

Foto: NCC

Styrets årsberetning og regnskap 2015

Miljømerking
Norge



Styrets årsberetning 2015

Stiftelsen Miljømerking i Norge er en stiftelse som myndighetene opprettet i 1989. Miljømerking forvalter de to offisielle miljømerkene Svanemerket og EU Ecolabel i Norge.

Virksomheten

Svanen er en nordisk miljømerkeordning, og Miljømerking har søsterorganisasjoner i Sverige, Danmark, Finland og Island. Merkeordningen EU Ecolabel inngår som en del av EØS-avtalen.

Miljømerkene skal gjøre det enkelt for forbrukere og innkjøpere å ta gode miljøvalg. Miljømerking er derfor også et godt verktøy for produsenter og importører som vil ta miljøansvar, og som ønsker å kommunisere dette.

Kravene for å kunne miljømerke et produkt er basert på livssyklusvurderinger, og alle relevante miljøaspekt vurderes, fra råvare – til produksjon – via bruk – til avfallshåndtering. Miljømerking stiller strenge krav til energieffektivitet, til kjemikalier og materialer som brukes, og til god holdbarhet. Krav utvikles i åpenhet og vedtas av en uavhengig instans.

Når en vare eller en tjeneste skal miljømerkes, må produsenten dokumentere at alle kravene er oppfylt. Miljømerking kontrollerer opplysningene, og foretar også kontroll hos produsenten. Kravene har en gyldighet på 3 – 5 år, deretter fastsettes nye skjerpede krav for å sikre utvikling og miljøforbedring innen produktområdet.

Det norske kontoret ledes av et styre som består av ni medlemmer oppnevnt av Barne-, likestillings- og

inkluderingsdepartementet, miljøvernmyndighetene, Næringslivets Hovedorganisasjon, Hovedorganisasjonen Virke, Landsorganisasjonen i Norge, Forbrukerrådet, handelskjedene, miljøorganisasjonene og de ansatte i Miljømerking.

Styrende organer

Det er avholdt fem styremøter i Norge og tre møter i Nordisk Miljømerkingsnemnd (NMN) i 2015.

Posisjon

Per 31.12.2015 var det 657 Svanelisenser med gyldighet for Norge, hvilket er en oppgang på 52 lisenser i forhold til 31.12.2014. Den største økningen er innenfor produktgruppene kosmetikk, mykpapir, trykkerier, møbler og innredninger samt tekstiler. Den største nedgangen er for produktgruppene dagligvarebutikker og ovner. For den sistnevnte utløp en del lisenser grunnet reviderte og skjerpede krav for produktområdet. For dagligvarebutikker skyldes nedgangen skjerpede energikrav i kravdokumentets løpetid og noen oppsigelser. I tillegg er mange hotellisenser som tidligere var innvilget for overnattingstjenester, fornyet i 2015 etter nye krav for hotell, restaurant og konferanse. Mange av lisensene er fornyet og utvidet med restaurant- og konferansetjenester.

Antall svanemerkede varer og tjenester på det norske markedet var 12 589 ved utgangen av 2015.

Ved utgangen av 2014 var det rundt 8 500 svanemerkede varer og tjenester i Norge.

Sekretariat

Sekretariatet holder til i Henrik Ibsens gate 20 i Oslo. Totalt har 31 personer vært ansatt i sekretariatet i hele eller deler av 2015. Tre nyansatte startet i 2015, mens to personer sluttet. I tillegg var en person ansatt i ett korttidsengasjement som utløp våren 2015. Fire ansatte hadde fødselspermisjon i deler av 2015. Gjennomsnittlig antall ansatte i 2015 var 28,2 og antall årsverk var 25,7.

