



HØGSKOLEN I HARSTAD

# Årsberetning 2004

Styrets årsberetning  
Årsregnskap  
Revisjon av regnskapet for 2004

Vedtatt i HS sak 31/05

## Innhold styrets årsberetning 2004:

Rektor har ordet .....	3
1. Oversyn over virksomheten .....	4
1.1 Virksomhetens art og lokalisering.....	4
1.2 Hovedtall fra virksomheten: .....	5
1.3 Studier og Kvalitetsreformen .....	5
1.4 Forskning .....	6
2. Styringsorganer og organisasjon.....	7
2.1 Høgskolens styre.....	7
2.2 Høgskolens organisasjon .....	8
3. Organisasjon og miljø .....	9
3.1 Høgskolens tilsatte .....	9
3.2 Helse, miljø og sikkerhet .....	10
3.3 Tilrettelegging for funksjonshemmede .....	11
3.4 Miljøspørsmål .....	11
4. Høgskolens virksomhet og resultater i 2004.....	11
4.1 Høgskolens økonomiske stilling .....	11
4.2 Studier .....	12
4.3 Kvalitetsreformen .....	13
4.4 Forskning, utvikling og formidling .....	15
4.5 Samfunnsrollen .....	16
4.6 Internasjonalisering .....	16
5. Strategiske planer og utfordringer .....	17
5.1 Studier og undervisning .....	18
5.2 Forskning .....	18
5.3 Internasjonalisering .....	19
6. Resultatregnskap, balanse og noter – 2004 .....	21

## Rektor har ordet

Høgskolen i Harstad har hatt en positiv utvikling i 2004 og alle ansatte har bidratt på en beundringsverdig måte til denne utviklingen. Det har vært ytt stor innsats på mange områder. Året har også vært preget av en omfattende strategi- og omstillingsprosess og dette har skapt mye diskusjon og engasjement på høgskolen.

En stor utfordring var kuttet på 58 studieplasser som vi skal møte i 2005. Dette var en stor reduksjon for Høgskolen i Harstad. Dette har vært en tung og vanskelig prosess på grunn av antallet frie studieplasser på instituttene. Vi har tilstrebet å møte denne utfordringen med å se på muligheter for livskraftig utvikling og hvordan vi strategisk kan møte framtidens utfordringer.

Ny strategiplan vedtatt for perioden 2004-2008 og handlingsplaner skal være ferdig utarbeidet innen mars 2005. Alle ansatte fortjener ros for den innsatsen de har gjort i denne prosessen. Visjon som et ledende læringsmiljø i landsdelen består og det samme gjelder fokuset på å videreutvikle et stimulerende og helhetlig læringsmiljø som setter studenter, ansatte og samfunn for øvrig i fokus.

Vi får stadig tilbakemeldinger på at studentene trives her hos oss og at de opplever læringsmiljøet som godt. Dette ser vi i omfattende tilfredshetsundersøkelse blant høgskolens studenter og dette blir bekreftet gjennom andre undersøkelser.

Det har vært god økning i antall søkere og oppfylningen til de store grunnutdanningene er god, mens videreutdanninger og påbyggingsstudier har en betydelig økning. Studiepoengproduksjonen i 2004 viste også en meget positiv utvikling i forhold til året før. Grunnene til dette er flere. Jeg vil fremheve den systematiske arbeidet med mer studentaktive læringsformer og vurderingsordninger i denne sammenheng.

Det ble satt inn ressurser for å få på plass Kvalitetssikringssystemet. Dette arbeidet fortsetter inn i 2005 med utvikling og implementering av systemet.

Internasjonaliseringsarbeidet har høy prioritet og det arbeides systematisk og målrettet for at stadig flere studenter og ansatte skal få muligheten til å tilbringe en tid i utlandet, samtidig som vi internasjonaliserer hjemmemiljøet med studenter og lærere fra utenlandske institusjoner.

Vi vil at Høgskolen i Harstad skal rette mer av sitt fokus og virksomhet mot lokalt og regionalt samfunns- og næringsliv. Vi vil bli oppfattet som en mer tilgjengelig aktør. I 2005 skal vi etablere en egen seksjon for eksternt virksomhet og har inngått samarbeidsavtaler med sentrale aktører i regionen.

2004 har vært et hektisk år og vi har jobbet systematisk i hele organisasjonen på de områdene vi har et forbedringspotensiale. Vi vil meisle ut en bevissthet i organisasjonen på hva det er som skal skille Høgskolen i Harstad fra andre høyskoler. Jeg tror også at vi gjennom strategidiskusjoner og omstillingsprosessen har blitt mer omstillingsdyktig og fleksible.

Inger A. Johansen  
rektor

# Styrets årsberetning 2004

## 1. Oversyn over virksomheten

### 1.1 Virksomhetens art og lokalisering

Høgskolen i Harstad er en av landets 26 statlige høgskoler. Lokalene er i høgskolebygget i Havnegt. 5, i tilstøtende bygg i Smedgata 4 og i leide lokaler i Havnegt. 1. Studentsamskipnaden har sine lokaler i Havnegt. 9. Høgskolen tilbyr:

#### 7 bachelorprogram:

- Sykepleie
- Vernepleie
- Barnevern
- Handel, service og logistikk
- Reiseliv og turisme
- Revisjonsfag
- Økonomi- og administrasjon

#### 1 årsstudium:

- Statsvitenskap

Engelsk hadde siste semester vår 2004

#### 14 videreutdanninger/påbyggingsstudier:

- Anestesisykepleie
- Intensivsykepleie
- Operasjonssykepleie
- Praksisveiledning
- Praksisveiledning del 2
- Rehabilitering
- Multihandicap
- Videreutdanning i barnevernssaker
- Psykisk helsearbeid
- Advanced Marketing
- Revisjon
- Videreutdanning i ledelse
- Helse- og sosialadministrasjon
- 3. studieår Bedriftsøkonomiske fag

## 1.2 Hovedtall fra virksomheten:

	2000	2001	2002	2003	2004
<b>Antall årsverk</b>	<b>96,4</b>	<b>110,6</b>	<b>108,7</b>	<b>113,5</b>	<b>117,8</b>
Kvinneandel	60,68	62,93	62,90	60,11	61,38
Antall vitenskapelige	65,5	78,1	73,1	77	80,8
Antall stipendiater	1,8	2,8	1,0	4,0	5,0
Antall adm/teknisk/bibliotek	27	32,5	35,6	36,3	37,0
<b>Studentmåltall</b>	<b>1154</b>	<b>1134</b>	<b>1109</b>	<b>1136</b>	<b>1122</b>
Registrerte studenter		1196	1281	1406	1352
Avlagte SPE - studiepoengenheter		786	835	800	954
Søkertall – alle søkere		2608	2939	2616	2823
<b>Totale inntekter</b>	<b>80907</b>	<b>93803</b>	<b>97708</b>	<b>105721</b>	<b>109762</b>
Lønnskostnader	38984	45174	49916	57173	62272
Varer og tjenester – inkl. husleie	34212	36942	39787	39227	40259
Investeringer og vedlikehold	986	4683	1699	3063	3782
Eksternt finansiert virksomhet	1550	2633	3633	3493	6231

## 1.3 Studier og Kvalitetsreformen

2004 ga en økning i totalt antall søkere til høgsolen på 8 %. Antall registrerte studenter viser en nedgang på 4,0 % fra 2003 til 2004. Studentplantallet til grunnutdanningene er godt oppfylt gjennom årets opptak.

Internasjonaliseringsarbeidet er godt. Det er en økning på utreisende studenter, mens studenter inn viser en liten nedgang. Mobiliteten blant vitenskapelige ansatte viser en økning.

### Kvalitetsreformen:

- Det er utviklet en teknisk løsning for utdanningsplaner.
- Det registreres individuelle studieplaner for enkeltstudenter
- Det er innført ny gradsstruktur
- Mer systematisk oppfølging gjennom studentevalueringer
- Prosjektet "Pedagogisk utvikling" er aktivt og fortsetter i 2005
- Arbeidet med kvalitetssikringssystem skal fullføres og implementeres i 2005. Det ble tilsatt prosjektkoordinator i 100 % stilling for en periode på 2 år. Modell for kvalitetssikring ble levert i juni 2004
- Økt etterspørsel etter praksisplasser i utlandet
- Forberedelse til NOKUT's revidering av godkjente og akkrediterte sykepleierutdanninger

## 1.4 Forskning

Høgskolen samarbeider aktivt med lokalt og regionalt arbeids- og samfunnsliv om FoU. Dette gjelder spesielt for de næringsrettede studiene og profesjonsstudiene.

