



## **Kunsthøgskolen i Oslo**

### **Rapport 2013 Plan 2014**

Dato 14.03.2014

## **Innholdsfortegnelse**

Del 1 Innledning .....	3
1 Oppsummering .....	4
2 Rapport fra styrets arbeid .....	6
Del II Rapport 2013 .....	7
1 Utdanning .....	8
2 Kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning .....	13
3 Samfunn .....	17
4 Ressurser .....	21
Del III Planer 2014 .....	28
1 Utdanning .....	29
2 Kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning .....	33
3 Samfunn .....	36
4 Ressurser .....	39
5 Plan for tildelt bevilgning .....	44
Del IV Vedlegg .....	45
1 Økonomidata .....	46
2 Studentkapasitet .....	51



Fra avgangsforestillingen til BA Jazzdans våren 2013, Yaniv Cohen

## Del 1 Innledning

# 1 Oppsummering

---

## Rapport 2013

- Oppstart av masterstudiet i teater med opptak av 18 studenter høsten 2013.
- NOKUT har godkjent nytt masterstudium i kunst og offentlige rom.
- Søknad til NOKUT om godkjenning av nytt masterstudium i utøvende dans er sendt.
- Gjennomført 3 viva voce - avslutninger av stipendiatprogrammet for kunstnere.
- Alle studieplaner er revidert i henhold til kvalifikasjonsrammeverket.
- Det er gjennomført en studentundersøkelse som viser at vi har gode forhold for studentene.
- Kunsthøgskolen har bidratt til at CRISTin fra 2015 vil få en struktur som er tilpasset kunstnerisk utviklingsarbeid. Kunsthøgskolens vitenarkiv er kommet godt i gang. Registreringen av de ansattes resultater er økende og gir et godt bilde av den faglige aktiviteten.
- Det er god oppslutning om fellesarenaene for ansattes deling og diskusjon om kunstnerisk utviklingsarbeid.
- Kunsthøgskolen har ledet Nasjonalt råd for kunstnerisk utviklingsarbeid siden oppstarten i 2012. Rådet har ført til en nasjonal diskusjon rundt felles utfordringer og mål på området kunstnerisk utviklingsarbeid.
- Ny strategi for samarbeid med arbeidslivet er vedtatt av styret og nytt råd er oppnevnt.
- Kunsthøgskolen leder et prosjekt om entreprenørskap i kunst og design med en rekke samarbeidspartnere i Norge.
- Det er gjennomført en kandidatundersøkelse som gir vesentlig kunnskap om hvordan våre kandidater lykkes i arbeidslivet.
- Det er gjennomført rekruttering til 15 faglige stillinger.
- Bemanning av verksteder og studieadministrasjon er økt med 1,5 årsverk.
- Sentrale administrative prosesser knyttet til rekruttering, studie og forskning er gjennomgått og justert.
- HR-portal er etablert for å bedre intern kommunikasjon.
- Det er avsatt 3 nye millioner til reinvesteringer og fremtidig vedlikehold.
- Bygningsmessige justeringer: Ombygging Kunstakademiets studentarbeidsplasser, gjennomført intern prosess for omdisponering av lokaler til faglige aktiviteter.

## Utfordringer

- Teaterhøgskolen: MA Teater: Det ble ikke tatt opp til alle fire fordypninger ved opptaket 2013 (scenografi mangler). Det er utfordringer knyttet til å få en totaloversikt på finansieringsbehov i henhold til de vedtatte studieplaner. Det ble ikke tatt opp studenter på BA regi, som planlagt. Styret besluttet også å ikke ta opp studenter til noen fordypning MA Teater høst 2014
- Kvalitetsutfordringer:  
Systematisk gjennomføring av emneevalueringer og avgangsevalueringer ved noen av avdelingene.  
Tilstrekkelig forskningsadministrativ bemanning for å støtte opp om Kunsthøgskolens økte ambisjoner KU/stipendiataktivitet.

## Planer 2014

- Masterstudiet i teater: Det er nedsatt en ressursgruppe som skal analysere ressursbehovet knyttet til opptak og gjennomføring av hele masterstudiet i forhold til avdelingens samlede ressursrammer.
- Masterstudiet i kunst og offentlige rom: Studiet starter høsten 2014 (6 studenter).
- Masterstudiet i utøvende dans: Det skal planlegges slik at studiet kan starte høsten 2015.
- Det skal arbeides med kompetanseheving knyttet til ikke-skriftlig dokumentasjon av KU-resultater.

- Kunsthøgskolen skal gjennomføre et to-dagers seminar/møte i Nasjonalt råd for kunstnerisk utviklingsarbeid med fokus på felles forståelse av begrepet kunstnerisk utviklingsarbeid og muligheten for fremtidig akkreditering av stipendiatprogrammet som phd.
- Intern prosess med arealdisponering skal sikre tilfredsstillende plass til nye masterstudier og til stipendiater.
- Styret skal vurdere om Kunsthøgskolen skal sende søknad om akkreditering som vitenskapelig høyskole til NOKUT.
- Hjemmesiden skal flyttes til ny plattform. Sidene skal i større grad bygge opp under KU-aktivitet og formidling.
- Det skal tilsettes en egenfinansiert stipendiat ved Kunsthøgskolen høsten 2014.
- Det skal gjennomføres en medarbeiderundersøkelse i løpet av våren 2014 og resultatene skal følges opp på avdelings- og seksjonsnivå og for Kunsthøgskolen som helhet.
  
- Kvalitetsutvikling:
  - Utvikle bedre samhandling internt i seksjonene og mellom seksjoner for å støtte opp om avdelingenes ambisjoner innen KU (inkl. stipendiater/eksterne søknader oa.)
  - Sikre at prosesser knyttet til emneevaluering og avgangsevaluering gjennomføres.
  - Kvalitetsgjennomgang av bi- og multilaterale avtaler, særlig med sikte på Erasmus +, og på å optimalisere aktualitet og sikre at aktivitetene bidrar til å heve kvalitet i utdanning og kunstnerisk utviklingsarbeid

## 2 Rapport fra styrets arbeid

---

### Styrets hovedfokus

Det er gjennomført 7 styremøter i 2013 med hovedfokus på følgende tema:

- Godkjenning av reviderte og nye studieplaner
- Ressurssituasjonen på Teaterhøgskolen i forbindelse med oppstart av MA teater
- Godkjenning av ny strategi for RSA
- Oppfølging av virksomhetsrapportering og regnskap
- Oppfølging av SAK
- Godkjenning av styreinstruks og stillingsinstruks rektor, prorektor og direktør

Styret forholder seg til Kunsthøgskolens strategi i sine prioriteringer. Kunsthøgskolen er kommet langt i å oppfylle målet om at alle bachelorprogrammer skal ha relevante masterprogram. Styret har som ambisjon å være pådriver for økt aktivitet innen KU/FoU.

Styret gjennomførte et arbeidsseminar med det mål å evaluere styrets rolle og arbeidsform, samt for å utvikle en felles plattform for god samhandling og gode resultater.

### Styrets sammensetning

Styret ved Kunsthøgskolen har 11 faste medlemmer:

	<b>Representanter:</b>	<b>Vararepresentanter:</b>
<b>Faglig personale</b>	Hans Henriksen Ellen Klingenberg Karen Disen	1. Siri Hermansen 2. Erik Solheim
<b>Tekn./adm. personale</b>	Christian Tviberg	Siren Tjøtta
<b>Studenter</b>	Camilla Borud Strandhagen Svenn Gjerde	1. Solveig Lønseth 2. Daniel Slåttenes
	Fra nov 2013: Inés Moldskred-Belli Kristoffer Christiansen	fra nov 2013: 1. Kjersti Dalseide 2. Per Bogstad Gulliksen
<b>Eksterne representanter</b>	Ole Jakob Bull Ida Børresen Geir Johnson Torunn Klemp	Arne Fagerholt Halldís Ólafsdóttir Dag Solhjell Bodil Furu
<b>Styreleder</b>	Cecilie Broch Knudsen	Inger Lise Eid



Fra avgangsutstillingen til MA Billedkunst våren 2013, Kunstakademiet, Ottar-Karlsen

## Del II Rapport 2013

# 1 Utdanning

---

Vi skal legge til rette for at studentene skal bli selvstendige, engasjerte og ansvarlige kunstnere og designere gjennom å stille høye krav, tilby et utviklende læringsmiljø og studier på høyt, internasjonalt nivå.

---

## 1.1 Rekruttering

---

**Kunsthøgskolen skal være søkerens førstevalg.**

---

	2010	2011	2012	2013	Ambisjon 2013
Antall kvalifiserte søkere pr studieplass	10,2	9,8	9,8	8,7	10
Minste antall søkere pr studieplass til hvert enkelt BA program	3,2	4,8	4,4	3,8	5
Minste antall søkere pr studieplass til hvert enkelt MA program	2,0	2,0	2,6	2,2	3

- Kunsthøgskolen har mål om å ha 10 søkere pr studieplass i snitt, minst 5 søkere pr bachelorplass og minst 3 søkere pr masterplass. Ved opptaket i 2013 var det jevnt over mange søkere til de fleste studiene og bra nivå på søkermassen. Særlig ved Teaterhøgskolen, Kunstakademiet og ved Balletthøgskolens studier i moderne/samtidsdans og jazzdans tyder søkertallene på at vi er søkerens desiderte førstevalg. Design har søkertall på nivå med tidligere år men med en øking ved bachelorstudiet i grafisk design og illustrasjon.
- I 2013 var det likevel en nedgang i søkermassen fra tidligere år. De vesentligste rekrutteringsutfordringer er knyttet til bachelorstudiet i opera (samarbeid med Norges musikkhøgskole) og bachelorstudiet i klassisk ballett. Ved bachelor- og masterstudiene i kunsthøgskolen er søknadstallene skuffende lave hhv 3,8 og 2,2 pr plass, men nivået på søkerne er høyt.
- Ved masterstudiene i teater og i billedkunst ønskes et høyere nivå på søkere. Det nye masterstudiet i teater hadde en god del søkere det første året, men til fordypningen i regi ble mange søkere, utfra sin utdanningsbakgrunn, vurdert som ikke kvalifiserte.

## 1.2 Studietilbud

---

**Alle bachelorprogrammer ved Kunsthøgskolen i Oslo skal ha relevante masterprogram.**

**Det skal etableres masterprogram i kunst og offentlighet, teater og utøvende dans.**

**Kunstnerisk utviklingsarbeid skal i større grad integreres i undervisningen, og det skal stimuleres til større (økt) studentdeltakelse i de kunstneriske utviklingsprosjektene.**

**Kunsthøgskolen skal videreutvikle faglig samarbeid og felles studietilbud med relevante institusjoner.**



	2010	2011	2012	2013	Ambisjon 2013
Gjennomføring på normert tid - bachelor	*	78%	70%	69%	(ny parameter)
Gjennomføring på normert tid - master	*	79%	68%	80%	(ny parameter)
Antall studenter per undervisnings- og forskningsstilling	6,1	6,2	6,2	6,6	6,0
Studenttilfredshet læringsmiljøundersøkelse (skala 1-6)	4,6	3,8	4,1	4,1	4,3
Deltakerprosent i studentenes semesterevaluering	34%	37%	61%	56%	45%
Utvekslingsstudenter (ut+inn)	30	40	43	42	40
Studietilbud i samarbeid med andre institusjoner	1	1	1	1	1

\* ikke rapportert pga overgang til FS

### Studentene skal lykkes med å oppnå læringsutbyttet

- Studentdata fra Database for høyere utdanning fra de senere år viser at 95-97 % av studentene våre gjennomfører i forhold til sine utdanningsplaner. Den nye parameteren viser at gjennomføringen på normert tid er svært høy (70-80%). Dette er omtrent dobbelt så høyt som i UH-sektoren generelt og meget tilfredsstillende. Med nye studieplaner er oppmerksomheten på læringsmålene skjerpet. Tilbakemeldingene fra studentene viser at fokus på læringsmålene i undervisningen er økende, men studentene ved noen avdelinger etterspør tettere oppfølging og tydeligere tilbakemeldinger.

### Masterprogram

- Kunsthøgskolen er i rute med å etablere sine masterprogram i henhold til strategisk plan.
- Masterprogrammet i teater ble igangsatt høsten 2013. En av studiets fire fordypninger (scenografi) er foreløpig ikke igangsatt. Det er også besluttet at det ikke skal være opptak til noen fordypninger på MA Teater høst 2014. Det skal gjennomføres en ressursanalyse ved Teaterhøgskolen som skal avklare hvilke forutsetninger som må være på plass for å gjennomføre MA studiet med opptaksfrekvens som planlagt.
- Masterprogrammet i kunst og offentlige rom er godkjent og klar til igangsetting høst 2014.
- Masterprogrammet i utøvende dans ble godkjent av NOKUT i starten av 2014 med planlagt igangsetting høsten 2015, forutsatt finansering.

### Kunstnerisk utviklingsarbeid i undervisningen

- Balletthøgskolen ved professor Amanda Stegell har gjennomført prosjektet "Landing sites" med studentene på masterstudiene i koreografi (og en fra fordypningen i regi).
- Kunstfag har gjennomført prosjekter knyttet til ansattes KU-arbeid. (Lotte Konow Lund, Hans Hamid Rasmussen)
- Kunstakademiet har gitt studentene erfaring med KU-arbeid knyttet til Jeanett Christensens "Hvordan arbeid kunstnerisk med et kollektivt traume". Andre eksempler er Synne Bulls seminar "6x6".
- Teaterhøgskolen v professor i scenetekst gjennomfører et kunstnerisk utviklingsarbeid som involverer studentene ved bachelorstudiet.

### Faglig samarbeid og felles studietilbud

- Design utreder muligheter for samarbeid med Arkitektur- og designhøgskolen om et masterstudium i interiør.
- Kunstfag og design har etablert "korridoruker" som gir mulighet for økt samarbeid på tvers av fag.
- Det er igangsatt samtaler om et felles masterstudium i performance med Norges musikkhøgskole og Høgskolen i Østfold.

### **Internasjonalt samarbeid og nettverk**

- Balletthøgskolen arbeider nå innenfor internasjonal nettverksbygging i Toronto, gjennom det nordiske nettverket Assemblé. Lynn Wallis, Artistic Director ved Royal Academy of Dance i London, har vært på besøk ved Kunsthøgskolen, for fagfelleevaluering. Amanda Bennett, Artistic Director fra Prix Lausanne har også vært på besøk, for evaluering av Kunsthøgskolen som Partner School. P.t. er aktiviteten størst innenfor klassisk ballett.
- Design har veletablerte nettverk for studentutveksling, bl.a. det nordiske CIRRUS, og et godt aktivitetsnivå. Nettverket av universiteter som deltar i det årlige Co-Core arrangementet med presentasjon av tverrfaglige studentarbeider vil kunne bli av stor nytte fremover.
- Kunstakademiet har vært aktivt i nettverk rundt Documenta i Kassel, samt i Sentral-Asia og Nord-Amerika. I 2013 gjennomførtes prosjektet Winter – Poetics and Politics på Sentral-Asias paviljong på Biennalen i Venezia, et prosjekt initiert av MA-student Ayat Tuleubek fra Kazakhstan.
- Operahøgskolen deltar i det nordiske nettverket Nordisk operahøgskolers sammenslutning (NOS), og både studenter og lærere deltok i årets biennale i Gøteborg. Lærerutveksling med NOS-partnerne i København og Gøteborg er gjennomført.
- Teaterhøgskolen deltar i det europeiske nettverket Ecole des écoles, som arrangerer konferanser, seminarer og møter. Teaterhøgskolen har deltatt med pedagogiske krefter og ledere og håper etter hvert å kunne etablere bilaterale avtaler student- og lærerutveksling.
- Kunsthøgskolen er tildelt Erasmus Charter for Higher Education for den nye Erasmus+ perioden fra 2014-2020. Den viktigste utfordring fremover er å sikre at de nye samarbeidsavtaler som inngås fremover er forankrede i avdelingenes behov og prioriteringer.
- Kunsthøgskolen har vedtatt en internasjonal policy med utgangspunkt i strategisk plan.

### **Studiekvalitet og læringsmiljø**

- Kandidatundersøkelsen viser at Kunsthøgskolens tidligere studenter finner utdanningene sine relevante. Funn i undersøkelsen støtter dette da det ser ut til at Kunsthøgskolens kandidater raskere oppnår relevante oppgaver og finansiering av sin aktivitet enn generelle undersøkelser i kunst- og designfeltet viser.
- Studentundersøkelsen viser at studentene er rimelig godt kjent med læringsmålene for studiene sine. Det forventes at kjennskapet vil øke nå hvor alle studentene følger nye studieplaner. Studentene på noen avdelinger ønsker tydeligere tilbakemeldinger på sine faglige prestasjoner.
- Emne- og avgangsevalueringer gjennomføres ved de fleste studieprogram, men det skal arbeides med å øke gjennomføringsgraden og dokumentasjonen av evalueringene. Det skal også arbeides med å sikre at studentene blir kjent med de viktigste funn og hvilke endringer avdelingen vil gjennomføre i undervisningen basert på tilbakemeldingene.
- Studentundersøkelsen viser en gjennomsnittlig studenttilfredshet på 4,1. Det er stabilt fra 2012 men fortsatt under målet på 4,3. Det er igangsatt tiltak for å bedre informasjonen til studentene på en rekke områder. Biblioteket har i desember 2013 skiftet katalogplattform til BIBSYS, felles biblioteksystem for UH-sektoren, noe som sikrer betraktelig bedre informasjonstilfang for studenter og ansatte.

