



Statens fagskole for gartnere
og blomsterdekoratører

Årsrapport

2011

INNHOLDSFORTEGNELSE

MÅL, OPPGAVER OG RESULTATKRAV.....	10
DEL 1:.....	12
1 MÅL 1: GI FAGSKOLEUTDANNING MED GOD KVALITET.....	13
1.1 INNLEDENDE BETRAKTNING	13
1.2 KVALITETSARBEIDET VED FAGSKOLEN	13
1.2.1 Kvalitetssikringssystem	13
1.2.2 Konstituering av kvalitetsutvalg og gjennomføring av kvalitetsseminar	14
1.2.3 Kvalitetsrapport.....	14
1.2.4 Konstituering av klagenemnd.....	14
1.2.5 Revisjonsarbeider i forhold til NOKUT og søknad om fagområdegodkjenning	15
1.2.6 Vurderinger – kvalitetssikring gjennom kontinuerlige evalueringer	15
1.2.7 Praksisnære prosjekter og oppdrag	16
1.2.8 Ekskursjoner og studieturer.....	16
1.2.9 Korte kurs med bransjen.....	17
1.2.10 Yrkesrelevans.....	17
1.2.11 Utvikling av læremiddelressurser	17
1.2.12 Læringsplattform It's learning	18
1.2.13 Biblioteket som læringsarena.....	18
1.2.14 Litteratur	19
1.2.15 Studieadministrativt system.....	20
1.2.16 Studieadministrative rutiner og systemer	20
1.2.17 Arkivsystem	21
1.2.18 Park/veksthus/planteskole.....	21
1.2.19 Bygnings- og eiendomsmasse	22
1.3 ANALYSE AV MÅL 1 MED RISIKOVURDERING: GI FAGSKOLEUTDANNING MED GOD KVALITET.....	24
DEL 2:.....	26
2 MÅL 2: ØKE STUDENTTALLET GJENNOM FLEKSIBLE OG TILPASSEDE STUDIEOPPLEGG 27	
2.1 INNLEDENDE BETRAKTNING – FLEKSIBLE OG BRANSJETILPASSEDE FAGSKOLESTUDIER.....	27
2.2 UTVIKLING I SØKERTALL.....	27
2.2.1 Søknad om fagområdegodkjenning	28
2.2.2 Demografisk sammensetning.....	28
2.3 STUDENTTALL OG GJENNOMSTRØMNING 2010/2011:.....	29
2.4 UNDERVISNINGSPRODUKSJON	29
2.5 STUDENTTALL SKOLEÅRET 2010/2011.....	30
2.5.1 Opptak, gjennomstrømning og uteksaminasjon	30
2.6 OPPTAK AV FØRSTEÅRSELEVER OG -STUDENTER SKOLEÅRET 2011/2012.....	30
2.6.1 Antall registrerte elever og studenter, fagskolen totalt	30
2.7 OVERSIKT OVER FAGSKOLENS TOTALE PRODUKSJON AV ELEVER OG STUDENTER – HISTORIKK....	30
2.8 SAMMENSTILLING TOTALPRODUKSJON OG UTEKSAMINASJON – HISTORIKK.....	33
2.9 OVERSIKT OVER FINANSIERING – FYLKESKJØPTE ELEVPLASSER 2010-2011 OG 2011-2012... 33	
2.10 TILTAK MED MÅLSETTING OM Å ØKE REKRUTTERINGEN	33
2.10.1 Samarbeid med andre relevante utdanningsaktører	33
2.10.2 Fleksible og tilpassede studieopplegg	34

2.10.3	Utvikling av nye bransjerettede kurs og studietilbud	35
2.10.1	Fjernundervisning/fleksibel opplæring	36
2.10.2	Markedsføringstiltak	36
2.11	ANALYSE MÅL 2 MED RISIKOVURDERING: ØKE STUDENTTALLET	39
DEL 3:.....		41
3 MÅL 3: HEVER KOMPETANSEN HOS ANSATTE		42
3.1	INNLEDENDE BETRAKTNING:.....	42
3.2	UTVIKLE ET KVALIFISERT PERSONALE	42
3.2.1	Formal kompetanse – generell.....	42
3.2.2	Formal kompetanse – pedagogikk	43
3.2.3	Formal kompetanse pedagogisk personale – stillingskoder.....	43
3.2.4	Gjennomføring av eksterne kurs og studier	43
	Pedagogisk avdeling	43
	Produksjonsavdelingen	44
	Stab	44
	Teknisk driftsavdeling.....	44
3.2.5	Kompetanseutvikling gjennom internopplæring	45
3.2.6	Bransjerelevant yrkeserfaring	45
3.3	REKRUTTERING AV NY KOMPETANSE	46
3.4	FLEKSIBEL ORGANISERING MED TID OG MULIGHET TIL OPPDATERING	47
3.5	ANALYSE AV MÅL 3 RISIKOVURDERING: HEVER KOMPETANSEN HOS ANSATTE.....	47
DEL 4:.....		49
4 MÅL 4: FAGLIG UTVIKLENDE SAMARBEID MED NASJONALE OG INTERNASJONALE MILJØER		
50		
4.1	FAGLIG UTVIKLENDE SAMARBEID – NASJONALT	50
4.1.1	Undervisning	50
	Blomsterdekoratøravdelingen	50
	Gartneravdelingen	50
4.1.2	Produksjonsavdelingen.....	51
4.1.3	Aktivitet i relevante fora.....	51
4.1.4	Igangsatte/ gjennomførte prosjekter – Nasjonalt.....	52
4.2	FAGLIG UTVIKLENDE SAMARBEID – INTERNASJONALT	52
4.2.1	Studenter og ansatte utplassert på utenlandske studieopphold.....	52
4.2.2	Utenlandske studenter på Vea	53
4.2.3	Flornet EEIG.....	53
4.2.4	Igangsatte/gjennomførte prosjekter – Internasjonalt. SME Master Plus	54
4.2.5	Igangsatte/gjennomførte prosjekter – Internasjonalt. PERMEVET.....	54
4.2.6	2nd Pilot Certification of Floristry Judges in Norway.....	55
4.2.7	Igangsatte/gjennomførte prosjekter – Internasjonalt. AVTC, Kina	55
4.3	ANALYSE MÅL 4 RISIKOVURDERING: FAGLIG SAMARBEID - NASJONALE /INTERNASJONALT.....	56
DEL 5:.....		57
5 INTERNFORVALTNING		58
5.1	PERSONALADMINISTRASJON OG INKLUDERINGSTILTAK	58

5.1.1	Personalavgang i 2011	58
5.1.2	Permisjoner i 2011.....	58
5.1.3	Personaltilfang i 2011.....	58
5.2	HELSE-, MILJØ- OG SIKKERHETSARBEID – INKLUDERENDE ARBEIDSLIV (IA)	59
	Avvik og tiltak	59
5.3	RUTINER FOR OPPFØLGING AV BEREDSKAPSARBEID	59
	Avvik og tiltak	59
5.4	TILRETTELEGGING FOR LÆRLINGER.....	59
5.5	FØRINGER PÅ IKT-OMRÅDET.....	60
	AVVIK OG TILTAK.....	60
DEL 6:.....		61
6 VEA – LIKESTILLINGSREDEGJØRELSE PR. 31.12.2011		62
6.1	KJØNNSFORDELING PÅ VEA TOTALT, SAMT PÅ STILLINGSNIVÅ.....	62
6.1.1	Kjønnsfordeling på stillingsnivå:.....	62
6.2	KJØNNSDelt STATISTIKK OVER LØNNSFORHOLD (MÅNEDSFORTJENESTE I KRONER) PÅ STILLINGSNIVÅ, SAMT GJENNOMSNIITTSLØNN FOR MENN OG KVINNER PÅ VEA TOTALT	62
6.2.1	Kjønnsfordeling over lønnsforhold på stillingskode.....	62
6.2.2	Gjennomsnittlig årslønn	63
6.2.3	Kjønnsdelt statistikk på heltids- og deltidsansatte.....	63
6.2.4	Kjønnsdelt statistikk over permisjonsuttak, så som foreldrepermisjon, sykefravær og fravær på grunn av sykt barn	63
6.2.5	Kjønnsdelt statistikk ved personalpolitiske satsninger, for eksempel seniorpolitiske tiltak og kompetansetiltak.....	64
6.3	IVERKSATTE OG PLANLAGTE LIKESTILLINGSTILTAK	64
6.3.1	Generelt.....	64
6.3.2	Inkluderende arbeidsliv	65
6.4	ORGANISASJON OG LEDELSE	65
6.5	PERSONALPOLITIKK	65
6.5.1	Personalpolitiske virkemidler som bidrar til å realisere målet om et høyt kompetansenivå, et godt arbeidsmiljø og et mindre kjønnsdelt arbeidsliv	66
6.5.2	Likelønn	66
6.5.3	Tiltak for å sikre at kvinner internt kan kvalifiseres for lederstillinger	66
6.6	REKRUTTERING.....	66
6.7	ARBEIDSVILKÅR JF. ADMINISTRATIVE OG FAGLIGE STILLINGER	67
6.8	STYRE, RÅD OG UTVALG.....	67
6.9	OPPFØLGINGSTILTAK I 2012	67
DEL 7:.....		68
7 BRUKERUNDERSØKELSER.....		69
DEL 8:.....		70
8 ØKONOMIFORVALTNING		71
8.1	RISIKOVURDERING	71

DEL 9:	72
9 ÅRSRESULTAT 2011	73
9.1 FORKLARING TIL ÅRSRESULTAT	74
9.2 EKSTRA TILDELING OVER POST 045.....	74
9.2.1 <i>Inkassosaker</i>	74
DEL 10:	76
10 ÅSREGNSKAP 2011	77
10.1 POST 45	80
10.2 ØKONOMIRAPPORT PR. 31.12.2011.....	81

Behandlet og godkjent i Veas ledergruppe	14.2.2012
Behandlet og godkjent i Medbestemmelsesmøte	15.2.2012
Behandlet og godkjent i Fagskolestyret	23.2.2012

Rektors oppsummerende vurdering av måloppnåelse i 2011

Virksomhetsåret 2011 har vært svært mangfoldig og produktivt på flere områder og har i all vesentlighet omhandlet faglig utvikling innenfor flere perspektiver og i flere paralleller.

Fagskolestyret og ledelsen ved Vea har hatt en klar strategi om å videreutvikle fagskolen til en fremtidsrettet fagskole med bærekraftige utdanninger for fremtiden. I lys av dette har det vært nødvendig å utvikle flere paralleller som kan understøtte den strategiske tenkningen. Dette har vært utført både i forhold til:

- øke kjerneproduksjonen innenfor ulike programområder på fagskolenivå
- utvikle en fremtidig og bærekraftig fagskoleportefølje innenfor de respektive studieretninger,
- utvikle et robust fagmiljø
- revidering av *Strategisk plan Vea*
- etablere nødvendige kvalitetsbærere som synes å være de mest kritiske sett i forhold til at fagskolen skal stå rustet som en bærekraftig fagskole for fremtiden

Fagskolestyret og ledelsen har derfor også i 2011 foretatt viktige strategiske grep med hensyn til den videre utviklingen av fagskolen.

Av større strategiske grep bør nevnes søknad om fagområdegodkjenning i NOKUT. I tråd med fagskolens strategi ble det igangsatt ytterligere et prosjekt som skal bidra til å sikre en fortsatt utvikling av fagskolen – fagområdegodkjenning. En fremtidig fagområdegodkjenning vil kunne bidra til å befeste Veas posisjon. Vea som eventuell fremtidig godkjent tilbyder av fagområde, vil i kraft av slik formalisert godkjenning, kunne etablere nye utdanninger og revidere studier og således sikre større fleksibilitet og handlingsrom. Dette vil kunne gi Vea som tilbyder enda større fleksibilitet og handlingsrom i forhold til etablering og revidering av nye studietilbud, slik at vi som tilbyder kan komme tett på behovene og gi tidsriktige, markedstilpassede tilbud!

Søknad om godkjenning av fagområdet *Grønne design- og miljøfag* ble oversendt NOKUT innen oppsatt frist 15.2.2011. Områdegodkjenning av et fagområde er et nasjonalt pilotprosjekt. Kun fire akkrediterte fagskoler deltok i dette prosjektet. I avsluttende runde står det kun to fagskoler igjen: Fagskolen Innlandet og Vea.

Institusjonsbesøket fra NOKUT og sakkyndig komité ble gjennomført i henhold til oppsatt plan. Programmet gikk over to dager og involverte totalt 29 personer fra alle nivåer i organisasjonen, samt eksterne fra Veas fagmiljø/bransje. Programmet ble gjennomført svært tilfredsstillende både med tanke på organisering, form og innhold. Vea mottok en oppsummerende vurdering fra både sakkyndig komité og NOKUT, som begge i all hovedsak var svært positive. Det ble imidlertid gitt konkrete tilbakemeldinger på to forbedringspunkter: tydeligere formalisering av studentdemokrati, og revisjon av prosessdokument 7.1, som omhandler kvalitetssikring av etablering av nye studier. Parallelt med komiteens rapportarbeiding, har Vea arbeidet aktivt på begge de angitte punktene, og avventer den foreløpige rapporten i januar/februar 2012.

Søknadsprosessen om områdegodkjenning og den pågående godkjenningsprosessen har naturlig nok preget hele dette virksomhetsåret. NOKUT har meddelt at endelig vedtak i saken vil foreligge i månedsskiftet april/mai 2012.

En svært viktig dimensjon i utviklingsarbeidet har vært å arbeide aktivt med å forsterke fagskoleporteføljen gjennom utvikling og etablering av nye fagskolestudier. Mens fagområdegodkjenningssøknaden er til behandling hos NOKUT, vedtok fagskolestyret den 9.6.2011 å oversende søknad om akkreditering av ytterligere to nye fagskolestudier: *Eksperimentell formgivning med plantemateriale* og *Historiske grøntanlegg*.

Begge søknadene om godkjenning av nye fagskolestudier ble, i henhold til styrevedtak, oversendt NOKUT innen den primære fristen 15.9.2011.

Første halvår i 2011 har således i all vesentlighet omhandlet forsterkning av den faglige utviklingen samt oppgradering av ulike sentrale kvalitetsdokumenter som følge av søknad om fagområdegodkjenning. Dette arbeidet har hatt en sentral og viktig plass denne våren, og har også lagt føringer for en del tiltak og prioriteringer. Ekstra gledelig er det derfor at *Eksperimentell formgiving med plantemateriale* og *Historiske grøntanlegg* ble godkjent av NOKUT den 22.12.2011.

Andre satsingsområder er etablering av fagskolestudium innen *Landbruksteknikk*, som krever bred kontaktflate og samarbeid på tvers av fylkesgrenser. I denne sammenheng vil det være naturlig å vurdere et Østlandssamarbeid. Det faglige utviklingsprosjektet innenfor nytt fagskolestudium i *Landbruksteknikk* har inneværende år derfor arbeidet målrettet med å etablere nyttige kontaktpunkter med tanke på bransjeforankring og opprettelse av intensjonsavtaler. Avtale med Høgskolen i Hedmark, avd. for anvendt økologi og landbruksfag, ble inngått ultimo januar. Første arbeidsmøte ble avholdt i august. Avtale med Hvam videregående skole i Akershus ble inngått i september. Målsettingen med disse avtalene er å utrede potensielle samarbeidsområder og faglig tilnærming i forhold til faglig nivå og fagprofiler – herunder etablering av fagskolestudium innenfor *Landbruksteknikk*.

For å sikre videre fremdrift i prosjektet ble det søkt om ekstern finansiering gjennom både Hedmark Fylkeskommune og Fylkesmannen i Hedmark. Begge instanser har tildelt Vea prosjektmidler som bidrar til å dekke deler av prosjektarbeidet. Bidragene gir viktige signaler som motiverer til å fortsette utviklingsarbeidet, og ansporer til å intensivere søknadsarbeidet mot andre relevante prosjektkilder.

Vea fortsetter å samhandle regionalt, nasjonalt og internasjonalt med relevante aktører og i relevante prosjekter. Det er blant annet inngått samarbeidsavtale mellom Hedmark fylkeskommune og Vea. Avtalen omhandler videregående opplæring og legger til rette for at Vea skal kunne nyttiggjøre seg fylkeskommunens faglige nettverk innenfor ulike utdanningsprogrammer, samt fylkeskommunens kompetanse og aktuelle rutiner/systemer av forvaltningmessig karakter – herunder klagebehandling og realkompetansevurdering.

I et overordnet perspektiv er samarbeidet med nasjonale og internasjonale miljøer en styrke rent utviklingsmessig for fagskolen. Spesielt gledelig er det at Vea gjør seg bemerket på flere internasjonale arenaer og at Vea anses som en viktig samarbeidspartner i flere internasjonale prosjekter støttet av Leonardo da Vinci-programmet. Dette er med på å bekrefte at Vea står for høy kvalitet i utdanningene og bidrar til å sette Vea på europakartet!

Mesterbrevutdanningen består av 56 fagområder med samme læreplan. Ingen av disse blir i dag tilbudt som NOKUT-godkjent fagskoleutdanning. I 2010 etablerte Vea et godt samarbeid med Fjellugla Kompetanse AS, med samarbeid innen mesterbrevutdanning og voksenopplæring, og har hatt som ambisjon å videreutvikle samarbeidslinjene mot mesterbrev i 2011. I november 2011 ble Vea tildelt eksamensrett for de fagskolestudiene som fagskolen har i dag, innen *Anleggsgartner teknikker* og *Blomsterdekoratør*, under forutsetning av at læreplanene med NOKUT sin godkjenning oversendes Mesterbrev for formell godkjenning.

Dette er en svært positiv utvikling for Vea. I lys av dette ble dialogen videreført mot Mesterbrev, og fagskolen har i løpet av prosessen mottatt ytterligere signaler fra Mesterbrev om å sende søknad om fagskolegodkjenning innenfor de 56 fagområdene i mesterfagene. Fagskolen har avklart formaliteter vedrørende søknadsarbeidet med NOKUT. Fagskolestyret vil fatte endelig beslutning hvorvidt fagskolen skal søke NOKUT om å akkreditere mesterbrevutdanningene som fagskolestudier, innen de 56 fagene som til nå har vært definert som "småfag". Dette vil i så fall være en prosess som må følges opp i 2012.

Vea er inne i en positiv utvikling både hva angår økt studenttilfang og en forsterket studieportefølje! Denne utviklingen vil følges opp og ytterligere forsterkes i neste periode. Årets studentgjennomstrømning og uteksaminasjon viser at Vea leverer utdanning med høy kvalitet, og at vi som institusjon har nådd langt i å tilrettelegge for at elever og studenter skal få god tilgang til institusjonens samlede ressurser. Elev- og studentgjennomstrømningen ligger over landsgjennomsnittet og samtlige av utdanningsprogrammene er fullført med svært gode resultater. Årets standpunktkarakterer og eksamenskarakterer viser med all tydelighet dette. Årets undersøkelse blant elever og studenter viser høy trivsel blant elevene/studentene.

Vår foreløpige analyse er at fagskolens hovedmålsetting om å gi elever og studenter yrkesrelevant utdanning av høy faglig og metodisk kvalitet, blir nådd. Den formelle evalueringen og mer utdypende evaluering av disse resultatene vil bli utdypet i den vedlagte kvalitetsrapporten.

Personalsituasjonen under vårsemesteret var stabil både faglig og personalmessig. Etablering av nytt kull på *Anleggsgartner teknikker* medførte en liten økning i antall undervisningsstillinger i studieprogrammet. Høstsemesteret har derimot vært sterkt preget av langvarig sykefravær. I tillegg har det vært personalavgang. En faglig ansatt på gartnerfagavdelingen fratradte sin stilling med virkning fra 1.8.2011, samt at avdelingsleder gartnerfag fratradte sin stilling den 31.12.2011. Personalavgangen samt høyt sykefravær har vært spesielt utfordrende for gartnerfagavdelingen. Personalsituasjonen har således vært krevende, men er løst med kvalitet gjennom høyt utdannede eksterne vikarer samt stor grad av fleksibilitet og handlingskraft fra det øvrige personalet.

Den økonomiske situasjonen inneværende år har vært meget stram. Med to stillinger utenfor stillingsplanen utgjør lønnsbudsjettet ca. 70 % av det totale budsjettet. I lys av den økonomiske situasjonen settes det enda strengere krav til inntektssiden (kurs- og oppdragsvirksomhet) samt tett oppfølging på både inntekt- og utgiftssiden.

Uforutsette utgifter i forbindelse med flom, ødelagt kjøleanlegg og gammelt rørsystem krevde iverksettelse av nødvendige tiltak, og søknad om midler til utbedring av skader på bygninger og infrastruktur ble innvilget av Kunnskapsdepartementet (KD) etter godkjenning fra Finansdepartementet. Prosedyrer for offentlig anskaffelse er fulgt og utbedringer av fjernvarmeanlegget ble fullført primo september, innen rammen av tilleggsbevilgningen.

En stor utfordring knyttet til overnevnte synes å være den økonomiske balansen mellom ordinær drift versus fremtidige investeringer i faglig utvikling og investeringer i bygnings- og eiendomsmasse med hensyn til etablering av nye studietilbud på fagskolenivå. I tråd med tidligere praksis har det også inneværende år vært gjort prioriteringer for å skape sammenheng mellom budsjett og aktiviteter, og årsresultatet viser balanse med et overskudd pålydende kr. 119.000,-.

Riksrevisjonen har foretatt sin årlige, stedlige revisjon på Vea. Fagskolen har mottatt foreløpig rapport på innmeldte avvik og har fått veiledning i forbindelse med opprettelse av tiltak for å utkvittere avvikene. Rektor opplever at det har vært en tett og god oppfølgingsdialog mellom virksomheten og Riksrevisjonen, og at det arbeides kontinuerlig med å forbedre virksomhetens interne forvaltningsrutiner. Vea har ikke mottatt ytterligere rapport fra Riksrevisjonen i 2011, men vil fortsette å utbedre interne saksbehandlingsrutiner i tråd med Riksrevisjonens anbefalinger.

Fagskolen har tidligere meldt avvik på innføring av nytt arkivsystem. Dette er nå satt i prosess. Systemet vil tas i bruk fra februar 2012, men grunnet omlegging av våre to interne datanettverk til ett datanettverk, vil det først tas i bruk før sommeren 2012.

Som følge av økt studenttall og økning i studieportefølje står fagskolen overfor kapasitetsmessige utfordringer. Betydningen av å gjennomføre en helhetlig områdeanalyse av fagskolens totale infrastruktur og eiendomsmasse, slik at man kan peke ut fremtidige utviklingsbehov, er avgjørende for Veas fremtidige utvikling. Et utviklingsnotat som utdyper de kapasitetsmessige utfordringene vedrørende bygningsmasse og infrastruktur ble på oppfordring fra KD oversendt skoleeier i september 2011. Utviklingsnotatet vil forhåpentligvis bidra til å gi skoleeier et innblikk og en utdypende forståelse for de kapasitetsmessige utfordringer som fagskolen står overfor, både på kort, mellomlang og lang sikt, og hvordan disse utfordringene best kan møtes slik at eiendomsmassen utvikles i takt med kvaliteten i den voksende studieportefølje og kurs- og oppdragsvirksomhet. Kontakt er opprettet mot Statsbygg og nærmere tilsvar om innledende dialog avventes. Prosessen med gjennomføring av en helhetlig områdeanalyse vil følges nærmere opp i 2012.

Virksomheten har i 2011 hatt stort fokus på faglig utvikling! Som øverste pedagogisk ansvarlig for fagskolen, er det et viktig ansvar å skape retning og ambisjon for virksomhetens utviklingsarbeid. Vea har i perioden 2006–2011 utviklet og fått akkreditering i NOKUT av seks godkjente fagskoleutdanninger samt etablert og fått godkjent Kvalitetssystem etter nye retningslinjer gitt av NOKUT. Parallelt er fagskolen i avsluttende fase mot en eventuell fremtidig fagområdegodkjenning og det arbeides fortsatt på flere utviklingsarenaer. Alle aktiviteter er planlagt og gjennomført for å skape en fremtidsrettet fagskole med en god fagskoleportefølje som bransjene, næringslivet og samfunnslivet etterspør.

I sum gir dette et godt bilde av en lærende og dynamisk organisasjon som evner å balansere mellom daglig drift og kontinuerlig utviklingsarbeid. En organisasjon som viser endringsvilje og endringskompetanse til å skape en robust fagskole med flere fagskolestudier. En organisasjon som fortsetter å endre seg i takt med utviklingen.

Vea fremstår i dag som en unik tilbyder innen sine fagområder. Vea tar nasjonalt ansvar og faglig posisjon innen grønne områder. Vea har et velkvalifisert personale som gjennom sin faglige kompetanse, pedagogiske kvalifikasjoner og yrkeserfaring, bidrar til å utvikle fagskolen til et kunnskapsmessig fyrtårn. I sum viser dette at Vea har svart på oppdraget gitt av skoleeier, og bransjenes forventninger til en fremtidsrettet fagskole.

Kapasitetsutfordringer relatert til økt studenttall må imidlertid gjennomgås for å kunne peke ut fremtidige utviklingsbehov, og organisasjonen må fortløpende evalueres og forbedres i takt med utviklingen. Det må fortsatt arbeides utadrettet med nettverksbygging, næringsliv og utviklingsarenaer som gir rom for profilering og merkevarebygging av Vea.

Fagskolen står på mange måter i et veiskille med hensyn til balansen mellom utviklingstempo og kvalitet i utdanningene. Særlig er dette utfordrende med tanke på at budsjettmodellen, som er en rammemodell, ikke tar innover seg at fagskolen vokser på flere felt, jf. risikovurderinger angitt under de enkelte hovedmål i rapporten. En fremtidig budsjettmodell bør ta høyde for et økende studentvolum på fagskolenivå, slik at man kan fortsette utviklingen i takt med bransjenes behov.

Vea, februar 2012

rektor

Mål, oppgaver og resultatkrav

Innledning

Årsmeldingen 2011 rapporterer i forhold til målene gitt i kapittel 2 og Internforvaltning jf. kapittel 6, gitt i endelig tildelingsbrev av 20.12.2011, samt økonomiforvaltning. Årsmeldingen er behandlet i fagskolens ledergruppe (VLG), i medbestemmelsesmøte med de tillitsvalgte, og er vedtatt av fagskolestyret ved Vea – Statens fagskole for gartnere og blomsterdekoratører.

