



Kartverket

Kommunal- og moderniseringsdepartementet  
Postboks 8112 Dep

0032 OSLO

Deres ref.:

Vår ref.

Dato:

Sak/dok.: 12/03347-35

04.02.2014

Ark.: 113.2

## Kartverkets årsrapport for 2013

Årsrapporten er utarbeidet iht. reviderte retningslinjer for rapportering av mai 2013. I tillegg ble det i etatsmøtet 15. oktober 2013 bedt om at Kartverket i årsrapporten skulle gi en kort status på virkemiddelområdet Kunnskap og staddata.

Økonomirapport (5B) og Personalrapport (5C) følger som egne vedlegg, sammen med status på IT og sikkerhet.

### Leders beretning - samlet vurdering

Samlet sett har det vært et år preget av aktivitet og fornyelse, samtidig som vi har ivarett våre løpende oppgaver på god måte.

De midler som vi fikk via RNB til frigivelse av kartdata har vi satt stor pris på. Videre er vi svært tilfreds med den strategi som forrige regjering la for ytterligere frigivelse av kart og geodata, og at den nye regjeringen viderefører denne strategien. Lanseringen i Difi's lokaler den 27. september i samarbeid med Vegvesenet var meget vellykket. Bård Vegard Solhjell presenterte Miljøverndepartementets strategi for åpne data ved samme anledning, noe som Paul Chaffey, daværende direktør i Abelia, applauderte. Til lanseringen ble det også etablert en egen løsning for nedlasting av filer (grunndata), data.kartverket.no hvor alle kan få tilgang til de frigitte dataene.

Det er viktig at våre data er lett tilgjengelige for brukerne. Pris har her stor betydning. Kartverket er til for andre, ergo er andres bruk av våre tjenester og leveranser det som gir Kartverket sin eksistensberettigelse.

Vi har i 2013 fornyet vår strategi til tre sentrale mål:

- ferske kvalitetsdata
- aktiv pådriver for økt bruk av stedsdata
- legge til rette for at våre data i størst mulig grad kan gjøres lett, effektivt og rimelig tilgjengelig

Videre har vi laget en strategisk handlingsplan for perioden 2014-2018 med 26 konkrete delmål.

Vi har også startet prosjektet Destinasjon 2025. Hensikten er å tenke ut hvordan vi tror verden innen våre områder vil være i 2025, og hvordan Kartverket strategisk må satse og tilpasse seg for å kunne være til nytte for brukerne også 10 år frem i tid.

2013 har vært preget av høy aktivitet i eiendomsmarkedet, men med en avdemping i siste del av 3. tertial. På tross av høy aktivitet har vi med god margin nådd målet om at 95 % av sakene skal gjennom på 4-dager. På fast eiendom ble 24,5 % av alle saker tinglyst elektronisk i 2013. Tilsvarende tall for borettslag var 26,9 %. Ved utgangen av 2013 er det inngått til sammen 98 avtaler om bruk av pilotløsningen for elektronisk tinglysing.

I 1. tertial ble avholdt førsteinstans behandling av rettsaken som Norsk eiendomsinformasjon AS har anlagt mot staten ved Miljøverndepartementet. NE hadde saksøkt staten med påstand om at staten ikke hadde rettslig kompetanse til å fastsette pris på eiendomsinformasjonen i form av vedtak. Staten var uenig i dette og svarte med et motsøksmål. Retten kom til at staten ikke hadde kompetanse til å fastsette prisen i form av vedtak. Tingretten fastsatte videre at staten hadde krav på betaling 45 mill eks mva pr år for 2011 og 2012. Begge parter har anket. Det er berammet ankesak for lagmannsretten i september 2014.

E- tinglysing. Det ble gjennomført en samfunnsøkonomisk analyse av konsultentselskapet Pöyry våren 2013. Analysen viste at e-tinglysing ville ha en potensiell samfunnsgevinst på mellom 1,3 til 1,7 milliarder kroner. Jo raskere prosjektet blir gjennomført, jo større blir samfunnsgevinsten. Vi har også fått utført en eksternt kvalitetssikret usikkerhetsanalyse. Denne anbefaler en kostnadsramme for fagdepartementet som prosjekteier på 110 MNOK (P85). Som styringsramme for utførende etat anbefales 91 MNOK (P50) og som styringsmål for prosjektleder anbefales 85 MNOK (P35). Prosjektet har i 2014 stor prioritet og vil bli lagt opp slik at de tjenestene som vil bli brukt mest vil bli lansert først.

Vi lanserte nye nettsider for Kartverket i februar 2013, og fikk en god vurdering i Difi sin årlige kåring (5 av 6 stjerner).

Etter 2 dårlige sommere mht. flybåren datafangst, er noe av det vi husker best fra 2013 at sommeren "innfridde". Dette har ført til gode tall både innenfor Geovekst og program for omløpsfoto. Vårt første skritt i retning av "crowd sourcing" er tatt med lanseringen av Rett i kartet – og har gitt ca. 6.000 innmeldinger fra publikum. Over 90 % av innrapporteringene har medført forbedringer og endringer i våre data.

I rollen som nasjonal geodatakoordinator er det arbeidet godt med å få på plass et bedre opplegg for oppfølging av deltakende parter og deres leveranser – og det er gjennomført betydelig bedre og mer målrettet oppfølging enn tidligere. 14. desember ble en viktig merkedag – utover at Kartverket feiret sine 240 år – ved at Oslo kommune endelig undertegnet som part i Norge digitalt.

Arbeidet med å få på plass en FN resolusjon om geodetisk samarbeid har blitt høyt prioritert. Det er igangsatt en arbeidsgruppe som skal utforme forslag til dette som skal legges fram til resolusjon i FN i april 2014. Geodesidivisjonen ved Per Erik Opseth har blitt valgt til nestleder i GIAC - Geodetic Interagency Comitee. Vår erfaring med kommunikasjonsaktiviteter for å hente støtte i fagmiljøer og på politisk hold er viktig for å sikre tilslutning fra tilstrekkelig antall delegater, samt at resolusjonen får praktiske resultater videre.

Drift av de geodetiske tjenestene på Hønefoss har gått bra i 2013, med blant annet anskaffelse og oppgradering av ny CPOS software og avvikling/overføring av gammel IT infrastruktur i 4. etasje B-blokk til ITs lokaler. En "all time high" kundevekst på CPOS og positive tilbakemeldinger fra fulltregnet brukerkonferanse i desember tyder på at vi har tillitt og skaper nytteverdi for brukere av nøyaktige posisjonstjenester over hele landet.

Prosjekt nytt jordobservatorium i Ny-Ålesund har hatt god utvikling i 2013. Prosjektorganisasjonen er nå vel etablert, og fremdriften har vært god i løpet av året. Det ble skrevet kontrakt med Kings Bay om bygging av veg i juni, og byggingen er godt i gang. Det er videre gjennomført en offentlig anskaffelse av VLBI-antennene siste halvdel i 2013. Kostnadene

er i 2013 betydelig lavere enn budsjettet, men vil bare bli forskjøvet til 2014. Prognosene for prosjektet er at vi ligger innenfor bevilget ramme P85.

Prosjektet med anskaffelse nye målebåter har gått som planlagt i 2013 og våre to nye fartøy N478 "Lomvi" og N479 "Havelle" blir levert i 1. tertial 2014.

Når det gjelder sjømåling og dybde data har vi så langt ikke fått de ønskede resultater når det gjelder reduksjon av måleoppdrag i prosesseringskø. Dette arbeid intensiveres i 2014. Delmålet om reduksjon av gjennomløpstid er oppnådd i løpet av året.

Anskaffelsen av nytt forretningsssystem har i hovedsak gått som planlagt, selv om det er en dyr og ressurskrevende investering for oss. Evry ble valgt som leverandør med Agresso som system. Kontrakt ble underskrevet i august, og høsten er benyttet til implementering av fase 1, som er satt i produksjon 1.1.2014. Ellers på økonomisiden er det verdt å nevne at vi har fått til en gledelig økning i andelen elektroniske fakturaer fra 14 % til 27 % i løpet av året.

Det har også vært arbeidet med endring og fornyelse internt. Landdivisjonen har implementert en ny organisasjonsmodell, It-avdelingen er opprettet og vil i 2014 få tilført oppgaver og personer fra STU – strategisk teknologisk utvikling – som nedlegges i sin tidligere form. Det største gjennomgående prosjekt for hele organisasjonen er innføring av nytt forretningsssystem i Kartverket (som nevnt over). Dette arbeidet videreføres i 2014.

### **Evalueringer og analyser**

Det er stilt krav til at eventuelle gjennomførte evalueringer eller analyser av virksomhetens oppgaveløsning og virkemiddelbruk skal vedlegges årsrapporten. Vi har ikke gjennomført noen slike overordnede, helhetlige evalueringer eller analyser, men har gjennomført noen få eksterne evalueringer/analyser på utvalgte prosjekter. (eks. brukerundersøkelse tinglysing, samfunnsøkonomisk analyse på e-tinglysing, usikkerhetsanalyse e-tinglysing og nytt jordobservatorium) I tillegg har vi gjort noen interne analyser og evalueringer på visse fagområder.

## 5 A Resultatrapport

Resultatrapporten skal inneholde en kort status på prioriterte områder for inneværende år (1), kort status på resultatområdene som er relevante for etaten(2), status på virkemiddelområdet Kunnskap og staddata (3) og rapport på resultatkrav og status på oppdrag(4).

### Del 1 Kort status på prioriterte områder for inneværende år

Det er ikke definert klart hva man legger i "prioriterte områder for inneværende år". Vi antar allikevel at det er overskriften "Prioriterte områder som skal ha høy oppmerksomhet i budsjettåret 2013" i TDB under kap. 3, det henvises til.

Under den overskriften er Kartverkets faste hovedoppgaver beskrevet i form av tre kulepunkter.

Vi vurderer det slik at det reelt sett ikke er angitt noen prioriterte områder for Kartverket i 2013, siden de tre kulepunktene beskriver helheten i Kartverkets oppgaver og ikke utvalgte prioriterte områder.

Allikevel velger vi å angi en kort status på de prioriterte områder vi presenterte i etatsmøtet 5. februar 2013 (sak 2- Overordnet virksomhetsplan (VP) for Kartverket 2013)

Nytt geodetisk jordobservatorium i Ny-Ålesund. Starte gjennomføringsfasen av prosjektet og inngå kontrakter på bygg og anlegg, samt antenne.

*Status: Noe treg start i 1. tertial. God fremdrift i 2. tertial og resten av året. Se krav (1)*

Restrukturere grunnboka gjennom prosjektet "Ny grunnbok", og videreføre utvikling av ny løsning for elektronisk tinglysing. Fortsette arbeidet for å få fullfinansiert utviklingen av elektronisk tinglysing.

*Status: Svært krevende oppgave, men i hovedsak i rute. Se krav (27).*

Som nasjonal geodatakoordinator starter vi et arbeid med utviklingen av ny nasjonal Geodataportal

*Status: Godt i gang, kjører en grundig planleggingsprosess, progresjon som planlagt i 2013. Se krav (15)*

Jobbe langs mange akser mot målet om å gi brukerne mulighet til høypresisjons stedfesting bedre enn 1 cm i en nasjonal referanseramme med fremtidsrettede globale målemetoder og høy integritet.

*Status: Mange parallelle aktiviteter. Jevnt over god progresjon. Se krav (3).*

Gjennomløpstiden for sjømålingsdata skal reduseres. Et bredt spekter av tiltak for å bidra til økt bruk av våre kartdata.

*Status: Mange tiltak er igangsatt og vil bli styrket ytterligere i 2014. Reduksjonen er i tråd med målet for 2013. Se krav (7)*

Videreføre arbeidet med fullføring av matrikkelreformen

*Status: Det jobbes godt på flere hold, knyttet til bla.a. kurs, vegadresser, tilsyn m.m.. Se krav (33) og (35) samt føring (36)*

Levering og innføring av nye målebåter for sjømåling. Dette for å forbedre sjømålingene langs norskekysten.

*Status: Stort sett i rute. Våre 2 målebåter blir levert i 1. tertial 2014.*

Anskaffe programvare for felles forvaltningsløsning for punktskyer og terrengmodeller (både sjødata og landdata)

*Status: Prosjektet etablert (Fønix). Krevende, men svært viktig prosjekt. Fremdrift noe etter plan. Usikker finansiering i 2014, blir restrukturert.*

Prosjektlederoppgaven for ELF – European Location Framework.

*Status: Det store FoU-prosjektet E.L.F. startet 1. mars. Flere leveranser er utformet/definert og prosjekt er vel i gang.*

Implementering av ny organisasjon i Landdivisjonen

*Status: I hovedsak gjennomført som planlagt, men enkelte milepæler ble noe forsinket i løpet av året. Evaluering blir gjennomført i første del av 2014.*

Implementering av en ny styringsmodell og organisasjon på IKT-området.