## **1.3 Stipendiatprogram**

---

**Rekruttering av stipendiater skal bygge opp om fagmiljøenes prioriteringer og satsninger.**

**Stipendiatprogrammet skal styrkes gjennom at Kunsthøgskolen selv utvikler faglige kurstilbud.**

**Veilederrollen skal styrkes.**

---

	2010	2011	2012	2013	Ambisjon 2013
Antall uteksaminerte kandidater	3	0	1	3*	3
Andel uteksaminerte kandidater (tatt opp på stipendiatprogram for kunstnerisk utviklingsarbeid seks år tidligere).	67%	0	0%	100%*	50%
Andel opptak av totalt til stipendiatprogrammet (%)	14 %	50 %	20 %	33 %	33%

\*basert på dato for disputas. Bemerk at Program for kunstnerisk utviklingsarbeid ikke rapporterer etter dato for disputas som andre UH-institusjoner, men etter dato for godkjenning i programstyret..\*disputert i 2013

### Rekruttering som styrker fagmiljøene

- Kunsthøgskolen i Oslo mottok 60 søknader til stipendprogrammet. Det ble gjort et omfattende arbeid ved avdelingene for å prioritere og utvikle de søkere som kunne styrke fagmiljøene og avdelingene innstilte til sammen i 9 søknader til Programstyret for kunstnerisk utviklingsarbeid (PKU). Tre av disse ble tatt opp, en stipendiat i koreografi til Balletthøgskolen og to innen visuell kunst til Kunstakademiet. Dermed fikk Kunsthøgskolen i Oslo innvilget 33 % av det totale antallet stipendiatstillinger for 2013. Dette er i tråd med ambisjonen.
- I tillegg til de som fikk plass ved stipendiatprogrammet ble to av Kunsthøgskolens søkere funnet kvalifiserte for opptak, en danser til Balletthøgskolen og en designer til avdeling Design, men Kunsthøgskolen i Oslo hadde dessverre ikke avsatt midler til stipendiat på eget budsjett. Kunsthøgskolen vil etablere egenfinansierte stipendiatstillinger fremover.
- Stipendiatene og veilederne har deltatt i Programstyrets samlinger og seminarer. Stipendiatene har vært aktivt med i kollegiemøtene og fagdiskusjonen knyttet til KU/FoU og har undervist bachelor- og masternivået. I tillegg har de fleste stipendiatene hatt veiledningsoppdrag med studenter individuelt eller i gruppe. Rektor har arrangert fire stipendiat- og veiledermøter der man har diskutert tema knyttet til stipendiatprogrammet og til stipendiatenes og veiledernes hverdag og rolle.
- Tre stipendiater har fullført og bestått stipendiatprogrammet i 2013, alle fra Kunstakademiet. Det var stort fremmøte i alle disputasene, og den åpne diskusjonen etter bedømmelseskomiteens samtale med stipendiaten, vitner om at stipendiatarbeidet er av stor betydning for kollegaer og samtidskunstens diskurs. De tre var:
 

*Marianne Heier* med Ex-Centric, som disputerte 19.april 2013. Ex-Centric er en serie miljøspesifikke intervensjoner produsert mellom 2007 og 2011. Alle arbeidene er basert på gaveøkonomi som kunstnerisk strategi og struktur, og deltakelse som forskningsmetode. Målet for prosjektet er aktiveringen av blindsoner i en gitt estetisk, sosial og politisk kontekst. Hver intervensjon leder til en konkretisering av alternativer til eksisterende hierarkier og konvensjoner. Marianne Heier var Festsjellutstiller i Bergen 2013.

*Ane Hjorth Guttu* med Kunst og frihet, disputerte 20.september 2013. Kunst og frihet der Ane Hjort Guttu tar opp hvordan man som samfunnsborger og som kunstner, kan artikulere motstand og kritikk? Prosjektet har bestått av flere deler som alle tar for seg estetisk og politisk frihet: Fem kunstverk, fem pedagogiske prosjekter og de to utstillingene "De rike bør blir enda rikere"og "Lære for livet". Guttu har identifisert og analysert maktforhold i det norske samfunnet, blant annet gjennom å se på urban gentrifisering og den nyliberale, resultatorienterte skolen.

*Andreas Siqueland* med Maleriets sted, disputerte 25.oktober 2013. Siqueland har undersøkt hvordan fysiske steder påvirker arbeidet med nye malerier, der maleriet har en ambivalent posisjon som sted i seg selv, samtidig er det en presentasjon av et "ikke-sted".

- En særlig utfordring har vært å holde av egnede arbeidsplasser for stipendiatene og deres kunstneriske prosjekter på en skole der ansatte i stor grad er henvist til kontorpult i et landskap. Dette har gått utover stipendiatenes tilstedeværelse, da de har måttet jobbe med prosjektet utenfor huset i større grad enn ønskelig.

### **Fagpesifikke kurs ved avdelingene/felleskurs ved Kunsthøgskolen**

- Hanne Riege fra Teaterhøgskolen har holdt kurs for alle stipendiatene i «forelesningens dramaturgiske aspekt», med individuell oppfølging av stipendiatene i forhold til ulike formidlingsoppgaver. Det har vært møter for å planlegge tilpasset kurs i fagdidaktikk for stipendiater fra fagmiljøet på PPU. Høsten 2013 blir stipendiatene tilbudt ulike kurs fra biblioteket: Brukeropplæring generelt, FoU-registrering av eget prosjekt og egne resultater i CRISStin, EndNote-kurs (med god siteringsskikk og kildekritikk)

### **Styrke veilederrollen**

- Stipendiatene og veilederne har deltatt i Programstyrets samlinger og seminarer.
- Rektor har arrangert fire stipendiat- og veiledermøter der man har diskutert tema knyttet til stipendiatprogrammet og til stipendiatenes og veiledernes hverdag og rolle.

### **Prossesser**

- Det er arbeidet med å styrke rekrutteringsprosessen både gjennom bruk av digital søknadsportal og gjennom tydeliggjøring av samspillet mellom KU-administrasjon og avdelingene. Det skal arbeides med å styrke KU-administrasjonen fremover.

Ane Hjort Guttu, Stipendiat på Kunstakademiet



## 2 Kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning

Kunstnerisk utviklingsarbeid og erfaringsbasert forskning ved Kunsthøgskolen skal utfordre etablert praksis, produsere kunnskap og skape nye uttrykk innen kunst og design.

### 2.1 Kvaliteten/produksjon

Det kunstneriske utviklingsarbeidet og forskningen skal øke i omfang og være synlig gjennom egne publikasjoner, i internasjonalt anerkjente publiseringskanaler, visningssteder og vitenarkiv.

CRISTin – fordelt på kategori	2010	2011	2012	2013*	Ambisjon 2013
Tidsskriftspublikasjon	26	22	43		
Konferansebidrag og faglig presentasjon	15	31	36		
Bok	3	8	11		
Rapport/avhandling	2	1	1		
Del av bok/rapport	1	2	11		
Oversettelsesarbeide	0	0	0		
Mediebidrag	5	5	5		
Kommersialisering	0	0	0		
Kunstnerisk og museal presentasjon	72	97	93		
Kunstnerisk produksjon	43	38	23		
Produkt	15	1	1		
Informasjonsmateriale	0	1	6		
<b>Sum Kunsthøgskolen</b>	<b>182</b>	<b>206</b>	<b>230</b>		

\* Tallene for 2013 vil bli rapportert inn til DBH innen fristen for rapportering i CRISTin, 1. april.

#### Resultatoppnåelse på kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning i forhold til institusjonens egenart

- Kunsthøgskolens fagansatte er primært ansatt basert på kunstnerisk spisskompetanse innen de overordnede hovedområdene billedkunst, dans, design, kunsthøgskolen, opera og teater. Resultatene av det kunstneriske utviklingsarbeid viser seg ved at våre ansattes forestillinger, utstillinger og nye produkter omtales som fremragende prestasjoner. Samtidig initierer vi faglige seminarer og bidrar i diskusjoner innen feltet. Kunsthøgskolens kunstneriske utviklingsarbeid og forskning bidrar dermed til ny innsikt, erkjennelse og kunnskap – og påvirker hele feltet.
- Det forventes en nedgang i antall registreringer innen KU, da det i 2013 var en stor utskiftning av faglig personale

#### Samspill mellom kunstnerisk utviklingsarbeid/ forskning og utdanning

- Det er en økt bevissthet om forskningsbasert undervisning og hvordan dette kan utøves/praktiseres i våre fagområder. Det vises til eksemplene i kap. 1.2.

### **Omfang og synlighet i visningssteder og vitenarkiv**

- Vitenarkivet – Det er en betydelig lavere innsending av materiale fra de faglige enn det som er ønskelig.
- Forskerside i vitenarkiv og CRISTin-forskerside knyttet sammen ved referanse til hverandre. – De nye nettsidene til Kunsthøgskolen er tenkt å hente data automatisk for den enkelte ansatte i dennes profilside.

## **2.2 Diskusjon/diskurs**

---

### **Kunsthøgskolen i Oslo skal være nasjonalt ledende og internasjonalt deltakende i diskusjonen om og utviklingen av kunstnerisk utviklingsarbeid.**

---

- Kunsthøgskolen i Oslo leder Nasjonalt råd for kunstnerisk utviklingsarbeid (UHR). Arbeidet med rådet har ført til gode, samlende diskusjoner i fagmiljøene. Det viktigste resultat er at Stortingets behandling av forskningsmeldingen la vekt på et bredt forskningsbegrep som inkluderer kunstnerisk utviklingsarbeid. Kunsthøgskolen har tatt initiativ til en felles nasjonal diskusjon i rådet om forståelsen av begrepet kunstnerisk utviklingsarbeid ved de ulike institusjonene.
- Kunstnerisk utviklingsarbeid utgjør en viktig del av Kunsthøgskolens virksomhet. Kunstnerisk utviklingsarbeid skal utfordre etablert praksis, frembringe ny innsikt, erkjennelse eller kunnskap og skape nye uttrykk innen kunst og design. Kunstneriske uttrykk er intellektuelle, skapende og ferdighetskrevene på egne premisser. Derfor ble kunstnerisk utviklingsarbeid likestilt med forskning i universitets- og høgskoleloven i 1995. Internt i Kunsthøgskolen har en arbeidsgruppe nedsatt av FoU-utvalget hatt fokus på å formulere en KU-definisjon. Definisjonen er bredt diskutert og forankret i alle fagmiljøene. Dette har bidratt til økt fokus på kunstnerisk utviklingsarbeid ved Kunsthøgskolen.
- I Norge og ved Kunsthøgskolen er det utviklingen i Program for kunstnerisk utviklingsarbeid (PKU) (se: <http://artistic-research.no/>) som er normgivende. Kunsthøgskolen har lyktes i å få et jevnt tilslag av stipendiater og prosjekter i programmet og har fast, egen representant i styret. Gjennom PKU, Nasjonalt råd for kunstnerisk utviklingsarbeid (NRKU), deltakelse i European League og Institutes of the Arts (ELIA) og selvstendig deltagelse i Society for Artistic Research (SAR) følger vi med i og påvirker den internasjonale utviklingen på området. NRKU, ELIA og SAR arbeider for tiden med å få endret Frascati Manualen slik at også artistic research kan inngå i vitenskapskategoriene.
- Det siste året har Kunsthøgskolen deltatt aktivt gjennom egen representant i Forskningsutvalget i UHR, i arbeidet med å etablere én PhD-grad på tredje nivå i Norge og å få stipendiatprogrammet innlemmet som et PhD-program. Dette arbeidet fortsetter i 2014.
- Kunsthøgskolens ledelse har deltatt på samlinger i European League of Institutes of the Arts (ELIA) og spesielt fulgt med på diskusjonen i prosjektet «Step-Change for Higher Arts Research and Education» SHARE som har hatt fokus på utvikling og felles europeisk forståelse innen tredje syklus (ph.d. nivået) og artistic-research.

## 2.3 Møteplasser/nettverk

---

**Kunsthøgskolen skal etablere arenaer/plattformer for interne faglige diskusjoner og dialog om fagansattes KU-arbeid.**

**Kunsthøgskolen skal prioritere allianser, nettverk og prosjekt som innfrir avdelingenes satsningsområder for kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning.**

---

- Kunsthøgskolen var vert for den årlige UHR-samling. I sin tale la rektor sterk vekt på å øke forståelsen blant UHRs medlemsinstitusjoner om kunstnerisk utviklingsarbeid. Dekan Jørn Mortensen presenterte det nye masterprogrammet for kunst i offentlige rom og viste konkret kunstfagenes relevans i forhold til samtidens behov.
- Det er gjennomført faglige samlinger på Kunsthøgskolen om kunstnerisk utviklingsarbeid, hvor ansatte har presentert sine prosjekt.
- Det er etablert en KU-koordineringsgruppe som skal sikre at rektor og de ulike seksjoner som jobber med administrativ støtte til kunstnerisk utviklingsarbeid er godt koordinert og bistår hverandre.
- Den administrative støtten til avdelingenes arbeid med å etablere faglige allianser, nettverk og prosjekt må styrkes.

## 2.4 Ressurser

---

**FoU-utvalgets rammer skal fordobles i perioden (strategi 2012 – 2016) og Kunsthøgskolens andel av prosjektprogrammets midler skal øke.**

**Det skal utarbeides en FoU/KU plan.**

---

	2010	2011	2012	2013	Ambisjon 2013
Forskningsrådets tildelinger per undervisnings-, forsknings- og formidlingsstilling					
FoU-utvalgets tildelinger (i tusen kr.)	540	1100	1450	1450	1 500
Andel av den årlige tildelingen fra Prosjektprogrammet for kunstnerisk utviklingsarbeid		0%	40%	40%	20 %

### FoU-utvalget

- Prosjektsøknadene til FoU-utvalget spenner fra individuelle KU-prosjekt og spesielle KU-baserte undervisningsprosjekt til faglig-pedagogisk utviklingsarbeid og forskningsprosjekt. Flere søker om publikasjonsmidler til prosjekt som tidligere har fått støtte. Dette innebærer en styrking av formidling av KU og FoU.
- Det generelle inntrykket av søknadene er at de er grundige og veloverveide og i tråd med satsingsområdene til avdelingene.
- Økingen av FoU-utvalgets rammer har også fortsatt i 2013. Det er tildelt midler til en rekke FoU-prosjekt fordelt på prosjekt-, publiserings- og konferansestøtte. Det er en god utvikling i antall søkere og spesielt i kvaliteten på søknadene.
- Informasjonsmøter med dekanene har hatt positiv effekt ved de fleste avdelingene. Det foregår nå mer løpende veiledning av søkere gjennom året, både administrativt og faglig. Flere av søknadene har vært vurdert som potensielle forprosjekt til Prosjektprogrammet og vil forhåpentligvis resultere i søknader som får innvilget støtte.

### Prosjektprogrammet

- Kunsthøgskolen sendte 1 søknad til Prosjektprogrammet i 2013. Resultatet vil bli kjent i mars 2014.
- Hovedutfordringen fremover er å prioritere søknadsarbeidet og arbeide langsiktig for å få opp de gode tverrfaglige prosjektene – og å stimulere FoU-samarbeidet mellom aktuelle institusjoner.

### FoU-handlingsplaner

- FoU utvalget har vedtatt en handlingsplan for 2014 (se Planer).



1. amanuensis Haico Nietzsches glasararkiv



## 3 Samfunn

---

**Kunsthøgskolen skal være en tydelig, aktiv samfunnsaktør og bidra til økt erkjennelse av den materielle, estetiske, utforskende og kritiske verdien kunst og design har for mennesker og samfunn.**

---

### 3.1 Formidling

---

**Kunsthøgskolen i Oslo skal øke synligheten av fagansattes kompetanse og KU-aktivitet og betydningen av denne.**

**Kunsthøgskolen skal styrke formidlingen av refleksjon og diskurs omkring egen faglig aktivitet. (seminarer, workshops, debatt).**

---

Balletthøgskolen:

- Balletthøgskolen har jobbet kontinuerlig i forskjellige fora med formidling av avdelingens ulike utdanningstilbud, med spesiell vekt på synliggjøring av klassisk ballett. Dette har foregått på nasjonale så vel som internasjonale arenaer (f.eks Toronto, Helsinki, Falun).

Design:

- Designer's Saturday ble arrangert 7.+ 8. september og representerer et nytt initiativ mht å skape en møteplass mellom næringsliv/arbeidsliv og designutdannelsen. Dette var vellykket både faglig og publikumsmessig med 2500 besøkende på Kunsthøgskolen.
- The Bridge: Kuratert utstilling av de mest interessante studentprosjektene fra Kunsthøgskolen og AHO – presentert på Doga. I løpet av tre sommermåneder var det 4760 besøkende.
- Fashion North – internasjonalt sammensatt kollokvie om nordisk klesdesign og identitet arrangert på Kunsthøgskolen oktober 2013.
- Høgskolelektor Charlotte Bik Bandlien deltok på utstillingen «Exhibition as residency» i Chicago.
- «En form for historie»: Utstilling på Grafill som viste typografimateriale fra Kunsthøgskolen i Oslos typografiarkiv. Prosjektet har egen hjemmeside: <http://www.enformforhistorie.com>

Kunstakademiet:

- Stipendiat Marianne Heier var årets Festspillutstillinger/Festspillene i Bergen 2013.
- Professor i kunstteori Stian Grøgaard disputerte for dr. philos.-graden ved Universitetet i Bergen med avhandlingen «Edvard Munch. Et utsatt liv», utgitt på Akademika forlag.
- Kunstakademiet gjennomførte utstillingsprosjektet «Nærhet og distanse» i samarbeid med Deichmanske bibliotek. Prosjektet var en refleksjon over 22. juli 2011 hvor faglig ansatte og studenter presenterte ulike tilnærminger til hendelsen.
- I sammenheng med Stemmerettsjubileet arrangerte avdelingen den feministiske utstillingen Whileaway på Kunsthall Oslo og en tilknyttet forelesningsrekke i februar.

Kunstfag:

- Arrangerte og deltok i utstillingsprosjektet «From the Coolest Corner/HotWeek» - med fokus på internasjonale tendenser i smykkekunst og design.

- Professor i Tekstil, Hans Hamid Rasmussen kuraterte og deltok sammen med studenter i utstillingen «Kasbah vandringer» på Galleri F15 i Moss.
- Førsteamanuensis Lotte Konow Lund kuraterte og deltok i flere utstillinger med feminisme som tema i anledning Stemmerettsjubileet.
- Stipendiater Geir Tore Holm og Siri Hermansen har hatt utstillinger på hhv Vigelandsmuseet og Oslo Kunstforening.
- Via invitasjon fra Norwegian Crafts (NC) deltok flere av avdelingens ansatte i utstillingsprosjektet REVELATIONS 1 – Fine craft and creation Fair i Grand Palais i Paris. Utstillingen fant sted i høst og er en stor og sentral mønstring med det aller beste innen fransk og internasjonalt kunst og håndverk.
- Professor i keramikk Neil Forrest har hatt utstilling på Galleri Ram i Oslo.

