



Årsrapport 2014 - 2015

1	STYRETS BERETNING	2
2	INTRODUKSJON TIL VIRKSOMHETEN OG HOVEDTALL.....	5
3	ÅRETS AKTIVITETER OG RESULTATER	8
3.1	Rapportering på mål	8
3.2	Annen rapportering	33
4	STYRING OG KONTROLL I VIRKSOMHETEN	37
4.1	Overordnet vurdering	37
4.2	Økning av antall lærlinger i statsforvaltningen	37
4.3	Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet.....	37
4.4	Samfunnssikkerhet og beredskap	37
4.5	Redusere og fjerne tidstyver i forvaltningen	37
4.6	Kandidatmåltall	38
4.7	Åpen tilgang	38
4.8	Oppfølging av revisjon og kartlegginger i staten	39
5	VURDERING AV FREMTIDSUTSIKTER	40
5.1	Planer	40
5.2	Virksomhetsmål og strategier	42
5.3	Budsjett 2015	55
5.4	Utdanningskapasitet	58
5.5	Større investeringsprosjekter	60
6	ÅRSREGNSKAP.....	61
7	Vedlegg	100
7.1	Årsrapport om likestilling, diskriminering og tilgjengelighet.....	100

Dokumentstatus: Vedtatt av høgskolestyret 10.03.2015

1 STYRETS BERETNING¹

Styret har følgende vurdering av de samlede resultater, ressursbruk og måloppnåelse for 2014

Om strategisk arbeid

Styret er svært tilfreds med det engasjement høgskolen har vist til å søke kontakt og utrede mulige fusjonsalternativ som innspill til Strukturmeldingen. Det at NTNU, HiST og HiAls sammen med HiG har gitt innspill til KD om fusjon til en ny nasjonal og internasjonal hovedaktør innen utdanning og forskning, er et resultat av et bredt og intensivt engasjement ved HiG. En slik fusjon vil kunne bringe HiG opp i elitedivisjonen blant UH-institusjoner i Norge.

Styret har vektlagt campusutvikling og nybygg for å dekke nødvendige arealbehov for høgskolens satsinger, i alt ca. 4500 m², med mål om ferdigstilling i august 2017. Arealene skal dekke behov for nødvendige undervisningsrom, ingeniørlaboratorier, arbeidsplasser for studenter, vekstkontorer for hele høgskolen og kontorer for fellesadministrasjon og ledelse.

I forbindelse med en omfattende lederutviklingsprosess ble det utviklet tre strategiske proxymål (felles overordnede mål) for høgskolens aktivitet. Disse proxymålene er:

1. Ved HiG skal 50 % av studentene gjennomføre sin utdanning på normert tid innen 2016
2. Øke BOA-inntekter med 25 % innen utgangen av 2016
3. Sikre to klyngefinansieringer (Arena, SFF, SFI, eller liknende innen utgangen av 2016)

Om utdanningsområdet

Etter styrets vurdering har Høgskolen i Gjøvik en studieportefølje som svarer svært godt på samfunnets behov, med god utdanningskapasitet innen etterspurte utdanningsområder som teknologi-, ingeniør- og helsefag. Høgskolen har hatt økte søkertall de siste ni årene, god studentøkning, og vil sannsynligvis nå målet om 3600 studenter i 2016. Antall søknader og antallet førsteprioritetssøkere via Samordna opptak har økt de siste ni årene. 35 kandidater tatt opp på IMTs PhD utdanninger, nær full kapasitetsutnyttelse i forhold til veiledning. Veilederkapasiteten vil øke når Center for Cyber- and Information Security (CCIS) er på forventet aktivitetsnivå. Høgskolen har utviklet Experience based Master in Information Security i samarbeid med Politihøgskolen, som et felles tiltak for å møte kompetansebehovet innen tiltak mot datakriminalitet. Bachelor i logistikk er utviklet i samarbeid med Høgskolen i Molde/vitenskapelig høgskole i logistikk.

Avdelingene har gjennom varierte tiltak tatt tak i høgskolens utfordringer angående gjennomstrømning (proxymål 1).

Høgskolen i har i samarbeid med Høgskolen i Lillehammer gjennomført pilotkullet for den Nasjonale innovasjonsskolen for kommunal sektor med svært god evaluering. I tråd med høgskolens kompetanseprofil på akutt og kritisk syke, er avtale inngått med HiL om overtakelse av Nasjonal paramedic-utdanning f.o.m. 2015.

¹ I rapporten benyttes følgende forkortelser: Høgskolen i Gjøvik (HiG), Avdeling for helse, omsorg og sykepleie (HOS), Avdeling for informatikk og medieteknikk (IMT), Avdeling for teknologi, økonomi og ledelse (TØL) og Fellesadministrasjonen (FA)

Om forskning

Center for Cyber- and Information Security (CCIS) ble formelt opprettet i 2014. Nå har senteret over 20 eksterne nasjonale og internasjonale partnere. Senteret skal "styrke samfunnets kompetanse og ferdigheter til å beskytte mot, oppdage, respondere på og etterforske uønskede og kriminelle handlinger som benytter datamaskiner".

Forskningsrådet tildelte i november 2014 SINTEF Raufoss Manufacturing AS status som Senter for Forskningsdrevet Innovasjon (SFI) innen bærekraftig innovasjon og automatisert produksjon av multimaterialprodukter. Det nye senteret inkluderer Høgskolen i Gjøvik innen Sustainable Innovations for Automated Manufacturing of Multi-Material Products.

Senter for omsorgsforskning, Østlandet har en sterk utvikling med økende oppdragsmengde og nye nasjonale oppgaver. Utvikling av nytt vitenskapelig tidsskrift i (lanseres 2015), utforming av den nasjonale kunnskapsbasen for FOUI innen omsorgsfeltet (omsorgsbiblioteket.no, lanseres 2015) og ledelse av det nasjonale forskernettverket knyttet til implementering av velferdsteknologi i kommunene, er alle eksempler på dette.

Styret er svært fornøyd med at prognosen for vitenskapelige publikasjonspoeng ser ut til å øke i størrelsesorden 20 % i forhold til 2013.

Om samfunnskontakt

HiG har omfattende kontakt med samfunns- og arbeidsliv gjennom en rekke samarbeidsnettverk med næringsliv og forvaltning, inklusive felles RSA med HiL.

Om drift

HiGs interne budsjettmodell er noe justert for å sikre bedre handlingsrom sentralt til strategiske satsinger.

HiG er inne i en løpende prosess med campusutvikling. I 2014 har fagmiljøet ved IMT flyttet tilbake til et nyrenovert A-bygg, nye arbeidsplasser for HiGs studenter er etablert i A- og M-bygg og brakkerigg med midlertidige kontorer er avviklet. Fortsatt er vi likevel avhengig av eksterne lokaler for gjennomføring av undervisningen. En betydelig del av fellesadministrasjonen har måttet flytte til lokaler i Mustad Næringspark, i påvente av et nybygg. Samarbeid med Statsbygg om nybygg videreføres med sikte på ferdigstilling i august 2017.

Styrets prioriteringer for 2015

Fusjonsprosessen med NTNU, HiST og HiAls gis høyeste prioritet i 2015. Prosessen vil kreve mye tid og ressurser for å sikre et så godt utgangspunkt som mulig ved planlagt fusjonstidspunkt 01.01.2016. Videre prioriteres arbeidet med realisering av nybygg på campus. I tillegg prioriteres oppfølging av proxymålene 1 - 3.

Styrets overordnede vurdering av HiGs muligheter og utfordringer fremover

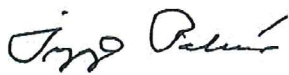
Fusjonen med NTNU, HiST og HiAls, gir HiG unik mulighet for videre positiv utvikling. Aktuell muligheter kan være:

- Bedre grunnlag for rekruttering av bachelorkandidater
- Bedre grunnlag for rekruttering av faglige ansatte med høy kompetanse

- Høyere eksterne inntekter og forskning av høyere kvalitet
- Høyere eksterne forskningsinntekter og mer konkurransedyktige og motiverte forskere (kan gi både økt antall publiseringspoeng og mer siterte publikasjoner)
- Høyere kvalitet i utdanningstilbudene
- Mer effektive undervisningsformer og utdanningsprogrammer
- Bedre nettbasert utdanningstilbud

Utfordringene vil være å realisere disse mulighetene sammen realiseringen av proxymålene 1, 2 og 3 i tillegg til nødvendig campusutvikling.

Gjøvik, 10. mars 2015:



Ingegerd Palmér
Ekstern styreleder oppnevnt av KD



Hans Tomter
Ekstern representant oppnevnt av KD
(vara for Lars Erik Flatø)



Wenche Aamodt Furuseth
Ekstern representant oppnevnt av
Oppland fylkeskommune



Sverre Narvesen
Ekstern representant oppnevnt av
Oppland fylkeskommune



Are Strandlie
Ansattrepresentant UF



Sigrid Wangenstein
Ansattrepresentant UF



Ivar Farup
Ansattrepresentant UF



Dag Waaler
Ansattrepresentant UF



Per David Nielsen
Ansattrepresentant tekn/adm
(vara for Maria Lillemoen)



Jonathan Sørfonden
Studentrepresentant



Hilde Søndrol
Studentrepresentant

2 INTRODUKSJON TIL VIRKSOMHETEN OG HOVEDTALL

Høgskolen i Gjøvik har 3400 studenter og 370 ansatte, med utdanninger innen fagområdene helse, informatikk, media, teknologi, økonomi og ledelse. Utdanningene tilbys som års-, bachelor-, master-, og PhD-studier, og høgskolen har et anerkjent og internasjonalt spisset forskningsmiljø. HiG har ansatte fra 35 ulike nasjoner og over 200 internasjonale studenter som alle bidrar til et internasjonalt miljø på campus.

HiG hadde i 2014 en omsetning på 331,8 mill. kr. Det er en økning på 15,5 % fra året før. Bevilgningene fra Kunnskapsdepartementet utgjorde 276,0 mill. kr, mens tilskudd og overføringer fra andre departement utgjorde 2,8 mill. kr. I tillegg hadde høgskolen oppdragsinntekter fra statlige oppdragsgivere på 4,3 mill. kr.

HiG har utviklet en tydelig strategi og er i en god prosess med å etablere en faglig utdannings- og forskningsprofil med fokus på bærekraft og sikkerhet. Denne profilen inkluderer utdanning og forskning i alle våre tre avdelinger:

- Avdeling teknologi, økonomi og ledelse (TØL)
- Avdeling informatikk og medieteknikk (IMT)
- Avdeling helse, omsorg og sykepleie (HOS)

Bærekraft er et begrep som i tillegg til «grønn utvikling og vekst» også inkluderer krav om en rettferdig, sikker og trygg sosial utvikling. Informasjonssikkerhet og pasientsikkerhet er derfor sentrale deler av en bærekraftig visjon. HiG er anerkjent som en svært god forsknings- og utdanningsinstitusjon innen fagområdet informasjonssikkerhet. Helsefagmiljøet har prioritert pasientsikkerhet som et viktig satsingsområde, og er under oppbygging i tett samarbeid med Universitetet i Stavanger. Senter for omsorgsforskning Østlandet har status som nasjonalt forskningssenter, og fokuserer på kunnskapsutvikling og tjenesteinnovasjon for bærekraftige pleie- og omsorgstjenester i fremtiden. Teknologimiljøet ved HiG tilbyr forskning og utdanning bl.a. innen bærekraftige industriprosesser (sustainable manufacturing) og er involvert i et nytt Senter for forskningsdrevet innovasjon (SFI), «Sustainable Innovations for Automated Manufacturing of Multi-Material Products», samt en rekke FoU-prosjekter i samarbeid med industriklyngen på Raufoss, annen regional industri og nasjonal prosessindustri.

Av sentrale forskningssentra og laboratorier ved HiG nevnes:

- Norsk informasjonssikkerhetslaboratorium (NISlab)
- Medieteknologilaboratoriet (MTL)
- Center for Cyber and Information Security (CCIS)
- Norwegian Colour & Visual Computing Laboratory
- Norwegian Biometric Laboratory
- Testimon Digital Forensics Laboratory
- Norsk forskningslaboratorium for universell utforming
- Additiv manufacturing laboratorium (3D-printerteknologi)

- Elektrolaboratoriene
- Senter for omsorgsforskning, Østlandet
- Senter for pasientsikkerhet og simulering

Det er også en målsetting at HiG som utdanningsinstitusjon skal bidra til at det skapes ny virksomhet og nye arbeidsplasser i Innlandsregionen og i Norge. Kunnskap er nasjonens viktigste konkurransefortrinn som basis for nyskaping og verdiskaping. Derfor er det svært viktig å stimulere til å evne og ville starte nye bedrifter gjennom å gi kunnskap om hvordan dette kan gjøres. Like viktig er det å lære å gjennomføre forbedringer i eksisterende virksomheter både innenfor offentlig sektor og private sektorer. Alle avdelingene ved Høgskolen i Gjøvik har ambisjoner om en felles satsing på velferdsteknologi der både helse, teknologi, informatikk, media, økonomi og ledelse er sentrale kjerneområder. Ved Høgskolen i Gjøvik er innovasjon en obligatorisk del i alle bachelorutdanninger.

I 2013 vedtok høgskolen Strategisk plan 2013 – 2016. Dokumentet setter rammen for HiGs aktiviteter:

Visjon

Kompetanse for et bærekraftig og trygt samfunn.

Virksomhetsidé

Høgskolen i Gjøvik (HiG) skal bidra til et bærekraftig og trygt samfunn gjennom utdanning, forskning og formidling på høyt internasjonalt nivå. HiG skal ha sin basis i bachelor- og masterutdanninger innen helse og omsorg, teknologi, informatikk, media, økonomi og ledelse. Gjennom dialog med samfunns- og arbeidsliv og studenter, tverrfaglighet og internasjonalisering, skal HiG bidra til verdiskaping som en løsningsorientert, og fleksibel aktør og samarbeidspartner.

Verdigrunnlag

HiGs virksomhet skal kjennetegnes av en åpen og tverrfaglig kultur basert på en høy faglig standard og etisk yrkesutøvelse. Gjennom samfunnsrelevant og profesjonell virksomhet skal HiG bidra til et bærekraftig samfunn.

Overordnede utviklingsretninger

Høgskolen skal videreutvikle fagområdene som allerede er etablert. For å sikre samfunnsrelevans og kvalitet i utdanning og forskning skal samarbeid med samfunns- og arbeidsliv videreutvikles. Styrket internasjonalisering er en viktig del av denne strategien.

Avdelingene skal spisse sin faglige aktivitet, samtidig som tverrfaglighet utvikles for å løse samfunnets utfordringer.

For å sikre en økonomisk bærekraftig høgskole legges det opp til en moderat vekststrategi, og en sterk satsing på utvikling av den fysiske infrastruktur. Av kostnadsdrivende strategier skal campusutvikling prioriteres i første del av planperioden. Høgskolen skal utvikles til å bli en attraktiv campus preget av godt læringsmiljø og høyt faglig nivå.

HiG skal være:

- en anerkjent utdanningsinstitusjon og attraktiv samarbeidspartner for samfunns- og arbeidsliv
- en internasjonalt anerkjent aktør på informasjonssikkerhet og medieteknologi
- en nasjonalt anerkjent aktør innen:
 - innovasjon i omsorgsfeltet
 - universell utforming
 - bærekraftig teknologi og ledelse i teknologibedrifter
- en attraktiv campus i et fremtidig universitet i Innlandet

3 ÅRETS AKTIVITETER OG RESULTATER

3.1 Rapportering på mål

Sektormål 1 fra KD:

Høgskolen i Gjøvik skal gi utdanning av høy internasjonal kvalitet i samsvar med samfunnets behov.

HiGs virksomhetsmål:

VM 1.1 - HiG skal videreutvikle studieprogram med vekt på indre sammenheng, progresjon og samfunnsrelevans

Kvantitative styringsparametere

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2014	2015
Andel uteksaminerte doktorgradskandidater av opptatte personer på doktorgradsprogram seks år tidligere* (KD)	-	-	-	0	0,8
Antall disputaser på egne ph.d.-program	4	2	0	6	6
Nye studiepoeng pr. heltidsekivalent (DBH/Studiepoeng per student i høstsemesteret - jf. Tilstandsrapport KD)	48,0	47,7	46,6	47	48

**HiG begynte opptak til eget program, først i 2009.*

Kommentarer til kvantitative styringsparametere

PhD i informasjonssikkerhet (senere også Computer Science) ble godkjent opprettet i juli 2008, og de første studentene ble tatt opp i 2009. Derfor vil det først i 2015 være 6 år siden opptak.

Høgskolen har vært noe optimistisk mht. kandidaters evne og mulighet til å gjennomføre på tre år. I 2014 har fem av våre ansatte/ tidligere stipendiater disputert ved andre universiteter, og i gjennomsnitt har disse brukt nesten 6 år.

Kvalitative styringsparametere

Vurdere resultater fra student- og kandidatundersøkelser:

- Studiebarometeret.no:
Ved HiG svarte 348 studenter fra 35 studieprogram på Studiebarometeret.no i 2014. Svarprosenten var på 46,7. Generelt er resultatene for HiG både positive og oppløftende. På

påstanden «Jeg er, alt i alt, fornøyd med studieprogrammet jeg går på» har studenter ved HiG i gjennomsnitt gitt score 4 av 5.

Spesielt fornøyd er studenter ved studieprogrammene Bachelor i sykepleie deltid, Bachelor i drift av nettverk og datasystemer og Bachelor i geomatikk. Alle med en alt-i-alt-score på 4,7.

HiGs sykepleiestudenter på deltid har rangert sin tilfredshet med studiekvaliteten helt i toppsjiktet med en score på 4,7 av 5, og er rangert som nummer to av landets sykepleierutdanninger. Bachelor i sykepleie heltid har også en god score på 4,5, og progresjon på alle indekser sammenlignet med fjoråret.

På landsbasis trekkes ingeniørstudentene frem blant de minst fornøyde studentene. Da er det gledelig at ingeniørstudentene ved HiG i stor grad er fornøyde og ligger over landsgjennomsnittet i mange av sine kvalitetsvurderinger.

- Intern evaluering: HiG er opptatt av å utvikle og styrke studiekvaliteten ved studiene. I arbeidet med dette arrangeres blant annet et årlig kvalitetseminar for studenttillitsvalgte, ansatte og ledelse, hvor konkrete tiltak for bedre studiekvalitet evalueres i dialog mellom ansatte og studenter. På denne måten er alle deler av høyskolen involvert i kvalitetsarbeidet.

Vurdere utdanningssamarbeid nasjonalt:

- HOS: Sammen med HiOA/UiT/HiBV samarbeider HOS fortsatt med en pilot for videreutdanning i beskrivende radiograf. Pilotarbeidet er delfinansiert av Norgesuniversitet. Det er pågående dialog med HiOA for framtidig samarbeid innen en rekke utdanningsområder, bl.a. ergoterapi og en framtidig bachelor i paramedic. Det er enighet mellom HiG, HiOA og HiØF om å fremstå som et samlet miljø for evt. å ivareta en nasjonal pilot innen BA Paramedic. Disse nasjonale pilotene er under avklaring i Helse- og omsorgsdepartementet (HOD). Samarbeidsavklaringer mot HiOA er blitt noe redusert i påvente av beslutninger i strukturprosessen. Det er dialog mot HOD/Helsedirektoratet om finansiering for utvikling og etablering av en nasjonal utdanning innen barnepalliasjon. Dette vil også kunne innebære samarbeid med andre institusjoner, nasjonalt og internasjonalt. I desember bevilget Stortinget øremerket finansiering til utdanning i barnepalliasjon. HOS samarbeider med HiL om Nasjonal innovasjonsskole for kommunesektoren. Utdanningen har økende oppmerksomhet og det igangsettes tre kull i løpet av 2015.
- IMT: Center for Cyber and Information Security (CCIS) åpnet 15. august med en stor konferanse på HiG. CCIS har et tjuetalls partnere fra offentlige og private virksomheter, deriblant Politihøgskolen, Forsvarets ingeniørhøgskole (FiH), HiL og HiG. CCIS har fokus på utdanning, forskning, formidling og innovasjon. Nye studieprogram vil bli utviklet som en følge av dette samarbeidet, og det første kullet i samarbeidsmasteren med Politihøgskolen «Erfaringsbasert master i informasjonssikkerhet», er nå tatt opp. En intensjonsavtale er underskrevet med HiL om felles utvikling av en faggruppe innen personvern og juridiske aspekter. Mediefagene ved Medieteknologilaboratoriet (MTL) samarbeider med Avdeling TVF/HIL om å etablere Sportsmediesentret (SMC). For inneværende år starter prosjektet med en fase kalt prosjektLab.

Dette innebærer at det ved MTL og TVF defineres studentprosjekter som skal gå inn under paraplyen SMC, og at det i løpet av 2015 defineres minimum et felles samarbeidsprosjekt.

- TØL: Det er vedtatt oppstart av Bachelor i logistikk sammen med Høgskolen i Molde, høsten 2015. Logistikkfagene vil bli forelest og veiledet fra HiMolde via nettbaserte løsninger. Det er søkt NOKUT om MBA i Sustainable Economics som fellesgrad med Høgskolen i Lillehammer. Oppstart er høsten 2015. Studiet vil ha fokus på bærekraftig økonomi, og utvikles i nært samarbeid med næringslivet. Det arbeides også med felles master i industriell innovasjon med UiA, HiAls og HiBV.

Vurdering/ analyse av måloppnåelse for VM 1.1:

Det jobbes systematisk og godt i alle fagavdelinger med utviklingen av studieprogrammer. Fagmiljøene har god kontakt med eksterne relevante aktører, og dette skal bidra til å sikre relevante studieprogram.

Kandidatundersøkelser brukes systematisk til å forbedre studieprogrammene, og er lagt inn som en naturlig del av kvalitetutviklingsløyfen i høgskolens kvalitetssystem. HiG har fra våren 2014 faset inn resultater fra studiebarometeret, i tillegg til interne tilbakemeldingsløyfer fra studentene når vurderinger av indre sammenheng og progresjon for det enkelte studieprogram skal vurderes og videreutvikles. Studienemnda gjennomgår årlig alle endringer i planverk, i tillegg til at de har årlige fokusområder som sjekkes for alle studieprogram.

HiG avsetter årlig ressurser på å utvikle studentdemokratiet, slik at studenttillitsvalgt-systemet har kompetanse til å kunne bidra i utvikling av studieprogrammene. Studenttillitsvalgte tilbys studiepoenggivende kurs i organisasjon og ledelse, informasjonskvelder og inviteres til å delta på HiGs årlige todagers kvalitetsseminar. Seminaret samler alle med lederroller ved HiG, både ansatte og studenter, med felles fokus på kvalitetsutvikling i organisasjonen.

HiG har hatt økende fokus på utdanningsledelse, med gode samlinger av alle studieprogramansvarlige, utdanningsmøter mellom utdanningsansvarlige ved fagavdelingene og sentralt, i tillegg til kvalitetsseminaret. Møtene har fokus på rolleforståelse, erfaringsutveksling, sentrale institusjonstemaer og nasjonale fokusområder, alt med mål om å videreutvikle HiGs studieprogram.

VM 1.2 - HiG skal utnytte tverrfaglighet mellom fagmiljøene innen bærekraft, universell utforming og innovasjon

Kvalitative styringsparametere

Vurdere HiGs fokus på bærekraft, universell utforming og innovasjon:

- Høgskolens ledergruppe er i prosess med oppfølging i ledermøter og seminar. HOS har tatt initiativ til et kvalifiseringsløp for Arena-prosjekt (næringsklyngeutvikling) med konsepttittel «Å leve og bo i et bærekraftig samfunn», nå omtalt som «Arena Connected Living». Dette omfatter deltakelse fra alle HiGs avdelinger. Det er etablert kontakt med relevante nærings- og forskningsvirksomheter regionalt og nasjonalt for å styrke en slik etablering. Det er etablert samarbeid med NTNU (Fakultet for arkitektur og billedkunst og Senter for helsefremmende forskning), Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo (Institutt for urbanisme og

landskapsplanlegging), SINTEF Byggforsk og Høgskolen i Lillehammer (miljøpsykologi) - som forskningspartnere i klyngen.

- HelseDirektoratet har gitt Senter for omsorgsforskning Østlandet ansvar for å lede forskernettverket i det nasjonale programmet for utvikling og implementering av velferdsteknologi i kommunene. Prosjektleder er nå på plass for å ivareta videre utvikling av dette.
- IMT: I tillegg til deltakelse i felles aktivitet for HiGs bachelorstudenter har IMT som en pilot innført innovasjonsaktivitet som obligatoriske arbeidskrav for de fleste masterstudenter i MIS, MACS, MiXD. Denne aktiviteten krever samarbeid på tvers av programmene, og videreføres i 2015. Som en del av dette er de tre kursene «Digital Innovasjon & Entreprenørskap», «Prosjektledelse og Systemutvikling» og «Sosio-teknisk Security Risk Modellering og analyse 1» slått sammen i tverrfaglige prosjektgrupper for å løse en porteføljeoppgave. Disse emnene er obligatoriske for alle masterstudentene unntatt studieretning MIS Forensics.
- IMT innførte i 2014 PhD Milepælsseminar for alle sine PhD studenter. Seminaret ble gjennomført over to dager og var obligatorisk for alle PhD studentene og deres veiledere. Seminaret hadde fokus på tverrfaglige utfordringer i gjennomføringen av et doktorgradsstudium, og ble godt mottatt av deltagerne. Konseptet videreføres og videreutvikles i 2015 og IMT inviterer alle PhD kandidater og veiledere ved HiG til å delta på seminaret i 2015.
- TØL: Det er inngått MoU med Indian Institute of Technology Hydrabad (India), om samarbeid innenfor fagfeltet Sustainable Manufacturing (forskning og studentutveksling). Våren 2014 ble de første masterkandidatene uteksaminert fra studieprogrammet Master in Sustainable Manufacturing. Rekrutteringen til studiet er tilfredsstillende, og forskningsgruppen tilhørende dette studiet arbeider innen EU-prosjekt og større NFR-prosjekter.
- HiGs innovasjonsprosjekt: Det vises til rapportering under VM 3.5.

Vurdering/analyse av måloppnåelse for VM 1.2:

HiG har faset inn obligatoriske innovasjonsaktiviteter i alle bachelorutdanninger, med spesielt fokus på tverrfaglighet i studentenes 2. studieår. Jf. Nasjonalt Kvalifikasjonsrammeverk, er innovasjonskompetanse også faset inn i alle master- og Phd-utdanninger. IMT har jobbet mest med tverrfaglighet innenfor innovasjonssatsingen i sine masterutdanninger, og en vurderer nå mulighetene for økt samarbeid innenfor dette området også mellom de ulike avdelingens masterportefølje med modell fra IMT.

