

# Ársrapport

2014 – 2015



# Innholdsfortegnelse

1	Styrets beretning 2014 .....	4
2	Introduksjon til virksomheten og hovedtall .....	7
3	Årets aktiviteter og resultater.....	9
3.1	Hovedmål 1: SIU skal bidra til at internasjonalisering styrker kvalitetsutvikling i norsk utdanning .....	9
3.1.1	Kunnskapsbaserte innspill til politikktutforming.....	9
3.1.2	Målgruppeorientert formidling av kunnskapsgrunnet for internasjonalisering.....	12
3.1.3	Videreutvikling av kunnskap om prioriterte samarbeidsland.....	16
3.2	Hovedmål 2: SIU skal bidra til bedre samordning og utvikling av arbeidet med internasjonalisering i samarbeid med relevante nasjonale og internasjonale aktører.....	18
3.2.1	Effektiv forvaltning av programmer og ordninger.....	18
3.2.2	Synergier mellom internasjonalt samarbeid i utdanning, forskning og innovasjon .....	26
3.2.3	Samordnet og målgruppeorientert kommunikasjon og profilering av Norge som attraktivt samarbeids- og studieland overfor utlandet .....	27
3.2.4	Øke og målrette profileringsarbeidet med prioriterte samarbeidsland.....	29
3.2.5	Samarbeid med sentrale aktører.....	29
3.3	Hovedmål 3: SIU skal ha en effektiv forvaltning av virksomheten, kompetansen og ressursene, i samsvar med sitt samfunnsoppdrag .....	32
3.3.1	Utvikling av SIU som lærende organisasjon.....	32
3.3.2	Øke samhandling på tvers i organisasjonen.....	33
3.3.3	Styrke intern kommunikasjon .....	33
3.3.4	Profesjonalisere SIU som oppdragsorganisasjon .....	34
3.3.5	Midlertidighet og sykefravær .....	34
3.3.6	Langsiktig økonomisk planlegging.....	35
3.4	Midler tildelt over andre kapitler .....	36
4	Styring og kontroll i virksomheten .....	39
4.1	SIUs overordnede vurdering av styring og kontroll i virksomheten .....	39
4.2	Rapportering på likestilling, diskriminering og tilgjengelighet .....	40
4.2.1	Rekruttering.....	41
4.2.2	Rapportering på likestilling .....	42
4.2.3	Antall lærlinger i statsforvaltningen .....	42
4.3	Samfunnssikkerhet og beredskap.....	43
4.4	Redusere og fjerne tidstyver i forvaltningen .....	43

5	Vurdering av fremtidsutsikter .....	44
5.1	Virksomhetsplanen for 2015 .....	45
5.2	Hovedmål 1: SIU skal bidra til at internasjonalisering styrker kvalitetsutvikling i norsk utdanning. ....	46
5.3	Hovedmål 2: SIU skal bidra til bedre samordning og utvikling av arbeidet med internasjonalisering i samarbeid med relevante nasjonale og internasjonale aktører.....	47
5.4	Hovedmål 3: SIU skal ha en effektiv forvaltning av virksomheten, kompetansen og ressursene, i samsvar med sitt samfunnsoppdrag .....	48
5.5	Risikovurdering 2015 .....	49
6	Årsregnskap .....	53
7	Vedlegg.....	55
7.1	Statistikk over programaktiviteten.....	55
7.2	Økonomivedlegg.....	61

# 1 Styrets beretning 2014

Styret i Senter for internasjonalisering av utdanning (SIU) vil fremheve at 2014 har vært et år både for vekst og konsolidering. Organisasjonen fremstår i dag som en styrket bidragsyter for bedre kvalitet i norsk utdanning og vil karakterisere samarbeidet med sektoren og myndighetsnivå som positivt og konstruktivt.

Et viktig mål for 2014 var å utvikle SIU videre som et kompetansesenter for både myndighetene og utdanningssektoren. En avgjørende faktor for å gå grundig til verks var både bortfall av betydelige inntekter i 2012, men også krav og forventninger hos SIUs brukere og eiere om å bidra til et felles kunnskapsgrunnlag. Ettersom SIU i stor grad er en oppdragsorganisasjon, besluttet styret å gjennomføre en sårbarhetsanalyse gjennom utvikling av rullerende forretningsplan for virksomheten. Styret vedtok planen mot slutten av 2013 og i 2014 har styret og administrasjonen utformet flere handlingsplaner som oppfølging av forslagene i denne. Disse dekker områdene «prioriterte samarbeidsland utenfor Europa», «kunnskapstrianglet», «profilering og rekruttering» samt spesielt prioriterte felt innen grunnopplæringen. Det er en sterk sammenheng mellom planene, spesielt mellom de tre førstnevnte.

For styret har det vært et viktig mål at SIU skal ha et mest mulig helhetlig blikk på internasjonalisering og at rollen som kompetansesenter for internasjonalisering ikke begrenses til de virkemidlene SIU selv håndterer. I svaret på Kunnskapsoppdraget var en av konklusjonene at selve de politiske og samfunnsmessige målene for internasjonalisering ikke er tilstrekkelig avklart på alle felt. Dette gjelder blant annet tilstrømmingen av utenlandske studenter til Norge. Styrets egen kontakt med europeiske søsterorganisasjoner tilsier også at en mer planmessig og målrettet tilnærming til spørsmålet er hensiktsmessig. Evalueringen av Kvoteordningen og diskusjonen om studieavgifter for tredjelandsstudenter aktualiserte spørsmålet ytterligere.

For at SIU skal fylle sitt mandat som kompetansesenter fullt ut, må organisasjonen tilføres tilstrekkelige menneskelige ressurser og ha optimale tekniske løsninger. Styret har derfor i takt med at SIU har påtatt seg nye oppgaver nyttet en betydelig andel av sitt økonomiske handlingsrom i 2014 til å ansette nye medarbeidere og til forbedring av infrastrukturen.

Mens norsk internasjonalisering har et tydelig politisk mål om å koble utdanning og forskning, er samarbeidet med arbeids- og næringsliv mindre utviklet i Norge enn i mange andre land. SIU har styrket organisasjonens engasjement og kompetanse på området. Det er innledet dialog med sentrale aktører i norsk næringsliv og SIU har undertegnet en avtale med Norges forskningsråd og Innovasjon Norge om et arbeidsfellesskap i Tokyo.

Oppstarten av Erasmus+ har vært en stor og viktig del av SIUs arbeid på alle utdanningsnivå i 2014. I forbindelse med lanseringen av programmet har SIU hatt en rekke målgrupperettede tiltak for å spre kjennskap om programmets muligheter samt lette overgangen fra LLP til Erasmus+. En brukerundersøkelse i etterkant av første søknadsrunde i Erasmus+ viser stor grad av tilfredshet med informasjonen de har fått gjennom SIUs kanaler. I 2015 vil det være et særlig fokus på evaluering av kommunikasjonstiltakene, inkludert aktiviteter i sosiale medier.

Økt kvalitet på rapportering og formidling av resultater, samt initiering av relevante, overordnede analyser av internasjonaliseringens utfordringer og nedslagsfelt vil ha fokus kommende år. SIU har benyttet kravet til «evidence based analysis» i Erasmus+ som en

arena for å utvikle bedre flyt mellom rapportering, formidling og analyse. E+ kunnskapsprosjekt ble etablert i 2014, og skal være et kunnskapsbidrag om internasjonalisering i utdanning og forskning samt dekke SIU sitt interne behov for kunnskap om muligheter og utfordringer knyttet til Erasmus+. Hovedspørsmålet vil være hvordan programmet fungerer i en større samfunnsmessig, kulturell og politisk sammenheng. E+ kunnskapsprosjekt må dessuten relateres til SIUs omfattende arbeid med å styrke resultatformidlingen både fra programvirksomheten og andre aktiviteter. Arbeidet har vært organisert i et eget data- og statistikkprosjekt som videreføres i 2015.

Både i vurderingen av virkemiddelapparatet og i andre innspill fra SIU i 2014 står tanken om et «rammeprogram for partnerskap og internasjonalt samarbeid» sentralt. Styret mener dette vil være et godt grep, ikke minst med tanke på de utfordringer 2014 har vist at vi fortsatt står overfor. Styret oppfatter at den nedadgående tendensen for utvekslingsmobilitet fra Norge innenfor høyere utdanning er uheldig og ikke i tråd med målene for internasjonalisering. Det er derfor grunn til å vurdere nye virkemidler som kan styrke mobiliteten både kvantitativt og kvalitativt.

I vurderingen av virkemiddelapparatet valgte SIU å gi høy prioritet til enkelte av de ordningene som ligger utenfor SIU. Ikke minst ble det stilt spørsmål om studiefinansieringen bidrar til studier av høy kvalitet. Styret mener dette bekrefter den positive utviklingen av SIU som kompetansesenter for internasjonalisering, og vil bidra til at denne siden av SIUs virksomhet forsterkes ytterligere. I vurderingen av virkemiddelapparatet tok SIU til orde for at det er behov for å forenkle og samordne. Som et ledd i dette arbeidet valgte SIU i 2014 selv å gjennomføre felles utlysning av midler fra ulike ordninger. Erfaringen var god, det samme var tilbakemeldingen fra søkerne.

I mars 2014 ble sluttrapporten fra Kunnskapsoppdraget om samarbeid med prioriterte land utenfor Europa levert Kunnskapsdepartementet, samtidig som innholdet også ble formidlet til den høyere utdanningssektoren. Høsten 2014 leverte SIU sluttrapporten fra oppdraget med å vurdere det samlede virkemiddelapparatet for høyere utdanning, og presenterte sine forslag til endringer og justeringer. Etter invitasjon fra Kunnskapsdepartementet leverte SIU også innspill til den bebudede strategien for kunnskapssamarbeid med BRIKS-landene og Japan og høringsvar i forbindelse med evalueringen av Kvoteordningen.

Den årlige internasjonaliseringskonferansen blir en stadig viktigere arena for formidling av kunnskap og kompetanse for internasjonalisering. Mer enn 500 deltakere på konferansen i 2014 vitner om at konferansen og SIU har befestet sin posisjon innenfor høyere utdanning. SIU har besluttet å arrangere en tilsvarende konferanse også på grunnopplæringsområdet, og den første skal avholdes høsten 2015.

Styret vil gjøre oppmerksom på at SIUs leiekontrakter utløper i 2016, og at det ikke er aktuelt å forlenge nåværende leieforhold. SIU har derfor opprettet et bredt sammensatt prosjekt for flytteprosessen, som vil bli fulgt opp som en viktig del av den videre utviklingen av hele organisasjonen.

Bergen, dato 13.03.2015

A handwritten signature in blue ink that reads 'Doris Jorde'.

Doris Jorde

A handwritten signature in blue ink that reads 'Arne Olav Øyhus'.

Arne Olav Øyhus

A handwritten signature in blue ink that reads 'Helle Otte'.

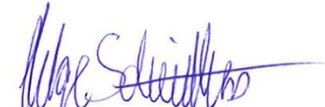
Helle Otte

A handwritten signature in blue ink that reads 'Karin Elizabeth Torp'.

Karin Elizabeth Torp

A handwritten signature in blue ink that reads 'Jens Petter Tøndel'.

Jens Petter Tøndel

A handwritten signature in blue ink that reads 'Helge Schwitters'.

Helge Schwitters

A handwritten signature in blue ink that reads 'Arne Haugen'.

Arne Haugen

## 2 Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Senter for internasjonalisering av utdanning (SIU) er organisert som et forvaltningsorgan under Kunnskapsdepartementet (KD). SIU er Norges kompetansesenter for internasjonalisering av utdanning, som i nært samspill med myndigheter, utdanningsinstitusjoner og andre relevante aktører bidrar til å styrke kvaliteten i norsk utdanning.

SIU skal fremme internasjonalisering, interkulturell dialog, utviklingssamarbeid og internasjonal mobilitet på alle utdanningsnivåer og samordne innsatsen på nasjonalt nivå i samsvar med politikken på området. SIU skal være det nasjonale programkontoret for internasjonalt utdanningsamarbeid og forvalte programmer og tiltak på vegne av KD og andre aktører.

SIUs visjon er «Norsk utdanning av høy kvalitet gjennom økt internasjonalisering.» Senteret har tre strategiske hovedmål i strategiperioden 2012-2016:

- Som Norges kompetansesenter for internasjonalisering av utdanning skal SIU være en viktig partner, pådriver og premissleverandør for norske myndigheter, utdanningsinstitusjoner og andre relevante aktører. For å oppfylle denne rollen skal SIU basere all utvikling og forvaltning av programmer, analyse og rådgivning, samt formidling og informasjonsarbeid på et erfarings- og kunnskapsbasert grunnlag. SIU skal ivareta myndighetenes behov for kunnskap både gjennom egne initiativ og på oppdrag.
- SIU skal gjennom sine kjerneaktiviteter legge til rette for å oppfylle rollen som kompetansesenter og bidra til den nasjonale innsatsen for kapasitetsbygging i utviklingsland.
- I strategiperioden skal SIU etterstrebe en klar målgruppeorientering i sin virksomhet ved å differensiere virkemidler og servicetilbud i forhold til ulike målgruppers behov.

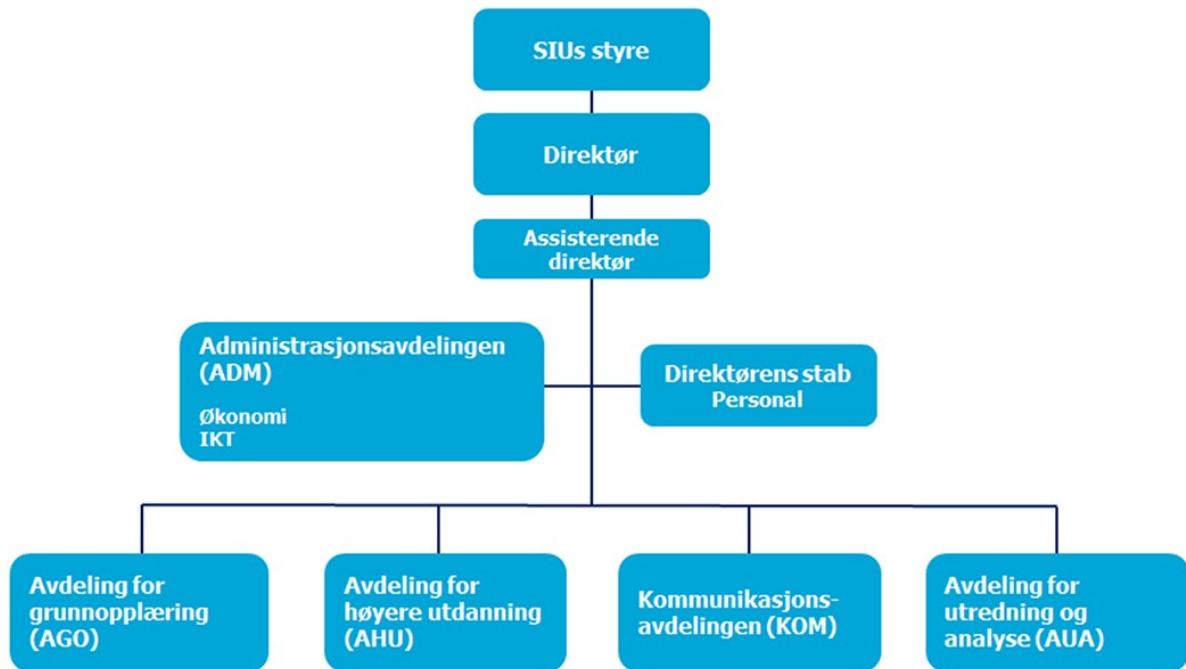
SIUs fire viktigste virkemidler for å nå hovedmålene er programforvaltning, kunnskapsutvikling, profilering av Norge som attraktivt samarbeids- og studieland, og kommunikasjon.

SIU er lokalisert i Bergen og er organisert i fem avdelinger. Figur 1 på neste side viser SIUs organisasjonskart.

Ledelsen består nå av:

- Direktør: Alf Rasmussen
- Assisterende direktør: Gro Tjore (ny)
- Avdelingsdirektør, Administrasjonsavdelingen: John Rasten (ny)
- Avdelingsdirektør, Avdeling for høyere utdanning: Vidar Pedersen
- Avdelingsdirektør, Avdeling for grunnopplæring: Siv Andersen
- Avdelingsdirektør, Avdeling for utredning og analyse: Kjell G. Pettersen
- Avdelingsdirektør, Kommunikasjonsavdelingen: Kristin Solheim

**Figur 1: Organisasjonskart**



**Tabell 1. Hovedtall for virksomheten i 2014**

Antall ansatte <sup>1</sup> (inkludert faste, midlertidige og vikarer i 2014)	90
Total omsetning	100 663 mill. kr
Statlig finansiering	83 245 mill. kr

Omsetning for SIU i 2014, jf. resultatregnskapet: 100 663 mill. kr. Dette tallet inkluderer ikke tilskuddsmidlene på 199 998 mill. kr som SIU utbetalte i 2014.

Statlig finansiering (Kunnskapsdepartementet (KD), Utdanningsdirektoratet (Udir), Utenriksdepartementet (UD) og Norad) omfatter adm. midler jf. note 1 i regnskapet: 83 245 mill.kr. Dette tallet inkluderer ikke inntekter til tilskuddsmidler som SIU mottok i 2014 fra KD, UDIR, U D og Norad.

<sup>1</sup> Inkluderer ikke nasjonale eksperter, utenlandslektorater og lærlinger



## 3 Årets aktiviteter og resultater

### 3.1 Hovedmål 1: SIU skal bidra til at internasjonalisering styrker kvalitetsutvikling i norsk utdanning

SIUs strategi for 2012-2016 legger spesielt vekt på rollen som kompetansesenter. Strategien gir høy prioritet til aktiviteter og arbeid som bidrar til økt kunnskap om internasjonalisering generelt, og om sammenhenger mellom internasjonalisering og kvalitet spesielt.

#### STYRINGSPARAMETER 1

##### 3.1.1 Kunnskapsbaserte innspill til politikkutforming

###### **Utvikling av kunnskapsgrunnlaget for samarbeid med prioriterte land utenfor Europa**

I 2012 ga Kunnskapsdepartementet SIU i oppdrag å styrke kunnskapsgrunnlaget for samarbeid med prioriterte land utenfor Europa, nærmere bestemt Brasil, Russland, India, Kina og Sør-Afrika (BRIKS) og Japan. I dialog mellom Kunnskapsdepartementet og SIU ble et prosjekt med følgende komponenter definert:

1. Kartlegging av virkemiddelapparat for samarbeid med høyt prioriterte land utenfor Europa innenfor høyere utdanning.
2. Oppbygging av landkunnskap i form av rapporter om BRIKS og Japan med vekt på utdanningssystem, nasjonale prioriteringer og forutsetninger og potensial for samarbeid.
3. En studie av utvalgte lands (Finland, Sverige, Danmark, Tyskland og Nederland) strategier, mål og virkemidler for samarbeid med BRIKS og Japan i høyere utdanning og forskning. Målet med denne delen av prosjektet var først og fremst å kunne se Norges tilnærming i lys av andre og sammenlignbare land.
4. En kunnskapsoversikt knyttet til Norges bilaterale samarbeid, som evalueringer av virkemidler, landrapporter, etc.

Sluttrapporten ble levert i mars 2014 og sammenfattet de viktigste funn og resultater av delprosjektene. Rapporten vektla de store innbyrdes forskjellene mellom satsingslandene, og pekte på behovet for tilpassede tiltak for de respektive landene. Samtidig problematiserte rapporten målsetningene på norsk side, og tok til orde for at disse må skjerpes og gjøres tydeligere. Også når det gjelder norske målsettinger er det fornuftig å differensiere mellom landene.

Innspillene fra prosjektet vil ventelig være et betydelig grunnlag i Kunnskapsdepartementets utforming av strategi for samarbeid med de samme landene i 2015. SIUs konkrete innspill til dette strategiarbeidet var i stor grad basert på arbeidet med kunnskapsoppdraget.

For SIU har arbeidet vært av stor betydning på en rekke måter. I tillegg til å styrke relevant landkunnskap bidro de komparative aspektene ved prosjektet til å heve forståelsen av Norges posisjon i en global sammenheng og til å øke bevisstheten om sammenhengene mellom mål og virkemidler. Funnene i prosjektet har blitt konkretisert gjennom handlingsplaner, og var også en del av grunnlaget for vurderingen av virkemiddelapparatet.

### **Vurdering av virkemiddelapparatet**

På oppdrag fra Kunnskapsdepartementet har SIU i 2014 gjennomført en omfattende vurdering av virkemidler for internasjonalisering av høyere utdanning. Tiltaket tok utgangspunkt i den kartleggingen av programmer og ordninger som SIU gjennomførte og leverte til Kunnskapsdepartementet i 2013. Det overordnede formålet med prosjektet var å svare på hvorvidt apparatet av virkemidler er hensiktsmessig for å nå de utdanningspolitiske målene.

Virkemidlene ble gjennomgått enkeltvis for å kunne anbefale hvorvidt de ulike ordningene burde videreføres, justeres eller avvikles. SIU oversendte Kunnskapsdepartementet rapporten fra prosjektet i slutten av oktober 2014.

SIU har gjennom denne gjennomgangen gitt et viktig bidrag til den videre utviklingen av virkemiddelapparatet for internasjonalisering av høyere utdanning. De nåværende virkemidlene er viktige for internasjonaliseringen, men det er et betydelig potensial for forbedring, samordning og forenkling. På visse områder er det også behov for forsterkning og utvidelse. Med dette som bakgrunn sendte SIU inn et forslag til et «rammeprogram for partnerskap og internasjonalt samarbeid» til departementet. SIU mener dette vil være et godt grep, ikke minst fordi de utfordringer vi fortsatt står overfor. Den nedadgående tendensen for utvekslingsmobilitet fra Norge innenfor høyere utdanning er uheldig og ikke i tråd med målene for internasjonalisering. Det er derfor grunn til å vurdere nye virkemidler som kan styrke mobiliteten både kvantitativt og kvalitativt.

Forslaget om et rammeprogram fremkommer også i SIUs forslag til statsbudsjettet for 2016.

Det er avgjørende å ha et helhetlig blikk på innsats og ressursbruk i internasjonaliseringen. I arbeidet med å vurdere virkemidlene for internasjonalisering har SIU derfor også rettet stor oppmerksomhet mot virkemidler som ligger utenfor det SIU selv forvalter. SIU ønsket med sitt forslag også å rette søkelyset på gradsmobiliteten og behovet for å sikre at studentene velger utdanning av høy kvalitet i utlandet. Feltet er etter SIUs mening ikke tilstrekkelig belyst.

### **Bidrag til strategi for samarbeid med prioriterte land utenfor Europa og Nord-Amerika**

I oktober 2014 inviterte Kunnskapsdepartementet SIU til å komme med bidrag til strategi for samarbeid med prioriterte land utenfor EU og Nord-Amerika innen forskning og høyere utdanning. SIUs forslag ble levert Kunnskapsdepartementet i desember 2014 og tok utgangspunkt i de store prosjektene omtalt ovenfor. Kunnskapsoppdraget om samarbeid med BRIKS og Japan og arbeidet med å vurdere virkemiddelapparatet utgjorde et godt grunnlag for å svare på de spørsmålene Kunnskapsdepartementet søkte svar på. I løpet av 2014 hadde SIU, i forlengelsen av arbeidet med forretningsplanen, utviklet egne handlingsplaner for å konkretisere satsingen på sentrale områder (prioriterte samarbeidsland, kunnskapstriangelet, rekruttering og profilering samt grunnopplæringen). I SIUs forslag til Kunnskapsdepartementets strategi viste man hvordan den kommende strategien og handlingsplanene kan forsterke hverandre.

### **Det bør utvikles en strategi for rekruttering**

SIU har tatt opp spørsmålet om rekruttering av internasjonale studenter og har tematisert dette i flere henvendelser til Kunnskapsdepartementet. Globalt er både institusjonenes og landenes kamp om de beste studentene et hovedmotiv for internasjonalisering. Den delen av kunnskapsoppdraget som handlet om andre lands tilnærming til BRIKS-samarbeid, viste tydelig hvordan flere av dem har en langt mer målrettet strategi for rekruttering enn hva Norge har.<sup>2</sup> SIU har gitt uttrykk for at rekruttering bør få en mer sentral plass i norsk kunnskapspolitikk. Det bør formuleres tydeligere hva man ønsker å oppnå ved å utdanne utenlandske studenter i norsk høyere utdanning, og det bør utarbeides mer konkrete mål.

SIU har som ambisjon for 2015 å bidra til en nasjonal strategi for rekruttering.

### **NOMA/NUFU tracerstudie**

I tråd med en beslutning i programstyret for NUFU og NOMA har SIU gjennomført en såkalt «Graduate Tracer Study» i tilknytning til de to programmene, som er i avslutningsfasen. Det overordnede formålet med studien har vært å styrke kunnskapen om større kapasitetsbyggingsprogrammer SIU har hatt ansvar for ved å kartlegge studentenes erfaringer etter eksamen med hovedvekt på deres inntreden på arbeidsmarkedet.

Resultatene viser at det store flertallet av studentene har fått jobb innenfor offentlig sektor og høyere utdanningsinstitusjoner, vel åtte prosent oppgir å være ansatt i privat sektor. Det store flertallet får jobb innen de første 12 månedene etter endte studier i landet eller regionen de kommer fra. De fleste rapporterer at de har fått en relevant jobb for utdanningen, men her ser vi til dels store kjønnsforskjeller hvor kvinnelige respondenter oppgir at de i mindre grad enn menn får relevante jobber for utdanningen. En stor andel av studentene oppgir at de bidrar med kunnskapsgrunnlag i nasjonale beslutningsprosesser.

### **Spørreundersøkelse om internasjonalisering i grunnskolen**

SIU gjennomførte i 2013 en spørreundersøkelse i grunnskolen, for å undersøke omfang og utbytte av internasjonalisering i denne delen av sektoren. Lav svarprosent har gjort analysearbeidet krevende. Undersøkelsen regnes ikke som representativ og brukes ikke som et grunnlag for å generalisere om internasjonaliseringens status ved den norske grunnskolen per i dag. Rapporten fra undersøkelsen gir imidlertid et innblikk i grunnskolens kjennskap til internasjonalisering som mulighet og ressurs. Den sier videre noe om hvordan arbeidet organiseres og den gir viktig kunnskap om utbytte, omkostninger og ikke minst det skolene vurderer som barrierer mot å drive med internasjonalisering. Rapporten vil ferdigstilles i løpet av våren 2015 og vil følges opp med en kvalitativ undersøkelse. Den første undersøkelsen var rettet mot skoleeiere. I den kvalitative undersøkelsen vil vi henvende oss til lærere og elever som har erfaring med internasjonalt arbeid både i form av mobilitet og internasjonalt arbeid i klasserommet («internasjonalisering hjemme»).

---

<sup>2</sup> SIU Rapport 02/2014. *Internasjonal profil? Kunnskapsamarbeid med BRIKS-landene og Japan: Internasjonalisering av utdanning. Nasjonale mål, prioriteringer og virkemidler i Danmark, Finland, Nederland, Sverige og Tyskland.*

## STYRINGSPARAMETER 2

### 3.1.2 Målgruppeorientert formidling av kunnskapsgrunnlaget for internasjonalisering

Det å formidle kunnskap som styrker internasjonaliseringsarbeidet i sektoren er en kjerneoppgave for SIU, og arbeidet tar mange former. Både arrangementer, publikasjoner og ulike samarbeidstiltak spiller viktige roller. Økt bevissthet om målgrupper har preget SIUs arbeid på flere områder.

#### **Internasjonaliseringskonferansen**

Den årlige internasjonaliseringskonferansen fyller mange funksjoner, ikke minst kunnskapsformidling. Internasjonaliseringskonferansen 2014 (IK14) ble arrangert 5. og 6. mars 2014 i Trondheim med NTNU som hovedvert og samlet omkring 500 deltakere. Tema for konferansen var «Strategiske partnerskap og allianser». Deltakerevalueringene er jevnt over svært gode, konferansen ble oppfattet som både interessant og relevant.

Den gode deltakelsen og den positive evalueringen gjør at SIU konkluderer med at Internasjonaliseringskonferansen i tråd med målsettingen er «den mest sentrale årlige møteplassen for alle som jobber med internasjonalisering innen høyere utdanning i Norge» og at den gir «faglig oppdatering på internasjonaliseringsspørsmål for hele sektoren». Konferansen er også svært viktig for å skape og vedlikeholde et godt forhold mellom SIU og den høyere utdanningssektoren.