Mål for virksomheten

Det vises til *Endelig tildelingsbrev for 2011* der Departementet legger til grunn at Vea følger de overordnede nasjonale mål (jf. St.prp. nr. 1 S 2010-2011, kategori 07.20 og kategori 07.60) i den utstrekning det er naturlig for virksomheten. Departementet vil særlig forvente at Vea – Statens fagskole for gartnere og blomsterdekoratører i 2011:

1. gir fagskoleutdanning med god kvalitet
2. øker studenttallet gjennom fleksible og tilpassede studieopplegg
3. hever kompetansen hos de ansatte
4. har faglig utviklende samarbeid med nasjonale og internasjonale miljøer

Årets resultatrapport for 2011 tar utgangspunkt i målene gitt av skoleeier. I tillegg vil rapporten belyse virksomhetens delmål, samt gi en oppsummerende analyse og risikovurdering under hvert av hovedmålene.

Betraktninger vedrørende målstruktur

Det vises til tidligere dialog mellom fagskolestyret og skoleeier vedrørende målstruktur for 2012. Dagens målstruktur vanskeliggjør til en viss grad tilpasning av delmål og tiltak, da målene i all hovedsak kan anses å være delmål eller tiltak for å oppnå mål 1: *Gir fagskoleutdanning med god kvalitet*. Kunnskapsdepartementet ba i e-post den 14.9.2011 om innspill/dialog til eventuelle nye/endrede mål for *Endelig tildelingsbrev 2012*. Ledelsen ved fagskolen så det som svært positivt at virksomheten ble gitt mulighet til å utveksle meninger rundt målstrukturen og at det ble gitt anledning til å komme med forslag til justeringer av dagens målstruktur, som kunne sikre en god sammenheng mellom tildelingsbrev, Veas utviklingsplan og utarbeidelse av avdelingsvise årsplaner. En ny og forbedret målstruktur ville således kunne bidra til å sikre at utarbeidelse av avdelingsvise årsplaner ga enda tydeligere sporbarhet til hovedmålene med tilhørende delmål og tiltak, som igjen kunne bidra til en enda bedre og tydeligere kobling og sporbarhet mellom mål og midler, mellom mål, planer og budsjett. I lys av dette vedtok fagskolestyret forslag til målstruktur for 2012, som ble oversendt til Kunnskapsdepartementet den 20.09.2011.

Kunnskapsdepartementets tilsvarende svar til ny målstruktur ble adressert i etatsstyringsmøte den 29.11.2011 og i referat fra dette møtet. Skoleeier fant dessverre formuleringene som lite målbare og de opprinnelige fire målene videreføres således i 2012.

Resultatkrav

Vea har inneværende år både utarbeidet og gjennomført tiltak som anses som nødvendig for høy grad av måloppnåelse, innenfor de rammer fagskolen har hatt til rådighet. Fagskolens plandokumenter definerer flere faktorer som vurderes å ha betydning for å oppnå høy grad av måloppnåelse. Disse forholdene vil årsrapporten forsøke å belyse.

Del 1:

Mål og vurdering av måloppnåelse

Mål 1: *Gi fagskoleutdanning med god kvalitet*

Mål 2: Øke studenttallet gjennom fleksible og tilpassede studieopplegg

Mål 3: Hever kompetansen for ansatte

Mål 4: Faglig utviklende samarbeid med nasjonale og internasjonale miljøer

1 Mål 1: Gi fagskoleutdanning med god kvalitet

Vea skal utdanne kandidater med høy kompetanse med relevans for samfunnets behov. Vea skal tilby et godt læringsmiljø med undervisnings- og vurderingsformer som sikrer faglig innhold, læringsutbytte og god gjennomstrømning med høy kvalitet.

1.1 Innledende betraktning

Veas fremste målsetting er å gi utdanning av høy kvalitet, både faglig og metodisk, i undervisning og veiledning. Det er derfor en klar målsetting at det skal utvikles en kvalitetskultur internt i organisasjonen, og det arbeides derfor kontinuerlig med kvalitetsutvikling innenfor både pedagogiske, faglige og administrative områder.

Gjennom ulike undersøkelser med deltakelse både fra elever, studenter og ansatte, samt gjennom de målbare resultatene fra blant annet eksamensresultatene, må vi også inneværende år kunne si at måloppnåelsen innen dette feltet har vært meget god på de aller fleste områder. Allikevel har noen av undersøkelsene avdekket forbedringspotensial ved enkelte deler av fagskolens virksomhet. Dette har stor prioritet, og tiltak er allerede iverksatt for å løfte kvaliteten ytterligere innenfor utvalgte felter.

Nedenfor listes en del sentrale aktiviteter som er knyttet til kvalitetsarbeidet ved fagskolen i 2011.

1.2 Kvalitetsarbeidet ved fagskolen

1.2.1 Kvalitetssikringssystem

I tråd med Kunnskapsdepartementets forskrift¹ om godkjenning etter fagskoleloven og NOKUTs retningslinjer for kvalitetssikring og godkjenning² etter lov om fagskoleutdanning^{3,4} har Vea utarbeidet et internt system for kvalitetssikring (KSS-håndbok) for å sikre kontinuerlige forbedringer og utdanningenes yrkesrelevans.

Vea fikk godkjent sitt kvalitetssikringssystem (heretter kalt KSS) av NOKUT den 23. juni 2010. Kvalitetssystemet⁵ skal bidra til å fremme en generell kvalitetsbevissthet og -kultur hos både studenter/elever og ansatte. Systemet skal bidra til å organisere et systematisk kvalitetsarbeid gjennom konkrete roller, ansvar og oppgaver for ulike personer i virksomheten, for å kunne dokumentere kvalitetsarbeidet og utviklingen gjennom målbare resultater, slik at fagskolen ivaretar de forventede krav til kvalitet på utdanningen⁶.

Den største revisjonen i KSS-håndboka i 2011, er gjort gjennom å ta inn punkt 7: *Rutiner for etablering av nye studier*. Dette punktet bygger på NOKUTs retningslinjer for kvalitetssikring og godkjenning etter lov om fagskoleutdanning, og var en direkte konsekvens av at fagskolen søkte fagområdegodkjenning våren 2011. Revidert kvalitetssikringssystem (KSS) ble vedtatt i fagskolestyret den 8.2.2011 og ble oversendt NOKUT som en del av søknaden om fagområdegodkjenning.

¹ For-2008-04-23-391

² Fastsatt 26.1.2009

³ § 5.1,5.2,6.4 og 7.2

⁴ Lov-2003-06-20-56

⁵ Kvalitetssystemet ved Vea er et helhetlig sett av elementer som skal sikre og utvikle studiekvaliteten ved fagskolen. Systemet omfatter alle prosesser som har betydning for studiekvaliteten, fra informasjon overfor potensielle søkere til avsluttende studium og alumni. Systemet omfatter all utdanning ved Vea og skal gjennom ulike systemer, prosedyrer og veiledninger bidra til å sikre at alle ved skolen arbeider mot angitte mål og mulige forbedringer.

⁶ Jf. NOKUTs retningslinjer for kvalitetssikring og godkjenning etter lov om fagskoleutdanning - 26.1.2009

Fagskolen har nå gjennomført ett år med KSS etter at det ble godkjent etter de nye retningslinjene gitt av NOKUT, og vi erfarer at systemet generer viktig informasjon som brukes internt for å forbedre virksomheten generelt og kjernevirksomheten spesielt.

1.2.2 Konstituering av kvalitetsutvalg og gjennomføring av kvalitetsseminar

Kvalitetsutvalget konstituerte seg januar 2011 og gjennomførte sitt kvalitetsseminar medio januar 2011. I kvalitetsutvalget sitter hele fagskolens ledergruppe, sammen med en student fra hver fagskoleutdanning (som velges ved elektronisk urnvalg hver høst), samt to pedagogisk ansatte (som velges hver høst). Ved behov vil andre relevante ansatte innkalles til seminaret. Disse har ikke stemmerett.

Kvalitetsseminaret danner grunnlag for årlig kvalitetsrapport hvor avvik avdekkes og utredes, basert på de undersøkelser som er gjort i henhold til NOKUT-godkjent KSS. Denne rapporten jobbes det kontinuerlig med gjennom året, og en gjennomgang av forrige års avvik vil bli gjennomgått påfølgende år.

Avvik og tiltak

Kvalitetssystemet fungerer som tiltenkt, men det er fortsatt et utviklingspotensial. Kvalitetsutvalget avdekket i løpet av seminaret enkelte avvik, som organisasjonen har arbeidet fortløpende med i hele 2011.

Svakheter i systemet som ble avdekket er nå utbedret og kvalitetsseminaret vil i tråd med retningslinjene evaluere og vurdere ytterligere tiltak for videreutvikling av systemet. Det er viktig å bruke tid på å utvikle og vedlikeholde en kvalitetskultur, og ledelsen vurderer at Kvalitetssystemet er et viktig verktøy i å sikre systematisk kvalitetsarbeid i hele organisasjonen. Fagskolen har derfor i 2011 aktivt arbeidet med implementering, oppfølging og revisjon av systemet, for å sikre at kvalitetstenkningen fremstår som en naturlig del av alle ansattes hverdag. Kvalitetssystemet benyttes i dag ved alle fagskolens avdelinger og studieprogrammer.

1.2.3 Kvalitetsrapport

Komplett kvalitetsrapport for 2011, med avvik og tiltak, vedlegges virksomhetens årsrapport for 2011. Kvalitetsrapporten påviser kvalitet og avdekker avvik som er grunnlag for etablering av tiltak for forbedring. Fagskolen har gjennomført et revidert KSS gjennom et helt år og har således skaffet en mer helhetlig og god totaloversikt for iverksettelse av tiltak. Med dette som bakteppe mener vi at KSS-seminaret i 2012 vil gi oss et enda bedre bilde av situasjonen ved fagskolen på dette området. Erfaringer vi har gjort i 2011 tas med videre og vil sammen med Kvalitetsrapporten være retningsgivende for videre implementering og arbeid med å sikre at det tilbys utdanning av høy kvalitet på fagskolen.

Avvik og tiltak

Komplett kvalitetsrapport, med avvik og tiltak, ligger vedlagt virksomhetens årsrapport for 2011.

1.2.4 Konstituering av klagenemnd

Fagskolestyret har oppnevnt ny klagenemnd for fagskolen. Klagenemnden ble konstituert den 23.6.2011. Nemnda er sammensatt av leder og vara for leder med juridisk kompetanse, nestleder og vara for nestleder fra et annet fagskolemiljø, og studentrepresentant med vara fra fagskolestudiene. Oppnevningsperioden for klagenemnda er fire år for alle med unntak av studentrepresentantene som velges ved elektronisk urnvalg hver høst (rett etter skolestart).

Avvik og tiltak

Klagenemnden mottok ingen klagesaker i 2011. Ingen avvik å melde.

1.2.5 Revisjonsarbeider i forhold til NOKUT og søknad om fagområdegodkjenning

Fagskolestyret sendte 15.2.2011 søknad om godkjenning av fagområde til NOKUT. Søknaden var omfattende og i søknadsprosessen ble mange sentrale dokumenter gjennomgått og revidert. Blant annet ble strategisk plan revidert og vedtatt i fagskolestyret 8.2.2011.

I forbindelse med NOKUT sin behandling av fagskolens søknad ble også *Reglement for fagskolestudenter* revidert. Relativt omfattende revisjon av innhold og struktur ble godkjent hos NOKUT. Andre sentrale dokumenter, blant annet studieplanene, er revidert som en konsekvens av revisjoner i *Reglement for fagskolestudenter*.

Fagområdesøknaden er fortsatt til behandling hos sakkyndig komité og i NOKUT. Innstillingen fra sakkyndig komité forventes behandlet på styremøtet i NOKUT 24.4.2012.

Avvik og tiltak

Prosessen med saksbehandling av godkjenning av fagområdesøknaden har tatt noe lengre tid enn forventet. NOKUT bekrefter overfor tilbyder behovet for å utføre et grundig arbeid da dette er å anse som et pilotprosjekt.

Rapportutkast fra sakkyndig komité vil ventelig komme i månedsskiftet januar/februar. Tiltak som vil bli iverksatt fra fagskolens side er å avvente sakkyndiges rapportutkast og gi vårt tilsvarende svar på denne. Det angitte tidsperspektivet for fagskolens tilsvarende vil avhenge noe av rapportens omfang, hvilke forhold som må utbedres og omfanget av eventuelle tiltak. Videre fremdrift må derfor ses i lys av sakkyndiges rapport. Komiteen vil deretter foreta sin tilleggsvurdering og rapporten ferdigstilles, og innstillingen oversendes til styre i NOKUT for sluttbehandling.

Avviket i forbindelse med ønsket fremdrift anses ikke å ha kritiske følger for virksomheten, verken når det gjelder kvalitetssikring av eksisterende fagskoleportefølje eller ved etablering av nye fagskolestudier.

1.2.6 Vurderinger – kvalitetssikring gjennom kontinuerlige evalueringer

Vurdering er et viktig virkemiddel for å nå kompetansemålene i læreplanen. Vea har derfor kontinuerlig fokus på vurdering og at det gjennomføres systematiske underveis⁷- og sluttvurderinger⁸ i løpet av de ulike utdanningsløpene, i henhold til de prosessbeskrivelser som er angitt i KSS-håndboka.

Det er en målsetting at pedagoger ved Vea skal være pådrivere i den faglige utvikling, pådrivere i utviklingen av gode læringsmiljøer og samhandlingsmodeller mellom fag, på tvers av fag og mellom elev/student og lærer for å sikre gode resultater! Det å gi elevene og studentene tydelige mål og kjennetegn på måloppnåelsen er et minstekrav og slik sett ufravikelig. Utfordringen for den enkelte pedagog er å sikre at det er god kommunikasjon med eleven/studenten om målsetninger og utviklingsperspektivene.

Det å tilpasse sin undervisning til den enkelte elevs og students forutsetninger er viktig og krevende. Gode periodeplaner er et viktig instrument for å skape perspektiver i kompetanseutviklingen. Lærerrollen, avdelingslederrollen og samspillet innen de enkelte fagmiljøene er viktige bidrag for å utvikle en vurderingskultur med faglig forankring.

⁷Formålet med underveisvurdering er å fremme læring og utvikling og gi grunnlag for tilpasset opplæring.

⁸Formålet med sluttvurdering er å gi informasjon om nivået til elever og studenter ved avslutningen av opplæringen i faget.

Det er innværende år foretatt flere undersøkelser for å sikre at kvaliteten på utdanningene og forhold knyttet til dette blir ivaretatt på best mulig måte. Resultatene av undersøkelsene fremgår av en egen kvalitetsrapport vedlagt denne årsrapporten. Kvalitetsrapporten legges ut offentlig på fagskolens hjemmeside (www.vea-fs.no) og læringsplattform. Rapporten ligger tilgjengelig fram til ny rapport legges ut.

Det er i henhold til årsplanen gjennomført underveisevalueringer i alle klasser. Resultatet av disse blir behandlet i KSS-seminar i slutten av januar 2012.

Avvik og tiltak

Hyppe evalueringer foretas for å kunne avdekke styrker og svakheter underveis og således gi muligheter for korrigerende tiltak umiddelbart, der det er hensiktsmessig. Vea fortsetter å gjennomføre undersøkelser i tråd med prosessbeskrivelsene i KSS-håndboka, men vil foreta en justering i forhold til antall undersøkelser som gjennomføres. Dette på grunn av evalueringstretthet. Det vises til vedlagte Kvalitetsrapport.

1.2.7 *Praksisnære prosjekter og oppdrag*

Et viktig ledd i å sikre yrkesrelevant innhold i studiene og å få kjennskap til yrket i praksis, er å gjennomføre praktiske prosjekter og oppdrag for eksterne oppdragsgivere. Alle klassene har i 2011 gjennomført minimum ett prosjekt, fagskolen har gjennomført flere prosjekter. I tillegg til å sikre yrkesrelevans gir dette fagskolen positivt omdømme samt at studentene får mulighet til å knytte fremtidige kontakter med næringslivet.

Blomsterdekoratørbransjen har i Hedmark og Oppland bidratt i stor grad med praksisplasser for elevene i videregående skole. Dette samarbeidet er med på å bygge opp under opplæringsløpet for blomsterdekoratører, og stimulerer til at flere bedrifter etablerer seg som lærebedrift. I gartnerfag er det ikke lærlingeløp. Fagskolen har derimot etablert et praksisprosjekt internt på fagskolen, hvor produksjonsavdelingen tar imot elever på rene praksissamlinger, ut over undervisningen. Pilotprosjektet i innværende år har vist seg kompetansehevende både for den enkelte elev, og for fagskolen som organisasjon. Prosjektet utvides i kommende periode.

Avvik og tiltak

Vea mottar mange og gode henvendelser om ulike oppdrag og prosjekter i løpet av et virksomhetsår, men må takke nei til en del av henvendelsene. Prosjekter velges ut av den respektive avdelingsleder i samhandling med aktuelle faglærere. Alle prosjekter og oppdrag velges med omhu og kvalitetssikres gjennom nødvendig relevans til studiet og gjennom læreplanmålene. Ingen avvik å melde.

1.2.8 *Ekskursjoner og studieturer*

For at det faglige innholdet i studiet skal være så tidsaktuelt som mulig, benytter fagskolen ekskursjoner og studieturer som supplement til stedbasert undervisning. Begge fagavdelingene på fagskolen har også i 2011 benyttet lokale og nasjonale besøk som en del av inspirasjonen og den faglige oppdateringen, slik at studiene, fagskolen så vel som videregående nivå, får den nødvendige bransjetilknytningen og utdanning av høy kvalitet. Fagskolens klasser har i 2011 gjennomført de planlagte ekskursjoner og studieturer i henhold til årsplanen og de oppsatte mål. Studieturer på fagskolen med en ukes varighet, har i år hatt følgende destinasjoner:

- Botanisk Design deltok i juli 2011 på en konkurranse i Frankrike og kom hjem med førsteprisen. Konkurransen er en del av en årlig rosefestival i Douè La Fontaine, Frankrikes største rosedistrikt. Dette gir studentene en fin mulighet for å knytte kontakter med aktuelle fremtidige samarbeidspartnere, på tvers av landegrensene.

- Anleggsgartnerteknikerstudiet hadde sin første ekskursjon til Berlin. Ekskursjonen tok for seg en del problemstillinger knyttet til funksjonelle og levende by - rom. Et særlig fokus på takhager/miljøhager var også et tema for turen, da dette er forholdsvis nytt i Norge, men har både miljømessig effekt globalt og lokalt, samt personlig positiv effekt på den enkelte bruker.
- For Park og hagedrift 2. og 3. studieår gikk turen i år til London. Denne turen har vært arrangert flere år tidligere. Det har bare vært positiv omtalt knyttet til innholdet i denne turen, og valget om å gjenta turen for nye studenter ble ansett som naturlig. Store deler av hagehistoriske perspektiver ble fordypet på turen, samt at den enkelte kunne velge å fordype seg i retning av personlige hagepreferanser. 1. klasse Park og hagedrift var i år på Vestlandet, med fokus på frukt. Vestlandet har mye aktuelt å by på av både frukt og grønn vegetasjon. Det var første året ekskursjonen ble lagt til dette området. Tilbakemeldingene viser at dette prosjektet bør videreføres i framtiden.

Avvik og tiltak

Ingen avvik å melde.

1.2.9 Korte kurs med bransjen

Det er i 2011 gjennomført tre impuls kurs på Botanisk Design etter oppsatt kursplan. Kursene er åpne for bransjen og det har vist seg vellykket å ha bransjen sammen med egne studenter, da disse gruppene har mye og ulik kompetanse å tilføre hverandre. Studentene får også et innblikk i det faglige nivået ute i bransjene.

På gartneravdelingen er det holdt lignosekurs og kurs i anbud. Andre små kurs har også blitt arrangert, herunder jordkurs, lek- og sikkerhetskurs, og vaktmesterkurs. Kursene har dels vært åpne for studenter, bransje og fagmiljø. En rekke nye kurs er planlagt for kommende periode.

Avvik og tiltak

Ingen avvik å melde.

1.2.10 Yrkesrelevans

To av fagskolens ansatte fortsetter sitt engasjement i yrkesopplæringsnemnda i fylket. Dette er med å sikre at yrkesopplæringen er oppdatert og holder mål med tanke på et eventuelt fagbrev. Det var høsten 2011 planlagt hospitering i bedrift for to av avdelingens ansatte, men dette er grunnet sykefravær ikke gjennomført i henhold til oppsatt plan.

Avvik og tiltak

Hospiteringen i bedrift er foreløpig ikke gjennomført grunnet sykemeldinger i avdelingen. Det ble sett på som viktigere å dekke opp sykefraværet i avdelingen. Det vil bli et økt fokus på utplassering/hospitering i bedrift fremover, da skolen har fått Leonardo da Vinci-midler til utveksling gjennom Flornet.

1.2.11 Utvikling av læremiddelressurser

Ved oppstart av nye studier må det finnes tilstrekkelig med fag- og støttelitteratur spesielt rettet mot disse. Innen fagskolens nyetablerte studier finnes det pr. i dag svært begrenset med tilrettelagt litteratur. I enkelte fag er det en utfordring for fagskolen å finne tilstrekkelig og oppdaterte lærebøker. Dette har gjort at den enkelte faglærer har etablert egne kompendier og artikler til bruk i undervisningen. Kvaliteten på disse læremiddelressursene er god, men det er et ønske om å skrive nye lærebøker i enkelte fag, for å understøtte målsetningen om å gi utdanning av høy kvalitet.

Faglærerne ved Vea er flinke til å utvikle læremateriale og kompendier, men behovet for å fortsette å utvikle læremidler er av vesentlig betydning. Internasjonal litteratur finnes det likevel noe av. Omarbeidet litteratur blir benyttet, men må fornyes og videreutvikles, mye med tanke på tilpasning til norsk klima og miljø.

Behovet for lærebøker er kartlagt, men fagskolen har svært begrensede ressurser til å drive aktiv utvikling av læremidler. Det er imidlertid avsatt ressurser til å systematisere kompendier og fagstoff som lærerne utarbeider og som benyttes i undervisningen. Dette er et viktig grunnlag for eventuelt framtidige prosjekter for skriving av lærebøker.

Avvik og tiltak

Arbeidet med å utvikle nye, tids- og miljøriktige læremidler må fortsette, men dette arbeidet er svært kostbart og tidkrevende, og vil ikke kunne gjennomføres i så raskt tempo som ønskelig, da fagskolen pr. i dag har svært begrensede ressurser til å drive aktiv utvikling av læremidler.

Fagskolen vil presisere at faglærernes presentasjoner holder høy standard, men vil påpeke at presentasjonsformen ikke er optimal. Det at læremidler ikke kvalitetssikres gjennom trykte læremidler, kan gå ut over kvaliteten på utdanningene. Fagskolen har kompetanse til å utføre dette arbeidet, men midlene til å gjennomføre dette er ikke bevilget. Dette arbeidet må derfor komme i tillegg til allerede tiltenkte arbeidsoppgaver for den enkelte fagperson. Studenter kan i mellomtiden oppleve at det presenterte fagstoffet ikke har den tilstrekkelige faglige forankringen.

1.2.12 Læringsplattform It's learning

Fagskolen benytter It's learning som læringsplattform. Det gjennomføres kurs for studenter og elever, slik at de også får utnyttet det potensialet programmet gir. Portalen benyttes således i henhold til intensjonen, men løpende opplæring av pedagogisk personell og endring av arbeids- og kommunikasjonsrutiner er fortsatt utfordringer som vil kreve tiltak også i 2012.

Avvik og tiltak:

Rutiner for bruk av It's learning vil bli fortløpende evaluert og tiltak vil bli iverksatt for å sikre en enda mer enhetlig bruk av læringsplattformen blant faglærerne.

1.2.13 Biblioteket som læringsarena

"Det nye fagskolebibliotekets virksomhet skal utformes i overensstemmelse med fagskolens mål og visjoner for innholdet i undervisning og pedagogisk plattform. Veas mål i forhold til studenter, ansatte og eksterne brukere er å utvikle det nye fagskolebiblioteket til å bli en viktig læringsarena: "En oase der læringslyst og kreativitet skal stimuleres"

Biblioteket er nå i gang med bruk av BIBSYS biblioteksystem, som knytter oss sammen med alle fag- og forskningsbibliotek i Norge. Vi har nå enkel tilgang på litteratur fra hele landet, og folk kan også bestille bøker fra oss.

De ansatte startet med søkekurs i BIBSYS våren 2011, og flere kurs ble gitt høsten 2011. Videre kurs blir gitt i 2012. Med kursene skal de ansatte kunne bruke biblioteksystemet til å bestille media på egen hånd, hjemmefra eller på jobb. I tillegg skal de ha en grunnleggende kunnskap om hvordan man finner frem til materiale i det fysiske biblioteket.

Våre nye studenter fikk fortløpende kurs i BIBSYS høsten 2011.

Statistikken viser et utlån på 535 blant studentene og 179 blant ansatte (i perioden 1.1.2011-01.07.11). Utlånet høsten 2011 har vært på 1235 blant studentene og 455 blant ansatte, noe som viser en svært positiv økning. Det totale utlånet i 2011 er altså på henholdsvis 1770 og 634 blant studenter og lærere. Det må presiseres at tidsskrifter ikke blir registrert som utlån i BIBSYS. I tillegg er det noen utlån som ikke blir registrert på kveldstid, og utlånstallene må derfor betraktes som noe større. På grunn av dette er det også vanskelig å si noe om økning i utlånstall fra 2010. Utlånstallene forventes å øke ytterligere med intensivert opplæring. Bibliotek tjenesten vil fortsette å føre utlånsstatistikk for å kunne foreta sammenlikning over tid.

Lærere og studenter har stor innflytelse på hvordan biblioteket skal fylles opp og ivaretas. Med dette blir samlingen kontinuerlig finpusset og tilrettelagt studietilbudene. Alle elever-/studentrapporter og eksamensbesvarelser blir registrert og oppbevart i biblioteket, til nytte og glede for egne studenter, og andre som ønsker å låne fra oss. Studentene gis også mulighet til å stille ut sine arbeider i biblioteket, på tilrettelagte plasser, gjennom å lage utstillinger i lokalet.

Avvik og tiltak

Det er viktig at alle deler ved samlingen blir gjort tilgjengelig for utlån i BIBSYS, og at utlånsstatistikken blir mest mulig korrekt. Derfor skal tidsskriftsamlingen vår legges inn i utlånssystemet, og strekkoder bestilles inn og limes på, slik at tidsskriftene også kan lånes ut og registreres i statistikken. Kurs i dette gis ikke av BIBSYS før det nye systemet er på plass i 2013, men det gjøres tiltak for å kurse bibliotekaren hos fadderbiblioteket Høgskolen i Hedmark.

