

**VELG RIKTIG.
VELG HØGSKOLEN I NARVIK**

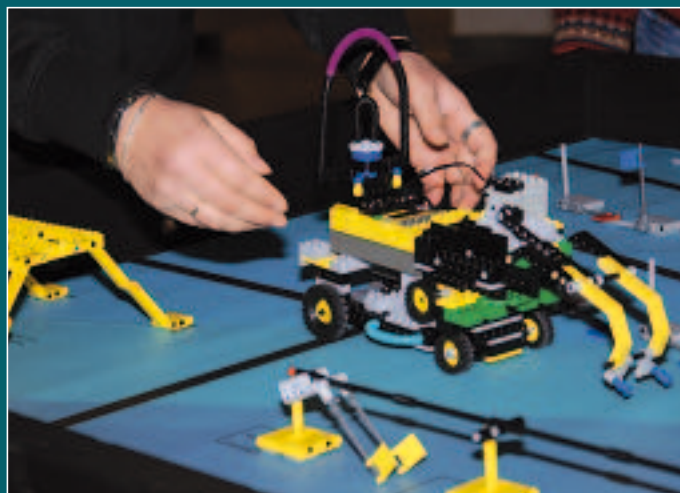


Årsberetning 2005

Innhold

Innledning	5
Styrets beretning	6
Økonomi/Regnskap	20
Instituttene	32
Styringsorganer og administrasjon	34





Innledning

Høgskolen i Narvik (HiN) går inn i 2006 med forventninger om positiv utvikling og fokus på mulighetene, spesielt knyttet til nordområdesatsingen. Samtidig vet vi at året også vil preges av posisjonering og konkurranse. Mulighetene må vi selv sørge for å utnytte og derfor utvikler vi vår egen Nordområdestrategi for å koordinere vår satsing på en måte som skal styrke HiN og bidra til samfunns- og næringsutvikling i nordområdene.

I 2005 økte omverdenens fokus på HiN. Nordland fylkesting vedtok å arbeide for at høgskolen skal få egen rett til tildeling av doktorgrad innenfor teknologi. Det samme ble vedtatt i Strategisk næringsplan for Ofoten. I tillegg er høgskolen en etterspurt aktør både lokalt og regionalt. Nasjonale aktører har også vendt blikket mot HiN i større grad enn før.

Høgskolens satsing på markedsføring i 2005 ga resultater. Vi føler at trenden med svikt i rekruttering til teknologi er i ferd med å snu, men vet at ekstra innsats på markedsføring fremdeles er nødvendig.

Høgskolen har i 2005 styrket både faglig og administrativ stab og gjort interne endringer som samlet setter oss i stand til å møte utfordringene bedre enn før. Vår nye direktør vil i 2006 ha fokus på å få enda bedre samspill mellom faglig og administrativt personale.

I forhold til rekrutteringsutfordringene knyttet til teknologi og realfag utførte høgskolen statsoppdraget med god mål- og resultatoppnåelse. Antall studiepoeng hadde en liten økning, mens studenttallet hadde en liten nedgang, som skyldes at det, i henhold til plan, ikke ble tatt opp studenter på alle videreutdanningene. Det positive er at det er en økning i studenttallet på ingeniørutdanningen. Kandidattallet hadde også en økning. Antallet publikasjoner hadde en liten økning, selv om publikasjonspoengene hadde en reduksjon på grunn av at det i 2005 ikke var registrert noen vitenskapelige monografier, som har høy vektning.

Styrets beretning

Kvalitet i utdanningen har hatt spesielt fokus siden arbeidet med Kvalitetsreformen startet. Høgskolestyret har gjort de vedtak som har vært nødvendig og administrasjonen har utviklet systemer og rutiner. HiN har hatt ekstra utfordringer på grunn av sykdom, men synes likevel at vi har fått gjort mye. For å sikre implementeringen av kvalitetssystemet er det engasjert en person i full stilling for å arbeide med dette i 2006 og 2007.

Arbeidet i Læringsmiljøutvalget er i godt gjenge. Våre studenter er meget bevisste når det gjelder kvalitet og deltar aktivt i arbeidet. Dette er en styrke for oss. I samarbeid med studentene vil det bli satt i gang et prosjekt med tittel Økt læringsutbytte. Med dette som ramme skal utdanningene ha en grundig gjennomgang. Våren 2006 skal ingeniør- og sivilingeniørutdanningen gjennomgås.

Arbeidet med gode systemer og rutiner for rapportering er krevende og viktig. Ønsket om å kunne analysere og kombinere data fra de ulike rapporteringsområdene, har ført til anskaffelse av et system som gir oss denne muligheten.

Vi ser at kvalitet i rapporteringsdata er av stor betydning, ikke minst i det interne arbeidet. Å sikre denne kvaliteten har blitt stadig mer ressurskrevende etter hvert som kravene til rapportering har økt.

Rapporten fra revidering av akkreditering av vår sykepleieutdanning pekte på to områder der vi ikke oppfyller kravene. Vi har for lav andel personale med førstestillingskompetanse knyttet til utdanningen og kvalitetssikringen av praksisfeltet må styrkes. Rapporten fra NOKUT ga oss mange viktige innspill som vi tar med oss i det videre arbeid. De to kravene vi må oppfylle for å bli akkreditert, vil ha størst fokus fram mot fristen for ny rapportering til NOKUT.

Opptakstallene: HiN har en reduksjon i videreutdanninger på grunn av at noen prosjekt ble utfaset og at det ikke var gjort opptak til PPU. HiN har en økning fra 122 til 186 studenter på ingeniørutdanningen og en nedgang fra 69 til 68 studenter på sivilingeniørutdanningen. I tillegg har HiN etablert studietilbud i Bachelor i økonomi og administrasjon som også hadde god søkning.

Som et resultat av et tett samarbeid med bransjeforeringen NELFO etablerte HiN en såkalt Y-vei for studieretningene elektronikk og kraftdesign (elkraft) i 2005. Dette ble formelt mulig gjennom en dispensasjon for opptakskravene for disse ingeniørutdanningene. Opptaksgrunnlaget er relevant fagbrev avlagt etter Reform 94. Det var 15 søknader til elektronikk og 33 søknader til kraftdesign, hvor henholdsvis 9 og 13 påbegynte studiet.

Registrerte studenter: Ut fra samme forklaring som ovenfor er antallet registrerte studenter noe færre enn for 2004. HiN er likevel fornøyd med utviklingen i studenttallene pga. at rekrutteringen til de teknologiske fagområdene er styrket. Aktiviteten på videreutdanning er varierende over tid – og HiN var i 2005 i en bølgedal.

Kandidattall: HiN registrerer en økning i antallet uteksaminerte kandidater. Det er kullene fra 2002 (bachelor) og 2003 (master) som skal utgjøre hovedtyngden av de uteksaminerte. For bachelor tilhørte 36 av kandidatene tidligere kull enn 2002 og for master 13 kandidater fra tidligere kull enn 2003.

Studiepoeng: HiN har hatt klare ambisjoner om en økning i studiepoengproduksjonen – og registrerer en liten økning. En årsak til at økningen ikke er større, er at 2001 kullet for våre primærutdanninger var større enn påfølgende år slik at de mest produktive kullene i hovedsak er uteksaminert før 2005. Med forbedret opptak - særlig til ingeniørutdanningen i 2005 – forventes en ytterligere økning i produksjonen i 2006. Flere større emner for 1. klasse avsluttes ikke før vårsemesteret, og gir således ikke effekt i rapporteringen for 2005. Imidlertid må HiN erkjenne at frafallet er for stort og gjennomstrømmingen for lav. Samlet stryk på 11-13 % ser ut til å være relativt stabil, men for enkelte emner innen realfagene (matematikk, kjemi, fysikk) er strykprosenten 25 – 30 %.

Høgskolen i Narvik har ett styringsnivå, høgskolestyret, etter organisasjonsendring fra 2002. Primærvirksomheten er fordelt på fire institutter, med instituttledere som har både administrativt og faglig ansvar.

Utvikling i nøkkeltall	2001	2002	2003	2004	2005
Antall årsverk	145	146	145	152,5	159
Kvinneandel i % av antall årsverk	35 %	33 %	34 %	34,2 %	33,4 %
Studenttall inkl. forkurs	1155	1281	1292	1240	1127
60-studiepoengsenheter	654	674	733	725	728
Sykefravær i %	5,6 %	5,1 %	7,0 %	4,4 %	5,2 %
Lønnskostnader (mill NOK)	61	63	73 *)	76	83,5
Investeringer (mill NOK)	4	4	3	4	2,5
Varer og tjenester, inkl. husleie (mill NOK)	59	64	61	64	64

*) I økningen ligger vel 7 mill.kr i pensjon som tidligere år ble belastet sentralt.

Årsverkene ved høgskolen er i 2005 fordelt med 97 årsverk i vitenskapelige stillinger og 59 årsverk i tekniske-, støtte- og administrative stillinger (4 instituttledere er flyttet fra fagstillinger til administrative stillinger i 2005). I tillegg har høgskolen 3 lærlinger.

Utdanning

Sykepleieutdanningen.

Rekrutteringen til sykepleieutdanningen er god, det samme gjelder gjennomføringen. Vi utnytter kapasiteten på praksisplasser så godt vi bare kan, og tar fremdeles opp 50 studenter hvert år. Arbeidet mot praksisfeltet forgår kontinuerlig for å sikre kapasitet og kvalitet. Samarbeidet med det lokale sykehuset og de kommunale helsetjenestene er godt. Reformene innenfor sykehusforetaket har skapt store utfordringer, men gjennom tett samhandling har vi klart å finne løsninger.