*Status: I hovedsak gjennomført som planlagt, men enkelte milepæler ble noe forsinket i løpet av året. Ny IT-direktør og IT-arkitekt ansatt ila sommeren.*

Ombygging av B-blokk i hovedbygget på Ringerike.

*Status: Totalt sett i rute.*

Lansering av ny nettportal for Kartverket.

*Status: Gjennomført som planlagt. Viktig og stort løft. Mål om 5 stjerner i Difi-kåringen er oppnådd.*

Anskaffe og innføre et nytt økonomisystem/ERP-system. Målsettingen er at det nye systemet skal være operativt fra 1.1.2014.

*Status: Kontrakt med Evry for levering av et nytt forretningsssystem (tidligere kalt ERP) ble signert i august. Systemet er Agresso. Intensiv periode i høst for å implementere første modul fra årsskiftet.*

## **Del 2 Kort status på resultatområdene som er relevante for etaten**

Miljøverndepartementet opererer med 11 resultatområder. Vi har begrenset aktivitet knyttet til 4 av disse resultatområdene, og velger å definere alle som relevante. Som kjent er det ingen av resultatområdene som dekker Kartverkets hovedoppgaver.

### Resultatområde Levende hav og kyst.

Mareano aktivitetene ligger under dette resultatområdet. Status der er beskrevet under del 3 av rapporten. I tillegg er det to føringer som er relevante.

42.	Delta i Faglig forum for helhetlig forvaltning av havområdene og bidra med faglig ekspertise og kartmateriale i arbeidet med forvaltningsplanene	Kartverket har bistått MD med å tilrettelegge kartmaterialet som inngår i Stortingsmelding 37 (2012-13) Helhetlig forvaltning av det marine miljø i Nordsjøen og Skagerrak. Vi har også bidratt med faglig rådgivning knyttet til behovet for et marint arealplanverktøy og inntatt en plass i Faglig forum, med første deltakelse i begynnelsen av 2014.
49.	Bidra til å videreutvikle det miljøfaglige innholdet i et helhetlig Olje for Utviklingsprogram	OfU-aktiviteten er basert på bestilling fra MD. Hittil i år har vi ikke mottatt noen informasjon om bestilling.

### Resultatområde Verdifulle kulturminner og kulturlandskap

For Kartverket dreier dette seg om prosjektet kultur- og naturreisen. Vi deltar fortsatt aktivt i prosjektet.

### Resultatområde Aktivt friluftsliv

Her er det to føringer som er relevante.

46.	Kartverket skal i samarbeid med Direktoratet for naturforvaltning videreføre arbeidet med etablering av en samlet base for utmarkstema, med stier, traktorveier og løyper med sikte på en ferdigstilling i løpet av 2014. Samspillet med Direktoratet for naturforvaltning spesielt tilknyttet traktorveier skal videreføres.	Vi har valgt å etablere to datasett/-baser for å ivareta stier, traktorveger, tur- og friluftsruter: 1. FKB-primærdata traktorveg/sti og 2. Tur og friluftsruter. FKB-Traktorveg/sti sammenstilles av data fra FKB-veg og N50 Kartdata. Vi får således ett landsdekkende primærdatasett for disse temaene når dette arbeidet er gjennomført. Spesifikasjonen for datasettet er oppdatert og forvaltningsbasen er opprettet. Sommervikarer har etablert FKB-traktorveg/sti for 80 kommuner. Databasen for Tur- og friluftsruter er etablert og SOSI-produktspesifikasjon er laget. Merka ruter fra DNT er lagt inn i basen. Kartverket har deltatt i arbeidet med revidert Merkehåndbok og har skrevet kapittel om retningslinjer for kartlegging og innrapportering av merka ruter. Merka ruter skal nå innrapporteres direkte til "rett i kartet". Kartverket har i denne forbindelse også revidert deler av "symbolpakka" for sport og friluftsliv.
47.	Vedlikeholde veileder for kartlegging av tilgjengelighet etter prinsippene om universell utforming og innveve bruk av denne for bruk der datainnsamling er relevant for Tilgjengelighetsportalen / -databasen	Veilederne har vært revidert i 2013 og har vært tilgjengelig i Tilgjengelighetsportalen. Har ellers blitt distribuert til kommuner og fylker på forespørsel. Det er gjennomført datainnsamling i sommer. Etterslep fra tidligere år er forsøkt dekket inn i dette arbeidet. God aktivitet innenfor uu nå.

### Resultatområde Stabilt klima

48.	Bidra i utvikling av kunnskapen og rådgivning om havnivåendring i samarbeid med andre etater og aktører	Denne føringen er tett knyttet til instruksjonen, s 4, pkt g). Som et ledd i arbeidet med havnivå har vi publisert en artikkel om emnet i det internasjonale tidsskriftet Climate Dynamics. I tillegg er det laget en utredning knyttet til havstrømmer og romgeodesiens potensiale i klimamonitorering. Behovet og etterspørselen for bedre havstrømmodeller er tydelig. Det er i 3. tertial gjennomført positive møter med både Miljødirektoratet og klimaavdelingen i Miljøverndepartementet.
-----	---	--

### Del 3 Kort status på status på virkemiddelområdet Kunnskap og staddata

Siden det aller meste av Kartverkets virksomhet faller inn under dette virkemiddelområdet er det naturlig å henvise til status gitt under overskriften "leders beretning."

#### Del 4 Rapport på resultatkrav og status på oppdrag

Kartverket har 31 krav, 25 føringer og 7 oppdrag som er gitt i tildelingsbrevet for 2013. I instruksjonen er Kartverket faste løpende oppgaver omtalt. I denne årsrapporten angir vi kort status på alle resultatkrav og oppdrag, samt 1 føring som har spesiell interesse.

ID	Krav	Status
1.	Igangsette bygging av nytt geodesiobservatorium i Ny-Ålesund. Delmål om signert kontrakt med leverandør for delprosjekt bygg og anlegg innen 31.5.2013.	Kravet er splittet i to deler; adkomst (vei) og stasjonsbygg. Det ble skrevet kontrakt med Kings Bay om bygging av veg i juni. Godt i gang, fullførte ca 75% til 1. september hvor "sesongen" ble avsluttet. Kontrakt på stasjonsbygg planlagt etter anbudsrunde; vår 2014. Skal ikke gi utsettelse av prosjektet som helhet. Ekstern prosjektleder i 100% stilling begynte 1. juni.
2.	Drifte og utføre målinger ved geodesiobservatoriet i Ny-Ålesund som bidrag til å forbedre det globale geodetiske grunnlaget. Dette er blant annet knyttet til globale endringer i klima, havnivå og bevegelser i jordoverflata	Driften ved observatoriet i Ny-Ålesund har vært stabil gjennom året, vi har gjennomført det planlagte antall målinger (122 stk) og oppnådd 99 % fullføringsgrad akkumulert. I vedlikeholdsperiodene ble det tatt viktige grep i.h.t ROS-analyse som bl.a. utskifting av gearkasse. Dette er med på å redusere risikoen for antennehavari. Anskaffelse av nytt digitalt backend ble foretatt og forventes levert februar 2014. En vellykket implementering av dette er et viktig tiltak neste år for å redusere risiko ytterligere.
3.	Fortsette arbeidet med å gi brukerne mulighet til høypresisjon stedfesting bedre enn 1 cm. Delmål for 2013 er 17 mm i områder med komplett stasjonsnettverk.	Jakten på cm har fortsatt gjennom året med tiltak som planlagt. Vi har ikke fullført beregningene for status ved årskiftet ennå. Det vil bli gjort i.l.a. 1. tertial 2014. Av den grunn er det kun 2,5 cm vi p.t. kan rapportere, men det er grunn til å tro at resultatene er bedre.
4.	Måle 400 km <sup>2</sup> i Svalbards kyst-farvann	Det ble målt 506 km <sup>2</sup> på Svalbard. Det er 106 km <sup>2</sup> mer enn budsjettert og er målinger i retrettområder grunnet sterk vind i målområdet.
5.	Sjømåle et areal i randsonen (området fra land og ut til dyp som er praktisk å dekke med småbåter) tilsvarende 32 300 km <sup>2</sup> på norskekysten i egen regi, og 2000 km <sup>2</sup> i regi av MAREANO	Akkumulert for 2013 ble det målt 1021 km <sup>2</sup> - dette er 321 km <sup>2</sup> mer enn planlagt og er målinger i retrettområder grunnet værhindring samt noen små revisjoner i 3 tertial. Det har i år blitt målt 1315 km <sup>2</sup> for Mareano, værhindring er grunnen til at vi ikke har oppnådd målet om 1600 km <sup>2</sup> . Ekstern sjømåling i regi av Mareano stort sett i rute. (som angitt i tertialrapport for 1. tertial er måltallene i TDB feil)
6.	Utgi nye kart og tilsvarende kartceller i henhold til kartplanen til Statens kartverk, herunder oppdatere og trykke ca. 90 kartnumre for sjøområder	Vi har oppdatert og trykket 64 papirkart og 35 ENC - til sammen 99.
7.	Gjennomløpstiden av sjømålingsdata skal reduseres med 10 % i 2013.	Ved årsskiftet er status en reduksjon på 11,8 %. Dette betyr en reduksjon fra 4,1 år til 3,6 år.
8.	Etablering/periodisk vedlikehold av minimum 18 000 km <sup>2</sup> felles kartdatabaser (FKB)-A, B og C (gradering av nøyaktighetsbehov for ulike arealer), slik at minst 98,5 % av alle bygninger innenfor FKB-A, B og C-områdene er kartlagt.	Totalt ble det fotografert 15 000 km <sup>2</sup> for kartkonstruksjon, svært nær prognosen pr 1. tertial. Dette tallet må ses i sammenheng med krav 9 og 11.
9.	Gjennom Geovekst-samarbeidet fotografere for etablering av 12 000 km <sup>2</sup> ortofoto med høy oppløsning (10-20 cm oppløsning)	Totalt ble det fotografert 15 300 km <sup>2</sup> for produksjon av ortofoto. Tallet må ses i sammenheng med krav 8 og 11

ID	Krav	Status
10.	I tillegg til ortofoto av høy oppløsning skal det gjennom "Nasjonalt program for omstilling av fotografering" fotograferes 90 000km <sup>2</sup> med bakkeoppløsning 25 cm alternativt 33 cm. Etablere ortofoto fra bilder tatt i 2012, totalt 24 000 km <sup>2</sup>	Der ble fotografert 94 092km <sup>2</sup> . Dette er 66% av bestilt areal, noe som må regnes som en svært god fotosesong. Det er produsert ortofoto for 24 000km <sup>2</sup> som planlagt.
11.	Gjennom Geovekst-samarbeidet etablere 10 000 km <sup>2</sup> digitale høydedata (DTM) ved hjelp av flybåren laserskanning	Totalt er det laserskannet 13.400km <sup>2</sup> i 2013. Dette er over godt måltallet, men må ses i sammenheng med krav 8 og 9.
12.	Holde topografisk hovedkartserie "Norge 1:50 000" a jour ved å utgi 60 reviderte kartblad, der også sjøinformasjon er tatt med. Antall kartblad bør søkes utvidet i samarbeid med de viktigste interessentene	62 kartblad er utgitt som planlagt
13.	Gjennom Geovekst-samarbeidet innføre nytt høydegrunnlag, Normal Null 2000, og etablere grunnlag for at totalt 80 kommuner skal ha innført normal null 2000 ved slutten av 2013	Totalt har 59 kommuner har nå innført NN2000. Dette er noe under måltallet, men mange kommuner er klare for overgang i 1. tertial 2014.
14.	Harmoniserte metadata for utvalgte basis geodatasekk og geodatatenester skal etableres innen 3. desember 2013, jf. geodataforskriften § 15 første ledd	Dette gjelder: 1. koordinatbasert referansesystem 2. geografiske rutenettsystemer 3. stedsnavn 4. administrative enheter 5. adresser 6. eiendomsteiger 7. transportnett 8. hydrografi 9. vernede områder 10. høyde 11. arealdekke 12. ortofoto 13. geologi Metadata foreligger for alle de aktuelle temaområdene - se <a href="http://geonorge.no">geonorge.no</a> og <a href="http://validering.geonorge.no/validator">http://validering.geonorge.no/validator</a>
15.	Påbegynne utvikling av en ny nasjonal geoportal, og prioritere utvikling av én effektiv og brukervennlig søkeportal mot det rike tilfanget av geografisk informasjon i Norge digitalt.	Prosjektet ny nasjonal geoportal er gjennomført med bred brukermedvirkning i henhold til prosjektplan. Analyse- og designfase er avsluttet og rapporter foreligger. Prosjektplan som definerer 8 arbeidspakker er utarbeidet og aktiviteter videreføres avhengig av tilgjengelig finansiering.
16.	Gjennomføre en kvalitetsgjennomgang av innholdet i Sentralt stedsnavnregister (SSR) med tanke på å innføre en løsning hvor det er et skille mellom bruksnavn og gårdsnavn.	Første versjon av kvalitetsplan for SSR ble etablert 15.5.2013, deretter revidert fortløpende. Kvalitetsplan med mål og frister er etablert. Kvalitetsgjennomgang er utført, og konklusjonen er at å gjennomføre skillet mellom gårds- og bruksnavn inntil videre er satt i bero, da dette er vurdert til å kreve 7-8 årsverk manuell tilrettelegging og kvalitetsheving for videre maskinell kobling.
17.	Tilby gratis opplysninger fra SSR for brukerne på en lett tilgjengelig måte	Det er utført og frigitt til 1. april. Nytt løft/lansering skjedde sammen med øvrige data 27. sept.
18.	Bistå departementets i arbeidet med ny veiledning om det offentlige kartgrunnlaget	Kartverket har deltatt i 2-dagers møte med MD i november for planlegging og fordeling av oppgaver for videre oppfølging. En revidert liste av DOK for 2014 foreligger, oversendt til KMD. Vi avventer informasjon fra KMD for videre arbeid.
19.	Realisere "kontinuerlig" oppdatering av nasjonal distribusjonskopi for FKB-data ved implementering av geosynkronisering. Delmål om å innføre løsningen i de 10 første kommunene i løpet av 2013.	22 kommuner har implementert geosynkronisering for FKB data, dels i produksjon dels under testing. Det legges opp til utvidet igangsetting i samarbeid med Norkart. Geosynkroniseringen vil ikke "ta av" før det tekniske for en generell synkronisering er på plass, ikke bare QMS - QMS.