Med bred deltakelse fra forvaltning og fra utdannings- og forskningssektoren; studenter, interessegrupper og beslutningstakere, er konferansen en unik arena for felles læring om internasjonaliseringens betydning og utfordringer. På hovedprogrammet bidro SIU med et foredrag om kunnskapsgrunnlaget for samarbeid med BRIKS og Japan, der fokus var våre nabolands erfaringer med prioriterte landsamarbeid. SIU bidro også inn i parallellsesjonene og la slik grunnlaget for gode og relevante diskusjoner på dag 2 av konferansen. SIU ledet sesjonen om samarbeid mellom utdanning og arbeidsliv og muligheter for praksis i utlandet og sesjonen om globalt samarbeid i Erasmus+. Videre ledet SIU sesjonene om det videre samarbeidet med BRIKS og Japan og om endrede landskap for utdannings- og forskningsarbeid i Kina og Russland. Konferansen var vellykket i den forstand at det overordnede perspektivet om hvilken betydning strategiske partnerskap har for norsk utdanning i dag ble sett i sammenheng med områder av mer praktisk karakter som for eksempel opptak, rekruttering og mottak.

En tilsvarende konferanse for grunnopplæringen er planlagt gjennomført høsten 2015.

#### **Andre relevante arrangementer**

SIU har også arrangert en rekke andre arrangementer i 2014 der kunnskapsformidling har vært et vesentlig element. Flertallet av arrangementene er knyttet til programmer SIU forvalter, og er nærmere gjort rede for i omtalen av hovedmål 2, knyttet til programforvaltningen. Følgende aktiviteter var ikke umiddelbart knyttet til programforvaltningen:

I forbindelse med «Transatlantic Science Week» i Toronto i oktober 2014 arrangerte SIU sammen med Norges forskningsråd et seminar med temaet institusjonelle partnerskap og gradssamarbeid mellom Norge og Canada. Slike tiltak er viktige både for å gjøre synlige de

politiske målene for samarbeid og for å formidle erfaringer og kunnskap om samarbeidsformer.

I samarbeid med det russiske utdannings- og forskningsdepartementet arrangerte SIU seminaret «Contemporary humanities in Russia and the Nordic countries». Målgruppen for arrangementet var faglig og administrativt ansatte ved norske universiteter og høyskoler som ønsker et komparativt blikk på humanvitenskap i Russland og Norden i dag. Arrangementet samlet om lag 30 deltakere.

Med god grunnkunnskap om utdanningssystemene i Norden og Russland, kunne SIU legge til rette for et fruktbart møte mellom fagpersoner og administratorer på utdanningsfeltet i Norden og Russland. Fokuset på humanvitenskapelig forskning gav et konsentrert innblikk i ulikhetene i utdanningssystemene, historikk, krav til studentene og pensum, samtidig som det pekte på et felles behov for humanvitenskapelig utdanning i samfunn og arbeidsliv i de respektive landene. For SIU vil arrangementer av denne art være verdifulle i arbeidet med å knytte til oss fagmiljøer, og det er en måte å synliggjøre SIUs faglige kompetanse på utdanningsfeltet for nøkkelpersoner innen forskning og forvaltning.

### **Samarbeid med lærerutdanningene**

Å formidle et kunnskapsgrunnlag for internasjonalisering innenfor grunnopplæringen byr på særlige utfordringer med tanke på det store antallet aktører. Et strategisk valg for SIU har vært å nærme seg grunnopplæringen også gjennom samarbeid med lærerutdanningen. Målet er å styrke nyutdannede læreres kunnskap om internasjonalisering.

### **Nye landrapporter**

SIUs rapportserie er en viktig kanal for formidling av kunnskap om internasjonalisering i sektoren. En stor andel av rapportene SIU har utarbeidet i 2014, er landrapporter:

- SIU Rapport 03/2014: *Brasil: Høyere utdanning og internasjonalt samarbeid*
- SIU Rapport 04/2014: *Samarbeid med Russland i høgare utdanning: Føresetnader, utfordringer og muligheter*
- SIU Rapport 05/2014: *Samarbeid med Sør-Afrika i høgare utdanning: Føresetnader, utfordringer og muligheter*
- SIU Rapport 06/2014: *Samarbeid med Japan i høyere utdanning: Forutsetninger, utfordringer og muligheter*

Landrapportene er resultater av arbeidet med å styrke kunnskapsgrunnlaget for bilateralt utdannings- og forskningssamarbeid med prioriterte samarbeidsland (se 3.1.3). Rapportene skal både stimulere til samarbeid og bidra med viktig kunnskap om de prioriterte samarbeidslandene til aktører som har eller ønsker å utvikle samarbeid med de aktuelle landene. I tillegg til de publiserte landrapportene har SIU i 2014 arbeidet med en landrapport for Canada, som vil publiseres tidlig i 2015. Denne rapporten har et særlig fokus på nærings- og arbeidslivsdimensjoner, som er et særmerke ved kanadisk utdanning.

En utfordring er å formidle rapportserien til SIUs målgrupper. Ny forside på siu.no og nye landsider (se under) er grep som er gjort i 2014. I 2015 vil vi gjennomføre flere tiltak for at flere skal dra nytte av disse rapportene.

### **Nye landsider på siu.no**

For å styrke både kunnskapsformidling og oppmerksomheten om prioriterte land har SIU etablert egne landsider på siu.no i 2014 for Brasil, Canada, India, Japan, Kina, Russland, Sør-Afrika og USA. Sidene samler relevant informasjon om landene innenfor følgende

hovedområder: finansieringsmuligheter, fakta om høyere utdanning og internasjonalisering i landene (blant annet landrapportene), mobilitetsstatistikk og råd til aktører som ønsker å samarbeide. I den nye strukturen for nettsider som ble lansert i desember 2014 ble det etablert en lett tilgjengelig geografisk inngangsport til landsidene. Landsidene skal suppleres med data og statistikk knyttet til utdanningssamarbeid med de gjeldende landene.

Arbeidet med utvikling og formidling av landkunnskap utgjør til sammen en viktig forsterkning av forutsetningene for samarbeid med de prioriterte landene.

### **Styrket formidling av data og statistikk – økt bruk av SIUs nettsider**

SIU ønsker å være den naturlige instansen å søke til for brukere som er opptatt av data og statistikk om internasjonalisering. I den årlige mobilitetsrapporten har SIU samlet data fra forskjellige statistikkilder, fremfor alt fra Statens lånekasse og NSDs database for høyere utdanning (DBH). Det viktigste verktøyet til nå har vært SIUs årlige mobilitetsrapport. I SIU Rapport 01/2014 *Mobilitetsrapport 2013* presenterte SIU tall, trender og utviklingstrekk innenfor elev- og studentmobilitet i grunnopplæring og høyere utdanning. For å oppnå en klarere målgruppeorientering vil grunnopplæring og høyere utdanning bli presentert separat for 2014. På grunn av usikkerhet om data fra Lånekassen høsten 2014, ble publiseringen av mobilitetsrapporten for 2014 utsatt til januar 2015.

Videreutvikling av SIUs nettsider er et viktig ledd i arbeidet med å gjøre relevant statistikk mer tilgjengelig. På de nye nettsidene SIU presenterte i desember 2014, er den mest relevante mobilitetsstatistikken fra Statens lånekasse og DBH samlet på en oversiktlig måte for nedlastning. Med dette grepet er tilgangen på oppdatert og historisk mobilitetsstatistikk vesentlig forbedret.

Det har vært en langsiktig målsetning for SIU å gjøre relevante data fra egen virksomhet tilgjengelig for publikum. En arbeidsgruppe har vurdert kvalitet og formidlingsverdi på egne data og historiske data er systematisert for videre bruk og publisering. I 2014 har SIU lagt ut datasett og mobilitetsstatistikk på [siu.no/data](http://siu.no/data) med det formål at våre brukere kan få tilgang til data og statistikk om internasjonalisering. I tillegg er rådata fra åtte spørreundersøkelser gjennomført ved SIU i perioden 2008-2014 tilgjengelig i NSDs dataarkiv.<sup>3</sup>

Parallelt har det pågått et internt utviklingsarbeid med SIUs søknads- og rapporteringssystem Espresso slik at mer data fra programforvaltningen blir tilgjengelig via SIUs nettsider. Med bakgrunn i arbeidet med en krav- og behovsspesifikasjon skal det utvikles en forenklet betaversjon som blir prøvd ut i en testfase. Dette vil gi viktig erfaring i det videre arbeidet med organisering og formidling av data- og statistikk.

I tillegg til at [siu.no](http://siu.no) nå inneholder samlet mobilitetsstatistikk med tall fra ulike kilder og relevante data fra egen virksomhet, vil SIU fortsette dialogen med DBH om hvordan SIU og DBH kan samarbeide for å gjøre også andre relevante data fra DBH lettere tilgjengelig.

---

<sup>3</sup> De åtte undersøkelsene er: Nordisk studentundersøkelse 2014; Omdømmeundersøkelsene 2008, 2010, 2012 og 2014; International Mobility among PhD Candidates at Norwegian Higher Education Institutions 2011; Kartlegging av internasjonalisering blant kommunale skoleeiere 2010; Kartlegging av internasjonalisering blant fylkeskommunale skoleeiere 2010.



**Tabell 2. Besøksstatistikk for SIUs nettsider**

	2012	2013	2014
<b>Unike brukere på siu.no</b>	293 103	308 883	354 000
<b>Unike brukere på studyinnorway.no</b>	544 732	697 072	827 404
<b>Unike brukere på studierutlandet.no</b>	31 073	38 476	36 379

### **SIU-magasinet, nyhetsbrev, annen formidling og ekstern kommunikasjon**

SIU-magasinet er et viktig tiltak i formidlingsarbeidet. Magasinet utgis to ganger årlig rettet mot hovedmålgruppene.

SIU-magasinet for høyere utdanning ble utgitt i mars 2014. Temaet for IK14, «Strategiske partnerskap og allianser» var hovedtema. SIU-magasinet 2/2014 dekket grunnopplæringen og var et viktig bidrag for å fremme Erasmus+.

Andre viktige formidlingskanaler er SIUs nyhetsbrev med over 10 000 abonnenter. Vi ser at nyhetsbrevet bidrar til mye trafikk til SIUs nettsted, forskning.no, sosiale medier og formidlingssamarbeid med andre relevante aktører (som UHR, EU-delegasjonen og andre) er også viktige kanaler for å nå målgruppene våre. Evaluering av egne kommunikasjonstiltak er et satsningsområde i 2015.

Totalt antall medietreff for SIU i 2014 var 177, noe som utgjør et snitt på 15 artikler i måneden. Dette er noe lavere enn rekordåret 2013 (snitt på 17 artikler i måneden), og noe høyere enn 2012 (snitt på 13 artikler i måneden). Medietreff for SIU-administrerte programmer økte kraftig fra 469 artikler i 2013 til 803 artikler i 2014. En stor del av økningen har sammenheng med lanseringen av Erasmus+, men også andre programmer har økt antall medietreff.

### **Forsterket omdømmeundersøkelse**

SIU har siden 2008 gjennomført en spørreundersøkelse hvert annet år om internasjonale studenters forventninger til og erfaringer fra å være student i Norge og ved norske høyere utdanningsinstitusjoner. Undersøkelsen er et ledd i SIUs arbeid med profilering av Norge som studieland, samtidig som analyser av datamaterialet peker på utviklingstrekk og utfordringer knyttet til mobilitet inn til Norge. Svarprosent på spørreundersøkelsen er svært god, noe som gir unike data om internasjonale studenters bakgrunn for å velge Norge, deres studiehverdag og deres forventninger til utbytte av oppholdet. Datamaterialet gir også gode tall på landfordeling, fagfordeling og institusjonsfordeling av mobilitet til Norge, noe som er interessant å sammenligne med de nasjonale politiske prioriteringer på BRIKS + Japan og Europa og faglig satsing på realfag.

I 2013 gjennomførte SIU en oppgradering av spørreskjemaet for omdømmeundersøkelsen i samarbeid med NIFU, både for å oppdatere spørsmålene som først ble utformet i 2008 og for å utvide analysegrunnlaget. Spørsmål om motivasjon for å komme til Norge, vurdering av undervisning, det sosiale tilbudet og bruk av campus og spørsmål om planer etter endt opphold ble inkludert i spørsmålene. Dette ga ny kunnskap om overgangen fra utdanning til arbeidsliv, om opplevd studiekvalitet ved norske institusjoner og om bakgrunn for å velge Norge som studieland. Et av tiltakene for å heve analysen på et overordnet nivå var å samarbeide med relevante fagmiljø ved Universitetet i Bergen som forsker på omdømme og

branding i høyere utdanning deltok. Representanter for disse miljøene på møter og kom med viktige innspill til analysen.

Omdømmerapporten 2014 er for første gang utgitt på engelsk og har tittelen «Norway is the best place in the world - Foreign students' perception of Norway as a study destination». Med en bred analyse basert på et oppgradert spørreskjema, samt gode møtepunkter med relevante fagmiljøer, har resultatet blitt et robust verktøy for SIU i arbeidet med profilering og innspill til politikk og tiltak. Med en rapport på engelsk har vi i tillegg mulighet til å nå flere interessenter i UH-sektoren i Norge og internasjonalt. Samarbeid med institusjonene er avgjørende for et godt resultat i dette arbeidet. De universitetene og høyskolene som er med får tilgang til data for egen institusjon. SIU legger også ut datasettet på [siu.no/data](http://siu.no/data) for alle interesserte.

## STYRINGSPARAMETER 3

### 3.1.3 Videreutvikling av kunnskap om prioriterte samarbeidsland

Det er utfordrende å skille skarpt mellom dette og de to foregående styringsparameterne. Mye av det som er omtalt under punkt 3.1.1 og 3.1.2., kan også rapporteres under dette punktet. Oppdraget for styrket kunnskapsgrunnlag for samarbeid med BRIKS og Japan ble fullført ved at sluttrapporten ble oversendt tidlig i mars 2014. SIU har fortsatt arbeidet med å styrke kunnskapen om prioriterte samarbeidsland for å få til økt samarbeid. I det følgende vil vi kort omtale de viktigste tiltakene.

#### **Canada – landrapport og viktige arrangementer**

Som nevnt under punkt 3.1.2, har SIU utarbeidet en landrapport for Canada som vil bli ferdigstilt tidlig i 2015. Rapporten vektlegger et viktig trekk ved kanadisk høyere utdanning – den sterke tilknytningen til praksisfelt og arbeidsliv.

SIU har også brukt forskjellige eksterne arenaer for å bygge landkompetanse. SIU har deltatt i planleggingen av «The Canada Norway Northern Innovation Initiative», et seminar om norsk-kanadisk samarbeid som ble avholdt i Tromsø i september. SIU presenterte Nord-Amerika-satsningen og tilgjengelige virkemidler på seminaret, som arrangeres av UiT Norges arktiske universitet og den kanadiske ambassaden i Oslo.

SIU deltok sammen med seks norske institusjoner i Ottawa i november 2014 på den årlige CBIE-konferansen (Canadian Bureau for International Education), med norsk stand, frokost og en sesjon om mobilitet. I tillegg til å styrke nettverk og kontakter, er slik deltakelse viktig for å heve landkompetansen på SIU og for å gjøre både SIU og norske institusjoner synlige på en internasjonal arena. Dels kan det handle om å lære av andre, dels handler det om å styrke forståelsen av hvordan både tilnærmingen til og forutsetningene for internasjonalisering varierer mellom landene. Denne forståelsen er viktig for å utvikle mest mulig hensiktsmessige tiltak på norsk side.

#### **Japan – dialog og inngått avtale med Innovasjon Norge og Norges forskningsråd**

I de handlingsplanene SIU har utarbeidet i løpet av 2014, er styrket kobling mellom utdanning og praksis/arbeidsliv et sentralt moment. Japan er ett av landene der en kobling til både sterke forskningsmiljøer og arbeidsliv er realistisk. Gjennom 2014 har SIU hatt dialog med Innovasjon Norge i Tokyo og Forskningsrådet for å legge til rette for slike samarbeidsaktiviteter, og det er inngått en trepartsavtale om et arbeidsfellesskap for å



styrke samarbeidet mellom Norge og Japan. Avtalen gjelder i fire år fra 2015, og i februar-mars vil en medarbeider fra SIU hospitere ved Innovasjon Norge i Tokyo.

### **India**

Norske myndigheter og SIU har jobbet aktivt for å kunne legge bedre til rette for økt utdannings samarbeid med India de siste årene. En avtale med Utenriksdepartementet åpnet for muligheten til å inngå et samarbeid med vår søsterorganisasjon i India, «The University Grants Commission» i februar 2014 om et felles samarbeidsprogram (videre omtalt i 3.2.1). SIU arrangerte et motivasjonsseminar i mai for å sikre god søking til programmet, og legger vekt på å bidra til å øke kompetansen i sektoren om samarbeid med India. I forbindelse med statsbesøket fra India i oktober arrangerte SIU sammen med Forskningsrådet et todagers program for den indiske forskning- og utdanningsdelegasjonen, programmet inkluderte et godt besøkt seminar om utdanning- og forskningssamarbeid innen helse og polarområdet.

### **Sør-Afrika**

SIU var representert på den årlige konferansen til «International Education Association of South Africa» (IEASA) i Johannesburg 20. – 23. august. Alle sørafrikanske høyere utdanningsinstitusjoner deltok på konferansen i tillegg til internasjonale representanter. Konferansen bidro til å styrke SIUs kjennskap og nettverk i sørafrikansk høyere utdanningssektor. I forbindelse med konferansen hadde SIU også møte med Nuffic og DAAD, som begge har kontor i Sør-Afrika, og som er aktuelle samarbeidspartnere for SIU i det videre arbeidet med tiltak rettet mot Sør-Afrika.

## 3.2 Hovedmål 2: SIU skal bidra til bedre samordning og utvikling av arbeidet med internasjonalisering i samarbeid med relevante nasjonale og internasjonale aktører

### STYRINGSPARAMETER 1

#### 3.2.1 Effektiv forvaltning av programmer og ordninger

##### **Erasmus+ /LLP**

2014 representerte startskuddet for Erasmus+(2014–2020) og norske institusjoner deltar fullt ut i det nye europeiske utdanningsprogrammet, som også er verdens største utdanningssamarbeid. Den norske andelen av budsjettet for Erasmus+ i 2014 var på rundt 15 millioner euro, hvorav 8.3 millioner euro var avsatt til grunnopplæring. Den første utlysingsrunden i Erasmus+ ble gjennomført våren 2014 og de første prosjektene som fikk støtte startet opp høsten 2014.

Det har vært meget stor interesse for Erasmus+ innen høyere utdanning og spesielt de nye mulighetene i programmet. Innenfor grunnopplæring har det også vært betydelig interesse for Erasmus+, men overgangen fra LLP til det nye programmet har vært utfordrende særlig for mindre institusjoner. Erasmus+ stiller større krav til både kvalitet og presisjon i søknadene sammenlignet med programmet for livslang læring (LLP). Det stilles også sterkere krav til institusjonell forankring og eierskap. Erasmus+ er mer enn et mobilitetsprogram og SIU har derfor arbeidet for å spre informasjon om de nye mulighetene til ledelsen ved de høyere utdanningsinstitusjonene samt vitenskapelig ansatte. I oppstarten av et nytt program er det erfaringsvis en del utfordringer når det gjelder den praktiske implementeringen, og Erasmus+ var ikke noe unntak. Informasjon som kommer sent og praktisk implementering av nytt rammeverk har vært en utfordring for institusjonene.

I mai 2014 ble Erasmus+ formelt lansert på Operaen i Oslo. Over 300 gjester, inkludert politikere, institusjonsledere og andre ulike profesjonsgrupper deltok på konferansen, som var et samarbeid mellom Bufdir og SIU. Det nye programmet stod også sentralt på agendaen på Internasjonaliseringskonferansen 2014 og SIU har deltatt på en rekke arrangement rettet mot potensielle søkere ved flere institusjoner. Grunnet institusjonell forankring har SIU særlig arbeidet med mobilisering av sentrale aktører gjennom bilaterale møter og mange informasjonsmøter.

SIU har samarbeidet med Island og Sverige om opplæring av nye eksperter for vurdering av Erasmus+ søknader og gjennomført opplæringsseminar i Reykjavik og Stockholm.

SIUs brede arbeid ut mot aktører i sektoren viste seg å være verdifull for mobilisering i første søknadsrunde. Vi har imidlertid enda større forventninger til resultatene av aktiviteten i forkant av andre søknadsrunde og erfaringer fra den første søknadsrunde blir viktig i veiledningen av nye søkere.

##### **Mobilitet i høyere utdanning**

Delgradsmobiliteten generelt har hatt en nedgang det siste året og dette gjenspeiler seg også i Erasmus (LLP). Etter noen år med en positiv utvikling, har vi i år en nedgang på 2 prosent. I studieåret 2013/2014 reiste totalt 1670 studenter på Erasmus-opphold hvorav 111

reiste på praksisopphold. Antall studenter i praksismobilitet er på samme nivå som tidligere, men det er færre institusjoner som benytter seg av ordningen. Det er et stort potensial for å øke studentmobiliteten i Erasmus, og da særlig praksismobiliteten. SIU har økt mobilitet og samarbeid utdanning-arbeidsliv som prioriterte områder og vi er optimistiske med tanke på at forsterket innsats og tett samarbeid med institusjonene vil bidra til en positiv utvikling. Også når det gjelder lærer- og ansattmobilitet ser vi en nedgang i forhold til tidligere år. Det er først og fremst høyskolene som har benyttet seg av denne mobiliteten, men de siste årene har også universitetene blitt mer aktive. Noe av bakgrunnen for nedgangen er at institusjonene benytter ordningen mer strategisk og har gjort grep for å redusere antall gjengangere som benytter ordningen ved institusjonen. Se kap. 7 for oversikt over søknad og tildelinger for LLP og Erasmus+.

### **Mobilitet i grunnopplæring**

Innenfor tiltaket mobilitet (Key Action 1) mottok SIU 139 søknader, fordelt på sektorene skole (59, hvorav 15 ved ekstrautlysning), fag – og yrkesopplæring (73) og voksne (7). Med unntak for skolesektoren var det betydelig oversøkning sett opp mot avsatt budsjett. Dette bidro til en lavere tildelingsprosent enn i LLP-perioden. En innvilgelsesprosent på 25 prosent innenfor skole og 50 prosent innenfor fag – og yrkesopplæring er vesentlig lavere enn tilfellet var i LLP-programmet, der den stort sett lå på 60-70 prosent.

### **Strategiske partnerskap i høyere utdanning**

Det var stor interesse for strategiske partnerskap innen høyere utdanning og det kom totalt inn 17 søknader fordelt på 13 institusjoner. Det opprinnelige budsjettet til strategiske partnerskap var veldig begrenset, men grunnet overføringer fra mobilitet til strategisk partnerskap ble det mulig å støtte fem prosjekter. To av de tildelte prosjektene er tverrsektorielle og adresserer tematikk som er relevant for flere utdanningssektorer. Kvaliteten på søknadene var generelt god. Før søknadsfristen 2014 arrangerte SIU søknadsskrivingsseminar og dette gjennomføres også våren 2015. Samarbeid mellom utdanning og arbeidsliv er vektlagt i Erasmus+, men vi ser at det er få prosjekter som har med partnere fra arbeids- og næringsliv. Som omtalt under, arbeider SIU målrettet for å øke deltakelsen fra arbeids- og næringslivet.

### **Strategiske partnerskap i grunnopplæring**

Til strategiske partnerskap innen grunnopplæring mottok SIU totalt 53 søknader, fordelt på skole (35, hvorav 29 skolepartnerskapssøknader), fag – og yrkesopplæring (13) og voksne (5). Av disse var sju søknader tverrsektorielle. Selv om det var forventet at hovedvekten av søknader til strategiske partnerskap kom fra skoler er det et mål i Erasmus+ at også andre aktører innen utdanning, for eksempel skoleeiere, arbeidsliv og lærerutdanningsinstitusjoner skal delta i samarbeid med skoler. I årets søknadsrunde var det bare seks søknader, altså vel 17 prosent av søknadene, som involverte andre aktører enn skoler. Innenfor fag – og yrkesopplæring (VET) mottok SIU mange gode partnerskapssøknader, mens søknadene fra skolene ble tildelt litt lavere skår ved vurdering. Innenfor VET ble det mottatt 13 søknader, hvorav seks fikk tildeling. De seks partnerskapssøknadene som SIU mottok fra voksensektoren var også færre enn forventet sammenlignet med tidligere LLP-periode. Verdt å merke seg er at begge de to strategiske partnerskapene som mottok tildeling innenfor voksenopplæring var tverrsektorielle og kom fra større, rutinerte organisasjoner. Flere av søknadene, både innenfor skole og VET, bestod imidlertid ikke alle kriteriene til *relevans, kvalitet og spredning*, og fikk følgelig heller ikke tildeling. SIUs evaluering tilsier et større fokus på disse områdene når vi veileder og mobiliserer i neste søknadsrunde. Det gjennomføres to søknadsskrivingsseminarer i henholdsvis Trondheim og Oslo i 2015 for å møte noe av dette behovet i sektorene.

### **Sentraliserte tiltak**

Sentraliserte tiltak forvaltes av Europakommisjonen og «The Education, Audiovisual and Culture Executive Agency» (EACEA). I Norge har SIU et ansvar for å informere om og fremme norsk deltagelse i de sentraliserte tiltakene, og vi arbeider målrettet for å øke norsk deltagelse i denne typen prosjekter.

Det var lav norsk deltagelse i søknadsrunden 2014. Ingen norske institusjoner søkte som koordinator av tiltakene kunnskapsallianser, sektorallianser, idrett samarbeidsprosjekter eller fellesgrader i denne første søknadsrunden. Det var også svært få norske aktører med som partnere i prosjekter. Innenfor Jean Monnet og Idrett var det heller ingen norsk deltagelse. Tiltaket kapasitetsbygging var ikke med i den første utlysningen. For å stimulere norske miljøer til å søke sentraliserte tiltak, utlyste SIU midler til prosjektetablering høsten 2014. Midlene var knyttet opp til utvikling av kunnskaps- eller sektorallianser og kapasitetsbyggingsprosjekter. Vi fikk inn 14 søknader (ni til kapasitetsbyggingsprosjekter og fem til kunnskaps – eller sektorallianser), hvorav seks (fem til kapasitetsbyggingsprosjekter og en til kunnskapsallianse) mottok støtte. Søknader som ble avvist oppfylte ikke de formelle kriteriene til de relevante tiltakene.

På europeisk nivå er det stor konkurranse om de sentraliserte tiltakene. SIU erfarer imidlertid et er en utfordring å bidra til flere norskkoordinerte søknader. I høringsuttalelsen om finansiering av universiteter og høyskoler har SIU derfor etterspurt insentivordninger for å stimulere økt norsk deltagelse i Erasmus+. Nasjonalkontorene har i liten grad fått innsyn i prosessene knyttet til forvaltningen av de sentraliserte tiltakene. Bedre innsyn i utlysnings- og evalueringprosesser ville vært et nyttig virkemiddel i SIUs informasjons- og promoteringsaktiviteter, og for å kunne gi veiledning til potensielle søkere.

### **Regional fordeling grunnopplæring**

Statistikk fra Erasmus+ tildeling i 2014 viser nok en gang at regioner som arbeider langsiktig og systematisk med internasjonalisering oppnår resultater. Som i fjor plasserer trøndelagsfylkene seg sterkt når det gjelder tildeling, med henholdsvis 1. plass til Sør-Trøndelag og 2. plass til Nord-Trøndelag når tildeling pr. innbygger legges til grunn. På tredjeplass følger Sogn og Fjordane. Disse tre fylkene har aktive internasjonale rådgivere som veileder i søknadsprosesser, og har utstrakt kontakt med både utdannings – og arbeidslivsaktører i respektive regioner. Ser man på absolutte tall, når Sør-Trøndelag høyest med en samlet tildeling, etterfulgt av Nord-Trøndelag og Hordaland (se tabell 6 i vedlegget).

### **Andre tiltak grunnopplæring**

SIU mottok i 2014 en ekstra tildeling fra Kunnskapsdepartementet for å stimulere til internasjonal aktivitet innen voksenopplæringen. Disse midlene ble brukt på å arrangere et kontaktseminar for norske og europeiske voksenopplæringsinstitusjoner i Brussel, samt stipend til forberedende besøk innenfor sektoren. I samarbeid med de nordiske søsterkontorene samarbeidet SIU om det andre europeiske kontaktseminaret i Erasmus+, lagt til Bergen med tematisk område frafall i utdanningen.

### **Kommunikasjonsarbeid**

I forbindelse med lanseringen av Erasmus+ i 2014 har SIU hatt en rekke målgrupperettede tiltak for å spre kjennskap til det nye programmet samt lette overgangen fra LLP til Erasmus+. Annonsering mot alle målgrupper, målrettede nyhetsbrev, løpende oppdatering av nettsider, informasjonsmøter, mediearbeid og produksjon av markedsføringsmaterieill er blant tiltakene som ble gjennomført i forbindelse med lanseringen av Erasmus+. Det meste ble iverksatt i forkant av første søknadsfrist, men det har også vært en rekke kommunikasjonstiltak i forbindelse med lanseringskonferansen i mai og andre arrangement

for SIUs målgrupper. SIU har også samarbeidet om informasjon og lansering av Erasmus+ med Bufdir, som er ansvarlig for ungdomsdelen av programmet. I samarbeid med Bufdir har SIU også opprettet et felles nettsted for Erasmus+ som tilfredsstillende kravene fra Europakommisjonen, men hovedkanalen for informasjon i Norge er fortsatt SIUs egne nettsider.

