



Kunsthøgskolen i Oslo

Rapport 2012 Planer 2013

Dato 15.03.2013

Innholdsfortegnelse

Del 1 Innledning	3
1 Oppsummering	4
2 Rapport fra styrets arbeid	6
Del II Rapport 2012	7
1 Utdanning	8
2 Kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning	13
3 Samfunn	16
4 Ressurser	19
Del III Planer 2013	25
1 Utdanning	26
2 Kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning	30
3 Samfunn	33
4 Ressurser	36
5 Plan for tildelt bevilgning	41
Del IV Vedlegg	43
1 Økonomidata	44
2 Studentkapasitet	62



Fra Operahøgskolens avgangsforestilling på Scene 2 i Den Norske Opera & Ballett, februar 2012

Del 1 Innledning

1 Oppsummering

Rapport 2012

- Styret vedtok ny strategisk plan for perioden 2012-2016 i februar 2012.
- Det er god erfaring med den nye organiseringen i 6 avdelinger.
- Utviklet masterstudium for teater som ble godkjent av NOKUT desember 2012.
- Utviklet masterstudium i kunst og offentlige rom. Søknad sendt til NOKUT (godkjent februar 2013).
- Det er god søkning til alle studieprogram og gjennomstrømningen er meget god.
- Studentundersøkelsen for 2012 viser økt tilfredshet på de fleste områder.
- Prosessen med revisjon av alle studieplaner er i hovedsak slutført i 2012.
- Vi har tatt opp 2 nye stipendiater ved avd. Kunstakademiet og avd. Kunstfag.
- Kunsthøgskolen er tildelt FoU-midler for tre prosjekt fra Prosjektprogrammet
- Kunsthøgskolen har ledelsen i Nasjonalt råd for kunstnerisk utviklingsarbeid under UHR.
- Kunsthøgskolens rektor er valgt inn i European League of Institutes of the Arts (ELIAs) representative Board
- Det er økt utadrettet virksomhet, blant annet gjennom avd. Teaterhøgskolens Oslo International Acting Festival, avd. Kunstfags Agenda i samarbeid med Kunstneres Hus. Avd. Kunstakademiet samarbeider med Kunsthall Oslo, og med Kunstneres Hus, Cinemateket i Oslo og UKS. Avd. Design samarbeider med Designers' Saturday, og avd. Balletthøgskolen har samarbeid med Dansens Hus.
- Studenter fra Kunstakademiet har deltatt på Documenta13, og Operahøgskolens studenter har hatt minneforestilling for Ann Brown i prøvesalen i Den norske Opera og Ballett. Det er utarbeidet en avtale med Nasjonalballetten om praksis og utplassering for 3. klasse studenter på BA klassisk ballett fra høst 2013.
- Alumniprosjekt er igangsatt, med 340 tidligere studenter i databasen. Det er gjennomført sommerkurs for tidligere studenter ved Teaterhøgskolen.
- Kunsthøgskolen har mottatt 785.000 kr fra Norgesuniversitetet til utvikling av entreprenørskapskurs i undervisningen for kunstnere og designere.
- Pedagogisk basiskurs for ansatte er startet opp.
- Kunsthøgskolen har gjennomført kriseøvelse og revidert sin beredskapsplan.
- Styret har prioritert å utvide arealet for Kunsthøgskolen
- SAK – samarbeidet er oppsummert i eget kapittel (4.4.).

Utfordringer

- Sikre effektive og gode faglige rekrutteringsprosesser.
- Sikre at arealene vi har er godt utnyttet i forhold til den faglige virksomheten. Det er en utfordring å ta tilstrekkelig høyde for faglig utvikling, spesielt knyttet til nye masterplaner og stipendiaters prosjekter.
- Prosessene for avgangs- og emneevalueringer må skjerpes.
- Det skal sikres tilstrekkelige faglige og teknisk-administrative ressurser til de nye masterstudier uten at det går på bekostning av den faglige kvaliteten på bachelornivået.

Planer 2013

- Oppstart av Master i Teater august 2013.
- Søknad om godkjenning av Master i dans sendt til NOKUT våren 2013 (sendt 1. februar).

- Kunsthøgskolen skal utrede muligheten for å bli akkreditert som vitenskapelig høgskole.
- Kunsthøgskolen samarbeider med Nasjonalmuseet for Kunst om den internasjonale metall- og smykketekstkonferansen From the Coolest Corner. (gjennomført januar 2013).
- Det skal gjennomføres Oslo International Acting Festival, juni 2013.
- Kunsthøgskolen ved avdeling Kunstakademiet er prosjektansvarlig for Central Asian Pavillion på Veneziabiennalen 2013.
- Det skal gjennomføres Entreprenørskapskurs for studentene på alle fagavdelingene med midler fra Norgesuniversitetet.
- Det skal inngås leieavtale om ca 600 kvm for å kunne håndtere utvidet faglig aktivitet.
- SAK – samarbeidet er oppsummert i eget kapittel (4.4.)

2 Rapport fra styrets arbeid

Styrets hovedfokus

Det er gjennomført 6 styremøter i 2012 med hovedfokus på følgende tema:

- vedtak av ny strategiplan for 2012-2016
- økonomistyring og virksomhetsrapportering
- risikostyring
- oppfølging av strategi - nye masterstudieplaner
- revisjoner av studieplaner i ifht kvalifikasjonsrammeverk

Styret har prioritert å arbeide med å sikre sammenheng mellom målene i strategisk plan (virksomhetsmål), risikostyring og styringsparametre. På bakgrunn av styrets ønske har administrasjonen utarbeidet løpende virksomhetsrapportering (tertialrapporter). System for risikostyring ble godkjent i juni 2012.

På bakgrunn av orienteringer fra administrasjonen om manglende avklaring om erstatning pga. for sen ferdigstillelse av byggetrinn 2, har styret bedt ledelsen om å legge press på Kunnskapsdepartementet for å få en løsning på saken.

Styret har godkjent to nye masterplaner i henholdsvis: master i teater og master i kunst og offentlige rom. Planene er et ledd i strategien om at alle bachelorprogrammer ved Kunsthøgskolen i Oslo skal ha relevante masterprogram. I tillegg har styret fulgt opp prosessen med tilpassing av studieplaner til kvalifikasjonsrammeverket og godkjent revisjoner av Kunsthøgskolens studieplaner.

Styret har blitt hold fortløpende orientert om utviklingen i SAK-samarbeidet mellom Arkitektur- og designhøgskolen, Norges Musikkhøgskole, Norges Idrettshøgskole og Kunsthøgskolen i Oslo.

Styrets sammensetning

Styret ved Kunsthøgskolen har 11 faste medlemmer:

	Representanter:	Vararepresentanter:
Faglig personale	Hans Henriksen Ellen Klingenberg Karen Disen	1. Siri Hermansen 2. Erik Solheim 3. Aeron Bergman
Tekn./adm. personale	Christian Tviberg	Siren Tjøtta
Studenter	Mikael Rønne Constance Tenvik	1. Petter Vermeli 2. Mette Birkeland
	Fra nov 2012: Camilla Borud Strandhagen Svenn Gjerde	fra nov 2012: 1. Solveig Lønseth 2. Daniel Slåttenes
Eksterne representanter	Ole Jakob Bull Ida Børresen Geir Johnson Torunn Klemp	Arne Fagerholt Halldís Ólafsdóttir Dag Solhjell Bodil Furu
Styreleder	Cecilie Broch Knudsen	Inger Lise Eid



Arbeid i Grafikkverkstedet høsten 2013

Del II Rapport 2012

1 Utdanning

Vi skal legge til rette for at studentene skal bli selvstendige, engasjerte og ansvarlige kunstnere og designere gjennom å stille høye krav, tilby et utviklende læringsmiljø og studier på høyt, internasjonalt nivå.

1.1 Rekruttering

Kunsthøgskolen skal være søkerens førstevalg.

	2009	2010	2011	2012	Ambisjon 2012
Antall kvalifiserte søkere pr studieplass	9,7	10,2	9,8	9,8	10
Minste antall søkere pr studieplass til hvert enkelt BA program	3,4	3,2	4,8	4,4	5
Minste antall søkere pr studieplass til hvert enkelt MA program	2,0	2,0	2,0	2,6	3

- Nivået på søkerne vurderes generelt som høyt, men ettersom vi ikke er med i Samordna Opptak vet vi ikke sikkert i hvilken grad søkerne har Kunsthøgskolen som sitt førstevalg.
- Kunstakademiet og Kunstfag opplever en positiv tendens med økte søkertall, og MA billedkunst hadde 40 % økning fra 2011 til 2012. Masterstudiet i design har gått fra skuffende til meget gode søkertall og opplevde en økning på hele 120 %. Antallet og nivået på mannlige søkere til dansestudiene har vært økende de siste årene. Operahøgskolen er meget fornøyd med søkingen til årsstudiet og MA.
- Vesentligste utfordringer: MA koreografi fant ikke nok kvalifiserte søkere til å ta opp studenter i 2012. Samarbeidsstudiet med NMH, BA opera, har fortsatt ikke tilstrekkelig god søking og tok bare opp to studenter i 2012 selv om opptaksrammen var 6.

1.2 Studietilbud

Alle bachelorprogrammer ved Kunsthøgskolen i Oslo skal ha relevante masterprogram.

Det skal etableres masterprogram i kunst og offentlighet, teater og utøvende dans.

Kunstnerisk utviklingsarbeid skal i større grad integreres i undervisningen, og det skal stimuleres til større (økt) studentdeltakelse i de kunstneriske utviklingsprosjektene.

Kunsthøgskolen skal videreutvikle faglig samarbeid og felles studietilbud med relevante institusjoner.

	2009	2010	2011	2012	Ambisjon 2012
Gjennomføring i henhold til avtalte utdanningsplaner (%)	92,1 %	*	94%	95%	92

Antall studenter per undervisnings- og forskningsstilling	5,6	6,1	6,2	6,2	6,0
Studenttilfredshet læringsmiljøundersøkelse (skala 1-6)	4,4	4,6	3,8	4,1	4,3
Deltakerprosent i studentenes semesterevaluering	39 %	34%	37%	61%	45%
Utvexlingsstudenter (ut+inn)	52	30	40	43	40
Studietilbud i samarbeid med andre institusjoner	1	1	1	1	1

* ikke rapportert pga overgang til FS

Kunsthøgskolen har meget god gjennomstrømning og har ambisjoner om å holde dagens nivå. Antall studenter pr undervisnings- og forskningsstilling sikrer den faglige kvaliteten og gjennomstrømningen.

Masterprogram

- Det er utviklet planer for to nye masterstudier: MA teater og MA i kunst og offentlige rom. Søknaden fra MA teater ble godkjent rundt årsskiftet. Søknad om kunst og offentlighet ble godkjent tidlig i 2013. Det har vært et tett og godt samarbeid mellom de aktuelle avdelingene og studieseksjonen. Arbeidet har gitt verdifull kompetanse.

Kunstnerisk utviklingsarbeid i undervisningen

- Kunstnerisk utviklingsarbeid er en sentral del av undervisningen gjennom utøvelsen av den praksis som våre fagansatte utøver. Eksempler på dette er:
- Studentene ved Balletthøgskolen er involvert i det tre-årige prosjektet "Improvisasjon som felles møtepunkt i en intermedial kontekst" der ansatte ved Balletthøgskolen og NMH samarbeider.
- Kunstakademiets studenter var delaktige i professor Dag Erik Elgins forsknings- og utstillingsprosjekt på Henie Onstad "Modernism Machine, Entering a Site of Production". Studentene var også involvert i Professor Anne Katrine Dolves prosjekt "Pavilion / Oslo Meets Art / Art Meets Oslo" og Earth Law Lavvo workshopen som foregikk i samarbeid med AHO og Ande Somby. Førsteamanuensis Synne Bull utviklet FoU prosjektet "Heaven Can Wait: The Revolving Restaurant as Cinéma Trouvé" som binder sammen kunstnerisk praksis, kunsthistorie, film og arkitektur og ser på møtepunkter i disse fagfeltene innenfor en større kulturell og politisk/global økonomi ramme. Prosjektet har hatt direkte tilknytting til studenters praksis via tekster og diskusjoner og har samtidig ledet opp mot Re:place, et FoU-prosjekt initiert av Kunst og designhøgskolen i Bergen og finansiert av Prosjektprogrammet.
- Neil Forrest professor på Kunstfag, involverte studenter fra Kunsthøgskolen og fra Arkitekthøgskolen i et felles undervisningsprosjekt som del av forskningsarbeidet knyttet til forskningsprosjektet "Porøs" (støttet av Prosjektprogrammet).
- Dagfinn Skoglund fra Design, har gjennomført et FoU-prosjekt "Fortid nåtid og fremtid" om digital strikking med studentinvolvering. Stipendiat Annelise Bothner-By gjennomført utstillingsprosjekt Spor på stedet som ledd i forskningsprosjekt "exhibition and the other", hvor studenter design var involvert. I Annelise Bothner-By's forskning innen utstillingsdesign har masterstudenter deltatt i prosjektet Accumulation and destruction – et samarbeid med Kulturhistorisk Museum som del masterkurs om Social, Responsive Design. Stipendiat Birgitte Appelong har samarbeidet med studenter om lyssetting av utstilling på Stockholmsmessen som del av hennes forskningsprosjekt "Lys i rom".
-

Faglig samarbeid og felles studietilbud

- Balletthøgskolen har et faglig samarbeid med praksis i Nasjonalballetten fra 2012. Det gjennomføres også samarbeidsprosjekt med Dansens Hus gjennom visning av koreografistudentenes masterprosjekter.
- Design utreder muligheten for en felles master i interiørarkitektur i samarbeid med Arkitektur- og designhøgskolen.

- Kunstakademiet samarbeider med Norges Musikkhøgskole om seminarer og forelesninger innen lydkunst.
- Operahøgskolen videreutvikler samarbeidet med Den Norske Opera og Ballett (DNO&B) som blant annet gir avgangsstudenter mulighet for å bli tatt opp til soliststipendiatorordningen ved DNO&B.
- Det er utarbeidet en søknad om midler til å videreutvikle felles entreprenørskapsundervisning ved høgskolen. Søknaden er innvilget med kr. 785.000. Prosjektet går fra 2012 til 2014.
- Kunsthøgskolen samarbeider med Høgskolen i Østfold og Norges Musikkhøgskole om opprettelsen av en joint master i performancekunst.

- **Internasjonalt samarbeid og nettverk**

Balletthøgskolen var sentral aktør i utviklingen "The Nordic Ballet Seminar" i Kunsthøgskolens lokaler og med deltakelse av en rekke pedagoger, repetitører og studenter. Balletthøgskolen deltok i paneldebatt under seminaret "Ballett how and why". Klassisk ballettmiljøet er invitert til Assamblé i Toronto – et utdanningsnettverk for de beste ballettskolene i verden.

- Design har hatt sitt siste år med leder- og sekretærfunksjon for designnettverket Cirrus. Samarbeidet med Design avdelingen og ISAC Instituto Superior de Artes e Cultura i Maputo avsluttes i løpet av 2013.
- Kunstakademiet har deltatt i KUNO-nettverkets årlige møte, og studentene har benyttet utvekslingsmulighetene. I oktober kom ti studenter og lærere fra International Academy of Art Palestine (IAAP), Ramallah, til Kunstakademiet for besøk i én uke. Kunstakademiet har hatt et samarbeid med Documenta med praksisutveksling for en gruppe kunstakademistudenter under årets Documenta13 i Kassel. Kunstakademiet har startet utviklingen av et prestisjefyllt prosjekt for neste års Venezia-biennale: Ansvar for Central Asian Pavillion til biennalen. Et prosjekt som dette styrker Kunstakademiets internasjonale aktivitet og sender et verdifullt signal om studentenes og utdanningens høye kvalitet.
- Kunstfag har et samarbeid med tre kinesiske akademier om utveksling av 2-3 studenter per semester. Prosjektet ble i 2010 innvilget støtte av De norske utenriksdepartementet for tre år. Dekan ved kunstfag og kontaktperson for studentene besøkte partnerne i Kina våren 2012, og høsten 2012 deltok Kunsthøgskolens rektor på konferanse i Hangzhou.

Samarbeidet med Center for Contemporary Art Afghanistan (CCAA), ble avsluttet våren 2012. Utveksling ble vanskelig å gjennomføre pga sikkerhetssituasjonen. Som erstatning ble det facebook-baserte "The Oslo Kabul Art Experiment" gjennomført med kunstnere og studenter fra CCAA og Kunstfag. Prosjektet er dokumentert i egen rapport.

