

UiT

NORGES  
ARKTISKE  
UNIVERSITET



ÅRSRAPPORT (2016-2017)





## Innhold

---

I.	Styrets melding .....	6
	Overordna vurdering av resultat, ressursnytte og måloppnåing for 2016.....	6
	Ei overordna framstilling av dei viktigaste prioriteringane for 2017 .....	7
	Den overordna vurderinga i styret av institusjonen og utfordringar framover .....	8
II.	Introduksjon til virksomheten og hovedtall .....	10
	UiTs profil og satsingsområder.....	12
	UiTs organisasjon .....	12
	Hovedtall.....	12
III.	Årets aktiviteter og resultater.....	13
	Resultatene på nasjonale styringsparametere og vurdering av disse .....	13
	Sektormål 1 Høy kvalitet i utdanning og forskning.....	13
	Sektormål 2 Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling .....	14
	Sektormål 3 Kandidattall på helse- og lærerutdanningene .....	14
	Sektormål 4 Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem .....	15
	Museumsvirksomheten .....	16
	Forskingskommunikasjon .....	16
	Samlingene og digitalisering .....	16
	Overordnet vurdering .....	17
	Rapportering på virksomhetsmål .....	18
	Engasjerende og aktuelle utdanninger .....	18
	Akademisk frihet og troverdighet - forskning og kunstnerisk og faglig utviklingsarbeid .....	22
	Kreativitet og engasjement - innovasjon og formidling.....	23
	Nærhet og engasjement - arbeidsmiljø og organisasjon .....	24
	Hovedfunn i gjennomførte evalueringer .....	28
	NOKUTS kartlegging av læringsutbyttebeskrivelser .....	28
	NOKUTS tilsyn med Barnevern, Sosialt arbeid og Vernepleie .....	28
	NOKUTS evaluering av nasjonal fellesgrad i Nautiske operasjoner .....	28
	Forskningsrådets evaluering av grunnleggende og langsiktig forskning innenfor teknologifagene .....	29
	Resultater og måloppnåelse for midler til samarbeid, arbeidsdeling, konsentrasjon og sammenslåinger .....	29
	Måloppnåelse for byggeprosjekter med samfunns- og effektmål.....	30
	Teknologibygget.....	30

MH II.....	32
IV. Styring og kontroll i virksomheten .....	34
Overordnet vurdering av internkontroll.....	34
Tiltak for avbyråkratisering- og effektivisering.....	34
ADM 2020 .....	34
Forbedringsprosessen.....	35
Digitaliseringsstrategien .....	36
Sikkerhet og beredskap .....	36
ROS-analyse .....	36
Kriseøvelse .....	37
Oppfølging av Handlingsplan for informasjonssikkerhet.....	37
Styringssystem for informasjonssikkerhet.....	38
Lærlinger pr. lærefag .....	38
Brukerorientering .....	38
Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet .....	39
V. Vurdering av fremtidsutsikter .....	41
Planer og virksomhetsmål.....	41
Tematiske satsninger .....	41
Styringsparameter .....	41
Engasjerende og aktuelle utdanninger .....	41
Akademisk frihet og troverdighet - forskning og kunstnerisk og faglig utviklingsarbeid .....	43
Kreativitet og engasjement - innovasjon og formidling.....	44
Nærhet og engasjement - arbeidsmiljø og organisasjon.....	45
Overordnet risikovurdering.....	46
A. Organisasjonsprosess.....	46
B. Campusutvikling.....	47
C. Studieprogramporteføljen .....	48
D. Studiekvalitet og rekruttering.....	49
E. Eksternfinansiering av forskning.....	50
F. Implementering av digitaliseringsstrategi .....	51
G. Ny finansieringsmodell .....	52
Budsjett for 2017.....	54
UiTs fordelingsmodell .....	55
Hovedprioriteringer 2017.....	55
Satsinger utenfor rammen .....	56

Større byggeprosjekter .....	56
VI. Årsregnskap 2016 med ledelseskommentarer.....	57
VEDLEGG 1 Årsregnskap med ledelseskommentarer.....	58

## Styrets sammansetning

### Interne representantar

#### Styreleier

- Anne Husebekk

#### Representantar for vitskapeleg tilsette i fast stilling

- Tove Størdal
- Bjørn Hersoug
- Hans-Kristian Hernes
- Jan-Arne Pettersen

#### Representant for vitskapelig tilsette i mellombels stilling

- Anna Siwertsson (t.o.m. 31.7)
- Benedicte E. Langseth-Eide (f.o.m. 1.8)

#### Representant for teknisk administrativt tilsette:

- Kjersti Dahle
- Reidar Halvard Øren

### Studentrepresentantar

- Kjersti R. Aronsen (t.o.m. 31.07)
- Rubesh Thirumeny (t.o.m. 31.07)
- Mats Beldo
- Ole Marius Svendsen
- Ruben A.M. Doornebal (f.o.m. 1.8)
- Stine Andersen (f.o.m. 1.8)

### Eksterne representantar

- Herbjørg Valvåg
- Arvid Jensen
- Jan-Frode Janson
- Anita Andersen Stenhaug
- Åge Danielsen

## I. Styrets melding

### Generelt om arbeidet i styret:

Styret har handsama 66 saker i 2016 og fått orientering i 20 saker. I 2016 har fusjonane mellom universitetet og høgskulane i Harstad og Narvik prega arbeidet i styret. Ved sida av arbeidet med auka studiekvalitet og reduksjon av studieprogramporteføljen har dette vore det viktigaste arbeidsområdet i styret i 2016.

### Overordna vurdering av resultat, ressursnytte og måloppnåing for 2016

**Oppfølging av Drivkraft i nord:** Universitetsstyret ser det som den viktigaste oppgåva si å sikra at arbeidet med å implementere strategien vedteken i 2014 vert prioritert i heile organisasjonen. Det har særskilt vore arbeidd med tverrfaglege tilnærmingar til tematiske område. Dette har vore gjort gjennom tildeling av øyremerkte stipendiatstillingar, målretta bruk av strategiske middel og vedtak og oppfølging av digitaliseringsstrategien ved UiT.

**Vidare iverksetting av fusjonen:** Styret har handsama fusjonen mellom universitetet og høgskulane i Harstad og Narvik i alle møter i 2016. Det har vore krevjande å verta eitt universitet, men takka vera stor innsats og velvilje blant tilsette og studentar er arbeidet kome langt.

**Studiekvalitet:** Universitetsstyret har vore pådrivar for arbeidet med å auka studiekvalitet gjennom merittering av undervisning, studieprogramleing, oppfølging av gjennomstrøyming og fråfall og arbeidet med funksjonell fleircampus-struktur. Det er over fleire år lyst ut og tildelt middel til prosjekt som betrar studiekvaliteten i Program for undervisningskvalitet. Desse prosjekta har blant anna resultert i at vi har kome til siste runde i konkurransen om eit nytt senter for framifrå utdanning og at vi har eit miljø som er foreslått som kandidat til NOKUT sin pris for kvalitet i utdanninga.

Kandidatundersøkinga som vart ferdig våren 2015 viser at våre kandidatar får relevant arbeid og at dei i stor grad blir verande i landsdelen. Dette syner at UiTs utdanningar er relevante og at vi bidrar til utviklinga av næringsliv og offentleg sektor i Nord-Noreg.

Universitetsstyret har arbeidd målretta med reduksjon i studieprogramporteføljen. Det har resultert i at i alt ti studieprogram er nedlagde og fire studieprogram er frosne slik at det ikkje vert gjort opptak i 2017. I same periode er det oppretta eitt nytt studieprogram.

**Forskning ved UiT er godt synleg i media.** Universitetsstyret er nøgd med at UiT si forskning visast nasjonalt og internasjonalt. Eit døme på dette er saka om Håkjerringa. Ho fikk brei merksemd

både i vitenskaplege tidsskrift og i norske og internasjonale media og var blant dei ti mest populære forskingshistoriene i Science i 2016.

**Nytt bygg til handelshøgskulen og nytt biologibygge:** I 2016 opna handelshøgskulens nybygg på Breivang. Styret vedtok òg bygging av eit nytt biologibygge for egne midlar.

**Grøn campus og tilrettelegging for reduksjon i bruk av privatbil.** I 2015 vedtok Universitetsstyret å innføre betalingsparkering i Breivika frå hausten 2016. Styret er nøgd med at konsekvensane av dette er ei målbar auke i talet på gåande og syklende, og at det har vorte ei generell betring i kollektivtilbodet til og frå Breivika.

**Digitalisering:** Universitetsstyret har vedteke ein strategi for digitalisering som gjev ambisiøse mål for fornying, forenkling og forbetring av verksemda ved UiT. Denne vil danne grunnlag for forbetringarbeid både innan kjerneverksemd og administrasjon.

**Ein effektiv organisasjon og føremålstenleg infrastruktur:** Krav til redusert byråkrati og ønske om mest mogleg midlar til kjerneaktiviteten fordrar kontinuerleg arbeid for å gjere administrasjonen meir effektiv og smartare samstundes som vi skjøttar det omfattande forvaltingsansvaret vårt. Styret har i 2016 følgd arbeidet med administrasjonsprosjektet ADM2020 og digitaliseringsstrategien gjennom fleire saker.

**Tilbod til flyktingar:** Styret har bede vurdert korleis UiT kan bidra med utdanning og kompetanse både til flyktingane sjølv og til styresmakter. Med unntak av ei løyving til forskingsprosjektet Migranor har ikkje styret handsama saker om flyktingar spesielt.

**Internasjonalisering:** UiT Noregs arktiske universitet nådde opp blant dei 200 mest internasjonale universiteta i THE-rankinga for 2016 . Vi har likevel utfordringar når det gjeld å få våre egne studentar til å reisa ut, og vi hentar ikkje inn tilstrekkelege midlar til forskning på internasjonale konkurransearenaer.

### Sentrale interne og eksterne tilhøve som har betydeleg innverknad på oppnådde resultat

UiT har lagt ned store ressursar i å gjennomføre fusjonar dei siste ti åra. Dette har vore viktige og krevjande prosessar, men det har gått ut over anna utviklingsarbeid. I 2016 har det likevel vore arbeid med å ruste oss for endringar i den resultatbaserte finansieringa frå 2017. Det har vist seg i ei auke på 10 % i talet på EU-søknadar.

Ein relativt stram arbeidsmarknad for akademikarar i Europa har bidrege til at det i 2016 har vore større søknad til vitenskaplege stillingar, og det har vore mogleg å rekruttera svært dugelege forskarar internasjonalt.

UiT har enno ikkje merka verknaden av mindre ungdomskull på søkarmassen, men er førebudd på at det i åra framover vil vere færre potensielle søkarar til studieplassane. Dette må kompensast ved betre rekruttering kombinert med endå større innsats for å minske fråfall og auke gjennomstrøyminga. På den måten vil vi kunne halde oppe produksjonen av kompetente kandidatar til Nord-Noregs stadig fleire kompetansearbeidsplassar.

### Ei overordna framstilling av dei viktigaste prioriteringane for 2017

Styret ser fram til arbeidet med å utarbeide ei utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet, og at denne gjev rom for å jobbe langsiktig med UiTs utfordringar og styrkar.

**Studiekvalitet:** Styret vil halda fram arbeidet med å redusere studieprogramporteføljen, no på masterutdanningane. Merittering av undervisning og merksemd rundt pedagogiske forhold og utfordringar som følgje av ny teknologi vil vera sentralt i arbeidet med å betra studiekvaliteten og samstundes auka det faglege utbyttet til studentane.

### **Gjennomføre fusjonen og ny fagleg og geografisk organisering**

Sjølv om fusjonen vart sett i verk frå 1. januar 2016, står det att mykje arbeid med å få organisasjonen og fagmiljøa på plass. Før styreperioden går ut vil det vera på plass eit forslag til ny organisering av UiT, gjennom ein prosess styret vil følgje tett. Styret ser på det som sentralt å sikre aktivitet på alle campusar, og å finne balanse mellom campusorganisering og fagleg organisering. Det er òg naudsynt å finne gode arbeidsmåtar som reduserer utfordringane med dei store geografiske avstandane mellom campusane våre. I budsjettet for 2017 er det derfor vedteke at UiT skal satse sterkare på IKT-infrastruktur for møte- og undervisningsaktivitet på tvers av campusane. Styret ventar at UiT i 2017 vil hauste gevinstar av fusjonsarbeidet og tiltaka for avbyråkratisering.

### **Oppfølging av styringssignal**

Gjennom etatsstyringsmøtet har eigardepartementet vårt gjeve klare føringar for 2016 og 2017. Spesielt er det framheva at UiT er svak på gjennomstrøyming, publisering av forskning og ekstern finansiering. Basert på dei kvantitative styringsparametra ser styret at UiT enno har stort potensial for betring samanlikna med dei andre breidduniversiteta. Den demografiske utviklinga indikerer at vi får færre søkarar til studieplassane våre, og målretta tiltak både for rekruttering og gjennomføring må difor prioriterast i 2017. Styret vil òg følgje opp tiltak som er utarbeidde for å auke talet på utreisande studentar på Erasmus+ og den finansielle utteljinga på søknader om finansiering av forskning, særleg frå EU. Det er gledelig at vi i 2016 hadde ei auke i talet på søknader om ekstern finansiering, særskilt til EU, og det er godt von om at dette vil føre til auka eksterne inntekter.

### **Den overordna vurderinga i styret av institusjonen og utfordringar framover**

Styret ved UiT Noregs arktiske universitet ser at institusjonens rolle som landsdelsuniversitet er styrkt som følgje av dei siste fusjonane. Når organisasjonen er på plass vil universitetet kunne utvikle seg endå meir positivt og verkeleg vere ei drivkraft i nord. Det er ei utfordring å drive universitet på ti stader med store avstandar. Dette kostar både økonomisk og organisatorisk. Samstundes ser vi ein gevinst i å vere fleire stader i landsdelen, og vi ser at dette aukar kontaktflata til nærings- og samfunnsliv så vel som til studentane. Behovet for kompetent arbeidskraft og for forskingsbasert kunnskap om menneske, klima, teknologi og miljø i nordområda aukar, og UiT vil ha ei sentral rolle i den vidare utviklinga av den meste spennande landsdelen i Noreg.



Narvik 9.3.17

Anne Husebekk

Styrets leiar

Hans Kristian

Hernes

Tove Størdal

Benedicte E.

Jan-Arne Pettersen

Langseth-Eide

Ole Marius

Svendsen

Kjersti Dahle

Reidar Halvard Øren

Anita Andersen

Stenhaug

Herbjørg Valvåg

Stine Andersen

Geir Johnsen

Åge Danielsen

Ruben A.M. Doornebal

## II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall



Foto: UiT

**UiT Norges arktiske universitet er et breddeuniversitet som bidrar til kunnskapsbasert utvikling regionalt, nasjonalt og internasjonalt.**

Regionalt har UiT lyktes med å øke kompetansen i arbeidsstyrken i nord og styrke kunnskap for landsdelen. Andelen av arbeidsstyrken i Nord-Norge som har høyere utdanning, har økt betydelig bare på 2000-tallet, fra 17 prosent i 2000 til 25 prosent i 2013. Kunnskapen fra UiT har bidratt til forståelse av hva landsdelen består av, og hva som er landsdelens viktigste bidrag. Det har gitt identitet, stolthet og på veien utløst nye muligheter for næringsliv og vekst.

Nærhet til ressurser og råvarer er viktig, men nærhet til kunnskapsmiljø er blitt mer avgjørende for hvor bedrifter ønsker å være. Som en direkte følge av sterke forskningsmiljø ved UiT, har flere forskningsinstitutt og større bedrifter etablert seg i miljøet rundt universitetet. Noen av disse er Norsk Polarinstitutt, Akvaplan-niva, Havforskningsinstituttet, Nofima og Norut. Universitetsutdanningen av helsepersonell foregår i tett samarbeid med Universitetssykehuset Nord-Norge (UNN). I Narvik samarbeider vi tett med industri- og næringsaktører. I Harstad og Hammerfest, som er avhengige av utviklingen i olje – og gassnæringen, er det etablert godt samarbeid med relevante næringer. I Kirkenes er vi involvert i effekter av endringer i mineralnæringen. I hele landsdelen har UiT et bredt samarbeid med offentlig sektor.

Nasjonalt forvalter UiT, som ett av Norges fire breddeuniversitet, langsiktige satsinger for å bygge forskningsmiljø, forskerutdanninger og utdanninger som er forankret i den

internasjonale forskningsfronten. Gjennom fire fusjoner – med Høgskolen i Tromsø i 2009, Høgskolen i Finnmark i 2013, Høgskolen i Narvik og Høgskolen i Harstad i 2016 – har vi gått foran i utviklingen av den norske universitets- og høgskolesektoren. Fusjonene har styrket evnen til å levere relevant kompetanse. De gjør oss i stand til å heve kvaliteten på utdanningene ved å integrere klassiske disiplindefag med tradisjonelle profesjonsfag som ingeniør-, lærer-, sykepleier-, sosionom-, barnevern- og vernepleieutdanninger. Slik videreutvikler vi det landsdelsansvaret som ble gitt i 1968 samtidig som vi skaper nye og innovative faglige satsinger.

Eksempler på konkrete nyvinninger etter fusjonene er:

- Universitets-Norges første helsefaglige fakultet, der medisinske og helsefaglige utdanninger er integrert, bl.a. gjennom felles introduksjonskurs for alle de helserelaterte utdanningene, gjennom en felles master i helsefag og felles ledelse
- Integrasjon av lærerutdanninger, fagdisipliner og pedagogiske utdanninger, bl.a. gjennom et 5-årig mastergradsprogram for utdanning av grunnskolelærere. Dette har lagt grunnlaget for at UiT sammen med UiO fikk Norges første senter for fremragende utdanning, ProTed.
- Integrasjon av naturvitenskap, teknologi og ingeniørfag, bl.a. gjennom nye mastergradsprogram innen samfunnssikkerhet
- Ny ph.d.-utdanning innen Nautiske operasjoner i samarbeid med NTNU, Høgskulen på Vestlandet og Høgskolen i Sørøst-Norge.
- Integrasjon av alle økonomi- og markedsutdanninger med vårt program i fiskerifag, noe som har resultert i etableringen av en handelshøgskole ved UiT med bred portefølje på bachelor- og masternivå
- Utdanning i vernepleie og sosialt arbeid
- Utdanning i samfunnssikkerhet og beredskap

Internasjonalt er UiT en etterspurt samarbeidspartner med en unik plattform for forskning og høyere utdanning:

- Innenfor satellitteknologi, med avansert utstyr og sterke fagmiljø i Narvik og Tromsø og med samarbeid med KSAT og Norut
- Innenfor forvaltning og bruk av marine ressurser har vi landets beste infrastruktur og unik tilgang på arktiske, marine ressurser. Samarbeidet er tett med bedrifter, Nofima og Norinnova. Innenfor marin biotek har Tromsø internasjonalt orienterte bedrifter skapt av forskere fra UiT
- Innenfor klima gjør forskere og fartøy at vi er etterspurte internasjonalt, og oppfattes som viktig for kunnskapsgrunnlag for klimapolitikk

### UiTs profil og satsingsområder

UiT er den tyngste aktøren innen polar- og nordområdeforskning med 130 årsverk knyttet til polarforskning, og UiT er den enkeltinstitusjonen som siden 2009 har hatt mest nordområdeforskning finansiert av Norges forskningsråd. I 2012 utgjorde f.eks. prosjekt ved UiT 47 % av Forskningsrådets nordområdeportefølje. UiT vil få en stadig viktigere rolle som faglig tyngdepunkt i denne utviklingen. UiT er også den åttende største bidragsyteren til forskning om Arktis i verden, og den klart største i Norge, ifølge en kartlegging<sup>1</sup>.



Foto: Karine Nigar Aarskog

UiTs satsinger frem mot 2020 er definert i vår strategi, Drivkraft i nord (<http://uit.no/drivkraft>). UiT skal være internasjonalt ledende innen følgende kunnskapsområder:

- Energi, klima samfunn og miljø
- Teknologi
- Helse, velferd og livskvalitet
- Samfunnsutvikling og demokratisering
- Bærekraftig bruk av ressurser

UiT er en pådriver for kommersialisering av forskningsresultat og har lyktes bedre enn noen andre norske universitetsmiljø. Tromsø-regionen har det høyeste antall bedriftsetableringer per investerte FoU-krone, det største antallet samarbeidsbedrifter, flest godkjente patentsøknader og flest varslede oppfinnelser registrert ved teknologioverføringskontoret (Norinnova TT).

### UiTs organisasjon

UiT er et flercampus-universitet med studenter og ansatte i Tromsø, Narvik, Alta, Harstad, Hammerfest, Bardufoss, Bodø, Mo i Rana, Kirkenes og Longyearbyen. Den faglige virksomheten er organisert i åtte fakultet, samt vernepleie som eget fagområde. I tillegg er Universitetsbiblioteket og Tromsø Museum – Universitetsmuseet selvstendige enheter på linje med fakultetene. Organiseringen av både den faglige og administrative virksomheten er under revisjon i 2017.

### Hovedtall

<b>Antall årsverk</b>	<b>3 444</b>
<b>Antall registrerte studenter</b>	<b>16 152</b>
<b>Totale inntekter (1000 kr)</b>	<b>3 680 409</b>
<b>Total tildeling fra Kunnskapsdepartementet og andre departementer</b>	<b>2 946 359</b>

<sup>1</sup> [https://uit.no/nyheter/artikkel?p\\_document\\_id=484458&p\\_dim=88106](https://uit.no/nyheter/artikkel?p_document_id=484458&p_dim=88106)

### III. Årets aktiviteter og resultater

Resultatene på nasjonale styringsparametere og vurdering av disse

Sektormål 1 Høy kvalitet i utdanning og forskning

	Resultat 2015	Resultat 2016	Snitt universiteter	Snitt Statlig sektor
<b>Andel bachelor kandidater som gjennomfører på normert tid</b>	40,22	42,27	41,80	46,49
<b>Andel mastergradskandidater som gjennomfører på normert tid</b>	37,30	44,18	48,33	49,80
<b>Andel PH. D.-kandidater som gjennomfører innen seks år</b>	61,48	63,16	64,84	67,95
<b>Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten</b>	4,00	4,00	4,07	4,10
<b>Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter</b>	36,00	37,70	35,95	35,50
<b>Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk</b>	0,97		1,40	1,11
<b>Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk</b>	2,41	1,43 <sup>2</sup>		
<b>Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter</b>	0,44	0,47		

UiT er fornøyd med at det er en økning i gjennomstrømning på bachelor, master og ph.d-utdanningene. Det er klare tegn på at de tiltak som er satt i verk for å øke gjennomstrømning begynner å få effekt, og vi har tro på en ytterligere forbedring i årene fremover.

UiT er ikke fornøyd med studentenes opplevelse av studiekvalitet. I 2016 har universitetsstyret hatt økning av studiekvaliteten som ett av de høyest prioriterte saksfeltene, og vi håper derfor å se en markant bedring på dette området i årene som kommer. Viktige områder som merittering av undervisning, digitalisering og studentaktiv læring vil forhåpentligvis løfte både undervisningskvaliteten, resultatene og studentenes vurdering av studiekvaliteten. Studentbarometeret og kandidatundersøkelser brukes aktivt i arbeidet med å bedre studiekvalitet og er et godt kvantitativt underlag for styringsdialoger internt ved UiT.

UiT har, som første universitet, vedtatt å innføre et lokalt utvalg for kvalitet i utdanningen, LOKUT. Vi har forventninger til at dette ytterligere vil forbedre studiekvaliteten ved UiT.

<sup>2</sup> Tall frem til oktober 2016

## Sektormål 2 Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

	Resultat 2015	Resultat 2016	Snitt universiteter
<b>Andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning</b>	81,97		75,15
<b>Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk</b>	109,19	108,98	144,49
<b>Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk</b>	194,4	183,43	140,94
<b>Andel forskningsinnsats i MNT-fag</b>	33		35,88

Vi ser av kandidatundersøkelsen at UiT Norges arktiske universitet utdanner kandidater med relevant kompetanse for landsdelen og landet. Ved siden av Nord universitet har vi den største andelen mastere sysselsatt i relevant arbeid, og flesteparten av disse bor og arbeider i Nord-Norge. Det er et tegn på at vi har relevante og gode utdanninger på høyt nivå.

Mens vi ikke er fornøyd med uttellingen i NFR, ser vi at våre ansatte er dyktige til å finne ekstern finansiering utenfor NFR og EU. Det er satt inn flere tiltak for å øke søknadsmengden og søknadskvaliteten til både EU, NFR og andre kilder, og vi har tro på at dette vil føre til økning i mengden ekstern finansiering.

## Sektormål 3 Kandidattall på helse- og lærerutdanningene

**Kandidattall på helseutdanningene**

	Mål 2016	Resultat 2016	% Realisert
<b>ABIOK</b>	50	64	128,00
Bioingeniør	20	10	50,00
Ergoterapi	20	10	50,00
Farmasi MA	25	28	112,00
Fysioterapi	25	22	88,00
Jordmor	20	17	85,00
Medisin	84	91	108,33
Odontologi	32	30	93,75
Psykologi	31	38	122,58
Radiograf	24	7	29,17
Sykepleier	261	250	95,79
Tannpleier	12	9	75,00
Vernepleier	64	60	93,75
<b>Totalt</b>	668	636	95,21

UiT Norges arktiske universitet er stort sett fornøyd med kandidatproduksjonen på de store og tunge helseutdanningene, men ser at vi har utfordringer på noen av de mindre bachelorutdanningene, spesielt radiograf, bioingeniør og ergoterapi, men også jordmor og fysioterapi produserer færre kandidater enn ønskelig.

På radiografutdanningen er 2016 et unntaksår, produksjonen i 2014 og 2015 var hhv 18 og 17 kandidater. I 2013 var det veldig få som startet utdanningen (17), mens det i 2016 var 39. Vi har derfor tro på at dette kandidatmåltallet kan nås innen få år.

Ergoterapi hadde en brå nedgang i 2016, mens våren 2017 er det 20 aktive studenter på avgangskullet, så vi forventer å komme opp mot måltallet neste år. For bioingeniør skyldes det lave tallet en kombinasjon av lav søknad i 2013 og høyt frafall på dette kullet. UiT forventer en økning i kandidattallene, dog ikke helt opp mot måltallet. Instituttene har satt i verk konkrete tiltak for å redusere frafallet. Disse følges opp gjennom dialogmøter med fakultetene.

#### Kandidattall på lærerutdanningene

	Mål 2016	Resultat 2016	% Realisert
Barnehagelærer	106	70	66,04
GLU 1-7	67	25	37,31
GLU 5-10	63	42	66,67
Integrert 5 år	50	26	52,00
PPU og PPU-Y	124	39	31,45
Faglærer	25	7	28,00

Som det fremgår av tabellen har vi store utfordringer med å møte kandidatmåltallene for lærerutdanningene. Spesielt har vi utfordringer på GLU 1-7, PPU og faglærer. UiT har én faglærerutdanning; musikk, dans og drama. Denne har ikke hatt opptak i 2014 og 2015 i påvente av ny rammeplan, og til opptaket høsten 2016 var det ingen kvalifiserte søkere.

For de øvrige lærerutdanningene er det satt i verk tiltak for å hindre frafall, og det er gjort et stort arbeid for å øke rekrutteringen. Dette har gitt et svært positivt utslag på GLU 5-10, der er det tatt opp hele 87 studenter i 2016. På 1-7 er det tynge å rekruttere, men vi fortsetter vårt treårige rekrutteringsprosjekt med spesiell oppmerksomhet på denne målgruppen.

UiT har også etablert en toårig fagdidaktisk master som har ca. 20 studenter pr kull. Dette vil bidra til å øke kvalifikasjonene til allmennlærere som arbeider i grunnskolen.

#### Sektormål 4 Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

	Resultat 2015	Resultat 2016	Snitt universiteter <sup>3</sup>	Snitt statlig sektor
Antall studiepoeng per faglig årsverk	326,65	330,64	441,75	437,48
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	30,52	32,89	26,51	28,05
Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger	20,73	18,68	18,41	17,49

UiT bør øke studiepoengsproduksjonen pr. faglig årsverk. Dette tror vi vil skje som en følge av det omfattende arbeidet som nå gjøres med kvalitet i utdanningen. Dette er omtalt andre steder i rapporten.

UiT har i flere år jobbet målrettet for å øke kvinneandelen blant professorene. Dette har gitt resultater, og vi har størst andel kvinnelige professorer blant universitetene. Likevel fortsetter vi arbeidet frem til det er oppnådd kjønnslikevekt også i våre toppstillinger.

Likestillingsarbeidet er beskrevet nærmere i kapittel IV. UiT er fornøyd med at flere års

<sup>3</sup> Dette tallet er foreløpig litt unøyaktig, og vil rettes opp i endelig rapport. Tallet for statlig sektor er korrekt.

innsats for å få ned midlertidighet nå har brakt oss ned på nivå med de andre universitetene. Arbeidet med å redusere midlertidighet fortsetter etter vedtatt tiltaksplan.

### Museumsvirksomheten

Som enhet ved universitetet følger museet samme strategier og mål for den faglige virksomheten som organisasjonen ellers. Museet har ikke egne studier, men bidrar i ulike emner på universitetet både innen kulturvitenskapelige fag og innen naturvitenskapelige fag, og ga i 2016 studieemnet Exhibiting Science for PHD studenter ved forskerskolen High North Academy.

### Forskingskommunikasjon

TMU økte det totale antall besøkende på sine fire formidlingsarenaer: Tromsø Museum, Polarmuseet, Arktisk-Alpine Botaniske Hage og MS Polstjerna i 2016 og hadde i alt 181 805 besøkende. Vi har etablert et godt samarbeid med forskning.no som hyppig har publisert aktuell forskning fra oss. Vi har også etablert bloggen «museumsviten» på samme sted, med godt leste saker fra våre forskere. Det samme gjelder våre blogginnlegg og artikler på nettstedet Norsk Arkeologi. Vi har fått fin oppmerksomhet i tradisjonelle medier på enkeltsaker, men har brukt mer ressurser i 2016 på å utvikle oss i sosiale og digitale kanaler. TMU vil bruke 2017 til å heve kompetansen og satse strategisk for å få gjennomslag hos utvalgte målgrupper gjennom sosiale medier.

2016 var et år med svært mange arrangement, og det har totalt vært avholdt 113 arrangement med tema fra/om nordområdene, ved TMUs lokaliteter. For å ha kapasitet til å utvikle de beste og mest aktuelle arrangement legges ambisjonsnivået noe lavere for 2017.

### Samlingene og digitalisering

TMU viderefører digitalisering og portalisering av alle samlinger gjennom MUSIT.