I tillegg jobber senior rådgiver for internasjonale spørsmål ved det norske kontoret. Han ivaretar internasjonale spørsmål for Nordisk Miljømerking, og ble i slutten av 2015 utnevnt til styreleder for Global Ecolabelling Network (internasjonal forening for type-1 miljømerkingsorganisasjoner, definert av ISO 14024 standarden). Hans stilling dekkes av nordisk bevilgning fra Nordisk Ministerråd. Han inngår i beregningene for sykefravær, papirforbruk, strømforbruk og avfall.

Arbeidsmiljø

De ansatte har stor mulighet til å påvirke egen arbeidssituasjon. De ansatte oppnevner ett medlem til Miljømerkings styre, velger verneombud, og har

en egen sports- og velferdskasse. Sekretariatet har tilbud om bedriftshelsetjeneste, og det gjennomføres årlige medarbeidersamtaler med alle ansatte. Miljømerking er IA-bedrift.

De største utfordringene i arbeidsmiljøet er arbeidsmengden og stillesittende arbeid foran dataskjerm. Alle ansatte har heve- og senkebord og tilpassede kontorstoler. Fysioterapeut har utarbeidet tips til pauseøvelser. De ansatte oppfordres til å gjennomføre noen av disse korte pauseøvelsene i løpet av arbeidsdagen, og en gang i uken er det tilbud om en kort fellesrunde med pauseøvelser.

Det legges stor vekt på god dialog mellom leder og den ansatte for å sikre riktig prioritering av arbeidsoppgaver og tilpasning av arbeidsmengde i hektiske perioder for den ansatte.

Sykefraværet i 2015 var 3,8 prosent. Langtidsfraværet (over åtte uker) utgjorde 1,5 prosent og korttidsfraværet 2,3 prosent. Sykefraværet har gått opp sammenlignet med 2014 da sykefraværet var 2,1 prosent, langtidsfraværet 0,7 prosent og korttidsfraværet 1,4 prosent. I 2013 var sykefraværet 5,7 prosent, langtidsfraværet 3,2 prosent og korttidsfraværet 2,5 prosent. Sykemeldte personer er fulgt opp i tråd med IA-avtalen.



*Miljømerking gjennomførte en kampanje i 2015 med slagordet "Redd verden. Litt hver dag".
Foto: Werner Andersson*

Ingen skader er ulykker er registrert i 2015.

HMS-systemet bidrar til et godt arbeidsmiljø. Verneombud, brannansvarlig og økonomisjef har gjennomført en årlig vernerunde der elsikkerhet, brannfeller og rømningsveier ble gjennomgått. Noen mindre avvik er rettet.

Likestilling

Kvinneandelen i 2014 var 71 prosent når man regner ut fra gjennomsnittlig antall ansatte i løpet av året, men regnet etter årsverk var den 68 prosent. I 2014 var tilsvarende tall 74 prosent og 66 prosent.

Miljømerking har kvinnelig direktør og kvinnelig nestleder.

Seks kvinnelige ansatte har jobbet deltid i hele eller deler av 2015. I 2014 var tilsvarende tall fem kvinnelige ansatte.

Gjennomsnittslønnen (forutsatt full stilling) til kvinner var 102 prosent av gjennomsnittslønnen til menn i 2015. Lønnsforskjellene i Miljømerking skyldes ulikt ansvar og ulik ansiennitet.

Miljømerking hadde mannlig styreleder i første halvdel av 2015 og kvinnelig styreleder i andre halvdel av 2015. Miljømerkings styre hadde kvinne-

lig nestleder i 2015. Fem av ni styremedlemmer var menn ved utgangen av 2015, hvilket tilsvarer ca. 56 prosent.