NOKUT's rapport etter prosessen med evaluering av vår akkreditering vil sette sitt preg på gjennomføringen av utdanningen. NOKUT kom med mange konstruktive innspill som vi tar med oss inn i det kontinuerlige arbeidet med kvalitet i utdanningen. NOKUT's krav om førstestillingskompetanse vil samtidig føre til en periode med innleie av personell for å kunne frigjøre FoU-tid til kompetanseheving. Dette blir en utfordring som krever sterk fokus for å sikre kvaliteten.

Masterutdanning i teknologi, sivilingeniørutdanningen.

Rekrutteringen til masterutdanningen i teknologi har vært stabil de siste årene med et opptak på mellom seksti og sytti studenter. Vi opplever hvert

år at noen få blir lokket til NTNU rundt studiestart, så vi må sørge for å markedsføre våre fortrinn. Gjennomføringen på masterutdanningen er ganske bra, men mange bruker ekstra tid av forskjellige grunner. De aller fleste gjennomfører utdanningen.

Målet for opptak til master i teknologi er hundre studenter per år. I en tid med svikt i rekrutteringen til realfag og teknologi, er dette et ambisiøst mål. Kombinert med et stort behov for teknologer i arbeidsmarkedet, blir målet enda vanskeligere å nå. Behovet for sivilingeniører er imidlertid økende, spesielt i forbindelse med utviklingen i nordområdene. Vi må derfor sørge for at vi har tilbud som passer til disse behovene, og vi må ta bransjene med oss i rekrutteringsarbeidet.

Høgskolen har seks spesialiseringer innenfor én master i teknologi og er opptatt av å videreutvikle og videreføre disse.

Bachelor i ingeniørfag.

Rekrutteringen til ingeniørutdanningen har vært den største bekymringen de siste årene og derfor var gleden stor da opptaket sist høst var vesentlig bedre enn i 2004. Nå gjelder det å følge opp slik at gjennomføringen også blir bedre. Jentene svikter ingeniørutdanningen for tiden, noe som opptar oss

sterkt og som vi prøver å gjøre noe med. Vi tror at etterspørselen etter ingeniører og fokuset på nord-områdene vil hjelpe oss i rekrutteringsarbeidet.

Søkningen til forkurset er for lav. Ungdom som har valgt bort realfagene i videregående skole eller har valgt yrkesfaglig studieretning, samt voksne utdanningssøkende, må gjøres bedre kjent med denne muligheten til å kvalifisere seg til teknologisk utdanning. Her kan Kunnskapsdepartementet hjelpe til med å gi denne muligheten større anerkjennelse.

Høgskolen i Narvik gjorde noen endringer på sin treterminordning i 2005. Det kan være årsaken til økt opptak til denne ordningen etter flere år med nedgang.

Gjennomføringen i ingeniørutdanningen er fremdeles for lav. Dette har ingen entydig forklaring, men realfagskravene kombinert med at alle kvalifiserte får tilbud om studieplass, er en vesentlig årsak. Vi har satt i gang flere oppfølgings tiltak og er bevisst på at vi ikke vil senke kravene til kvalitet for å øke produksjonen.

Vi ber departementet støtte oss i arbeidet med rekruttering og kvalitet i en periode der trenden er å velge bort realfag og teknologi. Trenden er kanskje i ferd med å snu, behovet for ingeniører er stort og kapasiteten som HiN representerer kan bli av svært stor betydning både lokalt, regionalt og nasjonalt.

Høgskolen har seks studieretninger og er opptatt av å videreutvikle og videreføre disse på en måte som tar hensyn til arbeidslivets behov. For å bidra godt nok til det voksende behovet for ingeniører er høgskolens mål å ta opp 200 nye ingeniørstudenter hvert år. Dette inkluderer filialen i Alta som for øvrig har hatt bra rekruttering de siste årene. Høsten 2005 ble det tatt opp 18 studenter på første året av ingeniørutdanningen, og 43 studenter på forkurset.

Bachelor i økonomi og administrasjon.

Denne utdanningen hadde sitt første opptak høsten 2005. Interessen var stor og opptaket godt. Det gjenstår å se om interessen varer ved eller om det er snakk om et oppmagasinert behov. Studiet ble opprettet etter langvarig påtrykk fra næringslivet i regionen. Det ble i 2005 tatt opp 36 studenter. Målsettingen er 30 nye studenter per år.

Lærerutdanning i teknologi og realfag.

Med støtte fra Nordland fylkeskommune kom lærerutdanningen i gang høsten 2005. Per januar er det 14 studenter som følger utdanningen. Dette er en del av høgskolens langsiktige satsing på realfagene, og åpner også for at den kan brukes i fylkets satsing på realfagene i skolen. Vi har forventninger til denne satsingen og håper å kunne ta opp 30 studenter kommende høst.

Yrkesfaglærerutdanningen.

Høsten 2005 vedtok høgskolestyret at yrkesfaglærerutdanningen ved HiN skulle legges ned. Rekrutteringen har vært for lav og sambruken av emner med ingeniørutdanningen har vært svært krevende.

Videreutdanningene.

Utviklingen av nye videreutdanninger ved HiN er sjelden, men høsten 2006 vil HiN starte en ny videreutdanning innenfor rusbehandling. Dette gjør HiN i samarbeid med Nord - Norsk kompetansesenter - Rus. Høgskolen vil dermed ha to videreutdanninger innenfor området rus, noe som er et resultat av etterspørselen etter slik kompetanse. Videreutdanningen innenfor rusforbygging har i lengre tid vært etterspurt, blant annet i Russland, men HiN har manglet kapasitet til å utvide tilbudet.

Videreutdanningen i IT for helsepersonell er bestemt nedlagt. Et nytt tilbud tilpasset endringene i helsesektoren er ønskelig og vil bli utviklet så snart vi har kapasitet til det.

De øvrige videreutdanningene er videreført med tilfredsstillende rekruttering, selv om ikke alle har opptak hvert år.

Høgskolen vil arbeide for at innholdet i de teknologiske utdanningene i større grad skal bli tilgjengelig som etter- og videreutdanning.

Gjennomføringen i videreutdanningene er tilfredsstillende. Høgskolen bør øke antallet studenter i videreutdanning.

Kvalitetsreformen

Implementeringen av kvalitetssystemet har bydd på utfordringer for HiN. Målsetningen for systemet er at systematisk evaluerings- og rapporteringsarbeid fra definerte roller i organisasjonen skal gi et dokumentert grunnlag for kvalitetsutviklingen av studiene. 2005 har dessverre vært preget av ustabilitet på personalsiden hvilket har ført til at nøkkelpersonell har blitt fordelt til andre arbeidsoppgaver. Dette resulterte blant annet i at årsrapport til styret ikke ble utarbeidet.

Erfaringene så langt er at tydeliggjøring av ansvarsforholdene for de ulike rollene i organisasjonen er nødvendig. Prosedyrer for vedtak av emnebeskrivelser, studieplaner har blitt bedre og informasjonen til studentene er styrket. Videre gjennomføres evalueringer ved de fleste gjennomføringene av

emnene. HiN kan ikke dokumentere klare resultater i gjennomstrømning og karakterer ennå.

HiN har i løpet av 2005 fått implementert bruk av utdanningsplaner skikkelig. Avvik i utdanningsplan vil i 2006 være grunnlag for innkalling til veiledning og oppfølging av den enkelte student fra og med andre studieår.

HiN er en realfagsinstitusjon hvor tradisjonelle skoleeksamen står sterkt. Gjennom en kontinuerlig diskusjon i fagmiljøene har alternative vurderingsformer som gruppeeksamen, mappevurdering og lignende fått et vist fotfeste. HiN har imidlertid fortsatt en lang veg å gå.

På undervisningssiden er nettstøtte gjennom LMS system godt implementert. Dette gir et viktig supplement til ordinær undervisning.

Forskning

Høsten 2005 ble det satt i gang en intern evaluering av FoU-virksomheten. Styret vil få lagt fram en rapport i februar 2006. Sammen med NOKUT's rapport om sykepleieutdanningen, Forskningsrådets evaluering av store deler av fagmiljøet i teknologi og oppfølgingen av den, vil dette danne grunnlag for vår videre satsing på forskning og utvikling.

Det er flere utfordringer som høgskolestyret må ta inn i sine diskusjoner i denne saken. Målet er imidlertid klart. Vi ønsker mer og bedre FoU ved HiN og vi må tilkjempe oss en større andel av eksterne FoU- midler fra blant andre Forskningsrådet, Interreg, EU, EEA, regionen og næringslivet. I forbindelse med nordområdesatsingen er det vist stor interesse for vår spisskompetanse.

For å støtte opp om dette arbeidet har høgskolestyret økt prorektors ressurs til 50% stilling slik at FoU-ledelse kan tillegges denne funksjonen. I tillegg har styret opprettet 50% stilling til koordinering og oppfølging av FoU-arbeid.

Det er ønskelig å øke FoU-kapasiteten ved høgskolen, men vi sliter med å få søkere til ledige stillinger. Vi ser at intern rekruttering både blant de beste

studentene og blant egne ansatte er viktig. Det er en glede å kunne nevne at HiN i 2006 setter i gang et professorprogram for kvinner med forskningskompetanse, og at vi har tre interne kandidater som vil delta!

Ved utgangen av 2005 var det 15 doktorgradskandidater tilknyttet høgskolen. 3 nye stipendiater startet på sitt arbeid i 2005. En av disse er kvotestudent.

Ved tildelingen av 2005-budsjettet lå HiN litt over gjennomsnittet i henhold til publikasjonspoeng per førstestilling.