En spørreundersøkelse sendt ut til alle som søkte midler gjennom Erasmus+ i første søknadsrunde viser at brukerne i stor grad er fornøyd med informasjonen de har fått gjennom SIUs kanaler, og opplever at de har fått tilstrekkelig informasjon. Medietreffene for Erasmus+ i 2014 viser også en økning i antall treff for Erasmus+ i 2014, samtidig som treffene for LLP-programmet synker jevnt. Det er også høy aktivitet på SIUs nettsider tilknyttet Erasmus+, og statistikk for nedlastninger av eksempelvis veiledning til resultatformidling for de som har fått innvilget prosjekter viser at ressursene på SIUs nettsider blir brukt av målgruppene. Søknadstallene for de SIU-administrerte tiltakene fra 2014 tyder på at informasjon om det nye programmet har kommet godt frem til alle målgruppene. I 2015 vil det være et særlig fokus på evaluering av kommunikasjonstiltakene, inkludert aktiviteter i sosiale medier. Søker tallene viser at det er en ekstra terskel for å søke midler direkte til Europakommisjonen. Og SIU vil jobbe videre med å nå ut med informasjon til de riktige målgruppene for de sentraliserte tiltakene i 2015. I tråd med retningslinjene i Erasmus+ vil SIU også fokusere på resultatformidling fra programmet.

### **Andre programmer og ordninger innen grunnopplæringen**

På grunnopplæringsområdet er søknadstallene for Gjør det!-programmet stabile og det er enighet i sektoren om at programmet er et viktig virkemiddel for økt mobilitet og samarbeid med Tyskland. Det tyske utdanningsministeriet har fjernet utdanningsstøtten til tyske institusjoner, men ønsker fortsatt et samarbeid med Norge gjennom unilateral finansiering av norske institusjoner som ønsker å tilby læringer utplassering i Tyskland.

Samarbeidet mellom Pestalozzi-programmet for etterutdanning og Wergelandsenteret fortsetter med et sterkt fokus på de årlige norske Pestalozzi-seminarene. Seminarene får fortsatt gode tilbakemeldinger. SIU behandler også norske søknader til de europeiske seminarer. Høsten 2014 ble det arrangert en norsk Pestalozzi workshop med støtte fra SIU. Temaet for workshopen var «How teachers can contribute to prevent hate speech online», og ble arrangert av Høgskolen i Bergen i samarbeid med Wergelandsenteret og Raftostiftelsen.

De siste årene har SIU, NOKUT og Utdanningsdirektoratet satset på et tettere samarbeid i innføringen av Europass, EQF og ECVET. SIU har også gjort Europassdokumentene mer brukervennlig og tilgjengelig på nettsidene. Bruken av norske Europass CV og Europass fagbeskrivelser har økt kraftig de siste tre årene. I Norge ble det fylt ut 11 560 Europass CVer i 2013, en økning på 96 prosent fra 2010. Samtidig har Europass fagbeskrivelser blitt lastet ned 11 314 ganger i 2014, en økning på omlag 150 prosent fra 2011.

Fransk-norsk senter ved Universitetet i Caen, Office Franco-Norvégien d'Echanges et de Coopération (OFNEC), tilbyr franskkurs for norske studenter og lærere. SIU har ansvar for rekrutteringen til årskurs med 20 plasser og til intensivkurs i fransk med 20 plasser. Søker tallene har vært relativt stabile de siste par årene. Vi registrerer en positiv utvikling i 2014.

I 2014 overtok SIU ansvaret for godkjenningsordningen av utvekslingsorganisasjoner som tilbyr videregående elever et studieopphold i utlandet, samt godkjenning av

utvekslingsavtaler mellom norske og utenlandske skoler på videregående nivå. Det ble arrangert to møter med aktørene i Oslo for å informere om ordningen.

Kunnskapsdepartementet har vedtatt at SIU overtar flere tilskuddsordninger rettet mot videregående skole fra Fylkesmannen i Vest-Agder. Den største oppgaven blir å administrere ordningen hvor norske elever tar videregående skole på franske lyceer. Den har eksistert helt siden 1918, og årlig tas det opp 22 norske elever som får reise til Rouen, Bayeux og Lyon. I tillegg skal SIU overta forvaltningen av flere andre mindre ordninger. Disse er blant andre opptak av norske elever til United World College (UWC), stipend til studieturer i Frankrike for fransklærere og elever (Trollstipendet), og elevstipend til sommerkurs i Tyskland. SIU overtar alle ordningene fra 2015. SIU overtar også ansvaret for den nasjonale forvaltningen av Euroguidance, det europeiske rådgivningsnettverket, samt språkassistentordningen fra Fremmedspråksenteret.

### **Andre programmer og ordninger innen høyere utdanning**

Som det fremkommer i SIUs vurdering av virkemiddelapparatet for internasjonalisering viser institusjonene stor interesse for de SIU-administrerte programmene. Men ordningene kan oppleves som lite forutsigbare og bidrar derfor i liten grad til langsiktighet i de institusjonelle partnerskapene. I tillegg hevder noen av institusjonene at virkemidlene også er for små til at de vekker interesse hos vitenskapelige ansatte. SIU har i sitt innspill til evaluering av Kvoteprogrammet og i innspill til statsbudsjett foreslått å etablere et stort rammeprogram for utdanningssamarbeid. SIU vil arbeide videre med konkretiseringen av et slikt program i 2015.

### **Koordinert utlysning**

For å fremstå som mer enhetlig overfor brukerne gjennomførte SIU for første gang i 2014 en koordinert utlysning av midler fra ulike programmer. Det gjaldt Russlands-programmet, UTFORSK, Nord-Amerika, Nordområdeprogrammet og det nye Norge-India-programmet (INDNOR). Totalt ble det lyst ut 55 millioner kroner i mai med søknadsfrist 16. september og 5. november, og felles for flere av utlysningene var en prioritering av samarbeid mellom utdanningsinstitusjoner og arbeids- og næringsliv. Det ble lagt ned et omfattende arbeid for å harmonisere og standardisere prosedyre, utarbeide felles vurderingskriterier og ens terminologi. Arbeidet med å utvikle nye kontraktmaler for prosjekter ble påbegynt og fortsetter i 2015.

Det var knyttet noe usikkerhet til om hvert program ville klare å opprettholde søkerinteressen når så mange program ble utlyst samtidig. Søknaden til programmene var jevnt over god, men det er mulig at Nordområdeprogrammet, som var det eneste av programmene som hadde søknadsfrist i november, kom litt i skyggen av de øvrige programmene, for her kunne søknadene vært flere. En annen konsekvens er at programmer som retter seg mot flere land, som Nordområdeprogrammet og UTFORSK, fikk færre søkere prosjektsøknader rettet mot India og Russland, der det samtidig var egne utlysninger. Dette vurderes ikke som et problem, men en naturlig konsekvens av at søkere tar strategiske valg.

Institusjonene er svært positive i sine tilbakemeldinger på den koordinerte utlysningen, og dette er noe SIU viderefører i 2015. Da planlegges en utlysning i april med felles søknadsfrist medio september for følgende programmer: Nordområdeprogrammet, Eurasiaprogrammet, det nordisk-russiske samarbeidsprogrammet og prosjektmidler til samarbeid med Nord-Amerika. Det nye Partnerskapsprogrammet som skal administreres av Norges forskningsråd og SIU i fellesskap vil utlyses noe tidligere og med en kortere søknadsfrist.



Kapittel 7 viser utlysninger og søkertall innen en rekke programmer og ordninger rettet mot høyere utdanning.

### Nye programmer

«Students at risk» er en prøveordning som ble initiert av norske studentorganisasjoner og Utenriksdepartementet (UD) i 2013. Ordningen skal gi studentaktivister mulighet til å videreføre sine studier i Norge, dersom de er utvist fra lærestedet i hjemlandet på grunn av sitt politiske engasjement for menneskerettigheter og demokratiutvikling. Operasjonalisering og administrasjon av ordningen ble lagt til SIU. SIU har utviklet ordningen i tett samarbeid med oppdragsgiver, norske institusjoner og studentorganisasjonene og har inngått en avtale med NOKUT om bistand til kvalifisering av studentene.

Arbeidet med å utvikle ordningen har tydeliggjort kompleksiteten i sikkerheten for studentene, utforming av en søkeprosess og samhandling med så mange aktører. Arbeidet har så langt krevd mer ressurser enn forventet. Norske UH-institusjoner har respondert positivt på ordningen og hele 16 institusjoner deltar i prøveordningen. Om lag 25 studenter er nominert til opptak i 2015 og vil kvalifiseres i løpet av våren. Prøveordningen gir rom for å ta opp 40 studenter fordelt på to opptak i 2015 og 2016.

I statsbudsjettet for 2015 er det bevilget 20 millioner kroner til et partnerskapsprogram som skal bidra til at norske høyere utdannings- og forskningsinstitusjoner utvikler varige relasjoner med sterke fagmiljøer i prioriterte land utenfor EU. Formålet med programmet er å utvikle verdensledende fagmiljøer i Norge. SIU og Forskningsrådet samarbeider om utviklingen av «Internasjonale partnerskap for fremragende utdanning og forskning» (INTPART). Første utlysning kommer våren 2015, og denne rettes mot institusjoner som er vert eller partner i sentre og klynger for fremragende utdanning, forskning og innovasjon. På grunn av elitefokuset i dette programmet, vil det etter SIUs vurdering bare dekke noen aspekter ved behovene som SIUs forslag til Rammeprogram for partnerskap og utdanningssamarbeid omhandler (jf. innspill til statsbudsjett 2016).

### Samfinansieringsmodeller

SIU er engasjert i tre ulike samfinansieringsmodeller: Norden-Russland, CAPES-SIU og India-Norge. Samarbeidet innebærer at midler fra norsk side genererer økonomiske bidrag også fra samarbeidslandene.

- **Russland:** SIU har administrert et nordisk-russisk samarbeidsprogram på vegne av Nordisk ministerråd siden 2012. Planen med å forlenge avtalen som gikk ut i 2014 og lyse ut midler i 2015, er noe forsinket ettersom NMR midlertidig besluttet å fryse aktiviteten i forhold Russland i januar 2015. I februar fikk SIU beskjed om at arbeidet kan tas opp igjen, og en ny avtale er under utarbeidelse.
- **Brasil:** I 2013 tildelte SIU og «Brazilian Federal Agency for Support and Evaluation of Graduate Education» (CAPES) midler til åtte felles utdanningsprosjekter. Prosjektene løper ut medio 2015. CAPES forlenger normalt støtten til slike internasjonale program dersom kvaliteten er god nok, og ønsker i tillegg å lyse ut midler i en ny åpen utlysning. SIU velger å videreføre prosjekt av høy kvalitet i ytterligere to år. Dette prioriteres for å høste flere erfaringer av prosjektsamarbeid med Brasil og opprettholde samarbeidet med CAPES. SIU opplever samarbeidet med CAPES som fruktbart for å få til mer utdanningssamarbeid mellom våre to land, og det er en utfordring at SIU ikke har friske midler til en ny utlysning av midler, og har liten forutsigbarhet når det gjelder muligheter til å fortsette samarbeidet.
- **India:** SIU har også utviklet et indisk-norsk samarbeidsprogram med University Grants Commission (UGC) i India. I 2014 ble det lyst ut og tildelt midler i et

Samfinansiert program for utdanningssamarbeid, hvor midler til norsk side kommer fra den norske ambassaden i India. Det ble gitt tre-årig støtte til 13 samfinansierte prosjekt. I tillegg ble to prosjekter tildelt støtte kun fra norsk side. Forut for utlysningen ble det gjennomført et eget seminar om samarbeid med India for å øke motivasjonen og kunnskapen om mulighetene for utdanningssamarbeid.

Samfinansieringsmodeller bidrar til gjensidighet og likeverdighet i samarbeidet mellom institusjonene/fagmiljøene. Partnerskapet med myndighetsorgan i viktige samarbeidsland muliggjør et strategisk samarbeid på dette nivået og bidrar til gjensidig læring og økt kompetanse på SIU om høyere utdanning og internasjonalisering i BRIKS-land. SIU er på denne måten styrket som kompetansesenter og programforvalter for samarbeid med slike land. Kontakten med søsterorganisasjonene har i en del tilfeller vært tidkrevende og utfordrende, men effekten og læringsutbyttet vurderes likevel som stort.

### Forlengelse av programmer

Utenriksdepartementet har signalisert ønske om å forlenge følgende:

- **Eurasiaprogrammet:** første programperiode går ut medio 2015. SIUs tilråding var å opprettholde dagens nivå på satsingen (20 millioner kroner årlig) eller øke noe. UD signaliserer at de spesielt ønsker å prioritere samarbeid med Ukraina, Moldova og Georgia. Målet er å få på plass en ny avtale med UD tidlig i 2015 og en første utlysning i april.
- **Russlandsprogrammet:** nåværende programperiode går ut i desember 2016. SIU vil i 2015 få gjennomført en ekstern evaluering av programmet for å vurdere måloppnåelse samt få innspill til videreutvikling av programmet. SIUs erfarer at interessen for samarbeid med Russland i utdanningssektoren fortsatt er stor og at samarbeidet er begrunnet ut i fra felles faglige interesser og ønskes videreført. Signalene fra UD er at prosjektsamarbeid med Russland, inkludert utdanningssamarbeid, vil bli opprettholdt. Men UD har varslet om en klarere todeling av midlene mellom faglig samarbeid i norsk interesse (som fiskeri, atomsikkerhet, miljø) og samarbeid som bidrar til demokratisering.

### Aktivitet i øvrige programmer innen høyere utdanning

- **EØS Stipendprogram:** alle de 11 mottakerlandene er godt i gang og det har vært flere utlysninger av midler for student- og ansattmobilitet og institusjonelle samarbeidsprosjekter i 2014. Ca. halvparten av det totale budsjett på 44 millioner euro er tildelt. Norske institusjoner, både høyere utdanningsinstitusjoner og videregående skoler, er godt representert i over 300 samarbeidsprosjekter til sammen i alle land. Utgående studentmobilitet er imidlertid lav (50 prosent under måltallene), mens innkommende mobilitet ligger godt over måltallene. Ansattmobilitet ut er bra, noe som på sikt kan bidra til økt studentmobilitet. SIU har samarbeidet godt med andre aktører innenfor EØS-oppdraget, først og fremst Norges forskningsråd, der det i flere land er felles implementering av stipendfondet og forskningsfondet. SIU har også løst to oppdrag utenom den ordinære avtalen for oppdragsgiver; en studie om utvikling av kvalitative og kvantitative indikatorer for resultatmåling av stipendprogrammet og et bidrag i evaluering av bilateralt samarbeid gjennom EØS. Dette har gitt SIU en ny rolle og har overføringsverdi for andre deler av vår virksomhet. SIU har også bidratt som premissleverandør i utformingen av et nytt stipendprogram for neste programperiode.



- **Nordområdeprogram;** høsten 2013 ble det inngått en 6-årig avtale med UD om midler til et nytt Nordområdeprogram som opprinnelig hadde en total ramme på 45 millioner kroner. Våren 2014 ble programmet åpnet for samarbeid også med Kina og styrket med åtte millioner kroner. Programmet gir en god mulighet til å fremme utdanningssamarbeid innen et prioritert fagfelt for Norge og samarbeidslandene (Canada, Kina, Japan, Russland, Sør-Korea og USA) og er et godt supplement til UTFORSK og CAPES-SIU-programmet for å nå målet om å øke samarbeidet med prioriterte satsingsland. Den tematiske begrensingen i programmet gjør imidlertid at det tar noe tid å etablere en god søkermasse til programmet, og ved første utlysning ble ikke alle tilgjengelige midler tildelt. Programmet har allerede lyktes med å få søkere fra andre institusjoner enn de nordnorske.
- **Nord-Amerika;** nåværende planarbeid går ut i 2015 og SIU har høy oppmerksomhet rundt måloppnåelse og avklaring av videre Nord-Amerika-satsing etter strategiperiodens utløp. I 2014 ble det iverksatt tiltak for å øke mobiliteten til Canada, for å øke samarbeidet med USA og for å øke utdanningssamarbeid knyttet til arbeids- og næringsliv (mer om dette i kapittel 3.2.3 og 3.4). Tidlig avklaring på at Nord-Amerika-satsingen videreføres er gledelig og muliggjør en god planlegging av det videre arbeidet.

**Norgeskunnskap;** SIU har gjennomgått og revidert Ordning for Norgeskunnskap og en målsetning med omleggingen har vært å endre den mer i kunnskapspolitisk retning. Våren 2014 ble lektoratene lyst ut og 16 læresteder ble tildelt lektorater i januar 2015. Prosessen har vært viktig for å sikre at ordningen fungerer etter målsettingen og for å gi nye læresteder mulighet til å komme inn i ordningen. Tre nye læresteder har fått tilbud om norsklektor og fire læresteder ser ut til å miste støtten til norsklektor for den neste femårsperioden. Stipendet utbetales i dag skattefritt og SIU har tatt initiativ overfor skattemyndighetene for å få avklart om dette er riktig praksis.

### **Utmobilitet og markedsføring**

Det er et sentralt mål for SIU å sikre god og bred deltakelse i programmene SIU forvalter, og et viktig virkemiddel er målgruppeorientert kommunikasjonsarbeid. Et viktig prosjekt i 2014 har vært en oppdatering og utvidelse av konseptet studerutlandet.no. Nettstedet er oppgradert med bedre funksjonalitet og mer relevant innhold for målgruppene. I tillegg til en relansering av nettstedet er den nye grafiske profilen også tatt i bruk og på annet materiell som distribueres til institusjoner og videregående skoler.

Konseptet skal ivareta både SIU sitt generelle informasjonsansvar, gjøre det mulig for det enkelte program å markedsføre seg overfor målgruppen samtidig som det skal være et supplement og gi en merverdi til institusjonene og skolene sitt eget informasjonsarbeid. Høsten 2014 ble nettstedet relansert og markedsført overfor institusjoner og videregående skoler.

Delgradsmobiliteten har flatet ut de seinere årene og sank i 2014. Undersøkelser tyder på at det mer er manglende motivasjon heller enn barrierer som hindrer studenter i å dra på utveksling. Denne utviklingen er noe SIU ser på med bekymring og vil i 2015 prioritere å utvikle strategier i samarbeid med institusjonene for å øke utmobiliteten.

## STYRINGSPARAMETER 2

### 3.2.2 Synergier mellom internasjonalt samarbeid i utdanning, forskning og innovasjon

I utviklingen av virkemiddelapparatet har det de siste årene blitt lagt sterkere vekt på målene om å koble forskning og utdanning. På oppdrag fra KD etablerte SIU i samarbeid med Norges forskningsråd i 2013 programmet UTFORSK, der dette er et uttalt hovedmål i tillegg til samarbeid med seks prioriterte land. Videre har en rekke andre program og ordninger SIU administrerer vektlagt koblingen mellom høyere utdanning og forskning. Disse ordningene har stort sett hatt god søkning, og en rekke prosjekter har fått tildelt midler. Likevel gjelder dette samlet sett få fagmiljøer, og kun et begrenset antall studenter. SIUs kontakt med sektoren tilsier at UTFORSK har potensial langt utover dagens rammer. SIU foreslår derfor at bevilgningen til UTFORSK økes etter pilotfasen og at erfaringene fra denne fasen brukes til å videreutvikle virkemiddelet. Samtidig bør kobling forskning- utdanning også framheves og prioriteres i andre virkemidler. Dette er et særlig relevant element i tiltaket «Langsiktige partnerskap for fremragende kvalitet» under det foreslåtte Rammeprogram for partnerskap og utdanningsamarbeid (SIUs innspill til Statsbudsjett 2016).

Programstyret for UTFORSK ble presentert for foreløpige erfaringer med partnerskapsprogrammet på møtet våren 2014 og deltok i drøftinger om videreutvikling og ny utlysning. I samråd med programstyret vedtok SIU å gjennomføre en andre utlysning av midler over UTFORSK partnerskapsprogram for å få større bredde i erfaringsgrunnlaget i pilotfasen (med midler omdisponert fra internasjonale fellesgrader). De to hovedmålsettingene for partnerskapsprogrammet ligger fast, men i denne andre utlysningen ble det lagt økt vekt på oppfordring til samarbeid med arbeids- og næringsliv. Budsjettrammen for utlysningen er seks millioner kroner og prosjektperioden er avgrenset til to år og sammenfaller med utløpet av pilotfasen.

#### **Samarbeid med næringsliv- og arbeidsliv**

De seneste politiske dokumentene framholder en kobling av elementene i Kunnskapstriangelet som et ideal for internasjonalt samarbeid innenfor høyere utdanning. Koblingen til nærings- og arbeidsliv er ikke godt ivaretatt i dagens virkemiddelapparat, og det som finnes av virkemidler har lav grad av utnyttelse. Dette gjelder særlig Erasmus praksismobilitet. SIU har lagt samarbeid med nærings- og arbeidsliv inn som en ønsket komponent i utlysninger i flere programmer de siste par årene. I en felles utlysning våren 2014 var samarbeid med nærings- og arbeidsliv trukket fram som en aktivitet som ville bli positivt vektlagt i søknadsbehandlingen i flere programmer. For Nord-Amerika prosjektmidler var det et krav om at søknader måtte inkludere et element av involvering fra eller samarbeid med virksomheter i offentlig eller privat sektor. Blant de 37 søknadene som kom inn var det stor variasjon i hvordan ulike institusjoner og fagmiljøer løste dette. Både store og små institusjoner og offentlige og private virksomheter var representert, og det varierte hvordan arbeidslivet var involvert i prosjektene – fra en perifer rolle i utkanten av samarbeidet, til konkrete bidrag som løftet både kvalitet og relevans i prosjektet, for eksempel gjennom praksisplasser eller som arena for studentoppgaver.

I ett av de tildelte prosjektene samarbeider Universitetet i Bergen med Pennsylvania State University om et prosjekt hvor amerikanske jusstudenter har praksis og arbeider med spørsmål knyttet til intellektuelle rettigheter og kommersialisering av forskning i Bergen Teknologioverføring (BTO) som en del av et utvekslingsopphold. Dette øker relevansen på utdanningen for studentene, og bidrar til bedre balanse i utvekslingen mellom UiB og Penn

State. I det videre arbeidet med kobling mellom utdanning og arbeidsliv i internasjonalt utdannings samarbeid blir det viktig å definere hvordan SIU ønsker at denne koblingen skal operasjonaliseres, slik at vi kan bistå søkerne til å imøtekomme et slikt krav på en best mulig måte.

### **Nordplus**

Nordplus Horizontal (HZ), som er det Nordplus-programmet SIU administrerer på vegne av Nordisk ministerråd (NMR), åpner for at arbeids- og næringslivsaktører kan være prosjektpartnere på linje med utdanningsinstitusjoner. Som følge av dette har flere HZ-prosjekter kobling til nærings- og arbeidsliv, og tendensen er økende. Prosjektene omfatter grunn- og voksenopplæringen i tillegg til høyere utdanning. I søknadsrunden 2014 var hele 45 prosent av prosjektpartnerne ikke utdanningsinstitusjoner, men frivillige organisasjoner, private og offentlige foretak, m.v.

Et eksempel fra porteføljen er «Skills on Demand: Meeting Labour Market Needs». Prosjektet har som målsetting å finne nye utdanningsmetoder og innhold for bedre å møte arbeidsmarkedets behov, her med fokus på reiselivsnæringen. Prosjektet inkluderer flere private foretak som er naturlige bidragsytere i samspill med de høyere utdanningsinstitusjonene. Et annet eksempel er et prosjekt som skal utvikle utdanningsmetoder og teknologi rettet mot studenter med tilretteleggingsbehov. Målsettingen er både å redusere risikoen for at de skal falle ut av utdanningen og å gjøre overgangen til arbeidslivet enklere. NGOer og foretak er blant prosjektpartnerne og representerer sluttbrukere av utdanningsmetodene og –teknologien prosjektet skal utvikle.

Framveksten av prosjekt med kobling til arbeids- og næringsliv har skjedd uten at SIU spesifikt har oppmuntret til dette. Når det er sagt så hører økt samarbeid mellom utdanning og arbeidsliv samt utvikling av innovative produkter på utdanningsområdet til de overordnede målsettingene for Nordplus i perioden 2012-16. Det er naturlig å tenke seg at dette, sammen med et forsterket fokus på koblingen utdanning-arbeidsliv i sin alminnelighet, har bidratt til at antallet prosjekter øker.

### **Prioriterer kunnskapsgrunnlaget i 2015**

Kobling mellom forskning, utdanning og arbeidsliv er ett av fire prioriterte områder i SIUs forretningsplan. SIU utviklet i 2014 en handlingsplan på dette området. Arbeidet har vært bevisstgjørende for organisasjonen og identifiserte hull i kunnskapen og mulige tiltak som kan iverksettes. Dette er nødvendig for å utvikle effektive tiltak og virkemidler, som møter behovene hos både den høyere utdanningssektoren og arbeidslivet. SIU vil ikke kunne iverksette alle tiltakene i planen i løpet av 2015, men vil prioritere å videreutvikle kunnskapsgrunnlaget samt å gjøre et utviklingsarbeid knyttet til praksismobilitet. Dette inkluderer å utvikle forslag til et pilotprogram for Brasil som knytter utdanning til arbeidsliv på en god måte gjennom praksismobilitet.

## STYRINGSPARAMETER 3

### **3.2.3 Samordnet og målgruppeorientert kommunikasjon og profilering av Norge som attraktivt samarbeids- og studieland overfor utlandet**

Profilering av Norge som attraktivt samarbeids- og studieland overfor utlandet er et område som over lang tid har vært preget av liten kapasitet og mye driftsoppgaver, men ble tilført

en ny stilling på slutten av 2014. Dette forventes å medføre at SIU i 2015 også vil kunne prioritere utviklingsoppgaver av mer strategisk karakter.

Som en følge av arbeidet med SIUs forretningsplan, der profilering av Norge som attraktivt samarbeids- og studieland var pekt ut som et av fire strategiske satsingsområder, ble det utarbeidet en handlingsplan for området. Et av de tre andre områdene var samarbeid med prioriterte satsingsland, et område som både vil inneholde profileringstiltak og programvirksomhet. En sterkere koordinering av tiltakene i disse to planene er viktig.

SIU arbeider ut ifra fire strategipunkt:

1. Være en pådriver i utviklingen av en nasjonal profilering
2. Styrke samarbeidet med utdanningsinstitusjonene og andre relevante aktører
3. Styrke utviklingen av relevant informasjon og virkemidler
4. Styrke norsk tilstedeværelse på relevante internasjonale arenaer

### **1: Være en pådriver i utviklingen av en nasjonal profilering**

Omdømmeundersøkelsen blant internasjonale studenter ble igjen gjennomført i 2014 med stor oppslutning blant institusjonene. Alle universitetene samt en rekke høyskoler deltok, og over 8 000 studenter inngikk i undersøkelsen. Undersøkelsen ble i fjor gjennomført i samarbeid med NIFU og målet var å kunne gi bedre svar om sammenhenger og underliggende faktorer for de valg studentene gjorde. Dette målet må kunne sies å være nådd. Institusjonene fikk også denne gangen tilgang til resultat knyttet til egen institusjon. En evaluering av årets undersøkelse og institusjonenes behov vil inngå i forberedelsene til neste undersøkelse i 2016.

### **2: Styrke samarbeidet med utdanningsinstitusjonene og andre relevante aktører**

I første halvdel av 2014 ble det besluttet å avklare hvilke behov institusjonene hadde til SIU på profileringsområdet. Å bidra til å øke kompetanse om internasjonal markedsføring og rekruttering hos institusjonene var kanskje det tydeligste signalet som kom ut av dette. Dette vil bli sterkere prioritert framover.

SIU har også forsøkt å bedre dialogen med andre nasjonale aktører og opplever tettere samarbeid på flere områder. Et eksempel fra 2014 var at SIU og NOKUT sammen organiserte den norske standen på EAIE.

### **3: Styrke utviklingen av relevant informasjon og virkemidler**

Drift av nettstedet StudyinNorway.no er en viktig oppgave innenfor profileringsmandatet og det ble i 2014 implementert ny design for nettstedet. Det visuelle konseptet er videreført, men det er lagt vekt på å få et mer fleksibelt nettsted der vi også lettere kan promotere norske institusjoners tilbud. Trafikken på nettstedet øker og vi ser at informasjon om samarbeidsland er høyt representert på statistikken. Sett i sammenheng med tilhørende sosiale medier som Facebook, Twitter og Instagram ser vi stort potensiale for å øke antall besøkende og følgere ytterligere. Utfordringen er å videreutvikle informasjonen knyttet til de nasjonale satsingslandene, og samtidig sikre at nettstedet er et godt supplement til institusjonenes eget arbeid på internasjonal markedsføring. For sosiale medier planlegges det tiltak for å tiltrekke seg flere følgere fra satsingslandene.

