



Norsk Kulturminnefond

Årsmelding for 2007



Forord

Årsmeldingen for 2007 gjelder 5.virksomhetsår for Kulturminnefondet, det 4. fra Røros. I dette år har fondet i 2. halvår fått nytt styre, og virksomheten er blitt evaluert av Norsk institutt for by og regionforskning (NIBR). Pågangen fra publikum øker sterkt og søknadsmengde og antall løpende prosjekter er mer enn fordoblet siden fjoråret. Denne utviklingen ser ut til å fortsette. Verdiskapningsprogrammet (VSP) har medført nye oppgaver, nye kontakflater og mye arbeid.

Kulturminnefondets virksomhet er fra en sped start etter hvert blitt mye større. Sekretariatet har i løpet av året 2007 vokst til fem faste medarbeidere, og det er blitt benyttet engasjert personell i tillegg. Sekretariatets utvidelse har medført behov for mer plass, og lokalene er blitt utvidet. Arbeidsmiljøet er styrket gjennom noen avtaler som gjør at Sør-Trøndelag fylkeskommune og Norsk institutt for kulturminneforskning (NIKU) av og til har personell sittende ved sekretariatet. Det er dessuten gjort avtale med Riksantikvaren (RA) om utplassering en person fra VSP-sekretariatet deres for et halvt år.

Med bakgrunn i denne utvikling er årsmelding for 2007 mer omfattende enn de som har vært utarbeidet 2003-2006. Den oppsummerer også en del om virksomheten i perioden 2003-2007.

I Miljøverndepartementets tildelingsbrev for 2007 er det gjort en bestilling mht årsmelding som bla skal omfatter følgende:

- *Beskrivelse av de viktigste aspektene ved fondets virksomhet i 2006, herunder en redegjørelse av hvilke faglige prioriteringer som styret la til grunn for vedtak om tilskudd foregående år.*
- *Styrets arbeid og resultater i forhold til de strategiske utfordringer og mål*
- *En redegjørelse av de viktigste sidene ved tilskuddsforvaltningen, herunder;*
 - *spesifisering av vedtatte tilsagn om tilskudd i 2007 fordelt geografisk og innenfor ulike kulturminnefaglige tema*
 - *andel privat medfinansiering målt pr. prosjekt og gjennomsnittlig privat medfinansiering i de prosjektene som fondet har fattet vedtak om tilsagn om tilskudd til i 2007*
 - *antall søkere i 2007 og antall prosjekter som er innvilget tilskudd i 2007*
 - *Totalt antall prosjekter som fondet har gitt tilsagn om tilskudd til og hhv.: er under oppstart, er under arbeid, samt ferdige.*

Kristiansand/Røros 31.januar 2008

Björg Wallevik
Styreleder

Siri Myrvoll
Nestleder

Stein Ørnhøi
Styremedlem

Per Helge Malvik
Styremedlem

Elizabeth Bjørn-Hansen
Styremedlem

Jon Suul
Daglig leder

NORSK KULTURMINNEFONDS ÅRSMELDING FOR 2007

Norsk kulturminnefond ble opprettet av Stortinget den 21.juni 2002, jf St.prp. nr.63 (2001-2002). Kulturminnefondet er et statlig organ som hører under Miljøvern-departementet. Vedtektene for fondet ble fastsatt ved kongelig resolusjon av 7. mars 2003. Samtidig ble det første styret oppnevnt med en funksjonstid på 4 år. Virksomheten kom i gang våren 2003. Miljøverndepartementet fungerte som midlertidig sekretariat slik at 1.søknadsrunde ble håndtert av departementet som leide inn to fagrådgivere for behandlingen. Daglig leder ble ansatt fra 01.09.03 og gikk gradvis over i hel stilling utover høsten. Etableringen av sekretariatet på Røros var slutført til 01.02.04 da sekretariatet var operativt med kontorer, søknadsskjema og nettsted.

Verdensarvstedet Røros Bergstad som ramme for Kulturminnefondet

Røros ble valgt som lokaliseringssted for Kulturminnefondet da det ble opprettet i 2002. I en tid med utflytting av statlige tilsyn besluttet daværende miljøvernminister Børge Brende at Røros skulle være basen for fondet. Mange forbinder Røros Bergstad med kulturminner, og mange vet at det er et verdensarvsted. Det er knyttet nær kontakt til Røros kommune og Rørossamfunnet.

Kulturminnefondets virkefelt

Kulturminnefondets virksomhetsområde framgår av de vedtekter som ble godkjent ved opprettelsen (se Vedlegg 1) samt Miljøverndepartementets utfyllende retningslinjer. Styret får årlige tildelingsbrev fra Miljøverndepartementet som danner basis for bestillinger det enkelte år.

NIBRs evaluering av Kulturminnefondet 2006/07

I tråd med vedtektene er Kulturminnefondet evaluert etter 4 års drift. Miljøvern-departementets oppdrag til Norsk institutt for by og regionforskning (NIBR, prosjektnummer O-2478) var begrenset til den samfunnsmessige siden av saken, ikke de praktiske faglige resultater. Det skyldtes at det var for få avsluttede prosjekter da. Neste evaluering må ta denne del. Oppsummert er evalueringen positiv lesning (se *NIBR-rapport 2007:6* Evaluering av Norsk Kulturminnefond). Kulturminnefondet kom godt ut av evalueringen hvilket bestyrker oss i troen på at en del av de beslutninger som er tatt har vært riktige for utviklingen av fondet. I framstillingen for styret 05.03.07 krediterte NIBR fondet som "forbilledlig" mht åpenhet/offentlighet.

KULTURMINNEFONDETS STYRE

Kulturminnefondets opprinnelige (første) styre bestod av fem personer, med tre varamedlemmer. Styret ble oppnevnt av Miljøverndepartementet den 7. mars 2003 med funksjonstiden på 4 år. Styrets virketid ble av departementet våren 2007 forlenget til 01.07.07. Det første styret 2003-07 ble pr 01.07.07 utskiftet av et nytt styre der leder og nestleder fra det gamle styret ble reoppnevnt for 2 år.

Styremedlemmer og varamedlemmer i 2007:

Björg Wallevik, styrets leder 2003-07, reoppnevnt for 2 år, 01.07.07-01.07.09

Siri Myrvoll, nestleder 2003-07, reoppnevnt for 2 år, 01.07.07-01.07.09

Geirmund Lykke, styremedlem 07.03.03-07.03.07, prolongert til 01.07.07

Marvin Wiseth, styremedlem 07.03.07-07.03.07, prolongert til 01.07.07

Frode Sannum, styremedlem 06.12.06-07.03.07, prolongert til 01.07.07

Stein Ørnhøi, styremedlem 01.07.07-01.07.11

Elizabeth C. Bjørn-Hansen, styremedlem 01.07.07-01.07.11

Per Helge Malvik, styremedlem 01.07.07-01.07.11

Reidar Bertelsen, 1.varamedlem 01.07.07-01.07.11

Grethe Fosslı, 2.varamedlem 01.07.07-01.07.11

Styrearbeid 2007

Styreaktiviteten har vært noe utvidet i 2007 i forhold til tidligere, til sammen 6 arrangementer har vært avholdt med styret:

1. Strategimøter (1)

Et møte ble avholdt på Gardermoen 05.03.07 der bla NIBR framla sine konklusjoner fra evalueringen av Kulturminnefondet.

2. Behandlingsmøter (3)

To ordinære behandlingsmøter ble avholdt i Kristiansand 09. – 10.05.07 (det gamle styret) og på Røros 29-30.11.07 (det nye styre). Dertil ble det avholdt et ekstraordinært styremøte i Trondheim 13.06.07 (det gamle styret) i anledning ekstraordinær søknadsfrist 01.05.07 pga søknader til Verdiskapningsprogrammet.

3. Konstituerende møte nytt styre (1)

Et møte ble avholdt i Miljøverndepartementets lokaler i Oslo 14.09.07

4. Styrebefaring (1)

Årets styrebefaring ble avholdt 29-30.05.07 i Hordaland/Bergen. Bjørg Wallevik og Stein Ørnhøi gjorde med sekretariatet besøk i Tvedestrand og Kristiansand i desember.

5. Andre møter med styredeltagelse (5)

Det ble avholdt to halvårsmøter med MD, 10.05.07 i Kristiansand og 20.11 i Oslo., dessuten hadde styreleder møte med statsråden 30.06.

Det årlige kontaktmøtet med Riksantikvaren ble holdt i Oslo 11.12 med styreleder og nestleder til stede.

Styreleder deltok ved et arrangement i Bergen i regi av ICOMOS Norge i oktober der nestleder var arrangør. Styreleder holdt på vegne av Kulturminnefondet et innlegg om kulturminner og verdiskapning.

Styrets hovedfokus for arbeidet i 2007:

- Verdiskapningsprogrammet
- Satsningsområde: Kystkultur
- Styrebehandling av søknader
- Budsjett disponeringsfullmakten

KULTURMINNEFONDETS SEKRETARIAT

Kulturminnefondets sekretariat ligger på Røros, sentralt plassert med adresse Bergmannsgata 25 og var operativt herfra pr. 01.02.04. Sekretariatet har i perioden 01.09.03 til 01.05.07 først hatt en og pr 16.08.04 to personer i fast stilling.

Som en konsekvens av betydelig økt arbeidsmengde i 2007 er imidlertid sekretariatet blitt tilført tre nye faste stillinger, og en fjerde stilling kommer i funksjon fra 01.01.08. I 2007 har 4,35 årsverk blitt benyttet (se tabell 1 i vedlegg om utviklingen 2003-07).

Det faste sekretariatet består ved utgangen av 2007 av følgende personer:

- Jon Suul, daglig leder, *ansatt pr 01.09.03 (åremålstilling på 6 år)*
- Solvår Knutsen, førstekonsulent, *ansatt pr. 16.08.04*
- Einar Engen, rådgiver, *ansatt pr. 01.04.07*
- Helene Tiller, rådgiver, *ansatt pr. 13.08.07*
- Eli Neby, førstesekretær, *ansatt pr. 13.08.07*
- (Alexander Austnes, rådgiver, *ansatt pr. 02.01.08*)

Kjønnsfordeling og alder i den faste staben

Kjønnsfordelingen blant fast ansatte ved sekretariatet vil ved årsskiftet 2007/08 være 50 % kvinner og 50 % menn. Gjennomsnittalderen vil samtidig ligge på 45,0 år.