Diskriminering

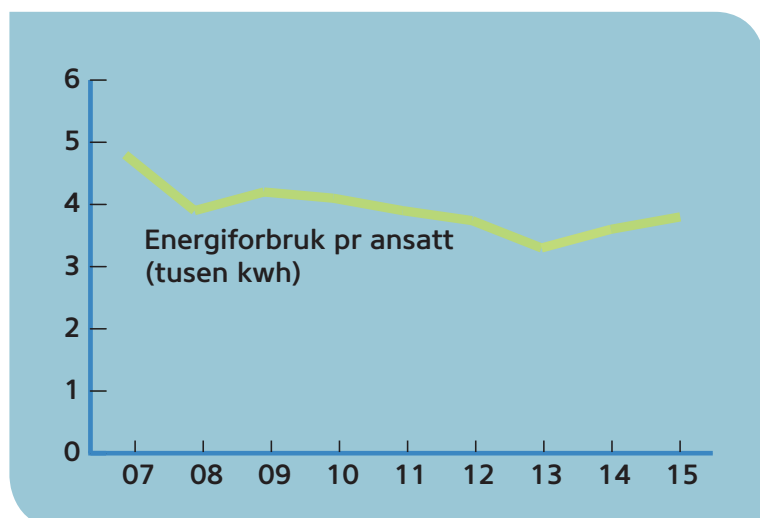
Miljømerking arbeider for mangfold blant de ansatte og tolererer ikke noen form for diskriminering eller trakassering på arbeidsplassen. Kontorlokalene er tilgjengelig via heis og har toalett tilpasset rullestolbrukere.

Ytre miljø

De største miljøpåvirkningene ved Miljømerkings virksomhet kommer fra reising, lokalenes energiforbruk, papirforbruk, innkjøp og avfall.

Telefonmøter, videomøter og flyreiser

For å redusere antall flyreiser, har de nordiske kontorene brukt telefonkonferanser siden 1999 og videokonferanser siden 2005. I tillegg til tradisjonelle videokonferanser, bruker de nordiske Svanekontorene stadig mer aktivt programmene Microsoft Lync og Skype for gjennomføring av nordiske videomøter. De nye løsningene gjør at vi ikke har totaltall for nordiske videomøter i 2015, men tradisjonelle videokonferanser har økt i 2015 sammenlignet med 2014. Microsoft Lync- og Skype-møter kommer



på toppen av dette. Alt tyder derfor på økt bruk av elektroniske møter i 2015.

Antall reiser (tur/retur) gikk marginalt ned fra 145 reiser i 2014 til 143 reiser i 2015. I 2014 var det i gjennomsnitt 5,1 flyreiser (tur/retur) per ansatt, noe som tilsvarer en nedgang på 2 prosent fra året før. Årlige flyreiser per ansatt er mer enn halvert siden vi startet å måle flyreiser i 1999, fra 10,9 reiser per ansatt til 5,1 i 2015.

Utslipp av CO₂ som følge av flyreiser i 2014 er beregnet til ca. 22,6 tonn, mens utslipp fra bilbruk er beregnet til 0,5 tonn. Dette gir utslipp på 818 kg CO₂ per ansatt, hvilket gir en nedgang på 8 prosent sett i forhold til 2014. Det er kjøpt CO₂-kvoter fra EUs kvotemarked tilsvarende årets CO₂-utslipp fra fly- og bilreiser.

Miljømerking har innendørs sykkelparkering for de ansatte, men ingen parkeringsplasser for biler. De ansatte bruker kollektivtransport, sykler eller går til og fra jobb.

Papirforbruk

I perioden 1999 – 2015 er papirforbruket redusert med over 70 prosent, fra 224 000 ark i 1999 til 65 000 i 2015. Dette gir et årlig forbruk på 2 175 ark per ansatt i 2015, en reduksjon på ca. 29 prosent sammenlignet med 2014.