Ved gjennomslag på Arena-prosjektet «Å leve og bo i et bærekraftig samfunn», vil en ytterligere styrke det tverrfaglige samarbeidet for hele institusjonen.

VM 1.3 - HiGs utdanninger skal ha et tydelig internasjonalt perspektiv

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2014	2015
Antall utvekslingsstudenter (ut/innreisende min. 3 mnd)	82	99	136	110	130

Kommentar til kvantitative styringsparametere:

I 2013 gjorde Enhet for internasjonalisering en ekstra innsats for å informere om muligheten til å reise på utveksling. Dette gjenspeiles i litt høyere tall for utgående mobilitet i 2014. På grunn av lav bemanning i 2014 har enheten hatt lavere promoteringsaktivitet mot studenter og vitenskapelige ansatte. Dette kan føre til færre utreisende studenter i 2015. Samtidig er det flere stipendprogrammer som avsluttes i løpet av 2014 (Eurasia og AEP-HERD). Dette medfører en nedgang på 10 - 15 studenter i året.

HiG er deltaker i et nytt stipendprogram «Science without Borders», finansiert av brasilianske myndigheter, og får med det tilsig av internasjonale utvekslingsstudenter.

Ikke alle som er ute på opphold blir registrert i DBH, da lengden på oppholdet er for kort. Enhet for internasjonalisering synliggjør dette i tabellen under som viser de facto studenter utveksling inn/ut:

Alle utvekslingsstudenter ved HiG (uavhengig av lengde på oppholdet):

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Inn	36	33	27	25	64	70	88	97
Ut	28	37	30	60	52	38	28	47
Totalt	64	70	57	85	116	108	116	144

Kvalitative styringsparametere

Vurder HiGs utdanningssamarbeid internasjonalt:

- Våren 2014 ble Strategisk delplan for internasjonalisering vedtatt. Planen er under implementering i avdelingene. Det er gjennomført revisjon av studie- og fagplaner med utgangspunkt i denne planen.
- HOS ved BA Sykepleie har samarbeid med Kilimanjaro Christian Medical University College (KCMUC) Tumaini University i Moshi, Tanzania. Samarbeidet ble intensivert i 2014, og vurderes som vellykket. Fokus har vært på utvikling av felles beskrivelser av læringsutbytte i studieplanene. Utover dette eksisterer utvekslingsavtaler med flere utenlandske institusjoner, hvorav University of Namibia (også innen radiografi) skal kvalitetssikres i 2015 etter modell fra Tanzania. Det arbeides med en avtaleportefølje for ergoterapi med institusjoner i Finland og

Canada. Innen radiografi er utdannings samarbeidet konsentrert mot institusjoner i Portugal (Univeristy of Algarve), Østerrike (FH Wiener Neustadt) og Danmark (University College Lillebælt). Innen masterutdanningene er det for gerontologi etablert nordisk samarbeid mellom HiG, Universitetet på Island, Lunds universitet (Sverige) og Universitetet i Jyväskylä (Finland). Avdelingen har prioritert å følge opp strategisk delplan for internasjonalisering med fokus på bachelor og masterprogrammer. Arbeidet videreføres i 2015. Det er etablert et utdannings samarbeid med The Institute for Mindfulness Based Approaches (IMA) om å tilby en videreutdanning som instruktør i oppmerksomt nærvær. Utdanningen starter opp i oktober 2015 og vil være enestående i sitt slag i Norge.

- TØL har samarbeid gjennom Eurasia-prosjektet med Kiev Polytechnic Institute, National Technical University of Ukraine (KPI NTUU). Høgskolen har fått oppstartsmidler fra SIU for samarbeid med India. Målet er videreutvikling av forsknings- og utdannings samarbeidet med Indian Institute of Technology Hydrabad. Dette gjelder fagområdene Sustainable Manufacturing og Sustainable Economics. TØL har en MoU med Udayana University (Bali), og arbeider for en utvekslingsavtale med fokus på studentenes forståelse av bærekraftige samfunn.
- IMTs emner på master- og PhD-nivå undervises på engelsk, samt at det på bachelornivå tilbys ulike semesterpakker på engelsk. HiG deltar gjennom IMT i multiple degree masterutdanningene CIMET, og dets videreføring COSI (oppstart høsten 2015). Partnere i disse hhv. tidligere ERASMUS Mundus og ERASMUS+ prosjektene er følgende universitet: Jean Monet i St Etienne, Grenada og Eastern Finland. Begge programmene administreres fra Jean Monet, og mobilitet i begge programmene innebærer at studentene kan velge HiG i sitt 3. semester (høst 2016). I tillegg har IMT et studiesamarbeid med Universitetet Jean Monet om masterprogrammet 3DMT som innebærer at studentene tar 3. semester på Gjøvik, og i tillegg leverer HiG-emner over nett til studenter i Frankrike. IMT jobber videre med prosjektet Higher Education, Research and Development in the Western Balkans (HERD) med gode tilbakemeldinger fra partnerne. IMT har fått innvilget søknaden om videreføring av CIMET, under navnet COSI (Colour in Science and Industry). Colour and Media Technology Lab tilbyr i tillegg mange "internships" gjennom våren/sommeren. På disse semesterpakkene får IMT inn mange studenter fra sine Erasmus+ partnere, spesielt Tyskland og Frankrike. Med Kina har IMT aktive utvekslingsavtaler og fellesgrad med South China University of Technology (SCUT) og Wuhan University of Technology (WUT) i Kina. Ut over dette har IMT et førtitalls Erasmus og Erasmus+ samarbeids og utvekslingsavtaler med internasjonale institusjoner.
- IMT har minimert innsatsen for å rekruttere studenter fra Kina. IMT ser at Norges politiske problemer med Kina har resultert i utfordringer med å skaffe visum. HiG har av KD blitt minnet om at vi ikke kan ta opp studenter fra Iran og Nord-Korea på nivåene MSc og PhD til våre studieprogrammer i teknologi. Det kan bli utfordrende, gitt vårt fokus på informasjonssikkerhet, å ta inn studenter fra en del andre land også, som f.eks. Kina og Russland. IMT ønsker å prioritere rekruttering fra Europa, Nord-Amerika og India framfor Kina.

- TØL og IMT har ansatt en høgskolelektor fra India i 20 % stilling, som underviser og arbeider med å etablere institusjonskontakter samt studentrekruttering. I dag har HiG 17 indiske masterstudenter.
- TØL jobber med etablering av MBA studiet, som en fellesgrad i samarbeid med HiL. I den forbindelse er det tatt kontakt med flere miljøer i USA, bl.a. Clark University, ett i Spania og ett i Danmark for å bygge opp et internasjonalt nettverk. Det er søkt om midler via SIU sitt Nord-Amerika program for et samarbeidsprosjekt med Clark University. Dette prosjektet innebærer både korttids studentmobilitet og faglig utviklingsprosjekt.
- Avtalen med StudyLink gikk ut 30.05.2014 og har ikke blitt fornyet etter enighet mellom de tre partene (UiA, HiT og HiG). Det er ikke fattet noe formelt vedtak fra StudyLink sin side, etter samråd med rektor på HiG og viserektor for FoU ved HiT.

Vurder internasjonalisering i studieprogrammene, inklusive internasjonalisering hjemme:

Fagavdelingene har implementert og følger nå opp en større andel av delplanen for internasjonalisering i sine handlingsplaner.

HiG har aktivt jobbet med studentrekruttering på masternivå de siste årene ved å delta på studiemesse i Tyskland og rekrutteringsreiser til India og Kina. I februar 2014 reiste en delegasjon til India for blant annet å intervjuere studenter. Totalt har vi høsten 2014 40 internasjonale gradsstudenter ved HiG, hvorav 20 er nye (1. år master) høsten 2014.

Vurdering/analyse av måloppnåelse for VM 1.3:

Fagmiljøene jobber målrettet med å finne gode og relevante faglige samarbeidspartnere for sine studier. Enhet for internasjonalisering er en viktig bidragsyter i dette arbeidet.

Strategisk delplan for internasjonalisering har flere gode tiltak som fortløpende implementeres på institusjons- og avdelingsnivå. Det er gjennomført revisjon av studie- og fagplaner med utgangspunkt i denne planen. En ønsker nå økt fokus på internasjonalisering hjemme, i tillegg til bedre kvalitetssikring og prioritering av utvekslingsinstitusjoner. Med bakgrunn i at majoriteten av studentene gjennomfører sine studier på campus, vil en ha fokus på metodikk for internasjonalisering hjemme i alle studieprogram.

HiG er godt fornøyd med antall internasjonale studenter på campus, tatt i betraktning antall program/emner som undervises på engelsk. HiG har en utfordring i å nå Europa 2020/ nasjonale målsetninger om at 20 % av studentene skal ha et utenlandsopphold i løpet av studietiden.

VM 1.4 - Ved HiG skal andelen studenter som fullfører sin bachelorutdanning på normert tid, ligge over gjennomsnittet for tilsvarende studieprogram i sektoren

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2014	2015
Andel studenter på fulltids bachelorutdanning som gjennomførte på normert tid (%) (KD)	38 %	45 %	49 %	48 %	48 %

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2014	2015
Andel studenter på fulltids masterutdanning som gjennomførte på normert tid (%) (KD)	0*	30 %	47 %	35 %	50 %
Andel masterstudenter som er rekruttert fra HiGs egne bachelorprogram	32 %	28 %	37 %	30 %	50 %
Antall ph.d.-studenter rekruttert fra HiGs egne masterutdanninger	0	4	4 av 9	5	5

**I 2012 var frist for innlevering av masteroppgave satt slik at sensur ikke forelå pr. 31/8. Dette førte til at fullført vitnemål ikke ble registrert til vårsemesteret 2012. Reelt tall er 44 % gjennomførte i 2012.*

Kommentar til kvantitative styringsparametere

Vi ser en tydelig og generell forbedring, både for heltids bachelor- og masterutdanninger i forhold til 2013. Vi tar forbehold om mulig feilkilde: Vi har benyttet opptakstall i forhold til antall fullførte våren 2014, slik at studenter med innpassing av emner kan være inkludert i forholdstallet (DBH-rapport for denne parameteren bør bli standard).

Kvalitative styringsparametere

Studentene skal lykkes med å oppnå læringsutbyttet som er definert for studieprogrammene (KD)

Studienemnda gjennomgår alle fag-/og studieplaner hvert år, veileder og sikrer at krav til læringsutbyttebeskrivelser er i tråd med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk, og at det er god sammenheng mellom forventet læringsutbytte, pedagogiske metoder og vurderingsformer.

Obligatoriske arbeidskrav benyttes i mange emner for å motivere til jevn arbeidsinnsats fra studentene, og som grunnlag for tett oppfølging av studentenes faglige utvikling. Det benyttes varierte vurderingsformer for å sikre at hele spekteret av kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse blir vurdert. Flerårig plan for bruk av ekstern sensor er et krav til alle studieprogram, og skal medvirke til at pensum og vurdering ved HiG ligger på nivå med tilsvarende emner nasjonalt.

Høgskolen opprettet ved utgangen av 2014 prosjektet «Læringslaboratoriet» for videre utvikling av teknologistøttet læring. Bruk av IKT i utdanning skal bidra til å skape bedre læringsprosesser samt å gjøre høgskolens kunnskapsbase tilgjengelig for flest mulig. Prosjektet er en utprøving av organisasjonsmodell og mandat, og evalueres/vurderes for permanent drift i 2017.

Vurdering/analyse av måloppnåelse for VM 1.4:

Høgskolen bør fortsatt ha fokus på utfordringen i forhold til gjennomstrømming, og målsettingen om en stabil fullføring på 50 % på normert tid. Disse utfordringene står høyt på dagsorden i interne styringsdialoger, og avdelingene følger opp med relevante tiltak av faglig og sosial karakter.

- HOS og IMT har intensivert arbeidet med analyse av utfordringene og definering av tiltak.

- TØL gjennomfører et eget prosjekt som støtter det sentrale HiG-prosjektet. Avdelingen har avsatt 2 mill. kr til dette arbeidet. Prosjektet fortsetter etter planen. TØL ser forbedrede resultater i realfag ordinære studier og i forkurs Y-vei og Tres.

VM 1.5 - HiG skal arbeide for å etablere forskerutdanninger med tydelig profil rettet mot pasientsikkerhet og bærekraftig teknologi

Kvalitative styringsparametere

Vurdere utviklingen av arbeidet for å etablere forskerutdanninger med tydelig profil rettet mot pasientsikkerhet og bærekraftig teknologi:

- HOS har samarbeidsavtale med Universitetet i Stavanger (UiS) innen pasientsikkerhet. Ett av tre innsatsområder omfatter samarbeid om ph.d.-utdanning. UiS har et ph.d.-program innen risikostyring og samfunnssikkerhet, hvor forskning på pasientsikkerhet er et sentralt delområde. Samarbeidet med UiS er i løpet av året konkretisert og intensivert gjennom iverksetting av et nytt, felles forskningsprosjekt hvor to av HOS sine stipendiater deltar sammen med seniorforskere fra HiG og UiS. Det er dialog med HiOA om samarbeid på deres Ph.d. i helsevitenskap, men dette arbeidet er satt på vent inntil avklaringer er gjort i strukturprosessen.
- TØL har i lengre tid arbeidet for å finne nasjonale partnere for å etablere en fremtidig forskerutdanning innen fagområdet Sustainable Technology, og samarbeider med UiA om utvikling av forskerskole. Endelig beslutning avhenger av kommende strukturendringer i UH-sektoren.

Vurdering/analyse av måloppnåelse for VM 1.5:

HiG ligger godt an til å gjennomføre målet.

VM 1.6 – HiG skal rekruttere flere kvalifiserte primærstøkere og ekspandere til 3600 studenter

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2014	2015
Antall kvalifiserte førstevalgsøkere pr. planlagt studieplass	1,2	1,4	1,5	1,5	1,6
Antall registrerte studenter	2889	3096	3391	3200	3500

Kommentar til kvantitative styringsparametere

Økningen i antall førsteprioritetssøkere i Samordna opptak (SO) ble til slutt på 7 %, og høgskolen hadde økning i søkertallene for niende år på rad. I lokalt opptak økte antall første prioritetssøkere med 11,5 %. Økningen her ligger i hovedsak på masterutdanningene. Samlet sett hadde høgskolen 2817 førsteprioritetssøkere i 2014, mot 2589 i fjor, en økning på nesten 9 %. Høgskolen hadde i år ventelister på 16 studieprogram i SO, mot 18 i fjor. Det betyr at vi har poenggrenser på mange av våre utdanninger under hovedopptaket i juli, noe vi mener også bør vise seg i bedre kvalitet på studentene og økt

gjennomføringsgrad etter hvert. Flere studieprogram med poenggrenser signaliserer for kommende søkere i SO at dette er attraktive utdanninger.

Opptaket i 2014 var det største noensinne og høgskolen hadde per 15. september registrert 3391 studenter totalt, en økning på 9,6 %. Det er registrert økning både i samordna- og lokalt opptak.

Vurdering/analyse av måloppnåelse for VM 1.6:

Målet i strategisk plan om 3600 studenter i 2016, ser ut til å være realistisk.

Sektormål 2 fra KD:

Høgskolen i Gjøvik skal i tråd med sin egenart utføre forskning, kunstnerisk og faglig utviklingsarbeid av høy internasjonal kvalitet

HiGs virksomhetsmål:**VM 2.1 - HiG skal øke antall publiseringspoeng med 25 %**

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014*	2014	2015
Antall publikasjonspoeng	88,6	89,5	108,9	95	120

* 2014-tallene er pr. 6. februar 2015. Endelig rapportering skjer 1. april 2015.

Kommentar til kvantitative styringsparametere

(Tallene i parentes er tilsvarende tall for 2013.)

- På rapporteringstidspunktet har HiG en økning i publikasjonspoeng på 19,4 poeng eller 21,7 % fra 2013 til 2014, og ligger dermed godt over ambisjonsnivået for 2015.
- På rapporteringstidspunktet har HiG registrert 171 publikasjoner som tilfredsstillende kravene for vitenskapelig publisering. Dette tilsvarer 108,9 publikasjonspoeng. Tallene nedenfor viser avdelingsvis fordeling av poeng og publikasjoner:
 - HOS 16,2 poeng (15,6), 32 publikasjoner (38)
 - IMT 74,3 poeng (61,9 poeng), 112 publikasjoner (100)
 - TØL 17,5 poeng (10,9 poeng), 26 publikasjoner (20)
 - FA/BIBL 1 poeng (1 poeng), 1 publikasjon (1)
- På rapporteringstidspunktet er andelen i nivå 2 på 5,2 % (3,1 %).

Kvalitative styringsparametere

Vurdere resultatoppnåelse på forskning innen informatikk, teknologi, helse og omsorg (KD):

Informatikk:

- Etter en liten nedgang i publiseringstallene i 2013 i forhold til 2012 var IMT i 2014 tilbake i en positiv utvikling når det gjelder produksjon av publiseringspoeng. Det jobbes systematisk med å finne finansiering av forskerstillinger både fra norske og internasjonale forskningsfinansieringskilder. IMTs søknad om et Senter for forskningsdrevet innovasjon basert på CCIS konsortiet nådde ikke opp i 2014, men avdelingen har startet arbeidet med å utforme en søknad om Senter for fremdragende forskning (SFF) som forventes utlyst i 2015. Aktiviteten i 2015 vil forøvrig bli preget av utlysninger til det nye IKT+ og H2020.

Teknologi:

- TØL har opplevd en sterk økning av forskningsinntekter i 2014 sammenlignet med 2013. Dette skyldes primært en betydelig økning av bidragsmidler fra Forskningsrådet. TØL deltar fra og med 2014 i det nye Senteret for forskningsbasert innovasjon SMI (Sustainable Innovations for Automated Manufacturing of Multi-Material Products). SFIen ledes av Sintef Raufoss Manufacturing som samarbeider tett med TØL og NTNU samt 15 bedrifter fra Raufossklyngen. Publiseringspoeng for TØL både på nivå 1 og nivå 2 kanaler har økt i 2014 sammenlignet med 2013. Videre har TØL begynt i 2014 arbeid med å utvikle en ny forskningsstrategi. Strategien skal vedtas og implementeres tidlig i 2015.
- Fagmiljøet rundt Master in Sustainable Manufacturing deltok i Forskningsrådets Teknologifagevaluering i 2014. Resultatet av evalueringen foreligger ikke før april/mai 2015.

Helse- og omsorg:

- HOS: Samarbeidsavtalen mellom avdelingen og Senter for innovasjon i tjenesteyting (HiL) og Alderspsykiatrisk forskningssenter (Sykehuset Innlandet HF) forventes å bidra til å øke kvalitet og flere publikasjoner. HOS ble sammen med HiL og SRM tildelt 5 mill. kr av Regionalt Forsknings Fond (RFF) for prosjektet Municipal Innovation Research for Institutional Development. Prosjektet har som ambisjon å etablere et SFI liknende samarbeid mot kommunal sektor. Delprosjekter i tråd med prosjektplanen er iverksatt. Arbeidet er ytterligere forsterket gjennom en nasjonal pilot for modernisering i offentlig sektor iverksatt av Fylkesmannen i Oppland og KS, hvor HiG, HiL og SRM er forskningspartnere.

Vurdere forskningstildelinger regionalt, nasjonalt og internasjonalt:

- HiG vant ikke fram i årets SFI-runde.
- HOS driver følgende NFR-prosjekter ved Senter for omsorgsforskning: Prosessevaluering av samhandlingsreformen, Resultatevaluering av Omsorgsplan 2015 og Frivillig arbeid i omsorgssektoren – omfang, former, samhandling og fremtidsmuligheter. HOS er tildelt finansiering for deltakelse i et nytt NFR-prosjekt, via EØS. Prosjektet HCNEAT skal se på menneskenære teknologier som ligger nært opp mot kunstig intelligens.
- TØL er partner i et EU-prosjekt innenfor produksjonsteknikk, og partner i et større BIA-prosjekt (samarbeidsprosjekt mellom Forskningsrådet, HiG og en industribedrift innen området Brukerstyrt innovasjonsarena). Avdelingen jobber fortsatt i prosjektet som ble tildelt 5 mill. kr fra Regionalt forskningsfond innen Sustainable Manufacturing. TØL er videre blitt partner i SFI-prosjekt i samarbeid med bl.a. Sintef Raufoss Manufacturing og NTNU. TØL skal hovedsakelig jobbe med additive manufacturing og materialfysikk.
- IMT leder det nasjonale verdinettverket i informasjonssikkerhet FRISC og den nasjonale forskerskolen i informasjonssikkerhet COINS. IMT deltar også i HYPERCEPT (18 mill. kr. over 4 år), EU-prosjektet INGRESS og EDA-prosjektet TACTICS. Det er inngått avtale mellom IMT og ERA-NET (samarbeid mellom forskningsprogram i Europa).

Vurdering/analyse av måloppnåelse for VM 2.1:

Målsetting for perioden 2013-2016 er å øke antall publiseringspoeng med 25 %, og med de foreløpige resultatene for 2014 ser målet ut til å være innenfor rekkevidde.

HiGs andel i publiseringsnivå 2 har vært lav i mange år, men tallene for 2014 viser en positiv utvikling. Selv med denne utviklingen ligger HiGs andel i nivå 2 på halvparten av snittet for høgskolene (9,9 %).

VM 2.2 - HiGs forskningsaktivitet skal styrke kvaliteten i utdanningene

Kvalitative styringsparametere

Vurdere fordelingen av rekrutteringsstillinger innenfor HiGs satsingsområder:

- HOS er tildelt 3 KD-stipendiater. Tilsetting av den siste pågår.
- IMT er tildelt 8 KD-stipendiatstillinger alle er tilsatt.
- TØL er tildelt 4 rekrutteringsstillinger, alle er tilsatt.

IMT har doktorgradsutdanning i informatikk (computer science/informasjonsikkerhet) og det vurderes som naturlig at dette fagmiljøet er tildelt flest KD-stipendiatstillinger.

Vurdere samspill mellom forskning og utdanning (KD):

- HOS har hatt et pågående samarbeid med UiO med. fak. og HiOA for framtidig kvalifisering av SFU. Partnerskapet ble tildelt NFR Finnut-midler for å gjennomføre forprosjektet "Innovative modeller for kunnskapsorganisering mellom praksis og utdanning i medisin-, helse- og sosialutdanninger". Gjennomføringen av forprosjektet var tiltenkt å styrke potensialet for SFU, men organisering og gjennomføring av dette prosjektet er foreløpig uavklart. UiO har meddelt ultimo 2014 at de ikke vil delta i en eventuell ny runde for tildeling av SFU. HOS har fortsatt en ambisjon om å kvalifisere for SFU, men partnerskap må ses i nærmere sammenheng med konklusjonene fra strukturreformen. 2014 har vært et planleggings år for iverksetting av forskningsprosjektet NORSE (i samarbeid med Folkehelseinstituttet og Alderspsykiatrisk forskningssenter) hvor BA-studenter i sykepleie deltar aktivt med datainnsamling.
- IMT allokere professorer for undervisning både på bachelornivå og masternivå. Det arbeides for å øke studentdeltakelse i avdelingens forskningsprosjekter, for eksempel ved å definere bacheloroppgaver innen rammen av avdelingens forskningsprosjekter. NIS-lecture og NIS-seminar er tiltak som danner bånd mellom bachelor-, master- og doktorutdanningene. De fleste masteroppgavene er knyttet til avdelingens forskningsaktiviteter, og noen ender opp som deler av fagfellevurderte publikasjoner.
- TØLs utvikling av FoU-aktiviteter i samarbeid med næringslivet knyttet til laboratoriene, styrker sammenhengen mellom utdanning og FoU. Videre trekkes særlig masterstudentene inn i forskningsarbeidet i stor grad. Det planlegges innkjøp av en "metallprinter" for Additive Manufacturing. Driftsstart våren 2015. Additive Lab og næringslivet skaper sammen en god plattform for samspill for forskningsarbeid og undervisning.

Forskningsinnsats i MNT-fag og profesjonsfag (KD)

HiG har utviklet en tydelig strategi og er i en god prosess med å etablere en faglig utdannings- og forskningsprofil med fokus på bærekraft og sikkerhet. Denne profilen inkluderer utdanning og forskning i alle tre avdelinger.

Bærekraft er et begrep som i tillegg til «grønn utvikling og vekst» også inkluderer krav om en rettferdig, sikker og trygg sosial utvikling. Informasjonssikkerhet og pasientsikkerhet er derfor sentrale deler av en bærekraftig visjon. Informasjonssikkerhet er et fagområde hvor HiG er anerkjent som en svært god forsknings- og utdanningsinstitusjon. Helsefagmiljøet har prioritert pasientsikkerhet som et viktig satsingsområde under oppbygging. Senter for omsorgsforskning Østlandet har status som nasjonalt forskningscenter, og fokuserer på kunnskapsutvikling og tjenesteinnovasjon for bærekraftige pleie- og omsorgstjenester i fremtiden. Teknologimiljøet ved HiG tilbyr forskning og utdanning bl.a. innenfor bærekraftige industriprosesser (sustainable manufacturing) og er involvert i et nytt Senter for forskningsdrevet innovasjon (SFI) om «Sustainable Innovations for Automated Manufacturing of Multi-Material Products» samt en rekke FoU-prosjekter i samarbeid med industriklyngen på Raufoss, annen regional industri og nasjonal prosessindustri.

MNT-fag:

HiG har sterk satsing på forskning innen MNT-fagene. I dette samarbeider vi tett med Raufossindustrien og tilhørende klynger, og med store nasjonale og internasjonale aktører i forbindelse med CCIS. I denne satsingen inngår også en målrettet aktivitet for økt EU-finansiert MNT-forskning. Satsingen har et svært betydelig omfang. Koblingen mellom forskning og utdanning er tilfredsstillende, men det arbeides med å forbedre studenters deltakelse i forskningen. Høgskolen har oppnådd betydelig resultater i form av volum og inntekter av denne forskningen.

Profesjonsfag (helse):

HiG har fokus på at profesjonsutdanningene innen helse skal være forskningsbaserte primært ved at kunnskapsgrunnlaget som formidles speiler resultater fra ny forskning, og at vitenskapelige metoder og kritisk, analytisk tilnærming til profesjonsutøvelsen vektlegges. Konkret knyttes dette også til at ansatte presenterer funn fra eget forskningsarbeid. Innen enkelte program (f.eks. BA sykepleie) trekkes studenter aktivt med i datainnsamling på reelle forskningsprosjekter (NORSE).