I forhold til 2004 har antall artikler i internasjonalt vitenskapelig tidsskrift økt fra 11 i 2004 til 20 i 2005. Antall artikler i vitenskapelig antologi er i samme periode økt fra tre til seks.

Det totale antall publikasjoner ved HiN har økt fra 94 i 2004 til 167 i 2005. Dette omfatter alt fra Ordet Fritt-innlegg i lokalavisen til vitenskapelige publikasjoner. Hvor mye av dette som vil kunne komme innunder kategorien formidling er uklart, fordi det sentrale finansieringssystemet for formidling ikke er ferdig utarbeidet.

Internasjonalisering

I lys av nordområdesatsingen ønsker vi at HiN hadde flere kvoteplasser. Antallet kvoteplasser ved HiN er blitt sterkt redusert ved de siste tildelingene til tross for at vi lærer studentene norsk språk, og om norsk samfunnsliv slik at de blir særdeles interessant for samarbeidet mellom landene. Den kompetansen vi har bygd opp har vi klart å beholde ved å ta inn selvbetalende utenlandske studenter.

Vi har utdannet om lag 200 russiske ingeniører/ sivilingeniører, og har per i dag om lag 60 på campus. Vi arbeider nå med et alumnisystem for å kunne svare på etterspørsel etter disse kandidatene som er av stor betydning for næringsliv og offentlig virksomhet med aktivitet i nordområdet. Alumnibasen vil også omfatte nordmenn, kinesere og andre nasjoner.

Etterspørselen etter kvoteplasser er stor fra hele Øst-Europa. Ved HiN ønsker vi at det samlede antall kvoteplasser i Norge skal øke slik at ordningen kan brukes både som et ledd i utviklingsarbeid, og for å fremme fred og samarbeid mellom nasjoner.

HiN har bestemt at opptaket av kinesiske studenter skal være maksimalt 35 per år. Dette fordi oppfølgingen av disse studentene er krevende på grunn av stor forskjell i språk og kultur.

Mange utenlandske studenter kommer til HiN fordi de har hørt at vår institusjon behandler alle på lik linje, og at det ikke finnes rasisme på institusjonen.

Dette ryktet er vi stolt av og vi vil arbeide for å beholde det. At studentene valgte en russisk jente til leder av studentparlamentet i 2005 er en god bekræftelse av vårt rykte.

Ved budsjettbehandlingen i desember bestemte høgskolestyret å utvide stillingen som internasjonal koordinator fra en halv til en hel stilling. Dette vil bidra til enda bedre internasjonaliseringsarbeid og at vi får flere til å reise ut.

Høgskolen arbeider med å etablere er Internasjonaliseringssenter i Narvik i samarbeid med Nordland Fylkeskommune. Lokale myndigheter og næringslivsaktører med internasjonalt fokus er også sentrale.

Internasjonale programmer:

Ansatte:

13 ansatte reiste ut på bilaterale avtaler, 1 ansatt på Erasmus Link, 7 ansatte på Sokrates/Erasmus og 22 på Individbaserte avtaler. På innreise var det 1 på Erasmus/Link og 3 på Individbaserte avtaler.

Studenter:

På innreise var det 17 studenter på bilaterale avtaler og 20 på kvoteprogram. Dette er studentene som avsluttet sine studier ved høgskolen. På utreise var det kun en student og det var på Sokrates/Erasmus.

De bilaterale og individbaserte avtalene gjelder blant annet Russland, Kina, Bulgaria, Ungarn, Serbia.

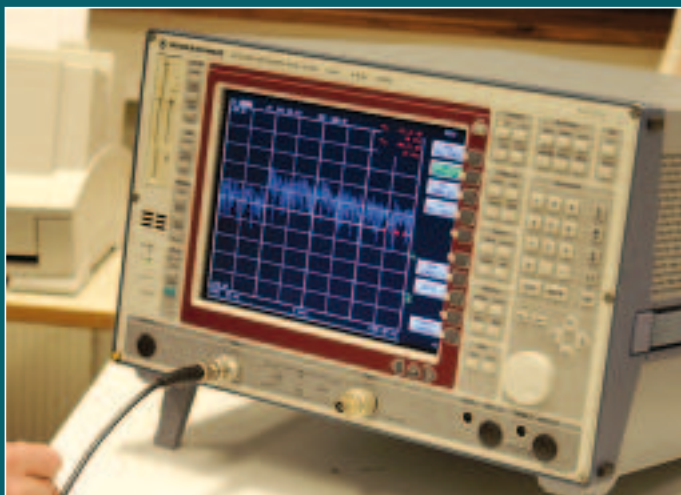
Vitenskapelige publikasjoner

Høgskolen i Narvik registrerer alle publikasjoner forfattet av høgskolens ansatte i ForskDok. Tallene for vitenskapelig publisering hentes direkte ut fra ForskDok av DBH.

Det er tre kategorier i ForskDok som kommer inn under definisjonen av vitenskapelig publisering. Disse er vitenskapelige monografier, vitenskapelige artikler i antologier og vitenskapelige artikler i tidsskrifter.

Antallet publikasjoner har gått opp fra 14 i 2004 til 20 i 2005. Disse 20 fordeler seg med 18 på nivå 1 og 2 på nivå 2. Det er 14 periodika og 6 antologiartikler.

Antallet publikasjonspoeng har gått ned fra 19,2 i 2004 til 10,8 i 2005. Dette er en reduksjon på 43,7 %. Publikasjonspoeng er et vektet uttrykk for publiseringsaktivitet og nivå. Indikatoren benyttes i finansieringsmodellen for universiteter og høgskoler, og er en modifisert versjon av indikatoren foreslått i UHRs rapport "Vekt på forskning". Årsaken til reduksjonen i publikasjonspoeng er de to vitenskapelige monografiene som ble godkjent i 2004. I 2005 er det ikke registrert noen vitenskapelige monografier. Monografier har høy vektning.



Formidling

Høgskolen i Narvik registrerer alle publikasjoner forfattet av høgskolens ansatte i ForskDok.

I følge formidlingsutvalgets innstilling "Sammen om kunnskap" omfatter indikatorene hele eller deler av følgende kategorier i ForskDok (reg. publ. for HiN i 2005 i parantes):

- Artikkel i nasjonalt fagtidsskrift (1)
- Artikkel i fag-(bransjetidsskrift (3)
- Kapittel i rapport utgitt av institusjon, forening o.a. (3)
- Kronikk i dags-/ukepresse (8)
- Debattinnlegg i tidsskrift (3)
- Rapport utgitt av institusjon, forening o.a. (3)

- Rapport i serie utgitt av institusjon, forening o.a. (29)
- Faglig foredrag/poster ved fagmøte/fagmesse (27)
- Populærvitenskapelig foredrag (8)
- Deltagelse i radio/TV-program av faglig/populærvitenskapelig karakter (1)

Nøyaktig hvor mange og hvilke publikasjoner som er formidling kan ikke bestemmes før de endelige indikatorene er bestemt. Det vil si når UHR har fullført oppdraget med å operasjonalisere indikatorene som skal inngå i formidlingskomponenten (1.juli 2006).

Ekstern virksomhet og samfunnsrollen

Høgskolen i Narvik har sin egen enhet Ekstern virksomhet. Ekstern virksomhet skaffer høgskolen store og små prosjekter finansiert av det offentlige eller næringslivet. Disse prosjektene bidrar til høgskolens kompetanse og økonomi, samtidig som de skaffer oss verdifulle kontakter og nettverk.

Samfunnsrollen er både utfordrende og spennende. Kravene til deltagelse er stor, og vår betydning for regionen og landsdelen blir stadig sterkere uttalt.

Høgskolen har inngått partnerskap med Partnerskap Nordland, og det arbeides nå med en handlingsplan i regi av dette samarbeidet. Hensikten er at partene i Partnerskap Nordland skal kunne nå sine mål gjennom å støtte opp om konkrete tiltaksplaner innenfor utdanning, forskning og utvikling.

For å møte utfordringene knyttet til nordområdesatsingen startet høgskolen med utvikling av en nordområdestrategi høsten 2005. Strategien legges fram for høgskolestyret i februar 2006.

HiN har i 2005 utarbeidet samarbeidsavtaler med flere bedrifter. Noen er allerede undertegnet mens andre er under bearbeiding. Høgskolen fortsetter å tilby studentene hovedoppgaver i samarbeid med arbeidslivet. De aller fleste velger slike oppgaver. I inneværende studieår kobles noe av denne virksomheten til delprosjekter i Næringsrettet Høgskolesatsing. Gjennom Ekstern Virksomhet blir det kjørt en rekke prosjekter i tråd med vår samfunnsrolle.

Inntekt og resultat 2005

Totalt ble det inntektsført 10,6 mill kroner inklusiv prosjekter finansiert av Norges Forskningsråd, og andre eksterne inntekter. Resultat var på kr 125.000,-. Prosjektene betydning i form av nettverk og faglig utvikling er verdifulle.

Forholdet mellom resultater og ressursinnsats

Høgskolen mener at statsoppdraget i 2005 er utført slik dette ble uttrykt blant annet i endelig tildelingsbrev for 2005.

Gjennom fokus på omstilling og effektivisering over tid, samt forventet reduksjon i rammebetingelsene på grunn av dårlige grunnlagsår hadde HiN et samlet mindreforbruk (avsatt andel av midler til bevilgningsfinansiert virksomhet) for 2005 på 23,4 mill.kr. Mindreforbruket, spesifisert i note 15, tilsvarer 16,4 % av bevilgningen i 2005.

