



RAPPORT OG PLANER

2006 - 2007

INNLEDNING

Høgskolens virksomhet er samlokalisert på Lillestrøm i Skedsmo kommune. Mesteparten av høgskolens virksomhet er samlet under ett tak på Lillestrøm. Det er fortsatt en utfordring å utnytte lokalene på en hensiktsmessig måte og å tilrettelegge for et optimalt arbeidsmiljø for studenter og ansatte.

Høgskolen har i dag ca. 3 100 studenter, herav en betydelig andel deltidsstudenter. I tillegg har vi i 2006 hatt ca. 1100 kursdeltakere på ulike kurs og seminar. Antall årsverk i desember 2006 var 263.

Høgskolens styringsmodell kan kort oppsummeres som følger:

- Rektor, som er øverste faglige leder, er åremålstilsatt for 4 år.
- Prorektor er valgt for 4 år.
- Høgskoledirektør er høgskolens øverste administrative leder og er fast ansatt.
- Høgskolestyret består av rektor, prorektor, 5 eksterne medlemmer, 1 valgt medlem fra høgskolens vitenskapelige personell, 1 valgt medlem fra høgskolens teknisk/administrative personale, 2 studenter.
- Den faglige virksomheten er organisert i 4 avdelinger som ledes av dekaner ansatt i åremålsstillinger for 4 år. Dekanen har både det faglige og administrative lederansvaret på avdelingen.
- På nivået under dekanene er det ansatt studieledere i åremålsstillinger på 4 år. Studielederne har det faglige og det administrative ansvaret for ett eller flere studieområder.

Styret vedtok i 2006 ny styringsmodell for høgskolen.

Fra og med 1.8.2007 gjelder følgende:

- Høgskolen får enhetlig ledelse, med tilsatt rektor på åremål.
- Høgskolestyret består av 4 eksterne medlemmer (inkludert styreleder), 4 valgte medlemmer fra høgskolens vitenskapelige personell, 1 valgt medlem fra høgskolens teknisk/administrative personale, 2 studenter.

Faglige tyngdepunkter

Udannings- og forskningsaktiviteten ved høgskolen skal bidra til å dekke samfunnets behov for handlingsrettet kunnskap. Høgskolen skal være en viktig premissleverandør innenfor sine fagområder. Høgskolestyret har definert følgende fire faglige tyngdepunkter:

- Yrkespedagogikk
- Forebyggende arbeid for helse
- Læring i komplekse systemer
- Innovasjon

Høgskolens forsknings- og utviklingsarbeid, inkludert utvikling av studietilbud, skal knyttes opp mot de definerte faglige tyngdepunkter.

Høgskolens primærvirksomhet er organisert i fire fagavdelinger: Avdeling for produktdesign, Avdeling for sykepleierutdanning, Avdeling for vernepleierutdanning og Avdeling for yrkesfaglærerutdanning.

Høgskolen tilbyr følgende grader og videreutdanninger:

Bachelorutdanninger	Masterutdanninger	Videreutdanninger
Produktdesign	Master i produktdesign	Jordmorutdanning
Vernepleierutdanning	Master i læring i komplekse systemer	Helsesøsterutdanning Psykisk helsearbeid Operasjonssykepleie

Sykepleierutdanning Husøkonomi og serviceledelse		Epilepsi og rehabilitering Yrkesrettet rehabilitering/arbeid med bistand Personalledelse og arbeidsrett
Kostøkonomi, ernæring og ledelse Samfunnsernæring	Master i ernæring, helse- og miljøfag	Spesialpedagogikk I Spesialpedagogikk II Praktisk- pedagogisk utdanning
Yrkesfaglærerutdanning i:	Master i yrkespedagogikk Erasmus Mundus, Mundusfor	Digital kompetanse Menneskets anatomi og fysiologi med sykdomslære Veiledning og coaching Bedriftspedagogikk Yrkespedagogisk utviklingsarbeid 1, 2 Norsk med yrkesfaglig profil 1,2,3 Norsk som andrespråk Mat og tradisjoner Middelhavsmat
<ul style="list-style-type: none"> • Design- og håndverksfag • Teknikk og industriell produksjon • Elektrofag • Bygg- og anleggsteknikk • Restaurant- og matfag • Helse- og sosialfag 		

Høgskolen har fått godkjent MA-studium i produktdesign, som starter opp høsten 2007.

1. Resultatrapport 2006

Departementet gav i tildelingsbrevet for 2006 fire hovedmål for virksomheten ved universiteter og høgskoler, hvert med ett eller flere delmål. I arbeidet med planer for 2006 valgte Høgskolen å bygge opp en felles målstruktur som dekte mål og delmål fastsatt av departementet, så vel som høgskolens egendefinerte mål. Det ble ved avslutningen av hvert delmål/ egendefinert mål også definert tilhørende, planlagte tiltak ved høgskolen i 2006. (Jfr. Budsjettokument for 2005 med planer for 2006.) Hensikten med strukturen var å forenkle og tydeliggjøre høgskolens eget plan- og strategiarbeid.

Høgskolens aktiviteter for 2006, med tilhørende mål og tiltak, er hjemlet i institusjonens *Strategiske grunnlagsdokument 2006-2010*, vedtatt av høgskolestyret 21/6-05, i *Årsplan for 2006*, vedtatt av styret 21/12-05 og i forslag til *Handlingsplan for internasjonalisering*, framlagt for rektor og høgskoledirektør våren 2006.

Strategisk grunnlagsdokument skal rulleres våren 2007 og vedtas i styremøte i juni 2007. Denne vil da ta utgangspunkt i departementets nye inndeling i hovedmål og egendefinerte mål.

Kvalitet i utdanningene

Søkningen til høgskolens studier holder seg stabil, og den har stort sett vært god de siste årene. Det er registrert en jevn økning i forhold til 2003. Avlagte studiepoengenheter (stpe) har også hatt en jevn økning i samme periode. Økningen henger først og fremst sammen med at de fleste studier nå har en oppbygning som gjør at studiet er delt opp i emner med avsluttende eksamen minst en gang hvert semester. Dette gir en jevn studiepoengproduksjon som i større grad vil følge budsjettåret. En annen grunn til høyere produksjon er at flere studenter som av ulike årsaker har blitt forsinket i studiene, nå har fått avlagt eksamener de stod til rest med. Det ser ut til at et produksjonsnivå på i overkant av 2000 mest sannsynlig det vi kommer til å stabilisere oss på. Det vises til detaljert redegjørelse for resultatene nedenfor.

Det er nå utviklet utdanningsplaner for alle studier, en av de store utfordringene våre i nærmeste framtid vil så bli å drifte disse utdanningsplanene og vedlikeholde dem. Vi vil også fortsatt utvikle oss videre på et mer omfattende kvalitetssikringssystem.

Utvikling i studenttall

Nedenfor følger oversikt som viser utvikling i studenttall på makronivå.

Tabell 3.a Hovedtall - Utvikling i studenttall

	2003	2004	2005	2006	Endring i antall
Studiepoengenheter	1830	2 316	2 079	2 125	46
Søkertall	6424	6 627	6 962	6 704	- 258
Opptakstall	1546	1 651	1 483	1 417	- 66
Registrerte studenter	2964	3 015	2 985	3093	107
Kandidattall	560	650	606	669	63

Forskningsvirksomhet

Forskningsvirksomheten er i god utvikling bl. a. som følge av organisering i fire programmer. Programmene bidrar vesentlig til utvikling av høgskolens faglige tyngdepunkter. Av særlige utfordringer kan nevnes at høgskolen har mange korte profesjonsutdanninger hvor det historisk sett har vært lite tilgjengelige ressurser for forskning, da det er relativt få med førstekompetanse blant fagpersonalet. Dette kan virke hemmende på utvikling av kvalitet og innhold i disse utdanningene, da kravet fra departementet jo er at all undervisning skal være forskningsbasert. Fordi høgskolens ansatte generelt har mindre tid til forskning enn universitetsansatte, er det også vanskelig å nå opp i konkurransen om forskningsmidler. Selv om høgskolen er lokalisert i nærheten av forskningsinstituttene på Kjeller, tar det tid å utnytte dette fordi høgskolens og instituttene fagprofil har lite felles. Det tas imidlertid sikte på et samarbeid innen fagområdet energi- og miljø for kommende periode, forutsatt at høgskolen får tilført eksterne midler.

Forskningsprogrammene gjelder perioden 2005-2010 og ledes av hver sin forskningssjef. Som følge av denne organisering og konsentrasjon er forskningsvirksomheten i god utvikling og bidrar vesentlig til utvikling av høgskolens faglige tyngdepunkter. Virksomheten i programmene er kommet ulike langt i sin utvikling, fra veletablerte forskningsmiljøer med mange førstestillinger og god internasjonal publisering til forskningsgrupper i etableringsfasen. I forhold til departementets krav om en økning i omfang og kvalitet av vitenskapelig publisering er vi svært tilfreds med den satsningen som nå gjøres for å motivere flere til å publisere og dokumentere sin forskning. Denne positive utviklingen tror vi vil fortsette, ut fra de erfaringer som er høstet i 2006.

Høgskolen har siden høsten 2003 hatt en styringsmodell med delt faglig og administrativ ledelse på øverste styringsnivå, med rektor som styreleder og faglig ansvarlig, og høgskoledirektør som ansvarlig for den administrative virksomheten. På avdelingsnivå har dekanen, og under disse studielederne, både det faglige og administrative ansvaret. Styringsmodellen vil fra august 2007 bli endret til enhetlig ledelse også på toppen, da blir det ikke lengre høgskoledirektør, men rektor som tilsettes som enhetlig leder. Fellesadministrasjonen vil da ledes av to avdelingsdirektører med seksjonssjefer som ledere av sine respektive seksjoner.

Høgskolen har personalmessige utfordringer knyttet til krav om økning av antall ansatte med førstestillinger på sykepleierutdanningen og i forbindelse nyrekruttering som følge av at flere tilsatte går av med pensjon de nærmeste årene, både av faglige og administrativt tilsatte.

Tabelldelen følger samlet til slutt i dette dokumentet.

1. STUDENTDATA

Hovedmål 1: Høgskolene skal tilby utdanning av høy internasjonal kvalitet.

Delmål fastsatt av departementet

Delmål 1.1:

De statlige høgskolene med profesjonsutdanninger skal sikre studietilbudet på lavere grads nivå i samsvar med regionale behov

Høgskolens resultatmål:

- Tilstrekkelig antall søkere
- Stor studenttilfredshet

Tiltak:

Kartlegging av regionalt kompetansebehov

Resultater:

Vi mener vi har oppnådd våre mål på dette feltet. Søkertallene holder seg høye, markedsføringen og arbeidet med rekruttering for øvrig synes å være vellykket. Høgskolen har deltatt på utdanningsmesser og med stand på forskningstorget. Det har også vært deltakelse på konferanser og innlegg i fagtidsskrifter.

Kvalitetsarbeid er en viktig del av virksomheten ved vår institusjon, og målet er at Kvalitetssikringssystemet skal gjelde for all virksomhet ved institusjonen. Dette er et utviklingsarbeid som er i gang, og som på sikt vil komme til å omfatte flere områder både på faglig side, innen institusjonens forskningsaktivitet, innen internasjonalisering og innen de administrative områder. Alle tilsatte har et ansvar for å følge opp kvalitetssikringsarbeidet, og ledere har et spesielt ansvar for å følge opp og ta tak i foreslåtte tiltak og forbedringer.

Rapport fra kvalitetssikringsarbeidet ble lagt fram i styret 13. desember 2006, viser til styresak 75/06, se lenke innlagt nedenfor, som peker på årsrapporten fra kvalitetssikringsarbeidet, vedlegg til nevnte styresak.

<http://www.hiak.no/fa/styret/dagsorden/saksfremlegg06/vedl-sak75.pdf>

Studentene ved Høgskolen i Akershus er jevnt over positivt innstilt til studiene sine. De fleste er fornøyde med studiesituasjonen. 74 % av de som har svart, anbefaler gjerne en venn eller bekjent å starte med studier ved Høgskolen i Akershus. Over 47 % mener at HiAk ligger tett opp til å være en ideell høgskole. 56 % av de som har svart, mener at HiAk er et spennende sted med gode utdanningstilbud, mens bare 18 % mener HiAk er et kjedelig sted med gode utdanningstilbud. Dette er positive tilbakemeldinger som det er vel verdt å merke seg!

Systemet åpner for avviksregistrering. I de fleste tilfeller er problemer blitt løst på et lavt nivå. Det er kun rapportert ett avvik fra en avdeling. Dette er fulgt opp av ledelsen.

Alle fagavdelingene arbeider systematisk med dialogmøter og oppfølging av studentenes tilbakemeldinger. Systemet er under stadig revisjon. Målet er at når det er ferdig utviklet, skal det skal omfatte undervisningen, forskningsvirksomheten og all faglig og administrativ virksomhet ved skolen.

Studiekvalitetsprisen for 2006 ble på fagdagen den 14. mars 2007 tildelt deltidskullet 04 på avdeling for sykepleie. Prosjektet har tatt sikte på å øke kvaliteten på studentenes praksisstudier i spesialhelsetjenesten og kommunehelsetjenesten Lærerne ved høgskolen har arbeidet tett sammen med praksisfeltet for å støtte hverandre i å skape en helhetlig sykepleierstudent. Samarbeidsprosjekt HiAk-praksisfeltet og sykepleie deltid 04 er et samarbeidsprosjekt mellom HiAk ved avd. for sykepleierutdanning, Akershus universitetssykehus, Nes Sykehjem og Skedsmotun Bo- og Behandlingssenter. Prosjektet består av en klasse på 28 studenter, lærere ved

høgskolen og sykepleiere som er blitt frikjøpt for å delta i arbeidet. Bak prosjektet ligger et behov for å endre og videreutvikle utdanningen av sykepleiere. Nyutdannede sykepleiere har i flere år blitt kritisert for ikke å beherske grunnleggende kunnskaper og ferdigheter slik man kan forvente. Prosjektet har forsøkt å imøtekomme denne kritikken ved å ta i bruk nye pedagogiske ideer, hvor grensene mellom teori og praksis er blitt utvasket. Studentene har i hovedsak sin læringsforankring i praksisfeltet, og modellen har fått navnet "**Arbeidsplassen som læringsarena**".

Delmål 1.3:

Høgskolene skal bruke det internasjonale kunnskapstilfanget i utformingen av studietilbudene.

Høgskolens resultatmål:

- Øke antall etablerte fellesgrader med utenlandske læresteder.

Tiltak:

- *Vitalisering av inngåtte samarbeidsavtaler*

Resultater:

Høgskolen i Akershus har som målsetting å øke antall samarbeidsavtaler med utenlandske institusjoner, antall studenter og ansatte som reiser på utveksling til våre utenlandske partnerinstitusjoner, forbedre tilrettelegging av studieplanene for mobilitet og utvikle deler av studietilbudene på engelsk. Alle høgskolens 4 masterstudier kan fra høsten 2007 tilbys utenlandske studenter på engelsk. Masterstudiet i yrkespedagogikk er med i et konsortium som har fått tildelt Erasmus Mundus master som settes i gang høsten 2007.