Høgskolen kan vise til stabilt omfang av vitenskapelige og forskningsbaserte publikasjoner sammenlignet med 2003. I tillegg har vitenskapelige tilsatte ved høgskolen i relativt stor utstrekning formidlet vitenskapelige resultater, arbeidsmåter og holdninger fra sine forskningsfelt til allmennheten.

Vedtatt strategiplan peker på hvordan FOU-aktiviteten på en enda bedre måte kan samarbeide med lokalt og regionalt samfunns- og næringsliv gjennom FOU-prosjekter som dekker konkrete behov lokalt eller regionalt.

## 2. Styringsorganer og organisasjon

### 2.1 Høgskolens styre

Høgskolens styre har sammensetning i henhold til kravene i Lov om universiteter og høyskoler. Som gitt av loven er rektor også styrets leder. Styrets sammensetning:

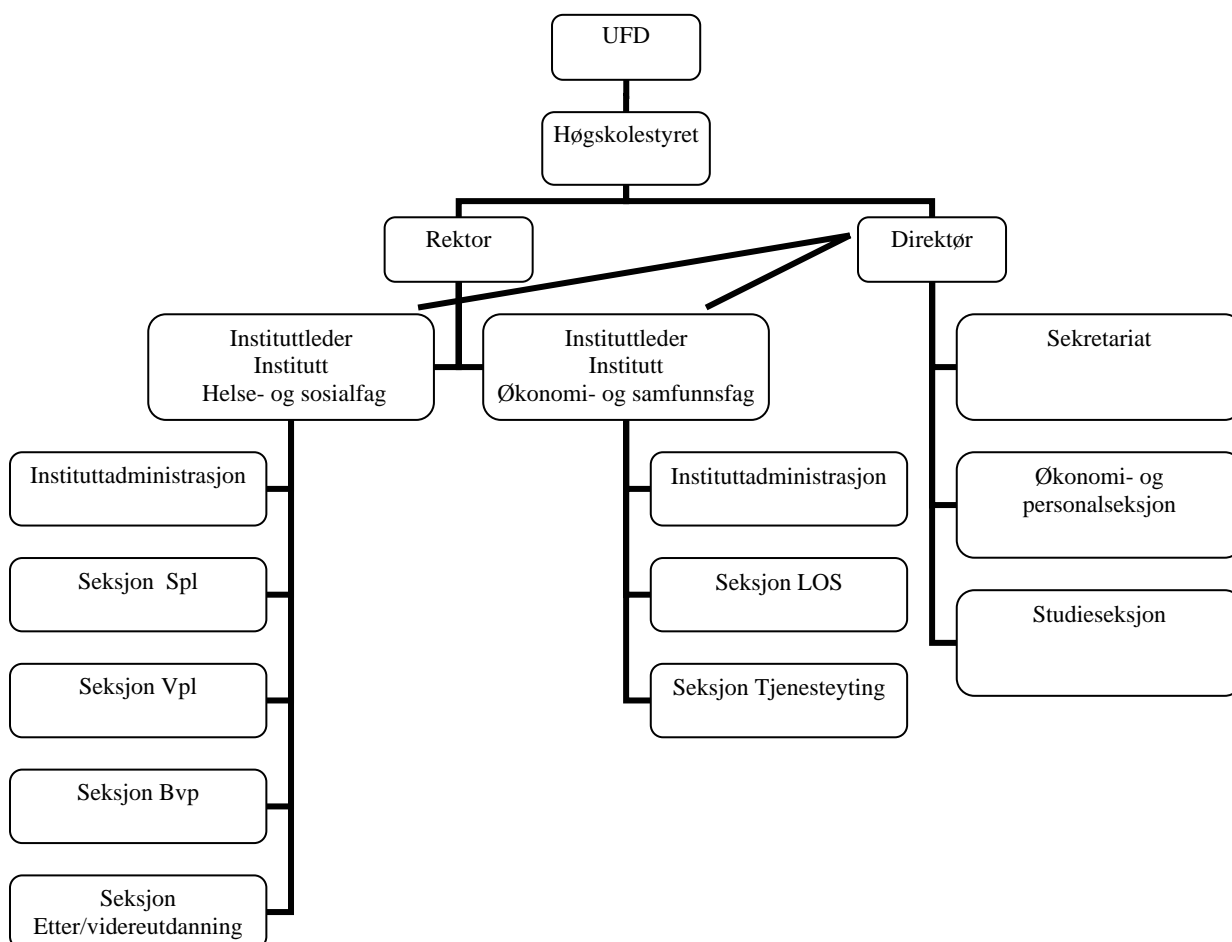
Rektor og styreleder:	<b>Inger Aksberg Johansen</b>
Prorektor:	<b>Nils Magne Larsen</b>
Repr. for vitenskapelig tilsatte:	<b>Tage Karlsen</b>
Repr. for teknisk-/adm tilsatte:	<b>Line Sagen</b>
Studenter:	<b>Sigrd Ag</b>
Eksterne representanter:	<b>Kristian Bjørgum</b>
	<b>Barbro Teigland</b>
	<b>Gerd Bjørhovde</b>
	<b>Venke Johansen</b>
	<b>Bjørn Nygård</b>
	<b>Geir Wilhelm Wold</b>

## 2.2 Høgskolens organisasjon

Ny organisasjonsplan ble vedtatt iverksatt fra 1.8.2003. Den faglige virksomheten er organisert i Institutt for helse- og sosialfag og Institutt for økonomi- og samfunnsfag. Studentmåletallet ved Institutt for helse- og sosialfag er 741 og ved Institutt for økonomi- og samfunnsfag er studentmåletallet 381. Høgskolen har valgt rektor. Instituttene ledes faglig og administrativt av instituttledere som er tilsatt på åremål. Hvert institutt har sitt instituttstyre.

Fellesadministrasjonen ledes av direktøren. Virksomheten har to seksjoner – økonomi- og personalseksjonen og studieseksjonen. Fra 1.9.2004 ble IT, multimedia, bibliotek og servicetorget en del av økonomi- og personalseksjonen.

### Organisasjonskart





### 3. Organisasjon og miljø

#### 3.1 Høgskolens tilsatte

Tabellen nedenfor viser årsverk ved Høgskolen i Harstad høsten 2004. Vitenskapelige- og undervisningsstillinger utgjør 68,6 % av høgskolens 117,8 årsverk. Inklusiv timelærere utgjør andelen 72,4 %. Stipendiatene utgjør 6,3 % av vitenskapelige- og undervisningsstillingene. 21,6 % av fast vitenskapelig tilsatte har 1.kompetanse. Inkludert midlertidig ansatte er det 17% som har 1.kompetanse.

Stillingsstype	Grunnbudsjett		Eksternt finansiert				Summer	
	Fast tilsatt	Midl. tilsatt	Andre				Totalt antall	Prosent kvinner
					Fast tilsatt	Midl. tilsatt		
<b>1. Undervisnings- forsknings og formidlingsstillinger</b>	60,20	15,60				3,00	78,8	55,58
<i>1.1 Undervisnings- og forskerstillinger</i>								
<i>a) herav professor</i>								
<i>b) herav undervisningsdosent</i>								
<i>c) herav høgskoledosent</i>								
<i>d) herav førsteamanuensis</i>	(4,00)	(0,40)					(4,40)	(0,00)
<i>e) herav førstelektor</i>	(9,00)						(9,00)	(22,22)
<i>f) herav høyskolelektor</i>	(34,20)	(5,00)					(39,20)	(58,67)
<i>g) herav høyskolelærer</i>	(4,00)	(8,80)				(3,00)	(15,80)	(87,34)
<i>h) herav stipendiat</i>	(5,00)	(1,00)					(6,00)	(66,67)
<i>i) herav post-doc</i>								
<b>2. Støttestillinger for undervisning, forskning og formidling</b>	2,00						2,00	100,00
<b>3. Drifts- og vedlikeholdsstillinger</b>								
<b>4. Administrative stillinger</b>	27,50	8,00			1,00	0,50	37,00	71,62
<i>4.1 Ledere</i>	(2,00)						(2,00)	(50,00)
<i>4.2 Mellomledere</i>	(5,00)						(5,00)	(100,00)
<b>5. Andre stillinger (lærling)</b>								
<b>Sum</b>	<b>89,70</b>	<b>23,60</b>			<b>1,00</b>	<b>3,50</b>	<b>117,80</b>	<b>61,38</b>

Kompetanseheving blant vitenskapelig personale er en prioritert oppgave. Målet er at 20 % av vitenskapelig ansatte på alle bachelorutdanningene skal ha førstekompetanse.

