

---

# ÅRSRAPPORT 2014

UNIVERSITETET I BERGEN





# INNHOOLD

<b>Styrets beretning</b> . . . . .	<b>4</b>
<b>Introduksjon til virksomheten og hovedtall</b> . . . . .	<b>6</b>
<b>Årets aktiviteter og resultater</b> . . . . .	<b>7</b>
Utdanning og læringsmiljø . . . . .	7
Forskning og forskerutdanning . . . . .	13
Samfunnskontakt og formidling . . . . .	19
Organisasjon og ressurser . . . . .	23
Museum og samlinger . . . . .	27
Annen rapportering . . . . .	28
<b>Styring og kontroll i virksomheten</b> . . . . .	<b>31</b>
Overordnet vurdering . . . . .	31
Likestilling og diskriminering . . . . .	31
Sidegjøremål . . . . .	34
Samfunnssikkerhet, beredskap og HMS-arbeid . . . . .	34
Reduseres og fjernes tidstyver i forvaltningen . . . . .	35
Lærlinger i statsforvaltningen . . . . .	36
<b>Vurdering av framtidsutsikter</b> . . . . .	<b>36</b>
Planer for virksomheten . . . . .	36
Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning . . . . .	37
Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling . . . . .	42
Sektormål 3: God tilgang til utdanning . . . . .	43
Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem . . . . .	44
Plan for tildelt bevilgning 2015 – på vei mot ny strategi . . . . .	48
Vurdering av utdanningskapasitet . . . . .	50
Oversikt over større investeringsprosjekter . . . . .	51
<b>Årsregnskap 2014</b> . . . . .	<b>53</b>
Ledelseskommentarer . . . . .	53
Regnskapsprinsipper . . . . .	57
Resultatregnskap . . . . .	60
Balanseregnskap . . . . .	61
Noter . . . . .	63
Likviditet – kontantstrømanalyse . . . . .	82
Oppstilling av bevilgningsrapportering . . . . .	83
Periodisert budsjett . . . . .	84
EU-finansierte prosjekt (eksklusiv utdanninger) . . . . .	85
Prinsippnote for rapporteringen til statsregnskapet for nettobudsjetterte virksomheter . . . . .	86
<b>Vedlegg</b> . . . . .	<b>87</b>

---

# STYRETS BERETNING

Forskning, utdanning og formidling er universitetets hovedoppgaver, og faglig bredde, mangfold og høy kvalitet er fundamentet. All aktivitet ved UiB er tuftet på forskningsuniversitetets akademiske verdier. UiB skal frembringe kunnskap og innsikt gjennom nyskapende og kreativ forskning av høy kvalitet og internasjonalt format.

Hovedmålet for forskningen er å ha og fremme grunnleggende forskning av høy kvalitet i bredden av universitetets fagdisipliner. Samtidig skjer mye forskning i skjæringspunktet mellom disipliner. Klimaforskningen ved UiB er for eksempel fremragende, tverrfaglig og internasjonalt synlig og konkurransedyktig. Tilrettelegging for tverrfaglig forskning og undervisning er avgjørende for å lykkes i framtiden.

Universitetets forskningsresultater de siste årene viser at satsingen på kvalitet har gitt resultater i form av publikasjoner, doktorgrader, ERC-stipender og andre forskningsprosjekter av høy kvalitet. I den nye Langtidsplanen vil regjeringen stimulere til flere fremragende fagmiljøer. Slike miljøer finner vi i dag for eksempel på Bjerknessenteret, som trekkes frem som et verdensledende forskningsmiljø i Langtidsplanen og har gitt vesentlige bidrag til FN's klimapanel. Dette er ett av flere eksempler på hvordan ordningen med Sentre for fremragende forskning (SFF) og andre spissede virkemidler har gjort det mulig å bygge opp og videreutvikle slike miljøer ved UiB.

Universitetet i Bergen har gjennomført oppdraget Kunnskapsdepartementet har gitt i tildelingsbrevet for 2014. Det er gjennomført grunnleggende forskning, gitt forskerutdanning og gjennomført forskningsbasert undervisning med forventet omfang og kvalitet.

Universitetet er i 2014 tildelt ett nytt ERC-stipend og har nå totalt 7 ERC-Advanced grants, 1 Synergy grant og 2 Starting grant. UiBs målsetting er å øke deltagelsen i det nye rammeprogrammet Horisont 2020 sammenlignet med FP7 – både som koordinator og samarbeidspartner i prosjekter. Forholdene skal legges best mulig til rette for at forskningsmiljøene skal være godt rustet til å konkurrere om og forvalte eksterne midler. Økt profesjonell hjelp i søknadsprosesser og drift av forskningsprosjekter ble prioritert i 2014. Det er satset særskilt på mobilisering til utarbeiding av nye søknader til Horisont 2020.

Ved UiB ble det avlagt 218 doktorgrader i 2014, en nedgang på 47 sammenliknet med 2013. Nedgangen må ses i lys av antallet nye doktorgradsavtaler 4–7 år tilbake i tid. En ny markant oppgang i antall avtaler finner man først i 2012 med 268 nye avtaler. Disse vil antakelig vis ikke gi utslag på antall doktorgrader før 2016. NOKUT-evalueringen fra 2013 er fulgt opp i 2014. Dette gjelder særlig punkt om manglende veiledningskapasitet, organisering og midtveisevalueringer.

Høsten 2014 var det registrert 14.790 ordinære studenter ved UiB, en økning på 339 fra 2013. Det er positivt at økningen i antall studenter innenfor realfagene fortsetter. Det store frafallet er imidlertid bekymringsfullt. Universitetets arbeid med økt studiekvalitet har ennå ikke medført reduksjon i frafallet.

I 2014 ble det avlagt 10126 årsheter studiepoeng og 2515 grader. Dette er om lag samme antall som i 2013. Universitetets inntekter var vel 3,9 mrd. kroner. Av dette var 792 millioner bidrags- og oppdragsinntekter (BOA), en økning på vel 70 mill. kroner fra 2013.

Arbeidet med struktur i universitets- og høyskolesektoren har vært sentralt i 2014. Strukturelle endringer er ønskelig dersom dette støtter opp om og legger til rette for økt kvalitet i forskning, utdanning og innovasjon, flere framragende fagmiljø og en tydelig videreutvikling av samarbeidet med samfunnslivet innenfor rammen av fullskalauniversitet. En styrking av den faglige aktiviteten gjennom

økt samarbeid kan være mulig på flere områder, og UiB har vurdert fusjoner og tettere samarbeid med ulike institusjoner i regionen. Klyngesatsingen er det viktigste strategiske grepet for å realisere arenaer for styrket samarbeid.

Universitetets strategi fram mot 2022 skal vedtas i løpet av våren 2015. UiBs hovedprioritet i dette arbeidet er at strukturelle endringer skal legge til rette for utvikling av fremragende fagmiljøer og styrke samarbeidet med samfunnslivet. I strategiarbeidet er det i 2014 gjort en selvevaluering av virksomheten der universitetets sterke og svake sider vurderes.

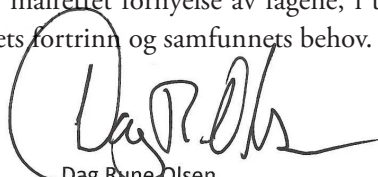
Marin og utviklingsrettet faglig virksomhet har status som særskilte, tverrfaglige satsinger ved UiB. Disse to fagområdene har lange tradisjoner ved UiB og bunner i både geografiske fortrinn og menneskelige ressurser og entreprenørskap over tid. I arbeidet med ny strategi er det gjort internasjonale evalueringer av begge områdene.

De to evalueringsrapportene konkluderer begge med at forskningen og utdannings-programmene holder høy internasjonal standard og at enkelte miljøer er i verdensklasse. Samtidig påpeker panelene at det mangler en overordnet organisering og at strukturen har vært kompleks og til dels uoversiktlig.

Oppfølgingen av evalueringen vil være sentral i det videre strategiarbeidet og organisering av satsinger, tverrfaglig samarbeid, kvalitetssikring og synliggjøring av forskningen vil være viktige utfordringer. Det samme gjelder oppfølging av organisasjonsutviklingsprosjektet, der målsettingen er å utvikle de administrative tjenestene slik at de støtter best mulig opp om universitetets oppgaver innen forskning, utdanning og formidling.

UiB har som hovedmål å videreutvikle seg som et internasjonalt anerkjent fullskalauniversitet med høy faglig kvalitet over en stor faglig bredde. Ambisiøse kvalitetskrav til eksellense i utvalgte forskningsmiljøer må balanseres mot en målrettet fornyelse av fagene, i takt med den internasjonale kunnskapsutviklingen, ut fra universitetets fortrinn og samfunnets behov.

Bergen, 12.02.2015



Dag Rune Olsen  
rektor



Peter M. Haugan



Katharina Wolff



Astrid-Kristine Hauge Rambøl



Anne Kverneland Bogsnes



Joakim Palme



Kjersti Fløttum



Synnøve Myhre



Anderes Parmann



Johan Fredrik Odffjell



Oddny Miljeteig



Kjell Bernstrøm  
universitetsdirektør

---

# INTRODUKSJON TIL VIRKSOMHETEN OG HOVEDTALL

Forskning, utdanning og formidling er universitetets hovedoppgaver, og faglig bredde, mangfold og høy kvalitet er fundamentet. All aktivitet ved UiB er tuftet på forskningsuniversitetets akademiske verdier. UiB skal frembringe kunnskap og innsikt gjennom nyskapende og kreativ forskning av høy kvalitet og internasjonalt format.

Hovedmålet for forskningen er å ha og fremme grunnleggende forskning av høy kvalitet i bredden av universitetets fagdisipliner. Samtidig skjer mye forskning i skjæringspunktet mellom disipliner. Klimaforskningen ved UiB er for eksempel fremragende, tverrfaglig og internasjonalt synlig og konkurransedyktig. Tilrettelegging for tverrfaglig forskning og undervisning er avgjørende for å lykkes i framtiden.

Universitetet er i 2014 tildelt ett nytt ERC-stipend og har nå totalt 7 ERC-Advanced grants, 1 Synergy grant og 2 Starting grant. UiBs målsetting er å øke deltagelsen i det nye rammeprogrammet Horisont 2020 sammenlignet med FP7 – både som koordinator og samarbeidspartner i prosjekter. Forholdene skal legges best mulig til rette for at forskningsmiljøene skal være godt rustet til å konkurrere om og forvalte eksterne midler. Økt profesjonell hjelp i søknadsprosesser og drift av forskningsprosjekter ble prioritert i 2014. Det er satset særskilt på mobilisering til utarbeiding av nye søknader til Horisont 2020.

I følge QS, en av de mest anerkjente rangeringene innen forskning og høyere utdanning, skårer UiB veldig høyt på antall siteringer per vitenskapelig ansatt. UiB har i følge QS den 54. største vitenskapelige påvirkningen i verden (nummer 69 i 2013). Siteringstallene er et objektivt mål som viser at UiBs forskning har gjennomslagskraft, at den er viktig og betyr noe for andre forskere. UiB sterkes posisjon bekreftes ved at UiB har ansatte blant de 1 % mest siterte forskere i verden.

Ved UiB ble det avlagt 218 doktorgrader i 2014. Dette er en nedgang på 47 sammenliknet med 2013. Nedgangen må ses i lys av antallet nye doktorgradsavtaler 4–7 år tilbake i tid. Mens 2006 var et toppår hva angår nye avtaler (273 nye avtaler), var det et merkbart fall i 2007 med 218 nye avtaler, i 2009 og 2010 falt nye avtaler ned til 183. Det er sannsynlig at det er disse tallene som nå gir seg utslag i antall avlagte doktorgrader. En ny markant oppgang i antall avtaler finner man først i 2012 med 268 nye avtaler. Disse vil antakelig vis ikke gi utslag på antall doktorgrader før 2016.

Om lag 35 % av de nye doktorene er utenlandske. Den høye andelen utenlandske doktorer bidrar til å synliggjøre UiB som et internasjonalt anerkjent forskningsuniversitet. Økt grad av gjennomføring og kvalitet i forskerutdanningen er særlig vektlagt. Til tross for mange gode resultat peker NOKUT-evalueringen av forskerutdanningen i 2013 på utfordringer. Dette gjelder særlig punkt om manglende veiledningskapasitet, organisering og midtveisevalueringer.

Høsten 2014 var det registrert 14.790 ordinære studenter ved UiB, en økning på 339 fra 2013. Det er positivt at økningen i antall studenter innenfor realfagene fortsetter. Det store frafallet er imidlertid bekymringsfullt.

I 2014 var universitetets inntekter vel 3,9 mrd. kroner: Av dette var 792 millioner bidrags- og oppdragsinntekter (BOA), en økning på vel 70 mill. kroner fra 2013.

**TABELL 1** NOEN NØKKELTALL FOR UNIVERSITETET I BERGEN

	2010	2011	2012	2013	2014
Studenter høst	14 358	14 085	14 290	14 451	14 790
Avlagt 60-studiepoengsenheter	10 186	10 028	10 011	10 125	10 127
Publikasjonspoeng*	1 935	1 946	2 036	2 048	
Doktorgrader	237	254	251	265	218
Omsetning (i mill. kroner)	3 346	3 690	3 460	3 754	3 921
Årsverk	3 385	3 370	3 471	3 463	3 566
– andel kvinner	50 %	51 %	52 %	52 %	52 %

\* Omfanget av publikasjonspoeng er ikke klart før 1. april.

# ÅRETS AKTIVITETER OG RESULTATER

## Utdanning og læringsmiljø

### Sektormål 1: Universiteter og høyskoler skal gi utdanning av høy internasjonal kvalitet i samsvar med samfunnets behov

Universitetet i Bergen har som hovedmål for utdanningen å tilby internasjonalt anerkjent forskningsbasert utdanning, med høy faglig kvalitet og vekt på danning, kritisk refleksjon og etisk bevissthet. Å være utdannet ved Universitetet i Bergen skal være et kvalitetsstempel. Universitetet skal tilby den beste forskningsbaserte utdanningen i Norge og utmerke seg ved å ha en sterk forankring i en europeisk universitetstradisjon (*Strategi 2011–2015, Universitetet i Bergen*).

Å opprettholde en stor bredde i studieporteføljen, med krav til forskningsbasert undervisning, er i midlertid ressursmessig svært krevende. Dette tilsier at det bør utarbeides en nasjonal faglig arbeidsdeling hvor studietilbud som har få ressurser og studenter kan samles ved en av institusjonene.

Flere av universitetets studieprogrammer er etter dette vurdert i mulige samarbeidsprosesser. Dette gjelder bl.a. teatervitenskap, italiensk, fransk, tysk, spansk, japansk, klassiske fag og religionsvitenskap. I teatervitenskap og italiensk litteratur har UiB har tatt et nasjonalt ansvar. I tillegg er det satt i gang et samarbeidsprosjekt med NTNU om felles undervisning på masternivå i fransk og tysk. Arbeidet med samarbeid og nasjonal arbeidsdeling vil fortsette i tiden framover og må også ses i sammenheng med den pågående strukturdebatten.

Institusjonen gjennomgår programporteføljen årlig, og har i 2014 hatt et spesielt fokus på robusthet i porteføljen, samtidig som høyt spesialiserte forsknings- og utdanningsdisipliner blir ivaretatt. Kunnskapsdepartementet legger til grunn at det som hovedregel «ikke er hensiktsmessig å gi undervisningstilbud til grupper under 20 studenter. Laveste kandidatmåltall settes derfor til 20.» Den viktigste målsettingen med en slik grense, er å sikre kvaliteten i utdanningene gjennom å sikre at det fagmiljøet hvor utdanningen blir tilbudt, er tilstrekkelig stort til at kvaliteten på utdanningene kan bli ivaretatt.

En gjennomgang av små studieprogrammer, har ført til etablering av masterprogram i helsefag på Det medisinsk-odontologiske fakultet, via en fusjon av 4 tidligere masterprogrammer. På Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet ble to fellesgrader vedtatt nedlagt i 2014, blant annet på grunn av for lave studenttall.

Det psykologiske fakultet har satt i gang en større gjennomgang med den målsetting å styrke instituttens fagmiljø, øke studiekvaliteten og muligheter for gradsstudier. Dette innebærer blant annet omlegging av programporteføljen. Sentrale utfordringer har vært «svak gjennomføring» og «lav fagtilhørighet» på bachelornivå og i årsstudiet i psykologi. I tillegg er det gjort en gjennomgang av små studieprogram, samt forholdet mellom studieplasser på bachelor og masternivå.

Tabell 2 gir oversikt over resultater innenfor universitetets utdanningsvirksomhet.

**TABELL 2** UTVIKLINGSTREKK INNENFOR UTDANNINGSFELT

	2010	2011	2012	2013	2014	Endring 2013–14
Avlagte 60-studiepoengsenheter	10 186	10 028	10 011	10 125	10 127	-724
Utvekslingsstudenter	1 302	1 372	1 584	1 716	1 615	-101
Kandidattall	2 0406	2 528	2 547	2 565	2 515	-50
- mastergrad	719	787	761	754	755	1
- profesjon/integrert master	577	613	650	646	598	-48
- bachelor/PPU	1 110	1 128	1 136	1 165	1 162	-3
Primærsøkere	8 600	8 540	8 560	8 540	8 542	-724
Nye studenter	4 727	4 816	4 907	5 033	4 790	-243
Registrerte studenter høst	14 359	14 085	14 290	14 451	14 790	339
Antall studieprogram SO	98	94	93	94	95	1
Antall studieprogram, master	63	68	72	70	70	0
Studentopptak SO	3 681	3 905	3 961	4 018	4 092	74

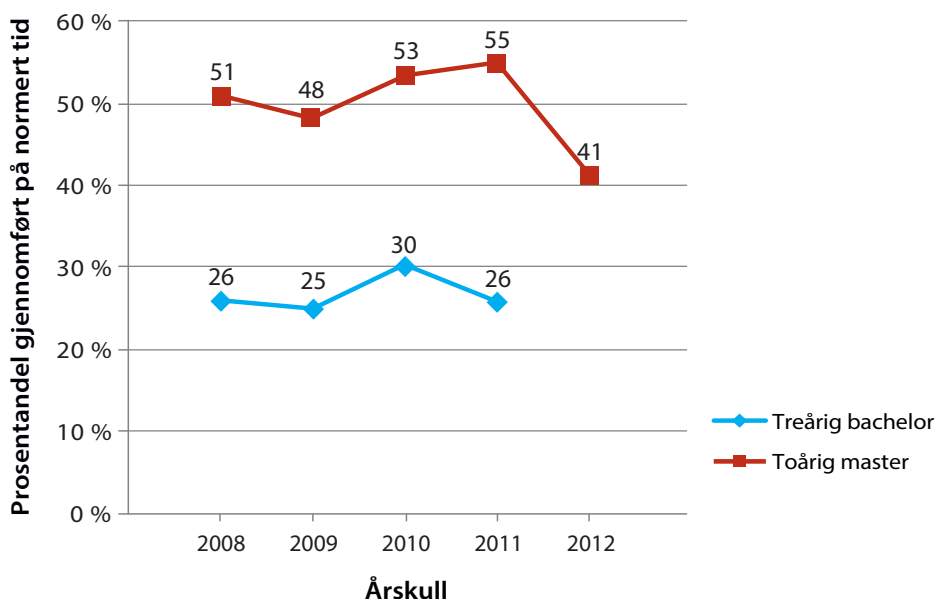
Etter et toppår i 2013 er det reduksjon både i antall primærsøkere og antall førstegangsregistrerte ved UiB, mens antall tilbudte studieprogram er på samme nivå som i 2013.

Studentopptaket via Samordna opptak har økt de siste årene. Utviklingen for totalt avlagte studiepoeng har vært relativt stabil i perioden, men noe svakere enn utviklingen i antall registrerte studenter. Avlagte grader noe redusert fra 2013 til 2014. Det samme gjelder antall utvekslingsstudenter.



## Nasjonale styringsparametere

### Gjennomføring på normert tid



FIGUR 1 PROSENTANDEL SOM HAR FULLFØRT PÅ NORMERT TID AV HENHOLDSVIS BACHELORSTUDENTER OG MASTERSTUDENTER

UiBs beregninger av studiegjennomføring tar utgangspunkt i aktive studiesemestre (tar hensyn til permisjon og deltidsstudenter) og viser en noe høyere grad av gjennomføring enn hva som framkommer i Kunnskapsdepartementets tilstandsrapport 2014. Frafallet er likevel under ønsket nivå og trenden går mot lavere gjennomføring. Målsettingen om høyere andel fullføring på normert tid, kan derfor ikke sies å være nådd.

### Frafall og mobilitet

Frafall er en av hovedårsakene til at studentene ikke gjennomfører på normert tid. Tabell 3 gir oversikt over frafallet i kullene 2008–2013 ved UiB. I snitt var frafallet etter første semester 8,2 % på lavere grad. Dette er studenter som startet studier, men som ikke registrerte seg i andre semester. Første semesters frafall økte noe i perioden. Frafallet i semester 2 og 3 er noe redusert på bachelor- og profesjonsnivå, mens det er stabilt innenfor masterstudiene. Antall nullytere er definert som frafalte studenter som ikke har avlagt studiepoeng. De fleste nullytere faller fra i første semester. Antall nullytere har økt noe i perioden.

Frafall og andel nullytere er betydelig lavere på høyere grad og i profesjonsstudiene enn på lavere grad. I snitt var frafallet på høyere grad 4,2 % og 2,6 % for profesjonsstudentene.

**TABELL 3 FRAFALL OG NULLYTERE**

Kull	Kullstørrelse	1	Frafall etter første semester %	2	Frafall etter første semester %	Totalsum	Frafallsprosent fra instituttene	Nullytere	Prosent nullytere
<b>LG</b>	<b>14 472</b>	<b>1 185</b>	<b>8,2</b>	<b>2 372</b>	<b>16,4</b>	<b>3 357</b>	<b>24,6</b>	<b>1 281</b>	<b>8,9</b>
2008	2 093	148	7,1	269	12,9	417	18,9	142	6,8
2009	2 364	201	8,5	385	16,3	586	24,8	232	9,8
2010	2 448	181	7,4	436	17,8	617	25,2	188	7,7
2011	2 480	218	8,8	433	17,5	651	26,3	239	9,6
2012	2 483	209	8,4	462	18,6	671	27,0	229	9,2
2013	2 604	228	8,8	387	14,9	615	23,6	251	9,6
<b>HG</b>	<b>4 627</b>	<b>194</b>	<b>4,2</b>	<b>193</b>	<b>4,2</b>	<b>387</b>	<b>8,4</b>	<b>210</b>	<b>4,5</b>
2008	626	27	4,3	22	3,5	49	7,8	28	4,5
2009	776	33	4,3	28	3,6	61	7,9	31	4,0
2010	752	30	4,0	33	4,4	63	8,4	33	4,4
2011	809	27	3,3	39	4,8	66	8,2	31	3,8
2012	792	26	3,3	40	5,1	66	8,3	31	3,9
2013	872	51	5,8	31	3,6	82	9,4	56	6,4
<b>PROF</b>	<b>4 800</b>	<b>127</b>	<b>2,6</b>	<b>306</b>	<b>6,4</b>	<b>433</b>	<b>9,0</b>	<b>119</b>	<b>2,5</b>
2008	803	21	2,6	52	6,5	73	9,1	16	2,0
2009	743	21	2,8	42	5,7	63	8,5	22	3,0
2010	765	19	2,5	52	6,8	71	9,3	20	2,6
2011	797	18	2,3	57	7,2	75	9,4	13	1,6
2012	864	21	2,4	66	7,6	87	10,1	19	2,2
2013	828	27	3,3	37	4,5	64	7,7	29	3,5
<b>Totalsum</b>	<b>23 899</b>	<b>1 506</b>	<b>6,3</b>	<b>2 871</b>	<b>12,0</b>	<b>4 377</b>	<b>18,3</b>	<b>1 610</b>	<b>6,7</b>

Kilde: FS

Frafall etter 2 og 3 semester vil i tillegg til studenter som slutter, også inneholde studenter som flytter mellom institusjoner. Slik mobilitet er ikke ubetydelig. I perioden fra høsten 2011 til høsten 2013 sluttet til sammen 1630 studenter ved UiB for å fortsette sine studier ved andre institusjoner. Flest studenter (357) flyttet til UiO, HiB 268 og NTNU 138. I samme periode kom 1362 studenter fra andre institusjoner. De fleste kom fra HiB (224), UiO 172 og NTNU 144).

Høyt frafall og mobilitet er et kjennetegn ved norsk høyere utdanning generelt, særlig for de disiplinbaserte bachelorprogrammene. Et samarbeid med de andre breddeuniversitetene er derfor aktuelt og det er tatt initiativ til et samarbeid med NTNU om temaet.

Rekruttering av studiemotiverte og høyt kompetente søkere er viktig for å øke gjennomføringsandelen. Informasjonstiltak til elever i videregående skoler, kanskje også til ungdomsskoleelever, slik at førstegangsstudentene har best mulig grunnlag for å gjøre rett valg av studier i første forsøk er viktig.

---

I den forbindelse skal det gis informasjon til elever i videregående skole på et tidligere tidspunkt enn tidligere.

UiB vurderer nå å stille krav om et eget motivasjonsbrev, der søkerne til UiB må reflektere over og begrunne sine studievalg.

## **Studentene skal lykkes med å oppnå læringsutbyttet som er definert for studieprogrammene**

Universitetets system for kvalitetssikring av utdanningen ble evaluert, og godkjent av NOKUT i 2014.

Utdanningsledelse har vært et viktig element i universitetets lederutvikling. En sentral målsetting har vært å utveksle erfaringer og styrke kompetansen, blant annet gjennom nettverksbygging mellom faglige og administrative ledere. Det er gjennomført to seminarer i 2014 med programstyreledere som hovedmålgruppe. Fokus var programledelse, roller og prosesser knyttet til utvikling av utdanningskvalitet, samt evaluering, undervisningsformer, studentaktiv læring og digitale læringsformer.

Gode studieplaner og emnebeskrivelser er viktige utgangspunkt for å utvikle og gjennomføre utdanningsforløp som gir gode resultater i den forstand at studentene og kandidatene oppnår det foreskrevne læringsutbyttet. Det er nå utarbeidet felles maler for studieplaner og for emnebeskrivelser.

Økt bruk av digitale løsninger i utdanning er en viktig satsing og DigUiB- programmet er utvidet i 2014. Satsing på digitalisering skal bidra til å fremme læring og studentenes oppnåelse av læringsutbytte. Satsingen omfatter blant annet et nytt web-basert læringsstøttesystem, stimulering av nye digitale studentaktive læringsformer, og verktøy for opptak og strømming av forelesninger. Digital eksamen og alternative digitale vurderingsformer er høyt prioritert. Høsten 2014 fikk om lag 1200 kandidater tilbud om digital eksamen. Av disse takket om lag 700 ja.

Planene for *digitaisering av undervisning* har som hovedmål å få til en videreutvikling og spredning av pedagogisk bruk av digitale undervisningsformer. Hovedvekten av aktiviteten rundt *ny læringsplattform* har pågått høsten 2014. Det har særskilt vært jobbet med utvelgelseskriterier for valg av løsning og anbefaling av teknologivalg, som forventes å være klar tidlig på vårcparten 2015.

Handlingsplan for styrking av det fysiske og psyko-sosiale læringsmiljøet utgjør et viktig virkemiddel for å videreutvikle læringsmiljøet, og dermed også styrke studentenes mulighet for å oppnå det forventede læringsutbyttet. Rehabiliteringen av jusbygget startet i 2014 og er planlagt ferdig i 2015. Ansettelse av et studentombud har til hensikt å bidra til å styrke *det psyko-sosiale læringsmiljøet* for studentene.

*Studentens helse- og trivselsundersøkelse (SHoT)* ble gjennomført for andre gang i 2014. Sentrale tema er var psykisk helse, studiemiljø, studiemestring. Undersøkelsen viser at 22 % av de kvinnelige studentene ved UiB hadde alvorlige symptomplager. Tilsvarende tall for de mannlige studentene var 14 %. Tallene viser store forskjeller mellom fakultetene og det vurderes i hvilken grad ulik organisering av studieprogrammene kan være deler av årsaken til dette.

NOKUTS Studiebarometer viser at 63 % av studentene mente at faglig interesse er «svært viktig» for deres valg av studier hos UiB, mens kun 18 % mente at selve institusjonen var «svært viktig» for deres valg. 88 % mente at studiet var faglig utfordrende i mer eller mindre «stor grad».

Studiebarometeret har definert oppnåelse av læringsutbytte som en indeks bestående av en rekke spørsmål: Blant annet teoretisk kunnskap, evnen til refleksjon og kritisk tenkning, skriftlig/muntlig

kommunikasjonsevne, kunnskap om vitenskapelig arbeidsmetode og forskning. Høyeste verdi som studenter kunne velg var 5. UiBs læringsutbytteindeks var her 3,7, lik det nasjonale snittet og på linje med de andre breddeuniversitetene.