Tiltak som skal sørge for at studentutveksling bidrar til økt utdanningskvalitet, inngår i handlingsplanen for internasjonalisering. Kvalitet på utveksling søkes kontinuerlig forbedret gjennom oppfølging og utvikling basert på utvekslingsstudentenes evalueringer.

Resultatindikatorer, med vekt på kvantitativt målbare resultater, vil fange opp i hvilken grad høgskolen lykkes med mobilitet. Vellykket studentutveksling, faglig og sosialt, medfører økt mobilitet fordi gode utvekslingsmuligheter og tilbud mer enn noe annet kommuniseres fra student til student.

Høgskolen i Akershus har inngått samarbeidsavtale med Windhoek Vocational Training Centre (WVTC) i Namibia. Avtalen som er kommet i stand gjennom et forprosjekt for NORAD og Fredskorpset, vil gi muligheter for utveksling av studenter og lærere, i første rekke innenfor utdanningene til yrkesfaglærere. Virksomheten ved skolen er særlig rettet mot maskin-, teknikk- og byggfag, men har også "mykere" fag som tekstil og trearbeid. Avtalen vil gi HiAk-studenter mulighet for å ha praksisopphold ved skolen i Windhoek. Undervisningsspråket er engelsk og alle elever er minimum tospråklige, ved at de gjerne har et lokalt afrikansk språk ved siden av. Flere bruker også det sørafrikansk/hollandske språket afrikansk, i tillegg til engelsk.

Delmål 1.4:

Høgskolene skal sørge for at flere studenter gjennomfører studiene på normert tid.

Høgskolens resultatmål:

- Gjennomføring i hht. individuelle utdanningsplaner.

Tiltak:

- Utvikle system for individuelle utdanningsplaner for alle studenter som gjennomfører studier på mer enn 60 studiepoeng.

Resultat:

Det er nå utviklet utdanningsplaner for alle studenter som gjennomfører studier på mer enn 60 studiepoeng. Utdanningsplanene skal blant annet være et redskap for å følge opp den enkelte students studieprogresjon og for å kunne måle gjennomstrømningen og utviklingen av denne over tid, for høgskolens ulike studier. Dette arbeidet involverer både den vitenskapelige og administrative virksomheten. En av de store utfordringene våre i nærmeste framtid vil så bli å drifte disse utdanningsplanene og vedlikeholde dem. Dette arbeides med å utvikle et system for.

Gjennomføringsgraden er høy, det varierer fra 64,2 % på matematiske og naturvitenskapelige fag til 88,9 på "annet" (som omfatter bl. a. produktdesign) og 98,9 % på helsefag (ref. tabell 1.7). Individuelle oppfølginger av den enkelte student både av faglærere, studieledere og administrativt personale ved tilrettelegging av individuelle tilpasninger innenfor gitte rammer er viktige tiltak som gir gode resultater. Studentene tilbys samtaler og møter der en utarbeider tilpasninger som skreddersys til den utdanningsplan som den enkelte student er inne i.

Delmål 1.5:

Høgskolene skal samarbeide internasjonalt om utdanning

Høgskolens resultatmål:

- Antallet utvekslingsavtaler med utenlandske læresteder forsøkes økt
- Dokumentasjon på inn- og utveksling av studenter

Tiltak:

- Tilby emner på div. BA- og MA-studier på engelsk
- Arbeide for å utvikle fellesgrader med utenlandske læresteder

Resultater:

Vi tilbyr nå masterstudiene ved Høgskolen i Akershus på engelsk. Også flere av emnene på bachelornivå tilbys på engelsk. Høgskolen i Akershus har gått med i et konsortium av fem europeiske utdanningsinstitusjoner som vil samarbeide om en internasjonal mastergrad i yrkes- og profesjonspedagogikk. Studiet er åpent for europeiske og utenomeuropeiske søkere og er opprettet innenfor rammen av Erasmusprogrammet. Erasmus er en del av EUs satsing på utdanning og kompetanseheving. Studiet starter i august 2007 og er et heltidsstudium over to år (fire semestre). Hver av de deltakende institusjonene har utviklet sitt eget masterprogram innenfor samarbeidet. Norske søkere kan søke hvilket som helst av de fem programmene/lærestedene. Alle programmene har et element av utveksling: De studentene som starter ved Høgskolen i Akershus, vil følgelig måtte ta minst 1/3 av studiet ved et av de samarbeidende lærestedene innenfor konsortiet. Undervisning ved HiAk vil skje på engelsk. På de andre lærestedene vil undervisning skje på det nasjonale språket, dvs. hhv. portugisisk, spansk eller fransk. Koordinering og opptak skjer ved universitetet i Grenada.

Avdeling for vernepleierutdanning arbeidet i 2006 med videreutvikling av Joint degree med Mount Royal College, Canada. Dette arbeidet vil videreføres inn i 2007. Det er etablert konkrete forskningsprosjekter i samarbeid med University of North Texas, og avdelingen har fått forprosjekteringsmidler fra Sosial- og helsedirektoratet til et større forskningsprosjekt om biomedisin og atferdsanalyse.

Høgskolen i Akershus er med i et samarbeidsprosjekt mellom HiAk, Universitetet i Oslo og Universitetet i Roskilde, Danmark, og har fokus på aksjonsforskning og sosial læring. Kurset, som er et forskerkurs/PhD-kurs, har sprunget ut av det yrkespedagogiske miljøet ved HiAk, med sterk bistand fra Universitetet i Roskilde. Yrkespedagogikk, læring og utvikling i en yrkes- og organisasjonsmessig kontekst, og erfaringsbasert forskning i samarbeid med brukere og deltakere har lenge vært sentralt for det pedagogiske fagmiljøet ved HiAk. Blant annet har to faglærere ganske nylig gjennomført hvert sitt doktorgradsløp innen feltet. To

hensikter har vært viktige med dette kurset. Det ene å bidra til høyere kvalitet på forskningsvirksomheten, særlig ved høgskolene. Det andre å bidra til kompetanseheving også blant det faglige personalet. Kurset er åpent både for stipendiater som allerede er i et doktorgradsløp og for lærere som ved hjelp av kurs og et mindre arbeid kan oppnå førstelektorkompetanse. Rundt halvparten av de 30 deltakerne på kurset var fra Høgskolen i Akershus.

Delmål 1.6:

Høgskolen skal utvikle gode ordninger for godkjenning og innpassing av utdanning fra utlandet, og oppnåelse av ECTS-sertifisering og sertifisering av ordning med vitnemål (Diploma Supplement Label)

Høgskolens resultatmål:

- Gjennomføring av studentutveksling ihht. krav for ECTS-sertifisering.

Tiltak:

Gjennomføre tiltak ihht. krav for å kunne søke om ECTS-sertifisering

Resultat:

Her har vi ikke klart å nå målet vårt, men vil arbeide videre med dette i neste budsjettperiode.

Delmål 1.7:

Høgskolen skal sikre fysisk og psykisk læremiljø og tilrettelegging for funksjonshemmede studenter.

Høgskolens resultatmål:

- Studenttilfredshet – fysisk og psykisk læremiljø

Tiltak:

- Avdekke og følge opp avvik ihht. vedtatt kvalitetssikringssystem.
- Gjennomføre prosjekt for bedre arealutnyttelse av undervisningslokaler
- Etablere felles plattform for alle datasystemer
- Gjennomføre prosjekt for opprusting av utstyr, spesielt IKT.
- Oppgradering av utstyr i spesialrom.

Resultat:

Vi viser til årsrapporten fra arbeidet med kvalitetssikring, og uttalelsen fra Læringsmiljøutvalget til sak 75/06, der det kommenteres spesielt studentenes tilfredshet med læringsmiljø og studiested. 30 % av de som har svart, er fornøyde eller godt fornøyde med HiAk når det gjelder tilrettelegging for et godt studentmiljø totalt. Over 60 % av de som svarer er fornøyde med undervisningslokalene, og 45 % er fornøyde med tilgangen på grupperom. 20 % er ikke fornøyde med tilgjengeligheten på grupperom. Dette må vi merke oss, da stadig flere arbeidsformer er basert på ulike typer gruppearbeid og antall grupperom har gradvis blitt færre i løpet av en treårsperiode.

Det arbeides aktivt med å etablere en felles plattform for alle datasystemer ved skolen. Dette arbeidet ferdigstilles i 2007. Det omfatter også opprustning av utstyr, spesielt innenfor IKT. Arbeid med ny web-løsning for både internett og intranett er godt i gang, og vil bli ferdigstilt i årsskiftet 2007/2008.

Egendefinerte delmål

Delmål 1.8:

Ta i bruk undervisningsformer som trener evnen til å delta og lede innovasjonsprosesser i yrkeslivet

Resultatmål:

- Status i utvikling av fagemner i innovasjon-/ utviklings- og endringsverktøy

Tiltak:

- Tilsetting i professorat i innovasjon, med ansvar for utvikling av fagemner i innovasjons-/utviklings- og endringsverktøy

Resultat:

Det er tilsatt en person i professorat, rekrutteringsstilling, som skal utvikle dette fagområdet.

Delmål 1.9:

Øke andelen undervisningspersonell med forskningstilknnytning og -bakgrunn på doktorgradsnivå.

Resultatmål:

- Andel undervisningspersonell med forskningstilknnytning og -bakgrunn på doktorgradsnivå, i prosent av samlet undervisningspersonell tilknyttet hvert studieområde.

Tiltak:

- Foreslår opprettet to nye doktorgradsstillinger innenfor ordinær bevilgning
- Gjennomføre kompetansehevingsprogram til førstelektor

Resultat:

Her har det vært arbeidet systematisk og grundig, og begge tiltakene er oppnådd. Høgskolen har ikke tatt mål av seg til å utvikle eget førstelektorprogram. Avdeling for sykepleies satsing på å styrke det faglige miljøet, har ført til at det nå er 5 førstestillinger, 4 førstelektorer hvorav 3 er i doktorgradsløp, og en førsteamanuensis i avdelingen. 1 disputerte i desember 2007, i sykepleievitenskap. I løpet av 2007 planlegges minst en disputas til.

To professorat innen henholdsvis Familiens helse og livskvalitet og Helse og empowerment og tre førstestillinger innen akuttisykepleie ble i 2006 sendt til vurdering av oppnevnte kommisjoner. Professoratene ble det gjort tilsettinger i i styremøtet 28. februar 2007 og tre stykker fikk opprykk til 1. lektor primo 2007. Det er utarbeidet en kompetanseutviklingsplan for AS som skal bidra til å sikre andelen førstestillinger i avdelingens alle studietilbud. Det vil bli vurdert hvor mange som skal søke opptak til førstelektorprogrammet ved HiO.

I løpet av 2006 er fagmiljøet ved avdeling for vernepleierutdanning styrket med to nye professorater. Ytterligere ett professorat er vedtatt opprettet og blir lyst ut innen årsskiftet. Dette er noen av resultatene av Fagrådets arbeid med plan for rekruttering og kompetanseutvikling som på lengre sikt skal bidra til å styrke våre studieprogrammer både på bachelor-, master- og videreutdanningsnivå.

Totalt hadde høgskolen i 2006 12 doktorgradsavtaler, hvorav 9 er kvinner. Totalt er det høst 2006 7 årsverk i stipendiatstillinger, hvorav 5 er kvinner. I tillegg er det 7 tilsatte som går på mastergrad.

Innen 2007 planlegger avdeling for vernepleierutdanning å tilby PhD-program til avgangsstudenter på masterstudiet, gjennom Joint degrees med et utvalg av sine internasjonale samarbeidspartnere.

Delmål 1.10:

Tilrettelegge for et lærings- og studiemiljø som fremmer utvikling

Resultatmål:

Studenttilfredshet – lærings- og studiemiljø som fremmer utvikling

Tiltak:

- Bidra til å utvikle og sikre kvaliteten på praksisrelaterte deler av profesjonsrettede utdanninger.
- Gjennomføre prosjekt for bedre arealutnyttelse av undervisningslokaler
- Etablere felles plattform for alle datasystemer
- Gjennomføre prosjekt for opprusting av utstyr, spesielt IKT.

Resultat:

Det arbeides godt med kompetanseheving av veiledere ute på praksisstedet. Dette er et arbeid som drives tett og nært til Høgskolen og av høgskolens lærere, både på sykepleierutdanningen og ved avdeling for yrkesfaglærerutdanning.

Innføringen av Kunnskapsløftet i grunnskole og videregående skole er utgangspunkt for et forskningsprosjekt ved Høgskolen i Akershus. Prosjektet har nå fått støtte gjennom Norges Forskningsråd.

Prosjektet *Yrkesdidaktisk kunnskapsutvikling og implementering av nye læreplaner* er blant de ti som har fått til sammen 52,5 mill. kroner fra programmet "Praksisrettet FoU i grunnopplæring og lærerutdanning" (PRAKSISFOU). Dette er en unik og veldig stimulerende mulighet til å styrke yrkesdidaktisk kunnskapsutvikling. Forskerne fra Høgskolen i Akershus skal følge implementeringen av de nye læreplanene ved yrkesfaglige studieretninger på seks videregående skoler på Romerike. De seks skolene er Eidsvoll, Hvam, Jessheim, Nes, Skedsmo og Strømmen videregående. I tillegg vil prosjektet omfatte Frøya og Røros videregående skoler i Sør-Trøndelag. Prosjektet vil ha tre innfallsvinkler: En studie av de nye opplæringsstrategiene, sett i en ytre kontekst, Utprøve modeller for praksisbasert kompetanseutvikling, Foreta følgeforskning av de enkelte skolene over en fireårsperiode. Prosjektet skal gjennomføres i samarbeid med fylkeskommunene, Pedagogisk forskningsinstitutt ved Universitetet i Oslo, samt med internasjonale partnere tilknyttet forskningsprogrammet.

Det er planlagt byggevirkosomhet ved høgskolen sommeren 2007. Dette er et resultat av kartleggingsarbeidet og behovsutredningen som ble utført i 2006. Det er et Romutvalg som arbeider aktivt for å finne løsninger på kort og på lang sikt med hensyn til å finne bedre løsninger for arealutnyttelse. Dette arbeidet ferdigstilles våren 2007.03.13. Det arbeides også med å kjøpe inn og ta i bruk et nytt rombookingssystem, som skal gjøre det lettere å bestille og avbestille rom for lærerne, blant annet fra hjemme-PCen. Dette håper vi vil være med på å utnytte romkapasiteten/undervisningslokalene bedre.

Hovedmål 2: Universiteter og høgskoler skal oppnå resultater i forskning og faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid av høy internasjonal kvalitet

Delmål fastsatt av departementet

Delmål 2.1:

De statlige høgskolene skal medvirke til profesjonsrettet forskning, utviklingsarbeid og kompetanseutvikling og nyskapende virksomhet i regionen.

Høgskolens resultatmål:

- Publisering av forskningsresultater
- Antall avlagte doktorgrader
- Antall rådgivnings-/konsulentoppdrag.

