



**UNIVERSITETET
I OSLO**

Styrets årsberetning 2004



Godkjent av Styret i møte 11. mai 2005

Styrets årsberetning 2004

Innholdsfortegnelse

1	Universitetsstyrets arbeid i 2004	3
2	Oversikt over virksomheten	4
2.1	Hovedtall.....	5
3.	Utdanning og studiekvalitet	6
3.1	Videre planer og utfordringer.....	7
4	Forskning	8
4.1	Resultater	9
4.2	Videre planer og utfordringer	11
5	Innovasjon og entreprenørskap	12
6	Samarbeid og randsoneaktivitet.....	12
7	Formidling	14
7.1	Museene.....	14
8	Styring og ledelse – organisering av virksomheten.....	16
9	Bygningsmessig vedlikehold og byggeprosjekter.....	18
10	Økonomi.....	20
10.1	Modell for ressursfordeling	20
10.2	Økonomistyring og regnskap	20
11	Eksternt finansiert virksomhet.....	21
12	Resultatdisponering	22
13	Konsern.....	22
14	Revisjon av regnskapet for 2004 for Universitetet i Oslo	22
15	Helse, miljø og sikkerhet, inkludert ytre miljø	23
16	Styringsorganer og administrasjon.....	23
16.1	Universitetsstyret.....	25
16.2	Faglig og administrativ ledelse.....	25
17	Regnskap 2004 med noter	27

Utgiver: Universitetet i Oslo © 6/2005

Redaksjon: Dag Tveit Bråthen, Økonomi- og planavdelingen

Utforming: Alv Reidar Dale, Informasjonsavdelingen

Trykking: Representralen, UiO

1 Universitetsstyrets arbeid i 2004

Universitetsstyret har prioritert arbeidet med en ny strategisk plan for Universitetet i Oslo. Som grunnlag for dette arbeidet har styret tidligere drøftet konklusjonene fra egevalueringen og den eksterne institusjonsevalueringen, og vurdert tilstand og resultater i forhold til mål og prioriteringer i Langtidsplanen for perioden 2000–2004. Styret har lagt opp til en åpen prosess, med bred medvirkning fra fakulteter og andre enheter, innspill utenfra, og muligheter for både ansatte og studenter til å delta i høringsrunden. Styret har også lagt stor vekt på at de veivalg som gjøres, skal prege hele universitetets arbeid. Universitetsstyrets arbeid med strategiutvikling føres derfor videre av hvert enkelt fakultet, med det mål å sikre god sammenheng mellom de mål og prioriteringer styret vedtar for UiO som helhet og de prioriteringer som gjøres på fakultets- og instituttnivå.

Det sittende styret har gjennom hele sin funksjonsperiode søkt å styrke universitetets kapasitet til strategisk styring og ledelse, og utvikle systemer som sikrer en god forvaltning av universitetets ressurser. Styret fattet i 2003 vedtak om å gå over til enhetlig ledelse på fakultets- og instituttnivå, og å endre sammensetning og mandat for styringsorganer på disse nivåene. Reformen ble, med unntak for ett av fakultetene, iverksatt fra 1. januar 2004. Universitetsstyret har senere fulgt opp, bl.a. ved å delegere beslutningsmyndighet på utvalgte områder (eksempelvis visse tilsettingssaker), tiltak for lederutvikling, og endringer i egen arbeidsmåte. Det er også gjennomført større endringer i instituttinndelingen ved HF, som fra 1. januar 2005 består av sju institutter.

Universitetsstyret har fulgt opp arbeidet med studiereformen, ved å vedta et samlet opplegg for det interne kvalitetsarbeidet for utdanning og en ny langtidsplan for arbeidet med studentenes fysiske og psykososiale læringsmiljø. Et nytt tverrfaglig satsingsområde – Kulturell kompleksitet i det nye Norge – er etablert, med intern finansiering for fem år fremover. Innsatsen for å bedre UiOs muligheter til å rekruttere dyktige forskere, er trappet opp gjennom en økning av bevilgningene til “startpakker”. Som ledd i arbeidet for å styrke forskerutdanningen er et antall nye forskerskoler startet opp. Det første skritt ble tatt i budsjettet for 2004 i retning av sentral fordeling av forskningsmidler på grunnlag av publikasjoner.

Universitetsstyret har også i 2004 nøye fulgt arbeidet med å forbedre økonomiforvaltningen i tråd med Riksrevisjonens merknader og råd. Styret har engasjert seg sterkere i forvaltningen av UiOs egen bygningsmasse. På grunnlag av en bred gjennomgang av situasjonen – som preges av et stort etterslep – har styret bedt universitetsdirektøren komme tilbake med en samlet plan for vedlikehold/rehabilitering. Styret har tidligere “lånt” 125 mill. kroner av likvide midler for å få gjennomført enkelte viktige og større prosjekter (bl.a. full rehabilitering av det som i dag er Harriet Holters hus) og har økt avsetningen til ordinært vedlikehold på budsjettet for 2005. Selv med slike krafttak gjenstår vedlikeholdsbehov som langt overstiger det universitetet kan make å ivareta over egne ordinære budsjetter.

2 Oversikt over virksomheten

Universitetet i Oslo har ambisjon om å være et anerkjent forskningsuniversitet av god internasjonal klasse. Det er i dag flere fagmiljøer som holder et slikt nivå, men fagevalueringer viser også at det på andre felter er langt fram. Internasjonale rangeringer viser varierende plassering, avhengig av hvilke kriterier som benyttes og hvilke fagområder som tas med. Som eksempel ble UiO i en "eliteorientert" rangering som blir foretatt av Shanghai Jiao Tong University av de 500 beste forskningsuniversitetene i verden, i 2004 rangert på tredjeplass i Norden, som nummer 19 i Europa og som nummer 68 i verden. En annen rangering er foretatt av The Times Higher Education Supplement for humaniora- og samfunnsfag. Her oppnådde UiO 16. plass av de 50 beste i verden innen humaniora og 92. plass av de 100 beste innen samfunnsfagene.

Universitetet legger til grunn følgende hovedmål for den videre utviklingen av institusjonen:

- UiO skal styrke sin stilling som et forskningsuniversitet av god internasjonal klasse
- UiO skal utdanne kandidater med fagkompetanse på nivå med de beste europeiske universiteter, og gi sine studenter et godt grunnlag for videre utvikling – både som fagperson og samfunnsborger
- UiO skal styrke innsatsen for å få tatt forskningsbasert kunnskap i bruk i næringsutvikling og annen samfunnsvirksomhet
- UiO må bedre vedlikehold og rehabilitering av bygg og samlinger
- UiO må videreutvikle og bedre administrative systemer

UiO har de siste to årene gjennomført den mest utfordrende og ressurskrevende studieomleggingen i universitetets historie. Det er særlig lagt vekt på å utvikle tverrfaglige og tverrfakultære studietilbud både på bachelor- og mastergradsnivå. Ekstrabevilgningene til Kvalitetsreformen har vært siktet særlig inn mot å legge om til mer varierte og aktiviserende læringsformer der vi tidligere gjorde utstrakt bruk av masseundervisning. Antall studenter per vitenskapelig stilling ved Det juridiske fakultet er som en følge av dette brakt ned fra 63 i vårsemesteret 2000 til 35 i vårsemesteret 2004. De første resultatene av denne kraftinnsatsen er lovende: Søkningen til UiOs studietilbud – målt ut fra antall primærsøkere – økte med 55 prosent fra 2002 til 2004. Følgelig har opptakskravene økt betydelig for mange allmennfaglige programmer. Antall avlagte studiepoeng per student har økt med 18 prosent fra høsten 2002 til høsten 2004. De faglige prestasjonene – i alle fall målt gjennom andelen stryk – er kraftig forbedret.

Det er likevel grunn til å understreke at nedskjæringen i antall studieplasser som universitetet ble gjenstand for i 2005 på 13,3 mill. kroner (halvårseffekt), bidrar til å svekke grunnlaget for kvalitetsarbeidet. Dersom dette kuttet videreføres de kommende år, vil det utgjøre 44,4 mill. kroner eller i underkant av 19 % av de 235 mill. kroner som ble gitt i 2004 for å fullfinansiere reformen.

2.1 Hovedtall

Hovedtall for virksomheten ved UiO i 2004.

Tabell 1 Studenter, personale og økonomi

	2003	2004	Merknader
Studenter			
Primørsøkere	15 109	17 265	
i Samordna opptak			
Opptakstall	17 766	17 553	Samlet for vår og høst samme år.
Registrerte studenter	30 056	30 515	Totalt antall personer, høst.
Dr.gradsstudenter	1 344	1 523	Aktive dr.gradsstudenter, høst.
Antall kandidater, høyere grad	1 946	1 863	
Antall dr.grader	234	266	
Antall studiepoeng	17 488	17 758	
Personale			
Årsverk – totalt	5 080	5 364	
Vitenskapelig ansatte	2 799	2 976	
Adm. / andre	2 281	2 388	
Økonomi			
			Alle tall i mill. kroner.
Omsetning	3 912	4 416	
– herav EFV	305	329	
Avsetning forpliktelser	186	298	
Egenkapital EFV	4	5	

Antallet primørsøkere har hatt en markert oppgang de siste to årene og gjenspeiler at UiO er et attraktivt studiested.

UiO har fått tildelt flere doktorgradsstipend, antall aktive dr.gradsstudenter har økt, og antall avlagte doktorgrader har hatt en økning.

Nedgangen i antall kandidater av høyere grad har fortsatt fra 2003, men er stadig relativt jevnt fordelt på fakultetene uten at noen spesiell årsak er registrert.

Det var en økning i studiepoengproduksjonen fra 2002 til 2003, og den gjennomsnittlige studiepoengproduksjonen per student økte fra 15 til 17,5. I 2004 var studiepoengproduksjonen per student 17,4, hvilket innebærer en liten nedgang fra 2003. Det bør være potensial for å forbedre dette.

Av økningen i antall ansatte utgjør vitenskapelige stillinger ca. 60 %, og i denne gruppen igjen er snaue 60 % finansiert utenfor grunnbevilgningen.

3 Utdanning og studiekvalitet

UiO er godt i gang med å gjennomføre den mest utfordrende og ressurskrevende studieomleggingen i universitetets historie. Studentene ble fra høsten 2003 tatt opp til studieprogram. I 2004 har UiO videreført arbeidet med studiereformen, med fokus på studieinnhold og studiekvalitet. Omleggingen til integrerte studieprogrammer har betydd at så godt som hver eneste studieplan og undervisningsplan er endret, og nye samarbeidsrelasjoner er etablert over hele universitetet.

Undervisnings-, veilednings- og vurderingsformene har vært gjenstand for en endring etter Kvalitetsreformen. Det er blitt mer gruppeundervisning, veiledning fra lærerne, bruk av IKT og samarbeid mellom studentene. Dette forutsetter at det blir lagt til rette for nye arbeidsmåter. Universitetet har opprettet såkalte læringsentre som et ledd i arbeidet med å imøtekomme dette. Slike finnes nå ved JUR, HF og SV. I læringsentrene er det lagt vekt på flere typer arbeidsplasser, fleksibilitet og mulighet for tilgang til PC- og IT-baserte lærings- og ferdighetsverktøy.

Et kvalitetssikringssystem for utdanningsvirksomheten ved UiO ble vedtatt tidlig i 2004. Systemet omfatter felles kjerneprosesser for kvalitetssikring av universitetets emner og studieprogrammer. Implementering og ferdigstilling av systemet har stått i fokus i 2004. Det har vært lagt stor vekt på å utarbeide informasjon om systemet og klargjøre hvilket ansvar og hvilke oppgaver som ligger til de grupper som er involvert i kvalitetsarbeidet. Videre er det utarbeidet praktiske veiledninger og verktøy til bruk for ansatte som skal evaluere og kvalitetssikre undervisningen. Utformingen og iverksettingen av kvalitetssystemet involverer studenter, faglige og administrative ledere og ansatte på alle nivåer.

Det har vært økt fokus på studentenes arbeids- og læringsmiljø etter innføringen av Kvalitetsreformen. I henhold til bestemmelsene i Universitets- og høyskoleloven § 44 ble det høsten 2003 opprettet et læringsmiljøutvalg ved UiO. Utvalget arbeidet i 2004 med spørsmål som angår studentenes sikkerhet og velferd og har spesiell oppmerksomhet mot studentevalueringer, det student-sosiale miljø og studenter med funksjonshemming. Læringsmiljøutvalget har også utarbeidet en langtidsplan for studentenes fysiske og psykososiale læringsmiljø og en arbeidsmiljøhåndbok for studenter. Utviklingen av læringsmiljøet skjer i nært samarbeid med studentorganisasjonene og Studentsamskipnaden i Oslo. Videre har det vært arbeidet med justering av regelverk som følge av Kvalitetsreformen, herunder praktisering av det nye karaktersystemet.

Universitetsstyret har vedtatt en strategisk plan for fleksibel læring for perioden 2003–2007. Det ble i 2004 utarbeidet en handlingsplan som er fulgt opp gjennom en rekke tiltak og aktiviteter. Varierte lærings-, vurderings- og eksamensformer er en viktig del av Kvalitetsreformen og fleksibel læring er et viktig virkemiddel for å nå dette.

Innsatsen på etter- og videreutdanning har i 2004 vært på omtrent samme nivå som i 2003. Det er blitt arrangert om lag 100 etterutdanningskurs med over 3000 deltakere, og i tillegg kommer en rekke videreutdanningskurs og fjernundervisningstilbud.