Forskningsprofilen speiler kjerneområder innen utdanningsporteføljen. Forskingen som utøves forutsettes derfor å være direkte relevant, anvendbar og understøttende for profesjonsfagene. HiG inngikk i 2013/2014 et konsortium med UiO (medisinsk fakultet) og HiOA om å kvalifisere seg til Senter for fremragende utdanning. Intensjonen var å styrke utdanningsforskning innen helseprofesjonsfagene. Konsortiet lyktes ikke med å kvalifisere seg til SFU, men ambisjonen vil bli videreført i lys av hvilke partnere som inngår som fusjonert institusjon etter strukturreformen.

VM 2.3 - Flere fagmiljø ved HiG skal delta i EU-finansierte aktiviteter

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2014	2015
EU-innbetalinger	7 584	2 084	8 051	5 500	8 700
NFR-innbetalinger	5 737	9 431	21 419	7 100	22 700
Antall EU-finansierte stipendiater	3	5	4	3	4
Antall eksternfinansierte rekrutteringsstillinger (ph.d.-stipendiater og post doc)*	24	31	35	30	35
Antall vitenskapelig ansatte som deltar i EU-prosjekter (ekskl. stipendiater)	14	14	14**	15	17

Alle tall er i 1000 kr. *Annen finansiering enn EU, inkluderer 6 postdoktorer.

** Pr. 31.12.14. Det har vært opptil 15 i løpet av året. Ett prosjekt er avsluttet.

Kommentar til kvantitative styringsparametere

- EU-innbetalinger 2014: EU-innbetalingene har vært meget høye i 2014; 8,051 mill.kr mot 2,084 i 2013. Innbetalingene fordeler seg slik på avdelingene: IMT 7,490 mill.kr/ TØL 0,561 mill.kr. Dette er langt over målsettingen for 2014.
- NFR-innbetalinger 2014: NFR-innbetalingene har vært svært høye i 2014; 21,419 mill.kr mot 9,431 mill.kr i 2013. Dette er langt over ambisjonsnivået for 2014. Innbetalingene fordeler seg slik på avdelingene: HOS 6,682 mill.kr/ IMT 9,374 mill.kr/ TØL 5,364 mill.kr
- EU-finansierte stipendiater er knyttet til IMT. IMT har en midlertidig prosjektstilling som EU-rådgiver. Det er innvilget kr 500 000 gjennom PES-rammebevilgning. EU-finansierte prosjekter er i stor grad anvendte og kun med nivå 1 publiseringskanaler.
- TØL arbeider fortsatt med nye søknader til EU-prosjekter innen Sustainable Manufacturing.

Vurdering/analyse av måloppnåelse for VM 2.3:

Ved IMT er det stadig flere faggrupper og forskerne som retter sitt blikk mot EU og H2020 som finansieringskilde. IMTs forskere og administrativt ansatte deltar på relevante kurs, seminarer og møteplasser. Det arrangeres jevnlig møter på HiG i samarbeid med Norges Forskningsråd.

Ved TØL er det byggefaglige miljøet nå med på en EU-søknad.

VM 2.4 - HiG skal arbeide for etablering av Senter for Fremragende Forskning (SFF), innen informatikk eller informasjonssikkerhet

Det forventes en SFF-utlysning fra NFR tidlig på sommeren 2015. Det ble i 3. kvartal nedsatt en arbeidsgruppe med medlemmer av begge seksjonene på IMT som ser på hvordan avdelingens mest forskningsintensive grupper sammen kan utvikle en god søknad. Siden den gang har arbeidsgruppen

hatt god framdrift og gjennomfører regelmessige møter. Ved årsskifte er det forventet at utviklingen av søknaden vil legge beslag på ca. ett årsverk og kr. 500.000 i driftsutgifter.

Vurdering/analyse av måloppnåelse for VM 2.4:

I forhold til tidligere SFF og SFI søknader ved IMT har vi i denne runden startet tidligere og med en mer spisset arbeidsgruppe. Utfordringen for avdelingen er å få avsatt tilstrekkelig med resurser til å utarbeide en god søknad. Det er levert en søknad til Opplandsfondet som støtte til arbeidet, uten at vi p.t. vet om denne vil bli imøtesett med et positivt svar.

VM 2.5 - HiG skal styrke Senter for omsorgsforskning

Kvalitative styringsparametere

Vurdering

Senter for omsorgsforskning Østlandet har formalisert et samarbeid med Senter for innovasjon i tjenesteyting (HiL). Et KD-stipendiat er lagt til senteret for å styrke forskning på teknologistøttet tjenesteutvikling. En ytterligere stipendiat er overført fra UiA til INTOP (Innovasjon i tjenesteyting Offentlig og Privat) ved HiL.

Senter for omsorgsforskning ble i Stortingsmelding 29 «Morgendagens omsorg» tildelt nye nasjonale oppgaver: Dokumentasjonsenter for følgeforskning, formidling og spredning av innovasjonsprosjekter i kommunal pleie- og omsorgstjeneste. Dette arbeidet gjennomføres i samarbeid med de fire andre omsorgsforskningsssentrene. Det arbeides fortsatt med utforming av innhold og funksjon av dokumentasjonsenteret (omsorgsbiblioteket). HiG leder det nasjonale forskernetverket innen velferdsteknologi, eid av Helsedirektoratet og KS. Senteret er gitt finansiering for å etablere et vitenskapelig tidsskrift med formål å bidra til mer forskningsformidling og kompetanseheving i omsorgssektoren. Dette finansieres av Helse- og omsorgsdepartementet.

Vurdering/analyse av måloppnåelse for VM 2.5:

Målet vurderes som oppnådd, selv om vi er i startfasen av en lengre utvikling.

VM 2.6 - HiG skal styrke forskningssamarbeidet med NCE Raufoss

Kvalitative styringsparametere

Vurdering av arbeidet, bl. a. antall felles søknader til, og antall tilsagn, fra NFR og EU:

- HOS: HiL/HiG/SRM er tildelt 5 mill. kr av RFF NFR for gjennomføring av MIRID. Intensjonen er å styrke kompetanseklynge innen offentlig-privat innovasjon, og forske på innovasjonsprosesser i kommunal sektor. Det er et langsiktig mål å etablere et SFI-liknende senter innen 10 år. HOS/HiG inngår i et samarbeid med HiL og SRM (NCE) for å styrke innovasjonsevnen i kommunesektoren i Oppland. Prosjektet, som beskrives som en nasjonal pilot for modernisering i offentlig sektor, er iverksatt av Fylkesmannen i Oppland og KS med støtte fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet.

- TØL deltar fortsatt i flere forskningssamarbeid med NCE-Raufoss, og er partner i en ny SFI (Sustainable Innovations for Automated Manufacturing of Multi-Material Products (SMART)). Ansvarsområdene for HiG i dette prosjektet er i første rekke materialfysikk og additive manufacturing.
- IMT og TØL og samarbeider med NCE Raufoss, NCE-Node (Agder), NCE-Maritime (Ålesund), NCE-Systems Engineering Kongsberg, UiA, HiAls og HiB om å etablere en NIC (Norwegian Industrial Cluster).

Vurdering/analyse av måloppnåelse for VM 2.6:

Måloppnåelse vurderes som meget bra.

Sektormål 3 fra KD: Høgskolen i Gjøvik skal være tydelige samfunnsaktører og bidra til internasjonal, nasjonal og regional utvikling, formidling og innovasjon og verdiskaping

HiGs virksomhetsmål:

VM 3.1 - HiG skal i samarbeid med samfunns- og arbeidsliv øke BOA utenom EU og NFR med 25 %

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2014	2015
Andel inntekter fra BOA utenom forskningsfinansiering fra EU og NFR (KD) (% av totale driftsinntekter)	5,7	5,2	5,3	5,8	5,5
Prosentvis endring fra året før i BOA utenom forskningsfinansiering fra EU og NFR	-7 %	-9,1 %	1,9 %	12 %	4,0 %

Vurdering/analyse av måloppnåelse for VM 3.1:

Andel inntekter fra BOA utenom forskningsfinansiering fra EU og NFR øker fra 5,2 % i 2013 til 5,3 % i 2014. Dette er svakere enn målsettingen for 2014. Inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet går ned i forhold til 2013, men dette blir oppveid av økning i inntekter fra bidragsinntekter utenom EU og NFR. Nedgangen i oppdragsinntekter oppveies av økte salgs- og leieinntekter som viser en økning på 36,7 %.

VM 3.2 - HiG skal skaffe ekstern finansiering til fire førstekompetansestillinger som samarbeider med relevante samfunnsaktører

Kvalitative styringsparametere

Vurdering av arbeidet:

- HOS: HiG er i dialog med Sykehuset Innlandet om etablering av kombinasjonsstilling(er) innen pasientsikkerhet. Dette er fortsatt i prosess.
- IMT: Som en del av etableringen av CCIS har IMT signert kontrakter for finansiering av 8 stillinger som professor/ førsteamanuensis. Stillingene har blitt utlyst og ansettelsesprosesser er igangsatt på flere av disse.
- TØL har muntlig avtale om en stilling som Forsvarsbygg finansierer. Avdelingen forventer en stilling i tillegg.
- HiG ligger godt an i forhold til måloppnåelse ved utgangen av 2016.

VM 3.3 - HiG skal styrke sitt omdømme og sin formidling av resultater

Kvantitative styringsparametre	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2014	2015
Antall oppslag i medier*	555	617	1000	600	1000
Nasjonal rangering på Webometrics	12	17	14	Topp 15	Topp 15

*Kategorien «Antall oppslag digitale medier» er endret til «Antall oppslag i medier».

Kommentarer til kvantitative styringsparametere

- Fra januar 2014 byttet vi medieovervåkningssystem fra Meltwater til Retriver. Retriver dekker trykte medier, radio og TV. Tidligere har rapporteringen kun tatt for seg digitale medier, derfor vil tallene for antall oppslag bli høyere nå.
- På Webometrics er HiG rangert som nr. 14 i Norge.

Kvalitative styringsparametere

Vurdering av arbeidet

HiG oppnådde en 14. plass på nasjonal rangering på Webometrics i 2014. Dette er en forbedring fra 2013 og innenfor ambisjonsnivået. Forbedringen skyldes endringer i Webometrics rangeringsmetoder og at HiG er blitt bedre på områdene som Webometrics måler. Med ytterligere målrettet innsats på områder som nivå-2 publiseringer og open access-publiseringer kan HiG nå høyere opp på Webometrics rangering.

HOS: Senter for omsorgsforskning arbeider med utvikling av Omsorgsbiblioteket på oppdrag av Helse- og omsorgsdepartementet (HOD). Senter for omsorgsforskning er ansvarlig for et nytt vitenskapelig tidsskrift i samarbeid med de andre fire omsorgsforskningssentrene i Norge som vil bli utgitt av Universitetsforlaget. Dette finansieres av HOD. Første nummer lanseres primo 2015.

Målsettingen er oppnådd for dette virksomhetsmålet.

VM 3.4 - HiG skal, i samarbeid med samfunns- og arbeidsliv, øke eksterne inntekter fra høgskolens etter- og videreutdanningsaktivitet med 25 %

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2014	2015
Antall eksternt finansierte 60-studiepoengsenheter (nye- ikke gjentak)	87,4	59,3	60,7	100	75

Kommentar til kvantitative styringsparametere

Styringsparameteren viser kun utvikling i antall eksternt finansierte 60-studiepoengsenheter for HiGs videreutdanninger, ikke etterutdanninger. Inntekter fra videreutdanningene har økt med 11 % fra 2013

til 2014, men er 28 % lavere enn i 2012. Inntekter fra etterutdanninger inngår i BOA-inntekter utenom EU og NFR.

Målet om økning i eksternt finansierte studiepoengenheter er satt for ambisiøst i forhold til avdelingenes virksomhet, blant annet siden avtale om Bachelor i risikohåndtering med Forsvaret ikke ble fornyet i 2012.

Kvalitative styringsparametere

Samarbeid med samfunns- og arbeidsliv (KD):

- HOS: Det er inngått avtale om at HiG overtar Nasjonal paramedicutdanning for ambulanspersonell fra og med 2015. Dette er et betalingsstudium for ambulansfagarbeidere. Videreutdanningen har et godt nasjonalt omdømme, og samarbeidet med HiL/SELL videreføres under ledelse av HiG. Omsetning ca. 3 mill.
- TØL: Det samarbeides bl.a. med Direktoratet for byggkvalitet, NKI, NITO og SPAMA, samt et 20-talls bedrifter i regionen i forbindelse med ulike laboratorieoppdrag bl.a. additive prototyping og produksjon.
- IMT har fra 2014 tatt over møteplassen Sikkerhetstorget i FRISC. Center for Cyber and Information Security (CCIS) er et omfattende samarbeid med samfunns- og arbeidsliv med mer enn 20 partnere.
- Det ble gjennomført to felles RSA-møter med HiL i 2014, med Dialog StatBedrift som møtearena. Felles mål for RSA-arbeidet er fastsatt og rådet har drøftet temaet "Hvilken innovasjonskompetanse har arbeidslivet i Oppland bruk for?" Innledere til diskusjonene var ledere fra Sintef Raufoss Manufacturing, NAV Oppland, Sykehuset Innlandet og Østlandsforskning.

Fleksibel utdanning (KD):

- Høgskolen har som strategi å benytte de løsninger og avtaler som utarbeides ut fra e-Campus og følger prosjektet tett. HiG har som strategi at alle forlesningssaler skal ha mulighet for opptak og strømming innen utgangen av 2016. Vi har også vært pilotinstitusjon og deltatt i utvikling av Uninett sin sanntidsløsning.
- Det vurderes at behovet for tilrettelagt utdanning er økende, og det blir avgjørende å styrke kvaliteten på disse tilbudene for å sikre en god gjennomstrømning. Det er stort potensiale for forbedringer, derfor er det opprettet en arbeidsgruppe for formålet. Høgskolen har avsatt ressurser for å styrke arbeidet med utvikling av studentenes studiekultur.
- Det arbeides med å utvikle de pedagogiske metodene knyttet til e-læring.

Vurdering/analyse av måloppnåelse for VM 3.4:

Høgskolen har et godt samarbeid med regionens arbeids- og samfunnsliv, og legger vekt på å utvikle utdanningstilbudene slik at de er i samsvar med deres og Norges behov.

VM 3.5 - Innovasjonsprosesser skal være en integrert del av høgskolens virksomhet, og studenter og ansatte skal ha tilgang til gode interne og eksterne systemer for realisering av innovasjonsideer

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2014	2015
Antall mottatte forretningsideer	66*	121*	0	60*	3

*Ideer levert av studentene under Idélab-24.

Kommentar til kvantitative styringsparametere

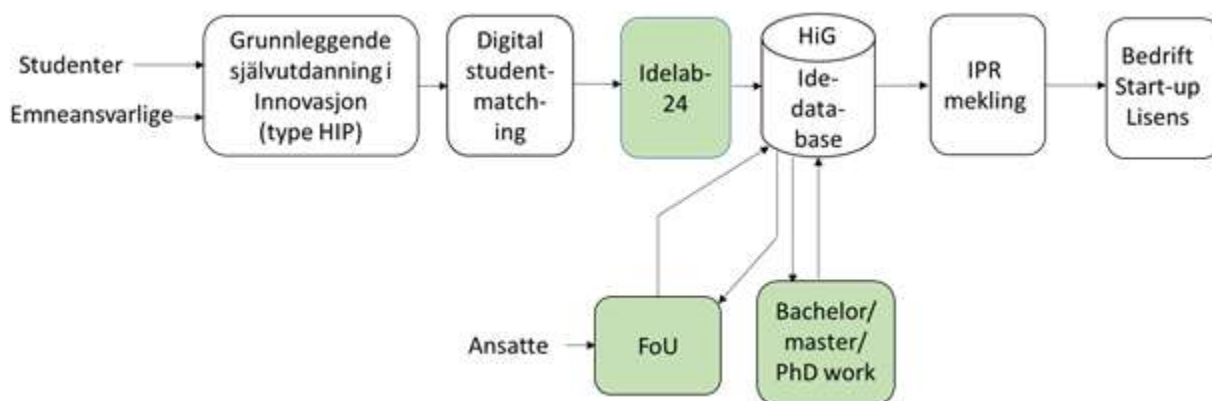
- *I 2012 og 2013 ble studentenes ideer fra Idélab-24 rapportert som forretningsideer. Fra 2014 betraktes ikke ideer fra Idélab-24 som relevant for denne rapporteringen til KD.

Kommentar til kvalitativ styringsparameter

Vurdering

- Intern innovasjonskonferanse ble avholdt 17-18. oktober med en rekke papers i samarbeid med Kiev Polytechnic Institute.
- For 2. års bachelorstudentene var hovedaktiviteten gjennomføring av Idélab-24, der de i tverrfaglige grupper utarbeidet nyskapende konsept innen bærekraft og/eller universell utforming. 1. års bachelorstudentene gjennomførte det digitale kurset 3IKK (3-timers innovasjons- og kreativitetskurs).

For å oppfylle HiGs strategiske målsettinger innen innovasjon, ble det i 2014 startet opp et arbeid for å skape en kjede av aktiviteter (se skisse):



I 2014 ble Campus Gjøvik Science Network (CGSN) etablert, med basis i Høgskolen i Gjøvik, Fagskolen Innlandet, NCE Raufoss, EAB Engineering, Eidsiva, EG Retail AS, eiendomsselskapene Mustad Næringspark AS og Industribygg AS, samt Gjøvikregionen Næringsråd som har prosjektlederansvaret. Prosjektet er helt i startfasen. Nettverket vil stimulere til enda sterkere samspill mellom academia, næringsliv og andre samfunnsaktører, for å fremme vekst i regionen, styrke kompetansen i eksisterende

virksomheter og gi grunnlag for innovasjon og nyskaping. HiG vil benytte CGSN som førstekontakt ved konkret kommersialisering av ansattes og studenters ideer.

Vurdering/analyse av måloppnåelse for VM 3.5:

Eablering av CGCN har bidratt til økt fokus og kompetanse innen området. Det er et godt og utviklende samarbeid mellom CGSN og sentrale personer ved HiG. HiG er i prosess med videreutvikling og utarbeidelse av retningslinjer og kontrakter som viktige elementer ved realisering av innovasjonsideer.

Sektormål 4 fra KD:

Høgskolen i Gjøvik skal ha effektiv forvaltning av virksomheten, kompetansen og ressursene i samsvar med sin samfunnsrolle

HiGs virksomhetsmål:

VM 4.1 - HiG skal ha en effektiv og profesjonell administrasjon som samspiller med den faglige aktiviteten

Kvantitative styringsparametere

Andel transaksjoner via e-handel

Etter 60 % økning i antall transaksjoner i 2013, har det blitt arbeidet videre med å utvide bruken av systemet i 2014. Resultatet har blitt en økning på 12 % i forhold til foregående år (156 stk.)

Kvalitative styringsparametere

Riksrevisjonens revisjonsrapporter:

- HiG hadde et innledende møte med nytt revisjonsteam fra Riksrevisjonen i september. Formålet med møtet var å bli bedre kjent med HiG og ledelsen, og avstemme det totale risikobildet. Riksrevisjonen valgte å revidere "anskaffelser" og "BOA", men hadde ingen vesentlige merknader til høgskolens rutiner og praksis disse områdene.

Håndtering av avvik fra inngåtte leveranseavtaler:

- Det er ikke registret avvik av betydning fra leveranseavtalene.

Langsiktig økonomisk planlegging (KD)

- Høgskolestyret vedtok 13. juni 2014 Rullering av langtidsbudsjett 2014 - 2017. Et viktig element var vurdering om bestilling av nybygg skulle fattes. Det er tatt hensyn til halvårsvirkning av ny husleie for et nybygg med 6 mill. kr. Langtidsbudsjettet viser i perioden 2014 - 2017 et akkumulert underskudd på 6,7 mill. kr etter at det er lagt til grunn full husleievirkning på 12 mill. kr til et nybygg i 2017. Dette vil gi tilsvarende reduksjon i høgskolens reserver. Det er på denne bakgrunn blitt arbeidet aktivt med å sikre alternative medfinansieringskilder for nybygg, spesielt i forhold til Oppland fylkeskommune, Gjøvik kommune og Opplandsfondet som gjør det lettere å få til finansiering av et nybygg.

Vurdering/analyse av måloppnåelse for VM 4.1:

For å oppnå denne målsettingen, er det utarbeidet en utviklingsplan med tiltak for perioden 2014 - 2016. Hovedområdene er innen teknologistøttet læring, IKT-basert effektivisering, forskningsadministrativ støtte til avdelingene, støtte til økt gjennomstrømning, prosjektstøtte, oppfølging av CCIS, videreutvikling av leveranseavtaler, personaladministrativ støtte, utvikling av økonomi/drift, utvikling av IT-tjenesten, videreutvikle rutiner for kommunikasjon og internasjonalisering.

Det er satt opp ansvarlige for tiltakene med frister for gjennomføring. Noen av tiltakene er innenfor budsjett og kan gjennomføres raskt, mens andre foreløpig mangler budsjettmidler og må utsettes inntil videre.

VM 4.2 - HiG skal gjennom sin personalpolitikk medvirke til et høyt kompetansenivå, og et inkluderende ikke-diskriminerende arbeidsmiljø

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2014	2015
<i>Andel kvinnelige professorer</i>	26 %	25 %	22 %	30 %	30 %
<i>Andel kvinnelige dosenter</i>	0	0	0	-	-
<i>Andel midlertidige ansatte i støttestillinger til undervisning, forskning og formidling (%)</i>	35,0 %	33 %	30 %	25 %	25 %
<i>Andel midlertidige ansatte i saksbehandler og utreder stillinger (%)</i>	14,4 %	16 %	22 %	8 %	15 %
<i>Andel midlertidige ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (%)</i>	17,5 %	15 %	16 %	13 %	13 %
<i>Andel førstekompetanse UF-stillinger 01.10.12</i>	51 %	54 %	54 %	55 %	55 %

Kommentarer til kvantitative styringsparametere

Antall kvinnelige professorer har vært stabilt. Nedgangen i andel kvinnelige professorer skyldes i hovedsak at en ikke i tilstrekkelig grad har lyktes med å rekruttere kvinner med dette kompetansenivået til teknologifagene.

Økning i andel midlertidige ansatte i saksbehandler og utreder-stillinger skyldes stort antall permisjoner/sykmeldte blant fast tilsatte. Høgskolen har gjennom sin handlingsplan fokus på å redusere andelen midlertidig ansatte. Høgskolen satser mye på prosjektsøknader, blant annet om EU-midler, og har lyktes i å bli tildelt slike. Dette innebærer en stor andel midlertidig ansatte i de aktuelle prosjektperiodene.

Kvalitative styringsparametere

Robuste fagmiljøer (KD)

- HOS er i rekrutteringsprosesser for oppbygging av fagmiljø innen ergoterapi. Det er krevende å rekruttere førstekompetanse da ergoterapi er et ungt akademisk fagområde. Det er for øvrig generelt sterk konkurranse mellom institusjonene om den samlede tilgjengelige kompetansen. Dette legger press på lønn som virkemiddel i rekrutteringsarbeidet. Robuste fagmiljøer må parallelt med rekruttering også styrkes gjennom institusjonelt samarbeid. Samarbeid mot både HiOA, UiS og evt. andre institusjoner er for HOS viktig i tiden fremover.

- IMT fortsetter arbeidet med ekstern finansiering av professorater for faggrupper som i dag ikke er robuste. Første fase av kompetansehevingsprosjektet "Dogfood" ble gjennomført våren 2014. IMT er fortsatt i gang med tilsettingsprosess for å styrke fagmiljøene innen interaksjonsdesign og webutvikling.
- TØL bygger fortsatt opp fagmiljøet innen bærekraftig økonomi. I tillegg til dette er det inngått samarbeid om felles master i bærekraftig økonomi i samarbeid med HiL, og danner nå et enhetlig fagmiljø ved de to høgskolene.

Vurdering/analyse av måloppnåelse for VM 4.2:

Antall årsverk i undervisnings- og forskerstillinger var stabilt i perioden 2010 - 2013 (ca. 144). I 2014 økte dette betydelig (til 161 årsverk). Det er positivt at mye av denne økningen har vært innen gruppen førstestillinger.

Høgskolens arbeid for inkludering og likeverd skal kjennetegnes ved at:

- Respekt og toleranse er en grunnleggende verdi som sikrer like muligheter for alle i høgskolens arbeids- og læringsmiljø.
- Ingen ansatte eller studenter ved høgskolen skal forskjellsbehandles ut fra etnisitet, seksuell orientering, funksjonsevne, kjønn, religion, alder eller kjønnsoverskridende identitet.
- Arbeid for likeverd og likestilling er tydelig integrert i høgskolens strategiske plan og årsplan.
- Likeverds- og likestillingsperspektiv er synlig i høgskolens profilering, i informasjonsmateriell og i markedsførings- og rekrutteringsaktiviteter, valg av rollemodeller med mer.

VM 4.3 - HiG skal rehabilitere A-bygget og reise et nytt bygg

Kvalitative styringsparametere

Vurdere framdrift i campusprosjektet

- Rehabilitering av A-bygg er tatt i bruk, og ble offisielt åpnet 10. september 2014.
- Styret vedtok 13. juni at det skal settes i gang prosess med tanke på et nybygg på campus (sak STY 26/14). Arbeidet med et forprosjekt med Statsbygg er igangsatt, med ny gjennomgang av romprogram.
- Fylkesutvalget i Oppland fylkeskommune har 23.09.14 bevilget 7 mill. kr. til finansiering av nybygg.
- Målsettingen om rehabilitering av A-bygget er oppnådd. Målsettingen om et nybygg i løpet av 2016 er opprettholdt.

3.2 Annen rapportering

Samfunns- og effektmål for byggeprosjekter (KD)

Følgende gjelder A- og M-byggene.

- *Bedre plassutnyttelse i eksisterende bygg:*

Dårlige utnyttede korridorer er omdannet til arbeidsplasser, og det er generelt lagt til rette for flere arbeidsplasser innenfor kontorsonen. Mange nye grupperom og lesesalsplasser stilles til studentenes rådighet.

- *Undervisningsrom tilpasset dagens undervisningsformer:*

Undervisningsrom med stor grad av fleksibilitet og tung infrastruktur (kabling) og mye AV-utstyr.

- *Kontorplasser for alle ansatte pr. 2014, med fleksibilitet for videre vekst:*

Ny møbleringsplan og bedret ventilasjon kan gi mulighet for vekst i ansatte, forutsatt at det fungerer godt med flermannskontorer.

- *Ca. 175 (pluss 175 i opsjon) nye studentarbeidsplasser i grupperom og lesesaler gjennom tilbygg:*
Måltallane er oppfylt (ca. 750 m² nye studentarbeidsplasser).

- *Nett-tilknytning av god kvalitet for studenter og ansatte*

Meget høy installasjonstetthet med kabling av dagens kvalitet for svakstrøm og sterkstrøm.