### Resultatrapportering på nasjonal styringsparameter under sektormål 4 "andel av samlingene og objektene ved universitetsmuseene som er tilstrekkelig sikret og bevart"

Tilfredsstillende sikring	Objekt (O) eller samling (S)	Kulturhistoriske samlinger		Naturhistoriske samlinger	
		Resultat	Ambisjon neste år	Resultat	Ambisjon neste år
Skallsikring (%)	S	93	95	65	65
Tyverisikring (%)	S	79	80	64	64
Brannsikring (%)	S	54	55	36	36
Vannskaderisiko (%)	S	53	55	17	17
Rutiner og beredskap (%)	S	90	95	90	95
Totalt magasinareal (m2)	S	669	669	915	915
Brutto museumsareal eid (m2)	S	669	669	915	915
Brutto museumsareal leid (m2)	S				



Tilfredsstillende bevaring	Objekt (O) eller samling (S)	Kulturhistoriske samlinger		Naturhistoriske samlinger	
		Resultat	Ambisjon neste år	Resultat	Ambisjon neste år
Luftfuktighet og temperatur (%)	S	21	21	12	12
Lysforhold (%)	S	100	100	100	100
Aktiv konservering (%)	S	80	80	99	99
Preventiv konservering (%)	S	89	89	65	65
Andel digitalisering av objektene/samlingene (%)	S	65	66	88	90
Andel av objektene/samlingene som er tilgjengelige på web (%)	S	44	46	53	60
Totalt antall objekter/samlinger	S	692 794	703 176	519 203	521 000

Som det fremgår av tabellene har UiT Norges arktiske universitet ikke tilfredsstillende lokaler for våre samlinger. Det er bevilget penger til et nytt universitetsmuseum, og dette vil tilfredsstillende dagens magasinbehov, men ikke ha rom for økning. Eventuelle kutt vil derfor medføre en fortsatt uholdbar magasinsituasjon. I mellomtiden brukes lagerrom andres steder ved UiT til midlertidig oppbevaring av samlingene; dette gjør dem delvis utilgjengelig for både publikum og forskere og er ikke en tilfredsstillende løsning.

Formidling	Resultat 2015	Mål 2016	Resultat 2016	Mål 2017
Antall publikumsbesøk	150 536	151 000	181 805	185 000
Antall undervisningsopplegg for skoleklasser	232	250	262	280
Antall omvisninger totalt	230	250	243	250
Antall utstillinger totalt (faste og midlertidige)	24	24	11 faste og 17 midl.	12 faste og 14 midl.
<b>Eventuelle egne resultatindikatorer:</b>				
Antall arrangement	145	110	113	75
Antall vandrestillinger	10	11	9	10
Antall visningssteder for TMUs vandrestillinger	13	15	13	15

Som det fremgår av tabellen har Tromsø Museum hatt en langt større økning i publikumsbesøk enn det som var målet. Det er også gjennomført flere opplegg for skoleklasser enn forutsatt, og vi har hatt en fin økning i antall utstillinger.

#### Overordnet vurdering

Når de kvantitative styringsparameterne skal vurderes ser vi at selv om vi har fremgang på flere områder har UiT fortsatt utfordringer på gjennomstrømning, ligger forholdsvis lavt på publisering og har bare middels høy studiepoengsproduksjon pr årsverk i vitenskapelige stillinger. Delvis kan dette skyldes at vi siden 2009 har gjennomført fire fusjoner, og det har i denne perioden vært lagt ned mye arbeid i å få organisasjonen til å sette seg. Dette har tatt tid,

ikke bare for administrativt ansatte, men også for de som må harmonisere studieprogram, sette sammen nye forskningsgrupper og venne seg til nye kolleger, kulturer og arbeidsformer.

Universitetsstyret og ledelsen ved UiT, fakulteter og institutter har hver for seg og samlet satt i verk tiltak for å forbedre og fornye UiT, slik at vi kan øke forskningsproduksjonen, skaffe flere eksterne midler og bedre gjennomstrømningen på studiene. Dette gir resultater, men det tar 3-5 år å se effekten på gjennomstrømning av tiltak som prøves ut på første studieår. Når det gjelder eksternt finansiering og publisering, forventer vi å se en generell bedring på disse områdene som en følge av vårt lederutviklingsprogram. Der arbeides det rent konkret med å sette tydelige mål og følge disse opp.

Den demografiske utviklingen, sammen med stabilt frafall fra videregående skole gjør at UiT må forvente færre kvalifiserte søkere til våre studier i årene som kommer. Samtidig har landsdelen fortsatt behov for kompetente kandidater. Det er for eksempel ikke samsvar mellom fremtidig behov for kvalifiserte lærere og antall som søker lærerutdanningene, spesielt er det utfordrende å skaffe nok lærere for de yngste elevene. UiT vil fortsette med våre tiltak for å rekruttere studenter og samtidig styrke det pågående arbeidet for å redusere frafallet fra utdanningen.



Foto: Tommy Hansen

### Rapportering på virksomhetsmål

Våre virksomhetsmål er hentet fra *Drivkraft i nord – strategi for UiT mot 2020* som finnes på våre hjemmesider<sup>4</sup>. I tillegg til disse arbeider vi med mer konkrete styringssignaler som gis av universitetsstyret gjennom *Melding om forskning og utdanning*. Denne meldingen går i dybden på utvalgte områder. Vi rapporterer ikke på alle målene, kun på de der det har vært spesielle aktiviteter i 2016.

### Engasjerende og aktuelle utdanninger

**Strategisk mål:** UiT skal tilby forskningsbaserte utdanninger med kvalitet på høyt internasjonalt nivå. Universitetet skal ha bredde og mangfold i sitt samlede utdanningstilbud.

Dette hovedmålet for utdanning har syv virksomhetsmål:

1. UiT skal utvikle gode og nye virkemidler for å skape fremragende utdannings- og undervisningskvalitet
2. UiT skal øke bruken av læringsfremmende teknologi og implementere digitale eksamensformer

<sup>4</sup> Uit.no/drivkraft

3. UiT skal bruke fleksible og nettstøttede undervisningsformer som sitt viktigste virkemiddel for å gjøre utdanninger tilgjengelig utenfor campusene
4. UiT skal ha nasjonalt ledende lærerutdanninger
5. UiT skal utvikle sin studieportefølje og utdanningskvalitet i dialog med studenter og arbeidsliv
6. UiTs utdanninger skal gi studentene relevant kunnskap om samisk kultur
7. UiT skal tilby attraktive utdanninger og kvalitetssikrede utvekslingsopphold for å styrke studiene og for å fremme rekruttering av studenter

#### **Arbeid med merittering av undervisning (1)**

Sammen med NTNU har UiT startet et arbeid for å fremme merittering av undervisning. Dette er nybrottsarbeid i høyere utdanning, og det er vår forventning at dette vil bidra til å heve undervisningskvaliteten.

#### **Ny digitaliseringsstrategi (1,2,3)**

Styret ved UiT Norges arktiske universitet vedtok en digitaliseringsstrategi i juni 2016. Denne vil følges opp gjennom årlige handlingsplaner. I hovedsak vil digitaliseringsstrategien bidra til å fylle de overordnede målene i Drivkraft i Nord, og regnes derfor ikke som en del av virksomhetsmålene. Den vil særskilt være med å realisere mål nummer 1, 2 og 3 for utdanning gjennom å legge til rette for bruk av teknologi. UiT ønsker at digitaliseringsarbeidet skal inngå i utviklingsavtalen som inngås med Kunnskapsdepartementet.

#### **Lærerutdanninger ved UiT (4)**

UiTs femårige lærerutdanning har ledet til at to kull med masterstudenter har gått over i skolen, og kull nummer tre er på vei. Erfaringen med denne utdanningen er at masteroppgavene bidrar til å øke kunnskapen om skolen og at våre kandidater er svært ettertraktet på arbeidsmarkedet. Som beskrevet over har vi utfordringer med rekruttering til GLU 1-7.

På bakgrunn av responsen i studiebarometeret er det også satt i verk tiltak for å bedre læringsmiljøet og undervisningskvaliteten ved lærerutdanningene i Tromsø.

#### **Passe stor og riktig sammensatt studieprogramsportefølje (5 og 7)**

Høsten 2016 la universitetsstyret ned til sammen 10 studieprogram ved UiT, mens fire program ble frosset i påvente av strukturelle og innholdsmessige endringer. Dette var resultatet av en stor og omfattende gjennomgang av de studieprogrammene som omfattes av samordnet opptak. Våren 2017 gjøres en tilsvarende gjennomgang av våre masterprogram.

Ikke uventet møtte både prosessen og resultatet stor motstand i organisasjonen, og vi hadde en grundig og konstruktiv debatt omkring hva det innebærer å være et breddeuniversitet, hva som utgjør et godt studiemiljø, og hvordan vi skal kunne ta vare på fagmiljøene våre på en god måte i tider med skiftende interesser og ønsker fra studentene.

Det er et håp at disse to prosessene, i tillegg til å bidra til en redusert og mer robust portefølje av studieprogram, også har hevet den generelle bevisstheten i organisasjonen for hva som gir kvalitet i utdanningene og hvordan vi skal ta vare på denne.

UiT ønsker å sende ut flere studenter på kvalitetssikrede utenlandsopphold. Fakultetene er derfor pålagt å utarbeide minst to slike opphold for hvert studieprogram. Det vil forhåpentligvis bidra til å øke antall utreisende studenter.

**Relevant kunnskap om samisk kultur (6)**

Universitetet har mange relevante nettressurser om samisk språk og kultur. Disse utgjør et viktig bidrag i arbeidet med å gi studenter og andre relevant kunnskap om samiske forhold. Det finnes blant annet kurs i samiske språk (nordsamisk, sørsamisk og lulesamisk) og nettbaserte utstillinger ved Tromsø Museum



Det er utarbeidet et digitalt verktøy, Reaidu, for undervisning i samiske temaer, som historie, kultur og samfunn. Reaidu er særskilt tilrettelagt for studenter på barnehagelærer-, lektor- og lærerutdanningene, og utvikles som en faglig ressurs som skal sikre at kravene om samiske forhold i rammeplanene blir oppfylt. Nettstedet er foreløpig under utvikling, men vi har som mål om å ta det i bruk fra og med høsten 2017. Det er også utviklet komponenter om urfolk i et åpent nettbasert kurs om Arktis.

Utover dette skal Senter for samiske studier igangsette et arbeid med å oppdatere og innhente oversikt over samiske komponenter som inngår i forskjellige studieprogram ved alle universitetets campuser.

**Strategisk mål: UiT skal legge til rette for et godt og kreativt læringsmiljø med fasiliteter som gjør universitetet attraktivt som studiested.**

Dette hovedmålet for læringsmiljø har fire virksamhetsmål:

1. UiT skal øke rekrutteringen av nye studenter både regionalt, nasjonalt og internasjonalt, og ha tilstrekkelig antall studentboliger
2. UiT skal være nasjonalt ledende på gjennomstrømning, ha et godt og inkluderende lærings- og studiemiljø og legge til rette for et velfungerende studentdemokrati
3. UiT skal bidra til at studenter kommer i kontakt med nærings- og arbeidsliv i løpet av studietiden
4. UiT skal ha gode møtearenaer for tidligere studenter

**Rekruttering av studenter og studentboliger (1)**

UiT har hatt en stabil økning i søkermassen de senere år. Dette har også resultert i en stabil økning i kvalifiserte førstevalgsøkere pr studieplass, fra 1,05 i 2011 til 1,26 i 2016.

Tromsø har i mange år hatt en svært utfordrende boligsituasjon for våre studenter. Det er en stor andel av studentene som er tilreisende, og vi har et svært stramt boligmarked.

UiT er derfor fornøyd med at vi i de senere år er blitt tildelt flere studentboliger, og ser nå at situasjonen er i ferd med å bedre seg. Det er likevel fortsatt stort press på boliger, spesielt i Tromsø.

## Være nasjonalt ledende på gjennomstrømning (2)

I Meld.St. 18 *Konsentrasjon for kvalitet – Strukturreform i universitets- og høyskolesektoren* trekkes svak gjennomføring fram som en av sektorens hovedutfordringer, og det vises blant annet til at Norge er blant de OECD-landene som har lavest gjennomføring i høyere utdanning. Bare 59 prosent av dem som påbegynner en høyere utdanning avslutter den med en bachelor- eller mastergrad. Som det fremgår over er UiT ikke fornøyd med gjennomstrømningen i dag, men det arbeides på alle nivå med tiltak for å øke gjennomstrømningen.

Det å ha en relevant og kvalitetssikret studieprogramportefølje ansees som viktig i forhold til dette punktet. Arbeidet med å revidere studieprogramporteføljen er derfor et av tiltakene vi gjør for å bidra til bedre gjennomstrømning. Evnen til å følge opp studentene underveis og sikre gjennomstrømningen i studieprogrammet, er en av kriteriene som vurderes som en del av porteføljearbeidet. Det er ventet at dette også vil gi økt oppmerksomhet rundt dette innenfor andre fagområder som ikke har vært inkludert i evalueringen. UiT har foretatt en gjennomgang av utdanningene innenfor bachelor og 5-årige masterprogram, og den øvrige studieprogramporteføljen vil vurderes på samme måte i løpet av 2017.



Foto: Jon Terje H. Hansen

Undervisningskvalitet er et annet område UiT ser på i forbindelse med

gjennomstrømning. Her vil det være naturlig å trekke frem arbeidet med *Innsats for kvalitet – Forslag til et meritteringssystem for undervisnings ved NTNU og UiT Norges arktiske universitet*, og universitetsstyrets oppfølging av denne som et relevant tiltak.

Arbeidet som pågår i sektoren knyttet til kvalitetsarbeid, vil også være relevant i forbindelse med gjennomstrømning. Det nye forslaget innebærer at fokus flyttes fra evaluering av systemer til et bredere tilsyn med det samlede kvalitetsarbeidet ved institusjonen. Dette vil

innebære at det må gjøres betydelig videreutvikling av UiTs nåværende system, et arbeid hvor det vil være nødvendig med god bistand fra faglig linje. Oppmerksomheten vil dreies fra systemets kvalitetsrutiner henimot hvordan institusjonens kvalitetsarbeid faktisk er innrettet mot de viktigste faktorene for at studentene skal oppnå god læring og et læringsutbytte på høyt faglig nivå.

#### Møtearenaer for tidligere studenter (4)

UiT holder på å utvikle alumninettverk, men foreløpig brukes sosiale medier som LinkedIn og Facebook til å holde kontakt med tidligere studenter. LinkedIn har registrert 16 000 tidligere studenter som er knyttet sammen gjennom tilhørighet til UiT.

[Akademisk frihet og troverdighet - forskning og kunstnerisk og faglig utviklingsarbeid](#)

**Strategisk mål:** UiT skal være et breddeuniversitet med internasjonalt ledende og dristige forskningsmiljø.

Dette hovedmålet for forskning har syv virksomhetsmål:

1. UiT skal styrke forskningsvirksomheten innen strategiens tematiske satsingsområder og forskningsmiljø som er internasjonalt ledende uavhengig av tematikk
2. UiT skal øke finanseringen fra eksterne kilder
3. UiT skal gjennom utdanning, forskning, kunstnerisk og faglig utviklingsarbeid og formidling bygge kunnskap og kompetanse sammen med internasjonale partnere
4. UiT skal videreutvikle robuste forskningsmiljø, og prioritere samarbeidspartnere som bidrar til å heve UiTs forskningskvalitet
5. UiT skal bli nasjonalt ledende på praksisnær profesjonsforskning
6. UiT skal ha internasjonalt konkurransedyktige ph.d.-utdanninger av høy kvalitet, og utdanne forskere som møter samfunnets behov
7. UiT skal ha nasjonal forskningsinfrastruktur som særlig bygger opp under de tematiske satsingene og de forskningsområdene hvor UiT er internasjonalt ledende

#### Tematiske satsinger (1)

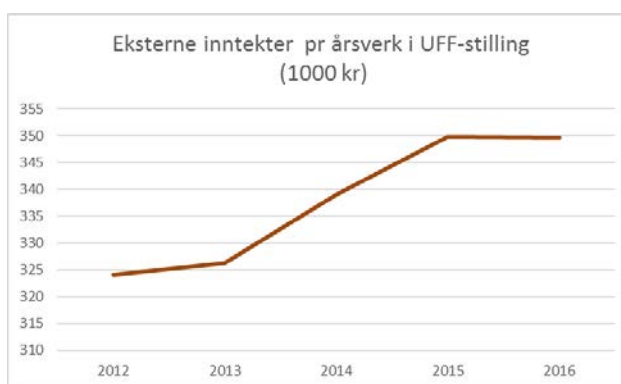
Gjennom to runder har UiT delt ut stipendiatstillinger og driftsmidler til tverrfakultære prosjekter innenfor de tematiske satsingsområdene. Alle søknadene ble evaluert av et internasjonalt panel. De første av disse prosjektene start et opp i 2016, og det er på det nåværende tidspunkt for tidlig å vurdere effekten av disse.

#### Øke finanseringen fra eksterne kilder (2)

UiT har i 2016 spesielt arbeidet for å øke finanseringen på EU-prosjekter generelt, og Horisont 2020-prosjekter spesielt. I tillegg har vi hatt ekstern finansiering som tema i dialogmøter.

Det er store forskjeller mellom fakultetene når det gjelder hvor mye eksterne inntekter de skaffer, dette skyldes delvis at noen fagfelt har flere mulige finansieringskilder og

delvis at det er ulik kultur og praksis for å søke eksterne midler. Avdeling for forskning og utviklingsarbeid tilbyr støtte til de miljøene som ikke har tilstrekkelig kompetanse selv, og dette har blitt svært godt mottatt i organisasjonen. Samlet sett har UiT lykket med å øke



finansieringen fra eksterne kilder, men det målrettede arbeidet for å øke andelen ekstern finansiering vil fortsette. Det er under utvikling en prosjektstøtteportal som vil bistå prosjektledere fra søknadstidspunkt til prosjektavslutning, noe vi håper vil senke terskelen for å skrive søknader.

#### Nasjonal forskningsinfrastruktur som bygger opp om tematiske satsinger (7)

UiT er tildelt eller deltager i fem nasjonale infrastrukturer som er direkte knyttet til våre tematiske satsingsområder:

- COAT - Climate Observatory Arctic Tundra – (Energi, klima, samfunn og miljø)
- Arctic ABC Development programme – (Energi, klima, samfunn og miljø)
- EISCAT – (Teknologi)
- SIOS – (Energi, klima, samfunn og miljø)
- Nor-openscreen – (Bærekraftig bruk av ressurser)
- Registreringssentralen for historiske data (Helse, velferd og livskvalitet)
- NORCRYST (Teknologi)

I tillegg har UiT del i flere nasjonale og europeiske infrastrukturer, blant annet tungregneanlegget Notur og lagringsressursen Norstore. UiT ønsker å få større ansvar for nasjonal forskningsinfrastruktur, spesielt innenfor områder som faller innenfor våre tematiske satsingsområder.

#### Kreativitet og engasjement - innovasjon og formidling

**Strategisk mål:** UiT skal styrke sin posisjon og sitt omdømme gjennom god kommunikasjon, formidling av sitt arbeid og en tydelig profil. UiT skal være en pådriver for økt innovasjon og næringsutvikling i nordområdene.

Dette hovedmålet for innovasjon og formidling har fem virksomhetsmål:

1. UiT skal stimulere til utvikling av kommersialiserbare ideer og bygge forskningsmiljø som er robuste og innovative gjennom samarbeid med anvendte forskningsinstitutt, innovasjonsmiljø og næringsliv
2. UiT skal bruke sitt eierskap i randsoneinstitusjoner til å nå sine strategiske mål
3. UiT skal bidra i videreutviklingen av et kunnskapsbasert næringsliv, og aktivt dele kunnskap
4. UiT skal preges av en god kultur for allmennrettet formidling gjennom åpne kanaler for publisering samt gjennom utstillinger, tidsskrifter og media
5. UiT skal bidra til at forskningsbasert kunnskap ligger til grunn for samfunnsdebatten

#### Allmenrettet formidling (4)

UiT driver allmenrettet formidling på mange plattformer. Våre hjemmesider har artikler og nyheter rettet mot allmennheten, og gjennom nettstedet forskning.no når vi frem til brukere i hele landet. Tromsø Museum mottok i 2016 over 180 000 besøkende. 262 skoleklasser fikk et undervisningsopplegg, og 113 separate arrangement ble avviklet.

Mye av den allmennrettede formidlingen av våre aktiviteter skjer på sosiale medier. Facebooksiden til UiT Norges arktiske universitet har mer enn 22000 følgere og formidler store og små nyheter på daglig basis. UiT benytter også andre sosiale medier slik som Twitter, Instagram og LinkedIn, for å nevne noen, for å nå ut til forskjellige målgrupper.

UiT arrangerer også Lørdagsuniversitetet som gir åpne, populærvitenskapelige foredrag av forskere ved UiT Norges arktiske universitet. Målet er å kombinere det nyttige med det behagelige - hver lørdag. Arrangementet er godt besøkt og tar opp temaer som antibiotikaresistens, krigsslavene i Finnmark, tromsundersøkelsen, kommunereformen og sosial likhet og geografisk spredning.

Nærhet og engasjement - arbeidsmiljø og organisasjon

**Strategisk mål:** UiT skal ha et godt arbeidsmiljø og en effektiv, robust og fleksibel organisasjon som bidrar til at UiT når sine mål.

Dette hovedmålet for personal og organisasjons har ni virksomhetsmål:

1. UiT skal ha et likestilt og inkluderende arbeidsmiljø der den enkelte medarbeider gis god faglig og kollegial oppfølging og støtte
2. UiT skal ha en livsfasetilpasset personalpolitikk
3. UiT skal ha gode ordninger for kompetanse- og karriereutvikling der undervisnings- og forskningsoppgaver sidestilles
4. UiT skal være en attraktiv arbeidsgiver med konkurransedyktige vilkår og en rekrutteringspolitikk som vektlegger kvalitet
5. UiT skal legge til rette for økt internasjonal mobilitet
6. UiT skal sikre effektivitet og kvalitet på sine støttefunksjoner gjennom løpende forbedringsprosesser med bred involvering
7. UiT skal ha kompetanse og kapasitet til å realisere og videreutvikle funksjonelle og arealeffektive bygninger, hensiktsmessige tekniske løsninger og gode IT-systemer
8. UiT skal ha en kultur for fremragende ledelse og medarbeiderskap, og fremme samarbeid på tvers i organisasjonen
9. UiT skal i alle deler av virksomheten arbeide for en bærekraftig utvikling

#### **Et likestilt og inkluderende arbeidsmiljø og en livsfasetilpasset personalpolitikk (1, 2)**

UiT Norges arktiske universitet gjennomførte i 2014 en større arbeidsmiljø og klimaundersøkelse (ARK). Resultatene fra ARK ga UiT relevant informasjon knyttet til arbeidsmiljøet. Blant annet skåret UiT høyt på romslighet / sosialt ansvar, jobbengasjement og støtte til forskning og undervisning. Undersøkelsen pekte også på at UiT har forbedringspunkter innenfor områder som tidspress, fravær av arbeid-hjem-konflikt og sosialt klima. ARK ble grundig behandlet på alle nivåer i organisasjonen, og i tillegg til de sentrale tiltakene ble det utarbeidet tiltak tilpasset de utfordringer og muligheter de ansatte i de enkelte enhetene kom frem til gjennom egne analyser av svarene. UiT har i løpet av høsten 2016 satt ned et nytt prosjekt som vil benytte samme verktøy, og ARK-undersøkelsen vil gjennomføres i løpet av 2017.



UiT har utarbeidet en egen plan for likestilling mellom kjønnene. Planen varer i perioden 2015-2020. Planens mål og ambisjoner er at:



- UiT skal ha et likestilt og inkluderende arbeidsmiljø der den enkelte medarbeider gis god faglig og kollegial oppfølging og støtte
- UiT skal ha gode ordninger for kompetanse- og karriereutvikling der undervisnings og forskningsoppgaver sidestilles
- UiT skal ha en kultur for fremragende ledelse og medarbeiderskap, og fremme samarbeid på tvers i organisasjonen (Drivkraft i nord: Strategi for UiT mot 2020)

Universitetet i Tromsø – Norges Arktiske Universitet (UiT) skal søke å utvide og utvikle kunnskap om metoder og tiltak som fremmer likestilling ved institusjonen, og ta disse i bruk. Likestillingsarbeidet skal være en integrert del av institusjonens strategiske arbeid. UiT ønsker kjønnsbalanse på alle nivå blant ansatte og studenter. Universitetet ser det som spesielt viktig at eventuell skjevfordeling mellom kjønnene ikke forsterkes i løpet av studie- og karriereløp.

### **Gode ordninger for kompetanse- og karriereutvikling (3)**

For UH-sektoren generelt er det en utfordring at mens god forskning premieres og meritteres teller ikke undervisningskvalitet like mye ved opprykk og ansettelser. Sammen med NTNU har UiT derfor gjort et arbeid som resulterte i rapporten *Innsats for kvalitet – forslag til et meritteringssystem for undervisning ved NTNU og UiT Norges arktiske universitet*.

Rapporten fremmer forslag for et mulig meritteringssystem ved de to institusjonene. Universitetsstyret har vedtatt å innføre meritteringsordningen som en forsøksordning i fem år. Rektoratet har satt ned en prosjektgruppe som skal følge opp dette. Prosjektgruppen vil blant annet arbeide med å skape tydelige kriterier som kan brukes som grunnlag for vurderinger av merittert kompetanse, og å utvikle og iverksette utviklingstiltak som ansatte ved UiT kan følge for å kvalifisere seg til å bli meritterte undervisere.

I likhet med sektoren for øvrig har UiT for mange midlertidig ansatte, spesielt i vitenskapelige stillinger. Det arbeides det systematisk med å få disse tallene ned, og UiT følger opp vedtatt tiltaksplan.

### **UiT skal være en attraktiv arbeidsgiver (4)**

UiT Norges arktiske universitet hadde i 2016 3444 årsverk fordelt på rundt 4000 tilsatte. I 2015 lyste vi ut 401 stillinger og fikk til sammen 5070 søkere. Det er tett oppunder 21,7 søkere pr stilling i snitt, en liten nedgang fra året før, men fortsatt noe som viser at vi er en attraktiv arbeidsgiver. UiT scorer også høyt på jobbengasjement og generell trivsel i jobben i tidligere gjennomført ARK-undersøkelse. Dette mener vi er en indikasjon på at UiT er en god arbeidsplass for de som arbeider her.

UiT ser fortsatt at vi har utfordringer med å beholde noen arbeidstakere som har gode jobbmuligheter i privat sektor eller andre offentlige virksomheter, hvor lønnsnivået ligger over vårt. Dette gjelder spesielt innenfor stillinger som IT-ingeniører, bygningsingeniører og jurister.

### **UiT skal legge til rette for økt internasjonal mobilitet (5)**

Dette virksomhetsmålet gjelder ansattes mobilitet. Tilsvarende mål for studenter finnes under hovedmål 1 punkt 7 for utdanning.

UiT har medarbeidere fra over 60 land og utenlandske ansatte ved UiT utgjør rundt 15-20 % av medarbeiderne. Gode tjenester knyttet til mottak og integrering av utenlandske forskere er en viktig faktor for å gjøre UiT mer attraktiv for internasjonale forskere, og dermed bidra til å styrke UiTs rekruttering av forskere fra hele verden. UiT har egen internasjonal koordinator med ansvar for praktisk tilrettelegging og informasjon til ansatte, både innreisende og utreisende. Det er særlig fokus på mottak av utenlandske ansatte og gjesteforskere. Sentrale tjenester omfatter informasjon og praktisk bistand til ansatte og gjester ved UiT, samt rådgivning og kompetansebygging internt ved universitetet knyttet til mottak og integrering av utenlandske forskere.



Foto: Ingun A. Mælum

Det har blitt utviklet en egen informasjonsside for internasjonale forskere på opphold ved UiT. Nettsiden gir praktisk informasjon i forkant, ved oppstart og underveis i oppholdet.

Tromsø er en by med høye boligpriser og stor pågang på et relativt lite antall utleieboliger. Det er derfor viktig for UiT å kunne tilby bolig til innreisende forskere ved campus Tromsø, særlig de som kommer for en begrenset periode. En helhetlig boligstrategi for UiT er derfor en del av strategien for å øke internasjonal mobilitet.

UiT har gode ordninger for forskningstermin, og mange av våre forskere tilbringer hele eller deler av forskningsterminen i utlandet. I 2015 var det registrert 36 utreisende forskere fra UiT. Her ser vi en merkbar nedgang fra endringene i rapporteringssystemet for forskermobilitet som skjedde i 2013, og det er grunn til å tro at det lave tallet skyldes manglende rapportering. UiT har arbeidet systematisk med å utvikle forskningsterminen til å bli et virkemiddel som i tillegg til den enkeltes faglige utvikling kan bidra til utvikling av større deler av fagmiljøene og til å etablere sterke internasjonale forskningssamarbeid.

#### **Effektivitet og kvalitet på støttefunksjoner (6)**

UiT har to sentrale initiativ for å gjøre våre administrative tjenester bedre, mer effektive og mindre ressurskrevende: forbedringsprosessen og Adm2020. Begge prosessene er nevnt under *Tiltak for avbyråkratisering og effektivisering*.

**Infrastruktur, bygg og IKT (7)**

UiT er arbeidsplassen til rundt 4000 ansatte og 16000 studenter etter fusjonen. De aller fleste av disse er storbrukere av digitale verktøy, om enn på ulike måter, og dette stiller store krav til robuste, funksjonelle, tilpassede og godt dimensjonerte IKT-systemer. UiT har gjennom *Veikart for IT* satt klare mål for hvordan våre IKT-systemer skal videreutvikles og driftes. Universitetsdirektøren har også nedsatt et eget applikasjon- og systemeierforum som skal bidra til helhetlig systemforvaltning og IT som en del av den strategiske tenkningen i hele organisasjonen. Som en del av Adm2020 er det utarbeidet en egen digitaliseringsstrategi for UiT og som vil gjelde ut strategiperioden i 2020.

Det er avsatt egne midler for infrastruktur og til implementering av digitaliseringsstrategien for 2017.

UiT har deltatt i arbeidet med ny internhusleieordning. Her har fokus blant annet vært å

- Opprettholde tilstandsgraden for bygningene
- Øke incitamentet for mer effektiv arealbruk hos enhetene
- Være enkel å administrere og et tjenlig verktøy for institusjonene

Nøkkelområder i arbeidet har vært arealeffektivitet, å hindre veksten i vedlikeholdsetterslep og foreta en sammenligning av de fem universitetene for å lære av beste praksis. Ordningen som foreslås mener blant annet å bidra til besparelser i arealkostnader som kan kjernevirksomheten, gi bedre utnyttelse av eksisterende bygg og minke behov for utvidelser og ekstern leie.

**Ledelse og samarbeid (8)**

UiT har satt i gang et program for systematisk lederopplæring av alle ledere med personalansvar. Utvidet ledergruppe benyttes som styringsgruppe i dette arbeidet for å etablere nødvendig forankring og legitimitet. Det er også etablert en programgruppe som har fått følgende oppdrag:

- Lage et program som bygger på etablerte ledelsesprinsipper og som er forankret i strategien ved UiT
- Det skal være et obligatorisk rollestyrt lederutviklingsprogram
- Modulene settes sammen av en felles lederplattform, deretter faglige moduler innenfor faglig ledelse, personalledelse, administrativ ledelse og strategisk ledelse
- Legge opp til bruk av interne ressurser i programmet
- Programmet skal ha oppstart høsten 2017

Det vurderes fortsatt som utfordrende å samarbeide på tvers av fakultet og campus. Spesielt er det utfordrende og kostnadskrevenende å drive et flercampusuniversitet med så store avstander. Fysiske møter anses som nødvendig for å bygge tillit og gode samarbeidsklima, men reiser er kostnadskrevenende. Det å ta i bruk teknologiske løsninger for samarbeid på tvers av campuslokasjonene vil være spesielt viktig i tiden fremover.