Det er et mål å redusere manuelt arbeid knyttet til oppdatering av studiekatalogen på StudyinNorway.no, og forarbeid er gjort for å kartlegge på hvilken måte dette kan skje, via utdanning.no, direkte overføring fra FS eller på annen måte. De to første forutsetter at institusjonene registrerer informasjon om engelske studieprogram i FS, noe som per i dag

ikke skjer for all nødvendig informasjon. Hvordan en automatisk overføring av engelske studiedata skal etableres blir avklart og implementert i 2015.

#### **4: Styrke norsk tilstedeværelse på relevante internasjonale arenaer**

SIU deltok på en rekke internasjonale arenaer i 2014 der vi både etablerte en norsk stand og la til rette for at institusjonene kunne møte nye og eksisterende partnere (EAIE, CBIE og NAFSA). SIU arrangerte mottakelser (EAIE, NAFSA) og faglige sidearrangement (NAFSA, CBIE, Science Week), samt at vi deltok på det offisielle programmet (CBIE, Science Week).

Evalueringene av arrangementene viser at sektoren mener det er viktig at SIU legger til rette med en egen norsk stand der dette er naturlig og ønsker mer av faglige arrangement i tilknytning til disse allerede etablerte møteplassene. Vi vil nå kartlegge hvilke arenaer SIU bør delta på og på hvilket nivå deltakelsen bør være. I tillegg skal vi analysere hvordan vi kan utnytte SIUs tilstedeværelse maksimalt ut fra institusjonenes behov, etablere egne nettverk, representasjon osv.

### STYRINGSPARAMETER 4

#### **3.2.4 Øke og målrette profileringsarbeidet med prioriterte samarbeidsland**

##### **Sterkere intern samordning og felles målsetting for tiltak mot satsningsland**

SIU arbeider videre for å oppnå sterkere intern samordning og felles målretting for det totale profileringsarbeidet som skjer på SIU. Dette inkluderer også de aktivitetene knyttet til program for prioriterte satsningsland. Et viktig grep har vært etableringen av en arbeidsgruppe for å utvikle en handlingsplan for samarbeid med prioriterte samarbeidsland utenfor EU og Nord-Amerika. I 2015 vil SIU etablere landteam som skal arbeide videre med prioriteringen av oppgaver foreslått i handlingsplanen.

SIU skal arbeide med alle de prioriterte samarbeidslandene, men vil i 2015 legge særlig vekt på Brasil. SIU har ikke kapasitet til et like bredt engasjement i alle satsningslandene samtidig, og Brasil peker seg ut som særlig interessant nå. Det er interesse for samarbeid blant institusjoner og det ligger til rette for at Brasil kan fungere som et test-case for tiltak innen kobling utdanning- og arbeidsliv, gjennom Erasmus +, Science without Borders og CAPES-SIU-programmet, men også på grunn av sterke næringsinteresser i Brasil.

I 2014 har SIU etablert egne landsider på siu.no for de åtte prioriterte samarbeidslandene. Landsidene skal gjøre informasjon om programmer og utdanningssystemer lettere tilgjengelig for norske institusjoner. Dette er også en måte å løfte fram Norges prioriterte samarbeidsland innen utdanning og forskning på, land vi tidligere har publisert rapporter om. Landsidene tilbyr en mer kortfattet og tilgjengelig variant.

### STYRINGSPARAMETER 5

#### **3.2.5 Samarbeid med sentrale aktører**

Samordning og utvikling av arbeidet med internasjonalisering betinger nært samarbeid med nasjonale utdannings – og utdanningspolitiske aktører. I 2014 har SIU fortsatt sitt arbeid med å utvikle samarbeidet med sentrale aktører innenfor grunnopplæringsområdet. Vi har

blant annet gjennomført møte med ledelsen i Nasjonalt fagorgan for kompetansepolitikk (VOX) og innledet et samarbeid om internasjonaliseringstiltak for kvalitetsutvikling innen voksnes læring.

I 2014 deltok SIU for første gang som observatør under Yrkes-EM i Lille i Frankrike og SIU hadde egen stand under Yrkes-NM i Trondheim høsten 2014. Deltakelse på disse arenaene ga SIU nyttig kunnskap og kontakt med nye aktører innenfor fag- og yrkesopplæring.

SIU fortsetter også samarbeidet med Utdanningsdirektoratet og NOKUT som ble etablert i 2012. Dette samarbeidet tar utgangspunkt i ansvarsområder som berører hverandre som blant annet ECVET, EQF/NQF og Europass. Disse aktørene møtes 1-2 ganger per år og har arrangert et årlig dialogmøte med sektoren. Samarbeidet med Utdanningsdirektoratet (Udir) er også blitt styrket gjennom de siste årene, spesielt med Avdeling for fag- og yrkesopplæring, Avdeling for læreplanutvikling og innen barnehagefeltet. Dette samarbeidet er viktig for SIUs virksomhet og det er ønske om et tettere samarbeid med ledelsen og andre avdelinger i Udir.

Samarbeidet med KS ble innledet i 2012 og har vært videreført siden. Fokuset for dette samarbeidet har vært å bedre informasjonsflyten ut til skoleeier, skoleledelse og lærere.

SIU har gjennom sitt samarbeid med Udir og ved svar på høringer der læreplaner i ulike fag har vært endret, i noen grad bidratt til å styrke internasjonalisering i læreplanverket. Dette er et langsiktig arbeid som er avhengig av et tett samarbeid med Udir og at de inviterer SIU inn i arbeidsgrupper eller referansegrupper, slik det er blitt gjort i arbeidet med ECVET. Her har SIU sittet med en representant i referansegruppen og bidratt før forslaget blir sendt ut på høring.

I 2014 har SIU ytterligere styrket samarbeidet med de regionale brusselkontorene om internasjonaliseringsmuligheter i opplæring. I februar 2014 ble det gjennomført et dialogmøte i Brussel, hvor alle regionale kontorer deltok. I september ble det arrangert et returmøte i Trondheim, hvor også stedlige representanter fra de hjemlige regionskontorene deltok. Samarbeidet har bidratt til initiativ om flere informasjonsmøter om Erasmus+, samt god eksponering i sektoren. I september ble det gjennomført et skoleledermøte om Erasmus+ i Brussel i regi av Osloregionens brusselkontor, med over 100 deltakere og deltakelse fra SIU.

### **Fylker og regioner**

Fylkesnettverket er også viktig for samarbeid med fylkeskommunene. Det årlige møtet er en viktig arena for utveksling av erfaringer og kompetanseutvikling, i tillegg til at det fungerer som en kanal for informasjonsformidling.

SIU samarbeider med Universitetet i Stavanger om å styrke internasjonaliseringsarbeid i lærerutdanningen. Dette samarbeidet innebærer at SIU bidrar som gjesteforeleser for lærerstudentene i samfunnsfag. Studentene har deler av SIUs Håndbok for internasjonalt arbeid i grunnutdanningen på pensum, og fokus i undervisningen er på muligheter og praktiske utfordringer knyttet til internasjonaliseringsarbeid. I 2014 deltok også SIU på et svensk seminar som hadde som mål å samle alle lærerutdanningsinstitusjoner som arbeider med internasjonalisering i et nasjonalt nettverk. Vi vil vurdere koblinger som kan benyttes til et tilsvarende initiativ i Norge. Til dette arbeidet har SIU innledet en dialog med lærerutdanningen ved Universitetet i Agder.



### **Nasjonale relasjoner**

SIU har også et godt samarbeid med flere av de nasjonale sentrene, blant annet med Fremmedspråksenteret og IKT-senteret om valgfag i ungdomsskolen, som har resultert i felles trykksak. I tillegg er det igangsatt et samarbeid mellom SIU, Nasjonal Digital Læringsarena (NDLA) og UD som omhandler informasjon om EU/EØS for barn og unge, samt integrasjon av internasjonaliseringsperspektivet i de digitale læremidlene i videregående opplæring. SIU har også hatt et samarbeid med Nasjonalt råd for fagskoler og har utviklet en egen fane for fagskolene på siu.no.

SIU gjennomførte ledelsesbesøk ved seks høyere utdanningsinstitusjoner i 2014. Besøkene gir verdifull informasjon til SIU om ulike institusjoners internasjonaliseringsarbeid og gir institusjonene anledning til å samlet presentere sine satsninger. SIU får gode tilbakemeldinger på besøkene, men vil likevel endre innholdet til mer tematiske besøk der SIU kan lære av institusjonene innen spesifikke felter, f.eks. samarbeid med næringsliv og internasjonalisering.

### **Nordiske og europeiske relasjoner**

SIU er sammen med sine nordiske søsterkontorer i gang med en analyse av søknader om «Erasmus Charter for Higher Education» (ECHE). Det overordnede temaet for analysen er nordiske institusjoners strategier for europeisk samarbeid, sammenlignet med annet internasjonalt samarbeid. Spesielt rettes oppmerksomheten mot partnerskap, språkpolitikk (bruk av engelsk versus lokale språk), ansattmobilitet og Erasmus Policy Statement. SIU hadde i mai og juni en hospitant fra det svenske UHR som jobbet spesifikt med ECHE-prosjektet fra norsk side. De foreløpige resultatene ble lagt fram i en workshop på EAIE-konferansen 16.-20. september, og prosjektet skal fullføres innen utgangen av april 2015.

SIU fortsetter samarbeidet med europeiske søsterkontor om erfaringsutveksling og koordinering innen utviklingssamarbeid, og i juni arrangerte nederlandske Nuffic, finske CIMO og SIU i fellesskap et seminar i Helsinki. Kollegaer fra 16 ulike europeiske og canadiske organisasjoner som jobber med internasjonalt utdanningssamarbeid deltok. SIU hadde spesielt ansvar for en sesjon som omhandlet erfaringer med og resultater fra ulike stipendprogrammer. Selv om SIUs portefølje i mindre grad enn tidligere omfatter utviklingsland er dette nettverket stadig en relevant møteplass for SIU, både for å knytte og videreutvikle kontakter, utveksle informasjon og erfaringer, og for å holde oss oppdaterte på relevante trender i og utenfor Europa.

### **Økt kontakt med forvaltningen**

SIU har hatt som tiltak å styrke kontakten med andre departementer i 2014. SIU har gitt innspill til en stortingsmelding om næringsutvikling i Sør, og samarbeider med UD og NFR om et UD-initiert prosjekt Global Knowledge – som har til hensikt å gi uteapparatet til UD en større rolle i å promotere utdannings- og forskningssamarbeid. SIU fortsetter å identifisere nye aktører som er relevante å samarbeide med om økt internasjonalisering av utdanning, og ser at det er et særlig potensial på fagopplæringssiden.

### 3.3 Hovedmål 3: SIU skal ha en effektiv forvaltning av virksomheten, kompetansen og ressursene, i samsvar med sitt samfunnsoppdrag

#### STYRINGSPARAMETER 1

##### **3.3.1 Utvikling av SIU som lærende organisasjon**

SIU-skolen ble etablert i 2013 og favner kompetansebehov i organisasjonen på tvers av avdelinger og enheter. I 2014 var planen å gjennomføre 14 interne kurs i regi av SIU-skolen. Det har vært en utfordring å prioritere kursdeltakelse for de ansatte på grunn av stort arbeidspress. Det ble likevel gjennomført kurs i klart språk, prosjektstyring/prosjektledelse, Excelkurs for ulike nivåer, introduksjonskurs for nyansatte, presentasjonsteknikk og ePhorte utvalgsmodule. Et planlagt kurs i forvaltningsloven måtte utsettes til 2015.

I tillegg har det vært gjennomført kompetanseheving med studiepoeng på individnivå for flere ansatte. Også i 2015 planlegges et bredt kurstilbud. SIU har også to interne fagfora med regelmessige møter: Faglig forum og Grunnforum, om er viet tema knyttet til grunnopplæringen, hvor sentrale eksterne aktører inviteres til å holde innlegg. Dette gir økt kunnskap og bevissthet om aktiviteter i sektoren. I tillegg deltar SIU-ansatte på relevante seminarer og konferansen for å sikre kontinuerlig kunnskap og kontakt med sektoren.

Stadig flere av SIUs eksterne oppdrag løses gjennom tverrfaglig prosjektarbeid, noe som også er viktig for faglig utvikling, kompetanseheving og utvikling av SIU som en lærende organisasjon.

I 2013 startet et program for lederutvikling i SIU, og dette arbeidet ble videreført i 2014. Både fellessamlinger for ledergruppen og utvidet ledergruppe, i tillegg til individuelle oppfølgingssamtaler ble gjennomført. Målet er å utvikle og vedlikeholde en plattform for enhetlig ledelse. I 2014 har tilbakemeldingskultur og organisasjonskultur vært vektlagt. Dette er også tatt videre ut i organisasjonen, blant annet med personalseminar på Hurtigruten der kultur sto i fokus. Lederutviklingen vil bli videreført også i 2015, men i en annen form enn i 2014.

SIU er IA-bedrift og vi har som målsetting til enhver tid å ha en person i praksisplass. Vi har hatt en person i praksisplass fra 1. desember 2014. Kommunikasjonsavdelingen ved SIU tar to ganger i året mot studenter som har praksis i studiet Praktisk informasjonsarbeid v/Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier ved Universitet i Bergen.



## STYRINGSPARAMETER 2

### 3.3.2 Øke samhandling på tvers i organisasjonen

Det har vært arbeidet grundig med forbedring av arkiv- og dokumentssystemet, både når det gjelder rutiner, system, brukerdokumentasjon og opplæring. SIU har vedtatt å oppgradere saks- og arkivsystemet for å få et bedre arbeidsverktøy både for arkivarene og saksbehandlerne. En oppgradering til Noark 5 med bruk av Public 360 vil gjøre arkivsystemet rolletilpasset og betydelig mer brukervennlig, og vil dermed gi et godt utgangspunkt både for kvalitetsheving og effektivisering av saksbehandling og samhandling i organisasjonen.

#### HMS og arbeidsmiljø

Det er ikke gjennomført medarbeiderundersøkelse i 2014, men det gjennomføres ny undersøkelse i mars 2015. Undersøkelsene fra 2013 ble fulgt opp både i AMU og i ledergruppen. HMS-dagen ble gjennomført i november 2014, og tema for denne dagen var gjennomgang av den planlagte medarbeiderundersøkelsen for 2015. På HMS-dagen var det også en presentasjon fra AKAN om takling av rus- og spillavhengighet i arbeidslivet. SIU har utviklet tilpassede rutiner for dette området.

Organisasjonsendringen som ble gjennomført i 2012 ble evaluert i 2014. En bredt sammensatt arbeidsgruppe vurderte effektene av organisasjonsendringen og rapporten er i etterkant behandlet i ledergruppen og i Kontaktutvalget. Det er i 2014 gjort en del organisatoriske endringer og justeringer på grunnlag av resultatene i rapporten.

En årsrapport for arbeidet i arbeidsmiljøutvalget og administrasjonens årsrapport for HMS-arbeidet i SIU ble forelagt SIU-styret 16. februar 2015. Medarbeidersamtalene ble gjennomført våren 2014.

#### Nye lokaler

SIU er lokalisert to steder i Bergen sentrum, og begge leieavtalene utløper høsten 2016. Det ble i 2014 satt i gang et prosjekt for å finne nye lokaler, med mål om at SIU skal i framtiden være samlokalisert i Bergen, fortrinnsvis sentralt. Før SIU kan inngå ny leieavtale, må det utarbeides en areal- og funksjonsbeskrivelse. Dette arbeidet pågår og SIU har etter anbud fått inn ekstern konsulentbistand for dette arbeidet. I tillegg er Statsbygg med og kvalitetssikrer og gir råd i prosessen. SIU har en målsetning om å bruke arbeidet med å flytte til nye lokaler til å utvikle organisasjonen videre, og dette arbeidet vil kreve innsats av ledere og medarbeidere i 2015 og 2016. Det jobbes også med å utarbeide et kostnadsestimat for flyttingen og et utkast skal foreligge i løpet av mars 2015.

## STYRINGSPARAMETER 3

### 3.3.3 Styrke intern kommunikasjon

#### Nytt intranett og ny online personalhåndbok

I mars 2014 lanserte vi vårt nye intranett – «Nettno». Med ny og frisk design samt enklere organisering av hovedkategoriene har det nye intranettet blitt tatt godt imot i organisasjonen. Nettno har bidratt til å styrke den interne kommunikasjonen ved at mengden informasjon om interne arrangement og prosjekter har økt markant siden lanseringen.

I sammenheng med det nye intranettet ble også «HR-portalen» lansert. Innholdet bygger på Statens personalhåndbok og inneholder alt som statlig ansatte må vite om sitt ansettelsesforhold. Det visuelle utseendet er tilpasset designet på Nettno slik at det skal fremstå som en integrert del av SIUs intranett, selv om løsningen ligger eksternt.

Videre er det jobbet med å oppfylle et av målene for SIUs intranett; at det skal være et strategisk verktøy for ledelsen. Det er utarbeidet et konsept for en lederblogg hvor SIUs ledergruppe skal alternere om å skrive blogginlegg om saker som angår deres fagområder. Det vil bli en mer uformell kanal som forhåpentligvis vil styrke kommunikasjonen mellom ledelse og ansatte.

## STYRINGSPARAMETER 4

### 3.3.4 Profesjonalisere SIU som oppdragsorganisasjon

SIU forvalter programmer på vegne av flere ulike oppdragsgivere. I tillegg blir organisasjonen også bedt om å gå inn i oppdrag av mer analytisk art. Blant annet har vi i 2014 på oppdrag av Nuffic gjennomført en analyse av et av Nederlands programmer for kapasitetsbygging i samarbeid med vår tyske søsterorganisasjon DAAD. Slike oppdrag er nyttige og interessante for SIU, men det vil være en vurdering fra gang til gang om det er hensiktsmessig og mulig for organisasjonen å påta seg slike oppgaver. Dette ses både i forhold til kompetanse, kunnskapsutbytte og kostnads/inntektssiden. I henhold til SIUs vedtekter kan SIU «påta seg forvaltning av programmer og oppgaver for andre enn KD, så fremt oppgavene støtter opp om nasjonal utdanningspolitikk, ligger innenfor SIUs formål og gir merverdi for internasjonaliseringsarbeidet i norsk utdanning.»

Ambisjonen om å utvikle en kostnadsmodell for oppdragsfinansiert aktivitet er ennå ikke oppfylt. Dette skyldes blant annet endringer i bemanningssituasjonen i administrasjonsavdelingen i løpet av 2014. Vi vil se på dette på nytt i 2015.

Kommunikasjonsavdelingen har i 2014 gjennomført en oppdatering av SIUs grafiske profil, som ikke har vært endret siden 2004. Prosjektet har hatt en full gjennomgang av logo, farger, bildebruk, powerpointer, publikasjoner, nyhetsbrev, informasjonsutsendelser og merkantilt materiell.

I 2014 ansatte SIU en jurist blant annet for å styrke kontraktsutforming og SIUs juridiske kompetanse.

## STYRINGSPARAMETER 5

### 3.3.5 Midlertidighet og sykefravær

Sykefraværet for 2014 var 4,2 %. Vi har arbeidet målrettet med å forebygge og redusere sykefraværet, og vi har nådd målsettingen for 2014 med et sykefravær på under 5 %. Styret har i 2014 vært løpende underrettet om utviklingen i sykefraværet. Vi har benyttet bedriftshelsetjenesten i fraværsoppfølgingen og i andre saker.

## Sykefravær

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Sykefravær	1,7 %	3,7 %	6,3 %	7,4 %	6,2 %	5,5 %	4,2 %

Budsjettet for 2014 ga SIU et handlingsrom til å jobbe strategisk og målrettet. Vi har over en lengre periode vært underbemannet i forhold til arbeidsoppgavene som skal utføres og har måttet benytte oss av midlertidig tilsetning. Ved at SIU fikk økt grunnbevilgningen for 2014 fikk vi også mulighet til å styrke bemanningen med faste tilsatte. I 2014 gjennomført SIU 20 stillingsutlysninger (fast tilsatte, vikarer og engasjement), det ble i denne sammenheng gjennomført 150 intervjuer. Dette er et svært krevende arbeid for en organisasjon av vår størrelse. Vi har også gjennomført to rekrutteringsprosesser via eksternt rekrutteringsbyrå (Mercuri Urval) dette gjelder tilsetning av avdelingsdirektør for administrasjonsavdelingen og nyopprettet stilling som assisterende direktør.

Personalsituasjonen preges også av at det har vært mange foreldrepermisjoner blant de ansatte gjennom året. Dette gjør at SIU i tillegg har 6 personer tilsatt i vikariat som følge av foreldrepermisjon/sykefravær/permisjon i faste stillinger, dette utgjør 6,5 % av antall tilsatte med arbeidssted Bergen. Vi har som målsetting å redusere antall midlertidige stillinger og det er ved årsskiftet 2014/2015 i gang satt flere rekrutteringsprosesser for å erstatte midlertidige med fast ansatte.

## STYRINGSPARAMETER 6

### 3.3.6 Langsiktig økonomisk planlegging

SIU har gjort store tiltak på innkjøpsområdet siden 2012. Vi er i ferd med å inngå et forpliktende samarbeid med innkjøpskontoret ved Universitetet i Bergen, med særlig vekt på rådgiving og kvalitetssikring av konkurransegrunnlag og UiBs inngåtte avtaler brukes ved innkjøp der dette er mulig.

Antallet konkurranseutlysninger på Doffin har økt, og egne rammeavtaler er inngått på en rekke områder. Internt jobber vi stadig med å forbedre rutinene og dokumentasjonen i tilknytning til anskaffelser, blant annet med oppdatert informasjon på Nettno og med innføring av nytt skjema for innmelding av behov for utstyrsanskaffelse.

Arbeidet med å utvikle verktøy og rutiner for langsiktig økonomisk planlegging har ikke hatt ønsket progresjon grunnet endringer i bemanningssituasjonen i administrasjonsavdelingen i løpet av 2014, jf. omtale under kapittel 4. Arbeidet med denne styringsparameteren vil bli sett på i forbindelse med videreutvikling og oppfølging av målstrukturen, arbeidet som igangsettes med hensyn til ny femårig strategi, samt videreutvikling av virksomhetsplanen.

#### Tiltak for informasjonssikkerhet

Anbefalte tiltak etter overordnet ROS-analyse og kriseøvelse for IKT-løsningene i 2013 er i all hovedsak implementert i 2014.

Ferdigstilling av løsning for 2-faktor autentisering er forskjøvet for å kunne synkroniseres med arbeidet med overgang fra tynnklient PC til bærbar PC. Nødvendig brukeropplæring for etterlevelse av policy for informasjonssikkerhet er planlagt gjennomført samtidig med denne overgangen.

Det er avholdt instruktørkurs i nytt støttesystem for krise- og beredskapshåndtering. Arbeid med implementering av løsningen og opplæring av sluttbrukere er startet.

### 3.4 Midler tildelt over andre kapitler

SIU fikk i tildelingsbrevet for 2014 7,3 mill. kroner tildelt over kap. 281 post 01 og 3,2 mill. kroner over kap. 288 post 21, totalt 10,5 mill. kroner, til å styrke internasjonalt samarbeid i høyere utdanning. Midlene skulle blant annet dekke utgiftene til UTFORSK, SIUs rolle som nasjonalt kontaktpunkt i «Science without Borders» og SIUs oppfølging av avtalen om utdanningssamarbeid med Russland, herunder stipendordningen under denne.

#### **UTFORSK**

Et oppstartseminar for den første puljen med 8 UTFORSK-prosjekter ble arrangert i mars 2014. Seminaret hadde et godt oppmøte av ansvarlige prosjekt koordinatore og administrative ressurser tilknyttet prosjektene. Også Norges forskningsråd deltok og tilbakemeldinger fra prosjektene på seminaret tyder på at oppstartsseminaret fungerte både som erfaringsdelings- og nettverksarena. Rapporteringsfrist for den første runden med UTFORSK-støttede prosjekter var satt til 1. mars 2015. SIU har trukket på prosjektene i ulike sammenhenger i året som har gått; Inspirasjonsseminar for universitets- og høyskolesektoren om Brasil i januar 2014, søknadsseminar i tilknytning til Norge-India programmet i mai, seminar i tilknytning til statsbesøk fra India i oktober, og Science Week i Japan i juni.

For å legge til rette for større erfaringsbredde i pilotfasen av UTFORSK-programmet ble en andre utlysning av programmet gjennomført 26. mai 2014. Utlysningen ble etter avklaring med Kunnskapsdepartementet muliggjort ved omdisponering av midler tiltenkt internasjonale fellesgrader. For den andre utlysningen av programmet ble oppfordring til samarbeid med virksomheter i privat og offentlig sektor tillagt større vekt. I tillegg ble budsjetttrammen for det enkelte prosjekt satt til totalt 800 000 kroner og programperioden redusert fra tre til to år tilpasset pilotfasen for programmet som strekker seg frem til utgangen av 2016.

Den andre utlysningen ble også mottatt med interesse fra universitets- og høyskolesektoren. Totalt kom det inn 28 søknader, hvorav 24 ble vurdert som formelt kvalifisert. Dette er en liten nedgang fra året før, da totalt 30 søknader ble vurdert som formelt kvalifisert. I likhet med den første runden ble 8 søknader tildelt støtte i den andre runden. Det ble en bra fordeling på institusjoner, fagdisipliner og land, men også denne gangen med en overvekt av søknader med samarbeidspartnere i Kina (4 Kina, 1 Brasil, 2 Russland, 1 Japan). SIU tilstreber å tilrettelegge for synergier mellom program og ordninger, og det påvirker i noen grad den landvise fordelingen i prosjektporteføljen. Prosjektene ble også i den andre runden vurdert å være av god kvalitet.

Totalt inngår nå 16 prosjekter i UTFORSK-porteføljen, noe som legger til rette for et variert erfaringsgrunnlag fra koblinger mellom forskning og utdanning samt samarbeid med virksomheter i offentlig og privat sektor i de aktuelle landene. Det planlegges 1 prosjektbesøk i 2015.

#### **Science without Borders**

SIU er nasjonalt kontaktpunkt for Brasils store stipendprogram «Science without Borders» (SwB) og samarbeider tett med CAPES om dette. I 2014 var det en markant økning i antall SwB-studenter som søkte seg til Norge, sammenlignet med året før. Mens det i 2013 var

rundt 100 studenter som søkte seg til Norge gjennom denne ordningen, hvorav rundt 70 ble godkjent for stipend av CAPES og 65 fikk opptak ved 8 norske institusjoner, søkte over 1500 SwB-studenter seg til Norge i 2014. Av disse ble rundt 300 godkjent for stipend av CAPES, og rundt 200 fikk opptak ved 11 norske institusjoner for studieåret 2014-2015.

Studentene studerer hovedsakelig naturvitenskapelige fag, ingeniør- og teknologifag, IKT og medisin. SIU jobber med de norske institusjonene, CAPES og ambassaden i Brasil for å forbedre administrasjonen av programmet og for å profilere Norge som studieland for denne ordningen. Blant annet ble det holdt en samling for norske institusjoner som deltar i SwB i juni 2014 for å utveksle erfaringer med opptaksprosessen og forbedre rutiner for neste runde.

I mai 2014 ble det holdt et møte for å dele erfaringer med SIUs finske og svenske søsterorganisasjoner, CIMO og Universitets- og högskolerådet. SIU deltar også i et europeisk forum for organisasjoner som jobber med SwB. I 2014 utarbeidet dette forumet en felles spørreundersøkelse for europeiske institusjoner som deltar i SwB, noe som vil gi mulighet for en komparativ analyse av europeiske lands erfaringer med stipendprogrammet. SwB har som mål å kunne tilby studentene praksisopphold i næringsliv og industri som en del av utenlandsoppholdet, og en interessant utvikling for SwB i Norge er at Statoil i 2014 inngikk en avtale med CAPES og finansierer stipendene til 100 av de rundt 200 studentene som fikk opptak ved norske institusjoner for studieåret 2014-2015.

I utvelgelsen av studenter har Statoil prioritert studenter som tar petroleumsrelaterte fag, og Statoil vil stille såkalte «summer projects» til disposisjon i 2015, som de 100 utvalgte studentene kan søke på. SIU samarbeider tett med Statoil om dette og deltok på et velkomstarrangement for disse studentene i september 2014.

