



# Høgskolen i Gjøvik

## Rapport og planer 2009 – 2010

---

### Innhold

1	Innledning.....	2
2	Resultatrapportering for 2009 .....	3
2.1	Sektormål 1.....	7
2.2	Sektormål 2.....	13
2.3	Sektormål 3.....	16
2.4	Sektormål 4.....	18
2.5	Økonomirapportering .....	21
2.6	Øvrige rapporteringskrav .....	58
3	Planer for 2010 .....	67
3.1	Plan for virksomheten i 2010 .....	67
3.2	Prosjekter for Samhandling Arbeidsdeling Konsentrasjon (SAK) .....	79
3.3	Risikovurderinger .....	85
3.4	Plan for tildelt bevilgning for 2010.....	90

---

# 1 Innledning

Høgskolens virksomhet for 2009 har vært basert på strategisk plan 2009 – 2010.

## Visjon

Et anerkjent universitetscampus innen teknologi, helse og omsorg

## Verdigrunnlag

Høgskolen i Gjøvik (HiG) forplikter seg til en åpen og aktiv kultur preget av profesjonalitet, kvalitet og samhandling for å drive utdanning, forskning, kunnskapsformidling og innovasjon. HiG ønsker å yte faglig kvalitet og sikre samfunnsmessig relevans både regionalt, nasjonalt og internasjonalt.

## Virksomhetsidé

HiG skal drive undervisning, veiledning, FoU og formidling på høyt nivå. Gjennom dialog med studenter, næringsliv, kulturliv og offentlig forvaltning skal HiG bidra til verdiskaping som en løsningsorientert og fleksibel aktør og samarbeidspartner.

## Mål

- HiG skal ha sin basis i bachelorutdanninger innen helse og omsorg, teknologi, it, media, økonomi og ledelse, samt tilby masterutdanninger innen klinisk sykepleie, omsorg og produksjonsteknologi
- HiG skal spisse sin forskningsaktivitet rundt fagmiljøer som tilbyr master- og ph.d.-utdanninger
- HiG skal utvikle internasjonalt anerkjente fagmiljø som tilbyr master- og ph.d.-utdanninger innen informasjonssikkerhet og visuelle medier
- HiG skal ekspandere til 2.500 studenter i planperioden, og særlig satse på EVU og fleksible studier

## HiGs strategi

Bidra til å realisere Innlandsuniversitetet basert på solide bachelorutdanninger og en komplett gradsstruktur

## Sammendrag

### Sektormål 1

- Høgskolens strategiske mål om 2500 studenter i 2012 ble nådd høsten 2009
- Studiepoengproduksjonen økte med 18,6 % fra 2008
- Søknad om akkreditering av Master i gerontologi er oversendt NOKUT
- HiG mottok i 2009 Utdanningskvalitetsprisen - 3. pris og kr. 200.000 – for prosjektet Studienemnda – systematisk utvikling av studie- og fagplaner
- NOKUT reakkrediterte 1.09.09 høgskolens kvalitetssystem NOKUT for en ny femårsperiode.

### Sektormål 2

- Høgskolen har utviklet flere laboratorier for forskning og utdanning i samarbeid med regionalt næringsliv
- I tillegg til fokus på rekruttering nasjonalt og internasjonalt til vår forskerutdanning, er det etablert god intern støtte/oppfølging som skal bidra til god gjennomstrømming
- Høgskolen har fulgt strategien om å videreutvikle sitt internasjonale samarbeid med fokus på utvalgte partnere, spesielt gjennom Kinasamarbeidet/prosjektet "Studylink".

### Sektormål 3

- Eksterne inntekter har vist økning fra 2008 til 2009. Oppdragsfinansierte prosjekter viser likevel en nedgang.
- Opptelling i 2009 viser at 8 selskaper er opprettet ut fra nye forretningsideer i høgskolemiljøet de siste 3 årene. Selskapene er registrert i Brønnøysundregisteret.

### Sektormål 4

- Høgskolen har god økonomi og god styring på ressursbruken
- Høgskolen har iverksatt et større internt kompetansehevingsprogram
- Det er gjennomført organisasjonsendringer for bedre å møte avdelingenes utfordringer

## 2 Resultatrapportering for 2009

### Hovedutfordringer felles for HiG

- *Følge opp prosessen med Prosjekt Innlandsuniversitetet 2012*  
Styret holdes løpende orientert om prosessen og er representert i styringsgruppen for PIU. NIFU-Step/Rokkansenteret har lagt frem sin utredning om faglig og administrativ organisering og lokalisering. Rapporten har vært til høring og intern behandling. Det har vært vanskelig å få nødvendig fremdrift i arbeidet, og styret har signalisert at de ønsker tettere dialog med de andre høgskolestyrene for å sikre bedre framdrift. Felles styreseminar for de 3 høgskolestyrene den ble avholdt 11.11.2009. Det første som en ønsker å løse er å finne en klarere beslutningsstruktur i prosjektet ved opprettelse av et "interimsstyre".
- *Bedre studentrekrutteringen og studiepoengproduksjonen*  
Antall førsteprioritetssøkere gjennom Samordna opptak (SO) per 15/4 økte med 21 %, fra 775 i 2008 til 939 i år. Økning totalt (inkl. lokalt opptak): 33 %. Nasjonalt er det en økning på 12,6 % i SO. Per 8/9 hadde HiG 1048 nye studenter, mot 798 i 2008. HiG hadde 15 % flere studenter vår 09 (V-09) i forhold til V-08. Studiepoengproduksjonen økte fra 1255 til 1488,8 60- studiepoengsenheter fra 2008 til 2009, en økning på 18,6 %.
- *Tilrettelegge for fleksible utdanninger*  
I tillegg til at HiG siden 1991 har tilbudt fleksibel sykepleierutdanning, er nå alle ingeniørutdanninger lyst ut i fleksibel variant. Fleksibel BA økonomi og ledelse startet høsten 2009 (H-09), med 31 studenter. Flere videreutdanninger og årsstudier tilbys fleksibelt fra H09, blant annet årsstudium i landmåling med 22 studenter. MA i informasjonssikkerhet og medieteknikk er tilrettelagt fleksibelt.
- *Motivere for kvalitetsarbeid*  
Alle nye ansatte blir innkalt til informasjons- og diskusjonsmøte om HiGs kvalitetssystem. Kvalitetssystembeskrivelsen er oversatt til engelsk siden HiG har et betydelig antall utenlandske ansatte og studenter. I oktober arrangerte studiekvalitetsutvalget sitt årlige Kvalitetsseminar som samlet alle studenter og ansatte med lederoppgaver til et 2 dagers seminar på Fagernes. Forum for studieprogramansvarlige er opprettet for å styrke utdanningskvaliteten i det enkelte studieprogram.
- *Gjennomføre omstillings- og effektiviseringstiltak for å sikre drift innenfor budsjettammen fra og med 2010*

Samlet sett ligger HiG godt innenfor budsjetttrammen ut fra generell nøktern drift ved alle avdelinger.

### **Avdeling for teknologi, økonomi og ledelse (TØL)**

- *Gjennomføre reorganisering av avdelingen med tanke på økt effektivitet og kvalitetssikring*  
Avdelingen er reorganisert til to seksjoner med nye seksjonsledere, og hver seksjon delt i faggrupper med faggrupeledere. Nye lederbeskrivelser er formulert.
- *Bygge opp et satsingsområde i samspill med NCE Raufoss og bygge opp forskningsaktiviteten*  
Et nærmere samarbeid er inneledet styrket ved at avdelingen lyste ut 5 ph.d.-stillinger og et professorat. I professorstillingen ble det ansatt en tidligere meget sentral medarbeider i Sintef Raufoss Manufacturing, som har vært forskningsleder i SRM, og som vil knytte HiG opp mot den forskningen som pågår i Raufossmiljøet.
- *Videreutvikle fleksible studietilbud*  
Fleksibilisering gjennom nettbasering av studier er i full gang og avdelingen gjennomfører flere parallelle prosjekt i 2009. En prosess for å komme i gang med forskning innenfor dette feltet er igangsatt, blant annet angående nye studentgruppers behov, endringer i undervisningsopplegg etc. Nettbaserte studier er i sterk vekst og det er avgjørende at avd. ikke kommer på etterskudd. Nye fleksible studier planlegges igangsatt høsten 2010, herunder etter og videreutdanning innenfor fagområdet fornybar energi.
- *Sikre oppbyggingen av fagområdet økonomi og ledelse*  
En komplett bachelorutdanning er etablert. I tillegg er det utviklet en fleksibel variant av utdanningen og et årsstudium. TØL har nå tre professor II-stillinger. 2 førstestillinger og en ph.d.-student er tilknyttet utdanningen. Andelen heltidsansatte skal etter planen økes. 2 høgskolelektorer er ansatt. Disse er i førstestillings løp.
- *Sikre oppbyggingen av fagområdet fornybar energi*  
Avdelingen har ansatt en person som antas å oppnå professorkompetanse i løpet av et år. En ph.d.-stipendiat er også ansatt. Faggruppen har samarbeid med et solid lag bestående av energiselskapene i regionen, med Eidsiva Energi AS i spissen. Dette laget sørger for en årlig ekstern finansiering på 3,3 mill Nkr. årlig i 5 år, hvorav Eidsiva Energi alene bidrar med 2,5 mill Nkr årlig.  
*Utvikle Senter for universell utforming*  
Utviklingsprosjektet Senter for universell utforming er i rute. Det første laboratoriet er under etablering. Husbanken innvilget 1 mill kr til prosjektet, og strategiske midler ble avsatt. Ved utgangen av 2009 er det et finansieringsbehov på ytterligere ca. 4 millioner Nkr.
- *Styrke rekruttering til ingeniørutdanningene*  
Frammøtetallene, spesielt på byggutdanningene, er svært gode. Det startes opp med utvidet markedsføring av "Fleksibel ingeniørutdanning".

### **Avdeling for informatikk og medieteknikk (IMT)**

- *Sikre bedre budsjettbalanse, særlig ved økte inntekter fra eksternt finansierte prosjekter*  
Avdelingen gikk ikke utover sitt budsjett i 2009. Imidlertid innebar det et budsjettert underskudd på 3 millioner (dekket av overskudd fra tidligere år) og et ekstraordinært frafall i inntekter på 1 million kr utover det som var budsjettert (fracfall i lønns- og prisjusteringer fra

PIU). Avdelingen fikk ny dekan ved slutten av året, og har startet en endring i sine budsjetterings- og økonomirutiner.

- *Sikre stabil drift av ph.d. i informasjonssikkerhet, samt øke forskningsproduksjonen*  
Per 2009 har ph.d.-programmet 8 studenter. Utdanningen inngår i PIU-prosjektet, men finansieringen er dårligere enn avtalt. *Videreutvikle nettbaserte studietilbud og EVU*  
*Gjennom prosjektet "Fleksible mastere"* er nettbaserte studietilbud på masternivå videreutviklet.
- *Videreutvikle samspillet med næringsliv regionalt og nasjonalt*  
Avdelingen *har knyttet tettere kontakt med NorSIS*. Avdelingen har etablert et program for tettere og mer langsiktig samarbeid med bedrifter, og er i diskusjoner med en rekke. En søknad i forhold til EU's 7. rammeprogram er under utarbeidelse i samarbeid blant annet med bedriftsnettverket Security Valley.

### **Avdelig for helse, omsorg og sykepleie (HOS)**

- *Gjennomføre en omstilling som sikrer måloppnåelse innen budsjettammen*  
Planlagte tiltak er iverksatt. Avdelingen holdt budsjettammen. Omstillingen var krevende, og det har i perioden vært et relativt høyt antall sykmeldte/langtidssykmeldte.
- *Videreføre et godt volum på studiepoengproduksjonen*  
Gjennomføringen var i tråd med planen. Fra og med studiestart ble det iverksatt flere tiltak for å motvirke høy strykpersent innenfor blant annet anatomi/fysiologi/sykdomslære. Aktivitetsmål for sykepleierutdanning er mer enn oppfylt.
- *Videreføre den gode veksten i forskningsproduksjonen*  
Modell for forskningsledelse/veiledning ved avdelingen styrker kvalitet/gjennomføring av vitenskapelig produksjon.
- *Videreutvikle det interne tverrfaglige samarbeidet*  
Internt samspill i avdelingen er sikret gjennom den måten avdelingsledelsen fungerer i samarbeid. Simulering som pedagogisk metode/simuleringscenteret er identifisert som et område hvor avdelingen vil styrke samarbeidet på tvers av og mellom seksjonene.
- *Videreutvikle nettbaserte studietilbud og EVU*  
Det er med bakgrunn i en inngått avtale med KS (Kommunenes arbeidsgiver- og interesseorganisasjon) gjennomført et dialogseminar med kommunesektoren for å avdekke gjensidige forventninger, behov, begrensinger og muligheter for tilrettelagte studietilbud/kompetanseutviklingstiltak.
- *Utnytte inntekspotensialet – særlig ved Senter for omsorgsforskning og Simuleringscenteret*  
Senteret har med kjernebemanningen meget høy kapasitetsutnyttelse i forhold til eksternt finansiert virksomhet. Ut fra en presset bemanningssituasjon ved de øvrige seksjonene har det så langt ikke vært mulig å involvere andre ansatte i særlig omfang innenfor ordinær arbeidstid. Ved simuleringscenteret har 396 personer gjennomgått diverse etterutdanningsopplegg i 2009.

## Fellesadministrasjonen (FA)

- *Bistand til bedret studentrekruttering og studiepoengsproduksjon*  
Status studentrekruttering: Økning fra 2188 aktive studenter i 2008 til 2495 høsten 2009. Høsten 2009 var det en økning i frammøtetallene i forhold til 2008 på 42 %. En ekstern konsulent ble involvert for å forbedre og analysere våre websider. Forum for studieprogramansvarlige er opprettet og det vil bli iverksatt tiltak for å øke studentgjennomstrømningen og hindre frafall av førsteårs studenter. Studiepoengsproduksjon har økt med ca 19 % fra 1255 60 studiepoengsenheter i 2008 til 1489, enheter 2009. Det er gjennomført flere arrangement for alle studenter og ansatte for å bygge en sterkere, felles identitet. Målet er å skape fornøyde studenter som vil markedsføre HiG. Gode søkertall, høytidelig velkomstarrangement, studiekvalitetspris, og en mer høytidelig avslutning for avgangsstudenter understreker dette.
- *Følge opp økonomisk og administrativ ledelsesstøtte til avdelingene*  
Økonomirapporter er sendt avdelingene månedsvis fra og med februar måned. Styrket administrativ ressurs er tilknyttet dekanene.
- *Følge opp framdriften i styrets vedtak om strategiske satsinger*  
Høgskolestyret tildelte i styremøte 11. juni 2009 strategiske midler til nye og allerede igangsatte prosjekter. Totalt ble det disponert 3,4 mill.kr på strategiske prosjekter i 2009. Det ble overført 4,9 mill Nkr av tildelte prosjektmidler til 2010. Prosjektene er grovt sett i rute.
- *Styrke høgskolens beredskaps- og HMS-arbeid*  
Gjennomført beredskapsøvelse 12. mai for ledergruppen og en del av staben, og beredskapsplanen ble oppdatert ut fra erfaringene. I forbindelse med influensaepidemien ble det utarbeidet en pandemiplan som en del av beredskapsplanen. Det er gitt muntlig og skriftlig informasjon til studenter og ansatte om smittefare. HMS-arbeidet er i rute med bl.a. tett oppfølging av sykmeldte samt med fokus på forebyggende arbeid. Kursing av ledergruppen er planlagt.

## Måloppnåelse 2009 i forhold til Strategisk plan 2009 – 2012

- *HiG skal ha sin basis i bachelorutdanninger innen helse og omsorg, teknologi, IT, media, økonomi og ledelse, samt tilby masterutdanninger innen klinisk sykepleie, omsorg og produksjonsteknologi.*  
Bachelor i spillprogrammering og fleksibel bachelor i økonomi og ledelse hadde oppstart høsten-09. Søknad om akkreditering av Master i gerontologi er oversendt NOKUT. Prosess med utvikling av Master i Sustainable Manufacturing er formalisert gjennom avtaler med NCE. IMT har etablert en ph.d. i informasjonssikkerhet og påbegynte arbeidet med å starte opp den akkrediterte utdanningen Master i brukersentrert mediedesign, samt å utvikle en felles Master i Media Processing and Security" sammen med Wuhan University of Technology.
- *HiG skal spisse sin forskningsaktivitet rundt fagmiljøer som tilbyr master- og ph.d.-utdanninger*  
Forskning drives med utgangspunkt i høgskolens master- og ph.d.-utdanninger. IMT har etablert en strategi for å finansiere flere ph.d.-studenter, som avdelingen mener er en svært viktig ingrediens i å øke forskningsintensiteten.
- *HiG skal utvikle internasjonalt anerkjente fagmiljø som tilbyr master- og ph.d.-utdanninger innen informasjonssikkerhet og visuelle medier.*  
Informasjonssikkerhetsmiljøet har etablert et godt nasjonalt og internasjonalt nettverk

gjennom egne aktiviteter og sitt nære samarbeid med NISLab. IMT har etablert en nettverkslab relatert til nettverks- og driftssikkerhet i samarbeid med Cisco Systems. Det ble arbeidet med å etablere en ph.d. i visuelle medier, ledet fra Høgskolen i Lillehammer.

- *HiG skal ekspandere til 2.500 studenter i planperioden, og særlig satse på EVU og fleksible studier*

HiG hadde høsten 2009 2495 registrerte studenter totalt. Utviklingen av antall fleksible utdanningsprogram har vært god. Det er utviklet bedre dokumentasjonsrutiner for vår etterutdannings- og kursvirksomhet. 769 personer har vært inne til forskjellige etterutdannings- og sertifiseringskurs ved våre laboratorier. HOS har utviklet flere av sine videreutdanninger slik at de kan inngå som emner i masterutdanningene. IMT og TØL har foreløpig få distinkte videreutdanningstilbud men flere relevante årsstudier.

### **Status i forhold til HiGs strategi**

- *Realisere Innlandsuniversitetet*

Styret holdes løpende orientert om prosessen og er representert i styringsgruppen for PIU. NIFU-Step/Rokkansenteret har lagt frem sin utredning om faglig og administrativ organisering og lokalisering. Rapporten har vært til høring og intern behandling. Det har vært vanskelig å få nødvendig fremdrift i arbeidet, og styret har signalisert at de ønsker tettere dialog med de andre høgskolestyrene for å sikre bedre framdrift. Felles styreseminar for de 3 høgskolestyrene den 11.11.2009 ble avholdt. Det første som en ønsker å løse er å finne en klarere beslutningsstruktur i prosjektet ved opprettelse av et "interimsstyre".

### **2.1 Sektormål 1**

***HiG skal tilby utdanning av høy internasjonal kvalitet som er basert på det fremste innenfor forskning, faglig og kunstnerlig utviklingsarbeid og erfaringskunnskap.***

#### *KDs kvalitative styringsparametere*

- *Redegjøre for institusjonens strategi for utvikling av fagporteføljen og faglig profil, herunder vise avveiningene som gjøres når det gjelder bredde versus dybde, hensynet til små og utsatte fag, relevans etc.*

Strategisk studieportefølje for HiG vil de nærmeste årene ha fokus på områder som både kan forene fagområder fra de ulike avdelingene og imøtekomme samfunnets behov innenfor områder som helse-/velferdsteknologi, klima/miljø og sikkerhet/trygghet. Teknologi og helse vil være sentrale områder i HiGs strategiske studieportefølje og utvikling av Campus Gjøvik. Dette er også nasjonale satsninger, og både St.meld. 44 "Utdanningslinja" og St.meld. 47 "Samhandlingsreformen" vektlegger helse- og omsorgsteknologi. HiGs fagmiljø og ph.d.-satsning innen informasjonssikkerhet vil kunne være tunge aktører i dette arbeidet. Profesjonsutdanningene ved HiG vil fortsatt være bærebjelken i en framtidig studieportefølje. Med et sterkt fagmiljø og et stort antall studenter i bachelorutdanningene i sykepleie, ingeniørfag og IT- og mediefag er det viktig at HiG er best "der vi allerede er gode". Tidligere bachelorstudenter vil dessuten gi oss et godt rekrutteringsgrunnlag når det gjelder master- og ph.d.-utdanningene. Generelt vil HiG satse på videreutvikling av fleksible studier.

- *Vurdere kvalitetssikringssystemene, herunder hvordan systemene blir forankret i fagmiljøene, samt redegjøre for hvordan systemene skal utvikles videre*

Kvalitetssystemet ble reakkreditert av NOKUT 1.09.09. Nye ansatte innkalles til opplærings-/informasjonsmøte om kvalitetssystemet, rolleinnhavere innkalles etter en årsplan til oppfølgingsmøter. Informasjons- og opplæringsmøte ble gjennomført for nyansatte i

september-09. Forum for studieprogramansvarlige er etablert og lagt inn i årshjulet med to årlige møtepunkter. Fokusområder: Studie- og fagplaner og Kvalitetssystemet. Studieprogramansvarliges rolle vil bli sterkere vektlagt.

- *Redegjøre for hvordan kvalitetssikringssystemene blir brukt strategisk i arbeidet med å øke kvaliteten i utdanningen, samt hvordan NOKUTs avsluttede evalueringer, revideringer og akkrediteringer blir fulgt opp*  
NOKUTs styre har godkjent HiGs kvalitetssystem for en ny femårsperiode. Evalueringsrapportens anbefalinger er fulgt opp. Bachelor i sykepleie har effektivt anbefalingene i NOKUTs akkrediteringsrapport. Rapport om HiGs oppfølging av NOKUTs evaluering av ingeniørutdanning suppleres i dette dokumentet.
- *Redegjøre for strategi for arbeidet med internasjonalisering, inkludert forskning og utviklingsarbeid og hvordan dette bidrar til utviklingen av den faglige virksomheten og kvalitet i utdanningene*  
Det arbeides for å fokusere på færre samarbeidspartnere som på en mer gjensidig måte kan være interessante i forhold til studentutveksling/rekruttering til masterstudier, samt faglig utveksling og utvikling. Årshjul for internasjonalt kontor er utarbeidet, felles for HiG og HiL. Samarbeid med dekanene er igangsatt for å spisse fokuset mot enkelte samarbeidspartnere. Strategiske midler er bevilget for å øke rekrutteringen av internasjonale masterstudenter til HiG.
- *Redegjøre for utviklingen av bindende samarbeid med institusjoner i spesialist- og primærhelsetjenesten der studentene har praksis, også innbefattet kvalitetssikringen av studentenes praksis*  
HiG har bindende strategiske samarbeidsavtaler på alle aktuelle nivå. Det er inngått en intensjonsavtale med KS for kommunesektoren. HiG inngår i et koordinatorforum mellom Sykehuset innlandet, HH og HiL. Disse deltar også i overbyggende koordinering i Helse Sør-Øst.
- *Redegjøre for institusjonens oppfølging av NOKUTs evaluering av ingeniørutdanningen*  
TØL er i gang med tiltak, blant annet i forhold til å bedre studentgjennomstrømningen, og et eget prosjekt for oppfølging av førsteårs studenter er igangsatt. Rapport om TØLs oppfølging av ingeniørevalueringen ble sendt KD innen 30.juni. Bachelor i ingeniørfag har satt opp tiltaksplan etter anbefalingene i NOKUTs rapport.
- *Redegjør for tilrettelegging for funksjonshemmede studenter*  
HiG har en egen kontaktperson/ koordinator i forhold til tilrettelegging for funksjonshemmede. Det er gjennomført et eget prosjekt overfor studenter med læringsbarrierer i studiet med kartlegging og tilbud om oppfølging. Prosjektet er tildelt strategiske midler. Det har vært økt fokus på universell utforming (UU) og seminar er gjennomført med Nasjonal pådriver for universell utforming.

## HiGs strategi

- *Motivere til kvalitetsutviklingsarbeid*  
Kvalitetsseminar 2009 er gjennomført med ca 100 studenttillitsvalgte og ansatte. Nye tilsatte gis innføring i kvalitetssystemet. Forum for studieprogramansvarlige ble etablert som et tiltak for å styrke kvaliteten i studieprogrammene. Det er gjort tiltak for å involvere våre internasjonale ansatte (fra 24 nasjoner) i det norske utdanningssystemet og i vårt fokus på kvalitet i utdanningen.



- *Videreutvikle studieportefølje basert på gode behovs- og markedsanalyser*  
Studieporteføljen er videreutviklet jfr. styrevedtak h-08. Flere utdanninger tilbys fleksibelt. Kartlegging av frafall blant førsteårs studenter ble gjort våren 2009. Analyse av gjennomstrømning ved enkelte studier ved HiG er gjennomført og fremlagt på personalseminaret i august-09. Rekrutteringsundersøkelse ble gjennomført blant studentene i september-09. Studie- og forskningsseksjonen vil igangsette ytterligere analyser i løpet av kommende vinter. Blant annet planlegges det å se på førsteårs studentenes studiepoengsproduksjon, behov for studieveiledning m.m. for å forhindre frafall.
- *Utvikle en komplett gradsstruktur med bachelor-, master- og ph.d. –utdanninger*  
Innen informasjonssikkerhet har HiG siden 2008 drevet utdanninger på alle nivå. Innen medieteknologi tilbyr IMT bachelor og masterprogrammer. Innenfor klinisk sykepleie tilbys bachelor - og masterstudium, og - ph.d.- studium er under planlegging. Samarbeidsmøter mellom HiG/avdeling HOS og Sykehuset Innlandet er gjennomført med tanke på ph.d.- utdanning i helsefag. På TØL har arbeidet startet med å utvikle masterutdanning i bærekraftig vareproduksjon (Master i Sustainable Manufacturing).
- *Utvikle relevante etter- og videreutdanninger der dette støtter vår akademiske profil og er økonomisk bærekraftig*  
Flere videreutdanninger igangsatt innenfor helsefag (f.eks. videreutdanning i prehospitalt arbeid for anestesisykepleiere) og innen teknologi, økonomi og ledelse (f.eks. Building Smart basert på BIM; bygningsinformasjonsmodulering). Kurs tilbys særlig fra avdelingene HOS og TØL. TØL vil organisere EVU i egen faggruppe. Nye områder innenfor EVU er "Fornybar energi" (masternivå), "Lederskolen" (masternivå), og "Universell utforming". Videreutdanning i nettverksmøte og relasjonskompetanse starter høsten-09 etter nært samarbeid med fagmiljøer i Oppland og Akershus. Simuleringscenteret har gjennomført kurs for sykepleiere og leger i Sykehuset Innlandet, turnusleger i kommunene og legesentra. Sertifisering av ambulansesjåfører gjennomføres også.

