

# Årsrapport 2015



GarantiKassen  
FOR FISKERE

## **INNHOLDSFORTEGNELSE**

- 1. DRIFTSÅRET 2015**
  - 1.1 Daglig leders beretning
  
- 2. LEDELSE/ADMINISTRASJON**
  - 2.1 Styret
  - 2.2 Administrasjon
  
- 3. VIRKSOMHETEN**
  - 3.1 Generelt om virksomheten
  - 3.2 Formulerte målsettinger
  - 3.3 Arbeidet i styret
  - 3.4 Helse, miljø og sikkerhet
  
- 4. ORDNINGENE SOM ADMINISTRERES**
  - 4.1 Garantiordningen
  - 4.2 Dagpenger
  - 4.3 Refusjon av avgift på mineralolje
  - 4.4 Pensjonstrygden for fiskere
  
- 5. REGNSKAP**
  - 5.1 Beskrivelse av regnskapsåret – regnskapsprinsipper
  - 5.2 Kommentarer til årsregnskapet
    - 5.2.1 Generelt om administrasjonskostnadene
  - 5.3 Balanse- og resultatregnskapet med vedlegg
  - 5.4 Hovedtall – utbetalinger
  
- 6. VEDLEGG – VEDTEKTER/FORSKRIFTER**
  - 6.1 Vedtekter for Garantikassen for fiskere



## 1. DRIFTSÅRET 2015

### 1.1 Daglig leders beretning

Virksomheten har som målsetting å administrere ordningene så effektivt og rasjonelt som mulig, slik at fiskerne får en rask og korrekt saksbehandling.

Saksbehandlingstiden var i 2015 i henhold til avtale mål om behandlingstid og kvalitet.

I samsvar med vedtektene for Garantikassen for fiskeres prinsipper om god økonomiforvaltning, er det i virksomheten generelt lagt opp til en kostnadseffektiv drift. Det vises i den forbindelse til ledelsens kommentarer til årsregnskapet for 2015.

Internett-baserte løsninger er et ledd i etableringen av en døgnåpen forvaltning i GFF. Vi legger til grunn at dette forenkler søknadsprosedyren, og at det er kostnadsbesparende for brukerne.

Via vår hjemmeside kan fiskere oppført på blad B i fiskermanntallet se relevante opplysninger om egen person.

Ved utgangen av 2015 har virksomheten følgende elektroniske tjenester:

1. Fiskerpensjon
  - Oversikt over opptjening og innbetalinger av pensjonspremie, samt simulering av fiskerpensjon.
2. Refusjon av mineraloljeavgift
  - Søknad om refusjon.
3. Dagpenger
  - Melding om arbeidsledighet.
  - Søknad om dagpenger på fellesmelding.
  - Melding om fortsatt ledighet.

For å bedre kvaliteten på vår hjemmeside har vi gjennomført et forprosjekt for å gjøre blant annet innlogging til ekstrasettet mer brukervennlig for våre brukere. Selve prosjektet gjennomføres i første halvår 2016.

Den elektroniske samhandlingen (ELSAM) med NAV er gjennomført vedrørende innføring av ny uføretrygd og overføring arbeidsavklaringspenger (AAP).

Videre har vi i løpet av året tilbudt våre brukere bruk av E-faktura, og sluttført utviklingen av nytt system/nytt format for innhenting og behandling av inntektsopplysninger fra skatteetaten, basert på a-ordningens beskrivelser av dagens LTO koder.

Jeg vurderer det slik at mål og forventninger som er nedfelt i virksomhetsplan vedtatt av styret, og pålegg fra offentlige myndigheter i all hovedsak er oppfylt for 2015. Vi har en meget kompetent, motivert og effektiv administrasjon, som har høy kvalitet i saksbehandlingen og yter en god service til våre brukere. Den samlede ressursbruken i Garantikassen (11 årsverk) er i samsvar med vedtatt budsjett.

Arbeidsmiljøet i Garantikassen for fiskere vurderes av meg som svært godt. Det har ikke vært utskiftninger av ansatte, og vi har et meget lavt sykefravær.

Trondheim 29. mars 2016

Jack Fredagsvik

Daglig leder/GFF

## 2. LEDELSE / ADMINISTRASJON

### 2.1 Styret

Styret i Garantikassen består av 5 medlemmer. 4 medlemmer er oppnevnt av Nærings- og fiskeridepartementet, fordelt med 1 representant fra Norges Fiskarlag, 1 representant fra Norsk Sjømannsforbund og 1 representant fra Arbeids- og sosialdepartementet. Lederen er oppnevnt av Nærings- og fiskeridepartementet direkte. I tillegg har de ansatte 1 representant i styret med tale-, forslags- og stemmerett i administrative saker.

For hvert medlem av styret, med unntak av styreleder, er det oppnevnt personlig varamedlem. Nestleder oppnevnes av og blant styrets medlemmer.

Nærings- og fiskeridepartementet og Arbeids- og velferdsdirektoratet har en observatør hver i styrets møter.

Styrets medlemmer velges for 4 år.

I 2015 har styret bestått av:

#### Medlem:

Knut Werner Hansen, Vannvåg (leder)  
Harald Linchausen, Skrova (nestleder)  
Björg Borger, Askim  
Bodil Johannessen, Oslo  
Ansattes representant:  
Jorid Helgetun, Trondheim

#### Pers. varamedlem:

Marianne Sandstad, Trondheim  
Arne Ringstad, Tjørvåg  
Rune Håland, Oslo  
  
Hilde Andersen, Trondheim

#### Observatører:

Fra Nærings- og fiskeridepartementet  
Fra Arbeids- og velferdsdirektoratet

Geir Evensen, Oslo  
Ingjerd Sveen Vetvik (ut mars.)  
Nina Anette Hongseth (fra april)

### 2.2 Administrasjon

Personal- og organisasjonsplan bygger på blant annet:

- Bemannings- og organisasjonsplan
- Organisasjonskart
- Hovedarbeidsområder
- Arbeids- og ansvarsfordeling
- Stillingsbeskrivelser





## **Personaloversikt pr. 31.12.15:**

### **Administrativ ledelse:**

Daglig leder: Jack Fredagsvik

Rådgiver økonomi: Marit Podsada

Rådgiver: Arve Yttersian

### **Øvrige ansatte:**

Økonomi-/administrasjonskonsulent: Hilde Andersen

Økonomikonsulent: Marianne S. Hepsø

Førstekonsulent: Tove Frøysa (50 %)

Førstekonsulent: Ann A. Slind

Konsulent: Berit Reitan

Konsulent: Toril Lynum

Konsulent: Freidis Udtian (50 %)

Konsulent: Jorid Helgetun

Konsulent: Sølvi S. Nilssen

Ved utgangen av året var bemanningen på 11 årsverk.

### **Arbeidsstokkens sammensetning mv.**

GFF har ved utgangen av året 12 ansatte, hvorav 10 kvinner og 2 menn. Virksomheten ledes av en mann. Ledergruppen består av to menn og en kvinne. Lønnen fastsettes etter prinsippet om lik lønn for likt arbeid.

## **3. VIRKSOMHETEN**

### **3.1 Generelt om virksomheten**

Garantikassen for Fiskere ble opprettet 01.01.80. Garantikassen har vært i virksomhet i 36 år. Garantikassens formål er formulert i vedtektenes § 1, hvor det står:

”Garantikassen har til formål så effektivt og rasjonelt som mulig å administrere:

- a) garantiordningen for fiskere
- b) arbeidsledighetstrygden i fiske
- c) pensjonstrygden for fiskere
- d) andre ordninger og oppgaver som Nærings- og fiskeridepartementet bestemmer

I 2015 administrerte Garantikassen ordningene med garantilott, dagpenger, refusjon av avgift på mineralolje og Pensjonstrygden for fiskere – herunder innkreving av medlemspremie.