For at systemet skal bli mest mulig "selvgående", får alle studenter en opplæring i søking og bestilling av medier. Dette ble gjort puljevis høsten 2011, og videreføres med nye klasser i 2012.

1.2.14 Litteratur

Ved oppstart av nye studier må det finnes tilstrekkelig med fag- og støttelitteratur spesielt rettet mot disse. Det er mange ulike fag på Vea, og disse bør behandles likt med tanke på innkjøp av bøker og medier. I tillegg har vi en stor tidsskriftsamling som utgjør en tredjedel av dagens bibliotekbudsjett. Tidsskriftsamlingen skal gjennomgås i forbindelse med innlemming i BIBSYS, og vi kommer til å si opp abonnementet på tidsskriftene som er lett tilgjengelige på nett. Opplæring i søk i tidsskriftdatabaser vil da bli gitt.

I tillegg til vanlige lærebøker, kunnskapsbøker, og faktabøker innen de ulike fag ved skolen, er bibliotekets boksamling i stor grad en samling med inspirasjonsbøker. Særlig gjelder dette fagskolestudiet Park- og hagedrift, og alle blomsterdekoratørutdanningene.

Biblioteket har i løpet av året kjøpt inn ny faglitteratur knyttet til alle studiene ved skolen, og i tillegg kjøpt inn og påbegynt oppbyggingen av en faglitteratursamling knyttet til nytt studium ved fagskolen.

Biblioteket har i 2011 hatt en relativt god tilvekst til biblioteksamlingen. Fagskolen har mottatt mange gaver, så tilveksten av samlingen gjenspeiler ikke budsjettet for 2011. Tilveksten innbefatter totalt 320 nye boktitler, 29 lydbøker og 89 filmer. Biblioteket har inneværende år kassert 258 titler, samt hatt en avgang på 38 titler som er tapt fra bokhyllene.

Avvik og tiltak

Det er svært viktig at boksamlingen stadig tilføres ny litteratur til inspirasjon for studentene i sine studier og for ansatte i sine forberedelser. Vea kan i svært liten grad fjernlåne inspirasjonsbøker, da fagskolen er alene om akkurat slike bøker (spesielt innen blomsterdekoratørfaget).

Biblioteket bør også i 2012 kjøpe inn ny og oppdatert faglitteratur knyttet til alle studiene ved skolen, og i tillegg å starte oppbyggingen av en faglitteratursamling knyttet til eventuelt nye studier. For 2012 trengs det fortsatt et løft på oppgradering og innkjøp av inspirasjonsbøker.

En forringelse av bibliotekjenes tilbud innenfor relevant faglitteratur vil på sikt kunne forringe kvaliteten på studietilbudene. Arbeidet med å utvikle nytt, tids- og miljøriktig litteratur må derfor fortsettes og intensiveres.

1.2.15 Studieadministrativt system

Fagskolen har et stadig økende behov for et operativt og velfungerende studieadministrativt system. Vea har pr. dags dato TP-systemet som sitt studieadministrative verktøy. Dette systemet er utviklet av Barman Hanssen A/S.

En av utfordringene med TP er at systemet i utgangspunktet er utviklet kun for bruk i den videregående skolen, mens Vea er avhengig av et system som skal dekke alle studieretningene Vea tilbyr innen videregående utdanning, voksenopplæring og fagskole.

Vea har vært i dialog med Barman Hanssen A/S om mulige tilpasninger/videreutvikling av deler av systemet slik at disse blir mer tilpasset Veas behov. Dette gjelder blant annet timeplanlegging og produksjon av kompetansebevis.

Kunnskapsdepartementet opprettet høsten 2008 en arbeidsgruppe for fagskolestatistikk. Tilpasninger som må gjøres i forhold til TP for at systemet skal fungere optimalt i forhold til de krav som stilles til rapportering og innsamling av fagskolestatistikk er ikke utført, men det er opprettet dialog med Barmann Hanssen for planlegging av endringer. Fagskolestatistikk er innsendt i henhold tidsfristen via Excel-maler tilgjengeliggjort av DBH (Database for statistikk om høgre utdanning). De innrapporterte dataene er tilgjengeliggjort som statistikkrapporter på DBH sine hjemmesider.

Det pågår et arbeid i regi av flere fylkeskommuner vedrørende anskaffelse av et nytt studieadministrativt system tilpasset blant annet for fagskolene. Dette har vi en opsjon på. Av denne grunn er målet med dagens TP-system at vi fortløpende tilpasser/justerer systemet slik at Vea får oppfylt sine største behov samt at offentlige pålegg ivaretas inntil vi ser hva et nytt studieadministrativt system vil gi oss.

Avvik og tiltak

Høsten 2009 ble det iverksatt et forprosjekt for å utrede mulige valg av studieadministrative systemer. På bakgrunn av dette valgte Vea å videreføre bruken av TP som studieadministrativt system.

Det har også kommet nye rapporteringsordninger gjennom DBH på fagskoledata. For å sikre god rapportering på dette i framtiden, samt ivaretagelse av øvrig studentdata, vil fagskolen avvente det fylkeskommunale prosjektet rundt etablering av nytt studieadministrativt system. Fagskolen har opsjon gjennom sin IKT-leverandør på bruk av eventuelt nytt studieadministrativt system.

1.2.16 Studieadministrative rutiner og systemer

Med studieadministrasjon forstås en koordinert og helhetlig administrasjon av fagskolens studietilbud og øvrige studentrelaterte oppgaver. Krav til studieadministrasjonen er effektivt og godt:

- *Studentopptak*
- *Studieadministrasjon*

◦ *Studentadministrasjon*

Det ble i 2010 etablert nye studieadministrative rutiner. Erfaringer som er gjort så langt viser at disse fungerer i henhold til intensjonen. Fortløpende opptak for samtlige studier (med unntak av VG2 Blomsterdekoratør som er fylkeskjøpte plasser) ble innført, samt rutiner for inngåelse av studiekontrakter i forkant av studiestart, for å sikre bedre forutsigbarhet for opprettelse av klasser og mindre frafall før studiestart.

I 2011 er det også etablert en del nye studieadministrative rutiner som er beskrevet i KSS-håndboka. Det er blant annet innført elektronisk søknadsskjema til de enkelte studiene, med unntak av VG2 Blomsterdekoratør som er fylkeskjøpte plasser og administreres av Hedmark fylkeskommune via vigo.no.

Rutiner for inngåelse av studiekontrakter i forkant av studiestart sikrer god forutsigbarhet når det gjelder opprettelse av klasser og mindre frafall før studiestart.

Økonomirutinen som sørger for oppfølging av studenter og elever i forbindelse med fakturering av studieavgift og husleie, er vesentlig forbedret.

Avvik og tiltak

Erfaringer som er gjort så langt viser at de nye studieadministrative rutineene fungerer i henhold til intensjonen, men at enkelte justeringer må foretas.

1.2.17 Arkivsystem

Viser til tidligere rapporter vedrørende innføring av elektronisk arkivsystem. Det har nå vært gjennomført en anbudskonkurranse, og systemet som ble valgt er Public 360° fra Software Innovation AS. Public 360° er midlertidig godkjent av Riksarkivaren som en komplett Noark 5-løsning. Med 360° Offentlig elektronisk postjournal får Vea klargjort postjournalrapporter som lastes opp til Fornyings- og administrasjonsdepartementets OEP-portal. Dette blir da også Vea sin offisielle postjournal.

Avvik og tiltak

Oppland fylkeskommune blir driftsleverandør av systemet. Arbeidet med klargjøring og innføringen av systemet startet opp i slutten av 2011. Fra 1.1.2012 starter vi en gradvis innføring av systemet, hvor først deler av administrasjonen tar i bruk systemet. Den gradvise innføringen skyldes begrensninger gitt av Veas driftsleverandør. I løpet av første halvdel 2012 er målet at systemet er innført.

1.2.18 Park/veksthus/planteskole

Forvaltning, drift og vedlikehold av produksjonsområder er viktig for å støtte oppunder målsetningen om å gi utdanning av høy kvalitet. Like viktig er det å utvikle produksjonsområdene til et attraktivt og godt fungerende uteområde som støtter oppunder et godt arbeids- og læringsmiljø for ansatte og elever/studenter. Videre at det investeres i produksjonsarealet rettet mot de studietilbud som kommer til uttrykk på kort og lang sikt.

Produksjonsavdelingen består av planteskole, frukt og bær, veksthus og park. Produksjonsavdelingen er i stadig endring, og legger opp sin aktivitet i samarbeid med kurs og undervisning som Vea gjennomfører. Som et ledd i målsetningen om å bidra til utdanning av høy kvalitet har produksjonsavdelingen også inneværende år prioritert godt vedlikehold av uteområdene på Vea.

Det ble investert i artsmangfold av planter i 2010, og denne planen fortsatte også i 2011 for å dekke behovene i henhold til fagskolestudiene. Det er videre produsert og plantet undervisningsfelt med ettårige planter/sommerblomster, urter og lignoser til bruk i undervisningen.

Uteområdet har således vært et prioritert område også i 2011. Parken har blitt tilført en del nyplantinger, blant annet staudebed ved biblioteket, planting av buskmure ved parkeringsplass, trær i parken, og reparasjoner og nyplantinger etter graving. Områdene rundt det nye biblioteket ble ferdigstilt høsten 2011. Kart over parken og merking av planter er i gang og fortsetter i 2012. Øvingsarenaer er stilt til disposisjon i prosjekter for fagskolen, og felt for økologisk grønnsaksproduksjon er blitt etablert i 2011.

Det er inneværende år foretatt investeringer ved at veksthuset har skiftet ut gammelt elektrisk utstyr i alle avdelinger i det største veksthuset. Arbeidet startet i 2002, og er nå sluttført.

Produksjonsavdelingen har vært fleksibel med hensyn til arbeidsoppgaver og har samarbeidet blant annet med teknisk driftsavdeling om en rekke ulike oppgaver, og har bidratt til oppussing av undervisningsrom og klargjort utstyr til bruk for de nye fagskolestudiene.

Internt i avdelingen har alle tatt ansvar og har stilt opp når studenter eller lærere har hatt behov for hjelp. Avdelingen har i tillegg bidratt i undervisning på gartnerfagene, kroppsøvingundervisning for VG2, gjennomført omvisninger og guider for besøkende, etablert praksisplasser for blomsterdekoratørstudenter, samt inngått avtaler med NAV om hospiteringsavtale for tilrettelagt arbeid.

Produksjonsavdelingen har hatt regelmessige møter for å samordne og planlegge arbeidsoppgaver, og med hensyn til oppfølging av KSS systemet. Produksjonsavdelingen har også et forpliktende samarbeid med undervisningsavdelingen. Det legges vekt på å gjennomføre en kontinuerlig dialog for å samordne og planlegge arbeidsoppgaver. Avdelingen har også i 2011 deltatt jevnlig på gartnerteammøter og storteammøter for å samordne og kvalitetssikre aktiviteter rettet mot undervisningen.

Produksjonsavdelingen har i 2011 fortsatt sin aktivitet og deltakelse i ulike utvalg og grupper som har jobbet med prosjekter, slik som *Hagehistoriske stauder*, *NORGRO demonstrasjonsplanter*, og *Planter for norsk klima*. Dette arbeidet er et viktig ledd i å bidra til å gi utdanning av høy kvalitet.

Avvik og tiltak

Produksjonsavdelingen er ikke i mål med planlagte nyplantinger og rehabiliteringer i parken. Dette prosjektet fortsetter i 2012 og vil være et arbeid som vil strekke seg over flere år.

Det minste glasshuset trenger renovering og nye plater/glass for å kunne brukes i produksjon.

Fagskolen har fortsatt et forbedringspotensial med hensyn til å samordnes undervisningsplaner enda bedre med produksjonsavdelingen.

1.2.19 Bygnings- og eiendomsmasse

Forvaltning, drift og vedlikehold av eksisterende bygningsmasse og infrastruktur er viktig for å støtte oppunder målsetningen om å gi utdanning av høy kvalitet. Forvaltning, drift og vedlikehold skal være til enhver tid være tilpasset studieporteføljen. Like viktig er det å utvikle eiendomsmassen og infrastruktur til fremtidige behov.

Det er en målsetting å holde høy standard på bygningsmassen gjennom utvendig og innvendig vedlikehold. I 2011 er det gjennomført en del utvendig og innvendig vedlikehold av generell karakter, henholdsvis mindre oppussings- og malerarbeid av inngangspartier og korridorer. I tillegg er det foretatt utskiftning av innredning

på syv hybler. Teknisk driftsavdeling har hatt stor deltakelse i forbindelse med bytte av undervisningslokaler til avdeling blomsterdekoratørfag og avdeling gartnerfag med tilrettelegging og flytting av utstyr og materiell.

I tillegg til daglig drift og rutinemessige kontroller av anlegget, samt oppfølging av beboere, har teknisk driftsavdeling hovedansvaret for å organisere og drifte avfallshåndteringen fortløpende gjennom året.

Teknisk driftsavdelingen samarbeider med produksjonsavdelingen og har tett samarbeid med pedagogisk avdeling, og elever/studenter på Vea.

Avdelingen har innarbeidet en god rutine for drift og vedlikehold av teknisk utstyr, fyrhus og varmeanlegg slik at driften skjer på en kvalitetsmessig og god måte. Effektiv styring av SD-anlegget er en selvfølge for å få best mulig drift og styring på energibruk og økonomi i forhold til fagskolens behov på viktige fokusområder. Betydningen av å ha gode internkontroll-rutiner innen brannalarmanlegg og brannsikring løftes også frem som et hovedansvarsfelt, som bidrar til å gi trygge rammer for så vel ansatte som elever og studenter.

Teknisk driftsavdeling har ansvaret for hybelbeboere, nøkler og låsesystemer. Dette er et ressurskrevende område å betjene da et stort antall deltidsstudenter bytter hybler hver uke. Dette krever ajourføring av oversiktslister over hvem som skal ha nye nøkler, sengeklær og lister for hvem som har maten inkludert i husleien.

Ved ekstraordinære kurs og utleie i forbindelse med andre arrangement som avholdes på Vea er hele avdelingen engasjert, og store ressurser blir lagt ned for å betjene dette også i forhold til rett fakturering, slik at alle brukere, både eksterne og interne, sitter igjen med en positiv opplevelse av oppholdet på Vea.

Organiseringen av beboere utføres i samarbeid med studieadministrasjonen.

Det er videre foretatt en del tekniske utbedringer for energisparing og miljøgevinst. Blant annet kan nevnes nytt elektrisk anlegg i en av veksthusets avdelinger, samt undervisningssal 1 og 2, samt styring av lys i ganger og korridorer i form av monterte bevegelsesfølere.

Det er også foretatt nødvendige utskiftninger av rør til varmeanlegg fra kum ved hovedbygningen med avgreininger til kjøkkenbygning, hovedbygning og det gamle internatet, samt montering av spjeldventiler til disse byggene. Dette bedrer sikkerheten ved at det er mulig å avstenge et bestemt område eller bygg, mens de øvrige byggene fortsatt har varmetilgang og kan benyttes.

Teknisk driftsavdeling har i 2011 hatt et særskilt ansvar i prosjektene med utskifting av rør til varmeanlegget og utbedring av skader på bygninger forvoldt av kulde, samt oversvømmelse av en bekk som fant nye veier og førte overvann inn i to hybelhus under snøsmelting i vårsesongen.

Det ble også iverksatt bytte av vannledning til vanning av deler til produksjonsavdelingens blomsterfelter, da det viste seg at telen også her hadde forårsaket skader på ledningsnettet. Dette ble utført i samarbeid med produksjonsavdelingen.

Fagskolen har i 2011 foretatt en del nye investeringer. Den 28 år gamle hovedkjølemaskin som driftet hovedkjølerommet til gartnerfagavdelingen, samt ett kjølerom tilknyttet blomsteravdelingen, havarte på slutten av skoleåret i april. Dette utgjorde ingen krise på hendelsestidspunktet for undervisningen, men ville kunne få store konsekvenser for driften ved oppstart for undervisningen høsten 2011. Søknad om midler til utbedringer ble sendt skoleeier. Søknaden ble innvilget slik at ny kjølemaskin var på plass umiddelbart etter oppstart skolestart.

I starten av årets siste kvartal fikk man problemer med kjøkkenets kombidamper som til slutt kollapset helt, og da man anså dette som kritisk, ble ny ovn kjøpt inn.

Avvik og tiltak

Øvre lærerbolig er ikke oppusset i henhold til oppsatt plan. Oppussing av boligen, samt etterisolering av himling i øvre og nedre lærerbolig, er heller ikke utført i henhold til plan, da man valgte å omdisponere disse midlene til å utbedre vannskader på låvebygning forårsaket av frost, og istandsetting av to hybelhus etter påførte vannskader forårsaket av overvann fra bekk som fant nye veier under vårens snøsmelting.

Til tross for at ca. 2/3 deler av rørene til varmeanlegget er byttet ut har man fortsatt en stor lekkasje (ca. 300 liter pr. døgn) på deler av det gjenstående ledningsnett på distansen fyrhuset-låven som ikke er byttet. I tillegg til lekkasjen på de gjenstående 40 år gamle rørene fra 1972 har de også et betydelig varmetap sammenlignet med dagens kvalitet til rør og økonomi. Konsekvensen ved enda større tap av vann er stenging av rørstrekket som igjen betyr opphør av all undervisning i låvens undervisningslokaler.

1.3 Analyse av mål 1 med risikovurdering: Gi fagskoleutdanning med god kvalitet

Veas fremste målsetting er å gi utdanning av høy kvalitet, både faglig og metodisk, i undervisning og veiledning. Gjennom ulike undersøkelser med deltakelse både fra elever, studenter og ansatte, samt gjennom de målbare resultatene fra blant annet eksamensresultatene, må vi kunne si at måloppnåelse innen dette feltet har vært god på veldig mange områder. Det gjenstår imidlertid et fortsatt arbeid med å kvalitetssikre eksisterende fagskolestudier før nye fagskolestudier etableres.

Fagskolen har som målsetting at det settes inn vikarløsning ved alle typer sykdomsfravær. Ved sykdom, og/eller ikke planlagt fravær, omdisponeres det pedagogiske personalet, slik at kvalitativ god undervisning tilbys til enhver tid. Fagskolen registrerer med begeistring at studentene også setter pris på tiltak som iverksettes for å tilby planlagt undervisning.

Vea har nådd langt i å tilrettelegge for at elever og studenter får god tilgang til institusjonens samlede ressurser. Det er en utvikling som vi vil følge opp og fremme videre i årene som kommer.

Kvalitetsarbeidet er et komplekst og mangfoldig arbeidsfelt som griper inn i alle ledd av fagskolens virksomhet. Kvalitetsarbeidet ved fagskolen har derfor høy prioritet, og kvalitet i alle ledd er en målsetting.

Samtlige undersøkelser som er gjennomført i 2011 har i meget stor grad bidratt til å fremheve kvalitetene ved fagskolen og utdanningene, samt avdekket mulige forbedringspunkter, slik at man har kunnet iverksette nødvendige tiltak med sikte på kvalitetsforbedringer.

Måloppnåelsen innenfor de ovennevnte felter må sies å ha vært god. De tiltakene som er iverksatt for å utbedre avvik har vist å være hensiktsmessige og har vært iverksatt innen oppsatt fremdriftsplan.

Fornøyde studenter er den beste merkevaren, og fagskolen er avhengig av å kunne vise til god gjennomstrømming med gode resultater. Høy elev- og studenttilfredshet er derfor av stor betydning for både læringsresultater og for fagskolens muligheter til rekruttering av nye elever/studenter.

Fagskolen må derfor fortsette å arbeide aktivt med kvalitetsutvikling i hele organisasjonen, slik at det etableres en gjennomgående kvalitetskultur i hele organisasjonen.

Konsekvens ved manglende kvalitet på studiene vil på sikt kunne medføre at fagskolen ikke får søkere til sine studier. Sannsynligheten for at dette skal inntreffe synes lav, da fagskolen har kontinuerlig fokus på

kvalitetsarbeid. Det blir viktig å tone ned utviklingsperspektivet til fordel for å opprettholde god kvalitet på det allerede etablerte, ved å kvalitetssikre eksisterende studier.

Del 2:

Mål og vurdering av måloppnåelse

Mål 1: Gi fagskoleutdanning med god kvalitet

Mål 2: Øke studenttallet gjennom fleksible og tilpassede studieopplegg

Mål 3: Hever kompetansen hos ansatte

Mål 4: Faglig utviklende samarbeid med nasjonale og internasjonale miljøer

2 Mål 2: Øke studenttallet gjennom fleksible og tilpassede studieopplegg

Vea skal gjennom formidling og deltagelse rettet mot relevante bransjer og fagmiljøer bidra til relevante utdanninger og kursaktiviteter som bransjene og fagmiljøene etterspør.

2.1 Innledende betraktning – fleksible og bransjetilpassede fagskolestudier

Vea er i dag en godkjent fagskole med tilbud på videregående nivå. Fagskolestudiene er korte yrkesrettede utdanninger på tertiært nivå, som bygger på fullført fagopplæring eller tilsvarende realkompetanse. Samtlige fagskolestudier på Vea er godkjent i NOKUT, og er akkreditert for henholdsvis 12 og 15 studenter pr. klasse. Samtlige av fagskolens fagskolestudier er bransjetilpassede og fleksible studieløp som er samlingsbasert over henholdsvis en, to eller tre år.

Fagskolen ble akkreditert av NOKUT på to nye fagskolestudier desember 2011. Vea har dermed totalt seks godkjente fagskoleutdanninger: *Botanisk Design, Park- og hagedrift, Anleggsgartner tekniker, Grønn Fagskole, Historiske grønntanlegg og Eksperimentell formgivning med plantemateriale.*

Kun tre av disse fagskoleutdanningene er i dag operative. Fagskolen skal imidlertid etablere et nytt fagskolestudium (*Eksperimentell Formgivning med plantemateriale*) høsten 2012, slik at det høsten 2012 vil gis tilbud om fire fagskolestudier, henholdsvis to på gartneravdelingen og to på blomsterdekoratøravdelingen.

Fagskolestyret fattet vedtak i styremøte 20.1.2012 at *Historiske grønntanlegg* starter januar 2013. Fagskolen vil derved i 2013 ha en fagskoleportefølje med fem operative fagskolestudier.

2.2 Utvikling i søkertall

Utviklingstrekkene ved fagskolen viser en klar sammenheng mellom de forventninger skoleeier har satt til virksomheten og de faktiske resultater de siste år. Fagskolens fagskoleutdanninger blir mer og mer populære, nye fagskolestudier blir etablert og nye fagskolestudier er under utvikling.

Studieåret 2010/2011 har vært som forventet, med god gjennomstrømning og lite frafall under året. Antallet studenter som ikke har fullført studiet/ikke bestått eksamen er forholdsvis lavt i forhold til opptak.

Opptaket for høsten 2011 viser et betydelig større tilfang av elever og studenter enn tidligere, noe som indikerer at økt fleksibilitet og tydeligere bransjerelevans gir flere studenter.

Opptelling pr. 1.10.2011 viser at totalt 156 elever/studenter har undertegnet kontrakt. Sammenligninger man antallet elever og studenter i 2011 med samme måletidspunkt i 2010, så viser dette en klar økning. Total økning i antall elever/studenter er på ca 30 % i forhold til studieåret 2010/2011.

Økningen i antall elever/studenter har vist en jevn oppgang gjennom de siste årene. Sammenlignet med telledato høsten 2007 har Vea hatt en økning i antall elever og studenter på ca. 135 %, noe som må sies å være en anselig fremgang.

Fagskolestudiene viser en god og jevn progressiv vekst, selv om det er noe ledig kapasitet. Det samme viser utviklingen i voksenopplæringen, som anses som en av fagskolens viktigste rekrutteringsarenaer. NOKUT stiller stadig strengere krav til dokumenterbar relevant utdannelse fra videregående nivå som opptakskrav til fagskole. Vea er innen gartnerfag og blomsterdekoratørfag en av svært få aktører som har dette utdanningstilbudet på landsbasis.

Voksenopplæringstilbudet er også viktig for å ivareta kritisk kompetanse hos det pedagogiske personalet, slik at fagskolens totale fagmiljø framstår som robust og allsidig. Elever på voksenopplæringsstudiene bidrar positivt både i læringsmiljøet og skolemiljøet for øvrig, og er samtidig god rekruttering til videre utdanningsløp på fagskolen. Gjennom undersøkelse viser det seg at det er renommeet til fagskolen som gir denne økte søkningen.

Fylkeskjøpte plasser (videregående opplæring) har over tid blitt bygget ned, i tråd med føringer fra skoleeier. I 2005/2006 ble videregående bygget kraftig ned, samtidig som fagskolen hadde sitt første år. Siden 2005 har fagskolen hatt økning i opptaket og i 2011 hadde fagskolen det største kullet på ti år.

Avvik og tiltak

Ingen avvik, men det må fortsatt arbeides aktivt med å rekruttere studenter, slik at studenttallet på fagskolen sikres.

2.2.1 Søknad om fagområdegodkjenning

Et annet viktig strategisk initiativ for å øke rekruttering til fagskolen, er arbeidet med søknad om fagområdegodkjenning. Dette startet våren 2010, på bestilling fra fagskolestyret. Alle ansatte ved fagskolen har vært involvert i arbeidet som har vært sterkt bruker- og prosessfokuseret.

Februar 2011 var søknaden ferdigstilt, og fagskolestyret vedtok oversendelse av søknaden med 47 vedlegg. Søknaden ble oversendt NOKUT for behandling innen fristen den 15.2.2011, og er p.t. til avsluttende behandling hos sakkyndig komité.

En eventuell fagområdegodkjenning vil også gi et statusløft, som en av de første fagskolene i landet som får dette, men enda viktigere vil en fremtidig fagområdegodkjenning gi Vea enda bedre mulighet til å komme tett på behovene i bransjen, og gjennom dem kunne gi tidsriktige, markedstilpassede tilbud. Dette vil bidra til å kunne sikre økt rekruttering til fagskolestudiene.

Avvik og tiltak

Ingen avvik. Endelig rapport avventes og tilbyder vil gi sitt tilsvarende svar i sakkyndiges rapport innen den oppsatte fristen.