- Operahøgskolen har i 2012 vært vertskap for et møte i det nordiske nettverket «Nordopera», som arrangerer biennaler hvor lærere og studenter fra alle skolene møtes til faglig arbeid. Operahøgskolen har også gått inn i et samarbeidsprosjekt med Stockholms dramatiska högskole, Norges musikkhøgskole og Den norske opera og ballett om oppføring av en ny opera, «Ad Undas – Solaris korrigeret».
- Teaterhøgskolens Oslo International Acting Festival fant sted på Kunsthøgskolen i juni 2012. Arrangementet viste seg å være nyttig for internasjonal nettverksbygging og som kilde til inspirasjon i faglig utvikling.
- Teaterhøgskolen har styrket sitt medlemskap i nettverket «École des écoles» ved deltakelse på to nettverksmøter i Brussel og Madrid. Nettverket var også et viktig kontaktpunkt i mobiliseringen til den europeiske teaterfaglige FoU-konferansen ved Kunsthøgskolen høsten 2012.

Studiekvalitet og læringsmiljø

Studentundersøkelsen viser en god utvikling i studentenes tilfredshet med læringsmiljøet. Det er også en meget høy svarprosent. Tilbakemeldinger gjennom studentundersøkelsen og det gode samarbeidet i Læringsmiljøutvalget har medført et økt fokus på bevissthet rundt lærerrollen. Dette følges opp blant annet med et nytt basiskurs i pedagogikk for lærere og veiledere. Undersøkelsen viser også en meget positiv utvikling i tilfredsheten knyttet til drift, IT og renhold som tyder på at innflytting i de nye lokaler nå fungerer. Undersøkelsen bekrefter at studentene ved Kunsthøgskolen er dedikerte til sine studievalg og godt fornøyd med utdanningen.

Evaluering av opptaksprosessene fungerer bra og avdelingene arbeider kontinuerlig med å kvalitetssikre emner og studieinnholdet. Det er en utfordring å sikre god dokumentasjon av prosessene rundt emne- og avgangsevaluering.

Kunsthøgskolens internasjonale bachelorstudieprogram i Ramallah er eksternt evaluert med anbefaling om at prosjektet videreføres. Det arbeides tett med Utenriksdepartementet og representasjonskontoret i Al Ram om videre retning på samarbeidet. I forbindelse med revisjon av studieplanene i forhold til kvalifikasjonsrammeverket skal Kunsthøgskolen gjøre en gjennomgang av studiet.

1.3 Stipendiatprogram

Rekruttering av stipendiater skal bygge opp om fagmiljøenes prioriteringer og satsninger. Stipendiatprogrammet skal styrkes gjennom at Kunsthøgskolen selv utvikler faglige kurstilbud. Veilederrollen skal styrkes.

	2009	2010	2011	2012	Ambisjon 2012
Antall uteksaminerte kandidater	0	3	0	1	3
Andel uteksaminerte kandidater (tatt opp på stipendiatprogram for kunstnerisk utviklingsarbeid seks år tidligere).	0	67%	0	0%	50%
Andel opptak av totalt til stipendiatprogrammet (%)	55 %	14 %	50 %	20 %	33%

Rekruttering som styrker fagmiljøene

- Avdelingene har fremmet åtte stipendiatsøknader til Programstyret for kunstnerisk utviklingsarbeid for opptaket 2012. I hard nasjonal konkurranse om stipendiatstillingene, fikk Kunsthøgskolen i Oslo innvilget to, dvs. 20 % av det totale antallet for 2012. Det er lavere enn ambisjonen om 33% av søkerne. Kunsthøgskolen har merket en klar økning i internasjonale søkere.
- Stipendiatene som begynte i programmet pr. 1. okt 2011, (Balletthøgskolen: koreografi, Design: lysdesign, Kunstfag: tekstil) støtter opp under avdelingenes satsingsområder og går inn som en faglig ressurs. Stipendiatene deltar i aktivt i undervisningen, seminarer og prosjekter med studenter og kollegaer. For noen kan det tidsmessig utgjøre mer enn det som inngår i stipendiatens program. Dette er planlagt og oppfattes som positivt for alle parter, selv om det fører til tilsvarende forlenget stipendiatperiode.
- Fire stipendiater har presentert sitt avsluttende kunstneriske arbeid for bedømmelseskomite i 2012:
 - Andreas Siqueland ("A Box and a Picture"), 3.-4. september (Kunstakademiet),
 - Thomas Kvam ("The Film Machine"), 19.september (Kunstakademiet),
 - Marianne Heier ("Ex-Centric")28.-29.september (Kunstakademiet) Maihaugen/SkattNord og
 - Morten Cranner 10.november ("The Acoustic Act – A New Music Theatre")(Teaterhøgskolen) gjennom visning av Odysseen på Nationalteatret.
 Alle vil levere kritisk refleksjon i vårsemesteret 2013.

Fagpesifikke kurs ved avdelingene/felleskurs ved Kunsthøgskolen

- For nye stipendiater arrangerer Kunsthøgskolen felleskurs innenfor formidling og presentasjon. I tillegg arrangeres spesialtilpasset opplæring i bruk av Kunsthøgskolens mange verksteder og velutstyrte medialab. Biblioteket tilbyr også spesialtilpasset opplæring i referansesøk, god siteringsskikk, registrering i CRISStin osv. Avdelingene har ikke utviklet fagspesifikke kurs for de nye stipendiatene (2011- og 2012-kullene) ennå. Kunstakademiet planlegger et filmkurs i tilknytning til en av sine stipendiater.

Styrke veilederrollen

- Alle avdelingene har ansatte med førststillingskompetanse som kan inngå i veilederrolle, og det arrangeres uformelle veilederlunsjer to ganger i året for diskusjon av veilederrollen og erfaringsutveksling. Avdelingene har som mål å tilby hovedveileder blant egen fagstab og å styrke veileders kompetanse. Det planlegges et kompetanseutviklingskurs for veiledere i samarbeid med Norges Musikkhøgskole. Kunstakademiet har kunngjort en 20% FoU-stilling som også skal være en ressurs for stipendiater/veiledere.

Vesentligste utfordring:

Være tydelig på prioriteringer og satsingsområder ved kunngjøring av ledige stipendiatstillinger. Utvikling av fagspesifikke kurs for stipendiatene.

Veilederrollen må vektlegges som en vesentlig oppgave ved utlysning av førstestillinger.

Veiledere ansatt på åremål gjør at det ikke alltid er sammenfall med stipendiatenes ansettelsesperiode. Skifte av veileder har ofte ført til forsinkelse for stipendiaten.

Veilederoppgaven er knyttet til et begrenset antall timer, noe som gjør deltakelse i aktiviteter utover de reelle veiledningstimene vanskelig.

Prossesser

Det er registrert svikt og misforståelser i administrasjonen av stipendiatprogrammet, blant annet knyttet til oversendelse av semesterrapporter, oppmelding og gjennomføring av sluttbedømming. Dette må følges opp gjennom avklaringer av ansvar.

Siri Hermansen: The Economy of Survival

Kunsthøgskolen i Oslo – Rapport 2012 Planer 2013



2 Kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning

Kunstnerisk utviklingsarbeid og erfaringsbasert forskning ved Kunsthøgskolen skal utfordre etablert praksis, produsere kunnskap og skape nye uttrykk innen kunst og design.

2.1 Kvaliteten/produksjon

Det kunstneriske utviklingsarbeidet og forskningen skal øke i omfang og være synlig gjennom egne publikasjoner, i internasjonalt anerkjente publiseringskanaler, visningssteder og vitenarkiv.

CRISTin – fordelt på kategori	2009*	2010	2011	2012**	Mål 2012
Tidsskriftspublikasjon	5	26	21	43	
Konferansebidrag og faglig presentasjon	13	14	30	36	
Bok	6	3	8	10	
Rapport/avhandling	0	2	1	1	
Del av bok/rapport	1	0	2	11	
Oversettelsesarbeide	0	0	0	0	
Mediebidrag	1	5	5	5	
Kommersialisering	0	0	0	0	
Kunstnerisk og museal presentasjon	28	72	94	92	
Kunstnerisk produksjon	24	41	38	23	
Produkt	0	15	1	1	
Informasjonsmateriale	0	0	1	6	
Sum Kunsthøgskolen	78*	178	201	228	250

* Registreringen i 2009 skjedde ved en feil bare i skolens lokale skjema og ble ikke overført til ForskDok.**2012 tall pr. 15. mars 2013

Omfang og synlighet i visningssteder og vitenarkiv

- Det er gjennomgående stor KU/FoU-aktivitet og vi ser en økende rapportering i CRISTin, selv om systemet fortsatt ikke er spesielt tilrettelagt for registrering av kunstnerisk resultat. Vi ligger noe under ambisjonsnivået for 2012, men har en god økning, spesielt når det gjelder konferansebidrag og faglig presentasjon. Det er også en god økning i registrerte bidrag til deler av bøker/rapporter.
- Strategisk plan for 2012 har fokusert sterkt på kunstnerisk utviklingsarbeid/FoU. Som ledd i utvikling av en bedre delingskultur har det i tillegg til avdelingenes FoU-møter, vært arrangert felles FoU-dager, der ansatte har presentert KU/FoU-prosjekt. I tillegg har Kunstfag arrangert et dagseminar Agenda – om “Artistic Reserach in Material Based Diciplines” og Teaterhøgskolen har arrangert et to-dagers symposium om “Artistic Research in the Field of Acting Training, Voice, Singing and Movement”.
- KU/FoU synliggjøres gjennom Kunsthøgskolens hjemmesider. Kunsthøgskolen har gitt produksjonsstøtte til 7 enkeltpublikasjoner i 2012. Av disse kommer to som digitale nettressurser med Kunsthøgskolen i Oslo som utgiver, én bok utgitt av Kunsthøgskolen og de øvrige kommer ut på kommersielle forlag.

- I den største kategorien, kunstnerisk og museal presentasjon, har flere av våre fagansatte vist arbeider i internasjonalt anerkjente fora som for eksempel Louisiana, Henie Onstad Kunstsenter, Stockholm International Furniture Fair, Palais Thurn und Taxis (Frankfurt), Sculpture Centre (New York), Sprengel Museum (Hannover), Grieghallen, National Theatret, Nasjonalmuseet – avdeling Kunstindustrimuseet.

2.2 Diskusjon/diskurs

Kunsthøgskolen i Oslo skal være nasjonalt ledende og internasjonalt deltakende i diskusjonen om og utviklingen av kunstnerisk utviklingsarbeid.

Vurdering av utvikling

- Kunsthøgskolen har tatt ledelse og administrasjon av Nasjonalt råd for kunstnerisk utviklingsarbeid som ble opprettet i 2012. Det er gjennomført 3 møter i 2012. Rådet har vært sentralt i å samle musikk- og kunstutdanningene om å fremme felles forslag til omlegging av CRISTin kategorier. Rådet har presentert sin virksomhet for UHRs styre i desember 2012.
- Rektor ble valgt inn i ELIAs Board of Representatives høsten 2012. Kunsthøgskolen har deltatt i ELIAs SHARE nettverk med samlinger i London og Wien i 2012. Nettverket samler europeiske kunstutdanningsinstitusjoner rundt temaet: Step-change for Higher Arts Research and Education.
- Avdelingene gjennomfører fagseminarer som setter fagene på dagsorden:
 - Balletthøgskolen arrangerte seminaret "Koreografer for framtiden" med tekster og internasjonal deltakelse.
 - Kunstakademiet har igangsatt en forelesningsrekke Academy Lectures som organiseres av fagstaben og fortsetter Open Forum kuratert av studenter.
 - Kunstfag har etablert AGENDA, et forum for diskusjoner om tema og utfordringer knyttet til avdelingens fagområder.
 - Teaterhøgskolen har gjennomført Oslo International Acting Festival i juni og en FoU-konferanse i november 2012.

2.3 Møteplasser/nettverk

Kunsthøgskolen skal etablere arenaer/plattformer for interne faglige diskusjoner og dialog om fagansattes KU-arbeid.

Kunsthøgskolen skal prioritere allianser, nettverk og prosjekt som innfrir avdelingenes satsningsområder for kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning.

- Det er gjennomført to FoU-dager for alle Kunsthøgskolens ansatte høsten 2012 og avdelingene har gjennomført interne FoUmøter.
- Balletthøgskolen har i samarbeid med Norges Musikkhøgskole fått tilskudd til "Improvisasjon som felles møtepunkt i en intermedial kontekst". I samarbeid med Ballettskolen ved DNO&B arrangerte Balletthøgskolen Nordic Ballet seminar i august 2012. Fagansatte ved Balletthøgskolens PPU deltar på ulike seminarer og konferanser og er medlemmer i råd og utvalg som Nasjonalt råd for lærerutdanning, Nasjonalt råd for danseutdanning, ressursgruppa for Kulturskolerådet for dans, og ressursgruppa for Kulturskolerådet for teater, Estetisk nettverk for skoleverket.
- Design har hatt møter med NIL, Grafill, NID, BI og AHO.

- Kunstakademiet har gjennomført FoU-samling høsten 2012 og etablert Academy Lectures, en åpen forelesningsrekke som synliggjør avdelingens kompetanse og aktiviteter. Disse forelesningene videreføres våren 2013, da med et spesielt fokus på feminisme og "poesi og politikk".
- Kunstfag har etablert AGENDA som faglig og sosial møteplass på Kunsternes Hus og vil satse på større FoUprosjekter som har offentlig relevans (Porøs oa.)
- Operahøgskolen har styrket sin deltakelse i Nordoperanettverket, som gir inspirasjon og sterkere engasjement i det kunstneriske innhold i operautdanningen.
- Teaterhøgskolen har styrket sitt medlemskap i nettverket École des Écoles ved å delta på to nettverksmøter i Madrid og Zürich samt en fagsamling i Brussel. Teaterhøgskolen har også gjennomført en FoU-konferanse på avdelingen.

2.4 Ressurser

FoU-utvalgets rammer skal fordobles i perioden (strategi 2012 – 2016) og Kunsthøgskolens andel av prosjektprogrammets midler skal øke.

I løpet av 2012 skal det utarbeides en tydelig FoU-handlingsplan for hver fagavdeling.

	2009	2010	2011	2012	Ambisjon 2012
Forskningsrådets tildelinger per undervisnings-, forsknings- og formidlingsstilling					
FoU-utvalgets tildelinger (i tusen kr.)	500	540	1100	1450	1 500
Andel av den årlige tildelingen fra Prosjektprogrammet for kunstnerisk utviklingsarbeid			0%	40%	20 %

FoU-utvalget

- Økingen av FoU-utvalgets rammer har også fortsatt i 2012. Det er tildelt midler til ca. 20 FoU-prosjekt fordelt på prosjekt-, publiserings- og konferansestøtte. Det er en god utvikling i antall søkere og kvaliteten på søknadene.

Prosjektprogrammet

- Kunsthøgskolen har hatt suksess i Prosjektprogrammet og hentet inn en stor andel av de tilgjengelige midlene gjennom et eget prosjekt i samarbeid med AHO. Videre er Balletthøgskolen deltager i et fellesprosjekt "Improvisasjon" med NMH og vi har et prosjekt i samarbeid med KHiB; "Re:Place. Ett Kunsthøgskolebasert prosjekt har nådd svært høyt opp i to søknadsrunder og er sendt forbedret inn igjen.
- Hovedutfordringen fremover er å prioritere søknadsarbeidet og arbeide langsiktig for å få opp de gode tverrfaglige prosjektene – og å stimulere FoU-samarbeidet mellom aktuelle institusjoner.

FoU-handlingsplaner

Arbeidet med fagavdelingenes handlingsplaner er noe forsinket og vil bli ferdigstilt i løpet av 2013.

3 Samfunn

Kunsthøgskolen skal være en tydelig, aktiv samfunnsaktør og bidra til økt erkjennelse av den materielle, estetiske, utforskende og kritiske verdien kunst og design har for mennesker og samfunn.

3.1 Formidling

Kunsthøgskolen i Oslo skal øke synligheten av fagansattes kompetanse og KU-aktivitet og betydningen av denne.

Kunsthøgskolen skal styrke formidlingen av refleksjon og diskurs omkring egen faglig aktivitet. (seminarer, workshops, debatt).

Synlighet i samfunnet

- Balletthøgskolen har vært paneldeltakere på en konferanse i Stockholm (Ballet, Why and How) og arrangert seminar om masterutdanning i koreografi.
- Kunstfag har igangsatt AGENDA som en plattform for dialog om fagområdets tema og utfordringer.
- Kunstakademiet gjennomfører Åpent Forum, Academy Lectures, Åpent akademi og har etablert "Self Publishing Workshop". Det er gjennomført tiltak i samarbeid med Kunsthall Oslo, Henie Onstad Kunstsenter, UKS One Night Only og Parallell Academy.
- Operahøgskolen har etablert samarbeid med Oslo Operafestival og deler av Operahøgskolens produksjoner ble vist under festivalen. Aktiv innsats mot presse og media i forbindelse med avgangsproduksjonen våren 2012 i Operaen ga god mediedekning.
- Kommunikasjonsseksjonen publiserer relevante prosjekter, publikasjoner, forestillinger og utstillinger samt aktiviteter som seminarer og workshops på hjemmesiden. Kontakten mellom kommunikasjonsseksjonen og fagavdelingene må forbedres for å få mer informasjon i rett tid for å kunne planlegge og prioritere bedre.

