



# Rapport for 2009 Plan for 2010

Høgskolen i Harstad, Havnegata 5, 9480 Harstad  
Telefon: 77 05 81 00  
Telefax: 77 05 81 01  
E-post: [postmottak@HiH.no](mailto:postmottak@HiH.no)

Vedtatt i høgskolestyret sak HS 02/10 – 25. februar 2010

## Innholdsfortegnelse

<b>KAPITTEL 1 – INNLEDNING .....</b>	<b>4</b>
1.1 MÅL .....	5
<b>RESULTATRAPPORT 2009 .....</b>	<b>7</b>
2.1 SEKTORMÅL 1: UNIVERSITETER OG HØYSKOLER SKAL TILBY UTDANNING AV HØY INTERNASJONAL KVALITET SOM ER BASERT PÅ DET FREMSTE INNEN FORSKNING, FAGLIG OG KUNSTNERLIG UTVIKLINGSARBEID OG ERFARINGSKUNNSKAP .....	7
2.1.1 Vektlagt av departementet .....	7
2.1.2 Kort beskrivelse av våre resultater Virksomhetsmål 1.1 .....	10
2.1.3 Resultater utdanning .....	12
2.1.4 Styringsparameter Virksomhetsmål 1.1 .....	13
2.1.5 Kort beskrivelse av våre resultater Virksomhetsmål 1.2 .....	14
2.1.6 Resultater Virksomhetsmål 1.2 .....	15
2.1.7 Styringsparameter Virksomhetsmål 1.2 .....	16
2.1.8 Kort beskrivelse av våre resultater Virksomhetsmål 1.3 .....	18
2.1.9 Resultater Virksomhetsmål 1.3 .....	19
2.1.10 Styringsparameter Virksomhetsmål 1.3 .....	20
2.2 SEKTORMÅL 2: HØGSKOLENE SKAL OPPNÅ RESULTAT AV HØY INTERNASJONAL KVALITET I FORSKNING OG I FAGLIG OG KUNSTNERISK UTVIKLINGS-ARBEID .....	19
2.2.1 Vektlagt av departementet .....	20
2.2.2 Kort beskrivelse av våre resultater Virksomhetsmål 2.1 .....	21
2.2.3 Resultater Virksomhetsmål 2.1 .....	22
2.2.4 Styringsparameter Virksomhetsmål 2.1 .....	25
2.2.5 Kort beskrivelse av resultater Virksomhetsmål 2.2 .....	25
2.2.6 Resultater Virksomhetsmål 2.2 .....	26
2.2.7 Styringsparameter Virksomhetsmål 2.2 .....	27
2.3 SEKTORMÅL 3. HØGSKOLENE SKAL MEDVIRKE TIL Å SPRE OG FORMIDLE RESULTAT FRA FORSKNING OG FAGLIG OG KUNSTNERLIG UTVIKLINGSARBEID, OG MEDVIRKE TIL INNOVASJON OG VERDISKAPNING BASERT PÅ DISSE RESULTATENE. UNIVERSITETER OG HØYSKOLER SKAL OGSÅ LEGGE TIL RETTE FOR AT TILSATTE OG STUDENTER KAN DELTA I SAMFUNNSDEBATTEN .....	28
2.3.1 Vektlagt av departementet .....	28
2.3.2 Kort beskrivelse av resultater Virksomhetsmål 3.1 .....	30
2.3.3 Resultater Virksomhetsmål 3.1 .....	30
2.3.4 Kort beskrivelse av resultater Virksomhetsmål 3.2 .....	31
2.3.5 Resultater Virksomhetsmål 3.2 .....	31
2.3.6 Styringsparameter Virksomhetsmål 3.2 .....	32
2.4 SEKTORMÅL 4. UNIVERSITETER OG HØYSKOLER SKAL ORGANISERE OG DRIVE SIN VIRKSOMHET PÅ EN SLIK MÅTE AT SAMFUNNSOPPDRAGET BLIR BEST MULIG IVARETATT INNENFOR RAMMEN AV DISPONIBLE RESSURSER .....	32
2.4.1 Vektlagt av departementet .....	32
2.4.2 Kort beskrivelse av Virksomhetsmål 4.1 .....	35
2.4.3 Resultater Virksomhetsmål 4.1 .....	36
2.4.4 Styringsparameter Virksomhetsmål 4.1 .....	37

2.4.5 Kort beskrivelse av Virksomhetsmål 4.2 .....	37
2.4.6 Resultater Virksomhetsmål 4.2.....	38
2.4.7 Styringsparameter Virksomhetsmål 4.1.....	40
2.4.8 Kort beskrivelse av resultater Virksomhetsmål 4.3 .....	40
2.4.9 Resultater Virksomhetsmål 4.3.....	41
2.4.10 Styringsparameter Virksomhetsmål 4.3 .....	41
2.5 ØVRIG RAPPORTERING.....	42
<b>3 PLANER FOR 2010.....</b>	<b>59</b>
3.1 DISPONERING AV TILDELT BEVILGNING 2010 .....	59
MÅL 2010 .....	62
RISIKOVURDERINGER 2010 .....	73
<b>VEDLEGG</b> • Noter til regnskapet	
• Notat fra Uninett om eID og Altinn	

## Kapittel 1 – Innledning

Høgskolen i Harstad legger med dette frem Rapport og planer 2009 – 2010 - utarbeidet i henhold til retningslinjer gitt i tildelingsbrev 2009 datert 18.12.2008 og tildelingsbrev 2010 datert 18.12.2009.

- Mal for Rapport og planer 2009 - 2010
- Innledning m/styrets vurdering av eget arbeid
- Resultatrapportering for 2009
- Planer for 2010
- Aktuelle tabeller er innarbeidet i dokumentet.

Høgskolen i Harstad hadde 1 383 registrerte, egenfinansierte studenter høsten 2009. Studentplantallet var 1 064.

Høgskolen sysselsatte **124,3** årsverk i 2009. Stillingene fordelte seg slik:

	<b>Antall</b>
Institutt for helse- og sosialfag	<b>62,9</b>
Institutt for økonomi- og samfunnsfag	<b>32,7</b>
Fellesadministrasjonen:	<b>28,7</b>
<b>Totalt</b>	<b>124,3</b>

I tillegg engasjerte Høgskolen 8,7 timelærerårsverk.

Høgskolen i Harstad har en økning i søkertallene til egenfinansierte studier på 17,7 % fra 2008 til 2009. Det er søknaden til helsefagutdanningene som prosentvis øker mest. Registrerte, egenfinansierte studenter viser en økning på 18,2 %. Nedgang i antall studenter de to siste årene gir blant annet utslag på avlagte studiepoeng som viser en nedgang 27 studiepoengsenheter fra 2008 til 2009. Høgskolen har som mål å videreføre profilen på dagens studietilbud og videreutvikle og igangsette mastergradstilbud innen våre tre faglige satsingsområder. Resultatet når det gjelder antall studenter og avlagte studiepoeng gir oss spesielle utfordringer i tiden fremover som må møtes med konkrete tiltak for å øke rekrutteringen ytterligere, samt øke gjennomstrømmingen og iverksette tiltak for å redusere frafall. Dette vil vi ha et spesielt fokus på i 2010.

Høgskolen kan vise til et positivt økonomisk resultat i 2009 hvor virksomhetskapitalen styrkes med kr 212 000.

Midler avsatt til forpliktelser har gitt oss mulighet til å styrke bevilgningsfinansiert aktivitet og gir oss et godt utgangspunkt for å nå departementets og Høgskolens mål.

## Utfordringer for Høgskolen i Harstad

Høgskolen sin plass i utdanningsstrukturen i Nord-Norge vil bestemmes av resultatet av forhandlingene med Universitetet i Tromsø og Høgskolen i Finnmark om en eventuell fusjon. Dersom en fusjon blir realitet er det et mål om å ha opptak som en del av universitetet fra og med høsten 2011.

Samtidig med forhandlinger med UiT skal høgskolen drives og utvikles som sjølstendig institusjon. I dette arbeidet står vi ovenfor store utfordringer og kan oppsummere følgende områder hvor høgskolen må iverksette tiltak for bedre måloppnåelse:

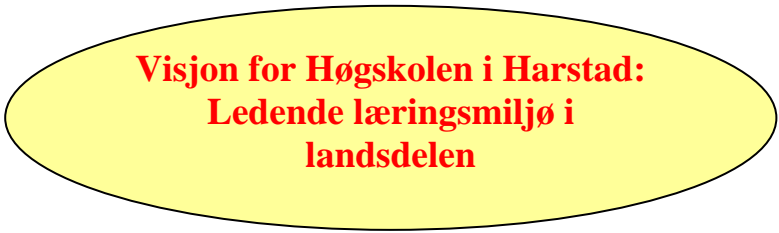
- øke rekrutteringen av studenter
- øke gjennomstrømmingen og studiepoengproduksjonen
- interne justeringer for å oppnå balanse mellom aktivitet og disponibel bevilgning
- medvirkning til samfunns- og næringsutvikling gjennom innovasjon og nyskaping
- øke andelen fagansatte med førstekompetanse og professorkompetanse

### 1.1 Mål

Høgskolen i Harstad rapporterer i henhold til vedtatt målstruktur fra departementet.

Høgskolen har utarbeidet resultatmål for 2009 som er knyttet til sektor- og virksomhetsmål fastsatt av departementet. I tillegg har skolen vedtatt strategiplan for perioden 2008 – 2012. Strategiplanen – sammen med departementets sektor- og virksomhetsmål – er utgangspunktet for Høgskolens resultatmål.

Høgskolens strategiplan er bygd opp med visjon, overordnede mål og målområder med delmål.



**Visjon for Høgskolen i Harstad:  
Ledende læringsmiljø i  
landsdelen**

#### Overordnede mål

- HiH skal utvikle og framstå med et helhetlig og stimulerende læringsmiljø.
- HiH vil bidra til regional utvikling i samarbeid med privat næringsliv, offentlig sektor og andre undervisnings- og forskningsmiljø. HiH skal tilby utdanning og FoU-arbeider med relevans og høy kvalitet.
- HiH skal utvikle studietilbud på masternivå innenfor høgskolens faglige satsingsområder.

- HiH har ambisjon om å bestå som selvstendig institusjon, og vil inngå i samarbeid og nettverk med andre institusjoner for å sikre våre studenter og regionen et best mulig studietilbud.

## **Målområder og delmål**

For å nå de overordnede målene vil Høgskolen i Harstad satse spesielt på følgende målområder:

1. Studietilbud
2. Studiekvalitet og læringsmiljø
3. FoU og faglige satsingsområder
4. Internasjonalisering
5. Ekstern virksomhet
6. Rekruttering og markedsføring
7. Organisasjon, arbeidsmiljø og ledelse

## **Høgskolestyrets arbeid**

Høgskolen har valgt en styringsordning etter normalmodellen med todelt ledelse. Det innebærer en sammensetning med fire vitenskapelig tilsatte (inklusive rektor og prorektor), en teknisk-/administrativt tilsatt, to studentrepresentanter og fire eksterne representanter. Rektor er valgt av tilsatte og studenter og er styrets leder. Prorektor er nestleder i styret.

Høgskolestyret fungerer godt som kollegialt organ. Rektor legger stor vekt på å få til åpne diskusjoner og på å få fram ulike synsvinkler og oppfatninger i store og/eller kontroversielle saker. Representantene er bevisst at de som styremedlemmer har ansvar for hele høgskolen, og ikke er representanter for ulike særinteresser. Ulike perspektiv og brytninger fører til interessante diskusjoner i høgskolestyret. I de fleste sakene ender høgskolestyret opp med enstemmige vedtak.

Høgskolestyret er tilfreds med den strategiske styringen gjennom strategiplanen, sak(er) om studieprogram, budsjett, plan/rapport, regnskap og tertialrapporteringen. Mål- og resultatstyringen og risikovurderinger har etter hvert funnet en form som gir god og nyttig informasjon til høgskolestyret og samtidig gjør det mulig å styre strategisk. Høgskolestyret behandler risikovurderinger for de mest virksomhetskritiske områdene, og mottar rapporter om status på disse hvert tertial.

Høgskolestyret samhandler godt med den daglige ledelsen av virksomheten, og er av den oppfatning at styrets vedtak og valgte strategier følges opp i utøvelsen av daglig ledelse.

Høgskolen har ingen merknader fra Riksrevisjonen. Høgskolestyret er tilfreds med dette.

# Resultatrapport 2009

## **2.1 Sektormål 1: Universiteter og høyskoler skal tilby utdanning av høy internasjonal kvalitet som er basert på det fremste innen forskning, faglig og kunstnerlig utviklingsarbeid og erfaringskunnskap**

### **2.1.1 Vektlagt av departementet**

**Strategi for utvikling av fagporteføljen og faglig profil, herunder avveininger som må gjøres når det gjelder bredde vs dybde, hensynet til små og utsatte fag, relevans etc.**

Studieplaner og fagportefølje er kontinuerlig gjenstand for vurdering. Det har vært fokus på faglig profil og en styrking og tydeliggjøring av denne. I dette arbeidet gjøres avveininger mht omfang og innhold av de ulike emner. Det arbeides også for å utvikle fagporteføljen med bl.a. nye etter- og videreutdanninger. I tillegg arbeides det med å ”toppe” fagtilbudet og styrke den faglige profilen gjennom etablering av mastergrader. Vår første mastergrad – Master in Logistics and Crosscultural Business – ble godkjent og startet opp i 2009. Vår andre Master – Master i Ledelse – ble godkjent av sakkyndig komite i januar 2009, og startes opp fra høsten 2010. Master i Funksjonshemming og deltakelse, som er vår tredje mastersatsing, forventes igangsatt fra 2011.

Kvalifikasjonsrammeverket implementeres i fag-/studieplaner som revideres. Det planlegges videre arbeid med kvalifikasjonsrammeverket i 2010, og innarbeiding i alle fag-/studieplaner innen studiestart 2011.

Utviklingen i studiepoengproduksjonen, etterspørselen etter en del av våre studier og samfunnsendringer gjør det naturlig å vurdere studieporteføljen. Den pågående fusjonsprosessen gjør at vi har valgt å utsette en samlet gjennomgang. Det betyr ikke at studieporteføljen ikke er gjenstand for løpende vurderinger og nødvendige endringer.

Høgskolestyret besluttet våren 2009 ikke å gjøre opptak på bachelor i reiseliv og turisme på grunn av lav søknad. Fra 2010 er profilen i studiet endret, og navnet nytt – Bachelor i Reiseliv og opplevelsesproduksjon. Videre endret vi fra høsten 2009 porteføljen av etter- og videreutdanninger. To nye tilbud er besluttet etablert – Videreutdanning i Sykepleie til alvorlig syke samt et videreutdanningstilbud rettet mot NAV-ansatte. Disse vil erstatte andre tilbud som fases ut når nåværende kull er ferdig. De nye tilbudene er svar på utfordringer som følge av endret ansvarsfordeling mellom kommuner og sykehus (samhandlingsreformen) og behov i NAV. I 2009 etablerte vi et nytt etter- og videreutdanningstilbud – Videreutdanning i vold i nære relasjoner. Utdanningen har fokus på vold i nære relasjoner som er et av de nasjonale satsingsområdene i kampen mot vold og for å bedre kvinners situasjon.

Høsten 2010 starter vi opp Master i Ledelse. Masteren erstatter Videreutdanning i ledelse, og representerer en naturlig faglig utvikling av tilbudet.

Studiepoengproduksjonen og rekrutteringen til våre bachelorprogram innen økonomi- og samfunnsfag gjør at vi vil gjøre en særskilt vurdering av bredden i tilbudet.

## **Vurdering av kvalitetssikringssystemene, herunder forankring i fagmiljøene. Redegjørelse for videre utvikling av systemene**

Høgskolen i Harstad har videreført ordningen med kvalitetsutvalg, studieutvalg og læringsmiljøutvalg med representasjon fra faglige tilsatte, administrativt tilsatte og studenter. I disse organene skjer det kontinuerlige diskusjoner som initierer prosesser som gir grunnlag for videreutvikling av studiekvaliteten og læringsmiljøet ved institusjonen.

Fra september 2008 ble det opprettet et faglig lederforum som er rektors jevnlige møter med seksjonslederne for alle studiene ved høgskolen. Dette forumet møtes hver måned for å diskutere spørsmål om faglig styring og utvikling. Forumet er viktig for å sikre en større bredde i innspill og forankring av viktige beslutninger. Rektor kan bl.a. ta opp saker etter anbefaling fra Kvalitetsutvalget. Slik skjer videreutvikling av kvalitetssystemet ved kontinuerlig samarbeid og dialog med fagmiljøene gjennom både linjeorganisasjonen og utvalgsstrukturen.

Det er igangsatt et arbeid for å videreutvikle kvalitetssikringen av praksis i helse- og sosialfagene. Dette arbeidet vil fortsette i 2010.

Høgskolen har investert mye tid i oppbygging av kvalitetssystemet og i forankring av dette i organisasjonen. Vi har derfor prioritert utvikling av faste aktiviteter og prosesser i systemet framfor selve oppbyggingen. Den pågående fusjonsprosessen gjør det uaktuelt å gjøre større endringer i oppbyggingen av kvalitetssystemet.

## **Bruk av kvalitetssikringssystemene i strategisk arbeid for å øke kvaliteten på utdanningene. Redegjørelse for hvordan NOKUT`s avsluttede evalueringer, revideringer og akkrediteringer følges opp**

Årsrapporten om studiekvalitet og læringsmiljø har til nå omhandlet siste studieår, og blitt lagt fram for Høgskolestyret i desember. Denne har inneholdt både en beskrivelse av studieåret som har vært med diverse tallmateriale, og analyse av hvilke utviklingstiltak som bør iverksettes på ulike nivå. Rapporteringsrutinene legges nå om slik at rapporteringen følger kalenderåret, og nøkkeltallene hentes fra DBH-rapportene pr. 15. februar. I overgangsfasen utarbeides det en rapport for høstsemesteret 2009 som legges fram for Høgskolestyret i februar 2010.

Årsrapporten inngår som viktig grunnlagsinformasjon ved utarbeidelse av planer og prioriteringer for oppfylging av høgskolens strategiske plan. Informasjonen som framkommer i årsrapporten med underliggende dokumenter brukes også aktivt til forbedring av mer operasjonelle rutiner. Eksempler er tilbud om og gjennomføring av individuelle samtaler med studentene og rutiner/aktiviteter ved oppstart av nytt studieår.

Institutt for økonomi og samfunnsfag har på bakgrunn av studentenes evalueringer innført en ordning med studentassisterte kollokviegrupper for førsteårsstudentene. Individuelle samtaler gjennomføres i løpet av høstsemesteret. Disse samtalene danner blant annet grunnlaget for eventuelle justeringer av undervisningsopplegg og av eventuelle tilrettelegginger for enkeltstudenter.



Institutt for helse- og sosialfag har gjennom kontinuerlig møte med studentene/kullene/tillitsvalgtordningen og gjennom de individuelle samtalene kommunikasjon/dialog i forbindelse med det pedagogiske arbeidet. Dette arbeidet danner grunnlag for eventuelle endringer/justeringer i undervisningsopplegg både i når det gjelder teori og praksis.

Når det gjelder den praktiske delen av studieprogrammene har instituttet opprettet praksisråd med representanter fra kommunene/praksisfeltet og fra studenter. Praksisrådet avholder møter minimum en gang pr semester hvor evaluering av praksis, utfordringer og i verksetting av tiltak står på agendaen.

Instituttet har også satt ned et utvalg på tvers av seksjonene med fokus på studentenes læring i praksis, med det formål å kvalitetssikre og videreutvikle praksis, jfr. punktet om utvikling av kvalitetssystemet.. Utvalget skal legge fram sitt arbeid i april 2010.

Revideringen av sykepleierutdanningen er særlig fulgt opp ved kontinuerlig fokus på og tiltak vedr fagansattes kompetanse samt kvalitetssikring av praksis. Tre ansatte ved utdanningen er i gang med doktorgrad og to er i førstelektorløp.

Instituttet satser på kompetanseheving. Dette gjennom førstelektorløp, stipendiater og nyrekruttering. I 2009 er det blant annet tilsatt professor i 50 % stilling innen funksjonshemming og deltakelse, og en fagansatt er skal inn i professorkvalifiseringsløp fra 2010.

### **Redegjørelse om strategi for arbeidet med internasjonalisering, inkludert FoU, og hvordan dette bidrar til utviklingen av den faglige virksomheten og kvaliteten i utdanningene**

Internasjonalisering er en integrert del av virksomheten på alle nivåer ved høgsolen. Både studenter og alle ansatte skal gis mulighet til å delta i internasjonalt samarbeid. Administrative utvekslinger har bidratt til ytterligere kvalitetssikring av utvekslingsopphold.

Videreføring av samarbeid med gode, etablerte samarbeidspartnere prioriteres med tanke på felles pensumutvikling og forskningssamarbeid. Samarbeid mot europeiske institusjoner har vært viktig, og nordområdesatsningen har resultert i økt samarbeid med institusjoner i Nordvest-Russland og Nord-Amerika.

Vårt engelskspråklige masterstudium ”Master in Logistics and Crosscultural Business” bidrar til å styrke det faglige samarbeidet mot Nordvest-Russland og Europa. Samarbeid mot institusjoner i sør konsentreres til Ghana og omfatter kvoteordningen, praksisplasser og faglig samarbeid.

Bachelorutdanningen på reiseliv har utarbeidet ny studieplan der hele andreåret undervises på engelsk og tilrettelegger for innreisende utvekslingsstudenter samtidig som våre norske studenter internasjonaliseres hjemme. I tillegg rekrutterer vårt tilbud i Advanced Marketing godt, hvor stort sett hele kullet består av utenlandske studenter.

Ved høgsolen arbeides det med internasjonalisering av FoU- virksomheten på flere fronter. HHH har i 2009 utviklet en ny webside knyttet til utveksling av fagansatte, studenter og

administrativt ansatte. Denne websiden videreutvikles mot forskningsinstitusjoner i utlandet i 2010. En av våre stipendiater hadde et meget nyttig forskeropphold i Canada, høsten 2009. Dette var et godt eksempel for våre forskere. HIH følger også opp regjeringens Nord-Amerika strategi med hensyn til å skaffe finansiering til FoU- virksomhet i samarbeid med forskere i USA.

Det har i 2009 også vært et økt fokus på internasjonal publisering blant de fagansatte gjennom et utvalg seminarer og kurs.

### **Redegjørelse for utviklingen av bindende samarbeid med institusjoner i spesialist og primærhelsetjenesten der studentene har praksis, inkludert kvalitetssikring av studentenes praksis**

Avtalene mellom Høgskolen og primærhelsetjenesten og Høgskolen og UNN vedlikeholdes. Praksisveiledningsmidlene disponeres til ulike prosjekter som skal fremme samarbeid og kvalitetssikring av praksis.

### **Redegjørelse for tilrettelegging for funksjonshemmede studenter**

Høgskolens bygg er moderne og godt tilrettelagt for funksjonshemmede. Kravene til universell utforming er ivarettatt.

Vi har både ansatte og studenter med nedsatt funksjonsevne, og nødvendige tilrettelegginger foretas løpende, eks. automatisk døråpner i leide lokaler der Studieseksjonen har kontorer og heve-/senke-skranke i Servicetorget. Det er montert teleslynge i alle undervisningsrom. Nødvendige hjelpemidler for undervisning og eksamen, eks programvare, anskaffes så langt det er mulig.

Studieseksjonen har ansvaret for tilrettelegging for funksjonshemmede studenter. Kontaktinformasjon gis i velkomstmateriellet, som sendes alle nye studenter før oppstart, på oppslagstavle i e-læringssystemet Fronter og i trykksaken "HiH-studenten".

Det legges til rette for særskilte behov ved eksamen så langt det er praktisk mulig uten å komme i konflikt med nødvendige krav i fag-/studieplan.

## **2.1.2 Kort beskrivelse av våre resultater Virksomhetsmål 1.1**

### **Høgskolene skal utdanne kandidater med høy kompetanse med relevans for samfunnets behov**

Høgskolen hadde i 2009 1,1 primærsøker per studieplass til grunnutdanningene. Dette er høyere enn i 2008, men lavere enn målet som var 1,3. Resultatet gir imidlertid et noe skjevt bilde fordi tallet kun gjelder NOM-opptaket.

Vernepleierutdanning, deltid, på Finnsnes hadde lokalt opptak og oppstart i januar 2009. Det var også lokalt opptak til årsstudiet Produsentstudiet. De fleste søkerne som skal ha vesentlig innpassing av tidligere utdanning søker ikke gjennom NOM-opptaket. Restetorgssøkere er ikke medregnet.

Det er imidlertid bekymringsfullt at enkelte studietilbud har lave søker- og opptakstall. Både spesielle rekrutteringstiltak og sammensetningen av studieporteføljen vurderes kontinuerlig. For å utnytte egenfinansierte studieplasser som var ledige ble det i 2009 startet opp deltids vernepleierutdanning på Finnsnes, Videreutdanning i barnehagepedagogikk samt Videreutdanning vold i nære relasjoner.

For å møte behovet i hele landsdelen hadde vi ved inngangen til 2010 - 7 deltids vernepleierkull i gang, fra Bodø i sør til Alta i nord.