Vi ser nå resultatet av forskerutdanningen ved at 2 ansatte disputerte i 2003 og en ansatt i 2004. I tillegg til stipendiatene prioriteres veiledning av ansatte hvor det gis anledning til å søke opprykk til førstelektor. 2 ansatte ble gitt opprykk til førstelektor i 2004

Høgskolen har oppmerksomhet mot å øke kvinneandelen og kom i mål med 3 kvinner med førstekompetanse innen 2004.

Høgskolen har stipendordning for ansatte som tar hovedfag/master. 3 ansatte oppnådde hovedfag i 2004.

Høgskolen har vedtatt plan for kompetanseheving av administrativt og teknisk personale.

Skolen har 61,38 % kvinner blant sine 117,8 årsverk. Dette er en økning fra 2003 hvor kvinneandelen var 60,11 %. Ser vi nærmere på fordelingen i de ulike enhetene ser vi en utvikling hvor kvinneandelen går ned i en kvinnedominert fellesadministrasjon. Kvinneandelen øker i Institutt for helse- og sosialfag og i Institutt for økonomi- og samfunnsfag.

- o fellesadministrasjonen har 64,9 % kvinner mot 69,7 % i 2003
- o Institutt for helse- og sosialfag har 71,9 % kvinner mot 70,7 % i 2003
- o Institutt for økonomi- og samfunnsfag har 35,2 % kvinner mot 23,5% i 2003

Kvinneandelen blant administrative ledere er 100 %.

### 3.2 Helse, miljø og sikkerhet

Høgskolen har utarbeidet håndbok for helse, miljø og sikkerhet - HMS-håndbok. Handlingsplan for utvikling av det psykososiale arbeidsmiljøet og handlingsplan mot seksuell trakassering er innarbeidet i håndboken.

Høgskolen er delt inn i 3 verneområder. Vi har Arbeidsmiljøutvalg som også fungerer som AKAN- utvalg. Det ble gjennomført vernerunder knyttet til fysisk miljø og en trivselsundersøkelse våren 2004.

Høgskolen ble IA-bedrift – inkluderende arbeidslivsbedrift - 1.april 2003 og har etter hvert knyttet god kontakt mot Arbeidslivssenteret i Troms. Ett av hovedmålene her er reduksjon i sykefraværet. Vi har ikke nådd målet om reduksjon. Av oversikten ser vi at fraværet har stabilt rundt 6 % de siste 3 årene til det øker til 7 % i 2004. Høgskolen er oppmerksom på økningen. En av årsakene er at høgskolen har innført endring i registreringen slik at en fanger opp en større del av fraværet enn tidligere.

Fravær i %				
2000	2001	2002	2003	2004
7,06	5,96	5,98	5,80	7,00

### 3.3 Tilrettelegging for funksjonshemmede

Høgskolen har handlingsplan for funksjonshemmede studenter og de fysiske forholdene er lagt godt til rette.

### 3.4 Miljøspørsmål

Høgskolen deltar i et Enøk-nettverk – "Nettverk Statsbygg Nord". Resultat så langt er en Enøkanalyse av Høgskolen i Harstad som skisserer ulike tiltak. Ut fra denne analysen skal det utarbeides en handlingsplan med mål å redusere energikostnadene. Tiltakene omfatter investeringer som er forutsatt gjennomført av Statsbygg. Høgskolen i Harstad vil kunne ta ut gevinsten som ligger i besparelsene i driften.

Høgskolen i Harstad har ikke virksomhet som forurensar det ytre miljø.

## 4. Høgskolens virksomhet og resultater i 2004

### 4.1 Høgskolens økonomiske stilling

#### Rammebetingelser

Høgskolen i Harstad ble tildelt sin nettobevilgning over statsbudsjettets utgiftspost 50. I tillegg disponeres eksterne inntekter fullt ut.

Høgskolen er i all hovedsak finansiert gjennom bevilgning. Den eksternt finansierte virksomheten – EFV - utgjør 5,7 % av total driftsinntekt. Dette er en økning fra 2003 hvor EFV utgjorde 3,5 % av total driftsinntekt.

Høgskolen opplever rammene som stramme. Stor oppmerksomhet må rettes mot de komponentene som er resultatavhengig i bevilgningssystemet og mot eksternt finansiert virksomhet.

#### Regnskapet og budsjett

Regnskap for 2004 er avlagt i tråd med regnskapsloven og med sentralt bestemte tilpasninger. Årsresultatet viser et overskudd på kr 1 071 000.

Regnskapet har ingen ekstraordinære poster i 2004.

Resultatet for 2004 viser at kr 9 830 000 er avsatt i regnskapet til forpliktelser. De største forpliktelsene er knyttet opp til lønn til stipendiater med 2,5 mill kr og 3,7 mill kr for å møte budsjettunderskudd i 2005. Lønn til stipendiater avsettes fordi det er en forskyvning av stipendiatperiodene pga forskjell på tilsettingstidspunkt og bevilgningstidspunkt. Videre er det avsatt midler til Kvalitetsreformprosjekter, FoU, undervisning og investeringer.

Resultatet for 2004 gir høgskolen et bedre utgangspunkt for å møte utfordringene om omstilling. Omstilling tar tid og det er nødvendig å prioritere midler til dette arbeidet i en overgangsperiode. Nedgang i bevilgningene gir høgskolen store utfordringer i forhold til en positiv utvikling videre.

Styret foreslår at årets overskudd føres mot egenkapital.

### **Eksternt finansiert virksomhet**

Høgskolens eksternt finansierte virksomhet – EFV - utgjør 5,7 % av totale driftsinntekter i 2004. Det er et mål å øke denne inntektsposten som fremdeles er lav målt mot høgskolens totale driftsinntekter.

EFV viser en økning på hele 78 % fra 2003 til 2004. Noe skyldes økt aktivitet, men noe av inntektsøkningen kan knyttes til inntektsføring av "gamle" prosjekter. Det er vedtatt å opprette en egen seksjon for ekstern virksomhet i 2005.

## **4.2 Studier**

### **Søking og opptak av studenter**

Høgskolen har hatt en jevnt god utvikling i studenttall i perioden 2001 – 2004. Søknader til høgskolen viser en økning på 8 % fra 2003, mens det er en nedgang i antall registrerte studenter på 3,8 %.

### **Institutt for økonomi og samfunnsfag**

Institutt for økonomi- og samfunnsfag hadde et godt opptak i 2004. Instituttet har 532 registrerte studenter. Studentmåltallet er 381.

Spesielt kan nevnes at Reiselivsstudiet og Handel/service/logistikk har god søking.

### **Institutt for helse- og sosialfag**

Instituttet hadde et godt opptak i 2004. Instituttet har 820 registrerte studenter. Studentmåltallet er 741.

Spesielt kan nevnes en vekst på vernepleierutdanningen hvor oppfyllingen er tilfredsstillende og det har skjedd en omfordeling mellom studenter på heltid og deltid.

### **Produksjon av studiepoeng**

Høgskolen har en stor økning i studiepoengproduksjonen med 154 studiepoengenheter – SPE – fra 2003 til 2004. Dette er en økning på 19 %. Begge instituttene har økning i produksjonen. Institutt for økonomi- og samfunnsfag øker med 44 SPE og Institutt for helse- og sosialfag øker med 109 SPE. SPE-produksjonen i 2004 er grunnlag for resultatdeling i budsjettet for 2006.

