

Årsrapport (2016–2017)

TRONDHEIM

ÅLESUND

GJØVIK



Årsrapport med årsregnskap for 2016, samt planer for 2017.

Godkjent av NTNUs styre i styremøte 16. mars 2017.



Foto: thinkstock.com

NTNU – Kunnskap for en bedre verden

INNHOOLD

| | | |
|----------|--|------------|
| 1 | STYRETS BERETNING | 6 |
| 2 | INTRODUKSJON TIL VIRKSOMHETEN OG HOVEDTALL | 10 |
| 3 | ÅRETS AKTIVITETER OG RESULTATER | 15 |
| 3.1 | Kort oppsummering av resultater | 15 |
| 3.2 | Horisont 2020 | 18 |
| 3.3 | Tematiske satsinger og muliggjørende teknologier | 20 |
| 3.4 | Fremtidsrettede studier og innovative læringsformer | 22 |
| 3.5 | Bærekraftig nyskappingsarbeid | 24 |
| 3.6 | Levende og attraktiv campus | 26 |
| 3.7 | Fusjon | 28 |
| 3.8 | Øvrige aktiviteter og resultater | 31 |
| 3.9 | KDs styringsparametere | 34 |
| 3.10 | Midler til oppgradering av bygg (oppgradering) | 47 |
| 3.11 | Samfunns- og effektmål for byggeprosjekter (nybygg) | 49 |
| 3.12 | Midler til samarbeid, arbeidsdeling, konsentrasjon og sammenslåing | 50 |
| 3.13 | Midler tildelt over kap. 281 | 50 |
| 4 | STYRING OG KONTROLL I VIRKSOMHETEN | 51 |
| 4.1 | Overordnet vurdering | 51 |
| 4.2 | Aktivitet og status i 2016 | 51 |
| 4.2 | Tiltak for avbyråkratisering og effektivisering | 53 |
| 4.3 | Sikkerhet og beredskap | 55 |
| 4.4 | Lærlinger i statsforvaltningen | 56 |
| 4.5 | Brukerorientering | 57 |
| 4.6 | Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet | 58 |
| 5 | VURDERING AV FRAMTIDSUTSIKTER | 62 |
| 5.1 | Planer for 2017 | 62 |
| 5.2 | Budsjett for 2017 | 64 |
| 5.3 | Utdanningskapasitet | 65 |
| 5.4 | Større investeringsprosjekter | 66 |
| 5.5 | Overordnet risikovurdering | 68 |
| 6 | ÅRSREGNSKAPET | 70 |
| 6.1 | Styrets kommentarer til årsregnskapet | 70 |
| 6.2 | Resultatregnskapet | 72 |
| 6.3 | Balanseregnskapet | 73 |
| 6.4 | Kontantstrømsoppstilling | 75 |
| 6.5 | Bevilgningsoppstilling | 76 |
| 6.6 | Noter | 78 |
| 6.7 | Segmentregnskaper for nasjonale fellesoppgaver | 94 |
| 7 | ALFABETISK LISTE OVER UTTRYKK OG FORKORTELSER | 109 |

MERKNAD:

Alle dataserier som er presentert i rapporten viser summen av fusjonspartnerne. Det betyr at NTNUs resultater for 2016 sammenlignes med resultatene for fusjonspartnerne sammenlagt for årene før fusjonen. (Vi sammenligner altså *ikke* «Nye» NTNU med «Gamle» NTNU).

Dette er i tråd med måten KD har tilrettelagt datagrunnlaget for rapportering på DBH (Database for statistikk om høyere utdanning/KD-portalen).

1 Styrets beretning

MEDLEMMER I STYRET I 2016:

I 2016 ble styret utvidet med 4 ekstra medlemmer som følge av fusjonen, og hadde 15 medlemmer.

EKSTERNE REPRESENTANTER:

- Styreleder Svein Richard Brandtzæg
- Nina Refseth
- Nils Kristian Nakstad
- Nina Udnes Tronstad
- Espen Remme

INTERNE REPRESENTANTER:

Representanter for de vitenskapelige ansatte:

- Kristin Melum Eide
- Bjarne Foss
- Helge Holden
- Dag Waaler

Representanter for studentene:

- Ingvild Sørlie
- Kim Allgot
- Dennis Bogen

Representant for midlertidig vitenskapelige ansatte:

- Guro Busterud

Representant for de teknisk-administrativt ansatte:

- Marit Grønning-Moe
- Kjersti Møller

STYRETS ARBEID

Fusjonen mellom Høgskolen i Sør-Trøndelag, Høgskolen i Gjøvik og Høgskolen i Ålesund og NTNU som trådte i kraft 1. januar 2016 har naturlig nok preget styrets arbeid dette året. Styret hadde svært høy aktivitet i 2016 og det ble fattet flere viktige beslutninger etter omfattende høringer i organisasjonen. Styret gjennomførte 8 ordinære styremøter, behandlet 91 saker og fikk 32 orienteringer.

2016 kan på mange måter beskrives om et overgangsår der fusjonspartnerne beholdt sin gamle struktur, men arbeidet under felles ledelse. Fusjon var tema i alle styremøtene og til sammen har styret hatt 18 fusjonssaker på bordet. Mye oppmerksomhet har vært rettet mot reorganisering av virksomheten. Styret har vedtatt ny organisering av fakulteter og institutter, samt ny administrativ organisering. I tillegg har faglig integrasjon vært et gjennomgående tema og styret har nøye fulgt prosessen med utvikling av ny rammefordelingsmodell som ble vedtatt på nyåret i 2017.

Som følge av fusjonen og at inneværende åremålsperiode for NTNUs ledere går ut i august 2017, har styret behandlet en rekke saker om tilsettingsprosesser og det ble i 2016 foretatt 12 tilsetninger. Blant annet vedtok styret å tilsette Gunnar Bovim som rektor for ytterligere en åremålsperiode.

I tillegg har utviklingen av NTNUs campus(er) vært et hyppig drøftet tema. Styret har gitt sine anbefalinger om overordnet lokalisering av en samlet campus i Trondheim, samt vedtatt et kvalitetsprogram som skal ligge til grunn for videre arbeid med campusutvikling generelt.

KD utpekte NTNU som pilotinstitusjon for innføring av utviklingsavtaler med sektoren og styret har deltatt aktivt i utarbeidelsen av avtalen. Styret har vært opptatt av at avtalen skal være en integrert del av NTNUs øvrige målstruktur. En fellesnevner for målene i avtalen er at alle er viktige for å realisere gevinstene av fusjonen, og at de innebærer aktiviteter som er vesentlige i arbeidet med faglig integrasjon. For øvrig er det mål som bidrar til å tydeliggjøre NTNUs profil og posisjon i sektoren.

For øvrig har styret gitt høringsinnspill til stortingsmelding om kvalitet i høyere utdanning, fulgt prosjektet «Bedre sammen» om samarbeidet med Sintef, og behandlet mer tradisjonelle saker som studieportefølje og utdanningskvalitet, oppfølging av utvikling i midlertidige ansettelses, samt status i gjennomføring av planlagte aktiviteter og drift.

VIKTIGE RESULTATER I 2016

2016 har vært et år med uvanlig høyt aktivitetsnivå og krevende omstillingsarbeid for hele organisasjonen. Utredning av framtidig faglig og administrativ organisering, og påfølgende prosess med innplassering av alle administrativt ansatte, har gjort at mange ansatte i 2016 har levd med betydelig usikkerhet om framtidige arbeidsoppgaver og organisatorisk tilknytning. Styret har forståelse for at denne usikkerheten har kostet og at mange har opplevd arbeidsmiljømessige utfordringer.

Det administrative støtteapparatet ble redusert i omfang gjennom året, i tråd med statens pålegg om avbyråkratisering. Styrets effektiviseringskrav var på minimum 5% fram mot 2017. Styret vil berømme engasjementet og innsatsen fra de ansatte i forbindelse med gjennomføring av fusjonen og oppfølgingen av styrets vedtak om effektivisering. Styret er tilfreds med at ny organisering ble iverksatt fra 1. januar 2017, uten at det ble nødvendig med oppsigelser.

På forskningsområdet hadde NTNU stor suksess ved Forskningsrådets tildeling av nye forskningscentre for miljøvennlig energi (FME), der vi deltar i samtlige åtte og



leder to. Vi har også seks finalister i konkurransen om nye Senter for fremragende forskning, der tildeling skjer i mars 2017. Innenfor FRIPRO oppnådde NTNU tolv tildelinger til unge talenter, men bare seks forskerprosjekter. Samlet sett har NTNU aldri hentet så store bevilgninger fra Forskningsrådets virkemidler som i 2016, en indikator for god kvalitet.

Vi ønsker større internasjonal mobilitet, både for studenter og ansatte. Når det gjelder internasjonalt forskningssamarbeid, er NTNU det norske universitetet som deltar i flest prosjekter i Horisont 2020 i 2016. Vi har fortsatt mye å gå på når det gjelder tilslag i ERC, men er tilfreds med å ha fått et Consolidator Grant. NTNU har også fått koordinatorrollen i et samarbeid mellom EU og Kina innen Smart Cities, og deltar i to prosjekter i Future & Emerging Technologies (FET Open). I 2016 har NTNU innledet strategisk samarbeid med gode institusjoner i Singapore og Brasil.

Doktorgradsproduksjonen holder seg stabilt på høyt nivå. Det ble avlagt 363 doktorgrader i 2016, og av disse var 34 % kvinner. Vitenskapelig publisering utvikler seg fortsatt godt og prognosene tyder på en liten økning i antall publikasjonspoeng og høyere andel av nivå 2-publikasjoner i forhold til i fjor. I 2016 vedtok NTNU en ambisiøs handlingsplan for åpen tilgang til forskningspublikasjoner, og implementeringen har startet. Det ble også startet et forprosjekt om åpen tilgang til forskningsdata.

På utdanningsområdet er NTNU stolt og glad over at to av de fire sentrene som NOKUT ga status som Sentre for fremragende utdanning (SFU) er fra NTNU: «ENgage» – Centre for Engaged Education through Entrepreneurship med utspring fra fakultet for samfunnsvitenskap og teknologiledelse og «ExclTEd» – Excellent IT Education fra fakultet for informasjonsteknologi, matematikk og elektroteknikk. Begge de to NTNU-sentrene er et samarbeid med Nord universitet; Engage gjennom entreprenørskolen, og EXclTEd gjennom spillteknologimiljøet.

NTNU har mange dyktige undervisere, og i Morgenbladets kåring «fantastiske forelesere» ble Johannes Skaar ved Institutt for elektronikk og telekommunikasjon og Bassam Hussein ved Institutt for produksjons- og kvalitetsteknikk stemt fram til en av landets ti beste forelesere.

NTNU har attraktive studietilbud og hadde i år flest førsteprioritetssøkere av alle universitetene. Nesten 23 000 ungdommer ønsker aller mest å studere ved NTNU og totalt er det nesten 48 000 ungdommer som har NTNU som et eller flere mulige alternativer.

Studentene ved NTNU har fortsatt for lav gjennomføringsgrad på normert tid og for høyt frafall. Vi har arbeidet systematisk med utvikling av kvalitet i utdanningen. Det er gjennomført en rekke tiltak og utviklingsprosjekter, dels støttet av rektor gjennom satsingen NTNU Toppundervisning, og dels finansiert og initiert av fagmiljøene selv. Universitetsskoler er etablert og godt i gang med forskning og utviklingsarbeid. Vi ønsker enda mer innovativ og digital utdanning, og i 2016 ble blant annet programmet NTNU Drive, som skal fokusere på digitalisering av utdanningsområdet, etablert. Vi har også startet arbeidet med innføring av nytt e-læringssystem, Blackboard.

På nyskapingfeltet gleder styret seg over at nyskappingsaktiviteten er høy i fagmiljøene. NTNU har i 2016 vedtatt politikk for samarbeid med arbeidslivet og NTNU. Tre tverrfaglige tematiske Råd for samarbeid med arbeidslivet (RSA) er etablerte. Arbeidet med å implementere politikken er igangsatt og RSA'ene har allerede gjennomført sine første møter. Målet er å løfte satsingen ytterligere og å synliggjøre samfunnsbidraget fra NTNUs forskning og utdanning. Styret har store forventninger til de nye Sentrene for forskningsdrevet innovasjon (SFI). Fagmiljøene har stort engasjement i arbeidet med å forene topp forskning med høy innovasjonsaktivitet. Vi registrerer at SFlene bidrar til å skape sterke samarbeidsrelasjoner til ledende selskaper innen ulike bransjer og industrier, og kan være sentrale bidragsyttere til omstilling i Norge.



Rektor Gunnar Bovim, leder for ExclTEd Guttorm Sindre, leder for ENgage Roger Sørheim og prorektor Berit Kjeldstad feirer tildeling av SFU-status .

Foto: Thor Nielsen



Foto: thinkstock.com

NTNUs satsing på studentinnovasjon gir også gode resultater. Vi opplevde suksess i Forskningsrådets FORNY-program StudENT, der NTNU-studenter tok 10 av 15 millioner i første tildelingsrunde. Av 53 søknader var 21 fra NTNU.

Det er også verd å nevne at NTNU arrangerte en nasjonal konferanse i samarbeid med KiF komiteen om «Strukturreformene i UH sektoren: Lovende for likestilling?» Over hundre deltok, og samarbeidet resulterte i brosjyren «Omstilling i forskningssektoren - en veileder for likestilling og mangfold».

Oppsummert er styret er fornøyd med måten institusjonen arbeider med implementering og oppfølging av strategien og fusjonsplattformen. For 2016 ble det vedtatt seks hovedprioriteringer med tilhørende virksomhetsmål. Årsrapporten viser at vi i stor grad har nådd målene vi satte oss for året, eller har gjort vesentlige fremskritt sammenlignet med fjoråret. Styret er godt fornøyd med samlet måloppnåelse.



Vellykket IT-fusjon: Om lag 60 små og store datasystemer ble lagt om som følge av fusjonen.

Rundt årsskiftet 2015–2016 ble IT-omleggingen ble ledet fra et eget beredskapsrom i Trondheim, hvor IT- og kommunikasjonsfolk jobbet tett sammen.

Foto: Thor Nielsen/NTNU

STYRING OG KONTROLL

I 2016 har det vært særskilt høy oppmerksomhet om sikker drift knyttet til gjennomføring av fusjonen og organisasjonsendringene. Overordnet er det styrets vurdering at NTNU har tilfredsstillende styring og kontroll, har god økonomistyring og forvalter ressursene forsvarlig og effektivt. Styret ser allikevel et potensial for forbedring.

Styret har i 2016 fattet vedtak om en ny administrativ organisering. Sammen med igangsatt arbeid med standardisering, effektivisering og digitalisering skal dette gi bedre kvalitet og økt effektivitet i det administrative støtteapparatet de kommende årene. Arbeidet med et styringssystem for informasjonssikkerhet og et helhetlig internkontrollsystem er satt i gang, men har kommet noe kortere enn ønsket på grunn av andre krevende oppgaver. Styret har i tillegg vedtatt å etablere en internrevisjonsordning for NTNU der det legges opp til kjøp av tjenester gjennom en felles ordning for statlige virksomheter.

PLANER FOR 2017

Vi legger nå to intensive år med fusjonsarbeid bak oss. Om fusjonen har medført et etterslep på ordinære oppgaver og om dette kan få konsekvenser på resultatsiden, vil bli tydeligere i løpet av 2017. Ordinær prosedyre for å følge utviklingen i arbeidsmiljøet ved NTNU, er gjennomføring av arbeidsmiljøundersøkelser hvert annet år. I 2016 ble undersøkelsen utsatt som følge av fusjonen. Den vil i stedet bli gjennomført høsten 2017. I løpet av 2017 blir det også viktig å få på plass en forutsigbar prosess for videre campusutvikling.

Styret har vedtatt tre likeordnede hovedprioriteringer for perioden 2017-2020. Prioriteringene er foretatt med utgangspunkt i vurderinger av organisasjonens utfordringer, føringer fra Kunnskapsdepartementet og målene i fusjonsplattformen. Overskriftene på de tre prioriteringene er:

- Ett NTNU
- Nasjonal premissleverandør
- Sterke, internasjonalt orienterte fagmiljøer

Til hver av hovedprioriteringene er det knyttet virksomhetsmål. Fem av disse målene inngår også i utviklingsavtalen med KD.

Stvrets beretning for NTNU - Godkjennes:

Trondheim, 16. mars 2017

| | | |
|---|---|---|
|  Svein Richard Brandtæg Styreleder |  Nina Refseth |  Nils Kristian Nakstad |
|  Nina Udnes Tronstad |  Espen Rønne |  Kristin Melum Eide |
|  Bjarne Foss |  Helge Holden |  Dag Waaler |
|  Guro Busterud |  Marit Grønning-Moe |  Kjersti Møller |
|  Ingvild Sørli |  Kim Allgot |  Dennis Bogek |



TRONDHEIM



GJØVIK



ÅLESUND

Foto: Carl-Erik Eriksson | Fotostil/Gjøviksregionen Turistkontor | Destinasjon Ålesund og Sunnmøre

2 Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU) er en ung institusjon med en lang historie. NTNU er i dag Norges største universitet, med historie tilbake til 1910 og røtter tilbake til 1760 og Det Kongelige Norske Videnskabers Selskab (DKNVS).

Hovedsetet ligger i Trondheim, med campuser i Gjøvik og Ålesund. NTNU har åtte fakulteter samt enheter som NTNU Vitenskapsmuseet og NTNU Universitetsbiblioteket, og nærmere 40 000 studenter og 7000 ansatte.

«Ved NTNU – Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet, skapes kunnskap for en bedre verden og løsninger som kan forandre hverdagen.»

SAMFUNNSOPPDRAGET

Som universitet har NTNU et særlig ansvar for langsiktig, grunnleggende forskning og fagutvikling. NTNU skal legge premisser for kunnskapsutviklingen og skape verdier – økonomisk, kulturelt og sosialt. Vi skal utnytte vår teknisk-naturvitenskapelige hovedprofil, faglige bredde og tverrfaglige kompetanse til å møte de store, sammensatte utfordringene Norge og verdenssamfunnet står overfor. Vår teknisk-naturvitenskapelige hovedprofil gir oss et særskilt oppdrag om å utvikle det teknologiske grunnlaget for fremtidens samfunn.

NTNU skal tilby forskningsbasert utdanning på alle nivåer. Vi skal formidle kunnskap og forvalte kompetanse om natur, kultur, samfunn og teknologi. NTNU skal være en kulturbærer og bidra til nyskaping i samfunn, næringsliv og offentlig virksomhet.

Vår visjon er «Kunnskap for en bedre verden» og våre verdier er Kreativ, Konstruktiv, Kritisk, Respektfull og Omtenkso



ORGANISERING

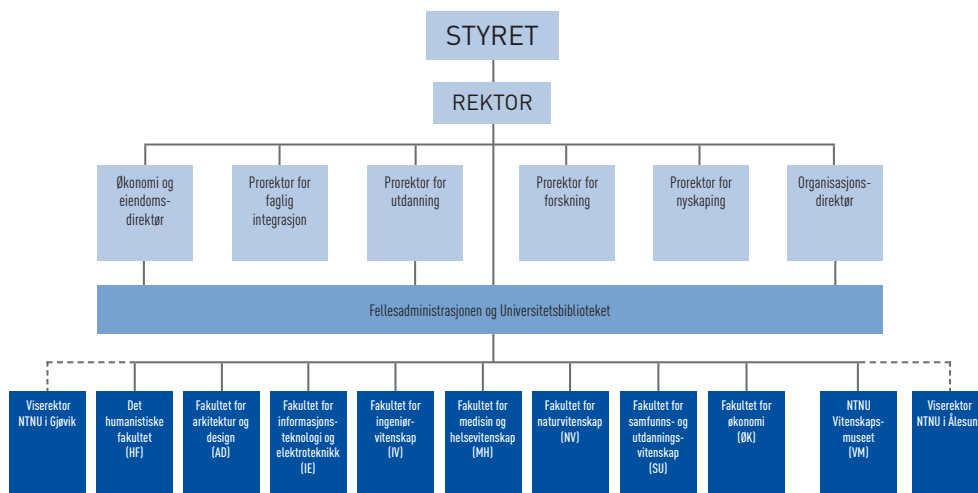
NTNU er underlagt Kunnskapsdepartementet (KD). Styret er NTNUs øverste organ, og representerer institusjonen overfor offentlige myndigheter. Svein Richard Brandtzæg har vært NTNUs styreleder siden januar 2014. Rektor er styrets sekretær og daglig leder ved NTNU. Gunnar Bovim har vært NTNUs rektor siden august 2013. Virksomheten er organisert i åtte fakulteter og Vitenskapsmuseet.

Figuren viser NTNUs organisasjonskart fra 2017.



Styreleder
Svein Richard
Brandtzæg

Rektor
Gunnar
Bovim



UTDANNING

NTNU har hovedansvaret for den høyere teknologiutdanningen i Norge og er landets fremste institusjon for utdanning av ingeniører for fremtiden. Universitetet har flere profesjonsutdanninger og et bredt fagtilbud innen naturvitenskap, samfunnsfag, lærerutdanning, humaniora, medisin og helsefag, økonomisk-administrative fag, arkitektur og kunsthøgskole.

Utdanningen ved NTNU er relevant - for studentene, for arbeidslivet og for verden. Ved endt utdanning kan NTNU-studenten faget sitt, er mer nysgjerrig enn da hun begynte, og har gode verdier. Studentene tar kunnskapen med seg ut i verden og anvender den på globale utfordringer. Det gir «Kunnskap for en bedre verden» i praksis.

FORSKNING OG KUNSTNERISK VIRKSOMHET

Ved NTNU driver vi forskning og kunstnerisk virksomhet på høyt nivå innenfor en rekke fagområder, – og i grensesnittet mellom dem. NTNU har et særlig ansvar for å drive tverrfaglig forskning og samarbeider tett med næringslivet. Mye av forskningen krever avansert teknisk utstyr og NTNU har mer enn hundre forskningslaboratorier. Vi har forskningsgrupper og laboratorier i internasjonal toppklasse og rike utviklingsmuligheter for unge forskertalenter. Vårt mål er at NTNUs forskning og kunstneriske virksomhet skal være avgjørende for samfunnet – i dag og i fremtiden.

FORSKERUTDANNING

Forskerutdanningen er en strukturert grad som er normert til tre år. Det er også vanlig med et fjerde år der kandidaten underviser. NTNU er medlem av en rekke nasjonale forskerskoler innenfor ulike fagområder. Hver skole består av et nettverk av institusjoner som samarbeider om doktorgradsutdanningen. En doktorgrad fra NTNU gir grunnlag for ledende arbeid i næringsliv, forvaltning, høyere utdanning og forskning.



To forskere ansatt ved NTNU har mottatt nobelpriser: May-Britt Moser og Edvard Moser (2014). I tillegg studerte prisvinnerne Ivar Giæver (1973) og Lars Onsager (1968) ved NTH, som var en av forløperne til NTNU.

Foto: Geir Mogen/NTNU DMF

På U-Multirank får NTNU toppscoren A på eksternt finansiering og samarbeid med industrien. NTNU har i flere år også vært en av de høyest rangerte institusjonene på Leiden-rankingen når det gjelder samarbeid med næringslivet.

NYSKAPING OG SAMARBEID MED ARBEIDSLIVET

Vår tverrfaglige profil og erfaring i samarbeid med samfunnet og bedrifter gir NTNU et konkurransefortrinn innenfor nyskaping. Vår ambisjon er å være en stor bidragsyter til bærekraftig verdiskaping. Nyskaping er mer enn å utvikle bedrifter av nye ideer. Samfunnet trenger nye tanker, oppfinnere, innovatører og videreutviklere av både metoder, produkter, arbeidspraksis og tjenester. Det finnes knapt noe mer spennende enn at ideer fødes, konkretiseres og blir til noe nytt. NTNU får forskning og næringsliv til å satse sammen.

NTNUs samarbeid med næringslivet og industrien har fokus på innovasjon og entreprenørskap. NTNUs økosystem for innovasjon inkluderer NTNU Technology Transfer Office, inkubator på campus, Entreprenørskolen, NTNU Discovery, Spark NTNU og Start NTNU. Hvert år etableres det rundt 20 nye bedrifter med utspring fra universitetet. NTNU er CERN-inkubator - det innebærer at teknologi fra CERN kan tas til NTNU for kommersiell videreutvikling.

FORMIDLING

NTNU formidler kunnskap fra forskning, utdanning og nyskaping. Vår formidling favner samlinger, kunst og kultur. NTNU skal være i åpen og konstruktiv dialog med samfunnet, og bidra til kunnskapsbasert, offentlig debatt der også studenter og ansatte deltar. NTNU bistår beslutningstakere og næringsliv med forskningsbasert kompetanse. NTNU skal være synlig, med godt omdømme nasjonalt og internasjonalt, og utvikle og ta i bruk nyskapende virkemidler og medier.

MUSEUMSVIRKSOMHET

NTNU Vitenskapsmuseet er en av Norges ledende institusjoner innenfor sikring, bevaring, tilgjengeliggjøring og forskning på natur- og kulturhistorisk materiale fra Norge og resten av verden. Museet ble kåret til Årets museum i Norge i 2010, og er ett av i alt seks universitetsmuseer i Norge.

SATSINGSOMRÅDER

NTNU har fire tematiske satsingsområder i 2014–2023: NTNU Bærekraft, NTNU Energi, NTNU Havrom og NTNU Helse. NTNUs tematiske satsingsområder skal løse komplekse utfordringer av stor betydning for samfunnet gjennom tverrfaglig samarbeid.

NTNUs strategiske satsing på tre muliggjørende teknologier i perioden 2011–2020 omfatter bioteknologi, IKT og nanoteknologi. Muliggjørende teknologier er tverrfaglig basert grunnlagsforskning som bidrar til å utvikle nye næringer, produkter og løsninger innen de fleste samfunnsområder.

SENTRER OG SAMARBEID

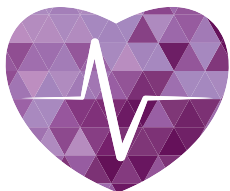
NTNU er vertskap for to nasjonale sentre for fremragende utdanning (SFU), fire nasjonale sentre for fremragende forskning (SFF) og sju sentre for forskningsdrevet innovasjon (SFI) samt fire forskningssentre for miljøvennlig energi (FME). Vi er i tillegg partner i tre SFF, åtte SFI og ti FME.

NTNU har Kavli Institute for Systems Neuroscience som drives sammen med Senter for nevralt nettverk. Videre har NTNU tre K.G. Jebsen-sentre innen medisinsk forskning.

NTNU er vertskap for ECCSEL, et europeisk forskningssamarbeid og en europeisk laboratorieinfrastruktur innen fangst, transport og lagring av karbondioksid (CO₂).



ENERGI



HELSE



HAVROM



BÆREKRAFT

Geminisentrene er et samarbeid mellom NTNU, SINTEF og Universitetet i Oslo om å bygge større fagmiljøer på tvers av organisatoriske grenser innen ulike fagområder.

Vi samarbeider tett med St. Olavs Hospital og SINTEF, et av Europas største, uavhengige forskningsinstitutter og en av Europas største organisasjoner innen forskningskontrakter. SINTEF har spesiell ekspertise innen teknologi, medisin og samfunnsvitenskap. NTNU og SINTEF er samlokaliserte i Trondheim.

NTNU samarbeider med rundt 200 universiteter i verden om forskning og utdanning. Prioriterte områder er EU, USA, Kina og Japan.

NTNU har et bredt internasjonalt nettverk og det er egne NTNU-kontor i Japan og Brussel (i samarbeid med Universitetet i Bergen og SINTEF).

NØKKELTALL

Tabellen under viser utvalgte nøkkeltall for NTNU for de tre siste år. Vi gjør oppmerksom på at tallene for 2014 og 2015 er sum av fusjonspartneres resultater.

Det generelle bildet er at NTNU har hatt en positiv utvikling på de fleste nøkkeltall i 2016. Den samme trenden gjelder KDs styringsparametere som gjennomgås i neste kapittel.

Gjennomsnittlig utgjør NTNU omlag 20 % av universitets- og høgskolesektoren. Vi har i underkant av 20% av ressursene, ligger litt under 20 % av sektoren på utdanningsaktiviteter og noe over på forskningsaktiviteter.

| Hovedtall NTNU (Kilde: DBH/"Utvalgte nøkkeltall", NTNU og TTO) | 2014 | 2015 | 2016 | Endring 2015-2016 |
|--|--------------|--------------|--------------|-------------------|
| Ressurser | | | | |
| Bevilgning fra KD og andre departementer | kr 5 702 078 | kr 5 817 953 | kr 5 996 815 | 3,1 % |
| Bevilgning fra EU og Norges forskningsråd | kr 765 011 | kr 893 045 | kr 1 022 037 | 14,4 % |
| Totale inntekter | kr 7 585 555 | kr 7 982 859 | kr 8 198 341 | 2,7 % |
| Antall årsverk totalt | 6447 | 6733 | 6935 | 3,0 % |
| Antall årsverk i undervisnings-, forsknings og formidlingsstillinger | 3943 | 4153 | 4377 | 5,4 % |
| Sentrale nøkkeltall, kjernevirksomheten | | | | |
| Antall studenter | 37935 | 38988 | 39720 | 1,9 % |
| Antall produserte studiepoeng (60-poengsenheter) | 27217 | 28049 | 28798 | 2,7 % |
| Ferdige kandidater | 7457 | 7561 | 7802 | 3,2 % |
| Antall publikasjonspoeng* | 4579,5 | 4848,8 | 4900 | 1,1 % |
| Andel forfatterandeler på nivå 2 | 20,8 % | 21,4 % | (ikke data) | (ikke data) |
| Antall allmenn- og brukerrettede formidlingstiltak | (ikke data) | (ikke data) | 8550 | (ikke data) |
| Nye doktorgradsavtaler* | 422 | 468 | 455 | -2,8 % |
| Avlagte doktorgrader | 367 | 347 | 363 | 4,6 % |
| Mottatte forretningsideer | (ikke data) | (ikke data) | 247 | (ikke data) |
| Antall patentsøknader, lisenskontrakter og nye foretak | (ikke data) | (ikke data) | 130 | (ikke data) |

* Resultater for publisering og nye ph.d.-avtaler er foreløpig ikke klare. Antall publikasjonspoeng er et estimat på årsresultatet, mens nye avtaler er antallet som er registrert per 1. mars 2017. Dette antas å bli noe høyere frem mot oktober, når endelige data foreligger.

Nyskapsresultatene inkluderer studentenes aktiviteter.



Puslespillbrikker var en hyppig brukt metafor i 2016, enten det handlet om muligheter for faglig integrasjon, å pusle sammen emner i studieprogrammene, innplassere medarbeidere i de riktige stillingene i bemanningsplanene eller finne alle brikkene som trengtes for å sikre driften, eller få oversikt over hvilke budsjettposter som hørte hjemme hvor i den nye organisasjonen.