### **Stipendordning med Russland**

Stipendordningen med Russland ble opprettet i 2012 på bakgrunn av den bilaterale avtalen (2010) mellom det norske og det russiske utdanningsdepartementet. SIU bevilges midler over kap. 281 post 01 til å følge opp ordningen. Avtalen åpner for opp til 30 studentstipend i hver retning. For studieåret 2014-2015 har 19 russiske studenter blitt tilbudt stipend. Fra norsk side er det fortsatt få som søker. Kun to norske studenter har fått tilbud om russisk stipend for 2014-2015. Ordningen er attraktiv for studenter fra Russland, men her har mottakskapasiteten ved UiT Norges arktiske universitet vært en begrensning. På russisk side er det en rekke trekk ved ordningen som gjør den noe vanskelig tilgjengelig for norske søkere. Dette er omtalt i tidligere rapporter.

Med tanke på den begrensede effekten av programmet har SIU ønsket å sette i verk tiltak som kan bedre situasjonen og legge til rette for å styrke mobiliteten på andre måter. I 2014 har den politiske utviklingen delvis satt en stopper for disse ambisjonene. Det ble arrangert et eget seminar i tilknytning til Internasjonaliseringskonferansen i mars, men planene om en større Russlandskonferanse høsten 2014 ble avlyst. Gjennom 2014 har SIU arbeidet for å utvide deltakelsen på norsk side, men det er liten grunn til å vente en kraftig økning i utnyttelsen av de russiske stipendene. SIU har derfor utviklet kompletterende tiltak, som egne avtaler med russiske sommerskoler for å øke korttidsmobiliteten til Russland.

### **Strategi for økt høyere utdanningssamarbeid med Nord-Amerika**

I Statsbudsjettet for 2014 ble SIU tildelt 1 mill. kroner over kap. 281 post 01 til å følge opp prioriteringene i Nord-Amerikastrategien. I tillegg fikk SIU ytterligere 9 mill. kroner i et supplerende tildelingsbrev i november 2013, slik at SIU til sammen disponerte 10 mill. kroner til formålet i 2014.

I 2014 har SIU gjennom oppfølgingen av Nord-Amerikastrategien bidratt til økt kunnskap om og interesse for muligheter for samarbeid mellom Norge og Nord-Amerika. 12 nye prosjekter fikk tildelt støtte til kortvarige prosjekter som skal bidra til økt utdannings samarbeid med Nord-Amerika. Det kom inn 37 søknader fra 18 norske institusjoner, noe SIU anser som en god respons ettersom det var lagt inn et nytt krav om samarbeid med nærings- eller arbeidsliv i utlysningen. Omlag 30 % av de tildelte prosjektene har kanadisk hovedpartner. De 12 prosjektene som fikk tildelt midler gjennom Partnerskapsprogrammet 2012-2015 fortsatte samarbeidet i 2014 og holder et høyt aktivitetsnivå.

SIU har gjennomført fire nettverksarrangementer på ulike arenaer i USA og Canada for å fremme kontakt og samarbeid og hadde til sammen ca. 250 deltakere. SIU vil fortsette denne satsningen i 2015, hvor et viktig element vil være samarbeidet med det amerikanske Institute of International Education (IIE) om «The International Academic Partnership Program» (IAPP) for Norway. I programmet inngår det en delegasjon av 12 institusjoner fra USA til Norge i april 2015. For USA viser studentmobiliteten begge veier over tid en positiv utvikling, mens utfordringene er større når det gjelder Canada.

### **Kunnskapsoppdrag – videreutvikling av SIU som kompetansesenter**

SIU ble tildelt 1 mill. kroner over kap. 288 post 21 i 2014 til oppfølging av kunnskapsoppdraget omtalt i supplerende tildelingsbrev 30. november 2012 (Kunnskap om bilateralt høyere utdannings- og forskningssamarbeid). Bakgrunn og formål for oppdraget, beskrevet i oppdragsbrevet 5. mars 2013, lå fast også for oppfølgingsarbeidet i 2014. Videre har SIU overført midler fra supplerende tildelingsbrev 2012.

Etter at sluttrapporten i det opprinnelige Kunnskapsoppdraget var levert i mars 2014, har SIU brukt ressurser på videre tiltak overfor prioriterte land, fremfor alt Canada og Japan, jf. punkt 3.1.3 over.

Utover dette har bevilgningene muliggjort stillingsressurser til å gjennomføre en rekke av de andre kunnskaps- og kompetansebyggende tiltakene som er omtalt under ulike punkter overfor. I særdeleshet gjelder dette arbeidet med å vurdere virkemiddelapparatet. Arbeidet involverte et høyt antall medarbeidere på tvers av SIU og krevde stor ressursinnsats, jf. punkt 3.1.1. Andre viktige oppgaver som har blitt prioritert under disse midlene er Internasjonaliseringskonferansen 2014, arbeid med et data- og statistikkprosjekt (jf. 3.1.2), forsterket omdømmerapport (jf. 3.1.2) og etablering av landsider under siu.no.



## 4 Styring og kontroll i virksomheten

### 4.1 SIUs overordnede vurdering av styring og kontroll i virksomheten

SIU har et helhetlig styrings- og kvalitetssystem, KVASS, som både rommer SIUs prosessmodeller, styrende dokumentasjon og avvikssystem. KVASS hjelper oss å holde fokus på arbeidsprosesser på tvers av avdelinger, og gir oss også et verktøy for å kontinuerlig jobbe med forbedring av rutiner og prosesser. I 2014 har SIU utarbeidet ny økonomihåndbok og laget prinsippdokumenter for all regnskapsføring. Alle dokumenter er lagt inn i styrende dokumentasjon i KVASS. SIU vil i tillegg utarbeide en intern fullmaktsmatrise som tydeliggjør ansvar og roller i en forenklet oversikt. Her vil også stedfortredere fremgå, slik at sårbarhet ved fravær/sykdom reduseres ytterligere.

Risikostyring er en kontinuerlig prosess med den hensikt å identifisere trusler og muligheter i forhold til måloppnåelse, og å styre risikoen mot et akseptabelt nivå. SIU startet et utviklingsarbeid med risikovurderingen i 2014 og det ble opprettet en arbeidsgruppe, med bred deltakelse fra organisasjonen. Risikovurdering 2015 vil følges opp i henhold til gjeldende prosedyre og rapportering skjer til styret ved vesentlige endringer per tertial. Den overordnede risikovurderingen ledelsen gjennomfører årlig viser at risikobildet gjennomgående ikke er kritisk, men at det fortsatt er noen utfordringer.

SIU er ISO-sertifisert etter NS-EN 9001:2008 og årlig revisjon ble gjennomført av Teknologisk Institutt i september 2014. SIU er godt fornøyd med at revisjonen konkluderer med at organisasjonen har vist seg endringsdyktig, og at kvalitets- og styringssystem følger med i endringene. Det ble ikke konstatert avvik, men rapporten ga en merknad og en anbefaling som SIU følger opp videre.

Administrasjonsavdelingen i SIU sto overfor noen interne utfordringer i 2014 som følge av lederskifte, omorganisering, og vakanser. SIU løste utfordringen ved hjelp av interne omrokkinger på ledernivå og med ekstern bistand på økonomiområdet fra Universitetet i Bergen.

## 4.2 Rapportering på likestilling<sup>4</sup>, diskriminering og tilgjengelighet

**Tabell 3. Tilsatte (årsverk) pr. 1.10.2014**

Stillingstype									Totalt antall Tilsatte (årsverk)
	Kap 280 post 50		Andre bevilgninger fra KD (Kap.II), inkl. Nord-Amerika		Bidragsfinansiert		Samfinansiert med Europa-kommisjonen, Erasmus+		Sum
	Fast tilsatt	Midl tilsatt	Fast tilsatt	Midl tilsatt	Fast tilsatt	Midl tilsatt	Fast tilsatt	Midl tilsatt	
1. Drifts- og vedlikeholds-Stillinger									
2. Administrative Stillinger	50,0	6,9	11,1	7,5	3,4	1	15,1	2,4	97,4
a) herav ledere	8								8
b) herav Mellomledere	1								1
c) herav Saksbehandlere	41,0	6,9	11,1	1,5	3,4	1	15,1	2,4	82,4
d) herav nasjonale Ekspertes				6					6
3. Andre stillinger		2							2
Sum alle stillinger	50,0	8,9	11,1	9,5	3,4	1	15,1	2,4	99,4

Merknader:

2. Administrative stillinger inneholder alle fast tilsatte, vikarer/midlertidige tilsatt i SIU

a. direktør og avdelingsdirektører

b. enhetsledere

c. saksbehandlere

3. Høgskolelektor i Caen, Frankrike og utenlandslektor i Island

Tabellen over viser ansatte som SIU har arbeidsgiveransvar for omregnet til årsverk, og gjenspeiler personalsituasjonen pr. 1. oktober 2014. Tilsatte som har permisjon med lønn, vikarer i den permittertes stilling og andre midlertidige tilsatte omfattes av rapporteringen. Personer som er tilsatt på timebasis og personer som er i permisjon uten lønn er ikke rapportert i tabellen. Nasjonale eksperter er ført under punkt 2d) med delt finansiering mellom kap 252 post 70 og Utdanningsdirektoratet. Pr 1. oktober er alle fem stillingene som nasjonale eksperter i Europakommisjonen, og stillingen som nasjonal ekspert i Cedefop besatt. Høgskolelektorene under punkt 3 gjelder Caen, Frankrike og en utenlandslektor i Island. Utenlandslektoren er finansiert over kap 280 post 50.

<sup>4</sup> Da det ennå ikke var tilrettelagt for SIU i DBH for rapportering av personaldata/likestilling, rapporterer vi dette etter avtale med KD i Årsrapporten for 2014.



## 4.2.1 Rekruttering

Tabell 4. Utlyste stillinger

Stillingskategori	Antall stillinger	Antall søkere			Antall innkalt til Intervju			Antall nytilsatte		Antall tilsatte administrativt	
		Kvinner	Menn	Totalt	Kvinner	Menn	Totalt	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
Administrative stillinger	7	131	80	211	33	15	48	4	3	2	0
				0			0				
Saksbehandlere/ Programadministrasjon	13	344	173	517	78	30	108	8	5	3	2

Det har i 2014 vært gjennomført 20 rekrutteringsprosesser i SIU. Det er mange søkere til stillingene innen programadministrasjon og SIU sees på som en attraktiv arbeidsplass, søkerne til disse stillingene er godt kvalifisert og tilfredsstillende kravene. Blant søkerne til ledige stillinger i SIU er det stor overvekt av kvinner.

Når det gjelder administrative stillinger innen fagfeltene: økonomi, ikt, arkiv og personal har vi større utfordringer med å tiltrekke oss kvalifiserte søkere. I søkermassen til alle utlyste stillinger i SIU er det en del søkere med minoritetsbakgrunn, men svært få av disse tilfredsstillende kravene i utlysningen. Vi har fokus på dette og vurderer alle kandidater i forhold til kravene. Vi har en stor overvekt av kvinner på SIU og vi har derfor i våre rekrutteringsprosesser fokus på kjønnsbalansen ved valg av nye medarbeidere i SIU.

SIU har ikke opplysninger om at noen som har søkt stilling i SIU har nedsatt funksjonsevne. En prioritert del av SIUs IA-arbeid er å tilpasse arbeidet i forhold til funksjonsdyktighet (helsesvikt/alder) for alle ansatte. Vi hadde i 2014 to personer på tiltak (arbeidstrening) gjennom NAV. En av disse har over flere år vært på arbeidstrening i SIU og vi har i 2014 tilsatt denne personen fast i SIU.

Det er like mange menn og kvinner som er tilsatt i midlertidige stillinger eller vikariater. Dette er en endring fra 2013. De fleste medarbeiderne som rekrutteres til SIU kommer fra øvrige deler av utdanningssektoren. Fire ansatte (4,4 %) i SIU kommer inn under definisjonen for personer med minoritetsbakgrunn pr. 1. oktober 2014.

Gjennomsnittsalderen til ansatte (midlertidige og fast ansatt) i SIU er 42 år, en endring fra 44 år i 2013. Dette betyr at de ny rekrutterte gjennomgående er yngre enn gjennomsnittsalderen og de som har sluttet.

## 4.2.2 Rapportering på likestilling

**Tabell 5. Tilstandsrapport for kjønn 2014**

Tall pr. 01.10.2014	Årsverk			Faste stillinger			Midlertidig/vikarer			Gjennomsnittslønn		
	Mann	Kvinne	Totalt	Mann	Kvinne	Totalt	Mann	Kvinne	Totalt	Mann	Kvinne	Totalt
Totalt i virksomheten (alle)	32	59,4	91,4	26	53,6	79,6	6	7	13	63	60	61
Herav administrative stillinger*	9	22,8	31,8	7	20	27	2	3	5	60	59	59
Herav direktør/avdelingsdirektør	4	4	8	4	4	8				74	73	73
Herav mellomlederstillinger	1		1	1		1				70		70
Saksbehandlere program/utredere	18	32,6	49,6	14	29,6	43,6	4	3	7	60	58	59
I tillegg:												
Nasjonale eksperter	3	3	6				3	3	6	67	64	65
Høyskolelektorer		2	2					2	2		63	63

Merknader:

\*Administrasjonsavdeling, stab og Kommunikasjonsavdeling. Direktør er ikke med i gjennomsnittsberegning av lønn og er tilsatt på åremål

Tabellen viser at snittlønnen for menn ligger over snittlønnen for kvinner. En av grunnene til lavere snittlønn for kvinner er at det har vært rekruttert flere kvinner enn menn den siste tiden, og de fleste av disse har vært relativt nyutdannet med kort arbeidspraksis og dermed et lavere lønnsnivå.

SIU har minimal bruk av overtid, men med en hektisk arbeidshverdag blir fleksitidens rammer benyttet. Per 1. oktober 2014 har SIU en fast ansatt i deltidsstilling og en ansatt som delvis tar ut AFP: Kvinneandelen i SIU er på 65 prosent, en liten nedgang fra 67 prosent i 2013. Kvinneandelen i ledergruppen er på 50 prosent i 2014. Andelen kvinner blant saksbehandlerne er 64 prosent, det samme som i 2013.

## 4.2.3 Antall lærlinger i statsforvaltningen

SIU ble i 2013 godkjent som lærebedrift og fikk fra 1. desember 2013 sin første lærling innen IKT-servicefaget. Høsten 2014 har SIU også fått en lærling innen kontor- og administrasjonsfag.

### 4.3 Samfunnssikkerhet og beredskap

SIU har i 2014 anskaffet digitalt støttesystem (kunnskapsbasert CIM) for krise og beredskapshåndtering. Det er avholdt instruktørkurs i systemkonfigurasjon og basis funksjonalitet. Instruktørkurs for ROS verktøy og mediehåndtering i løsningen gjennomføres våren 2015.

Arbeid med implementering av løsningen og opplæring av sluttbrukere er startet. Praktiske øvelser innenfor området gjennomføres i løpet av 2015.

### 4.4 Redusere og fjerne tidstyver i forvaltningen

I tildelingsbrevet for 2014 refereres det til regjeringens forenklingsarbeid, og særskilt til arbeidet med å «identifisere, redusere og fjerne tidstyver». SIU rapporterte til KD i september via Difis tidstyvportal om eksterne tidstyver. SIU har også hatt en intern rapportering på tidstyver i egen organisasjon. Vi brukte Difis rapporteringsverktøy også til dette.

Vi konstaterer at de fleste av de interne tidstyvne som er meldt inn i denne runden allerede er kjente i organisasjonen, og det er enten satt i gang tiltak for å fjerne/reducere dem. SIU skal i 2015 innføre nytt saks- og arkivsystem, og en del av det som er meldt inn som tidstyver adresseres i det prosjektet. Det er også en del tidstyver knyttet til bruk av papirskjema i egne økonomirutiner. Det er planlagt å ta i bruk e-skjema for flere behov i 2015, blant annet refusjon av utlegg og reiseforskudd. Mange melder også om at reiseregningrutiner oppleves som tidstyver. Dette vil også gjennomgås i 2015, i tråd med at kravet om originalbilag til reiseregninger ble opphevet i 2014.

Effektivisering og profesjonalisering av arbeidet er et kontinuerlig mål i SIU. Se også kap 3.3.

## 5 Vurdering av fremtidsutsikter

I 2013 to styret initiativ til å utvikle en forretningsplan for SIU. Denne er et ledd i arbeidet med å håndtere faktiske og potensielle endringer i porteføljen av eksterne oppdrag. Den bidrar også til SIUs strategiske arbeid for å videreutvikle seg som et kompetansesenter for hele utdanningssektoren.

I 2014 utviklet SIU handlingsplaner knyttet til de fire satsingsområdene fra forretningsplanen: prioriterte samarbeidsland utenfor EU og Nord-Amerika, Kunnskapstriangelet, profilering og rekruttering og internasjonalisering i grunnopplæringen. 2015 vil være oppstartsår for implementering av tiltak under disse handlingsplanene. SIU skal jobbe med alle prioriterte satsingsland slik de er definert i forretningsplanen, men vil i 2015 legge særlig vekt på Brasil.

Erasmus+ er det største og mest omfattende programmet SIU forvalter, og i 2015 utvides det til også å omfatte mobilitet og samarbeid med land utenfor Europa. For SIU blir det viktig å arbeide systematisk med å øke norsk deltakelse samt å følge opp og formidle resultater. Ordningen med prosjektetableringsstøtte for søkere til sentraliserte tiltak videreføres som en prioritering. I 2015 skal det utvikles en handlingsplan for Erasmus+ basert på KDs overordnede strategi for programmet.

I tillegg til videreføring av påbegynte satsinger i 2014 og vanlige kjerneoppgaver, vil SIU i 2015 fortsette arbeidet med å utvikle koblingen mellom forskning, utdanning og arbeidsliv. Dette gjelder både kompetanseutvikling i SIU og dialog med arbeidslivet om behov og muligheter. Brasil vil kunne være et test-case for tiltak for kobling utdanning-arbeidsliv. Erasmus+ er også et viktig virkemiddel for denne koblingen.

Norge har ingen nasjonal rekrutteringsstrategi. SIU vil i 2015 starte en dialog med sentrale aktører om behovet for en slik strategi, noe som også vil bidra til å tydeliggjøre organisasjonens profileringsmandat.

SIU oppfatter at den nedadgående tendensen for mobilitet ut av Norge er uheldig og ikke i tråd med målene for internasjonalisering. Det er derfor grunn til å vurdere nye virkemidler som kan styrke mobiliteten både kvantitativt og kvalitativt.

Grunnopplæringen er et stort felt der SIU må jobbe bredt og samarbeide med sentrale aktører er viktig. Overføring av nye programmer og oppgaver til SIU vil gi flere synergier i arbeidet med internasjonalisering i grunnopplæringen. Arbeidet med implementering av disse vil derfor være en viktig oppgave i 2015. SIU vil fortsette å utvikle samarbeidet med sentrale aktører som blant annet Utdanningsdirektoratet, VOX, KS, Statens lånekasse, NOKUT og de nasjonale sentrene. Spesiell vekt vil bli lagt på arbeid med «internasjonalisering hjemme» og lærerutdanningen.

Det vil også legges vekt på å fullføre data- og statistikkprosjektet som ble igangsatt i 2014, både for å øke SIUs egen kapasitet når det gjelder analyse av egne data, og for å gjøre SIU-data tilgjengelige for andre brukere.

Styrking av organisasjonens egen kompetanse og vurdering av effekten av egne tiltak er viktige steg i det kontinuerlige arbeidet med å bidra til kvalitetsheving i norsk utdanning gjennom internasjonalisering.

I SIUs vurdering av virkemiddelapparatet for internasjonalisering som ble gjennomført i 2014, kommer det frem at institusjonene viser stor interesse for programmene. De kan imidlertid oppleves som for små og for lite forutsigbare og bidrar derfor i liten grad til langsiktighet i de institusjonelle partnerskapene. SIU har derfor foreslått å etablere et stort rammeprogram for utdanningssamarbeid, og SIU vil arbeide videre med konkretiseringen av et slikt program i 2015. Erfaringen fra virkemiddelvurderingen blir også tatt med i videreutviklingen av eksisterende programmer, f. eks. gjennom arbeidet med videreføringen av Nord-Amerikasatsingen.

SIU skal innføre nytt saks- og arkivsystem i 2015 og forventer gevinst i form av økt effektivisering og kvalitet i forvaltningen. I tillegg vil SIU jobbe videre med profesjonalisering av prosjektorganisering og oppdragsvirksomhet. Det jobbes også videre med å finne nye lokaler for SIU når vi må ut av nåværende kontorer i 2016. Det er formulert en visjon for dette arbeidet som også innbefatter organisasjonsutvikling: «SIUs nye lokaler skal sikre samhandling for å bidra til å nå organisasjonens mål».

I 2015 starter arbeidet med ny femårig strategi for SIU.

## 5.1 Virksomhetsplanen for 2015

Virksomhetsplanen for 2015 (VPL 2015) gir en oversikt over Senter for internasjonalisering av utdanning (SIU) sine planer for 2015. I tillegg til virksomhetsplanen foreligger følgende dokumenter for virksomhetsstyring i SIU:

- Strategi for 2012-2016
- SIUs vedtekter
- Prop. 1 S 2014-2015
- Tildelingsbrev fra Kunnskapsdepartementet (KD) med målstruktur for 2015
- Avtaler med oppdragsgivere
- Årsplan med tilhørende aktivitetsplan (laveste nivå program/enhet/avdeling)
- Forretningsplan for SIU med handlingsplaner

SIUs virksomhetsplan for 2015 tar KDs målstruktur for organisasjonen som utgangspunkt. SIU legger til grunn organisasjonens egen tolkning av de overordnede målene og styringsparameterne gitt av KD og definerer tiltak innenfor disse.

Virksomhetsplanen ble vedtatt av SIUs styre i februar 2015.

## 5.2 Hovedmål 1: SIU skal bidra til at internasjonalisering styrker kvalitetsutvikling i norsk utdanning.

### SIUs vurdering av hovedmål 1

Som Norges forvaltningsorgan og kompetansesenter innen internasjonalisering skal SIU være en viktig partner, pådriver og premissleverandør for norske myndigheter, utdanningsinstitusjoner og andre relevante aktører. SIU skal mobilisere til bruk av programmene og bidra til å dokumentere effekten av internasjonalisering på norsk utdanning.

Internasjonalt utdanningssamarbeid er i stadig utvikling og endring, og det er et kjernepunkt for SIU å bidra både til kunnskapsutvikling og til kunnskapsformidling, først og fremst gjennom SIUs nettsider, rapportserie og analyser, men også blant annet gjennom å tilby sektoren relevante arrangementer. Oppfølging av virkemiddelvurderingen fra 2014 vil stå sentralt i 2015.

I 2015 prioriteres:

- Kunnskapsbaserte innspill til politikktutforming
  - Styrke rådgivningsarbeidet mot norske utdanningsmyndigheter gjennom utredninger, analyser og innspill på aktuelle områder, spesielt politikktutforming
  - <sup>5</sup>Gjennomføre resultatanalyser basert på SIUs programportefølje, særlig Erasmus+
  - \*Gjennomføre undersøkelse om internasjonalisering i grunnskolen
  - \*Utvikle grunnlaget for styrket kobling mellom utdanning og næringsliv gjennom analyser
  - \*Starte dialog om behovet for nasjonal rekrutteringsstrategi
- Målgruppeorientert formidling av kunnskapsgrunnlaget for internasjonalisering
  - Innta en mer aktiv rolle i samfunnsdebatten
  - Gjennomføre data- og statistikkprosjektet i henhold til revidert plan
  - To utgivelser av SIU-magasinet
  - Årlige internasjonaliseringskonferanser for høyere utdanning og grunnopplæringen (arrangeres første gang i 2015)
  - \*Fasilitere seminarer/møteplasser for samarbeid med prioriterte satsingsland
  - Øke brukervennligheten på siu.no som forprosjekt til nye nettsider
  - Evaluere kommunikasjonstiltak
  - Bidra til økt internasjonalisering hjemme ved formidling av gode eksempler og dialog med sentrale aktører

<sup>5</sup> \* markerer tiltak som er hentet direkte fra handlingsplanene (forretningsplanen).

## 5.3 Hovedmål 2: SIU skal bidra til bedre samordning og utvikling av arbeidet med internasjonalisering i samarbeid med relevante nasjonale og internasjonale aktører

### SIUs vurdering av hovedmål 2

SIU har en sentral rolle når det gjelder utvikling av effektive tiltak og virkemidler innen internasjonalisering, og ser det som en viktig del av kvalitetsutviklingen å sørge for at eksisterende og nye virkemidler tilpasses både norsk sektors behov og endrede nasjonale og internasjonale forutsetninger. SIU er i en unik posisjon til å se sammenheng mellom satsinger og effekter av ulike typer virkemidler innen internasjonalisering. SIU skal derfor ta en ledende rolle i å utvikle virkemiddelapparatet.

Hovedprioriteringer for 2015:

- Effektiv forvaltning av programmer og ordninger.
  - Samordning av utlysninger og rapportering innenfor høyere utdanning
  - Lyse ut stimuleringsmidler for økt deltakelse i sentraliserte tiltak i Erasmus+
  - Forberede ny programperiode for Nord-Amerika-programmet f.o.m. 2016
  - Arbeide for å øke ut-mobilitet i samarbeid med norske UH-institusjoner
  - Profesjonalisere kommunikasjonsarbeidet innenfor sosiale medier, bruk av video og SIUs konferanseprofil
  - Synliggjøre virkemidler for etter – og videreutdanning av lærere gjennom samarbeid med relevante aktører
  - Identifisere, beskrive og eliminere brukerrettede tidstyver
- God deltakelse i programmer og prosjekter som kan medvirke til økt gjennomføring av videregående opplæring for elever og lærlinger og økt mestring av grunnleggende ferdigheter
  - Være en pådriver i arbeidet med økt gjennomføring og mestring av grunnleggende ferdigheter gjennom dialog med sentrale aktører, formidling av muligheter for deltakelse i programmer og prosjekter, erfaring fra tidligere prosjekter og gode eksempler
  - Gjennomføre resultatanalyser basert på SIUs programportefølje, særlig Erasmus+
  - Gjennomføre undersøkelse om internasjonalisering i grunnskolen på disse områdene
- Synergier mellom internasjonalt samarbeid i utdanning, forskning og innovasjon.
  - Etablere dialog med utdanningssektoren og aktører fra arbeidslivet
  - Utvikle og søke finansiering for pilotprogram for Brasil for praksismobilitet
  - Videreføre CAPES-SIU (Brasil)
  - Utvikle og implementere nytt Partnerskapsprogram i samarbeid med Norges forskningsråd (bygge på læring fra UTFORSK)



- Samordnet og målgruppeorientert kommunikasjon og profilering av Norge som attraktivt samarbeids- og studieland overfor utlandet.
  - Være pådriver i utvikling av nasjonal profilering
  - Styrke norsk tilstedeværelse på relevante internasjonale arenaer
  - Bygge intern kompetanse på internasjonal markedsføring og rekruttering

## 5.4 Hovedmål 3: SIU skal ha en effektiv forvaltning av virksomheten, kompetansen og ressursene, i samsvar med sitt samfunnsoppdrag

### SIUs vurdering av hovedmål 3

SIU skal ha økonomi- og personalforvaltning i henhold til gjeldende regelverk. SIU har bygget opp sin organisasjon for å kunne oppfylle forpliktelsene som offentlig forvaltningsorgan med de krav regelverket setter. I 2015 skal bl.a. nytt saks- og arkivsystem innføres. Organisasjonen jobber stadig med forbedring av bruken av prosjekt som arbeidsform og dette arbeidet fortsetter i 2015. Det har vært jobbet med styrking av informasjonssikkerhet og økt digitalisering, dette arbeidet videreføres. Innføring av ny plattform for beredskap og krisehåndtering skal også gjennomføres i 2015.

Hovedprioriteringer for 2015:

- Utvikling av SIU som kompetansesenter
  - 15 kurs i regi av SIU-skolen, faglige forum, mm
  - Videreføre lederutvikling
- Øke samhandlingen på tvers i organisasjonen
  - Opprette koordinerende fora for program på tvers av avdelinger, spesielt for å oppnå en mest mulig effektiv og enhetlig forvaltning av Erasmus+
  - Tydeliggjøre bruken av prosjektarbeid i SIU og implementering av felles støttesystem for prosjekthåndtering og porteføljestyring
  - Videreutvikling av søknads- og rapporteringssystemet Espresso for bedre utnyttelse av data og enda tettere integrering mot økonomi- og arkivsystemer
  - Oppgradering av sak- og arkivsystemet, med tilhørende rutiner som understøtter digital samhandling
  - Oppgradering og overgang fra dagens papirbaserte løsning til digital samhandlingsplattform for beredskapsplanlegging og krisehåndtering
  - Videreutvikle informasjonssystemene med rollebaserte arbeidsflater som understøtter effektive arbeidsprosesser og målrettet saksbehandling
  - Bruke arbeidet med å finne nye lokaler som pådriver for videre utvikling av organisasjonen
- Profesjonalisere SIU som oppdragsorganisasjon
  - Utvikle en kostnadsmodell for oppdragsfinansiert aktivitet
  - Videreutvikle informasjonssystemene for kundebehandling og kundestøtte

- Midlertidighet og sykefravær
  - Sykefravær på under 5 %
  - Bemanningsplan
  
- Langsiktig økonomisk planlegging
  - Anskaffelsesplan
  - Langtidsbudsjett

## 5.5 Risikovurdering 2015

Risikostyring er en kontinuerlig prosess med den hensikt å identifisere trusler og muligheter i forhold til fastsatte mål, og å styre risikoen mot et akseptabelt nivå slik at det gis rimelig sikkerhet for at målene oppnås. Risikovurdering 2015 skal gjennomgå hvert tertial og ellers ved behov av ledergruppen ved SIU. Ved vesentlige endringer skal styret behandle en revidert utgave av Risikovurdering 2015.