## Virksomhetsmål 1

Å tilby internasjonal anerkjent forskningsbasert utdanning med høy faglig kvalitet

### Styringsparametere

#### Fulltidsekvivalente studenter per vitenskapelig ansatt

Kvalitetssikring og dimensjonering av utdanningsprogrammene er avgjørende for å sikre den forskningsbaserte utdanningen som kjennetegner forskningsuniversitetene. Å få til riktig dimensjonering har vært en viktig oppgave de siste årene. Studentopptaket er økt tilsvarende økningen som følger av tildeling av nye studieplasser fra Kunnskapsdepartementet. Det er ikke ønskelig å øke opptaksrammene uten at det gis nye, fullfinansierte studieplasser. UiBs studieprogramportefølje skal være framtidsrettet, ambisiøs med tydelig profil. Denne skal være samfunnsrelevant, ha god kvalitet og gjenspeile vår egenart med en hovedprofil og faglig bredde. Fulltidsekvivalente studenter per vitenskapelig tilsatt har etter dette vært svært stabil over tid, med en variasjon mellom 7,1–7,4 student per tilsatt i perioden 2010–2014.

TABELL 5 STUDENTER PER UNDERVISNINGS-, FORSKNINGS OG FORMIDLINGSSTILLING (UFF)

	2010	2011	2012	2013	2014
HF	9,4	8,6	8,3	8,6	8,4
JUS	31,2	30,0	28,2	26,2	22,8
MN	4,1	4,3	4,5	4,7	4,9
MOF	3,7	4,0	3,5	3,4	3,4
PSYK	11,0	11,3	9,9	10,4	10,8
SV	12,7	12,5	12,3	12,1	12,5
Gjennomsnitt UiB	7,4	7,3	7,1	7,2	7,2

Der stor variasjon i forholdstallet mellom fakultetene, i hovedsak forklart ut i fra fagenes egenart. Lavest forholdstall er ved MN og MOF, der det i gjennomsnitt er under 5 studenter per undervisnings-, forsknings- og formidlingsstilling. De senere årene er det særlig lagt vekt på å styrke kapasiteten ved Det juridiske fakultet gjennom økte basisbevilgninger. Antall studenter per årsverk er etter dette redusert fra vel 31 til 23. For MN kan det registreres en mindre økning, som kan knyttes til økt studenttall.

#### Andelen av studentene som har utenlandsopphold

I 2014 hadde 29 % av universitetets kandidater hatt et studieopphold utenlands i løpet av sitt studium. Dette er om lag samme nivå som er fastsatt i universitetets handlingsplan, der målsettingen er satt til minimum 30 %. Tilsvarende tall for 2013 var 26 %.

Etter at UiB i 2013 satt ny rekord i antall utvekslingsstudenter er antallet noe redusert fra 2013 til 2014. Det er størst nedgang i antall utreisende studenter der antallet sank fra 758 studenter i 2013 til 632 studenter i 2014. Antall innreisende studenter sank fra 958 i 2013 til 943 i 2014. Misforholdet mellom inn- og utreisende er en utfordring, og det har ikke lyktes å redusere dette forholdet i 2014.

---

I 2014 ble det tilrettelagt for å utvikle nye internasjonale fellesgrader. Til tross for dette ble det ikke opprettet nye fellesgrader i 2014. Fire fellesgrader ble lagt ned, tre av dem internasjonale. Nedleggelsene har blant annet vært begrunnet med lave studenttall.

Fellesgrader vurderes faglig sett veldig positivt, men at de er administrativt tunge å drive. Blant annet knyttet det flere praktiske og økonomiske utfordringer til studenter utenfor EU.

## Forskning og forskerutdanning

### Sektormål 2: Universiteter og høyskoler skal i tråd med sin egenart utføre forskning, kunstnerisk og faglig utviklingsarbeid av høy internasjonal kvalitet

Strategien for 2011–2015 har kvalitet som rettesnor for den faglige utviklingen ved UiB. Hovedmålet for forskningen er å ha og fremme grunnleggende forskning av høy kvalitet i bredden av universitetets fagdisipliner. Universitetets forskningsresultater de siste årene viser at satsingen på kvalitet har gitt resultater i form av publikasjoner, doktorgrader, ERC-stipender og andre forskningsprosjekter av høy kvalitet.

Med forskningskvalitet, fagtradisjoner og langsiktig målrettet innsats, har UiB bygd opp klimaforskning som et sterkt forskningstema og et viktig satsingsområde. I 2014 fikk UiB et ERC Starting Grant knyttet til satsingen på klimaforskning. I tillegg mottok klimaforsknings- miljøet et Starting Grant i 2013 og ble i januar 2015 tildelt et Consolidator Grant. I løpet av 1,5 år har dette miljøet således fått gjennomslag hos ERC 3 ganger. Stipendene er resultat av den pågående satsningen på den tverrfaglige klimaforskningen ved UiB og Bjerknessenteret, et forskningsarbeid som får stadig mer gjennomslag internasjonalt. Senteret trekkes frem som et verdensledende forskningsmiljø i Langtidsplanen og har gitt vesentlige bidrag til FN's klimapanel.

Bjerknessenteret er et eksempel på hvordan ordningen med Sentre for fremragende forskning (SFF) og andre spissede virkemiddel fra Kunnskapsdepartementet har gjort det mulig å bygge opp og videreutvikle slike miljøer.

UiB fremste strategiske grep for å utvikle flere fremragende forskningsmiljøer er å etablere kunnskapsklynger. Målet med klyngene er å etablere nye faglige tyngdepunkt og styrke allerede internasjonalt ledende fagmiljøer. Her skal utdanningsinstitusjonene, instituttsektoren, samt kunnskapsintensivt og forskningstungt næringsliv møtes under samme tak for å utvikle talenter til fremtidens kunnskapssamfunn.

I 2014 ble universitetets to hovedsatsinger, marin forskning samt global- og utviklingsrelatert forskning og utdanning evaluert av et internasjonalt panel. Evalueringene har gitt viktig bakgrunnsmateriale i arbeidet med universitetets nye strategi for 2016–2022. For begge evalueringene pekes det på at områdene har forskning og utdanning på imponerende høy nivå og flere miljøer i verdensklasse. Samtidig påpeker panelet at organiseringen av forskningen kunne vært bedre.

Oppfølgingen av evalueringene vil være sentral i det videre strategiarbeidet og organisering av satsninger, tverrfaglig samarbeid, sikre kvalitet og synliggjøre forskningen, vil være viktige utfordringer.

En rekke andre innspill er også utarbeidet, bl.a. om universitets samfunnsansvar, behovet for energiomstilling og om klimaforskningen. Marint utvalg har utarbeidet et forslag til strategi for marin forskning og utdanning 2015–2020.

---

I følge QS, en av de mest anerkjente rangeringene innen forskning og høyere utdanning, skårer UiB veldig høyt på antall siteringer per vitenskapelig ansatt. UiB har i følge QS den 54. største vitenskapelige påvirkningen i verden. Siteringstallene er et objektivt mål som viser at UiBs forskning har gjennomslagskraft, at den er viktig og betyr noe for andre forskere.

UiB sterkes posisjon bekreftes ved at UiB har tilsatte blant de 1 % mest siterte forskere i verden.

Fra 2013 til 2014 har det vært økning på vel 70 mill. kroner i universitetets bidrags- og oppdragsinntekter (BOA). NFR-aktiviteten er økt med 79,2 mill. kroner, i hovedsak knyttet til en tildeling til nasjonal infrastruktur ved MN-fakultetet, samt økt aktivitet ved SFF sentrene ved MO-fakultetet. EU finansiert aktivitet har økt med vel 18 mill. kroner, i hovedsak ved de to fakultetene MN og MO. På annen bidragsaktivitet har aktiviteten vært 24,5 mill. lavere enn i 2013. Den største nedgangen er å finne på MO, 15,8 mill. kroner, og har sammenheng med endring i regnskapsføringsprinsipper. Oppdragsaktivitet var 3,7 mill. lavere i 2014 enn i 2013.

Organisasjonsutviklingsprosjekt, som startet i 2014, skal bidra til å utvikle de sentraladministrative tjenestene slik at de best mulig støtter opp om universitetets primæroppgaver. Det er oppnevnt arbeidsgrupper for en rekke utfordrende temaer bl.a. strategisk arbeid for et anerkjent forskningsuniversitet, søknader med konkurransekraft og profesjonell prosjektstøtte. Arbeidsgruppene har gjennomført sitt arbeid høsten 2014 og arbeidet følges videre opp i 2015.

UiB målsetting er å øke deltagelsen i det nye rammeprogrammet Horisont 2020 sammenlignet med FP7 – både som koordinator og samarbeidspartner i prosjekter. Forholdene skal legges best mulig til rette for at forskningsmiljøene skal være godt rustet til å konkurrere om og forvalte eksterne midler. Tilrettelegging for å forsterke universitetets SFF'er og ERC-prosjekter, er gitt prioritet i 2014. Det samme gjelder oppfølging av fellesløftet fra 2013 (tildelinger i 2014), samt tilrettelegging for nytt fellesløft fra 2016.

Det er gjennomført tiltak for å øke inntektene blant annet gjennom økt administrativ støtte i søknadsfasen og incentivmidler/tilrettelegging for å utarbeide prosjektsøknader.

## Nasjonale styringsparametere

### Resultatoppnåelse på forskning utfra institusjonens egenart

UiB er et internasjonalt forskningsuniversitet som skal være en sentral premissleverandør i utformingen av fremtidens samfunn. For å kunne svare både tematisk og spisset på samfunnets utfordringer, skal UiB være et breddeuniversitet med sterk satsing på grunnforskning. Breddeuniversitetets unike muligheter for mobilisering og samarbeid på tvers er en styrke som skal videreutvikles.

Erfaringene fra fellesløftet mellom universitetene og departementet for fri prosjektstøtte er viktige og positive. Ordningen gir finansiering til svært gode prosjekter evaluert av fagkomiteer, men som likevel ikke får finansiering gjennom forskningsrådets ordinære programmer på grunn av knappe midler. Erfaringen med fellesløftet er god og sammen med de andre breddeuniversitetene er det tatt initiativ til nytt fellesløft fra 2016.

Tabell 6 gir oversikt over antall bevilgende prosjekter per år i perioden 2010–2014. En gjennomgang viser at UiB ikke kan sies å ha nådd sine målsettinger om uttelling i FRIPO i denne perioden.

**TABELL 6** NYE FRIPRO PROSJEKTER 2010–2014

	2010	2011*	2012	2013*	2014
UiB	21	35	11	18	24
NTNU	12	15	19	27	30
UiO	46	59	46	57	66
SUM	79	109	76	102	120

Kilde:NFR

\* Tall for 2011 og 2013 inkluderer fellesløftet

I 2010 hadde UiB god uttelling relativt til antall søknader og størrelse. I 2011 fikk både UiO og UiB en positiv økning i antall prosjekter bevilget innenfor FRIPRO prosjekter (inkl. fellesløftet), henholdsvis 59 og 35. NTNU hadde en mindre økning. I 2012 (uten fellesløftet) gikk UiO tilbake til tidligere nivå med 46 nye prosjekter, mens UiB kun fikk 11 nye prosjekter, også betydelig lavere enn NTNU. Dette var ca. halvparten av tidligere nye tildelinger til UiB innenfor FRIPRO og kun 6 % suksessrate. I 2013 fortsatte nedgangen ved at UiB kun fikk innvilget 8 ordinære FRIPRO prosjekter, og totalt 18 prosjekter inkludert fellesløftet. I 2014 er det gitt et betydelig løft til FRIPRO ordningen og UiB fikk innvilget 24 prosjekter.

Selv om ambisjonen er flere prosjekter, vurderes uttellingen i 2014 som tilfredsstillende. UiB vil arbeide videre med profesjonalisering av søknadsprosessen, både til FRIPRO og andre kilder. I dette ligger også en vurdering av den totale søknadsaktiviteten inn mot ulike forskningsprogram.

UiB har i dag en betydelig rolle som kunnskapsleverandør av marin forskning. Det reflekteres i det høye vitenskapelige nivået, på tvers av faglige disipliner. Dette gjør UiB til en regional og nasjonal node for marin forskning, noe som understrekes av at om lag 55 % av all marin FoU finner sted på Vestlandet. Siden 2008 har UiB hatt en ledende rolle i å etablere og utvikle Bergen Marine Forskningsklynge (BMF) som består av 8 partnere (CMR, IMR, UNI, Helse-Bergen, Nansensenteret, NIFES, NOFIMA og ikke minst UiB). UiB er også representert med styreleder og vara i organisasjonen Storbymarin som promoterer marin forskning på et nasjonalt nivå.

I tillegg til å samle og forene marine ressurser lokalt, er UiB partner i European Marine Board (EMB). Som medlem av dette sentrale forumet sikrer og representerer UiB alle universiteter i Norge en stemme i europeisk sammenheng. UiB er representert i Intergovernmental Oceanographic Commission (IOC, National Vice-President) så vel som i University of the Arctic (Uarctic, Vice-Chair for Research) og ikke minst i Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC).

*Utviklingsrelatert og globalt orientert forskning* har lange tradisjoner ved UiB og foregår ved alle fakulteter og ved de fleste institutter, som grunnforskning, som anvendt disiplinorientert forskning og som tverrfaglig forskning.



---

## Samspill mellom forskning og utdanning

Institutt for biologi ved UiB har sammen med Avdeling for arktisk biologi UNIS, Institutt for pedagogikk UiB og Havforskningsinstituttet blitt tildelt status som Senter for fremragende utdanning innen biolog, bioCEED. Visjonen bak bioCEED er at den rivende utviklingen innenfor biologiens og biologenes rolle i samfunnet stiller nye krav, ikke bare til innholdet i biologiutdanningene, men også til hvordan vi utdanner morgendagens biologer. Senteret ble åpnet i april 2014.

Samspeillet mellom forskning og utdanning skal styrkes gjennom økt lokalt og regionalt samarbeid. Universitetet i Bergen deltok aktivt i utformingen av Regional forskningsstrategi Hordaland 2015. Samarbeide med ungdomsskoler og videregående skoler er videreutviklet bl.a. med Amalie Skram videregående skole som blir Hordalands første universitetsskole gjennom et utstrakt samarbeid med fagmiljøer ved UiB om forskning og videreutdanning.

## Forskningsinnsats i MNT-fag og profesjonsfag

UiB har satset betydelig på MNT-fagene, gjennom rammestyrking, tildeling av stipendiater og postdoktorer og med sterk oppmerksomhet om infrastruktur gjennom bevilgninger til utstyr og opprustning av bygningsmassen. Fem av universitetets 9 ERC Grants og to av universitetets fire SFF-sentre ligger innenfor universitetets MNT-satsing. Satsingen ønskes forsterket i tråd med regjeringens forslag, gjennom tiltak utenfor rammen i budsjettet for 2016. Dette gjelder tiltak for bedre infrastruktur, studentarbeidsplasser og styrket ramme.

God og hensiktsmessig infrastruktur er viktige forutsetninger for forskning og utdanningen innenfor MNT-fagene. Det arbeides nå med et skisseprosjekt for et nytt teknologibygge (EnTek-bygg). Arbeidet med EnTek-bygg inngår også i et initiativ for å etablere en energiklynge med navnet «Science City Bergen» som et samarbeid mellom forsknings- og utviklingsmiljøer, utdanningsinstitusjoner og næringsliv i regionen. Målsettingen er blant annet å:

- Styrke framtidig samarbeidet mellom UiB og datterselskapene, øke tilgangen på forsknings- og utdanningsmidler samt å øke samfunnsrelevansen av forskning og utdanning regionalt og nasjonalt.
- Bygge robuste fagmiljø innenfor teknologisk forskning og utdanning i Bergen.
- Muliggjøre fleksible flerbruksløsninger mellom enheter innenfor og utenfor UiB som har felles behov for infrastruktur, vitenskapelig utstyr, drift og tilknyttet kompetanse

Samarbeidet med HiB og NHH om etablering av ny sivilingeniørutdanning inngår som del av arbeidet med å etablere «Science City Bergen». Målsettingen er å uteksaminere 200 kandidater årlig. Det legges opp til at de første kandidatene kan uteksamineres allerede våren 2015.

UiB er partner og koordinator for Bergen marine forskningsklynge, et forpliktende samarbeid blant sentrale aktører innen marin forskning og utdanning i Bergensregionen. Bergen marine forskningsklynge kobler sammen ca. 700 forsker- og tekniske årsverk med målet å svare på regionale, nasjonale og globale utfordringer innenfor klima, miljø og ressurser, teknologi og helse.

Universitetet i Bergen ønsker nå å synliggjøre polarforskningen ved universitetet i større grad enn tidligere. Samarbeidet mellom forskere på tvers av fakultetene skal derfor styrkes. Det første steget var en Polardag i september som dannet grunnlaget for et nettverk som på sikt kan bli et Senter for polarforskning ved UiB. De polare områdene er viktige med tanke på matressurser, klima, mineraler, urbefolkning, internasjonal havrett, skipstrafikk, miljø, økonomi og dyre- og planteliv. Polarnettverket er aktuelt for forskere fra alle fakultet.



---

## Horisont 2020, mobilisering og søknader

Tilrettelegging for en styrket posisjon i EUs nye rammeprogram, og medvirke til å skape motivasjon og interesse blant fagmiljøene for deltakelse i Horisont 2020 er prioritert. I 2014 er det sendt inn 140 søknader. Av disse har 26 vært sendt inn 2 ganger (2-steps prosess), noe som gir totalt 114 unike søknader. UiB er koordinator i 51 av søknadene, en andel på 37 % av den samlede søknadsmassen.

UiBs målrettede og aktive arbeid med Horisont 2020 sikter i første omgang mot å øke antall søknader fra UiB. Faglig ledelse har en bred plass i mobiliseringen for å sikre volum og kvalitet. Det var en utfordring å få frem helt nye og sterke søknader til de første søknadsfristene, og det vil fortsatt ta tid å komme i dialog med nye potensielle søkere ved UiB og i randsonen.

UiB fikk tilsagn om 10 Horisont 2020 prosjekter i 2014. Disse prosjektene har deltagelse fra til sammen 220 institusjoner med en total finansiering fra EU på 489 millioner kroner. UiB-andelen utgjør om lag 53 millioner kroner.

Dr. Nele Meckler ble tildelt ERC Starting Grant og skal ha tilhold på Institutt for geovitenskap. Hun bringer med en seg en ny metodikk som kan gi viktige bidrag til klimaforskningen gjennom rekonstruksjoner av fortidsklima ved hjelp av sediment fra havet og stein fra huler. Meckler ble i 2014 også tildelt rekrutteringsstipend fra Bergens forskningsstiftelse (BFS).

## Virksomhetsmål 2.1

Å ha og fremme grunnleggende forskning av høy kvalitet i bredden av universitetets fagdisipliner

### Styringsparametere

#### Antall publiseringspoeng (siteringer) per ansatt per år

Antall publiseringer er økt jevnt de siste årene. På individnivå er imidlertid publiseringshyppigheten sterkt skjevfordelt. Tall fra 2013 viser at 20 % av personalet stod for 57 % av publikasjonspoengene, mens de 50 % minst produktive kun står for 16 % av publiseringspoengene.

Fra 2009 til 2013 er andelen UiB-publikasjoner med utenlandsk medforfatter økt fra 47 % til 52 %. Internasjonalt samforfatterskap er høyest ved MN-fakultetet (78 %) fulgt av MO og UM med ca 58 %. Lavest andel samforfatterskap finner vi innenfor de humanistiske fagene (14 %) og jus (3 %).

De senere år har det vært et økende fokus på å gjøre offentlig finansiert forskning åpent tilgjengelig. Også ved UiB har man tilrettelagt for at publikasjoner gjøres tilgjengelig utenom bibliotekets eksklusive abonnements tjenester. Det er blitt implementert et institusjonelt fulltekstarkiv (BORA) og det er opprettet en budsjettpost der UiBs forskere kan søke om støtte til åpen publisering (OA). Ren OA-publisering har en tydelig stigende trend på tvers av fakultetene ved UiB. Det er imidlertid store fakultetsvise forskjeller. Det medisinsk-odontologiske fakultet har det klart høyeste antallet OA-artikler, noe som reflekterer at OA-publisering er mest utbredt innen dette fagområdet. På den andre siden er Det juridisk fakultet ikke representert i det hele tatt.

## Virksomhetsmål 2.2

Å sørge for fremragende forskerutdanning i universitetets fagdisipliner

### Styringsparametere

#### Kandidatenes gjennomføringstid

Ved UiB ble det avlagt 218 doktorgrader i 2014, to av disse var dr.philos.-avhandlinger, og to av dem var cotuteller. Dette er en nedgang på 47 disputaser sammenliknet med 2013. Nedgangen må ses i lys av antallet nye doktorgradsavtaler 4–7 år tilbake i tid. Mens 2006 var et toppår hva angår nye avtaler (273 nye avtaler), var det et merkbart fall i 2007 med 218 nye avtaler, i 2009 og 2010 falt nye avtaler ned til 183. Det er sannsynlig at det er disse tallene som nå gir seg utslag i antall avlagte doktorgrader. En ny markant oppgang i antall avtaler finner man først i 2012 med 268 nye avtaler. Disse vil antakeligvis ikke gi utslag på antall doktorgrader før 2016.

TABELL 7 NYE AVTALER DOKTORGRAD UIB 2006–2013

	2010	2011*	2012	2013*
HF	34	22	32	42
JUS	6	9	8	16
MN	26	38	63	90
MOF	71	89	122	78
PSYK	19	14	23	17
SV	27	27	20	23
SUM	189	199	268	266

Kilde:NFR

\*Tall for 2011 og 2013 inkluderer fellesløftet

I følge kunnskapsdepartementets tilstandsrapport varierer de nasjonale målsettingene for andelen doktorgradsstudenter som fullfører i løpet av seks år i doktorgradsutdanningene, fra 75 % til 85 % avhengig av fagområde. Tall fra 2014 indikerer at andelen som disputerer innen seks år etter opptak er noe lavere enn dette ved UiB.

Måles gjennomstrømmingen i netto tid (fratrasket pliktarbeid, permisjoner osv) gjennomførte UiB kandidatene i gjennomsnitt 3,6 år i 2014. Basert på normert tid på 3 år er dette relativt gode resultater, i motsetning til målemetoden i departementets tilstandsrapport. Dersom den nasjonale målsettingen skal nås etter disse metodene, tyder data på at det bør fokuseres mer på kandidatens tid brukt på pliktarbeid, permisjoner osv.

I alt ble 9 avhandlinger underkjent ved UiB i 2014. Antallet underkjenninger er en nedgang fra 7,7 % i 2013 til 4 % i 2014.

Doktorgradskandidatene ved UiB står for mer enn 10 % av UiBs samlede vitenskapelige publikasjoner. I 2013 ble det registrert 439 av totalt 3040 publikasjoner av kandidater i stipendiatstillinger. På nivå 2 står kandidater i stipendiatstillinger for 13,51 % av de totale publikasjoner (97 av 718 publikasjoner på nivå 2).

---

## Andelen av doktorgradskandidater som har utenlandsopphold

Registrering av doktorgradskandidatenes utenlandsopphold ble innført med virkning fra 2013. For registreringen i 2014 ble det spesifisert at registreringen gjelder utenlandsopphold med en varighet på tre måneder eller mer. Dette gjør sammenligninger mellom 2013 og 2014 utfordrende.

I 2014 hadde 8 % av kandidatene et utenlandsopphold med en varighet på tre måneder eller mer. Dette skulle tilsi at ca. 24 % av UiBs kandidater har et lengre utenlandsopphold i løpet av forskerutdanningen og ligger noe lavere enn UiBs målsettinger.

## Forbedring av veiledningsoppleggene for doktorgradskandidatene

UiB har i 2014 tilbudt et kurs i veilederopplæring som en modul i uniped-kurset. Det er også påbegynt kartlegging og vurdering av tiltak for å forbedre veilederopplæringen på ph.d.-nivå. Disse vil følges opp videre i 2015.

## Antall stipendiatstillinger knyttet til eksternt finansierte prosjekter

I de siste årene har det vært nedgang i eksternt finansierte stipendiatstillinger ved UiB. Nedgangen fortsetter i 2014 og det er nå 125 slike stillinger mot 134 i 2013. Nedgang i eksternt finansierte stillinger, i kombinasjon med liten eller ingen vekst i KD finansierte stillinger, samt lave opptakstall, gir grunn til å tro at antall avlagte kandidater blir relativt lavt også i 2015.

I tillegg til stipendiater tilsatt ved institusjonen er det også doktorgradsstudenter uten finansiering eller som er finansiert ved andre institusjoner uten rett til uteksaminering. Ved UiB utgjør disse studentene om lag 60 % av studentene i universitetets doktorgradsprogrammer. Det har imidlertid vært mindre fokus på utvikling i antall studenter innenfor denne kategorien i forhold til ansatte stipendiater, både når det gjelder antall og samarbeidende institusjoner. I en periode der flere institusjoner gis anledning til å uteksaminere doktorgradskandidater, er det grunn til å fokusere på dette forholdet.

## Samfunnskontakt og formidling

**Sektormål 3: Universiteter og høyskoler skal være tydelige samfunnsaktører og bidra til internasjonal, nasjonal og regional utvikling, formidling, innovasjon og verdiskaping.**

Universitetets uavhengige kunnskap, bygd på langsiktige forskningsinteresser og -aktiviteter, gjør institusjonen viktig for et levende demokrati og for utviklingen av framtidens kultur-, nærings- og samfunnsliv. Kunnskapen som utvikles ved universitetet formidles i et bredt nettverk av forskere og forskergrupper, gjennom et bredt tilbud av studieprogrammer, ved institutter, fakulteter og sentre, samt ved Universitetsbiblioteket og Universitetsmuseet.

*Råd for samfunnskontakt* er en oppfølging av universitetets handlingsplan for forholdet til omverdenen. Råd for samfunnskontakt hadde i løpet av 2014 to møter.

Christiekonferansen, en viktig arena for samfunnskontakt, ble arrangert for femte gang i 2014 og hadde over 300 deltakere. Perspektivet for konferansen var «Sikkerhet og risiko i en turbulent tid», et tema som ble svært godt mottatt. Det var 11 ulike medier i salen. Totalt ble det notert 35 omtaler i media, inkludert kronikker. Christieprisen 2014 ble tildelt, post mortem, til tidligere redaktør i Bergens Tidende Sjur Holsen.

UiB arrangerte de første felles Alumnusdagene for hele universitetet i 2014. Ca. 600 alumner deltok ved 40 forskjellige alumnusarrangementer. Dette blir nå et årlig arrangement og det er nå 3440 registrerte alumner i Alumnusportalen, en økning på 753 fra 2013. Målsettingen er 5000 registrerte innen alumnusdagen 12. september 2015.

Bergen Resource Centre for International Development har Norges største samling av spesiallitteratur for Afrika, Asia, Midtøsten og Latin-Amerika. Ressurssenteret har gode digitale ressurser, men er først og fremst et fysisk møtested med en fantastisk samling publikasjoner på papir. Litteratur om utviklingsforskning utgjør hovedtyngden i samlingen.

I 2014 feiret UiB grunnlovsjubileet med over 30 arrangementer som bokutgivelser, debatter, festmøte, utstillinger, seminarer. Vitenskapelig ansatte fra mange fagmiljøer samarbeidet om forskning og formidling, innen rettsvitenskap, samfunnsvitenskap og humaniora og fra Universitetsmuseet og Universitetsbiblioteket

Etableringen av et skeivt historisk arkiv ved Universitetsbiblioteket i Bergen er et spennende tilskudd til Universitetet i Bergen. Gjennom å starte innsamling, bevaring og formidling av materiale som belyser den skeive historien, bidrar Universitetet i Bergen med viktig arbeid i forhold til kulturvern, mangfoldstenking og samfunnskontakt, og legger også til rette for nye undervisnings- og forskningsområder. Norsk kulturråd, Fritt Ord og Nasjonalbiblioteket har bidratt til forprosjekter til Skeivt arkiv, men Universitetet i Bergen vil arbeide videre for å sikre permanent drift og forsvarlig bemanning av arkivet. I 2014 er arkivet tatt opp som en del av Norges dokumentarv, som utgjør den norske delen av Unescos Memory of the world-register.