Foto: thinkstock.com

3 Årets aktiviteter og resultater

2016 var et overgangsår der fusjonspartnerne beholdt sin gamle struktur, men arbeidet under felles ledelse. NTNUs styre vedtok en felles overbygning over lokale planverk forankret i Fusjonsplattformen og strategien «Kunnskap for en bedre verden».

For 2016 hadde vi seks hovedprioriteringer. De ble valgt på områder der vi så behov for endring og der de fleste enheter planla å legge betydelig innsats i utviklingstiltak for å heve kvaliteten og forbedre resultater. Fusjonsrelatert arbeid har i større eller mindre grad vært en del av alle hovedprioriteringene, men konkrete leveranser fra fusjonsprosjektet ble tydeliggjort som en egen hovedprioritering.

Hovedprioriteringene for 2016 hadde følgende titler:

1. Horisont 2020
2. Tematiske satsinger og muliggjørende teknologier
3. Framtidsrettede studier og innovative læringsformer
4. Bærekraftig nyskappingsarbeid
5. Levende og attraktiv campus
6. Fusjon

STRUKTUR PÅ RESULTATRAPPORTEN

Innledningsvis gjør vi en kort oppsummering av resultatene i tabellform og en kort helhetsvurdering av resultatoppnåelsen. Deretter gjennomgår vi resultatene for de seks hovedprioriteringene med virksomhetsmål. Videre har vi en gjennomgang av vesentlige resultater som det ikke har faller naturlig å kommentere i forbindelse med hovedprioriteringene. Avslutningsvis følger rapportering på alle KDs styringsparametere før det kommenteres på «øvrigt aktiviteter og resultater» i tråd med KDs bestilling.

Denne strukturen gir oppmerksomhet til aktiviteter og resultater på områder der NTNU har sine største utfordringer, og der vi har iverksatt tiltak for forbedring. I tillegg gjennomgår vi områder Kunnskapsdepartementet ønsker belyst. Vi vier relativt mindre oppmerksomhet til den delen av virksomheten der vi er fornøyd med status.

3.1 Kort oppsummering av resultater

HOVEDPRIORITERINGER OG VIRKSOMHETSMÅL

Målene for 2016 bærer i stor grad preg av å være prosessmål som på sikt vil forbedre NTNUs resultater i primærvirksomhetene. Gitt situasjonen med betydelig utrednings- og omstillingsarbeid som følge av fusjonen, er dette naturlig. Selv om vi har nådd målet for 2016, vil innsatsen bli opprettholdt på flere av punktene. Flere av målene er videreført og tydeliggjort i planene for 2017 og i utviklingsavtalen med KD som varer i perioden 2017-2019.

Med to unntak er alle målene for 2016 realisert. Vi fortsetter arbeidet i 2017 for å realisere de to siste målene.



Den strategiske forankringen av hovedprioriteringene for 2016 finnes i fusjonsplattformen som også er i tråd med strategien «Kunnskap for en bedre verden».

| Hovedprioritering 1: Horisont 2020 | |
|---|--|
| 1. Søknadsvolumet fra NTNU til EUs rammeprogram skal økes i forhold til 2015. | Målet er nådd. |
| 2. NTNU skal arbeide for en tilslagsprosent i EU på linje med de beste universitetene i Norden. | Målet er ikke nådd. Vi antar vi ligger omtrent på snittet i Norden. |
| 3. NTNU skal styrke sin posisjon på energiområdet. | Målet er nådd. |
| Hovedprioritering 2: Tematiske satsinger og muliggjørende teknologier | |
| 4. NTNU skal profilere de tematiske satsingsområdene i vår eksterne og interne kommunikasjon og bidra til økt eksternfinansiering av tverrfaglige prosjekter. | Når det gjelder profileringsaktiviteter er målet nådd. Hvorvidt TSO'ene bidrar til økt BOA er for tidlig å si. |
| 5. NTNU skal styrke koblingen mellom sin egen bioteknologisatsing og nasjonalt senter for Digitalt liv. | Målet er nådd. |
| 6. NTNU skal utvikle strategier og organisasjonsmodell for IKT som muliggjørende teknologi. | Målet er nådd. |
| 7. NTNU skal etablere en sterk faglig ledelse for satsingen NANO@NTNU. | Arbeid i gang, men målet ikke nådd. |
| Hovedprioritering 3: Framtidsrettede studier og innovative læringsformer | |
| 8. NTNU skal starte arbeidet med samordning av studieporteføljen. | Målet er nådd. |
| 9. NTNU skal fremme undervisningskompetanse og utvikle NTNU Toppundervisning. | Målet er nådd. |
| 10. NTNU skal videreutvikle bruken av digitale verktøy for samhandling, undervisning, læring, vurdering og studieadministrasjon. | Målet er nådd. |
| Hovedprioritering 4: Bærekraftig nyskapsarbeid | |
| 11. NTNU skal utvikle og operasjonalisere strategi for samarbeid med arbeidslivet. | Målet er nådd. |
| 12. Tilfanget av ideer som endrer metodikk, tjenester og arbeidsmåter i samfunnet, samt kommersialiserbare ideer, skal øke. | Målet er nådd. |
| 13. NTNU skal arbeide for økt nyskaping gjennom styrket samarbeid med TTO AS. | Målet er nådd. |
| Hovedprioritering 5: Levende og attraktivt campus | |
| 14. NTNU skal utrede grunnlag for prioritering og anbefaling om overordnet lokalisering av framtidig campus i Trondheim. | Målet er nådd. |
| 15. NTNU skal arbeide fram visjoner, mål og mest mulig generelle og felles føringer for program og konseptuelle løsninger som gir mulighet for sambruk, økt aktivitet, effektive og bærekraftige løsninger for NTNU sine campusområder. | Målet er nådd. |
| 16. NTNU skal planlegge og etablere piloter som legger til rette for nye undervisningsformer og formelle/uformelle møteplasser. | Målet er nådd. |
| Hovedprioritering 6: Fusjon | |
| 17. NTNU skal ivareta sikker drift ved overgang til ny organisasjon. | Målet er nådd. |
| 18. NTNU skal vedta ny faglig organisering. | Målet er nådd. |
| 19. NTNU skal utrede muligheter for faglig integrasjon. | Målet er nådd. |
| 20. NTNU skal vedta ny administrativ organisering og foreta innplassering i ny org. | Målet er nådd. |
| 21. NTNU skal utrede og vedta ny rammefordelingsmodell. | Målet er nådd (vedtak i januar 2017). |

KDS STYRINGSPARAMETERE

Når det gjelder KDs styringsparametere er resultatene mer varierende. Hovedinntrykket er allikevel positivt.

På 8 av 16 parametere er det stabil eller positiv utvikling. NTNU har en kraftig vekst i faglige årsverk i 2016, særlig i gruppen rekrutteringsstillinger. Dette påvirker tre av parameterne negativt uten at det foreløpig vurderes som alvorlig. For to av parameterne er årsaken uklar eller ligger utenfor NTNUs påvirkningskraft.

De resterende tre parameterne (gjennomføring master, kandidatmåltall og kvinneandel i toppstillinger) vil bli fulgt nøye og tiltak for forbedring iverksatt.

| Styringsparametere, sektormål 1 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Kommentar |
|--|-------|-------|-------|-------|---|
| Andel studenter på bachelorutdanning som gjennomførte på normert tid (%) | 39,37 | 44,73 | 44,53 | 46,94 | Forbedring. |
| Andel studenter på masterutdanning som gjennomførte på normert tid (%) | 57,01 | 51,99 | 57,97 | 52,05 | Nedgangen følges grundig. Det har vært svingninger over flere år. |
| Andel uteksaminerte kandidater tatt opp på doktorgradsprogram seks år tidligere (%) | 68,49 | 67,62 | 64,61 | 72,29 | Forbedring. (Naturlige svingninger) |
| Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter | - | 36,4 | 36,8 | 37,7 | Forbedring. |
| Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten | 4,1 | 4,1 | 4,1 | 4,1 | Stabilitet. |
| Antall publiseringspoeng per faglig årsverk | 1,26 | 1,22 | 1,24 | - | Forventer nedgang grunnet høyere vekst i ansatte enn vekst i publiseringspoeng. |
| Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (i tusen Euro) | - | 6,58 | 6,39 | 3,57 | Ufullstendig tallgrunnlag på DBH. Antar svak stabilitet, men naturlige svingninger ift utlysninger. |
| Andel utreisende utvekslingsstudenter Erasmus+ av totalt antall studenter | 0 | 0,14 | 0,72 | 0,99 | Forbedring. |
| Styringsparametere, sektormål 2 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Kommentar |
| Andelen forskningsinnsats i MNT-fag | 55 | - | 54 | - | Stabilitet. |
| Andel masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning | 84,99 | - | 74,56 | - | Nedgangen antas å være arbeidsmarkedsrelatert. |
| Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglige årsverk (1000 kr) | 171,4 | 180 | 201,5 | 214,3 | Forbedring. |
| Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (1000 kr) | 236,7 | 221,7 | 229,5 | 191,1 | Nedgang. Delvis "teknisk" forklaring. |
| Styringsparametere, sektormål 3 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Kommentar |
| Kandidattall på helse- og lærerutdanningene | 1514 | 1686 | 1668 | 1768 | Variierende måloppnåelse. |
| Styringsparametere, sektormål 4 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Kommentar |
| Antall studiepoeng per faglige årsverk | 411,8 | 420,8 | 414,4 | 398,9 | Nedgang. Høyere vekst i ansatte enn vekst i studiepoeng-produksjonen. |
| Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (%) | 22,09 | 24 | 24,28 | 23,85 | Nedgangen blir fulgt opp. |
| Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (%) | 16,29 | 16,62 | 18,3 | 18,4 | Stabilitet. |

HELHETSVURDERING, MÅL OG STYRINGSPARAMETERE

Vi legger nå to intensive år med fusjonsarbeid bak oss. Det har vært krevende arbeid som har involvert store deler av organisasjonen. Det er derfor gledelig at vi har god måloppnåelse og i stor grad positiv utvikling på KDs styringsparametere i 2016.

De siste par årene har vi utviklet en plattform som vi mener vil bidra til bedre resultater på sikt. Om fusjonen allikevel kan ha medført et etterslep på ordinære oppgaver og i hvilken grad dette kan få konsekvenser på resultatsiden, vil bli tydeligere i løpet av 2017.

3.2 Horisont 2020

NTNUs virksomhetsmål for 2016:

1. Søknadsvolumet fra NTNU til EUs rammeprogram skal økes i forhold til 2015
2. NTNU skal arbeide for en tilslagsprosent i EU på linje med de beste universitetene i Norden
3. NTNU skal styrke sin posisjon innen energiområdet

Støtter sektormål 1 og 2:

1. Høy kvalitet i utdanning og forskning
2. Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling



Deltakelse i Horisont 2020 (H2020) er en hovedprioritet i NTNUs internasjonale samarbeid. I vår internasjonale handlingsplan er målet en samlet inntekt på én milliard kroner fra programmet, noe som innebærer en dobling i forhold til 7. rammeprogram (FP7). Begrunnelsen er kvalitet og relevans i NTNUs forskning gjennom samarbeid med ledende fagmiljøer internasjonalt om å utvikle ny kunnskap i forskningsfronten. De europeiske prosjektene gir erfaringsmessig god uttelling i form av vitenskapelig publisering på høyt nivå.



Foto: thinkstock.com

Det er knyttet betydelige forventinger til NTNU fra myndighetenes side om bidrag til nasjonal måloppnåelse for H2020. Den siste sammenlignbare statistikken fra Forskningsrådet over norske universiteters deltakelse i H2020 viser at NTNU per oktober 2016 deltok i 58 prosjekter, mens UiO og UiB deltok i 53 og 48 prosjekter henholdsvis. UiO inntekter var på dette tidspunktet på 33,3 millioner Euro, NTNUs på 31,9 og UiBs på 26,8.

Vi arbeider kontinuerlig med tiltak for å øke vår deltakelse i H2020. Prosesser som er i gang er knyttet til endringer i EU-støtteapparatet og en videreutvikling av incentiver og støtteordninger for H2020. Bl.a. er innføring av Local Contact Points (LCP) knyttet til H2020s enkelte programmer og som en ressurs som deles av hele NTNU, under etablering. LCP-funksjonen får ansvar både for langsiktig posisjonering, strategisk mobilisering og søknadsutvikling, samt analyse og post-evaluering av søknader NTNU deltar i innenfor de aktuelle programmene. H2020 Gullkortordningen er utvidet til å omfatte ti forskergrupper som er tildelt ekstra ressurser for å satse mot H2020 i en treårsperiode. Nytt er også at ved de fleste fakulteter er nå opp imot 10 % av den vitenskapelige staben ved hvert institutt registrert som evaluatore for H2020. Søknad til Forskningsrådet om prosjektetablerings- og posisjoningsstøtte ble innvilget med 8 millioner kroner for 2016. Det gir rom for videre vektlegging av langsiktig posisjonering for deltakelse i H2020.

Virksomhetsmål 1

SØKNADSVOLUMET FRA NTNU TIL EUS RAMMEPROGRAM SKAL ØKES I FORHOLD TIL 2015

Oppdatert statistikk viser at NTNU 20. februar 2017 deltar i 70 prosjekter i H2020 med en samlet inntekt på 35 millioner Euro. Muligheten for å oppnå 1 milliard NOK fra rammeprogrammet er derfor fortsatt til stede, siden de årlige budsjettene vil øke utover i programperioden og omkring 60 % av H2020 samlede budsjett fortsatt ikke er fordelt. Vi minner om at målet på 1 milliard ble satt på slutten av FP7 da den gjennomsnittlige tilslagsprosenten var på rundt 20 %, mens den er på 10 % i H2020.

Når det gjelder søknadsvolum, har NTNU per 20. februar 2017 deltatt i 738 søknader. NTNU deltok i omkring 237 søknader til H2020 i 2016. Søknadsvolumet til 2015-utlysninger var på 188 søknader. Så langt har vi deltatt i 127 søknader til 2017-utlysninger.

Virksomhetsmål 2

NTNU SKAL ARBEIDE FOR EN TILSLAGSPROSENT I EU PÅ LINJE MED DE BESTE UNIVERSITETENE I NORDEN

NTNUs tilslagsprosent i H2020 ligger i øyeblikket på 12 %. Vi har ikke systematisk tilgang til tilslagsprosenter for andre nordiske universiteter. Episodisk kunnskap fra samtaler med EU-kontorene ved andre nordiske institusjoner tyder på at NTNUs tilslagsprosent ligger omtrent på gjennomsnittet. Søknadsvolumet er imidlertid betydelig større ved flere av våre samarbeidsuniversiteter i Norden.

Det vi har tilgang til, er kontraktsdato for andre nordiske universiteter. Statistikk fra juni 2016 der NTNU står oppført med 45 prosjekter, UiO med 39 prosjekter og UiB med 36 prosjekter, viser at de danske universitetene gjør det godt med KU, DTU og Århus i teten med hhv. 167, 104 og 81 prosjekter på samme tidspunkt. I Sverige hadde KTH 81 prosjekter, Karolinska 73 prosjekter, Lund 67 prosjekter, Chalmers 60 prosjekter og Uppsala 51 prosjekter i juni 2016. I Finland er Helsinki og Aalto de største universitetene i rammeprogrammet med hhv. 61 og 44 prosjekter på samme tidspunkt.

Virksomhetsmål 3

NTNU SKAL STYRKE SIN POSISJON INNEN ENERGIOMRÅDET

Innenfor energiområdet har NTNU hatt betydelige utfordringer i H2020s innledende fase. Søknadsvolumet har vært relativt godt, men tilslagene har latt vente på seg. Det er derfor gledelig at NTNU nå deltar i 15 prosjekter innenfor energiområdet. Disse omfatter 7 prosjekter innenfor energiprogrammet, hvorav 2 også er koordinert fra NTNU, 3 prosjekter innenfor andre tematiske programmer (materialer og miljø), 2 infrastrukturprosjekter, 2 individuelle fellowships innenfor Marie Skłodowska Curie Actions og ett ERC Starting grant. Særlig har FME CenSES hatt stor suksess med en langsiktig strategi for å posisjonere seg i Europa og deltar nå i 4 prosjekter i H2020s energiprogram, hvorav ett også er koordinert fra NTNU. For å øke ytterligere innenfor energiområdet er 12 av NTNUs fremste energiforskere gitt et tydelig mandat og ressurser for å drive langsiktig posisjonering og søknadsutvikling innenfor rammene av EERA (European Energy Research Alliance). EERA er den mest innflytelsesrike alliansen av forskningsaktører i Europa innenfor energiområdet.



Foto: thinkstock.com



NTNU Cyborg

Kan vi forstå «språket» til hjernen og grunnlaget for bevissthet? Kan nye teknikker for å avbøte skade på nervesystemet hjelpe mennesker med nervesykdommer? Kan læringsdyktige biologiske nevroner brukes for å konstruere kraftige datamaskiner? Slike spørsmål studeres i forbindelse med utviklingen av NTNU Cyborg. NTNU Cyborg er en flerfaglig innsats for å utvikle en cybernetisk organisme, en kombinasjon av en robot og levende, biologiske nevroner.

Foto: Kai T. Dragland, NTNU

3.3 Tematiske satsinger og muliggjørende teknologier

NTNUs virksomhetsmål for 2016:

4. NTNU skal profilere de tematiske satsingsområdene i vår eksterne og interne kommunikasjon og bidra til økt eksternfinansiering av tverrfaglige prosjekter
5. NTNU skal styrke koblingen mellom sin egen bioteknologi satsing og nasjonalt senter for Digitalt liv.
6. NTNU skal utvikle strategier og organisasjonsmodell for IKT som muliggjørende teknologi
7. NTNU skal etablere en sterk faglig ledelse for satsingen NANO@NTNU.

Støtter sektormål 1 og 2:

1. Høy kvalitet i utdanning og forskning
2. Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

Fusjonsplattformen slår fast at NTNU skal ha tverrgående tematiske satsingsområder og en tydelig satsing på muliggjørende teknologier.

Tematiske satsinger og muliggjørende teknologier er ledd i strategien for å møte de store og sammensatte utfordringene Norge og verdenssamfunnet står overfor. Prioriteringen krever tverrfaglig samarbeid internt og økt samarbeid internasjonalt. De tematiske satsingsområdene skal bidra til å fokusere og løfte NTNUs forskning og utdanning innenfor områder med særlig høy samfunnsrelevans. Vi ønsker å tydeliggjøre og styrke arbeidet innenfor muliggjørende teknologier – IKT, bioteknologi, nanoteknologi og funksjonelle materialer. Teknologiene har stort potensial i å bidra med løsninger på viktige områder som energi og miljø, marin virksomhet, mat og helse. Satsingene omfatter også oppgradering av utstyr og infrastruktur for forskning og undervisning.

Det er en forutsetning at de tematiske satsingene skal bygge på høy forskningskvalitet og romme spissforskingsmiljø, ha gode koblinger mot de mer anvendte delene av muliggjørende teknologier, og i tillegg være et arnested for nye tverrfaglige koblinger. Tematiske satsinger skal underbygge NTNUs profil i det nasjonale og internasjonale kunnskapsfellesskapet gjennom å mobilisere våre fremste kompetansetilgjørere og i større grad utløse tverrfaglig samarbeid.



NTNU Helse arrangerte Forskerfredag på Byscenen: *Ny teknologi – bedre liv?* Fem forskere foredro om helse-teknologi for 250 interesserte. Forskerfredag ble vist på NRK2 og fikk også god omtale og spredning i dagspresse og sosiale medier. Professor i molekylærbiologi Magnar Bjørås forklarer CRISPR, en metode innen genredigering som gir nye muligheter for behandling av alvorlig sykdom og utvikling av bioteknologisk industri.

Foto: OB-Team/NTNU.

Virksomhetsmål 4

NTNU SKAL PROFILERE DE TEMATISKE SATSINGSOMRÅDENE I VÅR EKSTERNE OG INTERNE KOMMUNIKASJON OG BIDRA TIL ØKT EKSTERNFINANSIERING AV TVERRFAGLIGE PROSJEKTER

De tematiske satsingsområdene (varighet 2014–2023) hadde sitt første hele virkeår i 2015 og er nå kommet godt i gang. Det ble foretatt et skifte av faglig leder for satsingsområdet Energi med virkning fra 1.10.2016. Samtidig overtok Ingeniørvitenskap ansvaret som vertsfakultet. Faglig leder av satsingsområdet Bærekraft gikk over i nye stilling som viserektor i Ålesund fra 1.1.2017. Satsingen ledes nå av et interimsstyre fram til sommeren 2017.

Fusjonen innebærer at vi får forankret satsingene enda bredere og forsterker det faglige grunnlaget. Det er opprettet kontakt mellom de tematiske satsingsområdene og relevante fagmiljø på de tidligere høyskolene. Lederne for de tematiske satsingene har også besøkt fagmiljøer i Ålesund og Gjøvik.

Det arbeides aktivt med eksempelvis arrangementer, promotering, grafiske produkter og bildemateriell. De tematiske satsingene Havrom og Helse deltok på årets

Arendalsuke i august med et seminar (Nye havromsteknologier og innovasjonsmuligheter) og et frokostmøte (Koder for bedre helse? Genetikk på befolkningsnivå). For øvrig blir våre Tematiske satsinger synliggjort ved alle myndighetsbesøk, og det ble arrangert et oppstartsseminar for Ekspertene i Team sitt samarbeid med tematiske satsingsområder.

NTNU Ocean Week ble gjennomført for andre gang 9.-12. mai med bred nasjonal og internasjonal deltakelse. 30. september ble Trondheimsfjorden offisielt erklært som det første testområdet for autonome skip.

NTNU og Sintef tok storeslem da Forskningsrådet kunngjorde tildeling av åtte nye sentre for miljøvennlig energi (FME) i 2016. NTNU ble tildelt vertsansvar for to sentre og deltar som forskningspartner i de øvrige seks som fikk finansiering.

Virksomhetsmål 5

NTNU SKAL STYRKE KOBLINGEN MELLOM SIN EGEN BIOTEKNOLOGI SATSING OG NASJONALT SENTER FOR DIGITALT LIV.

Det jobbes aktivt for å styrke NTNUs satsing på bioteknologi og for å ivareta koblingen mot det nasjonale senteret for Digitalt liv, som er ledet av NTNU. Det medisinske fakultet koordinerer den nasjonale forskerskolen. Området ble styrket fra 1.8.2016 med en administrativ ressurs.

Ved Forskningsrådets tildeling i februar 2017 av 110 mill. kroner til nye tverrfaglige prosjekter innenfor Digitalt Liv Norge, fikk NTNU ansvaret for tre av prosjektene – blant annet Responsibility, practice and the public good across Digital Life, et RRI-prosjekt forankret ved Det humanistiske fakultetet.

Virksomhetsmål 6

NTNU SKAL UTVIKLE STRATEGIER OG ORGANISASJONSMODELL FOR IKT SOM MULIGGJØRENDE TEKNOLOGI

Det ble foretatt et navneskifte på satsingen fra 1.1.2017. Satsingen kalles nå NTNU Digital. NTNU Digital dekker hele spekteret av forskning og utdanning i informasjons- og kommunikasjonsteknologi. Programmet skal styrke vår grunnleggende IKT-forskning på tvers av fag og anvendelser. Dette betyr å støtte forskning som kan være avgjørende for framtidige anvendelser, samt for nye og potensielt omveltende IKT-teknologier.

Arbeidet med å utvikle en strategi for tungregning, forankret i satsingen IKT som muliggjørende teknologi, er i oppstartsfasen. Gjennom en dialog med Telenor er det inngått en avtale om etablere en lab for kunstig intelligens (AI) ved NTNU, med tilknyttet gjesteprofessorat og rekrutteringsstillinger. Avtalen har en ramme på nærmere 50 millioner kroner.

Virksomhetsmål 7

NTNU SKAL ETABLERE EN STERK FAGLIG LEDELSE FOR SATSINGEN NANO@NTNU.

Vi kom ikke i mål med dette arbeidet i 2016, men arbeidet med å styrke den faglige ledelsen av NANO@NTNU er i full gang. Det er lyst ut en kombinert stilling som forskningsdirektør for NANO@NTNU og professor innen nanovitenskap/nanoteknologi. Ansettelse vil skje i løpet av 2017.

DIGITALT LIV NORGE

Senter for digitalt liv Norge (DLN) er et nasjonalt senter for bioteknologisk forskning og innovasjon. Hovedmålet er å utvikle ny kunnskap og nye metoder innen nåværende og fremtidig bioteknologi. Møtet mellom bioteknologi og digitale teknologier vil kunne gi store muligheter for sektorene helse, havbruk, landbruk og industri. Senterets virksomhet inkluderer bidrag fra humanistiske og samfunnsvitenskapelige fag for bedre forståelse av hvordan forskningen påvirker og blir påvirket av vårt samfunn.



Heidrun Åm får 10 mill. for å forske på om bioteknologiforskning kommer samfunnet til gode.

Åm er leder for senterets RRI-aktivitet (responsible research and Innovation, eller på norsk, ansvarlig forskning og innovasjon). RRI handler om å bringe inn et annet og tydelig perspektiv, en tankegang der man ikke bare ser på de etiske, men også de samfunnsmessige aspektene ved forskningen. Oppmerksomheten rundt det har vært økende de siste årene. Internasjonalt er det en viktig trend på alle fagområder. Innen bioteknologi er det vektlagt i alle større prosjekter, og RRI-aktivitet er et gjennomgående krav i EUs Horisont 2020-program.

Foto: Selvi W. Normannsen/universitetsavisa.no

3.4 Fremtidsrettede studier og innovative læringsformer

NTNUs virksomhetsmål for 2016:

8. NTNU skal starte arbeidet med samordning av studieporteføljen
9. NTNU skal fremme undervisningskompetanse og utvikle NTNU Toppundervisning
10. NTNU skal videreutvikle bruken av digitale verktøy for samhandling, undervisning, læring, vurdering og studieadministrasjon.

Støtter sektormål 1, 2 og 3:

1. Høy kvalitet i utdanning og forskning
2. Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling
3. God tilgang til utdanning

NTNU skal utdanne kandidater for morgendagens arbeidsliv. Utdanningene ved NTNU skal gi solide kunnskaper, ferdigheter og generell kompetanse som gir et godt grunnlag for yrkeskarriere og livslang læring. Dette innebærer at utdanningene ved NTNU må være gjenstand for kontinuerlig kvalitetsutvikling. Hovedprioriteringen har særlig fokus på utvikling av studieporteføljen, kvalitet i studieprogrammene, innovative lærings-, undervisnings- og vurderingsformer samt digitalisering av utdanningen.



Arbeid med samordning av studieporteføljen er som et krevende pustespill, men gir også nye, spennende muligheter.

Foto: Thinkstock

Virksomhetsmål 8

NTNU SKAL STARTE ARBEIDET MED SAMORDNING AV STUDIEPORTEFØLJEN

For å komme i gang med samordning av porteføljen etter fusjonen har vi blant annet fått på plass et nytt felles kvalitetssystem og prosedyrer for portefølje-utvikling og krav til studier. NTNU er opptatt av utdanningsledelse, og har spesielt fokus på studieprogramlederrollen. Fakultetene jobber med implementering av mandat for studieprogramledere og nytt lederutviklingsprogram for studieprogramledere blir gjennomført høsten 2016-våren 2017.

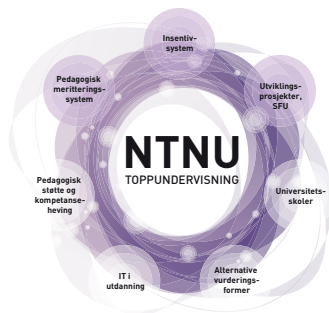
Seks arbeidsgrupper har avklart felles ambisjoner og lagt fram forslag til utvikling av studieporteføljen innenfor følgende områder: helse, lærer/lektor, økonomi/ledelse, naturvitenskap, teknologi og IKT. Gruppene forslag omhandler tiltak på kort sikt og litt lengre sikt. Alle fakultetene fått ansvar for å legge fram en treårig plan for utvikling av studieporteføljen.

Andre rektoroppnevnte arbeidsgrupper utredet ordninger for NTNUs fellesemner og felles emnestørrelse. Styret har besluttet at studieprogram som fører til lavere grad og integrerte studieprogram som fører til høyere grad eller profesjons-grad skal ha ex. phil. på 7,5 studiepoeng og et nytt «områdeemne» på 7,5 studiepoeng. Alle mastergradene og gradene cand.med. og cand. psychol. skal ha emnet Ekspert i team på 7,5 studiepoeng. Styret har vedtatt at emnestørrelse skal være på 7,5 studiepoeng eller multiplum av dette. Rektor kan i særskilte tilfeller innvilge unntak fra dette. Felles emnestørrelse skal være implementert i studiene senest studieåret 2019/2020.

Virksomhetsmål 9

NTNU SKAL FREMME UNDERVISNINGSKOMPETANSE OG UTVIKLE NTNU TOPPUNDERVISNING

Alle som underviser ved NTNU skal ha utdanningsfaglig kompetanse. De som ikke har slik kompetanse ved ansettelse, må følge kurs som gir utdanningsfaglig basiskompetanse. Det er besluttet at omfanget av basisopplæringen skal økes til 200 timer og en ny læringsutbyttebeskrivelse er under utvikling.



Stadig flere undervisere tar i bruk nye metoder som omvendt klasserom, «blended learning», blogger, simulering, team-based learning, game-based learning mm. NTNU har iverksatt flere tiltak rettet inn mot tilrettelegging og informasjon/opplæring for økt bruk av teknologi som kan støtte studentaktive læringsformer. I 2016 har fagmiljøene gjennomført en rekke utviklingsprosjekt knyttet til utvikling av innovativ utdanning; kollegabasert veiledning, piloter på utforming av læringsarealer mm. Prosjektene er dels rektorstøttede gjennom satsingen NTNU Toppundervisning, og dels egenfinansierte av fakultetene selv.

Satsingen NTNU Toppundervisning har som mål å styrke undervisningskompetansen, og skal bidra til at NTNU når sitt mål om å levere en utdanning preget av kvalitet på høyt internasjonalt nivå. Et sentralt tiltak i NTNU Toppundervisning i 2016 er samarbeidet med UiT Norges arktiske universitet om utvikling av et meritteringsystem for undervisning. Hensikten er å motivere og tilrettelegge for at den enkelte skal styrke sin undervisningskompetanse og gjøre den til en integrert del av karriereforløpet. Det er i 2016 utarbeidet forslag til en nye personalpolitikk for karriereveier hvor det framgår at NTNU aktivt skal ta i bruk og utvikle de to karriereveiene for vitenskapelig personale; dosentløpet og professorløpet. NTNU har allerede mange dyktige undervisere, og i Morgenbladets kåring «fantastiske forelesere» ble Johannes Skaar ved Institutt for elektronikk og telekommunikasjon og Bassam Hussein ved Institutt for produksjons- og kvalitetsteknikk stemt fram til to av landets ti beste forelesere.