2.2.2 Demografisk sammensetning

Fagskolen har god tradisjon for å rekruttere fra alle landets fylker. Årets fylkesvise representasjon blant nye elever/studenter viser størst tilfang fra Oslo, Akershus, Østfold, Hedmark og Oppland.

Ved skolestart 2011 viser opptaket representasjon fra 17 fylker. Dette er samme tall som fra tidligere år.

Overgang fra videregående skole til fagskole har medført endring i alderssammensetning. Aldersgjennomsnitt på studentene ligger relativt mye høyere enn tidligere. Det gir gode indikasjoner på at vi treffer målgruppen i bransjen som har relativt lang arbeidserfaring.

Det er fortsatt kvinnedominans blant studentene. Kvinnedominansen er imidlertid i ferd med å avta noe. Tendensen i 2011 viser en fortsatt økning i antall mannlige studenter, gjennom blant annet etableringen av nytt fagskolestudium: *Anleggsgartneretniker*. Økningen i andelen mannlige studenter gir ytterligere motivasjon i arbeidet med å rekruttere flere mannlige studenter.

Avvik og tiltak

Ingen avvik. Fagskolen fortsetter arbeidet med å rekruttere elever og studenter fra hele landet.

2.3 Studenttall og gjennomstrømning 2010/2011:

Studenttilgangen har vært økende, med god gjennomstrømning og lite frafall under året for hele fagskolen sett under ett. Antallet elever og studenter som ikke fullførte studiet er allikevel noe høyere enn forventet. Antallet elever og studenter som ble meldt opp til eksamen og bestod denne, er imidlertid tilfredsstillende i forhold til virksomhetens måltall. Viser til figur 1.

Virksomheten hadde målsetting om å skape et godt resultat med høy prosentandel bestått eksamen. Veas måltall for 2010/2011 var satt til 90 % bestått eksamen av antall oppmeldte til eksamen. Resultatet viser 5,74 prosentpoeng over virksomhetens måltall på 90 %. Virksomheten har således nådd det oppsatte måltallet for denne perioden.

Det må også understrekes at sensorene mener det faglige nivået på fagskolen er svært godt, og at bedømmingen er reell, da alle eksamener sensureres med ekstern sensor. Måltallet på 90 % opprettholdes også for 2012.

Veas hadde målsetting om å skape et godt resultat med høy prosentandel gjennomstrømning. Virksomheten hadde i 2010/11 et studieavbrudd på totalt 10 elever/studenter. Disse 10 studentene/elevne har falt fra sitt studieprogram i løpet av sin studieperiode som kan variere mellom ett og tre år.

Veas måltall for elev-/studentgjennomstrømning for 2010/2011 var satt til 85 %. Veas resultat for gjennomstrømning ligger på 82 % som utgjør et avvik på 3 % under måltallet.

2.4 Undervisningsproduksjon

Fagskolen har målsetting om å øke produksjonen i henhold til føringer gitt av skoleeier, og har siden 2005 økt undervisningsproduksjonen, både for hele fagskolen sett under ett, og for fagskolestudiene.

Lærerårsverkene på fagskolen har høyere lesplikt enn på videregående nivå, noe som gjør at fagskolen således kommer suksessivt høyere ut enn programmene på videregående nivå.

- Leseplikt i videregående: 847 timer à 45 minutter (timer i klasserommet pr. årsverk)
- Leseplikt i fagskolen: 667 timer à 45 minutter (timer i klasserommet pr. årsverk)

Med utvikling og etablering av nye studier vil undervisningsproduksjonen øke i årene som kommer. Undervisningspersonalets totale kompetanse benyttes optimalt for å ivareta målene om utdanning av høy kvalitet, utvikling av studieporteføljen, videreutvikling av personalets kompetanse, og nasjonal og internasjonal samhandling.

2.5 Studenttall skoleåret 2010/2011

2.5.1 Opptak, gjennomstrømning og uteksaminasjon

Uteksaminasjon - vår 2011						
Studie		Kull	Antall personer			
			ved opptak*	frafall/permisjon	Oppmeldt til avgangseksamen	uteksaminert med bestått
Fagskole	Park- og hagedrift	PH07	8	2	6	6
	Botanisk design - deltid	BDD09	1	0	1	1
	Botanisk design - heltid	BDH10	4	1	3	3
Voksenopplæring	Gartnerutdanning - deltid	GV09	18	4	14	13
	Blomsterdekoratør - heltid	BVH10	14	1	13	12
Fylkeskjøpte plasser	Vg2 - blomsterdekoratør	2010	10	0	10	10
Totalt for hele fagskolen			55	8	47	45
*Telledato for opptak er 01. oktober i opptaksåret						

Figur 1: Opptak, gjennomstrømning, uteksaminasjon skoleåret 2010/2011

2.6 Opptak av førsteårselever og -studenter skoleåret 2011/2012

2.6.1 Antall registrerte elever og studenter, fagskolen totalt

Antall registrerte elever og studenter totalt - høst 2011			
Telledato: 01.10.2011			
Studie		Kull	Antall
Fagskole	Park- og hagedrift	PH09	8
	Park- og hagedrift	PH10	9
	Park- og hagedrift	PH11	13
	Botanisk design - deltid	BDD10	1
	Botanisk design - deltid	BDD11	7
	Botanisk design - heltid	BDH11	2
	Anleggsgartner tekniker	AGT10	8
	Anleggsgartner tekniker	AGT11	12
Totalt antall studenter - fagskole			60
Voksenopplæring	Gartnerutdanning -deltid	GV10	24
	Gartnerutdanning -deltid	GV11	25
	Blomsterdekoratør - deltid	BVD10	12
	Blomsterdekoratør - deltid	BVD11	15
	Blomsterdekoratør - heltid	BVH11	13
Totalt antall elever - voksenopplæring			89
Fylkeskjøpte plasser	Vg2 - blomsterdekoratør	2011	7
Totalt antall elever - fylkeskjøpte plasser			7
Totalt for hele fagskolen			156

Figur 2: Opptak pr. 1. oktober av nye elever og studenter, fagskolen totalt

2.7 Oversikt over fagskolens totale produksjon av elever og studenter – historikk

Figur 3 på neste side viser en sammenstilling av fagskolens totale produksjon av elever og studenter siden 2006, som er året da fagskolen uteksaminerte sine første fagskolestudenter på Botanisk Design. Oversikten gir en samlet framstilling av antall elever og studenter uteksaminert samt produksjonen angitt i fagskolepoeng, tilknyttet det enkelte studietilbud. Det videregående nivået er også konvertert til

fagskolepoeng, slik at det er mulig å gjøre en sammenstilling av de ulike studietilbudenes studieprogresjon og omfang av studiene.

Oversikten viser en gradvis økning i antall fagskolepoeng fra 2006 og frem til 2011. I 2006 ble det avlagt totalt 300 fagskolepoeng, i motsetning til våren 2011 med 832 fagskolepoeng. Estimatet for 2012 viser en markant økning med 1406 avlagte fagskolepoeng.

Produksjonen på voksenopplæring viser også en reell økning med 2260 konverterte fagskolepoeng i 2006, til 3360 i 2011. Estimatet for 2012 viser 5085 konverterte fagskolepoeng. Økning i produksjon skyldes større utnyttelse av kapasiteten.

Oversikten viser også produksjonen på VG2 Blomsterdekoratør gjennom fylkeskjøpte plasser. Produksjonen har vært relativt stabil med 600 konverterte fagskolepoeng i 2006. 2011 viser samme produksjon, mens estimatet for 2012 viser en nedgang til 420 konverterte fagskolepoeng.

2.8 Sammenstilling totalproduksjon og uteksaminasjon – historikk

Sammenstilling av tallmateriale for hele Vea - Statens fagskole for gartnere og blomsterdekoratører							
Fagskolepoeng og konverterte fagskolepoeng							Estimat
	Vår 2006	Vår 2007	Vår 2008	Vår 2009	Vår 2010	Vår 2011	Vår 2012
Fagskolepoeng - fagskole	300	344	644	1096	652	832	1406
Konverterte fagskolepoeng - voksenopplæring	2260	1850	1505	2245	2225	3360	5085
Konverterte fagskolepoeng - fylkeskjøpte plasser	600	780	660	540	540	600	420
Totalt antall fagskolepoeng	3160	2974	2809	3881	3417	4792	6911
Antall personer uteksaminert med bestått							Estimat
	Vår 2006	Vår 2007	Vår 2008	Vår 2009	Vår 2010	Vår 2011	Vår 2012
Uteksaminert - fagskole	5	4	7	16	8	10	19
Uteksaminert - voksenopplæring	24	25	14	20	24	25	49
Uteksaminert - fylkeskjøpte plasser	10	13	11	9	9	10	7
Totalt antall uteksaminert	39	42	32	45	41	45	75

Figur 4: Sammenstilling totalproduksjon og uteksaminasjon – historikk

2.9 Oversikt over finansiering – fylkeskjøpte elevplasser 2010-2011 og 2011-2012

Figur 5 vises en samlet fylkesvis oversikt over elever i videregående opplæring for skoleåret 2010/2011 og 2011/2012, med inntektsfordeling fylkesvis og pr. semester vår 2011 og høst 2011.

Inntekter fylkeskjøpte plasser 2011							
Sats 2011:			kr 112 700,00	Sats 2011:			kr 112 700,00
Våhalvår:			kr 56 350,00	Høsthalvår:			kr 56 350,00
VG2 blomsterdekoratør- Vår 2011:				VG2 blomsterdekoratør- Høst 2011:			
Fylke:	Antall:	Beløp:		Fylke:	Antall:	Beløp:	
Hedmark:	6	kr 338 100,00		Hedmark:	9	kr 507 150,00	
Oppland:	4	kr 225 400,00		Oppland:	3	kr 169 050,00	
Sum:	10	kr 563 500,00		Sum:	12	kr 676 200,00	
Sum Total:						kr 1 239 700,00	

Figur 5: Oversikt fylkeskjøpte plasser 2011

2.10 Tiltak med målsetting om å øke rekrutteringen

Fagskolen har en klar målsetting om å øke rekrutteringen, og har siden 2005 arbeidet aktivt med å etablere nye studier på fagskolenivå, samt søkt å videreutvikle de eksisterende tilbud, med målsetting om å øke rekrutteringen gjennom fleksible og bransjetilpassede løsninger. Fagskolen har således tatt inn over seg behovet for fleksible studieår. Tilbakemeldingene så langt er positive på de grep som er gjort og søkertallene viser en meget positiv utvikling.

Fagskolen har også i 2011 arbeidet målrettet med å øke tilfanget av studenter til fagskolen, og har i kraft av fagskolestyrets vedtak søkt NOKUT om godkjenning innenfor fagområdet *Grønne design- og miljøfag*. Endelig vedtak i NOKUT forventes innen utgangen av april 2012.

2.10.1 Samarbeid med andre relevante utdanningsaktører

Fagskolen opprettet i 2010 kontaktpunkt mot Høgskolen i Hedmark, avdeling Blæstad, med målsetting om å se på muligheter for å utvikle nytt fagskolestudium innenfor landbruksbasert næring: *Landbruksteknikk*. Dette ble formalisert gjennom en intensjonsavtale primo 2011.

Samarbeid med Fjellugla Kompetanse AS videreutvikles med henblikk på mesterbrevutdanningen.

2.10.2 *Fleksible og tilpassede studieopplegg*

Inneværende år viser et noe større tilfang av deltidsstudenter enn tidligere, noe som indikerer at økt fleksibilitet gir flere studenter. Høsten 2011 var det ytterligere en økning i antall deltidsstudenter, noe som ytterligere forsterker betydningen av å fortsatt satse på fleksible og bransjetilpassede studier.

Produksjonsavdelingen ved Vea har stilt øvingsarenaer til disposisjon for studentene, der studentene kan benytte alle områder på Vea og alt botanisk materiale i park og veksthus. Studenter som har ønsket praksis har fått oppgaver når det har vært mulig å tilby. Tilrettelegging for praksisplass ble videreført i 2011 og praksisplasser etableres også i 2012.

Godt synlige plantefelt og godt vedlikehold av parkområdene er prioritert også med tanke på å få økt oppmerksomheten rundt Vea.

Fagskolestudier

- *Botanisk Design*

Fagskolestudiet Botanisk Design startet høsten 2011 som et deltidsstudium med ukesamlinger, for å øke fleksibiliteten i forhold til yrket, og på sikt bidra til å kunne gi flere studenter. Høsten 2011 startet det syv kvalifiserte blomsterdekoratører på deltid og tre studenter på heltid. Heltidsstudiet er organisert slik at studentene har felles undervisning med deltidsstudentene og delvis tilstedeværelse med andre klasser når dette passer i forhold til tema, innhold og læreplanmål.

- *Anleggsgartnertekniker*

Anleggsgartnertekniker er et fagskolestudium, samlingsbasert over to år, der undervisningen gis sammenhengende i perioden oktober til mars, begge studieårene. Dette gjør det mulig for studentene å jobbe som anleggsgartner i sommerhalvåret. Studiet gir innføring i ulike programvarer som benyttes i bransjen og gir anledning til å ta ulike sertifiseringer, deriblant ADK-sertifikat. Tilpasning av studieløp samt mulighet for sertifiseringer er gjort i samarbeid med bransjen. Nytt kull med 12 studenter ble startet høsten 2012.

- *Park- og hagedrift*

Park- og hagedriftstudiet er et fagskolestudium, samlingsbasert over tre år, som gir spesialkompetanse innen planlegging, etablering, drift og skjøtsel av hager og parkanlegg. Utdanningen er en videreutdanning for gartnere, anleggsgartnere eller andre med tilsvarende realkompetanse. Studiet lar seg kombinere med jobb og/eller andre deltidsutdanninger.

Voksenopplæring

- *Blomsterdekoratør*

Voksenopplæring blomsterdekoratør, samlingsbasert over to år, er tilrettelagt som deltidsstudium for å imøtekomme bransjens ønsker. Dette gjør det også mulig å kombinere flere deltidsstudier, noe som har vært et ønske blant flere av våre studenter. Det startet et fulltregnet kurs i august 2010. På grunn av etterspørsel og behov for rekruttering til bransjen (og fagskolen) ble det også i 2011 etablert tilbud for voksne på deltid med oppstart august 2011, med en fulltregnet klasse på 15 elever.

○ *Gartner*

Voksenopplæring gartner, samlingsbasert over to år, gir kompetanse til å kunne planlegge og gjennomføre vanlig praktisk arbeid innen gartnERNæringen, samt få grunnlag for å ta del i næringsutvikling. Gartnerutdanningen er det studiet som har størst søkning, med flere søkere enn studieplasser. Det har vært oversøkning til dette studiet i flere år, og studiemodellen legger også opp til at studenter kan kombinere studiet med jobb, eller andre deltidsstudier ved Vea. Gartnerstudiet er således en viktig for videre rekruttering til fagskolestudier på Vea.

Avvik og tiltak

Søkningen til samtlige fagskolestudier har økt i 2011. Inneværende år er det 10 kvalifiserte studenter på Botanisk Design-studiet. Vi ser at organiseringen av Botanisk Design som samlingsbasert deltidsstudium er attraktivt blant målgruppen og at vi har flere søkere som ønsker deltidsstudier. Botanisk Design er imidlertid akkreditert av NOKUT for 12 studenter, og fagskolen fortsetter derfor aktivt sitt rekrutteringsarbeid for å sikre enda flere studenter til det aktuelle studiet.

2.10.3 Utvikling av nye bransjerettede kurs og studietilbud

Det er iverksatt flere tiltak for å fremme økt rekruttering til fagskolen. Det arbeides blant annet med kontinuerlig videreutvikling av fagskolens eksisterende studieportefølje, samt utvikling av nye fagskolestudier. Disse har bransjeforankring og er etterspurt, samtidig som de ikke finnes hos andre utdanningsaktører.

Det er iverksatt to nye prosjekter med tanke på etablering av nye fagskolestudier: *Landbruksteknikk og Produksjonsgartnertekniker*.

Det er i løpet av høsten 2011 utviklet nytt fagskolestudium for blomsterdekoratører og andre nærliggende håndverkere: *Eksperimentell formgivning med plantemateriale*. Studiet skal rekruttere fra Europa og markedsføres i relevante miljøer/nettverk, med vedtak om oppstart høsten 2012. Høsten 2011 gjennomførte blomsterdekoratøravdelingen to kurs for eksterne med tanke på rekruttering til fagskolestudiet.

Hedmark fylke ønsket kurs for sine lærere i Design- og håndverksfag innenfor tema tverrfaglighet. Kurset ble utviklet og gjennomført på Vea med 20 eksterne lærere. Disse lærerne er også i målgruppen til det nye fagskolestudiet Eksperimentell formgivning med plantemateriale.

Vea gjennomførte en internasjonal "workshop" for lærere og opplæringsansvarlige innen faget blomsterdekorering. Innholdet ble utviklet i samarbeid mellom interne lærere og Geert Maas, en velkjent nederlandsk designer og blomsterdekoratør, som også deltok som foredragsholder under workshopen. Ti eksterne, og fem interne deltakere fra Norge, Sverige, Danmark og Italia deltok. Deltakerne er alle i målgruppen til fagskolestudiet Eksperimentell formgivning med plantemateriale.

Ytterligere tiltak som er iverksatt i 2011, for å sikre flere kvalifiserte søkere, er blant annet på fagskolestudiet Botanisk Design. Botanisk Design er i større grad enn tidligere markedsført som deltidsstudium og har i år flere formelt kvalifiserte søkere enn tidligere.

Botanisk Design har hatt en ekstra markedsføringsdimensjon gjennom kurstilbud, avholdt flere steder i Norge. Kurstilbudene er utviklet av Vea. Målgruppen er viderekomne blomsterdekoratører og kurset bygger på innholdet i studieplanen til fagskolestudiet Botanisk Design. Kurset ble gjennomført i Trondheim, i uke 6 2011.

Faglærere på Vea gjennomførte for 2. år på rad, og på oppdrag for Fagskolen på Gjøvik, et fagkurs om beskjæring av busker og trær for vaktmestere i sin driftsoperatørutdanning. Kurset ble avholdt i Vea sine lokalteter 30. august. Ca 25 deltagere fra Fagskolen på Gjøvik.

Gartnerfagavdelingen avholdt bransjekurs for gartner- og anleggsgartnerbransjen hvor gjennomgangstemaet var trær. Kurset het Alle gode ting er tre, der eksterne foredragsholdere ble innleid. I tillegg til ca 30 eksterne deltagere, var også våre elever og studenter medvirkende. Kurset ble avholdt 19. oktober på Viktoria hotell, Hamar.

Den 4.10.2010 startet fagskolen det nye fagskolestudiet Anleggsgartner teknikker. Pågangen til studiet har vært høyere enn forventet og fagskolestyret besluttet oppstart av nytt kull høsten 2011. Nytt kull startet med optak av 12 studenter.

Veas utdanningsløp i videregående opplæring for voksne er samarbeidsprosjekter med Folkeuniversitetet Innlandet og Fjellugla Kompetanse AS. Avtalen med Folkeuniversitetet ble avviklet våren 2011 og ble overført i sin helhet til Fjellugla Kompetanse AS.

Høsten 2010 ble det startet blomsterdekoratørutdanning for voksne på deltid over to år. Dette har vist seg å være et ettertraktet tilbud, og utdanningen startet opp med full klasse på 15 elever også høsten 2011.

Avvik og tiltak

Utviklingen har stort sett gått etter intensjonen, med bra resultat. Ingen avvik å melde.

2.10.1 Fjernundervisning/fleksibel opplæring

Fagskolen setter inn flere tiltak som på sikt kan virke rekrutteringsfremmende. Det er i henhold til planen gjennomført enkelte prøveprosjekter når det gjelder fleksible opplæringsformer i 2011. Blant annet er det gjort forsøk med tilgjengeliggjøring av undervisning via videooverføring til studenter som ikke har hatt anledning til å delta på ordinære samlinger. I tillegg ble det i 2011 igangsatt et arbeid med å dokumentere planter til et elektronisk arkiv for videre bruk i undervisningen og i eventuelle fremtidige fleksible opplæringsprosjekter. Erfaringene fra 2011 tilsier at arbeidet med å dokumentere planter bør videreføres og at studentene, gjennom studentoppgaver, bør være bidragsytere for å kunne øke omfanget av tilgjengelig materiale. Det blir derfor viktig å se på hva fagskolen ønsker med fjernundervisning/fleksibel opplæring basert på de erfaringene som er gjort til nå.

Avvik og tiltak

Prøveprosjekter er gjennomført i henhold til oppsatt plan. De igangsatte prøveprosjektene skal på sikt forhåpentligvis kunne gi et godt underlag for videre beslutning vedrørende bruk av fleksibel opplæring, form, innhold, volum og utviklingstakt.

2.10.2 Markedsføringstiltak

Det har vært gjennomført et aktivt markedsføringsarbeid med sikte på å nå de ulike målgruppene og gjennom dette øke rekrutteringen både til nye og etablerte studier. Markedsføringen skjer gjennom ulike aktiviteter og følger en markedsføringsplan som definerer tiltak og målgrupper. Flere ansatte på Vea har ressurs for å bidra til et aktivt markedsarbeid for å rekruttere studenter til fagskolen, og dette er svært viktig for å kunne delta i ulike fora.

Vea retter seg mot svært ulike målgrupper i sin markedsføring av de ulike studietilbudene i rekrutteringsarbeidet. Det stilles store krav til både "spissing" og "bredde" av aktiviteter for å nå potensielle

elever og studenter. Samtlige markedsføringsaktiviteter er gjennomført i henhold til markedsplanen. Ved blant annet den store økningen i antall studenter så mener vi å ha truffet meget bra med de tiltakene som er gjennomført.

Interessenter

Vea tar imot og besvarer direkte henvendelser angående studietilbud, gjennom e-post og på telefon. Det ble i 2011 registrert 106 unike henvendelser fra ulike interessenter. De unike henvendelsene følges opp i etterkant med flere henvendelser fra samme interessent. Disse behandles på telefon og e-post. Markeds- og informasjonsrådgiver og arkivleder fører kun logg ved første gangs besvarte henvendelser. Oppfølgingshenvendelser fra de samme interessentene blir imidlertid ikke loggført. Interessenter som er loggført blir fulgt opp i forkant av at søknadssenteret åpner i januar.

Avvik og tiltak

Antall registrerte henvendelser gir ikke et helt korrekt uttrykk for mottak og saksbehandling av interessenter. Det bør derfor søkes å gjennomføre en enhetlig praksis med tanke på registrering og oppfølging av henvendelser, slik at avdelingsledere som også mottar og saksbehandler henvendelser fra interessenter, benytter samme logg som studieadministrasjonen til å registrere henvendelsene. Dette vil kvalitetssikre at alle interessenter blir registrert og fulgt opp ved senere anledning.

www.vea-fs.no

Vea sin hjemmeside www.vea-fs.no er den viktigste kommunikasjonskanalen for å formidle informasjon om utdanning innenfor gartner-, blomsterdekoratør-, og anleggsgartnerfag. I forbindelse med utvikling av et kvalitetssikringssystem, samt revidering av virksomhetens planer, fremkom det behov for å videreutvikle Veas nettside. Dette, i tillegg til implementering av ny kommunikasjonsplan som tydeligere enn før definerer målgrupper for Veas kommunikasjon, gjorde at et større løft i utforming og struktur av Veas hjemmeside var nødvendig. I 2011 ble det derfor arbeidet aktivt med å videreutvikle www.vea-fs.no, og på slutten av året ble det innført ny versjon av hjemmesiden. Denne ble godt mottatt, og endringene vil forhåpentligvis gjøre det enklere for bruker å finne relevant informasjon.

Målet med videreutviklingen er at det skal være tydelig hva som er Veas kjernevirksomhet og lettere for bruker å finne frem til den informasjonen de søker etter. Siden er nå bedre tilrettelagt for brukere som benytter andre medier enn pc. Det er også lagt til rette for deling av artikler i sosiale medier. For de som jobber med hjemmesiden er strukturen bedre med tanke på vedlikehold og endringer. Den nye siden ble publisert 20.12.2011. Det er gjort mye arbeid i forbindelse med omleggingen og det ble lagt ut og endret i 388 artikler, herav 176 helt nye artikler. Hjemmesiden har godt og jevnt besøk gjennom hele året. Vi har fått gode tilbakemeldinger fra brukere om endringen som er gjort.

Avvik og tiltak

Det er ressurskrevende å holde hjemmesiden kontinuerlig oppdatert med nytt fagstoff. Det vil derfor bli viktig at flere fagpersoner, herunder avdelingsledere, får brukertilgang til hjemmesiden og ansvar for oppdateringer og fagstoff i forhold til sin avdeling. Det blir videre viktig å engasjere studentene til å legge ut relevante bilder og fagstoff til Veas hjemmeside.

Sosiale medier

Vea har en bevisst bruk av sosiale medier, blant annet Facebook, for å få oppmerksomhet rundt våre utdanninger. Denne siden på Facebook administreres av markeds- og informasjonsrådgiver og bibliotekar. Facebook er et medium som inviterer til kommunikasjon og deling. I tillegg er det en mer uformell kanal enn en hjemmeside, noe som gjør at terskelen for å dele informasjon, bilder og det å stille spørsmål er lavere enn

ved bruk av andre medier. Vea benytter Facebook for å nå ut til flere med den informasjonen som legges ut på Vea sin hjemmeside, for å få en nærmere relasjon til Vea sine interessenter og for å dele med andre det som skjer på Vea. Vea sin Facebook-side blir fulgt opp hver dag. Vea har også en konto på Twitter, der nye artikler på Vea sin hjemmeside blir publisert. Vi har ikke prioritert å bruke tid på Twitter, selv om dette er et aktuelt og nyttig medium for Vea.

Avvik og tiltak

Det er et ønske å få ansatte og studenter til å være mer aktive på Facebook for å vise omverdenen alt det spennende som skjer på Vea. Aktuelle tiltak er bevisstgjøring rundt Facebook som kanal, og hvilken effekt det kan ha på Vea sin videre utvikling og rekruttering til kurs og utdanninger.

Annonsering/redaksjonell omtale

Andre aktiviteter er annonsering og redaksjonell omtale i ulike aviser, magasiner og fagtidsskrifter, informasjon på utdanningsportaler og nettsteder, deltagelse på ulike messer og arrangementer for bransjene, informasjonsmøter på Vea, utsending av e-post og brev til firmaer og offentlige etater som har potensielle søkere blant de ansatte og til alumni og andre som har avsluttet sin fagutdanning og som er aktuelle for utdanning på fagskolen.