### **Tiltak for å bedre gjennomstrømmingen**

Utviklingen i gjennomstrømming er god. Dette må oppfattes slik at de endringene som ble gjort med arbeidsformer og vurderingsordninger ved innføringen av Kvalitetsreformen er vellykket.

Høgskolen har i forbindelse med utviklingene av kvalitetssikringssystem prioritert et prosjekt for å videreutvikle undervisningsevalueringen ved alle utdanningene.

### **Institutt for økonomi- og samfunnsfag**

Beslektede kurs er slått sammen slik at det blir mer rom for modning og mulighet for å se bedre sammenheng mellom ulike tema. Det er også innført nye vurderingsordninger hvor det i større grad er lagt inn alternative former for eksamen. Videre er det innført obligatoriske arbeidskrav slik at studentene får individuell oppfølging underveis i studiet.

Kurs innenfor matematikk og statistikk ble styrket med forkurs i matematikk, individuell oppfølging gjennom arbeidskrav, samt ekstra undervisning og eksamensseminar.

Handel/service/logistikk har i 3. og 4. semester gjennomført undervisning med fokus på problembasert læring i stedet for tradisjonelle forelesninger. Lærer har kontorfellesskap med studentene i eget tilrettelagt kontorfellesskap.

### **Institutt for helse- og sosialfag**

Arbeidet med studiekvalitet, evaluering og studentaktive undervisningsformer ble videreført. Samarbeidet mellom de tre profesjonsutdanningene – sykepleier-, vernepleier- og barnevernspedagogutdanningen – ble styrket og munnet ut i betydelig felles undervisningsopplegg og lærerutveksling.

### **Karakterer**

Karakteroversikten viser at sammenliknet med andre institusjoner har Høgskolen i Harstad relativt få A (5 %), og relativt høy strykeprosent (11 %). Totalt sett har høgskolen en noe høyere andel B (14 %) enn D (12 %).

## **4.3 Kvalitetsreformen**

### **Utdanningsplaner**

Det er utviklet teknisk løsning for utdanningsplaner, og studieadministrasjonen har registrert individuelle studieplaner for enkeltstudenter siden høsten 2003. Det foreligger imidlertid ikke noen teknisk løsning slik at studentene selv kan registrere en utdanningsplan som avviker fra standard, og utdanningsplanene er i liten grad koblet til rapportering. Høgskolen deltar aktivt på nasjonalt nivå for å utvikle den tekniske løsningen. Det er en utfordring å knytte studentenes utdanningsplan og oppfølging av denne til den faglige virksomheten.

### **System for kvalitetssikring**

Høgskolen avsatte midler til å gjennomføre et prosjekt for å utvikle kvalitetssikringssystemet. Arbeidsgruppen leverte sitt arbeid i juni 2004 – en modell for kvalitetssikring. Arbeidet ble fulgt opp ved at det ble tilsatt prosjektkoordinator i full stilling senhøsten 2004. Stillingen er midlertidig for 2 år. Arbeidet koordineres av en arbeidsgruppe ledet av prorektor.

Høgskolen har ikke fått sitt kvalitetssikringssystem på plass i 2004. Vi har en stor utfordring med å arbeide frem og implementere systemet i løpet av 2005. I arbeidet legges det spesielt vekt på å videreutvikle systemene for undervisningsevaluering og sikre gode rutiner for oppfølging av disse.

## Institutt for helse- og sosialfag

- Alle studiene har deltatt i et pedagogisk utviklingsarbeid/kvalitetsutvikling under veiledning og rådgiving av ekstern pedagog som er engasjert i 20 % stilling.
- Vernepleierutdanningen har i 2004 har revidert og justert undervisningsformene og arbeidskrav på bakgrunn av evalueringer.
- Barnevernpedagogutdanningen har lang erfaring med å drive problembasert læring (PBL) som pedagogisk metode, og kan vise til god gjennomstrømming og svært aktive og fornøyde studenter.
- Sykepleierutdanningen har lagt om store deler av undervisningen, innført en rekke arbeidskrav og gjort vurderings- og eksamensordningene mer i tråd med intensjonene i Kvalitetsreformen. Endringene med vekt på større studentaktivitet i undervisningen er så langt godt mottatt av studentene.
- Sykepleierutdanningen har gjort et betydelig arbeid i forbindelse med NOKUTs revidering av godkjente og akkrediterte sykepleierutdanninger. I dette arbeidet har det vært stort engasjement, ikke minst fra studentenes side.

## Institutt for økonomi- og samfunnsfag

- Det har vært lagt ned et betydelig arbeid i å iverksette mer studentaktive læringsformer innenfor alle studier ved instituttet. Studentene har fått en mye større mengde obligatoriske innleveringer på alle studieløp. I tillegg er eksamensformene mer varierte og tilpasset læringsmål i de ulike kurs.
- Studentevalueringer følges opp gjennom mer systematisk tilbakemelding til studenter, blant annet gjennom at alle resultat legges ut på Classfronter.
- Classfronter brukes aktivt ved alle studier på instituttet, slik at en får en god informasjonsflyt mellom ansatte og studenter, og studenter i mellom.
- Praksisopphold på 3 mnd. for studenter ved Reiseliv og turisme har vært en suksess, og det har spesielt vært en voksende etterspørsel etter å praktisere i utlandet. Av den grunn har vi i 2004 opplevd en konkurranse om praksisplasser. Det medfører at vi har satt høyere krav til de studenter vi sender ut i praksis.
- Handel, service og logistikk har deltatt i et pedagogisk utviklingsarbeid/ kvalitetsutvikling under veiledning og rådgiving av ekstern pedagog som er engasjert i 20 % stilling.

#### 4.4 Forskning, utvikling og formidling

Høgskolen samarbeider aktivt med lokalt og regionalt arbeids- og samfunnsliv om FoU. Spesielt nevnes:

##### **nHS-prosjektet (næringsrettet høgskolesatsing).**

nHS-prosjektet består av 3 strategier:

- SMB-kompetansestrategi,
- institusjonsstrategi
- regional samarbeidsstrategi.

Prosjektet har en økonomisk ramme på 5 mill kr. 50 % er finansiert av Norges Forskningsråd. Prosjektet leverte sin sluttrapport i 2004.

Høgskolen fikk i desember 2004 innvilget kr 2 mill kr fra Norges Forskningsråd til et nytt prosjekt: "Høgskolen i Harstad som regional innovatør". Prosjektet skal gjennomføres i 2005 og 2006.

##### **Vitenskapelige publikasjoner og formidling**

Høgskolen har rapportert publikasjoner som er representert i autoritetsregistre for vitenskapelige publikasjonskanaler og oppnådde 4,8 publikasjonspoeng. Høgskolen har i tillegg en rekke forskningsbaserte publikasjoner. Disse er gjengitt sammen med andre typer forskningsbaserte formidlinger i følgende tabell:

Institutt	Formidling (kronikker, foredrag, bokanmeld)	Artikler i nasjonale tidsskrifter*	Faglige bøker/lære-bøker	Kapitler i faglige bøker/lære-bøker	Referee for artikler til vitenskapelige tidsskrifter	Andre vitenskapelige rapporter utgitt utenfor inst.	Foredrag ved vitenskapelige konferanser	Foredrag ved andre faglige konferanser
Institutt for helse-og sosialfag	13	8	1	4		1	2	10
Institutt for økonomi-og samfunnsfag	11	7	1	1	2	2	5	8

I tillegg har vitenskapelige tilsatte ved Høgskolen i Harstad i 2004 i relativt stor utstrekning formidlet vitenskapelige resultater, arbeidsmåter og holdninger fra sine forskningsfelt til allmennheten, samt deltatt i samfunnsdebatten med forskningsbasert argumentasjon. Formidlingen har skjedd i form av populærvitenskapelige foredrag, kronikker og bokanmeldelser. I tillegg har de vitenskapelige tilsatte deltatt med fremleggelse av papers ved en rekke nasjonale og internasjonale vitenskapelige konferanser, samt hatt fremlegg ved andre typer konferanse, inkludert temakonferanser og bransjerelaterte konferanser.