Høgskolen har en nedgang i antall uteksaminerte kandidater, etter at antallet økte jevnt i perioden 2006 – 2008. Nedgangen er spesielt tydelig ved Institutt for økonomi- og samfunnsfags bachelorutdanninger. Høgskolen uteksaminerte 210 kandidater, herav 24 ”frie bachelorgrader”.

Strykprosenten har gått opp og er i 2009 11,0 % for egenfinansierte studier.

Landsgjennomsnittet for statlige høyskoler er 8,1 %. Økningen gjelder bachelorutdanningene i reiseliv, handel, service og logistikk samt sykepleier. Resultater ved medikamentprøver inngår ikke i rapporterte stryk.

Karakterfordelingen er tilnærmet som for gjennomsnitt ved statlige høyskoler, med en noe lavere andel A og noe høyere andel F.

### 2.1.3 Resultater utdanning

<b>Virksomhetsmål 1.1: Høgskolene skal utdanne kandidater med høy kompetanse med relevans for samfunnets behov</b>	
<b>Høgskolens resultatmål</b>	<b>Resultater</b>
Ferdigstille og få vedtatt studieplaner for masterprogram i Ledelse og Funksjonshemming	Studieplan for master i ledelse sendt NOKUT for godkjenning 26.06.09. Godkjenning forelå januar 2010. Studieplan i Master i funksjonshemming og deltakelse er oversendt NOKUT til behandling.
Knytte faglig samarbeid med andre institusjoner, også internasjonalt, for å støtte opp om våre faglige satsinger IØS	Avtale med Uppsala universitet er undertegnet, og knyttes til Master i ledelse. Samarbeid med fagmiljø i Bremen og Arkhangelsk er videreutviklet og knyttes til Master i Logistics and Cross Cultural Business. Samarbeid med HandelsHøgskolen i Bodø om MBA ble videreført i 2009.
Knytte faglig samarbeid med andre institusjoner, også internasjonalt, for å støtte opp om våre faglige satsinger IHS	Instituttet har et formelt samarbeid med alle høgskoler i landet som tilbyr samme studieportefølje som her. Instituttets formelle universitetssamarbeidspartnere i Australia, USA/Nord Amerika Afrika, England, Russland og vårt Nordkalottsamarbeid følges opp og vedlikeholdes ved utveksling av studenter og undervisningspersonell i fht teori/praksis og Fou-aktiviteter.
Starte arbeidet med revisjon av fag-/studieplaner på alle bachelorutdanningene for tilpasning til kvalifikasjonsrammeverket	Alle fag-/studieplaner for bachelorutdanningene ved IØS er revidert og tilpasset. Arbeidet er i planleggingsfasen ved alle bachelorutdanningene på IHS. Nye fag og studieplaner i fht kvalifikasjonsrammeverket.
Mer felles undervisning mellom sykepleie, vernepleie og barnevern i tråd med føringene i fagplanene	Ny modell er utarbeidet og gjennomføres med evaluering ved studieårets slutt.
Vurdere/utrede modell for samlingsbasert heltidskull for bachelorutdanningene IHS	Instituttet har dialog med UiT og dens førskolelærerutdanning som er samlingsbasert og som fysisk er lagt til HIH.
Vurdere/utrede modell for samlingsbasert heltidskull for bachelorutdanningene IØS	Av økonomiske hensyn har ikke dette vært aktuelt for IØS i 2009.

**Virksomhetsmål 1.1: Høgskolene skal utdanne kandidater med høy kompetanse med relevans for samfunnets behov**

Høgskolens resultatmål	Resultater
Vurdere opptak av nytt deltidskull på revisjon og barnevern utenfor Harstad	For IØS har det ikke vært aktuelt å igangsette nytt deltidskull i revisjon i 2009 pga økonomi og tilgang til lærekrefter. Det vil vurderes for 2010.  Nytt kull innen bachelor barnevernspedagogikk ble tatt opp høsten 2009 i Tromsø.
Vurdere å etablere en videreutdanning i Vold i nære relasjoner og en i Akutt og kritisk syke i kommunehelsetjenesten	Videreutdanning i Vold i nære relasjoner startet i september 2009. Fagplan for videreutdanning Sykepleie til alvorlig syke er utarbeidet og under behandling i HHH's organer.
Tilby Spes.ped del IV egenfinansiert	Kurset startet opp høsten 2009.
Vurdere å etablere et utdanningsopplegg (tredje år) som gir høgskolekandidater bachelorkompetanse	Av kapasitetshensyn er ikke et slikt undervisningsopplegg blitt vurdert i 2009.
Arbeide for videreføring av studium i Psykososialt arbeid med barn og unge	Studiet startet opp med nytt kull høsten 2009. Helsedirektoratet har i skriv bedt HHH om opptak av et nytt kull høsten 2010.

**2. 1.4 Styringsparameter Virksomhetsmål 1.1**

Styringsparameter 1: Antall primærsøkere per studie plass	Resultat 2007: 1,1	Resultat 2008: 0,9	Resultatmål 2009: 1,1	Resultat 2009: 1,1
Styringsparameter 2: Antall uteksaminerte kandidater	Resultat 2007: 240	Resultat 2008: 245	Resultatmål 2009: 240	Resultat 2009: 210
Styringsparameter 3: Studietilbud i samarbeid med andre institusjoner	Resultat 2007: 0	Resultat 2008: 2	Resultatmål 2009: 1	Resultat 2009: 1

## **Kandidater**

DBH viser 186 uteksaminerte kandidater. I denne registreringen mangler 24 kandidater som har fått sin bachelorgrad etter § 3C i høyskolens bachelorforskrift. Totalt antall kandidater er 210 mot 245 i 2008.

## **2. 1. 5 Kort beskrivelse av våre resultater Virksomhetsmål 1.2**

### **Høgskolene skal tilby et godt læringsmiljø med undervisnings- og vurderingsformer som sikrer faglig innhold, læringsutbytte og god gjennomstrømming**

Det arbeides med å stadig forbedre studiekvalitet og læringsmiljø og legge til rette for et godt studiemiljø. Bevisstheten omkring disse forholdene er økende, og man kan se resultater i form av tilpasninger og forbedringer som en følge av studentenes evalueringer av studiene.

Både faglig innhold og læringsutbytte oppleves i stor grad positivt av høyskolens studenter. Høgskolen har imidlertid utfordringer som det må arbeides ytterligere med. En av disse utfordringene er å forebygge at studenter avbryter sine studier. Slike avbrudd kan ha ulike årsaksforhold, hvorav flere ikke kan påvirkes av høyskolens tilrettelegging. Et forskningsprosjekt knyttet til frafall ble ferdigstilt i 2009 og blir fulgt opp. Med bedre informasjon om årsaksforhold forventer vi å kunne iverksette mer målrettede tiltak for å redusere frafallet.

De fysiske rammene rundt studiene har vært ett av høyskolens store fortrinn. Den tekniske utviklingen og økende brukerkompetanse krever imidlertid at utstyr og hjelpemidler moderniseres, og nye undervisningsformer stiller krav til lokalene. Flere tiltak, eks ombygging av PC-lab, klinisk læringscenter og Servicetorget ble gjennomført i 2009 for bedre å møte nye krav og behov fra studenter og andre.

Arbeidet med implementering av nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk er påbegynt ved enkelte utdanninger, og skal følges opp ved alle større fag-/studieplanrevisjoner i 2010. Det arbeides kontinuerlig med utvikling av vurderingsordninger. Det tas sikte på at alle fag-/studieplaner skal ha innarbeidet kvalifikasjonsrammeverket i 2011.

Individuelle samtaler ble innført som tilbud ved alle utdanningene fra 2008, og ordningen er videreutviklet i 2009 slik at man har fått flere studenter til å ta imot tilbudet. Det er tidlig å evaluere dette for de utdanningene som nylig har startet opp, men studiepoengproduksjonen og tilbakemeldinger kan tyde på at gjennomføringen av dette tilbudet har positiv effekt. Spesielt ved Bachelor i økonomi og ledelse. Videre samarbeider Kvalitetsutvalget, Læringsmiljøutvalget og Studentsamskipnaden om stadig å bedre oppstarten for nye studenter gjennom utvikling, samkjøring og tilpassing av tidspunkter for fellesaktiviteter. Instituttene og utdanningene har i tillegg egne oppstartsaktiviteter.

Ut fra en samlet vurdering mener vi at Høgskolen i Harstad oppfyller delmål 1.2 om å tilby et godt læringsmiljø med undervisnings- og vurderingsformer som sikrer faglig innhold, læringsutbytte og god gjennomstrømming. Vi er imidlertid våken for indikatorer og tilbakemeldinger som peker i retning av kvalitetssvikt eller et forbedringspotensial, og forsøker å følge dette opp med konkrete handlinger så raskt det lar seg gjøre.

## 2. 1. 6 Resultater Virksomhetsmål 1.2

<b>Virksomhetsmål 1.2: Høgskolene skal tilby et godt læringsmiljø med undervisnings- og vurderingsformer som sikrer faglig innhold, læringsutbytte og god gjennomstrømning</b>	
<b>Høgskolens resultatmål</b>	<b>Resultater</b>
Etablere oss som den høgskolen i Norge med størst opplevd studenttilfredshet	Det er gjennomført årlig tilfredshetsundersøkelse. Tilbakemeldingene fra studentene er gjennomgående positive. Det gir nyttig informasjon om forbedringsområder.
Videreutvikle det pedagogiske opplegget rundt praksistilbudene i tredje studieår på bachelorprogrammene på IØS	IØS har søkt og fått tilført personmobilitetsmidler fra VRI-ordningen. Dette knyttes opp mot praksisordningen. Det har vært satt fokus på veiledning av studentene i praksis.
Gjennomgang av undervisningsformer med sikte på å innføre mer studentaktive læringsformer IØS	Ifbm revidering av studieplanene har dette vært i fokus. Bl.a. innført ordning med studentassistenter høsten-09 samt mer veksling mellom forelesning og oppgaveløsning i enkelte emner.
Gjennomgang av undervisningsformer med sikte på å innføre mer studentaktive læringsformer IHS	Problembasert læring- PBL er en formalisert undervisningsmetode ved bachelor i barnevern og vernepleie. Bachelor i sykepleie gjennomførte undervisningsopplegg med stort innslag av sentrale elementer i PBL. Det samme er gjeldende for våre videreutdanninger hvor veiledningsgrupper med tilhørende arbeidskrav gjennomføres.
Tettere oppfølging av førsteårsstudentene å jobbe for å etablere gode klassemiljø i første studieår IØS	Eget opplegg ved oppstart for førsteklassene, samt etablering av studentledede kollokviegrupper for alle førsteklassestudentene. Eget opplegg med fokus på studiemestring og læringsmiljø. Individuelle samtaler er også gjennomført.
Tettere oppfølging av førsteårsstudentene å jobbe for å etablere gode klassemiljø i første studieår IHS	Instituttet har satset på å styrke alle førsteårsstudenter i fht studiemestring og studieteknikk. Timetallet er økt, samt at det enkelte kull har arbeidet mer for seg selv, slik at etablering av et godt klassemiljø kunne finne sted.
Videreutvikle mottaks – og oppstartsrutinene ved nytt studieår	For høsten 2009 ble tidligere opplegg evaluert og noe revidert. Samarbeid mellom Studieseksjonen og instituttene. Den enkelte kullkoordinator har hatt mer tid til sin klasse.

**Virksomhetsmål 1.2: Høgskolene skal tilby et godt læringsmiljø med undervisnings- og vurderingsformer som sikrer faglig innhold, læringsutbytte og god gjennomstrømning**

Videreutvikle servicetorgets funksjoner og integrere disse bedre med studieseksjonen og øvrige enheter	Servicetorget ble bygget om og ansatte er i delvis jobbrotasjon med andre oppgaver i Studieseksjonen.
Videreutvikle og gjennomføre kurs i oppgaveskriving og studieteknikk	Ved IØS har det gjennom opplegget for førsteårsstudentene vært satt fokus på studieteknikk. Ved IHS er studiemestringskurs for alle førsteklasinger gjennomført.
Gjennomføre programevaluering av bachelorstudium i vernepleie	Prosjektet er annonsert for oppdrag, men ikke startet.
Følge opp funn fra FoU-prosjekt om studentfrfall	Funn fra FoU-prosjektet har vært presentert for fagansatte, ledelsen og Høgskolestyret.. For de aktuelle utdanningene har man vurdert og iverksatt ulike tiltak for å hindre frfall. Ved IHS er dette gjennomført med ekstra oppfølging av studenter, samt en åpning for at praksis kan tas utenfor landsdelen.

### 2.1.7 Styringsparameter Virksomhetsmål 1.2

Styringsparamter 1: Nye studiepoeng per egenfinansiert student per år	Resultat 2007: 44,5	Resultat 2008: 39,8	Resultatmål 2009: 40	Resultat 2009: 35,9
Styringsparameter 2: Studenter per undervisnings-, forsker- og formidlingsstilling (årsverk)	Resultat 2007: 16,3	Resultat 2008: 16,2	Resultatmål 2009: 18	Resultat 2009: 17,63
Egendefinert Styringsparameter: Studiepoengproduksjon egenfinansiert	Resultat 2007: 897,2	Resultat 2008: 775,3	Resultatmål 2009: 850	Resultat 2009: 748,3
Egendefinert Styringsparameter: Antall studiepoeng per heltidsekvivalent:	Resultat 2007: 52,7	Resultat 2008: 48,0	Resultatmål 2009: 50	Resultat 2009: 44,9

DBH viser 39,4 studiepoeng i gjennomsnitt pr. heltidsekvivalent i 2009. Dette er noe misvisende fordi DBH viser for høye studenttall pr. 1.10.2009, jfr. oversikt over feilkilder i rapporteringen av studieadministrative data som følge av overgang til nytt studieadministrativt system.

Høgskolen har likevel lavere gjennomsnittlig studiepoengproduksjon enn forventet. Noen årsaksfaktorer er tydelige. Dette gjelder bl.a. at

- det ble tatt opp et nytt kull barnevernspedagogutdanning, deltid, som ikke erstattet uteksaminert kull. Dette kullet teller i studenttallet pr. 1.10, men har ikke avlagt noen eksamener i 2010.



- Fordelingen av eksamener for deltidskull er dels ujevnt fordelt. Det ble tatt opp to kull vernepleierutdanning, deltid, høsten 2007. Begge disse kullene avlegger eksamener i januar 2010. Normalt er det kun et slikt kull med skeivfordeling pr år.

To utdanninger har mer enn 20 % endring i studiepoengproduksjonen. Dette gjelder påbyggingsstudiet Advanced Marketing som har økning og Bachelor i revisjon som har nedgang.

*Advanced Marketing* er engelskspråklig 3. år i bachelorgrad. Siden det er et årsstudium blir det betydelige svingninger avhengig av hvor mange som tas opp. Etter relativt små opptak av studenter i 2007 og 2008, de som produserte studiepoeng i 2008, er det et vesentlig større kull i 2009/10. Studietilbudet har også høy fullføringsgrad og lav strykprosent.

*Revisjon* har hatt jevnt gode opptakstall og god poengproduksjon gjennom mange år. Det er merkbart færre studenter som søker seg til utdanningen, og spesielt færre som søkte seg direkte inn i 3. studieår i 2008 og 2009. Ett deltidstilbud om å ta 3. året i Tromsø startet i 2008 og avsluttes i 2010. En årsak til nedgangen i studenter på revisjon kan være at flere studenter prioriterer bachelorutdanningene Økonomi og Ledelse eller Handel, Service og logistikk.

Selv om det er få studier med stor endring fra 2008 til 2009 finner høgskolen det bekymringsfullt at egenprodusert studiepoengproduksjon går ned. Dette må også sees i lys av nedgangen i antall uteksaminerte kandidater.

Studiepoengproduksjonen totalt ved Institutt for økonomi og samfunnsfag er stabil fra 2008 til 2009. Samtidig er nedgangen i antall uteksaminerte kandidater stor. Dette skyldes dels at kull tatt opp i 2006 hadde gjennomsnittlig lav produksjon og gjennomføringsgrad, mens kull som erstatter disse har høyere studiepoengproduksjon. Det må arbeides for å tilby studenter som har sluttet uten fullført og bestått, en ordning slik at de kan fullføre studiet sitt. Instituttet tok opp et kull mindre høsten 2009, da det ikke var opptak til Bachelor i reiseliv. Nedgangen i studiepoengproduksjon totalt gjelder vesentlig sykepleier- og vernepleierutdanningene.

*Feilkilder i rapporteringen av studieadministrative data som følge av overgang til nytt studieadministrativt system:*

- *studenttall pr 1.10 totalt er ca 10 % for høyet, noe variasjon mellom utdanningene. Årsaken til dette er at vi måtte utsette sletting av nye studenter som ikke betalte semesteravgift, til etter konverteringen. I følge spesifikasjonene i DBH-reg slik vi oppfatter dem, skulle disse studentene ikke telles med i rapporteringen. Det viser seg likevel at mange av disse er rapportert. Manuell gjennomgang viser at tallet er minimum 10 % for høyt. Dvs. at reelt antall studenter totalt er ca 1250 og antall heltidsekvivalenter er ca 1000.*
- *opptaksdata ble ikke konvertert fra MSTAS til FS. Dvs. rapporten "Fullføring på utvalgte utdanninger" kan ikke leveres*
- *utdanningsplaner ble ikke konvertert fra MSTAS til FS. Dvs. studentenes godkjente planer høsten 2009 er ikke med i rapporteringen, og vi har kun gode data for vårsemesteret. Rapporten bør ikke tillegges vekt.*

### **2.1.8 Kort beskrivelse av våre resultater Virksomhetsmål 1.3**

**Høgskolene skal ha utstrakt internasjonal utdannings samarbeid av høy kvalitet, som bidrar til økt utdanningskvalitet**

Studenter ved alle høgskolens bachelorprogram har utveksling med internasjonale samarbeidspartnere, både i form av praksisstudier og i form av et semesteropphold.

Samarbeidsavtalen med sykepleierutdanning i Afrika/Ghana tilsier utveksling begge veier både med studenter og undervisningspersonell.

Det arbeides med et samarbeidsprosjekt mellom Augsburg College, Universitetet i Minnesota og HiH, seksjons for vernepleie i forhold til felles prosjekt om funksjonshemming.

Det er utviklet og under utvikling FoU-samarbeidsprosjekter med de fleste av våre samarbeidspartnere.

## 2.1.9 Resultater Virksomhetsmål 1.3

<b>Virksomhetsmål 1.3: Høgskolene skal ha utstrakt internasjonal utdannings samarbeid av høy kvalitet, som bidrar til økt utdanningskvalitet</b>	
<b>Høgskolens resultatmål</b>	<b>Resultater</b>
Følge opp Nord-Amerikasatsingen gjennom økt faglig samarbeid med Augsburg College og University of Minnesota, spesielt innenfor vernepleier- og barnevernspedagogutdanningene	Arbeidet er i gang både ved studentutveksling og lærerutveksling i form av ulike prosjekter.
Sikre kvalitativt og gjensidig samarbeid med våre europeiske partnere og utnytte samarbeidsmulighetene for flere utdanninger IØS	For IØS: Fulgt opp avtalen med Esbjerg, samt fått i stand ny avtale med en institusjon i Tyskland (Katholische Universität Eichstätt Ingolstadt in Bayern) innen reiseliv. I tillegg til vedlikehold av allerede etablerte kontakter.
Sikre kvalitativt og gjensidig samarbeid med våre europeiske partnere og utnytte samarbeidsmulighetene for flere utdanninger IHS	Nordkalott samarbeidet og sykepleierutdanningens Polske samarbeidspartner, barnevern – og vernepleierutdanningens samarbeid i England, følges opp. Vedlikeholdes med det formål å kunne videreutvikle dette.
Videreutvikle samarbeidet med våre internasjonale partnere - Pomor State University og Universitetet i Bremen - i fht vår faglige satsing på handel og logistikk i et nordområdeperspektiv og studietilbudet master i Logistikk	Dette pågår kontinuerlig, og er en del av arbeidet i gjennomføringen av masteren i LCCB. Pomor State University gjestet HiH i 2009 og ny samarbeidsavtale ble inngått.
Gjennomgå samarbeidsavtalene med våre partnere i Afrika	Del 1 av arbeidet er gjennomført. Det gjenstår en nærmere konkretisering av del 2.
Fortsatt finansiering og videreføring av våre aktiviteter i Kirosk og Apaptity om omsorg for psykisk utviklingshemmede, innen utdanning/kursvirksomhet, fagutvikling og forskning.	Fortsatt studentpraksis/prosjekt ved institusjonen, samt et samarbeidprosjekt med Universitetet i Petrozavodsk innen for vårt faglige satsingsområde omsorg og funksjonshemming.
Forutsatt finansiering og videreføre studiepoeng-givende kurs i Spesialpedagogikk i Arkhangelsk i Russland	Det arbeides her for ekstern finansiering, samt at Pomoruniversitetet selv skal kunne gjennomføre kurs 1.
Videreutvikle våre samarbeidsrelasjoner mot miljøer innen funksjonshemming og psykisk utviklingshemming for å sikre kvaliteten på planlagt mastertilbud innen funksjonshemming	Dette gjøres spesielt ved seksjon for vernepleie, hvor en har tilsatt professor i 50 % stilling. Nasjonalt er det et godt samarbeid med NAKU (nasjonalt kompetansemiljø om utviklingshemming) og våre internasjonale samarbeidspartnere er en styrke.
Videreutvikle våre samarbeidsrelasjoner mot miljøer innen ledelse for å sikre kvaliteten på planlagt mastertilbud innen ledelse	Pågår kontinuerlig, både mot internasjonale og nasjonale fagmiljø. Ble styrket etter ansettelse av professor i ledelse.

### 2.1.10 Styringsparameter Virksomhetsmål 1.3

Styringsparameter 1: Antall utvekslingsstudenter (ut/inn reisende)	Resultat 2007: 74	Resultat 2008: 65	<b>Resultatmål 2009: 75</b>	<b>Resultat 2009: 54</b>
Styringsparameter 2: Antall fremmedspråklige utdanningstilbud	Resultat 2007: 2	Resultat 2008: 2	<b>Resultatmål 2009: 2</b>	<b>Resultat 2009: 3</b>
Styringsparameter 3: Studietilbud i samarbeid med utenlandske institusjoner (joint degree)	Resultat 2007: 0	Resultat 2008: 0	<b>Resultatmål 2009: 0</b>	<b>Resultat 2009: 0</b>

Nedgangen i antallet utvekslingsstudenter gir ikke et riktig bilde av vår aktivitet. I 2009 har vi hatt relativt mange som har vært ute tett opp mot 3 måneder, og derfor ikke kan telles med. De 54 utvekslingsstudentene fordeler seg med 32 utreisende og 22 innreisende. Antall innreisende øker med 1, mens det er en nedgang på 12 i antall utreisende over 3 måneder.

Ved etableringen av Master in Logistics and Crosscultural Business økte våre engelsk-språklige tilbud med ett. Opprinnelig var planen at vi skulle utfase Advanced Marketing når vi startet opp masteren. God etterspørsel etter tilbudet gjør at vi har valgt å videreføre dette.

## 2.2 Sektormål 2: Høgskolene skal oppnå resultat av høy internasjonal kvalitet i forskning og i faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid.

### 2.2.1 Vektlagt av departementet

#### Analyse av Høgskolens arbeid for å øke profesjonsrettet forskning og nyskappingsarbeid i regionen

##### **Profesjonsrettet forskning:**

HIH arbeider med å utvikle egen kompetanse på ulike nivå for de ansatte på profesjonsstudiene. Fokuset på kompetanseheving er sterkt. Dette gjelder både kvalifisering til dr.grad, førstelektor og dosent/professor. Vi har hatt på 2 interne seminarer i 2009 om kvalifisering. HIH har og et eget førstelektorprogram på Institutt for helse- og sosialfag. Flere fagansatte ved Institutt for helse- og sosialfag arbeider aktivt ut mot feltet i kliniske lærings- og FoU-prosjekter sammen med fagarbeidere i ulike profesjoner. Spesielt er sykepleierutdanningen som samarbeider aktivt med aktuelle aktører i UNN.

**Nyskappingsarbeid i regionen:** HIH arrangerte jubileumsseminaret ”Mellomlederen – en dynamo eller dinosaur” på ledelsesstudiet. Tidligere studenter, dagens studenter og bedrifter i regionen satte fokus på fortid, nåtid og fremtid innen ledelsesfeltet. Nyskaping innen bedriftsorganisering og ledelsesstrategier ble satt på dagsorden gjennom aktivitet ved HiH og i regional og nasjonal presse.

### **Vurdering av tiltak for å øke gjennomstrømmingen i forskerutdanningen og status for rekruttering på ulike fagområder:**

Forskningsleder og instituttlederne følger aktivt opp førstelektorkandidater og stipendiater for å legge til rette for gode og effektive arbeidsdager. Professorene ved HHH er også inne for å ha seminarer og veiledning i skriving og tenkning innen forskning.

