

ÅRSRAPPORT

2015-2016



Universitetet
i Stavanger

Vi vil utfordre det velkjente og utforske det ukjente

Innhold

| | | |
|------|--|----|
| I. | Styrets beretning..... | 2 |
| | Resultater 2015..... | 2 |
| | Resultatrapportering strategiske satsninger | 3 |
| | Prioriterte oppgaver i 2016 | 4 |
| II. | Introduksjon til virksomheten og hovedtall..... | 6 |
| III. | Årets aktiviteter og resultater | 7 |
| | Virksomhetsmål 1: Utdanning og læringsmiljø (sektormål 1, 2 og 3)..... | 7 |
| | Virksomhetsmål 2: Forskning og innovasjon (sektormål 1, 2 og 4)..... | 13 |
| | Virksomhetsmål 3: Formidling og samfunnskontakt (sektormål 1, 2, 3 og 4).. | 18 |
| | Virksomhetsmål 4: Organisasjon og ressurser (sektormål 1 og 4)..... | 22 |
| | Virksomhetsmål 5: Museumsvirksomhet (sektormål 4) | 26 |
| | Midler tildelt over kap. 281 | 28 |
| IV. | Styring og kontroll i virksomheten | 29 |
| V. | Vurdering av fremtidsutsikter | 33 |
| VI. | Årsregnskap..... | 64 |

Vedlegg: 1) Årsregnskap 2015, 2) Nasjonale styringsparametere, 3) Ligestillingsrapport 2015, 4) Dataspesifikasjoner – definisjoner, 5) Medlemsrapportering for UiS: etisk handel – IEH 2015 og 6) Budsjett 2016

ÅRSRAPPORT 2015-2016

Styrets beretning

UiS har i 2015 fortsatt arbeidet med å videreutvikle og spisse den faglige og innovative profilen innenfor vedtatt strategi. Styret har initiert prosesser i tråd med regjeringens strukturreform og følger nøye med i utviklingen av det nye UH-landskapet nasjonalt. Høsten 2014 og våren 2015 gikk derfor mye oppmerksomhet og ressurser til fusjonsforhandlinger med Høgskolen Stord-Haugesund som ledd i strukturomleggingen i UH-sektoren. Styret valgte i juni å avslutte forhandlingene etter at det ble klart at det mellom partene var til dels store ulikheter i synet på organiseringen av, og forventningene til, den fusjonerte institusjonen.

Styrets beslutning om å søke tettere samarbeid med IRIS er intensivert og første rapport er avlagt. Den skisserer tre ulike alternativ, deriblant virksomhetsoverdragelse av IRIS til UiS. Det arbeides nå med å konkretisere hvordan de ulike alternativene praktisk og konkret eventuelt kan gjennomføres.

Resultater 2015

Studenter, studieprogresjon og studiegjennomstrømming

Søkningen til studiene holder seg på et jevnt, høyt nivå og fyller målet for 2015. Antallet studenter ligger vel 500 over målsettingen, mens gjennomstrømmingen målt som studiepoeng per student hadde en liten nedgang fra året før. Utviklingen av nettstøttet lærerutdanning, videreutviklingen av digitale læremidler for sykepleierutdanningen og etableringen av digitale dirigentstudier er eksempler på UiS' IT-støttede undervisning som vi forventer vil bidra til å øke gjennomstrømmingen.

Antallet utvekslingsstudenter, inn- og utreisende, økte med over 100 fra 2014. Antall studenter på Erasmus+ var 251, og nærmer seg måltallet på 300. En incentivordning for fakultetene ble etablert i 2015, og vi venter at den vil ha god effekt på utvekslingen av studenter i tiden framover.

Antallet stipendiater øker jevnt og var våren 2015 på 285, tett opp under måltallet på 300. Likeledes har det vært en gledelig utvikling i avlagte ph.d.-grader med 40 disputaser i 2015, noe som er i tråd med målsettingene.

Forskning, innovasjon og formidling

UiS har i 2015 hatt en solid økning på alle forskningsindikatorer. I tillegg til stor framgang i avlagte ph.d.-grader, har det vært god økning i publiseringen. Samtidig som antallet UFF-stillinger har økt betydelig, har publikasjonspoeng per ansatt også steget, noe som er svært gledelig. Flere ansatte enn før står nå bak den totale produksjonen, et resultat av tydeligere krav til faglige ansatte, organiseringen i programområder, toppforskningsprogrammet ToppForsk-UiS og ordningen med tildeling av kvalifiseringsmidler til yngre fremragende forskere. Søkningen til prosjekter ved Norges forskningsråd (NFR) og EU har økt, og det har vært en fin stigning i inntektene. Viktige tildelinger er et stort prosjekt under Læreeffekt (44.2 mill. kr over tre år) fra NFR og Triangulum (Smart Cities and Communities) under Horisont 2020 fra EU (verdt opp mot 200 mill. kr totalt hvorav UiS andel utgjør ca. 12 mill. kr over 5 år).

2014 var et toppår for kommersialisering, og vi ser en tilbakegang i 2015. 60 kommersialiseringer ligger likevel godt over målsettingen på 50. Arbeidet med tettere integrasjon av kommersialiseringsvirksomheten på Ullandhaug har resultert i etablering av selskapet Validé som er en sammenslåing av Ipark AS og Prekubator TTO. Det vil styrke regionens kommersialiseringsvirksomhet når inkubator og kommersialisering blir samlet under ett selskap.

Aktivitetene innen ekstern kommunikasjon og allmenn og brukerrettet formidling er mangfoldige og bidrar til å styrke fag- og samfunnsdebatten, spre resultatene fra UiS-forskningen og formidle kunnskap til folk flest, samfunns- og arbeidslivet og grupper vi utdanner til. Styret ser det som viktig at UiS er synlige i samfunnet, har tett samarbeid med omgivelsene og deltar aktivt i arbeidet for Stavanger-regionens videre utvikling.

Resultatrapportering strategiske satsninger

Faglig profil, satsinger og regionutvikling

Sørvestlandet står overfor store utfordringer i arbeidsmarkedet på grunn av det kraftige fallet i oljeprisen. Dette krever omstillingstiltak, og fagpersoner og ledelse ved UiS er med i flere prosjekter og deltar på flere arenaer for økt verdiskaping i Stavanger-regionen. Ett av disse prosjektene er Norway Pumps and Pipes som har som formål å samle ledende fagfolk og forskere innen olje og gass, medisin og akademia for å utveksle ideer og utforske nye kompetanseoverføringer på tvers av fagfelt.

UiS har tatt initiativ til å etablere et Verdiskapingsforum ved universitetet med sentrale eksterne aktører representert og tilknyttede samarbeidsfora for spesielle områder som kommersialisering, klyngeutvikling m.m. Dette initiativet er i tråd med universitetets innovative profil og visjonen om å være en drivkraft i regionens kunnskapsutvikling. Verdiskapingsforumet erstatter Råd for samarbeid med arbeidslivet ved UiS.

Petroleums- og offshorerelaterte fag vil fortsatt være ett av hovedsatsingsområdene for UiS. Forskning for mer effektiv utnyttelse av oljeresurser og mer miljøvennlig drift er av stor samfunnsmessig betydning. UiS vil, bl.a. gjennom Det nasjonale senteret for økt oljeutvinning (IOR-senteret), fortsatt arbeide for å være blant verdens ledende forskningsmiljøer på dette området.

Klimaendringer og økt terrorvirksomhet gir satsingsområdet *risikostyring og samfunnssikkerhet* stadig sterkere samfunnsmessig relevans, og fagområdet vil også framover være prioritert ved UiS. Sørvestlandet har et sterkt miljø innen samfunnssikkerhet bestående av akademia, nødetatene, direktoratene, oljeindustrien, forsvaret, Fylkesmannen m.fl. Fylkesutvalget i Rogaland har vedtatt en samvirkestrategi for samfunnssikkerhet som også inkluderer etableringen av et Senter for tunnelsikkerhet og et Nasjonalt kompetansesenter for samfunnssikkerhet og beredskap ved UiS. Sistnevnte er planer KD er vel informert om.

Utdanningsvitenskapelige satsingsområder ved UiS forholder seg til de globale samfunnsendringene og utfordringene som universitetet står overfor med økende migrasjon/globalisering og økende digitalisering. Det er behov for å utvikle ny kunnskap om mangfold og relasjonsbygging og UiS satser på dette området i ph.d.-program og postdoc. Målsettingen er å gjøre denne kunnskapen relevant for innhold og arbeid i lærerutdanningene. UiS vil i løpet av 2016 utvikle et didaktisk verksted for digital læring med mulighet for utprøving og forskning.

I tillegg kommer fagprofil innen *miljøvennlig energi og bærekraftige samfunn* som er ytterligere styrket ved at kompetansen ved UiS og IRIS i fjor ble samlet i et eget nettverk. Forskningsnettverket

har fem tematiske satsingsområder som alle er omfattende forskningsfelt i seg selv: energieffektivisering, fornybar teknologi, omstilling i regionen, karbonfangst, bruk og lagring – og smarte byer.

Styret kan ikke se at endringene i universitets- og høyskolesektoren vil få konsekvenser for universitetets pågående samarbeid om eksisterende satsingsområder eller utvikling av nye. UiS samarbeider godt med institusjoner som har fusjonert eller planlegger å fusjonere, og har ikke mottatt signaler om at det er ønske om å bygge ned disse relasjonene.

Byggebehov

Det lenge planlagte formidlingsbygget til Arkeologisk museum har ved to anledninger blitt forsinket på grunn av momsproblematikk for museumsbygg i UH-sektoren. Byggeprosjektet er klart for startbevilgning, og UiS-styret anmoder KD sterkt om å få bygget realisert.

Statsbygg overleverte i fjor høst et rom- og funksjonsprogram for et nytt teknologi- og innovasjonsbygg ved UiS til KD. Dette er et bygg hvor tverrfaglige miljøer og studenter skal jobbe med teknologiutvikling og innovasjon i tett samarbeid med industrien i regionen. UiS-styret og industrien er opptatt av å få realisert bygget så snart som mulig både på grunn av UiS sitt behov for nye lokaler og byggets betydning for verdiskapingen regionalt. Bygget trenger derfor forprosjekteringsmidler fra KD.

Prioriterte oppgaver i 2016

Som det går fram av referatet fra styringsdialogen 2015, har UiS utfordringer knyttet til resultatmålene på noen områder. I budsjettet for 2016 er UiS sammen med de øvrige institusjonene, pålagt en ikke ubetydelig innsparing ved effektivisering av virksomheten. Disse to forholdene har påskyndet arbeid for å bedre forholdet mellom ressursinnsatser og resultatene. Arbeidet går langs flere linjer: Strammere strategisk styring av arbeidstiden til de faglige ansatte, mer målrettet styring av studieporteføljen og av forsknings- og oppdragsporteføljen - samt å vurdere mulighetene for en mer målrettet og effektiv organisering av virksomheten.

En for stor andel av det faglige personalet har liten eller ingen vitenskapelig produksjon selv om forskningstid er relativt jevnt fordelt. Tidligere tiltak for å sikre bedre vilkår for de ansatte som er forskningsaktive, og innstramning i forskningstiden for de som ikke er det, har hatt for liten effekt. Styret har derfor satt i gang et arbeid for å få tydeligere og sterkere styring av forskningstiden til det faglige personalet, og et nytt overordnet system for arbeidsplanlegging er under arbeid.

Nedgangen i forskningsproduksjonen fram til 2015 var bekymringsfull. Utover nye og strammere retningslinjer for arbeidsplanlegging for å allokere mer forskningstid til produktive forskere, har styret også satt i gang et arbeid for å etablere et overordnet system for å målfeste, holde oversikt over, og videreutvikle forsknings- og oppdragsporteføljen.

UiS har over flere år arbeidet med virkemidler for strategisk utvikling av studieporteføljen, og styret har vedtatt en modell for å rette studieporteføljen inn mot våre faglige satsninger. Nødvendige omlegginger og omdisponeringer har tatt for lang tid, og styret vil derfor intensivere arbeidet i 2016. Modellen blir nå noe justert, og det legges nye og strammere rutiner for å sikre at den blir tatt i bruk. Samtidig arbeides det med den underliggende infrastrukturen for å gi nødvendig styringsinformasjon og -verktøy.

Dagens organisering av universitetet med hensyn til fag, administrasjon og ledelsesmodell ble etablert i 2004 med noen justeringer underveis. En evaluering i 2013 konkluderte med at den faglige

organiseringen er svært omfattende med hensyn til antall nivåer og enheter og at styrer på fakultets- og instituttnivå gir en uklar fordeling av myndighet og virker byråkratiserende på beslutningsprosessene. Evalueringen konkluderte også med at ansatte ikke opplevde styrene som et viktig instrument for medvirkning. Mye tyder dessuten på at dagens organisering er en viktig faktor i utviklingen av oppbyggingen av parallelle undervisningstilbud og manglende faglig samarbeid på tvers av de faglige enhetene.

Styret har derfor satt i gang et stort prosjekt med sikte på å foreta organisatoriske endringer som kan fremme mer entydig ledelse på alle nivå, bedre styring, større grad av faglig samarbeid, mer effektiv administrasjon og større fleksibilitet med hensyn til valgmuligheter for studentene. Arbeidet forventes gjennomført i løpet av 2016, og eventuelle endringer tidligst implementert i 2017.

Strategidokumentet vil også i 2016 bli vurdert for eventuelle revideringer i tråd med endringer i rammebetingelser og nødvendige interne omprioriteringer. Styret vil være opptatt av økt brukertilfredshet og at mulighetene digitaliseringen gir, gjenspeiles i universitetets prioriteringer og plandokumenter.


Marit Boyesen
styreleder

Dag Husebø
nestleder


John B. Møst
universitetsdirektør


Svein Erik Tuastad


Sanne Lorentzen


Fredrik N. Skår


Eimund Nygaard


Janne Johnsen


Eskild Holm Nielsen


Siri Espedal Kindem

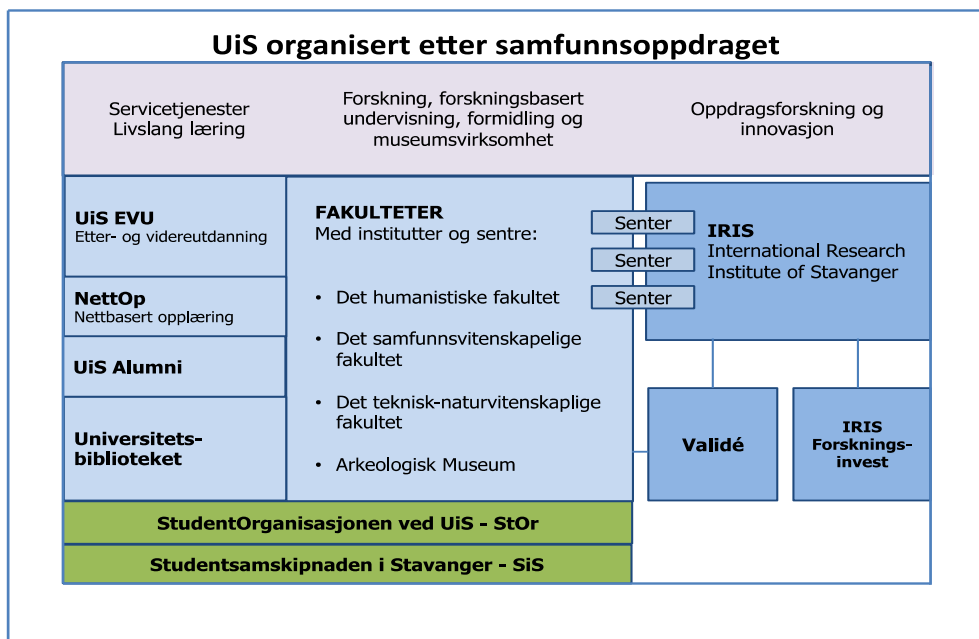

Amund Thomassen


Antonia Sævik Kvalsvik

Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Universitetet i Stavanger er en del av en verden i rask utvikling. I samspill og dialog med våre omgivelser regionalt, nasjonalt og internasjonalt vil vi ha et åpent og innovativt klima for utdanning, forskning, nyskaping, formidling og museumsvirksomhet. Med en fleksibel organisasjon og engasjerte medarbeidere vil vi bidra til å dekke samfunnets og den enkeltes behov for livslang utdanning.

Organiseringen av Universitetet i Stavanger og vårt samfunnsoppdrag



Studieporteføljen består primært av flerfaglige og yrkesrettede utdanninger innen teknologi, utdanning, helse og sosial, økonomi og ledelse, hotell og reiseliv, kunst-, kultur- og mediefag. Disiplinfagene (realfag, samfunnsfag og språk) utgjør et viktig fundament i universitetets tverrfaglige utdanninger. Universitetets forskning er for en stor del rettet mot de samfunnssektorer en utdanner til. Grunnleggende forskning står sentralt innen alle doktorgradsområdene. Universitetets mest profilerte forskningsområder er petroleums- og offshoreteknologi, risikostyring og samfunnssikkerhet, atferdsforskning og leseforskning. UiS legger stor vekt på at samarbeidsaktiviteter skal være regionalt, nasjonalt og internasjonalt, herunder nært samarbeid med samfunns- og arbeidslivet.

| Nøkkeltall | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 |
|--|-------|--------|--------|--------|
| Menneskelige ressurser | | | | |
| Antall ansatte | 1 298 | 1 351 | 1 397 | 1 534 |
| Antall årsverk | 1 106 | 1 141 | 1 189 | 1 279 |
| Omsetning (årsramme, mill. kr) | 1 198 | 1 282 | 1 394 | 1 491 |
| Utdanning og forskning | | | | |
| Alle studenter, høst | 9 621 | 10 148 | 10 448 | 10 939 |
| Antall uteksaminerte kandidater (gradsgivende) | 1 642 | 1 732 | 1 938 | 1 925 |
| Antall doktorgradsavtaler (egne program, vår) | 259 | 265 | 284 | 283 |
| Antall uteksaminerte doktorgradskandidater | 32 | 34 | 26 | 40 |
| Antall bachelorprogram (høst) | 29 | 30 | 29 | 31 |
| Antall masterprogram (høst) | 30 | 34 | 34 | 32 |

III. Årets aktiviteter og resultater

Virksomhetsmål 1: Utdanning og læringsmiljø (sektormål 1, 2 og 3)

Innovasjon og entreprenørskap som tverrgående satsingsområde for integrering i studieporteføljen og stimulering av studentenes entreprenørskapsaktiviteter

Som en del av universitetets tverrgående handlingsplan ble det utarbeidet en plan for innovasjon og entreprenørskap i studiene. Planen inneholder også en redegjørelse og drøfting av innovasjon og entreprenørskap slik det kan forstås i utdanningene ved UiS og vil slik være en ressurs for arbeid med studieprogramutvikling. Det er vedtatt at retningslinjene for akkreditering av studier skal revideres i tråd med endringene i departementets og NOKUTs forskrifter. Plan for innovasjon og entreprenørskap i studiene vil bli tatt med i dette revisjonsarbeidet.

Ved Handelshøyskolen UiS er det etablert et tverrfaglig emne i entreprenørskap og forretningsplan på bachelornivå. Dette er åpent som valgemenne for alle bachelorstudenter ved UiS.

Mastergradsprogrammet i økonomi og administrasjon har en spesialisering i innovasjon. Dette masterprogrammet med spesialisering er også en del av UiS sitt internasjonale tilbud. I tillegg er det en emnegruppe i entreprenørskap, som er åpen som valgemenne for alle masterstudenter ved UiS. Ved det teknisk-naturvitenskapelige fakultet er det etablert et ph.d.-emne i innovasjon og prosjektforståelse som er åpent for studenter ved andre ph.d.-program ved UiS.

Studentaktiv læring og moderne undervisningsformer

Prosjektet «Studentaktiv læring og moderne undervisningsformer» var ett av fire i UiS-strategiens tverrgående handlingsplan 2013-2017. Prosjektet ble startet i 2014, og en egen arbeidsgruppe ble nedsatt for å følge dette prosjektet særskilt. Arbeidsgruppen hadde som sentral målsetting å utarbeide et veikart for hele perioden for den tverrgående handlingsplanen. Veikartet ble ferdigstilt i februar 2015, og i mars 2015 ble «UiS Veikart 2015-2017: Læringsmiljøet, undervisningsformene og den digitale utviklingen» lagt fram for styret (sak US 12/15 «Status for de institusjonelle utviklingsprosjektene i tverrgående handlingsplan 2013-2017»). Veikartet identifiserte 20 konkrete mål samt 47 tiltak for å oppnå målene innenfor de fire målområdene «Undervisning og læring», «Kompetanseutvikling», «Forskning og utvikling» og «Infrastruktur».

Etter publiseringen av «UiS Veikart 2015-2017» er prosjektet blitt fulgt opp av arbeidsgruppen for oppfølging av tverrgående prosjekter, som ble opprettet våren 2015. Denne arbeidsgruppen hadde seks møter i løpet av 2015, og veikartet ble fulgt opp blant annet gjennom å gi råd om hvordan prosjektmidlene som var avsatt til de tverrgående prosjektene for 2015 kunne fordeles på prosjekter og enkelttiltak, samt å gi råd om hvilke midler som burde settes av for 2016 for videreføring av de tverrgående prosjektenes aktiviteter og tiltak.

Digital eksamen er et sentralt tiltak i «UiS Veikart 2015-2017». Universitetets satsing på digital eksamen har siden slutten av 2013 vært organisert i DigX-prosjektet, og en rekke digitale eksamener har blitt gjennomført som del av prosjektet. 2015 var det siste året der digitale eksamener ble gjennomført som særskilte prosjektaktiviteter, og fra 1.1.2016 er digital eksamen del av universitetets ordinære eksamensvirksomhet. Fra samme dato er digital eksamen også førstevalget for eksamensløsning for hjemmeeksamen, og også for øvrige skriftlige eksamener innenfor de rammer som stilles av den videre kapasitetsutbygging.

Det humanistiske fakultet har de siste tre årene stått for «Forum for studentaktive undervisningsformer», et undervisningsforum hvor faglig tilsatte både ved UiS og andre institusjoner presenterer egen undervisning for kolleger og har anledning til å drøfte problemstillinger. I 2015

utlyste fakultetet 500.000 kroner til utvikling av nye undervisnings- og læringsformer, og det ble tildelt midler til totalt åtte prosjekter. Alle som mottar slike midler fra fakultetet til å utvikle egen kompetanse og undervisning, forplikter seg til å formidle dette i forumet. Se <http://www.uis.no/fakulteter-institutter-sentre-og-museum/det-humanistiske-fakultet/forum-for--studentaktive-undervisningsformer/>

Internasjonalisering gjennom studentutveksling

Universitetet når i 2015 egne måltall for antall utvekslingsstudenter, men det er innreisende studenter som i de siste årene har økt mest. Andel ferdige kandidater som fullfører et utvekslingsopphold i løpet av graden er fremdeles for svak.

For å stimulere fakultetene til satsing på studentutveksling ble det fra 2015 etablert økonomiske incentivordninger ved å øke resultatkomponenten i den interne budsjettfordelingen. Denne ordningen må bli bedre kjent før man kan vurdere effekten. Foreløpig har fakultetene i ulik grad tilrettelagt for incentivordninger i sine interne budsjettfordelinger, og det er derfor vanskelig å vurdere om og eventuelt hvilken effekt ordningen har hatt.

Det ble foretatt en undersøkelse som viste at faglig veiledning og anbefalinger er det området studentene som vurderer eller søker om å reise på utveksling der UiS kan forbedre seg mest. Også her er det store forskjeller mellom de ulike enhetene. Ved noen institutter er det god faglig forankring av dette arbeidet, hvor faglige koordinatorene (UFF-stillinger) har dette i sin arbeidsplan. Ved andre institutter er den faglige forankringen for lav.

UiS har i 2015 deltatt aktivt i European Consortium of Innovative Universities (ECIU) sine løpende aktiviteter gjennom ECIUs styre, styringsgrupper og arbeidsgrupper. I 2015 har konsortiet først og fremst rettet sin oppmerksomhet og samarbeid på to hovedområder; 1) Innovativ læring og undervisning 2) Innovasjon og samfunnsnytte av forskning. Det ble i løpet av året også satt i gang et samarbeidsprosjekt om strukturert utveksling mellom partnerne. Dette arbeidet vil fortsette.

UiS har nyttiggjort seg av mulighetene som ligger i Erasmus+, men foreløpig forsvarer ikke antall utreisende studenter de administrative ressursene som kreves for deltakelse i mobilitetsprogrammene KA103 og KA107. Vi er imidlertid svært fornøyd med antall innreisende studenter. UiS har også deltatt på flere søknader til Erasmus+ Strategiske Partnerskap og Kunnskapsallianser. I 2015 fikk følgende nye Erasmus+ prosjekter tildelt støtte: Risk and Security Governance Studies within Baltic-Nordic Academic Communities of Practices, Space for science - Implementing Innovations in Science Education, Improving Language Learning, Enhancing The Education And Wellbeing Of Disadvantaged Toddlers Through The Development Of Training And Materials To Support Early Years Practitioners, LEAN: Training by doing and training on the go as effective approaches to lean manufacturing.

Gjennomstrømning og rekruttering

På parameteren «gjennomføring iht avtalt utdanningsplan» har UiS hatt en svak nedgang, og er foreløpig svært langt unna målsetningen på 85%. UiS er ikke tilfreds med dette og det er svært viktig å arbeide systematisk for å snu denne trenden. Den samlede utviklingen for UiS består av enkeltstudier som utvikler seg ulikt. Det er derfor viktig å sette inn tiltak på studieområder der det er en negativ trend, samtidig som vi tar lærdom av det som gjøres der trenden er positiv. En rekke av tiltakene UiS har iverksatt i 2015 vil man først se effekten av i 2016, og vi tror disse vil bidra positivt. Det er svært mange faktorer som spiller inn på gjennomstrømming, men de primære er studentenes oppnåelse av læringsutbytter (jfr, departementets kvantitative styringsparameter), inntakskvalitet (søker tall) og opplevd utdanningskvalitet (slik den fremkommer i Studiebarometeret og i UiS' egne evalueringer av programmer og emner). Førstnevnte avhenger av kvaliteten på studieprogrammer og

emner, arbeidsmarkedet og rekrutteringsarbeidet vårt, og sistnevnte av kvaliteten på selve studieprogrammene.

Viktige virkemidler i dette arbeidet er rekruttering, systematisk forbedring av studieprogrammer og emner gjennom revisjoner, oppfølging av evalueringsresultater i samarbeid med studentene og tiltak for å redusere frafall. I 2015 er det gjort en rekke tiltak på systemnivå. Flere av disse – økt tilgjengelighet til utdanning for alle studentgrupper gjennom mer fleksible utdanninger, instituttens og NettOp UiS' arbeid med nettstøtte, digital eksamen og systematisk arbeid med studieporteføljemodellen - er nærmere beskrevet nedenfor.

UiS arbeider med å få til en enda mer systematisk oppfølging av Studiebarometeret, som er en helt sentral kilde til informasjon om studentenes opplevelse av kvaliteten på våre studier. I 2015 tok vi de første grepene for å implementere Studiebarometeret i vårt pågående kvalitetsarbeid.

UiS arbeider også for å følge opp studentene for å øke gjennomstrømning og redusere frafall i studieprogrammene fra bachelor- til ph.d.-nivå. Dette skjer blant annet gjennom god kvalitetssikring og opplæring av nye studentassistenter, og økt tilbud om såkalt «orakeltjeneste» i forkant av eksamen. På enkelte av bachelorprogrammene med utilfredsstillende gjennomføring er det i 2015 gjort omlegging til mer studentaktiv undervisning, og med tydeligere fokus på å utvikle undervisningskvaliteten. Dette vil trolig også bidra til å heve studentgjennomstrømningen. Det har generelt vært intensivert fokus på videreutvikling av undervisningsmetoder i samarbeid med UiS' universitetspedagogiske enhet, UniPed. Vi har også videreført vår årlige gjennomgang og dialog med alle studentene som etter et års studier ligger etter i progresjon i forhold til utdanningsplan de er tatt opp på.

Når det gjelder doktorgradsutdanningen har det fortsatt vært gitt oppmerksomhet på status og oppdatering av alle kandidatene som er registrert med aktivt opptak på våre doktorgradsstudier. UiS arbeider aktivt med å forbedre rekruttering og gjennomstrømning. I 2015 har UiS forbedret rutinene ifm ansettelse og opptak på program. Dette arbeidet er direkte forankret i en målsetting om å forbedre og lette rekruttering til forskerutdanningen ved UiS. Videre har UiS god erfaring med 50% og 90 % seminar og praktiserer dette for flere av ph.d.-utdanningene. Det er også økt fokus på framdriftsrapporteringen for å fange opp forsinkelser tidligere i løpet.

UiS arbeidet i 2015 intensivt med rekruttering. UiS har studentambassadører, og rekrutterer mange studenter gjennom bl.a. bedre synlighet på nett og kinoreklamer. I 2015 hadde UiS rekordstor søkning. Det var en oppgang både i SO og i de lokale opptakene på 16 prosent (toårige masterstudier og påbyggings- og videreutdanninger) samt en oppgang på 10 prosent for internasjonale primærstøkere.

Sosialt miljø og bygg

UiS har fortsatt et godt samarbeid med studentenes organisasjoner, og særlig har samarbeidet med StOr vært godt. I 2015 har vi i Stavanger opplevd en ny situasjon på hybelfronten. Tidligere har det vært problemer for studentene og for UiS å skaffe nok hybler til innreisende studenter. Nå opplever vi at det er ledig kapasitet på leiemarkedet. Dette henger sannsynligvis sammen med mindre press på leiemarkedet på grunn av arbeidsmarkedssituasjonen og redusert aktivitet i regionen. Samtidig har SiS flere hybler til utleie i 2015. Dette er nye bygg som ble ferdigstilt i 2015. Det antas at situasjonen med ledig kapasitet i leiemarkedet er forbigående, og UiS støtter SiS' arbeid for å bygge flere hybler i Stavanger.

Elise Ottesen-Jensens hus ble åpnet i august 2015. Bygget inneholder et moderne auditorium med 650 sitteplasser. I tillegg har bygget tre mindre undervisningsrom som legger til rette for ulike undervisnings- og læringsformer.

Styret har vedtatt Handlingsplan for universell utforming og tilrettelegging 2015 – 2025. UiS legger vekt på at studenter og ansatte skal kunne utføre sine oppgaver uten behov for tilpasning og spesiell utforming. UiS har som mål å ligge i forkant når det gjelder kravet om at all statlig virksomhet skal være universelt utformet innen 2025.

Universitetsbiblioteket startet planlegging av et nytt prosjekt kalt Studieverksted, som skal være et tilbud for studenter som ønsker hjelp med akademisk skriving. Prosjektet er tverrfaglig og skal ha et eget prosjektrum i bibliotekets lokaler.

Profesjonsutdanning

UiS nådde ikke kandidatmåltallet på 163 på bachelorprogrammet i sykepleie i 2014. Tall fra DBH viser at det ble uteksaminert 169 kandidater fra denne utdanningen i 2015, slik at for dette året er måltallet nådd. UiS har iverksatt både kortsiktige og langsiktige tiltak for å bedre kvaliteten i sykepleierutdanningen og legge til rette for bedre studieprogresjon. Blant kortsiktige tiltak gjennomført i 2014 og 2015 nevnes kontinuerlig tilrettelegging av eksamensplanen, mer eksamenstrening i teoriemnene, undervisning i mindre enheter og arbeid for bedre integrering av teori og praksis. Fra og med 2014-kullet følger studentene en ny og revidert fagplan. Denne har en struktur som UiS mener vil fremme fullføring og gjennomstrømning.

UiS har en utfordring når det gjelder kandidatmåltallene for GLU 1-7. Denne utdanningen har rekruttert dårlig også i Stavanger. For å bøte på dette har UiS intensivert rekrutteringsarbeidet og styret har etablert og omdisponert ledige studieplasser til et mer fleksibelt deltidsløp fra 2015. Erfaringene med det første kullet er så langt gode. For GLU 5-10 er både opptaks- og kandidattallene gode. UiS hadde en betydelig bedring i opptakstallene til lærerutdanningene i 2015. Det har også vært arbeidet kontinuerlig med å videreutvikle kvaliteten på studiene, noe som har vist igjen i resultatene i Studiebarometeret 2015.

UiS har lagt plan for etablering av nye femårige masterutdanninger for grunnskolelærere. Instituttet og fakultetet har etablert en arbeidsgruppe som koordinerer arbeidet med studieplaner og er godt kjent med krav og frister som departementet og NOKUT har satt. Utdanningsutvalget og styret er forberedt på å behandle akkreditering og etablering innen utgangen av dette året.

Forskerskolen PROFRES, innenfor helse, velferd og utdanning, gjennomførte i 2015 to samlinger, vår og høst, med aktiviteter som workshop, ph.d.-kurs, symposium samt kurs med generisk innhold. PROFRES har som mål å være en arena for forskning og forskerutdanning i og om profesjonell praksis i endring. Forskerskolen, som i sin nåværende form er et samarbeid mellom Universitetet i Agder (UiA), Nord universitet (tidligere Universitetet i Nordland), UiS, og en rekke høgskoler og forskningsinstitusjoner, søkte i 2015 midler fra Norges Forskningsråd (NFR). PROFRES fikk gode tilbakemeldinger i evalueringen fra Forskningsrådet, men nådde ikke opp i tildelingen.

Strategisk studieporteføljeutvikling

«Strategi for Universitetet i Stavanger 2013-2020» og tilhørende strategiske handlingsplaner ble fastsatt av styret i 2013, hvor blant annet større oppmerksomhet på institusjonens strategiske studieporteføljeutvikling har vært prioritert. Styret har gjennom rapporteringsåret hatt spesiell oppmerksomhet på den tilgjengelige strategiske styringsinformasjonen, og det er initiert konkrete tiltak for å øke kvaliteten på styringsinformasjonen som står til rådighet i styrets arbeid med strategisk porteføljestyling. Et sentralt tiltak er bruken av universitetets overordnede

studieporteføljeutviklingsmodell, og styret vedtok i slutten av perioden en oppdatert og justert modell. Praktiske modellverktøy er under utvikling for bruk på alle nivåer, fra utviklingen av institusjonens samlede studieportefølje til porteføljeutviklingen ved det enkelte institutt.

En viktig endring av modellen for studieporteføljeutvikling har vært å ta med studiebarometerets resultater som en av indikatorene som inngår i modellen. Justeringen er et klart uttrykk for den rolle studiebarometeret nå har opparbeidet seg i institusjonens arbeid med strategisk utvikling av studieporteføljen.

Av de 45 ekstra studieplasser universitetet ble tildelt i 2015, var 5 øremerket sykepleie. De øvrige er benyttet til strategisk utvikling av studieporteføljen, for å styrke tilbudene innen innovasjon, realfag og teknologi.

Forskerutdanning

I løpet av 2015 hadde UiS 40 disputaser. Dette er et rekordhøyt antall, og alle fagområdene bidrar til den positive trenden.

Når det gjelder andel uteksaminerte kandidater tatt opp på program seks år tidligere ser man en nedgang for 2015. Denne styringsparameteren benytter en såkalt inngangskohort, og omfatter doktorgradskandidatene opptatt til doktorgradsutdanning ved institusjonen 6 år tidligere. Resultatet til UiS for 2015 er 49,1 %, sammenlignet med 56,9 % i 2014. UiS har dermed ikke nådd målet om å øke andelen til 65 % i 2015. Utviklingen følges med nøye, og UiS har iverksatt flere tiltak for å øke gjennomstrømningen (jf. avsnittet om Gjennomstrømning og rekruttering).

UiS arbeider aktivt med å forbedre progresjonen på doktorgradsutdanningene mht. avlagte doktorgrader ved institusjonen. I 2015 har UiS videreutviklet sine to sentrale satsningsområder: veilederutvikling og rekrutteringsarbeid. På grunn av økt etterspørsel ved institusjonene er det vedtatt å doble kapasiteten i veilederutviklingskurset som arrangeres i samarbeid med UiA og Nord. En 30 % stilling som prosjektleder er opprettet (finansiert av de tre institusjonene) for en prøveperiode på to år. UiS jobber for å bygge opp et forskningsmiljø omkring veilederutvikling. Når det gjelder rekruttering har UiS i første omgang jobbet med å forbedre rutineene ifm rekruttering, ansettelse og opptak på program. Prosessene rundt ansettelse i stipendiatstilling og opptak på ph.d.-program er samkjørt og forenklet, noe som vil redusere tiden fra kunngjøring til stipendiat er på plass og i gang med ph.d.-utdanningen. Profesjonaliseringen vil kunne gi stipendiaten et bedre førsteinntrykk av institusjonen, samtidig som han/hun vil kunne spare viktig tid i den avgjørende oppstartsfasen av ph.d.-løpet.

Etter og videreutdanning

Virksomheten i etter- og videreutdanningsenheten er tett koplet til situasjonen i regionens arbeidsmarked ettersom utdanningen er innrettet mot yrkesaktive. Den økende arbeidsledigheten i regionen resulterte i at flere studenter måtte trekke seg fra studier de hadde påbegynt fordi studier og arbeidsledighetstrygd ikke er forenelig. I 2014 hadde etter- og videreutdanningsenheten 2477 studenter, i 2015 falt andelen studenter til 2120.

Etter- og videreutdanning er et viktig felt for lærerutdanningene og UIS har koordinatorsansvar for arbeidet som er iverksatt av Utdanningsdirektoratet. UiS er sterkt involvert i Kompetanse for Kvalitet, Kompetanse for Mangfold, Ungdomstrinn i utvikling og flere andre prosjekter. UiS prioriterer utvikling av digital kompetanse og har startet opp et videreutdanningstilbud innen «Koding i skolen».

Tabell 1.1 Virksomhetsmål – Utdanning og læringsmiljø

| Styringsparametere | Resultater | | | | | Mål | | |
|---|------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2015 | 2017 | 2020 |
| Antall primærøkere pr studie plass (SO) | 2,4 | 2,5 | 2,4 | 2,6 | 2,6 | 2,6 | 2,6 | 2,7 |
| Andel studenter på bachelorutdanning som gjennomførte på normert tid (Nasjonalt - KD) % ¹ | - | 42,7 | 42,3 | 41,9 | 41,5 | 43 | 44 | 45 |
| Andel studenter på masterutdanning som gjennomførte på normert tid (Nasjonalt - KD) % ² | - | 53,0 | 48,1 | 53,3 | 50,5 | - | 53 | 56 |
| Gjennomføring iht. utdanningsplan % | 80,7 | 81,3 | 80,5 | 81,1 | 80,2 | 85 | 85 | - |
| Andel uteksaminerte kandidater tatt opp på doktorgradsprogram seks år tidligere – forskerutdanning (Nasjonalt - KD) % | 64,1 | 52,4 | 45,3 | 56,9 | 49,1 | 65 | 70 | - |
| Antall utvekslingsstudenter | 333 | 357 | 352 | 380 | 487 | 450 | 500 | - |
| Antall studenter (snitt vår og høst) | 8742 | 9081 | 9530 | 9455 | 10 043 | 9500 | 9500 | 10 300 |
| Antall egenfinansierte studenter | 8162 | 8347 | 8659 | 8991 | 9363 | 8750 | 9000 | 9250 |
| Andel master (%) | 20,6 | 21,4 | 22 | 21,5 | 23,3 | 24 | 25 | 29 |
| Andel internasjonale studenter (%) | 9,6 | 10,8 | 10,5 | 12,1 | 13,3 | 12 | 13 | 15 |
| Andel ferdige kandidater som har gjennomført et utenlandsopphold i løpet av graden (%)* | 5,8 | 8,5 | 5,8 | 9,3 | 7,2 | 15 | 15 | 20 |
| Antall utvekslingsstudenter på Erasmus+ (ny nasjonal KD)** | - | - | - | 71 | 251 | - | - | - |
| Antall ph.d.-avtaler, vår | 241 | 286 | 290 | 284 | 283 | 300 | 300 | 350 |
| Hvorav nærings-ph.d.. | 4 | 7 | 10 | 9 | 11*** | 17 | 20 | 30 |
| Antall uteksaminerte ph.d.-kandidater | 28 | 32 | 34 | 26 | 40 | 40 | 55 | 60 |
| Tilfredse studenter | 7,5 av 10 | 8 av 10 | 8 av 10 | 8 av 10 | 8 av 10 | 8 av 10 | 8 av 10 | 9 av 10 |

* Ny, kvalitetssikret, beregning med bruk av FS- STAR f.o.m. 2016 **Kilde DBH: <http://goo.gl/WyRTPk> Mangler måltall p.g.a. to versjoner av Erasmus+ - parameteren ***Estimat SKA

¹ Merknad: datagrunnlaget er litt endret i forhold til tidligere uttak.

² Merknad: se merknad 1 ovenfor.

Virksomhetsmål 2: Forskning og innovasjon (sektormål 1, 2 og 4)

Forskning og innovasjon ved UiS skal medvirke til et kunnskapsbasert arbeids- og næringsliv. Faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid skal være uavhengig, nyskapende og holde høy kvalitet og være i tråd med god forskningsetikk. Universitetets spissområder skal holde høy internasjonal kvalitet. Universitetets forskning er for en stor del rettet mot de samfunnssektorer UiS utdanner til. Grunnleggende forskning står sentralt innen alle doktorgradsområdene. De forskningsområdene som er mest profilert i strategiplanen for UiS 2013–2020 er petroleums- og offshoreteknologi, risikostyring og samfunnssikkerhet, atferdsforskning og leseforskning.

Forskningsproduksjon

I 2015 har det vært en gledelig økning fra 2014 på alle de fire forskningsindikatorene for UiS. Både vitenskapelig publisering, antall uteksaminerte ph.d.-kandidater og inntekter fra NFR og EU har økt fra 2014 til 2015.

Vitenskapelig publisering

Foreløpige tall for 2015 (per 01.03.16) viser at totalt antall publikasjonspoeng ligger på ca. 589 etter den «gamle» beregningsmetoden, uten å knytte til internasjonalt samarbeid³. Dette er en bra økning fra 499 poeng totalt i 2014. Antall UFF-stillinger har økt betraktelig ved UiS, fra 700 i 2014 til 779 i 2015. Likevel øker andelen publiseringspoeng per UFF fra 0,71 per UFF i 2014 til 0,75 i 2015. Institusjonens mål for 2015 var på hele 0,95 per UFF, og det er et stykke igjen før dette målet nås. Det er verdt å nevne at det i 2015 var flere nye forskere som publiserte og at spredningen av vitenskapelige publikasjoner er større, og fordelt på flere forskere, noe som anses som positivt siden det er et uttalt mål ved UiS at flere forskere skal publisere. Andelen publikasjoner på nivå 2 gikk også kraftig opp fra 17,6 i 2014 til 21,2 i 2015 (foreløpige tall per 01.03.16, og etter «gammel» beregningsmetode), ikke så langt unna institusjonens eget måltall på 23 per UFF. Det er et godt kvalitetsstempel på vår forskning.

Avlagte ph.d.-avhandlinger

I 2015 var det en solid økning i antall avlagte ph.d.-avhandlinger. Det var totalt 40 disputaser ved UiS gjennom 2015 og dette er en økning fra 26 i 2014. Alle fagområdene bidrar til denne positive trenden.

NFR-inntekter

I 2014 økte UiS sine NFR-inntekter med 46,1 %, og i 2015 fortsatte den positive trenden. NFR-inntektene i 2015 var på 56,5 mill. kr som tilsvarer en økning på 22,5 %. Forskningsindikatoren *NFR-inntekter per UFF-stilling (i tusen kroner)*, økte til 72,7⁴.

Søknadsaktivitet NFR i 2015

Det ble i 2015 sendt 80 søknader til Forskningsrådet, mot 72 søknader i 2014. Av disse ble 18 innvilget, mens 11 fortsatt venter svar. Fire av tildelingene i 2015 var forskerprosjekt på over 7 mill. kr. Av større søknader til Forskningsrådet, er det naturlig å trekke fram bevilging fra Forskningsrådet til det store prosjektet under LÆRE EFFEKT: *Two Teachers in the Class: Increasing the Opportunities to Differentiate Literacy Instruction (2016-2021)* v/prosjektleder Oddny Judith Solheim, Lesesenteret. Totalt ble det innvilget 66 mill. kr til nye prosjekter i 2015 som vil fordeles over de neste tre-fire årene, mot 44,2 mill. kr i 2014. Dette er en betydelig økning på hele 49 %. Fem av søknadene som

³ Med den nye beregningsmetoden har UiS følgende resultat i 2015: ca. 756 poeng totalt.

⁴ Fra og med 2015 er det innført en ny beregningsmetode. Indikatoren kan derfor ikke sammenlignes med de som står i Årsrapport 2014-2015.

venter svar er på senterutlysninger. Av disse er tre til runde to i Senter for fremragende forskning (SFF-IV), en om å bli Forskningscenter for miljøvennlig energi (FME), og en om å opprette et Forskningscenter for forsknings- og innovasjonspolitik (FORINNPOL). Totalt har UiS søkt Forskningsrådet om 400 mill. kr de neste fem-åtte årene gjennom de nevnte søknadene. I tillegg står UiS som partner i tre FME-søknader som er sendt fra andre institusjoner.

EU-inntekter

EU-inntekter fra forsknings- og utdanningsprogram har gått opp fra 9,8 mill. kr i 2014 til 12 mill.⁵ kr i 2015, en oppgang på 22 %. Dette gir en oppgang i EU-inntekter per UFF-stilling fra 14,1 i 2014 til 15,4 i 2015. Etter et fall i EU inntekter pr UFF- stilling fra 2013 til 2014, er UiS nå fornøyd med det oppnådde resultatet for 2015.

Oppgangen fra 2014 til 2015 skyldes både inntekter fra avsluttede FP7 prosjekter, og utbetaling til Triangulum (Horisont 2020) som er det største EU- prosjektet gjennom tidene tildelt UiS.

Søknadsaktivitet EU i 2015

Det ble sendt 15 søknader til Horisont 2020 i 2015. Det ble i tillegg sendt en søknad til ERA-NET Smart Cities. I 2015 er kun et nytt Horisont 2020-prosjekt (Edison) innvilget. I forhold til tidligere år har UiS i større grad søkt prosjekter som koordinator innen Excellent Science (ERC, ITN og IF). Universitetet har også startet et samarbeid med PERA (søknadskonsulenter) med mål om å øke tilslagsprosenten. Dette vil særlig støtte opp om søknader fra de ulike forskningssentrene ved UiS.

EU-enheten ved UiS har i 2015 fått innvilget 1,5 mill. kr (over tre år) fra NFR til Horisont Vest. Nettverket dekker Vestlandet (Hordaland og Rogaland) og har ca. 20 partnere fra akademia, næringsliv og det offentlige, og skal bidra til å mobilisere ulike næringsklynger i forhold til deltakelse i Horisont 2020.

UiS jobber for øvrig aktivt med å delta i etablering av klynger i regionen. UiS er partner i tre ARENA skisser som nylig er sendt til Innovasjon Norge, innen tunnelsikkerhet, smarte byer og Plugs & abandonment (P&A).