Engasjert personell 2007:

I perioden 2003-06 har sekretariatet benyttet korttidsengasjement en gang (2,5 mnd.) høsten 2006. I 2007 har to personer vært engasjert (til sammen 6 mnd.), det har vært:

- Torstein Arisholm, rådgiver i 50 % -stilling i perioden 01.03.-01.12.07, hovedfokus Verdiskapningsprogrammet og kystkultur med fartøyvern
- Stene Berg, rådgiver i 50 % -stilling i perioden 01.10.07-01.04.08 i tråd med skriftlig avtale om utplassering fra Riksantikvaren for et halvt år, hovedfokus Verdiskapningsprogrammet

Dertil er det i 2007 kjøpt eksterne konsulenttjenester fra:

- Tre antikvariske rådgivere som har deltatt i den faglige arbeidsgruppen som samlet inngår i faggruppen, Trond Eide og Bente Egeland, bygningsantikvariske arkitekter, Trondheim samt Torstein Arisholm, forsker ved Norsk Sjøfartsmuseum, Oslo
- Juridisk kompetanse gjennom advokatfirmaet Mageli & Co, Hamar hvor flere jurister har bidratt med tjenester: kriminalsak, klagesaksbehandling, utredninger, råd og veiledning til styret, sekretariatet og faggruppen
- Webredaktør gjennom webdesignfirmaet MAKAKA, Trondheim
- Pensjonist Astrid Nyhus, Røros er det inngått avtale med om timearbeid angående arbeidet med registrering av biblioteket (2008)
- Kulturminnefondet har i 2007 betalt for NIBRs evaluering av fondet (avsluttet februar 2007) som ble bestilt av Miljøverndepartementet i 2006

Utvidede lokaler i 2007

Ved sekretariatet i Bergmannsgata 25 i Røros ble kontorlokalene for små i løpet av 2007. Med større stab var det nødvendig med større arealer. Heldigvis var det utvidelsesmuligheter i gården, og det er med eier forhandlet om leie av Borgstuggu og nødvendige opprustingstiltak før innflytting. Lokalene ble klare i løpet av våren. I gården er det ikke ytterligere utvidelsesmuligheter, og på litt sikt vil det bli nødvendig med større arealer bla til arkiv, bibliotek, lager og fjernlager. Behov for møterom vil endre seg i forhold til dagens situasjon, og det vil kunne bli aktuelt med flere arbeidsplasser.

Fagmiljøet i Bergmannsgata 25

Ambisjonen om å dyrke fram et arbeidsmiljø ved Kulturminnefondets sekretariat som både ansatte og omgivelsene trives med er avgjørende for sekretariatets suksess og rykte. Det vil være helt avgjørende for fagfolk med framtidig interesse for ledige jobber ved sekretariatet på Røros og dermed sekretariatets framtidige rekrutteringsmuligheter. I 2007 er lokalene blitt utvidet i tråd med nyansettelser og nye rombehov ved at bakgården i Bergmannsgata 25 nå er innlemmet som kontorarealer for fondet. Det har vært en suksess.

For å styrke fagmiljøet på en måte som gagnar fagdiskusjon og arbeidsmiljø ved sekretariatet er det i 2007 inngått avtaler med Sør-Trøndelag fylkeskommune og Norsk institutt for kulturminneforskning (NIKU) om at representanter for disse institusjoner har kontorplass ved sekretariatet når de har arbeid på Røros. Deres tilstedeværelse er ikke omfattende, men representerer henholdsvis ca 30 dager (1-2 personer) og ca 20 dager (1 person) for fylkeskommunen og NIKU i 2007. Tilsvarende er det inngått en emeritusavtale (pensjonistavtale) med kulturhistorikeren Amund Spangen, Røros om

kontorplass ved sekretariatet. Hans erfaring er av interesse for fondet. Ingen av disse avtaler belaster sekretariatet med utgifter eller utstyr, de eksterne anvender eget utstyr. Sekretariatet er meget fornøyd med disse forhold da det allerede har beriket arbeidet og den faglige utveksling/dialog samt diskusjonen omkring enkeltprosjekter. For 2008 gjøres avtale med NTNU om en tidsbegrenset arbeidsplass for en mastergradsstudent i kulturminnevern ved sekretariatet.

Faggruppen 2004-2007, nye faggrupper 2008-2010

I 2003 var det to eksterne fagrådgiver innleid av Miljøverndepartementet som da fungerte som sekretariat. De fungerte hver for seg i forhold til MD.

Etter at sekretariatet for Kulturminnefondet ble operativt fra Røros fra 01.02.2004 ble det opprettet en fast arbeidsgruppe som har fungert ut 2007. Den har blitt utvidet fra to til tre eksterne fagrådgivere, og daglig leder har fungert som ansvarlig. Daglig leder har hatt ansvaret for å plukke ut/gjøre avtaler med fagrådgiverne.

Følgende har deltatt i fagarbeidet:

2003:

Torstein Arisholm, Sjøfartsmuseet, Oslo
Tor Wassum, privatpraktiserende arkitekt, Oslo
Lise Asphaug, midlertidig sekretariat, MD, Oslo

2004-05:

Torstein Arisholm, Sjøfartsmuseet, Oslo
Trond Eide, privatpraktiserende arkitekt, Trondheim
Jon Suul, sekretariatet, Røros (ansvarlig)

2006-07:

Torstein Arisholm, Sjøfartsmuseet, Oslo
Trond Eide, privatpraktiserende arkitekt, Trondheim
Bente Egeland, privatpraktiserende arkitekt, Trondheim
Einar Engen, sekretariatet, Røros
Jon Suul, sekretariatet, Røros (ansvarlig)

Dessuten har Hans Peder Hvide Bang eller Harald Nybakk, advokater ved Mageli & Co, Hamar deltatt som juridisk rådgivere for arbeidsgruppen (2005-07) og bidratt både til prosedyrer og framstilling i forhold til forvaltningslov/offentlighetslov. Denne ordning ble avvirket i 2007.

Styret besluttet våren 2007 at det f.o.m. nyttår 2008 blir opprettet tre nye faggrupper for å møte økt volum av søknader samt å forbedre og kvalitetssikre behandlingen. Det ble valgt å inndele de nye arbeidsgruppene etter de nye satsningsområdene. Da vil en fagrådgiver fra sekretariatet samt to eksterne fagrådgivere inngå i hver faggruppe. Dette vil bety ny kompetanse, større bredde og endre bedre kvalitetssikring ved behandlingen.

I løpet av august 2007 ble en del aktuelle eksterne fagrådgivere vurdert. Det har vært lagt vekt på større bredde i faglig bakgrunn og erfaring samt geografisk og tematisk tilhørighet. Etter disse vurderinger og kontakt med utvalgte så er sammensetningen av de nye faggruppene blitt slik for 2008:

Faggruppe "Kystkultur"

Torstein Arisholm, Sjøfartsmuseet, Oslo (kulturhistoriker/fartøyeekspert)
Arnstein Brekke, OVF/Bodø kommune, Bodø (kulturhistoriker)
Helene Tiller, sekretariatet, Røros (sivilarkitekt)

Faggruppe "By og tettsted"

Trond Eide, privatpraktiserende arkitekt, Trondheim (sivilarkitekt/snekker)

Bjarte Gullachsen, Bymuseet, Bergen (kunsthistoriker/tømrer)

Alexander Austnes, sekretariatet, Røros (etnolog)

Faggruppe "Landbrukets kulturminner og kulturmiljøer"

Bente Egeland, privatpraktiserende arkitekt, Trondheim (sivilarkitekt)

Ingeborg Mellgren Mathiesen, privatpraktiserende landskapsarkitekt, Koppang (landskapsarkitekt)

Einar Engen, sekretariatet, Røros (forstmann/tømrer)

Faggruppene møtes på Røros to ganger om året (vår og høst), de er først samlet hver for seg og deretter felles med daglig leder (sivilarkitekt) som står for en faglig innstilling for styret.

Honorering har foregått etter normalt gjeldende timepris for private næringsdrivende eller i tråd med lønn for de som er offentlig ansatte. Det er utarbeidet arbeidsavtaler. Det blir inngått skriftlige arbeidsavtaler med den enkelte fagrådgiver f.o.m. 2008 (ett år av gangen).

Kapasitet og kompetanse ved sekretariatet

Sekretariatet har i 2007 økt fra 2 til 5 personer. Ved denne økning har sekretariatet fått mer formalkompetanse, realkompetanse og bred erfaringsbakgrunn, men fortsatt er sekretariatet et lite og sårbart sekretariat.

Inntil sommeren 2007 har Kulturminnefondets sekretariat blant annet ikke hatt kapasitet til aktivt å drive oppsøkende oppfølging av utvalgte prosjekter som er i oppstatsfasen eller er pågående. Med egne fagrådgivere har vi fra høsten 2007 kunne gjøre en viss oppfølging på stedet av utvalgte prosjekter. Det er helt nødvendig at denne siden ved virksomheten utvikles i årene som kommer.

Sekretariatets formalkompetanse, realkompetanse og erfaring utgjør en god blanding av utdanning og yrkeserfaring, teori og praksis.

Sekretariatets viktigste oppgaver i 2007

Kort oppsummert har arbeidet vært knyttet til følgende oppgaver:

1. administrativt

- Service overfor publikum
- Daglig drift (inn- og utpost se tabell 6)
- Informasjon, nesten daglig oppdatering av nettsted
- Kontakt til MD og Senter for statlig økonomistyring avd. Drammen (SSØD)
- Drift av sekretariat for behandling av søknader, sekretariat faglig arbeidsgruppe og arrangement for arbeidsgruppemøter og styremøter
- Oppfølging av prosjekter, økonomi og rapporter
- Oppfølging av regelverk, krav og bestillinger
- Arbeid med nye lokaler og utstyr
- Arbeid med ansettelse av fire nye medarbeidere, avtaler om korttidsengasjementer, avtaler med eksterne konsulenter, avtale med Riksantikvaren om utplassering, avtaler med Sør-Trøndelag fylkeskommune, NIKU og Amund Spangen om tidsbegrenset arbeidsplass

- Opplæring av nye medarbeidere
- Bistand til Svalbard miljøfond

2. faglig

- Faglig rådgivning overfor søkere
- Behandling av søknader
- Oppfølging av prosjekter med oppsøkende virksomhet
- Utarbeidelse av faglige utredninger som grunnlag for strategiarbeid
- Arbeid med Verdiskapningsprogrammet, VSP-sekretariatet, piloter og søkere
- Kontaktskapende arbeid, nettverks-bygging
- Egne arrangementer: Landbruksseminar, fylkeskommunetreff og VSP-treff
- Møter: en rekke faglige møter/befaringer med mange ulike aktører og årlige kontaktmøter med friville organisasjoner, Riksantikvaren og Røros kommune

Tydeligere krav til intern planlegging, kontroll og oppfølging

Som organ under Miljøverndepartement vil mange av de samme krav gjelde for Kulturminnefondet som for øvrig statlig virksomhet. For sekretariatet betyr det mer arbeid. Sekretariatet har i 2007 dels gjennomført og dels startet arbeid i tråd med slike formelle krav og bestillinger; bedre forberedelse og prosedyre for årsmelding, virksomhetsplan og budsjett, kjøreplan for søknadsbehandling, arkivplan, inventar- og utstysregister, bibliotekoversikt.

Interne driftsplaner, oppfølging og kontrollarbeid

Sekretariatet er blitt styrket, rutiner skjerpet og kontrollen forbedret i løpet av 2007. Det er i 2007 forøvrig utarbeidet, igangsatt eller under oppstart flere typer planarbeid som blir avsluttet i 2008:

- Arkivplan, utarbeidet (styregodkjent 2007)
- Sikkerhets- og sårbarhetsanalyse, utført (med bistand fra SSØ Drammen), slutføres januar 2008
- Inventarregister, startet (med bistand fra DN), slutføres 2008
- Biblioteksregister, avtalt (ekstern konsulentbistand avtalt med Astrid Nyhus, Røros), slutføres 2008
- HMS-dokument, avtalt (med bistand fra SNO), slutføres januar 2008
- Personalplan, utsatt til 2008
- Organisasjonsplan, utsatt til 2008
- Virksomhetsplan 2008 med budsjett, utarbeidet for styrebehandling 09.01.08
- Strategiplan 2008+, oppstartet revisjon, avsluttes i løpet av 2008
- Årsmelding 2007, utarbeidet for styrebehandling 09.01.08

Kulturminnefondet og Statlig senter for økonomistyring (SSØ Drammen)

Statlig senter for økonomistyring avd Drammen er Kulturminnefondets regnskapsfører og utbetaler fakturaer og tilskudd anvist fra sekretariatet/den fra styret med budsjett disponeringsfullmakt. Samarbeidet med SSØ går bra. I desember 2007 fikk Kulturminnefondets sekretariat bistand fra SSØ avd Drammen for å utføre en sårbarhets- og risikoanalyse.