### **Vurdering av hvordan Høgskolen i Harstad bedrer samarbeidet med nasjonal og internasjonal utdannings- og forskningsvirksomhet:**

HHH har etablert en master innen logistikk og internasjonal handel, fått godkjent en master i ledelse og jobber med å få godkjent master i *funksjonshemming*. HHH vil da ha masterprogram innenfor skolens tre faglige satsingsområder. Disse tre satsingsområdene har ført med seg samarbeidsavtaler med utenlandske universiteter. Vi forventer å se god effekt på sikt gjennom publisering, felles seminarer og nyskaping innen FoU.

## **2.2.2 Kort beskrivelse av våre resultater Virksomhetsmål 2.1**

### **De statlige Høgskolene skal medvirke til profesjonsrettet forskning, utviklingsarbeid, kompetanseutvikling og nyskapende virksomhet i regionene.**

Det har vært avholdt interne seminarer.

Andre seminarer vedrørende forsknings- og utviklingsarbeid, samt publisering og formidling er også gjennomført. Videre er mange av våre forskere i nær kontakt med virksomheter i regionen, både offentlige og private, og forsker på problemstillinger som er viktig for videreutvikling den aktuelle virksomhet og fagfeltet.

Vi har fortsatt arbeidet med å utvikle egen kompetanse på ulike nivå. I tillegg til fokus på førstekompetanse kvalifisering har vi nå løftet blikket og tatt for oss kvalifisering til dosent og professor. Inntil 4 professorstipend ble lyst ut senhøstes 2009. Førstelektorprogrammet fortsetter. Antall publiseringspoeng er økt med mer enn 30 % fra 2008 til 2009. Arbeidet med å gjøre FoU-tiden til hver enkelt ansatt ytterligere resultatavhengig ved tildeling av forskningstid er videreført for 2010.

## 2.2.3 Resultater Virksomhetsmål 2.1

<b>Virksomhetsmål 2.1. De statlige Høgskolene med profesjonsutdanning skal medvirke til profesjonsrettet forskning, utviklingsarbeid og kompetanseutvikling og nyskapende virksomhet i regionene.</b>	
<b>Høgskolens resultatmål</b>	<b>Resultater</b>
Oppnå minst 18 publiseringspoeng	Dette er 30 % økning. 23,249 publiseringspoeng i 2009.
Oppnå eksternt finansiering på minst ett nytt FoU-prosjekt på hver seksjon	Målsettingen er ikke oppnådd med mindre vi regner små prosjekter med i vurderingen. Generelt ser vi at det ved IØS er en mer utviklet kultur for å søke eksterne prosjekter enn ved IHS. Vi ser også at det ligger muligheter for prosjekter i koblinger mellom fagfolk på tvers av seksjoner og institutter. Blant annet har to forskere – en fra ledelsesmiljøet og en fra det sosialfaglige miljøet – sammen gjort en utredning om utfordringer og kritiske suksessfaktorer i barnevernet i Vefsen kommune i Nordland. Det største potensialet for eksternt finansierte FoU-prosjekter synes imidlertid å ligge i samarbeid på tvers av institusjonsgrensene.
Oppnå finansiering fra NFR på minst tre nye forskningsprosjekt/-program	Målet er ikke nådd. Vi har ikke fått finansiering på egne prosjekter, men i fellesprosjekter sammen med andre. Dette gjelder Opplevelser i Nord (forskningsløft Nord), RENERGI – LOVeS, For mer detaljert beskrivelse, se nedenfor.*
Oppnå finansiering fra EU-midler på minst ett nytt forskningsprosjekt/-program	Det er i 2009 gjennomført et forprosjekt i samisk merkevarebygging. Prosjektet var samfinansiert mellom Interregmidler, fylkeskommunale tilskudd, tilskudd fra sametinget og bidrag fra høgskolen. Det er søkt et hovedprosjekt med en ramme på 12,4 mill kr. I tillegg er vi gjennom et samarbeid med andre deltakere i prosjektet Project Preparation for Threats to Environments in Arctic Regions. For mer detaljert beskrivelse, se nedenfor.*
Opprette nye FoU samarbeid med bedrifter/offentlige virksomheter og videreføre tidligere samarbeid med regionale, nasjonale og internasjonale bedrifter/offentlige virksomheter	Mange forskere ved HIH har selvstendige prosjekter.

**Virksomhetsmål 2.1. De statlige Høgskolene med profesjonsutdanning skal medvirke til profesjonsrettet forskning, utviklingsarbeid og kompetanseutvikling og nyskapende virksomhet i regionene.**

Høgskolens resultatmål	Resultater
Innføre et mer kollektivt icentivsystem	FoU-rådet jobber med saken, og vil i løpet av første kvartal 2010 komme med et innspill til incentivordning for eksternt finansierte FoU-prosjekter.
Stimulere vitenskapelig ansatte til å drive nærings- og praksisrelevant FoU gjennom å gi ansatte med gode resultater mer FoU-tid enn andre ansatte	De ansatte med resultater får mer FoU tid enn de uten. Dette ut fra en vurdering av nye prosjekter, egnet FoU-bakgrunn og at prosjektet er relevant for HIHs satsningsområder.

**\*Nærmere beskrivelse av EU og NFR finansierte felles prosjekter med andre FoU-institusjoner:**

#### **Prosjekt: Opplevelser i Nord (NFR)**

- Tildelt støtte fra NFR for 5 år: Totalt 35 mill
- Konsortium av 6 nordnorske institusjoner (HHB, UiT, Bioforsk, Nordlandsforskning, NORUT Alta og HiH)
- Forskning **på, med og for** reiselivsnæringene i Nord
- **Utvikle kunnskap** som legger grunnlag for innovasjon, verdiskaping og næringsutvikling → Kundebaserte opplevelser. Regionalt, nasjonalt og internasjonalt nivå
- **Økt forskningssamarbeid** i nord
- Gjøre utdannings/forskningsinstitusjonene **mer attraktive** som studiesteder, arbeidsplass og som samarbeidspartnere.
- **Levere høyt utdannende kandidater og relevant kunnskap** til næringsliv og offentlige aktører.
- HHB: Prosjektledelse og økonomirapportering
- Prosjektet består av 3 WP, som igjen er delt inn i til sammen 15 delprosjekt.
- HiH har 1 delprosjekt;
  - **Naturbaserte turist opplevelser (2009-2014)**
  - Økonomisk ramme HiH: Total: 3.436.000,- NRF: 2.136.000,-

- 1 stipendiatstilling

**Prosjekt: RENERGI – LOVeS Fornybar energi i Lofoten, Ofoten, Vesterålen og Sør-Troms (NFR)**

- Tildelt støtte fra NFR på 2 millioner kroner (for perioden august 2009 – februar 2010)
- Samarbeid mellom 7 aktører: Høgskolen i Narvik (HiN), Høgskolen i Harstad (HiH), NORUT Narvik, OPUS Lofoten, Kunnskapsparken Nord, Nordkraft og Nord Norsk Havkraft.
- Prosjektet kan sies og ha vært et forprosjekt – og munner ut i en hovedsøknad til NFR i april 2010.

LOVeS har tre grunnleggende mål, der det siste er det viktigste:

- Undersøkelse av potensialet for forskjellige typer av fornybar energi i regionen.
- Spredning av informasjon om resultater av prosjektet.
- Produsere en søknad for et hovedprosjekt med målet å skape et senter for fornybar energi i regionen.

**Prosjekt: Project Preparation for Threats to Environments in Arctic Regions (EU-finansiert)**

- Varighet: Oktober 2009 – November 2011
- Oppstartmøte 23.november-09 i Spania
- Aims at conducting an early investigation to identify probability of accidents to the fragile coastal ecosystem in the Northern Regions from activities on exploration, production and transportation of oil and gas and from the subsequently increased maritime transport.
- The study will identify possible gaps in training needs and focus on cross border issues, improving the effectiveness of emergency response.
- EC Contribution: €456.843
- Financing rate: 75 %
- Partnere:
  - Høgskolen I Narvik
  - Norges Brannskole
  - Høgskolen i Harstad
  - Inasmet Tecnalia, Spania
  - University of Iceland, Island
  - Swedish Civil Contingencies Agency, Sverige
  - Oil Spill Response Ltd, England
  - Pomor State University, Russland
- [http://ec.europa.eu/environment/civil/prote/pdfdocs/4\\_pretear\\_artic.pdf](http://ec.europa.eu/environment/civil/prote/pdfdocs/4_pretear_artic.pdf) (se presentasjon av prosjektet)
- HiHs del er at vi sammen med de øvrige deltakerne bl.a skal skissere hvordan en framtidig utdanning innen ”kaldt klima sikkerhet og beredskap” skal se ut.



## 2.2.4 Styringsparameter Virksomhetsmål 2.1

Styringsparameter 1: Publikasjonspoeng per undervisnings- forsker- og formidlingsstilling (årsverk)	Resultat 2007: 0,101	Resultat 2008: 0,206	<b>Resultatmål 2009: 0,210</b>	<b>Resultat 2009: 0,271</b>
Styringsparameter 2: NFR-tildeling per undervisnings- forsker- og formidlingsstilling (årsverk)	Resultat 2007: 5.880	Resultat 2008: 1.570	<b>Resultatmål 2009: 17.500</b>	<b>Resultat 2009: 1.750</b>
Styringsparameter 3: Utveksling av ansatte via programavtaler	Resultat 2007: 24	Resultat 2008: 25	<b>Resultatmål 2009: 27</b>	<b>Resultat 2009: 34</b>
Styringsparameter 4: EU-tildeling per undervisnings- forsker og formidlingsstilling (årsverk)	Resultat 2007: 2,41	Resultat 2008: 0	<b>Resultatmål 2009: 15</b>	<b>Resultat 2009: 0</b>

## 2.2.5 Kort beskrivelse av resultater Virksomhetsmål 2.2

**Høgskoler med forskerutdanning skal gjennom nasjonalt og internasjonalt samarbeid tilby forskerutdanning av høy kvalitet, som er innrettet og dimensjonert for å ivareta behovene i sektoren og i samfunnet for øvrig.**

HIH har ikke egen forskerutdanning, men samarbeider via Nordnorsk forskerutdanningsnettverk om kurs og seminarer. I 2009 ble det sendt 3 prosjektsøknader fra HIH sammen med HIB og UIT.

## 2.2.6 Resultater Virksomhetsmål 2.2

<b>Virksomhetsmål 2.2. Høgskoler med forskerutdanning skal gjennom nasjonalt og internasjonalt samarbeid tilby forskerutdanning av høy kvalitet, som er innrettet og dimensjonert for å ivareta behovene i sektoren og i samfunnet for øvrig.</b>	
<b>Høgskolens resultatmål</b>	<b>Resultater</b>
Etablere mer formaliserte rammer rundt ordningen med "førstelektorløp" og prioritere disse til fagområder med lav andel førstekompetente	Individuelle avtaler er gjort med 7 ansatte ved Institutt for helse og sosialfag.
Minst to doktorgrader avlagt av egne ansatte	Målsettingen er nådd.
Opprykk til førstelektor for minst to av våre ansatte	En ansatt fikk opprykk til førstelektor i 2009.
Tilrettelegging for kvalifisering til dosent	Det tilrettelegges via seminarer FoU-tid. Alle kunne søke stipend i 2010.
Utrede innføring av "professorstipend"	Gjennomført. Ordningen er "utlyst", vurdering foretatt og det er besluttet å satse på to ansatte i denne omgangen. Disse er innenfor høgskolens faglige satsingsområder.
Følge opp stipendiater i forhold til god gjennomstrømming og arbeidsmiljø	Fulgt opp gjennom forskningsleder og instituttlederne.

**Tabell 1 - Tabell 3.7 Kompetanseheving**

Antall tilsatte som deltar på mastergrad- eller dr. gradsprogrammer		Antall med opprykk i undervisnings- og forskerstillinger i 2009			
Mastergrad	Dr. grad	Høgskolelektor	Førstelektor	Førsteamanuensis	Professor
5	8	2	1	2	0

## 2.2.7 Styringsparameter Virksomhetsmål 2.2

Styringsparameter 1: Antall uteksaminerte doktorgradskandidater per undervisnings- forsker og formidlingsstilling	Resultat 2007: 0,0241	Resultat 2008: 0,0349	<b>Resultatmål 2009</b> <b>0,024</b>	<b>Resultat 2009</b> <b>0,025</b>
Styringsparameter 2: Andel disputerte doktorgradskandidater av opptatte personer på doktorgradsprogram fem år tidligere	Resultat 2007:	Resultat 2008:	<b>Resultatmål 2009</b>	<b>Resultat 2009</b>
Egendefinert Resultatindikator: Antall doktorgrader avlagt av egne ansatte	Resultat 2007: 2	Resultat 2008: 3	<b>Resultatmål 2009</b> <b>2</b>	<b>Resultat 2009</b> <b>2</b>

### Forskningsdata

**Tabell 2 - 2.1 Nye doktorgradsavtaler, hele 2009**

Studium (DBH- kategorier)	Finansiert over institusjonens grunnbudsjett		Finansiert over Norges Forskningsråd		Finansiert over andre eksterne kilder	
	totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	Kvinner
Øk/samf	2	1				
<b>Totalt</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	

**Tabell 3 - 2.2 Samtlige doktorgradsavtaler, høst 2009**

Studium (DBH- kategorier)	Finansiert over institusjonens grunnbudsjett		Finansiert over Norges Forskningsråd		Finansiert over andre eksterne kilder	
	Totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner
Sykepleie	3	2				
Vernepleie	2	1				
Økonomi/ administrasjon	3	2				
<b>Totalt</b>	<b>8</b>	<b>5</b>				

## **2.3 Sektormål 3. Høgskolene skal medvirke til å spre og formidle resultat fra forskning og faglig og kunstnerlig utviklingsarbeid, og medvirke til innovasjon og verdiskapning basert på disse resultatene. Universiteter og høyskoler skal også legge til rette for at tilsatte og studenter kan delta i samfunnsdebatten**

### **2.3.1 Vektlagt av departementet**

#### **Arbeidet med å gjøre innovasjon til en del av virksomheten ved institusjonen**

HiH tilstreber å være en aktør som bidrar til regional utvikling. Dette innebærer at vi er svært åpen for og aktivt søker deltakelse i prosjekter med næringsaktører, virkemiddelapparat og andre forskningsbaserte miljøer. Videre søker vi å fremme innovasjonsevnene i samfunnet gjennom våre studieprogram.

Gjennom våre studietilbud vil vi spesielt trekke fram to profiler som fremmer innovasjon:

- Produsentstudiet, som er et relativt nyutviklet studium (oppstart 2007). Studiet er ett års studium, som kan inngå i en fri bachelorgrad. Studiet har fokus på prosjektledelse og produktutvikling i skjæringspunktet mellom kultur og næring. Flere, blant annet Sparebanken Nord-Norge, Troms fylkeskommune og Festspillene i Nord-Norge, har trukket fram studiet som spesielt viktig for profesjonalisering og kommersialisering av kulturnæringer. Studiet fikk i 2009 midler fra RDAII til videreutvikling.
- Studentbedrift er tatt inn som et valgfritt emne i bachelorprogrammene Økonomi og ledelse og Handel, service og logistikk.

Av konkrete samarbeidsprosjekter med andre aktører kan vi nevne:

- Samarbeid med Hydra Tidal AS om utvikling av teknologi for kraftproduksjon av lavhastighets vannstrøm. Her har vi bidratt med økonomiske kalkyler og utvikling av modeller for beregning av samfunnsøkonomiske virkninger.
- Et følgeforskningsprosjekt på eksportsatsingen til Innovasjon Norge. Målet med dette prosjektet er å frambringe ny kunnskap om hva som virker og hva som ikke virker.
- Et samarbeidsprosjekt med NOFIMA som ser hvordan nisjebedrifter, med konkret utgangspunkt i sjømatnæringer og nærings- og nytelsesmiddel, kan optimalisere produktutvikling og distribusjon gjennom samspill med markedet de skal forsyne.
- Evaluering av sammenslåing av videregående skoler i Troms på oppdrag fra Troms fylkeskommune
- Evaluering av barnevernstjenesten i Vefsn kommune i Nordland

I tillegg kommer fellesprosjekter med andre finansiert av EU og NFR midler som er listet opp under punkt 2.2.3 Resultater Virksomhetsmål 2.1.

## **Vurdering av hvordan Høgskolen i Harstad legger til rette for god tilgjengelighet av forskningsresultater og annen faglig aktivitet for allmennhet og samfunn**

Høgskolen har hatt økt fokus på både å publisere kronikker og vitenskapelige artikler. Ansatte får hjelp til å håndtere presse gjennom informasjonsrådgiver og HIHs forskere er aktive under de nasjonale forskningsdagene med spenstige tiltak ute i regionen. Innføring av Open Access skal styrebehandles på nyåret 2010.

### **Arbeidet med å øke bidrags- og oppdragsfinansierte inntekter**

Det er en utfordring å finne en hensiktsmessig måte å integrere denne delen av virksomheten i organisasjonen. Dette gjelder både i forhold til organisasjonsmessig tilhørighet, ansvarsforhold og kulturen for bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet. Videre har høgskolen i 2009 hatt fokus på bedre ressursutnyttelse i forhold til den egenfinansierte virksomheten, på ansatte i kvalifiseringsløp og arbeidet med å få opp tre mastergrader. Alt dette har tatt fokus og ressurser fra bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet.

I dag er ansvaret for markedsføring av denne type virksomhet organisert i stab hos direktøren, mens instituttene har det faglige ansvaret for oppdragene. Det er også instituttene som eier ressursene som utfører disse.

Når det gjelder forskning og utvikling har forskningsleder (stabsfunksjon for rektor og direktør) ansvar for å markedsføre høgskolen utad og stimulere innad til økt ekstern finansiering av FoU-aktivitetene. Ved Institutt for helse- og sosialfag er etter- og videreutdanning organisert i en egen faglig seksjon, mens det på Institutt for økonomi- og samfunnsfag håndteres av instituttleder i det daglige. Organiseringen av denne delen av virksomheten vurderes fortløpende.

De siste årene vi bevisst unnlatt å markedsføre oss i forhold til mindre oppdrag. Aktiviteten er heller dreiet i retning av modulbaserte utdanningsopplegg og forsknings- og utredningsoppdrag. Dette for å få en bedre faglig forankring, større internt utbytte og en mer effektiv ressursutnyttelse. Videre har vi i noen tilfeller videreutviklet bidrags- og oppdragsfinansierte tilbud, og kjørt disse bevilgningsfinansiert. Vi har også tilstrebet å opparbeide samarbeidsrelasjoner med andre høyere utdannings- og forskningsinstitusjoner med tanke på å få til fellesprosjekter.

Aktiviteten har vært forholdsvis stabil de siste årene, men viser en nedgang i 2009.

I tillegg til den omsetning som framkommer direkte på BOA av regnskapet har Institutt for økonomi- og samfunnsfag gjennomført en MBA sammen med Høgskolen i Bodø og stått for en stor del av aktiviteten i personmobilitetsprosjektet til VRI Troms. Inntektene fra disse aktivitetene er bokført direkte som tilskudd på instituttet, og således ikke regnet inn i BOA-inntektene. I sum utgjør disse to prosjektene kr. 570.000.

Uavhengig av dette er aktiviteten for lav i forhold til våre målsettinger. Dette skyldes for en stor del at fokuset har vært på andre aktiviteter, men også at vi ikke har lyktes med å få ekstern finansiering på forskningsprosjekter fra Norges Forskningsråd og andre. Det er en klar målsetting å øke den bidrags- og oppdragsfinansierte virksomheten betydelig i 2010. Dette gjennom å øke oppmerksomheten på området ved

- å etablere bedre incentivordninger
- stimulere til samarbeid med andre aktører
- stille krav til ekstern del finansiering av prosjekter i regi av forskningsprogram/forskergrupper
- ved å revidere vår samlede strategi for BOA

### **Redegjørelse for arbeidet med å utvikle en policy (retningslinjer) for immaterielle rettigheter og forbedre håndtering av dette**

Vi har ikke hatt et spesielt fokus på dette i 2009.

### **2.3.2 Kort beskrivelse av resultater Virksomhetsmål 3.1**

#### **Høgskolene skal gjennom formidling og deltagelse i offentlig debatt tilføre samfunnet resultatene fra FoU-virksomheten**

I 2009 har det vært høy aktivitet på kronikk, fagartikkel og formidling på konferanser. Under Forskningsdagene 2009 hadde vi et stort fokus på Alternativ Medisin, noe som skapte store oppslag i nasjonal og regional presse.

### **2.3.3 Resultater Virksomhetsmål 3.1**

<b><i>Virksomhetsmål 3.1. Høgskolene skal gjennom formidling og deltagelse i offentlig debatt tilføre samfunnet resultatene fra FoU-virksomheten</i></b>	
<b>Høgskolens resultatmål</b>	<b>Resultater</b>
Minst 25 kronikker fra ansatte i dagspressen	Målet ble nådd.
Videreutvikle forskningsdagene slik at HiH synes i storregionen	”Nysgjerriperprosjekt” i grunnskole- med mye publisitet og engasjement blant barn og lærere. HiH var ute i bedrifter og institusjoner med ”Kunnskap på menyen”. Det ble gjennomført totalt 26 arrangement.
Videreføre tilbudet ”Kunnskap på menyen”	Gjennomført.
Innføre bruk av Open Access	Under utvikling.
Systematisk synliggjøre publikasjoner ved HiH gjennom intern registrering i Forsk.doc. Bruk av høgskolens nettside og innsalg mot dagspressen for redaksjonell omtale	Gjennomført.

### 2.3.4 Kort beskrivelse av resultater Virksomhetsmål 3.2

#### Høgskolene skal medvirke til samfunns- og næringsutvikling gjennom innovasjon og verdiskapning

Det vises til vår beskrivelse under punkt 2.3.1 Vektlagt av departementet.

### 2.3.5 Resultater Virksomhetsmål 3.2

<i>Virksomhetsmål 3.2. Høgskolene skal medvirke til samfunns- og næringsutvikling gjennom innovasjon og verdiskapning</i>	
<b>Høgskolens resultatmål</b>	<b>Resultater</b>
Arrangere søkerkonferanser, gjerne i samarbeid med Kunnskapsparken i Harstad, Helse-Nord og andre	Ikke gjennomført.
Gjennom deltakelse av våre ansatte i utviklingsprosesser i kommuner, kunnskapspark og andre offentlige og private virksomheter	Gjennomført.
Deltakelse i arenagrupper i regi av Kunnskapsparken Nord	Gjennomført.
Opprette minst 10 FoU-samarbeid med næringsliv	Målsettingen er nådd. Våre forskere har god kontakt med næringslivet, og inngår i mange samarbeidsrelasjoner som også inkluderer FoU-samarbeid.
Opprette minst 10 FoU-samarbeid med offentlige virksomheter	Målsettingen er nådd. Våre forskere har god kontakt med offentlige virksomheter, og inngår i mange samarbeidsrelasjoner som også inkluderer FoU-samarbeid.

### 2.3.6 Styringsparameter Virksomhetsmål 3.2

Styringsparameter 1: Omfang av eksternt finansiert virksomhet (Omsetning: Tall i mill. kr)	Resultat 2007: 5.512	Resultat 2008: 6.254	<b>Resultatmål 2009: 7.500</b>	<b>Resultat 2009: 4.251</b>
Styringsparameter 2: Mottatte forretningsidéer	Resultat 2007: 0	Resultat 2008: 0	<b>Resultatmål 2009: 0</b>	<b>Resultat 2009: 0</b>
Styringsparameter 3: Mottatte forretningsidéer som har resultert i opprettelse av selskap	Resultat 2007: 0	Resultat 2008: 0	<b>Resultatmål 2009: 0</b>	<b>Resultat 2009: 0</b>

## 2.4 Sektormål 4. Universiteter og høyskoler skal organisere og drive sin virksomhet på en slik måte at samfunnsoppdraget blir best mulig ivare tatt innenfor rammen av disponible ressurser

### 2.4.1 Vektlagt av departementet

#### *Vurdering av hvordan strategiske valg i økonomisk prioritering og rekruttering underbygger faglige ambisjoner innen forskning og utdanning*

Strategiplanen er styrende for så vel arbeidet med mål- og resultatstyring, økonomiske prioriteringer og rekruttering av tilsatte.

De siste fem årene har følgende strategier hatt hovedprioritet:

- Utvikle en faglig profil og masterprogram innenfor områdene
  - Funksjonshemming og deltakelse
  - Logistikk og internasjonal handel, med særlig fokus på nordområdene
  - Ledelse, organisasjon og styring
- Kompetanseheving av faglig ansatte gjennom rekruttering og kvalifiseringsløp

I tillegg er rekruttering og studiekvalitet områder med kontinuerlig høyt fokus. På disse områdene er satsingen og den løpende oppfølgingen implementert i årlige drifts-, evaluering- og utviklingsprosesser. Sentrale dokumentasjons- og styringsdokumenter i denne sammenhengen er Kvalitetssystemet for studiekvalitet og læringsmiljø og Markedsplanen for Studentrekruttering.

Disse strategiene er fulgt opp i våre økonomiske prioriteringer. Høgskolestyret og den daglige ledelsen har vært bevisst på først å sikre ressurser til de faglige strategiske satsingene, og deretter tilpasse den løpende driften til den rammen som har vært til overs. Dette har medført behov for omstilling og effektivisering. De strategiske midlene er for en stor del satt av på poster som disponeres av rektor og direktør, og er fordelt på bakgrunn av framdrift i forhold til realisering av de definerte strategiene. Tiltak som går over flere år har vi finansiert



gjennom øremerkede avsetninger. Dette gjelder blant annet utvikling av faglige satsingsområder gjennom etablering av masterprogram, kvalifiseringsløp for ansatte og funksjonen som forskningsleder.