Rutiner for risikostyring er dokumentert i SIUs interne kvalitetssystem, KVASS, med tittelen "Prosedyre for risikostyring i SIU".

### Vurdering av risiko

Identifisere mulige trusler - bestemme realistiske og typiske trusler. Hver enkelt trussel gis en verdi for risiko (frekvens og konsekvens sammenstilles). Trusler presenteres i risikomatriser, en for hver konsekvenskategori. Grønne felt tilsvarer risiko innenfor definerte akseptkriterier. Gule felt har middels risiko og gir grunnlag for tiltak (Kost-nytte vurderes). Røde felt indikerer uakseptabel risiko som krever ulike tiltak for å redusere risikoen.

**Tabell 6. Mål 1: SIU skal bidra til at internasjonalisering styrker kvalitetsutvikling i norsk utdanning**

Kons.	Trussel	S <sup>6</sup> (1-5)	K <sup>7</sup> (1-5)	Risiko	Motvirkende tiltak
O	1.1 Utilstrekkelig ressursallokering og oppfølging i tverrgående prosjekter	2	3		Handlingsplan for utvikling av prosjektorganisering og -definering
O	1.2 Manglende målrettet formidling av resultater av SIUs rapportserie	3	2		Etablere kommunikasjonsplan for formidling av den enkelte rapport
O	1.3 Systematisering av kunnskap	3	2		SIU-skolen. En helhetlig kompetanseplan for ansatte i SIU som rulleres pr år og er en del av langtidsbudsjettet 2015-2017. Kompetansekartlegging
O	1.4 Manglende kunnskapsgrunnlag for nye oppdrag	2	4		Styrke arbeidet med langsiktig planlegging
O	1.5 Informasjon er ikke tilpasset alle deler av utdanningssektoren	2	2		Kontinuerlig fokus på målgrupperettet informasjonsformidling i tråd med SIUs

<sup>6</sup> S= Sannsynlighet

<sup>7</sup> K= Konsekvens

						kommunikasjonsstrategi
O	1.6	Informasjon om program er ikke relevant for arbeidslivs- og næringslivsaktører	3	3		Prioriterte tiltak for 2015 fra «Handlingsplanen for Kunnskapstriangelet»
O	1.7	Utilstrekkelig evaluering av kvalitet på SIUs seminarer og konferanser	2	4		Utrede mulighet for nytt støttesystem for gjennomføring av seminarer og konferanser
O	1.8	Manglende prioritering av SIUs arrangement blant ledelsen i SIUs målgrupper	3	2		Institusjonsbesøk

**Tabell 7. Mål 2: SIU skal bidra til bedre samordning og utvikling av arbeidet med internasjonalisering i samarbeid med relevante nasjonale og internasjonale aktører**

Kons.	Trussel		S (1-5)	K (1-5)	Risiko	Motvirkende tiltak
O	2.1	Manglende gjennomslag mot relevante målgrupper	3	3		Måle iverksatte tiltak for å kunne foreta justeringer
O	2.2	Potensielle søkere oppfatter ikke programmene som attraktive, spesielt mtp. aktører innenfor arbeidsliv/næringsliv	3	3		Prioriterte tiltak for 2015 fra «Handlingsplanen for Kunnskapstriangelet»
O	2.3	Manglende kjennskap i sektoren (faglig ansatte) til SIUs virksomhet	1	4		IK15 og IKG15
F/O	2.4	Manglende rolleavklaring med sentrale aktører i Norge	3	3		Dialogmøter med sentrale aktører på ledelses- og saksbehandlernivå
F/O	2.5	Ikke erstatning for programavtaler som utløper	2	3		Langsiktig ressursplanlegging. Forretningsplanen og oppfølging av VV-prosjektet
F/O	2.6	Manglende fokus på nye forretningsmuligheter	2	2		Prioriterte tiltak for 2015 fra forretningsplanens handlingsplaner
F/O	2.7	Mangel på forhandlingskompetanse/ -strategi	2	3		Enhet for økonomi inkluderes i inngåelse av nye avtaler
F	2.8	Manglende finansiering pr. oppdrag/oppgave	2	2		
F	2.9	Ufullstendige og uensartede kontrakter med tilskuddsmottakere (som kan gi tap og mislighold)	2	4		Prosjektgruppe som kartlegger og utarbeider forslag til fullstendig og ensartede standardkontrakter

**Tabell 8. Mål 3: SIU skal ha en effektiv forvaltning av virksomheten, kompetansen og ressursene i samsvar med sitt samfunnsoppdrag**

Kons.	Trussel	S (1-5)	K (1-5)	Risiko	Motvirkende tiltak
O	3.1	Manglende fagkompetanse	2	4	SIU-skolen (jf. 1.3)
O	3.2	Sårbar systemkompetanse	3	2	SIU-skolen (jf. 1.3)
O	3.3	Manglende kapasitet på anskaffelsesområdet	2	3	Bemanningsplan 2015. En analyse av SIUs ressursbehov for 2015 per avdeling og en foreløpig bemanningsplan for 2015 2017
O	3.4	Feilansettelser	2	2	
O	3.5	Feil rekruttering	2	2	
O	3.6	Manglende utnyttelse av spesialkompetanse	4	2	Kompetansekartlegging. Medarbeidersamtaler. Mer samarbeid på tvers av avdelingene
O	3.7	Få kvalifiserte kandidater til utlyste stillinger i Administrasjonsavdelingen	4	3	Gjennomgang av SIUs rekrutteringsarbeid
O	3.8	Manglende institusjonalisering av kunnskap	2	2	
O	3.9	Svikt i systemer og verktøy	2	4	ROS-analyse for SIUs IKT systemer og utvikling av handlingsplan
O	3.10	Manglende tilgjengelighet for brukere til SIUs data og statistikk	2	3	Implementering av data- og statistikkprosjekt
O	3.11	Mangel på kvalitetsstyring og forbedring av kjerneprosesser	4	2	Utvikle handlingsplan 2015 for kvalitetsstyring og forbedring av kjerneprosesser
O	3.12	Mangel på ressurser/ skjev ressursfordeling	2	3	Bemanningsplan 2015 (jf. 3.3)
O	3.13	Brudd på etisk standard/ verdier i SIU	2	2	
O/ HMS	3.14	Mangel på tydelig og enhetlig ledelse	3	3	Implementering av lederopplæringsprogram i organisasjonen
HMS	3.15	Manglende kjennskap til rutiner for beredskap og krisehåndtering	2	4	Prosjekt for implementering av KunnskapsCIM
HMS	3.16	Dårlig arbeidsmiljø	3	4	Medarbeiderundersøkelse 1. kvartal 2015, oppfølging av handlingsplaner hele året og kontinuerlig arbeid med utvikling av arbeidsmiljøet. HMS-dagen
HMS	3.17	Negativt stress	4	3	HMS-handlingsplan/AMU/SIU-skolen
HMS	3.18	For høy gjennomtrekk av ansatte	2	2	
HMS	3.19	Høyt langtidsfravær	2	3	

HMS	3.20	Uavklarte roller/ansvarsforhold	3	3		Medarbeiderundersøkelse. Ny prosess for prosjektstyring. Medarbeidersamtaler
HMS	3.21	Svikt i HMS-rutiner	2	3		
HMS	3.22	Mobbing på arbeidsplassen	3	3		Implementering og evaluering av nye rutiner for håndtering av mobbing og trakassering

### Finansiell

5					
4					
3			2.4		
2		2.6, 2.8	2.5, 2.7	2.9	
1					
Sannsynlighet/ Konsekvens	1	2	3	4	5

### Operasjonell

5					
4		3.6, 3.11	3.7		
3		1.2, 1.8, 3.2	1.6, 2.1, 2.2, 2.4, 3.14		
2		1.5, 2.6, 3.4, 3.5, 3.8, 3.13	1.1, 1.3, 2.5, 2.7, 3.3, 3.10, 3.12	1.4, 1.7, 3.1, 3.9	
1				2.3	
Sannsynlighet/ Konsekvens	1	2	3	4	5

### HMS

5					
4			3.17		
3			3.14, 3.20, 3.22	3.16	
2		3.18	3.19, 3.21	3.15	
1					
Sannsynlighet/ Konsekvens	1	2	3	4	5

## 6 Årsregnskap

I henhold til brev fra KD den 29.januar 2015, oversendes dokumentasjon fra regnskapsrapporteringen. I tillegg til resultatregnskapet på neste side, vedlegges følgende dokumenter (fra side 61 og utover):

- Signerte ledelseskomentarar til regnskapet
- Prinsippnote SRS, balanse, kontantstrømoppstilling, bevilgningsoppstilling og notene 1-22 vedlegges i et samlet dokument

**Tabell 9. Årsregnskap 2014 (2013)**

	Note	2014	2013
<b>Driftsinntekter</b>			
Inntekt fra bevilgninger	1	82 556	73 722
Inntekt fra gebyrer	1		
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	16 370	17 271
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	1		
Salgs- og leieinntekter	1	1 737	751
Andre driftsinntekter	1		
<i>Sum driftsinntekter</i>		<b>100 663</b>	91 744
<b>Driftskostnader</b>			
Lønn og sosiale kostnader	2	68 695	60 554
Varekostnader			
Andre driftskostnader	3	28 541	24 553
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	4,5		
Avskrivninger	4,5	2 193	1 895
Nedskrivninger	4,5		
<i>Sum driftskostnader</i>		<b>99 429</b>	87 002
<b>Ordinært driftsresultat</b>		<b>1 233</b>	4 742

<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Finansinntekter	6	24	2
Finanskostnader	6	1 417	18
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		<b>-1 393</b>	-16
<b>Inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</b>			
Utbytte fra selskaper m.v.			
<i>Sum inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</i>		<b>0</b>	0
<b>Resultat av ordinære aktiviteter</b>		<b>-160</b>	4 725
<b>Avregninger</b>			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7		
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	160	-4 725
<i>Sum avregninger</i>		<b>160</b>	-4 725
<b>Periodens resultat</b>		<b>0</b>	0
<i>Disponeringer</i>			
Tilført annen opptjent virksomhetskapital	8		
<i>Sum disponeringer</i>		<b>0</b>	0
<b>Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>			
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9		
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9		
<i>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		<b>0</b>	0
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>			
Overføringer fra statskassen til tilskudd til andre	10	199 988	220 455
Utbetalinger av tilskudd til andre	10	199 988	220 455



## 7 Vedlegg

### 7.1 Statistikk over programaktiviteten

**Tabell 1. Erasmus+**

Område	Tiltak	Antall mottatte søknader	Innvilgede søknader	Hvorav innvilgede tverrsektorielle søknader	Tildelingsrate	Tildeling i euro
<b>Key action 1</b>						
	Voksen staff mobility	7	6	N/A	85 %	84 005
	Høyere utdanning student & staff mobility	47	47	N/A	100 %	4 731 400
	Høyere utdanning ansattmobilitet	48	48	N/A	100 %	714 400
	Skole staff mobility	59	47	N/A	80 %	531 310
	Fag - og yrkesopplæring learner and staff mobility	72	53	N/A	74 %	3 582 882
<b>Key Action 2</b>						
	Voksen strategiske partnerskap	5	2	2	40 %	547 944
	Høyere utdanning strategiske partnerskap	17	5	2	29 %	1 588 345
	Skole strategiske partnerskap	6	3	2	50 %	516 903
	Skole skolepartnerskap	29	6	N/A	20,5 %	959 590
	Fag - og yrkesopplæring strategiske partnerskap	13	6	2	46 %	1 059 192

**Tabell 2. Erasmus + sentraliserte tiltak**

Tiltak	Ant. søknader totalt	Antall innvilgede søknader totalt	Ant. norske koordinatore som søkte	Ant. norske koordinatore i prosjekter som fikk tilslag
Sektorallianser (KA2)	48	6	N/A	0
Kunnskapsallianser (KA2)	230	10	0	0
Kapasitetsbygging (KA2)*	-	-	-	-
Idrett samarbeidsprosjekt	N/A	45	0	0

\* Ingen utlysning for kapasitetsbyggingsprosjekt i 2014

Ingen norsk deltakelse i Jean Monnet, Ingen norskkoordinerte Fellesgradprosjekter

**Tabell 3. Erasmus mobilitet og Intensivprogram – høyere utdanning (LLP)**

	09-10	10-11	11-12	12-13	13-14
<b>Studentmobilitet</b>	<b>1356</b>	<b>1529</b>	<b>1690</b>	<b>1706</b>	<b>1670</b>
Studier	1262	1450	1542	1603	1559
Praksis	94	79	148	103	111
<b>Ansattmobilitet</b>	<b>560</b>	<b>613</b>	<b>659</b>	<b>776</b>	<b>714</b>
Ansattmobilitet	197	211	253	350	324
Lærermobilitet	363	402	406	426	390
<b>Erasmus Intensivprogram</b>					
Antall innvilgede	8	8	12	10	7

**Tabell 4. Erasmus+ 2014 regional fordeling**

Fylkesvis fordeling Erasmus+ tildeling\* 2014 – grunnopplæring

\*Kun koordinerende institusjon, samt partnere i skolepartnerskap

Fylke	€ tildeling	Innbyggere per 1. januar 2014	€ pr. capita
Nord-Trøndelag	764063	135142	5,654
Sør-Trøndelag	1587123	306197	5,183
Sogn og Fjordane	238016	108965	2,184
Nordland	393469	240877	1,633
Rogaland	718164	459625	1,562
Hordaland	719317	505246	1,424
Møre og Romsdal	366301	261530	1,401
Oppland	255168	187820	1,359
Finnmark	87730	75207	1,167
Vestfold	235599	240860	0,978
Akershus	484546	575757	0,842
Oslo	516298	634463	0,814
Hedmark	149777	194433	0,770

Telemark	98279	171469	0,573
Troms	59482	162050	0,367
Buskerud	89191	272228	0,328
Aust-Agder	36340	113747	0,319
Vest-Agder	38943	178478	0,218
Østfold	43940	284962	0,154

**Tabell 5. Oversikt over søknader til Erasmus+ og KD-finansierte ordninger**

KD-finansierte ordninger, andre enn Erasmus (tildeling i parentes)

Program	2011	2012	2013	2014
CAPEX-SIU	-	-	22 (8)	-
Nord-Amerika				
partnerskap	-	58 (12)	-	-
prosjektmidler	63 (18)	85 (20)	41 (14)	37 (12)
Kina	-	20 (8)	-	-
Internasjonale fellesgrader	-	16 (3)	5 (3)	6 (3)
forberedende besøk			3	1 (1)
Norgeskunnskap				
semesterstipend	55 (45)	79 (48)	68 (39)	27 (17)*
undervisnings- og arrangementsstøtte	94 (93) <sup>8</sup>	72 (67)	64 (62)	76 (68)
UTFORSK			39 <sup>9</sup> (8)	28 (8)

\*I 2014 ble semesterstipend utlyst en gang årlig, mot tidligere to.

**Tabell 6. Oversikt over søknader til UD og NMR-finansierte programmer (tildelinger i parentes)**

Program (oppdragsgiver)	2011	2012	2013	2014
Russland (UD)				
langvarige prosjekt	-	27 (8)	12 (6)	-
avgrensede midler	-	25 (14)	9 (7)	22 (9)
Eurasia (UD)				
langvarige prosjekt	13 (8)	(6)	-	-
avgrensede midler	9 (9)	18 (11)	20 (11)	24 (16)
Nordområdeprogrammet (UD)				
langvarige prosjekt			17 (5) <sup>10</sup>	19 (8)
avgrensede midler			24 (8)	9 (5)
forberedende besøk			1 (0)	5 (5)
NMR Russland		22 (8)	22 <sup>11</sup> (8)	-
Nordplus (NMR) <sup>12</sup>	92 (67)	110 (59)	81 (49)	70 (53)

<sup>8</sup> Fra høsten 2011 ble det innført felles søknadskjema for undervisnings- og arrangementsstøtte som gjorde det mulig å søke om støtte til flere aktiviteter i samme skjema. Dette forklarer hvorfor antall søknader er gått ned.

<sup>9</sup> 9 søknader ble avvist på formelt grunnlag slik at programstyret til slutt behandlet 30 søknader.

<sup>10</sup> Tildeling i 2014

<sup>11</sup> Tildeling i 2014

<sup>12</sup> Antall søknader koordinert av norske institusjoner. Antall innvilgede prosjekter i parentes. Dette gir ikke noe fullgodt bilde på norsk deltakelse i Nordplus, da det ikke fanger opp alle prosjekter norske institusjoner deltar i og som er koordinert av institusjoner fra andre land.

**Tabell 7. Toulouse-avtalene: søknader og opptak 2009 -2013**

Tabellen viser antall søkere til de studieprogrammene tilrettelagt for norske studenter ved hhv. INSA Toulouse (ingeniørstudier) og Université Toulouse 1 Sciences Sociales (UT1) (økonomistudier). Dersom det er for få kvalifiserte søkere, starter ikke programmene. Det var årsaken til at det ikke var opptak ved UT1 høsten 2013.

	År	2009	2010	2011	2012	2013	2014
INSA	Søkt	23	16	13	30	39	32
	Begynt	12	4	7	14	18	16
UT1	Søkt	9	17	23	12	12	8
	Begynt	3	14	14	9	0	0

**Tabell 8. Kvoteordningen: kvotestudenter pr. land i perioden 2009 – 2014.**  
A) Studenter fra land i sør:

Land	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Afghanistan	0	0	0	1	0	0
Algerie	0	0	0	1	1	1
Bangladesh	16	16	18	30	27	24
Bhutan	5	5	5	1	0	0
Bolivia	2	4	4	3	1	1
Botswana	2	1	0	0	0	0
Brasil	0	3	3	4	6	8
Burkina Faso	1	1	0	1	1	2
Chile	0	1	0	0	0	0
Colombia	6	6	4	3	2	4
Congo	0	0	0	0	1	0
Costa Rica	3	0	0	0	0	0
Cuba	0	0	1	2	3	4
Dominikanske republikk	1	1	2	0	2	2
Ecuador	2	1	0	0	0	0
Egypt	4	5	4	7	8	4
Elfenbenskysten	3	2	2	0	0	0
Eritrea	0	0	0	0	1	1
Etiopia	120	115	120	121	120	133
Filippinene	2	1	0	0	0	0
Gambia	3	3	3	1	2	2
Ghana	93	93	84	96	110	123
Guatemala	4	1	3	2	1	0
Honduras	1	0	0	0	0	0
India	10	11	16	16	13	14
Indonesia	28	26	23	28	21	23
Irak	1	0	1	2	2	0
Iran	1	4	5	2	1	0
Jordan	1	1	0	0	1	1
Kambodsja	1	0	0	1	1	0
Kamerun	9	13	15	10	8	10

Kenya	24	20	21	19	17	16
Kina	114	118	98	65	49	51
Liberia	0	0	0	1	1	1
Madagaskar	1	1	2	3	5	7
Malawi	18	15	14	18	19	16
Maldivene	1	1	0	0	0	0
Mali	1	2	2	2	1	0
Marokko	0	0	0	0	2	2
Mongolia	1	1	2	0	0	0
Mosambik	2	2	2	7	8	7
Myanmar	2	2	2	3	3	2
Namibia	7	7	6	2	3	2
Nepal	42	47	57	42	32	33
Nicaragua	3	2	3	1	2	4
Nigeria	0	1	2	3	3	1
Pakistan	11	6	6	2	6	6
Palau	0	1	1	0	0	0
Palestinske selvstyreområder	12	9	5	7	7	9
Peru	3	5	3	3	3	1
Rwanda	0	1	2	4	6	7
Sierra Leone	1	0	0	0	0	1
Solomon Islands	0	0	0	1	1	1
Sri Lanka	16	14	19	28	23	21
Sudan	23	27	30	22	24	19
Swaziland	0	0	0	0	0	0
Sør Afrika	7	9	10	7	5	4
Sør Sudan	0	0	0	3	4	1
Taiwan	1	1	1	0	0	0
Tanzania	65	82	89	82	67	65
Thailand	4	4	0	3	2	3
Tunisia	0	0	0	1	0	0
Uganda	67	51	56	58	66	65
Vietnam	26	26	27	36	41	39
Yemen	1	1	2	2	2	2
Zambia	18	13	28	35	43	37
Zimbabwe	8	5	4	3	1	2
<b>Totalt Sør</b>	<b>799</b>	<b>788</b>	<b>807</b>	<b>795</b>	<b>779</b>	<b>782</b>

## B) Studenter fra land på Vest-Balkan, i Øst-Europa og Sentral-Asia (øst) 2009-2014.

Land	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Albania	8	8	10	9	11	11
Armenia	0	0	0	4	6	5
Aserbajdsjan	11	15	13	15	14	9
Bosnia & Herzegovina	1	1	0	5	6	8
Georgia	7	10	13	22	24	21
Hviterussland	4	5	5	1	0	0
Kazakhstan	2	5	6	0	0	0
Kirgisistan	3	4	6	3	2	2
Kosovo	7	0	7	6	6	8
Kroatia	4	8	8	3	0	0
Makedonia	4	5	4	3	7	4
Moldova	1	2	4	5	6	5
Romania	4	1	0	0	0	0
Rusland	123	133	125	159	157	149
Serbia	28	21	27	1	0	0
Serbia and Montenegro	3	14	0	0	0	0
Tadsjikistan	1	1	1	2	2	4
Ukraina	24	29	28	41	44	47
Usbekistan	1	0	1	4	3	3
<b>Totalt Øst</b>	<b>236</b>	<b>262</b>	<b>258</b>	<b>283</b>	<b>288</b>	<b>276</b>

**Tabell 9. Oversikt over elevmobilitet, tildelt støtte/ulike ordninger 2009-2014**

	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Nordplus junior	356	363	454	677		
Gjør det!	195	167	177	174	101	154

**Tabell 10. Antall genererte Europass fagbeskrivelse, vitnemålstillegg, mobilitetsdokument, CV og språkpass 2010- 2014**

	2010	2011	2012	2013	2014
CV	5893	7178	9294	10539	11560
Språkpass	142	39	180	65	250
Fagbeskrivelse	8700	4587	10310	16408	11314
Vitnemålstillegg	35001	29693	39324	40435	37258
Mobilitet	504	640	311*	687	675

\*Lavt tall skyldes overgang til nytt system

**Tabell 11. Søkere, innvilgede søknader og studenter som begynner på intensivkurs og årskurs i Caen**

	2010	2011	2012	2013	2014
Intensivkurs					
søkere	15	24	32	24	25
innvilgede søknader	15	24	32	24	25
studenter som begynner	11	14	17	15	21
Årskurs					
søkere	24	31	28	24	39
innvilgede søknader	24	31	28	23	26
studenter som begynner	16	14	20	18	28

**Tabell 12. Søkertall 2010-2014 Pestalozzi (tildelte søknader i parentes)**

	2010	2011	2012	2013	2014
Norske søknader til seminar i Europa	11 (8)	8 (4)	19 (7)	8 (2)	1 (1)
Europeiske søknader til seminar i Norge	53 (25)	46 (17)	73 (15)	77 (15)	29 (15)
Norske søknader til seminar i Norge	11 (11)	2 (2)	4 (4)	5 (5)	6 (6)

## 7.2 Økonomivedlegg

Se de neste sidene for vedlegget «Signerte ledelseskommmentarer» og vedlegget «Noter til regnskapet 2014».



## Senter for internasjonalisering av utdanning (SIU)

### Ledelseskommmentarer til årsregnskap for 2014

#### Kort beskrivelse av SIUs formål

Senter for internasjonalisering av utdanning (SIU) er organisert som et forvaltningsorgan under Kunnskapsdepartementet (KD). SIU er Norges kompetansesenter for internasjonalisering av utdanning, som i nært samspill med myndigheter, utdanningsinstitusjoner og andre relevante aktører bidrar til å styrke kvaliteten i norsk utdanning. Senteret skal være en viktig partner, pådriver og premissleverandør for norske myndigheter, utdanningsinstitusjoner og andre relevante aktører. SIU skal gjennom sine kjerneaktiviteter legge til rette for å oppfylle rollen som kompetansesenter.

Som kompetansesenter skal SIU (strategi 2012-2016)

- bidra med analyse, utredning og rådgivning på hele utdanningsfeltet
- være det naturlige førstevalget som programkontor
- styrke profileringen av Norge som attraktivt samarbeids- og studieland
- være en framtidsrettet og attraktiv kunnskapsorganisasjon
- drive prosessorientert, effektiv og profesjonell forvaltning og administrasjon

#### Bekreftelse på at regnskapet er avlagt i samsvar med reglene

Det bekreftes at SIUs regnskap for 2014 er avlagt i samsvar med det statlige økonomireglementet og i henhold til reglene i de statlige regnskapsstandardene (SRS). SIU er nettobudsjettet og har unntak fra bruttoprinsippet og kontantprinsippet. 1. januar 2014 innførte SIU en ny standard kontoplan basert på de statlige regnskapsstandardene (SRS) for UH-sektoren.

Ledelseskommentarene er satt opp i henhold til de påkrevde obligatoriske elementene som er gitt av departementet i brev 18. desember 2014. SIU har i første halvår utarbeidet en ny økonomihåndbok og laget prinsippdokumenter for all regnskapsføring. Alle dokumenter er lagt inn i styrende dokumentasjon i SIUs kvalitetssystem KVASS. SIU har i perioden utført de nødvendige interne kontroller, intern revisjon av deler av porteføljen og risikovurderinger innen hele SIUs virksomhet.

#### SIUs drift i perioden

Budsjettrammen til SIU har økt fra 2013 til 2014, i hovedsak knyttet til SIUs rolle i forvaltningen av Erasmus+, EUs program for utdanning, ungdom og idrett i 2014-2020. I 2014 har utfasingen av EUs handlingsprogram for livslang læring (LLP) og innfasingen av Erasmus+ medført ekstra aktivitet både på program-, administrasjons- og kommunikasjonssiden. I 2014 har et stort og prioritert analyseprosjekt om vurdering av virkemiddelapparatet trukket veksler på personalressurser på tvers i organisasjonen, og har medvirket til noe redusert aktivitet på andre områder. Utvikling av nye programmer som f.eks. Students at Risk og Indo-Norwegian Cooperation Programme var ressurskrevende i 2014, men utbetaling av midler i disse programmene vil i hovedsak starte opp i 2015. Økte satsninger også innen Nordområdene, UTFORSK, og utvikling av kompetansesenterrollen har gitt organisasjonen mulighetsrom for nytenkning og videreutvikling. SIU gjennomførte første fellesutlysning innenfor ulike programmer for høyere utdanning i 2014, og flere av programmene åpnet for økt vektlegging av samarbeid med arbeidslivet. En rekke nye oppgaver innenfor grunnopplæringsfeltet ble overført senteret i 2014.

I 1. tertial 2014 ble det utført en rekke rekrutteringsprosesser av høy kvalitet som følge av den økte aktiviteten. Det ble også opprettet en ny stilling som assisterende direktør og gjennomført rekruttering til denne. Noen av de nyrekrutterte hadde oppstart i 2. tertial, mens flere startet i løpet av 3. tertial. I andre og tredje tertial ble det også gjennomført nyrekruttering av tre stillinger til administrasjonsavdelingen, inkludert avdelingsdirektør. Disse medarbeiderne vil alle være på plass innen utgangen av første tertial 2015. Dermed vil det ikke bli full effekt av nyrekrutteringen før mot slutten av 2014 og i 2015.

SIUs styre behandlet i januar 2014 forslag til strategiske satsninger for 2014 og det ble satt av strategiske midler til tiltak som er knyttet direkte opp mot forretningsplanen. I 2014 ble det utarbeidet handlingsplaner innenfor de fire prioriterte områdene i forretningsplanen som ble behandlet av SIUs styre i 3. tertial i forbindelse med plan- og budsjettprosessen.

SIUs hovedfokus i økonomistyringen for 2014 og i den langsiktige økonomiske planleggingen var å forvalte og utnytte det økonomiske handlingsrommet på best mulig måte for å sikre tilstrekkelig kapasitet og gjennomføring av de strategiske satsningene og oppgaver som framkom i tildelingsbrevet fra KD.