ID	Krav	Status
20.	Utarbeide forslag til opplegg for håndtering av årsversjoner for digitale planregistre fra kommunene og legge til rette for et nasjonalt plandatasett til analyseformål.	Etablering av nasjonalt plandatasett er i rute når det gjelder planområder. Opplegg for årsversjoner er det mulig å etablere basert på kartverkets løsninger og vi diskuterer videre løsninger på dette området med MD. Det er iverksatt prosjektsamarbeid med SSB om analysemuligheter.
21.	Fullføre Geometriforbedringsprosjektet knyttet til V-base og Elveg sammen med Statens vegvesen innen 1.6. 2013	Prosjektet er avsluttet i begynnelsen av mai 2013.
26.	Mål for saksbehandlingstiden settes til 4 dager for 95 % av dokumentene (gjelder både fast eiendom og boret).	Akkumulert resultat for året er hhv. 96,9 % og 98,9%, noe som er godt over måltallet på 95%.
27.	Videreføre utvikling av ny elektronisk tinglysning og omstrukturering av grunnboka. Delmål i 2013 om at ny grunnbok er klar for intern test og pilotdrift senest 1.12.2013. For e-tinglysning skal konseptstudie og kravspesifikasjon ferdigstilles i løpet av året.	<u>Ang ny grunnbok</u> ; ved utgangen av 2013 er det etablert test- og pilotmiljøer for avtalepartnere. Full konvertering er planlagt ferdig tidlig i mars 2014. Driftssetting vil skje når piloten er ferdig testet. Innsynsklient/oppslagsløsning er også utsatt til 2014. Det er arrangert totalt 17 møter om Ny Grunnbok fra februar til desember 2014, samt at det er arrangert avtale- og prismøter. Det er gjennomført 3 møter med hver pilotaktør (NE, Nordeca, Evry og Bisnode). Det er også arrangert et møte med Norkart som interessant, og Finans Norge, GB (geomatikkbedriftene), Abelia og IKT Norge. <u>Ang e-tinglysning</u> ; Nødvendig prioritering av begrensede IT-ressurser til Ny grunnbok, har medført et lavt aktivitetsnivå i prosjektet e-tinglysning. Prosjektet har gjennomført aktiviteter relatert til fellesløsninger (DIFI moduler og avtaler), samfunnsøkonomisk analyse og usikkerhetsanalyse, samt igangsetting av kravspesifikasjon. Konseptstudie og grovdesign er utsatt til 2014. Forsinkelsen antas foreløpig ikke å ha noen konsekvenser for ferdigstilling.
28.	Kundesenteret skal ha en gjennomsnittlig svartid på telefon på maksimalt 90 sekunder. Dette beregnes som et gjennomsnitt per tertial. Alle e-poster skal besvares innen 24 timer på virkedager	Akkumulert resultat for året er 90 sek. Alle e-poster innkommet dag 1 er besvart i løpet av dag 2.
29.	Det er totalt ca 5,5 km med permer, og 1450 skuffer i aktskap. Det er ferdig skannet ca 2 km med permer. Nå skannes skuffer, 1450 skuffer skal være etterskannet innen 31.12.2013 for dokumenter registrert i lokal tinglysingsapplikasjon (LTA)	Skanning av skuffer i aktskap har gått bra. Målet for 2013 er nådd, alle gjenparter for LTA perioden er skannet.
30.	For anker som ikke skal forkynnes skal gjennomsnittlige saksbehandlingstid ikke overstige 3 mnd.	For året er det foreløpige resultatet på 2,2 mnd. Vi har reviderte beregningsmetoden i løpet av året. I 2013 har det totalt innkommet 42 ankesaker. Av disse er 8 saker omgjort, og 8 av sakene er trukket av rekvirent. 12 saker er fortsatt under behandling. 12 saker er oversendt lagmannsretten for behandling. Vi har mottatt avgjørelse i 7 av disse sakene. Alle fikk vi medhold i.
31.	For anker som må forkynnes skal gjennomsnittlige saksbehandlingstid ikke overstige 5 måneder.	For året er det foreløpige resultatet på 4,5 mnd. Se ellers omtale av anker generelt under pkt 30.

ID	Krav	Status
33.	Gjennomføre evaluering av matrikkelen og matrikkelloven innen 15. mai 2013, og bl.a. fortsette arbeidet med strategisk avklaring av om bygningsdelen av matrikkelen skal utvikles videre for å legge til rette for større brukergrupper og på større bruksområder	Gjennom dialog med departementet er vi enige om ny frist; mai 2014. Vi er i rute til det målet. Møtene med kommunene for innhenting av innspill er avholdt. Vi er i gang med neste fase som er å innhente innspill også fra andre aktører samt utforme rapport med våre evalueringsfunn og herunder forslag til regelverksendringer.
34.	Videreføre prosjektet med å innføre vegadresser i hele landet, med delmål på 80 % vegadresser i løpet av 2013.	Som informert tidligere til MD er det en feil at det her står 80 %, målet ble omgjort til 77 %. Vi har nådd det gjeldende målet på 77,0% for andelen vegadresser.
35.	Redusere etterslep på innrapportering av nye bygninger fra kommunene i matrikkelen med 10 % i 2013	Målemetode endret gjennom året. Vi sammenlikner nå tertialene i år med tilsvarende for i fjor, pga sesongsvingninger. Vi har nådd målene vi har satt med reduksjon for 2 av 3 tertialer.
41.	Gjennomføre Kartverkets del av kartleggingsprogrammet MAREANO i henhold til godkjent aktivitetsplan og nærmere føringer	Fremdrift stort sett i henhold til plan og føringer, selv om det er visse forsinkelser i løpet av året. Se ellers egen rapportering for Mareano.

### Føring

ID		
36.	<p>Følge opp endringer i matrikkellova vedtatt av Stortinget 15. desember 2011, jf. Innst. 92 L (2011-2012), og i den forbindelse fremme forslag om forbedringer av matrikkelen og tilhørende regelverk og hvilke tiltak som da bør prioriteres, herunder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o i samarbeid med skattemyndigheten å utarbeide rutiner for oppdatering av matrikkelen basert på likningsopplysninger</li> <li>o utarbeide forslag til hvordan skatteyter kan orienteres om ordningen</li> <li>o foreslå en bedre ordning for registrering av fallrettigheter i vassdrag</li> <li>o klargjøring av grenser som involverer landbrukseiendommer som består av flere bruksnummer</li> </ul>	<p>Her er det fire underpunkter:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Kartverket er avhengig av fremdriften hos SkD. Vi har gjort det vi kan før SkD får tatt sine avgjørelser i forhold til teknisk løsning m.m. Vi hadde kommet frem til et forslag med SkD, de har nå på nyåret 2014 meldt tilbake at de går tilbake på det vi var blitt enige om. Det må derfor staves en ny kurs videre, men dette skyldes som sagt SkD sitt behov for interne prosesser knyttet til valg av løsning i forhold til partenerportalen m.m. og ikke noe vi kan påvirke utover det vi allerede gjør.</li> <li>2) Vi hadde lagt tidsplan for arbeidet, men SkD måtte stå for det faglige innholdet. De har meldt tilbake at de ikke ønsker å følge det løpet vi var enige om likevel (i notat av januar 2014).</li> <li>3) Vi har lovet dep et notat om dette, det har vi ikke levert. Dette blir levert innen 1. mai som også er fristen i TDB for 2014.</li> <li>4) Som meldt tilbake til dep tidligere legges det frem forslag på dette med evalueringsrapporten for matrikkelloven</li> </ol>

### Oppdrag

Oppdragstekst	Status per 31.12
Levere eventuelle forslag til endringer i sammensetningen av forskningsbevilgningene (forskningsprogrammer, basisbevilgninger m.m.) og mellom forskning, overvåking og utredninger innen eget ansvarsområde. (15. mai 2013)	<i>Kartverket har ingen bevilgninger innen disse områdene, og harsåledes aldri levert noe forslag til endringer - heller ikke i år.</i>
Levere forslag til nye forsknings- og overvåkingssatsinger på eget ansvarsområde. (15. des 2013)	<i>Er vurdert internt, men ikke levert. En viss skepsis til om det er realistisk og/eller rasjonelt å følge dette løpet. Et annet alternativ som oppleves mer realistisk er finansiering gjennom internasjonale programmer.</i>

Rapporter til MD om deltagelse i og funn på beredskapsøvelser.	<i>Øvelse 21.06 og 21.11 er rapportert sammen med sikkerhetstilstanden i årsrapport.</i>
Kort rapport på sentrale områder ved utviklingen av virksomheten	<i>Se leders beretning</i>
Innrapportere eventuelle sikkerhetstruende hendelser til MD. Det skal også rapporteres direkte til Nasjonal Sikkerhetsmyndighet (NSM) i tråd med rundskriv 1/11 fra NSM(datert 16.06.2011).	<i>Innbrudd langfredag, omtalt i avviksrapport for 1. tertial. Ingen nye vesentlige sikkerhetsbrudd.</i>
Virksomheten skal i forbindelse med årsrapporten, alternativt halvårsrapporten eller 2. tertialrapport, sende en rapport om sikkerhetstilstanden til departementet. [utdrag av oppdragsteksten]	<i>Se vedlegg</i>
Ut fra ikt-strategiens struktur, gi tilbakemelding på de viktigste resultatene og utfordringene sett fra etatens ansvarsområder ved årets slutt. Materialet vil være grunnlag for departements- og etatsledernes felles gjennomgang av ikt-utviklingen i sektoren.	<i>Se vedlegg</i>

## Vurdering av framtidsutsikter

I tråd med Finansdepartementets forslag til nye krav for årsrapporten er vi oppfordret til å gjøre en vurdering av framtidsutsikter etter resultatrapportdelen. Dette er delvis besvart under overskriften "leders beretning."