Måloppnåelsen når det gjelder utvikling av faglig profil og masterprogram vurderes som god. Vi etablerte Master in Logistics and Crosscultural Business høsten 2009, starter opp Master i Ledelse høsten 2010 og Master i Funksjonshemming og deltakelse i 2011. Oppstart av sistnevnte program forutsetter godkjenning av NOKUT. Master i Funksjonshemming er sendt NOKUT og sakkyndig komite forventes å ferdigstille sitt arbeid innen utgangen av mai.2010. Innenfor to av de faglige satsingsområdene er det etablert egne forskningsprosjekter og forskergrupper. Disse er tverrfaglig og har med fagpersoner på tvers av fag og organisatoriske enheter med forskning som er relevant for området. Fra 2010 ledes forskergruppene av professorer. Disse er rekruttert til høgskolen i løpet av 2009. Innenfor logistikk og internasjonal handel har vi et nært samarbeid med Pomor State University i Arkhangelsk i Russland og Universiät Bremen/Hochschule Bremen.

Når det gjelder kompetanseheving av faglige ansatte er resultatoppnåelsen svært god. Vi har økt andelen med førstekompetanse ved høgskolen betydelig de siste årene. Fra 2004 og fram til i dag er andelen med førstekompetanse økt fra 7 % til 27 % innen helse- og sosialfagene, mens andelen med førstekompetanse innen økonomi- og samfunnsfagene er rundt 53 %. I løpet av et par år vil andelen med førstekompetanse innen helse- og sosialfagene runde ca 40 %. Antallet personer med doktorgrad ved høgskolen er 22. Økningen har vært stor. Ved årsskiftet 2002/03 var antallet 2.

### **Vurdere hvordan administrasjon og organisasjon er tilpasset strategiske faglige prioriteringer**

Høgskolens administrasjon og organisasjon er i sum både kompetansemessig og kapasitetsmessig tilfredsstillende tilpasset våre strategiske prioriteringer. Det er imidlertid en utfordring å kombinere store og kostbare strategiske faglige satsinger med nedgang i inntektene. Dette gjør at vi må ha et kontinuerlig fokus på effektivisering og allokering av administrative ressurser, og se over etablerte organisatoriske grenser for å sikre kompetanse og kapasitet til løsning av alle oppgavene. Antallet teknisk-/administrative årsverk er redusert med 2,5 årsverk siste år, og med 8 årsverk / 17 % på 2 år.

Den faglige organiseringen er ikke til hinder for realisering av de strategiske faglige prioriteringene.

### **Redegjørelse for styreforankring av viktige strategiske og operative beslutninger**

Strategiplanen er vedtatt i styret. Styret har også godkjent handlingsplaner for realisering av strategiplanen. Disse er samordnet med hverandre. Eventuelle motstridende tiltak (mellom handlingsplanene eller mellom handlingsplaner og overordnede strategier) og konflikter mellom ambisjonsnivå og økonomiske rammer er synliggjort for styret. Styret har ved behandlingen av handlingsplanene tatt stilling til slike forhold gjennom å stille opp betingelser og gjøre prioriteringer.

Videre er vårt system for mål- og resultatstyring og risikovurderinger i stor grad bygget rundt våre strategiske målsettinger. Det samme gjelder vår prosess og tilnærming til budsjett. Dette gjør at styret på en tydelig måte angir retning, konkrete handlingsmål og prioriterer ressurser som står i forhold til målsettingene. Styreforankringen av oppfølgingen av strategiske satsinger og operative beslutninger ansees som god.

**Tabell - Valg av intern styremodell**

Intern ledelsesmodell	Delt faglig og administrativ ledelse						Enhetlig faglig og administrativ ledelse				
	Valgt faglig leder			Tilsatt faglig leder			Valgt enhetlig leder			Tilsatt enhetlig leder	
	m/ (valgt) styre	m/ (valgt) råd	Uten styre eller råd	m/ (valgt) styre	m/ (valgt) råd	Uten styre eller råd	m/ (valgt) styre	m/ (valgt) Råd	Uten styre eller råd	m/ (valgt) styre *)	m/ (valgt) råd
<b>Institutt navn</b> Helse- og sosialfag Økonomi- og samfunnsfag										X	X
<b>Grunnheter</b> <b>Helse- og sosialfag:</b> Barnevern Sykepleie Vernepleie Etter og Videreutdann. <b>Økonomi- og samfunnsfag:</b> LOS Tjenesteyting Reiseliv			X X X X								

### **Vurdere institusjonens oppfølging av gjeldende regelverk for anskaffelser og forvaltning av bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet**

Høgskolen har lagt stor vekt på å etterleve regelverket for offentlige anskaffelser. Innkjøpsfunksjonen er sentralisert med en innkjøpsansvarlig i fellesadministrasjonen. Det er utarbeidet interne innkjøpsrutiner som beskriver prosessen. Intern organisering gir høgskolen god kontroll med at gjeldende innkjøpsreglement blir fulgt opp.

Høgskolen har fått utsettelse på innføring av e-handel til 2011.

Lokal innkjøpsstrategi er under revisjon.

Det er gjennomført nødvendig klassifisering av bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet og arbeidet med moms-problematikk blir systematisk fulgt opp. Oppdatert reglement vil fremmes for høgskolestyret våren 2010.

Utfordringen til høgskolen når det gjelder BOA er å utvikle en strategi for området, intern organisering og at området tilføres nok ressurser og kompetanse som skal sikre en god og trygg forvaltning.

### **Vurdere institusjonens oppfølging av internkontroll, ref. reglement for økonomistyring i staten § 14 – relatert både til systemer og kvalitetssikringsrutiner**

Høgskolens oppfølging av internkontroll vurderes som tilfredsstillende. Ressurssituasjonen gjør det vanskelig med utviklingsarbeid og et enda mer systematisk kontrollarbeid. Høgskolen er en relativt liten og oversiktig organisasjon og vi gjennomfører jevnlig økonomimøter med enhetene. Dette gir oss god oversikt og kontroll med aktiviteten. Høgskolen har gode rutiner og sjekklister for oppfølging på lønnsområdet. Det er gitt intern opplæring og vi har etablert fast veiledning for områder som er selvbetjent av ansatte. Oppdatering av økonomihåndboken skal gjennomføres våren 2010.

## **2.4.2 Kort beskrivelse av Virksomhetsmål 4.1**

### **Høgskolene skal sikre en god og effektiv forvaltning av ressursene**

Høgskolen har stor oppmerksomhet på bruken av ressurser og er gjennom dette arbeidet blitt mer bevisst forholdet aktivitet/bevilgning. Aktuelle problemstillinger i dette arbeidet er:

- Hvilke krav må vi stille for å utføre pedagogisk arbeid av god kvalitet?
- Hvordan skal forskningstid prioriteres?
- Hvordan skal vi prioritere når det gjelder kompetanseheving av personalet?
- Hvordan få til en god balanse mellom fast tilsatte og engasjement/timelærere?
- Hvilke generelle sparetiltak kan gjøres når det gjelder forbruk?

Det er fremmet 4 saker om dette til høgskolestyret i løpet av året – HS sakene 09/09, 20/09, 21/09 og 29/09. I dette arbeidet har vi samlet mye informasjon som gjør oss i stand til å målrette tiltakene bedre. Vi blir i stand til å videreføre og videreutvikle det som er bra og ta tiltak i forhold til det som ikke gir ønsket virkning.

Gjennom tiltak innenfor tidsressursen til FoU og kompetanseheving har vi fått en mer effektiv bruk av ressursene. Frigjorte ressurser er benyttet til pedagogisk arbeid, og har bidratt til å redusere overtid og bruk av timelærere. Disse innstrammingene har også gjort det mulig å fortsette det målrettede arbeidet med å øke kompetansen, forskningsaktiviteten og etablere masterprogram.

Når vi reduserer og effektiviserer ressursinnsatsen samtidig som vi øker aktiviteten må vi være oppmerksom på at kvaliteten på tilbudene hele tiden er tilfredsstillende.

### 2.4.3 Resultater Virksomhetsmål 4.1

<b>Virksomhetsmål 4.1. Høgskolene skal sikre en god og effektiv forvaltning av ressursene</b>	
<b>Høgskolens resultatmål</b>	<b>Resultater</b>
Planlegge å konsekvensutrede aktiviteten slik at vi oppnår balanse i forhold til forventet bevilgning	Utfordringer og tiltak er beskrevet i budsjettokumentet for 2010. Budsjettet er redusert, tiltak er beskrevet og målene vil bli konkretisert nærmere i rapport/plan 2009/2010
Utvikle et planleggingsverktøy for rekruttering, kompetanseutvikling og innsats	Det har vært stor oppmerksomhet på bruken av ressurser og organisasjonen har gjennom dette arbeidet blitt mer bevisst forholdet aktivitet/bevilgning. Planleggingsverktøyet er stadig under utvikling og gir oss nødvendig informasjon som gjør oss i stand til å videreføre og videreutvikle forhold som er bra og ta tiltak i forhold til det som ikke gir ønsket virkning.
Videreutvikle en tydelig, strategisk og målrettet ledelse i alle deler av organisasjonen	Det er ikke gjennomført lederutviklingsprogram i 2009. Rektor har etablert et faglig lederforum. Hensikten med dette er å sikre påvirkning og forankring hos faglige ledere på viktige prosesser og beslutninger.
Etablere verdigrunnlag for høgskolen	Arbeidet er igangsatt, men stilt i bero på grunn av den pågående fusjonsprosessen.

#### 2.4.4 Styringsparameter Virksomhetsmål 4.1

Styringsparameter 1: Drifts- utgifter per avlagt 60- studiepoengsenhet	2007: 129.945	2008: 153.996	<b>Resultatmål 2009: 145.000</b>	<b>Resultat 2009: 165.593</b>
Styringsparameter 2: Drifts- utgifter per publikasjonspoeng	2007: 13.070.291	2008: 6.722.579	<b>Resultatmål 2009: 6.950.000</b>	<b>Resultat 2009: 5.329.821</b>
Styringsparameter 3: Forholdet mellom vitenskapelige og administrative ansatte	2007: 1,89	2008: 2,11	<b>Resultatmål 2009: 2,10</b>	<b>Resultat 2009: 2,23</b>
Styringsparameter 4: Resultat EV i prosent av omsetning	2007: 4,8 %	2008: 8,5 %	<b>Resultatmål 2009: 7,5 %</b>	<b>Resultat 2009: 5,0 %</b>

#### 2.4.5 Kort beskrivelse av Virksomhetsmål 4.2

**Høgskolene skal gjennom sin personalpolitikk medvirke til et høyt kompetansenivå, et godt arbeidsmiljø og et mindre kjønnsdelt arbeidsliv**

Høgskolen har hatt et bevisst forhold til kompetanseheving og har hatt spesiell oppmerksomhet rettet mot å styrke antall førstekompetente og tilsette personer med professorkompetanse. Dette betyr en bevisst satsing på stipendiater, formaliserte førstelektorløp og fra 2010 legges det til rette for kvalifisering av egne ansatte gjennom professorstipend.

Det er viktig for høgskolen å tenke alle grupper ansatte og bevisst satse på kompetanseheving for vitenskapelig personale generelt og for administrativt og teknisk personale.

Høgskolen har i 2009 vedtatt mål og tiltak som gjelder trivsel på jobben. Høgskolen har laget sin handlingsplan ut fra målene i strategiplanen:

- Videreutvikle en organisasjon preget av åpen kommunikasjon og samarbeid
- Styrke kompetansen hos alle grupper av ansatte ved høgskolen
- Prioritere arbeidet med arbeidsmiljø og HMS

Fusjonsprosessen gir oss spesielle utfordringer. Det virker å være forståelse og oppslutning omkring styrets beslutning, selv om det også finnes skeptikere. Prosesser av denne karakter skaper mange spørsmål og usikkerhet om hva fremtiden vil bringe. Den daglige ledelsen møter dette gjennom stor grad av åpenhet, informasjon og dialog.

## 2.4.6 Resultater Virksomhetsmål 4.2

**Virksomhetsmål 4.2. Høgskolene skal gjennom sin personalpolitikk medvirke til et høyt kompetansenivå, et godt arbeidsmiljø og et mindre kjønnsdelt arbeidsliv**

Høgskolens resultatmål	Resultater
Styrke kompetansen hos alle grupper av ansatte ved høgskolen	Høgskolen har spesielt prioritert å styrke førstekompetansen ved institusjonen. Fra 2004 og frem til nå har andel førstekompetanse økt fra 7 % til 27 % innenfor helse- og sosialfagene. Andelen førstekompetente ved Institutt for økonomi- og samfunnsfag er ca 53 %. Høgskolen har de siste par årene innført mange administrative systemer og det er brukt mye ressurser på å sikre nødvendig kompetanse for implementering og god utnyttelse av systemene. Det satses videre på kompetanseheving av administrativt personale gjennom masterutdanning og etter- og videreutdanning.
Prioritere arbeidet med arbeidsmiljø og HMS og utvikle handlingsplaner for områdene	Handlingsplan for trivsel på jobb er utarbeidet og tiltak iverksettes. Fra 1.1.2010 er høgskolen tilsluttet bedriftshelsetjeneste. Arbeidet med å lage en handlingsplan som forebygger mobbing og trakassering er startet.
25 % førstekompetanse på alle bachelor-utdanningene	Målet er nådd for alle utdanninger unntatt barnevernsutdanningen som har 21,05 % og sykepleierutdanningen som har 22,45 %. Det arbeides målrettet mot disse utdanningene og det tilsettes stipendiat innenfor barnevern i 2010. Videre skal 2 ansatte ved sykepleierutdanningen disputere i 2010. I tillegg er ansatte i førstelektorløp.
Videreutvikle en organisasjon preget av åpen kommunikasjon og samarbeid	Det legges vekt på faste informasjons- og dialogmøter med ledelse, ansatte og tillitsvalgte i forbindelse med forhandlingene med Universitetet i Tromsø om en eventuell fusjon. Videre avholdes informasjons- og drøftingsmøter i forkant av styremøtene.

**Tabell 4 DBH-tabell 3.9 Sykefravær**

Sykefravær 2009								
Stillingskategorier	Egenmeldt				Legemeldt			
	Sykefravær- dagsverk		Sykefravær- prosent		Sykefravær- dagsverk		Sykefravær- prosent	
	♂	♀	♂	♀	♂	♀	♂	♀
Undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger	2	50	0,03	0,38	181	1003	2,39	7,48
Administrativ personale	14	83	0,58	1,38	16	542	0,67	9,00
Drifts- og teknisk personale/andre tilsatte	10	15	1,72	2,19	0	36	0	5,27
<b>Inngått avtale om inkluderende arbeidsliv</b>					Ja			

Sykefraværet ved høgsolen er totalt på 6,5 % for 2009. Fraværet viser en nedgang fra 2008 med 1,17 %. Rapporten viser at både egenmeldt og legemeldt fravær reduseres for undervisnings- og forskerstillinger. Administrativt personale og drifts- og teknisk personale/andre tilsatte sett under er det en økning i både egenmeldt og legemeldt fravær.

## 2.4.7 Styringsparameter Virksomhetsmål 4.2

Styringsparameter 1: Andel førstestillinger av totalt antall undervisnings- og forskningsstillinger	2007: 29,53%	2008: 34,95%	2009: 37,11%	Resultatmål 2010: %
Styringsparameter 2: Andel kvinner totalt og per stillingskategori				
Stillingsgruppe	2007: Andel kvinner	2008: Resultat Andel kvinner	2009: Resultat andel kvinner	Resultatmål 2010:
90. 201 Kontorstillinger	100%	100%	100%	
90. 103 Saksbehandlere	70,4%	70%	74,7%	
90. 100 Lederstillinger	80%	75%	66,7%	
90.500 Rådgiver	16,7%	42,9%	33,3%	
90. 205 Bibliotekar	100%	100%	100%	
17. 500 Faglig/administrative lederstillinger	100%	100%	100%	
17. 510 Høgskolelærer	100%	100%	87,5%	
17.510 Høgskolelektor	69%	70,1%	76,8%	
17.510 Førstelektor	35,7%	40,3%	35,5%	
17.510 Førsteamanuensis	38,47%	38%	39,8%	
17.510 Professor	47,6%	62,5%	41,66%	
17.515 Stipendiat	80%	80%	71,42	
<b>SUM</b>	<b>65,3 %</b>	<b>66 %</b>	<b>65,7%</b>	

## 2.4.8 Kort beskrivelse av resultater Virksomhetsmål 4.3

**Høgskolen skal ivareta høy kvalitet i økonomiforvaltningen. God intern kontroll og effektiv ressursforvaltning skal tas hensyn til institusjonens strategiske prioriteringer**

Høgskolen har utviklet sitt rapporteringssystem og gir styret fyldige rapporter hvert tertial. I tillegg til regnskapstall rapporteres også om resultatoppnåelse i forhold til vedtatte mål og gir status i forhold til risikovurderte områder. Rapporteringen gjør at vi kan sette i verk nødvendige tiltak i forhold til avvik underveis i budsjettåret.



## 2.4.9 Resultater Virksomhetsmål 4.3

<b>Virksomhetsmål 4.3. Høgskolen skal ivareta høy kvalitet i økonomiforvaltningen. God intern kontroll og effektiv ressursforvaltning skal tas hensyn til institusjonens prioriteringer</b>	
<b>Høgskolens resultatmål</b>	<b>Resultater</b>
Styrke den økonomiske internkontrollen	Har gjennomført jevnlig økonomimøter med enhetene. Høgskolen har en utfordring i forhold til ressurser. Det er derfor stort fokus på ressursutnyttelsen og på overholdelse av budsjetterammer.
Implementere elektronisk innkjøpssystem	Utsatt til 2011 etter innvilget søknad
Videreføre risiko og vesentlighetsbetraktninger på utvalgte områder	Høgskolestyret har vedtatt policy for informasjonssikkerhet i desember 2009. Arbeidet med risiko- og sårbarhetsanalyse for området blir gjennomført i 2010. Vedtatte områder som ble risikovurdert i 2009 ble fulgt opp med nødvendige tiltak og rapportert til høgskolestyret hvert tertial.
Utvikle strategi for ekstern virksomhet	Ikke gjennomført
Utarbeide etiske retningslinjer	Høgskolen følger de sentralt fastsatte retningslinjene og har igangsatt arbeidet med å utvikle interne rutiner.

## 2.4.10 Styringsparameter Virksomhetsmål 4.3

Styringsparameter 1: Likviditets- grad (omløpsmidler/kortsiktig gjeld)	2007: 2.028	2008: 2,381	<b>Resultatmål 2009: 2,300</b>	<b>Resultat 2009: 2,257</b>
Styringsparameter 2: Avregninger (tilgang/avgang i avsetninger) i 1000 kr	2007: -890 000	2008: -2.157 000	<b>Resultatmål 2009: - 6.628 000</b>	<b>Resultat 2009: 543.000</b>
Egendefinert styringsparameter: Avregninger mot KD i 1000 kr	2007: -1.453 000	2008: -3.984 000	<b>Resultatmål 2009: - 5.300 000</b>	<b>Resultat 2009: 1.027.000</b>

## 2.5 Øvrig rapportering

### Samarbeid, arbeidsdeling og konsentrasjon (SAK)

Høgskolen i Harstad har i sin strategiplan for perioden 2008-2012 i sitt overordnede mål blant annet sagt følgende:

*”HiH har ambisjon om å bestå som selvstendig institusjon, og vil inngå i samarbeid og nettverk med andre institusjoner for å sikre våre studenter og regionen et best mulig studietilbud.”*

Høgskolestyret drøftet den 9. juni 2009 SAK og høgskolens framtidige posisjonering i landskapet for høyere utdanning forskning. Høgskolestyret kom fram til at hensynet til å sikre framtidige studenter, regionen og landsdelen et best mulig tilbud og en robust struktur veide tyngre enn ambisjonen om å bestå som selvstendig institusjon. I diskusjonene som ledet fram til vedtaket var det lagt stor vekt på

- å posisjonere HiH i forhold til de strukturendringer som synes å være på gang i sektoren, både nasjonalt og i landsdelen
- styrke landsdelen posisjon innen høyere utdanning og forskning
- hvordan best svare på kompetanseutfordringene i Harstad og Hålogaland
- hvordan sikre størst mulig utviklingskraft i framtiden for dagens HiH

Høgskolestyret gjorde følgende vedtak:

*”Høgskolestyret har i styremøte 09.06. 2009 drøftet Høgskolen i Harstads framtidige posisjonering i landskapet for forskning og høyere utdanning. Høgskolestyret har lagt utviklingstrekkene i sektoren og et overordnet samfunnsmessig perspektiv til grunn for sine drøftelser og vurderinger.*

*Høgskolestyret mener at utviklingen i sektoren gjør det naturlig og nødvendig å vurdere tettere integrasjon med en større enhet, og anser Universitetet i Tromsø som den mest naturlige fusjonspartner. Rektor og direktør bes om å starte samtaler med Universitet i Tromsø for å kartlegge mulighetsrommet for integrasjon.”*

Høgskolestyrets vedtak er utgangspunktet for vårt videre arbeid med SAK. Før vi presenterer fusjonsprosessen ytterligere vil vi redegjøre kort for vår samhandling med andre institusjoner.

#### Samarbeid med nord norske institusjoner

Vi samhandler med Høgskolen i Bodø om MBA i Harstad og Tromsø. I dette samarbeidet har vi gjort opptak både høsten 2008 og 2009. Videre samhandler vi med Bodø i Forskningsløft Nord.

Vi samarbeider med Høgskolen i Narvik innenfor noen forsknings- og utviklingsprosjekter. Dette gjelder blant annet RENERGI (NFR-finansiert) og Project Preparation for Threats to Environments in Arctic Regions (EU-finansiert).

Videre har vi etablert samarbeid med UiT som innebærer at de tilbyr førskolelærerutdanning i Harstad.

Utover dette samarbeider vi gjennom Rådet for høyere utdanning i Nord-Norge, spesielt på områdene forskerutdanning og internasjonalisering.

#### Fusjonsprosessen – oppstart og deltakere

HiH og UiT innledet fusjonssamtaler i månedsskiftet august/september 2009, og avholdt et felles styreseminar i Harstad i oktober 2009. Styret ved Høgskolen i Finnmark gjorde 29. oktober vedtak om å starte fusjonssamtaler med Universitetet i Tromsø. I midten av november ble det avklart mellom institusjonsledelsene at det var grunnlag for å samordne fusjonsinitiativene fra HiH og HiF. Etter dette det nå en fusjonsprosess mellom HiH, HiF og UiT.

#### Målsettinger

En fusjon må bygge på et faglig fundament. Det er en målsetting at en fusjonert enhet skal gi faglige synergier i form av nyskapende og tidsriktige studietilbud, mer og bedre forskning og utviklingsarbeid, økt synlighet og bedre ressursutnyttelse. I tillegg må en fusjon innebære økt aktivitet på campusene i Harstad og Finnmark.

Dette vil fremmes ved:

- at det skapes en større, bredere og mer robust kompetansebase som vil gi økt utviklingskraft og grunnlag for
  - nye studietilbud
  - bedre synlighet
  - økt kvalitet på eksisterende studietilbud, forskning og utviklingsarbeid
  - bedre og mer helhetlig ressursutnyttelse av faglige og administrative ressurser (fremmer sektormålene 1,2,3 og 4)
- bedre muligheter til å kombinere forskning, utviklingsarbeid og erfaringskunnskap i utdanningsprogram og forsknings- og utviklingsprosjekter (fremmer sektormålene 1,2 og 4)
- at det blir mulig å forvalte de samlede ressursene til utdanning og forskning i landsdelen på en helhetlig og overordnet måte, blant annet gjennom å fastsette en arbeidsdeling som fremmer kvalitet og gjør at usunn konkurranse unngås (fremmer sektormålene 1,2 og 4)
- bedre strategisk handlekraft i forhold til å identifisere, samordne og svare på kompetansebehov både nasjonalt, i landsdelen og i regioner og lokalsamfunn (fremmer sektormålene 1 og 4)
- at ett nytt nord norsk universitet vil bli mer synlig og stille sterkere i konkurransen om forsknings- og utviklingsmidler (fremmer sektormålene 1,2 og 3)

#### Organisering av prosessen

Fusjonssamtalene foregår mellom rektorene og direktørene ved institusjonene. I tillegg er det etablert seks faglige arbeidsgrupper og foretatt utvidelse av sammensetningen av allerede

eksisterende arbeidsgrupper. Dette for å få vurdert og løftet fram faglige utviklingsmuligheter ved en fusjon.