**Bærekraftig utvikling (9)**

Vekst i nord er basert på økende bruk av naturressurser, og en av UiTs tverrgående satsningsområder omhandler bærekraftig bruk av ressurser. Dette betyr blant annet at UiT ønsker å utvikle kunnskap om:

- Økonomisk, kulturelt og folkerettslig samspill mellom tradisjonelle og nye næringer
- Bærekraftig bruk av marine ressurser, herunder fiskeri, havbruk og marin bioteknologi
- Betingelser for bærekraftig bruk av natur til næringsutvikling

Samtidig er det viktig at driften av UiT i størst mulig grad også gjenspeiler et ønske om bærekraftig drift. Noen tiltak som kan nevnes i denne sammenhengen er:

- Satsing på energigjenvinning i det nye tungregneanlegget i Teknologibyget
- Utstyr for Skype-møter gjøres tilgjengelig på alle campuser for å redusere reisevirksomhet
- Arbeidet med prosjektet «fremtidsrettet samhandlings og kommunikasjonsløsning»
- Parkeringsavgift og tiltak for å gjøre det enklere å sykle, gå på ski eller reise kollektivt til arbeid på Campus Breivika har redusert bruken av privatbil
- Pullprint og bruk av lese Brett for å redusere utskriftsmengden

### Hovedfunn i gjennomførte evalueringer

Det er i løpet av 2015 og 2016 gjennomført en rekke evalueringer av fagmiljø og studieprogram ved UiT Norges arktiske universitet. Disse følges opp internt på relevant nivå, og det vil være for omfattende å diskutere alle evalueringene her.

Av større evalueringer har vi sett på NOKUTs kartlegginger av læringsutbyttebeskrivelser, samt tilsynet med Barnevern, Sosialt arbeid og Vernepleie. I tillegg har vi sett på forskningsrådets evaluering av grunnleggende og langsiktig forskning innenfor teknologifagene

#### NOKUTS kartlegging av læringsutbyttebeskrivelser

NOKUT gjennomførte i 2015 en nasjonal vurdering av 131 læringsutbyttebeskrivelser på vegne av Kunnskapsdepartementet

UiT fikk vurdert til sammen tolv læringsutbyttebeskrivelser innen henholdsvis biologi, medisin, statsvitenskap og religionsvitenskap, hvorav åtte ble vurdert å ikke være i samsvar med kravene. De fire læringsutbyttebeskrivelsene som ble vurdert å være i samsvar med, eller delvis i samsvar med rammeverket, ga imidlertid mangelfull informasjon om studieprogrammenes faglige profil og innhold.

UiT følger systematisk opp de sakkyndiges vurdering på fakultetsnivå, og ledelsen på sin side følger opp at det iverksettes relevante tiltak, ikke bare for de vurderte beskrivelsene, men også for andre studieprogram.

#### NOKUTS tilsyn med Barnevern, Sosialt arbeid og Vernepleie

I alt fire utdanninger ved Campus Alta, Tromsø, Harstad og Kirkenes ble vurdert, og ingen av dem møtte kravene i studietilsynsforordningen. Resultatene fra NOKUT kom sent i 2016, og UiT er på det nåværende tidspunkt i ferd med å identifisere og sette i verk tiltak. Vi vil derfor rapportere på dette i Årsrapporten for 2017.

#### NOKUTS evaluering av nasjonal fellesgrad i Nautiske operasjoner

NOKUT har gitt akkreditering til doktorgradsstudiet i nautiske operasjoner. Dette er en fellesgrad som gis i samarbeid med NTNU, Høgskulen på Vestlandet og Høgskolen i Sørøst-Norge.

### Forskningsrådets evaluering av grunnleggende og langsiktig forskning innenfor teknologifagene

Hovedfunn i denne evalueringen var at UiT hadde et ungt, energisk og dynamisk miljø, men at det var noe lav aktivitet og IIS med fordel kan gjøre tydeligere strategiske valg og klarere prioriteringer. Det er også rom for å samarbeide bedre internt og eksternt.

Som et ledd i å styrke forankring og organisering av sammenfallende forskningsaktivitet ved IIS, ble det i 2015 etablert fire forskningsgrupper ved IIS:

- Operation and maintenance in cold climate (leder Javad Barabady)
- Human factors in the Arctic (leder Vegard Nergård)
- IR, spectroscopy and numerical modelling (leder Hassan Khawaja)
- Societal security, safety and environment (leder Are Sydnes)

I tillegg har de vitenskapelig ansatte ved nautikkteamet levert inn søknad om etablering av en forskningsgruppe i Avanserte maritime fartøyoperasjoner, som er under behandling. Fusjonsprosess og omorganisering har nedført at forskningsgruppen IR, spectroscopy and numerical modelling er blitt overført til IIS-IVT.

### Resultater og måloppnåelse for midler til samarbeid, arbeidsdeling, konsentrasjon og sammenslåinger

UiT fikk tildelt 29 MNOK i SAKS midler for 2016. Disse ble fordelt slik:

Samarbeid med samisk høgskole	2 000 000
Nettverksinfrastruktur Harstad/Narvik	4 000 000
Kopi- og printerløsninger	1 000 000
Økte kostnader programvare-/lisenser	500 000
Profileringskampanje	1 500 000
Lederutvikling	1 200 000
Deponering av gamle arkiv	500 000
Lønn viserektorer	2 700 000
Adgangskontroll campus Narvik	1 000 000
Adgangskontroll campus Harstad	1 000 000
Økte kostnader bedriftshelsetjenesten	200 000
Frikjøp tillitsvalgte	900 000
Verneombudssamling juni 2016	100 000
Økte lisenskostnader	500 000
Forkurs Mo i Rana og Bodø	3 500 000
Underfinansiering av sykepleieutdanningen	6 000 000
Underfinansiering av master øk/adm	2 000 000
Prosjektstøtte til Migra Nord	500 000
Kandidatundersøkelsen	500 000
Profileringsartikler Harstad/Narvik	300 000

Dette utgjør et merforbruk på 900 000 som dekkes inn av andre midler. Samlet sett har det vært et krevende arbeid å bli flercampusuniversitet. Det har vært behov for ekstra innsats på flere områder som samordning av studieprogram, administrative harmonisering av IT-infrastruktur. Mest av alt har det vært viktig å bruke tid og ressurser på å bygge faglige fellesskap på tvers av campusgrenser. Midlene har vært benyttet delvis til spesifikke tiltak og delvis til kostnadsdekning for merkostnader som påløper på grunn av at vi nå må

samarbeide på tvers av geografiske avstander. Vi vurderer midlene som viktige bidrag til å samle UiT til å bli ett universitet, både i navnet og gavnet.

### Måloppnåelse for byggeprosjekter med samfunns- og effektmål

#### Teknologibyggget

I 2014 åpnet Teknologibyggget i Campus Breivika. Dette bygget samlet da hele teknologimiljøet ved daværende UiT. Som følge av fusjonen med Høgskolen i Narvik er teknologimiljøet nå igjen fordelt på to campus, noe som gjør det litt mer krevende å vurdere hvorvidt endringene resultatene som oppnås er en følge av bygget eller fusjonen.

Samfunnsmålet for Teknologibyggget var:

*Prosjektet skal bidra til fremragende forskning og undervisning nasjonalt og internasjonalt innen fysikk og teknologi.*

På studieprogrammet Master i teknologi og sikkerhet i nord var det 32% av siste kull i Strandveien som fullførte på normert tid, mens 71% av første kull i Teknologibyggget fullførte på normert tid. Det er imidlertid ikke statistisk grunnlag for å si at endringen skyldes bygget alene. På masterutdanningene i hhv-Samfunns-sikkerhet og Teknologi har vi ikke tydelige endringer i gjennomstrømning. Øvrige utdanninger har ikke rukket å fullføre et helt kull i Breivika.



Foto Ingun A. Mælum

Med samling av flysimulator og skipssimulator samt gode tekniske løsninger for streaming av forelesninger og gjennomføring av flercampusundervisning er det imidlertid klart at forholdene nå ligger godt til rette for både effektiv undervisning og god forskning, særlig på området Human Factors.

Effektmålene for Teknologibyggget var:

1. *Samhandling mellom realfags- og teknologimiljøene Styrke regional, nasjonal og internasjonal FoU Øke rekrutteringen til real- og teknologifagene i Nord-Norge Bemanningsreduksjon*
  - a. *40% reduksjon i bemanning på mekaniske verksted på sikt*
2. *Arealreduksjon*
  - a. *15% reduksjon i forhold til dagens areal*
  - b. *50% reduksjon av areal i mekaniske verksted*
  - c. *90% av spillvarme fra tungregnemaskin skal gjenvinnes*
  - d. *46% energireduksjon i nybygg i forhold til dagens situasjon*

### Samhandling mellom realfags- og teknologimiljøene

Ingeniørutdanningene har i stadig større grad blitt integrert i fakultetet. Dette har skutt fart siden innflytningen. Det er gjort vurderinger knyttet til samordning av undervisning mellom ingeniør-studenter og realfags/siv.ing.studenter. Det er også startet et arbeid med å samordne og koordinere i første omgang begynnerundervisningen for ingeniører ved alle campus.

Ingeniørstudentene presenterer sine bacheloroppgaver på «Teknologibrua» og det gir alle og ikke minst disiplinlagene mulighet til få en god innsikt i hva ingeniørstudentene jobber med.

Det er felles populærvitenskapelige foredrag én gang pr måned.

### Styrke regional, nasjonal og internasjonal FoU

Det har vært jobbet systematisk med å øke tallet på publikasjoner ved Institutt for Ingeniørvitenskap og sikkerhet (IIS). Dette har pågått uavhengig av bygget, men det er klare indikasjoner på at det er nyttig for både IIS og IFT å være samlokalisert med resten av fakultetet.

Det har vært en tydelig økning i ekstern finansiering ved de instituttene som har tilhold i Teknologibygget. En viss reduksjon hos IIS kan forklares med at dette instituttet hadde hoveddelen av sine inntekter fra oljerelaterte prosjekter. Siden økningen er innenfor konkurranseutsatte midler, ser vi det som et tegn på at forskningen er blitt bedre, mer relevant og at forskningsmiljøene er blitt sterkere.

### Øke rekrutteringen til real- og teknologifagene i Nord-Norge

Studenttallet ved de instituttene som holder til i Teknologibygget er stabilt og det har vært en stor økning på Insitutt for Fysikk og Teknologi. Sommeren 2014 var det krise i oljebransjen, og søknadene til alle petroleumsrelaterte utdanninger i landet sank. Dette gjelder bl.a. ingeniør i prosess og gass (i 2012 tatt opp 66 og i 2016 tatt opp 5), ingeniør i sikkerhet og miljø og bachelor i geologi. Dette er i stor grad årsaken til at den forventede veksten ikke har kommet

### Bemanningsreduksjon

Samlet bemanning på mekaniske verksteder er redusert fra fem til to, en reduksjon på 60%. To av de innsparte stillingene er lærlingeplasser, og det kan være et mål å øke bemanningen med én lærling, vi vil da akkurat ha nådd målet med en 40% reduksjon.

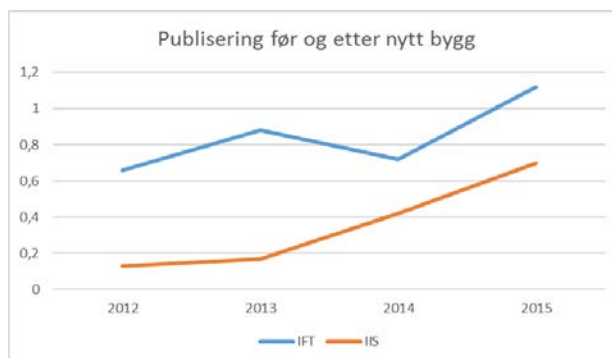


Diagram 1 Publisering pr. UFF-årsverk ved instituttene som nå er i teknologibygget.

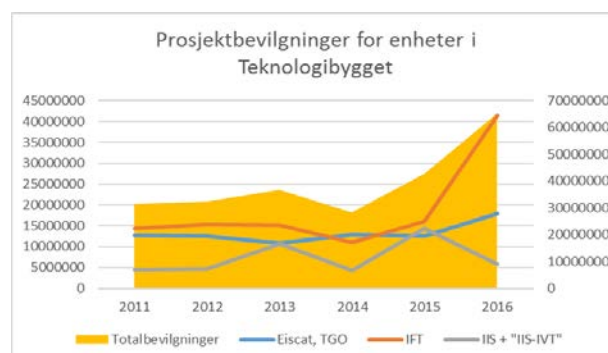


Diagram 2 Eksterne midler til enhetene i teknologibygget. For Totalbevilgninger gjelder aksene til høyre, for de øvrige gjelder aksene til venstre.

### Arealreduksjon

Arealet på Teknologibygget er redusert med mer enn 50% i forhold til samlet areal på Nordlysobservatoriet og Strandveien. Som en følge av økt studenttall, særlig på den nye studieretningen Energi, klima og miljø, er det nå store utfordringer med å finne plass til studenter og ansatte.

### Energiøkonomisering

Gjenvinningsanlegget for fjernvarme er fortsatt ikke satt i drift, dette har flere årsaker, men disse er i ferd med å løses.

Strandveien 8	1,80 mill kwh pr år
Nordlysobservatoriet	0,80 mill kwh pr år
<b>Til sammen</b>	<b>ca. 2,6 mill kwh pr år</b>

Teknologibygget har et årsforbruk ex datahall på ca 1,4 mill kwh, dvs en reduksjon på 1,2 mill kwh/år = 46.15%, marginalt bedre enn målet på 46%.

### MH II

Vi forventer innflytting i MHII i 2018. Det er et svært etterlenget bygg, og vi har høye forventninger til at dette vil lette arbeidshverdagen for studenter og ansatte og dermed bedre både forsknings- og undervisningskvaliteten på Det helsevitenskapelige fakultet.

### Samfunns mål

*Fremragende forskning og undervisning nasjonalt og internasjonalt innen medisin- og helsefag.*

Det legges til rette for bedre fasiliteter til forskerne, bedre samhandling og en lettere studiehverdag i det nye bygget. I dag går verdifull arbeidstid tapt på grunn av at forskere og undervisere plasseres langt fra hverandre og derfor enten bruker uforholdsmessig mye tid på å samarbeide, eller ikke samarbeider i det hele tatt.

### Effektmål

Følgende effektmål er definert i prosjektet:

#### **Faglig:**

*Bedring av kvalitet i undervisning og veiledning, som følge av fysisk tilrettelegging for økt samhandling skal bidra til:*

- *en forbedring på 20% mht gjennomstrømning for 2-årige mastere (bl.a. i biologi og enkelte helsefag).*
- *nedgang i strykprosent ved eksamen på 10% i forhold til 2008*

Nye, attraktive lokaler skal bidra til økt rekruttering spesielt innen biologi, farmasi og enkelte helsefag på 20-40%, og dermed bedre dekning av helsepersonell.

#### **Arbeids- og læringsmiljø:**

*Flere leseplasser, PC-rom og kollokvierom skal gi økning i andel av studenter som er fysisk tilstede på universitetet i undervisningstiden fra 59% (2008) til 70%.*



Nye, attraktive lokaler skal bidra til signifikant økning i score for brukeropplevd trivsel i UiTs målinger

Ved Det helsefaglige fakultet har det foregått et kontinuerlig forbedringsarbeid for å sikre et helhetlig helsefaglig utdanningsmiljø. Dette arbeidet har gitt mindre resultater enn ønskelig på grunn av de trange lokalene og manglende fasiliteter for studenter og ansatte. Når MH II tas i bruk vil vi se full effekt av tiltakene og forventer at effektmålene nås.»

## IV. Styling og kontroll i virksomheten

### Overordnet vurdering av internkontroll

UiT Norges arktiske universitet praktiserer todelt ledelse på institusjonsnivå, med en klar ansvars- og oppgavefordeling mellom det valgte rektoratet og universitetsdirektøren. Det er vår vurdering at vi gjennom rutiner, styrebehandling og dialog med departementet og Riksrevisjonen har oppfylt alle krav til styling og kontroll i relevant regelverk (Økonomireglementet §§ 4 og 14 og bestemmelsene pkt. 2.4 om intern kontroll).

Styret påser at universitetet har god intern kontroll og hensiktsmessige systemer for risiko-styling i forhold til omfang og art av universitetets virksomhet. Internkontroll og systemer ivaretar verdigrunnlag og retningslinjer for etikk og samfunnsansvar.

Styret fører kontroll med virksomheten gjennom tertialvise og årlige rapporteringer innenfor utdannings- og forskningsaktiviteten, økonomi- og formuesforvaltning i tillegg til øvrige sentrale forvaltningsområder. Det er et mål å integrere systematisk risikostyling i alle deler av driften og forankre risikostyling i de daglige prosesser og driftsoppgaver i organisasjonen.

I juni 2016 vedtok Universitetsstyret at UiT skulle innføre et system med internrevisjon, basert på eksternt leveranse av internrevisjon. Det ble besluttet å samarbeide med UiB om et anbud. Denne prosessen er stoppet opp i påvente av at DFØ skal lage en felles kravspesifikasjon for sektoren, og vi vil ta del i deres fellesavtale for innkjøp av internrevisjon.

Styret bekrefter at UiT Norges arktiske universitet forholder seg til lover, regler og retningslinjer gitt av overordnede myndigheter innenfor institusjonens virksomhetsområder, og oppfyller kravene til styling og kontroll i henhold til Økonomireglementet, §4 og bestemmelsene pkt. 2.4 om intern kontroll.

Gjennom halvårlige dialogmøter med fakultetene og TMU / UB følges disse opp av sentral ledelse, og det sikres der at de har gode rutiner for å følge opp sine underliggende enheter. Rutinene er tilpasset størrelsen på enhetene.

### Tiltak for avbyråkratisering- og effektivisering

#### ADM 2020

Universitetsdirektøren opprettet i juni 2015 administrasjonsprogrammet Adm2020, som fikk i oppdrag å se på den administrative organiseringen ved UiT.

Det overordnede målet for arbeidet i programmet er hentet fra UiTs strategi Drivkraft i nord, hvor det blant annet fremgår at UiT skal ha et godt arbeidsmiljø og en effektiv, robust og fleksibel organisasjon som bidrar til at UiT når sine mål. En rekke forhold har gjort det nødvendig å vurdere om den administrative organisering er egnet til å nå dette målet, og om vi har en administrasjon som er rustet til å håndtere de utfordringene man vil møte fremover.

Tre fusjoner, tildelte studieplasser, positive ungdomskull og økt forskningsaktivitet har medført stor vekst i antall studenter og ansatte i løpet av de siste ti årene. Organiseringen av den administrative virksomheten har vært håndtert blant annet som en del av fusjonen, men i for liten grad overordnet blitt stilt spørsmål om hvordan de administrative tjenestene er organisert og hvordan oppgavedelingen mellom nivåene burde være. Dette er noe av det UiT vil

håndtere gjennom arbeidet med Adm2020. Sentrale pålegg som reduksjon av «tidstyver», digitaliseringsreformen og krav om felles systemløsninger og økt standardisering av rutiner, arbeidsprosesser og digitale løsninger i tillegg til avbyråkratisering- og effektiviseringsreformen, er med på å forsterke behovet for en administrasjonsgjennomgang.

Det har i 2016 til sammen blitt gjennomført åtte prosjekter under Adm2020, eksempelvis innenfor områder som digitalisering, forskningsadministrasjon, kommunikasjon og formidling, utdanningsområdet og økonomifeltet. Arbeidsgruppene har levert sine rapporter i løpet av 2016 og en handlingsplan for implementering av de tiltakene som har blitt foreslått er under utarbeidelse. Mindre omfattende endringer, slik som forslag knyttet til NAV-refusjoner og førstelinjetjenester, vil implementeres fortløpende, mens større endringer vil koordineres med pågående organisasjonsprosjekter i forbindelse med faglig organisering og campusorganisering.

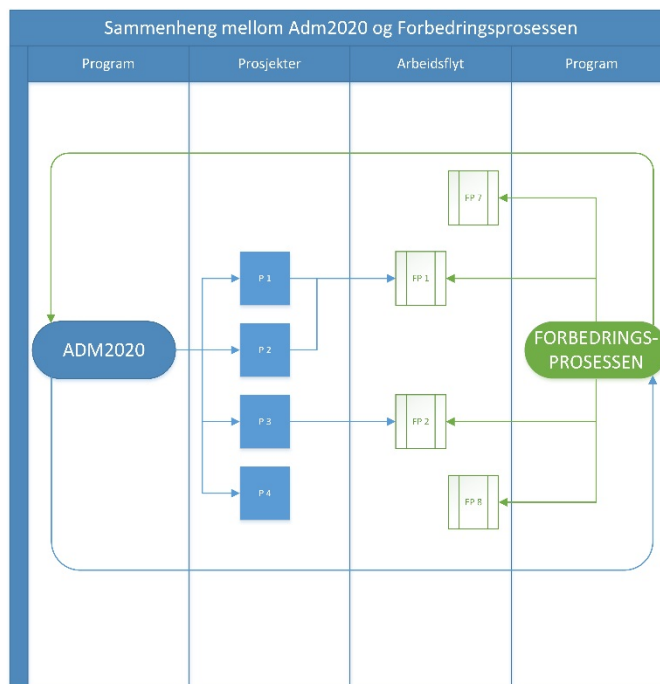
### Forbedringsprosessen

Adm2020 handler i stor grad om organisering av de administrative funksjonene og ansvarsdeling mellom nivåene; hvem utfører hva hvor i organisasjonen. Arbeidet med å se på hvordan arbeidsoppgavene løses på best mulig måte ved UiT, håndteres gjennom forbedringsprosessene.

Forbedringsprosessen er et administrativt utviklingsarbeid i regi av universitetsdirektøren. Målet er «å få mer tid til å gjøre de riktige tingene.» Et viktig prinsipp for å legge til rette for dette er å etablere smidige og forutsigbare arbeids- og saksbehandlingsprosesser, likt tjenestenivå for kunder og høyere kvalitet på de administrative tjenestene i en helhetlig og gjennomgående administrasjon. Vi ønsker sterkt å sette våre brukere i sentrum. Innenfor forbedringsprosessene har det vært gjennomført forbedringsarbeid innenfor blant annet følgende felt:

- Tilsetting i faste vitenskapelige stillinger
- Servicefunksjoner ved forskermobilitet
- Foreldrepenger/-permisjoner
- Studieplanarbeidet
- Fakturabehandling
- Innkjøp av personlig it-utstyr
- Student-, ansatt- og gjestekort

Arbeidet med forbedringsprosessene, og den utviklingsmetodikken som ligger i dette, vil få særlig betydning etter at tiltakene i forbindelse med arbeidet i Adm2020 implementeres. Følgende modell illustrerer hvordan de to prosjektene er koblet til hverandre:



Illustrasjonen viser hvordan UiT benytter Adm2020 til å utarbeide forslag til ny organisering og ansvarsdeling innenfor administrasjonen, og hvordan forbedringsprosessene er tenkt benyttet for å utarbeide gode og effektive arbeidsprosesser i etterkant.

Sammen er de to prosjektene tenkt å resultere i en mer effektiv organisering av administrasjonen ved UiT.

#### Digitaliseringsstrategien

Helhetlig fokus på digitaliseringsarbeidet ved institusjonen er viktig. Digitaliseringsstrategien skal bidra til at UiT når målene i Drivkraft i nord, og forenkle, forbedre og fornye vår virksomhet. Gjennom målrettede tiltak og bred oppmerksomhet på ulike digitaliseringsprosesser ønsker vi å løfte kjernevirksomheten og samtidig bli mer effektive.

Digitalisering medfører ofte store drifts- og utviklingskostnader og mulige kompatibilitetsutfordringer mellom valgte systemer. Det at valg av retning for utviklingen innenfor digitalisering skjer på institusjonsnivå, vil ventelig gi mer igjen fra investeringene og mer helhetlige og driftssikre IKT-løsninger for UiT.

Digitaliseringsstrategien setter strategiske mål knyttet til våre kjerneoppgaver innen utdanning, forskning og formidling. I tillegg settes det strategiske mål for den administrative virksomheten. Det siste ansees blant annet som relevant i forbindelse med det arbeidet som skjer innenfor IT som en del av BOTT-samarbeidet.

#### Sikkerhet og beredskap

##### ROS-analyse

I forbindelse med fusjonen med høgskolene i Harstad og Narvik ble det nedsatt et utvalg for sikker drift. Dette utvalget gjennomførte en overordnet ROS-analyse knyttet til fusjonene. Utover dette er det ikke gjennomført ROS-analyse i 2015 eller 2016.

Det er to hovedgrunner til at vi ikke har gjennomført en generell ROS-analyse; arbeidet med fusjonene har vært svært kapasitetskrevede, og resultatene av en slik analyse vil være lite relevant siden fusjonene også fører til en organisasjonsgjennomgang med en forventning om forholdsvis store endringer i organisasjonen, både faglig og administrativt. NIFU har gjennomført en analyse av vår organisasjonsstruktur og pekt på noen utfordringer, og det har vært nedsatt to utvalg for å se på en ny organisering, både faglig og geografisk. Denne omorganiseringprosessen vil være i havn sommeren 2017, og vil danne grunnlag for en ny analyse av risiko og sårbarhet i organisasjonen.

I tillegg har det vært en prioritert oppgave å implementere bruk av KunnskapsCIM ved UiT, der en av modulene i programvaren er ROS-analyse. Denne implementasjonen har vist seg å være mer omfattende enn forutsatt, men ROS-analyser i CIM, med tilhørende hjelpemateriell til brukerne, vil bli prioritert i 2017.

Risiko og sårbarhet ble også adressert i vurderingen av om UiT skulle innføre internrevisjon. Denne vurderingen ble lagt frem for styret i to omganger i 2016, og det ble vedtatt at vi skulle innføre internrevisjon i samarbeid med UiB og NTNU. Siden DFØ er i ferd med å utarbeide en mal for anbud på internrevisjon til bruk i sektoren er denne prosessen satt på vent.

### Kriseøvelse

Det er ikke gjennomført kriseøvelse for Sentral Beredskapsgruppe (SBG) i 2016. Dette skyldes tekniske problemer med at øvelser som skulle vært utført i 2016 opp mot nytt SMS-varslingsystem i CIM har blitt utsatt grunnet uforutsette problemer med Feide-oppsett for CIM. Det påregnes flere øvelser for SBG i løpet av 2017 og i årene som kommer, i forbindelse med testing av ulike moduler i CIM-programvaren etter hvert som de implementeres.

### Oppfølging av Handlingsplan for informasjonssikkerhet i statsforvaltningen

Handlingsplan for informasjonssikkerhet i statsforvaltningen har fem tiltaksområder. Under er beskrevet tiltakene innenfor hvert enkelt område.

#### ***Tiltaksområde 1: Styring og kontroll***

UiT vedtok et nytt styringssystem for informasjonssikkerhet i 2015, og dette systemet er basert på ISO 27001. Internkontrollen er en integrert del av systemet. Videre har vi blant annet rutiner for IT-systemer og virksomhetsprosesser. Vi har kontinuerlig fokus på å holde systemet med tilhørende rutiner og retningslinjer oppdatert, og reviderer flere av disse innværende år.

#### ***Tiltaksområde 2: Sikkerhet i digitale systemer og tjenester***

UiT har rutiner som medfører at ved innføring av nye IT-systemer så skal disse risikovurderes før produksjonsstart. Det gjennomføres også risikovurdering ved større omlegging av IT-systemer. Videre har vi gjennom kvalitetssystemet for ITA fokus på livsløpet for våre systemer og tjenester, og vil dermed gjennomføre risikovurdering også etter at de er igangsatt. Dette vil gjøre oss i stand til å identifisere og dokumentere nye trusler og behov for nye sikkerhetstiltak samt utfase sikkerhetstiltak som enten ikke lenger er nødvendige eller bidrar tilstrekkelig ut fra et kost/nytte-perspektiv

#### ***Tiltaksområde 3: Digital beredskap***

Vi har etablert beredskapsplan for IKT-området som er forankret i styringssystemet. Det planlegges å gjennomføre årlige øvelser. Disse kan være overordnet eller på utvalgte systemer. Høsten 2017 planlegges å gjennomføre minst en øvelse på virksomhetskritisk system.

#### ***Tiltaksområde 4: Nasjonale felleskomponenter***

Det finnes flere nasjonale fellestjenester i UH-sektoren. UiT har blant annet tatt i bruk nasjonal løsning for Felles Studentsystem (FS) som har positive følger for operativ kvalitet og sikkerhet. Siden hele UH-sektoren også har tatt i bruk den sentrale løsningen anser vi den sentrale løsningen som svært kritisk for samfunnet. Av andre felleskomponenter bruker UiT blant annet Feide, Dataporten og digital postkasse ("SvarUT"). Før felles løsninger tas i bruk foretar vi risikovurdering for å avdekke potensielle trusler og tiltak. Denne risikovurderingen danner grunnlag for vurderingen om fellesløsningen skal tas i bruk.

#### ***Tiltaksområde 5: Kunnskap, kompetanse og kultur***

UiT har kjøpt materialet til Difi's sikkerhetsmåned og bruker dette for å øke bevisstheten for våre ansatte og studenter. Vi har også planer om å utvikle materiale som er enda mer spesifikt rettet mot vår virksomhet. Videre deltar vi i et prosjekt for å utvikle en felles informasjons-

portal<sup>5</sup> for UH-sektoren om sikkerhet (brann, vold, trusler, informasjonssikkerhet og personvern).

#### Styringssystem for informasjonssikkerhet

Gjennom styringssystemet for informasjonssikkerhet har vi etablert en rutine for rapportering av avvik. Her beskrives fremgangsmåten for melding, oppfølgingen og lukkingen av avvik. Det føres oversikt over innmeldte avvik og denne skal inngå i ledelsens gjennomgang, samt benyttes for læring på tvers i organisasjonen slik at gjentakelser forhindres.

#### Lærlinger pr. lærefag

Lærefag	Antall lærlinger
<b>Industrimekaniker</b>	3
<b>Automasjon og industrimekaniker</b>	1
<b>Mediegrafikerfaget</b>	1
<b>Fotograffaget</b>	2
<b>Automasjon</b>	2
<b>IKT-servicefaget</b>	9
<b>Kontor og administrasjonsfag</b>	1
<b>Totalt</b>	19

Vi har hatt en økning på ni lærlinger fra 2015 – 2016, hvorav fem som følge av fusjon, og fire nyrekrutterte. Styringssignalet fra Kunnskapsdepartementet om 50% økning fra oktober 2014 til oktober 2016 tilsier at vi skulle hatt ytterligere tre. Dette målet vil vi nå ved inntaket høsten 2017. I tillegg til de fagområdene vi allerede har lærlinger vil vi kunne ta imot nye lærlinger i anleggsgartnerfaget, renholds-faget og i noen tilfeller laboratoriefaget. Utfordringen er at det er svært få elever innenfor disse utdanningene. Innenfor kontor- og administrasjonsfag har vi derimot muligheten til å øke antall lærlinger betydelig.

#### Brukerorientering

UiT definerer at våre brukere er:

- Studenter
- Arbeidsgivere som ansetter våre studenter
- Alle som benytter våre forskningsresultater
- Alle som har nytte og glede av vår forskningskommunikasjon

All vår aktivitet innen kjernevirksomheten kan derfor sies å være brukerorientert.

Vi møter potensielle arbeidsgivere på mange arenaer, men vil her fremheve Arbeidslivsdagen og Peter F. Hjort-seminaret som to av de mest sentrale arenaene. Vårt Senter for karriere og arbeidsliv (SKA) arbeider helhetlig med kontaktflater mot arbeidslivet i hele vårt nedslagsfelt. Gjennom avtaler med kommuner og regionråd har vi systematisk opparbeidet møte-arenaer og kontaktflater som brukes aktivt både av studenter og ansatte. Vi har også representanter for potensielle arbeidsgivere som eksterne styremedlemmer i våre fakultetsstyrer.