Med vennlig hilsen

Håvard Skogmo  
Planrådgiver

Vedlegg:  
Økonomirapport (5B)  
Personalrapport (5C)  
Status IT  
Status sikkerhet

Kopi: Kari Strande  
Hilde Johansen Bakken

## Økonomirapport

Tabell 5B-1-2-1 Forklaringer til statsregnskapet 2013 – utgifter

Kap. 1465 Statens Kartverk, arbeid med tinglysing og nasjonal geografisk infrastruktur, post 01 driftsutgifter

Hjemmel for utgiftene	Beløp i kroner
Tildeling i tildelingsbrev dato 05.02.13	224504
Tildeling i tildelingsbrev dato 05.02.13	-2000
Suppl. tidel.brev dato 19.09.13, tillegg	400
Suppl. tidel.brev dato 04.12.13, tillegg	180
Suppl. tidel.brev dato 12.03.13, overført fra forrige termin	11307
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, reduksjon av tillatt overføring**	
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, RNB jf. St.prp. nr.XX/Innst S nr.XX(20XX-20XX)	
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, nysaldering jf. St.prp. nr.XX/Innst S nr.XX(20XX-20XX)	
Suppl. tidel.brev dato 19.09.13, lønnsregulering	1683
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, annen regulering i medhold av stortingsvedtak***	
Overføring til post 45, jf. tildelingsbrevet 4.2 punkt 2C og salderingsprp.	-4 000
<b>Sum tildeling</b>	<b>232 074</b>
Regnskap	223 460
<b>Mer- (-)/mindreutgift (+)</b>	<b>8 614</b>
Vi utløser en merinntektsfullmakt på 2,3 mill kroner og får dermed et mindreforbruk på 10,9 mill kroner som søkes overført til 2014.	
Mindreforbruket har sin årsak i omprioritering av ressurser fra prosjektet etinglysing til ny grunnbok på ca 5,6 mill kroner.	
1,6 mill kroner er knyttet til innspart porto i driften mens ca 1 mill kroner på drift og forvaltningstimer på Regin@.	
Den vesentlige delen av mindreforbruket skyldes omprioriteringer og forskyvninger av aktiviteter til 2014.	

Kap. 1465 Statens Kartverk, arbeid med tinglysing og nasjonal geografisk infrastruktur, post 21 spesielle driftsutgifter

Hjemmel for utgiftene	Beløp i kroner
Tildeling i tildelingsbrev dato 05.02.13	450890
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, tillegg	
Suppl. tidel.brev dato 12.03.13, overført fra forrige termin	37277
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, reduksjon av tillatt overføring**	
Suppl. tidel.brev dato 18.07.13, jf. RNB	10000
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, nysaldering jf. St.prp. nr.XX/Innst S nr.XX(20XX-20XX)	
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, lønnsregulering	
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, annen regulering i medhold av stortingsvedtak***	
Overføring til post 45, jf. tildelingsbrevet 4.2 punkt 2C og salderingsprp.	-8 750
<b>Sum tildeling</b>	<b>489 417</b>
Regnskap	453 667
<b>Mer- (-)/mindreutgift (+)</b>	<b>35 750</b>
Forskyvning av Mareano-aktiviteter til 2014 har gitt et mindreforbruk på 14,5 mill kroner.	
I tillegg har en rekke mindre aktiviteter og tilhørende kostnader blitt forskjøvet til 2014 pga. omprioriteringer.	

Kap. 1465 Statens Kartverk, arbeid med tinglysing og nasjonal geografisk infrastruktur, post 30 Geodesiobservatoriet i Ny-Ålesund

Hjemmel for utgiftene	Beløp i kroner
Tildeling i tildelingsbrev dato 05.02.13	45600
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, tillegg	
Suppl. tidel.brev dato 12.03.13, overført fra forrige termin	21242
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, reduksjon av tillatt overføring**	
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, RNB jf. St.prp. nr.XX/Innst S nr.XX(20XX-20XX)	
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, nysaldering jf. St.prp. nr.XX/Innst S nr.XX(20XX-20XX)	
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, lønnsregulering	
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, annen regulering i medhold av stortingsvedtak***	
<b>Sum tildeling</b>	<b>66 842</b>
Regnskap	25 823
<b>Mer- (-)/mindreutgift (+)</b>	<b>41 019</b>

Mindreforbruket skyldes forskyvninger i aktiviteter til 2014.

**Tabell 5B-1-2 Forklaringer til statsregnskapet vedrørende tildelinger under etatens egne utgiftskapitler og korresponderende inntektskapitler**

Det skal fylles ut tabeller for alle poster som er tildelt etaten. Hver post skal fylles ut med tildelt beløp i tildelingsbrevet og eventuelle tillegg gitt i supplerende tildelingsbrev med datoangivelse i forbindelse med for eksempel overført beløp, lønnsregulering eller budsjettmessige endringer i løpet av året. Etatene må videre fylle ut regnskapstall for således å beregne postens mer- eller mindreutgift/-inntekt.

Kap. 2465 Statens Kartverk, post 45 større utstyrsinnkjøp og vedlikehold

Hjemmel for utgiftene	Beløp i kroner
Tildeling i tildelingsbrev dato 05.02.13	12000
Suppl. tidel.brev dato 19.09.13, tillegg	
Suppl. tidel.brev dato 04.12.13, tillegg	
Suppl. tidel.brev dato 12.03.13, overført fra forrige termin	3704
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, reduksjon av tillatt overføring**	
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, RNB jf. St.prp. nr.XX/Innst S nr.XX(20XX-20XX)	
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, nysaldering jf. St.prp. nr.XX/Innst S nr.XX(20XX-20XX)	
Suppl. tidel.brev dato 19.09.13, lønnsregulering	
Suppl. tidel.brev dato XX.XX.XX, annen regulering i medhold av stortingsvedtak***	
Overføring fra kap. 1465, jf. tildelingsbrevet 4.2 punkt 2C og salderingsprp.	12 750
<b>Sum tildeling</b>	<b>28 454</b>
Regnskap	-28 454
<b>Mer- (-)/mindreutgift (+)</b>	<b>0</b>

## Tabell 5B-1-2-1 Forklaringer til statsregnskapet 2013 – inntekter

Kap. 4465 Statens Kartverk, arbeid med tinglysing og nasjonal geografisk infrastruktur, post 01  
gebyrinntekter tinglysing, borettslag

Hjemmel for utgiftene	Beløp i kroner
Tildeling i tildelingsbrev dato 05.02.13	59000
Suppl. tildel.brev dato XX.XX.XX, tillegg	
Suppl. tildel.brev dato 12.03.13, overført fra forrige termin	
Suppl. tildel.brev dato XX.XX.XX, reduksjon av tillatt overføring**	
Suppl. tildel.brev dato 18.07.13, jf. RNB	
Suppl. tildel.brev dato XX.XX.XX, nysaldering jf. St.prp. nr.XX/Innst S nr.XX(20XX-20XX)	
Suppl. tildel.brev dato XX.XX.XX, lønnsregulering	
Suppl. tildel.brev dato XX.XX.XX, annen regulering i medhold av stortingsvedtak***	
<b>Sum tildeling</b>	<b>59 000</b>
Regnskap	55 839
<b>Mer- (-)/mindreutgift (+)</b>	<b>3 161</b>
Med inntekter fra NE som er inntektsført hos MD er det samlet inntekt på kap 4465/01 opå 61,3 mill kr. og merinntektsfullmakt på 2,3 mill kroner utløses.	

Kap. 4465 Statens Kartverk, arbeid med tinglysing og nasjonal geografisk infrastruktur, post 02  
gebyrinntekter fast eiendom

Hjemmel for utgiftene	Beløp i kroner
Tildeling i tildelingsbrev dato 05.02.13	604000
Suppl. tildel.brev dato XX.XX.XX, tillegg	
Suppl. tildel.brev dato 12.03.13, overført fra forrige termin	
Suppl. tildel.brev dato XX.XX.XX, reduksjon av tillatt overføring**	
Suppl. tildel.brev dato XX.XX.XX, RNB jf. St.prp. nr.XX/Innst S nr.XX(20XX-20XX)	
Suppl. tildel.brev dato XX.XX.XX, nysaldering jf. St.prp. nr.XX/Innst S nr.XX(20XX-20XX)	
Suppl. tildel.brev dato XX.XX.XX, lønnsregulering	
Suppl. tildel.brev dato XX.XX.XX, annen regulering i medhold av stortingsvedtak***	
<b>Sum tildeling</b>	<b>604 000</b>
Regnskap	630 537
<b>Mer- (-)/mindreutgift (+)</b>	<b>-26 537</b>

Tabell 5B-1-2-SK Spesifikasjon av kap. 2454 Post 24 Driftsresultat for år 2013

Tabell 5B-1-2-SK Spesifikasjon av kap. 2454 Post 24 Driftsresultat for år 2013					
Post 24 Driftsresultat	Bevilgning år 2013	Eventuelle endringer av bevilgning år N*)	Sum bevilgning år 2013	Regnskap år 2013	Avvik mellom sum bevilg. og regn.
Post 24.1 Driftsinntekt	-1 054 000		-1 054 000	-1 037 750	-16 250
Post 24.2 Driftsutgift	1 039 090		1 039 090	1 068 318	-29 228
Post 24.3 Avskrivninger	12 538		12 538	11 460	1 078
statens kapital	2 372		2 372	2 162	210
Post 24.5 Til(+)/fra(-)	0		0	-44 190	44 190
Sum Post 24 Driftsresultat	0	0	0	0	0

\*) Her medtas kun eventuelle endringer som er hjemlet i samtykke fra MD inkl. eventuelle bevilgningsendringer. Hjemlene for disse endringene skal oppgis i forklaringene.



Tabell 5B-1-3 Bestillings- og tilsagnsfullmakter

Tabell 5B-1-3 Bestillings- og tilsagnsfullmakter						
Bestillingsfullmakter						
Kap/post	Posttekst	Stortingsvedtak		Bevilgningsmessig dekning av gitte tilsagn		
		Dato	Fullmaktens beløp	Av disponibel bevilgning pr 1. jan år 2014	Av senere bevilgninger	
					Beløp	Termin(er)
1465/21	Spesielle driftsutgifter		90 000 000	33 591 631		
					9 141 000	2015
					4 724 000	>2015

Tilsagnsfullmakter						
Kap/post	Posttekst	Stortingsvedtak		Bevilgningsmessig dekning av gitte tilsagn		
		Dato	Fullmaktens beløp	Av disponibel bevilgning pr 1. jan år N+1	Av senere bevilgninger	
					Beløp	Budsjettår

**Tabell 5B-1-3 Bestillings- og tilsagnsfullmakter**

Det skal fylles ut en tabell for bestillingsfullmakter og en tabell for tilsagnsfullmakter.

Summen av beløpene i radene underkolonnene "Av senere bevilgninger" skal være lik fullmaktsbeløpet.

I tabellens to første kolonner føres bestillings-/tilsagnsfullmaktens tilhørighet på kapittel og post, samt tilhørende posttekst.

I kolonnene under "Stortingsvedtak" føres dato for stortingsvedtaket og fullmaktens beløp i hele kroner.

"Bevilgningsmessig dekning av gitte bestillinger" består av to hovedkolonner. I hovedkolonne «Av disponibel bevilgning pr. 1. januar N+1» føres hvor stor andel av fullmakten for N som forventes å komme til utbetaling i N+1. Hovedkolonnen «Av senere bevilgning» er delt i to underkolonner. I underkolonnen "Beløp" føres den delen av utestående tilsagn pr. 31.12.N som forventes å komme til utbetaling senere år, dvs. i N+2 eller senere. I underkolonnen "Budsjettår" angis hvilken senere budsjettårsbeløpet i underkolonnen "Beløp" forventes utbetalt, dvs. i N+2 og/ellers senere.

Vigjør oppmerksom på at i noen tilfeller er bare en del av bevilgningen knyttet til tilsagnsfullmakten på den aktuelle posten. I slike tilfeller tas bare med det beløpet som er knyttet til fullmakten. Dette vil for eksempel gjelde bevilgningen under kap. 1427 post 35 som omfatter alt skogvern både tvunget og frivillig, mens tilsagnsfullmakten bare gjelder tvunget vern.

Tabellen finnes også på DFØ's hjemmeside <http://dfo.no/no/Forvaltning/Statsregnskapet/Arsoppgjor/>

Tabell 5B-1-4 Tildelinger og belastningsfullmakter fra MD på andre kapitler enn etatens eget driftskapittel

Tabell 5B-1-4 Tildelinger og belastningsfullmakter fra MD på andre kapitler enn etatens eget driftskapittel						
Kap/post	Dato for tildeling	Prosjektnr	Prosjekt-navn	Tildelt beløp	Forbruk pr 31.12.13	Rest av tildelt beløp
0847/71	08.11.2013		Universell utforming	2 000 000	2 000 000	0
1400/80			Universell utforming			0
	21.03.2013	13292112	Digitale planregistre	1 100 000	1 100 000	0
	21.05.2013	RER-10/0033	Artic SDI	600 000	600 000	0
	22.11.2013	13292114	GIS-analyser plandata	200 000	200 000	0
	27.11.2013	13292113	Videreutvikl. GI-stand.	350 000	350 000	0
	04.12.2013	13292104	Nasjonal dig. høydem	350 000	350 000	0
	10.10.2013	13360102	Kartbas. arealverktøy	350 000	350 000	0

**Tabell5B-1-4 Tildelinger og belastningsfullmakter fra MD på andre kapitler enn etatens eget driftskapittel**

Det fylles ut en rad for hvert prosjekt. Beløpskolonnene summeres for hverpost.

Tabell 5B-1-5 Belastningsfullmakter og forbruk gitt av statlige virksomheter utenfor miljøvernforvaltningen.