Tiltak:

- Gjennomføre kompetanseprogram til førstelektor

Resultat:

Ved avdeling for sykepleie er det lærere som er tatt opp på førstelektorprogrammet til Høgskolen i Oslo. Det er også utarbeidet en plan for veiledning av lærere som søker om opprykk til førstelektor. Ved alle fagavdelingene arbeides det systematisk med veiledning av fagpersonell som søker om opprykk til førstestilling og til motivasjon for høyere produksjon og dokumentasjon av forskning og utviklingsarbeid. Her er det økning i produksjonen fra foregående år. Undervisningspersonellet tar på seg eksternfinansierte oppdrag både som rådgivere, undervisere og konsulenter.

Avdeling for sykepleie har satset spesielt på kompetanseheving av tilsatte i praksisfeltet. En ser på dette som en vinn-vinn situasjon. Fagpersonell ved avdelingen kvalifiserer de som er våre samarbeidspartnere i praksisfeltet. Dette gjelder blant annet hverdagsforskning, klinisk forskning på arbeidsplassen og kompetanseheving av omsorgsarbeidere, hjelpepleiere og sykepleiere. Her satses det også på kartlegging av behovet for hvilke typer faglige kompetansehevinger som trengs ”der ute”. A-hus er en viktig samarbeidspartner. ABIOK-utdanningene er sentrale i dette samarbeidet, med særlig fokus på operasjon.

Praksisordningen på Bachelorstudiet for sykepleierutdanning er gjennomført i tråd med KDs krav. Praksis på helsesøsterutdanningen ivaretas gjennom gjeldende avtaler. Avdeling for sykepleierutdanning har praksisprosjekter på smertepoliklinikken, Ahus, ca 0,2 mill (lønnsmidler til 2-3 forskere fra HiAk) og prosjekt D04 (utdanning av BA-studenter, utbetalt til Ahus, Skedsmo og Nes kommune for å frikjøpe sykepleiere): ca 0,2 mill.

Delmål 2.3:

Høgskolen skal bruke det internasjonale kunnskapstilfanget i forskningen og utviklingsarbeidet

Høgskolens resultatmål:

- Antallet bilaterale avtaler om forskningsmessig samarbeid.

Tiltak:

- Iverksette tiltak som sikrer etablering av bilaterale avtaler.

Resultat:

Tett og godt arbeid mellom fagavdelingene og internasjonalt kontor (nå seksjon for internasjonalt arbeid) som gir gode resultater.

Delmål 2.4:

Høgskolene skal styrke faglig ledelse og tilrettelegging for at profesjonsrettet forskning og utviklingsarbeid blir organisert i gode fagmiljøer.

Høgskolens resultatmål:

- Total faglig tidsressurs brukt til forskning ca. 15 %
- Total faglig tidsressurs brukt til utvikling ca. 10 %

Tiltak:

- Styrke faglig ledelse
- Etablering av forskningsprosjekter relatert til vedtatte satsingsområder

Resultater:

I tråd med målsettingen.

Delmål 2.5:

Høgskolene skal samarbeide internasjonalt om profesjonsrettet forskning og utviklingsarbeid

Høgskolens resultatmål:

- Antall EU-finansierte prosjekter
- Utveksling av vitenskapelig ansatte

Tiltak:

- Deltakelse i nasjonale og internasjonale prosjekter, forskningsnettverk, fagmiljøer m.v.

Resultater:

Viser til tabeller som viser en betydelig økning i antall vitenskapelige tilsatte som er på utveksling. Her drives det et systematisk arbeid for høyere mål oppnåelse ved fagavdelingene.

Delmål 2.6:

Høgskolen skal lyse ut stillinger i EUs forskermobilitetsportal. Dette gjelder også stipendiat- og post.doc.-stillinger.

Høgskolens resultatmål:

- Antallet utlysninger i portalen

Resultat:

Det arbeides med saken.

Egendefinerte delmål

Delmål 2.7:

Velfungerende og kompetente forskningsmiljøer

Resultatmål:

- Andel førstestillinger
- Antall doktorgradsstipendiater

Tiltak:

- Foreslår opprettet to nye doktorgradsstillinger innenfor ordinær bevilgning
- Gjennomføre språkkurs for vitenskapelig personale

Resultater:

Høgskolen satte i 2005 i gang arbeid for å få flere fagansatte til å søke opprykk til førstestilling og for å delta på førstelektor og doktorgradsprogram. Det er opprettet en veiledergruppe til støtte for søknadsskriving og drift av større prosjekter. Flere samlinger er gjennomført. Videre er det innledet samarbeid med KHiO og HiO. De første resultater av samarbeidet foreligger nå i 2006. Tiltaket har stor betydning både som kompetanseheving for fast tilsatte og som inspirasjon og motivasjon for midlertidig ansatte med sikte på rekruttering i stillinger som blir ledige på grunn av oppnådd pensjonsalder. I løpet av de nærmeste år vil mange fagansatte med høy kompetanse gå av med pensjon. Arbeidet med nyrekruttering har begynt også på annen måte, blant annet ved tilsetting i midlertidige prosjektstillinger som er øremerket faglige utviklingsformål.

Begge deler tas det tak i, men slikt tar tid. Språkkurs og utveksling er tiltak som har gitt resultater i 2006. Alle doktorgradsstipend er fordelt.

Hovedmål 3: Universiteter og høgskoler skal være læresteder og forskningsinstitusjoner med integritet og evne til å møte behovene i samfunnet

Delmål fastsatt av departementet

Delmål 3.1:

De statlige høyskolene med profesjonsutdanninger skal samarbeide med regionalt arbeidsliv om å utvikle utdanningstilbud i samsvar med regionale kompetansebehov

Resultat:

Det er søkt departementet om midler utenom ordinære tildelinger for å sette i gang en bachelor i Energi og Miljø i samarbeid med nærliggende forskningsmiljøer. Kraftselskapet Akershus Energi har bestemt seg for å gå inn med totalt fire millioner kroner som støtte til utdanning og forskning, fordelt på fire år. Midlene fordeles med hhv. 800.000 i året til Høgskolen i Akershus og 200.000 til Universitetet for miljø- og biovitenskap på Ås. Midlene er øremerket opprettelsen av nye professorater innen energi og miljø. For HiAks del, er det tenkt som bidrag til å virkeliggjøre planer HiAk arbeider med om et bachelorstudium innen fornybar energi og miljø. For UMBs del er det tale om en professor II-stilling tilknyttet bioenergi. Bakgrunnen er at samfunnet står overfor et alvorlig rekrutteringsproblem med hensyn til ingeniørkompetanse. Samtidig er det viktig for høgskolen og å legge vekt på rollen som regional utviklingsaktør. Akershus Energi er eid av fylkeskommunen og er kraftprodusent, med kraftverk i fossene i Vormo og Glomma, mellom Mjøsa/Kongsvinger og Østfold. Det har lenge vært en forventning, både lokalt og regionalt, til at høgskolen utvikler fagtilbud som ligger nærmere inn mot Kjeller-instituttens forskningsområder, uten at vi helt har klart å innfri. Nå foreligger det konkrete planer om å gjøre Kjeller-Lillestrøm til et nasjonalt senter for forskning på energi og miljø, hvor det også er ønske om et utdanningselement. Et bachelorstudium i energi og miljø vil måtte komme i tillegg til det eksisterende studietilbudet ved høgskolen.

Høgskolens resultatmål:

- Deltakelse i regionale fora
- Lokalt/regionalt forankret oppdragsvirksomhet

Tiltak:

- Utvikle tilbud knyttet til Kunnskapsløftet
- Kartlegging og utvikling av mulige svar på regionalt kompetansebehov.

Resultater:

På dette feltet kan Høgskolen vise til gode resultater. Eksisterende samarbeid med andre institusjoner ble videreført og videreutviklet fra 2005 til 2006. Høgskolen samarbeider med offentlige og private aktører regionalt, nasjonalt og globalt. Regionalt er det videregående skole, fylkeskommunen, Helse Øst, Samarbeidsrådet for nedre Romerike (SNR) og Samarbeidsrådet for øvre Romerike (ØRU) som er noen av de viktigste. Samarbeidet er organisert gjennom formelle og uformelle overbygninger hvor høgskolen bidrar på ulike måter.

Samarbeidet med lokalt nærings- og samfunnsliv er primært tilknyttet undervisning og praksis, og mindre knyttet til forskning. Innenfor yrkespedagogikk er høgskolens forskning relevant for yrkeslivet, og prosjektet Næringsrettet høgskolesatsing har gitt mulighet for en strukturert videreutbygging av et bredt nettverk på dette FOU-feltet, mellom høgskolens utdannings- og arbeidslivsforskning og offentlig og privat næringsliv i Akershus og Hedmark.

Høgskolen er medlem av Kunnskapsbyen Lillestrøm, som er en felles interesseorganisasjon for kunnskapsbedrifter og Innovasjon Gardermoen, en nettverksorganisasjon for bedrifter på Øvre Romerike.

Delmål 3.2:

De statlige høyskolene med profesjonsutdanninger skal samarbeide med regionale virksomheter om innovasjon, FoU og utviklingsarbeid.

Høgskolens resultatmål:

- Antall samarbeidsavtaler

Tiltak:

- Vitalisere avtale og samarbeid med Campus Kjeller

Resultater:

Høgskolen inngikk i 2005 samarbeidsavtale med Campus Kjeller AS (CK), og kjøpte 1000 aksjer til en verdi av kr 61.000 kroner. Dette utgjør en symbolsk eierandel på 0,016 %. CK er en kommersialiseringspartner og investor som arbeider med å bringe forskningsresultater og nye ideer ut til markedet i form av nye varer og tjenester. Bakgrunnen for høgskolens eierskap i CK er at det bringer høgskolen inn i et viktig nettverk som gir høgskolen tilgang på tjenester knyttet til mulig kommersialisering av resultater og ideer fra FoU-arbeidet til ansatte og studenter.

Kontinuerlig samarbeid om avtaler og samarbeidsrelasjon ved deltakelser i styrer og råd. Høgskolen har gjennomført møter med fylke, yrkesorganisasjoner og Samarbeidsrådet for nedre Romerike for å styrke samarbeidet mellom profesjonsutdanningen og yrkesfeltet om opplegg for å utvikle relevant praksisopplæring og yrkesrettet FoU. I forbindelse med Kunnskapsløftet er det også igangsatt felles møteplasser mellom høgskolen og videregående skoler med tanke på samarbeid. Møte i fagopplæring Forum for læring i arbeidslivet ble arrangert på høgskolen. Samarbeidet må baseres på et tett samarbeid mellom bedrift, opplæringskontor og videregående skole dersom det skal fungere optimalt.

Konferansen "Yrkesfag i Kunnskapsløftet" ble avholdt ved Høgskolen i Akershus. Bakgrunnen er den nye reformen i videregående opplæring, som får virkning fra inneværende skoleår. Høgskolen i Akershus er et nasjonalt senter for yrkespedagogikk og utdanning av yrkesfaglærere. For yrkesfagene gjelder blant annet at antallet studieretninger er redusert fra 12 til 9 i Kunnskapsløftet. Innhold og fokus er endret, og det er kommet inn krav om utvikling av grunnleggende ferdigheter. For yrkesfagene er fokus flyttet mer ut i yrker og arbeidsprosesser, og lærernes rolle blir mer å veilede. Dette stiller utdanningsinstitusjonene overfor nye krav, men også nye muligheter. Det er fylkeskommunene som eier de videregående skolene og som har ansvaret for oppfølgingen av elever og lærlinger i et yrkesfaglig løp fram mot fagprøve/svenneprøve. Yrkesfaglærere må i større grad enn før kunne bygge på sentrale arbeids- eller produksjonsprosesser som er grunnleggende i det aktuelle fagfeltet. Dette krever nært samarbeid mellom skole og bedrift, og kan danne grunnlag for å få lærekontrakter og eventuell framtidig ansettelse. Deltakerne, som kom både fra videregående skoler, bedrifter, opplæringskontor og offentlige etater som arbeider med fagopplæring, kom fra hele landet.

Delmål 3.3:

Høgskolen skal formidle resultater av forskning og utviklingsarbeid til allmennheten og ulike interessegrupper.

Høgskolens resultatmål:

- Antall utgivelser i høgskolens skriftserier
- Medieformidling
- Deltakelse i forsknings- og utviklingsarrangementer

Tiltak:

- Videreutvikle høgskolens mediestrategi
- Stimulere til økt populærvitenskapelig publisering/ formidling

Resultater:

Økt produksjon, noe som også gir seg utslag i økt tildeling på området. Totalt er det i 2006 publisert 18 publikasjoner som gir 17,03 publiseringspoeng. Forskningsområdet Læring i komplekse systemer står for 5 publikasjoner og 2,74 publiseringspoeng, Program for yrkespedagogisk utdannings- og arbeidslivsforskning 3 publikasjoner, totalt 6,05 publiseringspoeng, Program for forebyggende arbeid for helse har 4 publikasjoner og 3,0 publiseringspoeng, Avdeling for yrkesfaglærerutdanning står for 4 publikasjoner og 3,4 publiseringspoeng, Avdeling for vernepleierutdanning har 2 publikasjoner og 1,83 publiseringspoeng.

Delmål 3.4:

De statlige høgskolene skal gjennom tiltak i studentrekrutteringen medvirke til mindre kjønnsdelt arbeidsliv.

Høgskolens resultatmål:

- Andel mannlige studenter på helse- og sosialfaglige utdanninger

Tiltak:

- Annonser studietilbud i organer med overveiende mannlig leserkrets

Resultater:

Tiltakene er foretatt, men resultatene uteblir. Ikke lett å øke andelen studenter innen disse fagområdene.

Delmål 3.5:

De statlige høgskolene skal øke rekrutteringen av studenter med minoritetsspråklig bakgrunn.

Høgskolens resultatmål:

- Antall deltakere på innføringskurs i norsk akademisk fagterminologi og oppgaveskriving

Tiltak:

- Delta på arrangement med tema minoritetsspråklig ungdom og utdanning
- Annonser i magasin med tema minoritetsspråklig ungdom og utdanning

Resultater:

Tiltaket er fulgt opp, men resultatene lar vente på seg. Andelen minoritetsspråklige ved Høgskolen i Akershus er fortsatt relativt lavt. Det foregår løpende studieforberedende kurs for studenter med minoritetsspråklig bakgrunn for å forberede dem på å være student i Norge. Det er utarbeidet eget studiemateriell, både for studenter og for lærere i høgskoler.

Når det gjelder rekruttering av studenter med minoritetsspråklig bakgrunn, blir dette spesielt tatt hensyn til i forbindelse med opptaksprøvene som gjennomføres for produktdesignstudiene. Gjennom disse opptaksprøvene søker vi å få en bredest mulig sammensatt gruppe av de studentene som kvalifiserer til opptak.

Egendefinerte delmål

Delmål 3.6:

Styrking av eksternfinansiert virksomhet gjennom nettverksbygging

Resultatmål:

- Gjennomføringsgrad av planlagte tiltak for 2006

Tiltak:

- Arrangere nettverkskonferanser

Resultater:

Tiltakene er fulgt opp.

Delmål 3.7:

Sikre effektiv drift av høgskolens eksternfinansierte virksomhet

Resultatmål:

- Antall oppdrag
- Omsetning

Tiltak:

- Utvikle ny organisering for høgskolens eksternfinansierte virksomhet

Resultater:

Her jobbes det godt. Antall kurs som tilbys, er høyt. Men utfordringen er om inntjeningen er høy nok i forhold til hva det koster av undervisningsressurser og administrasjonsressurser.