3.2 Offentlig ordskifte

Kunsthøgskolens faglige ledelse og fagmiljøer skal være aktive bidragsyttere til den offentlige debatten om fagspesifikke og kulturpolitiske problemstillinger.

- Kunstfag har etablert større grad av synlighet i den faglige offentligheten, i Kunstkritikk, Billedkunst, Kunsthåndverk oa. i tillegg til å ha etablert AGENDA som avdelingens diskusjonsforum på Kunsternes Hus.
- Kunstakademiet har gjennomført diskusjoner ved Henie-Onstad Kunstsenter og Kunsthall Oslo i 2012. Balletthøgskolen har deltatt med innlegg på Kulturdepartementets høringsmøte "Dans i hele landet", lansering av aspirantordning fra Kulturrådet, samt diverse debatter i avis, nettside og TV om aktuelle dansepoltiske tema, spesielt rekruttering.

- Teaterhøgskolen arrangerte et student initiert offentlig symposium for å sette søkelys på hvordan ulike fag griper inn i og styrker teaterkunsten.
- I det offentlige ordskiftet kan det være en utfordring at går et skille mellom det som er problemstillinger som gjelder for Kunsthøgskolen som helhet og det som gjelder for den enkelte avdeling. Vi når oftere fram med det fagspesifikke budskapet enn med det som kan defineres som det kulturpolitiske budskapet.

3.3 Samfunnsansvar

Kunsthøgskolen skal styrke relasjonen og interaksjonen med det umiddelbare nærmiljøet og videreutvikle samarbeidet med andre relevante institusjoner.

Det skal utarbeides en strategi for Kunsthøgskolens samhandling med samfunns- og arbeidsliv, etter blant annet forslag fra Rådet for samarbeid med arbeidslivet (RSA).

Kunsthøgskolen skal lage en plan for sitt internasjonale sosiale ansvar.

Nærmiljøet

- I 2012 har det vært gjennomført aktiviteter i nærmiljøet som Kunsthøgskolen har deltatt i – Oslo Open, Elvelangs (med samarbeid med AHO), og Åpen Skole (uke 50, også i samarbeid med AHO). Det er også et SAK-samarbeid i gang om felles profilering av AHO og Kunsthøgskolen. Byråden for kultur og næring har besøkt Kunsthøgskolen.
- Kunsthøgskolen er en viktig produsent og tilbyder av forestillinger og utstillinger innen alle høgskolens fagområder. Forestillinger og utstillinger tilbys gratis til publikum, og utgjør en betydelig samhandling med samfunnet. Vi har god oversikt over publikumsoppslutning av forestillinger gjennom billettsystemet, men ikke over publikumsoppslutning til utstillinger og seminarer/debatter.

Samarbeid med arbeidslivet

- RSA - Råd for samarbeid med arbeidslivet har utarbeidet retningslinjer for sitt arbeid. Rådets hovedfokus har vært forslag til strategi for Kunsthøgskolens samarbeid med arbeidslivet. Dialog i RSA har lagt et vesentlig grunnlag for innholdet i prosjektet "Entreprenørskap i kunst og design" med støtte fra Norgesuniversitetet. En oversikt over høgskolens eksisterende samarbeid med arbeidslivet ble utarbeidet i 2011.
- Alumni: Ved utgangen av 2012 var det er det ca. 360 innmeldte i Kunsthøgskolen i Oslo / ALUMNI. Opplysninger som den innmeldte legger inn er en informasjons- og ressursbase for Kunsthøgskolen. Teaterhøgskolen holdt en kortfilm- og teaterworkshop eksklusivt for alumner, i forbindelse med et 5 ukers sommerprosjekt for alumner og etterutdanning. Balletthøgskolen arrangerte alumnitreff for studenter og 20 alumner tilknyttet en forestilling med 2. og 3. klasse jazzdans og moderne- og samtidsdans.
- Det har vært avholdt en serie med forelesninger felles for alle avgangsstudentene knyttet til entreprenørskap og overgangen fra student til kunstner og designer, i alt 5 foredrag i studieåret 2012 – 2013.

Kunsthøgskolens internasjonale sosiale ansvar

- Kunsthøgskolen har aktivt bidratt bl.a. som høringsinstans ved etableringen av det nye NORHED-programmet for forsknings- og utdanningsamarbeid med LMIC (land i sør).

3.4 Ekstern finansiering

Kunsthøgskolen skal aktivt arbeide for å øke tilfang av ekstern finansiering.

- Kunsthøgskolen har en del større eksternfinansierte prosjekter som har gått over flere år; utdanningssamarbeid med Kina, etablering av designutdanning i Mosambique, og utvikling av Kunstakademiet i Palestina. Disse prosjektene er videreført i 2012. Alle disse er finansiert av Utenriksdepartementet.
- Det er skaffet ekstern finansiering fra Norgesuniversitetet (kr 785.000) til å videreutvikle felles entreprenørskapsundervisning. (Blir ikke regnskapsført før 2013)
- Teaterhøgskolen har fått 100.000 i støtte fra Fritt Ord til jubileumsbok, samt ca 100.000 til International Actingfestival og sommerkurs. Det har vært arbeidet med ekstern finansiering av professorat på Teaterhøgskolen, men dette arbeid har ikke ført fram.
- Kunstakademiet har fått støtte til sitt Venezia prosjekt, og Kunstfag har etablert en "artist in residency" ordning med støtte fra NK

	2009	2010	2011	2012	Ambisjon 2012
Andelen oppdrags- og bidragsfinansiert aktivitet utenom (BOA) EU og NFR				3340486/307909000 = 1,1%	
Beløp	0	0	0	3 340 486	600 000*

* Ambisjon knyttet til tilskudd annen bidragsfinansiert virksomhet

Prosjekter med ekstern finansiering ved KHiO i 2012 – oversikt over inntekter (referanse: Regnskapet for 2012, note 1)

1. Tilskudd fra andre statlige forvaltningsorgan (sum tilskudd og overføringer fra andre)

08055	Utdanningssamarbeid med Kina	Utenriksdepartementet	455 000
08254	Kunst- og kulturutdanning, Zimbabwe	Utenriksdepartementet	10 563
08505	Etablering av designutdanning i Maputo	Utenriksdepartementet	567 409
08763	Ramallah – konsolidering IAAP videreføring	Utenriksdepartementet	1 778 400
			2 811 372

2. Tilskudd til annen bidragsfinansiert virksomhet

08400	Jubileumsbok (Teaterhøgskolen)	Fritt Ord	100 000
08401	Oslo International Acting Festival	Göthe-instituttet	38 277
		Norsk Skuespillersenter	25 000
08402	Sommerprosjekt 2012	Mediefabr.	30 000
		Norsk skuespillerforb.	12 000
08503	Samarb. om utvikling av designutdan. Maputo	Fredskorpset	7 470
08765	Venezia-prosjektet (Sentralasiatisk pavillion)	HIVOS	222 367
08850	NK Residency 2012 – Joong Han Lee	NK	94 000
			594 119

Tilskudd til sammen 2012	3 340 486
---------------------------------	------------------

Det henvises til Note 15 i regnskapet for 2012, hvor avregningen fremkommer (inntekter minus kostnader).

4 Ressurser

Kunsthøgskolen skal styrke den faglige utviklingen gjennom bærekraftig bruk av ressurser.

4.1 Personal og organisasjon

Kunsthøgskolen skal tiltrekke seg, utvikle og beholde riktige medarbeidere som bidrar aktivt til å nå avdelingenes prioriterte faglige mål.

Kunsthøgskolen skal støtte opp om ansattes medvirkning til kunstnerisk utviklingsarbeid.

Ledere skal utvikle en attraktiv og effektiv organisasjon gjennom å tilrettelegge for et godt og levende arbeidsmiljø.

Vi skal tilrettelegge for aktiv bruk av åremålsstillinger og internasjonale gjestelærere.

	2009	2010	2011	2012	mål 2012
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	37 %	35 %	41 %	42 %	50 %
Prosentandel midlertidige av totalt årsverk	32 %	32 %	32 %	30 %	
- Administrative stillinger (inkl dekan, direktør, rektor)	31 %	32 %	32 %	33 %	
- Drifts- og vedlikeholdsstillinger	16 %	9 %	9 %	4 %	
- Støttestillinger for undervisning, forskning og formidling	4 %	2 %	-	-	-
- Undervisnings- forskning og formidlingsstill. inkl. åremål	50 %	57 %	59 %	63 %	
Andel faglige av totalt antall ansatte (ekskl. teknisk, bibliotek og ledelse)	64 %	61 %	62 %	58 %	60%
Andel førstestillinger av totalt antall undervisnings- og forsker stillinger	55 %	56 %	57 %	60 %	60 %

Kunsthøgskolen har fortsatt ikke nådd målet om andel kvinner i professor- og dosentstillinger, men utviklingen er positiv. Kunsthøgskolen har som ambisjon å ha en høy andel åremål i faglige stillinger, ref. UH § 6-4 (1) j. Andel midlertidige i administrative stillinger er vesentlig redusert. Andel førstestillinger ligger på et tilfredsstillende nivå. Andel administrative stillinger i forhold til faglige er økt pga. innsourcing av renholdstjenester.

Rekruttering

- Det er ansatt 10 faglige og 7 administrative medarbeidere i 2012. Det er påbegynt ytterligere rekruttering av 9 faglige. De faglige tilsettingsprosessene er nå gjennomgått og tydeliggjort for ledere med tilsetningsansvar. Opplæring og tilgjengeliggjøring er gjennomført. De teknisk-administrative tilsettingsprosesser fungerer tilfredsstillende.
- Opprykksprosesser: Det er avsatt ressurser til individuell veiledning og oppfølging for de ansatte som trenger og ønsker dette. Flere av søkerne arbeider med sine søknader for 2013. Utfordringene knyttet til opprykksøknadene er spesielt at det kan være et svært omfattende arbeid å skaffe tilstrekkelig dokumentasjon på tidligere kunstnerisk virksomhet, og at tolkningsrommet i gjeldende forskrift om ansettelse og opprykk kan skape usikkerhet.

- Lokal lønnspolitikk: Det er utarbeidet omforent Lokal lønnspolitikk i samarbeid mellom partene. Denne er lagt til grunn ved årets lokale lønnsforhandlinger etter Hovedtariffavtalens 2.3.3.
- Høgskolepedagogikk: Det er opprettet et etterutdanningstilbud i høgskolepedagogikk for våre ansatte i samarbeid med PPU og studieseksjonen.

Arbeidsmiljø

- Organisasjonskulturundersøkelsen som ble gjennomført våren 2012 viser at Kunsthøgskolens styrke er mellommenneskelige relasjoner inkludert ledelse. Dette gir i stor grad høgskolen en frihet til å kunne fokusere på å utvikle seg i henhold til strategisk plan. Kunsthøgskolen skårer for lavt på dimensjonen opplæring og trening.
- Kunsthøgskolen har generelt sett et høyere fokus på undervisning enn på kunstnerisk utviklingsarbeid.
- Fellesadministrasjonen har et forbedringspotensial når det gjelder strukturelle, organisatoriske aspekter, inkludert et økt fokus på spørsmålene: Hva gjør vi, hvorfor gjør vi det og hvordan skal vi best gjøre det. Avdelinger og seksjoner følger opp organisasjonsklimateundersøkelsen på avdeling/seksjonsnivå med konkrete tiltak. Oppsummering av tiltakene vil fremgå av AMUs årsrapport til styret i februar 2013.

4.2 Økonomi

Kunsthøgskolen skal øke sitt handlingsrom gjennom å jobbe aktivt for å få økt rammebevilgning og økt ekstern finansiering.

Kunsthøgskolen skal bygge opp reserver til fremtidig vedlikehold og gjeninvestering.

	2009	2010	2011	2012	Mål 2012
Akkumulert reserve avsatt til vedlikehold og gjeninvestering (i mill)	0	0	0,565	3,565	3,500

- Kunsthøgskolen er i ferd med å bygge opp en reserve til fremtidig vedlikehold og reinvesteringer innenfor nåværende budsjettamme. For 2012 er det avsatt 3 mill. kroner.
- Kunsthøgskolen har søkt om å få økt rammebevilgning til dekning av igangsetting av nye masterstudier i henholdsvis Teater og Kunst og offentlige rom. Dette lyktes ikke for 2013.
- Når det gjelder ekstern finansiering har vi fått prosjektmidler på kr. 784.000 ref. pkt. 3.4, samt 100.000 kr fra Fritt Ord til Teaterhøgskolens 60-års jubileum.
- Det har vært jobbet med å skaffe midler til et gaveprofessorat ved Teaterhøgskolen, men dette har ikke ført frem.

4.3 Infrastruktur

Kunsthøgskolen skal utnytte bygningsmassen optimalt basert på faglige behov og prioriteringer.

Kunsthøgskolen skal utnytte og videreutvikle prosesser, systemer og verktøy for kvalitetssikring av faglig virksomhet, effektiv drift og kommunikasjon.

Kunsthøgskolen skal utvikle en plan for økt miljøbevissthet

Bygningsmassen

- Etter innflyttingen på Seilduken 2010 er det gjort omfattende tiltak for å tilpasse bygget og utstyr best mulig til læringsbehovene. Det har også pågått en kontinuerlig tilpasning og innkjøring av lokalene. Ikke minst har justering av luftmengder, fjerning av ventilasjonsstøy og tilpasning av temperatur hatt fokus. Generelt må det oppsummeres at lokalene nå fungerer bra og i samsvar med forutsetningene. På enkelte områder klages det på innklimaet. Grundige undersøkelser viser at CO2 mengde, fuktighet og temperatur er i samsvar med etablerte normer. Videre undersøkelser av andre parametere som lys gjennomføres.
- Det er leiet tilleggslokaler og gjennomført omfattende ombyggingsarbeider. I tillegg er utstillingsfasilitetene vesentlig utvidet og bedret gjennom leie av nye lokaler. Disse tiltakene innebærer betydelig økte leiekostnader og kostnader knyttet til ombygging og tilpasning.
Vesentligste utfordring: Både Kunstakademiet, Kunstfag, Design, Balletthøgskolen og Teaterhøgskolen har gitt uttrykk for ønske om mer lokaler, samlet ca. 600 m² (tilsvarende 2,2 mill kr/år).
- Renhold: Skolens renhold utføres nå i sin helhet av egne ansatte. Avtalen med renholdsbyrået ble avvirket fra januar 2012. Erfaringene med dette er svært positive og tilbakemeldingene på renholdet er gode.
- Plan for økt miljø bevissthet: I løpet av høsten ble kildesorteringen forbedret til også å gjelde studentarbeidsplassene. For verkstedene er det et avansert system med sortering i nærmere 10 fraksjoner.

Teknisk-administrative støtteprosesser

- Sikkerhet og beredskap: Det er gjennomført en kriseøvelse for å avdekke svakheter ved kriseberedskapen. Risiko og sårbarhetsanalysen som er utarbeidet viser at Kunsthøgskolens største utfordring er knyttet til stor aktivitet på skolen i perioder der det ikke er betjent resepsjon eller i andre funksjoner på skolen. Kunsthøgskolen har gjennomført en analyse av krise og beredskapshåndteringen ved skolen. Departementet har også gjennomført et tilsyn på dette området. Ny krise- og beredskapsplan er publisert.
- På metallverkstedet har vi i dag en løsning med løse gassflasker til bruk ved lodding. Løsningen er ikke tilfredsstillende bl.a. p.g.a. at flaskene blir lagret i studentlokalene. Brannvesenet har pekt på dette som en løsning de ikke kan godkjenne. En alternativ løsning med tilførsel av gass gjennom faste rør er delvis etablert. Det som gjenstår før anlegget kan tas i bruk er etablering av nødvendig avtrekk.
- IT: Som oppfølging av studentundersøkelsen har IT i år fokusert på bedret kontakt med og opplæring av studentene. Trykket på utvikling og fornyelse av IT utstyr er stort. Telekommunikasjon på skolen er basert på bruk av mobiltelefoni. Økt bruk av telefoner til epostkommunikasjon og nedlastning av data har økt kostnadene på dette området. Forbruket i 2012 ligger betydelig over budsjett. Det er fremdeles utfordringer med integreringen og servicenivået på Mac.
- Verkstedene er slik de var prosjektert og gjennomført ved innflytting i 2010, og med små justeringer i en innkjøringsperiode på 2 år velfungerende. Prosessen med digitalt stoffkartotek er satt i gang. Med noen unntak er maskinparken igjennom disse to årene tilpasset virksomhetens behov.
- Kommunikasjon: Hjemmesiden er Kunsthøgskolens viktigste plattform for både intern- og ekstern kommunikasjon. Analyser i oktober 2012 viser til økning både i publiserte artikler, i søk/treff og sidevisninger. Det gjenstår å analysere forholdet mellom interne og eksterne brukere/treff. Billettsystem ble lansert januar 2012. Det er registrert økende bruk av Facebook som formidler av aktiviteter ved Kunsthøgskolen. Det er fortsatt stor aktivitet på studentenes og ansattes egne blogger etter at det ble laget egen bloggmal i 2012.
- Arkiv: I løpet av 2012 har arkivet fått utviklet en bevarings- og kassasjonsplan (bk-plan) for Kunsthøgskolen.
- Bibliotek: Biblioteket har gjennomført anbudskonkurranse på rammeavtale for tidsskrifter, og har skrevet kontrakt med LM Informasjonstjenester på en rammeavtale på 3+1+1 år. En konkurranse rammeavtale for bokinnkjøp vil utlyses sent i 2012.