Kvalitetsreformen la vekt på internasjonalsisering. Dette har medført en generell vekst i feltet. Betydningen av studentmobilitet kombinert med vekten på formalisert utveksling har ført til en stadig vekst i institusjonens avtaleportefølje. I 2004 hadde UiO registrert

111 bilaterale avtaler og 284 Erasmusavtaler. Grunnlaget for rekruttering av utenlandske studenter til UiO er også bedret gjennom en betydelig utvidelse av engelskspråklige studietilbud. Antall nye utenlandske studenter ved UiO har økt de siste årene. UiO-studentenes bruk av tilrettelagte utenlandstilbud har variert noe. Studentmobilitetstallene er imidlertid i vekst.

Studentmobilitet	2002	2003	2004
UiO-studenter i utlandet	369	270	621
Utenlandske studenter ved UiO	375	500	537
Sum	744	770	1158

3.1 Videre planer og utfordringer

UiO vil videreføre arbeidet med Kvalitetsreformen. Den har hittil i stor grad fokusert på ytre rammer som gradsstruktur og programoppbygging, samt på læringsmiljø i vid forstand. Innsatsen i 2005 vil i stor grad være en oppfølging fra året før, men med mer fokus på faglig innhold og mål for studiene.

Det er fortsatt prioriterte mål i den videre utvikling av studieprogrammene å sikre helhet og sammenheng innen det enkelte program. I tillegg ønsker UiO å tilby et adekvat emnetilbud og å sikre at programmet legger til rette for studieprogresjon. Det vil også i 2005 bli lagt ned en betydelig innsats for å styrke studiekvaliteten. Det er et mål å øke studiepoengproduksjonen pr. student. Resultatet fra det første hele året med nye programmer er svært lovende og inspirerer til ytterligere innsats. For en del programmer er det ønskelig å utvikle et bedre samarbeid med arbeidslivet.

Innføring av kvalitetssikringssystemet har tatt noe lengre tid enn opprinnelig planlagt, og vil fortsatt være et viktig satsingsområde.

En arbeidsmiljøhåndbok for studenter ble vedtatt av styret i desember. Det blir en viktig oppgave for UiO i 2005 for å iverksette planen som ligger til grunn for denne. En annen viktig oppgave er følge opp Langtidsplan for UiOs arbeid med studentenes fysiske og psykososiale læringsmiljø (2005–07). Videre vil Handlingsplan for studenter med funksjonshemming 2000–2004 bli evaluert og ny plan for tiltak utarbeidet.

UiO vil arbeide strategisk innen etter- og videreutdanning og fjernundervisning. Det forventes at UiO vil inngå flere samarbeidsavtaler med næringsliv og organisasjoner for å bidra til økt kompetanseheving av arbeidstakere.

Strategi for studentmobilitet 2003–2006 har som hovedmålsetting å doble mobiliteten innenfor avtaler og programmer innen utgangen av 2006, basert på 2001-tallene. Tallene for 2004 er en indikasjon på at målet er godt innenfor rekkevidde. Ambisjonen for 2005 er å få til en ytterligere økning både for inn- og utreise.

4 Forskning

UiO har som mål å være et forskningsuniversitet av høy internasjonal standard. Evalueringer viser at universitetet har flere forskergrupper og fagmiljøer som ligger langt fremme, men også forskning som sliter med å holde høy nasjonal standard. Et klart uttrykk for denne variasjonsbredden er det at UiO jevnt over kommer dårligere ut i rangeringer som baserer seg på gjennomsnittsverdier enn i rangeringer som fokuserer på “eliteindikatorer”. Arbeidet for å heve kvaliteten på egen forskning har derfor førsteprioritet i utkastet til strategisk plan for 2005–2009.

Norges forskningsråd lanserte i 2004 en ny ordning for fremragende, yngre forskere. Hensikten var å gi unge forskertalenter ekstra gode vilkår slik at de kan nå internasjonal toppklasse og utvikle seg til gode forskningsledere. Det meldte seg i alt 217 søkere, nivået på søknadene var meget høyt og konkurransen skarp. Søknadene for 26 fremragende, yngre forskere ble innvilget, 14 av disse kommer fra eller er tilknyttet UiO – herav 9 ved eller tilknyttet Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet.

Blant nye tiltak i 2004 med sikte på å styrke forskningskvaliteten ved UiO kan nevnes:

- Satsing på humaniora- og samfunnsfagene: I tillegg til de tre eksisterende interne satsingene ved UiO, ble det i 2004 etablert et nytt strategisk universitetsprogram kalt “Kulturell kompleksitet i det nye Norge”. Denne satsingen er bygget på tverrfakultære og tverrfaglige forskergrupper. Kvaliteten til UiOs fagmiljøer innen humaniora- og samfunnsfag ble tydeliggjort i en rangering av de beste universitetsmiljøene i verden på disse to fagfeltene, som nevnt innledningsvis.
- Resultatbasert fordeling: I 2004-budsjettet introduserte UiO for første gang resultatbasert finansiering av forskning basert på vitenskapelig publisering. I alt ble 10 mill. kroner fordelt til fakulteter, sentre og museer. I løpet av året ble UiOs fordelingsmodell videreutviklet, og publiseringspotten fordoblet til 20 mill. kroner. UiO vurderer å benytte Universitets- og høyskolerådets inndeling av vitenskapelige publiseringskanaler i to kvalitetsnivåer ved den interne fordelingen for 2005.
- Styrking og internasjonalisering av forskerutdanningen: Høsten 2004 ble det opprettet 14 forskerskoler ved Universitetet i Oslo. Tre av forskerskolene er nordiske, seks er knyttet til UiOs satsinger eller Sentre for fremragende forskning og de siste fem er knyttet direkte til fakultetenes fagmiljøer. Forskerskolene vil være viktige miljøer for internasjonalisering av forskerutdanningen. På bakgrunn av henvendelser fra doktorgradsstudenter om muligheter til å gjennomføre sin grad gjennom såkalte Cotutelle-(samveilednings-)avtaler med partneruniversitet i andre land, vedtok UiOs Forskningskomité retningslinjer og standardkontrakt for Cotutelle-avtaler i desember 2004.
- Internasjonal posisjonering: UiO har hatt god uttelling i første runde av EUs 6. rammeprogram med i overkant av 50 innvilgede prosjekter. Uttellingen lå også noe høyere enn landsgjennomsnittet – 30 % av UiOs søknader ble innvilget mot 25 % på landsbasis. Høsten 2004 opprettet UiO et EU-strategisk utvalg under Forskningskomiteen. Universitetet deltar aktivt i høringsprosessen som EU-kommisjonen har initiert frem mot det 7. rammeprogram. Gjennom en inkluderende prosess kom UiO med sitt overordnede

innspill sommeren 2004. Ved utgangen av året hadde dessuten flere forskere og forskergrupper fulgt oppfordringen og sendte inn sine faginnspill for å påvirke innholdet i det kommende rammeprogrammet.

Evalueringen av klinisk, epidemiologisk, samfunnsmedisinsk, helsefaglig og psykologisk forskning ble lagt frem i 2004. Dette gjøres i nært samarbeid med universitetssykehusene. Det ble også foretatt en evaluering innen humaniora- og samfunnsfagene – av pedagogikkfagene.

Fagevalueringene har gitt viktige innspill til utviklingen både i de enhetene som omfattes av dem og i universitetets øvrige enheter. Det er større oppmerksomhet omkring betydningen av å kunne vurdere faglig kvalitet etter internasjonale standarder og målemetoder og et nytt fokus på rollen som faglig leder. Evalueringenes anbefalinger følges opp ved at det dannes forskergrupper både internt på universitetet og i samarbeidende nettverk internasjonalt.

De internasjonale rangeringene referert til ovenfor viser at svært mange av UiOs bilaterale avtalepartnere i Europa, Amerika, Asia og Australia befinner seg i det internasjonale toppsjiktet. Dette er resultatet av et bevisst arbeid for å etablere gode internasjonale partnerskap på institusjonsnivå. UiOs vitenskapelige personale har også et meget omfattende nettverk av samarbeidspartnere og faglige kontakter over store deler av verden, noe som har blitt dokumentert gjennom flere kartlegginger foretatt i løpet av 2004 på anmodning fra Utdannings- og forskningsdepartementet og Norges forskningsråd. En viktig konklusjon fra dette arbeidet er at det

nå er langt større behov for midler til langsiktig internasjonalt forskningssamarbeid enn til kortsiktige initierings- og mobilitets tiltak.

4.1 Resultater

Året 2004 markerer et radikalt brudd i rapporteringen av vitenskapelige publikasjoner. Utdannings- og forskningsdepartementet skal for første gang bruke publikasjonsdata til fordeling av midler. Dette innebærer både strengere krav og nye elementer i rapporteringen. Til sammen gjør dette det vanskelig å sammenligne publikasjonsdata for 2004 med tidligere år. 2004-tallene vil imidlertid danne utgangspunkt for bedre tidsserier enn hva vi tidligere har hatt.

Etter flere år med stagnasjon har det skjedd en gledelig økning i antall avlagte doktorgrader ved UiO. I 2003 ble det avlagt 234 doktorgrader, mens antallet i 2004 var 266. Det er spesielt gledelig at antallet har økt ved nesten alle fakulteter. En viktig del av denne økningen utgjøres av det stigende antall doktorander med utenlandsk bakgrunn. I femårsperioden 1997–2002 lå andelen utenlandske kandidater som avla doktorgraden ved UiO på gjennomsnittlig 10 % per år. I 2003 og 2004 derimot, var denne prosentandelen økt til hele 17 %.

Oversikt over doktorgrader ved UiO på neste side

Doktorgrader ved Universitetet i Oslo

Statsborgerskap			Utenlandsk statsborgerskap i % av totalen	
År	Utenlandsk	Norsk	Alle	
1997	25	217	242	10
1998	20	204	224	9
1999	25	244	269	9
2000	22	210	232	9
2001	27	205	232	12
2002	20	211	231	9
2003	39	195	234	17
2004	46	220	266	17
97-02	139	1291	1430	10

Antallet nye doktorgradsavtaler har økt betraktelig de siste tre årene, og gjennomstrømmingen er blitt markert bedre. Universitetet forventer at høye opptakstall kombinert med at flere kandidater gjennomfører på normert tid, vil medføre ytterligere vekst i avlagte doktorgrader.

Flere av UiOs forskere har utmerket seg i året som er gått. Anders Jahres store medisinske pris ble delt mellom professor Erling C. Seeberg ved UiO og Rikshospitalets *Centre for Molecular Biology and Neuroscience* og Hans E. Krokan ved NTNU, kort før prof. Seebergs død. Norges forskningsråds Pris for fremragende forskning, Årets Møbius, ble tildelt matematikerne Erling Størmer og Ola Bratteli, begge professorer ved Matematisk institutt ved UiO. Seniorforsker Nils Butenschøn ved Norsk senter for menneskerettigheter ble tildelt Idunn-prisen, Universitetsforlagets pris for beste faglitterære prosjektidé, mens professor Unni Wikan ved

Sosialantropologisk institutt ble tildelt Fritt Ords Pris for 2004.

Flere UiO-forskere har fått internasjonal heder. Her kan nevnes professor at Cathrine Fabricius-Hansen ved det tidligere Germanistisk institutt ble tildelt den tyske Konrad Duden-prisen for 2003, professor Knut Bjørlykke ved Institutt for geofag fikk utmerkelsen "Distinguished Educator Award" av den amerikanske foreningen for petroleumsgeologer (AAPG), og professor i slaviske språk Jan Ivar Bjørnflaten ble hedret av Russlands president Vladimir Putin med medaljen "Til minne om St. Petersburgs 300-årsjubileum". Rett før sommerferien 2004 fikk forsker Henrik Svensen ved SSF-senteret Physics of Geological Processes og kollega Sverre Planke hovedoppslaget i tidsskriftet Nature og bred omtale både i norske og utenlandske aviser.

Et masterkurs ved Det utdanningsvitenskapelige fakultet, er blitt anerkjent som et europeisk elitekurs under det nyopprettede Erasmus Mundus-programmet. Dette innebærer at fakultetet kan tilby dyktige studenter fra land utenfor Europa stipend og undervisning ved tre europeiske universiteter.

UiOs egne priser ble utdelt på årsfesten. Forskningsprisen gikk til professor Jon Storm-Mathisen, Institutt for medisinske basalfag. Prisen for god forskningsformidling gikk til professor Cecilie Høigård, Institutt for kriminologi og rettssosiologi, mens prisen for godt læringsmiljø gikk til Juss-Buss.