#### Teaterhøgskolen

- Oslo International Acting festival i samarbeid med Norsk skuespillersenter ble gjennomført for andre gang i juni 2013 med over 70 deltakere. I anledning Teaterhøgskolens 60 års jubileum ble boka «Drømmefabrikken» publisert på Transit forlag. Teaterhøgskolen samarbeidet med Norsk Dramatikkfestival på Dramatikkens Hus i September, og hadde eget prosjekt med »Det multinorske»(Det Norske Teaterets skuespillerutdanning for studenter med minoritetsbakgrunn).

#### Samarbeid:

- I løpet av 2013 har avdelingene Design, Kunstfag og Kunstakademiet inngått samarbeidsavtaler med betydelige eksterne arenaer: Design samarbeider med AHO om utstillinger på DogA, mens Kunstfag og Kunstakademiet har inngått avtaler med Kunsternes Hus.
- I tillegg samarbeider Balletthøgskolen jevnlig med Dansens Hus og Black Box Teater samt Carte Blanche og Den norske opera & ballett.
- Operahøgskolen har samarbeidsavtale med Den norske opera og ballett.
- Teaterhøgskolen samarbeider med Det Norske Teatret/«Det multinorske» og med Dramatikkens Hus i anledning Norsk Dramatikerfestival.

## 3.2 Offentlig ordskifte

---

**Kunsthøgskolens faglige ledelse og fagmiljøer skal være aktive bidragsyttere til den offentlige debatten om fagspesifikke og kulturpolitiske problemstillinger.**

---

#### Kunstakademiet

- Arrangerer jevnlig åpne tilbud som Åpent Forum (studentdrevet kuratert forelesningsrekke) og Academy Lectures (kuratert av ansatte). Begge er godt besøkt av både interne og eksterne målgrupper. Kunstakademiet har i tillegg opprettet Akademirommet – også på Kunsternes Hus - hvor avdelingen har kurator- og gjennomføringsansvar.
- Som en del av kunstprosjektet «Winter – Poetics and Politics» (hvor Kunstakademiet hadde prosjektlederansvar og to studenter kuratoransvar for Sentral Asia-paviljongen under årets Venezia biennale) – ble det arrangert en konferanse i Kasakhstan og på Kunsternes Hus med fokus på kunstens politiske rolle og ansvar i ulike geografiske regioner. Det ble også publisert en publikasjon over samme tema.

#### Kunsthøgskolen

- Avdelingen har opprettet AGENDA som en plattform for presentasjon og diskusjon av faglig relevante temaer (fem arrangementer i 2013).
- Avdelingens ansatte har vært delaktige i det offentlige ordskiftet i saker knyttet til «sensur» av Vanessa Baird's veggmaleri for Helsedepartementet.
- Avdelingen har etablert større grad av synlighet i den faglige offentligheten, bl.a. i organer som Kunstkritikk, Billedkunst, Kunsthåndverk, overfor Utenriksdepartementet m.m.
- Avdelingens ledelse har vært synlig i saker som gjelder Minnesteder etter 22. juli.

#### Operahøgskolen

- Dekan har uttalt seg om aktuelle kulturpolitiske spørsmål i Aftenposten og Morgenbladet.

#### Teaterhøgskolen

- Dekan Even Lynne og førsteamanuensis Morten Krogh har bidratt i debatten om rekruttering av studenter med minoritetsbakgrunn (Aftenposten og Scenekunst.no)

#### Design

Har engasjert seg i debatten om «Høyblokken», og har ved flere anledninger skrevet innlegg i Aftenposten.

#### Utfordringer:

- Kunsthøgskolen må i enda større grad arbeide for å sette agendaen for den offentlige debatten om vårt felt.

## 3.3 Samfunnsansvar

---

**Kunsthøgskolen skal styrke relasjonen og interaksjonen med det umiddelbare nærmiljøet og videreutvikle samarbeidet med andre relevante institusjoner.**

**Det skal utarbeides en strategi for Kunsthøgskolens samhandling med samfunns- og arbeidsliv, etter blant annet forslag fra Rådet for samarbeid med arbeidslivet (RSA).**

**Kunsthøgskolen skal lage en plan for sitt internasjonale sosiale ansvar.**

---

#### Nærmiljøet

- I løpet av året har Kunsthøgskolen produsert i overkant av 120 utstillinger, 35 teaterforestillinger, 25 danseforestillinger og 10 operaforestillinger. I tillegg kommer foredrag, seminarer og andre publikumsrettede aktiviteter med faglige ansatte i Kunsthøgskolens lokaler. I tillegg samarbeider Kunsthøgskolen med andre aktører nasjonalt og internasjonalt om tilsvarende arrangementer.
- Kunsthøgskolen har fortsatt sitt engasjement i prosjektet Elevelangs.
- Det er opprettet gode relasjoner mellom Kunsthøgskolen, AHO, Westerdals, Dansens Hus og DoGA, som i tillegg til faglig utbytte gjør det mulig å skaffe informasjon om mulige samarbeidsprosjekter og felles profilering av aktiviteter i nærmiljøet.
- Kunstfag: Dekan leder nasjonal komité for etablering av minneste for 22. juli, i Hole kommune og Regjeringskvartalet.

#### Samarbeid med arbeidslivet

- Styret har vedtatt strategi for Kunsthøgskolens samhandling med samfunns- og arbeidsliv, etter blant annet forslag fra Rådet for samarbeid med arbeidslivet (RSA). Strategien innleder med at «Kunsthøgskolen i Oslo skal legge til rette for at studentene skal være godt forberedt til arbeidslivet, slik at flere kan leve av fagutdannelsen sin.» Diskusjonene i Rådet ga grunnlag for prosjektet

“Entreprenørskap i kunst og design” som er finansiert fra Kunnskapsdepartementet. Prosjektet er midtveis og godt i gang med flere delprosjekt. . Sentralt i organiseringen er samarbeid med arbeidslivet i kunst og designfeltet, ved en rekke sentrale institusjoner og organisasjoner. Kunsthøgskolens arbeid på dette området er omtalt i Stortingsmeldingen "Fra gründer til kulturbedrift". Styret har oppnevnt nye medlemmer til RSA for en 2-årsperiode.

- Alumni/kandidater: Kunsthøgskolen har utarbeidet en kandidatundersøkelse som bl.a. viser at Kunsthøgskolen har høy studiegjennomstrømming, at studentene i stor grad kommer raskt ut i relevant arbeid og at studiene er relevante for dette arbeidet.
- Det er god utvikling i alumniprogrammet – som gir rom for nyutdannede kunstnere til å utforske egne muligheter og til å bygge nettverk. Per november 2013 har programmet 440 medlemmer. Fagavdelingene har forskjellige tilbud til sine respektive alumner, bl.a. Teaterhøgskolens sommerprosjekt med fokus på ulike muligheter og utfordringer forbundet med skuespilleryrket.

### Fleksibel utdanning

- Kunsthøgskolen har pr i dag ikke spesielle aktiviteter knyttet til fleksibel utdanning.

### Kunsthøgskolens internasjonale sosiale ansvar

- Kunsthøgskolen har utviklet en plattform for sitt internasjonale sosiale ansvar. I januar 2013 arrangerte Kunsthøgskolen et halvdags dialogmøte for kunstutdanningsinstitusjoner om det nye NORHED-programmet innen høyere utdannings- og forskningssamarbeid med institusjoner i LMIC med deltakelse også fra UDs kulturseksjon og NORAD som forvalter programmet.
- Kunsthøgskolen samarbeider med flere utdanningsinstitusjoner og profesjonelle nettverk i LMIC om kunstutdanning. Flere av prosjektene ble omtalt i Stortingsmelding nr. 19 (2012-2013) «Regjeringens internasjonale kulturinnsats.»

## 3.4 Ekstern finansiering

### Kunsthøgskolen skal aktivt arbeide for å øke tilfang av ekstern finansiering.

- Kunsthøgskolen ved Kunstakademiet ble tildelt ansvaret for å produsere den Sentral-Asia paviljongen ved Veneziabiennalen som åpnet 1. juni. Prosjektet var eksternt finansiert med 1,2 mill kroner (200 000 euro) gjennom Stichting HIVOS og 0,100 mill kroner fra UD, Educational programming , Central Asia.
- Kunsthøgskolens samarbeidsprosjekter i Ramallah (Kunstakademiet) og Maputo (Design) om kunst- og designutdanning, samt utvekslingsavtale med sentrale institusjoner i Kina, har alle støtte fra Utenriksdepartementets kulturseksjon
- Prosjektet Entreprenørskap i kunst og design mottok 0,785 mill kroner fra Universitetet i Tromsø (Norgesuniversitetet).
- Kunstfag engasjerte kunstner Joong Han Lee som den første Artist In Residence ved Kunsthøgskolen. Kulturrådet gjennom Norske Kunsthåndtverker (NK) bidro med 0,100 mill. kroner til Artist In Residence programmet.
- Artikkelen Valuing Norwegian Wool, SIFO bidro med 0,100 mill kroner til dette prosjektet.
- Jubileumsboka Teater fikk støtte fra Fritt Ord.

	2010	2011	2012	2013	Ambisjon 2013
Andelen oppdrags- og bidragsfinansiert aktivitet utenom (BOA) EU og NFR	0=	0 kr=	785.000kr=	2.386.000	
	0,17%	0,02%	0.16%	076%	

## 4 Ressurser

---

Kunsthøgskolen skal styrke den faglige utviklingen gjennom bærekraftig bruk av ressurser.

---

### 4.1 Personal og organisasjon

Kunsthøgskolen skal tiltrekke seg, utvikle og beholde riktige medarbeidere som bidrar aktivt til å nå avdelingenes prioriterte faglige mål.

Kunsthøgskolen skal støtte opp om ansattes medvirkning til kunstnerisk utviklingsarbeid.

Ledere skal utvikle en attraktiv og effektiv organisasjon gjennom å tilrettelegge for et godt og levende arbeidsmiljø.

Vi skal tilrettelegge for aktiv bruk av åremålsstillinger og internasjonale gjestelærere.

---

	2010	2011	2012	2013	Mål 2013
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	35 %	41 %	42 %	44%	50 %
Prosentandel midlertidige av totalt årsverk	32 %	32 %	30 %	31 %	
<b>Pr. stillingsgruppe</b>					
- Administrative stillinger (inkl dekan, direktør, rektor)	32 %	32 %	33 %	28 %	
- Drifts- og vedlikeholdsstillinger	9 %	9 %	4 %	9 %	
- Støttestillinger for undervisning, forskning og formidling	2 %	-	-	-	
- Undervisnings- forskning og formidlingsstill.	40 %	42 %	43 %	46 %	
Andel faglige av totalt antall ansatte (ekskl. teknisk, bibliotek og ledelse)	61 %	62 %	58 %	58 %	60 %
Andel førstestillinger av totalt antall undervisnings- og forsker stillinger	56 %	57 %	60 %	69 %	60 %

---

Det er en positiv utvikling i andel kvinner i dosent- og professorstillinger, men Kunsthøgskolen har fortsatt ikke nådd målet om 50 % kvinneandel. Det arbeides systematisk med å nå dette målet.

Andel midlertidige i administrative stillinger er vesentlig redusert de siste 4 år. Årsaken til økning i andelen midlertidige i drift og vedlikeholdsstillinger, skyldes lovbestemt midlertidighet knyttet til permisjoner, sykefravær og prosjekter. Andelen midlertidige i undervisning og forskerstillinger er knyttet til Kunsthøgskolens mulighet for å tilsette i åremålstillinger basert på kunstnerisk kompetanse.

Andel faglige stillinger av totalt antall ansatte er uforandret fra foregående år, og ligger noe lavere enn målet på 60 %. Andel førstestillinger har økt, og ligger på et tilfredsstillende nivå.

### **Rekruttering**

- Det er tilsatt 15 faglige og 9 administrative i 2013. Det ble arbeidet med totalt 22 faglige tilsetninger i løpet av året. Av disse var 9 saker påbegynt i 2012, og 5 av tilsettingssakene påbegynte i 2013 ble ikke avsluttet. Det var 2 faglige tilsettingssaker som ble stoppet i 2013.
- Kunsthøgskolen etablerte i 2012 et kurs i basispedagogikk på 15 studiepoeng for våre fagansatte og veiledere. Kurset videreføres på bakgrunn av positiv oppslutning og resultater fra første kurs, og er både et sentralt internt tilbud til faglig personale, og viktig i kvalitetssikringsammenheng.

### **Opprykksprosesser**

- Det var 2 som har levert søknad om kompetanseopprykk i 2013, og av disse ble 1 godkjent til professor. Det ble påbegynt ytterligere to opprykksøknader (Kunsthøgskolen og Design) som ble innvilget i januar 2014. Det ble i 2013 prioritert ressurser til individuell veiledning og oppfølging av ansatte som ønsket å fremme søknad om opprykk, og dette har gitt resultater. Opprykk ses i sammenheng med prioritering og fokus på motivering for kunstnerisk utviklingsarbeid.

### **Robuste fagmiljø**

- Kunsthøgskolen har robuste fagmiljø gjennom en høy andel førstekompetente stillinger og gjennom faglig organisering i seks avdelinger, som alle tilbyr studier på masternivå.

### **Arbeidsmiljø**

- Kunsthøgskolen har i 2013 videreført arbeid med prosess og tiltak for å forbedre og forsterke forhold ved arbeidsmiljø som ble avdekket ved gjennomføring av organisasjonsundersøkelsen i 2012. Det er i 2013 jobbet videre med å koble seg på ARK, et felles metodeverktøy for arbeidsmiljøundersøkelse i sektoren. Vellykket gjennomføring av en kvantitativ, standardisert arbeidsmiljø- og klimaundersøkelse er generelt sett krevende. ARK er utviklet av og for universitets- og høgskolesektoren. Kjennskap og hensyn til sektoren og dens egenart øker sannsynligheten for nødvendig tillit i institusjonene og dermed for en god gjennomføring. Dette vil sikre bedre oppfølging og prosess i etterkant av gjennomført undersøkelse

### **Likestilling**

- Likestillingsloven pålegger all offentlig virksomhet å jobbe aktivt for likestilling og rapportere den faktiske tilstanden på området. Hensikten med aktivitets- og rapporteringsplikten er å skape økt oppmerksomhet og mer systematisk arbeid for økt likestilling. For å bistå universiteter og høgskoler i å oppfylle likestillingslovens aktivitets- og redegjøringsplikt har Universitets- og høgskolerådet utarbeidet en veileder. På bakgrunn av denne veilederen har Kunsthøgskolen utformet en tabell for denne rapporteringen.
- Tallene viser at det er relativt liten differanse mellom menn og kvinner på tilsatte årsverk i de ulike stillingsgruppene, men at det er en liten overvekt av kvinner i administrative stillinger.

- På avdelingsnivå ser vi at det er en større andel kvinner på Avdeling Balletthøgskolen. Dette kan skyldes at selve faget er noe kvinnedominert. På Avdeling Teaterhøgskolen og Avdeling Design er andelen kvinner litt lav med hhv 32,2 % og 28,2 %.
- Gjennomsnittslønnen på stillingsgruppenivå er relativt jevn, men ligger en del lavere i Drift- og vedlikeholdsstillinger. Det kan skyldes at stillinger innenfor renhold ligger noe lavere lønnsmessig enn snittet innen drifts- og vedlikeholdsstillinger. Kunsthøgskolen har overvekt av kvinner i denne stillingskoden.
- Når det gjelder arbeidstid (heltid/deltid) viser tallene at det på Avdeling Design og Avdeling Teaterhøgskolen er vesentlig større andel menn enn kvinner i faste stillinger.
- Tallene på uttak av velferdspermisjoner og omsorgspermisjoner viser at det ikke er noen store forskjeller mellom kjønnene på området. Det var heller ingen stor differanse på andel kvinner og menn tilsatt i 2013.
- I 2013 ble det gjort en justering i Handlingsplan for Likestilling til å inkludere at Kunsthøgskolens personalpolitikk skal hindre diskriminering også på grunnlag av *politisk syn, medlemskap i arbeidsgiverorganisasjon, alder eller seksuell orientering*. I tillegg er malen for utlysningstekst justert slik at man (dersom det er behov) oppfordrer kvinner/menn til å søke for å få en mer balansert kjønnsmessig sammensetning på enheten.

## 4.2 Økonomi

**Kunsthøgskolen skal øke sitt handlingsrom gjennom å jobbe aktivt for å få økt rammebevilgning og økt ekstern finansiering.**

**Kunsthøgskolen skal bygge opp reserver til fremtidig vedlikehold og gjeninvestering.**

	2010	2011	2012	2013	Mål 2013
Akkumulert reserve avsatt til vedlikehold og gjeninvestering (i mill)	0	0,565	3,565	6,565	6,000

### Langsiktig økonomisk planlegging – reserver til fremtidig vedlikehold og gjeninvestering

- Avsetning til fremtidige vedlikehold og reinvesteringer er pr 31.12.13 på 6,565 mill. kroner. Dette er i noe over plan.

### Økt rammebevilgning og økt ekstern finansiering

- Kunsthøgskolen søkte om økt rammebevilgning for 2013, men fikk ikke innvilget dette.
- I 2013 ble det innhentet betydelige midler i form av ekstern finansiering av ulike prosjekter ved høgskolen, se punkt 3.4 Ekstern finansiering.