Hovedmål 4: Høgskolen skal ha personal- og økonomiforvaltning som sikrer utnyttelse av ressursene

Delmål fastsatt av departementet

Delmål 4.1:

Høgskolen skal ha en økonomiforvaltning som tar hensyn til de strategiske prioriteringene ved institusjonen og fremtidige økonomiske bindinger.

Høgskolens resultatmål:

- Resultatdisponering
- Avsetninger

Tiltak:

- Videreføre påbegynt arbeid med utvikling av ny intern budsjettfordelingsmodell
- System for langtidsbudsjettering

Resultater:

På grunn av arbeidet med omorganisering av fellesadministrasjonen, har en ikke kommet så langt i dette arbeidet som en hadde tatt mål av seg til. Men nå er bemanningen snart gjenopprettet på et habilt nivå, noe som gjør at dette kan gjenopptas for fullt. Det vil være en viktig oppgave å ta tak i i neste budsjettperiode.

Delmål 4.2:

Høgskolen må videreutvikle budsjett- og økonomisystemer og sørge for nødvendig opplæring av personalet.

Høgskolens resultatmål:

- Implementering, av lønns- og personalsystemet SAP, saksbehandlingssystemet ePhorte og elektronisk fakturabehandling, herunder også opplæring

Tiltak:

- Etablere og gjennomføre prosjekter for implementering av SAP, ePhorte og system for elektronisk fakturabehandling.

Resultater:

Her er vi snart i mål. ePhorte er innført og implementeringen er i full gang. SAP er implementert, og system for elektronisk fakturabehandling er iverksatt.

Delmål 4.3:

Høgskolen skal gjennom egen personalpolitikk medvirke til et mindre kjønnsdelt arbeidsliv.

Høgskolens resultatmål:

- Andel kvinner i nøkkelstillinger

Tiltak:

- Høgskolens likestillingsplan skal revideres i 2006.

Resultater:

Andelen kvinner i nøkkelstillinger høy. Alle fire dekanene er kvinner, høgskoledirektøren som ble tilsatt for 2006-2007 er kvinne, alle fire avdelingsdirektørene i 2006 var kvinner og begge de to avdelingsdirektørene som er tilsatt for 2007 er kvinner. I den nye fellesadministrasjonen er fem av åtte seksjonssjefer kvinner. Av ti studieledere er syv kvinner. Tre av fire forskningssjefer er kvinner. Rektor og prorektor er menn.

Blant annet på grunn av underbemanning og andre høyt prioriterte arbeidsoppgaver, som at høgskolen fikk uanmeldt besøk av arbeidstilsynet i 2006, har det ikke vært rom for å revidere likestillingsplanen i 2006. Dette arbeidet vil en ta fatt på i 2007. Ved utlysning av stillinger henstilles menn til å søke.

Revidert seniorpolitisk program/handlingsplan for høgskolen ble vedtatt i styret 8. november 2006.

Egendefinerte delmål

Delmål 4.4:

Inkluderende kultur preget av åpenhet og samhandling.

Resultatmål:

- Medarbeidertilfredshet

Resultater:

Medarbeidertilfredsheten synes å være høyere enn i foregående periode. Det er foretatt en tilfredshetsundersøkelse i 2005/2006, der resultatene er tatt på alvor, og oppfølgingen synes å være tilfredsstillende. Arbeidstilsynet kom uanmeldt på besøk, og høgskolen fikk varsel om seks mulige pålegg. Alle disse punktene er det grepet fatt i og endringer er foretatt. Blant annet er det fra partssammensatt utvalg foreslått gjenoppretting av avdelingsstyrer, som svar på et demokratiunderskudd i organisasjonen. Forslaget ble vedtatt i styremøtet 28. februar 2007. Rapport fra hvordan de varslede punktene ble tatt hånd om ved høgskolen er sendt til Arbeidstilsynet, som har gitt tilbakemelding om at vi ikke vil få noen pålegg. Ny medarbeiderundersøkelse er planlagt vår 2007.

Delmål 4.5:

Gjennomføringskraft i forhold til vedtatte mål og oppgaver

Resultatmål:

- Medarbeidertilfredshet

Delmål 4.6:

Optimale administrative tjenester som understøtter primærvirksomheten

Resultatmål:

- Brukertilfredshet

Resultater:

Her jobbes det med oppfølging i alle ledd, organisasjonen er under oppbygging etter ny organisering i fellesadministrasjonen, avdelingsstyrer er på vei til å bli gjeninnført og ny styringsmodell er vedtatt av styret. I løpet av neste studieår vil en kunne gjøre erfaringer som gjør at en har mælbare resultater å peke på her. Eventuelle justeringer vil bli gjort når en har høstet nyttige erfaringer. Det arbeides med bevisstgjøring av ledere og ansatte med hensyn på ansvars- og myndighetsavklaringer for å øke gjennomføringskraft i forhold til mål og oppgaver. Alle saker skal løses i linjen og det skal ikke være tvil om hvem som har de ulike ansvar og myndigheter.

Delmål 4.7:

Utvikle en hensiktsmessig organisasjon, med klare ansvars-, rolle- og myndighetsforhold.

Resultatmål:

- Prosjektstatus og milepæloppnåelse

Resultater:

En ny organisering er godt på vei til å finne sin form. Neste budsjettperiode blir spennende med hensyn til å prøve ut om dette er en hensiktsmessig måte å organisere seg på. Saksbehandlingen skal kunne flyte lett på tvers i organisasjonen, og saker skal kunne løses på lavest mulig nivå. Alle nøkkelstillinger har fått eller skal få en nærmere stillingsbeskrivelse og saksgangen skal kunne være forutsigbar og rutiner skal være nedfelt og godt kjent. Det planlegges gjennomført en lederopplæring i 2007.



Årsplan 2007

Årsplanens innhold	Side
1. Innledning	2
2. Generell tilstandsvurdering	2
3. Læringsmiljø og undervisning (statsfinansier virksomhet; herunder kvalitetssikring og internasjonalisering)	3
4. Forskning, utvikling og formidling (herunder forskningsaktiviteter, utvikling av nye studietilbud, eksternt finansiert virksomhet og rolle som regional aktør)	5
5. Høgskolens styring, organisasjon og administrasjon (herunder arbeids og læringsmiljø, HMS, byggmessig opprustning)	9

1. INNLEDNING

Høgskolens årsplan for 2007 er utarbeidet på bakgrunn av høgskolens hovedmål og utfordringer på kort sikt, dvs. 2007/2008, slik de fremgår av Strategisk styringsdokument (SG). Hovedmål, kritiske suksessfaktorer mv, som fremgår av SG, er ikke gjentatt i årsplanen. Nedenfor følger opplisting av sentrale utfordringer for høgskolen:

- Helhetlig ledelse og effektiv ressursforvaltning.
- Innovasjon skal utvikles som et særpreg for høgskolen og være en særlig kompetanse for høgskolens studenter.
- Faglig utvikling skal konsentreres rundt naturlige faglige tyngdepunkter

- Gjennomføring av tiltak som bedrer arbeids- og læringsmiljøet for studenter og ansatte
- Studiepoengproduksjonen skal reduseres over en 3 års periode
- Arbeidet med å internasjonalisere høgskolens studier og forskning skal styrkes
- Høgskolens rolle som regional aktør skal tydeliggjøres
- Gjennomføre miljøledelse som en integrert del av høgskolens styringssystem

Årsplanen skal synliggjøre hvilke tiltak høgskolen vil prioritere å gjennomføre eller starte opp i 2007 for å nå målsetningene som er nedfelt i SG. For å kunne måle utviklingen, er utvalgte resultatindikatorer satt opp.

Planen bygger på avdelingenes årsplaner, og inneholder de viktigste tiltakene og resultatindikatorerne i forhold fastsatte mål og beskrevne utfordringer. Planen lister ikke opp avdelingsvise tiltak i detalj, da disse forutsettes håndterte via interne handlingsplaner eller lignende innenfor den ordinære driften.

Aktivitetsmål for avlagte studiepoengenheter for bevilgningsfinansierte studier i 2007, som er grunnlag for ca 35 % av bevilgningen til høgskolen, følger i vedlegg 1. (Vedlegg 1 omfatter også tall for planlagte eksternfinansierte stpe).

2. GENERELL TILSTANDSVURDERING

- Søkningen til høgskolens studier har vært svært god de senere årene
- Økt forskningsaktivitet innen områdene *Forebyggende arbeid for helse, Yrkespedagogikk og Læring i komplekse systemer*
- Ett av forskningsområdene, *Innovasjon*, er forholdsvis nyetablerte, og er under utvikling
- Alderssammensetningen i fagavdelingene krever økt innsats på følgende områder:
 - Nyrekruttering
 - Tilrettelegging for medarbeidere over 60 år
- Høgskolens lærings- og arbeidsmiljø skal utbedres i 2007. Det skal særlig tas hensyn til fysisk utforming, plassering av funksjoner, utstyr knyttet til undervisnings- og grupperom mv.
- Ny administrativ organisasjonsstruktur skal være operativ fra 01.01.07.
 - Arbeidet med å koordinere og tilrettelegge for gode administrative prosesser og systemer videreføres, gjennom satsing på kompetanseutvikling og etablering av nye samhandlingsmønstre

KD Hovedmål 1:	Høyskolene skal tilby utdanning av høy internasjonal kvalitet som er basert på det fremste innen forskning, faglig og kunstnerlig utviklingsarbeid og erfaringskunnskap.
-----------------------	---

Vårt mål:	<i>Studentene utvikler seg til etterspurte, innovative og fremtidsskapende yrkesutøvere.</i>
------------------	---

3. LÆRINGSMILJØ OG UNDERVISNING

Delmål 1.1 Høyskolene skal utdanne kandidater med høy kompetanse med relevans for samfunnets behov

Vårt mål: *Gi kvalitativ god utdanning som fremmer utvikling og innovasjon*

3.1. Søkning til høgskolens studier

Søkningen til høgskolens studier har vært svært god de senere årene, spesielt til MA-studiene, BA-studier i sykepleie, vernepleie, samfunnsnærings og til praktisk pedagogisk utdanning. Til enkelte studier er det svakere rekruttering, som f eks til BA-studiet i IKT, kostøkonomi og til enkelte studieretninger innen

yrkesfaglærerutdanningen. Antall søkere til BA i husøkonomi og serviceledelse har økt betydelig etter omlegging av studiet.

Resultatindikatorer: Antall primærsøkere pr. studieplass
Måles to ganger pr. år (februar og oktober)

Tiltak/aktiviteter for å nå målene:

- Økt fokus på målgruppedefinering og segmentering
- Deltakelse på sentrale utdanningsmesser
- Nye web-sider
- Økt innsats for å oppnå redaksjonell omtale i fagtidsskrifter
- Besøk vg. skoler
- Aktiv involvering av studenter i rekrutteringsarbeidet

3.2. Studenter

Delmål 1.2 Høyskolene skal tilby et godt læringsmiljø med undervisnings- og vurderingsformer som sikrer faglig innhold, læringsutbytte og god gjennomstrømning.

Innenfor grunnbevilgningen i 2007 forventes det tatt opp ca 1130 nye studenter, og det forventes avlagt ca 2000 studiepoengenheter (stpe).

Forventet stpe-produksjon for egenfinansierte studier fordeler seg slik på de ulike utdannings-typer for hver avdeling:

	BA- studier		MA- studier		Videreutdanninger		Totalt	
	Opptak	Stpe	Opptak	Stpe	Opptak	Stpe	Opptak	Stpe
Avdeling for produktdesign	40	120	16	8	0	7	56	135
Avdeling for Sykepleierutdanning	108	350	0	0	145	179	253	529
Avdeling for vernepleierutdanning	142	450	30	40	25	25	197	515
Avdeling for yrkesfaglærerutdanning	210	413	60	83	355	325	625	821
Sum	500	1333	106	131	525	536	1131	2000

Spesifisert oversikt over forventet opptak og avlagte stpe for den enkelte utdanning, fordelt på avdelingene, fremgår av oversikten i vedlegg 1.

Resultatindikatorer: Studenter per undervisnings, forsker- og formidlingsårsverk

3.3. Gjennomstrømming/uteksaminerte kandidater

Gjennomstrømming er god på de fleste studier.

Resultatindikatorer: Antall uteksaminerte kandidater fordelt på utvalgte områder
Nye studiepoeng per egenfinansiert student per år

3.4. Studenter - Internasjonalisering

Delmål 1.3 Høyskolene skal ha internasjonalt utdannings samarbeid av høy kvalitet, som både bidrar til økt utdanningskvalitet og sikrer kvalifiserte kandidater til samfunns- og næringsliv.

3.4.1. Utdveksling av studenter og ansatte, samt antall engelskspråklige utdanningstilbud

Arbeidet med å etablere nye utvekslingsavtaler, og å bruke disse aktivt for å øke utvekslingsaktiviteten blant studenter og ansatte, skal videreføres i 2007. Høsten 2007 starter AY opp en internasjonal master i yrkespedagogikk (Erasmus Mundus – Joint Degree). All undervisning skal foregå på engelsk, Økning i antall studietilbud/emner på engelsk forventes å gi en økning i antall innreisende studenter i forhold tidligere år. Økt satsing og forbedret tilrettelegging forventes å medføre økt aktivitet knyttet til utveksling av studenter og ansatte i 2007.

Resultatindikatorer: **Antall utvekslingsstudenter (ut/innreisende)**
 Antall engelskspråklige utdanningstilbud

Måltall for utveksling i 2007 (ut- og innreisende)

Avdeling	Studentutveksling minst 3 måneder		Studentutveksling mindre enn 3 måneder		Utdveksling av vitenskapelig og administrativt personale	
	UT	INN	UT	INN	UT	INN
AP	12	8	10		5	
AS	20	19	6		6	
AV	23	4	0		5	
AY	17	25	25		20	
Sum	72	56	41		36 ansatte	
	studenter	studenter	studenter			
	Totalt 128					

Det har vært en markant økning i antall utvekslingsstudenter de siste tre årene. I 2005 var totalt 44 studenter på utvekslingsprogrammer, dette økte til 48 i 2006. Økningen er jevnt fordelt på ut- og innreisende studenter. Tilsvarende tall for ansatte var 13 i 2005 og 25 i 2006.

For å øke tallet på utvekslingsstudenter skal det i 2007 tilbys følgende emner/studier på engelsk:

Avdeling	Studium	Emner
AP	MA i produktdesign BA i produktdesign	3-6 emner 3 emner (prosjektbasert undervisning tilrettelegges på engelsk v/behov)
AS	BA i sykepleie	Ett emne innen folkehelse
AV	MA - Læring i komplekse systemer BA i vernepleie	<u>Kan</u> i sin helhet tilbys på engelsk Emner tilsvarende 30 stp
AY	MA i Yrkespedagogikk - Erasmus Mundus internasjonal Master	Alle emner vil være på engelsk
AY	BA i samfunnsnærings	2-3 emner Tilbud tilsv. 20 st.p. Blanding av flere emner. I tillegg egen plan for norsk med samfunnsfaglig profil, tilsvarende 10 stp Denne tilbys på engelsk til alle innreisende utvekslingsstudenter ved HiAk.
AY	MA – Ernæring, helse og miljøfag	3 emner – i samarbeid med UiO

3.4. Læringsmiljø (kvalitetsutvikling)

Kvalitetssikringssystemets rapport for 2006 indikerer hvilke forbedringsområder vi bør prioritere å arbeide med i 2007.