NOKUT tildeler status som senter for fremragende utdanning (SFU) til miljøer som kan oppvise fremragende kvalitet og innovativ praksis i utdanningen, og som har gode planer for videreutvikling og innovasjon. I november ble det klart at to av de fire miljøene som fikk SFU-status i 2016 kom fra NTNU: *ENGage – Centre for Engaged Education through Entrepreneurship* med utspring fra fakultet for samfunnsvitenskap og teknologi og *ExclTEd – Excellent IT Education* fra fakultet for informasjonsteknologi, matematikk og elektroteknikk. Begge sentrene er i samarbeid med Nord universitet; ENGage gjennom entreprenørskolen, og ExclTEd gjennom spillteknologimiljøet.



Senter for
fremragende
utdanning

Virksomhetsmål 10

NTNU SKAL VIDEREUTVIKLE BRUKEN AV DIGITALE VERKTØY FOR SAMHANDLING, UNDERVISNING, LÆRING, VURDERING OG STUDIEADMINISTRASJON.

På utdanningsområdet har NTNU satset mye på digitalisering og bruk av digitale verktøy. For å styrke det pedagogiske engasjementet har prorektor for utdanning etablert et større 5-årig program kalt «NTNU Drive». Programmets hovedinngang til digitalisering er kompetanseheving for god bruk av digitale løsninger, og NTNUs ledergruppe har gitt tilslutning til fastsetting av mandat og prosjektportefølje langs aksene læreprosesser, produksjonsprosesser og støttefunksjoner. Samhandling med prosjektene digital vurdering og nytt e-læringsystem (eLS) vies stor oppmerksomhet.

Blackboard ble valgt som nytt eLS i februar 2016, og våren 2016 ble det klargjort for bruk. Alle fakulteter deltok med pilotemner høsten 2016, opplæring av involverte i pilotene er gjennomført, og et brukerstøttenettverk hos fakultetene er under etablering. Blackboard tas i bruk i hele institusjonen høsten 2017.

Arbeid med alternative vurderingsformer og digitalisering av vurdering må ses i sammenheng. I 2016 har det vært jobbet med å øke antallet digitale eksamener, og framover ser vi at det er nødvendig å øke kapasiteten ytterligere.

To nasjonale konferanser ble arrangert i mai: Læringsfestivalen med «Studentaktiv læring og teknologi» som hovedtema, og NKUL (Nasjonale konferanse om bruk av IKT i utdanning og læring). Begge arrangementene hadde rekordstor deltakelse i 2016 og bidrar til å promotere NTNU som en nasjonal møteplass for kunnskapsdeling om bruk av IKT i læring.



For å styrke det pedagogiske engasjementet har vi etablert et større 5-årig program kalt «NTNU Drive»

Foto: thinkstock.com

3.5 Bærekraftig nyskappingsarbeid

NTNUs virksomhetsmål for 2016:

11. NTNU skal utvikle og operasjonalisere strategi for samarbeid med arbeidslivet
12. Tilfanget av ideer som endrer metodikk, tjenester og arbeidsmåter i samfunnet, samt kommersialiserbare ideer, skal øke
13. NTNU skal arbeide for økt nyskaping gjennom styrket samarbeid med TTO AS

Støtter sektormål 2:

2. *Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling*

NTNU har lang tradisjon som pådriver for kunnskapsbasert utvikling i samfunnet. Nyskaping er teknologiutvikling til bruk i tradisjonell verdiskaping. Det omfatter også alle andre nye metoder, tjenester, produkter og arbeidsmåter som tas i bruk. Ved fusjonen ble NTNUs arbeidslivsprofil styrket og vi ser et større potensial for å knytte sterke bånd til norsk industri og arbeidsliv. Nyskaping skal i enda større grad kjennetegne vårt nye universitet. NTNU skal prioritere å gjøre virkemidlene og tjenestene vi tilbyr bedre kjent internt, slik at flere fagmiljø og studenter tar dette i bruk. Vi vil gjennomgå tilbudet for å sikre at nye medarbeidere og studenter på andre campus også blir ivaretatt.



NTNU Alumni
Riktig nettverk
gjør hele forskjellen

NTNU Alumni

NTNU Alumni rettet spesielt oppmerksomheten mot internasjonalisering og det europeiske forsknings-fellskapet.

Mobilitet med Japan og Kina er vektlagt. En rekke nettverkstreff er gjennomført, blant annet i Brasil og Brussel der over 200 alumner fra 11 europeiske land var representert. NTNU Alumni Europe er etablert som første internasjonale alumnetttverk. NTNU Alumni-konferansen ble første gang arrangert i Ålesund rett etter fusjonen, så i Gjøvik og Trondheim. Mange deltok ved konferansene som årlig skal gå på rundgang mellom studiebyene. Samlet har NTNU ytterligere økt sin kontakt og samarbeid med alumner i nærings- og arbeidsliv i Norge og utlandet. NTNU Alumni har møtt 1700 alumner, jevnlig nådd 35 000 medlemmer og 90 000 NTNU-ere.

Virksomhetsmål 11

NTNU SKAL UTVIKLE OG OPERASJONALISERE STRATEGI FOR SAMARBEID MED ARBEIDSLIVET

I forbindelse med utarbeidelsen av NTNUs politikk for samarbeid med arbeidslivet ble det gjennomført egne møter med alle fakultetene. Denne runden bekreftet at det gjennomgående er en stor nyskappingsaktivitet ved alle fakultetene og et omfattende og aktivt samarbeid med privat næringsliv og/eller offentlig arbeidsliv organisert via formaliserte klynger, sentra og/eller gjennom samarbeidsavtaler.

NTNUs politikk for samarbeid med arbeidslivet ble vedtatt av rektor i desember 2016. Politikken er utarbeidet gjennom en involverende arbeidsprosess, samt en omfattende høringsrunde både blant interne og eksterne instanser. NTNUs nye Råd for samarbeid med arbeidslivet (NTNU RSA) ble opprettet og er organisert via tre tematiske råd. NTNU RSA-ene har en bred tverrfaglig sammensetning internt og eksternt, og har avholdt sine første møter i 2016.

En fersk rapport utført av danske Damvad Analytics, konkluderer med at bedrifter som har etablert forsknings- og utviklingssamarbeid med NTNU er vesentlig mer produktive enn sammenlignbare virksomheter ellers i samfunnet. Bedrifter som samarbeider med NTNU kan også vise til bedre omsetning, sysselsetting og investeringer. NTNUs bidrag til innovasjon og omstilling i eksisterende virksomheter er betydelig, og rapporten bidrar til å synliggjøre nytteverdien av forsknings- og innovasjonsresultatene fra NTNU.

EIT KICs (Knowledge and Innovation Communities) samler europeiske nettverk av universiteter, institutter, industri, offentlig forvaltning og NGO'er innenfor nærmere definerte samfunnsområder. Målsettingen er innovasjon, entreprenørskap og å utdanne neste generasjons entreprenører. KICs skal bidra til å bringe innovasjoner til markedet gjennom utvikling av produkter og tjenester og etablering av bedrifter. Forskningsprosjekter er ikke en målsetting for en KIC. NTNU er partner i Climate-KIC. Erfaringene i Climate-KIC er lagt til grunn for arbeid med søknader om partnerskap i tre nye KICs; Digital, InnoEnergy og Raw Materials. Deltakelse i KICs er fakultetsovergripende og krever deltakelse fra fagmiljøer ved flere fakulteter.

Virksomhetsmål 12

TILFANGET AV IDEER SOM ENDRER METODIKK, TJENESTER OG ARBEIDSMÅTER I SAMFUNNET, SAMT KOMMERSIALISERBARE IDEER, SKAL ØKE

Tilfanget av nye ideer totalt sett har hatt betydelig vekst i 2016, fra 164 ideer i 2015 til 247 i 2016. Utviklingen i innmeldte ideer er positiv både for ansatte og studenter. Dette skyldes primært et utvidet universitet der de tidligere høgskolemiljøene fra Trondheim, Gjøvik og Ålesund bidrar til volumet, samt bedre systemer for telling av studentideer. I tillegg ser vi at langsiktig økt fokus på kommersialisering, entreprenørskap og innovasjon i enkelte forskningsmiljø på instituttnivå også bidrar positivt til idegenerering blant ansatte.

Antall kommersialiseringer i form av nyetableringer og lisenser har vist en samme positive tendens når en inkluderer studenttallene. I 2016 er det registrert 88 studentideer fra NTNU miljøet og tilsammen 20 nye foretak. Totalt er det gjennomført 50 kommersialiseringer fra NTNU i 2016. Den positive utviklingen har vi sett over flere år og kan være et tegn på at fokusert arbeid over flere år begynner å gi større uttelling.

Fagmiljøene viser stor aktivitet med hensyn til å ta i bruk nye innovative læringsformer og tilrettelegge for å integrere innovasjonsaktiviteter i studieløpene inkludert i ph.d.-utdanningene. Eksempelvis har det medisinske fakultet i samarbeid med Universitetet i Oslo, Nansen Neuro Science og Karolinska Institutet utviklet en helseinnovatørskole som skal være et tilbud til forskere på ph.d.-nivå. Helseinnovatørskolen starter opp fra 2017.

Spark er en gratis veiledningstjeneste for NTNU-studenter som har en idé, finansiert av et spleiselag mellom Trønder-Energi og NTNU. Spark har også et nettverk som veileder gründerstudenter videre til riktige ressurspersoner internt ved NTNU, eller til eksterne aktører som Innovasjon Norge, DIGS m.fl. Spark er drevet av studenter, men med en viktig senior-støttefunksjon som medleder og coach. Siden den offisielle åpningen i januar 2014 har Spark veiledet 250 idéer, mer enn 600 studenter har vært med i teamene rundt utvikling av idéene, og 10 idéer har blitt etablert som bedrifter.

NTNU-studentene fikk 13 av totalt 23 innvilgede søknader over Nærings- og fiskeridepartementets pilotprosjekt FORNY StudENT. Dette virkemidlet er viktig for å realisere potensialet hos studentene.

Virksomhetsmål 13

NTNU SKAL ARBEIDE FOR ØKT NYSKAPING GJENNOM STYRKET SAMARBEID MED TTO AS

NTNU Technology Transfer AS (TTO) er NTNU og Helse Midt-Norges kommersialiseringsenhet og har utviklet seg positivt siden oppstart i 2003. TTO bistår NTNU og sykehusene med å realisere kommersialiseringer i form av selskapsetableringer, teknologisalg og teknologilisenser og har således bidratt positivt til utvikling både av ny og eksisterende industri. Sammen med NTNU har TTO over tid jobbet med å styrke forutsetningene for å lykkes med kommersialisering av forskning. NTNU kan vise til mange positive resultater som bekrefter at NTNU gjennom sin strategiske kommersialiseringsenhet ligger langt framme og har god kompetanse på området.

NTNU og TTO har tertialvise dialogmøter med rapportering av resultater av pågående arbeid, innretning og samarbeid om konkrete tiltak for å øke nyskapingssaktiviteten. Resultatene fra 2016 viser at samarbeidet bidrar til å gi økt aktivitet på flere målepunkter.



Finansminister Siv Jensen møtte studentinnovasjonsmiljøet.

NTNUs innovasjonsmiljø ble ytterligere forsterket av Norges første fornybarinkubator Watts Up, som skal hjelpe gründere til suksess. Finansminister Siv Jensen ble inspirert da hun møtte studententreprenører under et besøk ved NTNU. Studentene viste blant annet fram en app som måler gulstott hos babyer, en trapperullator for å forebygge fall og en maskin for pakking av vedsekker.

Foto: Kristoffer Furberg/Universitetsavisa.no



H.K.H. Kronprinsen utfordrer unge ledere og talenter til å tenke nytt og kjenne på egen drivkraft.

H.K.H. Kronprinsen inviterte for fjerde gang unge ledere og talenter for mobilisering om framtidens Norge. Konferansen SIKT var et samarbeid med NTNU i Ålesund og andre støttespillere i regionen der maritim og marin næring og forskning er sterk og preget av innovasjon og solid kompetanse.

Foto: Foto: Magne Rasmussen/NTNU.

3.6 Levende og attraktivt campus

NTNUs virksomhetsmål for 2016:

14. NTNU skal utrede grunnlag for prioritering og anbefaling om overordnet lokalisering av framtidig campus i Trondheim.
15. NTNU skal arbeide fram visjoner, mål og mest mulig generelle og felles føringer for program og konseptuelle løsninger som gir mulighet for samarbeid, økt aktivitet, effektive og bærekraftige løsninger for NTNU sine campusområder.
16. NTNU skal planlegge og etablere piloter som legger til rette for nye undervisningsformer og formelle/uformelle møteplasser.

Støtter sektormål 4:

4. *Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem*



Zero Emission Buildings

Etter åtte års intens forskning sammenfattes nå forskningssenteret ZEBs resultater i en omfattende bok. Her kan ingeniører, byggmestere, arkitektstudenter og alle andre som er interessert få vite hvordan vi kan realisere fremtidens nullutslippbygg.

Denne boka viser hva som er mulig å oppnå når forskere og praktikere samarbeider om å øke ytelsesnivået til fremtidens bygg. Selv om dette er morgendagens teknologi, er det høyst nødvendig at vi starter arbeidet i dag, sier professor ved NTNU Anne Grete Hestnes, som er redaktør for boken der flere av de fremste forskerne på fagfeltet ved NTNU og SINTEF Byggforsk har bidratt.

ZEB har pågått 2009-2017, og har vært støttet av Forskningsrådet og flere sentrale aktører i byggenæringen. Funnene kommer i stor grad til å danne fundamentet for ZEN – et nytt forskningssenter der man skal utvikle løsninger for å prosjektere hele områder bestående av nullutslippsteknologi.

Skal NTNU hevde seg i konkurranse med de beste i verden, må kvalitetene ved Trondheim, Gjøvik og Ålesund som studie- og arbeidssteder styrkes og forbedres. Våre universitetscampus skal fremstå som attraktive og levende, der de fysiske omgivelsene og infrastrukturen stimulerer og inspirerer til læring, forskning, formidling og nyskaping på høyt nivå. Det omfatter både estetiske kvaliteter, tjenestetilbud, rom for sosiale aktiviteter og ikke minst førsteklasses utstyr og arealer for forskning og undervisning. Campusutvikling er mye mer enn en byggesak. NTNUs visjoner for campusutvikling beskriver dette nærmere. Det handler om hvordan campusutvikling skal bidra til å videreutvikle NTNU som et attraktivt og levende universitet i en ny digital virkelighet og med økt internasjonalisering.

Klarsignal om en samlet campus gir grunnlag for å arbeide parallelt med utforming av campus, overordnet lokalisering og organisasjonsendringer som følge av fusjonen for å vurdere samling av fag og områder som naturlig hører sammen.

Virksomhetsmål 14

NTNU SKAL UTREDE GRUNNLAG FOR PRIORITERING OG ANBEFALING OM OVERORDNET LOKALISERING AV FRAMTIDIG CAMPUS I TRONDHEIM.

NTNU skal i perioden 2016-2025 samle campus i Trondheim i området rundt Gløshaugen. Som del av en langsiktig strategisk plan for bygningsmassen ved NTNU har Regjeringen lagt til grunn en samlet framtidig campusløsning for universitetet i Trondheim i området rundt Gløshaugen. En samlet campus i Trondheim er anbefalt i konseptvalgutredningen og i kvalitetssikringen av denne (KS1). Ved statsminister Erna Solbergs besøk ved NTNU 08.09.2015 informerte hun, sammen med kunnskapsminister Torbjørn Røe Isaksen og olje- og energiminister Tord Lien, om regjeringens beslutning. Lokalisering i området rundt Gløshaugen er også omtalt i statsbudsjett for 2016, jf. Innst. 12 S (2015-2016) og Prop. 1 S (2015-2016) for Kunnskapsdepartementet.

I januar 2016 startet Campusprosjektet på NTNU opp arbeidet med å utrede alternativer for overordnet lokalisering av samlet campus i Trondheim.

Utredningen resulterte i en rapport fra en arbeidsgruppe sammensatt av ledere og fagpersoner fra NTNU og sentrale samarbeidspartnere, med støtte fra en rådgivergruppe. Arbeidet ble gjennomført med en bredt spekter av involveringsaktiviteter, som er dokumentert i vedlegg til rapport om lokalisering av NTNUs campus i Trondheim.

Arbeidet ble avsluttet med en høringsrunde, bearbeiding etter innspillene og påfølgende beslutning i NTNUs styre i oktober 2016.

I oktober sluttet NTNUs styre seg til rapportens anbefaling om at nye bygg for samlet campus i Trondheim lokaliseres innenfor området Gløshaugen, Elgeseter og Øya. Vitenskapsmuseet utvikles med nye magasin og formidlingsareal på Kalvskinnnet og eksisterende leieavtaler på Kalvskinnnet beholdes i avtaleperiodene. Arealer sør på Gløshaugen nord for jernbanen, beholdes som kapasitetsbuffer.

Virksomhetsmål 15

NTNU SKAL ARBEIDE FRAM VISJONER, MÅL OG MEST MULIG GENERELLE OG FELLES FØRINGER FOR PROGRAM OG KONSEPTUELLE LØSNINGER SOM GIR MULIGHET FOR SAMBRUK, ØKT AKTIVITET, EFFEKTIVE OG BÆREKRAFTIGE LØSNINGER FOR NTNU SINE CAMPUSOMRÅDER.

Våren 2016 pågikk arbeidet med å videreutvikle det strategiske grunnlaget for NTNUs videre campusutvikling. Arbeidet bygger på tidligere strategier og visjoner for NTNUs campus, herunder NTNUs strategi 2011-2020, Fusjonsplattformen, NTNU2060 – Visjoner for campusutvikling, Konseptvalgutredning om framtidig lokalisering av campus NTNU med tilleggsutredninger og kvalitetssikringen av denne.

Det strategiske grunnlaget ble konkretisert i Kvalitetsprogram for NTNU's campusutvikling 2016-2030, som i oktober ble vedtatt av NTNUs styre som gjeldende politikk for all campusutvikling ved NTNU. Kvalitetsprogrammet ble utarbeidet av samme arbeidsgruppe som for overordnet lokalisering, sammensatt av ledere og fagpersoner fra NTNU og sentrale samarbeidspartnere, med støtte fra en rådgivergruppe. Også dette arbeidet ble gjennomført med en bredt spekter av involveringsaktiviteter, dokumentert i vedlegg til rapport om lokalisering av NTNUs campus i Trondheim.

Arbeidet ble avsluttet med en høringsrunde, bearbeiding etter innspillene og påfølgende beslutning i NTNUs styre i oktober 2016.

Virksomhetsmål 16

NTNU SKAL PLANLEGGJE OG ETABLERE PILOTER SOM LEGGER TIL RETTE FOR NYE UNDERVISNINGSFORMER OG FORMELLE/UFORMELLE MØTEPLASSER.

Interessen for bedre læringsmiljø som støtter innovative utdanningsformer er økende. Som ledd i dette er det utviklet nye konsepter for læringsareal som legger til rette for mer fremtidsrettede utdanningsformer og endrede behov både i Trondheim, på Gjøvik og i Ålesund.

NTNU realiserte i 2016 to nye pilotprosjekt for nye undervisningsformer, med interaktiv undervisningsform i fokus. Budsjettet for pilotene var på 5 mill. kr. Det er ferdigstilt ett prosjekt på hver av campusene Gløshaugen og Dragvoll. Pilotprosjektene er gjennomført i et nært samarbeid mellom fagmiljøene ved de engasjerte instituttene, studenttinget og fellesadministrasjonen. I tillegg har NTNU slutført både fase 2 i pilotprosjektet i realfagbiblioteket, med samlet areal på 1.000 m² for læringsareal, verksted og studentaktiviteter, samt Koopen med arbeidsplasser for uformell gruppeundervisning.

Evalueringsav pilotene vil skje i 2017/2018 for å skaffe bedre kunnskap og erfaring som kan videreføres i utbyggingen i Campus prosjektet ved NTNU. I tillegg realiserte NTNU også enkelte mindre ombygginger for å legge bedre til rette for mer uformelle læringsarenaer og møteplasser i samarbeid med fakultetene med sikte på forbedre læringsmiljøet for studentene.



Kvalitetsprogrammet definerer hvilke kvaliteter campus må ha for å kunne bidra til at NTNU når sine mål.

Prinsippene er:

- Samlende
- Urban
- Nettverk av knutepunkt
- Effektiv
- Bærekraftig
- Levende laboratorium

3.7 Fusjon

NTNUs virksomhets-
mål for 2016:

17. NTNU skal ivareta sikker drift ved overgang til ny organisasjon.
18. NTNU skal vedta ny faglig organisering.
19. NTNU skal utrede muligheter for faglig integrasjon.
20. NTNU skal vedta ny administrativ organisering og foreta innplassering i ny org.
21. NTNU skal utrede og vedta ny rammefordelingsmodell.

Støtter
sektormål:

Fusjonen støtter alle sektormålene.

1. januar 2016 var offisiell oppstart for det fusjonerte, nye NTNU. På nyåret 2016 markerte NTNU fusjonen med direkte samsending fra arrangementer i Trondheim, Gjøvik og Ålesund. Statsminister Erna Solberg, kunnskapsminister Torbjørn Røe Isaksen, LO-leder Gerd Kristensen, adm.dir. i NHO Kristin Skogen Lund og ordførerne i de tre byene var til stede sammen med NTNUs ledelse og andre gjester.

I løpet av 2016 er det organisatoriske arbeidet rundt fusjonen mellom NTNU, Høgskolen i Sør-Trøndelag og høgskolene i Gjøvik og Ålesund sluttført. 2016 har på mange måter vært et overgangså der fusjonspartnerne beholdt sin gamle struktur, men der alle arbeidet under en sammenslått felles ledelse. Arbeidet med fusjonen har tatt utgangspunkt i Fusjonsplattformen som var på plass høsten 2015. Fusjonsarbeidet har i 2016 vært organisert som et prosjekt underlagt organisasjonsdirektøren.

Fusjonsplattformen danner fundamentet for virksomheten. Formålet med fusjonen er først og fremst å heve kvaliteten i primærvirksomheten bl.a. ved på sikt å integrere den faglige virksomheten og ta ut gevinstene som ligger i et tettere faglig samarbeid mellom sterke fagmiljøer.

Virksomhetsmål 17

NTNU SKAL IVARETA SIKKER DRIFT VED OVERGANG TIL NY ORGANISASJON

I forkant av selve fusjonen arbeidet flere arbeidsgrupper med å kartlegge samordnings behov og potensielle risikoområder, og en rekke forebyggende tiltak ble iverksatt.

Årsskiftet 2015/2016 hadde et sterkt fokus på sikker drift, da NTNU gikk over til felles IT systemer for både studenter og ansatte (f.eks. intranett, personal- og økonomisystemer, arkiv og en lang rekke andre). Dette innebar en stor omlegging, spesielt for de tre høgskolenes som hadde andre plattformer, men god planlegging og økt oppmerksomhet gjorde at alt forløp smertefritt.

Virksomhetsmål 18

NTNU SKAL VEDTA NY FAGLIG ORGANISERING

Våren 2015 ble det opprettet en gruppe som skulle utarbeide forslag for faglig organisering av NTNU. Gruppen skulle i første runde lage et diskusjonsgrunnlag som kartla ulike modeller og prinsipper for organisering av den faglige virksomheten ved det framtidige NTNU, og vurdere fordeler og ulemper ved disse.

I denne prosessen ble det også etablert sju faglige arbeidsgrupper innenfor Helse- og sosialfag, Økonomi og ledelse, Læring og utdanningsvitenskap, Teknologi, Informasjons- og kommunikasjonsteknologi, Kunstfag og Disiplinfag. Disse ga



Vi fusjonerte fordi...

...vi har en målsetning om å **heve kvaliteten** i hele bredden av virksomheten.

...vi sammen kan være en enda **bedre partner** for utvikling av **næringsliv og samfunn** i hele landet, enn vi klarer hver for oss.

...det gir et mer **enhetlig studietilbud**, med mulighet for høyere kvalitet og større samfunnsrelevans.

...det gir **større muligheter** i konkurransen om **forskningsmidler**.

...det setter oss bedre i stand til å **utvikle vår nasjonale rolle** innen teknologisk og naturvitenskapelig forskning og utdanning.

...det øker mulighetene til å få gjennomført en **helhetlig campusutvikling** og styrker studiebyene Trondheim, Ålesund og Gjøvik.

innspill til modeller og var høringsinstanser underveis. Med bakgrunn i diskusjonsgrunnlaget fra arbeidsgruppen for faglig organisering og styringsgruppens behandling, la gruppen 4. november fram konkrete alternativer til den framtidige faglige organiseringen ved NTNU. Disse forslagene ble sendt på bred høring i organisasjonen og ble til slutt vedtatt av styret 2. februar 2016. Styret vedtok endelig faglig organisering av NTNU med 8 fakulteter pluss Vitenskapsmuseet. Instituttorganisering med 56 institutter ble vedtatt 25.8.16.

Virksomhetsmål 19

NTNU SKAL UTREDE MULIGHETER FOR FAGLIG INTEGRASJON

For å realisere gevinster fra fusjonen er det satt i verk flere tiltak innen utdanningsområdet. Målet er å oppnå økt utdanningskvalitet, forskningsbasert utdanning og bærekraftige studietilbud.

Det ble etablert arbeidsgrupper innenfor Helse, IKT, Lærer/lektor, Realfag (naturvitenskap), Teknologi og Økonomi/ledelse som har gitt sine anbefalinger til fakultetene for å effektivere tiltak i 2017/2018.

Den faglige integrasjonen er nært knyttet til samlokalisering av nye enheter, en prosess som både innebærer samling, fortetting og rokkering av enheter. Denne prosessen er i gang og vil fortsette utover i 2017.

Virksomhetsmål 20

NTNU SKAL VEDTA NY ADMINISTRATIV ORGANISERING OG FORETA INNPLASSERING I NY ORGANISASJON

Allerede før nyttår 2015/2016 la et internt utvalg (Børresenutvalget) fram sin første rapport om administrativ organisering - prinsipper, målbilde og kvalitetskrav. Etter en høringsrunde kom en ny rapport i februar 2016 med to alternative modeller for administrativ organisering. Også denne rapporten var gjennom en omfangsrik høringsrunde i hele organisasjonen. Børresenutvalget la fram sitt endelige forslag til administrativ organisering med til dels omfattende endringer 2.mai, og det ble gjort vedtak i styret i august. Den sentrale administrasjonen består nå av 11 avdelinger pluss rektors stab.

Høsten 2016 startet arbeidet med å få på plass bemanningsplaner for alle administrative stillinger på nivå 1 og 2. På dette tidspunkt var den administrative ledergruppen innplassert og det gjorde arbeidet med bemanningsplanene mulig. Avbyråkratiseringskravet skulle møtes innenfor den administrative delen av NTNU og hver avdeling fikk fastsatt en årsverksramme å bemanne ut fra. Etter at alle bemanningsplaner for alle administrative enheter var på plass startet arbeidet med innplassering av medarbeidere i stillingene i henhold til bemanningsplanene. Før jul 2016 var alle administrative medarbeidere innplassert.

FUSJONSARBEIDET FORØVRIG

Medvirkning og kommunikasjon

NTNU har i hele fusjonsperioden vært opptatt av bred medvirkning, og i stor grad er dette ivaretatt gjennom sterk involvering av tillitsvalgte. Dette omfatter både deltakelse i arbeidsgrupper underveis i prosessene, på formelle møtearenaer (SES-AM/LOSAM) og i uformelle møter. Sterk medvirkning har styrket prosessen og det endelige resultatet vesentlig. Gjennom utallige kommunikasjonstiltak i mange kanaler er ansatte og studenter søkt ivaretatt. Web har hele tiden vært en primærkanal, men også fusjonskafe og allmøter med deltagelse fra bl.a. rektor, organisasjonsdirektør, personaldirektør og prosjektleder, har vært viktige kommunikasjonsarenaer.



Syv fusjonskafeer har blitt arrangert i 2016. Dette har vært allmøter om ulike temaer knyttet til fusjon og reorganisering av NTNU. Fusjonskafeene ble direkte sendt på YouTube. En undersøkelse blant publikum i desember 2016 viste at kafedeltakerne var godt fornøyd med informasjonen de fikk, og nytten av møtene. 81,6 prosent av respondentene ønsket seg flere arrangement av samme type i 2017.

Evaluering og kvalitetssikring

NTNU har vært opptatt av å evaluere både fusjonsprosessen, resultatene og gevinstene. Alle disse eksterne evalueringene har vært av korrigerende karakter underveis i prosessen.

Første evaluering ble utført av Deloitte som vurderte prosjektet allerede høsten 2015, og kom med flere anbefalinger om fokus på sikker drift, styring og ledelse. I sin andre rapport anbefalte Deloitte bla. et tydeligere målbildefokus med hensyn til gevinster.

Nordisk institutt for studier av innovasjon, forskning og utdanning (NIFU) er i ferd med å gjennomføre en forskningsbasert følgeevaluering av fusjonsprosessen. Prosjektet startet opp i 2016 og vil pågå helt fram til våren 2019. Den overordnede oppgaven er å finne ut om målene som ble satt for NTNU-fusjonen blir nådd.

NIFUs første delrapport kom i september 2016 og pekte på behovet for et sterkere visjons- og gevinstfokus, og for klare strategier om hvordan innplassering av administrativt ansatte skulle foregå. Rapporten ga samtidig tilbakemelding om at «... prosessen har vært preget av åpenhet, god dialog og tilgang på informasjon.»



En stor varebil «utkledd» som humle, har vakt oppsikt både i Oslo, Gjøvik, Ålesund og rundt om i Trøndelag. Mer enn 2 000 barn har besøkt Humlebuzz, fått oppleve humlene på nært hold, og lært seg mye om pollinering. Museumsdirektør Reidar Andersen fra NTNU Vitenskapsmuseet med Humlebuzzen, 9. mai 2016.

Foto: Per Gättschmann, NTNU Vitenskapsmuseet

Etablering av nye formidlingsarenaer

Vitenskapsmuseet har tatt et medansvar for å bygge et felles NTNU etter fusjonen og reorganiseringen. Et areal på museet er nå avsatt til å vise utstillinger med utgangspunkt i NTNU-forskning, primært innenfor de tematiske satsingsområdene. Utstillingen «Polarnatt» innenfor Havrom ble åpnet i 2016. «Polarnatt» er utviklet av Polarmuseet i Tromsø, og den ble tilpasset til å også vise NTNUs bidrag i forskningen på og nye funn av arter under isen ved Svalbard. Utstillingen er et samarbeid med NTNUs Fakultet for naturvitenskap og teknologi og NTNU AMOS (Autonomous marine operations and systems).

To nye formidlingsarenaer er etablert: NTNU Kveld og Humlebuzz. Begge arenaene er tiltenkt en rolle i å bygge ett NTNU, både ved å involvere foredragsholdere fra hele bredden ved universitetet (NTNU Kveld) og ved å ta NTNU-formidling ut til barn og unge, spesielt i Gjøvik, Ålesund og Trondheim (Humblebuzz).