*VM1.1 HiG skal utdanne kandidater med høy kompetanse med relevans for samfunnets behov.*

### **HiGs strategi**

- *Iverksette tiltak for å oppnå økt antall kvalifiserte primærøkere per studieplass*  
Årets søkertall har vist en gunstig utvikling. Økt markedsføring er gjennomført mot avgangselever fra videregående skole i Nordland og Troms, samt mot den voksne studenten i egen region (NAV, OPUS m. fl). Utvikling av websidene er igangsatt for å øke tilgjengeligheten i markedet og markedsføring av fleksibel ingeniørutdanning gjennom "studiesenteret.no". IMT arbeider med å utvikle medieprofilen for sine teknologiutdanninger, og har begynt et arbeid med å modernisere sin bachelorportefølje. Høgskolens kronikker i Oppland arbeiderblad og bruk av egne studenter som markedsførere på studiemesser har fått gode tilbakemeldinger. HiG har også igangsatt arbeid med å utvikle det faglige nivået, blant annet ved å prioritere oppbygging til førstelektor kompetanse blant ansatte, noe vi mener gjør utdanningene ved HiG mer attraktive nasjonalt og internasjonalt.
- *Inngå nasjonalt og internasjonalt samarbeid om felles studieprogram der det er naturlig*  
IMT har en Erasmus Mundus master kalt "CIMET". Det arbeides også for en felles Ph.d. i et utvidet CIMET-nettverk. IMT har dessuten begynt arbeidet med å etablere en fellesmaster i "Media Processing and Security" med Wuhan University of Technology. Det er også

underskrevet samarbeidsavtale med Harbin University i Kina. På HOS er det i 2009 5 stipendiater som er tilknyttet Karlstads universitet ved ph.d. i sykepleie. Videreutdanning eGis på TØL gjennomføres i samarbeid med Lunds universitet.

- *Sikre relevans ved ekstern evaluering av alle bachelor- og masterutdanninger hvert 5. år*  
Syklisk evaluering av Bachelor i mediemanagement er gjennomført våren-09. Eksterne representanter inngår i evalueringsgruppen.
- *Styrke ingeniørutdanningen i Innlandet*  
Det var stor økning i antall søkere til bachelorutdanningene i ingeniørfag (inkl. TRES og Y-vei) i 2009. Bachelor ingeniørfag bygg økte fra 101 primærsøkere i 2008 til 134 i 2009. Bachelor ingeniørfag elektro økte fra 67 primærsøkere i 2008 til 96 i 2009, mens industriell design og teknologiledelse hadde 35 primærsøkere i fjor og tilsvarende i år. Bachelor ingeniørfag data økte fra 43 primærsøkere i 2008 til 56 i 2009. I tillegg var det en økning på de fleksible bachelorutdanningene i ingeniørfag fra 89 i fjor til 119 i år. Nytt av året er fleksibel ingeniørutdanning i bygg – konstruksjon. Samlet sett har ingeniørutdanningene en økning i primærsøkere på 32 % fra 2008 til 2009. Tiltak er iverksatt på bakgrunn av NOKUTs evaluering og rapport er sendt KD. Arbeidet med å få på plass en masterutdanning innenfor teknologi er også et ledd i å styrke ingeniørutdanningene og å imøtekomme behovene hos regional industri.
- *Vektlegge utdanningssamarbeid med nærings- og arbeidsliv*  
HOS har etablert strategisk samarbeidsavtale med Kommunenes interesse- og arbeidsgiverorganisasjon (KS) om tilrettelegging for å dekke kommunenes kompetansebehov. TØL har opprettet "laug" i samarbeid med industrimiljøene på Raufoss/NCE innen universell utforming, fornybar energi og økonomi og ledelse. IMT har etablert en strategi for å trekke næringslivet inn som deltaker i prosjekter og forskningslaboratorier. IMT har også etablert en nettverkslab i samarbeid med Cisco.

*Rapportering under virksomhetsmål 1.1 - Kommentarer til kvantitative styringsparametere*

Styringsparameter	Resultat				Ambisjonsnivå	
	2006	2007	2008	2009	2009	2010
Antall primærsøkere per studieplass (jf. også virksomhetsmål 4.1)	Departementet henter tall fra DBH			1,22	1,2	1,2
Studietilbud i samarbeid med andre institusjoner				5**	4	4

*\*\*HiG gjennomfører følgende studieprogram i samarbeid med andre utdanningsinstitusjoner i Norge: Master i helsefremmende lokalsamfunnsarbeid(HH, HiL, HiOF)/ Videreutdanning i veiledning (60stp HiL)/ Ingeniørutdanning – bygg - realfagene (Forsvarets Ingeniørhøgskole Jørstadmoen)/ e-GIS (Lunds Universitet)*

*VM1.2 HiG skal tilby et godt læringsmiljø med undervisnings- og vurderingsformer som sikrer faglig innhold, læringsutbytte og god gjennomstrømning*

### HiGs strategi

- *Videreutvikle undervisnings- og vurderingsformer som understøtter studentenes læringsutbytte*  
Studienemnda kontrollerer og veileder studie- / og fagplaner og kommuniserer godt med

studieprogramansvarlige. Fleksibilisering av utdanningene har vært et pedagogisk utviklingsarbeid som også har hatt positiv effekt for campusstudentene. HOS benytter simulering som pedagogisk metode, integrert på bachelor- og masternivå. Forum for studieprogramansvarlig vil styrke internt samarbeid mellom de emneansvarlige og studieprogramansvarlige.

- *Videreutvikle internopplæringen i høgskolepedagogikk*  
Til sammen har 75 ansatte ved HiG fullført 15 studiepoeng i høgskolepedagogikk siden 2001. Alle faglig ansatte ved HiG uten pedagogisk utdanning plikter å gjennomføre videreutdanningen. Utdanningen gjennomføres i samarbeid med Høgskolen i Lillehammer.
- *Analysere og iverksette tiltak for bedre studentgjennomføring*  
Tiltak for å øke studentgjennomstrømning igangsatt på TØL gjennom studentsamtaler, tettere oppfølging, obligatorisk undervisning og arbeidskrav. HOS gjennomfører revidert fagplan for Bachelor i sykepleie der en har lagt inn "forutsetterkrav" for å sikre at studenter som skal ut i første veiledede praksis i spesialisthelsetjenesten, har nødvendige kunnskaper i anatomi og fysiologi. I tillegg videreføres/ styrkes bruk av læringsassistenter i anatomi, fysiologi og sykdomslære. IMT samarbeider med TØL om gjennomføringsprosjektet innen realfagene.
- *Videreutvikle læringsmiljøet med fokus på moderne teknologi, god studentvelferd og service*  
Alle avdelingene har fokus på å utvikle gode laboratorier. Sentralbygg med gode læringsfasiliteter, et aktivt Studentenes hus og en velfungerende studentsamskipnad, gir samlet sett et velfungerende læringsmiljø. IMT har startet et prosjekt for å vurdere å kjøre et eller flere kurs papirløst, ved kun å bruke en ny generasjon leseplater, mobiltelefoner og bærbare datamaskiner. Kommunikasjonssystemet Elluminate er tilrettelagt for alle studenter og ansatte via Fronter, og vil styrke veiledning og samhandling for studenter på - og utenfor campus.
- *Tydeliggjøre studentens ansvar for egen læring*  
Gjennomgang av studie- og fagplaner med emnebeskrivelser konkretiserer forventet læringsutbytte og krav til studentene. Forum for studieprogramansvarlige skal bidra til å gjøre sammenhengen mellom studieprogrammet og emnebeskrivelsene og våre krav til studentene tydeligere. Det er utviklet et elektronisk opplæringskurs i studieteknikk "Studieteknikk.no" som er tilgjengelig for alle studenter.
- *Stimulere til et aktivt studentdemokrati*  
God deltakelse av studenter i råd og utvalg. Lav valgdeltakelse, men alle studentverv er besatt i 2009. Ny organisasjonsekretær i Studentparlamentet ansatt. Kvalitetsseminar gjennomføres årlig med alle studenttillitsvalgte og faglig ansatte/ledelse.
- *Videreføre oppgraderingen av høgskolens campus*  
Rom med ambulansesimulator i H-bygg, 1.etasje fløy E i tilknytning til simuleringssenteret på HOS er ferdigstilt. Høgskolen har leid 6 nye kontorer i H-bygget og lokaler for laboratorium innen universell utforming hos Mustad Eiendom AS. Det har blitt arbeidet med planlegging og prosjektering av rehabilitering og ombygging av A-bygget og B-bygget i 2009. Høgskolen har fått tilbud på utvidet leieareal på ca 830 kvm kontorer og møterom fra Industribygg AS. Tilsvarende forespørsel ble også rettet til Statsbygg, og svar på henvendelsen forventes innværende år. Spørsmålet om nybygg eller ombygging forventes avgjort i forbindelse med behandlingen av langtidsbudsjettet til sommeren.

Rapportering under virksomhetsmål 1.2 - Kommentarer til kvantitative styringsparametere

Styringsparameter	Resultat				Ambisjonsnivå	
	2006	2007	2008	2009	2009	2010
Nye studiepoeng per egenfinansiert student per år	Departementet henter tall fra DBH			38,0	43,5	45*
Studenter per undervisnings-, forsknings- og formidlingsstilling (jf. også virksomhetsmål 4.1)				17,8	17	17
60 stp-enh bevilgn.	1144	1196	1255	1488	1270	1360
60 stp enh eksternt	134	134	143	115	150	140

\* Styringsparameter for 2010 er beregnet ut fra "heltidsekvivalenter", for 2009 "studenter"

VM1.3 HiG skal ha et internasjonalt samarbeid som bidrar til økt utdanningskvalitet.

### HiGs strategi

- *Sterkere satsing på færre utvalgte samarbeidspartnere*  
Arbeidet er igangsatt. Økt samarbeid med avdelingene planlegges for å konsentrere om aktuelle samarbeidspartnere. IMT Fortsetter Kina-samarbeidet og samarbeidet via CIMET.
- *Arbeide for å øke antall utvekslingsstudenter*  
Strategiske midler er brukt for å styrke internasjonalisering og rekruttering av europeiske masterstudenter. IMT har vært på flere reiser i Kina, og arbeider nå for å utvide Studylink-prosjektet til BRIK-landene generelt (Brasil, Russland, India og Kina)
- *Arbeide for å øke antall engelskspråklige utdanningstilbud på masternivå*  
IMT tilbyr to masterutdanninger på engelsk. Emnene i programmene er i hovedsak på 5 studiepoeng. Det gjør at Styringsparameter under Virksomhetsmål 1.3 i KD-portalen på DBH etter vår vurdering ikke gir et korrekt bilde for HiG, siden en der opererer med en terskel på 10 studiepoeng.
- *Arbeide for økt utveksling av ansatte mellom HiG og utenlandske institusjoner*  
TØL har etablert kontakt med University of Portsmouth i England, og har besøkt Det tekniske universitetet i St Petersburg, og utreder nå mulighetene for kvotestudenter og kollegautveksling. IMT har gjort avtale med Harbin Institute of Technology i Kina som muliggjør student- og personalutveksling. 3 ansatte ved avdelingen har hatt opphold på utenlandske institusjoner (mer enn 1 mnd). 4 utenlandske fagpersoner har hatt opphold ved avdelingen (mer enn 1 mnd). Fellesadministrasjonen har benyttet ordningen med personalutveksling under Erasmus-programmet. Tre ansatte har benyttet denne utvekslingsordningen (Universitat Ramon Llull i Barcelona og Fachhochschule Wiener Neustad).

Styringsparameter	Resultat				Ambisjonsnivå	
	2006	2007	2008	2009	2009	2010
Antall utvekslingsstudenter (ut/innreisende)	Departementet henter tall fra DBH			81	55/55 (110)	80
Antall fremmedspråklige utdanningstilbud				11*	62 emner 485 stp	64
Studietilbud i samarbeid med utenlandske institusjoner (Fellesgrader)				1**	1	1

\*Se HiGs kommentar før tabellen

\*\* CIMET: Color in Informatics and Media Technology felles Erasmus Mundus master med Universitetene i Granada, Joensuu, Saint Etienne. Framgår ikke i DBH på KD-portalen

## 2.2 Sektormål 2

### **HiG skal oppnå resultat av høy internasjonal kvalitet i forskning og faglig utviklingsarbeid.**

- KDs kvalitative styringsparametre Gi en analyse av høyskolens arbeid for å styrke profesjonsrettet forskning og nyskappingsarbeidet i regionen.*

Simuleringssenteret forsker på hvordan HiG kan bedre profesjonsutdanningene og gi helsesektoren et bedre kvalifisert personell. Ny stipendiat er knyttet til senteret fra 1.01.09. Våre ansatte på helsefag følges opp i forhold til FoU-virksomhet gjennom "skriveverksted". Dette sammen med andre opplæringsprosjekt har ført til at mange flere av våre ansatte har fattet interesse for, og blitt satt i stand til å drive profesjonsrettet forskning. Det er også økt fokus på forskningsbasert undervisning og hva en vitenskapelig forankring betyr for profesjonen. Høgskolen har også fått til et nært samarbeid med regionens næringsliv gjennom KOMSAM-prosjektet som dels gir våre studenter tilgang på "læring i bedrift", og dels gir bedriftene støtte til å løse noe av sitt FoU-behov. IMT driver forskning innenfor informasjonssikkerhet på et høyt internasjonalt nivå, og avdelingens Norsk Senter for Informasjonssikring er et av de største akademiske forskningssentrene innen informasjonssikkerhet i Europa
- Vurdering av tiltak for å øke gjennomstrømningen i forskerutdanningen og status for rekruttering på ulike fagområder.*

Innen ph.d. i informasjonssikkerhet er det tatt opp 6 ph.d. -studenter, og i tillegg er en ph.d.-student overført fra UiO til HiG.

Gjennom KDs tiltakspakke er HiG tildelt tre nye stipendiatstillinger. Rekrutteringsarbeidet er i gang, blant annet i samarbeid med industrimiljøet på Raufoss, to startet opp i 2009. HiGs stipendiater følges tett opp, bl.a. gjennom tertialvis rapportering der en legger vekt på bevisstgjøring av både stipendiater og veiledere om betydningen av å ha gode framdriftsplaner. Det er tatt initiativ til at stipendiater som har blitt forsinket har fått lagt forholdene til rette for å kunne fullføre sin ph.d.-grad.
- Vurdering av hvordan institusjonen bedrer samarbeidet med nasjonal og internasjonal utdannings- og forskningsvirksomhet.*

IMT har inngått samarbeidsavtale med Harbin Institute of Technology i Kina. Masterutdanningen CIMET gjennomføres – se styringsparametere under Virksomhetsmål 1.1. HiG har nasjonale og internasjonale partnere i EU-prosjektet om informasjonssikkerhet. Avdelingen startet planlegging av en EU-finansiert internasjonal konferanse om fargeforskning som arrangeres sommeren 2010 på HiG. HOS samarbeider regionalt med tilsvarende avdelinger ved HH og HiL, nasjonalt gjennom Nasjonalt råd for helse- og sosialfagsutdanninger. Det er også et godt samarbeid med USA omkring forskning om bruk av simulering som pedagogisk metode, bl.a. vil man etablere en forskerutveksling. HiG har stipendiater som tar sin doktorgrad ved Karlstads Universitet og Nordiska högskolan för folkhälsvetenskap (NHV) i Göteborg. HiG og NTNU inngikk i desember 2009 samarbeidsavtale om forskeropplæring. Styret vedtok igangsetting av forprosjekt IDELAB; en utredning vedr en konseptuel tilnærming til innovasjons – og entreprenørskapspraksis blant studenter og forskere

### **HiGs strategi**

- *Etablere og videreutvikle forskningslaboratorier og forskningsentra*  
HOS: Simuleringssenteret er utvidet med at det er bygget opp et ambulanse- og akuttmottak, er ferdigstilt. Senter for omsorgsforskning har søkt Forskningsrådet om et nytt forskningsprosjekt, søknaden nådde ikke fram. Prehospital lab er en integrert del av simuleringssenteret, blant annet med ambulansesimulator, ferdigstilt i 2009.  
TØL: Det har vært jobbet med å skaffe finansiering til oppbygging av senteret for universell utforming. Trinn 1 er iverksatt, leiekontrakt med Mustad Eiendom AS er inngått, og har nå status som oppdragslaboratorium for Universell utforming  
IMT har etablert to administrative seksjoner, Norwegian Information Security Laboratory og Digital Media Laboratory. I denne organisasjonen støtter IMT opprettelsen av "frie" laboratorier, som er laboratorier drevet fram av faglige clusterdannelser som evner å skaffe langsiktig finansiering av ph.d.-studenter. The Norwegian Colour Research Laboratory er veletablert, i tillegg arbeider man for å etablere en Digital Forensic Laboratory.
- *Arbeide for å styrke praksisnær, profesjonsrettet forskning i regionen*  
HOS: Arbeider med konkrete prosjekter gjennom undervisningssykehjem, kommuner og sykehus. Senter for omsorgsforskning samarbeider med Lom, Vågå og Skjåk kommuner om undervisningshjemmetjeneste.  
TØL: Jobber med NCE-prosjektet og har ansatt førsteamanuensis med industriell forskningsbakgrunn, samt 4 ph.d.- stipendiater. Det er ansatt en person som er under professorkvalifisering innen Fornybar energi i nært samarbeid med Eidsiva Energi og andre aktører innen energiområdet. Målet er å bygge brukerstyrte forskningsmiljø og sikre forskningsbasert undervisning på bachelor - og masternivå. Laboratorium for forskning på fagfeltet "Universell utforming" er under bygging. Aktiv forskning, blant annet ved tilsatt stipendiat vil startes opp medio april.
- *Utvikle profesjonell forskningsledelse og – støtte*  
Forskningsskulent foretar systematisk oppfølging av stipendiater, ph.d.-studenter og veiledere. Vedkommende deltar i opptaket for vår ph.d.-utdanning.

*VM2.1 HiG skal medvirke til profesjonsrettet forskning, utviklingsarbeid, kompetanseutvikling og nyskapende virksomhet i regionene.*

## HiGs strategi

- *Etablere forpliktende FoU-samarbeid med andre aktører i regionen*  
HOS viser til sine strategiske samarbeidsavtaler med KS og Sykehuset Innlandet HF samt aktiviteten ved Senter for omsorgsforskning, Østlandet. Det er nedsatt en prosjektgruppe for strategisk utvikling av Simuleringscenteret med Sykehuset Innlandet.  
TØL viser til samarbeid innen energi- og SRM (Sintef-/Raufoss Manufacturing).  
IMT har etablert fagmiljø og utdanning innen spillprogrammering som vil åpne for muligheter for samarbeid med virksomheter i regionen.
- *Sikre kunnskap om innovasjon og entreprenørskap i utdanningene*  
Det er tildelt strategiske midler til forprosjekt vedrørende opprettelse av Idé-lab ved HiG. Både fysiske fasiliteter, pedagogiske metoder og studieprogramutvikling skal vurderes. IMT arbeider med å legge inn en substansiell andel av dette i sitt bachelorprogram i mediemanagement, og prøver å trekke dette ut mot et samarbeid med Ungt Entreprenørskap og Gründerskolen.

### Rapportering under virksomhetsmål 2.1 - Kommentarer til kvantitative styringsparametere

Styringsparameter	Resultat				Ambisjonsnivå	
	2006	2007	2008	2009	2009	2010
Publikasjonspoeng per undervisnings-, forsknings og formidlingsstilling (jf. også virksomhetsmål 4.1)	Departementet henter tall fra DBH			Ikke tall før 1.03	0,38	0,27
NFR-tildeling per undervisnings-, forsknings og formidlingsstilling (jf. også virksomhetsmål 4.1)				41 670	30 026	38 091

*VM2.2 HiG skal gjennom nasjonalt og internasjonalt samarbeid tilby forskerutdanning av høy kvalitet, som er innrettet og dimensjonert for å ivareta behovene i sektoren og i samfunnet for øvrig.*

## HiGs strategi

- *Sikre at ph.d. i informasjonssikkerhet har en sentral plass i nasjonal forskerskole*  
En har startet en vurdering av om ph.d. i informasjonssikkerhet kan gjøres bredere og favne en større del av IMTs fagområder. En bredere ph.d. kan også øke antallet potensielle samarbeidspartnere i felles forskerskole. IMT forbereder ny søknad om forskerskole i 2010 dersom det utlyses midler til flere slike.
- *Videreføre utviklingen av ph.d. i visuelle medier i samarbeid med HiL og HH, forankret i regionalt og nasjonalt næringsliv*  
HH har trukket seg ut av samarbeidsprosjektet. Prosjektet er forsinket, og HiG har arbeidet med å få HiL til å redefinere prosjektet.

- *Spisse forskningen innen klinisk sykepleie, slik at HiG blir en sterk partner i oppbyggingen av felles ph.d. i helsefag i samarbeid med Sykehuset Innlandet HF og høgskolene i regionen*  
HOS har inngått avtale med Karlstads universitet (KAU) om gjennomføring av forskerutdanning (ph.d.) i Klinisk sykepleie.

#### *Rapportering under virksomhetsmål 2.2. - Kommentarer til kvantitative styringsparametere*

- HiG har samlet 27 aktive i doktorgradsavtaler, hvorav 5 ph.d. Information Security
- 22 personer er i doktorgradsavtaler der annen institusjon er gradsgivende, hvorav 9 nye doktorgradsavtaler er inngått i 2009
- 4 personer har disputert og fullført doktorgrad i 2009

### **2.3 Sektormål 3**

***HiG skal medvirke til å spre og formidle resultater fra forskning og faglig utviklingsarbeid, og medvirke til innovasjon og verdiskaping basert på disse resultatene. HiG skal også legge til rette for at tilsatte og studenter kan delta i samfunnsdebatten.***

#### *KDs kvalitative styringsparametre*

- *Redegjøre for arbeidet for at innovasjon blir en del av virksomheten ved institusjonen.*  
Høgskolen har startet et utredningsarbeid med tanke på å få fram innovasjon og entreprenørskap i studieprogrammene fag-/studieplaner.
- *Vurdering av hvordan institusjonen legger til rette for god tilgjengelighet av forskningsresultater og annen faglig aktivitet for allmennhet og samfunn.*  
Alle rapporter i skriftserien publiseres til høgskolens åpne institusjonelle arkiv. All forskning som publiseres blir registrert i Forsk dok. Alle artikler som gir publikasjonspoeng blir sjekket med tanke på arkivering i institusjonens arkiv for forskningspublikasjoner (HiGIA), men arbeidet er tidkrevende da forlagene har ulik policy i forhold til hva de tillater arkivert i institusjonelle arkiv.
- *Redegjøre for arbeidet med å øke bidrags- og oppdragsfinansierte inntekter.*  
HiG vil særlig satse på sin kompetanse knyttet til sine etablerte sentre: Senter for omsorgsforskning, NISLab, Simuleringssenteret, samt oppbygging av Senter for universell utforming. Videre inngår KOMSAM (Mastergrad innen Sustainable Manufacturing) og samarbeid med NCE i strategien for å øke ekstern inntjening. Ny avtale om levering av undervisningstjenester til Forsvarets ingeniørutdanning på Jørstadmoen ble inngått. IMT har arbeidet fram en strategi for å engasjere flere bedrifter i sine forskningsprosjekter og forskningslaboratorier, og har kjørt interne prosesser for å øke og spre kompetanse om å formulere gode prosjektsøknader.

#### **HiGs strategi**

- *Utøve systematisk samfunnskontakt, nettverksbygging og skape møteplasser*  
HiG arrangerer "høgskoleforum" ca annen hver mnd. HOS viser til strategisk samarbeidsavtale med KS, og har gjennomført 3 dialogseminar med kommunesektoren.  
TØL har opprettet et laug for universell utforming, et laug for fornybar energi og et laug for økonomi og ledelse. Formålet med laugene er å få faglige innspill til utforming av utdanning og forskning. Samtidig gir laugene en betydelig økonomisk støtte.



IMT viser til arbeidet med Cisco Regional Academy og arbeidet for å etablere en PSO-sertifiseringstjeneste.

- *Gjennomføre konferanser innenfor egne satsningsområder*  
Nordisk konferanse om simulering som læringsmetode gjennomført med 110 deltakere. Senter for omsorgsforskning har gjennomført fagdag om praksisnær forskning og kunnskapsbasert praksis for ansatte i pleie- og omsorgssektoren. I samarbeid med Høgskolene i Lillehammer og Hedmark og med Sykehuset Innlandet gjennomførte HiG den årlige helseforskningskonferansen (Forskningsdagene). Gjøvik Color Imaging Symposium er gjennomført. Konferansen Høgskole, Samfunn, Samvirke (HSS-konferansen 2009) ble gjennomført med 190 deltakere.