4.2 Videre planer og utfordringer

UiO har som mål å få flere forskere, forskergrupper og fagmiljøer på høyt internasjonalt nivå. Det skal investeres tyngre og mer systematisk i forskere som allerede befinner seg på, eller har gode forutsetninger for å nå opp til, et høyt internasjonalt nivå. En større andel av forskningsmidlene skal tildeles ut fra dokumenterte resultater. Ved alle fakultetene arbeider man med å videreutvikle den interne oppfølging av arbeidet. Planene for 2005 omfatter blant annet:

- Evaluering av UiOs institusjonelle satsinger: UiO vil evaluere de tre interne satsningene EMBIO, FUNMAT og ETIKK i 2005 og 2006 med henblikk på eventuell videreføring i forbindelse med at funksjonstiden går ut ved utgangen av 2006.
 - Videreutvikle planer for Kjemi-Life Sciences-bygg i Gaustadbekkdalen: UiO har igangsatt planleggingen av et nytt forskningsbygg i Gaustadbekkdalen.
 - Etablere norsk node i et EMBL-tilknyttet nordisk senter for molekylærmedisin: Forskningsrådet har gitt UiO ansvaret for den faglige prosessen i Norge knyttet til arbeidet frem mot en eventuell etablering av et EMBL-tilknyttet nordisk nettverks-senter.
 - Forskerutdanningen: Det er for 2005 satt av betydelige midler for å forbedre forskerutdanningen. Universitetet vil utlyse midler til etablering av flere forskerskoler og nye søkere vil bli evaluert av en ekstern gruppe. Bruk av cotutelle-ordningen skal utredes ferdig, og fakultetene skal stimuleres til å ta ordningen i bruk.
 - Universitetet vil arbeide systematisk for å tilrettelegge for økt forsker- og kandidatmobilitet gjennom handlingsplaner i forhold til EU, Nord-Amerika og universitetets nord-sør-engasjement.
- UiO vil i løpet av 2005 opprette et forskningsetisk utvalg som del av kvalitetssikringen av institusjonens aktiviteter.
 - Universitetsstyret vedtok i november 2004 en "Politikk for håndtering av immaterielle rettigheter ved UiO". Universitetsstyret tildelte Forskningskomiteen rollen som IPR (Intellectual Property Rights)-komité. Videre arbeid med rettighetsproblematikk vil skje i 2005.

5 Innovasjon og entreprenørskap

Birkeland Innovasjon AS er UiOs nye enhet for patentering og kommersialisering opprettet i 2004. Selskapet skal ta imot og vurdere alle kommersialiserbare resultater fra ansatte og studenter, og etter vurdering eventuelt sikre rettigheter og bidra til næringsmessig utnyttelse av disse. Birkeland innovasjon er UiOs redskap for systematisk, forskningsbasert nyskaping. Det skal bringe forskningsresultater fra idé til produkt eller tjeneste, og slik bidra til å overføre kunnskap og teknologi til samfunnet.

Entreprenørskapsutdanningen ved UiO er i hovedsak organisert og drevet av Senter for entreprenørskap (SFE) ved UiO. I tillegg til å drive den nasjonale Gründerskolen, og etter- og videreutdanning i samarbeid med Oslo kommune, gjennomførte SFE også forskjellige etter- og videreutdanningsprogrammer. Senteret fikk godkjent en 2-årig internasjonal mastergrad i innovasjon og entreprenørskap, som vil starte i januar 2005. SFE har et utstrakt samarbeid med en rekke eksterne aktører.

6 Samarbeid og randsoneaktivitet

Universitetet har som målsetting å styrke det regionale samarbeidet på området forskningsbasert nyskaping og næringslivskontakt. Viktige regionale samarbeidspartnere og nettverk er opprettet. Gjennom Göteborg–Oslo-samarbeidet er det regionale kontaktområdet utvidet og bidrar til ytterligere verdifull kontakt mellom UiO og Oslo kommune, Akershus og Østfold fylkeskommuner.

UiO har inngått samarbeidsavtale med eller har eierandel i 9 stiftelser, 8 aksjeselskap, 2 regionale helseforetak, 1 særlovselskap og 2 nordiske samarbeidstiltak.

UNIRAND A/S ble opprettet i 2002. Selskapets virksomhet består i å koordinere og tilrettelegge virksomhet som faller innenfor Universitetets formål, men som ikke hører inn under Universitetets kjernevirksomhet og derfor organiseres som eget rettssubjekt eller selvstendig prosjekt i Universitetets randsone. Selskapet kan ha eierposisjoner i selskaper i Universitetets randsone, det kan forvalte rettssubjekter og prosjekter i randsonen, og yte tjenester til slike rettssubjekter og prosjekter.

UNIRAND A/S omfatter i 2004 to datterselskaper, Norsk senter for Studier av Problem- atferd og Innovativ Praksis og Nasjonalt kunnskapssenter om vold og traumatisk stress. Kunnskapssenteret ble åpnet 24. august 2004 av helse- og omsorgsminister Ansgar Gabrielsen og er plassert ved Ullevål universitetssykehus.

Universitetet i Oslo har i 2004 styrket samarbeidet med SINTEF gjennom en felles satsing på MiNaLab – Mikro- og nanolaboratoriet i Gaustadbekkdalen i Oslo. MiNaLab er også etablert som et Geminisenter

etter de samme retningslinjer som sentrene i Trondheim.

UiO mottar stadig henvendelser fra ulike eksterne instanser – ikke minst fra politiske myndigheter – om å organisere ny virksomhet innenfor eller i nær tilknytning til universitetet. I de fleste tilfeller er aktivitetene finansiert utenfor institusjonens grunnbevilgning. Slike henvendelser har ført til etablering av en rekke aktiviteter internt ved UiO, selv om det kan reises spørsmål om deler av virksomheten egentlig faller utenfor universitetets primær oppgaver.

Universitetsdirektøren nedsatte derfor i juni 2004 en arbeidsgruppe for å kartlegge aktivitet det kan være hensiktsmessig å organisere på annen måte enn i UiOs ordinære struktur. Innstillingen inneholder forslag om reorganisering av noen eksisterende virksomheter, og anbefaler dessuten videre utredning av organisatorisk løsning for en rekke konkrete aktiviteter. Samtidig er det definert prinsipper og kriterier som anbefales lagt til grunn ved fremtidig nyetablering av virksomhet. UiO skal i 2005 ta stilling til det videre arbeidet.

Universitetet undertegnet i 2004 en avtale med de to regionale helseforetakene Helse Øst RHF og Helse Sør RHF om samarbeid angående universitetsfunksjonene. Det ble opprettet et felles samarbeidsorgan hvor Norges forskningsråd har en observatør. Dette samarbeidsorganet vil i hovedsak ha en rådgivende rolle, men vil i bilaterale møter ha besluttsende myndighet i fordelingen av forskningsmidler som er bevilget til de to helseforetakene gjennom øremerkede tilskudd over statsbudsjettet. Samarbeidsavtalen omfatter følgende universitetssykehus: Ullevål universitetssykehus, Aker universi-

tetssykehus, Akershus universitetssykehus, Rikshospitalet HF og Det norske radiumhospitalet HF. Avtalen forutsetter at det inngås mer konkrete samarbeidsavtaler mellom universitetet og det enkelte sykehus.

Universitetet er også i ferd med å gjennomgå sitt forhold til instituttsektoren med sikte på større grad av formalisering og utnyttelse av felles ressurser. I mai 2004 nedsatte rektor et utvalg med oppgave å kartlegge og vurdere UiOs samarbeid med instituttsektoren med vekt på arbeidsdeling, samarbeid og konkurranse. Hovedmålet for arbeidet var å komme frem til anbefalinger om strategiske tiltak som vil gi faglig gevinst for UiO. Et konkret uttrykk for samarbeidet mellom universitetet og instituttsektoren er etableringen av Miljøforskningssenteret (CIENS) i Gaustadbekkdalen.

7 Formidling

Forskningsformidlingen skal ha et folkeopplysende siktemål, men også stimulere til rekruttering av nye studenter. Derfor er formidlingen blitt stadig mer tilpasset de målgruppene den enkelte aktivitet sikter på å nå. Formidlingen skjer gjennom større arrangementer som Åpen dag og Forskningstorget for eldre og yngre skoleelever som til sammen trekker ca. 25 000, Astrofestivalen for familier som teller ca. 10 000 besøkende eller Humanioradagene med sine tjuetalls arrangementer beregnet på et voksent publikum. Det foregår også formidling ut fra et mangfold av faglige konferanser og seminarer.

Formidling har ekspandert i takt med utvikling av nytt nettsted for formålet. Nå lastes det ned gjennomsnittlig 200 000 sider formidlingsstoff hver måned. Forskningsformidlingsmagasinet Apollon sendes ut til 15 000 lesere og oppdateres hyppig på nett. Og daglig blir det formidlet kontakt mellom journalister og forskere.

I løpet av 2004 har det vært utredet en ordning som skal gi insentiver for formidling. Dette har foreløpig resultert i at det er avsatt strategiske midler som forskningsmiljøene kan søke på for å fremme ulike typer formidling. UiO avventer en nasjonal utredning om en produktivitetbasert insentivordning.

Den store pågangen fra publikum og medier bekrefter at formidlingen holder et tilfredsstillende nivå.

7.1 Museene

I 2004 har universitetets museer skiftet navn. Det tidligere Universitetets kulturhistoriske museer heter nå Kulturhistorisk museum. Tilsvarende har Universitetets naturhistoriske museer og Botanisk hage skiftet navn til Naturhistorisk museum.

Naturhistorisk museum (NHM) hadde i 2004 til sammen åtte utstillinger. Fem av disse var større utstillinger med betydelig egeninnsats. Vandretstillingen “Dødelige dinosaurer” gjorde meget stor lykke, først i Stavanger og senere i Trondheim. Vandretstillingen “Det gåtefulle Kina” ble vist i Sandnes og på Kongsberg. Det ble ikke laget nye internettutstillinger ved NHM i 2004, men nettutstillingene er fortsatt godt besøkt med omkring 5 mill. treff. I tillegg til utstillinger og spesialomvisninger gjennomførte museet en rekke andre publikumsarrangementer. Museet publiserte en rekke artikler/publikasjoner av vitenskapelige og populærvitenskapelig karakter.

Kulturhistorisk museum (KHM) hadde flere viktige utstillingsåpninger i løpet av 2004. Det er særlig grunn til å framheve utstillingene Kaupangen i Skiringssal – vikingenes by og den store og spektakulære utstillingen Ikke sant? – Historisk museum 100 år. Førstnevnte gav en spennende presentasjon av funnene fra de siste årenes utgravninger av Norges eldste by. Jubileumsutstillingen om Historisk museum utmerket seg bl.a. med en nyskapende lyssetting og utstillingsdesign.

NHM hadde i 2004 95 000 betalende besøkende, en markert nedgang fra 2003. I tillegg kommer besøket i Botanisk hage, anslagsvis 300 000 personer årlig. KHM hadde i 2004 et besøkstall på i alt 472 611, hvorav 420 666

på Vikingskipshuset og 51 945 på Historisk museum. Dette utgjør en økning på vel 8 prosent sammenliknet med besøkstallene i 2003.

Sikkerhetssituasjonen ved NHM er vurdert av en ekstern konsulent, og på grunnlag av rapporten fra dette arbeidet er en oppgradering av museets sikkerhet påbegynt. Pga. kostnadene er arbeidet beregnet å ta flere år.

Gjennom budsjetttildelinger fra UiO og UFD har det vært mulig å etablere et eget REVITA-prosjekt for arbeidet med bevaring, sikring og dokumentasjon av museenes samlinger. Begge museer har utarbeidet handlingsplaner for arbeidet med nødvendig revisjon og istandsetting av samlinger og dokumentbaser. Arbeidet er beregnet å ta til sammen 8–10 år.

8 Styring og ledelse – organisering av virksomheten

Organisering

Ny styrings- og ledelsesstruktur med innføring av enhetlig ledelse ved fakulteter og institutter ble iverksatt med virkning fra 1. januar 2004, og det er gjennomført en prosess med å legge nye ledelses- og beslutningsstrukturer på plass. Styrene på fakultetsnivå har fått eksterne medlemmer. Samtidig er det gjennomført større endringer i instituttinndelingen ved Det historisk-filosofiske fakultet (nå Det humanistiske fakultet). Fra 1. januar 2005 består fakultetet av sju institutter.

Studie- og forskningsadministrativ avdeling ble evaluert våren 2004, i tråd med premissene som ble lagt ved opprettelse av avdelingen i 1998. Konklusjonen ble å dele avdelingen og etablere en forskningsadministrativ avdeling og en studieadministrativ avdeling. Formålet med å skille ut en egen forskningsadministrativ avdeling er å få til en nødvendig styrking og synliggjøring av forskningsadministrasjonen, og å få forskningsstrategiske spørsmål bedre forankret i ledelsen. Studieavdelingen skal ivareta de nye satsingsområdene kvalitetssikring, analyse og fellestjeneste for studenter i tillegg til videreføring av dagens oppgaver. Ny studiedirektør tiltrådte 1.1. 2005.

Lønnspolitikk

Et hovedmål for UiO er å styrke posisjonen som forskningsinstitusjon med miljøer som har faglige forutsetninger for ledende roller nasjonalt og internasjonalt. Det er derfor viktig med lønnsmessig stimulans til forskere tilknyttet prioriterte prosjekter, og UiO har særlig prioritert professorgruppen i lokale lønnsforhandlinger. Det kreves målbevisst innsats for å gjøre akademiske karriereveier lønnsmessig attraktive, for det eksterne markedet kan ofte tilby gunstigere vilkår.

Samtidig skjerpes kravene til kvalitet, og UiO står overfor store utfordringer med å sikre tilgang på høyt kvalifisert forsknings- og undervisningspersonale. Det er stort rekrutteringsbehov på mange fagområder. Generell vektlegging av kompetansehensyn gjør seg gjeldende også for teknisk og administrativ sektor, som en viktig forutsetning for universitetets totale måloppnåelse.

Forskerforbundet var uenig med arbeidsgiver i profilen på det lokale lønnsoppgjøret og brøt forhandlingene. Saken behandles av statens lønnsutvalg tidlig i 2005.

Likestilling

Det er utarbeidet ny handlingsplan for likestilling for perioden 2004 til 2006, med tilhørende konkretisert årlig tiltaksplan. I 2004 ble det avsatt en egen pott med likestillingsmidler (1,8 mill. kroner) for å stimulere til økt aktivitet i fagmiljøene og dermed styrke det samlede engasjementet for likestilling og øke kvinnerekutteringen til faste forskerstillinger. Det innføres en insentivmodell i 2005.