Profilering

Profileringskampanjen En ny epoke starter (januar/februar 2016) førte til at 36 prosent av den norske befolkningen fikk med seg at NTNU fusjonerte. 40 prosent av befolkningen mente etterpå at NTNU er Norges beste universitet. Nummer to på lista var Universitetet i Oslo med 29 prosent. (Kilde: Norfakta, februar 2016). Kampanjen «En ny epoke starter» ble nominert til European Excellence Awards.

3.8 Øvrige aktiviteter og resultater

Utviklingstiltak ledelse og karriere

De senere årene har NTNU lagt økende vekt på karriereutvikling for vitenskapelig ansatte. Synlige resultater av arbeidet er blant annet en ny karrieropolitikk, Onsager Fellowships, Stjerneprogrammet, to-stige-systemet for karriere og Postdoktorløftet. Karriereutvikling handler dels om å utvikle de spesielt talentfulle ved universitetet videre mot eksellens, men også for å legge til rette for karriereutvikling i bredden. Et rektoroppnevnt utvalg har i 2016 kartlagt eksisterende karrieretiltak for alle kategorier vitenskapelige ansatte ved NTNU. Utvalget har i tillegg foreslått nye tiltak og rammer for en mer aktiv karrieropolitikk. Prioritering av tiltak og implementering vil skje i 2017.

Postdoktorløftet

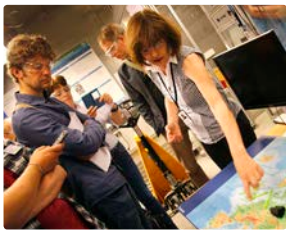
I 2016 har NTNU utviklet en strategisk satsning på postdoktorene ved universitetet, kalt Postdoktorløftet. Postdoktorene er en talentfull gruppe som er selektert ut til spesiell oppfølging når det gjelder karrierebygging. Begrunnelsen er denne gruppens status og utvikling internasjonalt, nasjonalt og ved NTNU. Målet med satsingen er å gi postdoktorene en optimal periode ved NTNU, der kandidatene inngår i våre forskergrupper og driver forskning av høy kvalitet samtidig med at de kvalifiserer seg videre mot faste vitenskapelige stillinger eller til stillinger utenfor NTNU. Elementer som inngår er en oppdatert forskrift og en ny politikk, obligatoriske karriereplaner og oppfølgingsamtaler, støtte med tanke på internasjonalisering og relevante kurs samt egne samlinger med muligheter for å bygge nettverk. Postdoktorløftet starter med en pilot våren 2017.

Ny utreisepolitikk

NTNUs felles retningslinjer for forskningstermin trådte i kraft 01.01.2016. De nye retningslinjene innebærer felles kriterier for vurdering av søknader og innfører felles regler for økonomisk støtte og opptjeningstid. (fire års opptjening gir rett til å søke om ett års forskningstermin). Målet er at 10% av fast vitenskapelige ansatte i førstestillinger skal ha forskningstermin, fortrinnsvis i utlandet, til enhver tid. Strategisk og langsiktig nettverksbygging i kombinasjon med tid til forskning i sterke internasjonale forskningsmiljøer er sentrale mål. Felles søknader til EU programmer, publikasjoner og internasjonal kompetanse samt posisjonering til tunge stipend, er blant det vi ønsker å oppnå. Rundt 125 vitenskapelige ansatte har fått innvilget forskningstermin med utenlandsopphold for det akademiske året 2017/2018. Ca.40% av disse planlegger å ha hele eller deler av oppholdet sitt i Europa. Andelen vitenskapelig ansatte som velger forskningsopphold ved utenlandske institusjoner, basert på en konkret plan om samarbeid og forskningsutvikling, er stigende.

Det langsiktige arbeidet med kvalitetsutvikling av forskningen ved Vitenskapsmuseet gir resultater.

NTNU Vitenskapsmuseet har arbeidet etter en handlingsplan for økt kvalitet i forskning for perioden 2013-2016. Antall vitenskapelige publikasjoner, andelen av disse på det høyeste kvalitetsnivået og samarbeid med internasjonale partnere øker. To prosjekter fikk tilslag på Norges forskningsråds grunnforskningsprogram i 2016, innenfor hhv FRIMEDBIOs yngre talenter og FRIHUMSAMs forskerprosjekt. Museet deltar i NTNUs toppforskningsssatsing innenfor Onsager fellowship-programmet og en professor II på International Chair-nivå. Forskerne har et omfattende internasjonalt samarbeid der hele 57 % av de vitenskapelige publikasjonene er utgitt i samarbeid med internasjonale kolleger. Halvparten av alle vitenskapelige publikasjoner fra museet har utgangspunkt i vitenskapelige samlinger eller langtidsserier. Dette er i tråd med våre mål, og underbygger en klar trend hvor forskningsmiljø i stadig større grad benytter samlingene ved universitetsmuseer i sin forskningsaktivitet.



Mona Mølnvik, forskningssjef SINTEF Energi AS og senterleder FME Norwegian CCS Research Centre (NCCS), forklarer hvordan CO₂ kan lagres i Nordsjøen.

Journalistworkshop

18 journalister fra 13 land besøkte NTNU og SINTEFs journalistworkshop for å lære mer om forskning på fornybar energi i kjølvannet av Parisavtalen. Ti sesjoner om alt fra trådløs lading av ferger til CO₂-lagring under havet sto på programmet. Forskere og særlig stipendiater fikk god kontakt med journalistene og lærte mer om forskningsformidling i utenlandsk media. Journalistene på sin side var særlig interessert i Norge som Europas grønne batteri, el-bil og grønne matbutikker, og ønsket seg mer tid i Trondheim.

Foto: Gry Karin Stimo



Nesten 0,5 kg betalingsgull fra Romertiden ble funnet i Skaun, Sør-Trøndelag etter søk med metall-detektor. Gullringene ble funnet og innlevert av en privatperson til NTNU Vitenskapsmuseet i 2016.

Foto: Åge Hojem, NTNU Vitenskapsmuseet

Forskningsformidling

Gemini.no og engelskspråklige Geminiresearchnews.com er hovedkanalen for redaksjonell forskningsformidling fra NTNU, og når sine lesere gjennom blant annet nyhetsbrev, sosiale medier og via søk på nett. 282 norske og 167 engelske artikler ble publisert i 2016. 85 av artiklene ble publisert hos forskning.no. Gemini har økt satsingen på produksjon av video for forskningsformidling fra NTNU. Gemini når et stort engelskspråklig publikum gjennom å spre artikler til forskningsnettstedene Alpha Galileo, EurekAlert og ScienceNordic.

NTNU i mediene

NTNU var i 2016 nevnt i vel 21 300 artikler og innslag i radio og TV i Norge, og var dermed det norske universitetet som fikk mest omtale. Også i utenlandske medier fikk NTNU mest dekning med 4900 artikler og innslag. (Kilde: Søk i medieovervåkingstjenesten Retriever).

NTNUs ekspertlister for journalister har nå 615 eksperter oppført. NTNUs samfunnsvitere er mest omtalt i media. Sikkerhetsekspertene ved IT-miljøet blir også ofte kontaktet for å kommentere aktuelle hendelser. Direktør Sofie Nystrøm, Center for Cyber and Information Security (CCIS), regner med at mange norske bedrifter er uvitende er i samme situasjon som Yahoo, den amerikanske nettsjeneren som opplevde at 1000 millioner brukernavn og passord ble stjålet over en treårs periode. På samme måte kan hackere sanke informasjon i årevis inne i nettverket hos norske bedrifter. (Kilde: Dagens Næringsliv).

Sosiale medier

NTNUs hovedside på Facebook hadde 2,4 millioner videovisninger i 2016. Facebook-siden har 52 000 følgere. NTNUs konto på Twitter har 23 500 følgere. NTNUs nystartede konto på Instagram har fått 4700 følgere. Emneknaggen #NTNULife brukes av norske og internasjonale studenter som deler bilder fra studentlivet ved NTNU.

Metallsøkerfunn er en berikelse for samlingene

Antall gjenstander innkommet til NTNU Vitenskapsmuseet fra privatpersoner er nær tidoblet siden 2010. Metallsøkerfunn er en berikelse for samlingene og utgjør et viktig vitenskapelig kildemateriale.

I 2016 kom det til sammen inn 206 metallsøkerfunn til Vitenskapsmuseet, 83 % av disse ble innlevert av private finnere. Privat metallsøking har ført til oppdagelsen av en rekke tidligere ukjente automatiske fredete kulturminner i dyrket mark, både mulige markeds plasser og overpløyde gravfelt, som muliggjør en ny forståelse av kulturlandskapet.

Kunst og kultur

NTNU har et utstrakt kultursamarbeid innen film, musikk, billedkunst, litteratur og festivaler om faglige og kunstneriske formidlingsprosjekter og tildeling av priser. NTNU har egne studentorkestre som NTNU Jazzensemble og NTNU Kammerorkester.

Etablering av Litteraturhus i Trondheim

NTNU og det nye Litteraturhuset i Trondheim har i 2016 inngått en samarbeidsavtale. Litteraturhuset og Institutt for språk og litteratur vil samarbeide faglig. Deler av den økonomiske støtten fra NTNU settes av til en litteraturpris som annet hvert år vil bli tildelt skjønnlitteratur og faglitteratur.

Kosmorama

Ved Kosmorama internasjonale filmfestival i Trondheim ble tidenes første NTNU Filmpris tildelt alumnus Håvard Bustnes, regissør og produsent innen dokumentarfilm. Bustnes setter trøndersk film på kartet og hjelper frem nye og yngre krefter i og utenfor NTNUs studentmiljø, het det fra juryen.

Tre Gramminominasjoner til TrondheimSolistene

TrondheimSolistene under kunstnerisk ledelse av Øystein Gimse ble nominert til Grammy for albumet Reflections i tre klasser: Best Chamber Music/Small Ensemble, Best Surround Sound, Best Engineered Album. TrondheimSolistene har til sammen vært nominert ti ganger til Grammy.

Ladekaia

Rehabiliteringsprosjektet Ladekaia, et serveringssted ved populære Ladestien, var et samarbeidsprosjekt mellom NTNU Live Studio, arkitektstudenter, Trondheim kommune og lokale investorer. Ladekaia fikk Trondheim kommune byggeskikkpris og som eneste prosjekt fra Nord-Europa hederlig omtale i globale Live Project Networks.

NTNU Kveld

NTNU Vitenskapsmuseet introduserte i 2016 konseptet NTNU Kveld, som inviterer publikum til å møte fagmiljøer i en ramme av inspirerende kunnskap, kunstneriske opplevelser og kafé. Nanovitenskap, Svalbard – fra myter i midnattssol til forskning i polarnatt, det amerikanske presidentvalget og ølets historie er noen temaer fra de åtte godt besøkte kveldene på Dokkhuset i 2016.

Kunsten i biologien

Mysterium tremendum – var en utstilling om kunsten i biologien. Institutt for biologi og Realfagbiblioteket arrangerte utstillingen og satte opp et minilaboratorium med planter og dyr som publikum kunne zoome inn og studere. Kunstner Lars Skjelbreia med bakgrunn fra Kunstakademiet i Trondheim, tolket flere av skapningene med installasjoner. Nasjonallaboratoriene for datering var blant dem som bidro med biologisk materiale til utstillingen. Flere forskere holdt lunsjforedrag om temaer de arbeider med og som kunne knyttes til utstillingen.



NTNU Live Studios første studentbedrift laget ti litteraturbenker i samarbeid med Litteraturhuset og Trondheim kommune. Ti forfattere ble invitert til å skrive tekster knyttet til steder i Trondheim der benkene skulle stå.

Foto: Trond Åm, Litteraturhuset



Arkitektstudenter arbeider med Ladekaias fasade mot Trondheimsfjorden.

Foto: Lael Aprieto/NTNU.

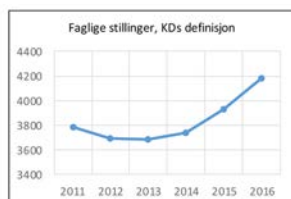


Bjørnedyr av kunstner Lars Skjelbreia.

Foto: Per Harald Olsen/NTNU.

3.9 KDs styringsparametere

For 2016 har NTNU valgt å bare benytte KDs styringsparametere, og har ingen egne indikatorer. Alle data som beskriver utviklingen av styringsparametere er hentet fra DBH/KD-portalen. Alle dataserier som er presentert i rapporten viser summen av fusjonspartnerne. Det betyr at NTNUs resultater for 2016 sammenlignes med resultatene for fusjonspartnerne sammenlagt for årene før fusjonen. (Vi sammenligner altså *ikke* «Nye» NTNU med «Gamle» NTNU).



UTVIKLING I FAGLIGE ÅRSVERK

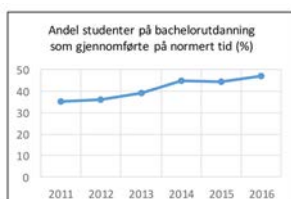
Faglige årsverk er ingen egen styringsparameter, men inngår i flere andre som «nevner i brøken». En betydelig vekst i denne stillingsgruppen vil gi negativ utvikling i styringsparametere dersom «telleren i brøken» har en lavere vekst, uten at det nødvendigvis er alvorlig for en kortere periode. Fra 2015 til 2016 har NTNU en vekst på 6,5% i faglige stillinger.

Tabellen under viser utviklingen innenfor denne gruppen ansatte. Økningen i rekrutteringsstillinger er bevisst strategi fra NTNUs side og en stadig økende andel av rekrutteringsstillingene er egenfinansierte.

| År | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Professor II | 46,0 | 50,2 | 48,1 | 44,9 |
| Endring i antall | | 4,2 | -2,2 | -3,2 |
| Endring i prosent | | 9,2 % | -4,3 % | -6,6 % |
| Rekrutteringsstillinger | 1526,29 | 1500,69 | 1586,73 | 1725,83 |
| Endring i antall | | -25,6 | 86,04 | 139,1 |
| Endring i prosent | | -1,7 % | 5,7 % | 8,8 % |
| Undervisnings- og forskerstillinger | 2 107,7 | 2 188,9 | 2 289,7 | 2 408,4 |
| Endring i antall | | 81,2 | 100,8 | 118,7 |
| Endring i prosent | | 3,9 % | 4,6 % | 5,2 % |
| SUM faglige stillinger (KDs def.) | 3 680,0 | 3 739,8 | 3 924,5 | 4 179,1 |
| Endring i antall | | 59,84 | 184,63 | 254,65 |
| Endring i prosent | | 1,6 % | 4,9 % | 6,5 % |
| Faglige stillinger i % av årsverk totalt | 58,2 % | 58,0 % | 58,3 % | 60,3 % |

3.9.1 Sektormål 1: Kvalitet i utdanning og forskning

ANDELEN BACHELORKANDIDATER I ET KULL SOM GJENNOMFØRER PÅ NORMERT TID (DBH)



| Styringsparameter, sektormål 1 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Snitt statlig sektor |
|---|-------|------|-------|-------|-------|--------------|----------------------|
| Andel studenter på bachelorutdanning som gjennomførte på normert tid (%) | 35,09 | 36,3 | 39,37 | 44,73 | 44,53 | 46,94 | 46,49 |
| Endring (prosentpoeng) | | 1,21 | 3,07 | 5,36 | -0,2 | 2,41 | |

I 2016 var andelen NTNU-studenter på bachelorutdanning som gjennomførte på normert tid 46,9 %. For første gang ligger NTNU over gjennomsnittet i sektoren som i 2016 var på 46,5%.

NTNU innførte automatisk utstedelse av bachelorvitnemål 1. august 2014, og det har gitt seg utslag i registreringen av andelen bachelorkandidater som fullfører studiene. NTNU er fornøyd med at det totalt sett har vært en positiv utvikling de siste

årene, men ser at gjennomstrømmingen på bachelorstudiene er varierende og fortsatt for lav.

NTNU har i mange år jobbet systematisk for å øke gjennomstrømming og redusere frafall. For å øke studentenes muligheter for å lykkes med studiene er det iverksatt tiltak som skal sikre god informasjon i forkant av studievalg, støtte og tilrettelegging underveis i studiene og god kvalitet og utvikling av både innhold og undervisnings-, lærings- og vurderingsformer.

Det er stor variasjon mellom studieprogrammene, og for å kunne iverksette riktige tiltak trengs informasjon på studieprogramnivå om hvorfor studenter velger å slutte eller bruke lenger tid enn normert på å fullføre studiene. Fagmiljøene gjør egne analyser, og bruker informasjon fra emne- og programevalueringer og faste sykliske undersøkelser. Analyser og iverksatte tiltak etterspørres i styringsdialog-møter og er et sentralt tema i den årlige meldingen om kvalitet i utdanningen.

En del av bachelorprogrammene har særlige utfordringer knyttet til tidlig frafall (i løpet av første semester) og har derfor innført spesielle tiltak for å lette førsteårsstudentenes tilpasning til studiehverdagen. Det legges vekt på rask integrering i faglige og sosiale sammenhenger, og det fokuseres på tilhørighet og trivsel. Etablering av studieprogramspesifikke arealer har gitt positive effekter i form av redusert frafall og bedre faglige prestasjoner. Flere programmer har fått god tilbakemelding på prøveordninger med fast kontaktperson/mentor for studentene det første semesteret. Mange studieprogrammer har gjort strukturelle endringer i emne- og programdesign for å tydeliggjøre relevans og øke studentenes motivasjon.

ANDELEN MASTERKANDIDATER I ET KULL SOM GJENNOMFØRER PÅ NORMERT TID (DBH)

| Styringsparameter, sektormål 1 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Snitt statlig sektor |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|--------------|----------------------|
| Andel studenter på masterutdanning som gjennomførte på normert tid (%) | 54,42 | 54,45 | 57,01 | 51,99 | 57,97 | 52,05 | 49,8 |
| <i>Endring (prosentpoeng)</i> | | 0,03 | 2,56 | -5,02 | 5,98 | -5,92 | |



I 2016 gjennomførte 52,1 % av studenter på erfaringsbaserte og toårige masterutdanninger på normert tid. NTNU har gode søkere, god inntakskvalitet og generelt god gjennomstrømming på mastergradsstudiene, og ligger også i år over gjennomsnittet i sektoren som i 2016 var på 49,8 %. Det er grunn til å følge denne utviklingen nøye ettersom gjennomstrømmingen varierer fra år til år. For NTNU økte den med 6,0 prosentpoeng fra 2014 til 2015, men gikk ned med 5,9 prosentpoeng fra 2015 til 2016.

Det systematiske arbeidet NTNU gjør for å forhindre frafall og styrke gjennomføring er beskrevet i forbindelse med omtalen av styringsparameteren «Andelen bachelor-kandidater i et kull som gjennomfører på normert tid». Dette arbeidet og tilhørende tiltak er også relevant for studenter på NTNUs masterutdanninger. Spesielt i tilknytning til studentenes arbeid med masteroppgaven har NTNU erfart at det er viktig med tett oppfølging og faste rammer rundt studentene. For en del av de toårige masterstudiene ser vi at den største utfordringen er knyttet til rekruttering.

I etatsstyringsmøtet i 2016 ble NTNU spesielt utfordret på å øke gjennomstrømmingen på grunnskolelærerutdanningen (GLU) for trinn 1-7. Her jobbes det målrettet med oppfølging av studentene underveis i studiene, samt med å rekruttere studenter som både er motivert og godt kvalifisert for utdanningen. Det meste av frafallet i denne utdanningen finner sted etter avsluttet første studieår.

Tidligere frafallsundersøkelser viser intet klart mønster i årsaker til frafall, men en forklaring som peker seg ut til en viss grad, er at studenter finner ut at studiet er et feilvalg, især etter opplevelser av praksis. Data for gjenværende studenter for kull etter 2013 viser tegn til lavere frafall enn tidligere og dermed potensielt bedre gjennomstrømming og høyere kandidatproduksjon.

ANDELEN PH.D.-KANDIDATER SOM GJENNOMFØRER INNEN SEKS ÅR (DBH)



| Styringsparameter, sektormål 1 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Snitt statlig sektor |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|--------------|----------------------|
| Andel uteksaminerte kandidater tatt opp på doktorgradsprogram seks år tidligere (%) | 67,07 | 64,74 | 68,49 | 67,62 | 64,61 | 72,29 | 67,95 |
| Endring (prosentpoeng) | | -2,33 | 3,75 | -0,87 | -3,01 | 7,68 | |

Gjennomgående opplever NTNU god søknad til sine ph.d.-programmer, og antallet nye avtaler per år er fortsatt høyt. I perioden mellom 2012 og 2016 har antallet uteksaminerte doktorer vært på over 340 pr år. Mindre svingninger er naturlig, blant annet som følge av tildelingssyklus for nye forskningsssentre, og samlet sett er NTNU tilfreds med at antallet nye doktorer de siste årene har holdt seg høyt og rimelig stabilt. Andelen doktorgrader i 2016 av populasjonen som ble tatt opp 6 år tidligere er 72,3 %. Denne prosentandelen varierer årlig; i 2016 ligger NTNU over snittet i sektoren men innenfor en naturlig variasjonsbredde. Når det gjelder gjennomføringstid for dem som disputerer, der lovlige permisjoner er trukket fra, ligger NTNU også bedre an enn snittet i sektoren (3,62 årsverk i 2015). Vi arbeider kontinuerlig med å redusere frafall (under 10 % ved alle fakulteter) og å bedre gjennomføringstiden i doktorgradsutdanningen. Fakultetene arbeider med å bedre kvaliteten på ph.d.-utdanningen, blant annet gjennom internasjonal evaluering av programmene. I 2016 har det også vært gjennomført et omfattende og systematisk arbeid for å redusere antall ph.d.-programmer og styrke rammene for dem, i bestrebelsen på å utvikle kvaliteten ytterligere samt oppfylle sterkere nasjonale krav.

To teknologifakulteter bruker en integrert ph.d.-ordning for å rekruttere dyktige kandidater tidlig i studiet. Et annet fakultet starter opp med doktorgradsprosjekter innen helseinnovasjon, der helsenytt og anvendelsespotensiale fra doktoravhandlingen blir fokusert. NTNU deltar i tillegg i en rekke forskerskoler, enten som vert eller som partner.

Ph.d.-veilederkurs

Som et tiltak for å bedre ph.d.-veilederkompetansen og dermed øke gjennomstrømmingen for ph.d.-kandidater, har NTNU sentralt tilbudt tverrfakultære ph.d.-veilederkurs hvert semester siden høsten 2015. Det har tidligere vært store forskjeller innad i NTNU på hvor hyppig ph.d.-veilederkurs har vært tilbudt, og i hvor stor grad veiledere har vist interesse. De tverrfakultære kursene har både vært svært etterspurt og fått gode evalueringer. NTNU fortsetter arbeidet med å heve kompetansen til ph.d.-veiledere blant annet gjennom å delta i et prosjekt i regi av UiS, hvor et «train the trainer»-kurs skal utvikles som vil kunne overføre sentral kompetanse på dette feltet til et utvalg ansatte.

For ph.d.-kandidatene er informasjon om aktuelle temaer knyttet til stillingen samlet på en nyetablert nettside og i ph.d.-håndboka. Ved å sette en felles standard som er obligatorisk for all ph.d.-utdanning ved NTNU, søker NTNUs ph.d.-håndbok å legge til rette for en best mulig gjennomføring av doktorgradsløpet, og gir i tillegg også veiledning for gjennomføring av ph.d.-utdanningen. Her er rettigheter og plikter til både kandidat og institusjon konkretisert og systematisk presentert. Mange ph.d.-kandidater eller postdoktorer ved NTNU skal fortsette sin karriere utenfor NTNU, noe det må legges til rette for.

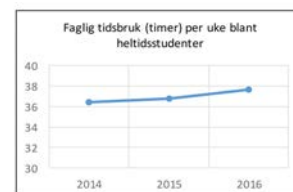


Sofie Snipstad ved Institutt for fysikk vant den regionale finalen av Forsker Grand Prix i Trondheim og den nasjonale finalen i Bergen med tema *Boblende nanomedisin mot kreft*. 260 kandidater gjennomførte ph.d.-kurs i allmennrettet formidling og vitenskapelig publisering i 2016. Kursene er fagemner med forelesninger og bred deltakeraktivitet.

Foto: Sigve Ferstad

FAGLIG TIDSBruk (TIMER) PER UKE BLANT HELTIDSSTUDENTER (STUDIEBAROMETERET)

| Styringsparameter, sektormål 1 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Snitt statlig sektor |
|---|------|------|------|------|------|-------------|----------------------|
| Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter | - | - | - | 36,4 | 36,8 | 37,7 | 35,5 |
| <i>Endring (prosentpoeng)</i> | | | | | 0,4 | 0,9 | |



Ifølge studiebarometeret for 2016 bruker en heltidsstudent ved NTNU i gjennomsnitt 37,7 timer per uke på faglig tidsbruk, herav 21,0 timer på læringsaktiviteter organisert av institusjonen og resten på egenstudier. Sammen med UiT er dette høyest av alle universitetene og 2,2 timer mer enn gjennomsnittet for sektoren.

Ved NTNU har faglig tidsbruk har økt de siste årene. Økningen er knyttet til egeninnsatsen, det er ingen endring i tidsbruk forbundet med organiserte aktiviteter. Studier ved NTNU er krevende. Studiebarometerets spørsmål om studiene er faglig utfordrende er det enkeltspørsmålet i undersøkelsen der NTNU-studentene gir høyeste skår: gjennomsnittet er 4,4 på en skala der 1 er «i liten grad» og 5 er «i stor grad». Studentene må gjøre en innsats for å lykkes med studiene, og på Studiebarometerets spørsmål om studentene opplever at studieinnsatsen er høy svarer 61 % av NTNU-studentene at de er helt eller delvis enig i dette.

Selv om våre studenter bruker mye tid på studiene og 72 % rapporterer at de er godt motivert for studieinnsats er det kun 38 % som svarer at de møter godt forberedt til undervisningen. Dette inntrykket bekreftes i underviser-undersøkelsen der 47 % av faglærerne svarer at de er tilfreds med studentenes studieinnsats, mens bare 20 % svarer at de er fornøyd med studentenes forberedelser til undervisningen.

SKÅR PÅ HVORDAN STUDENTENE OPPFATTER STUDIEKVALITETEN (STUDIEBAROMETERET)

| Styringsparameter, sektormål 1 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Snitt statlig sektor |
|--|------|------|------|------|------|------------|----------------------|
| Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten | - | - | 4,1 | 4,1 | 4,1 | 4,1 | 4,1 |
| <i>Endring (prosentpoeng)</i> | | | | 0 | 0 | 0 | |

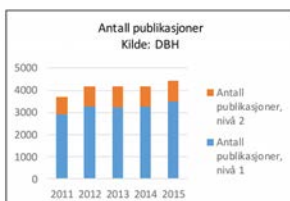
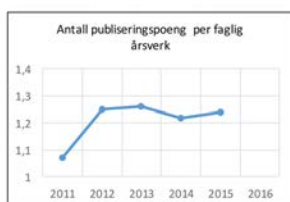


Indikatoren viser studentenes oppfatning av studiekvalitet målt gjennom skår på spørsmålet «Jeg er, alt i alt, tilfreds med studieprogrammet jeg går på». Studentene har angitt i hvilken grad de er enig gjennom skår 1 (ikke enig) til 5 (helt enig). NTNUs gjennomsnittsskår i 2016 er på 4,1 og det samme som gjennomsnittet for sektoren. NTNU-studentenes vurdering av studiekvaliteten har vært stabil de siste årene.

Tilbakemeldingene fra NTNU-studentene fordeler seg slik at 77 % av studentene ved NTNU er enig eller helt enig i utsagnet, 7 % er ikke enig eller delvis uenig. Denne fordelingen tilsvare også fordelingen for alle institusjoner samlet.

Studentenes oppfatning av studiekvalitet må ses i sammenheng med hvor mye tid de er villig til å investere i studiene. Studentene på NTNU er fornøyd med studiekvaliteten og investerer i gjennomsnitt mer tid på studiene enn studenter på andre universiteter. I 2016 har NTNU vært gjennom en krevende periode med omorganisering etter fusjonen, og vi ser denne tilbakemeldingen fra studentene i høst som en bekreftelse på at vi har lyktes i å nå målet om å holde kvaliteten i undervisningen oppe.

ANTALL PUBLISERINGSPOENG PER FAGLIG ÅRSVERK (DBH)



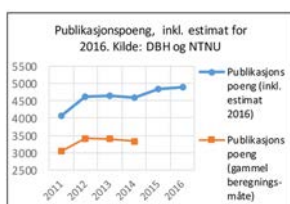
| Styringsparameter, sektormål 1 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Snitt statlig sektor 2015 |
|--|------|------|------|-------|------|------|---------------------------|
| Antall publiseringspoeng per faglig årsverk | 1,07 | 1,25 | 1,26 | 1,22 | 1,24 | | 1,12 |
| <i>Endring (prosentpoeng)</i> | | 0,18 | 0,01 | -0,04 | 0,02 | | |

Ved NTNU ble det i 2015 produsert 4451 vitenskapelige publikasjoner, og av disse var 977 på nivå 2 (28,1%). Omregnet til publiseringspoeng utgjør dette 4849 poeng, noe som er en økning fra 2014 på 5,9%.

Endelige publiseringdata for 2016 foreligger ikke, men prognosen tyder på at NTNU minst vil opprettholde nivået fra 2015 med hensyn til antall publikasjoner. Basert på foreløpige registreringer antar vi også en forsiktig økning i antall publiseringspoeng, og økt andel på nivå 2. Imidlertid vil forholdstallet publiseringspoeng per faglig årsverk bli redusert i 2016, fordi veksten i faglige årsverk er høyere enn forventet vekst i publisering.

NTNU legger stor vekt på å bygge en felles kultur for god forskning i den nye organisasjonen, og i dette arbeidet står vitenskapelig publisering sentralt. I 2016 vedtok vi en ambisiøs handlingsplan for åpen tilgang til forskningspublikasjoner som vil bli fulgt opp gjennom 2017. Arbeidet med karrierestiger og organisering av forskningsgrupper skal også bidra til å sikre en effektiv bruk av forskningsressursen.

Andelen open access-publikasjoner med NTNU-forfattere i publikasjonsdatabasen Web of Science har økt fra 9,4 % i 2014 til 14,3 % i 2015.



Angående endring i beregningsmetodikk

Beregningen av publiseringspoeng ble endret fra og med 2015, slik at sampublisering og internasjonalt medforfatterskap gir større uttelling. Antall poeng er økt med om lag 48 % for universitetene samlet sett, noe mindre for NTNU. Den nye beregningen gir størst positivt utslag for Det medisinske fakultet, Fakultet for informatikk, matematikk og elektroteknikk og Fakultet for ingeniørvitenskap og teknologi, og dermed endringer i fakultetenes andel av NTNUs totale poengproduksjon. Ved de tidligere høyskolene økte poengproduksjonen med 62,8 % i snitt. Korrigering etter de nye reglene viser at NTNU har hatt en jevn økning de siste årene, med en oppgang fra 4193 publikasjonspoeng i 2014 til 4380 poeng i 2015. Det er en vekst på 4,5 %.