<sup>5</sup> <https://sikresiden.no>

Studentene ved UiT er fra høsten 2016 inkludert i utvidet ledermøte, de sitter i strategisk utdanningsutvalg og de er representert i arbeidet både med utvikling og implementering av digitaliseringsstrategien. IT-avdelingen har også jevnlige møter med studentrepresentanter for å sikre at våre løsninger i størst mulig grad svarer på studentenes ønsker og behov.

### Student ved UiT – Fra elev til kandidat

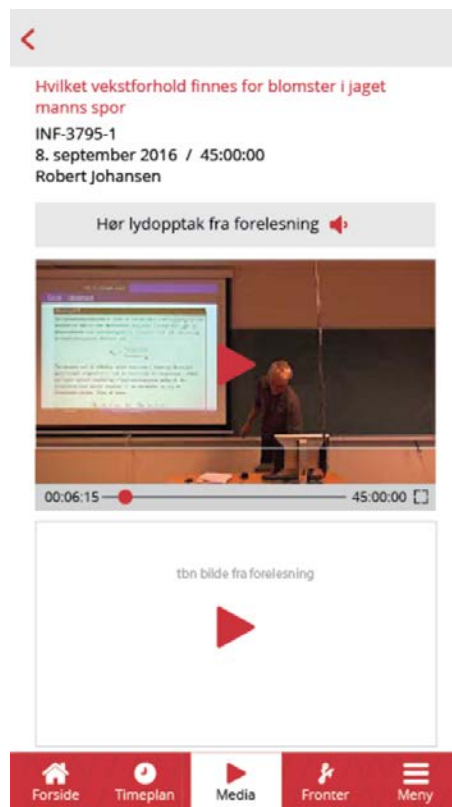
UiT har gjennom Adm2020 startet et arbeid for å se nærmere på hvordan vi som institusjon møter våre studenter. Internasjonalt finnes det mange eksempler på universiteter som har lignende prosjekter, gjerne under overskriften «Lifecycle of the student». Målet er å se helhetlig på studentens møte med universitetet, og sikre et like godt, men tilpasset tjenestenivå uavhengig av studieprogram, campus eller livssituasjon for studenten.

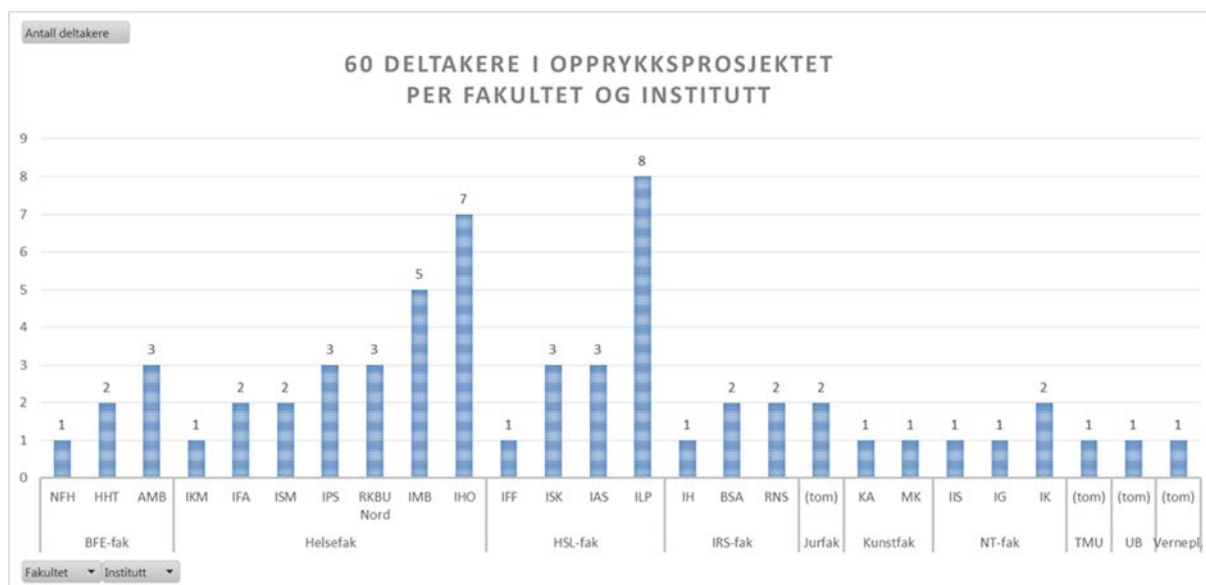
I dette arbeidet er studentenes representasjon inn i arbeidsgruppene vesentlig for å lykkes, og det vil gjennomføres flere kartlegginger av nåsituasjon, ønsker og behov på de ulike studiestedene. Et kart over studentens karriere ved UiT – et slags livsløp – vil være i stadig utvikling og endring. Det er like fullt et mål å få laget et overordnet helhetlig kart som også har rom for å få frem detaljerte enkeltprosesser.

Gjennom StudentAppen og Min Side for studenter er målet at vi skal gi studenten relevant informasjon tilpasset plattformen de er på til enhver tid. Denne videreutvikles som en del av digitaliseringsstrategien.

### Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet

Likestillingsarbeidet ved UiT Norges arktiske universitet har i 2016 vært konsentrert om å styrke kjønnsbalansen i faste vitenskapelige toppstillinger. Det viktigste virkemiddelet for å styrke kjønnsbalansen har vært oppstart av nytt *opprykkprosjekt*, som skal avsluttes i 2018. Prosjektet går ut på å iverksette karrierefremmende tiltak for kvinner i førstestillinger for at de skal kvalifisere seg til toppstilling i løpet av prosjektperioden. 60 kvinner deltar i prosjektet, med følgende faglige tilhørighet:





UiT Norges arktiske universitet har god kompetanse i arbeidet for å fremme likestilling mellom kjønnene. Likestillingsutvalget spiller en sentral rolle i dette arbeidet. Det har vært gjennomført ett møte i utvalget i 2016.

Når det gjelder de vitenskapelige stillingene, har vi en svak nedgang i professorkoden. Dette kan forklares med fusjonen med Høgskolen i Narvik som er tung på realfag. Realfagene har tradisjonelt vært mannsdominert, særlig når det gjelder toppstillinger, til tross for tilfredsstillende kvinneandel i rekrutteringsstillingene/utdanningsstillingene.

Det som er positivt er den høye kvinneandelen for førsteamanuenser og førstelektorer. Den ser ut til å ha festet seg i overkant av 45 %. Over tid og ved hjelp av våre opprykksordninger kan dette bidra til ytterligere økning i andelen kvinner i toppstillingene dosent og professor.

Stillingsbenevnelse	2015		2016	
	Årsverk	% kvinner	Årsverk	% kvinner
Stipendiat	418,40	56,70%	449,35	56,80%
Postdoktor	101,45	51,21%	110,72	50,14%
Førsteamanuensis	369,4	47,77%	401,65	47,03%
Førstelektor	70,17	50,73%	95,96	46,63%
Dosent	15	78,67%	16,95	69,32%
Professor	292,25	31,29%	328,02	31,49%
Samlet dosent/professor	307,25	33,60%	344,97	33,35%

Merk at vårt tall for kvinneandelen i dosent/professor-stillinger ikke tar med professor-II-kategorien. Det er fordi vi der har andre virkemidler, og begrensede muligheter for likestillingstiltak. Derfor er det noe avvik mellom dette tallet (33,35%) og det som er oppgitt som kvantitativ styringsparameter (32,89%).



## V. Vurdering av fremtidsutsikter

UiT Norges arktiske universitet vedtok i 2014 *Drivkraft i Nord* en strategi for årene 2014–2020. Denne strategien ligger fast og vil være styrende for våre prioriteringer også i 2017. Siden UiTs strategi opprettholdes og kunnskapsdepartementets sektormål og styringsparameter opprettholdes i stor grad uforandret, vil dette være i samsvar med fjorårets vurderinger av fremtidsutsikter. Dette vurderes å være positivt, da dette gir oss mulighet til å kunne arbeide med disse områdene over lengre tid.

### Planer og virksomhetsmål

I 2017 gjelder følgende fire sektormål for universiteter og høyskoler som får tildeling fra kunnskapsdepartementet:

- Høy kvalitet i utdanning og forskning
- Forskning og utdanning for velferd, verdiskapning og omstilling
- God tilgang til utdanning
- Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

Sektormålene er langsiktige og gir en overordnet ramme for institusjonenes egne strategier og planer. UiT har fastsatt egne mål for virksomheten som bygger opp under målene for sektoren og som synliggjør vår profil og utviklingsstrategi. UiT Norges arktiske universitet sine virksomhetsmål vil i denne gjennomgangen sees i sammenheng og relatert til relevante styringsparameter.

### Tematiske satsninger

UiT har utarbeidet en egen handlingsplan for implementering av strategien innenfor de tematiske satsingsområdene. Det er satt av midler til å styrke arbeidet på tvers av fakultetene med satsingsområdene, og det er utarbeidet en plan for hvordan vi skal sikre bred involvering og godt samarbeid på tvers uten å bygge ekstra administrasjon.

Vi har håp om at effektene av dette arbeidet blir ytterligere synliggjort i 2017. Vi mener også at dette bør gi effekt på søknadsmengde og tilslag både i Horisont 2020, Forskningsrådet og andre kilder.

Hver av de fem satsingene er omfattende, det er en fortsatt ny måte å tenke på ved UiT, og vi mener det vil være nødvendig å være tålmodige og arbeide videre med dette gjennom hele strategiens levetid.

### Styringsparameter

- Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk (DBH, KD sektormål 1)
- Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (Forskningsrådet/NIFU, KD sektormål 1)
- Bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (DBH, KD sektormål 2)
- Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (DBH, KD sektormål 2)

### Engasjerende og aktuelle utdanninger

Dette målet kan relateres til alle de fire sektormålene som er gitt.

**Strategisk mål: UiT skal tilby forskningsbaserte utdanninger med kvalitet på høyt internasjonalt nivå. Universitetet skal ha bredde og mangfold i sitt samlede utdanningstilbud.**

Dette hovedmålet for utdanning har 7 virksomhetsmål:

1. UiT skal utvikle gode og nye virkemidler for å skape fremragende utdannings- og undervisningskvalitet
2. UiT skal øke bruken av læringsfremmende teknologi og implementere digitale eksamensformer
3. UiT skal bruke fleksible og nettstøttede undervisningsformer som sitt viktigste virkemiddel for å gjøre utdanninger tilgjengelig utenfor campusene
4. UiT skal ha nasjonalt ledende lærerutdanninger
5. UiT skal utvikle sin studieportefølje og utdanningskvalitet i dialog med studenter og arbeidsliv
6. UiTs utdanninger skal gi studentene relevant kunnskap om samisk kultur
7. UiT skal tilby attraktive utdanninger og kvalitetssikrede utvekslingsopphold for å styrke studiene og for å fremme rekruttering av studenter

**Strategisk mål: UiT skal legge til rette for et godt og kreativt læringsmiljø med fasiliteter som gjør universitetet attraktivt som studiested.**

Dette hovedmålet for læringsmiljø har fire virksomhetsmål:

1. UiT skal øke rekrutteringen av nye studenter både regionalt, nasjonalt og internasjonalt, og ha tilstrekkelig antall studentboliger
2. UiT skal være nasjonalt ledende på gjennomstrømning, ha et godt og inkluderende lærings- og studiemiljø og legge til rette for et velfungerende studentdemokrati
3. UiT skal bidra til at studenter kommer i kontakt med nærings- og arbeidsliv i løpet av studietiden
4. UiT skal ha gode møtearenaer for tidligere studenter

Styringsparametere

- Andel studenter på bachelorutdanning som gjennomfører på normert tid (DBH, KD sektormål 1)
- Andel studenter på masterutdanning gjennomfører på normert tid (DBH, KD sektormål 1)
- Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (Studiebarometeret, KD sektormål 1)
- Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (Studiebarometeret, KD sektormål 1)
- Andel utreisene utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter (DBH, KD sektormål 1)
- Andel masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (NIFU/Kandidatundersøkelsen, KD sektormål 2)
- Kandidattall på helse- og lærerutdanningene, jf. måltall (DBH, KD sektormål 3)
- Antall studiepoeng per faglig årsverk (DBH, KD sektormål 4)

Tillegg: Styringssignaler universitetsstyret

- UiT skal på alle nivå i organisasjonen arbeide for å fremme innovasjon i utdanningene
- UiT må gjøre en helhetlig vurdering av hvordan læringsutbyttebeskrivelsene for studieprogrammene kan evalueres og kvalitetssikres, herunder om det er behov for bruk av sakkyndige. Strategisk utdanningsutvalg bes om å behandle saken høsten 2016
- Fakultetene skal innen opptak til studieåret 2017/2018 ha utarbeidet felles studieplaner for like studieprogram. Fakultetene skal også vurdere ulik profilering innen like studieprogram ved studiestedene
- Fjorårets styringssignal om at hvert studieprogram skal ha minimum to avtaler med kvalitetssikrede utvekslingstilbud står ved lag for de enhetene som ikke har oppfylt målet. I tillegg skal hvert studieprogram i løpet av 2016 ha minst én utvekslingsavtale med navngitte emner som er utredet og godkjent av studieprogramstyret. Emnene skal som generell regel være de eneste valgbare emnene innen en gitt avtale
- Digital eksamen skal være den ordinære måten å avvikle eksamen på ved UiT. Nye rutiner må implementeres i eksamensarbeidet, og prosjektet digital eksamen må styrkes gjennom en tettere kobling mellom prosjekt og studieadministrasjon ved fakultet og institutt
- Strategisk utdanningsutvalg bes vurdere å prioritere søknader som fokuserer på alternative vurderingsformer for neste års tildeling av såkorn- og utviklingsmidler under *Program for undervisningskvalitet*

Akademisk frihet og troverdighet - forskning og kunstnerisk og faglig utviklingsarbeid

**Dette hovedmålet relateres til sektormål om høy kvalitet i utdanning og forskning (1), forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling (2) og effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem (4).**

**Strategisk mål: UiT skal være et breddeuniversitet med internasjonalt ledende og dristige forskningsmiljø.**

**Dette hovedmålet for forskning har 7 virksomhetsmål:**

1. UiT skal styrke forskningsvirksomheten innen strategiens tematiske satsingsområder og forskningsmiljø som er internasjonalt ledende uavhengig av tematikk
2. UiT skal øke finanseringen fra eksterne kilder
3. UiT skal gjennom utdanning, forskning, kunstnerisk og faglig utviklingsarbeid og formidling bygge kunnskap og kompetanse sammen med internasjonale partnere
4. UiT skal videreutvikle robuste forskningsmiljø, og prioritere samarbeidspartnere som bidrar til å heve UiTs forskningskvalitet
5. UiT skal bli nasjonalt ledende på praksisnær profesjonsforskning
6. UiT skal ha internasjonalt konkurransedyktige ph.d.-utdanninger av høy kvalitet, og utdanne forskere som møter samfunnets behov
7. UiT skal ha nasjonal forskningsinfrastruktur som særlig bygger opp under de tematiske satsingene og de forskningsområdene hvor UiT er internasjonalt ledende

Styringsparametere

- Andel ph.d. kandidater som gjennomfører innen 6 år (DBH, KD sektormål 1)
- Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk (DBH, KD sektormål 1)

- Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (Forskningsrådet/NIFU, KD sektormål 1)
- Bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (DBH, KD sektormål 2)
- Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (DBH, KD sektormål 2)
- Andel forskningsinnsats i MNT-fag (NIFU/FoU-statistikken, KD sektormål 2)

#### Tillegg: Styringssignaler universitetsstyret

- UiT skal i løpet av høsten 2016 etablere en tiltaksplan for å øke gjennomføringsgraden på ph.d.-studiet. Tiltakene skal være implementert ved fakultetene senest høsten 2017
- For å øke finansieringen av forskning gjennom EUs rammeprogram skal UiT etablere et sett interne program som både skal bygge kompetanse og motivere våre forskere til å søke og lykkes innen ulike virkemidler i EUs rammeprogram
- UiT skal utarbeide en helhetlig publiseringspolitikk som bidrar til å fremme karriere, skape fagmiljøer med internasjonal gjennomslagskraft og videreutvikle UiTs arbeid for åpen tilgang til vitenskapelige resultater
- UiT skal fortsette arbeidet med å utvikle kompetanse og analysegrunnlag innenfor bibliometri som kan styrke den faglige virksomheten
- Fakultetene skal i løpet av inneværende strategiperiode ha knyttet noe av sin studentutveksling til strategiske partnerskap, og/eller knyttet noe av sin studentutveksling til partnerinstitusjoner der UiT har formelt forskningssamarbeid
- Fakulteter som har fagmiljø og studieprogram med lav mobilitet, bes vurdere samarbeid med institusjoner der UiT har lang samarbeidserfaring
- UiT skal etablere tilfredsstillende rapporteringsrutiner for forsker- og ansattmobilitet
- UiT skal høsten 2016 etablere en overordnet policy for forvaltning av forskningsdata. Denne skal legge til rette for effektiv, forsvarlig og framtidsrettet forvaltning av forskningsdata
- Innen 2020 skal UiT ha etablert tjenester for lagring av alle typer forskningsdata

#### Kreativitet og engasjement - innovasjon og formidling

**Dette hovedmålet relateres til sektormål om forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling(2) og effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem(4).**

**Strategisk mål: UiT skal styrke sin posisjon og sitt omdømme gjennom god kommunikasjon, formidling av sitt arbeid og en tydelig profil. UiT skal være en pådriver for økt innovasjon og næringsutvikling i nordområdene.**

Dette hovedmålet for formidling og innovasjon har fem virksomhetsmål:

1. UiT skal stimulere til utvikling av kommersialiserbare ideer og bygge forskningsmiljø som er robuste og innovative gjennom samarbeid med anvendte forskningsinstitutt, innovasjonsmiljø og næringsliv
2. UiT skal bruke sitt eierskap i randsoneinstitusjoner til å nå sine strategiske mål
3. UiT skal bidra i videreutviklingen av et kunnskapsbasert næringsliv, og aktivt dele kunnskap
4. UiT skal preges av en god kultur for allmennrettet formidling gjennom åpne kanaler for publisering samt gjennom utstillinger, tidsskrifter og media
5. UiT skal bidra til at forskningsbasert kunnskap ligger til grunn for samfunnsdebatten

## Styringsparameter

- Bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (DBH, KD sektormål 2)
- Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (DBH, KD sektormål 2)
- Andelen av samlingene og objektene som er tilstrekkelig sikret og bevart (DBH, KD sektormål 4)

## Tillegg: Styringssignaler universitetsstyret

- UiT skal på alle nivå i organisasjonen arbeide for å fremme innovasjon i utdanningene
- UiT skal utarbeide en helhetlig publiseringspolitikk som bidrar til å fremme karriere, skape fagmiljøer med internasjonal gjennomslagskraft og videreutvikle UiTs arbeid for åpen tilgang til vitenskapelige resultater

## Nærhet og engasjement - arbeidsmiljø og organisasjon

**Dette hovedmålet relateres til sektormål om høy kvalitet i utdanning og forskning (1) og effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem (4).**

**Strategisk mål: UiT skal ha et godt arbeidsmiljø og en effektiv, robust og fleksibel organisasjon som bidrar til at UiT når sine mål.**

Dette hovedmålet for personal og organisasjon har ni virksomhetsmål:

- 1) UiT skal ha et likestilt og inkluderende arbeidsmiljø der den enkelte medarbeider gis god faglig og kollegial oppfølging og støtte
- 2) UiT skal ha en livsfasetilpasset personalpolitikk
- 3) UiT skal ha gode ordninger for kompetanse- og karriereutvikling der undervisnings- og forskningsoppgaver sidestilles
- 4) UiT skal være en attraktiv arbeidsgiver med konkurransedyktige vilkår og en rekrutteringspolitikk som vektlegger kvalitet
- 5) UiT skal legge til rette for økt internasjonal mobilitet
- 6) UiT skal sikre effektivitet og kvalitet på sine støttefunksjoner gjennom løpende forbedringsprosesser med bred involvering
- 7) UiT skal ha kompetanse og kapasitet til å realisere og videreutvikle funksjonelle og arealeffektive bygninger, hensiktsmessige tekniske løsninger og gode IT-systemer
- 8) UiT skal ha en kultur for fremragende ledelse og medarbeiderskap, og fremme samarbeid på tvers i organisasjonen
- 9) UiT skal i alle deler av virksomheten arbeide for en bærekraftig utvikling

## Styringsparametere

- Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (DBH, KD sektormål 4)
- Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (DBH, KD sektormål 4)

## Tillegg: Styringssignaler universitetsstyret

- UiT skal etablere tilfredsstillende rapporteringsrutiner for forsker- og ansattmobilitet

## Overordnet risikovurdering

UiT Norges arktiske universitet har vurdert følgende overordnede områder som særlig viktige for risikostyringen i den kommende perioden:

- A. Organisasjonsprosess
- B. Campusutvikling
- C. Studieprogramporteføljen
- D. Studiekvalitet og rekruttering
- E. Ekstern finansiering av forskning
- F. Implementering av digitaliseringsstrategi
- G. Ny finansieringsmodell med større vekt på resultatbasert uttelling

### A. Organisasjonsprosess

UiT fusjonerte i 2016 med Høgskolene i Harstad og Narvik, men arbeidet med å fastsette en ny organisasjon for UiT er ennå ikke fullt ut avsluttet. I behandlingen av saken «Organisering, styring og ledelse av det fusjonerte universitetet» ba universitetsstyret om at det ble fremmet en plan om reorganisering i løpet av våren 2016. Universitetsstyret har i etterkant behandlet temaet i flere omganger.

UiT har blant annet fått utarbeidet en analyse og vurdering av virksomhetens organisasjons- og styringsstruktur av NIFU, og etablert to arbeidsgrupper til å se på henholdsvis den faglige organiseringen og organiseringen av campus.<sup>67</sup>

Gruppen som tok for seg faglig organisering fikk i oppgave å presentere forslag til fakultetsmodeller som bidrar til å forbedre effektivitet, kvalitet og resultatoppnåelse i kjerneoppgavene ved UiT. Arbeidsgruppen skulle også vurdere hvorledes UiT bør organiseres for å oppnå best mulig strategiske styringsevne og måloppnåelse. Oppdraget innbefattet å se på den faglige organiseringen av nivå 2 slik den er i dag og komme med innspill til hvordan denne alternativt kan utformes i en ny organisering av UiT. Gruppen fikk i oppgave å ha et særlig fokus på fakulteter som organisatoriske enheter på nivå 2. I rapporten presenterer gruppen to hovedmodeller for faglig organisering, henholdsvis en bred og en smal modell. Gruppens medlemmer trakk frem forskjellige organisasjonsprinsipper som relevante for den faglige organiseringen ved UiT, og endte med å være delt i sine anbefalinger. Rapporten har vært på høring ved fakulteter og enheter. Høringsfristen gikk ut 13. mars og svarene vil sammen med rapporten legge grunnlaget for det videre arbeidet med faglig organisering. Styret har bedt om at det legges frem ny sak for vedtak i juni 2017.

Det pågående administrasjonsprosjektet Adm2020 vil synkroniseres med dette arbeidet, slik at faglig og administrativ organisering kan sees under ett. Prosesser knyttet til faglig og administrativ organisering kan være krevende å gjennomføre, og det medfører risiko for at virksomhetens oppmerksomhet tas bort fra kjerneoppgaver innenfor utdanning, forskning og formidling. UiT har ambisjon om å motvirke dette gjennom god ledelse av prosessene.

1. Manglende inkludering av organisasjonen i organisasjonsendringene

<sup>6</sup> Se: <https://brage.bibsys.no/xmlui/handle/11250/2412721>

<sup>7</sup> Se: <https://uit.no/om/organisasjonsgjennomgang>

2. At UiT ikke lykkes med å etablere en hensiktsmessig faglig og administrativ organisering
3. Manglende evne til å gjennomføre omstilling i organisasjonen
4. UiT lykkes ikke med å etablere en ledelsesstruktur som gir strategisk styringsevne og måloppnåelse

Sannsynlighet	Stor			
	Moderat		1	
	Liten	4		2
		Liten	Moderat	Alvorlig
	Konsekvens			

## B. Campusutvikling

UiT har aktivitet i alle de tre nordligste fylkene, og tilbyr total undervisning på til sammen ti plasser. De geografiske avstandene og de tilgjengelige fremkomstmidlene mellom campusene gjør at det er lang reisetid. Ved fusjonen med Høgskolen i Harstad og Høgskolen i Narvik har vi fått et utvidet regionalt ansvar og et utvidet ansvar for å opprettholde og videreutvikle de tidligere høgskolemiljøene.

Universitetsstyret har satt ned en egen arbeidsgruppe til å se på campusorganisering. Gruppen ble bedt om å se på campusenes posisjon og funksjon slik de er i dag og komme med innspill til hva et campus bør/kan være i fremtida ved UiT. Styret og universitetsdirektøren slo fast at en eventuell ny modell for organisering må ivareta videre campusutvikling og innflytelse fra campus inn i UiTs ledelse. En slik innflytelse kan også sees som et eventuelt alternativ til innflytelse gjennom dagens faglige organisering. Gruppen ble bedt om særlig å se på dette i forbindelse med hovedcampusene til de tidligere høgskolene i Harstad, Narvik og Alta.

Arbeidsgruppen har i sin rapport presentert to modeller for stedlig ledelse av campus:

- Dekanmodellen – som er nokså lik modellen som praktiseres ved campus Alta og Narvik i dag
- Viserektormodellen – som innebærer at en viserektor får en koordinerende rolle for helheten

Arbeidsgruppen anbefalte i tillegg å videreføre dagens ordning med campusråd og campusmøter, med noen justeringer. Arbeidsgruppens rapport har vært på bred høring, både internt ved UiT og eksternt.

Kritiske parametere er:

1. At UiT ikke lykkes med å etablere en hensiktsmessig campusorganisering
2. At UiT ikke klarer å videreutvikle innfusjonerte enheter

3. At UiT ikke klarer å prioritere tilstrekkelig og riktig samarbeid med nærings- og arbeidsliv

Sannsynlighet	Stor			
	Moderat			
	Liten			
		Liten	Moderat	Alvorlig
	Konsekvens			

### C. Studieprogramporteføljen

UiT Norges arktiske universitet er et breddeuniversitet. Dette innebærer tidvis at vi har små fagmiljøer med få studenter. Å finne balansen mellom bredde og volum er krevende og en viktig oppgave for UiT. Et sentralt samfunnsoppdrag for UiT er å levere relevant, høyt kompetent arbeidskraft. Studieprogramporteføljen må derfor være dynamisk, slik at UiT kan imøtekomme både samfunnets og næringslivets behov for relevant arbeidskraft. Det betyr at UiT må se på både utfasing av studier og opprettelse av nye.

Studentene skal møte forskningsbaserte og samfunnsrelevante utdanninger, og de skal oppleve å være en del av et aktivt og godt læringsmiljø. UiT skal ha høy kvalitet på alle studier, og evaluering av studiekvaliteten er en sentral del av den løpende driften

Universitetsstyret har bedt om en intern gjennomgang av alle studieprogrammene ved UiT. Første del av dette arbeidet er gjennomført, og etter å ha mottatt den første rapporten, som omhandlet bachelor og 5-årige masterprogram, ble det vedtatt å legge ned ti studietilbud, samt å fryse fire.

UiT vil i løpet av det kommende året se nærmere på masterporteføljen gjennom en tilsvarende prosess. Dette arbeidet har skapt stort engasjement i organisasjonen, og er krevende på mange måter.

Kritiske parametere er:

1. Manglende dynamikk og evne til tilpasning av studieporteføljen
2. Kandidater med utdanning som ikke dekker samfunnet og næringslivets behov
3. Manglende forankring og målforståelse i organisasjonen



Sannsynlighet	Stor	3		
	Moderat	1		
	Liten		2	
		Liten	Moderat	Alvorlig
	Konsekvens			

#### D. Studiekvalitet og rekruttering

Vi har startet et arbeid for å revidere UiTs kvalitetssystem for utdanningsvirksomheten. Dette er nødvendig blant annet som følge av nylig gjennomførte fusjoner. Nye fakultet/campus må utarbeide rutinebeskrivelser, strukturen i systemet skal revurderes, det skal utvikles et overordnet årshjul for kvalitetsarbeidet, og det skal vurderes om de fakultetsvise prosedyrebeskrivelsene i større grad bør standardiseres. Det at vi nå i enda større grad er en flercampusorganisasjon skaper nye utfordringer som må følges opp.

Kvalitetssystemet må også revideres på bakgrunn av nye krav og føringer i sektoren, blant annet kommende endringer i departementets studiekvalitetsforskrift. Både i kvalitetssystemet og i det faktiske kvalitetsarbeidet blir det viktig å reflektere og få på plass tydelige avgrensinger av hva som er vurderinger av faglig art som må gjøres i fagmiljøene, og hva som kan og bør gjøres administrativt.

UiT er også opptatt av å se på om læringsutbyttebeskrivelsene for studieprogrammene kan evalueres og kvalitetssikres, herunder om det er behov for bruk av sakkyndige i dette arbeidet. Strategisk utdanningsutvalg har fått i oppdrag å se på dette i tiden fremover.

UiT har de siste årene fått stadig flere studiesøkere, og i perioden 2008-16 ble antallet studenter mer enn fordoblet. En stor del av denne veksten skyldes fusjonene med HiTø, HiF, HiN og HiH, men det er også en vesentlig reell studentvekst. En mulig utfordring når det gjelder studentrekrutteringen i årene som kommer gjelder den demografiske utviklingen i landsdelen. Befolkningsframskrivninger fra SSB viser blant annet en reduksjon i antallet 20-24-åringer på 10-13% i løpet av den neste 10-års perioden. Mange av utdanningene ved UiT vil i verste fall kunne merke denne utviklingen i form av færre unge studiesøkere fra landsdelen i årene som kommer.

UiT har som ambisjon å øke rekrutteringen av nye studenter både regionalt, nasjonalt og internasjonalt, og dette blir antagelig enda viktigere i årene fremover. For å utvikle en bredest mulig rekrutteringsbase i årene som kommer, vil det være viktig å øke andelen studenter fra Sør-Norge og utlandet. I perioden 2015-2017 gjennomfører UiT ekstraordinære rekrutteringstiltak rettet mot avgangselever i Sør-Norge. Parallelt er det viktig å vurdere innenfor hvilke regioner og alderssegment i landsdelen UiT kan utvikle studietilbud og styrke sin rekrutteringsposisjon.

Kritiske parametere er:

1. For lave opptakstall på mange studieprogram
2. Lav gjennomføringsgrad
3. Svakt læringsmiljø og ikke god nok kvalitet på studiene

Sannsynlighet	Stor			
	Moderat		1	2
	Liten			
		Liten	Moderat	Alvorlig
	Konsekvens			

#### E. Eksternfinansiering av forskning

Den eksternt finansierte virksomheten er en integrert del av UiTs forskningsvirksomhet og vil være et viktig virkemiddel for at UiT skal kunne vokse som forskningsinstitusjon. Økt eksternfinansiering er et sentralt virkemiddel for å øke kunnskapsproduksjonen og utvikle fagmiljøer som hevder seg godt nasjonalt og internasjonalt.