Det ble avlagt 3 60-studiepoengsenheter mer i 2005 enn i 2004. HiN har en reduksjon i studenttallet, som skyldes at det, i henhold til plan, ikke ble tatt opp studenter på alle videreutdanningene. Men det

var en økning i antall ingeniørstudenter, som skyldes økt satsing på markedsføring. Nye studietilbud med god søkning ble også etablert. Uteksaminerte kandidater er økt.

Antall publikasjoner er lavt, men har en økning. Dessverre gikk publikasjonspoengene ned på grunn av at i 2004 hadde vi to vitenskapelige monografier som har høy vektning.

Høgskolen sliter med rekruttering i professor- og førstestillinger, men i 2005 ble det besluttet å igangsette et professorprogram for kvinner fra 2006, hvor vi har 3 interne kandidater. I 2005 ble det besluttet å tilsette i to stipendiatstillinger utover det departementet bevilger midler til.

Balansen mellom budsjett og regnskap

Høgskolen totalt har driftsinntekter på 153 mill kr, og driftskostnader på 150 mill kr. Det vil si et driftsresultat på 3 mill.kr. Netto avregning bevilgningsfinansiert virksomhet er 2,9 mill. kr, noe som gir et årsresultat på 75 tusen kr, etter at høgskolen har gått inn med 50 tusen kr som stiftelseskapital i MiT-FabLab i Lyngen.

Driftsinntektene fordeler seg som følger:

• Utdannings- og forskningsdep.	142,4 mill. kr
• Norges Forskningsråd	1,0 mill. kr
• Eksternt finansiert virksomhet	4,9 mill. kr
• Andre inntekter	4,7 mill. kr
Sum driftsinntekter	153,0 mill. kr

23,4 mill. kr av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet er avsatt til framtidige forpliktelser, noe som er en økning på 2,9 mill. kr fra 2004. Note 15 viser hvordan dette fordeler seg på aktiviteter.

Beholdningen i Norges Bank er per 31.12.05 på 35,9 mill. kr.

Resultatdisponering

Årsresultatet kommer fra eksternt finansiert virksomhet. 50% av årsresultatet er avsatt til egenkapital ved enhetene og 50 % som fri egenkapital for høgskolen. Dette er i henhold til våre retningslinjer for eksterne prosjekt. Overskudd på eksterne seksjo-

nen som framkommer delvis fra prosjekt som drives av seksjonen og delvis fra en andel som øvrige prosjekt skal "betale" til seksjonen føres som egenkapital for eksterne seksjonen og skal brukes til akkvisisjon av nye prosjekt.

Likestilling

Tabell over årsverk og andel kvinnelige tilsatte per stillingstype:

Stillingstype	2003		2004		2005	
	Årsverk	Kv.andel %	Årsverk	Kv.andel %	Årsverk	Kv.andel %
Undervisning						
Forskning og formidling	85,0	30,6	98,1	29,5	96,7	25,7
Herav:						
<i>Professorer</i>	7,2	0	8,2	0	4,9	0
<i>Høgskoledosent</i>	1,0	0	1,0	0	1,0	0
<i>Førsteamanuensis</i>	17,0	24,7	15,2	26,3	18,0	28,9
<i>Førstelektor</i>	17,0	23,5	16,0	25,0	13,8	15,9
<i>Amanuensis</i>	1,0	100	1,0	100	1,0	100
<i>Høgskolelektor</i>	32,5	32,3	32,6	29,5	39,2	28,6
<i>Høgskolelærer</i>	9,3	67,7	13,9	74,1	7,8	66,7
<i>Universitetsbibl.</i>			1,0	0	1,0	0
<i>Stipendiater</i>	3,2	0	7,0	0	7,0	0
<i>Professor II</i>	1,6	0	2,2	0	2,0	0
	(8 pers.)		(11 pers.)		(10 pers.)	
Støttestillinger						
underv./forskning	18,6	16,1	17,6	17,1	18,6	16,1
Drift og vedl.hold	10,9	81,7	10,8	81,5	11,8	83,0
Adm.stillinger	23,5	46,8	24,0	47,9	29,0	50,0
Lærlinger	2,0	0	2,0	0	3,0	33,3
Sum årsverk	144,8	33,8	152,5	34,2	159,1	33,4

En professor hadde ulønnet permisjon på talletidspunktet, slik at reelt antall skal være 5,9 årsverk. I tillegg har høgskolen to utlysninger ute og en tilsetning er gjort i begynnelsen av 2006, men vedkommende har ikke takket ja ennå.

Når det gjelder lederstillinger er tre av fire instituttledere kvinner, og høgskolen har kvinnelig rektor, biblioteksleder og økonomi- og personalsjef. Av totalt 13 ledere på forskjellig nivå ved høgskolen er 7 kvinner det vil si 54 %.

Høgskolen startet i 2005 arbeidet med å få til et førstelektorprogram. I samarbeid med Høgskolen i Bodø og Høgskolen i Nesna har vi et program/kurs for ansatte i lærerutdanningen og sykepleierutdanningen, som både innbefatter kurs/veiledning i hva som kreves for å få opprykk, og et kurs i vitenskapelig skriving. Høgskolen i Narvik vil i løpet av våren 2006 få på plass et eget program for øvrige ansatte.

I 2006 vil høgskolen også få i stand et professorprogram for kvinner. Høgskolen i Narvik har tre aktuelle kandidater, og vi planlegger at to skal være i gang i 2006.

Kvalifisering av personalet

Antall tilsatte som deltar på mastergrad- eller dr. gradsprogrammer.	
Mastergrad 5	Dr. grad 6

Av de 5 som holder på med mastergrad er det 2 på sykepleierutdanningen, og de to som fikk opprykk til høgskolelektor i 2005 er på sykepleierutdanningen. Høgskolen gir lønnet permisjon og dekker en del av øvrige utgifter for de som deltar i mastergradsprogrammer, og av de 5 dette gjelder er 4 kvinner. En av de 6 som holder på med doktorgrad er finansiert av stipendiatmidlene som høgskolen får tildelt. De

Antall med opprykk i undervisnings- og forskerstillinger i 2005	
Mastergrad 2	Dr. grad 0

øvrige dekkes av høgskolens ordinære tildeling, og gis tid til sitt dr.gradsarbeid på sin arbeidsplan. Ledergruppen har arbeidet videre med de tiltak som ble gitt av ekstern konsulent i 2004. I desember 2005 ble det gjennomført et miniseminar i motivasjon og kommunikasjon for ledergruppen. I tillegg har en god del ansatte vært på kurs/seminarer både i inn- og utland.

Helse, miljø og sikkerhet

Høgskolen i Narvik hadde våren 2005 besøk av Arbeidstilsynet. De hadde en gjennomgang av det psykososiale arbeidsmiljøet på de tre teknologiske instituttene. Dette resulterte i seks pålegg. Arbeidet med påleggene ble gjennomført høsten 2005. Tilsvar på påleggene ble gitt innen fristen som var 1.1.2006. Implementeringen av de tiltakene høgskolen har pålagt seg å gjennomføre vil skje i 2006.

På bakgrunn av tilbakemeldingene fra Arbeidstilsynet ble vernetjenesten omorganisert fra høsten 2005. Det ble blant annet etablert flere verneområder, verneombud ble oppnevnt for hvert område i tillegg til hovedverneombud.

Høsten 2005 ble det også gjennomført en omfattende revisjon av HMS-håndboken.

Det er også besluttet at personalsjef på høgskoledirektørens vegne har det daglige oppfølgingsansvaret for HMS-arbeidet. Ansvar for HMS-systemet er lagt til personaladministrasjonen ved Høgskolen i Narvik. Representanter til Arbeidsmiljøutvalget fra arbeidsgiversiden blir endret fra 2006, da går direktør, en instituttleder og leder for teknisk drift inn som arbeidsgiverrepresentanter.

I desember 2005/januar 2006 ble det gjennomført 40 timers grunnkurs (samme opplæring som verneombudene er pålagt) for de ledere, verneombud og AMU-representanter som ikke har dette fra tidligere. Dette kjøres av Narvik Bedriftshelsetjeneste som et internt kurs for høgskolen.

Det kan også nevnes at det har vært avholdt et frivillig førstehjelpskurs på tre timer med ca 20 deltagere.

Tjenestemannsorganisasjonene og arbeidsgiver har planlagt gjennomgang av hovedavtalen og utarbeidelse av tilpasningsavtale. Dette arbeidet skal gjennomføres i første halvår 2006.

Læringsmiljøutvalget (LMU) har hatt manglende aktivitet vårsemesteret 2005. Nye personer ble oppnevnt og utvalget har kommet skikkelig i gang fra høstsemesteret. LMU har en sentral rolle innenfor kvalitetsområdet "rammekvalitet" (helhetlig læringsmiljø) i kvalitetssikringssystemet. Evalueringer og evt. avvik innenfor "rammekvalitet" vil forelegges LMU og denne vil få et oppfølgingsansvar for dette.

LMU har et spesielt ansvar for fysisk utforming av arbeidsplasser/undervisningslokaler, infrastruktur, studentvelferd og tilrettelegging for funksjonshemmede. Utvalget har startet arbeidet med utforming av en HMS håndbok for studenter. Statsbygg har gjennomført en kartlegging av universell utforming høsten 2005. LMU får et særskilt oppfølgingsansvar i forhold til denne i samarbeid med Statsbygg.

I april 2005 gjennomførte Arbeidstilsynet tilsyn med studentenes læringsmiljø. Det ble ikke gitt noen pålegg, men det ble anbefalt iverksatt korrigerende tiltak på en del områder som ergonomiske forhold knyttet til dataarbeidsplasser, systematisk kartlegging av læringsmiljøet og informasjon om arbeidet med læringsmiljø.