Tiltak/aktiviteter for å nå målene:

- Fagavdelingene skal arbeide systematisk med å implementere og utvikle kvalitetssikringssystemet i den faglige virksomheten.
- Evalueringresultatene skal benyttes systematisk i arbeidet med å videreutvikle kvalitet i utdanningene.
- Det skal utvikles system for individuelle utdanningsplaner for alle studenter som gjennomfører studier på mer enn 60 studiepoeng. Planene skal bli å være et redskap for å følge opp den enkelte students studieprogresjon og for å kunne måle gjennomstrømmingen for høyskolens studier over tid. Arbeidet involverer både den vitenskapelige og administrative virksomheten

Ansvar: Studiedirektør

4. FORSKNING, UTVIKLING OG FORMIDLING

KD: Hovedmål 2 Høyskolene skal oppnå resultater av høy internasjonal kvalitet i forskning, faglig og kunstnerlig utviklingsarbeid. Høyskolene har ansvar for utvikling av praktisk rettet forskning og utviklingsarbeid på sine fagområder.

4.1. FORSKNING

Delmål 2.1. De statlige høyskolene skal medvirke til profesjonsrettet forskning, utviklingsarbeid, kompetanseutvikling og nyskapende virksomhet i regionene.

Vårt mål: *Utvikle og formidle kompetanse på internasjonalt nivå innen de faglige tyngdepunktene*

Resultatindikatorer:

- Publiseringspoeng per undervisnings-, forsker- og formidlingsstillingsårsverk
- NFR-tildeling per undervisnings-, forsker- og formidlingsårsverk
- EU-tildeling per undervisnings-, forsker- og formidlingsårsverk
- Publiseringer i internasjonale tidsskrifter

Tiltakene knyttet til forskning er i hovedsak relatert til vedtatte forskningsprogrammer som er:

- Forebyggende arbeid for helse
- Yrkespedagogikk
- Læring i komplekse systemer
- Innovasjon

Tiltak/aktiviteter for å nå målene:

- Arbeidet med å etablere et eget forskningsprogram knyttet til AS sin virksomhet videreføres i 2007.

Ansvar: Dekan på AS

- Bevilgning til forskningsvirksomheten økte i 2006, og det er foreslått en ytterligere økning i 2007 på 10-15 %.

Nedenfor følger oversikt som viser måltall og antatt ressursbruk knyttet til forskning i 2007.

Forskningsprogram/avdeling/tiltak	KD-finansierte stipendiater	Øvrige forsker-årsverk	Antatt ressursbruk	Planlagte disputaser i 2007
AP- Innovasjon	1	1	1 055	
AV - Læring i komplekse systemer	1	6	4 125	
AY – Yrkespedagogikk	2	12	8 230	2-3

AY - Forbyggende arbeid for helse	2	5	4 406
AY – Forskningslaboratoriet		3	1 475
AS - Ikke eget forskningsområde	1	5	3 535
Interne midler til 3 stipendiater		2,3	1 070
Sum	7	35	23 896

Delmål 2.2. Høgskoler med forskerutdanning skal gjennom nasjonalt og internasjonalt samarbeid tilby forskerutdanning av høy kvalitet, som er innrettet og dimensjonert for å ivareta behovene i sektoren og i samfunnet for øvrig. Høgskoler som tildeles stipendiatstillinger skal sørge for god gjennomføring av forskerutdanningen.

Resultatindikatorer: Antall uteksaminerte doktorgradskandidater per undervisnings-, forsker- og formidlingsårsverk
Gjennomstrømmingstid i år for stipendiater

Tiltak/aktiviteter for å nå målene:

- Doktorgradsstipendiater: Høgskolen har 7 stipendiatstillinger som er finansiert av departementet. Seks av disse er besatt i desember 2006 og den syvende er under tilsetting.
- Det ble i 2006 opprettet 2 stipendiatstillinger for høgskolens egne midler. I tillegg foreslås det opprettet ytterligere en stipendiatstilling for egne midler i 2007. Forskningsmessig tilhørighet forutsettes avklart umiddelbart slik at tilsetting kan skje i løpet av første tertial 2007.
Ansvar – forskningsmessig tilhørighet: Rektor/Ansvar – tilsetting: Aktuell dekan
- I løpet av 2007 skal det i tillegg være 1 stipendiatstilling og 1 postdoc. stilling, finansiert av NFR-midler, knyttet til forskningsprogrammet i yrkespedagogikk. I tillegg kommer en stipendiatstilling finansiert av HiAK.
Ansvar: Dekan AY
- De fleste stipendiatene har 25 % undervisning, og normert gjennomføringstid er 4 år. Det skal være gjennomføringsplaner knyttet til alle stipendiatstillinger som helt eller delvis dekkes av høgskolens eller andre offentlige bevilgninger.
Ansvar: Dekaner i samarbeid med Studie- og forskningsdirektør
- Phd kurs i samarbeid med universitetene i Roskilde og Oslo
Ansvar: Dekan AY
- Data- og simuleringslaboratorium
Forskningsprogrammet *Læring i komplekse systemer* er under oppbygging og har betydelige muligheter for vekst dersom det investeres midler til laboratoriefasiliteter. På bakgrunn av dette vil det bli brukt ca kr 600.000 av tidligere års mindreforbruk til etablering i et data- og simuleringslaboratorium. Eventuelle driftskostnader knyttet til dette forutsettes dekket innenfor avdelingens/ forskningsområdets ordinære driftsbudsjett..
Ansvar: Dekan AV

Vitenskapelige publikasjoner, kunstneriske arbeider mv

Oversikten nedenfor viser antall publikasjoner mv som forventes ferdigstilt i 2007.

Forskningsprogram	Publikasjoner, kunstneriske arbeider mv	Annet
AP	2 vitenskapelige publikasjoner og 2 kunstneriske arbeider	Diverse utstillinger

AS	3 vitenskapelige publikasjoner	
AV	15 vitenskapelige publikasjoner	
AY	9 vitenskapelige publikasjoner	11 foredrag på konferanser

Resultatindikator: Publiseringspoeng per undervisnings-, forsker- og formidlingsårsverk

Internasjonalt samarbeid

Avdelingene deltar i ulik grad, eller har under utvikling deltakelse i internasjonale samarbeidsprosjekter, faglige nettverk mv innenfor sine fagområder, bl.a.:

- "Ugandaprojektet" – bl.a. oppstart av PPU for lærere i Uganda

Detaljert oversikt over samarbeidpartnere finnes i de avdelingsvise årsplanene.

4.2. UTVIKLING AV NYE STUDIETILBUD

Vårt mål: Til enhver tid å ha en unik og attraktiv portefølje av markeds og samfunnstilpassede studietilbud

Tiltak/aktiviteter for å nå målene:

- Det skal utvikles et studietilbud på BA nivå innen energi og miljø
 - Søknad om midler utenfor rammen til opprettelse av studiet sendt
 - Det skal i 2007 utarbeides studieplaner

Avdelingsrelaterte tiltak - Ansvarlig: Aktuell dekan

AP

- Etablering og igangsetting av Masterstudium i Produktdesign høst 2007

AS

- Omgjøre videreutdanning i psykisk helsearbeid heltidsstudium til deltidsstudium
- Utvikle og starte av en nettbasert modul innenfor psykisk helse på BA-nivå, sammen med nordiske samarbeidspartnere. Utviklingen og gjennomføringen er delvis eksternt finansiert.
- Masterprogram i familiehelse med spesialisering for jordmødre og helsesøstere. Søknad om akkreditering skal sendes til NOKUT våren 07
- Oppstart av videreutdanning innen ABIOK – 20 studieplasser

AV

- Utvikle valgfrie moduler i BA i vernepleie. Målet er å at modulene skal være metoderettede. Det skal vurderes om disse også skal kunne tilbys som etter- eller videreutdanning for eksterne søkere med BA-grad.
- Utvikle studieplan for BA- studium i læringspsykologi og atferdsanalyse. Det er allerede utviklet moduler fra BA i vernepleie som kan inngå i en slik grad
- Videreutvikle videreutdanningene i yrkesrettet rehabilitering og i kognitiv atferdsterapi i samarbeide med NAV og AFI
- Utvikle kurset Sexologi og funksjonshemming til 15 stp. Emne

AY

- Sammen med AP avklare videre satsning på bachelorstudiet i IKT
- Avklare videre studietilbud i spesialpedagogikk 2

4.3. FORMIDLING

KD: Hovedmål 3 Høgskolene skal medvirke til å spre og formidle resultater fra forskning og faglig kunstnerlig utviklingsarbeid, og medvirke til innovasjon og verdiskapning basert på disse resultatene. Høgskolen skal også legge til rette for at tilsatte og studenter kan delta i samfunnsdebatten.

4.3.1 Formidling

Delmål 3.1. Høgskolene skal gjennom formidling og deltakelse i offentlig debatt tilføre samfunnet resultatene fra FoU-virksomheten.

Høgskolen er med i styringsgruppen for Forskningstorget i Oslo (sammen med UiO, HiO og BI). HiAk vil også i 2007 delta med stand/stands på forskningstorget. Avdelingene planlegger i tillegg bl a virksomhet knyttet til

- deltakelse i konkurranser og på utstillinger
- populærvitenskapelige foredrag mv
- konferanser, med egen deltakelse og/eller som arrangør/medarrangør
- arbeid med artikler eller kapitler i bokprosjekter
- Utgivelser eller bidrag i høgskolens skriftserier

Delmål 3.2. Høgskolene skal medvirke til samfunns- og næringsutvikling gjennom innovasjon og verdiskapning

Høgskolen skal i 2007 intensivere og i større grad synliggjøre egen rolle som regional aktør gjennom følgende tiltak og aktiviteter:

- Samarbeide med Høgskolen i Oslo om regional næringsutvikling (AY)
- Videreføre prosjektet "Høgskolen som regional aktør" (NFR-støttet)
- Videreutvikle temaet entreprenørskap i ulike studier
- Etablere samarbeid med flere bedrifter/næringsliv i region
- Samarbeidsprosjekt med Samarbeidsråd for Nedre Romerike (SNR) og Akershus Fylkeskommune ifm. praksisplasser og studentoppgaver (AP)

4.3.2. Eksternfinansiert virksomhet

Eksternfinansiert virksomhet omfatter både oppdrag, dvs. at oppdragsgiver betaler alle kostnader knyttet til oppdraget, kursvirksomhet med egenandeler fra kursdeltakerne og ulike tilskudd til prosjekter, kurs mv som defineres utenfor den bevilgningsfinansierte virksomheten. Aktiviteten innenfor dette området kan være vanskelig å fastsette på forhånd. Etter avdelingenes anslag for 2007 forventes det imidlertid avlagt 332 studiepoengenheter (stpe) med ekstern finansiering i 2007. Størst aktivitet forventes på AY. Der tilbys flere studier til enkeltpersoner, kommuner og bedrifter, og Kunnskapsløftet vil følges opp med både poenggivende studier, samt kurs og etterutdanning innen ulike fagområder.

For oversikt over planlagt eksternfinansiert virksomhet på avdelingsnivå, se vedlegg 1.

Organiseringen av den eksternfinansierte virksomhet, vil bli evaluert og vurdert i løpet av 2007.

Ansvarlig: Rektor og høgskoledirektør

Resultatindikatorer: Omfanget av eksternt finansiert virksomhet (EFV)
Antall utdanningstilbud utarbeidet i samarbeid med næringsliv og offentlig virksomhet
Mottatte forretningsideer og nyopprettede selskaper basert på disse

5. HØGSKOLENS STYRING, ORGANISASJON OG ADMINISTRASJON

KD: Hovedmål 4: Høgskolene skal ha en personal- og økonomiforvaltning som sikrer effektiv utnyttning av ressursene.
Vårt mål: Gi effektiv støtte for verdiskaping

5.1. Styring

Styret vedtok ny styringsmodell for høgskolen i 2006. Fra 01.08.07 innføres enhetlig ledelse, med tilsatt rektor. Styrets sammensetning vil følge normalmodellen, med 11 medlemmer.

5.2. Organisasjon

5.2.1. Rekruttering og kompetanseutvikling

Delmål 4.1. Høgskolene skal føre en aktiv arbeidsgiverpolitikk som bidrar til å rekruttere og utvikle kompetanse som reflekterer institusjonens oppgaver og ansvarsområder

Resultatindikatorer: Andel førstestillinger av totalt antall undervisnings- og forskerstillinger

Høgskolens har en betydelig andel arbeidstakere over 55 år. Dette betyr bl a at høgskolen i årene fremover har betydelig utfordringer knyttet nyrekruttering, tilføring av ny kompetanse, overføring av kunnskap mv. Det skal satses spesielt på disse områdene i 2007.

Tiltak/aktiviteter for å nå målene:

- Den faglige virksomheten, som organiseres gjennom fagavdelingene, utgjør høgskolens primærvirksomhet. Med tanke på en optimal organisering er det nødvendig også å vurdere denne delen av høgskolens virksomhet. Styret vedtok i desember 2006 at det skal gjøres en analyse og vurdering av organisering på avdeling for yrkesfag.
- Dette skal gjennomføres i løpet av 2007.
Ansvarlig: Rektor
- Det skal utarbeides en 3-årig bemanningsplan for høgskolen
Ansvar: Dekaner/Administrasjonsdirektør

Flere avdelinger skal videreutvikle eller opprette kvalitetsutvalg, fagråd, fagutvalg mv, samt vurdere egen avdelings faglige organisering.

Tiltak/aktiviteter for å nå målene:

- Partssammensatt utvalg nedsatt i 2006 for å drøfte opprettelse av demokratisk organ på avdelingsnivå
- AY skal i løpet av 2007 vurdere organisering av sin faglige virksomhet

5.2.2. Arbeids- og læringsmiljø

Delmål 4.2. Høgskolene skal gjennom sin personalpolitikk medvirke til et godt arbeidsmiljø og et mindre kjønnsdelt arbeidsliv.

Resultatindikatorer: Andel kvinner, totalt og per stillingskategori
Sykefravær
Resultat fra årlig medarbeidermåling

Tiltak/aktiviteter for å nå målene:

- Avklare og tydeliggjøre ansvarsforhold, myndighet og roller, spesielt i relasjon til lederrollene
- Gjennomføre lederutviklingsprogram
Ansvar: Høgskoledirektør
- Medarbeiderundersøkelse skal gjennomføres våren 2007
Ansvar: Høgskoledirektør

- Det skal i løpet av 2007 gjennomføres kurs i bl. a. i konflikthåndtering, HMS arbeid og IA-arbeid
- I budsjettet for 2007 skal det benyttes 5-6 mill til tiltak for å bedre arbeids- og læringsmiljøet. Det er foreløpig ikke besluttet hvilke konkrete tiltak som skal gjennomføres, men planer for dette er under arbeid.
Ansvar: Høgskoledirektør
- Det vil bli arbeidet med å fremskaffe flere parkeringsplasser til høgskolens studenter og ansatte fordi en del av de midlertidige plassene vil forsvinne som følge av annen utbygging. Det ble avsatt 1,5 mill til dette i 2006 som ikke er benyttet. I tillegg er det foreslått avsatt midler i 2007 dersom dette er nødvendig for å gjennomføre tilfredsstillende tiltak.
Ansvar: Høgskoledirektør

5.3 Administrasjon

Det skal i løpet av 2007 etableres et integrert system for miljøledelse.

