



HØGSKOLEN  
I SØR-TRØNDELAG

# Årsmelding 2003



## Innhold

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| Høgskolestyret .....               | 3  |
| Oversikt over virksomheten .....   | 4  |
| Organisering .....                 | 15 |
| Økonomi og ressursbruk .....       | 18 |
| Noter .....                        | 22 |
| Styrets godkjenning .....          | 30 |
| Oversiktskart over campusene ..... | 31 |

### *Forsiden:*

Bildet viser Krister Sundgots avgangsuppgave ved fysioterapiutdanningen ved HiST.

Han har bygget en båt som funksjonshemmede både kan komme ombord i og betjene på egenhånd.

## Faglig og administrativ ledelse 2003

**Rektor** Torunn Klemp  
**Prorektor** Margaret Lian Knutsen

**Høgskoledirektør** Ola A. Brønmo  
**Stabsdirektør** Pål Hovde (1.1. – 31.7.)  
**Stabsdirektør** Gunnar Bendheim (1.8. – 31.12.)

**Avdeling for helse- og sosialfag:**  
**Dekan** Sigrid Skjærvold  
**Avdelingsdirektør** Hans-Jørgen Leksen

**Avdeling for informatikk og e-læring:**  
**Dekan** Knut Munkebye

**Avdeling for lærer- og tolke-  
utdanning:**  
**Dekan** Geir Botten  
**Avdelingsdirektør** Arnulf Omdal

**Avdeling for teknologi:**  
**Dekan** Roar Berge (til 31.12.)  
**Dekan** Ester Hasle (1.8. – 31.12.)  
**Avdelingsdirektør** Ester Hasle (1.1. – 31.7.)

**Avdeling Trondheim økonomiske  
høgskole:**  
**Dekan** Ola Ottesen (til 31.7.)  
**Dekan** Børre Melsom (1.8. – 31.12.)  
**Avdelingsdirektør** Odd Arntzen



## Høgskolestyret



Medlemmene i Høgskolestyret for 01.08.03 – 31.07.2007.

Bakerste rekke fra venstre: Torstein Vik, Torbjørn Auran og Ole A. Brønmo.

Midtre rekke fra venstre: Ellen Winge, Torunn Klemp, Margaret L. Knutsen, Inga Balstad og Gunnar Bendheim.

Foran fra venstre: Jon Ekeland, Per Hveem (vara for Oddrun Bollingmo) og Michael Johansen.



# 1. Oversikt over virksomheten

## 1.1 Hovedtrekk

Høgskolen i Sør-Trøndelag (HiST) har sin hovedprofil innenfor profesjonsutdanning på bachelornivå. HiST utdanner kompetent arbeidskraft til de fleste profesjoner innen helse- og sosialomsorgen, skoleverket og næringsmiddelsektoren, samt kandidater med bred teknisk og økonomisk kompetanse til privat og offentlig sektor.

HiST er en av de største høgskolene i landet. I høstsemesteret 2003 hadde vi mer enn 8000 studenter tilmeldt våre tilbud innenfor grunn-, etter- og videreutdanning. Høgskolen har ca. 600 tilsatte, hvorav ca. 380 i faglige stillinger, og en statlig bevilgning på ca. 500 millioner kroner.

Våre faglige mål og strategier er nedfelt i *Strategisk plan 2000-2010*, og oppfølgingen av denne er i stor grad sammenfallende med arbeidet med kvalitetsreformen innen høyere utdanning. Vi arbeider systematisk med å styrke studiekvaliteten gjennom

- å ta i bruk mer studentaktive arbeidsformer, bruk av teknologi som støtte for undervisning og tettere oppfølging av læringsprosessene
- kompetanseheving i personalet og økt satsing innen forsknings- og utviklingsarbeid
- utvikling av mastergradstilbud som er relevante for profesjonsgruppene HiST utdanner til
- tettere samarbeid med regionen om kompetanseutvikling og innovasjon
- økt vekt på internasjonalisering
- utvikling av kvalitetssystem.

I 2003 har vi lagt stor vekt på arbeidet med å gjennomføre kvalitetsreformen. Arbeidet med å revidere fag- og studieplaner i tråd med målene for kvalitetsreformen er ført videre fra 2002. Økt konkurranse om studenter og ressurser har tydeliggjort behovet for faglig profilering. For å styrke vår evne til raske endringer og til strategisk satsing, har styret vedtatt omfattende endringer i organisasjonen. Disse endringsprosessene sammen med kvalitetsreformen har gjort 2003 til et krevende år for de aller fleste i HiST.

Ulikt enkelte andre høgskoler, har ikke HiST ambisjoner om å endre status til universitet. Vi har imidlertid en klar målsetting om å ha internasjonal akademisk

kvalitet på universitetsnivå på alle våre utdannings-tilbud, i tillegg til den erfaringsbaserte og praksisrelaterte kompetansen. Videreutvikling av kvaliteten i profesjonsutdanningene er viktig, og viktigere enn endring av institusjonsstatus.

Vi har en klar ambisjon om å øke tilbudet innenfor høyere grads utdanninger over de nærmeste årene. For å få dette til, satser høgskolen bevisst på oppbygging av faglig kompetanse gjennom å styrke FoU-aktiviteten. Dette arbeidet er videreført og intensivert i 2003, både gjennom sentrale avsetninger til FoU-midler og gjennom frigjøring av FoU-tid i fagmiljøene.

I 2004 fortsetter arbeidet med viktige strategiske oppgaver for HiST. Videreføring av arbeidet med styrking av læringsmiljø og studiekvalitet, kvalitetssystem, samlokalisering, utvikling av høyere grads utdanning og internasjonalisering vil være våre mest sentrale oppgaver også i 2004. Implementering av ny organisatorisk- og administrativ struktur vil, sammen med etablering av nye lederteam, være sentrale oppgaver i 2004.

HiST har lenge arbeidet med å få samlet høgskolen på en felles campus nær NTNU og St. Olavs Hospital, Universitetsklinikken. Høsten 2004 lyses det ut et prosjekt for en samlet utbygging nær høgskolens to viktigste samarbeidsparter.

## 1.2 Arbeidet i styret

### Medlemmer i Høgskolestyret

#### første halvdel av 2003:

- Torunn Klemp, leder (rektor)
- Ragnhild Collin-Hansen, nestleder (prorektor)
- Arve Pettersen (faglig representant)
- Jon Sørgaard (faglig representant)
- Margret Hovland (faglig representant)
- Margaret Lian Knutsen (faglig representant)
- Gunnar Bendheim (teknisk/administrativ repr.)
- Oddrun Husby (teknisk/administrativ representant)
- Aasmund Gjeitnes (ekstern representant)
- Inga Balstad (ekstern representant)
- Inger Lise Nyberg (ekstern representant)
- Fredrik Øvergård (studentrepresentant)
- Trine D. Hammer (studentrepresentant)



#### Varamedlemmer:

- Per Hveem (faglig vararepresentant)
- Jon Ekeland (faglig vararepresentant)
- Peder Martin Lysestøl (faglig vararepresentant)
- Undis Benum (faglig vararepresentant)
- Randi T. Eriksen (teknisk/administrativ representant)
- Vigdis Harsvik (ekstern vararepresentant)
- Unni Kristiansen (ekstern vararepresentant)
- Åsmund Snøfugl (ekstern vararepresentant)
- Thomas Fredriksen (studentrepresentant)
- Henriette Dyrø (studentrepresentant)

Nytt Høgskolestyre ble valgt 01.08.2003.

#### Medlemmer i Høgskolestyret for

01.08.03 – 31.07.2007:

- Torunn Klemp, leder (rektor)
- Margaret L. Knutsen, nestleder (prorektor)
- Jon Ekeland (faglig representant)
- Oddrun Bollingmo (faglig representant)
- Gunnar Bendheim (teknisk/administrativ repr.)
- Torstein Vik (ekstern representant)
- Torbjørn Auran (ekstern representant)
- Inga Balstad (ekstern representant)
- Grete Samstad (ekstern representant)
- Michael Johansen (studentrepresentant)
- Ellen Winge (studentrepresentant)

#### Varamedlemmer:

- Per Hveem (faglig vararepresentant)
- Kari Feren (faglig vararepresentant)
- Anne-Grethe Nilsen (teknisk/administrativ vararepr.)
- Berit Rian (ekstern vararepresentant)
- Arne L. Haugen (ekstern vararepresentant)
- Arne Byrkjeflot (ekstern vararepresentant)
- Marit Strøm (studentvararepresentant)
- Stein-Ketil Vestlien (studentvararepresentant)

Høgskolestyret har i 2003 hatt 12 møter og behandlet i alt 110 saker. To møter har gått over to dager. Styret har behandlet og gjort vedtak i følgende saker med større strategisk betydning:

#### Ny modell for organisasjon, styring og ledelse.

Modellen innføres fra 2004 og har som viktige formål å

styrke den faglige ledelsen og høgskolestyret sin styrings-  
evne. Den nye modellen omtales nærmere i kapittel 2.

#### Ny administrasjonsmodell.

For å støtte opp under ny modell for organisasjon, styring og ledelse har styret vedtatt ny organisering av administrasjonen i HiST. Den nye administrasjonen omtales nærmere i kapittel 2.

#### Samarbeid mellom Høgskolen i Nord-Trøndelag og Høgskolen i Sør-Trøndelag.

Styrene ved de to høgskolene har gjort likelydende vedtak om å videreutvikle samarbeidet fram mot en felles søknad om å bli vitenskapelig høgskole.

#### Framtidig lokalisering av HiST.

Framtidig lokalisering av høgskolen har vært en hovedsak i styret sitt arbeid i 2003. Styret har gitt klare signal om at en primært ønsker full samlokalisering, og med beliggenhet nært sentrum og sentrale samarbeidspartnere.

#### Etablering av læringsmiljøutvalg.

Læringsmiljøutvalget er etablert i tråd med kvalitetsreformen og ny lov.

#### Kvalitetssystem ved HiST.

Styret har opprettet et permanent kvalitetsutvalg sammensatt av rektor/prorektor, dekanene og to studenter. Utvalget skal ha det overordnede ansvaret for kvalitetssystemet ved HiST.

#### Etablering av aksjeselskap for den eksternfinansierte virksomheten ved HiST.

HiST har ambisiøse mål for å øke den eksternfinansierte virksomheten. Aksjeselskapet skal ivareta høgskolens økonomiske interesser innen eksternfinansiert virksomhet.

#### Mastergradsutdanning ved HiST.

Arbeidet med å øke porteføljen innen høyere grad har høy prioritet i styret. Dette synliggjøres gjennom tildeling av professorstillinger, stipendiatstillinger og nye studieplasser. I 2003 er det søkt NOKUT om ak-



kreditering av profesjonsmasterstudium: matematikklærer i grunnskolen, og profesjonsmasterstudium: norsklærer i grunnskolen.

#### Utvikling av ny modell for tildeling av budsjett.

Styret har vedtatt en ny budsjettfordelingsmodell som legger vekt på kontinuitet, men med klare resultatbaserte elementer innen både studie, internasjonalisering og FoU.

#### Budsjettdokument 2002-2004.

Budsjettdokumentet redegjør for viktige strategiske valg ved HiST. Særlig gjelder dette den fortsatte satsingen på FoU, og konsentrasjon av ressursbruken på færre, men større områder.

### 1.3 Utdanning

HiST har en omfattende portefølje av utdannings-tilbud, både innenfor grunn-, videre- og etterutdanning. Det er særlig innenfor profesjonsrettet utdanning på bachelornivå at vi dekker de aller fleste fagområder. I tillegg har høyskolen et bredt tilbud av videreutdanning og kurstilbud.

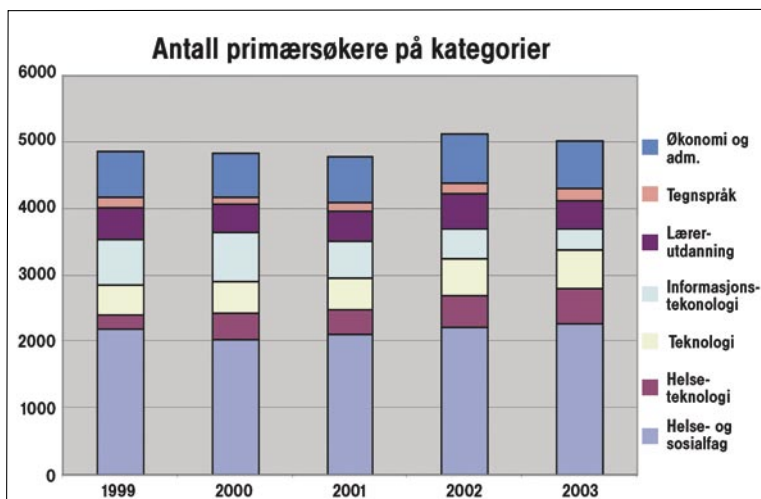
På høyere grads nivå har vi foreløpig et begrenset tilbud. HiST tilbyr «*Masterutdanning i økonomi og administrasjon*». Dette tilbudet startet opp høsten 2002, og har blitt godt mottatt. I løpet av 2003 har vi sendt egen

søknad til NOKUT om akkreditering av to nye mastergradsutdanninger; Matematikklærer i grunnskolen og Norsklærer i grunnskolen. I tillegg har vi mastergradstilbud i samarbeid med andre institusjoner. Master of Public Administration (MPA) tilbys i et samarbeid med Handelshøyskolen i København (HHK) og Høgskolen i Nord-Trøndelag, hvor HHK forvalter graden. Master i spesialpedagogikk tilbys i samarbeid med NTNU, hvor NTNU forvalter graden. I 2003 er det arbeidet med å etablere et tilbud om mastergradsutdanning i softwareutvikling mellom HiST, HiNT og IT-universitetet i København.