Det viktigste ved handlingsplanen er å legge vekt på å integrere og forankre likestilling i organisasjonen. Fakultetene har blitt trukket aktivt inn for å sette egne måltall og prioritere tiltak for sine fagområder.

Måltallene for nytilsetninger i stillingsgruppen for UiO samlet er

- 50 % kvinner blant nytilsatte i førsteamanuensisstilling,
- minimum 30 % kvinner blant nytilsatte i professorstilling,
- minimum 25 % kvinner blant nytilsatte i professor II-stilling,
- og minimum 20 % kvinner blant nytilsatte i faglige lederstillinger.

Måltallene er basert på kjønnsfordelingen i rekrutteringsgrunnlaget til det enkelte stillingsnivå.

I 2004 utgjorde kvinner totalt 21,3 % av professorgruppen (ordinære professorater) og 35,8 % av førsteamanuensene. Dette er noe over landsgjennomsnittet hvor kvinneandelen er hhv 16 % og 30,1 % i professor- og førsteamanuensisstillinger. I rekrutteringsgruppen (stipendiater og postdoktor) var kjønnsfordelingen helt jevn, med 49,9 % menn og 50,1 % kvinner. Også her ligger UiO noen få prosentpoeng over landsgjennomsnittet. Kvinneandelen i professorstilling har steget med 3,4 prosentpoeng siden 2000. I tillegg kommer tilsatte i SKO 1404, en særlig professorkategori for faglig ledelse, der alle tilsatte er menn. I perioden 2001 til og med 2004 er det foretatt 20 tilsetninger i SKO 1404.

Ledelsesutvikling

UiO har etablert et lederutviklingsprogram hvor en ved innføringen av enhetlig ledelse særlig har fokusert på de nye lederne for fakulteter og institutter. Det vil bli gjennomført ulike lederutviklingsprogrammer med samlinger for dekaner og instituttledere med fokus på rolleforståelse. Som ledd i ledelsesutviklingen er det også blitt gjennomført kurs i styrearbeid for de nye fakultetstyrene, og det samme kurset er tilbudt de nye instituttstyrene. Det er videre etablert en modulbasert lederopplæring innen en rekke emner, som for eksempel økonomi, personalarbeid, HMS, likestilling, mediehåndtering osv.

Kompetanseheving for tilsatte

Det gjennomføres hvert år et bredt spekter av opplærings- og utviklingstiltak for teknisk og administrativt personale, både i sentral

og lokal regi på universitetet. I 2004 var det særskilte tiltak knyttet opp mot de utfordringer studiereformen stiller til våre tilsatte som skal informere studentene. Det er derfor etablert et opplæringstilbud for studentinformatorer og studieveiledere for å videreutvikle og kvalitetssikre informasjons- og veiledningstjenester for studenter og potensielle studenter ved UiO. Det har også vært en systematisk kartlegging av behovet for økonomiopplæring, og opplæringstilbud er utarbeidet for forskjellige grupper tilsatte.

UiO har lenge arbeidet systematisk med å utvikle den pedagogiske kompetansen hos det vitenskapelige personalet. I 2003 ble kravene til gjennomføring av universitetspedagogisk utdanning innskjerpet. Samtidig ble kurskapasiteten ved Fagområdet for universitetspedagogikk økt. Dette har ført til at 69 vitenskapelig tilsatte fullførte kravet til pedagogisk basiskompetanse i 2004, en økning på 30 % fra året før. Arbeidet med pedagogisk veiledning ved fagmiljøer i forbindelse med gjennomføring av Kvalitetsreformen er også intensivert. Det foregår også en omfattende forskningsvirksomhet på området høyere utdanning som blant annet danner basis for den pedagogiske kompetansehevingen.

Arkiv

Ved UiOs arkiver er det gjennomført og rapportert til Riksarkivet to store kartleggingsoppgaver: kartlegging av arkivlokaler og kartlegging av elektroniske registre og databaser. I 2004 er det også utarbeidet ny arkivnøkkel for UiO, og den er tatt i bruk ved alle UiOs arkiver fra 1. januar 2005. I tillegg er det utarbeidet forslag til retningslinjer for arkivplan for UiO.

9 Bygningsmessig vedlikehold og byggeprosjekter

Universitetet har et stort og voksende problem med mange teknisk utrangerte og nedslitte bygninger. Disse bygningene vil på grunn av sin alder kreve investeringer i størrelsesorden 3–4 milliarder for å nå opp til en forskrifts- og tidsmessig standard. For universitetet er dette meget bekymringsfullt. Investeringsbehovet overstiger langt universitetets egen ramme. I 2002 gjennomførte Multiconsult A/S en registrering av universitetenes bygningsmasse på oppdrag av UFD. Her er konklusjonen at 62 % av bygningsmassen har behov for omfattende oppgradering. Til tross for store investeringer, blant annet når det gjelder brannsikring, makter ikke UiO å oppfylle en rekke nye arbeidsmiljøkrav og forskrifter. Bare utskifting av PCB-holdige lysstoffrørarmaturer, som er utført 2004 og fullføres våren 2005, beløper seg til 30 mill. kr. I 2005 fortsetter UiO en mer detaljert teknisk tilstandsanalyse av sine bygninger for å kvantifisere etterslepet.

UiO har i perioden 2002 til 2004 hatt et høyt nivå når det gjelder rehabiliterings- og ombyggingsprosjekter i egen bygningsmasse. Dette har blant annet vært mulig fordi universitetsstyret har vedtatt å forskuttere 125 mill. kr av likvide midler til ekstraordinært vedlikehold og ombygginger i disse årene. Tilbakebetaling av denne forhåndsdisponeringen er igangsatt, med en nedbetalingstid på 7 år. I tillegg er flere prosjekter gjennomført med fondsmidler. Det vil ikke være mulig å opprettholde en slik aktivitet i årene som kommer uten at UiO får styrket sine budsjetter betydelig.

Blant de viktigste ombyggings- og vedlikeholdsprosjektene utført i 2004 finner man:

- Oppbygging av nytt læringscenter med bibliotek for Det juridiske fakultet
- Oppussings- og tilpasningsprosjekt ved innleie av Gaustadalléen 25 – Veilaboratoriet
- Større ombyggings- og brannsikringsprosjekt i studentervicebygningen Frederikke
- Ombygging og oppgradering av studentkjeller samt brannsikring i Chateau Neuf
- Prosjektering av nye studentsosiale arealer ved Det juridiske fakultet
- Rehabilitering og omdisponering av hele etasjer i Administrasjonsbygningen og SV-komplekset
- Rehabilitering av heiser, trappeoppgang, fasader og tak, Niels Treschows hus, HF
- Rehabilitering av antikvarisk forelesningssal Historisk museum
- PCB-holdige lysstoffrørarmaturer, utskifting av totalt 17 000 armaturer
- Ferdigstilt forprosjekt for rehabilitering antikvariske Tøyen hovedgård
- Romprogram, funksjonskrav og tekniske spesifikasjoner utarbeidet for nytt magasinbygg

I tillegg er det foretatt en rekke ordinære ombyggings- og tilpasningsprosjekter i bygningsmassen, også innenfor inneklimatiltak, energi, ENØK, brannsikring og tiltak for funksjonshemmede.

Når det gjelder større byggeprosjekter, utføres disse normalt i regi av Statsbygg. I 2004 ble Urbygningen ferdig rehabilitert og innflyttet i juni. UiO hadde selv ansvaret for interiørdelen av prosjektet. IFI-II-prosjektet er brakt fram til ferdig kostnadsramme og kvalitetssikring av denne, og avventer nå

bare statlig startbevilgning. UiO satser på en startbevilgning for IFI-II i revidert statsbudsjett 2005 eller senest statsbudsjettet for 2006. Tilbygg til Forskningsveien 3 er under oppføring. Tilbygg til Domus Medica er blitt belyst gjennom parallelt arkitektoppdrag og avventer nå endelig styrebehandling og signering av intensjonsavtale med Rikshospitalet for disponering av arealene. Både Forskningsveien og Domus Medica er leieprosjekter. Når det gjelder de store prosjektene for et naturvitenskapelig senter i Gaustadbekkdalen og nytt Kulturhistorisk museum, pågår større utredninger og planprosesser i nært samarbeid mellom Statsbygg og UiO.

UiO har generelt underdekning av kontorer og undervisningsarealer. Dette skyldes blant annet at mange bygninger er basert på undervisning i store auditorier og således er lite funksjonelle i forhold til moderne læringsformer og at utnyttelsen av bygningene derfor blir lav målt i aktivitet per kvadratmeter, men samtidig er kapasiteten i nesten alle bygningene sprengt. Opprettelse av nye prosjekter, sentre eller andre type satsinger utover ordinær virksomhet gir et press på arealsituasjonen og "krever" leie av arealer. Leiebudsjettet har derfor økt gjennom en årrekke og det vil fortsette å øke de kommende årene med blant annet leie av det ferdige tilbygget til Forskningsv. 3 fra høsten 2005 og tilbygg til Domus Medica muligens fra 2007.

10 Økonomi

10.1 Modell for ressursfordeling

UFDs finansieringsmodell har bidratt til større gjennomsliktighet og forutsigbarhet mht. bevilgningen på post 50. Modellen har også satt kraftig fokus på studiepoengproduksjon, noe som har ført til økt produksjon totalt og økning i gjennomsnittstall pr. student. Samtidig representerer basiskomponenten fortsatt en historisk framskrivning av skjevheter. I UFDs modell mangler insentivdel for forskningspublisering og formidling. UiO har i 2004 selv tatt i bruk en modell for vitenskapelig publisering, og erfaringene med modellen er i hovedsak positive. Arbeidet med en formidlingskomponent ble igangsatt i 2003, men er foreløpig ikke ferdig utviklet.

I viderefordelingen av ressurser har UiO langt på vei implementert departementets modell. Styret legger avgjørende vekt på å balansere tre hensyn: (i) Insentivvirkningen skal videreføres på alle nivåer, (ii) basiskomponenten må brukes aktivt for å sikre finansiering av viktige oppgaver som ikke direkte ivaretas i modellen, og (iii) modellen erstatter ikke den politiske prosessen ifm. planlegging og fordeling.

10.2 Økonomistyring og regnskap

Universitetet har i 2004 hatt stor oppmerksomhet rettet mot arbeidet med å styrke prosesser og rutiner slik at det framlagte årsregnskapet for 2004 skal gi et uttrykk for virksomheten i samsvar med underliggende aktivitet og "beste praksis" for regnskapsavleggelse i sektoren.

Samlet driftsinntekt er økt med 504 mill. kr til 4.416 mill. kr i 2004. Av disse skyldes 235 mill kr økt tilskudd fra UFD og andre departementer, jf note 1 i regnskapet. Avsatte forpliktelser knyttet til den bevilgningsfinansierte virksomheten har økt fra 186 mill. kr 31.12.03 til 298 mill kr 31.12.04. Dette forholdet vil ha betydelig oppmerksomhet framover slik at aktiviteten fortløpende kan søkes tilpasset bevilgningenes størrelse.

UiOs resultat og endrede egenkapital kommer fra avsluttede eksternfinansierte prosjekter. Resultatet utgjør 4,634 mill kr i 2004 og akkumulert egenkapital utgjør 6,880 mill. kr ved årets slutt, inkludert bundet egenkapital på 2,0 mill. kr. (jf notene 7, 16, 17, 18 og 19 i regnskapet).

Det har ikke skjedd vesentlige endringer i UiOs likviditet i løpet av 2004. Likviditeten kan fortsatt betegnes som tilfredsstillende per 31.12.04.

For øvrig vises til årsregnskapet for UiO. Det framlagte regnskap med tilhørende noter gir etter universitetsstyrets mening et riktig bilde av virksomheten i 2004 og status per 31.12.04.

Regnskapet ble foreløpig vedtatt av universitetsstyret 14.2.05 og oversendt departementet og Riksrevisjonen 15.2.05.

11 Eksternt finansiert virksomhet

UiO har i 2004 fortsatt bevilgningsøkningen for prosjekter med eksternt finansiering. Til sammen 1 008 mill. kr ble bevilget som oppdrags- eller bidragsmidler i 2004, mot 841 mill. kr i 2003. Mer enn 1100 personer var i 2004 ansatt og lønnet av disse midlene.

Andelen av dette som faller innenfor defineringen som eksternt finansiert virksomhet (EFV), utgjør 329 mill. kr, en liten økning fra 2003 hvor andelen utgjorde 305 mill. kr. Det er fortsatt NFR som er den største bidragsyteren med 576 mill. kr, mot 453 mill. kr i 2003.

I 2004 startet de første prosjektene i EUs 6. rammeprogram. UiOs deltakelse var meget god i forhold til tidligere rammeprogrammer. Ved utgangen av 2004 var universitetet deltakende institusjon i om lag 50 EU-finansierte prosjekter og koordinator for fire prosjekter. Det ble vedtatt at UiOs Internrevisjon skal utstede de såkalte "Audit Certificates", noe som vil styrke UiOs egenkompetanse på EU gjennom drift av prosjekter. UiO har fortsatt samarbeidet med de øvrige norske universitetene og Norges Veterinærhøgskole for å fremme økt internasjonalisering av institusjonenes forskning. Også dialog og samarbeid med NFR er videreført og styrket for å posisjonere seg bedre i arbeidet med å skaffe EU-midler.