Miljøspørsmål/miljøledelse

Miljøpåvirkning

Høgskolen i Narvik påvirker miljøet ved bruk av energi, generere avfall og ved å foreta innkjøp. Biltrafikk til og fra høgskolen vil også påvirke miljøet.

Energi

Høgskolen i Narvik jobber fortsatt systematisk når det gjelder energiledelse, arbeidet utføres i nært samarbeid med Statsbygg som huseier. Statsbygg har som målsetting at deres bygg ikke skal ha mer enn 220kwh/m² i energiforbruk (klimakorrigert). Dette tallet er for høgskolen 212kwh/m², vi hadde en ytterligere reduksjon i 2005, dette til tross for en økning i bygningsmassen på 575m² (utvidelse av idrettssenter).

Montering av lysdetektorer fortsatte også i 2005 og forventes å fortsette til hele bygget er dekket.

Når det gjelder oppvarming ble det i november 2005 igangsatt en utredning om mulighet for overgang til gass som hovedoppvarmingskilde, dette arbeidet fortsetter i 2006.

Avfall

Papir utgjør den vesentligste del av avfallet til høgskolen. Kildesortering har vært benyttet siden 1997 og vi har avtale med alle store leverandører om at produkter pakkes ut og emballasje fjernes før varene godkjennes/monteres. Høgskolen har jobbet og jobber med tiltak for å redusere avfallmengden, samt øke mengden av produkter som kan kildesorteres.

Innkjøp

Mål og strategi for innkjøpsvirksomheten ble vedtatt av høgskolestyret 14. desember 2005, styresak 83/05, og er innarbeidet i våre retningslinjer for innkjøp.

Hovedmålene for innkjøpsvirksomheten er:

- best mulig utnyttelse av høgskolens samlede ressurser.
- optimal tilgang på varer og tjenester som høgskolen har behov for.
- at alle innkjøp skal gjennomføres slik at de, etter en samlet vurdering, er økonomisk mest fordelaktig for staten.

Dette skal oppnås gjennom følgende strategier:

- Effektive, innkjøpsfaglige rutiner, retningslinjer og praksis i samsvar med regelverket.
- Høgskolen skal som kunde være krevende, profesjonell og opptre ryddig og tillitvekkende overfor leverandører og potensielle leverandører.
- Alle anskaffelser, uansett innkjøpsprosedyre, skal være basert på konkurranse og likebehandling av leverandørene.
- Innkjøpsprosessene skal i tillegg være gjennomsiktede og etterprøvbare.
- Ensartede rutiner og praksis for innkjøpsområdet.

Høgskolens anskaffelser skal samordnes for så mange områder/vareslag som mulig for derved å oppnå best mulig betingelser. Antall leverandører skal i størst mulig grad begrenses.

Målsetting

Høgskolen i Narvik skal redusere miljøbelastning fra egen virksomhet ved å integrere miljøhensyn i driften av virksomheten og skape miljøbevissthet hos ansatte og studenter.

Dette er implementert i høgskolens HMS håndbok.

Forholdet til det ytre miljøet

Høgskolens virksomhet anses ikke å medføre negativ påvirkning av det ytre miljøet.

Beredskapsarbeid

Høgskolen hadde tidligere to beredskapsplaner; én for ansatte og én for studenter. I 2003 ble planene revidert i samarbeid med Studentsamskipnaden i Narvik (SSiN), og slått sammen til én felles plan.

Planen inneholder:

- Varslingsplan
- Oversikt over beredskapsledelsen
- Tiltak ved alvorlig ulykke/krise
- Tiltak ved plutselig død
- Alvorlig sykdom
- Alvorlig bekymring for student (liv og helse)

I tillegg finnes det et hefte ”Notat om beredskapsarbeidet ved Høgskolen i Narvik”, med hovedkapitlene:

- Hva er en krise?
- Ansvar
- Sjekkliste
- Organisering
- Informasjon
- Omsorg

Høgskolen og SSiN har også etablert et ”Kriseteam” av frivillige som har sagt seg villig til å stille opp i en evt. krisesituasjon. Kriseteamet har vært i virksomhet flere ganger i forhold til studenter som har opplevd personlige kriser.

Beredskapsplanen inngår i høgskolens HMS-håndbok som skal ajourholdes av HMS-systemansvarlig.

Beredskapsplanen er publisert på høgskolens hjemmesider. Notatet om beredskapsarbeid skal revideres og publiseres på hjemmesidene.

I beredskapsplanen står det at høgskolen hvert år skal gjennomgå planen med ansatte som har et beredskaps- og oppfølgingsansvar. Alle ansatte skal være informert om planen.

Studentvelferd/Studentsamskipnaden

Høgskolen i Narvik har det strategiske ansvaret for studentenes velferd, Studentsamskipnaden i Narvik har det operative ansvaret. Det vil si at Høgskolen i Narvik skal gi studentene en faglig god utdanning og Studentsamskipnaden skal gi studentene i Narvik best mulige velferdstilbud.

Høgskolen ser det som viktig at studentene får et helhetlig tilbud i studietiden, derfor er samarbeidet mellom Studentsamskipnaden i Narvik og Høgskolen i Narvik veldig viktig.

Dette samarbeidet har vært og er nært og konstruktivt siden Studentsamskipnaden ble opprettet i 1988.

Høgskolen i Narvik gir Studentsamskipnaden i Narvik ”fri stasjon” når denne igjen skal yte velferdsgoder for studentene som er tilsluttet Studentsamskipnaden.

Det ”lettere” velferdsbehovet som interesseklubber (ca 15), idrettslag og studentkro tar Narvik Studentersamfunn seg av. Studentparlamentet i Narvik tar seg av studentpolitikken. Disse tiltakene drives av studentene selv. Høgskolen har også i 2005 gitt støtte til en traineestilling som leder for parlamentet.

Høgskolen og SSIN samarbeider om sosialrådgiverstilling.

Rammebetingelser

Høgskolens budsjettammer er stramme og tillater ikke at lønnsutgiftene tar en større andel av rammen. Dette krever omstilling og effektivisering. Det krever ekstern finansiering av FoU og evne til å levere skreddersydde løsninger til offentlig og privat virksomhet i et marked preget av stor konkurranse og lav inntjening.

Vi vet at vår virksomhet er viktig for næringsutvikling og offentlig virksomhet i vår landsdel. Høgskolen er en sterk og viktig institusjon og en attraktiv samarbeidspartner. Vi kommer til å arbeide aktivt for å skaffe oss så gode vilkår som mulig for vår virksomhet, blant annet ved å satse på prosjekter som gir oss en rimelig andel av forskningsmidler, regionale midler, interregmidler, EU-midler osv.

Institusjonens strategiske planer og utfordringer

Høgskolens strategiske plan ble revidert i 2004 og har følgende visjon og hovedmål:

Visjon

Den skapende høgskolen – en anerkjent bidragsyter til samfunnsutvikling og teknologisk spisskompetanse.

Hovedmål:

- Rekruttering – tilby studier og læringsmiljø som gjør Høgskolen i Narvik konkurransedyktig nasjonalt og internasjonalt. Studenttallet ved Høgskolen i Narvik skal ha en årlig økning på 10%.
- Utdanning og gjennomstrømming – gjennom et høyt faglig og pedagogisk nivå skal antallet uteksaminerte kandidater økes. Økningen på bachelor- og masternivå skal være på minst 10% pr år. Innenfor EVU skal økningen være på minst 20%.

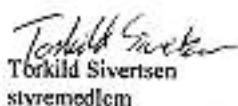
- Forskningsvirksomheten skal målrettes og konsentreres om prosjekter som kan bidra til nyskaping. Antallet publikasjoner i anerkjente tidsskrifter skal økes med 10% pr år. Ekstern finansiering skal økes vesentlig og utgjøre minst 25% dekning av Fou-virksomhetens direkte kostnader.
 - Samfunnsrollen – Høgskolen i Narvik skal være en uunnværlig ressurs for utviklingen av landsdelen, og bidra med kompetanse i regionale, nasjonale og internasjonale nettverk. Utvekslingsaktiviteten skal økes vesentlig.
 - Kvalitet – gjennom kontinuerlig arbeid med kvalitetsutvikling skal det skapes en prosess som bidrar til en faglig og pedagogisk nivåheving. Høgskolen i Narvik skal bli nominert til Utdanningskvalitetsprisen innen 3 år.
- Det skal utarbeides ny strategiplan i 2006.