HiST har en stabil og god søkning på omkring 5000 primærsøkere til grunnutdanninger gjennom Samordna opptak. De siste årene er det, blant høyskolene, bare Høgskolen i Oslo som har hatt flere primærsøkere enn HiST. I overkant av 5,7 prosent av det totale antallet søkere gjennom Samordna opptak hadde et studium ved HiST som sitt primære studieønske i 2003. Dette var en nedgang på ca. 0,6 prosentpoeng fra 2002. Når en ser på fordelingen av primærsøkere for de ulike fagområdene ved HiST, ser en at det er markerte forskjeller mellom områdene. Spesielt markert er tilbakegangen for utdanninger innenfor IT-området i de senere årene. Denne utviklingen er felles for hele landet, og har stor grad av sammenheng med utviklingen i IT-næringen. Innenfor det helseteknologiske området er det en markert positiv utvikling i søkertallene, noe som delvis kan tilskrives nyetablering av radiografstudiet i HiST.

I tillegg til søkingen gjennom Samordna opptak, har vi en lang rekke søkere til utdanningstilbud med lokalt opptak. I 2003 var det totalt registrert over 25 tusen søknader til utdanningstilbud ved HiST.

I 2003 var det 256 personer som fikk vurdert om de hadde realkompetanse for opptak til våre grunnutdanninger. Ca. 9 % av de vurderte søkerne ble tilkjent realkompetanse til en eller flere utdanninger, og ca 5 % fikk tilbud om studieplass på dette grunnlaget. Antallet søkere som har fått tilbud på grunnlag av realkompetanse har vært noe synkende fra 2001 til 2003. Dette har sammenheng med at det nå er færre godt kvalifiserte realkompetansesøkere. De som tas opp til studier klarer seg i all hovedsak godt, og det er liten forskjell mellom utdanningene.





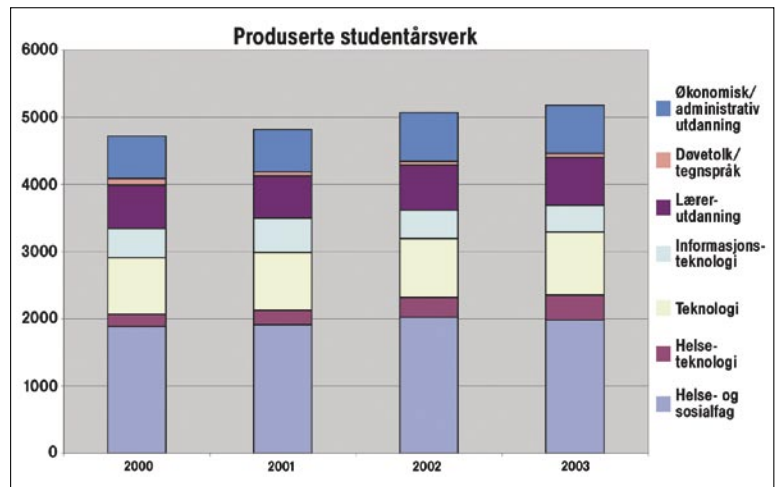
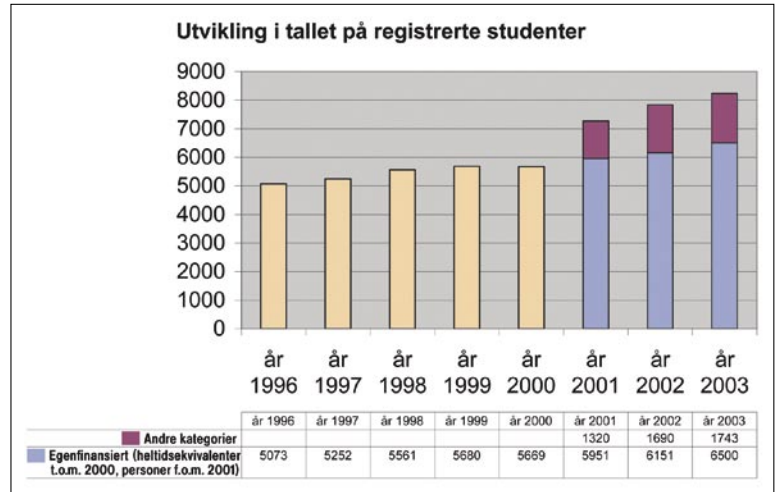
HiST har også god søkning til mastergradsutdanning. Mastergrad i økonomi og administrasjon er et relativt nytt tilbud ved HiST, og det ble i 2003 gjort opptak for andre gang. Det var 271 personer som søkte opptak til studiet, og dette utgjør en økning fra 2002 på nesten 30 %.

Den gode søkningen bidrar til at HiST kan fylle alle tilgjengelige studieplasser, og kapasiteten på utdanningssiden er dermed godt utnyttet. Særlig vil styret framheve det gledelige i at høyskolen samlet fyller kapasiteten innenfor ingeniørutdanningene, selv om det er noen forskjeller mellom de ulike linjene. Det er arbeidet målbevisst over flere år for å øke rekrutteringen til disse fagområdene. Fortsatt framstår «Ettårig forkurs for ingeniørutdanning» som en av de viktigste redskapene for rekruttering til våre ingeniørutdanninger. Vi har derfor et stort volum på forkurs ved HiST, og vi bruker betydelig mer ressurser enn det som er øremerket fra departementet. Høsten 2003 ble det registrert 215 deltakere på ettårig forkurs for ingeniørutdanning. I tillegg bruker høyskolen betydelige ressurser på å gi kandidater med generell studiekompetanse tilstrekkelig realfaglig kompetanse til blant annet å kunne søke opptak ved ingeniørutdanninger. Over 70 uteksaminerte kandidater på halvårig realfagkurs 2003.

Over de siste årene har vi hatt en jevn vekst i antallet studenter finansiert over statsbudsjettet. Fra 2002 til 2003, økte antallet registrerte studenter med ca. 5,5 %. For 2003 er det registrerte antallet studenter også noe høyere enn det vi hadde planlagt. Dette skyldes et uvanlig høyt frammøte av nye studenter til studiestart.

Den gode søkningen og utviklingen i tallet på registrerte studenter, bidrar også til en fin utvikling i den samlede produksjonen av studiepoeng. I 2003 produserte høyskolen 5 179 studentårsverk (seksti-studiepoengsenheter). Dette utgjør en økning på ca. 2,2 % fra 2002. I gjennomsnitt besto de registrerte studentene ca. 49 studiepoeng hver i 2003. Dette er en liten nedgang (ca. 1 studiepoeng) fra 2002. Styret er godt fornøyd med den samlede produksjonen av studiepoeng. HiST plasserer seg med dette som en av høyskolene med desidert størst studiepoengsproduksjon.

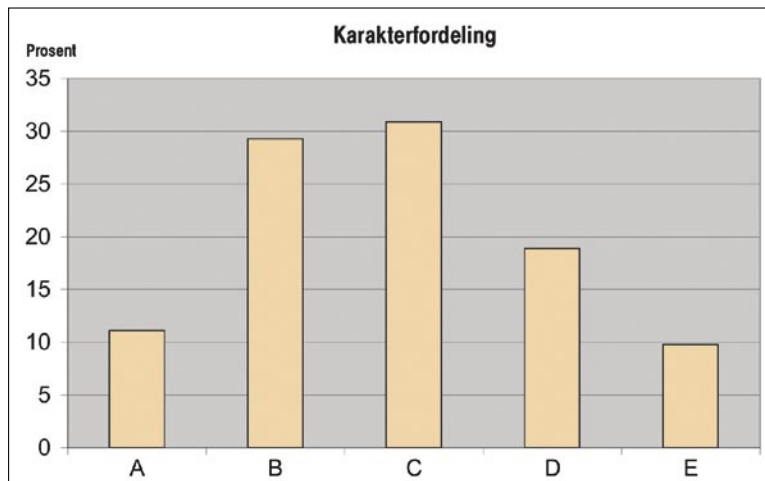
Produksjonen av studiepoeng innenfor noen områder har fluktuert mye de siste to årene, og dette vil fortsette også neste år. Fluktuasjonene har sammen-



heng med omlegging av fag- og studieplaner ved en del store utdanninger, spesielt innen helse- og sosialfagene. Omleggingene medfører endringer i tidspunkt for når studiepoeng gir uttelling.

Departementet fastsetter hvert år produksjonsmål for HiST i form av produserte 60-studiepoengsenheter i første studieår for en del utdanninger. HiST oppfyller målene for produksjon i studieåret 2002/2003, og ligger meget godt an i forhold til å fylle produksjonskravet for studieåret 2003/2004.

Det var i alt 1423 personer som fullførte en gradsgivende utdanning ved HiST i 2003. Dette er noe lavere enn året før, og har for en stor del sammenheng



med variasjoner i opptakstall og overgang fra to- til treårige utdanninger.

Videreføring av arbeidet med å innføre kvalitetsreformen har hatt en viktig plass innenfor utdanningsområdet i 2003. Høgskolen innførte flere av de formelle delene av reformen allerede i 2002. I 2003 er det opprettet eget læringsmiljøutvalg, og arbeidet med kvalitetssystem er forsterket og formalisert. Våren 2003 åpnet «Lucas – Forum for tilgjengelighet», et samarbeidsprosjekt mellom HiST, NTNU, Studentsamskipnaden i Trondheim og Gjensidige Nor forsikring. Formålet er å bedre tilgangen til høyere utdanning for personer med redusert funksjonsevne.

Året har også vært preget av stor aktivitet knyttet til utprøving av nye lærings- og vurderingsformer i de enkelte fagmiljøene. Den nye karakterskalaen ble, med noen få unntak, innført fra og med høstsemesteret 2002. Høsten 2003 gjennomførte vi den første interne gjennomgangen av erfaringene med bruk av den nye karakterskalaen. Denne viser at bruken av ny skala i hovedsak fungerer bra, men også at det er noen trekk som bør følges opp over tid. For sensurerte eksamensbesvarelser (ca. 30 500) etter ny karakterskala var 16,1 % bestått etter ugradert skala, 72,3 % bestått etter gradert skala. Totalt 11,6 % var ikke bestått. For besvarelsene bestått etter gradert skala, var den interne fordelingen på karakterer følgende.

#### 1.4 Forskning

Styrking av FoU er et sentralt element i arbeidet med kvalitetsreformen i HiST. HiST har tradisjonelt vært sterk på yrkesretting og oppfølging av studenter, men hatt noe svakere forskningsbasis i mange av utdanningene. Det er en utfordring for oss å kunne integrere FoU-arbeidet i undervisningen i større grad enn i dag. En vei å gå er å involvere studentene mer direkte i de tilsattes FoU-arbeid. De teknologiske og helseteknologiske utdanningene har her et godt utgangspunkt i hovedprosjektene som studentene utfører i siste semester. Slike prosjekter har noen ganger ført til banebrytende nyvinninger for små og mellomstore bedrifter.

*Våre hovedutfordringer er å*

- heve kvaliteten i grunn- og videreutdanningene gjennom forskningsbasert kunnskap og refleksjon
- bygge opp høyere akademisk kompetanse til å støtte opp under utvikling av flere studietilbud av høyere grad
- utvikle spisskompetansemiljø innen sentrale fagfelt som kan inspirere til mer aktivt FoU-arbeid innen større deler av institusjonen
- stille fagmiljøenes kompetanse til rådighet for regionen på en slik måte at høgskolen blir en viktig innovativ kraft innen både offentlig sektor og næringsliv
- øke publiseringsgraden
- forsterke det internasjonale FoU-samarbeidet

Det viktigste tiltaket for å nå våre mål innen FoU er frigjøring av tidsressurser. HiST har som mål at 25 % av den samlede faglige tidsressursen skal benyttes til FoU innen 2004. De fleste fagmiljøene ligger godt i rute for å nå dette målet.