## Vesentlige endringer i resultat- og balanseposter

### Resultatposter

#### Inntekter

Inntektene var ca. 9 mill. kr. høyere enn for fjoråret. Forskjellen skyldes hovedsakelig økning i inntektene fra KD tilknyttet Erasmus+-programmet. Investeringene for 2014 er ca. 2,9 millioner kroner mot ca. 1,3 mill. kroner i 2013. Inntektene fra UD (inkl. Norad) økte med 1,7 millioner sammenlignet med året før.

#### Utviklingen i forholdet mellom inntektskategoriene (bevilgningsprosent)

Tabell i hele tusen

	2014	%	2013	%	2012	%
TOTALT	100 663		91 744		89 238	
Inntekt fra bevilgninger	82 556	82 %	73 722	80 %	71 672	80 %
Inntekter fra andre	18 107	18 %	18 022	20 %	17 566	20 %

#### Kostnader

Lønnskostnadenes andel av de totale driftskostnadene er redusert med 1 % sammenlignet med tilsvarende periode i fjor. Lønnsandelen er fremdeles den dominerende kostnadsposten i regnskapet og utgjør 69 %. Driftskostnadene hadde en tilsvarende økning på 1 prosentpoeng i forhold til de totale driftskostnadene, men har økt med 16 % fra 2013. Økningen i driftskostnadene skyldes hovedsakelig høyere aktivitetsnivå enn på samme tid i fjor.

#### Utviklingen i forholdet mellom kostnadskategoriene

Tabell i hele tusen

	2014	%	2013	%	2012	%
TOTALT	99 429		87 002		86 144	
Lønn	68 695	69 %	60 554	70 %	57 063	66 %
Drift (inkl. avskrivninger)	30 734	31 %	26 448	30 %	29 081	34 %



### **Resultater**

Resultatet av ordinære aktiviteter for 2014 er på -160 000 kroner. Endringen i resultat fra 2013 skyldes hovedsakelig at SIU i desember 2013 mottok 3,5 millioner kroner i administrasjonsmidler, noe som økte resultatet for 2013 vesentlig selv om kostnadene påløp i 2014.

### **Utviklingen i resultatet de siste årene (overforbruk/underforbruk)**

Tabell i hele tusen

	2014	2013	2012
TOTALT	- 160	4 725	2 961

### **Tilskuddsforvaltningen**

Utbetalinger av tilskudd til andre beløper seg totalt til 200 millioner kroner i 2014. Sammenlignet med 2013 er dette 22,5 millioner kroner lavere. Hovedsakelig skyldes dette at Norad-programmene har vært i avslutningsfasen de siste årene. Utbetalingene til prosjekter fra EU-kommisjonen er derimot økt noe.

### **Balansen**

Avregning med statskassen er ved utgangen av året samlet 19,7 millioner kroner mot 22,7 millioner kroner ved utgangen av 2013. Nedgangen fra 2013 skyldes reduksjon i utestående midler på bidragsprosjekter. De akkumulerte midlene på 19,7 millioner kroner er i hovedsak relatert til utsatt og forsinket aktivitet, og at nyrekrutteringene først får full effekt i 2015.

Leverandørgjelden er økt med ca. 8,7 millioner kroner sammenlignet med fjoråret. Ved årsslutt 2013 var det lite leverandørgjeld grunnet at fakturaer ble betalt før forfall for å unngå problemer ved overgang til ny kontoplan fra 1. januar 2014.

### **Utviklingen i ubrukte midler**

#### **Bevilgningsfinansiert virksomhet, administrasjonsmidler**

Ubrukte midler knyttet til bevilgningsfinansiert virksomhet utgjør 19,3 millioner kroner mot 19,4 millioner kroner ved årsslutt 2013. Som tabellen nedenfor viser er 8,4 millioner kroner av disse bevilgning fra KD på kap. 280 post 50. Hovedsakelig er de 19,3 mill. planlagt brukt i 2015. Dette inkluderer 2,47 millioner kroner i handlingsrom som styret skal ta stilling til i forbindelse med behandlingen av endelig budsjett for 2015. I tillegg er det satt av noen midler til 2016. Framdriften vil bli nøye fulgt opp av styret og ledelsen i 2015. Vi viser til note 15 del 1 for mer utfyllende informasjon.

#### **Ikke inntektsført bevilgninger og bidrag, administrasjonsmidler**

Denne posten utgjør totalt 0,4 millioner kroner mot 3,3 millioner kroner pr. 31. desember 2013. Nedgangen skyldes hovedsakelig reduksjon i utestående midler hos Nordisk ministerråd. Vi viser til note 15 del 2 for mer utfyllende informasjon.

### **Utviklingen i ubrukte midler (med unntak av ikke inntektsførte bevilgninger)**

Tabell i hele tusen

	<b>2014</b>	<b>%</b>	<b>2013</b>	<b>%</b>	<b>2012</b>	<b>%</b>
TOTALT	<b>19 718</b>		<b>22 708</b>		<b>16 590</b>	
Bevilgning KD 280/50	<b>8 356</b>	<b>42 %</b>	<b>5 134</b>	<b>23 %</b>	<b>3 045</b>	<b>18 %</b>
Bevilgning KD andre kap. /post (øremerkede prosjekter)	<b>1 756</b>	<b>9 %</b>	<b>6 238</b>	<b>27 %</b>	<b>8 487</b>	<b>51 %</b>
Strategiske formål	<b>4 154</b>	<b>21 %</b>	<b>2 178</b>	<b>10 %</b>		
Bevilgningsprosjekter (UD og Norad)	<b>5 015</b>	<b>26 %</b>	<b>5 882</b>	<b>26 %</b>	<b>3 124</b>	<b>19 %</b>
Bidragsprosjekter (andre oppdragsgivere)	<b>436</b>	<b>2 %</b>	<b>3 276</b>	<b>14 %</b>	<b>1 934</b>	<b>12 %</b>

### **Gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder**

Proessen med overgang til Noark 5-basert saksbehandlingssystem er startet. Arbeidet er organisert som eget prosjekt og SIU har valgt systemløsningen Public 360 under UNINETT-avtalen. Prosjektet omfatter også rydding av gamle dokumentbaser og avlevering av eldre arkivverdig materiale. Denne prosessen er tid- og ressurskrevende og det benyttes bistand fra eksternt firma for å ferdigstille arbeidet. Det planlegges oppstart av opplæring og overgang til nytt saksbehandlingssystem høsten 2015.

Data- og statistikkprosjektet har gjennomført en behovsanalyse samt utformet et utkast til kravspesifikasjon for løsningen. Det er gjennomført utlysning om anskaffelse av konsulenttjenester for utvikling av løsningen og leverandør er valgt.

Støttesystem for håndtering av krise- og beredskap er anskaffet under avtale for sektoren framforhandlet av Kunnskapsdepartementet. Opplæring av ressurspersoner pågår og systemløsningen tilpasses SIU sine behov før den settes i produksjon i løpet av mars 2015.

Systemplattform for Styrerom, prosjekt- og samhandlingsrom er oppgradert til Sharepoint 2013. Det er videre anskaffet nye laptop-PC'er som skal erstatte dagens tynnklientløsning. SIUs mobiltelefoniabonnement er flyttet over til ny avtale under UNINETT- avtalen og gir vesentlig lavere kostnader. Arbeid med utfasing av den gamle telefonsentralen er startet og Logikk og telefonsentralen er flyttet over til mobilt bedriftsnett. Det arbeides videre med overgang til IP-basert telefoni og kundetilpasset MS Lync.

### **Vesentlige avvik mellom regnskap og periodisert budsjett**

Driftsinntektene var 3,4 millioner kroner høyere enn budsjettet for 2014. Dette skyldes hovedsakelig høyere inntekter på bidragsprosjekter. Avviket for driftskostnadene var hele 10,9 millioner kroner mindre enn budsjettet. Avviket er hovedsakelig på andre driftskostnader og skyldes lavere eller forsinket aktivitet i forhold til planene, jf. kommentaren under «balansen» og «utvikling i ubrukte midler». Det er blant annet brukt vesentlig mindre på reiser og på kurs og seminarer (både interne og eksterne).

Det er stort avvik på avregning i statlig og bidragsfinansiert aktivitet mellom regnskap og periodisert budsjett. Dette skyldes avvikene som er kommentert i forrige avsnitt.

### SIUs revisor

Riksrevisjonen reviderer regnskapene og kontrollerer om regnskapet gir et riktig bilde av den økonomiske virksomheten, herunder bekreftelse på at regnskapene ikke inneholder vesentlige feil og mangler. RR kontrollerer videre om disposisjonene som ligger til grunn for regnskapet er i samsvar med Stortingets vedtak og forutsetninger og gjeldende regelverk og om disposisjonene er akseptable ut fra normer og standarder for statlig økonomiforvaltning.

International Standards of Supreme Audit Institutions (ISSAI) krever at revisor gir uttrykk for om regnskapet i det alt vesentlige er utarbeidet i samsvar med rammeverket for finansiell rapportering. Dette er sammenfallende med kravene i privat revisjon. Riksrevisjonens beretning gir i tillegg uttrykk for om virksomheten i det alt vesentlige har fulgt opp Stortingets vedtak og forutsetninger i blant annet tildelingsbrevet fra Kunnskapsdepartementet. Riksrevisjonen skal også påse at regnskapet er innenfor rammen av tildelte ressurser og i samsvar med lover og regler og andre vedtak.

Bergen, 16. februar 2015



Doris Jorde  
styreleder



Alf Rasmussen  
direktør



## Virksomhet: Senter for internasjonalisering av utdanning

### Generelle regnskapsprinsipper

Regnskapet er satt opp i samsvar med de anbefalte Statlige Regnskapsstandardene (SRS) og de tilhørende veiledningsnotater som er utarbeidet av Finansdepartementet og Direktoratet for økonomistyring med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og høyskolesektoren.

### Anvendte regnskapsprinsipper

#### *Inntekter*

Tildelinger uten motytelse eller med utsatt motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 10. Dette innebærer at bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet og andre departementer er presentert i regnskapet i den perioden tilskuddet er mottatt. Bevilgninger og tilskudd fra Kunnskapsdepartementet og andre departement som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forpliktelse og ført opp i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen (motsatt sammenstilling). Tilsvarende gjelder for andre statlige bevilgninger og tilskudd som gjelder vedkommende periode som skal behandles som bevilgninger etter bestemmelsene i SRS 10 og som ikke er benyttet på balansedagen. Bevilgninger og tilskudd fra statlige virksomheter som uttrykkelig er forutsatt benyttet i senere perioder, er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsført bevilgning i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsførte bidrag i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen (motsatt sammenstilling). Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Inntekter som forutsetter en motytelse, er behandlet etter bestemmelsene i SRS 9 og er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

#### *Kostnader*

Kostnader ved virksomhet som er finansiert av bevilgninger eller midler som skal behandles tilsvarende, er resultatført i den perioden kostnaden er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse.

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

#### *Tap*

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

#### *Omløpsmidler og kortsiktig gjeld*

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet.

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

#### *Aksjer og andre finansielle eiendeler*

Aksjer og andre finansielle eiendeler er balanseført til historisk anskaffelseskost på transaksjonstidspunktet. Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapital*. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt oppdragsvirksomhet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt. Når verdifallet ikke er forventet å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til virkelig verdi.

#### *Varige driftsmidler*

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Varig driftsmidler balanseføres med motpost *Forpliktelser knyttet til anleggsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Ved realisasjon/avgang av driftsmidler resultatføres regnskapsmessig gevinst/tap. Gevinst/tap beregnes som forskjellen mellom salgsvederlaget og balanseført verdi på realisasjonstidspunktet. Resterende bokført verdi av *forpliktelse* knyttet til anleggsmiddelet på realisasjonstidspunktet er vist som *Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler* i note 1.

For eiendeler som inngår i åpningsbalansen er bruksverdi basert på gjenanskaffelsesverdi lagt til grunn for verdifastsettelsen, mens virkelig verdi benyttes når det gjelder finansielle eiendeler. Ved fastsettelse av gjenanskaffelsesverdi er det tatt hensyn til slit og elde, teknisk funksjonell standard og andre forhold av betydning for verdifastsettelsen. For tomter, bygninger, infrastruktur er gjenanskaffelsesverdien dels basert på estimater utarbeidet og dokumentert av virksomheten selv, og dels på kvalitetssikring fra og verddivurderinger utarbeidet av uavhengige tekniske miljøer. Verdi knyttet til nasjonaleiendom og kulturminner, samt kunst og bøker er i utgangspunktet ikke inkludert i åpningsbalansen. Slike eiendeler er inkludert i den grad det foreligger en reell bruksverdi for virksomheten. Finansieringen av varige driftsmidler, som er inkludert i åpningsbalansen for første gang, er klassifisert som en langsiktig forpliktelse. Denne forpliktelsen løses opp i takt med avskrivningen på de anleggsmidler som finansieringen dekker.

For omløpsmidler, kortsiktig gjeld samt eventuelle øvrige forpliktelser som inkluderes i åpningsbalansen, er virkelig verdi benyttet som grunnlag for verdifastsettelsen.

#### *Immaterielle eiendeler*

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Immaterielle eiendeler er balanseført med motpost *Forpliktelser knyttet til anleggsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.



#### *Varebeholdninger*

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskrivning for påregnelig ukurans.

#### *Fordringer*

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### *Internhandel*

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

#### *Pensjoner*

De ansatte er tilknyttet Statens pensjonskasse (SPK). Det er lagt til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming, og det er ikke foretatt beregning eller avsetning for eventuell over- eller underdekning i pensjonsordningen. Årets pensjonskostnad tilsvarer årlig premie til SPK.

#### *Valuta*

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

#### *Virksomhetskapsital*

Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapsital innenfor sin oppdragsvirksomhet.. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapsital ved enhetene.

#### *Kontantstrøm*

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

#### *Kontoplan*

Standard kontoplan og Kunnskapsdepartementets anbefalte føringskontoplan for virksomheter i universitets- og høyskolesektoren er lagt til grunn.

#### *Selvassurandørprinsipp*

Staten er selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

#### *Statens konsernkontoordning*

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle bankinnskudd/utbetalinger gjøres opp daglig mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank. Bankkonti utenfor konsernkontoordningen er presentert på linjen Andre bankinnskudd i avnitt IV i balanseoppstillingen.

**Balanse****Virksomhet:Senter for internasjonalisering av utdanning**

	Note	31.12.2014	31.12.2013	Referanse
<b>EIENDELER</b>				
<b>A. Anleggsmidler</b>				
<b>I Immaterielle eiendeler</b>				
Forskning og utvikling	4			AI.01
Rettigheter og lignende immaterielle eiendeler	4			AI.02
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		<b>0</b>	0	AI.1
<b>II Varige driftsmidler</b>				
Bygninger, tomter og annen fast eiendom	5			AII.01
Maskiner og transportmidler	5			AII.02
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	5 832	5 143	AII.03
Anlegg under utførelse	5			AII.04
Beredskapsanskaffelser	5			AII.05
<i>Sum varige driftsmidler</i>		<b>5 832</b>	5 143	AII.1
<b>III Finansielle anleggsmidler</b>				
Investeringer i datterselskaper	11			AIII.01
Investeringer i tilknyttet selskap	11			AIII.02
Investeringer i aksjer og andeler	11			AIII.03
Obligasjoner og andre fordringer				AIII.04
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		<b>0</b>	0	AIII.1
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>5 832</b>	5 143	AIV.1
<b>B. Omløpsmidler</b>				
<b>I Varebeholdninger og forskudd til leverandører</b>				
Varebeholdninger	12			BI.1
Forskuddsbetalinger til leverandører	12			BI.2
<i>Sum varebeholdninger og forskudd til leverandører</i>		<b>0</b>	0	BI.3
<b>II Fordringer</b>				
Kundefordringer	13	2 606	4 226	BII.1
Andre fordringer	14	2 231	1 400	BII.2
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	170	0	BII.3
<i>Sum fordringer</i>		<b>5 007</b>	5 627	BII.4
<b>III Investeringer</b>				
Tøyenfondet og Observatoriefondet	8			BIII.01
<i>Sum finansielle omløpsmidler</i>		<b>0</b>	0	BIII.1
<b>IV Kasse og bank</b>				
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	101 752	122 368	BIV.1
Andre bankinnskudd	17	98 363	67 234	BIV.2
Andre kontanter og kontantekvivalenter	17			BIV.3
<i>Sum kasse og bank</i>		<b>200 114</b>	189 602	BIV.4
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>205 121</b>	195 228	BIV.5
<b>Sum eiendeler</b>		<b>210 954</b>	200 371	BV.1

**Balanse****Virksomhet:Senter for internasjonalisering av utdanning**

	Note	31.12.2014	31.12.2013	Referanse
<b>VIRKSOMHETSKAPITAL OG GJELD</b>				
<b>C. Virksomhetskapskapital</b>				
<b>I Innskutt virksomhetskapskapital</b>				
Innskutt virksomhetskapskapital	8			C.01
<i>Sum innskutt virksomhetskapskapital</i>		0	0	C.02
<b>II Opptjent virksomhetskapskapital</b>				
Opptjent virksomhetskapskapital	8			C.03
<i>Sum opptjent virksomhetskapskapital</i>		0	0	C.04
<b>Sum virksomhetskapskapital</b>		0	0	C.1
<b>D. Gjeld</b>				
<b>I Avsetning for langsiktige forpliktelser</b>				
Ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler	4, 5	5 832	5 143	DI.1
Andre avsetninger for forpliktelser				DI.2
<i>Sum avsetning for langsiktige forpliktelser</i>		5 832	5 143	DI.3
<b>II Annen langsiktig gjeld</b>				
Øvrig langsiktig gjeld				DII.01
<i>Sum annen langsiktig gjeld</i>		0	0	DII.1
<b>III Kortsiktig gjeld</b>				
Leverandørgjeld		8 881	144	DIII.1
Skyldig skattetrekk		2 303	3 004	DIII.2
Skyldige offentlige avgifter		2 394	2 064	DIII.3
Avsatte feriepenger		5 219	4 388	DIII.4
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	16	194	0	DIII.5
Annen kortsiktig gjeld	18	166 413	162 921	DIII.6
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		185 404	172 521	DIII.7
<b>IV Avregning med statskassen</b>				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7			DIV.1
Avsetning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	19 281	19 432	DIV.2
Ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag (nettobudsjetterte)	15	436	3 276	DIV.3
Ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	15			DIV.4
<i>Sum avregninger</i>		19 718	22 708	DIV.5
<b>Sum gjeld</b>		210 954	200 371	DV.1
<b>Sum virksomhetskapskapital og gjeld</b>		210 954	200 371	DVI.1

**Kontantstrømpoppstilling for nettobudsjetterte virksomheter (direkte modell)**

Virksomhet: Senter for internasjonalisering av utdanning

	Note	2014	2013	B 2015 Referanse
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>				
<b>Innbetalinger</b>				
innbetalinger av bevilgning (nettobudsjetterte)		66 759	75 856	81 800 KS.1
innbetalinger av skatter, avgifter og gebyrer til statskassen		0	0	0 KS.2
innbetalinger fra statskassen til tilskudd til andre		52 644	108 911	55 000 KS.3
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		587	44	500 KS.4
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser		0	0	0 KS.5
innbetalinger av tilskudd og overføringer fra andre statsetater	22	0	0	0 KS.6
innbetalinger av utbytte		0	0	0 KS.7
innbetalinger av renter		26	3	25 KS.8
innbetaling av refusjoner		1 909	2 133	2 000 KS.9
andre innbetalinger	21	213 702	160 609	179 000 KS.10
<b>Sum innbetalinger</b>		<b>335 626</b>	<b>347 556</b>	<b>318 325</b> KS.INN
<b>Utbetalinger</b>				
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		40 383	35 559	46 000 KS.11
utbetalinger for varer og tjenester for videresalg og eget forbruk		239 476	263 191	250 000 KS.12
utbetalinger av renter		2		17 KS.13
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		21 578	19 098	25 000 KS.14
utbetalinger og overføringer til andre statsetater		0	611	0 KS.14A
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter		6 571	652	5 000 KS.14B
andre utbetalinger		14 374	4 521	16 000 KS.15
<b>Sum utbetalinger</b>		<b>322 384</b>	<b>323 632</b>	<b>342 017</b> KS.UT
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter*</b>		<b>13 242</b>	<b>23 924</b>	<b>-23 692</b> KS.OP
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>				
innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0	0	0 KS.16
- utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler (+)		2 729	879	800 KS.17
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	0 KS.18
- utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak (+)		0	0	0 KS.19
- utbetalinger ved kjøp av andre investeringsobjekter (+)		0	0	0 KS.20
innbetalinger ved salg av andre investeringsobjekter		0	0	0 KS.21
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-2 729</b>	<b>-879</b>	<b>-800</b> KS.INV

**Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter (nettobudsjeterte)**

innbetalinger av virksomhetskaptal	0	0	0 KS.22
- tilbakebetalinger av virksomhetskaptal (+)	0	0	0 KS.23
- utbetalinger av utbytte til statskassen (+)	0	0	0 KS.24
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 KS.FIN</b>
<hr/>			
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)	0	0	0 KS.24A
<hr/>			
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)	10 513	23 045	-24 492 KS.25
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	189 602	166 557	200 114 KS.26
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>	<b>200 114</b>	<b>189 602</b>	<b>175 622 KS.BEH</b>

**\* Avstemming**

	Note	2014	2013	
periodens resultat		0		KS.27
bokført verdi avhendede anleggsmidler		0		KS.28
ordinære avskrivninger		2 193	1 895	KS.29
nedskrivning av anleggsmidler		0		KS.30
netto avregninger		-160	4 725	KS.31
inntekt fra bevilgning (gjelder vanligvis bruttobudsjeterte virksomheter)		0		KS.32
arbeidsgiveravgift/gruppeliv ført på kap 5700/5309		0		KS.33
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)		-2 883	-1 314	KS.34
resultatandel i datterselskap		0		KS.35
resultatandel tilknyttet selskap		0		KS.36
endring i ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler		689	-581	KS.37
endring i varelager		0		KS.38
endring i kundefordringer		1 621	-2 847	KS.39
endring i ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag		-2 839	1 342	KS.40
endring i ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger		0		KS.41
endring i leverandørgjeld		8 737	-5 440	KS.42
effekt av valutakursendringer		0		KS.43
inntekter til pensjoner (kalkulatoriske)		0		KS.44
pensjonskostnader (kalkulatoriske)		0		KS.45
poster klassifisert som investerings- eller finansieringsaktiviteter		2 729	879	KS.46
korrigering av avsetning for feriepenger når ansatte går over i annen statsstilling		9	51	KS.46A
endring i andre tidsavgrensingsposter		3 145	25 213	KS.47
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>		<b>13 242</b>	<b>23 924</b>	<b>KS.AVS</b>

Virksomhet: Senter for internasjonalisering av utdanning

## Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2014

Beholdninger på konti i kapitalregnskapet pr. 31.12.2014						
Konto	Tekst	Note	2014	2013	Endring	Referanse
6001/8202xx	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	101 752	122 368	-20 616	BRII.011
628002	Leieboerinnskudd	11	0	0	0	BRII.012
640205	Tøyenfondet		0	0	0	BRII.013
640206	Observatoriefondet		0	0	0	BRII.014
6402xx/8102xx	Gaver og gaveforsterkninger		0	0	0	BRII.015
<b>Beholdninger rapportert i likvidrapport <sup>1)</sup></b>						<b>Regnskap 2014</b>
<b>Oppgjørskonto i Norges Bank</b>		<b>Note</b>				
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank		17			122 368	BRII.001
Endringer i perioden (+/-)					-20 616	BRII.002
<i>Sum utgående saldo oppgjørskonto i Norges Bank</i>		17			101 752	BRII.1
<b>Øvrige bankkonti Norges Bank <sup>2)</sup></b>						
Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank		17			0	BRII.021
Endringer i perioden (+/-)					0	BRII.022
<i>Sum utgående saldo øvrige bankkonti i Norges Bank</i>		17			0	BRII.2

Samlet tildeling i henhold til utbetalingsbrev					
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet tildeling	
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	0	BRIII.011
280	Felles enheter	01	Driftsutgifter	0	BRIII.012
280	Felles enheter	21	Spesielle driftsutgifter	0	BRIII.013
280	Felles enheter	50	Senter for internasjonalisering av utdanning	67 016	BRIII.014
280	Felles enheter	51	Drift av nasjonale fellesoppgaver	0	BRIII.015
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	01	Driftsutgifter, kan nyttes under post 70	8 300	BRIII.016
281	Felles utgifter for universiteter	45	Større utstyrsanskaffelser, kan overføres	0	BRIII.017
<i>Sum høyere utdanning og fagskoler</i>				<b>75 316</b>	BRIII.01
252	EUs utdannings- og ungdoms	70	Driftstilskudd	8 600	BRIII.018
288	Internasjonale samarbeidstiltak	21	Spesielle driftsutgifter	4 200	BRIII.018
<b>Sum utbetalinger i alt</b>				<b>88 116</b>	BRIII.1

1) Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningene spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. 2) Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.

## Virksomhet: Senter for internasjonalisering av utdanning

## Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

	2014	2013	B 2015 Referanse
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>			
Overført bevilgning fra foregående år (bruttobudsjetterte virksomheter)	0		0 N1.1
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet*	75 361	63 375	76 132 N1.2
- brutto benyttet til investeringsformål / varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-2 883	-1 314	-800 N1.3
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0		0 N1.4
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	2 193	1 895	2 200 N1.5
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0		0 N1.6
+ inntekt til pensjoner (gjelder virksomheter som er med i sentral ordning)	0		0 N1.7
- utbetaling av tilskudd til andre (-)	0		0 N1.8
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet*	1 049	1 207	0 N1.9
<b><i>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i></b>	<b>75 721</b>	<b>65 163</b>	<b>77 532 N1.10</b>
<i>* Vesentlige tildelinger skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.</i>			
<i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement*	6 835	5 130	5 710 N1.11
- brutto benyttet til investeringsformål / varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	0	0	0 N1.12
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0 N1.13
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0	0 N1.14
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0 N1.15
- utbetaling av tilskudd til andre (-)	0	0	0 N1.17
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	3 430	0 N1.18
<b><i>Sum tilskudd og overføringer fra andre departement</i></b>	<b>6 835</b>	<b>8 560</b>	<b>5 710 N1.19</b>
<i>* Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.</i>			
<b><i>Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)</i></b>	<b>82 556</b>	<b>73 722</b>	<b>83 242 N1.20</b>

Universiteter og høyskoler - standard mal for årsregnskap

<i>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer *</i>			
Periodens tilskudd /overføring 1	0	0	0 N1.21
Periodens tilskudd /overføring 2	0	0	0 N1.21
Andre tilskudd /overføringer i perioden*	0	0	0 N1.21A
- utbetaling av tilskudd til andre (-)	0	0	0 N1.21B
Periodens tilskudd /overføring fra Utdanningsdirektoratet	0	0	0 N1.21C
- utbetaling av tilskudd fra Utdanningsdirektoratet til andre (-)	0	0	0 N1.21D
Periodens tilskudd /overføring fra NFR	0	0	0 N1.23
- utbetaling av periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	0	0	0 N1.29
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer (spesifiseres)	0	0	0 N1.30
<b><i>Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N1.31</b>

*\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.*

<i>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet*</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	0	0	0 N1.22A
- utbetaling av tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond til andre (-)	0	0	0 N1.22B
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	0	0	0 N1.32
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	0	0	0 N1.33
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	0	0	0 N1.34
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	0 N1.35
- utbetaling av periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning til andre (-)	0	0	0 N1.35A
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	8 588	7 658	9 280 N1.36
- utbetaling av periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0	N1.36A
Periodens tilskudd/overføring fra andre	7 781	9 613	7 090 N1.37
<b><i>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</i></b>	<b>16 370</b>	<b>17 271</b>	<b>16 370 N1.38</b>

*\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.*



<i>Tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger*</i>			
Mottatte gaver/gaveforsterkninger i perioden	0	0	0 N1.40
- ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger (-)	0	0	0 N1.41
+ utsatt inntekt fra mottatte gaver/gaveforsterkninger (+)	0	0	0 N1.42
<b>Sum tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N1.43</b>

*\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.*

<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre (linje RE.3 i resultatregnskapet)</b>	<b>16 370</b>	17 271	<b>16 370 N1.44</b>
---	---------------	--------	---------------------

*Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.\**

Salg av eiendom	0	0	0 N1.45
Salg av maskiner, utstyr mv	0	0	0 N1.46
Salg av andre driftsmidler	0	0	0 N1.47
<b>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.4 i resultatregnskapet)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N1.48</b>

*\* Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter, jf. også note 9.*

#### Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter, forts

*Salgs- og leieinntekter*

<i>Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet:</i>			
Statlige etater	0	0	0 N1.49
Kommunale og fylkeskommunale etater	0	0	0 N1.50
Organisasjoner og stiftelser	0	0	0 N1.51
Næringsliv/privat	0	0	0 N1.52
Andre	664	44	0 N1.54
<b>Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</b>	<b>664</b>	<b>44</b>	<b>0 N1.55</b>

*Andre salgs- og leieinntekter*

Andre salgs- og leieinntekter 1-kurs og konferanser	1 070	706	700 N1.56
Andre salgs- og leieinntekter 2	3	0	0 N1.56
Andre salgs- og leieinntekter*	0	0	0 N1.57

<b>Sum andre salgs- og leieinntekter</b>	<b>1 073</b>	<b>707</b>	<b>700 N1.59</b>
--	--------------	------------	------------------

<b>Sum salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)</b>	<b>1 737</b>	<b>751</b>	<b>700 N1.60</b>
--	--------------	------------	------------------

*Andre inntekter:*

Gaver som skal inntektsføres	0	0	0 N1.61
Øvrige andre inntekter 1	0		0 N1.62
Øvrige andre inntekter 2	0	0	0 N1.62
Øvrige andre inntekter*	0	0	0 N1.63

<b>Sum andre inntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N1.65</b>
--	----------	----------	----------------

*Gebyrer og lisenser\**

Gebyrer	0	0	0 N1.661
Lisenser	0	0	0 N1.662

<b>Sum gebyrer og lisenser (linje RE.2 i resultatregnskapet)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N1.66</b>
--	----------	----------	----------------

\*Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

*Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrerene eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkrevningsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkrevningsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.*

<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>100 663</b>	<b>91 744</b>	<b>100 312 N1.67</b>
----------------------------	----------------	---------------	----------------------

*Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer, Norges forskningsråd og de regionale forskningsfondene skal som hovedregel behandles regnskapsmessig som bidrag i regnskapet for 2014.*

**Spesifisering av Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet:**

	<b>31.12.2014</b>	<b>31.12.2013</b>	<b>B 2015</b>
Overføring fra Utdanningsdirektoratet vedrørende prosjekt Nasjonal ekspert CEDEFOP	1 049	1 207	

**Spesifisering av Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement:**

	<b>31.12.2014</b>	<b>31.12.2013</b>
Overføring fra Norad vedrørende administrasjon av prosjekter	3 591	3 430

**Kommentar til posten "Andre salgs- og leieinntekter 1-kurs og konferanser" under "andre salgs- og leieinntekter":**

Kurs- og konferanseinntekter er klassifisert som andre salgs- og leieinntekter i 2014. Sammenligningstall for 2013 er endret tilsvarende for andre inntekter. Sammenligningstall er endret tilsvarende på resultatarket.