Produksjonsavdelingen har vært intervjuet i radio (NRK Hedmark og Oppland) om planter og hage og har i tillegg utarbeidet en del artikler med plantestoff. Artiklene er publisert i avisen, og enkelte er lagt inn på hjemmesiden til Vea.

Avvik og tiltak

Ingen avvik å melde.

Kursaktiviteter

Vea tilbyr også korte kurs som er etterspurt i bransjen for å skape tettere samhandling mellom elever/studenter og den bransjen de skal inn i. Studentene får således anledning til god kontakt med bransje og næring ved at eksterne møter og kurs holdes på Vea.

For å nå ut til bransjefolk med informasjon om fagskoleutdanning har vi holdt kurs for bransjene på fagskolenivå. På denne måten har vi nådd ut til potensielle studenter og de har blitt kjent med hva Vea står for og hva Vea kan tilby dem av videre utdanning. Dette tiltaket har konkret gitt flere søkere til fagskolen.

Det er i 2011 arrangert seks kurs som har vært åpne for eksterne deltagere, i tillegg til egne studenter og ansatte. Totalt har 84 eksterne deltatt på seks ulike kurs i regi av Vea, i tillegg til ansatte og studenter.

- To av kursene er holdt i Trondheim
- Ett kurs er holdt på Hamar
- To kurs er holdt på Vea
- Ett kurs har vært på Vea for nasjonale og internasjonale deltagere

Avvik og tiltak

Det ble planlagt et eksternt kurs på vestlandet innen tema sorgbinderi, som ikke gjennomført grunnet stor arbeidsmengde i forbindelse med de interne kursene. Det eksterne kurset vil bli gjennomført i 2012, da vi ser det som viktig at Vea-ansatte kommer ut i bransjene både for å informere og rekruttere til fagskoleutdanning. Dette avviket anses imidlertid ikke å medføre risiko for søkningen i særlig grad.

Skolebesøk og informasjonsmøter

Ordringen med markedsteam fra 2009 og 2010 viste seg vellykket og ble videreført i 2011.

I 2011 ble det planlagt å arbeide enda mer målrettet med markedsføring av fagskoleutdanningene mot elever i videregående skoler. Noen av de som inngår i markedsteamet reiste ut på skolebesøk for å snakke om Vea og de utdanningsmulighetene som finnes på fagskolen. Skolebesøkene har primært vært knyttet til videregående skoler i vårt distrikt men også ellers i landet.

Det ble i 2011 gjennomført "åpen besøksdag" på Vea for VG1 Design og håndverk, og Vea hadde over 30 elever på besøk i februar 2011. Disse aktivitetene viser seg å være både attraktive og nyttige, og Vea har god tilgang til søkere på VG2 Blomsterdekoratør i forhold til andre skoler med samme fagområde.

Det arrangeres informasjonsmøter på Vea på kveldstid, der fagskolen presenterer de ulike studietilbudene og lar potensielle elever/studenter få et innblikk i hvordan det er å være student/elev på Vea.

Avvik og tiltak

For å sikre rekruttering til bransjen og til fagskoleutdanningene, bør Vea og andre aktører i bransjen starte med markedsføring av utdanningene på lavere utdanningsnivå. Elever og rådgivere i ungdomsskolen er aktuelle målgrupper, som Vea bør arbeide mer aktivt og målrettet mot. Dette for at ungdom som er i sitt forberedende yrkesvalg skal få bedre informasjon om utdanningsmuligheter på et tidligere tidspunkt.

2.11 Analyse mål 2 med risikovurdering: Øke Studenttallet

Manglende studentrekruttering anses fortsatt å være en vesentlig risiko. 2011 viser imidlertid en positiv utvikling, gjennom oppgang i antall elever på voksenopplæring, samt at vi ser oppgang i antall studenter på fagskolestudiene. Det er imidlertid fortsatt ledig kapasitet på enkelte av fagskolestudiene. Dette må det arbeides aktivt med videre i forhold til studentrekruttering. Måloppnåelsen i forhold til økt studenttall vurderes allikevel å være god til tross for at det fortsatt er behov for enda flere kvalifiserte søkere til fagskolens studier.

Fagskolen må fortsette å ha en tett og god dialog med fylket vedrørende VG2 og kjøp av elevplasser. Det er imidlertid fylkeskommunen som har informasjonsansvaret overfor potensielle søkere til VG2 Blomsterdekoratør, og som har et informasjonsansvar overfor rådgivere. Vea bistår i informasjonsarbeidet innenfor de ressurser som fagskolen har til rådighet.

Vea trenger både funksjonelle uteområder, men også moderne og funksjonelle undervisningsrom for å kunne fremstå som en attraktiv tilbyder, samarbeids- og bransjepartner. Læring skjer på mange arenaer og det stilles krav til ulike fasiliteter for å kunne drive moderne og fleksibel undervisning.

I forbindelse med økte studenttall har det allerede vist seg å være noen kapasitetsmessige utfordringer blant annet i forbindelse med hybelkapasiteten på skolen, og fellesarealer. Det må derfor være en klar målsetting om videreutvikle den eksisterende bygningsmassen til det optimale, og på sikt kunne etablere nye. I denne sammenheng ble det i 2011 vurdert som svært viktig å ha et rullerende planarbeid, som tar innover seg de kapasitetsmessige utfordringer knyttet til videreutvikling av fagskolen. I lys av dette ble utarbeidet et utviklingsnotat vedrørende kapasitetsmessige utfordringer og behovet for å etablere en plattform for lokalitets- og bygningsutvikling 2012-2025. Notatet ble oversendt skoleeier høsten 2011, og saken er oversendt Statsbygg. Videre prosess avventes og vil skje i dialog med Statsbygg.

Det ble allerede for skoleåret 2011/2012 foretatt kortsiktige tiltak for å tilpasse økningen i antall studenter til kantinens fasiliteter og tilbud. Tiltakene er imidlertid av kortsiktig karakter, og kapasitetsutfordringene vil kreve mer formålstjenelige og permanente løsninger på lengre sikt.

Vedrørende hybelkapasiteten og utvikling av fremtidige bo-alternativer, så er dette forhold som må utredes nærmere i samhandling med lokalmiljøet, og for framtiden må permanente ordninger på plass. Dette vil fagskolen utrede i dialog med og mot relevante aktører.

Risikoen vurderes således primært å være knyttet til antall studenter versus tilgjengelige og funksjonelle klasserom, øvingsarealer og studentfasilitet. Det at skoleeier ikke har en "incentivstyrt" budsjettmodell på linje med andre høyere utdanninger, bidrar til at handlingsrommet for å gjøre tilpasninger innen fagskolen er svært små. Manglende kapasitet vil influere på kvalitet og det å ta imot flere studenter.

Del 3:

Mål og vurdering av måloppnåelse

Mål 1: Gi fagskoleutdanning med god kvalitet

Mål 2: Øke studenttallet gjennom fleksible og tilpassede studieopplegg

Mål 3: *Hever kompetansen hos ansatte*

Mål 4: Faglig utviklende samarbeid med nasjonale og internasjonale miljøer

3 Mål 3: Hever kompetansen hos ansatte

Vea skal gjennom sin personalpolitikk medvirke til et høyt kompetansenivå, et godt arbeidsmiljø, lavt sykefravær og et mindre kjønnsdelt arbeidsliv.

Vea skal arbeide med faglig utviklingsarbeid, kompetanseutvikling og nyskapende virksomhet innenfor aktuelle fagområder.

3.1 Innledende betraktning:

Ett av fagskolens overordnede mål som er gitt av Kunnskapsdepartementet og står nedfelt i virksomhetens tildelingsbrev er "å heve kompetansen til de ansatte". For Vea som kunnskapsbedrift er medarbeiderne den viktigste ressursen og kompetanse er det primære grunnlaget for Veas totale virksomhet.

For å nå overordnet målsetting er det avgjørende at fagskolen til enhver tid **rekrutterer, utvikler, motiverer og beholder** nødvendig kompetanse. Følgende faktorer er gitt stort fokus for å sikre best mulig kvalitet på utdanningene:

- Utvikle et kvalifisert personale på alle nivåer i organisasjonen
 - Formal kompetanse
 - Gjennomføring av eksterne kurs og studier
 - Kompetanseutvikling gjennom internopplæring
 - Bransjerelevant yrkeserfaring
- Rekruttere kvalifisert personale på alle nivåer i organisasjonen
- Fleksibel organisering med tid og mulighet til oppdatering

3.2 Utvikle et kvalifisert personale

Nye retningslinjer fra NOKUT setter tydeligere krav til formell pedagogisk utdanning på faglig tilsatte. Flere ansatte har fortsatt sin etter- og videreutdanning også i 2011. Kompetanseutvikling har skjedd i alle fagskolens avdelinger. Nedenfor gjøres en kort oppstilling av de viktigste kompetansetiltakene innenfor de ulike avdelingene.

3.2.1 Formal kompetanse – generell

Vea har de seneste årene hatt en sterk satsing på kompetanseheving og har hevet store deler av undervisningspersonalet gjennom formal kompetanse. Blant de faglige tilsatte gjennomføres det studier innenfor et relativt bredt område, som omfatter studier innenfor veiledningspedagogikk, mediedesign og studier innenfor organisasjons- og ledelsesfaget. Fagskolen får med dette styrket både den faglige formidlingen til det beste for både ansatte og studenter/elever og kompetanse innenfor ledelse. Videreutdanningen er således blitt målrettet i forhold til virksomhetens behov og NOKUTs krav.

- I 2010 gjennomførte og bestod en ansatt del 1 på veiledningsstudiet: videreutdanning i veiledning på Høgskolen i Lillehammer (30 studiepoeng). Den ansatte har i 2011 gjennomført og bestått videreutdanning i veiledning, del 2 på Høgskolen i Lillehammer.
- En ansatt startet i august 2010 på studiet organisasjon og ledelse (60 studiepoeng) ved Høgskolen i Hedmark. 15 studiepoeng ble gjennomført og bestått desember 2010. Den ansatte har i 2011 gjennomført og bestått ytterligere 30 studiepoeng innenfor organisasjon og ledelse. Studiet avsluttes våren 2012.

- En ansatt startet høsten 2010 på en bachelorgrad i mediedesign ved Høgskolen i Gjøvik. Vedkommende har hatt delvis permisjon med lønn i 2010/2011. Høsten 2011 har vedkommende hatt permisjon uten lønn, for å slutføre sine studier. Studiet avsluttes våren 2012.
- En ansatt tar serviceledelse ved Høgskolen i Hedmark. Studiet startet høsten 2010 (deltid), og ble avsluttet våren 2011 (30 studiepoeng).
- Arkivleder påbegynte arkivstudium innen elektronisk arkiv, ved Høgskolen i Hedmark høsten i 2010 (15 studiepoeng). Studiet ble videreført i 2011 med 22,5 studiepoeng. Totalt 37, 5 studiepoeng er gjennomført så langt, og studiet fortsetter inn i 2012.

Avvik og tiltak

Studiene gjennomføres i henhold til oppsatt studieprogresjon. Ingen avvik å melde.

3.2.2 Formal kompetanse – pedagogikk

Fagskolen har en stor andel ansatte med pedagogisk utdanning. Det interne fagmiljøet på fagskolen har opparbeidet seg en solid og allsidig pedagogisk kompetanse. Mangfoldet i bredde og dybde er av avgjørende karakter for å tilby den utdanningen fagskolen forventer at skal gis både faglig og metodisk i undervisning og veiledning. Det pedagogiske mangfoldet er vist i listen nedenfor.

- Videreutdanning i veiledning
- Veiledningspedagogikk
- Praktisk pedagogisk utdanning (PPU)
- Fleksibel og nettbasert læring
- Pedagogikk grunnfag
- Presentasjonsteknikk, pedagogikk
- Læringsassistentopplæring, pedagogikk
- Lederen i klasserommet, utfordringer med elever med særskilte behov
- Spesialpedagogikk
- Lær å bruke coaching
- Master i yrkespedagogikk
- Generell pedagogikk
- Instruktøropplæring for lærlingbedrifter
- Småskolepedagogikk og spesialpedagogikk
- Lærer IKT, pedagogisk og metodisk kunnskap om hvordan IKT brukes i undervisningen
- Ped-sem
- Høyskolepedagogikk

3.2.3 Formal kompetanse pedagogisk personale – stillingskoder

Stillingskode:		Antall:
1424	Undervisningspersonell u/godkjent pedagogisk utdanning	3
0961	Lærer	4
0962	Adjunkt	4
0963	Adjunkt med opprykk	5
0965	Lektor	5
0966	Lektor	1

3.2.4 Gjennomføring av eksterne kurs og studier

Pedagogisk avdeling

Fagskolen ser store synergier i at ansatte får kurs. Likevel prioriteres ikke eksterne kurs for ansatte, men nødvendige kurs som er nyttige for både ansatte og studenter blir i stedet arrangert på fagskolen, og som også åpnes for bransjen. Synergien i denne modellen er langt flere og mer økonomisk lønnsomme, og vil være mer tilpasset fagskolens behov, enn deltakelse på eksterne arrangementer.

Avvik og tiltak

En rekke kurs er planlagt også for kommende skoleår. Alle kurs gjennomføres etter ønsker og behov i dialog med det pedagogiske personalet.

Produksjonsavdelingen

Produksjonsavdelingen har i 2011 deltatt på følgende kurs, initiert og organisert av fagskolen Vea:

- Bruk av AutoCad
- Treseminaret *Alle gode ting er tre – kriterier for å lykkes ved etablering av lignoser*
- Vann og dammer i hageanlegg
- Innvandrende ugras og planter
- Jordlære og planteernæring
- Korte datakurs

Produksjonsavdelingen har i 2011 deltatt på følgende eksterne kurs og seminarer:

- Årsmøte i roseklubben med seminar del
- NORGRO-fagdag
- Fagmøte sommerblomster, HOGF
- Planteskolens vinterkurs i regi av NGF.
- Kurs og omvisning i treforsøksparken, Ås. Arrangør: Fagus
- Bioforsk-konferansen 2011
- Plantearven, hagehistoriske stauder. Norsk genressurscenter.

Avvik og tiltak

Det har vært vanskelig å delta på kompetanseoppbygging i perioder som er sesongbetont for gartnerfagene, på grunn av stor arbeidsmengde i perioder hvor det kunne vært aktuelt å delta.

Stab

Administrativt personell har gjennomført kompetanseheving på en del av sine områder i form av kurs og seminarer. Det har i 2011 vært arbeidet aktivt med å bygge overlappende kompetanse på enkelte områder som lønn, SAP, økonomi, studieadministrasjon, resepsjon etc.

Avvik og tiltak

Flere systemer og rutiner innenfor Stabsavdelingen vurderes fortsatt å være sårbare. Det må derfor fortsettes å arbeides med å bygge overlappende kompetanse på de områder som anses de mest kritiske for virksomheten. Dette arbeidet vil fortsette i 2012.

Teknisk driftsavdeling

Avdelingene har gjennomført kompetanseheving i 2011 på en del av sine områder i form av kurs og seminarer. Renholder og kokk har deltatt på storhusholdningsmesser for sine representative fag.

Avdelingens driftstekniker og avdelingsleder har deltatt på samling med driftspersonell fra andre institusjoner/skoler for å utveksle erfaringer. Det har totalt vært avholdt to samlinger for driftspersonell fra andre institusjoner i 2011. Begge på Vea.

Avdelingsleder har deltatt på optimal drift og vedlikehold av bio-varmeanlegg i regi av Nobio på Hamar.

Avvik og tiltak

Det var i utgangspunktet tenkt fire samlinger pr. år med rullerende oppmøtested. Kun to samlinger ble gjennomført. Det er for 2012 berammet fire samlinger med berammet møtested og dato. Samlingene kom til etter initiativ fra avdelingsleder teknisk drift ved Vea.

3.2.5 Kompetanseutvikling gjennom internopplæring

Fagskolen gjennomfører to timer pr. måned møter for alt pedagogisk personale (Storsteam). Møtene er en arena for erfaringsutveksling og diskusjon. Tema på møtene er pedagogisk arbeid og aktuelle problemstillinger fra personalets hverdag. Tema som har vært oppe i 2011: pedagogisk plattform, lærerrollen, kvalitetssikring av studier, pedagogisk praksis, evaluering og vurdering. Disse møtene er en fin arena for å videreutvikle egen praksisteori og egen undervisningspraksis. Kollegaveiledning har vært planlagt som et tiltak for å videreutvikle den enkeltes pedagogiske kompetanse. Dette har foreløpig ikke blitt prioritert grunnet mange arbeidsoppgaver på den enkelte i høstsemesteret. Fokuset på dette vil fortsette i 2012.

Alt pedagogisk personale har individuelle arbeidsplaner. Alle undervisningsuker har ulik timeplan gjennom året, noe som også gir rom for fleksibel internopplæring. Alle pedagogisk ansatte er satt opp med tidfestet internopplæring i Outlook, Excel, Word, Power Point, Bildebehandling, BIBSYS/Bibliotek, Arkiv, Læringsplattform, digitale klasseromsressurser og bruk av auditoriet i egen utarbeidet intern-kurskalender.

Avvik og tiltak

Kompetansehevingen skjer blant annet gjennom å avsette ressurser kombinert med en viss stillingsstørrelse på Vea. Grunnet høy aktivitet er det til tider vanskelig å gjennomføre interne kurs i enkelte perioder.

Internopplæring i henhold til opplæringsplanen ble iverksatt høsten 2010 og er fulgt opp i 2011, men grunnet mange pågående aktiviteter har det i enkelte perioder inneværende år vist seg å være vanskelig å gjennomføre interne kurs i henhold til oppsatt plan. For å unngå avvik i planen er dette nå lagt inn i hver ansatts arbeidsplan. I tillegg vil internopplæringen bli "skreddersydd" i enda større grad i forhold til virksomhetens behov og brukernes nivå.

Det er foreløpig ikke innført kollegaveiledning grunnet andre arbeidsoppgaver. Dette anses ikke å være kritisk, men flere ansatte uttrykker behov og ønske om å heve sin egen pedagogiske kompetanse. Kollegaveiledning kan være en måte å gjøre dette på og dette vil bli videreført i 2012.

Det har også vært en utfordring å få mange nok i avdelingene til å møte på storsteammøtene, delvis grunnet mange arbeidsoppgaver. Det vil bli et økt fokus på disse møtene i 2012, og målet er at de fleste møter.

3.2.6 Bransjerelevant yrkeserfaring

For å kunne gi fagskoleutdanning med høy kvalitet og bransjerelevans, er det viktig at undervisningspersonalet har god yrkesforankring og bransjeerfaring. De siste årene er det derfor også rekruttert inn ny faglig kompetanse med bransjeerfaring og relevant bransjeutdanning. I listen nedenfor vises en oversikt over noe av undervisningspersonalets tidligere yrkeserfaring. Det mangfoldet som framkommer legitimerer fagskolens nære og nødvendige dialog med bransjene.

- Yrkeserfaring fra blomsterbutikk/Etablerer av egen blomsterbutikk
- Daglig leder i blomsterbutikk/Eget blomsterverksted/Blomsterdekoratørmester
- Lærer i kunsthistorie ved annen utdanningsinstitusjon/Lærer i kulturforståelse ved annen utdanningsinstitusjon
- Faglærer formgivning, tegning, form og farge med søm ved annen utdanningsinstitusjon

- Billedkunstner/Keramiker med eget verksted
- EAB Engineering, Sivilingeniør Olje og gass-infrastruktur
- Miljørådgiver og prosjektleder
- Driftsassistent, GLT-avfall
- Senior landskapsarkitekt ved Snøhetta Oslo AS/Landskapsarkitekt ved ulike private og offentlige instanser
- Etablerer og leder av eget hagesenter
- Etablering og ledelse av eget anleggsgartnerfirma/Daglig leder i anleggsgartnerfirma
- Bygartner/Anleggsgartner ISS landscaping
- Kundebehandler hos Norsk Frø og L.O.G.
- Fagtekniker på engvekster, Graminor
- Fagtekniker økologisk landbruk og jord, Planteforsk (Bioforsk Apelsvoll)/ Fagtekniker jord og økologisk landbruk, Planteforsk (Kise)
- Forsøks- og vitenskapelig assistent på Landbrukshøgskolen
- Medlem i fagopplæringsnemnda for blomsterdekoratørfaget i Hedmark og Oppland
- Medlem i fagopplæringsnemnda for anleggsgartnerfaget i Hedmark og Oppland
- Styremedlem i Interflora Hedmark og Oppland

Avvik og tiltak

Nye retningslinjer fra NOKUT setter imidlertid enda tydeligere krav til formell pedagogisk utdanning på faglig tilsatte. Med økt søkning og etablering av flere klasser har fagskolen tilsatt nytt pedagogisk personell med bransjetilknytning. Fagskolen har tilsatt personell både med og uten formell pedagogisk kompetanse/erfaring. For nyansatte uten formell pedagogisk utdannelse har fagskolen stilt krav i tilsetningen at pedagogisk utdannelse skal påbegynnes høst 2012/høst 2013. For kommende skoleår vil fagskolens pedagogiske kompetanse derfor styrkes både gjennom etter- og videreutdanning for eksisterende personale, samt nyttilsetning med formell utdannelse.

3.3 Rekruttering av ny kompetanse

Vea tilbyr fagskoleutdanninger innen smale fagfelt som krever spisskompetanse. Kompetansebehovet innenfor de smale bransjene endres raskt og krever kontinuerlig oppdatert kunnskap og bransjeerfaring.

For å nå overordnet målsetting om å gi utdanning av høy kvalitet er det avgjørende at det rekrutteres inn nødvendig kompetanse spesielt i forhold til etablering av nye studier. Denne spesifikke kompetansen kan ikke bare dekkes gjennom ordinære tilsetninger, men må også dekkes gjennom eksterne foreleser, gjennom eksterne kurs, og sertifiseringer. Det anses ikke å være ressursmessig hensiktsmessig at fagskolen kompetansehever eget personalet innenfor disse smale fag- og emnefeltene. Fagskolen søker i stedet å knytte seg til aktuelle fagmiljøer som har tidsriktig kompetanse på feltet.

Avvik og tiltak

Etablering av nytt kull på fagskolestudiet Anleggsgartnerfagtekniker, samt at en av de pedagogiske ansatte ved sa opp sin stilling rett før skolestart høsten 2011, genererte behov for tilførsel av ny og bransjerelevant kompetanse. Ny tilsetning med bransjerelevant kompetanse ble gjennomført i tråd med målsettingen høsten 2011.

Ingen avvik å melde. Fagskolen leier inn eksterne gjesteforelesere og gjennomfører kurs og sertifiseringer i samarbeid med eksterne leverandører som er akkreditert og oppdatert innen fagfeltet. Alle studenter og elever får kvalitativt god undervisning i henhold til studieplanen og læreplanmålene.

3.4 Fleksibel organisering med tid og mulighet til oppdatering

Kompetanseheving av de ansatte er videreført i 2011 i tråd med tidligere praksis. For å realisere intensjonen om kompetanseheving og faglig oppdatering har det også i 2011 vært nødvendig med en fleksibel organisering av undervisningspersonalet. Dette har i 2011 vært løst gjennom individuelle arbeidsplaner for pedagogisk personale, der det ble avsatt ressurser til kompetanseheving kombinert med en viss stillingsstørrelse. Alle undervisningsuker har ulik timeplan gjennom året, noe som også gir rom for fleksibel internopplæring. Alle pedagogisk ansatte ble i 2011 satt opp med tidfestet internopplæring i Outlook, Excel, Word, Power Point, bildebehandling, BIBSYS/bibliotek, arkiv, læringsplattform, digitale klasseromsressurser og bruk av auditoriet i egen utarbeidet intern-kurskalender.

Søkelyset i 2011 har således vært mer rettet mot praktisk jobbing framfor ytterligere teoretisk utdanning, dette for å sikre gode synergier mellom de ansattes og virksomhetens behov.

Også i 2011 ble praksisbasert internkompetanse gjennomført som et samarbeidsprosjekt mellom yrkesfaglærerne og studentene i fagskolen, gjennom deltakelse til dekorering til årets klassiske julekonsert i Vang kirke. Dette er det tredje året fagskolen er med i prosjektet. For lærerne er dette et fint utviklingsarbeid innen eget fagområde, samtidig som det for studentene er lærerikt å få erfare hvordan TV-produksjonsselskap arbeider med tanke på blomsterutsmykning, samt at de knytter verdifulle kontakter med hensyn til fremtidige dekoreringsoppdrag. Konserten blir i tillegg til NRK også sendt i Europa og på over 300 kanaler i USA. Dette er med på å markedsføre Vea som en fagskole med høy kvalitet.

Avvik og tiltak

Grunnet mange pågående aktiviteter har det i enkelte perioder denne våren vist seg å være vanskelig å gjennomføre interne kurs i henhold til oppsatt plan. For å unngå avvik i planen er dette nå lagt inn i hver ansattes arbeidsplan.

3.5 Analyse av mål 3 Risikovurdering: Hever kompetansen hos ansatte

Kontinuerlig oppdatering innenfor alle fag er nødvendig for å være i takt med samfunnsutviklingen og behov i bransjen, og da aller helst i forkant. All faglig kompetanse bør således styrkes for å møte fremtidens krav.

Fagskolen anser å ha et personale med god faglig robusthet både i faglig bredde og faglig fordypning, innenfor den grønne fagprofilen *Grønne design- og miljøfag*. Fagskolen har således nådd målsettingen om å videreføre kompetansehevingen for ansatte i tråd med oppsatt plan. Dagens kompetansebehov anses å være både relevant, tilstrekkelig og godt dekket i forhold til eksisterende utdanningstilbud. Det vil imidlertid fortsatt være behov for ekstern kompetanse både på kort og lengre sikt i forbindelse med oppstart av nye fagskoleutdanninger. Etablering av nye fagskoleutdanninger vil medføre rekruttering av ny kompetanse og nye stillingshjemler, samtidig som det er viktig å fortsette å kompetanseheve personalet innenfor kjerneområdene.

Tap av kritisk kompetanse vurderes derfor som en vesentlig risiko. Fagskolen er ikke konkurransedyktig på lønn sett i forhold til andre etater, og fagskolen har mistet verdifulle medarbeidere på grunn av for svak konkurransetilpasning. Tiltak for å forebygge tap av kritisk kompetanse har derfor de sist årene vært løst gjennom å gi de ansatte individuelle arbeidstilpassede løsninger, en "vinn-vinn-situasjon" for både fagskolen og den enkelte medarbeider. For enkelte kan dette være stabile arbeidsoppgaver over tid, mens det for andre vil være utviklingsrelaterte oppgaver/prosjekter som bidrar til å opprettholde motivasjon for å stå i samme stilling over tid. Kurs og kortere kompetansehevingsløp anses å være motivasjonsfremmende, noe også fagskolen vil dra god nytte av i fremtiden. Det er viktig å fortsette å benytte bransjemiljøer med

”spisskompetanse” som understøtter undervisningen, der det er hensiktsmessig og relevant for å gi utdanning av best mulig kvalitet. Dette er imidlertid ikke tilstrekkelig. Fagskolen må i årene fremover også satse ytterligere på pedagogisk utdanning, for å sikre høy kvalitet på utdanningene.