## Nasjonale styringsparametere

### Andel inntekter fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) utenom forskningsfinansiering fra EU og NFR

TABELL 8 BIDRAGS- OG OPPDRAGSVIRKSOMHET UTENOM EU OG NFR 2010–2014

	2010	2011	2012	2013	2014
Satlige etater	135 077	133 225	152 754	122 218	108 088
Kommunale/fylkeskommunale etater	9 891	4 917	7 924	11 623	6 216
Næringsliv/private	88 126	75 714	74 595	84 513	63 929
Utlandet eks. EU	12 594	21 400	21 805	15 218	14 897
Stiftelser og organisasjoner	71 621	77 334	76 739	76 879	55 353
Gaver/gaveforsterkning og tilskudd	33 757	28 607	44 523	59 335	93 517
SUM	345 066	341 197	378 340	369 786	342 000

Totalt var det en nedgang i inntekter fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) utenom forskningsfinansiering fra EU og NFR fra 2013 til 2014. I hovedsak skyldes nedgangen tekniske endringer. Korrigert for disse er aktivitetene på om lag samme nivå i 2014 som 2013.

Inntekter fra andre statlige forvaltningsorganer utgjorde vel 108 mill. i 2014, en nedgang på 14 mill. fra 2013. Årsaken til nedgangen er av teknisk karakter ved at tidligere bidrag fra helse- og omsorgsdepartementet til spesialistutdanningen i odontologi nå er definert som del av grunnbevilgningen.

---

Dette utgjør om lag 20. mill. kroner. I realiteten viser aktivitetstallene en oppgang på 6 mill. kroner, som i stor grad skyldes høyere aktivitet i forbindelse med Universitetsmuseets arkeologiske utgravninger.

Bidrag fra organisasjoner og stiftelser har en nedgang fra 77 mill. kroner til 55 mill. kroner i forhold til 2013. Av dette er vel 9 mill. kroner knyttet til tekniske justeringer. Forsinket aktivitet og tilslag på færre prosjekter er årsaker til den øvrige nedgangen.

Inntekter fra næringsliv og private har en nedgang fra 84 mill. kroner til 63 mill. kroner. Av dette knyttes 12 mill. kroner til en teknisk endring i finansieringskilde til gave. Den øvrige nedgangen skyldes i stor grad at inntekter fra etter- og videreutdanning er flyttet fra BOA til GB. Dette utgjør 10 mill. kroner.

Gaver og gaveforsterkning økte fra 59 mill. kroner til 94 mill. kroner. 21 mill. kroner stammer fra den tekniske endringen av finansieringskilde som nevnt over. I tillegg er det som ventet en økning i bruk av gaver og gaveforsterkning.

I de ti årene som er gått siden *Bergens forskningsstiftelse* (BFS) startet sin virksomhet, er forskningen ved UiB støttet med om lag 350 mill. kroner. Stiftelsen har i hovedsak arbeidet for å sikre rekruttering av fremragende forskere ved hjelp av rekrutteringsstipender og vitenskapelig utstyr. I alt er det tildelt 25 rekrutteringspakker til fagmiljøer ved UiB i denne perioden, 3 av disse ble tildelt i desember 2014.

Universitetet i Bergen og Bergens forskningsstiftelse har inngått en ny 5 årig samarbeidsavtale som skal legge til rette for strategisk langsiktig samarbeid om forskning og forskningsfremmende tiltak.

Andre langsiktige forskningsbidrag kommer fra *Kreftforeningen*. I 2014 bevilget foreningen 33 millioner kroner til 17 prosjekter ved UiB. Dette er et viktig bidrag til kreftforskningen ved UiB.

Oppdragsinntektene er redusert med om lag 4 millioner kroner fra 2013 til 2014.

## **Samarbeid med samfunns- og arbeidsliv**

Åpenhet for omverdenen er viktig i universitetets samfunnsoppdrag. Samarbeid er viktig for å nå universitetets målsettinger og er sentralt i universitetets strategi. Akademisk frihet og institusjonell autonomi vil være basis for alt samarbeid UiB er involvert i.

Samarbeid med samfunns- og arbeidsliv har også fysiske aspekter, og samlokalisering av samarbeidspartnere i klynger er viktige virkemidler. Arbeidet med å etablere Media City Bergen i et felles nybygg med TV2, NRK, Bergens Tidende, Bergensavisen, teknologiselskapet Vizrt og ulike gründermiljøer er i gang. Medieklyngen vil også gi rom for en utvidet satsing på DigUiB gjennom etablering av en digital lærings- og formidlingslab som skal koble sammen kompetanse på pedagogikk, formidling og teknologi. Læringslaben skal tilby infrastruktur og kompetanse som gjør det mulig for oss å tilby studenter og ansatte morgendagens digitale løsninger for utdanning, forskning og formidling.

Klyngesamarbeidet vil også danne grunnlag for utvikling av nye eksternt finansierte forskningsprosjekter i skjæringsfeltet mellom universitetet og næringsliv. Dessverre nådde UiB ikke opp i konkurransen nye sentre for forskningsdrevet innovasjon (SFI), men er med som partner på to, der hhv Nofima (CtrlAQUA) og Norsk regnesentral (Big Insight) er vertskap.

Et uttrykt mål har vært å øke samarbeidet med skoleverket. I 2014 ble det inngått en intensjonsavtale med Amalie Skram videregående skole om et gjensidig og forpliktende samarbeid. Formålet med avtalen er å bidra til oppbyggingen og utviklingen av skolen, å heve kompetansen blant elever og lærere, samtidig som UiB får synliggjort sine fag for faglig motiverte elever og får en praksisarena og en arena for ulike typer fagutvikling gjennom forskningsprosjekter og FoU-arbeid.

## Fleksibel utdanning

UiB har som mål å være en aktiv bidragsyter i det samfunnsoppdraget etter- og videreutdanning (EVU) representerer. UiB har høy faglig kompetanse og bredde innenfor en rekke fagområder og står derfor i en særstilling til å kunne tilby forskningsbaserte etter- og videreutdanningstilbud av høy kvalitet til arbeids- og samfunnsliv.

EVU virksomheten ble omorganisert i 2013, og i 2014 ble en handlingsplan for EVU for perioden 2015–2017 utarbeidet, med siktemål om å utvide virksomheten og tilbudene. Planen ble styrebehandlet i februar 2015.

Faglig-pedagogisk dag er rettet mot skoleverket, og er UiBs største satsing innen etterutdanning. Opplegget er revidert i 2013, og hadde i 2014 særskilt oppmerksomhet om grunnlovsjubileet.

Nye EVU-emner som kom på plass i 2014 er innen sorgutdanning, operativ psykologi og musikk.

## Virksomhetsmål 3

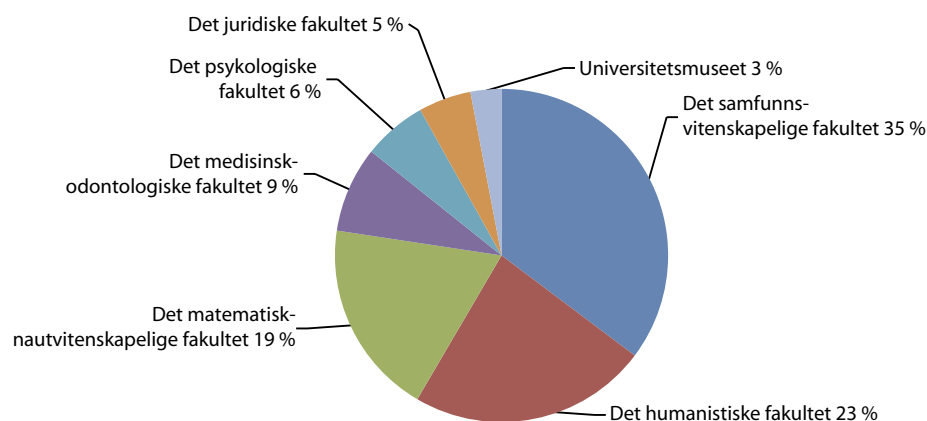
**Å formidle innsikt i vitenskapelig tenkning, metoder og resultater for å styrke et fritt, kritisk og åpent offentlig ordskifte og bidra til en kunnskapsbasert samfunnsutvikling**

### Styringsparametere

#### Omfanget av populærvitenskapelig virksomhet

Formidling er informasjon om forskning som er rettet mot allmennheten, og her inngår f.eks. populærvitenskapelige artikler og foredrag, lærebøker, kronikker, leserinnlegg, anmeldelser og bidrag i leksikon. CRISTin-databasen er det mulig å registrere slike bidrag. Registrering av formidlingsbidrag er imidlertid ikke satt i system slik som registreringen av den vitenskapelige publiseringen. Kvaliteten og dekningen av data er derfor dårligere og varierende både på institutt og individnivå. Tallene kan således ikke gi et komplett bilde av formidlingsaktiviteten ved universitetet.

Totalt er det registrert i overkant av 4300 formidlingsbidrag for de to siste årene (2012–2013). Det samfunnsvitenskapelige fakultet står for den største andelen av de registrerte formidlingsbidragene ved UiB (35 %), fulgt av Det humanistiske fakultet (23 %), jf. figur 3.20.



FIGUR 2 REGISTRERTE FORMIDLINGSBIDRAG FOR FAKULTETER VED UNIVERSITETET I BERGEN, 2012–2013

## Omfanget av kommersialiseringsprosjekter i BTO

Tilrettelegging for næringsmessig utnyttelse av forskningsresultater inngår som del av universitetets samfunns- og formidlingsansvar. Dette arbeidet ivaretas gjennom selskapet Bergen Teknologioverføring AS (BTO) som eies av UiB, Helse Bergen og Havforskningsinstituttet.

BTO mottok i 2014 95 forretningsideer, hvorav 32 fra Universitetet i Bergen. Det ble registrert i alt 16 (11 UiB) patentsøknader, inngått 11 avtaler om kommersiell anvendelse (2 UiB) og etablert 5 nye foretak, hvorav 1 er relatert til UiB. Oversikten omfatter antall forretningsideer mottatt av kommersialiseringsenhet, registrerte patentsøknader, inngåtte lisensieringskontrakter og nye foretak etablert av kommersialiseringsenhet (KE) eller teknologioverføringskontor (TTO). Rapporteringen viser om ideen kommer fra egen eller andre institusjoners aktivitet og om kommersialiseringen foregår ved egen eller samarbeidende kommersialiseringsenhet. Det vises for øvrig til oversikten i tabell nedenfor.

TABELL 9 OVERSIKT OVER BTO VIRKSOMHET 2014

	Totalt for BTO	Fra aktivitet ved egen institusjon til egen kommersialiseringsenhet	Aktivitet ved egen institusjon til samarbeidende kommersialiseringsenhet	Aktivitet ved andre institusjoner til egen kommersialiseringsenhet
Mottatte forretningsideer*	95	32	0	63
Registrerte patentsøknader	16	11		5
Inngåtte lisensieringskontrakter	11	2	0	9
Nye foretak etablert	5	1		4

\* Med mottatte forretningsideer menes konkrete ideer som i løpet av året er blitt registrert ved institusjonen. Det antas at ideen har et betydelig kommersielt potensial men endelig vurdering av kommersielt potensial er ikke gjort.

## Organisasjon og ressurser

### Sektormål 4: Universiteter og høyskoler skal ha effektiv forvaltning av virksomheten, kompetansen og ressursene i samsvar med sin samfunnsrolle

Universitetet i Bergen skal ha høy kompetanse, godt samspill mellom faglige, administrative og tekniske ansatte og effektive arbeidsprosesser for å nå universitetets felles mål.

Universitetets viktigste ressurs er de ansatte, studentene og den kompetansen de besitter. Aktiv rekruttering for å sikre seg de beste arbeidstakerne til alle deler av virksomheten er avgjørende dersom viktige kvalitetsmål skal nås. Våren 2014 vedtok Styret nytt reglement for rekruttering i vitenskapelige stillinger.

Organisasjonsutviklingsprosjektet, som startet opp i 2014, har som mål å utvikle de administrative tjenestene slik at de støtter best mulig opp om universitetets oppgaver innen forskning, utdanning og formidling. En målsetting er at UiB skal ha en kultur der alle yrkesgrupper og ansatte opplever å ha det samme samfunnsoppdraget og identifisere seg med universitetets kjernevirksomhet.



---

Prosjektet har følgende målsettinger:

- Å oppnå en formålstjenlig organisering av universitetets administrative tjenester som er tilpasset universitetets strategi og kjernevirksomhet.
- Å utvikle områder der fakulteter og institutter trenger sterkere støtte fra sentraladministrasjonen for å sikre profesjonelle og framtidsrettede tjenester.
- Å identifisere hvilken kompetanse som kreves for viktige tjenester på ulike nivå, og utvikle kompetanseprogram og andre personaltiltak som sikrer tjenester av høy kvalitet.
- Å styrke samspill, arbeidsdeling og informasjonsflyt mellom nivåene for å oppnå kvalitet og effektivitet i tjenestene

I løpet av 2014 er det utarbeidet flere rapporter som peker på tiltak som bør settes i verk for at UiB skal nå sine målsettinger. Flere av tiltakene skal gjennomføres i løpet av 2015.

Det er viktig for universitetets virksomhet å sikre vedlikehold og investeringer i bygg og infrastruktur. Med satsing på byggprosjekter, særlig påkrevd rehabilitering og modernisering, er det nødvendig at investeringer prioriteres i tiden fremover. Det er allokert betydelige midler til dette formålet. Arbeidet fortsetter og økte investeringer og driftskostnader innenfor bygningsområdet vil ventes å kreve større del av universitetets budsjetter i årene fremover. Det forventes at kostnadene til infrastruktur og husleie vil øke mer enn generell lønns- og priskompensasjon.

Universitetsstyret vedtok i 2014 ny organisasjons, styrings- og ledelsesstruktur for Universitetsmuseet ved museet.

## Nasjonale styringsparametere

### Langsiktig økonomisk planlegging

Generelt er det stor forutsigbarhet i finansieringen av de offentlige universitetene i Norge, hvor de historiske føringene er store (til tross for økt bruk av resultatbaserte finansieringselementer). Det er viktig at finansieringssystemet er tilpasset forskningsuniversitetenes egenart, med et særlig ansvar for ivaretagelse av høy kvalitet over stor faglig bredde. Dette gjenspeiles i UiBs langsiktige økonomiske planlegging, der store deler av fakultetenes budsjetter er basert på historiske føringar. Samtidig er det viktig at Styret har kortsiktig handlingsrom for å understøtte og initiere nye faglige satsinger. I 2014 er det arbeidet med å videreutvikle systemer som gir større omfang av styringsinformasjon tilgjengelig og som bidrar til bedre sammenheng mellom økonomi- og virksomhetsstyring.

### Robuste fagmiljøer

Fagmiljøene har ansvar for utviklingen av fagdisipliner, grunnforskning, forskerutdanning og forskningsbaserte utdanningstilbud. Den faglige virksomheten er fri og kritisk, og den faglige og institusjonelle autonomien sikres gjennom organisering, ledelse og ressursfordeling som er forankret i fagmiljøene.

Ulike fagmiljø videreutvikles og fornyes ut fra sine egne kulturer og tradisjoner. UiB må likevel ha fokus på om enkelte faggrupper kan være under kritisk størrelse. Robusthet må måles i forhold til de oppgavene fagmiljøet skal løse på kort og lang sikt. Det vil alltid være fluktuasjoner som skyldes for eksempel endrede studentpreferanser, uventet avgang, variasjoner i etterspørsel etter kompetanse og skiftende finansieringsmuligheter. Fakultetene og UiB må håndtere slike forhold når de oppstår og ha planer for å sikre robusthet på lang sikt.



I oppfølgingen av fagevalueringen i 2014 jobbes det i større grad med å tilrettelegge for tverrfaglige og tverrfakultet organisering av forskningen. Dette skal sikre robuste miljøer. I tillegg vil vårt samarbeid med universitets randsone og planer og ulike klyngeorganiseringer bidra til å skape faglige robuste miljøer.

### Øke andelen kvinner i dosent- og professorstillinger

Utvikling i andel kvinner i professorstillinger er stabil fra 2013 til 2014. Det er således langt igjen til universitetets målsetting om en kvinneandel på 40 %. Samtidig lyses det ut relativt få professorstillinger årlig ved UiB. Rekrutteringsgrunnlaget til toppstillinger er imidlertid bedret ved at kvinner nå utgjør over 40 % av førsteamanuensene. Andelen kvinner i ph.d.- og postdoktorstillinger er over 50 % og skulle bety et solid grunnlag for en mer kjønnsbalansert rekruttering til faste vitenskapelige stillinger i årene fremover.

**TABELL 10** KVINNEANDELER I DOSENT- OG PROFESSORSTILLINGER

	2010	2011	2012	2013	2014
HF	33	34	32	29	28
JUS	19	18	20	22	18
MN	13	14	14	14	18
MO	24	24	27	28	28
PSYK	36	36	35	43	33
SV	20	19	20	20	20
UM	13	13	14	14	17
SUM	22	23	24	23	23

### Midlertidig tilsatte

Arbeidet med å redusere andel midlertidig tilsatte fortsetter er forankret i handlingsplanen som ble utarbeidet høsten 2013. Tiltakene iverksettes særlig opp i mot bestemte vitenskapelige stillingskategorier ved fakultetene og universitetsmuseet. En utfordring i denne sammenheng er at økt gjennomslag i konkurransen om eksternt finansiert forskning skaper et behov for økt forskningskapasitet som igjen bidrar til behov for midlertidighet. Hovedregelen ved universitetet er at faste vitenskapelige stillinger er delt mellom utdanning og forskning, det er ikke ønskelig med en for stor andel faste forskere.

Det gjenstår et arbeid før andel midlertidig tilsatte når et hensiktsmessig nivå blant vitenskapelige og tekniske stillinger. Det har vært et mål å redusere antallet forskerstillinger og universitetslektorer med 15 % innen 1.10.2014 og å redusere antallet ytterligere 10 % innen 1.10.2015.

**TABELL 11** MIDLERTIDIGHET I UTVALGTE VITENSKAPELIGE STILLINGER

Stilling	2012	2013	2014
Høgskole/øvingslærer	6	3	3
Universitetslektor	65	50	47
Førsteamanuensis	40	30	33
Professor	4	3	2
Forsker	141	140	151
Førstelektor	1	4	4
SUM	257	240	240

Andelen universitetslektor er redusert med 21,67 %, mens forskningsstillingene har økt med ca. 7,8 %. Dette er en utfordring som vil kreve fokus på hvordan ressursbruken i eksternt finansiert virksomhet bør innrettes.

Det er 167 midlertidige årsverk i tekniske og administrative stillinger i 2014 hvorav 72 vikarer. Tilsvarende tall for 2013 var 141 og 63. I 2012 var det 186 og 62. Antall midlertidig tilsatte ligger lavere enn i 2012, men høyere enn i 2013. Det er særlig i konsulentstillingene og ingeniørstillingene det har vært en økning.

#### Virksomhetsmål 4

Universitetet i Bergen vil ha høy kompetanse, godt samspill mellom faglige, administrative og tekniske ansatte og effektive arbeidsprosesser for å nå universitetets felles mål

#### Styringsparametere

##### Utvikling i forholdstall mellom vitenskapelige og administrative/tekniske årsverk

Forholdstallet mellom vitenskapelig tilsatte og tilsatte i teknisk/administrative stillinger har vært svært stabilt i perioden 2010–2014. Totalt er det om lag 1,5 vitenskapelig årsverk per teknisk/administrative årsverk. Det er imidlertid forskjeller mellom fakultetene der fakulteter med stort innslag av tekniske stillinger, som ved MO og MN, har lavere forholdstall enn de andre fakultetene. Utviklingen har imidlertid vært stabil innenfor de ulike fakultetene. Jus har hatt størst økning i perioden, et resultat av oppbygging av vitenskapelig stab, mens psykologi har hatt størst nedgang. En oversikt over fakultetene er gitt i tabell 12.

**TABELL 12** FORHOLDSTALL VITENSKAPELIGE/TEKNISK ADMINISTRATIVE STILLINGER

	2010	2011	2012	2013	2014
HF	4,0	4,1	4,0	3,7	3,8
JUS	2,5	2,7	2,7	2,9	3,0
MN	2,7	2,5	2,5	2,7	2,5
MO	1,9	1,9	1,6	1,7	1,7
PSYK	2,9	2,8	2,6	2,6	2,4
SV	3,3	3,4	3,3	3,5	3,6
UiB TOTAL	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5

## Museum og samlinger

Sektormål 5: Universitetet i Bergen, Universitetet i Oslo, Universitetet i Stavanger, Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet og Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet skal bygge opp, drive og vedlikeholde museum med vitenskapelige samlinger og utstillinger for publikum

Universitetsmuseet i Bergen representerer viktige strategiske ressurser og infrastruktur for forskningen. Å satse på universitetsmuseet vil synliggjøre universitetets posisjon som arena for forskning. Det arbeides systematisk og med stor innsats for å rehabilitere monumentalbygningen, og første del av prosjektet forventes ferdigstilt i 2015.

### Nasjonale styringsparametere

#### Andel av samlingene og objektene som er tilfredsstillende sikret og bevart

Universitetsmuseet har i 2014 hatt stor oppmerksomhet rundt flytting av samlinger som omfatter både forskningssamlinger, utstillingssamlinger og magasinsamlinger. Det er imidlertid i 2014 vært en spesiell oppmerksomhet rundt utstillingssamlingene fra Muséplassen 3, grunnet mulig oppstartsbevilgning til del II av rehabilitering midtre del og nordre fløy av Muséplassen 3. Dette er samlinger som nå virkelig har fått et løft mht tilfredsstillende bevaring og sikring og innehar fullgod sikring og bevaring. Disse samlingene utgjør imidlertid ikke en større prosent av objekter totalt, da forskningssamlingene og magasinsamlingene utgjør en mye større andel.

Det er i tillegg utarbeidet en avtale for deler av forskningssamlingene, som blir gunstige for museet i de neste tiårene. Oversikt er gitt i tabell 13 og 14.

TABELL 13 ANDEL AV SAMLINGENE SOM ER TILFREDSSTILLENDEN SIKRET

Tilfredsstillende sikring	Kultur			Natur		
	Res 2013	Res 2014*	Amb 2015	Res 2013	Res 2014*	Amb 2015
<b>Indikatorer</b>	%	%	%	%	%	%
Skallsikring	50	50	90	71	73	90
Tyverisikring	50	52	90	71	73	90
Brannsikring	98	98	98	75	77	98
Vannskaderisiko	32	35	75	28	30	75
Rutiner og beredskap	29	32	80	30	32	80
Totalt magasinareal (m <sup>2</sup> )	4 558	4 558	6 385	3 385	3 385	4 300

TABELL 14 ANDEL AV SAMLINGENE SOM ER TILFREDSSTILLENDEN BEVART

Tilfredsstillende bevaring	Kultur			Natur		
	Res 2013	Res 2014*	Amb 2015	Res 2013	Res 2014*	Amb 2015
<b>Indikatorer</b>	%	%	%	%	%	%
Luffuktighet og temperatur	62	62	80	80	80	90
Lysforhold	98	98	98	98	98	98
Aktiv konservering	62	62	70	90	90	91

(fortsetter)

Preventiv konservering	83	83	88	95	95	96
Andel digitalisering av objektene/samlingene	90	90	95	68	68	80
Andel av objektene/samlingene som er tilgjengelige på web	57	57	60	23	23	50
Totalt antall objekter/samlinger	1 325 000	1 365 000	1 400 000	4 200 000	4 247 000	4 300 000

## Virksomhetsmål 5

Universitetet i Bergen skal videreutvikle Universitetsmuseet med vitenskapelige samlinger og utstillinger for publikum

### Styringsparametere

#### Omfanget av forskning blant museets vitenskapelig ansatte

Museet ønsker økt omfang av forskning blant museets vitenskapelige ansatte. I 2014 har forskningen omtrent opprettholdt nivået fra tidligere år (se del 2). Museet har imidlertid vært med i utarbeidelse av 3 ERC'er og 2 EU-prosjekt. 2 ERC er gått igjennom, mens 1 ERC og 1 EU-prosjekt er utsatt innsending til 2015. Dessuten arbeides det med en større H2020 søknad med frist 28.05.2015.

## Annen rapportering

### Oppfølging etter etatstyringsmøtet

I tilbakemeldingen fra etatstyringsmøtet kommenterer departementet hovedutfordringer og muligheter knyttet til universitetets profil og overordnede mål, samt prioriterte nasjonale føringer.

I sin tilbakemelding påpeker KD følgende forventinger:

- UiB vil fortsette arbeidet for økt gjennomføring i studiene.
- UiB har potensiale for økt publiseringsaktivitet og gjennomslagskraft
- Økt antall utreisende studenter
- UiB bør utnytte bredden i forskningsrådets programmer på en bedre måte.
- Økt fokus på likestilling og midlertidighet

Universitetets oppfølging av punktene ovenfor er beskrevet under de tilhørende virksomhetsmål og resultatambisjoner.

### Kandidatmåltall for helse- og lærerutdanningene

I tildelingsbrevet for 2014 stiller Kunnskapsdepartementet krav til rapportering av aktivitet i utvalgte helsefag og lærerutdanningene. Det skal rapporteres om oppnådde kandidater.

**TABELL 15** AKTIVITETSKRAV FOR UTVALGTE UTDANNINGER. MÅLTALL HENTET FRA ORIENTERING OM STATSBUDDSJETTET FOR UNIVERSITET OG HØGSKOLER 2014 (BLÅ BOK)

Utdanning	Krav	Resultat
Ernæring	12	14
Farmasi, 5-årig	25	26
Medisin	156	141
Odonologi	45	35
Psykologi, profesjon	72	72
Tannpleierutdanningen	30	19
5-årig integrert lærerutdanning	20	14
PPU	103	70

Tabell 15 viser at målene er oppfylt for ernæring, psykologi og farmasiutdanningene. Omleggingen av beregning av aktivitetskrav fra studiepoeng til avlagte grader har gjort at UiB ikke når måltallene for medisinerstudiet og odontologiutdanningen. Avlagte grader er likevel på nivå med 2013. UiB vil revurdere forholdet mellom studentopptak, studieplasser og aktivitetskrav i forbindelse med studentopptaket høsten 2015.

I likhet med andre bachelorprogram er tannpleiestudiet preget av høyt frafall i første studieår. En stor andel av de som faller fra, avlegger ingen studiepoeng det siste semesteret de er registrert. Forbedring av læringsmiljøet ved innflytting i nytt odontologibygg var ventet å medvirke til høyere gjennomføring. Det har ikke skjedd. Instituttet har arbeidet med revisjon av studieplanene, og det er vurdert om det skal innføres krav om realfagskompetanse ved opptak til studiet.

Det er også utfordringer knyttet til gjennomføringen i lærerutdanningen. Dette gjelder både de integrerte løpene og PPU-utdanningen.

## Midler tildelt over kap. 281

### **Styrking av kapasitet i UH-sektorens etter- og videreutdanning**

UiB mottok 1 mill. kroner til tiltaket i 2014. Midlene er benyttet til ulike fagdager for lærere i ungdomsskolen og videregående skole innenfor språkfagene engelsk, fransk, spansk og tysk.

Innenfor realfagene er det gjennomført en kursrekke, naturfag i boks, for lærere på trinn 8–11. Konseptet var ferdig pakkede forsøk som kunne tas med til klasserommet, kombinert med teoriforelesninger fra forskere som fortalte hvordan de bruker teorikunnskapene i sitt fagfelt.

Innenfor avsetningen er det i tillegg utviklet etter- og videreutdanningstilbud i didaktikk og skoleledelse, samt at mastertilbudet for lærer er videreutviklet.

### **SAK-midler**

#### **Samarbeid om jusutdanningen**

UiB mottok kr. 500.000,- i tilskudd til samarbeid om jusutdanningen med Universitetet i Agder, Universitetet i Stavanger og Høgskolen på Lillehammer. Midlene er benyttet til å legge til rette for at bachelorstudenter i jus ved disse institusjonene kunne ta en mastergrad ved UiB. Høsten 2014 ble 30 studenter tatt opp til et slikt masterstudium. Samtidig ble det understreket at en videreføring

---

av ordningen var avhengig av tilførsel av nye studieplasser fra Kunnskapsdepartementet. En slik ressurstilførsel har ikke funnet sted og det legges derfor ikke opp til tilsvarende opptak høsten 2015.

### **UH-nett Vest**

UH-nett Vest fikk ikke tildelt SAK-midler for 2014, men midlene som ble tildelt i 2013 kom så sent på året, at arbeidet i hovedsak har foregått i 2014. SAK-midlene ble brukt til å videreutvikle samarbeidet om lærerutdanningene til også å omfatte barnehagelærerutdanning, styrke samarbeidet i TeknoVest, biblioteksamarbeidet, forskningssamarbeidet med spesiell vekt på helse- og sosialfag i tilknytning til samhandlingsreformen og opprettelsen av et forskernettverk for nynorskforskning.