- *Energibruksreduksjon på ca.100 kwh, til under kravet i TEK 10 (høgskolebygg):*

Erfaringer fra nabobygg tilsier at det kan forventes betydelig reduksjon i energibruk, men dette skal måles nærmere i driftsfasen.

- *Bedre inneklima:*

Ventilasjonsanlegg og øvrige installasjoner skal gi vesentlig bedre inneklima. Dette krever rasjonell bruk av vinduer/dører osv. i bruksfasen.

Oppgradert og modernisert profil:

Særlig tilbyggene gir et helt annet eksternt uttrykk. Innvendig vil alt fremstå som dagens standard.

- *IKT-nett i samsvar med Høgskolens behov som ledende fagmiljø på IKT-sikkerhet:*

Meget høy installasjonstetthet med kabling av dagens kvalitet for svakstrøm og sterkstrøm. Vesentlig høyere tetthet av punkter og sikrere nett (kabling) enn normalt for høgskoler.

Samarbeid, arbeidsdeling og konsentrasjon (SAK)

Høgskolene i Gjøvik, Lillehammer og Hedmark har utarbeidet samlet rapportering for felles SAK-prosjekter:

Høgskolene i Hedmark, Gjøvik og Lillehammer ble i statsbudsjettet for h.h.v. 2010 og 2011 tildelt samlet sett 6 millioner kroner i SAK-midler fra KD. I tabellene nedenfor er det gitt en oversikt over de tre innlandshøgskolenes SAK-prosjekter/-aktiviteter, og tilhørende økonomi, igangsatt etter KDs SAK-tildelinger fra 2010 og 2011.

SAK-prosjekter under 2010-tildelingen fra KD	Forbruk (kr)
Funksjonsfordeling mellom de tre helse- og sosialfagavdelingene i Innlandet	882 369
Førstelektorkvalifisering	340 534
Samordning av kvalitetssikringssystemer	223 359
Digitale læringsressurser	291 620
Modeller for fleksibilisering av øk./adm.-studiene	360 916
Fornybar energi	650 675
Administrasjon	200 000
SUM	2 949 473
Tildeling fra KD	3 000 000
Rest / udisponert	50 527

SAK-prosjekter under 2011-tildelingen fra KD	Forbruk (kr)
Nettverk for studiekvalitet	358 866
Studieplaner	146 919
Internasjonalisering	289 392
Bidrags- og oppdragsvirksomhet	154 525
Virtuelle møter	0
Utvikling av feedback-kulturer på tvers av studier og profesjoner	261 264
Utvikling av felles undervisningsverktøy med praksis	223 400
Utvikling av tverrprofesjonell samarbeidslæring (TPS) innen velferdsutdanningene i Innlandet	484 067
Games and Interactive Art	250 000
Samarbeidsmuligheter innen FoU mellom idrettsmiljøene ved HH og HiL	0
Ph.D i Helse- og omsorgsvitenskap	27 385
SAK-konferanse 4. april 2013	48 195
SAK-samling om høgskolepedagogikk	100 080
Seminar om utdanningskvalitet og e-læring	71 215
Prosjektledelse	239 710
Administrasjon	330 000
SUM	2 985 018
Tildeling fra KD	3 000 000
Rest / udisponert	14 982

Alle SAK-prosjekter ble avsluttet i perioden 2011-2013 (jf. tidligere års rapport og planer til KD), med unntak av prosjektet Tverrprofesjonell samarbeidslæring «Skulder ved skulder» som ble avsluttet i 2014:

Her utviklet de tre høgskolene en pilot for å se på hvordan utdanningene vektlegger og tilrettelegger for studentens muligheter for å lære tverrprofesjonelt samarbeide gjennom å lære av, med og om hverandre. Piloten hadde form av en 4 ukers felles praksis (i uke 4-7 i 2015) for til sammen 20 studenter fra 4 utdanninger; vernepleierutdanningen ved høgskolen i Lillehammer, sykepleierutdanningen og

ergoterapiutdanningen ved høgskolen i Gjøvik og sykepleierutdanningen ved høgskolen i Hedmark. Prosjektet vil fortsette med gjennomføringsdelen våren 2015, og vil bli evaluert og dokumentert i 2015 og 2016. Forslag til videre arbeid for tverrprofesjonell samarbeidslæring i studiene vil bli skissert.

Et seminar om utdanningskvalitet og e-læring ble arrangert 18.-19. november 2014. Seminaret fokuserte på erfaringsutveksling og tanker for fremtiden, og samlet 24 deltakere. Ved utgangen av 2014 stod det et restbeløp på samlet sett 65.509 kroner av de tildelte SAK-midlene fra KD. Det er lagt opp til at disse restmidlene beholdes i Høgskolen i Hedmark, og disponeres til kurs i høgskolepedagogikk for ansatte i de tre innlandshøgskolene med oppstart i januar 2015.

Rapportene fra de ulike SAK-prosjektene kan leses på følgende lenke:

<http://www.innlandsuniversitetet.com/SAK-prosjekter/>

Gjennom SAK-prosjektene har stadig flere av de ansatte ved de tre høgskolene blitt involvert i faglig/administrativt samarbeid og utvikling på tvers av høgskolene. Det har bidratt til erfaringsdeling og læring, tettere dialog, utvikling av nye studier og samarbeidsrutiner og styrket kvaliteten ved de tre høgskolene. Erfaringer og resultater fra de ulike SAK-prosjektene er integrert i studier og administrative prosesser ved de tre høgskolene, og arbeidet med tematikken i enkelte av SAK-prosjektene er dermed videreført.

Midler tildelt over kap. 281

Høgskolen fikk i brev av 04.10.2013 tildelt kr 1 474 500 til vitenskapelig utstyr. Tildelingen er fordelt likt på høgskolens tre avdelinger. En avdeling benyttet tildelingen i 2013, mens de to andre avdelingene har slutført sine innkjøp i 2014.

Avdeling TØL har benyttet midlene til innkjøp av oscilloskop, loggutstyr til laboratoriet for universell utforming og nettverksanalysator. Avdeling HOS er i ferd med å kjøpe inn simuleringsutstyr til sitt simuleringssenter for bruk av helseteknologi, mens Avdeling IMT etablerer et interaktivt læringslaboratorium. Investeringen ligger i ulike typer display og en infrastruktur for å understøtte nye læringsformer.

HiG ble tildelt 1,5 mill.kr over kapittel 281 til vitenskapelig utstyr innenfor ingeniør- og teknologiutdanningene. HiG har benyttet tildelingen på følgende måte:

Formål	Beløp i kr. 1000
Datautstyr og datalaboratorium	670 000
Fargemåler	36 000
Drone for fotogrammetri	97 000
Kapasitetsmålinger ved bygg	320 000
Spenningsforsyninger	145 000
Etsemaskin	39 000

3D-laboratorium for studenter	100 000
Spenningskalitetsmåler	93 000
Samlet investering	1 500 000

Helse, miljø og sikkerhet

HiGs mål:

Høgskolens mål innen helse, miljø og sikkerhet inngår ikke i den ordinære målstrukturen for HiG.

Opprettholde nærværprosent på 95

Kvantitative styringsparametere

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2014	2015
<i>Nærværprosent</i>	95,1 %	95,6 %	95,9 %	95 %	95 %

Gjennomføre ROS-analyse med fokus på beredskap

Kvalitative styringsparametere

Vurder arbeidet

I løpet av 2014 er det gjennomført ROS-analyse med fokus på beredskap, helse, miljø og sikkerhet. ROS-analysen er under stadig utvikling og endring som del av høgskolens HMS-arbeid.

4 STYRING OG KONTROLL I VIRKSOMHETEN

4.1 Overordnet vurdering

Høgskolen har ikke fått vesentlige merknader fra Riksrevisjonen i Dok. nr. 1 2013.

Høgskolen i Gjøvik benytter mål- og resultatstyring som grunnleggende styringsprinsipp. Høgskolens samlede måloppnåelse er god, jf. del III.

Høgskolen har utviklet et hensiktsmessig system for helhetlig styring og kontroll. Den tertialvise risikovurderingen ledelsen gjennomfører viser at risikobildet gjennomgående er akseptabel, men at det er noen utfordringer:

- Etableringen av CCIS
- Nybygg
- EU-inntekter som varierer fra år til år

Høgskolen oppfylder kravene til styring og kontroll som fremgår av Økonomireglementet §§ 4 og 14 og bestemmelsene pkt. 2.4 om intern kontroll. Høgskolen har i sine regnskapsrutiner bygd inn rutiner for internkontroll og dokumentasjon. Høgskolen har ikke egen internkontrollenhet. Høgskolen har foretatt risikovurderinger som er dokumentert i del III.

4.2 Økning av antall lærlinger i statsforvaltningen

Høgskolen har to lærlinger innenfor IKT Servicefag. På sikt kan det være aktuelt med en lærling innenfor kontor- og servicefag.

4.3 Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet

Likestillingsutvalgets årsrapport for 2014 er basert på UHRs anbefaling. Se vedlegg til Årsrapporten.

4.4 Samfunnssikkerhet og beredskap

- ROS-analyse for beredskap, helse, miljø og sikkerhet er gjennomført i 2014.
- Det ble gjennomført kriseøvelse for ledelsen og strategisk personell i januar.
- Styringssystem for informasjonssikkerhet er delvis innført, og forventes ferdig implementert innen utgangen av 2015. Det gjennomføres regelmessige og strukturerte risikoanalyser på informasjonssikkerhet og databehandling, og det er etablert rutiner for å følge opp avvik.

4.5 Redusere og fjerne tidstyver i forvaltningen

Høgskolen rapporterte i 2014 om åtte tidstyver til Kunnskapsdepartementet.

Når det gjelder HiGs eget arbeid med tidstyver, har det viktigste tiltaket vært utarbeidelsen "Utviklingsplan for fellesadministrasjonen". Det forventes at tiltak i denne planen vil føre til reduksjon av tidstyver og mer effektive tjenester til studenter og ansatte.

4.6 Kandidatmåltall

I forbindelse med oppfølging av proxymål 1, vil det generelt ved alle avdelingene bli fokusert på utvikling av tiltak for å oppå minstekravet på 20 kandidater.

Ved avdeling HOS er det særlig masterprogrammene som fremstår med antall kandidater (ferdigutdannet) under minstekravet på 20 per år. Dette skyldes at utdanningene er deltidsløp med opptakssyklus hvert andre år, og dermed vil ikke antallet fullførte kandidater fremstå stabilt høyt i statistikken hvert år. Når det gjelder videreutdanninger i AIO har HiG og HiHm sammen med Sykehuset Innlandet HF blitt enig om å anse den samlede kandidatproduksjonen for HiG og HiHm innen AIOK som uttrykk for robusthet (og svar på minstekravet). Dette skyldes at utdanningene ved HiG og HiHm samarbeider tett i et trepartssamarbeid med Sykehuset Innlandet HF. Dette er regulert i en egen avtale.

IMT har flere studieprogrammer med kandidatmåltall under 20. Hovedårsaken til dette er at avdelingen over flere år har hatt som strategi å drifte studieprogrammer med svært spisset profil og med basisebner som går igjen i flere utdanninger. Dermed har avdelingen kunne opprettholde flere studieprogrammer med liten kandidatproduksjon. Avdelingen vil i 2015 vurdere om det er hensiktsmessig å opprettholde denne strategien.

TØL har årsstudier i BIM, GIS og landmåling som alle rekrutterer til opptak på Geomatikk 2. året. Disse studiene kjøres også uten at det er noen egne emner i forhold til geomatikk (GIS og landmåling). Ved å fjerne disse årsstudiene vil en ikke spare noen emner. Ser vi dem sammen med opptak i Geomatikk, så ligger vi godt over 20 kandidater.

Bachelor i teknologidesign og ledelse, sammen med årskurs (som er alle fag i første året på bachelor i TDL) utgjør 19 kandidater. Det har de senere år vært en økning i opptak på TDL, så vi forventer å oppnå over 20 kandidater fremover.

Årsstudium i økonomi og ledelse benytter bare eksisterende emner fra Bachelor i økonomi og ledelse. Sammenslåtte tall med bachelor heltid og fleksibel gir 51 kandidater. Vi ser at årsstudier sammen med fleksible løp gir gode bidrag til ordinære studier og styrker disse i kandidatproduksjonen.

4.7 Åpen tilgang

I den grad publiserte artikler kan egenarkiveres uten at det kommer i konflikt med forskernes akademiske frihet til å velge publiseringskanal, har HiG i 2014 arbeidet videre med det institusjonelle arkivet og arkivering. Arbeidet med å arkivere faglige arbeider er imidlertid tidkrevende fordi ulike forlag/tidsskrift har svært forskjellige retningslinjer for hva som tillates av egenarkivering. I endel tilfeller er det også en utfordring å få førsteforfatterne til å respondere på henvendelser om egenarkivering. I 2014 har import-/overføringsfunksjon i CRISTin blitt testet ut, og det er forventning om at denne funksjonen vil bidra til flere egenarkiveringer når funksjonen blir tatt i bruk i løpet av 2015.

4.8 Oppfølging av revisjon og kartlegginger i staten

Bidrags- og oppdragsvirksomhet

Høgskolestyret vedtok følgende 02.10.14:

“Styret vedtar forslag til nye retningslinjer for bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet og samarbeid med andre virksomheter med virkning fra 01.11.2014.

Merknader fra styrets diskusjon:

- 1. Følge utviklingen vedr. immaterielle rettigheter*
- 2. I år 2015 som del av internkontrollen: Følge opp innføring av TDI”*

De nye retningslinjene presiserer hvordan prosjektene skal klassifiseres og at direkte og indirekte kostnader skal belastes prosjektene. Belastning av indirekte kostnader skal beregnes gjennom TDI-modellen.

Anskaffelser

Høgskolen har en handlingsplan for offentlige innkjøp som skal bidra til robusthet, effektivisering og kvalitetssikring av høgskolens innkjøp. Innføring av e-handel er en viktig del av denne planen.

Forebygge eventuelle misligheter når det gjelder bierverv og roller offentlige og private virksomheter

Det holdes løpende oversikt over bierverv og roller i offentlige og private virksomheter.

5 VURDERING AV FREMTIDSUTSIKTER

5.1 Planer

Høgskolen i Gjøvik er i gang med et prosjekt med sikte på fusjon med NTNU, HiST og HiAls. Planlagt fusjonstidspunkt er 01.01.2016. Det skal i løpet av 2015 utarbeides en felles plattform som kan bidra til å klargjøre den nye institusjonens samfunnsoppdrag, visjon, profil og ambisjonsnivå.

Frem til fusjonstidspunktet følger HiG den målstrukturen som ligger i Strategisk plan 2013 - 2016 (jf. kap. 2 i dette dokumentet).

For 2015 planlegges følgende strategisk viktige aktiviteter:

- Fusjonsprosess med NTNU, HiST og HiAls
- Realisering av planlagt nybygg på campus

Nybygget skal dekke behov for nødvendige laboratorier for ingeniørutdanningene, videre nødvendige arealer for hele høgskolen til undervisning, arbeidsplasser for studentene, vekstkontorer for avdelingene, samt lokaler for fellesadministrasjon og ledelsen. Nybygget vil være på ca. 4500 m² og planlegges ferdig til august 2017.

Fremtidsutsikter i et lengre perspektiv

HiG har en visjon for det fusjonerte NTNU, der flercampusmodellen vil styrke faglig utvikling og skape mer robuste og fleksible rammer for partnerinstitusjonene. Alle studentene i det nye flercampus-NTNU vil kunne velge mellom et stort utvalg av emner og fag som på sikt vil kunne bli differensiert og integrert i en overordnet og helhetlig undervisningsplan fra bachelor til doktorgrad. Dette vil med stor sannsynlighet styrke det nye NTNU i konkurransen om de gode studentene nasjonalt, og kanskje også i Norden og internasjonalt.

HiG har tro på at det nye flercampus-NTNU vil skape enda bedre forutsetninger for en positiv utvikling i forsknings- og undervisningskvalitet, akademisk renommé og ikke minst større relevans for både regionalt og nasjonalt arbeidsliv (offentlig og privat). Denne visjonen bygger på de mange fordelene denne fusjon vil gi over et 10-20 års perspektiv. De utfordringene som hittil er identifisert av aktører og interessenter (både innenfor og utenfor NTNU), mener vi er forståelige, men også av mer kortsiktig karakter, de er håndterbare og kan ikke måles mot de potensielle positive faglige ringvirkningene en flercampusmodellen kan gi på sikt til NTNU (og de andre partnerinstitusjonene).

Universitetsstatus og NTNUs «varemerke» vil gi Campus Gjøvik klare fordeler i konkurransen om nasjonale og internasjonale forskningsmidler og i konkurransen om de gode studentene sammen med våre partnere. Økt utveksling og bedre utnyttelse av eksisterende faglige ressurser på tvers av alle campuser vil på sikt skape robuste miljøer på internasjonalt nivå og enda høyere profesjonalitet blant de administrative ansatte. HiGs visjon med sammenslåingen er å se Campus Gjøvik om 10-15 år som et globalt anerkjent utdannings- og forskningscenter (kanskje en «Norwegian School of...»), innenfor klart definerte emner om bærekraft og sikkerhet. Vi mener også at de andre partnercampusene evt. har

potensiale til å utvikle, tilsvarende spisse faglige profiler. Med denne visjonen som utgangspunkt er det tydelig at HiG ikke bare ønsker å «hente» fordeler fra en sammenslåingsprosess. Vi skal også kunne bidra til å styrke hele den nye fusjonerte organisasjonen.

Gjennom et tydelig profilert Campus Gjøvik og et godt internt samarbeid vil det nye NTNU få en tydelig spiss innenfor teknologi, helse, økonomi og organisering for bærekraft og sikkerhet, på internasjonalt nivå, på Campus Gjøvik. Campus Gjøvik vil på denne måten løfte IKT-satsinger i hele institusjonen, og bidra til en innovativ og bedre integrering av medisin-, omsorgs- og helsefeltet i hele organisasjonen og sammen med de andre partnerhøgskolene. Vi vil også kunne bygge videre på de gode relasjonene HiG og de andre partnerhøgskolene allerede har med sterke regionale næringsklynger (som den ved Raufoss), med SINTEF og med regionalt, nasjonalt og internasjonalt arbeidsliv (off. og privat). Disse forholdene samt gjensidig tillit, god vilje og pågangsmot vil, i et 10-20-års perspektiv, skape et fremtidig kvalitativt bedre og allsidig flercampus-NTNU.

5.2 Virksomhetsmål og strategier

Sektormål 1 fra KD: Høy kvalitet i utdanning og forskning

HiGs virksomhetsmål:

VM 1.1 - HiG skal videreutvikle studieprogram med vekt på indre sammenheng, progresjon og samfunnsrelevans

Kvantitative styringsparametere

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2015	2016
<i>Andel uteksaminerte doktorgradskandidater av opptatte personer på doktorgradsprogram seks år tidligere*</i>	-	-	-	0,83	0,8
Antall disputaser på eget ph.d.-program Computer Science	4	2	0	6	10

* HiG begynte opptak til eget program, først i 2009.

Kvalitative styringsparametere

- *Vurdere resultater fra student- og kandidatundersøkelser*
- *Vurdere utdanningssamarbeid nasjonalt*

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
HiGs studieprogram er i liten grad relevante for samfunnets behov	1	5	5	Løpende diskusjoner om utdanningene med RSA, bransjeorganisasjoner og nettverk	L

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

VM 1.2 - HiGs utdanninger skal ha et tydelig internasjonalt perspektiv

Kvantitative styringsparametere

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2015	2016
Antall utvekslingsstudenter (ut/innreisende min. 3 mnd)	82	99	136	130	140

Kvalitative styringsparametere

- Vurdere HiGs utdannings samarbeid internasjonalt
- Vurdere internasjonalisering i studieprogrammene, inklusive internasjonalisering hjemme
- Deltakelse i Horisont 2020 og Erasmus+ (KD)

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
HiGs utdanninger gir et læringsutbytte som i liten grad ivaretar et internasjonalt perspektiv	2	3	6	Faglige samarbeidsprosjekt i samarbeid med studienemnd og internasjonalt kontor	L

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

VM 1.3 - Ved HiG skal andelen studenter som fullfører sin bachelorutdanning på normert tid, ligge over gjennomsnittet for tilsvarende studieprogram i sektoren

Kvantitative styringsparametere

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2015	2016
Andel studenter på fulltids bachelorutdanning som gjennomførte på normert tid (%)	38 %	45 %	49 %	48 %	50 %
Andel studenter på fulltids masterutdanning som gjennomførte på normert tid(%)	0	30 %	47 %	50 %	50 %
Andel masterstudenter som er rekruttert fra HiGs egne bachelorprogram	32 %	28 %	37 %	40 %	40 %
Antall ph.d.-studenter rekruttert fra HiGs egne masterutdanninger	0	4	4 av 9	5	5
Nye studiepoeng pr. heltidsekivalent (Tall fra NOKUT-portalen i DBH)	48	47,7	46,6	48	49

Kvalitative styringsparametere

- Studentene skal lykkes med å oppnå læringsutbyttet som er definert for studieprogrammene (KD)

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
For stor andel studenter fullfører ikke på normert tid	4	3	12	Mobilisere hele organisasjonen for økt studentgjennomføring	M

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

VM 1.4 - HiG skal rekruttere flere kvalifiserte primærstøttere og ekspandere til 3 600 studenter

Kvantitative styringsparametere

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2015	2016
Antall kvalifiserte førstevalgsøkere pr. planlagt studieplass	1,2	1,4	1,5	1,5	1,6
Antall registrerte studenter	2889	3096	3391	3500	3600

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
HiG har for stor andel ikke kvalifiserte førstevalgsøkere til sine studieprogram	3	3	9	Styrket markedsføring og informasjon om HiGs utdanninger	M
HiG klarer ikke å øke sin utdanningskapasitet	1	3	3	Tydelig prioritering av avdelingenes økonomiske og faglige ressurser	L
Studiekvalitet og læringsmiljø reduseres p.g.a. økning av antall studenter og for dårlige fysiske rammebetingelser	3	4	12	Målrettet arbeid for nybygg	M

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

VM 1.5 - HiGs forskningsaktivitet skal styrke kvaliteten i utdanningene

Kvalitative styringsparametere

- Vurdere fordelingen av rekrutteringsstillinger innenfor HiGs satsingsområder
- Vurdere samspill mellom forskning og utdanning (KD)

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
Fagmiljøenes forskningsaktivitet trekkes i liten grad inn i utdanningsvirksomheten	3	2	6	Utnytte forskningslaboratorier som møteplass mellom studenter og fagpersonale om forskning og utdanning	L

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

VM 1.6 - Flere fagmiljø ved HiG skal delta i EU-finansierte aktiviteter

Kvantitative styringsparametere

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2015	2016
EU-innbetalinger	7584	2084	8 051	8700	12000
NFR-innbetalinger	5737	9431	21 419	22700	15000
Antall EU-finansierte stipendiater	3	5	4	4	4
Antall eksternfinansierte rekrutteringsstillinger (ph.d.-stipendiater og post doc)*	24	31	35	35	35
Antall vitenskapelig ansatte som deltar i EU-prosjekter (ekskl. stipendiater)	14	14	14**	17	17

Alle tall er i 1000 kr.

*Annen finansiering enn EU, inkluderer 6 postdoktorer. ** Pr. 31.12.14. Det har vært opptil 15 i løpet av året. Ett prosjekt er avsluttet.

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
For få fagmiljø prioriterer å søke partnerskap til EU-prosjekter	3	3	9	Utvikle fagmiljøenes kompetanse i å utforme EU-søknader	M

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

VM 1.7 - HiG skal øke antall publiseringspoeng med 25 %

Kvantitative styringsparametere

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014*	2015	2016
Antall publikasjonspoeng	88,6	74,7	108,9	120	125

*2014-tallene er pr. 6. februar 2015. Endelig rapportering skjer 1. april 2015.

Kvalitative styringsparametere

- Vurdere forskningstilodelinger regionalt, nasjonalt og internasjonalt
- Vurdere resultatoppnåelse på forskning innen informatikk, teknologi, helse og omsorg (KD)

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
Fagmiljøene har for lav forskningsproduksjon	2	3	6	Styrke forskningsledelse og øke eksternt finansierte forskningsprosjekter. Økt fokus på publisering i tidsskrift på nivå 2.	L

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

HiGs strategi for sektormål 1:

1. Styrke utdanningsledelse på alle nivå
2. Samordne HiGs tjeneste innen teknologistøttet pedagogikk (LearningLab)
3. Videreutvikle biblioteket som et læringscenter
4. Styrke førstelektorprogrammet
5. Utvikle og formalisere interne tverrfaglige møtearenaer
6. Gjennomføre proxymål 1 for økt gjennomstrømning
7. Arbeide for etablering av et Senter for Fremragende Utdanning (SFU)
8. Arbeide for at alle ph.d.-studenter tilknyttes en forskerskole
9. Videreutvikle metoder for å kartlegge studieprogrammernes samfunnsrelevans og internasjonale kvalitet
10. Styrke forskningsledelse og forskningsadministrasjon
11. Utrede implementering av Det europeiske charteret for forskere
12. Øke med 20 eksternt finansierte rekrutteringsstillinger

Sektormål 2 fra KD: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

HiGs virksomhetsmål:

VM 2.1 - HiG skal arbeide for etablering av Senter for Fremragende Forskning (SFF), innen informatikk eller informasjonssikkerhet

Kvalitative styringsparametere

- *Vurdering*

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
Andre UH-institusjoner utkonkurrerer HiG	3	3	9	Målbevisst nettverksbygging	M

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

VM 2.2 - HiG skal arbeide for å etablere forskerutdanninger med tydelig profil rettet mot pasientsikkerhet og bærekraftig teknologi

Kvalitative styringsparametere

- *Vurdere utviklingen av arbeidet for å etablere forskerutdanninger med tydelige profil rettet mot pasientsikkerhet og bærekraftig teknologi*

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
Høgskolen klarer ikke å etablere en tilstrekkelig faglig "kritisk masse"	3	3	9	Tydelig prioritering av avdelingens økonomiske og faglige ressurser	L

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

VM 2.3 - HiG skal styrke Senter for omsorgsforskning

Kvalitative styringsparametere

- *Vurdering av arbeidet*

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
HiG makter ikke å skape aktivitet og oppdrag som berettiger senteret	2	5	10	Avdelingen prioriterer senterets virksomhet høyt	M

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

VM 2.4 - HiG skal styrke forskningssamarbeidet med NCE Raufoss

Kvalitative styringsparametere

- Vurdering av arbeidet, bl. a. antall felles søknader til, og antall tilsagn, fra NFR og EU.
- Forskningsinnsats i MNT-fag og profesjonsfag (KD)

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
En finner ikke fram til samarbeidsprosjekter som er interessante for begge parter	2	3	6	Dialog og faglig nettverksbygging	L

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

VM 2.5 - HiG skal utnytte tverrfaglighet mellom fagmiljøene innen bærekraft, universell utforming og innovasjon

Kvalitative styringsparametere

- Vurdere HiGs fokus på bærekraft, universell utforming og innovasjon

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
Avdelingenes fagmiljø klarer ikke å definere felles, tverrfaglige prosjekt	4	3	12	Utnytte forskningslaboratoriene som felles møteplasser. Regelmessig oppfølging med/mellom dekanene.	M

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

VM 2.6 - HiG skal i samarbeid med samfunns- og arbeidsliv øke BOA utenom EU og NFR med 25 %

Kvantitative styringsparametere

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2015	2016
Andel inntekter fra BOA utenom forskningsfinansiering fra EU og NFR (KD) (% av totale driftsinntekter)	5,7	5,2	5,3	6,4	6,5
Prosentvis endring fra året før i BOA utenom forskningsfinansiering fra EU og NFR	-7 %	-9,1 %	1,9 %	5,5 %	1,5 %

Kvalitative styringsparametere

- *Samarbeid med samfunns- og arbeidsliv (KD)*

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
HiG klarer ikke å tilby forsknings- eller utdanningsprosjekt som etterspørres	2	4	8	Avdelingene prioriterer utviklingen av bestemte tilbud mot bestemte nisjer	L
HiG når ikke opp i konkurransen om oppdrag innen forskning eller utdanning	3	3	9	Avdelingene styrker sin konkurransevne innenfor prioriterte områder	L

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

VM 2.7 - HiG skal skaffe ekstern finansiering til fire førstekompetansestillinger som samarbeider med relevante samfunnsaktører

Kvalitative styringsparametere

- *Vurdering av arbeidet*

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
Høgskolen klarer ikke å utvikle prosjekt som i tilstrekkelig grad interesserer eksterne partnere	2	3	6	Prioritere nettverksbygging innen de strategiske satsingsområdene	L

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

VM 2.8 - Innovasjonsprosesser skal være en integrert del av høgskolens virksomhet, og studenter og ansatte skal ha tilgang til gode interne og eksterne systemer for realisering av innovasjonsideer

Kvantitative styringsparametere

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2015	2016
Antall mottatte forretningsideer	66*	121*	0	3	3

*I 2012 og 2013 ble studentenes ideer fra Idélab-24 rapportert som forretningsideer. Fra 2014 betraktes ikke ideer fra Idélab-24 som relevant for denne rapporteringen til KD.