*VM3.1 HiG skal gjennom formidling og deltagelse i offentlig debatt tilføre samfunnet resultatene fra FoU-virksomheten.*

#### **HiGs strategi**

- *Være ukentlig synlig i nyhetsbildet*  
HiG har kronikker i Oppland Arbeiderblad hver annen uke. HiG har vært svært synlig i nyhetsbildet i forbindelse med økt antall førsteprioritetssøkere i vår - i pressemelding fra UHR og Samordna opptak, i Opplandsradioen og i lokalpressen. HiG var også svært synlig under NM på ski, hvor studenter og ansatte på IMT hadde ansvar for den "Digitale NM-minneboken". Høgskolen har i følge Meltwater hatt 354 oppslag i digitale medier i 2009. Tre ansatte og deres forskningsprosjekter har fått omtale i Forskning.no. Under Forskningsdagene arrangerte HiG en regional, helsefaglig forskningskonferanse.
- *Gjøre faglige arbeider og forskningsresultater tilgjengelig via HiGs institusjonelle arkiv for forskningspublikasjoner og populærvitenskapelige kanaler.*  
To ansatte har fått årets artikkelpris fra Norsk Radiografforbund og en artikkel om informasjonssikkerhet er presentert på Forskning.no. I HiGIA (institusjonelt arkiv for forskningspublikasjoner) er det i 2009 gjort tilgjengelig 14 masteroppgaver, 53 bacheloroppgaver, 7 vitenskapelige artikler og 10 utgivelser i HiGs skriftserier.

*VM3.2 HiG skal medvirke til samfunns- og næringsutvikling gjennom innovasjon og verdiskaping.*

#### **HiGs strategi**

- *Øke omfang av bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) som støtter HiGs faglige profil.*  
HOS har god aktivitetsutvikling ved Senter for omsorgsforskning (kapasitetsbegrensninger – vurderer utlysning av forskerstilling). TØL har fått ny avtale om undervisningsoppgaver til Forsvarets ingeniørhøgskole på Jørstadmoen, og øker også oppdragsfinansiert aktivitet i forhold til Sparebankene (SPAMA). IMT viser til aktivitetene knyttet til prosjekter finansiert via Norges forskningsråd og EUs 7. rammeprogram.
- *Stimulere til å kommersialisere produkter og tjenester med potensial for verdiskaping*  
HiG har samarbeidet med Gjøvik Kunnskapspark sine 2 inkubatorer om utvikling av forretningsideer og oppstart av selskaper. Ny opptelling viser at 8 selskaper er etablert i løpet av de tre siste årene. Fagavdelingene samarbeider med næringsaktører om å etablere en næringsklynge innen omsorgsteknologi i regionen.

- HiG har rekruttert en administrativ ressurs med kompetanse innen innovasjon, entreprenørskap
- og kommersialisering
- *Samarbeide aktivt med Gjøvik Kunnskapspark som primær Technology Transfer Office (TTO)*  
Se punktet over.

*Rapportering under virksomhetsmål 3.2 - Kommentarer til kvantitative styringsparametere*

Styringsparameter	Resultat				Ambisjonsnivå	
	2006	2007	2008	2009	2009	2010
Omfang av bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet	Departementet henter tall fra DBH			12 958	22 586 000	24 738 000
Mottatte forretningsideer				12*	3	3
Mottatte forretningsideer som har resultert i opprettelse av selskap				8**	1	7

\*Forretningsideer mottatt de tre siste år, ikke tidligere rapportert

\*\* Selskaper dannet de tre siste år, registrert i Brønnøysundregisteret

## 2.4 Sektormål 4

**HiG skal organisere og drive sin virksomhet på en slik måte at samfunnsoppdraget blir best mulig ivare tatt innenfor rammen av disponible ressurser.**

### *KDs kvalitative styringsparametre*

- *Vurdere hvordan strategiske valg i økonomisk prioritering og rekruttering underbygger faglige ambisjoner innen forskning og utdanning*  
HiGs strategi er reflektert i bruk av styrets strategiske midler. Tiltak for studentgjennomstrømming og studiepoengproduksjon er initiert. Det er satt økt fokus på å utvikle innovasjonsvirksomhet og entreprenørskap. Høgskolen utvikler flere laboratorier som basis for forskning, utdanning og kommersiell virksomhet innen teknologi, helse og omsorg. Det er etablert et kvalifiseringsprogram for førstekompetanse med veilederressurser blant annet for å underbygge høgskolens universitetsambisjoner.
- *Vurdere hvordan administrasjon og organisasjon er tilpasset strategiske faglige prioriteringer*  
Høgskoledirektøren vurderer det slik at HiGs rasjonelle administrasjon (fellesadministrasjon, ikke avdelingsstyrer) og svært nøktern administrativ bemanning og rasjonelle rutiner, viser god tilpasning her. I 2010 eksperimenter man med en liten, lokal administrasjon på de ulike fagavdelinger, HOS, TØL og IMT. (økonomistyring, prosjektstyring og studieprogramstyring) som er tett forankret i fellesadministrasjonen (FA).  
I perioden 01.07.2009 til 28.02.2010 har HiG en total kompetansetilgang på 31 personer som utgjør 23,3 årsverk. Av disse år er 17,5 UV-stillinger (13,4 år midlertidige) og 5,7 år administrative/tekniske stillinger (0,9 år midlertidig). Total avgang ved HiG er 16 personer som utgjør 12,3 år. Av disse år er 6,2 UV-stillinger og 6,1 år administrative/tekniske

stillinger. Netto tilgang ved HiG er 15 personer, 11 årsverk (nettoøkning UV-stillinger +11,3 år og netto reduksjon administrative/tekniske stillinger - 0,3 år).

- *Redegjøre for styreforankring av viktige strategiske og operative beslutninger*  
Styret er involvert i utviklingen av Prosjekt Innlandsuniversitetet (PIU), både i ordinære styremøter og i felles styreseminarer. Tertiær rapporteringen skjer tett knyttet til styrets strategiske plan for HiG, og inneholder rapporter om kvalitative og kvantitative styringsparametere, status for kvalitetsindikatorer og risikovurderinger. Styret fordeler selv årlig strategiske midler basert på søknader fra fagavdelingene.
- *Vurdere institusjonens oppfølging av gjeldende regelverk for anskaffelser og forvaltning av bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet*  
Regelverk er fulgt opp på en tilfredsstillende måte. Det innkjøpsfaglige arbeidet er styrket, og elektronisk innkjøpssystem er tatt i bruk.
- *Vurdere institusjonens oppfølging av internkontroll, ref. reglement for økonomistyring i staten § 14 - relatert både til systemer og kvalitetssikringsrutiner*  
Regelverk er fulgt opp på en tilfredsstillende måte. HiG har ikke fått vesentlige merknader på innarbeidet praksis fra Riksrevisjonen

#### HiGs strategi

- *Årlig avsette strategiske midler*  
Strategiske midler avsatt i budsjettet for 2009 er fordelt. Status framgår i egen oversikt i dokumentet.
- *Utvikle kompetanseprofil på nivå med de nye universitetene*  
Eget prosjekt er etablert og tildelt strategiske midler.
- *Øke inntjeningen på studiepoengproduksjon, oppdrag, forskning og formidling ved markedstilpasning og effektivisering*  
Økt antall studenter forventes å gi økt inntjening på studiepoengsproduksjon. TØL har inngått flere langsiktige avtaler om undervisningstjenester (Forsvaret, SPAMA, Byggesaksskolen med mer). HOS har gjennomført hyppige kurs i Simuleringsenheten.
- *Sikre fleksibilitet ved bruk av prosjekt-/åremålstilsetninger der det er hensiktsmessig*  
Dette er ivare tatt ved HiGs gjeldende tilsetningspolitikk.
- *Utnytte og bruke teknologi basert på åpne standarder*  
Innført PDF og Open Document Format i kommunikasjon med studentene
- *Videreutvikle fellesadministrative tjenester som understøtter fagavdelingene på en effektiv måte*  
Administrasjonsordningen er evaluert og er justert, blant annet ved å tildele personalressurser til avdelingene.

#### VM4.1 HiG skal sikre en god og effektiv forvaltning av ressursene

#### HiGs strategi

- *Utvikling og forbedring av styrings- og ledelsesinformasjon ovenfor avdelingene og styret*  
I dialog med avdelingene er ledelses- og styringsinformasjon videreutviklet. Det er i denne sammenheng utviklet kvalitetsindikatorer for kvalitetsarbeid som inngår i tertiær rapportene.

#### Rapportering under virksomhetsmål 4.1 - Kommentarer til kvantitative styringsparametere

Styringsparameter	Resultat				Ambisjonsnivå	
	2006	2007	2008	2009	2009	2010
Driftsutgifter per avlagte 60-studiepoengsenheter*	Departementet henter tall fra DBH			137	168	163
Driftsutgifter per publikasjonspoeng*				Etter 1.03.	4 162	4 703
Forholdet mellom vitenskaplige og administrativt ansatte*				3,06	3,5	3,5

\*Tall i hele tusen

VM4.2 HiG skal gjennom sin personalpolitikk medvirke til et høyt kompetansenivå, et godt arbeidsmiljø og et mindre kjønnsdelt arbeidsliv.

### HiGs strategi

- *Aktiv bruk av individuelle kompetanseutviklings- og karriereplaner*  
Medarbeidersamtaler foregår på avdelinger og seksjoner i FA hvor et av temaene nettopp er kartlegging av kompetanseutviklings- og karriereplaner. HiG har avsatt strategiske midler til et prosjekt for å utvikle førstekompetanse.
- *Utarbeide livsfasepolitikk*  
Arbeidet er igangsatt.
- *Styrke lederutviklingen*  
Gjennomført en samling for hele ledergruppen med fokus på teambygging og personlig utvikling og et ønske om å effektivisere og forbedre samarbeidet i ledergruppen. Det tas sikte på videreføring av prosjektet i 1. tertial 2010.

Rapportering under virksomhetsmål 4.2 - Kommentarer til kvantitative styringsparametere

Styringsparameter	Resultat				Ambisjonsnivå	
	2006	2007	2008	2009	2009	2010
Andel førstestillinger av totalt antall undervisnings-, forsker- og formidlingsstillinger	Departementet henter tall fra DBH			0,43	0,38	0,45
Andel kvinner, totalt og etter stillingskategori				0,46	50 %	50 %
Andel kvinner, per undervisnings-, forsknings- og formidlingsstilling				0,41		
Andel kvinner, per støttestillinger				0,19		

### Bruk av midler til 3 stipendiatstillinger, øremerket MNT-fag

3 ph.d. stipendiater ansatt høsten 2009, to tiltrådte i 2009, den siste tiltrer i februar 2010.

VM4.3 HiG skal ivareta høy kvalitet i økonomiforvaltningen. God internkontroll og effektiv ressursforvaltning skal tas hensyn til i institusjonens strategiske prioriteringer.

### HiGs strategi

- *Følge opp innføring av nye administrative systemer og rutiner med nødvendig kompetanseheving*  
Elektronisk innkjøpssystem er tatt i bruk, nødvendig opplæring er gjennomført. Ellers løpende opplæring innen eksisterende systemer. En økonomiansatt har fullført masterutdanning. Ansattes kompetansebehov vurderes, og i studieseksjonen er 2 ansatte i gang med masterutdanning, samt en i gang med videreutdanning i serviceledelse del 2.
- *Arbeide med bruk av langtidsbudsjetter*  
Høgskolens langtidsbudsjett for 2010 – 2012 ble behandlet i 30.09.09.

Rapportering under virksomhetsmål 4.3 - Kommentarer til kvantitative styringsparametere

Styringsparameter	Resultat				Ambisjonsnivå	
	2006	2007	2008	2009	2009	2010
Likviditetsgrad (omløpsmidler/kortsiktig gjeld)	Departementet henter tall fra DBH			1,63	1,5	1,5
Avregninger (viser hvor stor tilgang/avgang det er i avsetninger)*				4 879	-5 834	0

\*Tall i 1000

## 2.5 Økonomirapportering

### Ledelseskommentar 2009:

#### Høgskolens formål

- Tilby høyere utdanning på høyt internasjonalt nivå
- Utføre forskning og faglig utviklingsarbeid på høyt internasjonalt nivå
- Formidle kunnskap om virksomheten og utbre forståelse for - og anvendelse av vitenskapelige metoder og resultater, både i offentlig forvaltning, kulturliv og næringsliv.

### Bekreftelse på at regnskapet er avlagt i samsvar med reglene i de statlige regnskapsstandardene med opplysning om eventuelle avvik

Regnskapet er satt opp i samsvar med Statlige Regnskapsstandarder (SRS) og veiledningene som er utarbeidet i forbindelse med Finansdepartementets utprøving av periodiseringsprinsippet i utvalgte statlige virksomheter med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og høgskolesektoren.

### Omtale av vesentlige endringer i resultat- og balanseposter i forhold til 2008

Ordinært driftsresultat er forbedret fra -3,3 mill.kr i 2008 til 5,7 mill.kr i 2009.

Dette skyldes en positiv utvikling på inntektssiden og stram kostnadsstyring. Andre driftskostnader er redusert med 0,5 mill.kr i forhold til 2008.

Bankinnskudd er økt med 11,6 mill Nkr i forhold til året før. Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet er økt med 3,0 mill.kr til 21,5 mill.kr. Dette skyldes i stor grad økt avsetning på interne prosjekter hvor midlene blant annet er fordelt av styret. Periodens resultat er på 0,9 mill Nkr. Hele beløpet foreslås behandlet som avsatt til virksomhetskapital. Investeringer er gått ned fra 2008, men tallene for investeringer og avskrivninger i 2009 er nesten identiske.

#### *Nytt oppdragsreglement (BOV) gir endret prinsipp for bidragsprosjekter*

Det har i løpet av de tre siste årene vært ulike prinsipper for hvordan den eksternt finansierte delen av bidragsfinansiert aktivitet skal bokføres og presenteres. I 2007 ble disse inntektene håndtert som EFV (eksternt finansiert virksomhet), men saldo for avsluttede prosjekter ble likevel tilført bidragsfinansiert virksomhet. Midlene ble periodisert etter prinsippet om motsatt sammenstilling, med periodisering i kontoklasse 3 Inntekter.

I 2008 ble bidragsinntektene inntektsført i sin helhet og sum inntekter ble presentert i note 1 og i resultatoppstillingen. Inntektene ble avregnet i kontogruppe 89, Overføringer, disponeringer og avregninger, sammen med KD- og NFR-midler. Ubrukte midler ble presentert i del 1 av note 15, Inntektsførte bevilgninger og bidrag.

I 2009 blir midlene igjen håndtert etter prinsippet om motsatt sammenstilling. Bidragsinntekter inntektsføres og periodiseres i kontogruppe 34 Tilskudd og refusjoner. Denne kontogruppen viser derfor, for 2009, kun netto forbruk av midlene. Ubrukte midler føres i del 2 av note 15, Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver.

Regnskapet presenterer tallene i henhold til det prinsipp som gjaldt i det aktuelle året. Dette gjør det vanskelig å sammenligne tallene direkte. Bidragsinntekter 2008 viser brutto inntekter, mens tallene for 2009 viser disponerte inntekter.

Tilskudd og overføringer fra andre er redusert med 10,7 mill.kr til 10,9 mill.kr. Salgs- og leieinntekter er økt med 9,9 mill.kr til 21,4 mill.kr. Inntekter fra Prosjekt Innlandsuniversitetet, som utgjør 7,4 mill.kr, er etter de nye prinsippene flyttet fra tilskudd til salgs- og leieinntekter. Oppdragsinntekter er gått ned med ca 1,3 mill.kr. Noe av årsaken kan være at prosjekter som tidligere ble definert som oppdrag, nå klassifiseres som salgsinntekt tilknyttet ordinær drift (kursinntekter med egenbetaling).

#### **Omtale av vesentlige avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap**

Lønn- og sosiale kostnader var 10,0 mill.kr høyere enn i 2008, og har økt med 7,8 %. Dette er en lavere vekst enn høgskolen har hatt de siste årene. Andre driftskostnader ble redusert med 0,5 mill.kr i forhold til året før, mens avskrivningene økte med 1,3 mill.kr.

#### **Gjennomføring av budsjett 2009 med vekt på prioriterte oppgaver i tildelingsbrevet for 2009. Utviklingen i avsatt tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet skal omtales**

Sum avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet er økt med 4,9 mill.kr fra 31.12.2008, jf. note 15. Avsetning interne prosjekter er økt med 2,6 mill.kr. Sum avsetning strategiske prosjekter er økt med 1,4 mill.kr til 4,9 mill.kr. Avsetning investeringer er økt med 1,6 mill.kr til 2,6

mill.kr. Sum andre avsetninger er økt med 0,7 mill.kr til 6,3 mill.kr. Dette gjelder avsetninger til reservepost, lønnsoppgjør og overskudd/underskudd videreført på avdelingsnivå. Avsatte midler fra Norges Forskningsråd viste en økning på kr 0,7 mill.kr.

### **Gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder**

Det er gjennomført investeringer for 4,7 mill.kr. Dette gjelder hovedsakelig investeringer i inventar, IT-utstyr og bygg. Det er godt samsvar mellom investeringer og avskrivninger.

### **Trender og utvikling som påvirker regnskapet**

Høgskolens økonomi er sårbar for svingninger i eksterne inntekter. I utgangspunktet var Høgskolen i Gjøvik ment å få 66 % av netto kostnader til master- og ph.d.-satsinger fra Prosjekt Innlandsuniversitetet (PIU). For tiden får vi imidlertid kun dekket ca 38 %. I 2009 fikk vi 7,4 millioner kroner i PIU-tilskudd og brukte i tillegg ca 12 millioner kroner av egne midler. Tilskuddene fra PIU forventes å ta slutt i perioden 2015 – 2018 avhengig av tilskuddenes størrelse og fondets beholdning. Den økonomiske bæreevnen til Prosjekt Innlandsuniversitetet er derfor usikker framover.

### **Generelle regnskapsprinsipper**

Regnskapet er satt opp i samsvar med Statlige Regnskapsstandarder (SRS) og veiledningsnotater som er utarbeidet i forbindelse med Finansdepartementets utprøving av periodiseringsprinsippet i utvalgte statlige virksomheter med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og høyskolesektoren.

### **Anvendte regnskapsprinsipper**

#### *Inntekter*

Tildelinger uten motytelse, eller med utsatt motytelse, er behandlet etter bestemmelsene i SRS 10. Dette innebærer at bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet, andre departement, statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd er presentert i regnskapet i den perioden tilskuddet er mottatt. Bevilgninger og tilskudd fra Kunnskapsdepartementet, andre departement, statlige etater og Norges forskningsråd som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forpliktelse og ført opp i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen (motsatt sammenstilling). Tilsvarende gjelder for andre statlige bevilgninger og tilskudd som gjelder vedkommende periode og som ikke er benyttet på balansedagen. Bevilgninger og tilskudd som uttrykkelig er forutsatt benyttet i senere perioder, er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsført bevilgning i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balansen. Bidrag fra andre som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsført bidrag i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen (motsatt sammenstilling). Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger. Bidrag fra andre i 2008 ble klassifisert som forpliktelse på lik linje med tilskudd fra Norges Forskningsråd. Ubenyttede midler per 31.12.2008 er presentert som forpliktelse.

Inntekter som forutsetter en motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 9 og er resultatført i den perioden som rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

### *Kostnader*

Kostnader ved virksomhet som er finansiert av bevilgninger eller midler som skal behandles tilsvarende, er resultatført i den perioden kostnaden er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse.

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

### *Tap*

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap. Bidragsprosjekter og interne prosjekter med negativ saldo blir månedlig tilført egenandeler slik at saldo blir null, med mindre utestående ekstern inntekt lik negativ saldo eller høyere er dokumentert.

### *Omløpsmidler og kortsiktig gjeld*

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet

### *Aksjer og andre finansielle eiendeler*

Aksjer og andre finansielle eiendeler er balanseført til anskaffelseskost. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt oppdragsvirksomhet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapskapital*. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt.

Aksjer anskaffet etter 01.01.2003 som ikke er bokført i statens kapitalregnskap, og er finansiert ved opptjent virksomhetskapskapital, er balanseført til kostpris.

### *Varige driftsmidler*

Fram til og med 31.12.2007 ble investeringer og påkostninger i eiendom, bygg og utstyr som har en kostpris som overstiger kr. 30 000 og en økonomisk levetid på over tre år, kostnadsført fortløpende og presentert på linjen *Kostnadsførte investeringer og påkostninger*. Mindre anskaffelser ble kostnadsført som andre driftskostnader. Balanse- og resultatregnskapet, til og med 2007, inkluderer derfor ikke poster for henholdsvis varige driftsmidler eller avskrivninger. Tilsvarende gjelder for immaterielle eiendeler.

Fra 1.1.2008:



- Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Varige driftsmidler balanseføres med motpost *Forpliktelser knyttet til anleggsmidler*.
- Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.
- Ved realisasjon/avgang av driftsmidler resultatføres regnskapsmessig gevinst/tap. Gevinst/tap beregnes som forskjellen mellom salgsvederlaget og balanseført verdi på realisasjonstidspunktet. Resterende bokført verdi av *forpliktelse* knyttet til anleggsmiddelet på realisasjonstidspunktet er vist som *Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler* i note 1.
- For eiendeler som inngår i åpningsbalansen er bruksverdi basert på gjenanskaffelsesverdi lagt til grunn for verdifastsettelsen. Ved fastsettelse av gjenanskaffelsesverdi er det tatt hensyn til slit og elde, teknisk funksjonell standard og andre forhold av betydning for verdifastsettelsen. Verdi knyttet til kunst og bøker er ikke inkludert i åpningsbalansen. Finansieringen av varige driftsmidler, som er inkludert i åpningsbalansen for første gang, er klassifisert som en langsiktig forpliktelse. Denne forpliktelsen løses opp i takt med avskrivningen på de anleggsmidler som finansieringen dekker.
- For omløpsmidler, kortsiktig gjeld samt eventuelle øvrige forpliktelser som inkluderes i åpningsbalansen, er virkelig verdi benyttet som grunnlag for verdifastsettelsen.

#### *Immaterielle eiendeler*

Fram til og med 31.12.2007:

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler som har en kostpris som overstiger kr. 30 000 og en økonomisk levetid på mer enn tre år, er kostnadsført løpende og presentert på linjen *Investeringer og påkostninger*. Mindre anskaffelser er kostnadsført under andre driftskostnader.

Fra 1.1.2008:

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Immaterielle eiendeler er balanseført med motpost *Forpliktelser knyttet til anleggsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

#### Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

#### Pensjoner

De ansatte er tilknyttet Statens Pensjonskasse (SPK). Det er lagt til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming, og det er foretatt en uspesifisert avsetning for eventuell over- eller underdekning i pensjonsordningen. Årets pensjonskostnad tilsvarer årlig premie til SPK.

## Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

## Ekstraordinære poster

Transaksjoner som anses som uvanlige, uregelmessige og vesentlige klassifiseres som ekstraordinære.

## Virksomhetskapskapital

Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapskapital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapskapital ved enhetene.

## Kontantstrøm

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

## Kontoplan

Kunnskapsdepartementets kontoplan for virksomheter i universitets- og høyskolesektoren er lagt til grunn.