Budsjett disponeringsfullmakten tilligger styret og fram til juni 2007 har i all hovedsak styremedlemmet Geirmund Lykke ivaretatt denne fullmakt slik at alle anvisninger er gått via han. Fra juli 2007 har styreleder Bjørg Wallevik overtatt ansvaret.

Kontaktskapende arbeid/nettverksarbeid

Kulturminnefondets sekretariat ved daglig leder har siden oppstart investert mye tid til kontaktskapende arbeid/nettverksbygging. I 2007 gjelder det:

1. Oppsøkende virksomhet/møter/befaringer/arrangementer/foredrag 2007

Fylkeskommuner (heri også kommuner og prosjekter): Troms, Nordland, Nord-Trøndelag, Sør-Trøndelag, Hedmark, Oppland, Akershus, Buskerud, Østfold, Vestfold, Telemark, Aust-Agder, Vest-Agder

Byantikvarer/kulturminneforvaltere: Bergen, Trondheim

Fylkesmenn: Nordland, Nord-Trøndelag, Hedmark, Sysselmannen på Svalbard

Kommuner direkte: Røros, Os, Lillehammer, Gjøvik, Brønnøy, Sømna, Melhus, Nærøy, Levanger

Piloter (VSP): Lofoten, Vega, Tradisjonsfisk, Hammerdalen, Porto Franco, Pilegrimsleden, Valdres

Etater: SLF, NDR, DN/SNO, MD, ABM-utvikling, RA, SSØ Drammen, Felleskirkelig råd Trondheim

Organisasjoner: Norges Kulturvernforbund, Fortidsminneforeningen, Norsk forening for fartøyvern, Forbundet Kysten, Stiftelsen Vegaøyan verdensarvområde, Vegaøyans Venner, Stiftelsen Bryggen i Bergen, Norsk Ornitologisk Forening, Røroskua Venner, Ålen museum, Haltdalen museum, Helgeland historielag, ICOMOS-Norge

Prosjekter: Et stort antall

Årets fagekspedisjon: Nord-Troms med Troms fylkeskommune

Andre norske: Mageli & Co, Hamar, Nidaros metallvarefabrikk, Trondheim

Utenlandske: Real Dania, København, Nordisk ministerråd, København, Studieforbundet Vuxenskolan i Härjedalen, Jamtli/Länsmuseet i Jämtland, Östersund

2. Mottatt ved sekretariatet på Røros 2007 (unntatt pkt 4)

Miljøverndepartementet

Storingsrepresentanter: Børge Brende (H), Ola T. Lånke og Line Henriette Holten Hjemdal (Krf)

Fylkespolitikere: fylkesordfører Tore Sandvik (Ap), Sør-Trøndelag

Fylkeskommuner: Sør-Trøndelag

Fylkesmenn: Sør-Trøndelag, Østfold

Kommuner: Røros, Os

Etater: Svalbard miljøfond (sekretariatet), NIKU (styret)

Organisasjoner: ICOMOS Norge, Norsk Kulturarv, Stiftelsen Bårdshaug herregård

Prosjekter: Flere

Andre: Bysamarbeidet i Midt-Norge, Røros kommune sine nordiske vennskapsbyer, Styringsgruppa for Tresenteret på Dovre, Jamtli/Länsmuseet i Jämtlands län, Östersund og Fjällmuseet i Funäsdalen

3. Eksterne samlinger/seminar/kurs 2007

Riksantikvaren: VSP-samlinger (Oslo 19. – 20.04, Vega 18. – 19.09, Oslo 06.11)

Miljøverndepartementet: Økonomiseminar 06.06, introduksjonskurs nyansatte 12. – 13.11 (2 pers)

Hamaregionen Utvikling: Fagsamling 22.11

4. Egne arrangementer 2007

På Røros:

- a. Fylkeskommunetreff 24. – 25.09 med Nordland, Nord-Trøndelag, Sør-Trøndelag, Hedmark, Oppland, Sogn og Fjordane, Hordaland og Vest-Agder
- b. Landbruksseminar 15.11 med SLF, RA, DN, Aust-Agder og Oppland FK, kommunene Hemnes, Røros/Os, Stor-Elvdal, Vågå/Sel, Ullensaker

c. VSP-seminar 26. – 27.11 (avlyst)

Økte økonomiske rammer for Kulturminnefondet

I 2007 ble Kulturminnefondets grunnfond økt med 200 mill NOK (st.prp. nr.1 2006-2007 Miljøverndepartementets budsjett), det var tredje år på rad grunnfondet økte. Totalt er det gitt fire bevilgninger til grunnfondet 2002-07, grunnfondet er pr. 31.12.07 på 1 milliard NOK (se tabell 4).

Midlene avsettes i Norges Bank på 10-års statsobligasjonsrente. Renten varierer fra avsetning til avsetning (se tabell 4).

I Soria Moria-erklæringen fastsettes en målsetting for den rødgrønne regjering om at grunnfondet til Kulturminnefondet i løpet av inneværende stortingsperiode skal øke til 1,4 milliarder NOK.

Den årlige tilgjengelige ramme for Kulturminnefondet er noe større enn tallene i tabell 3. Det skyldes at gitte tilsagn som ikke er utbetalt (utbetalingen skjer i rater over prosjektperioden på normalt tre år) genererer renter og rentes rente. Når grunnfondet øker blir etter hvert disse renter og rentes renter betydelige, og på et stadium av en størrelse som dekker store deler av driftsutgiftene.

Økt pågang til sekretariatet

Sekretariatet har tydelig merket at henvendelser av alle slag har økt, det gjelder telefon, e-post, post og personlig oppmøte. Særlig har dette skjedd fra sommeren 2006 og vokst ytterligere i 2007, se tabell 8. Det ventes en ytterligere økning framover.

Statistikk for nettstedet www.kulturminnefondet.no

Antall besøkende på nettstedet som ble opprettet fra 01.02.04 har vært økende fra starten av slik en kunne vente. For 2007 ble trafikken på nettstedet bortimot fordoblet (over 90 %) i forhold til 2006 (se tabell 5a).

Som en interessant kuriositet nevnes at nettstedet i 2006 hadde besøkende fra 99 nasjoner over hele verden, i 2007 var tallet 72 (tabell 5b). Mange av disse må regnes å være tilfeldige, men for de 10 landene med flest besøk må det være andre grunner.

Omtale i media

Et bilde på Kulturminnefondets aktualitet i media oppgis på nettstedet www.sesam.no som i hovedsak oppgir antall **nettsteder**. Der er også gjengitt en grovstatistikk for avisomtale pr. 13.11.2007. Den er på ingen måte dekkende da mange avisartikler ikke kommer med – særlig fra mindre aviser, men den gir en antydning av interessen for fondet (se tabell 6 og 7).

Profileringsprodukter

Sekretariatet har i begrenset grad hatt mulighet til å arbeide aktivt med å utvikle profileringsprodukter. I 2003 ble det utarbeidet logo og et grafisk designprogram for rekvisita etc. I 2004 ble det produsert et messingsskilt med logo og teksten "Støttet av Norsk Kulturminnefond". Dette var vist seg å være et meget populært profileringsprodukt. I 2005 ble det utarbeidet en enkel brosjyre. For 2007 er dette supplert med T-trøye og pins. Det arbeides med nye ideer.

Biblioteketablering og bokregister

I 2006 startet arbeidet med gradvis å bygge opp et fagbibliotek, et referanse- og oppslagsbibliotek til bruk for ansatte, faggruppen(e) og besøkende. Dette er fulgt opp i

2007 ved innkjøp av ny litteratur og antikvarisk litteratur. Dessuten har fondet mottatt en rekke bokgaver fra inn- og utland, fra enkeltpersoner og faginstusjoner. I sum har allerede biblioteket en del av sentrallitteraturen innen feltet. Det er meget gledelig. Biblioteket skal registreres fullt ut, og arbeidet startet før jul 2007. Det utarbeides en database som skal ajourføres fortløpende.

Inventarregister

Kulturminnefondet har etter hvert investert i en del utstyr og inventar. Arbeidet med å lage et register har startet og slutføres i 2008. Deretter vil registeret ajourføres fortløpende.

Arkivplan

Det er i 2007 utarbeidet en egen førstegenerasjons arkivplan for Kulturminnefondet. Planen er godkjent av styret.

Bilagshandtering/utbetalinger

Veksten i antall bilag følger ikke økningen som gjelder mht posten, men fra 2006 til 2007 er veksten 27 %.

Postøkning over 150 % ved sekretariatet

Økningen vi merket så klart ved sekretariatet fra 2005 til 2006 (21,3 %) har fortsatt i 2007 med langt større volum enn vi har kunnet beregne på forhånd (se tabell 8). I løpet av 2007 har nivået blitt et helt annet. Og vi må regne med at økningen fortsetter, det er ingen tegn på det motsatte. Dette betyr at sekretariatets administrative kapasitet i økende grad blir presset mht registrering, arkivering, svar og oppfølging. Post- og bilagsbehandling ved sekretariatet, utvikling 2005-07, er vist i tabell 8, det framgår at økningen fra 2006 til 2007 mht post økte med 151 %.

BUDSJETT OG REGNSKAP

Driftsbudsjettet og regnskap for Kulturminnefondet 2007

Driftsbudsjett for 2007 var 5,0 millioner NOK før inngangen i året. Dette står i forhold til økt aktivitet, nye oppgaver, større lønns- og driftsutgifter som følge av oppbemanning, nytt utstyr og utvidede lokaler.

I prosent av den økonomiske totalrammen for kulturminnefondet utgjorde driften ca 18,5 % i 2007, en kraftig endring i forhold til 2006 (se tabell 3 i vedlegg, utvikling 2003-2007). Som følge av investeringene i nye arbeidsplasser i 2007 vil driftens andel av totalrammen i 2008 vil bli noe redusert.

SØKNADER OG BEHANDLING 2007

Fordobling av søknader for behandling i 2007

Med erfaringene fra utviklingen som ble mer og mer merkbar for sekretariatet utover i 2006 var det å regne med en betydelig vekst i antall søknader i 2007, dels pga forventninger i forhold til Verdiskapningsprogrammet og dels pga økende vekst i ordinære søknader. At volumøkningen skulle bli så stor som den til slutt ble i 2007 var uventet med mer enn en fordobling av søknader i forhold til året før, se tabell 10. Med de henvendelser sekretariatet har fått utover høsten 2007 kan det tyde på at antallet søknader vil øke ytterligere i 2008. Hvor mye gjenstår å se. Dette innebærer store utfordringer for sekretariatet. Dette vil være et forhold som dels kan løses ved kjøp av flere tjenester da søknadsbehandling er egnet for det.

Fordobling av løpende saker for oppfølging

Ved utgangen av 2007 er til sammen 84 prosjekter, som Kulturminnefondet har bidratt med midler til, blitt avsluttet og godkjent mht sluttrapportering (utført arbeid og budsjett). Sekretariatets mulighet til å følge opp prosjektene underveis har vært begrenset til kontakt gjennom skriftlig rapportering fra prosjekteier.