HiST har i økende grad tatt i bruk økonomiske styringsinstrumenter for å nå strategiske mål innen FoU-området. De sentrale virkemidlene er:

- ny budsjettmodell med en komponent basert på resultat- og innsatsfaktorer innen FoU
- økning i sentrale budsjettavsetninger til strategisk satsing innen FoU
- satsing på næringslivsrettet FoU





Disse økonomiske redskapene og ny organisasjonsstruktur gir et godt grunnlag for videre satsing på FoU. I 2003 var den sentrale budsjettavsetningen til FoU på 7 millioner, mot 4,8 millioner for 2002. Som en nyordning fra 2003 ble det initiert et program for store flerårige forskningsprosjekt. Følgende prosjekt ble tildelt totalt 2,5 millioner kroner i 2003, og gitt tilsagn på tilsvarende finansiering i ytterligere to år:

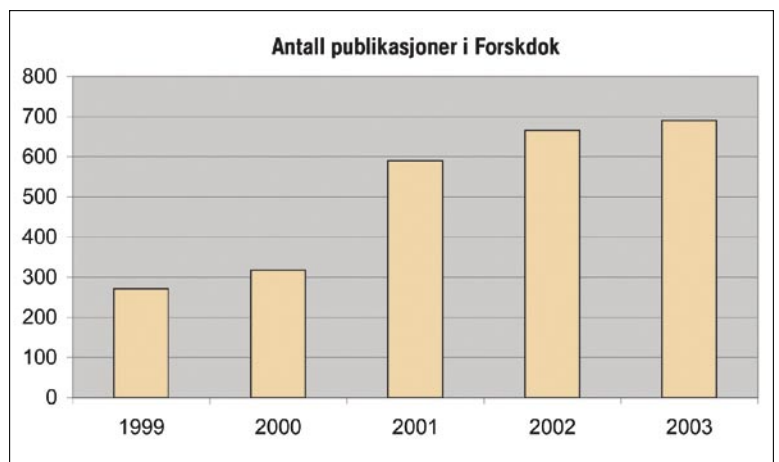
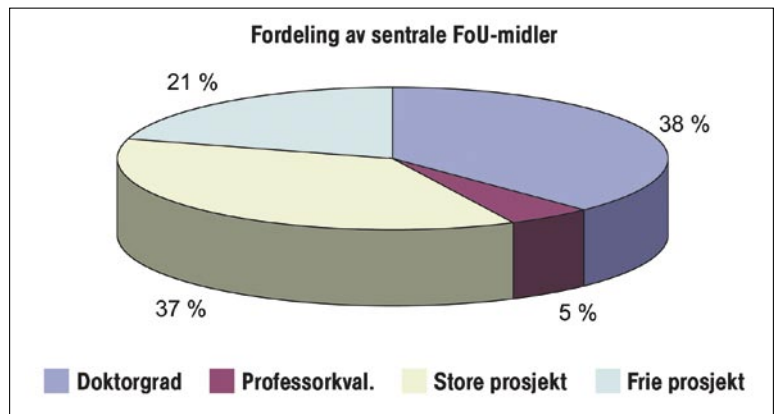
- Markedsløsninger i offentlig sektor
- Computersimulering og numerisk modellering i ingeniørvitenskap
- Molekylære mekanismer i osteoporose: Fokus på leptin og PPAR-agonist effekter på osteoblast og osteoklast utvikling
- Utvikling av nye teknologiske løsninger og nye metoder innen e-læring
- Nye teknologibaserte verktøy, og nye tverrfaglige arbeidsmåter innenfor realfagene

Nytt i 2003 var også muligheten for høgskolens ansatte til å søke midler direkte rettet inn mot profesorkvalifisering. En ansatt er tildelt et toårig stipend for profesorkvalifisering innenfor sykepleie.

En betydelig del av de sentrale FoU-midlene går til doktorgradsutdanning for høgskolens ansatte. I 2003 ble det benyttet totalt 2,6 millioner til dette formålet. Det ble også gitt driftsstøtte til mindre forskningsprosjekter.

HiST har de seneste årene økt satsingen på stipendiatstillinger betydelig. I 2003 fikk vi bevilget midler over statsbudsjettet for 13 stipendiatstillinger, mens styret har opprettet og tildelt i alt 22 stipendiatstillinger for utlysning i perioden 1999-2003. I tillegg har 10 tilsatte fått doktorgradsstipend gjennom sentrale FoU-midler. Til sammen utgjør dette en betydelig satsing på oppbygging av FoU-kompetanse ved høgskolen. Det er også en del ansatte ved høgskolen som deltar i doktorgradsutdanning uten at de er tilsatt i stipendiatstilling. Til sammen hadde høgskolen i overkant av 40 tilsatte i gang med doktorgradsutdanning i 2003.

I 2003 har tre tilsatte ved HiST disputert for doktorgraden. To av disse har disputert i Norge, og én i Storbritannia. Vi forventer en klar økning i antallet ferdige doktorgrader i de nærmeste årene.



HiST legger stor vekt på dokumentasjon av forskningsarbeid, og alle ansatte har en klar plikt til å dokumentere sine aktiviteter. Dette innebærer også registrering i en nasjonal forskningsdatabase FORSK-DOK. Vi har hatt en fin økning i tallet på vitenskapelige publikasjoner i 2003 i forhold til tidligere år. Innenfor hovedkategoriene for publisering er økningen på noe over 40 %, mens den er på ca. 4 % om en legger samtlige publiseringskategorier til grunn.

Publiseringen i tidsskrift med fagfelleevaluering er noe lavere i 2003 enn det var i 2002. Dette har etter det en kan se mest sammenheng med tilfeldige svinginger. Å få publisert en artikkel i renommerte tidsskrift kan være en lang prosess. Så lenge vi har relativt få aktive forskere på høgt nivå, må vi regne med slike svinginger i tallet på publikasjoner. Etter hvert som satsingen på



stipendiater og andre doktorgradsopplegg bærer frukter, forventer vi en jevnt økende publiseringstakt innenfor disse kategoriene.

HiST har noe aktivitet innen EU-finansierte forskningsprosjekter. Det er de teknologiske fagmiljøene, særlig innen IKT-området, som har hatt godt gjennomslag på den europeiske arenaen.

I 2003 fikk vi godkjent en ny søknad med HiST som prosjektkoordinator innenfor SOCRATES/MINERVA programmet. Dette er vi godt tilfredse med, og vi mener at dette gir erfaring som andre miljø kan trekke veksler på etter hvert. Det nye prosjektet er *NS-eCMS: Content Management and Collaboration System for eLearning of Natural Sciences*. Tema for prosjektet er programsystem for e-læring innen naturvitenskap, og det skal gå i perioden 2003-2005. Den samla finansieringa fra EU er € 666', og HiST sin del av dette er € 130'. Prosjektet har partnere fra Kypros, Hellas og Ungarn.

Høgskolen er også deltaker i andre EU-finansierte prosjekt, dels i samarbeid med andre norske høgskoler (NITOL) og TISIP:

- Tre fagmiljø ved høgskolen deltar som partnere i SOCRATES/MINERVA-prosjektet «*Content Management Middleware for the Support of Distance e-Learning across Europe*».
- Prosjektet *MENU – Model for a European Networked University for e-learning*. eLearning Initiative.
- Prosjektet *E-LEN - A network of e-learning centers*.
- *UFEME – Utvikling av et fjernundervisningsbasert etterutdanningsprogram i entreprenørskap og miljøledelse*.
- *Grensesprengende omsorg – Alternative driftsformer i sosial- og omsorgstjenestene*.

Deltakelse i internasjonale forskningsprosjekt er svært viktig for høgskolen både i forhold til FoU, internasjonalisering og eksterntfinansiert aktivitet. Oppbygging av kompetanse og posisjonering i forhold til slike aktiviteter er tids- og ressurskrevende. Som et viktig langsiktig tiltak deltar høgskolen i et prosjekt med regionalt representasjonskontor i Brussel. Andre part-

ner i dette kontoret er Høgskolen i Nord-Trøndelag, Fylkeskommunene i Sør- og Nord-Trøndelag, Trondheim og Steinkjer kommuner og Nord-Trøndelagsforskning. Høsten 2003 ble det også knyttet en egen forskningsattache til dette kontoret.

### 1.5 Formidling

Formidling av kunnskap om HiST og vår virksomhet til det omkringliggende samfunn er en viktig del av vår oppgave. En betydelig del av denne formidlingen skjer gjennom ordinære undervisnings- og FoU-aktiviteter. Formidling skjer ved at nyutdannede kandidater bringer oppdatert kunnskap ut til arbeidsmarkedet og frivillige organisasjoner, ved omfattende bruk av studentprosjekter i samfunns- og næringsliv, gjennom næringsrettet FoU-samarbeid, og gjennom kandidater i praksis.

En viktig kanal for formidling er ordinær publisering av faglig aktivitet, debattinnlegg i aviser og tidsskrifter, deltakelse i populærvitenskaplig framstilling osv. I 2003 har våre ansatte hatt 23 artikler/kronikker i dags- eller ukepresse og deltatt i 9 intervjuer av faglig karakter.

Ansatte ved HiST har også medvirket i 6 populærvitenskaplige innslag i radio/TV.

HiST utgir egne skriftserier for formidling av faglige resultater. Skriftserien er delt i HiST-rapport og HiST notat. I tillegg gir Avdeling Trondheim økonomiske høgskole ut TØH-serien. I rapportserien inngår avhandlinger, monografier og prosjektrapporter, mens notatserien omfavner artikler, foredrag, konferanseinnlegg, notater og delrapporter. I 2003 ble det utgitt 11 HiST-rapport, 13 HiST-notat, 9 TØH-serien og 3 TØH-notat.

Høgskoleavisa i Trøndelag kommer ut hver fjortende dag, og har blitt et viktig informasjonsorgan både internt i høgskolen og eksternt. Høgskoleavisa er et samarbeidsprosjekt med HiNT og DMMH. Avisa blir delt ut til studenter, ansatte, samarbeidspartnere og myndigheter. Avisa er redaksjonelt uavhengig og følger redaktørplakaten, men inngår likevel som et viktig element i formidlingen av vår virksomhet til omverdenen.



## 1.6 Internasjonalisering

Internasjonalisering er et viktig satsingsområde for HiST, og i tråd med dette er det vedtatt en egen handlingsplan for området. Satsingen på internasjonal virksomhet er gjennom flere ulike tiltak økt betydelig i 2003, og en ser nå at utviklingen går i riktig retning. Mange utdanninger oppfyller også det interne målet om 10 % studentmobilitet. Likevel kan ikke styret si seg fornøyd med det samlede omfanget av student- og lærermobilitet. Det er nødvendig å opprettholde satsingen på området, og å sette mer ambisiøse mål for mobiliteten.

Satsingen i 2003 har omhandlet forsterket oppmerksomhet på fag- og studieplaner som tilrettelegger for studentutveksling, økte stillingsressurser innen området og økte sentrale budsjettavsetninger til internasjonal satsing har vært sentrale virkemidler. De økte sentrale avsetningene har i hovedsak vært benyttet til:

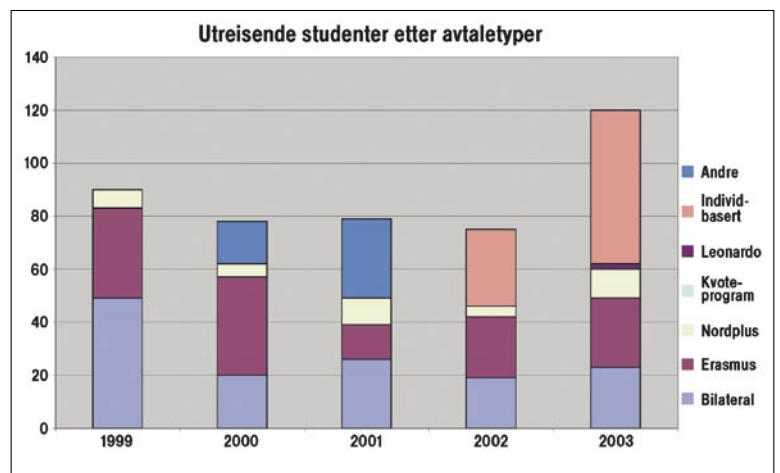
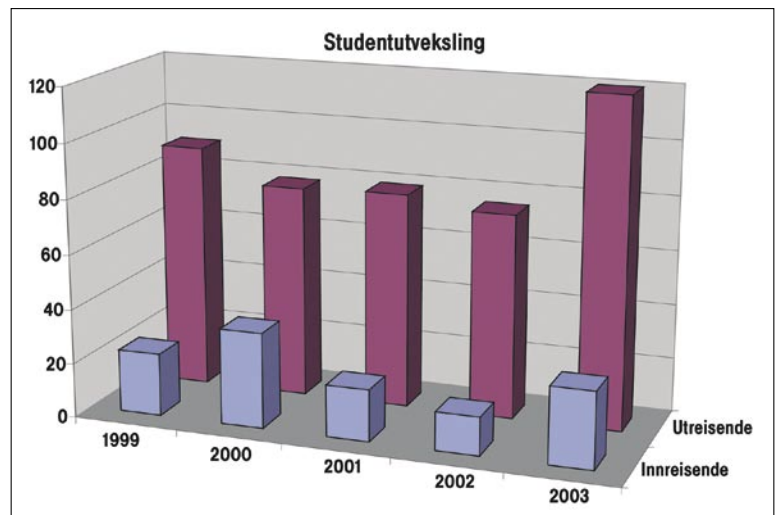
- Reisestipend til faglig tilsatte for etablering av nye avtaler.
- Støtte til utvikling av fagtilbud/undervisning på engelsk
- Sosiale og kulturelle tiltak for innreisende studenter

Særlig har det vært viktig for HiST å øke mengden av undervisningstilbud på engelsk. Dette er avgjørende for å kunne ha et tilbud som er attraktivt nok til å trekke utenlandske studenter til høyskolen. I 2003 kom vi et langt steg videre i å etablere tilbud på engelsk. De sentrale midlene er benyttet til å utvikle følgende nye tilbud på engelsk:

- Økonomi-administrasjon: 36 studiepoeng.
- Vernepleie: 18 studiepoeng.
- Datateknologi: 15 studiepoeng.