## 4.3 Infrastruktur

**Kunsthøgskolen skal utnytte bygningsmassen optimalt basert på faglige behov og prioriteringer.**

---

**Kunsthøgskolen skal utnytte og videreutvikle prosesser, systemer og verktøy for kvalitetssikring av faglig virksomhet, effektiv drift og kommunikasjon.**  
**Kunsthøgskolen skal utvikle en plan for økt miljøbevissthet**

---

### **Bygningsmassen**

- Nye MA-studier i teater, utøvende dans, kunst og offentlige rom krever studentarbeidsplasser og produksjonsarealer. Det ble i 2013 nedsatt en arbeidsgruppe som skulle se på nye og omrokering av eksisterende arealer for og imøtekommende endrede behov i forhold til undervisning og utstillinger.
- Det har vært ombygging og tilrettelegging av undervisningsrom og liknende for blant annet Kunstakademiet.
- I den daglige driften har vi god dialog med utleier, samt faste månedlige møter.
- Økt miljøbevissthet, det er innført plastinnsamling

### **Sikkerhet og beredskap:**

- Ved metallverkstedet vil arbeidet med nytt avtrekkssystem avsluttes primo 2014. Dette gjelder gassrør som går frem til arbeidsplassene i forbindelse med bruk av loddepistol. Brannberedskapen er blitt testet. Vi har utvidet kortsyring på dører innendørs for å bedre sikkerheten. Det er kontinuerlig fokus på sikkerhet.
- Kunsthøgskolen deltok på seminaret "Skyting pågår" som Oslo Politi holdt for undervisningssektoren.

### **IT**

- I 2013 har det vært fokus på informasjonssikkerhet. Vi har gjennomgått sikkerhetspolicy og utført risiko- og sårbarhetsanalyser for de administrative systemene. IT-enhetene har blitt revidert i regi av Kunnskapsdepartementet (Uninett). Et resultat av dette sikkerhetsarbeidet er at vi nå har en strengere separasjon mellom datatrafikk i nettverket mellom de forskjellige nettsegmentene for ansatte, studenter og sanntidstrafikk. Vi har gjennomført sikkerhetskampanje ved høgskolen.

### **Drift**

- Det har vært gjennomført utskifting av lysarmaturene i undervisningsrommene til Design, da lysforholdene ikke var tilfredsstillende. I tillegg oppgraderes lysforholdene ved strikkeverkstedene, samt et klasserom.
- Energiforbruket ligger på samme nivå som i fjor.

### **Verkstedene**

- Økt stillingsprosenten på sømverkstede har gitt en klar positiv effekt for fagpersonell og studenter.
- Endring av stillingsinnhold for Verksmester prosjektorg, og en økning av stillingsprosenten har medført at man i 2013 endelig har fått et reelt tilbud til studentene på CNC verkstedet.
- Nødvendig omlegging av arbeidsrutiner ved den scenetekniske avdelingen i forbindelse med Masterprogram teater og deres konsept produksjon.
- En felles politikk for studentenes betaling av materialer er gjennomført.

### **Kommunikasjon**

- Revidert kommunikasjonsstrategi skal godkjennes og implementeres i 2014.
- Det har vært arbeidet med å profesjonalisere og å bedre synliggjøring av offentlig tilgjengelige arrangementer/aktiviteter:



- Hjemmesiden er Kunsthøgskolens viktigste plattform for både intern- og ekstern kommunikasjon. Kunsthøgskolen har besluttet å bytte teknisk plattform og gjøre en enkel redesign av hjemmesiden.
- Kommunikasjonsavdelingen har i samarbeid med NTB arrangert kurset «Effektiv kommunikasjon» for 16 ansatte høsten 2013 med fokus på kanalvalg og budskapsformidling, og kommunikasjonsavdelingen har deltatt på kurs i «Strategisk bruk av sosiale medier».
- Intranett: Det er gjort et omfattende arbeid med oppdatering og implementering av nytt intranett/internett uten pålogging som gjør innholdet lettere tilgjengelig.
- Utadrettet informasjon: Det er fortsatt økning i publiserte artikler, i søk/treff og sidevisninger.
- Sosiale medier:  
Det er registrert 40% økning i bruk av Facebook som formidler av aktiviteter ved Kunsthøgskolen og 10% økning på Twitter. Nyopprettet konto for Instagram har generert mye oppmerksomhet.  
Blogger: Studenter og ansatte benytter fortsatt i stor grad blogger etter Kunsthøgskolens egen bloggmal, men vi antar at sosiale medier vil overta som foretrukne kanaler i 2014.

### **Arkiv**

- Arkivet planla å avlevere delarkivene etter Balletthøgskolen, Operahøgskolen, Teaterhøgskolen og noe arkivalier etter Kunstakademiet, men en anbudskonkurranse viser at kostnadsbildet har endret seg betraktelig (med over 300 %), så det fantes ikke nok midler til dette arbeidet på 2013-budsjettet.
- Arkivet har igangsatt prosessen med å skifte system til Public 360, initiert av Uninett og under utrulling for sektoren i 2014.

### **Bibliotek**

- Biblioteket har konvertert database fra Tidemann til UH-sektorens fellessystem BIBSYS.
- Et opplæringstilbud til stipendiatene er etablert. Første del, bibliotekopplæring og databasesøk, ble gjennomført høsten 2013.
- BIBSYS Brage er oppdatert med tidligere års innmeldte KU-/FoU-«fulltekst»ressurser, dvs. hovedsakelig billedokumentasjon.
- Anskaffelse av billedatabasesystemet Primus er utsatt til 2014-15, både med tanke på å ikke innføre for mange nye systemer samtidig, samt å ta en ekstra runde på at dette systemet er det mest hensiktsmessige for Kunsthøgskolens behov.

### **Personaladministrasjon**

- HR portal er etablert – samler all relevant informasjon knyttet til ansettelsesforhold, HMS håndbok, skjemaer og regel/avtaleverk på ett sted.
- Prosess for faglige rekrutteringer gjennomgått og justert.

### **Studie- og forskningsadministrasjon**

- Studie- og forskningsseksjonens kvalitetssikringsprosesser er gjennomgått og revidert.
- Studieplaner er lagt nett. Alle studenter kan nå følge sin personlige timeplan og emner på pc/mac/mobil.
- Studieadministrativ støtte til avdelingene Teaterhøgskolen og Balletthøgskolen er styrket med ett årsverk. Den studieadministrative støtten er nå på et tilfredsstillende nivå.
- Vesentligste utfordring: Å styrke den administrative støtten til strategiplanens utviklingsområder innen kunstnerisk utviklingsarbeid. Dette gjelder både nettverk, avtaler og ekstern finansiering samt støtten til stipendiatprogrammet.

## 4.4 Samarbeid

---

**Kunsthøgskolen skal utnytte SAK-samarbeidet med AHO og NMH og utvikle gode og fleksible administrative støttesystem. Idrettshøgskolen er invitert inn i administrative prosessene.**

**Kunsthøgskolen skal samarbeide med KHiB for å sikre kunsthøgskolenes posisjon og utviklingsmuligheter i UH-sektoren.**

---

### Faglig samarbeid – SAK

- De faglige samarbeidsprosjektene ble etablert tidlig, i tråd med de rammene som ble gitt i tildelingsbrevet av 2010 og tidligere godkjente planer.
- Samarbeid Arkitektur- og designhøgskolen og Kunsthøgskolen  
Det faglige samarbeidet mellom de to har åpnet for at allerede eksisterende uformelt samarbeid er blitt satt i system, og ett resultat er utredning av en felles masterutdanning i interiørarkitektur. Målet er oppstart av felles mastergrad fra høsten 2015.
- Samarbeid Kunsthøgskolen – Norges musikkhøgskole  
Det større samarbeidstiltaket som er igangsatt, "Improvisasjon som møtepunkt i en intermedial kontekst", hadde sitt utspring i SAK-samarbeidet, men er nå et pågående prosjekt støttet av Prosjektprogrammet for kunstnerisk utviklingsarbeid.  
De to institusjonene har i en tid samarbeidet om utredning av et felles mastergradsstudium i kunstpedagogikk, og utkast til studieplan forelå og ble sendt på høring høsten 2013. Foreløpig har NMH i sitt høringssvar uttrykt at de ikke ønsker å gå videre med saken nå.
- Profileringsamarbeid  
AHO og Kunsthøgskolen har våren 2013 arbeidet videre med å lage et program for felles profilering. I mai inngikk de to en samarbeidsavtale:  
De to institusjonene skal samarbeide om faglig utvikling og om administrativ og teknisk forbedring av våre tilbud. Institusjonene skal legge vekt på å opptre samlet overfor eksterne interessenter og samarbeidspartnere i saker hvor det er aktuelt. Samarbeidet skal omfatte nasjonal og internasjonal profilering og ekstern kommunikasjon.

### Administrativt samarbeid - SAK

- Noen av de administrative prosjektene som ble gjennomført under SAK-programmet ble avsluttet høsten 2012, og styringsgruppen besluttet å gå videre med to av prosjektene, internkontroll og innkjøp. I disse prosjektene deltar Norges idrettshøgskole.
- På området internkontroll ble det våren 2013 gjennomført en kartlegging av status ved de fire høgskolene utført av eksternt firma. Rapport for gjennomgangen konkluderer med at inntrykket er at alle fire høgskolene har godt fokus på internkontroll og at mye er på plass, men at de mangler en systematisk og tilgjengelig beskrivelse av egen internkontroll og risikostyring i sentrale prosesser.  
I tråd med rapportens anbefalinger ble arbeidet videreført høsten 2013.
- En prosjektgruppe ble etablert med representanter for de fire institusjonene, med mandat å "Utarbeide felles beskrivelse av internkontroll og risikohåndtering og implementere dette i de fire institusjonene". Gruppen har hatt støtte av ekstern konsulent. Dette arbeidet er fullført, og oppgavene med å følge opp ligger til den enkelte institusjon.
- Høsten 2013 har Kunnskapsdepartementet fått utført en egen utredning om økonomiskadministrative fellesløsninger for AHO, NMH og Kunsthøgskolen, som berører noen av de samme temaene som er tatt opp i arbeidet med internkontroll.
- På området innkjøp har en arbeidsgruppe kartlagt status ved institusjonene, herunder omfang av virksomheten. På bakgrunn av kartleggingen har gruppen utarbeidet forslag til felles reglement og vilkår for innkjøp og skissert mulig organisering av samarbeid videre. Områder for samarbeid vil være å

utvikle kompetanse på regelverk og dataverktøy, felles rammeavtaler og informasjon og opplæring av medarbeidere.

- På bakgrunn av forslagene i arbeidsgruppens rapport videreføres samarbeidet på innkjøpsområdet med mål å prøve en modell med en felles ressurs på innkjøp som et prøveprosjekt over to år. Det er ansatt en felles innkjøpskoordinator i prosjektstilling for de fire institusjonene med oppdrag å bistå med innkjøpsfaglig kompetanse og rådgiving, inngå felles rammeavtaler mm. Utgiftene til stillingen over to år dekkes av SAK-midler så langt disse rekker, deretter skal utgiftene dekkes av de fire høyskolene med 25 prosent på hver. Spørsmål om eventuell permanent felles innkjøpsordning tas opp når prøveprosjektet er omme og evaluert.



Fra ur-fremføringen av Ad undas- Solaris korrigeret, Den Norske Opera og Ballett, høst 2013

## **Del III Planer 2014**

# 1 Utdanning

Vi skal legge til rette for at studentene skal bli selvstendige, engasjerte og ansvarlige kunstnere og designere gjennom å stille høye krav, tilby et utviklende læringsmiljø og studier på høyt, internasjonalt nivå.

## 1.1 Rekruttering

Kunsthøgskolen skal være søkerens førstevalg.

	2010	2011	2012	2013	Ambisjon 2014
Antall søkere pr studieplass	10,2	9,8	9,8	8,7	9
Minste antall søkere pr studieplass til hvert enkelt BA program	3,2	4,8	4,4	3,8	5
Minste antall søkere pr studieplass til hvert enkelt MA program	2,0	2,0	2,6	2,2	3

- Kunsthøgskolen har svært gode søkertall pr studieplass. Det er likevel en negativ utvikling i det totale antall søkere pr plass fra forrige år. Kvaliteten på søkere er fortsatt høy og det er dette som er viktig for Kunsthøgskolen. Kunsthøgskolen vil derfor revidere sin ambisjon om totalt antall søkere pr plass til 9 fra 2014. Ambisjonen om antall søkere pr bachelor- og masterplass opprettholdes. De studieprogram som ønsker å styrke sine søkertall planlegger følgende tiltak:
- Balletthøgskolen: Søknadsfristen for klassisk ballett er flyttet fra 1. desember til 1. februar, og dette vil kunne bidra til flere søkere, og dermed også flere kvalifiserte søkere.
- Operahøgskolen: Det planlegges en offensiv markedsføring mot sangstudenter i Norge.
- Teaterhøgskolen: Det planlegges ikke opptak til masterstudiet i teater i 2014. Skuespill og regi er avhengige av god rekruttering fra egne Ba programmer for å få god nok kvalitet på søkere.
- Kunstfag: vil drive oppsøkende virksomhet for å nå ut til fagskoler på både lokalt, nasjonalt og nordisk plan. Det skal gjennomføres åpen skole mars 2014. De ønsker også å styrke informasjonen på Kunsthøgskolens nettsider, for å få fram hva som er Kunstfags faglige styrke, med fokus på verkstedfasiliteter og verkstedstradisjoner.
- Kunsthøgskolen har fått 10 nye masterstudieplasser fra 2014. Plassene fordeles likt mellom Teaterhøgskolen og Kunstfag i 2014.

### Risikovurdering

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
For få kvalifiserte søkere, spesielt på de nye masterstudiene	<b>Middels</b>	Mer målrettet markedsføring mot potensielle søkergrupper. Må legge vekt på en rekruttering fra egne Ba miljøer. Gjøre studiet til et attraktivt alternativ for de potensielt beste søkerne
Mangel på utarbeidelse av informasjon om studiene og studieplaner på <b>engelsk</b> kan føre til at kvalifiserte søkere fra utlandet ikke søker.	<b>Lav</b>	Bedre studieinformasjon på engelsk – spesielt på hjemmesiden
Få søkere til PPU fordi studiet oppleves som lite fleksibelt	<b>Middels</b>	Vurdere å tilby PPU deltidsstudium, parallelt med heltidsstudiet

## 1.2 Studietilbud

**Alle bachelorprogrammer ved Kunsthøgskolen i Oslo skal ha relevante masterprogram.**

**Det skal etableres masterprogram i kunst og offentlighet, teater og utøvende dans.**

**Kunstnerisk utviklingsarbeid skal i større grad integreres i undervisningen, og det skal stimuleres til større (økt) studentdeltakelse i de kunstneriske utviklingsprosjektene.**

**Kunsthøgskolen skal videreutvikle faglig samarbeid og felles studietilbud med relevante institusjoner.**

	2010	2011	2012	2013	Ambisjon 2014
Gjennomføring på normert tid - bachelor	*	78%	70%	69%	70
Gjennomføring på normert tid - master	*	79%	68%	80%	80
Antall studenter per undervisnings- og forskningsstilling	6,1	6,2	6,2	6,6	6,0
Studenttilfredshet læringsmiljøundersøkelse (skala 1-6)	4,6	3,8	4,1	4,1	4,3
Deltakerprosent i studentenes semesterevaluering	34%	37%	61%	56%	60%
Utvexlingsstudenter (ut+inn)	30	40	43	42	25**
Studietilbud i samarbeid med andre institusjoner	1	1	1	1	1

\*ikke rapportert pga overgang til FS.

\*\* antall utvekslingsstudenter ventes å være noe lavere i 2014 pga fornyelse av avtaler innen Erasmus+

### Studentene skal lykkes med å nå læringsutbyttet

- Nye studieplaner og emnebeskrivelser skal følges opp gjennom fokus på emne- og avgangsevalueringer. Det skal legges vekt på dokumentasjon av evalueringene og kommunikasjon til studentene om forbedringstiltak.

### Masterprogrammer:

- Det vil bli lagt vekt på at de nye masterstudieprogram kommer godt i gang.
- Master teater: Det skal i løpet av våren 2014 gjennomføres en ressursanalyse ved Teaterhøgskolen som skal avklare hvilke forutsetninger/ressurser som må være på plass for å gjennomføre MA studiet med opptaksfrekvens som planlagt.
- Master kunst i offentlige rom: Studiet får 5 av 10 nye masterstudieplasser fra 2014. Det skal sikres tilfredsstillende areal til de nye masterstudenter gjennom omfordeling av rom i 2014.
- Master i utøvende dans., Studiet skal planlegges i løpet av 2014 for opptak fra 2015, under forutsetning av styrets godkjenning og tilstrekkelig finansiering.

### KU i utdanning:

- Dekanene følger opp satsningen på dette området gjennom medarbeidersamtaler og arbeidsplaner.

### Faglig samarbeid og felles studietilbud:

- Kunstfag vil synkronisere "korridoruker" med bla. Design og Kunstakademiet for å muliggjøre samarbeid på tvers av avdelingene.
- Operahøgskolen vil utvikle et program for Composer in Residence i samarbeid med Norges musikkhøgskole.

- Teaterhøgskolen, Operahøgskolen og Balletthøgskolen utreder et program om mental trening for scenekunstnere i samarbeid med Norges idrettshøgskole. Programmet skal danne grunnlag for felles undervisning på avdelingenes bachelornivå

#### Internasjonalt samarbeid og nettverk:

- Avdelingene skal inngå samarbeid og nettverk basert på sine faglige satsninger og prioriteringer.
- Avdelingene skal legge særlig vekt å vurdere og prioritere nye Erasmus+ avtaler for perioden 2014-2020 basert på sine faglige prioriteringer.
- Fokus på lærermobilitet for derigjennom å kvalitetssikre studentutveksling.

#### Studiekvalitet og læringsmiljø

- Nye studieplaner skal følges opp med økt fokus på emne- og avgangsevalueringer.
- Studenthelse: Kunsthøgskolen skal samarbeide med SiO om blant annet utarbeidelse av en guide for bistand til studenter med tanke på best mulige håndtering av ulike helse-utfordringer i studiet.