Rektorene og direktørene møtes 1-2 ganger pr. måned. Hensikten med disse samtalene er å sjekke ut mulighetsrommet for en fusjon gjennom å finne overordnede løsninger på blant annet følgende:

- Ledelse og organisasjon som gjennomgående tema på alle møter
- Ivaretagelse profesjonsfagernes kompetanseutvikling i den nye institusjonen
- Organisering, administrative funksjoner – fordeling
- Studentdemokrati og studentvelferd, organisering
- Budsjett og ressursfordeling
- Medbestemmelse og involvering av studenter
- Avtale om forutsetninger for fusjon basert på enighet om ovennevnte tema
- Søknad om fusjon

I tillegg til rektorene og direktørene er det etablert et ”fusjonssekretariat”. Dette er organisert som et nettverk av utvalgte medarbeidere ved de tre institusjonene. HiH har frigjort et årsverk til dette arbeidet. Funksjonen til ”fusjonssekretariatet” er på vegne av direktørene og saksforberede og legge til rette for prosessen.

Det avholdes felles styreseminarer undervis i prosessen for å skape forankring og reell påvirkningsmulighet hos styrene.

#### Faglige arbeidsgrupper

For å synliggjøre de faglige mulighetene ved en fusjon er det satt ned seks faglige arbeidsgrupper. Disse er:

- Økonomiske- og administrative utdanninger
- Reiseliv- og opplevelser
- Helsefag
- Sosialfag
- Natur- og realfagsområdet
- Olje og energi

I tillegg er en arbeidsgruppe ved UiT for Fleksible læringsformer utvidet med representanter fra HiH og HiF og HiH trukket inn i arbeidet med utvikling og iverksetting av Pilot i Nord – femårig lærerutdanning.

De faglige arbeidsgruppene ble nedsatt i januar 2010 og skal innen 20. mars levere sine rapporter. Hver arbeidsgruppe har lagt opp til å avholde 4 møter.

#### Tidsplan

Målsettingen er å ha klart en avtale om forutsetningene for fusjon og en søknad til KD innen utgangen av juni. Det er en målsetting å kunne gjennomføre fusjonen pr. 01.01. 2011.

### HiH posisjoner i fusjonssamtalene

HiH opererer ikke med absolutter i fusjonssamtalene, men har særlig fokus på noen utfordringer og kritiske suksessfaktorer. Blant annet viktigheten av

- å oppnå faglige gevinster som gir et bedre tilbud og økt aktivitet i Harstad og Finnmark.
- å sikre fag- og kompetanseutvikling i profesjonsfangene.
- at Harstad og Finnmark gis ansvar for spesifikke faglige kjerneområder i det nye universitet.
- at det nye universitet i nord finner en modell for organisering og styring som sikrer myndiggjorte ledelser av campusene utenfor Tromsø, slik at disse kan fungere uten ”fjernstyring” og er i stand til å samhandle med omverden på en god måte.

### Våre forventninger til KD og de sentrale politiske muligheter

Vi forventer finansiell støtte til fusjonsprosessen av avsatte SAK-midler. Prosessen har et ambisiøst mål og er relativt omfattende. Avstandene i Nord-Norge er store og kostnadene ved å drifte prosessen ditto store. I tillegg vil det være kostnader forbundet med å realisere de potensielle synergiene av en eventuell fusjon. Fra statlig hold er det oppfordret til egeninitierte SAK-prosesser. Vi forutsetter at frivillige prosesser blir tilgodesett med SAK-midler, og i minst like stor som myndighetsinitierte prosesser.

Vi har videre en forventning om at sentrale myndigheter bruker de muligheter de har til å sikre at en desentralisert struktur på utdanning og forskning videreføres og videreutvikles over tid i de nye flercampusuniversitetene. Vi ber departementet vurdere hvilke virkemidler sentrale politiske myndigheter har i så måte.

## **Samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeid**

Høgskolen har en egen beredskapsplan, egen verneorganisasjon og egen brannvernorganisasjon. I forhold til brannvern kjøres periodiske øvelser. Høgskolen vurderer regelmessig om planverk og organisering av beredskapsarbeidet er hensiktsmessig. Kriseplanen ble revidert i 2009. Høgskolestyret har også vedtatt sikkerhetspolicy knyttet til informasjonssikkerhet og det organiserte arbeidet knyttet til risiko- og sårbarhetsanalyser vil starte i 2010.

## **Helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid**

Høgskolen har etablert en verneorganisasjon i henhold til Arbeidsmiljøloven og Forskrift om helse-, miljø og sikkerhetsarbeid. AMU fungerer også som skolens AKAN-utvalg. Videre har høgskolen en HMS-håndbok som del av det totale kvalitetssystem. Denne er tilgjengelig for alle på web.

Høgskolen inngikk avtale med bedriftshelsetjeneste og starter dette samarbeidet i januar 2010. Det ble vedtatt en handlingsplan for å følge opp arbeidet med trivsel på jobben. Det foreligger årsrapport for arbeidet som AMU har gjennomført i 2009.

## **Brukerundersøkelser**

Høgskolen avholder årlige studenttilfredsundersøkelser og har også et system for evaluering av studiekvalitet og læringsmiljø. Vårt kvalitetssystem for studiekvalitet og læringsmiljø ble godkjent av NOKUT i 2007.

## **Samarbeid med andre institusjoner om system for forskningsdokumentasjon**

HiH har ikke etablert noe slikt samarbeid. I 2010 planlegger vi å skifte system for forskningsdokumentasjon fra Forskdok til Frida.

## **IKT**

I tildelingsbrev for budsjett 2010 bes det om rapportering i forhold til bruk av felles eID og bruk av Altinn. Uninett har laget et notat som begrunner fortsatt bruk av Feide og gitt en vurdering i forhold til bruk av Altinn. Dette notatet vedlegges rapporten.

Høgskolen i Harstad er i slutfasen på prosjektet innføring av Feide. Vi regner med å være operativ tidlig på våren. Når det gjelder Altinn så bruker høgskolen systemet for å levere elektroniske skjema til det offentlige. Når det gjelder produksjon av relevante tjenester rettet mot publikum, vil vi avvente arbeidet med å utarbeide en felles avviksbegrunnelse for UH-sektoren.

## **STØRRE INVESTERINGSPROSJEKTER**

### **Nybygg/utvidelse av Høgskolen i Harstad**

Høgskolen i Harstad tok i januar 1997 i bruk dagens hovedbygg i Havnegata 5. Allerede på innflyttingstidspunktet var bygget for lite. Høgskolen har derfor leid lokaler utenfor hele tiden. I dag leier vi 2138 kvm i Havnegata 1 til en årlig kostnad på 1,693 mill kr.

Dagens situasjon er uheldig da det fører til vår høgskole, som er relativ liten, får en virksomhet som er spredt. Spredningen av virksomhet oppleves som hemmende i forhold til utvikling av en felles kultur, et felles miljø og for produksjonen ved høgskolen. Mangelen på arealer er også en begrensning i forhold til videre utvikling av høgskolen, både som enhet og i samvirke med samfunns- og arbeidslivet i regionen.

Høgskolen i Harstad ønsker derfor et nybygg for å fremme/legge til rette for:

- et godt arbeids- og læringsmiljø for HiHs utdanningsaktivitet
- HiHs utvikling innen utdanning og forskning, i denne sammenheng vil vi spesielt fremheve viktigheten av tidsmessige lokaler til
  - grupperom
  - bibliotek/lesesal/datalab mv
  - kantine/fellesarealer
  - spesialrom/laboratorier, jfr. HSL studiets "øremerkede rom"

- bygningsmasse/arealer som legger til rette for tverrfaglig virksomhet internt.
- arealer for ekspansjon av utdanningsvirksomheten vår (nye bachelorstudier, masterstudier)
- at antall studiesøkende vil øke i årene framover (demografien)
- Videre arealer som
  - legger til rette for ivaretagelse av HiHs rolle som regional utviklingsaktør. Dette gjelder samarbeid med Kunnskapsparken i Harstad, andre kompetansemiljøer i regionen - herunder bedrifter, ivaretagelse av behovet for etter- og videreutdanning samt randsoneaktiviteter generelt.

Vi vil komme tilbake med en mer detaljert behovsanalyse og anslag på kostnader når dette foreligger.

## Utdanningsinstitusjonen og samskipnaden

**Tabell 6.1 Utdanningsinstitusjonen og samskipnaden (rapporteres ikke til DBH).**

Navn på institusjonen: **HØGSKOLEN I HARSTAD**

**Tabell - Fri stasjon for studentsamskipnaden i 2009**

(dvs beregnet verdi av gratis lokaler og driftskostnader i tilknytning til dette)

Tiltak	Brutto areal (m <sup>2</sup> )	Husleie <sup>1</sup> kroner	Driftskostnader <sup>2</sup> kroner	Sum kroner
Kantine og kontorlokaler	508	672 084	377 096	1 049 180
Galleriet Studenthus	400	529 200	218 000	747 200
Sum	908	1 201 284	595 096	1 796 380

**Fri stasjon for andre enn studentsamskipnaden i 2009**

Tiltak	Brutto areal (m <sup>2</sup> )	Husleie <sup>3</sup> kroner	Driftskostnader <sup>4</sup> kroner	Sum kroner
	0	0	0	0
Sum	0	0	0	0

**Andre bidrag fra utdanningsinstitusjonen til samskipnaden, spesifisert på tiltak**

Tiltak	Rapport 2009 (kr)	Budsjett 2010 (kr)	Budsjett 2011 (kr)
Sum			

**Samskipnadens bidrag til utdanningsinstitusjonen, spesifisert på tiltak**

Tiltak	Rapport 2009 (kr)	Budsjett 2010 (kr)	Budsjett 2011 (kr)
Sum			

<sup>1</sup>Som beregningsgrunnlag for husleie er det benyttet en sats på kr 700 pr m<sup>2</sup> der faktisk husleie ikke kan benyttes.

<sup>2</sup>Verdien av ytelser for lys, varme, vask av lokaler, vakthold og vedlikehold av inventar og utstyr.

<sup>3</sup>Verdien av ytelser for lys, varme, vask av lokaler, vakthold og vedlikehold av inventar og utstyr.

<sup>4</sup>Verdien av ytelser for lys, varme, vask av lokaler, vakthold og vedlikehold av inventar og utstyr.



## ***Økonomirapportering***

Regnskapet er avlagt i henhold til oppstilling og presentasjon av årsregnskapet for 2008 for institusjoner som har hatt unntak fra bruttoprinsippet og kontantprinsippet gitt i brev fra Kunnskapsdepartementet 18.12.2009 og 14.01.2010.

### **Vesentlige endringer i resultat- og balanseposter i forhold til tidligere årsregnskap**

Ordinært driftsresultat viser et mindreforbruk på kr 791 000 kr. Resultatet for 2008 var et merforbruk på kr 1 637 000.

Årsregnskapet gjenspeiler at høgsolen bevisst har økt aktiviteten de siste to årene, og samtidig opplevd nedgang i studiepoengproduksjonen. Målet med aktivitetsøkningen har vært å styrke formalkompetansen hos de vitenskapelig tilsatte og få opp tre masterprogram. Andelen med førstekompetanse har økt og vi har rekruttert professorer innenfor høgsolens tre faglige satsingsområder. Master i "Logistics and Cross Cultural Business" startet opp høsten 2009. Høgsolen har fått godkjent og vil starte opp Master i ledelse høsten 2010. Høgsolens tredje satsingsområde – Master i funksjonshemming og deltakelse er oversendt NOKUT for godkjenning.

Disse satsingene har medført en økning i antall vitenskapelig tilsatte, mens tallet på teknisk/administrative stillinger er redusert.

Forutsetningen for økt aktivitetsnivå har vært en resultatbasert inntekt på nivå med 2005. Studiepoengproduksjonen i perioden 2006-2009 har vært lavere enn forutsatt. Dette gjør at driften i 2009-budsjettet ble planlagt støttet med 3 mill kr av avsatte midler. I tillegg var det planlagt brukt avsetninger til investeringer og prosjektrettede tiltak. Nødvendige tiltak er iverksatt for å få balanse mellom aktivitet og bevilgning. Tiltakene har gitt virkning i 2009 og avregning av løpende drift gir en netto tilførsel på tilførsel på kr 543.000. Det er 5,903 mill kr bedre enn planlagt, når vi tar hensyn til gjennomføringstakten på investeringer og prosjekter.

Inntektene for 2009 viser en økning på 5,9 %, mens kostnadene øker med 3,8 %. Dette gir forklaring til overskuddet i 2009. Det er bevilgningen som har en relativt stor økning på 9,2 %, mens andre inntekter viser reduksjon. Spesielt stor nedgang er det i oppdragsinntektene – en nedgang på 44,7 %. Dette skal følges opp med evaluering og eventuelle tiltak i 2010. I 2009 har høgsolen hatt en netto reduksjon i antall ansatte, et sterkt fokus på utvikling av ordinær drift og ingen egne prosjekter fra forskningsrådet. Dette forklarer noe av nedgangen i oppdragsinntektene.

Resultatet for 2009 er på kr 212 000 og midlene tilføres virksomhetskapitalen. Avsetninger viser en økning på kr 543 000 i 2009. 3 mill kr er tatt inn i driften til finansiering av ordinær drift i henhold til vedtatt budsjett. Videre er 1,876 mill kr av tidligere avsetninger inntektsført som finansiering av investeringer og prosjektbasert aktivitet. Avregningen av løpende drift gir en tilførsel på 5,903 mill kr.

## Vesentlige avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap

Driftsinntektene er kr 2 776 000/2,2 % høyere enn budsjettet. Dette skyldes i hovedsak høyere inntekter enn budsjettet fra bidragsprosjekter og tilskudd fra andre.

Driftskostnadene er kr 2 523 000/2 % lavere enn budsjettet. Reduksjonen knytter seg til lavere driftskostnader. Særlig gjelder dette på postene for kjøp av konsulenttenester (innleie i undervisning og til prosjekter) og reiseutgifter. Kostnadsbesparende tiltak i 2009 har gitt ønsket resultat.

## Gjennomføring av budsjettet for 2009

Budsjettet er gjennomført i henhold til planer for 2009. Disse har vektlagt prioriterte oppgaver i tildelingsbrevet for 2009, høgskolens strategiplan og handlingsplaner med vedtatte resultatmål for 2009.

Høgskolen har lagt stor vekt på kvalitet i utdanning og forskning, formidling og samarbeid med nærings- og samfunnsliv, rekruttering av studenter og videreutvikling av riktig og nødvendig kompetanse. Det er jobbet målrettet i henhold til departementets målstruktur og gjennomført risiko- og vesentlighetsbetraktninger i planarbeidet. Disse ble vedtatt av høgskolestyret som en integrert del av Rapport 2008/Plan 2009. Det ble rapportert hvert tertial til høgskolestyret om status på de risikovurderte områdene.

Det jobbes hele tiden bevisst mot målet å etablere 3 masterutdanninger ved høgskolen. Første milepæl ble nådd i 2008. Høgskolen fikk da godkjent sin første master – ”Logistics and Cross Cultural Business”. Denne startet opp høsten 2009. Per januar 2010 har høgskolen fått godkjent sin andre master – Master i ledelse. Det planlegges oppstart høsten 2010. Høgskolens tredje master – Master i funksjonshemming og deltakelse – er sendt NOKUT for godkjenning.

Det er satset målrettet på kompetanseheving og forskning hvor vi ser positive resultater. Høgskolen har 37,3 % førstekompetanse og det er kun en bachelorutdanning som tidvis har problemer med kravet om 20 % førstekompetanse. Det er iverksatt tiltak for å styrke kompetansen her. Publiseringspoengene øker med 30,3 % fra 2008 – fra 17,8 til 23,2 poeng. Gjennom risikovurderinger kan vi oppsummere områder hvor vi må iverksette tiltak for å bedre måloppnåelse:

- øke rekrutteringen av studenter
- øke gjennomstrømmingen og studiepoengproduksjonen
- interne justeringer for å oppnå balanse mellom aktivitet og disponibel bevilgning
- medvirkning til samfunns- og næringsutvikling gjennom innovasjon og nyskaping
- rekruttering av førstekompetente og professorer

## **Utvikling i avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet**

Det vises til omtale av note 15 under punktet ”Vesentlige avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap”.

Høgskolen har god styring med avsetningene. Blant avsetningene er midler til å møte nedgang i studiepoengproduksjonen i 2010 og 2011. Behovet for avsetninger til driften skyldes en kombinasjon av ambisiøse faglige satsinger og nedgang i studiepoengproduksjonen.

Avsetningene gir høgskolen nødvendig tid og handlingsrom til å målrette og gjennomføre nødvendige tiltak som skal skape balanse mellom aktivitet og bevilgning.

## **Gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder**

Det er gjennomført investeringer inklusive ombygginger på kr 3 762 000 i 2009. Dette er en økning på 5,2 % fra 2008. Aktivert beløp i 2009 er kr 1,695 mill.

Det er utarbeidet en investeringsplan for maskiner og utstyr som går over 4 år.

## **Tilførsel av virksomhetskaper**

Virksomhetskaper ble styrket med kr 212 000 i 2009.

## **Utvikling i inntekter og sentrale kostnader**

Høgskolens sentrale utfordring fremover er å kunne videreføre dagens driftsnivå, inkludere nye masterutdanninger samtidig som inntektene reduseres.

Studiepoengproduksjonen er redusert de siste årene. Det er iverksatt tiltak for å kompensere for dette på kort sikt og for å snu trenden på lengre sikt. Opptakstallene de siste årene gjør det imidlertid ikke realistisk å komme opp på 2005-nivå på kort sikt.

Høgskolen har i 2009 hatt stor oppmerksomhet på rekruttering av studenter, på å beholde studentene ved høgskolen og på å øke gjennomstrømmingen. Videre har det blitt jobbet aktivt med å redusere driftskostnadene gjennom konkrete tiltak:

- reduksjon i total tid til FoU og resultatbasert tildeling
- reduksjon i tid til fagadministrasjon
- reduksjon av administrative årsverk

Arbeidet er utfordrende fordi det skal kombineres med ambisjoner om faglig utvikling av studietilbudet. Det gis stor oppmerksomhet til å målrette nødvendige tiltak slik at vi opprettholder en høy kvalitet i høgskolens tilbud.

## Resultatregnskap

### Virksomhet: HØGSKOLEN I HARSTAD

	Note	31.12.2009	31.12.2008
<b>Driftsinntekter</b>			
Inntekt fra bevilgninger	1	116 293	106 500
Tilskudd og overføringer fra andre	1	3 392	4 917
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	1	0	0
Salgs- og leieinntekter	1	3 927	5 349
Andre driftsinntekter	1	1 092	1 000
<i>Sum driftsinntekter</i>		124 704	117 766
<b>Driftskostnader</b>			
Lønn og sosiale kostnader	2	75 050	71 085
Varekostnader		0	0
Andre driftskostnader	3	46 041	45 988
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	4,5	0	0
Avskrivninger	4,5	2 822	2 330
Nedskrivninger	4,5	0	0
<i>Sum driftskostnader</i>		123 913	119 403
<b>Ordinært driftsresultat</b>		<b>791</b>	<b>-1 637</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Finansinntekter	6	11	19
Finanskostnader	6	47	8
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		-36	11
<b>Inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</b>			
Utbytte fra selskaper m.v.		0	0
<i>Sum inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</i>		0	0
<b>Resultat av ordinære aktiviteter</b>		<b>755</b>	<b>-1 626</b>
<b>Ekstraordinære inntekter og kostnader</b>			
Ekstraordinære inntekter	7	0	0
Ekstraordinære kostnader	7	0	0
<i>Sum ekstraordinære inntekter og kostnader</i>		0	0
<b>Avregninger</b>			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)		0	0
Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	-543	2 157
<i>Sum avregninger</i>		-543	2 157
<b>Innkrevningsvirksomhet</b>			
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	10	0	0
Andre inntekter fra innkrevningsvirksomhet	10	0	0
Overføringer til statskassen	10	0	0
<i>Sum innkrevningsvirksomhet</i>		0	0
<b>Tilskuddsforvaltning</b>			
Overføringer fra statskassen til tilskudd til andre	11	0	0
Utbetalinger av tilskudd til andre	11	0	0
<i>Sum tilskuddsforvaltning</i>		0	0
<b>Periodens resultat</b>		<b>212</b>	<b>531</b>
<i>Disponeringer</i>	12		
Tilført annen opptjent virksomhetskapital		212	531
<i>Sum disponeringer</i>		212	531

## Balanse

### Virksomhet: HØGSKOLEN I HARSTAD

	Note	31.12.2009	31.12.2008
<b>EIENDELER</b>			
<b>A. Anleggsmidler</b>			
<b>I Immaterielle eiendeler</b>			
Forskning og utvikling	4	0	0
Rettigheter og lignende immaterielle eiendeler	4	196	186
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		196	186
<b>II Varige driftsmidler</b>			
Bygninger, tomter og annen fast eiendom	5	0	0
Maskiner og transportmidler	5	0	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	7 010	8 147
Anlegg under utførelse	5	0	0
Beredskapsanskaffelser	5	0	0
<i>Sum varige driftsmidler</i>		7 010	8 147
<b>III Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i datterselskaper	13	0	0
Investeringer i tilknyttet selskap	13	0	0
Investeringer i aksjer og andeler	13	127	127
Obligasjoner og andre fordringer		0	0
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		127	127
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>7 333</b>	8 460
<b>B. Omløpsmidler</b>			
<b>I Varebeholdninger og forskudd til leverandører</b>			
Varebeholdninger	14	0	0
Forskuddsbetalinger til leverandører	14	0	0
<i>Sum varebeholdninger og forskudd til leverandører</i>		0	0
<b>II Fordringer</b>			
Kundefordringer	16	496	1 185
Andre fordringer	17	1 289	640
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	18	320	195
<i>Sum fordringer</i>		2 105	2 020
<b>III Kasse og bank</b>			
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	19	36 965	34 421
Andre bankinnskudd	19	386	560
Andre kontanter og kontantekvivalenter	19	0	0
<i>Sum kasse og bank</i>		37 351	34 981
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>39 456</b>	37 001
<b>Sum eiendeler</b>		<b>46 789</b>	45 461

## Balanse

### Virksomhet: HØGSKOLEN I HARSTAD

	Note	31.12.2009	31.12.2008
<b>VIRKSOMHETSKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>C. Virksomhetskaperital</b>			
<b>I Innskutt virksomhetskaperital</b>			
Innskutt virksomhetskaperital	13	0	0
<i>Sum innskutt virksomhetskaperital</i>		0	0
<b>II Opptjent virksomhetskaperital</b>			
Opptjent virksomhetskaperital	12	4 100	3 888
<i>Sum opptjent virksomhetskaperital</i>		4 100	3 888
<b>Sum virksomhetskaperital</b>		4 100	3 888
<b>D. Gjeld</b>			
<b>I Avsetning for langsiktige forpliktelseser</b>			
Ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler	4, 5	7 206	8 332
Andre avsetninger for forpliktelseser		0	0
<i>Sum avsetning for langsiktige forpliktelseser</i>		7 206	8 332
<b>II Annen langsiktig gjeld</b>			
Øvrig langsiktig gjeld		0	0
<i>Sum annen langsiktig gjeld</i>		0	0
<b>III Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		3 390	2 608
Skyldig skattetrekk		3 067	3 128
Skyldige offentlige avgifter		1 033	1 058
Avsatte feriepenger		6 455	6 123
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	18	1 095	351
Annen kortsiktig gjeld	20	2 436	2 794
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		17 476	16 062
<b>IV Avregning med statskassen</b>			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	8	0	0
Avsetning statlig og bidragsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	17 722	17 179
Ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag (nettobudsjetterte)	15	285	0
Ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	15	0	0
<i>Sum avregninger</i>		18 007	17 179
<b>Sum gjeld</b>		42 689	41 573
<b>Sum virksomhetskaperital og gjeld</b>		46 789	45 461

## NOTER TIL REGNSKAPET VEDLEGGES RAPPORTEN

## Tillegg til Rapport og planer (2009-2010) - opplysninger om potensiell vekstkapasitet blant universiteter og høyskoler.

Udanningsinstitusjon: Høgskolen i Harstad

KORT SKJEMA

Overordnede spørsmål som besvares helt kort og konsist, jf. den strategiske delen av Rapport og planer (2009-2010).

1. Hvor mange studieplasser kan institusjonen øke med fra dagens nivå frem mot høsten 2011, gitt dagens rammebetingelser og infrastruktur?

Svar spm 1:

2. Hvilke begrensende faktorer står institusjonen særlig overfor som hindrer vekst (kan spesifiseres på utdanningsprogram ved behov)?

Svar spm 2:

3. Er det særskilte studieprogram som institusjonen ønsker å prioritere spesielt av strategiske årsaker eller for å reddyke en faglig profil?

Svar spm 3:

4. Er det særskilte studieprogrammer som institusjonen ønsker å bygge ned eller avvike av samme årsaker?

Svar spm 4:

			Opptak 2009 (antall studie- plasser)	Planlagt opptak 2010 (antall studie- plasser)	Muligheter for økning i antall studieplasser til høst 2010?	Muligheter for økning i antall studieplasser til høst 2011?
			Antall	Antall	Ca. antall	Ca. antall
Helse- og sosialfag	Samlet		0	0	0	0
	<i>hvorav</i>	<i>(spesifiser studietilbud ved behov)</i>	0	0	0	0
Lærerutdanning	Samlet		0	0	0	0
	<i>hvorav</i>	<i>(spesifiser studietilbud ved behov)</i>	0	0	0	0
Realfag og teknologiske fag	Samlet		0	0	0	0
	<i>hvorav</i>	<i>(spesifiser studietilbud ved behov)</i>	0	0	0	0
Andre fag	Samlet		0	0	0	0
	<i>hvorav</i>	<i>(spesifiser studietilbud ved behov)</i>	0	0	0	0

## Utdanningsinstitusjon: Høgskolen i Harstad

LANGT SKJEMA

Overordnede spørsmål som besvares helt kort og konsist, jf. den strategiske delen av Rapport og planer (2009-2010).