Strategisk forskningssamarbeid mellom UiS og Lyse

I januar 2015 ble en programavtale mellom UiS og Lyse undertegnet. Programmet representerer en langsiktig satsing innen tverrfaglige forskningsområder som betraktes som viktige for Lyse, UiS og regionen. Programmets ambisjon er å bidra til et internasjonalt synlig og anerkjent forskningsmiljø. Høy forskningskvalitet skal kombineres med å søke løsninger på relevante problemstillinger, og formidle slik innsikt til nytte for verdiskaping og velferdsutvikling i regionen og landet for øvrig. Programmet skal også legge til rette for å utdanne forskere som kan bidra til å etablere ny teknologisk virksomhet i regionen, samt å styrke den teknologiske forståelsen. De neste åtte årene skal Lyse støtte UiS med 30 mill. kr. Midlene skal bidra til:

- kompetanseoppbygging og rekruttering på relevante områder
- infrastruktur, datalaboratorium og testfasiliteter
- delfinansiering og deltakelse i større forskningsprogram i Forskningsrådet og EU

⁵ Fra og med 2015 er det innført en ny beregningsmetode. For eksempel er EU-inntekter som går til utdanning inkludert. Indikatoren kan derfor ikke sammenlignes med de som står i Årsrapport 2014-2015.

Lyse og UiS er, sammen med Stavanger kommune, viktige partnere i EU-prosjektet Triangulum (Smart Cities). Dette er et godt eksempel på hvordan man i fellesskap kan jobbe for økt deltakelse i Horisont 2020, da H2020 nettopp jobber for å løse de store samfunnsutfordringene.

Randsone

UiS' viktigste eierskap er aksjene i IRIS AS; de utgjør 50 % av aksjekapitalen. De resterende 50 % i IRIS er eid av stiftelsen Rogalandsforskning. IRIS er også den randsonevirksomhet UiS har tettest samarbeid med.

I tråd med tidligere styrevedtak har en arbeidsgruppe med representanter fra ledelsen ved UiS og IRIS i løpet av høsten 2015 arbeidet med en utredning. Hovedformålet med utredningen er å beskrive hvordan det faglige samarbeidet mellom UiS og IRIS kan styrkes, samt å vurdere en tettere integrasjon. Arbeidsgruppen har utredet tre scenarier:

1. Integrert forskningsvirksomhet UiS og IRIS
2. Virksomhetsoverdragelse av IRIS Samfunnsforskning
3. Virksomhetsoverdragelse av IRIS FOU.

Utredningen skal legges frem for styrene ved UiS og IRIS i begynnelsen av 2016.

Opprettelse av felles forskningsentre med IRIS er et synlig resultat av samarbeidet mellom UiS og IRIS. Disse sentrene er svært viktige for å styrke samarbeidet mellom institusjonene og for å øke UiS sin konkurransedyktighet om eksterne midler.

Kommersialisering

Arbeidet med tettere integrasjon av kommersialiseringsvirksomheten ved Ullandhaug har resultert i etablering av selskapet Validé som er sammenslåing av Ipark AS og Prekubator TTO. Det vil styrke regionens kommersialiseringsvirksomhet når inkubator og kommersialisering blir samlet under ett selskap. Validé er virksomt fra 1. januar 2016. Det nye selskapet vil fortsatt ha tett samarbeid med IRIS-Forskningsinvest som eies 100 % av IRIS.

Universitetet i Stavanger har hatt en tilbakegang i antall mottatte forretningsideer og antall kommersialiseringer i 2015. I 2015 var det 13 færre forretningsidéer enn i 2014 (50 mot 63). Antall kommersialiseringer totalt i 2015 ble 60, 10 mer enn UiS sin egen målsetning om 50 i 2015, men 20 mindre enn i 2014. Det ble levert tre nye patentsøknader, videreført fem patentsøknader til nasjonal fase og to patenter ble godkjent i 2015. Det ble gjennomført to lisensavtaler i 2015.

UiS-styret har fra 2014 bevilget en million kroner årlig til idéstimulering ved UiS, et prosjekt kalt Plogen. Dette er blitt godt mottatt i fagmiljøene og potensialet vurderes fortsatt som stort. Plogen bidrar til økt satsing på å frembringe og kvalifisere nye ideer. Partnere på plass i 2015 er UiS, Validé, SR-bank, Stavanger universitetssykehus, IRIS, Høgskolen Stord Haugesund (HSH), Nofima, Nibio, Rogaland fylkeskommune, Stavanger kommune og Universitetsfondet. Prosjektet er nesten fullfinansiert, 18 mill. kr av 20 mill. kr, hvorav SR-bank alene har gått inn med 2,87 mill. kr.

Internasjonalisering og mobilitet

Universitetet i Stavanger legger stor vekt på at forskere skal benytte seg av mobilitetstilbud som del av forskerkarrieren og til å utvikle det internasjonale forskermiljøet ved UiS. Forskermobilitet ved UiS ble satt høyt på dagsorden i 2015, blant annet gjennom å sette ned en arbeidsgruppe som skulle vurdere tiltak for økt forskermobilitet. Et av disse tiltakene, en portal, ble utviklet i 2015. Portalen ligger på våre ansattsider og denne skal hjelpe forskerne med å finne veien blant alle støttemidlene

ved UiS, med henvisning til kontaktpersoner som kan hjelpe den enkelte forsker med videre søknadsarbeid. Portalen er en del av et pågående arbeid med å tilrettelegge for økt forskermobilitet.

UiS har egne støttebidrag for utreisende forskere. I all hovedsak er disse knyttet til fakultetenes strategiske satsninger og følger årlige prioriteringer i budsjettene. Det er også mulig å søke om eksterne midler fra nasjonale og internasjonale organisasjoner. Noen er åpne for individuell søknad, andre må søkes gjennom institusjonelle ordninger.

Det humanistiske fakultetet prioriterer utenlandsopphold for egne forskere, blant annet gjennom utlysning av mobilitetsmidler. Antall forskere med lengre utenlandsopphold mangedoblet seg ved det humanistiske fakultet i 2014-15. Samtidig er Forskningsrådets utlysninger av mobilitetsstipend/utenlandsopphold et viktig og mye brukt virkemiddel for økt mobilitet, økningen i 2014-15 kan tyde på at denne utviklingen nå er på rett spor.

Det samfunnsvitenskapelige fakultetet innvilget fem søknader om mobilitetsmidler som del av forskningstermin for studieåret 2015/16.

Doktorgradskandidater som er tatt opp ved UiS sine egne doktorgradsprogrammer kan søke om mobilitetsstipend for forskningsopphold fra tre til seks måneders varighet ved anerkjente utenlandske institusjoner.

Organisering av forskningen ved UiS

Forskningen ved UiS foregår i tilknytning til doktorgradsprogrammer, større og mindre enkeltstående forskningsprosjekter, forskergrupper, programområder for forskning, forskingssentre og den nyeste organisasjonsformen av forskning; forskningsnettverk. Organiseringsformen forskningsnettverk ble innført i 2015.

Et forskningsnettverk er nylig etablert for å samle kompetansen som UiS og IRIS har innen miljøvennlig energi og bærekraftig samfunn. Forskningsnettverket har fem tematiske satsingsområder som alle er omfattende forskningsfelt i seg selv: energieffektivisering, fornybar teknologi, omstilling i regionen, karbonfangst, bruk og lagring samt smarte byer. Både UiS og IRIS har sterke fagpersoner og miljøer som knytter seg til disse temaene.

Programområder for forskning ble innført i 2008 og er forskergrupper som er formelt organiserte rundt et sammenhengende forskningsprogram, som har et betydelig potensial for ekstern finansiering og som støtter opp under UiS' prioriteringer med hensyn til master- og doktorgradsprogrammer. Styret ved UiS øremerker 6 mill. kr årlig til denne ordningen, en ordning som har vist seg gjennom flere år å fungere meget godt. Forskningsresultatene for programområdene i 2015 legges frem for universitetsstyret i juni påfølgende år. Fra tidligere år er erfaringen at de fleste programområdene har høy forskningsaktivitet, at de mer erfarne forskerne drar de mindre erfarne med seg, og at de publiserer bra og innhenter ekstern finansiering.

Per 01.01.16 er det 34 godkjente programområder for forskning ved UiS, godt fordelt på de ulike fakultetene.

Universitetet i Stavanger har fem forskingssentre innenfor ulike fagfelt. Forskningssentrene har bidratt til synlighet, anskaffelse av ekstern finansiering og til å tiltrekke seg studenter. De står også for nesten alle EU sine rammeprogramprosjekter og over halvparten av NFR-finansieringen ved UiS. Ambisjonene for våre forskingssentre er å oppnå nasjonal status som SFU, SFF, SFI eller FME. UiS har også samarbeid med FoU-sentre og kunnskapsklynger.

Forum for forskning ble initiert av SV-fakultetet høsten 2013, for å være en arena for faglig påfyll og forskningsrelevant informasjon. Forumet arrangeres i samarbeid med HF-fakultetet, og er en seminarrekke med vitenskapelig ansatte som primærmålgruppe.

Toppforskning for yngre fremragende forskere

Toppforskningsprogram for yngre, fremragende forskere ved UiS ble første gang utlyst i desember 2014 og med søknadsfrist i januar 2015. I 2015 var det to forskere som ble tildelt midler, professor Rune Dahl Fitjar ved Handelshøyskolen ved UiS og førsteamanuensis Krisztian Balog ved institutt for data- og elektronikk. ToppForsk-UiS har midler til å finansiere fem-seks prosjekter med inntil ni mill. kr hver. Prosjektledere må være under 45 år, og må kunne vise til selvstendig forskningsarbeid, tidligere søknader om ekstern finansiering og god publiseringsaktivitet- og kvalitet. Prosjektet skal fortrinnsvis være knyttet til et av universitetets tematiske satsingsområder. Det var ny utlysning av ToppForsk-UiS-midler i desember i 2015 med søknadsfrist 1. februar 2016.

Kvalifiseringsmidler for å fremme forskerkarrieren for yngre fremragende forskere ved UiS

Å få frem «yngre fremragende forskere» er et viktig område for forskningsfremtiden til UiS. Ordningen med å tildele kvalifiseringsmidler til yngre fremragende forskere ved UiS ble innført, og første gang utlyst, i 2015. Tildelingen på kr 250 000 per kandidat kan brukes til reise, drift og frikjøp fra undervisning, eller fra andre oppgaver. Tildelingen inkluderer et obligatorisk utenlandsopphold. Ved første tildeling var det fem forskere som fikk midler, inntil 250 000 kr per kandidat. Tilbakemelding fra de fem kandidatene har vært gode og de melder tilbake at det har vært et viktig initiativ for at de kan fokusere på sin forskning og at utenlandsoppholdet er viktig.

Forskningsinfrastruktur

UiS har gjennom flere år lagt vekt på å gi forskere et godt administrativt støtteapparat. Sentralt tilbyr medarbeidere i forsknings- og innovasjonsavdelingen omfattende bistand til forskere i søknadsprosessen, og medarbeidere i avdeling for økonomi- og virksomhetsstyring yter bistand i prosjektoppfølgningen og med budsjettet. Forskningsadministratorer og økonomimedarbeidere ute på de enkelte fakultet gir også en slik støtte. Dette arbeidet har vist seg å være meget vellykket og vil også bli vektlagt fremover. Behov for økning i omfang av administrativ støtte vurderes jevnlig.

Profesjonsforskning

Svært mye av forskningen som utføres ved UiS er direkte relatert til profesjonsutdanningene. Forskning og utdanning innenfor profesjonsfagene står i en særstilling ved UiS, og dette kommer studentene til gode gjennom tilgang til praksisfelt som er opptatt av samarbeid og gjennom eksisterende forskningsprosjekter med problemstillinger som er direkte relevante for profesjonsutøvelsen studenten skal ut i.

HF-fakultetet har etablert en årlig konferanse der vitenskapelig ansatte presenterer aktuell og praksisnær forskning. Konferansen henvender seg særlig til ansatte i barnehage og skole, samt andre utdanningsaktører i regionen. Tema for konferansen er utdanningsforskning, med fokus på barnehage, grunnskole og videregående skole.

I 2015 har vektleggingen teknologi og profesjonsfag blitt enda tydeligere, både gjennom arbeidet med å utvikle helseteknologi og didaktisk teknologi.

Tabell 2.1 Virksomhetsmål – Forskning og innovasjon

| Styringsparametere | Resultater | | | | | Mål | | |
|--|------------|------|------|------|------|------|------|------|
| | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2015 | 2017 | 2020 |
| Antall publikasjonspoeng pr UFF-stilling | 0,89 | 0,80 | 0,71 | 0,71 | 0,76 | 0,95 | 0,99 | 1,05 |
| Andel publikasjoner på nivå 2 (%) | 21,1 | 16,5 | 22,1 | 17,6 | 21,6 | 23 | 23 | - |
| Antall mottatte forretningsideer | 49 | 55 | 53 | 63 | 50 | 57 | 60 | - |
| Antall kommersialiseringer | 44 | 39 | 32 | 80 | 60 | 50 | 80 | 100 |

Virksomhetsmål 3: Formidling og samfunnskontakt (sektormål 1, 2, 3 og 4)

Universitetets ansatte og studenter skal være synlige innen allmenn- og brukerrettet formidling og gjennom samfunnsaktiviteter og sette sitt preg på fag- og samfunnsdebatten. UiS skal være en regional drivkraft og en nasjonal utviklingsaktør med internasjonal betydning innen utdanning, forskning og innovasjon.

Ekstern kommunikasjon og allmenn- og brukerrettet formidling

I 2015 ble UiS omtalt i vel 5 000 artikler i norske papir- og nettaviser. I tillegg kommer innslag i etermediene og omtaler i internasjonale medier. UiS-forskere har markert seg som kronikkforfattere både i regionale og nasjonale medier og som aktive deltakere på debattarenaer i Stavanger-regionen i regi av UiS og andre aktører. UiS har publisert en ekspertliste med navn på 97 forskere til rådighet for mediene.

Vår primære informasjonskanal, www.uis.no, hadde nær 1,75 millioner besøk i 2015; en økning fra 2014. UiS er også på Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram, Snapchat og YouTube. Sosiale medier blir stadig viktigere som kommunikasjonskanal og som driver til universitetets internett. Det er god vekst i innholdsproduksjon, og bruk av, sosiale medier. UiS sin strategi med å formidle historier og nyttig innhold i ulike sosiale kanaler ser ut til å virke.

UiS har tre offentlige kanaler for video/lyd-publisering på nett: YouTube, webcast.uis.no for streaming og iTunes U primært for podcasting/nedlasting til mobile enheter. UiS publiserte i 2015 579 filmer på YouTube (inkl. visninger via webcast.uis.no). Dette er 237 flere enn i 2014, og disse ble avspilt 347 908 ganger. Seertiden var på 452 341 minutter (314 dager) som er en økning på godt over 100 % sammenlignet med 2014.

iTunes U viser 408 podcaster med opp mot 40 000 nettvísninger og nedlastninger. Podcastene i sykepleieutdanningen er, som i fjor, de som er mest sett og nedlastet. Serien i anatomi og fysiologi er mest nedlastet og sett på nett totalt 15 900 ganger. UiS har 250 studenter som tar dette emnet. Det er derfor nærliggende å anta at podcastene også anvendes av studenter på andre helsefagutdanninger i Norge. Dette inntrykket kan underbygges med at 60 % av de som har besøkt UiS sin iTunes U-tjeneste er i aldersgruppen 18-34 år. I tillegg har vi to åpne kurs på MOOC.no, hhv. Legemiddelregning med 2862 registrerte brukere og Digitale Dirigentstudier med 81 registrerte brukere. Begge nettkursene brukes også i den ordinære utdanningen ved UiS.

Universitetsbiblioteket tilbyr tjenester til studentene, ansatte, privatpersoner, andre bibliotek og næringslivet. I august ble universitetsbiblioteket døgnåpent for studenter og ansatte som det første fagbiblioteket i Norge. Dette medførte stor pågang i antall besøk. Av det totale besøket i oktober måned var 25 % utenom bemanningstid (bemannet mand.-fred. kl. 08-18 og lørd. kl. 11-17).

UiS er koordinator for Forskningsdagene som inkluderer 15 institusjoner i Stavanger-regionen. Det var rundt 5 500 publikummere på de ulike arrangementene i 2015. Programmet var fyldig og bredt og favnet ulike målgrupper. Flere av arrangementene rettet seg særlig mot barn og unge. Forskningsdagene er sponset av ENI Norge, Rogaland Fylkeskommune og Stavanger kommune og hadde 16 medieoppslag og flere oppslag i sosiale medier og på arrangørens nettsider.

Universitetet hadde 13 innslag med egenproduserte programmer i Kunnskapskanalen på NRK 2. 12 av disse var forskerstandups med 238 200 seere. Forsker Grand Prix fra Stavanger ble sett av 166 600. Antall seere i Kunnskapskanalen på landsbasis var færre i 2015 enn i 2014, men UiS Forsker Grand Prix holdt posisjonen godt i forhold til utviklingen.

Institutt for musikk og dans (IMD), som var 70 år i 2015, blir stadig lagt merke til – både i innland og utland. I november hadde strykerensemblet 1B1 en svært suksessfull konserttrekke i New York. Med sin utadrettede virksomhet viser IMDs studenter og ansatte igjen i Stavangerregionens kulturliv og på nasjonale og internasjonale scener. IMD gjennomfører årlig over 200 konserter og forestillinger.

Stavanger Forums formidlingspris ble tildelt dr. philos og dosent i idrettsfag Leif Inge Tjelta. Hans formidlingsaktiviteter har engasjert mange lokalt, regionalt og nasjonalt. Et eksempel er Tjeltas prosjekt sammen med Stavanger Aftenblad, Sprek-prosjektet, der målet er å få utrente i bedre form.

Arkeologisk museum er en viktig formidlingsinstitusjon som omtales nedenfor under museal virksomhet.

Universitetsbiblioteket administrerer UiS sitt Publiseringfond som gir tilskudd til publisering i Open Access tidsskrifter. I oppstartsåret 2015 kom det inn tre søknader, men det forventes en betydelig økning antall søknader i 2016.

Tabell 3.1 Virksomhetsmål – Formidling og samfunnskontakt

| Styringsparametere | Resultater | | | | | Mål | | |
|--|------------|------|-------------|--------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2015 | 2017 | 2020 |
| Antall alumner | 5900 | 6900 | 7500 | 8500 | 9250 | 9500 | 10200 | 15000 |
| Antall formidlingsbidrag i CRISTin | 2713 | 1946 | 2691* | 3012** | 3025*** | 2600 | 2800 | 3200 |
| Tilfredse arbeidsgivere (A) og kandidater (K) i målinger | - | - | 8 av 10 (A) | - | 8 av 10 (K) | 8 av 10 (K) | 8 av 10 (A) | 9 av 10 (A) |

*Per 27.01.15 **Per 04.02.15 ***Per 09.02.16

UiS Alumni med tilhørende nettportal har god aktivitet. I følge tabellen over er antall alumner per 31.12.2015 9 250 (økning på 750 fra 2014). Målet for 2015 på 9 500 er dermed nesten oppfylt. UiS Alumni har et eget nyhetsbrev. I 2015 ble det sendt ut 11 nyhetsbrev til abonnentene. UiS er tilfreds med økningen i antall alumner og aktivitetene til UiS-Alumni.

UiS gjennomførte i april 2015 en undersøkelse blant uteksaminerte kandidater fra UiS, kalt Kandidatundersøkelsen. Åtte av ti kandidater i denne undersøkelsen opplevde at utdanningen de hadde tatt var relevant for den første stillingen de hadde fått etter endt utdanning. Av de som hadde fått en relevant jobb oppnådde 59 prosent dette innen én måned etter fullført grad. Totalt 94 prosent fikk sin relevante jobb innen et halvår etter fullført grad. Dette er en indikasjon på at UiS utdanner personer med kompetanse arbeidsgiverne har behov for.

Tabellen ovenfor viser at antall registreringer av formidlingsbidrag i Cristin ligger på ca. samme nivå som i 2014. Målet for 2015 er nådd med god margin. UiS innførte et internt belønningssystem for resultatbasert formidling f.o.m 2011 basert på 2010 registreringene og vil fortsetter med dette belønningssystemet. Ut fra utviklingen i antall formidlingsbidrag, med en økning på 48,6% fra 2010, vurderer UiS belønningssystemet som virkningsfull.

Den brukerrettede formidlingen er utstrakt og foregår via konferanser, kursvirksomhet, fagseminarer og foredrag i regi av institutter og sentre ved UiS og gjennom UiS-ansattes deltakelse i styrever, råd og ekspertutvalg. Alle ph.d.-studentene fikk i 2015 tilbud om kurs i formidling og mediekontakt.

UiS er en sentral formidlingsinstitusjon med mange formidlingskanaler. Aktivitetene innen ekstern kommunikasjon og allmenn- og brukerrettet formidling er omfattende og bidrar til å styrke fag- og samfunnsdebatten, spre resultatene fra UiS-forskningen og formidle kunnskap til folk flest, samfunns- og arbeidslivet og grupper vi utdanner til m.m.

Samarbeid med samfunns- og arbeidsliv

UiS og omverdenen samarbeider godt. UiS sin samfunnsrolle og viktigheten av bidrag til nyskapende arbeids- og næringsliv gjenspeiles i universitetets visjon: "UiS skal være en drivkraft i regionens kunnskapsutvikling og et internasjonalt forskningsuniversitet med vekt på nyskaping og innovasjon." Samarbeidet med samfunns- og arbeidslivet er omfattende. Dette gjelder på alle nivåer i institusjonen og inkluderer også studentaktiviteter. Samarbeidet favner praksissamarbeid, samarbeid om oppgaveskriving fra BA- til ph.d.-nivå, deltakelse i eksterne styrever, råd og ekspertutvalg, forskningssentrene samhandling med arbeidslivet etc.

UiS deltok også på flere regionale arenaer og i prosjekter med tema omstilling, kunnskapsoverføring og samarbeid UiS og regionen i 2015. Ett av disse prosjektene er Norway Pumps and Pipes som har som formål å samle ledende fagfolk og forskere innen olje og gass, medisin og akademia for å utveksle ideer og utforske nye kompetanseoverføringer på tvers av fagfelt. Prosjektet koordineres av Greater Stavanger. I oktober var det et fagtreff ved UiS med omlag 50 forskere fra UiS, Stavanger Universitetssjukehus (SUS), IRIS og privat næringsliv der utvalgte forskere presenterte sine «verktøykasser» som kan danne grunnlag for kompetanseoverføringer mellom de ulike fagområdene. Pumps and Pipes ble startet i Houston, og initiativet i Stavanger-regionen er første prosjekt utenfor Houston. Prosjektet fikk tildelt fem millioner kroner i statsbudsjettet for 2016.

UiS var også representert i et ekspertutvalg nedsatt av ordføreren i Stavanger med mål om å skape 10.000 nye arbeidsplasser i regionen. I november var Lyse, UiS og Næringsforeningen i Stavanger-regionen arrangør av workshopen «Er vi forberedt på fremtiden?» med 58 håndplukkede deltakere fra arrangørene og andre samfunns- og næringslivaktører i regionen. Det er utarbeidet en rapport fra workshopen med tiltak som vil bli gjenstand for oppfølging.

UiS har et gjennomgripende planverk med egne kapitler og strategier for formidling og samfunnskontakt. Innholdet i disse planverkene ivaretar også aktivitetene rettet mot arbeidslivet.

UiS har derfor ikke behov for en egen handlingsplan for samarbeid med arbeidslivet, som UiS hadde i perioden 2012-2014.

UiS opplever at samarbeid med eksterne aktører om utdanningstilbud gir gode og relevante studier. Samarbeid over flere år resulterer ofte i forsknings- og utviklingsprosjekter som gir viktige bidrag til problemløsning på samfunnsutfordringer, verdiskaping, innovasjon og bærekraftig utvikling. Samhandlingen er spesielt omfattende regionalt og bidrar til regionens utvikling.

For flere eksempler på regionalt, nasjonalt og internasjonalt samarbeid vises til vedlegg 3.

Råd for samarbeid med arbeidslivet

Funksjonstiden til Råd for samarbeid med arbeidslivet ved UiS (RSA) gikk ut 31.12.2014, og etablering av nytt ble satt på vent grunnet fusjonsprosessen med HSH. I styresak i desember 2015 ble det foreslått etablering av et Verdiskapingsforum ved UiS med deltakelse av en rekke sentrale eksterne aktører og studentene. Forumet har som formål å styrke samhandlingen mellom UiS og regionen og være pådriver for utvikling av universitetets primæraktiviteter og nyskaping, innovasjon og verdiskaping i regionen og nasjonen. Rektor skal lede forumet som består av ledere fra ulike eksterne aktører. KDs intensjon med RSA vil bli ivaretatt av det nye verdiskapingsforumet ved UiS.

Virksomhetsmål 4: Organisasjon og ressurser (sektormål 1 og 4)

Organisasjonsutvikling

Fusjonsprosessen mellom UiS og HSH pågikk for fullt i første halvår, men ble avsluttet i juni da det viste seg å ikke være mulig å komme frem til enighet på helt sentrale punkter i fusjonsplattformen. I forlengelsen av fusjonsprosessen satte styret i gang en intern organisasjonsutviklingsprosess, der hovedfokus er resultat-forbedring. Prosessen ble igangsatt som et svar på flere eksterne og interne utfordringer UiS står overfor:

- Departementets tilbakemeldinger i styringsdialogen om resultatutviklingen
- Oppfølging av strukturmeldingens forslag om ny normalordning i loven mhp ledelse på institusjonsnivå
- Oppfølging av tidligere styrevedtak om intern styringsordning
- Regjeringens arbeid med å finne og eliminere tidstyver
- Utfordringer knyttet til den faglige organiseringen som det opprinnelig var meningen å håndtere ifm fusjonsprosessen

Det er opprettet en egen prosjektgruppe for å ivareta fremdriften i OU-prosjektet. Mandatet er i korte trekk å utrede problemstillinger og utarbeide beslutningsgrunnlag knyttet til faglig og administrativ organisering, styring og ledelse. Prosjektet er inndelt i ulike faser, der november og desember 2015 utgjorde fase 1. I denne fasen ble fundamentet og fremdriftsplanen for prosessen lagt. 1. halvår 2016 utgjør fase 2, som er utrednings- og analysefasen, mens 3. og siste fase er implementeringsfasen.

Rekruttering

Alle enheter har fastsatt bemanningsplan for perioden 2016-2018. Ut fra planlagt aktivitet synliggjøres bemannings- og rekrutteringsbehov i planperioden samt enhetenes personalpolitiske målsettinger for vitenskapelig kompetanse, kjønnsbalanse og andel midlertidig ansatte. Planene gir et godt grunnlag for rekrutteringsplanlegging.

UiS har i 2015 rekruttert dyktige ledere og medarbeidere. En del fagområder har godt med kvalifiserte søkere til ledige stillinger, mens på andre områder har det vært utfordrende å få kandidater med tilstrekkelig vitenskapelig kompetanse. Av hensyn til undervisningssituasjonen har det i noen tilfeller vært nødvendig å foreta ansettelse i rene undervisningsstillinger. Dette har bl.a ført til at andel førstestillinger av totalt antall undervisnings- og forskerstillinger ikke har økt med mer enn 0,6 prosentpoeng fra 2014 til 2015.

Det har også vært krevende å rekruttere til faglige lederstillinger hvor en stiller høye krav både til vitenskapelig kompetanse og lederegenskaper. I tillegg til offentlig kunngjøring har det ofte vært nødvendig å foreta aktivt søk etter aktuelle kandidater. Til dette arbeidet benyttes bl.a LinkedIn Recruiter.

For å bedre beslutningsgrunnlaget i rekrutteringsprosesser brukes stadig oftere arbeidspsykologiske tester i sluttvurderingen av aktuelle kandidater til lederstillinger og saksbehandler/-rådgiverstillinger.

I 2015 har UiS tatt i bruk JobbNorge som elektronisk rekrutteringssystem. Dette har bidratt til en profesjonalisering og effektivisering av rekrutteringsprosessene.

Den første tiden gjennomgår nyansatte et introduksjonsprogram hvor de blant annet får informasjon om universitetets strategiske målsettinger. Den enkeltes resultatkrav fastsettes i dialog mellom arbeidstaker og arbeidsgiver. Introduksjonsprogrammet består også av et kollegabasert

veiledningsprogram for nyansatte som skal ivareta undervisning (NyTi). Målsettingen med dette er bl.a å styrke utdanningskvaliteten.

Universitetet har ikke lyktes med å redusere bruk av midlertidige ansettelser i 2015. Økning i andel midlertidige skyldes hovedsakelig midlertidig ekstern finansiering av forsknings- og utviklingsprosjekter. UiS er ikke fornøyd med dette resultatet.

I samsvar med universitetets lønnspolitikk har en i 2015 brukt handlingsrommet i lønssystemet både ved rekruttering og for å beholde dyktige medarbeidere.

Kompetanseutvikling/ lederutvikling

I løpet av 2015 har 14 førsteamanuenser fått opprykk til professor og tre førstelektorer fått opprykk til dosent. I tillegg har flere universitetslektorer kvalifisert seg til opprykk til førsteamanuensis/-lektor. Dette viser at det gjennomføres en betydelig økning av kompetansen hos de vitenskapelig ansatte.

I tråd med universitetsstrategien legges det stor vekt på de ansattes undervisningskompetanse. Alle nyansatte som har undervisning som en del av stillingen skal første året følge et kollegabasert veiledningsprogram, NyTi. Deretter gjennomføres basiskurs i universitetspedagogikk for de som ikke kan dokumentere slik kompetanse ved ansettelse.

Universitetet tilbyr kurs og opplæring for ledere. I tillegg vektlegges individuell lederveiledning med bl.a. involvering av organisasjonspsykolog. En ledelsesplattform for ledelse ved UiS er under utvikling, og denne skal danne grunnlag for det videre arbeidet med lederutvikling.

Kjønnsbalanse

Universitetet hadde i 2015 en markant økning i andelen kvinner i førstestillinger og høyere, og nådde målet om 40% kvinner. Resultatet er nådd gjennom bevisst fokus på kjønnsbalanse ved rekruttering, samt at kvinner i stilling som universitetslektor har kvalifisert seg for opprykk til førstestilling. Målet om 23% kvinner i stilling som professor/dosent ble nesten nådd, resultatet ble 22,8%. I tillegg til at en i 2015 har ansatt kvinner i professorstillinger har flere kvinner i førstestilling fått tildelt kvalifikasjonsopprykk til professor/dosent.

Selv om UiS i 2015 har nådd målsettingene for andel kvinner i førstestillinger og høyere oppleves fortsatt store utfordring med å øke andel kvinner i vitenskapelige stillinger innenfor enkelte fagområder, spesielt de teknisk-naturvitenskapelige. Det arbeides med tiltak for å øke kvinneandelen i årene fremover. Med sikte på å forbedre resultatene med hensyn til kjønnsbalanse, søkte universitetet i 2014 om midler på NFR-programmet Balanse. Søknaden ble innvilget, «Kvinner til topps-UiS i bevegelse og balanse». Hensikten er å iverksette en rekke konkrete tiltak både for å rekruttere til, utvikle og beholde kvinner med professorkompetanse. Flere tiltak er allerede iverksatt og flere vil bli gjennomført i perioden som strekker seg til ut 2018.

Andel kvinner i lederstillinger er i 2015 redusert med ett prosentpoeng, fra 41,9 til 40,9%. Selv om målsettingen for 2015 er nådd har UiS fokus på å rekruttere flere kvinner til lederstillinger ved nyansettelser.

Arbeidsmiljø

Universitetet skal være kjent for å ha et godt arbeidsmiljø og gode arbeidsforhold for alle kategorier ansatte. I tillegg er det et mål at det ikke skal være arbeidsrelatert fravær ved UiS. Utfordringer ved det fysiske arbeidsmiljøet kartlegges og følges opp så langt det lar seg gjøre innenfor eksisterende økonomiske rammer.

Medarbeiderundersøkelsen, som gjennomføres hvert annet år, viste i likhet med tidligere undersøkelser at de aller fleste ansatte på de fleste områder opplever universitetet som en arbeidsplass med et godt arbeidsmiljø. Siden den første undersøkelsen i 2009 har resultatene vist en positiv utvikling, noe som vurderes å skyldes god oppfølging av undersøkelsene og ellers forbedring av arbeidsforholdene.

UiS er IA-bedrift (inkluderende arbeidsliv) og har i den sammenheng mål om å ha et sykefravær på 3,52 % eller lavere. Til tross for oppmerksomhet omkring forebygging og det å få ansatte raskt tilbake etter sykdom, steg sykefraværet fra 2014 til 2015. Fraværet for 2015 var på 4,17 %.

Livsfasepolitikk

UiS gjennomfører en livsfasepolitikk som går ut på å utnytte fleksibiliteten i ordningene en har slik at de ansatte har gode forutsetninger for å takle de utfordringene de ulike livsfasene medfører. Det er vanskelig å måle resultater av dette, men når det gjelder senioransatte, så er den gjennomsnittlige alderen for alderspensjon relativt høy. I 2015 var den 66,7 år (67,1 år i 2014). Ved medarbeiderundersøkelsen i 2015 fikk universitetet levert en rapport hvor det ble sett på forskjeller i svar, avhengig av alder. Det viste seg at den eldste gruppen, 62 år og eldre, hadde høyere score på mange av temaene, f.eks. arbeidsglede.

Ekstern finansiering

Ekstern finansiering er av vesentlig betydning for at UiS skal ha mulighet til å gjennomføre strategisk viktige oppgaver, spesielt innenfor utvikling av forskning. En økning av nivået på den eksterne finansieringen inngår derfor som en tverrgående satsing i inneværende strategiperiode.

I 2015 har inntektene fra ekstern finansiering økt med 25,7 mill. kr til 278,9 mill. kr, en økning på 10 %. Den eksterne finansieringen utgjør 23,5 % av KD-bevilgningen. Fastsatt mål for 2015 var 25 %, og det er satt et mål om 30 % innen 2020.

UiS har i 2015 fortsatt det målrettede arbeidet med å legge til rette for flere og gode søknader til EU og NFR.

Tabell 4.1 Virksomhetsmål – Organisasjon og ressurser

| Styringsparametere | Resultater | | | | | Mål | | |
|---|------------|------|---------|------|---------|---------|------|------|
| | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2015 | 2017 | 2020 |
| Andel kvinner i professor- og dosentstillinger, erstattet av: | 19,7 | 20,1 | 21,3 | 21,3 | 22,8 | 23 | - | - |
| • Andel kvinner i professorstillinger (Nasjonalt (KD) (%)) | 19,1 | 20,5 | 21,2 | 20,9 | 23,7 | - | 25 | 29 |
| • Andel kvinner i dosentstillinger (Nasjonalt) (%) | 50 | 0 | 25 | 37,5 | 43,8 | - | 47 | 50 |
| Andel kvinner i lederstillinger (%) | 39,9 | 39,9 | 41,8 | 41,9 | 40,9 | 41 | 45 | 50 |
| Andel kvinner i førstestillinger og høyere (%) | 33,5 | 35,9 | 37,2 | 37,1 | 40,0 | 40 | 42 | 47 |
| Andel førstestillinger av totalt antall undervisnings- og forskerstillinger (%) | 66,0 | 67,3 | 69,8 | 67,4 | 68,0 | 71 | 73 | 77 |
| Andel midlertidig ansatte, erstattet av: | 16,2 | 14,8 | 14,8 | 14,7 | - | 12 | - | - |
| • Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (Nasjonalt KD) (%) | 17,4 | 17,0 | 16,9 | 16,6 | 18,9 | - | 15 | 14 |
| • Andel midlertidige i støttestillinger til undervisning, forskning og formidling (Nasjonalt KD) (%) | 12,2 | 10,6 | 7,2 | 12,7 | 11,4 | - | 10 | 9 |
| • Andel midlertidige i saksbehandler- og utrederstillinger (Nasjonalt KD) (%) | 19,3 | 16,0 | 16,9 | 16,1 | 12,3 | - | 11 | 10 |
| Tilfredse medarbeidere i målinger | Na | Na | 8 av 10 | - | 9 av 10 | 9 av 10 | - | - |
| Omfang av bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet (inkl. EU og NFR) (%) | 19,0 | 18,1 | 19,0 | 22,7 | 23,5 | 25 | 26 | 30 |
| NFR-tildeling pr UFF-stilling, 1000 kr*** | n/a | n/a | 46,9 | 65,9 | 72,7 | n/a | n/a | n/a |
| EU-tildeling pr UFF-stilling, 1000 kr*** | n/a | n/a | 17,8 | 14,1 | 15,4 | n/a | n/a | n/a |
| Deltakelse Horisont 2020 – verdien av kontrakter pr FoU-årsverk (€) (ny Nasjonal KD)** | | | | | 577 | - | - | - |
| Andel inntekter fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) utenom forskningsfinansiering fra EU og NFR (%). *** | - | 5,0 | 8,1 | 8,9 | 7,3 | - | - | - |

**) Måler oppfølging av EU-strategien og regjeringens mål på området. Verdien av kontrakter pr FoU-årsverk (tall fra Forskningsrådet) og midler tildelt til ERA-aktiviteter (Euro) – estimert.

***) korrigert i forhold til Årsrapport 2014 pga ny beregningsmetode

Virksomhetsmål 5: Museumsvirksomhet (sektormål 4)

Arkeologisk museum har ansvar for forvaltning, forskning og formidling av regionens forhistorie og mellomalder. Forsknings- og formidlingsprofilen er tverrfaglig med vekt på menneskets forhold til natur og naturressurser. Museet skal gi kunnskap om mennesket og dets livsmiljø i et langtidsperspektiv, med hovedvekt på forhistorie og mellomalder. Museet vil vise at fortiden har betydning for dagens og framtidens samfunn.

Innenfor rammen av museets strategiske planer og i en svært sammensatt virksomhet, har målene for 2015 hatt fokus på å utvikle museet på noen sentrale felt. Utviklingen har vært god med blant annet økt publikumtilstrømming til museet og økt forskningsproduksjon. Begge er svært viktige for museet.

Sikre god gjennomføring av forvaltningsprosjekt med vekt på vitenskapelige prioriteringer og optimal utnytting av prosjektressurser.

Organisering av prosjektstyring er evaluert videre og endret til en mer "team-orientert" prosjektledelse. I tillegg er det vektlagt en tydeliggjøring av praksis ved utlysning og tilsetting av personale.

De arkeologiske undersøkelsene har fått god oppmerksomhet også i 2015. Museet har arbeidet for å utvikle denne delen av virksomheten. Utfordringen ligger i stor grad i å legge til rette for å finansiere formidling og forskning i forbindelse med slike prosjekt. Her har museet arbeidet både med egen virksomhet og deltatt i nasjonale initiativ og prosesser finansiert gjennom Norges forskningsråd. I tillegg har museet utløst prosjektmidler fra Regionalt forskningsfond Vestlandet. Videre har museet arbeidet med organisering av faggrupper knyttet til arkeologiske undersøkelser, det er foretatt faste ansettelse av prosjektansatte med langvarig tilsettingsforhold og det er avsatt midler til forskningstermin for vitenskapelig ansatte uten forskningstid.

Sikring og bevaring av samlingene

Kildesikringsprosjektet har fortsatt i 2015, data legges fortløpende inn i MUSIT. Museet har fått en styrking for perioden 2015-2017 til å øke ressursinnsatsen innen prosjektet med en millioner kroner årlig.

Sikring og bevaring av historiske kilder er en hovedoppgave for museet. Revisjon av det kulturhistoriske magasinet og et eget digitalt kildesikringsprosjekt er blitt prioritert de siste årene. Kildene som er funn, og dokumentasjonsmateriale knyttet til disse, ligger i magasin og arkiv. De kommer fra kulturminner i landskapet og er hentet fram gjennom utgravinger og levert inn av private. Det særskilte kildesikringsprosjektet er av et slikt omfang at det er nødvendig med eksterne bevilgninger for å kunne avslutte arbeidet innen rimelig tid.

Det er videre investert i fornyelse og forbedring av museets systemer for sikring. Dette gjelder både elektroniske nøkler, adgangs-/ID-kort, kortlesere, ledningsnett med fibersegmenter, kameraer med kameraserver og desentrale klienter, flere kortlesere og kameraer, sikringsmontere, internasjonalt samarbeid i ICMS, samt ulike tiltak mht. intern organisasjon, dokumentasjon/håndbøker og utfasete tjenester (alarmsentral, mobilt vaktelskap, leverandør av elektroniske utstyr, ekstern opplæring, serviceavtaler mv.).

Styrke forvaltnings- og samlingsbasert forskning.

Tett oppfølging av KD satsing på de kultur- og naturhistoriske universitetsmuseene gjennom NFR programmet UNIMUS. Tildeling av ekstra institusjonell forskningstid og driftsmidler til UNIMUS-prosjektene.

Synliggjøre og bearbeide resultat fra forvaltningsprosjekt.

God regional medieoppfølging. Oppfølging av både egen nettportal og nasjonal nettportal (norark.no) med informasjon om våre utgravinger.

Nytt magasin- og formidlingsbygg skal realiseres ved arkeologisk museum

Satsingen på et nytt magasin- og formidlingsbygg har resultert i et forprosjekt som ble avlevert til Kunnskapsdepartementet høsten 2015. Videre framdrift vil en først få ved statsbevilgning til byggeprosessen. Prosjektet vil være en motor for utviklingen av museet i årene som kommer.

Videreutvikling av konservering

Museets konserveringsavdeling har vært en viktig bidragsyter til planleggingen og gjennomføringen av første del av restaureringen av Stavanger domkirke. I tillegg er et omfattende prosjekt i Mariakirken i Bergen ferdigstilt. Dette prosjektet har pågått helt siden 2009. Det er videre arbeidet med anbudsdokumenter for det kommende prosjektet angående videre rehabilitering av Stavanger Domkirke.

AM skal utvikle et nytt innhold på formidlingssiden

Museet har videre startet arbeidet med fornyelse av de faste utstillingene. Første del åpner våren 2016. I tillegg har en vært involvert i et NFR-støttet prosjekt angående utvikling av nye formidlingskonsept.

Utstillingen «Utferd» har vært en del av museets satsning for å utvikle formidling både knyttet til Vikingtiden og som grunnlag for utviklingen av innholdet i det nye formidlingsbygget. Museet har også videreført vellykkede nye digitale formidlingsprosjekt i samarbeid med NettOp og lærerutdanningen (IGIS) ved UiS. Jernaldergården har hatt en del mangler knyttet til personal- og publikumsfasiliteter som det er arbeidet med å forbedre for å få en god utvikling i 2016, samt et planlagt nybygg i samarbeid med Felles Ressurssenter ved UiS og Statsbygg som er planlagt åpnet første halvår 2017.

MUSIT er en stor suksess også i formidlingssammenheng. Alle gjenstandskataloger og vel halvparten av fotobasen er tilgjengelig på web. Arkeologiske undersøkelser blir publisert gjennom «Norark».

Videre har satsing på formidling i felt vært vellykket hvor det har vært en særlig satsing på forskermøter for skoleelever. Museet har i tillegg hatt opplegg for cruiseturister i felt. Formidling i felt har fått svært god og positiv mediadekning.

Videreutvikle Jernaldergården som formidlingsarena

Kartlegging for oppgradering av fasilitetene ved anlegget samt tilstandsvurdering og planlegging for videre utvikling.

Tabell 5.1 Virksomhetsmål – Museumsvirksomhet

| Styringsparametere | Resultater | | | | | Mål | | |
|--|------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2015 | 2017 | 2020* |
| Andel magasinlokaler med tilfredsstillende standard for sikring (%) | 75 | 75 | 75 | 78 | 78 | 75 | 80 | 100 |
| Andel magasinlokaler med tilfredsstillende standard for bevaring (%) | 50 | 60 | 60 | 60 | 70 | 60 | 70 | 100 |
| Andel digitalisering av samlingene (%) ** | 73 | 76 | 80 | 83 | 85 | 85 | 90 | 100 |
| Andel av samlingene som er tilgjengelig på WEB (%) *** | 33 | 60 | 65 | 70 | 75 | 75 | 85 | |
| Publikumsbesøk | 54 509 | 48 899 | 50 000 | 50 725 | 53 182 | 55 000 | 65 000 | 80 000 |
| Antall omvisninger | 852 | 754 | 1 000 | 1000 | 971 | 1 000 | 1 000 | 1500 |

*Forutsetter nytt magasin- og formidlingsbygg ** Medregnet vitenskapelig arkiv *** Ikke medregnet vitenskapelig arkiv

Midler tildelt over kap. 281

Følgegruppen for lærerutdanningsreformen

Følgegruppen ble avsluttet til sommeren 2015. I løpet av vårsemesteret ble det utarbeidet en siste rapport, Rapport nr. 5, som ble formelt overlevert til Statsråden i avslutningskonferansen i mars. En siste delrapport om bacheloroppgavene i de nye grunnskolelærerutdanningene som Følgegruppen hadde gitt i oppdrag til en gruppe forskere ved Høgskolen Buskerud Vestfold (HBV) og UiA skulle ha vært ferdigstilt innen oktober, men pga sykdom ble ikke rapporten klar for overlevering før januar 2016. I løpet av våren 2015, ble nettstedet til Følgegruppen ryddet og gjort om til et varig nettsted hvor det er mulig å finne alle rapporter og presentasjoner fra konferansene: <http://www.uis.no/ffl>

Arbeidet ble utført i henhold til planen. Tildelingen ble ikke nyttet fullt ut, og et beløp på 1,690 mill. kr ble tilbakeført.

IV. Styring og kontroll i virksomheten

Overordnet vurdering

Universitetet i Stavanger har etablert tilfredsstillende styring og kontroll iht. Økonomireglementet §§ 4 og 14 og bestemmelsene pkt. 2.4 om intern kontroll. I det påfølgende redegjøres det for den overordnede vurderingen av internkontrollen ved UiS.

- 1) Strategidokumentet beskriver UiS sine hovedoppgaver og mål, og er det overordnede styringsdokumentet. Her fremgår det hvordan ansvar, oppgaver og myndighet er fordelt.
- 2) UiS har etablert nettbasert tilgang til aktuelle lover og forskrifter som gjelder for virksomheten gjennom egne håndbøker på intranett: økonomihåndbok, prosjekthåndbok, medarbeiderhåndbok, lederhåndbok og HMS håndbok.
- 3) ISO sertifisering av sikkerheten til informasjonsteknologien (IT) ved universitetet
- 4) Det gis nødvendig opplæring og kurs, slik at arbeidstakerne har den nødvendige kunnskapen og ferdigheter innenfor sine aktuelle fagfelt.
- 5) UiS har ansatt tre kontrollere i sentral stab for å medvirke til økt fokus på internkontrollen i virksomheten. I tillegg utføres også internkontrollaktiviteter av økonomimedarbeidere på alle nivåer i organisasjonen.
- 6) UiS deltar i et samarbeid om internrevisjon med tre andre institusjoner i sektoren (UiA, Nord, og Høgskolen i Bergen (HiB)). Gjennom internrevisjonen kan UiS skaffe seg oversikt over områder i virksomheten hvor det kan være fare for svikt eller mangel på oppfyllelse av myndighetskrav, utvikle, iverksette, kontrollere, evaluere og forbedre nødvendige prosedyrer, instruksjoner, rutiner eller andre tiltak for å avdekke, rette opp og forebygge overtredelse av lovgivningen. I tillegg kan UiS gjennom internrevisjonen foreta systematisk overvåking av og gjennomgang av internkontrollen for å sikre at den fungerer som forutsatt på utvalgte områder, noe som bidrar til kontinuerlig forbedring i virksomheten.
- 7) UiS har etablert risikostyringsverktøy på ulike nivåer i virksomheten.