UiOs nord-sør-relaterte virksomhet er i sterk vekst. Eksterne bidrag til UiOs nord-sør-relaterte forskning og forskningsbaserte tjenester økte med 44 % i perioden 1999–2003 og samlede eksterne inntekter nådde nesten 240 mill. kroner i denne femårsperioden. Overraskende gikk mer enn halvparten av midlene til Det juridiske og Det humanistiske fakultet, i hovedsak til samarbeid med Afrika og Kina/Tibet. Dette fremkommer av

en utredning foretatt i 2004 i tilknytning til arbeid med en ny handlingsplan for UiOs nord-sør-relaterte virksomhet som forventes å bli vedtatt i første halvdel av 2005.

Både NFR og EUs rammeprogram er normgivende med hensyn til søknadsutforming, kontrakter og prosjektoppfølgning. Her skjer det en utvikling som har betydelig innvirkning på universitetets forskningsvirksomhet, og som universitetet derfor følger opp med eget utredningsarbeid, blant annet med sikte på klarere etiske retningslinjer og bedre iverktagelse av forskningsresultatene.

I 2004 ble det gjennomført et forprosjekt for "Eksternt finansierte prosjekter". Forprosjektet skulle gjennomgå dagens rutiner og organisering og fremme forslag til tiltak for å bedre disse. Forprosjektrapporten forelå til årsskiftet, og universitetsdirektøren har i 2005 satt igang et hovedprosjekt som skal gjennomføre de utredninger som ble foreslått i forprosjektrapporten. Resultatene skal legges fram for universitetsdirektøren etter hvert som de foreligger.

12 Resultatdisponering

Resultatdisponeringen er foretatt i samsvar med UFDs retningslinjer og “beste praksis” for regnskapsavleggelse og presentasjon. Resultatet fra eksternt finansiert virksomhet på 4,634 mill. kr er tilført egenkapitalen. Den bevilgningsfinansierte virksomheten kan i henhold til regelverket ikke generere egenkapital, og 297,6 mill. kr er derfor ikke inntektsført, og avsatt som forpliktelse til å dekke utsatte aktiviteter.

13 Konsern

Konsernet Universitetet i Oslo består av Universitetet i Oslo og Birkeland Innovasjon AS. Konsernet hadde i 2004 en omsetning på 4 424 mill. kr, mens årets virksomhet ga et overskudd på 4,6 mill. kr.

14 Revisjon av regnskapet for 2004 for Universitetet i Oslo

I henhold til lov om Riksrevisjonen av 7. mai 2004 er Riksrevisjonen revisor for Universitetet i Oslo.

Ved avslutning av den årlige revisjonen utsteder Riksrevisjonen et avsluttende revisjonsbrev (beretning) som oppsummerer konklusjonene fra revisjonsarbeidet. Revisjonsbrevet blir først offentlig når Riksrevisjonen har rapportert om resultatene av revisjonen til Stortinget i oktober/november, jf. Lov om Riksrevisjonen § 18.

Styret er orientert om resultatet av årets revisjon.

15 Helse, miljø og sikkerhet, inkludert ytre miljø

Helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet har hatt stor oppmerksomhet ved UiO i 2004. Metoden "Egenvurdering av arbeidsmiljøet" er brukt ved flere enheter for å få økt fokus på arbeidsmiljøet og på tiltak som enhetene selv kan gjennomføre for å forbedre miljøet. De relevante enhetene har også lagt ned mye ressurser i å registrere kjemikalier, slik at alle tilsatte kan skaffe seg informasjon om de kjemikaliene de arbeider med og enhetene kan gjennomføre risikovurderinger i forhold til kjemisk helsefare.

UiO inngikk en avtale om inkluderende arbeidsmiljø i november 2003. Det er utarbeidet mål og handlingsplan og iverksatt opplæring av ledere, personalkonsulenter, verneombud og tillitsvalgte. Det gjennomføres et forebyggende helsearbeid i forhold til muskel- og skjelettskader ved både individuell tilrettelegging og veiledningsarbeid rettet mot grupper av tilsatte. Det er også gjennomført målrettede helseundersøkelser for å kunne avdekke og forebygge arbeidsrelatert sykdom/skade.

Ved innføring av enhetlig ledelse ble det nødvendig å revidere beskrivelsen av organisering og ansvarsforhold innen helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet. En gjennomgang av HMS-dokumentasjonen klargjorde behov for en større revisjon, og arbeidet er igangsatt.

Det er foretatt en kartlegging av de lokale arbeidsmiljøutvalgene for å kunne vurdere om det er en hensiktsmessig inndeling i verneområder og hvilke behov det kan være for økt opplæring og bedre tilrettelegging for arbeidet. Det er besluttet at studentene skal ha representanter i de lokale arbeidsmiljøutvalgene, slik at også studentenes arbeidsmiljø blir ivaretatt.

UiO er i gang med å bedre rutineene for krisehåndtering. Tre hendelser innen helse, miljø og sikkerhet har medført kontakt med tilsynsmyndighet. Arbeidstilsynet har pålagt UiO å gjennomføre en risikovurdering og å sikre bedre opplæring innen HMS-arbeidet. Videre har Oslo brann- og redningsetat gjennomført en systemrevisjon innen brann sikkerhet. Det ble pekt på behov for revisjon av dokumentasjonen og at rutineene ble iverksatt, videre behov for å basere aktiviteter på risikovurderinger. Det ble også pekt på at de ulike enhetene ved UiO ikke hadde et tilstrekkelig samarbeid.

Universitetsstyret har vedtatt langtidsplan for UiOs arbeid med studentenes fysiske og psykososiale læringsmiljø (2005–07). Langtidsplanen omtaler overordnede fokusområder, målsettinger, arbeidsmåter og ansvarsforhold i arbeidet for å sikre og forbedre studentenes læringsmiljø. (Se også omtale under kap. 2 Studier for Arbeidsmiljøhåndbok for studenter.)

Sykefravær

Fraværet ved UiO i 2004 er 4,8 prosent. Det legemeldte fraværet synker fra 4,4 prosent i 1. kvartal til 4,0 i 3. kvartal.

Miljøspørsmål/miljøledelse

Det er etablert et prosjekt for innføring av prinsippene fra Grønn stat. Denne satsingen på ytre miljø inngår som en del av det systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet. På denne måten vil arbeidet naturlig integreres i dagens styringssystemer innen helse, miljø og sikkerhet.

I 2004 ble det utført en innledende kartlegging av hvordan UiO påvirker miljøet og hva som allerede er iverksatt av miljøforbedrende tiltak, og det er utarbeidet mål og delmål på

innsatsområdene. Videre er det utarbeidet handlingsplan for prosjektperioden og satt i gang et pilotprosjekt for iverksetting av miljøtiltak lokalt.

UiO skal arbeide systematisk for å redusere miljøbelastning fra egen virksomhet ved å skape miljøbevisst atferd hos studenter og tilsatte og integrere miljøhensyn i driften av virksomheten.

Det er et nært og godt samarbeid mellom UiO og Studentsamskipnaden i Oslo. Institusjonens ledelse skal, i samarbeid med studentsamskipnaden, legge forholdet til rette for et godt studiemiljø og arbeide for å bedre det helhetlige læringsmiljø. SiO har observatører i Læringsmiljøutvalget.

Den viktigste avtalen mellom UiO og SiO er «Avtale om fristasjon og andre ytelser/tjenester». Avtalen regulerer nærmere forhold som vedrører selve fristasjonsprinsippet. I 2004 skjedde det ikke noen ytterligere formalisering av samarbeidet med SiO, men det videreutvikles stadig innenfor eksisterende rammer og medførte i 2003 en revisjon av gjeldende avtale. Samarbeidet er allerede svært omfattende, bl.a. med tiltak for å styrke læringsmiljøet, fadderordningen, helse, idrett, kantiner, bolig osv. Av større samarbeidstiltak i 2004 kan nevnes ferdigstillingen av kantinen i Frederikke.

Det vil være viktig å opprettholde det gode samarbeidet med SiO nå når organisasjonen utvides til også å omfatte BI (og eventuelle ytterligere utvidelser). Samarbeidsfeltene vil i stor grad være de samme.

16 Styringsorganer og administrasjon

16.1 Universitetsstyret

Medlemmer i 2004:

Rektor Arild Underdal
Prorektor Anne-Brit Kolstø

Vitenskapelig personale

Representanter

Professor Kristian Gundersen
Professor Harriet Bjerrum Nielsen

Vararepresentanter

1. vararepresentant
professor Gunnar Nicolaysen
2. vararepresentant
førsteamanuensis Camilla Serck-Hanssen

Teknisk/administrativt personale

Representant

Rådgiver Hanna Ekeli

Vararepresentant

Førstekonsulent Kristian Mollestad

Studenter

Representanter

Kim Rand-Henriksen
Elisabeth Thorkildsen

Vararepresentanter

Sigurd Berg
Torgeir Tofte Jørgensen

Eksterne representanter

Administrerende direktør Paul Chaffey
Professor Boel Flodgren
Sjefredaktør Hilde Haugsgjerd
Direktør Egil Myklebust

Vararepresentanter:

Rådgiver Helene Falch Fladmark
Forsker Arne Grønningsæter
Selvstendig næringsdrivende Inger Hagen

16.2 Faglig og administrativ ledelse

Rektor: Professor Arild Underdal

Prorektor: Professor Anne-Brit Kolstø

Universitetsdirektør Hanne Harlem,
Inger Stray Lien konstituert fra 05.07.

Assisterende universitetsdirektør Inger
Stray Lien, Geir Strøm fra 01.09.

Det teologiske fakultet

Dekan professor Helge Kvanvik
Fakultetsdirektør Dag Myhre-Nielsen

Det juridiske fakultet

Dekan professor Jon T. Johnsen
Fakultetsdirektør Benedicte Rustad

Det medisinske fakultet

Dekan professor Stein A. Evensen
Fakultetsdirektør Bjørn Hol

Det historisk-filosofiske fakultet

Dekan professor Bjarne Rogan
Fakultetsdirektør Inge Øystein Moen

Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet

Dekan professor Knut Fægri
Fakultetsdirektør Birger Kruse

Det odontologiske fakultet

Dekan professor Hans Reidar Haanæs
Fakultetsdirektør Ann Elisabeth Wedø

Det samfunnsvitenskapelige fakultet

Dekan professor Asbjørn Rødseth
Fakultetsdirektør Marianne G. Mancini

Det utdanningsvitenskapelige fakultet

Dekan professor Bente Hagtvet
Fakultetsdirektør Bjørnar Sarnes

Naturhistorisk museum

Museumsdirektør Elen Roaldset

Kulturhistorisk museum

Museumsdirektør Egil Mikkelsen

Universitetsbiblioteket

Bibliotekdirektør Jan Erik Røed

Stabsdirektører

Informasjonsdirektør Helge Kjøllesdal

Personaldirektør Elisabeth Halsen

Teknisk direktør Frode Meinich

Økonomidirektør Stein Helgesen

Enhet for intern revisjon:

Avdelingsdirektør Sveinung Svanberg

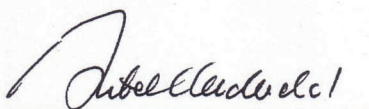
Studie- og forskningsadministrativ avdeling:

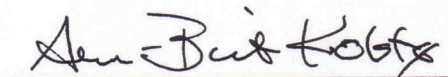
Avdelingsdirektør Toril Johansson til 31.03.,

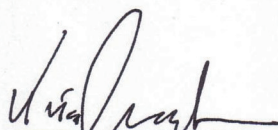
Rune Fløisbonn fra 01.04. til 30.11.,

Jana Weidemann fra 01.12.

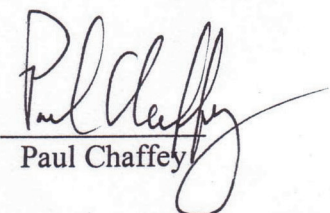
IT-direktør Arne Laukholm

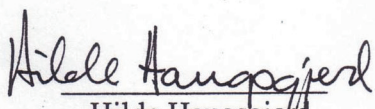

Styrets leder Arild Underdal

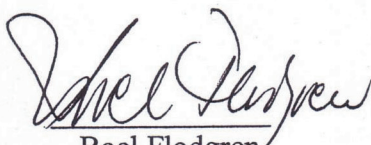

Styrets nestleder Anne-Brit Kolstø

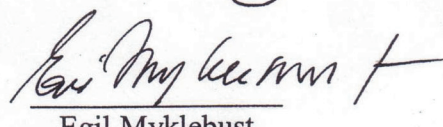

Kristian Gundersen

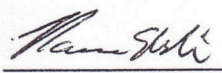

Harriet Bjerrum Nielsen

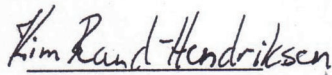

Paul Chaffey

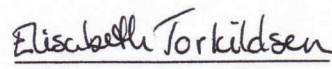

Hilde Haugsgjerd

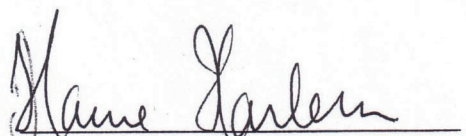

Boel Flodgren


Egil Myklebust


Hanna Ekeli


Kim Rand-Henriksen


Elisabeth Thorkildsen

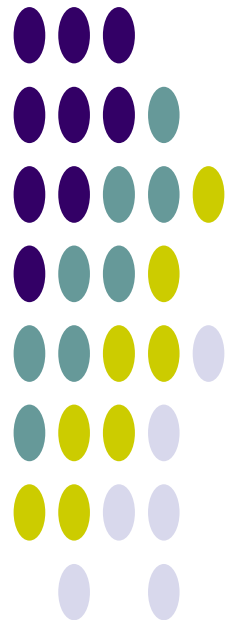

Hanne Harlem, universitetsdirektør



UNIVERSITETET
I OSLO

Universitetet i Oslo

Regnskap 2004
Noter



Resultat

(Beløp i NOK 1000)