Det er en risiko at fagskolen ikke er konkurransedyktig på lønn. Dette vil på sikt kunne påvirke kvalitet i studietilbudet til studentene, og henger nært sammen med risikovurderingen på mål 1 og mål 2. Her må risikovurderingene ses i sammenheng. En liten risiko på et forhold vil kunne gi store konsekvenser på et annet forhold.

Del 4:

Mål og vurdering av måloppnåelse

Mål 1: Gi fagskoleutdanning med god kvalitet

Mål 2: Øke studenttallet gjennom fleksible og tilpassede studieopplegg

Mål 3: Hever kompetansen hos ansatte

Mål 4: Faglig utviklende samarbeid med nasjonale og internasjonale miljøer

4 Mål 4: Faglig utviklende samarbeid med nasjonale og internasjonale miljøer

Vea fortsetter å utvikle samarbeidet med relevante nasjonale og internasjonale aktører for å sikre faglig utvikling, faglig bredde og spissing samt faglig robusthet i alle fagskolens avdelinger. Gjennom deltakelse i ulike fora med bransjene skapes muligheten for konstruktiv dialog, bransjeforankring og faglig utvikling. Gjennom internasjonalt samarbeid økes breddekompetansen i form av erfaringslæring og tverrkulturell tenkning og forståelse.

4.1 Faglig utviklende samarbeid – Nasjonalt

Vea - Statens fagskole for gartnere og blomsterdekoratører har de siste årene hatt ambisjoner om å øke kjernevirksomheten innenfor ulike programområder på fagskolenivå.

Fagskolen har således vært i prosess med å utvikle en fremtidig fagskoleportefølje i samhandling med relevante fagmiljøer innenfor de respektive studieretninger. Dette arbeidet ble ytterligere forsterket i 2011.

Vea har etablert gode samarbeidsrelasjoner med en rekke nasjonale fagmiljøer innen flere viktige områder, både faglig og administrativt, og dette arbeidet vil bli fulgt opp i tiden fremover. Aktiviteter knyttet til utvikling av nye fagskolestudier har våren 2011 blant annet omfattet etablering av kompetanseråd, samt gjennomføring av seminarer innenfor de respektive bransje- og fagmiljøer.

4.1.1 Undervisning

Det er i 2011 inngått samarbeidsavtale mellom Hedmark fylkeskommune og Vea. Avtalen omhandler videregående opplæring og legger til rette for at Vea skal kunne nyttiggjøre seg fylkeskommunens faglige nettverk innenfor ulike utdanningsprogrammer, samt fylkeskommunens kompetanse og aktuelle rutiner/systemer av forvaltningmessig karakter – herunder klagebehandling og realkompetansevurdering.

Blomsterdekoratøravdelingen

Blomsterdekoratøravdelingen gjennomførte i mars 2011 et kompetanseseminar med sentrale aktører i blomsterdekoratørbransjen. Hensikten var å få enda flere innspill fra bransjen på innhold og kompetansebehov, samt å sikre at våre to fagskolestudier ikke konkurrerer med hverandre, mtp oppstart av Eksperimentell formgivning. Bransjerepresentantene kom med konkrete innspill på navn, innhold og markedsføring både i det nye, men også i det eksisterende studietilbudet.

Samarbeidsprosjektet rundt prosjekt til fordypning som ble startet i 2010, er i år videreført med seks nye bedrifter. Prosjektet har til hensikt å få til et tett og godt samarbeid mellom skole og bedrift. Målsettingen er å utveksle kunnskap og erfaringer samt skape gjensidig forståelse og interesse for opplæringen, noe som igjen bidrar til å sikre eleven et fullverdig utdanningsløp. Flere av disse er positive til å ta inn lærlinger og har ikke hatt det tidligere.

Gartneravdelingen

Det faglige utviklingsprosjektet innenfor nytt fagskolestudium i *Landbruksteknikk* har inneværende år arbeidet målrettet med å etablere nyttige kontaktpunkter med tanke på bransjeforankring og opprettelse av intensjonsavtaler. Avtale med Høgskolen i Hedmark, avd. for anvendt økologi og landbruksfag, ble inngått ultimo januar. Første arbeidsmøte ble avholdt i august. Avtale med Hvam videregående skole i Akershus ble inngått i september. Målsettingen med disse avtalene er å utrede potensielle samarbeidsområder og faglig

tilnærming i forhold til faglig nivå og fagprofiler – herunder etablering av fagskolestudium innenfor *Landbruksteknikk*.

4.1.2 *Produksjonsavdelingen*

Produksjonsavdelingen har hatt stort fokus på å etablere bransjekontakter og få til samarbeidsprosjekter. Avdelingen deltar i et nasjonalt prosjekt "Planter for norsk klima", som har base på UMB. Prosjektet omfatter trær til utprøving i et flerårig forsøksfelt på Vea, hvor registreringer utføres og rapporteres.

Produksjonsavdelingen har i 2011 innledet et forpliktende samarbeid med Norsk genressurssenter, og har samlet inn hagehistoriske stauder og etablert et eget felt med disse. Prosjektet samarbeider i tillegg med to eksterne firma (K-I. Aarnes og D. Owrenn) om registrering og fotografering.

Vea etablerte demonstrasjonsfelt for NORGRO AS i 2009. Produksjonsavdelingen har videreført sin samarbeidsavtale med NORGRO om etablering og drift av et demonstrasjonsfelt for sommerblomster. Samarbeidet har omfattet et forsøksfelt med over 360 ulike ettårige sommerblomster som produseres i veksthusene på Vea fra januar, og samarbeidet fortsetter i 2012.

Produksjonsavdelingen har i 2011 arrangert fagdag for bransjen i samarbeid med NORGRO.

Produksjonsavdelingen har et godt samarbeid med gartnERNæringen – *NGF, HOGF, Norgro* og *LOG* – og en ansatt i produksjonsavdelingen er sekretær i HOGF (Hedemark og Oppland Gartnerforening), og deltar aktivt i gartnerlaget sine arrangementer og møter.

Av andre aktiviteter kan nevnes aktiv deltakelse i ulike fora med stand og salg av egenproduserte stauder på Hagehistorisk marked på Sveinhaus gård, og Hagemessen på Lillestrøm. En ansatt i produksjonsavdelingen har deltatt på fagtur til England i samarbeid med Park- og hagedriftklassene.

Avvik og tiltak

Graden av måloppnåelse er tilfredsstillende, idet både undervisningssiden og produksjonsavdelingen har klart å gjennomføre de viktigste målene som var planlagt for året.

4.1.3 *Aktivitet i relevante fora*

Vea har også i 2011 deltatt i ulike fora med bransjene for dialog og samhandling og bransjeforankring og faglig utvikling. Dette er et viktig ledd i det å skape utdanning av høy kvalitet.

Fagskolen har i 2011 deltatt på ulike fagdager hos andre utdanningstilbydere i Norge, deltatt på bransjetreff, kurs, demonstrasjoner og seminarer for å følge med på faglig utvikling, trender, krav til fagkunnskap, ta vare på relasjoner, og finne nye kontakter.

Fagskolen har de siste årene opparbeidet seg et solid faglig nettverk, som er en viktig del i arbeidet med å tilby attraktive og toneangivende utdanninger innenfor det grønne. Fagskolen bruker disse nettverkene til å spre aktuell informasjon herunder, utvikling av studietilbud og tilrettlegging for etterspurte kurs. Aktivitetene og kontaktene gir en gjensidig nytteverdi, da nettverkene videreformidler informasjonen til sine nettverk. Informasjonsformidlingen er svært nyttig for Vea, og vi erfarer at bransjene har stor aksept for det arbeidet og den utviklingen som skjer på Vea.

Fagskolen har i 2011 spesielt hatt fokus på å videreutvikle nettverket for å etablere et robust fagmiljø, et fagmiljø som kan sikre faglig bredde og fordypning gjennom kontaktpunkter mot aktuelle fagmiljøer og de

respektive bransjer. Dette har vært et ledd i den strategiske tenkningen hvor Vea skal etablere seg som en tilbyder innenfor "Grønne design- og miljøfag". Dette arbeidet skal videreføres i 2012.

4.1.4 Igangsatte/ gjennomførte prosjekter – Nasjonalt

I forbindelse med prosjekt til fordypning på VG2 ble det i mai 2010 tatt initiativ til et samarbeidsprosjekt med blomsterbutikker i Hedmark og Oppland. Prosjektet har til hensikt å få til et tett og godt samarbeid mellom skole og bedrift. Målsettingen er å utveksle kunnskap og erfaringer samt skape gjensidig forståelse og interesse for opplæringen, noe som igjen bidrar til å sikre eleven et fullverdig utdanningsløp. Samarbeidsprosjektet i prosjekt til fordypning er videreført i 2011, med seks nye blomsterbutikker. Prosjektet har nå totalt 17 bedrifter som deltar, hvorav 13 bedrifter karakteriseres som aktive.

I 2011 har våre VG2-elever hospitert i butikkene én dag pr. uke. Vea har i 2011 arrangert tre fagsamlinger for bransjen som en gjenytelse.

Avvik og tiltak

Ingen avvik å melde. Vi ser likevel at å utvide nettverket i særlig større grad, er en utfordring fordi vi ikke kan tilby alle blomsterbutikkene en praksiselev. Dette grunnet få søkere til VG2.

4.2 Faglig utviklende samarbeid – Internasjonalt

For alle fagskolens avdelinger er internasjonal samhandling og faglig utvikling avgjørende for Veas anerkjennelse, integritet og faglige utvikling.

Det har inneværende år vært planlagt og gjennomført en rekke aktiviteter, herunder utplasseringer og ekskursjoner til Europa.

4.2.1 Studenter og ansatte utplassert på utenlandske studieopphold

Vea fortsetter sitt internasjonale arbeid i tråd med målsettingen og gjennomførte i 2011 utplasseringer og ekskursjoner til Europa. Flere av studentene har gjennomført studieopphold i utlandet gjennom deltakelse i internasjonale konkurranser, "workshops" eller internasjonal utveksling gjennom Leonardo-midler.

Vea hadde i 2011 til sammen seks studenter på internasjonal utveksling via Flornet EEIG, to deltakere reiste til Frankrike og to deltakere til Østerrike. Studentene var på tre ukers opphold og fikk praksis både i en blomsterdekoratørklasse og i blomsterbutikk.

Fagskolen har også hatt utveksling av ansatte. To lærere fra Hagagymnasiet i Sverige besøkte Vea i uke 13. Dette er en utveksling i regi av Flornet. Målet med oppholdet var å følge undervisningen i fagskolen for å utveksle erfaringer og metoder i forhold til undervisningspraksis i blomsterdekoratøryrket. Våren 2011 fikk fagskolen besøk av fire lærere fra Østerrike, en utveksling i regi av Flornet og midler fra Leonardo da Vinci-programmet. Målet var å utveksle erfaring med undervisningsopplegg innen ulike fagområder (gartner og blomsterdekoratør), men også et ledd i å bli kjent med skole- og utdanningsstrukturen innen fagfeltet i de ulike land.

Fagskolen har søkt i 2011 om Leonardo da Vinci-midler og fått godkjent et nytt prosjekt for lærere og instruktører i perioden 2011–2013. De ansatte er informert om prosjektmidlene og fagskolen har allerede fått innspill fra to ansatte som ønsker å benytte seg av dette. Fagskolen jobber videre med utveksling av ansatte primo 2012.

Avvik og tiltak

De to siste utvekslingsplassene for studentene var egentlig tenkt utført i løpet av høstsemesteret 2011, men studenten som hadde fått plass ved forrige søkerrunde trakk seg, og det medførte en ny søkerrunde. Utvekslingstilbudet gikk derved til begge gartnerklassene i tråd med tidligere plan og prioritering. Fagskolen mottok imidlertid kun én søker (+ en søker etter at fristen var gått ut). Tilbudet gikk derfor videre til Vg2 Blomsterdekoratør og Blomsterdekoratør komprimert voksenopplæring. To søknader kom inn. I tråd med gjeldende praksis vil det innkalles til intervju. Intervjuet vil gjennomføres primo januar 2012. Fagskolens partner i Nederland, AOC de Groene Welle, er kontaktet og fagskolen vil i samarbeid med dem finne et tidspunkt som passer for dem og oss. Elevene er ikke avhengig av å reise sammen.

4.2.2 Utenlandske studenter på Vea

Fagskolen mottok fire utenlandske studenter i 2011. To av elevene var fra Finland og to fra Nederland. Elevene fulgte undervisningen i en klasse her på Vea, samt at de fikk arbeide en uke i to ulike blomsterbutikker i Lillehammer. Disse butikkene er en del av Veas nettverk i forbindelse med prosjekt til fordypning.

4.2.3 Flornet EEIG

Flornets partnerskap ble formalisert i 2009 til et EEIG (European Economic Interest Grouping) og Flornet ble en organisasjon⁹. Fagskolen Vea er ikke fullverdig medlem, men har status kun som prøvemedlem.

Årets generalforsamling i Flornet ble avholdt i Langenlois i Østerrike, hvor Vea stilte med to representanter – rektor og pedagogisk utviklingsleder. Under generalforsamlingen ble det nok engang signalisert at Vea er sterkt ønsket som fullverdig medlem i Flornet. Generalforsamlingen vedtok derfor å gi Vea ytterligere dispensasjon til å være prøvemedlem i ett år. Vea er dermed fortsatt prøvemedlem og perioden utløper april 2012.

Fagskolestyrets tidligere vurdering vedrørende fagskolens medlemskap står like sterkt i dag som tidligere. Det er et ønske at Vea får bli et fullverdig medlem i det formaliserte Flornet, ikke bare en partner i Flornets mobilitetsnettverk¹⁰, slik situasjonen er i dag. En sterk tilknytning til bransje og andre utdanningsinstitusjoner er svært viktig, både nasjonalt og internasjonalt. Det er viktig for fagskolen å ta vare på, og ikke minst videreutvikle de internasjonale nettverkene, både i forbindelse med det daglige virket, men også i prosessen for å søke om godkjenning av fagområde. Flornet EEIG kan være en viktig døråpner for Vea med bakgrunn i viktige prosjekter finansiert gjennom Leonardo da Vinci-midler og relasjoner til gartner- og blomsterdekoratørbransjen i Europa.

En ansatt fra Vea sitter i styret i Flornet EEIG, som generalsekretær. Styret har hatt tre møter i 2011. Neste generalforsamling finner sted i Frankrike, i mars/april 2012, hvor nye søknader om medlemskap skal behandles og Flornets nye strategi skal presenteres. Rektor er ett av medlemmene i Flornets strategigruppe, som i 2011 har bidratt til å utarbeide en ny strategi og forretningsplan for Flornet som grunnlag for tillegg til statuttene. Tillegget til statuttene vil også få en sentral plass under denne samlingen.

⁹ April 2009 endret Flornets partnerskap til Flornet EEIG, - Flornet European Economic Interest Grouping (EEIG). Flornets Generalforsamling som ble avholdt i Melnik etablerte Flornet EEIG. Den nye organisasjonens statutter gjør det vanskelig for en statlig organisasjon som Vea å bli medlem, noe Vea har vært i dialog med departementet om gjentatte ganger 9 av partnerne var autorisert til å inngå kontrakt, de øvrige ble "probationary partner"/prøvemedlem for ett år. Vea ble ikke autorisert for kontraktsinngåelse og er p.d.d kun "probationary member".

¹⁰ Et annet satsningsområde innen Flornet, er som partner i det åpne Flornet mobilitetspartnerskapet. Der står Vea fritt til å benytte de europeiske relasjonene for utveksling av lærere og studenter. Et slikt partnerskap gir Veas studenter muligheter til å knytte internasjonale bånd.

Avvik og tiltak

Veas representant i Flornet-styret, har meddelt styret i Flornet at hun trekker seg som generalsekretær med virkning fra neste generalsforsamling, våren 2012. Generalforsamlingen må derved finne en ny og egnet representant fra nettverket.

4.2.4 Igangsatte/gjennomførte prosjekter – Internasjonalt. SME Master Plus

Fagskolen har siden 1.3.2009 vært assosiert partner i prosjektet **SME Master Plus** (Skilled Mobile European Master Plus), et EU-prosjekt via Leonardo da Vinci-programmet. SME er et av EUs pilotprosjekter for å teste bruken av ECVET-prinsippene med beskrivelser av læringsutbytte i sin praktiske anvendelse. Prosjektet har til hensikt å finne en europeisk standard på mesterbrevsundervisningen som kan sikre gjensidige godkjenninger og mobilitet i utdanningstilbudene. Prosjektet er ledet av den tyske hovedorganisasjonen for håndverkskammere (ZDH).

Fram til 2011 har Vea, sammen med norsk og fransk bransjeorganisasjon, vært med på å strukturere kvalifiseringskravene for blomsterdekoratører, samt deltatt i utvekslingsprogram mot Frankrike for mesterstudenter. Mesterbrevnemnda er norsk hovedpartner i prosjektet¹¹.

En ansatt ved Vea har deltatt på to samlinger i 2011, en samling hos de franske partnerne i Paris og en samling i Oslo. Prosjektet ble avsluttet på siste samling og er således ferdigstilt innen den oppsatte planen. For mer informasjon se <http://smemaster.schnittsteller.de/#norsk>

Avvik og tiltak.

Prosjektet ble avsluttet i henhold til oppsatt plan, men det gjenstår en utveksling av studenter mellom Norge og Frankrike, for å teste ut om tanken bak prosjektet kan fungere etter intensjonen. Det vil bli vurdert i 2012 hvorvidt dette er mulig å gjennomføre.

4.2.5 Igangsatte/gjennomførte prosjekter – Internasjonalt. PERMEVET

Fagskolen har de siste årene deltatt i EU-prosjektet PERMEVET (*Permeability in post-secondary vocational education and training*), gjennom Leonardo da Vinci-programmet. Prosjektets hovedtema er permeabilitet mellom ulike utdanningsløp, det vil si å skape fleksible overganger mellom ulike typer og nivåer av utdanning. Gjensidige tilpasninger med tanke på EQF1 (NKR) og ECVET2-spesifikasjoner er sentrale elementer.

Målet med prosjektet er således å styrke samarbeid og gjensidige godkjenninger mellom ulike yrkesfaglige utdanningsveier på fagskolenivå og i høyere utdanning¹².

Prosjektet startet høsten 2009 og prosjektet ble avsluttet høsten 2011. For mer informasjon se <http://www.hiak.no/permevet>.

Avvik og tiltak.

Veas deltakelse ble gjennomført i henhold til planen, men fikk dessverre ikke mulighet til å stille med deltakere til den avsluttende samlingen grunnet kollisjon med andre prosjekter.

¹¹ Høgskolen i Akershus er prosjektansvarlig. Deltakende aktører i Norge, foruten Vea, er BLOK (Blomsterdekoratørens opplæringskontor), InterFlora Norge AL, Mesterbrevnemnda og EUROMASC (European Masters of Skilled Craft). En ansatt fra Vea har deltatt i prosjektet.

¹² Deltakende land; Island, Danmark, Litauen, Tyskland, Østerrike, Italia og Norge. Deltakende norske institusjoner, foruten Vea, er Høgskolen i Akershus og Folkeuniversitetet.

4.2.6 2nd Pilot Certification of Floristry Judges in Norway

Fagskolen ble i 2011 invitert til å delta i prosjekt *Certification of Floristry Judges in Norway*. Prosjektet skal utvikle og implementere et felles sertifikat for vurderingspraksis i skole og bedrift. Denne ble arrangert på Vea i oktober 2011. To av fagskolens ansatte deltok i hele prosjektet og to deltok under den praktiske utprøvingen. Hensikten med den praktiske utprøvingen var å se på kompetansen hos lærere versus kompetansen hos dommere i bransjen. *Kan bransjerepresentanter vurdere eleverarbeider og kan lærere vurdere i mesterskap?* Konklusjonen etter utprøvingen var at lærere har kompetanse til å vurdere også i mesterskap, både nasjonalt og internasjonalt. Et tettere samarbeid mellom skoler og bedrifter, i forbindelse med dømming til mesterskap, vil i større grad ivareta det faglige aspektet hos den enkelte i konkurransesammenheng.

Målet for Fagskolen er på sikt er å sertifisere disse til å kunne arbeide som internasjonale dommere. Prosjektet fortsetter med flere utprøvinger i 2012, hvor Vea skal delta i 1-2 av disse pilotprosjektene.

Avvik og tiltak.

Veas deltakelse er gjennomført i henhold til planen. Ingen avvik å melde.

4.2.7 Igangsatte/gjennomførte prosjekter – Internasjonalt. AVTC, Kina

Vea inngikk den 2.12.2009 en intensjonsavtale med Anqing vocational technical college (AVTC) i Kina om et mulig samarbeid innen skolerelaterte forhold. Partene inngikk ny samarbeidsavtale høsten 2010 om å etablere et forprosjekt. Forprosjektet har som målsetting å utrede mulige fremtidige faglige samarbeidsområder og hvilke rammeforutsetninger som må være tilstede for at disse eventuelt kan realiseres. Forprosjektet ble avsluttet i henhold til oppsatt plan 15.12.2011.

Prosjektrapport med vurdering og anbefaling ble fremlagt for fagskolestyret desember 2011. Utviklingsprosjektet med Anqing ble ikke anbefalt videreført grunnet knappe ressurser, som i stedet må benyttes til å kvalitetssikre etablering av nye studier med tilhørende aktiviteter. Med utgangspunkt i fremlagte rapport vedtok fagskolestyret 8.12.2011 å tone ned samarbeidet med Anqing, og dermed avslutte samarbeidet etter forprosjektet.

Fagskolestyrets vedtak og begrunnelse for nedtrappingen av prosjektet er meddelt Anqing. Meddelelsen ble gitt i form av et notat som deretter ble oversatt til kinesisk. Ledelsen og fagskolestyret håper med dette å ha avviklet prosjektet på en verdig måte.

Avvik og tiltak.

Fagskolen anser seg for å være en reell bidragsyter og samarbeidspartner i alle internasjonale prosjekter hvor fagskolen deltar. Det er imidlertid litt problematisk å definere eventuelle avvik i utviklingsorientert arbeid som pågår over tid. Prosjektene er ofte preget av prosessuelle tilnærminger, hvor arbeidsmål og læringsprosesser/-arenaer skapes underveis i prosjektets fremdrift i dialog mellom partene.

Fagskolen har tidligere meddelt at det først meldes avvik i den grad prosjekter stagnerer eller blir formelt avsluttet, eller dersom Vea ikke lenger ser seg tjent med å delta i prosjektet.

Prosjektet med Anqing er nå formelt avsluttet og vil ikke videreføres inn i et hovedprosjekt. Dette meldes derfor inn som et avvik.

4.3 Analyse mål 4 Risikovurdering: Faglig samarbeid - nasjonale /internasjonalt

Vea fortsetter å utvikle samarbeidet med relevante nasjonale og internasjonale aktører for å sikre faglig utvikling, faglig bredde og spissing samt faglig robusthet i alle fagskolens avdelinger.

Fagskolen har i 2011 videreført sitt internasjonale engasjement som har bidratt til kunnskapsdeling og tverrkulturell tenkning og forståelse. Måloppnåelsen generelt innenfor de ovennevnte felter har således vært god og styrkende for fagskolen som helhet.

I et overordnet perspektiv er samarbeidet med nasjonale og internasjonale miljøer en styrke rent utviklingsmessig for fagskolen. Samarbeidet med internasjonale fagmiljøer gir Vea evnen til å se nye perspektiver, og til å være toneangivende i det norske miljøet. Ansatte og studenter deltar og bidrar aktivt i det internasjonale bidrar til at flere får et eierforhold og lettere kan relatere til dette arbeidet. Økt internasjonal erfaring hjelper oss til å tørre å se muligheten for en rekruttering fra internasjonale miljøer så vel som nasjonale. Dette er en viktig faktor idet fagskolen skal etablere nytt fagskolestudium *Eksperimentell formgivning med plantemateriale* høsten 2012, et studium som skal rekruttere fra de internasjonale miljøene.

Vea har etter flere års målrettet arbeid begynt å få et solid faglig nettverk, som er en helt sentral del av det å kunne etablere et robust fagmiljø innenfor relativt smale segmenter. Dette arbeidet har vært forsterket i 2011 som en del av utredningsarbeidet og søknad til NOKUT om fagområdegodkjenning innen *Grønne design- og miljøfag*.

Det vil fortsatt være av strategisk betydning at fagskolen videreutvikler sine nettverk, samhandler med aktuelle fagmiljøer, finner nye relevante samarbeidsaktører, inngår bilaterale samarbeidsavtaler, og at samarbeidet med ulike miljøer blir en integrert del av Veas virksomhet.

Kvalitative verdier som samarbeid synes ofte vanskelig å måle i kvantitative verdier. Det vil alltid være en vurdering om aktiviteter knyttet til internasjonaliseringen har rett fokus. Er nettverkene gode nok, brede nok eller brukes de optimalt? Hvilke aktiviteter bidrar til å forsterke fagskoleutdanning, høyere kvalitet i utdanningstilbudene, og høyere aktivitet? Det vil alltid være en vurdering knyttet til bruk av knappe ressurser, og det internasjonale arbeidet må derfor sees i et kost-nytte perspektiv. Ressursbruk versus kortsiktig og langsiktige gevinster. Ressursbruk relatert til utvikling av relasjoner og nettverk for på lengre sikt å kunne tilby økt attraktivitet og kvalitet i studiemiljøet, og på sikt bidra til økt studentrekruttering, versus færre elever/studenter grunnet for liten internasjonal tilsnitt. Dette synes å være vesentlige forhold gitt det faktum at fagskolen allerede høsten 2012 skal etablere et internasjonalt fagskolestudium.

Det nasjonale og det internasjonale arbeidet ved Vea har ingen incentiver i budsjettmodellen. Arbeidet blir allikevel prioritert fordi det gir en tydelig merkevareprofil og en faglig kvalitet til fagskolens utdanninger. En reduksjon i det nasjonale og internasjonale samarbeidet vil gi en senkning av omdømmet, og vil være en faktor som vil kunne påvirke tilgangen til studenter og kvaliteten på pedagogisk personale.