Risikovurderings prosessen foregår på fem ulike nivåer ved UiS og fremkommer punktvis nedenfor:

1. Risikovurdering av overordnet strategi for UiS.
2. Risikovurdering av enhetene (fakulteter og andre enheter).
3. Risikovurdering i forhold til Årsrapporten.
4. Risikovurdering av Helse, Miljø og Sikkerhet (HMS).
5. Risikovurdering av kriseberedskap ved UiS.
6. Risikovurdering av sikkerhet ved IT-avdelingen

Denne prosessen med tilhørende tiltak er satt i gang over de siste årene blant annet for å være til hjelp for ledelsen i å håndtere risiko i tråd med omforent risiko toleranse. Universitetets tilnærming bygger på anerkjent rammeverk for risikostyring, COSO rammeverket, og arbeidet bygger på en vurdering av vesentlige og kritiske hendelser som kan påvirke måloppnåelsen. Risikoene prioriteres gjennom vurdering av sannsynlighet og konsekvens, hvor svakheter i kontrollsystemene identifiseres.

Dette danner grunnlag for å vurdere kvaliteten i det etablerte interne kontrollsystemet, eventuelt å gi innspill til utvikling av nye nøkkelkontroller og legge til rette for tiltak.

Overordnede rammer for arbeidet med internkontroll

Økonomireglementet stiller krav og gir viktige føringer for statlige virksomheters internkontroll. Videre er UiS internkontrollsystem forankret i COSO-rammeverket. Dette innebærer at UiS har utviklet sin internkontroll på, og arbeider kontinuerlig med, følgende fem komponenter:

- a) Kontrollmiljø
- b) Risikovurderinger
- c) Kontrollaktiviteter
- d) Informasjon og kommunikasjon og
- e) Oppfølging

Disse komponentene skal understøtte virksomhetens mål om en:

- a) Målrettet og hensiktsmessig drift
- b) Pålitelig rapportering
- c) Overholdelse av lover og regler

UiS vurderer at modellen for intern kontroll per i dag ikke er uttømmende på alle områder, men understreker at det arbeides kontinuerlig for å ytterligere tilpasse og forbedre prosessene knyttet til internkontroll.

Internkontroll-løsningene ved UiS vurderes til å gir tilstrekkelig og god forvaltningskvalitet i form av målrettet og effektiv drift, pålitelig rapportering og overholdelse av lover og regler.

- UiS bekrefter at institusjonen har etablert et system, rutiner og tiltak for intern kontroll med vekt på faktorer som fremgår av Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 2.4
- UiS kan bekrefte at internkontroll er en løpende prosess ved institusjonen og at eventuelle avvik følges opp.
- Gjennom internkontrollarbeidet som beskrevet ovenfor mener UiS at institusjonen oppfyller kravene som fremgår av Reglement for økonomistyring i staten §4 og §14.
- UiS har ingen vesentlige forhold, vesentlige endringer, særskilte tiltak og det har heller ikke vært spesielle hendelser i 2015.
- UiS har ingen vesentlige merknader fra Riksrevisjonen i Dokument 1 til oppfølging.
- Vår vurdering er at institusjonen har tilstrekkelig kapasitet og kompetanse til å gjennomføre den administrative forvaltningen med tilstrekkelig kvalitet.

Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet

UiS benytter Universitets- og høyskolerådets mal for rapportering på likestilling, diskriminering og tilgjengelighet. Universitetets likestillingsrapport for 2015 følger som vedlegg til årsrapporten.

Økning av antallet lærlinger i statsforvaltningen

Universitetet har i en rekke år tatt inn i gjennomsnitt to lærlinger i kontor- og administrasjonsfaget. I tillegg har det enkelte år vært lærlinger i laboratoriefaget og i IKT-servicefag. De er disse tre lærefagene som i første rekke er aktuelle for UiS. I 2015 har universitetet hatt en lærling i kontor- og administrasjonsfaget og en i laboratorie-faget. UiS arbeider nå med å få rekruttert betydelig flere lærlinger fra høsten 2016.

Samfunnssikkerhet og beredskap

UiS gjennomførte i 2015 en risiko- og sårbarhets(ROS)-analyse av UiS sin Beredskap- og kriseplan. Det foreligger ingen hendelser eller innhold i ROS-analysen fra 2015 som innebærer høy eller middels risiko.

Det er gjennomført flere oppdateringer og en større revisjon av UiS sin Kriseplan i 2015.

UiS har gjennomført kriseøvelse for kriseledelsen i 2015 og for kriseledelsens informasjonsstab. Felles brannøvelse og lokale brannøvelser. Det har vært samling for brannvernkontaktene for å bygge sikkerhetskultur og styrke evakueringskapasiteten.

I 2015 har UiS-IT fulgt opp kravene som følger av UiS-IT sin ISO-sertifisering av informasjonssikkerheten. UiS-IT har også i 2015 hatt tilknyttet ekstern revisor i forbindelse med It-sikkerhetsarbeidet. IT-avdelingen har en intern støttefunksjon for oppfølging av utfordringer knyttet til informasjonssikkerhet ved behov/kontakt. I 2015 har UiS videreført arbeidet i sitt It sikkerhets- og informasjonsforum som består av alle fakultet og Arkeologisk museum. Dette forumet går gjennom den styrende it-dokumentasjonen sammen med ekstern revisor for It-sikkerhet

UiS-IT følger gjeldende regelverk/retningslinjer for informasjonssikkerhet og har et eget styringsdokument for informasjonssikkerhet som beskriver mål, strategi, roller og ansvarsområder, og prinsipper for informasjonssikkerhet ved UiS. Beredskapsdokumentasjonen er en integrert del av UiS sin Medarbeiderhåndbok. Universitetet har beredskap- og kriseplan med retningslinjer for krisehåndtering, ansvarsforhold, oppgaver og oversikt over den sentrale kriseledelsen, varslingsplan og telefonlister, handlingsplan for intern og ekstern informasjon i kriser, handlingsplaner for ulike krisescenarier, psykososial beredskapsplan, sjekklister, brannorganisasjon og instruksjoner, sentrale aktører i krisesituasjoner m.m.

Det er gjennomført evakueringsøvelse i alle byggene til UiS i 2015. Det er opplæringsvideo om brannvern for ansatte og studenter (norsk og engelsk) som ligger tilgjengelig på nettet. Ansatte er forpliktet til å se brannvernfilmen og skal hvert tredje år skriftlig kvittere ut at de har sett denne.

For å styrke risikoerkjennelse, sikkerhetskultur, holdninger og lederskap er det også gjennomført kurs i håndtering av trusler og vold, kurs for personell i ekspedisjonene for å bedre kunne motta og videreformidle informasjon til Politiet ved ondsinnet handling eller trussel om det. Det er et tett samarbeid med det ordinære HMS-arbeidet og det gjennomføres årlig ROS-analyser i alle enheter ved UiS.

UiS sin kriseplan er tilgjengelig på UiS sin hjemmeside, intranettside og den inngår i HMS-håndboken. UiS deltok på Norsk Senter for Informasjonssikring (NorSIS) sin kampanje høsten 2015 for å styrke risikoerkjennelse, sikkerhetskultur, kompetanse og holdninger knyttet til It-sikkerhet. I 2015 videreførte UiS praksisen med at samtlige studenter og ansatte ved UiS mottok flere moduler videoopplæring i informasjonssikkerhet i forbindelse med denne informasjonssikkerhets-kampanjen.

UiS har mulighet for ekstern lokalisering av kriseledelsen og omsorgsgruppen i tillegg til den nåværende lokaliseringen på universitetsområdet.

Beredskaps- og samfunnssikkerhetsarbeidet rapporteres til styret ved UiS som en integrert del av hms-rapporten for 2015 på samme måte som i 2014.

For å styrke gjennomføringsevnen i krise og kvaliteten og effektiviteten i det daglige beredskapsarbeidet arbeides det systematisk med opplæring og bruk av krisehåndteringsverktøyet KunnskapsCIM.

For å styrke kunnskapsdelingen på beredskapsområdet har UiS deltatt i etablering og drift av et kontaktnett for de største universitetene/høgskolene.

Tidstyver

UiS igangsatte høsten 2015 en organisasjonsutviklingsprosess (OU-prosessen), dels som et svar på arbeidet med eliminering av tidstyver og dels med utgangspunkt i andre utfordringer som universitetet står overfor. I denne prosessen er det følgelig et stort fokus på å identifisere tidstyver og andre faktorer som hemmer god ressursutnyttelse og resultatoppnåelse. Men i stedet for et eget «tidstyvprosjekt» har altså UiS valgt å se helhetlig på de utfordringene virksomheten står overfor.

Så langt er det identifisert en rekke slike faktorer og forbedringsområder knyttet til organisering og arbeidsdeling, samarbeid og koordinering, ledelse og styring, systemer og strukturer, kultur etc. Prosjektet er fortsatt i en kartleggings- og analysefase. OU-prosessen videre fremover tar sikte på å utrede hvordan organisasjonsstrukturen og den interne arbeidsdelingen kan optimaliseres, hvordan prosesser og rutiner kan forenkles og avbyråkratiseres, hvordan tjenester kan brukerrorettes i større grad osv. Hvilke konkrete tiltak dette vil kunne ut i vil avhenge av den videre OU-prosessen.

V. Vurdering av fremtidsutsikter

Strategi

Styret vedtok i 2013 Strategidokument for UiS 2013-2020, hvor følgende visjon, profil og satsingsområder fremkommer:

Universitetet i Stavanger skal være en drivkraft i regionens kunnskapsutvikling og et internasjonalt forskningsuniversitet med vekt på nyskaping og innovasjon. Det skal satses særskilt på petroleums- og offshorerelaterte fag, risikostyring og samfunnssikkerhet og utdanningsvitenskap. I tillegg helsefag, økonomi- og ledelsesfag og formidling ved Arkeologisk museum videreutvikles.

UiS har fortsatt arbeidet med å videreutvikle og spisse den faglige og innovative profilen innenfor vedtatt strategi. Styret har initiert prosesser i tråd med regjeringens strukturreform og følger nøye med i utviklingen av det nye UH-landskapet nasjonalt. Høsten 2014 og våren 2015 gikk derfor mye oppmerksomhet og ressurser til fusjonsforhandlinger med Høgskolen Stord-Haugesund som ledd i strukturuomleggingen i UH-sektoren. Styret valgte i juni å avslutte forhandlingene etter at det ble klart at partene hadde til dels store ulikheter i synet på organiseringen av, og forventningene til, den fusjonerte institusjonen.

UiS og International Research Institute of Stavanger (IRIS) har gjennom mange år hatt et tett samarbeid, de siste årene primært gjennom felles forskningscentre. Styret ønsker å forsterke dette samarbeidet, og vedtok i 2015 å innlede forhandlinger for en mer formell sammenknytning, eventuelt gjennom utvidelse av eierskapet utover de 50 % som UiS eier i dag. En partssammensatt arbeidsgruppe vil legge fram en utredning om saken som styrene i IRIS og UiS vil få til behandling i første halvdel av 2016.

Faglig profil, satsinger og regionutvikling

Sørvestlandet står overfor store utfordringer i arbeidsmarkedet på grunn av det kraftige fallet i oljeprisen. Dette krever omstillingstiltak, og fagpersoner og ledelse ved UiS er med i flere prosjekter for økt verdiskaping i Stavanger-regionen. UiS har tatt initiativ til å etablere et regionforum for innovasjon og nyskaping med underliggende samarbeidsfora for spesielle områder som utdanning, kommersialisering, klyngeutvikling m.m. Dette initiativet er i tråd med universitetets innovative profil og visjonen om å være en drivkraft i regionens kunnskapsutvikling.

Petroleums- og offshorerelaterte fag vil fortsatt være hovedsatsingsområder for UiS. Forskning for mer effektiv utnyttelse av oljeressurser og mer miljøvennlig drift er av stor samfunnsmessig betydning. UiS vil, bl.a. gjennom Det nasjonale senteret for økt oljeutvinning (IOR-senteret), fortsatt arbeide for å være blant verdens ledende forskningsmiljøer på dette området.

Statsbygg overleverte i fjor høst et rom- og funksjonsprogram for et nytt teknologi- og innovasjonsbygg ved UiS til KD. Dette er et bygg hvor tverrfaglige miljøer og studenter skal jobbe med teknologiutvikling og innovasjon i tett samarbeid med industrien i regionen. UiS-styret og industrien er opptatt av å få realisert bygget så snart som mulig både på grunn av UiS sitt behov for nye lokaler og byggets betydning for verdiskapingen regionalt.

Klimaendringer og økt terrorvirksomhet gir satsingsområdet risikostyring og samfunnssikkerhet stadig sterkere samfunnsmessig relevans, og fagområdet vil også framover være prioritert ved UiS. Sørvestlandet har et sterkt miljø innen samfunnssikkerhet bestående av akademia, nødetatene, direktoratene, oljeindustrien, forsvaret, Fylkesmannen m.fl. Fylkesutvalget i Rogaland har vedtatt en samvirkestrategi for samfunnssikkerhet som også inkluderer etableringen av et nasjonalt

kompetansesenter for samfunnsikkerhet og beredskap ved UiS. Sistnevnte er planer KD er vel informert om.

Utdanningsvitenskapelige satsingsområder ved UiS forholder seg til de globale samfunnsendringene og utfordringene vi står overfor med økende migrasjon/globalisering og økende digitalisering. Det er behov for å utvikle ny kunnskap om mangfold og relasjonsbygging og UiS satser på dette området i Ph.d.-program og postdoc. Vår målsetting er å gjøre denne kunnskapen relevant for innhold og arbeid i lærerutdanningene.

UiS vil i løpet av 2016 utvikle et didaktisk verksted for digital læring med mulighet for utprøving og forskning.

Det lenge planlagte formidlingsbygget til Arkeologisk museum har ved to anledninger blitt forsinket på grunn av momsproblematikk for museumsbygg i UH-sektoren. Byggeprosjektet er klart for startbevilgning, og UiS-styret anmoder KD sterkt om å få bygget realisert.

Strategidokumentet vil også i 2016 bli vurdert for eventuelle revideringer i tråd med endringer i rammebetingelser og nødvendige interne omprioriteringer.

Prioriterte oppgaver i 2016

Som det går fram av referatet fra styringsdialogen 2015, har UiS utfordringer knyttet til resultatmålene på noen områder. I budsjettet for 2016 ser vi også at UiS sammen med de øvrige institusjonene, er pålagt en ikke ubetydelig innsparing ved effektivisering av virksomheten. Disse to forholdene har påskyndet at det er satt i gang arbeid for å bedre forholdet mellom ressursinnsatser og resultatene. Arbeidet går etter flere linjer: Stammere strategisk styring av arbeidstiden til de faglige ansatte, mer målrettet styring av studieporteføljen og av forsknings- og oppdragsporteføljen - samt å vurdere mulighetene for en mer målrettet og effektiv organisering av virksomheten.

Retningslinjer for arbeidsplanlegging

En for stor andel av det faglige personalet har liten eller ingen vitenskapelig produksjon selv om forskningstid er relativt jevnt fordelt. Tidligere tiltak for å sikre bedre vilkår for de ansatte som er forskningsaktive, og innstramning i forskningstiden for de som ikke er det, har hatt for liten effekt. Styret har derfor satt i gang et arbeid for å få tydeligere og sterkere styring av forskningstiden til det faglige personalet, og et nytt overordnet system for arbeidsplanlegging er under arbeid.

Strategisk styring av forsknings- og oppdragsporteføljen

Nedgangen i forskningsproduksjonen de siste tre årene er bekymringsfull. Utover nye og strammere retningslinjer for arbeidsplanlegging for å allokere mer forskningstid til produktive forskere, har styret også satt i gang et arbeid for å etablere et overordnet system for å målfeste, holde oversikt over, og videreutvikle forsknings- og oppdragsporteføljen.

Utvikling og styring av studieporteføljen

UiS har over flere år arbeidet med virkemidler for strategisk utvikling av studieporteføljen og styret har vedtatt en modell for å rette studieporteføljen inn mot våre faglige satsninger. Vi ser at nødvendige omlegginger og omdisponeringer har tatt for lang tid, og styret vil derfor intensivere arbeidet i 2016. Modellen blir nå noe justert og det legges nye og strammere rutiner for å sikre at den blir tatt i bruk. Samtidig arbeides det med den underliggende infrastrukturen for å gi nødvendig styringsinformasjon og –verktøy.

Organisasjonsutvikling

Dagens organisering av universitetet med hensyn til fag, administrasjon og ledelsesmodell ble etablert i 2004, men med noen mindre justeringer underveis og etablering av styrer på fakultets- og instituttnivå i 2010.

Styrene på nivå to og tre hadde som målsetting å styrke de ansattes medbestemmelse på den faglige utviklingen. En evaluering gjennomført av NIFU i 2013, konkluderte med at nyordningen hadde liten effekt på de ansattes opplevelse av medbestemmelse, men en betydelig effekt på byråkratiseringen av beslutningsprosesser. Den gjorde også den interne myndighetsfordelingen utydelig og styringslinjen uklar. NIFU-rapporten pekte videre på at den faglige organiseringen med hensyn til antall nivå og enheter var svært omfattende tatt i betraktning størrelsen på institusjonen. Enkelte fagmiljø har også over de siste årene argumentert for at dagens faglige organisering er lite hensiktsmessig i forhold til de faglige ambisjonene.

Universitetsstyret har derfor satt i gang et arbeid for å vurdere den faglige organiseringen med hensyn til antall nivå og organiserende prinsipp samt en forenkling og tydeliggjøring av den interne styringen på nivå under styret. Målsettingen er å forenkle og effektivisere styring av institusjonen og å organisere den faglige virksomheten slik at den legger til rette for å nå de strategiske målene. Vi regner med at arbeidet vil bli gjort i 2016 og at eventuelle endringer tidligst kan implementeres i 2017.

Identifisert risiko og risikovurdering planer 2016⁶

Virksomhetsmål: Strategiske satsninger

Identifisering av risiko:

1. Regjeringen har igangsatt et prosjekt knyttet til avbyråkratisering og effektivisering i utdanningssektoren. Det er en risiko for UiS om en vil klare å «avbyråkratisere og effektivisere» i tråd med de fastsatte målene jf. krav knyttet til ytterligere budsjettkutt i tiden som kommer.
2. Konjunkturrendringer regionalt representerer en meget høy risikofaktor for UiS i den kommende tiden. Etterspørselen etter våre tjenester kan endre seg betraktelig. Dette medfører blant annet at UiS må utvise evne til å raskt kunne endre seg, samt foreta de nødvendige faglige prioriteringer i tiden som kommer jf. arbeid med fagportefølje. Konsekvensen av å ikke gjøre nødvendige og samfunnsrelevante faglige prioriteringer kan gjøre det vanskeligere for UiS å nå frem i kampen om studentene og eksterne forskningsmidler.
3. Strukturendringene i utdanningssektoren vil på kort sikt representere en risiko for UiS med hensyn til UiS sin størrelse målt mot de andre institusjonene i vår sektor.
4. Det er en risiko for omdømme om UiS ikke fremstår med en tydelig institusjonsprofil slik som et innovativt universitet med vekt på teknologi og profesjonsfag, kjent for høy faglig kvalitet, et godt læringsmiljø og verdiskapende samfunnskontakt.⁷

⁶ Overordnet omtale og vurdering av forhold i og utenfor virksomheten som kan innvirke på virksomhetens evne til å nå fastsatte mål og resultater (risikovurdering), og hvordan institusjonen forholder seg til disse (for eksempel ved monitorering/oppfølging eller iverksetting av tiltak). Risikovurderingene er foretatt på bakgrunn av universitetets strategidokument og handlingsplaner.

⁷ Fra Risikovurderingen av UiS-Strategien:

5. Risiko for at UiS ikke evner å utnytte faglige prioriteringer som plattform for økt samarbeid med andre utdannings-/FoU-institusjoner regionalt, nasjonalt og internasjonalt, herunder ECIU.
6. Risiko for at UiS ikke klarer å utnytte faglige prioriteringer som plattform for økt samarbeid med arbeidslivet.
7. Vekstambisjonen i strategien forutsetter økning i de økonomiske rammene. Et opplagt risikomoment er at vi ikke oppnår realvekst i tildelingene fra staten, og at vi ikke klarer å øke volumet av ekstern finansiering innenfor strategiperioden.
8. Se forøvrig tiltak for håndtering av risiko under virksomhetsmålene: Utdanning og læringsmiljø og Forskning og innovasjon.

Tiltak for håndtering av risiko i 2016:

- Konjunkturrendringene regionalt vil ved UiS møtes med blant annet styrking av studieporteføljen ved det humanistiske fakultet, samtidig som man gradvis legger om fokus på de teknisk naturvitenskapelige studieretningene (eksempelvis petroleumsingeniørstudiet) til å rette seg mot forskning og undervisning mot fornybar energi.
- Strukturendringene i sektoren vil møtes med at UiS styrker seg gjennom et tettere samarbeid med IRIS på forskningssiden. Videre pågår det nå en intern organisasjonsutviklingsprosess ved UiS for å bli mer robuste i tiden som kommer.
- God ledelse og tett faglig samarbeid i institutter og sentre mot ECIU og andre samarbeidspartnere, samt tilstrekkelig profesjonalitet i håndtering av oppdragsgivere og i styring og gjennomføring av oppdrags- og samarbeidsprosjekter.
- Sørge for at nyskaping og innovasjon blir implementert i tråd med intensjonene i strategien og den tverrgående handlingsplanen 2017-2020, og at nyskappingsaktiviteter og samfunnskontakt prioriteres og synliggjøres.
- Økt volum og økonomisk forsvarlighet (lønnsomhet) i eksternt finansiert virksomhet må prioriteres og intensiveres for å sikre bedre finansiering.
- Se forøvrig tiltak for håndtering av risiko under virksomhetsmål: Utdanning og læringsmiljø og Forskning og innovasjon.

(a) Omdømmet til institusjonen er avhengig av at forskningen holder et høyt nivå og blir synliggjort og lagt merke til nasjonalt og internasjonalt, og foreleserne får gode evalueringer fra studentene.

(b) Det er en omdømme-risiko om UiS ikke klarer å opprettholde godt læringsmiljø og trivsel blant studentene. Studentene forventer utvikling av Stavanger som "universitetsby". Campusutviklingen, sosiale tilbud og utbygging av studentboliger er med på å sikre et godt omdømme blant potensielle søkere og studenter.

Virksomhetsmål 1: Utdanning og læringsmiljø (sektormål 1, 2 og 3)

Universitetet i Stavanger skal tilby forskningsbasert utdanning av høy internasjonal kvalitet med et læringsutbytte som møter studentenes, arbeidsmarkedets og samfunnets behov.

Institusjonelle utviklingsprosjekter

UiS har siden 2013 arbeidet med et internt tverrgående innovasjonsprosjekt som har som mål å øke oppmerksomheten rundt innovasjon internt i organisasjonen. Aktiviteten er bredt forankret og studentorganisasjonen StOr er involvert. Den tverrgående satsingen følges opp gjennom fire prosjekt: Innovasjon og entreprenørskap som tverrgående satsingsområde for integrering i studieporteføljen; Studentaktiv læring og moderne undervisningsformer; Samfunnskontakt, triple helix-samarbeid og UiS som regional drivkraft, og Internasjonalisering gjennom studentutveksling, herunder utveksling med ECIU-partnere.

UiS har opprettet en arbeidsgruppe for å følge opp tiltakene fra institusjonens tverrgående prosjekter. Arbeidsgruppen har fått følgende mandat:

«Arbeidsgruppen skal utarbeide anbefalinger med utgangspunkt i de tverrgående handlingsplanene til institusjonens ledelse om hvilke av tiltakene som bør gis prioritet på kort, middels og lang sikt. Anbefalingene skal være godt fundert, og vurderingsgrunnlaget skal være enkelt tilgjengelig. Anbefalingene skal være tverrgående i tiltakene som iverksettes»

- Innovasjon og entreprenørskap som tverrgående satsingsområde for integrering i studieporteføljen og stimulering av studentenes entreprenørskapsaktiviteter

Arbeidsgruppen for innovasjon og entreprenørskap i studieporteføljen utarbeidet en handlingsplan som ble lagt fram for styret i mars. Handlingsplanen setter opp fire tverrgående tiltak som både retter seg direkte mot studiene og som også legger noen overordnede føringer for å sikre at innovasjon og entreprenørskap blir en del av den kompetansen som studentene skal oppnå ved UiS. Ett av tiltakene er å etablere emne eller delemne i innovasjon og entreprenørskap, som kan inngå som eget emne i et studieprogram eller som del av et emne. Et annet tiltak er å innføre et krav til akkreditering av nye studier om at det skal gjøres rede for hvordan innovasjon og entreprenørskap er innarbeidet i studiet.

- Studentaktiv læring og moderne undervisningsformer

Arbeidsgruppen for studentaktiv læring og moderne undervisningsformer utarbeidet handlingsplanen «UiS Veikart 2015-2017 – Læringsmiljøet, undervisningsformene og den digitale utviklingen», som ble lagt fram for styret i mars 2015. Handlingsplanen setter mål og angir tiltak for perioden 2015-2017. Framdriften det legges opp til i veikartet medfører at syv av tiltakene ferdigstilles i løpet av 2016. Samtidig skal det gjennom 2016 arbeides videre med 18 tiltak som allerede er i gang ved utgangen av 2015. I tillegg skal ytterligere to tiltak påbegynnes i 2016. Tiltakene fordeler seg over alle veikartets fire satsingsområder (Undervisning og læring, Kompetanseutvikling, Forskning og utvikling, og Infrastruktur), men veikartet legger allikevel opp til at det i 2016 vil være satsingen på infrastruktur som tydeligst vil merkes.

- Internasjonalisering gjennom studentutveksling

Som et supplement til sentrale støttefunksjoner for internasjonal studentmobilitet, er det i løpet av 2015 oppnevnt faglige og administrative koordinatorene ved hvert enkelt studieprogram. I 2016 planlegges det et opplæringsprogram for begge grupper, noe som vil resultere i økt internasjonal erfaring, formell/uformell kompetanse og bedre dialog og samarbeid mellom partene.

UiS har som mål å aktivt anbefale studiemuligheter i utlandet til alle studenter. Derfor vil UiS støtte fakultetene i bl.a. kartlegging av institusjonelle bilaterale avtaler for utvekslingsmuligheter, særlig studieprogrammer som ennå ikke tilbyr attraktive utvekslingsavtaler.

UiS har nettopp påbegynt arbeidet med ett-års Europa-kampanje, hovedsakelig for 2016. På lang sikt for å øke antallet utreisende studenter under Erasmus+ ordningen, og samtidig øke bevissthet rundt dette programmet. Flere arrangement og tett samarbeid med studentorganisasjoner, linjeforeninger og Smis-avis er planlagt. UiS jobber også med muligheten for å etablere ESN (Erasmus Student Network) for å bidra til bredere markedsføring av Erasmus+ ved å koble norske og internasjonale Erasmus+ studenter med fremtidige søkere.

- Samfunnskontakt, triple-helix samarbeid og UiS som regional drivkraft

Forskningsbasert innovasjon og stimulering av studentenes entreprenørskapsaktiviteter skal brukes som virkemidler for å styrke universitetets innovasjonsprofil og for å styrke samfunnskontakten. For et universitet er det behov for samhandling mellom studenter, undervisere og arbeidslivet, særlig innenfor innovasjon og samfunnskontakt. Derfor vil UiS etablere en studentinkubator. Denne er tenkt å være i drift fra januar 2016 i Ipark, tett på resten av inkubatormiljøet. Studentorganisasjonene Start-UiS og StOr er involvert i dette arbeidet.

Demola er et internasjonalt konsept utviklet ved University of Tampere i 2008, hvor studenter utfører prosjekter som er definert av arbeidslivet. Demola er kjennetegnet ved at prosjektene varer ca. tre måneder, at de er forankret i et emne ved UiS som kan gi studiepoeng og at de skal være faglig forankret i organisasjonen. UiS ønsker å implementere Demola som et prøveprosjekt i 3 år fra 2016-2018. Demola-aktivitetene vil bli utført i fasilitetene til studentinkubatoren. UiS har fått midler både fra Stavanger kommune og Rogaland fylkeskommune til å få på plass både studentinkubator og Demola-prosjektet. Det jobbes nå aktivt fra de sentrale stabs- og støtteavdelingene med å forankre disse tiltakene ute i fagmiljøene.

- Gjennomstrømning og rekruttering

Rekrutteringen til universitetets studietilbud har i 2015 vært tilfredsstillende. Årets studentopptak er meget nær styrets mål om 15 % overopptak, og er dermed i tråd med styrets og departementets forventninger. Planene for 2016 er rettet mot å opprettholde dette bildet for studieporteføljen sett under ett. Den aktive markedsføringen av hele studieporteføljen regionalt, nasjonalt og internasjonalt vil videreføres i 2016.

Samtidig ser vi utfordringer knyttet til skjevheter i rekruttering til enkelte programmer i porteføljen. Dårlig rekruttering til enkelte av våre studietilbud kan føre til uforholdsmessig høy ressursbruk i berørte enheter i 2016. Samtidig har andre studier et kraftig overopptak. Belastningen på ressursene knyttet til gjennomføringen av disse tilbudene kan vise seg å bli for høy. Det medfører i så fall risiko for økning i gjennomføringstid og økt frafall. Dette angår forhold som institusjonen allerede adresserer i flere av sine utviklingsprogrammer og handlingsplaner, men der utviklingen i 2015

medfører et behov for å vurdere rekkefølge og gjennomføringshastighet for tiltakene. Dette gjelder spesielt for tiltak som er egnet til å ta hånd om den økte risikoen for økt gjennomføringstid og frafall som følger av utviklingen i 2015. I 2016 vil UiS intensivere arbeidet med implementering og bruk av institusjonens modell for utvikling av studieporteføljen. Dette er et tiltak som vil involvere alle nivåer i organisasjonen. Tiltaket medfører også at arbeidet med den underliggende infrastruktur (blant annet institusjonens datavarehus) vil måtte intensiveres, og også dette vil involvere alle nivåer i organisasjonen.

Digitaliseringen av studieprosessene er et sentralt aktivitetsområde for å øke kvaliteten i studier og organisasjon, med tilhørende bedring av gjennomstrømning og rekruttering som potensielle resultater. «UiS Veikart 2015-2017 – Læringsmiljøet, undervisningsformene og den digitale utviklingen» står sentralt i dette arbeidet, og UiS vil i 2016 bruke sine ressurser slik at årsprogresjonen som er planlagt i veikartet blir fulgt opp på alle nivåer i organisasjonen.

- Sosialt miljø og bygg

Samarbeidet med studentene gjennom organisasjonen StOr og Studentsamskipnaden er svært viktig. Både faglige spørsmål og mer praktiske problemer løses gjennom samarbeide og dialog. I 2016 vil boligproblematikken fortsatt være en utfordring. Stavanger trenger flere studentboliger. Studentsamskipnaden gjør en god jobb med å skaffe midler og bygge nye boliger. UiS vil ha behov for flere rom, både spesialrom, undervisningsrom, lesesaler og arbeidsplasser for studenter og ansatte.

- Profesjonsutdanning og profesjonsforskning

Forskerskolen PROFRES, innenfor helse, velferd og utdanning, vil i 2016 gjennomføre to samlinger, vår og høst, med aktiviteter som workshop, ph.d.-kurs og kurs med generisk innhold. PROFRES har som mål å være en arena for forskning i, og om, profesjonell praksis i endring.

- Strategisk studieporteføljeutvikling

Utviklingen i 2015 har mer enn noen gang understreket viktigheten av styrets flerårige engasjement i institusjonens strategiske studieporteføljeutvikling. Arbeidet med å utvikle virkemidler og verktøy for effektiv bruk av styrets fastsatte modell for studieporteføljeutvikling er blitt intensivert gjennom 2015. Planen for 2016 er å videreføre og om mulig intensivere arbeidet ytterligere, slik at de saker som legges fram for styret og som angår strategisk utvikling av studieporteføljen i enda større grad kan ivareta styrets ønsker og behov. Planene for 2016 omfatter også arbeid med den nødvendige underliggende infrastruktur, herunder implementeringen av institusjonens datavarehus og tilliggende analyseverktøy.

- Forskerutdanning

UiA, UiN og UiS sitt veilederutviklingskurs på ph.d.-nivå har hittil hatt over 100 deltagere, og på grunn av stor etterspørsel ved arrangørinstitusjonene skal kurset fra og med 2016 gjennomføres to ganger pr år. Med utgangspunkt i kurset har UiS og kursleder Anne Lee tatt initiativet til og ledet utviklingen av et internasjonalt fireårig forskningsprosjekt om doktorgradsveiledning som etter planen starter i 2016.

I 2016 skal det også satses på forskerutdanningsledelse blant annet gjennom systematisk bevisstgjøring mht viktigheten av gode veilederkollegier og disses betydning for kvalitet og gjennomstrømning i doktorgradsutdanningen.

Arbeidet med en langsiktig plan for rekruttering av ph.d.-kandidater skal også videreføres. Planen skal ses i sammenheng med fordeling av stipendiatstillinger, prosessene rundt ansettelse i stipendiatstilling og opptak på doktorgradsprogram, samt integrering av kandidatene i gode fagmiljø. UiS vil i 2016 utvide ordningen med obligatoriske seminar for alle ph.d.-kandidater.

- Etter- og videreutdanning (EVU)

UIS EVU skal være et knutepunkt mellom universitetet og eksterne samarbeidspartnere. UIS EVU planlegger og organiserer fleksibel læring og kompetanseutvikling ved å koordinere universitetets undervisningskrefter og fagmiljø som er tilpasset virksomhetenes og deltakerens behov.

Situasjonen i arbeidslivet i Rogaland har endret seg betraktelig det siste året. Flere av våre EVU-studenter har måtte melde seg av programmer, etter oppstart, ettersom de har mistet jobbene sine. I hht til reglementet fra NAV mister man rettighetene til arbeidsledighetstrygd hvis man studerer. UIS ser derfor en stor nedgang i antall studenter på våre EVU-programmer. Arbeidslivet har også endret muligheten for at ansatte kan få ta utdanning i kombinasjon med jobb, hvor arbeidsgiver betaler for det.

Tabell 6a: Styringsparametere knyttet til virksomhetsmål 1 – Utdanning og læringsmiljø

| Styringsparametere | Resultater | | | | Mål | | |
|---|------------|------|------|-------|------|------|------|
| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2015 | 2016 | 2017 |
| Antall primærøkere pr studieplass (SO) | 2,5 | 2,4 | 2,6 | 2,6 | 2,6 | 2,6 | 2,6 |
| Gjennomføring på normert tid (% Bachelor). Nasjonal KD* | 42,7 | 42,3 | 41,9 | 41,5 | - | 44 | 45 |
| Gjennomføring på normert tid (% Master). Nasjonal KD* | 53,0 | 48,1 | 53,3 | 50,5 | - | 53 | 56 |
| Gjennomføring iht. utdanningsplan | 81,3 | 80,5 | 81,1 | 80,2 | 85 | 85 | 85 |
| Andel uteksaminerte kandidater tatt opp på doktorgradsprogram seks år tidligere – forskerutdanning. Nasjonal KD-parameter | 52,4 | 45,3 | 56,9 | 49,1 | 65 | 65 | 70 |
| Antall studenter (snitt vår og høst) | 9081 | 9530 | 9455 | 10043 | 9500 | 9500 | 9500 |
| Antall egenfinansierte studenter | 8347 | 8659 | 8991 | 9363 | 8750 | 8900 | 9000 |
| Andel master (%) | 21,4 | 22 | 21,5 | 23,3 | 24 | 24 | 25 |
| Andel internasjonale studenter (%)** | 10,8 | 10,5 | 12,1 | 13,3 | 12 | 13 | 13 |
| Antall utvekslingsstudenter | 357 | 352 | 380 | 487 | 450 | 475 | 500 |
| Andel ferdige kandidater som har gjennomført et utenlandsopphold i løpet av graden (%)*** | 8,5 | 5,8 | 9,3 | 7,2 | - | 15 | 15 |
| Antall Ph.d..-avtaler, vår | 258 | 265 | 284 | 283 | 300 | 300 | 300 |
| Hvorav nærings-Ph.d.. | 7 | 10 | 9 | 11 | 17 | 18 | 20 |
| Antall uteksaminerte Ph.d..-kandidater | 32 | 34 | 26 | 40 | 40 | 45 | 55 |

*) Nasjonal KD= Nasjonale styringsparametre i 2015 mht. DBH og foreløpig tildelingsbrev (statsbudsjettet). Nye data i KD-portalen f.o.m. 2014. Dvs. fra nå av ser vi på Bachelor- og Master-nivå hver for seg og har ikke tall for 2015.

***) Utenlandske studenter mht. statsborgerskap. Jf. <http://goo.gl/joX17U>

*** Ny, kvalitetssikret, beregning med bruk av FS-STAR f.o.m. 2016

Tabell 6b: Styringsparametere knyttet til virksomhetsmål 1 – Utdanning og læringsmiljø

| Styringsparametere | Resultater | | | | Mål | | |
|--|------------|------|-------|-------|------|------|------|
| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2015 | 2016 | 2017 |
| Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (Studiebarometeret). Nasjonal KD-parameter | na | na | 34,5 | 33,3 | - | 42 | - |
| Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (Studiebarometeret)*. Nasjonal KD | na | na | 3,8 | 3,9 | - | 4,2 | - |
| Delen utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totaltallet på studenter (DBH)**. Nasjonal KD | - | - | 0,008 | 0,027 | - | - | - |
| Kandidattall på helse- og lærerutdanningene, jf. måltall (DBH). Nasjonal KD-parameter: | | | | | | | |
| • GLU 1-7 *** | - | - | 36 | 38 | 56 | 56 | |
| • GLU 5-10 | - | - | 30 | 50 | 37 | 37 | |
| • Integriert, 5 år | | | | 25 | 20 | 20 | |
| • PPU | 91 | 36 | 92 | 56 | 86 | 86 | 134 |
| • Barnehagelærerutd. | 96 | 133 | 140 | 131 | 115 | 115 | |
| • Sykepleierutd.**** | 148 | 177 | 159 | 169 | 163 | 163 | |
| • ABIOK-utd.***** | 38 | 34 | 48 | 1 | 34 | 34 | |

*) Svaralternativ: 1) ikke tilfreds, 2) lite tilfreds, 3) nøytral, 4) tilfreds, 5) svært tilfreds

**) DBH-link: <http://goo.gl/JCFvqM> eller KD-portalen (Antall Erasmus+-studenter dele på Antall egenfinansierte studenter)

***) HF-link DBH <http://goo.gl/pVyNPr>

****) Sykepleie bachelorstudium og nettbasert

*****) Anestesisykepleie, Barnesykepleie, Intensivsykepleie, Operasjonssykepleie, Kreftsykepleie – AIO er f.o.m. 2014 omgjort til 2-årig master. Første kull ferdig H2016

Identifisert risiko og risikovurdering planer 2016

Virksomhetsmål: Utdanning og læringsmiljø

Identifisering av risiko:

9. UiS har fortsatt for lav gjennomstrømning i forhold til målet (målt som studiepoengs produksjon per student).
10. Det er risiko knyttet til tilgang på nødvendig vitenskapelig fagpersonell for at UiS skal kunne tilby ønsket studieportefølje.
11. Generell vekst i forskningsaktivitetene og økte opptaksrammer av studenter vil legge press på infrastruktur som laboratorier, utstyr og undervisningsrom, særlig er dette gjeldende innenfor lærerutdanningene og sykepleien. UiS har fortsatt behov knyttet til oppdatering samt fornying av forskningsfasiliteter og vitenskapelig utstyr, samt areal utvidelser.
12. I tråd med intensjonen i strukturreformen har Kunnskapsdepartementet sterkt fokus på at institusjonene i større grad foretar prioriteringer i forhold til sin egenart.
13. For å ha mulighet til å utvikle innovative læringsformer i tråd med vår strategi, samt følge utviklingen i sektoren forøvrig, vil det være nødvendig å allokere ressurser til økt bruk av IKT i undervisningen, E campus, problem- casebasert læring knyttet til arbeidslivet, og i forhold til utviklingen av det digitale læringsmiljøet generelt.
14. Rekruttering til GLU 1-7, 5-10 og ILU8-13 står overfor en særlig utfordring fra 2016-opptaket når karakterkrav i matematikk endres fra 3 til 4. Vi risikerer at mer enn 30% av studentene som ellers ville ha blitt tatt opp, nå ikke er kvalifisert. KD har vedtatt at alle skal tilbys et forkurs i matematikk som skal ha en nasjonal eksamen med karakteren bestått/ikke bestått, og at de som tas opp til dette forkurset skal garanteres studieplass så sant de består. Hvordan denne endringen vil virke inn på søkertallet er svært usikkert. Det er også usikkert hvordan dette forkurset vil virke og hva slags problemstillinger som kan komme som følge av dette.
15. Etter- og videreutdanningsenheten (EVU) kan møte utfordringer i den kommende tiden på grunn av konjunktrendringene i bedriftsmarkedet. Det er en potensiell risiko for UiS at EVU-enheten kan miste studenter og innsalg av utdanning/kurs fra dette markedet.
16. UiS har foreløpig et for lavt omfang på internasjonaliseringsaktiviteten når det gjelder studentutveksling. Det er uttrykt en klar ambisjon om samlet sett å øke internasjonaliseringsaktivitetene, målt som økt omfang på utveksling av ansatte, studenter, institusjonsbesøk og andre prosjekt.

Tiltak for håndtering av risiko i 2016:

- Arbeidet med studieportefølje er vesentlig å komme videre med for å sikre utvikling av utdanning i henhold til UiS sin strategi
- UiS vil i 2016 utvide ordningen med obligatoriske seminar for alle Ph.d.-kandidater.
- Investeringsnivået har økt betraktelig og det vil arbeides videre med å sikre at UiS holder et høyt investeringsnivå i kommende år. Det vil fortsatt være behov for å følge opp og koordinere investeringsplanene bedre på institusjonelt nivå.
- Tilbygget på Hulda Garborgs hus prioriteres
- KD foreslår forkurs for studenter med karakteren 3 i matematikk fra videregående skole (UiS avventer nærmere detaljer om gjennomføringen av dette)
- Tilstrekkelig økonomisk satsing på femårig GLU
- Styrking av den delen av EVU enheten som er rettet mot utdanning for offentlig sektor, spesielt innen helse og samfunnsikkerhet. Ekstra fokus på salg og markedsføring.
- UiS har igangsatt et eget tverrgående prosjekt knyttet til studentutveksling.

Virksomhetsmål 2: Forskning og innovasjon (sektormål 1, 2, og 4)

Faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning skal være uavhengig, nyskapende og holde høy kvalitet og utføres i tråd med god forskningsetikk.

Randsone og kommersialisering

Etablering av forskningssentre i nært samarbeid med IRIS, aktivt eierskap i IRIS med klare forskningsstrategiske interesser i videreutviklingen av forskningsinstituttet er med på å heve forskningsaktiviteten og forskningskvaliteten ved både UiS og IRIS. Styrene ved UiS og IRIS har nedsatt en arbeidsgruppe som skal utrede en tettere samhandling mellom UiS og IRIS. Arbeidsgruppen har fått et mandat til å beskrive hvordan vi kan styrke det faglige samarbeidet mellom UiS og IRIS, samt å vurdere en tettere integrasjon. Utredningen skal være ferdig til styrebehandling våren 2016 og skal brukes som et beslutningsgrunnlag i forhold til det fremtidige samarbeidet mellom UiS og IRIS i 2016 og årene fremover.

Regionalt skal det satses betydelig innen innovasjon og nyskaping i Rogaland i 2016. Ipark og Prekubator er to selskaper med lang erfaring fra forskningsbasert og næringsbasert nyskaping. Selskapene eies i dag av blant annet av Universitet i Stavanger, IRIS, SUS, SIVA og fylket. Et nytt selskap som forener virksomhetene og personell som i dag er i Ipark og Prekubator TTO startet i januar 2016 med ca. 20 medarbeidere. Studentinkubatoren (beskrevet under virksomhetsmål 1) vil også være i drift i Ipark fra samme tidspunkt, tett på resten av inkubatormiljøet.

Forskningsproduksjon

Forskningen ved UiS har som målsetting å ligge på nivå med de øvrige universitetene. I 2014 gikk resultatene på de fire forskningsindikatorerne ned for UiS sin del. UiS ønsker å snu denne utviklingen. Styret har derfor vedtatt at universitetsdirektøren skal legge frem for styret forslag til reviderte retningslinjer for arbeidsplanlegging. Retningslinjer og arbeidsplanlegging skal inneholde tydelige krav til variert ressursallokering ut fra vurdering av aktivitet og forventning om økt forskning. Videre skal universitetsdirektøren starte arbeidet med å utvikle et overordnet system med oversikt over, og utvikling av, hhv. forsknings- og oppdragsporteføljen ved UiS. Dette arbeidet vil bli høyt prioritert i 2016.

Med tiltakene skissert over, og gjennom å legge til rette for flere og kvalitativt bedre søknader til EU og Forskningsrådet ved å tilby utstrakt administrativ støtte, forventer UiS en økning i forskningsproduksjonen.

Internasjonalisering og mobilitet

UiS har i sin strategi (2013-2020) «*et sterkt fokus på internasjonalisering, med fokus på student- og forskermobilitet, samarbeid og sampublisering. Mobilitet er et viktig virkemiddel for å opprette internasjonale nettverk og få utenlandske samarbeidspartnere, som videre vil øke internasjonal samproduksjon.*» UiS har jobbet aktivt og systematisk med studentmobilitet og mobilitet på ph.d.-nivå, men har i liten grad hatt fokus på øvrig forskermobilitet.

Det er utviklet en mobilitetsportal for forskermobilitet på våre nettsider. Den er i hovedsak etablert med vekt på informasjon for utreisende forskere. Portalen skal bearbeides og videreutvikles i 2016.

Kartlegging av forskermobilitet ved UiS og internanalyse av innføringen av Charter & Code vil danne et viktig grunnlag for en handlingsplan, med tiltakslistene for internasjonal forskermobilitet, ved UiS.

Universitetsdirektøren vil sette ned den nye arbeidsgruppen tidlig i 2016 og dette arbeidet vil ha høy prioritet i løpet av 2016.

Organisering av forskning

UiS har 39 programområder for forskning og vi har som mål å fortsette den positive utviklingen for programområdene for 2016 både når det gjelder vitenskapelig publisering, formidling og ekstern finansiering. Forskningssentrene er sentrale virkemidler for å gjøre vår forskning mer slagkraftig og mer synlig utad og dermed styrke rekrutteringen av fagfolk og tilgangen til eksterne ressurser. Etableringen av felles forskningsentre med IRIS har vært viktig for å styrke samarbeidet mellom UiS og IRIS. Forskningssentrene er et viktig virkemiddel for å stimulere utviklingen av miljøer som med tiden kan kvalifisere seg for SFF eller SFI-status. I 2016 vil flere av våre forskningsentre og sterke forskningsmiljø sende søknader, og konkurrere om å oppnå SFF- eller FME-status.