I tillegg har virksomheten hatt sekretariatsfunksjon for styret i Likviditetsfondet i Pensjonstrygden for fiskere, og regnskapsførerfunksjonen for fondet.

### 3.2 Formulerte målsettinger

Med bakgrunn i formålsbestemmelsen, har styret formulert følgende to hovedmål:

#### Hovedmål 1:

*”Effektiv og rasjonell administrasjon av ordningene”*

##### Delmål:

- 1.1 **Kompetanseoppbygging.**
- 1.2 **Bedre administrative styringssystemer.**
- 1.3 **Medarbeiderutvikling.**
- 1.4 **Intern informasjon.**

#### Hovedmål 2:

*”God service til fiskerne”*

##### Delmål:

- 2.1 **Kort saksbehandlingstid.**
- 2.2 **Riktige utbetalinger til rett tid.**
- 2.3 **Riktig og rettidig informasjon.**

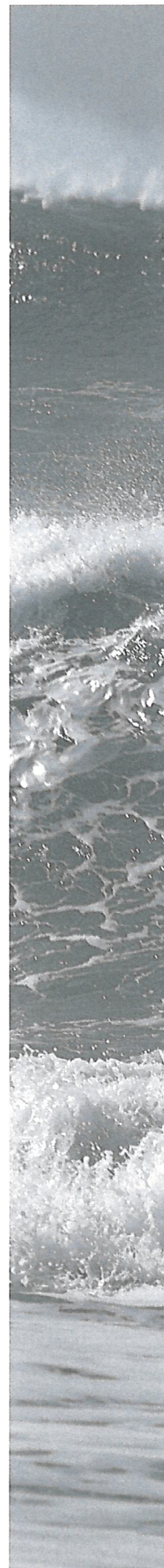
Med utgangspunkt i hovedmål og delmål ble det utarbeidet årsbudsjett, plan- og styringsdokumenter.

### 3.3 Arbeidet i styret

I 2015 ble det avholdt 4 møter. I alt ble 63 saker behandlet. Av saker som styret behandlet i løpet av 2015 kan nevnes:

- Årsregnskap og årsberetning for 2014
- Regnskapsrapporter for driftsbudsjett og ordningene år 2015
- Innbetalt og utestående medlemspremie
- Oppfølging av utviklingen i Likviditetsfondets fondskapital
- Klagesaker
- Etterkontroll dagpenger år 2013
- Utredning av Garantikassens virksomhet
- Driftsbudsjett for år 2016
- Virksomhetsplan for år 2016

Styret er holdt løpende orientert om alle viktige saker av betydning for virksomheten. Styret har særlig lagt vekt på arbeidet med økonomistyringen og arbeidet med innkreving av misligholdt medlemspremie til Pensjonstrygden for fiskere.



### **3.4 Helse, miljø og sikkerhet**

Arbeidet med helse, miljø og sikkerhet ved Garantikassen har vært prioritert i 2015, og er nedfelt i interne rutiner og aktualisert gjennom revidering av internkontrollhåndbok.

Garantikassen er tilsluttet bedriftshelsetjenesten. Ledelse, verneombud og tillitsvalgt har jobbet aktivt for å redusere sykefraværet. Det har ikke vært noen uheldige hendelser i virksomheten i 2015.

Det totale sykefraværet i 2015 var på 3,8 %. Dette var en nedgang i forhold til 2014 hvor sykefraværet var på 4,1 %.

I forhold til det ytre miljø er det lagt vekt på kildesortering. I tillegg er det inngått miljøavtale med leverandør når det gjelder håndtering av spesialavfall, for eksempel tonere til skrivere osv.

Virksomheten forurenses ikke det ytre miljø.

### **3.5 Samarbeid og ledelse**

Møter i ledergruppen ble holdt ved behov.

Drøftings- og forhandlingsmøter ble avholdt når sakens karakter tilsa det og når de tillitsvalgte krevde det. Det ble avholdt felles kontormøter med orienteringer i saker som hadde betydning for de ansatte, herunder spørsmål som vedrørte den daglige driften.

## **4. ORDNINGENE SOM ADMINISTRERES**

### **4.1 Garantiordningen**

Formålet med garantiordningen er å sikre fiskerne en garantert minsteinntekt i tilfelle fisket slår feil.

Garantiordningen omfatter alle fiskere på fartøyer på 6 meter lengste lengde eller over som er innført i merkeregisteret for norske fiskefartøyer. Ordningen gjelder for personer som er oppført på blad B i fiskermanntallet, eller som fyller betingelsene for opptak.

Tilskuddet fra Garantikassen blir beregnet på grunnlag av oppnådd lott og tid i fiske.

Følgende 2 garantiperioder ble fastsatt for året 2015:

Periode:	Søknadsfrist:
02.01. - 30.06.	31.08.15
01.07. - 23.12.	28.02.16

Ukebeløpet for 2. garantiperiode 2014 og 1. garantiperiode 2015 ble fastsatt til kr. 2.550,- med en egengaranti på 13 uker.

Garantiordningen ble finansiert over statsbudsjettet. Utbetalt garantilott i 2015 var på 1,44 mill. kr., hvorav 1,11 mill. kr. vedrørte 2014. Det ble behandlet 70 saker i 2015, mot 120 saker i 2014.

## 4.2 Dagpenger

Dagpengeordningen omfatter alle fiskere oppført i fiskermanntallets blad B eller som fyller betingelsene for opptak, og som har vært sysselsatt ombord i fartøy innført i merkeregisteret for norske fiskefartøyer på 6 meter lengste lengde og over.

Rett til dagpenger gjelder i en rekke ulike tilfeller når fartøyet blir satt ut av drift, for eksempel ved havari, forlis, sykdom og ved pålegg fra kontrollerende myndigheter.

Ordningen med dagpenger omfatter også fiskere som blir oppsagt, fiskere som blir ledig etter sykdom og militærtjeneste og fiskere som blir ledig etter salg og kondemnering av fartøy. Fiskere som blir arbeidsledige av egen skyld har rett til dagpenger etter en karenstid på 8 uker regnet fra søknadstidspunktet.

Dagpengeordningen blir i sin helhet finansiert innenfor det beløp som norske fiskere betaler i produktavgift ved førstehåndsomsetning av fisk og fiskevarer.

Det ble utbetalt 78,2 mill. kr. i dagpenger i 2015. 1527 personer mottok dagpenger i 2015, mot 1618 personer i 2014.

## 4.3 Refusjon av avgift på mineralolje

Refusjon av avgift på mineralolje omfatter Co2- og grunnavgift på mineralolje levert til bruk ombord i fiske- og fangstfartøy innført i merkeregisteret. Det er et krav at fartøyets båtøier/hovedsmann er manntallsført i fiskermanntallet eller fyller betingelsene for opptak i manntallets blad A eller blad B. Ordningen gjelder også for utenlandske fiskefartøyer som bunkrer i Norge og driver fiske i norsk sone.

Refusjonen for bunkringer foretatt i 2014 var på kr. 2,177 pr liter. Co2-avgiften utgjorde kr. 0,62 og grunnavgiften kr. 1,557. For bunkringer foretatt i 2015 var refusjonen på kr. 2,22 pr liter. Co2-avgiften utgjorde kr. 0,63 og grunnavgiften kr. 1,59. Rentekompensasjonen utgjorde 0,7 % på refusjonsbeløpet.

Utbetalingene i 2015 var samlet på 429,3 mill. kr. Av utbetalingene gjaldt 127,7 mill. kr. for bunkringer foretatt i 2014 og eldre år, mens 301,6 mill. kr. gjaldt for bunkringer i 2015. Det ble behandlet 5.360 saker i 2015, mot 5.777 saker i 2014.