#### Risikovurdering - Studietilbud (studieprogram, undervisning, læringsmiljø, evu, internasjonalisering)

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Manglende finansiering nye MA studier		Arbeide med å øke total ramme for Kunsthøgskolen, samtidig som ressursanalyse gjennomføres for Teaterhøgskolen
Nivået i forhold til praktiske og tekniske ferdigheter kan være lav ved inntak	Middels	Flere spesifikke verkstedsrelaterte kurs basert på studentenes behov/ferdighetsnivå
Balletthøgskolen; Belastningsskader		Skadeforebyggende tiltak i samarbeid med NIMI

## 1.3 Stipendiatprogram

**Rekruttering av stipendiater skal bygge opp om fagmiljøenes prioriteringer og satsninger. Stipendiatprogrammet skal styrkes gjennom at Kunsthøgskolen selv utvikler faglige kurstilbud. Veilederrollen skal styrkes.**

	2010	2011	2012	2013	Ambisjon 2014
Antall uteksaminerte kandidater	3	0	1	3*	5
Andel uteksaminerte kandidater (tatt opp på stipendiatprogram for kunstnerisk utviklingsarbeid seks år tidligere).	67%	0	0%	100%	0% Ingen tatt opp 2008**
Andel opptak av totalt til stipendiatprogrammet (%)	14 %	50 %	20 %	33 %	33%

\*basert på dato for disputas. Bemerk at Program for kunstnerisk utviklingsarbeid ikke rapporterer etter dato for disputas som andre UH-institusjoner, men etter dato for godkjenning i programstyret..

- Ved inngangen til 2014 har Kunsthøgskolen i Oslo i alt elleve stipendiater, seks i begynnelsen/midt i programmet og fem stipendiater klare for avslutning i 2014, to fra Kunstfag (Siri Hermansen og Geir Tore Holm), en fra Kunstakademiet(Thomas Kvam), en fra Teaterhøgskolen (Morten Cranner) og en fra Operahøgskolen(Njål Sparbo). For opptak 2014 ønsker Kunsthøgskolen i Oslo gode kandidater innenfor alle fagområder, men særlig innenfor utøvende dans og design.
- Kunsthøgskolen i Oslo avsetter i 2014 midler til egenfinansiering av en stipendiat.

- Rektors møteplass med stipendiater og veiledere skal fortsette. Det skal gjennomføres noen tilpassede tilbud til veilederne i samarbeid med Balletthøgskolen/PPU.
- Kunsthøgskolen i Oslos felleskurs for egne stipendiater i formidling vil bli videreutviklet, «forelesningens dramaturgiske aspekt» videreutvikles med individuell oppfølging av stipendiater i forhold til ulike formidlingsoppgaver. De nye stipendiatene vil få noe oppfølging i fagdidaktikk av kollegiet på PPU. Videre planlegges kurs for stipendiatene om språk og performativitet og veiledning i skrivekunst i regi av Kunstakademiet. Biblioteket tilbyr fra våren 2014 kurs i referansehåndteringsverktøyet EndNote – herunder også kildekritikk, opphavsrett og sitering.
- Kunsthøgskolen i Oslo skal gjennomføre to fagspesifikke kurs med eksterne krefter som tilbud til alle stipendiater i det nasjonale programmet, ett med dramaturgen Goran Sergei Pristas (Univ. i Sarajevo) og ett med filosof og skribent dr. Aaron Schuster (USA/Berlin). Erfaringene med disse kursene, vil danne grunnlag for videre planlegging av senere kurs med eksterne kursholdere.
- Kunstakademiet og Kunstfag arbeider med å etablere atelierplasser til stipendiater slik at de kan jobbe med deres kunstneriske utviklingsarbeid ved Kunsthøgskolen.
- Kunstakademiet har avsatt en 20 % til en KU/FoU-stilling som skal besettes i løpet av 2014

### Risikovurdering - Stipendiatprogram

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Stipendprogrammet velger andre kandidater enn de avdelingen selv prioriterer høyest	<b>Middels</b>	Bedre dialog med programstyret/endring i programstyrets retningslinjer
Program for kunstnerisk utviklingsarbeid skal bare ta opp 7 stipendiater til Stipendiatprogrammet i 2014. Det er risiko for at Kunsthøgskolen får for få stipendiater til å sikre fagområdenes behov for kompetanseoppbygging	<b>Stor</b>	Samarbeide gjennom Nasjonalt råd for kunstnerisk utviklingsarbeid for å øke antallet stipendiatstillinger innen våre fagfelt. Tilsette egenfinansiert stipendiat
Ikke fullføring ihht normert tid - lav gjennomstrømning	<b>Middels</b>	Tettere individuell oppfølging, spesielt veiledning



## 2 Kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning

Kunstnerisk utviklingsarbeid og erfaringsbasert forskning ved Kunsthøgskolen skal utfordre etablert praksis, produsere kunnskap og skape nye uttrykk innen kunst og design.

### 2.1 Kvaliteten/produksjon

Det kunstneriske utviklingsarbeidet og forskningen skal øke i omfang og være synlig gjennom egne publikasjoner, i internasjonalt anerkjente publiseringskanaler, visningssteder og vitenarkiv.

CRISStin – fordelt på kategori	2010	2011	2012	2013	Ambisjon 2014
Tidsskriftspublikasjon	26	22	43		
Konferansebidrag og faglig presentasjon	15	31	36		
Bok	3	8	11		
Rapport/avhandling	2	1	1		
Del av bok/rapport	1	2	11		
Oversettelsesarbeide	0	0	0		
Mediebidrag	5	5	5		
Kommersialisering	0	0	0		
Kunstnerisk og museal presentasjon	72	97	93		
Kunstnerisk produksjon	43	38	23		
Produkt	15	1	1		
Informasjonsmateriale	0	1	6		
<b>Sum Kunsthøgskolen</b>	<b>182</b>	<b>206</b>	<b>230</b>		<b>230</b>

\*Ambisjonsnivået for 2014 er å ligge på samme nivå som i 2012

#### Resultatoppnåelse på kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning i forhold til institusjonens egenart

- Dekanene vil følge opp fagansattes kunstneriske utviklingsarbeid i forhold til avdelingenes faglige prioriteringer og i forhold til Kunsthøgskolens forståelse av kunstnerisk utviklingsarbeid.

#### Samspill mellom kunstnerisk utviklingsarbeid/forskning og utdanning

- plan – se pkt 1.2.

#### Omfang og synlighet i visningssteder og vitenarkiv

#### Risikovurdering – Kvalitet/produksjon

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Manglende rapportering av FoUaktivitet i CRISStin/BRAGE	Middels	Støtte og veiledning fra bibliotek. Arbeid med endret terminologi i CRISStin som er relevant for kunstfagene.
KU/FoU resultater blir ikke synlig i offentligheten		Støtte til publikasjoner, støtte til konkrete formidlingstiltak

## 2.2 Diskusjon/diskurs

---

**Kunsthøgskolen i Oslo skal være nasjonalt ledende og internasjonalt deltakende i diskusjonen om og utviklingen av kunstnerisk utviklingsarbeid.**

---

### Omfang og synlighet i visningssteder og vitenarkiv

- Gjennom det nasjonale rådet skal det føres en diskusjon om felles forståelse for begrepet kunstnerisk utviklingsarbeid i 2014.
- Kunsthøgskolen justerte definisjon for kunstnerisk utviklingsarbeid skal ligge til grunn for FoU-utvalgets diskusjoner om tildelinger av FoU-midler og diskusjonene på avdelingene om fordeling av FoU-tid.
- Kunsthøgskolen følger opp de fora den er involvert i: PKU, FU-UHR, SAR.
- KU-dagen videreføres hvert halvår.
- FoU-utvalget utvikler og forbedrer stadig sitt arbeid gjennom endringer i retningslinjene, saksbehandlingen og ikke minst oppfølging av prosjekter som er tildelt midler.
- På avdelingsnivå tilbys styrket veiledning til de enkelte faglig ansattes søknader om midler til nye prosjekter, interne og eksterne og deres individuelle prosjekter utført i FoU-tiden i stillingen.

### Risikovurdering – Diskusjon/diskurs

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Lav deltakelse blant fagansatte i eksterne KU-miljøer	Lav	Oppmuntre faglige ansatte til aktiv deltakelse på nasjonale og internasjonale arenaer

## 2.3 Møteplasser/nettverk

---

**Kunsthøgskolen skal etablere arenaer/plattformer for interne faglige diskusjoner og dialog om fagansattes KU-arbeid.**

**Kunsthøgskolen skal prioritere allianser, nettverk og prosjekt som innfrir avdelingenes satsningsområder for kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning.**

---

- Balletthøgskolen skal våren 2014 gjennomføre et FoU-samarbeidsprosjekt med Høgskolen i Oslo og Akershus "Reflekterte praktikere i møte mellom kunst, pedagogikk og forskning".
- Balletthøgskolen og Teaterhøgskolen skal delta i en søknad til NFR i samarbeid med Høgskolen i Volda.
- Design: Leder Profesjonsråd for design (UHR).
- Design skal videreutvikle etablerte nettverk og utvikle egne arenaer for offentlig debatt på alle tre fagområder. Gjennomføringen skal bygges på erfaringen gjort ved Kles og Kostymedesign kollokviet
- "Fashion North" som ble gjennomført oktober 2013.
- Kunstfag: Kulturkontakt Nord - samarbeid med Island
- Kunsthøgskolen sitter i representative board i European League og Institutes of the Arts.
- Kunsthøgskolen deltar gjennom ELIA i en EU-søknad knyttet til entreprenørskap.
- Det skal gjennomføres en prosess for å sikre at de studie- og forskningsadministrative ressurser brukes best mulig til å yte pro-aktiv støtte til avdelingenes arbeid med å styrke virksomheten innen kunstnerisk utviklingsarbeid.

## Risikovurdering - møteplasser/nettverk

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Manglende deltakelse i internasjonale fagnettverk gjør at vi ikke er synlige på relevante arenaer.	Lav	Øke og opprettholde deltakelsen i slike nettverk - basert på fagavdelingenes aktivitet

## 2.4 Ressurser

**FoU-utvalgets rammer skal fordobles i perioden (strategi 2012 – 2016) og Kunsthøgskolens andel av prosjektprogrammets midler skal øke.**

**Det skal utarbeides en KU/FoUplan**

	2010	2011	2012	2013	Ambisjon 2014
Forskningsrådets tildelinger per undervisnings-, forsknings- og formidlingsstilling					
FoU-utvalgets tildelinger (i tusen kr.)	540	1100	1450	1500	1 500
Andel av den årlige tildelingen fra Prosjektprogrammet for kunstnerisk utviklingsarbeid		0%	40%	40%	20 %

### FoU-utvalgets rammer

- Ambisjonen om at FoU-utvalgets midler skal øke opprettholdes fram mot 2016, men det foretas ikke en øking i 2014. Det prioriteres i 2014 å sette av midler til egenfinansiert stipendiat.

### Prosjektprogrammet

- Kunsthøgskolen skal arbeide for at rammene til Prosjektprogrammet ved Program for kunstnerisk utviklingsarbeid øker slik at rammen står i forhold til de muligheter ansatte i vitenskapelige stillinger har for å søke forskningsmidler gjennom NFR.
- Kunsthøgskolens andel av de årlige tildelinger fra Prosjektprogrammet bør øke.
- Avdelingene skal prioritere å søke prosjektprogrammet i 2014 og studie- og forskningsadministrasjonen skal prioritere å støtte avdelingene i dette arbeid.

### KU/FoU handlingsplan

FoU-utvalget vedtatt følgende handlingsplan for 2014:

- Arbeide med forbedringer av søknadsprosessen om FoU-midler
- Følge prosjektene for å sikre en bedre og mer forutsigbar gjennomføring
- Stimulere utvikling og diskusjon av KU-begrepet ved Kunsthøgskolen i Oslo og motivere avdelingene til å definere på egne faglige premisser
- Motivere til diskusjonen på alle nivåer i Kunsthøgskolen i Oslo om søknad om status som vitenskapelig høgskole
- Aktivt delta i diskusjonen om prosessen om PhD-grad for stipendiatene i det nasjonale stipendiatprogrammet.

### Risikovurdering - Ressurser

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
FoU-utvalgets tildelinger fører ikke til planlagt FoU-resultat til planlagt tid	Liten	Rutine for prosjektoppfølgning.

## 3 Samfunn

---

Kunsthøgskolen skal være en tydelig, aktiv samfunnsaktør og bidra til økt erkjennelse av den materielle, estetiske, utforskende og kritiske verdien kunst og design har for mennesker og samfunn.

---

### 3.1 Formidling

---

Kunsthøgskolen i Oslo skal øke synligheten av fagansattes kompetanse og KU-aktivitet og betydningen av denne.

Kunsthøgskolen skal styrke formidlingen av refleksjon og diskurs omkring egen faglig aktivitet. (seminarer, workshops, debatt).

---

- Balletthøgskolen: Organiserer to-dagers seminar «Kunst og bevegelse – kropp og dans» støttet av Norsk Kulturråd.
- Design: Fortsetter pågående prosjektsamarbeid med aktuelle organisasjoner (Grafill, NIL og Norsk Form).
- Kunstakademiet: Fortsetter med tiltakene Åpent Forum, Academy Lectures og Akademirommet.
- Kunstfag: Kunstfag vil fortsette å stimulere til deltakelse i relevante sammenhenger for å øke synligheten av avdelingens faglige ressurser. Arrangerer seminar og utstilling «The Ceramic Object» i mars.
- Operahøgskolen: Prioriterer arbeidet med 50-års jubileet. I den forbindelse planlegges aktiviteter for å vise avdelingens faglige aktiviteter og aktuell faglig diskurs. Delvis i samarbeid med Den norske opera & ballett.
- Kommunikasjon implementerer ny teknisk løsning og mal for å presentere fagansattes profiler mer formålstjenlig. Kommunikasjon implementerer ny teknisk løsning og mal for å presentere fagansattes profiler mer formålstjenlig.

#### Risikovurdering - Formidling

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Liten synliggjøring av fagansattes kunstneriske virksomhet	Lav/Middels	Bedre intern koordinering av ekstern kommunikasjon

---

### 3.2 Offentlig ordskifte

---

Kunsthøgskolens faglige ledelse og fagmiljøer skal være aktive bidragsytere til den offentlige debatten om fagspesifikke og kulturpolitiske problemstillinger.

---

#### Bidrag til offentlig debatt

- Kunsthøgskolen skal fortsette å utvikle samarbeidet med andre lignende institusjoner for å diskutere relevante temaer med lokalt og internasjonalt nedslagsfelt.

- Balletthøgskolen skal arbeide strategisk og mer strukturert i den nasjonale debatten om, og organiseringen av, grunnutdanning og talentutvikling innen dans. Likeledes er arbeidet for å sikre kvalifiserte lærekrefter inn i Kulturskolen og andre skoler/utdanninger i dans et viktig felt for avdelingen, og spesifikt for PPU.
- Kunstakademiet videreutvikler samarbeidet med Kunsternes Hus som arena for debatt om relevante problemstillinger
- Kunstfag planlegger økt deltakelse fra hele avdelingen i den offentlige debatten – spesielt via AGENDA.
- Operahøgskolen skal bruke 50-års jubileet for å bli en mer synlig aktør som premissleverandør bl.a. gjennom aktiviteter på Den Norske Opera og Ballett.

### Risikovurdering – Offentlig ordskifte

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Uten engasjement i samfunns- og kulturpolitiske spørsmål, kan kunstutdanningens legitimitet bli utfordret og det kan bli stilt spørsmål ved Kunsthøgskolens integritet. Dette kan få konsekvenser for både omdømme og på sikt finansiering.	Lav/Middels	Kunsthøgskolen må til enhver tid være opptatt av å debattere slike emner offentlig og internt. Økt fokus på artikulering og deltakelse i offentlig debatt.
Utydelighet eller usynlighet i forhold til fagspesifikke spørsmål kan som over få konsekvenser for omdømme og derigjennom rekruttering og finansiering.	Lav	Avdelingene må holde et høyt ambisjonsnivå når det gjelder faglig kvalitet.

## 3.3 Samfunnsansvar

**Kunsthøgskolen skal styrke relasjonen og interaksjonen med det umiddelbare nærmiljøet og videreutvikle samarbeidet med andre relevante institusjoner.**

**Det skal utarbeides en strategi for Kunsthøgskolens samhandling med samfunns- og arbeidsliv, etter blant annet forslag fra Rådet for samarbeid med arbeidslivet (RSA).**

**Kunsthøgskolen skal lage en plan for sitt internasjonale sosiale ansvar.**

#### Nærmiljø

- Bydel Grunerløkka har invitert alle kunst- og kulturinstitusjoner i bydelen til å delta i et større arrangement i 2015 for å synliggjøre bydelen som Oslos «kulturbydel». Fordelaktig å bygge nettverk med andre kulturinstanser i nærmiljøet.
- Kunsthøgskolen vil fortsette å delta i prosjektet Elvelangs.
- Kunsthøgskolen vil styrke kommunikasjonen med bl.a. DoGA, Westerdals, AHO og Dansens Hus.
- Dekan ved Kunstfag vil fortsette å lede nasjonal komite for etablering av minnesteder.

#### Samhandling med samfunns- og arbeidsliv

- Prosjektet Entreprenørskap i kunst og design, EKD, skal lansere egen nettside, og arrangerer en større konferanse for fagmiljøene.

#### Fleksibel utdanning

- Det skal vurderes om PPU også skal tilbys som deltidsstudium

#### Plan for internasjonalt sosialt ansvar

- Kunsthøgskolen søker å videreføre eksisterende samarbeidsprosjekter med høyere utdanningsinstitusjoner i LMIC der dette er i overensstemmelse med avdelingenes faglige ambisjoner. Videre

planlegger Kunsthøgskolen et oppfølgingsmøte om kunstutdanningenes plass i NORHED-programmet, idet ingen prosjekter innen kunstutdanning oppnådde finansiering i dette programmets første utlysning i 2013.

### Risikovurdering - Samfunnsansvar

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Kunsthøgskolen kan fremstå som lite samfunnsengasjert – isolert og elitistisk.	Lav/Middels	Bevisstgjøring om nødvendigheten av samfunnsansvar som del av Kunsthøgskolens oppgave og integritet.