For at Universitetet i Stavanger fremover skal kunne revitalisere og styrke sin satsing på miljøvennlig energi vedtok styret i oktober 2015 en ny form for organisering av forskning ved vår institusjon:

«Det etableres et forskningsnettverk som inntil videre har fått navnet: «Forskningsnettverk innen miljøvennlig (bærekraftig) energi». Det ansettes en leder som koordinerer nettverkets aktiviteter og det nedsettes en styringsgruppe. Forskningsnettverket etableres ved årsskiftet 2015/2016 for en prøveperiode på 3 år. Forutsetninger for videre drift evalueres etter prøveperioden».

Ved å organisere satsingen på miljøvennlig energi som et forskningsnettverk med en leder vil UiS skape et solid grunnlag for at fagmiljøene kan tenke på tvers. I tillegg vil dette skape synergier og tilby forskning på tverrfaglige problemstillinger som samfunnet etterlyser innen miljøvennlig energi og bærekraftig samfunn. Målet er at nettverket skal mobilisere i fellesskap for å sende store søknader til Forskningsrådet og Horisont 2020, og at det vil komme mer vitenskapelig produksjon relatert til temaet. Hvilke mer spesifikke forskningstematiske prioriteringer som nettverket kommer til å arbeide med på tvers vil bli avklart i en intern bred prosess med de vitenskapelige ansatte.

Toppforskning for yngre fremragende forskere ToppForsk-UiS

ToppForsk-UiS skal bidra til å stimulere unge forskertalent ved UiS til å bli fremragende forskere med sterke forskningsmiljø rundt seg. Målet er å utvikle toppmiljø som vil hevde seg på nasjonale og internasjonale konkurransearenaer, samt å bygge opp fagmiljø på nivå med SFF og SFI. Det vil bli en ny utlysning på slutten av 2015, med søknadsfrist 1. februar 2016.

I tillegg til utlysning av ToppForsk-UiS ble det også utlyst kvalifiseringsmidler til yngre fremragende forskere. Det er et vakuum mellom de som kan søke ToppForsk og de som nesten er der. Derfor ble det innført en ordning med kvalifiseringsmidler til forskere som i neste instans kan være kandidater til å søke ToppForsk-UiS, FRIPRO eller lignende ordninger. Kvalifiseringsmidler vil også bli lyst ut i 2016.

Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

UiS har flere sterke utdannings- og forskningsmiljø innen velferd, verdiskaping og omstilling. UiS har siden starten levert et solid bidrag til utdanninger innen profesjonsfagene lærer, sykepleier og ingeniører. De siste årene har vi også markert oss som solide forskningsleverandører innen de samme fagområdene. UiS er engasjert i mange forskningsaktiviteter i regionen, særlig når vår region står foran store omstillinger på grunn av endret arbeidsmarked. Senter for innovasjonsforskning har ulike prosjekter knyttet til disse problemstillingene.

Flere av våre programområder for forskning er også konsentrert om disse temaene, både innenfor det samfunnsvitenskapelige fakultet, det humanistiske fakultet og det teknisk-naturvitenskapelige fakultet. UiS styrker forskning og undervisning innen energi, ressurs og miljø. Vi har sterke miljøer som forsker på miljøvennlig energi, på omstilling i arbeidslivet og på velferd og teknologi, tema som er særlig aktuelle i tiden. Det vil bli arbeidet aktivt med å motivere disse miljøene til å søke ekstern finansiering også i 2016.

UiS og Sparebank 1 SR-bank har nylig gått sammen om et felles løft for å få opp antall nyskappingsideer fra forskningsmiljøene i regionen fra 50 til 100 ideer per år. Dette skal gi næringsutvikling og flere nye arbeidsplasser i en region som særlig trenger det. Prosjektet Plogen er en femårig dugnad for nye arbeidsplasser tuftet på forskningsbasert nyskaping. Prekubator TTO var i 2015 administrator og gjennomfører av prosjektet. UiS har invitert inn flere regionale partnere; foruten flere forskningsmiljø bidrar Sparebank 1 SR-bank, Rogaland fylkeskommune, Stavanger kommune, SUS og Universitetsfondet. Det vil bli jobbet aktivt med dette i 2016.

Tabell 7a: Styringsparametere knyttet til virksomhetsmål 2 – Forskning og innovasjon

| Styringsparametere | Resultater | | | | Mål | | |
|--|------------|------|------|------|------|------|------|
| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2015 | 2016 | 2017 |
| Antall publikasjonspoeng pr UFF-årsverk. Nasjonal KD | 0,80 | 0,71 | 0,71 | 0,76 | 0,95 | 0,97 | 0,99 |
| Andel publikasjoner på nivå 2 (%)* | 16,5 | 22,1 | 17,6 | 21,6 | 23 | 23 | 23 |
| Antall mottatte forretningsideer | 55 | 53 | 63 | 50 | 57 | 65 | 65 |
| Antall kommersialiseringer | 39 | 32 | 80 | 60 | 50 | 80 | 80 |

* Beregningsgrunnlaget for styringsparameteren vil bli korrigert ila. våren (KD) – det må derfor lages nye måltall

Tabell 7b: Styringsparametere knyttet til virksomhetsmål 2 – Forskning og innovasjon

| Styringsparametere | Resultater | | | | Mål | | |
|---|------------|------|------|------|------|------|------|
| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2015 | 2016 | 2017 |
| Antall mottatte forretningsideer per UFF. Nasjonal KD | 0,07 | 0,06 | 0,07 | 0,06 | 0,08 | 0,09 | 0,09 |
| Delen forskingsinnsats i MNT-fag (NIFU/FoU-statistikken)* | - | - | - | - | - | - | - |

* Nasjonal KD. Definisjon og utregning styringsparameter kommer høsten 2016

Identifisert risiko og risikovurdering planer 2016

Virksomhetsmål: Forskning og innovasjon

Identifisering av risiko:

17. For å nå de langsiktige målene innenfor forskning og forskerutdanning vil UiS være avhengig av å øke omfanget på den eksterne finansieringen. Manglende kompetanse- og kapasitetsoppbygging vil kunne true målet om å øke omfanget og kvaliteten på søknader rettet til NFR, EU (som er særlig kritiske med hensyn til «toppforskningen») og andre eksterne potensielle finansieringskilder. Kapasitetsbeskrankninger kan også true gjennomføringen av påtatte forskningsprosjekter.

Tiltak for håndtering av risiko i 2016:

- For at universitetet skal kunne oppnå økt omfang og styrket kvalitet i sitt internasjoniseringsarbeid, blir forsknings- og utdanningssamarbeidet med ECIU, EU og andre internasjonale institusjoner et særlig viktig område. Det vil i 2016 bli jobbet med en internanalyse som følges videre opp utover året.
- UiS må ha særlig fokus på arbeidet med og ytterligere øke omfanget av søknader til NFR, EU og andre eksterne kilder, for å nå sine fastsatte mål i strategi 2020 innen forskning i årene fremover.
- Bedre oppfølging av universitetets strategi med hensyn til rekruttering av ansatte med den rette kompetanse for å styrke forskning og innovasjon.
- Satsingen økes på yngre fremragende forskere, samt at det satses videre på Toppforsk UiS i 2016 og fremover.

Virksomhetsmål 3: Formidling og samfunnskontakt (sektormål 1, 2, 3 og 4)

Universitetets ansatte og studenter skal være synlige innen allmenn- og brukerrettet formidling og gjennom samfunnsaktiviteter og sette sitt preg på fag- og samfunnsdebatten. Universitetet i Stavanger skal være en regional drivkraft og en nasjonal utviklingsaktør med internasjonal betydning innen utdanning, forskning og innovasjon.

- Ekstern kommunikasjon

Vi vil fortsette arbeidet med å styrke UiS som formidlingsinstitusjon gjennom uis.no og faglig formidling i ulike kanaler.

Samarbeidet mellom arbeidsgivere og universitetet innen rekruttering, praksis og studentoppgaver vil bli prioritert.

UiS Alumni er en viktig kilde til ekstern kontakt. I 2016 vil arbeidet med å øke antallet alumner fortsette.

Styringsparameteren «Andelen masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning» gir UiS en viktig indikasjon på om studiene er relevante for arbeidslivet. For fremtiden vil universitetet vurdere om det er behov for en egen Kandidatundersøkelse eller om den nasjonale NIFU undersøkelsen dekker behovet.

- Regionalt, nasjonalt og internasjonalt samarbeid

Styret vedtok høsten 2015 å opprette et Verdiskapningsforum ved UiS. Det vil ha deltakelse av en rekke sentrale eksterne aktører og studentene. Forumet har som formål å styrke samhandlingen mellom UiS og regionen og være pådriver for utvikling av universitetets primæraktiviteter og nyskaping, innovasjon og verdiskaping i regionen og nasjonen. Rektor skal lede forumet som består av ledere fra ulike eksterne aktører. KDs intensjon med RSA (Råd for samarbeid med næringslivet) vil bli ivaretatt av det nye verdiskapningsforumet ved UiS.

Gjennom de etablerte utdanningene, forskningssentrene og nettverkene vil UiS fortsette industrisamarbeidet og samarbeidet mot offentlig sektor til gjensidig nytte for begge parter. I samarbeid med revisjonsbransjen oppretter UiS i 2016 en Master i regnskap og revisjon. Den nye masteren vil komplementere samarbeidet med finansbransjen.

Stavanger kommune har tatt initiativ til et ekspertutvalg som skal finne ut hva som skal til for å tilrettelegge for nyetableringer og vekst etter oljenedgangen. Prosjektet kalles «10 000 nye arbeidsplasser i oljefylket». UiS er representert i ekspertutvalget.

Et annet prosjekt i regionen er «Nye Muligheter» hvor fire områder er blinket ut: Helse, it, mat og energi. UiS er representert i prosjektet.

De neste åtte årene skal Lyse støtte UiS med 30 mill. kr. Midlene skal bidra til en langsiktig oppbygging av UiS innen forskning på datateknologi.

Høsten 2014 ble Stavanger sammen med Manchester og Eindhoven tildelt et EU-prosjekt verd opp mot 200 mill. kr over en periode på fem år. Blant de europeiske Smart Cities and Communities er Stavanger en pilot innen mobilitet, energi og IKT. Stavanger kommune leder det lokale arbeidet i

partnerskap med Universitetet i Stavanger, Greater Stavanger, Lyse Energi og Rogaland fylkeskommune.

UiS fortsetter sitt engasjement i UH-Nett Vest og Tekno Vest.

ECIU er et viktig internasjonalt samarbeidsnettverk for utviklingen av UiS både strategisk, faglig og administrativt. UiS er representert i ECIU-styret, styringsgruppen for innovativ læring og undervisning, styringsgruppen for innovasjon og samfunnsnytte av forskning samt flere andre arbeids- og nettverksgrupper.

I 2016 vil ECIU særskilt arbeide med følgende områder:

- Gi merverdi for ECIU-medlemmene og øke bevisstheten om ECIU internt på medlemsinstitusjonene
- Styrke ECIUs innflytelse ovenfor beslutningstakere, lovgivere og andre påvirkningsagenter i EU/Europa
- Implementere Demola (<http://www.demola.net/>) ved flere medlemsinstitusjoner
- Finansiering av innovasjon og spin-off, spesielt med fokus European Investment Fund.
- Ulike tilnærminger for å ha samfunnsnyttig forskning som en indikator i de nasjonale indikatorer og finansieringssystemene
- Fullføre analyse av medlemsinstitusjonenes strategier og perspektiver på undervisning
- Utvikle ECIU-akademi for undervisning og læring og introdusere en årlig utmerkelse for innovasjon i undervisning og læring
- Strukturell studentutveksling mellom medlemsinstitusjonene
- Nye medlemmer fortrinnsvis fra Finland, Storbritannia, Frankrike og Italia

Dette og diverse prosjekter under virksomhetsmål 1 og 2 viser at UiS, som en regional drivkraft, medvirker til omstilling, innovasjon og verdiskaping. Sammen skal de involverte institusjonene utvikle innovative løsninger som bidrar til å løse viktige regionale utfordringer. Prosjektene blir viktige i 2016 og fremover.

Tabell 8a: Styringsparametere knyttet til virksomhetsmål 3 – Formidling og samfunnskontakt

| Styringsparametere | Resultater | | | | Mål | | |
|--|------------|-------------|-------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2015 | 2016 | 2017 |
| Antall alumner | 6 900 | 7 500 | 8 500 | 9250 | 9 500 | 9 800 | 10 200 |
| Antall formidlingsbidrag i Cristin | 1 946 | 2 691 | 3 012 | 3025 | 2 600 | 3 000 | 3 100 |
| Tilfredse arbeidsgivere (A) og kandidater (K) i målinger | - | 8 av 10 (A) | - | 8 av 10 (K) | 8 av 10 (K) | 8 av 10 (A) | 9 av 10 (A) |

Tabell 8b: Styringsparametere knyttet til virksomhetsmål 3 – Formidling og samfunnskontakt

| Styringsparametere | Resultater | | | | Mål | | |
|---|------------|------|-----------------|------|------------------|------|------|
| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2015 | 2016 | 2017 |
| Andelen (%) masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (NIFU ⁸ /Kandidatundersøkelsen) Nasjonal KD | - | - | 89 ⁹ | - | 85 ¹⁰ | 70 | 70 |

⁸ NIFU kommer med sin neste undersøkelse våren 2016 for kullet 2015. Kandidatundersøkelsen har navnet «Mastergradsutdannedes arbeidsmarkedssituasjon og vurdering av utdanningen et halvt år etter fullført utdanning»

⁹ UiS sin Kandidatundersøkelse gjennomført våren 2015 av kandidater fra 2011 t o m 2014: 89,5% av masterstudentene hadde fått jobb innen 6 mnd. (inkluderer 33% som fortsatte i jobb de var i under utdanning). Blant masterkandidatene som har fått jobb etter fullført grad fikk 89% relevant jobb innen 6 mnd. Oppgitte prosenter er snitt av alle kullene.

¹⁰ Anslagene for 2015 og fremover går ned grunnet forventet nedgangstider i regionen (fra styresaken i desember 2015)

Identifisert risiko og risikovurdering planer 2016

Virksomhetsmål: Formidling og samfunnskontakt

Identifisering av risiko:

18. Omdømmet til institusjonen er avhengig av at forskningen holder et høyt nivå og blir synliggjort, gjennom formidling, samt lagt merke til både nasjonalt og internasjonalt.
19. UiS kan møte utfordring i at UiS sine fagfolk ikke er synlige nok i samfunnsdebatten innenfor de fagfelt som er prioriterte ved UiS.

Tiltak for håndtering av risiko i 2016:

- Universitetet skal legge til rette for en fortsatt aktiv formidlingsvirksomhet, herunder jobbe videre med å tydeligere innarbeide formidlingsvirksomheten i arbeidsplanene. Det er viktig at medarbeidere og studenter setter sitt preg på fag- og samfunnsdebatten i ulike kanaler som er til fordel for UiS og vårt omdømme.
- UiS følger opp, samt vedlikeholder den gode kontakten med etablerte strategiske allianser.

Virksomhetsmål 4: Organisasjon og ressurser (sektormål 1 og 4)

For å være en drivkraft i regionens kunnskapsutvikling og et internasjonalt forskningsuniversitet med vekt på nyskaping og innovasjon er universitetet avhengig av ansatte med høy kompetanse innenfor sine fagområder. I tillegg må vi organisere virksomheten på en god og hensiktsmessig måte. Vi skal være en serviceorientert, handlings- og endringsdyktig organisasjon kjent for en universitetskultur preget av innovasjon og nytenkning, gjensidig respekt og samarbeid.

For å sikre nødvendig kompetanse for måloppnåelse må vi arbeide aktivt og strategisk med rekruttering og kompetanseutvikling. Ansatte skal gis gode arbeidsvilkår og arbeidsoppgaver som samsvarer med deres kompetanse, dette slik at de motiveres for arbeidsinnsats ved UiS. Vår lønnspolitikk skal bidra til å rekruttere, utvikle og beholde godt kvalifiserte og motiverte medarbeidere.

Våre ledere skal være resultatorienterte og opptatte av å utvikle et godt arbeidsmiljø, god kjønnsbalanse og gode arbeidsvilkår for ansatte. Vi skal tilstrebe god og relevant informasjon og kommunikasjon internt på ulike arenaer og i rette kanaler. Infrastruktur, administrative og tekniske tjenester og rammevilkår skal støtte opp om utviklingen i faglige aktiviteter og læringsmiljøet.

Vi skal arbeide for å øke statsbevilgningen og den eksterne finansieringen. Videre vil vi arbeide med å holde lønnsandelen på et rimelig nivå, og ikke høyere enn 70% av samlet statsbevilgning for å bedre det økonomiske handlingsrommet.

Organisasjonsutvikling

UiS har opplevd en god resultatutvikling fra universitetsetablering i 2005 til 2011. Fra 2011 har enkelte resultater flatet ut eller avtatt, dette gjelder særlig innenfor forskning. Med fokus på resultatforbedring har vi i 2015 startet diskusjonen om hvorvidt omlegginger eller justeringer av den faglige organiseringen kan fremme en positiv resultatutvikling innenfor forskning, forskerutdanning og studentgjennomstrømning på sikt. Organisasjonsutvikling og tiltak for resultatforbedring vil ha stort fokus i 2016.

Rekruttering

I henhold til vedtatte bemanningsplaner skal universitetet i 2016 foreta ansettelse i om lag 50 faste stillinger. I tillegg skal det foretas ansettelse av åremålsansatte ledere, professor II og en rekke postdoktorer og stipendiater. For å følge opp målsettingene i strategien skal vi ha et økt fokus på å rekruttere slik at vi oppfyller målsettingene som går på økt forskning, innovasjon og styrking av utdanningskvaliteten. Det skal foretas en grundig stillingsanalyse med fastsetting av kompetansebehov før kunngjøring og denne skal følges gjennom hele rekrutteringsprosessen frem til ansettelse.

Vi skal arbeide aktivt for å skaffe godt kvalifiserte kandidater til ledige stillinger. I denne sammenheng skal vi bruke sosiale medier som LinkedIn og Facebook i større grad enn vi gjør i dag. Vi vil arbeide videre med å bedre kvaliteten i rekrutteringsarbeidet bl.a gjennom økt grad av metodekunnskap hos rekrutteringsansvarlig og mer bruk av testverktøy.

UiS kan foreta ansettelse i inntil ti vitenskapelige stillinger på innstegsvilkår. Denne muligheten vil øke vårt handlingsrom for strategisk rekruttering. Hvordan universitetet kan bruke denne muligheten

til å tiltrekke unge forskertalenter som har forutsetninger for å utvikle sin vitenskapelige kompetanse til et høyt internasjonalt nivå innenfor våre satsingsområder vil bli nærmere vurdert i 2016.

Vi vil i 2016 arbeide videre for å nå målsettingen om en vesentlig reduksjon i andel midlertidig ansatte. Selv om vi har flere tidsbegrensede oppdrag må vi på bakgrunn av vedtatte bemanningsplaner i større grad evne å foreta fast ansettelse.

Kompetanseutvikling/ lederutvikling

Ansattes kompetanse er avgjørende for universitetets utvikling og resultatoppnåelse. Med utgangspunkt i universitetsstrategien skal vi i 2016 gjennomføre ulike kompetanseutviklingstiltak.

Det skal fortsatt legges til rette for at vitenskapelig ansatte skal kunne kvalifisere seg til høyere vitenskapelige stilling. Utvikling av undervisningskvaliteten, herunder innføring av nye moderne undervisningsmetoder, er et strategisk satsingsområde som vil bli fulgt opp med kompetanseutviklingstiltak for vitenskapelig ansatte. Det universitetspedagogiske arbeidet er i stadig utvikling for å utforme bedre tiltak for nyansatte som skal ivareta undervisning. Universitetets kollegabaserte veiledningsprogram for nyansatte som skal undervise (NyTi) er nå godt etablert. I tillegg vil det i 2016 bli gjennomført basiskurs i universitetspedagogikk.

Det legges til rette for at teknisk- og administrativt ansatte kan delta på kompetanseutviklende kurs. Administrativt ansatte vil også gis mulighet for å hospitere ved andre universitet gjennom internasjonale samarbeidsavtaler.

Våre ledere er viktige bidragsytere for medarbeidernes utvikling og resultatoppnåelse. Lederutvikling er derfor et prioritert personalpolitisk tiltak. I 2016 vil vi fullføre arbeidet med å fastsette en plattform for ledelse ved UiS. Plattformen tydeliggjør bl.a hva vi mener med godt lederskap og medarbeiderskap.

Kjønnsbalanse

Universitetet har som klart mål å få til en god kjønnsbalanse i både vitenskapelige, tekniske og administrative stillinger. Konkrete målsettinger for bedring av kjønnsbalansen inngår i enhetenes bemanningsplaner for 2016-2018.

UiS har store utfordringer med hensyn til å bedre kjønnsbalansen i vitenskapelige toppstillinger innenfor enkelte fagområder. I 2015 er det derfor satt i gang et bredt program for å få opp kvinneandelen i professorstillinger, «Kvinner til topps». Programmet er delvis finansiert av Norges Forskningsråds BALANSE-program. I 2016 vil vi arbeidet videre med implementering av de fire programdelene i «Kvinner til topps»; ledelsesendring, mentorprogram, opprykksprogram og rekruttering.

Arbeidsmiljø

UiS skal være en arbeidsplass hvor ansatte får virke i et miljø fritt for helsemessige og sikkerhetsmessige farer. Vi skal være inkluderende overfor individuelle, kulturelle og sosiale ulikheter og stimulere til mangfold og likestilling. Arbeidsfellesskapet skal preges av åpenhet, respekt og redelighet både innad og utad. Sammen med utfordrende og utviklende arbeidsoppgaver, skal dette bidra til å gjøre UiS til en helsefremmende, god og attraktiv arbeidsplass.

Annen hvert år gjennomfører UiS medarbeiderundersøkelse hvor det psykososiale arbeidsmiljøet kartlegges. Resultat fra undersøkelsen danner grunnlag for å utvikle arbeidsmiljøet/-forholdene

videre. Medarbeiderundersøkelsen 2015 ble gjennomført med en svarprosent på 79%. I 2016 vil en ha fokus på å gjennomføre tiltak fastsatt i enhetenes handlingsplaner for videreutvikling av et positivt arbeidsmiljø.

UiS er en IA-bedrift og har egen handlingsplan for inkluderende arbeidsliv med bl.a. mål om å ha et nærvær på 96,48 prosent i 2016. Vårt mål er at det ikke skal være arbeidsrelatert fravær ved UiS.

Livsfasepolitikk

Gjennom aktiv personalledelse og personalpolitiske tiltak skal vi legge til rette for at ansatte gjennom hele karrieren skal kunne kombinere en utfordrende og utviklende arbeidssituasjon hvor det stilles krav til levering, med de utfordringer de ulike livsfasene fører med seg.

Mange ansatte er i en krevende livsfase med store omsorgsansvar. For å bidra til å øke kvinneandelen i vitenskapelige toppstillinger og lederstillinger vil vi bl.a legge til rette for at det skal være mulig å kombinere barnefødsler og en aktiv deltakelse som ansatt ved UiS.

Universitetets seniorpolitikk bygger på en grunnholdning om at seniorer er en ressurs med verdifull kompetanse som vi trenger, og at mennesker lærer og utvikler seg gjennom hele livet. Seniorpolitikken, som er en naturlig del av vår personalpolitikk, rommer all aktivitet som har som mål å rekruttere, utvikle og beholde gode seniormedarbeidere og deres kompetanse til beste for universitetet, den ansatte og samfunnet.

Ekstern finansiering

For å nå de langsiktige strategiske målene innenfor utdanning, forskning og formidling er UiS avhengig av å øke omfanget på den eksterne finansieringen. Universitetet vil øke den totale eksterne finansieringen til samme nivå som gjennomsnittet av universitetene i Norge. Dette skal gjøres ved å legge til rette for flere og gode søknader til EU og Forskningsrådet gjennom å forsterke og profesjonalisere den administrative støtten på dette området, klargjøre forventninger til ekstern finansiering av forskning overfor de vitenskapelige, samt gjennom økt samarbeid med arbeidslivet innenfor universitetets satsingsområder. Til tross for utviklingen i det regionale næringslivet den siste tiden, opprettholder UiS ambisjonen om vekst.

Campusplan

Det foreligger en Campusplan for universitetsområdet, og denne vil inngå i Stavanger kommunes reguleringsplan av området – sett i lys av vedtaket om at Stavanger Universitetssjukehus (SUS) skal bygges på Ullandhaug.

Tabell 9a: Styringsparametere knyttet til virksomhetsmål 4 – Organisasjon og ressurser

| Styringsparametere | Resultater | | | | Mål | | |
|---|------------|---------|------|---------|---------|------|------|
| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2015 | 2016 | 2017 |
| Prosentandel kvinner i professor- og dosentstillinger. Nasjonal KD (erstattes f.o.m. 2016 med:) | 20,1 | 21,3 | 21,3 | 22,8 | 23 | 25 | 26 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Andel kvinner i professorstillinger (Nasjonalt) (%) • Andel kvinner i dosentstillinger (Nasjonalt KD) (%) | 20,5 | 21,2 | 20,9 | 23,7 | - | 24 | 25 |
| | 0 | 25 | 37,5 | 43,8 | - | 45 | 47 |
| Prosentandel kvinner i lederstillinger | 39,9 | 41,8 | 41,9 | 40,9 | 41 | 43 | 45 |
| Prosentandel kvinner i førstestillinger og høyere | 35,9 | 37,2 | 37,1 | 40,0 | 40 | 41 | 42 |
| Andel førstestillinger og høyere av tot. ant. UFF-stillinger | 67,3 | 69,8 | 67,4 | 68,0 | 71 | 72 | 77 |
| Andel midlertidige ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (UN1) – Nasjonal KD (erstattes, f.o.m. 2016, med:) | 14,8 | 14,8 | 14,7 | - | 12 | 12 | 11 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (Nasjonalt KD) (%) • Andel midlertidige i støttestillinger til undervisning, forskning og formidling (Nasjonalt KD) (%) • Andel midlertidige i saksbehandler- og utrederstillinger (Nasjonalt KD) (%) | 17,0 | 16,9 | 16,6 | 18,9 | - | 15 | 14 |
| | 10,6 | 7,2 | 12,7 | 11,4 | - | 10 | 9 |
| | 16,0 | 16,9 | 16,1 | 12,3 | - | 11 | 10 |
| Tilfredse medarbeidere i målinger | - | 8 av 10 | - | 9 av 10 | 9 av 10 | - | - |
| Omfang av bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet (inkl. EU og NFR) (%) ¹ | 18,1 | 19,0 | 22,7 | 23,5 | 25 | 25 | 26 |
| NFR-tildeling pr UFF-stilling, 1000 kr. Nasjonal KD* | - | 46,9 | 65,9 | 72,7 | - | 85 | 100 |
| EU-tildeling pr UFF-stilling, 1000 kroner** | - | 17,8 | 14,1 | 15,4 | - | 22 | 25 |
| Andel inntekter fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) utenom forskningsfinansiering fra EU og NFR (%). *** | 4,9 | 8,1 | 8,9 | 7,3 | - | - | - |

*) Fra og med 2015 er det innført en ny beregningsmetode. Indikatoren kan derfor ikke sammenlignes med de som står i Årsrapport 2014-2015.

***) Fra og med 2015 er det innført en ny beregningsmetode. For eksempel er EU-inntekter som går til utdanning inkludert. Indikatoren kan derfor ikke sammenlignes med de som står i Årsrapport 2014-2015.

***) korrigert i forhold til Årsrapport 2014 (KD-portalen, DBH)

Tabell 9b: Styringsparametere knyttet til virksomhetsmål 4 – Organisasjon og ressurser

| Styringsparametere | Resultater | | | | Mål | | |
|---|------------|------|-------|-------|------|------|------|
| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2015 | 2016 | 2017 |
| Antall studiepoeng per UFF. Nasjonal KD-parameter | 9,5 | 9,4 | 9,6 | 9,1 | - | 10 | 10 |
| Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (Forskningsrådet/NIFU). Nasjonal KD-parameter* | - | - | - | 577 | - | - | - |
| Andre bidrags- og oppdragsinntekter (BOA) utenom EU og NFR per UFF, 1000 kr. Nasjonal KD-parameter ** | 100 | 156 | 181,2 | 174,2 | 180 | 150 | 160 |

* Måler oppfølging av EU-strategien og regjeringens mål på området. Verdien av kontrakter pr FoU-årsverk (tall fra Forskningsrådet) og midler tildelt til ERA-aktiviteter (Euro) – estimert. Denne parameteren er ny fra og med høsten 2015, og det er derfor ikke satt måltall.

** Kilde: DBH –BOA (ekskl. tilskudd fra NFR, RFF og EU rammeprogram for forskning) <http://goo.gl/F6aJnl> dele på UFF (nøkkeltall) <http://goo.gl/sCyrvt> – estimert.

Identifisert risiko og risikovurdering planer 2016

Virksomhetsmål: Organisasjon og ressurser

Identifisering av risiko:

20. Rask utvikling og ekspansjon øker kompleksiteten i organisasjonen. Dette medfører økt krav til kompetanse i ledelse og administrativt støtteapparat. Store endringer kan også utfordre eksisterende ledelses- og styringsstruktur. Det er risiko for at universitetet ikke klarer, gjennom manglende oppfølging av den vedtatt personal- og rekrutteringspolitikk, å sørge for tilstrekkelig eller ønsket kompetansenivå.
21. Uklar og/eller manglende ledelses- og styringsstruktur kan svekke gjennomføringsevnen av planlagte aktiviteter, samt oppfølging av disse. Dette indikeres gjennom opphopningen over de senere år av ubenyttede midler ved institusjonen.
22. Intern uenighet om hvilke prioriteringer som skal foretas vil være begrensende for gjennomføringsevnen av planlagte aktiviteter, som videre kan føre til etterslep/utsettelse av nødvendige investeringer.
23. Utilstrekkelig finansiering samt sentrale politiske føringer kan være begrensende med hensyn til muligheter for å prioritere videre oppbygging av nødvendig infrastruktur i tråd med institusjonens planer om faglig utvikling.
24. Det er risiko knyttet til at UiS ikke klarer å utnytte de tilgjengelige IKT ressursene man har til rådighet.

25. Det er en økende risiko knyttet til IKT delen ved UiS med innføring og økende bruk av digitalisering av undervisning og eksamen. Mer overgang til digital eksamen og undervisning gjør at konsekvensen av nedetid knyttet til IT systemer kan bli svært alvorlig for UiS.

Tiltak for håndtering av risiko i 2016:

- Universitetet må ha fokus på å rekruttere personale, faglig og administrativt, som både har faglig tyngde og innehar egenskaper som er med på å styrke institusjonens kompetanse innenfor de prioriterte områdene. UiS skal også ha målrettede kompetanseutviklingstiltak, for alle grupper av ansatte, med utgangspunkt i universitetets strategi.
- UiS har konkrete planer om å videreutvikle og forbedre modellene og styringssystemene som benyttes i sentrale ledelses- og beslutningsprosesser.
- Det arbeides fortsatt med større grad av integrasjon i Plan- og virksomhetsprosessene (PVO), mellom både de ulike delprosessene og mellom de ulike delene av organisasjonen, samt større grad av gjennomsiktighet og langsiktighet. Blant annet bør det arbeides med analyser og ledelsesinformasjon, samt med å skape klarere sammenhenger i forholdet mellom innsatsfaktorer vs resultater i virksomheten. Virksomhetsoppfølging er også at universitetet foretar risikovurderinger på alle vesentlige tiltak og planer. Mye av dette arbeidet gjøres i dag gjennom en aktiv PVO-prosess både sentralt og gjennom lokale PVO-grupper ved enhetene. Men fortsatt fokus på dette området anses som viktig for UiS.
- Det ble i oktober 2015 satt i gang et større organisasjonsutviklingsprosjekt, for å imøtekomme UiS sin økende kompleksitet og sviktende resultater.

Virksomhetsmål 5: Museumsvirksomhet (sektormål 4)

Den høye standarden til samlingene ved Arkeologisk museum skal sikres og utvikles. Arkeologisk museum skal utvikle den tverrvitenskapelige forskningen og formidlingen med utgangspunkt i museets forvaltningsoppgaver og samlinger. Dette vil være kjernen i det nye magasin- og formidlingsbygget. Arkeologisk museum skal fremstå som landets beste formidlingsinstitusjon i sin genre.

Sikring og bevaring av samlingene

Arkeologisk museum har som mål å opprettholde den høye standarden på samlingene. Nye magasin vil bli etablert i samband med nytt magasin- og formidlingsbygg. Viktig for museet er å sikre kilder, både gjenstandene og de vitenskapelige arkivene i tillegg til sikring av gjester, personalet og bygninger. Museet har et høyt sikringsnivå som de seinere åra er gjennomgått flere ganger av den nasjonale sikringskomiteen i forbindelse med søknader om statsgaranti ved innlån av utenlandske gjenstander.

Arkeologisk museum har arbeidet målrettet for å utvikle det tverrfaglige miljøet innen konservering av forhistoriske objekt og objekt fra nyere tid. Konserveringsmiljøet ved museet skal utvikles videre ved satsing internt og ved samarbeid med andre institusjoner for å danne nettverk som videreutvikler forskning nasjonalt og internasjonalt.

Den høye standarden til samlingene ved Arkeologisk museum skal sikres og videreutvikles. Planen er å ferdigstille revisjonen av kulturhistoriske samlinger i 2017, og øke andel webpubliserte foto fra 50% til 70% i 2016.

Det vesentligste tiltaket i 2016 er:

- Fortsette kildesikringsprosjektet. Det er laget egne planer for de ulike delene av prosjektet, og det er god framdrift, jf. orientering til Kunnskapsdepartementet i dialogmøtet i høst 2015.
- Ferdigstille oppgradering av sikringstiltak mht. adgangskontroll, kameraovervåking, alarmsystemer, samarbeid med Statsbygg og eksterne sikringsleverandører, justert og presisert intern organisasjon samt tilsvarende oppgradering av intern og ekstern dokumentasjon.

Arbeidet mht. kildesikring omfatter både magasinrevisjon, innhenting av katalogiseringsrestanser, rekonservering av gjenstander og digitalisering av vitenskapelig arkiv. Arkeologisk museum forvalter store kunnskaper og informasjon om samfunn, natur og miljø gjennom mange tusen år, som gjennom digitalisering av data er tilgjengelig for forskere, forvaltere og for allmenheten. Kildesikringsressursene blir fordelt innenfor alle disse områdene.

Med hensyn til adgangssikring har dette egen organisering, budsjett og eksterne samarbeidspartnere, men inngår som del av sikringen av museets samlinger iht. Kunnskapsdepartementet sektormål 4.

Arkeologiske granskinger

Museet har ansvaret for utgravinger i Rogaland, som også medfører andre oppgaver innen ulike deler av museet. Utgravningene står for mesteparten av tilveksten til samlingene.

Det er et mål å øke den faglige kvaliteten innen dette området gjennom kompetanseheving, intern utvikling og samarbeid med andre institusjoner.

Arkeologisk museum skal sikre god gjennomføring av forvaltningsprosjekt med vekt på vitenskapelige prioriteringer og optimal utnytting av prosjektressurser.

| Mål | Tiltak |
|--|---|
| Sikre god gjennomføring av forvaltningsprosjekt med vekt på vitenskapelige prioriteringer og optimal utnytting av prosjektressurser. | Arbeide med faglige dokument som grunnlag for prosjektbeskrivelser for forvaltningsundersøkelser. |
| | Evaluere faglige resultat i 2015 slik at de kan gi føringer for faglige prioriteringer i neste handlingsplan. |
| | Holde museets medarbeidere oppdaterte m.o.t. utviklinga av nye dokumentasjons- og undersøkingsmetoder og vurdere implementeringa av disse. |
| | Arrangere kurs i prosjektplanlegging og prosjektgjennomføring. |
| | Øke bemanningen innen området mht. prosjektkoordinering og saksbehandling. |
| | Utvikling av faggrupper for referansegrupper mht. kvalitetssikring av planer og gjennomføring av arkeologiske undersøkelser ihht. Riksantikvarens fastsatte retningslinjer og enkeltvedtak. |
| Synliggjøre og bearbeide resultat fra forvaltningsprosjekt. | Videreføring av prosjekter til forskning, herunder avsatt midler til prosjektledere uten forskningsrett for publisering mv. |
| | Interne oppdragsrapporter bearbeides til publikasjoner og deler av prosjektmaterialet skal danne grunnlag for tverrfaglige internasjonale publikasjoner. |
| | Følge opp målsettingene i NFR-satsingen på universitetsmuseene ved å arrangere og delta på seminar og konferanser samt gjennom publisering. |

Tabell 10a: Styringsparametere knyttet til virksomhetsmål 5 – Museumsvirksomhet

| Styringsparametere | Resultater | | | | Mål | | |
|--|------------|--------|--------|--------|---------|--------|--------|
| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2015 | 2016 | 2017 |
| Andel magasinlokaler med tilfredsstillende standard for sikring (%) | 75 | 75 | 78 | 78 | 75 | 80 | 100 |
| Andel magasinlokaler med tilfredsstillende standard for bevaring (%) | 60 | 60 | 60 | 70 | 60 | 70 | 70 |
| Andel digitalisering av samlingene (%) | 76 | 80 | 83 | 85 | 85 | 88 | 90 |
| Andel av samlingene som er tilgjengelig på WEB (%) | 60 | 65 | 70 | 75 | 75 | 85 | 85 |
| Publikumsbesøk | 48 899 | 50 000 | 50 725 | 53 182 | 55 000 | 60 000 | 65 000 |
| Antall omvisninger | 754 | 1 000 | 1000 | 971 | 1 000*) | 1 000 | 1 000 |

*) Feil i planer 2015, korrigert.

Tabell 10b: Styringsparametere knyttet til virksomhetsmål 5 – Museumsvirksomhet

| Styringsparametere | Resultater | | | | Mål | | |
|---|------------|------|------|------|------|------|------|
| | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2015 | 2016 | 2017 |
| Andelen av samlingene og objektene ved AM som er tilstrekkelig sikret og bevart. Nasjonal KD-parameter. | 75 | 75 | 78 | | 80 | 80 | 90 |

Identifisert risiko og risikovurdering planer 2016

Virksomhetsmål: Museumsvirksomhet

Identifisering av risiko:

26. Universitetet har ikke sørget for at museets planer for FoU-arbeid er tilstrekkelig forankret og integrert i universitetets strategi for forskning.
27. Universitetsmuseet oppnår ikke sin ønskede plassering som en aktiv samfunnsaktør.

Tiltak for håndtering av risiko i 2016:

- UiS vil fortsatt videreutvikle sine planer for FoU-arbeid i tilknytning til museumssamlingene, samt at disse blir forankret og integrert som en del av universitetets strategi for forskning.
- Museet bør stadig satse på ulike arenaer og nye målgrupper, dette kan skje gjennom økt satsing på eldre og pensjonister, cruise-turister og andre aktører både på museet, Jernaldergården og ulike nettportaler. Videre er det planlagt et nytt formidlingsbygg, som legger til rette for videre utvikling av nye faste utstillinger ved museet.

Større investeringsprosjekter

Universitetet i Stavanger har følgende behov for oppgradering av bygg og vitenskapelig utstyr:

- | | |
|--|-------------|
| • Nybygg Arkeologisk museum (godkjent styringsramme) | 301,2 mill. |
| • Teknologi- og innovasjonsbygg | 740,0 mill. |
| • Husleiekompensasjon for nybygg (gjennomførte kurantpr.) | 22,5 mill. |
| • Tilbygg på Hulda Garborgs hus | 45,0 mill. |
| • Vitenskapelig utstyr, herunder kildesikring ved arkeologisk mus. | 50,0 mill. |
| • Servicebygg på Jernaldergården | 15,0 mill. |

Arkeologisk Museum styrker UiS på fagfelt og områder der det tidligere har vært begrenset kompetanse. Nybygget på 4800 m² vil styrke formidlingsvirksomheten ved museet. Midlene til nybygget er et prosjekt innenfor husleieordningen i prosjekteringsbestilling hos Statsbygg og styringsrammen er på 301,2 mill. kr. Dagens lokaler har lenge vært for små, og det begrenser både faglig utvikling og tilbudet til publikum.

Arkeologisk museum har siden 2000 hatt kildesikring av arkivalia og gjenstandsmasse som et prioritert musealt prosjekt. Finansiering har hovedsakelig vært innenfor basisbevilgning. Deler av prosjektet er gjennomført. Målsettingen er å ferdigstille prosjektet innen 2018, og til dette kreves en finansiering på tre mill. kr årlig til og med 2018 ut over basisbevilgning. Midlene vil delfinansiere slutføring av magasinrevisjon og digitalisering av vitenskapelig arkiv, samt finansiere katalogisering av restanser (gjenstandsmateriale), hovedsakelig opparbeidet på 1970- og 1980-tallet.

I løpet av 2015 har Arkeologisk Museum i samarbeid med UiS gjennomført en mulighets studie for et servicebygg på Jernaldergården på Ullandhaug. Bygget skal inneholde nye og tidsmessige arbeidsforhold for ansatte, kafe, butikk og billettsalg for besøkende. Prosjektet er beregnet ferdig til sommeren 2017. Dette planlegges som et kurantprosjekt.

UiS vil sammen med IRIS og industrien bygge en ny type nasjonal samhandlingsarena for forskning og innovasjon. Denne skal gi UiS med partnere mulighet til å ivareta Norges konkurransekraft på

områder der UiS er nasjonalt ledende: IOR og boring & brønn, som sammen med havteknologi/offshoreteknologi er prioriterte satsingsområder i UiS sin strategi. Det skal etableres en ny type helhetlig innovasjonsmiljø som per i dag ikke finnes i Norge, fysisk samlokalisert på campus i et nytt bygg. Dette skal bidra til omstilling og ny anvendelse av den kompetanse og teknologi som er utviklet og i hovedsak anvendt til utvinning av olje og gass de siste 45 årene, for på denne måte å bidra til «det grønne skiftet». Et nytt bygg designet til disse formål er det påkrevd å få på plass så snart som mulig, og vil samtidig frigjøre ca. 1700 m² i et 30 år gammelt bygg, som med modernisering vil gi rom til aktiviteter UiS i dag ikke har arealer til. Estimert finansieringsbehov inkludert utstyr for nytt teknologi- og innovasjonsbygg vil være 740 mill. kr.

Det har ved UiS vært en kraftig studenttallsvekst og plassbehovet er stort. UiS har i høst tatt i bruk et nytt bygg, Elise Ottesen-Jensens hus. Dette bygget huser Handelshøgskolen ved UiS og Institutt for medie-, kultur og samfunnsfag. I EOJ hus er det også fire nye undervisnings rom. Et stort auditorium med plass til 646 studenter, et auditorium med plass til 70 studenter, et mindre visningsrom med plass til 22 studenter og en kinosal med plass til 44 studenter. Vedtatte og igangsatte nybygg er blitt vurdert i tråd med planlagt aktivitetsøkning på utdanning og forskning, og UiS har behov for en økning i den statlige husleiekompensasjonen på 22,5 mill. kr for å opprettholde aktivitetene i basisvirksomheten.

Planleggingen og prosjekteringen av et tilbygg til Hulda Garborgs hus er igangsatt. Tilbygget er beregnet å være ferdig til studiestart 2017. Bygget er planlagt med 60 kontorarbeidsplasser for ansatte, fire undervisningsrom og seks grupperom for studentene. Tre av undervisningsrommene kan også benyttes under digital eksamen. Foreliggende planer for tilbygg er på ca. 1.900m² fordelt på tre etasjer. Prosjektet blir finansiert som Kurantprosjekt.

UiS ønsker å bygge nye lokaler for helsefagene parallelt med nylig vedtatt sykehusutbygging i umiddelbar nærhet av UiS. Vi kommer tilbake til dette i saken om tiltak utenfor rammen i månedsskiftet september /oktober. En slik plan gjør det nødvendig å finne midlertidige løsninger for sykepleieutdanningen.

Videre er det behov for nytt utstyr til idrettslaboratoriet. Utstyret er av stor betydning innen idrettsforskning. UiS samarbeider med UiA og HiT om en master i idrettsfag. Det presiseres at UiS har betydelige utgifter knyttet til utstyrsintensive utdanninger innenfor blant annet musikk- og mediefag.

VI. Årsregnskap

Det avlagte virksomhetsregnskapet viser et driftsresultat på minus 16,8 mill. kr og dermed et merforbruk for universitetets samlede virksomhet i 2015. Årsresultatet inkluderer et prosjektoverskudd på 4,1 mill. kr som foreslås avregnet mot virksomhetskapitalen.

Rammer, resultater og gjennomføring av budsjett 2015

Universitetet i Stavanger hadde en nominell økning i den statlige grunnfinansieringen fra 2014 til 2015 på 7,5 % og en realvekst (utover pris- og lønnsvekst) på 4,2 %.

Årsresultatet understreker et uvanlig høyt aktivitetsnivå mot slutten av året, synliggjort ved at både investeringer og øvrig drift ligger over budsjett. Forsering av investeringer utover det budsjetterte nivået for 2015 er i vesentlig grad knyttet til nybygg, herunder inventar og IKT-utstyr samt vitenskapelig utstyr på fakultetene. Årets merforbruk dekkes av avsatte midler til investeringer og utstyr i balansen samt midler disponert av styret.

Årsverksutviklingen er økende, men innenfor vedtatte bemanningsplaner. Lønnskostnadsveksten er på 7,8 %.

Hovedutfordringene framover er, slik styret ser det, å opprettholde den eksterne aktiviteten mot arbeidslivet både innenfor etterspørsel etter etter- og videreutdanningene samt generering av nye forskningsprosjekter. Styret vurderer at gjennomføringsevnen i forhold til planlagt og budsjettert aktivitet er bedret, men understreker at det fortsatt er et betydelig økonomisk handlingsrom på fagenhetene som må utnyttes strategisk.

Vedlegg:

1. Årsregnskap 2015
 - Ledelseskommentarer til regnskapet
 - Prinsippnote SRS
 - Resultatregnskap
 - Balanse
 - Kontantstrømoppstilling
 - Bevilgningsoppstilling
 - Notene 1-32
2. Nasjonale styringsparametere
3. Likestillingsrapport 2015
4. Dataspesifikasjoner – definisjoner
5. Medlemsrapportering for UiS: etisk handel – IEH 2015
6. Budsjett 2016



Universitetet
i Stavanger

Regnskap pr. 31.12.2015

for

Universitetet i Stavanger

Inneholder:

Ledelseskommentarer
Resultatregnskap
Balanse
Regnskapsprinsipper
Kontantstrømoppstilling
Bevilgningsoppstillingen
Noter

Ledelseskommentarer til årsregnskapet for 2015

Universitetet i Stavanger

Universitetet i Stavanger har som mål å tilby relevante studietilbud av høy kvalitet, fremragende forskning, formidling og kunstnerisk utviklingsarbeid. I samspill og dialog med våre omgivelser regionalt, nasjonalt og internasjonalt vil UiS ha et åpent og innovativt klima for utdanning, forskning, nyskaping, formidling og museumsvirksomhet.

Det bekreftes med dette at regnskapet pr 31.12.2015 er avlagt i samsvar med det statlige økonomireglementet og prinsipper i de statlige regnskapsstandardene (SRS).

Avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap er kommentert under etterfølgende punkter. Det er ikke utarbeidet balansebudsjett.