## 4.4 Pensjonstrygden for fiskere

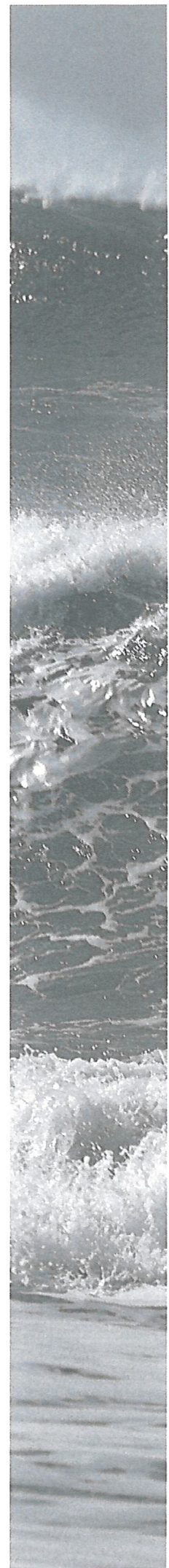
Pensjonstrygden for fiskere er en pliktig pensjonsordning for personer som er tatt opp på blad B i fiskermanntallet. Medlemspremien for år 2015 ble fastsatt til kr. 6.536,-.

Rett til pensjon har som hovedregel alle som har betalt premie i 15 år, det vil si 750 uker eller mer. Maksimal pensjon oppnås ved betalt premie i 30 år, det vil si 1560 uker.

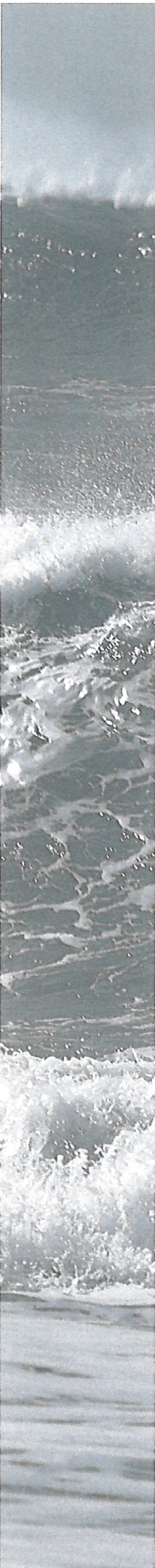
For fiskere som har opparbeidet pensjonsrettigheter i både fiskerpensjon og sjømannspensjon for til sammen minst 750 uker, kan det utbetales pensjon fra begge ordningene.

Pensjonen utbetales månedlig fra kalendermåneden etter fylte 60 år og til og med den måned man fyller 67 år.

Utbetalingene til fiskerpensjon (brutto) i 2015 var på 138,3 mill. kr. Gjennomsnittlig antall løpende pensjoner i 2015 var 1701, mot 1797 i 2014.







5003 fiskere innbetalte pensjonspremie i 2015 med til sammen 32, 2 mill. kr.  
I 2014 innbetalte 5.045 fiskere pensjonspremie med til sammen 30,7 mill. kr.

Det ble oversendt 4 ankesaker til NAV for videre behandling/klargjøring for trygderetten, hvor svar ved utgangen av året ikke forelå.

## **5. REGNSKAP**

### **5.1 Beskrivelse av regnskapsåret - regnskapsprinsipper**

Garantikassen for fiskere er omfattet av økonomireglementet i staten, med blant annet spesifiserte krav for forvaltning av tilskuddsmidler og stønader. Ifølge egen økonomiinstruks følger Garantikassen for fiskere statens regelverk for økonomistyring. Dette innebærer at virksomhetens regnskapsføring i det vesentligste er basert på kontantprinsippet med unntak, det vil si at regnskapet inneholder de transaksjoner som har funnet sted i kalenderåret. Ubetalt garantilott for siste garantiperiode 2014 er budsjettert og inngår i regnskapet for 2015. Det samme gjelder for dagpenger og refusjon mineraloljeavgift for 2014/tidligere år hvor søknad er mottatt- og utbetalt i 2015, og inngår i regnskapet for 2015.

### **5.2 Kommentarer til årsregnskapet**

Når det gjelder utbetalinger på ordningene, vises til "Ordningene som administreres" – pkt. 4 .

Årsregnskapet for 2015 viser en netto administrasjonskostnad belastet ordningene på kr. 12.615.971,- som er en økning på kr. 640.484,- i forhold til år 2014.

Årsak til økningen skyldes hovedsakelig økte lønns- og personalkostnader, kontorets drift, forbruksmateriell, kontortjenester og netto inkassoutgifter.

Samlede utgifter til lønn, sosiale utgifter og andre personalkostnader utgjør kr. 8.401.457,-.

Samlede renteinntekter er bokført med kr. 1.443.791,-, herav renteinntekter i bank med kr. 510.574,-.

Det er gjennom året tilstrebet god budsjettdisiplin og jevnlig økonomikontroll.

Staben i Garantikassen er stabil, og det er opparbeidet en betydelig kompetanse i forhold til oppgavene som forvaltes, noe som blant annet gjenspeiler kort behandlingstid.

Garantikassen er godt rustet til fortsatt å administrere dagens ordninger fremover.

### 5.2.1 Generelt om administrasjonskostnadene

Administrasjonskostnadene er fordelt på ordningene etter en fordelingsnøkkel som er beregnet ut fra ressursbruk for den enkelte ordning.

De samlede fordelte administrasjonskostnadene har hatt følgende utvikling de siste 5 årene:

(Utgifter i tusen kroner)

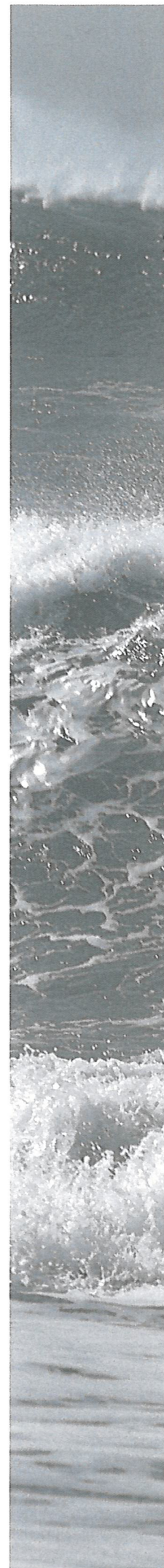
	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Dagpenger	2.115	2.967	3.197	3.967	4.420
Garantilott	775	719	775	680	478
Fiskerpensjon	2.820	3.597	3.876	4.534	4.778
Ref. mineralolje	1.340	1.708	1.841	2.154	2.270
Likviditetsfondet	460	570	690	640	670
<b>Totalt</b>	<b>7.510</b>	<b>9.561</b>	<b>10.379</b>	<b>11.975</b>	<b>12.616</b>

### 5.3 Balanse- og resultatregnskapet (Se vedlegg)

### 5.4 Hovedtall – utbetalinger (Se vedlegg)

## 6. VEDLEGG – VEDTEKTER/FORSKRIFTER

### 6.1 Vedtekter for Garantikassen for fiskere



# REGNSKAP FOR GARANTIKASSEN FOR FISKERE

## RESULTAT 31.12.2015

		2015	2014
<b>INNEKTER</b>			
Tilførte midler	Note 3	591 074 760,00	578 054 389,00
Andre inntekter	Note 5	68 677 162,26	62 376 945,74
Kapitalinntekter	Note 9	1 443 790,96	1 474 087,61
Inntekter omkostninger inkassoutgifter	"	111 941,35	205 889,40
<b>TOTALE INNEKTER</b>		<b>661 307 654,57</b>	<b>642 111 311,75</b>
<b>UTGIFTER</b>			
Utbetalt ordningene	Note 4	649 167 788,88	623 656 156,67
Tap på fordringer	Note 6	90 592,00	144 209,00
Lønns og personalkostnader	Note 9	8 401 457,13	7 817 293,33
Driftskostnader	"	4 264 747,26	4 131 460,88
Investeringer	"	1 505 498,70	1 706 709,28
<b>TOTALE UTGIFTER</b>		<b>663 430 083,97</b>	<b>637 455 829,16</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>-2 122 429,40</b>	<b>4 655 482,59</b>
<b>Reduksjon / økning saldo ny regning</b>			