1. Hvor mange studieplasser kan institusjonen øke med fra dagens nivå frem mot høsten 2011, gitt dagens rammebetingelser og infrastruktur?

Svar spm 1: Se tabellen nedenfor. Eventuelle økte studieplasser ønskes videreført/økt med med samme antall i årene framover i forhold til studienes lengde, slik at vi kan gjøre årlige opptak. Når det gjelder Master i Funksjonshemming og deltakelse er søknaden oversendt NOKUT. Sakkyndig komité nedsettes innen uke 12 og vil få frist til uke 18 med å ferdigstille sitt arbeid. Det er søkt om midler utenfor rammen fra 2011. Studieplassene på Bachelor i Handel, service og logistikk søkes primært for opptak på y-vei. Produsentstudiet er søkt om utenfor rammen fra 2011.

2. Hvilke begrensende faktorer står institusjonen særlig overfor som hindrer vekst (kan spesifiseres på utdanningsprogram ved behov)?

Svar spm 2: Hvilke begrensede faktorer står institusjonene særlig overfor som hindrer vekst (kan spesifiseres på utdanningsprogram ved behov)? På sykepleie er tilgangen på praksisplasser i sykehus en faktor som kan hindre vekst. På øvrige områder er det ingen begrensede faktorer som representerer et særlig hinder for vekst.

3. Er det særskilte studieprogram som institusjonen ønsker å prioritere spesielt av strategiske årsaker eller for å rendyrke en faglig profil?

Svar spm 3: Er det særskilte studieprogram som institusjonen ønsker å prioritere spesielt av strategiske årsaker eller for å rendyrke en faglig profil? Vår første prioritet er Master i Funksjonshemming og deltakelse. Deretter barnevernspedagog og vernepleierutdanning. Dette da høgskolen har omsorg og funksjonshemming som et faglig strategisk satsingsområde, landsdelens eneste vernepleierutdanning, den største og mest etterspurte barnevernsutdanningen og satser spesielt på å utvikle vår sosialfaglige profil.

Videre prioriterer vi Bachelor i Handel, service og logistikk. Bakgrunnen for det er at Handel og logistikk er et annet av våre faglig strategiske satsingsområder. Vi etablerte Master in Logistics and Crosscultural Business fra høsten 2008, ved omdisponering av studieplasser fra lavere grader, og ønsker å styrke bachelorprogram innen fagområdet. Her ønsker vi å åpne for opptak via y-vei da de videregående utdanningene i handel og service er yrkesrettede.

4. Er det særskilte studieprogrammer som institusjonen ønsker å bygge ned eller avvikle av samme årsaker?

Svar spm 4: Nei.



		Opptak 2009 (antall studie- plasser)	Planlagt opptak 2010 (antall studie- plasser)	Muligheter for økning i antall studieplasser til høst 2010?	Muligheter for økning i antall studieplasser til høst 2011?
		Antall	Antall	Ca. antall	Ca. antall
<b>Sum totalt</b>		<b>428</b>	<b>327</b>	<b>135</b>	<b>50</b>
<b>Helse- og sosialfag</b>	<b>Samlet</b>	<b>328</b>	<b>244</b>	<b>60</b>	<b>50</b>
	<i>hvorav:</i> Medisin	0	0	0	0
	Odontologi	0	0	0	0
	Psykologi	0	0	0	0
	Farmasi	0	0	0	0
	<b>Barnevernpedagog</b>	<b>105</b>	<b>36</b>	<b>30</b>	<b>0</b>
	Bioingeniør	0	0	0	0
	Ergoterapeut	0	0	0	0
	Ernæring	0	0	0	0
	Audiograf	0	0	0	0
	Fysioterapi	0	0	0	0
	Radiograf	0	0	0	0
	Reseptar	0	0	0	0
	Sosionom	0	0	0	0
	<b>Sykepleier</b>	<b>95</b>	<b>95</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
	<b>Vernepleier</b>	<b>128</b>	<b>113</b>	<b>30</b>	<b>0</b>
	Døvetolk	0	0	0	0
	Tannpleier	0	0	0	0
	Tanntekniker	0	0	0	0
	ABIOK	0	0	0	0
	Helsesøster	0	0	0	0
	Jordmor	0	0	0	0
	Eldreomsorg	0	0	0	0
	Master i Funksjonshemming og deltakelse	0	0	0	25

	<i>(spesifiser studietilbud ved behov)</i>				
Lærerutdanning	Samlet	0	0	0	0
	<i>hvorav: Integrert femårig lærerutdanning</i>	0	0	0	0
	Grunnskolelærer - steg 1-7	0	0	0	0
	Grunnskolelærer - steg 5-10	0	0	0	0
	Praktisk-pedagogisk utdanning	0	0	0	0
	Treårig faglærerutdanning	0	0	0	0
	Førskolelærerutdanning	0	0	0	0
	Yrkesfaglærerutdanning	0	0	0	0
	Toårig masterutdanning	0	0	0	0
	Ettårig barnehagepedagogikk	0	0	0	0
	<i>(spesifiser studietilbud ved behov)</i>				
Realfag og teknologiske fag	Samlet	0	0	0	0
	<i>hvorav: (spesifiser studietilbud ved behov)</i>	0	0	0	0
<b>Andre fag</b>	<b>Samlet</b>	<b>100</b>	<b>83</b>	<b>75</b>	<b>0</b>
	<i>hvorav: Produsentstudiet (årsstudium)</i>	<b>24</b>	<b>20</b>	<b>25</b>	<b>0</b>
	Bachelor i Økonomi og ledelse	<b>53</b>	<b>40</b>	<b>25</b>	<b>0</b>
	Bachelor i Handel, service og logistikk	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	<b>0</b>

## 3 Planer for 2010

### 3.1 Disponering av tildelt bevilgning 2010

Bevilgningen for 2010 for Høgskolen i Harstad er på kr 114 204 000. Revidert bevilgning i 2009 var kr 115 017 000. Bevilgningen var støttet med kr 3 mill av avsatte midler slik at budsjettet for 2009 var kr 118 017 000.

Bevilgningen i 2010 viser en reduksjon på 3,9 % sammenlignet med 2009. Det er korrigert for lønns- og prisstigning. Det er ikke gjort korrigeringer i forhold til en varslet øking i pensjonskostnaden på 0,78 %.

Det var forventet en nedgang i bevilgningen på grunn av nedgang i avlagte studiepoeng. Det er derfor satt av kr 4 mill for å møte denne nedgangen. Forslag til budsjett som fremmes for 2010 er kr 118 204 000. På sikt må høgskolen arbeide strategisk for å oppnå balanse mellom aktivitet og bevilgning.

Aktuelle tiltak for omstilling må iverksettes fortløpende slik at vi fra 2011 har balanse mellom løpende inntekter og utgifter.

Det er et mål at kostnadene skal reduseres med 3 mill kr i 2010. Dette er innfridd i forslag til budsjett. Korrigert for lønns- og prisstigning legges det frem et budsjettforslag som er kr 3 460 000 lavere enn i 2009.

I budsjettet for 2010 har vi prioritert:

- Fortsatt satsing på kompetanseheving
- Videreutvikle Master in Logistics and Crosscultural Business og oppstart av Master i ledelse
- Ferdigstilling av søknader om Masterprogram i Funksjonshemming og deltakelse
- Tiltak for å bedre studiepoengproduksjonen
- Strategisk satsing på rekruttering
- Tiltak for å oppnå balanse mellom aktivitet og bevilgning
- Investeringer, diverse ombygginger og utstyr

## Plan for disponering av tildelt bevilgning i 2010

Inntekter/utgifter	Beløp (1000 kr)
<b>Driftsinntekter</b>	
Herav bevilgningsfinansiert virksomhet	118704
Herav eksternfinansiert virksomhet	5000
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>123704</b>
<b>Driftskostnader</b>	
Herav lønnskostnader	75000
Herav anskaffelser og påkostninger	2500
Herav husleie	14967
Herav andre driftskostnader	30907
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>123374</b>
<b>Driftsresultat BFV</b>	<b>0</b>
<b>Driftsresultat EFV</b>	<b>330</b>

## Fordeling av budsjettrammen for 2010

Tall i hele tusen kr

Basis			FoU og strategi			Undervisning		
	2010	2009		2010	2009		2010	2009
Instituttene	43 870	43 830	Strategisk Stipendiater	3 757	3 757	Resultatbasert etter avlagte SPE	7 586	8 786
Instituttleder og administrasjon	4 481	4 377						
Rektor/direktør	6 007	3 290	Incentivbasert	4 200	4 600			
Styrer, råd, utvalg	360	348						
Fellestjenester	23 846	22 668						
Fellesadmin	8 396	10 982						
KReform								
Service/teknisk	8 201	8 338						
Investeringer og vedlikehold	2 700	2 700						
Div felleskostnader	4 800	3 919						
<b>Sum basis</b>	<b>102 661</b>	<b>100 452</b>	<b>Sum FoU og strategi</b>	<b>7 957</b>	<b>8 357</b>	<b>Sum undervisning</b>	<b>7 586</b>	<b>8 786</b>
<b>Totalt alle komp.</b>	<b>118 204</b>	<b>117 595</b>						

## **Målstyring, målstruktur og risikostyring**

Høgskolens har bygd opp sitt målstyringskonsept etter departementet målstruktur for institusjonene med sektormål, virksomhetsmål og styringsparametre.

### **Sektormålene for 2010 er:**

1. Høgskolene skal tilby utdanning av høy internasjonal kvalitet som er basert på det fremste innen forskning, faglig og kunstnerlig utviklingsarbeid og erfaringskunnskap
2. Høgskolene skal oppnå resultat av høy internasjonal kvalitet i forskning og i faglig og kunstnerlig utviklingsarbeid.
3. Høgskolene skal medvirke til å spre og formidle resultater fra forskning og faglig og kunstnerlig utviklingsarbeid, og medvirke til innovasjon og verdiskapning basert på disse resultatene. Høgskolene skal også legge til rette for at tilsatte og studenter kan delta i samfunnsdebatten
4. Høgskolene skal organisere og drive sin virksomhet på en slik måte at samfunnsoppdraget blir best mulig ivaretatt innenfor rammen av disponible ressurser

Høgskolen har fastsatt egne resultatmål for alle virksomhetsmålene i departementets målstruktur. Resultatmålene har forankring i høgskolens strategiplan. Dette ved at de enten er mål i strategiplanen eller i handlingsplaner utarbeidet for realisering av strategiplanen. Videre har høgskolestyret vedtatt risikovurderinger for de mest virksomhetskritiske områdene. Vi rapporterer hver tertial om status på de risikovurderte områdene, og vurderer fortløpende behovet for iverksetting av tiltak.

Oversikt over målstruktur og risikovurderte områder vedlegges rapporten.

## Mål 2010

Sektormål 1: Universiteter og høyskoler skal tilby utdanning av høy internasjonal kvalitet som er basert på det fremste innenfor forskning, faglig og kunstnerlig utviklingsarbeid og erfaringskunnskap				
Virksomhetsmål:	Resultatmål			
<b>1.1 Universiteter og høyskoler skal utdanne kandidater med høy kompetanse med relevans for samfunnets behov</b>	Starte opp Master i Ledelse høsten 2010			
	Videreutvikle faglig samarbeid med andre institusjoner, også internasjonalt, for å støtte opp om våre faglige satsinger			
	Fortsette arbeidet med revisjon av fag-/studieplaner på alle bachelorutdanningene for tilpasning til kvalifikasjonsrammeverket			
	Evaluerer og videreutvikler opplegget for felles undervisning mellom sykepleie, vernepleie og barnevern i tråd med føringene i fagplanene			
	Fullføre arbeidet med å vurdere/utrede modell(er) for samlingsbasert heltidskull for bachelorutdanningene			
	Vurdere opptak av nytt kull på revisjon i Tromsø			
	Innføre y-vei på bachelor i Handel, service og logistikk			
	Forberede innføring av y-vei på bachelor i Reiseliv og opplevelser			
	Etablere en ettårig videreutdanning spesielt innrettet mot NAVs kompetansebehov			
	Starte opp videreutdanning i Akutt og kritisk syke i kommunehelsetjenesten			
	Vurdere oppstart av nytt kull på Spes.ped del IV			
	Videreføre studium i Psykososialt arbeid for barn og unge (oppdrag)			
Styringsparameter virksomhetsmål 1.1:	Resultat 2007:	Resultat 2008:	Resultat 2009:	Resultatmål 2010:
• <i>Antall kvalifiserte førstevalgsøkere per studieplass</i>	1,1	0,9	1,1	1,2

**Sektormål 1: Universiteter og høyskoler skal tilby utdanning av høy internasjonal kvalitet som er basert på det fremste innenfor forskning, faglig og kunstnerlig utviklingsarbeid og erfaringskunnskap**

Virksomhetsmål:	Resultatmål			
<p><i>1.2 Universiteter og høyskoler skal tilby et godt læringsmiljø med undervisnings- og vurderingsformer som sikrer faglig innhold, læringsutbytte og god gjennomstrømming</i></p>	Etablere oss som den høgskolen i Norge med størst opplevd studenttilfredshet			
	Fortsette videreutviklingen av det pedagogiske opplegget rundt praksistilbudene i tredje studieår på bachelorprogrammene på IØS			
	Gjennomgang av undervisningsformer med sikte på å innføre mer studentaktive læringsformer, herunder blant annet se på hvordan dette kan gjøres ved økt bruk av digitale verktøy			
	Tett oppfølging av førsteårsstudentene samt jobbe for å etablere gode klassemiljø i første studieår			
	Videreutvikle servicetorgetts funksjoner – blant annet som førstelinje mot studenter og besøkende – og integrere disse bedre med studieseksjonen og øvrige enheter			
	Fortsatt sterkt fokus på studieforbereende tiltak, kurs i oppgaveskrivning og studieteknikk			
	Gjennomføre programevaluering av bachelorstudium i vernepleie			
	Gå videre med FoU-prosjekt om studentfracfall ved HiH, og følge opp funn fra fase 1			
<b>Styringsparameter virksomhetsmål 1.2:</b>	<b>Resultat 2007:</b>	<b>Resultat 2008:</b>	<b>Resultat 2009:</b>	<b>Resultatmål 2010:</b>
• <i>Antall nye studiepoeng per egenfinansiert heltidsekvivalent per år</i>	52,7	48,0	39,9	50
• <i>Antall studenter per undervisnings-, forsknings- og formidlingsstilling</i>	16,3	16,2	18,3	19
• <i>Gjennomføring i henhold til avtalte utdanningsplaner</i>	69,4	73,9	86,1	90

**Sektormål 1: Universiteter og høyskoler skal tilby utdanning av høy internasjonal kvalitet som er basert på det fremste innenfor forskning, faglig og kunstnerlig utviklingsarbeid og erfaringskunnskap**

Virksomhetsmål:	Resultatmål			
<p><i>1.3 Universiteter og høyskoler skal ha et utstrakt internasjonalt utdanningssamarbeid av høy kvalitet, som bidrar til økt utdanningskvalitet</i></p>	Videreutvikle vårt samarbeid mot Nord-Amerika gjennom: <ul style="list-style-type: none"> <li>• å styrke relasjonene og samarbeidspunktene mot Augsburg College, University of Minnesota og Minot State University USA. Spesielt gjelder dette forskningssamarbeid innenfor vernepleie.</li> <li>• tilrettelegge for økt student- og forskermobilitet til/fra Canada ved University of Northern British Columbia (UNBC) innenfor reiseliv.</li> <li>• etablere mellom vårt ledelsesmiljø og tilsvarende fagmiljø ved UNBC.</li> </ul>			
	Videreutvikle samarbeid mot Nordvest-Russland ved felles pensumutvikling innenfor vernepleie, psykisk helsearbeid, spesialpedagogikk og reiseliv i hhv Apatity/Kirovsk og Arkhangelsk, forutsatt ekstern finansiering.			
	Få til gjensidige student- og ansatteutvekslinger med Narh-Bita College våren 2010.			
	Advanced Marketing ved HIH skal etablerer kontakt ved School of Business i Accra med mulige fellesprosjekter.			
	Kvalitativt samarbeid med og oppfølging av avtaler med europeiske institusjoner vil fremdeles være viktig.			
	Økt fokus på mobilitet blant vitenskaplig og administrativt tilsatte ved opprettelse av hjemmeside om ansatte- og forskermobilitet samt jevnlig informasjonsmøter for ansatte.			
	Økt studentmobilitet ved enda bedre utnyttelse av stipendordninger og forankring i fagmiljøene og gode rutiner for oppfølging mellom fag og administrasjon.			
Styringsparameter virksomhetsmål 1.3:	Resultat 2007:	Resultat 2008:	Resultat 2009:	Resultatmål 2010:
• Antall utvekslingsstudenter (ut/innreisende)	74	65	54	65
• Antall fremmedspråklige utdanningstilbud	2	2	3	3
• Antall studietilbud i samarbeid med utenlandske institusjoner (fellesgrader/Joint Degree)	0	0	0	0



<b>Sektormål 2: Universiteter og høyskoler skal oppnå resultat av høy internasjonal kvalitet i forskning, faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid</b>					
<b>Virksomhetsmål:</b>		<b>Resultatmål</b>			
<p><i>2.1 Universiteter og høyskoler skal gjennom nasjonalt og internasjonalt samarbeid tilby forskerutdanning av høy kvalitet. Forskerutdanningen skal være innrettet og dimensjonert for å ivareta behovene i sektoren og samfunnet for øvrig</i></p>		Oppnå minst 26 publiseringspoeng			
		Oppnå ekstern finansiering på minst ett nytt FoU-prosjekt på hver seksjon			
		Oppnå finansiering fra NFR på minst tre nye forskningsprosjekt/-program			
		Oppnå finansiering fra EU-midler på minst ett nytt forskningsprosjekt/-program			
		Opprette nye FoU samarbeid med Universitet i Tromsø som ledd i fusjonsprosessen			
<b>Styringsparameter virksomhetsmål 2.1:</b>		<b>Resultat 2007:</b>	<b>Resultat 2008:</b>	<b>Resultat 2009:</b>	<b>Resultatmål 2010:</b>
• <i>Antall publikasjonspoeng per undervisnings-, forsknings og formidlingsstilling</i>		0,105	0,206	0,271	0,315
• <i>Forskningsrådets tildelinger per undervisnings-, forsknings og formidlingsstilling</i>		5.880	1.570	1.748	12.200
• <i>Tildelinger fra EU per undervisnings-, forsknings og formidlingsstilling</i>		2.410	0	0	3.000

<b>Sektormål 2: Universiteter og høyskoler skal oppnå resultat av høy internasjonal kvalitet i forskning, faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid</b>					
<b>Virksomhetsmål:</b>		<b>Resultatmål</b>			
<p><i>2.4 De statlige Høgskolene har et særskilt ansvar for profesjonsrettet forskning, utviklingsarbeid, kompetanseutvikling og nyskapende virksomhet i regionene. Samtidig skal de statlige Høgskolene innrette sin forskningsinnsats slik at de oppnår resultater av høy internasjonal kvalitet innen fagområder de tildeler doktorgrad, og samarbeide nasjonalt og internasjonalt om forskning og utviklingsarbeid</i></p>		Stimulere ansatte til kompetanseheving mot dosent og professorkompetanse			
		Minst tre doktorgrader avlagt av egne ansatte			
		Opprykk til førstelektor for minst tre av våre ansatte			
		Følge opp stipendiater og førstelektorkandidater i forhold til god gjennomstrømming og arbeidsmiljø			
		Ha tre seminarer i FoU-råd regi om kvalifisering til førstelektor, dosent, professor			
		Arrangere kurs i quest-back og SPSS for fagansatte.			
		Oppfordre ansatte til å dra på metodekurs i regi av Nordnorsk forskerutdanningsnettverk og UIT			
		HIH skal arrangere et doktorgradskurs i samarbeid med UIT og HIBO			
		HIH skal arrangere FoU-seminar om profesjonsrettet forskning innen satsningsområdet "Omsorg & funksjonshemming"			
		HIH skal arrangere FoU-seminar om profesjonsrettet forskning innen økonomiske og administrative fag i samarbeid med næringsforeningen eller andre aktuelle aktører			
		Ansatte skal delta i utviklingsprosesser og arenagrupper i samarbeid med regionalt næringsliv og offentlige virksomheter			
		HIH skal delta nyskappingsarbeid i regionen og bidra til positivt omdømme i Harstad kommune			
		HIH skal arrangere søkerkonferanser sammen med KUPA, Helse Nord, NFR m.fl.			
<b>Styringsparameter virksomhetsmål 2.4:</b>		<b>Resultat 2007:</b>	<b>Resultat 2008:</b>	<b>Resultat 2009:</b>	<b>Resultatmål 2010:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Antall uteksaminerte doktorgradskandidater, per undervisnings-, forsknings og formidlingsstilling</i></li> </ul>		0,0241	0,0349	0,025	0,035
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Andel uteksaminerte doktorgradskandidater av opptatte personer på doktorgradsprogram fem år tidligere</i></li> </ul>		0	0	0	0

**Sektormål 3: Universiteter og høyskoler skal medvirke til å spre og formidle resultater fra forskning og faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid og bidra til innovasjon og verdiskapning basert på disse resultatene. Universiteter og høyskoler skal også legge til rette for at tilsatte og studenter kan delta i samfunnsdebatten.**

Virksomhetsmål:	Resultatmål
<p><i>3.1 Universiteter og høyskoler skal gjennom formidling og deltagelse i offentlig debatt tilføre samfunnet resultatene fra forskning og utviklingsarbeid.</i></p>	Minst 30 kronikker fra ansatte i dagspressen
	Videreutvikle forskningsdagene slik at HiH synes i storregionen samt blir nærmere knyttet til HIH's tre satsningsområder, gjennom 3 temadager
	Videreføre tilbudet "Kunnskap på menyen" på Forskningsdagene
	Innføre bruk av Open Access gjennom styrebehandling og derigjennom ansvarsfordeling
	Systematisk synliggjøre publikasjoner ved HIH gjennom intern registrering i FRIDA og overgangsfase mellom Forsch.Doc.
	Bruk av høgskolens nettside og innsalg mot dagspressen for redaksjonell omtale av FoU- resultat
	Kurse HIHs ansatte i pressehåndtering og markedsføring av HIHs aktivitet innen studier og forskning – ”Hvordan bruke pressen? Fremme kunnskap om HIHs aktiviteter”

**Sektormål 3: Universiteter og høyskoler skal medvirke til å spre og formidle resultater fra forskning og faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid og bidra til innovasjon og verdiskapning basert på disse resultatene. Universiteter og høyskoler skal også legge til rette for at tilsatte og studenter kan delta i samfunnsdebatten.**

Virksomhetsmål:	Resultatmål			
<p><i>3.2 Universiteter og høyskoler skal medvirke til samfunns- og næringsutvikling gjennom utdanning, innovasjon og verdiskapning.</i></p>	Delta i utviklingen av offentlige tjenester i regionen som f.eks. innen helse- og omsorgstjenester, gjennom nye og innovativ forskningsresultater fra HIHs stipendiater			
	Kurse næringslivet gjennom forskningsbasert undervisning			
	Deltakelse i arenagrupper i regi av Kunnskapsparken Nord			
	Opprette minst 10 FoU-samarbeid med næringsliv			
	Opprette minst 10 FoU-samarbeid med offentlige virksomheter			
<b>Styringsparameter virksomhetsmål 3.2:</b>	<b>Resultat 2007:</b>	<b>Resultat 2008:</b>	<b>Resultat 2009:</b>	<b>Resultatmål 2010:</b>
• <i>Andelen oppdrags- og bidragsfinansiert aktivitet i forhold til samlede driftsinntekter</i>	4,8 %	8,5 %	5,0 %	10 %
• <i>Antall nyopprettede selskaper</i>	0	0	0	0
• <i>Antall mottatte forretningsideer</i>	0	0	0	0

**Sektormål 4: Universiteter og høyskoler skal organisere og drive sin virksomhet på en slik måte at samfunnsoppdraget blir best mulig ivaretatt innenfor rammen av disponible ressurser.**

Virksomhetsmål:	Resultatmål			
<p><i>4.1 Universiteter og høyskoler skal sikre en god og effektiv forvaltning av ressursene.</i></p>	Kontinuerlig vurdering av behovet for effektivisering og omstilling av studieportefølje, administrative funksjoner og organisasjonsmessige løsninger			
	Tilpasse bemanningen til fastsatte årsverksrammer			
	Fokus på økonomi- og ressursstyring i faglig og administrativ ledelse			
<b>Styringsparameter virksomhetsmål 4.1:</b>	<b>Resultat 2007:</b>	<b>Resultat 2008:</b>	<b>Resultat 2009:</b>	<b>Resultatmål 2010:</b>
• <i>Driftsutgifter per avlagt heltidsekvivalent</i>	129.945	153.996	165.593	146.000
• <i>Driftsutgifter per publikasjonspoeng</i>	13.070.241	6.722.579	5.329.821	4.758.000
• <i>Forholdet mellom antall tilsatte i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger og antall tilsatte i administrative stillinger</i>	1,89	2,11	2,22	2,12