Universitetet har vedtatt en strategi som legger opp til økonomisk vekst og hvor hovedutfordringene er å gjennomføre ambisjonene og målene i strategien på en best mulig måte. Det betyr at det også i strategiperioden frem mot 2020 vil være behov for omstillinger og tydelige prioriteringer. Et hovedmål i institusjonens utviklingsstrategi er å være ekspansiv, men samtidig sikre en balansert og strategisk utvikling som er bærekraftig over tid og som sikrer kvalitet i det arbeidet som utføres. Hovedoppgaven i økonomistyringen blir å forvalte og utnytte det økonomiske handlingsrommet som har oppstått i forhold til siste års vekst, samt styre dette for å sikre tilstrekkelig kapasitet og gjennomføring av strategiske satsninger.

Universitetet i Stavanger blir revidert av riksrevisjonen jf. Lov om riksrevisjonen § 9. Universitetet har etablert internkontrollsystem med tilhørende risikovurderinger.

Gjennomføring av budsjettet

Universitetet i Stavanger har gjennom 2015 arbeidet målrettet for i all hovedsak å få gjennomført de prioriterte oppgaver som fremkommer i tildelingsbrevet for 2015. Pr 31.12.2015 er det relativt godt samsvar mellom regnskap og budsjett. Ledelsen er tilfreds med at institusjonen over de senere årene har opparbeidet seg et nødvendig økonomisk handlingsrom som gir mulighet for strategiske satsinger.

Kommentarer til regnskapet

Driftsresultatet pr 31.12.2015 viser et merforbruk på 16,8 mill for institusjonen som helhet, noe som utgjør omlag (1,1 %) av totale driftsinntekter. Tilsvarende viste regnskapet for samme periode i 2014 et samlet mindreforbruk på 11,6 mill (0,8%). Regnskapsmessig resultat fordeler seg med merforbruk knyttet til bevilgningsfinansiert virksomhet (BFV) på omlag 24,9 mill og mindreforbruk knyttet til bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) på omlag 8,1 mill. Det totale kostnadsnivået ved årsavslutningen 2015 er 125,7 mill (9,1 %) høyere enn på samme tidspunkt i 2014. Det har gjennom 2015 blitt lagt stor vekt på å øke gjennomføringsevnen særlig knyttet til rekruttering av nødvendig kompetanse og kapasitet, samt gjennomføring av investeringer.

Driftsinntekter

Resultatregnskapet pr 31.12.2015 viser samlede driftsinntekter på omlag 1 491 mill. Dette er en økning på 97 mill eller 7,0 % i forhold til samme periode i fjor. Bevilgningsfinansiert virksomhet representerer 1 168,3 mill, noe som er 64,7 mill (5,7 %) høyere enn for samme periode i 2014.

Eksterne inntekter (ABFV, NFR, EU og EFV) utgjør 323,1 mill, noe som er økning på omlag 32,5 mill (11,2 %) sammenlignet med 2014. IOR-senterets prosjekter utgjør 34,0 mill av de eksterne inntektene pr. utgangen av året 2015.

Inntektsøkningen i bevilgningsfinansiert virksomhet ved årsavslutningen 2015 kan i hovedsak knyttes til tre forhold; (1) Økt studieplassfinansiering, (2) finansiering av nye rekrutteringsstillinger, (3) tildeling til vitenskapelig utstyr.

Økonomisk utvikling 2012-2015

| År | 31.12.2012 | 31.12.2013 | 31.12.2014 | 31.12.2015 | Budsjett 2015 | Avvik R vs B | Avvik i % |
|--|------------|------------|------------|------------|---------------|--------------|-----------|
| Totale driftsinntekter | 1 197 567 | 1 281 946 | 1 394 203 | 1 491 365 | 1 531 093 | -39 728 | -0,03 |
| Totale driftskostnader | 1 182 636 | 1 252 377 | 1 382 559 | 1 508 209 | 1 534 447 | -26 238 | -0,02 |
| Totale lønnskostnader | 784 822 | 840 305 | 908 424 | 979 362 | 1 008 291 | -28 929 | -0,03 |
| Totale andre driftskostnader inkl avskrivninger | 397 814 | 412 072 | 474 134 | 528 847 | 492 786 | 36 061 | 0,07 |
| Totale investeringer | 24 334 | 46 183 | 58 360 | 82 145 | 70 472 | 11 673 | 0,14 |
| Andel driftskostnad av totale driftsinntekter | 98,75 % | 97,69 % | 99,16 % | 101,13 % | 100,22 % | | |
| Andel lønnskostnad av totale driftsinntekter | 65,53 % | 65,55 % | 65,16 % | 65,67 % | 65,85 % | | |
| Andel andre driftskostnader av totale driftsinntekter | 33,22 % | 32,14 % | 34,01 % | 35,46 % | 32,19 % | | |
| Andel investering av totale driftsinntekter | 2,03 % | 3,60 % | 4,19 % | 5,51 % | 4,60 % | | |

2013: mindreforbruk 29,6 mill pr 3 tertial
2014: mindreforbruk 11,6 mill pr 3 tertial
2015: merforbruk 16,8 mill pr 3 tertial

Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet

Universitetsstrategien legger vekt på viktigheten av å øke inntektene fra eksterne finansieringskilder for særlig å kunne finansiere forskningen. Regnskapet og utviklingen i 2014 viste en positiv utvikling av inntekter fra BOA samlet. Den positive utviklingen har fortsatt i 2015 hvor en ser at inntekter fra NFR og EU fortsetter å øke. Institusjonens ledelse vil fortsatt ha et klart fokus på ekstern finansiering i 2016 og tiden fremover og herunder følge nøye med på utviklingen i det lokale næringslivet som er av stor betydning for UiS.

Investeringer

Det har over de siste årene vært knyttet stort fokus på å øke investeringsnivået, og 2015 har vist en positiv utvikling med hensyn til gjennomføringen av planlagte investeringer. Totale investeringer utgjør 82,1 mill per 31.12.2015, noe som er 23,7 mill over investeringsnivået på samme tid i 2014 samtidig som det er om lag 8 mill over budsjett. UiS ser at det fortsatt er store investeringsbehov i de kommende årene. Økningen i investeringer knytter seg i vesentlig grad til gjennomførte investeringer i nytt bygg/ombygging av eksisterende lokaler, AV-utstyr og inventar samt vitenskapelig utstyr, som følge av en generell økt investeringstakt.

Lønn og sosiale kostnader

Regnskapet pr 31.12.2015 viser lønnskostnader på totalt 979,4 mill. I regnskapet per 31.12.2014 utgjorde lønnskostnader 908,4 mill. Dette gir en nominell økning på 70,9 mill eller nærmere 7,8 % i forhold til 2014. For den statsfinansierte delen av virksomheten er økningen 60,7 mill som tilsvarer 8,0 %. Som det fremgår av tabellen ovenfor utgjør nå lønnskostnaden 65,7 % av totale driftsinntekter. Dette skyldes i hovedsak lønnsglidning fra 2014 i forbindelse med de lokale lønnsforhandlingene, samt årsverksøkning på om lag 6,6% i forhold til samme periode i fjor.

På grunn av fortsatt aktivitetsøkning i årene som kommer, så forventes det også økning i lønnskostnadene.

Ledelsen signaliserte ved årsskiftet 2015 at de forventet at en stor del av denne økningen vil komme innenfor BOA-virksomheten. Resultatene for 2015 viser tydelig at dette har skjedd. Dette kan i kommende perioder føre til utfordringer knyttet til bruk av midlertidig/fast ansettelse, men arbeidet med bemanningsplaner er godt etablert ved UiS og fungerer som et godt styringsverktøy for løpende oppfølging av bemanningssituasjonen ved enhetene. Ledelsen følger nøye med på årsverksøkning og lønnsutviklingen fremover, men ser at gitt ytterligere aktivitetsøkning i 2016 vil utfordringen fortsatt ligge i å sikre tilstrekkelig kapasitet til å gjennomføre planlagte aktiviteter.

Andre driftskostnader

Andre driftskostnader (inkl avskrivninger og finanskostnader) beløper seg til omlag 528,8 mill, og viser dermed en økning på 54,7 mill eller omlag (11,5 %) sett mot samme periode i 2014.

Økningen skyldes i hovedsak økning i husleiekosten som følge av nybygg, samt betydelig økning i kjøp av konsulenter og praksis. I tillegg er det også en merkbar økning i postene reiser og diett, andre kontorkostnader og mindre utstyrskaffelser.

Oppsummering

Driftsresultatet pr 31.12.2015 viser totalt merforbruk for UiS på om lag 16,8 mill hvorav resultatet fordeler seg med merforbruk knyttet til BFV på omlag 24,9 mill og mindreforbruk knyttet til BOA på omlag 8,1 mill. Av BOA resultatet er 4,1 mill relatert til virksomhetskapital/oppdragsvirksomheten. Ved utgangen av 2015 har UiS akkumulerte ubenyttede midler BFV på tilnærmet 111,4 mill. De akkumulerte midlene er i stor grad knyttet opp mot utsatt og forsinket aktivitet på fagenhetene og forskerutdanningen, avsetninger til planlagte investeringer, samt avsatte midler til utjevning av produksjonsresultater. Det var i 2015 planlagt med et merforbruk på den bevilgningsfinansierte delen, og det har synliggjort seg i resultatet for 3 tertial.

Ledelsen har i 2015 fokusert på at det opparbeidede handlingsrommet ved institusjonen har blitt benyttet i tråd med strategiske planer, samt vektlegging av god kvalitet og gjennomføring av de planlagte aktiviteter. Nivået på det opparbeidede handlingsrommet har jevnlig blitt diskutert i ledelsen og den interne gjennomføringsevnen har vært et hovedfokus i siste del av 2015. Dette har blitt fulgt opp på ulike måter, blant annet gjennom interne dialogmøter hvor ytterligere tiltak for å komme tidligere i gang med planlegging og budsjettering for bedre gjennomføring av planlagte aktiviteter har vært på dagsorden, samt gjennom nye retningslinjer for omdisponering av midler internt til strategiske satsinger ved Styret.

Veksten i langsiktige kostnader (lønn, husleie og energi) har vært som forutsatt, og vekst i engangskostnader i form av investeringer og utstyr har vært akseptert fordi UiS har midler til det og et eksepsjonelt behov knyttet til bygg/ombygging i 2015. Denne type engangskostnader vil ligge på et lavere nivå i 2016.

Institusjonens ledelse vil som nevnt fortsatt ha tett oppfølging av bemanningssituasjonen, og tilse at vekst og nødvendig omstilling skjer i takt med den økonomiske veksten universitetet er inne i og i tråd med universitetets vedtatte strategiske prioriteringer.

Det vil fortsatt være stort fokus på å øke den eksterne finansieringen og forventningene er at den positive utviklingen i 2015 vil fortsette. Ledelsen forventer at det fortsatt er mulig å øke inntektene fra NFR og EU, men ser at utviklingen i regionens næringsliv kan få betydning for øvrig ekstern finansiering.

Ullandhaug, 01.02.2016


Marit Boyesen
rektor


John B. Møst
universitetsdirektør

Resultatregnskap

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Org.nr: 971 564 679

Tall i 1000 kroner

| | Note | 2015 | 2014 | Referanse |
|--|------|------------------|------------------|-----------|
| Driftsinntekter | | | | |
| Inntekt fra bevilgninger | 1 | 1 192 395 | 1 121 678 | RE.1 |
| Inntekt fra gebyrer | 1 | 0 | 0 | RE.2 |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer | 1 | 169 310 | 162 951 | RE.3 |
| Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner | 1 | 11 | 4 | RE.4 |
| Salgs- og leieinntekter | 1 | 128 052 | 107 137 | RE.5 |
| Andre driftsinntekter | 1 | 1 597 | 2 432 | RE.6 |
| <i>Sum driftsinntekter</i> | | 1 491 365 | 1 394 203 | RE.7 |
| Driftskostnader | | | | |
| Lønn og sosiale kostnader | 2 | 979 362 | 908 424 | RE.8 |
| Varekostnader | | 351 | 640 | RE.9 |
| Andre driftskostnader | 3 | 486 500 | 438 730 | RE.10 |
| Kostnadsførte investeringer og påkostninger | 4,5 | 0 | 0 | RE.11 |
| Avskrivninger | 4,5 | 40 525 | 34 950 | RE.12 |
| Nedskrivninger | 4,5 | 0 | 0 | RE.13 |
| <i>Sum driftskostnader</i> | | 1 506 737 | 1 382 745 | RE.14 |
| Ordinært driftsresultat | | -15 373 | 11 458 | RE.15 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | | |
| Finansinntekter | 6 | 673 | 916 | RE.16 |
| Finanskostnader | 6 | 2 145 | 730 | RE.17 |
| <i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i> | | -1 472 | 186 | RE.18 |
| Inntekter fra eierandeler i selskaper m.v. | | | | |
| Utbytte fra selskaper m.v. | | 0 | 0 | RE.19 |
| <i>Sum inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</i> | | 0 | 0 | RE.20 |
| Resultat av ordinære aktiviteter | | -16 844 | 11 644 | RE.21 |
| Avregninger | | | | |
| Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte) | 7 | 0 | 0 | RE.22 |
| Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte) | 15 l | 20 934 | -9 044 | RE.23 |
| <i>Sum avregninger</i> | | 20 934 | -9 044 | RE.24 |
| Periodens resultat | | 4 090 | 2 601 | RE.25 |
| Disponeringer | | | | |
| Tilført annen opptjent virksomhetskapital | 8 | 4 090 | 2601 | RE.26 |
| <i>Sum disponeringer</i> | | 4 090 | 2 601 | RE.27 |
| Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten | | | | |
| Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen | 9 | 0 | 0 | RE.28 |
| Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet | 9 | 0 | 0 | RE.30 |
| <i>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i> | | 0 | 0 | RE.31 |
| Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten | | | | |
| Overføringer fra statskassen til tilskudd til andre | 10 | 0 | 0 | RE.32 |
| Utbetalinger av tilskudd til andre | 10 | 0 | 0 | RE.33 |
| <i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i> | | 0 | 0 | RE.34 |

Balanse

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Tall i 1000 kroner

| | Note | 31.12.2015 | 31.12.2014 | Referanse |
|--|------|----------------|------------|-----------|
| EIENDELER | | | | |
| A. Anleggsmidler | | | | |
| I Immaterielle eiendeler | | | | |
| Forskning og utvikling | 4 | 0 | 0 | AI.01 |
| Rettigheter og lignende immaterielle eiendeler | 4 | 1 831 | 2 544 | AI.02 |
| <i>Sum immaterielle eiendeler</i> | | 1 831 | 2 544 | AI.1 |
| II Varige driftsmidler | | | | |
| Bygninger, tomter og annen fast eiendom | 5 | 45 748 | 41 666 | AII.01 |
| Maskiner og transportmidler | 5 | 69 034 | 47 870 | AII.02 |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende | 5 | 82 775 | 65 739 | AII.03 |
| Anlegg under utførelse | 5 | 0 | 0 | AII.04 |
| Beredskapsanskaffelser | 5 | 0 | 0 | AII.05 |
| <i>Sum varige driftsmidler</i> | | 197 558 | 155 274 | AII.1 |
| III Finansielle anleggsmidler | | | | |
| Investeringer i datterselskaper | 11 | 0 | 0 | AIII.01 |
| Investeringer i tilknyttet selskap | 11 | 26 342 | 26 342 | AIII.02 |
| Investeringer i aksjer og andeler | 11 | 160 | 160 | AIII.03 |
| Obligasjoner og andre fordringer | | 0 | 0 | AIII.04 |
| <i>Sum finansielle anleggsmidler</i> | | 26 502 | 26 502 | AIII.1 |
| Sum anleggsmidler | | 225 891 | 184 320 | AIV.1 |
| B. Omløpsmidler | | | | |
| I Varebeholdninger og forskudd til leverandører | | | | |
| Varebeholdninger | 12 | 578 | 404 | BI.1 |
| Forskuddsbetalinger til leverandører | 12 | 0 | 0 | BI.2 |
| <i>Sum varebeholdninger og forskudd til leverandører</i> | | 578 | 404 | BI.3 |
| II Fordringer | | | | |
| Kundefordringer | 13 | 25 456 | 34 079 | BII.1 |
| Andre fordringer | 14 | 13 960 | 12 665 | BII.2 |
| Opptjente, ikke fakturerte inntekter | 16 I | 3 047 | 2 733 | BII.3 |
| <i>Sum fordringer</i> | | 42 463 | 49 476 | BII.4 |
| IV Kasse og bank | | | | |
| Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank | 17 | 438 213 | 425 644 | BIV.1 |
| Andre bankinnskudd | 17 | 43 221 | 65 081 | BIV.2 |
| Andre kontanter og kontantekvivalenter | 17 | 6 | 6 | BIV.3 |
| <i>Sum kasse og bank</i> | | 481 440 | 490 731 | BIV.4 |
| Sum omløpsmidler | | 524 481 | 540 611 | BIV.5 |
| Sum eiendeler | | 750 372 | 724 931 | BV.1 |

Balanse

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Tall i 1000 kroner

| | Note | 31.12.2015 | 31.12.2014 | Referanse |
|--|--------|----------------|------------|-----------|
| VIRKSOMHETSKAPITAL OG GJELD | | | | |
| C. Virksomhetskapi tal | | | | |
| I Innskutt virksomhetskapi tal | | | | |
| Innskutt virksomhetskapi tal | 8 | 5 | 5 | C.01 |
| <i>Sum innskutt virksomhetskapi tal</i> | | 5 | 5 | C.02 |
| II Opptjent virksomhetskapi tal | | | | |
| Opptjent virksomhetskapi tal | 8 | 43 737 | 39 647 | C.03 |
| <i>Sum opptjent virksomhetskapi tal</i> | | 43 737 | 39 647 | C.04 |
| Sum virksomhetskapi tal | | 43 742 | 39 652 | C.1 |
| D. Gjeld | | | | |
| I Avsetning for langsiktige forpliktelse r | | | | |
| Ikke inntektsfø rt bevilgning knyttet til anleggsmidler | 4, 5 | 199 389 | 157 818 | DI.1 |
| Andre avsetninger for forpliktelse r | | 0 | 0 | DI.2 |
| <i>Sum avsetning for langsiktige forpliktelse r</i> | | 199 389 | 157 818 | DI.3 |
| II Annen langsiktig gjeld | | | | |
| Øvrig langsiktig gjeld | | 0 | 0 | DII.01 |
| <i>Sum annen langsiktig gjeld</i> | | 0 | 0 | DII.1 |
| III Kortsiktig gjeld | | | | |
| Leverandø rgjeld | | 52 896 | 52 538 | DIII.1 |
| Skyldig skattetrekk | | 34 987 | 34 475 | DIII.2 |
| Skyldige offentlige avgifter | | 32 186 | 30 730 | DIII.3 |
| Avsatte feriepenge r | | 82 593 | 75 613 | DIII.4 |
| Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter | 16 II | 8 869 | 18 239 | DIII.5 |
| Annen kortsiktig gjeld | 18, 20 | 36 622 | 28 581 | DIII.6 |
| <i>Sum kortsiktig gjeld</i> | | 248 151 | 240 177 | DIII.7 |
| IV Avregning med statskassen | | | | |
| Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte) | | 0 | 0 | DIV.1 |
| Avsetning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte) | 15 I | 131 432 | 152 341 | DIV.2 |
| Ikke inntektsfø rte bevilgninger og bidrag (nettobudsjetterte) | 15 II | 71 459 | 74 159 | DIV.3 |
| Ikke inntektsfø rte gaver og gaveforsterkninger | 15 II | 56 199 | 60 786 | DIV.4 |
| <i>Sum avregninger</i> | | 259 090 | 287 286 | DIV.5 |
| Sum gjeld | | 706 630 | 685 281 | DV.1 |
| Sum virksomhetskapi tal og gjeld | | 750 372 | 724 931 | DVI.1 |

Generelle regnskapsprinsipper

Regnskapet er utarbeidet og avlagt i samsvar med de anbefalte Statlige Regnskapsstandarderne (SRS) og etter de nærmere retningslinjene som er fastsatt for forvaltningsorganer med fullmakt til bruttoføring utenfor statsregnskapet i Bestemmelser om økonomistyringen i staten av 12. desember 2003 med endringer, senest 18. september 2013. Regnskapet er avlagt i henhold til punkt 3.4 i Bestemmelser om økonomistyringen i staten og retningslinjene i punkt 6 i Finansdepartementets rundskriv R-115 med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og høyskolesektoren. Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.

Anvendte regnskapsprinsipper

Definisjonsliste:

For å avlaste lesningen samt forståelsen av regnskapet, gir vi innledningsvis noen begrepsdefinisjoner:

Resultatregnskap i statlig virksomhet: Oppstilling over en virksomhets inntekter og utgifter i løpet av regnskapsåret.

Transaksjonsbaserte inntekter: Eksempler på transaksjonsbaserte inntekter er salg av varer og tjenester, leieinntekter, oppdragsinntekter knyttet til eksternt finansierte prosjekter.

Inntekter fra bevilgningsfinansierte aktiviteter: Eksempler på slike inntekter er inntekt fra Kunnskapsdepartementet (BFV) og tilskudd fra andre departement (ABFV).

Driftskostnader: Utgifter i perioden som vedrører driftsaktiviteter. Eksempler på driftskostnader er lønnskostnader, reisekostnader, kjøp av varer og tjenester, kontorutstyr og andre kontorkostnader, husleie etc.

Finansielle poster: Dette er finansielle inntekter og utgifter. For UiS dreier dette seg om morarenter, agio-vinning og agio-tap og andre renter. Renter av bankinnskudd i Norges Bank godskrives ikke UiS, men Statskassen. Når det gjelder konto for gaver og ubenyttede gaveforsterkningsmidler gis det unntak og renter godskrives.

Balanseregnskap i statlig virksomhet: Oppstilling over en virksomhets eiendeler og gjeld pr. regnskapsdato.

Anleggsmidler: Med anleggsmidler forstås eiendeler som er anskaffet til varig eie eller langsiktig bruk i virksomheten. Anleggsmidler kan være; Varige driftsmidler, immaterielle eiendeler og finansielle eiendeler (aksjer med mer).

Varige driftsmidler: Med varige driftsmidler forstås materielle eiendeler som er ment til varig eie og bruk i virksomheten. Eksempler på dette kan være:

Bygninger, herunder både tekniske og administrative bygninger
Anlegg under utførelse; bygg eller ombygging under oppføring
Tomter, som er definert å tilhøre virksomheten
Boliger, herunder personalboliger med tilhørende tomter
Infrastruktur-eiendeler
Bedriftsspesifikt utstyr, maskiner og lignende.
IT- og kommunikasjonsutstyr, eksempelvis PC'er og servere

Immaterielle eiendeler: Immaterielle eiendelene som kan være aktuelle for en statlig virksomhet er følgende:

Programvare, konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter.

For statlige virksomheter vil hovedregelen være at kun eksternt anskaffet programvare med tilhørende eksterne konsulenttjenester tilknyttet implementeringen skal balanseføres.

Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet (BOA):

BOA virksomheten er delt i to.

Bidragsfinansiert virksomhet er støtte fra nasjonale og internasjonale finansieringskilder, uten at bidragsyter stiller konkret krav til motytelse eller overføring av risiko og kontroll og består av bidrag både fra private og offentlige virksomheter, som Norges Forskningsråd og annen statlig finansiert virksomhet samt EU-bevilgninger.

Oppdragsfinansiert virksomhet er prosjekter hvor det er krav til motytelse og overføring av risiko og kontroll. Oppdragsfinansiert virksomhet er den delen av vår virksomhet som kan generere virksomhetskapital.

Inntekter

Tildelinger uten motytelse eller med utsatt motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 10. Dette innebærer at bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet og andre departementer er presentert i regnskapet i den perioden tilskuddet er mottatt. Bevilgninger og tilskudd fra Kunnskapsdepartementet og andre departement som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forpliktelse og ført opp i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen (motsatt sammenstilling). Tilsvarende gjelder for andre statlige bevilgninger og tilskudd som gjelder vedkommende periode som skal behandles som bevilgninger etter bestemmelsene i SRS 10 og som ikke er benyttet på balansedagen. Bevilgninger og tilskudd fra statlige virksomheter som uttrykkelig er forutsatt benyttet i senere perioder, er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsført bevilgning i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsførte bidrag i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen (motsatt sammenstilling). Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Inntekter som forutsetter en motytelse behandlet etter bestemmelsene i SRS 9 og er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

Kostnader

Kostnader ved virksomhet som er finansiert av bevilgninger eller midler som skal behandles tilsvarende, er resultatført i den perioden kostnaden er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse.

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

Tap

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet

Aksjer og andre finansielle eiendeler

Aksjer og andre finansielle eiendeler er balanseført til historisk anskaffelseskost på transaksjonstidspunktet. Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapital*. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt oppdragsvirksomhet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt. Når verdifallet ikke er forventet å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til virkelig verdi.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Varig driftsmidler balanseføres med motpost *Forpliktelser knyttet til anleggsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Ved realisasjon/avgang av driftsmidler resultatføres regnskapsmessig gevinst/tap. Gevinst/tap beregnes som forskjellen mellom salgsvederlaget og balanseført verdi på realisasjonstidspunktet. Resterende bokført verdi av *forpliktelse* knyttet til anleggsmiddelet på realisasjonstidspunktet er vist som *Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler* i note 1.

For eiendeler som inngår i åpningsbalansen er bruksverdi basert på gjenanskaffelsesverdi lagt til grunn for verdifastsettelsen, mens virkelig verdi benyttes når det gjelder finansielle eiendeler. Ved fastsettelse av gjenanskaffelsesverdi er det tatt hensyn til slitt og elde, teknisk funksjonell standard og andre forhold av betydning for verdifastsettelsen. For tomter, bygninger, infrastruktur er gjenanskaffelsesverdien dels basert på estimer utarbeidet og dokumentert av virksomheten selv, og dels på kvalitetssikring fra og verdivurderinger utarbeidet av uavhengige tekniske miljøer. Verdi knyttet til nasjonaleiendom og kulturminner, samt kunst og bøker er i utgangspunktet ikke inkludert i åpningsbalansen. Slike eiendeler er inkludert i den grad det foreligger en reell bruksverdi for virksomheten. Finansieringen av varige driftsmidler, som er inkludert i åpningsbalansen for første gang, er klassifisert som en langsiktig forpliktelse. Denne forpliktelsen løses opp i takt med avskrivningen på de anleggsmidler som finansieringen dekker.

For omløpsmidler, kortsiktig gjeld samt eventuelle øvrige forpliktelser som inkluderes i åpningsbalansen, er virkelig verdi benyttet som grunnlag for verdifastsettelsen.

Immaterielle eiendeler

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Immaterielle eiendeler er balanseført med motpost *Forpliktelser knyttet til anleggsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskrivning for påregnelig ukurans.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

Pensjoner

De ansatte er tilknyttet Statens Pensjonskasse (SPK). Det er lagt til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming, og det er ikke foretatt beregning eller avsetning for eventuell over- eller underdekning i pensjonsordningen. Årets pensjonskostnad tilsvarer årlig premie til SPK.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

Virksomhetskaptal

Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskaptal innenfor sin oppdragsvirksomhet.. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskaptal ved enhetene.

Kontantstrøm

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

Kontoplan

Standard kontoplan og Kunnskapsdepartementets anbefalte føringskontoplan for virksomheter i universitets- og høyskolesektoren er lagt til grunn.

Selvassurandørprinsipp

Staten er selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle bankinnskudd/utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank. Bankkonti utenfor konsernkontoordningen er presentert på linjen Andre bankinnskudd i avnitt IV i balanseoppstillingen.

Kontantstrømoppstilling for nettobudsjetterte virksomheter (direkte modell)

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Tall i 1000 kroner

| | Note | 2015 | 2014 | Budsjett 2016 | Referanse |
|---|------|------------------|------------------|------------------|-----------|
| Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter | | | | | |
| Innbetalinger | | | | | |
| innbetalinger av bevilgning (nettobudsjetterte) | | 1 234 616 | 1 116 000 | 1 234 616 | KS.1 |
| innbetalinger av skatter, avgifter og gebyrer til statskassen | | 0 | 0 | 0 | KS.2 |
| innbetalinger fra statskassen til tilskudd til andre | | 0 | 0 | 0 | KS.3 |
| innbetalinger fra salg av varer og tjenester | | 188 287 | 212 360 | 188 287 | KS.4 |
| innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser | | 14 754 | 13 457 | 14 754 | KS.5 |
| innbetalinger av tilskudd og overføringer fra andre statsetater | | 96 821 | 77 440 | 96 821 | KS.6 |
| innbetalinger av utbytte | | 0 | 0 | 0 | KS.7 |
| innbetalinger av renter | | 673 | 916 | 673 | KS.8 |
| innbetaling av refusjoner | | 26 030 | 23 889 | 26 030 | KS.9 |
| andre innbetalinger | | 76 867 | 63 507 | 76 867 | KS.10 |
| Sum innbetalinger | | 1 638 048 | 1 507 569 | 1 638 048 | KS.INN |
| Utbetalinger | | | | | |
| utbetalinger av lønn og sosiale kostnader | | 883 880 | 812 949 | 883 880 | KS.11 |
| utbetalinger for varer og tjenester for videresalg og eget forbruk | | 674 594 | 540 913 | 674 594 | KS.12 |
| utbetalinger av renter | | 2 145 | 730 | 2 145 | KS.13 |
| utbetalinger av skatter og offentlige avgifter | | 0 | 16 730 | 0 | KS.14 |
| utbetalinger og overføringer til andre statsetater | | 0 | 0 | 0 | KS.14A |
| utbetalinger og overføringer til andre virksomheter | | 0 | 0 | 0 | KS.14B |
| andre utbetalinger | | 4 574 | 7 472 | 4 574 | KS.15 |
| Sum utbetalinger | | 1 565 193 | 1 378 794 | 1 565 193 | KS.UT |
| Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter* | | 72 855 | 128 775 | 72 855 | KS.OP |
| Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter | | | | | |
| innbetalinger ved salg av varige driftsmidler | | 0 | 0 | 0 | KS.16 |
| - utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler (+) | | 82 145 | 58 360 | 82 145 | KS.17 |
| innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak | | 0 | 0 | 0 | KS.18 |
| - utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak (+) | | 0 | 0 | 0 | KS.19 |
| - utbetalinger ved kjøp av andre investeringsobjekter (+) | | 0 | 0 | 0 | KS.20 |
| innbetalinger ved salg av andre investeringsobjekter | | 0 | 0 | 0 | KS.21 |
| Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter | | -82 145 | -58 360 | -82 145 | KS.INV |
| Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter (nettobudsjetterte) | | | | | |
| innbetalinger av virksomhetskaper | | 0 | 0 | 0 | KS.22 |
| - tilbakebetalinger av virksomhetskaper (+) | | 0 | 0 | 0 | KS.23 |
| - utbetalinger av utbytte til statskassen (+) | | 0 | 0 | 0 | KS.24 |
| Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter | | 0 | 0 | 0 | KS.FIN |
| Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-) | | 0 | 0 | 0 | KS.24A |
| Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-) | | -9 291 | 70 415 | -9 291 | KS.25 |
| Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse | | 490 731 | 420 316 | 490 731 | KS.26 |
| Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt | | 481 440 | 490 731 | 481 440 | KS.BEH |

*** Avstemming**

| | Note | 2015 | 2014 | |
|--|------|---------------|----------------|---------------|
| periodens resultat | | 4 090 | 2 601 | KS.27 |
| bokført verdi avhendede anleggsmidler | | 49 | 48 | KS.28 |
| ordinære avskrivninger | | 40 525 | 34 950 | KS.29 |
| nedskrivning av anleggsmidler | | 0 | 0 | KS.30 |
| netto avregninger | | -20 909 | 8 666 | KS.31 |
| inntekt fra bevilgning (gjelder vanligvis bruttobudsjetterte virksomheter) | | 0 | 0 | KS.32 |
| arbeidsgiveravgift/gruppeliv ført på kap 5700/5309 | | 0 | 0 | KS.33 |
| avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler) | | -82 145 | -58 360 | KS.34 |
| resultatandel i datterselskap | | 0 | 0 | KS.35 |
| resultatandel tilknyttet selskap | | 0 | 0 | KS.36 |
| endring i ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler | | 41 571 | 23 361 | KS.37 |
| endring i varelager | | -174 | 148 | KS.38 |
| endring i kundefordringer | | 8 623 | -2 141 | KS.39 |
| endring i ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag | | -2 700 | 19 766 | KS.40 |
| endring i ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger | | -4 587 | -14 939 | KS.41 |
| endring i leverandørgjeld | | 358 | 19 637 | KS.42 |
| effekt av valutakursendringer | | 0 | 0 | KS.43 |
| inntekter til pensjoner (kalkulatoriske) | | 0 | 0 | KS.44 |
| pensjonskostnader (kalkulatoriske) | | 0 | 0 | KS.45 |
| poster klassifisert som investerings- eller finansieringsaktiviteter | | 82 145 | 58 360 | KS.46 |
| korrigering av avsetning for feriepenge når ansatte går over i annen statsstilling | | 0 | 0 | KS.46A |
| endring i andre tidsavgrensingsposter | | 6 009 | 36 678 | KS.47 |
| Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter | | 72 855 | 128 775 | KS.AVS |

Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2015 for nettobudsjetterte virksomheter

DEL I

Tall i 1000 kroner

| Beholdninger på konti i statens kapitalregnskap | | | | | | |
|---|----------------------------------|------|------------|------------|---------|-----------|
| Konto | Tekst | Note | 31.12.2015 | 31.12.2014 | Endring | Referanse |
| 6001/820213 | Oppgjørskonto i Norges Bank | 17 | 438 213 | 425 644 | 12 569 | BRI.011 |
| 628002 | Leieboerinnskudd | 11 | 0 | 0 | 0 | BRI.012 |
| 640205 | Tøyenfondet ³⁾ | | 0 | 0 | 0 | BRI.013 |
| 640206 | Observatoriefondet ³⁾ | | 0 | 0 | 0 | BRI.014 |
| 640210/810211 | Gaver og gaveforsterkninger | | 43 221 | 65 081 | -21 860 | BRI.015 |

DEL II

| Beholdninger rapportert i likvidrapport ¹⁾ | | Note | Regnskap 31.12.2015 | |
|--|-----------|------|------------------------|---------------|
| Oppgjørskonto i Norges Bank | | | | |
| Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank | 17 | | 425 644 | BRII.001 |
| Endringer i perioden (+/-) | | | 12 569 | BRII.002 |
| Sum utgående saldo oppgjørskonto i Norges Bank | 17 | | 438 213 | BRII.1 |
| Øvrige bankkonti Norges Bank²⁾ | | | | |
| Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank | 17 | | 65 081 | BRII.021 |
| Endringer i perioden (+/-) | | | -21 860 | BRII.022 |
| Sum utgående saldo øvrige bankkonti i Norges Bank | 17 | | 43 221 | BRII.2 |

DEL III

| Samlet innbetaling i henhold til tildelingsbrev | | | | | | |
|--|--|------|--|-----------------------|--|-----------------|
| Utgiftskapittel | Kapittelnavn | Post | Posttekst | Samlet innbetaling | | |
| 260 | Universiteter og høyskoler | 50 | Statlige universiteter og høyskoler | 1 184 370 | | BRIII.011 |
| 280 | Felles enheter | 01 | Driftsutgifter | 0 | | BRIII.012 |
| 280 | Felles enheter | 21 | Spesielle driftsutgifter | 0 | | BRIII.013 |
| 280 | Felles enheter | 50 | Senter for internasjonalisering av utdanning | 0 | | BRIII.014 |
| 280 | Felles enheter | 51 | Drift av nasjonale fellesoppgaver | 0 | | BRIII.015 |
| 281 | Felles utgifter for universiteter og høyskoler | 01 | Driftsutgifter, kan nyttes under post 70 | 1 310 | | BRIII.016 |
| 281 | Felles utgifter for universiteter og høyskoler | 45 | Større utstyrsanskaffelser, kan overføres | 0 | | BRIII.017 |
| Sum på kapitler og poster under programkategori 07.60 Høyere utdanning og fagskoler | | | | 1 185 680 | | BRIII.01 |
| xxxx | [Formålet/Virksomheten] | xx | | 0 | | BRIII.021 |
| xxxx | [Formålet/Virksomheten] | xx | | 0 | | BRIII.021 |
| Sum tildelinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet | | | | 0 | | BRIII.02 |
| Sum utbetalinger i alt | | | | 1 185 680 | | BRIII.1 |

1) Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningene spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.

2) Oversikten skal omfatte andre konti som virksomheten har i Norges Bank. Som eksempel nevnes gavekonti.

3) Gjelder bare Universitetet i Oslo

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

Tall i 1000 kroner

| | 2015 | 2014 | 2013 A) | Budsjett 2016 Referanse |
|--|------------------|------------------|------------------|-------------------------|
| <i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i> | | | | |
| Overført bevilgning fra foregående år (bruttobudsjetterte virksomheter) | 0 | 0 | | 0 N1.1 |
| Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet | 1 187 077 | 1 115 225 | 1 050 454 | 1 187 077 N1.2 |
| - brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-) | -82 145 | -58 359 | -46 186 | -82 145 N1.3 |
| - ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter) | 0 | 0 | | 0 N1.4 |
| + utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+) | 40 525 | 34 950 | 36 207 | 40 525 N1.5 |
| + utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+) | 0 | 0 | | 0 N1.5A |
| + utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+) | 49 | 48 | 3 | 49 N1.6 |
| + inntekt til pensjoner (gjelder virksomheter som er med i sentral ordning) | 0 | 0 | | 0 N1.7 |
| - utbetaling av tilskudd til andre (-) | 0 | 0 | | 0 N1.8 |
| Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet* | 46 889 | 29 814 | 25 283 | 46 889 N1.9 |
| Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet | 1 192 395 | 1 121 678 | 1 065 764 | 1 192 395 N1.10 |
| <i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i> | | | | |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre departement* | 0 | 0 | | 0 N1.11A |
| - brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning /driftstilskudd (-) | 0 | 0 | | 0 N1.12 |
| - ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter) | 0 | 0 | | 0 N1.13 |
| + utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+) | 0 | 0 | | 0 N1.14 |
| + utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+) | 0 | 0 | | 0 N1.14A |
| + utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+) | 0 | 0 | | 0 N1.15 |
| - utbetaling av tilskudd til andre (-) | 0 | 0 | | 0 N1.17 |
| Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres) | 0 | 0 | | 0 N1.18 |
| Sum tilskudd og overføringer fra andre departement | 0 | 0 | | 0 N1.19 |
| * Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen. | | | | |
| Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet) | 1 192 395 | 1 121 678 | 1 065 764 | 1 192 395 N1.20 |
| <i>Tilskudd og overføringer fra statlige etater¹⁾</i> | | | | |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater | 37 688 | 20 600 | 15 913 | 37 688 N1.21 |
| + periodens tilskudd fra andre statlige aktører via andre virksomheter | 0 | 0 | 0 | 0 N1.21A |
| - utbetaling av tilskudd til andre virksomheter (-) | 0 | 0 | -2 710 | 0 N1.21B |
| Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater | 37 688 | 20 600 | 13 203 | 37 688 N1.21E |
| Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR) | 36 608 | 46 124 | 31 199 | 36 608 N1.23 |
| + periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+) | 19 923 | 0 | 376 | 19 923 N1.23A |
| - utbetaling av periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-) | 0 | 0 | 0 | 0 N1.29 |
| Periodens netto tilskudd fra NFR | 56 531 | 46 124 | 31 575 | 56 531 N1.29A |
| Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige etater (spesifiseres) ²⁾ | 0 | 18 245 | 11 787 | 0 N1.30 |
| Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater | 94 219 | 84 969 | 56 565 | 94 219 N1.31 |
| 1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.21 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Midler som benyttes til investeringer, skal | | | | |
| 2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.30 skal omfatte tilskudd/overføringer | | | | |
| <i>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet¹⁾</i> | | | | |
| Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF) | 2 601 | 2 196 | 1 038 | 2 601 N1.22A |
| + periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+) | 0 | 0 | 0 | 0 N1.22B |
| - utbetaling av tilskudd/overføring fra RFF til andre (-) | 0 | 0 | -1 556 | 0 N1.22C |
| Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF | 2 601 | 2 196 | -518 | 2 601 N1.22D |
| Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater | 1 151 | 976 | 1 262 | 1 151 N1.32A |
| Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser | 2 988 | 3 133 | 827 | 2 988 N1.32B |
| Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private | 33 183 | 39 981 | 39 261 | 33 183 N1.32C |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere | 0 | 0 | 0 | 0 N1.32D |
| - utbetaling av tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre virksomheter (-) | 0 | 0 | 0 | 0 N1.32E |
| Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere | 37 322 | 44 090 | 41 350 | 37 322 N1.32F |
| Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horizon 2020) | 9 349 | 7 399 | 10 306 | 9 349 N1.35 |
| + innbetaling av tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+) | 0 | 0 | 0 | 0 N1.35B |
| - utbetaling av periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning til andre (-) | 0 | 0 | 0 | 0 N1.35A |
| Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horizon 2020) | 9 349 | 7 399 | 10 306 | 9 349 N1.35C |
| Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet | 2 670 | 2 436 | 1 700 | 2 670 N1.36 |
| + innbetaling av tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+) | 0 | 0 | 0 | 0 N1.36B |
| - utbetaling av periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-) | 0 | 0 | 0 | 0 N1.36A |
| Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet | 2 670 | 2 436 | 1 700 | 2 670 N1.36C |
| Periodens tilskudd/overføringer fra andre bidragsytere | 5 611 | 3 722 | 2 032 | 5 611 N1.37 |
| Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet | 57 553 | 59 843 | 54 871 | 57 553 N1.38 |
| 1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Avsnittet gjelder bidrag som tilfredstiller kravene i | | | | |
| <i>Tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger*</i> | | | | |
| Mottatte gaver/gaveforsterkninger i perioden | 12 950 | 3 200 | 10 875 | 12 950 N1.40 |
| - ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger (-) | 0 | 0 | | 0 N1.41 |
| + utsatt inntekt fra mottatte gaver/gaveforsterkninger (+) | 4 587 | 14 939 | 11 737 | 4 587 N1.42 |
| Sum tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger | 17 537 | 18 139 | 22 612 | 17 537 N1.43 |
| *Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. | | | | |
| Sum tilskudd og overføringer fra andre (linje RE.3 i resultatregnskapet) | 169 310 | 162 951 | 134 048 | 169 309 N1.44 |

Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.*

| | | | | |
|--|-----------|----------|----------|-----------------|
| Salg av eiendom | 0 | 0 | | 0 N1.45 |
| Salg av maskiner, utstyr mv | 11 | 4 | 1 | 11 N1.46 |
| Salg av andre driftsmidler | 0 | 0 | | 0 N1.47 |
| Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.4 i resultatregnskapet) | 11 | 4 | 1 | 11 N1.48 |

* Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter.

Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter

Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet¹⁾

| | | | | |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------------|
| Statlige etater | 8 751 | 10 192 | 12 685 | 8 751 N1.49 |
| Kommunale og fylkeskommunale etater | 2 462 | 7 983 | 2 960 | 2 462 N1.50 |
| Organisasjoner og stiftelser | 0 | 0 | 0 | 0 N1.51 |
| Næringsliv/privat | 22 330 | 19 365 | 19 597 | 22 330 N1.52 |
| Andre | 77 | 0 | 0 | 77 N1.54 |
| Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet | 33 620 | 37 540 | 35 242 | 33 620 N1.55 |

1) Avsnittet skal omfatte oppdragsinntekter som omfattes av bestemmene i rundskriv F-07-13.

Andre salgs- og leieinntekter

| | | | | |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------------|
| Kommunale/fylkeskommunale | 7 914 | 4 942 | 10 248 | 7 914 N1.56 |
| Næringsliv/private | 63 634 | 51 048 | 10 598 | 63 634 N1.56 |
| Andre salgs- og leieinntekter | 22 886 | 13 607 | 16 010 | 22 886 N1.57 |
| Sum andre salgs- og leieinntekter | 94 434 | 69 597 | 36 856 | 94 434 N1.59 |

Sum oppdrags-, salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)

128 052 107 137 72 097 128 054 N1.60

Andre driftsinntekter

| | | | | |
|--|-------|-------|-------|-------------|
| Gaver som skal inntektsføres | 0 | 0 | | 0 N1.61 |
| Purregebyr og erstatning for bøker, film og musikk | 75 | 28 | 9 | 75 N1.62 |
| Medlemsavgifter og kontingenter | 305 | 43 | 85 | 305 N1.62 |
| Andre tilfeldige inntekter, inkl refusjoner | 1 216 | 2 363 | 9 942 | 1 216 N1.63 |

Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)

1 597 2 434 10 035 1 596 N1.65

Gebyrer og lisenser¹⁾

| | | | | |
|----------|---|---|--|----------|
| Gebyrer | 0 | 0 | | 0 N1.661 |
| Lisenser | 0 | 0 | | 0 N1.662 |

Sum gebyrer og lisenser (linje RE.2 i resultatregnskapet)

0 0 0 0 N1.66

* Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrerne eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. 1) Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkrevningsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkrevningsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.

Sum driftsinntekter 1 491 365 1 394 203 1 281 946 1 491 365 N1.67

A) Regnskapstall for 2013 legges kun inn for linjer som inngår i nytt finansieringssystem. Det tilstrekkelig med nettotall for 2013.

Note 2 Lønn og sosiale kostnader**DEL I**

Tall i 1000 kroner

| | 2015 | 2014 Referanse |
|--------------------------------|----------------|---------------------|
| Lønninger | 685 201 | 632 255 N2.1 |
| Feriepenger | 86 055 | 79 119 N2.2 |
| Arbeidsgiveravgift | 118 560 | 110 439 N2.3 |
| Pensjonskostnader* | 86 362 | 82 419 N2.4 |
| Sykepenger og andre refusjoner | -26 030 | -21 762 N2.5 |
| Andre ytelser | 29 213 | 25 954 N2.6 |
| Sum lønnskostnader | 979 362 | 908 424 N2.7 |

Antall årsverk: **1 279** 1 187 N2.8

*Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet).

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats til Statens pensjonskasse er 12,7 prosent for 2015.

Premiesatsen for 2014 var 13,15 prosent.

DEL II

| Lønn og godtgjørelser til ledende personer | Lønn | Andre godtgjørelser |
|---|-----------|------------------------|
| Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt) | 1 195 860 | 4392 |
| Ekstern styreleder (gjelder institusjoner som har tilsatt rektor) | | |
| Administerende direktør | 1 109 885 | 4392 |

| Godtgjørelse til styremedlemmer | Fast godtgjørelse | Godtgjørelse pr. møte |
|---|----------------------|--------------------------|
| Styremedlemmer fra egen institusjon | 30000 | 6000 |
| Eksterne styremedlemmer | 30000 | 6000 |
| Styremedlemmer valgt av studentene | 30000 | 6000 |
| Varamedlemmer for styremedlemmer fra egen institusjon | | 6000 |
| Varamedlemmer for eksterne styremedlemmer | | 6000 |
| Varamedlemmer for studenter | | 6000 |

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Note 3 Andre driftskostnader

Tall i 1000 kroner

| | 2015 | 2014 Referanse |
|---|----------------|----------------------|
| Husleie | 181 327 | 167 916 N3.1 |
| Vedlikehold egne bygg og anlegg | 0 | 0 N3.2 |
| Vedlikehold og ombygging av leide lokaler ** | 6 177 | 2 148 N3.3 |
| Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler ** | 34 570 | 31 965 N3.4 |
| Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv. | 3 231 | 3 668 N3.5 |
| Mindre utstyrsanskaffelser | 23 564 | 19 751 N3.6 |
| Leie av maskiner, inventar og lignende | 20 644 | 16 311 N3.7 |
| Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne | 96 090 | 85 853 N3.8 |
| Reiser og diett | 45 428 | 40 346 N3.9 |
| Øvrige driftskostnader (*) | 75 469 | 70 772 N3.10 |
| Sum andre driftskostnader | 486 500 | 438 730 N3.11 |

(*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

** Kostnader knyttet til reparasjon og vedlikehold av leide lokale presenteres under vedlikehold og ombygging av leide lokaler. Tallene for 2014 er omarbeidet i henhold til dette.