- Personaladministrasjon: Personal har hatt en gjennomgang av materiale og oppdatering av intranett for å tilgjengeliggjøring av felles dokumenter på en mer hensiktsmessig og oppdatert versjon. Prosess for avlønning av timelærere er utviklet som del av SAK-samarbeidet.
- Plan og økonomi: Risikostyringsverktøy og intern kontroll, seksjonen har utarbeidet et risikostyringsverktøy og en veileder i intern kontroll, basert på Coso-rammeverket. Seksjonen deltar i SAK-prosjektet Intern kontroll. Kunsthøgskolen har deltatt i SAK-prosjektet for innkjøp. Kunsthøgskolen har anskaffet Agresso Planner, for å bedre kvaliteten i budsjettarbeidet og er i gang med å implementere Basware PM. Alle budsjettansvarlige har fått tilgang til Agresso, samt oppløring i å ta ut rapporter selv.
- Studie- og forskningsadm: Alle sentrale prosessbeskrivelser gjennomgås i studieåret 2012-2013. Prosessenes relevans i forhold Kunsthøgskolens strategiske mål, kvalitetssikringsystemet og i forhold til rolleavklaring vektlegges. Kunsthøgskolen i Oslo Alumni ble opprettet 25. januar 2012, og har i dag 350 innmeldte. I tillegg til alumniarbeidet utvikles en kandidatundersøkelse. Det planlegges overgang til ny TimeEdit versjon i slutten av 2012/begynnelsen av 2013, som vil løse disse behov for å kunne vise timeplaner på flere, og mer intuitive måter.

4.4 Samarbeid

Kunsthøgskolen skal utnytte SAK-samarbeidet med AHO og NMH og utvikle gode og fleksible administrative støttesystem. Idrettshøgskolen er invitert inn i administrative prosessene.

Kunsthøgskolen skal samarbeide med KHiB for å sikre kunsthøgskolenes posisjon og utviklingsmuligheter i UH-sektoren.

SAK

SAK-samarbeidet omfatter Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo, Norges musikkhøgskole og Kunsthøgskolen i Oslo, og fra 2012 har Norges idrettshøgskole gått med i samarbeidet på to av de administrative prosjektene. Samarbeidet omfatter faglige og administrative prosjekter og ledes av en styringsgruppe bestående av høgskolenes rektorer og direktører.

De faglige samarbeidsprosjektene gjennomføres i tråd med de rammene som ble gitt i tildelingsbrevet av 2010 og tidligere godkjente planer. Fra 2011-12 har det vært lagt mer vekt på det administrative samarbeidet og samarbeid om felles profilering, i tråd med tildelingsvilkårene.

De fire høgskolene har til felles at de er små og spesialiserte med fokus på kvalitet i rekrutteringen. Samarbeid kan gi gevinster på flere områder. I det faglige samarbeidet tegner det seg resultater i arbeidsdeling og konsentrasjon i planer om felles studium i interiørarkitektur og improvisasjonsprosjektet (se under), og på det administrative området har institusjonene mange felles utfordringer. Gjennomgangene som sammensatte arbeidsgrupper gjennomførte i 2012, har identifisert en rekke felles administrative forbedringsområder, særlig på områdene innkjøp og internkontroll, som det arbeides videre med.

Det ligger noen utfordringer i at små og spesialiserte institusjoner gjør at administrativ organisering og løsninger på noen områder er sterkt knyttet til det faglige, slik at administrative fellesløsninger institusjonene imellom ikke alltid er hensiktsmessig. Eksempler på dette kan være innkjøp, - utstyr som krever svært spesialisert kompetanse, internkontroll på HMS/personalområdet, systemer for lønn til gjeste- og timelærere. Men også på slike områder har samarbeidet vist seg å ha en stor verdi i den kontakt som er etablert mellom de administrative miljøene. Kompetansedeling er gjort lettere, og arbeidsdeling mellom institusjonene på oppdatering av spesialkompetanse, for eksempel på personalområdet, er drøftet.

Faglig samarbeid – SAK

Samarbeid Arkitektur og –designhøgskolen og Kunsthøgskolen

Det faglige samarbeidet mellom de to har åpnet for at allerede eksisterende uformelt samarbeid er blitt satt i system, og ett resultat er utredning av en felles masterutdanning i interiørarkitektur:

En arbeidsgruppe ble etablert med to medlemmer fra hver av institusjonene, basert på et forberedende utredningsarbeid som ble gjennomført i 2011-12. Gruppens mandat var å utrede innhold, profil og form på studiet. I rapporten, som ble framlagt i januar 2013, anbefaler arbeidsgruppen å opprette en felles mastergrad i interiørarkitektur, hvor Kunsthøgskolens mastergrad i design, - spesialisering interiørarkitektur -, integreres, og med et opptak på 20 studenter pr. år. Det forutsettes at den felles graden administreres og koordineres av Kunsthøgskolen. Det er enighet mellom skolene om å utrede saken videre med rapporten som grunnlag, og med et mål om oppstart av felles mastergrad fra høsten 2015. Frem til da vil man prøve ut samarbeid om enkeltprosjekter innen den eksisterende spesialiseringen ved master i design ved Kunsthøgskolen.

Samarbeid Kunsthøgskolen – Musikkhøgskolen

Det ble et fokus på dette samarbeidet våren 2011, da det gjennom seminar og møter ble konkretisert flere aktuelle prosjekter. Det første større samarbeidstiltaket som er igangsatt, "Improvisasjon som møtepunkt i en intermedial kontekst", hadde sitt utspring i SAK-samarbeidet, men er nå et prosjekt støttet av Prosjektprogrammet for kunstnerisk utviklingsarbeid. SAK-samarbeidet åpnet for mer aktivt faglig samarbeid, og det er utvidet faglig kontakt mellom de to høgskolene på flere områder, men det er ikke etablert noen konkrete prosjekter som er trukket inn i SAK-samarbeidet.

Profileringssamarbeid

Som Norges fremste ekspertise innen kunst, arkitektur og design vil Arkitektur- og designhøgskolen og Kunsthøgskolen i Oslo gjennom felles profilering og samlet kraft arbeide for å styrke sin nasjonale og internasjonale forankring og konkurransedyktighet. Det er laget en konkret handlingsplan for samarbeidsaktiviteter som bygger opp under felles profilering. Aktivitetene er rettet mot synliggjøring av institusjonenes felles ressurser, som kompetanse, arenaer/fasiliteter, lokalisering, internasjonale nettverk.

Administrativt samarbeid

Fra høsten 2011 ble det, i tråd med føringene fra Kunnskapsdepartementet, lagt mer vekt på administrative samarbeidsprosjekter. Etter en innledende bred idéutveksling mellom ansatte i de tre høgskolene, ble det igangsatt utredning om administrativt samarbeid på områdene innkjøp, internkontroll, lønnsprosess knyttet til gjeste- og timelærere, felles biblioteksystem og kompetansebygging om opphavsrett. Arbeidsgrupper med representanter for alle høgskolene ble etablert på hvert av disse områdene. Her ble også Norges idrettshøgskole invitert til å gå inn i samarbeidet, og de har deltatt på områdene innkjøp og internkontroll. Arbeidsgruppene har hatt lønnet hjelp av varierende omfang, enten ved frikjøp av interne eller kjøp av eksternt bistand. Alle arbeidsgruppene har avsluttet sitt arbeid og levert sine endelige rapporter ved utgangen av 2012.

På området internkontroll fikk arbeidsgruppen gjennomført en kartlegging av status ved de fire høgskolene utført av eksternt firma. Rapport for gjennomgangen konkluderer med at inntrykket er at alle fire høgskolene har godt fokus på internkontroll og at mye er på plass, men at de mangler en systematisk og tilgjengelig beskrivelse av egen internkontroll og risikostyring i sentrale prosesser. Forbedringspunktene hos høgskolene ble vurdert å være så like at det vil være hensiktsmessig å samarbeide om å skape forbedringene.

Også på området innkjøp har arbeidsgruppen kartlagt status ved institusjonene, herunder omfang av virksomheten. På bakgrunn av kartleggingen har gruppen utarbeidet forslag til felles reglement og vilkår for innkjøp og skissert mulig organisering av samarbeid videre. Områder for samarbeid vil være å utvikle kompetanse på regelverk og dataverktøy, felles rammeavtaler og informasjon og opplæring av medarbeidere.

Arbeidsgruppen for lønnsprosesser knyttet til gjeste- og timelærere konkluderte med at den administrative prosessen knyttet til timelærere er for tett knyttet til organiseringen av studieprogrammene til at det er

hensiktsmessig å etablere felles rutiner. Arbeidsgruppen framhever at de tre institusjonene har hatt stor nytte av den informasjons- og erfaringsutvekslingen som har foregått som en naturlig del av utredningsarbeidet. Gruppen anbefaler at institusjonene inngår et samarbeid om felles kompetansehevingsplaner og etablerer nettverk for informasjonsutveksling. Direktørgruppen følger opp dette.

Arbeidsgruppen som har utredet eventuell overgang til felles biblioteksystem (BIBSYS for NMH og KHIO) hadde som mandat å se på konsekvenser, planlegging og gjennomføring, kostnader og gevinster. SAK-samarbeidet muliggjorde en grundig gjennomgang. Konklusjonen på arbeidet så langt er at Kunsthøgskolen vil skifte til BIBSYS i 2013 og forberedelser er igangsatt, mens det for NMHs del fortsatt er uavklarte spørsmål knyttet til deres spesielle behov i forhold til registrering av lydmateriale, slik at de ikke er kommet dit at de kan trekke en endelig konklusjon.

Arbeidsgruppen for opphavsrett har også vært knyttet til bibliotekene. Utgangspunktet var bibliotekenes behov for å få styrket sin kompetanse som formidlere av informasjon og veiledning om materialer som er sentrale for fagmiljøene; kunst, design, arkitektur, musikk og scenekunst. Utredningen er fullført og målet er at utredningen skal fungere som håndbok/kokebok for institusjonene, bibliotekene og brukerne, ved at den blir publisert på institusjonenes nettsider.

Arbeidet som er gjennomført i arbeidsgruppene i 2012 har gitt konkrete resultater i form av rapporter og forslag som følges opp videre, og i tillegg, - og ikke minst viktig, har dette åpnet for kollegialt samarbeid mellom institusjonene.



Fra avgangsforestillingen til BA klassisk ballett våren 2012

Del III Planer 2013

1 Utdanning

Vi skal legge til rette for at studentene skal bli selvstendige, engasjerte og ansvarlige kunstnere og designere gjennom å stille høye krav, tilby et utviklende læringsmiljø og studier på høyt, internasjonalt nivå.

1.1 Rekruttering

Kunsthøgskolen skal være søkerens førstevalg.

	2009	2010	2011	2012	Ambisjon 2013
Antall søkere pr studieplass	9,7	10,2	9,8	9,8	10
Minste antall søkere pr studieplass til hvert enkelt BA program	3,4	3,2	4,8	4,4	5
Minste antall søkere pr studieplass til hvert enkelt MA program	2,0	2,0	2,0	2,6	3

- Ambisjonen er å opprettholde antall søkere pr studieplass, men pga opprettelse av nye masterstudieplasser kan dette tallet gå noe ned i 2013.
- Balletthøgskolen vil ha fokus på koreografi med workshops med nasjonale og internasjonale deltakere. Det er stor konkurranse om de beste talentene innen klassisk ballett og Balletthøgskolen vil jobbe aktivt med markedsføring og rekruttering.
- Operahøgskolen vil vurdere flere tiltak for å styrke søkingen til BA-studiet i opera.
- Nye masterstudier i teater er godkjent slik at vi kan ta opp studenter i 2013, men denne godkjenningen kom noe sent, som igjen kan få betydning for rekruttering av søkere i 2013.
- MA design ser det som ønskelig med flere søkere fra avdelingens BA-studier og vil gjennomføre tiltak for å oppnå dette. Design vil også øke opptakstallene på BA ytterligere for å styrke studiemiljøene.
- Ved Kunstfag er man opptatt av å tydeliggjøre faglig profil enda mer i året som kommer.
- Alle avdelingene ønsker å jobbe videre med å styrke Kunsthøgskolens nettsider og det er satt i gang tiltak for å særlig oppgradere den engelskspråklige informasjonen.
- De utenlandske søkerne som tas opp skal beherske norsk, eventuelt engelsk på et høyere nivå.

Risikovurdering

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Mangel på utarbeidelse av informasjon om studiene og studieplaner på engelsk kan føre til at kvalifiserte søkere fra utlandet ikke søker.	Lav	Bedre studieinformasjon på engelsk – spesielt på web ved bruk av interne eller eksterne ressurser
Lav søkning til MA Teater på grunn av sen godkjenning av studiet.	Middels	Oppsøkende markedsvirksomhet i Skandinavia.

1.2 Studietilbud

Alle bachelorprogrammer ved Kunsthøgskolen i Oslo skal ha relevante masterprogram. Det skal etableres masterprogram i kunst og offentlighet, teater og utøvende dans. Kunstnerisk utviklingsarbeid skal i større grad integreres i undervisningen, og det skal stimuleres til større (økt) studentdeltakelse i de kunstneriske utviklingsprosjektene. Kunsthøgskolen skal videreutvikle faglig samarbeid og felles studietilbud med relevante institusjoner.

	2009	2010	2011	2012	Ambisjon 2013
Gjennomføring i henhold til avtalte utdanningsplaner (%)	92,1 %	*	94%	95%	92
Antall studenter per undervisnings- og forskningsstilling	5,6	6,1	6,2	6,2	6,0
Studenttilfredshet læringsmiljøundersøkelse (skala 1-6)	4,4	4,6	3,8	4,1	4,3
Deltakerprosent i studentenes semesterevaluering	39 %	34%	37%	61%	45%
Utvexlingsstudenter (ut+inn)	52	30	40	43	40
Studietilbud i samarbeid med andre institusjoner	1	1	1	1	1

Ambisjonen når det gjelder gjennomføring i hht til avtalte utdanningsplaner er at vi skal ligge over 90 prosent. Vi planlegger en videreføring på omtrent samme nivå som i 2012 når det gjelder de øvrige styringsparametrene.

Masterprogrammer:

MA i Teater skal ha oppstart høsten 2013. MA i Kunst og offentlige rom skal forberedes slik at oppstart kan gjennomføres høsten 2014. Balletthøgskolen skal få godkjent MA i utøvende dans i løpet av 2013. Studieseksjonen vil bistå i arbeidet med utvikling av plan og søknad til NOKUT.

KU i utdanning:

- Balletthøgskolen: Ny professor i koreografi, Amanda Steggell, vil integrere sitt FOU prosjekt "Beautiful and irrational. Conversations between science, art and the choreography of life " med nye studenter i koreografi høsten 2013. Hun søker FOU utvalget om noe støtte til prosjekt i Tokyo ved arkitekturprosjektet Reversible Destiny Lofts Mitaka, der studentene også skal ha et opphold på 1 uke i okt/nov 2013 før arbeidet fortsettes vider her i en 6 ukers undervisningsperiode.

Faglig samarbeid og felles studietilbud:

Samarbeid med AHO om MA i interiørarkitektur skal utredes i løpet av 2013, med mulig oppstart av pilot i 2014.

Samarbeid med NMH og Høgskolen i Østfold om MA i performance.

Samarbeid med NMH om MA i kunstpedagogikk med oppstart høsten 2014.

Internasjonalt samarbeid og nettverk:

- Balletthøgskolen vil fortsette arbeidet med å orientere seg mot aktuelle samarbeidspartnere i Europa.
- Samarbeidsprosjektet om designutdanning mellom Design og ISArC i Maputo går inn i avsluttende fase med planlagt resultatformidling i 2013.
- Kunstakademiet planlegger videreføring av aktiviteter i nettverk nevnt i rapporten for 2012. og avdelingens kompetanse og nettverk skal fortsettes og synliggjøres med Academy Lectures, Open Forum og også Self-Publishing verkstedet. Ramallah-prosjektet med finansiering fra Det norske

utenriksdepartement videreføres. Kunstakademiets Venezia-prosjekt implementeres ved biennalen i 2013 og vil kunne føre til et sterkt nettverk i den internasjonale kunstverden, og spesielt i Sentral-Asia. Et post-Venezia-prosjekt vil bli gjennomført i Sentral-Asia høsten 2013 kombinert med studiereise for lærere og studenter.