Mht avvik er det registrert en konkurs der vi har tapt en utbetalt rate samt en underslagsak fra 2006 der vi har overlatt til vår advokatforbindelse, Mageli & Co, å følge opp kriminalitetssaken overfor politi og tiltalemyndighet.

Ved utgangen av 2007 har vi til sammen 300 prosjekter som enten løper eller er i oppstartfasen, en stor økning i forhold til situasjonen på samme tid forrige år, se tabell 10. Det betyr langt større arbeidsmengde for sekretariatet selv om vi holder oss på samme nivå som hittil.

Dersom det forventes at sekretariatet for fremtiden skal ha en langt tettere oppfølging med faglig rådgivning og kontroll mens prosjektene løper - med bla befaring på stedet – krever det andre ressurser enn hva vi er utrustet med i dag. Vi ser for oss at det i det minste er nødvendig å følge tettere på de største prosjektene, noen utvalgte prosjekter pluss gjennomføre noe ad hoc uanmeldt kontroll. Dette er et forhold som i motsetning til søknadsbehandling ikke er egnet for kjøp av tjenester, denne jobben må sekretariatet løse selv.

Nye oppgaver med Verdiskapningsprogrammet (VSP)

VSP er en ny oppgave for Kulturminnefondet, en oppgave sekretariatet ikke var utrustet til å håndtere ved oppstart. Kulturminnefondet hatt ikke hatt eget personell til oppfølging av VSP. Vårt topersonssekretariat (pr.01.05.07) har forsøkt å gi arbeid med VSP prioritert så langt rå er ved bla å oppsøke et utvalg av pilotene. Situasjonen ble betydelig forbedret da Torstein Arisholm på meget kort varsel og med velvilje fra sin ordinære arbeidsgiver, Norsk Sjøfartsmuseum, pr 01.03 kunne tiltre i en halv engasjementstilling for å jobbe med Kulturminnefondets oppfølging av VSP, kontakten til RAs sekretariat, pilotene og søknadene.

Riksantikvarens lederteam er styringsgruppe for VSP, og de har besluttet å opprette 11 piloter under VSP i 2005/06. Kulturminnefondets styre og daglig leder ga sine synspunkter på de som var utplukket som særlig aktuelle, men var ikke med på det endelige utvalget. Pilotene framgår av nedenstående tabell 11.

Pga at flere av Verdiskapningsprogrammets utvalgte piloter kom sent i gang ble det for 8.søknadsrunde våren 2007 besluttet, etter Miljøverndepartementets oppfordring, å legge inn en ekstra søknadsrunde (8b) pr. 01.05. Einar Engen var da på plass som ny fagrådgiver ved sekretariatet hvilket var avgjørende for at sekretariatet var i stand til å gjennomføre en forvarlig behandling fram til ekstraordinært styremøte 13.06.

I løpet av våren ble det lagt grunnlag for en avtale mellom Riksantikvaren og Kulturminnefondet om utplassering av Stene Berg ved VSP-sekretariatet til Røros for et halvt år (01.10.07-01.4.08). Det er en god løsning for alle parter. Denne løsningen medvirker til å knytte båndene til VSP-sekretariatet for Riksantikvaren bedre sammen.

Sekretariatet har deltatt i de fleste av Riksantikvarens ulike VSP-arrangementer i 2007. For å markere Kulturminnefondet selvstendige plass i VSP ble det 26-27.11.07 arrangert

en samling der de utvalgte VSP-pilotene ble invitert. Samlingen ga anledning til å sette pilotene inn i alle sider ved søknader til fondet, hvilke krav som gjelder, hvilke prosedyrer vi har og hvordan fondet følger opp. Det ble en nyttig samling.

Fravikelse av normale krav for VSP-søknader

Miljøverndepartementet har i brev til Kulturminnefondet av 12.04.07 og 12.06.07 presisert at fondet kan fravike de alminnelige krav til søknader når det gjelder VSP-søknader. Det gjelder spesielt for kravet om:

- at fondet ikke skal gå inn i prosjekter der Riksantikvaren er inne
- at fondet i gjennomsnitt skal kreve 50 % privat medfinansiering og minimum 30 %

Fondet har tatt dette tilfølgende ved VSP-søknadsbehandlingen i 2007.

Disponering av midler i favør av prosjekter under Verdiskapningsprogrammet framgår av tabell 12 og 13.

Saksbehandlingstid og prosedyrer

T.o.m. våren 2007 har Kulturminnefondet gjennomført saksbehandling gjennom sekretariat, faggruppe og styre på ca to måneder. Når styret har fått materialet med innstilling senest tre uker før styremøtet betyr det at sekretariatet og faggruppen har hatt brutto 5 uker til gjennomgangen. Fra høsten av er behandlingstiden fra frist til styrevedtak forlenget til tre måneder. Det skyldes i all hovedsak fordoblingen av søknader. Behandlingstiden er uansett meget kort. Søker kan lese på nettstedet samme dag som styret har sluttbehandlet søknadene hva resultatet ble i den enkelte sak. For sekretariatet følger ca 4 uker etterarbeid med tilbakesending av ikke kvalifiserte søknader, tilsagn og avslag.

Fra høsten 2007 har sekretariatet strengt fulgt sitt nye oppsett for gjennomføringen av behandlingen. Oppsettet for kjøreplanen var slik:

Behandling av søknad - 9. runde		Dato	Ansvar
Mottak søknad			
1	Stemples		en
2	Føres i brevjournal		en
3	Tildele saksnummer		en/ssk
4	Legges i mappe med saksnummer og navn, kommune og fylke	5.9.07	en/ssk
Søknadsregistrering			
1	Punshing i register	6.9.07	ee/ht/ta/ssk
2	Registrere søkt tidligere	7.9.07	ee/ht/ssk/en
3	Uttak til videre behandling	10.9.07	js/ee/ssk
4	Fordele søknad på saksbehandlere	10.9.07	ee
5	Søknadslister og statistikk	10.9.07	ssk
6	Søknadslister til fylkeskommuner og byantikvar	13.9.07	ee/ssk
Vurdering av søknad			
1	Kobler register til saksbehandlingsskjema (sortering Excel)	11.9.07	ssk/en
2	Korrigerer saksbehandlingsskjema: dato, tall, prosent	11.9.07	ht/en
3	Sortere og sende søknadsmappene til faggruppa	14.9.07	ee/ht/ssk
4	Vurdering av søknader	15.10.07	saksbehandlere
5	Retur av saksbehandlingsskjemaer til sekretariatet og saksbehandlere	15.10.07	saksbehandlere

6	Kobling av saksbehandlingsskjema og forberedelse faggruppemøte	18.10.07	ssk/en
7	Retur av uttalelser fra antikvariske myndigheter	19.10.07	ssk/en
8	Faggruppemøte innstilling til styret	22.-23.10	saksbehandlere/ssk
9	Korrigere saksbehandlingsskjema	26.10.07	saksbehandlere/ssk
10	Kalibrere saksbehandlingsskjema	1.11.07	ee/ssk
11	Protokoll faggruppemøte	1.11.07	ssk
Styrebehandling			
1	Lage fullstendig saksdokument til styret	8.11.07	js/ssk/en
2	Utsending av saksdokumenter til styret	9.11.07	ssk/en
3	Vurdering av søknader	3 uker	styret
4	Lage presentasjon av søknader	30.11.07	ssk/en
5	Styremøte, vedtak	30.11.07	styret/js
6	Pressemelding	30.11.07	styret/js/ssk
7	Utlekking tilsagn på hjemmesiden	30.11.07	ssk/en
8	Kalibrering saksbehandlingsskjema	6.11.07	ee/ssk
9	Protokoll styremøte	7.12.07	js/ssk
Svar til søker			
1	Søknad som faller utenfor		
	retur av søknad med vedlegg - standardbrev	17.9.07	ssk/en
2	Søknad som ikke er teknisk kvalifisert		
	kontakte søker for korrigerings/tillegg til søknad	31.8.07	js/ee/ht/ta
	retur av søknad med vedlegg - standardbrev	17.9.07	ssk/en
3	Søknad som vurderes		
	standardbrev til søker med saksgang	17.9.07	ssk/en
4	Avslagsbrev til søker	14.12.07	ssk/en
	Vedlegg: Saksbehandlingsskjema		
	Kopi av brev til eier, fylkeskommune og kommune		
	søknadsdokumentene beholdes til etter neste søknadsrunde		
5	Tilsagnbrev til søker	14.12.07	ssk/en
	Vedlegg: Saksbehandlingsskjema, Akseptskjema, Forutsetninger		
	Kopi av tilsagnsbrev til eier og kommune		
	Kopi av tilsagnsbrev og saksbehandlingsskjema til fylkeskommune og byantikvar		

Endring i søknadsbehandlingen

Til 9.søknadsrunde 01.09.07 inntrådte en endring i søknadsbehandling da vi har fjernet skjema for antikvarisk vurdering etter høring med fylkeskommunene. Skjemaet, som var en side, ble introdusert f.o.m. 6.søknadsrunde vår 2006, primært for å tvinge alle søkere til å ta kontakt med antikvarisk myndighet slik at myndighetene skulle kunne ha oversikt over utviklingen mht søknader til fondet i det enkelte fylke. Dette ble en ekstra belastning for søker og ettersom søknadsvolumet har vokst sterkt ble det også for flere fylkeskommuner en ekstrabelastning. Skjemaet er erstattet med en underhåndskontakt til fylkeskommunene der en kontaktperson er utpekt. Ikke alle fylkeskommunene har imidlertid gitt synspunkter til oversendt søkerlister for hvert fylke. Til tross for det er dette en forbedring.

Klager

Fra behandlingen av søknader til vårens søknadsrunde 8.a og den ekstraordinære søknadsrunde 8.b (Verdiskapningsprogrammet) med til sammen 325 søknader, ny vårrekord, kom det ikke inn noen klager. Antall klager har variert fra 0 til 10 i de ulike søknadsrundene. Det ble behandlet 7 klager fra 7.søknadsrunde (2006) våren 2007. Selve behandlingen av klagene ble i 2007 satt bort av kapasitetsmessige grunner til advokatfirmaet Mageli & Co, Hamar. Styret besluttet å ta tilfølge to klager, de øvrige er oversendt Miljøverndepartementet for sluttbehandling i tråd med prosedyrene. Oversikt over klager 2003-07 framgår av tabell 14.

Frister og utlysning av tilskuddsmidler fra Kulturminnefondet 2007

Fondsstyret har i 2003/04 vedtatt to utlysninger av frister for å søke om midler pr. år med etterfølgende behandling. For 2007 ble søknadsfristene 01.03 og 01.09. Utlysning skjedde 3 måneder i forveien (01.12 og 01.06). Kunngjøringer ble gjort i et antall aviser, Lysningsbladet, Bondebladet, på eget nettsted samt ved e-post til sekretariatets nettverk.

Dessuten ble det en ekstraordinær frist 01.05 besluttet for å tilfredsstille Verdiskapningsprogrammet. Fristen ble kunngjort gjennom systemet og ikke i media. Ved utlysning er annonsert styrets nye satsningsområder 2008-2010:

1. *Kystkultur*
2. *By og tettsted*
3. *Landbrukets kulturminner og kulturmiljø*

Spesielt om fredede kulturminner og kulturmiljø

I vedtektene til fondet er det fastsatt at 1/3 av ressursene over tid bør anvendes til tiltak på fredede kulturminner og kulturmiljø. Det har det ikke vært grunnlag for å klare da volumet av søknader som gjelder disse er begrenset.