### **Innkjøp**

Universitetet i Bergen og NTNU har siden 2012 hatt et pilotprosjekt om innkjøp med en rekke institusjoner. Prosjektet har gjennom tilskudd til Universitets- og høskolerådet fått en samlet tildeling på 1 mill. kroner i 2014, fordelt med mellom NTNU og Universitetet i Bergen med en halvdel hver. Piloten har gitt verdifulle erfaringer som kan benyttes i videre samarbeid og nettverk på tvers av høyskoler og universitet. Det vises til egen sluttrapport og tiltaket som vil foreligge i løpet av april 2014.

### **Revidert nasjonalbudsjett 2014**

UiB ble tildelt til sammen 6,75 mill. kroner i revidert nasjonalbudsjett. Formålet med tildelingen var å styrke studiekvaliteten og gi institusjonene økt handlingsrom med tanke på en forsterket forskningssatsing. Midlene er benyttet til formålet og det er gitt midler til omstilling og nyutvikling av fagtilbudet med enkelte fakulteter, styrket basisbevilgning ved jus og utvikling av insentivordninger for økt EU-aktivitet.

### **Samarbeid, arbeidsdeling og konsentrasjon (SAK)**

UH-nett Vest (Universitets- og høskolenettet på Vestlandet) er et samarbeidsprosjekt mellom Høgskolen i Bergen, Høgskulen i Sogn og Fjordane, Høgskolen Stord/Haugesund Høgskulen i Volda, og Universitetet i Bergen. Fra juni 2014 er også Universitetet i Stavanger medlem.

Avtalen er inngått mellom selvstendige institusjoner der de enkelte institusjonene kan videreutvikle sine ulike særtrekk og fortrinn. Nettverket skal bidra til å styrke høyere utdanning og forskning ved de seks institusjonene gjennom et forpliktende nettverkssamarbeid. Det skal legges vekt på å utvikle gode samarbeidsmodeller, en tydelig arbeidsdeling mellom institusjonene og konsentrasjon av arbeidsinnsats. Samarbeidet er forankret i fagmiljøene ved de ulike institusjonene. Fagmiljøenes oppgave er å ta initiativ til samarbeid på tvers av institusjonene, mens institusjonene skal tilrettelegge for at faglig samarbeid kan finne sted. Samarbeidsavtalen for 2013–2018 har vedtatt 6 satsningsområder; forskningssamarbeid, utdanningssamarbeid, biblioteksamarbeid, administrativt samarbeid, utvikling av digital kompetanse og samarbeid med studentene.

---

# STYRING OG KONTROLL I VIRKSOMHETEN

## Overordnet vurdering

Universitetets i Bergen har hatt fokus på å etablere systemer og å gjennomføre nødvendige aktivitet slik at vi oppfyller kravene til styring og kontroll slik de fremkommer av Økonomireglementet §4 og §14 og bestemmelsene punkt 2.5 om intern kontroll.

Innføring av administrative systemer bidrar i seg selv til standardisering og til sunne arbeidsprosesser, som blant annet understøtter våre beslutningsprosedyrer og myndighetsnivåer. Eksempler på dette er innføring av bestillingssystemet som sikrer godkjenning fra person med budsjett disponeringsmyndighet på bestillingstidspunktet og innføring av prosjektmodul som krever godkjenning av prosjekt inklusive prosjektbudsjettet før det kan belastes kostnader.

UiB fikk i 2014 skryt av NOKUT for sitt arbeid med studiekvalitet. I sin rapport konkluderer NOKUT med at UiB har gode systemer for kvalitetssikring.

I 2014 er det inngått ny avtale om kjøp av tjenester for universitetets internrevisjon. I den forbindelse er det gjennomført samtaler med ledere fra alle avdelinger der tema har vært en kort introduksjon til internrevisjonen, en orientering om oppgaver og styring ved enhetene samt relevante risikoområder som enhetene har rapportert.

Basert på samtalene har internrevisjonen utarbeidet en liste over relevante risikoområder og prioritert disse. Internrevisjonen har diskutert risikoområdene med universitetsdirektøren og utarbeidet forslag til revisjonsplan for 2014/2015. Revisjonsprosjektene har ikke blitt valgt ut fordi de representerer høyest risiko, men kombinasjonen av risiko og verdipotensialet internrevisjonen kan ha. Følgende revisjonsplan er vedtatt for 2014/2015:

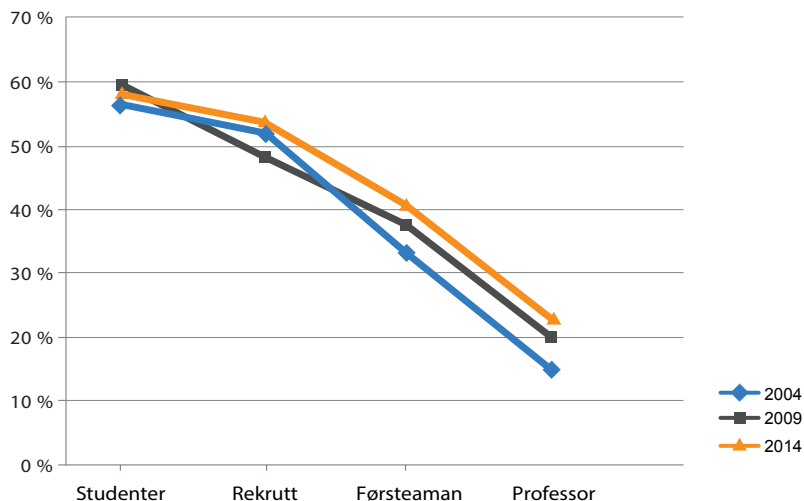
- [Digital eksamen](#)
- [Sidegjøremål og roller i næringslivet](#)
- [Forskningsbevillinger](#)
- [Paga Web](#)

Behandling av personopplysninger i forskning

## Likestilling og diskriminering

*Handlingsplan for likestilling ved UiB 2012–2015* bygger på det utvidete likestillingsbegrepet med en rekke tiltak for økt likestilling og forebygging av diskriminering ved universitetet. Likestillingsstatus ved UiB rapporteres i egen styresak hver høst, og status for arbeidet med handlingsplanen legges frem for styret hver høst. Hvert år bruker UiB mellom 7 og 8 mill. kroner til oppfølging av handlingsplanen, fordelt mellom sentrale avsetninger og fakultetenes egenandeler.

Arbeidet for kjønnsbalanse i vitenskapelige toppstillinger og faglige lederstillinger er høyt prioritert i planen. UiB har som mål at kvinner skal utgjøre minst 50 % av alle nytilsatte i alle vitenskapelige stillinger ved alle fakulteter i løpet av denne planperioden. Universitetet følger utviklingen nøye gjennom den årlige [likestillingsstatistikken](#) som også offentliggjøres på universitetets nettsider.



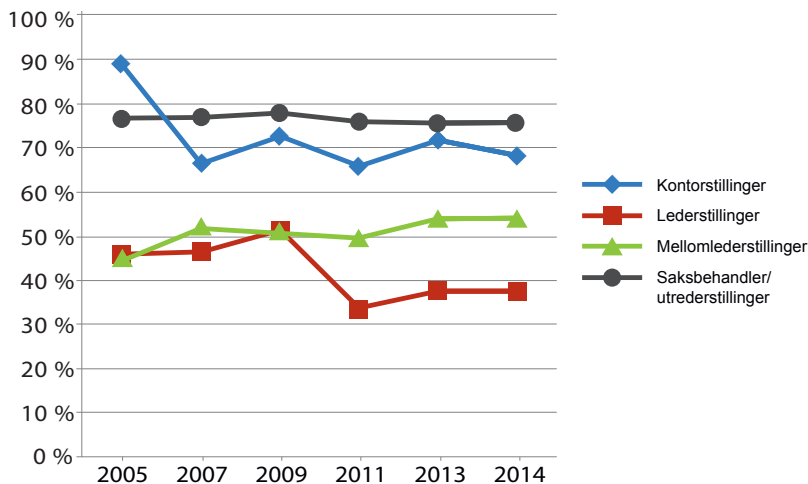
FIGUR 3 KVINNEANDELER PÅ ULIKE KARRIERETRINN

Figuren over viser at det har vært små endringer i kvinneandeler innenfor ulike grupper vitenskapelig personale de siste årene. Kvinneandelen utgjør om lag 60 % av studentene, og om lag 50 % av rekrutteringsstillingene. Innenfor profesjonsfagene har det vært en nedgang i andel mannlige studenter, en tendens man finner ved alle universitetene. Realfagene har fremdeles flest mannlige studenter. En mer kjønnsbalansert studentrekruttering er fremhevet som en viktig utfordring i handlingsplanen. Blant førsteamanuensisene utgjør kvinner om lag 40 %, mens tilsvarende tall for professorer er 23 %.

Universitetet starter i januar 2014 opp et treårig prosjekt med støtte fra Forskningsrådets Balanse-program. Denne satsingen er særlig relevant for utfordringen med å øke andel kvinner i vitenskapelige toppstillinger og faglig ledelse. UiB samarbeider her med Høgskolen i Bergen, Havforskningsinstituttet og Uni Research/Uni Rokkansenteret. Prosjektet har endringsledelse og likestillingskompetanse i forskning som hovedtema, og er del av en nasjonal satsing og har fått 5,4 mill. kroner i støtte fra Forskningsrådet. Det er store forhåpninger til at Balanse-prosjektet kan bidra med kunnskap om hvilke mekanismer og likestillingsbarrierer som hindrer en positiv utvikling på dette området.

Kvinner utgjør 72 % av den administrative staben på universitetet, og det er stor kvinnedominans i kontor- og saksbehandlerstillinger. På mellomledernivå er det tilnærmet kjønnsbalanse, mens kvinner er underrepresentert i de høyeste lederstillingene. Det gjelder også instituttlederne, hvor menn utgjør 76 %.





FIGUR 4 KVINNEANDELER I ADMINISTRATIVE ÅRSVERK VED UiB 2005–2014

Kvinneandelen i administrative lederstillinger sank fra 2009 til 2011. Årsaken var at dekaner og instituttledere, hvor menn er i betydelig flertall, ble inkludert i statistikkgrunnet.

TABELL 16 FRAVÆR I FORBINDELSE BARNES SYKDOM OG VED FORELDREPERMISJON FOR ULIKE STILLINGSGRUPPER VED UiB

Administrative stillinger	Foreldrepermisjon (dagsverk)		Syke barn (dagsverk)	
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
Adm.	3 343	404	477	122
Tekn.	747	441	188	168
Vit.	8 077	3 189	485	227
SUM	12 168	4 034	1 150	517

Kilde: UiB, november 2014

Tabellen over viser fravær i forbindelse med foreldrepermisjon og egen eller barns sykdom, fordelt på kjønn og stillingsgrupper. Kvinner har høyere sykefravær enn menn, men bildet blir mer nyansert om man også ser på stillingsgrupper. Sykdomsrelatert fravær i forbindelse med svangerskap og fødsel er ikke skilt ut. For alle stillingsgrupper gjelder det at kvinner har større fravær enn menn i forbindelse med barns sykdom.

I tillegg til arbeidet for kjønnslikestilling har universitetet hatt særlig oppmerksomhet knyttet til arbeidet for å øke rekrutteringen av og tilrettelegging for personer med nedsatt funksjonsevne. Diskriminering på grunnlag av nedsatt funksjonsevne har som regel sin bakgrunn i manglende tilrettelegging eller i stereotype oppfatninger av hvilke praktiske konsekvenser en funksjonsnedsettelse kan ha. Utfordringene ligger derfor både i å gjøre universitetet universelt utformet som arbeids- og studiested, og i å arbeide med holdninger og fordommer. Arbeidet med universell utforming og individuell tilrettelegging foregår kontinuerlig. Universitetet har også satt i verk en rekke nye tiltak som kvalifiseringsstipend til vitenskapelig ansatte med funksjonsnedsettelse, og trainee-ordninger og andre stillinger som kan være «portåpnere» til arbeidslivet. Det er også innarbeidet i utlysningstekster at personer med funksjonsnedsettelse oppfordres til å søke stillinger.

Et annet prioritert område i handlingsplanen er arbeidet for å rekruttere personer med innvandrerbakgrunn til alle stillingskategorier. Her har universitetet innført tiltak som både skal lette rekrutteringen og legge bedre til rette for personer som er internasjonalt rekruttert. I 2014 er det blant annet opprettet to traineestillinger for personer med høy utdanning og innvandrerbakgrunn.

UiB arrangerer hvert år i desember en likestillingskonferanse for oppfølging av arbeidet med handlingsplanen, og 2013-konferansen hadde kulturelt mangfold på arbeidsplassen og rekruttering av personer med innvandrerbakgrunn som hovedtema. Målgruppen for konferansene er ledelsen på alle nivåer og ansatte som arbeider med personal- og organisasjonsutvikling, rekruttering eller personal. 2014-konferansen hadde seksuell orientering og kjønnsidentitet i forhold til diskriminering på arbeidsplassen som fordypningstema, og samlet 90 deltakere fra alle deler av universitetet.

## Sidegjøremål

UiB innførte i 2013 et system for registrering og søknader om sidegjøremål i tråd med lov og prinsipper for sidegjøremål vedtatt i Universitetsstyret. Listene revideres en til to ganger årlig og offentliggjøres på [uib.no](http://uib.no), første gang september 2014. Den enkelte ansatte vurderer om sidegjøremålet innen kategoriene bistilling, bierverv, oppdrag og verv er registreringspliktig, mens arbeidsgiver vurderer sidegjøremålet er søknadspliktig og innhenter eventuelle tilleggsopplysninger for å gjennomføre forsvarlig saksbehandling. I det videre arbeidet med dette systemet vil tiltak for sikre økt kvalitet i registreringen prioriteres.

Samlet er det registrert 637 sidegjøremål ved UiB fordelt på kategoriene; bistilling, bierverv, oppdrag og verv. For de to sistnevnte kategoriene er det stor spredning hvilke sektorer som er representert.

**TABELL 17** REGISTRERTE SIDEJØREMÅL VED UIB (EN ANSATT KAN HA FLERE REGISTRERTE SIDEJØREMÅL INNENFOR SAMME KATEGORI)

Fakultet	Bistilling	Bierverv	Oppdrag	Verv	Totalt
MO	100	29	11	66	206
MN	45	8	4	37	94
SV	36	13	5	34	88
PSYK	22	7	7	12	48
HF	17	15	7	25	64
JUS	7	7	4	18	101
Andre	7	19	5	70	101
TOTALT	234	98	43	262	637

## Samfunnssikkerhet, beredskap og HMS-arbeid

Universitetets arbeid med beredskap er styrket ytterligere i 2014 gjennom det systematiske HMS-arbeidet. Alle enheter rapporterer årlig om status for eget HMS-arbeid. Formålet med internkontrollen er å se til at det systematiske HMS-arbeidet ved UiB er i tråd med myndighetskrav og interne regler, vurdere om HMS-arbeidet er hensiktsmessige i forhold til å sikre oppnåelse av UiBs HMS-mål samt bidra til kontinuerlig forbedring og effektiv ressursbruk på HMS-området. Rapportene er del av UiBs HMS-årsrapport som vedtas i Arbeidsmiljøutvalget og universitetsstyret i vårsemesteret. Rapportene følges opp ved lokale enheter, ved fakulteter og avdelinger og av universitetsdirektøren.

Gjennomføring av risikoanalyser innenfor aktiviteter/arbeidsområder som har økt potensiale for å påføre ansatte fysisk og psykisk helseskade/belastninger er prioritert, og da særlig de eksperimentelle fagene med laboratoriemiljø og feltarbeid, samt bygningsmessige forhold. Det er gjennomført omfattende helsekontroller for ansatte på bakgrunn av disse. Risikoanalysene har gitt UiB et godt grunnlag for tilpassede sannsynlighetsreducerende tiltak, men også konsekvensreducerende tiltak som basis for utarbeidelse av prosedyrer og tiltakskort.

I 2014 ble det registrert og fulgt opp 124 HMS-avvik. Det var ikke alvorlige skader eller ulykker i 2014. Implementeringen av et nytt elektronisk system for HMS-avvik er i gang, med bruk i hele organisasjonen i løpet av 2015.

UiB har vedtatt bruk av «Arbeidsmiljø- og klimaundersøkelser – ARK» som er utviklet av og for universitets- og høyskolesektoren, og har i 2014 igangsatt sekvensiell utrulling ved fakultet/avdelinger.

Det er gjennomført ROS-analyser for risiko og sårbarhet (grovanalyse) av utvalgte analyseområder som ansees å være av særlig risikofylt karakter og som potensielt vil kunne utløse UiBs beredskapsplan.

Et 2-dagers seminar for beredskapsledelsen og universitetsledelsen, samt to tabeltop-øvelser er gjennomført i 2014. Universitetet har i 2014 inngått avtale med OneVoice om innkjøp av krisestøtteverktøyet KunnskapsCIM i organisasjonen, inkl. modul for risikovurdering og har igangsatt implementering. UiB har også vedtatt og implementert Retningslinjer for håndtering av vold og trusler.

## Sykefravær

Universitetet har signert ny samarbeidsavtale om et mer inkluderende arbeidsliv i 2014, og utarbeidet nye IA-mål for organisasjonen. Det totale sykefraværet har vært relativt stabil de siste årene og utgjorde 3,73 % i 2014. Det er likevel store forskjeller i fravær mellom ulike enheter og grupper av tilsatte ved universitetet, og UiB følger opp særskilt utsatte grupper og miljø ved aktiv bruk av sykefraværstatistikk. En oversikt er gitt i tabell 18.

**TABELL 18** SYKEFRAVÆR 2014

Administrative stillinger	Egenmeldt fravær		Legemeldt fravær		Totalt
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	
Adm.	1,34	0,74	5,68	1,57	<b>5,75</b>
Tekn.	1,30	1,41	5,23	3,10	<b>5,57</b>
Vit.	0,51	0,23	3,08	1,35	<b>2,45</b>
SUM	0,91	0,49	4,29	1,66	<b>3,73</b>

## Reduseres og fjerne tidstyver i forvaltningen

Kunnskapsdepartementet har bedt institusjonene om å rapportere om arbeid for å redusere «tidstyver» i årsrapporten for 2014.

I tildelingsbrevene for 2014 er statlige virksomheter bedt om å foreslå forenkling av regelverk eller prosedyrekrav osv. som skaper tidstyver for virksomheten. Rapportering av tidstyver fastsatt av andre er rapportert til Difis nettbaserte løsninger, mens rapportering om arbeidet med å fjerne egen tidstyver internt i virksomheten skal omtales i institusjonens årsrapport.

---

Arbeidet med å fjerne interne tidstyver er en del av målsettingen med universitetets Organisasjonsutviklingsprosjekt. Innenfor dette prosjektet er det blant annet jobbet med å fornye, forenkle og forbedre universitetets digitale tjenester.

## Lærlinger i statsforvaltningen

I 2014 har det vært tilsatt 9 lærlinger ved UiB, mot en målsetting på 20. Det arbeides med å øke dette antallet.

# VURDERING AV FRAMTIDSUTSIKTER

## Planer for virksomheten

Universitetet i Bergen er et internasjonalt anerkjent forskningsuniversitet innenfor en rekke fagområder. Denne rollen skal videreutvikles og styrkes. Slik kan UiB best fremstå som et offensivt, utadvendt og samfunnsengasjert universitet. UiB skal frambringe kunnskap og innsikt gjennom nyskapende og kreativ forskning av høy kvalitet og internasjonalt format. Kunnskapen skal formidles og videreutvikles gjennom forskningsbasert og studentaktiv undervisning. Dette gjør kandidater utdannet ved UiB til viktige bidragsyttere i å forme framtidens samfunn gjennom bruk og utvikling av ny kunnskap, og UiB til en viktig kultur- og verdibærer. Ny strategi for perioden 2016–2022 skal vedtas av Styret våren 2015.

Universitetets aktivitetsplaner for 2015 gjenspeiler at UiB nå er midt i en strategiprosess, der nye målsetninger og ambisjoner vurderes og der noen endringer allerede er tydelige. Dette gjelder en vesentlig satsing på digitalisering av undervisningen og en fornyelse av dagens studietilbud. Det gjelder videre klyngesatsingen der en etablerer flere miljøer der både forskning og undervisning skal nyte godt av samspill med både andre interne og eksterne aktører. Videre har UiB klare ambisjoner om å få frem flere ledende forskningsmiljøer og en vesentlig økt deltakelse i EUs rammeprogram.

Et godt læringsmiljø er avgjørende for studentenes læringsutbytte og for den samlede utdanningskvaliteten ved UiB. Det er derfor stor betydning å tilrettelegge for studentaktive lærings situasjoner som fremmer samhandling og læringsutbytte. Utvikling av et godt læringsmiljø krever både god pedagogisk tilrettelegging og prioritering av støttefunksjoner. Det skal særlig satses på digitalisering av undervisning gjennom programmet DigUiB.

Internasjonalt samarbeid har alltid vært viktig og UiB har på mange områder vært i en særstilling som et utadrettet universitet. Dette gjelder innenfor hovedsatsningsområdene utviklingsrelatert forskning og det marine, men også på mange andre felt har UiB en viktig posisjon internasjonalt og globalt. Samtidig er det en sentral målsetting å styrke kunnskapsregionen Bergen gjennom lokalt og regionalt samarbeid.

Det er en sentral oppgave å utvikle universitetet som en organisasjon tilpasset kjernevirksomhetens behov, og som er innrettet slik at universitetets mål nås. Målsettingen er at UiB skal ha en kultur der alle yrkesgrupper og ansatte opplever å ha det samme samfunnsoppdraget og identifiserer seg

---

med universitetets kjernevirksomhet. Universitetets viktigste ressurs er de ansatte, studentene og den kompetansen de besitter. Aktiv rekruttering for å sikre seg de beste arbeidstakerne til alle deler av virksomheten er avgjørende dersom viktige kvalitetsmål skal nås.

Effektiv bruk og utnyttelse av infrastruktur og kjernefasiliteter er viktig og det skal inngås avtaler med andre forskningsinstitusjoner om bruk av felles kjernefasiliteter.

En viktig side ved forskningsinfrastruktur er dataregistre og samlinger, som er avgjørende for mange forskere. Universitetsmuseet, andre eksisterende samlinger og registre skal ivaretas og håndteres på en god og etisk forsvarlig måte. Samtidig legges det til rette for oppbygging av nye der dette er formålstjenlig, enten alene eller i samarbeid med andre institusjoner. Universitetsbiblioteket skal også i framtiden være en svært viktig støttefunksjon for hele universitetssamfunnet.

## Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning

### Utdanning

Følgende forhold vil særlig legge nye premisser for arbeidet med utvikling av utdanningene ved UiB i 2015:

- Videreutvikle et godt læringsmiljø og høy utdanningskvalitet gjennom framtidrettet undervisning og studentaktiv læring
- Fortsatt arbeid med gjennomføring og frafall
- Digitalisering av utdanningen
- Utdanningsledelse
- Tverrfaglige satsninger

Dimensjonering av utdanningsvirksomheten har vært et sentralt tema for UiB over lengre tid. UiB gjennomgår programporteføljen årlig, og vil ha et spesielt fokus på robusthet og bærekraft i porteføljen, samtidig som høyt spesialiserte forsknings- og utdanningsdisipliner blir ivaretatt.

Internasjonalisering er et høyt prioritert område. På bakgrunn av erfaringene fra de siste år, er det behov for å vurdere ytterligere tiltak for å gjøre utenlandsopphold attraktivt for UiBs studenter. Utvikling av internasjonale fellesgrader er en særskilt utfordring.

Bedring av det fysiske læringsmiljøet er svært viktig, og her legger handlingsplan for styrking av læringsmiljøet rammene for arbeidet. I 2015 vil det bli utviklet nye studentarbeidsplasser ved Det psykologiske fakultet, og foretatt utbedringer på flere andre fakultet. Alle undervisningsrom og studiearealer skal være i henhold til arbeidsmiljølovens krav og retningslinjer.

### Forskning

Universitetet i Bergen har som hovedmål for forskningen å ha og fremme grunnleggende forskning av høy kvalitet i bredden av universitetets fagdisipliner og med høy internasjonal kvalitet. Med utgangspunkt i geografisk nærhet mellom ulike forsknings- og utdanningsaktører, fysisk samlokalisering og muligheter til å skape fremragende utdanning, forskning og innovasjon fortsetter arbeidet med å etablere ulike kunnskapsklynger.

Kvalitet i forskning synliggjøres gjennom siteringer og anerkjente rangeringer der UiB over tid har dokumentert svært gode resultater. Kvalitet i forskning synliggjøres også gjennom forskningsmiljøenes

---

evne til å konkurrere om ekstern finansiering og der gode evalueringer av søknader om eksterne forskningsmidler skal danne grunnlag for særlig prioritering.

SFF- og ERC-status, samt uttelling i FRIPRO, er viktige uttrykk for en systematisk satsing på kvalitet i forskning i grunnmiljøene. Disse områdene identifiseres i eksterne vurderinger og områder som har særlig høy kvalitet prioriteres.

Tilretteleggelse for å forsterke universitetets SFF'er, ERC-prosjekter og øvrige EU-prosjekter, gis prioritet. Det samme gjelder oppfølging av fellesløftet fra 2014 samt tilrettelegging for nytt fellesløft fra 2016.

UiB har som mål å øke deltagelsen i det nye rammeprogrammet Horisont 2020 sammenlignet med FP7 – både som koordinator og samarbeidspartner i prosjekter. Forholdene skal legges best mulig til rette for at forskningsmiljøene skal være godt rustet til å konkurrere om og forvalte eksterne midler.

UiB har nedsatt en intern arbeidsgruppe for å utarbeide kriterier for fordeling av Kunnskapsdepartementets øremerkede midler til «rekruttering av forskarar som er internasjonalt leiande innanfor eige felt». Arbeidsgruppen skal også ivareta dialogen med Bergen forskningsstiftelse om mulig samarbeid om et slikt internasjonalt toppforskerprogrm. Målsettingen med arbeidet er å få på plass en langsiktig og robust satsing på flere verdensledende miljøer ved UiB. Ordningen vil være et viktig virkemiddel for å oppnå universitetets ambisjoner i strategiarbeidet fram mot 2022.

Det er flere forskningsprosjekter, forskningsgrupper og sentre som er tverrfaglige og ikke lar seg organisere på en hensiktsmessig måte i den ordinære fakultets- eller instituttstrukturen ved UiB. Slike enheter har vært lagt inn i organisasjonsstrukturen på forskjellige måter: Organisert direkte under universitetsstyret eller et fakultet med styre, råd, styringsgrupper og referansegrupper. Dagens organisering er ikke tilfredsstillende når det gjelder ansvar, styring og ressursbruk. Mangler ved organiseringen fremkommer blant annet av evalueringene av universitetets satsingsområder. Utredning av fremtidig modell for organisering av tverrfaglig virksomhet ved UiB skal derfor gis prioritet i 2015.

## Nasjonale styringsparametere

### Gjennomføring på normert tid

Stort frafall kan representere en omdømmeutfordring for universitetet, svekke den enkelte students måloppnåelse og gi universitetet større kostnader og mindre uttelling på resultatmidler. Konsekvensen av manglende måloppnåelse vil være middels, mens sannsynligheten er høy.

Planlagte tiltak for å redusere frafall er:

- Bidra til nasjonalt arbeid for systematisk kartlegging og statistikk
- Stimulere til tiltak på fakultets- og instituttnivå, basert på etablert kunnskap om studiegjennomføring
- Gjennomførte tiltak i 2014 for høyere gjennomføringsgrad ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet skal følges opp
- Fokus på rekruttering av studiemotiverte og høyt kompetente søkere

## Andel uteksaminerte kandidater tatt opp på doktorgradsprogram seks år tidligere

Tall fra DBH viser at UiB ligger noe lavere enn de nasjonale målsettingene, som varierer fra 75 % til 85 % avhengig av fagområde. Deler av årsaken er knyttet til pliktarbeid, permisjoner osv, men også frafall er en årsaksfaktor. Måles gjennomstrømmingen i netto tid (fratrukket pliktarbeid, permisjoner osv) gjennomførte UiB kandidatene i gjennomsnitt 3,5 år i 2013 (oppdateres). Basert på normert tid på 3 år er dette relativt gode resultater, i motsetning til målemetoden i departementets tilstandsrapport. Dersom den nasjonale målsettingen skal nås etter disse metodene, tyder data på at det bør fokuseres mer på kandidatens tid brukt på pliktarbeid, permisjoner osv.

## Studentene skal lykkes med å oppnå læringsutbyttet som er definert for studieprogrammene

UiB vil først og fremst ha fokus på videreutvikling av læringsutbyttebeskrivelsene, og på rammer som stimulerer til læring i tråd med utbyttebeskrivelsene, snarere enn ambisjoner om å måle læringsutbytte på programnivå.

DigUiB skal ha et klart fokus på digitalisering som understøtter læring. Styrking av universitetspedagogikken skal gi det vitenskapelige personalet høyere kompetanse på å utforme og gjennomføre studieopplegg, og det samme ligger til grunn for økt satsing på utdanningsledelse på programnivå. Universitetet har videre hatt sterkt fokus på kartlegging av bruk av vurderingsformer og samsvar mellom vurderingsformer og læringsutbytte.