Tabell 5B-1-5 Belastningsfullmakter og forbruk gitt av statlige virksomheter utenfor miljøvernforvaltningen.				
Kap/Post	Prosjekt	Tildelt beløp	Dato	Forbruk pr
0471/71	Erstatningsansvar m.m.			172915

**Tabell 5B-1-5 Belastningsfullmakter og forbruk gitt av statlige virksomheter utenfor miljøvernforvaltningen.**

Det fylles ut en rad for hvert prosjekt som det er mottatt belastningsfullmakter for. Beløpskolonnenes summeres for hverpost.

Tabell 5B-1-6 Forbruk fordelt på resultat- og virkemiddelområdene



**Tabell 5B-2 Miljøforvaltningens kapitalregnskapskonti**

<b>Hovedgruppe:</b>	<b>Undergruppe:</b>
<b>Kontogruppe 6 og 7 Eiendeler m. m.</b>	
62 Verdipapirer	62.60.14 Aksjer under MD, Polarmiljøsenderet AS
64 Ordinære fond	64.14.04 Norsk kulturminnefond
	64.14.05 Svalbards miljøvernfond
66 Kapital i statsbankene	66.00.14 Statens miljøfond
68 Fast kapital i statsbedriftene	68.00.15 Statens kartverk
71 Mellomværende	71.4 Ordinære regnskapsførere under MD
	Direktoratet for naturforvaltning
	Fondsadm. for Svalbards miljøvernfond
	Norsk Polarinstitut
	Riksantikvaren
	Klima- og forurensningsdirektoratet
	Statens kartverk
72 Mellomværende med statsbedrifter	72.40.80 Statens kartverk
<b>Kontogruppe 8 Forpliktelser</b>	
81 Kontolån ordinære fond	81.14.01 Viltfondet
	81.14.02 Statens fiskefond
	81.14.04 Norsk kulturminnefond
	81.14.05 Svalbards miljøvernfond
	81.14.06 Tapsfond

**Tabell 5B-2 Miljøforvaltningens kapitalregnskapskonti**

Tabellen skal ikke fylles ut. Den viser kun hvilke poster/konti i kapitalregnskaper som skal rapporteres.

**Tabell 5B-2-1 Utfylling av kapitalregnskapet**

Tabell 5B-2-1 Utfylling av kapitalregnskapet			
Departement	Miljøverndepartementet		
Hovedgruppe	68 Fast kapital i statsbedriftene		
Undergruppe			
<b>Spesifisert inngående balanse:</b>			
Selskap:	Beløp		
Sum inngående balanse:	64 093 416		
<b>Endringer i perioden undergruppe</b>			
Selskap/virksomhet:	Beløp	kapittel/post	Hjemmel:
<i>Endringer ført i bevilgningsregnskapet:</i>			
<i>Større nyanskaffelser</i>	28 453 050	2465/45	
<i>Avskrivninger</i>	-11 459 781	5491/30	
<i>Endringer ikke ført i bevilgningsregnskapet:</i>			
Sum endringer i perioden undergruppe:	16 993 269		
Spesifisert utgående balanse i perioden undergruppe		Tekstf orklaringer:	
Selskap:	81 086 685		
Sum utgående balanse:			
<p><b>Tabell 5B-2-1 Utfylling av kapitalregnskapet</b></p> <p>Etatene må for alle kapitalposter gi en oversikt over:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inngående balanse for året</li> <li>- Endringer i løpet av året</li> <li>- Utgående balanse for året</li> </ul> <p>Den enkelte postering som skal registreres i kapitalregnskapet skal spesifiseres, med henvisning til 90-post i bevilgningsregnskapet eller eventuelt hjemmel til av-/oppskrivning av saldo.</p> <p>Tabellen finnes også på DFØ's hjemmeside <a href="http://dfo.no/no/Forvaltning/Statsregnskapet/Arsoppgjor/">http://dfo.no/no/Forvaltning/Statsregnskapet/Arsoppgjor/</a></p>			

Tabell 5B-2-1 Utfylling av kapitalregnskapet			
Departement	Miljøverndepartementet		
Hovedgruppe	72 Mellomværende med statsbedrifter		
Undergruppe	72.40.80 Statens Kartverk		
<b>Spesifisert inngående balanse:</b>			
Selskap:	Beløp		
Sum inngående balanse:	-261 608 201		
<b>Endringer i perioden undergruppe</b>			
Selskap/virksomhet:	Beløp	kapittel/post	Hjemmel:
<i>Endringer ført i bevilgningsregnskapet:</i>			
<i>Statens Kartverk</i>	53 325 717	72.40.80	
<i>Endringer ikke ført i bevilgningsregnskapet:</i>			
Sum endringer i perioden undergruppe:	53 325 717		
Spesifisert utgående balanse i perioden undergruppe		Tekstf orklaringer:	
Selskap:	Beløp		
<a href="#">Statens Kartverk</a>			
Sum utgående balanse:	-208 282 484		

#### Tabell 5B-2-1 Utfylling av kapitalregnskapet

Etatene må for alle kapitalposter gi en oversikt over:

- Inngående balanse for året
- Endringer i løpet av året
- Utgående balanse for året

Den enkelte postering som skal registreres i kapitalregnskapet skalspesifiseres, med henvisning til 90-post i bevilgningsregnskapet eller eventuelt hjemmeltil av-/oppskrivning av saldo.

Tabellen finnes også på DFØ's hjemmeside <http://dfo.no/no/Forvaltning/Statsregnskapet/Arsoppgjor/>

## Tabell 5B-2-2 Oppgaver over aksje- og eierinteresser

Tabell 5B-2-2-1 Oppgaver over aksje- og eierinteresser - ordnære forvaltningsorgan					
Selskap	Aktivert	Bokført saldo i kapitalregn-skapet	Pålydende pr. aksje	Samlet pålydende for statens andel	Selskapets samlede
Sum bokført gruppe 1		0		0	

Tabell 5B-2-2-2 Oppgaver over aksje- og eierinteresser - Statens kartverk					
Selskap	Aktivert	Bokført saldo i kapitalregn-skapet	Pålydende pr. aksje	Samlet pålydende for statens andel	Selskapets samlede
Polarmiljøsenderet	Statens kartverk	14 000,00	1 000,00	14 000,00	122 000,00
Sum bokført gruppe 2		14 000		14 000	

### Tabell 5B-2-2 Oppgave over aksje- og eierinteresser

Oppgaven skal omfatte en oversikt over statens aksje- og eierinteresser som forvaltes av etaten pr. 31.12. Aksjer i datterselskaper som staten indirekte eier gjennom statsforetak og aksjeselskap og lignende tas ikke med. Aksjer tilhørende departementet og direktoratene (ordinære forvaltningsorgan) føres i aksjegruppe 1 (tabell 5B-2-2-1).

Aksjene til Statens kartverk i Polarmiljøsenderet føres i tilsvarende tabell, men angis som bokført i gruppe 2 (tabell 5B-2-2-2). Gruppe 2 gjelder aksjer som forvaltes av bl. a. statlig forretningsvirksomhet.

Tabellen finnes også på DFØ's hjemmeside <http://dfo.no/no/Forvaltning/Statsregnskapet/Arsoppgjor/>



## Tabell 5B-2-3 Statens kartverks balanse

Tabell 5B-2-3 Statens kartverks balanse					
Eiendeler		Kroner	Egenkapital og gjeld		Kroner
<b>Anleggsmidler</b>			<b>Egenkapital</b>		
	Driftsmidler, eiendommer	81 086 685		Egenkapital uten reguleringsfond	-82 903 876
	Aksjer, andeler	14 000		Reguleringsfondet	192 447 026
	Utlån og obligasjoner				
<b>Sum anleggsmidler</b>		81 100 685	<b>Sum egenkapital</b>		109 543 150
<b>Omløpsmidler</b>			<b>Langsiktig gjeld</b>		
	Vare-beholdninger, varer i arbeid	6 354 745		Statens rentebærende	81 086 685
	Kortsiktige fordringer	283 810 460		Annen langsiktig	
	Kortsiktige plasseringer		<b>Sum langsiktig gjeld</b>		81 086 685
	Kassabeholdning og innskudd	373			
<b>Sum</b>		290 165 577	<b>Kortsiktig gjeld</b>		
				Kortsiktig gjeld	388 918 911
				Mellomværende med statskassen	-208 282 484
			<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		180 636 427
<b>Sum eiendeler</b>		<b>371 266 262</b>	<b>Sum gjeld og egenkapital</b>		<b>371 266 262</b>

### Tabell 5B-2-3 Statens kartverks balanse

Statens kartverk skal fylle ut tabell som viser balansen i samsvar med tabell 5B-2-3.

Tabellen finnes også på DFØ's hjemmeside <http://dfo.no/no/Forvaltning/Statsregnskapet/Arsoppgjor/>

## Personalrapport

### Tabell 5C-1 Utvikling i antall årsverk

Tabell 5C-1 Utvikling i antall årsverk							
	01.03.2007	01.03.2008	01.03.2009	01.03.2010	01.03.2011	01.03.2012	01.03.2013
MD	217	224	237	246	254	263	
DN	216	233	247	281	300	320	
RA	130	137	140	154	150	146	
KLIF	245	273	287	323	326	339	
SK	683	725	730	758	766	786	804
NP	113	136	138	149	151	148	
NKF	2	7	7	10	8	13	
<b>Totalt</b>	<b>1606</b>	<b>1735</b>	<b>1786</b>	<b>1 921</b>	<b>1 955</b>	<b>2 015</b>	

Tabell 5C-1 Utvikling i antall årsverk

Kartverket har hatt en økning på totalt 18 årsverk i ovenforstående tabell. Dette skyldes i hovedsak en økning på økonomisiden grunnet prosjekt nytt forretningsystem, i Tinglysingen grunnet økt arbeidsmengde og overgang framtidig til faste stillinger, utvidet satsning på IT grunnet beslutninger OU IKT, samt økt fokus på kortere gjennomløpningstid for behandling av sjødataidivisjon Sjø.

### Tabell 5C-2 Lederstillinger

Tabell 5C-2 Lederstillinger				
Pr. 31.12.år N	Kvinner		Menn	
	Antall	%	Antall	%
Toppledere	1	100	0	0
Mellomledere	22	30,6	50	69,4

Tabell 5C-2 Lederstillinger – antall og prosentandel kvinner og menn

Vi ber etaten rapportere antall og prosentandel for kvinnelige og mannlige ledere pr. 31.12., fordelt på toppledere og mellomledere. På mellomledernivået skal kun ledere med personalansvar regnes med. Som toppleder regnes leder på lederlønnskontrakt og ledere for virksomheter med mer enn fem ansatte, og som rapporterer til departementet.

### Rapportmal 5C-3 Turnover

Rapportmal 5C-3 Turnover									
År N	Turnover %	Antall faste ans. sluttet	Antall kvinner	Antall menn	Antall 20-29 år	Antall 30-39 år	Antall 40-49 år	Antall 50-59 år	Antall 60-69 år
	5,04	42	18	24	1	8	7	4	22

Tabell 5C-3 Turnover i prosent

Det skal rapporteres på total turnover i året. Det vil si totalt antall fast ansatte som har sluttet i løpet av året i prosent av antall fast ansatte pr. 31.12. Slutt etter en permisjon registreres ikke før permisjonstidens utløp. Av de fast ansatte som har sluttet oppgis fordelingen på kvinner og menn og på de angitte aldersgruppene. Det skal også gis en kort vurdering av årets turnover

## Tabell 5C-4 Sykefravær

Tabell 5C-4 Sykefravær					
År N	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	Hele år N
Sykefravær %	5,6	5,14	4,61	5,41	5,21

### Tabell 5C-4 Sykefravær

Etaten skal rapportere kvartalsvis og total sykefraværspersent for året. Sykefraværspersenten er sykefraværets andel av mulige dagsverk, etter at ferie og permisjoner er trukket fra.