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
HiGs fagmiljø har lite fokus på å omsette FoU-arbeid til forretningsideer og kommersialisering av slike.	5	2	10	Utnytte regionale finansieringsordninger og nettverk for kommersialisering av forretningsideer.	M

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

VM 2.9 - HiG skal styrke sitt omdømme og sin formidling av resultater

Kvantitative styringsparametere

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2015	2016
Antall oppslag digitale medier	555	617	1000	1000	1200
Nasjonal rangering på Webometrics	12	17	14	Topp 15	Topp 10

Kvalitative styringsparametere

- *Vurdering av arbeidet*

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
Fagmiljøene bidrar ikke til å synliggjøre resultatene av sin forskningsaktivitet	3	3	9	Etablere insentivordninger for økt formidling og hvordan disse kan registreres på en rasjonell måte	M

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

HiGs strategi for sektormål 2:

1. Starte et stort tverrfaglig forskningsprosjekt som inkluderer alle avdelingene
2. Utrede etablering av et strategisk FoU-råd
3. Videreutvikle oppdragsvirksomhet i tilknytning til undervisnings- og forskningslaboratorier
4. Videreutvikle Rådet for Samarbeid med Arbeidslivet (RSA) og andre formaliserte nettverk rundt alle utdanninger og fagmiljø
5. Videreutvikle HiGs innovasjonsprosjekt
6. Utvikle en medie- og kommunikasjonsplan med regionalt, nasjonalt og internasjonalt fokus
7. Utrede alumniaktivitet

Sektormål 3 fra KD: God tilgang til utdanning

HiGs virksomhetsmål

VM 3.1 - HiG skal, i samarbeid med samfunns- og arbeidsliv, øke eksterne inntekter fra høgskolens etter- og videreutdanningsaktivitet med 25 %

Kvantitative styringsparametere

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2015	2016
Antall eksternt finansierte 60-studiepoengsenheter (nye- ikke gjentak)	87,4	59,3	60,7	75	80

Kvalitative styringsparametere

- *Fleksibel utdanning (KD)*

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
HiG klarer ikke å tilby etter- eller videreutdanning som er etterspurt	2	2	4	Avdelingene prioriterer utviklingen av bestemte tilbud mot bestemte bransjer	L
HiG når ikke opp i konkurransen om etter- eller videreutdanningsoppdrag	2	2	4	Avdelingene styrker sin konkurranseevne innenfor prioriterte områder	L

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

HiGs strategi for sektormål 3:

1. Styrke fleksible utdanningstilbud

Sektormål 4 fra KD: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

HiGs virksomhetsmål:

VM 4.1 - HiG skal ha en effektiv og profesjonell administrasjon som samspiller med den faglige aktiviteten

Kvantitative styringsparametere

- *Andel transaksjoner via e-handel*

Kvalitative styringsparametere

- *Riksrevisjonens revisjonsrapporter*
- *Håndtering av avvik fra inngåtte leveranseavtaler*
- *Langsiktig økonomisk planlegging (KD)*

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
HiG klarer ikke å utvikle en effektiv organisering av samspillet mellom faglig og administrativ virksomhet.	3	4	12	Gjennomføre dialogsamtaler mellom FA og fagavdelingene Etablere tydelige interne leveranseavtaler	M

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

VM 4.2 HiG skal gjennom sin personalpolitikk medvirke til et høyt kompetansenivå, og et inkluderende ikke-diskriminerende arbeidsmiljø

Kvantitative styringsparametere

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2015	2016
<i>Andel kvinnelige professorer (%) (KD)</i>	26 %	25 %	22 %	30 %	30 %
<i>Andel kvinnelige dosenter (%) (KD)</i>	0	0	0	-	-
<i>Andel midlertidige ansatte i støttestillinger til undervisning, forskning og formidling (%) (KD)</i>	35,0 %	33 %	30 %	25 %	25 %
<i>Andel midlertidige ansatte i saksbehandler og utreder stillinger (%) (KD)</i>	14,4 %	16 %	22 %	15 %	10 %

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2015	2016
Andel midlertidige ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (%) (KD)	17,5 %	15 %	16 %	13 %	10 %
Andel førstekompetanse UF-stillinger 01.10.12	51 %	54 %	54 %	55 %	56 %

Kvalitative styringsparametere

- Solide fagmiljøer (KD)

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
Sårbare fagmiljøer p.g.a. mange midlertidige/ II'er stillinger for å dekke faglige krav	4	3	12	Nedsette letekomiteer for å tiltrekke aktuelle kandidater	M

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

VM 4.3 - HiG skal rehabilitere A-bygget og reise et nytt bygg

Kvalitative styringsparametere

- Vurdere framdrift i campusprosjektet

Risikovurdering og tiltak:

Risiko	S	K	RF	Mulige tiltak	RR
HiG er ikke i stand til å tilby prioriterte faglige satsninger en god/felles lokalisering i en midlertidig periode til nybygg er realisert.	3	3	9	Det gjøres en helhetlig vurdering av hvordan arealene kan benyttes for å støtte den faglige aktiviteten	M
HiG klarer ikke å finansiere nybygg	3	4	12	Tett økonomisk oppfølging av avdelingene, særlig utviklingsarbeidet ved HOS	M

S: Sannsynlighet, K: Konsekvens, RF: Risikofaktor=S x K, RR: Restrisiko etter tiltak, H: Høy, M: Middels, L: Lav

HiGs strategi for sektormål 4:

1. Gjennomføre interne styringsdialoger
2. Videreutvikle leveranseavtaler og internkontrollsystemer
3. Gjennomføre en statusanalyse av administrative tjenester for å:
 - a. drive løpende utviklingsarbeid i samspill med fagavdelingene
 - b. sikre god forankring av rutiner og kultur for samhandling med avdelingene
 - c. Videreutvikle IT som effektiviserende verktøy (administrasjon og undervisning)
4. Gjennomføre handlingsplan for offentlige innkjøp og e-handel
5. Utvikle plan for rekruttering av kompetent, mangfoldig arbeidskraft
6. Videreutvikle intern kommunikasjon

Helse, miljø, sikkerhet og beredskap

HiGs mål:

Opprettholde nærværprosent på 95

Kvantitative styringsparametre

Kvantitative styringsparametere	Resultat			Ambisjonsnivå	
	2012	2013	2014	2015	2016
<i>Nærværprosent</i>	95,1 %	95,6 %	95,9 %	95 %	96 %

Utarbeide handlingsplan for oppfølging av høgskolens ROS-analyse

Kvalitative styringsparametre

- *Vurder arbeidet*

Fullføre styringssystem for informasjonssikkerhet

Kvalitative styringsparametre

- *Vurder arbeidet*

5.3 Budsjett 2015

Det foreliggende budsjettokument gir overordnede økonomiske rammer for høgskolens virksomhet i 2015. De viktigste føringene for budsjettokumentet er gitt i:

- Statsbudsjettet for 2015
- Langtidsbudsjett 2014 - 2017

Budsjettet for 2015 er utarbeidet ut fra resultatforutsetningene i langtidsbudsjettet for 2014 – 2017 vedtatt av høgskolestyret 13. juni 2014. Innenfor disse rammene er hovedprinsippene i budsjettmodellen videreført med noen justeringer.

I HiGs budsjettmodell har 90 % av inntekter fra utdanningsinsentivene og 100 % av inntektene for forskningsinsentivene blitt fordelt til avdelingene. I budsjettet for 2015 er 80 % av inntekter for forskningsinsentivene og 80 % av inntekter fra forskningsinsentivene fordelt på avdelingene. For IMT er inntekter fra forskningsinsentiver ikke behandlet på denne måten. Dette skyldes avdelingens ekstraordinært store nedgang i forskningsinntekter i 2015. Avdelingens nedgang i disse inntektene fra 2014 på 8,2 mill.kr er fordelt mellom IMT (-5,2 mill.kr) og FA/HiG felles (-3 mill.kr).

Bakgrunnen for denne justeringen av budsjettmodellen, som også ble signalisert i under budsjettbehandlingen for 2014, er foreslått for å sikre balanse mellom avdelingenes insentiver og HiGs dekning av nødvendige felleskostnader.

KD-tildeling for videreføring av nye studieplasser fordeles med 50 % på avdelingene og 50 % til FA og HiG felles.

Høgskolen er i forslaget til statsbudsjett for 2015 etter behandlingen i Stortinget tildelt en budsjetttramme på 287 273 mill.kr, eller 15,2 mill.kr dvs. 5,6 % mer enn for 2014. Endringen fra 2014 skyldes i tillegg til lønns- og prisøkning hovedsakelig økte inntekter fra utdanningsinsentiver (9,0 mill.kr), reduserte inntekter fra forskningsinsentiver (-7,6 mill.kr) og videreføring av nye studieplasser fra 2011 og 2012 (3,0 mill.kr).

HiG har i 2014 hatt 16 KD-stipendiatstillinger som videreføres i 2015. I tillegg har høgskolen fått en ny stipendiatstilling i 2015. Det foreslås at IMT får beholde de 5 stipendiatstillingene som blir ledige i avdelingen neste år, i tillegg til 3 som er besatt. HOS tildeles 2 nye (1 fra 2014 som ikke er fordelt og 1 fra 2015). Fordelingen av stipendiatstillingene for 2015 blir da IMT 8, HOS 5 og TØL 4.

Finansieringen av KD-stipendiater (3 år fulltid) vil som før bli avsluttet når tre år er gått, og midlene vil omfordeles til nye KD-stipendiater. Avdelingene må ha tett budsjett- og regnskapsoppfølging som medfører avsetninger fra KD-rammen. Avsetningene gjør det mulig å holde tilbake deler av finansieringen fra et budsjettår til et annet når hovedmodellen er at kun 75 % av årsverksressursen skal benyttes til forskerutdanningen (4-årige stipendiatløp). Det er også viktig å sørge for budsjettmessig dekning for 4-årige løp med 25 % arbeidsplikt.

Det gis en samlet rammebevilgning til høgskolen. Denne omfatter både de langsiktige og strategiske bevilgningene som er fastsatt på bakgrunn av særskilte prioriteringer over tid, og de resultatbaserte uttellingene på utdanningsinsentivene og forskningsinsentivene.

Oversikt over HiGs totale inntekter og kostnader i perioden 2014 – 2015:

HIG	Budsjett 2014	Budsjett 2015
Ordinær virksomhet		
Ordinære driftsinntekter		
KD bevilgninger	272 106	287 273
Strategiske midler	339	0
Andre interne prosjekter	7 686	17 830
Opplandsfondet	4 000	0
Øvrige inntekter	6 972	7 710
Interne driftsinntekter fra oppdrag	11 753	11 366
Sum totale driftsinntekter	302 856	324 179
Lønn	196 360	217 088
Øvrige driftskostnader	86 572	91 563
Egenandeler	10 466	7 316
Investeringer	9 433	11 484
Avsetninger	4 000	2 490
Sum totale driftskostnader	306 831	329 287
Driftsresultat	- 3 975	-5 108
Oppdragsvirksomhet		
Prosjektinntekter		
Inntekter	47 558	57 339
Sum totale prosjektinntekter	47 558	57 339
Prosjektkostnader		
Eksterne driftskostnader	34 594	44 374
Interne driftskostnader	10 994	11 288
Sum totale prosjektkostnader	45 884	55 662
Prosjektresultat avsluttede prosjekter	1 674	1 677
Nettoresultat	-2 301	-3 431

Tall i 1 000 kr

Det er sentralt satt av midler til:

Lønnsoppgjør 2015	6 900
Studiekvalitet	500
Personal/lederseminar	100
Nye stipendiatstillinger	2 156
Tilskudd Kallerudhallen	250
Læringsmiljøutvalget	50
Likestillingsutvalget	25
Reserve virksomhetskaptal	11 000
Sum	20 981

Tall i 1 000 kr

HiGs styre vedtok følgende budsjett 15.12.2014:

1. Følgende fordeling av budsjett 2015 (1 000 kr) KD - bevilgninger, og tilhørende rammer for 5:

	HOS	TØL	IMT	Felles	FA	HiG
KD tildeling 2015	60 478	54 667	46 917	72 967	52 244	287 273

2. Følgende brutto inntekter og kostnader i 2015:

HIG	Budsjett 2015
Ordinær virksomhet	
<i>Sum totale driftsinntekter</i>	324 179
<i>Sum totale driftskostnader</i>	329 287
Driftsresultat	- 5 108
Oppdragsvirksomhet	
<i>Sum totale prosjektinntekter</i>	57 339
<i>Sum totale prosjektkostnader</i>	55 339
Prosjektresultat avsluttede prosjekter	1 674
Nettoresultat	-3 431

3. Ved frigjøring av KD-stipendiatstillinger etter endt stipendperiode kan rektor fordele stillingene på nytt.
4. Disponeringsfullmakter: Budsjettenhetene kan øke summen av driftskostnader og investeringer mot tilsvarende merinntekt når merinntekten er resultat av økt aktivitet i forhold til budsjettforutsetningene for 2015. Forutsetningen er at dette ikke skaper bindinger til å opprettholde et høyere aktivitetsnivå enn det som dekkes av KD-bevilgningen dersom merinntekten faller bort.

5.4 Utdanningskapasitet

Utdanningsinstitusjon: <u>Høgskolen i Gjøvik</u>
1. Hvor mange studieplasser kan institusjonen øke med høsten 2015, gitt 60/40 finansiering fra departementet, men innenfor dagens øvrige rammebetingelser og infrastruktur?
Svar spm 1: 70
2. Hvilke begrensede faktorer står institusjonen særlig overfor som hindrer vekst (kan spesifiseres på utdanningsprogram ved behov)?
Svar spm 2: Praksisplasser i helsefag og laboratorieplasser for ingeniør- og teknologifag
3. Er det særskilte studieprogram som institusjonen ønsker å prioritere spesielt av strategiske årsaker eller for å renydere en faglig profil?
Svar spm 3: Det opprettes to nye studieprogram; Bachelor i logistikk og (dersom NOKUT-akkreditering) fellesgrad Master in Business Administration - Sustainable Business. Begge har fokus på bærekraft, noe som understøtter HiGs strategiske profil. Bachelor i ergoterapi ble startet opp høsten 2013 og det er behov for finansiering av nye studieplasser til studieprogrammet. Videreutdanning i barnepalliasjon utredes nå for oppstart i januar 2016. Denne er planlagt samlings- og nettbasert og vil derfor ikke kreve ekstra av høgskolens areal. Frie studieplasser vil bli benyttet på studieprogram med betydelig høyere søkertall enn budsjetterte studieplasser. per i dag gjelder dette f.eks. årsstudiene i landmåling og GIS. Også disse er nettbaserte og vil kunne gjenneomføres med økt studentantall uten at det medfører økt arealbruk.
4. Er det særskilte studieprogrammer som institusjonen ønsker å bygge ned eller avvikle av samme årsaker?
Svar spm 4: Økning i søkertallene hvert år de siste 9 årene, tilsier ikke nedlegging av studieplasser ved Høgskolen i Gjøvik, bortsett fra studier som har vært gjennomført på Bali. Disse er nå lagt ned jfr henstilling fra KD.

	Opptak høst 2014 (antall studieplasser)	Planlagt opptak høst 2015 (antall studieplasser)	Muligheter for økning i opptakskapasitet høst 2015
	Antall	Antall	Ca. antall
Helse- og sosialfag samlet	450	450	30
Bachelor i ergoterapi	25	25	10
Bachelor i radiograf	25	25	
Bachelor i sykepleier	205	205	
Master i gerontologi	30	30	
Master i helsefremmende lokalsamfunnsarbeid	30	0	
Master i klinisk sykepleie* (NB! Opptak januar)	0	30	
Videreutdanning AIO, aktivitetstall	20	20	
Videreutdanning i nettverksmøte, 30 sp	30	30	
Videreutdanning i oppmerksomt nærvær	25	25	
Videreutdanning i palliativ omsorg	30	30	
Videreutdanning i tverrfaglig veiledning	30	30	
Videreutdanning i barnepalliasjon			20

Realfag og teknologiske fag samlet	824	874	40
Bachelor i byggeledelse, fleksibel	20	20	
Bachelor i drift av nettverk og datasystemer	15	15	
Bachelor i fornybar energi	20	20	
Bachelor i geomatikk	15	15	
Bachelor i informasjonssikkerhet	20	20	
Bachelor i ingeniørfag - data (inkl Y-vei/TRES)	30	30	
Bachelor i logistikk (NY)		20	10
Bachelor i mediedesign	25	25	
Bachelor i medieledelse	25	25	
Bachelor i medieproduksjon	20	20	
Bachelor i programvareutvikling	20	20	
Bachelor i spillprogrammering	20	20	
Bachelor i teknologidesign og ledelse	20	20	
Bachelor i webutvikling	20	20	
Bachelor i økonomi og ledelse	47	47	
Bachelor i økonomi og ledelse - fleksibel	32	32	
Bachelor ingeniørfag - bygg (inkl Y-vei/TRES)	70	70	
Bachelor ingeniørfag – bygg, fleksibel	10	10	
Bachelor ingeniørfag - elektro (inkl Y-vei/TRES)	30	30	
Bachelor ingeniørfag – elektro, fleksibel	5	5	
Bachelor ingeniørfag - maskin (inkl Y-vei/TRES)	35	35	
Bachelor ingeniørfag – maskin, fleksibel	10	10	
Experiencedbased Master in Information Security	20	20	
Master in Applied Computer Science	30	30	
Master in Information Security	30	30	
Master in Interaction Design (tidl. Master i brukersent	30	30	
Master in Sustainable Manufacturing	25	25	
Master in Business Administration - Sustainable Business**		30	10
Videreutdanning i elkraft, 60 sp 1,5 år* (januar)	15	15	
Årsstudium Building Smart, BIM	15	15	
Årsstudium i geografiske infosyst., 3 år	25	25	
Årsstudium i geografiske infosystemer	10	10	
Årsstudium i landmåling	10	10	
Årsstudium i landmåling, 2 år - fleks	25	25	
Årsstudium i medieledelse	20	20	
Årsstudium i medieproduksjon	20	20	
Årsstudium i teknologidesign og ledelse, inkl fleks	10	10	
Årsstudium i økonomi og ledelse	30	30	
Frie studieplasser innen teknologi			20
Sum planlagte studieplasser	1274	1324	70
**Forutsetter akkreditering i NOKUT våren 2015			

5.5 Større investeringsprosjekter

HiG har for 2016 søkt om satsingsmidler utenfor rammen til to tiltak; Nybygg og Center for Cyber- and Information Security (CCIS). Det er søkt om følgende midler til disse to tiltakene fordelt på (mill. kr):

Tiltak:	2016	2017	2018
Nybygg		7	14
Center for Cyber- and Information Security	6	8	10
Samlet	6	15	24

HiG planlegger et nybygg sammen med Statsbygg. Programmert areal er ca. 3 600 m². Dette vil gi et bruttoareal på ca. 5 700 m² noe som er for høyt i forhold til bestillingen til Statsbygg på maksimalt 4 500 m² BTA. Det er derfor behov for å se på programmert areal for kontorarbeidsplasser, undervisningsplassene og behov for laboratorier og verksteder i nybygget. Overordnede premisser for prosjektet:

- Nybygget skal være felles for hele høgskolen. Alle studie-/undervisningsarealer skal være felles for alle (dimensjonerende antall studenter er 3 600)
- Nybygget skal være framtidsrettet, dvs. at det skal legges vekt på fleksibilitet og bærekraft
- Nybygget skal være et sentralt, svært viktig og synlig bygg på høgskoleområdet, og dette skal komme til uttrykk i den arkitektoniske utformingen

HiG åpnet 15. august 2014 et forskningssenter for informasjonssikkerhet (CCIS), med deltakelse fra sentrale aktører innen justis, forsvar, offentlig forvaltning, industri, personvern og akademia. Senteret skal drive kompetanseutvikling på tvers av sektorer og oppgaver og fremragende forskning i verdensklasse. Senteret skal dekke:

- Informasjonssikkerhet for næringsliv, industri og forvaltning som inkluderer beskyttelse mot spionasje og nettverksangrep
- Informasjonssikkerhet og etterforskning for justissektoren
- Militær informasjonssikkerhet og cyberforsvar
- Rettslige og personvernrelaterte aspekter på individnivå

Felles for alle deltakere i konsortiet er at deres finansiering gis under forutsetning av at høgskolen er i stand til å etablere en viss grunnfinansiering for de neste fem årene.

6 ÅRSREGNSKAP



Institusjon: Høgskolen i Gjøvik
Ledelseskommentar årsregnskap 2014:

Høgskolens formål

- Tilby høyere utdanning på høyt internasjonalt nivå
- Utføre forskning og faglig utviklingsarbeid på høyt internasjonalt nivå
- Formidle kunnskap om virksomheten og utbre forståelse for og anvendelse av vitenskapelige metoder og resultater, både i offentlig forvaltning, kulturliv og næringsliv.

Bekreftelse på at regnskapet er avlagt i samsvar med reglene i de statlige regnskapsstandardene med opplysning om eventuelle avvik

Regnskapet er satt opp i samsvar med Statlige Regnskapsstandarder (SRS) og veiledningene som er utarbeidet i forbindelse med Finansdepartementets utprøving av periodiseringsprinsippet i utvalgte statlige virksomheter med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og høgskolesektoren. Vi har valgt ikke å periodisere «ikke avvirket ferie» og «ikke avvirket avspasering» i likhet med de fleste andre i UH-sektoren. Ordinær bevilgning fra Kunnskapsdepartementet er inntektsført i henhold til KDs kostnadsprofil for sektoren.

En vurdering av institusjonens drift i perioden

Resultat av ordinære aktiviteter var 4,039 mill.kr i pluss. Dette er 3,378 mill.kr bedre enn for 2013. Periodens resultat (resultatet for avsluttede prosjekter) var 0,740 mill. kr. Dette nettoresultat er i sin helhet tilført opptjent virksomhetskapsital som etter dette utgjør 11,602 mill.kr. Selv om driftsresultatet er positivt totalt sett, har det vært en sterk vekst i driftskostnader. Dette har sammenheng med virkning av økt husleie for ombygde lokaler og kostnader i tilknytning til denne ombyggingen. Likviditetsgraden er 2,24 og er fortsatt meget god.

Omtale av vesentlige avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap

Resultatet på 4,039 mill.kr er 6,3 mill.kr bedre enn budsjettet. Dette skyldes i stor grad vekst i posten Tilskudd og overføringer fra andre og inntekt fra bevilgninger. Det strategiske høgskoleprosjektet Hypercept og forskerskolen Coins fikk tildelt midler for hele 2014 fra NFR. Dette gir en total økning på ca. 4,2 mill.kr i tildeling for disse to prosjektene.

Totalt sett vurderes høgskolens økonomi som solid.

Totale kostnader inklusive personalkostnader økte med 14,3 %, mens sum inntekter økte med 15,5 % i forhold til regnskap 2013. Veksten i personalkostnader var 10,2 % og utgjorde 67,3 % av totale driftsinntekter i fjor mot 70,5 % i 2013.

Inntekter fra bevilgninger økte med 10,7 %. Tilskudd og overføringer fra andre viste en vekst på 63,7 %. Dette skyldes i stor grad en økning i antall bidragsprosjekter finansiert av NFR, RFF og EU-rammeprogram.

Salgs- og leieinntekter økte med 8,2 % i forhold til året før.

Andre driftskostnader økte med 24,6 %. Dette skyldes i hovedsak virkningen av økt husleie på 4,9 mill.kr i forhold til 2013 da det var husleiefritak i byggeperioden for A og M-bygget. I tillegg har det vært en betydelig økning i kjøp av konsulenttjenester fra 8,4 mill.kr til 17,6 mill.kr. I denne økningen inngår utbetalinger i tilknytning til HERD-prosjekter på 4,3 mill.kr som er ført som driftskostnader. Det har vært en endring i hvordan inntekter for HERD-prosjekter blir ført. Til og med 2013 ble konto for viderefremidling benyttet når høgskolen har overført penger til Athene som er innleid i prosjektene. Det vil si at viderefremidling har utlignet inntektene slik at netto inntekt ble null. Nå er innbetalingene inntektsført og overføringene til Athene kontert som en kostnad (konsulentbistand). Innbetalingene for HERD-prosjekter i 2014 er 5,427 mill.kr. Det er utbetalt ca. 2 mill.kr i konsulent- og advokat bistand i forbindelse med opprettelsen av CCIS. Mindre utstyrsanskaffelser viser en økning på 2,8 mill.kr.