VERDIEN AV HORIZONT 2020-KONTRAKTER PER FOU-ÅRSVERK (FORSKINGSRÅDET/NIFU)



| Styringsparameter, sektormål 1 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Snitt statlig sektor |
|---|------|------|------|------|-------|-------|----------------------|
| Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (i tusen Euro) | - | - | - | 6,58 | 6,39 | 3,57 | 2,39 |
| <i>Endring (prosentpoeng)</i> | | | | | -0,19 | -2,82 | |

Denne styringsparameteren baserer seg på FoU-årsverk fra NIFUs FoU-statistikkbank. NIFUs årsverkstall er uten endring fra 2015-2016 (i motsetning til «faglige årsverk, def av KD»). Verdien av innstilte prosjekter leveres av Forskningsrådet basert på uttrekk fra EUs Ecorda-base og verdien regnes i Euro (ikke NOK). Tallene for 2016 er ikke komplette, de viser tildelinger i perioden januar - oktober. Det er således vanskelig å gi noen god kommentar på selve styringsparameteren.

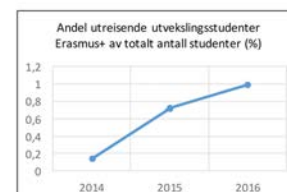
Oppdatert statistikk viser at NTNU ved årsskiftet 2016/2017 deltar i 68 prosjekter i H2020 med en samlet inntekt på drøyt 35 millioner Euro (330 millioner NOK). Som omtalt under kapittel 3.2 opplever vi en positiv utvikling både i søknadsarbeid, tilslag

og deltakelse i Horisont 2020. Det kan være noen svingninger fra år til år som skyldes når aktuelle utlysninger/tilslag finner sted.

NTNUs regnskap for 2016 viser at EU-aktiviteten samlet har hatt en fin utvikling med en nominell vekst på 21 % fra 2015 til 2016. De fleste fakultetene har opplevd til dels betydelig vekst i EU-aktiviteten. Fakultetet for informasjonsteknologi, matematikk og elektroteknikk (IME) har en særdeles god vekst fra 14 mill i 2015 til 23 mill i 2016, en realvekst på 60%. Innenfor EU-området har vært en jevn vekst de siste årene, og omsetningsvolumet har økt med 85 % siden 2013.

ANDELEN UTREISENDE UTVEKSLINGSSTUDENTER PÅ ERASMUS+ AV TOTALT ANTALL STUDENTER (DBH)

| Styringsparameter, sektormål 1 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Snitt statlig sektor |
|--|------|------|------|------|-------------|-------------|----------------------|
| Andel utreisende utvekslingsstudenter Erasmus+ av totalt antall studenter | 0 | 0 | 0 | 0,14 | 0,72 | 0,99 | 0,92 |
| <i>Endring (prosentpoeng)</i> | | | | | <i>0,58</i> | <i>0,27</i> | |



Denne indikatoren måler andelen utreisende utvekslingsstudenter gjennom utvekslingsavtalen Erasmus+ av totalt antall studenter. Opphold på minimum tre måneder regnes her som utveksling. I 2016 var denne andelen i underkant av 1 % for NTNU. Andelen ved NTNU er så vidt høyere enn gjennomsnittet i sektoren.

I 2016 registrerte vi 1739 utvekslingsstudenter på programmer under Erasmus+, 372 av disse var utreisende studenter og 1367 var innreisende. Både antallet utreisende og innreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+-avtale har økt de siste årene. Mye av økningen som har skjedd i denne perioden skyldes eksterne forhold slik som valutakurser og økt bevissthet blant studentene om fritak for skolepenger i programmet. Internasjonal seksjon har over en lengre periode jobbet med flere generelle tiltak for å øke antall utvekslingsstudenter, og har også spesifikke tiltak rettet inn mot å øke antall studenter innen Erasmus+. Omfanget av utveksling varierer veldig mellom studieområdene. Spesielt sivilingeniøruddanningene har gjennom flere år hatt en høy andel utreisende studenter. Etter fusjonen har NTNU et større antall profesjonsutdanninger med obligatorisk praksis, og framover blir det viktig å få fram mulighetene Erasmus+ gir for praksisutveksling i Europa.

Samarbeid innenfor det europeiske utdannings-, forsknings- og innovasjonsområdet er en hovedprioritet for NTNU, og en økning i utgående studentmobilitet er et sentralt mål i NTNUs internasjonale handlingsplan.

NTNU er landets mest internasjonale universitet målt i studentutveksling. Et mål i NTNUs internasjonale handlingsplan at minst 40 prosent av gradsstudentene skal ha et opphold ved et lærested i utlandet av ett eller to semesters varighet. Aktuelle tiltak for å klare dette er bl.a. å sette mål for utgående studentmobilitet på studieprogramnivå, at programmene selv skal identifisere samarbeidsavtaler og aktuelle samarbeidsinstitusjoner, og at alle program skal identifisere ett semester eller ett år i studieløpet der det er tilrettelagt for internasjonal studentutveksling.

I resultatene fra Studiebarometeret ser vi at NTNU-studentene skiller seg vesentlig fra andre studenter når det gjelder internasjonalisering. Selv om fusjonen har medført at NTNU har fått en lavere andel engelskspråklige utdanningstilbud enn tidligere, svarte NTNU-studentene i undersøkelsen høsten 2016 i større grad enn andre studenter at de møter engelsk som undervisningsspråk, har pensum på engelsk (eller andre ikke-skandinaviske språk), har utenlandske forelesere på studieprogrammet og opplever at utenlandske studenter beriker det faglige miljøet på studieprogrammet.

3.9.2 Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

ANDELEN MASTERKANDIDATER SYSSELSATT I RELEVANT ARBEID ET HALVT ÅR ETTER FULLFØRT UTDANNING (NIFU/KANDIDATUNDERSØKELSEN)



| Styringsparameter, sektormål 2 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Snitt statlig sektor |
|---|-------|------|-------|------|-------|------|----------------------|
| Andel masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning | 87,11 | - | 84,99 | - | 74,56 | - | - |

NIFUs halvårsundersøkelse gjennomføres annethvert år. Sist publiserte resultat i KD-portalen er fra 2015 og ble omtalt i NTNUs årsrapport for 2015 i forbindelse med NTNUs nasjonale omdømme. I 2015 var 74,6 % av NTNUs masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført grad. Ifølge denne undersøkelsen får de aller fleste av våre studenter en relevant jobb, men dette var likevel en nedgang på over 10 prosentpoeng fra 2013.

Ifølge Kandidatundersøkelsen 2015 (NIFU) ble kandidatene som fullførte en mastergradsutdanning i 2015 uteksaminert på et tidspunkt da den generelle arbeidsmarkedssituasjonen var langt vanskeligere enn foregående år, og alle universitetene hadde en nedgang i sysselsettingsandelen fra 2013 til 2015. Nedgangen for NTNU forklares nok i stor grad av at arbeidsmarkedet var spesielt utfordrende for realister og nyutdannede sivilingeniører (NIFUs rapport «Teknologier, realister og økonomier på arbeidsmarkedet»). NHOs kompetansebarometer 2015 viser at ingeniører og teknologer fra NTNU er attraktive, og bedrifter vil heller ha disse enn dem som kommer fra andre læresteder.

Resultatene fra NIFUs undersøkelse viser hvor viktig det er at NTNU opprettholder og styrker samarbeidet med samfunns- og arbeidsliv for å nå målsettingen om å utdanne kandidater som er etterspurte fordi de har en relevant utdanning med høy kvalitet. NTNU har en bred tilnærming til et slikt samarbeid, og det foregår både på institusjonsnivå og på faggruppe-/enkeltforskernivå.

For å få systematikk i vurdering av relevans i forbindelse med utvikling av studieprogram er en vurdering av om læringsutbyttebeskrivelsen er oppdatert og relevant tatt inn i den årlige evalueringen av programmene. Studieprogramrådene skal ha ekstern representasjon eller sørge for innspill fra eksterne aktører. I tillegg skal dekan minimum hvert 5. år se til at det gjennomføres en mer omfattende studieprogramevaluering. I disse periodiske evalueringene er det et særlig fokus på studieprogrammets samfunns- og arbeidslivsrelevans.

I Studiebarometeret beregnes en indikator for relevans basert på studentenes vurdering av i hvilken grad de mener studieprogrammet er relevant, gir gode jobbmuligheter, gir kompetanse som er viktig i arbeidslivet og har godt samarbeid med arbeidslivet. Totalt gir studentene en tilbakemelding på 4,1 i gjennomsnitt på dette området, på en skala fra 1 (i liten grad) til 5 (i stor grad). Også NTNUs faglærere vurderer programmenes relevans til å være høy i underviserundersøkelsen. Faglærere på masterprogrammer vurderer studieprogrammets relevans, om det gir gode jobbmuligheter samt kunnskap og ferdigheter som er viktig i arbeidslivet, til 4,4-4,5 på en skala fra 1 (i liten grad) til 5 (i stor grad).

BIDRAGSINTEKTER FRA FORSKINGSRÅDET PER FAGLIG ÅRSVERK (DBH)

| Styringsparameter, sektormål 2 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Snitt statlig sektor |
|--|-------|-------|-------|------|-------|--------------|----------------------|
| Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglige årsverk (1000 kr) | 169,8 | 167,3 | 171,4 | 180 | 201,5 | 214,3 | 152,46 |
| <i>Endring (1000 kr)</i> | | -2,56 | 4,17 | 8,61 | 21,45 | 12,76 | |



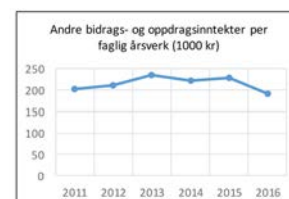
Vår hovedprofil kombinert med vår store faglige bredde gjør oss til en sentral aktør i å legge grunnlag for framtidig omstilling som kan sikre velferden, verdiskapingen og en bærekraftig utvikling. NTNU har etablert fire tematiske satsingsområder som er rettet mot sentrale samfunnsutfordringer som også er fremhevet i regjeringens langtidspan for forskning og høyere utdanning. Gjennom disse satsingsområdene kombinerer vi vår teknologiske og naturvitenskapelige spisskompetanse med fagområder innen humaniora, arkitektur, design, helse og samfunnsvitenskaper.

Uavhengig av fusjonen har NTNUs inntekter fra Forskningsrådet aldri vært høyere enn i 2016, både målt i totale inntekter og i inntekter per faglige årsverk. I 2016 var NTNU den enkeltaktøren som hentet mest midler fra Forskningsrådet. NTNU bruker Norges forskningsråds virkemidler i stor bredde, og vi har godt gjennomslag i konkurransen om midler. Det gjelder så vel innen infrastrukturutlysninger som i ulike senterordninger og forskningsprosjekter. NTNU henter midler til sine forskningsprosjekter i mange ulike virkemidler som store programmer og handlingsrettede programmer, men også gjennom brukerstyrt innovasjonsarena.

Sammenlignet med 2015 har aktiviteten innenfor NFR-finansierte prosjekter økt med 110 mill.kr, en nominell vekst på 14%. De fleste enheter har stabil eller økt NFR-finansiert aktivitet. Fakultet for ingeniørvitenskap og teknologi hadde spesielt høy økning med 73 mill. kr, noe som tilsvarer en realøkning på 44 %. Dette er i stor grad knyttet til økende aktivitet ved de nyeste SFF-, SFI og FME-sentrene. Flere fakultet har også en god vekst innenfor andre NFR-områder, eksempelvis BIA-prosjekter (brukerstyrte innovasjonsarenaer) og ENERGIX (program innenfor energiområdet).

ANDRE BIDRAGS- OG OPPDRAGSINTEKTER UTENOM EU OG FORSKINGSRÅDET PER FAGLIG ÅRSVERK (DBH)

| Styringsparameter, sektormål 2 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Snitt statlig sektor |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|--------------|----------------------|
| Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (1000 kr) | 202,7 | 212,4 | 236,7 | 221,7 | 229,5 | 191,1 | 143,8 |
| <i>Endring (1000 kr)</i> | | 9,78 | 24,27 | -15 | 7,81 | -38,4 | |



Den samlede BOA-aktiviteten ved NTNU ble på 2016 på 1 893 mill.kr. Totalt sett er dette på nivå med 2015. Det har vært en betydelig vekst i NFR- og EU-finansiert aktivitet de siste par årene, samtidig som det har vært en utflating innen oppdrag og andre bidrag. Inntektene fra BOA-aktiviteten ved NTNU utgjorde i 2016 23 % av de totale inntektene.

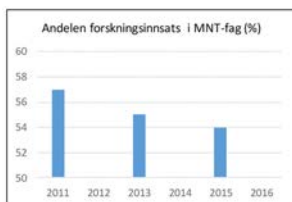
I kategorien Andre bidrag er det totalt sett en nedgang på 60 mill. kr. sammenlignet med 2015. 40 mill.kr av dette er etter -og videreutdanningsaktivitet som har blitt omklassifisert fra BOA til salg, dvs. en rent teknisk endring i bokføring. Vi ser en liten nedgang i aktiviteten mot næringslivet sammenlignet med 2015 (-9 mill.kr). Dette skyldes i stor grad et stort enkeltprosjekt på 35 mill. kr ved ett av fakultetene som ble gjennomført i 2015 (leie av et forskningsskip). Sett bort fra denne enkeltaktiviteten, er det ingen synkende tendens i samarbeidet med næringslivet i 2016. Flere fakulteter har en god vekst i BOA-aktiviteten mot næringslivet i 2016, bl.a gjennom økende aktivitet ved ny nyeste SFI-ene. Midlene NTNU mottok fra Helse Midt-Norge i 2016 var på samme nivå som i 2015 (200 mill.kr). Den gjennomførte

aktiviteten knyttet til midlene var imidlertid litt lavere i 2016 enn i 2015 (-8 mill.kr).

Oppdragsaktiviteten er i 2016 40 mill. kr lavere enn i 2015. Dette skyldes dels at noe aktivitet som før ble definert som oppdrag, nå er omklassifisert til salg, og dels en faktisk reduksjon i oppdragsaktiviteten.

Nedgangen i andre bidrag og oppdrag i kombinasjon med en betydelig vekst på antall årsverk i faglige stillinger gir en negativ utvikling på styringsparameteren. Vår vurdering er imidlertid at dette foreløpig ikke gir grunn til bekymring.

ANDELEN FORSKINGSINNSATS I MNT-FAG (NIFU/FOU-STATISTIKKEN)



| Styringsparameter, sektormål 2 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Snitt statlig sektor |
|--|------|------|------|------|------|------|----------------------|
| Andelen forskningsinnsats i MNT-fag | 57 | - | 55 | - | 54 | - | - |

Godt over halvparten av NTNUs forskningsinnsats er rettet inn mot MNT-fagene, noe som understreker vår hovedprofil i forhold til andre norske breddeuniversiteter. Fusjonen i 2016 endrer neppe hovedbildet, men først med FoU-undersøkelsen i 2017 vil vi få et mål på om det har skjedd en forskyvning av ressursinnsatsen som følge av omorganiseringen.

Mellom 2013 og 2015 var realveksten i NTNUs FoU-kostnader negativ innen humaniora og samfunnsfag (-5-10 %), men til gjengjeld sterk (30 %) innen medisin og helsefag. Når det gjelder MNT-fagene, har veksten vært positiv, og spesielt innen teknologi (10 %). I realiteten er den nasjonale veksten på teknologifeltet knyttet til NTNU; for øvrig i sektoren har det vært en nedgang.

Målt med andre parametere er MNT-fagenes solide stilling ved NTNU tydelig. Av de 363 doktorgradene som ble tildelt i 2016 var 57 % innen disse fagene, i tillegg til at mange av doktorgradene innen medisin har en forankring i naturvitenskap og teknologi. MNT-fagene står også for om lag 60 % av de publikasjonspoengene som produseres ved NTNU hvert år. Etter som disse fagområdene er spesielt laboratorie- og utstyrskrevene, får de høy prioritet i NTNUs søknader til Forskningsrådets satsing på nasjonal forskningsinfrastruktur. NTNU har lyktes godt på denne arenaen tidligere, og i 2016-runden var 7 av 9 prioriterte prosjekter innen MNT.

MNT-fagene preger NTNUs fire tematiske satsingsområder og leder an i de tre tverrgående satsingene på muliggjørende teknologier – IKT, nanoteknologi og bioteknologi. Dette utløser også strategiske midler og stipendiatstillinger fra NTNU sentralt.

3.9.3 Sektormål 3: God tilgang til utdanning

KANDIDATMÅLTALL PÅ HELSE- OG LÆRERUTDANNINGENE

| Styringsparameter, sektormål 3 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Snitt statlig sektor |
|--|------|------|------|------|------|-------------|----------------------|
| Kandidattall på helse- og lærerutdanningene | 1360 | 1427 | 1514 | 1686 | 1668 | 1768 | - |
| <i>Endring (antall)</i> | | 67 | 87 | 172 | -18 | 100 | |

NTNU er tildelt kandidatmåltall innen 13 helseutdanninger og 5 lærerutdanninger. NTNU har ikke klart å fylle kandidatmåltallene på 4 av helseutdanningene og 2 av lærerutdanningene. NTNU tar opp ekstra søkere til studiene ut fra en ambisjon om at kandidatmåltallene skal nås, og vi ser at det tidvis er en vanskelig balansegang mellom å uteksaminere opp mot kandidatmåltallet og ikke å overbelaste praksisfeltet.

Innenfor helsefagutdanningene er kandidatproduksjonen noe lavere enn måltallet på profesjonsstudiet i medisin og på ABIOK-utdanningene. På medisin har antall uteksaminerte kandidater gått litt ned de siste årene - til 105 i 2016, mens måltallet var 114. NTNU følger denne utviklingen nøye og vil sette inn ekstra tiltak dersom det synes å være nødvendig. I 2016 økte opptaksrammen med 15 studieplasser (fra 120 til 135) på medisinstudiet, og på sikt forventes derfor et økt antall uteksaminerte kandidater per år. ABIOK-utdanningene har av ulike årsaker (tilgang på praksisplasser, opptaksprosedyrer mm) hatt noen utfordringer med å fylle plassene på alle utdanningene. NTNU ser på muligheter og tiltak som kan avhjelpe situasjonen. Inkludert kandidater fra programmet «Videreutdanning i sykepleie (Anestesi, Barn, Intensiv og Operasjon)» ble det produsert 126 kandidater på disse utdanningene, mens måltallet var 134. Audiograf- og jordmorutdanningene mangler kun én kandidat hver på å nå måltallene på hhv 29 og 25.

Innenfor lærerutdanningene når ikke NTNU kandidatmåltallene for grunnskolelærerutdanningen (GLU) 1-7 og yrkesfaglærerutdanningen i 2016.

NTNU har god kandidatproduksjon på grunnskolelærerutdanning (GLU) 5-10, mens kandidatproduksjonen på GLU 1-7 er svakere og lavere enn kandidatmåltallet. GLU 1-7 produserte 108 kandidater, måltallet er 149. Det er satt inn tiltak for å rekruttere de riktige studentene, og gi tettere oppfølging av studentene fra undervisningspersonell og administrasjon. NTNU er opptatt av å bevare et godt søkertrykk til disse utdanningene. Statistikk for nyere kull antyder at frafallet er på vei ned, det kan bidra til at vi etter hvert får bedre gjennomstrømming og høyere kandidatproduksjon.

NTNU har gjennom mange år hatt få søkere til yrkesfaglærerutdanningene. I 2016 ble det registrert 19 kandidater. Dette er uvanlig lavt og skyldes i stor grad at de tre studiene yrkesfaglærerutdanning i bygg- og anleggsteknikk, elektrofag eller teknikk og industriell produksjon ble trukket fra opptaket høsten 2013 grunnet for lave søkertall. Det er tatt opp studenter til alle yrkesfaglærer-utdanningene i senere år, men antallet kvalifiserte søkere er fortsatt så lavt at NTNU har store utfordringer med å oppfylle kandidatmåltallet på 69.

3.9.4 Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

ANTALL STUDIEPOENG PER FAGLIG ÅRSVERK (DBH)



| Styringsparameter, sektormål 4 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Snitt statlig sektor |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|--------------|----------------------|
| Antall studiepoeng per faglige årsverk | 377,3 | 398,4 | 411,8 | 420,8 | 414,4 | 398,9 | 437,48 |
| <i>Endring (antall)</i> | | 21,11 | 13,41 | 8,96 | -6,42 | -15,5 | |

Antall studiepoeng per faglig årsverk i 2016 var 398,9. Det er under snittet for statlig sektor på 437,5 og en nedgang fra 414,4 poeng per faglig årsverk i 2015.

Total studiepoengproduksjon totalt øker år for år og antall studiepoeng per student har økt litt hvert år de tre siste årene. De to siste årene har imidlertid veksten i antall faglige årsverk vært større enn veksten i studiepoengproduksjonen. Fra 2015 til 2016 har spesielt antall rekrutteringsstillinger økt, men det har også blitt flere undervisnings- og forskerstillinger. Denne veksten har blant annet sammenheng med at NTNU i 2016 hadde høye BOA-inntekter.

Denne styringsparameteren skal sammen med øvrige styringsparametere gi en indikasjon på effektivitet. Det er viktig å se denne parameteren opp mot andre faktorer som har betydning for hvorvidt studentene skal lykkes. I underviserundersøkelsen gir faglærerne ved NTNU uttrykk for at de bare er middels tilfreds med timeressursen som er tilgjengelig for undervisning og veiledning: Gjennomsnittlig tilbakemelding fra faglærerne er 3,1 på en skala fra 1 (ikke tilfreds) til 5 (svært tilfreds). Studiebarometerets spørsmål om tilfredshet med antall tilbakemeldinger på eget arbeid fra faglig ansatte er det enkeltspørsmålet der NTNU-studentene gir lavest skår i sin tilbakemelding: gjennomsnittet for NTNU-studentene er på 3,1 på en skala fra 1 (ikke tilfreds) til 5 (svært tilfreds.) Dette viser nødvendigheten av å se helhetlig på arbeidet med kvalitet og effektivitet.

ANDELEN KVINNER I DOSENT- OG PROFESSORSTILLINGER (DBH)



| Styringsparameter, sektormål 4 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Snitt statlig sektor |
|---|-------|-------|-------|------|-------|--------------|----------------------|
| Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (%) | 20,41 | 21,38 | 22,09 | 24 | 24,28 | 23,85 | 28,05 |
| <i>Endring (prosentpoeng)</i> | | 0,97 | 0,71 | 1,91 | 0,28 | -0,43 | |

Vi har hatt en svak positiv utvikling de senere årene, men resultatet for 2016 viser en liten nedgang for første gang på flere år, og ligger under snittet for sektoren.



NTNU har kun 5,9 årsverk i dosentstillinger, mens vi har 175,7 årsverk i professorstillinger i 2016. Vi hadde en ubetydelig vekst innenfor begge stillingskategoriene fra 2015 til 2016, men veksten i kvinnelige toppstillinger er lavere enn i toppstillinger totalt, derfor går andelen kvinner ned. Det er ingen spesielle fagmiljøer som utmerker seg med vesentlig endring i kjønnsbalansen i 2016. Foreløpig antar vi dette er en tilfeldig svingning i kjønnsbalansen, men vi vil følge utviklingen tett i fall dette er starten på en endret trend.

Rekrutteringsgrunnlaget tilsier at vi har potensial for bedre kjønnsbalanse. Mens kvinneandelen blant postdoktorene har gått ned, og tall for stipendiater er nesten uforandret. Vi har fortsatt størst utfordringer med kjønnsbalansen i toppstillinger innen hovedprofilen, og må intensivere rekrutteringsarbeidet med stipendiater og spesielt postdoktorer. Det er fortsatt behov for målrettet innsats for å øke opprykk blant kvinnelige førsteamanuenser.

Det vises for øvrig til omtale under kapittel 4.6 om likestilling.

ANDELEN MIDLERTIDIG TILSATTE I UNDERVISNINGS- OG FORSKERSTILLINGER (DBH)

| Styringsparameter, sektormål 4 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | Snitt statlig sektor |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------------|
| Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (%) | 18,19 | 18,04 | 16,29 | 16,62 | 18,27 | 17,7 | 17,49 |
| Endring (prosentpoeng) | | -0,15 | -1,75 | 0,33 | 1,65 | -0,57 | |

Merk:

Tallene er hentet fra DBH. Det er imidlertid forskjell på statistikken under menyen «Tilsette» og tallene på KD-portalens oversikt over styringsparameterne. KD-portalens viser en mindre nedgang, men det synes å være det er feil i grunnlagsdataene (årsverk totalt) for 2015 og 2016. Vi legger til grunn av korrekt resultat er stabilitet, slik vi har kommentert under, basert på statistikken under menyen «Tilsette».



Merk:

Figuren viser tall fra KD-portalens, men vi antar dette er feil og at rett tall for 2016 er 18,36%, mot 18,35% i 2015, dvs ingen endring.

| | 2015 | | | 2016 | | |
|---|--------|-------|------|--------|-------|------|
| | Totalt | Midl. | % | Totalt | Midl. | % |
| Støttestillinger til undervisning, forskning og formidling (ST) | 835 | 90 | 10,8 | 815 | 71 | 8,7 |
| Saksbehandler- og utrederstillinger (AD3) | 1 275 | 185 | 14,5 | 1 257 | 176 | 14,0 |
| Undervisnings- og forskerstillinger (UN1) | 2 290 | 420 | 18,3 | 2 408 | 442 | 18,4 |

ST) Bibliotekstillinger, ingeniører, tekniske stillinger for undervisning, forskning og formidling

AD3) Førstekonsulent, førstesekretær, konsulent, prosjektleder, rådgiver, seniorarkitekt, seniorkonsulent, seniorrådgiver

UN1) Amanuensis, dosent, forsker, forskningssjef, førsteamanuensis, førsteamanuensis II, førstelektor, høyskolelektor, høyskolelærer, professor, professor II, universitetslektor, universitetslektor II

Andelen midlertidige i undervisnings- og forskerstillinger er tilnærmet uendret fra 2015 til 2016. Det er imidlertid endringer i de underliggende tallene. NTNU har vært opptatt av å redusere midlertidigheten i forskerstillinger, som i stor grad er eksternt finansiert, og tallene for 2016 viser en nedgang på 5 prosentpoeng. At totalen likevel står på stedet hvil skyldes i hovedsak økt midlertidighet i stillinger som førsteamanuensis og spesielt universitets-/høyskolelektor, noe som må ses i sammenheng med at 2016 har vært preget av usikkerhet knyttet til ny instituttstruktur og forventninger om at faglig integrasjon skal føre til en slankere studieportefølje.

Nedgangen i midlertidighet innenfor støttestillingene og saksbehandler- og utrederstillingene er gledelig, ikke minst fordi NTNU var forberedt på en økning her på bakgrunnen av fusjonen mellom NTNU og høyskolene i Sør-Trøndelag, Ålesund og Gjøvik – og som følge av tilsetningsstopp i 2016. Ca. 40 % av midlertidigheten blant disse stillingene er vikarbruk.

ANDEL AV SAMLINGENE OG OBJEKTENE SOM ER TILFREDSSTILLELSE SIKRET OG BEVART

NTNU Vitenskapsmuseet forvalter store kultur- og naturhistoriske samlinger og bruker disse i forskning, formidling og undervisning. Vitenskapsmuseet arbeider etter følgende virksomhetsmål for sikring og bevaring av samlingene: *NTNU skal sørge for å sikre og bevare de vitenskapelige samlingene ved Vitenskapsmuseet og gjøre dem tilgjengelige for forskning, undervisning, forvaltning og allmennrettet formidling.*

Resultat 2016 og mål 2017 for sikring og bevaring av de vitenskapelige samlingene er publisert på DBH.



Rensing og restaurering av et kirkeskip fra 1700-tallet som tidligere hang i Bakke Kirke. Kirkeskipet vil være en del av samlingen i Kulturhistorisk magasin som vil være åpen for studiebruk og omvisninger for publikum.

Foto: Åge Hojem, NTNU Vitenskapsmuseet



For nær 250 år siden la biskop Johan Ernst Gunnerus (1718-1773) grunnlaget for Norges første vitenskapelige botaniske samling. Herbariet er i dag i NTNU Vitenskapsmuseets eie. Den katalogiserte samlingen viser nesten 3000 pressede planter på ark, og en del av eksemplarene er så godt bevart at de fremdeles har høy forskningsinteresse. Materialet er skannet og tilgjengelig på nett både gjennom nasjonale og internasjonale portaler. Alm (*Ulmus glabra*) fra Levanger kommune, Nord-Trøndelag. 08.07.1769.

Foto: Gunnerusherbariet

Sikring og bevaring

NTNU Vitenskapsmuseets arbeid med sikring og bevaring av samlingene ble i perioden 2006 til 2015 organisert gjennom Revita-prosjektet. Det løpende arbeidet er fra 2016 ivarettatt i fagmiljøene mens større prosjekter prioriteres i forbindelse med museets felles årsplaner og budsjett.

I 2016 har VM i samarbeid med Eiendomsavdelingen prioritert tiltak som bedrer sikrings- og bevaringsforholdene i eksisterende magasiner. Et klimaregulert utstillingslokale (414 kvm) er omdisponert til kulturhistorisk magasin med magasinutstilling, noe som øker kapasiteten og bedrer bevaringsforholdene. Et omfattende prosjekt ble startet med ombygging av botanisk magasin (335 kvm) slik at det innredes med kompaktreoler. Tiltaket skal medføre en økning i magasinkapasiteten for botanisk materiale med minst 50 % samt bedre klimaforholdene. Materialet ble pakket ned i 6600 esker fordelt på 101 europaller i tre trailere. Alt karplantematerialet ble samtidig sendt til Nederland for skanning slik at det også blir digitalt tilgjengelig med foto. Ferdig digitaliserte deler av kulturhistorisk arkiv er i 2016 flyttet til bedre bevaringsforhold i eksterne magasiner. Innsatsplan for evakuering av samlingene ble ferdigstilt og beredskapslager er etablert. Ved Ringve botaniske hage ble det satt i gang et arbeid med revitalisering av det systematiske anlegget «Plantesystemet» som er hagens mest innholdsrike anlegg, med rundt 1 000 forskjellige arter. Prosjektet er planlagt over tre år.

De store gjenstående utfordringene på sikringssiden gjelder spesielt risiko knyttet til vannskade samt manglende evakueringsmuligheter fra magasiner. På bevaringssiden er utfordringene å oppnå tilfredsstillende klimaregulering med tanke på luftfuktighet og temperatur samt restanser knyttet til preventiv konservering av kulturhistorisk materiale.