**Kommentar til posten "Andre" under "Inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet":**

I 2013 regnskapet ble denne inntekten plassert på korrekt post og delgruppe på note 1. Men i resultatgrunnskapet ble den plassert på andre driftsinntekter. Sammenligningstall er endret for 2013.

## Virksomhet: Senter for internasjonalisering av utdanning

## Note 2 Lønn og sosiale kostnader

	2014	2013	Referanse
Lønninger	47 389	42 474	N2.1
Feriepenger	5 372	4 587	N2.2
Arbeidsgiveravgift	7 869	6 878	N2.3
Pensjonskostnader*	5 807	4 669	N2.4
Sykepenger og andre refusjoner	-1 804	-2 020	N2.5
Andre ytelser	4 062	3 966	N2.6
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>68 695</b>	<b>60 554</b>	N2.7
<b>Antall årsverk</b>	<b>91</b>	<b>83</b>	N2.8

\*Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet):

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats til Statens pensjonskasse er 13,15 prosent for 2014.

Premiesatsen for 2013 var 12,16 prosent.

Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelser	
Rektor			N2II.1
Administrerende direktør	1 075 051	9 200	N2II.2

Godtgjørelse til styremedlemmer	Fast godtgjørelse	Godtgjørelse pr. møte	
Styrets leder	120 000		N2II.3
Styremedlemmer fra egen institusjon	60 000		N2II.4
Eksterne styremedlemmer	60 000		N2II.5
Styremedlemmer valgt av studentene	60 000		N2II.6
Varamedlemmer for styremedlemmer fra egen institusjon		8 000	N2II.7
Varamedlemmer for eksterne styremedlemmer		8 000	N2II.8
Varamedlemmer for studentrepresentanter		8 000	N2II.9

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner for budsjettåret 2014. For styremedlemmer som har fast godtgjørelse, oppgis godtgjørelsen for budsjettåret 2014. Når det gis godtgjørelse pr. møte, oppgis satsen pr. møte.

## Virksomhet: Senter for internasjonalisering av utdanning

## Note 3 Andre driftskostnader

	2014	2013 Referanse
Husleie	3 856	3 777 N3.1
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0 N3.2
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	8	4 N3.3
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	1 321	1 372 N3.4
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	8	3 N3.5
Mindre utstyrsanskaffelser	407	236 N3.6
Leie av maskiner, inventar og lignende	951	1 032 N3.7
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	6 642	4 926 N3.8
Reiser og diett	5 774	5 437 N3.9
Øvrige driftskostnader (*)	9 573	7 766 N3.10
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>28 541</b>	<b>24 553 N3.11</b>

(\*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

Annonser og kunngjøringer	746	449
Konferanse-, seminar- og kursutgifter	4 195	2 839
Markedstiltak, representasjon og bevertning på møter	898	1 048
Trykksaker/trykningsutgifter	808	912
Andre driftskostnader	2 926	2 518
<b>Sum øvrige driftskostnader*</b>	<b>9 573</b>	<b>7 766</b>

**Virksomhet: Senter for internasjonalisering av utdanning**

**Note 5 Varige driftsmidler**

	Tomter	Drifts- bygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur- eiendeler	Beredskaps- anskaffelser	Maskiner, transportmidler	Annet inventar og utstyr	Sum	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2013	0	0	0	0	0	0	0	11 161	11 161	N5.1
+ tilgang pr. 31.12.2014 (+)	0	0	0	0	0	0	0	2 883	2 883	N5.2
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2014 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.3
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.4
<b>Anskaffelseskost 31.08.2014</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14 044</b>	<b>14 044</b>	<b>N5.5</b>
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2013 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.6
- nedskrivninger pr. 31.12.2014 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.7
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2013 (-)	0	0	0	0	0	0	0	-6 019	-6 019	N5.8
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2014 (-)	0	0	0	0	0	0	0	-2 193	-2 193	N5.9
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2014 (+)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.10
<b>Balanseført verdi 31.12.2014</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5 832</b>	<b>5 832</b>	<b>N5.11</b>

Avskrivningsatser (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert	20-60 år dekomponert	Ingen avskrivning	Virksomhets- spesifikt	Virksomhets- spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært	

Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:

Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.12
- bokført verdi av avhendede anleggsmidler* (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.13
<b>Regnskapsmessig gevinst/tap</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N5.14</b>

\* Når det er sannsynlighetsovervekt for at salgssummen tilfaller virksomheten:

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler".

\* Når det er sannsynlighetsovervekt for at salgssummen ikke tilfaller virksomheten:

\*Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er regnskapsført direkte mot "avregning med statskassen" i balansen.

Universiteter og høyskoler m.v. som kostnadsfører anskaffelser og påkostninger, skal oppgi anskaffelser av andre varige driftsmidler som har en kostpris større enn kr 30 000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og økonomisk levetid over 3 år. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger skal kostnadsføres som andre driftskostnader.

Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger til:	<u>2014</u>	<u>2013 Referanse</u>
Eiendom og bygg (benyttes kun av de som eier egne bygg)	0	0
Teknisk data og undervisningsutstyr	0	0
Anleggsmaskiner og transportmidler	0	0
Kontormaskiner og annet inventar	0	0
<b>Sum investeringer og påkostninger av varige driftsmidler</b>	<b>0</b>	<b>0 N5.15</b>

**Virksomhet: Senter for internasjonalisering av utdanning**

**Note 6 Finansinntekter og finanskostnader**

	2014	2013 Referanse
<b>Finansinntekter</b>		
Renteinntekter	0	1 N6.1
Agio gevinst	24	1 N6.2
Oppskrivning av aksjer	0	0 N6.2A
Annen finansinntekt	0	0 N6.3
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>24</b>	<b>2 N6.4</b>

**Finanskostnader**

Rentekostnad	9	2 N6.5
Nedskrivning av aksjer	0	0 N6.6
Agio tap	1 408	17 N6.7
Annen finanskostnad	0	0 N6.8
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>1 417</b>	<b>18 N6.9</b>

**Utbytte fra selskaper m.v.**

Mottatt utbytte fra selskap XX	0	0 N6.010
Mottatt utbytte fra selskap YY	0	0 N6.010
Mottatt utbytte fra selskap ZZ	0	0 N6.010
Mottatt utbytte fra selskap andre selskap*	0	0 N6.011
<b>Sum mottatt utbytte</b>	<b>0</b>	<b>0 N6.11</b>

\* Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.

Grunnlag beregning av rentekostnad på investert kapital:

	2013	2014	Gjennomsnitt i perioden
Balanseført verdi immaterielle eiendeler	0	0	0
Balanseført verdi varige driftsmidler	5 143	5 832	5 487
Sum	5 143	5 832	5 487

Antall måneder på rapporteringstidspunktet: (må fylles ut)

**12**

Gjennomsnittlig kapitalbinding i år 2014:

5 487

Fastsatt rente for år 2014:

1,79 %

**Beregnet rentekostnad på investert kapital\*:**

**98**

Beregning av rentekostnader på den kapitalen som er investert i virksomheten vises her i henhold til "Utkast til veiledningsnotat om renter på kapital".

\* Gjelder bare institusjoner som balansefører anleggsmidler. Beregnet rentekostnad på investert kapital skal kun gis som noteopplysning. Den beregnede rentekostnaden skal ikke regnskapsføres.



**Virksomhet:Senter for internasjonalisering av utdanning**

**Note 10 Tilskuddsforvaltning**

	<b>2014</b>	2013 Referanse
Norad	6 575	31 905 N10.01
EU-kommisjonen	111 464	103 419 N10.01
Utenriksdepartementet	42 578	44 666 N10.01
Nordisk Ministerråd	17 612	20 901 N10.01
KD*	21 759	18 969 N10.01
Andre tilskudd**	0	596 N10.02
<b>Sum tilskuddsforvaltning</b>	<b>199 988</b>	220 455 N10.1

KD \*: Nord-Amerika, Gjør Det!, Utv. og etablering av int. fellesgrader, Norgeskunnskap, Samarbeid med Russland, Pestalozzi, Frankrike Caen, Bilateral samarbeid med Kina, Brasil, UTFORSK og Tilrettelegging for deltakelse i Erasmus+ innen voksenopplæringsfeltet.

Andre \*\*: HEC-Pakistan

**Virksomhet:Senter for internasjonalisering av utdanning**

**Note 13 Kundefordringer**

	<u>31.12.2014</u>	<u>31.12.2013</u>	<u>Referanse</u>
Kundefordringer til pålydende	2 606	4 226	N13.1
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N13.2
<b>Sum kundefordringer</b>	<b>2 606</b>	<b>4 226</b>	<b>N13.3</b>

**Virksomhet:Senter for internasjonalisering av utdanning**

**Note 14 Andre kortsiktige fordringer**

<b>Fordringer</b>	<b>31.12.2014</b>	31.12.2013	Referanse
Forskuddsbetalt lønn	40	0	N14.1
Reiseforskudd	0	91	N14.2
Personallån	125	388	N14.3
Andre fordringer på ansatte	0	0	N14.4
Forskuddsbetalte kostnader	2 391	1 019	N14.5
Andre fordringer	-325	-98	N14.6
Fordring på datterselskap m.v*	0	0	N14.7
<b>Sum</b>	<b>2 231</b>	<b>1 400</b>	<b>N14.8</b>

\* gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

## Virksomhet: Senter for internasjonalisering av utdanning

## Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (netto budsjetterte virksomheter)

Den andel av bevilgninger og midler som skal behandles tilsvarende som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

<u>Inntektsførte bevilgninger:</u>	Avsetning pr. 31.12.2014	Overført fra virksomhets- kapital	Avsetning pr. 31.12.2013	Endring i perioden	Referanse
<b>Kunnskapsdepartementet</b>					
<i>Utsatt virksomhet</i>					
Bevilgning til adm, fra KD på kap 280/post 50	8 347	0	5 134	3 214	N15I.011
Bevilgning til adm fra KD på andre kap/post	1 756	0	6 238	-4 482	N15I.011
Prioritert oppgave 3	0	0	0	0	N15I.011
Andre prioriterte oppgaver*	0	0	0	0	N15I.012
<b>SUM utsatt virksomhet</b>	<b>10 103</b>	<b>0</b>	<b>11 372</b>	<b>-1 268</b>	<b>N15I.1</b>
<i>Strategiske formål</i>					
Dataprojektet	2 048	0	0	2 048	N15I.021
SIU som kompetansesenter II - styrke kunnskapsgrunnet	655	0	797	-142	N15I.021
Samarbeid med Brasil	38	0	260	-221	N15I.021
Samarbeid med Japan	58	0	191	-132	N15I.021
UTFORSK	1 354	0	930	424	N15I.021
Andre prioriterte oppgaver*	0	0	0	0	N15I.022
<b>SUM strategiske formål</b>	<b>4 154</b>	<b>0</b>	<b>2 178</b>	<b>1 976</b>	<b>N15I.2</b>
<i>Større investeringer</i>					
Prioritert oppgave 1	0	0	0	0	N15I.031
Prioritert oppgave 2	0	0	0	0	N15I.031
Prioritert oppgave 3	0	0	0	0	N15I.031
Andre prioriterte oppgaver*	0	0	0	0	N15I.032
<b>SUM større investeringer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N15I.3</b>
<i>Andre avsetninger</i>					
Formål 1	0	0	0	0	N15I.041
Formål 2	0	0	0	0	N15I.041
Formål 3	0	0	0	0	N15I.041
Andre formål*	0	0	0	0	N15I.042
<b>SUM andre avsetninger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N15I.4</b>
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>14 258</b>	<b>0</b>	<b>13 550</b>	<b>708</b>	<b>N15I.KD</b>
<b>Andre departementer</b>					
<i>Utsatt virksomhet</i>	5 015	0	5 882	-867	N15I.051
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0	N15I.052
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0	N15I.053
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0	N15I.054
<b>Sum andre departementer</b>	<b>5 015</b>	<b>0</b>	<b>5 882</b>	<b>-867</b>	<b>N15I.5</b>
<b>Sum avsatt andel av bevilgningsfinansiert aktivitet</b>	<b>19 272</b>	<b>0</b>	<b>19 432</b>	<b>-160</b>	<b>N15I.5A</b>
<b>Inntektsførte bidrag:</b>					
<i>Andre statlige etater</i>					
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0	N15I.061
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0	N15I.062
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0	N15I.063
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0	N15I.064
<b>Sum andre statlige etater</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N15I.6</b>
<i>Norges forskningsråd</i>					
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0	N15I.071
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0	N15I.072
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0	N15I.073
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0	N15I.074
<b>Sum Norges forskningsråd</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N15I.7</b>
<i>Regionale forskningsfond</i>					
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0	N15I.081

<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0 N151.082
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0 N151.083
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0 N151.084
<i>Sum regiuonale forskningsfond</i>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N151.8</b>
<b><i>Andre bidragsytere*</i></b>				
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0 N151.091
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0 N151.092
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0 N151.093
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0 N151.094
<i>Sum andre bidragsytere</i>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N151.9</b>
Direkte posterte statsinterne feriepengeforpliktelse - inkl. arbeidsgiveravgift (underkonto 2168)	9			9 N151.FPF
<b>Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>19 281</b>	<b>0</b>	<b>19 432</b>	<b>-151 N151.10</b>
Korreksjon - feriepengeforpliktelse				-9 N151.10A
Tilført fra annen opptjent virksomhetskapiTal - se note 8				0 N151.10B
<b>Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet</b>				<b>-160 N151.11</b>

**Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (netto budsjetterte virksomheter), forts****Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver:**

	Avsetning pr. 31.12.2014	Avsetning pr. 31.12.2013	Endring i perioden	Referanse
<b>Kunnskapsdepartementet</b>				
Bevilgning til adm fra KD på kap 280/post 50	0	0		0 N15II.011
Bevilgning til adm fra KD på andre kap/post	0	0		0 N15II.011
Tiltak/opp-gave/formål*	0	0		0 N15II.011
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0 N15II.1</b>
<b>Andre departementer</b>				
Bevilgning til adm fra Utenriksdepartementet	0	0		0 N15II.021
Bevilgning til adm fra Norad	0	0		0 N15II.021
Tiltak/opp-gave/formål*	0	0		0 N15II.021
<b>Sum andre departementer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0 N15II.2</b>
<b>Andre statlige etater (unntatt NFR)</b>				
Tiltak/opp-gave/formål	0	0		0 N15II.061
Tiltak/opp-gave/formål	0	0		0 N15II.061
Tiltak/opp-gave/formål*	0	0		0 N15II.061
<b>Sum andre statlige etater</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0 N15II.6</b>
<b>Norges forskningsråd</b>				
Tiltak/opp-gave/formål	0	0		0 N15II.031
Tiltak/opp-gave/formål	0	0		0 N15II.031
Tiltak/opp-gave/formål*	0	0		0 N15II.031
<b>Sum Norges forskningsråd</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0 N15II.3</b>
<b>Regionale forskningsfond</b>				
Tiltak/opp-gave/formål	0	0		0 N15II.041
Tiltak/opp-gave/formål	0	0		0 N15II.041
Tiltak/opp-gave/formål*	0	0		0 N15II.041
<b>Sum regionale forskningsfond</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0 N15II.4</b>
<b>Andre bidragsytere</b>				
Adminstrasjonsmidler fra EU-kommisjonrn	-79	28	-107	N15II.051
Adminstrasjonsmidler fra NMR	-482	2 089	-2 570	N15II.051
Adminstrasjonsmidler fra andre	997	1 159	-162	N15II.051
<b>Sum andre bidragsytere</b>	<b>436</b>	<b>3 276</b>	<b>-2 839</b>	<b>N15II.5</b>
<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag</b>	<b>436</b>	<b>3 276</b>	<b>-2 839</b>	<b>N15II.BB</b>
<b>Gaver og gaveforsterkninger</b>				
Tiltak/opp-gave/formål/giver	0	0		0 N15II.071
Tiltak/opp-gave/formål/giver	0	0		0 N15II.071
Tiltak/opp-gave/formål/giver*	0	0		0 N15II.071
<b>Sum gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0 N15II.7</b>
<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver mv</b>	<b>436</b>	<b>3 276</b>	<b>-2 839</b>	<b>N15II.BBG</b>

\* Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Avsnittet "Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver" skal primært brukes til periodisering av bevilgninger m.v. i forbindelse med presentasjon av delårsregnskap. Ved årsavslutningen kan avsnittet bare brukes når det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin fra bevilgnende myndighets side. Vesentlige poster bør presenteres på egne linjer.

I avsnittet "Inntektsførte bevilgninger og bidrag" skal de prioriterte oppgavene grupperes i kategorier som vist under den delen av note som spesifiserer avsetningene under Kunnskapsdepartementet. I avsnittet "Utsatt virksomhet" skal institusjonene føre opp tildelinger til planlagt virksomhet som ikke ble gjennomført i perioden. I avsnittet "Strategiske formål" skal institusjonene føre opp avsetninger til tiltak som i henhold til institusjonens strategiske plan eller annet planverk er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer tiltakene planlegges gjennomført. I avsnittet "Større investeringer" skal institusjonene føre opp avsetninger til utstyr til nybygg eller andre bevilgninger til eller i tilslutning til byggevirksomhet som er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer investeringene er planlagt gjennomført. I avsnittet "Andre avsetninger" skal institusjonene føre opp avsetninger uten spesifisert formål eller formål som som ikke hører inn under de tre kategoriene som er omtalt ovenfor.

\* I avsnittet "Andre bidragsytere" skal vesentlige poster spesifiseres etter bidragsyter i kategoriene "Utsatt virksomhet", "strategiske formål", "Større investeringer" og eventuelt "Andre avsetninger", jf. oppstillingen i avsnittet for NFR.

**Virksomhet:Senter for internasjonalisering av utdanning**

**Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter / Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter**

**Opptjente, ikke fakturerte inntekter**

	<u>31.12.2014</u>	<u>31.12.2013</u>	<u>Referanse</u>
Prosjekt 1 - EØS 2	170	0	N16.010
Øvrige prosjekter*	0	0	N16.011
Sum fordringer	<b>170</b>	0	N16.1

**Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter**

	<u>31.12.2014</u>	<u>31.12.2013</u>	
Prosjekt - NUFFIC	194	0	N16.021
Øvrige prosjekter*	0	0	N16.022
Sum gjeld	<b>194</b>	0	N16.2

*Prosjektene spesifiseres etter sin art.*

*\* Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.*

**Virksomhet:Senter for internasjonalisering av utdanning**

**Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende**

	<b>31.12.2014</b>	31.12.2013	Referanse
Innskudd statens konsernkonto (nettobudsjetterte virksomheter)	101 752	122 368	N17.1
Øvrige bankkonti i Norges Bank *	0	0	N17.2A
Øvrige bankkonti utenom Norges Bank*	98 363	67 234	N17.2B
Håndkasser og andre kontantbeholdninger*	0	0	N17.3
<b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>	<b>200 114</b>	<b>189 602</b>	<b>N17.4</b>

\* *Vesentlige beholdninger skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.*

* Øvrige bankkonti utenom Norges Bank:			
Konto 1920 Eurokonto	55 376	41 983	
Konto 1921 Eurokonto-bolognaekspertes	134	15	
Konto 1922 Eurokonto-NMR	19 384	25 237	
Konto 1923 Erasmus +	23 469	-	
Sum	98 363	67 234	



## Virksomhet:Senter for internasjonalisering av utdanning

## Note 18 Annen kortsiktig gjeld

Gjeld	31.12.2014	31.12.2013	Referanse
Skyldig lønn	1 620	1 665	N18.1
Skyldige reiseutgifter	0	0	N18.2
Annen gjeld til ansatte	0	0	N18.3
Påløpte kostnader	1 451	3 088	N18.4
Annen kortsiktig gjeld	60	6 120	N18.5
Gjeld til datterselskap m.v*	0	0	N18.6
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning - UD	42 716	50 168	N18.6
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning - Norad	5 550	15 177	N18.6
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning - EU-kommisjonen	71 251	27 580	N18.6
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning - NMR	19 635	26 774	N18.6
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning - KD **	24 083	32 323	N18.6
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning - Andre ***	45	25	N18.6
<b>Sum</b>	<b>166 412</b>	<b>162 921</b>	<b>N18.7</b>

\* Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

KD\*\*: Gjelder Gjør Det!, Caen, Pestalozzi, College of Europe, Utvikling og etablering av int.fellesgrader, Bilateralt samarbeid med Kina, Norgeskunnskap, Tilrettelegging for deltakelse i Erasmus+ innen voks.oppl., Nord-Amerika, UTFORSK, Samarbeid med Russland, Brasil og Mastergradsprogram med Frankrike .

Andre\*\*: HEC

## Virksomhet: Senter for internasjonalisering av utdanning

## Note 21 Spesifikasjon av andre innbetalinger (i kontantstrømpstillingen)

Andre innbetalinger	2014	2013	B 2015 Referanse
DEL I			
<i>Tilskudd til diverse bidragsfinansiert aktivitet</i>			
Innbetalinger fra kommunale og fylkeskommunale etater	0	0	0 N21.1
Innbetalinger fra organisasjoner og stiftelser	0	0	0 N21.2
Innbetalinger fra næringsliv/private	0	0	0 N21.3
Innbetalinger fra EU til undervisning og andre formål	157 987	113 654	124 000 N21.5
Innbetalinger fra andre	10 677	21 324	10 000 N21.7
<b>Sum tilskudd til diverse bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>168 664</b>	<b>134 979</b>	<b>134 000 N21.8</b>
DEL II			
<i>Innbetalinger fra EUs rammeprogram for forskning m.v.</i>			
Direkte innbetalinger fra EUs rammeprogram for forskning - FP7	0	0	0 N21.9
Direkte innbetalinger fra randsonerprogrammer til FP7 (JTI)	0	0	0 N21.10
Direkte innbetalinger fra aktiviteter med hjemmel i art. 185	0	0	0 N21.11
Direkte innbetalinger fra andre randsonerprogrammer	0	0	0 N21.12
<b>Sum direkte tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning m.v.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N21.13</b>
DEL III			
Direkte innbetaling fra EUs rammeprogram for forskning (linje 23)	0	0	0 N21.14
- utbetaling av tilskudd fra EU til andre (-)	0	0	0 N21.15
+ innbetalinger av tilskudd fra EU fra statlige etater (+)	0	0	0 N21.16
+ innbetalinger av tilskudd fra EU fra andre (+)	0	0	0 N21.17
<b>Sum netto tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning m.v.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N21.18</b>
DEL IV (oppsummering)			
Tilskudd til diverse bidragsfinansiert aktivitet (linje 15)	168 664	134 979	134 000 N21.19
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning m.v. (linje 23)	0	0	0 N21.20
Øvrige innbetalinger	45 037	25 630	45 000 N21.21
<b>Sum andre innbetalinger</b>	<b>213 702</b>	<b>160 609</b>	<b>179 000 N21.22</b>

*Merknad: Formålet med note 21 er å etablere beregningsgrunnlaget for parametrene knyttet til de tilskudd og overføringer fra EUs rammeprogram for forskning m.v. (linje N21.18) som inngår i finansieringssystemet for universitets- og høyskolesektoren. Sum andre innbetalinger (linje N21.22) skal samsvare med linje KS10 i kontantstrømpstillingen.*

## Virksomhet:

## Note 22 Spesifikasjon av innbetalinger fra andre statsetater (kontantstrømpstillingen)

DEL I	2014	2013	B 2015 Referanse
<b>Tilskudd og overføringer fra andre statsetater</b>			
Direkte innbetalinger fra NFR	0	0	0 N22.010
+ innbetalinger fra NFR via andre statlige etater	0	0	0 N22.011
+ innbetalinger fra NFR via andre	0	0	0 N22.012
<b>Sum innbetalinger (brutto) fra NFR</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N22.1</b>
<b>DEL II</b>			
Sum innbetalinger (brutto) fra NFR (linje 12)	0	0	0 N22.031
- utbetalinger av tilskudd fra NFR til andre (-)	0	0	0 N22.032
<b>Sum innbetalinger (netto) fra NFR</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N22.3</b>
<b>DEL III</b>			
Direkte innbetalinger fra RFF	0	0	0 N22.041
+ innbetalinger fra RFF via andre statlige etater	0	0	0 N22.042
+ innbetalinger fra RFF via andre	0	0	0 N22.043
<b>Sum innbetalinger (brutto) fra RFF</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N22.4</b>
<b>DEL IV</b>			
Sum innbetalinger (brutto) fra RFF (linje 23)	0	0	0 N22.051
- utbetaling av tilskudd fra RFF til andre (-)	0	0	0 N22.052
<b>Sum innbetalinger (netto) fra RFF</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N22.5</b>
<b>DEL V</b>			
Direkte innbetalinger fra Utdanningsdirektoratet	0	0	0 N22.061
+ innbetalinger fra Utdanningsdirektoratet via andre statlige etater	0	0	0 N22.062
+ innbetalinger fra Utdanningsdirektoratet via andre	0	0	0 N22.063
- utbetaling av tilskudd fra Utdanningsdirektoratet til andre (-)	0	0	0 N22.064
<b>Sum innbetalinger (netto) fra Utdanningsdirektoratet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N22.6</b>
<b>DEL VI (Oppsummering)</b>			
Innbetalinger direkte fra NFR (linje 9)	0	0	0 N22.071
Innbetalinger fra NFR via andre statlige etater (linje 10)	0	0	0 N22.072
Innbetalinger direkte fra RFF (linje 20)	0	0	0 N22.073
Innbetalinger fra RFF via andre statlige etater (linje 21)	0	0	0 N22.074
Innbetalinger direkte fra Utdanningsdirektoratet (linje 31)	0	0	0 N22.075
Innbetalinger fra Utdanningsdirektoratet via andre statlige etater (linje 32)	0	0	0 N22.076
Øvrige innbetalinger fra andre statlige etater	0	0	0 N22.077
<b>Sum innbetalinger fra andre statlige etater</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N22.7</b>

*Merknad: Formålet med note 22 er å etablere beregningsgrunnlaget for parametrene knyttet til tilskudd og overføringer fra Norges forskningsråd og regionale forskningsfond (RFF) som inngår i finansieringssystemet for universitets- og høyskolesektoren. Tilskudd og overføringer fra Utdanningsdirektoratet inngår ikke i finansieringssystemet, men brutto og netto kontantstrøm fra direktoratet er tatt med for oversiktens skyld og for de institusjoner som ønsker å spesifisere disse tildelingene, jf. også note 1. Vær ellers oppmerksom på at Sum innbetalinger fra andre statlige etater (linje 45) skal være lik linje KS.6 i kontantstrømpstillingen.*