*Om regnskapsprinsippet se note 1*

# REGNSKAP FOR GARANTIKASSEN FOR FISKERE

## BALANSE 31.12.2015

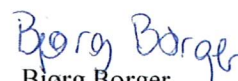
		2015	2014
<b>EIENDELER</b>			
Bankinnskudd	Note 2	10 710 660,34	12 353 051,64
Debitorer/tvilsom fordring	Note 4	438 159,50	1 658 676,83
Andre debitorer	Note 7	14 379,40	30 585,90
<b>SUM EIENDELER 31.12.</b>		<b>11 163 199,24</b>	<b>14 042 314,37</b>
<b>GJELD</b>			
Forskuddstrekk / påleggstrekk		7 638 933,00	7 048 225,00
Kreditorer	Note 8	60 570,09	236 474,82
Ordningene	Note 2	3 127 908,15	-
		<b>10 827 411,24</b>	<b>7 284 699,82</b>
<b>EGENKAPITAL</b>			
Garantikassen - saldo i balanse 1.1.	Note 2	364 531,00	2 102 131,96
Korrigerings egenkapitalen	"	2 093 686,40	-
Årets resultat - reduksjon/økning saldo i balanse		-2 122 429,40	4 655 482,59
<b>Garantikassen - saldo i balanse 31.12</b>		<b>335 788,00</b>	<b>6 757 614,55</b>
<b>SUM GJELD OG EGENKAPITAL 31.12.</b>		<b>11 163 199,24</b>	<b>14 042 314,37</b>

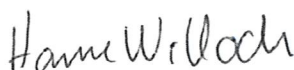
*Om regnskapsprinsippet se note 1*

Trondheim, den 31.12.2015  
29.3.2016

  
Knut Werner Hansen

  
Harald Linchausen

  
Bjørg Borger

  
Hanne Willoch

  
Jorid Helgetun

## NOTER TIL GARANTIKASSENS REGNSKAP

### Note 1. Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet består av ledelseskommentar, resultat og balanse med noter 1 - 9.

Garantikassen for fiskere er omfattet av økonomireglementet i staten, med blant annet spesifiserte krav for forvaltning av tilskuddsmidler og stonader. Iflg. egen økonomiinstruks følger Garantikassen for fiskere statens regelverk for økonomistyring. Dette innebærer at virksomhetens regnskapsføring er basert på kontantprinsippet med unntak. Se nærmere kommentarer i de enkelte noter.

Det vil si at regnskapet inneholder de transaksjoner som har funnet sted i kalenderåret.

Utbetalt garantilott for siste garantiperiode i 2014 er budsjettert og inngår i regnskapet for 2015.

På samme måte er dagpenger og refusjon mineraloljeavgift for 2014/tidligere år hvor søknad er mottatt i 2015 utbetalt, og inngår i regnskapet for 2015.

#### Følgende vedlegg følger årsregnskapet:

Vedlegg 1: Sluttregnskap for hver ordning

Vedlegg 2: Administrasjonsutgifter med kommentarer

#### Følgende vedlegg følger årsrapporteringen:

Vedlegg 3: Utestående fordringer med kommentarer

Vedlegg 4: Tap med kommentarer

### Note 2. Egenkapital

Fra 2015 er egenkapitalen korrigert for disponible midler på ordningene, da disse blir ført opp under gjeld i balansen. Likeledes er endring debitorer ført til ordningene (uten lån og Navi), se også note 4.

Egenkapital	2015	2014
<b>Garantikassen - saldo i balanse 1.1</b>	<b>6 757 614,55</b>	<b>2 102 131,96</b>
Korrigerings likviditet ved uttrekk av ordningene	5 221 594,55	-
Korrigerings uttrekk utestående debitorer 2014 uten lån	1 171 489,00	
<b>Garantikassen - saldo i balanse 1.1 NY</b>	<b>364 531,00</b>	<b>2 102 131,96</b>
<b>Garantikassen - saldo i balanse 31.12</b>	<b>6 779 727,15</b>	<b>6 757 614,55</b>
Korrigerings egenkapital ved uttrekk av ordningene	3 127 908,15	5 221 594,55
Korrigerings uttrekk debitorer 2015/2014	3 316 031,00	1 171 489,00
<b>Garantikassen - saldo i balanse 31.12 NY</b>	<b>335 788,00</b>	<b>364 531,00</b>
Økning i årets utestående debitorer ordningene ført resultat	-2 144 542,00	
Reduksjon av årets disp. på ordningene i balansen	2 093 686,40	-5 221 594,55
Redusert saldo i balanse	28 743,00	
<b>Årets resultat</b>	<b>2 122 429,40</b>	

Forts. **Bankinnskudd - likvide midler**

Note 2. <b>Bankinnskudd</b>	2015	2014
Den norske Bank, skattekonto	7 626 366,02	6 989 687,48
Den norske Bank, brukskonto	3 051 645,41	5 316 501,37
Den norske Bank, ocr.konto	32 648,91	46 862,79
<b>Sum beholdning i bank</b>	<b>10 710 660,34</b>	<b>12 353 051,64</b>
<b>Likvide midler</b>		
Midler til disposisjon dagpenger	1 047 317,00	4 332 698,00
" " " garantilott	1 354 977,00	68 307,00
" " " fiskerpensjon	469 271,15	431 536,55
" " " mineraloljeavgift	256 343,00	389 053,00
" " " likviditetsfond	-	-
<b>Sum midler til disposisjon ordningene</b>	<b>3 127 908,15</b>	<b>5 221 594,55</b>
Forskuddstrekk ikke forfalt	7 638 933,00	7 048 225,00
Påløpne ikke utbetalt adm.utg.	44 037,59	224 688,82
Gjennomgangskonto	16 532,50	11 786,00
	<b>7 699 503,09</b>	<b>7 284 699,82</b>
Andre debitorer/Navi	-116 750,90	-153 242,73
<b>Sum fordeling beholdning i bank</b>	<b>10 710 660,34</b>	<b>12 353 051,64</b>

Viser her til vedlegg 1 som viser sluttregnskap på hver ordning.

Note 3. <b>Tilførte midler</b>	2015	2014
Dagpenger i fiske	80 000 000,00	90 000 000,00
Garantilott	3 200 000,00	3 136 289,00
Adm.utg.Mineralolje	2 204 760,00	2 278 100,00
Mineralolje	430 000 000,00	397 000 000,00
Fiskerpensjon	75 000 000,00	85 000 000,00
Likviditetsfond	670 000,00	640 000,00
<b>Sum tilførte midler</b>	<b>591 074 760,00</b>	<b>578 054 389,00</b>

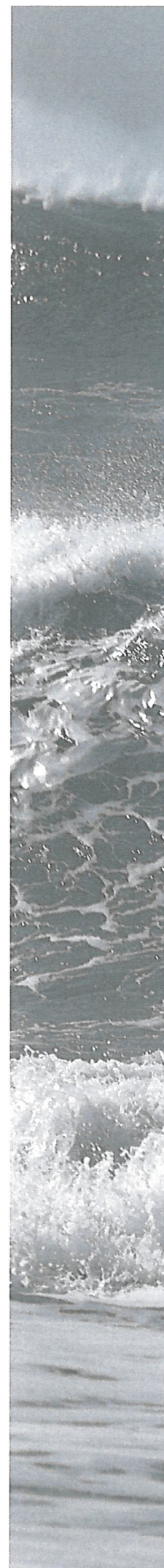
Viser her til vedlegg 1 som viser sluttregnskap på hver ordning.