Tiltak/aktiviteter for å nå målene:

- Det er opprettet en prosjektgruppe, som i løpet av våren 2007 skal legge frem implementeringsplan
Ansvar: Administrasjonsdirektør

5.3.1. Økonomiforvaltning

Delmål 4.3. Høgskolen skal ivareta høy kvalitet i økonomiforvaltningen med fokus på god intern kontroll og effektiv ressursforvaltning som tar hensyn til institusjonens strategiske prioriteringer

**Resultatindikatorer: Merknader og kommentarer fra Riksrevisjonen
Resultat EFV**

Tiltak/aktiviteter for å nå målene:

- Det påbegynte arbeidet med utvikling av en ny intern budsjettfordelingsmodell skal videreføres.
Ansvar: Administrasjonsdirektør
- Utvikle system for langtidsbudsjettering som det tas sikte på å benytte fra budsjettåret 2008.
Ansvar: Økonomisjef
- Økt satsing på anskaffelsesvirksomheten, spesielt med vekt på inngåelse av avtaler på områder som det ikke er avtaler på i dag, revidere/fornye gamle avtaler og etablere hensiktsmessige rutiner for anskaffelsesvirksomheten.
Ansvar: Økonomisjef

Tabelldel

1.1 Søknadstall vår og høst 2006, fordelt på fakultet/utdanning og studienivå.

Fakultet/utdanning	Høgskole- kandidatutd.	Lavere grad/ bachelorutd.	Videreutdanning		Mastergrad		Profesjons- utdanning	Sum	
	kvinner totalt	kvinner totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner totalt	kvinner totalt	
Vårsemester									
Annet		14	17					14	17
Helsefag				496	521			496	521
Historisk-filosofiske fag				18	22			18	22
Matematisk- naturvitenskapelige fag		15	16					15	16
Sum vårsemester		29	33	514	543			543	576
Høstsemester									
Annet		223	392					223	392
Helsefag				111	133			111	133
Historisk-filosofiske fag				34	40			34	40
Matematisk- naturvitenskapelige fag		63	158	24	40			87	198
Pedagogiske fag				322	383	203	258	525	641
Praktisk pedagogisk utdanning				239	401			239	401
Samfunnsvitenskap		621	790					621	790
Sykepleierutdanning		1447	1686					1447	1686
Vernepleierutdanning		1096	1467					1096	1467
Yrkesfaglærerutdanning		270	380					270	380
Sum høstsemester		3720	4873	730	997	203	258	4653	6128
Totalt vår + høst		3749	4906	1244	1540	203	258	5196	6704

1.2 Opptakstall vår og høst 2006, fordelt på fakultet/avdeling/utdanning og studienivå (egenfinansiert andel).

Fakultet/utdanning	Høgskole- kandidatutd.	Lavere grad/ bachelorutd.	Videreutdanning		Mastergrad		Profesjons- utdanning	Sum	
	kvinner totalt	kvinner totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner totalt	kvinner totalt	
Vårsemester									
Helsefag				151	169			151	169
Historisk-filosofiske fag				21	26			21	26
Sum vårsemester				172	195			172	195
Høstsemester									
Annet		58	75					58	75
Helsefag				14	18			14	18
Historisk-filosofiske fag				28	29			28	29
Matematisk- naturvitenskapelige fag				20	34			20	34
Pedagogiske fag				142	174	93	120	235	294
Praktisk pedagogisk utdanning				109	189			109	189
Samfunnsvitenskap		87	97					87	97
Sykepleierutdanning		124	139					124	139
Vernepleierutdanning		167	228					167	228
Yrkesfaglærerutdanning		85	119					85	119
Sum høstsemester		521	658	313	444	93	120	927	1222
Totalt vår + høst		521	658	485	639	93	120	1099	1417

1.3 Nye opptatte/registrerte studenter hele 2006, fordelt på fakultet/utdanning og studienivå (egenfinansiert andel),

Fakultet/utdanning	Høgskole-kandidatutd.	Lavere grad/bachelorutd.	Videreutdanning		Mastergrad		Profesjons-utdanning	Sum	
	kvinner totalt	kvinner totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner totalt	kvinner	totalt
Annet		36	48					36	48
Helsefag			113	132				113	132
Historisk-filosofiske fag			14	18				14	18
Matematisk-naturvitenskapelige fag			5	7				5	7
Pedagogiske fag		3	4	58	65	31	47	92	116
Praktisk pedagogisk utdanning			73	135				73	135
Samfunnsvitenskap		73	84					73	84
Sykepleierutdanning		116	131					116	131
Vernepleierutdanning		136	185					136	185
Yrkesfaglærerutdanning		67	87					67	87
Totalt		431	539	236	357	31	47	725	943

1.4 Registrerte studenter høsten 2006, fordelt på fakultet/utdanning og studienivå (egenfinansiert andel)

Fakultet/utdanning	Høgskole-kandidatutd.	Lavere grad/bachelorutd.	Videreutdanning		Mastergrad		Profesjons-utdanning	Sum		
	kvinner totalt	kvinner totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner totalt	kvinner	totalt	
Studenter med studierett										
Annet		98	138	4	14	14	16	116	168	
Helsefag				190	210			190	210	
Historisk-filosofiske fag				38	41			38	41	
Matematisk-naturvitenskapelige fag	3	7	4	15	38	62		45	84	
Pedagogiske fag				250	319	224	318	474	637	
Praktisk pedagogisk utdanning				152	313			152	313	
Samfunnsvitenskap		159	205	2	3			161	208	
Sykepleierutdanning		428	475					428	475	
Vernepleierutdanning		500	654					500	654	
Yrkesfaglærerutdanning		250	303					250	303	
Sum stud. m. studierett	3	7	1439	1790	674	962	238	334	2354	3093
Personer uten studierett										
Sum pers. u. Studierett										
Totalt	3	7	1439	1790	674	962	238	334	2354	3093
Andre studenter										

1.5 Studiepoengstatistikk 2006 – ”nye” studiepoeng (egenfinansiert andel beståtte 60-studiepoengsenheter)

Fakultet/utdanning	Høgskole-kandidatutd.	Lavere grad/bachelorutd.	Videreutdanning		Mastergrad		Profesjons-utdanning	Sum	
	kvinner totalt	kvinner totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner totalt	kvinner	totalt
Studenter med studierett									
Annet		83,0	117,4	3,3	9,3	2,0	2,0	88,4	128,8
Helsefag				160,1	171,6			160,1	171,6
Historisk-filosofiske fag				10,0	10,5			10,0	10,5
Matematisk-naturvitenskapelige fag		4,0	22,2	17,8	25,0			21,8	47,2
Pedagogiske fag		3,0	8,0	120,0	147,8	80,4	116,7	203,4	272,5
Praktisk pedagogisk				77,1	157,3			77,1	157,3

utdanning							
Samfunnsvitenskap		110,8	142,5	0,5	0,5		111,3 143,0
Sykepleierutdanning		440,2	479,1				440,2 479,1
Vernepleierutdanning		373,9	473,4				373,9 473,4
Yrkesfaglærerutdanning		201,9	242,1				201,9 242,1
Sum stud. m. studierett		1216,8	1484,7	388,8	522,0	82,4 118,7	1688,0 2125,4
Personer uten studierett							
Sum pers. u. Studierett							
Totalt		1216,8	1484,7	388,8	522,0	82,4 118,7	1688,0 2125,4
Andre studenter							

1.6 Studiepoengstatistikk 2006 - "gjentak" (egenfinansiert andel beståtte 60-studiepoengsenheter)

Fakultet/utdanning	Høgskole- kandidatutd.	Lavere grad/ bachelorutd.	Videreutdanning	Mastergrad	Profesjons- utdanning	Sum
	kvinner totalt	kvinner totalt	kvinner totalt	kvinner totalt	kvinner totalt	kvinner totalt
Studenter med studierett						
Annet		0 0,3				0 0,3
Helsefag			1,8 1,8			1,8 1,8
Matematisk- naturvitenskapelige fag		0 0,2				0 0,2
Pedagogiske fag				0,7 0,7		0,7 0,7
Sykepleierutdanning		3,8 4,6				3,8 4,6
Vernepleierutdanning		0,3 0,3				0,3 0,3
Yrkesfaglærerutdanning		0,1 0,1				0,1 0,1
Sum stud. m. studierett		4,2 5,6	1,8 1,8	0,7 0,7		6,7 6,7
Personer uten studierett						
Sum pers. u. studierett						
Totalt		4,2 5,6	1,8 1,8	0,7 0,7		6,7 6,7

1.7 Avlagte studiepoeng og registrerte studenter med ekstern finansiering.

Studieprogram	Prosent eksternt finansiering	Studienivå	Studiepoeng	Avlagte studiepoeng hele 2006		Registrerte studenter vår 2006		Registrerte studenter høst 2006	
				totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner
Arkivkunnskap og arkivarbeid i offentlig forvaltning	100	VU	15,0	0,0	0	4	4	4	4
Bedriftspedagogikk	100	VU	60,0	56,8	26,8	176	76	237	97
Coaching og relasjonsledelse	100	VU	30,0	38,3	25,0	91	54	187	126
Hverdagsforskning	100	VU	15,0	5,3	4,5	28	24	4	3
Karriere-, yrkes- og utdanningsveiledning	100	VU	30,0	18,0	12,0	76	50	45	30
Kompetansetige for hjelpepleiere og omsorgsarbeidere i kommunehelsetjenesten	100	VU	20,0	3,7	3,7	0	0	11	11
Kompetansetige for sykepleiere i kommunehelsetjenesten	100	VU	30,0	4,0	4,0	0	0	8	8
Folkehelsearbeid for tannhelsepersonell	100	VU	15,0	7,0	6,3	28	25	26	26
Ledelse og organisering av frivillige organisasjoner	100	VU	60,0	5,0	2,5	16	6	11	5
Miljøarbeid i bedrift og samfunn	100	VU	30,0	0,0	0,0	0	0	18	8
Mat og tradisjoner	50	VU	30,0	0,3	0,3	0	0	1	1
Mat og tradisjoner	100	VU	30,0	6,3	6,3	17	17	0	0
Miljørettet helsevern heltid	100	VU	30,0	0,4	0,4	0	0	0	0
Videreutdanning i operasjonssykepleie	100	VU	90,0	3,5	3,5	0	0	14	14
Praktisk pedagogisk utdanning Trøndelag	33	VU	60,0	0,0	0,0	21	12	0	0
Videreutdanning i anvendt atferdsterapi-introduksjon av begreper	100	VU	10,0	0,0	0,0	4	2	4	2
Videreutdanning i anvendt atferdsanalyse	100	VU	60,0	0,5	0,3	0	0	0	0
Veiledingspedagogikk	100	VU	60,0	8,8	4,8	18	5	0	0
Veiledingspedagogikk – modul 1	100	VU	15,0	1,8	1,5	26	22	4	3
Videreutdanning i epilepsi og rehabilitering	100	VU	30,0	4,0	3,5	13	11	25	22
Videreutdanning i kognitiv atferdsterapi	100	VU	60,0	0,0	0,0	6	6	36	30
Yrkespedagogikk i bedrifter – 1 modul	100	VU	15,0	0,0	0,0	11	3	10	3
Yrkespedagogikk i bedrifter – 2 vt	100	VU	6,0	0,0	0,0	11	5	11	5
Yrkespedagogisk utviklingsarbeid – 1.modul	100	VU	9,0	12,7	5,7	24	11	24	11
Yrkespedagogisk utviklingsarbeid	100	VU	60,0	13,0	7,3	93	54	55	25
Yrkespedagogisk utviklingsarbeid	60	VU	60,0	7,5	1,5	0	0	0	0
Totalt				218,6	134,3	688	412	735	434

Fra og med høst 2006 er studienivå endret fra LG til VU på videreutdanningene våre. Dette er rapportert inn, men ikke kommet frem i tabellene i DBH, da eksamen allerede var avlagt.

1.8 Ferdige kandidater 2006, fordelt på fakultet/utdanning og studienivå (egenfinansiert andel).

Fakultet/utdanning	Høgskole-kandidatutd.		Lavere grad/bachelorutd.		Videreutdanning		Mastergrad		Profesjons-utdanning		Sum	
	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt
Annet	2	2	26	35	0	0	2	2			30	39
Helsefag					37	37					37	37
Matematisk-naturvitenskapelige fag	0	6	2	11							2	15
Pedagogiske fag							23	35			23	35
Praktisk pedagogisk utdanning					74	158					74	158
Samfunnsvitenskap			27	32							27	32
Sykepleierutdanning			124	134							124	134
Vernepleierutdanning			125	148							125	148
Yrkesfaglærerutdanning			64	69							64	69
Totalt	2	8	368	429	111	195	25	37			506	669

1.9 Utvekslingsstudenter og studenter under kvoteprogrammer.

Institusjonsorganiserte program:	Antall totalt		Antall kvinner	
	Innreisende	Utreisende	Innreisende	Utreisende
Leonardo da Vinci	0	1	0	1
Sokrates/ERASMUS	14	13	4	7
Nordplus				
Øst-Europaprogrammene				
NUFU				
NORFA				
NORAD				
Bilaterale avtaler	0	2	0	2
Kulturavtaleprogrammer				
Praksisprogrammer				
Barentsplus				
North2North				
NOVA				
Kvoteordningen				
Andre program/Erasmus Link	3	1	2	1
Delsum	17	17	6	11
Individbaserte avtaler:	0	1	0	1
Totalt	17	18	6	12

Høgskolen har flere studenter som er på kortere utveksling, men som dermed ikke rapporteres i DBH.