Edel Storelvmo
rektor/styreleder


Per Age Ljunggren
prorektor/nestleder

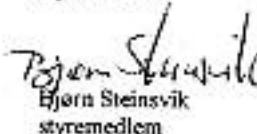

Hakon With Andersen
styremedlem


Ola Slagsvold
styremedlem


Torkild Sivertsen
styremedlem

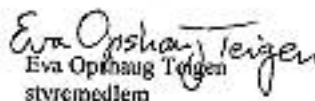

Torunn Hamran
styremedlem


Jørn Bergvill
styremedlem


Bjørn Steinsvik
styremedlem


Gunnhild Andreassen
styremedlem


Lene-Karin Wiberg
styremedlem


Eva Opshaug Teigen
styremedlem

Høgskolestyret



Per Åge Ljunggren



Gunnhill Andreassen



Edel Storelvmo



Ola Slagstad



Torunn Hamram



Bjørn Steinsvik



Torkild Sivertsen



Lene-Karin Wiberg



Håkon With Andersen



Eva Opshaug Teigen



Jørn Bergvill

RESULTAT (Beløp i NOK 1000)	Note	2005	2004
Tilskudd fra UFD og andre departement	1	142 429	138 825
Tilskudd fra NFR	1	1 035	193
Inntekt fra oppdragsvirksomhet	1	4 898	4 524
Salg av eiendom, utstyr og lignende	1		
Andre inntekter	1	4 663	5 073
Sum driftsinntekt		153 025	148 615
Lønnskostnader	2	(83 535)	(75 803)
Investeringer og vedlikehold	3	(2 523)	(4 352)
Andre driftskostnader	4, 9, 17	(63 956)	(63 420)
Sum driftskostnad		(150 014)	(143 575)
Driftsresultat før avregning bevilgningsfinansiert virksomhet		3 011	5 040
Netto avregning bevilgningsfinansiert virksomhet	15	(2 939)	(4 736)
Driftsresultat etter avregning bevilgningsfinansiert virksomhet		72	304
Netto finansinntekt/(-kostnad)	5, 12	3	7
Ordinært resultat		75	311
Ekstraordinær inntekt			
Ekstraordinær kostnad			
Sum ekstraordinære poster	6	0	0
Årsresultat		75	311
Underskudd bevilgningsfinansiert virksomhet belastet:			
Virksomhetskaptal ved enhetene			
Annen virksomhetskaptal	17	(50)	
Resultat fra ekstern finansiert virksomhet		125	311
Disponering av fra resultat ekstern finansiert virksomhet			
Til virksomhetskaptal ved enhetene	16	63	240
Til annen virksomhetskaptal	17	62	71
Sum fordelt		125	311

BALANSE (Beløp i NOK 1000)	Note	2005	2004
EIENDELER			
Aksjer	7	1 060	1 060
Beholdninger	8		
Kundefordringer	9	4 374	2 137
Prosjektfordringer	10	3 999	2 896
Andre fordringer	11	10 854	10 226
Bankinnskudd, kontanter og lignende	12	35 860	33 900
Sum eiendeler		56 147	50 219
VIRKSOMHETSKAPITAL OG GJELD			
Virksomhetskapi tal (fra eksternt finansiert virksomhet)			
Bundet virksomhetskapi tal	18	1 000	1 000
Virksomhetskapi tal ved enhetene	16	304	277
Annen virksomhetskapi tal	17	320	338
Sum virksomhetskapi tal		1 624	1 615
AVSETNINGER FOR FORPLIKTELSER			
Avsatt andel av tilskudd til bevilningsfinansiert virksomhet	15	23 377	20 438
GJELD			
Aksjer	7	60	60
Leverandørgjeld		13 300	12 247
Skyldige skattetrekk		3 239	3 050
Andre skyldige offentlige trekk			
Skyldige offentlige avgifter	13	1 815	1 765
Avsatte feriepenger		7 518	7 079
Prosjektgjeld	10	2 334	922
Annen kortsiktig gjeld	14	2 880	3 043
Sum gjeld		31 146	28 166
SUM VIRKSOMHETSKAPITAL OG GJELD		56 147	50 219

KONTANTSTRØMOPPSTILLING	2005	2004
Driftsresultat	72	304
Kostnadsføring av driftsmidler	2 523	4 800
Endring i varer		
Endring i kundefordringer	(2 237)	(528)
Netto endring prosjektfordringer/-gjeld	309	(878)
Endring i leverandørgjeld	1 053	8 504
Endring i andre tidsavgrensningsposter	(179)	(7 334)
(A) Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	1 541	4 868
(Investering)/salg av aksjer		
Kostnadsføring av driftsmidler	(2 523)	(4 800)
(B) Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	(2 523)	(4 800)
Endring avsatt andel av tilskudd til bevilningsfinansiert virksomhet	2 939	4 736
Netto finansinntekt/(-kostnad)	3	7
(C) Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	2 942	4 743
Sum ekstraordinære poster		0
(D) Netto kontantstrøm andre endringer	0	0
(E) Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende (A-B+/-C+/-D)	1 960	4 811
(F) Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende ved periodens begynnelse	33 900	29 089
Beholdning av bankinnskudd, kontanter o.l. ved periodens slutt (F+/-E)	35 860	33 900
Spesifikasjon av kontantbeholdningen ved periodens slutt:		
Innskudd statens konsernkonto (ikke rentebærende)	35 859	33 899
Andre rentebærende bankinnskudd		
Håndkasser og andre kontantbeholdninger	1	1
Sum bankinnskudd og kontanter	35 860	33 900

Noter

NOTE 0 • Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp etter mal fra regnskapsloven og god regnskapsskikk, tilpasset universitet- og høyskolesektoren.

Anvendt regnskapsprinsipp

Inntekter

Tilskudd fra UFD, andre departement, statlige etater og NFR inntektsføres i den perioden tilskuddet mottas.

Øvrige inntekter er resultatført i den perioden rettingen til inntekten er opptjent.

Den andel av det statlige tilskuddet (BFV) som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen er å anse som en forpliktelse.

Ved årsavslutning gjennomføres avregning av motatte midler mot faktisk forbrukte midler, ubrukte midler føres som forpliktelse i balansen.

Kostnader

Kostnader er resultatført i den perioden den er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse.

Prosjekter

Inntekten knyttet til prosjekter innenfor ekstern finansiert virksomhet (EFV) inntektsføres gjennom saldering av aktive prosjekter.

Denne metoden tilsier at påløpte kostnader tilsvare fremdriften i prosjektet. Dette gir en periodisering som tilsvare løpende avregning uten fortjeneste.

Det foretas ikke en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive prosjekter, eventuelle tap kostnadsføres som hovedregel ved endelig konstatering av eventuell underdekning i prosjektet. Tap er først kjent ved avslutning av prosjektet.

For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

Investeringer og påkostninger

Investeringer og påkostninger i eiendom, bygg og utstyr balanseføres ikke i regnskapet, slike anskaffelser kostnadsføres fortløpende. Balanse- og resultatregnskapet inkluderer derfor henholdsvis ikke driftsmidler eller avskrivninger. Investeringer defineres som anskaffelser større enn kr. 30.000 og med levetid utover tre år.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Aksjer og andre finansielle eiendeler

Aksjer og andre finansielle eiendeler balanseføres i utgangspunktet til anskaffelseskost.

Investeringer i aksjer foretatt før 01.01.2003, hvor investeringene er bokført i statens kapitalregnskap, skal presenteres med regnskapsmessig netto verdi tilsvarende kr. 0. I regnskapet fremkommer dette gjennom balanseføring av en gjeld tilsvarende investeringens bokført verdi.

Aksjer anskaffet etter 01.01.2003, som ikke er bokført i statens kapitalregnskap og er finansiert ved opptjent virksomhetskapital fra den eksternt finansierte virksomheten, balanseføres til kostpris.

Jf brev av 23.07.04 fra UFD om overføring av aksjer fra gruppe 1 til gruppe 2.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for tap. Det er gjort fradrag for tap i samsvar med reglene i Statens økonomireglement.

Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender er eliminert i finansregnskapet.

Pensjoner

De ansatte er tilknyttet Statens Pensjonskasse (SPK). Det er ikke foretatt beregning eller avsetning for eventuell over-/underdekning i pensjonsordningen. Årets pensjonskostnad tilsvare årlig premie til SPK.

Ekstraordinære poster

Transaksjoner som anses som uvanlige, uregelmessige og vesentlige klassifiseres som ekstraordinære.

Virksomhetskapital

Høgskolen kan kun opptjene virksomhetskapital innenfor den eksternt finansierte virksomheten (EFV). Ubenyttede midler innenfor den bevilningsfinanserte virksomheten anses som en forpliktelse, med henvisning til gjennomføring av statsoppdraget.

Deler av de midlene som opptjenes innenfor EFV føres tilbake til organisasjonen og inngår i deres tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapital ved enhetene.

Kontantstrøm

Kontantstrømsoppstillingen følger den indirekte metode. Oppstillingen er dog vesentlig tilpasset høyskolesektoren. Tilpasningen er i første rekke

knyttet til prinsippet om kostnadsføring av investeringer og at sektoren ikke har noen form for finansiering gjennom lån.

Kontoplan

Samtlige universiteter benytter NS 4102 som utgangspunkt for sin interne kontoplan. Det er gjort tilpasninger innenfor kontogruppe 4, som følge av at investeringer kostnadsføres fortløpende. Anskaffelser som etter regnskapsloven ville blitt balanseført kostnadsføres i kontogruppe 4.

NOTE 1 • Spesifikasjon av driftsinntekter

	2005	2004
Årets tilskudd fra UFD	142 429	138 825
Årets tilskudd fra andre departement og statlige etater	0	0
Årets tilskudd fra UFD, andre departement og statlig etater	142 429	138 825
Årets tilskudd fra NFR	1 035	193
<i>Inntekt fra eksternt finansiert virksomhet (EFV):</i>		
Statlige etater	361	522
Kommunale og fylkeskommunale etater	2 691	821
Organisasjoner	442	267
Næringsliv/privat	1 061	2 409
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	123	194
EU tilskudd/tildeling til undervisning og annet	95	0
Stiftelser	0	0
Andre	125	311
Sum inntekt fra eksternt finansiert virksomhet (EFV)	4 898	4 524
<i>Salg av eiendom, utstyr og lignende*</i>		
Salg av eiendom		
Salg av utstyr		
Salg av andre driftsmidler		
Sum salg av eiendom, utstyr og lignende	0	0
<i>Andre inntekter:</i>		
Salg til studenter	875	1 000
Hus/framleieinntekter	1 068	784
Refusjoner lønn/drift	684	463
Kurs/seminarinntekter	705	471
Øvrige andre inntekter	1 331	2 355
Sum andre inntekter	4 663	5 073
Sum driftsinntekt	153 025	148 615

*Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene.