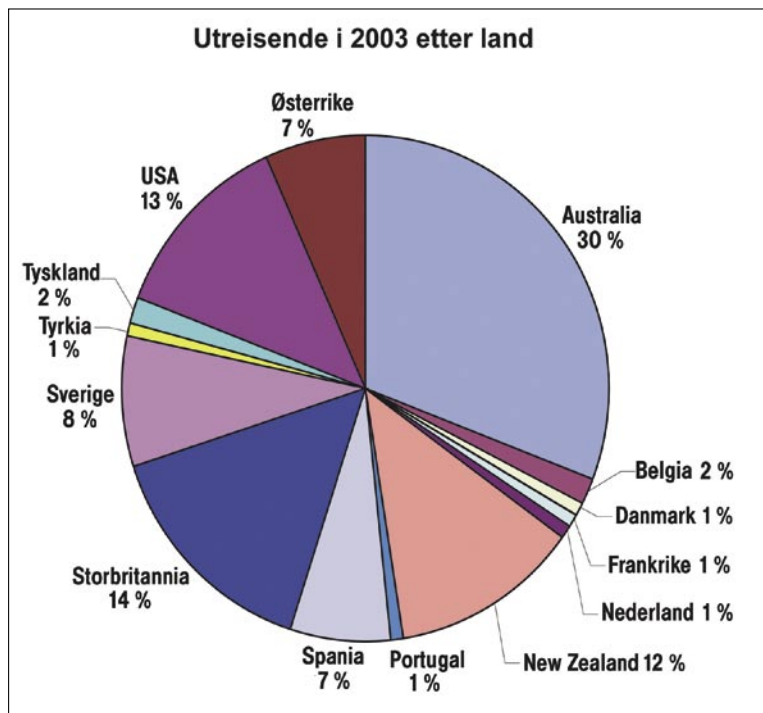
Også i 2004 vil det bli satset på å øke fagtilbudet på engelsk.

Studentutveksling er den internasjonale aktiviteten som både har størst politisk oppmerksomhet og størst omfang i den internasjonale aktiviteten ved HiST. Våre studenter viser en stadig økende interesse for å ta del av sin utdanning ved in utenlandsk institusjon. Ut-



veksling av studenter skjer gjennom institusjonelle avtaler innen et større program, som for eksempel ERASMUS eller NORDPLUS, eller bilaterale institusjonelle avtaler. I tillegg får en del studenter godkjent egne utenlandsstudier (såkalte free-movers) som del av sin grad ved HiST.

HiST har i dag avtaler med en lang rekke institusjoner over store deler av verden, men først og fremst innen de europeiske utvekslingsprogrammene. Det samlede potensialet for utveksling innen disse avtalene, overstiger langt den faktiske utvekslingen. Vi har derfor en betydelig utfordring i å utnytte den eksisterende avtaleporteføljen bedre.



I 2003 var det 120 studenter som deltok i et utenlandsopphold på minst tre måneders varighet. Av disse av det 62 som deltok i institusjonelle utvekslingsavtaler, og 58 dro på individuelle opplegg. Dette utgjør en økning fra 2002 på 60 %. I antall er det innenfor individbaserte avtaler (free-movers) at vi har den sterkeste økningen, men relativt er økningen størst innen Nordplus, med 175 %. I tillegg er det 187 studenter som har deltatt utenlandsaktiviteter av kortere varighet enn tre måneder.

Tallet på innreisende studenter var 28 i 2003. Her er det nesten uten unntak innenfor rammen av institusjonelle avtaler at vi mottar studenter. Fra 2002 er det en fordobling av antallet innreisende utvekslingsstudenter. Størst økning er det innen Erasmus med 150 %. Vi kan ikke si oss fornøyd med tallet på innreisende studenter. Over tid er målet å få til en tilnærmet balanse mellom inn- og utreisende studenter. Økningen i omfanget av engelskspråklige tilbud, er en avgjørende faktor for å få til dette.

HiST er fornøyd med den økningen som er registrert i 2003, men vil arbeide videre for ytterligere å øke

volumet av studentutveksling. Det er også et mål for oss å redusere omfanget av «free-movers», til fordel for deltagelse i utvekslingsprogrammene. Vi tror at den satsingen som er gjort de seneste år, og den nye satsingen på engelskspråklige tilbud, vil gi en økning både i inn- og utreisende studenter i 2004.

HiST deltar også i etablerte program for utveksling av faglig personale. Det er først og fremst innenfor rammen av Erasmus og Nordplus at formalisert lærerutveksling finner sted. I 2003 har 28 faglig tilsatte reist ut på slik utveksling, og 7 har kommet inn til HiST. Dette er en økning på 27 % for utreisende lærere, og en reduksjon på 53 % for innreisende. Den viktigste kontakten med utenlandske fagmiljø skjer likevel gjennom annen aktivitet enn den formaliserte utvekslingen. Viktige eksempler på dette er deltagelse på fagkonferanser, publisering i internasjonale tidsskrift, deltagelse i FoU-nettverk og lignende.

Ved HiST har vi, som en viktig del av vår internasjonale strategi, klare ambisjoner om å øke det internasjonale samarbeidet også utenfor de etablerte utvekslingsprogrammene i Europa. Viktige eksempler på slik aktivitet i 2003 er:

- Ved ingeniørutdanningen er samarbeidet med CERN i Sveits gjenopptatt. Det er lagt til rette for at tre elektroingeniørstudenter reiser dit på stipend i 2004.
- Ved økonomiutdanningen er første fase i Euro-Faculty-prosjektet, oppbygging av økonomiutdanning i Kaliningrad, gjennomført. En har nå gått inn i en treårig fase to. Studentutveksling vil nå også bli en del av prosjektet.
- Lærerutdanningen har kommet i gang med et samarbeid med både grunnskolen og en skole for døve i Keren, Eritrea. I 2003 har 14 studenter hatt praksis i Eritrea. Høsten 2003 var den faglige ledelsen ved HiST på studietur til Eritrea for å drøfte nærmere aktuelle framtidige prosjekt med styresmaktene der. Vi har senere utarbeidet en større søknad til NORAD om prosjektsamarbeid om lærerutdanninga i Eritrea.

### 1.7 Nyskaping

HiST startet i 2002 arbeidet med en større strategisk satsing på innovasjon, entreprenørskap, næringsrettet-



og eksternt finansiert virksomhet. Vår strategiske plan sammen med «Handlingsplan for innovasjon og entreprenørskap ved HiST» er plattformen for arbeidet.

Det er viktig for HiST at arbeidet med nyskaping skjer i samhandling med det regionale nærings- og samfunnslivet. Vi bygger på eksisterende nettverk og arenaer for næringsutvikling i regionen og sørger for at HiST er en aktiv deltaker. Vi har i 2003 etablert et bedre internt nettverk av fagpersoner fra de ulike avdelingene. Ved å etablere en god intern infrastruktur for det langsiktige arbeidet innen innovasjon og entreprenørskap, kan vi enklere synliggjøre synergieffekter mellom fagmiljøene. Vi kan også i større grad dra veksler på de eksterne aktivitetene i både undervisning og FoU-arbeid.

Skandia Take Off er et samarbeidsprosjekt mellom NTNU, Mitthøgskolan i Östersund, HiNT og HiST 2002-2004(5). 6 studenter fra HiST deltar hvert semester i faget «Fra ide til bedrift» der de utvikler forretningsplan for en gründer eller en bedrift. Det er teknologi- og økonomimiljøene som tar del i dette tilbudet.

Europrise 2003-04 er et entreprenørskapsprogram som tilbyr opplæring og hjelp til unge gründerne. De som fullfører programmet får 30 studiepoeng i uttelling. HiST deltar i prosjektet sammen med høyskolene i Finnmark, Troms, Nordland, Nord-Trøndelag, Møre- og Romsdal og Hedmark. Kunnskapsparken i Bodø har prosjektledelsen, mens HiST har koordinatorsansvaret for Sør-Trøndelag. Hvert år deltar 5 personer fra Sør-Trøndelag.

HiST har etablert, eller er i ferd med å etablere, flere undervisningstilbud av ulikt omfang innenfor innovasjon og entreprenørskap.

- Innen økonomiutdanningene finnes et 6 sp fag i «*Innovasjon og teknologiledelse*», et 6 sp fag i «*Industrielle relasjoner*» og et 7,5 sp fag i «*Bedriftsrelasjoner og industrielle nettverk*».
- Knyttet til ingeniørutdanningene tilbys et 30 sp studium innen «*Innovasjon og entreprenørskap*», et 6 sp valgfag i «*Bedriftsetablering*». Det benyttes gjesteforelesere fra Leiv Eiriksson Nyskaping og andre gründermiljø i fagene. Dermed blir studentene introdusert til nettverk innen bedriftsetablering.
- Innen IKT-fagene er det utviklet et 6 sp fag i «*Entreprenørskap*» og et 6 sp i «*Markedsorientert produkt-*

*utvikling*». HiST samarbeider med HiNT og Mitthøgskolan i Östersund om utvikling av et regionalt studietilbud i Miljøledelse og entreprenørskap.

- Innovasjon og entreprenørskap er et satsingsområde i Rammeplan for allmennlærerutdanning fra 2003. Vi arbeider spesielt med å utvikle en studieplan for et studietilbud i «*Entreprenørskap*» på 30 studiepoeng innen lærerutdanningen. Representanter fra kommuner og fylkeskommunen deltar i planleggingen.
- Et valgfag i «*Innovasjon og entreprenørskap innenfor helse teknologi*» er under utvikling som en del av næringsretta høgskolesatsing ved HiST.

HiST vil følge opp Lov om oppfinnelser og vil støtte seg på nettverk i regionen, og samarbeid med aktører som NTNU, Leiv Eiriksson Nyskaping AS, Innovasjon Norge osv. Dette arbeidet vil vi se i sammenheng med FORNY HiST 2004. Vi har ikke et fullgodt system for registrering av forretningsideer, patenter, lisensavtaler osv. Via FORNY HiST 2003 har vi registrert at det er videresendt to forretningsideer til SND, og det er registrert to patenter ved institutt for kjemi. Gjennom prosjektene i næringsretta høgskolesatsing og FORNY, er det registrert at HiST har vært involvert i arbeidet med 15 nye/forbedrede produkt, 11 nye/forbedrede prosesser/produksjonsmetoder og 11 nye/forbedrede tjenester i en kommersiell sammenheng.

### **1.8 Regionalt samarbeid, eksternt finansiert virksomhet og randsonestitusjoner**

HiST har i sin strategiske plan definert seg som regionen sin høyskole. Vi har forpliktet oss til å samarbeide med offentlige etater, bransjeorganisasjoner og virksomheter. Utdanning og forskning ved høyskolen skal styrke offentlige tjenester og skape et vekstkraftig næringsliv i regionen.

HiST deltar aktivt i regionale planprosesser, i revidering av felles fylkesplan for Sør- og Nord-Trøndelag, utarbeiding og oppfølging av regionale utviklingsprogram og konkrete handlingsprogram som for eksempel Innlandsprogrammet, regional utvikling gjennom partnerskap i Fosenkommunene, Fjellregionen og Orkdalsregionen.



Desentraliserte studietilbud er en viktig del av det regionale samarbeidet. HiST har desentralisert sykepleierutdanning i Orkdalsregionen, vernepleierutdanning på Røros og desentralisert deltids lærerutdanning. HiST har også en stor viksomhet innen landsdekkende desentraliserte studier, først og fremst når det gjelder ingeniørutdanning for prosessindustrien og landets største tilbud på nettbaserte IKT-studier (over 500 studenter fra Midthögskolan). Vi arbeider med å videreutvikle det desentraliserte tilbudet, og gjøre løsnin-gene mer robuste og geografisk uavhengig. Dette gir nye tekniske utfordringer knyttet til undervisning over bred-bånd (sanntidskommunikasjon). Ved å få til et samspill med videregående skoler, næringshager etc. med å legge en felles standard på den fysiske infrastrukturen vil høgskolen bidra til å nå de regionalpolitiske målene om økt tilbud av høgskoleutdanning i distriktene.