**Sektormål 4: Universiteter og høyskoler skal organisere og drive sin virksomhet på en slik måte at samfunnsoppdraget blir best mulig ivaretatt innenfor rammen av disponible ressurser.**

Virksomhetsmål:	Resultatmål			
<p><i>4.2 Universiteter og høyskoler skal gjennom sin personalpolitikk medvirke til et høyt kompetansenivå, et godt arbeidsmiljø og et mindre kjønnsdelt arbeidsliv.</i></p>	Utarbeide en årlig kompetansemelding til høgskolestyret og etablering av en rullerende kompetanseplan			
	Prioritere arbeidet med arbeidsmiljø og sykefravær			
	Tilrettelegge kompetanseutvikling av alle ansatte. Stipendiatene gis spesiell oppfølging			
	Sikre minst 25 % kompetanse på alle bachelorutdanningene			
	Videreutvikle en organisasjon preget av åpen kommunikasjon og samarbeid			
<b>Styringsparameter virksomhetsmål 4.2:</b>	<b>Resultat 2007:</b>	<b>Resultat 2008:</b>	<b>Resultat 2009:</b>	<b>Resultatmål 2010:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Andel førstestillinger av totalt antall undervisnings-, forsker- og formidlingsstillinger</i></li> </ul>	29,5 %	35,0 %	37,1 %	40,0 %
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Andel kvinner, totalt og etter stillingskategori</i></li> </ul>	Se under 2.4.7	ovenfor		

**Sektormål 4: Universiteter og høyskoler skal organisere og drive sin virksomhet på en slik måte at samfunnsoppdraget blir best mulig ivaretatt innenfor rammen av disponible ressurser.**

Virksomhetsmål:	Resultatmål			
<p><i>4.3 Universiteter og høyskoler skal ivareta høy kvalitet i økonomiforvaltningen. God intern kontroll og effektiv ressursforvaltning skal tas hensyn til i institusjonens strategiske prioriteringer.</i></p>	Styrke den økonomiske internkontrollen			
	Utvikle strategi for ekstern virksomhet			
	Utarbeide interne etiske retningslinjer			
<b>Styringsparameter virksomhetsmål 4.3:</b>	<b>Resultat 2007:</b>	<b>Resultat 2008:</b>	<b>Resultat 2009:</b>	<b>Resultatmål 2010:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Likviditetsgrad (omløpsmidler/kortsiktig gjeld)</li> </ul>	2,028	2,381	2,257	1,935
<ul style="list-style-type: none"> <li>Avregninger (gjennomføringen av budsjettet i regnskapsåret)</li> </ul>	-890.000	-2.157.000	543.000	-5.650.000

<b>Sektormål 4: Universiteter og høyskoler skal organisere og drive sin virksomhet på en slik måte at samfunnsoppdraget blir best mulig ivaretatt innenfor rammen av disponible ressurser.</b>					
<b>Virksomhetsmål:</b>		<b>Resultatmål</b>			
<p><i>4.4 Universiteter og høyskoler skal bidra til at nasjonale kunnskapsressurser forvaltes helhetlig og til at oppgaver og ansvar fordeles og løses gjennom samarbeid.</i></p>		Få på plass en avtale om forutsetningene for en fusjon med UiT og HiF og ferdigstille fusjonssøknaden i løpet av første halvår 2010.			
		Søke samarbeid og arbeidsdeling med andre UH-institusjoner for å sikre et best mulig studietilbud i Hålogalandsregionen og andre regioner, og forsøke å unngå usunn konkurranse.			
		Søke samarbeid med andre forskningsmiljøer, næringsliv og utviklingsaktør om FoU-prosjekter			
<b>Styringsparameter virksomhetsmål 4.4:</b>		<b>Resultat 2007:</b>	<b>Resultat 2008:</b>	<b>Resultat 2009:</b>	<b>Resultatmål 2010:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Antall studietilbud i samråd med andre norske institusjoner (fellesgrader)</i></li> </ul>		0	0	0	0



## Risikovurderinger 2010

Mål	Risiko	Sannsynlighet	Konsekvens	Tiltak, etter kost/nytte vurdering
<b>Etablering og drift av tre masterprogram</b> (eget strategisk mål og resultatmål)	1. For svak rekruttering til masterprogrammene	Middels	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Målrettet markedsføring ut mot relevante miljøer for rekruttering av studenter til de ulike masterne</li> <li>• Løpende synliggjøre våre FoU-aktiviteter, samhandling med næringsliv og offentlig sektor og internasjonale relasjoner innen de områdene masterprogrammene omhandler</li> <li>• Markedsføring overfor tidligere studenter</li> </ul>
	2. Svekkelse av kompetansen på bachelorutdanningene	Middels	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetanseplan</li> <li>• Kvalifiseringsløp for egne tilsatte</li> <li>• Oppmerksomhet på dette ved nytilsetninger</li> </ul>
	3. Utsiktet nedprioritering av bachelorstudiene	Middels	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Være bevisst dette ved prioriteringen av ressurser</li> <li>• Følge med på evalueringer og resultatindikatorer</li> </ul>

Mål	Risiko	Sannsynlighet	Konsekvens	Tiltak, etter kost/nytte vurdering
<b>Høgskolen skal tilby et godt læringsmiljø med undervisnings- og vurderingsordninger som sikrer faglig innhold, læringsutbytte og god gjennomstrømming</b> (Virksomhetsmål 1.2 fra dept)	1. Vi har ikke nødvendig kompetanse og riktig kompetansenivå	Middels	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Legge til rette for faglig og pedagogisk oppdatering av fast tilsatte</li> <li>• Kompetanseutviklingsplan</li> </ul>
	2. Undervisningsmetoder og vurderingsordninger har ikke tilstrekkelig fokus på læringsutbytte	Middels	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilpasning til kvalifikasjonsrammeverk</li> <li>• Gjennomgang av vårt opplegg for og vår ressursbruk på praksisoppfølging</li> </ul>
	3. Manglende omstilling av våre tilbud i forhold til arbeidslivets behov og potensielle studenters etterspørsel	Middels	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kandidatundersøkelser</li> <li>• Tett dialog med praksisfeltet og myndigheter</li> <li>• Deltakelse i faglige fellesskap med andre UH-institusjoner</li> <li>• Etablere FoU-prosjekter som belyser praksisnære problemstillinger</li> </ul>

Mål	Risiko	Sannsynlighet	Konsekvens	Tiltak, etter kost/nytte vurdering
<b>Øke studiepoengproduksjonen til 850 stp i 2010 og til 980 stp på sikt</b>  (Eget resultatmål og styringsparameter nr. 1, virksomhetsmål nr. 1.2)	1. For svak rekruttering av studenter	Høy	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gjennom ulike tiltak og kanaler synliggjøre HiHs sterke sider</li> <li>• Bruke fagsiden mer aktivt i forhold til spesifikk markedsføring av enkelte fag</li> <li>• Omgjøre noen av de eksterntfinansierte studiene til egenfinansierte</li> <li>• Være synlig på arenaer som bidrar til å bygge HiHs profil og omdømme</li> <li>• Samarbeid med / informasjon til NAV</li> </ul>
	2. For lav gjennomstrømming	Høy	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tett individuell oppfølging av den enkelte student</li> <li>• Fokus på studiekvalitet og læringsmiljø</li> <li>• Gjennomføre kurs i studieteknikk, oppgaveskrivning med mer</li> <li>• Oppfølging og videreføring av eget forskningsprosjekt om frafall</li> <li>• Motivasjonsfremmende tiltak</li> <li>• Bruke tredjeårsstudenter som veiledere for første- og andreårsstudenter</li> </ul>

	3. Har ikke tilbud / fagmiljø som er attraktive nok	Middels	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utvikle mastergrader innen våre satsingsområder</li> <li>• Markedsføre våre faglige fortrinn</li> <li>• Fokus på studiekvalitet og læringsmiljø</li> <li>• Gjennomgang av studieplaner (profil) og studieporteføljen</li> </ul>
	4. Hvis vi ikke når målsettingen om økning i studiepoengproduksjonen er det en risiko i forhold 1) en økonomi i balanse og 2) høgskolens virksomhet inklusive de faglige satsingene	Høy	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontinuerlig vurdering av behovet for effektivisering og omstilling av studieportefølje, administrative funksjoner og organisasjonsmessige løsninger, jf HS-sak 09/09</li> <li>• Fokus på økonomi- og ressursstyring i faglig og administrativ ledelse</li> <li>• Kommunikasjon internt om utfordringer, tiltak og konsekvenser</li> <li>• Etablere en kultur i hele organisasjonen og hos alle beslutningspunkt om å handle i tide, og ikke ”vente for lenge”</li> </ul>

Mål	Risiko	Sannsynlighet	Konsekvens	Tiltak, etter kost/nytte vurdering
<p><b>De statlige høgskolene har et særskilt ansvar for profesjonsrettet forskning, utviklingsarbeid, kompetanseutvikling og nyskapende virksomhet i regionen. Samtidig skal de statlige høgskolene innrette sin forskningsinnsats slik at de oppnår resultater av høy internasjonal kvalitet innen fagområder de tildeler doktorgrad, og samarbeide nasjonalt og internasjonalt om FoU (Virksomhetsmål 2.4) og Høgskolen skal gjennom formidling og deltakelse i offentlig debatt tilføre samfunnet resultater fra FoU-virksomheten (Virksomhetsmål 3.1 og HiH sine resultatmål knyttet til dette)</b></p>	1. Ansatte publiserer ikke i UHR-godkjente publiseringskanaler i forhold til resultatmål	Middels	Middels	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuell oppfølging av den enkelte forsker</li> <li>• Tilby veiledning</li> <li>• Informasjon og dialog</li> <li>• Omfordeling av forskningstid. De som er mest produktive og viser resultater får relativt mer forskningstid</li> </ul>
	2. Får ikke eksterne oppdrag/finansiering	Høy	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetansehevende tiltak og bistand ved utforming av søknader og anbud/tilbud</li> <li>• Være bevisst på å etablere gode kontakter og relasjoner i fht off.virksomheter og privat næringsliv</li> <li>• Samarbeid med andre FoU-miljøer</li> <li>• Vurdere incentivsystemene ved høgskolen</li> <li>• Fokus fra ledelsen</li> </ul>
	3. Bruker styringsretten i for liten grad	Middels	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisk styring av ressurser</li> <li>• Utlysning av aktuelle FoU-prosjekter</li> <li>• Bevisstgjøring av ledere</li> </ul>
	4. Ansatte stiller ikke opp med populærvitenskapelige foredrag eller med formidling av forskningsresultater i massemedia	Middels	Middels	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Være tydelig på viktigheten av å være synlig på denne type arenaer for å bygge høgskolens omdømme</li> <li>• ”Se” denne type virksomhet</li> </ul>

Mål	Risiko	Sannsynlighet	Konsekvens	Tiltak, etter kost/nytte vurdering
<b>Høgskoler skal medvirke til samfunns- og næringsutvikling gjennom utdanning, innovasjon og verdiskapning</b> (virksomhetsmål 3.2)  og  <b>Oppnå en aktivitet på ekstern virksomhet som utgjør minst 10 % av den bevilgningsfinansierte drift målt i omsetning</b> (strategisk målsetting)	1. For stort internt fokus	Middels	Middels	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Være bevisst vår rolle som lokal og regional utviklingsaktør</li> <li>• Fokuserer BOF som et område for vekst og utvikling for HiH</li> <li>• Vurdere incentivordninger som motiverer ansatte til å engasjere seg i eksterne prosjekter og til å søke ekstern finansiering</li> </ul>
	2. For få ressurser, faglig og administrativt	Høy	Middels	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Basere en del av vår faste bemanning på inntekster fra BOF</li> <li>• Engasjere eksterne der vi mangler/ ikke har og heller ikke ønsker å øke vår fagstab</li> </ul>
	3. Har ikke kompetanse som er eller oppfattes som attraktiv nok	Liten	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktiv profilering og markedsføring av vår kompetanse og våre tilbud</li> <li>• Søke samarbeid med andre miljøer i større grad enn i dag</li> <li>• Arrangere kurs internt som bevisstgjør og dyktiggjør våre ansatte i å søke eksterne midler</li> <li>• Deltakelse på ulike eksterne arenaer</li> </ul>

Mål	Risiko	Sannsynlighet	Konsekvens	Tiltak, etter kost/nytte vurdering
<b>Høgskoler skal gjennom sin personalpolitikk medvirke til et høyt kompetansenivå, et godt arbeidsmiljø Og et mindre kjønnsdelt arbeidsliv</b> (Virksomhetsmål 4.2)  og  <b>Videreutvikle og stabilisere fagmiljøene slik at alle bachelorstudier har minimum 25 % førstekompetanse også etter iverksetting av masterstudier</b> (eget strategisk mål)	1. Ikke bli oppfattet som attraktiv / prestisjefyllt nok sammenlignet med andre institusjoner, særlig i forhold til rekruttering av professorer og personer med doktorgrad	Høy	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilby professorer, og i noen tilfeller førstekompetente, særlig gode vilkår for å sikre nødvendig kompetanse</li> <li>• Få fram våre faglige profiler og fortrinn</li> <li>• Være aktiv i fht forskning og formidling</li> </ul>
	2. Ikke å treffe tilstrekkelig mange i målgruppene ved utlysning av stillinger	Lav	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utlyse stillinger tilstrekkelig bredt</li> <li>• Bruke nettverk for rekruttering</li> </ul>
	3. Dårlig gjennomstrømming på egne ansatte i stipendiatstillinger og i andre typer kvalifiseringsløp	Middels	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gode rutiner for og tett oppfølging av stipendiater og ansatte i kvalifiseringsløp</li> <li>• Gode faglige veiledere</li> <li>• Forskerskole</li> </ul>
	4. Høgskolen har ikke tilstrekkelig oversikt, oppmerksomhet, evne eller vilje til å møte kompetanseutfordringene (gjelder særlig utsatte bachelornivå og faglige støttefunksjoner)	Middels	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontinuerlig fokus gjennom bl.a. en årlig kompetansemelding til høgskolestyret og etablering av en rullerende kompetanseplan</li> <li>• Vurdere å stille krav om førstekompetanse ved utlysning av stillinger innenfor områder med lav andel førtekompetanse</li> <li>• Prioritere fagområder med under 40 % førstekompetanse ved tildeling av stipendiatstillinger og andre tiltak</li> <li>• Motivere og legge til rette for ansatte i kvalifiseringsløp</li> <li>• Stimulere utsatte miljøer til deltakelse i FoU-arbeid</li> </ul>

Mål	Risiko	Sannsynlighet	Konsekvens	Tiltak, etter kost/nytte vurdering
<b>Høgskoler skal ivareta høy kvalitet i økonomiforvaltningen. God intern kontroll og effektiv ressursforvaltning skal tas hensyn til i institusjonens strategiske prioriteringer</b>  (Virksomhetsmål 4.3)	1. Ikke tilstrekkelig kompetanse til å møte nye krav og systemer	Lav	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontinuerlig fokus på oppdatering i forhold til nye krav og systemer</li> </ul>
	2. Ikke tilstrekkelig bemanning til å møte nye krav og systemer	Middels	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bevissthet fra ledelsens side på behovet for tilstrekkelig bemanning og overlappingsordninger som fungerer</li> </ul>
	3. Organisasjonen etterlever ikke IK systemer, økonomireglement, regler for anskaffelse etc og opptrer ikke i hht tildelte fullmakter	Lav	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regelmessig gjennomgang og oppdatering av IK, økonomireglement og fullmakter mv</li> <li>• Interne kontroller, opplæring og bevisstgjøring</li> <li>• Sanksjoner mot de som ikke etterlever regler og rutiner</li> </ul>
	4. Liten sammenheng mellom strategiske mål og prioriteringer og budsjett og kortsiktige prioriteringer	Middels	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forsøke å operasjonalisere de strategiske målene i handlingsplaner med tiltak som kan være resultatmål i høgskolens årlige planer</li> <li>• Sterkt fokus på de strategiske hovedprioriteringer</li> </ul>



Mål	Risiko	Sannsynlighet	Konsekvens	Tiltak, etter kost/nytte vurdering
<p><b>Universiteter og høgschooler skal bidra til at nasjonale kunnskapsressurser forvaltes helhetlig og til at oppgaver og ansvar fordeles og løses gjennom samarbeid</b> (virksomhetsmål 4.4)</p> <p>og</p> <p><b>Høgskolestyrets vedtak i sak 17/09 om å starte fusjonssamtaler med UiT, og etter hvert også HiF</b></p>	<p>1. Fusjonssamtalene fører ikke fram eller resultatet blir nedstemt av et eller flere av styrene. Dette kan føre til at vi blir marginalisert ved at resten av sektoren ”restrukturerer” seg i større og mer robuste enheter, mens Nord-Norge består som i dag</p>	Middels	Høy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Etablere et godt klima mellom institusjonsledelsene preget av åpenhet, respekt og dialog</li> <li>• Sikre styreforankring gjennom jevnlig informasjon og behandling i styret, samt felles styreseminar med UiT og HiF</li> <li>• Sikre felles forståelse av målsettinger og de løsninger det blir enighet om</li> <li>• Bevissthet rundt at de løsninger som velges gir grunnlag for faglig utvikling av det nye universitetet som helhet og de enkelte campusene</li> <li>• Kommunikasjon og dialog med omverden for å sikre at valgte løsninger reflekterer behov i samfunnet og at prosjektet har oppslutning utenfor sektoren</li> </ul>
	<p>2. Fusjon blir vedtatt, men mangler forankring og oppslutning blant ansatte</p>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gjennomføre en prosess som sikrer god forankring, eierforhold og forståelse for de løsninger som blir resultatet</li> <li>• Regelmessige allmøter, jevnlig informasjon og drøftinger på ledernivå, kommunikasjon i fagråd og etablering av faglige arbeidsgrupper</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sikre medbestemmelse i prosessen gjennom regelmessige informasjonsmøter med tillitsvalgte før kravet til medbestemmelse formelt inntreer og være tidlig ute med etablering av avtale om medbestemmelse og omstillingsavtale</li> <li>• Sikre at fusjonen skjer på et solid faglig fundament som ansatte kjenner seg igjen, og som gir reelt grunnlag for faglig utvikling</li> </ul>
	3. Fusjon skjer på betingelser som svekker grunnlaget for faglig utvikling ved dagens HiH			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fokus på det faglige fundamentet for en fusjon</li> <li>• Sikre at campus Harstad får ansvar for spesifikke faglige kjerneområder</li> <li>• Sikre en myndiggjort stedlig ledelse på campus</li> <li>• Være bevisst på detaljeringsgraden på avtalegrunnlaget for en fusjon</li> <li>• Jobbe opp mot KD og Stortinget for å sikre politisk bevissthet om å sikre en fortsatt desentralisert struktur på høyere utdanning og forskning, og får å få fokus på "formen" til godkjenning av en fusjon</li> <li>• Sikre regional oppslutning og kunnskap om fusjonsprosjektet og tankegangen bak, både politisk og hos viktige næringsaktører</li> </ul>

**Virksomhet: Høgskolen i Harstad****Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter**

	31.12.2009	31.12.2008	Referanse
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>			
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet *	<b>115 017</b>	107 829	N1.2
- brutto benyttet til investeringsformål / varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd	<b>-1 696</b>	-3 659	N1.3
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger)	<b>2 822</b>	2 330	N1.5
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler	<b>0</b>	0	N1.6
- utbetaling av tilskudd til andre	<b>0</b>	0	N1.8
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet (spesifiseres)	<b>0</b>	0	N1.9
<b><i>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i></b>	<b>116 143</b>	106 500	N1.10
<i>* Vesentlige tildelinger skal spesifiseres på egne linjer.</i>			
<i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement *	<b>150</b>	0	N1.11
- brutto benyttet til investeringsformål / varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd	<b>0</b>	0	N1.12
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger)	<b>0</b>	0	N1.14
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler	<b>0</b>	0	N1.15
- utbetaling av tilskudd til andre	<b>0</b>	0	N1.17
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	<b>0</b>	0	N1.18
<b><i>Sum tilskudd og overføringer fra andre departement</i></b>	<b>150</b>	0	N1.19
<i>* Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer</i>			
<b><i>Sum inntekt fra bevilgninger (linje 1)</i></b>	<b>116 293</b>	106 500	N1.20

*Tilskudd fra andre statlige forvaltningsorganer \**

Helsedirektoratet	780	730	N1.21
Fylkesmannen i Troms	0	247	N1.22
Periodens tilskudd /overføring fra NFR	150	136	N1.23
- brutto benyttet til investeringsformål / varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd	0	0	N1.24
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger)	0	0	N1.26
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0	N1.27
- utbetaling av tilskudd til andre	0	0	N1.29
Andre poster som vedrører tilskudd fra andre statlige forvaltningsorganer (spesifiseres*)	629	1 354	N1.30
(*) andre poster er tilskudd/overføringer til bidragsfinansiert virksomhet			
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer</b>	<b>1 559</b>	<b>2 467</b>	<b>N1.31</b>

\* Vesentlige tilskudd/tildelinger skal spesifiseres på egne linjer

*Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet\**

Kommunale og fylkeskommunale etater	828	100	N1.32
Organisasjoner	0	0	N1.33
Næringsliv/privat	928	1 562	N1.34
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	0	0	N1.35
EU tilskudd/tildeling til undervisning og annet	77	788	N1.36
Stiftelser	0	0	N1.37
Andre	0	0	N1.38
<b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>1 833</b>	<b>2 450</b>	<b>N1.39</b>

\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og presenteres som i NFR-avsnittet.

*Tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger\**

Mottatte gaver/gaveforsterkninger i perioden	0	0	N1.40
- ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	0	0	N1.41
+ utsatt inntekt fra mottatte gaver/gaveforsterkninger	0	0	N1.42

<b>Sum tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>0</b>	0	N1.43
---	----------	---	-------

*\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt.*

<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre (linje 2)</b>	<b>3 392</b>	4 917	N1.44
---	--------------	-------	-------

*Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.\**

Salg av eiendom	<b>0</b>	0	N1.45
-----------------	----------	---	-------

Salg av maskiner, utstyr mv	<b>0</b>	0	N1.46
-----------------------------	----------	---	-------

Salg av andre driftsmidler	<b>0</b>	0	N1.47
----------------------------	----------	---	-------

<b>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje 3)</b>	<b>0</b>	0	<b>N1.48</b>
--	----------	---	--------------

*\* Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene.*

*Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter, ref. også note 9.*

#### **Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter, forts**

*Salgs- og leieinntekter*

*Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet:*

Statlige etater	<b>664</b>	187	N1.49
-----------------	------------	-----	-------

Kommunale og fylkeskommunale etater	<b>329</b>	1 563	N1.50
-------------------------------------	------------	-------	-------

Organisasjoner	<b>0</b>	0	N1.51
----------------	----------	---	-------

Næringsliv/privat	<b>778</b>	1 490	N1.52
-------------------	------------	-------	-------

Stiftelser	<b>0</b>	0	N1.53
------------	----------	---	-------

Andre	<b>18</b>	0	N1.54
-------	-----------	---	-------

<b>Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</b>	<b>1 789</b>	3 240	N1.55
---	--------------	-------	-------

*Andre salgs- og leieinntekter*

Salgsinntekter, avgiftspliktig	65	122	N1.56
Salgsinntekter, utenfor avgiftsområdet	1 975	1 955	N1.57
Leieinntekter	98	32	N1.58
<b><i>Sum andre salgs- og leieinntekter</i></b>	<b>2 138</b>	2 109	<b>N1.59</b>
<hr/>			
<b><i>Sum salgs- og leieinntekter (linje 4)</i></b>	<b>3 927</b>	5 349	N1.60
<hr/>			
<i>Andre inntekter:</i>			
Sparebanken Nord-Norge gavefond (Produsentstudium)	1 000	1 000	N1.61
Harstad Sparebank gavefond	92	0	N1.62
Øvrige andre inntekter 2	0	0	N1.63
Øvrige andre inntekter 3...	0	0	N1.64
<b><i>Sum andre inntekter (linje 5)</i></b>	<b>1 092</b>	1 000	<b>N1.65</b>
<hr/>			
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>124 704</b>	117 766	N1.66
<hr/>			

**Note 2 Lønn og sosiale kostnader**

	<b>31.12.2009</b>	31.12.2008
Lønninger	<b>59 104</b>	56 937
Feriepenger	<b>7 140</b>	6 933
Arbeidsgiveravgift	<b>3 599</b>	3 399
Pensjonskostnader*	<b>6 869</b>	5 580
Sykepenger og andre refusjoner	<b>-2 386</b>	-2 537
Andre ytelser	<b>724</b>	773
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>75 050</b>	71 085
<b>Antall årsverk:</b>	<b>124,3</b>	127,4

*\*Virksomheter som betaler pensjonspremie selv:*

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats for 2009 har vært 12,28 prosent (procentsatsen fylles ut av den enkelte institusjon).

Premiesats for 2008 har vært 12,49 prosent (procentsatsen fylles ut av den enkelte institusjon).