	Note	2004	2003
Tilskudd fra UFD og andre departement		3 187 273	2 952 542
Tilskudd fra NFR		576 179	453 411
Inntekter fra oppdragsvirksomhet		329 133	305 598
Salg av eiendom, utstyr og lignende			0
Andre inntekter		323 723	200 701
Sum driftsinntekt	1	4 416 308	3 912 252
Lønnskostnader	2	(2 633 490)	(2 386 942)
Investeringer og påkostninger	3	(253 530)	(317 473)
Andre driftskostnader	4,9	(1 411 724)	(1 359 770)
Sum driftskostnad		(4 298 744)	(4 064 185)
Driftsresultat før avregning bevilgningsfinansiert virksomhet		117 564	(151 933)
Netto avregning bevilgningsfinansiert virksomhet	15	(112 016)	157 497
Driftsresultat etter avregning bevilgningsfinansiert virksomhet		5 548	5 564
Netto finansinntekt/(-kostnad)	5,12	(914)	(2 016)
Ordinært resultat		4 634	3 548
Ekstraordinær inntekt		0	206
Ekstraordinær kostnad		0	(24)
Sum ekstraordinære poster	6	0	182
Årsresultat		4 634	3 730
Disponering av resultat fra eksterntfinansiert virksomhet			
Til egenkapital ved enhetene	16	0	3 730
Til annen egenkapital	17	4 634	0
Sum fordelt		4 634	3 730

Balanse

(Beløp i NOK 1000)

	Note	2004	2003
EIENDELER			
Aksjer	7	3 636	1 636
Beholdninger	8	13 260	4 210
Kundefordringer	9	69 248	63 076
Prosjektfordringer	10	7 111	13 219
Andre fordringer	11	72 699	47 610
Bankinnskudd, kontanter og lignende	12	996 292	859 688
SUM EIENDELER		1 162 246	989 439
EGENKAPITAL OG GJELD			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
Aksjer i gruppe 1	7	1 636	1 636
Sum innskutt egenkapital		1 636	1 636
OPPTJENT EGENKAPITAL (fra eksternt finansiert virksomhet)			
Bundet egenkapital	7, 18	2 000	0
Egenkapital ved enhetene	16	0	3 730
Annen egenkapital	17	4 880	0
Sum opptjent egenkapital	19	6 880	3 730
Sum innskutt og opptjent egenkapital		8 516	5 366
AVSETNINGER FOR FORPLIKTELSER			
Avsatt andel av tilskudd til bevilningsfinansiert virksomhet	15	297 562	185 545
GJELD			
Leverandørgjeld		142 613	160 669
Skyldige skattetrekk		104 201	92 438
Andre skyldige offentlige trekk		60 803	40 251
Skyldige offentlige avgifter	13	91 132	82 291
Avsatte feriepenger		223 891	204 404
Prosjektgjeld	10	145 640	135 743
Annen kortsiktig gjeld	14	87 888	82 732
Sum gjeld		856 168	798 528
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 162 246	989 439

Kontantstrømoppstilling

(Beløp i NOK 1000)

	2004	2003
Driftsresultat	5 548	5 564
Kostnadsføring av driftsmidler	253 530	317 473
Endring i varer	(9 050)	(197)
Endring i kundefordringer	(6 172)	(22 970)
Netto endring prosjektfordringer/-gjeld	16 005	11 286
Endring i leverandørgjeld	(18 056)	7 696
Endring i andre tidsavgrensningsposter	40 711	143 050
(A) Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	282 516	461 902
(Investerings)/salg av aksjer	(2 000)	0
Kostnadsføring av driftsmidler	(253 530)	(317 473)
(B) Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	(255 530)	(317 473)
Endring avsatt andel av tilskudd til bevilningsfinansiert virksomhet	112 016	(157 497)
Netto finansinntekt/(-kostnad)	(914)	(2 016)
(C) Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	111 102	(159 513)
Utbetaling egenkapital (Atferdssenteret)	(1 484)	0
Sum ekstraordinære poster	0	182
(D) Netto kontantstrøm andre endringer	(1 484)	182
(E) Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende (A-B+/-C+/-D)	136 604	(14 902)
(F) Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende ved periodens begynnelse	859 688	874 590
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende ved periodens slutt (F+/-E)	996 292	859 688
Spesifikasjon av kontantbeholdningen ved periodens slutt:		
Innskudd statens konsernkonto (ikke rentebærende)	978 909	857 783
Andre rentebærende bankinnskudd	17 381	1 902
Håndkasser og andre kontantbeholdninger	2	3
Sum bankinnskudd og kontanter	996 292	859 688

Note 0 Regnskapsprinsipper UiO

Årsregnskapet er satt opp etter mal fra regnskapsloven og god regnskapsskikk, tilpasset universitets- og høyskolesektoren.

Anvendt regnskapsprinsipp

Inntekter

Tilskudd fra UFD, andre departement, statlige etater og NFR inntektsføres i den perioden tilskuddet mottas. Øvrige inntekter er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Det statlige bevilgningsreglementet tilsier at den andel av det statlige tilskuddet som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen er å anse som en forpliktelse. Ved årsavslutning gjennomføres avregning av mottatte midler mot faktisk forbrukte midler, ubrukte midler føres som forpliktelse i balansen.

Kostnader

Kostnader er resultatført i den perioden den er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse. Avgrensningen for en periodisering av kostnader er praktisert til mottakstidspunktet.

Prosjekter

Inntekten knyttet til prosjekter innenfor eksternt finansiert virksomhet (EFV) inntektsføres gjennom saldering av aktive prosjekter. Denne metoden tilsier at påløpte kostnader tilsvarer fremdriften i prosjektet. Dette gir en periodisering som tilsvarer løpende avregning uten fortjeneste.

Det foretas ikke en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive prosjekter, eventuelle tap kostnadsføres som hovedregel ved endelig konstatering av eventuell underdekning i prosjektet. Tap er først kjent ved avslutning av prosjektet. For aktive prosjekter hvor det eventuelt er konstatert sannsynlig tap, ville det blitt avsatt for latente tap.

Investeringer og påkostninger

Investeringer og påkostninger i eiendom, bygg og utstyr balanseføres ikke i regnskapet, slike

anskaffelser kostnadsføres fortløpende. Balanse- og resultatregnskapet inkluderer derfor henholdsvis ikke driftsmidler eller avskrivninger. Investeringer defineres som anskaffelser større enn kr. 50.000 enkeltvis og med en levetid utover tre år.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Aksjer og andre finansielle eiendeler

Aksjer og andre finansielle eiendeler balanseføres i utgangspunktet til anskaffelseskost.

Investeringer i aksjer foretatt før 01.01.2003, hvor investeringer fremgår av Statens kapitalregnskap, skal presenteres med

regnskapsmessig netto verdi tilsvarende kr. 0. I regnskapet fremkommer dette gjennom balanseføring av en innskutt egenkapital tilsvarende investeringens bokført verdi.

Aksjer anskaffet etter 01.01.2003, som ikke inngår i Statens kapitalregnskap og er finansiert ved opptjent egenkapital fra den ekstern finansierte virksomheten, balanseføres til kostpris.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for tap. Det er gjort fradrag for tap i samsvar med reglene i Statens økonomireglement. I tillegg er det foretatt uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Kfr. note 9

Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender er eliminert i finansregnskapet. Internhandelen mellom EFV og BFV er inkludert i disse verdiene i forbindelse med avregning (årsoppgjørs-posteringene) i virksomheten.

Pensjoner

De ansatte er tilknyttet Statens Pensjonskasse (SPK). Det er ikke foretatt beregning eller avsetning for eventuell over-/underdekning i pensjonsordningen. Årets pensjonskostnad tilsvarende årlig premie til SPK.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

Ekstraordinære poster

Transaksjoner som anses som uvanlige, uregelmessige og vesentlige klassifiseres som ekstraordinære.

Egenkapital

Universitet og høyskoler kan kun opptjene egenkapital innenfor den ekstern finansierte virksomheten (EFV). Innenfor EFV er det kun

avsluttede oppdragsprosjekter i regnskapsåret som kan gi resultat og derigjennom egenkapital. Ubenyttede midler innenfor den bevilgningsfinansierte virksomheten anses som en forpliktelse, med henvisning til gjennomføring av statsoppdraget.

Deler av de midlene som opptjenes innenfor EFV føres tilbake til organisasjonen og inngår i deres tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som egenkapital ved enhetene. Universitetet i Oslo tilbakefører fortløpende resultatet av avsluttede oppdragsprosjekter til den organisasjonsdelen det er opptjent, samtidig med at egenkapital ved enhetene overføres til annen egenkapital, kfr. note 16 og 17.

Kontantstrøm

Kontantstrømpoppstillingen følger den indirekte metoden i henhold til mal fra departementet. Metoden er på vesentlige punkter tilpasset universitets- og høyskolesektoren. Tilpasningene i forhold til den direkte metode er i første rekke knyttet til prinsippet om kostnadsføring av investeringer og at sektoren ikke har noen form for finansiering gjennom lån.

Kontoplan

Samtlige universiteter og høyskoler benytter NS 4102 som utgangspunkt for sin interne kontoplan. Det er gjort tilpasninger innenfor kontogruppe 4, som følge av at investeringer kostnadsføres fortløpende. Anskaffelser som etter regnskapsloven ville blitt balanseført kostnadsføres i kontogruppe 4.

Kategorisering av EFV og BFV

Følgende hovedgrupperinger ligger til grunn for det avlagte regnskapet:

Bevilgningsfinansierte inntekter (BFV) består av tilskudd fra UFD, andre departementer, Norges Forskningsråd og andre inntekter.

Eksternfinansierte inntekter (EFV) er kategorisert i to grupper, oppdrags- og bidragsprosjekter. Oppdragsprosjekter er kjennetegnet ved at aktiviteten har preg av omsetning (innenfor MVA lovgivningen) og at oppdragsgiver har rettigheter i forhold til resultatet.

Bidragsprosjekter er kjennetegnet ved at oppdragsgiver yter en gave eller et bidrag uten at det hefter motytelse fra universitetets side.

Sammenligningstall

Regnskapsmalen for 2004 er noe endret i forhold til malen som ble benyttet ved avleggelse av regnskapet for 2003. Dette har medført endringer både i resultat, balanse og noter. For at leseren av regnskapet skal kunne sammenligne fjorårets regnskapstall med årets avlagte regnskap er 2003-tallene omarbeidet og tilpasset ny regnskapsmal best mulig. De vesentligste endringene er:

- presentasjonen av den bevilgnings-finansierte virksomheten som i 2004-regnskapet presenteres

på egen linje i resultatregnskapet og spesifiseres i en særskilt note.

- innføring av "bundet egenkapital" som presenteres på egen linje og spesifiseres i særskilt note.

- endring av klassifiseringen av "aksjer i gruppe 1" fra gjeld til innskutt egenkapital.

- begrepet øremerkede midler er fjernet fra regnskapsmalen. Midler tilsvarende øremerkede midler i 2003 og tidligere inngår fra og med 2004 i den bevilgningsfinansierte avregningen og spesifiseres i egen note.

I tillegg er det foretatt endringer i sammenligningstall i de tilfeller hvor notespesifikasjonene er forsøkt gjort bedre i årets regnskap. Dette gjelder spesielt i forbindelse med spesifisering av enkelte kostnadslinjer samt kortsiktig gjeld/fordringer. For øvrig henvises det til eventuell omtale i tilknytning til den enkelte note.

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

	2004	2003	2002
Årets tilskudd fra UFD	3 083 718	2 870 412	2 797 092
Årets tilskudd fra andre departement og statlige etater	103 555	82 130	125 774
Årets tilskudd fra UFD, andre departement og statlige etater	3 187 273	2 952 542	2 922 866
Årets tilskudd fra NFR	576 179	453 411	455 070
Inntekt fra eksternt finansiert virksomhet (EFV):			
Statlige etater	154 798	161 597	154 131
Kommunale etater	10 112	14 737	14 692
Organisasjoner	42 396	35 586	33 217
Næringsliv/ privat	54 287	43 896	47 834
EU	41 812	27 120	27 683
Stiftelser	0	0	0
Kursavgifter	0	0	8 028
Andre	41 731	33 945	30 527
Periodiseringer	(16 003)	(11 283)	(117 324)
Sum inntekt fra eksternt finansiert virksomhet (EFV)	329 133	305 598	198 788
Salg av eiendom, utstyr og lignende			
Salg av eiendom	0	0	600
Salg av utstyr	0	0	(3)
Salg av andre driftsmidler	0	0	3
Sum salg av eiendom, utstyr og lignende	0	0	600
Andre inntekter:			
Salgsinntekter (avgiftsfrie)	93 564	60 350	55 434
Refusjoner	110 955	61 265	80 719
Øvrige andre inntekter (inkl. avrunding)	119 204	79 086	13 140
Sum andre inntekter	323 723	200 701	149 293
Sum driftsinntekt	4 416 308	3 912 252	3 726 617

UiO benytter følgende prinsipp i forhold til avregningen av bevilgningsfinansierte midler (BFV): Ved avslutning av perioden avregnes/ periodiseres det samlede resultatet BFV opp mot balansen, "avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet". Ved begynnelsen av påfølgende periode inntektsføres avsetningen i sin helhet. Det forutsettes at de inntektene som inntektsføres først - også forbrukes først. Den enkelte inntektsgruppe (UFD, andre departementer, NFR) er skilt i separate kontogrupper i regnskapet.