1.10 Etterutdanning

Navn på etterutdanningskurs	Fagområde	Antall undervisnings-timer	Antall kursdeltakere	Målgruppe: 1 Offentlig sektor 2 Privat sektor 3 Blandet	Organisering: 1 Ved institusjonen 2 Desentralisert 3 Fjernundervisning	Finansiering: 1 Intern 2 Ekstern 3. Blandet
"UNIP- Europe working conference"	Pedagogiske fag	14,0	34	3	1	2
"Yrkesfag i kunnskapsløftet" Nye behov for endrings- og læringsledelse	Pedagogiske fag	7,0	142	1	1	2

Entreprenørskap	Pedagogiske fag	14,0	12	1	1	2
Forum for læring i arbeidslivet. Erfaring med lærende nettverk i arbeidslivet	Pedagogiske fag	7,0	68	3	1	2
Fysisk aktivitet og måltider i skolen	Ernæring	7,0	66	1	1	1
Jubileumsseminar kostøkonomi	Ernæring	7,0	61	3	1	2
Kunnskapsløftet Lærerplananvendelse	Pedagogiske fag	14,0	83	1	1	2
Kunnskapsløftet. Hvordan tilrettelegge opplæring for VG/HS	Pedagogiske fag	14,0	50	1	1	2
Mat og måltider i barnehagen og SFO	Ernæring	7,0	46	1	1	2
Norsk grunnleggende ferdigheter i yrkesfaglige utdanningsprogrammer	Pedagogiske fag	14,0	44	1	1	2
Seminar for tannhelsepersonell	Tannpleier					
Praktisk etikk i arbeidshverdagen		7,0	90	1	1	2
Yrkespedagogikk. Utviklingsarbeid med vekt på kunnskapsløftet og endr i vg opplæring	Pedagogiske fag	18,0	20	1	1	2
Førstehjelp ved selvmordsfare	Helsefag	12,0	24	3	2	2
Veilederrollen i praksis trinn 1	Helsefag	6,0	160	3	1	1
Veilederrollen i praksis trinn 2	Helsefag	6,0	80	3	1	1
Veilederrollen i praksis trinn 3	Helsefag	6,0	80	3	1	1
Saksbehandling i offentlig forvaltning	Annet	60,0	17	1	1	2
Sexologi og funksjonshemmede kurs 1	Helsefag	35,0	35	1	1	3
Sexologi og funksjonshemmede kurs 2	Helsefag	35,0	30	1	1	3
Teoretisk skoleing for praksislærere	Helsefag	35,0	25	1	1	1
Veiledningsgrupper for praksislærere	Helsefag	30,0	15	1	1	1
Totalt			1182			

Tabell 1.12 Etterutdanning – kostnader og inntekter.

Etterutdanning	Antall kurs	Antall kursdeltakere	Antall undervisningstimer	Kostnader (kr)	Inntekter (kr)
Uten eksterne inntekter	6	426	25	250	
Med eksterne inntekter	15	756	340	470	518
Sum	21	1 182	365	770	518

Tabell 1.13 Videreutdanning – kostnader og inntekter.

Videreutdanning	Antall studieprogram	Antall studenter	Avlagte 60-studiepoengsenheter	Kostnader (kr)	Inntekter (kr)
Uten eksterne inntekter	3	22	7,8	2 500	
Med eksterne inntekter	26	1 401	210,8	900	1 200
Sum	29	1 641	330,8	3 400	1 200

1.14 Nye studietilbud som er igangsatt i 2006.

Studieprogram		Studienivå	Oppstart	Finansiering	Godkjennelse		Justering av eksisterende studietilbud, jf. kap. 11.2
Studieprogramnavn	Studiepoeng				1. Av departement 2. Av institusjon	Godkjent dato	
			1. Vår -06 2. Høst -06	1. Omdisponering 2. Egenandel studenter 3. Oppdrag			
Veiledning og coaching	60	VU	2	3	2	29.09.06	
Yrkesfaglærerutdanning i bygg- og anleggsteknikk	180	LG	2	1	2	21.06.06	
Yrkesfaglærerutdanning i design og håndverksfag	180	LG	2	1	2	21.06.06	x
Yrkesfaglærerutdanning i restaurant- og matfag	180	LG	2	1	2	21.06.06	x
Yrkesfaglærerutdanning i teknikk og industriell produksjon	180	LG	2	1	2	21.06.06	
Klinisk kompetanseutvikling i kardiologisk sykepleie	60	VU	2	3	2	06.12.06	
Kompetansestige for sykepleiere i kommunehelsetjenesten	30	VU	2	3	2	23.06.06	

1.15 Avviklede studietilbud i 2006.

Studieprogram		Studienivå	Finansiering
Studieprogramnavn	Studiepoeng		
			1. Omdisponering 2. Egenandel studenter 3. Oppdrag

1.17 Gjennomføring i henhold til avtalt utdanningsplan.

DBH-studium	Antall planlagte studiepoeng	Antall gjennomførte studiepoeng	Prosent planlagt ift. gjennomførte studiepoeng
Annet	7173	6375	88,9
Helsefag	8940	8840	98,9
Matematisk-naturvitenskapelige fag	2307	1480	64,2
Pedagogiske fag	15865	10320	65,0
Praktisk pedagogisk utdanning	4590	4410	96,1
Samfunnsvitenskap	9350	7435	79,5
Sykepleierutdanning	24932	20089	80,6
Vernepleierutdanning	23008	19434	84,5
Yrkesfaglærerutdanning	4450	3276	73,6

1.20 Praktisk-pedagogisk utdanning - fagbakgrunn for uteksaminerte kandidater, 2006.

Fagbakgrunn	Fageksamen(er)	Bachelornivå	Masternivå
Realfag: - Matematikk - Fysikk - Kjemi - IKT - Sivilingeniørbakgrunn - Andre realfag Sum realfag	1 1	0 0	0 0
Språkfag: - Norsk - Engelsk - Andre språkfag Sum språkfag			
Samfunnsfag Praktisk-estiske fag Andre fagområder	5 10	4 5	0 2
- Helsefag - Sosialfag - Ingeniør	0 0 2	26 3 3	0 0 0
Totalt	18	46	2

1.21 Praktisk-pedagogisk utdanning - fagbakgrunn for uteksaminerte kandidater med bakgrunn fra yrkesfag, 2006.

Fagbakgrunn	Antall kandidater med bakgrunn fra yrkesfag
Helse- og sosialfag	7
Hotell- og næringsmiddelfag	5
Formgivingsfag	5
Elektrofag	19
Mekaniske fag	17
Byggfag	16
Salg & service	
Trearbeidsfag	6
Tekniske byggfag	3
Naturbruk	4
Medier- og kommunikasjonsfag	5
Kjemi og prosessfag	
Annen fagbakgrunn	4
Totalt	91

1.23 Samarbeid mellom høyere utdanningsinstitusjoner.

Samarbeidende institusjoner	Eksamensgivende institusjon	Antall studenter som avla eksamen i 2006	Andel av studiet institusjonen er ansvarlig for

1.24 Undervisningstiltak i nyskapingssammenheng.

Emne	Studieprogram-tilknytning	Studiepoeng	Avlagte studiepoeng (eksternfinansiert)	Avlagte studiepoeng (egenfinansiert)
Div. programområder	Bachelor i produktdesign	180		

1.25 Fullføring på utvalgte utdanninger i hele 2006.

Studium	Fullføring		Forkunnskaper		
	Antall tatt opp som skulle ha fullført i 2006 henhold til normert tid	Antall som faktisk fullførte på normert tid	Karakterpoeng (medianen) for primærvitemål og forbedret vitnemål for studenter som er tatt opp til studiet og som i 2005 skulle ha fullført studiet på normert tid	Gjennomsnitt antall fordypningspoeng og gjennomsnittlig antall realfagspoeng for studenter som er tatt opp til studiet og som i 2006 skulle ha fullført studiet på normert tid	
				Fordypningspoeng	Realfagspoeng
Sykepleierutdanning	137	95	38.15	1.47	0,38
Vernepleiere	169	130	36.20	1.15	0,24

1.26 Skikkethetsvurdering.

	Type utdanning	Tvils-meldinger behandlet av institusjons-ansvarlig	Saker behandlet i skikkethetsnemnda	Saker som fører til bare vedtak om ikke- skikkethet	Saker som fører til vedtak om både ikke- skikkethet og utestenging
Antall		0	0	0	0

2. FORSKNINGSDATA

2.1 Nye doktorgradsavtaler, hele 2006.

Studium (DBH-kategorier)	Finansiert over institusjonens grunnbudsjett		Finansiert over Norges Forskningsråd		Finansiert over andre eksterne kilder	
	totalt	kvinner	Totalt	Kvinner	totalt	kvinner
Helsefag	2	2	1	1		
Yrkesfag	1	1				
Totalt	3	3	1	1		

2.2 Samtlige doktorgradsavtaler, høst 2006.

Studium (DBH-kategorier)	Finansiert over institusjonens grunnbudsjett		Finansiert over Norges Forskningsråd		Finansiert over andre eksterne kilder	
	Totalt	kvinner	totalt	Kvinner	totalt	kvinner
Helsefag	6	6	1	1		
Yrkesfag	2	1				
Produktdesign	1					
Psykologi	2	1				
Totalt	11	8	1	1		

2.3 Avlagte doktorgrader, hele 2006.

Studium (DBH-kategorier)	Finansiert over institusjonens grunnbudsjett		Finansiert over Norges Forskningsråd		Finansiert over andre eksterne kilder	
	Totalt	kvinner	totalt	Kvinner	totalt	kvinner
Sykepleievitenskap	1	1				
Totalt	1	1				

2.4 Gjennomstrømning i organisert doktorgradsutdanning, studenter finansiert over institusjonens grunnbudsjett, hele 2006.

Studium (DBH-kategorier)	Antall avlagte doktorgrader	Gjennomsnitt årsverk, brutto	Gjennomsnitt årsverk, netto	Antall avbrutte doktorgradsavtaler	Avtaler 5 år eller eldre

	Totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	Kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner
Sykepleievitenskap	1	1								
Totalt	1	1								

2.5 Gjennomstrømning i organisert doktorgradsutdanning, studenter finansiert over Norges Forskningsråd, hele 2006.

Studium (DBH-kategorier)	Antall avlagte doktorgrader		Gjennomsnitt årsverk, brutto		Gjennomsnitt årsverk, netto		Antall avbrutte doktorgradsavtaler		Avtaler 5 år eller eldre	
	Totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner
Totalt										

2.6 Gjennomstrømning i organisert doktorgradsutdanning, studenter finansiert over andre eksterne kilder hele 2006.

Studium (DBH-kategorier)	Antall avlagte doktorgrader		Gjennomsnitt årsverk, brutto		Gjennomsnitt årsverk, netto		Antall avbrutte doktorgradsavtaler		Avtaler 5 år eller eldre	
	Totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner
Totalt										

Tabell 2.7 EU-finansierte prosjekter.

Tema for prosjektet	Størrelse på finansieringen	Koordinatorrolle (JA/NEI)

Tabell 2.8 Mottatte foretningssideer m.m.

	Fra aktivitet ved egen institusjon til egen kommersialiseringsenhet	Fra aktivitet ved egen institusjon til samarbeidende kommersialiseringsenhet	Fra aktivitet ved andre institusjoner til egen kommersialiseringsenhet
Mottatte forretningsideer			
Registrerte patenter			
Inngåtte lisensieringskontrakter			
Nye foretak etablert			

Tabell 2.9 Samarbeid med randsoner institusjoner.

Samarbeidspartner	Eierandel	Styredeltakelse	Avtale om personalutveksling	Antall Årsverk
Campus Kjeller	0,16 %			

3. PERSONALDATA

3.1 Tilsatte (årsverk).

Stillingstype	Grunnbudsjett		Eksternt finansiert						Totalt antall	
			Norges Forskningsråd		Arbeidsmarkedstiltak		Andre finansieringskilder		Sum	Prosent kvinner
	Fast tilsatt	Midl. tilsatt	Fast tilsatt	Midl. tilsatt	Fast tilsatt	Midl. tilsatt	Fast tilsatt	Midl. tilsatt	Fast tilsatt	Prosent kvinner
1. Undervisnings-, forsknings-										

og formidlingsstillinger	119.65	25.80					6.00		151.45	58.34
a) herav professor	(8.00)	(1,20)	()	()	()	()	()	()	(9.20)	(43.48)
b) herav undervisningsdosent	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()
c) herav høgskoledosent	()	()	()	()	()	()	()	()	()	()
d) herav førsteamanuensis	(15.70)	(2.05)	()	()	()	()	(1.00)	()	(18.75)	(63.20)
e) herav førstelektor	(12.00)	(0,50)	()	()	()	()	()	()	(12.50)	(32.00)
f) herav høgskolelektor	(74.85)	(7.00)	()	()	()	()	(5.00)	()	(86.85)	(58.43)
g) herav høgskolelærer	(9.10)	(7.00)	()	()	()	()	()	()	(16.10)	(78.88)
h) herav stipendiater	()	(6.55)	()	()	()	()	()	()	(6.55)	(69.47)
i) herav post-doc.	()	(0,50)	()	()	()	()	()	()	(0,50)	100.00
2. Støttestillinger for undervisning, forskning og formidling	6.40	2.00							8.40	100.00
3. Drifts- og vedlikeholdsstillinger	10.80	0,80							11.60	100.00
4. Administrative stillinger	66.00	19.94					0,50		86.44	69.00
a) herav ledere	(11.60)	(6.00)	()	()	()	()	()	()	(17.60)	(60.23)
b) herav mellomledere	(12.00)	(0,50)	()	()	()	()	(0,50)	()	(13.00)	(69.23)
5. Andre stillinger		5.00							5.00	40.00

3.2 Årsverk i stipendiatstillinger, høst 2006.

Studium (DBH-kategorier)	Finansiert over institusjonens grunnbudsjett		Finansiert over Norges Forskningsråd		Finansiert over andre eksterne kilder		Totalt antall årsverk	
	totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner
Designutdanning	1	0	0	0	0	0	0	0
Sykepleierutdanning	1	1	0	0	0	0	1	1
Vernepleierutdanning	1	0	0	0	0	0	1	0
Yrkesfaglærerutdanning	4	4					4	4
Totalt	7	5	0	0	0	0	7	5

3.3 Mellomledere (data til AAD).

Stillingsnavn	Årsverk	
	kvinner	totalt
Arkivleder (1072)	1.00	1
Kontorsjef (1054)	1.00	2
Studieleder (1473)	7.00	10.00
Totalt	9.00	13.00

3.4 Tilsatte/engasjerte som time-/hjelpelærere.

Fakultet/avdeling	Årsverk
Avdeling for produktdesign	0,11
Avdeling for yrkesfaglærerutdanning	9.45
Avdeling for sykepleierutdanning	4.17
Avdeling for vernepleierutdanning	3.18
Sum institusjon	16.91

3.5 Mobilitet blant vitenskapelige tilsatte/"gjesteforskere" 2006.

	Samtlige vitenskapelige tilsatte				Herav post.doc. og stipendiater	
	Totalt		Kvinner		Totalt	Kvinner
	Innreisende	Utreisende	Innreisende	Utreisende	Utreisende	Utreisende
Institusjonsorganiserte program:						
Leonardo da Vinci	0	4	0	3	0	0
Sokrates/ERASMUS						
Nordplus	1	3	1	3	0	0

3.9 Sykefravær.

Stillingskategori	Sykefravær							
	Egenmeldt				Legemeldt			
	Sykefraværsdager.		Sykefraværspros.		Sykefraværsdagsv.		Sykefraværspros.	
	Menn	Kvinner	Menn	kvinner	Menn	Kvinner	Menn	kvinner
Undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger	14	78	0,06	0,17	613	1399	2,6	3,04
Administrativt personale	21	151	0,09	0,33	408	1516	1,73	3,3
Teknisk/administrativt personale	35	229	0,15	0,50	1021	2915	4,33	6,34
Inngått avtale om inkluderende arbeidsliv	Ja							

4. ØKONOMIDATA

4.1 Årsregnskap for universitet og høyskoler.