HiST har fått delfinansiert to egeninitierte prosjekt fra Norges forskningsråd som er rettet inn mot å styrke næringsliv og offentlig tjenesteyting i regionen. I programmet næringsretta høgskolesatsing ved HiST har vi tatt utgangspunkt i regionens utfordringer og koblet dette mot våre egne handlingsplaner for «Innovasjon og entreprenørskap» og «Eksternfinansiert virksomhet». Programmet retter innsatsen mot næringsmiddel-industri, helseteknologi og naturgass/olje (hovedsakelig mekanisk industri) og Innlandet i Sør-Trøndelag som geografisk område. I programmet FORNY HiST 2004 er hovedmålet at nyskapsvirksomheten blant både studenter og faglig tilsette skal øke i årene framover.

Avdeling for mat og medisinsk teknologi arbeider med forprosjektet Trøndersk matsenter. Hovedmålet med prosjektet er å bidra til økt innovasjon i nærings-middelbransjen og resultatet av forprosjektet forventes å munne ut i etablering av et Senter for Trøndersk mat. Forprosjektet gjennomføres i et samarbeid med nærings-liv og regionale myndigheter.

Høgskolen vil utvide sitt engasjement i regionen gjennom å bygge opp FoU-miljø som kan bidra aktivt til å utvikle studietilbud, kunnskap og handlingsevne som gjør at vi kan møte de utfordringene regionen står ovenfor innen offentlig forvaltning og tjenesteyting, særlig innen helse- og sosialområdet, og innen nærings-utvikling i Midt-Norge.

HiST hadde 34, 1 mill. i regnskapsførte oppdrag-sinntekter i 2003. Dette er vel en dobling i forhold til 2002. En del av økningen utgjøres av at videreutdan-ning ved St. Olav Hospital nå er overført til HiST. Men økningen skyldes også at en nå ser resultatene av en langvarig satsing på samarbeid med regionalt og nasjonalt næringsliv og bransjeorganisasjoner.

For 2003 utgjør oppdragsinntektene om lag 16 % av høgskolens samlede lønnskostnader, mens tilsvarende tall for 2002 er 5,9 %. Målsettinga i Strategisk plan er at oppdragsinntekter skal utgjøre 25 % av samlede lønnskostnader innen 2010.

HiST har arbeidet med å finne en ny modell for den eksternfinansierte virksomheten. Høgskolestyret har vedtatt å opprette aksjeselskapet HiST Kompetanse AS der HiST har 100 % eierandel. Denne etableringen innebærer at HiST kompetanse AS vil være vår eneste randsonedirksomhet. All eksternfinansiert virksomhet skal kanaliseres gjennom dette selskapet eller eget bud-sjett.

I 2003 har HiST hatt samarbeid med tre organisa-sjoner som driver virksomhet i høgskolens randsoner; STIMULI AS, TISIP og TØHK. Graden av formalis-ering av samarbeidet varierer.



## 2. Organisering

Høgskolen har i 2003 vært sterkt opptatt med overgangen til en ny organisasjons- og styringsstruktur, ut fra vedtakene som fulgte utredningene i organiseringsprosjektet, Org2002. Hovedmålet er å gi HiST en organisasjons- og styringsstruktur som er godt egnet til å møte de utfordringene som høgskolen vil stå over for som studie- og arbeidssted i årene framover. Den nye organisasjons- og styringsstrukturen skal støtte arbeidet med å realisere HiSTs sentrale mål for virksomheten, slik som høy faglig kvalitet og relevans, et godt studie- og læringsmiljø, HiST som en stimulerende og attraktiv arbeidsplass og HiST som en effektiv og kvalitetsbevisst organisasjon.

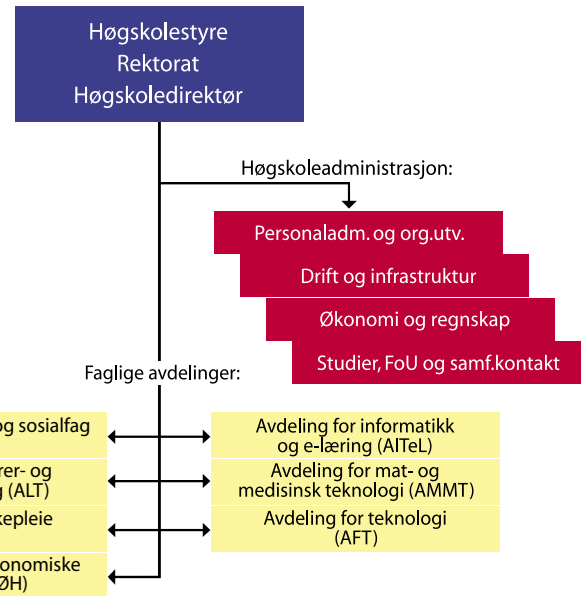
Hovedmålene for omorganiseringen har vært å forenkle og forsterke styringsstrukturen i høgskolen. Instituttnivået er avvirket. Samtidig har en skilt ut to nye avdelinger, slik at en får muligheten til mer konsentrerte satsinger på de ulike avdelingenes fagfelt. Høgskolen har fra 1. januar 2004 disse avdelingene:

- Avdeling for helse- og sosialfag
- Avdeling for informatikk og e-læring
- Avdeling for lærer- og tolkeutdanning
- Avdeling for mat- og medisinsk teknologi
- Avdeling for sykepleie
- Avdeling for teknologi
- Avdeling Trondheim økonomiske høgskole

Hver avdeling blir ledet av en åremålstilsatt dekan med ansvar for både faglig og administrativ virksomhet i avdelingen. Avdelingen har et overordnet organ, avdelingsstyre, med representanter for både faglig og administrativt tilsatte, studentene og eksterne parter.

Avdelingene har ut fra egne faglige strukturer og satsingsområder organisert virksomheten sin i såkalte programområder.

Parallelt med, og som en følge av omleggingen av styringsstrukturen, har høgskolen i 2003 tatt en gjennomgang av det administrative støtteapparatet. I prosjektet Adm2003 kom det fram en lang rekke forslag som endte opp med en styrking av de sentralt organiserte administrative tjenestene. Dekanenes administrative staber ble organisert med vekt på støtte til avdelingenes strategiske funksjoner, samt at dekanen ikke skulle bli for opptatt med mer løpende administrative gjøremål.



HiST har satset på at store områder av det administrative feltet skal kunne vokse i kvalitet og effektivitet gjennom en sterkere normering, og gjennom mer konsentrert kompetanseoppbygging for det involverte personalet. Den samlede administrasjonen under høgskoledirektøren er organisert i 4 seksjoner:

- Seksjon for personaladministrasjon og organisasjonsutvikling
- Seksjon for drift og infrastruktur
- Seksjon for økonomi og regnskap
- Seksjon for studier, FoU og samfunnskontakt

Disse seksjonene skal gi administrative tjenester til både studenter, faglig tilsatte og dekanene med sine staber på de ulike studiestedene. Det er startet en prosess hvor flere administrative behov blir løst med felles, sentrale tiltak. Eksempler på dette er internasjonalisering, FoU-administrasjon og informasjonsvirksomhet.

Høgskolen har i høstsemesteret 2003 hatt et eget implementeringsprosjekt for å legge om de administrative strukturene. Prosjektet har hatt egen prosjektleder og 1-2 medarbeidere. I denne sammenhengen har en samarbeidet tett med de tillitsvalgte fra tjenestemannsorganisasjonene. Den lokale omstillingsavtalen har vært et nyttig grunnlag for prosessene.



## 2.1 Kompetanseheving

Høgskolen har iverksatt tiltak for å øke antallet fagtilsatte med førstekompetanse. Våren 2003 arrangerte høgskolen et seminar som del i dette arbeidet. Noen av de som deltok på seminaret har allerede fått opprykk til førstelektor. Resten av de 70 deltakerne blir nå fulgt opp ved hver sin avdeling.

Høgskolen har satset relativt tungt på å øke tallet tilsatte med doktorgradskompetanse. Den store veksten i doktorgradsstudenter har en hatt de siste årene. Effekten av dette vil komme over tid. Antallet utlyste rekrutteringsstillinger er økt ut over øremerket bevilgning, og egne tilsatte kan søke tilsvarende fullfinansiering via sentralt avsatte FoU-midler kombinert med 25% FoU i egen stilling.

Når det gjelder kompetanseheving for administrativt tilsatte, har det viktigste tiltaket i høgskolen vært knyttet til studiet Master i Public Administration. Høgskolen tilbyr dette studiet i samarbeid med Høgskolen i Nord-Trøndelag og Handelshøyskolen i København. Høgskolen har dekket de tilsatte deltakernes kostnader knyttet til reise, studieavgift og permisjon i forbindelse med samlinger. Mange av de tilsatte som har tatt studiet, er kvinner, ei er faglig tilsatt. Det har vært avholdt flere korte saksbehandlerkurs.

| Antall tilsatte som deltar i hovedfag eller doktorgradsprogram |            | Antall tilsatte som har fått opprykk p.g.a. oppnådd hovedfag eller doktorgrad i 2003 |            |
|--|------------|--|------------|
| Hovedfag   | Doktorgrad | Hovedfag   | Doktorgrad |
| 36   | 41         | 8  | 3          |

### Antall tilsatte i høgskolen

|                | 2000   | 2001   | 2002   | 2003 |
|----------------|--------|--------|--------|------|
| Antall årsverk | 532    | 533    | 579    | 605  |
| Kvinneandel    | 55,7 % | 54,1 % | 54,8 % | 56 % |

Tall fra DBH pr. 30.09.

## 2.2 Helse, miljø og sikkerhet

Ved HiST er helse, miljø og sikkerhet en integrert del av den enkelte leder sitt linjeansvar. Høgskolen har et sentralt arbeidsmiljøutvalg som er virksomhetens over-

ordnede organ i behandling av saker av betydning for ansattes helse, miljø og sikkerhet. Ved alle driftsenheter med flere enn 50 ansatte er det opprettet underutvalg av sentralt AMU (lokale SAMU). Driftsenheter med færre enn 50 ansatte benytter sentralt AMU. Samtlige driftsenheter har utarbeidet årsrapport for driftsåret 2003 om det systematiske arbeidet med helse, miljø og sikkerhet som forutsatt.

Alle driftsenheter har avsatt stillingsressurs som systemansvarlig (deloppgave) for å koordinere enhetens arbeid med HMS.

På virksomhetsnivå er det opprettet en egen enhet for internkontroll og intern revisjon som omfatter området Helse, miljø og sikkerhet, ytre miljø og studentens læringsmiljø. Systemansvarlig er ansvarlig for at høgskoledirektøren og overordnet ledelse holdes orientert om internkontrollens arbeid. Det gjennomføres interne revisjoner. I driftsåret 2003 er det foretatt to systemrevisjoner hvor det kun ble påvist mindre avvik som i ettertid er utbedret. Internkontrollen har merket seg at det i driftsåret 2003 ikke er fremmet saker til sentralt AMU.

### Rapportering om uønskede hendelser i 2003:

Det er ikke rapportert om hendelser som krever tiltak

### Lov- og avtalefestet opplæring

Den enkelte driftsenhet er ansvarlig for at det gjennomføres løpende grunnopplæring i HMS. Enhetens systemansvarlig for HMS koordinerer dette arbeidet.

### Tiltak for funksjonshemmede studenter

Høgskolen legger til rette for studenter med særskilte behov gjennom ombygging og nyanskaffelse av utstyr.

Funksjonshemmede studenter ved NTNU og HiST har nå fått eget servicesenter, LUCAS-sentret. Dette er en viktig milepæl i arbeidet for å rettlede og tilrettelegge for funksjonshemmende studenter ut fra deres behov, LUCAS er et samarbeidsprosjekt mellom NTNU, HiST, Studentsamkipnaden i Trondheim (SIT) og Gjensidige forsikring. Senteret ble offisielt åpnet mars 2003. Foruten rettleidningstjenesten organiserer senteret sosiale tiltak, driver kursvirksomhet, prøver ut ny





teknologi for funksjonshemmede m.m. Årlig arrangeres det en egen LUCAS- konferanse.

### Sykefravær

HiST rapporterer kvartalsvis til sentralt fraværregister. For driftsåret 2003 er det foretatt slik registrering.

| 1. kvartal<br>2003 | 2. kvartal<br>2003 | 3. kvartal<br>2003 | 4. kvartal<br>2003 | Samlet<br>2003 |
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------|
| 6,42 %             | 6,78 %             | 6,74 %             | 7,35 %             | 6,82 %         |

Langtidsfravær utgjør den dominerende delen av fraværet. Fraværet fordeler seg skjevt på høgskolens avdelinger. Det er kun ved Helse- og sosialfag at fraværet har krevd iverksetting av tiltak. Høgskolen har inngått en egen avtal med tjenestemannsorganisasjonene om following av langtidsfravær.