Note 4. <b>Utbetalt ordningene</b>	2015	2014
Dagpenger i fiske	78 207 007,00	81 329 920,00
Garantilott	1 442 002,00	2 766 632,00
Retur adm.utg.Mineralolje	124 357,00	72 232,00
Mineralolje	429 344 704,00	396 760 600,00
Fiskerpensjon	136 680 356,18	141 398 672,37
Refusjon medlemspremie fiskerpensjon	1 224 820,70	1 328 100,30
<b>Sum utbetalt ordningene</b>	<b>647 023 246,88</b>	<b>623 656 156,67</b>

<b>Utestående fordringer</b>	2015	2014
Dagpenger i fiske	1 362 127,00	772 122,00
Garantilott	-	-
Mineralolje	598 675,00	-
Fiskerpensjon	1 355 229,00	399 367,00
<b>Sum utestående fordelt på ordningene</b>	<b>3 316 031,00</b>	<b>1 171 489,00</b>
<b>Økning i utestående fordringer på ordningene i 2015</b>	<b>2 144 542,00</b>	
<b>Totalt utbetalt ordningene</b>	<b>649 167 788,88</b>	<b>623 656 156,67</b>

Viser her til vedlegg 1 som viser sluttregnskap på hver ordning.

Nytt for året 2015 er at endring utestående er fordelt mot utbetalinger på hver ordning. Jfr. påfølgende tabell.



Forts. **Oversikt debitorer - tvilsom fordring**

**Note 4.** Utestående debitorer og tvilsom fordring fremkommer ved at påløpne renter og omkostninger er fratrukket.

	2015	2014
<b>Utestående dagpenger i fiske</b>	1 382 810,00	788 032,00
påløpne omkostninger dagpenger	-20 683,00	-15 910,00
	<b>1 362 127,00</b>	<b>772 122,00</b>
<b>Utestående pliktig medlemspremie</b>	10 330 755,97	11 379 147,81
påløpne renter medlemspremie	-608 723,32	-717 049,92
påløpne omkostninger medlemspremie	-79 425,60	-99 299,36
	<b>9 642 607,05</b>	<b>10 562 798,53</b>
<b><u>Påløpt pliktig medlemspremie fiskerpensjon</u></b>	<b>-9 642 607,05</b>	<b>-10 562 798,53</b>
Beløpet er hjelpekonto i forbindelse med krav pliktig medlemspremie, og består av netto utestående hovedstol. Inntektsføring skjer først når innbetaling finner sted.		
<b>Utestående mineraloljeavgift</b>	<b>598 675,00</b>	-
<b>Utestående fiskerpensjon /ref.krav</b>	<b>1 355 229,00</b>	<b>399 367,00</b>
<b>Sum utestående fordelt på ordningene</b>	<b>3 316 031,00</b>	<b>1 171 489,00</b>
<b>Utestående NAVI</b>	<b>102 371,50</b>	<b>122 656,83</b>
Utestående Navi er inntektsført medlemspremie som er mottatt på fil innbetalinger i 2015. Beløpet er mottatt først i 2016, og avviker fra kontantprinsippet ved årets slutt.		
<b>Utestående forskuddslån</b>	358 164,00	391 286,00
påløpne renter forskuddslån	-80 699,00	-91 589,00
påløpne omkostninger forskuddslån	-7 168,00	-7 168,00
	<b>270 297,00</b>	<b>292 529,00</b>
<b>Utestående tvilsom fordring</b>	<b>65 491,00</b>	<b>72 002,00</b>
Alle saldi på tvilsom fordring gjelder forskuddslån		
<b>Sum utestående debitorer/tvilsom fordring</b>	<b>438 159,50</b>	<b>1 658 676,83</b>

Viser her til **vedlegg 3** som viser utestående fordringer med kommentarer.

**Påløpne renter og omkostninger som ikke framkommer i balansen:**

	2015	2014
Påløpne renter forskuddslån	80 699,00	91 589,00
" " pliktig medlemspremie	608 723,32	717 049,92
	<b>689 422,32</b>	<b>808 638,92</b>
Påløpne omkostninger dagpenger	20 683,00	15 910,00
" " forskuddslån	7 168,00	7 168,00
" " pliktig medlemspremie	79 425,60	99 299,36
	<b>107 276,60</b>	<b>122 377,36</b>

<b>Note 5. Andre inntekter</b>	2015	2014
Medlemspremie fiskerpensjon	32 205 137,26	30 702 964,74
Avgift på omsetning av fisk	36 472 025,00	31 673 981,00
<b>Sum andre innbetalinger</b>	<b>68 677 162,26</b>	<b>62 376 945,74</b>

Viser her til **vedlegg 1** som viser sluttregnskap på hver ordning.

<b>Note 6. Tap på fordringer</b>	2015	2014
Dagpenger	68 360,00	8 438,00
Garantilott / forskuddslån	22 232,00	135 771,00
	<b>90 592,00</b>	<b>144 209,00</b>

Viser her til **vedlegg 4** som viser tap med kommentarer.

Note 7. Andre debitorer		2015	2014
	Beløpet gjelder forskuddsbetalt porto	14 379,40	30 585,90
		<b>14 379,40</b>	<b>30 585,90</b>

Note 8. Kreditorer		2015	2014
	Ubetalte driftsutgifter	44 037,59	224 688,82
	Gjennomgangskonto	16 532,50	11 786,00
		<b>60 570,09</b>	<b>236 474,82</b>

Konto for ubetalte driftsutgifter brukes kun ved årets slutt, og avviker fra kontantprinsippet.

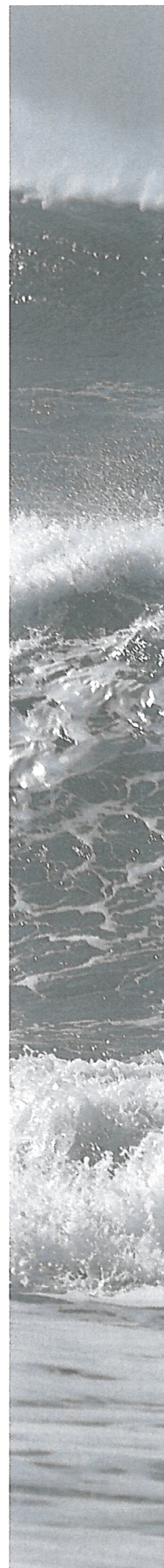
Beløpet består av 6 faktura hvor betaling skjer først i 2016. Gjennomgangskonto 10 personer ved årsslutt.

Note 9. Administrasjonsutgifter		2015	2014
	<b>Brutto administrasjonsutgifter</b>	<b>14 243 144,84</b>	<b>13 752 811,84</b>
	Lonns og honorarer	5 725 029,36	5 618 188,78
	Arbeidsgiveravgift	954 135,00	897 012,00
	Refusjon sykepenger/andre ytelser	-71 554,00	-97 331,00
	Andre personalkostnader	1 793 846,77	1 399 423,55
		<b>8 401 457,13</b>	<b>7 817 293,33</b>
	Driftskostnader	3 015 680,26	2 951 290,38
	Husleie m/fellesutgifter	1 249 067,00	1 180 170,50
		<b>4 264 747,26</b>	<b>4 131 460,88</b>
	Investeringer:		
	Data og kontorinvesteringer	148 445,70	1 119 246,78
	Prosjekt IT/programutvikling	1 357 053,00	587 462,50
		<b>1 505 498,70</b>	<b>1 706 709,28</b>
	<b>Sum administrasjonsutgifter</b>	<b>14 171 703,09</b>	<b>13 655 463,49</b>
	Innbetalte omkostninger inkassoutgifter	111 941,35	205 889,40
	<b>Netto administrasjonsutgifter</b>	<b>14 059 761,74</b>	<b>13 449 574,09</b>
	Renteinntekter bank	510 574,15	655 793,59
	Renteinntekter fordringer	933 216,81	818 294,02
	<b>Kapitalinntekter</b>	<b>1 443 790,96</b>	<b>1 474 087,61</b>
	<b>Administrasjonsutgifter belastet ordningene</b>	<b>12 615 970,78</b>	<b>11 975 486,48</b>
	<b>Antall årsverk i bedriften</b>	<b>11 årsverk</b>	<b>11 årsverk</b>

Viser her til **vedlegg 2** som viser administrasjonsutgifter med budsjett og kommentarer.