Formuleringene i vedtektene griper inn i forvaltningens ansvarsområde mht oppfølging av fredningsvedtak. I det årlige kontaktmøtet med riksantikvar Nils Marstein ble problematikken drøftet.

Tiltak på bygg/anlegg eller område fredet etter Kulturminneloven krever dispensasjon fra loven, innvilget fra rette antikvariske myndighet, før de kan gjennomføres. En slik dispensasjon kan kreve en viss saksbehandlingstid, og det er ikke sikkert at søker har skaffet en slik godkjenning i forkant av søknaden. I tilfeller der det blir gitt tilsagn fra fondet vil det imidlertid alltid stilles vilkår om at dispensasjon fra Kulturminneloven, utstedet av antikvarisk myndighet i skriftlig form, foreligger før tiltaket starter opp og før utbetaling fra Norsk Kulturminnefond kan skje.

Spesielt om kulturhistoriske kirker

I vedtektene til fondet nevnes kulturhistoriske kirker som et tema for Kulturminnefondet. Det innkommer svært få kirkerelaterte søknader til Kulturminnefondet. I all hovedsak skyldes det at felleskirkelige råd/kommuner normalt ikke er i stand til å dekke kravet om en privat medfinansieringsdel på 50 % (30 %). I tabell 15 gis en oversikt over kirkerelaterte søknader 2003-2007.

Det kan virke urimelig i forhold til opprettelsen av fondet at privatpersoner skal konkurrere med offentlige organ med ansvar for kirkevedlikehold etter kirkeloven, men så lenge vedtektene ikke blir endret forholder Kulturminnefondet seg positiv til kirkerelaterte søknader som er kvalifisert for behandling.

Spesielt om privat medfinansiering (jf tabell 27)

Med privat medfinansiering menes normalt egeninnsats (dugnad) og egenkapital i form av:

- egne midler
- privat lån
- verdien av egne materialer
- verdien av bruk av eget utstyr (maskiner)
- innsamlingsmidler (ideelle organisasjoner)
- milde gaver (normalt ideelle organisasjoner)
- tilskudd fra private stiftelser, legater, fond etc.
- tilskudd fra sponsorer

Mht verdien av dugnadsarbeid utfordret daglig leder høsten 2003 i møte de ideelle organisasjonene innen kulturminnevernet til å fastsette et kronenivå pr time for slik innsats. Et omforent forslag fra organisasjonenes side ble framsatt på 200 kr pr time som en slags gjennomsnitt. Det ble tatt tilfølge, og etter den tid har det ikke vært reist noen spørsmål om timesatsen fra noe hold. Derimot er det mottatt mange lovord om at verdien av dugnaden er bestemt og at dette kan innregnes i finansieringen av prosjekter.

Stortingets forventninger om at etableringen av Kulturminnefondet vil forløse betydelig egeninnsats og egenkapital er tilfredsstillt allerede fra starten av. Kulturminnefondets gjennomsnittsbidrag til prosjekter som har fått støtte ligger på 25 % (se tabell 25), og gjennomsnittskravet om 50 % privat medfinansiering er i gjennomsnitt oppfylt.

Finansieringsløsninger for innvilgede prosjekter er normalt:

- egeninnsats og tilskudd fra fondet
- egeninnsats, offentlig tilskudd (vanligvis SMIL-tilskudd og/eller tilskudd fra fylkeskommune) og tilskudd fra fondet
- egeninnsats, egenkapital og tilskudd fra fondet
- egeninnsats, egenkapital, offentlig tilskudd (vanligvis SMIL-tilskudd og/eller tilskudd fra fylkeskommune) og tilskudd fra fondet
- egeninnsats, egenkapital, tilskudd fra privat stiftelse, fond, legat el (vanligvis Stiftelsen UNI) og tilskudd fra fondet

Spleiselag er omtalt som en ambisjon i retningslinjene for fondet, likeså at fondet aktivt skal arbeide mot sponsormarkedet. Sekretariatet er ikke utrustet til å ivareta disse utfordringer som ville kreve betydelige ressurser for å oppnå resultater, men har drevet utstrakt kontaktsøkende virksomhet og informasjonsarbeid overfor myndigheter og organisasjoner. Stiftelsen UNI er en privat og viktig aktør det er knyttet kontakt til. Finansieringen av det enkelte prosjekt er søkers ansvar. Det er gitt mange råd om hvor søkere kan søke bla private tilskudd. Sekretariatets mulighet til aktiv medvirkning mht ekstern (privat) finansiering begrenses til rådgivning.

VISJON FOR NORSK KULTURMINNEFOND (Strategiplan 2005+)

Ut fra mandatet er visjonen formulert slik: *"Kulturminnefondet skal være den viktigste offentlige medfinansier av verneverdige kulturminner og kulturmiljøer i privat eie"*

I løpet av den tid som er gått siden visjonen ble formulert og vedtatt av styret så er rammene for Kulturminnefondet blitt betydelig økt. Prioriteringene mht til å disponere tilgjengelige midler i favør av denne visjon har vært klar, og det gjør at Kulturminnefondet er i ferd med å oppnå den tilsiktede utvikling. Sett i lys av at fondets gjennomsnittsbidrag

for alle søknader som er gitt tilskudd 2003-2007 ligger på 25 % - så betyr det en verdiskapning i første ledd av effektkjeden x3.

Prioriteringsgrunnlaget for søknadsbehandlingen i 2007, 8a., 8b. og 9. søknadsrunde

Følgende forhold er lagt til grunn for de faglige prioriteringer i 2007:

Tekniske krav:

1. Søknaden må fylle de tekniske krav jf. Veiledningen.

Finansiering:

1. Høy privat egenandel i form av dugnad og private midler, over 50 %
2. Høy privat egenandel i form av dugnad og/eller private midler, 50 %
3. For landbrukssøknader prioritet til de som har fått/regnet inn tilskudd fra SMIL
4. Andre

Kontakt med antikvarisk myndighet:

1. Kontakt opprettet/dokumentert
2. Kontakt ikke dokumentert

Målgrupper:

1. Private enkelteiere og ideelle organisasjoner
2. Ideelle stiftelser
3. Andre private eiere
4. Andre

Formell status: (1-3 likestilt)

1. Fredet (inkl automatisk fredet)
2. Definert bevaringsverdig av antikvarisk myndighet
3. Regulert til spesialområde bevaring
4. Annet

Satsningsområde (valgt av styret 2003-2007):

1. Kystkultur
2. Annet

Miljøverndepartementets føringer 2007:

1. Verdiskapningsprogrammet, 11 utpekte piloter.
RA sine ekstraprosjekter er ikke å regne som del av VSP

Kategorier:

1. Alle kategorier bør dekkes om mulig

DEN FAGLIGE PRIORITERINGEN SKJER I 5 GRUPPER:

Gruppe 1

De høyest prioriterte, A-gruppen. Gode søknader tematisk/faglig. Fyller alle krav. Gruppen internprioriteres til 1a og 1b der 1a gjelder de aller beste søknadene. Det er denne gruppen som innstilles til styret.

Gruppe 2

De som når langt opp, men ikke helt, B-gruppen. Brukbare søknader. Fyller alle krav.

Gruppe 3

På grensen, noe uferdig eller uklar faglig eller fyller deler av kravene. Kan ha potensial.

Gruppe 4

Faller innenfor Kulturminnefondets nedslagsfelt, men søknadene har vesentlige mangler (status, dokumentasjon, finansiering)

Gruppe 5

Søknader som faller utenfor Kulturminnefondets nedslagsfelt

Innkomne søknader 2007

Som ventet kom det flest søknader til vårfristen, til sammen 325 søknader inklusive 40 VSP-søknader til ordinære fristen 01.03 og den ekstra VSP-frist 01.05. Til høstfristen 01.09 kom det inn 240 inklusive VSP-søknader, til sammen 565 søknader for 2007. Dette er mer enn en fordobling av nivået fra tidligere år, ny rekord.

Kvaliteten på søknadene

Siden oppstart 2003 har det ved hver søknadsrunde blitt avvist og returnert en del søknader før behandling. Det skyldes vesentlige tekniske mangler og for dårlig kvalitet på søknadene. Muligheten for mer inngående bistand ved søknadsskriving og oppfølging av søknader innsendt i god tid har vært begrenset fram til våren 2007. Med egne fagrådgivere på plass er veiledningsrollen blitt ivaretatt bedre, og det synes som effekten kan leses direkte ut av statistikken (se tabell 16).

Behandlingen av søknader 2007

167 prosjekter av til sammen 565 fikk i 2007 tilskudd fra Kulturminnefondet, til sammen vel 31,3 mill NOK ble fordelt. Både antall prosjekter innvilget og beløpet innebar nye rekorder for fondet. Oppland var "vinneren" med over 6,2 mill NOK eller mer enn dobbelt så stor uttelling som Nordland på neste plass med vel 3,0 mill NOK. En av grunnene er at i Oppland berøres 12 kommuner av Opplandspiloten (Verdiskapningsprogrammet) og dessuten også mange kommuner av Pilegrimspiloten (Verdiskapningsprogrammet).

Alle prosjekter det er gitt tilskudd til i 2007 gjelder fysiske prosjekter (som for tidligere år). Som ventet tar bygg og anlegg den største delen av midlene. Det er imidlertid en ambisjon om at alle kategorier skal være dekt. Den geografiske fordeling av prosjekter det er gitt tilskudd til i 2007 framgår av tabell 17. Kulturminnefondets gjennomsnittlige bidrag til de prosjektene som er blitt prioritert for tilsagn ligger i 2007 på 33 % for ordinære søknader og 26 % for VSP-søknader.

Gjennomsnittsbevilgning totalt	167	188 581
Gjennomsnittsbevilgning ordinære søknader	129	177 516
Gjennomsnittsbevilgning i Verdiskapningsprogrammet	38	222 197

De åtte største prosjekttilsagnene utgjør over 5 mill NOK, se tabell 20. Fram t.o.m. 2006 var høyeste tilskuddsnivå 0,5 mill NOK. I 2007 er høyeste tilskuddsnivå økt til 1,0 mill NOK (et prosjekt under Verdiskapningsprogrammet). Diagrammet i tabell 21 viser fordelingen av søknader og prosjekter det er gitt støtte til i 2007. Det er fortsatt de samme fylkene som tidligere som er sterkest representert i søknadsmannen. Det er ulikheter i fordelingen over landet mht antall søknader fra de ulike fylkene og tildeling av prosjektmidler. Årsakssammenheng er usikker, og det kan være mange grunner.

I Vedlegg 2, tabellene 22-27, gis oversikt over søknader, tilskudd og verdiskapningseffekt og statistikker mht kategorier, formell status, eierforhold, satsningsområde og finansiering når det gjelder innvilgede søknader.

VEDLEGG 1

Vedtekter for Norsk kulturminnefond

[Se Lovdata \(Norsk Lovtidend avd I nr 10 2003\)](#)

§ 1. Navn og rettslig stilling

Norsk kulturminnefond er et statlig organ som hører under Miljøverndepartementet. Fondet er opprettet ved [Stortingets vedtak 21. juni 2002](#), jf. Innst.S.nr.255 (2001-2002).