NOTE 2 • Lønnskostnader, antall ansatte mm.

	2005	2004
Lønninger	60 199	55 169
Feriepenger	8 275	7 650
Arbeidsgiveravgift	9 144	8 441
Pensjonskostnader	7 021	6 440
Sykepenger og andre refusjoner	-2 113	-2 756
Andre ytelser	1 009	859
Sum lønnskostnader	83 535	75 803
Gjennomsnittlig antall årsverk i løpet av regnskapsåret	156	149

NOTE 3 • Investeringer og påkostninger av driftsmidler

Høgskoler skal kostnadsføre alle anskaffelser og påkostninger løpende.

Anskaffelser med en kostpris større enn kr. 30.000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og med en levetid utover 3 år anses som investeringer.

Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger kostnadsføres som andre driftskostnader.

	2005	2004
Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger til		
Eiendom og bygg (benyttes kun av de som eier egne bygg)		
Teknisk data og undervisningsutstyr	2 505	3 841
Anleggsmaskiner og transportmidler		
Kontormaskiner og annet inventar	18	511
Sum investeringer og påkostninger av driftsmidler	2 523	4 352

NOTE 4 • Andre driftskostnader

	2005	2004
Andre driftskostnader består av:		
Husleie	36 157	35 794
Vedlikehold egne bygg og anlegg		
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	222	448
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	4 468	3 605
Mindre utstyrsanskaffelser	3 112	3 356
Konsulenter og andre kjøp av fremmedytelser	6 104	6 902
Reiser og diett	4 901	4 716
Kostnader til tele og data (ikke utstyrsanskaffelser)	868	877
Andre kontorkostnader	1 909	1 791
Periodiseringer	-457	493
Øvrige driftskostnader	6 672	5 438
Sum andre driftskostnader	63 956	63 420

NOTE 5 • Netto finansinntekt/(-kostnad)

	2005	2004
Finansinntekter		
Renteinntekter		
Mottatt utbytte fra egenfinansierte aksjer		
Annen finansinntekt (agio)	8	14
Sum finansinntekter	8	14
Finanskostnader		
Rentekostnad		
Nedskrivning egenfinansierte aksjer		
Annen finanskostnad	5	7
Sum finanskostnader	5	7

NOTE 6 • Ekstraordinære poster

NOTE 7 • Investeringer i aksjer og selskapsandeler

Investeringer i aksjer foretatt før 01.01.2003, hvor investeringene er bokført i statens kapitalregnskap, skal presenteres med regnskapsmessig netto verdi tilsvarende kr. 0. I regnskapet fremkommer dette gjennom balanseføring av en gjeld tilsvarende investeringens bokført verdi.

Aksjer anskaffet etter 01.01.2003, som ikke inngår i statens kapitalregnskap og er finansiert ved opp-tjent virksomhetskapital fra den ekstern finansierte virksomheten, balanseføres til kostpris.

	Forretnings- kontor	Eierandel	Brutto balanseført verdi
<i>Aksjer inkludert i statens kapitalregnskap</i>			
Futurum AS	Narvik	2,4%	50 000
Coast Care AS	Kabelvåg	2,5%	10 000
<i>Aksjer finansiert ved virksomhetskapital EFV</i>			
NORUT-gruppen AS	Tromsø	3,9%	1 000 000
Brutto balanseført verdi 31.12.			1 060 000

Høgskolen ble av UFD bedt om å overføre aksjene i Norut-gruppen AS som tidligere inngikk i Statens kapitalregnskap til aksjer som ikke inngår i Statens kapitalregnskap jf brev av 23.7.04 ref. 200403869/RPS

NOTE 8 • Beholdninger

NOTE 9 • Kundefordringer

	2005	2004
Kundefordringer til pålydende	4 374	2 137
Avsatt til latent tap		
Sum kundefordringer	4 374	2 137
Kostnadsført tap utgjør	50	163

Aldersfordeling kundefordringer:

Antall dager	Ikke forfalt	1-30	31-60	61-90	91-180	181-360	> 360	Sum
2005	623	1868	607	118	46	329	783	4 374
2004	1003	1050	2		1		81	2 137

Kr 715.000 av kundefordringene som er eldre enn 360 dager er innbetalt i begynnelsen av 2006.

Kr 300.000 av kundefordringene som er 181 til 360 dager gjelder Nordland Fylkeskommune, og forsinkelsen skyldes at det nå kreves revisorbekreftelse før siste utbetaling gjøres.

NOTE 10 • Prosjektfordringer /-gjeld

	2005	2004
Påløpt, ikke fakturert inntekt aktive prosjekter	3 999	2 896
Forskuddsfakturert inntekt aktive prosjekter	-2 334	-922
Netto prosjektfordring/(-gjeld)	1 665	1 974

Aktive prosjekter er nullstilt, slik at bidraget per 31.12 for aktive prosjekter utgjør kr. 0. Påløpte kostnader er benyttet som estimat på fremdriften i prosjektet. Dette prinsippet er valgt som en tilnærming til løpende avregning uten fortjeneste, da høyskolen ikke har verktøy som gjør det mulig å vurdere status i det enkelte prosjekt løpende ved gjennomføring av prosjektet.

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive prosjekter, eventuelle tap kostnadsføres som hovedregel ved endelig konstatering av eventuell underdekning i prosjektet. Tap er først kjent ved avslutning av prosjektet.

For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

Høyskolen har følgende hovedgrupper av prosjekter:

Oppdragsprosjekter; dette er prosjekter høyskolen utfører for en ekstern oppdragsgiver og hvor oppdragsgiver som hovedregel har eiendomsretten til resultatene av prosjektet. Denne formen for prosjekter har som hovedregel en fast pris og stiller institusjonen ovenfor en finansiell risiko ved gjennomføring. Det er et krav at oppdragsinntekten skal dekke estimert kostnad, herunder indirekte kostnader, for prosjektet ved prosjektstart.

Bidragsprosjekter; dette er prosjekter hvor høyskolen henter støtte fra eksterne bidragsytere, uten konkrete krav til leveranser. Det er ikke krav om fullfinansiering av slike prosjekter. Institusjonen vil som hovedregel ha eiendomsretten til forskningsresultatet. Tap i denne typen av prosjekter anses som ordinær drift for institusjonen, det avsettes derfor ikke som latente tap i bidragsprosjekter.

NOTE 11 • Andre fordringer

	2005	2004
<i>Fordringer på ansatte:</i>		
Reise- og ekskursjonsforskudd	35	42
Personallån	30	60
Andre fordringer på ansatte	24	10
Sum fordringer på ansatte	89	112
<i>Periodiseringer:</i>		
Påløpt, ikke fakturert/mottatt andre inntekter*	562	227
Forskuddsbetalt husleie	9 146	9 030
Forskuddsbetaling tidsskrifter	251	151
Forskuddsbetaling av programvarelisenser	419	360
Øvrige forskuddsbetalinger**	228	135
Ikke mottatt sykkelønsrefusjon	159	211
Sum periodiseringer	10 765	10 114
Sum andre fordringer	10 854	10 226

* Veiledning enkelt periodiseringer som er større enn 10% av Sum periodiseringer skal spesifiseres i noten.

Periodiserte lønnskostnader skal alltid angis i noten.

** Spesifiseres ytterligere dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet.

NOTE 12 • Bankinnskudd, kontanter og lignende

	2005	2004
Innskudd statens konsernkonto (ikke rentebærende)	35 859	33 899
Andre bankinnskudd og interimskonti		
Håndkasser og andre kontantbeholdninger	1	1
Sum bankinnskudd og kontanter	35 860	33 900
Bundne bankinnskudd:		
Garantier		
Andre bundne innskudd		
Sum bundne bankinnskudd*	0	0

*Det er ikke krav om at høyskolene oppbevarer skattetrekkmidler på egen bankkonto.

NOTE 13 • Skyldige offentlige avgifter

	2005	2004
Skyldig merverdiavgift	31	81
Skyldige arbeidsgiveravgift	1 784	1 684
Andre offentlige avgifter		
Sum skyldige offentlige avgifter	1 815	1 765

NOTE 14 • Annen kortsiktig gjeld

	2005	2004
Gjeld til ansatte:		
Reiseregninger	257	198
Utlegg		
Annen gjeld til ansatte		
Sum gjeld til ansatte	257	198
Periodiseringer:		
Mottatt/forskuddsfakturert andre inntekter*	178	449
Periodiserte påløpte lønnskostnader	1 139	1 002
Andre periodiseringer**	337	367
Sum periodiseringer	1 654	1 818
Skyldig semesteravgift til studentsamskipnaden	358	320
Skyldig pensjonsavgift til Statens Pensjonskasse	422	628
Øvrige kortsiktig gjeld**	189	79
Sum annen kortsiktig gjeld	2 880	3 043

*Veiledning enkelt periodiseringer som er større enn 10% av Sum periodiseringer skal spesifiseres i noten.
Periodiserte lønnskostnader skal alltid angis i noten.