### Ytre miljø

Ytre miljø inngår som en del av virksomhetens system for helse, miljø og sikkerhet og er slik en integrert del av linjeansvaret. Ved HiST er det laboratoriefagene som er en potensiell fare for det ytre miljø. Helse, miljø og sikkerhetssystemene sikrer god kontroll med virksomheten, og at vi ikke forurenser det ytre miljøet.

I tillegg til enhetenes tiltak ble det i 2003 etter sentrale myndigheters kampanje «Grønn-stat» igangsatt et arbeid for å sikre en samordning av det målrettede arbeidet med ytre miljø.

### 2.3 Lokalisering

Høgskolen arbeider løpende med å oppfylle den vedtatte lokaliseringsstrategien som er basert på ønske om sentrumsnær lokalisering, størst mulig samling av høgskolens virksomhet og nærhet til St. Olavs Hospital og NTNU.

For å følge opp strategien, prioriterte høgskolen to byggeprosjekter, nybygg på Kalvskinn for teknologiutdanningene og nybygg for helse- og sosialfagutdanningene på Øya. Et romprogram for et nybygg for helse- og sosialutdanningene ble godkjent av høgskolestyret i juni 2003. Da ble også et skisseprogram for et nybygg på Kalvskinn godkjent. Det ble i møte i september 2003 med Statsbygg, Undervisnings- og forskningsdepartementet (UFD) og HiST besluttet å føre skisseprosjektet videre til et forprosjekt.

Basert på de mulighetsstudiene som var blitt gjennomført, iverksatte høgskolen et arbeid med å kartlegge de arealmessige og økonomiske mulighetene for et samlet sentrumsnær lokalisering i henhold til strategiplanen. En rapport om dette ble i oktober 2003 lagt frem for høgskolestyret. På bakgrunn av en intern høring av rapporten, besluttet høgskolestyret i oktober å foreslå ovenfor UFD at høgskolen fikk anledning til å lyse ut et konkurranseprosjekt for å konkretisere mulighetene for en samlet lokalisering. Det legges vekt på nærhet til St. Olavs Hospital og NTNU og en kostnadseffektiv utbygging og drift. Videre må beslutningen om nybygg på Kalvskinn vurderes i sammenhengen med valg av alternativ for videre utbygging av HiST.



### 3. Økonomi og ressursbruk

Regnskapet for HiST skal anskueliggjøre hvordan institusjonen har benyttet sine inntekter i forhold til mål og rammer for virksomheten.

Høgskolen i Sør-Trøndelag ble nettobudsjettert fra 01. januar 2003. Dette har stilt nye krav til regnskapsføringen både ved avdelingene og sentralt nivå. For avdelingene har spesielt forutsetningen om periodisering vært krevende. På sentralt nivå har tilpasningen til nye retningslinjer for årsrapportering og formidling av informasjon ut til enhetene vært arbeidskrevende og utfordrende.

Av resultatregnskapet for 2003 framgår det at resultatet er på kr. 524 000, av en omsetning på kr. 483,004 mill. Overskuddet er i sin helhet relatert til den eksternt-finansierte virksomheten.

Ubrukte midler i den bevilgningsfinansierte delen av virksomheten skal ikke inntektsføres, men avsettes i regnskapet. Mindreforbruket i 2003 var samlet på kr. 49,061 mill. Mindreforbruket inngår i balanseregnskapet under postene *sum avsetninger for forpliktelser*, kr 45,059 mill. og under *annen kortsiktig gjeld*. Det siste

gjelder øremerkede midler som departementet har til-delt høgskolen og som ikke er disponert. En vesentlig del av mindreforbruket er knyttet til besluttede, ikke igangsatte prosjekter. En har hatt en stram styring av økonomien av hensyn til usikkerhet knyttet til ny organisasjonsordning, overgang til nettobudsjettering, ny finansieringsmodell og fluktuasjoner i studiepoengproduksjonen. Det er ellers et problem for høgskolen at en har den laveste bevilgning pr. studentårsverk av norske høyere utdanningsinstitusjoner.

Ved årets slutt utgjorde egenkapitalen kr. 666 000.

Likviditetsreserven ved HiST har vært god gjennom året. Likviditetsreserven på konto i Norges bank var pr 31.12.03 på kr. 125,148 mill.

Høgskolen vil se det som naturlig at det blir foretatt en gjennomgang av bevilgningsnivået til høgskolesektoren med sikte på å få klarlagt urimelige forskjeller i bevilgningsnivået til likeartede utdanninger. En slik gjennomgang er gjennomført for universitetssektorens vedkommende.



| <b>RESULTATREGNSKAP</b>               |             |             |
|---------------------------------------|-------------|-------------|
| (Beløp i NOK 1000)                    |             |             |
|                                       | <b>Note</b> | <b>2003</b> |
| Tilskudd fra UFD og andre departement |             | -439 802    |
| Tilskudd fra NFR                      |             | -6 193      |
| Inntekt fra oppdragsvirksomhet        |             | -26 206     |
| Salg av eiendom, utstyr og lignende   |             | 0           |
| Andre inntekter                       |             | -10 803     |
| <b>Sum driftsinntekt</b>              | 1           | -483 003    |
| Lønnskostnader                        | 2           | 296 271     |
| Investeringer og vedlikehold          | 3           | 11 519      |
| Andre driftskostnader                 | 4           | 176 239     |
| <b>Sum driftskostnad</b>              |             | 484 029     |
| <b>Driftsresultat</b>                 |             | 1 026       |
| <b>Netto finansinntekt/-kostnad</b>   | 5, 12       | -7          |
| <b>Ordinært resultat</b>              |             | 1 019       |
| Ekstraordinær inntekt                 |             | -30 344     |
| Ekstraordinær kostnad                 |             | 28 801      |
| <b>Sum ekstraordinære poster</b>      | 6           | -1 543      |
| <b>Årsresultat</b>                    |             | -524        |



| <b>BALANSE</b>   |        |                 |
|--|--------|-----------------|
| (Beløp i NOK 1000)   |        |                 |
|  | Note   | 2003            |
| <b>EIENDELER</b>   |        |                 |
| Aksjer   |        | 0               |
| Varer  |        | 0               |
| Kundefordringer  | 9      | 1 559           |
| Prosjektfordringer   | 10     | 942             |
| Andre fordringer   | 11     | 5 583           |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende                          | 12     | 125 148         |
| <b>SUM EIENDELER</b>   |        | <b>133 232</b>  |
| <b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>                                  |        |                 |
| <b>EGENKAPITAL (fra eksternt finansiert virksomhet)</b>      | 16, 17 | <b>-666</b>     |
| <b>AVSETNINGER FOR FORPLIKTELSER</b>                         |        |                 |
| Avsatt andel av tilskudd til bevilningsfinansiert virksomhet | 15     | -45 059         |
| Avsatt andel av tilskudd til eksterntfinansiert virksomhet   |        | 0               |
| <b>Sum forpliktelser</b>                                     |        | <b>-45 059</b>  |
| <b>GJELD</b>   |        |                 |
| Aksjer   |        | 0               |
| Leverandørgjeld  |        | -20 385         |
| Skyldige skattetrekk   |        | -12 020         |
| Andre skyldige offentlige trekk                              |        | -5              |
| Skyldige offentlige avgifter                                 | 13     | -9 908          |
| Avsatte feriepenger  |        | -23 860         |
| Prosjektgjeld  | 10     | -9 221          |
| Annen kortsiktig gjeld                                       | 14     | -12 108         |
| <b>Sum gjeld</b>   |        | <b>-87 507</b>  |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>                              |        | <b>-133 232</b> |



| <b>KONTANTSTRØM</b>   |                 |
|---|-----------------|
| (Beløp i NOK 1000)  |                 |
|   | <b>2003</b>     |
| Driftsresultat  | -1 026          |
| Kostnadsføring av driftsmidler  | 11 519          |
| Endring i varer   | 0               |
| Endring i kundefordringer   | -937            |
| Netto endring prosjektfordringer/-gjeld   | -2 029          |
| Endring i leverandørgjeld   | 20 383          |
| Endring i andre tidsavgrensningsposter  | 440 118         |
| <b>(A) Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>                           | <b>468 028</b>  |
| Kostnadsføring av driftsmidler  | -11 519         |
| <b>(B) Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>                             | <b>-11 519</b>  |
| Endring avsatt andel av tilskudd til bevilningsfinansiert virksomhet                  | 45 060          |
| Netto finansinntekt/(-kostnad)  | 7               |
| <b>(C) Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>                            | <b>45 067</b>   |
| Egenkapital fra post i balanseregnskapet pr. 01.01.2003                               | 142             |
| Sum ekstraordinære poster   | 1543            |
| <b>(D) Netto kontantstrøm andre endringer</b>   | <b>1 685</b>    |
| <b>(E) Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende (A-B+/-C+/-D)</b>          | <b>503 261</b>  |
| <b>(F) Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende ved periodens begynnelse</b> | <b>-378 113</b> |
| <b>Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende ved periodens slutt (F+/-E)</b>  | <b>125 148</b>  |
| <i>Spesifikasjon av kontantbeholdningen ved periodens slutt:</i>                      |                 |
| Innskudd statens konsernkonto (ikke rentebærende)                                     | 124 419         |
| Andre rentebærende bankinnskudd   | 722             |
| Håndkasser og andre kontantbeholdninger   | 7               |
| <b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>  | <b>125 148</b>  |



## Noter

### **Note 0:**

Årsregnskapet er satt opp etter mal fra regnskapsloven og god regnskapsskikk, tilpasset universitet- og høyskolesektoren.

### **Anvendt regnskapsprinsipp**

#### *Inntekter*

Inntekter er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent.

Tilskudd til den bevilgningsfinansierte virksomheten inntektsføres når inntekten anses for opptjent.

Den andelen av tilskuddet som er øremerket konkrete tiltak anses som utsatt inntekt inntil tiltakene er gjennomført. Det statlige bevilgningsreglementet tilsier at den andel av det statlige tilskuddet som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen er å anse som en forpliktelse. Dette vil tilsvare avsetninger til fremtidige tiltak eller prosjekter. Denne avsetningen presenteres på egen linje i balansen.

#### *Kostnader*

Kostnader er resultatført i den perioden den er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse.

#### *Prosjekter*

Inntekten knyttet til prosjekter innenfor eksternt finansiert virksomhet (EFV) inntektsføres gjennom saldering av aktive prosjekter.

Denne metoden tilsier at påløpte kostnader tilsvare fremdriften i prosjektet. Dette gir en periodisering som tilsvare løpende avregning uten fortjeneste.

Det foretas ikke en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive prosjekter, eventuelle tap kostnadsføres som hovedregel ved endelig konstatering av eventuell underdekning i prosjektet.

Tap er først kjent ved avslutning av prosjektet.

For aktive prosjekter hvor det er konstateret sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

#### *Investeringer og påkostninger*

Investeringer og påkostninger i eiendom, bygg og utstyr balanseføres ikke i regnskapet, slike anskaffelser kostnadsføres fortløpende. Balanse- og resultatregnskapet inkluderer derfor henholdsvis ikke driftsmidler eller

avskrivninger. Investeringer defineres som anskaffelser større enn kr. 30.000 og med en levetid utover tre år.

### **Klassifisering og vurdering av balanseposter**

Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

### **Aksjer og andre finansielle eiendeler**

Aksjer og andre finansielle eiendeler balanseføres til anskaffelseskost, med tilsvarende passiva post under gjeld. Dette prinsippet skyldes at aksjene allerede er balanseført i statens kapitalregnskap.

### **Varebeholdninger**

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

### **Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for tap. Det er gjort fradrag for tap i samsvar med reglene i Statens økonomireglement. I tillegg er det foretatt uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

### **Internhandel**

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender er eliminert i finansregnskapet.

### **Pensjoner**

De ansatte er tilknyttet Statens Pensjonskasse (SPK). Det er ikke foretatt beregning eller avsetning for eventuell over-/underdekning i pensjonsordningen. Årets pensjonskostnad tilsvare årlig premie til SPK.

### **Valuta**

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.



### Ekstraordinære poster

Transaksjoner som anses som uvanlige, uregelmessige og vesentlige klassifiseres som ekstraordinære.

### Egenkapital

Universitet og høyskoler kan kun opptjene egenkapital innenfor den ekstern finansierte virksomheten (EFV). Ubenyttede midler innenfor den bevilningsfinanserte virksomheten anses som en forpliktelse, med henvisning til gjennomføring av statsoppdraget.

Deler av de midlene som opptjenes innenfor EFV føres tilbake til organisasjonen og inngår i deres tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som egenkapital ved enhetene.

### Kontantstrøm

Det anbefales at kontantstrømsoppstillingen følger den direkte metode. Den alternative oppstillingen følger den indirekte metoden og er på vesentlige punkter tilpasset universitets- og høyskole-sektoren. Tilpasningen er i første rekke knyttet til prinsippet om kostnadsføring av investeringer og at sektoren ikke har noen form for finansiering gjennom lån.