## 3.4 Ekstern finansiering

### Kunsthøgskolen skal aktivt arbeide for å øke tilfang av ekstern finansiering.

#### Tiltak

- Det arbeides for å inngå avtale med UD, Centre Culturel Francais og den franske ambassaden angående renovering og utvikling av et fremtidig residensprogram i Arcueil, Kunstakademiet.
- Design skal søke om nye midler fra Universell med fokus om universell utforming.
- Kunstfag skal se nærmere på mulighetene for ekstern finansiering av stipendiatstilling innen satsingsområdet Kunst og offentlige rom.
- Kunstfag vil undersøke mulighetene for ekstern finansiering av deler av nytt MA studium
- Teaterhøgskolen skal arbeide for å få ekstern finansiering av Oslo International Acting Festival.
- Kunstakademiets samarbeid med International Art Academy of Palestine (IAAP) videreføres for en ny prosjektperiode med bidrag fra Utenriksdepartementet, nå med IAAP som «primary partner».
- Operahøgskolen skal søke eksterne midler knyttet til publikasjon i anledning 50 års jubileum.

	2010	2011	2012	2013	Ambisjon 2014
Andelen oppdrags- og bidragsfinansiert aktivitet utenom (BOA) EU og NFR			785.000kr= 0.16%	2.386Kr= 0,76%	2.000.

### Risikovurdering – ekstern finansiering

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Det er stor usikkerhet knyttet til planene og prosjektene som er planlagt gjennomført med ekstern finansiering	<b>Stor</b>	Prosjektene settes ikke i gang før finansiering er avklart

## 4 Ressurser

---

Kunsthøgskolen skal styrke den faglige utviklingen gjennom bærekraftig bruk av ressurser.

---

### 4.1 Personal og organisasjon

Kunsthøgskolen skal tiltrekke seg, utvikle og beholde riktige medarbeidere som bidrar aktivt til å nå avdelingenes prioriterte faglige mål.

Kunsthøgskolen skal støtte opp om ansattes medvirkning til kunstnerisk utviklingsarbeid.

Ledere skal utvikle en attraktiv og effektiv organisasjon gjennom å tilrettelegge for et godt og levende arbeidsmiljø.

Vi skal tilrettelegge for aktiv bruk av åremålsstillinger og internasjonale gjestelærere.

---

	2010	2011	2012	2013	Mål 2014
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	35 %	41 %	42 %	44%	50 %
Prosentandel midlertidige av totalt årsverk	32 %	32 %	30 %	31 %	
<b>Pr. stillingsgruppe</b>					
- Administrative stillinger (inkl dekan, direktør, rektor)	32 %	32 %	33 %	28 %	
- Drifts- og vedlikeholdsstillinger	9 %	9 %	4 %	9 %	
- Støttestillinger for undervisning, forskning og formidling	2 %	-	-	-	
- Undervisnings- forskning og formidlingsstill.	40 %	42 %	43 %	46 %	
Andel faglige av totalt antall ansatte (ekskl. teknisk, bibliotek og ledelse)	61 %	62 %	58 %	58 %	60 %
Andel førstestillinger av totalt antall undervisnings- og forsker stillinger	56 %	57 %	60 %	69 %	60 %

#### Rekruttering

- Det er planlagt 11 planlagte faglige rekrutteringer i 2014.

#### Robuste fagmiljø

- Kunsthøgskolens avdelinger viderefører byggingen av sine sterke fagmiljø gjennom gode rekrutteringsprosesser og fokus på ansattes kunstneriske utviklingsarbeid. Kunsthøgskolen er avhengig av at antallet nasjonale stipendiatstillinger øker for å kunne sikre utviklingen.

#### Arbeidsmiljø

- Det skal gjennomføres en medarbeiderundersøkelse våren 2014. Resultatene skal følges opp i handlingsplaner for avdelinger og seksjoner.

- Det gjennomføres våren 2014 en organisasjonsjustering i Fellesadministrasjonen. Dette innebærer en reduksjon fra 7 til 6 seksjoner.

#### Risikovurdering – Personal og organisasjon

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Forsinkelser i faglige tilsetninger	Middels	Forbedre ansettelsesprosessen i forhold til rutiner og rolleavklaring

## 4.2 Økonomi

**Kunsthøgskolen skal øke sitt handlingsrom gjennom å jobbe aktivt for å få økt rammebevilgning og økt ekstern finansiering.**

**Kunsthøgskolen skal bygge opp reserver til fremtidig vedlikehold og gjeninvestering.**

	2010	2011	2012	2013	Ambisjon 2014
Akkumulert reserve avsatt til vedlikehold og gjeninvestering (i mill)	0	0,565	3,565	6,565	8,565

#### Langsiktig økonomisk planlegging – reserver til fremtidig vedlikehold og gjeninvestering

- Det planlegges med en avsetning på 2 mill i 2014, noe som vil resultere i en akkumulert avsetning på kr. 8,565 ved årets slutt. Det er planlagt med å etablere en reserve på ca. 10 mill innen utgangen av 2015.

#### Økt rammebevilgning og økt ekstern finansiering

- Kunsthøgskolen har fått en rammeøkning på 1,325 for 2014. Dette er 10 nye studieplasser på MA nivå, men for 2014 får vi kun halvårsvirkningen. Rammeøkningen vil bli på 2,650 i 2015.
- Det er fokus på å få eksternt finansiert ulike prosjekter på de enkelte fagavdelingene, se punkt 3.4 Ekstern finansiering

#### Risikovurdering - Økonomi

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Større maskiner/utstyr kan bryte sammen	Lav	Godt vedlikehold på maskiner, oppbygging av reserve til fremtidig reinvestering



## 4.3 Infrastruktur

---

**Kunsthøgskolen skal utnytte bygningsmassen optimalt basert på faglige behov og prioriteringer. Kunsthøgskolen skal utnytte og videreutvikle prosesser, systemer og verktøy for kvalitetssikring av faglig virksomhet, effektiv drift og kommunikasjon.**

**Kunsthøgskolen skal utvikle en plan for økt miljøbevissthet**

---

### Bygningsmassen

- Det skal i 2014 utarbeides en langtidsplan for fremtidig vedlikeholds- og gjeninvesteringsbehov
- Det forventes at de nye lokalene i bygg 3.4 er ferdigstilt medio 2014. Nye lokaler skal innredes basert på faglige behov.

### Sikkerhet og beredskap:

- Det skal gjennomføres brann/evakueringsøvelse i løpet av 2014. xx

### Drift

- Vurdere ytterligere miljøtiltak. Fokus på inneklima og energibruk.

### IT

- Fortsette utbygging av trådløstnettverk for å øke kapasiteten i nettverket. Ny løsning for fjerntilgang for ansatte. Øke kapasiteten på lagringsområdet.
- Forbedre overvåkingen av lisensbruk og programvedlikehold. Gjennomføre samlinger med høgskolens sikkerhetsorganisasjon.

### Renhold

- Fortsatt ha fokus på effektivitet og kvalitet på det arbeidet som blir utført.

### Verkstedene

- Stillingsprosenten for verksmester Print Shop økes fra 50 til 60% noe som øker forutsigbarheten for studentene med tanke på tilstedeværelse av verksmester.
- Fortsette å arbeide med arbeidsrutiner i forbindelse med produksjoner knyttet til MA teater.
- Optimalisere introduksjons kurs på verkstedene for å øke studentenes tilgang til verkstedene. Arbeide for et større fokus på gode verkstedsrutiner for studenter og ansatte.
- Ferdigstille verksted for foto grafikk.
- Etablering av nytt publiseringsverksted.

### Kommunikasjon

- Implementering av kommunikasjonsstrategi.
- Hjemmesiden: Implementering av ny teknisk plattform, redesign og oppdatering av eksisterende sider. Lansering i 2015.
- Arrangementer/aktiviteter: Profesjonalisere arbeidet med koordinering og synliggjøring av prioriterte arrangementer/aktiviteter.
- Kompetanseheving og nettverksbygging:
  - Styrke nettverk med kommunikasjonsavdelingene ved AHO, NMH, KHIB og andre kreative høgskoler
  - Styrke kontakt mot kommunikasjonsavdelingen ved Stockholms Konstnarliga Høgskola.
  - Opprette kontakt med kommunikasjonsavdelingene ved internasjonale skoler vi har utveksling med
  - Styrke kontakten mot relevante samarbeidspartnere som formidler Kunsthøgskolens aktiviteter og

kompetanse; som Kunsternes Hus, DOGA, Dansens Hus, Den Norske Opera og Ballett, Norsk Dramatikkfestival og Det Norske Teatret.

#### Arkiv

- Uninett har gått til anskaffelse av nytt sak- og arkivsystem, Public 360, som rulles ut i løpet av 2014. I den forbindelse opprettes også studentdel i systemet. Dette, samt avslutning av sakene i ePhorte, kommer til å ta mesteparten av arkivets ressurser i 2014.

#### Bibliotek

- Biblioteket kommer til å bruke mesteparten av 2014 på etterarbeid og kursing av personalet i forbindelse med overgangen til BIBSYS i desember 2013.
- I tillegg innfører BIBSYS en ny discoverytjeneste, Oria, som knytter sammen ulike databaser i ett felles samsøk, noe som vil gjøre informasjonssøking betraktelig enklere for våre brukere, og også muliggjøre større synlighet for innholdet i vitenarkivet.
- Utvikle videre kurstilbud og nettsider for å støtte opp om faglig KU og FoU, særlig i forbindelse med opphavsrett, referansebehandling og sitering.
- Rammeavtale for bokinnkjøp har lenge blitt utsatt pga. manglende kapasitet. Høyt prioritert for 2014.
- Anskaffe bildedatabasesystemet Primus og nødvendig opplæring av personalet i dette.

#### Personaladministrasjon

- Det skal legges til rette for bedre styring av faglige ressurser gjennom felles system for arbeidsplaner.
- Prosessen knyttet til kvalitetssikring av faglige rekrutteringer skal fortsette.

#### Studie- og forskningsadministrasjon

- Forskningsadministrativ støtte (til kunstnerisk utviklingsarbeid, nettverk, avtaler og ekstern finansiering og stipendiater) skal styrkes. Det skal etableres en prosjektstilling i 2014 og 2015 (18 md).
- Kompetanseutvikling: Arbeidet med å utvikle gode studie- og forskningsadministrative kommunikasjonsstrukturer skal videreføres. Seksjonens kommunikasjonskompetanse på engelsk skal styrkes for å kunne håndtere avdelingenes ambisjoner om økt internasjonalisering.
- Videreutvikling av digital dialog mellom studenter og lærere skal vurderes i løpet av 2014.

#### Risikovurdering - Infrastruktur

Hendelse (hva kan skje?)	Størrelse	Tiltak for reduksjon av risiko
Det er risiko forbundet med manglende adgangskontroll til Kunsthøgskolens lokaler. Risikoen er særlig stor kveld og helg.	Middels	Dette kan løses ved at det etableres en vaktordning på kveldstid og i helger.

## 4.4 Samarbeid

---

**Kunsthøgskolen skal utnytte SAK-samarbeidet med AHO og NMH og utvikle gode og fleksible administrative støttesystem. Idrettshøgskolen er invitert inn i administrative prosessene. Kunsthøgskolen skal samarbeide med KHiB for å sikre kunsthøgskolenes posisjon og utviklingsmuligheter i UH-sektoren.**

---

#### Faglig samarbeid – SAK

Samarbeidet mellom designavdelingene på Kunsthøgskolen og Arkitektur- og designhøgskolen fortsetter, med ambisjon om å opprette en felles master i interiørarkitektur

#### **Administrativt samarbeid – SAK**

Innkjøpsprosjektet videreføres med samordning av regelverk, og med flere konkrete samarbeidsprosjekter på rammeavtaler og anskaffelser

. Fra BA Skuespills forestilling våren 2013



## 5 Plan for tildelt bevilgning

Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport	Budsjett pr 2013	Regnskap pr 31.12.2013	Budsjett 2014
<b>Driftsinntekter</b>			
Inntekt fra bevilgninger	310 926	310 926	325 564
Inntekt fra gebyrer	0	0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	2 118	2 386	1 886
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	0	0	0
Salgs- og leieinntekter	864	1 669	1 060
Andre driftsinntekter	0	31	
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>313 908</i>	<i>315 012</i>	<i>328 510</i>
<b>Driftskostnader</b>			
Lønn og sosiale kostnader	146 591	143 538	162 414
Varekostnader	0	0	0
Andre driftskostnader	169 442	156 357	173 152
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	0	0	0
Avskrivninger	10 981	10 981	10 057
Nedskrivninger	0	0	0
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>327 015</i>	<i>310 875</i>	<i>345 623</i>
<b>Ordinært driftsresultat</b>	<b>-13 107</b>	<b>4 137</b>	<b>-17 113</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			0
Finansinntekter	0	13	0
Finanskostnader	2	146	
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>	<i>-2</i>	<i>-132</i>	<i>0</i>
<b>Inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</b>			
Utbytte fra selskaper m.v.	0	0	0
<i>Sum inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Resultat av ordinære aktiviteter</b>	<b>-13 109</b>	<b>4 005</b>	<b>-17 113</b>
<b>Avregninger</b>			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	0	0	0
Avregning statlig og bidragsfinansiert virksomhet (nettobudsjetterte)	13 109	-4 005	17 113
<i>Sum avregninger</i>	<i>13 109</i>	<i>-4 005</i>	<i>17 113</i>
<b>Periodens resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



Designworkshop høst 2013

## Del IV Vedlegg

# 1 Økonomidata

---



## LEDELSESKOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET 2013

### Institusjonens formål:

Kunsthøgskolen i Oslo er en høyskole underlagt Kunnskapsdepartementet, og hovedformålet er utdanning, kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning, samt formidling.

Kunsthøgskolen i Oslos visjon er å være landets fremste arena for kunst og design, og har som målsetning å utdanne kunstnere og designere på høyeste internasjonale nivå.

### Bekreftelse:

Kunsthøgskolen i Oslo bekrefter at årsregnskapet for 2013 er avlagt i samsvar med reglene i de statlige regnskapsstandardene (SRS). Det er ingen vesentlige usikkerhetsmomenter knyttet til regnskapet.

### Omtale av vesentlige endringer i resultat- og balanseposter i forhold til tidligere årsregnskap:

Av de totale driftsinntekter på kr. 315,012 mill. utgjør inntekt fra bevilgninger i resultatregnskapet til sammen NOK 310,926 mill.

Årets driftskostnader beløper seg til totalt kr. 310,875 mill. og korrigert for finansposter viser resultatregnskapet et samlet resultat av ordinære aktiviteter på kr. 4,005 mill. Nytt samlet avsetningsnivå per 31.12.13 utgjør kr. 11,952 mill. mot kr. 7,870 mill. per 31.12.12.

Mindreforbruk knyttet til ordinær drift i perioden utgjør kr. 17,113 mill. mot kr. 12,616 mill. per 31.12.12.

Avsetningen knyttet til Byggetrinn 2 er i sin helhet benyttet og det var pr 31.12.13 en overskridelse på kr. 11,118 mill. I forhold til oppgjøret med utbygger om kompensasjon for manglende ferdigstilling i den bygningsmessige massen som ble tatt i bruk sommeren 2010, ble det inngått forliksavtale primo januar 2014. Forliksbeløpet vil dekke overskridelsen og regnskapsføres i 2014, etter dialog med Kunnskapsdepartementet.

,

### Gjennomføring av budsjettet for 2013 og kommentarer til avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap:

Gjennomføringen av statsoppdraget og planlagte aktiviteter er i hovedsak gjennomført som planlagt.

Merforbruket på byggetrinn 2 skyldes hovedsakelig bygningsmessige tilpasninger.

Mindreforbruket på den ordinære driften pr 31.12.2013 utgjør kr. 17,113 mill. og er sammensatt. I dette beløpet ligger overføring av akkumulert reinvesterings avsetning pr. 31.12.12 på kr. 3, 566 mill. og nytt avsetningsbeløp i 2013 på kr. 3 mill., totalt avsetning reinvestering kr. 6,566 mill.

Høgskolen har et mindreforbruk på kr. 2,733 mill. på energiutgifter ift budsjettet og det er et mindreforbruk knyttet pågående ansettelsesprosesser i fellesadministrasjonen.

Teaterhøgskolen har et mindreforbruk knyttet til opp mot masterstudie 2014/15 og sykliske kostnader regi, dette utgjør kr. 1,950 mill. Balletthøgskolen har et mindreforbruk på kr. 2,134 mill. relatert til oppstart masterstudie i dans samt sykliske kostnader koreografi.

Gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder:

Periodens aktiverte investeringer beløper seg til kr. 2,570 mill. Nivået på investeringene må opprettholdes. Vi vurderer det årlige reinvesteringsbehovet til å være i størrelsesorden kr. 6 mill.

Trender og utvikling i inntekter og sentrale kostnader:

Lønnskostnadene og husleiekostnadene utgjør en vesentlig andel av høgskolens totale budsjettamme. Energiutgiftene ser ut til å bli liggende på et lavere nivå enn tidligere år.

Høgskolen har som mål å avsette inntil kr. 2-3 mill. pr. år for å kunne imøtekomme behov for løpende gjenanskaffelser og vedlikehold, sett opp mot de betydelige utstyrsanskaffelsene som er gjort.