## 4.5 Samfunnsrollen

Høgskolen har som mål å øke samarbeidet og kontakten med relevante aktører i regionen for å bli en sentral og tydelig aktør i den regionale utvikling. Høgskolen har et klart ansvar for å bygge opp kompetansen og utvikle det regionale nærings- og samfunnsliv og tilby relevante og fleksible utdanningstilbud. Videre skal høgskolen gjennom forskning og utviklingsarbeid bidra til regional utvikling. Ekstern virksomhet og samfunnsrollen har hatt en sentral plass i strategiprosessen og dette vil få stor oppmerksomhet også i neste fireårsperiode.

## 4.6 Internasjonalisering

Internasjonalisering er et av områdene høgskolen satser på. Studenter og faglig personell gis muligheten til å tilbringe en tid i utlandet, og studenter og lærere fra utenlandske institusjoner kan tilbringe en periode ved Høgskolen i Harstad. Balansert student- og lærerutveksling er et mål.

### **Kvotestudenter**

Høgskolen har fått videreført sine 16 kvoteplasser, men to av plassene fra Sør-Øst-Europa er vridt mot u-land. Studenter som ikke kan norsk, får tilbud om ettårig introduksjonskurs i norsk og samfunnsfag ved Høgskolen i Volda. Kvotestudentene, med ett unntak, har god studieprogresjon og har glidd fint inn i studentmiljøet.

### **University of the Arctic**

Det er søkt om midler til studentutvekslinger i kommende semester ved høgskolen innenfor mobilitetsprogrammet north2north. I tillegg jobbes det med å få norske studenter i praksis i Yakutsk, Russland for kommende semester.

### **Internasjonalisering på hjemmebane**

Det engelskspråklige studieprogrammet "Advanced Marketing" inngår som tredjeår i en bachelorgrad for studenter ved handel, service og logistikk, reiseliv samt økonomi og administrasjon. Studenter ved samarbeidende utenlandske institusjoner gjennom Erasmus, Erasmus Link, Nordplus, Barentsplus og north2north er opptatt ved dette programmet i år. I tillegg deltar egenfinansierte studenter fra utlandet på dette programmet

### **Utenlandske studenter ved Høgskolen i Harstad**

Ved semesterstart høsten 2004 var det rundt 50 utenlandske studenter ved Høgskolen i Harstad som representerte 20 ulike nasjonaliteter. 32 studenter er egenfinansierte.

Høgskolen har forsøkt å legge til rette for både innreisende og utreisende studenter ved opprettelsen av internasjonalt studentkontor som møtested. En utenlands student er engasjert som internasjonal medarbeider i inntil 10 timer pr. uke. Innkomne studenter deltar i:

- Introduksjonsuka for alle studenter ved Høgskolen i Harstad
- Norskurs for engelsktalende studenter
- Internasjonal dag med felleslunsj og sightseeing for alle utenlandske studenter.
- Studentuka med internasjonal profil og spesiell tilrettelegging for engelskspråklige studenter.



## 5. Strategiske planer og utfordringer

Høgskolen startet en strategiprosess høsten 2003. Høgskolestyret har involvert hele organisasjonen og revidert plan ble vedtatt 4.11.2004.

Visjon og hovedmål:



**Høgskolen i Harstad skal utvikle et helhetlig og stimulerende læringsmiljø som setter studentene, ansatte og samfunnet for øvrig i fokus.**

Høgskolen i Harstad vil fremheve at et godt læringsmiljø, hvor studentene trives og motiveres, er en forutsetning for at undervisning skal resultere i læring.

For å nå overordnet mål vil Høgskolen i Harstad i planperioden satse på følgende målområder:

1. Studietilbud
2. Studiekvalitet og læringsmiljø
3. Faglige satsingsområder
4. Internasjonalisering
5. FoU – forskning og utvikling
6. Eksternt finansiert virksomhet
7. Organisasjon – arbeidsmiljø - ledelse

### Utfordringer for Høgskolen i Harstad

Endringen i rammevilkårene for høyere utdanning som kom med innføring av Kvalitetsreformen i 2003, vil være styrende for arbeidet ved Høgskolen i Harstad i perioden 2004 – 2008. Av spesielle utfordringer kan nevnes:

- Utvikling og vedlikehold av et dynamisk kvalitetssikringssystem som preger alle deler av virksomheten
- Styrket studiepoengproduksjon og gjennomstrømming av studenter
- Økning i andelen egeninntekter av totalbudsjettet ved eksternt finansierte oppdrag og kurs
- Økning i andelen fagtilsatte på førstestillingsnivå
- Økning i dokumentert forsknings- og formidlingsvirksomhet

I tillegg har høgskolen spesielle utfordringer knyttet til sin geografiske beliggenhet mellom de store utdanningsbyene Tromsø og Bodø. Dette stiller store krav til studentrekruttering, nettverksbygging, nyutvikling av studietilbud og intern omstillingsevne og fleksibilitet.

## 5.1 Studier og undervisning

Høgskolen har vedtatt følgende mål for perioden 2004-2008:

- tilby 3 Msc/MBA-program i samarbeid med nasjonale/internasjonale institusjoner
- utvikle 2 egne masterprogram innen de definerte faglige satsingsområdene
- utvikle nye studietilbud - primært innen satsingsområdene
- gjøre utdanningstilbudene mer fleksible ved å modulbasere flere studier
- utvikle nye undervisningsformer med studentenes læring og trivsel i fokus, og som inkluderer bruk av tekniske og elektroniske hjelpemidler
- utvikle studieløp som legger vekt på studentens personlige utvikling
- øke studiepoengproduksjon og gjennomstrømming med 25 %, basert på gjennomsnittsmål over 3 år
- utdanne kandidater med attraktiv og etterspurt kompetanse
- iverksette seksjons- og instituttoverbyggende tiltak tilrettelagt for tettere samarbeid mellom profesjonsutdanningene

Målene skal følges opp gjennom konkrete handlingsplaner utarbeidet ved instituttene og i administrasjonen.

## 5.2 Forskning

Høgskolens strategiplan gir oversikt over strategiske FOU-satsinger og prioriteringer i perioden 2004-2008. Videre gir Handlingsplanen for FoU (2004-2008) oversikt over hvilke tiltak høgskolen skal iverksette for å sikre oppnåelse av målene i strategiplanen.

I 2005 og 2006 kommer høgskolen til å arbeide målrettet med etablering av de to forskningsprogrammene innen henholdsvis 1) folkehelse- og miljøarbeid, og 2) ledelse, organisasjon og styring (LOS). Det er vedtatt øremerking av FoU-midler årlig til etablering, oppbygging og drift av disse programmene. Det skal stimuleres til fellessøknader fra minimum 3 ansatte innen nærmere avgrensede tema innenfor de faglige satsingsområdene som et ledd i etablering og oppbygging av programmene.

Etableringen av forskningsprogrammene representerer et middel for å spisse FoU-satsingsområdene ved høgskolen, noe som ansees som særdeles viktig for å styrke høgskolens egenart. Samtidig skal dette gi grobunn for større og mer synlige forskergrupper innen strategiske viktige temaer for høgskolen. Nye doktorstipendiatstillinger som tilføres institusjonen skal også legges i tilknytning til de strategiske forskningsprogrammene.

I 2005 og 2006 skal høgskolen styrke næringsrelevansen innen FoU. Høgskolen skal være aktiv i forhold til søknader mot næringsrettede finansieringsordninger, eksempelvis Forskningsrådet's nHS-program og fylkesvise RDA-midler.

Arbeidet har allerede gitt resultater. Høgskolen har fått tilsagn om midler fra Forskningsrådet som knytter seg til søknad om nHS midler – næringsrettet høgskolesatsing - for 2005 og 2006. Gjennom nHS prosjektet ønsker høgskolen å bidra til regional innovasjon der både

utviklingsoppgavene i bedriftene tas inn i læreprosessene ved Høgskolen, og der høgskolen er ute i bedriftene og direkte bistår utviklingsarbeidet. Det er et mål med prosjektet å utvikle nye kreative arbeidsformer og formidlingsmetoder på høgskolen som er bedre tilpasset næringslivets innovasjonsbehov. Høgskolen ønsker å lære bedriftene et utvalg av ulike arbeidsformer som de kan bruke for å arbeide systematisk med egen utvikling, læring og endring. På denne måten ønsker Høgskolen å være en attraktiv høgskole for både regionalt næringsliv, studenter og ansatte. Høgskolen har også fått tilsagn om RDA-midler for 2005 og 2006. Dette er finansiering knyttet til en kompensasjonsordning på grunn av bortfall av differensiert arbeidsgiveravgift.