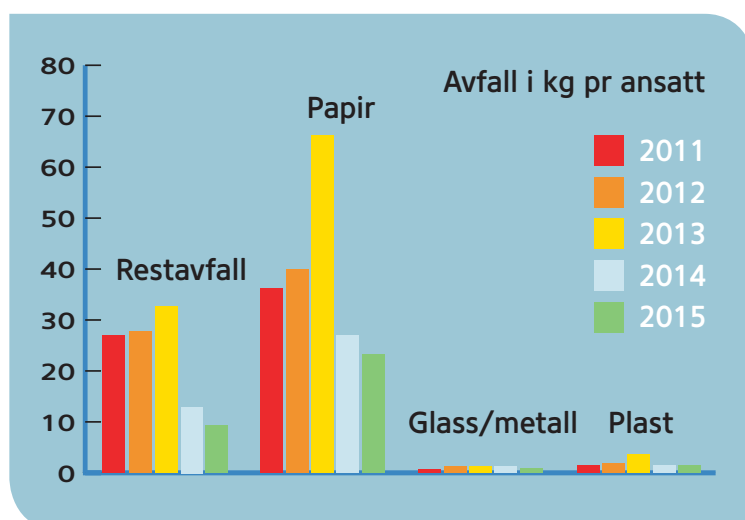
Energiforbruk lokaler

Energiforbruket inklusive andel av felles strømforbruk var 112 176 kwh eller 3 842 kwh per ansatt i 2015. Totalt energiforbruk gikk opp med 9,1 prosent, mens strømbruken per ansatt gikk det opp med 8,3 prosent. Historisk strømforbruk for 2013 og 2014 er sannsynligvis for lavt siden strømmåleren i våre lokaler var defekt frem til februar 2014. 2015 er derfor det første hele året med korrekt strømmåling, siden vi overtok lokalene sommeren 2013.

For å redusere strømforbruket er egne strømbrytere installert på alle arbeidsplasser slik at stand by strøm koples ut når de ansatte ikke er på jobb. Alle kontorer har egen strømbryter, og det er skiftet til LED-pærer der det er mulig.

Innkjøp

Sekretariatet kjøper miljømerkede varer og tjenester når det er tilgjengelig. Sekretariatet bruker blant annet svanemerkede kontormøbler, PCer, multifunksjonsskriver og kopipapir. Trykksaker er fra svanemerkede trykkerier, og lokalene blir rengjort av et svanemerket rengjøringsbyrå. Miljømerking velger svanemerkede hoteller på tjenestereiser og svanemerkede konferanseanlegg ved kundearrangementer. Miljømerkede produkter foretrekkes ved



innkjøp av gaver og profileringsartikler, og økologiske produkter foretrekkes ved bevertning.

Avfallshåndtering

Miljømerking har kildesortering av papir, matavfall, glass/metall og plast. Miljømerking veier alt avfall fra kildesorteringen. Kildesorteringsgraden som viser hvor stor andel av det totale avfallet som er kildesortert, var i 2015 på 80 prosent, opp fra 78 prosent i 2014.

Elektronisk avfall sendes til gjenvinning. Overskuddsmøbler selges eller gis bort.

Avfallsmengder per ansatt i 2015 er; papir 23,2 kg, matavfall 11,2 kg, restavfall 9,3 kg, glass/metall 0,8 kg og plast 1,5 kg.

Fra 2014 til 2015 har det vært nedgang for alle avfallsfraksjoner, med unntak av plast som økte med 2 prosent. For øvrige fraksjoner var nedgangen på fra 14 prosent for papiravfall til 31 prosent for glass/metall.



Styret i Stiftelsen Miljømerking i Norge.

Kari Merete Andersen, Cecilie Kristiansen, Tormod Lien, Mette Fagerli (styreleder), Atle Thiis-Messel, Anita Winsnes (direktør), Kai J. Gulbrandsen, Anne-Beth Skrede, Inge Erlend Næsset.

Gunstein Instefjord var ikke til stede da bildet ble tatt.

Fortsatt drift

Miljømerking har i 2015 opplevd en økning i antall lisenser og antall svanemerkede produkter på det norske markedet. Omprøving av lisenser for store og viktige produktområder er gjennomført, dog med et lite frafall av lisenser.