En viktig del av UiTs strategiplan er å få slagkraftige forskningsmiljøer til å heve seg både nasjonalt og internasjonalt. En av hovedutfordringene er å få styrket deltakelsen og uttellingen i de siste tre årene av EUs 8. rammeprogram, Horizon 2020 (2018-2020). UiT jobber på bred front for å sikre optimal finansiering av forskningen, herunder sikre at fakultetene er godt representert i strategiske møteplasser, og bygger opp langvarige relasjoner med viktige (internasjonale) samarbeidspartnere. Det er videre stor forskjell på finansieringskildene.

Sammenlignet med Forskningsrådet er både kompleksitet og inngangsterskel høyere i EU-søknadene, og kvaliteten på søknadene henger i enda større grad sammen med hvor godt vi har bygget opp kompetanse og system lenge før selve søknadsprosessen starter. UiT har gjennomført et eget prosjekt under Adm2020 som ser på den administrative støtten i forbindelse med EU-søknader.

Med unntak av større prosjektsøknader som SFF og SFI, er det per i dag lite forskningsadministrativ støtte til søknader rettet mot Forskningsrådet. Fakultetsledelser og forskningsseksjoner kommer ofte i inngrep med søknadsprosesser på et sent tidspunkt, og har dermed lite handlingsrom for å gi optimal støtte. Dette er også et område som vil være relevant å utbedre ytterligere. Det har i denne forbindelse blant annet blitt utviklet en egen portal om forskningsadministrasjon, slik at våre vitenskapelige ansatte lettere skal ha tilgang til nødvendige ressurser.

Kritiske parametere er:

1. For dårlig kvalitet på søknader
2. At volum og suksessrate på søknader om forskningsfinansiering blir for lav
3. Manglende støttesystemer

Sannsynlighet	Stor		1	
	Moderat		2	
	Liten		3	
		Liten	Moderat	Alvorlig
	Konsekvens			

#### F. Implementering av digitaliseringsstrategi

Universitetsstyret vedtok i 2016 en digitaliseringsstrategi for UiT og en plan for implementering av denne. Dette gir retning for arbeidet med digitalisering innenfor UiTs kjernevirksomhet. Digitaliseringsstrategien skal bidra til at UiT når målene i Drivkraft i nord, og har samme inndeling i utdanning, forskning, formidling og administrasjon. I den vedtatte planen ligger det konkrete forslag til satsinger i 2017. I tillegg skal det utarbeides en mer helhetlig plan for resten av strategiens virkeperiode (frem til 2020). Det er nedsatt én arbeidsgruppe for å se på implementering av digitaliseringsstrategien innenfor utdanning og én innenfor forskning, mens formidling og administrasjon foreløpig dekkes av Adm2020-prosjekter.

Den teknologiske utviklingen gir mange nye muligheter, men også utfordringer for universiteter og høyskoler. Eksempelvis er digitalt støttet undervisning og læring er i ferd med å alminneliggjøres, og studentene forventer en nærmest heldigital hverdag. Innenfor forskning, formidling og administrasjon er det også viktig at UiT følger med på utviklingen og tilpasser seg.

Dette stiller store krav til teknologiske infrastruktur, og nødvendig digital kompetanse og ferdigheter blant våre forskere, undervisere, medarbeidere og studenter. Digitale løsninger må tas i bruk på en måte som bidrar til å heve kvaliteten på det vi gjør og som bidrar til at vi når våre mål. Strategien skal følges opp gjennom årlige handlingsplaner og arbeidet med å implementere disse vil være viktig i tiden fremover.

Kritiske parametere er:

1. Manglene kvalitetssikrede digitale løsninger for å bedre utdanningskvaliteten.
2. Manglende digitalisert forskningsinfrastruktur som understøtter og effektiviserer forskningsinnsatsen

3. Manglende bruk av IKT og digitale verktøy som bidrar til å skape en effektiv, robust og fleksibel organisasjon slik at UiT når sine mål.
4. Digitalisering bidrar ikke til at UiT har en effektiv administrasjon og gode fellesløsninger som støtter opp under sentrale prosesser i virksomheten

Samsynlighet	Stor			
	Moderat		2	4 3
	Liten		1	
		Liten	Moderat	Alvorlig
	Konsekvens			

#### G. Ny finansieringsmodell

Revidert finansieringssystem har fått virkning fra 2017. UiT arbeider med bakgrunn i dette med å justere intern budsjettfordelingsmodell slik at den tar høyde for endringene. Endringene vil dermed også ha interne konsekvenser. For den regelstyrte, resultatbaserte uttellingen legger departementet vekt på at insentivene skal stimulere til bedre resultater i sektoren og at de skal være nøytrale mellom institusjoner og fagområder. Det er etablert et sett av insentiver innenfor forskning og utdanning som vil benyttes i forbindelse med dette.

Utdanningsinsentivene skal premiere institusjoner som gir utdanning av høy kvalitet og som får studentene til å lykkes i sine studieløp. Innenfor utdanning benyttes antall avlagte studiepoengsenheter og antall inn og utreisende studenter som indikatorer.

Forskningsinsentivene er ment å stimulere til økt forskningsaktivitet og omfordele ressurser til de institusjonene med forskningsmiljøer som oppnår gode resultater. Her benyttes doktorgradskandidater, kandidater fra *Program for kunstnerisk utviklingsarbeid* og samarbeid om doktorgradsutdanning; tildeling fra EUs rammeprogram for forskning og definerte randsoneaktiviteter tilknyttet dette; tildeling fra Norges forskningsråd og regionale forskningsfond og vitenskapelig publisering som indikatorer.

For vår del ansees spesielt gjennomstrømning og vitenskapelig publisering som viktig å ha oppmerksomhet rundt. Dette er begrunnet blant annet i at UiTs forskere publiserer mindre enn gjennomsnittet for norske breddeuniversiteter, og at vi ser at vi har utfordringer med gjennomstrømningen innenfor noen fag.

Kritiske parametere:

1. Lavere tildeling til UiT som en følge av endringer i finansieringssystemet
2. Større interne skjjevheter som en følge av omfordeling basert på ny modell

Sannsynlighet	Stor			
	Moderat		2	1
	Liten			
		Liten	Moderat	Alvorlig
	Konsekvens			



## UiTs fordelingsmodell

UiTs budsjettfordelingsmodell ble vedtatt i universitetsstyret, sak S 79-09, og justert i sak S 36-10. Ny budsjettmodell ble vedtatt i mars 2017 og vil gjelde for 2018. Det vil si at budsjettet for 2017 er fordelt etter gammel modell. Modellen inneholder tre hovedkomponenter, og kort oppsummert er hovedtrekkene slik:

*Basistildelingen* – basert på historisk tildeling med korreksjon av lønns- og prisstigning, nye fag/tiltak og fratrukk av pålagte/besluttede tiltak.

### *Resultatbasert tildeling:*

- Studiepoengproduksjon to år tilbake med sats tilsvarende 75 % av departementets gjeldende sats. Produksjonen er fordelt på seks kategorier med tilhørende satser.
- Utvekslingsstudenter (inn og ut over 3 måneder). Intern sats er lik departementets sats.
- Resultatbasert forskningsbevilgning med uttelling etter følgende indikatorer:
  - Doktorgradskandidater (95 % av nasjonal sats)
  - Publikasjonspoeng (75 % av nasjonal sats)
  - EU-midler (50 % av nasjonal sats)
  - NFR-midler (100 % av nasjonal sats)
  - BOA (3 øre pr krone)

### *Strategiske tildeling:*

Strategisk forskningsbevilgning, som i 2017-budsjettet er på 4,25% av totalbevilgningen, består i den interne fordelingsmodellen av fire hovedkomponenter:

- Vitenskapelig utstyr
- Formidling
- Strategiske satsinger

I tillegg kommer fordeling av stipendiat- og postdoktorstillinger (rekrutteringsstillinger) i egen sak for styret og i tråd med fastsatte retningslinjer for fordeling.

## Hovedprioriteringer 2017

Den beregnede rammen for budsjettet 2017 forutsetter en videreføring av løpende aktivitet og gjennomføring av samfunnsoppdraget. De frie grunnbevilgningenes andel av det totale budsjettet er begrenset og nye satsinger må derfor finansieres gjennom omdisponering fra eksisterende virksomhet.

Den vedtatte Strategiplanen for UiT 2014 -2020 - Drivkraft i Nord, trekker opp rammer og gir retning for institusjonens prioriteringer de kommende årene. Planen peker ut følgende tematiske satsingsområder hvor UiT skal være internasjonalt ledende:

- Energi, klima, samfunn og miljø
- Teknologi
- Helse, velferd og livskvalitet
- Samfunnsutvikling og demokratisering
- Bærekraftig bruk av ressurser

2016 har vært preget av arbeidet med å gjennomføre fusjonene mellom UiT og HiN / HiH. I 2017 vil konsolidering av organisasjonen fortsette. Regjeringen skisserer følgende mål med strukturreformen:

- Utdanning og forskning av høy kvalitet
- Robuste fagmiljøer
- God tilgang til utdanning og kompetanse over hele landet
- Regional utvikling
- Verdensledende fagmiljøer
- Effektiv ressursbruk

I tillegg til dette vil Kunnskapsdepartementets sektormål og nasjonale strategier og UiTs egne sektormål og virksomhetsmål være retningsgivende for aktiviteten i 2017.

### Satsinger utenfor rammen

Enhetene har i sine årsplaner for 2016 kommet med innspill til store satsinger utenfor universitetets egen budsjettamme. Disse innspillene ble styrebehandlet i løpet av høsten og oversendt Kunnskapsdepartementet 31/10 2016.

Innenfor utdanning er følgende prioritert:

- 30 nye studieplasser i sykepleie
- Utdanning i marine fag
- Master i luftfartsfag og fullfinansiering av bachelor i luftfartsfag
- Endring av kategori for bachelor i nautikk
- Joint Master's Degree in Governance and Entrepreneurship in Northern and Indigenous Areas (GENI)

Innenfor forskning er følgende prioritert:

- Klimaøkologisk observatorium for arktisk tundra (KOAT)
- Centre for Avalanche Research and Education (CARE)

Innenfor området infrastruktur har vi prioritert:

- Drift og oppgradering av F/F Helmer Hanssen og anskaffelse av nytt kystfartøy for Nord-Norge og Svalbard
- Videreutvikling av laboratorier for ingeniørvitenskapelig utdanning og forskning
- Nytt bygg for Tromsø Museum - Universitetsmuseet

### Større byggeprosjekter

Det er ikke store endringer i planlagte byggeprosesser fra fjorårets rapport. De planlagte byggeprosjektene som er vedtatt av universitetsstyret at skal tas i egen regi har fått en oppdatert prognose på 448 millioner kroner fra opprinnelig 395,4 mill. Byggeprogrammet er forutsatt finansiert over UiTs eget budsjett og har likviditetsmessig ryggdekning i de samlede avsetningene i bevilgningsøkonomien og 60 mill. kr av de totale investeringskostnadene er forutsatt finansiert gjennom salg av eiendom/boliger. Investeringer og økte driftskostnader som følge av flere bygg, vil utfordre UiTs likviditetssituasjon i kommende år.

I tillegg til det vedtatte byggeprogrammet er det gjennomført investeringer i datahall for ca. 40 mill. kroner og ca. 20 mill. av totalkostnadene dekkes inn gjennom fremtidige husleieinntekter. Statsbygg fikk i 2014 oppdrag fra UiT å prosjektere nybygg for lærerutdanningen



og har utarbeidet estimat for prosjektkostnadene til å ligge mellom 350 og 540 mill kroner. Nybygget er forutsatt gjennomført som kurantprosjekt og lokalisert til campus, og beregnede merkostnader for økt husleie i et eventuelt nybygg er estimert til 10-25 mill kr pr år, avhengig av den endelige kostnadsrammen for nybygget.

Bygging av biologibygget er vedtatt av styret og budsjettet er på 145,5 mill. Dette blir ferdigstilt etter planen høsten 2017.

Merkostnader ved nytt lærerutdanningsbygg, museumsbygg og datahall ligger ikke inne i det opprinnelige vedtatte byggeprogrammet på 448 mill kr, og vil derfor komme i tillegg og resultere i ytterligere årlige rammekutt for enhetene.

#### *Nytt bygg for Tromsø Museum – Universitetsmuseet*

Tromsø Museum – Universitetsmuseet (TMU) har behov for nybygg, og det er regjeringsvedtak på at dette skal lokaliseres i Tromsø sentrum. Det er gitt fem mill. i oppstartsbevilgning i 2017, og kostnaden til tomteervervlsen vil bli forskuttert av UiT og blir en del av prosjektbevilgningen når denne kommer. Et anslag for spenn i kostnader for byggeklar tomt kan være på 30-40 mill. og oppover.

Universitetet har fremmet forslag til romprogram for et magasinbygg i Breivika etter anmodning fra Kunnskapsdepartementet. Universitetet ser det som viktig å få realisert planen for nybygg så raskt som mulig og ber om at ytterligere 20 mill kroner til prosjektering bevilges for 2018. Tomtevalget for Universitetsmuseet avgjøres våren 2017.

#### *Nybygg for Institutt for lærerutdanning og pedagogikk; kurantprosjekt*

Lærerutdanningen ved UiT holder fortsatt til i lokaler som leies av Statsbygg på høgskolens tidligere campus. Nye lokaler i Breivika realiseres som kurantprosjekt som finansieres med flytting av dagens husleieutgifter.

Det ble i september 2010 oversendt forslag til ramme- og romprogram for prosjektet. Det har vært omfattende brukermedvirkning i utarbeidelsen av dette. Kunnskapsdepartementet har i forbindelse med etatsstyringsmøtet i 2011 lagt til grunn at de vil be Statsbygg igangsette prosjekteringen av bygget. I statsbudsjettet for 2016 har prosjektet kommet på listen over kurantprosjekt som er under programmering eller prosjektering og står oppført med 11 800 kvm. Entreprenør er valgt og oppstart vil bli høst 2018. Bygget forventes ferdig i 2020.

## **VI. Årsregnskap 2016 med ledelsekommentarer**

Årsregnskap med ledelsekommentarer følger i Vedlegg 1

## **VEDLEGG 1 Årsregnskap med ledelseskomentarer**

## Årsregnskap pr 2016, Universitetet i Tromsø - Ledelseskommentarer

### Virksomhetens formål:

Virksomheten ved UIT Norges arktiske universitet skal være forankret i både grunnforskning, praksisnær profesjonsforskning, faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid, forskningsformidling, disiplinært forankret utdanning og profesjonsutdanning. Med dette mangfoldet som utgangspunkt ønsker universitetet å skape nye og spennende løsninger innenfor forskning, utdanning og formidling. Universitetet har også et særskilt ansvar for å bygge opp, drive og vedlikeholde Tromsø museum med vitenskapelige samlinger og utstillinger for publikum.

UIT skal være en pådriver og ressurs for den videre utviklingen i Nord-Norge og har tatt mål av seg til å bli en tydelig regional aktør og samarbeidspartner for offentlig virksomhet og privat næringsliv.

### Bekreftelse på regnskapsavleggelse:

Universitetets regnskap pr 31.12.2016 er avlagt i samsvar med reglene i statlige regnskapsstandarder med tilpasninger gjeldende for nettobudsjetterte virksomheter, og regnskapet gir et dekkende bilde av universitets økonomiske virksomhet. Riksrevisjonen er universitetets revisor og foretar revisjonen av institusjonens regnskap.

### Vesentlige endringer i resultat- og balanseposter sammenlignet med tidligere regnskap:

Fusjonen med Høgskolene i Harstad og Narvik påvirker i noen grad regnskapsavleggelsen for 2016, både på budsjettetsiden, balanseposter og sammenligningstall. Pågående arbeid med intern organisering etter fusjonen gir noe etterslep i regnskapstallene. Dette etterslepet vil komme på plass innen 1.tertial 2017.

Regnskapet viser ved årsslutt et mindreforbruk tilsvarende 83 mill NOK. Dette skyldes hovedsakelig ubrukte midler til prioriterte formål som ikke har kommet i gang på enhetene (utsatt virksomhet), avsatte SAKS-midler og inntekter fra salg av eiendom tilsvarende 35 mill kr.

### *Utvikling i avsetninger, jf. note 15 i regnskapet:*

Avsatt andel av tilskudd fra statlig og bidragsfinansiert virksomhet viser pr. 31.12 totalt 361 mill. kr, og hvor det meste av disse er avsetninger i bevilgning fra Kunnskapsdepartementet. Av disse utgjør avsetninger fra andre departementer 14 mill kr.

Innenfor rammen av avsetninger fra Kunnskapsdepartementet er midler til «Utsatt virksomhet» størst med et nivå tilsvarende 374 mill kr. Avsetninger til «Strategiske formål» er på 60 mill kr og «Større investeringer» har en negativ avsetning på 90 mill kr. Den negative avsetningen til større

investeringer skyldes hovedsakelig UITs pågående arbeid med nye bygg og renovering av bygg i egen regi.

Midler fra Norges Forskningsråd (NFR) viser en negativ avsetning på om lag 40 mill. kr, og er en økning med 17 mill. kr sammenlignet med årsskiftet 2015. Tallene kan inneholde ubalanse mellom forbruk og utbetalingsrater på NFR-prosjekter og manglende kostnadsføring mellom bevilgning og NFR-prosjekter. Avsetninger fra andre statlige etater, regionale forskningsfond og andre bidragsytere er på totalt 66 mill kr og hvor avsetningene fra regionale forskningsfond og midler fra andre bidragsytere er negativ med et nivå tilsvarende 20 mill kr.

#### *Virksomhetskapskapital:*

Universitetets samlede virksomhetskapskapital utgjør 71,5 mill kr, inklusiv innskutt kapital på 3 mill kr. Resten er opptjent og bunden virksomhetskapskapital på til sammen 68,5 mill kr. Bunden virksomhetskapskapital er på 25,5 mill kr og består hovedsakelig av aksjer i eksterne selskaper, og hvor aksjer i NORUT alene utgjør 21 mill kr.

Overskudd av oppdragsfinansiert aktivitet er på 0,580 mill kr for perioden, noe som tilsvarer 3% av oppdragsinntektene.

#### Avvik resultatbudsjett og resultatregnskap:

Inntektssiden viser et totalt budsjettavvik på 323 mill. kroner. I hovedsak knytter dette seg til inntekter fra bevilgning som utgjør 222 mill. kroner. Vi har i løpet av 2016 ikke klart å få inn budsjett for enkelte av de innfusjonerte enhetene. Dette vil være fokus i 2017. I tillegg er det noen regnskapstekniske detaljer som også fører til budsjettavvik for de samme enhetene. Øvrige budsjettavvik på inntektssiden skyldes at regnskap er bedre enn budsjettet. Dette tyder på høyere aktivitet enn forventet, eventuelt noe forsiktig budsjettering.

På kostnadssiden er det totale budsjettavviket 3,8 % og utgjør 143 mill. kroner. Noe avvik knytter seg til avskrivninger, og kan skyldes at det er vanskelig å finne reelt nivå på investeringene, eventuelt forsinkelse i aktivitet. For andre driftskostnader er situasjonen den samme, med budsjett høyere enn regnskap. Av erfaring budsjetteres det for optimistisk i forhold til reelt aktivitetsnivå på denne posten.

#### Sentrale inntekter og kostnader – utvikling og trender:

##### *Investeringer og bygg:*

Byggeprosjektene går hovedsakelig i tråd med planene, og nye Breivang ble tatt i bruk fra august 2016. Videre planer for bygg i egen regi er nytt biologibygge hvor prosjektet er ferdigprosjektert, leverandør er valgt og graving av tomt har startet opp. I tillegg pågår arbeidet med nytt MH-bygge (MH II), nytt museumsbygg og nytt lærerutdanningsbygg. Når alle nye bygg i fremtiden har kommet i drift, er det forventet at faste årlige kostnader vil øke betraktelig sammenlignet med dagens nivå. Dette vil gi UIT budsjettmessige utfordringer, og det må arbeides frem snarlige estimater på dette bildet.

I tillegg til bygg og arealer, har universitetet krevende og kostbar infrastruktur som må re-investeres og vedlikeholdes. Dette gjelder blant annet drift og vedlikehold av båter, fly, simulatorer og annen infrastruktur tilknyttet medisin- og helsefagene, tannlegeutdanningen, ingeniørutdanningene samt øvrig IKT-infrastruktur.

Det er en utfordring med verktøy som tar høyde for dette i fremtidig budsjettering og som det må arbeides med, i tillegg til at det må tas høyde for disse i fremtidige prioriteringer.

#### *Studiepoengproduksjonen - utvikling:*

Studiepoengproduksjonen viser en fortsatt vekst og ga en økning i resultatbasert undervisningsfinansiering for nye UiT på 15,8 mill. kr i 2016-budsjettet. 2016-budsjettet er et sammenslått budsjett for alle de 3 tidligere institusjonene og inneholder derfor en samlet vekst/reduksjon for alle disse. Samordnet opptak pr vår 2016 viser en fortsatt økning i førsteprioritetsøkere for UiT. Denne er på 9,2% sammenlignet med 2015 og samlet for de tre tidligere institusjonene.

#### *Forskningsaktiviteten:*

Universitetet tapte andeler i den relative konkurransen i RBO (resultatbasert omfordeling av forskningsmidler). For 2016-budsjettet (basert på produksjon fra 2014), er nedgangen på 17 mill kr. Produksjonstallene for 2014 som gir budsjettvirkning for 2016, inneholder også tall for alle tre institusjonene.

Med innføringen av ny fordelingsmodell for sektoren fra 2017, kom UiT ut som forventet. Med økt vekt på høy produktivitet i den nye modellen, bør institusjonen ha et godt utgangspunkt for ytterligere budsjettøkning ved å øke produksjonen ytterligere og spesielt innenfor forskningsinsentivene.

Narvik 9.3.17

Anne Husebekk

Styrets leiar

Hans Kristian

Hernes

Tove Størdal

Benedicte E.

Langseth-Eide

Jan-Arne Pettersen

Ole Marius

Svendsen

Kjersti Dahle

Reidar Halvard Øren

Anita Andersen

Stenhaus

Herbjørg Valvåg

Stine Andersen

Geir Johnsen

Åge Danielsen

Ruben A.M. Doornebal

### Fortegnsregler i oppgjørspakken

I resultatregnskapet og balanseoppstillingene bestemmes fortegnet av teksten på den enkelte regnskapslinje. I disse oppstillingene skal derfor alle tall være positive. Dette er lagt til grunn i aritmetikken i disse regnearkene. I kontantstrømoppstillingen skal det i alle linjene i avsnittene for innbetalinger og utbetalinger være positive tall i tallkolonnene. For tydelighets skyld er det i avsnittene som omhandler investeringsaktiviteter og finansieringsaktiviteter i kontantstrømoppstillingen angitt på den enkelte regnskapslinje hvilket fortegn tallene på angjeldende linje skal ha.

Symbolet (+) på den enkelte regnskapslinje angir at tallene på linjen hvor dette symbolet forekommer, skal ha positivt fortegn i alle tallkolonner. Regnskapslinjer i kontantstrømoppstillingen hvor fortegnet bestemmes av andre forhold enn teksten på regnskapslinjen, er merket med symbolet (+/-).

Aritmetikken i notene er basert på at tallene i tallkolonnene summeres. I notene skal utbetalinger og andre reduksjoner derfor angis med negative tall i tallkolonnene. Linjer hvor tallene skal være negative i tallkolonnene, er for tydelighets skyld merket med symbolet (-) på den enkelte regnskapslinje. Linjer hvor fortegnet styres av andre forhold enn teksten på regnskapslinjen, er merket med (+/-).

### Andre forhold i oppgjørspakken

Virksomhetens navn settes inn i celle A3 i resultatregnskapet og blir automatisk overført til de øvrige arkene i pakken. Overskriftene i tallkolonnene i notene styres med noen unntak av overskriftene i resultatregnskapets celler C5, D5 og E5. I kontantstrømoppstillingen og i enkelte noter er det innarbeidet budsjettkolonner. Overskriften i budsjettkolonnen i de aktuelle notene styres av overskriften på budsjettkolonnen i kontantstrømoppstillingen (celle G5).

## Prinsippnote - SRS

### Generelle regnskapsprinsipper

Regnskapet er utarbeidet og avlagt i samsvar med de Statlige Regnskapsstandardene (SRS) og etter de nærmere retningslinjene som er fastsatt for forvaltningsorganer med fullmakt til bruttoføring utenfor statsregnskapet i Bestemmelser om økonomistyringen i staten av 12. desember 2003 med endringer, senest 5. november 2015. Regnskapet er avlagt i henhold til punkt 3.4 i Bestemmelser om økonomistyringen i staten og retningslinjene i punkt 6 i Finansdepartementets rundskriv R-115 med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og høyskolesektoren. Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.

### Anvendte regnskapsprinsipper

#### *Inntekter*

Tildelinger uten motytelse eller med utsatt motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 10 og sammenstilt med de tilsvarende kostnadene (motsatt sammenstilling).

Ordinære driftsbevilgninger fra Kunnskapsdepartementet og tilskudd til ordinær drift fra andre departementer er med mindre annet ikke er særskilt angitt, å anse som opptjent på balansedagen. Dette innebærer at slike bevilgninger og tilskudd bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet og andre departementer er presentert i regnskapet i den perioden midlene er bevilget. Bevilgninger og tilskudd til ordinær drift som ikke er benyttet på balansedagen, er klassifisert som forpliktelse og ført opp i avsnitt C II Avregning med statskassen i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for andre statlige bevilgninger og tilskudd til ordinære driftsoppgaver som gjelder vedkommende regnskapsperiode og som ikke er benyttet på balansedagen. Bevilgninger og tilskudd fra statlige virksomheter som etter sin art er forutsatt benyttet i senere perioder, er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsført bevilgning i avsnitt D III Kortsiktig gjeld i balanseoppstillingen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen, er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsførte bidrag i avsnitt D III Kortsiktig gjeld i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Inntekter som forutsetter en motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 9 og er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

#### *Kostnader*

Kostnader ved virksomhet som er finansiert av bevilgninger eller midler som skal behandles tilsvarende, er resultatført i den perioden kostnaden er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse.

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

Avsetning for opptjent ikke avviklet ferie og fleksitid er periodisert i resultatet, og avsatt som kortsiktig gjeld .

#### *Tap*

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

#### *Omløpsmidler og kortsiktig gjeld*

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet.

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

#### *Aksjer og andre finansielle eiendeler*

Aksjer og andre finansielle eiendeler er balanseført til historisk anskaffelseskost på transaksjonstidspunktet. Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapital*. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt oppdragsvirksomhet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt. Når verdifallet ikke er forventet å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til virkelig verdi.

#### *Varige driftsmidler*

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Varig driftsmidler balanseføres med motpost *Forpliktelser knyttet til anleggsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.



Ved realisasjon/avgang av driftsmidler resultatføres regnskapsmessig gevinst/tap. Gevinst/tap beregnes som forskjellen mellom salgsvederlaget og balanseført verdi på realisasjonstidspunktet. Resterende bokført verdi av *forpliktelse* knyttet til anleggsmiddelet på realisasjonstidspunktet er vist som *Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler* i note 1.

For eiendeler som inngår i åpningsbalansen er bruksverdi basert på gjenanskaffelsesverdi lagt til grunn for verdifastsettelsen, mens virkelig verdi benyttes når det gjelder finansielle eiendeler. Ved fastsettelse av gjenanskaffelsesverdi er det tatt hensyn til slit og elde, teknisk funksjonell standard og andre forhold av betydning for verdifastsettelsen. For tomter, bygninger, infrastruktur er gjenanskaffelsesverdien dels basert på estimer utarbeidet og dokumentert av virksomheten selv, og dels på kvalitetssikring fra og verddivurderinger utarbeidet av uavhengige tekniske miljøer. Verdi knyttet til nasjonaleiendom og kulturminner, samt kunst og bøker er i utgangspunktet ikke inkludert i åpningsbalansen. Slike eiendeler er inkludert i den grad det foreligger en reell bruksverdi for virksomheten. Finansieringen av varige driftsmidler, som er inkludert i åpningsbalansen for første gang, er klassifisert som en langsiktig forpliktelse. Denne forpliktelsen løses opp i takt med avskrivningen på de anleggsmidler som finansieringen dekker.

For omløpsmidler, kortsiktig gjeld samt eventuelle øvrige forpliktelser som inkluderes i åpningsbalansen, er virkelig verdi benyttet som grunnlag for verdifastsettelsen.

#### *Immaterielle eiendeler*

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Immaterielle eiendeler er balanseført med motpost *Forpliktelser knyttet til anleggsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av

#### *Varebeholdninger*

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskrivning for påregnelig ukurans.

#### *Fordringer*

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### *Internhandel*

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

#### *Pensjoner*

De ansatte er tilknyttet Statens Pensjonskasse (SPK). Det er lagt til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming, og det er ikke foretatt beregning eller avsetning for eventuell over- eller underdekning i pensjonsordningen. Årets pensjonskostnad tilsvarer årlig premie til SPK.

#### *Valuta*

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

#### *Virksomhetskapital*

Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapital ved enhetene.

#### *Kontantstrøm*

Kontantstrømpoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

#### *Kontoplan*

Standard kontoplan og Kunnskapsdepartementets anbefalte føringskontoplan for virksomheter i universitets- og høyskolesektoren er lagt til grunn.

#### *Selvassurandørprinsipp*

Staten er selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

#### *Statens konsernkontoordning*

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle bankinnskudd/utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank. Bankkonti utenfor konsernkontoordningen er presentert på linjen Andre bankinnskudd i avsnitt IV i balanseoppstillingen.