## Selvassurandørprinsipp

Staten er selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

## Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle bankinnskudd / utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

## Resultatregnskap

	Note	31.12.2009	31.12.2008
<b>Driftsinntekter</b>			
Inntekt fra bevilgninger	1	178 074	157 546
Tilskudd og overføringer fra andre	1	10 900	21 595
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	1	0	0
Salgs- og leieinntekter	1	21 442	11 550
Andre driftsinntekter	1	36	20
<i>Sum driftsinntekter</i>		210 452	190 711
<b>Driftskostnader</b>			
Lønn og sosiale kostnader	2	137 430	127 465
Varekostnader		0	0
Andre driftskostnader	3	62 472	62 998
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	4,5	0	0
Avskrivninger	4,5	4 788	3 520
Nedskrivninger	4,5	0	0

**Resultatregnskap**

	Note	31.12.2009	31.12.2008
<i>Sum driftskostnader</i>		204 690	193 983
<b>Ordinært driftsresultat</b>		<b>5 762</b>	<b>-3 272</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Finansinntekter	6	18	20
Finanskostnader	6	31	26
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		-13	-6
<b>Inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</b>			
Utbytte fra selskaper m.v.		0	0
<i>Sum inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</i>		0	0
<b>Resultat av ordinære aktiviteter</b>		<b>5 749</b>	<b>-3 278</b>
<b>Ekstraordinære inntekter og kostnader</b>			
Ekstraordinære inntekter	7	0	0
Ekstraordinære kostnader	7	0	0
<i>Sum ekstraordinære inntekter og kostnader</i>		0	0
<b>Avregninger</b>			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)		0	0
Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	-4 878	4 272
<i>Sum avregninger</i>		-4 878	4 272
<b>Innkrevningsvirksomhet</b>			
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	10	0	0
Andre inntekter fra innkrevningsvirksomhet	10	0	0
Overføringer til statskassen	10	0	0
<i>Sum innkrevningsvirksomhet</i>		0	0
<b>Tilskuddsforvaltning</b>			
Overføringer fra statskassen til tilskudd til andre	11	0	0
Utbetalinger av tilskudd til andre	11	0	0
<i>Sum tilskuddsforvaltning</i>		0	0
<b>Periodens resultat</b>		<b>871</b>	<b>994</b>
<i>Disponeringer</i>	12		
Tilført annen opptjent virksomhetskapi- tal		871	994
<i>Sum disponeringer</i>		871	994

## Balanse

	Note	31.12.2009	31.12.2008	Referanse
<b>EIENDELER</b>				
<b>A. Anleggsmidler</b>				
<b>I Immaterielle eiendeler</b>				
Forskning og utvikling	4	0	0	
Rettigheter og lignende immaterielle eiendeler	4	120	112	
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		120	112	AI.1
<b>II Varige driftsmidler</b>				
Bygninger, tomter og annen fast eiendom	5	2 243	2 418	
Maskiner og transportmidler	5	0	0	
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	13 578	13 513	
Anlegg under utførelse	5	0	0	
Beredskapsanskaffelser	5	0	0	
<i>Sum varige driftsmidler</i>		15 821	15 931	AII.1
<b>III Finansielle anleggsmidler</b>				
Investeringer i datterselskaper	13	0	0	
Investeringer i tilknyttet selskap	13	0	0	
Investeringer i aksjer og andeler	13	230	30	
Obligasjoner og andre fordringer		0	0	
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		230	30	AIII.1
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>16 171</b>	<b>16 073</b>	
<b>B. Omløpsmidler</b>				
<b>I Varebeholdninger og forskudd til leverandører</b>				
Varebeholdninger	14	0	0	BI.1
Forskuddsbetalinger til leverandører	14	0	0	BI.2
<i>Sum varebeholdninger og forskudd til leverandører</i>		0	0	
<b>II Fordringer</b>				
Kundefordringer	16	4 386	5 847	BII.1
Andre fordringer	17	8 760	8 479	BII.2
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	18	43	430	BII.3
<i>Sum fordringer</i>		13 189	14 756	
<b>III Kasse og bank</b>				
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	19	57 959	46 180	BIV.1
Andre bankinnskudd	19	590	224	BIV.2

**Balanse**

	Note	31.12.2009	31.12.2008	Referanse
Andre kontanter og kontantekvivalenter	19	1	1	BIV.3
<i>Sum kasse og bank</i>		58 550	46 405	
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>71 739</b>	61 161	
<b>Sum eiendeler</b>		<b>87 910</b>	77 234	

**Balanse**

	Note	31.12.2009	31.12.2008	Referanse
<b>VIRKSOMHETSKAPITAL OG GJELD</b>				
<b>C. Virksomhetskapi tal</b>				
<b>I Innskutt virksomhetskapi tal</b>				
Innskutt virksomhetskapi tal	13	0		
<i>Sum innskutt virksomhetskapi tal</i>		0	0	
<b>II Opptjent virksomhetskapi tal</b>				
Opptjent virksomhetskapi tal	12	2 409	1 538	
<i>Sum opptjent virksomhetskapi tal</i>		2 409	1 538	
<b>Sum virksomhetskapi tal</b>		<b>2 409</b>	1 538	C.1
<b>D. Gjeld</b>				
<b>I Avsetning for langsiktige forpliktelse r</b>				
Ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler	4, 5	15 941	16 043	DI.1
Andre avsetninger for forpliktelse r		0	0	DI.2
<i>Sum avsetning for langsiktige forpliktelse r</i>		15 941	16 043	
<b>II Annen langsiktig gjeld</b>				
Øvrig langsiktig gjeld		0	0	
<i>Sum annen langsiktig gjeld</i>		0	0	DII.1
<b>III Kortsiktig gjeld</b>				
Leverandørgjeld		12 350	12 369	DIII.1
Skyldig skattetrekk		7 714	6 976	DIII.2
Skyldige offentlige avgifter		4 493	4 179	DIII.3
Avsatte feriepenger		11 239	10 437	DIII.4
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	18	4 007	3 737	DIII.5
Annen kortsiktig gjeld	20	4 138	3 434	DIII.6

**Balanse**

	Note	31.12.2009	31.12.2008	Referanse
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		<b>43 941</b>	41 132	
<b>IV Avregning med statskassen</b>				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	8	<b>0</b>	0	DIV.1
Avsetning statlig og bidragsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	<b>23 399</b>	18 521	DIV.2
Ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag (nettobudsjetterte)	15	<b>2 220</b>	0	DIV.3
Ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	15	<b>0</b>	0	DIV.4
<i>Sum avregninger</i>		<b>25 619</b>	18 521	
<b>Sum gjeld</b>		<b>85 501</b>	75 696	
<b>Sum virksomhetskapital og gjeld</b>		<b>87 910</b>	77 234	

**Kontantstrømoppstilling etter den direkte modellen**

Note	31.12.2009	31.12.2008	Referanse
------	------------	------------	-----------

**Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter****Innbetalinger**

innbetalinger av bevilgning (nettobudsjetterte)		177 972	163 129	L1
innbetalinger av skatter, avgifter og gebyrer til statskassen		306	134	L2
innbetalinger fra statskassen til tilskudd til andre		0	0	L3
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		34 590	23 546	L4
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser		0	0	L5
innbetalinger av tilskudd og overføringer fra andre statsetater		7 540	13 169	L6
innbetalinger av utbytte		0	0	L7
innbetalinger av renter		0	6	L8
innbetaling av refusjoner		5 154	3 749	L9
andre innbetalinger	21	1 016	1 240	L10
<b>Sum innbetalinger</b>		<b>226 578</b>	204 973	

**Utbetalinger**

utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		143 899	131 495	L11
utbetalinger for varer og tjenester for videresalg og eget forbruk		15 245	19 202	L12
utbetalinger av renter		23	24	L13
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		49 400	45 075	L14
utbetalinger og overføringer til andre statsetater		0	0	L14A
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter		330	0	L14B

**Kontantstrømoppstilling etter den direkte modellen**

	Note	31.12.2009	31.12.2008	Referanse
andre utbetalinger		545	1 234	L15
<b>Sum utbetalinger</b>		<b>209 442</b>	197 030	
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter *</b>		<b>17 136</b>	7 943	
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>				
innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0	0	L16
utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-4 686	-6 501	L17
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	L18
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak		-200	0	L19
utbetalinger ved kjøp av andre investeringsobjekter		0	-2 602	L20
innbetalinger ved salg av andre investeringsobjekter		0		L21
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-4 886</b>	-9 103	
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter (nettobudsjetterte)</b>				
innbetalinger av virksomhetskaper		0	0	L22
tilbakebetalinger av virksomhetskaper		0	0	L23
utbetalinger av utbytte til statskassen		0	0	L24
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>0</b>	0	
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter		-105	125	L24A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		12 145	-1 035	L25
Endring periodeforskyvning i SAP (manglende avregning ved IB)			-112	
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		46 405	47 552	L26
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>		<b>58 550</b>	46 405	

**\* Avstemming**

	Note	31.12.2009	31.12.2008
periodens resultat		871	994
bokført verdi avhendede anleggsmidler		0	0
ordinære avskrivninger		4 788	3 520
nedskrivning av anleggsmidler		0	0
netto avregninger		4 878	-4 272
inntekt fra bevilgning (bruttobudsjetterte)		0	0
arbeidsgiveravgift/gruppeliv ført på kap 5700/5309		0	0

## Kontantstrømoppstilling etter den direkte modellen

	Note	31.12.2009	31.12.2008	Referanse
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)		-4 686	-19 562	
resultatandel i datterselskap		0	0	
resultatandel tilknyttet selskap		0	0	
endring i ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler		-102	16 043	
endring i varelager		0	0	
endring i kundefordringer		1 461	843	
endring i ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag		2 220	0	
endring i ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger		0	0	
endring i leverandørgjeld		-20	679	
effekt av valutakursendringer		105	-125	
inntekter til pensjoner (kalkulatoriske)		0	0	
pensjonskostnader (kalkulatoriske)		0	0	
poster klassifisert som investerings- eller finansieringsaktiviteter		4 886	9 103	
endring i andre tidsavgrensingsposter		2 735	-3 538	
Endring i tidsforskyvning SAP			112	
IB - ekstern del av bidragsprosjekter*)			4 146	
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>		<b>17 136</b>	<b>7 943</b>	

\*) Ekstern del av bidragsprosjekter flyttet fra EFV til BFV (note 15). Da netto avregning kun tar utgangspunkt i endringen i året, blir IB manglende i analysen. Må derfor tas hensyn til i egen post.

## Statsregnskapsrapportering for nettobudsjetterte virksomheter

Periode:

31.12.2009

Regnskapsførerkonto:

	Regnskap
<b>I Inngående beholdning</b>	<b>46 180</b>
<b>II Endring i perioden</b>	<b>11 779</b>
<b>III Utgående beholdning</b>	<b>57 959</b>

### Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

	31.12.09	31.12.08	Referanse
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>			
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet *	<b>175 772</b>	162 479	<b>N1.2</b>
- brutto benyttet til investeringsformål / varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd	<b>-4 686</b>	-9 103	N1.3
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger)	<b>4 788</b>	3 520	N1.5
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi	<b>0</b>	0	N1.6



avhendede anleggsmidler			
- utbetaling av tilskudd til			
andre	0	0	N1.8
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet (spesifiseres)	1 750	650	N1.9
Regjeringens tiltakspakke	1 200		
Kvinneuniversitetet, realfag kvinner	350	650	
Utdanningskvalitetsprisen (NOKUT-konferansen)	200		

**Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet** 177 624 157 546 N1.10

\* Vesentlige tildelinger skal spesifiseres på egne linjer.

*Tilskudd og overføringer fra andre departement*

Periodens tilskudd/overføring fra andre departement *	450	0	N1.11
Helsedirektoratet. Tilskudd Senter for omsorgsforskning.			
- brutto benyttet til investeringsformål / varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd	0	0	N1.12
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger)	0	0	N1.14
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi			
avhendede anleggsmidler	0	0	N1.15
- utbetaling av tilskudd til			
andre	0	0	N1.17
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0	N1.18

**Sum tilskudd og overføringer fra andre departement** 450 0 N1.19

\* Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer

**Sum inntekt fra bevilgninger (linje 1)** 178 074 157 546 N1.20

*Tilskudd fra andre statlige forvaltningsorganer \**

Periodens tilskudd /overføring fra Norgesuniversitetet	630	0	N1.21
Periodens tilskudd /overføring fra NTNU	300	125	N1.22
Periodens tilskudd /overføring fra	200	0	

Innovasjon Norge			
Periodens tilskudd /overføring fra Høgskolen i Lillehammer	50	489	
Periodens tilskudd/overføring fra Prosjekt Innlandsuniversitetet	0	6 359	
Periodens tilskudd /overføring fra NFR	6 347	5 350	N1.23
- brutto benyttet til investeringsformål / varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd	0	0	N1.24
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger)	0	0	N1.26
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0	N1.27
- utbetaling av tilskudd til andre	0	0	N1.29
Andre poster som vedrører tilskudd fra andre statlige forvaltningsorganer (spesifiseres)	12	846	N1.30

**Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer**

7 539 13 169 N1.31

\* Vesentlige tilskudd/tildelinger skal spesifiseres på egne linjer

*Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet\*) \*\*)*

Statlige etater**	-103	0	
Kommunale og fylkeskommunale etater	131	1 264	N1.32
Organisasjoner	1 196	1 045	N1.33
Næringsliv/privat	440	2 161	N1.34
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	1 370	2 510	N1.35
EU tilskudd/tildeling til undervisning og annet	448	292	N1.36
Stiftelser	-121	1 080	N1.37
Andre	0	74	N1.38

**Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet**

3 464 8 426 N1.39

\*\*Bruk av inntekter fra 2007 eller tidligere som den gang ble klassifisert som EFV i bidragsprosjekter.

\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt.

Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og presenteres som i NFR-avsnittet.

*Tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger\**

Mottatte gaver/gaveforsterkninger i perioden	0	0	N1.40
- ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	0	0	N1.41

+ utsatt inntekt fra mottatte gaver/gaveforsterkninger	0	0	N1.42
<b>Sum tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N1.43</b>

\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt.

<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre (linje 2)</b>	<b>10 900</b>	<b>21 595</b>	<b>N1.44</b>
---------------------------------------------------------	---------------	---------------	--------------

*Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.\**

Salg av eiendom	0	0	N1.45
Salg av maskiner, utstyr mv	0	0	N1.46
Salg av andre driftsmidler	0	0	N1.47

<b>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje 3)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N1.48</b>
----------------------------------------------------------------------	----------	----------	--------------

\* Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene.

Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter, ref. også note 9.

#### Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter, forts

*Salgs- og leieinntekter*

*Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet:*

Statlige etater	5 341	5 327	N1.49
Kommunale og fylkeskommunale etater	246	127	N1.50
Organisasjoner	594	1 051	N1.51
Næringsliv/privat	1 051	2 058	N1.52
Stiftelser	145	122	N1.53
Andre	0	0	N1.54
<b>Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</b>	<b>7 377</b>	<b>8 685</b>	<b>N1.55</b>

*Andre salgs- og leieinntekter*

Prosjekt Innlandsuniversitetet	7 357	0	N1.56
Kursinntekter	1 639	0	
Materialpenger og eksamensavgifter	1 206	0	
Studie- og eksamensavgifter	0	1 071	

Konferanser	446	0	
Inntekter kurs og seminarer	0	339	
Utleie	133	79	
Studentmottak	309	216	
Eksterne kurs			
klinikklab	139	40	
Renhold 2.etasje	112	116	N1.57
Andre salgs- og leieinntekter	2 724	1 004	N1.58

<b>Sum andre salgs- og leieinntekter</b>	<b>14 065</b>	<b>2 865</b>	<b>N1.59</b>
------------------------------------------	---------------	--------------	--------------

<b>Sum salgs- og leieinntekter (linje 4)</b>	<b>21 442</b>	<b>11 550</b>	<b>N1.60</b>
----------------------------------------------	---------------	---------------	--------------

*Andre inntekter:*

Gaver som skal inntektsføres	8	1	N1.61
Purregebyr	7	12	N1.62
Erstatning bøker	6	7	N1.63
Øvrige andre inntekter	15	0	N1.64

<b>Sum andre inntekter (linje 5)</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>N1.65</b>
--------------------------------------	-----------	-----------	--------------

<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>210 452</b>	<b>190 711</b>	<b>N1.66</b>
----------------------------	----------------	----------------	--------------

\*\*) Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet har blitt behandlet etter ulike prinsipper de siste årene. I 2007 ble inntektene behandlet som EFV.

Midlene ble periodisert etter prinsippet om motsatt sammenstilling. I 2008 ble bidragsinntektene inntektsført og presentert i note 1 i sin helhet.

Ubrukte midler ble avregnet sammen med KD- og NFR-midler. I 2009 håndteres inntektene igjen etter prinsippet om motsatt sammenstilling.

De periodiseres i kontogruppe 34 og kun netto, disponerte, midler vises her. Tallene fra 2008 og 2009 er dermed ikke direkte sammenlignbare.

#### Note 2 Lønn og sosiale kostnader

	31.12.2009	31.12.2008
Lønninger	100 424	93 380
Feriepenger	12 255	11 403
Arbeidsgiveravgift	17 690	15 740
Pensjonskostnader*	12 022	9 499
Sykepenger og andre refusjoner	-6 756	-3 935
Andre ytelser	1 795	1 378

<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>137 430</b>	127 465
---------------------------	----------------	---------

<b>Antall årsverk:</b>	<b>237</b>	216
------------------------	------------	-----

*\*Virksomheter som betaler pensjonspremie selv:*

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats for 2009 har vært 12,28 prosent (procentsatsen fylles ut av den enkelte institusjon).

Premiesats for 2008 har vært 10,41 prosent (procentsatsen fylles ut av den enkelte institusjon).

### Note 3 Andre driftskostnader

	<b>31.12.2009</b>	31.12.2008
Husleie	<b>25678</b>	23141
Vedlikehold egne bygg og anlegg	<b>0</b>	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	<b>253</b>	7
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	<b>4616</b>	4250
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	<b>864</b>	768
Mindre utstyrsanskaffelser	<b>1846</b>	2777
Leie av maskiner, inventar og lignende	<b>762</b>	1404
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	<b>9746</b>	12357
Reiser og diett	<b>8282</b>	8675
Øvrige driftskostnader (*)	<b>10425</b>	9619
*Stillingsannonser	535	747
Databaseabb.bibliotek	416	858
Bøker	830	640
Telefon	624	432
Kopinor	631	557
Studiekunngjøring	245	836
Tidsskrifter	591	458
Porto	401	428
Annet	6152	4663
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>62472</b>	62998

*(\*) Spesifiseres ytterligere dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet*

### Note 4 Immaterielle eiendeler

	F&U	Rettigheter mv.	SUM
Anskaffelseskost			
31.12.2008	0	143	143
Tilgang pr. 31.12.2009	0	46	46
Avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2009	0	0	0
Anskaffelseskost			
31.12.2009	0	189	189

Akkumulerte nedskrivninger 31.12.2009	0	0	0
Nedskrivninger pr.31.12.2009	0	0	0
Akkumulerte avskrivninger 31.12.2008	0	31	31
Ordinære avskrivninger pr.31.12.2009	0	38	38
Akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2009	0	0	0
<b>Balanseført verdi 31.12.2009</b>	<b>0</b>	<b>120</b>	<b>120</b>

Avskrivningsatser (levetider)	Virksomhet s-spesifikt	3-5 år / lineært	
-------------------------------	---------------------------	---------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Universiteter og høyskoler som kostnadsfører anskaffelser av anleggsmidler, skal oppgi hvilke immaterielle eiendeler institusjonene har anskaffet i perioden når kostprisen overstiger kr. 30.000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og levetiden er over 3 år. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger kostnadsføres som andre driftskostnader.

Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger for: **31.12.2009** 31.12.2008

Immaterielle eiendeler

<b>Sum investeringer og påkostninger i immaterielle eiendeler</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
-------------------------------------------------------------------	----------	----------

**Note 5 Varige driftsmidler**

	Tomter	Drifts- bygninger 1)	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastrukturu- eiendeler	Beredskaps- anskaffelser	Maskiner, transportmidler	Annet inventar og utstyr	Sum
Anskaffelseskost 31.12.2008	0	2 470	0	0	0	0	0	16 950	19 420
Tilgang pr.31.12.2009	0	0	0	0	0	0	0	4 640	4 640
Avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2009	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fra anlegg under utførelse til annen gruppe	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2009	0	2 470	0	0	0	0	0	21 590	24 060
Akkumulerte nedskrivninger pr 31.12.2009	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nedskrivninger pr. 31.12.2009	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Akkumulerte avskrivninger 31.12.2008	0	63	0	0	0	0	0	3 426	3 489
Ordinære avskrivninger pr. 31.12.2009	0	164	0	0	0	0	0	4 586	4 750
Akkumulerte avskrivninger avgang pr.31.12.2009	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Balansført verdi 31.12.2009</b>	<b>0</b>	<b>2 243</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13 578</b>	<b>15 821</b>

	1)Påkostning andres bygg							
	10-60 år	20-60 år	Ingen	Virksomhet	Virksomhet	3-15 år	3-15 år	
Avskrivningssatser (levetider)	dekomponert lineært	dekomponert lineært	avskrivning	s-spesifikt	s-spesifikt	lineært	lineært	
	Ingen avskrivning							

Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:

Vederlag ved avhending av anleggsmidler - bokført verdi av avhendede anleggsmidler*	0								
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\* Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer,

**Note 5 Varige driftsmidler**

	Tomter	Drifts- bygninger 1)	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastrukt- r- eiendeler	Beredskaps- anskaffelser	Maskiner, transportmidl er	Annet inventar og utstyr	Sum
bokført verdi avhendede anleggsmidler" på grunn av at det er sannsynlighetsovervekt for at salgssummen tilfaller Høgskolen i Gjøvik.									

eller når det er sannsynlighetsovervekt for at salgssummen ikke tilfaller virksomheten:

\*Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er regnskapsført direkte mot "avregning med statskassen" i balansen på grunn av at det er sannsynlighetsovervekt for at salgssummen ikke tilfaller Høgskolen i Gjøvik.

Universiteter og høyskoler som kostnadsfører anskaffelser og påkostninger, skal oppgi anskaffelser av andre varige driftsmidler som har en kostpris større enn kr. 30.000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og levetid over 3 år. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger kostnadsføres som andre driftskostnader.

Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger til: **31.12.2009** 31.12.2008

Eiendom og bygg (benyttes kun av de som eier egne bygg)

Teknisk data og undervisningsutstyr

Anleggsmaskiner og transportmidler

Kontormaskiner og annet inventar

**Sum investeringer og påkostninger av varige driftsmidler** **0** **0**



**Note 6 Finansinntekter og finanskostnader**

31.12.2009 31.12.2008

**Finansinntekter**

Renteinntekter	0	6
Agio gevinst	18	14
Annen finansinntekt	0	0
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>18</b>	<b>20</b>

**Finanskostnader**

Rentekostnad	23	25
Nedskrivning av aksjer	0	0
Agio tap	8	1
Annen finanskostnad	0	0
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>31</b>	<b>26</b>

**Utbytte fra selskaper m.v.**

Mottatt utbytte fra selskap XX	0	
Mottatt utbytte fra selskap YY	0	
<b>Sum mottatt utbytte</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Grunnlag beregning av rentekostnad på investert kapital:

	31.12.2008	31.12.2009	Gjennomsnitt i perioden
Balanseført verdi immaterielle eiendeler	112	120	116
Balanseført verdi varige driftsmidler	15 931	15 821	15 876
Sum	16 043	15 941	15 992

Antall måneder på rapporteringstidspunktet: (må fylles ut)

**12**

Gjennomsnittlig kapitalbinding i år 2009:

15 992

Fastsatt rente for år 2009:

4,69 %

**Beregnet rentekostnad på investert kapital\*:****750**

Beregning av rentekostnader på den kapitalen som er investert i virksomheten vises her i henhold til "Utkast til veiledningsnotat om renter på kapital"

\* Gjelder bare institusjoner som balansefører anleggsmidler. Beregnet rentekostnad på investert kapital skal kun gis som noteopplysning. Den beregnede rentekostnaden skal ikke regnskapsføres.

**Note 7 Ekstraordinære poster\***

31.12.2009 31.12.2008

**Ekstraordinære inntekter**

Type 1	0	0
Type 2	0	0
Type 3	0	0
<b>Sum ekstra ordinære inntekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Ekstraordinære kostnader**

Type 1	0	0
Type 2	0	0
Type 3	0	0
<b>Sum ekstra ordinære kostnader</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*\*Det skal gis en nærmere beskrivelse av den ekstraordinære posten her. Virksomheten må forklare hvorfor posten er klassifisert som ekstraordinær.*

**Note 8 Netto avregning bevilgningsfinansiert virksomhet (bruttobudsjetterte virksomheter)****Forskjeller som oppstår som følge av periodiseringsposter**

<i>(Relevant for alle bruttobudsjetterte virksomheter, men også for enkelte poster hos nettobudsjetterte)</i>		<b>31.12.2009</b>	<b>31.12.2008</b>	<b>Endring</b>
Omløpsmidler	Beholdninger og forskuddsbetalinger	<b>0</b>	0	0
	Kundefordringer og andre fordringer	<b>0</b>	0	0
	Periodeavgrensingsposter	<b>0</b>	0	0
	Andre omløpsmidler	<b>0</b>	0	0
	<b>Delsum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<i>A1</i>		
Kortsiktig gjeld	Leverandørgjeld	<b>0</b>	0	0
	Avsatte /skyldige feriepenger	<b>0</b>	0	0
	Andre lønnsrelaterte avsetninger	<b>0</b>	0	0
	Påløpte kostnader og periodeavgrensingsposter	<b>0</b>	0	0
	Annen kortsiktig gjeld	<b>0</b>	0	0
	<b>Delsum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<i>A2</i>		
Langsiktige forpliktelser	Miljøforpliktelser	<b>0</b>	0	0
	Andre forpliktelser	<b>0</b>	0	0
	<b>Delsum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<i>A3</i>		
<b>Netto periodiseringsposter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>A</b>		

**Hovedposter som inngår i avregning med Statskassen / kontantbasert mellomværende:**

**Note 8 Netto avregning bevilgningsfinansiert virksomhet (bruttobudsjetterte virksomheter)****Forskjeller som oppstår som følge av periodiseringsposter**

<i>(Relevant for alle bruttobudsjetterte virksomheter, men også for enkelte poster hos nettobudsjetterte)</i>		<b>31.12.2009</b>	<b>31.12.2008</b>	<b>Endring</b>
Omløpsmidler	Beholdningskonto (evt. egne bankkonti, kassebeholdninger)	<b>0</b>	0	0
	Forskudd ansatte/ lønnslån mv.	<b>0</b>	0	0
	Andre fordringer	<b>0</b>	0	0
Kortsiktig gjeld	Skattetrekk	<b>0</b>	0	0
	Deposita mv.	<b>0</b>	0	0
	Annen gjeld	<b>0</b>	0	0
<b>Avregning med Statskassen / kontantbasert mellomværende, jf S-rapport</b>		<b>B</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Avregning med Statskassen</b>		<b>A+B</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld vil som hovedregel ha sin finansiering (motpost) knyttet til posten "avregning med statskassen", ref. gruppe "A" ovenfor. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld, som for de bruttobudsjetterte virksomheter allerede er inkludert i virksomhetsbalansen og i kontantmellomværende med staten, skal spesifiseres i hovedpostene som fremgår av gruppe "B" ovenfor. Dersom saldo i kontantregnskapet (S-rapporten) avviker fra saldo i det periodiserte virksomhetsregnskapet, skal differansen presenteres i gruppe "A" ovenfor. Anleggsmidler vil som hovedregel følge forpliktelsesmodellen, dvs. ha finansiering (motpost) klassifisert som avsetning for langsiktige forpliktelser knyttet til anleggsmidler.