Svanen har en sterk posisjon i markedet, men merker konkurransen fra enklere og billigere merkeordninger, spesielt på tjenesteområdet. Økt konkurranse og innføring av nordisk avgiftssystem for stadig flere av Svanens produktgrupper har medført at inntektene fra årsavgifter har falt også i 2015. På sikt er målet at det nordiske avgiftssystemet skal bidra til stadig flere svanemerkede produkter på hele det nordiske markedet og dermed høyere inntekter.

Regnskapet for 2015 ga et underskudd på 1,2 millioner kroner, men dette er allikevel vesentlig bedre enn budsjettet. Miljømerking forventer at inntektsnedgangen for lisensavgiftene fra de siste årene skal snu til en inntektsoppgang i 2016, og vi forventer å gå i null eller overskudd i løpet av et par år.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av Miljømerkings eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat for 2015. Styret bekrefter at årets resultat og framtidsutsiktene viser at forutsetningen for fortsatt drift er til stede. Årsregnskapet for 2015 er satt opp under denne forutsetning.

Oslo, 03.03.2016


Mette Fagerli (styreleder)


Cecilie Kristiansen


Atle Thiis-Messel


Kari Merete Andersen


Anne-Beth Skrede


Kai J. Gulbrandsen


Inge Erlend Næsset


Gunstein Instefjord


Tormod Lien


Anita Winsnes (direktør)

Resultatregnskap

	Note	2015	2014
Inntekter			
Statstilskudd	2	8 292 000	8 064 000
Tilskudd fra NMR	3, 6	589 900	5 134 167
Avgifter Svanemerket	1	16 042 909	17 128 552
Avgifter EU Ecolabel		863 485	701 832
Svanens innkjøpernettverk		592 000	594 000
Andre inntekter	2, 4	2 713 395	1 210 146
Sum driftsinntekter		29 093 689	32 832 697
Driftskostnader			
Kommunikasjon/markedsføring	5	2 652 696	1 219 193
Lønn og sosiale kostnader	1, 6	21 772 022	21 465 215
Honorarer	3, 5, 6	1 934 309	4 870 808
Reiser og andre personalkostnader		944 823	892 816
Maskiner og inventar	1	129 732	138 398
Andre driftskostnader		2 948 145	3 059 361
Tap på fordringer	1	146 728	269 250
Sum driftskostnader		30 528 455	31 915 041
Driftsresultat		- 1 434 766	917 656
Finansinntekter og kostnader			
Finansinntekter	7	272 083	428 866
Finanskostnader	7	110 785	132 186
Netto finansposter		161 298	296 680
Årsoverskudd		- 1 273 468	1 214 336
Disponering av årsoverskuddet			
Avsatt til annen egenkapital			1 214 336
Overført fra annen egenkapital		-1 273 468	
Sum disponert		-1 273 468	1 214 336

Balanse per 31. desember

	Note	2015	2014
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	1, 2	809 094	673 889
Forskuddsbetalte kostnader		9 670	562 760
Andre kortsiktige fordringer		72 889	171 326
Sum fordringer		891 653	1 407 975
Bankinnskudd og kontanter	8	11 680 547	15 053 615
Sum omløpsmidler		12 572 200	16 461 590
Sum eiendeler		12 572 200	16 461 590
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Grunnkapital		274 000	274 000
Sum grunnkapital		274 000	274 000
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital		7 017 824	8 291 292
Sum opptjent egenkapital		7 017 824	8 291 292
Sum egenkapital		7 291 824	8 565 292
Gjeld			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		1 171 966	2 488 306
Skyldige offentlige avgifter	8	1 601 591	1 673 576
Påløpte feriepenger		1 857 978	1 834 996
Påløpte kostnader		67 772	98 022
Annen kortsiktig gjeld	1, 2, 3	581 069	1 801 398
Sum kortsiktig gjeld		5 280 376	7 896 298
Sum gjeld		5 280 376	7 896 298
Sum egenkapital og gjeld		12 572 200	16 461 590