Cecilie Broch Knudsen  
Rektor / styreleder



**Resultatregnskap****Virksomhet: Kunsthøgskolen i Oslo**

Org.nr: 977027233

	Note	31.12.2013	31.12.2012
<b>Driftsinntekter</b>			
Inntekt fra bevilgninger	1	310 926	302 180
Inntekt fra gebyrer	1	0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	2 386	3 340
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	1	0	0
Salgs- og leieinntekter	1	1 669	2 347
Andre driftsinntekter	1	31	35
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>315 012</b>	<b>307 902</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Lønn og sosiale kostnader	2	143 538	139 931
Varekostnader		0	0
Andre driftskostnader	3	156 357	154 706
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	4,5	0	0
Avskrivninger	4,5	10 981	11 272
Nedskrivninger	4,5	0	0
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>310 875</b>	<b>305 909</b>
<b>Ordinært driftsresultat</b>		<b>4 137</b>	<b>1 992</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Finansinntekter	6	13	48
Finanskostnader	6	146	79
<b>Sum finansinntekter og finanskostnader</b>		<b>-132</b>	<b>-31</b>
<b>Inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</b>			
Utbytte fra selskaper m.v.		0	0
<b>Sum inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Resultat av ordinære aktiviteter</b>		<b>4 005</b>	<b>1 961</b>
<b>Avregninger</b>			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	0	0
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	-4 005	-1 961
<b>Sum avregninger</b>		<b>-4 005</b>	<b>-1 961</b>
<b>Periodens resultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Disponeringer</b>			
Tilført annen opptjent virksomhetskapskapital	8	0	0
<b>Sum disponeringer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>			
Inntekter av gebyrer og avgifter direkte til statskassen	9	0	0
Overføringer til statskassen	9	0	0
<b>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>			
Overføringer fra statskassen til tilskudd til andre	10	0	0
Utbetalinger av tilskudd til andre	10	0	0
<b>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

## Balanse

### Virksomhet: Kunsthøgskolen i Oslo

Note 31.12.2013 31.12.2012

#### EIENDELER

##### A. Anleggsmidler

###### I Immaterielle eiendeler

Forskning og utvikling	4	0	0
Rettingheter og lignende immaterielle eiendeler	4	0	0
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

###### II Varige driftsmidler

Bygninger, tomter og annen fast eiendom	5	2 122	2 311
Maskiner og transportmidler	5	35 037	37 637
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	34 438	40 061
Anlegg under utførelse	5	0	0
Beredskapsanskaffelser	5	0	0
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>71 598</b>	<b>80 009</b>

###### III Finansielle anleggsmidler

Investeringer i datterselskaper	11	0	0
Investeringer i tilknyttet selskap	11	0	0
Investeringer og aksjer og andeler	11	0	0
Obligasjoner og andre fordringer		0	0
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>71 598</b>	<b>80 009</b>
--------------------------	--	---------------	---------------

##### B. Omløpsmidler

###### I Varebeholdning og forskudd til leverandører

Varebeholdninger	12	0	0
Forskuddsbetalinger til leverandører	12	0	0
<b>Sum varebeholdning og forskudd til leverandører</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

###### II Fordringer

Kundefordringer	13	1 429	2 106
Andre fordringer	14	1 968	1 397
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	0	0
<b>Sum fordringer</b>		<b>3 396</b>	<b>3 503</b>

###### III Investeringer

Tøyenfondet og Observatoriefondet	8	0	0
<b>Sum finansielle omløpsmidler</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

###### IV Kasse og bank

Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	39 027	34 114
Andre bankinnskudd	17	0	0
Andre kontanter og kontantekvivalenter	17	0	0
<b>Sum kasse og bank</b>		<b>39 027</b>	<b>34 114</b>

<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>42 423</b>	<b>37 617</b>
-------------------------	--	---------------	---------------

<b>Sum eiendeler</b>		<b>114 021</b>	<b>117 626</b>
----------------------	--	----------------	----------------

## Balanse

### Virksomhet: Kunsthøgskolen i Oslo

	Note	31.12.2013	31.12.2012
<b>VIRKSOMHETSKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>C. Virksomhetskapi tal</b>			
<b>I Innskutt virksomhetskapi tal</b>			
Innskutt virksomhetskapi tal	8	0	0
<i>Sum innskutt virksomhetskapi tal</i>		0	0
<b>II Opptjent virksomhetskapi tal</b>			
Opptjent virksomhetskapi tal	8	0	0
<i>Sum opptjent virksomhetskapi tal</i>		0	0
<b>Sum virksomhetskapi tal</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Gjeld</b>			
<b>I Avsetning for langsiktige forpliktelse r</b>			
Ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler	4, 5	71 598	80 009
Andre avsetninger for forpliktelse r		0	0
<i>Sum avsetning for langsiktige forpliktelse r</i>		71 598	80 009
<b>II Annen langsiktig gjeld</b>			
Øvrig langsiktig gjeld		0	0
<i>Sum annen langsiktig gjeld</i>		0	0
<b>III Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		5 638	4 942
Skyldig skattetrekk		5 220	4 929
Skyldige offentlige avgifter		4 763	4 503
Avsatte feriepenge r		10 660	10 398
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	16	0	0
Annen kortsiktig gjeld	18	3 584	4 615
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		29 864	29 388
<b>IV. Avregning med statskassen</b>			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	0	0
Avsetning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	11 952	7 870
Ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag (nettobudsjetterte)	15	607	359
Ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	15	0	0
<i>Sum avregninger</i>		12 559	8 229
<b>Sum gjeld</b>		<b>114 021</b>	<b>117 626</b>
<b>Sum virksomhetskapi tal og gjeld</b>		<b>114 021</b>	<b>117 626</b>

**Kontantstrømsoppstilling etter den direkte modellen.**
**Virksomhet: Kunsthøgskolen i Oslo**

	Note	31.12.2013	31.12.2012	B 2014
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>				
<b>Innbetalinger</b>				
innbetalinger av bevilgning (netto budsjetterte)		302 256	295 593	316 332
innbetalinger av skatter, avgifter og gebyrer til statskassen		0	0	0
innbetalinger fra statskassen til tilskudd til andre		0	0	0
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		4 289	4 691	560
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser		0	548	0
innbetalinger av tilskudd og overføringer fra andre statsetater	22	885	3 340	2 386
innbetalinger av utbytte		0	0	0
innbetalinger av renter		13	48	0
innbetaling av refusjoner		3 785	3 310	3 800
andre innbetalinger	21	1 679	1 531	1 700
<b>Sum innbetalinger</b>		<b>312 908</b>	<b>309 061</b>	<b>324 778</b>
<b>Utbetalinger</b>				
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		146 379	142 516	150 000
utbetalinger for varer og tjenester for videresalg og eget forbruk		158 900	160 532	173 152
utbetalinger av renter		146	79	0
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		0	44	0
utbetalinger og overføringer til andre statsetater		0	0	0
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter		0	0	0
andre utbetalinger		0	707	0
<b>Sum utbetalinger</b>		<b>305 425</b>	<b>303 879</b>	<b>323 152</b>
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter *</b>		<b>7 483</b>	<b>5 182</b>	<b>1 626</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>				
innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0	0	0
- utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler (+)		2 570	4 685	825
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	0
- utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak (+)		0	0	0
- utbetalinger ved kjøp av andre investeringsobjekter (+)		0	0	0
innbetalinger ved salg av andre investeringsobjekter		0	0	0
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-2 570</b>	<b>-4 685</b>	<b>-825</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter (netto budsjetterte)</b>				
innbetalinger av virksomhetskaper		0	0	0
- tilbakebetalinger av virksomhetskaper (+)		0	0	0
- utbetalinger av utbytte til statskassen (+)		0	0	0
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)</b>		<b>4 913</b>	<b>497</b>	<b>800</b>
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse</b>		<b>34 114</b>	<b>33 616</b>	<b>39 027</b>
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>		<b>39 027</b>	<b>34 113</b>	<b>39 827</b>

**\* Avstemming**

	Note	31.12.2013	31.12.2012	
periodens resultat		0	0	
bokført verdi avhendede anleggsmidler		0		
ordinære avskrivninger		10 981	11 272	10 057
nedskrivning av anleggsmidler		0		
netto avregninger		4 005	1 961	1 437
inntekt fra bevilgning (gjelder vanligvis bruttobudsjetterte virksomheter)				
arbeidsgiveravgift/gruppeliv ført på kap 5700/5309				
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)		-2 570	-4 685	-825
resultatandel i datterselskap				
resultatandel tilknyttet selskap				
endring i ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler		-8 411	-6 587	-9 232
endring i varelager		0		
endring i kundefordringer		677	-566	629
endring i ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag		248	359	250
endring i ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger		0		
endring i leverandørgjeld		695	-2 173	-695
effekt av valutakursendringer		0	0	0
inntekter til pensjoner (kalkulatoriske)				
pensjonskostnader (kalkulatoriske)				
poster klassifisert som investerings- eller finansieringsaktiviteter		2 570	4 685	825
korrigerende avsetning for feriepenger når ansatte går over i annen statsstilling		77	0	80

## Statsregnskapsrapportering for nettobudsjetterte virksomheter

**Virksomhet: Kunsthøgskolen i Oslo**

Periode:

31.12.2013

Regnskapsførerkonto:

820240

	<b>Regnskap</b>
<b>I Inngående beholdning</b>	<b>34 114</b>
<b>II Endring i perioden (+/-)</b>	<b>4 913</b>
<b>III Utgående beholdning</b>	<b>39 027</b>

**Virksomhet: Kunsthøgskolen i Oslo****Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter**

	31.12.2013	31.12.2012	B 2014
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>			
Overført bevilgning fra foregående år (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet *	296 906	289 026	308 873
- brutto benyttet til investeringsformål / varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-2 570	-4 685	-825
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	10 981	11 272	10 057
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0	0
+ inntekt til pensjoner (gjelder virksomheter som er med i sentral ordning)	0	0	0
- utbetaling av tilskudd til andre (-)	0	0	0
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet*	5 609	6 567	7 459
<b>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>	<b>310 926</b>	<b>302 180</b>	<b>325 564</b>
* Vesentlige tildelinger skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.			
<i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement *	0	0	0
- brutto benyttet til investeringsformål/ varige driftsmidler av periodens bevilgning/ driftstilskudd (-)	0	0	0
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0
- utbetaling av tilskudd til andre (-)	0	0	0
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0	0
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre departement</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
* Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.			
<b>Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)</b>	<b>310 926</b>	<b>302 180</b>	<b>325 564</b>
<i>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer *</i>			
Periodens tilskudd/overføring 1	0	0	0
Periodens tilskudd/overføring 2	0	0	0
Andre tilskudd /overføringer i perioden*	0	0	0
- utbetaling av tilskudd til andre (-)	0	0	0
Periodens tilskudd /overføring fra Utdanningsdirektoratet	0	0	0
- utbetaling av tilskudd fra Utdanningsdirektoratet til andre (-)	0	0	0
Periodens tilskudd /overføring fra NFR	0	0	0
- utbetaling av periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	0	0	0
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer (spesifiseres)	148	2 863	0
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer</b>	<b>148</b>	<b>2 863</b>	<b>0</b>
*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.			
<i>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet *</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	0	0	0
- utbetaling av tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond til andre (-)	0	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	668	30	500
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	1 570	231	1 886
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	0	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	0
- utbetaling av periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning til andre (-)	0	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	0	0	0
- utbetaling av periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra andre	0	217	0
<b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>2 238</b>	<b>478</b>	<b>2 386</b>

Universiteter og høyskoler - standard mal for årsregnskap

\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.

Tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger \*

Mottatte gaver/gaveforsterkninger i perioden	0	0	0
- ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger (-)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra mottatte gaver/gaveforsterkninger (+)	0	0	0
<b>Sum tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.

<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre (linje RE.3 i resultatregnskapet)</b>	<b>2 386</b>	<b>3 340</b>	<b>2 386</b>
---	--------------	--------------	--------------

Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv. \*

Salg av eiendom	0	0	0
Salg av maskiner, utstyr mv	0	0	0
Salg av andre driftsmidler	0	0	0

<b>Sum gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv. (linje RE.4 i resultatregnskapet)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
--	----------	----------	----------

\* Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter. Jf. også note 9.

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter, forts

Salgs- og leieinntekter

Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet

Statlige etater	0	0	0
Kommunale og fylkeskommunale etater	0	0	0
Organisasjoner og stiftelser	0	0	0
Næringsliv/privat	0	0	0
Andre	0	0	0

<b>Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
---	----------	----------	----------

Andre salgs- og leieinntekter

Andre salgs- og leieinntekter 1	1 371	905	560
Andre salgs- og leieinntekter 2	298	1 058	0
Andre salgs- og leieinntekter*		384	

<b>Sum andre salgs- og leieinntekter</b>	<b>1 669</b>	<b>2 347</b>	<b>560</b>
--	--------------	--------------	------------

<b>Sum salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskap)</b>	<b>1 669</b>	<b>2 347</b>	<b>560</b>
--	--------------	--------------	------------

Andre inntekter

Gaver som skal inntektsføres	0	0	0
Øvrige andre inntekter 1	31	35	0
Øvrige andre inntekter 2	0	0	0
Øvrige andre inntekter*	0	0	0

<b>Sum andre inntekter (linje RE.6 i resultatregnskap)</b>	<b>31</b>	<b>35</b>	<b>0</b>
--	-----------	-----------	----------

Gebyrer og lisenser \*

Gebyrer	0	0	0
Lisenser	0	0	0

<b>Sum andre inntekter (linje RE.2 i resultatregnskap)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
--	----------	----------	----------

**Virksomhet: Kunsthøgskolen i Oslo****Note 2 Lønn og sosiale kostnader**

	31.12.2013	31.12.2012
Lønninger	103 643	101 762
Feriepenger	12 612	12 297
Arbeidsgiveravgift	17 648	17 076
Pensjonskostnader*	11 908	12 036
Sykepenger og andre refusjoner	-3 743	-3 602
Andre ytelser	1 470	363
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>143 536</b>	<b>139 931</b>

Antall årsverk: 188,6

*\*Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet):*

*Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.*

*Premiesats for 2013 skal være 12,16 prosent.*

*Premiesats for 2012 har vært 12,09 prosent.*

**Virksomhet: Kunsthøgskolen i Oslo****Note 3 Andre driftskostnader**

	31.12.2013	31.12.2012
Husleie	114 501	113 476
Vedlikehold egne bygg og anlegg	114	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	1 080	3 492
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	9 043	8 196
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	1 911	1 118
Mindre utstyrsanskaffelser	7 908	6 686
Leie av maskiner, inventar og lignende	1 545	263
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	7 534	9 133
Reiser og diett	5 518	6 201
Øvrige driftskostnader (*)	7 201	6 141
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>156 357</b>	<b>154 706</b>



vdert mål for årsregnskap

**Virksomhet: Kunsthøgskolen i Oslo**  
**Note 5 Vårige driftsmidler**

	Tenester	Drifts- bygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur- eiendeler	Bereidskaps- anskaffelser	Maskiner, transportmid- dler	Annelt inventar og utstyr	SUM
Anskaffelseskost 31.12.2012	0	2 311	0	0	0	0	46 375	86 906	135 592
+Tilgang pr. 31.12.2013	0	0	0	0	0	0	411	2 159	2 570
-Avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2013	0	2 311	0	0	0	0	46 786	89 065	138 161
-Akumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2012	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-Nedskrivninger pr. 31.12.2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-Akumulerte avskrivninger 31.12.2012	0	0	0	0	0	0	-8 723	-46 859	-55 582
-Ordinære avskrivninger pr. 31.12.2013	0	-189	0	0	0	0	-3 025	-7 767	-10 981
-Akumulerte avskrivninger avgang pr. 31.12.2013	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Balansført verdi 31.12.2013	0	2 122	0	0	0	0	35 037	34 438	71 598

	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert lineært	20-60 år dekomponert lineært	Ingen avskrivning	Virksomhets- spesifik	Virksomhets- spesifik	3-15 år lineært	3-15 år lineært
Avskrivningsposter (levisider)								
Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:								
Vedering ved avhendning av anleggsmidler bokført verdi av avhendede anleggsmidler*	0	0	0	0	0	0	0	0
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	0	0	0	0

- \* Når det er sannsynlighetsovervekt for at selgssummen tilfaller virksomheten:
  - Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er innsett i note 1 som "utsatt innsett fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler".
  - \* Når det er sannsynlighetsovervekt for at selgssummen ikke tilfaller virksomheten:
  - \*Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er regnskapsført direkte mot "avregning med statskassen" i balansen.
- Universiteter og høyskoler m. v. som kostnadsfører anskaffelser og påkostninger, skal oppgi anskaffelser av andre varige driftsmidler som har en kostpris større enn kr. 30.000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og levetid over 3 år. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger skal kostnadsføres som andre driftskostnader.

Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger til:	31.12.2013	31.12.2012
Eiendom og bygg (benyttes kun av de som eier egne bygg)	0	0
Teknisk data og undervisningsutstyr	0	0
Anleggsmaskiner og transportmidler	0	0
Kontormaskiner og annet inventar	0	0
<b>Sum investeringer og påkostninger av varige driftsmidler</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Virksomhet: Kunsthøgskolen i Oslo****Note 6 Finansiinntekter og finanskostnader**

	31.12.2013	31.12.2012	Referanse
<b>Finansiinntekter</b>			
Renteinntekter	6	2	N6.1
Agio gevinst	7	46	N6.2
Oppskrivning av aksjer	0	0	N6.2A
Annen finansiinntekt	0	0	N6.3
<b>Sum finansiinntekter</b>	<b>13</b>	<b>48</b>	N6.4

**Finanskostnader**

Rentekostnad	46	56	N6.5
Nedskrivning av aksjer	0	0	N6.6
Agio tap	100	24	N6.7
Annen finanskostnad	0	0	N6.8
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>146</b>	<b>79</b>	N6.9

**Utbytte fra selskaper m.v.**

Mottatt utbytte fra selskap XX	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap YY	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap ZZ	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap andre selskap*	0	0	N6.011
<b>Sum mottatt utbytte</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	N6.11

\* Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.

**Grunnlag beregning av rentekostnad på investert kapital:**

	31.12.2012	31.12.2013	Gjennomsnitt i perioden
Balanseført verdi immaterielle eiendeler	0	0	0
Balanseført verdi varige driftsmidler	80 009	71 598	75 804
Sum	80 009	71 598	75 804

  

Antall måneder på rapporteringstidspunktet:	12
Gjennomsnittlig kapitalbinding i år 2013:	75 804
Fastsatt rente for år 2013:	1,73 %
<b>Beregnet rentekostnad på investert kapital*:</b>	<b>1 311</b>

Beregning av rentekostnader på den kapitalen som er investert i virksomheten vises her i henhold til "Utkast til veiledningsnotat om renter på kapital"

**Virksomhet: Kunsthøgskolen i Oslo****Note 13 Kundefordringer**

	31.12.2013	31.12.2012
Kundefordringer til pålydende	1 733	2 346
Avsatt til latent tap (-)	-304	-240
<b>Sum kundefordringer</b>	<b>1 429</b>	<b>2 106</b>

\* Inkludert i sum kundefordringer er kr. 763` viderefakturert NMH for utlegg ifbm. SAK-samarbeide. I tillegg er også kr. 245` viderefakturert Universitets- og høgskolerådet for utlegg representantskapsmøte.