Næringsrelevansen innen høgskolens FoU-virksomhet skal også styrkes gjennom å skape reell samhandling med Kunnskapsparken i Harstad (KpH). Høgskolen er inne på eiersiden i KpH, og det skal i løpet av 1 kvartal i 2005 etableres en forpliktende samarbeidsavtale mellom partene. Høgskolen og KpH vil i fellesskap igangsetter utviklingsaktiviteter innen områdene Helse, Miljø og Sikkerhet (HMS), Energi og Miljø, og IKT-anvendelse.

Høgskolen planlegger i 2005 og 2006 å styrke den faglige ledelsen av FoU-aktiviteten gjennom å tildele FoU-tid til fagansatte etter mer individuell vurderinger. Dette skal sikre mer målrettet bruk av høgskolens totale FoU-ressurser. Sentralt i dette arbeidet står etablering av prosedyrer hvor en større andel av høgskolens tidsressurser til FoU tildeles etter behandling og tilrådning i/av FoU-rådet. Dette medfører blant annet endringer av retningslinjer (også kalt "norm") for tildeling av tidsressurs til FoU for faglige tilsatte. Samtidig skal høgskolen i enda sterkere grad følge opp den enkelte fagansatt i forhold til bruken av FoU-tid. Det skal i denne sammenhengen settes større krav til den enkelte fagansatt i forhold til FoU-resultater.

### 5.3 Internasjonalisering

Fra strategiplanen kan vi trekke frem følgende mål for planperioden:

- ha aktive avtaler og nettverk med internasjonale utdanningsinstitusjoner innen alle aktuelle utdanningsområder som gir gode utvekslingsmuligheter for studenter og alle kategorier ansatte
- tilby engelskspråklige kurs eller studietilbud som gir innpass for ikke-norsktalende utenlandske studenter i minimum ett semester ved alle utdanninger
- utvikle bachelor- og videreutdanningstilbud som gir innpass i internasjonale masterprogram

Høgskolen i Harstad 23.juni 2005

---

Inger Aksberg Johansen  
rektor

---

Nils-Magne Larsen  
pro-rektor

---

Lars Bjørgum  
repr vitenskapelig tilsatte

---

Line Sagen  
repr vitenskapelig tilsatte

---

Sigrid Ag  
repr adm/teknisk tilsatte

---

Kristian Bjørgum  
student

---

Barbro Teigland  
student

---

Gerd Bjørhovde  
ekstern representant

---

Venke A. Johansen  
ekstern representant

---

Bjørn Nygaard  
ekstern representant

---

Geir Wilhelm Wold  
ekstern representant

## 6. Resultatregnskap, balanse og noter – 2004

### Resultatregnskap (beløp NOK i hele 1000)

	Note	2003	2004
Tilskudd fra UFD, andre departement og statlig etater	1	99 280	100 513
Tilskudd fra NFR	1	1 016	1 050
Inntekt fra ekstern finansiert virksomhet	1	3 493	6 231
Salg av eiendom, utstyr og lignende	1		
Andre inntekter	1	1 932	1 968
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>105 721</b>	<b>109 762</b>
Lønnskostnader	2	(57 173)	(62 272)
Investeringer og påkostninger	3	(3 063)	(3 782)
Andre driftskostnader	4, 9	(39 227)	(40 259)
<b>Sum driftskostnad</b>		<b>(99 463)</b>	<b>(106 313)</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>6 258</b>	<b>3 449</b>
Netto avregning bevilgningsfinansiert virksomhet	15	(7 456)	(2 374)
<b>Resultat etter avregning bevilgningsfinansiert virksomhet</b>		<b>(1 198)</b>	<b>1 075</b>
<b>Netto finansinntekt/(-kostnad)</b>	5, 12	<b>(8)</b>	<b>(4)</b>
<b>Ordinært resultat</b>		<b>(1 206)</b>	<b>1 071</b>
Ekstraordinær inntekt		5 389	0
Ekstraordinær kostnad		(4 488)	0
<b>Sum ekstraordinære poster</b>	6		<b>0</b>
<b>Resultat fra årets virksomhet</b>		<b>901</b>	<b>1 071</b>
<b>Resultat bevilgningsfinansiert virksomhet belastet egenkapital:</b>			
Egenkapital ved enhetene			
Annen egenkapital			
<b>Resultat fra ekstern finansiert virksomhet</b>		<b>(305)</b>	<b>1 071</b>
<b>Disponering av resultat fra ekstern finansiert virksomhet</b>			
Til egenkapital ved enhetene	16	69	535
Til annen egenkapital	17	(374)	536
<b>Sum fordelt</b>		<b>(305)</b>	<b>1 071</b>

Relatert DBH-tabell: RESULTATREGNSKAP. Her må data rapporteres på minimum avdelings/fakultetsnivå.

## Balanse (beløp NOK i hele 1000)

	Note	2003	2004
<b>EIENDELER</b>			
Aksjer	7	26	127
Beholdninger	8		
Kundefordringer	9	651	116
Prosjektfordringer	10		
Andre fordringer	11	212	1 220
Bankinnskudd, kontanter og lignende	12	20 122	25 134
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>21 011</b>	<b>26 597</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>INNSKUTT EGENKAPITAL</b>			
Aksjer i gruppe 1	7	0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>EGENKAPITAL (fra eksternt finansiert virksomhet)</b>			
Bunden egenkapital	18	27	127
Egenkapital ved enhetene	16	237	772
Annen egenkapital	17	386	821
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>650</b>	<b>1 720</b>
<b>AVSETNINGER FOR FORPLIKTELSE</b>			
Avsatt andel midler bevilgningsfinansiert virksomhet	15	7 456	9 830
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>7 456</b>	<b>9 830</b>
<b>GJELD</b>			
Aksjer			
Leverandørgjeld		1 355	2 600
Skyldige skattetrekk		2 713	2 675
Andre skyldige offentlige trekk		167	428
Skyldige offentlige avgifter	13	1 396	1 393
Avsatte feriepenger		4 818	5 248
Prosjektgjeld	10	1 819	232
Annen kortsiktig gjeld	14	637	2 471
<b>Sum gjeld</b>		<b>12 905</b>	<b>15 047</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>21 011</b>	<b>26 597</b>

## Kontantstrømoppstilling (beløp NOK i hele 1000)

	2003	2004
Driftsresultat	1 198	1 075
Kostnadsføring av driftsmidler	3 063	3 782
Endring i beholdninger		
Endring i kundefordringer	(592)	535
Netto endring prosjektfordringer/-gjeld	72	(1 587)
Endring i leverandørgjeld	1 354	1 245
Endring i andre tidsavgrensingsposter	12 281	1 374
<b>(A) Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>14 836</b>	<b>6 424</b>
(Investering)/salg av aksjer	(0)	(0)
Kostnadsføring av driftsmidler	(3 063)	(3 782)
<b>(B) Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>(3 063)</b>	<b>(3 782)</b>
Endring avsatt andel øremerkede midler bevilgningsfinansiert virksomhet		
Endring avsatt andel øvrige midler bevilgningsfinansiert virksomhet	7 456	2 374
Netto finansinntekt/(-kostnad)	(8)	(4)
<b>(C) Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>7 448</b>	<b>2 370</b>
Sum ekstraordinære poster	901	
<b>(D) Netto kontantstrøm andre endringer</b>	<b>901</b>	<b>0</b>
<b>(E) Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende (A-B+/-C+/-D)</b>	<b>20 122</b>	<b>5 012</b>
(F) Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende ved periodens begynnelse	0	20 122
<b>Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende ved periodens slutt (F+/-E)</b>	<b>20 122</b>	<b>25 134</b>
<b>Spesifikasjon av kontantbeholdningen ved periodens slutt:</b>		
Innskudd statens konsernkonto (ikke rentebærende)	20 122	25 134
Andre rentebærende bankinnskudd		
Håndkasser og andre kontantbeholdninger		
<b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>	<b>20 122</b>	<b>25 134</b>

Relatert DBH-tabell: KONTANTSTRØM.