## Resultatregnskap

Virksomhet: UiT Norges arktiske universitet

Org.nr: 970422528

Tall i 1000 kroner

	Note	31.12.2016	31.12.2015	Referanse
<b>Driftsinntekter</b>				
Inntekt fra bevilgninger	1	2 946 359	2 721 312	RE.1
Inntekt fra gebyrer	1	0	0	RE.2
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	615 540	617 140	RE.3
Salgs- og leieinntekter	1	78 487	91 528	RE.5
Andre driftsinntekter	1	40 023	4 714	RE.6
<i>Sum driftsinntekter</i>		<b>3 680 409</b>	<b>3 434 694</b>	RE.7
<b>Driftskostnader</b>				
Lønnskostnader	2	2 391 289	2 350 041	RE.8
Varekostnader		1 808	1 707	RE.9
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	4,5	0	0	RE.11
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	200 341	199 838	RE.12
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	0		RE.13
Andre driftskostnader	3	1 003 805	983 621	RE.10
<i>Sum driftskostnader</i>		<b>3 597 242</b>	<b>3 535 206</b>	RE.14
<b>Driftsresultat</b>		<b>83 167</b>	<b>-100 512</b>	RE.15
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>				
Finansinntekter	6	686	19 541	RE.16
Finanskostnader	6	816	12 757	RE.17
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		<b>-130</b>	<b>6 785</b>	RE.18
<b>Resultat av periodens aktiviteter</b>		<b>83 036</b>	<b>-93 728</b>	RE.21
<b>Avregninger og disponeringer</b>				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	0		RE.22
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	-82 456	94 605	RE.23
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapskapital)	8	-580	-877	RE.26
<i>Sum avregninger og disponeringer</i>		<b>-83 036</b>	<b>93 728</b>	RE.24
<b>Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>				
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9	0		RE.28
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9	0		RE.30
<i>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		<b>0</b>	<b>0</b>	RE.31
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>				
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	10	0	2 425	RE.32
Utbetalinger av tilskudd til andre	10	0	2 425	RE.33
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>		<b>0</b>	<b>0</b>	RE.34

## Balanse

Virksomhet: UiT Norges arktiske universitet

Tall i 1000 kroner

	Note	31.12.2016	31.12.2015	Referanse
<b>EIENDELER</b>				
<b>A. Anleggsmidler</b>				
<b>I Immaterielle eiendeler</b>				
Forskning og utvikling	4	0	0	AI.01
Programvare og lignende rettigheter	4	2 394	2 543	AI.02
Immaterielle eiendeler under utførelse	4			AI.02A
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		<b>2 394</b>	<b>2 543</b>	AI.1
<b>II Varige driftsmidler</b>				
Bygninger, tomter og annen fast eiendom	5	2 629 156	2 673 497	AII.01
Maskiner og transportmidler	5	86 508	91 865	AII.02
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	374 206	355 977	AII.03
Anlegg under utførelse	5	309 980	247 984	AII.04
Infrastruktureiendeler	5	27 010	2 119	AII.06
<i>Sum varige driftsmidler</i>		<b>3 426 860</b>	<b>3 371 443</b>	AII.1
<b>III Finansielle anleggsmidler</b>				
Investeringer i aksjer og andeler	11	28 543	29 283	AIII.03
Obligasjoner		0	0	AIII.04
Andre fordringer		0	0	AIII.04A
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		<b>28 543</b>	<b>29 283</b>	AIII.1
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>3 457 797</b>	<b>3 403 269</b>	AIV.1
<b>B. Omløpsmidler</b>				
<b>I Beholdninger av varer og driftsmateriell</b>				
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12	3 371	3 931	BI.1
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		<b>3 371</b>	<b>3 931</b>	BI.3
<b>II Fordringer</b>				
Kundefordringer	13	65 917	81 722	BII.1
Andre fordringer	14	47 838	71 990	BII.2
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	1 701	944	BII.3
<i>Sum fordringer</i>		<b>115 456</b>	<b>154 656</b>	BII.4
<b>III Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>				
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	952 789	832 611	BIV.1
Andre bankinnskudd	17	23 931	20 784	BIV.2
Kontanter og lignende	17	27	4	BIV.3
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		<b>976 747</b>	<b>853 400</b>	BIV.4
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 095 574</b>	<b>1 011 987</b>	BIV.5
<b>Sum eiendeler</b>		<b>4 553 371</b>	<b>4 415 256</b>	BV.1

## Balanse

Virksomhet: UiT Norges arktiske universitet

Tall i 1000 kroner

	Note	31.12.2016	31.12.2015	Referanse
<b>STATENS KAPITAL OG GJELD</b>				
<b>C. Statens kapital</b>				
<b>I Innskutt virksomhetskaper</b>				
Innskutt virksomhetskaper	8	3 018	3 758	CI.01
Opptjent virksomhetskaper	8	68 514	67 195	CI.03
<b>Sum virksomhetskaper</b>		<b>71 533</b>	70 953	CI.1
<b>II Avregninger</b>				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)		0	0	CII.01
Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	361 183	278 727	CII.02
<b>Sum avregninger</b>		<b>361 183</b>	278 727	CII.1
<b>III Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler</b>				
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	3 429 254	3 373 986	CIII.01
<b>Sum statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler</b>		<b>3 429 254</b>	3 373 986	CIII.1
<b>Sum statens kapital</b>		<b>3 861 970</b>	3 723 665	SK.1
<b>D. Gjeld</b>				
<b>I Avsetning for langsiktige forpliktelser</b>				
Avsetninger langsiktige forpliktelser		0	0	DI.01
<b>Sum avsetning for langsiktige forpliktelser</b>		<b>0</b>	0	DI.3
<b>II Annen langsiktig gjeld</b>				
Øvrig langsiktig gjeld		0	0	DII.01
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	0	DII.1
<b>III Kortsiktig gjeld</b>				
Leverandørgjeld		175 530	164 293	DIII.1
Skyldig skattetrekk		86 804	71 934	DIII.2
Skyldige offentlige avgifter		44 383	41 116	DIII.3
Avsatte feriepenger		215 002	208 011	DIII.4
Ikke inntektsført bevilgning, tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15	56 052	98 237	DIII.05
Mottatt forskuddsbetaling	16	12 961	9 311	DIII.06
Annen kortsiktig gjeld	18, 20	100 668	98 688	DIII.6
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>691 401</b>	691 590	DIII.7
<b>Sum gjeld</b>		<b>691 401</b>	<b>691 590</b>	DV.1
<b>Sum statens kapital og gjeld</b>		<b>4 553 371</b>	4 415 256	SKG.1

## Kontantstrømpoppstilling for nettobudsjetterte virksomheter (direkte modell)

Tall i 1000 kroner	Note	31.12.2016	31.12.2015	Budsjett 2017	Referanse
<b>Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter</b>					
<b>Innbetalinger</b>					
innbetalinger av bevilgning (nettobudsjetterte)		3 024 849	2 873 567	3 322 000	KS.1
innbetalinger av skatter, avgifter og gebyrer til statskassen		0	0	0	KS.2
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		112 631	285 612	250 000	KS.4
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser		0	0	0	KS.5
innbetalinger av tilskudd og overføringer <sup>1)</sup>		645 332	504 464	0	KS.6
innbetaling av refusjoner		85 634	72 798	50 000	KS.9
andre innbetalinger <sup>2)</sup>		2 305	158 246	100 000	KS.10
<b>Sum innbetalinger</b>		<b>3 870 752</b>	<b>3 894 686</b>	<b>3 722 000</b>	KS.INN
<b>Utbetalinger</b>					
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		2 439 660	2 382 316	2 600 000	KS.11
utbetalinger for kjøp av varer og tjenester		974 678	1 063 068	710 000	KS.12
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		319	205 283	125 000	KS.14
utbetalinger og overføringer til andre statsetater		71 977	2 425	0	KS.14A
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)		23 221		25 000	KS.14B
andre utbetalinger		17 796	89 383	45 000	KS.15
<b>Sum utbetalinger</b>		<b>3 527 651</b>	<b>3 742 474</b>	<b>3 505 000</b>	KS.UT
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*</b>		<b>343 100</b>	<b>152 212</b>	<b>217 000</b>	KS.OP
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>					
innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)		5 296	118	6 000	KS.16
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)		-256 882	-315 697	-270 000	KS.17
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+)		31 833	0	35 000	KS.18
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler (-)		0	-945	0	KS.19
innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer (+)		0	0	0	KS.21A
utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer (-)		0	0	0	KS.21B
innbetalinger av utbytte (+)		0	0	0	KS.7
innbetalinger av renter (+)		0	0	0	KS.8
utbetalinger av renter (-)		0	0	0	KS.13
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-219 753</b>	<b>-316 523</b>	<b>-229 000</b>	KS.INV
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>					
innbetalinger av virksomhetskaper (+)		0	0	0	KS.22
tilbakebetalinger av virksomhetskaper (-)		0	0	0	KS.23
utbetalinger av utbytte til statskassen (-)		0	0	0	KS.24
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	KS.FIN
<b>Kontantstrømmer knyttet til overføringer<sup>3)</sup></b>					
innbetalinger fra statskassen til tilskudd til andre (+)		0	0	0	KS.3
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)		0	0	0	KS.14BI
<b>Netto kontantstrøm knyttet til overføringer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	KS.OVF
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		0	0	0	KS.24A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		123 347	-164 312	-12 000	KS.25
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		853 400	1 017 712	800 000	KS.26
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>		<b>976 747</b>	<b>853 400</b>	<b>788 000</b>	KS.BEH
<b>* Avstemming</b>					
resultat av periodens aktiviteter		580	9 747		KS.27
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet	15	89 431	-75 205		KS.27A
avregning av resultat av bidragsfinansiert aktivitet	15	0			KS.27B
bokført verdi avhendede anleggsmidler		1 273	54		KS.28
ordinære avskrivninger		200 341	200 175		KS.29
nedskrivning av anleggsmidler		0	0		KS.30
netto avregninger		0	0		KS.31

inntekt fra bevilgning (gjelder vanligvis bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	KS.32
arbeidsgiveravgift/gruppeliv ført på kap. 5700/5309	0	0	KS.33
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)	-256 882	-324 904	KS.34
resultatandel i datterselskap	0	0	KS.35
resultatandel tilknyttet selskap	0	0	KS.36
endring i ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler	55 268	115 805	KS.37
endring i varelager	552	-159	KS.38
endring i kundefordringer	15 806	-12 962	KS.39
endring i ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag	-50 641	-41 171	KS.40
endring i ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	8 457	10 975	KS.41
endring i leverandørgjeld	11 237	-16 804	KS.42
effekt av valutakursendringer	0	0	KS.43
inntekter til pensjoner (kalkulatoriske)	0	0	KS.44
pensjonskostnader (kalkulatoriske)	0	0	KS.45
poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter	219 753		KS.46
korrigering av avsetning for feriepenger når ansatte går over i annen statsstilling	0	-162	KS.46A
endring i andre tidsavgrensningposter	47 926	-28 757	KS.47
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*</b>	<b>343 100</b>	<b>152 212</b>	<b>KS.AVS</b>

1) Regnskapslinjen gjelder tilskudd og overføringer som er en del av driftsinntektene til institusjonen og som kommer fra statlige etater eller virksomheter som skal behandles tilsvarende.

2) Regnskapslinjen gjelder innbetalinger som er en del av driftsinntektene og som etter sin art ikke skal føres på de øvrige linjene i avsnittet.

3) Avsnittet omfatter innbetalinger fra statskassen som gjelder tilskuddsforvaltning (bevilgninger over 70-poster) og utbetalinger til tilskuddsmottakere.

## **Virksomhet: UiT Norges arktiske universitet**

### **Prinsipp for bevilgningsoppstilling**

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen er satt opp i samsvar med prinsippene som gjelder for føring av statsregnskapet. Dette innebærer at opplysningene knyttet til bevilgningsregnskap og kapitalregnskap er satt opp etter kontantprinsippet og gjelder for regnskapsterminen fra 1. januar til 30. april.

Bevilgningsoppstillingens del I viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III gir en oversikt over utbetalingene som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

## Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2016 for nettobudsjetterte virksomheter

Del I

Tall i 1000 kroner

Beholdninger på konti i kapitalregnskapet						
Konto	Tekst	Note	31.12.2016	31.12.2015	Endring	Referanse
6001/8202xx	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	952 789	832 611	120 177,4328	BRI.011
628002	Leieboerinnskudd	11	3 018	3 758	-740	BRI.012
640205	Tøyenfondet <sup>3)</sup>		0	0	0	BRI.013
640206	Observatoriefondet <sup>3)</sup>		0	0	0	BRI.014
6402xx/8102xx	Gaver og gaveforsterkninger		23 931	20 785	3 146	BRI.015

DEL II

Beholdninger rapportert i likvidrapport <sup>1)</sup>		Note	Regnskap 31.08.2016	
<b>Oppgjørskonto i Norges Bank</b>				
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17		832 611	BRII.001
Endringer i perioden (+/-)			120 177	BRII.002
<i>Sum utgående saldo oppgjørskonto i Norges Bank</i>	17		952 789	BRII.1
<b>Øvrige bankkonti Norges Bank<sup>2)</sup></b>				
Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank	17		20 785	BRII.021
Endringer i perioden (+/-)			3 146	BRII.022
<i>Sum utgående saldo øvrige bankkonti i Norges Bank</i>	17		23 931	BRII.2

Del III

Samlet utbetaling i henhold til tildelingsbrev					Samlet utbetaling	
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst			
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler		2 954 483	BRIII.011
280	Felles enheter	01	Driftsutgifter		0	BRIII.012
280	Felles enheter	21	Spesielle driftsutgifter		0	BRIII.013
280	Felles enheter	50	Senter for internasjonalisering av utdanning		0	BRIII.014
280	Felles enheter	51	Drift av nasjonale fellesoppgaver		25 309	BRIII.015
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	01	Driftsutgifter, kan nyttes under post 70		1 100	BRIII.016
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	45	Større utstyrsanskaffelser, kan overføres		0	BRIII.017
<i>Sum på kapitler og poster under programkategori 07.60 Høyere utdanning og fagskoler</i>					2 980 892	BRIII.01
561	Tilskudd til samiske formål	51	Divvun		6 888	BRIII.021
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx			0	BRIII.021
<i>Sum utbetalinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet</i>					6 888	BRIII.02
<b>Sum utbetalinger i alt</b>					<b>2 987 780</b>	BRIII.1

1) Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningene spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.



2) Oversikten skal omfatte andre konti som virksomheten har i Norges Bank. Som eksempel nevnes gavekonti.

3) Gjelder bare Universitetet i Oslo

**Virksomhet:**
**Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter**

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2016	31.12.2015	Budsjett 2017	Referanse
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>				
Overført bevilgning fra foregående år (bruttobudsjetterte virksomheter)				N1.1
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet	2 954 483	2 809 215	3 284 827	N1.2
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-256 882	-324 566	-300 000	N1.3
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0	N1.4
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	200 341	199 838	200 000	N1.5
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0	N1.5A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	1 273	54	0	N1.6
+ inntekt til pensjoner (gjelder virksomheter som er med i sentral ordning)	0	0	0	N1.7
- periodens tilskudd til andre (-)	-17 028	-26 678	-20 000	N1.8
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet <sup>1)</sup>	35 335	34 877	35 000	N1.9
<b>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>	<b>2 917 522</b>	<b>2 692 739</b>	<b>3 199 827</b>	<b>N1.10</b>

*Tilskudd og overføringer fra andre departement*

Periodens tilskudd/overføring fra andre departement <sup>1)</sup>	35 031	29 395	35 000	N1.11A
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning /driftstilskudd (-)	0	0	0	N1.12
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0	N1.13
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0	N1.15
+ inntekt til pensjoner (gjelder virksomheter som er med i sentral ordning)	0	0	0	N1.16
- tilskudd til andre (-)	-6 193	-822	-5 000	N1.17
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0	0	N1.18
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre departement</b>	<b>28 837</b>	<b>28 573</b>	<b>30 000</b>	<b>N1.19</b>

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

<b>Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)</b>	<b>2 946 359</b>	<b>2 721 312</b>	<b>3 229 827</b>	<b>N1.20</b>
---	------------------	------------------	------------------	--------------

*Gebyrer og lisenser<sup>1)2)</sup>*

Gebyrer	0	0	0	N1.661
Lisenser	0	0	0	N1.662
<b>Sum gebyrer og lisenser (linje RE.2 i resultatregnskapet)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N1.66</b>

1) Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrene eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. 2) Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkrevingsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkrevingsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.

*Tilskudd og overføringer fra statlige etater<sup>1)</sup>*

Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater	239 559	240 080	240 000	N1.21
+ periodens tilskudd fra andre statlige etater via andre virksomheter	0	0	0	N1.21A
- periodens tilskudd til andre virksomheter (-)	-6 123	-9 447	-7 500	N1.21B
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	233 436	230 634	232 500	N1.21E
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	212 355	217 617	220 000	N1.23
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	55 144	40 406	55 000	N1.23A
- periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	-53 491	-47 812	-50 000	N1.29
Periodens netto tilskudd fra NFR	214 009	210 211	225 000	N1.29A
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige etater (spesifiseres) <sup>2)</sup>	0	0	0	N1.30
<b>Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater</b>	<b>447 445</b>	<b>440 845</b>	<b>457 500</b>	<b>N1.31</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.21 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Midler som benyttes til investeringer, skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.30 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

*Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet<sup>1)</sup>*

Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	4 508	5 105	5 000	N1.22A
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)	0	0	0	N1.22B
- periodens tilskudd/overføring fra RFF til andre (-)	-422	0	-500	N1.22C
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	4 086	5 105	4 500	N1.22D
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	44 868	28 361	50 000	N1.32A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	19 647	28 709	25 000	N1.32B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	34 398	41 064	40 000	N1.32C
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	19 133	19 003	20 000	N1.32D
- periodens tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre virksomheter (-)	-10 520	0	-5 000	N1.32E

Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsyttere	107 525	117 137	130 000 N1.32F
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	9 458	17 357	10 000 N1.35
+ periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)	9 228	0	10 000 N1.35B
- periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning til andre (-)	0	0	0 N1.35A
Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	18 685	17 357	20 000 N1.35C
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	0	7 195	0 N1.36
+ periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	6 174	0	0 N1.36B
- periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-)	-1 422	-486	0 N1.36A
Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	4 752	6 709	0 N1.36C
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsyttere <sup>2)</sup>	0	0	0 N1.37
<b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>135 049</b>	<b>146 308</b>	<b>154 500 N1.38</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Avsnittet gjelder bidrag som tilfredsstiller kravene i rundskriv F-07-13.

2) Gjelder tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i F-07/2013.

<i>Tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger<sup>1)</sup></i>			
Mottatte gaver/gaveforsterkninger i perioden	41 503	40 787	40 000 N1.40
- ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger (-)	-8 457	-11 198	0 N1.41
+ utsatt inntekt fra mottatte gaver/gaveforsterkninger (+)	0	397	0 N1.42
<b>Sum tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>33 046</b>	<b>29 987</b>	<b>40 000 N1.43</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.

<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre (linje RE.3 i resultatregnskapet)</b>	<b>615 540</b>	<b>617 140</b>	<b>652 000 N1.44</b>
---	----------------	----------------	----------------------

#### Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter

<i>Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet<sup>1)</sup></i>			
Statlige etater	10 848	13 946	12 500 N1.49
Kommunale og fylkeskommunale etater	265	1 325	1 000 N1.50
Organisasjoner og stiftelser	756	1 420	1 000 N1.51
Næringsliv/privat	5 584	4 848	5 000 N1.52
Andre	1 788	884	1 500 N1.54
<b>Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</b>	<b>19 241</b>	<b>22 422</b>	<b>21 000 N1.55</b>

1) Avsnittet skal omfatte oppdragsinntekter som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

#### Andre salgs- og leieinntekter

Leieinntekter lokaler og boliger	13 345	20 438	15 000 N1.56
Andre salgsinntekter	44 151	46 558	45 000 N1.57
Salgsinntekter forskningsfangst	1 750	2 109	2 000 N1.57
<b>Sum andre salgs- og leieinntekter</b>	<b>59 246</b>	<b>69 106</b>	<b>62 000 N1.59</b>

<b>Sum oppdrags-, salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)</b>	<b>78 487</b>	<b>91 528</b>	<b>83 000 N1.60</b>
---	---------------	---------------	---------------------

#### Andre driftsinntekter

Gaver som skal inntektsføres	0	0	0 N1.61
Øvrige andre inntekter 1	4 535	4 596	5 000 N1.62
Øvrige andre inntekter 2	0	0	0 N1.62
Øvrige andre inntekter <sup>1)</sup>	0	0	0 N1.63
<b>Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)</b>	<b>4 535</b>	<b>4 596</b>	<b>5 000 N1.65</b>

#### Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.<sup>1)</sup>

Salg av eiendom	35 440	118	0 N1.45
Salg av maskiner, utstyr mv	48	0	0 N1.46
Salg av andre driftsmidler	0	0	0 N1.47
<b>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.6 i resultatregnskapet)</b>	<b>35 488</b>	<b>118</b>	<b>0 N1.48</b>

1) Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter.

<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>3 680 409</b>	<b>3 434 694</b>	<b>3 969 827 N1.67</b>
----------------------------	------------------	------------------	------------------------

**Note 2 Lønn og sosiale kostnader****DEL I**

Tall i 1000 kroner	31.12.2016	31.12.2015	Referanse
Lønninger	1 855 475	1 815 176	N2.1
Feriepenger	223 573	216 474	N2.2
Arbeidsgiveravgift	154 154	150 876	N2.3
Pensjonskostnader <sup>1)</sup>	227 862	223 051	N2.4
Sykepenger og andre refusjoner	-85 106	-70 808	N2.5
Andre ytelser	15 331	15 272	N2.6
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>2 391 289</b>	<b>2 350 041</b>	<b>N2.7</b>

**Antall årsverk:** 3 444 3 083 N2.8

1) Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet)

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats til Statens pensjonskasse er 12,3 prosent for 2016.

Premiesatsen for 2015 var 12,7 prosent.

**DEL II**

Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelser
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	979 000	400 000
Ekstern styreleder (gjelder institusjoner som har tilsatt rektor)		
Administrerende direktør	1 266 000	

Godtgjørelse til styremedlemmer	Fast godtgjørelse	Godtgjørelse pr. møte
Styremedlemmer fra egen institusjon	42 000 per semester	
Eksterne styremedlemmer	42 000 per semester	
Styremedlemmer valgt av studentene	10 867,50 per mnd	
Varamedlemmer for styremedlemmer fra egen institusjon		
Varamedlemmer for eksterne styremedlemmer		
Varamedlemmer for studenter		

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner i samsvar med faktiske utbetalinger for regnskapsåret 2016. For styremedlemmer som har fast godtgjørelse, oppgis godtgjørelsen for regnskapsåret 2016. Når det gis godtgjørelse pr. møte, oppgis satsen pr. møte.

**Note 3 Andre driftskostnader**

Tall i 1000 kroner


	31.12.2016	31.12.2015	Referanse
Husleie	194 538	178 716	N3.1
Vedlikehold egne bygg og anlegg	27 405	33 251	N3.2
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	1 521	1 527	N3.3
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	90 193	106 739	N3.4
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	36 642	26 723	N3.5
Mindre utstysanskaffelser	69 793	69 335	N3.6
Tap ved avgang anleggsmidler	1 533	254	N3.6A
Leie av maskiner, inventar og lignende	54 989	66 515	N3.7
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	182 112	166 787	N3.8
Reiser og diett	153 309	140 942	N3.9
Øvrige driftskostnader <sup>1)</sup>	191 770	192 832	N3.10
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>1 003 805</b>	<b>983 620</b>	<b>N3.11</b>

1) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

**Virksomhet: Universitetet i Tromsø**

**Note 4 Immaterielle eiendeler**

	F&U 1)	Programvare og tilsvarende	Andre rettigheter mv.	Under utførelse	SUM	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2015	0,00	22 423			22 423	N4.1
+Tilgang pr. 31.12.2016	0,00	1 026			1 026	N4.2
-Avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2016	0,00	-7 138			-7 138	N4.3
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)					0	N4.3A
<b>Anskaffelseskost 31.12.2016</b>	<b>0</b>	<b>16 311</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16 311</b>	N4.4
- akkumulerte nedskrivninger 31.12.2015 (-)	0,00	0			0	N4.5
- nedskrivninger pr. 31.12.2016 (-)	0,00	0			0	N4.6
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2016 (-)	0,00	-19 880			-19 880	N4.7
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2016 (-)	0,00	-1 175			-1 175	N4.8
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2016 (+)	0,00	7 138			7 138	N4.9
<b>Balanseført verdi 31.12.2016</b>	<b>0,00</b>	<b>2 394</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 394</b>	N4.10

Avskrivningssatser (levetider) Virksomhets-  
spesifikt 5 år / lineært 

1) Forskning og utvikling er en del av statsoppdraget og skal ikke aktiveres ved universiteter og høyskoler

Universiteter og høyskoler som kostnadsfører anskaffelser av anleggsmidler, skal oppgi hvilke immaterielle eiendeler institusjonene har

Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger for:

	<u>31.12.2016</u>	<u>31.12.2015</u>	<u>Referanse</u>
Immaterielle eiendeler	0	0	
<b>Sum investeringer og påkostninger i immaterielle eiendeler</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N4.11</b>

**Note 5 Varige driftsmidler**

Tall i 1000 kroner

	Tomter	Drifts-bygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur- eiendeler	Maskiner, transportmidler	Annet inventar og utstyr	Sum	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2015	355 203	3 054 710	25 452	247 984	5 115	134 273	1 175 392	4 998 130	N5.1
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2016 - eksternt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.20
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2016 - internt finansiert (+)	0	1 452	0	36 070	0	0	0	37 522	N5.20A
+ andre tilganger pr. 31.12.2016 (+)	7 652	0	5 131	82 953	63	1 386	121 148	218 333	N5.21
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2016 (-)	-907	0	0	0	0	-463	-64 954	-66 323	N5.3
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	31 731	0	-57 027	25 296	0	0	0	N5.4
<b>Anskaffelseskost 31.12.2016</b>	<b>361 948</b>	<b>3 087 893</b>	<b>30 583</b>	<b>309 980</b>	<b>30 475</b>	<b>135 196</b>	<b>1 231 587</b>	<b>5 187 662</b>	N5.5
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2015 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.6
- nedskrivninger pr. 31.12.2016 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.7
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2015 (-)	0	-761 867	-1	0	-2 996	-42 408	-819 415	-1 626 687	N5.8
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2016 (-)	0	-89 359	-41	0	-468	-6 696	-102 601	-199 165	N5.9
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2016 (+)	0	0	0	0	0	415	64 635	65 050	N5.10
<b>Balansført verdi 31.08.2016</b>	<b>361 948</b>	<b>2 236 667</b>	<b>30 541</b>	<b>309 980</b>	<b>27 010</b>	<b>86 508</b>	<b>374 206</b>	<b>3 426 860</b>	N5.11

Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert	20-60 år dekomponert	Ingen avskrivning	Virksomhets-spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært	
Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:								
Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	5 286	0	10	0	5 296 N5.12
- bokført verdi av avhendede anleggsmidler* (-)	0	0	0	-907	0	-48	0	-955 N5.13
<b>Regnskapsmessig gevinst/tap</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 379</b>	<b>0</b>	<b>-38</b>	<b>0</b>	<b>4 341 N5.14</b>

\*Når det er sannsynlighetsovervekt for at salgssummen tilfaller virksomheten:

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler" .

\*Når det er sannsynlighetsovervekt for at salgssummen ikke tilfaller virksomheten:

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er regnskapsført direkte mot "avregning med statskassen" i balansen.

Universiteter og høyskoler som kostnadsfører anskaffelser og påkostninger, skal oppgi anskaffelser av andre varige driftsmidler som har en kostpris større enn kr 30 000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og økonomisk levetid over 3 år. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger skal kostnadsføres som andre driftskostnader.

Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger til:

31.12.2016      31.12.2015 Referanse

Eiendom og bygg (benyttes kun av de som forvalter egne bygg)	0	0
Teknisk data og undervisningsutstyr	0	0
Anleggsmaskiner og transportmidler	0	0
Kontormaskiner og annet inventar	0	0
<b>Sum investeringer og påkostninger av varige driftsmidler</b>	<b>0</b>	<b>0 N5.15</b>

**Note 6 Finansinntekter og finanskostnader**

Tall i 1000 kroner

	<b>31.12.2016</b>	<b>31.12.2015</b>	Referanse
<b>Finansinntekter</b>			
Renteinntekter	100	53	N6.1
Agio gevinst	586	638	N6.2
Oppskrivning av aksjer	0	0	N6.2A
Utbytte fra eierandeler i selskaper mv. (spesifiseres i avsnittet nedenfor)	0	0	N6.2B
Annen finansinntekt	0	0	N6.3
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>686</b>	<b>691</b>	<b>N6.4</b>

**Finanskostnader**

Rentekostnad	84	107	N6.5
Nedskrivning av aksjer	0	0	N6.6
Agio tap	732	2 571	N6.7
Annen finanskostnad	0	0	N6.8
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>816</b>	<b>2 679</b>	<b>N6.9</b>

*Spesifikasjon av utbytte fra eierandeler i selskaper mv..*

Mottatt utbytte fra selskap X	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap Y	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap Z	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra andre selskap <sup>2)</sup>	0	0	N6.011
<b>Sum mottatt utbytte</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N6.11</b>

2) Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.

Grunnlag beregning av rentekostnad på investert kapital:

	<b>31.12.2016</b>	<b>31.12.2015</b>	<b>Gjennomsnitt i perioden</b>
Balanseført verdi immaterielle eiendeler	2 394	2 543	2 468
Balanseført verdi varige driftsmidler	3 426 860	3 371 443	3 399 152
Sum	<b>3 429 254</b>	<b>3 373 986</b>	<b>3 401 620</b>

Antall måneder på rapporteringstidspunktet: (må fylles ut)

**12**

Gjennomsnittlig kapitalbinding i år 2016:

3 401 620

Fastsatt rente for år 2016:

2,05 %

**Beregnet rentekostnad på investert kapital<sup>3)</sup>:****69 733**

Beregning av rentekostnader på den kapitalen som er investert i virksomheten vises her i henhold til "Utkast til veiledningsnotat om renter på kapital".

3) Gjelder bare institusjoner som balansefører anleggsmidler. Beregnet rentekostnad på investert kapital skal kun gis som noteopplysning. Den beregnede rentekostnaden skal ikke regnskapsføres.



**Virksomhet: UiT Norges arktiske universitet****Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskaper (nettobudsjetterte virksomheter)***Tall i 1000 kroner*

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskaper innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskaper tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskaper til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når virksomhetskaper er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet virksomhetskaper, dvs. den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskaper er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskaper skal anses som bundet.