**Avstemming av periodens resultat mot endring i mellomværende med statskassen:**

Konsernkonto utbetaling:	0
Konsernkonto innbetaling	0
Netto inn/utbetaling innkrevingsvirksomhet	0
Netto inn/utbetaling tilskuddsforvaltning	0

**Note 8 Netto avregning bevilgningsfinansiert virksomhet (bruttobudsjetterte virksomheter)****Forskjeller som oppstår som følge av periodiseringsposter**

<i>(Relevant for alle bruttobudsjetterte virksomheter, men også for enkelte poster hos nettobudsjetterte)</i>	<b>31.12.2009</b>	31.12.2008	<b>Endring</b>
Netto trekk konsernkonto			0
Inntektsført fra bevilgning (konto 199X)			0
Arbeidsgiveravgift/gruppeliv ført på kap 5700/5309			0
Tilbakeførte utsatte inntekter ved salg/avgang AN, der forpliktelsen ikke er resultatført			0
Andre avstemmingsposter (spesifiseres)			0
<hr/>			
Forskjell mellom inntektsføring og netto trekk på konsernkonto			0
Resultat av ordinære aktiviteter før avregning mot statskassen			0
<hr/>			
<b>*Sum endring i avregning med statskassen</b>			<b>0</b>

\*Skal være lik summen av A+B i endringskolonnen

**Note 10 Innkrevningsvirksomhet (Ikke aktuell i UH-sektoren)**

	31.12.2009	31.12.2008
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen:		
Avgift A	0	0
Avgift B osv..	0	0
<b>Sum avgifter og gebyrer direkte til statskassen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Andre inntekter fra innkrevningsvirksomhet:		
Avgift A	0	0
Avgift B osv..	0	0
<b>Sum innkrevningsvirksomhet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum overført til statskassen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Note 11 Tilskuddsforvaltning**

	31.12.2009	31.12.2008
Tilskudd til A	0	0
Tilskudd til B	0	0
Tilskudd til C osv..	0	0
<b>Sum tilskuddsforvaltning</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Note 12 Opptjent virksomhetskaper (nettobudsjetterte virksomheter)**

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskaper innenfor den bevilgningsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskaper tilsvarer dermed resultatet fra oppdrags-finansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskaper til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når virksomhetskaper er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet virksomhetskaper, dvs den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

*Bunden virksomhetskaper:*

Bunden virksomhetskaper	
01.01.2009	30
Kjøp av aksjer	200
Salg av aksjer	0
Nedskrivning av aksjer	0
<b>Bunden virksomhetskaper 31.12.2009</b>	<b>230</b>

**Note 12 Opptjent virksomhetskapiial (nettobudsjetterte virksomheter)***Annen opptjent**virksomhetskapiial:*

Annen opptjent virksomhetskapiial	
01.01.2009	1 508
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskapiial	0
Overført til/fra bunden virksomhetskapiial	-200
Overført fra periodens resultat	871
<b>Annen opptjent virksomhetskapiial</b>	
<b>31.12.2009</b>	<b>2 179</b>
<hr/>	
<b>Sum opptjent virksomhetskapiial</b>	
<b>31.12.2009</b>	<b>2 409</b>

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifikasjon og gruppering av annen opptjent virksomhetskapiial. (Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent

### Note 13 Investeringer i aksjer og selskapsandeler

	Forretning s-kontor	Ervervsdat o	Antall aksjer	Eierandel	Stemme- andel	Årets resultat* 2008	Balanseført egenkapital ** 2008	Balanseført verdi i statens kapital- regnskap	Balanseført verdi i virksom- hetens regnskap
<i>Aksjer</i>									
Gjøvik Kunnskapspark AS***	Gjøvik	01.06.2007	5	0,7 %	0,0 %	-3 309	3 250	0	30
Lean Lab Norge AS***	Gjøvik	23.06.2009	200	16,7 %	0,0 %	0	0	0	200
<b>Balanseført verdi 31.12.2009</b>						<b>-3 309</b>	<b>3 250</b>	<b>0</b>	<b>230</b>

\* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps årsregnskap

\*\* Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps årsregnskap

\*\*\* Årsregnskapet for 2009 i vedkommende selskap er ikke klart og godkjent



**Note 14 Varebeholdninger**

	31.12.2009	31.12.2008
<b>Anskaffelseskost</b>		
Beholdninger anskaffet til internt bruk i virksomheten	0	0
Beholdninger beregnet på videresalg	0	0
<b>Sum anskaffelseskost</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ukurans</b>		
Ukurans i beholdninger til internt bruk i virksomheten	0	0
Ukurans i beholdninger beregnet på videresalg	0	0
<b>Sum ukurans</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum varebeholdninger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Dersom virksomheten har foretatt forskuddsbetalinger til leverandører skal det opplyses om forskuddsbetalt beløp.** Det er bare forskudd til leverandører som leverer varer eller tjenester som er en direkte del av varekretsløpet eller tjenesteproduksjonen, som skal rapporteres i denne noten. Forskudd til andre leverandører skal rapporteres som andre fordringer, (For eksempel: husleie, strøm og tidsskrifter).

**Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)**

Den andel av bevilgninger og midler som skal behandles tilsvarende som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres på egen linje.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

**Inntektsførte bevilgninger og bidrag:**

	Avsetning pr. 31.12.2009	Overført fra virksomhets- kapital	Avsetning pr. 31.12.2008	Endring i perioden	Referanse
<b>Kunnskapsdepartementet</b>					
<i>Utsatt virksomhet</i>					
<b>Avsatt egenandeler i bidragsprosjekter:</b>					
Authentication in a health service					
context (prosjekt 43703)	77	0	183	-106	
Regionalt FOU-senter (42501)	33	0	0	33	
Universell utforming (33619)	141	0	0	141	
<b>Interne prosjekter:</b>					
Enibrut, prosjekt ved					
Informasjonssikkerhet (23701)	1 406	0	371	1 035	

**Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettbudsjetterte virksomheter)**

VRI-midler IMT (23700)	31	0	63	-32
Kommunefinans 2009/2010 (23618)	-76	0	0	-76
Universell utforming - kurs høst 2009 (23617)	11	0	0	11
Prosjektledelse 2009 (23616)	1	0	0	1
Nettpedagogikk (23614)	9	0	32	-23
Nersveen - Universell utforming (prosjekt 23613)	0	0	141	-141
Byggeskolen 2009 (23612)	261	0	0	261
Personmobilitet VRI/Næringslivssamarbeid (23611)	0	0	92	-92
Stipendiat Halvor Holtskog (23610)	488	0	440	48
Øk/adm studiet (prosjekt 23609)	162	0	544	-382
Innovasjon v/TØL (23608)	100	0	100	0
Nye aktiviteter v/Lian (22600)	556	0	0	556
Teknologi og metode 2010 (22455)	3	0	0	3
Evaluering av videreutdanning ultralyd (22454)	14	0	20	-6
Gaver simuleringssenteret (22321)	8	0	0	8
Videreutdanning prehospitalt arb.anestesisykepleie II (22320)	54	0	0	54
Samarb.om kunnskapsbasert praksis undervisn.sykehjem (22319)	94	0	0	94
Refleksjoner i praksisfeltet psykiatri (22318)	34	0	0	34
Simulering i praksisrettet undervisning (22317)	63	0	0	63
Kurs i legemiddelfirma (22315)	65	0	0	65
Videreutdanning prehospitalt arbeid anestesisykepl (22314)	155	0	20	135
Lærdal (22313)	44	0	75	-31
Analyse og publisering av 5 delprosjekter (22312)	0	0	38	-38
Forankring av veiledningsmod.i sykehjem (22311)	50	0	65	-15
Videreføring av veiledningsmodell (22310)	0	0	27	-27
Sulten på sykehus (22309)	1	0	78	-77
Simuleringstrening som metode (22308)	28	0	65	-37
Skriving av fagartikler og prosedyrer (22307)	47	0	94	-47
Universell utforming SP (22306)	6	0	39	-33
Veiledningsprosjekt HOS eksterne (22303)	8	0	-2	10
Veiledningskompetanse i praksisfeltet (22302)	0	0	21	-21
Utdanningskvalitet og legemiddelhåndtering (22301)	24	0	30	-6

**Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettbudsjetterte virksomheter)**

Hitachi (23702)	<b>183</b>	0	0	183
Pilotprosjekt innen EVU/Flex-ing (20008)	<b>15</b>	0	0	15
Ekstratildeling 2009 - 3				
stipendiatstillinger MNT (29905)	<b>1 088</b>	0	0	1 088
<i>SUM utsatt virksomhet</i>	<b>5 184</b>	0	2 536	2 648 N151.1
<i>Strategiske formål</i>				
Komsam fase 2 (prosjekt 33608)	<b>548</b>	0	200	348
Samarbeid med				
treindustrien/trehusindustr. (prosjekt 30000)	<b>0</b>	0	19	-19
Universell utforming Hovedprosjekt (23605)	<b>1 099</b>	0	199	900
Videreutdanning/master i radiografi (22452)	<b>15</b>	0	15	0
Forskning innen radiografi (22451)	<b>28</b>	0	37	-9
Videreutvikling av simuleringssenteret (22305)	<b>403</b>	0	169	234
Web-prosjekt (21406)	<b>354</b>	0	93	261
Kompetansemotor Innlandet (21405)	<b>50</b>	0	50	0
Økt markedsføring (21403)	<b>400</b>	0	161	239
Planlegge nybygg for samlokalisering HiG-Fagskolen (21402)	<b>67</b>	0	67	0
Utvikl.forsknings- og studiesamarbeid med Kina (21400)	<b>0</b>	0	0	0
Idè-lab ved HiG (20014)	<b>250</b>	0	0	250
Rekruttering av internasjonale MA-studenter (20013)	<b>97</b>	0	0	97
Tilrettelegging av digital institusjonell lagringstjeneste (20012)	<b>175</b>	0	0	175
Utvikling av PhD i klinisk sykepleie (20011)	<b>221</b>	0	0	221
Forprosj.av paraplyprosj.Omsorg, lokalsamf.,komm.(20010)	<b>162</b>	0	0	162
Gjennomstrømning ved TØL, analyse og tiltak (20009)	<b>268</b>	0	0	268
Læringsbarrier i studiet (20006)	<b>101</b>	0	133	-32
Internasjonalt campus Gjøvik (20005)	<b>205</b>	0	110	95
Industriprosj.ansiktsdeteksjon/gjenkjenning (20004)	<b>107</b>	0	115	-8
Etablering av Cisco Regional Academy (20003)	<b>212</b>	0	241	-29
PSO-sert grafiske bedrifter Norge/Skandinavia (20002)	<b>116</b>	0	202	-86
Omorg, markedstilpasning, markedsf. masterst IMT (20001)	<b>63</b>	0	0	63
HSS-konferansen (20000)	<b>0</b>	0	108	-108
Ufordelte strategiske midler (29901)	<b>0</b>	0	1 628	-1 628

**Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)**

<i>SUM strategiske formål</i>	<b>4 941</b>	0	3 547	1 394	N151.2
<i>Større investeringer</i>					
Overførte drifts- og investeringsoppgaver	<b>1 800</b>	0	870	930	
IT-investeringer	<b>500</b>	0	0	500	
Investeringsoppgaver ved biblioteket	<b>130</b>	0	130	0	
<i>SUM større investeringer</i>	<b>2 430</b>	0	1 000	1 430	N151.3
<i>Andre avsetninger</i>					
Utdanningskvalitetsprisen Nokut-konferansen (21410)	<b>116</b>	0	0	116	
Avsatt til neste periodes budsjett (29904)	<b>0</b>	0	1 226	-1 226	
<i>Interne overføringer:</i>					
Avd. TØL, overskudd	<b>2 792</b>	0	1 661	1 131	
Avd. IMT, underskudd	<b>0</b>	0	3 830	-3 830	
Avd. HOS, underskudd	<b>0</b>	0	-1 384	1 384	
Lønnsoppgjør 2010	<b>1 500</b>	0	0	1 500	
Internasjonalt kontor, studiepoengsproduksjon	<b>78</b>	0	0	78	
Avsatt til reservepost	<b>2 026</b>	0	295	1 731	
<i>SUM andre avsetninger</i>	<b>6 512</b>	0	5 628	884	N151.4
Sum Kunnskapsdepartementet	<b>19 067</b>	0	12 711	6 356	
 <b>Andre departementer og statlige etater</b>					
<i>Utsatt virksomhet</i>					
<b>Helsedepartementet:</b>					
Å forebygge fall bl.personer med demens (22503)	<b>172</b>	0	212	-40	
Menn i uformell omsorg (22501)	<b>301</b>	0	368	-67	
Etablering av Nasjonalt senter for omsorgsforskning	<b>15</b>	0	15	0	
<b>Helsedirektoratet:</b>					
Prosjekt undervisningshjemmetjeneste	<b>268</b>	0	0	268	
<b>Forsvarets forskningsinstitutt (FFI):</b>					
BAS-5 (33703)	<b>1 249</b>	0	0	1 249	
<b>Norgesuniversitetet:</b>					
Flexing (20008)	<b>600</b>	0	0	600	
<b>NTNU:</b>					
Universell utforming (33619)	<b>300</b>	0		300	
Sum andre departementer og statlige etater	<b>2 905</b>	0	595	2 310	N151.5
 <b>Norges forskningsråd</b>					
<i>Utsatt virksomhet</i>					
Ulike prosjekter tildelt midler fra NFR	<b>1 427</b>	0	765	662	
Sum Norges forskningsråd	<b>1 427</b>	0	765	662	N151.6
Sum departementer og statlige etater	<b>23 399</b>	0	14 071	9 328	

**Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)**

<b>Sum avsatt andel av tilskudd til statlig finansiert aktivitet</b>	<b>23 399</b>	0	14 071	9 328	
<b>Andre bidragsytere*) **)</b>					
<i>Utsatt virksomhet</i>					
Ekstern del av bidragsprosjekter	0	0	4 450	-4 450	
Sum andre bidragsytere	0	0	4 450	-4 450	N15I.7
<b>Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>23 399</b>	0	18 521	4 878	
Tilført fra annen opptjent virksomhetskapital - se note 12					
				0	
<b>Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet</b>				4 878	

**Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver:**

	Avsetning pr. 31.08.2009	Avsetning pr. 31.12.2008	Endring i perioden	
<b>Kunnskapsdepartementet</b>				
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	
Sum Kunnskapsdepartementet	0	0	0	N15II.1
<b>Andre departementer</b>				
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	
Sum andre departementer	0	0	0	N15II.2
<b>Norges forskningsråd</b>				
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	
Sum Norges forskningsråd	0	0	0	N15II.3
<b>Andre bidragsytere **)</b>				
Tiltak/oppgave/formål	2 220	0	2 220	
Sum andre bidragsytere	2 220	0	2 220	N15II.4
<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag</b>	<b>2 220</b>	0	2 220	

*Gaver og gaveforsterkninger*

<b>Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)</b>			
Tiltak/oppgave/formål/giver	0	0	0
Sum gaver og gaveforsterkninger	0	0	0 N15II.5
<b>Sum gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver mv</b>	<b>2 220</b>	<b>0</b>	<b>2 220</b>

Avsnittet "Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver" skal primært brukes til periodisering av bevilgninger m.v. i forbindelse med presentasjon av delårsregnskap. Ved årsavslutningen kan avsnittet bare brukes når det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin fra bevilgnende myndighets side. Vesentlige poster bør presenteres på egne linjer.

I avsnittet "Inntektsførte bevilgninger og bidrag" skal de prioriterte oppgavene grupperes i kategorier som vist under den delen av note som spesifiserer avsetningene under Kunnskapsdepartementet. I avsnittet "Utsatt virksomhet" skal institusjonene føre opp tildelinger til planlagt virksomhet som ikke ble gjennomført i perioden. I avsnittet "Strategiske formål" skal institusjonene føre opp avsetninger til tiltak som i henhold til institusjonens strategiske plan eller annet planverk er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer tiltakene planlegges gjennomført. I avsnittet "Større investeringer" skal institusjonene føre opp avsetninger til utstyr til nybygg eller andre bevilgninger til eller i tilslutning til byggevirksomhet som er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer investeringene er planlagt gjennomført. I avsnittet "Andre avsetninger" skal institusjonene føre opp avsetninger uten spesifisert formål eller formål som som ikke hører inn under de tre kategoriene som er omtalt ovenfor.

\* I avsnittet "Andre bidragsytere" skal vesentlige poster spesifiseres etter bidragsyter i kategoriene "Utsatt virksomhet", "strategiske formål", "Større investeringer" og eventuelt "Andre avsetninger, jf. oppstillingen i avsnittet for NFR.

<b>Note 16 Kundefordringer</b>		
	<b>31.12.2009</b>	31.12.2008
Kundefordringer til pålydende	<b>4 416</b>	5 918
Avsatt til latent tap (-)	<b>-30</b>	-71
<b>Sum kundefordringer</b>	<b>4 386</b>	5 847

<b>Note 17 Andre kortsiktige fordringer</b>		
<b>Fordringer</b>	<b>31.12.2009</b>	31.12.2008
Forskuddsbetalt lønn	<b>12</b>	58
Reiseforskudd	<b>33</b>	23
Personallån	<b>0</b>	1
Andre fordringer på ansatte	<b>0</b>	0

Forskuddbetalte kostnader	<b>8 398</b>	7 728
Påløpte refusjoner syke- og fødselspenger	<b>317</b>	669
Andre fordringer	<b>0</b>	0
Fordring på datterselskap m.v*	<b>0</b>	0
Sum	<b>8 760</b>	8 479

\* gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

#### Note 18 Opptjente, ikke fakturerte inntekter / Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter

##### Opptjente, ikke fakturerte inntekter

	<b>31.12.2009</b>	31.12.2008
Prosjekter i 5-serien/oppdrag	<b>43</b>	279
Andre opptjente, ikke fakturerte inntekter	<b>0</b>	151
Sum fordring	<b>43</b>	430

##### Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter

	<b>31.12.2009</b>	31.12.2008
Prosjekter i 5-serien/oppdrag	<b>4 007</b>	3 737
Sum gjeld	<b>4 007</b>	3 737

Prosjektene spesifiseres etter sin art.

#### Note 19 Bankinnskudd, kontanter og lignende

	<b>31.12.2009</b>	31.12.2008
Innskudd statens konsernkonto (nettobudsjetterte virksomheter)	<b>57 959</b>	46 180
Øvrige bankkonti	<b>590</b>	224
Håndkasser og andre kontantbeholdninger	<b>1</b>	1
<b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>	<b>58 550</b>	46 405

#### Note 20 Annen kortsiktig gjeld

Gjeld	<b>31.12.2009</b>	31.12.2008
Skyldig lønn	<b>1 198</b>	1 550
Skyldige reiseutgifter	<b>296</b>	362
Annen gjeld til ansatte	<b>0</b>	0
Påløpte kostnader		
Semesteravgift til SOPP	<b>190</b>	3
Periodisering ubetalte fakturaer	<b>1 266</b>	171
Andre påløpte kostnader	<b>148</b>	741
Annen kortsiktig gjeld		

Periodisering studieavgifter vår 2009	144	132
Stipendordninger	292	232
Leonardo eGIS+, prosjektkoordinator	580	216
Depositum utenlandske søkere	4	9
Annen kortsiktig gjeld	20	18
Gjeld til datterselskap m.v*	0	0
<b>Sum</b>	<b>4 138</b>	<b>3 434</b>

\* Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.  
Alle vesentlige poster skal spesifiseres. Legg til flere linjer om nødvendig.

#### Note 21 Spesifikasjon av andre innbetalinger (kontantstrømoppstillingen)

Andre innbetalinger	31.12.2009	31.12.2008	Referanse
<i>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</i>			
Innbetalinger fra kommunale og fylkeskommunale etater	289	1264	N21.1
Innbetalinger fra organisasjoner	1287	1045	N21.2
Innbetalinger fra næringsliv/privat	1052	2161	N21.3
Innbetalinger fra EU fra rammeprogram for forskning	2131	2510	N21.4
Innbetalinger fra EU til undervisning og andre formål	622	292	N21.5
Innbetalinger fra stiftelser	200	1080	N21.6
Innbetalinger fra andre	0	74	N21.7
<i>Sum tilskudd til bidragsfinansiert aktivitet</i>	<b>5581</b>	<b>8426</b>	
Øvrige innbetalinger	0	0	
<b>Sum</b>	<b>5581</b>	<b>8426</b>	

#### Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport

	Budsjett pr:	Regnskap pr:	Avvik budsjett/regnskap	Regnskap pr:
	31.12.2009	31.12.2009	31.12.2009	31.12.2008
<b>Driftsinntekter</b>				
Inntekt fra bevilgninger	178074	178074	0	157546
Gebyrer og lisenser	0	0	0	0
Tilskudd og overføringer fra andre	9000	10900	-1900	21595
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	0	0	0	0
Salgs- og leieinntekter	21000	21442	-442	11550
Andre driftsinntekter	0	36	-36	20
<i>Sum driftsinntekter</i>	<b>208 074</b>	<b>210 452</b>	<b>-2 378</b>	<b>190 711</b>



**Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport**

	Budsjett pr:	Regnskap pr:	Avvik budsjett/ regnskap	Regnskap pr:
<b>Driftskostnader</b>				
Lønn og sosiale kostnader	140559	137430	3129	127465
Varekostnader	0	0	0	0
Andre driftskostnader	63 000	62 472	528	62 998
Kostnadsførte investeringer og påkostninger		0		0
Avskrivninger	4 500	4 788	-288	3 520
Nedskrivninger	0	0	0	0
<i>Sum driftskostnader</i>	208 059	204 690	3 369	193 983
<b>Ordinært driftsresultat</b>	<b>15</b>	<b>5 762</b>	<b>-5 747</b>	<b>-3 272</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>				
Finansinntekter	0	18	-18	20
Finanskostnader	15	31	-16	26
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>	-15	-13	-2	-6
<b>Inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</b>				
Utbytte fra selskaper m.v.	0	0	0	0
<i>Sum inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</i>	0	0	0	0
<b>Resultat av ordinære aktiviteter</b>	<b>0</b>	<b>5 749</b>	<b>-5 749</b>	<b>-3 278</b>
<b>Ekstraordinære inntekter og kostnader</b>				
Ekstraordinære inntekter	0	0	0	0
Ekstraordinære kostnader	0	0	0	0
<i>Sum ekstraordinære inntekter og kostnader</i>	0	0	0	0
<b>Avregninger</b>				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	0	0	0	0
Avregning statlig og bidragsfinansiert virksomhet (nettobudsjetterte)	0	-4 878	4 878	4 272
<i>Sum avregninger</i>	0	-4 878	4 878	4 272
<b>Innkrevningsvirksomhet</b>				
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0
Andre inntekter fra innkrevningsvirksomhet	0	0	0	0
Overføringer til statskassen	0	0	0	0
<i>Sum innkrevningsvirksomhet</i>	0	0	0	0
<b>Tilskuddsforvaltning</b>				
Overføringer fra statskassen til tilskudd til andre	0	0	0	0

## Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport

	Budsjett pr:	Regnskap pr:	Avvik budsjett/ regnskap	Regnskap pr:
Utbetalinger av tilskudd til andre	0	0	0	0
<i>Sum tilskuddsforvaltning</i>	0	0	0	0
<b>Periodens resultat</b>	<b>0</b>	<b>871</b>	<b>-871</b>	<b>994</b>
<i>Disponeringer</i>				
Tilført annen opptjent virksomhetskapi- tal	0	0	0	0
Annen opptjent virksomhetskapi- tal anvendt til dekning av underskudd bevilgningsfinansiert virksomhet	0	0	0	0
<i>Sum disponeringer</i>	0	0	0	0

## 2.6 Øvrige rapporteringskrav

### 2.6.1 Aktivitetskrav

Utdanning	Mål	60-studiepoengsenheter – første årstrinn 2008
Sykepleier	161	173
Radiografi	25	12
AIO* vår 2009/høst2009	20	19

Bachelor i sykepleie har en positiv økning i 60-studiepoengsenhetene for denne perioden. Bachelor i radiografi hadde lav studiepoengproduksjon i første år og stort frafall. Lav studiepoengproduksjon på dette kullet medførte også at HiG tok opp et større antall radiografstudenter høsten 2009. Ved AIO er studiepoengproduksjonen nesten som forventet.

### 2.6.2 Tilleggsbevilgning – nye studieplasser

HiG ble tildelt 60 nye studieplasser på bachelor - og masterutdanninger sommeren 2009 (Nkr. 1 935 000):

- 30 studieplasser innen helse og sosialfag
- 20 studieplasser innen ingeniør og realfag
- 10 studieplasser innen institusjonens forslag utenfor rammen

Studieplassene ble fordelt slik:

Helse og sosialfag:	BA sykepleie	Videreutdanning AIO	MA klinisk sykepleie
30	10	10	10
Ingeniør og realfag:	BA økonomi og ledelse		MA medieteknikk
20	10		10
Institusjonens forslag utenfor rammen:	BA spillprogrammering		
10	10		

Videre ble HiG tildelt 30 nye studieplasser innen desentralisert utdanning og etter- og videreutdanningstilbud (Nkr. 660 000).

Disse studieplassene ble fordelt slik:

Videreutdanning i nettverksmøter og relasjonskompetanse	10 studieplasser
Fleksible årsstudier og Bachelor i ingeniørfag, fleksibel	20 studieplasser

### **Vurdering:**

Ved Bachelor i sykepleie (HOS) ble opptaket økt høsten-09, fra 195 studenter i 2008 til 208 høsten-09. Aktivitetskravet ble samtidig økt fra 161 til 171.

Ved videreutdanning i AIO (HOS) ble det foretatt et ekstra opptak høsten-09 og 8 studenter startet i desember – i tillegg til de 23 som ble tatt opp tidligere i 2009. Søknaden til videreutdanningen var stor. Årsaken til at vi ikke fikk fylt alle studieplassene kan tilskrives at Helseforetaket opplevde at de fikk for liten tid til å forberede dette ekstraopptaket og dermed ikke fikk prioritert nok stipender. Videre framover vil HiGs opptak til AIO utdanningen skje hvert år, noe som er forutsigbart både for Helseforetaket og framtidige søkere.

Ved Master i klinisk sykepleie (HOS) ble det også tatt opp et ekstra studentkull i desember-09. Her begynte 23 studenter! Dette gir oss i vinter et totalantall på studenter i denne masterutdanningen på 65.