- Kunstfag forvalter videre samarbeidsavtalene med Kina, med regelmessig studentutveksling begge veier og med økonomisk støtte fra Det norske utenriksdepartement. Kunstfag planlegger å fortsette nettverksarbeidet som pågår gjennom AGENDA og andre plattformer. Det planlegges et omfattende smykkesymposium (From the Coolest Corner) for å styrke den internasjonale diskursen på smykkekunstfeltet.
- Operahøgskolen har begynt å orientere seg mot Kina, bl.a. ved besøk ved China Central Conservatory of Music i Beijing og ved The Central Academy of Drama. I 2013 vil dette arbeidet fortsette, i håp om enklere adgang til Kina, og også de velrenommerte konservatoriene i Hangzhou og Shanghai kan være aktuelle for fremtidig samarbeid.
- Teaterhøgskolen vil også i 2013 arrangere Oslo International Acting Festival. Teaterhøgskolen vil styrke sitt nettverkssamarbeid ved arrangement i 2013 av nok en internasjonal festival ved Kunsthøgskolen.
- Utvekslingsavtaler:

Balletthøgskolen og Teaterhøgskolen har fulgt opp fjorårets plan og har konkludert med følgende oversikt for inngåelse av avtaler i 2013: Moderne dans og samtidsdans: P.A.R.T.S i Brussel, The Juilliard School of Dance, Drama and Music i New York, Iwanson International School of Contemporary Dance i München, Amsterdam School of the Arts/de Teaterschool, ArtEZ Institute of the Arts i Arnhem, Nederland. Jazzdans vil finne fram til aktuelle samarbeidspartnere i London, New York og Los Angeles for utveksling og faglig samarbeid. Klassisk ballett ønsker avtale med Canada`s National Ballet School i Toronto og deltakelse i skolens nettverk, og Erasmus-avtale med Palucca Schule i Dresden. Et mål på noe lengre sikt er å bli Prix de Lausanne Partnerschool.

Design: Avdelingen vil i 2013 arbeide for å etablere internasjonalt utdanningssamarbeid på studieretningsnivå med et 1-2 nye institusjoner.

Kunstakademiet ønsker fortsatt studentutveksling innenfor etablerte nettverk og videreføring av bruk av studenters spesialkompetanse om enkelte land.

Kunsthøgskolen/Operahøgskolen vil evaluere utbyttet av det mangeårige lærerutvekslingssamarbeidet med Operaakademiet i København og rammene for eventuelt videre samarbeid.

Studiekvalitet og læringsmiljø

Implementeringen av de reviderte studieplanene (etter kvalifikasjonsrammeverket) skal følges tett opp.

I 2013 skal det arbeides med å kvalitetssikre at emneevalueringene blir gjennomført.

Det skal gjennomføres en Studentundersøkelse i mars 2013.

Risikovurdering - Studietilbud (studieprogram, undervisning, læringsmiljø, evu, internasjonalisering)

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
For dårlig forberedelse i forkant av oppstart av MA-teater høsten 2013 kan føre til at undervisningstilbudet ikke holder tilstrekkelig nivå	Høy	Tett oppfølging av planarbeidet fra styrets side. God ressursplanlegging, budsjett og studiegjennomføring

1.3 Stipendiatprogram

Rekruttering av stipendiater skal bygge opp om fagmiljøenes prioriteringer og satsninger. Stipendiatprogrammet skal styrkes gjennom at Kunsthøgskolen selv utvikler faglige kurstilbud. Veilederrollen skal styrkes.

	2009	2010	2011	2012	Ambisjon 2013
Antall uteksaminerte kandidater	0	3	0	1	3
Andel uteksaminerte kandidater (tatt opp på stipendiatprogram for kunstnerisk utviklingsarbeid seks år tidligere).	0	50%	0	0%	50%
Andel opptak av totalt til stipendiatprogrammet (%)	55 %	14 %	50 %	20%	33%

- Hver avdeling som har stipendiater skal gjennomføre minst ett fagspesifikt kurs i 2013-2014. Kursene skal beskrives og gjennomføres i henhold til kvalifikasjonsramme-verkets 3.nivå.
- For opptak våren 2013 er det mange kvalifiserte søknader. 9 videresendes til Stipendiatprogrammet. Rekruttering av stipendiater (2013-2014) skal inkluderes i avdelingenes FoU-handlingsplaner.
- Veilederne inviteres til veilederforum/-nettverk med en erfaren veileder i programmet som drivkraft.
- Fire stipendiater skal levere kritisk refleksjon i 2013 og to stipendiater skal fremstille seg for bedømmelseskomite i 2013.

Risikovurdering - Stipendiatprogram

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Manglende tilbud av fagspesifikke kurstilbud for stipendiater	Middels	Tema på ledermøte
Ikke fullføring ihht normert tid - lav gjennomstrømning	Middels	Tettere individuell oppfølging

2 Kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning

Kunstnerisk utviklingsarbeid og erfaringsbasert forskning ved Kunsthøgskolen skal utfordre etablert praksis, produsere kunnskap og skape nye uttrykk innen kunst og design.

2.1 Kvaliteten/produksjon

Det kunstneriske utviklingsarbeidet og forskningen skal øke i omfang og være synlig gjennom egne publikasjoner, i internasjonalt anerkjente publiseringskanaler, visningssteder og vitenarkiv.

CRISTin – fordelt på kategori	2009*	2010	2011	2012**	Mål 2013
Tidsskriftspublikasjon	5	26	21	28	
Konferansebidrag og faglig presentasjon	13	14	30	36	
Bok	6	3	8	4	
Rapport/avhandling	0	2	1	1	
Del av bok/rapport	1	0	2	9	
Oversettelsesarbeide	0	0	0	0	
Mediebidrag	1	5	5	5	
Kommersialisering	0	0	0	0	
Kunstnerisk og museal presentasjon	28	72	94	88	
Kunstnerisk produksjon	24	41	38	22	
Produkt	0	15	1	1	
Informasjonsmateriale	0	0	1	0	
Sum Kunsthøgskolen	78*	178	201	194	250

* Registreringen i 2009 skjedde ved en feil bare i skolens lokale skjema og ble ikke overført til ForskDok.**2012 tall pr. 11. mars 2013

Ambisjonen er som for 2012, 250 registreringer.

Kunsthøgskolen og Teaterhøgskolen fortsetter fokuserte seminarer og Design og Balletthøgskolen planlegger tilsvarende ("Design Colloquium" og "Choreography – Craft and Communication".)

Kunsthøgskolen vil i 2013 arbeide med å etablere egne publikasjoner for/av KU/FoU.

Dokumentasjon og registrering: Fagansatte skal dokumentere og registrere eget FoU-arbeid i slik at all relevant kunstnerisk utviklingsarbeid synliggjøres. Det skal være rutiner og praksis for å legge inn FoU-arbeid i vitenarkivet KHIODA. FoU-databasen CRISTin skal være tilpasset kunstnerisk utviklingsarbeid.

Kunsthøgskolen vil teste ut nytt registreringsskjema for kunstnerisk resultat som en kategori, særlig med tanke på brukervennlighet. Erfaringene vil deles med arbeidsgruppen og CRISTin.

En systematisk oppbygging av vitenarkivet KHIODA vil være prioritert for 2013.

Risikovurdering – Kvalitet/produksjon

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Manglende rapportering av FoUaktivitet i CRISStin/BRAGE	Middels	Støtte og veiledning fra bibliotek. Dekanene må aktivt oppmuntre medarbeidere til å registrere. Arbeid med endret terminologi i CRISStin som er relevant for kunstfagene.

2.2 Diskusjon/diskurs

Kunsthøgskolen i Oslo skal være nasjonalt ledende og internasjonalt deltakende i diskusjonen om og utviklingen av kunstnerisk utviklingsarbeid.

Det skal arbeides videre med å fremme sentrale problemstillinger om kunstnerisk utviklingsarbeid for det nasjonale rådet.

Avdelingene vil styrke deltakelsen i nasjonale og internasjonale fora hvor kunst og kunstnerisk utviklingsarbeid diskuteres, blant annet gjennom ELIA.

2.3 Møteplasser/nettverk

Kunsthøgskolen skal etablere arenaer/plattformer for interne faglige diskusjoner og dialog om fagansattes KU-arbeid.

Kunsthøgskolen skal prioritere allianser, nettverk og prosjekt som innfrir avdelingenes satsningsområder for kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning.

Kunsthøgskolen vil fortsette med å arrangere semestervise KU/FoU-dager med presentasjon av fagansattes KU/FoU. Formatet på disse KU-/FoU-dagene vil variere.

De fagansattes kunstneriske utviklingsarbeid skal presenteres og diskuteres i felles fora.

Balletthøgskolen har fått støtte til prosjektet "Choreographers talks about craft and communication" i 2013. Det skal gjennomføres dagsseminar for moderne- og samtidsdans september 2013 og for jazzdans november 2013.

Risikovurdering - møteplasser/nettverk

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Manglende deltakelse i internasjonale fagnettverk gjør at vi ikke er synlige på relevante arenaer.	Lav	Øke og opprettholde deltakelsen i slike nettverk - basert på fagavdelingenes aktivitet

2.4 Ressurser

FoU-utvalgets rammer skal fordobles i perioden (strategi 2012 – 2016) og Kunsthøgskolens andel av prosjektprogrammets midler skal øke.

I løpet av 2012 skal det utarbeides en tydelig FoU-handlingsplan for hver fagavdeling.

	2009	2010	2011	2012	Ambisjon 2013
Forskningsrådets tildelinger per undervisnings-, forsknings- og formidlingsstilling					
FoU-utvalgets tildelinger (i tusen kr.)	500	540	1100	1450	1 500
Andel av den årlige tildelingen fra Prosjektprogrammet for kunstnerisk utviklingsarbeid			0%	40%	20 %

FoU-utvalget

Handlingsplan for arbeidet i FoU-utvalget ferdigstilles, basert på avdelingenes FoU-planer. Utvalgets faste ramme øker fra 1,1 mill 1,5 mill i 2013, slik at dagens faktiske nivå opprettholdes. Dette betyr en økning utenfor rammen på ca 400.000.

Prosjektprogrammet

Søknadsprosessen for 2013 skal følges opp administrativt og i møteplaner.

FoU-handlingsplan

Avdelingene er forsinket med sine FoU-handlingsplaner. Planene vil bli ferdigstilt i 2013.

Risikovurdering - Ressurser

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
FoU-utvalgets tildelinger fører ikke til planlagt FoU-resultat til planlagt tid	Liten	Rutine for prosjektoppfølgning.

3 Samfunn

Kunsthøgskolen skal være en tydelig, aktiv samfunnsaktør og bidra til økt erkjennelse av den materielle, estetiske, utforskende og kritiske verdien kunst og design har for mennesker og samfunn.

Kommunikasjonsseksjonen skal i samarbeid med fagavdelingene arbeide for å få økt bevissthet om høyere kunstudanning på mediernes dagsorden. Bevissthet og omdømme skal bygges over tid ved å satse på synliggjøring av prioriterte arrangementer/tiltak. For å spisse profilen og bli tydeligere overfor samfunnet/fagmiljøene, skal aktivitetene målrettes mer mot ulike samfunnsområder hvor det er ønskelig å være synlige. Disse kan deles inn i kunstoffentlighet (fagoffentlighet), en medieoffentlighet og en bredere samfunns-offentlighet hvor målet er å rette seg mot et mer generelt publikum.

3.1 Formidling

Kunsthøgskolen i Oslo skal øke synligheten av fagansattes kompetanse og KU-aktivitet og betydningen av denne.

Kunsthøgskolen skal styrke formidlingen av refleksjon og diskurs omkring egen faglig aktivitet. (seminarer, workshops, debatt).

Kunsthøgskolen gjennomfører smykke-symposiet Coolest Corner i januar 2013.

Kunstakademiet skal ha et stort prosjekt om feminisme i samarbeid med Kunsthall Oslo i forbindelse med 100-årsjubileet for kvinners stemmerett.

Teaterhøgskolen skal gjennomføre Oslo International Acting Festival i 2013 og bruke den som plattform for sitt formidlingsarbeid.

Kommunikasjonsseksjonen vil i samarbeid seksjon for bibliotek gjøre grep på hjemmesiden for å synliggjøre bedre det arbeidet som gjøres innen KU og FoU på Kunsthøgskolen – slik at også Kunsthøgskolen som avsender blir tydeligere.

Det skal jobbes mer målrettet og strategisk for å nå eksterne målgrupper og samarbeide med AHO og KHiB innen kommunikasjonsarbeidet skal bedres slik at man i fellesskap kan dra nytte av hverandres erfaringer og planer.

I samarbeid med avdelingene skal det tilrettelegges for at det er mulig å publisere arbeid som har behov for formidling i form av bilder, film/bevegelige bilder og lyd.

Risikovurdering - Formidling

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Ikke konsistent formidling av faglig aktivitet (presiser tydeligere)	Middels	Profesjonalisering av kommunikasjonsvirksomheten. Bedre samarbeid mellom kommunikasjonsseksjon og fagavdelinger.

3.2 Offentlig ordskifte

Kunsthøgskolens faglige ledelse og fagmiljøer skal være aktive bidragsytere til den offentlige debatten om fagspesifikke og kulturpolitiske problemstillinger.

Kunstakademiet vil bruke seminar om feminisme som debattplattform. Kunstakademiets Venezia-prosjekt om poesi og politikk er etablert med sikte på utvikling av en offentlig debatt i land som ikke står sterkt økonomisk og demokratisk, da spesielt Sentral-Asia.

Kunsthøgskolen søker gjennom AGENDA og andre plattformer å delta i fag og kulturdebatt.

Risikovurdering – Offentlig ordskifte

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Kunsthøgskolen blir utydelig som faglig sentrum	Lav	Styrke strategisk tenkning om hvordan Kunsthøgskolen skal profilere seg
Ved lav deltakelse og temperatur på diskursen og formidling er det fare for lav rekruttering, lav interesse med mer.	Middels	Økt fokus på artikulering og deltakelse i offentlig debatt.

3.3 Samfunnsansvar

Kunsthøgskolen skal styrke relasjonen og interaksjonen med det umiddelbare nærmiljøet og videreutvikle samarbeidet med andre relevante institusjoner.

Det skal utarbeides en strategi for Kunsthøgskolens samhandling med samfunns- og arbeidsliv, etter blant annet forslag fra Rådet for samarbeid med arbeidslivet (RSA).

Kunsthøgskolen skal lage en plan for sitt internasjonale sosiale ansvar.

Dekan ved Kunsthøgskolen vil på oppdrag av Kunst i offentlige rom (KORO), lede Nasjonal komite for etablering av minnested for 22. juli i Hole kommune og i Regjeringskvartalet.

Kommunikasjonen mot bydelen og arrangører i nærmiljøet skal forbedres, og det skal jobbes mer bevisst mot lokalmedier- både i form av synliggjøring av arrangementer og som bidragsyter til et pulserende bydelsmiljø. Kontakten med bydelsadministrasjonen skal intensiveres. Det skal opprettes kommunikasjon mot Vulkan som område for å utvikle nettverk og fellesaktiviteter.

RSA legger primo 2013 et forslag til strategi for samarbeid med arbeidslivet frem for høgskolens styre. Ledergruppen møter 2-3 RSA-medlemmer, for forankring av strategi.

Alumni: Avdelingene skal tilby faglige og sosiale arrangementer til sine alumner.

Operahøgskolen og Balletthøgskolen vil bruke alumninettverket til å etablere systematisk oversikt over tidligere studenter. Teaterhøgskolen planlegger nytt alumniprojekt sommer 2013.

Kunsthøgskolens internasjonale sosiale ansvar: Kunsthøgskolen har tatt initiativ til et sektormøte med presentasjon av NORHED-programmet for kunstutdanningssektoren, i samarbeid med NORAD og Kulturseksjonen i Utenriksdepartementet.

Kunsthøgskolen vil utarbeide en plan for sitt internasjonale sosiale ansvar i løpet av 2013.

Risikovurdering - Samfunnsansvar

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Manglende kopling mellom samfunnsaktiviteter og Kunsthøgskolens utdanning og FoU.	Middels	Vurderes i samråd med faglig ledelse.

3.4 Ekstern finansiering

Kunsthøgskolen skal aktivt arbeide for å øke tilfang av ekstern finansiering.

Direktør skal i samarbeid med dekaner vurdere konkrete satsningsområder.