**Note 3 Andre driftskostnader**

	<b>31.12.2009</b>	31.12.2008
Husleie	<b>15134</b>	14580
Vedlikehold egne bygg og anlegg	<b>0</b>	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	<b>1664</b>	564
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	<b>6573</b>	6189
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	<b>341</b>	240
Mindre utstysanskaffelser	<b>575</b>	366
Leie av maskiner, inventar og lignende	<b>10</b>	89
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	<b>4424</b>	5920
Reiser og diett	<b>7920</b>	8770
Øvrige driftskostnader (*)	<b>9400</b>	9270
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>46041</b>	45988

(\*) *Spesifiseres ytterligere dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet*



#### Note 4 Immaterielle eiendeler

	F&U	Rettigheter mv.	SUM
Anskaffelseskost			
31.12.2008	0	263	263
Tilgang pr. 31.12.2009	0	116	116
Avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2009	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2009	0	379	379
Akkumulerte nedskrivninger 31.12.2009	0	0	0
Nedskrivninger pr.31.12.2009	0	0	0
Akkumulerte avskrivninger 31.12.2009	0	77	77
Ordinære avskrivninger pr.31.12.2009	0	106	106
Akkumuert avskrivning avgang pr. 31.12.2009	0	0	0
<b>Balanseført verdi 31.12.2009</b>	<b>0</b>	<b>196</b>	<b>196</b>

Avskrivningsatser (levetider)

Virksomhets-  
spesifikt 5 år / lineært

Universiteter og høyskoler som kostnadsfører anskaffelser av anleggsmidler, skal oppgi hvilke immaterielle eiendeler institusjonene har anskaffet i perioden når kostprisen overstiger kr. 30.000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og levetiden er over 3 år. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger kostnadsføres som andre driftskostnader.

Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger for: **31.12.2009** 31.12.2008

Immaterielle eiendeler

**Sum investeringer og påkostninger i immaterielle eiendeler** **0** **0**

## Note 5 Varige driftsmidler

	Tomter	Drifts- bygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur- eiendeler	Beredskaps- anskaffelser	Maskiner, transportmidler	Annet inventar og utstyr	Sum
Anskaffelseskost 31.12.2008	0	0	0	0	0	0	1 130	9 270	10 400
Tilgang pr.31.12.2009	0	0	0	0	0	0	0	1 579	1 579
Avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2009	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fra anlegg under utførelse til annen gruppe	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2009	0	0	0	0	0	0	1 130	10 849	11 979
Akkumulerte nedskrivninger pr 31.12.2009	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nedskrivninger pr. 31.12.2009	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Akkumulerte avskrivninger 31.12.2009	0	0	0	0	0	0	108	2 145	2 253
Ordinære avskrivninger pr. 31.12.2009	0	0	0	0	0	0	226	2 490	2 716
Akkumulerte avskrivninger avgang pr.31.12.2009	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Balansført verdi 31.12.2009</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>796</b>	<b>6 214</b>	<b>7 010</b>

	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert lineært	20-60 år dekomponert lineært	Ingen avskrivning	Virksomhets- spesifikt	Virksomhets- spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært	
Avskrivningsatser (levetider)									

Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:

Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0								
- bokført verdi av avhendede anleggsmidler*	0								
<b>Regnskapsmessig gevinst/tap</b>		0	0	0	0	0	0	0	0

\* Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler" på grunn av at det er sannsynlighetsovervekt for at salgssummen tilfaller <virksomhetens navn>.

eller når det er sannsynlighetsovervekt for at salgssummen ikke tilfaller virksomheten:

Universiteter og høyskoler som kostnadsfører anskaffelser og påkostninger, skal oppgi anskaffelser av andre varige driftsmidler som har en kostpris større enn kr. 30.000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og levetid over 3 år. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger kostnadsføres som andre driftskostnader.

Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger til:	31.12.2009	31.12.2008
Eiendom og bygg (benyttes kun av de som eier egne bygg)		
Teknisk data og undervisningsutstyr		
Anleggsmaskiner og transportmidler		
Kontormaskiner og annet inventar		
<b>Sum investeringer og påkostninger av varige driftsmidler</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Note 6 Finansinntekter og finanskostnader

	31.12.2009	31.12.2008
<b>Finansinntekter</b>		
Renteinntekter	-1	-4
Agio gevinst	-10	-15
Annen finansinntekt	0	0
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>-11</b>	<b>-19</b>
<b>Finanskostnader</b>		
Rentekostnad	7	3
Nedskrivning av aksjer	0	0
Agio tap	40	5
Annen finanskostnad	0	0
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>47</b>	<b>8</b>
<b>Utbytte fra selskaper m.v.</b>		
Mottatt utbytte fra selskap XX		
Mottatt utbytte fra selskap YY		
<b>Sum mottatt utbytte</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Grunnlag beregning av rentekostnad på investert kapital:

	<b>31.12.2008</b>	<b>31.12.2009</b>	<b>Gjennomsnitt i perioden</b>
Balanseført verdi immaterielle eiendeler	186	196	191
Balanseført verdi varige driftsmidler	8 147	7 010	7 579
Sum	8 333	7 206	<b>7 770</b>

Antall måneder på rapporteringstidspunktet: (må fylles ut)

**12**

Gjennomsnittlig kapitalbinding i år 2009:

7 770

Fastsatt rente for år 2009:

4,69 %

**Beregnet rentekostnad på investert kapital\*:**

**364**

Beregning av rentekostnader på den kapitalen som er investert i virksomheten vises her i henhold til

"Utkast til veiledningsnotat om renter på kapital"

*\* Gjelder bare institusjoner som balansefører anleggsmidler. Beregnet rentekostnad på investert kapital skal kun gis som noteopplysning. Den beregnede rentekostnaden skal ikke regnskapsføres.*

### Note 12 Opptjent virksomhetskaper (nettobudsjetterte virksomheter)

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskaper innenfor den bevilgningsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskaper tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskaper til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når virksomhetskaper er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet virksomhetskaper, dvs den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

#### *Bunden virksomhetskaper:*

Bunden virksomhetskaper 01.01.2009	127
Kjøp av aksjer	0
Salg av aksjer	0
Nedskrivning av aksjer	0
<b>Bunden virksomhetskaper 31.12.2009</b>	<b>127</b>

#### *Annen opptjent virksomhetskaper:*

Annen opptjent virksomhetskaper 01.01.2009	3 761
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskaper	0
Overført til/fra bunden virksomhetskaper	0
Overført fra periodens resultat	212
<b>Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2009</b>	<b>3 973</b>
<b>Sum opptjent virksomhetskaper 31.12.2009</b>	<b>4 100</b>

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifisering og gruppering av annen opptjent virksomhetskaper. (Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskaper til underliggende driftsenheter)

## Note 13 Investeringer i aksjer og selskapsandeler

	Forretnings- kontor	Ervervsdato	Antall aksjer	Eierandel	Stemme- andel	Årets resultat*	Balanseført egenkapital**	Balanseført verdi i virksom- hetens regn-skap
<i>Aksjer</i>								
Norwegian Safety Promotion Centre	Harstad	18.08.2003	250	1,25 %	0,0 %	20	323	27
Kunnskapsparken Nord AS	Harstad	22.03.2004	1	0,06 %	0,0 %	636	25 946	100
<b>Balanseført verdi 31.12.2009</b>						<b>656</b>	<b>26 269</b>	<b>127</b>

\* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps årsregnskap for 2008 (tall i hele tusen)

\*\* Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps årsregnskap for 2008 (tall i hele tusen)

## Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)

Den andel av bevilgninger og midler som skal behandles tilsvarende som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres på egen linje.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

### Inntektsførte bevilgninger og bidrag:

	Avsetning pr. 31.12.2009	Overført fra virksomhets- kapital	Avsetning pr. 31.12.2008	Endring i perioden	Referanse
<b><i>Kunnskapsdepartementet</i></b>					
<i>Utsatt virksomhet</i>					
Kompetanseutvikling/stipendiat/professorstipend	0	0	4 736	-4 736	
Lønn til forskningsleder 01.01.10 - 30.06.11	1 168	0	539	629	
Professorkvalifisering	1 050	0	0	1 050	
Egenfinansierte stipendiater	2 518	0	0	2 518	
Merkostnader desentralisert utdanning	100	0	100	0	
Internasjonalt utvalg	154	0	0	154	
<b>SUM utsatt virksomhet</b>	<b>4 990</b>	0	5 375	-385	N15I.1
<i>Strategiske formål</i>					
Nordområdesatsningen	0	0	494	-494	
Produsentstudium	0	0	51	-51	
FoU/Kompetanseheving - fellestiltak faglig og adm	460	0	15	445	
Strategimidler	1 000	0	198	802	
Strategimidler - prosjekter (rekruttering)	0	0	290	-290	
<b>SUM strategiske formål</b>	<b>1 460</b>	0	1 048	412	N15I.2
<i>Større investeringer</i>					
Avsatt til utskifting av datalab studenter	0	0	450	-450	



Bygningsmessige endringer servicetorget	0	0	100	-100	
Investeringer - ombygging	0	0	900	-900	
Investeringer	450	0	0	450	
<i>SUM større investeringer</i>	<b>450</b>	0	1 450	-1 000	N151.3
<i>Andre avsetninger</i>					
Avsetning til å møte nedgang i avlagte studiepoeng, bruk 2009	0	0	3 000	-3 000	
Avsetning til å møte nedgang i avlagte studiepoeng, bruk 2010	4 000	0	4 000	0	
Avsetning til å møte nedgang i avlagte studiepoeng, bruk 2011	5 000	0	0	5 000	
<i>SUM andre avsetninger</i>	<b>9 000</b>	0	7 000	2 000	N151.4
Sum Kunnskapsdepartementet	<b>15 900</b>	0	14 873	1 027	
 <i>Andre departementer og statlige etater</i>					
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0	
Samarbeid HIH og PSU (Russland) tilskudd fra Utenriksdept.	150	0	0	150	
Psykososialt arbeid for barn og unge	670	0	448	222	
Aldring og eldreomsorg	108	0	247	-139	
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0	
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0	
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0	
Sum andre departementer og statlige etater	<b>928</b>	0	695	233	N151.5
 <i>Norges forskningsråd</i>					
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	273	-273	
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0	
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0	
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0	
Sum Norges forskningsråd	<b>0</b>	0	273	-273	N151.6
Sum departementer og statlige etater	<b>16 828</b>	0	15 841	987	
<b>Sum avsatt andel av tilskudd til statlig finansiert aktivitet</b>	<b>16 828</b>	0	15 841	987	

---

---

**Andre bidragsytere\***

Utsatt virksomhet	0	0	0	0
Strategiske formål	0	0	0	0
Større investeringer	0	0	0	0
Andre avsetninger	894	0	1 338	-444
Sum andre bidragsytere	894	0	1 338	-444

---

**Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet**

---

	17 722	0	17 179	543
--	--------	---	--------	-----

---

---

Tilført fra annen opptjent virksomhetskaperital - se note 12

0

---

**Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet**

543

---

---

**Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter), forts****Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver:**

	Avsetning pr. 31.12.2009	Avsetning pr. 31.12.2008	Endring i perioden	
<b>Kunnskapsdepartementet</b>				
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	
Sum Kunnskapsdepartementet	0	0	0	N15II.1

**Andre departementer**

Tiltak/oppgave/formål	0	0	0
Sum andre departementer	0	0	0 N15II.2
<i>Norges forskningsråd</i>			
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0
Sum Norges forskningsråd	0	0	0 N15II.3
<i>Andre bidragsytere</i>			
Tiltak/oppgave/formål	285	0	285
Sum andre bidragsytere	285	0	285 N15II.4
<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag</b>	<b>285</b>	<b>0</b>	<b>285</b>
<i>Gaver og gaveforsterkninger</i>			
Tiltak/oppgave/formål/giver	0	0	0
Sum gaver og gaveforsterkninger	0	0	0 N15II.5
<b>Sum gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver mv</b>	<b>285</b>	<b>0</b>	<b>285</b>

Avsnittet "Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver" skal primært brukes til periodisering av bevilgninger m.v. i forbindelse med presentasjon av delårsregnskap. Ved årsavslutningen kan avsnittet bare brukes når det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin fra bevilgnende myndighets side. Vesentlige poster bør presenteres på egne linjer.

I avsnittet "Inntektsførte bevilgninger og bidrag" skal de prioriterte oppgavene grupperes i kategorier som vist under den delen av note som spesifiserer avsetningene under Kunnskapsdepartementet. I avsnittet "Utsatt virksomhet" skal institusjonene føre opp tildelinger til planlagt virksomhet som ikke ble gjennomført i perioden. I avsnittet "Strategiske formål" skal institusjonene føre opp avsetninger til tiltak som i henhold til institusjonens strategiske plan eller annet planverk er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer tiltakene planlegges gjennomført. I avsnittet "Større investeringer" skal institusjonene føre opp avsetninger til utstyr til

nybygg eller andre bevilgninger til eller i tilslutning til byggevirksomhet som er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer investeringene er planlagt gjennomført. I avsnittet "Andre avsetninger" skal institusjonene føre opp avsetninger uten spesifisert formål eller formål som som ikke hører inn under de tre kategoriene som er omtalt ovenfor.

\* I avsnittet "Andre bidragsytere" skal vesentlige poster spesifiseres etter bidragsyter i kategoriene "Utsatt virksomhet", "strategiske formål", "Større investeringer" og eventuelt "Andre avsetninger, jf. oppstillingen i avsnittet for NFR.

**Note 16 Kundefordringer**

	31.12.2009	31.12.2008
Kundefordringer til pålydende	496	1 185
Avsatt til latent tap (-)	0	0
<b>Sum kundefordringer</b>	<b>496</b>	<b>1 185</b>

**Note 17 Andre kortsiktige fordringer**

<b>Fordringer</b>	31.12.2009	31.12.2008
Forskuddsbetalt lønn	0	0
Reiseforskudd	0	28
Personallån	175	76
Andre fordringer på ansatte	148	64
Forskuddbetalte kostnader	966	472
Andre fordringer	0	0
Fordring på datterselskap m.v*	0	0
<b>Sum</b>	<b>1 289</b>	<b>640</b>

\* gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

**Note 18 Opptjente, ikke fakturerte inntekter / Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter****Opptjente, ikke fakturerte inntekter**

	<b>31.12.2009</b>	31.12.2008
Prosjektfordringer	<b>320</b>	1 145
<hr/> Sum fordring	<hr/> <b>320</b>	<hr/> 1 145

**Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter**

	<b>31.12.2009</b>	31.12.2008
Prosjektgjeld	<b>1 095</b>	351
<hr/> Sum gjeld	<hr/> <b>1 095</b>	<hr/> 351

Prosjektene spesifiseres etter sin art.

**Note 19 Bankinnskudd, kontanter og lignende**

	31.12.2009	31.12.2008
Innskudd statens konsernkonto (nettobudsjetterte virksomheter)	36 965	34 421
Øvrige bankkonti	386	560
Håndkasser og andre kontantbeholdninger	0	0
<b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>	<b>37 351</b>	<b>34 981</b>

**Note 20 Annen kortsiktig gjeld**

Gjeld	31.12.2009	31.12.2008
Skyldig lønn	1 328	1 227
Skyldige reiseutgifter	130	228
Annen gjeld til ansatte	0	0
Påløpte kostnader	444	604
Annen kortsiktig gjeld	534	735
Gjeld til datterselskap m.v*	0	0
<b>Sum</b>	<b>2 436</b>	<b>2 794</b>

\* Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.  
Alle vesentlige poster skal spesifiseres. Legg til flere linjer om nødvendig.

**Note 21 Spesifikasjon av andre innbetalinger (kontantstrømoppstillingen)**

<b>Andre innbetalinger</b>	<b>31.12.2009</b>	<b>31.12.2008</b>	<b>Referanse</b>
<i>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</i>			
Innbetalinger fra kommunale og fylkeskommunale etater	<b>-646</b>	0	N21.1
Innbetalinger fra organisasjoner	<b>0</b>	0	N21.2
Innbetalinger fra æringsliv/privat	<b>192</b>	0	N21.3
Innbetalinger fra EU fra rammeprogram for forskning	<b>0</b>	0	N21.4
Innbetalinger fra EU til undervisning og andre formål	<b>739</b>	0	N21.5
Innbetalinger fra stiftelser	<b>0</b>	0	N21.6
Innbetalinger fra andre	<b>0</b>	0	N21.7
<i>Sum tilskudd til bidragsfinansiert aktivitet</i>	<b>285</b>	<b>0</b>	
Øvrige innbetalinger	<b>0</b>	0	
<b>Sum</b>	<b>285</b>	<b>0</b>	



Til:	Økonomisjefer i UH-sektoren
Fra:	Ingrid Melve, UNINETT og Bjørn-Are Lyngstad, UNINETT FAS
Forfattere:	Ingrid Melve, UNINETT og Bjørn-Are Lyngstad, UNINETT FAS
Kopi:	Arne Lunde, KD
Dato:	18. februar, 2010
Gjelder:	eID i tildelingsbrev til UH-sektoren 2010

I tildelingsbrevet til UH-institusjonene for 2010 står det under punkt 3.7.5:

- «E-ID i utdanningssektoren. Personaliserte tjenester som krever pålogging skal tilpasses for bruk av FEIDE (Felles elektronisk identitet).»

I tillegg står det under neste avsnitt:

- «IKT-arkitektur. ...Statlige virksomheter skal også ta i bruk felles løsninger for elektronisk ID, som DIFI har ansvaret for. I tillegg skal virksomhetene bruke Altinn når de produserer og tilgjengeliggjør elektroniske tjenester.

Statlige virksomheter skal

- Legge arkitekturprinsippene til grunn når de utvikler sine IKT-systemer
- Ta i bruk felles eID når de legger nye e-tjenester ut på nett... Egne eID-løsninger som etatene bruker på eksisterende tjenester, skal fases ut og erstattes av felles infrastruktur i Difi. Institusjoner som fremdeles ønsker å bruke egne eID-løsninger må begrunne dette.
- Begrunne de tilfellene der institusjoner ikke velger å bruke Altinn for produksjon av relevante tjenester rettet mot næringsliv og publikum.»

UNINETT har fått spørsmål om tolkningen i forhold til avsnittet over IKT-arkitektur, hvor det står at man skal ta i bruk FEIDE-pålogging. Skal man bruke både FEIDE og Difi's eID, og i tilfelle samtidig? Vi har også valgt å gi en kort vurdering av oppfølging av de punktene som skal omtales i Rapport og planer (2009-2010).

### **Begrunnelse for fortsatt bruk av Feide som egen eID-løsning for UH-institusjonene**

Gjennom Stortingsmelding 17 (2006-2007) slås det fast at Feide er innloggingsmetoden for utdanningssektoren.

Feide skal brukes for web-innlogging i utdanningssektoren med mindre det er andre behov enn det som Feide oppfyller. Feide er for bruk i utdanning, og forutsetter at brukeren har en veldefinert rolle hos en utdanningsinstitusjon.

I tildelingsbrevene til alle deler av offentlig sektor står det at dersom ikke offentlig eID skal brukes, må etatene grunngi dette. For utdanningssektoren er en slik begrunnelse:

- Feide har et omfattende attributtsett som er i bruk av tjenester knyttet til utdanningssektoren.
- Feide knytter en identitet til organisasjonen, og brukere opptreer aldri uten organisasjonstilknytning. Offentlig eID er for enkeltpersoner som borgere.

- Feide er basert på lokal identitetsforvaltning i sektoren, og er tilpasset utdanningsbehov
- Feide er i bruk for tjenester knyttet til utdanning som leveres av ikke-offentlige aktører som for eksempel Aschehough som leverer læremidler eller rabatterte programvare fra Microsoft. Dette sikrer gode innloggingsløsninger i hele sektoren på tvers av skillet mellom offentlige og private aktører.
- Feide er tett knyttet til formidling av informasjon om personer, med provisioning og arbeid med standarder som PIFU (NS-4170).
- Offentlig eID bør brukes av utdanningsinstitusjoner når de skal nå ut til personer som ikke er inne i utdanningssektoren, med formidling av innhold som krever innlogging for enkeltpersoner på sikkerhetsnivå 3 og 4.

Utfordringer UNINETT har sett i forhold til å ta i bruk MinID i utdanningssektoren

- MinID mangler attributter og har ingen informasjon om for eksempel hvilken institusjon brukeren tilhører, eller om brukeren er elev/student eller ansatt.
- Universiteter og høyskoler har mange internasjonale personer som er inn/ut av institusjonene, men som ikke kan vente i mange uker på tildeling av fødselsnummer (og heller ikke alltid har rettigheter til fødselsnummer). Mange personer deltar i samarbeid på nett uten å være fysisk i Norge, og dette stiller utfordringer til innloggingsløsningene.
- Forskning og høgere utdanning har mye internasjonalt arbeid, og internasjonal samtrafikk er etablert på nordisk plan for innlogging gjennom Kalmar2.
- Det er ikke avklart i hvilken grad private høyskoler har lov til å bruke MinID til sine tjenesteleveranser.

### **Status for Feide-pålogging for de administrative systemene**

Nedenfor gis det en status for Feide-pålogging for de administrative systemene som UH-sektoren får tilgang til ved å delta i TROFAST-samarbeidet i regi av UNINETT FAS:

- Agresso, inkl ABM – ikke en web-tjeneste, og støtter ikke pålogging med Feide. Brukerne av Agresso får tilgang til tjenesten fra FAS-portalen som støtter pålogging med Feide.
- SAP HR – ikke en web-tjeneste.
- SAP ESS – Feide-pålogging er i ferdigstilling, men leveransen fra SSØ er ikke godkjent.
- FS – Støtter pålogging med Feide.
- Ephorte – Støtter pålogging med Feide.
- Contempus.Invoice – Støtter pålogging med Feide.
- Visma Proceedo – Støtter pålogging med Feide.
- Visma KGV – Støtter pålogging med Feide.
- Artemis Prosjektverktøy – Støtter pålogging med Feide.
- Ephorus plagieringskontroll – Ikke en personalisert tjeneste som krever pålogging.
- FAS-portalen – Støtter pålogging med Feide.

Nye systemer som inkluderes har normalt krav om å støtte pålogging med Feide.

### **Vår foreløpige vurdering – bruk av Altinn**

Kort om Altinn (fra nettstedet: <https://www.altinn.no/no/Toppmeny/Om-Altinn/>):

Om Altinn

Altinn er en nettportal og en teknisk plattform for å levere elektroniske skjemaer til det offentlige, men tilbyr også andre elektroniske tjenester, som meldinger fra det offentlige og innsynstjenester i offentlige registre. Selvangivelsen (både for næringsliv og privatpersoner) er den mest brukte tjenesten i Altinn.

Altinn kan ses fra forskjellige perspektiver:

- **Sluttbrukerperspektivet**  
Den offentlige internettportalen [www.altinn.no](http://www.altinn.no), der næringslivet får tilgang til elektroniske skjemaer og tjenester og informasjon om regelverk.
- **Organisatorisk perspektiv (samhandlingsperspektiv)**  
Et tverretatlig samarbeid for å redusere næringslivets skjemabyrder overfor det offentlige
- **IT-perspektiv (samhandlingsperspektiv)**  
En «verktøykasse» offentlige etater kan bruke for å produsere elektroniske skjemaer og tjenester overfor både næringsliv og privatpersoner

Vår vurdering:

I de tilfeller hvor UH-sektoren ikke velger å bruke Altinn for produksjon av relevante tjenester rettet mot næringsliv og publikum, må dette følges av et sett med avviksbegrunnelser som bør gjelde for alle UH-institusjoner. Avviksbegrunnelser bør derfor utarbeides i felleskap.

### **Arkitekturprinsippene for utvikling av IKT-systemer**

Hva gjør UH-institusjonene i forhold til arkitekturprinsippene som statlige virksomheter skal legge til grunn for utvikling av sine IKT-systemer?

Det pågår en diskusjon i UH-sektoren gjennom det arbeidet som UHRs administrasjonsutvalg har delegert til gruppen for fellesadministrative systemer ([http://www.uhr.no/organisering/utvalg/administrasjonsutvalget/oppgaver\\_utvalg/fellesadministrative\\_systemer](http://www.uhr.no/organisering/utvalg/administrasjonsutvalget/oppgaver_utvalg/fellesadministrative_systemer)). Gruppen har startet en diskusjon om hvordan UH-sektoren skal implementere de statlige arkitekturprinsippene, spesielt for de systemene som er felles og som flere av UH-institusjonene samarbeider om. Et av forslagene som er fremmet er at det arbeidet som gjøres av felleskapet for å etablere IKT-prinsipper og -arkitektur for felles systemene skal kunne gjenbrukes lokalt for å etablere en helhetlig IKT-arkitektur for UH-institusjonen og de systemene som benyttes.

Vår vurdering:

I tillegg til en beskrivelse av det arbeidet som gjøres hos den enkelte UH-institusjon på dette området, bør det refereres til det arbeidet som foregår i felleskap gjennom UHRs initiativ.

I tillegg kan det opplyses at arkitekturprinsippene for statlig sektor er innarbeidet i UNINETT FAS sitt arbeid med TROFAST-tjenestene, og representert gjennom en rekke konkrete krav i kravspesifikasjoner for nye systemer.