## 5C Rapport om personalområdet

### Organisasjons- og strukturendringer

*Vi har gjennomført en organisatorisk endring av Landdivisjonen i 2012 som ble iverksatt fra 1.1.2013. Det er opprettet 4 nye avdelinger som samler likeartede oppgaver og kompetanse i en linjeorganisering, mot tidligere matriseorganisering. Det er i 2012 gjennomført en OU-IKT-prosess som har resultert i en ny styringsmodell og en ny samlet organisatorisk enhet. Endringen ble iverksatt fra 1.1.2013. Organisasjonsendringene har ikke hatt noen bemanningsmessige konsekvenser i 2012.*

### Likestilling

*Kartverket har per 31.12.2013 ingen utvalg, styrer, råd, nemnder m.v. som vi har ansvar for. Kartverket har ikke utarbeidet noe måltall for antall medarbeidere med innvandrerbakgrunn, men er sitt samfunnsansvar bevisst, hvilket tallene nedenfor også tilsier*

*Kartverket har pr 31.12.2013 ca. 30 medarbeidere med innvandrerbakgrunn og dette utgjør 3,5 % av arbeidsstyrken. Ca en fjerdedel av disse er midlertidig tilsatt.*

*Kartverket har dog totalt ca 60 medarbeidere med fremmedkulturell bakgrunn. Kartverket er bevisst på sitt ansvar hva gjelder likestilling, (kjønn, etnisitet og funksjonsevne)både ved stillingsutlysning og tilsetninger*

## Status IT - Rapport om IKT-området

Kartverket har i 2013 operasjonalisert en ny og bredere organisering av IT-området. Det er ansatt en IT-direktør som inngår i Kartverkets ledergruppe, en arkitekturansvarlig er ansatt og utviklingsmiljøene og driftsmiljøene er samlet under denne ledelsen. Siste halvår av 2013 er det holdt fokus på å etablere en styringsmodell for IT som inneholder blant annet klare bestiller og leverandørroller og porteføljestyling. IT-styringsmodell er også tett integrert med Kartverkets virksomhetsstyring.

Det siste halvåret har Kartverket tatt en aktiv rolle i Skate med å få på plass en bedre forståelse av den nasjonale infrastrukturen hvor matrikkelen er en av 5 hovedkomponenter. Initiativet er å benytte forberedelsene til kommende kommunereguleringer som et konkret tilfelle. En kommuneregulering vil påvirke flere tunge registre, i tillegg til matrikkel også folkeregisteret, NAV og tinglysing.

Kartverket største utfordring på driftssiden har vært å ha stabil og god drift på systemene samtidig som vi har fysisk flyttet og slått sammen to sentraler på grunn av ombygging av B-blokka på Ringerike. Dette har vi imidlertid fått til uten nedetid på verken interne forvaltningsapplikasjoner eller tjenester eksternt. Kartverket har i 2013 og i 2014 akseptert at vi kjører med en høyere risiko ettersom det meste av maskiner og lagring er samlet i en sentral. Unntaket er sikkerhetskopiene som ligger på disk i en egen sentral utenfor bygningsmassen.

I 2013 har det ikke vært noen oppfølging av initiativet overfor de andre partene vedrørende å drifte systemer eller tjenester for disse. Vårt mangeårige nære og gode samarbeid med Riksantikvaren har imidlertid pågått som før. Vi vil også fortsette dette selv om vi fra 2014 er tilknyttet hvert vårt departement. Kartverket har deltatt på IKT-nettverksmøte i mai med KLIF som versterskap, mens vi selv var vertskap i oktober.

Utvikling av Ny Grunnbok har som planlagt levert en versjon som gikk i pilot i januar 2014. Prosjektet har trukket veksler på kompetanse, utviklingsmodeller og rammeverk utviklet i matrikkel og Grunnboks-API'et, noe som var en forutsetning for at vi skulle holde svært stramme tidsfrister. Prosjektet er også første del av den videre utvikling eTinglysing som starter opp for fullt i 2014.

Siste halvår av 2012 er det nedlagt mye ressurser til planlegging og forberedelse til ombyggingen av B-blokka på Ringerike i 2013 og 2014. To datasentraler skal flyttes ut av bygningsmassen uten at vi har driftsforstyrrelser på løsningene våre, to divisjoner skal lokaliseres i andre bygg og ha tilgang til samme infrastruktur som i dag og vi må ta høyde for en rekke identifiserte risikofaktorer i byggeperioden.

Kartverket er medlem av NorCerts samarbeid for nettverksovervåking, VDI. I 2013 har vi satt opp en egen probe som inngår i NorCert sitt overvåkede nettverk og vi inngår nå i den månedlige rapporten de distribuerer.



## Status sikkerhet

<b>Kartverket – Enheten for kvalitet og sikkerhet</b>	Arkivreferanse til Arken:		
<b>Sikkerhetstilstand i KV 2013</b>	<b>Rapport</b>		
Versjon: 2.0	Endret dato: 03.02.14	Dokumentansvarlig: Trond Skyseth	Godkjent av: Anne Cathrine Frøstrup

1.	Sammendrag .....	2
2.	Formål .....	2
3.	Omfang .....	3
4.	Referanser .....	3
5.	Ansvar .....	3
6.	Revisjon .....	4
7.	Sikkerhetstilstand - informasjonssikkerhet .....	4
7.1.	Sikkerhetsadministrasjon.....	4
	Risiko og sårbarhetsanalyser.....	4
	Ledelsens gjennomgåelse.....	5
	Sikkerhetsdokumentasjon .....	6
	Kompetanse og faglige nettverk .....	6
	Organisering.....	8
	Sikkerhetsrevisjon og tilsyn.....	8
	Håndtering av uønskede hendelser.....	9
7.2.	Fysisk sikkerhet .....	9
7.3.	Objektsikkerhet.....	10
7.4.	Informasjonssikkerhet og datasikkerhet.....	10
7.5.	Personalsikkerhet.....	11
7.6.	Beredskap og kriseøvelser.....	12
7.7.	Øvrige utfordringer og aktiviteter.....	13

## 1. Sammendrag

*Sikkerhetstilstanden i Kartverket er god, men det eksterne trusselbildet er økende på IKT-sikkerhet. Det forventes derfor økt innsats fra Kartverket for å opprettholde tilstrekkelig sikkerhet. Økt innsats på samfunnssikkerhet ellers i samfunnet vil påvirke Kartverket i kommende periode på beredskapsområdet, og sette vårt ordinære oppdrag i et tydeligere sikkerhetsperspektiv. Det er en klar forventning til at det vil bli økt ressursbehov innen sikkerhet fra 2014 som følge av dette.*

*I 2013 ble det lagt vekt på beredskap og øvelser, styrking av personellsikkerhet, kompetanseutvikling innen sikkerhet, styrke sikkerhetskultur og møte nye krav og forventninger fra Nasjonal strategi for informasjonssikkerhet i tillegg til oppstart rundt objektsikring.*

*Det har vært et svært alvorlig sikkerhetsbrudd; innbruddet i påska 2013, men dette medførte kun et materielt/økonomisk tap uten konsekvenser for informasjonssikkerheten i Kartverket. Tiltak er innført og avviket er lukket.*

*Det er utfordringer knyttet til sen saksbehandling av personellklarering, og det er behov for formell avklaring rundt objektsikring. Forhold rundt Sivilt beredskapssystem og intern beredskaps med varsling mot nytt departement må avklares.*

## 2. Formål

Denne rapporten skal informere om sikkerhet og gi en ugradert oversikt over status for sikkerhetstilstanden i Kartverket for ledelsen og øvrige medarbeidere med ansvar for sikkerhet. I tillegg danner den grunnlaget for årlig rapportering av sikkerhetstilstanden til eget departement for konsistens, felles forståelse og gjenbruk.

Rapporten vil delvis presentere en vurdering av året som har gått og berøre det som kommer. Det framoverskuende og tiltaksorienterte perspektivet vektlegges, og rapporten er ikke ment å være utfyllende (et utvalg av saker) eller dekke alle sider ved sikkerhet. Det drives daglig mye godt arbeid innen personell-, fysisk- og datasikkerhet, men det som regnes for daglig drift og forbedring rapporteres ikke her.

Det beskrives ulike tiltak som er utført eller tiltenkt gjennomført i løpet av året, og er således et styrende dokument fram til ferdigstillelse ved årsavslutning hvor det da fremstår som statusrapport.

Sikkerhetsbegrepet omfavner her i vid forstand "security", mens "safety" dekkes av HMS og ISM.

### 3. Omfang

Dette dokumentet gjelder for hele Kartverket, og dekker perioden fra 01.06.2012 til 31.12.13.

### 4. Referanser

Det er gjort et utvalg av referanser rundt sikkerhetstilstand i Norge

Samlet vurdering av trusler og sårbarheter fra E-tjenesten, PST og NSM for 2013:

[http://www.pst.no/media/59018/Trusler\\_og\\_sarbarheter\\_2013.pdf](http://www.pst.no/media/59018/Trusler_og_sarbarheter_2013.pdf)

PST: Trusselvurdering 2013

[http://www.pst.no/media/58980/PSTs\\_tv2013\\_web.pdf](http://www.pst.no/media/58980/PSTs_tv2013_web.pdf)

NSM: Rapport om sikkerhetstilstand 2012:

<https://www.nsm.stat.no/Documents/Risikovurdering/Ugradert%20rapport%20om%20sikkerhetstilstanden%202012.pdf>

NorCERT: Kvartalsrapport for 1. kvartal 2013:

[https://www.nsm.stat.no/Documents/NorCERT/2013/NorCERT\\_Q1\\_2013\\_web.pdf](https://www.nsm.stat.no/Documents/NorCERT/2013/NorCERT_Q1_2013_web.pdf)

Etterretningstjenesten: Fokus 2013 :

<http://forsvaret.no/om-forsvaret/organisasjon/felles/etjenesten/Documents/FOKUS-2013.pdf>

Regjeringen: Nasjonal strategi for informasjonssikkerhet (utgitt des. 2012):

[http://www.regjeringen.no/upload/FAD/Vedlegg/IKT-politikk/Nasjonal\\_strategi\\_infosikkerhet.pdf](http://www.regjeringen.no/upload/FAD/Vedlegg/IKT-politikk/Nasjonal_strategi_infosikkerhet.pdf)

### 5. Ansvar

Det er sikkerhetsleder med bistand av sikkerhetsforum som vedlikeholder dette dokumentet. Det legges fram som del av ledelsens gjennomgåelse for sikkerhet i ledermøtet for drøfting, og godkjennes av kartverkssjef ved større endringer og ved fullføring ved oversendelse som del av årsrapport.

## 6. Revisjon

Dette dokumentet lages som et første utkast til den årlige ledelsens gjennomgåelse for sikkerhet, og skal holdes oppdatert gjennom året inntil det ferdigstilles ved årsavslutning. Deretter opprettes ny årsrapport over sikkerhetstilstand for påfølgende år.

## 7. Sikkerhetstilstand - informasjonssikkerhet

Sikkerhet i Kartverket dreier seg i stor grad om informasjonssikkerhet; vår evne til å sikre konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet på vår geografiske informasjon, stedsdata og eiendomsdata. I dette arbeidet inngår det mange elementer som beskrives videre her.

### 7.1. Sikkerhetsadministrasjon

#### Risiko og sårbarhetsanalyser

MÅL: Risikoforståelse er grunnleggende premiss og bærebjelke i forebyggende sikkerhet. Kartverket legger også til grunn en risikobasert tilnærming for hele sin virksomhetsstyring i henhold til vedtatt rammeverk og tilhørende retningslinjer.

Risiko og sårbarhetsanalyser for våre kritiske fagsystemer ble bestilt i VP2011 med bakgrunn i føringer fra bl.a. *Nasjonale retningslinjer for informasjonssikkerhet 2005-2010* (nye nasjonal strategi for informasjonssikkerhet kom desember 2012, se ref.). I tillegg setter Forskrift om informasjonssikkerhet krav for graderte data om "kontinuerlige risikovurderinger med utgangspunkt i grunnlagsdokument for sikkerhet" (§4-2). Risikovurderinger kreves også i følge Personopplysningsloven og andre særlover som omtaler informasjonssikkerhet.

#### Status:

Alle definerte kritiske fagsystemer har nå gjennomgåtte og dokumenterte ROS-analyser med ett unntak (BAAT, under arbeid). Dette arbeidet skal fortsette og analysene skal holdes ved like gjennom minst en årlig oppdatering eller ved behov. Det er identifisert nye fagsystemer og tjenester som skal risikokovurderes i 2014.

Det har vært en delvis uensartet tilnærming til format, dokumentstyring og kontekst på analysene. Det er også ulik oppfølging på ledernivå i de enkelte divisjoner. I tillegg er det ikke laget et aggregert risikobilde utover fagsystemene (generell sikkerhet) for samlet presentasjon for Kartverkets ledelse (spørsmål fra Riksrevisjon). Det er også forbedringsmuligheter når det gjelder vurdering av sårbarhet knyttet til hendelser med høy konsekvens og lav sannsynlighet (som for eksempel sabotasje og terror).



Det foretas kontinuerlige risikovurderinger innen sikkerhet, men dette blir i mindre grad dokumentert eksplisitt. Selv om vurderingen munner ut i sikkerhetstiltak, er det ønskelig å utvikle og forbedre dokumentasjonen på dette området for lettere å holde oversikt over hva som faktisk blir gjort og på hvilket grunnlag. Det gjør det enklere å håndtere endringer.