Oslo, 03.03.2016


Mette Fagerli (styreleder)


Cecilie Kristiansen


Atle Thiis-Messel


Kari Merete Andersen


Anne-Beth Skrede


Kai J. Gulbrandsen


Inge Erlend Næsset


Gunstein Instefjord


Tormod Lien


Anita Winsnes (direktør)

Noter til årsregnskapet 2015

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. Regnskapet er basert på de grunnleggende regnskapsprinsipper som sammenlignbarhet, fortsatt drift, kongruens og forsiktighet. Transaksjoner regnskapsføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Det er tatt hensyn til sikring og porteføljestyling. Inntekt inntektsføres når den er opptjent. Kostnader føres i samme periode som tilhørende inntekt inntektsføres. Miljømerking er ikke skattepliktig.

Kr 581 069,25 av fakturerte søknadsavgifter per 31.12.2015 er overført fra 2015 til 2016 når søknadsbehandling forventes å skje. Beløpet står oppført i balansen under annen kortsiktig gjeld per 31.12.2015. Tilsvarende overføring fra 2014 til 2015 var kr 762 208. Beholdningen av søknader under behandling har gått ned i 2015.

Varige driftsmidler kostnadsføres i perioden de kjøpes inn. Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført, kostnaden er lik premien. Leieavtaler er ikke balanseført. Kundefordringer er oppført til pålydende verdi. Avsetning til mulige tap per 31.12.2015 er kr 401 034 mot kr 266 972,76 per 31.12.2014. Årsregnskapet er avlagt etter samme prinsipper som i foregående år.

Note 2 Offentlige tilskudd

I 2015 har Miljømerking mottatt kr 7 145 000 i driftstilskudd fra Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet (BLD) og kr 1 147 000 i driftstilskudd fra Miljødirektoratet. Driftstilskuddet fra

BLD går også til forvaltningen av det europeiske miljømerket EU Ecolabel.

Til markeds- og fagprosjekter har Miljømerking fått statlige prosjekttilsagn på 850 000 kr i 2015. Av disse er 350 000 utbetalt og inntektsført under diverse inntekter. De resterende 500 000 kr vil først bli utbetalt og inntektsført i 2016, når prosjektet gjennomføres.

Prosjektmidler på 180 000 kr ble overført fra 2014 til 2015 og er inntektsført i 2015 når prosjektet ble slutført. Disse 180 000 kr fremkom i balansen per 31.12.2014 som annen kortsiktig gjeld.

I tillegg mottok Miljømerking et tilsagn på 500 000 kr i 2014 til et prosjekt om bærekraftig materialvalg i bygningsrenovering. Dette prosjektet startet først opp i 2015. 311 000 kr av tilsagnet ble utbetalt i 2015, mens 358 240 er inntektsført. 47 240 kr oppført som kundefordring i balansen per 31.12.2015. Gjenstående kr 141 760 vil bli inntektsført i 2016 når prosjektet slutføres.

Note 3 Nordisk Ministerråd (NMR)

Nordisk Ministerråds bevilgning til Nordisk Miljømerking går fra og med 2015 til Föreningen Nordisk Miljömärkning i Sverige. Kr 859 190 av utbetalte midler i 2014 var ubrukt per 31.12.2014. De stod oppført i balansen som annen kortsiktig gjeld per 31.12.2014. Midlene er i 2015 overført til Föreningen Nordisk Miljömärkning.

Inntekten på kr 589 900 gjelder et nordisk prosjekt for utarbeidelse av miljømerkingskrav til bygningsrenovering. Norge har nordisk prosjektansvar for

prosjektet. Tilsvarende kostnader er ført under honorarer.