### Kontoplan

Samtlige universiteter benytter NS 4102 som utgangspunkt for sin interne kontoplan. Det er gjort tilpasninger innenfor kontogruppe 4, som følge av at investeringer kostnadsføres fortløpende. Anskaffelser som etter regnskapsloven ville blitt balanseført kostnadsføres i kontogruppe 4.

### Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

2003

|  |                |
|--|----------------|
| <i>Tilskudd fra UFD</i>  |                |
| Mottatt bevilgning/tilskudd *)   | 488 339        |
| Benyttet andel av avsatt tilskudd til bevilningsfinansiert virksomhet fra tidligere år             |                |
| Avsatt andel av tilskudd ført som annen kortsiktig gjeld, se note 14                               | -3 478         |
| Avsatt andel av tilskudd, se note 15   | -45 059        |
| Sum tilskudd fra UFD   | 439 802        |
| <i>Tilskudd fra andre departement</i>  |                |
| Mottatt bevilgning/tilskudd  | 0              |
| Benyttet andel av avsatt tilskudd til bevilningsfinansiert virksomhet fra tidligere år, se note 15 | 0              |
| Avsatt andel av tilskudd ført som annen kortsiktig gjeld, se note 14                               | 0              |
| Avsatt andel av tilskudd, se note 15   | 0              |
| Sum tilskudd fra andre departement   | 0              |
| <b>Sum tilskudd fra UFD og andre departementer</b>   | <b>439 802</b> |
| <i>Tilskudd fra NFR</i>  |                |
| Mottatt bevilgning / tilskudd  | 6 193          |
| Benyttet andel av avsatt tilskudd til bevilningsfinansiert virksomhet fra tidligere år, se note 15 | 0              |
| Avsatt andel av tilskudd ført som annen kortsiktig gjeld, se note 14                               | 0              |
| Avsatt andel av tilskudd, se note 15   | 0              |
| <b>Sum tilskudd fra NFR</b>  | <b>6 193</b>   |
| <i>Inntekt fra eksternt finansiert virksomhet (EFV):</i>   |                |
| Statlige etater  | 9 364          |
| Kommunale etater   | 2 185          |
| Organisasjoner (ikke opprettet egen finansieringskilde for 2003)                                   |                |
| Næringsliv/privat (inklusive stiftelser)   | 2 336          |
| EU   | 1 620          |



|   |                |
|---|----------------|
| Stiftelser  |                |
| Kursavgifter.....   | 2 791          |
| Andre.....  | 7 910          |
| (Noe mangelfull registrering av finansieringskilde)   |                |
| <b>Sum inntekt fra eksternt finansiert virksomhet (EFV).....</b>  | <b>26 206</b>  |
| <i>Salg av eiendom, utstyr og lignende*</i>   |                |
| Salg av eiendom   |                |
| Salg av utstyr  |                |
| Salg av andre driftsmidler  |                |
| <b>Sum salg av eiendom, utstyr og lignende.....</b>   | <b>0</b>       |
| <i>Andre inntekter:</i>   |                |
| Andre inntekter 1   |                |
| Andre inntekter 2   |                |
| Andre inntekter 3   |                |
| Andre inntekter 4   |                |
| Øvrige andre inntekter  |                |
| <b>Sum andre inntekter.....</b>   | <b>10 803</b>  |
| <b>Sum driftsinntekt.....</b>   | <b>483 004</b> |
| *) I tillegg til tilskudd fra UFD regnskapsført som driftsinntekter er følgende tilskudd mottatt fra UFD: |                |
| Midler til dekning av feriepenger opptjent i 2002, jfr. Note 6:.....                                      | 26.512.000,00  |
| Til studentparlamentet regnskapsført konto 7111 Tjenestereiser:.....                                      | 5.142,00       |

**Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte med mer** 2003

|                                     |                |
|-------------------------------------|----------------|
| <i>Lønnskostnader</i>               |                |
| Lønninger.....                      | 219 953        |
| Feriepenger.....                    | 24 373         |
| Arbeidsgiveravgift.....             | 37 048         |
| Pensjonskostnader.....              | 25 057         |
| Sykepenger og andre refusjoner..... | -11 433        |
| Andre ytelser.....                  | 1 274          |
| <b>Sum lønnskostnader</b>           | <b>296 271</b> |

Gjennomsnittlig antall årsverk i løpet av regnskapsåret..... **605**

**Note 3 Anskaffelse, påkostning og vedlikehold av driftsmidler**

Anskaffelser, påkostninger og vedlikehold med en kostpris større enn 30.000 og med levetid utover 3 år skal spesifiseres i noten. Som følge av regnskapsreglene innenfor universitet- og høyskolesektoren blir alle investeringer og påkostninger kostnadsført løpende. Anskaffelser med en kostpris større enn kr. 30.000 og med en levetid utover 3 år anses som investeringer. Vedlikehold kostnadsføres ved gjennomføring.





|   |              |
|---|--------------|
| <i>Regnskapsposten består av anskaffelser og påkostninger til:</i>                | 2003         |
| Eiendom og bygg (benyttes kun av de som eier egne bygg)                           |              |
| Teknisk data og undervisningsutstyr.....  | 8 666        |
| Anleggsmaskiner og transportmidler  |              |
| Kontormaskiner og annet inventar.....   | 1947         |
| <i>Sum anskaffelser og påkostning av driftsmidler.....</i>                        | <i>10613</i> |
| <u>Regnskapsposten består videre av vedlikehold og ombygging av leide lokaler</u> | <u>906</u>   |
| <b>Sum anskaffelse, påkostning og vedlikehold av driftsmidler</b>                 | <b>11519</b> |

|  |                |
|--|----------------|
| <b>Note 4 Andre driftskostnader</b>                        | 2003           |
| <i>Andre driftskostnader består av:</i>                    |                |
| Husleie.....   | 65 399         |
| Mindre utstyrsanskaffelser.....                            | 19 191         |
| Konsulenter og andre kjøp av fremmedytelser.....           | 23 991         |
| Reiser og diett.....                                       | 14 509         |
| Kostnader til tele og data (ikke utstyrsanskaffelser)..... | 5 069          |
| Andre kontorkostnader.....                                 | 12 627         |
| <u>Øvrige driftskostnader</u>                              | <u>35 454</u>  |
| <b>Sum andre driftskostnader</b>                           | <b>176 240</b> |

|  |               |
|--|---------------|
| <b>Note 5 Netto finansinntekt/(-kostnad)</b> | 2003          |
| <b>Finansinntekter</b>                       |               |
| Renteinntekter.....                          | -469          |
| Mottatt utbytte fra egenfinansierte aksjer   |               |
| <u>Annen finansinntekt (agio)</u>            | <u>-25997</u> |
| <b>Sum finansinntekter</b>                   | <b>-26466</b> |

|  |              |
|--|--------------|
| <b>Finanskostnader</b>                   |              |
| Rentekostnad.....                        | 18642        |
| Nedskrivning egenfinansierte aksjer..... | 408          |
| <u>Annen finanskostnad</u>               |              |
| <b>Sum finanskostnader</b>               | <b>19050</b> |

|   |              |
|---|--------------|
| <b>Note 6 Ekstraordinære poster</b>   | 2003         |
| <b>Ekstraordinære inntekter</b>   |              |
| Midler fra UFD til dekning av feriepenger opptjent i 2002.....                | 26512        |
| Inntektsføring tidligere "deposita overhead".....                             | 2738         |
| Andre ekstraordinære inntekter som følge av endring av regnskapsprinsipp..... | 1094         |
| <b>Sum ekstra ordinære inntekter</b>  | <b>30344</b> |



|                                      |              |
|--------------------------------------|--------------|
| <b>Ekstraordinære kostnader</b>      |              |
| Feriepenger utbetalt i 2003.....     | 24528        |
| Andre ekstraordinære kostnader.....  | 4273         |
| <b>Sum ekstra ordinære kostnader</b> | <b>28801</b> |

### Note 7 Investeringer i aksjer og selskapsandeler

Investeringene i aksjer regnskapsføres etter kostmetoden

|                                | <i>Forretningskontor</i> | <i>Eierandel</i> | <i>Stemmeandel</i> | <i>Balansført verdi</i> |
|--------------------------------|--------------------------|------------------|--------------------|-------------------------|
| Selskap 1                      |                          | 0 %              | 0                  | 0                       |
| Selskap 2                      |                          | 0 %              | 0                  | 0                       |
| Selskap 3                      |                          | 0 %              | 0                  | 0                       |
| Selskap 4                      |                          | 0 %              | 0                  | 0                       |
| Selskap 5                      |                          | 0 %              | 0                  | 0                       |
| <b>Balansført verdi 31.12.</b> |                          |                  |                    |                         |

### Note 8 Beholdninger

2003

*Beholdninger knyttet til undervisnings- og/eller forskningsvirksomhet:*

|                   |   |
|-------------------|---|
| Beholdning 1..... | 0 |
| Beholdning 2..... | 0 |
| Beholdning 3..... | 0 |

*Beholdninger beregnet på videresalg:*

|                             |          |
|-----------------------------|----------|
| Varelager 1.....            | 0        |
| Varelager 2.....            | 0        |
| Varelager 3.....            | 0        |
| <b>Sum anskaffelseskost</b> | <b>0</b> |

*Beholdninger vurdert til anskaffelseskost.....*

*Beholdninger vurdert til virkelig verdi.....*

*Sum ukurans.....*

**Sum beholdninger.....**

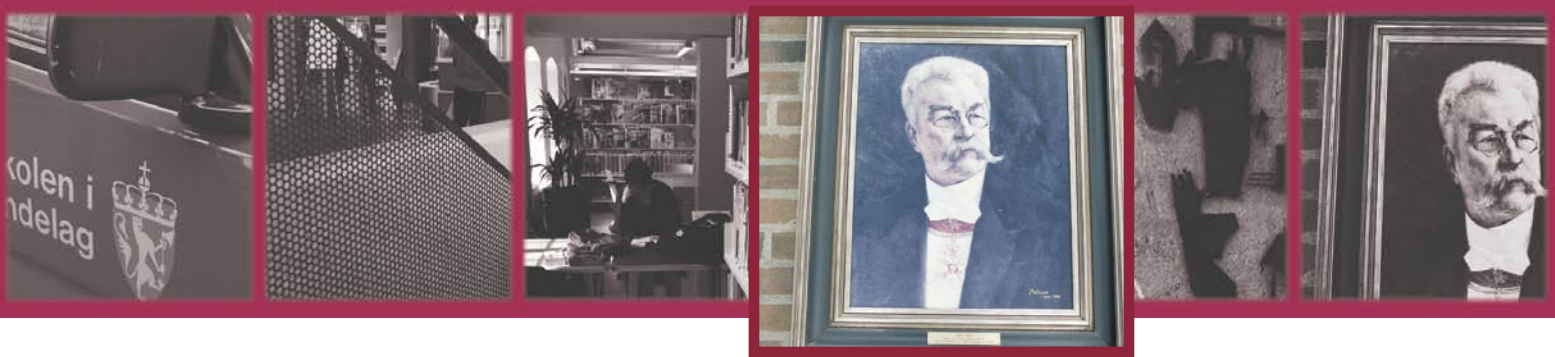
### Note 9 Kundefordringer

2003

|                                    |      |
|------------------------------------|------|
| Kundefordringer til pålydende..... | 1657 |
| Avsatt til latent tap.....         | 98   |
| Sum kundefordringer.....           | 1559 |
| Kostnadsført tap utgjør.....       | 38   |

*Aldersfordeling kundefordringer:*

| Antall dager | Ikke forfalt | 1-30 | 31-60 | 61-90 | 91-180 | 181-360 | > 360 | Sum  |
|--------------|--------------|------|-------|-------|--------|---------|-------|------|
| 2003         | 2251         | 1149 | 42    | 54    | 233    |         |       | 3729 |



|  |              |
|--|--------------|
| <b>Note 10 Prosjektfordringer/-gjeld</b>               | 2003         |
| Påløpt, ikke fakturert inntekt aktive prosjekter ..... | 943          |
| Forskuddsfakturert inntekt aktive prosjekter .....     | -9221        |
| <b>Netto prosjektfordring/(-gjeld)</b> .....           | <b>-8278</b> |

Aktive prosjekter er nullstilt, slik at bidraget per 31.12 for aktive prosjekter utgjør kr. 0. Påløpte kostnader er benyttet som estimat på fremdriften i prosjektet.

Dette prinsippet er valgt som en tilnærming til løpende avregning uten fortjeneste, da høgskolen ikke har verktøy som gjør det mulig å vurdere status i det enkelte prosjekt løpende ved gjennomføring av prosjektet.

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive prosjekter, eventuelle tap kostnadsføres som hovedregel ved endelig konstatering av eventuell underdekning i prosjektet. Tap er først kjent ved avslutning av prosjektet.