Forutsatt fortsatt støtte fra DU, forventes det at de større utdannings samarbeidsprosjektene videreføres.

Det arbeides med konkrete planer for å sikre ekstern finansiering for 2 stipendiater til et historieprosjekt knyttet til Tegneskolens 200 års jubileum i 2018.

Teaterhøgskolen og Etterutdanningen samarbeider om en Leonardo videreutviklings-søknad (SiU) med frist 31.01.2013, og med tema relasjonen skuespiller -publikum. Samsøkere er teaterhøgskoler på Island og Danmark, og rammen er opp mot 2,4 mill. NOK. Oslo International Acting Festival 2013, som Teaterhøgskolen driver, har samme tema. De to tiltakene koordineres.

Prosjektet entreprenørskap i utdanningene (mottatt 785.000 i prosjektstøtte fra Norgesuniversitetet), effektueres i 2013 – 2014.

Design har startet et samarbeid med Tryg Forsikring for å se på muligheter til finansiering av prosjekter. Samtidig har Tryg Forsikring og Utdanningsforbundet bedt om hjelp til å sitte i et utvalg for å evaluere prosjekter som skal få støtte.

	2009	2010	2011	2012	Ambisjon 2013
Andelen oppdrags- og bidragsfinansiert aktivitet utenom (BOA) EU og NFR				1,1%	1,4%
Beløp	0	0	0	3 340 486	4 000 000

Risikovurdering – ekstern finansiering

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Redusert fra DU støtte til utdanningssamarbeid	Middels	God oppfølging og rapportering på samarbeidene, samt oppfølging overfor UD

4 Ressurser

Kunsthøgskolen skal styrke den faglige utviklingen gjennom bærekraftig bruk av ressurser.

4.1 Personal og organisasjon

Kunsthøgskolen skal tiltrekke seg, utvikle og beholde riktige medarbeidere som bidrar aktivt til å nå avdelingenes prioriterte faglige mål.

Kunsthøgskolen skal støtte opp om ansattes medvirkning til kunstnerisk utviklingsarbeid.

Ledere skal utvikle en attraktiv og effektiv organisasjon gjennom å tilrettelegge for et godt og levende arbeidsmiljø.

Vi skal tilrettelegge for aktiv bruk av åremålsstillinger og internasjonale gjestelærere.

	2009	2010	2011	2012	Ambisjon 2013
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	37 %	35 %	41 %	42 %	50 %
Prosentandel midlertidige av totalt årsverk	32 %	32 %	32 %	30 %	
- Administrative stillinger (inkl dekan, direktør, rektor)	31 %	32 %	32 %	33 %	
- Drifts- og vedlikeholdsstillinger	16 %	9 %	9 %	4 %	
- Støttestillinger for undervisning, forskning og formidling	4 %	2 %	-	-	-
- Undervisnings- forskning og formidlingsstill. inkl. åremål	50 %	57 %	59 %	63 %	
Andel faglige av totalt antall ansatte (ekskl. teknisk, bibliotek og ledelse)	64 %	61 %	62 %	58 %	60%
Andel førstestillinger av totalt antall undervisnings- og forsker stillinger	55 %	56 %	57 %	60 %	60 %

Det arbeides systematisk med å nå målet om 50% kvinneandel i professor- og dosentstillinger. Det er en ambisjon å opprettholde nivået på åremålsstillinger. (kommentere tydeligere at åremål er spesielt for oss)

Rekruttering

Planlagte rekrutteringer: Det er planlagt 15 faglige tilsetninger i 2013 (åremålstilsetninger).

Opprykksprosesser

Utarbeidelse av en fortolkning av forskrift for opprykk kan vurderes - evt. i samarbeid med råd for kunstnerisk utviklingsarbeid.

Arbeidsmiljø:

Det skal satses på intern lederutvikling gjennom internseminarer. Tre seminarer planlagt vår 2013.

Vi skal tilby ledertrening i rekruttering, etablere felles verktøy og metode for effektivt rekrutteringsarbeid.

Balletthøgskolen vil legge til rette for flere uformelle kollegiemøter.

Teaterhøgskolen og Kunstakademiet vil arrangere faglige kollegieturer.

Fellesadministrasjonen vil gjennomføre flere mindre seminarer og kurs blant annet innen HMS, introduksjonsdag for nyansatte, seniorpolitikk og pensjon, lokal lønnspolitikk og tilpasningsavtalen.

Risikovurdering – Personal og organisasjon

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Forsinkelser i faglige tilsetninger	Middels	Fokus på ansettelsesprosessen i forhold til ledige stillinger
Mangelfull kommunikasjon mellom fagavdelinger og fellesadministrasjonen kan svekke effektiv drift.	Middels	Økt fokus på intern kommunikasjon. Intern lederopplæring.

4.2 Økonomi

Kunsthøgskolen skal øke sitt handlingsrom gjennom å jobbe aktivt for å få økt rammebevilgning og økt ekstern finansiering.

Kunsthøgskolen skal bygge opp reserver til fremtidig vedlikehold og gjeninvestering.

Kunsthøgskolen har søkt om økt rammebevilgning til opprettelse av to nye MA studieprogram (MA Teater og MA Kunst i offentlige rom) de siste tre år. Søknaden opprettholdes for 2014.

Når det gjelder økt ekstern finansiering, arbeides det med flere prosjektsøknader (bl.a. Prosjektprogrammet) av faglig karakter, samt tverrfaglige prosjekter, som internasjonalt teatersamarbeid (Leonardo videreutvikling-søknad (SiU))

For 2013 budsjetteres det en avsetning til fremtidig vedlikehold og reinvesteringer på 3 mill. kroner. Dette er samme beløp som ble avsatt i 2012.

Ambisjonen er å komme opp på et nivå på ca. 10 mill. kroner i løpet av en 2- 3 års periode.

Når det gjelder avklaring i forhold til husleierefusjon (Byggherre Br. Jensen), har Kunnskapsdepartementet gjenopptatt forhandlinger med Br. Jensen, med målsetting om å få avklart saken i løpet av våren 2013.

	2009	2010	2011	2012	Ambisjon 2013
Akkumulert reserve avsatt til vedlikehold og gjeninvestering (i mill)	0	0	0,565	3,565	6,565

Risikovurdering - Økonomi

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Større maskiner/utstyr kan bryte sammen	Lav	Godt vedlikehold på maskiner, oppbygging av reserve til fremtidig reinvestering

4.3 Infrastruktur

Kunsthøgskolen skal utnytte bygningsmassen optimalt basert på faglige behov og prioriteringer. Kunsthøgskolen skal utnytte og videreutvikle prosesser, systemer og verktøy for kvalitetssikring av faglig virksomhet, effektiv drift og kommunikasjon.

Kunsthøgskolen skal utvikle en plan for økt miljøbevissthet

Bygningsmassen

- Det skal gjennomføres en intern prioritering knyttet til leie av 600 nye kvm.
- Det må forventes at det også i 2013 vil være ønsker/behov om ombygginger av eksisterende lokaler. Omfanget av dette vil i stor grad være avhengig av skolens mulighet til å avsette midler til slike tiltak.
- Fokus på inneklima og energibruk vil bli fulgt opp. For 2013 vil det bli fokusert spesielt på problemstillinger knyttet til lys på studentarbeidsplasser.
- Økt miljøbevissthet: Kunsthøgskolen tar sikte på å øke graden av kildesortering i 2013. Infrastrukturen for dette ligger til rette. Hovedutfordringen vil være å bevisstgjøre studentene om riktig bruk av avfall systemene.
- Arbeidet med å effektivisere energibruken skal videreføres i 2013.

Teknisk-administrative støtteprosesser

- Sikkerhet og beredskap: Det skal gjennomføres en øvelse i løpet av 2013. Metallverkstedet opererer nå med gassflasker til loddepistoler. I 2013 skal det etableres et system med gassrør fram til arbeidsplassene.
- IT: Her kommer kort tekst.
- Verksteder: Utnytte kapasiteten bedre på CNC verksted og kveldsåpent prosjektorg. Fullføre digitalt stoffkartotek (HMS)
- Kommunikasjon: Hjemmesiden skal justeres ifht prioriteringene i strategisk plan. Det skal satses spesielt på å legge til rette for kommunikasjon og formidling om KU/FoU og oversettelse til engelsk. Strategi for Kunsthøgskolens internett/sosiale medier skal utvikles.
- Arkiv: Arkivene etter de gamle skolene (Balletthøgskolen, Operahøgskolen, Teaterhøgskolen og Kunstakademiet) tom 31.07.1996 i løpet av 2013.
- Bibliotek: Det største prosjektet for biblioteket i 2013 blir migreringen fra Tidemann biblioteksystem til BIBSYS. Bilde-/film-/lyddatabasesystemet Primus skal anskaffes. Samarbeidet mellom kommunikasjon, forskningsadministrasjon og bibliotek skal utvikles for å styrke formidlingsaktiviteten.
- Økonomi: Risikostyring og internkontroll skal videreutvikles koplet opp mot SAK-prosjektet. Det skal utarbeides en økonomihåndbok for nyansatte dekaner/seksjonssjefer med tilhørende opplæring
- Personal: Det skal gjennomføres intern lederutvikling og kompetanseheving av ledere for å ivareta godt arbeidsmiljø og organisasjonskultur. Lokal lønnspolitikk i Kunsthøgskolen skal implementeres. Det skal gjennomføres seminar for alle ledere og tillitsvalgte - om avtalens innhold og hvordan den kan brukes, herunder lederavlønning, lønns, ansattgoder og virkemidler ut fra individuelle behov.
- Studie- og forskningsadm: Gjennomgangen av prosessbeskrivelser avsluttes. Overgang til ny versjon av timeplanverktøyet TimeEdit skal gjennomføres. Administrativ støtte til dans og teater skal styrkes.

Risikovurdering - Infrastruktur

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Det er risiko forbundet med manglende adgangskontroll til Kunsthøgskolens lokaler. Risikoen er særlig stor kveld og helg.	Middels	Dette kan løses ved at det etableres en vaktordning på kveldstid og i helger.

4.4 Samarbeid

Kunsthøgskolen skal utnytte SAK-samarbeidet med AHO og NMH og utvikle gode og fleksible administrative støttesystem. Idrettshøgskolen er invitert inn i administrative prosessene.

Kunsthøgskolen skal samarbeide med KHiB for å sikre kunsthøgskolenes posisjon og utviklingsmuligheter i UH-sektoren.

Profileringssamarbeidet avsluttes i 2013 etter prosjektperioden og videreføres av AHO og Kunsthøgskolen innenfor deres ordinære drift. På det administrative området prioriteres videreføring av samarbeidsprosjekter innenfor internkontroll og innkjøp. Det er på disse områdene kommet tydelig fram at det kan ligge gevinster i form av forbedret kvalitet og kontroll.

Kunsthøgskolen i Oslo er invitert inn i drøftinger med NMH om et felles kurstilbud i **veiledningskompetanse**, med særlig fokus på veiledning på masternivå.

Ultima-festivalen samarbeider med Kunsthøgskolen i Oslo og NMH og institutt for musikkvitenskap ved UiO om en felles innsats under **Ultima Academy**.

Det er satt av SAK midler til å utvikle **prosjektlederkompetanse for FoU**-prosjekter etter mønster fra for eksempel forskningslederkursene ved UiO i samarbeid med NMH.

Kunsthøgskolen i Oslo skal arbeide videre sammen med NMH om å videreutvikle NMHs mastergradsstudium i musikk til å bli et **mastergradsstudium i Kunstpedagogikk**.

En **mastergradsutdanning i Performance** skal utredes videre i samarbeid med NMH og Høgskolen i Østfold, scenekunstutdanningen ved hjelp av SAK midler.

Profilering

Det er laget en konkret handlingsplan for samarbeidsaktiviteter som bygger opp under felles profilering. Målet er å presentere de to institusjonene AHO og Kunsthøgskolen som Norges fremste ekspertise innen kunst, arkitektur og design, og derigjennom gjøre synlig og styrke disse fagenes posisjon i samfunnet. Prosjektfasen avsluttes våren 2013. Deretter vil oppfølging skje i tråd med handlingsplanen; konkrete utadrettede handlinger vil kommunisere samarbeidets gjennomføringsevne og resultater.

Internkontroll

I tråd med rapportens anbefalinger er det bestemt å videreføre arbeidet, det blir etablert en prosjektgruppe bestående av representanter for hver av de fire institusjonene med mandat å "Utarbeide felles beskrivelse av internkontroll og risikohåndtering og implementere dette i de fire institusjonene". Gruppen skal ta utgangspunkt i virksomhetsområdet økonomi og her utarbeide/oppdatere instruksjer og definere hovedprosesser. Gjennomgangen av økonomiområdet skal kunne ha overføringsverdi til andre virksomhetsområder i institusjonene. På bakgrunn av erfaringene som gjøres i prosjektet, skal vurderes hvordan internkontrollsystemet kan tilpasses den enkelte høyskolen og utvikles videre, eventuelt gjennom en felles løsning for de fire. Arbeidet starter i våren 2013 og er beregnet å ta ca. fire måneder. Til gjennomføring av dette arbeidet gis prosjektgruppen konsulentstøtte.

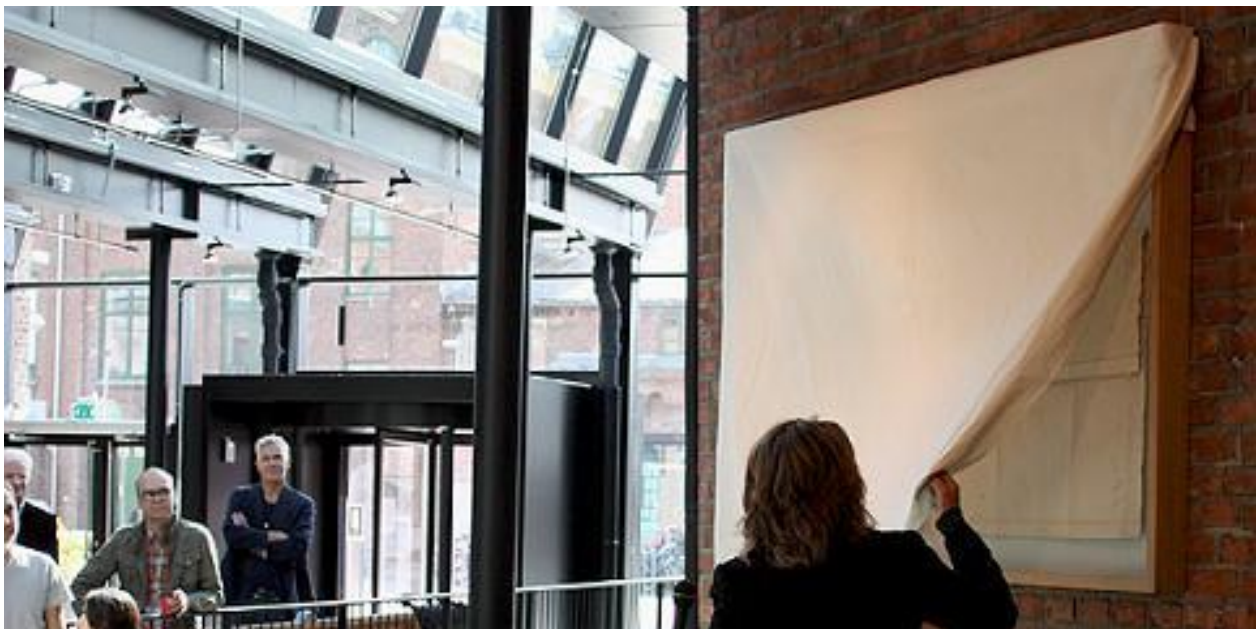
Innkjøp

På bakgrunn av forslagene i arbeidsgruppens rapport videreføres samarbeidet på innkjøpsområdet med mål å prøve en modell med en felles ressurs på innkjøp som et prøveprosjekt over to år. Det skal ansettes en felles innkjøpskoordinator for de fire institusjonene med oppdrag å bistå med innkjøpsfaglig kompetanse og

rådgiving, inngå felles rammeavtaler mm. Utgiftene til stillingen over to år dekkes av SAK-midler så langt disse rekker, deretter må utgiftene dekkes av de fire høyskolene med 25 prosent på hver. Spørsmål om eventuell permanent felles innkjøpsordning tas opp når prøveprosjektet er omme og evaluert.

Risikovurdering - Samarbeid

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Ledelsesskifte på NMH og AHO høst 2013 kan forsinke fremdriften	Høy	Planmessig møtevirksomhet, oppfølging av formelle avtaler.



Rektor foretar avduking av seilstoff fra Seilduksfabrikken – august 2012. Gave fra byggherre Br. Jensen.

5 Plan for tildelt bevilgning

Fordelingen av interne budsjetttrammer for 2013 til avdelingene og det teknisk-administrative fellesnivået ble vedtatt av høgskolestyret i desember 2012. Styret foretok i februar 2013 justering av rammene med bakgrunn i resultatet av regnskapssalderingen for 2012.