§ 2. Formål

Fondet skal bidra til samspill mellom offentlige og private midler for å sikre at et mangfold av kulturminner og kulturmiljøer bevares og aktiviseres som grunnlag for opplevelse, kunnskap, utvikling og verdiskaping. Fondet skal stimulere til samarbeid og økt medvirkning fra eiere og næringsliv, utløse privat kapital og støtte lokale og regionale partnerskap og spleiselag.

Fondet skal arbeide for å initiere og stimulere gode prosjekter innenfor tematiske og faglige satsingsområder.

Fondet kan brukes innenfor hele kulturminnefeltet, herunder kulturhistorisk verdifulle kirker.

§ 3. Fondets kapital og plasseringen av den

Fondets kapital skaffes ved bevilgninger over statsbudsjettet. Fondets midler plasseres på konto i statskassen med rente tilsvarende 10-års statsobligasjonslån. Opptjente renter godskrives fondets konto hvert år pr. 31. desember.

Ved behandlingen av de årlige statsbudsjett bevilger Stortinget avkastningen som inntekt og bruken av avkastningen som utgift på statsbudsjettet. Den årlige avkastningen stilles til disposisjon for fondets styre gjennom tildelingsbrev fra Miljøverndepartementet.

§ 4. Bruken av fondets midler

Den årlige avkastningen av fondets kapital brukes etter styrets nærmere beslutning til tilskudd til kulturminnetiltak i samsvar med fondets formål, jf. § 2, og til dekning av utgifter til forvaltningen av fondet, herunder utgifter til fondets styre og administrasjon.

Minst 1/3 av fondets avkastning bør over tid nyttes til fredete kulturminner og kulturmiljøer. Prosjekter som gir synergieffekter, som utløser private midler eller betydelig egeninnsats skal som hovedregel prioriteres. Det skal i gjennomsnitt være en privat medfinansieringsandel på rundt 50 prosent i de prosjektene fondet engasjerer seg i. Den private medfinansieringen skal som hovedregel være på minst 30 prosent i det enkelte prosjekt.

Ved behandling av søknader bør prosjekter som kommer allmennheten til gode prioriteres.

§ 5. Fondets ledelse

Fondet ledes av et styre og en daglig leder.

§ 6. Styret

Fondet skal ha et styre med fem medlemmer og tre varamedlemmer. Medlemmenes og varamedlemmenes tjenestetid er fire år. Et styremedlem kan gjenoppnevnes én gang.

Styrets medlemmer med varamedlemmer, herunder styrets leder og nestleder, oppnevnes av Miljøverndepartementet.

§ 7. Styrets oppgaver

Styret forvalter fondet i samsvar med og innenfor de rammer som følger av Stortingets vedtak om opprettelsen av fondet, disse vedtekter, bestemmelser om bruk av midlene i Stortingets årlige bevilgningsvedtak, samt de regler som gjelder for forvaltning av statlige fond, departementets tildelingsbrev og andre vedtak truffet av Stortinget eller departementet.

Innenfor de rammer som følger av første ledd, skal styret fremme fondets formål og i denne forbindelse treffe vedtak om bruk av fondets midler, jf. § 4.

Styret skal sørge for en forsvarlig organisering av fondets virksomhet.

Styret skal blant annet:

- forstå kontakten med departementet i viktige saker
- fastsette virksomhetsplan med utgangspunkt i tildelingsbrev fra departementet og påse at virksomhetsplanen blir fulgt opp
- vedta årlig disponering av fondets avkastning
- hvert år avgi årsrapport og årsregnskap for det foregående år. Årsrapporten og årsregnskapet skal sendes Miljøverndepartementet etter nærmere retningslinjer fra departementet
- sørge for utlysning av tilskuddsmidler og treffe vedtak om tilskudd én, eventuelt to ganger i året.

§ 8. Styrets arbeidsform

Styret holder møter minst to ganger i året. Ett styremedlem og daglig leder kan kreve at det avholdes styremøte for behandling av en bestemt sak.

Styret treffer vedtak i møte. Styret er vedtaksført når minst tre styremedlemmer, herunder styrets leder eller nestleder er til stede.

En beslutning av styret krever at flertallet av de medlemmene som deltar i behandlingen av en sak, har stemt for. Ved stemmelikhet gjelder det som lederen, eller i dennes fravær, nestlederen har stemt for.

Daglig leder har rett og plikt til å delta i styremøtene og til å uttale seg, med mindre styret for den enkelte sak bestemmer noe annet.

Det skal føres protokoll over styrets møter.

§ 9. Daglig leder

Fondet skal ha en daglig leder som tilsettes av styret på åremål for en periode på seks år. Åremålsperioden kan fornyes én gang. Styret fastsetter daglig leders lønns- og arbeidsvilkår.

Daglig leder står for den daglige ledelsen av fondets virksomhet og skal følge de retningslinjer og pålegg styret har gitt. Daglig leder har ansvaret for den løpende driften av fondets administrasjon og tilsetter i den forbindelse personell. Organisering av sekretariatsfunksjonen utover dette, besluttes av styret.

Den daglige ledelsen omfatter ikke saker av stor betydning eller av uvanlig art for fondet.

§ 10. Faggruppe

Fondet skal nedsette én eller flere faggrupper som skal arbeide med særskilte saker eller saksområder. Faggruppen møtes én til to ganger årlig i forbindelse med søknadsbehandlingen.

§ 11. Klageadgang

Vedtak i saker om fordeling av midler fra Norsk kulturminnefond kan bare påklages til Miljøverndepartementet på grunnlag av feil ved saksbehandlingen eller rettsanvendelsen. Denne begrensningen i klageretten er foretatt med hjemmel i forvaltningsloven § 28 tredje ledd.

§ 12. Revisjon

Fondets regnskap skal revideres av Riksrevisjonen.

§ 13. Vedtektsendringer

Departementet kan vedta vedtektsendringer som ikke gjelder fondets formål eller som for øvrig er av vesentlig betydning for gjennomføringen av dette.

§ 14. Ikrafttreden

Denne forskrift om vedtekter trer i kraft straks.

VEDLEGG 2

OVERSIKTER/TABELLER

Tabell 1. Utvikling i årsverk ved sekretariatet 2003-2007 inklusive engasjementer:

År	2003	2004	2005	2006	2007
Fast ansatte	1	2	2	2	5
Engasjerte	0	0	0	1 (50 %)	2 (50 %)
Årsverk*	0,25	1,37	2,00	2,17	4,35

Tabell 2. Ressurser til Riksantikvaren (RA), Fortidsminneforeningen (FMF) og Kulturminnefondet (KMF)

År 2007	BU i mill NOK	Drift i mill NOK	Drift %	Aktivitet/ tilskudd	VSP øremerking	Stillinger
RA	314,5	86	27 %	238,5	9	130
FMF	20,0	10,0	50 %	10,0	-	7
KMF	37,8	5,2	14 %	32,6	9,7	5

Tabell 3. Kulturminnefondets budsjett 2003-07, samlet og andel drift

År	2003	2004	2005	2006	2007	2003-07
Bu	6,5	15,8	14,8	18,7	37,7	93,5
Drift	0,6	2,3	2,4	3,2	5,2	13,7
Drift %	9,2 %	14,6 %	16,2 %	17,1 %	13,8 %	14,7 %

Tabell 4. Avsetninger i Kulturminnefondets grunnfond 2002-07

År	Bevilgning	Rente på det tidspunkt	Grunnfondet	Avkastning til disposisjon
2002 RNP	200 mill	6,50 %	200 mill	
2003	-	-	200 mill	6,5 mill
2004	-		200 mill	13,0 mill
2005 RNP	200 mill	3,61 %	400 mill	13,0 mill
2006 BU	400 mill	3,71 %	800 mill	16,7 mill
2007 BU	200 mill	4,31 %	1000 mill	35,0 mill

Tabell 5a. Statistikk for www.kulturminnefondet.no. Årslogg 2007

	2006	2007	Endring	Endring i %
Antall vellykkede sidevisninger	163342	244263	80921	49,54 %
Gjennomsnittlig viste dokumenter pr dag	448	669	221	49,33 %
Antall besøkende	26837	51117	24280	90,47 %
Gjennomsnittlig antall besøkende pr. dag	74	140	66	89,19 %
Unike besøkere	12723	16476	3753	29,50 %
Besøkere med ett besøk	10535	11920	1385	13,15 %
Besøkere med mer enn ett besøk	2188	4556	2368	108,23 %
Unike besøkere pr dag	35	45	10	28,57 %
Mest aktive time på dagen	13.00 - 14.00	23:00 - 00:00		
Mest aktive dag i uken	Mandag	Mandag		

Tabell 5b. Besøkende fordelt på nasjonalitet (25 av 77 nasjoner)

	Land	Sidevisninger	% av totalen	Besøk
1	Norway	218555	89.48 %	43679
2	United States	3936	1.61 %	1322
3	Sweden	3621	1.48 %	1303
4	Germany	3253	1.33 %	1084
5	United Kingdom	3450	1.41 %	958
6	Netherlands	3083	1.26 %	627
7	Denmark	1200	0.49 %	378
8	Greece	538	0.22 %	168
9	China	528	0.22 %	148
10	(-)	233	0.10 %	129
11	Spain	732	0.30 %	124
12	France	647	0.26 %	123
13	Thailand	133	0.05 %	86
14	Italy	277	0.11 %	78
15	Canada	700	0.29 %	74
16	Poland	176	0.07 %	72
17	Brazil	144	0.06 %	70
18	Finland	107	0.04 %	54
19	Turkey	92	0.04 %	51
20	Belgium	116	0.05 %	43
21	Ireland	129	0.05 %	37
22	Russian Federation	1576	0.65 %	37
23	Switzerland	61	0.02 %	36
24	Israel	67	0.03 %	34
25	Ukraine	74	0.03 %	32

Tabell 8. Post- og bilagsbehandling ved sekretariatet, utvikling 2005-07

Postbehandling	2005	2006	2007
Bilag	499	525	667
Økning		26	142
Økning i prosent		5,2 %	27 %
Innkomet post (søknader unntatt)	394	434	1 547
Utgående post	335	369	1 315
Søknader	228	289	565
Bekreftet mottatt søknad	228	289	565
Vedtak til søkerne	228	289	565
Kopi vedtak til eierne	57	72	141
Kopi vedtak kommune/fylkeskommune	2	456	578
Kopi vedtak VSP piloter			83
Kopi vedtak andre (Fylkesmann/Statskog/SNO/organisasjoner)	23	29	57
Tilsagn kopi til SSØ	63	92	165
Purringer	8	10	20
Til sammen	2 012	2 441	6 133
Økning fra forrige år		429	3 692
Økning i prosent		21,30 %	151 %

Tabell 9. Driftsregnskap 2005-07 og budsjett 2007

Inntekter	2005	2006	2007	2007 Budsjett
Fondsmidler	(13 000 000,00)	(16 700 000,00)	(35 060 000,00)	(35 060 000,00)
Overføring forrige år	(1 883 093,93)	(1 980 687,78)	(2 689 661,73)	(2 689 661,73)
Ymse inntekter	(795,00)	(1 648,36)	(3 126,20)	-
Inntekter totalt	(14 883 888,93)	(18 682 336,14)	(37 752 787,93)	(37 749 661,73)