## Noter (beløp NOK i hele 1000)

### Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

	2003	2004
Årets tilskudd fra UFD	99 280	100 513
Årets tilskudd fra andre departement og statlige etater		
<i>Årets tilskudd fra UFD, andre departement og statlig etater</i>	99 280	100 513
<i>Årets tilskudd fra NFR</i>	1 016	1 050
<i>Inntekt fra eksternt finansiert virksomhet (EFV):</i>		
Statlige etater	1 889	4 045
Kommunale og fylkeskommunale etater	39	47
Organisasjoner	0	0
Næringsliv/privat	852	360
EU	112	311
Stiftelser	0	50
Andre	601	1 418
<b>Sum inntekt fra eksternt finansiert virksomhet (EFV)</b>	<b>3 493</b>	<b>6 231</b>
<i>Salg av eiendom, utstyr og lignende</i>		
Salg av eiendom		
Salg av utstyr		
Salg av andre driftsmidler		
<b>Sum salg av eiendom, utstyr og lignende</b>		<b>0</b>
<i>Andre inntekter:</i>		
Leieinntekter	3	41
Salg av kompendier/bøker/hefter	102	75
Studieavgift/Eksamensavgift	698	752
Øvrige andre inntekter	1 129	1 100
<b>Sum andre inntekter</b>	<b>1 932</b>	<b>1 968</b>
<b>Sum driftsinntekt</b>	<b>105 721</b>	<b>109 762</b>
Relatert DBH-tabell: NOTE 1 SPESIFIKASJON AV DRIFTSINNTEKTER.		

### Note 2 Lønnskostnader, antall tilsatte m.m.

Lønnskostnader	2003	2004
Lønninger	42 020	45 917
Feriepenger	4 993	5 343
Arbeidsgiveravgift	7 199	7 651
Pensjonskostnader	4 443	4 869
Sykepenger og andre refusjoner	(1 626)	(1 823)
Andre ytelser	144	315
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>57 173</b>	<b>62 272</b>

Relatert DBH-tabell: NOTE 2 LØNNSKOSTNADER, ANTALL TILSATTE M.M.

Gjennomsnittlig antall årsverk i løpet av regnskapsåret: **2003**                          **2004**  
    **113**    **118**



### Note 3 Investeringer og påkostninger av driftsmidler

Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger til:	2003	2004
	Eiendom og bygg (benyttes kun av de som eier egne bygg)	
Teknisk data og undervisningsutstyr	2 425	1 694
Anleggsmaskiner og transportmidler		
Kontormaskiner og annet inventar	638	2 088
<b>Sum investeringer og påkostninger av driftsmidler</b>	<b>3 063</b>	<b>3 782</b>

Forklaring:

Som følge av statens økonomireglement blir alle anskaffelser og påkostninger kostnadsført løpende. Anskaffelser med en kostpris større enn kr. 50.000 000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og med en levetid utover 3 år anses som investeringer. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger kostnadsføres som andre driftskostnader. Relatert DBH-tabell: NOTE 3 INVESTERINGER OG PÅKOSTNINGER AV DRIFTSMIDLER.

### Note 4 Andre driftskostnader

Andre driftskostnader består av:	2003	2004
Husleie	12 768	15 160
Vedlikehold egne bygg og anlegg		
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	117	88
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	4 091	4 782
Mindre utstyrsanskaffelser	187	343
Konsulenter og andre kjøp av fremmedytelser	4 903	4 576
Reiser og diett	7 578	6 440
Kostnader til tele og data (ikke utstyrsanskaffelser)	2 551	1 905
Andre kontorkostnader	4 688	4 517
Øvrige driftskostnader	2 344	2 448
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>39 227</b>	<b>40 259</b>

Relatert DBH-tabell: NOTE 4 DRIFTSKOSTNADER.

### Note 5 Netto finansinntekt/(-kostnad)

	2003	2004
<b>Finansinntekter</b>		
Renteinntekter		
Mottatt utbytte fra egenfinansierte aksjer		
Annen finansinntekt (agio)	5	10
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>5</b>	<b>10</b>
<b>Finanskostnader</b>		
Rentekostnad	(8)	(5)
Nedskrivning egenfinansierte aksjer		
Annen finanskostnad	(5)	(9)
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>(13)</b>	<b>(14)</b>

Relatert DBH-tabell: NOTE 5 NETTO FINANSINNTÉKT/(-KOSTNAD).

## Note 6 Ekstraordinære poster

	2003	2004
<b>Ekstraordinære inntekter</b>		
Type 1	29	
Type 2	5360	
Type 3		
<b>Sum ekstra ordinære inntekter</b>	5 389	0
<b>Ekstraordinære kostnader</b>		
Type 1	4 488	
Type 2		
Type 3		
<b>Sum ekstra ordinære kostnader</b>	4 488	0

Relatert DBH-tabell: NOTE 6 EKSTRAORDINÆRE POSTER.

## Note 7 Investeringer i aksjer og selskapsandeler

	Forretningskonto	Eierandel	Stemmeandel	Brutto balanseført verdi
<i>Aksjer inkludert i statens kapitalregnskap</i>				
Selskap 1				
Selskap 2				
Selskap 3				
Selskap 4				
<i>Aksjer finansiert ved egenkapital EFV</i>				
NorSafety		25,00%		27
Kunnskapsparken Harstad AS		1,87%		100
<b>Brutto balanseført verdi 31.12.</b>				<b>127</b>

Investeringer i aksjer og selskapsandeler Investeringer i aksjer foretatt før 01.01.2003, hvor investeringen fremgår av Statens kapitalregnskap, skal presenteres med regnskapsmessig netto verdi tilsvarende kr. 0. I regnskapet fremkommer dette gjennom balanseføring av en gjeld tilsvarende investeringens bokført verdi.

Aksjer anskaffet etter 01.01.2003, som ikke inngår i Statens kapitalregnskap og er finansiert ved opptjent egenkapital fra den ekstern finansierte virksomheten, balanseføres til kostpris.

Relatert DBH-tabell: NOTE 7 INVESTERINGER I AKSJER OG SELSKAPSANDELER.

## Note 8 Beholdninger

	2003	2004
Beholdninger knyttet til undervisnings- og/eller forskningsvirksomhet:		
Beholdning 1	0	0
Beholdning 2	0	0
Beholdning 3	0	0
Beholdninger beregnet på videresalg:		
Varelager 1	0	0
Varelager 2	0	0
Varelager 3	0	0
<b>Sum anskaffelseskost</b>	0	0
Beholdninger vurdert til anskaffelseskost	0	0
Beholdninger vurdert til virkelig verdi	0	0
<b>Sum ukurans</b>	0	0
<b>Sum beholdninger</b>	0	0

Relatert DBH-tabell: NOTE 8 BEHOLDNINGER.

## Note 9 Kundefordringer

							2003	2004
Kundefordringer til pålydende							651	116
Avsatt til latent tap								
<b>Sum kundefordringer</b>							651	116
Kostnadsført tap utgjør								
Aldersfordeling kundefordringer:								
Antall dager	Ikke forfalt	1-30	31-60	61-90	91-180	181-360	> 360	Sum
2003	550	56	15	22	1	7	0	651
2004	75	1	2	26	11	0	1	116

Relatert DBH-tabell: NOTE 9 KUNDEFORDRINGER.