<i>Innskutt virksomhetskaper:</i>	<u>Beløp Referanse</u>
Innskutt virksomhetskaper 01.01.2016	3 758 N8I.011
Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)	0 N8I.012
Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)	0 N8I.013
Salg av eierandeler i perioden (-)	-740 N8I.014
<b>Innskutt virksomhetskaper 31.12.2016</b>	<b>3 018 N8I.1</b>
<i>Bunden virksomhetskaper:</i>	
Bunden virksomhetskaper pr. 01.01.2016	25 525 N8I.021
Kjøp av aksjer i perioden	0 N8I.022
Salg av aksjer i perioden (-)	0 N8I.023
Oppskrivning av aksjer i perioden	0 N8I.024
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	0 N8I.025
<b>Bunden virksomhetskaper 31.12.2016</b>	<b>25 525 N8I.2</b>
<b>Innskutt og bunden virksomhetskaper 31.12.2016</b>	<b>28 543 N8I.sum</b>
<i>Annen opptjent virksomhetskaper:</i>	
Annen opptjent virksomhetskaper 01.01.2016	41 670 N8II.011
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskaper (-)	0 N8II.012
Overført fra periodens resultat	580 N8II.013
Overført til/fra bunden virksomhetskaper (+/-)	740 N8II.014
<b>Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2016</b>	<b>42 990 N8II.1</b>
<b>Sum virksomhetskaper 31.12.2016</b>	<b>71 533 N8.total</b>

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifisering og gruppering av opptjent virksomhetskaper på egne linjer under oppstillingen. (Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskaper til underliggende driftsenheter)

**Virksomhet: UiT Norges arktiske universitet****Note 9 Innkrevningsvirksomhet (Ikke aktuell i UH-sektoren)***Tall i 1000 kroner*

	<b>31.12.2016</b>	31.12.2015
<i>Avgifter og gebyrer direkte til statskassen:</i>		
Avgift A	0	0
Avgift B	0	0
<b>Sum avgifter og gebyrer direkte til statskassen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
 <i>Andre inntekter fra innkrevningsvirksomhet:</i>		
Avgift A	0	0
Avgift B	0	0
<b>Sum innkrevningsvirksomhet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
 <b>Sum overført til statskassen</b>	 <b>0</b>	 <b>0</b>

**Note 10 Tilskuddsforvaltning***Gjelder forvaltning av tilskudd bevilget over postene 70-85 i statsbudsjettet**Tall i 1000 kroner*

	<b>31.12.2016</b>	31.12.2015	Referanse
Tilskudd til virksomhet A	0	0	N10.01
Tilskudd til virksomhet B	0	0	N10.01
Tilskudd til virksomhet C	0	0	N10.01
Andre tilskudd	0	0	N10.02
<b>Sum tilskuddsforvaltning</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N10.1</b>

**Virksomhet: UiT Norges arktiske universitet**

**Note 11 Investeringer i aksjer og selskapsandeler**

Tall i 1000 kroner

	Organisasjons- nummer	Ervervsdato	Antall aksjer/andeler	Eierandel	Årets resultat*	Balanseført egenkapital**	Balanseført verdi i virksom- hetens regn- skap	Rapportert til kapital- regnskapet (1)	Referanse
<i>Aksjer</i>									
Havbruksstasjonen i Tromsø AS	980900754	1999	250	50,0 %	495	17 533	250	250	N11.010
Kunnskapsparken Vesterålen AS	993396524	2009	100	8,7 %	-770	357	100	100	N11.010
Lytix Biopharma AS	985889635	2004	3 554	0,5 %	-56 426	8 226	426	426	N11.010
Norinnova Technology Transfer AS <sup>1</sup>	957915035	2005	403	2,4 %	284	71 266	470	470	N11.010
Northern Research Institute Tromsø AS	964479836	1992/2003	33 991	65,7 %	-13 683	44 985	21 054	21 054	N11.010
Studiesenteret Finnsnes AS	988137715	2005	5	1,6 %	-224	266	7	7	N11.010
Futurum AS	974645130		50	1,7 %	456	3 920	50	50	N11.010
Kunnskapsparken Nord AS	986954848		100	0,5 %	271	25 996	100	100	N11.010
Northern Research Institute Narvik AS	962951511		13 600	25,8 %	-27	12 531	3 020	3 020	N11.010
Norwegian Safety Promotion Centre AS	986169911		250	3,1 %	-338	452	27	27	N11.010
Teknologifestivalen i Nord- Norge AS	992362553		20	6,2 %	-169	330	20	20	N11.010
Digforsk	989230336	2017							N11.010
			0	0,0 %	0	0	0	0	N11.011
<i>Sum aksjer</i>			52 323		-70 131	185 862	25 524	25 525	N11.1
<i>Andeler (herunder leieboerinnskudd)</i>									
Leieboerinnskudd <sup>2</sup>			0		0	0	3 018	3 018	N11.021
Selskap 2			0		0	0	0	0	N11.021
Øvrige selskap <sup>***</sup>			0		0	0	0	0	N11.022
<i>Sum andeler</i>			0		0	0	3 018	3 018	N11.2
<b>Balanseført verdi 31.12.2016</b>					<b>-70 131</b>	<b>185 862</b>	<b>28 543</b>	<b>28 543</b>	<b>N11.3</b>

\* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

\*\* Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

\*\*\* Vesentlige poster spesifiseres i eget avsnitt under oppstillingen

(1) Rapportering av aksjer og andeler til statens kapitalregnskap skal følge reglene i kapittel 4.4 i Meld. St. 3

**Virksomhet: Universitetet i Tromsø****Note 12 Beholdninger av varer og driftsmateriell***Beløp i 1000 kroner*

	<b>31.12.2016</b>	31.12.2015 Referanse
<b>Anskaffelseskost</b>		
Beholdninger anskaffet til internt bruk i virksomheten	1 485	1 980 N12.1
Beholdninger beregnet på videresalg	1 886	1 951 N12.2
<b>Sum anskaffelseskost</b>	<b>3 371</b>	3 931 N12.3

**Ukurans**

Ukurans i beholdninger til internt bruk i virksomheten	0	0 N12.4
Ukurans i beholdninger beregnet på videresalg	0	0 N12.5
<b>Sum ukurans</b>	<b>0</b>	0 N12.6

<b>Sum varebeholdninger</b>	<b>3 371</b>	3 931 N12.7
-----------------------------	--------------	-------------

Dersom virksomheten har foretatt forskuddsbetalinger til leverandører, skal det opplyses om forskuddsbetalt beløp i note 14. Forskudd til leverandører som leverer varer

**Virksomhet: Universitetet i Tromsø****Note 13 Kundefordringer***Tall i 1000 kroner*

	<b>31.12.2016</b>	31.12.2015 Referanse
Kundefordringer til pålydende	67 121	82 432 N13.1
Avsatt til latent tap	-1 205	-709 N13.2
<b>Sum kundefordringer</b>	<b>65 917</b>	81 722 N13.3

**Virksomhet: Universitetet i Tromsø****Note 14 Andre kortsiktige fordringer***Tall i 1000 kroner*

	<b>31.12.2016</b>	31.12.2015 Referanse
Fordringer		
Forskuddsbetalt lønn	293	314 N14.1
Reiseforskudd	1 075	2 042 N14.2
Personallån	438	660 N14.3
Andre fordringer på ansatte	8 328	5 340 N14.4
Forskuddsbetalte kostnader	37 647	53 128 N14.5
Andre fordringer	57	10 505 N14.6
Fordring på datterselskap m.v*	0	0 N14.7
<b>Sum</b>	<b>47 838</b>	71 990 N14.8

\*gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

**Virksomhet: UiT Norges arktiske universitet**

**Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)**

Tall i 1000 kroner

Den andel av bevilgninger og midler som skal behandles tilsvarende som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

<b>Del I: Inntektsførte bevilgninger:</b>	<b>Avsetning pr. 31.12.2016</b>	<b>Overført fra virksomhets- kapital</b>	<b>Avsetning pr. 31.12.2015</b>	<b>Endring i perioden</b>	<b>Referanse</b>
<b>Kunnskapsdepartementet</b>					
<i>Utsatt virksomhet</i>					
Stipendiat- og postdoktorstilling	106 157	0	117 312	-11 154	N15I.011
Annen drift - felles	-17 816		-56 455	38 639	N15I.011
Annen drift - BEA	21 161		9 513	11 648	N15I.011
Annen drift - Helse fak	16 920		16 930	-10	N15I.011
Annen drift - NTF	26 861		46 278	-19 417	N15I.011
Annen drift - HSL	12 217		50 521	-38 304	N15I.011
Annen drift - BFE	40 468		7 707	32 761	N15I.011
Annen drift - Kunst fak	9 342		6 237	3 105	N15I.011
Annen drift - Jur fak	6 459		3 342	3 117	N15I.011
Annen drift - IRS	-2 012		819	-2 831	N15I.011
Annen drift - IVT	8 642		-581	9 222	N15I.011
Annen drift - TMU	5 919		3 509	2 410	N15I.011
Annen drift - UB	-35 016		9 962	-44 978	N15I.011
Annen drift - HiH (stedkode 86)	-660			-660	N15I.011
Andre prioriterte oppgaver - felles	-25 634		-32 186	6 552	N15I.011
Andre prioriterte oppgaver - BEA	-6 810		3 880	-10 690	N15I.011
Andre prioriterte oppgaver - Helsefak	38 145		35 126	3 018	N15I.011
Andre prioriterte oppgaver - NTF	7 240		-28 299	35 539	N15I.011
Andre prioriterte oppgaver - HSL	65 670		43 171	22 498	N15I.011
Andre prioriterte oppgaver - BFE	1 761		2 174	-413	N15I.011
Andre prioriterte oppgaver - Kunst fak	8 018		4 743	3 275	N15I.011
Andre prioriterte oppgaver - Jurfak	7 042		5 851	1 191	N15I.011
Andre prioriterte oppgaver - IRS	5 151		2 659	2 491	N15I.011
Andre prioriterte oppgaver - IVT	5 840		6 540	-700	N15I.011
Andre prioriterte oppgaver - TMU	6 343		6 315	28	N15I.011
Andre prioriterte oppgaver - UB	58 214		7 985	50 229	N15I.011
Andre prioriterte oppgaver - HiH (stedkode 86)	4 486		4 486	0	N15I.011
<b>SUM utsatt virksomhet</b>	<b>374 107</b>	<b>0</b>	<b>277 539</b>	<b>96 567</b>	<b>N15I.1</b>
<i>Strategiske formål</i>					
SAK-midler	17 784	0	5 792	11 992	N15I.021
Andre strategiske formål - felles	12 027		6 421	5 607	N15I.021
Andre strategiske formål - BEA	0		756	-756	N15I.021
Andre strategiske formål - Helsefak	8 954		9 740	-786	N15I.021
Andre strategiske formål - NTF	1 589		2 303	-714	N15I.021
Andre strategiske formål - HSL	29		294	-265	N15I.021
Andre strategiske formål - BFE	10 834		6 672	4 161	N15I.021
Andre strategiske formål - Kunst fak	1 112		1 382	-270	N15I.021
Andre strategiske formål - IRS	2 424		6 839	-4 415	N15I.021
Andre strategiske formål - IVT	4 913		3 637	1 276	N15I.021
Andre strategiske formål - TMU	-32		284	-317	N15I.021
Andre strategiske formål - UB	0		25	-25	N15I.021
Andre strategiske formål - HiH (stedkode 86)	829		500	329	N15I.021
Andre prioriterte oppgaver <sup>1)</sup>	0	0	0	0	N15I.022
<b>SUM strategiske formål</b>	<b>60 463</b>	<b>0</b>	<b>44 644</b>	<b>15 819</b>	<b>N15I.2</b>
<i>Større investeringer</i>					
Investeringer i vedlikehold av bygg	-157 406	0	-128 014	-29 392	N15I.031
Større investeringer - felles	58 843		45 394	13 448	N15I.031
Større investeringer - Helsefak	13 529		8 243	5 286	N15I.031
Større investeringer - NTF	-5 250		9 282	-14 532	N15I.031
Større investeringer - Kunst fak	-336		414	-750	N15I.031
Andre prioriterte oppgaver <sup>1)</sup>		0		0	N15I.032

<i>SUM større investeringer</i>	<b>-90 621</b>	0	-64 681	-25 940 N15I.3
<i>Andre avsetninger</i>				
Norgesuniversitetet	815	0	1 980	-1 165 N15I.041
Kunst fak	1 602	0	665	937 N15I.041
Formål 3	0	0	0	0 N15I.041
Andre formål <sup>1)</sup>	674	0	839	-165 N15I.042
<i>SUM andre avsetninger</i>	<b>3 091</b>	0	3 485	-394 N15I.4
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>347 040</b>	0	260 987	86 053 N15I.KD
<b>Andre departementer</b>				
<i>Utsatt virksomhet</i>	7 397	0	10 963	-3 566 N15I.051
<i>Strategiske formål</i>	6 746	0	6 776	-30 N15I.052
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0 N15I.053
<i>Andre avsetninger</i>	0	0		0 N15I.054
<b>Sum andre departementer</b>	<b>14 143</b>	0	17 739	-3 596 N15I.5
<b>Sum avsatt andel av bevilgningsfinansiert aktivitet</b>	<b>361 183</b>	0	278 727	82 456 N15I.5A
<i>1) Vesentlig poster spesifiseres i egen oppstilling</i>				
<b>Inntektsførte bidrag:</b>				
<b>Andre statlige etater</b>				
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0 N15I.061
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0 N15I.062
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0 N15I.063
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0 N15I.064
<b>Sum andre statlige etater</b>	<b>0</b>	0	0	0 N15I.6
<b>Norges forskningsråd</b>				
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0 N15I.071
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0 N15I.072
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0 N15I.073
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0 N15I.074
<b>Sum Norges forskningsråd</b>	<b>0</b>	0	0	0 N15I.7
<b>Regionale forskningsfond</b>				
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0 N15I.081
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0 N15I.082
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0 N15I.083
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0 N15I.084
<b>Sum regionale forskningsfond</b>	<b>0</b>	0	0	0 N15I.8
<b>Andre bidragsytere<sup>3)</sup></b>				
<i>Utsatt virksomhet - Kommunale og fylkeskommunale etater</i>	0	0	0	0 N15I.091
<i>Utsatt virksomhet - Organisasjoner og stiftelser</i>	0		0	0 N15I.091
<i>Utsatt virksomhet - Næringsliv og private bidragsytere</i>	0		0	0 N15I.091
<i>Utsatt virksomhet - Øvrige andre bidragsytere</i>	0		0	0 N15I.091
<i>Utsatt virksomhet - EU tilskudd fra rammeprogram for forskning</i>	0	0	0	0 N15I.091
<i>Utsatt virksomhet - EU tilskudd til undervisning og andre formål</i>	0	0	0	0 N15I.091
<i>Strategiske formål</i>	0		0	0 N15I.092
<i>Større investeringer</i>	0		0	0 N15I.093
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0 N15I.094
<b>Sum andre bidragsytere</b>	<b>0</b>	0	0	0 N15I.9
Direkte posterte statsinterne feriepengeforpliktelse, inkl. arbeidsgiveravgift (underkonto 2168)	0		0	0 N15I.FPF
<b>Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>361 183</b>	0	278 727	82 456 N15I.10
Korreksjon for feriepengeforpliktelse				0 N15I.10A
Tilført fra annen opptjent virksomhetskaptal, se note 8				0 N15I.10B
<b>Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet</b>				<b>82 456 N15I.11</b>

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter), forts

Del II: Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver:<sup>4)</sup>

	Avsetning pr. 31.12.2016	Avsetning pr. 31.12.2015	Endring i perioden	Referanse
<b>Kunnskapsdepartementet</b>				
Utsatt virksomhet	0	0	0	N15II.011
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15II.011
Tiltak/oppgave/formål*	0	0	0	N15II.011
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N15II.1</b>
<b>Andre departementer</b>				
Utsatt virksomhet	0	0	0	N15II.021
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15II.021
Tiltak/oppgave/formål*	0	0	0	N15II.021
<b>Sum andre departementer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N15II.2</b>
<b>Andre statlige etater (unntatt NFR)</b>				
Utsatt virksomhet	86 951	94 569	-7 617	N15II.061
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15II.061
Tiltak/oppgave/formål*	0	0	0	N15II.061
<b>Sum andre statlige etater</b>	<b>86 951</b>	<b>94 569</b>	<b>-7 617</b>	<b>N15II.6</b>
<b>Norges forskningsråd</b>				
Utsatt virksomhet	-39 391	-17 455	-21 937	N15II.031
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15II.031
Tiltak/oppgave/formål*	0	0	0	N15II.031
<b>Sum Norges forskningsråd</b>	<b>-39 391</b>	<b>-17 455</b>	<b>-21 937</b>	<b>N15II.3</b>
<b>Regionale forskningsfond</b>				
Utsatt virksomhet	-3 417	-3 459	42	N15II.041
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15II.041
Tiltak/oppgave/formål*	0	0	0	N15II.041
<b>Sum regionale forskningsfond</b>	<b>-3 417</b>	<b>-3 459</b>	<b>42</b>	<b>N15II.4</b>
<b>Andre bidragsytere<sup>1)</sup></b>				
Kommunale og fylkeskommunale etater	-29 858	-28 272	-1 585	N15II.051A
Organisasjoner og stiftelser	-16 670	-8 048	-8 622	N15II.051B
Næringsliv og private bidragsytere	30 379	29 193	1 187	N15II.051C
Øvrige andre bidragsytere	1 264	4 616	-3 353	N15II.051D
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	2 435	8 778	-6 343	N15II.051E
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	-4 596	-2 183	-2 413	N15II.051F
Sum andre bidrag <sup>1)</sup>	-17 045	4 084	-21 129	N15II.051G
Andre tilskudd og overføringer <sup>2)</sup>	0	0	0	N15II.052
Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer	<b>-17 045</b>	<b>4 084</b>	<b>-21 129</b>	<b>N15II.5</b>
<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag</b>	<b>27 097</b>	<b>77 739</b>	<b>-50 641</b>	<b>N15II.BB</b>
<b>Gaver og gaveforsterkninger</b>				
Gaver	20 879	14 999	5 880	N15II.071
Gaveforsterkning	8 076	5 499	2 576	N15II.071
Tiltak/oppgave/formål/giver <sup>5)</sup>	0	0	0	N15II.071
<b>Sum gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>28 955</b>	<b>20 498</b>	<b>8 457</b>	<b>N15II.7</b>
<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver mv</b>	<b>56 052</b>	<b>98 237</b>	<b>-42 185</b>	<b>N15II.BBG</b>

5) Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

4) Avsnittet "Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver" skal primært brukes til periodisering av bevilgninger mv.. i forbindelse med presentasjon av delårsregnskap. Ved årsavslutningen kan avsnittet bare brukes når det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin fra bevilgende myndighets side. Vesentlige poster bør presenteres på egne linjer.

I avsnittet "Inntektsførte bevilgninger og bidrag" skal de prioriterte oppgavene grupperes i kategorier som vist under den delen av note som spesifiserer avsetningene under Kunnskapsdepartementet. I avsnittet "Utsatt virksomhet" skal institusjonene føre opp tildelinger til planlagt virksomhet som ikke ble gjennomført i perioden. I avsnittet "Strategiske formål" skal institusjonene føre opp avsetninger til tiltak som i henhold til institusjonens strategiske plan eller annet planverk er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer tiltakene planlegges gjennomført. I avsnittet "Større investeringer" skal institusjonene føre opp avsetninger til utstyr til nybygg eller

andre bevilgninger til eller i tilslutning til byggevirksomhet som er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer investeringene er planlagt gjennomført. I avsnittet "Andre avsetninger" skal institusjonene føre opp avsetninger uten spesifisert formål eller formål som ikke hører inn under de tre kategoriene som er omtalt ovenfor.

3) I avsnittet "Andre bidragsytere" skal vesentlige poster spesifiseres etter bidragsyter i kategoriene "Utsatt virksomhet", "strategiske formål", "Større investeringer" og eventuelt "Andre avsetninger", jf. oppstillingen i avsnittet for NFR.



**Virksomhet:****Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter/Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter**

Tall i 1000 kroner

## DEL I

<i>Opptjente, ikke fakturerte inntekter</i>	<b>31.12.2016</b>	31.12.2015	Referanse
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater <sup>1)</sup>	242	259	N16.010A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater <sup>1)</sup>	323	323	N16.010B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser <sup>1)</sup>	448	0	N16.010C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private <sup>1)</sup>	664	362	N16.010D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre <sup>1)</sup>	24	0	N16.010E
Andre prosjekter <sup>2)</sup>	0	0	N16.011
<b>Sum fordringer</b>	<b>1 701</b>	<b>944</b>	<b>N16.1</b>

## DEL II

<i>Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter</i>	<b>31.12.2016</b>	31.12.2015	Referanse
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater <sup>1)</sup>	6 577	3 935	N16.021A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater <sup>1)</sup>	113	83	N16.021B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser <sup>1)</sup>	0	218	N16.021C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private <sup>1)</sup>	3 685	4 829	N16.021D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre <sup>1)</sup>	2 585	246	N16.021E
Andre prosjekter <sup>2)</sup>	0	0	N16.022
<b>Sum gjeld</b>	<b>12 961</b>	<b>9 311</b>	<b>N16.2</b>

Prosjektene spesifiseres etter sin art.

1) Gjelder aktivitet som faller inn under bestemmelsene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder aktivitet som ikke tilfredsstiller kravene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

**Virksomhet: UiT Norges arktiske universitet****Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende<sup>2)</sup>***Tall i 1000 kroner*

	<b>31.12.2016</b>	<b>31.12.2015</b>	<u>Referanse</u>
Innskudd på oppgjørskonto i statens konsernkontosystem <sup>3)</sup>	952 789	832 611	N17.1
Øvrige bankkonti i Norges Bank <sup>1) 3)</sup>	23 931	20 784	N17.2A
Øvrige bankkonti utenom Norges Bank <sup>1)</sup>	0	0	N17.2B
Håndkasser og andre kontantbeholdninger <sup>1)</sup>	27	4	N17.3
<b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>	<b>976 747</b>	<b>853 400</b>	<b>N17.4</b>

1) Vesentlige beholdninger skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Bankinnskudd og andre beholdninger skal oppgis i tusen kroner med tre desimaler.

3) Skal samsvare med kontoutskrift for oppgjørskontoen fra Norges Bank.

**Note 18 Annen kortsiktig gjeld***Tall i 1000 kroner*

	<b>31.12.2016</b>	<b>31.12.2015</b>	<u>Referanse</u>
Skyldig lønn	45 899	33 611	N18.1
Skyldige reiseutgifter	6 856	4 161	N18.2
Annen gjeld til ansatte	0	0	N18.3
Påløpte kostnader	30 452	29 069	N18.4
Midler som skal videreformidles til andre <sup>1)</sup>	15 557	30 954	N18.4A
Annen kortsiktig gjeld	1 905	893	N18.5
Gjeld til datterselskap m.v <sup>2)</sup>	0	0	N18.6
<b>Sum</b>	<b>100 668</b>	<b>98 688</b>	<b>N18.7</b>

1) Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder midler som skal videreformidles til andre samarbeidspartnere i neste termin.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Se også note 20 om spesifisering av midler som er videreformidlet.

**Segmentregnskap for nasjonal fellesoppgave organisert etter UHL § 1.4.4**
**Fellesoppgave:**

Tall i 1000 kroner

	Note	31.12.2016	31.12.2015
<b>Driftsinntekter</b>			
Inntekt fra bevilgninger	S1	25 332	22 019
Inntekt fra tilskudd og overføringer	S1		
Salgs- og leieinntekter	S1		
Andre driftsinntekter	S1		
<i>Sum driftsinntekter</i>		<b>25 332</b>	<b>22 019</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Lønn og sosiale kostnader	S2	8 603	7 672
Varekostnader	S3		
Andre driftskostnader	S3	6 074	6 565
Kostnadsførte investeringer	S3	71	45
<i>Sum driftskostnader</i>		<b>14 748</b>	<b>14 281</b>
<b>Overføringer til andre</b>			
Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere	S4	11 749	14 200
<i>Sum videreformidling</i>		<b>11 749</b>	<b>14 200</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-1 165</b>	<b>7 738</b>
<b>Avregninger</b>			
Mellomregnskap med vertsinstitusjonen	S5		
<i>Sum avregninger</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Periodens resultat</b>		<b>-1 165</b>	<b>7 738</b>

**Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter**

	31.12.2016	31.12.2015
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>		
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet*	25309	22738
- brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning (-)**	2	-19
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet		
<i>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>	<b>25311</b>	<b>22719</b>

\*Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

\*\*Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

<i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i>		
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement*	0	-700
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0
<i>Sum tilskudd og overføringer fra andre departement</i>	<b>0</b>	<b>-700</b>

\*Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

<i>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer*</i>		
Periodens tilskudd/overføring 1	0	0
Periodens tilskudd/overføring 2	0	0
Andre tilskudd/overføringer i perioden*	0	0
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer (spesifiseres)	0	0
<i>Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer</i>	<b>0</b>	<b>0</b>

\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter

forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

*Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner mv.\**

Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater		0	0
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser		0	0
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private		0	0
Periodens tilskudd/overføring fra andre		21	0
<b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>		<b>21</b>	<b>0</b>

\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

*Salgs- og leieinntekter*

Salgs- og leieinntekter 1		0	0
Salgs- og leieinntekter 2		0	0
Andre salgs- og leieinntekter*		0	0
<b>Sum andre salgs- og leieinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

*Andre driftsinntekter*

Øvrige andre inntekter 1		0	0
Øvrige andre inntekter 2		0	0
Øvrige andre inntekter*		0	0
<b>Sum andre driftsinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>25332</b>	<b>22019</b>
----------------------------	--	--------------	--------------

**Note S2 Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader**

	31.12.2016	31.12.2015
Lønninger	6622	5888
Feriepenger	761	787
Arbeidsgiveravgift	612	560
Pensjonskostnader*	758	737
Sykepenger og andre refusjoner (-)	-239	-382
Andre ytelser	87	82
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>8603</b>	<b>7672</b>

**Antall årsverk:** 0 0

\*Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet)

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats til Statens pensjonskasse er 12,3 prosent for 2016.

Premiesatsen for 2015 var 12,7 prosent.

**Note S3 Spesifikasjon av andre driftskostnader**

	31.12.2016	31.12.2015
Husleie	892	883
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0	0
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	23	19
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	23	19
Mindre utstyrsanskaffelser	113	77
Leie av maskiner, inventar og lignende	5	3
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	1 200	1104
Reiser og diett	1 084	601

Øvrige driftskostnader (*)		2 806	3904
<b>Sum andre driftskostnader</b>		<b>6 145</b>	<b>6 609</b>

(\*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

<b>Note S4 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere</b>	<b>31.12.2016</b>	<b>31.12.2015</b>
Høgskolen i Bergen	700	220
Høgskolen i Buskerud og Vestfold	400	650
Høgskolen i Lillehammer	650	800
Høgskolen i Molde	350	
Høgskolen i Oslo og Akershus	250	1330
Høgskolen i Sørøst-Norge	850	
Høgskolen Stord/Haugesund	800	350
Høgskolen i Ålesund		750
Høgskolen i Sør Trøndelag		450
Nord Universitet	204	192
Nord Universitet Trøndelag	100	400
Norges Idrettshøgskole	700	130
Norges Miljø- og Biovitenskapelige Universitet	700	1130
NTNU	1290	900
Universitetet i Oslo	955	578
Universitetet i Stavanger	600	600
Universitetet i Agder	360	1140
Andre videreformidlinger*	1 300	2580
<b>Sum videreformidlinger</b>	<b>10 209</b>	<b>12 199</b>

(\*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

<b>Note S5 Spesifikasjon av mellomregnskap med vertsinstitusjonen</b>	<b>31.12.2016</b>	<b>31.12.2015</b>
<i>Omløpsmidler</i>		
Varebeholdninger og forskudd til leverandører	0	
Kundefordringer	125	
Andre fordringer	-11	11
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	0	
Kasse og bank	0	
<b>Sum omløpsmidler</b>	<b>114</b>	<b>11</b>
<i>Kortsiktig gjeld</i>		
Leverandørgjeld	0	
Skyldig skattetrekk	0	
Skyldige offentlige avgifter	0	
Avsatte feriepenger	0	
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	0	
Annen kortsiktig gjeld	1 541	2 001
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>1 541</b>	<b>2 001</b>
<b>Avregning med vertsinstitusjonen</b>	<b>1 655</b>	<b>2 012</b>

**Virksomhet: UiT Norges arktiske universitet**

**Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere**

*Tall i 1000 kroner*

	<b>31.12.2016</b>	31.12.2015	Referanse
Viderformidlet til virksomhet A	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet B	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet C	0	0	N20.01
Andre videreformidlinger	0	0	N20.02
<b>Sum videreformidlinger</b>	<b>0</b>	0	N20.1

*Merknad: Noten kan tas i bruk av de institusjoner som ønsker å spesifisere videreformidlinger*

**Note 30 EU-finansierte prosjekter**

Tall i 1000 kroner

Prosjektnavn (tittel)	Prosjektets kortnavn (hos EU)	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6 og FP7)	Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinatorrolle (ja/nei)	Referanse
A gene expression test in blood for breast cancer	BLOBREC		401			401	Nei	EU.011
AcadeMy ON the basis of DT teaching	AcadeMy ON the basis of DT teaching				189	189	Nei	EU.011
Advanced Forecast For Ensuring Communications Through Space	AFFECTS		1			1	Nei	EU.011
Advanced Prediction in Polar regions and beyond: modelling, observing system design and Linkages associated with arctic ClimATE change	APPLICATE					0	Nei	EU.011
Arctic Encounters	HERA-JPR-CE-FP-086				601	601	Nei	EU.011
Arctic Encounters: Contemporary Travel/Writing in the European High North	ENCARC				653	653	Nei	EU.011
A-Trans-Atlantic Assessment and deep-water ecosystem-based Spatial management plan for Europe	ATLAS	21				21	Nei	EU.011
Binding the gap between science, stakeholders and policy makers: Phase 2 - Integration of evidence-based knowledge and its application to science and management of fisheries and the marine environment	GAP2		-160			-160	Nei	EU.011
Biomarker for Cardiovascular Risk Assessment in Europe (Material & Data Transfer Agreement (MDTA))	BiomareCare		-245			-245	Nei	EU.011
Boosting the EU ARCTic poliCY: security, sAfety and sustainability	EU-ARCTYCA		144			144	Ja	EU.011
Bordering, Political Landscapes and Social Arenas: Potentials and Challenges of Evolving Border Concepts in a post-Cold War World	EUBOARDERSCAPES		-9			-9	Nei	EU.011
Bridge	2015-059-KOL (Kolarctic)				252	252	Nei	EU.011
BuSK - Building shared knowledge capital to support natural resource governance in the Northern periphery	BuSK				117	117	Nei	EU.011
CLARE, Capacity Building in Local Authorities for fostering renewables and energy efficient community projects	CLARE				0	0	Nei	EU.011
Coastal Environment, Technology and Innovation in the Arctic	KO187-CETIA				-2287	-2287	Nei	EU.011
Co-creating a decision support framework to ensure sustainable fish production in Europe unde climate change	ClimeFish	1159				1159	Ja	EU.011
Co-creating Ecosystem-based Fisheries Management Solutions	MareFrame		544			544	Nei	EU.011

Consortium on Health and Ageing Network of Cohorts in Europe and the United States	CHANCES		278			278	Nei	EU.011
Developing Innovative Marketing	PrimeFish	493				493	Nei	EU.011
Development of a prophylactic treatment for the prevention of fatal/neonatal alloimmune thrombocytopenia (FNAIT)	PROFNAIT		234			234	Nei	EU.011
DiscardLess - Strategies for the gradual elimination of discards in European fisheries	DiscardLess	590				590	Nei	EU.011
Ears, Eyes and Mind: The "SENSE-Cog Project" to improve mental well-being for elderly Europeans with sensory impairment	SENSE-Cog		52			52	Nei	EU.011
EEA-NF-CZ07-MOP-3-245-2015	EEA-NF-CZ07-MOP-3-245-2015				108	108	Nei	EU.011
ELIXIR-EXCELERATE: fast-trak ELIXIR implementation and drive early user exploitation across the life sciences	ELIXIR-EXCELERATE	1150				1150	Nei	EU.011
Emerging Information Technology - Development of training modules	e-Laboratory				200	200	Nei	EU.011
Environmental Research Infrastructures Providing Shared Solutions for Science and Society	ENVRI PLUS	612				612	Nei	EU.011
ERASMUS	ERASMUS				454	454	Nei	EU.011
Erasmus + Global mobilitet 2016	2016-1-NO01KA107-021923					0	Nei	EU.011
Erasmus + mobilitet 2016	2016-1-NO01-KA103-021949				94	94	Nei	EU.011
ESPAS Near-Earth Space Data Infrastructure for e-Science	ESPAS					0	Nei	EU.011
EU-IR15-002 CMT (InterregNord)	EU-IR15-002 CMT				640	640	Nei	EU.011
EU-IR16-004 MIN-NORTH (InterregNord)	EU-IR16-004 MIN-NORTH				190	190	Nei	EU.011
European Marine Biological Research Infrastructure Cluster to promote the Blue Bioeconomy	EMBRIC	135				135	Nei	EU.011
EXeCution models for Energy-efficient computing Systems	EXCESS		938			938	Nei	EU.011
Fixed point Open Ocean Observatories network	Fix03		679			679	Nei	EU.011
Food-based solutions for Optimal vitamin D Nutrition and health through the life cycle	ODIN		1144			1144	Nei	EU.011
Glaciated North Atlantic Margin - sediments, processes and environments	GLANAM		961			961	Nei	EU.011
Hepatic Microfluidic Bioreactor	HeMiBio		66			66	Nei	EU.011
High-speed chip-based nanoscopy to discover real-time sub-cellular dynamics	NANOSCOPY		2932			2932	Ja	EU.011
Historical Population Database of Transylvania	HPDT				560	560	Nei	EU.011
Human Rights Policy and Practice	ERASMUS Mundus				345	345	Nei	EU.011
Improved risk evaluation and implementation of resilience concepts to critical infrastructure	IMNPROVER		1279			1279	Nei	EU.011
Improving the flow in the pipeline of the next generation of marine biodiversity scientists	MarPipe					0	Nei	EU.011
Incredible years for the promotion of mental health (000051SM4 - EEA Grants)	000051SM4 - EEA Grants				49	49	Nei	EU.011
Innovations & Industrial Internet	i3				647	647	Nei	EU.011
Interreg Botnia-Atlantica	Wind-COE				462	462	Nei	EU.011



Kalde pasiente i nord	FP2015-01 (Kolarctic)				0	0	Nei	EU.011
KO467 Food and health security	KO467 Food and health security				-299	-299	Nei	EU.011
KO542 Use of Heat Pump Promotion in Barents Region	HePuPro				36	36	Nei	EU.011
KOLARCTIC ENPI CBC PROGRAMME 2007-2013	KO499				23	23	Nei	EU.011
Low-Carbon Energy self-sufficient community - Arctic Energy	Arctic Energy				236	236	Nei	EU.011
Making Regional Manufacturing Globally Competitive and Innovative	TARGET				693	693	Nei	EU.011
Managing Impacts of deep-sea resource exploitation	MIDAS		786			786	Nei	EU.011
MareFrame - Co-creating Ecosystems-based Fisheries Management Solutions	MareFrame		11			11	Nei	EU.011
Models of Child health Appraised	MOCHA		256			256	Nei	EU.011
Novel Extraction Processes for multiple high-value compounds from selected Algal Source materials	NEPTUNAS		12			12	Nei	EU.011
OCEAN MEDICINES	OCEAN MEDICINES		7			7	Nei	EU.011
Parenting training for the prevention of behavioural problems in children - mental health for every child = INCREDIBLE YEARS FOR EVERY CHILD	Parenting training for the prevention of behavioural problems in children - mental health for every child = INCREDIBLE YEARS FOR EVERY CHILD				180	180	Nei	EU.011
PharmaSea-Increasing Value and Flow in the Marine Biodiscovery Pipeline	PharmaSea		680			680	Nei	EU.011
Practic Future	PracticFuture				74	74	Nei	EU.011
Pre-project funds to develop Kolarctic application	ENI 2014-2020				97	97	Nei	EU.011
Programme CZ07 - EEA Scholarship Programme	NF-CZ07-ICP-3-155-2015				184	184	Nei	EU.011
Recruit and Retain 2: Making it work	Making it work				142	142	Nei	EU.011
Renovation Center (RC) - A Nordic Center for Energy Efficient Renovations	Renovation Center				445	445	Nei	EU.011
Rural Medicine Goes to Town!	Rural Medicine Goes to Town!					0	Nei	EU.011
Social Science Aspects of Fisheries for the 21st Century	SAF21		1707			1707	Ja	EU.011
Strategic Environmental Impact Assessment of development of the Arctic (AIC)	AIC				166	166	Nei	EU.011
Strategies for environmental Monitoring of Marine Carbon Capture and Storage	STEMM-CCS		602			602	Nei	EU.011
Sub-seabed CO2 Storage: Impact on Marine Ecosystems	ECO2		-373			-373	Nei	EU.011
Support Centres for Open education and MOOCs in different Regions of Europe 2020	2014-1NL01-KA203-001309				21	21	Nei	EU.011
Sustainable Buildings for the High North - Cross border research and trade facilitation	ENI 2014-2020				-517	-517	Nei	EU.011
Svalbard Integrated Arctic Earth Observing System - Preparatory Phase	FP7-INFRASTRUCTURES-2010-1 (SIOS-PP)		3			3	Nei	EU.011

The changing Arctic and sub-Arctic Environment: a research and training programme on marine biotic indicators of recent climate changes in the high latitudes of the north Atlantic	CASE		-688			-688	Nei	EU.011
Theoretical multiphoton spectroscopy for understanding surfaces and interfaces	SURFSPEC		1923			1923	Ja	EU.011
Wearable Experience for Knowledge Intensive Training	WEKIT		361			361	Nei	EU.011
Osv.						0	ja/nei	EU.011
<b>Sum</b>		<b>4159</b>	<b>14526</b>	<b>0</b>	<b>4752</b>	<b>23438</b>		EU.1

#### Forklaring

Tabellen omfatter de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horisont 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonerprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatørrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette. Det vises til departementets brev av 16. desember 2011 som inneholder en oversikt over aktuelle randsonerprogrammer til FP7.