Det kommer nye retningslinjer for ROS-analyser fra NSM, og siden Kartverket vil legge til grunn en felles standard for dette arbeidet vil det være naturlig å følge denne. Inntil videre følger vi beste praksis i Kartverket gjennom den metodikk Tinglysingen bruker som er utviklet i samarbeid med ekstern konsulent, og er konsistent med NSMs nåværende veiledning. Prosedyrer med maler finnes nå i samhandlingsportalen.

- **Tiltak:**

- Oppdatere årlig ROS-analyser for fagsystemer og etablere nye ved behov
  - Ansvar: Alle divisjoner og systemeiere
  - Frist (plan for arbeidet): 01.03.14
  - Frist (endelige ROS-analyser): 31.12.14
- Lage aggregert ROS-analyse ("topp 10") for generell sikkerhet i Kartverket
  - Ansvar: Sikkerhetsleder med bistand av sikkerhetsforum
  - Plan oppstart: 07.02.14, møte i Sikkerhetsforum
  - Frist: 01.12.14, i forkant av ledelsens gjennomgåelse sikkerhet i ledermøtet i desember
- Justere metodikk iht ny standard fra NSM
  - Ansvar: Sikkerhetsforum
  - Frist: avventer NSM, valg av ny standard innføres for nye revisjoner av ROS-analyser når den foreligger.

### Ledelsens gjennomgåelse

MÅL: Ledelsen skal gjennomgå sikkerhets og kvalitetssystemet årlig for å sikre egnethet og effektivitet. Dette er lagt inn i årshjulet for virksomhetsstyring.

#### Status:

Ledelsens gjennomgåelse av sikkerhet ble holdt ifm med ledermøtet 17.06.13, hvor en foreløpig versjon av denne rapporten om sikkerhetstilstanden ble presentert for drøfting og videre føringer/beslutninger. Sikkerhet er også et fast punkt på agenda i de månedlige ledermøtene hvor det presenteres enkeltsaker og mer statusrettet informasjon. Sikkerhetsstatus gjennomgås også av sikkerhetsleder på jevnlig oppfølgingsmøter med sikkerhetsleder hos Kartverkssjef. Da sikkerhetstilstand skal leveres som del av årsrapport blir ledelsens gjennomgåelse for sikkerhet lagt til ledermøtet i desember 2014.

### Sikkerhetsdokumentasjon

MÅL: Sikkerhetssystemet er beskrevet i Grunnlagsdokument for sikkerhet (GDS, styringsdokument for informasjonssikkerhet og fysisk sikkerhet). All styrende sikkerhetsdokumentasjon skal være under kontroll (styrt) iht KVs dokumentstrategi og krav om dokumentstyring i ISO 9001:2008. Dette gjelder også beredskapsplaner for Kartverket og de enkelte avdelinger. Dokumentasjon skal være tilgjengelig gjennom samhandlingsportalen.

#### Status:

Grunnlagsdokument for sikkerhet og beredskapsplaner trenger oppdatering. Det finnes også underliggende dokumentasjon som delvis er overlappende. Dette planlegges bakt inn i GDS for å redusere antall styrende dokumenter innen sikkerhet. Det er også behov for oppdatering av interne prosedyrer for personellsikkerhet, klarering og autorisasjon.

Informasjonssikkerhetspolicy trenger oppgradering, og planen er å ta denne ut fra GDS for presentasjon som eget dokument for å oppnå enklere formidling av rammer, føringer og hva som står på spill innen sikkerhet. Dette var allerede planlagt sist år, men forventet ny nasjonal strategi for informasjonssikkerhet. Dette skal gjøres også i samråd med nettverk for informasjonssikkerhet i regi av DIFI.

Både grunnlagsdokument for sikkerhet og informasjonssikkerhetspolicy trenger å gjøres bedre kjent.

- **Tiltak:**

- Oppdatere og formidle GDS og underliggende prosedyrer gjennom samhandlingsportal
  - Ansvar: Sikkerhetsleder i samarbeid med sikkerhetsforum. Vedlegg B gjennomgås av datasikkerhetsleder og arkitekturansvarlig
  - Frist: 01.04.14
- Oppdatere og formidle informasjonssikkerhetspolicy
  - Ansvar: Sikkerhetsleder i samarbeid med sikkerhetsforum og IT avdeling
  - Frist: første utkast 01.04.14, endelig versjon godkjennes senest ved årsskiftet

### Kompetanse og faglige nettverk

MÅL: Personell på alle nivå som behandler skjermingsverdig informasjon eller arbeider med geodatainfrastrukturen i Kartverket skal ha tilstrekkelig kompetanse tilpasset den enkeltes oppgaver.

#### Status:

Opplæring innen sikkerhet gis bl.a. i en viss grad ifm nyansettelser på kurset "introduksjon for nyansatte", i tilknytning til autorisasjon for tilgang til graderte systemer, og for de som har spesifikt ansvar innen sikkerhet.

Alle medlemmer i sikkerhetsforum anbefales å ha kurs i forebyggende sikkerhetstjeneste i regi av Nasjonalt utdanningscenter for samfunnssikkerhet og beredskap (NUSB). Det er nå tre som ikke har gjennomgått dette.

Sikkerhetsleder og datasikkerhetsleder deltar på nettverksmøter for informasjonssikkerhet (NIFS) i regi av DIFI (typisk 4-5 møter i året).

Det ble stillstand i det sikkerhetsfaglige nettverket i MD-familien, og ved overgang til nytt dept. anbefales det at vi utvikler et tilsvarende nettverk i KMD-familien.

I tillegg har det bl.a. vært bred deltakelse på NSMs årlige sikkerhetskonferanse, og div. sikkerhetsfaglige møter/seminarer.

Kurs i personellsikkerhet, klarering og autorisasjon i samarbeid med Kartverksskolen ble gjennomført både 22.01.13 og 15.05.13. Dette vil tilbys også i 2014, delvis som del av obligatorisk lederutdanning.

Sikkerhetsleder deltok på Forsvarets høyskoles kurs i strategisk krisehåndtering i uke 23 og 24.

I forbindelse med nasjonal sikkerhetsmåned i oktober fikk alle medarbeiderne tilbud å delta i nettlæring om informasjonssikkerhet gjennom 10 korte e-postbaserte mikrokurs laget av NORSIS. Et stort flertall av medarbeiderne gjennomførte dette, og det ble gitt gode tilbakemeldinger.

Olav Thon fra NSM, ga en presentasjon 24.10.13 (med gode tilbakemeldinger) om sikkerhetsutfordringer og tiltak for fullt Auditorium, og samtidig på KartverksTV med mange tilhørende i fylkeskartkontor og sjødivisjon. Tittel på foredrag: *Sikkerhet er for viktig til å bli overlatt til sikkerhetsfolk, men heller ikke til ledere som ikke bryr seg.*

I forbindelse med det årlige teknologiforum i Norge ble det avholdt egen sesjon om informasjonssikkerhet 07.11.13 med vekt på kunnskapsdeling og bevisstgjøring rundt sikkerhetsutfordringer innen ND med bidrag fra KV. Dette er et viktig tiltak for fellesskap og forbedring på sikkerhetsområdet for alle parter, og er også en oppstart for videre arbeid med dette i ND i regi av geodatakoordinator.

Tre fra sikkerhetsforum (PA, TL, PCH) har i uke 49 i 2013 deltatt i og bestått et 4 dagers DIFI-arrangert kurs innen ISO 27001 (Styringsystemer for informasjonssikkerhet) i lys av føringer om bruk av denne standarden.

Et 3 timers kurs innen sikkerhet for linje og fagledere ble holdt 18.12.13 i samarbeid med Kartverksskolen for å bedre forståelsen for sikkerhetsutfordringer

i Kartverket. Dette kommer til å gjentas årlig, men nå som del av obligatorisk lederutdanning.

- **Tiltak:**

- Kartlegge ytterligere kompetansebehov, nyansering av sikkerhetskurs (nyansatte/erfarne, ledere/medarbeidere, eksternt personell, midlertidig ansatte, konsulenter osv.) og lage plan for gjennomføring
  - Ansvar: Sikkerhetsleder i samarbeid med sikkerhetsforum
  - Frist: 12.02.14
- Ta initiativ for å opprette nettverk for informasjonssikkerhet innad i KMD-familien
  - Ansvar: Sikkerhetsleder
  - Frist: 04.02.14

### Organisering

MÅL: Kartverket skal utpeke en sikkerhetsleder med stedfortreder og et tilstrekkelig antall personer i forhold til virksomhetens sikkerhetsbehov og fagområder som skal inngå i KVs sikkerhetsorganisasjon (ref. Forskrift om sikkerhetsadministrasjon, §2-5).

#### Status:

Sikkerhetsorganisasjonen (sikkerhetsforum) er først og fremst en sikkerhetsfaglig samarbeids og rådgivende gruppe som holder løpende kontakt ved behov.

Sikkerhetsorganisasjonen ble i 2013 utvidet med personalsjef i erkjennelsen av betydning og økt vektlegging av personellsikkerhet. Sikkerhetsforum anses nå å ha en hensiktsmessig representasjon.

### Sikkerhetsrevisjon og tilsyn

MÅL: Kartverket skal løpende kontrollere at sikkerhetstiltak som er pålagt eller besluttet etablert er iverksatt og fungerer etter hensikt. I tillegg skal Kartverket føre tilsyn med leverandører i sikkerhetsgraderte anskaffelser. NSM, Datatilsynet og Riksrevisjonen kan også føre tilsyn med Kartverket med hensyn til sikkerhet.

#### Status:

Riksrevisjonen hadde ingen merknader om datasikkerhet i sin rapport for 2012 selv om de hadde mange runder i forkant av denne med spørsmål/svar rundt spesielt ROS-analyser og loggføring. Mange av spørsmålene pekte på relevante forbedringsområder i KV.

KVs interne revisjonsprogram for 2013 inneholdt også sikkerhetsrevisjoner; 2 eksterne leverandørrevisjoner (tilsyn etter Sikkerhetsloven for leverandør av flyfototjenester) og 1 internrevisjon av behandling av personopplysninger. Det ene leverandørtilsynet er utsatt til 2014 i påvente av sikkerhetsklarering av sikkerhetsleder i landdivisjonen. Ingen kritiske avvik ble funnet, men en rekke funn (mindre alvorlige avvik og observasjoner) avdekket forbedringsmuligheter innen behandling av personopplysninger. Et tema som går igjen er svake eller fraværende risikoanalyser.

### Håndtering av uønskede hendelser

MÅL: Alle vesentlige uønskede hendelser eller avvik som truer sikkerheten skal registreres, og både departementet og NSM, evt. politi skal varsles ved alvorlige sikkerhetstruende hendelser.

#### Status:

Både NSM og MD har økt oppmerksomheten rundt rapportering av sikkerhetstruende hendelser, og NSM mener klart det er en betydelig underrapportering. Det er utarbeidet veiledere og avviksskjema, og etatene oppfordres til å senke terskelen for rapportering. Sikkerhetsbrudd skal rapporteres i KVs avvikssystem som skal tas i bruk i 2014.

Følgende alvorlige hendelser er registrert i løpet av rapporteringsperioden:

- Innbrudd påsken 2013
  - 14 PC stjålet, stort skadeverk, ingen data på avveie, kun materielt tap. Stort tapspotensiale da Kartverket sto åpent en dag ekstra pga alvorlig svikt i vaktelskapets rutiner. Avviket er lukket da tilstrekkelige sikkerhetstiltak er innført, særlig rundt mer omfattende alarm, adgangskontroll, videoovervåking er innført og bedre oppfølging av vaktelskapets rutiner.
- Kartverkets brukernavn og passord til testområde for Folkeregisteret på avveie på internett
  - Undersøkelse viser at dette kun ga adgang til testregime slik at det kun var et potensielt alvorlig sikkerhetsbrudd. Dette involverte sannsynligvis NE, og det viser igjen at oppfølging av våre leverandører på sikkerhet er vesentlig.

## 7.2. Fysisk sikkerhet

MÅL: Kartverket skal gjennom adgangskontroll og fysisk sikring beskytte skjermingsverdig, sensitiv informasjon og vår geografiske infrastruktur.

#### Status:

Gjennom innføring av oppdatert adgangskontroll, alarmsystem, bedre oppfølging av vaktelskap er fysisk sikring vesentlig styrket. Dette vil nok måtte ytterligere forsterkes ved ny objektsikring (se under). Det er utført vurderinger for økt

sikkerhet rundt pantebok. Nye avtaler med to nye vakselskap i Stavanger og Hønefoss krever tettere oppfølging i starten for å klarlegge usikkerhet og tydelige ansvarsforhold.

Fysisk sikkerhet er et område hvor det skjer omfattende daglig arbeid innen drift og forbedring av sikkerhet som det ikke er nødvendig å rapportere her.