<b>Administrasjonsutgiftene er fordelt slik på ordningene:</b>	2015	2014
Dagpenger	4 420 009,00	3 967 420,00
Garantilott	477 839,00	680 129,00
Pensjonstrygd	4 778 388,78	4 534 194,48
Mineralolje	2 269 734,00	2 153 743,00
Likviditetsfond	670 000,00	640 000,00
	<b>12 615 970,78</b>	<b>11 975 486,48</b>

Viser her til **vedlegg 1** som viser sluttregnskap på hver ordning.





**DAGPENGER I FISKE PR. 31.12.2015**

Mottatte midler		80 000 000,00	
Tilgode fra 2014		<u>4 332 698,00</u>	84 332 698,00
Dagpenger 2015	75 491 041,00		
" 2014	4 044 322,00		
" eldre år	<u>-1 328 356,00</u>	78 207 007,00	
Økning reskontro			
Saldo 31.12.2015	1 362 127,00		
" 01.01.2015	<u>772 122,00</u>	590 005,00	
Avskrevet som tap		<u>68 360,00</u>	78 865 372,00
			5 467 326,00
Administrasjonsutgifter			<u>4 420 009,00</u>
<b>MIDLER TIL DISPOSISJON</b>			<b><u>1 047 317,00</u></b>

Utbetalt i 2015 kr. 78.207.007,- er en reduksjon på kr. 3.122.913,- i forhold til 2014.

	2015		2014
2015	75 491 041	2014	77 478 885
2014	4 044 322	2013	4 245 319
Eldre år	<u>-1 328 356</u>	Eldre år	<u>-394 284</u>
<b>SUM</b>	<b><u>78 207 007</u></b>		<b><u>81 329 920</u></b>

Midlene til dagpenger i fiske avsettes i statsbudsjettet og finansieres av produktavgiften. Midlene rekvireres hos Nærings- og fiskeridepartementet som foretar utbetaling via NAV. Rekvirerte midler i 2015 er mindre enn hva som var stilt til disposisjon for ordningen.

Budsjett 2015	90 000 000
Mottatt i 2015	<u>80 000 000</u>
Rest disponibelt hos NFD	<u>10 000 000</u>

**GARANTILOTT PR. 31.12.2015**

Mottatte midler		3 200 000,00	
Tilgode fra 2014		<u>68 307,00</u>	3 268 307,00
Redusering reskontro garantilott			
Saldo 31.12.2015	0,00		
" 01.01.2015	<u>0,00</u>	0,00	
Redusering reskontro forskuddslån			
Saldo 31.12.2015	270 297,00		
" 01.01.2015	<u>292 529,00</u>	22 232,00	
Redusering reskontro forskuddslån tv.fordring			
Saldo 31.12.2015	65 491,00		
" 01.01.2015	<u>72 002,00</u>	<u>6 511,00</u>	<u>28 743,00</u>
			3 297 050,00
TILSKUDD 2015	330 768,00		
" 2014	1 111 234,00		
" eldre år	<u>0,00</u>	1 442 002,00	
Avskrevet som tap		<u>22 232,00</u>	<u>1 464 234,00</u>
			1 832 816,00
Administrasjonsutgifter			<u>477 839,00</u>
<b>MIDLER TIL DISPOSISJON</b>			<b>1 354 977,00</b>

Utbetalt i 2015 kr. 1.442.002,- er en reduksjon på kr. 1.324.630,- i forhold til 2014.

	2015		2014
2015	330 768	2014	647 606
2014	1 111 234	2013	2 119 026
Eldre år	<u>0</u>	Eldre år	<u>0</u>
<b>SUM</b>	<b>1 442 002</b>		<b>2 766 632</b>

Midlene til garantilott finansieres over statsbudsjettet og rekvireres hos Fiskeridirektoratet. Rekvirerte midler i 2015 er likt hva som var stilt til disposisjon for ordningen.

Budsjett 2015	3 268 307,00
Fradrag disponible midler 1.1.2015	-68 307,00
Mottatt i 2015	<u>3 200 000,00</u>
Rest disponibelt	<u>0,00</u>

**FISKERPENSJON PR. 31.12.2015**

Mottatte midler		75 000 000,00	
Tilgode fra 2014		<u>431 536,55</u>	75 431 536,55
Innbetalt medlemspremie 2015	27 503 607,47		
" " " 2014	2 892 734,43		
" " " eldre år	<u>1 808 795,36</u>	32 205 137,26	
Innbetalt omsetningsavgift 2014		<u>36 472 025,00</u>	<u>68 677 162,26</u>
			144 108 698,81
Fiskerpensjon	138 332 996,00		
Korrigeringer/Ref.krav pensjon	<u>-1 652 639,82</u>	136 680 356,18	
Refusjon medlemspremie		<u>1 224 820,70</u>	
		137 905 176,88	
Økning reskontro pensjon			
Saldo 31.12.2015	1 355 229,00		
Saldo 01.01.2015	<u>399 367,00</u>	<u>955 862,00</u>	<u>138 861 038,88</u>
			5 247 659,93
Administrasjonsutgifter			<u>4 778 388,78</u>
<b>MIDLER TIL DISPOSISJON</b>			<b><u>469 271,15</u></b>

**Utbetalt fiskerpensjon i 2015** (brutto) er på **kr. 138.332.996,-** som er en reduksjon på kr. 3.650.000,- sammenlignet med 2014. Reduksjonen skyldes i hovedsak større nedgang i antall pensjonister. Når man tar hensyn til korrigeringer/refusjonskrav på ordningen, viser tallene en belastning på **kr. 136.680.356,-**.

	<b>2015</b>	<b>2014</b>
Fiskerpensjon	138 332 996	141 982 996
Refusjonskrav pensjon	<u>-1 652 640</u>	<u>-584 324</u>
<b>NETTO fiskerpensjon</b>	<b><u>136 680 356</u></b>	<b><u>141 398 672</u></b>

**Utbetalt refusjon medlemspremie i 2015 kr. 1.224.820,70** utgjør en reduksjon i forhold til 2014 hvor beløpet var kr. 1.328.100,30.

**Inntektsført medlemspremie er totalt kr. 32.205.137,26** og er en økning på kr. 1.502.172,52

Viser her til vedlegg 3 hvor ytterligere kommentarer framkommer.

2015		2014	
2015	27 503 607,47	2014	26 462 578,81
2014	2 892 734,43	2013	2 596 361,57
Eldre år	<u>1 808 795,36</u>	Eldre år	<u>1 644 024,36</u>
<b>SUM</b>	<b>32 205 137,26</b>		<b>30 702 964,74</b>

**Inntektsført avgift på omsetning av fisk kr. 36.472.025,-** er en økning på kr. 4.798.044,- i forhold til året før. Innbetalingen gjelder avgift på omsetning i 2014.

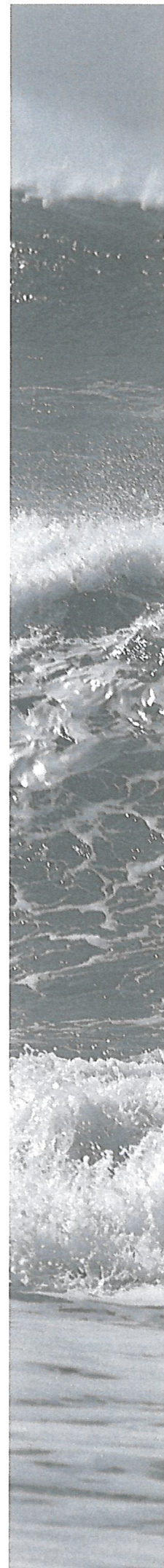
Innbetaling av avgift for omsetning av fisk skjer i det påfølgende år til Garantikassen.