## Note 31 Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport

Tall i 1000 kroner

	Budsjett pr: 31.12.2016	Regnskap pr: 31.12.2016	Avvik budsjett/ regnskap pr: 31.12.2016	Regnskap pr: 31.12.2015
<b>Driftsinntekter</b>				
Inntekt fra bevilgninger	2 723 860	2 946 359	-222 499	2 721 312
Inntekt fra gebyrer	0	0	0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	579 460	615 540	-36 080	617 140
Salgs- og leieinntekter	53 499	78 487	-24 988	91 528
Andre driftsinntekter	592	40 023	-39 430	4 714
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>3 357 412</i>	<i>3 680 409</i>	<i>-322 997</i>	<i>3 434 694</i>
<b>Driftskostnader</b>				
Lønn og sosiale kostnader	2 399 674	2 391 289	8 385	2 350 041
Varekostnader	0	1 808	-1 808	1 707
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	0	0	0	0
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	226 767	200 341	26 426	199 838
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	0	0	0	0
Andre driftskostnader	1 113 807	1 003 805	110 002	983 621
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>3 740 248</i>	<i>3 597 242</i>	<i>143 006</i>	<i>3 535 206</i>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-382 836</b>	<b>83 167</b>	<b>-466 003</b>	<b>-100 512</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>				
Finansinntekter	0	686	-686	19 541
Finanskostnader	7	816	-810	12 757
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>	<i>-7</i>	<i>-130</i>	<i>124</i>	<i>6 785</i>
<b>Resultat av periodens aktiviteter</b>	<b>-382 843</b>	<b>83 036</b>	<b>-465 879</b>	<b>-93 728</b>
<b>Avregninger</b>				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	0	0	0	0
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	0	-82 456	82 456	94 605
Tilført annen opptjent virksomhetskaper	0	-580	0	-877
<i>Sum avregninger</i>	<i>0</i>	<i>-83 036</i>	<i>82 456</i>	<i>93 728</i>
<b>Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>				
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0
Avregning med statskassen innkrevingsvirksomhet	0	0	0	0
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>				
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	-100	0	-100	2 425
Utbetalinger av tilskudd til andre	0	0	0	2 425
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	<i>-100</i>	<i>0</i>	<i>-100</i>	<i>0</i>

**Virksomhet:****Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet***Tall i 1000 kroner*

Indikator	<b>31.12.2016</b>	31.12.2015	Referanse
<i>Tilskudd fra EU</i>	<b>23 438</b>	<b>24 066</b>	N32.3
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	214 009	210 211	N32.20
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	4 086	5 105	N32.21
<i>Sum tilskudd fra NFR og RFF</i>	<b>218 095</b>	<b>215 316</b>	N32.2
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)			
- diverse bidragsinntekter	107 525	117 137	N32.10
- tilskudd fra statlige etater	233 436	230 634	N32.12
- oppdragsinntekter	19 241	22 422	N32.13
<i>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</i>	<b>360 202</b>	<b>370 193</b>	N32.1

## Kontroll- og nøkkeltallsberegninger for nettobudsjetterte virksomheter

Virksomhet: UiT Norges arktiske universitet

**Gule** bokser skal fylles ut av institusjonen manuelt. De **grå** boksene er forhåndsdefinerte og skal ikke endres. Bokser uten farge fylles ut automatisk fra opplysningene i regnskapet. Det er teksten på regnskapslinjen som styrer **fortegnet** i data feltene (alle tall skal angis med positivt fortegn, med mindre det faktisk er et underskudd eller merforbruk). **Innholdet** i de logiske testene skal ikke endres.

HANDLING/KONTROLLPUNKT	DATA	NØKKELTALL	KOMMENTARER
<b>Bevilgningsfinansiert virksomhet</b>			
Avstemming inntekt fra KD:			
Mottatt bevilgning/tilskudd, ref. note 1 (N1.2+N1.9)	2 989 818		
Bevilgning i henhold til utbetalingsbrev	2 989 818		Legges inn og avstemmes mot mottatte utbetalingsbrev
Avvik		SANN	Det skal være samsvar mellom disse
<b>Andel avsetninger:</b>			
Avregning av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet, ref. balanseregnskapet	361 183		
Mottatt bevilgning/tilskudd KD, ref. note 1	2 989 818		
Mottatt bevilgning/tilskudd andre departement, ref. note 1 (N1.11+N1.18)	35 031		
Mottatt bevilgning/tilskudd NFR og andre statlige forvaltningsorganer, ref. note 1	451 914		
Mottatt bidrag fra andre, ref. note 1	132 011		
Sum mottatt bevilgning/tilskudd/bidrag	3 608 773		
Avsatt andel bevilgning/tilskudd/bidrag av totalt mottatt		10,01 %	Andel avregninger i prosent av sum mottatt bevilgning/tilskudd/bidrag
<b>Avstemming av balanseoppstillingen:</b>			
Sum eiendeler	4 553 371		
Sum virksomhetskaper og gjeld	4 553 371		
Differanse	0	SANN	
<b>Avstemming endring ubenyttet tilskudd:</b>			
<b>Avstemming av resultatregnskapet mot balansen:</b>			
<b>Resultatregnskapet:</b>			
Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet, ref. resultatregnskapet (RE.23)	82 456		En eventuell økning i avsetningene skal fremstilles med positivt fortegn, mens
Overført fra annen virksomhetskaper	0		reduksjon i avsetningsnivået fremstilles med negativt fortegn
Direkte posterte feriepengeforpliktelser	0		
Sum avregning og overføring	82 456		
<b>Balansen:</b>			
IB - Avsetning statlig og bidragsfinansiert aktivitet i fjor, ref. balanseregnskapet (DIV.2)	278 727		
UB - Avsetning statlig og bidragsfinansiert aktivitet i år, ref. balanseregnskapet (DIV.2)	361 183		
Endring	82 456	SANN	

**Avstemming note 15:**

Endring i avsetninger fra Kunnskapsdepartementet:

IB - Avsetninger KD i fjor, ref. note 15 (N15I.KD)	260 987
UB - Avsetninger KD i år, ref. note 15 (N15I.KD)	347 040
Endring	86 053

Endring i avsetninger fra andre departement:

IB - Avsetninger andre departement i fjor, ref. note 15 (N15I.5)	17 739
UB - Avsetninger andre departement i år, ref. note 15 (N15I.5)	14 143
Endring	-3 596

Endring i avsetninger fra andre statlige etater:

IB - Avsetninger andre statlige etater i fjor, ref. note 15 (N15I.6)	0
UB - Avsetninger andre statlige etater i år, ref. note 15 (N15I.6)	0
Endring	0

Endring i avsetninger fra NFR:

IB - Avsetninger NFR i fjor, ref. note 15 (N15I.7)	0
UB - Avsetninger NFR i år, ref. note 15 (N15I.7)	0
Endring	0

Endring i avsetninger fra RFF:

IB - Avsetninger RFF i fjor, ref. note 15 (N15I.8)	0
UB - Avsetninger RFF i år, ref. note 15 (N15I.8)	0
Endring	0

Endring i avsetninger fra andre bidragsytere:

IB - Avsetning andre bidragsytere i fjor, ref. note 15 (N15I.9)	0
UB - Avsetning andre bidragsytere i år, ref. note 15 (N15I.9)	0
Endring	0

Endring i direkte posterte statsinterne feriepenger:

IB - Avsetning direkte posterte statsinterne feriepenger, i fjor (N15I.KFP)	0
UB - Avsetning direkte posterte statsinterne feriepenger, i år (N15I.KFP)	0
Endring	0

Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet (Note 15)

82 456,22401

Avvik

SANN

Det skal være samsvar mellom linjen for netto avregning av statlig og bidragsfinansiert aktivitet i resultatregnskapet, endringene i avsetningene i balanseregnskapet og endringene oppgitt i noten for netto avregning av statlig og bidragsfinansiert aktivitet (note 15)

**Avstemming endring ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver****Avstemming balansen:**

IB - Ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i fjor, ref. balanseregnskapet (DIII.05)	98 237
UB - Ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i år, ref. balanseregnskapet (DIII.05)	56 052
Endring	-42 185

**Avstemming note 15:**

IB - Sum ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i fjor, ref. note 15 (N15II.BBG)	98 237
--	--------

UB - Sum ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i år, ref. note 15 (N15II.BBG)	56 052
Endring	-42 185

Avvik **SANN** Det skal være samsvar mellom note 15 og balanseoppstillingen

#### Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet

##### Andel inntekter BOA:

Inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet, ref. note 1 (N1.55)	19 241
Sum driftsinntekter, ref. resultatregnskapet	3 680 409

Andel inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet	0,52 %	Andel oppdragsinntekter i prosent av sum driftsinntekter
Andel tildeling fra NFR av totale bevilgninger	12,52 %	Andel tildeling fra NFR i prosent av sum BFA

##### Resultatgrad:

Periodens resultat, ref. resultatregnskapet (RE.21+RE.23)	580
Inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet, ref. resultatregnskapet (N1.55)	19 241

Resultatgrad oppdragsfinansiert aktivitet	3,02 %	Årsresultat i prosent av sum oppdragsinntekter
---	--------	--

#### Virksomhetskapskapital

##### Avstemming endring opptjent virksomhetskapskapital:

###### Avstemming resultatregnskapet:

Periodens resultat, ref. resultatregnskapet	580	
Anvendt til delfinansiering av bevilgningsfinansiert aktivitet, ref. note 8	0	580

###### Avstemming balansen:

Innskutt og opptjent virksomhetskapskapital i fjor, ref. balanseregnskapet	70 953	
Innskutt og opptjent virksomhetskapskapital i år, ref. balanseregnskapet	71 533	580
Endring		

###### Avstemming note 8:

IB - Innskutt og bunden virksomhetskapskapital i fjor	29 283	
UB - Innskutt og bunden virksomhetskapskapital i år	28 543	
Endring	-740	

IB - Annen opptjent virksomhetskapskapital i fjor	41 670	
UB - Annen opptjent virksomhetskapskapital i år	42 990	
Endring	1 320	

Total endring opptjent virksomhetsregnskap note 8		580
---	--	-----

Avvik **SANN** Kontrollpunktet tar utgangspunkt i kongruensprinsippet; årets resultat BOA skal samsvare med periodens endring i opptjent virksomhetskapskapital korrigert for evt. overføring til BA

##### Virksomhetskapskapital i % av totalkapital:

Opptjent virksomhetskapskapital i år, ref. balanseregnskapet	71 533
Sum virksomhetskapskapital og gjeld, ref. balanseregnskapet	4 553 371

Andel virksomhetskapskapital	1,57 %	Andel virksomhetskapskapital i prosent av sum eiendeler (totalkapital)
------------------------------	--------	--

## Aksjer

### Avstemming netto verdi aksjer:

Investering i aksjer og andeler, ref. finansielle anleggsmidler i balanseregnskapet

28 543

Innskutt og bunden virksomhetskaptal 31.12, ref. note 8

28 543

Totalt

28 543

Differanse

SANN

Det skal være samsvar mellom finansielle eiendeler i balansesummen av innskutt og bunden virksomhetskaptal i note 8

### Avstemming investering i aksjer og selskapsandeler:

Aksjer, ref. finansielle anleggsmidler i balanseregnskapet

28 543

Brutto balanseført verdi 31.12, ref. note 11 for investering i aksjer og selskapsandeler

28 543

Differanse

SANN

Det skal være samsvar mellom balanseoppstillingen og spesifikasjonen i note 11

### Avstemming av ulike poster i regnskapet

#### Avstemming driftsinntekter:

Sum driftsinntekter, ref. resultatregnskapet

3 680 409

Sum driftsinntekt, ref. note 1 for spesifisering av driftsinntekter

3 680 409

Differanse

SANN

Det skal være samsvar mellom driftsinntektene i resultatregnskapet og i note 1

#### Avstemming bankinnskudd og kontanter:

Beholdning på oppgjørskonto i konsernkontosystemet i Norges bank, ref. balanseoppstilling

952 789

Bankinnskudd på oppgjørskonto i Norges Bank, ref. note 17

952 789

SANN

Det skal være samsvar mellom beholdningen på oppgjørskontoen oppgitt i balanseoppstillingen og spesifikasjonen i note 17. I grunnlagsmaterialet skal beløpene angis i tusen kroner med tre desimaler. Vanlige regler for avrunding skal følges.

Sum bankinnskudd og kontanter, ref. kontantstrømsanalysen

976 747

Sum kasse og bank, ref. balanseregnskapet

976 747

Sum bankinnskudd og kontanter, ref. note 17

976 747

Differanse

SANN

Det skal være samsvar mellom bankinnskudd og kontanter oppgitt i balanse-regnskapet, kontantstrømsanalysen og noten for bankinnskudd, kontanter og lign.

#### Avstemming finansposter:

Sum finansinntekt/-kostnad og inntekter fra eierandeler i selskaper mv., ref. resultatregnskapet

-130

Sum finansinntekter, ref. note 6

686

Sum finanskostnader, ref. note 6

816

Netto finansinntekt/(-kostnad) oppgitt i note 6

-130

Differanse

SANN

Det skal være samsvar mellom resultatregnskapet og note 6

#### Avstemming annen kortsiktig gjeld:

Annen kortsiktig gjeld, ref. balanseregnskapet

100 668

Sum annen kortsiktig gjeld, ref. note 18 for annen kortsiktig gjeld

100 668

Differanse

SANN

Det skal være samsvar mellom kortsiktig gjeld i balansen og spesifikasjonen i note 18



**Avstemming av kontantstrøm og balanse:**

Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (fra kontantstrømoppstillingen)	123 347		
Sum kasse og bank i fjor (avsnitt B IV i balanseoppstillingen)	853 400		
Sum kasse og bank i år (avsnitt B IV i balanseoppstillingen)	976 747		
Differanse	123 347	SANN	Det skal være samsvar mellom kontantstrømoppstillingen og balansen

**Avstemming av balanseoppstilling og saldobalanse:**

Kontoklasse 1, ref. saldobalansen	4 553 371		
Sum eiendeler , ref. balanseoppstillingen	4 553 371		
Kontoklasse 2, ref. saldobalansen	4 553 371		
Sum virksomhetskaper og gjeld, ref. balanseoppstillingen	4 553 371		
Differanse		SANN	Det skal være samsvar mellom saldobalansen og balanseoppstillingen

**Avstemming av forpliktelsesmodell:**

Avskrivninger og nedskrivninger (resultatregnskapet)	200 341		
Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til anleggsmidler (note 1)	200 341		
Differanse		SANN	Det skal være samsvar mellom avskrivninger, eventuelle nedskrivninger og utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til anleggsmidler

**Avstemming av tabell 3:**

Kontanter og kontantekvivalenter	976 747		
Netto gjeld og forpliktelser	976 747		
Differanse		SANN	

**Avstemming av tabell 4:**

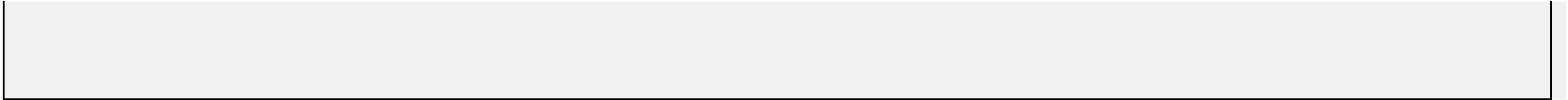
Eiendeler	4 553 371		
Virksomhetskaper, avsetninger og gjeld	4 553 371		
Differanse		SANN	

**Avstemming av netto endring av kontanter og kontantekvivalenter:**

Netto endring i tabell 1	123 347		
Netto endring i tabell 3	123 347		
Differanse		SANN	

Det skal forøvrig være samsvar mellom føring i resultat- eller balanseregnskapet og korresponderende noter.

Institusjonens kommentarer til kontrollarket:



## Virksomhet: UiT Norges arktiske universitet

Utgiftsart	Regnskap 31.12.2014	Regnskap 31.12.2015	Regnskap 31.12.2016	Budsjett for 2017	Regneregler
					Merknad/referanse til kontantstrømoppstillingen
<i>Driftsutgifter</i>					
Lønnsutgifter	0	2 382 316	2 439 660	2 600 000	KS.11
Varer og tjenester	0	1 357 734	992 793	880 000	KS.12+KS.14+KS.15
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>0</b>	<b>3 740 049</b>	<b>3 432 453</b>	<b>3 480 000</b>	
<i>Investeringsutgifter</i>					
Investeringer, større utstysanskaffelser og vedlikehold	0	315 697	256 882	270 000	KS.17
<b>Sum utgifter til større utstysanskaffelser og vedlikehold</b>	<b>0</b>	<b>315 697</b>	<b>256 882</b>	<b>270 000</b>	
<i>Overføringer fra virksomheten</i>					
Utbetalinger til andre statlige regnskaper	0	2 425	71 977	0	KS.14A
Utbetalinger til andre virksomheter	0	0	23 221	25 000	KS.14B
<b>Sum overføringer fra virksomheten</b>	<b>0</b>	<b>2 425</b>	<b>95 198</b>	<b>25 000</b>	
<i>Finansielle aktiviteter</i>					
Kjøp av aksjer og andeler	0	945	0	0	KS.19
Andre finansielle utgifter	0	0	0	0	KS.13+KS.21B+KS.23+KS.24+KS.24A
<b>Sum finansielle aktiviteter</b>	<b>0</b>	<b>945</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>SUM UTGIFTER</b>	<b>0</b>	<b>4 059 115</b>	<b>3 784 533</b>	<b>3 775 000</b>	
Inntektsart	Regnskap 31.12.2014	Regnskap 31.12.2015	Regnskap 31.12.2016	Budsjett for 2017	Regneregler
					Merknad/referanse til kontantstrømoppstillingen
<i>Driftsinntekter</i>					
Inntekter fra salg av varer og tjenester	0	285 612	112 631	250 000	KS.4
Inntekter fra avgifter, gebyrer og lisenser	0	0	0	0	KS.5
Refusjoner	0	72 798	85 634	50 000	KS.9
Andre driftsinntekter	0	158 246	2 305	100 000	KS.10
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>0</b>	<b>516 655</b>	<b>200 571</b>	<b>400 000</b>	
<i>Inntekter fra investeringer</i>					
Salg av varige driftsmidler	0	118	5 296	6 000	KS.16
<b>Sum investeringsinntekter</b>	<b>0</b>	<b>118</b>	<b>5 296</b>	<b>6 000</b>	

<i>Overføringer til virksomheten</i>					
Inntekter fra statlige bevilgninger	0	3 378 031	3 670 181	3 322 000	KS.1+KS.6
Andre innbetalinger	0	0	0	0	KS.2+KS.3
<b>Sum overføringer til virksomheten</b>	<b>0</b>	<b>3 378 031</b>	<b>3 670 181</b>	<b>3 322 000</b>	
<i>Finansielle aktiviteter</i>					
Innbetaling ved salg av aksjer og andeler	0	0	31 833	35 000	KS.18+KS.21A
Andre finansielle innbetalinger (f.eks. innbet. av rente)	0	0	0	0	KS.7+KS.8+KS.22+KS.24A
<b>Sum finansielle aktiviteter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>31 833</b>	<b>35 000</b>	
<b>SUM INNTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>3 894 804</b>	<b>3 907 880</b>	<b>3 763 000</b>	
<b>Netto endring i kontantbeholdning</b>	<b>0</b>	<b>-164 311</b>	<b>123 347</b>	<b>-12 000</b>	
Netto endring i kontantbeholdningen	0	-164 312	123 347	-12 000	KS.25

## Virksomhet:

Inntektstype	Regnskap 31.12.2014	Regnskap 31.12.2015	Regnskap 31.12.2016	Budsjett for 2017	Regneregler
<b>Bevilgninger til finansiering av statsoppdraget</b>					
Bevilgninger fra fagdepartementet	0	0	2 972 790	3 299 827	N1.2+N1.8+N1.9
Bevilgninger fra andre departement	0	0	28 837	30 000	N1.11A+N1.17+N1.18
Bevilgninger fra andre statlige forvaltningsorganer	0	0	233 436	232 500	N1.21C+N1.30+(N15II.6)
Tildelinger fra regionale forskningsfond	0	0	4 086	4 500	N1.22C+(N15II.4)
Tildelinger fra Norges forskningsråd	0	0	214 009	225 000	N1.29A+(N15II.3)
<b>Sum bevilgninger til statsoppdraget</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 453 158</b>	<b>3 791 827</b>	
<b>Offentlige og private bidrag</b>					
Bidrag fra kommuner og fylkeskommuner	0	0	44 868	50 000	N1.32A+(N15II.051A)
Bidrag fra private	0	0	62 657	80 000	N1.32F-N1.32A+(N15II.051B+N15II.051C+N15II.051D+N15II.052)
Tildelinger fra internasjonale organisasjoner	0	0	23 438	20 000	N1.35C+N1.36C+(N15II.051E+N15II.051F)
<b>Sum bidrag</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>130 963</b>	<b>150 000</b>	
<b>Oppdragsinntekter m.v.</b>					
Oppdrag fra statlige virksomheter	0	0	17 183	12 500	N1.49+(Note 16.021A-Note 16.010A)
Oppdrag fra kommunale og fylkeskommunale virksomheter	0	0	56	1 000	N1.50+(Note 16.021B-Note 16.010B)
Oppdrag fra private	0	0	13 262	7 500	N1.51+N1.52+N1.54+(Note 16.021C+Note 16.021D+Note 16.021E-Note 16.010C-Note 16.010D- Note 16.010E)
Andre inntekter og tidsavgrensninger	0	0	293 258	-199 827	N1.48+N1.59+N1.65+N1.66+saldering mot tabell 1
<b>Sum oppdragsinntekter m.v.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>323 759</b>	<b>-178 827</b>	
<b>SUM INNTEKTER</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 907 880</b>	<b>3 763 000</b>	

## Virksomhet: UiT Norges arktiske universitet

Balansedag 30. april Beløp i TNOK	Regnskap 31.12.2014	Regnskap 31.12.2015	Regnskap 31.12.2016	Endring 2015 til 2016	Regneregler
<b>Kontantbeholdning</b>					
Beholdning på oppgjørskonto i Norges Bank	0	832 611	952 789	120 177	BIV.1
Beholdning på andre bankkonti	0	20 784	23 931	3 147	BIV.2
Andre kontantbeholdninger	0	4	27	23	BIV.3
<b>Sum kontanter og kontantekvivalenter</b>	<b>0</b>	<b>853 400</b>	<b>976 747</b>	<b>123 347</b>	
<b>Avsetninger til dekning av påløpte kostnader som forfaller i neste budsjettår :</b>					
Feriepenger m.v.	0	208 011	215 002	6 992	DIII.4
Skattetrekk og offentlige avgifter	0	113 050	131 187	18 137	DIII.2+DIII.3
Gjeld til leverandører	0	163 349	173 829	10 480	DIII.1-BII.3
Gjeld til oppdragsgivere	0	-72 411	-52 956	19 455	DIII.5-BII.1
Annen gjeld som forfaller i neste budsjettår	0	22 767	49 459	26 692	DIII.6-BII.2-BI.1
<b>Sum til dekning av påløpte kostnader som forfaller i neste budsjettår</b>	<b>0</b>	<b>434 766</b>	<b>516 522</b>	<b>81 756</b>	
<b>Avsetninger til dekning av planlagte tiltak der kostnadene helt eller delvis vil bli dekket i fremtidige budsjettår:</b>					
Prosjekter finansiert av Norges forskningsråd	0	-17 455	-39 391	-21 937	N15I.7+N15II.3
Prosjekter finansiert av regionale forskningsfond	0	-3 459	-3 417	42	N15I.8+N15II.4
Større påbegynte, flerårige investeringsprosjekter finansiert av grunnbevilgningen fra fagdepartementet	0	-64 681	-90 621	-25 940	N15I.3
Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter finansiert av grunnbevilgningen fra fagdepartementet	0	277 539	374 107	96 567	N15I.1
Andre avsetninger til vedtatte, ikke igangsatte formål	0	44 644	60 463	15 819	N15I.2
Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter finansiert av bevilgninger fra andre departementer	0	17 739	14 143	-3 596	N15I.5+N15I.6+N15I.9
<b>Sum avsetninger til planlagte tiltak i fremtidige budsjettår</b>	<b>0</b>	<b>254 328</b>	<b>315 283</b>	<b>60 955</b>	
<b>Andre avsetninger:</b>					
Avsetninger til andre formål/ikke spesifiserte formål	0	122 635	101 952	-20 684	N15I.4+N15I.FPF+N15II.1+N15II.2+N15II.5+N15II.6+N15II.7
Fri virksomhetskapskapital	0	41 670	42 990	1 320	C.1-AIII.1
<b>SUM andre avsetninger</b>	<b>0</b>	<b>164 305</b>	<b>144 942</b>	<b>-19 364</b>	
<b>Langsiktig gjeld (netto)</b>					
Langsiktig forpliktelse knyttet til anleggsmidler	0	0	0	0	DI.1-AII.1-AI.1
Annen langsiktig gjeld	0	0	0	0	DI.2+DII.1
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>SUM NETTO GJELD OG FORPLIKTELSER</b>	<b>0</b>	<b>853 400</b>	<b>976 747</b>	<b>123 347</b>	

R2014 R2015 R2016 B2017

## Forklaringer:

På linjen "Avsetninger til andre formål/ikke spesifiserte formål" skal virksomhetene føre opp avsetninger uten spesifisert formål eller til formål som ikke hører inn under de øvrige kategoriene.

På linjen "Større påbegynte, flerårige investeringsprosjekter....." skal virksomhetene føre opp avsetninger til utstyr til nybygg og andre formål i tilslutning til byggevirksomhet som er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket av bevilgninger i de terminer investeringen er planlagt gjennomført.

På linjen "Andre avsetninger til vedtatte..." skal virksomhetene føre opp avsetninger til tiltak som i henhold til institusjonenes planverk er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer tiltakene planlegges gjennomført.

Eigedelar	Beløp	Verksemdskapital, avrekningar og gjeld	Beløp
<b>Anleggsmidler</b>		<b>Verksemdskapital</b>	
Immaterielle eigedelar	2 394	<i>Sum verksemdskapital</i>	71 533
Varige driftsmidler	3 426 860		
Finansielle eigedelar	28 543		
<i>Sum anleggsmidler</i>	<i>3 457 797</i>		
		<b>Langsiktige forpliktingar</b>	
		Langsiktige forpliktingar knytt til anleggsmidler	3 429 254
		Andre forpliktingar	0
		<i>Sum avsetning for langsiktige forpliktingar</i>	<i>3 429 254</i>
<b>Omløpsmidlar</b>		<b>Anna langsiktig gjeld</b>	
Lager	3 371	<i>Sum anna langsiktig gjeld</i>	0
Kundefordringar	115 456		
Bankinnskott	976 747	<b>Kortsiktig gjeld</b>	
<i>Sum omløpsmidlar</i>	<i>1 095 574</i>	Leverandørgjeld	175 530
		Anna kortsiktig gjeld	515 871
		<i>Sum kortsiktig gjeld</i>	<i>691 401</i>
		<b>Avregning med statskassen</b>	
		<i>Sum avregningar</i>	<i>361 183</i>
<b>Sum eigedelar</b>	<b>4 553 371</b>	<b>Sum verksemdskapital, avregningar og gjeld</b>	<b>4 553 371</b>