Ved Bachelor i økonomi og ledelse (TØL) ble opptaket økt høsten-09, blant annet ved at vi også fikk startet opp en fleksibel Bachelor i økonomi og ledelse. Høsten-08 møtte 40 studenter, mens vi høsten-09 kunne ta opp 64 studenter på bakgrunn av de ekstra tildelingene.

De 10 studieplassene innen masterutdanninger på ingeniør- og realfag ble prioritert til MA medieteknikk. Høstens opptak viste at Master i medieteknikk hadde en økning i oppmøtet fra 17 studenter i 2008 til 32 studenter høsten-09.

Bachelor i spillprogrammering (IMT) er en utdanning HiG startet opp høsten-09, etter at Høgskolen i Hedmark av økonomiske årsaker valgte å legge ned denne utdanningen våren-09. Dette medførte at HiG fra høsten-09 opprettet nye studieplasser og tok opp 19 studenter i første utdanningsår, samt at vi også fikk overført 19 andre - og tredjeårs studenter innenfor samme utdanning. Dette samarbeidet kan også sees på som en reell arbeidsdeling mellom høgskolene i samarbeidet om Innlandsuniversitetet.

Videreutdanning i nettverksmøter og relasjonskompetanse (HOS) var en ny videreutdanning i 2009. Tilleggsbevilgningene medførte at HiG kunne ta opp studenter til både 60 sp og 30 sp videreutdanning. Til sammen 46 studenter startet på disse videreutdanningene.

Fleksibelt årsstudium i landmåling(TØL) tok opp 22 studenter høsten-09. I tillegg valgte HiG å knytte noen av de desentraliserte studieplassene opp mot fleksibel ingeniørutdanning – her ble antall studieplasser økt fra 30 til 50 og oppmøtet økte fra 40 studenter i 2008 til 53 i 2009. Emnet prosjektledelse med kreativ problemløsning inngår i Bachelor i ingeniørfag – maskin. Her inngår innovasjon og entreprenørskap.

HiG hadde en god prosess for fordeling av nye studieplasser og saken ble styrebehandlet i juni 2009. Alle studieplassene ble fylt opp.

### **2.6.3 Samarbeid med andre institusjoner om system for forskningsdokumentasjon**

Det vises til departementets igangsatte arbeid med felles database for vitenskapelig publisering – Norsk Vitenskapsindeks (NVI) som HiG kjenner godt til. HiG benytter Forskdok fra Bibsys i arbeidet med å registrere FoU-aktivitet. HiG har etablert det institusjonelle arkivet (HIGIA) for faglige og vitenskapelige arbeider og dette er et resultat av at flere Bibsys-bibliotek gikk sammen og dannet et konsortium innen Bibsys. Metadata fra HIGIA høstes for øvrig til NORA (Norwegian Open Research Archives) slik at HiGs publikasjoner gjøres tilgjengelig sammen med faglige og vitenskapelige arbeider fra andre høgskoler og universiteter.

### **2.6.4 KS 1-prosjekter og større investeringsprosjekter**

Oppgradering og renovering A-bygget

Det har i lengre tid vært arbeidet med en oppgradering av bygget jfr. rapport av 11.02.2004 og byggeprogram for rehabilitering av 23.03.2006. Bygget er over 40 år gammelt, og det er ikke gjort vesentlige investeringer i bygget med unntak av sokkeletasjen og enkelte utbedringer av kontorfløyer i løpet av denne perioden. Bygget preges av manglende vedlikehold og har et klart preg av slitasje. Dessuten dekker ikke lokalene lenger høgskolens behov for undervisnings- og forskningslokaler på en tilfredsstillende måte, særlig sett i forhold til kvalitetsreformen, krav til læringsmiljø, innføring av nye undervisningsformer, datasimuleringer, prosjektundervisning, etc.

I følge en rekke undersøkelser som er gjort blant studenter synes læringsmiljøet å bli tillagt økende betydning. Dette er fulgt opp ved at Universitets- og høgskoleloven har en egen paragraf § 4-3 Læringsmiljø hvor krav til et godt læringsmiljø er påpekt. Behovet for oppgradering av bygget bekreftes av Arbeidstilsynet, Statsbygg og Studentparlamentet. Det haster å få gjort noe – høgskolen frykter at den kan tape i konkurransen om studenter dersom det ikke skjer noe vesentlig med bygningsmassen og lokalene i nær framtid.

Statsbygg vil komme med et tilbud på oppdatering av A—bygget. Styringsrammen antas å komme på i størrelsesorden 50 mill.kr.

Høgskolen vurderer også muligheten for å leie tilleggsarealer. Industribygg AS har kommet med et tilbud på leie av tilleggsarealer på 830 kvm. Høgskolen har bedt Statsbygg komme med konkurrerende tilbud. I dette tilbudet har høgskolen bedt om at Statsbygg utreder muligheten for et tilbygg bestående av 500 kvm underetasje og 500 kvm kontorarealer i 1. etasje. Underetasjen er forutsatt disponert som maskinlaboratorium.

Statsbygg har fått 4 mill.kr til utbedring av fasader på B-bygget med skifte av vinduer og etterisolering. Dette arbeidet planlegges startet opp i løpet av 1. halvår 2010.

### **2.6.5 IKT**

Høgskolen er kjent med de opptrukne prinsippene for IKT-arkitektur og legger disse til grunn der det er praktisk mulig og der høgskolen selv kan påvirke.

FEIDE brukes for innlogging på de systemer der dette er mulig, for eksempel økonomisystem, fakturahåndteringssystem, intranett og saksbehandlings- og arkivsystem. Det er lagt til rette for bruk av åpne dokumentstandarder.

Høgskolen har i liten grad tjenester som skal være tilgjengelige for allmennheten og styrer i liten grad selv hvilke administrative elektroniske system som skal benyttes.

### **2.6.6 Rapportering om forvaltning av fullmakter**

HiG har aksjer i Gjøvik Kunnskapspark. Målet for eierskapet er å benytte GKPs kompetanse i forbindelse med kommersialisering av forretningsideer (TTO) og som en samarbeidspartner innenfor informasjonssikkerhet. Pålydende på aksjene på 10 000 Nkr er nedskrevet til kr 4 731 for dekning av tidligere års underskudd.

HiG har anskaffet 2 000 aksjer i Lean Lab Norge AS pålydende kr 90 pr. aksje i 2009. Dette som et ledd i å styrke samarbeidet med næringslivet og Fagskolen i Gjøvik. Dette skal være et senter for kurs og simulering innenfor "lean manufacturing" (effektiv vareproduksjon). Dette senteret skal også kunne benyttes av høgskolens studenter. Høgskolen vil kunne utdanne instruktører på senteret som kan brukes mot næringslivet.

### **2.6.7 Rapportering om styrets arbeid**

Styrets medlemmer representerer stor bredde i erfaringsbakgrunn og kompetanse, og styrediskusjonene gir derfor godt grunnlag for å fatte vedtak.

Våren 2009 gjennomførte styret en evaluering av eget arbeid, blant annet ved å gå nøye gjennom styrende myndigheters krav, forventninger og behov for styringssignaler internt:

- Behandlet langtidsbudsjett
- Avsatt strategiske midler
- Fulgt opp momenter fra styringsdialog med Kunnskapsdepartementet

Styret har ellers vært opptatt av å løfte fokus og diskutere strategi og ikke drift. Styret har fortløpende strategiske diskusjoner vedr. utviklingen av Innlandsuniversitetet, og andre saker som er listet opp under "hovedutfordringer 2009", jf HiGs "Rapport og planer (2009 - 2010)"

### **2.6.8 Rapportering på kap. 281 post 01**

Bruk av midler til Likestillingscenteret, gjennomføring av forkurs i realfag, 350 000 Nkr i regi av Kvinneuniversitetet

Samlet frafallsprosent var 24 %, eller 43 % for guttene og 10 % for jentene.

Rekrutteringen til forkurset har økt jevnt i de tre årene dette har vært i gang. Kvinneuniversitetet mener selv at dette burde tillegges vekt med tanke på søknaden for et enkeltstående kurs i 09/10. Dette ble avslått og forkurset i Hamar er nå lagt ned. Kurset som har vært avviklet har etter hvert skapt et fokus og gryende interesse for realfagene og teknologi. 5 av studentene har nå søkt seg videre på realfag og teknologi.

HiG viser ellers til tilsendt rapport til KD fra Kvinneuniversitetet (Likestillingscenteret).

### **2.6.9 Rapportering på doktorgradsavtaler der annen institusjon er gradsgivende**

Se ramme KDs for rapportering nedenfor

### 2.6.9.1 Nye doktorgradsavtaler, hele 2009

Studium (DBH-kategorier)	Finansiert over institusjonens grunnbudsjett		Finansiert over Norges forskningsråd		Finansiert over andre eksterne kilder	
	Totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner
PHD-MN PHD-MF	3 (hvorav 1 KD)	0			1	1
KARLSTAD (helsefag)	5 (hvorav 3 KD)	5				
<b>Totalt</b>	<b>8</b>	<b>5</b>			<b>1</b>	<b>1</b>

Merknad: Tabellen omfatter antall personer som har inngått nye doktorgradsavtaler (i organisert forskerutdanning) i løpet av 2009. Det kreves at personene er aktive i doktorgradsprogrammet og at de omfattes av en konkret doktorgradsavtale. Data rapporteres etter finansieringskilde.

### 2.6.9.2 Samtlige doktorgradsavtaler, høst 2009

Studium (DBH-kategorier)	Finansiert over institusjonens grunnbudsjett		Finansiert over Norges forskningsråd		Finansiert over andre eksterne kilder	
	totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner
PHDIØT (NTNU)					1	0
PHD-MN (UIO)	6 (hvorav 2 KD)	0	1	1	3	0
PHD-MF (UIO)	1	1			2	1
KARLSTAD	8 (hvorav 3 KD)	8				
<b>Totalt</b>	<b>15 (5 KD)</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>1</b>

(I tillegg kommer antallet som går på vår egen ph.d. i informasjonssikkerhet, men disse rapporteres ikke her)

Merknad: Tabellen omfatter totalt antall personer med doktorgradsavtaler (i organisert forskerutdanning) høstsemesteret 2009. Det kreves at personene er aktive i doktorgradsprogrammet og at de omfattes av en konkret doktorgradsavtale. Data rapporteres etter finansieringskilde.

### Avlagte doktorgrader, hele 2009

Studium (DBH-kategorier)	Finansiert over institusjonens grunnbudsjett		Finansiert over Norges forskningsråd		Finansiert over andre eksterne kilder	
	totalt	kvinner	totalt	kvinner	totalt	kvinner
PHDSARB (NTNU)	1	0				
NHV- Gøteborg	1	1				
PHD-MN Frankrike			1	1	1	0
<b>Totalt</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

Merknad: Tabellen omfatter avlagte doktorgrader, inkludert dr.philos. Det tas utgangspunkt i disputasdato for hvilket år/semester en kandidat rapporteres. Data rapporteres etter finansieringskilde.

### 2.6.10 Samfunnssikkerhet og beredskap

Gjennomført beredskapsøvelse 12. mai for ledergruppen og en del av staben, og beredskapsplanen ble oppdatert ut fra erfaringene. I forbindelse med influensaepidemien ble det utarbeidet en pandemiplan som en del av beredskapsplanen. Det er gitt muntlig og skriftlig informasjon til studenter og ansatte om smittefare. Rapportering om status på beredskapsfeltet er sendt KD 8. juli 2009.

### 2.6.11 Helse, miljø sikkerhet

Høgskolen har inngått avtale med NAV om "Inkluderende arbeidslivsbedrift". HMS-arbeidet er i rute med bl.a. tett oppfølging av sykmeldte, samt med fokus på forebyggende arbeid. Kursing av ledergruppen er planlagt.

Oppfølging av sykmeldte samt løpende forebyggende tiltak har høy prioritet i tråd med IA-avtalen, og HiG har som et av sine mål i IA-handlingsplanen å redusere sykefraværet til under 5,5 % i hele avtaleperioden og videre fremover. Sykefraværet i 2009 var 5,6 %. HiG har lyktes godt med sitt forebyggende arbeid med jobbrelevante helseplager, samt oppfølging av sykemeldte ved HiG. HiG har tilrettelagt for trening i arbeidstiden (en time pr uke eller mer ved spesielle behov), gratis svømming i tre svømmehaller, gratis massør en gang i uken, personalsamlinger, skidag med mer.

De tre høgskolene i innlandet samarbeider om et "Langtidsfriskprogram" som har fokus på "friskhetsnærver" og ikke bare sykefravær – "hvordan fungerer vi på det beste".

### 2.6.12 Plan for oppfølging av ingeniørevalueringen

Rapportering i henhold til KDs behov for utdypende informasjon om HiGs plan for oppfølging av evalueringen.

*Pkt. 2. 1 - Faglig innhold og kvalitet: Her er det satt opp flere gode tiltak, men vi ville gjerne sett at de i noe større grad ble konkretisert med tidsplan og ansvarlig aktør.*

- Motivere til kvalitetsutviklingsarbeid  
HiG arrangerer et årlig 2-dagers kvalitetsseminar for studenttillitsvalgte, kullkoordinatorer, studieprogramansvarlige og ledelsen. Tiltakene fra foregående år blir evaluert og nye tiltak og forbedringer blir satt opp.
- Videreutvikle studieportefølje basert på gode behovs- og markedsanalyser  
Avdelingen har tett kontakt med næringslivet i regionen og på den måten vil studier som blir opprettet eller endret, blant annet være basert på innspill fra næringslivet. Bygg har samarbeid med EBA (entreprenørbedrifter innen bygg og anlegg), blant annet i forbindelse med praksisplasser. SRM (Sintef Raufoss Manufacturing) en viktig bidragsyter i forhold til utdanninger innen maskin og elektro. I tillegg kan man vise til ulike undersøkelser/evalueringer som blir utført av høgskolens studieadministrasjon.
- Utvikle en gradsstruktur med bachelor- og mastergrader  
Innføre flere "stoppere"/forutsetter-krav underveis i studiet.  
For å begynne i 3. klasse må studenten ha gjennomført og bestått min. 100 sp  
Alle 1.klasseemner må være bestått for å begynne i 3. klasse  
Fagplaner skal gjennomgås for mer aktiv bruk av "forutsetter"-kravet  
Ansvarlig: studieprogramansvarlige
- Utvikle relevante etter- og videreutdanninger der dette støtter vår akademiske profil og er økonomisk bærekraftig

BIM (byggningsinformasjonsmodellering): oppstart fleksibelt årsstudium H 09. Ansvarlig 1. amanuensis Terje Bokalrud, Høgskolelektor Bjørn Godager  
Med bakgrunn i ny plan og bygningslov, samt ny diskrimineringslov, er det utviklet nye emner:

- UU (universell utforming) innendørs, 10 sp: oppstart V10. Ansvarlig: 1. amanuensis Jonny Nersveen  
Tilsyn, 10 sp: Oppstart H 10. Ansvarlig: Høgskolelektor Eskild Bakken.

*Pkt. 2.4 - Rekruttering: Høgskolen presenterer flere rekrutteringstiltak, men det fremgår ikke klart om disse representerer en styrking av feltet eller kun er en videreføring av eksisterende tiltak.*

Nye tiltak er blant annet:

- Alle ingeniørutdanninger tilbys fleksibelt fra H2009.
- Våren 2010 vil Høgskolen i Gjøvik søke om å delta i et nasjonalt mentor-/matematikk treningsprogram, ENTER. Studenter fra realfaglige studier vil være mentorer for elever i videregående skole. Det er antatt at 10-12 studenter vil delta.
- Studiet Industriell design og teknologiledelse skifter navn til Maskin industriell design
- Praksis i utdanningen. Gjelder Bygg, prosjektstyring og ledelse og Maskin industriell design
- Tilpasset 2-årig opplegg for studenter med fagskolebakgrunn. Fritak i emner inntil 60 sp på grunnlag av tester.

*Pkt. 2.5 - Forskningsbasert utdanning: Høgskolen i Gjøvik har vært meget dyktig til å inngå gode og langsiktige avtaler med lokalt næringsliv og satsingen på innovasjon og entreprenørskap. Høgskolen bør vurdere tiltak for å trekke studentene mer med i forsknings- og innovasjonsarbeidet.*

Det skal satses på større og bedre utrustede laboratorier enn det som finnes i dag. Studentene skal trekkes med i ulike forskningsoppdrag, enten i form av delprosjekter eller i forbindelse med bacheloroppgaver. Det legges vekt på at bacheloroppgavene skal gjøres mer vitenskapelige og fra våren 2010 tilbys alle studentene kurs i vitenskapelig metode.

*Pkt. 2.6 - De faglig ansattes pedagogiske kompetanse: Kravet om pedagogisk utdanning for alle nyansatte anses å være et godt tiltak. Departementet vil samtidig påpeke viktigheten av pedagogisk kompetanseheving for alle ansatte, uavhengig av ansettelsestidspunkt.*

Ved å delta og gjennomføre utdanning i høgskolepedagogikk, 15 sp, vil både ansatte og nyansatte oppfylle kravene til pedagogisk kompetanse. HiG krever at faglig ansatte skal ha pedagogisk utdanning. De som mangler dette må gjennomføre kurset i høgskolepedagogikk.

*Pkt. 2.7 - Internasjonalisering: Et større antall emner som tilbys på engelsk, er et positivt tiltak for å øke antall innreisende studenter. Departementet ville gjerne se mer konkrete planer for hvordan høgskolen vil øke antall utvekslingsstudenter.*

Alle fagplaner skal spesifisere muligheter for utveksling, både på semester og land/institusjon.

*Pkt. 2.7.1 - Gjennomstrømming: Departementet finner høgskolens innsats og målsetning om økt gjennomstrømming interessant. Departementet etterlyser derfor mer informasjon om forprosjektet som høgskolen refererer til. Gjennomstrømming er en hovedutfordring for ingeniørutdanningen, og det er positivt at høgskolen tar tak i denne problematikken.*



Tallene for HiG/ingeniørutdanning viser at gjennomstrømningen er henholdsvis 0.37, 0.40 og 0.36 for kullene som startet utdanning på avdelingen i 2003, 2004 og 2005 (dette er et annet tidsrom enn tallene som lå til grunn for NOKUT evalueringen). Hvis vi inkluderer studenter som fullfører graden i løpet av påfølgende semestre øker gjennomstrømningen til 0.43 og 0.47 for studenter som startet i 2003 og 2004. Tallene viser tydelig at problemet er alvorlig, det er ikke mulig å forsvare tall for gjennomstrømning som er betydelig lavere enn landsgjennomsnittet. For TØL er det foreløpig satt et mål om at 60 % av de studentene som er aktive i 1. semester skal avslutte graden på normert tid.

### 1. Beskrivelse av prosjektet

Målet for prosjektet er å analysere, gjennomføre tiltak og evaluere tiltak for å oppnå en gjennomstrømning på 60 % for studenter som starter studiet fra høsten 2010. Vi har valgt å dele problemet i to typer frafall som vil kreve ulike typer tiltak.

1. Studenter som slutter i løpet av 1. eller 2. semester.
2. Studenter som følger studiene gjennom 3 år (m/hovedprosjekt), men som ikke fullfører graden.

Type 1 problemet er tidligere diskutert en del med studenter og blant ansatte på avdelingen. Type 2 problemer har ikke hatt stort fokus ved avdelingen.

#### Type 1

Det er lite konkret kunnskap om hvorfor studenter slutter ved avdelingen. Studentene selv (ref. kvalitetsseminar 2008) oppfatter ikke dette som noe stort problem. De undersøkelsene som er gjort blant studenter som slutter viser at studentene i all hovedsak oppgir private grunner, eller at de slutter av generelle grunner knyttet til studiemiljøet. Det er altså ikke grunnlag for å si at økt innsats knyttet til oppfølging av studentene på enkeltemner vil øke gjennomstrømningen. En spørreunde på Bygg i høst viste at ingen slutter av grunner som kan knyttes til studiet eller enkeltemner.

Faggruppe Bygg har gjennomført samtale med 56 av 80 1.klassinger. Det ble valgt å fordele studentene mellom tre lærere som inviterte til individuelle samtaler på sine kontorer. Det ble satt av to hele dager til samtale, som hver varte i ca. 20 minutter.

Det var viktig at studentene forsto hensikten med samtalen, den ble derfor presentert innledningsvis. Under samtale ble en mal fulgt så godt som mulig og det ble notert underveis.

Hovedtema i samtalen:

1. **Læreren innledet** om hensikten med samtalen
2. **Studenten fortalte litt om seg selv**, bakgrunn, hjemsted
3. **Sosialt miljø**, trivsel
4. **Fokus på studentens mestring** av ulike fag
5. **Arbeidsform og arbeidsmengde**, fokus på undervisning
6. **Informasjon på Fronter**, hvordan fungerer det for deg?
7. **Digital kompetanse**
8. **Hvordan ser du på tiden fremover**, hva blir den største utfordringen?

Etter samtale ble det drøftet de ulike problemstillinger som hadde dukket opp, og hver lærer laget et oppsummeringsnotat som grunnlag for videreutvikling av studietilbud og studentmiljø.

Forslag til tiltak:

- Det formaliseres en obligatorisk ordning med studentsamtaler i løpet av 1. semester (eventuelt også mot slutten av 2. semester). Innhold og mål for disse samtalene må avklares. Samtalene skal ta utgangspunkt i studentenes situasjon. Det skal ikke brukes fagpersoner ved avdelingen i dette arbeidet i og med at frafallet i liten grad er knyttet til faglig oppfølging. Dette dreier seg mye om å klargjøre studentrollene og finne gode strategier for å takle denne rollen. Samtalene med studentene må legges opp profesjonelt, og bør skaffe kunnskap som gjør det mulig å iverksette målrettede tiltak. Kompetansen til de som gjennomfører studentsamtalene må vurderes nøye, ved NTNU har det vært gjort forsøk med å bruke psykologer i studentsamtalene. Dette har gitt gode resultater i forhold til gjennomstrømning.

### Type 2

Statistikken viser at en svært stor andel av de studentene som følger en 3-årig utdanning med hovedprosjekt aldri fullfører graden. Dette er en problemstilling som har vært lite fokusert hos fagpersonale. Summerte tall for våren 2006, 2007 og 2008 for ingeniørutdanningene viser at bare 53 % av de studentene som er aktive i 3. klasse fullfører graden på normert tid. Problemet synes å være knyttet til noen få fag med høy strykporsent. Hvis vi ser på stryk i 2008 er det bare 6 ordinære emner ved avdelingen der flere enn 5 studenter strøk til eksamen!! (3 realfag: Matematikk 10 og 15 og Fysikk, et samfunnsfag: 'Ledelse og arbeidslivsjus' og et byggfag: Mekanikk). Det er totalt bare 12 ordinære emner der flere enn 2 studenter som stryker.

Forslag til tiltak:

- Enkeltfag med høy strykporsent identifiseres og får en egen status i forhold til ressurser og pedagogikk. Målet må være å få strykporsenten ned ved bedre oppfølging og bedre pedagogikk. I slike fag bør det alltid være et team med faglærere som står ansvarlig for emnet, eventuelt med støtte fra en ressursperson i pedagogikk.

*Pkt 2. 8 - Studentenes sluttkompetanse: Her er det listet opp flere gode tiltak, men departementet savner informasjon om hvordan høyskolen arbeider med implementeringen av kvalifikasjonsrammeverket. Departementet etterlyser også en konkretisering av hva HiG planlegger med hensyn til regelmessige kandidatundersøkelser.*

Ved høyskolen i Gjøvik har styret delegert myndighet til Studiemndra for å godkjenne fagplaner. Studiemndra er sammensatt av representanter fra de ulike avdelingene pluss administrasjonen og ledes av prorektor. Gjennom arbeidet i 2009 hadde man som mål å implementere kvalifikasjonsrammeverket. Forventet læringsutbytte i henhold til de ulike nivåene (syklusene) er stort sett på plass for hele høyskolen. Videre er det opprettet et Forum for Studieprogramansvarlige der planverket diskuteres. På denne måten sikrer høyskolen at det er en felles politikk for utarbeidelse av fagplaner i tråd med kvalifikasjonsrammeverket.

De studieprogramansvarlige innen ingeniørutdanningen gjennomgår planverket innen 15. januar hvert år sammen med emneansvarlige, og dette sendes så Studiemndra for godkjenning.

Samtlige studier på ingeniørutdanningen har et definert forventet læringsutbytte i henhold til de føringer som er gitt.

Et opplegg for kandidatundersøkelser er lagt inn i høyskolens kvalitetssystem fra og med 2010.

## 3 Planer for 2010

### 3.1 Plan for virksomheten i 2010

- Planer for 2010 er basert på Strategisk plan for HiG.
- I tråd med KDs bestilling inkluderer tabellene tallfestede ambisjonsnivå for kvantitative styringsparametere for 2010 og 2011.