### 7.3. Objektsikkerhet

Det er gjort et innspill til MD i 2012 om kandidater til skjermingsverdige objekter etter objektsikkerhetsforskriften. Kartverket avventer formell tilbakemelding fra departementet og NSM som koordinerer arbeidet på dette området. Det må forventes et prioritert arbeid i 2014 når evt. forslag blir formelt akseptert, men det foreligger ingen ressurskrav eller tilbud foreløpig. Det er allerede startet opp arbeid med fysisk sikring og beredskap i samarbeid med lokalt politi.

### 7.4. Informasjonssikkerhet og datasikkerhet

MÅL: I Kartverket behandles gradert, skjermingsverdig, sensitiv og samfunnskritisk informasjon både i fysiske lagre (dokumenter og flyfoto) og i IT systemer (spesielt databasebasert dataforvaltning og formidlingstilknyttet infrastruktur). Det klart største omfanget og de største utfordringene er knyttet til dataforvaltning og formidling. Sikkerhetsarbeidet legger til grunn sikring av konfidensialitet, integritet, tilgjengelighet, autentisitet, og funksjonalitet for våre dataprodukter og tjenester.

#### Status:

Behandling av graderte data blir vurdert som sikkerhetsmessig god og tilstrekkelig. Det er her ingen kjente kritiske og ukontrollerte svakheter, men det er fremdeles noe usikkerhet knyttet til dette som følge av ufullstendig kartlegging og oppfølging av risiko og sårbarhet.

Kartverket har knyttet seg til NorCERT (Norges nasjonale senter for håndtering av alvorlige dataangrep mot samfunnskritisk infrastruktur og informasjon). Samarbeidet om VDI-nettverket (overvåking av nettrafikk) kom i stand etter et møte med NSM i 2011. Dette må sees i lys av Kartverkets økende rolle og ansvar innenfor geografisk infrastruktur. Målet til NorCERT er å forebygge alvorlige angrep mot samfunnskritisk infrastruktur og informasjon på IT-siden, varsle om alvorlige angrep, trusler og sårbarheter, og koordinere responsen i forbindelse med alvorlige sikkerhetsangrep. Dette arbeidet forventes å få økt oppmerksomhet og gi resultater fra installert monitoreringsutstyr hos Kartverket. Det bør vurderes om Kartverket skal ta initiativ til evt. opprettelse av sektorvist responsmiljø (CSIRT – computer security incident response team) innen geodataområdet slik som helse, finans osv. har gjort, i lys av Norge digitalt, geodatakoordinator og fagorganrolle.

Det er ønskelig med forbedringer på håndtering og bruk av logger. Vedlegg B i GDS bør inneholde hvilke logger som skal forefinnes, hva de inneholder og hvordan de benyttes (hensikt, oppfølging etc.). Dette gjøres ifm med tiltak rundt oppdatering av GDS og ROS-analyser.

Det er potensielle problemer med store mengder minnepinner uten kontroll og rutiner.

Kartverket vil innføre applocker og større differensiering av brukere.

IKT-sikkerhet er et område som det skjer daglig arbeid innen drift og forbedring av sikkerhet som det ikke er nødvendig å rapportere her, men det forventes økt oppmerksomhet på sikkerhet også i ny organisering av IT avdeling. Ny IT-strategi er oppdatert også med føringer for informasjonssikkerhet.

## 7.5. Personalsikkerhet

MÅL: En viktig faktor i sikkerhetsarbeidet er personellsikkerhet. I tillegg til taushetsklæring skal alle som behandler graderte data sikkerhetsklareres og være autorisert. I tillegg må øvrige personer som kommer i kontakt med skjermingsverdig eller sensitiv informasjon vurderes som sikkerhetsmessig egnet. Personellsikkerhet gjelder også i stor grad for de som ikke arbeider direkte med graderte data. Sikkerhetsperspektivet skal også vektlegges før ansettelse, under ansettelse og etter arbeidsavslutning. Organisasjonens sikkerhetskultur inngår i dette bildet.

### Status

Det klareres og autoriseres flere personer enn det foreligger tjenestelige behov for (behandling av informasjon som omfattes av Sikkerhetsloven). Dette medfører et betydelig unødvendig administrativt arbeid som ikke medfører økt sikkerhet. Klarerings- og autorisasjonslister skal oppdateres og gjennomgås for å knytte dette til dagens behov, og målet er å redusere antall unødvendige klareringer/autorisasjoner. Samtidig må det være bevissthet rundt sikkerhetsmessig egnethet (spesielt ved ansettelsesprosessen og ved avslutning, det må bl.a. strammes inn bruk av rundeskjema) også for personer som får tilgang til sensitiv informasjon som ikke omhandles av Sikkerhetsloven. For å styrke personellsikkerhetsområdet er personalsjef nå del av sikkerhetsforum.

En viktig utfordring er knyttet til svært forsinket saksbehandling av klareringssaker hos klareringsmyndigheten. Det gjelder både for ordinære klareringer, og for spesielle saker knyttet til enkeltpersoner med utfordrende bakgrunn. Det har også vært feilbehandling av enkeltsaker som må få en avklaring ved overgang til nytt departement. Dette har nå nådd et kritisk nivå med forsinkelser som har en alvorlig operativ konsekvens både internt i Kartverket og for våre leverandører. Inntil dette er avklart er KV risikoutsatt.



- **Tiltak:**

- Avklare spørsmål rundt klarering med nytt departement
  - Ansvar: Sikkerhetsleder mot KMD
  - Frist: senest i løpet av februar 2014
- Oppdatere prosedyrer og rutiner for klareringsprosessen
  - Ansvar: Lederassistent i samarbeid med sikkerhetsleder
  - Frist: 01.04.14
- Oppdatere og samordne autorisasjonslister i Kartverket
  - Ansvar: Lederassistent i samarbeid med KVs sikkerhetsleder og sikkerhetsleder i sjødivisjonen
  - Frist: 01.04.14
- Gjennomgå personaltjenestens rutiner før ansettelse, etter ansettelse og ved arbeidsavslutning for å styrke sikkerhet
  - Ansvar: Personal tjenesten
  - Frist: 01.04.13

## 7.6. Beredskap og kriseøvelser

MÅL: Kartverket skal ha oppdaterte beredskapsplaner, og gjennomføre minst 2 beredskapsøvelser i året for å styrke sikkerhet internt samt styrke sikkerhet og beredskap til støtte for samfunnet for øvrig gjennom rollen som fagorgan innen geodata.

### Status:

I 2013 ble det gjennomført to beredskapsøvelser (se revisjons og øvelsesprogram for 2013):

- 1) Pandemi og stort personellfravær 21.06.13
- 2) Svikt i informasjonssikkerhet , Norge digitalt, 21.11.13 (hovedøvelse)

Et prosjekt ble gjennomført i 2013 for å styrke Kartverkets beredskapsstøtte til samfunnet (prosjektleder Jon Arne Trollvik). Det henvises til egen rapport og oppfølging som også fortsetter i 2014 (med Erland Rød som prosjektleder).

Sivilt beredskapssystem (SBS) skal oppdateres (ansvarlig utgiver er DSB). Det er fremdeles usikkert om den nye planens virkeområde (for eksempel skal naturkatastrofer ut?). Kartverket er nevnt eksplisitt i SBS, men noe av dette er utdatert eller ikke tilstrekkelig konkret. KV må sammen med nytt departement avklare behov og plan for oppdatering. KV arbeider med egen operasjonalisering av de ulike tiltak gjennom et gradert vedlegg til intern beredskapsplan. Intern beredskap må også oppdateres mhp varsling mot nytt departement.

Det er behov for intern kompetanseutvikling innen beredskap, og det planlegges et internt kurs.

- **Tiltak:**



- Oppdatere SBS med tilhørende oppdatering av intern beredskapsplan som utdyper og konkretiserer ytterligere.
  - Ansvar: Sikkerhetsleder i samarbeid med divisjonene
  - Frist: 01.06.14? (usikker tidsplan, avventer klargjøring fra DSB og KMD)
- Følge opp rapport fra beredskapsprosjekt (Trollvikrapport)
  - Ansvar: Erland Røed, i samarbeid med linjen
  - Frist: i 2014
- Lage kurs i samfunnsikkerhet, beredskap og krisehåndtering (for utvidet krisegruppe, ledere og krisestøttepersonell) i samarbeid med Kartverksskolen
  - Ansvar: Sikkerhetsleder i samarbeid med evt. ekstern bidragsyter
  - Frist: I forkant av hovedøvelse i november 2014

### 7.7. Øvrige utfordringer og aktiviteter

Det forventes økt sikkerhetsrisiko ved fortsatt ombygging og flytting på Hønefoss også i 2014. Dette vurderes fortløpende, og aktuelle tiltak gjennomføres eller holdes i beredskap. Her er Fellestjenesten ansvarlig for koordinering av sikkerhetsspørsmål.

Det har vært en betydelig skjerping av krav til informasjonssikkerhet de siste årene, og det forventes økt fokus på dette framover. Sikkerhetstrusselen er høy (stigende) og vedvarende i følge bl.a. NSM (se utvalgte referanser), og det dukker stadig opp nye trusler. Det betyr at Kartverket må stadig bli bedre på sikkerhet for at denne ikke skal forvitte. Det har vært en flerdobling av registrerte målrettede cyberangrep siste halvdel av 2012 som fortsetter ut i 2013. Dette kan ramme også Kartverket. NSM sier det er nokså lett å komme gjennom sikkerhetsregimene på grunn av sofistikert men lett tilgjengelig programvare og resultater fra deres egne gjennomtrengningstester er at man kan legge til grunn at noen uvedkommende har vært i eget system. Hva betyr dette for Kartverket?

Ny Nasjonal strategi for informasjonssikkerhet ble lagt fram årsskiftet 2012/2013 (se link i referanse og vedlegg 1). Det medfører behov og muligheter for endringer og tiltak i Kartverket. Det har bl.a. ført til felles krav i tildelingsbrev om å utvikle informasjonssikkerhetsstyring i tråd med ISO 27001. KV bruker denne standarden delvis allerede, men det er fremdeles mange forbedringspunkter. Dette arbeidet må gjøres i samarbeid med ny IT-avdeling, men det dreier seg ikke om datasikkerhet alene. Personellsikkerhet og fysisk sikkerhet er også en del av dette.

Det hersker fortsatt vedvarende usikkerhet rundt regulering av sikkerhetsregimet rundt våre graderte dybdedata. Dette medfører uklare krav og bestemmelser, og usikker forståelse av hva som står på spill. Dette medfører mindre tilgjengelighet på viktig informasjon innen samfunnsikkerhet, og økt risiko både internt og eksternt. Det er ikke klart hvordan dette skal sikres på sikt samtidig som at

viktige dybde data skal komme til anvendelse i samfunnet. Det er dialog med Forsvaret, men har vært en konsekvent og langsiktig utfordring.

Det er likevel informasjonssikkerhet tilknyttet vår geodatainfrastruktur som er mest kritisk for Kartverket og samfunnet for øvrig. Kartverket inngår i verdikjeder og sammenhenger hvor det er andre organisasjoner som er i den "spisse enden". Avdekking av sammenhenger og avhengigheter innen samfunnssikkerhet i lys av vår rolle som geodatakoordinator og forvalter og formidler av samfunnskritisk informasjon vil bli vektlagt i det kommende år. Informasjonssikkerhet har vært på agendaen i Geodatarådet i oktober, og som nevnt som eget arbeidsmøte i regi av teknologiforum. Det er opprettet en KV-intern arbeidsgruppe innen informasjonssikkerhet som skal bistå i KVs arbeid med informasjonssikkerhet i Norge digitalt. Det planlegges (fra 15.02.14) opprettelse av faggruppe med hensiktsmessig representasjon fra partene i ND hvor arbeidet vil starte med felles risikoanalyse som hjelpemiddel til prioritering, retning og nivå for sikkerhetsarbeidet i ND. Det vil også involvere samarbeid rundt varsling og hendelseshåndtering ved sikkerhetsbrudd i nettverket/verdikjedene som påvirker ND.

Sikkerhetsloven er under revidering med planlagt ferdigstillelse ved årsskiftet. Signaler fra dette arbeidet tyder på at dette vil kreve endringer i Kartverket, men vi avventer inntil dette blir mer konkret. Sammen med objektsikkerhet og beredskap forventes det økt ressursbehov i 2014 innen sikkerhet.

Krav til "business continuity" og robusthet vil styrkes, og dette kan medføre behov for ytterligere katastrofeløsninger utover det som vi har i dag.

Sikkerhetsarbeidet kan også styrkes ved å sette tydeligere strategiske sikkerhetsmål med tilhørende delmål.