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Note 4 Immaterielle eiendeler

Tall i 1000 kroner

| | F&U | Rettigheter mv. | Under utførelse | SUM | Referanse |
|--|-----|--------------------|--------------------|--------|-----------|
| <i>Anskaffelseskost 31.12.2014</i> | 0 | 7 370 | 0 | 7 370 | N4.1 |
| + tilgang pr. 31.12.2015 (+) | 0 | 383 | 0 | 383 | N4.2 |
| - avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2015 (-) | 0 | 0 | 0 | 0 | N4.3 |
| +/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-) | 0 | 0 | 0 | 0 | N4.3A |
| <i>Anskaffelseskost 31.12.2015</i> | 0 | 7 753 | 0 | 7 753 | N4.4 |
| - akkumulerte nedskrivninger 31.12.2014 (-) | 0 | 0 | 0 | 0 | N4.5 |
| - nedskrivninger pr. 31.12.2015 (-) | 0 | 0 | 0 | 0 | N4.6 |
| - akkumulerte avskrivninger 31.12.2014 (-) | 0 | -4 826 | 0 | -4 826 | N4.7 |
| - ordinære avskrivninger pr. 31.12.2015 (-) | 0 | -1 095 | 0 | -1 095 | N4.8 |
| + akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2015 (+) | 0 | 0 | 0 | 0 | N4.9 |
| <i>Balanseført verdi 31.12.2015</i> | 0 | 1 831 | 0 | 1 831 | N4.10 |

Avskrivningsatser (levetider)

spesifikt 5 år / lineært

Universiteter og høyskoler som kostnadsfører anskaffelser av anleggsmidler, skal oppgi hvilke immaterielle eiendeler institusjonene har anskaffet i perioden når kostprisen overstiger kr 30 000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og levetiden er over 3 år. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger kostnadsføres som andre driftskostnader.

Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger for:

| | 2015 | 2014 | Referanse |
|---|------|------|-----------|
| Immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| <i>Sum investeringer og påkostninger i immaterielle eiendeler</i> | | 0 | 0 N4.11 |

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Note 5 Varige driftsmidler

Tall i 1000 kroner

| | Tomter | Drifts- bygninger | Øvrige bygninger | Anlegg under utførelse | Infrastruktur- eiendeler | Beredskaps- anskaffelser | Maskiner, transportmidler | Annet inventar og utstyr | Sum | Referanse |
|---|----------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------|----------------|--------------|
| Anskaffelseskost 31.12.2014 | 0 | 76 410 | 0 | 0 | 0 | 0 | 207 527 | 306 224 | 590 161 | N5.1 |
| + tilgang nybygg pr. 31.12.2015 - eksternt finansiert (+) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | N5.20 |
| + tilgang nybygg pr. 31.12.2015 - internt finansiert (+) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | N5.20A |
| + andre tilganger pr. 31.12.2015 (+) ** | 0 | 10 243 | 0 | 0 | 0 | 0 | 31 812 | 39 708 | 81 763 | N5.21 |
| - avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2015 (-) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -7 622 | -7 622 | N5.3 |
| +/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | N5.4 |
| Anskaffelseskost 31.12.2015 | 0 | 86 653 | 0 | 0 | 0 | 0 | 239 339 | 338 310 | 664 302 | N5.5 |
| - akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2014 (-) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | N5.6 |
| - nedskrivninger pr. 31.12.2015 (-) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | N5.7 |
| - akkumulerte avskrivninger 31.12.2014 (-) | 0 | -34 745 | 0 | 0 | 0 | 0 | -159 657 | -240 486 | -434 888 | N5.8 |
| - ordinære avskrivninger pr. 31.12.2015 (-) | 0 | -6 161 | 0 | 0 | 0 | 0 | -10 647 | -22 622 | -39 430 | N5.9 |
| + akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2015 (+) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 573 | 7 573 | N5.10 |
| Balanseført verdi 31.12.2015 | 0 | 45 748 | 0 | 0 | 0 | 0 | 69 034 | 82 775 | 197 558 | N5.11 |
| Avskrivningsatser (levetider) | Ingen avskrivning | 10-60 år dekomponert | 20-60 år dekomponert | Ingen avskrivning | Virksomhets- spesifikt | Virksomhets- spesifikt | 3-15 år lineært | 3-15 år lineært | | |
| Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler: | | | | | | | | | | |
| Vederlag ved avhending av anleggsmidler | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 60 | 60 | N5.12 |
| - bokført verdi av avhendede anleggsmidler* (-) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -49 | -49 | N5.13 |
| Regnskapsmessig gevinst/tap | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | 11 | N5.14 |

* Når det er sannsynlighetsovervekt for at salgssummen tilfaller virksomheten:

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler" .

* Når det er sannsynlighetsovervekt for at salgssummen ikke tilfaller virksomheten:

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er regnskapsført direkte mot "avregning med statskassen" i balansen.

Universiteter og høyskoler som kostnadsfører anskaffelser og påkostninger, skal oppgi anskaffelser av andre varige driftsmidler som har en kostpris større enn kr 30 000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og økonomisk levetid over 3 år. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger skal kostnadsføres som andre driftskostnader.

Note 6 Finansinntekter og finanskostnader

Tall i 1000 kroner

| | 2015 | 2014 Referanse |
|--|--------------|-----------------|
| <i>Finansinntekter</i> | | |
| Renteinntekter | 578 | 844 N6.1 |
| Agio gevinst | 96 | 72 N6.2 |
| Oppskrivning av aksjer | 0 | 0 N6.2A |
| Annen finansinntekt | 0 | 0 N6.3 |
| Sum finansinntekter | 673 | 916 N6.4 |
| <i>Finanskostnader</i> | | |
| Rentekostnad | 19 | 21 N6.5 |
| Nedskrivning av aksjer | 0 | 0 N6.6 |
| Agio tap | 2 126 | 709 N6.7 |
| Annen finanskostnad | 0 | 0 N6.8 |
| Sum finanskostnader | 2 145 | 730 N6.9 |
| <i>Utbytte fra selskaper m.v.</i> | | |
| Mottatt utbytte fra selskap X | 0 | 0 N6.010 |
| Mottatt utbytte fra selskap Y | 0 | 0 N6.010 |
| Mottatt utbytte fra selskap Z | 0 | 0 N6.010 |
| Mottatt utbytte fra selskap andre selskap* | 0 | 0 N6.011 |
| Sum mottatt utbytte | 0 | 0 N6.11 |

* Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.

Grunnlag beregning av rentekostnad på investert kapital:

| | 31.12.2014 | 31.12.2015 | Gjennomsnitt i perioden |
|--|------------|------------|-------------------------|
| Balanseført verdi immaterielle eiendeler | 2 544 | 1 831 | 2 188 |
| Balanseført verdi varige driftsmidler | 155 274 | 197 558 | 176 416 |
| Sum | 157 818 | 199 389 | 178 603 |

| | |
|--|--------------|
| Antall måneder på rapporteringstidspunktet: (må fylles ut) | 12 |
| Gjennomsnittlig kapitalbinding i år 2015: | 178 603 |
| Fastsatt rente for år 2015: | 2,05 % |
| Beregnet rentekostnad på investert kapital*: | 3 661 |

Beregning av rentekostnader på den kapitalen som er investert i virksomheten vises her i henhold til "Utkast til veiledningsnotat om renter på kapital".

* Gjelder bare institusjoner som balansefører anleggsmidler. Beregnet rentekostnad på investert kapital skal kun gis som noteopplysning. Den beregnede rentekostnaden skal ikke regnskapsføres.

Virksomhet: Universitetet i Stavanger**Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskaper (nettobudsjetterte virksomheter)**

Tall i 1000 kroner

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskaper innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskaper tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskaper til å finansiere investeringer i randsonesvirksomhet. Når virksomhetskaper er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet virksomhetskaper, dvs den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskaper er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskaper skal anses som bundet.

| <i>Innskutt virksomhetskaper:</i> | Beløp Referanse |
|--|-----------------|
| Innskutt virksomhetskaper 01.01.2015 | 5 N8I.011 |
| Oppskrivning av eierandeler i perioden (+) | 0 N8I.012 |
| Nedskrivning av eierandeler i perioden (-) | 0 N8I.013 |
| Salg av eierandeler i perioden (-) | 0 N8I.014 |
| <i>Innskutt virksomhetskaper 31.12.2015</i> | 5 N8I.1 |

| <i>Bunden virksomhetskaper:</i> | |
|--|---------------------|
| Bunden virksomhetskaper pr. 01.01.2015 | 26 497 N8I.021 |
| Kjøp av aksjer i perioden | 0 N8I.022 |
| Salg av aksjer i perioden (-) | 0 N8I.023 |
| Oppskrivning av aksjer i perioden | 0 N8I.024 |
| Nedskrivning av aksjer i perioden (-) | 0 N8I.025 |
| <i>Bunden virksomhetskaper 31.12.2015</i> | 26 497 N8I.2 |

| | |
|---|-----------------------|
| Innskutt og bunden virksomhetskaper 31.12.2015 | 26 502 N8I.sum |
|---|-----------------------|

| <i>Annen opptjent virksomhetskaper:</i> | |
|---|----------------------|
| Annen opptjent virksomhetskaper 01.01.2015 | 13 150 N8II.011 |
| Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskaper (-) | 0 N8II.012 |
| Overført fra periodens resultat | 4 090 N8II.013 |
| Overført til/fra bunden virksomhetskaper (+/-) | 0 N8II.014 |
| <i>Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2015</i> | 17 240 N8II.1 |

| | |
|--|------------------------|
| Sum virksomhetskaper 31.12.2015 | 43 742 N8.total |
|--|------------------------|

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifisering og gruppering av opptjent virksomhetskaper på egne linjer under oppstillingen. (Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskaper til underliggende driftsenheter)

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Note 11 Investeringer i aksjer og selskapsandeler

Tall i 1000 kroner

| | Organisasjons- nummer | Ervervsdato | Antall aksjer/andeler | Eierandel | Årets resultat* | Balanseført egenkapital** | Balanseført verdi i virksom- hetens regn- skap | Rapportert til kapital- regnskapet (1) | Referanse |
|--|--------------------------|-------------|--------------------------|-----------|--------------------|------------------------------|--|---|--------------|
| <i>Aksjer</i> | | | | | | | | | |
| Stavanger Helseforskning AS | 986 364 080 | 30.12.2003 | 350 | 7,0 % | -1 489 | 2 130 | 105 | 105 | N11.010 |
| Prekubator TTO AS | 884 291 232 | 14.11.2003 | 65 375 | 36,8 % | 5 481 | 14 657 | 2 813 | 2 813 | N11.010 |
| Blue Planet AS | 987 523 352 | 12.10.2004 | 1 | 2,6 % | 298 | 5 530 | 50 | 50 | N11.010 |
| IRIS AS | 988 944 459 | 13.12.2005 | 5 000 | 50,0 % | 13 460 | 134 315 | 23 529 | 23 529 | N11.010 |
| Måltidets Hus AS | 959 859 965 | 01.09.1992 | 5 | 0,7 % | 165 | 1 278 | 5 | 5 | N11.010 |
| Øvrige selskap | | | | 0,0 % | 0 | 0 | 0 | 0 | N11.011 |
| <i>Sum aksjer</i> | | | | | <i>17 915</i> | <i>157 910</i> | <i>26 502</i> | <i>26 502</i> | <i>N11.1</i> |
| <i>Andeler (herunder leieboerinnskudd)</i> | | | | | | | | | |
| Selskap 1 | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | N11.021 |
| Selskap 2 | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | N11.021 |
| Øvrige selskap*** | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | N11.022 |
| <i>Sum andeler</i> | | | | | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>N11.2</i> |
| Balanseført verdi 31.12.2015 | | | | | 17 915 | 157 910 | 26 502 | 26 502 | N11.3 |

* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

** Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

*** Vesentlige poster spesifiseres i eget avsnitt under oppstillingen

Rapportering av aksjer og andeler til statens kapitalregnskap skal følger reglene i kapittel 4.4 i Meld. St. 3

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Note 12 Varebeholdninger

Tall i 1000 kroner

| | <u>31.12.2015</u> | <u>31.12.2014</u> | <u>Referanse</u> |
|--|-------------------|-------------------|------------------|
| <i>Anskaffelseskost</i> | | | |
| Beholdninger anskaffet til internt bruk i virksomheten | 0 | 0 | N12.1 |
| Beholdninger beregnet på videresalg | 578 | 404 | N12.2 |
| Sum anskaffelseskost | 578 | 404 | N12.3 |
| <i>Ukurans</i> | | | |
| Ukurans i beholdninger til internt bruk i virksomheten (-) | 0 | 0 | N12.4 |
| Ukurans i beholdninger beregnet på videresalg (-) | 0 | 0 | N12.5 |
| Sum ukurans | 0 | 0 | N12.6 |
| Sum varebeholdninger | 578 | 404 | N12.7 |

Dersom virksomheten har foretatt forskuddsbetalinger til leverandører, skal det opplyses om forskuddsbetalt beløp. Det er bare forskudd til leverandører som leverer varer eller tjenester som er en direkte del av varekretsløpet eller tjenesteproduksjonen, som skal rapporteres i denne noten. Forskudd til andre leverandører skal rapporteres som andre fordringer (For eksempel: husleie, strøm og tidsskrifter).

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Note 13 Kundefordringer

| <i>Tall i 1000 kroner</i> | 31.12.2015 | 31.12.2014 Referanse |
|-------------------------------|-------------------|----------------------|
| Kundefordringer til pålydende | 26 036 | 34 659 N13.1 |
| Avsatt til latent tap (-) | -580 | -581 N13.2 |
| <i>Sum kundefordringer</i> | 25 456 | 34 079 N13.3 |

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Note 14 Andre kortsiktige fordringer

Tall i 1000 kroner

| | 31.12.2015 | 31.12.2014 | Referanse |
|--------------------------------|-------------------|---------------|--------------|
| Forskuddsbetalt lønn | 50 | 121 | N14.1 |
| Reiseforskudd | 472 | 401 | N14.2 |
| Personallån | 380 | 393 | N14.3 |
| Andre fordringer på ansatte | 0 | 0 | N14.4 |
| Forskuddsbetalte kostnader | 7 815 | 5 898 | N14.5 |
| Andre fordringer | 5 243 | 5 851 | N14.6 |
| Fordring på datterselskap m.v* | 0 | 0 | N14.7 |
| Sum | 13 960 | 12 665 | N14.8 |

* gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)

Tall i 1000 kroner

Den andel av bevilgninger og midler som skal behandles tilsvarende som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

| Del I: Inntektsførte bevilgninger: | Avsetning pr. 31.12.2015 | Overført fra virksomhets- kapital | Avsetning pr. 31.12.2014 | Endring i perioden | Referanse |
|--|-----------------------------|---|-----------------------------|-----------------------|----------------|
| Kunnskapsdepartementet | | | | | |
| <i>Utsatt virksomhet</i> | | | | | |
| Forskerutdanning/stipendiater | 17 752 | 0 | 12 487 | 5 265 | N15I.011 |
| Forpliktelser lærerutdanningen og følgegruppen | 0 | 0 | 475 | -475 | N15I.011 |
| Underforbruk/overforbruk fagenheter, samt insentivmidler | 56 446 | 0 | 57 178 | -732 | N15I.011 |
| Andre prioriterte oppgaver* | 239 | 0 | 3 348 | -3 109 | N15I.012 |
| SUM utsatt virksomhet | 74 437 | 0 | 73 488 | 949 | N15I.1 |
| <i>Strategiske formål</i> | | | | | |
| Omstillingstiltak UiS | 0 | 0 | 0 | 0 | N15I.021 |
| Gavepensjon | 0 | 0 | 292 | -292 | N15I.021 |
| Tverrgående satsinger | 1 031 | 0 | 0 | 1 031 | N15I.021 |
| Andre prioriterte oppgaver* | 0 | 0 | 0 | 0 | N15I.022 |
| SUM strategiske formål | 1 031 | 0 | 292 | 739 | N15I.2 |
| <i>Større investeringer</i> | | | | | |
| Avsatt til investeringer bygg | 3 500 | 0 | 15 100 | -11 600 | N15I.031 |
| Avsatt til investeringer i utstyr | 0 | 0 | 6 497 | -6 497 | N15I.031 |
| Avsatt til investeringer IKT* | 5 242 | 0 | 10 445 | -5 203 | N15I.031 |
| Andre prioriterte oppgaver* | 0 | 0 | 0 | 0 | N15I.032 |
| SUM større investeringer | 8 742 | 0 | 32 042 | -23 300 | N15I.3 |
| <i>Andre avsetninger</i> | | | | | |
| Skyldig fagenheter, virksomhetskapital | 3 272 | 0 | 2 601 | 671 | N15I.041 |
| Midler til utjevning av produksjon | 22 625 | 0 | 23 949 | -1 324 | N15I.041 |
| Udisponerte midler ved styret | 1 322 | 0 | 3 969 | -2 647 | N15I.041 |
| Andre formål* | 0 | 0 | 0 | 0 | N15I.042 |
| SUM andre avsetninger | 27 219 | 0 | 30 519 | -3 300 | N15I.4 |
| Sum Kunnskapsdepartementet | 111 429 | 0 | 136 341 | -24 912 | N15I.KD |
| Andre departementer | | | | | |
| <i>Utsatt virksomhet</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | N15I.051 |
| <i>Strategiske formål</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | N15I.052 |
| <i>Større investeringer</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | N15I.053 |
| <i>Andre avsetninger</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | N15I.054 |
| Sum andre departementer | 0 | 0 | 0 | 0 | N15I.5 |
| Sum avsatt andel av bevilgningsfinansiert aktivitet | 111 429 | 0 | 136 341 | -24 912 | N15I.5A |
| Inntektsførte bidrag: | | | | | |
| <i>Andre statlige etater</i> | | | | | |
| <i>Utsatt virksomhet</i> | 19 977 | 0 | 16 000 | 3 977 | N15I.061 |
| <i>Strategiske formål</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | N15I.062 |
| <i>Større investeringer</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | N15I.063 |
| <i>Andre avsetninger</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | N15I.064 |
| Sum andre statlige etater | 19 977 | 0 | 16 000 | 3 977 | N15I.6 |
| <i>Norges forskningsråd</i> | | | | | |
| <i>Utsatt virksomhet</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | N15I.071 |
| <i>Strategiske formål</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | N15I.072 |
| <i>Større investeringer</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | N15I.073 |
| <i>Andre avsetninger</i> | 0 | 0 | 0 | 0 | N15I.074 |
| Sum Norges forskningsråd | 0 | 0 | 0 | 0 | N15I.7 |

Regionale forskningsfond

| | | | | |
|-------------------------------------|----------|---|---|------------|
| <i>Utsatt virksomhet</i> | 0 | 0 | 0 | 0 N15I.081 |
| <i>Strategiske formål</i> | 0 | 0 | 0 | 0 N15I.082 |
| <i>Større investeringer</i> | 0 | 0 | 0 | 0 N15I.083 |
| <i>Andre avsetninger</i> | 0 | 0 | 0 | 0 N15I.084 |
| <i>Sum regionale forskningsfond</i> | 0 | 0 | 0 | 0 N15I.8 |

Andre bidragsyttere ¹⁾

| | | | | |
|--------------------------------|----------|---|---|------------|
| <i>Utsatt virksomhet</i> | 0 | 0 | 0 | 0 N15I.091 |
| <i>Strategiske formål</i> | 0 | 0 | 0 | 0 N15I.092 |
| <i>Større investeringer</i> | 0 | 0 | 0 | 0 N15I.093 |
| <i>Andre avsetninger</i> | 0 | 0 | 0 | 0 N15I.094 |
| <i>Sum andre bidragsyttere</i> | 0 | 0 | 0 | 0 N15I.9 |

Direkte posterte statsinterne feriepengeforpliktelser, inkl. arbeidsgiveravgift (underkonto 2168)

26

0

26 N15I.FPF

Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet**131 432**

0

152 341

-20 909 N15I.10

Korreksjon - feriepengeforpliktelser

-26 N15I.10A

Tilført fra annen opptjent virksomhetskaptal - se note 8

0 N15I.10B

Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet**-20 934** N15I.11

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter), forts

Del II: Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver:

| | Avsetning pr. 31.12.2015 | Avsetning pr. 31.12.2014 | Endring i perioden | Referanse |
|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------|-------------------|
| Kunnskapsdepartementet | | | | |
| Periodisering KD inntekter | 0 | 0 | 0 | N15II.011 |
| Nasjonale senter | 650 | 775 | -125 | N15II.011 |
| Tiltak/opp-gave/formål* | 0 | 0 | 0 | N15II.011 |
| Sum Kunnskapsdepartementet | 650 | 775 | -125 | N15II.1 |
| Andre departementer | | | | |
| Undervisningsrelaterte prosjekter | 2 324 | 1 645 | 679 | N15II.021 |
| Tiltak/opp-gave/formål | 0 | 0 | 0 | N15II.021 |
| Tiltak/opp-gave/formål* | 0 | 0 | 0 | N15II.021 |
| Sum andre departementer | 2 324 | 1 645 | 679 | N15II.2 |
| Andre statlige etater (unntatt NFR) | | | | |
| Tiltak/opp-gave/formål | 0 | 0 | 0 | N15II.061 |
| Tiltak/opp-gave/formål | 0 | 0 | 0 | N15II.061 |
| Tiltak/opp-gave/formål* | 0 | 0 | 0 | N15II.061 |
| Sum andre statlige etater | 0 | 0 | 0 | N15II.6 |
| Norges forskningsråd | | | | |
| NFR | 2 130 | 3 129 | -999 | N15II.031 |
| Tiltak/opp-gave/formål | 0 | 0 | 0 | N15II.031 |
| Tiltak/opp-gave/formål* | 0 | 0 | 0 | N15II.031 |
| Sum Norges forskningsråd | 2 130 | 3 129 | -999 | N15II.3 |
| Regionale forskningsfond | | | | |
| Regionale forskningsfond | -1 681 | -1 860 | 179 | N15II.041 |
| Tiltak/opp-gave/formål | 0 | 0 | 0 | N15II.041 |
| Tiltak/opp-gave/formål* | 0 | 0 | 0 | N15II.041 |
| Sum regionale forskningsfond | -1 681 | -1 860 | 179 | N15II.4 |
| Andre bidragsytere ¹⁾ | | | | |
| Kommunale og fylkeskommunale etater | 0 | 0 | 0 | N15II.051A |
| Organisasjoner og stiftelser | 0 | 0 | 0 | N15II.051B |
| Næringsliv og private bidragsytere | 60 544 | 65 248 | -4 704 | N15II.051C |
| Andre bidragsytere | 2 216 | 2 463 | -247 | N15II.051D |
| EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning | 5 070 | 1 855 | 3 215 | N15II.051E |
| EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål | 206 | 905 | -699 | N15II.051F |
| Sum andre bidrag ¹⁾ | 68 036 | 70 470 | -2 434 | N15II.051G |
| Andre tilskudd og overføringer ²⁾ | 0 | 0 | 0 | N15II.052 |
| Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer | 68 036 | 70 470 | -2 434 | N15II.5 |
| Sum ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag | 71 459 | 74 159 | -2 700 | N15II.BB |
| Gaver og gaveforsterkninger | | | | |
| Gaveforsterkningsprosjekter | 43 958 | 43 771 | 187 | N15II.071 |
| Gaveforsterkning NFR | 12 241 | 17 015 | -4 774 | N15II.071 |
| Tiltak/opp-gave/formål/giver* | 0 | 0 | 0 | N15II.071 |
| Sum gaver og gaveforsterkninger | 56 199 | 60 786 | -4 587 | N15II.7 |
| Sum ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver mv | 127 658 | 134 945 | -7 287 | N15II.BBG |

* Vesentlige poster skal spesifiseres, eventuelt i egne avsnitt under oppstillingen.

1) Linjene N15II.051 skal bare omfatte bidrag som tilfredsstillende kravene i rundskriv F-07-13.

2) Gjelder tilskudd og overføringer som ikke kan klassifiseres som bidrag etter rundskriv F-07-13.

Avsnittet "Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver" skal primært brukes til periodisering av bevilgninger m.v. i forbindelse med presentasjon av delårsregnskap. Ved årsavslutningen kan avsnittet bare brukes når det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin fra bevilgende myndighets side. Vesentlige poster bør presenteres på egne linjer.

I avsnittet "Inntektsførte bevilgninger og bidrag" skal de prioriterte oppgavene grupperes i kategorier som vist under den delen av note som spesifiserer avsetningene under Kunnskapsdepartementet. I avsnittet "Utsatt virksomhet" skal institusjonene føre opp tildelinger til planlagt virksomhet som ikke ble gjennomført i perioden. I avsnittet "Strategiske formål" skal institusjonene føre opp avsetninger til tiltak som i henhold til institusjonens strategiske plan eller annet planverk er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer tiltakene planlegges gjennomført. I avsnittet "Større investeringer" skal institusjonene føre opp avsetninger til utstyr til nybygg eller andre bevilgninger til eller i tilslutning til byggevirksomhet som er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer investeringene er planlagt gjennomført. I avsnittet "Andre avsetninger" skal institusjonene føre opp avsetninger uten spesifisert formål eller formål som som ikke hører inn under de tre kategoriene som er omtalt ovenfor.

* I avsnittet "Andre bidragsytere" skal vesentlige poster spesifiseres etter bidragsyter i kategoriene "Utsatt virksomhet", "strategiske formål", "Større investeringer" og eventuelt "Andre avsetninger", jf. oppstillingen i avsnittet for NFR.

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter/Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter

Tall i 1000 kroner

DEL I

| <i>Opptjente, ikke fakturerte inntekter</i> | 31.12.2015 | 31.12.2014 | Referanse |
|--|-------------------|------------|-----------|
| Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾ | 59 | 93 | N16.010A |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾ | 2 934 | 2 587 | N16.010B |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾ | 0 | 0 | N16.010C |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾ | 54 | 53 | N16.010D |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - andre | 0 | 0 | N16.010E |
| Andre prosjekter ²⁾ | 0 | 0 | N16.011 |
| Sum fordringer | 3 047 | 2 733 | N16.1 |

DEL II

| <i>Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter</i> | 31.12.2015 | 31.12.2014 | Referanse |
|--|-------------------|------------|-----------|
| Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾ | 1 134 | 3 943 | N16.021A |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾ | 762 | 927 | N16.021B |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾ | 0 | 0 | N16.021C |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾ | 4 180 | 9 032 | N16.021D |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - andre | 2 793 | 4 337 | N16.021E |
| Andre prosjekter ²⁾ | 0 | 0 | N16.022 |
| Sum gjeld | 8 869 | 18 239 | N16.2 |

Prosjektene spesifiseres etter sin art.

1) Gjelder aktivitet som faller inn under bestemmelsene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder aktivitet som ikke tilfredsstiller kravene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende

Tall i 1000 kroner

| | 31.12.2015 | 31.12.2014 | Referanse |
|--|-------------------|------------|-----------|
| Innskudd statens konsernkonto (nettobudsjetterte virksomheter) | 438 213 | 425 644 | N17.1 |
| Øvrige bankkonti i Norges Bank * | 43 221 | 65 081 | N17.2A |
| Øvrige bankkonti utenom Norges Bank* | 0 | 0 | N17.2B |
| Håndkasser og andre kontantbeholdninger* | 6 | 6 | N17.3 |
| <i>Sum bankinnskudd og kontanter</i> | 481 440 | 490 731 | N17.4 |

* Vesentlige beholdninger skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Note 18 Annen kortsiktig gjeld

Tall i 1000 kroner

| | 31.12.2015 | 31.12.2014 | Referanse |
|---|-------------------|------------|-----------|
| Skyldig lønn | 8 724 | 7 416 | N18.1 |
| Skyldige reiseutgifter | 2 246 | 2 431 | N18.2 |
| Annen gjeld til ansatte * | 8 266 | 8 297 | N18.3 |
| Påløpte kostnader * | 12 447 | 6 617 | N18.4 |
| Midler som skal videreformidles til andre ²⁾ | 405 | 0 | N18.4A |
| Annen kortsiktig gjeld | 4 534 | 3 820 | N18.5 |
| Gjeld til datterselskap m.v ¹⁾ | 0 | 0 | N18.6 |
| Sum | 36 622 | 28 581 | N18.7 |

1) Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.
Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder midler som skal videreformidles til andre samarbeidspartnere i neste termin.
Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Se også note 20 om spesifisering av midler som er videreformidlet.

* Avsetning for ikke avvirket overtid, reisetid etc samt avsetning for ikke avvirket ferie presenteres under annen gjeld til ansatte.
Tallene for 2014 er omarbeidet i henhold til dette.

Segmentregnskap for nasjonal fellesoppgave organisert etter UHL § 1.4.4

Fellesoppgave: Nasjonalt senter for læringsmiljø og atferdsforskning (NSLA)

Tall i 1000 kroner

| | Note | 2015 | 2014 |
|---|------|---------------|---------------|
| Driftsinntekter | | | |
| Inntekt fra bevilgninger | S1 | 40 941 | 29 022 |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer | S1 | 4 092 | 10 028 |
| Salgs- og leieinntekter | S1 | 2 491 | 3 035 |
| Andre driftsinntekter | S1 | 32 | 92 |
| Sum driftsinntekter | | 47 556 | 42 177 |
| Driftskostnader | | | |
| Lønn og sosiale kostnader | S2 | 33 586 | 29 482 |
| Varekostnader | S3 | 0 | 0 |
| Andre driftskostnader | S3 | 12 150 | 11 127 |
| Kostnadsførte investeringer | S3 | | |
| Sum driftskostnader | | 45 736 | 40 609 |
| Overføringer til andre | | | |
| Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere | S4 | 482 | 53 |
| Sum videreformidling | | 482 | 53 |
| Ordinært driftsresultat | | 1 338 | 1 568 |
| Avregninger | | | |
| Mellomregnskap med vertsinstitusjonen | S5 | | |
| Sum avregninger | | 0 | 0 |
| Periodens resultat | | 1 338 | 1 568 |

Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter

2015 2014

Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet

Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet*

- brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning (-)**

Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet

12 834 12 290
-53 -268
28 160 17 000

Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet

40 941 29 022

* Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

**Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

Tilskudd og overføringer fra andre departement

Periodens tilskudd/overføring fra andre departement*

Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)

0 0
0 0

Sum tilskudd og overføringer fra andre departement

0 0

* Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer *

Periodens tilskudd /overføring 1

Periodens tilskudd /overføring 2

Andre tilskudd /overføringer i perioden*

Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer (spesifiseres)

0 0
0 0
4 092 10 028

Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer

4 092 10 028

*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter

Segmentregnskap for nasjonal fellesoppgave organisert etter UHL § 1.4.4

Fellesoppgave: Nasjonalt senter for leseopplæring og leseforskning (SLF)

Tall i 1000 kroner

| | Note | 2015 | 2014 |
|---|------|---------------|---------------|
| Driftsinntekter | | | |
| Inntekt fra bevilgninger | S1 | 31 175 | 22 012 |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer | S1 | 12 513 | 10 991 |
| Salgs- og leieinntekter | S1 | 7 920 | 7 605 |
| Andre driftsinntekter | S1 | 17 | 576 |
| Sum driftsinntekter | | 51 625 | 41 184 |
| Driftskostnader | | | |
| Lønn og sosiale kostnader | S2 | 35 370 | 29 649 |
| Varekostnader | S3 | 0 | 0 |
| Andre driftskostnader | S3 | 16 405 | 11 351 |
| Kostnadsførte investeringer | S3 | | |
| Sum driftskostnader | | 51 775 | 40 999 |
| Overføringer til andre | | | |
| Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere | S4 | 775 | 0 |
| Sum videreformidling | | 775 | 0 |
| Ordinært driftsresultat | | -925 | 184 |
| Avregninger | | | |
| Mellomregnskap med vertsinstitusjonen | S5 | | |
| Sum avregninger | | 0 | 0 |
| Periodens resultat | | -925 | 184 |

Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter

2015 2014

Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet

Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet*

- brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning (-)**

Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet

12 545 11 075
-99 -1 877
18 729 12 814

Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet

31 175 22 012

* Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

Tilskudd og overføringer fra andre departement

Periodens tilskudd/overføring fra andre departement*

Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)

0 0
0 0

Sum tilskudd og overføringer fra andre departement

0 0

* Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer *

Periodens tilskudd /overføring 1

Periodens tilskudd /overføring 2

Andre tilskudd /overføringer i perioden*

Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer (spesifiseres)

0 0
0 0
10 160 10 203

Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer

10 160 10 203

*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter

forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

| | | |
|---|----------|----------|
| <i>Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner m.v. *</i> | | |
| Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre | 0 | 0 |
| Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet | 0 | 0 |

*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

| | | |
|--|--------------|--------------|
| <i>Salgs- og leieinntekter</i> | | |
| Kommunale/fylkeskommunale | 1 949 | 2 734 |
| Næringsliv/private | 519 | 247 |
| Statlige etater | 23 | 55 |
| Sum andre salgs- og leieinntekter | 2 491 | 3 035 |

| | | |
|----------------------------------|-----------|-----------|
| <i>Andre driftsinntekter</i> | | |
| Kommunale/fylkeskommunale | 0 | 3 |
| Næringsliv/private | 32 | 74 |
| Statlige etater | 0 | 16 |
| Sum andre driftsinntekter | 32 | 92 |

*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

| | | |
|----------------------------|---------------|---------------|
| Sum driftsinntekter | 47 556 | 42 177 |
|----------------------------|---------------|---------------|

| | | |
|---|------------------|---------------|
| Note S2 Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader | 2015 2014 | |
| Lønninger | 23 594 | 20 078 |
| Feriepenger | 3 010 | 2 529 |
| Arbeidsgiveravgift | 4 024 | 3 516 |
| Pensjonskostnader* | 3 020 | 2 789 |
| Sykepenger og andre refusjoner (-) | -1 964 | -974 |
| Andre ytelser | 1 902 | 1 543 |
| Sum lønnskostnader | 33 586 | 29 482 |

Antall årsverk: **46,9** 38,8

*Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet)

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.
Premiesats til Statens pensjonskasse er 12,7 prosent for 2015.
Premiesatsen for 2014 var 13,15 prosent.

| | | |
|---|------------------|--|
| Note S3 Spesifikasjon av andre driftskostnader | 2015 2014 | |
|---|------------------|--|

forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

| | | |
|---|--------------|------------|
| <i>Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner m.v. *</i> | | |
| Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater | 547 | 542 |
| Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private | 150 | 4 |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre | 1 656 | 242 |
| Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet | 2 353 | 789 |

*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

| | | |
|--|--------------|--------------|
| <i>Salgs- og leieinntekter</i> | | |
| Kommunale/fylkeskommunale | 166 | 98 |
| Næringsliv/private | 3 228 | 1 124 |
| Statlige etater | 4 526 | 6 383 |
| Sum andre salgs- og leieinntekter | 7 920 | 7 605 |

| | | |
|----------------------------------|-----------|------------|
| <i>Andre driftsinntekter</i> | | |
| Kommunale/fylkeskommunale | 0 | 0 |
| Næringsliv/private | 14 | 576 |
| Statlige etater | 3 | 0 |
| Sum andre driftsinntekter | 17 | 576 |

*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

| | | |
|----------------------------|---------------|---------------|
| Sum driftsinntekter | 51 624 | 41 184 |
|----------------------------|---------------|---------------|

| | | |
|---|------------------|---------------|
| Note S2 Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader | 2015 2014 | |
| Lønninger | 23 792 | 19 941 |
| Feriepenger | 2 913 | 2 458 |
| Arbeidsgiveravgift | 4 144 | 3 453 |
| Pensjonskostnader* | 3 114 | 2 677 |
| Sykepenger og andre refusjoner (-) | -879 | -693 |
| Andre ytelser | 2 286 | 1 813 |
| Sum lønnskostnader | 35 370 | 29 649 |

Antall årsverk: **50,8** 36,8

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.
Premiesats til Statens pensjonskasse er 12,7 prosent for 2015.
Premiesatsen for 2014 var 13,15 prosent.

| | | |
|---|------------------|--|
| Note S3 Spesifikasjon av andre driftskostnader | 2015 2014 | |
|---|------------------|--|

| | | |
|---|---------------|---------------|
| Husleie | 0 | 0 |
| Vedlikehold egne bygg og anlegg | 0 | 0 |
| Vedlikehold og ombygging av leide lokaler | 5 | 1 |
| Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler | 55 | 85 |
| Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv. | 0 | 12 |
| Mindre utstyrsanskaffelser | 119 | 212 |
| Leie av maskiner, inventar og lignende | 49 | 121 |
| Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne | 3 175 | 3 086 |
| Reiser og diett | 5 059 | 4 135 |
| Øvrige driftskostnader (*) | 3 688 | 3 476 |
| Sum andre driftskostnader | 12 150 | 11 127 |

(*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

| | | |
|--|-------------|-------------|
| Note S4 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere | 2015 | 2014 |
| Høgskolen i Telemark | 202 | 0 |
| Gøteborg Universitet | 198 | 0 |
| Oxford University | 82 | 0 |
| Andre videreformidlinger* | 0 | 0 |
| Sum videreformidlinger | 482 | 0 |

(*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

| | | | |
|---|-------------|-------------|----------------|
| Note S5 Spesifikasjon av mellomregnskap med vertsinstitusjonen | 2015 | 2014 | Endring |
| <i>Omløpsmidler</i> | | | |
| Varebeholdninger og forskudd til leverandører | 0 | | |
| Kundefordringer | 0 | | |
| Andre fordringer | 0 | | |
| Opptjente, ikke fakturerte inntekter | 0 | | |
| Kasse og bank | 0 | | |
| Sum omløpsmidler | 0 | 0 | |
| <i>Kortsiktig gjeld</i> | | | |
| Leverandørgjeld | 0 | | |
| Skyldig skattetrekk | 0 | | |
| Skyldige offentlige avgifter | 0 | | |
| Avsatte feriepenger | 0 | | |
| Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter | 0 | | |
| Annen kortsiktig gjeld | 0 | | |
| Sum kortsiktig gjeld | 0 | 0 | |
| Avregning med vertsinstitusjonen | 0 | 0 | |

| | | |
|---|---------------|---------------|
| Husleie | 114 | 105 |
| Vedlikehold egne bygg og anlegg | 0 | 0 |
| Vedlikehold og ombygging av leide lokaler | 36 | 13 |
| Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler | 40 | 215 |
| Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv. | 0 | 7 |
| Mindre utstyrsanskaffelser | 345 | 308 |
| Leie av maskiner, inventar og lignende | 102 | 145 |
| Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne | 2 209 | 1 760 |
| Reiser og diett | 3 487 | 1 527 |
| Øvrige driftskostnader (*) | 10 072 | 7 270 |
| Sum andre driftskostnader | 16 405 | 11 351 |

(*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

| | | |
|--|-------------|-------------|
| Note S4 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere | 2015 | 2014 |
| Nasjonalt senter for skriveopplæring og skriveforskning, HiST | 775 | 0 |
| Videreformidlet til virksomhet B | 0 | 0 |
| Videreformidlet til virksomhet C | 0 | 0 |
| Andre videreformidlinger* | 0 | 0 |
| Sum videreformidlinger | 775 | 0 |

(*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

| | | | |
|---|-------------|-------------|----------------|
| Note S5 Spesifikasjon av mellomregnskap med vertsinstitusjonen | 2015 | 2014 | Endring |
| <i>Omløpsmidler</i> | | | |
| 0 Varebeholdninger og forskudd til leverandører | 0 | | 0 |
| 0 Kundefordringer | 0 | | 0 |
| 0 Andre fordringer | 0 | | 0 |
| 0 Opptjente, ikke fakturerte inntekter | 0 | | 0 |
| 0 Kasse og bank | 0 | | 0 |
| Sum omløpsmidler | 0 | 0 | 0 |
| <i>Kortsiktig gjeld</i> | | | |
| 0 Leverandørgjeld | 0 | | 0 |
| 0 Skyldig skattetrekk | 0 | | 0 |
| 0 Skyldige offentlige avgifter | 0 | | 0 |
| 0 Avsatte feriepenger | 0 | | 0 |
| 0 Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter | 0 | | 0 |
| 0 Annen kortsiktig gjeld | 0 | | 0 |
| Sum kortsiktig gjeld | 0 | 0 | 0 |
| Avregning med vertsinstitusjonen | 0 | 0 | 0 |

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere

Tall i 1000 kroner

| | 2015 | 2014 Referanse |
|-------------------------------|----------------------|----------------|
| Universitetet på Svalbard | 2 850 | 2 850 N20.01 |
| Universitetet i Agder | 2 717 | 1 681 N20.01 |
| Høgskolen i Telemark | 1 899 | 1 377 N20.01 |
| Andre videreformidlinger | 8 925 | 2 304 N20.02 |
| <i>Sum videreformidlinger</i> | <i>16 391</i> | 8 212 N20.1 |

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Note 30 EU-finansierte prosjekter

Tall i 1000 kroner

| Prosjektnavn (tittel) | Prosjektets kortnavn (hos EU) | Tilskudd fra Horizon 2020 | Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6 og FP7) | Tilskudd fra EUs randsonerprogram til FP7 | Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU | SUM | Koordinatorrolle (ja/nei) | Referanse |
|--|-------------------------------|---------------------------|--|---|---|--------------|---------------------------|-----------|
| | | | | | | 0 | | EU.011 |
| AFSPAN - Aquaculture for Food Security, Poverty Alleviation and Nutrition | | | 18 | | | 18 | Nei | EU.011 |
| EU Sustain Value | | | 242 | | | 242 | Nei | EU.011 |
| EU H2-IGCC (49801) | | | 987 | | | 987 | Nei | |
| PERARES (EU 7.RP) | | | 212 | | | 212 | Nei | |
| SECUR-ED (EU 7.RP) | | | 177 | | | 177 | Nei | |
| SEEDS (FP7 - GA: 285150) (40807) | | | 1477 | | | 1477 | Nei | EU.011 |
| SCC-Computing (GA: 287746) (40808) | | | 41 | | | 41 | Nei | EU.011 |
| ENSEA FP7 (320024) | | | 1085 | | | 1085 | Nei | EU.011 |
| A4CLOUD (GA 317550) | | | 1786 | | | 1786 | Nei | EU.011 |
| Perfume (EU Marie Curie 7RP GA:316723) | | | 1314 | | | 1314 | Nei | EU.011 |
| EU-TRIANGULUM (2020) GA: 646578 | | 2075 | | | | 2075 | Nei | EU.011 |
| EU COST Action E-READ (IS1404) | | 1339 | | | | 1339 | Nei | EU.011 |
| EU - "Edison" H2020 (GA:675419) | | 981 | | | | 981 | Nei | EU.011 |
| DIMEANE Erasmus+ via SIU | | | | | 827 | 827 | Ja | EU.011 |
| EMMIR - European Master in Migration and Intercultural Relations | | | | | 38 | 38 | Nei | EU.011 |
| iTRACT (EU Interreg. program) | | | | | 104 | 104 | Nei | EU.011 |
| INVESTT - Inclusive Vocational Education and Specialised Tailor-made Training (EU-Lifelong learning programme) | | | | | -50 | -50 | Nei | EU.011 |
| Erasmus Mundus - MFamily | | | | | 660 | 660 | Nei | EU.011 |
| TTTnet - Teamwork, training and technology (540029-LLP) | | | | | 55 | 55 | Nei | EU.011 |
| Family complexity and social work - NORFACE | | | | 829 | | 829 | Nei | EU.011 |
| Erasmus+ Space for science - Implementing Innovations in Science Education | | | | | 62 | 62 | Nei | EU.011 |
| Erasmus+ Improving Language Learning | | | | | 77 | 77 | Nei | EU.011 |
| Erasmus+ Colibri | | | | | 198 | 198 | Nei | EU.011 |
| Periodisering (rammeprogram og annet) | | | -3214 | | 699 | -2515 | | |
| Sum | | 4395 | 4125 | 829 | 2670 | 12019 | | EU.1 |

Forklaring

Tabellen omfatter de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horizon 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonerprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette. Det vises til departementets brev av 16. desember 2011 som inneholder en oversikt over aktuelle randsonerprogrammer til FP7.

Merknader

Summen av kolonnene: Tilskudd fra Horizon 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP6 og FP7) og Tilskudd fra EUs randsonerprogram til FP7, skal samsvare med linje N1.35C; Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning i note 1.

Summen i kolonnen Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU skal samsvare med linjen N1.36C; Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet i note 1.

Totalsummen i kolonne G skal samsvare med linjen N32.3; Tilskudd fra EU i note 32.