Resultatoppgjøret for aktiv og preventiv konservering av samlingsmaterialet er i henhold til mål 2016 der vi så vidt klarer å bygge ned restanser samtidig som vi håndterer tilvekst. Tilgjengeliggjøring på nett er i henhold til målsettingen for 2016 for de naturhistoriske samlingene, mens den er lavere enn målsettingen for kulturhistoriske samlinger. Dette skyldes at de aktuelle datasettene for nettpublisering var mer utfordrende og arbeidskrevende enn forutsatt.

Risiko og tiltak:

De største utfordringene for sikrings- og bevaringsarbeidet både på kort og lang sikt er fortsatt mangel på tilfredsstillende magasiner for deler av samlingene og magasinkapasitet. Etablering av nye magasiner er planlagt gjennom realiseringen av «Vitenskapsenter Kalvskinnet». En ekstra tildeling fra Kunnskapsdepartementet til styrking av universitetsmuseet i 2017 prioriteres til tiltak for utbedring av magasiner samt sikring og bevaring av den humanosteologiske samlingen. Rutiner for beredskap, evakuering og sikring vil bli gjennomgått i 2017.

3.10 Midler til oppgradering av bygg (oppgradering)

Selvforvaltende institusjoner skal rapportere resultater og måloppnåelse for midler som Kunnskapsdepartementet har tildelt til oppgradering av bygg.

Rehabilitering og oppgradering av Kjemiblokk 3

Målet for K3-prosjektet er å samlokalisere bioteknologimiljøet slik at forskning og undervisning innenfor disse fagmiljøene skal ha fasiliteter som støtter opp om virksomheten. I dag opplever de at uhensiktsmessige lokaler og spredt lokalisering legger begrensninger på den videre utviklingen. Kjemiblokk 3 er i dårlig forfatning med et betydelig vedlikeholdsetterslep.

Kunnskapsdepartementet ga i brev av 16.03.2015 en ekstrabevilgning på 40 mill kr. til rehabilitering og oppgradering av Kjemiblokk 3 (K3) ved fordeling av midler til oppgradering av bygg for selvforvaltende institusjoner (kap. 2060 post 50). Midlene ble gitt på bakgrunn av søknad fra NTNU 29.01.2014, med tilhørende prosjektbeskrivelse.

Det er ikke definert konkrete samfunns mål for prosjektet, men utgangspunkt for prosjektutforming og programmering bygger på NTNUs og Fakultet for Naturvitenskap og Teknologis strategier.

Definerte effektmål for prosjektet:

- Nye laboratorie- og kontorfasiliteter skal legge til rette for videreutvikling av bioteknologisk forskning ved NTNU i tråd med egne og nasjonale strategier.
- K3 skal ha et state-of-the-art infrastruktur.
- Nye laboratorier skal være i samsvar med HMS-krav og gi et godt fysisk innemiljø
- Forskning og undervisning innen bioteknologi skal styrkes ved at fagmiljøene samlokaliseres og at laboratorier og kontorer/undervisning integreres.
- Prosjektet skal gi økt arealeffektivitet, økt fleksibilitet og bidra til mer sambruk av arealer.
- Øke kapasitet og fleksibilitet ved å etablere generiske laboratoriearealer.
- K3 skal bli klassifisert som lavenergibygg etter oppgraderingen

Status

Prosjektet fikk rammetillatelse i januar 2015. NTNU igangsatte rehabiliteringen i mai/juni 2015. Første fase omfattet asbestsanering av bygget, mens byggearbeidene ble igangsatt i november 2015. Bygningsmessige arbeider er i hovedsak ferdigstilt ved utgangen av januar 2017, sammen med fast laboratorieinnredning. Overtakelse av bygningsmessige entrepriser er planlagt i februar, mens tekniske entrepriser skal overtas primo mai 2017.

Rehabilitering og oppgradering gjennomføres i henhold til de forutsetninger og mål som er satt for prosjektet. Det er bevilget tilskudd fra Enova for tiltak for energiøkonomisering. Virksomheten som tidligere var i bygget er relokalisert til midlertidige lokaler i umiddelbar nærhet. Prosjektet forventes gjennomført med en total kostnad på 185 mill. kroner, noe som er lavere enn budsjett.

Renovering av laboratorier for ESFRI 2 (ECCSEL)

CO₂-fangst og lagring har lenge vært et høyt prioritert forskningsfelt nasjonalt, og regjeringen har satset betydelige midler på å gjøre dette til et nasjonalt flaggprosjekt. Gjennom felles innsats mellom Kunnskapsdepartementet, Forskningsrådet og NTNU/SINTEF ble det besluttet innen ESFRI å danne en paneuropeisk forskningssinfrastruktur for CO₂-fangst og lagring, kalt ECCSEL, der NTNU er koordinator for nettverket med SINTEF som samarbeidspartner.

Tilstrekkelig laboratoriekapasitet og bygningsmessig tilpasning er forutsetninger for etablering av ECCSEL og for en effektiv utnyttelse av forskningsmidlene til miljøvennlig energi. ECCSEL vil blant annet innebære en videreutvikling av fem eksisterende ENGAS-laboratorier ved NTNU/SINTEF som skal spesialiseres innenfor CCS (Carbon Dioxide Capture and Storage). Investeringsmidler for å realisere ECCSEL vil gå til nye laboratoriefasiliteter, tilpasning av eksisterende laboratorieinfrastruktur og vitenskapelig utstyr i Varmeteknisk laboratorium (VATL).

Prosjektets samfunns mål er forankret i Forskningsmeldingen *Klima for forskning* fra 2009:

- Å styrke Europas mulighet til å bidra med avgjørende CCS-teknologi gjennom et paneuropeisk samarbeid ved å etablere tilpasset laboratorieinfrastruktur for CCS-forskning ved NTNU som bidrar til å redusere klimagassutslipp og/eller virkningene av slike.

Effektmål for ECCSEL er:

- Oppgradert laboratorieinfrastruktur i VATL med høy kvalitet som er dekkende for NTNUs og SINTEFs ECCSEL forpliktelser
- Ivareta krav til helse, miljø og sikkerhet og gi fysiske rammevilkår for fremragende forskning og undervisning innen alle fagområder som er lokalisert i bygget
- Bedre arealeffektivitet og mer sambruk av arealer
- Økt fleksibilitet gjennom prinsippet om generiske laboratoriearealer
- Økt energieffektivitet

Stortinget ga i statsbudsjettet for 2014 en tilleggsbevilgning til NTNU på 100 mill. kr til oppgradering av infrastruktur, bygg og laboratorier knyttet til satsingsområdet for karbonfangst og -lagring (ECCSEL) (kap 260 post 50) for å ivareta NTNUs posisjon og forpliktelser innen det internasjonale ESFRI-samarbeidet.

Status

Prosjektet startet opp i 2014 med detaljprosjektering og involvering av bruker-miljøene for å ivareta mål og behov i ombyggingen av laboratoriene, som følge av et nedskalert prosjekt i forhold til opprinnelig budsjettforslag. Prosjektet fikk rammetillatelse i juni 2015. Asbestsanering ble foretatt i mai/juni 2015 og byggearbeider ble igangsatt i november 2015. Gunstige entreprisetilbud tillot at flere tiltak enn opprinnelig planlagt ble tatt inn igjen i prosjektet. Ferdigstilling av bygningsmessige arbeider vil skje i mars 2017 og overtakelse av prosjektet ved mai/juni 2017. Rehabilitering og oppgradering er gjennomført i henhold til de forutsetninger og mål som er satt for prosjektet og i tillegg har man tatt inn i prosjektet etablering av mer infrastruktur enn planlagt, noe som gjør laboratoriet mer fleksibelt enn den prosjekterte løsningen la til grunn. Deler av virksomheten i bygget ble opprettholdt i byggefasen ved at byggarbeidene ble faseplanlagt i fire separate områder. Dette gjorde at flere av laboratoriene kunne være i drift i store deler av byggeperioden, samtidig som brukerne tilpasset gjennomføring av sin virksomhet. Forskningsaktiviteten er planlagt med hensyn til byggeprosessen, slik at nødvendig aktivitet og planlagte forsøk gjennomføres i mellomliggende perioder. Dette har skapt visse utfordringer underveis som også har ført til noe forsinkelse, men samarbeidet mellom prosjektet og laboratorieaktiviteten har fungert godt. Undervisningsaktiviteten er flyttet til midlertidige lokaler i umiddelbar nærhet. Prosjektet har en kostnadsramme på 100 mill. kroner.

3.11 Samfunns- og effektmål for byggeprosjekter (nybygg)

NTNU er bedt om å rapportere på måloppnåelse for byggeprosjekter med samfunns- og effektmål. Dette gjelder avsluttede byggeprosjekter, samt byggeprosjekter som fortsatt er i byggefase. For sistnevnte må institusjonene gjøre rede for hvordan de legger til rette for at målene skal kunne nås etter at bygget står ferdig.

Nybygg Gjøvik

Eier og utbygger av bygget er Statsbygg med NTNU som leietaker. Bygget er opprinnelig prosjektert og planlagt for administrasjon og fagmiljø ved Høgskolen i Gjøvik.

Bygget er under oppføring med planlagt innflytting i desember 2017.

NMK2 Ålesund

Eier og utbygger av bygget er NMK2 Eiendom AS med NTNU som en av flere leietakere.

NTNU planlegger å flytte inn som første leietaker i august 2017. Fremdrift er i henhold til plan.

Sverresgate 12

Eier og utbygger av bygget er Statsbygg med NTNU som leietaker i en langsiktig leieavtale på 30 år. Bygget er opprinnelig prosjektert og planlagt for tidligere HiSTs miljø for teknologiutdanning.

Sverresgate 12 ble ferdigstilt i 2016 og NTNU flyttet inn med en midlertidig brukstillatelse i desember 2016. I 2017 er bygget inne i en 6 måneders prøve-driftsfase. Bygget ble overlevert med store feil og mangler fra utleier som foreløpig reduserer måloppnåelsen.

Lærerkvartalet

Eier og utbygger av bygget er E C Dahls Eiendom med NTNU som leietaker i en langsiktig leieavtale på 15 + 15 år. Bygget er opprinnelig planlagt og prosjektert for tidligere HiSTs lærerutdanning. Som konsekvens av fusjonen og ønsket om samlokalisering av Institutt for lærerutdanning vurderes tilpasninger. Fagmiljøene har vært involvert i arbeidet og dette videreføres med ny organisasjon i det fusjonerte NTNU. Kvartalet er planlagt ferdig og innflyttingsklart i desember 2017. Fremdrift er i henhold til plan.

3.12 Midler til samarbeid, arbeidsdeling, konsentrasjon og sammenslåing

Kunnskapsdepartementet tildelte 27 mill. kroner til NTNU til arbeidet med fusjonen. Midlene er disponert i henhold til prosjektplanen. For øvrig rapportering vises til kapittel 3.6 og 4.2 hvor fusjonsresultatene for 2016 omtales.

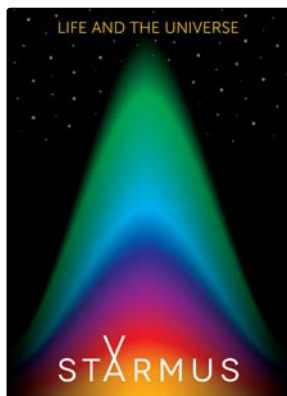
3.13 Midler tildelt over kap. 281

NTNU fikk tildelt midler til 2 nye SFU'er over kap. 281 helt på slutten av 2016, men rapportering går via NOKUT.

I tillegg mottok vi 600.000,- kroner i finansiering av forkurs i matematikk for opptak til lærerutdanning. Midlene ble tildelt i etterkant av gjennomføring og i tråd med påmeldte kandidater. Det er derfor ingen ekstra rapportering.

NTNU, Trondheim kommune m.fl. går sammen om å arrangere Festival Starmus i Trondheim, juni 2017. Formålet med festivalen er bl.a. å gi et statusløft til kunnskapsformidling og undervisning, samt å gjøre kunnskap tilgjengelig for det brede lag av befolkningen. Kunnskapsdepartementet tildelte 10 mill. kroner til gjennomføring av festivalen. Rapportering gjøres i årsrapporten for 2017.

For øvrig har vi fått midler knyttet til Markom i Ålesund, men disse er tildelt via Høgskolen i Sør-Øst Norge som dermed ivaretar rapporteringen.



4 Styring og kontroll i virksomheten

4.1 Overordnet vurdering

NTNU følger de grunnleggende styringsprinsippene i staten og har systemer, rutiner og tiltak for intern kontroll som forhindrer styringssvikt, feil og mangler. En egen-evaluering av intern kontroll i 2016 viste at det ikke var vesentlige endringer i status siden 2015, og øvrige vurderinger av styring og kontroll viser samme tendens.

Den overordnede vurderingen er i tråd med dette den samme som i fjor: NTNU har rimelig god styring og kontroll med virksomheten. Vurderingen er at risikoen for brudd på lover og regler er forholdsvis lav, kvaliteten på rapporteringen er forholdsvis god, og risikoen for vesentlige feil er lav. Driften er rimelig effektiv og målrettet, men med klare forbedringspunkter. Svakheter som er avdekket, er i de fleste tilfeller knyttet til manglende systematikk, uklare ansvarsforhold eller ufullstendige kontroller og dokumentasjon av disse.



Foto: thinkstock.com

4.2 Aktivitet og status i 2016

Ny organisasjon

Fusjonen mellom NTNU og høyskolene i Ålesund, Gjøvik og Sør-Trøndelag trådte i kraft 1. januar 2016. Arbeidet med å fastsette en ny organisasjon for et samlet NTNU og sikre en god gjennomføring av omorganiseringen medførte en rekke oppgaver knyttet til styring og kontroll. Det ble gjennomført grundige prosesser før styret gjorde vedtak om organiseringen av NTNUs ledelse, faglige og administrative virksomhet. Styret ga klare rammer for arbeidet med omorganiseringen og har hatt tett oppfølging underveis i gjennomføringen.

I arbeidet med ny organisering av fakulteter og institutter har faglig integrasjon vært et gjennomgående tema, mens effektivisering, videreutvikling av administrative prosesser og bedre styring har stått sentralt i arbeidet med ny organisering av administrasjonen. Oppsummert har de viktigste strukturelle endringene innenfor administrasjonen vært:

- Et tydeligere skille mellom strategiske og operative oppgaver
- Opprettelse av plan- og utviklingsavdelinger innenfor de store virksomhetsområdene utdanning, økonomi og eiendomsdrift
- Samling av fellesavdelinger som dekker hele NTNU innen IKT og dokumentasjonsforvaltning
- En reduksjon i antallet administrative enheter

Et av resultatene av arbeidet er opprettelsen av Avdeling for virksomhetsstyring, som har fått et spesielt ansvar for utvikling av standarder, metoder og verktøy for helhetlig styring og kontroll av virksomheten.

Styrets oppfølging av arbeidet med omorganiseringen har omfattet vurderinger av risiki og behov for tiltak for å møte disse. Styret har hatt oppmerksomhet særlig mot fire forhold, og dette er status for disse ved årsskiftet:

Lederkommunikasjon egne ansatte

Det er redusert risiko på dette feltet ved årsskiftet, da alle ansatte er plassert inn i stillinger. Det er fortsatt risiko på dette området som følge av at en rekke medarbeidere skal starte med nye oppgaver og/eller nye ledere og nye kolleger.

Konsekvenser av effektivisering

Fortsatt ubesatte stillinger i administrasjonen etter at alle ansatte er innplassert anses å gi et handlingsrom, og uønskede effekter av effektiviseringer vurderes som lav ved årsskiftet. Risiko knyttet til administrativ kvalitet eller endring av tilbudet ble ikke vurdert i 2016, men det er startet et arbeid med forbedring av gjennomgående arbeidsprosesser, som vurderes å redusere risikoen for kvalitetssvikt.

Lokalisering av fellesadministrasjonen

Ved årsskiftet var det avklart at alle ansatte hadde et arbeidssted fra første dag, og selv om det er nødvendig med flyttinger også i 2017, er det ikke lenger særlig risiko knyttet til dette området.

Sikker drift knyttet til endret organisasjon 01.01.17 og tilhørende IT-systemer

I slutten av 2016 ble dette området vurdert som mest kritisk fordi omorganiseringen krevde endret organisasjonstilørighet for alle studenter og ansatte fra årsskiftet. Dette medførte endringer i tilgang til IT-tjenester og bygg, og arbeidet måtte i stor grad foretas manuelt. Det ble satt i gang tiltak som over nyttår viste seg å gi tilstrekkelig kontroll på området. En rekke forhold er fortsatt under oppfølging i 2017 for å sikre at vedtatte endringer fungerer godt, eksempelvis ved NTNUs campuser i Gjøvik og Ålesund.

Risikoområdene knyttet til ny organisasjon følges videre opp i 2017.

Standardisering, effektivisering og digitalisering

Under behandling av administrativ organisering for NTNU fra 2017, vedtok styret at det skulle startes et arbeid med å forenkle, standardisere og digitalisere gjennomgående administrative prosesser. Målet for arbeidet er å sikre effektivitet og kvalitet, og ansvaret for gjennomføringen er fordelt på lederne i rektoratet i tråd med deres funksjonsansvar. Forbedringsarbeidet er organisert i et program, og tre prosesser er prioritert i første omgang: Budsjett-, plan- og oppfølgingsprosessen, rekrutteringsprosessen og studieplanprosessen.

Ny rammefordelingsmodell

Styret vedtok i januar 2017 en ny rammefordelingsmodell (RFM) som vil tre i kraft fra 2018. RFM er et verktøy for å fordele all bevilgning NTNU mottar over statsbudsjettet til fakultetene og fellesadministrasjonen. Sammenliknet med fusjonspartnerne tidligere budsjettfordelingsmodeller, representerer RFM en forenkling og gir økt transparens. RFM legger et godt grunnlag for å realisere målene i NTNUs strategi, og for en videre effektivisering og digitalisering av budsjettarbeidet ved NTNU.

Kvalitetssystem for utdanning

NTNUs mest gjennomarbeidede system for å sikre måloppnåelse er systemet for kvalitetssikring av utdanning. I 2016 ble det implementert et felles kvalitetssystem for utdanning for fusjonspartnerne. De fleste områder har faste og innarbeidede rutiner og arbeidsprosesser med tydelig ansvarsfordeling, men på noen områder er det behov for bedre dokumentasjon av ansvar, rutiner og kontrolltiltak.

Videreutvikling av intern kontroll

I 2015 startet en kartlegging av status og hovedutfordringer i arbeidet med styring og kontroll av virksomheten. Dette arbeidet ble videreført i 2016, og ga underlag for styrebehandling av status og forbedringstiltak i virksomhetsstyringen. Styresaken vektla behovet for å løfte arbeidet med intern kontroll opp på et helhetlig, strategisk nivå på tvers av virksomheten. Videre ble det pekt på behov for å tydeliggjøre ansvar, sikre god dokumentasjon og tilgjengeliggjøring av informasjon, utvikle arbeids-

prosessene, og å tilrettelegge systemer slik at de i større grad bidrar til læring og kontinuerlig forbedringsarbeid.

Oppfølging av denne saken i 2016 ble noe forsinket fordi store ressurser gikk med til fusjonsarbeidet. Det er likevel arbeidet med flere elementer nevnt i styresaken, bl.a. klarere ansvarsfordeling gjennom omorganiseringen og beslutning om forbedring av gjennomgående arbeidsprosesser. Arbeidet med et styringssystem for informasjonssikkerhet ble organisert i et eget prosjekt, som videreføres i 2017. Dette prosjektet vil, sammen med annet arbeid for bedre kvalitet og økt effektivitet, gi viktige bidrag til utviklingen av et helhetlig system og en strukturert metode for utvikling av intern kontroll i virksomheten.

4.2 Tiltak for avbyråkratisering og effektivisering

Regjeringen har ikke definert begrepene «avbyråkratisering og effektivisering» nærmere, men i vår sammenheng har vi (i første omgang) valgt å rette oppmerksomheten mot mulige forenklinger, standardisering og effektivisering av den administrative virksomheten på alle nivå. Dette innebærer at vi må utvikle et administrativt støtteapparat med et varig redusert kostnadsnivå, dvs. løse oppgavene på nye måter med mindre ressurser eller fjerne oppgaver. Målet er at dette ikke skal medføre redusert kvalitet eller gå ut over primærvirksomheten.

Administrativ organisering og prosessforbedring

I 2015 og 2016 ble kuttet lagt inn i enhetenes rammer, men det har vært vanskelig å gjøre varige kutt uten en helhetlig gjennomgang av organisering og administrative prosesser, på tvers av hele NTNU. Fusjonen gav oss en anledning og ekstra moment til å gjøre omfattende grep, og styret vedtok i februar 2016 at «*de organisatoriske endringene skal føre til en innsparing i administrativ kapasitet på 5 % på kort sikt og ytterligere 5 % i løpet av 3 år gjennom effektivisering av administrative prosesser og rutiner*».

Styrets effektiviseringskrav blir implementert på tre måter, over tre år:

Dupliseringseffekt

Fusjonen medførte flere ledere innenfor samme funksjonsområde eller medarbeidere som løste samme oppgave. Behovet for en del stillinger og oppgaver falt dermed bort som følge av fusjonen og etablering av en ny administrativ organisering. Dupliseringseffekten blir i sin helhet ut i 2017.

Stordriftsfordeler

Integrering av de administrative oppgavene fra høyskolene innebar i første rekke volumøkning og kun i mindre grad helt nye oppgaver. Det har derfor vært mulig å løse disse oppgavene med en lavere ressursbruk enn det fusjonspartnerne til sammen hadde tidligere. Effekten av stordrift tas ut i stor grad ut i 2017, men på sikt er det også potensial for å hente ut ytterligere stordriftsfordeler gjennom å samle funksjoner, forenkling, økt standardisering og digitalisering. Samling av teknisk/administrative tjenester knyttet til IKT og dokumentasjonsforvaltning er eksempler på slike organisasjonsendringer som følge av stordriftsfordeler.

Etablering av gjennomgående administrativ standard og kvalitet

Fra august 2016 har NTNU etablert tydelig prosesseierskap for administrative prosesser i rektors ledergruppe og gjort forarbeid for å etablere et forbedringsprogram for forenkling, standardisering og digitalisering av gjennomgående administrative prosesser ved NTNU. Vi har kartlagt et betydelig antall forslag til tiltak for avbyråkratisering og effektivisering og omfattende endringsprosjekter er under planlegging. Forbedringsprogrammet forventes å gi effekter først fra 2018 og utover.



Gjennomføringen av redusert administrativ bemanning ble startet med innføring av kunngjørings- og tilsetningsstopp i 2016. Da ny administrativ organisering ble vedtatt ble de administrative enhetene pålagt å redusere bemanningsplanene sine med minimum 5 % fra 2017. Et betydelig kutt er dermed gjennomført gjennom naturlig avgang, mens et stort antall ansatte har også blitt innplassert i ny stilling.

NTNU forventer å redusere den administrative bemanningen med 118 årsverk fra januar 2016 til oktober 2017, samtidig som vi har vekst i primærvirksomheten. Vi har som mål å gjøre ytterligere reduksjoner i årene som kommer. Figurene i margin viser at vi allerede fra 2016 ser starten på en positiv utvikling der andelen årsverk i gruppen ledelse og administrasjon reduseres og at hvert årsverk yter støtte til flere faglig ansatte enn tidligere.

Reduserte driftskostnader

I tillegg til arbeid med administrativ organisering og prosessforbedring har vi sett på mulighetene for å redusere driftskostnadene. Foreløpig har vi valgt å omtale to konkrete eksempler som begge bidrar til betydelige innsparinger.

Sentral fraværstjeneste

Den sentrale fraværstjenesten ved NTNU ble opprettet høsten 2012. Der enhetene tidligere hadde ansvaret for å kreve inn refusjoner for syke- og foreldrepenger fra NAV selv, ble dette nå ivaretatt av et sentralt kompetansesenter.

Som følge av opprettelsen av Fraværstjenesten har refusjonsinntektene fra NAV økt betydelig: I 2011 – året før opprettelsen – mottok NTNU om lag 70 millioner i refusjoner. I 2013 var inntekten på nærmere 90 millioner, og i 2016 kunne vi bokføre 125 millioner kroner i refusjonsinntekter.

Stikkord for «suksessfaktor»:

- Betydelige merinntekter
- Enhetlige rutiner for hele NTNU
- Spisskompetanse – raskere og bedre leveranser
- Rådgivningstjeneste gir korrekt bruk av lov- og regelverk

For ordens skyld gjør vi oppmerksom på at omfanget av sykefravær og permisjoner og har ligget rimelig stabilt i perioden og at dette ikke forklarer den betydelige økningen i refusjonsinntekter. Fusjonen (flere ansatte) forklarer en liten del av veksten i 2016.

Felles utskriftstjeneste for ansatte og studenter

Prosjektet for felles utskriftstjeneste har sørget for å få samlet brukerstøtte, forvaltning og drift av skrivere i en sentralisert tjeneste håndtert av NTNU IT. Det har vært et høyt fokus på å redusere antall skrivere og utskifting av skrivere som har vært på avtaler som ikke har vært gunstige for NTNU. Det er flere av leveransene som er forventet å ha kvalitative og budsjettmessige gevinster.

Prosjektets hovedleveranser:

- Felles rekvisitahåndtering utført i samarbeid med CampusService.
- Implementering og opplæring på flåtestyringsverktøy for alle skrivere.
- Flytting av skrivere over på followprint (kortløsning).
- Print fra mobile enheter, Everyoneprint.
- Rutiner for forvaltning, brukerstøtte og drift.
- Oppsett og konfigurering av testmiljø.
- Gjennomføring av ROS analyser for en felles utskriftstjeneste.
- Visning av skriverlokasjon og status i MazeMap. (proof of concept)



Foto: thinkstock.com

Selv om det er gjort flere tiltak i prosjektet som fører til umiddelbare gevinster er det viktig at NTNU IT jobber videre med forvaltning og ytterligere gevinstrealisering i en felles utskriftstjeneste. For å få til en større reduksjon av mengden utskrift ved NTNU, så må det sees på de prosessene som genererer mye utskrifter. Prosjektet har for eksempel sett at utskrift er et kritisk moment ved gjennomføring av prosessene knyttet til eksamen, spesielt knyttet til det som skjer før og etter eksamensdagen. For å få ned behovet for skrivere og antall utskrifter, må en se på hvordan man kan digitalisere de prosessene hvor utskrift er noe som er kritisk for gjennomføringen.

4.3 Sikkerhet og beredskap

Hendeshåndtering

I løpet av første kvartal 2016 skjedde det svært mye som fra NTNUs perspektiv kan kategoriseres som mindre alvorlige hendelser. Ulike hendelser på campus (uhell i laboratorier), samt flere hendelser utenlands der apparatet ble satt i gang for å sjekke ut om våre ansatte eller studenter var berørt inntraff. En viktig lærdom som er implementert i innledende fase i krisehåndteringen er tidlig gjennomføring av telefonkonferanse med medlemmer av sentral beredskapsgruppe. Dette nedkortet reaksjonstiden vesentlig for den samlede beredskapsgruppen, og det viste seg å være tilstrekkelig for både å etablere felles situasjonsbilde og å prioritere og delegere oppgaver til beredskapsgruppens funksjoner. Siste halvår var vesentlig mindre belastende og det ble ikke registrert hendelser som førte til at beredskapsapparatet ble mobilisert.



Foto: thinkstock.com

Systematisk arbeid med beredskap på overordnet nivå

I 2015 ble det påbegynt et arbeid med å utvikle «Politikk for beredskap ved NTNU». Arbeidet ble videreført med høringsrunder og bred medvirkning ut i 2016, og ferdigstilt med rektorvedtak ved slutten av året. Dokumentet stadfester NTNUs ambisjonsnivå og legger overordnede føringer for systematisk arbeid med beredskap i virksomheten. Som siste aktivitet i 2016 gjennomførte NTNU en workshop for å sette rammer for arbeidet med sikkerhet og beredskap i 2017. Der ble det lagt føringer for prioritering av aktiviteter, oppfølging av momentene i Kunnskapsdepartementets tildelingsbrev og styringsdokument for funksjonsområdet samt tilnærming til oppgaver som genereres av beredskapspolitikken. Føringene berører bevisstgjøring, opplæring og holdningsskapende arbeid, øvelser, risikobasert tilnærming og ROS-analyser.

Beredskapsopplæring og øving

Beredskapsøvelse for Sentral beredskapsgruppe i 2016 omhandlet et scenario basert på risikofaktorer innen informasjonssikkerhet. I tillegg ble det gjennomført basis kompetanseheving gjennom case-basert øvelse for stedfortredere, ressurspersonell og reservepersonell som kan inngå i sentral beredskapsgruppe. Det registreres veldig variabel aktivitet for gjennomføring av øvelser på fakultetsnivå, der noen fakulteter med sine lokale beredskapsgrupper gjennomgående øver hvert år, mens andre ikke prioriterer å øve. Med implementering av beredskapspolitikk er det lagt til rette for systematisk tilnærming og det forventes at fakultetene også setter beredskap på sine virksomhetsplaner slik at både opplæring, øvelser og ROS-analyser blir gjennomført.

Informasjonssikkerhet

NTNU gikk inn i 2016 med et påbegynt arbeid for å innføre styringssystem for informasjonssikkerhet. I september ble det formelt opprettet et forprosjekt som

revitaliserte alt arbeidet som tidligere var gjennomført og innlemme dette i prosjektmetodikken. Forprosjektet resulterte i opprettelse av hovedprosjekt som vil gå i 2017 og ut i 2018.

4.4 Læringer i statsforvaltningen

NTNU tok inn godt over 30 nye læringer i 2016, dette utgjør en økning på bortimot 100 % sammenliknet med de siste årene. De fleste læringer har en læretid på to år, og antallet løpende lære/opplæringskontrakter i 2016 ble dermed 61.

Tabellen viser antall læringer/lærekandidater fordelt på fagområder i 2016:

| Fagområder | Antall |
|---------------------------------|-----------|
| Automatiseringsfaget | 6 |
| CNC- maskineringsfaget | 2 |
| Dataelektronikerfaget | 2 |
| Elektrikerfaget | 2 |
| Finmekanikerfaget | 1 |
| Fotograffaget | 1 |
| IKT-servicefaget | 15 |
| Industriemekanikerfaget | 11 |
| Kjemiprosessfaget | 1 |
| Kontor- og administrasjonsfaget | 10 |
| Laboratoriefaget | 1 |
| Malerfaget | 2 |
| Mediegrafikerfaget | 3 |
| Møbelsnekkerfaget | 1 |
| Produksjonselektronikerfaget | 2 |
| Rørleggerfaget | 1 |
| Sum | 61 |

Staten etablerte i 2016 en pris for årets beste lærebedrift. Formålet med prisen er å tydeliggjøre arbeidet med å øke antallet læringer og gjøre arbeidet med å rekruttere læringer kjent for statlige virksomheter.