Kostnader

Faste stillingshjemler	943 088,25	1 037 357,56	1 629 391,86	1 590 179,17
Engasjementer	-	73 010,09	192 766,03	289 283,33
Honorar og godtgjørelser	85 250,00	13 000,00	114 000,00	76 000,00
Arbeidsgiveravgift	31 834,00	-	-	-
Innkjøp	57 108,75	174 988,20	814 244,56	297 450,00
Reise- møte og velferdstiltak	427 226,33	482 777,59	637 267,58	648 000,00
Kontorkostnader	176 187,95	420 160,10	561 882,57	437 840,00
Konsulentbistand, utredning	513 138,73	788 161,76	772 195,50	660 000,00
Kurs- og konferansekostnader	78 799,57	61 257,00	110 142,26	49 000,00
Vedlikeholdstjenester	58 203,36	74 417,50	93 720,60	150 000,00
Kostnader lokale	79 162,00	100 161,25	501 124,20	250 400,00
Diverse utgifter	-	-	-	701 509,23
Sum Driftskostnader	2 449 998,94	3 225 291,05	5 426 735,16	5 149 661,73
Tilsagn ordinært	11 370 650,00	11 975 100,00	22 899 500,00	23 000 000,00
Tilsagn verdiskapingsprogrammet	547 000,00	2 391 500,00	8 443 500,00	9 600 000,00
Sum Tilsagn	11 917 650,00	14 366 600,00	31 343 000,00	32 600 000,00
Kostnader totalt	14 367 648,94	17 591 891,05	36 769 735,16	37 749 661,73
Årsresultat	(516 239,99)	(1 090 445,09)	(983 052,77)	-

Tabell 10. Utviklingen mht søknader, avsluttede og løpende prosjekter 2003-07

År	2003	2004	2005	2006	2007	2003-07
Søknader	252	207	227	289	565	1540
Innvilget	20	70	63	92	167	412
Avsluttet	16	51	26	15	4	112
Løpende pt	4	19	37	77	163	300

Tabell 11. Pilotene under Verdiskapningsprogrammet

Pilotnr	Navn	Fylke/fylker	RA-utpekt
0	Den verdifulle kystkulturen i Nordland	Nordland	2005 vår
1	Hamningberg – med varsomhet som forutsetning	Finnmark	2005 høst
2	Atlanterhavsvegen Bud-Kristiansund	Møre og Romsdal	2005 høst
3	Nordgudbrandsdalen og Valdres	Oppland	2005 høst
4	Pilegrimsleden	Flere	2006
5	Nærøyfjorden verdensarvpark	Sogn og Fjordane	2006
6	Perler i Nordsjøløypa	Hordaland	2006
7	Oddaprosessen	Hordaland	2006
8	Porto Franco	Vest-Agder	2006
9	Hammerdalen	Vestfold	2006
10	Norsk Tradisjonsfisk	Flere	2006

Tabell 12. Verdiskapningsprogrammet og Kulturminnefondets bidrag

År	2005*	2006	2007	2005-07
Øremerking		3 700 000	9 000 000	13 300 000
Overføring		(547 000)	761 500	
Sum til disp		3 153 000	10 361 500	13 300 000
Disponert	547 000	2 391 500	8 443 500	11 382 000
Overføring neste år	(547 000)	761 500	1 318 000	1 918 000

* Av ordinær ramme (Pilot 0, Den verdifulle kysten, Nordland).

Tabell 13. VSP-søknader til Kulturminnefondet

År	2005*	2006	2007	2005-07
VPS-søknader	6	25	83	114
% av totalen	2,6 %	8,7 %	14,7 %	10,5 %
Gitt tilsagn	2	14	38	54

* Prioritert av Kulturminnefondet (Pilot 0, Den verdifulle kysten, Nordland)

Tabell 14. Oversikt over klager 2003-2007

År	2003	2004	2005	2006	2007	2003-07
Antall søknader	252	207	227	289	565	1540
Antall klager	10*	3	1	7	1	21
Klager i % av søknader	4,0 %	1,4 %	0,4 %	2,4 %	0,0 %	1,4 %
Tatt til følge	0	1	0	2	0	3
Andel i % av klager	0,0 %	33,3 %	0,0 %	28,6 %	0,0 %	14,3 %

*Flere av klagen gjaldt søknader som faller utenfor Kulturminnefondet, bla slike som var feilsendt og skulle vært sendt Norsk Kulturråd

Tabell 15. Kirkerelaterte søknader 2003-2007

År	2003	2004	2005	2006	2007	2003-07
Antall	7	6	2	2	2	19
Innvilget	0	1	0	2	0	3
Innvilget av antall	0,0 %	16,7 %	0,0 %	100,0 %	0,0 %	15,8 %

Tabell 16. Avvisning og retur av søknader 2003-2007

Søknadsrunde/år	Antall ordinære søknader	Avvist	Avvist %	Antall VSP søknader	Avvist	Avvist %
1-2003	252	0	0,0 %			
2-2004	125	17	13,6 %			
3-2004	82	24	29,3 %			
4-2005	120	3	2,5 %	2	0	0,0 %
5-2005	101	0	0,0 %	4	0	0,0 %
6-2006	168	27	16,1 %	14	0	0,0 %
7-2006	96	27	28,1 %	11	0	0,0 %
8-2007	284	76	26,8 %	41	5	12,2 %
9-2007	198	38	19,2 %	42	1	2,4 %
Til sammen	1426	212	14,9 %	114	6	5,3 %

Tabell 17. Distriktsprofil 2007

Fylke	Søknader	Innvilgede inkl VSP	Sum bevilgning
Finnmark	26	9	2 041 500
Troms	40	8	1 777 000
Nordland	76	22	3 087 500
Nord-Trøndelag	16	3	347 500
Sør-Trøndelag	30	9	2 040 000
Møre og Romsdal	51	8	2 332 500
Sogn og Fjordane	23	6	1 128 000
Hordaland	57	16	2 351 000
Rogaland	8	3	1 209 500
Vest-Agder	21	6	940 500
Aust-Agder	28	10	2 113 000
Telemark	18	6	452 000
Vestfold	13	2	1 055 000
Buskerud	18	8	1 340 000
Oppland	78	34	6 229 500
Hedmark	27	8	1 061 000
Oslo	16	4	513 500
Akershus	13	4	1 113 500
Østfold	6	1	210 500
Sum	565	167	31 343 000

Tabell 18. Verdiskapningsprogrammet

Verdiskapningspilot		Antall	Tilsagn
Lofoten og Vega	00/1	5	1 250 000
Hamningberg	01/2	2	532 500
Bud-Kristiansund	02/2	1	265 000
Nordgudbrandsdalen og Valdres	03/2	17	3 111 000
Pilegrimsleden	04/3	4	650 000
Nærøyfjorden verdensarvpark	05/3	2	240 000
Perler i Nordsjøløypa	06/3	4	625 000
Odda	07/3	1	500 000
Porto Franco	08/3	-	-
Hammerdalen	09/3	1	1 000 000

Norsk tradisjonsfisk	10/3	1	270 000
Samlet tilsagn Verdiskapingsprogrammet		38	8 443 500

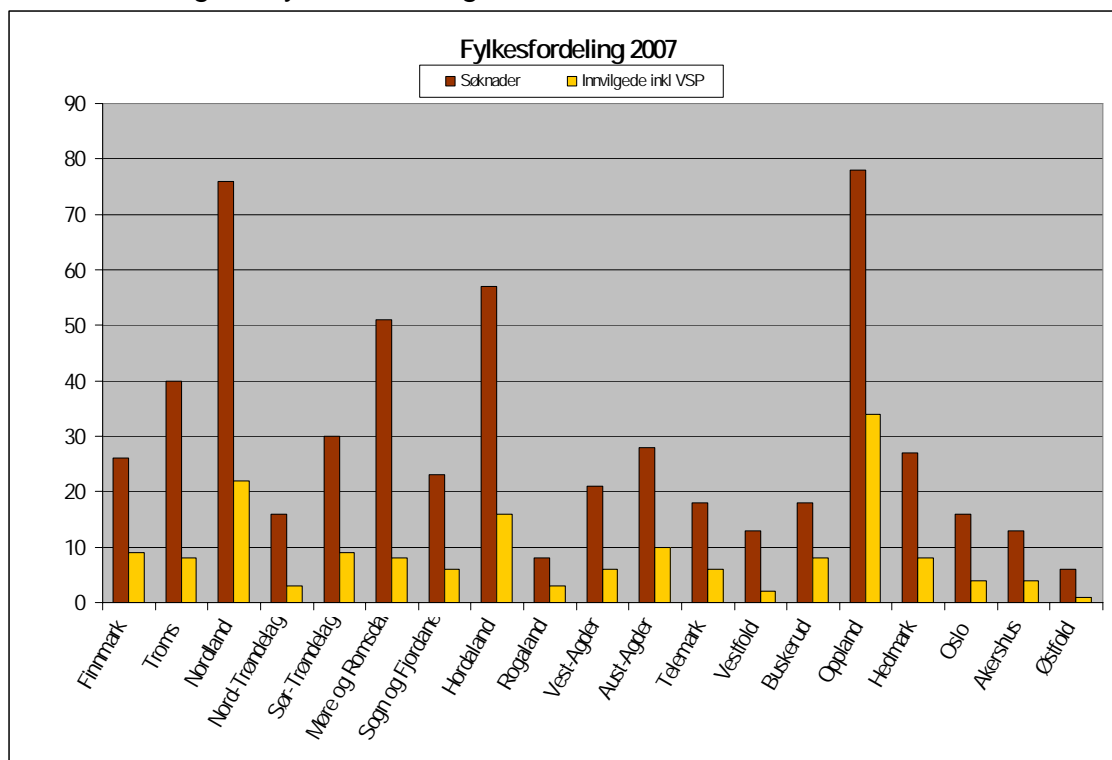
Tabell 19. Prosjekter det er gitt tilskudd til i 2007 fordelt etter kategorier

Kategori	Antall	Tilsagn
1 Arkeologiske kulturminner	0	-
1 Arkeologiske kulturminner - kystkultur	1	75 000
2 Bygg og anlegg med omgivelser	106	19 099 500
2 Bygg og anlegg med omgivelser - Kystkultur	42	7 676 500
3 Park og landskap	7	1 234 500
4 Veier og stier	1	100 000
5 Teknisk-industrielle kulturminner	6	1 094 000
5 Teknisk-industrielle kulturminner - Kystkultur	2	850 000
6 Fartøyer - Kystkultur	2	1 213 500
Samlet tilsagnsbeløp	167	31 343 000
Generelle til sammen	118	21 528 000
Kystkultur til sammen	49	9 815 000
Samlet tilsagnsbeløp	167	31 343 000

Tabell 20. De åtte største enkeltbeløp er til prosjektene:

Prosjektnavn	Saknr	Kommune	Fylke	Tilsagn
Fritzøe Mølle i Hammerdalen	07417	Larvik	Vestfold	1 000 000
Sjyveien 1 og 2, Gibostad	07382	Lenvik	Troms	900 000
M/S Sandnes	07095	Stavanger	Rogaland	680 000
Em Moen Trebåtbyggeri	07202	Risør	Aust-Agder	600 000
Gammelbutikken på Sakrisøy	07558	Moskenes	Nordland	550 000
M/B Mørkfos	07348	Fet	Akershus	533 500
Våningshuset i Larsgården på Hellebostad	07362	Stranda	Møre og Romsdal	517 000
Jugendfasade, Innherredsveien 22a	07490	Trondheim	Sør-Trøndelag	516 000