For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

*Høgskolen har følgende hovedgrupper av prosjekter:*

**Oppdragsprosjekter;** dette er prosjekter høgskolen utfører for en ekstern oppdragsgiver og hvor oppdragsgiver som hovedregel har eiendomsretten til resultatene av prosjektet. Denne formen for prosjekter har som hovedregel en fast pris og stiller høgskolen ovenfor en finansiell risiko ved gjennomføring. Det er et krav at oppdragsinntekten skal dekke estimert kostnad, herunder indirekte kostnader, for prosjektet ved prosjektstart.

**Bidragsprosjekter;** dette er prosjekter hvor høgskolen henter støtte fra eksterne bidragsytere, uten konkrete krav til leveranser. Det er ikke krav om fullfinansiering av slike prosjekter. Høgskolen vil som hovedregel ha eiendomsretten til forskningsresultatet. Tap i denne typen av prosjekter anses som ordinær drift for høgskolen, det avsettes derfor ikke som latente tap i bidragsprosjekter.

|  |              |
|--|--------------|
| <b>Note 11 Andre fordringer</b>              | 2003         |
| <i>Fordringer på ansatte:</i>                |              |
| Reise- og ekskursjonsforskudd .....          | 209          |
| Personallån .....                            | 38           |
| <b>Andre fordringer på ansatte</b> .....     | <b>19</b>    |
| <b>Sum fordringer på ansatte</b> .....       | <b>266</b>   |
| <i>Periodiseringer:</i>                      |              |
| Påløpt, ikke fakturert/mottatt inntekt ..... | 81           |
| Forskuddsbetalte kostnader .....             | 5 220        |
| <b>Andre periodiseringer</b> .....           | <b>16</b>    |
| <b>Sum periodiseringer</b> .....             | <b>5 301</b> |
| Depositum .....                              | 16           |
| <b>Øvrige fordringer</b> .....               | <b>16</b>    |
| <b>Sum andre fordringer</b> .....            | <b>5 583</b> |



|  |                |
|--|----------------|
| <b>Note 12 Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>     | 2003           |
| Innskudd statens konsernkonto (ikke rentebærende)..... | 124 419        |
| Andre bankinnskudd og interimskonti .....              | 722            |
| Håndkasser og andre kontantbeholdninger                | 7              |
| <b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>                   | <b>125 148</b> |
| <i>Bundne bankinnskudd:</i>                            |                |
| Garantier  |                |
| Andre bundne innskudd                                  |                |
| <b>Sum bundne bankinnskudd*</b>                        | <b>0</b>       |

\*Det er ikke krav om at høyskolene oppbevarer skattetreksmidler på egen bankkonto.

|   |             |
|---|-------------|
| <b>Note 13 Skyldige offentlige avgifter</b> | 2003        |
| Skyldig merverdiavgift.....                 | 47          |
| Skyldige arbeidsgiveravgift .....           | 9861        |
| Andre offentlige avgifter                   |             |
| <b>Sum skyldige offentlige avgifter</b>     | <b>9908</b> |

|                                       |             |
|---------------------------------------|-------------|
| <b>Note 14 Annen kortsiktig gjeld</b> | 2003        |
| <i>Gjeld til ansatte:</i>             |             |
| Reiseregninger                        |             |
| Utlegg                                |             |
| Annen gjeld til ansatte               | 3863        |
| <b>Sum gjeld til ansatte</b>          | <b>3863</b> |
| <i>Periodiseringer:</i>               |             |
| Påløpte kostnader                     |             |
| Andre periodiseringer                 | 2258        |
| <b>Sum periodiseringer</b>            | <b>2258</b> |
| Øremerkede midler UFD.....            | 3478        |
| Øvrige kortsiktig gjeld               | 2509        |
| <b>Sum annen kortsiktig gjeld</b>     | <b>8630</b> |

**Note 15 Avsatt andel av tilskudd til bevilningsfinansiert virksomhet**

Den andel av det statlige tilskuddet som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen er å anse som en forpliktelse. Dette vil tilsvare avsetninger til fremtidige tiltak eller prosjekter.

|   |      |
|---|------|
| <i>Det er foretatt følgende avsetninger til tiltak og prosjekter:</i> | 2003 |
| FoU-midler disponert til interne formål .....                         | 824  |
| Ubrukte UFD-stipendiatmidler fra 2003 og tidligere.....               | 6100 |



|   |              |
|---|--------------|
| Overført til leie og drift av lokaler AFT .....                         | 2000         |
| Mindreforbruk AHS .....   | 12614        |
| Midler til desentrale studier ALT .....                                 | 375          |
| Restmidler til drift og investeringer ALT .....                         | 3128         |
| Restmidler TØH .....  | 219          |
| Restmidler AITEL .....  | 130          |
| Udisponert av underenheter .....  | 19668        |
|   | 0            |
| <u>Sum avsatt andel av tilskudd til bevilningsfinansiert virksomhet</u> | <u>45058</u> |

#### Note 16 Egenkapital ved enhetene

Disponert andel av overskudd fra den eksternt finansierte virksomheten er presentert som egenkapital ved enhetene.

Det er foretatt følgende disponeringer til tiltak og prosjekter:

|   | UB 2003    | Ny avsetning 2003 | Benyttet andel av<br>overskudd 2003 | IB 2003    |
|---|------------|-------------------|-------------------------------------|------------|
| Avdeling for teknologi  | 27         | 27                | 0                                   | 0          |
| Avdeling for helse- og sosialfag  | 523        | 414               |                                     | 109        |
| Avdeling for lærer- og tolkeutdanning                                       | 116        | 97                | -14                                 | 33         |
|   | 0          |                   |                                     |            |
| <u>Sum avsatt andel av tilskudd til<br/>bevilningsfinansiert virksomhet</u> | <u>666</u> | <u>538</u>        | <u>-14</u>                          | <u>142</u> |

IB 2003 egenkapital er 5 % av IB balansenkonto 2161, tidligere «deposita overhead». Dette er et forsiktig anslag for overskudd.

#### Note 17 Annen egenkapital

Høgskolen kan, som følge av det statlige bevilningsreglementet, ikke etablere egenkapital innenfor den bevilningsfinansierte virksomheten, se note 15. Opptjent egenkapital tilsvarer dermed resultatet fra den eksternt finansierte virksomheten. Annen egenkapital tilsvarer tilgjengelig kapital etter at det er tatt hensyn til intern disponert andel av resultatet, se note 16.

|                                       |            |
|---------------------------------------|------------|
| Egenkapital 01.01 .....               | 142        |
| Overført fra egenkapital ved enhetene |            |
| Overført fra årets resultat           | 524        |
| <u>Egenkapital 31.12.</u>             | <u>666</u> |



## Styrets godkjenning

Høgskolestyret har godkjent årsmeldingen som HiSTs årsmelding for 2003.

*Grete Samstad*  
Grete Samstad

*Gunnar Bendheim*  
Gunnar Bendheim

*Inga Balstad*  
Inga Balstad

*Michael Johansen*  
Michael Johansen

*Torstein Vik*  
Torstein Vik

*Ellen Winge*  
Ellen Winge

*Torbjørn Auran*  
Torbjørn Auran

*Oddrun Bollingmo*  
Oddrun Bollingmo

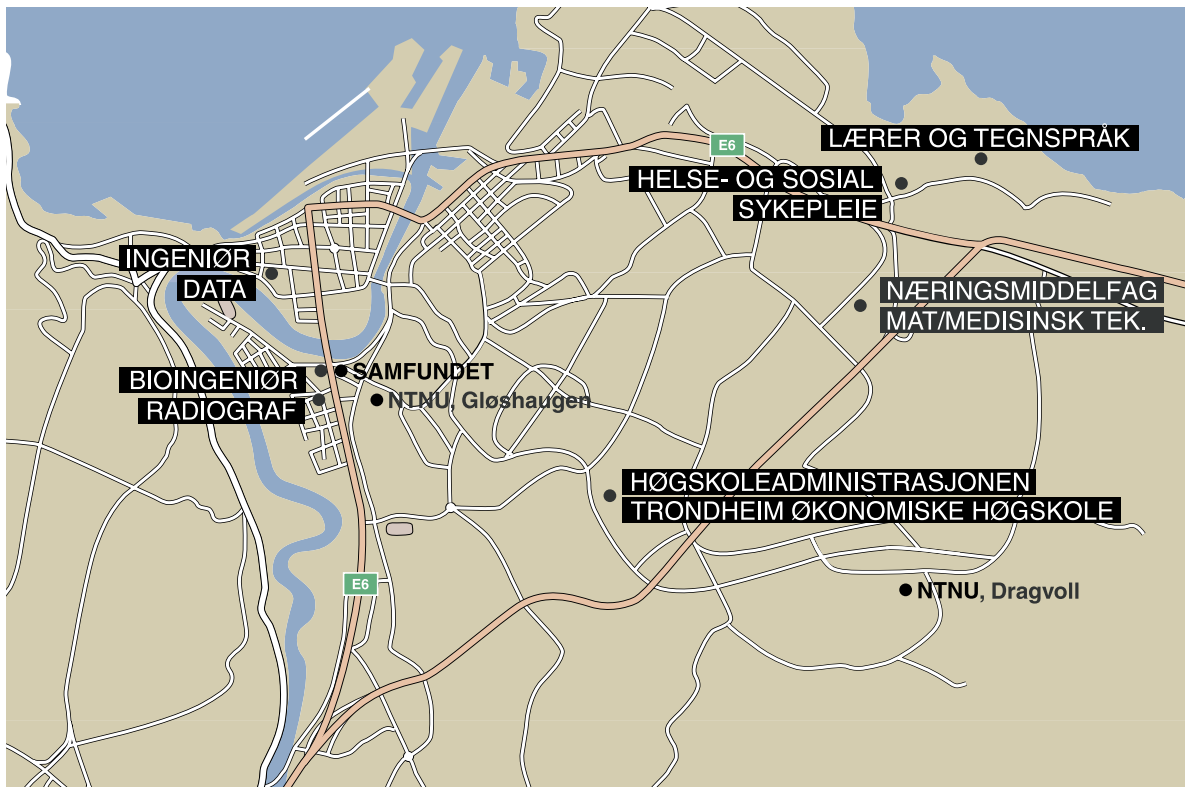
*Jon Ekeland*  
Jon Ekeland

*Margaret Lian Knutsen*  
Margaret Lian Knutsen

*Torunn Klemp*  
Torunn Klemp



## Oversiktskart over campusene



### Høgskolen i Sør-Trøndelag

Besøksadresse: Jonsvannsveien 82  
 Postadresse: 7004 Trondheim  
 Telefon: 73 55 90 00  
 Telefaks: 73 55 90 51  
 Opptakstlf.: 73 55 91 00  
 e-post: opptak@hist.no  
 Internett: www.hist.no

### Avd. for informatikk og e-læring (AITeL)

Besøksadresse: E.C. Dahls gt. 2  
 Postadresse: 7004 Trondheim  
 Telefon: 73 55 95 40  
 Telefaks: 73 55 95 41  
 e-post: postmottak@aitel.hist.no  
 Internett: www.aitel.hist.no

### Avd. for sykepleie (ASP)

Besøksadresse: Ranheimsveien 10  
 Postadresse: 7004 Trondheim  
 Telefon: 73 55 91 50  
 Telefaks: 73 55 91 78  
 e-post: postmottak@asp.hist.no  
 Internett: www.asp.hist.no

### Avd. Trondheim økonomiske høgskole (TØH)

Besøksadresse: Jonsvannsveien 82  
 Postadresse: 7004 Trondheim  
 Telefon: 73 55 99 50  
 Telefaks: 73 55 99 51  
 e-post: postmottak@aoa.hist.no  
 Internett: www.aoa.hist.no

### Avd. for mat- og medisinsk teknologi (AMMT)

Besøksadresse: Tungaveien 32  
 Postadresse: 7004 Trondheim  
 Telefon: 73 55 97 40  
 Telefaks: 73 55 97 11  
 e-post: postmottak@ammt.hist.no  
 Internett: www.ammt.hist.no

### Avd. for lærer- og tolkeutd. (ALT)

Besøksadresse: Rotvoll Allè  
 Postadresse: 7004 Trondheim  
 Telefon: 73 55 98 50  
 Telefaks: 73 55 98 51  
 Teksttelefon: 73 55 98 28  
 e-post: postmottak@alt.hist.no  
 Internett: www.alt.hist.no

### Avd. for teknologi (AFT)

Besøksadresse: Brygghuset v/Leüthenhaven  
 Postadresse: 7004 Trondheim  
 Telefon: 73 55 94 50  
 Telefaks: 73 55 94 51  
 e-post: servicesenter@aft.hist.no  
 Internett: www.aft.hist.no

### Avd. for helse- og sosialfag (AHS)

Besøksadresse: Ranheimsveien 10  
 Postadresse: 7004 Trondheim  
 Telefon: 73 55 91 50  
 Telefaks: 73 55 91 51  
 e-post: postmottak@ahs.hist.no  
 Internett: www.ahs.hist.no