**Spesifiseres ytterligere dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet.

NOTE 15 • Netto avregning bevilgningsfinansiert virksomhet

Høyskolen skal anse den andel av det statlige tilskuddet som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen som forpliktelse. Tildelte, ubenyttede midler er avregnet som forpliktelse.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte oppgaver/formål innenfor statsoppdraget:

	2005	2004	Endring
<i>NFR</i>			
Forny prosjekt 4 infrastruktur v/HiN	0	-231	-231
nHS	-86	-30	56
SMB-kompetanse 2002	224	224	0
Forny Kalt Klima	0	33	33
Forny 2005	-100	0	100
Sum NFR	38	-4	-42
<i>Andre disponeringer</i>			
Framtidige uforutsette investeringer i bygg og anlegg	4 500	3 000	-1 500
Besluttet ikke gjennomførte investeringer	2 912	1 657	-1 255
Stipendiater	4 044	4 479	435
Forskningsmidler	776	529	-247
Kompetanseheving fagpersonalet	400		-400
Kvalitetsreformen	467	376	-91
Strategiske og særskilte tiltak	405	974	569
Lokale lønnsforhandlinger 2004 etterbetaling for 2004	0	426	426
Egeninnsats NFR-prosjekt	584		-584
Omstillingsmidler	1 446		-1 446
Midler til lønnsforhandlinger 2006	1 100		-1 100
Diverse driftsutgifter	1 759	1 172	-587
Sum andre disponeringer	18 393	12 613	-5 780
<i>Udisponerte midler ved enhetene</i>	3 758	6 736	2 978
<i>Udisponerte midler ved styret</i>	1 188	1 093	-95
Sum avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet	23 377	20 438	-2 939

NOTE 16 - Virksomhetskaper ved enhetene

Høyskolen kan ikke etablere virksomhetskaper innenfor den bevilgningsfinansierte virksomheten, se note 15. Opptjent virksomhetskaper tilsvarer dermed resultatet fra den eksternt finansierte virksomheten.

Disponert andel av overskudd fra den eksternt finansierte virksomheten er presentert som virksomhetskaper ved enhetene. Det er foretatt følgende disponeringer til tiltak og prosjekter

	2005	Ny avsetning 2005	Benyttet andel 2005	2004*
Studieadministrasjonen	31	0	0	31
Institutt for anvendte vitenskaper	23	0	0	23
Institutt for elektro-, data-og romteknologi	10	0	0	10
Institutt for bygnings-, drifts-og konstruksjonsteknologi	-30	145		(175)
IT-tjenester	6	6		0
Eksternseksjonen	264	-89	0	353
Sum virksomhetskaper ved enhetene	304	62	0	242

*Etter avtale med revisor er egenkapitalen i 2005 korrigeret for 35.000 som var feilført som egenkapital per 31.12.04.

NOTE 17 • Annen virksomhetskaper

Høyskolen kan ikke etablere virksomhetskaper innenfor den bevilgningsfinansierte virksomheten, se note 15. Opptjent virksomhetskaper tilsvarer dermed resultatet fra den eksternt finansierte virksomheten. Annen virksomhetskaper tilsvarer tilgjengelig kapital etter at det er tatt hensyn til intern disponert andel av resultatet, se note 16.

Annen virksomhetskaper 01.01*	307
Overført fra virksomhetskaper ved enhetene	0
Underskudd bevilgningsfinansiert virksomhet belastet annen virksomhetskaper**	-50
Overført til/fra bunden virksomhetskaper ved investering i aksjer	0
Overført fra årets resultat	63
Annen virksomhetskaper 31.12.	320

*Etter avtale med revisor er egenkapitalen i 2005 korrigeret for 31.000 som var feilført som egenkapital per 31.12.04

**Stiftelseskaper MiT-FabLab Lyngen

NOTE 18 • Bunden virksomhetsplan

Høgskolen kan anvende virksomhetskapital fra EFV til å finansiere investeringer i randsone virksomhet. Når virksomhetskapital er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet virksomhetskapital, dvs den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Bunden virksomhetskapital 01.01	1 000
Fra UFD jf brev av 23.7.04 overføring av aksjer fra gr. 1 til gr. 2	
<i>Overført fra:</i>	
Virksomhetskapital ved enhetene	0
Annen virksomhetskapital	0
<i>Overført til:</i>	
Annen virksomhetskapital ved nedskrivning av aksjer/salg av aksjer	0
Bunden virksomhetskapital 31.12	1 000
Bokført verdi balanseførte aksjer *	1 000
Bokført verdi gjeld balanseført aksjer	60
Netto verdi balanseførte aksjer	1 060

**Høgskolen ble av UFD bedt om å overføre aksjene i Norut-gruppen AS som tidligere inngikk i Statens kapitalregnskap til aksjer som ikke inngår i Statens kapitalregnskap jf brev av 23.7.04 ref. 200403869/RPS*

Revisjon av regnskapet for 2005 for Høgskolen i Narvik

I henhold til lov om Riksrevisjonen av 7. mai 2004 er Riksrevisjonen revisor for Høgskolen i Narvik.

Ved avslutning av den årlige revisjonen utsteder Riksrevisjonen et avsluttende revisjonsbrev (beretning) som oppsummerer konklusjonene fra revisjonsarbeidet.

Revisjonsbrevet blir først offentlig når Riksrevisjonen har rapportert om resultatene av revisjonen til Stortinget i oktober/november, jf lov om Riksrevisjonen § 18.

Styret er orientert om resultatet av årets revisjon.

Instituttene

Institutt for helse- og sykepleievitenskap

Instituttet har ansvar for:

- Sykepleierutdanning
- Videreutdanning i forebyggende rusarbeid,
- Videreutdanning i praksisveiledning

Instituttet hadde 267 studenter høsten 2005.

To ansatte holder på med doktorgradsarbeid, en i stipendiatstilling.

Institutt for anvendte vitenskaper

Instituttet har ansvar for:

- Norsk som andrespråk
- Yrkesfaglærerutdanning i teknologiske fag (besluttet nedlagt fra 2005)
- Lærerutdanning innen realfag og teknologi
- Bachelor i økonomi og administrasjon
- Praktisk pedagogisk utdanning
- Videreutdanning i praktisk økonomi og ledelse
- Etter- og videreutdanning i matematikk for lærere
- Forkurs for ingeniørutdanning
- Realfagene som er grunnlagsfag for ingeniørutdanningen
- Matematikkfagene som er grunnlagsfag for sivilingeniørutdanningen
- Samfunnsfagene på ingeniør- og sivilingeniørutdanningen

Instituttet hadde 249 studenter høsten 2005 inkl. forkurs.

I tillegg kommer ansvaret for undervisningen i grunnlagsfag på ingeniør- og sivilingeniørutdanningen.

Institutt for bygnings-, drifts- og konstruksjonsteknologi

Instituttet har ansvar for:

Bachelor:

- Allmenn bygg
- Industrieteknikk

Master:

- Integrert bygningsteknologi
- Industriell teknologi

Instituttet hadde 209 studenter høsten 2005. Fire stipendiater er knyttet til instituttet og en ansatt holder på med doktorgradsarbeid.

Forskningsgruppen Virtuell produksjon, SCM og logistikk er knyttet til instituttet.

Institutt for data-, elektro- og romteknologi

Instituttet har ansvar for:

Bachelor:

- Datateknikk
- Elektroteknikk
- Elkraftteknikk
- Romteknologi

Master:

- Data/IT
- Ingeniørdesign
- Elektroteknikk
- Romteknologi

Videreutdanning:

- Datateknikk

Instituttet hadde 344 studenter høsten 2005. Seks stipendiater er knyttet til instituttet, og to ansatte holder på med doktorgradsarbeid.

Tre forskningsgrupper er knyttet til instituttet, Homogeniseringsteori, Simuleringer og Elektromekaniske systemer.

Filial Alta

Filialen har ansvaret for:

- Forkurs for ingeniørutdanning
- Første år av ingeniørutdanning, alle linjer

Filialen hadde 58 studenter høsten 2005 inkl. forkurs.

Styringsorganer og administrasjon

Høgskolestyret fra 1. august 2003

Leder:	Rektor Edel Storelvmo
Nestleder:	Prorektor Per Åge Ljunggren
Eksterne styremedlemmer:	Håkon With Andersen Gunnhill Andreassen Torunn Hamran Ola Slagstad
Interne styremedlemmer:	Jørn Bergvill Bjørn Steinsvik Eva Opshaug Teigen
Studentrepresentanter:	Terje Stormo til juli 2005 Pål Gunnar Conradi Olsen til juli 2005 Lene Karin Wiberg fra juli 2005 Torkild Sivertsen fra juli 2005

Faglig og administrativ ledelse:

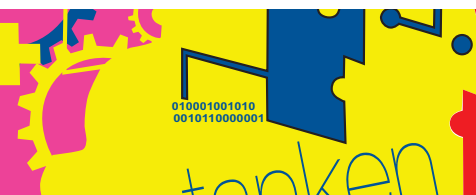
Rektor:	Edel Storelvmo
Prorektor:	Per Åge Ljunggren

Instituttledelse

Institutt for anvendte vitenskaper:	Hanne Giæver
Institutt for data-, elektro-, og romteknologi:	Kirsti Hienn
Institutt for bygnings-, drifts- og konstruksjonsteknologi:	Svein Ove Hareide
Institutt for helse- og sykepleievitenskap:	Else Marie Strøm
Fungerende instituttleder IHSV:	Åse Berit Vrenne

Administrativ ledelse

Høgskoledirektør:	Olav Soleng til 1. november 2005 Sverre Mogstad fra 1. februar 2006
Personalsjef:	Eirin Fjeld Melund
Studiesjef:	Aage Frantzen til 1. april 2005 Kjetil Kvalsvik fra 1. april 2005
Fungerende økonomisjef:	Frode Strøm



HØGSKOLEN I NARVIK



Lodve Langes gate 2 • P.B. 385 • 8505 Narvik
Telefon: 76 96 60 00 • Telefaks: 76 96 68 10

www.hin.no

E-post: postmottak@hin.no