Del 5:

Internforvaltning

5 Internforvaltning

5.1 Personaladministrasjon og inkluderingstiltak

Med personal forstås de administrative funksjoner som tilrettelegger for ivaretagelsen av menneskelige ressurser. Kravet til personalfunksjonen er en effektiv og målrettet oppfølging av sentrale myndigheters krav på personal- og organisasjonsfeltet. Dette er et område som Vea hele tiden har fokus på og som vi mener fungerer tilfredsstillende. De prosessene vi blant annet har for likestilling, varsling og beredskap er viktige i denne forbindelse.

Prosessene for rekruttering og ansettelse fungerer bra. Likeså ivaretas HMS-arbeidet og IA på en god måte både i forhold til de ansatte og i forhold til Bedriftshelsestjenesten Innlandet, Trygdeetatens arbeidslivssenter i Hedmark og diverse trygdekontorer.

Rutinene for helhetlig og god informasjonsflyt til ulike grupper fungerer også tilfredsstillende. Medbestemmelse utøves blant annet via møter med de tillitsvalgte.

Vea har lagt til rette for utøvelse av kompetanseutviklingstiltak for de ansatte. I 2010 ble det utarbeidet en egen personalplan som skal bidra til at Veas ledere og medarbeidere på en god måte arbeider for å oppnå overordnet målsetting for virksomheten. Personalplanen har vært et retningsgivende dokument for rekruttering og kompetanseutvikling i 2011.

5.1.1 Personalavgang i 2011

Virksomheten har hatt personalavgang i 2011, men ingen av søkerne til de ledige stillingene hadde funksjonshemning eller var søkere med innvandrerbakgrunn. Vea har imidlertid i en årrekke hatt en person ansatt i administrasjon med innvandrerbakgrunn.

Vea har i 2011 hatt en ansatt under Grønn omsorg i ca. 80 % stilling – fri 1 dag pr. uke og følger for øvrig skoleåret.

Personalavgangen i 2011 var to ansatte: én kvinne tilsatt i 100 % undervisningsstilling, som valgte å fratru sin stilling med virkning fra 1.8.2011, og én mann i stilling som avdelingsleder gartnerfag, som valgte å fratru sin stilling med virkning fra 31.12.2012.

5.1.2 Permisjoner i 2011

Totalt er det en person (pedagogisk stilling) som har hatt studiepermisjon uten lønn i deler av 2011.

5.1.3 Personaltilfang i 2011

I alt ble fire personer tilsatt i 2011, herunder:

- 1 mann (pedagogisk) i 100 % fast stilling med virkning fra 1.8.2011.
- 1 kvinne (pedagogisk) i 100 % fast stilling med virkning fra 1.8.2011
- 1 kvinne (pedagogisk) i 100 % stilling som avdelingsleder gartnerfag med virkning fra 1.1.2012.
- 1 kvinne (pedagogisk) i 100 % vikarstilling med virkning fra 1.8.2011 til 31.7.2012, for vedkommende som har studiepermisjon uten lønn.
- 1 kvinne (pedagogisk) i 100 % vikarstilling med virkning fra 1.09.2011 til 31.07.2012, for pedagogisk personale som er langtidssykemeldte.

Ved ledige stillinger eller vikariater innenfor undervisning, har ansatte i deltidsstillinger som har rett kompetanse søkt og således fått økt sin stillingsprosent. Vea ønsker å etterstrebe flere ansatte i hele stillinger enn mange ansatte i til dels små og varierende stillingsgrad, under forutsetning av at de ansatte innehar nødvendig og attraktiv kompetanse.

5.2 Helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid – Inkluderende arbeidsliv (IA)

Helse-, miljø og sikkerhetsarbeid er en integrert del av Veas virksomhet. Vea er medlem i Bedriftshelsetjenesten Innlandet. Vea er fortsatt en IA -bedrift, noe den har vært siden 2004.

Vea har inngått en ny IA-avtale som gjelder fra 1.7.2011.

Virksomheten har inneværende år hatt et bra samarbeid med Bedriftshelsetjenesten, Trygdeetatens arbeidslivssenter i Hedmark og diverse trygdekontor blant annet i forbindelse med sykefraværsoppfølging og inngåelse av ny IA-avtale.

Helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet er utført på en systematisk måte med stor grad av måloppnåelse med unntak av målet om at sykefraværet ikke skal være høyere enn 5,5 %. Vi har et gjennomsnitt på 9,9 %, se statistikk under punktet likestilling. Som følge av det høye sykefraværet og de nye reglene i forbindelse med IA, har det medgått mye ressurser både fra Vea og bedriftshelsetjenesten til oppfølging av sykemeldte i 2011.

Avvik og tiltak

Avvik på dette punktet er målet til Vea om sykefravær. Dette er altfor høyt. Tiltakene vi gjennomfører er å følge alle prosedyrer i forbindelse med IA-arbeid tett sammen med den enkelte sykemeldte, bedriftshelsetjenesten og NAV.

5.3 Rutiner for oppfølging av beredskapsarbeid

Vea har utarbeidet egen beredskapsplan som benyttes ved ulykker og/eller kriser for å ivareta både studenter og ansatte ved utenlandsopphold. Ultimo 2010 ble det også utarbeidet en egen mediaberedskapsplan ved større ulykker og/ eller kriser. Denne regulerer det formelle ansvaret og koordinering mot media, og ligger som vedlegg til beredskapsplanen. Ny revidert beredskapsplan ble utarbeidet i 2009, og har blitt testet med jevne mellomrom. Informasjon om, tilgjengelighet til, og forpliktelse av beredskapsplanen samt øving av planen mot beredskapsteamet, testes og øves gjennom en årlig uforberedt praktisk øvelse. Selve testing av beredskapsplanen har imidlertid ikke vært gjennomført i 2011.

Avvik og tiltak

Testing og praktisk øvelse av beredskapsplanen har ikke vært gjennomført i 2010, men planlegges gjennomført innen utgangen av første halvdel av 2012.

5.4 Tilrettelegging for lærlinger

Vea har i 2011 ingen lærlinger. Det har imidlertid vært diskutert og foretatt vurderinger av mulige aktuelle områder for lærlingplasser i virksomheten, da spesielt innenfor skolens IKT-området og administrasjon.

Fagskolen har blant annet ingen egen IKT-drift til å kunne ivareta alle områder som en lærling skal innom før fagprøven. Innenfor administrasjon ser vi heller ingen mulighet til å ta inn lærlinger. Vea har p.t. ei heller ressurser til rådighet til en faglig kvalifisert person som kan stå ansvarlig for en slik opplæring og de kravene som stilles for å kunne bli godkjent som lærebedrift.

Vea er til tross for allsidig produksjon foreløpig ikke kapasitetsmessig utrustet til å kunne tilby et opplæringsmiljø og en opplæring, personlig støtte og kyndig veiledning som samsvar med loven (§ 4-7 i Opplæringslova) innenfor disse to nevnte avdelinger.

Avvik og tiltak

Det vurderes også for fremtiden å være urealistisk å benytte knappe ressurser til en kvalitativ god opplæring innenfor disse to avdelingene, da vi ikke vil kunne levere kvalitativ god opplæring i henhold til gjeldende lover og forskrifter som regulerer videregående opplæring i bedrift.

Vea inngikk i 2010 samarbeidsavtaler med blomsterdekoratørbransjen om utplassering av elever i prosjekt til fordypning på VG2, skoleåret 2010–2011. Denne samarbeidsavtalen er videreført for skoleåret 2011/2012. Samarbeid mellom skole/bedrift vil på sikt kunne bidra til å sikre eleven et fullverdig utdanningsløp med to år i bedrift.

5.5 Føringer på IKT-området

Vea har gjennom de siste årene bygget en moderne IKT-infrastruktur som har til hensikt å understøtte kjernevirksomheten med hensyn til tilgjengelige og fleksible tjenester for studenter, elever og ansatte. Som eksempel er det blant annet implementert FEIDE-løsning (Felles Elektronisk IDentitet), samt innarbeidet sentralt gitte arkitekturprinsipper i gjeldende planer. For forenkling av administrative oppgaver bruker Vea Altinn til tjenestene fra Statens Pensjonskasse og NAV-rapporter.

Vea er en virksomhet som søker å tilpasse seg studentenes behov, gjeldende offentlige føringer og de behov som fremkommer i dialog med bransjen. IKT-løsningene ved Vea er forsøkt bygget opp på en måte som ivaretar muligheten for endring i virksomhetens arbeidsmåter.

På økonomi-, lønn- og personalområdet er Vea knyttet til Direktoratet for økonomistyring (DFØ) via økonomisystemet Agresso med budsjetteringsverktøyet Planlegger, elektronisk fakturabehandling (EFB), og lønns/personalsystemet SAP. Det benyttes selvbetjeningsfunksjonalitet for ledere og ansatte gjennom DFØ sin portal for lønns- og personaladministrasjon. Sikkerhet og risiko innenfor disse områdene ivaretas godt i samarbeid med DFØ. Alle systemene med avstemningsrutiner fungerer tilfredsstillende. Den største risikoen innenfor disse områdene er imidlertid grunnet små ressurser på Vea, er mange av disse områdene fortsatt litt for mye personavhengig ved lengre sykdom/fravær.

Alle ansatte har bærbare PC-er.

Ny driftsavtale vedrørende IKT er inngått med Oppland fylke. Dette gir stordriftsfordeler, samt god sikkerhet og risikostyring. Sentralbordtjenesten er inntil videre "outsourcet".

Avvik og tiltak

Det arbeides fortsatt med ny telefoniløsning. Dette har tatt lenger tid enn beregnet, blant annet må dette sees i sammenheng med inngåelse av ny kontrakt med driftsleverandør for IKT. I starten av 2012 satser vi på å innføre en ny fleksibel telefonløsning.

Del 6:

Likestillingsredegjørelse

6 Vea – Likestillingsredegjørelse pr. 31.12.2011

6.1 Kjønnsfordeling på Vea totalt, samt på stillingsnivå

Det er 38 ansatte som til sammen utgjør 34,04 årsverk.

Av dette 23 kvinner som til sammen er 20,65 årsverk.

Kvinner utgjør 60,6 % av antall ansatte. Av dette er 73,9 % heltid og 26,1 % deltid.

6.1.1 Kjønnsfordeling på stillingsnivå:

Stillingskode	% Kvinner
0953 – Rektor	100
0961 – Lærer	75
0962 – Adjunkt	100
0963 – Adjunkt m/opprykk	75
0965 – Lektor	60
0966 – Lektor	100
1072 – Arkivleder	0
1122 – Førstekokk	100
1130 – Renholder	100
1132 – Renholder	100
1136 – Driftstekniker	33,33
1203 – Fagarbeider m/fagbrev	0
1263 – Seniorrådgiver	33,33
1401 – Avdelingsleder	33,33
1407 – Avdelingsleder	33,33
1424 – Undervp. u/godkj. Ped	50
1515 – Spesialbibliotekar	100

6.2 Kjønnsdelt statistikk over lønnsforhold (månedsførtjeneste i kroner) på stillingsnivå, samt gjennomsnittslønn for menn og kvinner på Vea totalt

6.2.1 Kjønnsfordeling over lønnsforhold på stillingskode

Statistikken viser kun lønnsforskjeller for de stillingskodene som består både av kvinner og menn (negativ prosent innebærer at kvinner tjener mindre enn menn, positiv prosent mer enn menn).

Stillingskode	% Kvinner	Lønnsforskjeller
0953 – rektor	100	
0961 – Lærer	75	3,4 %
0962 – Adjunkt	100	
0963 – Adjunkt m/opprykk	75	0,9 %
0965 – Lektor	60	- 4,6 %
0966 – Lektor	100	
1072 – Arkivleder	0	
1122 – Førstekokk	100	
1130 – Renholder	100	
1132 – Renholder	100	
1136 – Driftstekniker	33,33	1,4 %
1203 – Fagarbeider m/fagbrev	0	

1263 – Seniorkonsulent	33,33	- 6,4 %
1401 – Avdelingsleder	33,33	- 3,6 %
1407 – Avdelingsleder	33,33	- 9,9 %
1424 – Undervp. u/godkj. Ped	100	
1515 – Spesialbibliotekar	100	

6.2.2 Gjennomsnittlig årslønn

(Beregnet ved å omgjøre deltidsstillinger til heltidsstillinger, delt på antall kjønn)

Gjennomsnittlig årslønn for kvinner er kroner 436.656,-.

Gjennomsnittlig årslønn for menn er kroner 442.413,-.

6.2.3 Kjønnsdelt statistikk på heltids- og deltidsansatte

Ansatte fordelt på stillingsprosent og kjønn på Vea

Stillingsprosent	Kvinner	Menn
0 - 24,99 %	0	1
25 - 49,99 %	1	0
50 - 74,99 %	4	1
75 - 99,99 %	1	1
100 %	17	12
Totalt	23	15

6.2.4 Kjønnsdelt statistikk over permisjonsuttak, så som foreldrepermisjon, sykefravær og fravær på grunn av sykt barn

Oversikt over legemeldt fravær 2011 (Kilde: NAV 1. og 2. kvartal; SAP 3. og 4. kvartal).

2011	1. Kvartal	2. Kvartal	3. Kvartal	4. Kvartal
Legemeldte fravær	7,6 %	8,6 %	11,14 %	12,27

Gjennomsnitt for 2011 blir 9,9 %. Landsgjennomsnittet for hele landet var på 5,8 %. Vea sitt IA-mål for 2011 var 5,5 %. På bakgrunn av dette kan vi ikke si at vi har nådd vårt IA-mål for 2011. Som følge av dette høye tallet for sykefravær, samt at den nye IA-avtalen setter en del krav til oppfølging, har vi i 2011 brukt mye ressurser på å følge opp de sykemeldte.

Antall egenmeldinger for 2011 utgjør 38 fraværsdager, fordelt på 25 dager for kvinner (syv kvinner), som utgjør 65,8 %; og 13 dager for menn (fire menn), som utgjør 34,2 %.

Sykt barn var totalt på 12 dager, fordelt på syv dager for kvinner (5 kvinner), som utgjør 58,3 %; og fem dager for menn (2 menn), som utgjør 41.66 %.

6.2.5 Kjønnsdelt statistikk ved personalpolitiske satsninger, for eksempel seniorpolitiske tiltak og kompetansetiltak

Vi følger Hovedtariffavtalen (HTA) i Staten, og det som er skrevet under punkt 5.9 *Seniorpolitiske tiltak*. Ved Vea er det en kvinne over 60 år som underviser. For henne er den ukentlige gjennomsnittlige leseplikten redusert med 7 %.

Totalt er det to kvinner over 62 år, og én mann over 60 år. Disse får da ekstra ferie i henhold til HTA. Dette er også nedfelt i handlingsplanen for IA-arbeid, 2010–2013, delmål 3.

Av andre personalpolitiske satsninger kan nevnes at det er avsatt én time i uken pr. ansatt til trening. Dette inkluderer blant annet fellestrening på et helsestudio for dem som ønsker det. Dette er også nedfelt i handlingsplanen for IA-arbeid, 2010–2013, delmål 1.

I løpet av året arrangeres det også diverse personalarrangementer/sosiale sammenkomster. Representasjon ved disse arrangementene står i forhold til antall % ansatt kvinner.

Kompetansetiltak

Formell kompetanse: Kvinner

Totalt fire kvinner tar følgende formell kompetansetiltak:

- *Veiledning, Høgskolen i Lillehammer* (Gjennomført og bestått del 1 på veiledningsstudiet, del 2 fullført med bestått våren 2011. 60 studiepoeng totalt.)
- *Bachelor i mediedesign, Høgskolen i Gjøvik*. (Startet høsten 2009, gjennomført og bestått til nå 150 studiepoeng. Har for våren 2012 søkt og fått innvilget 100 % permisjon uten lønn for blant annet å avslutte studiet.)
- *Organisasjon og ledelse, Høgskolen i Hedmark*. (Oppstart høsten 2010. Totalt er dette på 60 studiepoeng, og avsluttes våren 2012.)
- *Høgskolepedagogikk, Høgskolen i Lillehammer*. (Gjennomført og bestått i januar, 15 studiepoeng totalt.)

Formell kompetanse: Menn

Totalt tre menn har gjennomført formell kompetansetiltak:

- *Serviceledelse, Høgskolen i Hedmark, deltid*. (Oppstart høsten 2010, ble avsluttet våren 2011 med 30 studiepoeng.)
- *Arkiv- og informasjonsforvaltning, Høgskolen i Lillehammer, deltid*. (Oppstart høsten 2010. Til nå gjennomført 37,5 studiepoeng, av en total 60 studiepoeng.)
- *Diverse studier, Universitetet for miljø- og biovitenskap*. (Én person.)

I tillegg til det som er nevnt over vedrørende formell kompetanse, har det vært deltakere fra Vea på diverse eksterne kurs, samt at det har vært avholdt interne kurs. Deltagelse kvinner på disse kursene står i forhold til % kvinner ansatt ved Vea.

6.3 Iverksatte og planlagte likestillingstiltak

6.3.1 Generelt

Vea har siden vedtaket av en plan for likestilling i 2008, jobbet aktivt for å skape en kultur for å fremme likestilling. Det er viktig å fremheve at fagskolen gjennom dette arbeidet har bidratt til flere synlige tiltak med

resultater. I det etterfølgende gis en kort redegjørelse for de områder som det etter vår vurdering er vesentlig å fremheve.

6.3.2 Inkluderende arbeidsliv

Vea og organisasjonene underskrev ny samarbeidsavtale om et inkluderende arbeidsliv 22.11.2010. I etterkant av dette er det utarbeidet en egen handlingsplan med resultatmål og tiltak, både på institusjons- og avdelingsnivå. Dette arbeidet ble ferdigstilt og underskrevet 28.2.2011.

Vea utviklet i 2008 – godkjent av de tillitsvalgte 17.6.2008 – en *Virksomhetsplan for Likestillingsarbeidet 2008*. Samtidig ble det også besluttet å opprette et likestillingsråd bestående av to tillitsvalgte, rektor og administrativ leder (nå avdelingsleder stab). I ettertid har vi valgt å behandle denne type saker på medbestemmelsesmøter da det for vår skole ble for mange fora som skulle betjenes.

6.4 Organisasjon og ledelse

Målsetting:

Vea - Statens fagskole for gartnere og blomsterdekoratører skal sikre lik fordeling av goder, rettigheter og plikter mellom kjønnene.

Kvinner og menn skal ha like muligheter til å delta i, og påvirke utviklingen av skolen.

Vea skal styrke likestillingsprofilen utad og innad.

Ledelsen og avdelingene skal skape betingelser for gjennomføringen av tiltakene foreslått i handlingsplanen for likestilling.

Det er en uttrykt målsetting å kunne rekruttere, beholde og utvikle kompetente medarbeidere og anvende den enkeltes kompetanse på beste måte og på tvers av team og avdelinger.

Vea har således i 2011 videreført en målbevisst kompetanseutvikling for å sikre den kompetansen som til enhver tid behøves, gjennom å utvikle og beholde kompetente medarbeidere.

I 2010 ble det utarbeidet personalplan for 2011–2013. Personalplanen er et sammendrag av verdigrunnlaget for personalpolitikken ved Vea og virksomhetens satsingsområder innen personalfeltet. Personalplanen skal bidra til å rekruttere, beholde og utvikle kvalifisert og kompetente medarbeidere til å løse virksomhetens oppgaver.

Personalpolitikken skal videre bidra til å utvikle en samhandlingskultur der hver enkelt medarbeider skal føle seg ivaretatt og få utviklingsmuligheter til å bli stilt overfor nye utfordringer og oppgaver, og stå rustet for å kunne mestre eksisterende og fremtidige oppgaver.

Vea vektlegger åpne prosesser der medarbeiderne gis medbestemmelse og innsyn, for å sikre eierforhold og gjennomføring av endringsprosesser.

Personalplanen revideres annethvert år i samspill mellom ledelse og medarbeidere, slik at medarbeidere kan bidra med innspill og påvirke arbeidsmiljøet i organisasjonen.

6.5 Personalpolitikk

Målsetting:

Vea – Statens fagskole for gartnere og blomsterdekoratører skal ha en personalpolitikk som sikrer reell likestilling mellom kjønnene når det gjelder lønn, og sikre muligheter for kompetanseheving for det underrepresenterte kjønn. Representasjonen av kvinner og menn i ledende stillinger og verv skal være i tråd med Likestillingslovens intensjoner.

Det er spesielt satt mål for kompetanseutvikling og lederutvikling.

6.5.1 Personalpolitiske virkemidler som bidrar til å realisere målet om et høyt kompetansenivå, et godt arbeidsmiljø og et mindre kjønnsdelt arbeidsliv

Vea har en omforent lokal lønnspolitikk som vektlegger kompetanse. Her er det blant annet nedfelt at vi ønsker å stimulere ansatte til kompetanseheving.

Det skal gjennomføres arbeidsmiljøundersøkelser ved alle avdelinger i virksomheten, og på grunnlag av denne skal det utarbeides handlingsplaner for arbeidsmiljø.

For 2011 er det ikke gjennomført arbeidsmiljøundersøkelse.

6.5.2 Likelønn

For de lokale forhandlingene i 2011 ble det gitt føring om at kvinner skulle få en større andel av potten enn fordelingen av antall årsverk mellom kvinner og menn tilsier.

Det endelige forhandlingsresultatet for Vea samlet viste at kvinner totalt fikk tildelt 66,6 % av lønnpotten.

6.5.3 Tiltak for å sikre at kvinner internt kan kvalifiseres for lederstillinger

Som et konkret tiltak i forbindelse med organisasjonsutviklingsprosessen i 2009, ble det internt rekruttert to kvinner til avdelingslederstillinger.

Kvinner gis særskilte muligheter for å utvikle kompetanse for administrative stillinger på ledernivå/mellomledernivå.

Én av kvinnene som ble avdelingsleder, har i 2010 og 2011 blitt tildelt ressurs for å gjennomføre kompetanseheving innen organisasjon og ledelse.

6.6 Rekruttering

Målsetting:

Vea - Statens fagskole for gartnere og blomsterdekoratører skal ha en balansert fordeling av kvinner og menn i alle stillinger. Kvinneandelen skal avspeiles i lederstillinger.

Det er spesielt satt mål for følgende punkter:

- Kunngjøringstekster og stillingsbetenkninger
- Likelønn
- Styret, råd og utvalg

Vea fører en kvalitetsbevisst og målrettet rekrutteringspolitikk, der blant annet lik kjønnsfordeling på alle nivå i organisasjonen har høy prioritet.

Innstillende og tilsettende myndighet ved virksomheten skal påse at moderat kjønnskvolter benyttes ved tilsetninger der ett av kjønnene utgjør mindre enn 40 %.

Vea er pr. dags dato en kvinnedominert bedrift. Det har derfor vært satt fokus på å få en mer kjønnsbalansert sammensetning av personalet både innenfor faglige og administrative stillinger. Dette er et arbeid som vil bli videreført i 2012.

I 2011 var det en pedagogisk ansatt som sa opp sin 100 % stilling. Som følge av dette, samt økte studietilbud ble det ansatt to personer i 100 % pedagogiske stillinger.

Som følge av langtidssykemeldte ble det ansatt én vikar.

Veas lønnspolitikk skal være motiverende i forhold til å høyne kompetanse og kvaliteten i arbeidet, og bidra til å sikre at alle personalgrupper og medarbeidere skal ha like muligheter til lønnsutvikling, ut fra krav til kompetanse for den enkelte.

Virksomheten har imidlertid enkelte utfordringer med å kunne konkurrere med det private markedet og enkelte offentlige etater med hensyn til lønns plassering. Virksomheten opplever som følge av dette noe personalavgang som en direkte følge av at Vea ikke alltid evner å beholde kvalifisert personal som er attraktive enten i det private, eller innen offentlig sektor.

6.7 Arbeidsvilkår jf. administrative og faglige stillinger

Vea har de senere årene hatt sterkt redusert bruk av midlertidige stillinger innenfor undervisningsstillinger. Enkelte stillinger innenfor det administrative området er imidlertid lyst ut som prosjektstillinger eller åremålsstillinger grunnet trange budsjetter.

Det understrekes imidlertid at bruken av midlertidig tilsetting er tuftet på hjemmelsgrunnlag i lov- og regelverk, og at dette benyttes i hvert enkelt tilfelle.

Bruken av vikarer er som følge av langtidssykemeldte.

6.8 Styre, råd og utvalg

Ved sammensetning av sakkyndige råd og utvalg blir det fortløpende etterstrebet en kjønnsbalanse. Virksomhetens ulike råd og organer har en pr. dags dato en kjønnsbalanse som er representativt.

6.9 Oppfølgingstiltak i 2012

Virksomhetsplan for likestilling bør revideres med oppdatering i forhold til dagens organisasjonsplan.

I Virksomhetsplan for likestillingsarbeidet er det angitt at det skal utarbeides retningslinjer for håndtering av seksuell trakassering. Dette arbeidet er ikke ferdigstilt og tiltak bør iverksettes for at disse retningslinjene skal bli ferdigstilt i 2012.

Del 7:

Brukerundersøkelser

7 Brukerundersøkelser

Vea har eget godkjent kvalitetssystem, godkjent av NOKUT, som har prosessbeskrivelser knyttet til gjennomføring av ulike typer brukerundersøkelser. Det er gjennomført flere Questback-undersøkelser i løpet av 2011. Resultatene av disse undersøkelsene (oppsummerende funn, avvik og tiltak) fremstilles i en egen kvalitetsrapport, som ligger vedlagt, og er å anse som en del av denne årsrapport. Kvalitetsrapporten blir i sin helhet lagt ut og offentliggjort på Veas hjemmeside.

Avvik og tiltak

Avvik og tiltak er nærmere definert i vedlagte *Kvalitetsrapport 2011*.

Del 8:

Økonomiforvaltning

8 Økonomiforvaltning

Økonomiområdet forvaltes i henhold til interne og eksterne krav, slik at økonomidata er pålitelig som styringsinformasjon.

Avtale mellom Kunnskapsdepartementet (KD), Veia og DFØ om innføring av standard kontoplan ble inngått 6.12.2011.

Innføringsprosjektet starter april 2012 og avsluttes innen mars 2013. To personer fra Veia deltar.