Med utgangspunkt i våre arbeidslivs-, student- og kandidatundersøkelser, later det til at kandidater som gjennomfører en grad ved UiB, sitter igjen med et høyt utbytte. Kompetanse2020 og senere oppfølging blant ferdige kandidater og aktive studenter, viser likevel at det er felt innen kvalifikasjonsrammeverket der kandidatens kompetanse bør styrkes.

I programmet DigUiB gjøres en stor og langsiktig satsing på digitale løsninger for utdanning. Det skal etableres en digital undervisningsarena tilpasset faglige og pedagogiske målsetninger, som skal gjøre UiB til en attraktiv utdanningsinstitusjon for både studenter og undervisere. Det lages blant annet tjenester for opptak og streaming av forelesninger, det etableres ny web-basert læringsplattform, og det legges til rette for nye vurderingsformer og digital eksamen. Disse verktøyene vil være viktige for UiB i lang tid framover og arbeidet i 2015 vil i stor grad være videreutvikling og utvidelse av tiltak igangsatt i 2014.

Som en del av medieklyngen skal det også etableres en læringslab med infrastruktur og kompetanse som gjør det mulig for å tilby studenter og ansatte morgendagens digitale løsninger for utdanning, forskning og formidling. Læringslaben skal styrke universitetets kjernevirksomhet ved å:

- Tilby oppdatert digital infrastruktur for utdanning, forskning og formidling
- Gi universitetets ansatte pedagogisk opplæring innenfor et digitalt læringsmiljø
- Gi universitetets ansatte kurs og opplæring i formidling
- Utvikle nye digitale utdanningstilbud i samarbeid med universitetets fagmiljøer
- Legge til rette for samarbeid med eksterne parter om tekniske løsninger og fremtidige utdanningsbehov



---

## Resultatoppnåelse på forskning utfra institusjonens egenart

Universitetet i Bergen har som mål å posisjonere seg ytterligere som et internasjonalt anerkjent forskningsuniversitet som satser målrettet på fremragende, fri og grunnleggende forskning, og som har de fremste forskningsuniversitetene i verden som samarbeidspartnere

UiB kjennetegnes både av en mangfoldig forskningsaktivitet og langsiktige satsinger der UiB har fortrinn. Satsing og profilering innenfor disse områdene er viktig. Manglende uttelling i konkurranse om eksterne forskningsmidler kan gjøre det vanskeligere å oppfylle ambisjonene. Knappe ressursrammer for utlyste midler utgjør et betydelig risikoelement for gjennomslag hos eksterne kilder.

## Samspill mellom forskning og utdanning

Samspillet mellom forskning og utdanning skal styrkes gjennom økt lokalt og regionalt samarbeid. Det satses offensivt på styrking av alumni som universitetets ambassadører og talerør inn mot så vel offentlig sektor som det private næringsliv.

Samarbeidet med ungdomsskoler og videregående skoler skal videreutvikles. UiB skal tilby faglig oppdatering av lærere, men også muligheter for elever med spesielle forutsetninger til å ta introduksjonsemner ved universitetet. Det vil også bli vurdert å etablere mer formalisert samarbeid mellom skolene og universitetet gjennom opprettelse av forskerlinje ved partner-/universitetsskolene. I tillegg forventes både arbeidet med medieklyngen og den marine forskningsklyngen å gjøre forholdet mellom utdanning og forskning tettere.

## Deltakelse i Horisont 2020 og Erasmus+

Et eget delprosjekt under Organisasjonsutviklingsprosjektet har gjennomgått administrative tjenestene som er involvert i de ulike fasene av søknadsprosessen. Økt spisskompetanse på eksternfinansiert virksomhet skal styrke rådgivningen til fakultetene. Særlig gjelder det kompetanse på søknader til Horisont 2020, men også på EUs randsoneprogrammer, Erasmus+ og forskningsrådets store programmer. Verktøy for kartlegging av prosjektideer og forskningsinteresser skal styrke et målrettet posisjoneringsarbeid og gi bedre ledelsesstøtte på alle nivå.

## Virksomhetsmål 1.1

Å tilby internasjonal anerkjent forskningsbasert utdanning med høy faglig kvalitet

### Styringsparameter

#### Fulltidsekvivalente studenter per vitenskapelig ansatt

Et hensiktsmessig forholdstall mellom studenter og vitenskapelig ansatte er en forutsetning for at universitetet skal oppfylle bredden i samfunnsoppdraget og styrke posisjonen internasjonalt. Rapport for 2014 viste forholdstallet har vært svært stabilt i perioden.

Kapasiteten til forskning og forskningsbasert utdanning er regulert gjennom statsbevilgningen for 2015. Denne tilsier ikke en betydelig vekst hverken i fast vitenskapelig ansatte eller rekrutteringsstillinger. En endring i forholdstallet mellom studenter og ansatte vil kunne endres gjennom økt tilførsel av bidrags- og oppdragsmidler. Dette krever at UiB lykkes i sitt arbeid med å øke denne aktiviteten.



---

## Virksomhetsmål 1.2

### Å ha og fremme grunnleggende forskning av høy kvalitet i bredden av universitetets fagdisipliner

UiB skal også i fremtiden være et breddeuniversitet og ha et særskilt ansvar for grunnleggende og langsiktig forskning og kunnskapsutvikling innen alle disipliner. Det skal stimuleres til kreativitet og legges til rette for forskning av høy kvalitet innen alle disipliner. Kvalitet skal være det viktigste kjennetegnet ved alle sider av universitetets virksomhet. Dette oppnås gjennom å:

- Legge til rette for og sikre forskning i alle disipliner ved universitetet og stimulere til nye, tverrfaglige og flerfakultære satsninger som kan styrke oss som internasjonalt forskningsuniversitet og attraktiv utdanningsinstitusjon gjennom:
  - forutsigbare og langsiktige fakultetsbudsjetter som sikrer fakultetene faglig handlingsrom og bredde
  - å avvikle økonomiske hindringer for samarbeid på kryss av administrative enheter
- Styrke samarbeidet med de fremste utdannings- og forskningsmiljøene lokalt, nasjonalt og internasjonalt. Faglige synergier mellom satsningsområdene skal utnyttes.

## Styringsparameter

### Antall publiseringspoeng per ansatt per år

Antall publiseringer er økt de siste årene og universitetets målsetting er fortsatt vekst i 2014. En særskilt utfordring er å få økt aktivitet for forskere med lav publiseringshyppighet. Samtidig skal det ikke legges entydig fokus på utvikling i antall poeng. Hvilke kategorier det publiseres i, utvikling i siteringer og nasjonal og internasjonal samforfatterskap, skal også vektlegges.

Forslagene til endring av publikasjonsindikatoren i Kunnskapsdepartementets finansieringsmodell forventes å gi insentiver til endring i samsvar med universitetets ambisjoner.

## Virksomhetsmål 1.3

### Å ha og fremme grunnleggende forskerutdanning med høy kvalitet i bredde av universitetets fagdisipliner

Forskerutdanningen skal være forankret i grunnmiljøene, stipendiatene knyttes til aktive forskningsmiljø og inviteres til å delta i lokale, nasjonale og internasjonale forskerskoler.

For UiB er det maktpåliggende å sikre høy kvalitet i rekrutteringen til doktorgradsutdanningen og at kvaliteten opprettholdes i alle ledd i utdanningen, fra de første prosjektskisser og helt frem til avhandlingen forsvares ved en offentlig disputas. Like viktig er en bredde som ikke bare gir verdifull og spesialisert kompetanse. Skal kvalitet og bredde opprettholdes, er det avgjørende at den offentlige grunnfinansieringen, både til den frie universitetsforskningen og selve doktorgradsutdanningen, har et omfang og langsiktighet, som sammen med supplerende ordninger som nærings-ph.d, den nye offentlige ph.d. og samfinansiering med næringsliv og andre eksterne kilder, sikrer et fortsatt høyt antall nye doktorander i årene fremover.

---

## Styringsparameter

### Kandidatenes gjennomføringstid

Flere faktorer kan føre til forsinket gjennomføring av arbeidet med avhandlingen. Forskningen og veiledningsprosessen, opplæringsdelen og samarbeid med andre knyttet til for eksempel utenlandsopphold ved flere samarbeidende institusjoner. Alle disse delene av doktorgradsløpet er gitt prioritet av fakultetene. NOKUT-evalueringen fra 2013 skal følges videre opp og arbeidet som startet opp i 2014 skal videreutvikles.

## Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

Regjeringens ambisjon er at Norge skal være et av de mest innovative landene i Europe. For å få dette til trengs forskning, faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid, kunnskapsdeling og kandidater som bidrar til nødvendig omstilling, innovasjon og verdiskaping i offentlig og privat sektor.

Kommersialisering av forskningsresultat, innovasjon og entreprenørskap synes å få en sterkere vektlegging både blant studenter og i nasjonale og internasjonale forskningsprogram. UiBs arbeid med entreprenørskap i utdanningen følges opp via BTO. BTO jobber tett på fagmiljøene, med en spesiell oppmerksomhet rettet mot dem som viser høy aktivitet og høy kvalitet på forskningen, da dette erfaringsmessig har vist seg å fremskaffe gode ideer med et innovasjon- og kommersialiseringspotensial. Faglig sett er BTO prosjektene intensivert inn mot de tematiske områdene helse, det marine området og energi. UiB samarbeider også tett med BTO for å øke institusjonens og regionens deltakelse og posisjon i prosjekt under Horizon2020 i 2015.

### Nasjonale styringsparameter:

#### Samarbeid med samfunns- og arbeidsliv

Åpenhet for omverdenen er viktig i universitetets samfunnsoppdrag. Samarbeid er viktig for å nå universitetets målsettinger og er sentralt i universitetets strategi. Akademisk frihet og institusjonell autonomi vil være basis for alt samarbeid UiB er involvert i.

Instituttsektoren er en viktig samarbeidspartner for UiB. Styrket samarbeid mellom universitetet og instituttsektoren er avgjørende for forskningsinnsatsen i regionen. Samarbeid om forskning har fysiske aspekter og samlokalisering av samarbeidspartnere i klynger er viktige virkemidler.

UiB vil videreutvikle sitt klyngesamarbeid innenfor marin- og klimaforskning (Science City Bergen), og innenfor Media City Bergen, der det utvikles en medieklynge, med store mediebedrifter og utviklingselskap. I tillegg skal det vurderes etablering av kunnskapsklynger også innenfor andre deler av universitetets forskningsområder. Aktuelle områder vil være helseforskning og utviklingsforskning.

#### Andel inntekter fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) utenom forskningsfinansiering fra EU og NFR

Universitetet i Bergen har klare målsettinger om å øke aktivitetene innenfor BOA. Ekstern finansiering gir ressurser, inspirasjon og kunnskap. Å vinne fram i norske og internasjonale konkurranser viser og styrker kvalitetene i forskning.

---

En gjennomgang viser at universitetets BOA-inntekter hatt en svakere utvikling enn ved de andre store universitetene i Norge og det vurderes nå tiltak for å øke UiBs konkurransevne.

Forskningsprogrammene utvikles nå med større vekt på de store samfunnsutfordringene, mer tverrfaglig orientering og vekt på innovasjon. Dette gjør sterkere satsing på tematisk og tverrfaglig samarbeid mellom fagmiljøer og et mer strategisk samarbeid med randsonen nødvendig. Aktuelle problemstillinger i dette arbeidet er bruk av tilsetning i faste forskerstillinger basert på eksternt finansierte inntekter, enten internt ved UiB eller i UiBs randsoneselskap. Samtidig kan en tydeliggjøring av universitetsledelsens forskningsstrategiske ansvar og styrket forskningsledelse være aktuelt.

### **Forskningsinnsats i MNT-fag og profesjonsfag**

UiB skal følge opp de nasjonale føringene for økt forskningsinnsats innenfor MNT-fagene og har satset betydelig på MNT-fagene, gjennom rammestyrkning, tildeling av stipendiat og postdoktorer og med sterk oppmerksomhet om infrastruktur gjennom bevilgninger til utstyr og opprustning av bygningsmassen. Satsingen ønskes forsterket i tråd med regjeringens forslag, gjennom tiltak utenfor rammen i budsjettet for 2016. Dette gjelder tiltak for bedre infrastruktur, studentarbeidsplasser og styrket ramme.

Arbeidet med EnTek-bygg inngår også i et initiativ for å etablere en energi- og teknologiklynge med navnet «Science City Bergen» som et samarbeid mellom forsknings- og utviklingsmiljøer, utdanningsinstitusjoner og næringsliv i regionen. Arbeidet som er igangsatt videreføres i 2015.

## **Sektormål 3: God tilgang til utdanning**

Universitetet i Bergen har som hovedmål for samfunnsdialogen: å formidle innsikt i vitenskapelig tenkning, metoder og resultater for å styrke et fritt, kritisk og åpent offentlig ordskifte og en kunnskapsbasert samfunnsutvikling.

Gjennom engasjert, saklig og moderne formidling og kommunikasjon skal universitetet framstå som et internasjonalt anerkjent forskningsuniversitet, og som ett av de beste og mest interessante studie- og forskningsstedene i Norge.

Det er et mål å styrke universitetets rolle og omdømme som partner i et attraktivt, kunnskapsintensivt kultur-, samfunns- og næringsliv og å profilere universitetets rolle og funksjon for å sikre fri og uavhengig forskning og utdanning i samfunnet.

### **Nasjonale styringsparametere:**

#### **Fleksibel utdanning**

En av de største målgruppene for EVU har vært, og vil fortsatt være, ansatte i offentlig sektor. Gitt Kunnskapsdepartementets prioriteringer knyttet til etter- og videreutdanning av lærere, ser vi det som viktig å bidra på dette området. UiB har tradisjon for å utvikle skreddersydde tilbud for fagforeninger, og vil videreutvikle denne type samarbeid med alle partene i arbeidslivet. Det økende utdanningsnivået i samfunns- og arbeidsliv der mange allerede har mastergrad, vil skape økt etterspørsel etter etterutdanningstilbud. UiB ser det som viktig å bidra til livslang læring og vil utrede flere format for etterutdanningstilbud inn mot allerede etablerte- og nye målgrupper.

---

I følge handlingsplanen for 2015–2017, som styrebehandles våren 2015, skal UiB:

- utvide EVU-porteføljen innen de strategiske profilområdene UiB satser særlig på
- utvide EVU-porteføljen rettet mot lærere
- utvide EVU-porteføljen i tråd med behov og forventninger fra offentlig sektor og partene i arbeidslivet
- utvide porteføljen av etterutdanningstilbud

Etter- og videreutdanningstilbudet (EVU) skal bidra til å møte arbeidslivet i Bergen- og omegns behov for kompetanseheving, og vi skal være en aktiv bidragsyter i det samfunnsoppdraget etter- og videreutdanning representerer. Satsinger knyttet til etter- og videreutdanning av lærere skal gis særlig prioritet.

EVU-tilbudet skal reflektere en vilje til utprøving og videreutvikling av nye undervisnings- og læringsformer, både ved å videreutvikle egen undervisningsvirksomhet og for å imøtekomme kompetansebehov i samfunns- og næringsliv. Dette gjelder utprøving av både digitale hjelpemidler i undervisningen og undervisningskonsepter utenfor campus, som bedrifts- og skolenære undervisningsopplegg.

### Virksomhetsmål 3.1

Å formidle innsikt i vitenskapelig tenkning, metoder og resultater for å styrke et fritt, kritisk og åpent offentlig ordskifte og bidra til en kunnskapsbasert samfunnsutvikling

#### Styringsparameter

##### Omfanget av populærvitenskapelig virksomhet

Formidling av universitetets kunnskaper til profesjonelle brukere, politikere og allmennheten er en sentral oppgave. God formidling er også en bidragsyter til å øke kjennskapen til UiB og derigjennom også heve universitetets omdømme.

Formidlingen fra universitetets forskere skjer i ulike fora: nyhetsbrev, konferanser, komiteer og offentlige oppdrag, via personlige møter, e-post og telefon. Universitetets økte satsing på open access publisering vil også bidra til at forskningen gjøres lettere tilgjengelig for en større brukermasse.

Omfanget av formidling er høyt, men registreringen av aktivitetene er ujevn. Arbeidet med bedre registreringsrutiner og kvalitetssikring av data skal prioriteres i 2015.

## Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

Universitetet i Bergen vil ha høy kompetanse, godt samspill mellom faglige, administrative og tekniske ansatte og effektive arbeidsprosesser for å nå universitetets felles mål

En viktig oppgave i 2015 blir å følge opp det igangsatte arbeidet i Organisasjonsutviklingsprosjektet. Kartleggingen blant fakulteter og sentraladministrative avdelinger har dannet grunnlag for prioriterte innsatsområdene. Arbeidet er organisert i form av ti delprosjekter som gjennomføres i to faser gjennom høsten 2014 og vinteren 2015. Delprosjektene gjennomføres av bredt sammensatte arbeidsgrupper med representanter fra fakulteter, institutter og fra de sentrale avdelingene. Prosjektets målsetting er

---

å sørge for at universitetets organisasjon, administrative tjenester og støttefunksjoner til enhver tid er formålstjenlig og tilpasset universitetets kjernevirksomhet.

Sammen med utformingen av ny strategi, vil kartleggingen være en viktig del av kunnskapsgrunnlaget når universitetsledelsen skal vurdere hvilke prioriteringer som skal ligge til grunn for arbeidet med organisasjonsutviklingen i årene framover.

Ekspertutvalget for gjennomgang av finansieringssystemet for universitetets og høyskoler leverte sin innstilling i januar 2015. Utvalget har foreslått en rekke endringer med formål å styrke kvaliteten i forskning og høyere utdanning. De foreslåtte endringene vil påvirke universitetets rammebetingelser og oppfølging av utvalgets innstilling prioriteres i 2015. Samtidig skal universitetets interne fordelingsmodell gjennomgås. Formålet er å vurdere om endringene som er gjort de siste årene har styrket universitetets muligheter til å nå sine kvalitetsmål innenfor forskning og utdanning. Samtidig skal det vurderes om ekspertutvalgets forslag til ny modell medfører at UiB bør endre sin interne fordelingsmodell.

Å ivareta universitetets realkapital er viktig og investering og vedlikehold av bygg er sentralt. Med satsing på byggprosjekter, særlig ved påkrevd rehabilitering og modernisering, er det nødvendig å prioritere investeringer i tiden framover. Dette vurderes som nødvendige investeringer for bedre rammevilkår for forskning og utdanning. Det arbeides med omfattende oppgradering av bygningsmassen.

Universitetets viktigste ressurs er de ansatte, studentene og den kompetansen de besitter. Aktiv rekruttering for å sikre seg de beste arbeidstakerne til alle deler av virksomheten er avgjørende dersom viktige kvalitetsmål skal nås. Rekruttering blir spesielt viktig i arbeidet med å utvikle flere verdensledende miljø og i 2015 skal det utarbeides egne program for rekruttering av både unge talentfulle forskere og internasjonalt ledende professorer.

Samtidig må det arbeides for å gjøre det attraktivt å søke administrative lederstillinger ved UiB.

Det skal arbeides målrettet for å bedre kjønnsbalansen og motvirke diskriminering i alle miljø.

## Nasjonale styringsparametere til sektormål 4:

### Langsiktig økonomisk planlegging

Utarbeidelse av mer langsiktige budsjetter over en 3–5 års periode, som skal gi Universitetsstyret mer presis informasjon om langsiktige effekter av vedtatte tiltak, videreføres i 2015.

### Robuste fagmiljøer

Fagmiljøene har ansvar for utviklingen av fagdisipliner, grunnforskning, forskerutdanning og forskningsbaserte utdanningstilbud. Den faglige virksomheten er fri og kritisk, og den faglige og institusjonelle autonomien sikres gjennom organisering, ledelse og ressursfordeling som er forankret i fagmiljøene. Institusjonelle og finansielle rammevilkår tilpasses forskjellene mellom fagmiljøene. Ulike fagmiljøene videreutvikles og fornyes ut fra sine egne kulturer og tradisjoner.

I oppfølgingen av fagevalueringen fra 2014 jobbes det i større grad med å tilrettelegge for tverrfaglige og tverrfakultet organisering av forskningen. Samarbeidet med universitets randsoner og ulike klyngeorganiseringer skal bidra til å skape faglige robuste miljøer.

## Øke andelen kvinner i dosent- og professorstillinger

Universitetet i Bergen ønsker å være et foregangsuniversitet i arbeidet for likestilling og kjønnsbalanse på alle nivåer i organisasjonen. Det er et mål at kvinner skal utgjøre 50 % av nytilsatte i alle vitenskapelige stillinger ved UiB i planperioden og at andel kvinner totalt innenfor kategorien skal utgjøre minst 40 %. En særlig utfordring ligger i å rekruttere flere kvinner til faglige toppstillinger.

## Andel midlertidig tilsatte

Det er et mål å redusere andel midlertidig tilsatte. I den forbindelse ble det utarbeidet en handlingsplan for redusert midlertidighet ved UiB. Planen har ambisiøse målsettinger og arbeidet med å følge opp de konkrete målene i planen skal prioriteres i 2015.

## Andel av samlingene og objektene som er tilfredsstillende sikret og bevart

Museet vil opprettholde oppmerksomheten rundt sikring og bevaring av samlingene, med ferdigstillelse av flytting av utstillingssamlingene i Muséplassen 3 og deretter flytting av magasinsamlingene i Håkon Sheteligss plass 10. Det vil i 2015 bli utarbeidet en beredskapsplan for de ulike samlingene basert på risikovurdering og kartlegging. Arbeidet med å sikre museets spritsamling bedre magasinforhold har vært begynt, og vil trolig resultere i kontraktsskriving i løpet av 2015.

TABELL 19 ANDEL AV SAMLINGENE OG OBJEKTENE SOM ER TILFREDSSTILLENDE SIKRET

Tilfredstillende sikring	Kultur		Natur	
	Resultat 2014	Mål 2015	Resultat 2014	Mål 2015
<b>Indikatorer</b>	%	%	%	%
Skallsikring	52	90	74	90
Tyverisikring	52	90	74	90
Brannsikring	98	98	78	98
Vannskaderisiko	35	75	31	75
Rutiner og beredskap	32	80	32	80
Totalt magasinareal (m <sup>2</sup> )	4 558	6 385	3 385	4 300

TABELL 20 ANDEL AV SAMLINGENE/OBJEKTENE SOM ER TILFREDSSTILLENDE BEVART

Tilfredstillende bevaring	Kultur		Natur	
	Resultat 2014	Mål 2015	Resultat 2014	Mål 2015
<b>Indikatorer</b>	%	%	%	%
Luftfuktighet og temperatur	63	80	80	90
Lysforhold	98	98	98	98
Aktiv konservering	63	70	91	91
Preventiv konservering	84	88	96	96
Andel digitalisering av objektene/samlingene	92	95	69	80
Andel av objektene/samlingene som er tilgjengelige på web	60	65	23,5	50
Totalt antall objekter/samlinger	1 365 000	1 400 000	4 247 000	4 300 000

---

## Virksomhetsmål 4.1

Universitetet i Bergen skal ha rett kompetanse, godt samspill mellom faglige, administrative og teknisk ansatte og effektive arbeidsprosesser for å nå universitetets felles mål

### Styringsparametere

#### Utvikling i forholdstall mellom vitenskapelig og administrative/tekniske stillinger

Effektive arbeidsprosesser skal også sikres gjennom lederutvikling og en organisasjonsgjennomgang som begge forankres i hele universitetssamfunnet. En viktig forutsetning er en forenklet rapporteringsstruktur og målet er å skape en formålstjenlig organisasjon. Universitetet vil nøye overvåke dimensjoneringen og utviklingen av ulike grupper ansatte; mellom vitenskapelige og teknisk/administrative, og fordelingen intern i disse. Rett kompetanse forutsetter et stort spenn av kompetansefelt og kompetansenivåer og er en forutsetning for effektive arbeidsprosesser.

Sentralt for arbeidet i 2015 blir oppfølging av Organisasjonsutviklingsprosjektet, der formålet er å utvikle de administrative tjenestene slik at de støtter best mulig opp om universitetets oppgaver innen forskning, utdanning og formidling.

## Virksomhetsmål 4.2

#### Universitetet i Bergen skal videreutvikle Universitetsmuseet med vitenskapelige samlinger og utstillinger for publikum

Universitetsmuseet i Bergen representerer en viktig strategisk ressurs og infrastruktur for forskningen. Å satse på universitetsmuseet vil synliggjøre universitetets posisjon som arena for forskning. Det arbeides systematisk og med stor innsats for å rehabilitere monumentalbygningen, der først del av rehabiliteringen (sørfløyen) forventes ferdigstilt til 2015.

Universitetsmuseet og universitetets øvrige samlinger skal videreutvikles som en viktig del av vårt kulturelle ansvar, men også i tråd med fagmiljøenes egne forskningsstrategier og målsetninger. Det skal tilrettelegges for at forskere utenfor universitetet skal kunne gjøre nytte av universitetets samlinger og la samlingene bli en del av universitetets internasjonaliseringsstrategi.

I 2015 vil museet videreutvikle formidlingsstrategien som ble påbegynt høsten 2013, som skal styrke formidling til og dialog med samfunnet. Utarbeidelse frem til sommeren av forprosjekt til nye naturhistoriske utstillinger i Muséplassen 3 blir viktig.

UM er dessuten en sentral del av et stort EEA-grant prosjekt med Romania der nettopp tematikker knyttet til sektormål 3 står sentralt. En tilsvarende rolle har et stort H2020 prosjekt som forberedes med UM som koordinator.

Museet skal formidle på lik linje med forskning og det blir derfor viktig i strategiarbeidet å arbeide frem incentivmidler på linje med det forskningen har. Det vil også gi muligheter til å styrke samspillet mellom forskning og formidling.



---

## Styringsparameter

### Øke omfanget av forskning blant museets vitenskapelig ansatte

Museets ambisjonsnivå å øke forskningen, men ikke på samlingsforvaltningens eller formidlingens bekostning.

Universitetsmuseet vil i løpet av første halvdel 2015 utvikle en forskningsstrategi for museet.

UM vil oppnå større uttelling i konkurransen om frie midler i NFR, ERC og EU.

### Digitalisering av samlingene

Universitetsmuseene skal gjennom samlingsvirksomheten være en aktiv samfunnsaktør. Digitalisering av samlinger og tilrettelegging for internett er viktig for å tilgjengeliggjøre samlingene for den interesserte allmennhet og fremme museet som en arena for forskning.

Digitalisering av samlingene og tilgjengeliggjøring av disse videreføres etter evne i 2015. I tillegg skal det utarbeides en forvaltningsstrategi for hele museet, der digitalisering inngår.

## Plan for tildelt bevilgning 2015 – på vei mot ny strategi

I tildelingsbrevet fra Kunnskapsdepartementet er Universitetet i Bergen tildelt 2,974 mrd. kroner for 2015. Universitetets strategi for perioden 2011–2015 gir de overordnede føringer for prioriteringene i 2015. Måltrettede handlingsplaner gir retning for innsats innenfor prioriterte områder. Det satses på kvalitet i forskning og utdanning.

Plan for tildeling av 2015 bevilgningen gjenspeiler at UiB nå er midt i en strategiprosess, der nye målsetninger og ambisjoner vurderes og der noen endringer allerede er tydelige.

Dette gjelder en vesentlig satsing på digitalisering av undervisningen og en fornyelse av dagens studietilbud. Det gjelder videre klyngesatsingen der en etablerer flere miljøer der både forskning og undervisning skal nyte godt av samspill med både andre interne og eksterne aktører.

Planen for tildelt bevilgning for 2015 er derfor et budsjett som gjenspeiler overgangen mellom to strategiperioder.

For 2015 legges er det lagt til rette for følgende hovedprioriteringer:

- Utdanning
  - Nye studieprogram og omstrukturering av studieprogram med klare samfunnsmessige behov
  - Videreføring av DigUiB-prosjektet
- Forskning
  - Ta i bruk potensiale i BOA med særskilt fokus på EU- inntekter.
  - Forsterke fremragende miljøer
  - Bygge robuste miljøer gjennom klyngesatsingen
- Formidling
  - Digitalisering
- Støttefunksjoner
  - Utvikling og forbedring



De viktigste økonomiske virkemidlene i budsjettet for 2015 er:

- Det settes av total 10,2 mill. kroner over 3 år til å utvikle studieprogram. Samtidig doubles budsjettet til DigUiB og prosjektet gis høyeste prioritet innen utdanningsområdet i året som kommer.
- Det opprettes en ny incentivordning for EU-prosjekter med 6 mill. kroner avsatt i 2015-budsjettet. Samtidig foreslås det kraftig styrking av Det juridiske fakultet med totalt 9 mill. kroner over 3 år.
- Ordningene for styrking av fremragende miljøer videreføres og forsterkes gjennom de øremerkede midlene fra departementet.
- Universitetsmuseet gis en styrking på 3 mill. kroner i basis som del av sin nyorganisering.
- SARS tas inn i UiB noe som styrker UiBs forskning med nær 50 årsverk.
- Utstyrsposten økes noe som gir rom for mer midler både til basisutstyr og viktig teknologisk infrastruktur.
- Fokus innenfor eiendomsområdet rettes mot klyngesatsingen. Først ut er Media City Bergen.
- Satsingene muliggjøres ved et strategikutt som flytter midler i retning av fornyelse.