Note 4 Andre inntekter

I posten inngår prosjektinntekter på kr 1 147 349, hvorav kr 888 240 er statlige prosjekttilskudd til fag- og markedsaktiviteter og kr 259 109 er andre prosjekt- og seminarinntekter. I posten inngår også kr 454 327 i gebyr for urettmessig bruk av Svane-merket, kr 16 000 i kursinntekter og kr 4 965 i diverse inntekter. I posten inngår også kr 1 090 754 i refusjon fra Föreningen Nordisk Miljömärkning for lønns- og reisekostnader forbundet med senior rådgiver for internasjonale spørsmål, som er en nordisk rolle som dekkes av bevilgningen fra Nordisk Ministerråd.

Note 5 Ansatte og godtgjørelser

Lønnskostnader	2015	2014
Lønninger og styrehonorar	16 732 741	16 438 632
Arbeidsgiveravgift	2 672 680	2 615 351
Pensjonskostnader	2 002 451	1 899 071
Andre ytelser	364 150	512 161
Sum	21 772 022	21 465 215

Gjennomsnittlig antall ansatte	29,2	29,0
Antall årsverk	26,7	26,8

Miljømerking er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Selskapets pensjonsordning er ytelsesbasert og tilfredsstillende kravene i denne lov. Forpliktelsene er dekket gjennom Statens pensjonskasse.

Note 6 Honorarer

Posten dekket i 2014 blant annet nordiske stillinger og funksjoner plassert i andre nordiske sekretariater, oversettelser og nordiske konsulentoppdrag som ble finansiert av bevilgningen fra NMR. Av totale kostnader på nærmere 4,9 mill. kr i 2014 ble over 3,8 mill. kr dekket av NMR-bevilgningen. 1,1 mill. kr gjaldt den norske virksomheten.

Siden bevilgningen fra NMR i 2015 går til Föreningen Nordisk Miljömärkning, har honorarkostnadene falt mye i 2015. Av totale kostnader på ca. 1,9 mill. kr, kan 589 900 kr henføres til et nordisk prosjekt som finansieres av prosjektmidler fra NMR. Øvrige kostnader på noe over 1,3 mill. kr i 2015 gjelder den norske virksomheten.

Note 7 Finansinntekter og -kostnader

Finansinntektene på kr 272 083 fordeler seg med kr 182 895 fra renteinntekter, kr 86 390 fra valuta-gevinst, kr 1 039 i fakturert purregebyr og kr 1 759 fra annen finansinntekt. Finanskostnadene på kr 110 785 fordeler seg med kr 110 639 på valuta-tap og kr 146 på annen rentekostnad.

Note 8 Bundne midler

I posten for bankinnskudd og kontanter inngår bundne skattetrekkmidler med kr 852 391 og husleiedepositum med kr 1 268 128.

Lønn og godtgjørelser 2015

	Direktør	Regnskapsfører	Revisor	Styret
Lønn/honorar	1 011 738	188 443	39 000	225 200
Annet	7 563			
Pensjonspremie	116 412			
Sum	1 135 713	188 443	39 000	225 200

Merverdiavgift er ikke inkludert i regnskapsfører- eller revisjonshonoraret.

Til styret i
Stiftelsen Miljømerking i Norge

REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Stiftelsen Miljømerking i Norge som viser et underskudd på kr 1 273 468. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2015, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og daglig leder finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for stiftelsens utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av stiftelsens interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Stiftelsen Miljømerking i Norge per 31. desember 2015 og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.



Revisorgruppen

Revisorgruppen
Mæland & Østbye AS
Postboks 335
N-1411 Kolbotn

Besøksadresse:
Rosenholm Campus
Rosenholmveien 25

Tlf.: +47 66 81 79 00
E-post: akershus@rg.no

Foretaksregisteret
NO 967 604 364 MVA

www.rg.no

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av stiftelsens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000, mener vi stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Trollåsen, 18. mars 2016

Revisorgruppen Møland & Østbye AS


Jan Willem van Woensel Kooy
registrert revisor

Miljømerking
Norge