## Note 10 Prosjektfordringer/-gjeld

	2003	2004
Påløpt, ikke fakturert inntekt aktive prosjekter		
Forskuddsfakturert inntekt aktive prosjekter	1 819	232
<b>Netto prosjektfordring/(-gjeld)</b>	<b>1 819</b>	<b>232</b>

### Forklaring:

Aktive prosjekter er nullstilt, slik at bidraget per 31.12 for aktive prosjekter utgjør kr. 0. Påløpte kostnader er benyttet som estimat på fremdriften i prosjektet. Dette prinsippet er valgt som en tilnærming til løpende avregning uten fortjeneste, da universitetet ikke har verktøy som gjør det mulig å vurdere status i det enkelte prosjekt løpende ved gjennomføring av prosjektet. Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive prosjekter, eventuelle tap kostnadsføres som hovedregel ved endelig konstatering av eventuell underdekning i prosjektet. Tap er først kjent ved avslutning av prosjektet. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

Høgskolen har følgende hovedgrupper av prosjekter:

**Oppdragsprosjekter;** dette er prosjekter universitetet/høgskolen utfører for en ekstern oppdragsgiver og hvor oppdragsgiver som hovedregel har eiendomsretten til resultatene av prosjektet. Denne formen for prosjekter har som hovedregel en fast pris og stiller institusjonen ovenfor en finansiell risiko ved gjennomføring. Det er et krav at oppdragsinntekten skal dekke estimert kostnad, herunder indirekte kostnader, for prosjektet ved prosjektstart.

**Bidragsprosjekter;** dette er prosjekter hvor universitetet/høgskolen henter støtte fra eksterne bidragsytere, uten konkrete krav til leveranser. Det er ikke krav om fullfinansiering av slike prosjekter. Institusjonen vil som hovedregel ha eiendomsretten til forskningsresultatet. Tap i denne typen av prosjekter anses som ordinær drift for institusjonen, det avsettes derfor ikke som latente tap i bidragsprosjekter.

## Note 11 Andre fordringer

	2003	2004
Fordringer på ansatte:		
Reise- og ekskursjonsforskudd	43	57
Personallån	0	63
Andre fordringer på ansatte	0	
Sum fordringer på ansatte	43	120
Periodiseringer:		
Påløpt, ikke fakturert/mottatt andre inntekter*	169	124
Forskuddsbetalte kostnader*		976
Andre periodiseringer*		
Sum periodiseringer	169	1 100
Depositum		
Øvrige fordringer**		
<b>Sum andre fordringer</b>	<b>212</b>	<b>1 220</b>

### Forklaring:

\*Veiledning; enkelt periodiseringer som er større enn 10% av Sum periodiseringer skal spesifiseres i noten. Periodiserte lønnskostnader skal alltid angis i noten.

\*\*Spesifiseres ytterligere dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet.

Relatert DBH-tabell: NOTE 11 ANDRE FORDRINGER.

## Note 12 Bankinnskudd, kontanter og lignende

	2003	2004
Innskudd statens konsernkonto (ikke rentebærende)	20 122	25 134
Andre bankinnskudd og interimskonti		
Håndkasser og andre kontantbeholdninger		
<b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>	20 122	25 134
Bundne bankinnskudd:		
Garantier		
Andre bundne innskudd		
<b>Sum bundne bankinnskudd*</b>	0	0

Forklaring:

\*Det er ikke krav om at universitetene oppbevarer skattetreksmidler på egen bankkonto.

Relatert DBH-tabell: NOTE 12 BANKINNSKUDD, KONTANTER OG LIGNEDE.

## Note 13 Skyldige offentlige avgifter

	2003	2004
Skyldig merverdiavgift	30	10
Skyldige arbeidsgiveravgift	1 366	1 383
Andre offentlige avgifter		
<b>Sum skyldige offentlige avgifter</b>	1 396	1 393

Relatert DBH-tabell: NOTE 13 SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER.

## Note 14 Annen kortsiktig gjeld

	2003	2004
Gjeld til ansatte:		
Reiseregninger		89
Utlegg		
Annen gjeld til ansatte		
Sum gjeld til ansatte		89
Periodiseringer:		
Mottatt/forskuddsfakturert andre inntekter*	73	100
Periodiserte påløpte lønnskostnader		1 074
Andre periodiseringer*		351
Sum periodiseringer	73	1 525
Øvrige kortsiktig gjeld**	564	857
<b>Sum annen kortsiktig gjeld</b>	637	2 471

Forklaring:

\*Veiledning: enkelt periodiseringer som er større enn 10% av Sum periodiseringer skal spesifiseres i noten. Periodiserte lønnskostnader skal alltid angis i noten.

\*\*Spesifiseres ytterligere dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet.

Relatert DBH-tabell: NOTE 14 SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER.

## Note 15 Netto avregning bevilgningsfinansiert virksomhet

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte oppgaver/formål innenfor statsoppdraget:			
	2003	2004	Endring
<i>NFR</i>			
Næringsrettet høgskolesatsing	366	442	76
Sum NFR	366	442	76
<i>Andre disponeringer:</i>			
Undervisning		1 188	
Stipendiater		2 535	
FoU/kompetanseheving		173	
Pedagogisk utviklingsarbeid		523	
Strategi/internasjonisering		85	
Kvalitetsreform/Kvalitetssikringsarbeid		219	
Anskaffelser og vedlikehold		1 545	
Oppgaver innen fellestjenester/adm/service/teknisk drift		718	
Ufordelt lønnskompensasjon 2004		1 000	
Avsatte midler til å møte nedgang i studiepoengproduksjon		1 402	
<b>Sum andre disponeringer</b>	7 090	9 388	2 298
<b>Sum avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet</b>	<b>7 456</b>	<b>9 830</b>	<b>2 374</b>

Forklaring:

Det statlige bevilgningsreglementet tilsier at den andel av det statlige tilskuddet som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen er å anse som en forpliktelse. Tildelte, ubenyttede midler er avregnet som forpliktelse.

Relatert DBH-tabell: NOTE 15 NETTO AVREGNING BEVILGNINGSFINANSIERT VIRKSOMHET.

## Note 16 Egenkapital ved enhetene

Det er foretatt følgende disponeringer til tiltak og prosjekter:	Ny avsetning		Benyttet andel 2004	2004
	2003	2004		
Institutt for økonomi- og samfunnsfag	69	61	0	130
Institutt for helse- og sosialfag	168	474	0	642
<b>Sum egenkapital ved enhetene</b>	<b>237</b>	<b>535</b>	<b>0</b>	<b>772</b>

Forklaring:

Universitetet/høgskolen kan, som følge av det statlige bevilgningsreglementet, ikke etablere egenkapital innenfor den bevilgningsfinansierte virksomheten, se note 15 og 16. Opptjent egenkapital tilsvarer dermed resultatet fra den eksternt finansierte virksomheten.

Disponert andel av overskudd fra den eksternt finansierte virksomheten er presentert som egenkapital ved enhetene.

Relatert DBH-tabell: NOTE 16 EGENKAPITAL VED ENHETENE.

## Note 17 Annen egenkapital

Annen egenkapital 01.01	386
Overført fra egenkapital ved enhetene	0
Underskudd bevilgningsfinansiert virksomhet belastet annen egenkapital	0
Overført til/fra bunden egenkapital ved investering i aksjer	(100)
Overført fra årets resultat	535
<b>Annen egenkapital 31.12.</b>	<b>821</b>

Forklaring:

Universitetet/høgskolen kan, som følge av det statlige bevilgningsreglementet, ikke etablere egenkapital innenfor den bevilgningsfinansierte virksomheten, se note 15 og 16.

Opptjent egenkapital tilsvarer dermed resultatet fra den eksternt finansierte virksomheten. Annen egenkapital tilsvarer tilgjengelig kapital etter at det er tatt hensyn til intern disponert andel av resultatet, se note 17.

Relatert DBH-tabell: NOTE 17 ANNET EGENKAPITAL.

## Note 18 Bunden egenkapital

Bunden egenkapital 01.01	27
<i>Overført fra:</i>	
Egenkapital ved enhetene	
Annen egenkapital	100
<i>Overført til:</i>	
Annen egenkapital ved nedskrivning av aksjer/salg av aksjer	
<b>Bunden egenkapital 31.12</b>	<b>127</b>
Bokført verdi balanseførte aksjer	127
Bokført verdi gjeld balanseført aksjer	
<b>Netto verdi balanseførte aksjer</b>	<b>127</b>

### Forklaring:

Universitet og høyskoler kan anvende egenkapital fra EFV til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når egenkapital er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet egenkapital, dvs den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.  
Relatert DBH-tabell: NOTE 18 BUNDEN EGENKAPITAL.