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Note 31 Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport

Tall i 1000 kroner

| | Budsjett | Regnskap | Avvik budsjett/ regnskap | Regnskap |
|--|------------------|------------------|-----------------------------|------------------|
| | 2015 | 2015 | 2015 | 2014 |
| Driftsinntekter | | | | |
| Inntekt fra bevilgninger | 1 249 394 | 1 192 395 | 56 999 | 1 121 678 |
| Inntekt fra gebyrer | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer | 142 033 | 169 310 | -27 277 | 162 951 |
| Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner | 0 | 11 | -11 | 4 |
| Salgs- og leieinntekter | 127 757 | 128 052 | -295 | 107 137 |
| Andre driftsinntekter | 13 105 | 1 597 | 11 508 | 2 432 |
| <i>Sum driftsinntekter</i> | <i>1 532 289</i> | <i>1 491 365</i> | <i>40 924</i> | <i>1 394 203</i> |
| Driftskostnader | | | | |
| Lønn og sosiale kostnader | 1 008 439 | 979 362 | 29 077 | 908 424 |
| Varekostnader | 420 | 351 | 69 | 640 |
| Andre driftskostnader | 517 797 | 486 500 | 31 297 | 438 730 |
| Kostnadsførte investeringer og påkostninger | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Avskrivninger | 0 | 40 525 | -40 525 | 34 950 |
| Nedskrivninger | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Sum driftskostnader</i> | <i>1 526 656</i> | <i>1 506 737</i> | <i>19 918</i> | <i>1 382 745</i> |
| Ordinært driftsresultat | 5 633 | -15 373 | 21 006 | 11 458 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | | |
| Finansinntekter | 0 | 673 | -673 | 916 |
| Finanskostnader | 6 | 2 145 | -2 139 | 730 |
| <i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i> | <i>-6</i> | <i>-1 472</i> | <i>1 466</i> | <i>186</i> |
| Inntekter fra eierandeler i selskaper m.v. | | | | |
| Utbytte fra selskaper m.v. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Sum inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |
| Resultat av ordinære aktiviteter | 5 627 | -16 844 | 22 472 | 11 644 |
| Avregninger | | | | |
| Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte) | -8 981 | 20 934 | -29 915 | -9 044 |
| <i>Sum avregninger</i> | <i>-8 981</i> | <i>20 934</i> | <i>-29 915</i> | <i>-9 044</i> |
| Periodens resultat | -3 354 | 4 090 | -7 443 | 2 601 |
| <i>Disponeringer</i> | | | | |
| Tilført annen opptjent virksomhetskapskapital | 0 | 4 090 | 0 | 2 601 |
| <i>Sum disponeringer</i> | <i>0</i> | <i>4 090</i> | <i>0</i> | <i>2 601</i> |
| Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten | | | | |
| Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |
| Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten | | | | |
| Overføringer fra statskassen til tilskudd til andre | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Utbetalinger av tilskudd til andre | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |

Virksomhet: Universitetet i Stavanger

Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet

Tall i 1000 kroner

| Indikator | 2015 | 2014 | 2013 Referanse |
|--|----------------|---------|----------------|
| <i>Tilskudd fra EU</i> | 12 019 | 9 835 | 12 006 N32.3 |
| Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR | 56 531 | 46 124 | 31 575 N32.20 |
| Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF | 2 601 | 2 196 | -518 N32.21 |
| <i>Sum tilskudd fra NFR og RFF</i> | 59 132 | 48 320 | 31 057 N32.2 |
| Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) | | | |
| - diverse bidragsinntekter | 37 322 | 44 090 | 41 350 N32.10 |
| - tilskudd fra statlige etater | 37 688 | 20 600 | 13 203 N32.12 |
| - oppdragsinntekter | 33 620 | 37 540 | 35 242 N32.13 |
| <i>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</i> | 108 630 | 102 230 | 89 795 N32.1 |

Vedlegg 2: Nasjonale styringsparametere

Virksomhetsmål 1 Utdanning og læringsmiljø

| | |
|---|--|
| <p>Studentene skal lykkes med å oppnå læringsutbyttet som er definert for studieprogrammene (kvalitativt styringsparameter, KD)</p> | <p>Universitetet gjennomfører årlige studentevalueringer og emnerevisjoner. Hensikten er å bedre studentenes læringsutbytte. Utdanningsutvalget har også satt i gang en prosess for å lage gode ordninger med tilsyn og revisjon av studieprogrammene. Disse vil ha som mål å forbedre kvaliteten i programmene og i studentenes læringsutbytte, i samsvar med nasjonale og internasjonale føringer.</p> |
| <p>Fleksibel utdanning (kvalitativt styringsparameter, KD)</p> | <p>I strategi for UiS 2013-2017 er IKT et satsingsområde, og utviklingen går etter planen. Det er bl.a. etablert et "Veikart for læringsmiljøet, undervisningsformene og den digitale utviklingen 2015-17". Det langsiktige målet er et gjennomgripende e-Campus med tilhørende IT-infrastruktur som støtter opp om både undervisning, forskning og formidling.</p> <p>I 2014 startet UiS arbeidet med utvikling av en «fleksibel», nettstøttet fireårig GLU 1-7 utdanning, og GLU hadde første opptak på sin nettstøttede deltidsutdanning høsten 2015. Utviklingen av denne vil foregå gjennom løpet for første kull, over fire år.</p> <p>Institutt for helsefag fortsetter omleggingen av sykepleierutdanningen, med implementering av digitale læremidler skreddersydd for den nettstøttede utdanningen.</p> <p>UiS utvikler nettkurs for MOOC.no. I tillegg til det selvstendige nettkurset legemiddelregning, har UiS utviklet et nytt tilbud Digitale dirigentstudier, med oppstart høsten 2015. Kurset er åpent som selvstendig nettkurs og har 81 registrerte brukere. 25 av disse følger kurset som student, for 30 stp. Kurset har maksimalt opptak, med ventelister. Med bakgrunn i etterspørselen, er det sannsynlig at nettkurset vil bli et permanent tilbud fra UiS, Institutt for musikk og dans.</p> <p>UiS, Institutt for helsefag har utviklet et nettkurs med beskrivelsen «Integrasjon av naturvitenskap i ferdigheter og systematiske observasjoner i sykepleie», som høsten 2015 er testet ut på studenter internt. Nettkurset skal publiseres som MOOC i 2016.</p> <p>Utbyggingen av løsningen for opptak og streaming av forelesninger har pågått hele 2015. Ved årsskiftet har UiS 10 auditorium/undervisningsrom og ett studio rigget for helautomatisk opptak av forelesninger, i tillegg til en ambulerende enhet. I 2015 ble det tatt opp 840 nye leksjoner, hvorav mange er dobbelttimer.</p> |

Virksomhetsmål 2 Forskning og innovasjon

Nasjonale styringsparametere for universiteter og høyskoler (sektormål 2)

| | |
|--|---|
| Resultatoppgåelse på forskning ut fra institusjonens egenart (kvalitativt styringsparameter, KD) | Universitetet i Stavanger er et innovativt universitet med en sterk tradisjon innenfor profesjonsutdanning og profesjonsforskning. Flere av våre programområder for forskning er organisert rundt profesjonsutdanningene våre (for eksempel innen ingeniørfagene, helse, velferd, utdanningsvitenskap og herunder barnehagevitenskap). Programområdene som er knyttet til profesjonsfagene har gode resultater på forskningsindikatorerne. Det som også er verdt å trekke frem her er det gode tilslaget vi har hatt på søknader til NFR og EU på forskningsfelt som er en del av vår institusjons egenart i 2015. |
| Samspill mellom forskning og utdanning (kvalitativt styringsparameter, KD) | UiS organiserer sin forskning i økende grad i ulike varianter av forskningsgrupper. Vi knytter våre ph.d.-kandidater til forskerskoler og til programområder for forskning. Alle fakultetene legger også vekt på at de skal drive god, forskningsbasert undervisning. Programområdene for forskning bidrar i stor grad i undervisning på ulike nivå og i veiledning av bachelor-, master- og doktorgradskandidater. |
| Forskningsinnsats i MNT-fag og profesjonsfag (kvalitativt styringsparameter, KD) | UiS har følgende satsingsområder: <ul style="list-style-type: none">- Petroleums- og offshorerelaterte fag- Risikostyring og samfunnsikkerhet- Utdanningsvitenskap Disse fagmiljøene har utviklet forskningssentra som utgjør nasjonale tyngdepunkt innen sine felt, og de driver med forskningsaktiviteter på internasjonalt anerkjent nivå. De er kjennetegnet ved en bred studieportefølje med studier på bachelor-, master- og doktorgradsnivå og er sentrale for utviklingen av universitetets visjon om å være et internasjonalt forskningsuniversitet med vekt på nyskaping og innovasjon. |

Virksomhetsmål 3 Formidling og samfunnskontakt

| | |
|--|---|
| Samarbeid med samfunns- og arbeidsliv (nasjonalt styringsparameter til KD) | UiS og omverdenen samarbeider godt. UiS sin samfunnsrolle og viktigheten av bidrag til nyskapende arbeids- og næringsliv gjenspeiles i universitetets visjon: <i>"UiS skal være en drivkraft i regionens kunnskapsutvikling og et internasjonalt forskningsuniversitet med vekt på nyskaping og innovasjon."</i> Samarbeidet med samfunns- og arbeidslivet er omfattende. Dette gjelder på alle nivåer i institusjonen og inkluderer også studentaktiviteter. Samarbeidet favner praksissamarbeid, samarbeid om oppgaveskriving fra BA- til PhD-nivå, deltakelse i eksterne styrever, råd og ekspertutvalg, forskningssentrene samhandling med arbeidslivet etc. |
|--|---|

UiS deltok også på flere regionale arenaer og i prosjekter med tema omstilling, kunnskapsoverføring og samarbeid UiS og regionen i 2015. Ett av disse prosjektene er Norway Pumps and Pipes som har som formål å samle ledende fagfolk og forskere innen olje og gass, medisin og akademia for å utveksle ideer og utforske nye kompetanseoverføringer på tvers av fagfelt. Prosjektet koordineres av Greater Stavanger. I oktober var det et fagtreff ved UiS med omlag 50 forskere fra UiS, Stavanger Universitetssjukehus (SUS), IRIS og privat næringsliv der utvalgte forskere presenterte sine «verktøykasser» som kan danne grunnlag for kompetanseoverføringer mellom de ulike fagområdene. Pumps and Pipes ble startet i Houston, og initiativet i Stavanger-regionen er første prosjekt utenfor Houston. Prosjektet fikk tildelt fem millioner kroner i statsbudsjettet for 2016.

UiS var også representert i et ekspertutvalg nedsatt av ordføreren i Stavanger med mål om å skape 10.000 nye arbeidsplasser i regionen. I november var Lyse, UiS og Næringsforeningen i Stavanger-regionen arrangør av workshopen «Er vi forberedt på fremtiden?» med 58 håndplukkede deltakere fra arrangørene og andre samfunns- og næringslivaktører i regionen. Det er utarbeidet en rapport fra workshopen med tiltak som vil bli gjenstand for oppfølging.

UiS har et gjennomgripende planverk med egne kapitler og strategier for formidling og samfunnskontakt. Innholdet i disse planverkene ivaretar også aktivitetene rettet mot arbeidslivet. UiS har derfor ikke behov for en egen handlingsplan for samarbeid med arbeidslivet, som UiS hadde i perioden 2012-2014.

UiS opplever at samarbeid med eksterne aktører om utdanningstilbud gir gode og relevante studier. Samarbeid over flere år resulterer ofte i forsknings- og utviklingsprosjekter som gir viktige bidrag til problemløsning på samfunnsutfordringer, verdiskaping, innovasjon og bærekraftig utvikling. Samhandlingen er spesielt omfattende regionalt og bidrar til regionens utvikling.

Regionalt, nasjonalt og internasjonalt samarbeid

For å belyse samarbeidsaktivitetene regionalt, nasjonalt og internasjonalt i 2015, herunder samarbeid med samfunns- og arbeidslivet, trekkes følgende fram:

Sammen med initiativtakerne Lyse og Greater Stavanger var UiS en av de lokale aktørene i Nordic Edge Expo-konferansen i Stavanger, som ble avviklet for første gang i september 2015. Målet er at konferansen skal avvikles hvert år og være en internasjonal møteplass for alle som vil ta del i mulighetene og kunnskapsutviklingen knyttet til smarte hjem og smarte byer. Smartere byer og smartere hjem er et stort vekstmarked hvor ny teknologi, moderne infrastruktur og innovasjon kobles sammen. Konferansen tiltrakk seg over 500 deltakere fra hele verden. Konferansen er en direkte spin-off av at Stavanger, med bl.a. UiS som er partner, er ett av tre fyrstårn i EUs storsatsing for å utvikle smarte byer og lokalsamfunn i Europa.

UiS har sammen med 40 andre forskningspartnere, industripartnere og offentlige aktører søkt Forskningsrådet om etablering av et forskningssenter for miljøvennlig energi (FME). Partnere og deltakere representerer fremragende forskningsinstitusjoner i Norge og i utlandet, private bedrifter og kommuner samt en rekke produsenter og distributører av elektrisk kraft. Senteret skal forske på bruk av informasjonsteknologi i energiproduksjon, - distribusjon og -forbruk. Dette er viktig for å møte nasjonale og internasjonale mål i energi- og klimapolitikken.

UiS og Forsvarets sanitet signerte i desember en langsiktig avtale om å utvikle samarbeidet innenfor katastrofemedisin og krisehåndtering. Samfunnssikkerhetsmiljøet ved UiS og Forsvaret skal ha kontinuerlig dialog om utfordringer som involverer Forsvarets sanitet, for eksempel risikostyring, kunnskap om ulike typer eksponering i kritiske situasjoner, læring på tvers av aktørene i krisehendelser og scenariobasert beredskapsplanlegging. Avtalen skal generere ny kunnskap på det katastrofemedisinske området i vid forstand.

Etter å ha lært russisk matematikk gjennom et forskningsprosjekt ved UiS scoret skoleelever i Sandnes høyt på nasjonale prøver i matematikk. I juni mottok Sandnes kommune Kommunal og moderniseringsdepartementets innovasjonspris for satsingen på russisk matematikk. Forskningsprosjektet ved UiS pågår fortsatt og Institutt for grunnskolelærerutdanning, idrett og spesialpedagogikk jobber med å bistå flere andre skoler i Sandnes med å innføre undervisningsmetoden. I tillegg jobber de med et prosjekt med å oversette russiske lærebøker til norsk samt tilpasse dem til norske forhold.

Stavangerprosjektet er en tverrfaglig, longitudinell studie som Lesesenteret på UiS gjennomfører i samarbeid med Stavanger kommune på barns utvikling. Forskningsresultater om barnehagebarn fra Stavanger ble slått stort opp i internasjonal presse i august. Det var særlig en studie som viser at 2 år gamle jenter er mer selvstendige og sosiale enn 2 år gamle gutter som vakte oppmerksomhet. Stavangerprosjektet følger barna fra de er 2 ½ til de er 10 år. Så langvarige studier av barn er forholdsvis sjeldne. Forskningsresultatene er viktige for bl.a. barnehagepersonalet.

Forelesere ved Institutt for barnehagelærerutdanning laget en app som skal lære studentene om marine arter på en morsom og underholdende måte. De ønsket å utvikle undervisningen sin og bruke digitale verktøy for å få til dette. Appen er spesielt tilpasset for studentene, barnehagelærere og barnehager. Den er gratis og kan også lastes ned og tas i bruk av andre interesserte som ferdes ved sjøen og som ønsker å lære mer om dyrene de finner her.

I forbindelse med sitt 100-årsjubileum i 2015 annonserte Smedvig-konsernet at de vil føre opp et leilighetshotell på campus Ullandhaug som kan huse gjesteforelesere, gjesteforskere og andre besøkende fra inn- og utland til UiS. Andre aktører kan også leie rom ved ledig kapasitet. Et eventuelt overskudd fra driften er ment å tilfalle UiS. Byggingen av hotellet kan starte i 2016, og hvis alt går etter planen, kan hotellet stå ferdig høsten 2017.

| | |
|--|--|
| | <p>Lyses forskningspris er en ærespris fra Lyse til forsker eller forskergruppe ved UiS eller IRIS. Prisen består av et stipend på 50.000 kroner og skal fremme fremragende forskning samt utvikling av strategiske forskningsområder og gode fagmiljø. I 2015 fikk professor Sigrun Ertesvåg ved Læringsmiljøsentret prisen for sin forskning knyttet til mobbing og klasseledelse.</p> <p>UiS-stipendiat Ole-Erik Vestøl Endrerud ble tildelt Sparebank 1 SR-banks Innovasjonspris i 2015. Han fikk prisen for sin forskning på, og kommersialisering av, vedlikehold og logistikk av offshore vindparker. Innovasjonsprisen skal stimulere til forskningsbasert nyskaping og til kommersialisering av forskningsresultat hos ansatte ved UiS og IRIS. Vinneren får et stipend på 50 000 kroner.</p> <p>UiS har et samarbeid med St. Olav videregående skole i Stavanger innen realfag. To klasser fra Forskerlinjen tar universitetets sitt Ingeniørfaglige innføringskurs i data og elektronikk eller Teknologi og design, begge 10 studiepoeng. Undervisningen er spesielt tilrettelagt fra universitetet. Tilbakemeldinger fra elever og lærere på St. Olav vgs er svært positive. I Ingeniørfaglige innføringskurs i data og elektronikk får eksempelvis elevene kunnskap om robotbygging og programmering. De bruker matematikk og fysikk i programmeringen av legoroboter. Dette er kunnskap som etterspørres fra mange hold i dagens samfunn.</p> <p>Malene Tunglund Dolven tok doktorgrad i risikostyring ved UiS i 2015. Hennes avhandling inneholder bedre styringsverktøy for banker, slik at de kan redusere risikoen for tap. Blant annet har Dolven utviklet et nytt rammeverk for risikoidentifikasjon. Doktorgradsarbeidet har foregått i tett dialog med fem store banker, og bruken av metodene har vist seg å fremme risikobevissthet, skapt økt innsikt i hvordan tapshendelser inntreffer og samtidig bidratt til forbedring av bankenes arbeidsprosesser.</p> <p>Handelshøyskolen ved UiS har opprettet Master i regnskap og revisjon. Dette er gjort i samarbeid med revisjonsbransjen og kompletterer samarbeidet med finansbransjen gjennom Stiftelsen for anvendt finans.</p> <p>UiS har i 2015 deltatt aktivt i European Consortium of Innovative Universities (ECIU) sine løpende aktiviteter gjennom styret, styringsgrupper og arbeidsgrupper. I 2015 har konsortiet først og fremst rettet sin oppmerksomhet og samarbeid omkring på to hovedområder; 1) Innovativ læring og undervisning 2) Innovasjon og samfunnsnytte av forskning.</p> |
| <p>Råd for samarbeid med arbeidslivet (rapporteringskrav fra KD)</p> | <p>Funksjonstiden til Råd for samarbeid med arbeidslivet ved UiS (RSA) gikk ut 31.12.2014, og etablering av nytt ble satt på vent grunnet fusjonsprosessen med HSH. I styresak i desember 2015 ble det foreslått etablering av et <i>Regionforum for innovasjon og nyskaping ved UiS</i>, som skal være en arena for samordnet og helhetlig informasjon om nyskaping og innovasjon, fremdriftsrapportering på eksisterende aktiviteter og initiering av nye tiltak og fokusområder for innovasjon og verdiskaping. Rektor skal lede forumet</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>som består av ledere fra ulike regionale virksomheter. KDs intensjon med RSA vil bli ivaretatt av det nye regionforumet ved UiS.</p> |
| <p>Samarbeid med regionalt helseforetak (rapporteringskrav fra KD)</p> | <p>Institutt for helsefag, Det samfunnsvitenskapelige fakultet og Senter for organelleforskning (CORE) ved UiS er de aktørene som hovedsakelig står for samarbeidet med Det regionale helseforetaket; Helse Vest og Helse Stavanger - Stavanger Universitetssjukehus (SUS):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formelle samarbeidsmøter to ganger per år på følgende områder: På instituttnivå om bachelorutdanningene og masterutdanningene og på institusjonsnivå mellom de to toppledelsene. - Gjennom Nettverk for medisinske vitenskaper hvor hovedoppgavene er ph.d.-utdanningen med spesialiseringsretning i helse og medisin (48 kandidater innmeldt i programmet) og styrking av faglig forskning i regionen. - Praksissamarbeid for studentene på bachelorutdanning i sykepleie. Det er til enhver tid ca. 150 studenter i praksis på SUS (ca. 600 per år). Det er tett samarbeid mellom veilederne på UiS og SUS. - Forskningsamarbeid for forskere og ph.d.-studenter innen flere temaer. - Ved evaluering av bestående utdanninger og ved etableringer av nye er SUS med. - Alle de fem helsefaglige programområdene for forskning på UiS har forskningsamarbeid med SUS/Helse Vest. - ARENA-Velferdsteknologi er en næringsrettet innovasjonsklynge med totalt 40 aktører i regionen, inklusiv SUS og UiS. Prosjektet har som mål å utvikle velferdsteknologiske løsninger for fremtiden. - I prosjektet Virus (Workplace Interventions preventing Risky Use of alcohol and Sickleave) har UiS fått i oppdrag fra Helsedirektoratet å gjennomføre et forskningsprosjekt om folkehelseproblem nr. én, alkoholkonsumet blant voksne. Kompetansesenteret for Rus, Region Vest er med i prosjektet. 10 000 arbeidstakere deltar. - Det samarbeides med Helse Vest om å utvikle flere studieplasser innen bachelorutdanningen for sykepleie. - UiS EVU tilbyr en erfaringsbasert master i Pre-Hospital Critical Care i samarbeid med Norsk Luftambulans og SUS. - UiS EVU tilbyr en erfaringsbasert master i relasjonsbehandling (psykisk helse) i samarbeid med psykiatrisk divisjon på SUS. - I 2015 fortsatte utredningsarbeidet mellom UiS, SUS og Norsk Luftambulans om etablering av en bachelorutdanning i Paramedic mellom UiS, SUS og Norsk Luftambulans. UiS har i brev til HOD (med kopi til KD) av 14.12.15 meldt sin interesse for å komme i betraktning når regjeringen skal igangsette pilotprosjekter for utdanning på bachelornivå i ambulansfag. - CORE har et utstrakt forskningsamarbeid med SUS og Helse Vest på mange fagfelt, bl.a. Parkinsons sykdom og kreft. - Det er flere professorer fra SUS som har II-stilling på UiS. <p>UiS vurderer de ulike samarbeidene med SUS som berikende for begge parter. Eksemplene ovenfor viser at samarbeidet har resultert i nye studieløp og mer og bedre forskning og til nytte for studentene og samfunnet.</p> |

Virksomhetsmål 4 Organisasjon og ressurser

| | |
|----------------------------------|---|
| Langsiktig økonomisk planlegging | Styret blir vår og høst forelagt oppdatert prognose for universitetets statlige finansiering på bakgrunn av resultater og budsjettmessige konsekvenser knyttet til aktivitetsendringer. Prognosene inngår som et viktig element når styret skal behandle fordelingen av den statlige grunnbevilgningen og er også et viktig grunnlag for enhetenes framtidige aktivitetsplanlegging og ressursdisponering, samt fastsette bemanningsplan. |
| Solide fagmiljøer | Økning av andel ansatte med førstekompetanse og høyere har bidratt til å gjøre fagmiljøene sterkere og mer robuste. I 2015 ble tre førstelektorer tildelt opprykk til dosent. Videre er 14 av universitetets førsteamanuenser blitt tildelt kvalifikasjonsopprykk til professor det siste året, og i tillegg har universitetslektorer kvalifisert seg for opprykk til førsteamanuensis/-lektor. |

Likestillingsrapport 2015

Innhold

| | | |
|-----|---|----|
| 1 | Innledning..... | 3 |
| 1.1 | Strategi 2013-2020 | 3 |
| 1.2 | Personalpolitiske satsningsområder | 3 |
| 1.3 | Kvinner til topps- UiS i bevegelse og balanse..... | 4 |
| 1.4 | Bemanningsplaner..... | 4 |
| 1.5 | Likestillingsrepresentant i ansettelsessaker..... | 4 |
| 1.6 | Kjønnskvotering..... | 5 |
| 1.7 | Varsling av kritikkverdige forhold..... | 5 |
| 2 | Kjønnsbalanse..... | 6 |
| 3 | Kjønnsdelt statistikk – lønnplassering | 7 |
| 4 | Kjønnsdelt statistikk – arbeidstid | 7 |
| 5 | Kjønnsdelt statistikk – foreldrepermisjon og barns sykdom | 8 |
| 5.1 | Foreldrepermisjon | 8 |
| 5.2 | Barns sykdom | 8 |
| 6 | Kjønnsdelt statistikk – sykefravær..... | 9 |
| 6.1 | Egenmeldt sykefravær..... | 9 |
| 6.2 | Legemeldt sykefravær | 9 |
| 7 | Rekruttering av medarbeidere..... | 10 |
| 8 | Situasjonsvurdering - diskriminering pga etnisitet, livssyn samt funksjonsnedsettelse | 10 |
| 8.1 | Rekruttering | 10 |
| 8.2 | Lønns- og arbeidsvilkår..... | 10 |
| 8.3 | Kompetanseutvikling/-opprykk..... | 11 |
| 8.4 | Rutiner knyttet til trakassering..... | 11 |
| 9 | Tiltaksrapport | 11 |
| 9.1 | Generelle tiltak | 11 |
| 9.2 | Rekruttering | 12 |
| 9.3 | Lønns- og arbeidsvilkår..... | 12 |
| 9.4 | Kompetanseutvikling/kvalifisering | 13 |
| 9.5 | Diskrimineringsvern..... | 14 |

1 Innledning

Universitetets likestillingsarbeid skal fremme likestilling blant ansatte og studenter. Det vil si at alle ansatte og studenter har like muligheter og rettigheter ved UiS, uavhengig av kjønn, funksjonsevne, etnisitet, religion, alder, seksuell orientering eller politisk overbevisning. Arbeid med likestilling er forankret i universitetsledelsen og inngår som et viktig ansvar for ledere på alle nivå. Likestillingsrapporten for 2015 er utarbeidet av HR-avdelingen og omhandler status med hensyn til likestilling blant ansatte.

1.1 Strategi 2013-2020

I universitetets strategidokument for perioden 2013-2020 fremgår det at UiS skal være en serviceorientert, handlings- og endringsdyktig organisasjon, kjent for en universitetskultur preget av innovasjon og nytenkning, gjensidig respekt og samarbeid. Lederne skal være resultatorientert og opptatte av å utvikle et godt arbeidsmiljø, kjønnsbalanse og gode arbeidsvilkår for de ansatte.

1.2 Personalpolitiske satsningsområder

Med utgangspunkt i universitetets strategidokument for perioden 2013-2020 har UiS valgt fire satsingsområder; rekruttering, kompetanseutvikling/lederutvikling, livsfasepolitikk og arbeidsmiljø. Satsingsområdene livsfasepolitikk og arbeidsmiljø inneholder bl.a tiltak som skal fremme likestilling blant ansatte.

Livsfasepolitikk

Gjennom aktiv personalledelse og personalpolitiske tiltak skal det legges til rette for at ansatte gjennom hele karrieren skal kunne kombinere en utfordrende og utviklende arbeidssituasjon hvor det stilles krav til levering, med de utfordringer de ulike livsfasene fører med seg.

Universitetet har store forventninger til at ansatte skal prestere godt. Samtidig er det mange av de relativt unge som er i en krevende livsfase med små barn, etablering med egen bolig osv. Omkring halvparten av universitetets ansatte er kvinner og det er et mål å øke kvinneandelen, spesielt vitenskapelige toppstillinger og lederstillinger. Det skal være mulig å kombinere barnefødsler og gode prestasjoner i alle typer stillinger ved UiS.

En stor del av universitetets ansatte er i senkarrieren, 61-70 år. Universitetet er helt avhengig av at dyktige «seniormedarbeidere» som presterer godt for å kunne nå de mål som er satt i strategidokumentet. Innenfor noen fagområder er det rekrutteringsproblemer, og det er derfor verdifullt at mange venter så lenge som mulig med å pensjonere seg. Samtidig er det viktig at den enkelte velger det tidspunkt for å pensjonere seg som er riktig, både for en selv og universitetet med tanke på produktivitet og kvalitet i arbeidet.

Gjennomføring av god livsfasepolitikk krever mye av den enkelte leder med hensyn til kommunikasjon med medarbeidere, tilrettelegging og oppfølging. En vellykket livsfasepolitikk vil bidra til å videreutvikle UiS som en attraktiv arbeidsplass.

Arbeidsmiljø

Styret har i sak US 108/09 vedtatt følgende mål for HMS-arbeidet: «*UiS skal være en arbeidsplass hvor ansatte får virke i et miljø fritt for fysiske og psykiske helsemessige og sikkerhetsmessige farer. Vi skal være inkluderende overfor individuelle, kulturelle og sosiale ulikheter og stimulere til mangfold og likestilling. Arbeidsfellesskapet skal preses av åpenhet, respekt og redelighet både innad og utad. Sammen med utfordrende og utviklende arbeidsoppgaver, skal dette bidra til å gjøre UiS til en helsefremmende, god og attraktiv arbeidsplass.*»

UiS skal være kjent for å ha et godt arbeidsmiljø og gode arbeidsforhold for alle kategorier ansatte.

Tiltak

Det er satt opp flere tiltak som skal bidra til at universitetet gjennomfører en god livsfasepolitikk og ivaretar et godt arbeidsmiljø, bl.a:

- Videreføre og utnytte fleksibilitet i arbeidstidsordningen.
- Mulighet for tidsavgrenset individuell tilrettelegging med hensyn til arbeidsoppgaver, -tid og -sted for ansatte med krevende omsorgsforpliktelser, for eksempel tilbud om hjemmekontor.
- Implementere senkarriereplanlegging i forbindelse med utviklings samtalen
- Tilby ansatte å fortsette ut over aldersgrensen når det er et særskilt behov for dette.
- Videreføre ordningen med ekstra fridager for ansatte over 62 år.

- Fokus på livsfasepolitikk i lederopplæringen.
- Videreføre medarbeiderundersøkelsen annet hvert år som redskap for kartlegging og utvikling av arbeidsmiljøet.
- HMS opplæring og lederstøtte for alle ledere.

1.3 Kvinner til topps- UiS i bevegelse og balanse

Med bakgrunn i den lave kvinneandelen i professorstillinger ved universitet totalt går for sakte søkte og fikk UiS midler fra Forskningsrådet til å iverksette et balanseprosjekt «Kvinner til topps –UiS i bevegelse og balanse. Prosjektet har en budsjetttramme på 8 millioner, hvorav omtrent halvparten er finansiert av Forskningsrådet.

UiS starter med dette en langsiktig satsning blant annet gjennom bevisstgjøring og ansvarliggjøring av linjeledelsen, samt iverksette konkrete tiltak. Prosjektet går i første omgang i perioden 2015-2018 og erstatter tidligere «handlingsplan for bedre kjønnsbalanse 2011-2014. Prosjektet er ikke en ny handlingsplan, men flere konkrete tiltak som en vil måle effekten av. Flere punkter fra tidligere handlingsplan er inkludert og iverksatt gjennom konkrete tiltak i prosjektet «Kvinner til topps». Prosjektet omfatter hele universitetet samt egne tiltak ved Det teknisk-naturvitenskapelig fakultet der kvinneandelen er spesielt lav. Prosjektet består primært av fire delprosjekter:

Ledelsesendring

For å lykkes med prosjektet må ledelsen ved UiS være dedikert. Derfor er rektor og HR-direktør samt dekan for teknisk-naturvitenskapelige-fakultetet med i prosjektgruppen. Ledere skal gjennom dette prosjektet bevisstgjøres og ansvarliggjøres. En kvalitativ studie ved det teknisk-naturvitenskapelige fakultet skal identifisere barrierer og vil gi grunnlag for organisatoriske tiltak. Nettverk for kjønnsforskning ved UiS er sentral i dette arbeidet og forskning vil også bli vurdert som tiltak i de andre delprosjektene kontinuerlig. Dette arbeidet startet i 2015.

Opprykksprogram

UiS startet høsten 2015 et program hvor 21 kandidater, anbefalt av instituttledere, gjennomgår en prøveevaluering tilnærmet lik en faktisk professorevaluering. Målet er å kartlegge hva kandidatene eventuelt mangler for å oppnå professorkompetanse, og gi motivasjon og støtte i prosessen mot professorat.

Mentorprogram

Mentorprogrammet retter seg mot kvinner ved det teknisk-naturvitenskapelige fakultet for å bedre kjønnsbalansen i førstestillinger. Ved å få tildelt mentor, er målet å motivere kvinner og tilrettelegge bedre for en forskerkarriere for kvinner ved UiS. Denne ordningen vil først bli innført i 2016.

Rekruttering

UiS skal arbeide med å identifisere og implementere nye metoder for rekruttering av kvinner til vitenskapelige stillinger. I første omgang er en konsentrert om rekruttering til Det teknisk-naturvitenskapelige fakultet, men erfaringer fra dette vil også kunne inngå ved rekruttering til andre enheter ved UiS. Det ble i 2015 etablert en arbeidsgruppe som skal vurdere rekrutterings-tiltak. Arbeidsgruppen består av vitenskapelig ansatte og administrativt ansatte ved Det teknisk-naturvitenskapelige fakultet samt representanter fra Nettverk for kjønnsforskning og HR-avdelingen.

1.4 Bemanningsplaner

I 2015 ble det fastsatt bemanningsplaner for samtlige enheter for perioden frem t.o.m. 2018. Som en del av bemanningsplanene redegjør enhetene for status mht kjønnsbalanse, målsetting for ev bedring av kjønnsbalansen i perioden samt hvilke tiltak som vil bli iverksatt for å nå målsettingen.

1.5 Likestillingsrepresentant i ansettelsessaker

Det fremgår av universitetets tilpasningsavtale til Hovedavtalen (HA) § 21 at organisasjonene utpeker likestillingsrepresentant i ansettelsessaker. Vedkommende skal påse at likestillingsperspektivet ivaretas i ved ansettelses.

Ihht universitetets personalreglement § 5 nr 8 skal likestillingsrepresentantene i ansettelsessaker gis anledning til å uttale seg om forslag til utlysningstekst før teksten behandles i ansettelsesmyndigheten. Organisasjonene har i fellesskap utpekt en likestillingsrepresentant for hvert fakultet, en ved museet og en for de sentrale stabs- og støtteenheter.

1.6 Kjønnskvotering

Ved UiS praktiseres moderat kjønnskvotering i samsvar med HA § 21 nr 4.

Det utarbeides månedlig personaloversikter som gir informasjon om kjønnsrepresentasjon ved enheter og stillingskategorier. Informasjon fra oversikten benyttes som grunnlag for å fastsette om det skal praktiseres kjønnskvotering ved ansettelse i ledig stilling.

Dersom et kjønn er underrepresentert tas det inn en formulering i utlysningsteksten om at søkere med det underrepresenterte kjønn oppfordres til å søke stillingen, jf HA § 21 nr 3. Det fremgår videre av at dersom søkere anses å ha likeverdige kvalifikasjoner vil kandidat med det underrepresenterte kjønn bli stilt foran en av det annet kjønn.

Tekniske og administrative stillinger

Hva som forstås med stillingsgruppe skal ihht HA § 21 nr 3 avtales i tilpasningsavtalen. Ihht universitetets tilpasningsavtale skal kvoten på 40% for kjønnskvotering gjelde universitetet som helhet innenfor stillingsgruppene

- teknisk personale
- saksbehandlere
- lederstillinger
- driftspersonale

Undervisnings- og forskerstillinger

Universitets- og høyskoleloven § 6-3 (2) omhandler kjønnskvotering ved rekruttering til undervisnings- og forskerstillinger: "Hvis det ene kjønn er klart underrepresentert innen den aktuelle stillingskategori på vedkommende fagområde, skal de som er av dette kjønn spesielt inviteres til å søke"

Her er det den enkelte stillingskategori innenfor ett fagområde ved universitetet som er basis for kvoteringen.

Det opereres med tre stillingskategorier ved universitetene; professorstillinger, andre undervisnings- og forskerstillinger og rekrutteringsstillinger. For å kunne si at kjønn er klart underrepresentert legges det til grunn at kjønn utgjør mindre enn 1/3 av de ansatte i stillingskategorien på fagområdet.

1.7 Varsling av kritikkverdige forhold

Universitetet har utarbeidet prosedyre for varsling av kritikkverdige forhold. Prosedyren inneholder bl.a. beskrivelse av hvordan arbeidstaker skal gå fram ved varsling (intern varsling), hvordan leder skal følge opp varsling og hva som ligger i begrepet forsvarlig varsling.

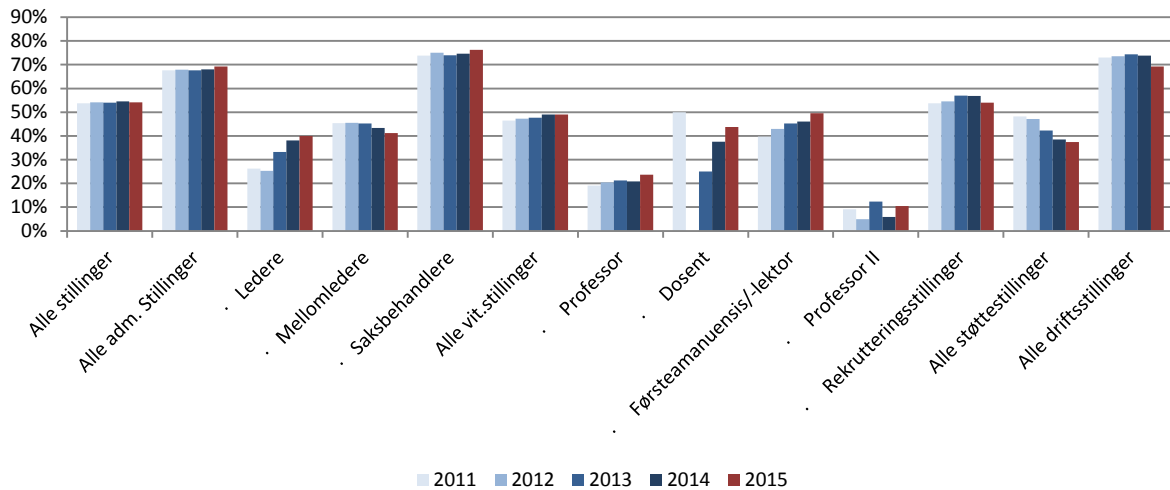
Ansatte oppfordres til å varsle om kritikkverdige, som diskriminering og trakassering, ved universitetet.

Det holdes jevnlig kurs og seminarer for ansatte om mobbing og trakassering hvor universitetets varslingsrutine er et viktig fokus.

2 Kjønnsbalanse

Ved innrapportering til DBH pr 1.10.2015 var 54,2% av de ansatte ved UiS kvinner. Lavest kvinneandel var det blant professor II (10,5%) og professor (23,7%). Høyest kvinneandel var det på saksbehandlere hvor kvinneandelen var på 76,2%.

Diagrammet nedenfor viser andel kvinner i ulike stillingskategorier ved UiS i perioden 2011-2015. Tallene er hentet fra DBH.

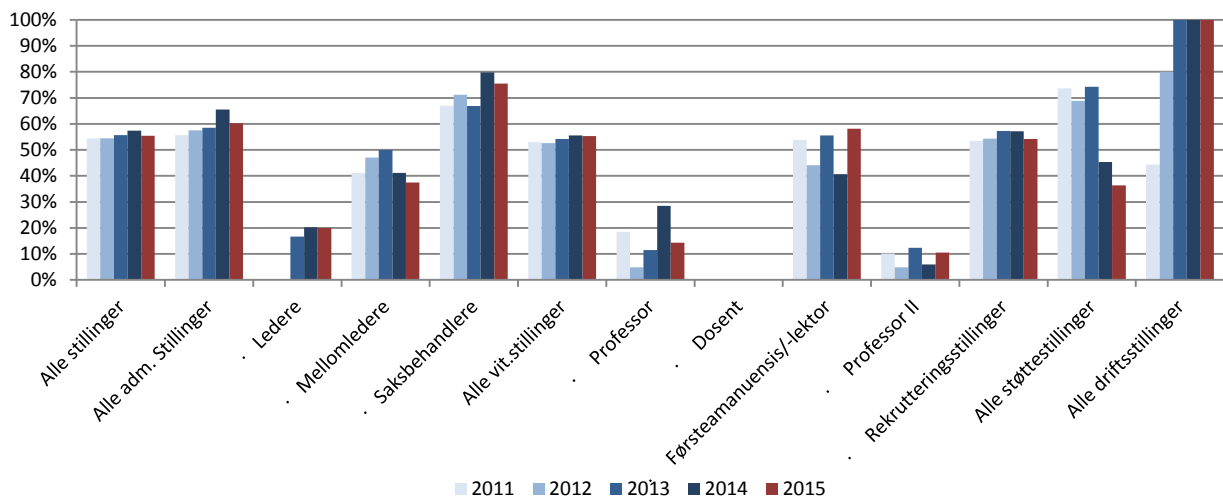


Andel kvinner i førstestillinger har økt vesentlig det siste året. Selv om UiS i 2015 har nådd målsettingene for andel kvinner i førstestillinger og høyere har vi fortsatt store utfordring med å øke andel kvinner i vitenskapelige stillinger innenfor enkelte fagområder, spesielt de teknisk-naturvitenskapelige. Dette er noe vi har fokus på og utarbeider tiltak for å øke kvinneandelen i årene fremover.

Med sikte på å forbedre resultatene med hensyn til kjønnsbalanse, søkte universitetet i 2014 om midler på NFR-programmet Balanse. Søknaden ble innvilget, «Kvinner til topps-UiS i bevegelse og balanse.» Hensikten er å iverksette en rekke konkrete tiltak både for å rekruttere, utvikle og beholde kvinner til professor-kompetanse.

Andel kvinner i lederstillinger (leder og mellomleder) er i 2015 redusert med ett prosentpoeng, fra 41,9 til 40,9%. Selv om målsettingen for 2015 er nådd har vi ved nyansettelser fokus på å rekruttere flere kvinner til lederstillinger.

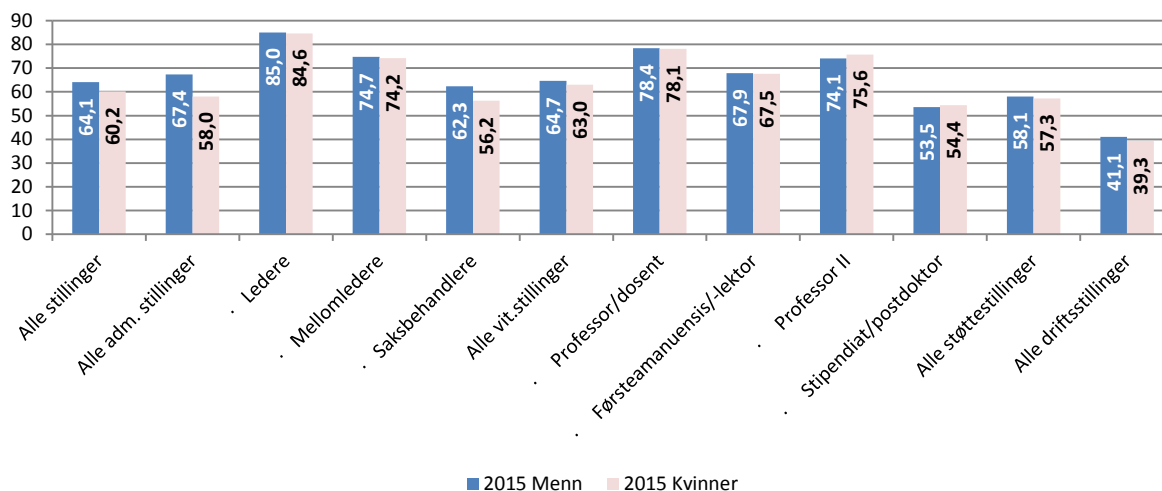
Utvikling i andel kvinner i midlertidige stillinger for perioden 2011-2015 fremgår av diagrammet nedenfor:



3 Kjønnsdelt statistikk – lønnplassering

Når det gjelder vurdering av gjennomsnittslønn totalt og i ulike stillingskategorier fordelt på kjønn har UiS i likestillingsrapporten for 2015 valgt å se på gjennomsnittlig lønnstrinns plassering i hovedlønnstabellen.

Ved utgangen av 2015 var gjennomsnittlig lønnstrinns plassering for alle ansatte i tr 62,1. Kvinner var gjennomsnittlig lønns plassert i tr 60,2, mens menn i gjennomsnitt var innplassert i tr 64,1.



Ved årlige lokale lønnsforhandlinger etter HTA pkt 2.3.3 har en fokus på likelønn. Dersom det kan dokumenteres lønnsforskjeller som ikke kan forklares med annet en kjønn vil lønnsforskjellene bli rettet opp i lokale lønnsforhandlinger etter HTA pkt 2.3.4 nr 3.

4 Kjønnsdelt statistikk – arbeidstid

Hovedregelen ved UiS er det foretas ansettelse i heltidsstillinger. Dette med unntak av bistillinger (inntil 20 stilling) hvor arbeidstaker har sin hovedstilling ved annen institusjon og i enkelte undervisningsstillinger, spesielt ved Institutt for musikk og dans hvor en har behov for utvidet undervisningskapasitet ved en-til-en undervisning i enkelte instrument.

I samsvar med Arbeidsmiljøloven § 10-2 nr 4 har en imidlertid gått inn for at ansatte som har behov for det får redusert sin arbeidstid. Deltidsansatte får fortrinnsrett til utvidet stilling fremfor ny ansettelse.

Ved utgangen av 2015 var 117 årsverk besatt av personale i deltidstilling (en har da ikke regnet med bistillinger). Av disse var 62,9% besatt av kvinner. Andel kvinner i deltidstillinger innenfor ulike stillingskategorier fremgår av tabellen nedenfor:

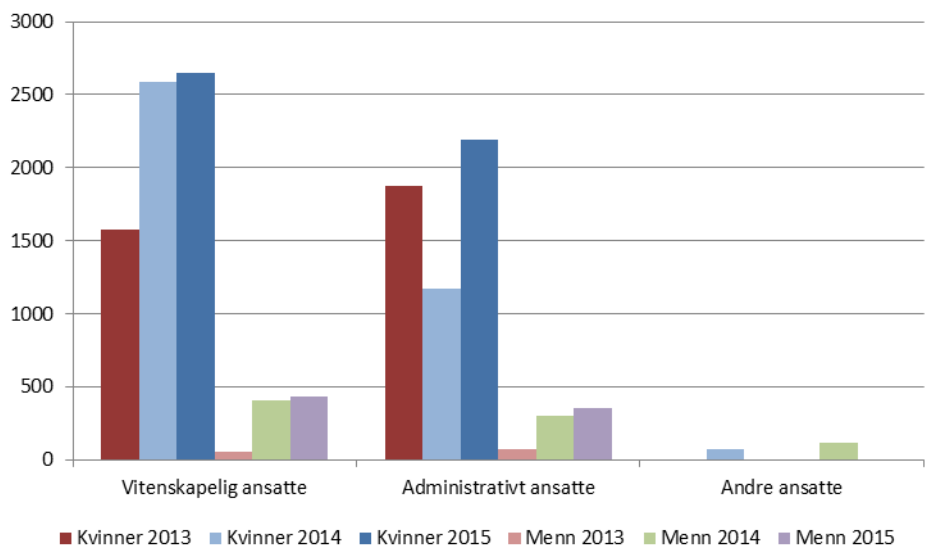
| Stillingskategori | Andel kvinner |
|--|---------------|
| Administrative stillinger | 84,7% |
| Undervisnings- og forskerstillinger *) | 51,0% |
| Driftstillinger | 100,0% |
| Støttestillinger | 68,2% |

*) ekskl bistillinger

5 Kjønnsdelt statistikk – foreldrepermisjon og barns sykdom

5.1 Foreldrepermisjon

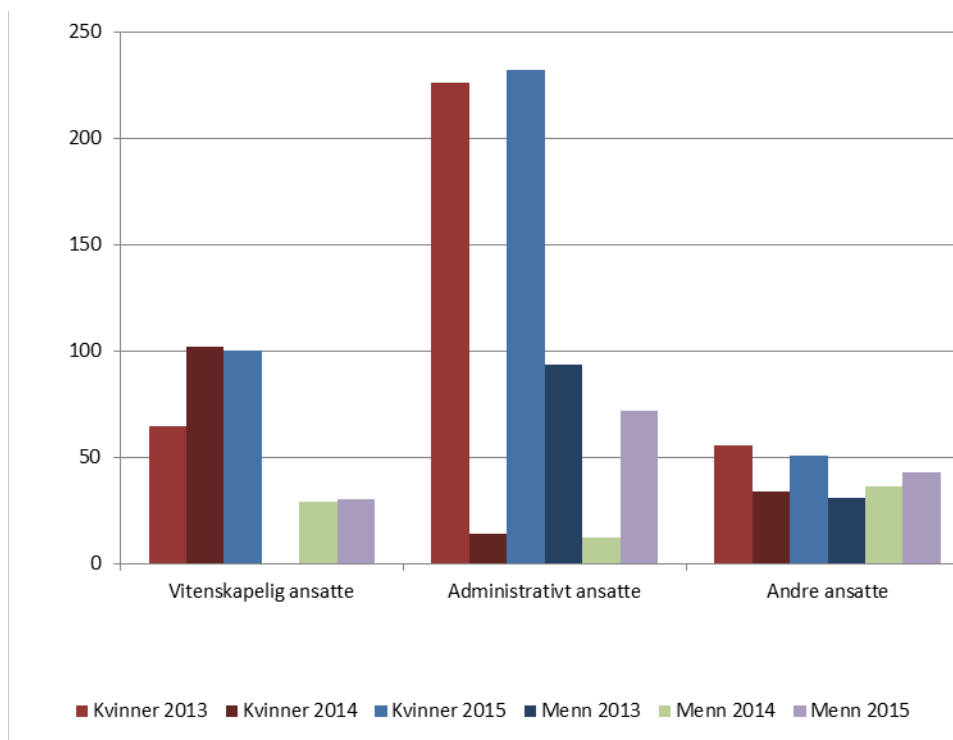
Diagrammet nedenfor viser hvor mange fraværsdager ansatte har hatt i perioden 2013-2015 grunnet foreldrepermisjon, fordelt på kvinner og menn innenfor ulike stillingskategorier.