På bakgrunn av styrets vedtak utarbeider direktøren interne disponeringsskriv og gir delegert budsjett disponeringsmyndighet til lederne for de respektive avdelinger og seksjoner.

Plan for disponering av tildelt bevilgning for 2013	Budsjett 2012	Regnskap per 31.12.2012	Budsjett 2013
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	302 180	302 180	313 397
Tilskudd og overføringer fra andre	3 340	3 340	3 340
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	0	0	0
Salgs- og leieinntekter	798	2347	691
Andre driftsinntekter	0	35	0
Sum driftsinntekter	306 318	307 902	317 428
Driftskostnader			
Lønn og sosiale kostnader	152 388	139 931	159 000
Varekostnader	0	0	0
Andre driftskostnader	153 312	154 706	159 847
Avskrivninger	11 272	11 272	11 197
Nedskrivninger	0	0	0
Sum driftskostnader	316 971	305 909	330 044
Ordinært driftsresultat	-10 653	-1 992	-12 616
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter	0	48	0
Finanskostnader	1	79	0
Sum finansinntekter og finanskostnader	-1	-31	0
Inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.	0	0	0
Ekstraordinære inntekter og kostnader	0	0	0
Avregninger			
Avregning statlig og bidragsfinansiert virksomhet	10 665	-1 961	12 616
Sum avregninger	10 665	-1 961	12 616
Innkrevingsvirksomhet	0	0	0
Tilskuddsforvaltning	0	0	0
Periodens resultat	0	0	0

Husleie er beregnet til ca. 113,5 mill. kroner for 2013.

Budsjetterte driftsinntekter i tillegg til bevilgningsfinansiert virksomhet knytter seg hovedsakelig til salgs- og leieinntekter, samt forventet bevilgning til stipendiater og bidragsprosjekter.

I forhold til tabelloversikten må det fortsatt tas forbehold knyttet til fordelingen av driftskostnadene. Dette har sammenheng med at endelig detaljdisponering og periodisering av budsjettet innen for den enkelte avdeling/seksjon ennå ikke er slutført.



Påbyggingsår skuespill – avgangsforestilling vår 2012

Del IV Vedlegg

1 Økonomidata

LEDELSESKOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET 2012

Institusjonens formål:

Kunsthøgskolen i Oslo er en høyskole underlagt Kunnskapsdepartementet, og hovedformålet er utdanning, kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning, samt formidling.

Kunsthøgskolen i Oslos visjon er å være landets fremste arena for kunst og design, og har som målsetning å utdanne kunstnere og designere på høyeste internasjonale nivå.

Bekreftelse:

Kunsthøgskolen i Oslo bekrefter at årsregnskapet for 2012 er avlagt i samsvar med reglene i de statlige regnskapsstandardene (SRS). Det er ingen vesentlige usikkerhetsmomenter knyttet til regnskapet.

Omtale av vesentlige endringer i resultat- og balanseposter i forhold til tidligere årsregnskap:

Av de totale driftsinntekter på NOK 307,902 mill. utgjør inntekt fra bevilgninger i resultatregnskapet til sammen NOK 302,180 mill.

Årets driftskostnader beløper seg til totalt NOK 305,909 mill. og korrigert for finansposter viser resultatregnskapet et samlet resultat av ordinære aktiviteter på NOK 1,961 mill. Nytt samlet avsetningsnivå per 31.12.12 utgjør NOK 7,870 mill. mot NOK 5,909 mill. per 31.12.11.

Mindreforbruk knyttet til ordinær drift i perioden utgjør kr. 12,616 mill. mot 10,308 per 31.12.2011.

Avsetningen knyttet til Byggetrinn 2 er i sin helhet benyttet og det var pr 31.12.12 en overskridelse på NOK 11,118 mill. Oppgjøret med utbygger om kompensasjon for manglende ferdigstilling i det bygget ble tatt i bruk sommeren 2010 er imidlertid ikke slutført. Kunsthøgskolen har vært i møter med Kunnskapsdepartementet om videre fremdrift i saken. Kunnskapsdepartementet vil i løpet av de første månedene i 2013 ta et initiativ overfor utbygger for å komme til en enighet omkring en kompensasjon.

Gjennomføring av budsjettet for 2012 og kommentarer til avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap:

Gjennomføringen av statsoppdraget og planlagte aktiviteter er i hovedsak gjennomført som planlagt.

Merforbruket på byggetrinn 2 skyldes hovedsakelig bygningsmessige tilpasninger.

Mindreforbruket på den ordinære driften pr 31.12.2012 utgjør kr. 12,616 mill. og er sammensatt. Det er et mindreforbruk på energiutgifter ift budsjett og det er et mindreforbruk på noen av avdelingene. Mindreforbruket på avdelingene skyldes blant annet forsinkelse i tilsetning i faglige stillinger og utsatt FoU virksomhet. Teaterhøgskolen har et mindreforbruk knyttet til opp mot oppstart av nytt masterstudie høsten 2013. Balletthøgskolen har et mindreforbruk knyttet til at det ikke ble tatt opp studenter ved MA- koreografi. Det har vært noen utviklingsprosjekter som ikke har blitt gjennomført i 2012 og skal gjennomføres i 2013. Kunstfag har et mindreforbruk knyttet til opp mot oppstart av nytt masterstudie høsten 2013.

Gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder:

Periodens aktiverte investeringer beløper seg til NOK 4,685 mill. Nivået på investeringene må opprettholdes. Vi vurderer det årlige reinvesteringsbehovet til å være i størrelsesorden NOK 6 mill.

Trender og utvikling i inntekter og sentrale kostnader:

Lønnskostnadene og husleiekostnadene utgjør en vesentlig andel av høgskolens totale budsjetttramme. Energiutgiftene ser ut til å bli liggende på et lavere nivå enn tidligere år.

Høgskolen har som mål å avsette inntil NOK 3 mill. pr. år for å kunne imøtekomme løpende gjenanskaffelser behov i forhold til de betydelige utstyrsanskaffelsene knyttet til Byggetrinn 2 i takt med fremtidige avskrivninger hvis dagens aktivitetsnivå skal kunne opprettholdes uten å måtte slanke balansen.

Cecilie Broch Knudsen
Rektor / styreleder

Generelle regnskapsprinsipper

Regnskapet er satt opp i samsvar med Statlige Regnskapsstandarder (SRS) og veiledningsnotater som er utarbeidet i forbindelse med Finansdepartementets utprøving av periodiseringsprinsippet i utvalgte statlige virksomheter med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og høyskolesektoren.

Anvendte regnskapsprinsipper

Inntekter

Tildelinger uten motytelse eller med utsatt motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 10. Dette innebærer at bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet, andre departement, statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd er presentert i regnskapet i den perioden tilskuddet er mottatt. Bevilgninger og tilskudd fra Kunnskapsdepartementet, andre departement, statlige etater og Norges forskningsråd som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forpliktelse og ført opp i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen (motsatt sammenstilling). Tilsvarende gjelder for andre statlige bevilgninger og tilskudd som gjelder vedkommende periode og som ikke er benyttet på balansedagen. Bevilgninger og tilskudd som uttrykkelig er forutsatt benyttet i senere perioder, er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsført bevilgning i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balansen.

Inntekter som forutsetter en motytelse behandlet etter bestemmelsene i SRS 9 og er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

Kostnader

Kostnader ved virksomhet som er finansiert av bevilgninger eller midler som skal behandles tilsvarende, er resultatført i den perioden kostnaden er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse.

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

Tap

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet

Aksjer og andre finansielle eiendeler

Aksjer og andre finansielle eiendeler er balanseført til historisk anskaffelseskost på transaksjonstidspunktet. Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapital*. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt oppdragsvirksomhet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Varig driftsmidler balanseføres med motpost *Forpliktelser knyttet til anleggsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Ved realisasjon/avgang av driftsmidler resultatføres regnskapsmessig gevinst/tap. Gevinst/tap beregnes som forskjellen mellom salgsvederlaget og balanseført verdi på realisasjonstidspunktet. Resterende bokført verdi av *forpliktelse* knyttet til anleggsmiddelet på realisasjonstidspunktet er vist som *Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler* i note 1.

For eiendeler som inngår i åpningsbalansen er bruksverdi basert på gjenanskaffelsesverdi lagt til grunn for verdifastsettelsen, mens virkelig verdi benyttes når det gjelder finansielle eiendeler.

Ved fastsettelse av gjenanskaffelsesverdi er det tatt hensyn til slit og elde, teknisk funksjonell standard og andre forhold av betydning for verdifastsettelsen. For tomter, bygninger, infrastruktur er gjenanskaffelsesverdien dels basert på estimer utarbeidet og dokumentert av virksomheten selv, og dels på kvalitetssikring fra og verdivurderinger utarbeidet av uavhengige tekniske miljøer. Verdi knyttet til nasjonaleiendom og kulturminner, samt kunst og bøker er i utgangspunktet ikke inkludert i åpningsbalansen. Slike eiendeler er inkludert i den grad det foreligger en reell bruksverdi for virksomheten. Finansieringen av varige driftsmidler, som er inkludert i åpningsbalansen for første gang, er klassifisert som en langsiktig forpliktelse. Denne forpliktelsen løses opp i takt med avskrivningen på de anleggsmidler som finansieringen dekker.

For omløpsmidler, kortsiktig gjeld samt eventuelle øvrige forpliktelser som inkluderes i åpningsbalansen, er virkelig verdi benyttet som grunnlag for verdifastsettelsen.

Immaterielle eiendeler

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Immaterielle eiendeler er balanseført med motpost *Forpliktelser knyttet til anleggsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskrivning for påregnelig ukurans.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende. På grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene er det for 2010 ikke foretatt avsetning for tap.

Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

Pensjoner

De ansatte er tilknyttet Statens Pensjonskasse (SPK). Det er lagt til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming, og det er ikke foretatt beregning eller avsetning for eventuell over- eller underdekning i pensjonsordningen. Årets pensjonskostnad tilsvarer årlig premie til SPK.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

Ekstraordinære poster

Transaksjoner som anses som uvanlige, uregelmessige og vesentlige klassifiseres som ekstraordinære.

Virksomhetskapital

Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapital ved enhetene.

Kontantstrøm

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

Kontoplan

Kunnskapsdepartementets kontoplan for virksomheter i universitets- og høyskolesektoren er lagt til grunn.

Selvassurandørprinsipp

Staten er selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle bankinnskudd / utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Resultatregnskap (beløp NOK i hele 1 000)

	Note	31.12.2012	31.12.2011
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	1	302 180	290 753
Tilskudd og overføringer fra andre	1	3 340	7 003
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	1	0	0
Salgs- og leieinntekter	1	2 347	2 052
Andre driftsinntekter	1	35	20
Sum driftsinntekter		307 902	299 828
Driftskostnader			
Lønn og sosiale kostnader	2	139 931	129 006
Varekostnader		0	0
Andre driftskostnader	3	154 706	160 649
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	4,5	0	0
Avskrivninger	4,5	11 272	12 020
Nedskrivninger	4,5	0	0
Sum driftskostnader		305 909	301 675
Ordinært driftsresultat		1 992	-1 847
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter	6	48	19
Finanskostnader	6	79	113
Sum finansinntekter og finanskostnader		-31	-94
Inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.			
Utbytte fra selskaper m.v.		0	0
Sum inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.		0	0
Resultat av ordinære aktiviteter		1 961	-1 941
Avregninger			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	0	0
Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	-1 961	1 941
Sum avregninger		-1 961	1 941
Periodens resultat		0	0

Balanse

Note 31.12.2012 31.12.2011

EIENDELER

A. Anleggsmidler

I Immaterielle eiendeler

Forskning og utvikling	4	0	0
Rettigheter og lignende immaterielle eiendeler	4	0	0
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		0	0

II Varige driftsmidler

Bygninger, tomter og annen fast eiendom	5	2 311	0
Maskiner og transportmidler	5	37 637	40 610
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	40 061	45 987
Anlegg under utførelse	5	0	0
Beredskapsanskaffelser	5	0	0
<i>Sum varige driftsmidler</i>		80 009	86 596

III Finansielle anleggsmidler

Investeringer i datterselskaper	11	0	0
Investeringer i tilknyttet selskap	11	0	0
Investeringer og aksjer og andeler	11	0	0
Obligasjoner og andre fordringer		0	0
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		0	0

Sum anleggsmidler		80 009	86 596
--------------------------	--	---------------	---------------

B. Omløpsmidler

I Varebeholdning og forskudd til leverandører

Varebeholdninger	12	0	0
Forskuddsbetalinger til leverandører	12	0	0
<i>Sum varebeholdning og forskudd til leverandører</i>		0	0

II Fordringer

Kundefordringer	13	2 106	1 540
Andre fordringer	14	1 397	1 606
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	0	0
<i>Sum fordringer</i>		3 503	3 146

IV Kasse og bank

Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	34 114	33 617
Andre bankinnskudd	17	0	0
Andre kontanter og kontantekvivalenter	17	0	0
<i>Sum kasse og bank</i>		34 114	33 617

Sum omløpsmidler		37 617	36 763
-------------------------	--	---------------	---------------

SUM EIENDELER	117 626	123 359
----------------------	----------------	----------------

Balanse

	Note	31.12.2012	31.12.2011
VIRKSOMHETSKAPITAL OG GJELD			
C. Virksomhetskaptal			
I INNSKUTT VIRKSOMHETSKAPITAL			
Innskutt virksomhetskaptal	8	0	0
<i>Sum innskutt virksomhetskaptal</i>		0	0
II OPPTJENT VIRKSOMHETSKAPITAL			
Opptjent virksomhetskaptal	8	0	0
<i>Sum opptjent virksomhetskaptal</i>		0	0
Sum virksomhetskaptal		0	0
D. Gjeld			
I Avsetning for langsiktige forpliktelses			
Ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler	4, 5	80 009	86 596
Andre avsetninger for forpliktelses		0	0
<i>Sum avsetning for langsiktige forpliktelses</i>		80 009	86 596
II Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		0	0
<i>Sum annen langsiktig gjeld</i>		0	0
III Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		4 942	7 115
Skyldig skattetrekk		4 929	4 948
Skyldige offentlige avgifter		4 503	4 214
Avsatte feriepenger		10 398	9 622
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	16	0	0
Annen kortsiktig gjeld	18	4 615	4 955
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		29 388	30 854
IV. Avregning med statskassen			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	0	0
Avsetning statlig og bidragsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	7 870	5 909
Ikke inntektsført bevilgninger og bidrag (nettobudsjetterte)	15	359	0
Ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	15	0	0
<i>Sum avregninger</i>		8 229	5 909
Sum gjeld		117 626	123 359
SUM VIRKSOMHETSKAPTAL OG GJELD		117 626	123 359

Kontantstrømoppstilling etter den direkte modellen

	Note	31.12.2012	31.12.2011
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Innbetalinger			
innbetalinger av bevilgning (nettobudsjetterte)		295 593	283 576
innbetalinger av skatter, avgifter og gebyrer til statskassen			
innbetalinger fra statskassen til tilskudd til andre			
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		6 222	7 055
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser		548	475
innbetalinger av tilskudd og overføringer fra andre			
statsetater	22	3 340	7 003
innbetalinger av utbytte			
innbetalinger av renter		48	19
innbetaling av refusjoner		3 310	3 156
andre innbetalinger	21		
Sum innbetalinger		309 061	301 284
Utbetalinger			
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		-128 308	-119 949
utbetalinger for varer og tjenester for videresalg og eget forbruk		-174 741	-181 058
utbetalinger av renter		-79	-113
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		-44	-121
utbetalinger og overføringer til andre statsetater			
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter			
andre utbetalinger		-707	-450
Sum utbetalinger		-303 879	-301 690
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter *		5 182	-406
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
innbetalinger ved salg av varige driftsmidler			
utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-4 685	-4 843
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak			
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak			
utbetalinger ved kjøp av andre investeringsobjekter			
innbetalinger ved salg av andre investeringsobjekter			
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-4 685	-4 843
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter (nettobudsjetterte)			
innbetalinger av virksomhetskapi tal			
tilbakebetalinger av virksomhetskapi tal			
utbetalinger av utbytte til statskassen			
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		0	0
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter			
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		497	-5 250
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		33 616	38 866

Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	34 113	33 616
---	---------------	---------------

Statsregnskapsrapportering for nettobudsjetterte virksomheter

Periode: 31.12.2012
 Regnskapsførerkonto:

Regnskap

I Inngående beholdning	33 617
II Endring i perioden	497
III Utgående beholdning	34 114