**Virksomhet: Kunsthøgskolen i Oslo****Note 14 Andre kortsiktige fordringer**

	31.12.2013	31.12.2012
<b>Fordringer</b>		
Forskuddsbetalt lønn	72	77
Reiseforskudd	3	38
Personallån	87	233
Andre fordringer på ansatte	0	0
Forskuddsbetalte kostnader**	893	94
Andre fordringer***	913	955
Fordring på datterselskap m.v*	0	0
<b>Sum</b>	<b>1 968</b>	<b>1 397</b>

\* gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

\*\* Forskuddsbetalte kostnader inkluderer blant annet avregning for akontobetalt felleskostnader Seilduken og Galleri.

\*\*\* Andre fordringer er i sin helhet avsetning refusjon sykepenges.

## Virksomhet: Kunsthøgskolen i Oslo

Note 15 Avregning stillig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (netto budsjetterte virksomheter)

Den andel av bevilgninger og midler som skal behandles tilsvarende som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende periode. Vesentlige poster skal spesifiseres på egne avsnitt under oppstillingen.

Det er fastsat følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

	Avsetning pr 31.12.2013	Overført fra virksomhets- kapital	Avsetning pr 31.12.2012	Endring i perioden
<b>Inntektsførte bevilgninger og bidrag:</b>				
<i>Kunnskapsdepartementet</i>				
<i>Utsatt virksomhet</i>				
FoU - basisbevilgning	1 547		1 620	-73
Prosjektmidler/stipendiater KD	3 821		2 973	847
<b>SUM utsatt virksomhet</b>	<b>5 368</b>	<b>0</b>	<b>4 593</b>	<b>774</b>
<i>Strategiske formål</i>				
<b>SUM strategiske formål</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Større investeringer</i>				
Merforbruk Byggetrion 2 - som en del av basisbevilgning*	-11 118		-11 118	0
<b>SUM større investeringer</b>	<b>-11 118</b>	<b>0</b>	<b>-11 118</b>	<b>0</b>
<i>Andre avsetninger**</i>				
Mindreforbruk basisbevilgning KD ordinær drift - Avsetning til reinvesteringer	6 566		3 586	3 000
Mindreforbruk basisbevilgning KD ordinær drift - Styrets reserve	1 948		1 074	874
- planlagt brukt til fagutvikling, se styresak 4/14 av 28. januar 2014				
Mindreforbruk basisbevilgning KD ordinær drift - Fellesnivå + husleie	3 915		1 114	2 801
- planlagt brukt til oppgradering og justering bygg/utstyr, se styresak 4/14 av 28. januar 2014				
Mindreforbruk basisbevilgning KD ordinær drift - Avdeling Ballett	2 134		1 454	680
- oppsparte midler til Masterstudie 2014/15 samt sykliske kostnader koreografi				
Merforbruk basisbevilgning KD ordinær drift - Avdeling Opera	-106		1 018	-1 124
Mindreforbruk basisbevilgning KD ordinær drift - Avdeling Teater	1 950		1 763	187
- oppsparte midler til Masterstudie 2014/15 samt sykliske kostnader regi				
Mindreforbruk basisbevilgning KD ordinær drift - Avdeling Design	140		1 077	-937
Mindreforbruk basisbevilgning KD ordinær drift - Avdeling Kunstakademiet	177		52	125
Mindreforbruk basisbevilgning KD ordinær drift - Avdeling Kunstfag	390		1 498	-1 108
<b>SUM andre avsetninger</b>	<b>17 113</b>	<b>0</b>	<b>12 616</b>	<b>4 498</b>
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>11 383</b>	<b>0</b>	<b>6 091</b>	<b>5 272</b>
* Gjelder merforbruk av utstyrsbevilgning som en del av basisbevilgning - inntektsført i 2010.				
** Ang. videreføring mindreforbruk per 31.12.2013 se Sak 4/14.				
<i>Andre departementer</i>				
<i>Utsatt virksomhet</i>	0		0	0
<i>Strategiske formål</i>	0		0	0
<i>Større investeringer</i>	0		0	0
<i>Andre avsetninger</i>	0		0	0
<b>Sum andre departementer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum avsatt andel av bevilgningsfinansiert aktivitet</b>	<b>11 383</b>	<b>0</b>	<b>6 091</b>	<b>5 272</b>
<b>Inntektsførte bidrag:</b>				
<i>Andre statlige etater</i>				
08007 Entreprenørskap i kunst og design			-31	31
08012 Rammeavtalen mellom UD og KH/O	40		40	0
08028 CCAA Kabul			37	-37
08029 CCAA Kabul Urveksling			-9	9
08055 Utdannings samarbeide med Kina 2012/2013	-90		319	-410
08253 VOX	152		152	0
08254 Kunst og kulturutdanning, Zimbabwe			59	-59
08304 Simuleringsmidler fra NTNU: lys og farge i et rom som et redskap til orientering, tilgjengelighet og universell utforming	11		98	-84
08505 Etablering av designutdanning i Muputo	325		538	-211
08763 Ramallah konsolidering IAAP Videreføring	74		581	-508
<i>Utsatt virksomhet</i>	511	0	1 779	-1 267
<i>Strategiske formål</i>	0		0	0
<i>Større investeringer</i>	0		0	0
<i>Andre avsetninger</i>	0		0	0
<b>Sum andre statlige etater</b>	<b>511</b>	<b>0</b>	<b>1 779</b>	<b>-1 267</b>
* Gjelder tilskudd og overføringer fra andre knyttet til prosjekter i kontogruppe 346 -347 (2012 kontoplan) hvor innbetalingene/aktiviteten vedrører tildeling for regnskapsåret 2012 eller tidligere. Disse prosjektene er regnskapsmessig behandlet etter reglene i SRS 10.				
<i>Norges forskningsråd</i>				
<i>Utsatt virksomhet</i>	0		0	0
<i>Strategiske formål</i>	0		0	0
<i>Større investeringer</i>	0		0	0
<i>Andre avsetninger</i>	0		0	0
<b>Sum Norges forskningsråd</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<i>Regionale forskningsfond</i>				
<i>Utsatt virksomhet</i>	0		0	0
<i>Strategiske formål</i>	0		0	0
<i>Større investeringer</i>	0		0	0
<i>Andre avsetninger</i>	0		0	0
<b>Sum regionale forskningsfond</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Andre bidragsytere*</i>				
<i>Utsatt virksomhet</i>	0		0	0
<i>Strategiske formål</i>	0		0	0
<i>Større investeringer</i>	0		0	0
<i>Andre avsetninger</i>	0		0	0
<b>Sum andre bidragsytere</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Direkte posterte statsintøme feriepengforpliktelse - Inkl. arbeidsgivaravgift (underkonto 216B)	77		0	77
<b>Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>11 952</b>	<b>0</b>	<b>7 870</b>	<b>4 082</b>
Korreksjon - feriepengforpliktelse				-77
Tilført fra annen opplyst virksomhetskapital - se note 8				0
<b>Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet</b>	<b>11 952</b>	<b>0</b>	<b>7 870</b>	<b>4 005</b>

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter), forts

Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver:

	Avsetning pr. 31.12.2013	Avsetning pr. 31.12.2012	Endring i perioden
<i>Kunnskapsdepartementet</i>			
<i>Driftsmidler</i>	0	0	0
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Andre departementer</i>			
08700 Tilskudd fra UID: Educational programming, Central Asia	100	0	100
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0
<b>Sum andre departementer</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<i>Norges forskningsråd</i>			
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0
<b>Sum Norges forskningsråd</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Regionale forskningsfond</i>			
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0
<b>Sum regionale forskningsfond</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Andre bidragsytere</i>			
08007 Entreprenørskap i kunst og design	637	0	637
08550 Artikkel Valuing Norwegian Wool	100	0	100
08850 NK - Residency 2012: Joang Han Lee	98	98	0
08765 Venezia-prosjektet	-328	261	-588
<i>Tiltak/oppgave/formål*</i>	0	0	0
<b>Sum andre bidragsytere</b>	<b>507</b>	<b>0</b>	<b>359</b>
<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag</b>	<b>607</b>	<b>0</b>	<b>359</b>
<i>Gaver og gaveforsterkninger</i>			
<i>Tiltak/oppgave/formål/giver</i>	0	0	0
<b>Sum gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver mv</b>	<b>607</b>	<b>0</b>	<b>359</b>

\* Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Avsnittet "Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver" skal primært brukes til periodisering av bevilgninger m.v. i forbindelse med presentasjon av delårsregnskap. Ved årsavslutningen kan avsnittet bare brukes når det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin fra bevilgnende myndighets side. Vesentlige poster bør presenteres på egne linjer.

**Virksomhet: Kunsthøgskolen i Oslo****Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende**

	31.12.2013	31.12.2012
Innskudd statens konsernkonto (nettobudsjetterte virksomheter)	39 027	34 114
Øvrige bankkonti*	0	0
Håndkasser og andre kontantbeholdninger*	0	0
<b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>	<b>39 027</b>	<b>34 114</b>

**Virksomhet: Kunsthøgskolen i Oslo****Note 18 Annen kortsiktig gjeld**

	31.12.2013	31.12.2012
Skyldig lønn**	1 200	1 450
Skyldige reiseutgifter	0	0
Annen gjeld til ansatte	0	0
Påløpte kostnader***	1 563	0
Annen kortsiktig gjeld****	821	3 165
Gjeld til datterselskap m.v*	0	0
<b>Sum</b>	<b>3 584</b>	<b>4 615</b>

\* Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

\*\* Skyldig lønn omfatter avsetning lønn timelærere.

\*\*\* Påløpte kostnader er i hovedsak knyttet til strøm, nettleie og fjernvarme samt arbeide ifbm. nødventilasjon gass metallavdelingen.

\*\*\*\* Annen kortsiktig gjeld gjelder semesteravgift, Nordplus og Erasmus samt depositum utvekslingsstudent.

**Virksomhet: Kunsthøgskolen i Oslo**

Note 21 Spesifikasjon av andre innbetalinger (i kontantstrømpoppstillingen)

	31.12.2013	31.12.2012	B 2014
<b>Andre innbetalinger</b>			
<b>DEL I</b>			
<i>Tilskudd til diverse bidragsfinansiert aktivitet</i>			
Innbetalinger fra kommunale og fylkeskommunale etater	668	0	500
Innbetalinger fra organisasjoner og stiftelser	981	125	981
Innbetalinger fra næringsliv/private	0	217	0
Innbetalinger fra EU til undervisning og andre formål	0	0	0
Innbetalinger fra andre	0	0	0
<b>Sum tilskudd til diverse bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>1 649</b>	<b>342</b>	<b>1 481</b>
<b>DEL II</b>			
<i>Innbetalinger fra EUs rammeprogram for forskning m.v.</i>			
Direkte innbetalinger fra EUs rammeprogram for forskning - FP7	0	0	0
Direkte innbetalinger fra randsonerprogrammer til FP7 (JTI)	0	0	0
Direkte innbetalinger fra aktiviteter med hjemmel i art. 185	0	0	0
Direkte innbetalinger fra andre randsonerprogrammer	0	0	0
<b>Sum direkte tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning m.v.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DEL III</b>			
Direkte innbetaling fra EUs rammeprogram for forskning (linje 23)	0	0	0
- utbetaling av tilskudd fra EU til andre (-)	0	0	0
+ innbetalinger av tilskudd fra EU fra statlige etater (+)	0	0	0
+ innbetalinger av tilskudd fra EU fra andre (+)	0	0	0
<b>Sum netto tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning m.v.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DEL IV (oppsummering)</b>			
Tilskudd til diverse bidragsfinansiert aktivitet (linje 15)	1 649	342	1649
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning m.v. (linje 23)	0	0	0
Øvrige innbetalinger	30	-256	30
<b>Sum andre innbetalinger</b>	<b>1 679</b>	<b>86</b>	<b>1 679</b>

**Note 22 Spesifikasjon av innbetalinger fra andre statsetater (kontantstrømoppstillingen)**

Tilskudd og overføringer fra andre statsetater	31.12.2013	31.12.2012	B 2014
<b>DEL I</b>			
Direkte innbetalinger fra NFR	0	0	0
+ innbetalinger fra NFR via andre statlige etater	0	0	0
+ innbetalinger fra NFR via andre	0	0	0
<b>Sum innbetalinger (brutto) fra NFR</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DEL II</b>			
Innbetalinger (brutto) fra NFR (linje 12)	0	0	0
- utbetalinger av tilskudd fra NFR til andre (-)	0	0	0
<b>Sum innbetalinger (netto) fra NFR</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DEL III</b>			
Direkte innbetalinger fra RFF	0	0	0
+ innbetalinger fra RFF via andre statlige etater	0	0	0
+ innbetalinger fra RFF via andre	0	0	0
<b>Sum innbetalinger (brutto) fra RFF</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DEL IV</b>			
Sum innbetalinger (brutto) fra RFF (linje 23)	0	0	0
- utbetaling av tilskudd fra RFF til andre (-)	0	0	0
<b>Sum innbetalinger (netto) fra RFF</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DEL V</b>			
Direkte innbetalinger fra Utdanningsdirektoratet	0	0	0
+ innbetalinger fra Utdanningsdirektoratet via andre statlige etater	0	0	0
+ innbetalinger fra Utdanningsdirektoratet via andre	0	0	0
- utbetaling av tilskudd fra Utdanningsdirektoratet til andre (-)	0	0	0
<b>Sum innbetalinger (netto) fra Utdanningsdirektoratet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>DEL IV (Avstemming)</b>			
Innbetalinger direkte fra NFR (linje 9)	0	0	0
Innbetalinger fra NFR via andre statlige etater (linje 10)	0	0	0
Innbetalinger direkte fra RFF (linje 20)	0	0	0
Innbetalinger fra RFF via andre statlige etater (linje 21)	0	0	0
Innbetalinger direkte fra Utdanningsdirektoratet (linje 31)	0	0	0
Innbetalinger fra Utdanningsdirektoratet via andre statlige etater (linje 32)	0	0	0
Øvrige innbetalinger fra andre statlige etater	885	30	885
<b>Sum innbetalinger fra andre statlige etater</b>	<b>885</b>	<b>30</b>	<b>885</b>



## 2 Studentkapasitet

### Stipendiatplasser.

Kunsthøgskolen søker om å øke antall stipendiatplasser ved Program for kunstnerisk utviklingsarbeid. Økingen er nødvendig for å sikre at det er samsvar mellom antall fagansatte basert på kunstnerisk kompetanse og antallet stipendiatstillinger.

I 2013 var det bare totalt 23 stipendiatstillinger i forhold til ca. 400 fagansatte ved UH-institusjoner som er ansatt basert på kunstnerisk kompetanse. (1 stipendiatstilling pr 17 fagansatte)

Til sammenligning var det i 2013 ca. 3000 stipendiatstillinger i forhold til ca 10.250 faglige stillinger basert på vitenskapelig kompetanse. (1 stipendiatstilling pr 3,4 fagansatt).

Det betyr at institusjoner med vitenskapelig ansatte har 5 ganger så god tilgang på stipendiatstillinger som institusjoner med kunsthøgskoleansatte. Det er helt avgjørende for utviklingen av kunsthøgskolene at antallet stipendiatplasser ved Program for kunstnerisk utviklingsarbeid økes vesentlig.

Utdanningsinstitusjon:	Kunsthøgskolen i Oslo				
Overordnede spørsmål, jf. plandelen av <i>Rapport og planer (2013-2014)</i> . Spørsmålene besvares kort.					
1. Hvor mange studieplasser kan institusjonen øke med høsten 2014, gitt 60/40 finansiering fra departementet, men innenfor dagens øvrige rammebetingelser og infrastruktur?					
Svar spørsmål 1: Med forutsetning om 100% finansiering søker Kunsthøgskolen om 20 nye studieplasser fra 2014 til styrking av Kunsthøgskolens egne masterstudier, og 20 plasser fra 2015 i samarbeid med Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo.					
2. Hvilke begrensende faktorer står institusjonen særlig overfor som hindrer vekst (kan spesifiseres på utdanningsprogram ved behov)?					
Svar spørsmål 2: Våre studier er svært arealkrevende og vår vesentligste begrensning er dermed infrastruktur.					
3. Er det særskilte studieprogram som institusjonen ønsker å prioritere spesielt av strategiske årsaker eller for å rendyrke en faglig profil?					
Svar spørsmål 3: Kunsthøgskolen vil prioritere nye masterprogram innen teater, kunst og offentlige rom, utøvende dans - i tillegg til plasser i samarbeid med Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo.					
4. Er det særskilte studieprogrammer som institusjonen ønsker å bygge ned eller avvike av samme årsaker?					
Svar spørsmål 4: Nei					
Utdanningsområder	Utdanninger	Opptak høst 2013 (antall studieplasser)	Planlagt opptak høst 2014 (antall studieplasser)	Muligheter for økning i opptakskapasitet høst 2014?	
		Antall	Antall	Ca. antall	
<b>Helse- og sosialfag</b>	Samlet	0	0	0	
	<i>hvorav:</i> Medisin	0	0	0	
	Odontologi	0	0	0	
<b>Lærerutdanning</b>	Samlet	0	0	0	
	<i>hvorav:</i> Integreert femårig lærerutdanning	0	0	0	
<b>Realfag og teknologiske fag</b>	Samlet	0	0	0	
	<i>hvorav:</i> (spesifiser studietilbud ved behov)	0	0	0	
<b>Andre fag</b>	Samlet	0	0	0	
	<i>hvorav:</i> (spesifiser studietilbud ved behov)	241	214	20	