#### 3.1.1 Hovedutfordringer for HiG 2010

Alle avdelingene

- Følge opp prosessen med Prosjekt Innlandsuniversitetet 2012
- Bedre studentgjennomstrømning og studiepoengsproduksjonen

FELLES

- Følge opp planlagte ombygginger i A- og B-byggene

FA

- Bistand til bedret studentgjennomstrømning og studiepoengsproduksjon
- Følge opp økonomisk og administrativ ledelsesstøtte til avdelingene
- Følge opp framdriften i styrets vedtak om strategiske satsinger
- Ivareta de økte kravene til regnskapsføring og rapportering

TØL

- Bygge opp Academic Center for Sustainable Manufacturing (internasjonal satsing)
- Bygge opp Senter for universell utforming (undervisning og forskning)
- Videreutvikle nettbaserte studietilbud og EVU
- Sikre oppbyggingen av fagområdet økonomi og ledelse
- Sikre oppbyggingen av fagområdet fornybar energi

IMT

- Revidere avdelingens struktur, mål og strategi
- Sikre budsjettbalanse
- Stabilisere driften av ph.d- og masterprogrammene
- Levere fire prosjektsøknader med næringslivsdeltakelse

HOS

- Videreføre omstillingsarbeidet for å sikre måloppnåelse innen budsjettammen
- Videreføre den gode studiepoengsproduksjonen
- Opprettholde stabil og høy forskningsproduksjon
- Forankre arbeidet med omsorgsteknologi i samarbeid med de andre avdelingene og eksterne partnere
- Videreutvikle fleksibilisering av studier
- Innfase Master i gerontologi (herunder forutsetning av NOKUT godkjenning)
- Utnytte inntektpotensialet ved Simuleringscenteret

#### 3.1.2 Sektormål 1

HiG skal tilby utdanning av høy internasjonal kvalitet som er basert på det fremste innenfor forskning, faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid og erfaringskunnskap.

## HiGs strategi

- Motivere til kvalitetsutviklingsarbeid
- Videreutvikle studieportefølje basert på gode behovs- og markedsanalyser
- Utvikle en komplett gradsstruktur med bachelor-, master- og ph.d.-utdanninger
- Utvikle relevante etter- og videreutdanninger der dette støtter vår akademiske profil og er økonomisk bærekraftig

### Kvalitative styringsparametere som skal rapporteres løpende i 2010:

- institusjonens strategi for utvikling av fagporteføljen og faglig profil, herunder hvilke avveieringer som gjøres når det gjelder bredde versus dybde, hensynet til små og utsatte fag, relevans etc.
- vurdering av internt system for kvalitetssikring og en redegjørelse for hvordan dette blir brukt strategisk og videreutviklet
- hvordan NOKUTs avsluttede evalueringer, revideringer og akkrediteringer blir fulgt opp og hvordan kvalitetssikringssystemet er forankret i fagmiljøene
- strategi for arbeidet med internasjonalisering og hvordan dette bidrar til utviklingen av den faglige virksomheten og kvalitet i utdanningene
- tilrettelegging for studenter med nedsatt funksjonsevne
- • arbeidet med læringsmiljø, herunder samarbeidet mellom læringsmiljøutvalget og styret, og hvordan dette bygger opp under sektormål 1

VM1.1 HiG skal utdanne kandidater med høy kompetanse med relevans for samfunnets behov.

## HiGs strategi

- Iverksette tiltak for å oppnå økt antall primærstøkere per studieplass
- Inngå nasjonalt og internasjonalt samarbeid om felles studieprogram der det er naturlig
- Sikre relevans ved ekstern eller intern evaluering av alle bachelor- og masterutdanninger hvert 5. år
- Styrke ingeniørutdanningen i Innlandet
- Vektlegge utdannings samarbeid med nærings- og arbeidsliv

Styringsparameter	Resultat		Ambisjonsnivå	
	2008	2009	2010	2011
Antall kvalifiserte førstevalgssøkere per studieplass			1,2	1,3

VM1.2 HiG skal tilby et godt læringsmiljø med undervisnings- og vurderingsformer som sikrer faglig innhold, læringsutbytte og god gjennomstrømning.

## HiGs strategi

- Videreutvikle undervisnings- og vurderingsformer som understøtter studentenes læringsutbytte
- Videreutvikle internopplæringen i høgskolepedagogikk
- Analysere og iverksette tiltak for bedre studentgjennomføring
- Videreutvikle læringsmiljøet med fokus på moderne teknologi, god studentvelferd og service

- Tydeliggjøre studentens ansvar for egen læring
- Stimulere til et aktivt studentdemokrati
- Videreføre oppgraderingen av høgskolecampus

*Rapportering under virksomhetsmål 1.2 - Kommentarer til kvantitative styringsparametere*

Styringsparameter	Resultat		Ambisjonsnivå	
	2008	2009	2010	2011
Antall nye studiepoeng per egenfinansiert heltidsekvivalent per år			45	45
Antall studenter per undervisnings-, forsknings- og formidlingsstilling			17	17
60 stp-enh bevilgn.			1360	1390
60 stp enh eksternt			140	160

VM1.3 HiG skal ha et utstrakt internasjonalt utdanningssamarbeid av høy kvalitet, som bidrar til økt utdanningskvalitet.

HiGs strategi

- Sterkere satsing på færre utvalgte samarbeidspartnere
- Arbeide for å øke antall utvekslingsstudenter
- Arbeide for å øke antall engelskspråklige utdanningstilbud på masternivå
- Arbeide for økt utveksling av ansatte mellom HiG og utenlandske institusjoner

### **3.1.2.1 Potensiell vekstkapasitet 2010**

1. Hvor mange studieplasser kan institusjonen øke med fra dagens nivå frem mot høsten 2011, gitt dagens rammebetingelser og infrastruktur?

*Svar spm 1: 400, hvorav 335 fra høsten 2010*

2. Hvilke begrensende faktorer står institusjonen særlig overfor som hindrer vekst (kan spesifiseres på utdanningsprogram ved behov)?

*Svar spm 2: laboratorier for mediedesign, praksisplasser i helseforetaket for sykepleierstudenter, klasseromskapasitet for store utdanninger med mange fellesemner, arbeidsplasser for uteksaminerte radiografstudenter*

3. Er det særskilte studieprogram som institusjonen ønsker å prioritere spesielt av strategiske årsaker eller for å rendyrke en faglig profil?

*Svar spm 3: Fleksible utdanninger, master i gerontologi og master i brukersentrert mediedesign*

4. Er det særskilte studieprogrammer som institusjonen ønsker å bygge ned eller avvikle av samme årsaker?

*Svar spm 4: Nei*

		Opptak 2009 (antall studie- plasser)	Planlagt opptak 2010 (antall studie- plasser)	Muligheter for økning i antall studieplasser til høst 2010?	Muligheter for økning i antall studieplasser til høst 2011?
		Antall	Antall	Ca. antall	Ca. antall*
Helse- og sosialfag	Samlet	310	350	70	70
	Radiograf Bachelor	30	25	0	0
	Sykepleier Bachelor (heltid og deltid/fleksiblet)	190	205	20	20
	ABIOK Videreutdanning - 90 sp (vår09 + høst 09)	20	20	0	0
	Eldreomsorg Videreutdanning 60 sp	0	30	0	0
	EVT				
	Master i Klinisk sykepleie (deltid) (vår 09 + høst 09)	30	30	10	10
	Master i helsefremmende lokalsamfunnsarbeid (deltid)	40	40		
	Master i gerontologi			40	40
Realfag og teknologiske fag	Samlet	405	440	235	300
	Bachelor ingeniørfag - bygg, maskin, elektro, <i>hvorav:</i> data			0	0
	Bygg	80	80	0	0
	Elektro	35	35	10	10
	Maskin	20	40	10	10
	Data	20	35	0	0
	Ingeniørutdanning - bygg, maskin, elektro - fleksibel (deltid/desentralisert)	30	30	70	70
	Bachelor i medieteknologi	20	20	10	10
	Bachelor i medieproduksjon	20	20	0	0
	Bachelor i mediedesign	25	25	0	0
	Bachelor i mediemanagement	30	30	0	0
	Bachelor i teknologidesign og ledelse	20	20	0	0
	Bachelor i geomatikk	15	15	20	20

		Opptak 2009 (antall studie- plasser)	Planlagt opptak 2010 (antall studie- plasser)	Muligheter for økning i antall studieplasser til høst 2010?	Muligheter for økning i antall studieplasser til høst 2011?
		Antall	Antall	Ca. antall	Ca. antall*
	Bachelor i programvareutvikling	20	20	0	0
	Bachelor i drift av nettverk og datasystemer	20	20	0	0
	Bachelor i informasjonssikkerhet	30	30	0	0
	Bachelor i spillprogrammering	15	20	15	15
	Bachelor i økonomi og ledelse	40	40	30	60
	Bachelor i økonomi og ledelse, fleksibel	30	30	35	70
	Master i brukersentrert mediedesign			40	40
Andre fag	Samlet	170	205	30	30
	<i>hvorav:</i>			0	0
	Årsstudium i økonomi og ledelse	20	40	10	10
	Årsstudium i landmåling	20	20	10	10
	Årsstudium i teknologidesign	10	10	0	0
	Årsstudium i geografiske informasjonssystemer (GIS)	15	15	10	10
	Årsstudium Building Smart (BIM)	0	15	0	0
	Årsstudium i medie- og informasjonsteknologi	30	30	0	0
	Årsstudium i medieproduksjon	30	30	0	0
	Årsstudium i mediemanagement	30	30	0	0

### Potensiell vekstkapasitet for høsten 2010 og 2011 ved Høgskolen i Gjøvik.

Høgskolen i Gjøvik har de siste årene hatt en svært positiv utvikling i søkning og antall studenter. Antall førsteprioritetssøkere har økt hvert år de siste fire årene, og våren 2009 var det en økning på 33 % fra 2008. For inneværende studieår var det en økning i fremmøtetall blant førsteårs studenter på 42 %, fra 738 i 2008 til 1048 i 2009. Tallene for 2009 viser at HiG også har hatt en positiv økning i studiepoengsproduksjonen; fra 1255 60-studiepoengsenheter i 2008 til 1488,8 studiepoengsenheter i 2009, en økning på 18,6 %. Dette viser at høgskolen er i en svært god utvikling. For å opprettholde denne aktiviteten er vi også avhengig av god finansiering og behovet for økt basisfinansiering er stort. Med dette begrunner HiG ønsket om vekstkapasitet i 2010 og 2011 (tallene ligger i tabellen)

Det presiseres at tallene for 2011 er en videreføring av potensiell vekstkapasitet fra 2010 (altså ikke en ytterligere økning), bortsett fra for bachelorutdanningene i økonomi og ledelse hvor vi tenker oss en gradvis økning 2010 – 2011.

#### *Helse- og sosialfag:*

**Bachelor i sykepleie**, deltid - /fleksibelt, er en utdanning det er stort behov for i regionen og vi ønsker derfor ekstra studieplasser her. Tilrettelagt høyere utdanning for voksne studenter vil tilføre kommunene kompetanse og arbeidskraft som etterspørres både regionalt og nasjonalt – ikke minst med tanke på Samhandlingsreformen. Her kunne vi ønsket oss mange flere studenter, men begrenses noe av kapasiteten til praksisplasser i helseforetaket. Forhåpentligvis vil høgskolens satsning på helseteknologi og simulering som metode etter hvert kunne erstatte enkelte av dagens praksiskrav, noe som vil bety at vi vil kunne øke kapasiteten betraktelig innenfor en utdanning hvor HiG har høy kompetanse og mye erfaring.

**Master i klinisk sykepleie** har god søkning og rekrutterer sykepleiere både fra kommune- og spesialisthelsetjeneste. For å imøtekomme endringene knyttet til både den demografiske utviklingen når det gjelder økning i antall eldre og Samhandlingsreformen vil høy kompetanse blant sykepleiere i pleie- og omsorgstjenesten være vesentlig i årene som kommer. Vi anser at demografiske endringer, med et økende antall personer i alderen 19 – 29 år, vil medføre en økning av søkere også på masterutdanningene.

**Master i gerontologi** ligger i vår studieportefølje og er planlagt startet høsten 2010 (med forbehold om NOKUTs godkjenning i februar/mars). Aldringskunnskap er vesentlig for å imøtekomme Samhandlingsreformens intensjoner og denne utdanningen vil være svært relevant for regionen, med de demografiske endringer /eldrebølgen som forventes. Utdanningens fokus på aldring, ikke bare den syke eldre, vil bidra med viktig kunnskap for å ivareta den eldre, hjemmeboende i årene som kommer.

#### *Realfag og teknologiske fag:*

**Bachelor i ingeniørfag** har hatt en svært god utvikling de siste årene ved HiG. HiG har likevel kapasitet til å øke antall studieplasser på Bachelor ingeniørfag elektro og maskin. Her er det et nært samarbeid med næringslivet på Raufoss og en økning av disse studieplassene vil også gi økt rekruttering til en masterutdanning som er under planlegging.

**Fleksibel Bachelor i ingeniørfag** (organisert over 4 år) ble startet i 2008 ved HiG. Her er potensialet stort og behovet for ingeniører likedan. Dagens 30 studieplasser er overskredet (53 møtte høsten 2009) og med studenter over hele landet ønsker vi en stor økning i antall studieplasser her. Fleksibel utdanning er et av høgskolenes satsningsområder i strategisk plan.

**Bachelor i medieteknologi** har god søkning og vi vet vi kan dekke opp en økning i studieplasser her. Da vi har en masterutdanning i medieteknikk, mener vi at et økt antall bachelorstudenter også vil øke rekrutteringen til masterutdanningen.

**Bachelor i geomatikk** har vist en positiv utvikling de senere år utdanningen har per i dag kun 15 studieplasser og en økning vil la seg gjennomføre uten behov for endringer i infrastruktur.

**Bachelor i økonomi og ledelse** ble startet på HiG høsten 2007, da BI ble nedlagt på Gjøvik. Det var et sterkt ønske fra regionene at det fortsatt skulle være en økonomiutdanning på Gjøvik. Kommuner og næringsliv bidro med prosjektfinansiering, en finansiering vi har fram til 2012. Med finansiering kun



på bakgrunn av studiepoengproduksjon, står vi i fare for å måtte avvikle utdanningen etter 2012. Dette vil være svært lite ønskelig, da vi per i dag har både 3 årig bachelorutdanning, 4 årig fleksibel bachelorutdanning og også et årsstudium i økonomi og ledelse. Innenfor disse bachelorutdanningene vil en økt basisfinansiering gi oss mulighet til å øke først i 2010, deretter ytterligere i 2011.

**Bachelor i spillprogrammering** ble startet opp på HiG høsten 2009, da tilsvarende utdanning (samt institutt for informatikk) ble nedlagt ved Høgskolen i Hedmark våren 2009. Fra høsten 2009 tok HiG opp egne førsteårs studenter, samt at vi også overtok studentene i andre og tredje utdanningsår. Her har vi kapasitet til å øke antall studieplasser, da vi mener at en tidlige annonsering og markedsføring denne våren vil føre til lang flere søkere enn i fjor.

**Master i brukersentrert mediedesign** ble godkjent av NOKUT i 2005, men ikke startet opp pga. manglende ressurser. En tildeling av basismidler nå vil gi HiG mulighet til å imøtekomme søkeres ønsker om denne masterutdanningen. Bachelorutdanningen i mediedesign har høgskolen best kvalifiserte søkere og gjennomstrømning, slik at potensialet for søkere til masterutdanningen er stort.

Masterutdanningene som er finansiert av PIU (medieteknikk, informasjonssikkerhet, klinisk sykepleie og helsefremmende lokalsamfunnsarbeid) har midler fram til 2015. Deretter er nåværende finansiering usikker og vi ønsker å be om basisfinansiering av disse studieplassene generelt. Alle utdanningene rekrutterer godt. Med tanke på vår "spydspiss", ph.d.-utdanningen i informasjonssikkerhet er det av vesentlig betydning at vi for framtida har en trygg finansiering av bl.a. Master i informasjonssikkerhet.

*Andre fag:*

**Årsstudium i økonomi og ledelse** rekrutterer til bachelorutdanningen andre studieår og emnene samkjøres slik at innpassing her er lett å gjennomføre.

**Årsstudium i landmåling rekrutterer** bra og høgskolen har et godt fagmiljø som kan ivareta en økning i antall studieplasser her.

**Årsstudium i eGis** (geografiske informasjonssystemer, nettbasert) har per i dag flere studenter enn vi har studieplasser, noe som gjør at vi ønsker flere studieplasser her.

Når det gjelder videreutdanninger, har vi ikke bedt om økt antall studieplasser på disse. Det er imidlertid stor søkning til flere av disse, slik at dette vil også være et område for potensiell økning i antall studieplasser.

Styringsparameter	Resultat		Ambisjonsnivå	
	2008	2009	2010	2011
Antall utvekslingsstudenter (ut/innreisende)			80	90
Antall fremmedspråklige Utdanningstilbud			64	80
Antall studietilbud i samarbeid med utenlandske institusjoner (fellesgrader/Joint Degrees)			1	4

### 3.1.3 Sektormål 2

HiG skal oppnå resultat av høy internasjonal kvalitet i forskning, faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid.

HiGs strategi

- Etablere og videreutvikle forskningslaboratorier og forskningsentra
- Arbeide for å styrke praksisnær, profesjonsrettet forskning i regionen
- Utvikle profesjonell forskningsledelse og forskningsstøtte

#### Kvalitative styringsparametere som skal rapporteres løpende i 2010:

Med utgangspunkt i sektormål 2 og de dertil hørende virksomhetsmål, skal institusjonen gi en beskrivelse av måloppnåelsen med særlig vekt på:

- strategi for arbeidet med internasjonalisering i forskning og utviklingsarbeidet, og hvordan dette bidrar til å heve kvaliteten i forskerutdanningen og forskningsvirksomheten
- arbeidet med å utvikle og konsentrere FoU-innsatsen og utvikle fagmiljøer av høy kvalitet
- tiltak for å øke gjennomstrømningen i forskerutdanningen og status for rekruttering på ulike fagområder
- institusjonens arbeid mot og uttelling i regionale forskningsfond

VM2.1 HiG skal gjennom nasjonalt og internasjonalt samarbeid tilby forskerutdanning av høy kvalitet. Forskerutdanningen skal være innrettet og dimensjonert for å ivareta behovene i sektoren og samfunnet for øvrig.

HiGs strategi

- Sikre at ph.d. Information Security har en sentral plass i nasjonal forskerskole
- Videreføre utviklingen av ph.d. i visuelle medier i samarbeid med HiL og HiHm, forankret i regionalt og nasjonalt næringsliv
- Spisse forskningen innen klinisk sykepleie, slik at HiG blir en sterk partner i oppbyggingen av felles ph.d.i helsefag i samarbeid med Sykehuset Innlandet og høgskolene i regionen

Styringsparameter	Resultat		Ambisjonsnivå	
	2008	2009	2010	2011
Antall publikasjonspoeng per undervisnings-, forsknings- og			0,27	0,32

Styringsparameter	Resultat		Ambisjonsnivå	
	2008	2009	2010	2011
formidlingsstilling				
Forskningsrådets tildelinger per undervisnings-, forsknings- og formidlingsstilling			38 000	50 000
Tildelinger fra EU per undervisnings-, forsknings- og formidlingsstilling			20 000	23 000

VM2.4 HiG har et særskilt ansvar for profesjonsrettet forskning, utviklingsarbeid, kompetanseutvikling og nyskapende virksomhet i regionen. Samtidig skal HiG innrette sin forskningsinnsats slik at de oppnår resultater av høy internasjonal kvalitet innen fagområdet *Informasjonssikkerhet*, og samarbeide nasjonalt og internasjonalt om forskning og utviklingsarbeid.

HiGs strategi

- Etablere forpliktende FoU-samarbeid med andre aktører i regionen
- Sikre kunnskap om innovasjon og entreprenørskap i utdanningene

Styringsparameter	Resultat		Ambisjonsnivå	
	2008	2009	2010	2011
Antall uteksaminerte doktorgradskandidater, per undervisnings-, forsknings- og formidlingsstilling			0	0
Andel uteksaminerte doktorgradskandidater av opptatte personer på doktorgradsprogram seks år tidligere			0	0

### 3.1.4 Sektormål 3

HiG skal medvirke til å spre og formidle resultater fra forskning og faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid og bidra til innovasjon og verdiskapning basert på disse resultatene. HiG skal legge til rette for at tilsatte og studenter kan delta i samfunnsdebatten.

HiGs strategi

- Utøve systematisk samfunnskontakt, nettverksbygging og skape møteplasser
- Gjennomføre konferanser innenfor egne satsningsområder

#### Kvalitative styringsparametere som skal rapporteres løpende i 2010:

Med utgangspunkt i sektormål 3 og de dertil hørende virksomhetsmål, skal institusjonen gi en beskrivelse av måloppnåelsen med særlig vekt på:

- arbeidet med stimulering og tilrettelegging for innovasjon og entreprenørskap
- arbeidet med å utvikle retningslinjer for immaterielle rettigheter og forbedre håndteringen av slike rettigheter
- institusjonens tilrettelegging for god tilgjengelighet av forskningsresultater, herunder Open Access, og annen faglig aktivitet for allmennhet og samfunn
- arbeidet med å øke bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet

VM3.1 HiG skal gjennom formidling og deltagelse i offentlig debatt tilføre samfunnet resultatene fra forskning og utviklingsarbeid.

HiGs strategi

- Være ukentlig synlig i nyhetsbildet
- Gjøre faglige arbeider og forskningsresultater tilgjengelig via HiGs institusjonelle arkiv for forskningspublikasjoner og populærvitenskapelige kanaler

VM3.2 HiG skal medvirke til samfunns- og næringsutvikling gjennom utdanning, innovasjon og verdiskaping.

HiGs strategi

- Øke omfang av bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) som støtter HiGs faglige profil
- Stimulere til å kommersialisere produkter og tjenester med potensial for verdiskaping
- Samarbeide aktivt med Gjøvik Kunnskapspark som primær Technology Transfer Office (TTO)

Styringsparameter	Resultat		Ambisjonsnivå	
	2008	2009	2010	2011
Andelen oppdrags- og bidragsfinansiert aktivitet i forhold til samlede driftsinntekter			0,12	0,13
Antall nyopprettede selskaper			3	4
Antall mottatte forretningsideer			7	9

### 3.1.5 Sektormål 4

HiG skal organisere og drive sin virksomhet på en slik måte at samfunnsoppdraget blir best mulig ivaretatt innenfor rammen av disponible ressurser.

HiGs strategi

- Årlig avsette strategiske midler
- Utvikle kompetanseprofil på nivå med de nye universitetene
- Øke inntjeningen på studiepoengproduksjon, oppdrag, forskning og formidling ved markedstilpasning og effektivisering
- Sikre fleksibilitet ved bruk av prosjekt-/åremålstilsetninger der det er hensiktsmessig
- Utnytte og bruke teknologi basert på åpne standarder
- Videreutvikle fellesadministrative tjenester som understøtter fagavdelingene på en effektiv måte

### Kvalitative styringsparametere som skal rapporteres løpende i 2010

Med utgangspunkt i sektormål 4 og de dertil hørende virksomhetsmål, skal institusjonen gi en beskrivelse av måloppnåelsen med særlig vekt på:

- hvordan strategiske valg i økonomisk prioritering og rekruttering underbygger faglige ambisjoner innen forskning og utdanning
- personalpolitiske virkemidler som bidrar til å realisere målet om et høyt kompetansenivå, et godt arbeidsmiljø og et mindre kjønnsdelt arbeidsliv
- institusjonens oppfølging av gjeldende regelverk for anskaffelser og forvaltning av bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet
- institusjonens oppfølging av internkontroll, ref. reglement for økonomistyring i staten § 14 - relatert både til systemer og kvalitetssikringsrutiner
- institusjonens arbeid med å redusere midlertidighet i ordinære utdannings- og forskerstillinger

VM4.1 HiG skal sikre en god og effektiv forvaltning av ressursene.

HiGs strategi

- Utvikling og forbedring av styrings- og ledelsesinformasjon ovenfor avdelingene og styret

Styringsparameter	Resultat		Ambisjonsnivå	
	2008	2009	2010	2011
Driftsutgifter per avlagt heltidsekvivalent			162 000	159 000
Driftsutgifter per publikasjonspoeng			4 700 000	4 000 000
Forholdet mellom antall tilsatte i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger og antall tilsatte i administrative stillinger			3,5	3,5

VM4.2 HiG skal gjennom sin personalpolitikk medvirke til et høyt kompetansenivå, et godt arbeidsmiljø og et mindre kjønnsdelt arbeidsliv.

HiGs strategi

- Aktiv bruk av individuelle kompetanseutviklings- og karriereplaner for blant annet å sikre kjønnsbalanse i ulike stillingsgrupper og posisjoner
- Utarbeide livsfasepolitikk  
Styrke lederutviklingen

Styringsparameter	Resultat		Ambisjonsnivå	
	2008	2009	2010	2011
Andel førstestillinger av totalt antall undervisnings-, forsker- og formidlingsstillinger			45 %	50 %

Styringsparameter	Resultat		Ambisjonsnivå	
	2008	2009	2010	2011
Andel kvinner, totalt og etter stillingskategori			50 %	50 %

VM4.3 HiG skal ivareta høy kvalitet i økonomiforvaltningen. God intern kontroll og effektiv ressursforvaltning skal tas hensyn til i institusjonens strategiske prioriteringer.

HiGs strategi:

- Følge opp innføring av nye administrative systemer og rutiner med nødvendig kompetanseheving  
Arbeid med bruk av langtidsbudsjetter

Styringsparameter	Resultat		Ambisjonsnivå	
	2008	2009	2010	2011
Likviditetsgrad (omløpsmidler/kortsiktig gjeld)			1,5	1,5
Avregninger (gjennomføringen av budsjettet i regnskapsåret)			0	0

VM4.4 HiG skal bidra til at nasjonale kunnskapsressurser forvaltes helhetlig og til at oppgaver og ansvar fordeles og løses gjennom samarbeid.