4.1.1 Resultatregnskap (beløp NOK i hele 1000).

	Note	2006	2005
Tilskudd fra KD og andre departement	1	238 734	213 154
Tilskudd fra NFR	1	681	491
Inntekt fra oppdragsvirksomhet	1	7 792	11 241
Salg av eiendom, utstyr og lignende	1		
Andre inntekter	1	3 180	5 354
Sum driftsinntekt		250 387	230 240
Lønnskostnader	2	(144 394)	(140 840)
Investeringer og vedlikehold	3	(395)	(338)
Andre driftskostnader	4, 9	(100 290)	(90 885)
Sum driftskostnad		(245 079)	(232 063)
Driftsresultat før avregning bevilgningsfinansiert virksomhet		5 308	(1 823)
Netto avregning bevilgningsfinansiert virksomhet	15	(5 221)	2 346
Driftsresultat etter avregning bevilgningsfinansiert virksomhet		87	523
Netto finansinntekt/(-kostnad)	5, 12	(24)	(9)
Ordinært resultat		63	514
Ekstraordinær inntekt			
Ekstraordinær kostnad			
Sum ekstraordinære poster	6		
Resultat fra årets virksomhet		63	514
Underskudd bevilgningsfinansiert virksomhet belastet:			
Egenkapital ved enhetene			
Annen egenkapital			
Resultat fra ekstern finansiert virksomhet		63	514
Disponering av fra resultat ekstern finansiert virksomhet			
Til egenkapital ved enhetene	16		
Til annen egenkapital	17	62	514
Sum fordelt		62	514

4.1.2 Balanse (beløp NOK i hele 1000).

	Note	2006	2005
EIENDELER			
Aksjer	7	61	61
Beholdninger	8		
Kundefordringer	9	3 229	1 580
Prosjektfordringer	10	292	331
Andre fordringer	11	11 238	449
Bankinnskudd, kontanter og lignende	12	66 992	55 652
SUM EIENDELER		81 812	58 073
VIRKSOMHETSKAPITAL OG GJELD			
Virksomhetskaper (fra eksternt finansiert virksomhet)			
Bundet virksomhetskaper	18	61	61
Virksomhetskaper ved enhetene	16		
Annen virksomhetskaper	17	1 342	1 280
Sum virksomhetskaper		1 403	1 341
AVSETNINGER FOR FORPLIKTELSER			
Avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet	15	26 561	21 340
GJELD			
Aksjer	7		
Leverandørgjeld		17 129	9 740
Skyldige skattetrekk		9 317	5 481
Andre skyldige offentlige trekk		457	
Skyldige offentlige avgifter	13	27	60
Avsatte feriepenger		13 539	12 541
Prosjektgjeld	10	9 872	3 196
Annen kortsiktig gjeld	14	3 507	4 374
Sum gjeld		53 848	35 392
SUM VIRKSOMHETSKAPITAL OG GJELD		81 812	58 073

4.1.3 Kontantstrømoppstilling (beløp NOK i hele 1000).

	2006	2005
Driftsresultat	63	514
Kostnadsføring av driftsmidler	395	338
Endring i varer		
Endring i kundefordringer	(1 650)	(640)
Netto endring prosjektfordringer/-gjeld	6 715	1 304
Endring i leverandørgjeld	7 388	916
Endring i andre tidsavgrensingsposter	(6 373)	2 101
(A) Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	6 538	4 533
(Investering)/salg av aksjer		
Kostnadsføring av driftsmidler	(395)	(338)
(B) Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	(395)	(338)
Endring avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet	5 221	(2 346)
Netto finansinntekt/(-kostnad)	(24)	(9)

(C) Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	5 197	(2 355)
Sum ekstraordinære poster	0	0
(D) Netto kontantstrøm andre endringer	0	0
(E) Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende (A-B+/-C+/-D)	11 340	1 840
(F) Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende ved periodens begynnelse	55 652	53 811
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende ved periodens slutt (F+/-E)	66 992	55 651
Spesifikasjon av kontantbeholdningen ved periodens slutt:	66 980	55 651
Innskudd statens konsernkonto (ikke rentebærende)		
Andre rentebærende bankinnskudd		
Håndkasser og andre kontantbeholdninger	12	1
Sum bankinnskudd og kontanter	66 992	55 652

4.1.4 Noter (beløp NOK i hele 1000)

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter.

	2006	2005
Årets tilskudd fra KD	233 752	210 301
Årets tilskudd fra andre departement og statlige etater	4 982	2 853
Årets tilskudd fra KD, andre departement og statlig etater	238 734	213 154
Årets tilskudd fra NFR	681	491
<i>Inntekt fra eksternt finansiert virksomhet (EFV):</i>		
Statlige etater	578	4 449
Kommunale og fylkeskommunale etater	3 555	1 387
Organisasjoner	1 106	1 694
Næringsliv/privat	1 917	1 387
EU-tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	0	1 387
EU-tilskudd/tildelinger til undervisning og annet	636	
Stiftelser	0	0
Andre	0	20
Sum inntekt fra eksternt finansiert virksomhet (EFV)	7 792	11 241
<i>Salg av eiendom, utstyr og lignende*</i>		
Salg av eiendom		
Salg av utstyr		
Salg av andre driftsmidler		
Sum salg av eiendom, utstyr og lignende		
<i>Andre inntekter:</i>		
Kursinntekter	1 151	968
Salg kompendier, bøker og hefter	346	371
Materiellpenger	1 841	2 024
Studieavgifter	0	130
Leieinntekter	313	267
Refusjon lønn	(156)	1 467
Andre driftsinntekter	(315)	127
Sum andre inntekter	3 180	5 354
Sum driftsinntekt	250 387	230 240

Note 2 Lønnskostnader, antall tilsatte m.m.

Lønnskostnader	2006	2005
Lønninger	(106 379)	(101 545)
Feriepenger	(13 654)	(12 528)
Arbeidsgiveravgift	(17 097)	(17 127)
Pensjonskostnader	(10 638)	(11 745)
Sykepenger og andre refusjoner	4 881	3 162
Andre ytelser	(1 507)	(1 057)
Sum lønnskostnader	(144 394)	(140 840)

Note 3 Investeringer og påkostninger av driftsmidler.

Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger til:	2006	2005
Eiendom og bygg (benyttes kun av de som eier egne bygg)		
Teknisk data og undervisningsutstyr	(299)	(338)
Anleggsmaskiner og transportmidler	5	
Kontormaskiner og annet inventar	(101)	
Sum investeringer og påkostninger av driftsmidler	(395)	

Note 4 Andre driftskostnader.

Andre driftskostnader består av:	2006	2005
Husleie	(44 141)	(43 209)
Vedlikehold egne bygg og anlegg		
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	(1 680)	(1 816)
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	(8 970)	(7 465)
Mindre utstyrsanskaffelser	(6 916)	(5 659)
Konsulenter og andre kjøp av fremmedytelser	(12 971)	(9 625)
Reiser og diett	(7 267)	(6 862)
Kostnader til tele og data (ikke utstyrsanskaffelser)	(2 291)	(1 848)
Andre kontorkostnader	(8 183)	(8 757)
Øvrige driftskostnader	(7 871)	(5 644)
Sum andre driftskostnader	(100 290)	(90 885)

Note 5 Netto finansinntekt /(-kostnad).

Finansinntekter	2006	2005
Renteinntekter		
Mottatt utbytte fra egenfinansierte aksjer		
Annen finansinntekt (agio)	24	4
Sum finansinntekter	24	4
Finanskostnader		
Rentekostnad	(23)	(8)
Nedskrivning egenfinansierte aksjer		
Annen finanskostnad	(25)	(5)
Sum finanskostnader	(48)	(13)

Note 7 Investeringer i aksjer og selskapsandeler.

	Forretnings- kontor	Eierandel	Stemme-andel	Brutto balanseført verdi
<i>Aksjer inkludert i statens kapitalregnskap</i>				
Selskap 1				
Selskap 2				
Selskap 3				
Selskap 4				
<i>Aksjer finansiert ved virksomhetskapital EFV</i>				
Campus Kjeller				61
Selskap 6				
Selskap 7				
Selskap 8				
Brutto balanseført verdi 31.12.				61

Note 9 Kundefordringer.

							2006	2005
Kundefordringer til pålydende							3 229	1 580
Avsatt til latent tap								
Sum kundefordringer							3 229	1 580
Kostnadsført tap utgjør								
Aldersfordeling kundefordringer:								
Antall dager	Ikke forfalt	1-30	31-60	61-90	91-180	181-360	> 360	Sum
	2006	344	2 761	3	60	61		3 229
	2005	588	424	39	524	5		1 580

Note 10 Prosjektfordringer- /gjeld.

	2006	2005
Påløpt, ikke fakturert inntekt aktive prosjekter	292	331
Forskuddsfakturert inntekt aktive prosjekter	(9 872)	(3 196)
Netto prosjektfordring/(-gjeld)	(9 580)	(2 865)

Note 11 Andre fordringer.

		2006	2005
Fordringer på ansatte	Reise- og ekskursjonsforskudd	51	110
	Personallån	69	11
	Andre fordringer på ansatte	2	10
	Sum fordringer på ansatte	122	131
Periodiseringer	Påløpt, ikke fakturert/mottatt andre inntekter		
	Forskuddsbetalte kostnader*	292	318
	Andre periodiseringer*		
	Sum periodiseringer	11 116	318
Depositum			
Øvrige fordringer**			
Sum andre fordringer		11 238	449

Note 12 Bankinnskudd, kontanter og lignende.

	2006	2005
Innskudd statens konsernkonto (ikke rentebærende)	66 980	55 651
Andre bankinnskudd og interimskonti	12	1
Håndkasser og andre kontantbeholdninger		
Sum bankinnskudd og kontanter	66 992	55 652
Bundne bankinnskudd:		
Garantier		
Andre bundne innskudd		
Sum bundne bankinnskudd*		

Note 13 Skyldige offentlige avgifter.

	2006	2005
Skyldig merverdiavgift	14	60
Skyldige arbeidsgiveravgift	13	1 508
Andre offentlige avgifter		
Sum skyldige offentlige avgifter	27	1 568

Note 14 Annen kortsiktig gjeld.

	2006	2005
Gjeld til ansatte:		
Reiseregninger		
Utlegg		
Annen gjeld til ansatte		
Sum gjeld til ansatte		
Periodiseringer:		
Mottatt/forskuddsfakturert andre inntekter*		
Periodiserte påløpte lønnskostnader	1 621	2 186
Andre periodiseringer*		
Stoler/bord undervisningsrom		960
kjøling datarom server		238
Periodiserte kostnader	2 086	
Avsetning, påløpte ikke forfalte kostnader	(200)	400
Sum periodiseringer	3 507	3 784
Øvrige kortsiktig gjeld**		590
Sum annen kortsiktig gjeld	3 507	4374

Note 15 Avregning bevilgningsfinansiert virksomhet (nettobudsjetterte virksomheter)

Den andel av bevilgningene som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen er å anse som en forpliktelse.

Tildelte, ubenyttede bevilgninger og midler som skal behandles tilsvarende, er avregnet som forpliktelse.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor bevilgningsfinansiert virksomhet:

Inntektsført bevilgning:

	31.12.2006	Avgang 2006	Tilgang 2006	31.12.2005	Endring
<i>Kunnskapsdepartementet</i>					
Prioritert oppgave 1					

avtale med part utenfor staten	0	0	0	0	0
avtale med part innenfor staten	3 500	500	0	4 000	(500)
Stipendiatmidler/ Anskaffelser/ombygging	5 557	236 038	233 752	7 843	(2 286)
Sum Kunnskapsdepartementet	9 057	236 538	233 752	11 843	(2 786)
<i>Andre departementer</i>					
Prosjekter BFV	11 068	(826)	4 982	5 260	5 808
Sum andre departementer	11 068	(826)	4 982	5 260	5 808
<i>Norges forskningsråd</i>					
Postdoc. stipend	200	435	155	480	(280)
Sum Norges forskningsråd	200	435	155	480	(280)
Sum avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet	20 325	236 147	238 889	17 583	2 742
Ikke inntektsført bevilgning:					
	31.12.2006	Avgang 2006	Tilgang 2006	31.12.2005	Endring
<i>Kunnskapsdepartementet</i>					
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	0	0
Sum Kunnskapsdepartementet	0	0	0	0	0
<i>Andre departementer</i>					
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	0	0
Sum andre departementer	0	0	0	0	0
<i>Norges forskningsråd</i>					
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	0	0
Sum Norges forskningsråd	0	0	0	0	0
Sum ikke inntektsført bevilgning	0	0	0	0	0

Note 17 Annen virksomhetskapskapital.

Annen virksomhetskapskapital 01.01	1 280
Overført virksomhetskapskapital ved enhetene	
Underskudd bevilgningsfinansiert virksomhet	
Overført til/fra bunden virksomhetskapskapital ved investering i aksjer	
Overført fra årets resultat	63
Annen egenkapital 31.12	1 343

Note 18 Bunden virksomhetskapi

Bunden egenkapital 01.01	
<i>Overført fra:</i>	
Virksomhetskapi ved enhetene	
Annen virksomhetskapi	
<i>Overført til:</i>	
Annen virksomhetskapi ved nedskrivning av aksjer/salg av aksjer	61
Bunden virksomhetskapi 31.12	61
Bokført verdi balanseførte aksjer	
Bokført verdi gjeld balanseført aksjer	61
Netto verdi balanseførte aksjer	61

5. AREALDATA**5.1 Oversikt over gulvareal og utgifter til husleie m.m. i 2006.**

Navn på bygg/eiendom	Antall brutto kvm.	Når avtalen opphører	Leiebeløp 2006	Leiebeløp 2007
1. Arealer der det ikke betales leie				
Sum arealer der det ikke betales leie				
2. Arealer der det betales leie til Statsbygg				
Sum arealer der det betales leie til Statsbygg				
3. Arealer der det betales leie til andre (oppgi navn på utleier)				
ENTRA - Instituttveien 24 2000 Lillestrøm	25,215	31.07.2023	43 268	46 062
Forsvarsbygg Instituttveien 24 150 parkeringsplasser	4,064	31.12.2007	233	241
Lokaler leid på Kongsvinger av Høgskolen i Hedemark	250	30.06.2006	100	0
Fornebu Eiendom AS – Martin Lingesvei 15-25 Fornebu	484	31.07.2007	540	300
Tilfeldig leie – eksamenslokaler				60
Sum arealer der det betales leie til andre				
Totalsummer for brutto kvm. og leiebeløp	30,013		44 141	46 663

6. ANNET**Tabell 6.1. Utdanningsinstitusjonen og samskipnaden (rapporteres ikke til DBH).**

Navn på institusjonen:.....

Fristasjon for studentsamskipnaden i 2006

(dvs. beregnet verdi av gratis lokaler og driftskostnader i tilknytning til dette)

Tiltak	Brutto areal (m ²)	Husleie kroner	Driftskostnader kroner	Sum kroner
Hannas spiseri og Barbara bar OAS	530	848 000	84 800	932 800
2 kontorer - OAS	30	48 000	4 800	52 800
Sum	560	896 000	89 600	985 600

Andre bidrag fra utdanningsinstitusjonen til samskipnaden, spesifisert på tiltak

Tiltak	Rapport 2006 (kr)	Budsjett 2007 (kr)	Budsjett 2008 (kr)
Studenthuset Dusinet i Lillestrøm	75 000	0	0
Sum	75 000	0	0