Tabell 21. Diagram fylkesfordeling 2007



Tabell 22. Oversikt over søknader, tilskudd og verdiskapningseffekt

År	Antall søknader	Søknader innvilget	% tilskudd	Tilsagn	Totalkostnad	% tilskudd
2003	252	20	8 %	3 532 500	14 173 663	25 %
2004	207	70	34 %	12 078 300	48 215 667	25 %
2005	227	63	28 %	11 917 650	53 014 514	22 %
2006	289	92	32 %	14 366 600	51 429 776	28 %
2007	565	167	30 %	31 343 000	51 604 973	61 %
Sum	1540	412	27 %	73 238 050	218 438 593	34 %

Tabell 23. Statistikk kategorier innvilgede søknader

Kategorier	2003	2004	2005	2006	2007	Samlet	% andel
Arkeologi					1	1	0 %
Bygg og anlegg	19	49	53	75	148	344	83 %
Park og landskap		4	1	3	7	15	4 %
Veg og sti		5			1	6	1 %
Tekn.industrielle		4	5	4	8	21	5 %
Fartøy	1	8	4	10	2	25	6 %
Til sammen	20	70	63	92	167	412	

Tabell 24. Statistikk formell status innvilgede søknader

Formell status	2003	2004	2005	2006	2007	Samlet	% andel
Automatisk fredet	0	3	0	1	1	5	1 %
Vedtaksfredet	3	10	4	1	10	28	7 %
Regulert spesialområde bevaring	3	16	11	15	25	70	17 %
Definert bevaringsverdig	8	20	38	55	91	212	51 %
Bevaringsliste for fartøy	0	7	4	9	-	20	5 %
Udefinert inkl. fartøy	6	14	6	11	40	77	19 %
Til sammen	20	70	63	92	167	412	

Tabell 25. Statistikk type eierforhold innvilgede søknader

Type eierforhold	2003	2004	2005	2006	2007	Samlet	% andel
Privat eier	7	24	41	56	118	246	60 %
Andre private	2	5	8	18	28	61	15 %
Foreninger	5	16	6	7	6	40	10 %
Stiftelser	3	15	6	5	8	37	9 %
Offentlige	3	10	2	6	7	28	7 %
Til sammen	20	70	63	92	167	412	

Tabell 26. Statistikk satsingsområde innvilgede søknader

Satsingsområde	2003	2004	2005	2006	2007	Samlet	% andel
Generelt	16	50	42	46	118	272	66 %
Kystkultur	4	20	21	46	49	140	34 %
Til sammen	20	70	63	92	167	2412	

Tabell 27. Statistikk finansiering innvilgede søknader

År	2003	2004	2005	2006	2007	Samlet
Privatfinansiering	9 873 162	31 162 807	35 338 219	30 945 326	55 562 775	162 882 289
Offentlig finansiering	768 000	4 974 560	5 758 645	6 117 850	14 157 083	31 776 138
Kulturminnefondet	3 532 500	12 078 300	11 917 650	14 366 600	31 343 000	73 238 050
Finansiering	14 173 662	48 215 667	53 014 514	51 429 776	101 062 858	267 896 477
Privatfinansiering	70 %	65 %	67 %	60 %	54 %	62 %
Offentlig finansiering	5 %	10 %	11 %	12 %	16 %	12 %
Kulturminnefondet	25 %	25 %	22 %	28 %	30 %	26 %
Finansiering	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Tabell 28. Tilskudd fra Norsk Kulturminnefond 2003-2007

Fylkes- og kommuneoversikt		
Finnmark		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Båtsfjord	9	1 417 500
Tana	2	325 000
Berlevåg	5	1 760 000
Hasvik	1	500 000
Kautokeino	1	110 000
Vadsø	4	658 500
Vardø	2	870 000
Finnmark	24	5 641 000
Troms		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Nordreisa	2	132 750
Leivik	1	900 000
Berg	1	50 000
Tranøy	1	300 000
Dyrøy	2	170 000
Målselv	2	450 000
Salangen	2	110 000
Gratangen	1	200 000
Ibestad	2	221 500

Bjarkøy	1	200 000
Skånland	1	20 000
Kvæfjord	1	75 000
Tromsø	10	1 648 500
Harstad	2	656 000
Troms	29	5 133 750
Nordland		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Moskenes	1	550 000
Øksnes	1	400 000
Vestvågøy	1	300 000
Hamarøy	1	100 000
Steigen	1	70 000
Sørfold	2	240 000
Skjerstad	1	80 000
Fauske	1	50 500
Saltdal	2	85 500
Gildeskål	1	100 000
Rana	2	306 000
Hemnes	8	639 500
Vefsn	1	400 000
Alstadhaug	3	500 000
Herøy	2	420 000
Vega	12	1 953 000
Brønnøy	1	78 000
Sømna	1	219 500
Nordland	42	6 492 000
Nord-Trøndelag		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Leka	1	250 000
Nærøy	1	200 000
Overhalla	1	15 000
Namsskogan	1	70 000
Snåsa	2	120 000
Inderøy	1	110 000
Namdalseid	1	300 000
Levanger	1	27 500
Frosta	1	190 000
Steinkjer	1	300 000
Nord-Trøndelag	11	1 582 500
Sør-Trøndelag		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Malvik	1	100 000
Klæbu	1	122 500

Melhus	4	535 000
Midtre Gauldal	1	150 000
Holtålen	1	129 400
Røros	2	491 500
Orkdal	2	524 000
Rissa	3	800 000
Ørland	2	56 000
Hemne	1	500 000
Trondheim	8	1 931 000
Sør-Trøndelag	26	5 339 400
Møre og Romsdal		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Aure	1	200 000
Surnadal	1	175 000
Sunnadal	2	451 000
Tingvoll	1	150 000
Gjemnes	1	250 000
Fræna	2	284 000
Haram	2	162 500
Møre og Romsdal fortsetter		
Giske	2	125 000
Sula	1	50 000
Stranda	15	2 663 800
Norrdal	1	114 000
Ørskog	3	840 000
Ørsta	3	196 000
Volda	2	535 000
Hareid	1	95 000
Ulstein	1	31 500
Herøy	2	135 500
Sande	2	316 000
Ålesund	1	115 000
Kristiansund N	7	1 220 500
Møre og Romsdal	51	8 109 800
Sogn og Fjordane		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Jølster	1	400 000
Gaular	1	150 000
Fjaler	2	168 000
Luster	2	500 000
Lærdal	1	10 000
Aurland	4	322 000
Flora	1	100 000
Sogn og Fjordane	12	1 650 000

Hordaland		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Masfjorden	2	98 000
Austrheim	1	182 000
Lindås	1	124 000
Meland	5	334 000
Osterøy	7	987 000
Vaksdal	3	557 550
Fjell	2	225 000
Sund	4	625 000
Samnanger	1	110 000
Ulvik	1	150 000
Odda	2	650 000
Jondal	1	345 000
Kvinnherad	3	650 000
Sveio	1	50 000
Bergen	5	825 000
Hordaland	39	5 912 550
Rogaland		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Karmøy	2	250 000
Tysvær	1	8 000
Rennesøy	1	300 000
Finnøy	1	160 000
Sauda	1	200 000
Suldal	1	195 500
Strand	1	334 000
Stavanger	3	1 000 000
Sandnes	4	1 186 000
Rogaland	15	3 633 500
Vest-Agder		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Kvinesdal	1	335 000
Lindesnes	1	71 000
Songdalen	1	120 000
Flekkefjord	1	160 000
Farsund	1	150 000
Mandal	1	67 500
Kristiansand	4	615 500
Vest-Agder	10	1 519 000
Aust-Agder		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Bykle	2	125 000
Valle	3	139 000

Iveland	1	100 000
Åmli	1	173 500
Froland	4	1 137 500
Vegårshei	1	60 000
Arendal	1	70 000
Grimstad	2	250 000
Risør	4	1 035 500
Aust-Agder	19	3 090 500
Telemark		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Kviteseid	1	8 000
Seljord	2	189 500
Hjartdal	1	50 000
Tinn	1	45 000
Bø	1	275 000
Kragerø	2	230 000
Skien	1	39 000
Porsgrunn	3	271 100
Telemark	12	1 107 600
Vestfold		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Larvik	1	1 000 000
Tønsberg	1	55 000
Holmestrand	1	300 000
Horten	1	350 000
Vestfold	4	1 705 000
Buskerud		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Rollag	1	240 000
Flesberg	2	206 500
Hurum	2	90 500
Øvre Eiker	1	279 000
Ål	2	294 000
Nes	1	200 000
Ringerike	1	125 000
Kongsberg	1	300 000
Drammen	2	720 000
Buskerud	13	2 455 000
Oppland		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Østre Slidre	4	455 000
Vestre Slidre	2	267 000
Nord-Aurdal	3	817 500
Etnedal	2	543 000
Sør-Aurdal	2	230 000

Nordre Land	2	525 000
Søndre Land	2	250 000
Gran	5	1 005 000
Lunner	1	250 000
Østre Toten	3	855 000
Gausdal	1	65 000
Øyer	3	228 000
Ringebu	4	525 000
Sør-Fron	2	260 000
Sel	6	820 500
Nord-Fron	1	276 500
Vågå	5	1 450 000
Lom	2	805 000
Skjåk	4	666 000
Lesja	1	500 000
Dovre	2	151 500
Gjøvik	1	385 500
Oppland	58	11 330 500
Hedmark		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Folldal	1	200 000
Tolga	3	528 000
Engerdal	2	421 000
Stor-Elvdal	4	640 000
Elverum	1	150 000
Sør-Odal	1	20 000
Løten	1	202 000
Ringsaker	4	826 000
Kongsvinger	1	232 000
Hedmark	18	3 219 000
Oslo		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Oslo	11	1 990 000
Akershus		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Eidsvoll	1	77 950
Ullensaker	1	300 000
Nittedal	2	280 000
Enebakk	1	100 000
Fet	1	533 500
Aurskog-Høland	1	350 000
Asker	1	70 000
Nesodden	4	634 000
Akershus	12	2 345 450

Østfold		
Kommune	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Rakkestad	1	156 000
Marker	1	250 000
Moss	1	165 000
Halden	3	410 500
Østfold	6	981 500
Til sammen	412	73 238 050

Landsdelsoversikt 2003-2007		
Fylke	Antall prosjekter	Tilsagnsbeløp
Finnmark	24	5 641 000
Troms	29	5 133 750
Nordland	42	6 492 000
Nord Norge	95	17 266 750
% andel Nord-Norge	23 %	24 %
Nord-Trøndelag	11	1 582 500
Sør-Trøndelag	26	5 339 400
Møre og Romsdal	51	8 109 800
Midt-Norge	88	15 031 700
% andel Midt-Norge	21 %	21 %
Sogn og Fjordane	12	1 650 000
Hordaland	39	5 912 550
Rogaland	15	3 633 500
Vestlandet	66	11 196 050
% andel Vestlandet	16 %	15 %
Vest-Agder	10	1 519 000
Aust-Agder	19	3 090 500
Telemark	12	1 107 600
Sørlandet	41	5 717 100
% andel Sørlandet	10 %	8 %
Buskerud	13	2 455 000
Oppland	58	11 330 500
Hedmark	18	3 219 000
Indre Østland	89	17 004 500
% andel Indre Østland	22 %	23 %
Vestfold	4	1 705 000
Oslo	11	1 990 000
Akershus	12	2 345 450
Østfold	6	981 500
Viken	33	7 021 950
% andel Viken	8 %	10 %
Østlandet	122	24 026 450
Sum hele landet	412	73 238 050

Landsdelsoversikt antall prosjekt