Basert på innsendte forslag, ble fire virksomheter nominert, deriblant opplæringskontoret NTNU. Juryen uttalte følgende:

«Virksomhetene ble vurdert med utgangspunkt i annonserte vurderingskriterier og samtlige nominerte virksomheter har skåret godt på disse. Ved sammenligning var det marginer som skilte virksomhetene fra hverandre. Opplæringskontoret NTNU gjør etter juryens vurdering en god jobb med å tilrettelegge for oppfølging av læringer».

Etter en helhetlig vurdering, ble imidlertid NAV kåret som årets lærebedrift 2016.

Opplæringskontoret NTNU har initiert ulike tiltak for å heve kvaliteten på opplæringen, og ønsker å fremheve den glød og entusiasme som utvises fra et engasjert faglig leder korps ved de forskjellige læringsarenaer.

4.5 Brukerorientering

På utdanningsområdet er ulike brukergruppers opplevelse av virksomheten i stor grad ivare tatt gjennom eksisterende initiativer. NTNU gjennomfører selv kandidatundersøkelser, arbeidsgiverundersøkelser og læringsmiljøundersøkelser hvert tredje år. I tillegg bruker vi aktivt resultater fra andre undersøkelser som f.eks. Studiebarometeret, Underviserundersøkelsen, NIFUs kandidatundersøkelser og Studentenes helse og trivselsundersøkelse (SHoT) i vårt utviklingsarbeid. Det foreligger ingen planer om å iverksette noen nye egne brukerundersøkelser på utdanningsområdet.

I 2016 har vi hatt spesiell oppmerksomhet på å kartlegge brukernes opplevelse og innspill som grunnlag for arbeidet med tre av hovedprioriteringene:

Fusjon

Fusjonen har medført store endringer og til dels krevende omstillinger. Sterk involvering av brukerne, dvs. studenter og ansatte, har vært med på å forme prosessen underveis, og deres deltakelse har vært avgjørende både for prosessen og for det endelige resultatet. Evalueringer av fusjonsarbeidet gjennomført av eksterne parter viser at kommunikasjonen med brukere har vært god. (For omtale av noen av de konkrete tiltakene, se kapittel 3.6 om hovedprioriteringen fusjon).

Campusutvikling

NTNUs campusprosjekt utviklet våren 2016 et program for brukerinvolvering. Programmet er et dynamisk dokument som beskriver hvilke brukere som er sentrale interessenter og bidragsyttere i ulike faser av prosjektet, hvilke innspill det er viktig å innhente fra disse gruppene på ulike tidspunkt i prosessen og hvilke behov det vil være for kommunikasjon og medvirkning generelt. Programmet presenterer videre et bredt utvalg verktøy som kan være aktuelle å benytte for å ivareta disse behovene.

Samarbeid med arbeidsliv

Under hovedprioriteringen bærekraftig nyskapsarbeid har NTNU i 2016 utarbeidet en politikk for samarbeid med arbeidslivet, og vi har opprettet tre tematiske RSA (virksomhetsmål 11, side 18). I begge disse prosessene har brukerne, dvs. våre viktigste partnere i samfunns- og næringsliv, kommet med sine innspill til hvordan de opplever NTNU gjennom tung involvering i utredningsprosessen, både ved direkte deltakelse og som høringsinstanser.



Foto: thinkstock.com

4.6 Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet

LIKESTILLING

NTNUS likestillingsarbeid er nå integrert i universitetets lederutviklingsprogram. I tillegg blir likestillingsarbeidet fulgt opp i dialogmøter mellom rektor og fakultetsledelsen. Tett samarbeid mellom NTNUs likestillingsrådgiver og enhetene, sørger også for bedre integrering av likestillingsarbeidet i den daglige driften av universitetet. For øvrig ble det i 2016 besluttet at likestillingsrådgiverens organisatoriske tilknytning fra 2017 skal være i HR-avdelingen for å sikre bedre integrering av arbeidet i de tunge løpene som går (lederutvikling, karriereutvikling, rekruttering etc).

Våre likestillingstiltak er i hovedsak innrettet på å styrke individuelle kvinners muligheter for karriereutvikling. De mest brukte tiltakene er startpakker for kvinner som tilsettes i faste vitenskapelige stillinger på institutter med under 25 % kvinneandel i disse stillingene, og kvalifiseringsstipend for førsteamanuenser.

I juni 2016 gjennomførte NTNU i samarbeid med KiF-komiteen en nasjonal konferanse «Strukturreformen i UH-sektoren: Lovende for likestilling?» Fokus var på omstilling som et mulighetsrom for økt likestilling og mangfold i sektoren. Et konkret resultat av konferansen ble utarbeidelsen av veilederen «Omstilling i forskningssektoren – en veileder for likestilling og mangfold» Veilederen gir sektoren en håndreking for å sette omstilling og mangfold høyt på agendaen i en omstillingsprosess, liten eller stor.

NTNUs handlingsplan for rekruttering av kvinner til faste vitenskapelige stillinger ble utvidet til 01.06.2017, og i løpet av høsten ble «Utvalget for likestilling og mangfold» som skal utarbeide ny plan for likestilling og mangfold etablert.

Som første universitet i Norge, lyste NTNU ut stillingen for prorektor for nyskaping med følgende utlysningstekst «Kunnskap om og resultater fra aktivt likestillingsarbeid tillegges vekt ved rekruttering av ledere.» Dette vil bli fulgt opp ved tilsettinger av prorektor og dekaner i 2017.

NTNU fortsetter å slå egne rekorder for rekruttering av kvinner til teknologi og naturfag. Denne utviklingen er et resultat av målrettet satsing og ressursbevilgninger mellom universitet og næringsliv. Kvinneandelen blant primærsøkere til sivilingeniørstudier er nå 30%.

TILRETTELEGGINGSTJENESTEN VED NTNU

Tilretteleggingstjenesten er en pådriver og et støtteapparat for universell utforming og tilrettelegging for studenter med funksjonsnedsettelse ved NTNU. Dette gjøres gjennom å utvikle og spre kompetanse om universell utforming og individuell tilrettelegging til enhetene, og etablere hensiktsmessige, sentrale tilbud til studenter med funksjonsnedsettelse for å øke deres forutsetninger for å mestre studiene.

2016 har vært preget av fusjon og det har vært jobbet med å ivareta en sentral tilretteleggingstjeneste i det fusjonerte NTNU. Det har vært viktig å finne gode samarbeidsformer med de tidligere høgskolene for å sikre et godt, likeverdig tilbud til studentene ved de ulike campusene. De tidligere høgskolene har alle hatt én rådgiver i varierende stillingsprosent til dette arbeidet. Rådgiver ved tidligere HiST, samt rådgiver fra tidligere prosjekt «Studier med støtte» ble integrert i Tilretteleggingstjenesten ved NTNU i løpet av året. Det har vært tre møter i løpet av 2016 hvor

rådgiverne fra campus Trondheim, campus Ålesund og campus Gjøvik har deltatt og det er påbegynt et arbeid for samkjøring av tjenestene.

Hovedaktiviteter 2016:

- *Studentrettede aktiviteter:* Veiledning av studenter, mentortilbud, kurs og grupper, blant annet: Studieteknikk for studenter med lese- og skrive-vansker, mestringkurs og oppfølgingsmøte for studenter med ADHD, kurs i bruk av lese- og skrivestøtteprogrammet Lingdys, opplæringskurs for mentorer, gruppe for studenter med ADHD og gruppe for studenter med Asperger syndrom.
- *Aktivitet rettet mot ansatte:* Tilretteleggingsforum: Forum for kompetanseheving og for å sikre lik behandling i tilretteleggings saker på tvers av fakultetene. Tilretteleggingstjenesten er sekretariat her.
- Samarbeid og støtte til fagmiljø og eksamenskontor i omfattende tilretteleggings saker.
- *Informasjonsarbeid:* Det ble i 2016 laget en informasjonsfilm rettet mot søkere og nye studenter for å sikre en god overgang fra videregående skole til universitet. Filmen ligger på websiden til Tilretteleggingstjenesten, og er brukt i ulike presentasjoner og oppstartsforedrag for nye studenter. Tilretteleggingstjenesten har også informert om rettigheter og muligheter for studenter med funksjonsnedsettelse på ulike fakulteters studie-konsulentmøter, samt på informasjonsmøter for nye studenter. I 2016 ble det også laget en ny brosjyre for studenter om tilretteleggingsmuligheter ved NTNU.
- *Samarbeidsprosjekt:* For å sikre et godt tilbud til studenter med funksjonsnedsettelse er Tilretteleggingstjenesten avhengig av å samarbeide og utveksle erfaringer med andre læresteder, både nasjonal og internasjonalt. I 2016 har Tilretteleggingstjenesten hatt besøk av ansatte fra Blekinge Tekniska högskola, Sverige, for erfaringsutveksling på området studentrettet aktivitet, og fra Masaryk University, Tsjekia, hvor hovedfokus var på tilrettelegging for studenter med hørselshemming. Tolkeutdanningen ved NTNU deltok også på dette møtet.

Andre samarbeidsprosjekt er:

- Utvikling av veileder for læresteder om tilrettelegging for studenter med ADHD og Aspergers syndrom, med bl.a. Universell, UiO og HiOA
- Tilgjengeliggjøring av digitale kompendier, med NTNU Trykk og Universell
- Forum for studielitteratur, med bl.a. NLB og Universell
- Study Trondheim, med bl.a. SIT og Trondheim kommune

I 2017 vil arbeidet fortsett med å samkjøre og videreutvikle tilbudet til studenter med funksjonsnedsettelse ved de ulike campusene. Det vil også bli arbeidet med et nytt Tilretteleggingsforum som et resultat av fusjon og omorganisering. Tilretteleggingstjenesten vil arbeide med videreutvikling av mentorordningen for å oppnå et mer spisset og hensiktsmessig tilbud, samt utvikle flere gruppetilbud for å dekke de ulike behovene. Blant annet opplever vi at stadig flere blinde studenter tar kontakt for å få på plass hensiktsmessig tilrettelegging. Utvikling av system for gode statistikk- og rapporteringsrutiner på dette feltet i det nye NTNU er også et satsingsområde. I 2017 går NTNUs handlingsplan for inkluderende læringsmiljø for studenter med funksjonsnedsettelser ut. I påvente av ny organisering er ikke arbeidet med ny plan begynt. Oppstart av dette vil være prioritert i 2017.

Universell

Den nasjonale enheten *Universell* mottok i 2015 et driftstilskudd på kr. 2 280 000,- via rammetilskudd fra KD til NTNU. Enheten hadde lønns- og driftskostnader på kr. 2 851 000,-. Forbruket ut over rammetilskuddet ble dekket gjennom tilskuddsmidler fra Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet

(kr. 250 000,-), samt omfordeling av prosjektmidler fra BLD og KMD (kr. 220 000,- inkludert overføring av ubrukte midler fra 2015). NTNU bisto enheten med kr 101 000,- Universell hadde i 2016 en bemanning tilsvarende 3,2 årsverk

Hovedaktiviteter:

- Arrangør av nasjonalt forum for bygningsansvarlige i UH-sektor
- Arrangør av nasjonalt LMU-forum
- Arrangør av nasjonalt forum om universell utforming av læring
- Arrangør av internasjonal konferanse om universell utforming og læring (avslutningskonferanse for Erasmus+ strategisk partnerskap).
- Viktige utredninger og prosjekter:
 1. Universell utforming av læring (veileder og nettsted): www.udll.eu
 2. Lansering av portalen vuu.no om universell utforming av læringsmiljø
 3. Rapporter om sakkyndig vurdering og bruk av anonym dysleksiattest
 4. Prosjekt om mobilitet i Norden for studenter med nedsatt funksjonsevne (oppdrag fra Nordisk Ministerråd og Nordens Velferdssenter)
- Samarbeid om universell utforming av IKT: E-læringsplattformer, innholdsproduksjon og digital eksamen.
- Gjennomføring av fagseminarer og kurs rettet mot ansatte i UH-sektor og kommunal sektor på vegne av KMD
- Institusjonsbesøk (7), nyhetsbrev (12), samt et stort antall foredrag og oppdrag for samarbeidspartnere innen hovedarbeidsområdene.

Universell mottok i tillegg prosjektmidler fra BLD til gjennomføring av prosjekter om «universell utforming». Universell vil rapportere særskilt på bruk av disse midlene innen oppgitte tidsfrister.

Læringsmiljøutvalget (LMU)

I studentenes helhetlige læringsmiljø inngår fysiske, digitale, pedagogiske, organisatoriske og psykososiale forhold som påvirker læring. Læringsmiljøet skal favne mangfoldet i studentmassen, uavhengig av kjønn, etnisk bakgrunn, religion eller funksjonsevne.

Læringsmiljøutvalget (LMU) skal bidra til at styret ved NTNU følger opp sitt ansvar for studentenes læringsmiljø i henhold til universitets- og høyskolelovens § 4-3. I 2016 opprettet styret et nytt felles utvalg med tilhørende mandat, og to under-utvalg i henholdsvis Gjøvik og Ålesund. LMU skal rapportere direkte til styret, og skal gi råd til styret og ledelsen ved NTNU i saker som vedrører læringsmiljøet.

Som det fremgår av utvalgets egen årsrapport jobber NTNU godt med utviklingen av læringsmiljøet for sine studenter. Utvalget peker likevel på enkelte forbedringspunkter som i hovedsak retter seg mot studentenes behov for økt faglig tilhørighet, bedring av eksisterende fysiske infrastruktur, samt viktigheten av å møte utfordringer knyttet til geografisk spredning, økt studenttall og mangfold i en omfattende integrasjonsprosess. LMU er også opptatt av å sikre god studentmedvirkning spesielt i campusarbeidet, betydningen av å unngå en fragmentert og ulik tilnærming til studentenes behov for informasjon og oppfølging, samt at NTNU bør ha et høyt ambisjonsnivå når det gjelder universell utforming.

Utforming av bygninger og utearealer

NTNU har mål om at alle bygninger og uteområder skal ha universell utforming så langt det er mulig. Vårt motto er: Bra for alle, men nødvendig for noen. Det er rutine for vurdering av tiltak for å forbedre tilgjengelighet i alle større og mindre bygge-

prosjekter ved NTNU. I tillegg avsettes det øremerkede midler til spesielle tiltak for å oppgradere brukbarhet og tilgjengelighet til eller i NTNUs bygninger.

I 2016 har NTNU videreført den helhetlige tenkningen ved å oppgradere tilgjengeligheten til arealer i flere bygg med trinnfri adkomst, automatisk åpning av dører, kontrastmarkeringer, merking av trapper og gangårer med etterlysende merking og ledelinjer, både for å ivareta bedre tilgjengelighet og rømnings- og orienteringsmuligheter. All glassmerking er standardisert og alle inngangsdører er merket. I 2016 er det bygd to store ramper inn til Sentralbyggene til erstatning for tidligere trapper for å øke tilgjengeligheten, noe som også forbedrer rømningsforholdene. Det er bygd én ny heis og én er utskiftet, samtidig som det er etablert flere spesielt tilrettelagte rom. Ved utbedring av brannvarslingsanlegg er det montert varsellamper som gjøre det tryggere for hørselshemmede.

5 Vurdering av framtidsutsikter



Foto: thinkstock.com

5.1 Planer for 2017

NTNUs årsplan for 2017 ble vedtatt av styret i desember 2016, sak 80/16. Årsplanen gir organisasjonen rammer for arbeidet i 2017. Den inneholder ikke det komplette planverket for NTNU, men fokuserer på hovedprioriteringene som gjelder *felles for hele NTNU*. Den langsiktige forankringen for årsplanen finnes i fusjonsplattformen, som er i tråd med strategiplanen. Fusjonsplattformen er ikke et ordinært strategidokument, men danner et felles fundament for det sammenslåtte NTNU. Valg av hovedprioriteringene er begrunnet i vurderinger av organisasjonens utfordringer, føringer fra KD og målene i fusjonsplattformen.

For 2017 har vi vedtatt 3 tre likeordnede hovedprioriteringer med tilhørende virksomhetsmål. *Målene i blå, kursiv tekst inngår i NTNUs utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet*. De tre hovedprioriteringene varer i utgangspunktet i tre år, og det samme gjelder målene som inngår i utviklingsavtalen med departementet. De resterende virksomhetsmålene er i utgangspunktet ettårige og oppdateres i den årlige planprosessen.

For 2017 vil vi benytte KDs styringsparametere som indikatorer på resultatutvikling.

Ett NTNU

Denne hovedprioriteringen handler primært om integrasjon av de fire fusjonerte enhetene, hvordan vi utvikler oss som institusjon til beste for alle partnerne og legger til rette for å høste gevinster av fusjonen. NTNU ønsker å gjennomføre en god fusjonsprosess som er kunnskapsbasert og med god medvirkning fra studenter og ansatte. Ved inngangen til 2017 har vi vedtatt ny organisering av fakulteter og institutter, samt ny administrativ organisering. Store deler av 2017 må brukes til å iverksette ny organisasjon, legge til rette for samarbeid på tvers og skape synergier. Samtidig står vi foran et lederskifte i august 2017 og har som ambisjon å videreutvikle god ledelse. Hovedprioriteringen «Ett NTNU» vil favne et bredt spekter av aktiviteter, eksempelvis utvikling av en felles NTNU-identitet, faglig integrasjon, strategisk arbeid med studieporteføljen, arbeidsmiljøtiltak, gjennomgang av administrative støtteprosesser og tiltak for effektivisering av driften.

Virksomhetsmålene i 2017 er:

1. Vi skal implementere ny organisering som fremmer kvalitet og skaper faglig synergi.
2. *Vi skal heve kvaliteten i studieporteføljen gjennom samordning og effektivisering.*
3. Vi skal forbedre, standardisere og digitalisere utvalgte arbeidsprosesser.

Nasjonal premissleverandør

Hovedprioriteringen favner NTNUs nasjonale og regionale samfunnsoppdrag. Vi ønsker å være Norges mest attraktive studiested, og en foretrukken samarbeidspartner og arbeidsgiver. Som nasjonal kunnskapsleverandør skal vi utdanne kandidater med høy og relevant kompetanse. Vår profil som profesjonsuniversitet er styrket gjennom fusjonen. Vi skal styrke forskningsgrunnlaget for profesjonsutdanningene og videreutvikle praksisdelen med tanke på kvalitet og relevans. Vår strategi innebærer en satsing på innovasjon og nyskaping fra hele den faglige bredden og på alle nivåer i organisasjonen. Vi ønsker å være en drivkraft for entreprenørskap og nyskaping og vil styrke satsingen på forskningsbasert innovasjon gjennom samarbeid mellom klynger og sentre (SFI/FME/NCE). For å realisere våre ambisjoner kreves det et tett og systematisk samarbeid med samfunns- og arbeids-

liv. I 2016 skal det utarbeides en egen politikk for dette arbeidet. De påfølgende årene har implementering og gjennomføring av politikken høy prioritet. Vi skal bygge en campus som skal støtte opp under den omstillingen som Norge står overfor, og som skal bidra til å realisere visjonen «Kunnskap for en bedre verden». Våre universitetscampus skal fremstå som attraktive og levende, hvor de fysiske omgivelsene og infrastrukturen stimulerer og inspirerer til læring, forskning, formidling og nyskaping på høyt nivå.

Virksomhetsmålene i 2017 er:

4. Vi skal øke vår relevans og videreutvikle vårt samarbeid med arbeidslivet gjennom å implementere politikken for samarbeid med arbeidslivet og for etter- og videreutdanning.
5. Vi skal styrke profesjonsutdanningenes forskningsgrunnlag og relevans.
6. *Vi skal synliggjøre og øke nyskappingsaktiviteten med utspring fra klynger og sentre.*
7. *Vi skal planlegge en fremtidsrettet, samlet campus som kan bli modell for fremtidige offentlige utbygginger i Norge.*
8. Vi skal skape fleksible læringsarealer på alle campus som er tilpasset nye læringsformer.

Sterke, internasjonalt orienterte fagmiljøer

Denne hovedprioriteringen bygger opp under visjonen om å bli et internasjonalt fremragende universitet som leverer «kunnskap for en bedre verden». NTNU skal være et internasjonalt orientert universitet som har høy kvalitet i all forskning og kunstnerisk virksomhet. Vi ønsker å ha flere fagmiljøer som hevder seg verdens-toppen og forskning som setter tydelige spor etter seg. Vår utdanning skal holde høy faglig og pedagogisk kvalitet, og vi har satt i verk flere tiltak for å styrke undervisningskvaliteten gjennom satsingen NTNU Toppundervisning, eksempelvis utvikling av et pedagogisk meritteringssystem.

Samarbeid med institusjoner i andre land er et virkemiddel for å heve kvaliteten i vår egen virksomhet. Internasjonalisering må være en integrert del av aktiviteten ved alle NTNUs fagmiljøer – i studieprogrammer, i forskningsaktivitet og i nyskappings-initiativ. Våre fagmiljøer skal samarbeide med fremragende fagmiljøer over hele verden og rekruttere studenter og ansatte derfra. Samarbeid innen det europeiske utdannings-, forsknings- og innovasjonsområdet er en hovedprioritet for NTNUs internasjonale samarbeid. Formidling og kommunikasjon skal styrke NTNUs synlighet og omdømme ute i verden.

Virksomhetsmålene i 2017 er:

9. Vi skal bli en mer aktiv internasjonal aktør gjennom å implementere Internasjonal handlingsplan i hele organisasjonen.
10. Vi skal videreutvikle og styrke forskningskulturen gjennom å implementere Publiseringspolitikken i hele organisasjonen.
11. *Vi skal heve kvaliteten i forskningen og utvikle flere fagmiljøer på høyt internasjonalt nivå*
12. *Vi skal styrke den pedagogiske kompetansen og utvikle et system for pedagogisk merittering*

5.2 Budsjett for 2017

NTNU er tildelt kr. 6 105 587 815 kroner i ordinær rammebevilgning fra KD, noe som innebærer en realvekst sammenlignet med 2016.

NTNU vektlegger langsiktig styring av økonomien. Rammefordelingen ses i et lenger perspektiv der vi vurderer både forventninger om fremtidig inntekt, utvikling i kostnadsnivå og nivået på avsetningene av ubrukte bevilgninger.

Rammefordelingen for 2017 legger vekt på forutsigbarhet og trygghet for enhetene, uten endringer i insentivene knyttet til primærvirksomheten. Fordelingen innebærer en tydelig føring om effektivisering av det administrative støtteapparatet. Samlet sett er det vekst i rammen til fakultetene på 3,3 % (nominelt) sammenlignet med fjoråret. Nivået på SO-rammen sikrer en strategisk innretning med mulighet for å støtte opp om hovedprioriteringene og realiseringen av ambisjonene i Fusjonsplattformen.

NTNU fordeler sine budsjetter innenfor tre ulike budsjettammer: Ramme drift (RD), ramme felleskostnader (RF) og ramme strategi- og omstillingsmidler (RSO). I tillegg vil øremerkede bevilgninger fra KD skilles ut særskilt i budsjettene. For å håndtere usikkerhet budsjetteres det inn en usikkerhetsmargin. Usikkerhetsmarginen skal håndtere både risiko for annen inntektsutvikling enn forventet, og usikkerhet knyttet til kostnadsutviklingen.

Ramme drift (RD) inneholder driftsrammene til fakultetene, Vitenskapsmuseet, bibliotek og fellesadministrasjon, samt drift og vedlikehold av eiendoms- og bygningsmassen. Ramme fellestiltak (RF) består av kostnader for drift av fellesaktiviteter for institusjonen. Bevilgningene over Ramme strategi og omstilling går til å finansiere/delfinansiere store strategiske satsninger og omstillinger ved NTNU.

Tabellen under viser hovedfordelingen av budsjettammene for 2017:

| Tall i tusen kr. | Historikk | Fordeling | Endring, 2016-2017 | |
|--|------------------|------------------|--------------------|----------------|
| År | 2016 | 2017 | Kroner | Prosent |
| Bevilgning fra departementet | 5 941 490 | 6 144 588 | 203 098 | 3,4 % |
| Fordeling av bevilgningen: | | | | |
| Ramme drift fakultetene og VM | 3 136 838 | 3 240 939 | 104 101 | 3,3 % |
| Fellesadministrasjonen | 479 816 | 529 665 | 49 849 | 10,4 % * |
| Universitetsbiblioteket | 184 034 | 192 536 | 8 502 | 4,6 % |
| Drift og vedlikehold, eiendom og bygninger | 868 000 | 944 122 | 76 122 | 8,8 % ** |
| Øremerkede bevilgninger | 25 084 | 28 368 | 3 284 | 13,1 % |
| SUM ramme drift (RD) | 4 693 772 | 4 935 631 | 241 859 | 5,2 % |
| Ramme fellestiltak (RF) | 245 176 | 260 295 | 15 119 | 6,2 % |
| Rekrutteringsstillinger og andre øremerkede midler | 464 840 | 512 010 | 47 170 | 10,1 % *** |
| Strategiske satsinger, vit.utstyr og omstilling | 309 657 | 316 117 | 6 460 | 2,1 % |
| SUM ramme strategi og omstilling (RSO) | 774 497 | 828 127 | 53 630 | 6,9 % |
| Forskuttering, incentivmidler EU | 20 000 | 23 000 | 3 000 | |
| Fusjonskostnader | 85 000 | 30 000 | -55 000 | |
| Andre fordelinger (bl.a. øremerket tildeling til utstyrsmidler teknologibygge og campus) | 109 879 | 8 800 | -101 079 | |
| Usikkerhetsmargin (ufordelt) | 48 194 | 58 734 | 10 540 | |
| SUM øvrige fordelinger og usikkerhetsmargin | 263 073 | 120 534 | -142 539 | -54,2 % |
| SUM fordeling | 5 976 518 | 6 144 588 | 168 069 | 2,8 % |

* Økningen her skyldes i all hovedsak at oppgaver knyttet til basis IT, variabel lønn og dokumentasjonsforvaltning er flyttet fra fakultet til fellesadministrasjon (totalt 60 mill.kr).

** Økningen forklares i hovedsak med ny husleie til teknologibygge på Kalvskinnet (27 mill) og husleie nytt areal i Gjøvik og Ålesund på ca 11 mill.kr. I tillegg økes bevilgning til vedlikehold med 10 mill.kr som ledd i nedbygging av vedlikeholdsetterstep.

*** Med bakgrunn i økt uttelling i nytt finansieringssystem økes nivået på tildeling til rekr.stillinger økes med 17 mill.kr f.o.m 2017. I tillegg ligger en opptrapping av tidligere tildelte rekrutteringsstillinger fra departementet.

Tabellen viser fordeling av et noe høyere beløp enn hovedbevilgningen fordi vi har fått øremerkede tildelinger til blant annet fusjon (SAKS) og rehabilitering av bygg i etterkant.

For 2017 har NTNU budsjettet med noe høyere kostnader enn inntekter. Budsjetterte kostnadene innenfor bevilgningsøkonomien utgjør til sammen 7123 mill. kr og er 163 mill. kr høyere enn budsjetterte inntekter. Dette innebærer at NTNU planlegger å bruke opp bevilgningen fra departementet, samt å redusere ubrukte bevilgninger. BOA-aktivitet forventes å utgjøre nærmere 2 mrd. kr.

Fakultetene legger samlet sett opp til et budsjett hvor inntekts- og kostnadsnivå er relativt samsvarende, mens investeringer til campusutvikling vil i 2017 medføre store nedbygginger av avsetningsnivået. Dersom resultatet for 2017 blir i henhold til budsjett, vil NTNU ved utgangen av 2017 ha et avsetningsnivå på 4,2% av bevilgning (256 mill.kr). Dette anses som en hensiktsmessig nivå og fokuset de kommende årene forventes å bli mot et mer balansert aktivitetsnivå, uten større nedbygginger av avsetningene fremover.

5.3 Utdanningskapasitet

I 2016 ble det nedsatt arbeidsgrupper for å se på faglig integrasjon innen flere fagområder. Rapportene fra disse gruppene legges nå til grunn for NTNUs videre arbeid med studieporteføljeutvikling. Det planlegges både opprettelser, nedleggelse og sammenslåinger av studieprogram, samt endringer i eksisterende studieplaner som en følge av dette. Noen endringer vil tre i kraft fra 2018/19 og en del fra 2019/20 og 2020/2021.

Alle fakultetene fått ansvar for å legge fram en treårig plan for utvikling av studieporteføljen. I den forbindelse kartlegges også eventuelle ønsker om nye studietilbud eller økning av kapasitet som fordrer finansiering fra KD før studietilbudet eller økningen kan iverksettes.

Det er mangel på autoriserte kliniske ernæringsfysiologer i Norge, og Helse- og omsorgsdepartementet mener at alle universitetene som tilbyr medisinstudium også bør tilby klinisk ernæringsfysiologi. NTNU gjennomførte et forprosjekt knyttet til denne utdanningen i 2016, og saken utredes videre i 2017 og 2018. I utredningen tas det utgangspunkt i 25 plasser per studieår og en eventuell oppstart vil kunne skje tidligst høsten 2020.

NTNU vil også utrede en eventuell etablering av en bachelor i prehospitall arbeid (paramedics) i Gjøvik, Trondheim og/eller Ålesund. Det pågår for tiden et arbeid med å utvikle en nasjonal studieplan for en slik bachelor, og NTNU deltar aktivt i dette arbeidet. NTNU i Gjøvik og Trondheim tilbyr allerede videreutdanninger innenfor fagområdet.

5.4 Større investeringsprosjekter



Foto: Stein Roar Leite/NTNU



Illustrasjon: BERGERSEN ARKITEKTER AS

Samlet campus i Trondheim

Arbeidet med samlet campus i Trondheim har vært det største delprosjektet innenfor campusutvikling på NTNU i 2016.

I 2017 vil fase 2 av prosjektet samlet campus i Trondheim fortsette. I denne fasen skal overordnede behov og muligheter defineres. Dette gjøres gjennom arbeid med en masterplan for samlet campus i Trondheim. Det er tre hovedaktiviteter i 2017 som samlet utgjør masterplan for samlet campus i Trondheim er:

- Utarbeidelse av en fysisk plan (NTNUs disposisjonsplan som legger grunnlaget for formell planprosess med Trondheim kommune)
- Kartlegging av arbeidsmønstre og utvikling av konsepter for ulike arealtyper,
- Utredning av faglig lokalisering innenfor samlet campus.

Masterplan for samlet campus i Trondheim vil legge grunnlaget for programmering og forprosjektering av delprosjekter fra 2018.

Elgesetergate 10

Eier av bygget vil være Statsbygg med NTNU som leietaker i en langsiktig leieavtale. I Elgesetergate 10 prosjekterer Statsbygg et kombinert bygg for helse- og sosialfag ved NTNU og SiT idrett. I 2016 utlyste Statsbygg anbudet på totalentreprise med løsningsforslag og prekvalifiserte fem leverandører som leverte løsningsforslag i januar 2017. Evaluering og bearbeiding av forprosjekt pågår våren 2017 med bred involvering av fagmiljøene i regi av Campusprosjektet på NTNU og SiT.