Tabell 21 gir oversikt over tildelt bevilgning fra Kunnskapsdepartementet for 2015.

**TABELL 21** PLAN FOR TILDELT BEVILGNING FRA KUNNSKAPSDEPARTEMENTET 2015

Beløp i 1 000 kr.	Annum			Øremerket		Sum 2015
	Basis	Res utd.	Res RBO	Rekruttering	Annet	
Det humanistiske fakultet	175 196	71 874	28 269	66 239	17 548	<b>359 126</b>
Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet	256 207	73 262	94 372	149 008	19 516	<b>592 365</b>
Det medisinsk-odontologiske fakultet	232 932	138 363	60 789	119 293	25 626	<b>577 003</b>
Det samfunnsvitenskapelige fakultet	124 144	65 076	18 475	46 977	2 355	<b>257 027</b>
Det juridiske fakultet	37 937	59 594	5 640	18 869		<b>122 040</b>
Det psykologiske fakultet	75 643	61 352	19 297	37 842	6 850	<b>200 985</b>
Universitetsmuseet	105 077		2 621	6 690	7 004	<b>121 392</b>
Universitetsbiblioteket	86 551				47 863	<b>134 414</b>
Felles forskningsatsinger	74 703					<b>74 703</b>
Forskningsstrategi					97 730	<b>97 730</b>
Vitenskapelig utstyr (inkl. forskningsfondet)					8 451	<b>8 451</b>
Felles utdanningsmål					24 487	<b>24 487</b>
Sum faglig virksomhet	<b>1 168 390</b>	<b>469 521</b>	<b>229 463</b>	<b>444 919</b>	<b>251 363</b>	<b>2 563 656</b>
Sum diverse felles tiltak	<b>52 543</b>			<b>1 882</b>	<b>94 122</b>	<b>148 547</b>
Sum Adm, IT og EIA	<b>203 818</b>					<b>203 818</b>
<b>SUM</b>	<b>1 424 751</b>	<b>469 521</b>	<b>229 463</b>	<b>446 801</b>	<b>404 285</b>	<b>2 974 821</b>

## Vurdering av utdanningskapasitet

Innenfor utdanning er kvalitetssikring og dimensjonering av utdanningsprogrammene avgjørende for å sikre den forskningsbaserte utdanningen som kjennetegner forskningsuniversitetene. Å få til riktig dimensjonering har vært en viktig oppgave de siste årene. Studentopptaket er økt tilsvarende økningen som følger av tildeling av nye studieplasser fra Kunnskapsdepartementet. Det er ikke ønskelig å øke opptaksrammene utover tildelte studieplasser. Samtidig er det sentralt at UiB tilbyr utdanninger som samfunnet etterspør. Universitetet er således positiv til å ta i mot nye fullfinansierte studieplasser, blant annet innenfor realfagene, helsefagene og oppbygging av et studietilbud i kinesisk.

Innenfor MNT-fagene er det ønskelig å løfte fram følgende områder med klare samfunnsmessige behov og potensiale for vekst: Profesjonsstudiet i fiskehelse, integrert master i energi og innenfor teknologirelatert utdanning. Det er viktig at studieplassene innenfor fiskehelse gis en ny finansieringskategori.

Det er behov for en økning i utdanningskapasiteten innenfor helsefag for å møte fremtidens helseutfordringer og innfri ambisjonene i samhandlingsreformen. Regjeringens uttalte ønske om økt satsning på rus, psykisk helsevern og bedre folkehelse er del av dette. Helsefagene ved UiB utgår fra sterke forskningsmiljø og er praksisnære utdanninger med høy samfunnsrelevans og svært god rekruttering. Det er kapasitet til å ta i mot flere fullfinansierte studieplasser innenfor medisin, farmasi, psykologi, logopedi og barnevern. En slik styrking av utdanningskapasiteten vil være viktig for å realisere utviklingen av helsecampus Årstadvollen og styrke samarbeidet mellom helsefag og profesjonsutdanningene ved UiB, HIB og i Vestlandsregionen

Både ved Høgskolen i Lillehammer, Universitetet i Stavanger og Universitetet i Agder er det nå bachelorprogram i rettsvitenskap. Universitetet i Bergen samarbeider med disse institusjonene, og flere studenter vil søke seg til masterstudiet ved UiB fra disse studiene. I den forbindelse foreslås en opprettelse av nye studieplasser innenfor JUS-studiet.

UiB har inngått avtale om deltakelse i Media City Bergen, som blir realisert i 2017. Dette samarbeidet som omfatter sentrale medieaktører, TV2, NRK, BT, BA og Vizrt, vil gi spennende muligheter for kunnskapsutvikling, studietilbud, forskningsprosjekter, teknologi og innovasjon. Med skreddersydde lokaler, moderne teknisk infrastruktur og forpliktende samarbeid, er ambisjonen å bygge et ledende utdannings- og kunnskapsmiljø for moderne, digital medieproduksjon. UiB ønsker dialog om dette og om endrede studietilbud høsten 2017.

**TABELL 22** MULIGHETER FOR ØKTE STUDIEPLASSER

Fakultet	Plasser
Kinesisk	15
Mastergrad JUS	30
Profesjonsstudiet i medisin	10
Farmasi	10
Profesjonsstudiet i psykologi	10
Logopedi	15
Barnevern	15
Mastergrad psykologi	10
Mastergrad fiskehelse	15
Integrert master teknologi og energi	60
SUM	190

---

## Oversikt over større investeringsprosjekter

### Museumsbygningen

Første fase (sørfløyen) av rehabiliteringen av universitetets monumentale museumsbygg finansieres over Statsbyggs budsjett. Prosjektet har totalramme på 340 mill. kroner og er planlagt ferdigstilt sommeren 2015.

Prosjektet for midt- og nordfløy har en kostnadsramme på 314 mill. kroner og byggestart skulle etter planen starte i 2015 med ferdigstilling/nyåpning i løpet av 2018. Manglende finansiering i statsbudsjettet for 2015 gjør imidlertid at prosjektet må stoppes midt i rehabiliteringen. Etter UiBs mening er det dårlig økonomi å etterlate dette prosjektet halvfinansiert. I tillegg medfører dette at museumssamlingene vil være stengt og utilgjengelig i flere år framover.

### Andre byggeprosjekt

Universitetets store bygningsmasse inneholder også bygg som til tross for vedlikehold er tidsmessig utdatert og som derfor trenger omfattende rehabilitering. Dette gjelder Nygård skole, Realfagbygget, og Campus Årstadvollen. Dette er prosjekter som er så store og/eller så komplekse at de både økonomisk, kompetanse- og kapasitetsmessig går forbi de muligheter som finnes innenfor UiBs organisasjon og budsjetter. Samtidig er dette et generelt problem i sektoren. Det omtales noe upresist om vedlikeholdsetterslep, men handler ikke minst om at behovene endrer seg over tiårene. Dette medfører at en gang tidsmessige bygg må fornyes i en grad som kan sidestilles med nybygg. Etter UiBs oppfatning må det etableres en egen plan i sektoren for slike bygg.

Ved UiB gjelder dette i første rekke følgende bygg:

- Nygård skole – Griegakademiet
- Realfagbygget
- Campus Årstadvollen

Griegakademiet er et eksempel på et fagmiljø som også er en sentral kulturaktør i Bergen, ikke minst gjennom sitt samarbeid med Bergen Filharmoniske orkester og Fests spillene. Universitetet som institusjon bidrar slik i fellesprosjekt med det øvrige kultur- og samfunnsliv for å synliggjøre og utvikle kulturlivet i Bergen og på Vestlandet. Bygget er derfor tenkt å gi rom for flere aktører. I arbeidet med rehabilitering av bygget bør det derfor være dialog med kommunale myndigheter og sentrale miljøer innenfor musikklivet i Bergen om hvordan Nygård skole kan omdannes til et «Musikkens hus» der forskere, studenter og utøvende musikere kan samles. En modernisering av bygget vil derfor bedre undervisningskvaliteten og legge bedre til rette for studiemiljø og forskning.

Med en foreløpig ramme på 560 mill. kroner og med prosjektets spesielle karakter – med en rekke spesialrom – er rehabilitering utenfor UiBs og eiendomsselskapenes kapasitet. I realiteten er det kun Statsbygg som er stand til å påta seg et så komplekst prosjekt i et vernet bygg.

Gjennomføring vil skje så snart bygget prioriteres av KD og Statsbygg.

### Allegaten 41 – Realfagbygget

Bygget trenger en generell og større oppgradering for å være tjenlig for ansatte og studenter. Realfagbygget er et eksempel på at selv med normalt vedlikehold, vil tidens krav til slutt innhente forskningsbygg dersom en ikke gjør større moderniseringstiltak underveis. Oppgraderingen bør skje etappevis over en tidsbegrenset periode på 8 år der en fjerdedel av bygget tas over 2 år hver. Dette betyr at det er behov

---

for avlastningslokaler i denne perioden for både ansatte og studenter. Noe areal som blir ledig fremover må derfor planlegges midlertidig disponert til dette formålet.

De tekniske installasjonene er fra byggeåret. Det er behov for å skifte ut varmeanlegg, ventilasjonsanlegg, vinduer og gjennomføre generelle oppgraderinger av fasader. Det er ikke gjennomført noe skisseprosjekt for oppgradering, men basert på erfaringstall bør dette kunne gjennomføres for kostnader som vil ligge mellom 600 og 800 mill.

Ved å samle flere fagmiljø i Realfagbygget åpnes det nye muligheter for å selge andre bygg og redusere universitetets samlede areal. Universitetet har gjort deler av rehabiliteringen av realfagsbygget med egne ressurser. Dette vil fortsette, men vil likevel ikke rekke til en full rehabilitering.

## **Campus Årstadvollen**

Kostnadsanslagene for rehabilitering av gammelt odontologibygget viser at det blir svært dyrt å gjennomføre. Dette er fordi byggets tilstand er av en slik karakter at nærmest alt må fornyes. Å rive bygget har også en kostnad, men åpner samtidig for et helt annet og mer fremtidsrettet bygg.

Gammelt odontologibygget gir dermed en unik mulighet til å tenke nytt og helhetlig for bygningsmassen på Årstadvollen. Det er ønskelig med en samling av allmennmedisinske og kliniske fagmiljøer på Årstadvollen for blant annet å utnytte mulighetene og styrke UiBs og Bergens posisjon innenfor den nye nasjonale forsknings- og innovasjonsstrategien for helse- og omsorgssektoren «HelseOmsorg 21». Årstadvollen er det eneste området med utbyggingsmuligheter for en større helhetlig satsing med nærhet resten av de helsefagmiljøene i Bergen.

Det medisinsk-odontologiske fakultet og Det psykologiske fakultet har i dag samarbeid med en rekke forskningspartnere som er interessert i fortsatt å være samlokalisert med UiB på Årstadvollen, slik som Folkehelseinstituttet og Uni Helse. Nye aktører har meldt sin interesse for samarbeid og som leietakere. Blant annet har Bergen kommune, Helse Bergen og BTO signalisert interesse for å etablere aktiviteter i nybygg på Årstadvollen. En slik satsing vil ha stor verdi for realisering av samhandlingsreformen. Gjennom en ny Helsecampus kan Bergen bli en foregangsarena for satsing på forebyggende helse, forskning i kommunehelsesektoren og kompetanseutvikling i primærhelsetjenesten. Satsingen vil også skape vesentlige forbedrede vilkår for studentene gjennom fornyelsen av bygningsmassen og gjennom et mer samlet campus for flere av helsefagene.

# ÅRSREGNSKAP 2014

## Ledelseskommmentarer

Universitetet i Bergen er et internasjonalt anerkjent forskningsuniversitet med forskning, forskningsbasert utdanning og forskerutdanning i alle fagmiljøer.

### Totaltall

TABELL 23 TOTALTALL UIB, INNTEKTER OG KOSTNADER.

UiB totalt (mill. kroner)	Årsbudsjett 2014	Regnskap per 2014	Avvik per 2014
Inntekter	3 787	3 921	3,5 %
Kostnader	3 816	3 970	-4,0 %
<b>Driftsresultat</b>	<b>-29</b>	<b>-50</b>	

### Inntekter

TABELL 24 INNTEKTER FORDELT PÅ GRUNNBEVILGNINGEN (GB) OG BIDRAGS- OG OPPDRAGSAKTIVITET (BOA) 2011–2014

Inntekter (mill. kroner)	2011	2012	2013	2014	Endring siste år
Inntekter GB	2 935	2 688	3 029	3 127	3,2 %
Aktivitet BOA	733	834	725	794	9,5 %
<b>Sum</b>	<b>3 668</b>	<b>3 523</b>	<b>3 754</b>	<b>3 921</b>	<b>4,5 %</b>

Samlet for grunnbevilgningen og BOA er inntektene 134 mill. kroner (3,5 %) høyere enn periodisert budsjett. Aktiviteten i BOA står for om lag en tredjedel av inntektsavviket, resten er på GB.

Inntektene på grunnbevilgningen er 98 mill. kroner (3,2 %) høyere enn 2013.

Inntektene for bidrags- og oppdragsaktivitet (BOA) blir bokført når aktiviteten blir gjennomført, inntektsutviklingen viser høyere aktivitet i 2014 enn i 2013 (9,5 %, 69 mill. kroner). Tabell 3 viser at NFR og EU står for den økte aktiviteten, mens andre bidragsytere og oppdrag står for en negativ aktivitetsutvikling. Inntektene var høyere enn budsjettet for alle bidragsytere.

TABELL 25 BIDRAGS- OG OPPDRAGSAKTIVITET FORDELT PÅ TYPE BIDRAGSYTER

Aktivitet BOA (mill. kroner)	Regnskap 2013	Årsbudsjett 2014	Resultat 2014	Endring siste år
NFR-aktivitet	307	366	386	25,8 %
EU-aktivitet	48	53	66	37,5 %
Annen bidragsaktivitet	342	306	317	-7,2 %
Oppdragsaktivitet	28	23	24	-13,2 %
<b>Sum</b>	<b>725</b>	<b>748</b>	<b>794</b>	<b>9,5 %</b>

Tabell 26 viser at innbetalinger (fakturert inntekt) fra bidragsyttere var lavere i 2014 enn året før.

**TABELL 26** FAKTURERTE INNTEKTER FORDELT PÅ TYPE AKTIVITET (I MILL. KRONER)

Fakturert inntekt (mill. kroner)	2014	2013	
NFR	353	344	2,5 %
EU	49	86	-43,5 %
Andre bidrag	309	299	3,2 %
Oppdrag	24	34	-28,4 %
<b>Sum fakturert inntekt</b>	<b>734</b>	<b>763</b>	<b>-3,8 %</b>

Tabellen viser at det er en samlet nedgang i fakturert inntekt på 29 mill. kroner (3,8 %). EU-innbetalinger og innbetalinger fra oppdrag er lavere, mens NFR-innbetalinger og innbetalinger fra andre bidrag er høyere enn 2013. Lavere innbetalinger fra EU i 2014 fører til at universitetet sine inntekter fra resultatbasert omfordeling i 2016 vil bli lavere totalt sett.

Lavere innbetalinger i 2014 førte ikke til nedgang i aktivitet. Den økte aktiviteten ble delvis finansiert av overføringer fra 2013. Det ble overført 320 mill. kroner fra 2013, en overføring som ble bygget ned til 260 mill. kroner i løpet av 2014.

## Kostnader

**TABELL 27** TOTALKOSTNADER FORDELT PÅ LØNN OG DRIFT 2011-2014

Kostnader (mill. kroner)	2011	2012	2013	2014	Endring siste år
Lønnskostnader	2 112	2 248	2 361	2 499	5,8 %
Driftskostnader	1 325	1 446	1 427	1 472	3,2 %
<b>Sum</b>	<b>3 437</b>	<b>3 693</b>	<b>3 788</b>	<b>3 970</b>	<b>4,8 %</b>
Andel lønn	61,5 %	60,9 %	62,3 %	62,9 %	
Andel drift	38,5 %	39,1 %	37,7 %	37,1 %	

Kostnadene økte med 4,8 % (182 mill. kroner) fra 2013 til 2014, der lønnskostnadene øker mest. Samlet ble kostnadene 4 % høyere enn budsjettert (154 mill. kroner). Lønnsutgiftene er de dominerende kostnadene og utgjorde om lag 63 % av kostnadene i 2014. Lønn har over tid økt sin andel av både kostnadene og inntektene og fører til at universitetet binder opp stadig mer av kostnadene i lønn. Dette er en utvikling som fører til at det økonomiske handlerommet blir mindre, spesielt kombinert med høyere bindinger i bygg.

Posten for avskrivning er noe høyere i 2014 i forhold til 2013. Investeringene var 640 mill. kroner lavere 2014 enn 2013. Nedgangen er grunnet regnskapsføringen av 675 mill. kroner for investering i nytt odontologibygget i første tertial 2013. Sett bort fra denne faktoren har investeringer steget med 34 mill. kroner fra 2013.

Tabell 28 viser forholdet mellom investering i eiendeler og det regnskapsmessige fallet i verdien på eiendelene. Forholdstallene sier noe om det blir investert tilstrekkelig for å opprettholde verdien på de aktiverbare eiendelene til universitetet. Opprettholdelsesgrad over 1 indikerer at det ble investert mer enn verdifallet. I perioden 2005–2014 er forholdet mellom investering i bygg 0,9, samlet for alle UiB sine aktiverte eiendeler er forholdstallet 1. Odontologibyggets verdi ble aktivert i UiB sitt regnskap i 2013, som har hatt en stor effekt på nøkkeltallet for opprettholdelsesgrad.

Forholdstallene kan være til hjelp for vurdering av om investeringsnivået for de forskjellige eiendelsgruppene er riktig. Ut fra tallene over de siste 10 årene ser det ut som om det blir investert tilstrekkelig, med unntak av bygningsinstallasjoner, som ventilasjonsanlegg og el-anlegg, med et forholdstall på 0,6.

**TABELL 28** FORHOLDET MELLOM INVESTERING OG VERDIFALL

Opprettholdelsesgrad	2005-2013	2014	2005-2014
Bygninger	1,5	0,2	1,4
Bygningsinstallasjoner	0,7	0,1	0,6
<b>Delsum bygg</b>	<b>1,0</b>	<b>0,1</b>	<b>0,9</b>
Teknisk-vitenskapelig utstyr	1,3	1,1	1,3
Datautstyr, lisenser og kontormaskiner	1,1	1,1	1,1
Inventar	1,2	0,8	1,2
Annet	0,3	11,5	0,6
<b>Delsum andre eiendeler</b>	<b>1,2</b>	<b>1,1</b>	<b>1,2</b>
<b>Totalt</b>	<b>1,1</b>	<b>0,5</b>	<b>1,0</b>

## Resultat og overføringer

Regnskapet viser et negativt resultat på 50 mill. kroner, som er 21 mill. kroner lavere enn budsjettert. Overføringen av KD-midler fra 2014 er 56,2 mill. kroner, som er 50 mill. kroner lavere enn overføringen fra 2013. Tabell 29 viser utviklingen i overføringene slik de er presentert i note 15 i regnskapet.

**TABELL 29** OVERFØRINGER KNYTTET TIL BEVILGNINGER

Note 15 del 1 (mill. kroner)	2014	2013
KD Utsatt virksomhet	111,3	122,5
KD Strategiske formål/sparing	43,5	57,1
KD Investeringer	-18,0	-12,0
KD Annet (forskutteringer)	-81,0	-61,8
Andre dep - utsatt virksomhet og investeringer	0,4	0,0
<b>Sum bevilgningsfinansiert aktivitet</b>	<b>56,2</b>	<b>105,8</b>

Forskutteringsnivået for bygg har økt med 20 mill. siden 2013, som følger av flytting av forskuttering av BUSP-arealer fra MOF til EIA. For investeringer er det forsinkelse i salg av bygg som fører til at det er en større negativ overføring på den posten. Strategisk formål/sparing har blitt redusert noe grunnet bruk av avsatte midler til odontologibygget. Fakultetene har også bygget ned sine overføringer, noe som bidrar til at det totale overføringsnivået er lavere ut av 2014 enn ut av 2013.

## Balansen

Innstående på universitetets konsernkonto og øvrige bankkonti er 785 mill. kroner. Det er 122 mill. lavere enn 2013.

Avregningen med statskassen viser en forpliktelse på 298 mill. kroner. Avregningen består av 56 mill. kroner for avsatte bevilgninger, 135 mill. i ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag og 107 mill. kroner er ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger. Nedgangen er 110 mill. kroner siste år.

## Gjennomføring av årets budsjett

Universitetet i Bergen gjennomfører oppdraget KD har gitt i tildelingsbrevet for 2014: Det blir gjennomført grunnleggende forskning, blir gitt forskerutdanning og gjennomført forskningsbasert undervisning med forventet omfang og kvalitet.

Overføringene til universitetet har tidligere år vært høye, men har blitt bygget ned og det er en målsetning å holde overføringene på et forsvarlig nivå. Regnskapet for 2014 viser et resultat og en overføring som er lavere enn budsjettert, som bidrar til å nå målsetningen om lave overføringer. Det vil fremover være viktig å sørge for at nivået for overføringer ikke blir for lavt og blir en begrensning på handlingsrommet til universitetet fra år til år.



Bidrags- og oppdragsaktivitet utgjør en stor del av universitetsbudsjettet og er viktig for universitetet og målet er at denne aktiviteten skal øke over tid, det har vært et satsingsområde i 2014. Aktiviteten ble høyere enn budsjettet og høyere enn i 2013. Fakturert inntekt var lavere enn i fjor, der det var størst nedgang innen EU. Det vil være viktig å opprettholde den fakturerte inntekten, slik at inntektsgrunnlaget til universitetet ikke svekkes i kommende år.

Det har vært høyt prioritert ved universitetet å allokere betydelige midler til å sikre vedlikehold og investering i bygg og infrastruktur. Prioritering av dette vil fortsette og økte investeringer og driftskostnader innenfor byggområdet vil ventes å kreve større del av universitetets budsjetter i årene fremover. Det er viktig med sunn økonomistyring for å kunne legge til rette for dette arbeidet.

## Om regnskapsavlegging

Regnskapet for 2014 er avlagt i samsvar med regler i relevante statlige regnskapsstandarder, jf. kapittel 2. Resultatoppstilling for inntekter og kostnader følger Kunnskapsdepartementets (KD) mal. Universitetet utfører internkontroll som fungerer godt og er dokumentert og baserer seg på risikovurderinger. Universitetets revisor er Riksrevisjonen.

Bergen, 12.02.2015



Dag Rune Olsen  
rektor



Peter M. Haugan



Katharina Wolff



Astrid-Kristine Hauge Rambøl



Anne Kverneland Bogsnes



Joakim Palme



Kjersti Fløttum



Synnøve Myhre



Anderes Parmann



Johan Fredrik Odjell



Oddny Miljeteig



Kjell Bernstrøm  
universitetsdirektør



---

## Regnskapsprinsipper

Regnskapet er satt opp i samsvar med Statlige Regnskapsstandarder (SRS) og de tilhørende veiledningsnotater er som er utarbeidet av Finansdepartementet og Direktoratet for økonomistyring med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og høyskolesektoren.

### Anvendte regnskapsprinsipper

#### Inntekter

Tildelinger uten motytelse eller med utsatt motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 10. Dette innebærer at bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet og andre departementer er presentert i regnskapet i den perioden tilskuddet er mottatt. Bevilgninger og tilskudd fra Kunnskapsdepartementet og andre departement som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forpliktelse og ført opp i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen (motsatt sammenstilling). Tilsvarende gjelder for andre statlige bevilgninger og tilskudd som gjelder vedkommende periode som skal behandles som bevilgninger etter bestemmelsene i SRS 10 og som ikke er benyttet på balansedagen. Bevilgninger og tilskudd fra statlige virksomheter som uttrykkelig er forutsatt benyttet i senere perioder, er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsført bevilgning i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsførte bidrag i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen (motsatt sammenstilling). Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Inntekter som forutsetter en motytelse behandlet etter bestemmelsene i SRS 9 og er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

#### Kostnader

Kostnader ved virksomhet som er finansiert av bevilgninger eller midler som skal behandles tilsvarende, er resultatført i den perioden kostnaden er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse.

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

#### Tap

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

#### Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet.

---

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet

### **Aksjer og andre finansielle eiendeler**

Aksjer og andre finansielle eiendeler er balanseført til historisk anskaffelseskost på transaksjonstidspunktet. Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapital*. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt oppdragsvirksomhet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt. Når verdifallet ikke er forventet å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til virkelig verdi.

### **Varige driftsmidler**

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Varig driftsmidler balanseføres med motpost *Forpliktelse knyttet til anleggsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Ved realisasjon/avgang av driftsmidler resultatføres regnskapsmessig gevinst/tap. Gevinst/tap beregnes som forskjellen mellom salgsvederlaget og balanseført verdi på realisasjonstidspunktet. Resterende bokført verdi av *forpliktelse knyttet til anleggsmiddelet* på realisasjonstidspunktet er vist som *Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler* i note 1.

For eiendeler som inngår i åpningsbalansen er bruksverdi basert på gjenanskaffelsesverdi lagt til grunn for verdifastsettelsen, mens virkelig verdi benyttes når det gjelder finansielle eiendeler.

Ved fastsettelse av gjenanskaffelsesverdi er det tatt hensyn til slit og elde, teknisk funksjonell standard og andre forhold av betydning for verdifastsettelsen. For tomter, bygninger, infrastruktur er gjenanskaffelsesverdien dels basert på estimer utarbeidet og dokumentert av virksomheten selv, og dels på kvalitetssikring fra og verddivurderinger utarbeidet av uavhengige tekniske miljøer. Verdi knyttet til nasjonaleiendom og kulturminner, samt kunst og bøker er i utgangspunktet ikke inkludert i åpningsbalansen. Slike eiendeler er inkludert i den grad det foreligger en reell bruksverdi for virksomheten. Finansieringen av varige driftsmidler, som er inkludert i åpningsbalansen for første gang, er klassifisert som en langsiktig forpliktelse. Denne forpliktelsen løses opp i takt med avskrivningen på de anleggsmidler som finansieringen dekker.

For omløpsmidler, kortsiktig gjeld samt eventuelle øvrige forpliktelser som inkluderes i åpningsbalansen, er virkelig verdi benyttet som grunnlag for verdifastsettelsen.

### **Immaterielle eiendeler**

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Immaterielle eiendeler er balanseført med motpost *Forpliktelse knyttet til anleggsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

---

## Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskrivning for påregnelig ukurans.

## Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

## Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

## Pensjoner

De ansatte er tilknyttet Statens Pensjonskasse (SPK). Det er lagt til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming, og det er ikke foretatt beregning eller avsetning for eventuell over- eller underdekning i pensjonsordningen. Årets pensjonskostnad tilsvarer årlig premie til SPK.

## Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

## Virksomhetskapsital

Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapsital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapsital ved enhetene.

## Kontantstrøm

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

## Kontoplan

Standard kontoplan og Kunnskapsdepartementets anbefalte føringskontoplan for virksomheter i universitets- og høyskolesektoren er lagt til grunn.