Som følge av endringen av presentasjonen av den bevilgningsfinansierte virksomheten i resultatregnskapet (som innebærer at netto avregning presenteres på egen linje i resultatregnskapet og spesifiseres i note 15) er note 1 endret i forhold til tidligere år og sammenlignbare tall (2003 og 2002) er endret tilsvarende.

Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte mm.

Lønnskostnader	2004	2003	2002
Lønninger	1 947 483	1 732 346	1 591 062
Feriepenger	232 684	214 415	195 077
Arbeidsgiveravgift	323 032	297 937	267 047
Pensjonskostnader	225 187	207 555	133 657
Sykepenger og andre refusjoner	(99 224)	(75 463)	(62 356)
Andre ytelser	4 328	10 152	10 103
Sum lønnskostnader	2 633 490	2 386 942	2 134 590

Økningen i inntektsførte sykepenger i perioden er ikke nødvendigvis et uttrykk for øket fravær, men et resultat av mer korrekte og nøyaktige periodiseringer.

Rektor og universitetsdirektør har mottatt godtgjørelse i 2004 på til sammen h.h.v. kr. 885.811 og kr. 829.963. Styrets godtgjørelse er til sammen kr. 668.687 i 2004. Styret har 9 medlemmer hvorav 4 er eksterne. Universitetet i Oslo revideres av Riksrevisjonen, revisjonshonoraret er kr. 0,-.

UiO's gjennomsnittlig antall årsverk i løpet av regnskapsåret	5 256	4 975	4 775
- herav vitenskapelige årsverk	2 928		
- herav teknisk/ administrativt årsverk	2 328		

Sum gjennomsnittlig sykefravær i løpet av regnskapsåret	4,9 %	4,6 %	4,6 %
---	--------------	-------	-------

Kvaliteten på fraværstallmaterialet har innebygget en viss risiko knyttet til en antatt underrapportering av fravær hos vitenskapelige ansatte.

Note 3 Investeringer og påkostninger av driftsmidler

Som følge av statens økonomireglement blir alle anskaffelser og påkostninger kostnadsført løpende. Anskaffelser med en kostpris større enn kr 50.000 enkeltvis og med en levetid utover 3 år anses som investeringer. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger kostnadsføres som andre driftskostnader.

Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger til:	2004	2003	2002
Eiendom og bygg (brukes kun av de som eier egne bygg) - egne	88 015	153 618	85 400
Eiendom og bygg - leide	22 616	0	6 572
Teknisk data og undervisningsutstyr	117 043	132 086	80 932
Anleggsmaskiner og transportmidler	1 103	2 763	1 326
Kontormaskiner og annet inventar	20 610	23 242	16 800
Andre investeringskostnader	4 143	5 764	6 122
Sum investeringer og påkostning av driftsmidler	253 530	317 473	197 152

Periodiseringer knyttet til investeringer og påkostninger av driftsmidler er fordelt proratarisk i forhold til størrelsen på den enkelte spesifikasjonslinje.

Note 4 Andre driftskostnader

Andre driftskostnader består av:	2004	2003	2002
Husleie	172 381	142 075	134 117
Vedlikehold egne bygg og anlegg	42 893	56 804	45 976
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	3 486	5 518	4 307
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	164 801	165 526	146 589
Mindre utstyrsanskaffelser	144 084	164 021	140 319
Laboratorie- og undervisningsmateriell	72 456	71 724	54 210
Bøker, aviser, tidsskrifter m.m.	58 493	56 226	52 247
Reparasjon og vedlikehold	30 271	23 861	32 740
Konsulenter og andre kjøp av fremmedytelser	156 913	163 167	122 303
Reiser og diett	158 241	138 245	125 899
Kostnader til tele og data (ikke utstyrsanskaffelser)	23 703	22 512	21 250
Kontingenter, gaver og tilskudd	119 167	95 848	94 370
Andre kontorkostnader	89 818	85 440	75 857
Tap på krav	145	1 068	89
Stipender	27 917	23 383	22 636
Porto	18 123	17 735	18 028
Representasjon og møter	16 801	15 754	12 476
Øvrige driftskostnader	112 031	110 863	110 409
Sum andre driftskostnader	1 411 724	1 359 770	1 213 822

Det store tapet på krav i 2003 skyldes i hovedsak flere konkurser i 2003, bl.a. SponsorService AS med kr. 0,8 mill.

Oversikt over leide/eide arealer (1000 kvm.):

Arealer der det ikke betales leie	403	403	392
Arealer der det betales leie	108	115	109
Sum totalt	511	518	501

Note 5 Netto finansinntekt/ (-kostnad)

	2004	2003	2002
Finansinntekter			
Renteinntekter	50	(574)	275
Agio	1 756	1 006	688
Annen finansinntekt	0	0	31
Sum finansinntekter	1 806	432	994
Finanskostnader			
Rentekostnad	425	596	292
Disagio	2 132	1 323	657
Annen finanskostnad	163	529	119
Sum finanskostnader	2 720	2 448	1 068
Netto finansinntekt/ (-kostnad)	(914)	(2 016)	(74)

Innskudd i statens konsernkonto gir ikke renteinntekter

Note 6 Ekstraordinære poster

	2004	2003	2002
Ekstraordinære inntekter			
Endring av aksjeverdi - korrigering	0	206	682
Sum ekstraordinære inntekter	0	206	682
Ekstraordinære kostnader			
Diverse ekstraordinære kostnader	0	24	4 980
Sum ekstraordinære kostnader	0	24	4 980
Netto ekstraordinære poster (-kostnader)	0	182	(4 298)

Note 7 Investeringer i aksjer og selskapsandeler

Investeringene i aksjer før 01.01.2003, hvor investeringen fremgår av Statens kapitalregnskap skal presenteres med regnskapsmessig netto verdi tilsvarende kr. 0. I regnskapet fremkommer dette gjennom balanseføring av en gjeld tilsvarende investeringens bokførte verdi.

Aksjer anskaffet etter 01.01.2003, som ikke inngår i Statens kapitalregnskap og er finansiert ved opptjent egenkapital fra den ekstern finansierte virksomheten, balanseføres til kostpris.

Sammenligningstall for 2002 og 2003 er utpostert etter samme prinsipp mht. aktiva og passiva.

		Forretnings- kontor	Eierandel	Stemme- andel	Balanseført t verdi 31.12.2004	Balanseført verdi 31.12.2003	Balanseført verdi 31.12.2002
Forskningsparken AS		Oslo	28,38 %	28,38 %	1 550	1 550	500
Norsk Synkrotronforskning AS		Oslo	14,00 %	14,00 %	14	14	0
Chateau Neuf Servering AS		Oslo	33,33 %	33,33 %	70	70	0
Geitemyrsvn. 73 AS		Oslo	1,64 %	1,64 %	2	2	0
Bedriftsuniversitetet AS	Nedlagt i 2003	Oslo	25,00 %	25,00 %	0	0	3 750
Unirand AS	Overført Tøyenft	Oslo	100,00 %	100,00 %	0	0	200
Balanseført verdi 31.12.	Inngår i Statens kapitalregnskap				1 636	1 636	4 450
Birkeland Innovasjon AS		Oslo	100,00 %	100,00 %	2 000	0	0
Balanseført verdi 31.12.	Inngår ikke i Statens kapitalregnskap				2 000	0	0
Samlet balanseført verdi 31.12.					3 636	1 636	4 450

Note 8 Beholdninger

Beholdninger beregnet på videresalg:	2004	2003	2002
Varelager UKM	3 979	3 749	3 531
Varelager Inst. for menneskerettigheter	54	56	79
Varelager UNM	444	405	397
Varelager Senter for Ibsenstudier	0	0	6
Varelager Informasjonsavdelingen	897	0	0
Varelager Økonomiavdelingen	7 886	0	0
Sum anskaffelseskost	13 260	4 210	4 013
Beholdninger vurdert til anskaffelseskost	13 260	4 210	4 013
Beholdninger vurdert til virkelig verdi	13 260	4 210	4 013
Sum ukurans	0	0	0
Sum beholdninger	13 260	4 210	4 013

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Universitetet arbeider kontinuerlig med å forbedre innholdet i regnskapet. Som følge av dette er det i 2004 medtatt varelager også knyttet til informasjonsavdelingen og økonomiavdelingen (kopisenteret). "Økningen" i lagerverdiene er medtatt i sin helhet innenfor den bevilgningsfinansierte virksomheten og inngår i avregningen pr 31.12.2004.

Note 9 Kundefordringer

	2004	2003	2002
Kundefordringer til pålydende	72 420	65 192	44 569
Avsatt til latent tap	(3 172)	(2 116)	(4 508)
Sum kundefordringer	69 248	63 076	40 061

Kostnadsført tap utgjør	145	1 068	89
-------------------------	------------	-------	----

Aldersfordeling kundefordringer:

Antall dager Ikke forfalt	1-30	31-60	61-90	91-180	181-360	> 360	Sum
2004	58 578	9 060	882	122	1 172	735	72 420
2003	55 297	4 988	611	206	612	839	65 192
2002	33 110	2 862	693	2 053	137	2 069	44 569
2001	23 073	9 836	8 679	1 353	762	2 504	49 227

Samlet utestående netto kundefordringer utgjorde pr. 31.12.2004 69,248 mill. kroner. For å redusere påregnelig risiko har UiO avsatt til sammen kr. 3,172 mill i avsetning til tap på krav. Avsetningen er, som i 2003, beregnet med utgangspunkt i 2,5% av utestående som en generell risiko, samt påplussert alle fordringer oversendt inkassobyrå pr. 31/12-2004. Avsetningen antas å være tilstrekkelig til å dekke risikoen i porteføljen av utestående fordringer. UiO har i 2004 kostnadsført konstaterte tap på krav med kr. 0,145 mill. UiO fakturerer også bidrag fra eksterne i forbindelse med bidragsprosjekter. Dette kan resultere i at enkelte fordringer blir gamle og forklarer delvis at det ikke er avsatt fullt ut for alle fordringer over 90 dager.

Note 10 Prosjektfordringer/ -gjeld

	2004	2003	2002
Påløpt, ikke fakturert inntekt aktive oppdragsprosjekter (korts. fordringer)	7 111	13 219	310 795
Forskuddsfakturert inntekt aktive oppdragsprosjekter (korts. gjeld)	40 320	47 347	422 033
Forskuddsfakturert inntekt aktive bidragsprosjekter (korts. gjeld)	105 320	88 396	0
	145 640	135 743	422 033
Netto prosjektfordring/(-gjeld)	(138 529)	(122 524)	(111 238)

Aktive prosjekter er nullstilt, slik at bidraget per 31.12 for aktive prosjekter utgjør kr. 0. Påløpte kostnader er benyttet som estimat på fremdriften i prosjektet. Dette prinsippet er valgt som en tilnærming til løpende avregning uten fortjeneste,

da universitetet ikke har verktøy som gjør det mulig å vurdere status i det enkelte prosjekt løpende ved gjennomføring av prosjektet.

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive prosjekter, eventuelle tap kostnadsføres som hovedregel ved endelig konstatering av en under-dekning i prosjektet. Tap er først kjent ved avslutning av prosjektet.

Det er derimot foretatt en gjennomgang av prosjektfordringer (saldo kr 7,1 mill. pr 31.12.2004). Gjennomgangen ga ingen grunn til å foreta avsetning knyttet til mulige latente tap i aktive eksternt finansierte oppdragsprosjekter som pr 31.12.2004 viste negativ saldo.

Sammenligningstallene for 2002 er ikke omarbeidet i henhold til prinsippene benyttet for avregning i 2003 og 2004.

Universitetet i Oslo har følgende hovedgrupper av prosjekter (NFR prosjekter føres som en del av bevilgningsfinansierte prosjekter (BFV)):

Oppdragsprosjekter; dette er prosjekter universitetet utfører for en ekstern oppdragsgiver og hvor oppdragsgiver som hovedregel har eiendomsretten til resultatene av prosjektet. Denne formen for prosjekter har som hovedregel en fast

pris og stiller universitetet ovenfor en finansiell risiko ved gjennomføring. Det er et krav at oppdragsinntekten skal dekke estimert kostnad, herunder indirekte kostnader, for prosjektet ved prosjektstart. Prosjektene innebærer omsetning og vil normalt falle innenfor MVA lovgivningen.

Bidragsprosjekter; dette er prosjekter hvor universitetet henter støtte fra eksterne bidragsyttere, uten konkrete krav til leveranser. Det er ikke krav om fullfinansiering av slike prosjekter. Universitetet vil som hovedregel ha eiendomsretten til forskningsresultatet. Tap/underskudd i denne typen av prosjekter anses som ordinær drift for universitetet, det avsettes derfor ikke for latente tap i bidragsprosjekter.

Resultatene i aktive bidragsprosjekter avregnes til 0 mot bevilgningsfinansierte midler i den grad kostnadene er høyere enn inntektene. Dette er å anse som institu-sjonens egenandel til bidragsprosjektet. Dersom inntektene er høyere enn kostnadene avregnes de aktive bidragsprosjektene til 0 mot kortsiktig gjeld, se for øvrig tabellen over.