Innbetaling av omsetningsavgiften foretaes av NAV, da omsetningsavgiften blir innbetalt fra Fiskesalagslagene direkte til NAV.

I tillegg til innbetalt medlemspremie og omsetningsavgift finansieres fiskerpensjonen ved overføringer fra Likviditetsfondet.

Fiskerpensjonen fikk **tilført kr. 75.000.000,- fra Likviditetsfondet i 2015** for å finansiere utbetalingene av fiskerpensjon. Mens det i 2014 ble tilført kr. 85.000.000,-, dette er en reduksjon på kr. 10.000.000,-.

**I Likviditetsfondets regnskap** fremgår det at overføringene er finansiert ved **netto finansresultat kr. 20.241.992,79, og bruk av fondskapitalen kr. 54.758.007,21.**



## REFUSJON MINERALOLJEAVGIFT PR. 31.12.2015

Mottatte midler refusjon		430 000 000,00	
Mottatte midler administrasjonsutgifter 2015		2 204 760,00	
Tilgode fra 2014		<u>264 696,00</u>	432 469 456,00
Refusjon Co2 avgift 2015	85 013 532,00		
" " 2014	36 144 199,00		
" " eldre år	<u>-39 647,00</u>	121 118 084,00	
Refusjon Grunnavgift 2015	214 557 969,00		
" " 2014	90 768 564,00		
" " eldre år	<u>-84 452,00</u>	305 242 081,00	
Renter Co2 avgift 2015	595 098,00		
" " 2014	253 018,00		
" " eldre år	<u>-279,00</u>	847 837,00	
Renter Grunnavgift 2015	1 501 911,00		
" " 2014	635 385,00		
" " eldre år	<u>-594,00</u>	<u>2 136 702,00</u>	
			429 344 704,00
Økning reskontro			
Saldo 31.12.2015	598 675,00		
" 01.01.2015	<u>0,00</u>	598 675,00	
Avskrevet som tap		<u>0,00</u>	429 943 379,00
			2 526 077,00
Administrasjonsutgifter			<u>2 269 734,00</u>
<b>MIDLER TIL DISPOSISJON</b>			<b>256 343,00</b>
Midler til disposisjon for utbetaling refusjon mineraloljeavgift			321 317,00
For lite mottatt til administrasjonsutgifter			64 974,00

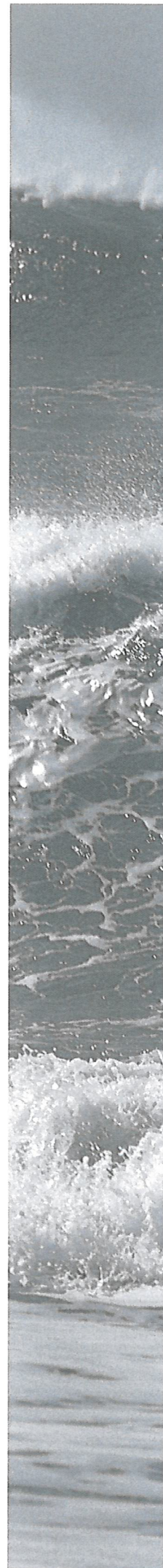
Utbetalt i 2015 kr. 429.344.704,- er en økning på kr. 32.584.104,- i forhold til 2014.

	2015		2014	
2015	301 668 510	2014	294 503 570	
2014	127 801 166	2013	97 616 372	
Eldre år	<u>-124 972</u>	Eldre år	<u>4 640 658</u>	
<b>SUM</b>	<b>429 344 704</b>		<b>396 760 600</b>	

Midlene til refusjon av mineraloljeavgift finansieres over statsbudsjettet, og rekvireres hos Toll- og avgiftsdirektoratet.

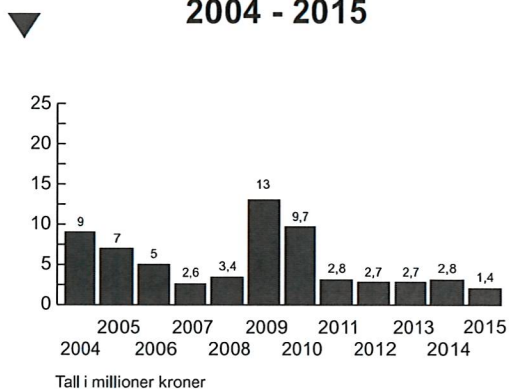
**LIKVIDITETSFOND PR. 31.12.2015**

Mottatte midler	670 000,00	
Tilgode fra 2014	<u>0,00</u>	670 000,00
Administrasjonsutgifter		<u>670 000,00</u>
<b>MIDLER TIL DISPOSISJON</b>		<b><u>0,00</u></b>

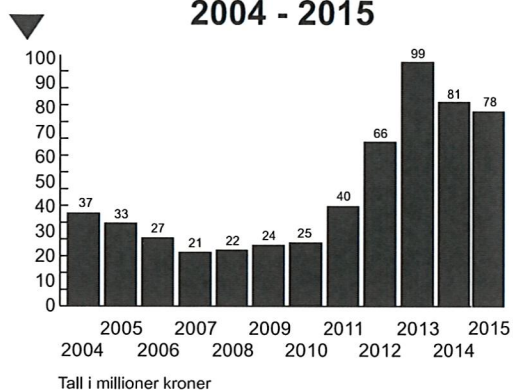


## 5.4 Hovedtall – utbetalinger

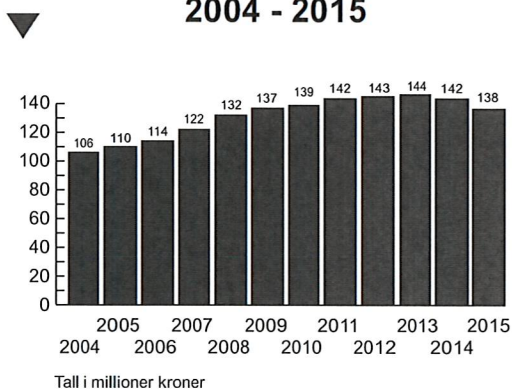
### UTBETALINGER GARANTILOTT 2004 - 2015



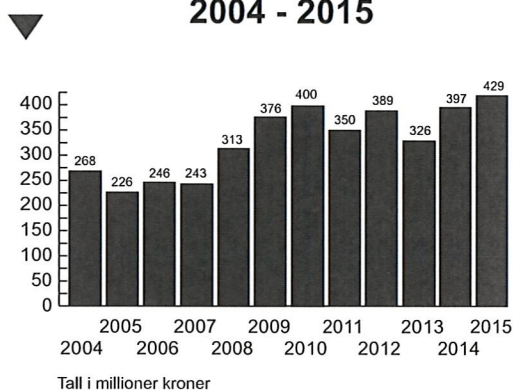
### UTBETALINGER DAGPENGER 2004 - 2015



### UTBETALINGER PENSJONSTRYGDEN 2004 - 2015



### UTBETALINGER REFUSJON CO2-AVG 2004 - 2015



## 6. VEDLEGG – VEDTEKTER/FORSKRIFTER

Nærings- og fiskeridepartementet, november 2015

### VEDTEKTER FOR GARANTIKASSEN FOR FISKERF

#### § 1 Formål

Garantikassen for fiskere har til formål så effektivt og rasjonelt som mulig å administrere

- a) garantiordningen for fiskere
- b) arbeidsledighetstrygden i fiske
- c) pensjonstrygden for fiskere
- d) andre ordninger og oppgaver som Nærings- og fiskeridepartementet bestemmer.

#### § 2 Kontorsted

Garantikassen for fiskere skal ha sitt sete i Trondheim.

#### § 3 Status

Garantikassen for fiskere er et eget rettssubjekt.

Lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker og lov 19. juni 1970 nr. 69 om offentlighet i forvaltningen gjelder for Garantikassen.

Lov 17. juni 2005 nr. 62 om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern m.v. (arbeidsmiljøloven) og lov 5. mai 1927 nr. 1 om arbeidstvister gjelder for de ansatte i Garantikassen. Lov 18. juli 1958 nr. 2 om offentlige tjenestetvister og lov 4. mars 1983 nr. 3 om statens tjenestemenn m.m. gjelder ikke for de ansatte i Garantikassen.

#### § 4 Finansiering

Garantikassens driftsutgifter dekkes ved en forholdsmessig fordeling på hver av de ordninger Garantikassen administrerer.

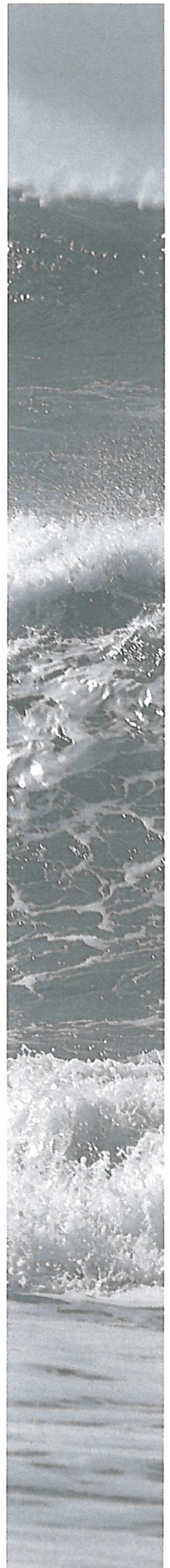
#### § 5 Ledelse

Garantikassen ledes av et styre og en daglig leder.

#### § 6 Styrets sammensetning m.m.

Styret skal ha 5 medlemmer.

Nærings- og fiskeridepartementet oppnevner styrets leder og tre andre styremedlemmer etter







forslag fra

- Norges Fiskarlag (1)
- Norsk Sjømannsforbund (1)
- Arbeids- og sosialdepartementet (1)

I tillegg velges ett styremedlem av og blant de tilsatte i Garantikassen. Dette styremedlemmet har stemmerett kun i administrative saker vedrørende Garantikassen.

Det skal oppnevnes eller velges personlige vararepresentanter for styremedlemmene.

Styret velger selv sin nestleder.

Styremedlemmene tjenestegjør i fire år. Styrets godtgjørelse fastsettes av Nærings- og fiskeridepartementet.

Nærings- og fiskeridepartementet og Arbeids- og velferdsetaten (NAV) kan delta på styremøtene med en observatør hver.

### **§ 7 Styrets myndighet**

Forvaltningen av Garantikassen hører under styret, som også skal påse at virksomheten drives i samsvar med Garantikassens formål, vedtekter og andre forskrifter og retningslinjer fastsatt for de ordninger Garantikassen administrerer.

Styret har ansvaret for en tilfredsstillende organisering av Garantikassen, og tilsetter det personale som en forsvarlig drift av Garantikassen krever. Styret skal føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten, og skal påse at bokføringen og likviditetsforvaltningen er gjenstand for en betryggende kontroll.

### **§ 8 Styremøter**

Styrets leder sørger for at styret holder møte så ofte som det er behov for. For øvrig kan styremedlem eller daglig leder kreve at styret sammenkalles.

Styremøtene ledes av styrets leder eller, i vedkommendes fravær, av nestlederen. Er ingen av disse til stede, avholdes ikke styremøtet.

Styret er vedtaksført når minst 3 av styremedlemmene er til stede. Ved stemmelikhet har styreleder dobbeltstemme.

Det skal føres protokoll fra styremøtene, og protokollen skal underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer. Styremedlem som er uenig i styrets beslutning, kan kreve sin oppfatning innført i protokollen. Protokollen skal snarest, og senest fjorten dager etter at styremøtet er avholdt, sendes Nærings- og fiskeridepartementet.

## **§ 9 Daglig leder**

Garantikassen skal ha en daglig leder, som tilsettes av styret.

Daglig leder forestår den daglige ledelse av Garantikassen, og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret gir. Daglig leder skal sørge for at Garantikassens bokføring er i samsvar med lov og forskrifter, og at likviditetsforvaltningen er ordnet på en betryggende måte.

Daglig leder har rett til å være til stede og til å uttale seg på styremøtene, dersom ikke styret for enkelte tilfeller bestemmer noe annet. Dersom daglig leder er uenig i styrets beslutning, kan vedkommende kreve sin oppfatning innført i styrets protokoll.

Styret fastsetter daglig leders lønn, basert på en lederkontrakt som utarbeides av styret og godkjennes av Nærings- og fiskeridepartementet. Styret treffer vedtak om å si opp eller avskjedige daglig leder.

## **§ 10 Regnskap, revisjon m.m.**

Årsregnskap, styrets årsberetning og eventuell beretning fra Riksrevisjonen skal sendes Nærings- og fiskeridepartementet innen 15. april. Revisjon av Garantikassens regnskaper underlegges Riksrevisjonen.

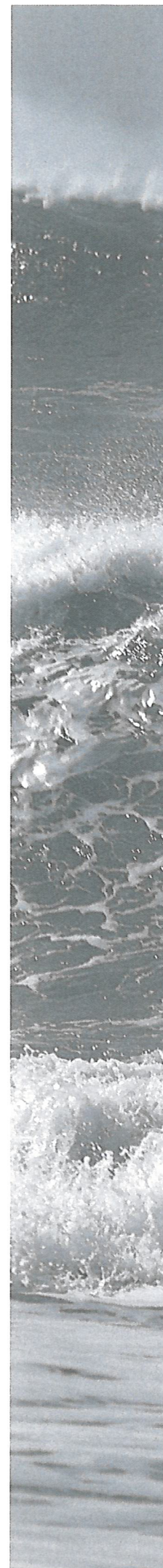
Budsjett for kommende år forelegges Nærings- og fiskeridepartementet innen 1. november for godkjenning.

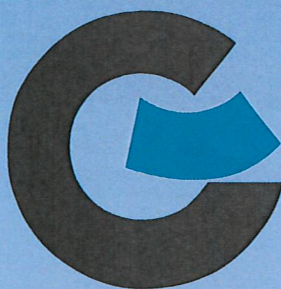
## **§ 11 Bortfall av ytelse m.m.**

Gis det uriktige opplysninger eller unnlates det å gi opplysninger om forhold som er av betydning for retten til ytelse, kan styret bestemme at retten til slik ytelse bortfaller. Likeledes skal ytelser som allerede er utbetalt på dette grunnlag, betales tilbake til Garantikassen.

Svik eller forsøk på svik overfor Garantikassen kan etter beslutning fra styret medføre politianmeldelse og hel eller delvis utelukkelse fra de ordninger som Garantikassen administrerer, med unntak av pensjonstrygden for fiskere.

Klage over oppgjør fra Garantikassen eller over krav om ytelser fra Garantikassen må være innkommet til Garantikassen senest to måneder fra den dato oppgjøret eller avvisningen er sendt fra Garantikassen. Hvis den fastsatte frist av praktiske grunner ikke kan overholdes, må en foreløpig klage sendes før fristens utløp. Når slik klage er mottatt gjøres saken til gjenstand for forberedende klagebehandling i Garantikassens styre snarest mulig, med mindre administrasjonen etter de opplysninger som fremkommer i klagen uten videre finner å kunne imøtekomme den, før klagen oversendes klageinstansen.





**GarantiKassen**  
FOR FISKERE

Adresse: Postboks 1244 Sluppen, 7462 Trondheim

Tlf: 73 54 56 50 Fax: 73 54 56 56

E-post: [garanti@garantikassen.no](mailto:garanti@garantikassen.no) - Internett: [www.garantikassen.no](http://www.garantikassen.no)

Trykkpartner AS