## Selvassurandørprinsipp

Staten er selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

## Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle bankinnskudd/utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank. Bankkonti utenfor konsernkontoordningen er presentert på linje Andre bankinnskudd i avsnitt IV i balanseoppstillingen

## Resultatregnskap

Beløp i 1000 NOK

	Note	2014	2013
<b>Driftsinntekter</b>			
Inntekt fra bevilgninger	1	2 960 213	2 870 355
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	770 033	696 946
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	1	8 734	2 298
Salgs- og leieinntekter	1	181 782	184 008
<i>Sum driftsinntekter</i>		3 920 762	3 753 607
<b>Driftskostnader</b>			
Lønn og sosiale kostnader	2	2 498 687	2 361 204
Varekostnader		7 346	6 371
Andre driftskostnader	3	1 168 767	1 126 142
Avskrivninger	4,5	296 459	295 953
<i>Sum driftskostnader</i>		3 971 259	3 789 669
<b>Ordinært driftsresultat</b>		<b>-50 497</b>	<b>-36 062</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Finansinntekter	6	2 658	2 656
Finanskostnader	6	1 774	810
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		884	1 846
<b>Resultat av ordinære aktiviteter</b>		<b>-49 613</b>	<b>-34 217</b>
<b>Avregninger</b>			
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	49 613	34 217
<i>Sum avregninger</i>		49 613	34 217
<b>Periodens resultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>			
Overføringer fra statskassen til tilskudd til andre	10	84 085	74 742
Utbetalinger av tilskudd til andre	10	84 085	74 742
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>		0	0

# Balanseregnskap

Beløp i 1000 NOK

	Note	31.12.2014	31.12.2013
<b>EIENDELER</b>			
<b>A. Anleggsmidler</b>			
<b>I Immaterielle eiendeler</b>			
Rettigheter og lignende immaterielle eiendeler	4	3 990	2 676
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		3 990	2 676
<b>II Varige driftsmidler</b>			
Bygninger, tomter og annen fast eiendom	5	5 144 543	5 304 142
Maskiner og transportmidler	5	7 550	6 456
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	366 088	362 566
Anlegg under utførelse	5	20 000	20 000
<i>Sum varige driftsmidler</i>		5 538 181	5 693 163
<b>III Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i datterselskaper	11	44 350	44 350
Investeringer i tilknyttet selskap	11	526	526
Investeringer i aksjer og andeler	11	2 300	2 300
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		47 176	47 176
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>5 589 347</b>	<b>5 743 015</b>
<b>B. Omløpsmidler</b>			
<b>I Varebeholdninger og forskudd til leverandører</b>			
Varebeholdninger	12	1 825	2 388
<i>Sum varebeholdninger og forskudd til leverandører</i>		1 825	2 388
<b>II Fordringer</b>			
Kundefordringer	13	75 052	66 837
Andre fordringer	14	84 137	94 550
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	2 776	11 933
<i>Sum fordringer</i>		161 965	173 321
<b>IV Kasse og bank</b>			
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	667 711	747 251
Andre bankinnskudd	17	117 247	159 622
Andre kontanter og kontantekvivalenter	17	18	34
<i>Sum kasse og bank</i>		784 975	906 907
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>948 766</b>	<b>1 082 616</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>6 538 112</b>	<b>6 825 632</b>

Beløp i 1000 NOK

**VIRKSOMHETSKAPITAL OG GJELD**

**C. Virksomhetskapi tal**

**I Innskutt virksomhetskapi tal**

	Note	31.12.2014	31.12.2013
Innskutt virksomhetskapi tal	8	16 700	16 700
<i>Sum innskutt virksomhetskapi tal</i>		16 700	16 700

**II Opptjent virksomhetskapi tal**

Opptjent virksomhetskapi tal	8	33 321	33 321
<i>Sum opptjent virksomhetskapi tal</i>		33 321	33 321

**Sum virksomhetskapi tal**

**50 021 50 021**

**D. Gjeld**

**I Avsetning for langsiktige forpliktelse r**

Ikke inntektsfø rt bevilgning knyttet til anleggsmidler	4, 5	5 542 171	5 695 839
<i>Sum avsetning for langsiktige forpliktelse r</i>		5 542 171	5 695 839

**III Kortsiktig gjeld**

Leverandø rgjeld		122 833	133 805
Skyldig skattetrekk		96 781	84 238
Skyldige offentlige avgifter		84 926	82 095
Avsatte feriepenge r		209 994	199 076
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	16	21 054	30 184
Annen kortsiktig gjeld	18	112 433	142 629
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		648 022	672 026

**IV Avregning med statskassen**

Avsetning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	56 199	105 812
Ikke inntektsfø rte bevilgninger og bidrag (nettobudsjetterte)	15	131 658	181 110
Ikke inntektsfø rte gaver og gaveforsterkninger	15	110 042	120 824
<i>Sum avregninger</i>		297 899	407 746

**Sum gjeld**

**6 488 092 6 775 611**

**Sum virksomhetskapi tal og gjeld**

**6 538 112 6 825 632**

## Noter

### Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

Beløp i 1000 NOK

	2014	2013
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>		
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet *	2 778 379	3 333 835
- brutto benyttet til investeringsformål / varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)*	-148 785	-758 581
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)*	296 459	295 953
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	5 995	43
- utbetaling av tilskudd til andre (-)	-2 205	-2 130
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet*	2 190	1 034
<b>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>	<b>2 932 032</b>	<b>2 870 155</b>
* Periodens bevilgning fra kunnskapsdepartementet, brutto benyttet til investeringformål og utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer inkluderer overdragelse av odontologibygget fra Statsbygg i 2013		
<i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i>		
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement og direktorat	28 181	200
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre departement</b>	<b>28 181</b>	<b>200</b>
<b>Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)</b>	<b>2 960 213</b>	<b>2 870 355</b>
<i>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer</i>		
Periodens tilskudd /overføring 1	109 384	116 997
Periodens tilskudd /overføring fra NFR	459 887	371 591
- utbetaling av periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	-72 570	-64 701
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer	-11 515	-7 911
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer</b>	<b>485 187</b>	<b>415 976</b>
<i>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</i>		
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	5 943	11 148
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	50 746	74 117
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	57 864	75 326
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning	63 609	47 707
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	1 422	564
Periodens tilskudd/overføring fra andre	11 745	12 774
<b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>191 329</b>	<b>221 635</b>
<i>Tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger</i>		
Mottatte gaver/gaveforsterkninger i perioden	82 747	28 941
- ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger (-)	-110 042	-120 824
+ utsatt inntekt fra mottatte gaver/gaveforsterkninger (+)	120 812	151 218
<b>Sum tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>93 517</b>	<b>59 335</b>
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre (linje RE.3 i resultatregnskapet)</b>	<b>770 033</b>	<b>696 946</b>

**Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter, forts**

	<b>2014</b>	<b>2013</b>
<i>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.</i>		
Salg av eiendom	8 728	1 892
Salg av andre driftsmidler	6	406
<b><i>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.4 i resultatregnskapet)</i></b>	<b>8 734</b>	<b>2 298</b>
<i>Salgs- og leieinntekter</i>		
<i>Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet:</i>		
Statlige etater	10 219	13 132
Kommunale og fylkeskommunale etater	273	475
Organisasjoner og stiftelser	4 607	2 762
Næringsliv/privat	6 065	9 187
Andre	3 152	2 444
<b><i>Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</i></b>	<b>24 316</b>	<b>28 000</b>
<i>Andre salgs- og leieinntekter</i>		
Leieinntekter	28 933	31 706
Pasientinntekter	25 379	26 329
Andre inntekter	103 154	97 972
<b><i>Sum andre salgs- og leieinntekter</i></b>	<b>157 466</b>	<b>156 008</b>
<b><i>Sum salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)</i></b>	<b>181 782</b>	<b>184 008</b>
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>3 920 762</b>	<b>3 753 607</b>



**Note 2 Lønn og sosiale kostnader**

Beløp i 1000 NOK

	2014	2013
Lønninger	1 742 652	1 658 869
Feriepenger	217 962	206 659
Arbeidsgiveravgift	313 363	295 475
Pensjonskostnader*	234 418	205 117
Sykepenger og andre refusjoner	-76 163	-73 389
Andre ytelser	66 455	68 473
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>2 498 687</b>	<b>2 361 204</b>
<b>Antall årsverk:</b>	<b>3 560</b>	<b>3 349</b>

\*Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet):

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats for 2014 skal være 13,15 prosent.

Premiesats for 2013 har vært 12,16 prosent.

<b>Lønn og godtgjørelser til ledende personer</b>	Lønn	Andre
		godtgjørelser
Rektor	1 318	4
Administrerende direktør	1 082	4
<b>Godtgjørelse til styremedlemmer*</b>	Fast godtgjørelse	Godtgjørelse pr. møte
Styrets leder	0	0
Styremedlemmer fra egen institusjon	100	
Eksterne styremedlemmer	100	
Styremedlemmer valgt av studentene **	284	
Varamedlemmer for styremedlemmer fra egen institusjon (1.vara for vintenskapelige tilsatte)	50	
Varamedlemmer for styremedlemmer fra egen institusjon (øvrige utenom 1.vara for vintenskapelige tilsatte)		8
Varamedlemmer for eksterne styremedlemmer		8
Varamedlemmer for studentrepresentanter		8

\*Godtgjørelse til styremedlemmer er oppgitt i henhold til styrevedtak (sak 54/13)

\*\* Studentrepresentantene honoreres med fast godtgjørelse på kr 100 000 og får i tillegg utbetalt differansen mellom lønnstrinn 19 og kr 100 000.

### Note 3 Andre driftskostnader

Beløp i 1000 NOK

	2014	2013
Husleie	136 290	131 128
Vedlikehold egne bygg og anlegg	114 113	79 278
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	134 647	150 310
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	30 057	26 965
Mindre utstyranskaffelser	47 480	63 972
Leie av maskiner, inventar og lignende	10 045	23 946
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	158 065	131 318
Reiser og diett	129 691	131 177
Øvrige driftskostnader (*)	408 380	388 047
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>1 168 767</b>	<b>1 126 142</b>

#### Øvrige driftskostnader (\*)

Tidsskrifter	43 931	40 147
Rekvisita, materiell og driftskjøp	69 763	57 737
Kontorkostnader, trykksaker og lignende	46 768	42 510
Porto, telefon, linjeleie mm.	16 984	19 371
Driftskostnader egne transportmidler	0	0
Representasjon, bevertning, markedsføring	23 141	21 314
Tilskudd mm.	85 544	101 478
Øvrige driftskostnader	122 249	105 489
<b>Sum øvrige driftskostnader (*)</b>	<b>408 380</b>	<b>388 047</b>

Økningen i vedlikehold egne bygg og anlegg skyldes rehabilisering av fasaden på Allegaten 55 og ventilasjonanlegget på Dragefjellet skole.

Økning i konsulenter og andre kjøp av tjenester må ses i sammenheng med nedgang i tilskudd mm, pga presisert rutine.

Nedgangen i Mindre utstyranskaffelser fra 2013 til 2014 skyldes at den i 2013 var uforholdsmessig høy. 2013 inneholdt anskaffelser til det nye odontologibygget

### Note 4 Immaterielle eiendeler

Beløp i 1000 NOK

	F&U	Rettigheter mv.	Under utførelse	SUM
Anskaffelseskost 31.12.2013			16 606	16 606
+ tilgang pr. 31.12.2014 (+)			2 183	2 183
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2014 (-)			-4	-4
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)				
<b>Anskaffelseskost 31.12.2014</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18 785</b>	<b>18 785</b>
- akkumulerte nedskrivninger 31.12.2013 (-)				
- nedskrivninger pr.31.12.2014 (-)				
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2013 (-)			-13 930	-13 930
- ordinære avskrivninger pr.31.12.2014 (-)			-869	-869
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2014 (+)			4	4
<b>Balanseført verdi 31.12.2014</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 990</b>	<b>3 990</b>

## Note 5 Varige driftsmidler

Beløp i 1000 NOK

	Tomter	Drifts- bygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur- eiendeler	Beredskaps- anskaffelser	Maskiner, transportmidler	Annet inventar og utstyr	Sum
Anskaffelseskost 31.12.2013	625 441	7 241 140		20 000			259 223	1 348 776	9 494 580
+ tilgang pr. 31.12.2014 (+)		30 447		1 167			2 742	112 245	146 602
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2014 (-)	-1 340	-8 000					-171	-17 796	-27 307
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)		1 167		-1 167					0
<b>Anskaffelseskost 31.12.2014</b>	<b>624 102</b>	<b>7 264 754</b>	<b>0</b>	<b>20 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>261 794</b>	<b>1 443 225</b>	<b>9 613 875</b>
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2013 (-)									
- nedskrivninger pr. 31.12.2014 (-)		-2 562 440					-252 767	-986 211	-3 801 418
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2013 (-)		-185 840					-1 643	-108 106	-295 589
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2014 (-)		3 968					165	17 178	21 311
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2014 (+)									
<b>Balansført verdi 31.12.2014</b>	<b>624 102</b>	<b>4 520 441</b>	<b>0</b>	<b>20 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7 550</b>	<b>366 088</b>	<b>5 538 181</b>

Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert lineært	20-60 år dekomponert lineært	Ingen avskrivning	Virksomhets- spesifikt	Virksomhets- spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært

Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:

Vederlag ved avhending av anleggsmidler	1 340	12 761					6	1 406
- bokført verdi av avhendede anleggsmidler* (-)	-1 340	-4 032					-6	-5 995
<b>Regnskapsmessig gevinst/tap</b>	<b>0</b>	<b>8 728</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-617</b>
								<b>8 111</b>

## Note 5 Varige driftsmidler, forts

### Vedr. bygg under arbeid i regi av Statsbygg

Opprusting av Musepl.3, sørflyøy med opparbeidelse av ny aula pågår i regi av Statsbygg. Arbeidet startet opp i 2013 og forventes ferdigstilt i 2015.

### Vedr. leieforhold med kjøpsopsjon \*

Selskap/bygg	Bokført verdi 31.12.2013	Langsiktig gjeld 31.12.2014	Kontraktens utløpsår	Brutto areal m2
<u>Universitetet i Bergen Eiendom AS</u> Seksjonene 3, 5, 6, 7 og 10-12 i Thormøhlensgt. 55	kr 154 562 196	kr 140 390 576	2021+10+5	16 170
<u>Nygårdshøyden Eiendom AS*****</u> Nygårdsgaten 5 Stein Rokkans Hus Jon Lunds Plass 3 Rosenberggt. 39 Nina Griegs gate 2,4,6, Nygård skole, S2 Sydneshaugen 4, 8, 12 og 14 Jekteviksbakken 31 Thormøhlensgate 53 B	kr 504 864 975	kr 676 245 709	2035 2029 2029 2035 2033 2019 2019	17 275 790 1 214 4 180 1 175 3 383 5 264
<u>Magør Eiendom AS</u> Harald Hårfagresgt. 29-31 ** Lars Hilles gate 3, Nygård skole, S1*** <u>Thormøhlensgate 53 A AS****</u> Thormøhlensgate 53 A <u>T53A Hjemmel AS*****</u>	kr 42 488 486  kr 107 336 395 kr 866 368	kr 40 761 702	2034  2024+5+5+5+5	1 914 4 662 4 572
Sum total	kr 810 118 420	kr 857 397 987		56 027

\* Opsjonene går ut på å overta byggene til restgjeld. Med restgjeld menes gjeld til kredittorganisasjoner.

\*\* I Harald Hårfagresgt. 29-31 er det gjennomført et større rehabiliteringsprosjekt som er lånefinansiert. Bare den delen av rehabiliteringskostnadene som innebærer standardheving utover det opprinnelige, aktiveres (de andre utgiftsføres direkte og gir store fremførbare underskudd i investeringsperioden). Det er årsaken til at gjelden er høyere enn bokført verdi. Sistnevnte foreligger ennå ikke for 2014.

\*\*\* Nygård skole S1 leies av Bergen kommune for 5+5 år. UiB skal overta leieforholdet når kommunen flytter ut.

Summene for NEAS og Magør er korrigert i forhold til regnskapskapstallene. Dette fordi fusjon/fusjon av JB 31 fra Magør til NEAS skjedde før nyttår mens lånet vedrørende eiendommen først ble overført etter nyttår. Dette er uten betydning for totalsummen av NEAS og Magør sin gjeld.

\*\*\*\* Aksjene i Thormøhlensgate 53 A AS og T53 A Hjemmel AS ble ervervet høsten 2013 og selskapenes eiendommer kommer i Nygårdshøyden Eiendom AS regnskaper når disse selskapene er fusjonert inn i Nygårdshøyden EAS.

\*\*\*\*\*Nygårdshøyden EAS eier, i tillegg til bokført verdi, aksjene i Magør EAS kr 44 000, Thormøhlensgate 53 A AS kr 154 119 801 og T53A Hjemmel AS kr 13 350 000. Kr 185 000 000 av gjelden refererer seg til kjøpene av to sistnevnte selskaper.

\*\*\*\*\*T53A Hjemmel AS eier tomten Thormøhlensgate 53 A står på.

Disse leieforholdene er ikke aktivert i UiB's balanse.

**Note 5 Varige driftsmidler, forts****Vedr. disposisjonsrett i Helse Bergens lokaler**

Bygg	Bruttoareal m <sup>2</sup>
Gamle hovedbygg	395
Hudbygget	199
Kvinneklubben	461
Øybygget	508
Studenthuset Gamle Gade	859
Barneklubben	641
Haukelandsbakken	138
Sentralblokken	3 661
Laboratoriebygget	4 569
Laboratoriebygget	370
Barnepsykiatrisk	26
Undervisningssenteret	234
Sandviken	527
<b>Sum arealer med disposisjonsrett Helse Bergen</b>	<b>12 588</b>

Av oppdatert oversikt fra Helse Bergen pr 15.01.2013 fremgår det at UiB har disposisjonsrett over et bruttoareal på 12 218 kvm.

**Vedr. tomteforhold knyttet til Helse Bergens grunn**

UiB og Helse Bergen er enig om at grunnen under Vivariet (Gnr. 161, Bnr. 15) og BB-bygget (Gnr. 161, Bnr. 15) skal eies av UiB. Når hjemmelsforholdet er ordnet vil disse tomtene bli aktivert i UiBs balanse.

Tomtene skal følges disse to byggenes yttervegger. Det er avholdt kartforretning med Helse Bergen i desember 2014 og UiB venter på endelige papirer fra Bergen kommune.

**Note 6 Finansinntekter og finanskostnader**

Beløp i 1000 NOK

	2014	2013
<b>Finansinntekter</b>		
Renteinntekter	1 549	2 286
Agio gevinst	1 109	369
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>2 658</b>	<b>2 656</b>
<b>Finanskostnader</b>		
Rentekostnad	88	87
Agio tap	1 685	723
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>1 774</b>	<b>810</b>

Grunnlag beregning av rentekostnad på investert kapital:

	2013	2014	Gjennomsnitt i perioden
Balanseført verdi immaterielle eiendeler	2 676	3 990	3 333
Balanseført verdi varige driftsmidler	5 693 163	5 538 181	5 615 672
Sum	5 695 839	5 542 171	5 619 005

Antall måneder på rapporteringstidspunktet: (må fylles ut)

**12**

Gjennomsnittlig kapitalbinding i år 2014:

5 619 005

Fastsatt rente for år 2014:

1,79 %

**Beregnet rentekostnad på investert kapital\*:**

**100 580**

Beregning av rentekostnader på den kapitalen som er investert i virksomheten vises her i henhold til "Utkast til veiledningsnotat om renter på kapital"

Note 7 gjelder ikke for UiB

### Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskaper (nettobudsjetterte virksomheter)

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskaper innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskaper tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskaper til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når virksomhetskaper er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet virksomhetskaper, dvs den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskaper er kapitalen knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskaper skal anses som bundet.

Beløp i 1000 NOK

<i>Innskutt og bunden virksomhetskaper:</i>		<i>Beløp</i>
Innskutt virksomhetskaper 01.01.2014		16 700
<b>Innskutt virksomhetskaper 31.12.2014</b>		<b>16 700</b>
<i>Bunden virksomhetskaper:</i>		
Bunden virksomhetskaper pr. 01.01.2014		30 476
<b>Bunden virksomhetskaper 31.12.2014</b>		<b>30 476</b>
<b>Innskutt og bunden virksomhetskaper 31.12.2014</b>		<b>47 176</b>
<i>Annen opptjent virksomhetskaper:</i>		
Annen opptjent virksomhetskaper 01.01.2014		2 844
<b>Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2014</b>		<b>2 844</b>
<b>Sum virksomhetskaper 31.12.2014</b>		<b>50 021</b>

### NOTE 9 GJELDER IKKE FOR UIB

### Note 10 Tilskuddsforvaltning

Beløp i 1000 NOK

	2014	2013
Koordinatormidler fra NFR og andre, overført til andre	81 880	72 612
Tilskudd til Ole Bull Akademiet	2 205	2 130
<b>Sum tilskuddsforvaltning</b>	<b>84 085</b>	<b>74 742</b>

Det er også ført andre gjennomstrømningsmidler i universitetets regnskap som ikke spesifiseres her. Koordinatormidler knyttet til EU synliggjøres ikke i resultatregnskapet men fremgår av note 21.

## Note 11 Investeringer i aksjer og selskapsandeler

Beløp i 1000 NOK

Aksjer	Organisasjonsnummer	Antall aksjer/andeler	Eierandel	Årets resultat*	Balansført egenkapital**	Balansført verdi i virksomhetens regnskap
Uni Research AS	985 827 117	14 875	85,0 %	-933	113 660	29 750
Unifond AS	995 200 090	10 000	100,0 %	0	187	200
Universitetet i Bergen Eiendom AS	983 231 292	400	100,0 %	0	1 192	400
Chr. Michelsens Research AS	965 243 798	14 000	50,0 %	10 803	133 101	14 000
Bergen Teknologioverføring AS	987 753 153	40	40,0 %	10 178	18 654	40
Bergen Vitensenter AS	989 005 049	450	19,0 %	908	11 415	451
SKIBAS	973 199 986	1	33,3 %	335	3 939	35
<b>Sum aksjer</b>				<b>21 291</b>	<b>282 148</b>	<b>44 876</b>
<b>Andeler (herunder leieboerinnskudd)</b>						
Leieboerinnskudd i Stiftelsen Bryggen Museum				0	0	2 300
<b>Sum andeler</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 300</b>
<b>Balansført verdi 31.12.2014</b>				<b>21 291</b>	<b>282 148</b>	<b>47 176</b>

\* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

\*\* Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

## Note 12 Varebeholdninger

Beløp i 1000 NOK

	31.12.2014	31.12.2013
<b>Anskaffelseskost</b>		
Beholdninger anskaffet til internt bruk i virksomheten	167	247
Beholdninger beregnet på videresalg	1 658	2 141
<b>Sum anskaffelseskost</b>	<b>1 825</b>	<b>2 388</b>
<b>Sum varebeholdninger</b>	<b>1 825</b>	<b>2 388</b>

## Note 13 Kundefordringer

Beløp i 1000 NOK

	31.12.2014	31.12.2013
Kundefordringer til pålydende	76 552	68 187
Avsatt til latent tap (-)	-1 500	-1 350
<b>Sum kundefordringer</b>	<b>75 052</b>	<b>66 837</b>

### Aldersfordeling kundefordringer:

	31.12.2014	31.12.2013
Ikke forfalt	63 770	59 224
1-30 dager	3 176	2 653
31-60 dager	868	2 710
61-90 dager	2 025	967
91-180 dager	4 613	164
181-360 dager	495	1 001
Over 360 dager	104	118
<b>Sum</b>	<b>75 052</b>	<b>66 837</b>

Det er avsatt ca 2 % av fordringsmassen til latent tap. Tapsavsetningen blir beregnet ut i fra en vurdering av enkeltfordringer og historisk tap på krav.



---

## Note 14 Andre kortsiktige fordringer

Beløp i 1000 NOK

<b>Fordringer</b>	<b>31.12.2014</b>	<b>31.12.2013</b>
Forskuddsbetalt lønn	599	494
Reiseforskudd	3 422	4 139
Personallån	364	378
Andre fordringer på ansatte	7 470	9 536
Forskuddbetalte kostnader	59 362	67 287
Andre fordringer	12 921	12 717
<b>Sum</b>	<b>84 137</b>	<b>94 550</b>

**Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (netto budsjetterte virksomheter)**

Beløp i 1000 NOK

Den andel av bevilgninger og midler som skal behandles tilsvarende som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

<b>Inntektsførte bevilgninger:</b>	<b>Avsetning pr. 31.12.2014</b>	<b>Overført fra virksomhets- kapital</b>	<b>Avsetning pr. 31.12.2013</b>	<b>Endring i perioden</b>
<b>Kunnskapsdepartementet</b>				
<i>Utsatt virksomhet</i>				
Fakultetenes frie annuum	-61 768		-31 287	-30 482
Vitenskapelig utstyr	19 025		12 377	6 648
Rekrutteringsstillinger	0		-12 577	12 577
Andre prioriterte oppgaver*	154 023		154 001	21
<b>SUM utsatt virksomhet</b>	<b>111 279</b>		<b>122 514</b>	<b>-11 235</b>
<i>Strategiske formål</i>				
Rekrutteringsstillinger til bruk senere perioder	0		5 124	-5 124
Utstyr i odontologibygge (planlagt i 2015) - sentral avsetning	29 756		42 256	-12 500
Musehagen (planlagt i 2015) - sentral avsetning	5 125		7 800	-2 675
Andre prioriterte oppgaver *	8 642		1 892	6 750
<b>SUM strategiske formål</b>	<b>43 523</b>		<b>57 072</b>	<b>-13 549</b>
<i>Større investeringer</i>				
Allegaten 70 - ny heis m.m .	-4 184		-	-4 184
Utstyr og tiltak i odontologibygge (tiltak planlagt i 2014)	390		0	80
Allegat 55, fasader	-6 551		0	-6 551
Andre prioriterte oppgaver*	-7 619		-11 961	4 652
<b>SUM større investeringer</b>	<b>-17 964</b>		<b>-11 961</b>	<b>-6 003</b>
<i>Andre avsetninger</i>				
Forskuttering av salgsinntekt bygg	0		0	-
Forskutteringer byggprosjekter	-77 173		-57 173	-20 000
Forskuttering tungregnemaskin	0		-4 641	4 641
Andre formål*	-3 823		-	-3 823
<b>SUM andre avsetninger</b>	<b>-80 995</b>		<b>-61 814</b>	<b>-19 182</b>
Sum Kunnskapsdepartementet	<b>55 843</b>		<b>105 811</b>	<b>-49 969</b>
<b>Andre departementer</b>				
Utsatt virksomhet, Dobbeltkompetanse odontologi	-		-	0
Strategiske formål	-		-	0
Jussformidlingen	236		-	236
Andre avsetninger	120		-	120
Sum andre departementer	<b>356</b>		<b>0</b>	<b>356</b>
<b>Sum avsatt andel av bevilgningsfinansiert aktivitet</b>	<b>56 199</b>	<b>0</b>	<b>105 811</b>	<b>-49 613</b>
<b>Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>56 199</b>	<b>0</b>	<b>105 811</b>	<b>-49 613</b>
Korreksjon - feriepengeforpliktelser				0
Tilført fra annen opptjent virksomhetskapital - se note 8				0
<b>Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet</b>				<b>-49 613</b>

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter), forts

**Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver:**

	Avsetning pr. 31.12.2014	Avsetning pr. 31.12.2013	Endring i perioden
<b>Kunnskapsdepartementet</b>			
Periodisering KD inntekt i forhold til innbetaling	0	0	0
Sum Kunnskapsdepartementet	<b>0</b>	0	<b>0</b>
<b>Norges forskningsråd</b>			
NFR	-267	31 686	-31 953
Sum Norges forskningsråd	<b>-267</b>	31 686	<b>-31 953</b>
<b>Andre bidragsytere</b>			
Statlige etater	48 089	54 335	-6 246
Kommunale og fylkeskommunale etater	735	-1 319	2 054
Organisasjoner og stiftelser	3 753	-241	3 995
Næringsliv/privat	28 951	40 465	-6 614
EU rammeprogram for forskning	34 606	53 475	-18 869
EU andre bidrag	1 370	924	446
Tilskudd fra andre	14 422	1 785	12 637
Sum andre bidragsytere	<b>131 925</b>	149 423	<b>-12 598</b>
<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag</b>	<b>131 658</b>	181 110	<b>-44 552</b>
<b>Gaver og gaveforsterkninger</b>			
Gaver	71 624	68 112	-1 389
Gaveforsterkning	38 419	52 712	-14 294
<b>Sum gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>110 042</b>	120 824	<b>-15 682</b>
<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver mv</b>	<b>241 700</b>	<b>301 934</b>	<b>-60 234</b>

\* Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Med utsatt virksomhet menes tiltak som er forutsatt gjennomført i 2014. Strategiske er tiltak der det er vedtatt å bruke midlene i senere perioder (sparing). Større investeringer er bygginvesteringer. Under andre avsetninger er universitetets forskutteringer ført opp. Forskutteringer muliggjør igangsetting av andre tiltak mot midlertidig inndekning i tiltak som er under sparing eller er forsinket (jmf utsatt virksomhet og strategi).

Tilgang er beregnet med 100 % av årets tildelte budsjett pluss merinntekter. Avgang er kostnadsført per 2014.

Innenfor KD-avsetningen er det forskuttet midler til tiltak innenfor virksomheten slik det går frem av "andre avsetninger".

Som forskuttering regnes bevilgninger som er stilt til rådighet for bruk for et tiltak med midlertidig inndekning i utsatt virksomhet, strategiske tiltak eller byggtiltak. Forskuttering av salgsinntekt gjelder aktivitet som skal finansieres ved salg av bygg, men der kostnadene kommer tidligere enn inntektene.