Kvalitetsmessige og kostnadsbevisste innkjøp og anskaffelser med krav om offentlig anskaffelse, er ivaretatt etter beste evne. Gjennom godt samarbeid med DFØ er det opprettet effektive og sikre rutiner av fakturaer, fakturabehandling og god fakturaflyt gjennom elektronisk fakturabehandling (EFB).

Virksomheten har hatt mangelfull kompetanse på anskaffelsesområdet, derfor er to personer fra Veia med i prosjektet/kurset *Internkontroll i anskaffelsesprosessen* som Difi ved hjelp av konsulentfirmaet PwC er ansvarlig for. Etter planen skal dette være ferdig innen juni 2012.

Som følge av revisjon for regnskapet 2010 og tilbakemeldinger fra riksrevisjonen, har virksomheten utarbeidet en del nye rutiner innenfor økonomiforvaltning. Økonomisystemet Agresso benyttes, inkludert budsjetteringsverktøyet Planlegger.

Når det gjelder utestående fordringer og inkasso, har virksomheten et bra samarbeid med Actor Fordringsforvaltning AS.

Med stadig økende arbeidsmengde innen stab har arbeidet med å bygge overlappende kompetanse på en del områder mellom personer stoppet en del opp i forhold til hva som var intensjonen. Her ser vi en klar sårbarhet/risiko ved lengre sykdom/fravær.

Tildelingen fra KD har gitt Veia et finansieringsgrunnlag for det som var planlagt drift i 2011.

Årsresultatet 2011 viser et overskudd på kr. 119.000,-. Se for øvrig *Forklaring årsresultat*.

8.1 Risikovurdering

Når det gjelder risikostyring for internforvaltning, viser vi blant annet til kvalitetssikringsdokumentet og prosedyren for økonomi samt prosedyren for lønn og personal.

Risikostyringen innen områdene økonomi, lønn og personal er bra ivaretatt via disse prosedyrene og samarbeidet med DFØ). Vi har delserviceavtale med DFØ når det gjelder økonomi. For lønn og personal har vi fullserviceavtale.

Når det gjelder innkjøp så er risikostyringen bra ivaretatt ved bruk av systemet EFB, hvor en person må attestere og en person må godkjenne.

Risikostyring vedrørende IKT-tjenester er bra ivaretatt av vår driftsleverandør Oppland fylkeskommune og de avtaler vi har med dem.

I tillegg til det som er nevnt ovenfor har virksomheten også *Etiske retningslinjer og Rutine for Varsling*.

Del 9:

Årsresultat 2011

9 Årsresultat 2011**222.01 Driftsutgifter:**

Tildelingsbrev fra KD 14.12.2010:	kr.	21 190 000
Tildelingsbrev 04. 04. 2011:	kr.	93 000
Tildelingsbrev, <i>Lønnskompensasjon</i> 04.11.2011:	kr.	185 000
Endelig tildeling post 01:	kr.	21 468 000

3222.02 salgsinntekter:

Inntektskrav:	kr.	1 485 000
---------------	-----	-----------

3222.61 refusjon fylkeskommuner:

Inntektskrav:	kr.	974 000
Sum inntektskrav:	kr.	2 459 000

Lønnskostnader (inkl. refusjoner)	kr.	16 195 312,86
Andre driftskostnader	kr.	8 207 750,36
Sum Utgifter:	kr.	24 403 063,22

Inntekter:

Salgsinntekter:	kr.	4 302 450,55
Refusjon fra fylkeskommuner:	kr.	1 248 033,00
Sum inntekter:	kr.	5 550 483,55

Merforbruk:	kr.	2 935 063,22
Merinntekter:	kr.	3 091 483,55

Resultat 2011:	kr.	156 420,33
-----------------------	------------	-------------------

9.1 Forklaring til årsresultat

Økonomirapporten pr. 31.12.2011 viser at vi har et overforbruk (post 01) som er ca 13,6 % høyere enn tildelte midler. Årsaken til dette er at vi i internbudsjettet for Vea har budsjettert med merinntekter. Refusjon sykkelønn har blitt betydelig høyere enn budsjettert.

Når det gjelder Post 02, har vi en merinntekt på 189,5 % i forhold til tildelingen. Årsakene til dette er blant annet at det vært god søkning til enkelte av studieretningene som igjen har ført til merinntekt i forhold til budsjettet. Større etterspørsel og bra utnyttelse av hyblene hvor blant annet kost er inkludert, har også ført til økte inntekter.

Når det gjelder Post 61, har vi en merinntekt på 28 % i forhold til tildelingen.

Forskjellen mellom merinntekter og merforbruk viser da at vi har et overskudd på kr. 156 420,33. Dette må sees i sammen med resultatet for Post 45, beskrevet nedenunder.

9.2 Ekstra tildeling over post 045

I forbindelse med ferdigstillelse av biblioteket fikk vi en ekstraregning i 2010 på ca. kr. 237.000,-. Denne har Statsbygg betalt for oss. Denne regningen/summen har blitt trukket fra på bevilgningen for post 045 i 2011. Derfor fikk vi i tildelingsbrev 14.12.2010 tildelt kroner 785.000,-.

I ekstra tildelingsbrev av 17.7.2011 fikk vi tildelt kr. 800.000,-.

Totalt har vi på Post 45 i 2011 fått tildelt kr. 1.585.000,-.

Regnskapet viser at vi har brukt kr. 1.622.075,-.

Resultatet viser et merforbruk på kr. 37.075,-. Dette merforbruket trekkes fra resultatet på kr. 156 420,33, og vi får da et positivt årsresultat for Vea på kr. 119 345,33. Dette beløpet søkes overført til 2012.

9.2.1 Inkassosaker

Vea bruker Conecto (tidligere Actor) på Gjøvik som inkassobyrå. De har ikke lov til å fatte beslutning om regnskapsmessig avskrivning eller ettergivelse av krav. Inntekter og behandling av krav er omhandlet i pkt. 5.4. i *Bestemmelser om økonomistyring i staten*, fastsatt av Finansdepartementet.

Antall saker i 2011 som er oversendt Actor:	10 saker.
○ Antall saker løst med full betaling:	3 saker.
○ Antall saker som er trukket av Vea – kunden hadde betalt i mellomtiden:	1 sak.
○ Antall aktive saker:	6 saker.

I tillegg er det fem aktive, 13 løste og seks avsluttede saker fra perioden 2010–2008. Av de fem aktive er det én sak som har betalingsordning og fire saker ligger til langtidsovervåking. Seks gamle avsluttede saker fra Lillehammer Inkasso sin tid. Disse sakene var avsluttet før Actor/Conecto overtok.

Vea, februar 2012

Hildegard Johannessen
Rektor

Vedlagt følger:

- Årsregnskap 2011
- Kvalitetsrapport 2011

Del 10:

Årsregnskap 2011

10 Årsregnskap 2011

Økonomirapport 2011

		Budsjett 2011 1-3.tertial				
Konto	Konto(T)		Internregnskap	Rest intern	Kontantregnskap	Rest kontant
1.11	Stillinger	13 900 653,51	14 133 512,10	-232 858,59	14 133 512,10	-232 858,59
1.12	Ekstrahjelp	80 000,00	234 333,74	-154 333,74	234 333,74	-154 333,74
1.13	Bistillinger	464 643,78	378 832,25	85 811,53	378 832,25	85 811,53
1.15	Rengjøringspersonal	494 694,00	498 947,18	-4 253,18	498 947,18	-4 253,18
1.17	Styre, råd og utvalg	111 000,00	118 472,50	-7 472,50	118 472,50	-7 472,50
1.18	Beregnet arbeidsgiveravgift	2 060 149,78	2 009 731,09	50 418,69	2 009 731,09	50 418,69
1.51	Refusjon arb.markedstiltak	0,00	-3 235,00	3 235,00	-3 235,00	3 235,00
1.61	Refusjon foreldrepenger	-190 000,00	-223 506,00	33 506,00	-223 506,00	33 506,00
1.81	Refusjon sykelønn	-250 000,00	-951 775,00	701 775,00	-951 775,00	701 775,00
1	Lønn - inkl refusjoner	16 671 141,07	16 195 312,86	475 828,21	16 195 312,86	475 828,21
1.21	Maskiner, inventar og utstyr	414 000,00	518 168,48	-104 168,48	509 518,48	-95 518,48
1.22	Forbruksmateriell	1 636 000,00	1 959 631,83	-323 631,83	1 893 037,22	-257 037,22
1.23	Reiseutgifter m.m.	862 000,00	926 962,95	-64 962,95	893 797,95	-31 797,95
1.24	Sum kontortjenester m.m.	822 000,00	829 149,03	-7 149,03	849 074,03	-27 074,03
1.25	Sum konsulent tjenester	465 000,00	174 131,69	290 868,31	174 131,69	290 868,31
1.26	Sum databehandlingstjenester	1 035 000,00	1 174 209,09	-139 209,09	1 102 961,59	-67 961,59
1.27	Sum vedlikehold og drift av maskine	204 000,00	351 913,44	-147 913,44	348 428,82	-144 428,82
1.28	Sum vedlikehold av bygg og anlegg	400 000,00	638 076,47	-238 076,47	602 451,47	-202 451,47
1.29	Sum drift av bygninger	1 956 000,00	1 923 088,11	32 911,89	1 834 349,11	121 650,89
2	Varer og tjenester	7 794 000,00	8 495 331,09	-701 331,09	8 207 750,36	-413 750,36
1	Driftsutgifter	24 465 141,07	24 690 643,95	-225 502,88	24 403 063,22	62 077,85
3	Inntekter	-4 228 700,00	-4 350 700,63	122 000,63	-4 302 450,55	73 750,55
2	Sum salgsinntekter	-4 228 700,00	-4 350 700,63	122 000,63	-4 302 450,55	73 750,55
61.1	Fylkeskommuner	-1 232 000,00	-1 248 033,00	16 033,00	-1 248 033,00	16 033,00
61	Refusjon fra fylkeskommuner	-1 232 000,00	-1 248 033,00	16 033,00	-1 248 033,00	16 033,00
		19 004 441,07	19 091 910,32	-87 469,25	18 852 579,67	151 861,40

Budsjetttramme 022291:

Tildelingsbrev	kr	21 190 000,00
Supplerende tild.brev nr:1 04.04.1'	kr	93 000,00
Supplerende tild.brev nr:2 01.11.1'	kr	185 000,00
Inntektskrav: 1147	kr	(1 485 000,00)
Inntektskrav: 847	kr	(974 000,00)

Merinntekt, inntektspost 02	kr	2 817 450,55
Merinntekt, inntektspost 61	kr	274 033,00
Sum tildelinger/merinntekter	kr	24 559 483,55

Kontant regnskap 31.12.2011:	kr	24 403 063,22
Differansen (Overskudd):	kr	156 420,33

Resultat i følge tildeling:	kr	19 009 000,00
Resultat i følge budsjett:	kr	19 004 441,07
Resultat pr. 31.12.2011:	kr	18 852 579,67

Overskudd i forhold til tildeling:	kr	156 420,33
Overskudd i forhold til budsjett:	kr	151 861,40

Økonomi rapport 2011

Konto	Konto(T)	Budsjett 2011 1-3.tertiel	Intern- regnskap	Rest intern	Kontant- regnskap	Rest kontant
02291119	Tillegg. (Vaktjeneste)	88 000,00	81 309,32	6 690,68	81 309,32	6 690,68
02291117	Vikarer faste, oppsigelige og midlertidige	547 786,00	722 521,30	-174 735,30	722 521,30	-174 735,30
02291118	Overtid faste, oppsigelige og midlertidige	45 000,00	155 293,80	-110 293,80	155 293,80	-110 293,80
02291111	Faste stillinger	12 203 736,51	11 809 012,77	394 723,74	11 809 012,77	394 723,74
02291113	Midlertidige stillinger	1 016 131,00	1 365 374,91	-349 243,91	1 365 374,91	-349 243,91
1.11	Stillinger	13 900 653,51	14 133 512,10	-232 858,59	14 133 512,10	-232 858,59
02291122	Ekstrahjelp husholdning	30 000,00	140 715,00	-110 715,00	140 715,00	-110 715,00
02291124	Ekstrahjelp / Sommerhjelp	50 000,00	93 618,74	-43 618,74	93 618,74	-43 618,74
1.12	Ekstrahjelp	80 000,00	234 333,74	-154 333,74	234 333,74	-154 333,74
02291131	Gjestelærere / Foredragsholdere	335 043,78	248 191,75	86 852,03	248 191,75	86 852,03
02291132	Sensorer / Eksamensvakt	129 600,00	130 640,50	-1 040,50	130 640,50	-1 040,50
1.13	Bistillinger	464 643,78	378 832,25	85 811,53	378 832,25	85 811,53
02291151	Rengjøringspersonell	494 694,00	498 947,18	-4 253,18	498 947,18	-4 253,18
1.15	Rengjøringspersonell	494 694,00	498 947,18	-4 253,18	498 947,18	-4 253,18
02291171	Godtgjørelse styret	110 000,00	118 472,50	-8 472,50	118 472,50	-8 472,50
02291172	Godtgjørelse Klagenemd	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	1 000,00
1.17	Styre, råd og utvalg	111 000,00	118 472,50	-7 472,50	118 472,50	-7 472,50
02291181	Arbeidsgiveravgift	2 060 149,78	2 009 731,09	50 418,69	2 009 731,09	50 418,69
1.18	Beregnet arbeidsgiveravgift	2 060 149,78	2 009 731,09	50 418,69	2 009 731,09	50 418,69
32291511	Refusjon av lønn	0,00	-3 235,00	3 235,00	-3 235,00	3 235,00
1.51	Refusjon arb.markedstiltak	0,00	-3 235,00	3 235,00	-3 235,00	3 235,00
32291611	Refusjon av foreldrepenger	-190 000,00	-223 506,00	33 506,00	-223 506,00	33 506,00
1.61	Refusjon foreldrepenger	-190 000,00	-223 506,00	33 506,00	-223 506,00	33 506,00
32291811	Refusjon av lønn	-250 000,00	-951 775,00	701 775,00	-951 775,00	701 775,00
1.81	Refusjon sykelønn	-250 000,00	-951 775,00	701 775,00	-951 775,00	701 775,00
1	Lønn - inkl refusjoner	16 671 141,07	16 195 312,86	475 828,21	16 195 312,86	475 828,21
02291211	Maskiner	103 000,00	108 738,78	-5 738,78	100 088,78	2 911,22
02291212	Inventar	113 000,00	212 101,64	-99 101,64	212 101,64	-99 101,64
02291214	Kontorutstyr	30 000,00	9 465,81	20 534,19	9 465,81	20 534,19
02291219	Salg av maskiner, inventar og utstyr	-10 000,00	-1 000,00	-9 000,00	-1 000,00	-9 000,00
02291217	Kjøp av Edb-utstyr	160 000,00	92 692,30	67 307,70	92 692,30	67 307,70
02291215	Kjøkkenutstyr	18 000,00	96 169,95	-78 169,95	96 169,95	-78 169,95
1.21	Maskiner, inventar og utstyr	414 000,00	518 168,48	-104 168,48	509 518,48	-95 518,48
02291228	Mat og drikke til kantina	330 000,00	496 505,64	-166 505,64	494 241,14	-164 241,14
02291229	Verne- utstyr og tøy	48 000,00	32 059,75	15 940,25	32 059,75	15 940,25
02291225	Planteproduksjonsmidler	200 000,00	221 083,35	-21 083,35	218 906,35	-18 906,35
02291221	Kontorrekvisita m.m.	33 000,00	25 799,75	7 200,25	20 399,75	12 600,25
02291222	Fotokopiering	75 000,00	112 552,87	-37 552,87	112 552,87	-37 552,87
02291223	Undervisningsmidler	790 000,00	844 557,06	-54 557,06	805 884,70	-15 884,70
02291224	Bøker, aviser, tidsskrifter	60 000,00	84 125,06	-24 125,06	66 044,31	-6 044,31
02291227	Renholdsmidler	100 000,00	142 948,35	-42 948,35	142 948,35	-42 948,35
1.22	Forbruksmateriell	1 636 000,00	1 959 631,83	-323 631,83	1 893 037,22	-257 037,22
02291238	Velferdsutgifter	70 000,00	101 794,40	-31 794,40	101 794,40	-31 794,40
02291239	Representasjon	20 000,00	40 814,00	-20 814,00	29 524,00	-9 524,00
02291235	Kjøregodtgjørelse	236 000,00	83 440,59	152 559,41	83 440,59	152 559,41
02291231	Reiseutgifter	340 000,00	511 611,17	-171 611,17	511 611,17	-171 611,17
02291233	Studiereiser	62 000,00	32 754,50	29 245,50	32 754,50	29 245,50
02291234	Kurs- og semesterutgifter	119 000,00	149 821,29	-30 821,29	127 946,29	-8 946,29
02291236	Transport av elever	15 000,00	6 727,00	8 273,00	6 727,00	8 273,00
1.23	Reiseutgifter m.m.	862 000,00	926 962,95	-64 962,95	893 797,95	-31 797,95
02291246	Porto	25 000,00	16 107,83	8 892,17	16 107,83	8 892,17
02291247	Forskjellige kontigenter	115 000,00	129 814,87	-14 814,87	129 814,87	-14 814,87
02291245	Kunngjøringer / Markedsføring	500 000,00	524 862,07	-24 862,07	544 787,07	-44 787,07
02291248	Kontortelefoner m. m.	130 000,00	127 189,56	2 810,44	127 189,56	2 810,44
02291241	Utgifter til betalingsformidling	35 000,00	30 828,09	4 171,91	30 828,09	4 171,91
02291242	Forsikelsesrenter	2 000,00	346,61	1 653,39	346,61	1 653,39
02291244	Trykningsutgifter	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	15 000,00
1.24	Sum kontortjenester m.m.	822 000,00	829 149,03	-7 149,03	849 074,03	-27 074,03
02291251	Konsulentbistand generell	185 000,00	85 780,94	99 219,06	85 780,94	99 219,06
02291252	Konsulentbistand EDB-relatert	230 000,00	22 353,75	207 646,25	22 353,75	207 646,25
02291253	Bedriftshelsetjeneste	50 000,00	65 997,00	-15 997,00	65 997,00	-15 997,00
1.25	Sum konsulent tjenester	465 000,00	174 131,69	290 868,31	174 131,69	290 868,31
02291261	Kjøp av programvare	20 000,00	37 068,30	-17 068,30	37 068,30	-17 068,30
02291263	Service/vedlikehold, faste avtaler	880 000,00	963 163,41	-83 163,41	920 700,91	-40 700,91
02291264	Service/vedlikehold, uten avtale	20 000,00	11 436,88	8 563,12	11 436,88	8 563,12
02291265	Nettverkstjenester/datakommunikasjon	115 000,00	162 540,50	-47 540,50	133 755,50	-18 755,50
1.26	Sum databehandlingstjenester	1 035 000,00	1 174 209,09	-139 209,09	1 102 961,59	-67 961,59

02291275	Leie av maskiner / bil	73 000,00	235 302,93	-162 302,93	233 373,93	-160 373,93
02291272	Forbruksmaterieell, energiforbruk	65 000,00	73 155,51	-8 155,51	71 599,89	-6 599,89
02291276	Vedlikeholdstjenester	56 000,00	43 455,00	12 545,00	43 455,00	12 545,00
02291277	Varetransport/fraktutlegg	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	10 000,00
1.27	Sum vedlikehold og drift av maskiner	204 000,00	351 913,44	-147 913,44	348 428,82	-144 428,82
02291282	Forbruksmaterieell	100 000,00	117 363,59	-17 363,59	117 363,59	-17 363,59
02291286	Vedlikeholdstjenester	200 000,00	263 105,13	-63 105,13	263 105,13	-63 105,13
02291287	Større vedlikehold	100 000,00	257 607,75	-157 607,75	221 982,75	-121 982,75
1.28	Sum vedlikehold av bygg og anlegg	400 000,00	638 076,47	-238 076,47	602 451,47	-202 451,47
02291299	Vann og kloakkavgift	125 000,00	143 871,00	-18 871,00	143 871,00	-18 871,00
02291297	Kjøp av renovasjonstjenester	69 000,00	74 798,00	-5 798,00	74 798,00	-5 798,00
02291291	Fyringsolje og elkraft til elektrokjele	850 000,00	728 794,45	121 205,55	689 964,45	160 035,55
02291292	Elkraft til lys, ovner og motorer	700 000,00	772 641,66	-72 641,66	772 641,66	-72 641,66
02291294	Leie av lokaler	22 000,00	18 801,00	3 199,00	18 801,00	3 199,00
02291298	Vakthold - Securitas	190 000,00	184 182,00	5 818,00	134 273,00	55 727,00
1.29	Sum drift av bygninger	1 956 000,00	1 923 088,11	32 911,89	1 834 349,11	121 650,89
2	Varer og tjenester	7 794 000,00	8 495 331,09	-701 331,09	8 207 750,36	-413 750,36
1	Driftsutgifter	24 465 141,07	24 690 643,95	-225 502,88	24 403 063,22	62 077,85
3229021	Planteprodukter	-30 000,00	-24 592,00	-5 408,00	-24 592,00	-5 408,00
3229024	Korte kurs	-477 800,00	-213 570,00	-264 230,00	-209 570,00	-268 230,00
3229025	Salg av frukt og grønnsaker	-20 000,00	-138,94	-19 861,06	-138,94	-19 861,06
3229026	Husleie og forpakkingsavgift	-10 000,00	-10 922,00	922,00	-10 922,00	922,00
3229029	Fotokopiering	-2 000,00	-14 728,00	12 728,00	-14 320,00	12 320,00
3232022	Utleie av hybler	0,00	0,00	0,00	-2 218,92	2 218,92
3232023	Kantinesalg - kost	0,00	0,00	0,00	-808,75	808,75
3229027	Dekorasjonsoppdrag / Fagdager	-90 000,00	-44 520,00	-45 480,00	-39 320,00	-50 680,00
3229022	Utleie av hybler	-780 000,00	-1 153 405,00	373 405,00	-1 120 430,02	340 430,02
3229023	Kantinesalg - kost	-400 000,00	-451 412,19	51 412,19	-440 003,97	40 003,97
3229028	Studieavgift	-2 418 900,00	-2 437 412,50	18 512,50	-2 440 125,95	21 225,95
02.X	Salgsinntekter	-4 228 700,00	-4 350 700,63	122 000,63	-4 302 450,55	73 750,55
2	Sum salgsinntekter	-4 228 700,00	-4 350 700,63	122 000,63	-4 302 450,55	73 750,55
32296111	Hedmark	-1 232 000,00	-853 583,00	-378 417,00	-853 583,00	-378 417,00
32296112	Oppland	0,00	-394 450,00	394 450,00	-394 450,00	394 450,00
61	Refusjon fra fylkeskommuner	-1 232 000,00	-1 248 033,00	16 033,00	-1 248 033,00	16 033,00
		19 004 441,07	19 091 910,32	-87 469,25	18 852 579,67	151 861,40

10.1 Post 45

Oversikt Post 45 pr.31.12..2011

Konto	Dim 1	Kont.periode	Tekst	Bilagsnr	Kontantbeløp
02294501	21	201112	Montering av vekstlys	71101277	50 000,00
02294501	32	201112	Siste faktura kjølemaskin	71101259	34 056,50
02294501	28	201112	Nytt Arkivsystem	71101167	225 000,00
		201112			309 056,50
02294501	28	201111	Nytt arkivsystem	71101067	125 125,00
02294501	32	201111	Kjølemaskin	71101154	220 000,00
02294501	44	201111	Div. rørarbeid	71101033	19 331,00
02294501	31	201111	Ompostering av bilag 7110818 feil koststed-skal på KS:31	31100010	45 000,00
02294501	26	201111	Ompostering av bilag 7110818 feil koststed-skal på KS:31	31100010	-45 000,00
02294501	48	201111	Møbler Pdata	71101001	27 507,00
02294501	26	201111	Tilegg fjernvarmeledning	71101104	58 745,00
02294501	26	201111	Kjølemaskin	71101146	28 755,00
		201111			479 463,00
02294501	26	201110	Avregning fjernvarmeledning 2011	71100946	337 500,00
02294501	48	201110	Klasserom Altistore	71100925	42 493,00
		201110			379 993,00
02294501	19	201109	Korreksjon-Feilkontert.	31100008	-2 500,00
02294501	19	201109	Korreksjon-Feilkontert.	31100008	-13 801,00
02294501	26	201109	Sal 1 og 2	71100818	45 000,00
		201109			28 699,00
02294501	26	201108	A- konto Maskinkraft	71100760	375 000,00
02294501	44	201108	innredning klasserom	71100748	21 150,00
		201108			396 150,00
02294501	44	201105	Hyller til felleslager	71100510	12 412,50
		201105			12 412,50
02294501	19	201102	Skiltplan	71100112	2 500,00
02294501	19	201102	Skiltplan	71100111	13 801,00
		201102			16 301,00
					1 622 075,00

10.2 Økonomirapport pr. 31.12.2011

Fra Vea - Statens fagskole for gartnere og blomsterdekoratører

ØKONOMIRAPPORT PR. 31. DESEMBER 2011.								
(Alle beløp i 1 000 kroner)	Tildelte midler 2011		Forbruk hittil i 2011	Forbruk i % av tildeling	Prognose			Netto resultat
	Brev av (anqi dato)	Beløp (i 1000 kr)			pr. 31.12	Mer/ mindreuta.	Mer/ mindreinnt.	
DRIFTSUTGIFTER								
KAPITTEL 222								
Post 01	14.12.2010	21 190	24 403	115,2 %	24 403	-2 935		
Post 01	04.04.2011	93						
Post 01	01.11.2011	185						
SUM		21 468	24 403	114 %	24 403	-2 935	3 091	156
	Tildelte midler 2011		Forbruk hittil i 2011	Forbruk i % av tildeling	Prognose			
	Brev av (anqi dato)	Beløp (i 1000 kr)			pr. 31.12	Mer/ mindreinnt.		
INNTEKTER								
KAPITTEL 3222								
Post 02	14.12.2010	1 485	4302	290 %	4 302			
Post 61	14.12.2010	974	1248	128 %	1 248			
Post								
SUM		2 459	5 550	226 %	5 550	3 091		
	Tildelte midler 2011		Forbruk hittil i 2011	Forbruk i % av tildeling	Prognose pr. 31.12			
	Brev av (anqi dato)	Beløp (i 1000 kr)						
INVESTERINGSUTGIFTER	14.12.2010	785	1622	207 %				
Post 45	17.06.2011	800						
		1 585	1622	102 %	1 622			

Dato

Virksomhetsleders underskrift