Note 11 Andre fordringer

	2004	2003	2002
Fordringer på ansatte:			
Reise- og ekskursjonsforskudd	2 402	2 516	2 574
Personallån	3 521	3 788	3 511
Andre fordringer på ansatte	631	350	724
Sum fordringer på ansatte	6 554	6 654	6 809
Periodiseringer:			
Påløpt, ikke fakturert/ mottatt inntekt (periodisering)	64 623	39 433	89 961
Andre periodiseringer	1 391	1 388	1 369
Sum periodiseringer	66 014	40 821	91 330
Depositum	109	109	117
Øvrige fordringer	22	26	116
Sum andre fordringer	72 699	47 610	98 372
Periodiseringer består hovedsakelig av:			
Avsatte sykepenges, ikke mottatt	20 049	19 600	0
Forskuddsbetalte abonnementer og tidsskrifter	13 326	0	0
Tøyenfond, Aulafond og Observatoriefond midler	17 926	7 800	0
USIT - Fiberskolen/Frida/ Administrative systemer	0	8 000	0
Periodisering andre inntekter BFV	9 864	2 550	0
Periodisering forskuddsbetalte kostnader	3 458	1 483	0
Periodiseringer 2002*	0	0	89 961
Sum	64 623	39 433	89 961

* Forskjellen i periodisert beløp skyldes i hovedsak avsetning av inntekter NFR for 3. tertial 2002. I 2003 hadde NFR lagt om rutine for utbetaling slik at inntekten ble postert fortløpende gjennom året. I 2002 ble periodiseringer EFV gjort sentralt, i 2003 skjedde alle periodiseringer desentralt.

Note 12 Bankinnskudd, kontanter og lignende

	2004	2003	2002
Innskudd statens konsernkonto (ikke rentebærende)	978 909	857 783	870 026
Andre bankinnskudd og interimskonti	17 381	1 902	4 564
Håndkasser og andre kontantbeholdninger	2	3	0
Sum bankinnskudd og kontanter	996 292	859 688	874 590

*Det er ikke krav om at institusjonen oppbevarer skattetrekksmidler på egen bankkonto.

Note 13 Skyldige offentlige avgifter

	2004	2003	2002
Skyldig merverdiavgift	1 856	1 575	1 539
Skyldige arbeidsgiveravgift	57 478	51 707	47 549
Andre offentlige avgifter	31 798	29 009	26 224
Sum skyldige offentlige avgifter	91 132	82 291	75 312

Note 14 Annen kortsiktig gjeld

	2004	2003	2002
Periodiseringer:			
Påløpte kostnader (periodiseringer)	86 665	81 918	37 212
Sum periodiseringer	86 665	81 918	37 212
Øvrige kortsiktig gjeld	1 223	814	558
Sum annen kortsiktig gjeld	87 888	82 732	37 770

Begrepet øremerkede midler er med virkning fra 2004 fjernet fra regnskapsmalen. Midler tilsvarende øremerkede midler i 2003 og tidligere, inngår f.o.m 2004 i den bevilgningsfinansierte avregningen og spesifiseres i note 15. Tallene for 2003 og 2002 er omarbeidet for å oppnå sammenlignbare tall. Dette innebærer i praksis at øremerkede midler for 2003 er flyttet fra regnskapslinjen "Annen kortsiktig 'gjeld" til linjen "Avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet".

Periodiseringer består hovedsakelig av:

Variabel lønn	36 521	17 126	0
Lønnsoppgjør*	18 000	0	0
Diverse investeringer	0	14 940	0
Leiekostnader Domus Athletica	0	1 175	0
Energikostnader	7 590	9 400	0
Periodisering av øvrige driftskostnader	24 554	39 277	37 212
Sum	86 665	81 918	37 212

* Avsetningen knyttet til lønnsoppgjør er basert på beste estimat med bakgrunn i at det ble brudd i forhandlingene og at endelige resultater for oppgjøret ikke foreligger ved avgivelse av regnskapet.

Note 15 Avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet

Den andel av det statlige tilskuddet som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen er å anse som en forpliktelse. Dette vil tilsvare avsetninger til fremtidige tiltak eller prosjekter. Periodiseringen omfatter også tilskudd fra NFR. Fortegnsbruken angir at et positivt tall er en forpliktelse/ mindreforbruk, mens et negativt tall angir et merforbruk.

Universitetet i Oslo benytter følgende prinsipp i forhold til avregningen av bevilgningsfinansierte midler (BFV): Ved avslutning av perioden avregnes/periodiseres samlet resultat BFV opp mot balansen, avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet. Ved begynnelsen av påfølgende periode inntektsføres avsetningen i sin helhet. Det forutsettes at de inntektene som inntektsføres først - også forbrukes først.

Det er foretatt følgende avsetninger til tiltak og prosjekter ordnet etter fakultet/enhet og hovedaktivitet:

	UB 2004	Endring 2004	UB 2003	Endring 2003	IB 2003
Det teologiske fakultet	(1 149)	284	(1 433)	(718)	(715)
Det juridiske fakultet	19 437	3 978	15 459	(3 408)	18 867
Det medisinske fakultet	21 943	1 428	20 515	(37 904)	58 419
Humanistisk fakultet	51 363	4 303	47 060	(6 563)	53 623
Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet	78 607	37 391	41 216	(12 298)	53 514
Det odontologiske fakultet	14 027	11 522	2 505	(5 589)	8 094
Det samfunnsvitenskapelige fakultet	13 185	2 758	10 427	(15 471)	25 898
Det utdanningsvitenskapelige fakultet	22 589	12 894	9 695	(1 319)	11 014
Universitetets kulturhistoriske museer	9 083	7 602	1 481	(6 838)	8 319
Universitetets naturhistoriske museer	9 793	10 393	(600)	(6 381)	5 781
Senter for utvikling og miljø	12 547	(2 150)	14 697	1 579	13 118
Forum for universitetshistorie	53	50	3	(680)	683
Den internasjonale sommerskole	(212)	168	(380)	(741)	361
Senter for bioteknologi (inkl EMBIO)	19 312	15 006	4 306	4 057	249
Senter for kvinne- og kjønnsforskning	3 182	554	2 628	975	1 653
Museum for universitets- og vitenskapshist	766	498	268	268	0
Universitetsdirektørens kontor	1 430	4 138	(2 708)	(2 939)	231
Organisasjons- og personalavdelingen	19 989	11 604	8 385	(4 161)	12 546
Studie- og forskningsadministrativ avdeling	15 530	(527)	16 057	(4 240)	20 297
Økonomi- og planavdelingen	13 365	(18 160)	31 525	20 551	10 974
Informasjonsavdelingen	1 082	2 812	(1 730)	(2 421)	691
Intern revisjon	(13)	(32)	19	(54)	73
Teknisk avdeling	(44 608)	(14 341)	(30 267)	(69 979)	39 712
USIT	1 164	10 552	(9 388)	(6 031)	(3 357)
Universitetsbiblioteket	15 097	9 292	5 805	2 807	2 998
Sum avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfi	297 562	112 017	185 545	(157 498)	343 043

Teknisk avdeling har foretatt forhåndsdisponering vedtatt av styret. Forskuddsbruken av midler skal tilbakeføres over kommende års budsjetter.

Det statlige bevilgningsreglementet tilsier at den andel av det statlige tilskuddet som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen er å anse som en forpliktelse. Tildelte, ubenyttede midler er avregnet som forpliktelse.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte oppgaver/formål innenfor statsoppdraget:

	2004	Endring	2003	2002
Forskning	46 442		38 741	343 043
Forskerutdanning	14 159		14 006	0
Etter- og videreutdanning	1 237		6 557	0
Undervisning	4 014		2 042	0
Eksamen	1 765		2 660	0
Formidling/ utadrettet virksomhet	7 377		1 342	0
Samlinger og dokumentasjon	3 290		1 116	0
Annen faglig aktivitet	27 335		7 938	0
Generell drift	(16 123)		(507)	0
Sum	89 496	15 601	73 895	343 043
Øremerkede midler:				
Domus Medica	45 974		38 924	
Urbygningen	0		22 542	
Forskningsveien 3	14 751		22 184	
Sum øremerkede midler	60 725	(22 925)	83 650	0
Sum øvrige BFV-midler (UFD+Andre dep.)	150 221	(7 324)	157 545	343 043
Ufordelte NFR midler (kategoriseres som BFV)	147 341	119 341	28 000	0
Udisponerte midler ved enhetene	0		0	0
Udisponerte midler ved styret	0		0	0
Sum avsatt andel av tilskudd til bevilningsfinansiert virksomhet	297 562	112 017	185 545	343 043

Note 16 Egenkapital ved enhetene

Universitetet i Oslo kan, som følge av det statlige bevilningsreglementet, ikke etablere egenkapital innenfor den bevilningsfinansierte virksomheten, se note 15. Opptjent egenkapital tilsvarer dermed resultatet fra den eksternt finansierte virksomheten - avsluttede oppdragsprosjekter.

Resultatet fra den eksternt finansierte virksomheten - avsluttede oppdragsprosjekter - er presentert som egenkapital ved den enkelte enhet frem til og med 31.12.2003. I løpet av 2004 er det etablert en avregningsmetode som tilbakefører midler til den enkelte enhet i forhold til det resultat som er oppnådd på det enkelte avsluttede prosjekt. Samtidig overføres egenkapital ved enhetene til annen egenkapital, se note 17, og gjøres i sin helhet disponibel for virksomhetens styre.

Universitetet i Oslo hadde null i egenkapital i 2002 og tidligere år som følge av gjeldende styringsmodell. Fortegnsbruken angir at et positivt tall er et overskudd, mens et negativt tall er et underskudd som må dekkes av fremtidige overskudd.

Det er registrert følgende interne fordeling av midlene med tilhørende satsing innenfor fagområdet til ansvarsstedet.

	UB 2004	Overført/ oppløst i 2004	Oppført i 2004	UB 2003	Oppført i 2003	UB 2002
Det medisinske fakultet	0	(75)	(87)	12	12	0
Det historisk-filosofiske fakultet	0	36	(70)	106	106	0
Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet	0	1 387	(40)	1 427	1 427	0
Det samfunnsvitenskapelige fakultet inkl	0	665	996	(331)	(331)	0
Det utdanningsvitenskapelige fakultet	0	3 425	3 319	106	106	0
Universitetets kulturhistoriske museer	0	1 068	738	330	330	0
Universitetets naturhistoriske museer	0	1 859	(184)	2 043	2 043	0
Senter for bioteknologi	0	110	0	110	110	0
Senter for kvinne- og kjønnsforskning	0	(8)	(39)	31	31	0
Universitetsdirektørens kontor	0	(103)	0	(103)	(103)	0
Økonomiavdelingen	0	0	0	0	0	0
Universitetsbiblioteket	0	(1)	0	(1)	(1)	0
Avrunding	0	1	1	0	0	0
Atferdssenteret		(1 483)				
Årets resultat		(4 634)	(4 634)		0	0
Overført til Atferdssenteret		1 483				
Overført til bundet egenkapital av egenk. ved enh.		(2 000)	0			
Overført til annen egenkapital av egenk. ved enh.		(1 730)	0		0	0
Sum egenkapital ved enhetene	0	0	0	3 730	3 730	0

Note 17 Annen egenkapital

Universitetet i Oslo kan, som følge av det statlige bevilgningsreglementet, ikke etablere egenkapital innenfor den bevilgningsfinansierte virksomheten, se note 15. Opptjent egenkapital tilsvarende dermed resultatet fra den eksternt finansierte virksomheten - avsluttede oppdragsprosjekter.

Annen egenkapital tilsvarende tilgjengelig kapital etter at det er tatt hensyn til intern disponert andel av resultatet, se note 16 og 18.

	2004	2003	2002
Annen egenkapital 01.01	0	0	0
Overført fra egenkapital ved enhetene	1 730	0	0
Utbetalt egenkapital i forbindelse med Atferdssenteret	(1 484)	0	0
Underskudd bevilgningsfinansiert virksomhet belastet annen egenkapital	0	0	0
Overført til/ fra bunden egenkapital ved investeringer i aksjer	0	0	0
Overført fra årets resultat	4 634	0	0
Annen egenkapital 31.12.	4 880	0	0

Note 18 Bunden egenkapital

Universitet og høyskoler kan anvende egenkapital fra EFV til å finansiere investeringer i randsone virksomhet. Når egenkapitalen er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet egenkapital, dvs den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

	2004	2003	2002
Bunden egenkapital 01.01	0	0	0
Overført fra:			
Egenkapital ved enhetene	2 000	0	0
Annen egenkapital	0	0	0
Overført til:			
Annen egenkapital ved nedskrivning av aksjer/salg av aksjer	0	0	0
Bunden egenkapital 31.12.	2 000	0	0
Bokført verdi balanseførte aksjer	3 636	1 636	4 450
Bokført verdi gjeld balanseførte aksjer	(1 636)	(1 636)	(4 450)
Netto verdi balanseførte aksjer	2 000	0	0

Note 19 Sum opptjent egenkapital

Universitetet i Oslo kan, som følge av det statlige bevilgningsreglementet, ikke etablere egenkapital innenfor den bevilgningsfinansierte virksomheten, se note 15. Opptjent egenkapital tilsvarer dermed resultatet fra den eksternt finansierte virksomheten - avsluttede oppdragsprosjekter.

	2004	2003	2002
Opptjent egenkapital 01.01.	3 730	0	0
Årets resultat (avsluttede EFV-oppdagsprosjekter)	4 634	3 730	0
Utbetalt egenkapital til Atferdssenteret	(1 484)	0	0
Opptjent egenkapital 31.12.	6 880	3 730	0

Utbetaling av egenkapital hadde bakgrunn i et oppdragsprosjekt som ble avsluttet i 2. tertial 2004, resultatført og inkludert i egenkapitalen pr 31.8.2004. I 3. tertial ble prosjektet overført til et datterselskap for videre drift, og resultatet ble utbetalt fra UiO. Utbetalingen ble håndtert som en direkte belastning mot virksomhetens egenkapital.