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

	31.12.2012	31.12.2011
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>		
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet *	289 026	276 478
- brutto benyttet til investeringsformål / varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd	-4 685	-4 843
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger)	11 272	12 020
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0
- utbetaling av tilskudd til andre	0	0
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet = stipendiatmidler	6 567	7 098
Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	302 180	290 753
<i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i>		
Sum tilskudd og overføringer fra andre departement	0	0
Sum inntekt fra bevilgninger (linje 1 i resultatregnskapet)	302 180	290 753
<i>Tilskudd fra andre statlige forvaltningsorganer*</i>		
Periodens tilskudd/overføring 1	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond**	0	0
- brutto benyttet til investeringsformål/ varige driftsmidler av periodens bevilgning/ driftstilskudd	0	0
Periodens tilskudd /overføring fra NFR**	0	270
Andre poster som vedrører tilskudd fra andre statlige forvaltningsorganer (spesifiseres)	2 863	6 674
Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer	2 863	6 944
<i>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet*</i>		
Kommunale og fylkeskommunale etater	30	0
Organisasjoner	106	9
Stiftelser	125	50
Andre	217	0
Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet	478	59
* <i>Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer i egne avsnitt. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og presenteres som i NFR-avsnittet.</i>		
<i>Tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger*</i>		
Mottatte gaver/gaveforsterkninger i perioden	0	0
Sum tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger	0	0
* <i>Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer i egne avsnitt.</i>		
Sum tilskudd og overføringer fra andre (linje 2 i resultatregnskapet)	3 340	7 003
Sum gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv. (linje 3 i resultatregnskapet)	0	0
* <i>Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene.</i>		
<i>Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter, ref. også note 9.</i>		
<i>Andre salgs- og leieinntekter</i>		
Salgsinntekter	904	847
Materiell og eksamensrelaterte inntekter	1 058	730
Leieinntekter	384	475
Sum andre salgs- og leieinntekter	2 347	2 052

Sum salgs- og leieinntekter (linje 4 i resultatregnskapet)	2 347	2 052
<i>Andre inntekter</i>		
Gaver som skal inntektsføres	0	0
Øvrige andre inntekter	35	20
Sum andre inntekter (linje 5 i resultatregnskapet)	35	20
SUM DRIFTSINNEKTER	307 902	299 828

Note 2 Lønn og sosiale kostnader

	31.12.2012	31.12.2011
Lønninger	101 762	94 164
Feriepenger	12 297	11 405
Arbeidsgiveravgift	17 076	15 832
Pensjonskostnader*	12 036	10 136
Sykepenger og andre refusjoner	-3 602	-3 156
Andre ytelser	363	625
Sum lønnskostnader	139 931	129 006

Antall årsverk fast ansatte (jmf. DBH):	191	185
Antall årsverk timelærere (jmf. DBH):	25	24

(*) Lønnskostnadene har økt med ansettelse av 8,5 renholdere samt lønnsoppgjør og økt premiesats pensjon.

*Virksomheter som betaler pensjonspremie selv:

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats for 2012 er 12,09 prosent.

Premiesats for 2011 er 11,15 prosent.

Note 3 Andre driftskostnader

	31.12.2012	31.12.2011
Husleie	113 476	108 042
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	3 492	6 262
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	8 196	14 378
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	1 118	2 481
Mindre utstysanskaffelser	6 686	7 233
Leie av maskiner, inventar og lignende	263	518
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	9 133	10 042

Reiser og diett	6 201	5 633
Øvrige driftskostnader (*)	6 141	6 059
Sum andre driftskostnader	154 706	160 649

(*) Husleiekostnadene har økt med inngåelse av kontrakt Galleri.

Note 5 Varige driftsmidler

	Tomter	Drifts- bygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infra- struktur- eiendeler	Bered- skaps- anskaffelser	Maskiner, transport- midler	Annet inventar og utstyr	SUM
Anskaffelseskost 31.12.2011	0	0	0	0	0	0	46 298	84 609	130 907
Tilgang pr. 31.12.2012	0	0	0	2 311	0	0	62	2 312	4 685
Avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2012 Fra anlegg under utførelse til annen gruppe	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2012	0	0	0	2 311	0	0	46 360	86 921	135 592
Akkumulerte nedskrivninger pr 31.12.2011	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nedskrivninger pr. 31.12.2012	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Akkumulerte avskrivninger 31.12.2011	0	0	0	0	0	0	5 689	38 622	44 311
Ordinære avskrivninger pr. 31.12.2012	0	0	0	0	0	0	3 034	8 237	11 272
Akkumulerte avskrivninger avgang pr.31.12.12	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Balanseført verdi 31.12.2012	0	0	0	2 311	0	0	37 637	40 061	80 009

Note 6 Finansinntekter og finanskostnader

31.12.2012 31.12.2011

Finansinntekter

Renteinntekter	-2	0
Agio gevinst	-46	-19
Annen finansinntekt	0	0
Sum finansinntekter	-48	-19

Finanskostnader

Rentekostnader	56	39
Nedskrivning av aksjer	0	0
Agio tap	24	74
Annen finanskostnad	0	0
Sum finanskostnader	79	113

Utbytte fra selskaper

Mottatt utbytte fra selskap XX	0	0
Mottatt utbytte fra selskap YY	0	0
Sum mottatt utbytte	0	0

Grunnlag beregning av rentekostnad på investert kapital:

	31.12.2011	31.12.2012	Gjennomsnitt i perioden
Balanseført verdi immaterielle eiendeler	0	0	0
Balanseført verdi varige driftsmidler	86 596	80 009	83 303
Sum	86 596	80 009	83 303

Antall måneder på rapporteringstidspunktet: (må fylles ut)

12

Gjennomsnittlig kapitalbinding i år 2012:

83 303

Fastsatt rente for år 2012:

3,04 %

Beregnet rentekostnad på investert kapital*:**2 532**

Beregning av rentekostnader på den kapitalen som er investert i virksomheten vises her i henhold til

"Utkast til veiledningsnotat om renter på kapital"

* Gjelder bare institusjoner som balansefører anleggsmidler. Beregnet rentekostnad på investert kapital skal kun gis som noteopplysning. Den beregnede rentekostnaden skal ikke regnskapsføres.

Note 13 Kundefordringer

	31.12.2012	31.12.2011
Kundefordringer til pålydende	2 346	1 540
Avsatt til latent tap	-240	0
Sum kundefordringer	2 106	1 540

(*) Øke gjelder hovedsakelig faktura sendt til NMH i forbindelse med utlegg i SAK samarbeide. Kr. 1,650 mill. er innbetalt i januar 2013.

Note 14 Andre kortsiktige fordringer

	31.12.2012	31.12.2011
Fordringer		
Forskuddsbetalt lønn	77	127
Reiseforskudd	38	33
Personallån	233	142
Andre fordringer på ansatte	0	0
Forskuddsbetalt husleie	15	53
Forskuddsbetalte andre kostnader	78	654
Andre fordringer**	955	598
Fordring på datterselskap m.v*	0	0
Sum	1 397	1 606

* gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

** Andre fordringer er i sin helhet avsetning refusjon sykepenger.

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (netto budsjetterte virksomheter)				
Den andel av bevilgninger og midler som skal behandles tilsvarende som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres på egen linje.				
Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:				
	Avsetning pr. 31.12.2012	Overført fra virksomhets-kapital	Avsetning pr. 31.12.2011	Endring i perioden
Inntektsførte bevilgninger og bidrag:				
Kunnskapsdepartementet				
FoU - basisbevilgning	1 620		931	689
Prosjekt midler/stipendiat KD	2 973		2 557	416
SUM utsatt virksomhet	4 593	0	3 488	1 105
Strategiske formål				
Strategiske formål	0		0	0
SUM strategiske formål	0	0	0	0
Større investeringer				
Merforbruk Byggetrinn 2 - som en del av basisbevilgning*	-11 118		-10 990	-128
SUM større investeringer	-11 118	0	-10 990	-128
Andre avsetninger				
Mindreforbruk basisbevilgning KD ordinær drift - Fellesnivå + husleie	1 114		2 204	-1 089
Mindreforbruk basisbevilgning KD ordinær drift - avsetning for reinvesteringer	3 566		566	3 000
Mindreforbruk basisbevilgning KD ordinær drift - ubrukte midler styrets reserve	1 074			1 074
Mindreforbruk basisbevilgning KD ordinær drift - Avdeling Teater	1 763		2 141	-379
- oppstartskostnader MA-studiet høsten 2013				
Mindreforbruk basisbevilgning KD ordinær drift - Avdeling Ballett	1 454		1 040	414
- prosjektstilling, kompetanseutvikling FoU, internasjonalt nettverk				
Mindreforbruk basisbevilgning KD ordinær drift - Opera	1 018		1 006	12
- Operahøgskolens 50 årsjubileum, stipendiatprosjekt, andre prosjekter				
Mindreforbruk basisbevilgning KD ordinær drift - Design	1 077		-257	1 334
- illustrasjonsprosjekt, MA-studiet, prosjekter, publiseringsskole				
Mindreforbruk basisbevilgning KD ordinær drift - Kunstakademiet	52		600	-548
Mindreforbruk basisbevilgning KD ordinær drift - Kunstfag	1 498		3 008	-1 510
- MA i Kunst og offentlighet, kompetanseutvikling, FoU				
SUM andre avsetninger	12 616	0	10 308	2 308
Sum Kunnskapsdepartementet	6 091	0	2 805	3 285
* Gjelder merforbruk av utstyrsbevilgning som en del av basisbevilgning - inntektsført i 2010.				
** Ang. videreføring mindreforbruk per 31.12.2012 se styresak XX/XX 2013.				
Andre departementer og statlige etater				
Utsatt virksomhet				
08007 Entreprenørskap i kunst og design	-31		0	-31
08012 Rammeavtalen mellom UD og KHIO	40		40	0
08028 CCAA Kabul	37		236	-199
08029 CCAA Kabul Utveksling	-9		-2	-7
08040 Teater Manu	0		64	-64
08042 Utdannings samarbeide med Kina 2011	0		205	-205
08055 Utdannings samarbeide med Kina 2012	319			319
08253 Vox	152		152	0
08254 Kunst og kulturutdanning, Zimbabwe	59		59	0
08504 Stimuleringsmidler fra NTNU: lys og farge i et rom som et redskap til orientering	96		262	-166
08505 Etablering av designutdanning i Maputo	536		561	-25
08763 Ramallah konsolidering IAAP Videreføring	581		1 481	-900
08764 Urban Images Bokpublikasjon	0		47	-47
Sum utsatt virksomhet	1 779	0	3 105	-1 326
Strategiske formål				
Strategiske formål	0		0	0
Større investeringer				
Større investeringer	0		0	0
Andre avsetninger				
Andre avsetninger	0		0	0
Sum andre departement og statlige etater	1 779	0	3 104	-1 326
* Gjelder tilskudd og overføringer fra andre knyttet til prosjekter i kontogruppe 346 - 347 hvor innbetalingene vedrører tildeling for regnskapsåret 2011 eller tidligere. Disse prosjektene er regnskapsmessig behandlet etter reglene i SRS 10.				
Tilskudd og overføringer fra andre (kontogruppe 341 - 345) som strekker seg over flere regnskapsår og innbetalingene etter forutsetningene også skal dekke kostnader i senere regnskapsår, skal regnskapsføres etter reglene i SRS 11 Anleggskontrakter om løpende avregning uten forjenneste, i stedet for å avregnes og avsettes som forpliktelse. I dette ligger det at de prosjektene det gjelder vil bli presentert under Del 2 av note 15; "ikke inntektsført bevilgninger, bidrag og gaver".				
Norges forskningsråd				
Utsatt virksomhet				
Utsatt virksomhet	0		0	0
Strategiske formål				
Strategiske formål	0		0	0
Større investeringer				
Større investeringer	0		0	0
Andre avsetninger				
Andre avsetninger	0		0	0
Sum Norges forskningsråd	0	0	0	0
Regionale forskningsfond				
Utsatt virksomhet				
Utsatt virksomhet	0		0	0
Strategiske formål				
Strategiske formål	0		0	0
Større investeringer				
Større investeringer	0		0	0
Andre avsetninger				
Andre avsetninger	0		0	0
Sum regionale forskningsfond	0	0	0	0
Sum departementer og statlige etater	1 779	0	3 104	-1 326
Sum avsatt andel av tilskudd til statlig finansiert aktivitet	7 870	0	5 909	1 959
Andre bidragsytere*				
Utsatt virksomhet				
Utsatt virksomhet	0		0	0
Strategiske formål				
Strategiske formål	0		0	0
Større investeringer				
Større investeringer	0		0	0
Andre avsetninger				
Andre avsetninger	0		0	0
Sum andre bidragsytere	0	0	0	0
Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet	7 870	0	5 909	1 959

Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende

	31.12.2012	31.12.2011
Innskudd statens konsernkonto (nettobudsjetterte virksomheter)	34 114	33 617
Øvrige bankkonti	0	0
Håndkasser og andre kontantbeholdninger	0	0
Sum bankinnskudd og kontanter	34 114	33 617

Note 18 Annen kortsiktig gjeld

	31.12.2012	31.12.2011
Skyldig lønn	-19	-82
Skyldige reiseutgifter	0	0
Annen gjeld til ansatte**	1 469	1 587
Poløpte kostnader	0	0
Annen kortsiktig gjeld	3 165	3 450
Gjeld til datterselskap m.v*	0	0
Sum	4 615	4 955

** Annen gjeld til ansatte omfatter avsetning lønn timelærere.

** Avsetning annen kortsiktig gjeld gjelder blant annet avsetning for husleie Galleri samt energikostnader i tillegg til periodisering fakturaer ført i feil periode, semesteravgift, Nordplus og Erasmus.

2 Studentkapasitet

Utdanningsinstitusjon: Kunsthøgskolen i Oslo

Overordnede spørsmål som besvares helt kort og konsist, jf. den strategiske delen av Rapport og planer (2012-2013).

1. Hvor mange studieplasser kan institusjonen øke med høsten 2013, gitt 60/40 finansiering fra departementet, men innenfor dagens øvrige rammebetingelser og infrastruktur?

Svar spm 1: 12 studieplasser, forutsatt fullfinansiering ihht Kunsthøgskolens finansieringsform

2. Hvilke begrensede faktorer står institusjonen særlig overfor som hindrer vekst (kan spesifiseres på utdanningsprogram ved behov)?

Svar spm 2: kunststudentenes individuelle arbeidsplasser (areal) og mengden individualundervisning (fagpersonale)

3. Er det særskilte studieprogram som institusjonen ønsker å prioritere spesielt av strategiske årsaker eller for å rendyrke en faglig profil?

Svar spm 3: opera (2), dans (2), teater (4), design (4)

- dans (2)
- design (4)
- teater (4)

4. Er det særskilte studieprogrammer som institusjonen ønsker å bygge ned eller avvikle av samme årsaker?

Svar spm 4: nei

		Opptak høst 2012 (antall studieplasser)	Planlagt opptak høst 2013 (antall studieplasser)	Muligheter for økning i opptakskapasitet høst 2013?
		Antall	Antall	Ca. antall
Helse- og sosialfag	Samlet	0	0	0
	<i>hvorav:</i> Medisin	0	0	0
	Odontologi	0	0	0
	Psykologi	0	0	0
	Farmasi	0	0	0
	Barnevernpedagog	0	0	0
	Bioingeniør	0	0	0
	Ergoterapeut	0	0	0
	Ernæring	0	0	0
	Audiograf	0	0	0
	Fysioterapi	0	0	0
	Radiograf	0	0	0
	Reseptar	0	0	0
	Sosionom	0	0	0
	Sykepleier	0	0	0
	Vernepleier	0	0	0
	Døvetolk	0	0	0
	Tannpleier	0	0	0
	Tanntekniker	0	0	0
	ABIOK	0	0	0
	Helsesøster	0	0	0
	Jordmor	0	0	0
	Eldreomsorg	0	0	0
Master	0	0	0	
	<i>(spesifiser studietilbud ved behov)</i>			
Lærerutdanning	Samlet	0	0	0
	<i>hvorav:</i> Integreert femårig lærerutdanning	0	0	0

	Grunnskolelærer - steg 1-7	0	0	0
	Grunnskolelærer - steg 5-10	0	0	0
	Praktisk-pedagogisk utdanning	0	0	0
	Treårig faglærerutdanning	0	0	0
	Førskolelærerutdanning	0	0	0
	Yrkesfaglærerutdanning	0	0	0
	Toårig masterutdanning	0	0	0
	Ettårig barnehagepedagogikk (spesifisér studietilbud ved behov)	0	0	0
Realfag og teknologiske fag	Samlet	0	0	0
	<i>hvorav: (spesifisér studietilbud ved behov)</i>	0	0	0
Andre fag	Samlet	0	0	0
	<i>hvorav: (spesifisér studietilbud ved behov)</i>	224	223	12

Prosjektarbeid - designstudenter





KUNSTHØGSKOLEN I OSLO
OSLO NATIONAL ACADEMY OF THE ARTS