Om en summerer tallene for 2015 finner en at 86,1% av fraværsdagene var tatt ut av kvinner. I 2014 var kvinneandelen 82,3%.

5.2 Barns sykdom

Diagrammet nedenfor viser hvor mange fraværsdager ansatte har hatt i perioden 2013-2015 grunnet sykt barn, fordelt på kvinner og menn innenfor ulike stillingskategorier.

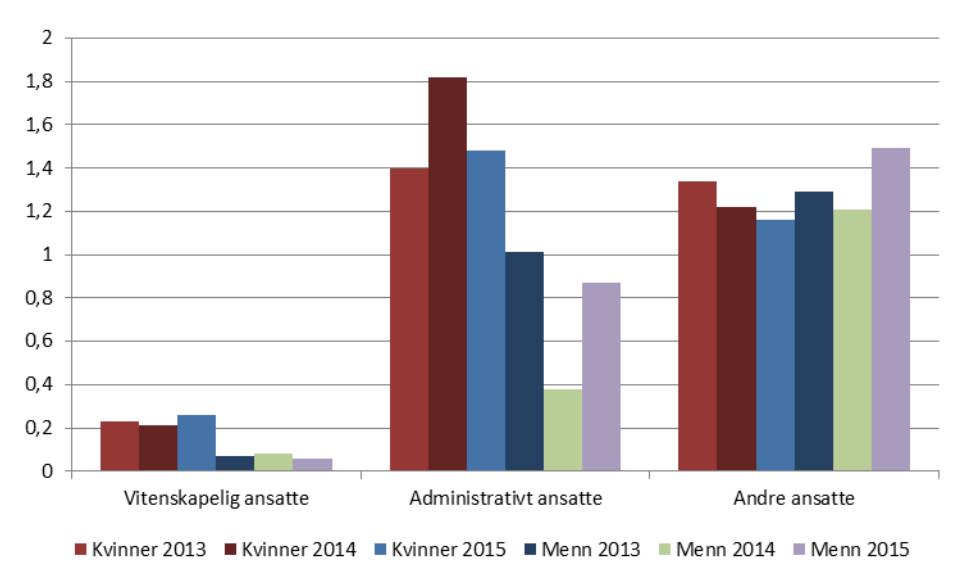


Om en summerer tallene for 2015 finner en at 72,5% av fraværsdagene var tatt ut av kvinner. I 2014 var kvinneandelen 66,1%.

6 Kjønnsdelt statistikk – sykefravær

6.1 Egenmeldt sykefravær

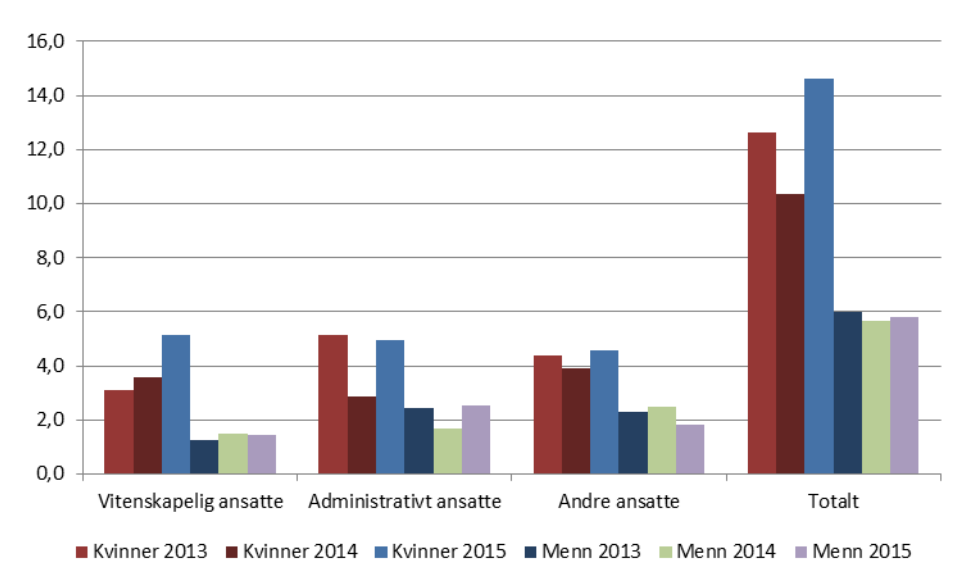
Diagrammet nedenfor viser sykefraværspersent for egenmeldt sykefravær i perioden 2013-2015 fordelt på kvinner og menn innenfor ulike stillingskategorier.



Om en summerer de faktiske sykefraværsdagsverkene i 2015 finner en at 54,5% av dagsverkene gjaldt kvinner. I 2014 var kvinneandelen 66,1%.

6.2 Legemeldt sykefravær

Diagrammet nedenfor viser sykefraværspersent for legemeldt sykefravær i perioden 2013-2015, fordelt på kvinner og menn innenfor ulike stillingskategorier.



Om en summerer de faktiske sykefraværsdagsverkene i 2015 finner en at 71,6% av dagene gjaldt kvinner. I 2014 var kvinneandelen 64,7%.

7 Rekruttering av medarbeidere

Rekruttering av medarbeidere er ved UiS desentralisert til de tre fakultetene og Arkeologisk museum. HR-direktøren har ansvar for rekruttering av medarbeidere i sentrale stabs- og støttefunksjoner, med unntak av professorstillinger og lederstillinger som ansettes av styret.

I desember 2014 ble det tatt i bruk et elektronisk system til støtte i rekrutteringsprosessen.

Det elektronisk rekrutteringssystem vil bl.a gi universitetsledelsen nyttig informasjon om [søkere med funksjonshemming](#), [søkere med innvandrerbakgrunn](#), [aldersfordeling](#) og [kjønnsfordeling](#) på søkere til ledige stillinger. Rekrutteringssystemet [ble tatt i bruk fra desember 2014](#) og ble tatt med i rapportering fra 2015.

[Nye tall i rapporten viser at 46,3 prosent av søkerne er kvinner og 53,4 prosent er menn.](#)

Da en ikke har fått henvendelser som tyder på at det foretas ansettelser som er i strid med lov- og avtaleverk om likestilling har en ikke funnet grunnlag for manuelt å innhente og systematisere informasjon om kjønnsfordeling ved rekruttering av medarbeidere.

8 Situasjonsvurdering - diskriminering pga etnisitet, livssyn samt funksjonsnedsettelse

UiS er opptatt av at det ikke skal forekomme diskriminering pga etnisitet, livssyn eller nedsatt funksjonsevne og ansatte oppfordres til å varsle om avvik, se pkt 1.7

Gjennom universitetets medarbeiderundersøkelse så innhentes informasjon om ansatte har observert forskjellsbehandling med hensyn til kjønn, alder og etnisitet.

Universitetet er IA virksomhet og har derfor som mål å rekruttere og beholde ansatte med nedsatt funksjonsevne.

8.1 Rekruttering

Vi har ikke hatt saker hvor det har blitt hevdet diskriminering ved rekruttering på grunn av etnisitet, annet livssyn eller funksjonsnedsettelse.

I universitetets lederhåndbok fremgår det klart at dersom det er kvalifiserte søkere med innvandrerbakgrunn skal minst en av disse innkalles til intervju. I innstillingen skal det oppgis antall søkere til stillingen med ikke-vestlig bakgrunn, hvor mange som har vært til intervju og en kort begrunnelse for hvorfor søkere med slik bakgrunn ikke har kommet i betraktning som aktuelle kandidater for den ledige stillingen.

Det fremgår videre at kvalifiserte søkere med nedsatt funksjonsevne, som enten er eller blir uten arbeid, skal innkalles til intervju, jf Tjml.forskr § 9. Det presiseres i lederhåndboken at en kan ansette kvalifisert yrkeshemmede/personer med nedsatt funksjonsevne selv om det er kandidater som er bedre kvalifisert. Dette er et unntak fra det ulovfestede kvalifikasjonsprinsippet.

UiS tok i bruk rekrutteringssystem desember 2014, dette verktøyet gir kandidater mulighet ved registrering å for eksempel opplyse om nasjonalitet, funksjonsevne og kjønn. Det er likevel ikke obligatoriske felt og det er av den grunn ikke mulig å ta ut eksakte rapporter.

8.2 Lønns- og arbeidsvilkår.

Vi har ikke hatt saker hvor det har blitt hevdet diskriminering ved fastsetting av lønn- og arbeidsvilkår på grunn av etnisitet, annet livssyn eller funksjonsnedsettelse.

Ihht universitetets tilpasningsavtale til hovedavtalen § 21 skal universitetet s lønnspolitikk legge vekt på kjønnsnøytrale kriterier og en likestillingsfremmende praktisering av disse.

Det er et overordnet prinsipp i universitetets lønnspolitikk at alle ansatte skal ha likeverdig mulighet til faglig og lønsmessig utvikling.

8.3 Kompetanseutvikling/-opprykk

Vi har ikke hatt saker hvor det har blitt hevdet diskriminering ved kompetanseutvikling/-opprykk på grunn av etnisitet, annet livssyn eller funksjonsnedsettelse.

8.4 Rutiner knyttet til trakassering

Vi har ikke hatt saker hvor det har blitt hevdet diskriminering ift rutiner ved trakassering. Siste året har det ikke blir formelt varslet noen slike saker og ledelsen har heller ikke fått uformell informasjon på slik atferd. Informasjon om varsling med henvisning til prosedyrer m.v er lett tilgjengelige for ansatte.

9 Tiltaksrapport

Nedenfor følger en gjennomgang av ulike tiltak som bl.a er vedtatt for å fremme likestilling blant ansatte ved universitetet.

9.1 Generelle tiltak

Prosjekt «Kvinner til topps- Uis i bevegelse og balanse»

| | |
|-------------------------|---|
| Tiltak: | Høsten 2014 søkte UiS om «Balanse-midler» av Forskningsrådet for å kunne iverksette en rekke spesifikke tiltak spesielt med tanke på å kunne øke den lave kvinneandelen i førstestillinger: <ol style="list-style-type: none">1. Ledelsesendring med analyse av eventuelle barrierer ved Det teknisk-naturvitenskapelige fakultet (TN)2. Et opprykksprogram for kvinner nær professorat (med oppfølgingsmidler til å møte forbedringspunkter)3. Et mentorprogram for kvinner i rekrutteringsstillinger ved TekNat (med midler til nettverksbygging og mobilitet)4. En rekrutteringsdel, for å identifisere og implementere nye metoder å rekruttere på, for slik å øke søkermassen ved utlyste stillinger. |
| Bakgrunn/ målsetting | Bakgrunnen er generelt den lave kvinneandelen ved førstestillinger og spesielt rettet mot universitetets største fakultet, det teknisk vitenskapelige fakultet, TekNat, der også kvinneandelen er lavest. |
| Målgruppe: | Kvinnelige ansatte og nyrekruttering |
| Ansvarlig: | Ledelse |
| Status: | Søknaden ble innvilget i 2015 og vil derfor bli rapport på fra 2016. |
| Resultat: | UiS har fått innvilget søknaden og prosjektet vil erstatte universitetets tidligere handlingsplan for kjønnsbalanse for neste periode. |

Aktiv personalpolitikk

| | |
|--------------------------|---|
| Tiltak: | Ledere, veiledere og forskningsutvalg skal oppfordres til å ta særlig ansvar for en aktiv oppfølging av kvinner både i rekrutteringsstillinger og faste vitenskapelige stillinger ved å benytte introduksjonsprogram for nyansatte, utviklingssamtale, inkorporering/tilrettelegging i faggrupper, trivselstiltak mv. |
| Bakgrunn/ målsetting: | Legge forholdene til rette for at omsorgsarbeid for begge kjønn ikke slår negativt ut for en akademisk karriere. |
| Ansvarlig: | Universitetsledelsen har besluttet tiltaket. HR-direktør har ansvar for utforming av sentrale tiltak og linjeledelsen har ansvar for oppfølgingen. |
| Målgruppe: | Ledere, veiledere og forskningsutvalg. |

Lokale handlingsplaner for bedre kjønnsbalanse

| | |
|--------------------------|--|
| Tiltak: | Utarbeide lokale handlingsplaner med måltall for bedre kjønnsbalanse. |
| Bakgrunn/ målsetting: | Ansvarliggjøre enhetsledere ift arbeid med å bedre kjønnsbalansen. Dette med mål om at kjønnsbalansen i vitenskapelige stillinger over lektornivå og lederstillinger bedres. |

| | |
|--------------------------|--|
| Målgruppe: | Ledere |
| Ansvarlig: | Universitetsledelsen har besluttet tiltaket gjennom handlingsplan for bedre kjønnsbalanse og linjeledere har ansvar for gjennomføringen. |
| Status: | Lokale handlingsplaner med måltall for bedre kjønnsbalanse inngår i enhetenes bemanningsplaner fra perioden 2015-2017. |
| Resultat: | Bemanningsplaner med måltall for bedre kjønnsbalanse ble lagt frem 1. mai 2015. |
| Prosjektmidler | |
| Tiltak: | Ved tildeling av prosjektmidler skal det tas hensyn til kjønnsbalanse, f.eks ved tildeling av programområder og forskningstermin. |
| Bakgrunn/ målsetting: | Bedre kjønnsbalansen ved UiS |
| Målgruppe: | Ledere. |
| Ansvarlig: | Universitetsledelsen har besluttet tiltaket og linjeledere har ansvar for gjennomføringen. |
| Status: | Iverksatt. |
| Resultat: | Tildeling av forskningstermin til kvinner har bidratt til kompetanseoppbygging og opprykk til høyere stilling. Det er vanskelig å måle effekten av at en tar hensyn til kjønnsbalanse ved tildeling av programområder. |

9.2 Rekruttering

Målrettet rekruttering

| | |
|--------------------------|---|
| Tiltak: | Målrettet rekruttering av underrepresentert kjønn, personer med minoritetsbakgrunn og personer med funksjonsnedsettelse. |
| Bakgrunn/ målsetting: | Fremme likestilling. |
| Målgruppe: | Ledere, |
| Ansvarlig: | Linjeledere har ansvar for gjennomføringen. |
| Status: | Universitets lederhåndbok gir klare føringer for hvordan en skal arbeide målrettet med rekruttering for å fremme likestilling. |
| Resultat: | Det rekrutteres personer av det underrepresenterte kjønn, personer med minoritetsbakgrunn og personer med funksjonsnedsettelse. |

Kalle kvinner til vitenskapelige toppstillinger

| | |
|--------------------------|--|
| Tiltak: | Kalle kvinner til vitenskapelige toppstillinger. |
| Bakgrunn/ målsetting: | Bedre kjønnsbalansen i vitenskapelige toppstillinger |
| Målgruppe: | Ledere. |
| Ansvarlig: | Linjeledere har ansvar for gjennomføringen. |
| Status: | Departementet har bedt UiS om ikke å benytte kallelse til å øke andel kvinner i vitenskapelige toppstillinger. |
| Resultat: | Tiltaket er ikke iverksatt. |

Letekomiteer

| | |
|--------------------------|--|
| Tiltak: | Innføre letekomiteer for å finne kvalifiserte kvinner og oppfordre disse til å søke stillinger innenfor mannsdominerte fagområder, gjennom delprosjekt Kvinner til topps vil dette vurderes i rekruttering |
| Bakgrunn/ målsetting: | Bedre kjønnsbalansen i vitenskapelige toppstillinger. |
| Målgruppe: | Ledere |
| Ansvarlig: | Universitetsledelsen har besluttet tiltaket gjennom Kvinner til topps-UiS i bevegelse og balanse, linjeledere har ansvar for gjennomføringen. |
| Status: | Tiltaket er foreløpig ikke iverksatt. |
| Resultat: | Se status |

9.3 Lønns- og arbeidsvilkår

Individuell tilrettelegging

| | |
|-----------|--|
| Tiltak: | Mulighet for tidsavgrenset individuell tilrettelegging med hensyn til arbeidsoppgaver, -tid og -sted for ansatte med krevende omsorgsforpliktelser, for eksempel tilbud om hjemmekontor. |
| Bakgrunn/ | Legge til rette for at ansatte gjennom hele karrieren skal kunne kombinere en utfordrende |

målsetting: og utviklende arbeidssituasjon hvor det stilles krav til levering, med de utfordringer ulike livsfaser fører med seg.
Målgruppe: Ledere
Ansvarlig: Universitetsledelsen har besluttet tiltaket og linjeledere har ansvar for gjennomføringen.
Status: Individuell tilrettelegging gjøres ved behov.
Resultat: Ansatte har bedre arbeidsvilkår.

Fleksibel arbeidstidsordning

Tiltak: Videreføre og utnytte fleksibilitet i arbeidstidsordningen.
Bakgrunn/
målsetting: Legge til rette for at ansatte gjennom hele karrieren skal kunne kombinere en utfordrende og utviklende arbeidssituasjon hvor det stilles krav til levering, med de utfordringer ulike livsfaser fører med seg.
Målgruppe: Alle ansatte
Ansvarlig: Universitetsledelsen har besluttet tiltaket og linjeledere har ansvar for gjennomføringen.
Status: Ordningen er videreført.
Resultat: Flexibilitet i arbeidstidsordningen har ført til at bl.a kvinner med omsorgsbelastninger har kunnet kombinere arbeidsliv og omsorgsbelastninger.

9.4 Kompetanseutvikling/kvalifisering

Kvalifiseringsstipend

Tiltak Fremme likestilling og kvinnepolitiske tiltak i form av kvalifiseringstiltak.
Kvalifiseringsstipend for kvinner som ønsker å kvalifisere seg for vitenskapelig toppstilling.
Bakgrunn/
målsetting: Bidra til at kvinner i vitenskapelige stillinger kvalifiserer seg til professor- og dosentstillinger.
Målgruppe: Kvinner i vitenskapelig stilling.
Ansvarlig: Universitetsledelsen har besluttet tiltaket, dette inngår nå i prosjektet Kvinner til topps.
Status: Ordningen med kvalifiseringsstipend for kvinner som ønsker å kvalifisere seg er tidligere gjennomført med gode resultater. Ordningen er derfor vedtatt gjeninnført. Dette inngår i 2015 i Kvinner til topps, opprykksprogrammet.
Resultat: Se status

Forskningstid

Tiltak: Fakultetene og museet skal i sine ordinære handlingsplaner definere tiltak for å gi kvinner mer forskningstid slik at de kan kvalifisere seg for vitenskapelige stillinger på førstenivå eller høyere.
Bakgrunn/
målsetting: Bedre kjønnsbalansen i vitenskapelige toppstillinger.
Målgruppe: Ledere
Ansvarlig: Universitetsledelsen har besluttet tiltaket, linjeledere har ansvar for gjennomføringen.
Status: Ikke systematisk iverksatt enda.
Resultat: Se status

Kvinneinitierte forskningsprosjekt

Tiltak: Sette av midler til kvinneinitierte FOU-prosjekt.
Bakgrunn/
målsetting: Bedre kjønnsbalansen i vitenskapelige toppstillinger.
Målgruppe: Kvinner i vitenskapelige stillinger.
Ansvarlig: Universitetsledelsen har besluttet tiltaket, universitetsdirektøren har ansvar for gjennomføringen.
Status: Tiltaket er gått ut som særskilt tiltak, men inngår i FRIPRO-ordningen. Tre av tre prosjekter under denne ordningen er tildelt kvinner.
Resultat: Se status

Skrivekurs

Tiltak: Tilby skrivekurs og veiledningsseminar for økt publisering blant kvinner.
Bakgrunn/
målsetting: Bedre kjønnsbalansen i vitenskapelige toppstillinger.
Målgruppe: Kvinner i vitenskapelige stillinger
Ansvarlig: Universitetsledelsen har besluttet tiltaket HR-direktør har ansvar for gjennomføringen.
Status: Det ble ikke gjennomført skrivekurs i 2015, dette er nå tatt med i Kvinner til topps prosjektet og vil bli gjeninnført allerede i 2016.
Resultat: Se status

9.5 Diskrimineringsvern

Medarbeiderundersøkelse

| | |
|--------------------------|--|
| Tiltak: | Det skal gjennomføres medarbeiderundersøkelser annet hvert år, og resultatene i denne skal danne grunnlag for videre leder-, medarbeider- og organisasjonsutvikling. |
| Bakgrunn/ målsetning: | Universitetets medarbeiderundersøkelse har bl.a som mål å innhente informasjon om ansatte har observert forskjellsbehandling med hensyn til kjønn, alder og etnisitet. |
| Målgruppe: | Alle ansatte |
| Ansvarlig: | Universitetsledelsen har besluttet tiltaket , HR-direktør har ansvar for gjennomføringen. |
| Status. | Medarbeiderundersøkelse blir gjennomført annen hvert år. Resultatet ble lagt til grunn for leder-, medarbeider- og organisasjonsutvikling. Undersøkelse er gjennomført i 2015. Det er et systematisk opplegg for oppfølging av resultatene fra medarbeiderundersøkelsen. |
| Resultat: | Medarbeiderundersøkelsen i 2015 hadde en god oppslutning (77%). Undersøkelsen gav ikke grunnlag for å iverksette særskilte tiltak for diskrimineringsvern. |

Ullandhaug 15. februar 2015

universitetsdirektør John Branem Møst

HR-direktør Halfdan Hågen

Saksbehandler: HR-rådgiver Kjetil Kiil Halvorsen

TABELL 1A: VIRKSOMHETSMÅL 1 – UTDANNING OG LÆRINGSMILJØ (SEKTORMÅL 1)

| Styringsparameter | Definisjon | Formål |
|---|--|---|
| Antall primærsøkere pr studieplass (SO) | Førstevalgsøkere i Samordna opptak (SO) som har et studiealternativ ved UiS som sin førsteprioritet. | Forholdstallet sier noe om attraktiviteten til studieporteføljen i Samordna opptak. Førstevalg-søker tallene som benyttes gjelder t.o.m. suppleringsopptaket. For denne indikatoren legger UiS til grunn PPS \geq 2,5 som tilfredsstillende. |
| Andel studenter på <u>bachelor</u> utdanning som gjennomførte på normert tid (%) – KD-portalen (DBH) | Det tas utgangspunkt i antall personer som er møtt til studiestart, og andelen gjennomførte beregnes som en prosentandel av de møtte studentene mht. ferdige kandidater, dvs. personer som har fullført en vitnemålsgivende, bachelorgrads-utdanning | Styringsparameteren viser ajourført anslag på gjennomstrømning i henhold til normert studietid. Beregningen gjelder for studieprogram organisert på fulltid. Jf. dokumentasjon av datauttak for nasjonale styringsparameter på dbh.nsd.uib.no |
| Andel studenter på <u>master</u> utdanning som gjennomførte på normert tid (%) – KD-portalen (DBH) | Det tas utgangspunkt i antall personer som er møtt til studiestart, og andelen gjennomførte beregnes som en prosentandel av de møtte studentene mht. ferdige kandidater, dvs. personer som har fullført en vitnemålsgivende, mastergrads-utdanning | Styringsparameteren viser ajourført anslag på gjennomstrømning i henhold til normert studietid. Beregningen gjelder for studieprogram organisert på fulltid. Jf. dokumentasjon av datauttak for nasjonale styringsparameter på dbh.nsd.uib.no |
| Gjennomføring iht. utdanningsplan | DBH-tabell: gjennomføringsprosent iht. studentenes inngåtte utdanningsplaner. Antall studiepoeng studentene faktisk tar i forhold til antall studiepoeng studentene melder seg opp i (prosentandelen som er gjennomført ift oppmeldt). Data omfatter kun studenter som har inngått utdanningsplan) | Styringsparameteren viser ajourført anslag på gjennomstrømning, dvs. i hvor stor grad studentene gjennomfører eksamen(er) i henhold til sin egen utdanningsplan. DBH: http://goo.gl/5INhUJ |
| Andel uteksaminerte kandidater tatt opp på doktorgradsprogram seks år tidligere – forskerutdanning (Nasjonalt – KD/DBH) | Beregningen viser prosentandelen kandidater som har brukt 6 år eller mindre fra opptaksåret til dato for avlagt doktorgraden (inngangskohort) – KD-portalen (DBH). | Parameteren er et mål på utviklingen i studieforløpet til doktorgradskandidatene. Det er ønskelig med hensyn til ressursbruk og faglig rekruttering at en større andel fullfører på normert tid. |
| Antall utvekslingsstudenter | Dette er både utenlandske studenter som studerer ved institusjonen og norske studenter tilknyttet institusjonen som studerer i utlandet på grunnlag av utvekslingsavtaler /kvoteprogram med utdanningsinstitusjoner i andre land. Minstekravet for enhver rapportering gjelder at det må være en form for avtale med en ekstern institusjon. Varigheten på avtalen må være minst tre måneder. Individbaserte avtaler | Viser utviklingen i internasjonal mobilitet blant studentene. Indikasjon på grad av internasjonal orientering ved institusjonen. I Strategidokumentet for UiS er målet for 2020 å kunne tilby relevant utenlandsopphold for samtlige studenter. I finansieringssystemet får UiS uttelling for totalt antall inn- og utreisende studenter. |

| | | |
|---|---|--|
| | skal ikke inkluderes i denne indikatoren og avtaler på ph.d-nivå er ikke med. | |
| Antall registrerte studenter, snitt vår/høst | DBH-tabell registrerte studenter, tot. ant. studenter, ekskl. forkurs (dvs. uten studierett og andre: DBH-utvalg) | Styringsparameteren viser utviklingen i antall studenter. Jf. Strategidokumentet for UiS og målsetting 2020. Studenttallet gir indikasjoner på både ressursbruk og inntekspotensial. |
| Antall egenfinansierte studenter, snitt vår/høst | DBH-tabell registrerte studenter, utplukk egenfinansierte (DBH). | Styringsparameter som viser antall studenter som produserer studiepoeng i KD sitt finansieringssystem. |
| Andel master (%) | Prosentvis andel av egenfinansierte studenter. Kilde DBH: http://goo.gl/pxoYvA F.o.m. 2016 har NOKUT-portalen en liknende beregning jf. http://goo.gl/yi8O95 | Styringsparameter som viser hvor mange av studentene som tar høyeregrads-utdanning på masternivå. |
| Andel internasjonale studenter (%) | Måler antallet studenter ved UiS som har et annet statsborgerskap enn norsk. Phd-nivå er ikke med. Data fra Tableau STAT f.o.m. 2016 | Målt ved andelen studenter ved UiS – av den totale studentmassen – som har utenlandsk statsborgerskap, sier indikatoren noe om graden av internasjonalisering ved institusjonen. |
| Andel ferdige kandidater som har gjennomført et utenlandsopphold i løpet av graden. | Norske studenter tilknyttet institusjonen som studerer i utlandet på grunnlag av utvekslingsavtaler/ kvoteprogram med utdanningsinstitusjoner i andre land. F.o.m. 2016 ny, kvalitetssikret, beregning med bruk av Tableau i FS STAR | Styringsparameter knyttet til internasjonal virksomhet, og studentmobilitet ved institusjonen. |
| Antall utvekslingsstudenter på Erasmus+ (ny nasjonal KD) | KD-portalen, DBH | Indikasjon på grad av internasjonal mobilitet mht. kvoteprogram |
| Antall ph.d, vår | Personer som har avlagt en doktorgrad, inkludert dr.philos. Det tas kun utgangspunkt i disputasdato for bestemmelse av i hvilket år/semester en kandidat rapporteres. | Parameteren viser utviklingen i doktorgradsproduksjon. Data benyttes bl.a. i finansieringsmodellens forskningskomponent. |
| Hvorav nærings-ph.d. | Doktorander knyttet til næringslivet. | Målsettinger er økt forskerrekuttering i næringslivet, økt langsiktig kompetansebygging og forskningsinnsats i næringslivet og økt samspill mellom akademia og næringsliv. |
| Antall uteksaminerte ph.d-kandidater | DBH-tabell avlagte doktorgrader | Parameteren viser utviklingen i antall uteksaminerte ph.d-kandidater, og gir en pekepinn på potensiell rekruttering. |
| Tilfredse studenter | Egen studentevaluering. | Viktig tilbakemelding fra studentene. |

TABELL 1B: VIRKSOMHETSMÅL 1 – UTDANNING OG LÆRINGSMILJØ (NYE IHT. TIDLIG. ÅRSRAPP)

| Styringsparameter | Definisjon | Formål |
|---|---|---|
| Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter – nasjonal KD-parameter (det blå heftet) | Årlig, nasjonal studentundersøkelse utført av NOKUT: Studiebarometeret (svarprosent og score mht. svaralternativer) | Indikasjon på studentenes arbeidsmengde, og innsats (motivasjon, trivsel, økonomi) |
| Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten – nasjonal KD (det blå heftet) | Årlig, nasjonal studentundersøkelse utført av NOKUT: Studiebarometeret | Tilbakemelding fra studentene ang. studiekvaliteten ved UiS (subjektive vurderinger gjort av 2–3-årsstudenter) |
| Delen utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totaltallet på studenter (DBH) – nasjonal KD (det blå heftet) | Utvekslingsstudenter Erasmus+ (KD-portalen, DBH), over tot. ant. studenter | Studentmobilitet, internasjonalisering |
| Kandidattall for helse- og lærerutdanningene, nasjonal KD-parametere: <ul style="list-style-type: none"> • GLU 1-7 • GLU 5-10 • Integrert, 5 år • PPU • Faglærerutd. • Barnehagelærerutd. • Sykepleierutd. • ABIOK-utd. | Fullførte studieprogrammer (DBH), mht. aktivitetskrav (blått heftet) | Studenter/kandidater som har fullført et studieprogram, både ikke-vitnemålgivende (gir kun en eksamensutskrift) og vitemålgivende program. Indikasjon på studieprogresjon, studiepoengproduksjon, aktivitetskrav mht. samfunnsoppdrag og gjennomstrømning |

TABELL 2A: VIRKSOMHETSMÅL 2 – FORSKNING OG INNOVASJON (SEKTORMÅL 2, 3 OG 4)

| Styringsparameter | Definisjon | Formål |
|--|---|--|
| Publikasjonspoeng pr undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger (tot. ant. UFF-årsverk: UN1, UN2 og UN3) | DBH-tabell: Publikasjonspoeng. Undervisnings-, forsknings- og formidlingsstilling (årsverk)– forsker, postdoktor og stipendiat inkludert. | Forholdstallet viser utviklingen i omfanget vitenskapelige publiseringer pr forskerårsverk. I Strategidokumentet til UiS er målsettingen satt til å være på nivå med øvrige norske universitet, samt at våre spissområder skal holde høy internasjonal kvalitet. Indikatoren benyttes direkte i finansieringsmodellen. |
| Andel publikasjoner på nivå 2 (%) | DBH-tabell: Vitenskapelig publisering. Beregningen viser prosentandelen av publiseringene som er på nivå 2 | Parameteren viser andelen av UiS sin vitenskapelige publisering som ligger på høyeste nivå. Kan gi indikasjon på utvikling i retning av forskning av høy internasjonal kvalitet (jf. Strategidokumentet). |
| Antall mottatte forretningsideer | Antall forretningsideer både fra egen institusjon og fra samarbeidsinstitusjoner | Forskningsresultater har et potensial for verdiskaping som må realiseres utenfor rammen av tradisjonell akademisk virksomhet (jf. Validé TTO) |
| Ant. kommersialiseringer | Tot. antall kommersialiseringer: forretningsideer, patentesøknader, lisensieringer og nye foretak fra aktivitet ved egen institusjon. | Se over (jf. Validé TTO) |

TABELL 2B: VIRKSOMHETSMÅL 2 – FORSKNING OG INNOVASJON (NYE IHT. TIDLIG. ÅRSRAPPE)

| Styringsparameter | Definisjon | Formål |
|--|--|--|
| Antall mottatte forretningsideer per UFF. Nasjonal KD-parameter (blått heftet) | Brøk: Forretningsideer over tot. ant. UFF | Indikasjon på intensitet og omfang av kommersialisering |
| Kvalitativ styringsparameter: Forskningsinnsats i MNT- og profesjonsfag (NIFU/FoU-statistikken). Nasjonal KD | NIFU/FoU-statistikk (sektoren avventer en klargjøring fra KD mht. beregning av måltall) | Ny indikator mht. Innretning, omfang og resultater av forskningsinnsatsen i MNT- og profesjonsfag |

TABELL 3A: VIRKSOMHETSMÅL – FORMIDLING OG SAMFUNNSKONTAKT (SEKTORMÅL 2 OG 3)

| Styringsparameter | Definisjon | Formål |
|--|---|---|
| Antall alumner | Antall alumner registrert i UiS sin alumnusportal | Alumner er viktige i UiS-nettverket, og for å bygge relasjoner. UiS skal være en foretrukket samarbeidspartner for kultur-, samfunns- og arbeidslivet på Vestlandet. UiS skal disse målene ved å prioritere bl.a. alumnusportalen |
| Antall formidlingsbidrag i CRISStin | Tot. antall formidlingsbidrag som blir publisert i tidsskrifter, aviser og journaler. Inkl. i dette er bl.a. kronikker, leserbrev kunstnerisk og museal presentasjon. | Viser omfanget av total formidling og samfunnsengasjementet/-kontakten ved UiS. |
| Tilfredse arbeidsgivere (A) og kandidater (K) i målinger | Arbeidsgiver- og kandidatundersøkelse | UiS er en viktig leverandør av kandidater til arbeidslivet i Rogaland, og det er potensial for å videreutvikle samarbeidet mellom arbeidsgivere og universitetet innen rekruttering, praksis og studentoppgaver. |

TABELL 3B: VIRKSOMHETSMÅL – FORMIDLING OG SAMFUNNSKONTAKT (NYE IHT. TIDLIG. ÅRSRAPPE)

| Styringsparameter | Definisjon | Formål |
|---|--|--|
| Andelen (%) masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (NIFU ¹ /Kandidatundersøkelsen) – nasjonal KD | UiS sin Kandidatundersøkelse gjennomført våren 2015 av kandidater fra 2011 t o m 2014: 89,5% av masterstudentene hadde fått jobb innen 6 mnd. (inkluderer 33% som fortsatte i jobb de var i under utdanning). Blant masterkandidatene som har fått jobb etter fullført grad fikk 89% relevant jobb innen 6 mnd. Oppgitte prosenter er snitt av alle kullene. | Indikasjon på etterspørsel, og relevans samt samfunnskonjunkturer mht. kandidatproduksjon. Anslagene for 2015 og fremover går ned grunnet forventet nedgangstider i regionen |

¹ NIFU kommer med sin neste undersøkelse våren 2016 for kullet 2015. Kandidatundersøkelsen har navnet «Mastergradsutdannedes arbeidsmarkedssituasjon og vurdering av utdanningen et halvt år etter fullført utdanning»

TABELL 4A: VIRKSOMHETSMÅL – ORGANISASJON OG RESSURSER (SEKTORMÅL 1, 2 OG 4)

| Styringsparameter | Definisjon | Formål |
|--|--|---|
| Andel kvinner i professorstillinger (Nasjonalt (KD) (%) | Alle ansatte (DBH) (UN1) | Nasjonale mål mht. universitetets handlingsplan for bedre kjønnsbalanse. |
| Andel kvinner i dosentstillinger (Nasjonalt) (%) | Alle ansatte (DBH) (UN1) | Nasjonale mål mht. universitetets handlingsplan for bedre kjønnsbalanse. |
| Prosentandel kvinner i lederstillinger | Alle ansatte (DBH) | Handlingsplan for bedre kjønnsbalanse |
| Prosentandel kvinner i førstestillinger og høyere (UN1) | Alle ansatte (DBH) | Handlingsplan for bedre kjønnsbalanse |
| Andel førstestillinger av totalt antall undervisnings- og forskerstillinger | Førstestillinger omfatter både egenfinansierte og eksternt finansierte årsverk, og gjelder; professor, professor II, dosent, høgskoledosent, undervisningsdosent, førsteamanuensis, førstelektor, postdoktor og forskere på førstestillingsnivå. | Indikasjon på faglig nivå/kompetanse ved institusjonen. UiS har mål om kompetanseøkning som del av universitetsutviklingen. |
| Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (Nasjonalt KD) (%) | Årsverk i kategorien UN1 eksklusiv professor II, åremålsansatte ledere, rekrutteringsstillinger, vitenskapelige assistenter og lærlinger | Målet er at andelen midlertidig tilsetning skal ned. Målet er satt iht. arbeidstakerinteresser, og universitetets behov for å fremstå som attraktiv i arbeidsmarkedet |
| Andel midlertidige i støttestillinger til undervisning, forskning og formidling (Nasjonalt KD) (%) | Se over | Se over |
| Andel midlertidige i saksbehandler- og utrederstillinger (Nasjonalt KD) (%) | Se over | Se over |
| Tilfredse medarbeidere i målinger | Egne arbeidstagerundersøkelser. Måler medarbeidertilfredsheten ved UiS. | UiS skal prioritere å rekruttere, utvikle og beholde dyktige medarbeidere og ledere slik at universitetet kan nå sine mål. Indikerer også trivsel og arbeidsmiljø, omfang av mobbing, forskjellsbehandling m.m. |
| Omfang av bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet (inkl. EU og NFR) (%) | BOA ekskl. egenandeler (Note 1), målt mot KD-inntekter (teller/nevner) | Måling knyttet til økt handlingsrom (sier noe om evnen til å skape inntekter i tillegg til KD-inntektene). Relateres også til tverrgående satsninger i Strategi 2020. |
| NFR-tildeling pr undervisnings-, forsknings- og formidlingsstilling (årsverk) | Norges forskningsråd (NFR): Note 1 eksterntregnskapet. Undervisnings-, forsknings- og formidlingsstilling (årsverk)– forsker, postdoktor og stipendiat inkludert. | Forholdstall som viser utviklingen i andel eksternt finansiering (NFR) pr vitenskapelig årsverk. Benyttes direkte i finansieringsmodellen. |
| EU-tildeling pr undervisnings-, forsknings- og | EU-tildeling: Note 1 eksterntregnskapet (bare forskningsmidler). Lik UFF- | Forholdstall som viser utviklingen i andel eksternt finansiering (EU) pr vitenskapelig årsverk. Gjelder midler fra EU's 7. |

| | | |
|---|--|--|
| formidlingsstilling (årsverk) (KD) | definisjon som i parametrene ovenfor | rammeprogram for forskning. Benyttes direkte i finansieringsmodellen. |
| NFR-tildeling pr UFF-stilling, 1000 kr | Egne regneark AØV | Indikasjon på forskningsomfang mht. Norsk forskningsråd |
| EU-tildeling pr UFF-stilling, 1000 kr | Egne regneark AØV | Indikasjon på forskningsomfang – EUs rammeprogram |
| Deltakelse Horisont 2020 (ny Nasjonal KD) | Måler oppfølging av EU-strategien og regjeringens mål på området. Verdien av kontrakter pr FoU-årsverk | Tall fra Forskningsrådet) og midler tildelt til ERA-aktiviteter (kilde: Forskningsrådet/NIFU). |
| Andel inntekter fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) utenom forskningsfinansiering fra EU og NFR (%). | KD-portalen, DBH | Ekstern finansiering og oppdragsforskning (prosjektgruppa) |

TABELL 4B: VIRKSOMHETSMÅL – ORGANISASJON OG RESSURSER (NYE IHT. TIDLIG. ÅRSRAPP)

| Styringsparameter | Definisjon | Formål |
|--|--|--|
| Antall studiepoeng per UFF. Nasjonal KD-parameter | Studiepoeng er definert i Orientering om statsbudsjettet 2016 for universitet og høyskolar (side 49). Antall publiseringspoeng pr. årsverk i UFF-stillinger. UFF-stillinger defineres som amanuensis, dosent (inkl. høgskole- og undervisningsdosent), forsker, førsteamanuensis, førstelektor, høgskolelektor, høgskolelærer, postdoktor, professor, professor II, stipendiat, universitetslektor | Solid utdanning i høyere utdanningssektor |
| Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (Forskningsrådet/NIFU). Nasjonal KD-parameter | Verdien i Euro av innstilte prosjekter i H2020 i 2016 per FoU-årsverk samme år. Verdien av innstilte prosjekter leveres av Forskningsrådet basert på uttrekk fra EUs Ecorda-base. FoU-årsverk hentes fra NIFUs FoU-statistikkbank. | Høy kvalitet i utdanning og forskning |
| Andre bidrags- og oppdragsinntekter (BOA) utenom EU og NFR per UFF, 1000 kr. Nasjonal KD-parameter | Inntekter (i hele tusen) hentes fra årsregnskapet og omfatter summen av inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet og tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet utenom EU (forskning og utdanning), Forskningsrådet og Regionale forskningsfond. Faglig årsverk hentes fra DBH, jf. Undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger (UFF). Kilde: DBH –BOA (ekskl. tilskudd fra NFR, RFF og EU rammeprogram for forskning) http://goo.gl/F6aJnl dele på UFF (nøkkeltall) http://goo.gl/sCyrtr | Indikasjon på evnen til verdiskaping og omstilling (sier noe om de eksterne inntektene ved siden av KD-inntektene, EU og NFR). |

VIRKSOMHETSMÅL: MUSEUMSVIRKSOMHET (SEKTORMÅL 4)

Universitetet skal sørge for god sikring og bevaring av museumssamlingene, og bidra til digitalisering av denne kulturarven

Kvalitative og kvantitative indikatorer på om universitetsmuseet sørger for god sikring og bevaring av museumssamlingene, og bidra til digitalisering av denne kulturarven. Standardene er utarbeidet av en arbeidsgruppe nedsatt av museumsutvalget.

Videre er det fokusert på antallet publikumsbesøk og utstillinger. Disse indikatorene sier noe om universitetsmuseet sin tilrettelegging av samlingen for bruk i offentlig forvaltning og av den interesserte allmennhet.

Museumsvirksomhet 2016

- Synliggjøre og bearbeide resultat fra forvaltningsprosjekt
- Nytt magasin- og formidlingsbygg skal realiseres ved AM
- Videreutvikling av konservering
- AM skal utvikle et nytt innhold på formidlingssiden
- Videreutvikle Jernaldergarden som formidlingsarena

Prioriterte mål / aktiviteter i rapporteringsåret



| Mål / aktiviteter for rapporteringsåret | Status / fremdrift |
|---|---|
| Stille etiske krav ved anskaffelser i følge handlingsplan for etisk handel. Det skal stilles etiske krav som kvalifikasjonskrav for anskaffelser over nok 100 000,- eks. mva hvor det på grunnlag av risikovurdering er relevant. | Det er stilt etiske krav for anskaffelser ifølge handlingsplan for etisk handel for PCer, Servere og Kjølingssystem for datarom. |
| UiS vil informere leverandørene om de etiske kravene i anbudsdocumentene, ved kontraktsinngåelse og ved å legge ut informasjon til leverandørene vedrørende etisk handel på universitetets eksterne nettsider under «Om UiS». | For rammeavtaler hvor det er stilt etiske krav er leverandørene informert om de etiske kravene i anbudsdocumentene samt ved kontraktsinngåelse, jf. rutine for oppfølging av etiske krav i rammeavtaler. Informasjon på eksterne nettsider er ikke lagt ut, men tas med som mål for 2016. |
| UiS vil ta initiativ til et leverandørseminar i samarbeid med IEH. | Det ble gjennomført et leverandørseminar høsten 2015 i samarbeid med IEH. |

Prioriterte mål / aktiviteter for kommende rapporteringsår

| Mål / aktiviteter |
|--|
| Stille etiske krav ved anskaffelser i følge handlingsplan for etisk handel. Det skal stilles etiske krav som kvalifikasjonskrav for anskaffelser over nok 100 000,- eks. mva hvor det på grunnlag av risikovurdering er relevant. |
| UiS vil informere leverandørene om de etiske kravene i anbudsdocumentene, ved kontraktsinngåelse og ved å legge ut informasjon til leverandørene vedrørende etisk handel på universitetets eksterne nettsider under «Om UiS». |
| Det etiske kontraktsvilkåret når det gjelder nettverksutstyr, stilt av Uninett, skal følges opp av UiS gjennom egenrapporteringsskjema, når avropsavtale er signert. UiS vurderer å inngå en rammeavtale for profileringsartikler og å stille etiske krav i denne anskaffelsen som kvalifikasjonskrav. |
| Det skal utarbeides en ny anskaffelsesstrategi og handlingsplan for etisk handel innen utgangen av 2016 |

Ny rad

Slett rad

Budsjett 2016 (BFV og BOA*)

Tall i 1000 kroner

| | Budsjett 2016 |
|--|--------------------------|
| Driftsinntekter | |
| Inntekt fra bevilgninger | 1 305 363 |
| Inntekt fra gebyrer | 0 |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer | 121 773 |
| Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner | 0 |
| Salgs- og leieinntekter | 42 196 |
| Andre driftsinntekter | 6 783 |
| <i>Sum driftsinntekter</i> | <i>1 476 115</i> |
| | |
| Driftskostnader | |
| Lønn og sosiale kostnader | 1 021 468 |
| Varekostnader | 420 |
| Andre driftskostnader | 474 420 |
| Kostnadsførte investeringer og påkostninger | 0 |
| Avskrivninger | 0 |
| Nedskrivninger | 0 |
| <i>Sum driftskostnader</i> | <i>1 496 308</i> |
| | |
| Ordinært driftsresultat | -20 193 |
| | |
| Finansinntekter og finanskostnader | |
| Finansinntekter | 0 |
| Finanskostnader | 8 |
| <i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i> | <i>-8</i> |
| | |
| Inntekter fra eierandeler i selskaper m.v. | |
| Utbytte fra selskaper m.v. | 0 |
| <i>Sum inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</i> | <i>0</i> |
| | |
| Resultat av ordinære aktiviteter | -20 201 |
| | |
| Avregninger | |
| Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte) | 0 |
| Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte) | 5 195 |
| <i>Sum avregninger</i> | <i>5 195</i> |
| | |
| Periodens resultat | -15 006 |
| | |
| <i>Disponeringer</i> | |
| Tilført annen opptjent virksomhetskapskapital | 0 |
| <i>Sum disponeringer</i> | <i>0</i> |
| | |
| Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten | |
| Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen | 0 |
| Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet | 0 |
| <i>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i> | <i>0</i> |
| | |
| Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten | |
| Overføringer fra statskassen til tilskudd til andre | 0 |
| Utbetalinger av tilskudd til andre | 0 |
| <i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i> | <i>0</i> |

*) Kjente inntekter og kostnader fra BOA-virksomhet ved inngangen til mars er inkludert i tallene.



Universitetet
i Stavanger

NO-4036 Stavanger
Telefon: 51 83 10 00
E-post: post@uis.no
www.uis.no