Omtale av utviklingen i avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet

Note 15, del 1 viste en økning i avsetning på 3,299 mill.kr. De største endringene er økte avsetninger på avdelingene 4,445 mill.kr (overskudd for 2014), økte avsetninger på interne prosjekter 1,150 mill.kr, reduserte avsetninger til investeringsformål 1,274 mill.kr og nedgang i avsetninger strategiske formål 0,953 mill.kr

Under note 15 del II øker sum ikke inntektsførte bevilgninger og tilskudd med 7,356 mill.kr. Bevilgninger fra andre departement til CCIS utgjør 2,233 mill.kr. Dette skal dekke driftskostnader ved senteret. Avsetninger av tilskudd fra NFR øker med 1,986 mill.kr og fra andre statlige etater med 1,449 mill.kr. Negativ avsetning/forordring til Regionalt forskningsfond øker med 0,734 mill.kr. Avsetning andre bidragsytere øker med 2,422 mill.kr. Dette skyldes i stor grad nye prosjekter med andre tilskudd fra EU (ikke rammeprogram for forskning).

Omtale av gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder

Det er gjennomført investeringer for til sammen 9,9 mill.kr eller 1,5 mill.kr mer enn foregående år. Dette omfatter investering i IT- og audiovisuelt utstyr på 6,2 mill.kr, inventar og innredning 3,1 mill.kr og forsknings- og laboratorieutstyr 0,5 mill.kr.

Det planlegges investering i en metall sintringsmaskin til 7 mill.kr og ombygging av simuleringssenteret ved Avdeling for helsefag på for ca. 5 mill.kr. Avskrivningene utgjorde 6,6 mill. kr som er 17,3 % høyere enn året før.

Ressursutfordringer som framkommer i arbeid med langtidsbudsjett

Høgskolen har en studieportefølje som er svært godt tilpasset samfunnets behov. Det er generelt god etterspørsel i arbeidsmarkedet etter høgskolens kandidater. Høgskolen har fremdeles en klar utfordring vedrørende gjennomstrømming. Prosjektet «iForkant», for å bedre gjennomstrømming og studiepoengproduksjon, er implementert som en del av ordinær utdanningsvirksomhet.

Økningen i antall førsteprioritetssøkere i Samordna opptak (SO) ble på 7 % og høgskolen hadde økning i søkertallene for niende år på rad. I lokalt opptak økte antall første prioritetssøkere med 11,5 %. Økningen her ligger i hovedsak på masterutdanningene. Samlet sett hadde høgskolen 2 817 førsteprioritetssøkere i 2014, mot 2 589 i fjor, en økning på nesten 9 %. Høgskolen hadde i år ventelister på 16 studieprogram i SO, mot 18 i fjor. Det betyr at


høgskolen har poenggrenser på mange av utdanningene under hovedopptaket i juli. Dette forventes etterhvert å vise seg i bedre kvalitet på studentene og økt gjennomføringsgrad. Antall førsteprioritetssøkere per studieplass ved høgskolen har økt fra 1,9 i 2013 til 2,0.

Høgskolen i Gjøvik har hatt en sterk vekst de siste årene, med tre-dobling av antall studenter og ansatte siden 1994. Veksten høgskolen er inne i med flere ansatte og studenter, medfører behov for større arealer til undervisning, forskning og kontorplasser med tilhørende investeringer. Høgskolen ønsker på lengre sikt å samle all primæraktivitet på campus. Det er på denne bakgrunn startet et arbeid med å realisere et nybygg på inntil 4 500 kvm for å dekke behovet for mer arealer (laboratorier, undervisnings/studielokaler og kontorer) i samarbeid med Statsbygg. Høgskolen har 25 858 m² til disposisjon. Høgskolen må imidlertid leie lokaler eksternt, og det gir økte leiekostnader.

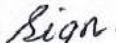
Høgskolens revisor


Riksrevisjonen er høgskolens revisor.


Gjøvik, 11.02.2015



Ingegerd Palmér
styreleder

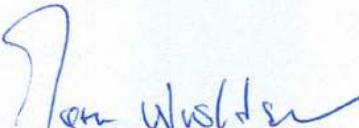

Lars Erik Flatø
styremedlem



Sverre Narvesen
styremedlem



Hilde Søndrol
styremedlem



Ivar Farup
styremedlem


Dag Waaløer
styremedlem



Jørn Wroldsen
rektor


Wenche Aamodt Furuseth
styremedlem


Jonathan Sørfonden
styremedlem


Are Strandlie
styremedlem


Per David Nielsen
varamedlem


Sigrid Wangensteen
styremedlem

Generelle regnskapsprinsipper

Regnskapet er satt opp i samsvar med de anbefalte Statlige Regnskapsstandardene (SRS) og de tilhørende veiledningsnotater som er utarbeidet av Finansdepartementet og Direktoratet for økonomistyring med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og høyskolesektoren. Vi har imidlertid valgt ikke å periodisere "ikke avviklet ferie" og "ikke avviklet avspasering". Høgskolen har valgt å avvente dette.

Anvendte regnskapsprinsipper

Inntekter

Tildelinger uten motytelse eller med utsatt motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 10. Dette innebærer at bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet og andre departementer er presentert i regnskapet i den perioden tilskuddet er mottatt. Bevilgninger og tilskudd fra Kunnskapsdepartementet og andre departement som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forpliktelse og ført opp i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen (motsatt sammenstilling). Tilsvarende gjelder for andre statlige bevilgninger og tilskudd som gjelder vedkommende periode som skal behandles som bevilgninger etter bestemmelsene i SRS 10 og som ikke er benyttet på balansedagen. Bevilgninger og tilskudd fra statlige virksomheter som uttrykkelig er forutsatt benyttet i senere perioder, er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsført bevilgning i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsførte bidrag i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen (motsatt sammenstilling). Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Fram til og med 31.12.2012 ble inntekter fra Norges Forskningsråd (NFR), Regionale forskningsfond (RFF) og andre statlige etater bokført som bevilgning. Inntektene ble presentert i den perioden de ble mottatt. Midler som ikke var benyttet på balansedagen ble presentert som forpliktelse i avsnitt D IV Avregning med statskassa i balansen og i del 1 av note 15. Balanseførte, ubrukte midler fra NFR, RFF og andre statlige etater ble per 1.1.2013 omklassifisert fra forpliktelse til ikke inntektsførte bidrag. De er nå plassert under D IV Ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag i balansen og del 2 av note 15.

Inntekter som forutsetter en motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 9 og er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

Midler som skal videreformidles til andre blir som hovedprinsipp kun balanseført i høgskolens regnskap. Det er imidlertid et par prosjekter, blant annet et NFR-prosjekt, der slike midler først har blitt inntektsført for så å redusere inntekten ved videreformidling. Vi har valgt å kjøre ett og samme prinsipp per prosjekt. I 2014 er videreformidlinger kun balanseført.

Kostnader

Kostnader ved virksomhet som er finansiert av bevilgninger eller midler som skal behandles tilsvarende, er resultatført i den perioden kostnaden er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse.

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktkostnader.

Tap

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

Bidragsprosjekter og interne prosjekter med negativ saldo blir månedlig tilført egenandeler slik at saldo blir null, med mindre utestående ekstern inntekt lik negativ saldo eller høyere er dokumentert.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Aksjer og andre finansielle eiendeler

Aksjer og andre finansielle eiendeler er balanseført til historisk anskaffelseskost på transaksjonstidspunktet. Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapskapital*. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt oppdragsvirksomhet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapskapital*. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt. Når verdifallet ikke er forventet å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til virkelig verdi.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler, med kostpris over NOK 30 000 og med levetid over tre år, er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Varige driftsmidler balanseføres med motpost *Forpliktelser knyttet til anleggsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Ved realisasjon/avgang av driftsmidler resultatføres regnskapsmessig gevinst/tap. Gevinst/tap beregnes som forskjellen mellom salgsvederlaget og balanseført verdi på realisasjonstidspunktet. Resterende

bokført verdi av *forpliktelse* knyttet til anleggsmiddelet på realisasjonstidspunktet er vist som *Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler* i note 1.

For eiendeler som inngår i åpningsbalansen er bruksverdi basert på gjenanskaffelsesverdi lagt til grunn for verdifastsettelsen, mens virkelig verdi benyttes når det gjelder finansielle eiendeler.

Ved fastsettelse av gjenanskaffelsesverdi er det tatt hensyn til slit og elde, teknisk funksjonell standard og andre forhold av betydning for verdifastsettelsen. For tomter, bygninger, infrastruktur er gjenanskaffelsesverdien dels basert på estimater utarbeidet og dokumentert av virksomheten selv, og dels på kvalitetssikring fra og verdivurderinger utarbeidet av uavhengige tekniske miljøer. Verdi knyttet til nasjonaleiendom og kulturminner, samt kunst og bøker er i utgangspunktet ikke inkludert i åpningsbalansen. Slike eiendeler er inkludert i den grad det foreligger en reell bruksverdi for virksomheten. Finansieringen av varige driftsmidler, som er inkludert i åpningsbalansen for første gang, er klassifisert som en langsiktig forpliktelse. Denne forpliktelsen løses opp i takt med avskrivningen på de anleggsmidler som finansieringen dekker.

For omløpsmidler, kortsiktig gjeld samt eventuelle øvrige forpliktelser som inkluderes i åpningsbalansen, er virkelig verdi benyttet som grunnlag for verdifastsettelsen.

Den nye kontoplanen som ble tatt i bruk fra 1.1.2013 gjør at varige driftsmidler splittes mere i Balansen. Deler av posten Driftsløstøre, inventar, verktøy og lignende blir nå presentert som Maskiner og transportmidler. Sammenligningstall for 2012 er utarbeidet.

Immaterielle eiendeler

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler, med kostpris over NOK 30 000 og med levetid over 3 år, er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Immaterielle eiendeler er balanseført med motpost *Forpliktelser knyttet til anleggsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskrivning for påregnelig ukurans.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

Pensjoner

De ansatte er tilknyttet Statens Pensjonskasse (SPK). Det er lagt til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming der det er foretatt en avsetning for eventuell over- eller underdekning i pensjonsordningen ut fra en enkel beregning. Årets pensjonskostnad tilsvarer årlig premie til SPK.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

Virksomhetskapital

Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapital ved enhetene.

Kontantstrøm

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

Kontoplan

Standard kontoplan og Kunnskapsdepartementets anbefalte føringskontoplan for virksomheter i universitets- og høyskolesektoren er lagt til grunn.

Selvassurandørprinsipp

Staten er selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle bankinnskudd / utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank. Bankonti utenfor konsernkontoordningen er presentert på linjen Andre bankinnskudd i avsnitt IV i balanseoppstillingen.

Resultatregnskap				
	Note	2014	2013	Referanse
Driftsinntekter				
Inntekt fra bevilgninger	1	275 462	248 767	RE.1
Inntekt fra gebyrer	1	0	0	RE.2
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	43 056	26 308	RE.3
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	1	0	0	RE.4
Salgs- og leieinntekter	1	13 153	12 160	RE.5
Andre driftsinntekter	1	162	188	RE.6
<i>Sum driftsinntekter</i>		331 833	287 423	RE.7
Driftskostnader				
Lønn og sosiale kostnader	2	223 278	202 596	RE.8
Varekostnader		0	0	RE.9
Andre driftskostnader	3	97 917	78 561	RE.10
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	4,5	0	0	RE.11
Avskrivninger	4,5	6 570	5 600	RE.12
Nedskrivninger	4,5	0	0	RE.13
<i>Sum driftskostnader</i>		327 765	286 757	RE.14
Ordinært driftsresultat		4 068	666	RE.15
Finansinntekter og finanskostnader				
Finansinntekter	6	0	11	RE.16
Finanskostnader	6	29	16	RE.17
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		-29	-5	RE.18
Inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.				
Utbytte fra selskaper m.v.			0	RE.19
<i>Sum inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</i>		0	0	RE.20
Resultat av ordinære aktiviteter		4 039	661	RE.21
Avregninger				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	0	0	RE.22
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	-3 299	1 246	RE.23
<i>Sum avregninger</i>		-3 299	1 246	RE.24
Periodens resultat		740	1 907	RE.25
<i>Disponeringer</i>				
Tilført annen opptjent virksomhetskapital	8	740	1 907	RE.26
<i>Sum disponeringer</i>		740	1 907	RE.27
Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten				
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9	0	0	RE.28
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9	0	0	RE.30
<i>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til</i>		0	0	RE.31
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten				
Overføringer fra statskassen til tilskudd til andre	10	0	0	RE.32
Utbetalinger av tilskudd til andre	10	0	0	RE.33
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>		0	0	RE.34

Balanse				
	Note	31.12.2014	31.12.2013	Referanse
EIENDELER				
A. Anleggsmidler				
I Immaterielle eiendeler				
Forskning og utvikling	4	0	0	AI.01
Rettigheter og lignende immaterielle eiendeler	4	0	17	AI.02
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		0	17	AI.1
II Varige driftsmidler				
Bygninger, tomter og annen fast eiendom	5	1 451	1 622	AII.01
Maskiner og transportmidler	5	6 000	7 079	AII.02
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	13 503	8 907	AII.03
Anlegg under utførelse	5	0	0	AII.04
Beredskapsanskaffelser	5	0	0	AII.05
<i>Sum varige driftsmidler</i>		20 954	17 608	AII.1
III Finansielle anleggsmidler				
Investeringer i datterselskaper	11	0	0	AIII.01
Investeringer i tilknyttet selskap	11	0	0	AIII.02
Investeringer i aksjer og andeler	11	203	203	AIII.03
Obligasjoner og andre fordringer				AIII.04
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		203	203	AIII.1
Sum anleggsmidler		21 157	17 828	AIV.1
B. Omløpsmidler				
I Varebeholdninger og forskudd til				
Varebeholdninger	12	0	0	BI.1
Forskuddsbetalinger til leverandører	12	0	0	BI.2
<i>Sum varebeholdninger og forskudd til</i>		0	0	BI.3
II Fordringer				
Kundefordringer	13	7 029	2 541	BII.1
Andre fordringer	14	3 978	3 987	BII.2
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	0	0	BII.3
<i>Sum fordringer</i>		11 007	6 528	BII.4
III Investeringer				
Tøyenfondet og Observatoriefondet	8	0	0	BIII.01
<i>Sum finansielle omløpsmidler</i>		0	0	BIII.1
IV Kasse og bank				
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	105 911	91 383	BIV.1
Andre bankinnskudd	17	32	71	BIV.2
Andre kontanter og kontantekvivalenter	17	1	1	BIV.3
<i>Sum kasse og bank</i>		105 944	91 455	BIV.4
Sum omløpsmidler		116 951	97 983	BIV.5
Sum eiendeler		138 108	115 811	BV.1

Balanse				
	Note	31.12.2014	31.12.2013	Referanse
VIRKSOMHETSKAPITAL OG GJELD				
C. Virksomhetskapi tal				
I Innskutt virksomhetskapi tal				
Innskutt virksomhetskapi tal	8	0	0	C.01
<i>Sum innskutt virksomhetskapi tal</i>		0	0	C.02
II Opptjent virksomhetskapi tal				
Opptjent virksomhetskapi tal	8	11 602	10 862	C.03
<i>Sum opptjent virksomhetskapi tal</i>		11 602	10 862	C.04
Sum virksomhetskapi tal		11 602	10 862	C.1
D. Gjeld				
I Avsetning for langsiktige forpliktelse r				
Ikke inntektsfø rt bevilgning knyttet til anleggsmidler	4, 5	20 954	17 625	DI.1
Andre avsetninger for forpliktelse r				DI.2
<i>Sum avsetning for langsiktige forpliktelse r</i>		20 954	17 625	DI.3
II Annen langsiktig gjeld				
Øvrig langsiktig gjeld		0	0	DII.01
<i>Sum annen langsiktig gjeld</i>		0	0	DII.1
III Kortsiktig gjeld				
Leverandø rgjeld		11 095	8 286	DIII.1
Skyldig skattetrekk		14 147	10 094	DIII.2
Skyldige offentlige avgifter		7 991	6 756	DIII.3
Avsatte feriepenge r		18 738	16 722	DIII.4
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	16	1 158	509	DIII.5
Annen kortsiktig gjeld	18	-815	2 473	DIII.6
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		52 314	44 840	DIII.7
IV Avregning med statskassen				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	0	0	DIV.1
Avsetning bevilgningsfinansiert aktivitet	15	39 582	36 184	DIV.2
Ikke inntektsfø rte bevilgninger og bidrag	15	13 656	6 300	DIV.3
Ikke inntektsfø rte gaver og gaveforsterkninger	15			DIV.4
<i>Sum avregninger</i>		53 238	42 484	DIV.5
Sum gjeld		126 506	104 949	DV.1
Sum virksomhetskapi tal og gjeld		138 108	115 811	DVI.1

Kontantstrømoppstilling for nettobudsjetterte virksomheter (direkte modell)					
	Note	2014	2013	B 2015	Referanse
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter					
Innbetalinger					
innbetalinger av bevilgning (nettobudsjetterte)		276 023	251 519	287 419	KS.1
innbetalinger av skatter, avgifter og gebyrer til statskassen		963	509	500	KS.2
innbetalinger fra statskassen til tilskudd til andre		0	0	0	KS.3
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		18 399	19 543	20 000	KS.4
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser		0	0	0	KS.5
innbetalinger av tilskudd og overføringer fra andre statsetater	22	27 474	15 566	21 500	KS.6
innbetalinger av utbytte		0	0	0	KS.7
innbetalinger av renter		0	10	0	KS.8
innbetaling av refusjoner		6 229	4 521	6 000	KS.9
andre innbetalinger	21	29 318	9 429	18 450	KS.10
Sum innbetalinger		358 406	301 097	353 869	KS.INN
Utbetalinger					
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		229 447	208 392	250 000	KS.11
utbetalinger for varer og tjenester for videresalg og eget forbruk		95 298	82 512	100 000	KS.12
utbetalinger av renter		29	17	0	KS.13
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		826	637	1 000	KS.14
utbetalinger og overføringer til andre statsetater		468	0	1 000	KS.14A
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter		0	1 012	0	KS.14B
andre utbetalinger		7 950	1 801	5 000	KS.15
Sum utbetalinger		334 018	294 371	357 000	KS.UT
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter*		24 388	6 726	-3 131	KS.OP
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter					
innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0	0	0	KS.16
- utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler (+)		9 899	8 352	11 484	KS.17
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	0	KS.18
- utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak (+)		0	0	0	KS.19
- utbetalinger ved kjøp av andre investeringsobjekter (+)		0	0	0	KS.20
innbetalinger ved salg av andre investeringsobjekter		0	0	0	KS.21
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-9 899	-8 352	-11 484	KS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter (nettobudsjetterte)					
innbetalinger av virksomhetskaper		0	0	0	KS.22
- tilbakebetalinger av virksomhetskaper (+)		0	0	0	KS.23
- utbetalinger av utbytte til statskassen (+)		0	0	0	KS.24
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		0	0	0	KS.FIN
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		0	0	0	KS.24A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		14 489	-1 626	-14 615	KS.25
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		91 455	93 081	105 944	KS.26
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		105 944	91 455	91 329	KS.BEH

* Avstemming	Note	2014	2013	
periodens resultat		740	1 907	KS.27
bokført verdi avhendede anleggsmidler		0	0	KS.28
ordinære avskrivninger		6 570	5 600	KS.29
nedskrivning av anleggsmidler		0	0	KS.30
netto avregninger		3 299	-1 246	KS.31
inntekt fra bevilgning (gjelder vanligvis bruttobudsjetterte virksomheter)		0	0	KS.32
arbeidsgiveravgift/gruppeliv ført på kap 5700/5309		0	0	KS.33
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)		-9 899	-8 352	KS.34
resultatandel i datterselskap		0	0	KS.35
resultatandel tilknyttet selskap		0	0	KS.36
endring i ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler		3 329	2 752	KS.37
endring i varelager		0	0	KS.38
endring i kundefordringer		-4 488	1 226	KS.39
endring i ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag		7 356	-4 083	KS.40
endring i ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger		0	0	KS.41
endring i leverandørgjeld		2 809	-6 662	KS.42
effekt av valutakursendringer		0	0	KS.43
inntekter til pensjoner (kalkulatoriske)		0	0	KS.44
pensjonskostnader (kalkulatoriske)		0	0	KS.45
poster klassifisert som investerings- eller finansieringsaktiviteter		9 899	8 352	KS.46
korrigerende avsetning for feriepenge når ansatte går over i annen statsstilling		99	155	KS.46A
endring i andre tidsavgrensningsposter		4 674	7 077	KS.47
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		24 388	6 726	KS.AVS

Prinsippnote for rapporteringen til statsregnskapet for nettobudsjetterte virksomheter							
Rapportering til statsregnskapet omfatter følgende kapitalposter:							
i. Leieboerinnskudd							
ii. Ordinære fond							
iii. Beholdningen i konsernkontoordningen							
Høgskolen i Gjøvik har, fram til og med 2014, kun hatt poster å rapportere i iii. Beholdning i konsernkontoordningen.							
Her brukes samme mal som ved månedlig rapportering av beholdning i Norges Bank. Denne rapporten skal stilles opp i samsvar med malen i avsnitt 7 i Finansdepartementets rundskriv R-106 Økonomiregelverkets rekkevidde overfor statlige virksomheter som har fått unntak fra bruttobudsjetteringsprinsippet.							
Det lages en rapport som viser inngående og utgående balanse, samt endring, på ordinær oppgjørskonto i Norges Bank. Rapporten gjelder for hele 2014.							
Det lages en tilsvarende rapport for oppgjørskonto for gaver og gaveforsterkning.							
Inngående balanse er kontrollert mot utgående balanse for foregående år og mot beløp for Høgskolen i Gjøvik i kontogruppe 82 Virksomheter med særskilte fullmakter i vedlegg 3 i Meld.St.3 (2013-2014).							

Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2014

Beholdninger på konti i kapitalregnskapet pr. 31.12.2014						
Konto	Tekst	Note	2014	2013	Endring	Referanse
6001/8202xx	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	105 901	91 373	14 528	BRII.011
628002	Leieboerinnskudd	11	0	0	0	BRII.012
640205	Tøyenfondet		0	0	0	BRII.013
640206	Observatoriefondet		0	0	0	BRII.014
6402xx/8102xx	Gaver og gaveforsterkninger		10	10	0	BRII.015
Beholdninger rapportert i likvidrapport ¹⁾						
Oppgjørskonto i Norges Bank		Note			Regnskap 2014	
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank		17			91 373	BRIII.001
Endringer i perioden (+/-)					14 528	BRIII.002
<i>Sum utgående saldo oppgjørskonto i Norges Bank</i>		17			105 901	BRIII.1
Øvrige bankkonti Norges Bank²⁾						
Inngående saldo på øvrige bankkonti i Norges Bank		17			10	BRIII.021
Endringer i perioden (+/-)					0	BRIII.022
<i>Sum utgående saldo øvrige bankkonti i Norges Bank</i>		17			10	BRIII.2
Samlet tildeling i henhold til utbetalingsbrev						
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst		Samlet tildeling	
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler		274 493	BRIII.011
280	Felles enheter	01	Driftsutgifter		0	BRIII.012
280	Felles enheter	21	Spesielle driftsutgifter		0	BRIII.013
280	Felles enheter	50	Senter for internasjonalisering av utdanning		0	BRIII.014
280	Felles enheter	51	Drift av nasjonale fellesopp-gaver		0	BRIII.015
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	01	Driftsutgifter, kan nyttes under post 70		0	BRIII.016
281	Felles utgifter for universiteter	45	Større utstyrsanskaffelser, kan overføres		1 500	BRIII.017
<i>Sum høyere utdanning og fagskoler</i>					275 993	BRIII.01
xxx	[Formålet/Virksomheten]	xx			0	BRIII.018
xxx	[Formålet/Virksomheten]	xx			0	BRIII.018
Sum utbetalinger i alt					275 993	BRIII.1

1) Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningen spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. 2) Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

	2014	2013	B 2015	Referanse
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>				
Overført bevilgning fra foregående år (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0	N1.1
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet*	275 994	251 123	287 419	N1.2
- brutto benyttet til investeringsformål / varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-9 899	-8 352	-11 500	N1.3
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0	N1.4
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	6 570	5 600	6 750	N1.5
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0	N1.6
+ inntekt til pensjoner (gjelder virksomheter som er med i sentral ordning)	0	0	0	N1.7
- utbetaling av tilskudd til andre (-)	0	0	0	N1.8
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet*	30	396	0	N1.9
Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	272 695	248 767	282 669	N1.10
<i>* Vesentlige tildelinger skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.</i>				
<i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i>				
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement*	2 767	0	1 500	N1.11
- brutto benyttet til investeringsformål / varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	0	0	0	N1.12
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0	N1.13
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0	N1.15
- utbetaling av tilskudd til andre (-)	0	0	0	N1.17
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0	0	N1.18
Sum tilskudd og overføringer fra andre departement	2 767	0	1 500	N1.19
<i>* Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.</i>				
Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)	275 462	248 767	284 169	N1.20
<i>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer *</i>				
Periodens tilskudd /overføring 1	9 326	6 393	0	N1.21
Periodens tilskudd /overføring 2	0	0	0	N1.21
Andre tilskudd /overføringer i perioden*	0	0	0	N1.21A
- utbetaling av tilskudd til andre (-)	0	-1 473	0	N1.21B
Periodens tilskudd /overføring fra Utdanningsdirektoratet	0	0	0	N1.21C
- utbetaling av tilskudd fra Utdanningsdirektoratet til andre (-)	0	0	0	N1.21D
Periodens tilskudd /overføring fra NFR	18 671	9 509	0	N1.23
- utbetaling av periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	0	-1 012	0	N1.29
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer (spesifiseres)	0	0	0	N1.30
Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer	27 997	13 418	30 000	N1.31
<i>*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.</i>				
<i>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet*</i>				
Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	2 739	1 307	0	N1.22A
- utbetaling av tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond til andre (-)	0	0	0	N1.22B
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	600	397	0	N1.32
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	270	0	0	N1.33
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	2 563	2 892	0	N1.34
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning	7 712	5 933	0	N1.35
- utbetaling av periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning til andre (-)	0	0	0	N1.35A
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	790	622	0	N1.36
- utbetaling av periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0	0	N1.36A
Periodens tilskudd/overføring fra andre	325	18	0	N1.37
Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet	14 999	11 168	15 000	N1.38