HiGs strategi:

- Bidra til å oppfylle HiGs oppgave (som er å møte samfunnets utfordringer til offentlig og privat sikkerhet, trygghet og velferd og til det biologiske miljø) innen alt dets virke.
- Være foroverlent og ekspensive i sitt virke, inkludert forskning, utdanning, internasjonalisering, samarbeid, entrepenørskap og innovasjon.
- Danne strategiske taktiske allianser og samarbeidsmodeller, både innenfor og utenfor sektoren, inkludert samarbeid, arbeidsfordeling og spesialisering, for å øke effekten av vårt og andres arbeid

Styringsparameter	Resultat		Ambisjonsnivå	
	2008	2009	2010	2011
Antall studietilbud i samarbeid med andre norske institusjoner (fellesgrader)			5	5

*\*Master Health Promotion and Community Care (HH, HiL, HiOF)?/ Videreutdanning i veiledning (60stp HiL)/ Ingeniørutdanning – bygg - realfagene (Forsvarets Ingeniørhøgskole Jørstadmoen), ØK./adm med HH, el-kraft med HH, Lean Manufacturing NTNU,*

### 3.2 Prosjekter for Samhandling Arbeidsdeling Konsentrasjon (SAK)

Potensielle SAK-prosjekter, HiG 2010

*Prosjektnavn:*

#### **Samordning og arbeidsdeling av emneområder i masterporteføljen**

*Sektormål:*

Prosjektet medvirker til å nå sektormål 1 og 4

*Samarbeidspartnere:*

Høgskolen i Lillehammer

Høgskolen i Hedmark

Høgskolen i Gjøvik

*Formålet med prosjektet:*

Høgskolene i Innlandet har innen helse- og sosialfagene en rekke akkrediterte mastertilbud. Porteføljen omfatter §3- og §5 masterstudier både med og uten basisfinansiering fra Kunnskapsdepartementet. Med bakgrunn i at studiene er relativt kostnadskrevende (høy ressursinnsats målt opp i mot små studentgrupper), har de tre høgskolene drøftet potensialet for å samordne relevante fellesemner for en bedre arbeidsdeling mellom høgskolene. På denne måten kan studiene gjennomføres med en mer effektiv kostnadsstruktur, samtidig som de enkelte fagmiljøene oppnår en viss funksjonsdeling (øker aktiviteten/arbeidsintensiteten innenfor utpekte kompetanseområder). For å kunne oppnå en ønsket samordning og arbeidsdeling må det foretas en grundig gjennomgang av masterporteføljen, og analysere potensielle faglige samordningsgevinster. Identifisering av mulig fellesemner vil kunne kreve justeringer av emneinnhold, men vil måtte begrenses av de faglige rammer som er gitt i akkrediteringene.

*Tidsplan:*

Start: Q 2 2010

Slutt: Q 2 2011

*Budsjett:*

Totalkostnad 700 .000 NOK

SAK- søknad 500 .000 NOK

*Prosjektnavn:*

#### **Samordning av overordnet dialogkontakt med kommunesektoren i Innlandet**

*Sektormål:*

Prosjektet medvirker til å nå sektormål 1 og 4

*Samarbeidspartnere:*

Høgskolen i Lillehammer

Høgskolen i Hedmark

Høgskolen i Gjøvik

*Formålet med prosjektet:*

Høgskolene i Innlandet tok våren 2009 initiativ til en strategisk samarbeidsavtale med KS (Kommunenes interesse- og arbeidsgiverorganisasjon) innen helse- og sosialfeltet. Hensikten med avtalen er å forplikte seg til et tettere samarbeid med kommunesektoren i behovs- og markedsanalyser, utvikling av praksismodeller (overordnet), samarbeid og initiering av FoU samt å utvikle velfungerende arenaer for dialog mellom høgskolene og kommunene. Bakgrunnen for dette er at det med utgangspunkt i ca 50 autonome kommuner og tre høgskoler har vært vanskelig å identifisere helhetlige og effektive dialog- og samarbeidsstrukturer. Intensjonen i samarbeidet er at høgskolene lettere skal kunne fange opp kompetansebehov i kommunene, og styrke relevansen av både studieprogram og kurs/oppdragsportefølje med bakgrunn i kommunenes/felles analyser. Høgskolene vil også kunne bidra i å gjennomføre langsiktige kompetansebehovsvurderinger. Med bakgrunn i at de tre høgskolene til dels er komplementære i sine fagprofiler, vil det samtidig være en gevinst at samarbeidet i fellesskap med kommunene kan medvirke til en rasjonell arbeidsdeling og markedstilpasning i høgskolenes fagmiljø. Sentrale virkemidler er dialog- og analyseseminarer og utvikling av fleksible studie-/kurstilbud.

*Tidsplan:*

Start: Q 2 2010

Slutt: Q 2 2011

*Budsjett:*

Totalkostnad 1.200.000 NOK

SAK- søknad 1.000.000 NOK

*Prosjektnavn:*

**Samordning, arbeidsdeling og konsentrasjon av ABIOK-utdanningene i Innlandet**

*Sektormål:*

Prosjektet medvirker til å nå sektormål 1 og 4

*Samarbeidspartnere:*

Høgskolen i Hedmark

Høgskolen i Gjøvik

*Formålet med prosjektet:*

Høgskolen i Gjøvik og Høgskolen i Hedmark er begge tildelt sentrale aktivitetskrav innen AIO-utdanningene. Fra og med sommeren 2009 fikk Høgskolen i Gjøvik doblet aktivitetskravet gjennom tildeling av nye studieplasser. Høgskolene samarbeider primært med Sykehuset Innlandet HF i gjennomføring av utdanningene. Frem til i dag har det pågått et faglig og økonomisk samarbeid mellom institusjonene i form av jevnlig dialog og samordning av ressursintensive undervisningsaktiviteter. Ved iverksetting av økt aktivitetskrav ved Høgskolen i Gjøvik, ble det i samarbeid med Sykehuset Innlandet HF innført et nytt opptaksmønster ved utdanningene. Dette har utfordret den gjennomføringsmodellen høgskolene kunne stå felles om. Det er derfor behov for å analysere og klargjøre hvordan samordning og arbeidsdeling mellom høgskolene kan skje på en ny og mer rasjonell måte, som sikrer faglig og økonomisk gevinst for høgskolene og helseforetaket.



*Tidsplan:*

Start: Q 2 2010

Slutt: Q 2 2011

*Budsjett:*

Totalkostnad 700.000 NOK

SAK-søknad 500.000 NOK

*Prosjektnavn:*

**Forskning og utdanning innen "Lean industri"**

*Sektormål:*

Prosjektet medvirker til å nå sektormål 1, 2 og 3.

*Samarbeidspartnere:*

Høgskolen i Telemark

Høgskolen i Gjøvik

*Formålet med prosjektet:*

Målet for prosjektet er å få den norske ledelsesmodellen, utviklet på -70 og -80 tallet, til å smelte inn i "lean" og/eller endre modellen slik at den passer til de nye forutsetningene som produksjonsbedrifter har i dag, ei lean-tenkende bedrift, globalisert verdikjede, globalt samarbeid og globalt eierskap av bedriftene. Videre er det ønskelig å få til samarbeid, arbeidsdeling og utvikling av nye tilbud innen "Lean-ledelse" ved å konsentrere og tilby kompetansen i et forskings- og utdanningsnettverk. Norges kunnskapsressurser innen dette fagområdet finnes ved flere universitet, høyskoler og industribedrifter, men det er ikke gjort noe forsøk tidligere på å få konsentrert denne kunnskapen.

*Tidsplan:*

Start: Q2 2010

Slutt: Q2 2012

*Budsjett:*

Totalkostnad 2.150.000 NOK

SAK- søknad 1.650.000 NOK

*Prosjektnavn:*

**Samarbeid om utdanning og FoU innen fornybare energiformer**

*Sektormål:*

Prosjektet medvirker til å nå sektormål 1, 2 og 3.

*Samarbeidspartnere:*

Høgskolen i Hedmark

Høgskolen i Gjøvik

*Formålet med prosjektet:*

De siste årene har næringslivet i Innlandet satset egne midler for å utvikle kompetanse innen

bioenergi og andre fornybare energiformer. Både Høgskolen i Gjøvik og Høgskolen i Hedmark har ansatt spisskompetanse for å utvikle utdanning og FoU inn mot fornybare energiformer. På HiG spisser vi oss mot energiteknologi, mens man ved HH retter seg mot råstoffbasen, samt økonomi og ledelse knyttet mot fornybar energi. De to høgskolene ønsker å gå inn i et felles prosjekt for å utvikle felles studier og FoU innen fornybar energi med fokus på klima og miljø. Det er en stor fordel for oss å gjøre dette arbeidet sammen, da vi kompletterer hverandre faglig sett og på denne måten vil kunne utvikle fremtidsretta studier og mer tverrfaglig forskning. Et slikt samarbeid vil være avgjørende for at vår region skal kunne forene kompetansen til et regionalt fagmiljø.

*Tidsplan:*

Start: Q 3 2010

Slutt: Q 3 2014

*Budsjett:*

Totalkostnad 5 000 000 NOK

SAK-søknad 1 000 000 NOK

*Prosjektnavn:*

**Utdannings- og forskningssamarbeid om 2-årig masterstudium rettet mot materialer og effektiv vareproduksjon**

*Sektormål:*

Prosjektet medvirker til å nå sektormål 1, 2 og 3.

*Samarbeidspartnere:*

Norges teknisk- naturvitenskapelige universitet, NTNU

Høgskolen i Gjøvik

*Formålet med prosjektet:*

HiG og NTNU har i noen måneder arbeidet med å utforme et samarbeid om etablering av 2-årig masterstudium rettet mot materialer og effektiv vareproduksjon. NTNU ser på dette som interessant i forhold til den vareproduserende industrien i Innlandet og deres behov for kandidater på masternivå, samt styrking av forskningen for denne industrien med deltakelse fra NTNU og HiG. Et effektivt samarbeid på masterprogrammet vil blant annet forutsette utvikling av gode nettbaserte emnemoduler. Ellers er det undertegnet en avtale mellom HiG og NTNU på ph.d.-utdanning som også på noe sikt vil legge grunnlag for videre utvikling av forskningssamarbeid.

*Tidsplan:*

Start: Q2 2010

Slutt: Q4 2011

*Budsjett:*

Totalkostnad 3 000 000 NOK

SAK- søknad 1 000 000 NOK

*Prosjektnavn:*

## **Samordnet ressursbruk av økonomikompetanse**

*Sektormål:*

Prosjektet medvirker til å nå sektormål 1 og 2

*Samarbeidspartnere:*

Høgskolen i Hedmark

Høgskolen i Gjøvik

*Formålet med prosjektet:*

Samordning av samlet kompetanse for økt faglig robusthet og kvalitetshevning innen økonomiutdanningene som tilbys i Innlandet. Felles anvendelse av samlet fagkompetanse overfor begge avdelingens økonomistudenter som grunnlag for mulige fremtidige fellesgenererte økonomiutdanninger og forskningsaktiviteter.

### **Aktuelle tiltak**

- Felles gjennomføring av eksisterende identiske emner via videoforelesninger av førstekompetente forelesere
- Samordning av studieprogram for å skape ytterligere felles emner for tilsvarende praksis med siktemål å utvide med 2-3 emner som utveksles hver vei innen grunnleggende felles økonomifag
- Utvikling av nye tidsaktuelle økonomiutdanninger på bachelor og eventuelt masternivå med regional og nasjonal relevans basert på felles fagkompetanse
- Utvidet forskningssamarbeid hvor felles fagkompetanse kan gi grunnlag NFR og/eller EU-søknader
- Utveksling av næringslivsnettverk til gjensidig benyttelse og økt samlet relevans overfor næringsliv og offentlig sektor
- Felles fagarena for diskusjon om faglig utvikling

### **Økonomi**

- Samordningsarbeid i forhold til økonomiutdanninger
- Investering i tidsriktig/moderne videooverføringsutstyr
- Utvikling av nye relevante økonomiutdanninger for regional og nasjonal relevans
- Næringslivsrelevant utviklingsarbeid innen praksisområdet

### **Mulig alternative utviklinger**

- Utvidelse av prosjektet til også å omfatte HiL økonomiutdanninger
- Samordning av stipendiater og internasjonalt nettverk

Tidsplan:

Start: Q 2 2010

Slutt: Q4 2011

*Budsjett:*

Totalkostnad 600 000 NOK

SAK- søknad 400 000NOK

*Prosjektnavn:*

**Samarbeid om felles internasjonalisering innen teknologi – en utvidelse av ”Studylink”**

*Sektormål:*

Prosjektet medvirker til å nå sektormål 1 og 2.

*Samarbeidspartnere:*

Høgskolen i Telemark

Høgskolen i Gjøvik

Universitet i Agder

*Formålet med prosjektet:*

Prosjektet går ut på å etablere et felles internasjonalt samarbeid med universiteter i nye kunnskapsregioner (BRIC-landene, Brasil, Russland, India og Kina) innen mastergrads- og Ph.d-utdanninger i teknologi. Ett felles samarbeid med flere universitet i Kina er etablert. I neste omgang vil samarbeidet utvides til å gjelde India/Sri Lanka, senere også andre BRIC-land. Bedriftssamarbeid vil bli integrert som en del av samarbeidet.

Prosjektet er basert på ett Samarbeid som vil føre til både arbeidsdeling og konsentrasjon av internasjonaliseringsevne ved de tre institusjonene.

*Tidsplan:*

Start: Q2 2010

Slutt: Q2 2012

*Budsjett:*

Totalkostnad 2.400.000 NOK

SAK søknad 1.700.000 NOK

*Prosjektnavn:*

**Utvikling av studiekvalitet i et PIU perspektiv**

*Sektormål:*

Prosjektet medvirker til å nå sektormål 1 og 2

*Samarbeidspartnere:*

Høgskolen i Lillehammer

Høgskolen i Hedmark

Høgskolen i Gjøvik

*Formålet med prosjektet:*

Høgskolene i Gjøvik, Hedmark og Lillehammer ønsker å utvikle følgende SAK-prosjekter:

- 1) De tre Innlandshøgskolene har i fellesskap startet et arbeid med 1. lektorkvalifisering. Programmet bygger på et obligatorisk høgskolepedagogikk-kurs som de tre høgskolene har arrangert sammen for sine ansatte siden 2004. Det videre arbeidet med 1. lektorkvalifisering har som formål:
  - å bidra til å styrke den institusjonelle kompetansen i utviklingsarbeid, med særlig vekt på utviklingsarbeid som er pedagogisk relevant i henhold til høgskolenes studietilbud,
  - å bidra til individuell kompetanseutvikling som en alternativ karrierevei til doktorgradsprogram og tradisjonell akademisk merittering.

Vi ønsker at 1. lektorkvalifisering utvikles for å styrke arbeidet med utviklingen av studiekvalitet og for å gjøre den alternative karriereveien til et reelt alternativ for våre ansatte.

2) HiG, HiL, HH ønsker å se implementeringen av det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket som en del av et systematisk studieutviklingsarbeid. Pedagogisk kulturbygging med fokus på samhandling og prosessuell utvikling av planer vil være et bidrag til å utvikle institusjonene i felles retning mot et Innlandsuniversitet.

3) I tillegg ønsker vi – som en del av det systematiske kvalitetsarbeidet og med bakgrunn i både nytt kriteriegrunnlag for kvalitetssikringssystemer og HiGs 2. syklus evaluering - å starte opp en prosess hvor en arbeider mot ett felles kvalitetssystem med utgangspunkt i de tre skolenes akkrediterte systemer.

### 3.3 Risikovurderinger

Tabellen gir en risikovurdering for 2010 basert på resultat i 2009.

S = sannsynlighet (1: liten, 5: stor), K = konsekvens (1: ubetydelig, 5: alvorlig), RF = risikofaktor (S x K) Terskel for tiltak: RF > 10.

Kritisk faktor - hovedaktiviteter	Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak
Sektormål 1 HiG skal tilby utdanning av høy internasjonal kvalitet som er basert på det fremste innen forskning, faglig og kunstnerlig utviklingsarbeid og erfaringskunnskap.					
Virksomhetsmål 1.1 Høgskolene skal utdanne kandidater med høy kompetanse med relevans for samfunnets behov.	HiG har svak rekruttering til enkelte studieprogram	3	3	9	Utprøving av nye medier/nettsamfunn i markedsføringen
	HiG klarer ikke å finansiere ph.d. Information Security	3	4	12	HiG arbeider for å oppgradere tilskuddsatser fra PIU, bygge gode nettverk med næringsliv, øke inntjening ved oppdrag og rekruttering av egenfinansierte studenter
	HiG etterlever ikke sitt kvalitetssystem	3	3	9	Kontinuerlige forankringsprosjekter / kulturbygging, oppfølging av NOKUTs evaluering 2009. Gjennomføre beredskapsøvelser.
Virksomhetsmål 1.2 HiG skal tilby et godt læringsmiljø med undervisnings- og vurderingsformer som sikrer faglig innhold, læringsutbytte og god gjennomstrømning.	HiG klarer ikke å gjennomføre planlagt infrastruktur	2	3	6	Det jobbes aktivt i forhold til Statsbygg og Industribygg
	HiG klarer ikke å utvikle studentaktive undervisnings- og vurderingsformer	2	3	6	Studienemnda kvalitetssikrer alle studie-/fagplaner med emnebeskrivelser Avdelingene har fokus på tiltak for å bedre gjennomstrømning

Kritisk faktor - hovedaktiviteter	Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak
	Mangel på egnede undervisnings- og laboratorielokaler for å utvikle virksomheten	2	4	8	Vurdere alternative partnere enn Statsbygg i utviklingen av Campus
Virksomhetsmål 1.3 HiG skal ha internasjonalt utdanningsamarbeid av høy kvalitet, som både bidrar til økt utdanningskvalitet	Ikke god nok tilrettelegging for utveksling ved HiG	2	2	4	Studieprogram tilrettelegges for utveksling Skriftlig dokumentasjon må i større grad oversettes til engelsk
	Kultur blant ansatte som hemmer internasjonal utveksling	3	3	9	Etablere insentiver som i sterkere grad stimulerer til utveksling blant studenter og ansatte Innskjerpe rutiner for registrering av faglige utenlandsopphold
Sektormål 2 HIG skal oppnå resultater av høy internasjonal kvalitet i forskning og faglig utviklingsarbeid.					
Virksomhetsmål 2.1 HiG skal gjennom nasjonalt og internasjonalt samarbeid tilby forskerutdanning av høy kvalitet, som er innrettet og dimensjonert for å ivareta behovene i sektoren og i samfunnet for øvrig.	HiG tiltrekker ikke nok kvalifiserte doktorgradssøkere	2	4	8	Målbevisst rekruttering av egne masterstudenter og være aktiv i nettverkene
	Gjennomstrømning av doktorgradsstudenter for lav	3	3	9	Tettere oppfølging av den enkelte student og veileder
	HiGs fagmiljø publiserer for lite per ansatt i undervisnings- og forskerstilling	3	4	12	Styrke faglig ledelse Måltrettet kompetanseutvikling og rekruttering
Virksomhetsmål 2.4 HiG har et særskilt ansvar for profesjonsrettet forskning, utviklingsarbeid,	HiG klarer ikke å fange opp regionale behov	2	4	8	Videreføre den målbevisste nettverksbyggingen regionalt

Kritisk faktor - hovedaktiviteter	Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak
kompetanseutvikling og nyskapende virksomhet i regionene. Samtidig skal HiG innrette sin forskningsinnsats slik at de oppnår resultater av høy internasjonal kvalitet innen fagområdet <b>Informasjonssikkerhet,</b> og samarbeide nasjonalt og internasjonalt om forskning og utviklingsarbeid.					
Sektormål 3 HiG skal medvirke til å spre og formidle resultater fra forskning og faglig utviklingsarbeid, og medvirke til innovasjon og verdiskapning basert på disse resultatene. HiG skal også legge til rette for at tilsatte og studenter kan delta i samfunnsdebatten.					
Virksomhetsmål 3.1 HiG skal gjennom formidling og deltagelse i offentlig debatt tilføre samfunnet resultatene fra FoU-virksomheten.	Ansatte deltar i for liten grad i den offentlige debatten på våre fagfelt	3	2	6	Sette større fokus på verdien av formidling i fagmiljøene. Gjennomføre høgskoleforum
Virksomhetsmål 3.2 HiG skal medvirke til samfunns- og næringsutvikling gjennom innovasjon og verdiskapning.	Svært få FoU-prosjekter kommersialiseres	4	2	8	Videreutvikle et TTO-funksjonen i samarbeid med Gjøvik Kunnskapspark, evt. utvikle en egen Ide-lab på campus
Sektormål 4 HiG skal organisere og drive sin virksomhet på en slik måte at samfunnsoppdraget blir best mulig ivaretatt innenfor rammen av disponible ressurser					
Virksomhetsmål 4.1 HiG skal sikre en god og effektiv forvaltning av ressursene	HiG klarer ikke å styre ressursbruken	2	5	10	Kompetanseutvikling, sikre tilstrekkelig økonomisk og administrativ støtte og holde fokus på økonomioppfølging

Kritisk faktor - hovedaktiviteter	Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak
	Stans i PIU-tilskuddene fra KUF-fondet på kort sikt	2	5	10	Stanse alle interne strategiske prosjekter og lage nytt rullert langtidsbudsjett med to alternativer (med eller uten PIU-tilskudd)
	Underfinansiering av HiGs PIU-satsninger når KUF-fondet er tomt, ca2015-2018.	4	4	16	Jobbe mot sentrale myndigheter for å sikre langsiktig finansiering (krever Stortingsvedtak). Kritisk gjennomgang av studieporteføljen for å finne mulige områder for kutt.
Virksomhetsmål 4.2 HiG skal gjennom sin personalpolitikk medvirke til et høyt kompetansenivå, et godt arbeidsmiljø og et mindre kjønnsdelt, mer inkluderende og mangfoldig arbeidsliv.	HiG klarer ikke å rekruttere underrepresentert kjønn	3	3	9	Utvikle kompetanseplaner. Gjennomføre en lønnspolitikk som styrker rekruttering av, og beholder nøkkepersonell Gjennomføre en tilsettingspolitikk som motvirker skjevfordeling mellom kjønnene
Virksomhetsmål 4.3 HiG skal ivareta høy kvalitet i økonomiforvaltningen. God intern kontroll og effektiv ressursforvaltning skal tas hensyn til i institusjonens strategiske prioriteringer.	Strategiske prioriteringer følges ikke opp	2	5	10	Øke bevisstheten blant ansatte om høgskolens strategi og mål Fokus på utvikling av interne systemer, rutiner og kompetanse. Etablere rullerende langtidsbudsjett

### 3.3.1 Kapasitet for enkelte utdanninger

Høgskolen forutsetter å oppnå følgende 60 studiepoengsenheter på første årstrinn: Sykepleier - 171, AIO – 20, Radiograf – 25

### 3.3.2 Likestilling

Høgskolen har som mål å oppnå balanse mellom kvinner og menn på alle stillingsnivå og fagområder.

### 3.3.3 Etiske retningslinjer

Høgskolen vil arbeide for å sikre høy faglig og administrativ integritet og etisk standard. HiG har utarbeidet reviderte retningslinjer som vil bli behandlet i ledergruppen og deretter i høgskolestyret.

### 3.3.4 Økonomiforvaltning

Høgskolen vil følge opp Riksrevisjonens rapport for 2008.



### **3.3.5 Forvaltning av bygninger og lokaler**

Høgskolen vil ha fokus på kritisk vurdering av sitt arealbehov og på en kostnadseffektiv utnyttelse av sine arealer. Mulig ombygging eller nybygg vil bli søkt avklart ved behandling av langtidsbudsjett i juni 2010

### **3.3.6 IKT**

Høgskolen vil prioritere arbeid med bruk av FEIDE, og følge opp IKT-arkitekturprinsippene for statlig sektor.

### **3.3.7 Læringer**

Høgskolen vil fortsette sin tilrettelegging for inntak av læringer.

### 3.4 Plan for tildelt bevilgning for 2010

#### Styrets vedtak i Sak STY 65/09 Budsjett 2010

1. Styret vedtar følgende fordeling av budsjett 2010 (1 000 kr) og tilhørende rammer for 2010:

	HOS	TØL	IMT	Felles	FA	HiG
<b>KD-tildeling 2010</b>	43 683	31 928	28 018	56 402	35 776	195 806

#### Oversikt over HiG's totale inntekter og utgifter i perioden 2010:

HIG	BUDSJETT 2010
Ordinær virksomhet	
Ordinære driftsinntekter	
KD bevilgninger (inkl. strategiske midler 5 042)	195 806
Strategiske midler	2 900
Andre interne prosjekter	450
PIU	8 160
Øvrige inntekter	7 326
Interne driftsinntekter fra oppdrag	5 970
<i>Sum totale driftsinntekter</i>	<i>220 613</i>
Lønn	141 468
Øvrige driftskostnader	71 793
Egenandeler	1 600
Investeringer	6 160
<i>Sum totale driftskostnader</i>	<i>221 021</i>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-408</b>
Oppdragsvirksomhet	
Prosjektinntekter	
Inntekter	24 738
<i>Sum totale prosjektinntekter</i>	<i>24 738</i>
Prosjektkostnader	
Eksterne driftskostnader	18 767
Interne driftskostnader	5 971
<i>Sum totale prosjektkostnader</i>	<i>24 738</i>
<b>Prosjektresultat avsluttede prosjekter</b>	<b>0</b>

2. Ved forsinkelse i tilsetting av tildelte KD-stipendiater kan rektor, i samråd med høgskoledirektør, endre fordelingen.
3. Ved frigjøring av KD-stipendiatstillinger etter endt stipendperiode kan rektor, i samråd med høgskoledirektør, fordele stillingene og *tilhørende lønns- og driftsmidler* på nytt.
4. Det avsettes kr 5 042 000 til strategiske tiltak til seinere fordeling av styret
5. Disponeringsfullmakter: Budsjettenhetene kan øke summen av driftskostnader og investeringer mot tilsvarende merinntekt når merinntekten er resultat av økt aktivitet i

forhold til budsjettforutsetningene for 2010. Forutsetningen er at dette ikke skaper bindinger til å opprettholde et høyere aktivitetsnivå enn det som dekkes av KD-bevilgningen dersom merinntekten faller bort.