**Underspesifikasjon av note 15 Avregning statlig og bevilgningsfinansiert virksomhet mv.(nettobudsjetterte virksomheter)**

<i>Beløp i 1000 NOK</i>	<b>Avsetning pr. 31.12.2014</b>	<b>Overført fra virksomhets- kapital</b>	<b>Avsetning pr. 31.12.2013</b>	<b>Endring i perioden</b>
<i>Kunnskapsdepartementet</i>				
<i>Utsatt virksomhet</i>				
Rekrutteringsstillinger	0		-12 577	12 577
Bibliotekformål ved UB, drift	1 977		-1 556	3 533
Bibliotekformål ved UB, mediekjøp	-823		-497	-326
Museumsformål ved Bergen Museum	2 338		1 853	485
Sentre og felles satsninger	27 997		22 148	5 849
Fakultetenes frie annuum	-61 768		-31 287	-30 481
Vitenskapelig utstyr	19 025		12 377	6 648
Sentraladministrasjon og IT-infrastruktur	-3 190		4 655	-7 845
Avskrivninger og avskrivningsinntekter	0		0	0
Internhusleie betalt til Eiendomsavdelingen	0		0	0
Bygningsdrift	7 451		1 893	5 558
Forskerinterte prosjekter	21 801		18 097	3 704
Sars-senteret	5 182		106	5 076
Andre forskningssatsninger	29 703		7 425	22 278
Administrative systemer	3 908		3 684	224
Likestilingsarbeid	5 157		6 239	-1 082
Forskningsetisk komite REK III	2 681		4 694	-2 013
Førstesemesterstudiet	867		465	402
Eksamensavvikling	-567		0	-567
Etter og videreutdanning (12451)	-64		12 373	-12 437
Norsk for fremmedspråkelige	-649		620	-1 269
Studiesenter i England og Tyskland	912		2 683	-1 771
Ekstern WEB	-94		-188	94
Avsatt til egenfinansiering BOA	12 646		22 819	-10 173
Holbergprisen inkl. prispenger	1 403		1 412	-9
UH-nett vest	2 949		4 609	-1 660
Kjernefasiliteter Medisinsk-odonologisk fakultet	9 171		12 134	-2 963
Andre tiltak samt restmidler på drift	23 267		28 333	-5 066
<i>Sum utsatt virksomhet</i>	<b>111 279</b>		<b>122 514</b>	<b>-11 235</b>

**Underspesifikasjon av note 15 Avregning statlig og bevilgningsfinansiert virksomhet mv. (nettbudsjetterte virksomheter)**

<i>Beløp i 1000 NOK</i>	<b>Avsetning pr. 31.12.2014</b>	<b>Overført fra virksomhets- kapital</b>	<b>Avsetning pr. 31.12.2013</b>	<b>Endring i perioden</b>
<i><u>Strategiske formål (planlagt i 2015 og senere)</u></i>				
Rekrutteringsstillinger til senere perioder	0		5 124	-5 124
Utstyr i nytt odontologibygget (planlagt i 2015) - sentral avsetning	29 756		42 256	-12 500
RBO-midler planlagt fordelt i 2015	6 750		0	6 750
<i>Salgsinntekter bygg (sparing)</i>	1 892		1 892	0
<i>Musehagen (planlagt i 2015) - sentral avsetning</i>	5 125		7 800	-2 675
<b><i>Sum strategiske formål</i></b>	<b>43 523</b>		<b>57 072</b>	<b>-13 549</b>
<i><u>Større investeringer (planlagt i 2014)</u></i>				
Allegaten 70 - ny heis m.m .	-4 184		0	-4 185
Div arbeid ved fakultetene	-1 394		0	-1 394
Inventar	509		0	509
Undervisningsrom	-681		0	-681
Salg av bygg	-11 348		0	-11 348
Adgangskontrollsystem	-173		0	-172
Armauer Hansens Hus (AHH), rehab	343		-9 053	9 396
Museprosjekt 2014 - fase 2 - Statsbygg	860		0	860
Utstyr og tiltak i odontologibygget (tiltak planlagt i 2014)	80		0	80
Sjøvannsledning HIB	-896		0	-896
Forvaltning av UiBs kulturhistoriske bygg	-187		0	-187
ENØK tiltak - EOS	66		0	67
Skilting	112		0	112
Realfagbygget 4. etasje	168		0	168
UM - utvendig hage	-110		1 282	-1 393
Armauer Hansens Hus (AHH), auditorium	0		0	0
Dragefjellet skole, ventilasjon	-6 973		-785	-6 188
Ombygging UB, fortetting	-108		0	-108
Studieadministrativ avd. - fortetting	3 454		0	3 454
Jahnebakken 5	-115		0	-115
Christiesgate 12, studentarb.plasser for psykologi	-1		0	-1
Allegat 55, SFF	0		312	-312
Årstadveien 21, ODH rehab	-718		-1 312	594
AHH, SFF MOF	1		-2 429	2 429
ODH, SFF MOF	640		0	640
Allegat 55, fasader	-6 551		0	-6 551
Muséplass/ Christiesgate - Gatelyst, flaggborg	0		0	0
Nytt sjøvannsanlegg m/energidel-område 3	-247		0	-247
Velferdshytter mv	-1 768		130	-1 898
Prosjekter under planlagt vedlikehold	-2 500		0	-2 500
Andre bygg- og vedlikeholdsprosjekter	13 757		-105	13 862
<b><i>Større investeringer</i></b>	<b>-17 964</b>		<b>-11 960</b>	<b>-6 004</b>
<i><u>Andre avsetninger</u></i>				
<i>Forskuttering forskningstiltak</i>	0		0	0
<i>Forskuttering av salgsinntekt bygg</i>	0		0	0
<i>Forskutteringer byggprosjekter</i>	-77 173		-57 173	-20 000
<i>Forskuttering printprosjekt IT</i>	-3 823		0	-3 823
<i>Forskuttering tungregnemaskin</i>	0		-4 641	4 641
<b><i>Sum andre avsetninger</i></b>	<b>-80 996</b>	<b>0</b>	<b>-61 814</b>	<b>-19 181</b>
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>55 842</b>	<b>0</b>	<b>105 812</b>	<b>-49 970</b>
<i><u>Andre departementer og statlige etater</u></i>				
<i>Utsatt virksomhet, Dobbelkompetanse odontologi</i>	0		0	0
<i>Strategiske formål</i>	0		0	0
Jussformidlingen	236		0	236
Andre avsetninger	120		0	120
<b><i>Sum andre departementer og statlige etater</i></b>	<b>356</b>		<b>0</b>	<b>356</b>
<b><i>Sum andel bevilgningsfinansiert aktivitet</i></b>	<b>56 199</b>		<b>105 812</b>	<b>-49 613</b>

**Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter / Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter**

Beløp i 1000 NOK

**Opptjente, ikke fakturerte inntekter**

	<b>31.12.2014</b>	<b>31.12.2013</b>
Eksternfinansierte oppdragsprosjekter	2 776	11 933
<b>Sum fordringer</b>	<b>2 776</b>	<b>11 933</b>

**Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter**

	<b>31.12.2014</b>	<b>31.12.2013</b>
Eksternfinansierte oppdragsprosjekter	21 054	30 184
<b>Sum gjeld</b>	<b>21 054</b>	<b>30 184</b>
<b>Netto prosjektgjeld</b>	<b>18 278</b>	<b>18 251</b>

**Spesifisert etter finansieringskilde**

	<b>31.12.2014</b>	<b>31.12.2013</b>
Norge Statlige- netto prosjektgjeld	3 824	2 271
Kommunale og fylkeskommunale- netto prosjektgjeld	378	406
Organisasjoner - netto prosjektgjeld	2 546	2 412
Næringsliv privat - netto prosjektgjeld	5 884	5 891
Stiftelser- netto prosjektgjeld	-384	1 470
Andre utland- netto prosjektgjeld	6 029	5 801
<b>Sum gjeld</b>	<b>18 278</b>	<b>18 251</b>

**Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende**

Beløp i 1000 NOK

	<b>31.12.2014</b>	<b>31.12.2013</b>
Innskudd statens konsernkonto (nettobudsjetterte virksomheter)	667 711	747 251
Øvrige bankkonti i Norges Bank *	107 580	130 891
Øvrige bankkonti utenom Norges Bank*	9 667	28 732
Håndkasser og andre kontantbeholdninger*	18	34
<b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>	<b>784 975</b>	<b>906 907</b>

Posten øvrige bankkonti i Norges bank består av inntående på gave og gaveforsærkningskonto. Nedgangen i posten skyldes bla at det er lav tilgang og økt aktivitet for gavemidlene .

Posten øvrige bankkonti består av inntående på konto for EU koordinatormidler

## Note 18 Annen kortsiktig gjeld

Beløp i 1000 NOK

Gjeld	31.12.2014	31.12.2013
Skyldig lønn	13 695	16 086
Skyldige reiseutgifter	3 123	2 794
Annen gjeld til ansatte	-336	-196
Påløpte kostnader	86 285	90 267
Annen kortsiktig gjeld	9 667	33 678
<b>Sum</b>	<b>112 433</b>	<b>142 629</b>

Spesifisering av annen kortsiktig gjeld:

Annen kortsiktig gjeld	565	934
EU-midler prosjektkoordinering	9 101	32 744
<b>Sum annen kortsiktig gjeld</b>	<b>9 667</b>	<b>33 678</b>

Nedgang i EU-midler prosjektkoordinator skyldes nedgang av innestående på bankkonto. Rutinen vedr oppfølging av koordinatormidler er endret sånn at koordinatormidler viderebetales hurtigere enn tidligere.

Note 19 og 20 gjelder ikke for UiB

**Note 21 Spesifikasjon av andre innbetalinger (i kontantstrømoppstillingen)**

Beløp i 1000 NOK

<b>Andre innbetalinger</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>
DEL I		
<i>Tilskudd til diverse bidragsfinansiert aktivitet</i>		
Innbetalinger fra kommunale og fylkeskommunale etater	7 922	9 952
Innbetalinger fra organisasjoner og stiftelser	55 029	57 274
Innbetalinger fra næringsliv/private	46 350	74 112
Innbetalinger fra EU til undervisning og andre formål	1 543	749
Innbetalinger fra andre	24 995	4 157
<i>Sum tilskudd til diverse bidragsfinansiert aktivitet</i>	<b>135 839</b>	<b>146 244</b>
DEL II		
<i>Innbetalinger fra EUs rammeprogram for forskning m.v.</i>		
Direkte innbetalinger fra EUs rammeprogram for forskning - FP7	90 031	139 849
Direkte innbetalinger fra andre randsonerprogrammer	0	1 468
<i>Sum direkte tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning m.v.</i>	<b>90 031</b>	<b>141 318</b>
DEL III		
Direkte innbetaling fra EUs rammeprogram for forskning (linje 23)	90 031	141 318
- utbetaling av tilskudd fra EU til andre (-)	-58 502	-81 671
+ innbetalinger av tilskudd fra EU fra statlige etater (+)	2 797	2 119
+ innbetalinger av tilskudd fra EU fra andre (+)	12 776	23 509
<i>Sum netto tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning m.v.</i>	<b>47 102</b>	<b>85 274</b>
DEL IV (oppsummering)		
Tilskudd til diverse bidragsfinansiert aktivitet (linje 15)	135 838	146 244
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning m.v. (linje 23)	90 031	141 318
Øvrige innbetalinger	15 574	25 628
<i>Sum andre innbetalinger</i>	<b>241 442</b>	<b>313 190</b>

Videreførte gjennomstrømningsmidler er innarbeidet i noten. Som følge av dette er også sammelingingstall endret.

Nedgangen i Netto tilskudd fra Eus rammeprogram for forskning mellom 2014 og 2013 skyldes at UiB mottok bevilgninger på hele 85 mill i 2013. Dette er dobbelt av 2012 og 2014.



**Note 22 Spesifikasjon av innbetalinger fra andre statsetater (kontantstrømoppstillingen)**

Beløp i 1000 NOK

## DEL I

Tilskudd og overføringer fra andre statsetater	<b>2014</b>	<b>2013</b>
Direkte innbetalinger fra NFR	364 943	360 328
+ innbetalinger fra NFR via andre statlige etater	31 064	21 383
+ innbetalinger fra NFR via andre	29 083	26 857
<b><i>Sum innbetalinger (brutto) fra NFR</i></b>	<b>425 090</b>	<b>408 568</b>

## DEL II

Sum innbetalinger (brutto) fra NFR (linje 12)	425 090	408 568
- utbetalinger av tilskudd fra NFR til andre (-)	-72 570	-64 701
<b><i>Sum innbetalinger (netto) fra NFR</i></b>	<b>352 520</b>	<b>343 867</b>

## DEL VI (Oppsummering)

Innbetalinger direkte fra NFR (linje 9)	364 943	360 328
Innbetalinger fra NFR via andre statlige etater (linje 10)	31 064	21 383
Øvrige innbetalinger fra andre statlige etater	91 929	124 760
<b><i>Sum innbetalinger fra andre statlige etater</i></b>	<b>487 936</b>	<b>506 471</b>

## Likviditet – kontantstrømanalyse

Beløp i 1000 NOK

	Note	2014	2013
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>			
<b>Innbetalinger</b>			
innbetalinger av bevilgning (netto budsjetterte)		2 806 782	2 659 113
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		209 529	126 419
innbetalinger av tilskudd og overføringer fra andre statsetater	22	487 936	506 471
innbetalinger av renter		1 549	2 286
innbetaling av refusjoner		76 163	73 389
andre innbetalinger	21	241 442	313 190
<b>Sum innbetalinger</b>		<b>3 823 402</b>	<b>3 680 869</b>
<b>Utbetalinger</b>			
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		2 574 850	2 434 593
utbetalinger for varer og tjenester for videresalg og eget forbruk		1 176 114	1 132 513
utbetalinger av renter		88	87
andre utbetalinger		60 226	21 253
<b>Sum utbetalinger</b>		<b>3 811 278</b>	<b>3 588 446</b>
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter *</b>		<b>12 124</b>	<b>92 423</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>			
innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		14 729	2 341
- utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler (+)		148 785	83 659
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak			
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-134 056</b>	<b>-81 317</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter (netto budsjetterte)</b>			
innbetalinger av virksomhetskapskapital			
- tilbakebetalinger av virksomhetskapskapital (+)			
- utbetalinger av utbytte til statskassen (+)			
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		<b>0</b>	<b>0</b>
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		-121 932	11 106
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		906 907	895 801
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>		<b>784 975</b>	<b>906 907</b>
<b>* Avstemming</b>			
	Note	2014	2013
periodens resultat			0
bokført verdi avhendede anleggsmidler		5 995	43
ordinære avskrivninger		296 459	295 953
netto avregninger		-49 615	-34 217
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)		-148 785	-83 659
endring i ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler		-153 669	-212 338
endring i varelager		563	-358
endring i kundefordringer		-8 215	-591
endring i ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger		-13 563	-30 394
endring i leverandørgjeld		-10 971	12 645
korrigering av avsetning for feriepenger når ansatte går over i annen statsstilling		134 056	81 317
endring i andre tidsavgrensingsposter		-40 132	64 021
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>		<b>12 124</b>	<b>92 422</b>

## Oppstilling av bevilgningsrapportering

### Beholdninger på konti i kapitalregnskapet pr. 31.12.2014

Konto	Tekst	Note	2014	2013	Endring
6001/820206	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	667 711	747 251	-79 540
628002	Leieboerinnskudd	11	2 300	2 300	0
640205	Tøyenfondet		0	0	0
640206	Observatoriefondet		0	0	0
640216/810215	Gaver og gaveforsterkninger	17	107 580	130 891	-23 311

### Beholdninger rapportert i likvidrapport<sup>1)</sup>

	Note	Regnskap 2014
<b>Oppgjørskonto i Norges Bank</b>		
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17	747 251
Endringer i perioden (+/-)		-79 540
<i>Sum utgående saldo oppgjørskonto i Norges Bank</i>	17	667 711
<b>Øvrige bankkonti Norges Bank<sup>2)</sup></b>		
Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank	17	130 891
Endringer i perioden (+/-)		-23 311
<i>Sum utgående saldo øvrige bankkonti i Norges Bank</i>	17	107 580

### Samlet tildeling i henhold til utbetalingsbrev

Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet tildeling
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	2 766 948
281	Felles tiltak for univ. og hs	01	Driftsutgifter, kan nyttes under post 70	1 600
<i>Sum høyere utdanning og fagskoler</i>				<i>2 768 548</i>
287	Forskningsinstitutter og andre	56	Ludvig Holbergs minnepris	9 729
288	Internasjonale samarbeidstilt	76	Unesco formål	100
326	Språk-, litteratur- og bibliotek	78	Tilskot til språktiltak-realfagstermar på nynorsk	120
470	Fri rettshjelp	72	Spesielle rettshjelpstiltak	3 320
770	Tannhelsetjenester	70	Tilskudd	24 861
<b>Sum utbetalinger i alt</b>				<b>2 806 678</b>

I tillegg er det inntektsført kr 2.2 mill vedr andre spleiselag mellom institusjonene i UH sektoren som skal klassifiseres som bevilgningfinansiert aktivitet jf Rundskriv F-20-07

## Periodisert budsjett

	Budsjett	Regnskap	Avvik budsjett/ regnskap	Regnskap
	2014	2014	2014	30.12.2013
<b>Driftsinntekter</b>				
Inntekt fra bevilgninger	2 820 678	2 960 213	-139 535	2 870 355
Inntekt fra tilskudd og overføringer	725 200	770 033	-44 833	696 946
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	25 000	8 734	16 266	2 298
Salgs- og leieinntekter	216 315	181 782	34 533	184 008
<i>Sum driftsinntekter</i>	3 787 193	3 920 762	-133 569	3 753 607
<b>Driftskostnader</b>			0	
Lønn og sosiale kostnader	2 452 929	2 498 687	-45 758	2 361 204
Varekostnader	0	7 346	-7 346	6 371
Andre driftskostnader	566 141	1 168 767	-602 626	1 126 142
Avskrivninger	796 935	296 459	500 476	295 953
<i>Sum driftskostnader</i>	3 816 005	3 971 259	-155 254	3 789 669
<b>Ordinært driftsresultat</b>	<b>-28 812</b>	<b>-50 497</b>	<b>21 685</b>	<b>-36 062</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>				
Finansinntekter	0	2 658	-2 658	2 656
Finanskostnader	0	1 774	-1 774	810
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>	0	884	-884	1 846
<b>Resultat av ordinære aktiviteter</b>	<b>-28 812</b>	<b>0</b>	<b>-28 812</b>	<b>-34 217</b>
<b>Avregninger</b>				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)				
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	28 812	49 613	-20 801	34 217
<i>Sum avregninger</i>	28 812	49 613	-20 801	34 217
<b>Periodens resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>				
Overføringer fra statskassen til tilskudd til andre	57 378	84 085	-26 707	74 742
Utbetalinger av tilskudd til andre	57 378	84 085	-26 707	74 742
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	0	0	0	0

# EU-finansierte prosjekt (eksklusiv utdanning)

Prosjektnavn (tittel)	Prosjektets korthavn (hos EU)	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	Tilskudd fra EUs randsonerprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	Koordinator-rolle (JA/NEI)
Addictions and Lifestyles in Contemporary Europe Reframing Addictions Project		164			N
Building a biological knowledge-base on fish lifecycles for competitive, sustainable aquaculture		559			N
Calification by marine organisms		434			N
Changes in carbon uptake and emissions by oceans in a changing climate		1 673			J
Common language resources and their applications		844			J
Comprehensive Modelling of the Earth system for better climate prediction and projection		455			N
Construction kit for tailor-made vascularized bone implants		2 814			N
Egalitarianism: Forms, Processes, Comparisons		5 968			J
Electronic Literature as a Model of Creativity and Innovation in Practice			532		J
Eng benefits in Mental Disorders: The role of imprinting and methylation patterns in Attention Deficit Hyperactivity Disorder (ADHD)		320			J
European Collaborative Project on Inflammation and Vascular Wall Remodelling in Atherosclerosis		300			N
European Consortium for Pacific Studies		2 360			J
European malaria vaccine initiative		881			J
European Plate Observing System		89			N
Global Lithospheric Imaging using Earthquake Recordings		336			J
Hearing Voices - From Cognition to Brain Systems		-103			J
HERA Of Authorship and Originality: Reclaiming Copyright in Support of Creative collaboration in the Digital Environment			733		J
High Impact Weather in the Arctic: fundamental understanding and future projections (HIMWARC)		329			J
ICE2ICE - Arctic Sea Ice and Green and Ice Sheet Sensitivity		6 498			J
Improving Outcome of Necrotizing Fasciitis: Elucidation of Complex Host and Pathogen Signatures that Dictate Severity of Tissue Infection		45			N
Integrated Assessment of Societal Impacts of Emerging Science and Technology from within Epistemic Networks		1 634			J
Integrated non-CO2 Greenhouse gas Observation System		191			N
Invasive seaweeds in rising temperatures: impacts and risk assessments		333			N
Knowledge production, communication and negotiation for coastal governance under climate change		422			N
Knowledge-based sustainable management for Europe's seas		333			N
Long-term Carbon Storage in Cryobased Arctic Soils		150			N
Marine ecosystem evolution in a changing environment		-327			N
Memory at War: Cultural Dynamics in Poland, Russia and Ukraine (MAM)			109		N
Microbial and viral ecology of hot spring environments with emphasis on 454 pyrosequencing and microbial and viral interactions		331			J
Monitoring and Assessing Regional Climate change in High latitudes and the Arctic		205			N
Multi-disciplinary University Traditional Health Initiative (MUTHI): Building Sustainable Research Capacity on Plants for Better Public Health in Africa		130			N
Nanospectrally-guided induction and expansion of regulatory hematopoietic cells to treat autoimmune and inflammatory processes		352			N
North Atlantic Climate: Predictability of the climate in the North Atlantic/European sector related to North Atlantic/Arctic sea surface temperature and sea ice variability and change		1 048			N
Novel thermostable enzymes for industrial biotechnology			445		N
Novel Tools for Early Childhood Prediction to Obesity		1 061			J
Ocean Food-web Patrol - Climate Effects: Reducing Targeted Uncertainties with an Interactive Network		1 056			N
Parameterized Approximation		1 895			J
Photographs, Colonial Legacy and Museums in Contemporary European Culture			174		N
Promoting Adolescent health through an intervention aimed at improving the quality of their participation in physical activity		780			N
Protein citrullination as a link between periodontal diseases and rheumatoid arthritis (RA) and target for development of novel drugs to treat RA		988			J
Regenerating bone defects using new biomedical engineering approaches		769			N
Rheumatoid Arthritis and Periodontal Inflammatory Disease (RAPID)		844			N
RIGOROUS THEORY OF PREPROCESSING		5 517			J
Spatially resolved Ecosystem Models and their Application to Marine Management			158		N
Strategies toward enhancing prediction of climate and its impacts		326			J
Strial Gamma Flashes-the Most Energetic Photon Phenomenon in our Atmosphere		672			J
Structure and Evolution of Complex Systems with Applications in Physics and Life Sciences		155			N
Sustainable prevention of obesity through integrated strategies		744			N
Svalbard Integrated Arctic Earth Observing System - Preparatory Phase		65			N
Synthetic biology: Engaging with New and Emerging Science and Technology in Responsible Governance of the Science and Society Relationship		1 44			N
Treatment of reperfusion injury using a mitochondrial targeted approach		-346			N
Vaccination against Shigella and ETEC: novel antigens, novel approaches		1 068			N
Endret trin kilde		-17			
<b>SUM</b>		<b>44 007</b>	<b>3 095</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

---

## Prinsippnote for rapporteringen til statsregnskapet for nettobudsjetterte virksomheter

Regnskapet er satt opp i samsvar med de anbefalte statlige regnskapsstandardene (SRS) og de tilhørende veiledningsnotater som er utarbeidet av Finansdepartementet og Direktoratet for økonomistyring med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og høyskolesektoren.

Nettobudsjetterte virksomheter har en forenklet rapportering til statsregnskapet. Virksomhetens betalingsformidling skal skje gjennom statens konsernkontoordning og oppgjørskonto i Norges Bank. Beholdninger på oppgjørskonti overføres til nytt år. UiB sender likviditetsrapport til statsregnskapet en gang i måneden.

### Bevilgningsoppstilling – netto

Oppstilling av bevilgningsrapportering omfatter en del som viser hva som er rapportert på kontoer i statens kapitalregnskap pr. 31.12. dette året, forrige år samt endring i perioden.

For UiB gjelder det oppgjørskonto, leieboerinnskudd og konto for gaver og gaveforsterkningsmidler.

Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet i oppstillingens nedre del viser en spesifisering av hva som er rapportert i likviditetsrapporten.

# VEDLEGG

## Overordnede spørsmål, jf. plandelen av årsrapport 2014. Spørsmålene besvares kort.

1. Hvor mange studieplasser kan institusjonen øke med høsten 2015, gitt 60/40 finansiering fra departementet, men innenfor dagens øvrige rammebetingelser og infrastruktur?

Svar spørsmål 1: 190

2. Hvilke begrensende faktorer står institusjonen særlig overfor som hindrer vekst (kan spesifiseres på utdanningsprogram ved behov)?

Svar spørsmål 2: UiBs målsetting er å styrke forholdstallet mellom student og foreleser. Vekst i studenttallet forutsetter således en finansiering som bidrar til styrking av den vitenskapelige staben. Innenfor profesjonsstudiene og realfag vil lab og infrastruktur være begrensende faktorer.

3. Er det særskilte studieprogram som institusjonen ønsker å prioritere spesielt av strategiske årsaker eller for å renyndre en faglig profil?

Svar spørsmål 3: Profesjonsstudie i fiskehelse, integrer master i energi, kinesisk (språkstudie) generelle studieplasser innenfor teknologirelaterte utdanninger og medievitenskap

4. Er det særskilte studieprogrammer som institusjonen ønsker å bygge ned eller avvike av samme årsaker?

Svar spørsmål 4: Nei

## OPPTAKSKAPASITET

Utdanningsområder	Utdanninger	Opptak høst 2014 (antall studieplasser)	Planlagt opptak høst 2015 (antall studieplasser)	Muligheter for økning i opptakskapasitet høst 2015?	
		Antall	Antall	Ca. antall	
Helse- og sosialfag	Samlet	1 104	1 104	55	
	<i>hvorav:</i> Medisin	160	160	10	
		Odontologi	48	48	0
		Psykologi	590	520	0
		Farmasi	24	24	10
		Barnevernpedagog	0	0	15
		Bioingeniør	0	0	0
		Ergoterapeut	0	0	0
		Ernæring	34	34	0
		Audiograf	0	0	0
		Fysioterapi	0	0	0
		Radiograf	0	0	0
		Reseptar	0	0	0
		Sosionom	0	0	0
		Sykepleier	0	0	0
		Vernepleier	0	0	0
		Døvetolk	0	0	0
		Tannpleier	32	32	0
		Tanntekniker	0	0	0
		ABIOK	0	0	0
		Helsesøster	0	0	0
		Jordmor	0	0	0
		Eldreomsorg	0	0	0
		Master			0
		<i>herav</i> master psykologi	99	99	10
		Profesjonsstudium psykologi	82	82	10
		<i>medisin- odontologi</i>	105	105	
Lærerutdanning	Samlet	180	180	15	
	<i>hvorav:</i> Integreert femårig lærerutdanning	0	0	0	
		Grunnskolelærer - steg 1-7	0	0	0
		Grunnskolelærer - steg 5-10	0	0	0
		Praktisk-pedagogisk utdanning	180	180	0
		Treårig faglærerutdanning	0	0	0
		Førskolelærerutdanning	0	0	0
		Yrkesfaglærerutdanning	0	0	0
		Toårig masterutdanning	0	0	0
		Ettårig barnehagepedagogikk	0	0	0
	<i>logopedi</i>			15	
Realfag og teknologiske fag	Samlet	1 000	1 000	75	
	<i>hvorav:</i>	<i>Samordna opptak</i>	704	704	60
		<i>Master</i>	297	296	15
Andre fag	Samlet	2 953	2 944	45	
	<i>hvorav:</i> Norsk for flyktninger og innvandrere	80	80	0	
	<i>hvorav:</i> Bachelor i utøvende musikk	25	25	0	
	<i>hvorav:</i> Jus	389	389	30	
	<i>hvorav:</i> Samfunnsvitenskapelige, samordna opptak	960	960	0	
	<i>hvorav:</i> Humanistiske, samordna opptak	989	989	15	
	<i>hvorav:</i> Samfunnsvitenskapelige, master	255	255	0	
	<i>hvorav:</i> Humanistiske, master	255	255	190	



# UNIVERSITETET I BERGEN

Universitetet i Bergen / Adresse: Postboks 7800, 5020 BERGEN

E-post: [post@uib.no](mailto:post@uib.no) / Telefon: 55 58 00 00 / [www.uib.no](http://www.uib.no)