<i>*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.</i>				
<i>Tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger*</i>				
Mottatte gaver/gaveforsterkninger i perioden	60	1 723	0	N1.40
- ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger (-)	0	0	0	N1.41
+ utsatt inntekt fra mottatte gaver/gaveforsterkninger (+)	0	0	0	N1.42
Sum tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger	60	1 723	0	N1.43
<i>*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.</i>				
Sum tilskudd og overføringer fra andre (linje RE.3 i resultatregnskapet)	43 056	26 308	45 000	N1.44
<i>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.*</i>				
Salg av eiendom	0	0	0	N1.45
Salg av maskiner, utstyr mv	0	0	0	N1.46
Salg av andre driftsmidler	0	0	0	N1.47
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.4 i resultatregnskapet)	0	0	0	N1.48
<i>* Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter, jf. også note 9.</i>				
<i>Salgs- og leieinntekter</i>				
<i>Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet:</i>				
Statlige etater	4 325	4 888	0	N1.49
Kommunale og fylkeskommunale etater	126	348	0	N1.50
Organisasjoner og stiftelser	240	735	0	N1.51
Næringsliv/privat	252	186	0	N1.52
Andre	0	0	0	N1.54
Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet	4 943	6 157	6 000	N1.55
<i>Andre salgs- og leieinntekter</i>				
Salgsinntekter	5 755	4 418	0	N1.56
Materiell og eksamensrelaterte inntekter	2 157	1 464	0	N1.56
Leieinntekter	298	121	0	N1.57
Sum andre salgs- og leieinntekter	8 210	6 003	8 500	N1.59
Sum salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)	13 153	12 160	14 500	N1.60
<i>Andre inntekter:</i>				
Gaver som skal inntektsføres	0	0	0	N1.61
Øvrige andre inntekter 1	162	188	0	N1.62
Øvrige andre inntekter 2	0	0	0	N1.62
Øvrige andre inntekter*	0	0	0	N1.63
Sum andre inntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)	162	188	0	N1.65
<i>Gebyrer og lisenser*</i>				
Gebyrer	0	0	0	N1.661
Lisenser	0	0	0	N1.662
Sum gebyrer og lisenser (linje RE.2 i resultatregnskapet)	0	0	0	N1.66

<i>*Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.</i>				
<i>Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrerene eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkrevningsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkrevningsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.</i>				
Sum driftsinntekter	331 833	287 423	343 669	N1.67
<i>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer, Norges forskningsråd og de regionale forskningsfondene skal som hovedregel behandles regnskapsmessig som bidrag i regnskapet for 2014.</i>				

Note 2 Lønn og sosiale kostnader			
	2014	2013	Referanse
Lønninger	159 155	145 464	N2.1
Feriepenger	19 677	17 838	N2.2
Arbeidsgiveravgift	27 391	24 977	N2.3
Pensjonskostnader*	20 501	16 882	N2.4
Sykepenger og andre refusjoner	-6 581	-4 562	N2.5
Andre ytelser	3 135	1 996	N2.6
Sum lønnskostnader	223 278	202 596	N2.7
Antall årsverk	291	278	N2.8
<i>*Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet):</i>			
<i>Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.</i>			
<i>Premiesats til Statens pensjonskasse er 13,15 prosent for 2014.</i>			
<i>Premiesatsen for 2013 var 12,16 prosent.</i>			
Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelser	
Rektor	1 064 545	4 392	N2II.1
Administrerende direktør	1 042 500	4 392	N2II.2
Godtgjørelse til styremedlemmer	Fast godtgjørelse	Godtgjørelse pr. møte	
Styrets leder	53 000	2 000	N2II.3
Styremedlemmer fra egen institusjon	17 700	2 000	N2II.4
Eksterne styremedlemmer	17 700	2 000	N2II.5
Styremedlemmer valgt av studentene	17 700	2 000	N2II.6
Varamedlemmer for styremedlemmer fra egen institusjon		3 100	N2II.7
Varamedlemmer for eksterne styremedlemmer		3 100	N2II.8
Varamedlemmer for studentrepresentanter		3 100	N2II.9
<i>Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner for budsjettåret 2014. For styremedlemmer som har fast godtgjørelse, oppgis godtgjørelsen for budsjettåret 2014. Når det gis godtgjørelse pr. møte, oppgis satsen pr. møte.</i>			

Note 3 Andre driftskostnader			
	2014	2013	Referanse
Husleie	35 462	24 694	N3.1
Vedlikehold egne bygg og anlegg	40	18	N3.2
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	33	0	N3.3
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	7 847	13 752	N3.4
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	1 192	1 599	N3.5
Mindre utstysanskaffelser	6 188	3 366	N3.6
Leie av maskiner, inventar og lignende	3 367	2 504	N3.7
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	17 615	8 417	N3.8
Reiser og diett	10 615	10 030	N3.9
Øvrige driftskostnader (*)	15 558	14 181	N3.10
Sum andre driftskostnader	97 917	78 561	N3.11
<i>(*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet</i>			
Stillingsannonser	784	536	
Databaseabb.bibliotek	960	1 124	
Bøker	891	696	
Telefon	219	379	
Kopinor	859	797	
Studiekunngjøring	118	398	
Tidsskrifter	629	716	
Porto	430	422	
Annet	10 668	9 114	
Sum	15 558	14 181	

Note 4 Immaterielle eiendeler

	F&U	Rettigheter mv.	Under utførelse	SUM	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2013	0	602	0	602	N4.1
+ tilgang pr. 31.12.2014 (+)	0	0	0	0	N4.2
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2014 (-)	0	0	0	0	N4.3
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	N4.3A
Anskaffelseskost 31.12.2014	0	602	0	602	N4.4
- akkumulerte nedskrivninger 31.12.2013 (-)	0	0	0	0	N4.5
- nedskrivninger pr. 31.12.2014 (-)	0	0	0	0	N4.6
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2013 (-)	0	-585	0	-585	N4.7
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2014 (-)	0	-17	0	-17	N4.8
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2014 (+)	0	0	0	0	N4.9
Balanseført verdi 31.12.2014	0	0	0	0	N4.10
Avskrivningssatser (levetider)	spesifikt	5 år / lineært			
Universiteter og høyskoler m.v. som kostnadsfører anskaffelser av anleggsmidler, skal oppgi hvilke immaterielle eiendeler institusjonene har anskaffet i perioden når kostprisen overstiger kr 30 000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og levetiden er over 3 år.					
Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger kostnadsføres som andre driftskostnader.					
Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger for:			2014	2013	Referanse
Immaterielle eiendeler			0	0	
Sum investeringer og påkostninger i immaterielle eiendeler			0	0	N4.11

Note 5 Varige driftsmidler

	Tomter	Drifts- bygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur- eiendeler	Beredskaps- anskaffelser	Maskiner, transportmidle r	Annet inventar og utstyr	Sum	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2013	0	2 517	0	0	0	0	12 341	33 782	48 640	N5.1
+ tilgang pr. 31.12.2014 (+)	0	0	0	0	0	0	489	9 410	9 899	N5.2
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2014 (-)	0	0	0	0	0	0	0	-5 530	-5 530	N5.3
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.4
Anskaffelseskost 31.08.2014	0	2 517	0	0	0	0	12 830	37 662	53 009	N5.5
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2013 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.6
- nedskrivninger pr. 31.12.2014 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.7
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2013 (-)	0	-895	0	0	0	0	-5 262	-24 875	-31 032	N5.8
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2014 (-)	0	-171	0	0	0	0	-1 568	-4 814	-6 553	N5.9
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2014 (+)	0	0	0	0	0	0	0	5 530	5 530	N5.10
Balansført verdi 31.12.2014	0	1 451	0	0	0	0	6 000	13 503	20 954	N5.11
Avskrivningsatsar (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert	20-60 år dekomponert	Ingen avskrivning	Virksomhets- spesifikt	Virksomhets- spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært		
Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:										
Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.12
- bokført verdi av avhendede anleggsmidler* (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.13
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.14

* Når det er sannsynlighetsovervekt for at salgssummen tilfaller virksomheten:									
Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntekstført og vist i note 1 som "utsatt innløst fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler".									
* Når det er sannsynlighetsovervekt for at salgssummen ikke tilfaller virksomheten:									
* Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er regnskapsført direkte mot "avregning med statskassen" i balansen.									
Universiteter og høyskoler m.v. som kostnadsfører anskaffelser og påkostninger, skal oppgi anskaffelser av andre varige driftsmidler som har en kostpris større enn kr 30 000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og økonomisk levetid over 3 år.									
Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger skal kostnadsføres som andre driftskostnader.									
Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger til:						2014	2013	Referanse	
Eiendom og bygg (benyttes kun av de som eier egne bygg)						0	0		
Teknisk data og undervisningsutstyr						0	0		
Anleggsmaskiner og transportmidler						0	0		
Kontormaskiner og annet inventar						0	0		
Sum investeringer og påkostninger av varige driftsmidler						0	0	N5.15	

Note 6 Finansinntekter og finanskostnader

	2014	2013	Referanse
Finansinntekter			
Renteinntekter	0	10	N6.1
Agio gevinst	0	1	N6.2
Oppskrivning av aksjer	0	0	N6.2A
Annen finansinntekt	0	0	N6.3
Sum finansinntekter	0	11	N6.4
Finanskostnader			
Rentekostnad	28	17	N6.5
Nedskrivning av aksjer	0	0	N6.6
Agio tap	1	-1	N6.7
Annen finanskostnad	0	0	N6.8
Sum finanskostnader	29	16	N6.9
Utbytte fra selskaper m.v.			
Mottatt utbytte fra selskap XX	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap YY	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap ZZ	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap andre selskap*	0	0	N6.011
Sum mottatt utbytte	0	0	N6.11
* Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.			
Grunnlag beregning av rentekostnad på investert kapital:			
	2013	2014	Gjennomsnitt i perioden
Balanseført verdi immaterielle eiendeler	17	0	9
Balanseført verdi varige driftsmidler	17 608	20 954	19 281
Sum	17 625	20 954	19 290
Antall måneder på rapporteringstidspunktet: (må fylles ut)			12
Gjennomsnittlig kapitalbinding i år 2014:			19 290
Fastsatt rente for år 2014:			1,79 %
Beregnet rentekostnad på investert kapital*:			345
Beregning av rentekostnader på den kapitalen som er investert i virksomheten vises her i henhold til "Utkast til veiledningsnotat om renter på kapital".			
* Gjelder bare institusjoner som balansefører anleggsmidler. Beregnet rentekostnad på investert kapital skal kun gis som noteopplysning. Den beregnede rentekostnaden skal ikke regnskapsføres.			

Note7 Netto avregning bevilgningsfinansiert virksomhet for NOKUT					
A) Avregning med statskassen (periodisert og kontant)					
<i>(Relevant for alle bruttobudsjetterte virksomheter, men også for enkelte posters del også for nettobudsjetterte virksomheter)</i>					
			2014	2013	Endring
Finansielle anleggsmidler					
Finansielle anleggsmidler			0	0	0
Sum	A1		0	0	0
Omløpsmidler					
Varebeholdninger og forskudd til leverandører			0	0	0
Kundefordringer			0	0	0
Andre fordringer			0	0	0
Opptjente, ikke fakturerte inntekter			0	0	0
Kasse og bank			0	0	0
Sum	A2		0	0	0
Kortsiktig gjeld					
Leverandørgjeld			0	0	0
Skyldig skattetrekk			0	0	0
Skyldige offentlige avgifter			0	0	0
Avsatte feriepenger			0	0	0
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter			0	0	0
Annen kortsiktig gjeld			0	0	0
Sum	A3		0	0	0
Langsiktige forpliktelser					
Miljøforpliktelser			0	0	0
Andre forpliktelser			0	0	0
Sum	A3		0	0	0
Avregning med statskassen	A		0	0	0
B) Hovedposter fra kontant mellomværende som inngår i avregning med statskassen					
Omløpsmidler	Beholdningskonto (evt. egne bankkonti, kassebeholdninger)		0	0	0
	Forskudd ansatte/ lønnslån mv.		0	0	0
	Andre fordringer		0	0	0
Kortsiktig gjeld	Skattetrekk			0	0
	Deposita mv.		0	0	0
	Annen gjeld		0	0	0
Avregning med Statskassen / kontantbasert mellomværende, jf S-rapport	B		0	0	0
Avregning med Statskassen	A+B		0	0	0
<p>Omløpsmidler og kortsiktig gjeld vil som hovedregel ha sin finansiering (motpost) knyttet til posten <i>Avregning med statskassen</i>, ref. gruppe "A" ovenfor. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld, som for de bruttobudsjetterte virksomheter allerede er inkludert i virksomhetsbalansen og i kontant mellomværende med staten, skal spesifiseres i hovedpostene som fremgår av gruppe "B" ovenfor. Dersom saldo i kontantregnskapet (S-rapporten) avviker fra saldo i det periodiserte virksomhetsregnskapet, skal differansen presenteres i gruppe "A" ovenfor. Anleggsmidler vil som hovedregel følge forpliktelsesmodellen, dvs. ha finansiering (motpost) klassifisert som avsetning for langsiktige forpliktelser på regnskapslinjen <i>Ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler</i>.</p>					

Avstemming av periodens resultat mot endring i mellomværende med statskassen			
Konsernkonto utbetaling			0
Konsernkonto innbetaling			0
Netto trekk konsernkonto			0
Innbetaling innkrevingsvirksomhet			0
Utbetaling tilskuddsforvaltning			0
Inntektsført fra bevilgning (kontogruppe 19)			0
Arbeidsgiveravgift/gruppeliv ført på kap. 5700/5309			0
Korrigerings av avsetning for feriepenger (ansatte som går over i annen statlig stilling)			0
Tilbakeførte utsatte inntekter ved salg/avgang AM, der forpliktelsen ikke er resultatført			0
Andre avstemmingsposter (spesifiseres)			0
Forskjell mellom resultatført og netto trekk på konsernkonto			0
Resultat av periodens aktiviteter før avregning mot statskassen			0
Sum endring i avregning med statskassen *			0
* Skal være lik summen av A i endringskolonnen			

Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskapi- tal (nettobudsjetterte virksomheter)		
Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskapi- tal innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskapi- tal tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.		
Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskapi- tal til å finansiere investeringer i randsone- virksomhet. Når virksomhetskapi- tal er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet virksomhetskapi- tal, dvs den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.		
Innskutt virksomhetskapi- tal er kapitalen knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskapi- tal skal anses som bundet.		
<i>Innskutt virksomhetskapi- tal:</i>	Beløp	Referanse
Innskutt virksomhetskapi- tal 01.01.2014	0	N8I.011
Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)	0	N8I.012
Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)	0	N8I.013
Salg av eierandeler i perioden (-)	0	N8I.014
Innskutt virksomhetskapi- tal 31.12.2014	0	N8I.1
<i>Bunden virksomhetskapi- tal:</i>		
Bunden virksomhetskapi- tal pr. 01.01.2014	203	N8I.021
Kjøp av aksjer i perioden	0	N8I.022
Salg av aksjer i perioden (-)	0	N8I.023
Oppskrivning av aksjer i perioden	0	N8I.024
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	0	N8I.025
Bunden virksomhetskapi- tal 31.12.2014	203	N8I.2
Innskutt og bunden virksomhetskapi- tal 31.12.2014	203	N8I.sum
<i>Annen opptjent virksomhetskapi- tal:</i>		
Annen opptjent virksomhetskapi- tal 01.01.2014	10 659	N8II.011
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskapi- tal (-)	0	N8II.012
Overført fra periodens resultat	740	N8II.013
Overført til/fra bunden virksomhetskapi- tal (+/-)	0	N8II.014
Annen opptjent virksomhetskapi- tal 31.12.2014	11 399	N8II.1
Sum virksomhetskapi- tal 31.12.2014	11 602	N8.total
Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifika- sjon og gruppering av opptjent virksomhetskapi- tal på egne linjer under oppstillingen. (Gjelder f.eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskapi- tal til underliggende driftsenheter)		

Note 9 Innkrevningsvirksomhet (Ikke aktuell i UH-sektoren)

	2014	2013
<i>Avgifter og gebyrer direkte til statskassen:</i>		
Avgift A	0	0
Avgift B	0	0
Sum avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0
<i>Andre inntekter fra innkrevningsvirksomhet:</i>		
Avgift A	0	0
Avgift B	0	0
Sum innkrevningsvirksomhet	0	0
Sum overført til statskassen	0	0

Note 10 Tilskuddsforvaltning

	2014	2013	Referanse
Tilskudd til A	0	0	N10.01
Tilskudd til B	0	0	N10.01
Tilskudd til C	0	0	N10.01
Andre tilskudd	0	0	N10.02
Sum tilskuddsforvaltning	0	0	N10.1

Note 11 Investeringer i aksjer og selskapsandeler

	Organisasjons - nummer	Ervervsdato	Antall aksjer/ andeler	Eierandel	Årets resultat*	Balanseført egenkapital* *	Balanseført verdi i virksom- hetens regn- skap	Rapportert til kapital- regnskapet (1)	Referanse
<i>Aksjer</i>									
Lean Lab Norge AS	994273086	23.06.2009	2 000	14,3 %	-556	-341	200	200	N11.010
Vitensenteret Innlandet AS	986387625	10.02.2011	3	3,0 %	1 028	2 965	3	3	N11.010
Selskap 3				0,0 %	0	0	0	0	N11.010
Selskap 4				0,0 %	0	0	0	0	N11.010
Selskap 5				0,0 %	0	0	0	0	N11.010
Osv.				0,0 %	0	0	0	0	N11.010
Sum aksjer					472	2 624	203	203	N11.1
<i>Andeler (herunder leieboerinnskudd)</i>									
Selskap 1					0	0	0	0	N11.021
Selskap 2					0	0	0	0	N11.021
Øvrige selskap***					0	0	0	0	N11.022
Sum andeler					0	0	0	0	N11.2
Balanseført verdi 31.12.2014					472	2 624	203	203	N11.3
* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap									
** Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap									
(1) Rapportering av aksjer og andeler til statens kapitalregnskap skal følge reglene i kapittel 4.4 i Meld. St. 3									

Note 12 Varebeholdninger			
	31.12.2014	31.12.2013	Referanse
Anskaffelseskost			
Beholdninger anskaffet til internt bruk i virksomheten	0	0	N12.1
Beholdninger beregnet på videresalg	0	0	N12.2
Sum anskaffelseskost	0	0	N12.3
Ukurans			
Ukurans i beholdninger til internt bruk i virksomheten (-)	0	0	N12.4
Ukurans i beholdninger beregnet på videresalg (-)	0	0	N12.5
Sum ukurans	0	0	N12.6
Sum varebeholdninger	0	0	N12.7
<i>Dersom virksomheten har foretatt forskuddsbetalinger til leverandører skal det opplyses om forskuddsbetalt beløp. Det er bare forskudd til leverandører som leverer varer eller tjenester som er en direkte del av varekretsløpet eller tjenesteproduksjonen, som skal rapporteres i denne noten. Forskudd til andre leverandører skal rapporteres som andre fordringer, (For eksempel: husleie, strøm og tidsskrifter).</i>			

Note 13 Kundefordringer			
	31.12.2014	31.12.2013	Referanse
Kundefordringer til pålydende	7 200	2 601	N13.1
Avsatt til latent tap (-)	-171	-60	N13.2
Sum kundefordringer	7 029	2 541	N13.3

Note 14 Andre kortsiktige fordringer			
Fordringer	31.12.2014	31.12.2013	Referanse
Forskuddsbetalt lønn	0	2	N14.1
Reiseforskudd	10	88	N14.2
Personallån	60	83	N14.3
Andre fordringer på ansatte	0	0	N14.4
Forskuddsbetalte kostnader	3 204	3 446	N14.5
Andre fordringer	704	368	N14.6
Fordring på datterselskap m.v*	0	0	N14.7
Sum	3 978	3 987	N14.8
* gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.			

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)

Den andel av bevilgninger og midler som skal behandles tilsvarende som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

Inntektsførte bevilgninger:	Avsetning pr. 31.12.2014	Overført fra virksomhets- kapital	Avsetning pr. 31.12.2013	Endring i perioden	Referanse
Kunnskapsdepartementet					
<i>Utsatt virksomhet</i>					
Avsatte egenandeler i bidragsprosjekter	1 375	0	1 074	301	N151.011
Interne prosjekter	9 042	0	7 892	1 150	N151.011
Ekstratildeling 2009 - 3 stipendiatstillinger MNT	415	0	785	-370	N151.011
Andre prioriterte oppgaver*	0	0	0	0	N151.012
SUM utsatt virksomhet	10 832	0	9 751	1 081	N151.1
<i>Strategiske formål</i>					
Strategiske prosjekter	680	0	2 128	-1 448	N151.021
Reservepost	9 588	0	9 093	495	N151.021
Prioritert oppgave 3	0	0	0	0	N151.021
Andre prioriterte oppgaver*	0	0	0	0	N151.022
SUM strategiske formål	10 268	0	11 221	-953	N151.2
<i>Større investeringer</i>					
Tilleggsbevilgninger vitenskapelig utstyr	520	0	994	-474	N151.031
Investeringer i A-bygg	200	0	0	200	N151.031
Investeringer i laboratorier HOS	1 000	0	0	1 000	N151.031
Driftsoppgaver	1 500	0	3 500	-2 000	N151.032
SUM større investeringer	3 220	0	4 494	-1 274	N151.3
<i>Andre avsetninger</i>					
Interne avsetninger (avd.saldoer, avsetn.4.år stipendiater, m.m.)	15 163	0	10 718	4 445	N151.041
Formål 2	0	0	0	0	N151.041
Formål 3	0	0	0	0	N151.041
Andre formål*	0	0	0	0	N151.042
SUM andre avsetninger	15 163	0	10 718	4 445	N151.4
Sum Kunnskapsdepartementet	39 483	0	36 184	3 299	N151.KD
Andre departementer					
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0	N151.051
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0	N151.052
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0	N151.053
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0	N151.054
Sum andre departementer	0	0	0	0	N151.5
Sum avsatt andel av bevilgningsfinansiert aktivitet	39 483	0	36 184	3 299	N151.5A

Inntektsførte bidrag:					
Andre statlige etater					
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0	N151.061
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0	N151.062
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0	N151.063
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0	N151.064
Sum andre statlige etater	0	0	0	0	N151.6
Norges forskningsråd					
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0	N151.071
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0	N151.072
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0	N151.073
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0	N151.074
Sum Norges forskningsråd	0	0	0	0	N151.7
Regionale forskningsfond					
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0	N151.081
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0	N151.082
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0	N151.083
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0	N151.084
Sum regionale forskningsfond	0	0	0	0	N151.8
Andre bidragsytere*					
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0	N151.091
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0	N151.092
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0	N151.093
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0	N151.094
Sum andre bidragsytere	0	0	0	0	N151.9
Direkte posterte statsinterne feriepengforpliktelse - inkl. arbeidsgiveravgift (underkonto 2168)	99	0	0	99	N151.FPF
Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet	39 582	0	36 184	3 398	N151.10
Korreksjon - feriepengforpliktelse				-99	N151.10A
Tilført fra annen opptjent virksomhetskapital - se note 8				0	N151.10B
Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet				3 299	N151.11

Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver:					
	Avsetning pr. 31.12.2014	Avsetning pr. 31.12.2013	Endring i perioden	Referanse	
Kunnskapsdepartementet					
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15II.011	
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15II.011	
Tiltak/opp-gave/formål*	0	0	0	N15II.011	
Sum Kunnskapsdepartementet	0	0	0	N15II.1	
Andre departementer					
Center for Cyber- og Information Security (CCIS)	2 233	0	2 233	N15II.021	
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15II.021	
Tiltak/opp-gave/formål*	0	0	0	N15II.021	
Sum andre departementer	2 233	0	2 233	N15II.2	
Andre statlige etater (unntatt NFR)					
Tiltak/opp-gave/formål	2 143	694	1 449	N15II.061	
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15II.061	
Tiltak/opp-gave/formål*	0	0	0	N15II.061	
Sum andre statlige etater	2 143	694	1 449	N15II.6	
Norges forskningsråd					
Tiltak/opp-gave/formål	7 069	5 083	1 986	N15II.031	
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15II.031	
Tiltak/opp-gave/formål*	0	0	0	N15II.031	
Sum Norges forskningsråd	7 069	5 083	1 986	N15II.3	
Regionale forskningsfond					
Tiltak/opp-gave/formål	-2 588	-1 854	-734	N15II.041	
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15II.041	
Tiltak/opp-gave/formål*	0	0	0	N15II.041	
Sum regionale forskningsfond	-2 588	-1 854	-734	N15II.4	
Andre bidragsytere					
Tiltak/opp-gave/formål	4 799	2 377	2 422	N15II.051	
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15II.051	
Tiltak/opp-gave/formål*	0	0	0	N15II.051	
Sum andre bidragsytere	4 799	2 377	2 422	N15II.5	
Sum ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag	13 656	6 300	7 356	N15II.BB	
Gaver og gaveforsterkninger					
Tiltak/opp-gave/formål/giver	0	0	0	N15II.071	
Tiltak/opp-gave/formål/giver	0	0	0	N15II.071	
Tiltak/opp-gave/formål/giver*	0	0	0	N15II.071	
Sum gaver og gaveforsterkninger	0	0	0	N15II.7	
Sum ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver m	13 656	6 300	7 356	N15II.BBG	

* Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under				
Avsnittet "Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver" skal primært brukes til periodisering av bevilgninger m.v. i forbindelse med presentasjon av delårsregnskap. Ved årsavslutningen kan avsnittet bare brukes når det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin fra bevilgnende myndighets side. Vesentlige poster bør presenteres på egne linjer.				
I avsnittet "Inntektsførte bevilgninger og bidrag" skal de prioriterte oppgavene grupperes i kategorier som vist under den delen av note som spesifiserer avsetningene under Kunnskapsdepartementet. I avsnittet "Utsatt virksomhet" skal institusjonene føre opp tildelinger til planlagt virksomhet som ikke ble gjennomført i perioden. I avsnittet "Strategiske formål" skal institusjonene føre opp avsetninger til tiltak som i henhold til institusjonens strategiske plan eller annet planverk er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer tiltakene planlegges gjennomført. I avsnittet "Større investeringer" skal institusjonene føre opp avsetninger til utstyr til nybygg eller andre bevilgninger til eller i tilslutning til byggevirksomhet som er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer investeringene er planlagt gjennomført. I avsnittet "Andre avsetninger" skal institusjonene føre opp avsetninger uten spesifisert formål eller formål som som ikke hører inn under de tre kategoriene som er omtalt ovenfor.				
* I avsnittet "Andre bidragsytere" skal vesentlige poster spesifiseres etter bidragsyter i kategoriene "Utsatt virksomhet", "strategiske formål", "Større investeringer" og eventuelt "Andre avsetninger", jf. oppstillingen i avsnittet for NFR.				

Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter / Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter

	31.12.2014	31.12.2013	Referanse
Opptjente, ikke fakturerte inntekter			
Prosjekt 1	0	0	N16.010
Øvrige prosjekter*	0	0	N16.011
Sum fordringer	0	0	N16.1
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter			
Oppdrag (prosjekter 5-serien)	1 158	509	N16.021
Øvrige prosjekter*	0	0	N16.022
Sum gjeld	1 158	509	N16.2
<i>Prosjektene spesifiseres etter sin art.</i>			
<i>* Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.</i>			

Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende

	31.12.2014	31.12.2013	Referanse
Innskudd statens konsernkonto (nettobudsjetterte virksomheter)	105 911	91 383	N17.1
Øvrige bankkonti i Norges Bank *	0	0	N17.2A
Øvrige bankkonti utenom Norges Bank*	32	71	N17.2B
Håndkasser og andre kontantbeholdninger*	1	1	N17.3
Sum bankinnskudd og kontanter	105 944	91 455	N17.4
<i>* Vesentlige beholdninger skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.</i>			

Note 18 Annen kortsiktig gjeld

Gjeld	31.12.2014	31.12.2013	Referanse
Skyldig lønn	1 582	1 657	N18.1
Skyldige reiseutgifter	743	677	N18.2
Annen gjeld til ansatte	0	0	N18.3
Påløpte kostnader	-4 519	-1 329	N18.4
Annen kortsiktig gjeld	1 379	1 468	N18.5
Gjeld til datterselskap m.v.*	0	0	N18.6
Sum	-815	2 473	N18.7
<i>* Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.</i>			
<i>Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.</i>			

Resultatoppstilling for organer etter UHL § 1 - 4 (4)			
Organ:			
	06.07.1905	05.07.1905	Referanse
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger			EFF.01
Inntekt fra tilskudd og overføringer			EFF.02
Salgs- og leieinntekter			EFF.03
Andre driftsinntekter			EFF.04
<i>Sum driftsinntekter</i>	0	0	EFF.1
Driftskostnader			
Lønn og sosiale kostnader			EFF.21
Varekostnader			EFF.22
Andre driftskostnader			EFF.23
<i>Sum driftskostnader</i>	0	0	EFF.2
Ordinært driftsresultat	0	0	EFF.3

Note 21 Spesifikasjon av andre innbetalinger (i kontantstrømoppstillingen)

Andre innbetalinger	2014	2013	B 2015	Referanse
DEL I				
<i>Tilskudd til diverse bidragsfinansiert aktivitet</i>				
Innbetalinger fra kommunale og fylkeskommunale etater	600	200	200	N21.1
Innbetalinger fra organisasjoner og stiftelser	438	30	100	N21.2
Innbetalinger fra næringsliv/private	2 500	3 420	3 000	N21.3
Innbetalinger fra EU til undervisning og andre formål	1 955	132	1 000	N21.5
Innbetalinger fra andre	148	130	150	N21.7
<i>Sum tilskudd til diverse bidragsfinansiert aktivitet</i>	5 641	3 912	4 450	N21.8
DEL II				
<i>Innbetalinger fra EUs rammeprogram for forskning m.v.</i>				
Direkte innbetalinger fra EUs rammeprogram for forskning - FP7	8 051	2 084	6 000	N21.9
Direkte innbetalinger fra randsonerprogrammer til FP7 (JTI)	0	0	0	N21.10
Direkte innbetalinger fra aktiviteter med hjemmel i art. 185	989	0	0	N21.11
Direkte innbetalinger fra andre randsonerprogrammer	0	0	0	N21.12
<i>Sum direkte tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning m.v.</i>	9 040	2 084	6 000	N21.13
DEL III				
Direkte innbetaling fra EUs rammeprogram for forskning (linje 23)	9 040	2 084	6 000	N21.14
- utbetaling av tilskudd fra EU til andre (-)	0	0	0	N21.15
+ innbetalinger av tilskudd fra EU fra statlige etater (+)	0	0	0	N21.16
+ innbetalinger av tilskudd fra EU fra andre (+)	0	0	0	N21.17
<i>Sum netto tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning m.v.</i>	9 040	2 084	6 000	N21.18
DEL IV (oppsummering)				
Tilskudd til diverse bidragsfinansiert aktivitet (linje 15)	5 641	3 912	4 450	N21.19
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning m.v. (linje 23)	9 040	2 084	6 000	N21.20
Øvrige innbetalinger	14 637	3 433	8 000	N21.21
<i>Sum andre innbetalinger</i>	29 318	9 429	18 450	N21.22

Merknad: Formålet med note 21 er å etablere beregningsgrunnlaget for parametrene knyttet til de tilskudd og overføringer fra EUs rammeprogram for forskning m.v. (linje N21.18) som inngår i finansieringssystemet for universitets- og høyskolesektoren. Sum andre innbetalinger (linje N21.22) skal samsvare med linje KS10 i kontantstrømoppstillingen.

Note 22 Spesifikasjon av innbetalinger fra andre statsetater (kontantstrømoppstillingen)

	2014	2013	B 2015	Referanse
DEL I				
Tilskudd og overføringer fra andre statsetater	2014	2013	B 2015	Referanse
Direkte innbetalinger fra NFR	12 760	7 948	10 000	N22.010
+ innbetalinger fra NFR via andre statlige etater	2 109	2 258	2 000	N22.011
+ innbetalinger fra NFR via andre	6 550	237	3 000	N22.012
<i>Sum innbetalinger (brutto) fra NFR</i>	21 419	10 443	15 000	N22.1
DEL II				
Sum innbetalinger (brutto) fra NFR (linje 12)	21 419	10 443	15 000	N22.031
- utbetalinger av tilskudd fra NFR til andre (-)	0	-1 012	0	N22.032
<i>Sum innbetalinger (netto) fra NFR</i>	21 419	9 431	15 000	N22.3
DEL III				
Direkte innbetalinger fra RFF	1 830	289	2 500	N22.041
+ innbetalinger fra RFF via andre statlige etater	0	0	0	N22.042
+ innbetalinger fra RFF via andre	175	88	150	N22.043
<i>Sum innbetalinger (brutto) fra RFF</i>	2 005	377	2 650	N22.4
DEL IV				
Sum innbetalinger (brutto) fra RFF (linje 23)	2 005	377	2 650	N22.051
- utbetaling av tilskudd fra RFF til andre (-)	0	0	0	N22.052
<i>Sum innbetalinger (netto) fra RFF</i>	2 005	377	2 650	N22.5
DEL V				
Direkte innbetalinger fra Utdanningsdirektoratet	0	0	0	N22.061
+ innbetalinger fra Utdanningsdirektoratet via andre statlige etater	0	0	0	N22.062
+ innbetalinger fra Utdanningsdirektoratet via andre	0	0	0	N22.063
- utbetaling av tilskudd fra Utdanningsdirektoratet til andre (-)	0	0	0	N22.064
<i>Sum innbetalinger (netto) fra Utdanningsdirektoratet</i>	0	0	0	N22.6
DEL VI (Oppsummering)				
Innbetalinger direkte fra NFR (linje 9)	12 760	7 948	10 000	N22.071
Innbetalinger fra NFR via andre statlige etater (linje 10)	2 109	2 258	2 000	N22.072
Innbetalinger direkte fra RFF (linje 20)	1 830	289	2 500	N22.073
Innbetalinger fra RFF via andre statlige etater (linje 21)	0	0	0	N22.074
Innbetalinger direkte fra Utdanningsdirektoratet (linje 31)	0	0	0	N22.075
Innbetalinger fra Utdanningsdirektoratet via andre statlige etater (linje 32)	0	0	0	N22.076
Øvrige innbetalinger fra andre statlige etater	10 775	5 071	7 000	N22.077
<i>Sum innbetalinger fra andre statlige etater</i>	27474	15566	21500	N22.7

Merknad: Formålet med note 22 er å etablere beregningsgrunnlaget for parametrene knyttet til tilskudd og overføringer fra Norges forskningsråd og regionale forskningsfond (RFF) som inngår i finansieringssystemet for universitets- og høyskolesektoren. Tilskudd og overføringer fra Utdanningsdirektoratet inngår ikke i finansieringssystemet, men brutto og netto kontantstrøm fra direktoratet er tatt med for oversiktens skyld og for de institusjoner som ønsker å spesifisere disse tildelingene, jf. også note 1. Vær ellers oppmerksom på at Sum innbetalinger fra andre statlige etater (linje 45) skal være lik linje KS.6 i kontantstrømoppstillingen.

EU-finansierte prosjekter (eksklusiv utdanninger)						
Prosjektnavn (tittel)	Prosjektets kortnavn (hos EU)	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	Tilskudd fra EUs randsoneprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	Koordinatorrolle (JA/NEI)	Referanse
SuPLight - Sustainable and efficient Production of Light weight solutions	SuPLight	532			nei	EU.011
Fast and trustworthy Identity Delivery and check with ePassports leveraging Traveler privacy, SEC-2011-1.	Fidelity	3 145			nei	EU.011
Colour Printing 7.0: Next Generation Multi-Channel Printing, FP 7 Marie Curie	CP7.0	2 024			ja	EU.011
Innovative Technology for Fingerprint Live Scanners	INGRESS	1 837			nei	EU.011
Real-Time In Situ Monitoring of Tool Wear in Precision Engineering Applications	REALISM	513			nei	EU.011
INFUSE; Eurostar (art 185)	INFUSE		989		nei	EU.011
Sum		8 051	989	0		EU.1
Forklaring						
Tabellen omfatter de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU. Prosjekter som er EU-finansiert, støtrelsen på finansieringen og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via EUs rammeprogram for forskning (FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsoneprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatortrolle i EU-finansierte prosjekter skal opplyse om dette. Det vises til departementets brev av 16. desember 2011 som inneholder en oversikt over aktuelle randsoneprogrammer til FP7.						
Merknad:						
Summen av kolonnene: Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning og Tilskudd fra EUs randsoneprogram til FP7, skal samsvare med linje N21.18: Sum direkte tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning m.v. i note 21.						

Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport

	Budsjett	Regnskap	Avvik budsjett/ regnskap	Regnskap
	2014	2014	2014	2013
Driftsinntekter				
Inntekt fra bevilgninger	272 106	275 462	-3356	248 767
Inntekt fra gebyrer	0	0	0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	35 000	43 056	-8056	26 308
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	0	0	0	0
Salgs- og leieinntekter	12 000	13 153	-1153	12 160
Andre driftsinntekter	0	162	-162	188
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>319 106</i>	<i>331 833</i>	<i>-12 727</i>	<i>287 423</i>
Driftskostnader				
Lønn og sosiale kostnader	220 000	223 278	-3278	202 596
Varekostnader	0	0	0	0
Andre driftskostnader	95 000	97 917	-2917	78 561
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	0	0	0	0
Avskrivninger	6 400	6 570	-170	5 600
Nedskrivninger	0	0	0	0
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>321 400</i>	<i>327 765</i>	<i>-6 365</i>	<i>286 757</i>
Ordinært driftsresultat	-2 294	4 068	-6 362	666
Finansinntekter og finanskostnader				
Finansinntekter	0	0	0	11
Finanskostnader	0	29	-29	16
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>	<i>0</i>	<i>-29</i>	<i>29</i>	<i>-5</i>
Inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.				
Utbytte fra selskaper m.v.	0	0	0	0
<i>Sum inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Resultat av ordinære aktiviteter	-2 294	4 039	-6 333	661
Avregninger				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	0	0	0	0
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	3 299	-3 299	6598	1 246
<i>Sum avregninger</i>	<i>3 299</i>	<i>-3 299</i>	<i>6 598</i>	<i>1 246</i>
Periodens resultat	1 005	740	265	1 907
Disponeringer				
Tilført annen opptjent virksomhetskapital	0	740	-740	1 907
<i>Sum disponeringer</i>	<i>0</i>	<i>740</i>	<i>-740</i>	<i>1907</i>
Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten				
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	0	0	0	0
<i>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten				
Overføringer fra statskassen til tilskudd til andre	0	0	0	0
Utbetalinger av tilskudd til andre	0	0	0	0
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

7 Vedlegg

7.1 Årsrapport om likestilling, diskriminering og tilgjengelighet



Årsrapport om likestilling, diskriminering og tilgjengelighet

Rapport er utarbeidet av Likestillingsutvalget for Høgskolen i Gjøvik med utgangspunkt i UHRs anbefaling av desember 2012.

Rapport om 2014	1
Planer for 2015	5

Rapport om 2014

Fremme av likeverd

Høgskolens arbeid for inkludering og likeverd skal kjennetegnes ved at:

- Respekt og toleranse er en grunnleggende verdi som sikrer like muligheter for alle i høgskolens arbeids- og læringsmiljø.
- Ingen ansatte eller studenter ved høgskolen skal forskjellsbehandles ut fra etnisitet, seksuell orientering, funksjonsevne, kjønn, religion, alder eller kjønnsoverskridende identitet.
- Arbeid for likeverd og likestilling er tydelig integrert i høgskolens strategiske plan og årsplan.
- Likeverds- og likestillingsperspektiv er synlig i høgskolens profilering, i informasjonsmateriell og i markedsførings- og rekrutteringsaktiviteter, valg av rollemodeller med mer.

Mangfold

I strategisk plan for 2013 – 2016 har styret vektlagt at internasjonalisering og internasjonal kompetanse skal være et viktig element i høgskolens profil innen utdanning og forskning. HiGs arbeidsmiljø er preget av stort mangfold, med ansatte fra 36 nasjoner, og en betydelig gruppe internasjonale master- og ph.d.-studenter. Gjennom faglig veiledning og en egen enhet for internasjonalisering, arbeides det målbevisst med inkluderende tiltak. Det er også stiftet en internasjonal studentforening som støttes av høgskolen.

HiG arbeider for et inkluderende arbeidsliv og studentmiljø og er en IA bedrift. HiG legger med dette til rette for praksisplasser for arbeidsutprøving m.m. Det er arrangert norskkurs i regi av Gjøvik læringssenter for utenlandske ansatte med ektefeller/samboere i 2014.

Likestilling

HiGs utdanningsvirksomhet har sin basis i bachelor- og masterutdanninger innen helse og omsorg, teknologi, informatikk, media, økonomi og ledelse. Ved HiG er 60 % av undervisnings- og forskerstillingene knyttet til ingeniør/teknologiområdet, som også i samfunnet generelt har størst andel mannlige ansatte. Tilsvarende er 40 % av virksomheten knyttet til helseområdet, med kvinnelige ansatte som største gruppe. Ved HiG står kvinner for 48 % av antall årsverk, men det er en utfordring å etablere tilnærmet lik fordeling mellom menn og kvinner på de enkelte fagområdene. Sett i forhold til stillingskategori har høgskolen også en utfordring i rekruttering av kvinner til leder-/mellomlederstillinger. Det vil bli sett på diverse tiltak, bl.a. ved å benytte direkte sondering/ kontakt i tillegg til vanlig utlysning i rekrutteringsprosessen.

I markedsføringen av våre utdanninger er en også bevisst på å benytte rollemodeller fra underrepresentert kjønn.

Høgskolens virkemidler i forhold til rekruttering, lønnplassering, lønnsutvikling, kompetanseutvikling og livsfasepolitikk:

- Likestillings- og diskrimineringsutvalget har uttalt seg om utlysningstekst i tilsetnings saker.
- Ved utlysning av stillinger er teksten formulert slik at den viser høgskolens mål om en personalsammensetning som gjenspeiler likestilling og menneskelig mangfold.
- Ved tilsetting i vitenskapelige stillinger er det målsetting om minimum 40 % av det underrepresenterte kjønn i innstillingsutvalg og tilsetningsutvalg, eventuelt også i bedømmelseskomiteer.
- Det ble ikke avsatt vikar-/stipendmidler til rådighet for kompetanseheving som bidrar til økt likeverd/likestilling i 2014.
- Medarbeidersamtaler er gjennomført i organisasjonen. Det er ikke gjennomført personalundersøkelse i 2014.
- Det benyttes kvalifiseringsstøtte til 1. lektor og professor, primært for underrepresentert kjønn. Midler er tildelt en kvinne, med oppstart i 2014 og planlagt avslutning i 2016.
- Ved utlysning av stillinger er det konkret bedt om det underrepresenterte kjønn på fagseksjon/ avdeling. Dersom det ikke kommer inn kvalifiserte søkere fra underrepresentert kjønn, bør leteprosess iverksettes for å finne kvalifiserte kandidater evt. ny utlysning før ansettelsesprosessen går videre. Letekomiteer er ikke benyttet i 2014.
- Det er ikke gjennomført tiltak for å utvikle og gjennomføre motivasjonskurs for kvinner som ønsker å kvalifisere seg til lederoppgaver i 2014.

Lønnsforhold

Lønnsversikt som viste snittlønn kvinner og menn innenfor samme stillingskategori er innenfor akseptabel variasjon, når en tar ansiennitetsopprykk i betraktning. Lønnsforskjellen mellom menn og kvinner i lederstilling skyldes at de høyest lønnede lederstillingstypene er besatt av menn (rektor, dekaner, høgskoledirektør).

Rekruttering

Høgskolen har i 2014 ansatt 2 kvinner i fast 100 % førstestilling innenfor MNT-fag. Ytterligere en kvinne ble fast ansatt i 100 % førstestilling.

Fravær

Nærværprosenten (95,3 %) ligger omtrent på målsettingen (95 %). Tallene er også bra i forhold til sammenlignbare, statlige virksomheter.

Den største andelen av legemeldt fravær ligger fortsatt på psykiske lidelser og muskel/skjelettlidelser. Høgskolen har i flere år arbeidet med det forebyggende arbeid, bl.a med tilbud om massør, gratis svømming i forskjellige svømmehaller, eget trimrom mm.

Personalpolitiske satsinger

Virksomhetsmål 4.2: *HiG skal gjennom sin personalpolitikk medvirke til et høyt kompetansenivå, og et inkluderende ikke-diskriminerende arbeidsmiljø*

Høgskolen i Gjøvik har ambisjon om å utvikle seg som universitetscampus. Det innebærer en målbevisst kompetanseøkning gjennom rekruttering og intern utvikling. Første prioritet er at andelen førstekompetanse innen undervisnings- og forskerpersonale skal opp på et nivå med de nye universitetene. Andel kvinner med førstekompetanse økte markant fra 2013 til 2014:

- Andel kvinner med førstekompetanse var i 2013: 24 %
- Andel kvinner med førstekompetanse var i 2014: 38 %

Kompetanseheving

- Styret øremerket midler til et internt førstelektorprogram. To kvinner fullførte kvalifiseringen i 2014 og fikk opprykk til førstelektor etter sakkyndig vurdering. En kvinne er i avslutningsfasen og en startet i 2014.
- Innen helsefag og teknologifag har en gruppe kvinnelige høgskolelærere fått tilbud om intern tilrettelegging for gjennomføring av mastergrad. En kvinne fikk på denne måten opprykk fra høgskolelærer til høgskolelektor i 2014.

Inkluderende arbeidsliv

- Det er ikke gjennomført en likestillingsundersøkelse blant ansatte og studenter i 2014.

Data for kjønnsbalanse per stillingskategori i tabellene nedenfor er hentet fra Database for høyere utdanning (DBH) - alle tall for tilsatte er oppgitt i årsverk.

Kjønnsfordeling - Kjønnsbalanse per stillingskategori HiG

Høgskolen i Gjøvik

Stillingskategori ↕ ↑	2010		2011		2012		2013		2014	
	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %
Andre drifts- og vedlikeholdsstillinger	3,5	100,0	3,5	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0
Andre stillinger	1,0	-	1,0	-	1,0	-	2,0	-	2,0	-
Bibliotekstillinger	4,0	75,0	4,0	75,0	3,0	66,7	2,0	50,0	3,0	66,7
Hjelpestillinger for undervisning, forskning og formidling	0,8	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ingeniører	14,5	-	14,0	-	15,0	-	13,7	-	14,1	-
Kontorstillinger	-	-	0,3	-	0,3	-	0,5	-	0,5	-
Lederstillinger	0,0	12,5	10,0	20,0	10,0	20,0	10,0	20,0	10,0	20,0
Mellomlederstillinger	1,0	-	2,0	50,0	0,0	33,3	7,5	40,0	6,0	41,7
Professor II	2,2	16,2	2,4	16,7	2,4	25,0	2,8	21,4	2,2	16,2
Rekrutteringsstillinger	23,0	39,1	23,8	42,1	33,3	27,0	39,1	31,4	45,3	31,6
Renholdstillinger	9,7	100,0	8,7	100,0	9,2	100,0	10,3	100,0	10,6	100,0
Søkebehandler-/utredningsstillinger	30,8	71,2	35,2	72,2	40,9	74,3	43,0	71,8	45,2	73,0
Tekniske stillinger for undervisning, forskning og formidling	2,0	-	1,0	-	2,0	-	1,0	-	3,0	-
Undervisnings- og forskerstillinger	143,9	43,8	143,1	44,2	144,3	44,9	145,8	44,1	151,1	47,6
Universitetsbibliotekar/førstebibliotekar/bibliopiant	1,0	100,0	1,0	100,0	2,0	100,0	2,0	100,0	2,0	100,0
Sum	245,2	45,8	249,9	47,3	272,4	45,9	282,5	45,7	307,9	47,5

Kjønnsfordeling - Avdeling for helse, omsorg, sykepleie

Høgskolen i Gjøvik ▶ Avdeling for helse, omsorg, sykepleie

Stillingsskategorii ↕ ↑	2010		2011		2012		2013		2014	
	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %
Lederstillinger	1,0	-	1,0	-	1,0	-	1,0	-	1,0	-
Mellomlederstillinger	-	-	1,0	100,0	1,0	100,0	2,0	100,0	2,0	100,0
Professor II	-	-	-	-	0,2	100,0	0,2	100,0	0,2	100,0
Rekrutteringsstillinger	6,0	100,0	6,0	100,0	6,0	100,0	7,6	100,0	4,6	100,0
Saksbehandler-/utredningsstillinger	3,0	-	3,0	-	4,3	30,2	4,8	37,6	6,8	32,1
Undervisnings- og forskerstillinger	04,3	78,8	02,8	81,2	00,2	80,1	04,8	77,1	70,1	82,5
Sum	14,3	76,3	13,8	78,6	16,7	77,8	20,4	76,6	29,4	79,7

Kjønnsfordeling - Avdeling for informatikk og medieteknikk

Høgskolen i Gjøvik ▶ Avdeling for informatikk og medieteknikk

Stillingsskategorii ↕ ↑	2010		2011		2012		2013		2014	
	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %
Hjelpestillinger for undervisning, forskning og formidling	0,8	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ingeniører	1,0	-	1,0	-	-	-	-	-	1,0	-
Lederstillinger	1,0	-	1,0	-	1,0	-	1,0	-	1,0	-
Mellomlederstillinger	-	-	-	-	2,0	-	2,0	-	1,0	-
Professor II	1,4	20,6	1,4	20,6	0,8	33,3	0,8	33,3	0,8	33,3
Rekrutteringsstillinger	11,0	8,1	11,0	8,1	22,0	4,4	20,8	10,7	27,8	13,5
Saksbehandler-/utredningsstillinger	2,0	100,0	2,0	100,0	3,7	100,0	4,5	88,9	5,3	100,0
Undervisnings- og forskerstillinger	36,7	9,6	34,0	10,0	33,6	11,3	35,1	14,5	37,1	12,7
Sum	52,9	12,9	50,9	14,3	63,3	13,7	58,9	17,3	73,8	18,9

Kjønnsfordeling - Avdeling for teknologi, økonomi og ledelse

Høgskolen i Gjøvik ▶ Avdeling for teknologi, økonomi og ledelse

Stillingsskategorii ↕ ↑	2010		2011		2012		2013		2014	
	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %
Ingeniører	4,9	-	4,0	-	5,0	-	4,0	-	4,0	-
Lederstillinger	1,0	-	1,0	-	1,0	-	1,0	-	1,0	-
Mellomlederstillinger	-	-	-	-	2,0	50,0	2,5	40,0	2,0	25,0
Professor II	0,8	-	1,0	-	1,8	12,6	2,0	10,0	1,4	-
Rekrutteringsstillinger	0,0	33,3	0,8	44,4	0,8	51,7	0,8	34,6	13,0	40,2
Saksbehandler-/utredningsstillinger	0,8	100,0	1,5	100,0	2,1	76,2	3,7	64,1	3,9	64,1
Tekniske stillinger for undervisning, forskning og formidling	-	-	-	-	-	-	-	-	2,0	-
Undervisnings- og forskerstillinger	41,9	18,4	48,3	19,2	45,8	19,1	45,8	19,9	47,9	18,9
Sum	53,4	19,0	61,2	21,9	63,7	22,8	65,2	21,9	75,2	24,0

Kjønnsfordeling - Fellesadministrasjonen

Høgskolen i Gjøvik ▶ Fellesadministrasjonen

Stillingsskategorii ↕ ↑	2010		2011		2012		2013		2014	
	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %	Totalt	Kvinner %
Andre drifts- og vedlikeholdstillinger	3,6	100,0	3,6	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0	3,0	100,0
Andre stillinger	1,0	-	1,0	-	1,0	-	2,0	-	2,0	-
Bibliotekstillinger	4,0	75,0	4,0	75,0	3,0	66,7	2,0	50,0	3,0	66,7
Ingeniører	8,8	-	8,4	-	0,4	-	0,1	-	0,1	-
Kontorstillinger	-	-	0,3	-	0,3	-	0,5	-	0,5	-
Lederstillinger	5,0	20,0	7,0	28,6	7,0	28,6	7,0	28,6	7,0	28,6
Mellomlederstillinger	1,0	-	1,0	-	1,0	-	1,0	-	1,0	-
Ranholdstillinger	0,7	100,0	0,7	100,0	0,2	100,0	10,3	100,0	10,8	100,0
Saksbehandler-/utredningsstillinger	24,8	76,6	28,2	76,0	30,8	77,3	30,0	78,7	30,4	77,0
Tekniske stillinger for undervisning, forskning og formidling	2,0	-	1,0	-	2,0	-	1,0	-	1,0	-
Undervisnings- og forskerstillinger	2,0	80,0	-	-	-	-	-	-	-	-
Universitetsbibliotekar/førstebibliotekar/bibli. aspirant	1,0	100,0	1,0	100,0	2,0	100,0	2,0	100,0	2,0	100,0
Sum	62,6	61,0	64,1	61,8	68,7	61,1	67,9	60,8	69,6	61,8

Planer for 2015

- Gjennomføre og følge opp personalundersøkelsen.
- Videreføre tiltak som allerede er innført når det gjelder kjønnsbalanse og tiltak i forhold til etnisitet/ internasjonalisering
- Det legges årlig fram statistikk som synliggjør utvikling innen relevante områder
- Ha fokus på at begge kjønn skal være representert i råd, utvalg, intervjugrupper og representasjonsoppdrag.