Nærmere femti personer er involvert i partssammensatte arbeidsgrupper som gir innspill til evalueringsutvalget og involveres i videre bearbeidingen av forprosjektet våren 2017.

Lærerkvartalet på Kalvskinnet

Eier av bygget vil være E C Dahls Eiendom med NTNU som leietaker i en langsiktig leieavtale på 15 + 15 år. Bygget er opprinnelig planlagt og prosjektert for tidligere HiSTs lærerutdanning. Som konsekvens av fusjonen og ønsket om samlokalisering av Institutt for lærerutdanning vurderes tilpasninger. Fagmiljøene har vært involvert i arbeidet og dette videreføres med ny organisasjon i det fusjonerte NTNU. Kvartalet er planlagt ferdig og innflyttingsklart i desember 2017.

Campus Gjøvik og campus Ålesund

Kunnskapsdepartementet orienterte høyskolesektoren om at man gjennom strukturmeldingen ber institusjonene om å utarbeide campusutviklingsplaner i samsvar med de faglige prioriteringene. NTNUs hovedfokus er samling av campus i Trondheim. Universitetet har også campuser i Ålesund og Gjøvik, og begge disse anleggene er i hovedsak eid og driftet av Statsbygg.

NTNU har i samarbeid med Statsbygg og Gjøvik kommune startet en prosess med sikte på etablere en samlet plan for campus på Kallerud i Gjøvik, og vi tar sikte på oppstart i løpet av 2017. Arbeidet vil skje i samarbeid med flere interessenter og eiendomsaktører i området.

I Ålesund startet kommunen arbeidet med en områdeplan for Campus Ålesund i 2016. Denne dekker universitetsområdet, vegsystemet og omkringliggende arealer. Denne er fortsatt under arbeid. Arbeidet skjer med deltakelse fra NTNU, Statsbygg og lokalt næringsliv. Planen vil i stor grad dekke spørsmålene som gjelder areal-anvendelse og behov for arealreserver for framtidig utvikling i området. NTNU har

tidligere utarbeidet en egen utviklingsplan for campus Ålesund. Etter at kommunen har slutført områdeplanen, vil det være naturlig at NTNU foretar en vurdering av om det er behov for revisjon av utviklingsplanen som foreligger.

Ocean Space Center

Havromsvitenskap er et av de tematiske satsningsområdene ved NTNU. Prosjektet Ocean Space Center er en planlagt utvidelse og oppgradering av det marintekniske senteret på Tyholt til en framtidsrettet utdannings- og forskningsinfrastruktur for NTNU og for SINTEF OCEAN. Dette vil gi grunnlag for at fagmiljøene også i fremtiden blir en viktig leverandør av kunnskap som bidrag til fortsatt verdiskaping og til bærekraftig utnyttning av havet. Kostnadene og kompleksiteten ved å flytte eksisterende infrastruktur gjør at det ikke er tenkt samlokalisert som del av arbeidet med samlet campus i Trondheim.

Prosjektet har vært under utredning siden 2008. I 2016 er det gjennomført en tilpasset konseptvalgutredning (KVU). Arbeidet er slutført og det foreligger en KVU-rapport med anbefaling. KVU-arbeidet er gjennomført i regi av Nærings og Fiskeridepartementet. Formålet med konseptvalgutredningen var å vurdere om det er samfunnsøkonomisk lønnsomt å oppgradere laboratoriene ved marinteknisk senter på Tyholt. I denne tilpassete KVU-en er følgende tre alternativ analysert: referansealternativet 0+, D-Flex og Adskilte laboratorier. Det er kun de på forhånd angitte konseptene som er vurdert, noe som avviker fra en normal KVU. Referansealternativet 0+ er hovedsakelig en videreføring av dagens aktivitet ved marintekniske senter med nødvendige vedlikeholdstiltak.

Hovedgrepet i D-Flex er et langt sjøgangsbasseng som kan deles i tre basseng: ett sjøgangsbasseng, et mini havlaboratorium for SINTEF og et NTNU student-havlaboratorium. Bassengene deles ved hjelp av porter. Fleksible bunner gjør at en kan justere og tilpasse dybdene. Ideen med løsningen er at man kun unntaksvis har behov for et sjøgangslaboratorium med full lengde og at en derfor har tilrettelagt for en fleksibilitet med hensyn valg av lengder kombinert med de noe dypere havlaboratoriene. I tillegg er det foreslått oppgradering av dagens havbasseng.

Hovedgrepet i Adskilte laboratorier er også en oppgradering av dagens havbasseng og et langt sjøgangsbasseng, men uten porter. I stedet er det etablert et adskilt dypvannsbasseng for SINTEF. NTNUs behov for laboratoriefasiliteter inkludert bassenger er hovedsakelig samlet i et felles utdannings- og forskningslaboratorium som inneholder flere mindre bassenger og andre laboratoriefasiliteter. Alternativet Adskilte gir en mer fleksibel løsningen for NTNU ved at man får et større spekter av mindre laboratorier og ved at en i større grad kan styre sin aktivitet selv, uavhengig av SINTEF sin oppdragsvirksomhet. I tillegg er dette en enklere løsning driftsmessig, noe som gir studenter større muligheter til å operere friere i laboratoriet som gir en større fleksibilitet i den eksperimentelle delen av utdanningen.

Tilpasset KVU anbefaler å gå videre med alternativet Adskilte laboratorier til neste fase.

Den tilpassede konseptvalgutredningen skal nå gjennom en kvalitetssikring (KS1) der ekstern kvalitetssikrer på oppdrag fra Nærings- og Fiskeridepartementet og Finansdepartementet skal vurdere den forliggende KVU-dokumentasjonen. Det er forventet at KS1 arbeidet slutføres i løpet av våren 2017.

5.5 Overordnet risikovurdering

Hovedprioriteringer og mål for 2017 er begrunnet i vurderinger av utfordringene organisasjonen har. Eksempler er for lav gjennomføring og stort frafall i utdanningene, ønske om større endringshastighet på utdanning, samt mer innovativ og digital utdanning. På forskningsområdet er det for eksempelvis for dårlig tilslag på EU-finansiering og de skarpeste konkurransearenaene (eks. ERC og Fripro). Det er fortsatt behov for tiltak for å øke kvaliteten i bredden, samtidig som vi har for få miljøer i internasjonal toppklasse. I tillegg har ambisjonene i fusjonsplattformen og målene for fusjonen gitt viktige føringer.

Risikoen for svikt i gjennomføring av årsplan og budsjett for 2017 vurderes som lav. Planverket er godt gjennomarbeidet, og plansiden bedre kvalitetssikret enn tidligere år. Flere av målene inngår i utviklingsavtalen med KD eller følger som konsekvens av prosesser med utvikling av politikker der det har vært bred involvering av organisasjonen.



Foto: thinkstock.com

Vi har identifisert noen forhold som blir ekstra viktige for å lykkes i 2017. Disse usikkerhetene går på tvers av alle eller flere av hovedprioriteringene, og vil bli fulgt opp gjennom monitorering og rapportering, men det iverksettes ikke spesielle tiltak for å sikre realisering av årsplan 2017.

Vellykket fusjonsarbeid

Gjennomføring av årsplan og budsjett for 2017 vil i stor grad avhenge av at fusjonsaktivitetene går i henhold til plan og ikke skaper uforutsette utfordringer for organisasjonen, enten det handler om IT-tekniske endringer, faglig integrasjon eller forbedring av administrative støtteprosesser. Vellykket fusjonsarbeid vil være den viktigste suksessfaktoren i 2017. At dette arbeidet lykkes vil være kritisk i seg selv, men også for realisering av alle målene i hovedprioriteringene og øvrig drift.

Fusjonsarbeidet i 2017 går over i en ny fase med oppmerksomhet rettet mot å få ny organisasjon til å fungere godt. Også i 2017 skal en rekke utviklingstiltak gjennomføres og krevende spørsmål skal avklares. Dette vil kreve stor ressursinnsats både av ledelse, ansatte, tillitsvalgte og studenter, med risiko for at dette går utover tid og øvrige ressurser til å gjennomføre ordinær virksomhet.

Opprettholdelse av sikker drift blir fortsatt viktig, særlig i innledningsfasen. Det vil være helt vesentlig å skape trygghet i organisasjonen og redusere uheldige konsekvenser av fusjonen til et minimum. At vi får gode prosesser for strategikutvikling, kulturbygging, utvikling av ledergrupper og faglig integrasjon ved fakultetene blir avgjørende for å lykkes.

Lederkapasitet og kompetanse

NTNU står foran et lederskifte i 2017, og mange nye ledere starter i august. Flere fakulteter trekker fram ledelse som en kritisk suksessfaktor i 2017. Mange av fusjonsoppgavene krever høy lederoppmerksomhet og vil kreve mye kapasitet, både fra linjeledere, studieprogramledere og forskningsledere. Det vil være vesentlig at lederskiftet gjennomføres uten at vi mister for mye fremdrift i arbeidet. En lang rekke tiltak for kompetanseheving og nettverksbygging for ledere er under planlegging.

Tilgang til ekstern finansiering

Økonomiske utfordringer nasjonalt og internasjonalt vil kunne gi konsekvenser både når det gjelder etterspørsel etter kandidater på enkelte områder og tilgangen til ekstern finansiering av forskning, ph.d.-kandidater og nyskappingsaktiviteter.

Konkurransen om tilgang til finansiering av forskning blir stadig skarpere, bl.a. fordi stadig større andel av norske statlige forskningsmidler (NFR) kanaliseres gjennom

EU og tildeles gjennom internasjonal konkurranse. Den vanskelige økonomiske situasjonen i Europa har skapt større konkurranse om EUs forskningsmidler. Så langt i Horisont 2020 har vi hatt høy søknadsaktivitet, men lavere tilslagsprosent enn vi kunne ha ønsket. Det er en risiko for at dette reduserer villigheten til å prioritere det krevende arbeidet det er å utarbeide søknader. Vi reduserer risikoen for inntektssvikt gjennom et systematisk arbeid for å høyne søknadskvalitet og motivere fagmiljøene for å søke virkemidlene.

Nyskaping handler ofte om å få i gang nye tiltak og aktiviteter for å løse eksisterende utfordringer. Det finnes ikke store ressurser tilgjengelig for slike tiltak. Derfor er godt samarbeid med eksterne viktig. Det vil alltid være risiko for at midler ikke er tilgjengelig eksternt og i trangere tider stiger usikkerheten.

Rekruttering og utvikling av medarbeiderne

Rekruttering av vitenskapelig ansatte og karriereutvikling vurderes som avgjørende suksessfaktorer for å lykkes på flere områder i fremtiden. Konkurransen om «de beste hodene» er sterk og økende, nasjonalt og internasjonalt. På den annen side har økonomiske innstramminger i mange land gjort at det er større tilgang på kompetente søkere til vitenskapelige stillinger på flere områder. Risikoen er knyttet til i hvilken grad vi finner relevante kandidater til ledige stillinger, om vi makter å rekruttere de beste i konkurranse med andre institusjoner og om vi får beholde dem vi rekrutterer lenge nok. Det er også en problemstilling at det på noen felt er færre kompetente norske søkere, blant annet til ph.d.-stillinger. Vår strategi er dels å satse på utvikling av de talentene og medarbeiderne vi allerede har, dels å sette inn målrettede tiltak for å rekruttere talenter utenfra. Forsterket innsats i arbeidet med karrieropolitikk er ett eksempel på tiltak vi arbeider med for å beholde og utvikle våre ansatte.

Kapasitet og profesjonalisering i det administrative støtteapparatet

Kartleggingsarbeid har vist at vi har et potensial for effektivisering av det teknisk-administrative støtteapparatet gjennom forenkling og standardisering av arbeidsprosessene. I løpet av 2016 og 2017 har NTNU tatt ned antallet årsverk i det administrative støtteapparatet uten at vi foreløpig i samme grad har evnet å endre arbeidsprosesser og verktøy. Kvalitet og tilgjengelighet i støttesystemer og data-grunnlag knyttet til økonomi/budsjett, søknadsløp, prosjektgjennomføring, utdanningsvirksomhet etc. er en forutsetning for virksomheten. Det blir helt nødvendig at vi i løpet av 2017 får gjennomført planlagte utviklingsprosjekter for å forbedre flere av de tunge, gjennomgående administrative prosessene. Digitale løsninger vil være avgjørende for å lykkes.

God styring og kontroll

Det er økt risiko for dårlig økonomistyring i tider med høy endringsfrekvens. Flere tiltak vil bli iverksatt for å sikre gjennomføring av budsjettet, blant annet følges økonomien opp månedlig gjennom vurdering av budsjettavvik og prognoser.

Tiltak er iverksatt for å løfte arbeidet med intern kontroll opp på et helhetlig, strategisk nivå på tvers av virksomheten. Kompleksiteten i virksomheten og gjensidig avhengighet på tvers av fagområder øker. Dette krever økt samarbeid og fordrer felles språk og rutiner. Det er derfor viktig at forbedringer på dette feltet gjennomføres.

6 Årsregnskapet

6.1 Styrets kommentarer til årsregnskapet

NTNUs formål

NTNUs visjon er «Kunnskap for en bedre verden». NTNU skal legge premisser for kunnskapsutviklingen og skape verdier i og for samfunnet – økonomisk, kulturelt og sosialt.

NTNU er et breddeuniversitet med teknisk-naturvitenskapelig hovedprofil. Universitetet har om lag 39 000 studenter og knapt 7 000 årsverk. NTNU har hovedansvaret for sivilingeniør-utdanningen i Norge og gir et bredt fagtilbud i realfag, teknologi, humaniora og estetiske fag, medisin- og helsefag, samfunnsvitenskap og økonomisk-administrative fag. NTNU tilbyr profesjonsutdanning i teknologi, medisin, psykologi, arkitektur, billedkunst, musikk, arkeologi og lærerutdanning. NTNUs forskning er internasjonalt orientert og kjennetegnes ved teknologisk spisskompetanse, faglig spennvidde og tverrfaglig tilnærming.

Vurdering av institusjonens drift

Fusjonen mellom Høgskolen i Sør-Trøndelag, Høgskolen i Gjøvik og Høgskolen i Ålesund og NTNU trådte i kraft 1. januar 2016. Det ble i 2016 gjennomført mange ressurskrevende endringsprosesser i organisasjonen, både faglig og administrativt. 2016 har vært et år med uvanlig høyt aktivitetsnivå og krevende omstillingsarbeid for hele organisasjonen. Gjennom fusjonsarbeidet har det vært lagt opp til en effektivisering av det administrative støtte-apparatet. På forskningsområdet deltar NTNU i samtlige åtte av de nye forskningssentrene for miljøvennlig energi (FME), og vi leder to av disse. NFR-aktiviteten har blant annet derfor en betydelig vekst i år, og vi ser også en positiv vekst i EU-finansiert aktivitet. For utdanningsområdet ligger to av de fire nye sentraene knyttet til satsningen Senter for fremragende utdanning (SFU) ved NTNU. NTNU opplever at våre studietilbud er etterspurt, og hadde i 2016 flest førsteprioritetssøkere av landets universiteter.

Regnskapsavleggelsen

Regnskapet er avlagt i tråd med de nye statlige regnskapsstandarder gjeldende fra 1/1-2016 og er utarbeidet i henhold til gjeldende krav om oppstilling og presentasjon. Regnskapet gir etter Rektors mening et riktig bilde av resultatene og den økonomiske situasjonen per 31.12.2016.

Omtale av vesentlige avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap

NTNU budsjetterte med et underskudd i 2016 på 136 mill. kr., mens det endelige regnskapet viser et underskudd på 252 mill.kr, dvs at merforbruk i forhold til budsjett var 117 mill.kr. 77 mill.kr av dette tilskrives endring i periodiseringsprinsipp for overførte feriedager og fleksitid. I tillegg øker lønnskostnadene med 7,1 %, noe som skyldes en planlagt økning i antall rekrutteringsstillinger og undervisnings- og forskerstillinger. Det er også gjennomført flere engangstiltak i forbindelse med vedlikehold av bygg samt mindre utstyrsanskaffelser. NTNU vurderes til å ha en underliggende sunn drift.

Omtale av utviklingen i avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet

Sum avsatt andel av bevilgningsfinansiert aktivitet har i perioden gått ned med 252 mill.kr. Det vil si at NTNU har hatt en høyere aktivitet enn bevilgningen for 2016.

NTNU har i 2016 hatt et høyt investeringsnivå knyttet til IT infrastruktur, bygg/eiendom samt vitenskapelig utstyr med tanke på å redusere nivået på ubrukte bevilgninger.

Omtale av gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder.

NTNU har i 2016 gjennomført store investeringsprosjekter på eiendomssiden: Kjemiblokk 3, oppgradering av laboratorier i Varmeteknisk (ESFRI/ECCSEL) og rehabilitering av Thingvallagården. Prosjektene er i ferd med å ferdigstilles, og Kjemiblokk 3 er klar til innflytting. Etablering av nye lokaler for syklotron, radiofarmakaproduksjon og MR 7 Tesla startet opp i 2016. Dette er et samarbeidsprosjekt med St Olavs Hospital. Ellers pågår det flere prosjekter med fasaderehabilitering og andre mindre tiltak som ledd i arbeidet med å bygge ned vedlikeholdsetterslepet.

For 2107 skal det gjennomføres større utstyrsinvesteringer for de nye byggene på Kalvskinnet (CK1 og CK2) og i Gjøvik (N-bygget). På eiendomssiden vil arbeidet med vedlikeholdsprosjekter fortsette, og de største investeringene er knyttet til rehabilitering av Hovedbygget, Realbygget og feltstasjonen på Sletvik.

Årsregnskap 2016 for NTNU godkennes:

Trondheim, 16. mars 2017

| | | |
|--|---|--|
|  Svein Richard Brandtzæg Styreleder |  Nina Reisetn |  Nils Kristian Nakstad |
|  Nina Udnes Tronstad |  Espen Reime |  Kristin Melum Eide |
|  Bjarne Foss |  Helge Holden |  Dag Waaler |
|  Guro Busterud |  Marit Grønning-Mog |  Kjersti Møller |
|  Ingvild Sørli |  Kim Allgot |  Dennis Bogen |

6.2 Resultatregnskapet

Org.nr: 974767880

Tall i 1000 kroner

| | Note | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|--|----------|------------------|------------------|
| Driftsinntekter | | | |
| Inntekt fra bevilgninger | 1 | 5 996 815 | 5 817 953 |
| Inntekt fra gebyrer | 1 | 0 | 0 |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer | 1 | 1 795 972 | 1 719 424 |
| Salgs- og leieinntekter | 1 | 402 522 | 437 946 |
| Andre driftsinntekter | 1 | 3 032 | 7 536 |
| Sum driftsinntekter | | 8 198 341 | 7 982 859 |
| Driftskostnader | | | |
| Lønnskostnader | 2 | 5 355 324 | 5 000 373 |
| Varekostnader | 0 | 255 | 226 |
| Kostnadsførte investeringer og påkostninger | 4,5 | 0 | 0 |
| Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | 4,5 | 702 035 | 608 514 |
| Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | 4,5 | 0 | 344 |
| Andre driftskostnader | 3 | 2 385 373 | 2 182 407 |
| Sum driftskostnader | | 8 442 987 | 7 791 864 |
| Driftsresultat | 0 | -244 646 | 190 995 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Finansinntekter | 6 | 7 060 | 5 929 |
| Finanskostnader | 6 | 6 235 | 17 545 |
| Sum finansinntekter og finanskostnader | | 825 | -11 616 |
| Resultat av periodens aktiviteter | 0 | -243 821 | 179 379 |
| Avregninger og disponeringer | | | |
| Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte) | 7 | 0 | 0 |
| Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte) | 15 | 251 890 | -178 944 |
| Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapital) | 8 | -8 069 | -435 |
| Sum avregninger og disponeringer | | 243 821 | -179 379 |
| Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten | | | |
| Avgifter og gebyrer direkte til statskassen | 9 | 0 | 0 |
| Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet | 9 | 0 | 0 |
| Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten | | 0 | 0 |
| Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten | | | |
| Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning | 10 | 0 | 0 |
| Utbetalinger av tilskudd til andre | 10 | 0 | 0 |
| Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten | | 0 | 0 |

6.3 Balanseregnskapet

Tall i 1000 kroner

| | Note | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|----------|-------------------|-------------------|
| EIENDELER | | | |
| A. Anleggsmidler | | | |
| I Immaterielle eiendeler | | | |
| Forskning og utvikling | 4 | 0 | 0 |
| Programvare og lignende rettigheter | 4 | 5 225 | 3 966 |
| Immaterielle eiendeler under utførelse | 4 | 0 | 0 |
| Sum immaterielle eiendeler | | 5 225 | 3 966 |
| II Varige driftsmidler | | | |
| Bygninger, tomter og annen fast eiendom | 5 | 8 104 491 | 7 823 696 |
| Maskiner og transportmidler | 5 | 725 634 | 551 704 |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende | 5 | 371 402 | 338 085 |
| Anlegg under utførelse | 5 | 427 413 | 720 046 |
| Infrastruktureiendeler | 5 | 0 | 0 |
| Sum varige driftsmidler | | 9 628 940 | 9 433 531 |
| III Finansielle anleggsmidler | | | |
| Investeringer i aksjer og andeler | 11 | 67 667 | 68 957 |
| Obligasjoner | 0 | 0 | 0 |
| Andre fordringer | 0 | 0 | 0 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 67 667 | 68 957 |
| Sum anleggsmidler | | 9 701 832 | 9 506 454 |
| B. Omløpsmidler | | | |
| I Beholdninger av varer og driftsmateriell | | | |
| Beholdninger av varer og driftsmateriell | 12 | 457 | 363 |
| Sum beholdning av varer og driftsmateriell | | 457 | 363 |
| II Fordringer | | | |
| Kundefordringer | 13 | 269 893 | 209 508 |
| Andre fordringer | 14 | 41 170 | 55 785 |
| Opptjente, ikke fakturerte inntekter | 16 | 8 925 | 26 224 |
| Sum fordringer | | 319 988 | 291 517 |
| III Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank | 17 | 2 473 248 | 2 350 031 |
| Andre bankinnskudd | 17 | 120 035 | 146 543 |
| Kontanter og lignende | 17 | 1 | 2 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 2 593 284 | 2 496 576 |
| Sum omløpsmidler | 0 | 2 913 729 | 2 788 456 |
| Sum eiendeler | 0 | 12 615 561 | 12 294 910 |

Tall i 1000 kroner

| | Note | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|--|----------|-------------------|-------------------|
| STATENS KAPITAL OG GJELD | | | |
| C. Statens kapital | | | |
| I Virksomhetskaper | | | |
| Innskutt virksomhetskaper | 8 | 422 | 1 272 |
| Opptjent virksomhetskaper | 8 | 238 526 | 229 607 |
| Sum virksomhetskaper | | 238 948 | 230 879 |
| II Avregninger | | | |
| Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte) | 0 | 0 | 0 |
| Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte) | 15 | 418 241 | 670 131 |
| Sum avregninger | | 418 241 | 670 131 |
| III Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler | | | |
| Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler | 4, 5 | 9 634 165 | 9 437 497 |
| Sum statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler | | 9 634 165 | 9 437 497 |
| Sum statens kapital | | 10 291 354 | 10 338 507 |
| D. Gjeld | | | |
| I Avsetning for langsiktige forpliktelser | | | |
| Avsetninger langsiktige forpliktelser | | 0 | 0 |
| Sum avsetning for langsiktige forpliktelser | | 0 | 0 |
| II Annen langsiktig gjeld | | | |
| Øvrig langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Sum annen langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| III Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 544 762 | 354 269 |
| Skyldig skattetrekk | | 192 419 | 144 403 |
| Skyldige offentlige avgifter | | 186 761 | 162 319 |
| Avsatte feriepenger | | 424 845 | 402 493 |
| Ikke inntektsført bevilgning, tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte) | 15 | 624 674 | 639 337 |
| Mottatt forskuddsbetaling | 16 | 82 444 | 69 570 |
| Annen kortsiktig gjeld | 18, 20 | 268 302 | 184 012 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 2 324 207 | 1 956 403 |
| Sum gjeld | 0 | 2 324 207 | 1 956 403 |
| Sum statens kapital og gjeld | 0 | 12 615 561 | 12 294 910 |

6.4 Kontantstrømoppstilling

Tall i 1000 kroner

| | Note | 31.12.2016 | 01.01.2016 | Budsjett 2017 |
|---|------|------------------|------------------|------------------|
| Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter | | | | |
| Innbetalinger | | | | |
| innbetalinger av bevilgning (nettobudsjetterte) | | 6 193 483 | 5 852 829 | 6 193 493 |
| innbetalinger av skatter, avgifter og gebyrer til statskassen | | 0 | 1 082 | 0 |
| innbetalinger fra salg av varer og tjenester | | 307 234 | 400 601 | 350 000 |
| innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser | | 0 | 0 | 0 |
| innbetalinger av tilskudd og overføringer | | 1 782 618 | 1 203 234 | 1 800 000 |
| innbetaling av refusjoner | | 0 | 23 028 | 0 |
| andre innbetalinger | | 170 002 | 613 010 | 170 000 |
| Sum innbetalinger | | 8 453 337 | 8 093 784 | 8 513 493 |
| Utbetalinger | | | | |
| utbetalinger av lønn og sosiale kostnader | | 5 256 530 | 5 011 813 | 5 300 000 |
| utbetalinger for kjøp av varer og tjenester | | 0 | 642 860 | 650 000 |
| utbetalinger av skatter og offentlige avgifter | | 2 631 | 5 915 | 0 |
| utbetalinger og overføringer til andre statsetater | | 0 | 484 | 0 |
| utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-) | | 0 | 0 | 0 |
| andre utbetalinger | | 2 196 852 | 1 600 899 | 1 600 000 |
| Sum utbetalinger | | 7 456 013 | 7 261 970 | 7 550 000 |
| Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter | | 997 324 | 831 815 | 963 493 |
| Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter | | | | |
| innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+) | | 0 | -20 | 0 |
| utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-) | | -901 906 | -666 110 | -800 000 |
| innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+) | | 1 290 | 0 | 0 |
| utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler (-) | | 0 | -3 958 | 0 |
| innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer (+) | | 0 | 0 | 0 |
| utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer (-) | | 0 | 0 | 0 |
| innbetalinger av utbytte (+) | | 0 | 0 | 0 |
| innbetalinger av renter (+) | | 0 | 0 | 0 |
| utbetalinger av renter (-) | | 0 | 0 | 0 |
| Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter | | -900 616 | -670 088 | -800 000 |
| Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter | | | | |
| innbetalinger av virksomhetskapital (+) | | 0 | 0 | 0 |
| tilbakebetalinger av virksomhetskapital (-) | | 0 | 0 | 0 |
| utbetalinger av utbytte til statskassen (-) | | 0 | 0 | 0 |
| Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter | | 0 | 0 | 0 |
| Kontantstrømmer knyttet til overføringer | | | | |
| innbetalinger fra statskassen til tilskudd til andre (+) | | 0 | 0 | 0 |
| utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-) | | 0 | 0 | 0 |
| Netto kontantstrøm knyttet til overføringer | | 0 | 0 | 0 |
| Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-) | | 0 | 0 | 0 |
| Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-) | | 96 708 | 161 727 | 163 493 |
| Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse | | 2 496 576 | 2 334 849 | 0 |
| Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt | | 2 593 284 | 2 496 576 | 163 493 |

6.5 Bevilgningsoppstilling

Prinsipp for bevilgningsoppstilling

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen er satt opp i samsvar med prinsippene som gjelder for føring av statsregnskapet. Dette innebærer at opplysningene knyttet til bevilgningsregnskap og kapitalregnskap er satt opp etter kontantprinsippet og gjelder for regnskapsterminen fra 1. januar til 31. desember.

Bevilgningsoppstillingens del I viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III gir en oversikt over utbetalingene som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2016 for nettobudsjetterte virksomheter.

Del I

Beløp i 1 000 kroner

| Beholdninger på konti i kapitalregnskapet | | | | | |
|---|-----------------------------|------|------------|------------|---------|
| Konto | Tekst | Note | 31.12.2016 | 01.01.2016 | Endring |
| 6001/8202xx | Oppgjørskonto i Norges Bank | 17 | 2 473 248 | 2 350 021 | 123 227 |
| 628002 | Leieboerinnskudd | 11 | 0 | 0 | 0 |
| 640205 | Tøyenfondet | | 0 | 0 | 0 |
| 640206 | Observatoriefondet | | 0 | 0 | 0 |
| 6402xx/8102xx | Gaver og gaveforsterkninger | | 36 787 | 32 928 | 3 859 |

DEL II

| Beholdninger rapportert i likvidrapport | Note | | Regnskap 31.12.2016 |
|--|------|--|------------------------|
| Oppgjørskonto i Norges Bank | | | |
| Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank | 17 | | 2 350 021 |
| Endringer i perioden (+/-) | | | 123 227 |
| <i>Sum utgående saldo oppgjørskonto i Norges Bank</i> | 17 | | 2 473 248 |
| Øvrige bankkonti Norges Bank | | | |
| Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank | 17 | | 32 928 |
| Endringer i perioden (+/-) | | | 3 859 |
| <i>Sum utgående saldo øvrige bankkonti i Norges Bank</i> | 17 | | 36 787 |

Del III

| Samlet utbetaling i henhold til tildelingsbrev | | | | |
|--|--|------|--|-------------------|
| Utgiftskapittel | Kapittelnavn | Post | Posttekst | Samlet utbetaling |
| 260 | Universiteter og høyskoler | 50 | Statlige universiteter og høyskoler | 5 943 828 |
| 280 | Felles enheter | 01 | Driftsutgifter | 0 |
| 280 | Felles enheter | 21 | Spesielle driftsutgifter | 0 |
| 280 | Felles enheter | 50 | Senter for internasjonalisering av utdanning | 0 |
| 280 | Felles enheter | 51 | Drift av nasjonale fellesoppgaver | 46 356 |
| 281 | Felles utgifter for universiteter og høyskoler | 01 | Driftsutgifter, kan nyttes under post 70 | 34 262 |
| 281 | Felles utgifter for universiteter og høyskoler | 45 | Større utstyrsanskaffelser, kan overføres | 1 147 |
| <i>Sum på kapitler og poster under programkategori 07.60 Høyere utdanning og fagskoler</i> | | | | 6 025 593 |
| 226 | Kvalitetsutvikling i grunnopplæringa | 21 | Særskilte driftsutgifter, kan overføres | 5 000 |
| 226 | Kvalitetsutvikling i grunnopplæringa | 50 | Nasjonale senter i grunnopplæringa | 11 803 |
| 872 | | 71 | Universell utforming og økt tilgjengelighet | 1 800 |
| <i>Sum utbetalinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet</i> | | | | 18 603 |
| Sum utbetalinger i alt | | | | 6 044 196 |

6.6 Noter

Videre følger noter til regnskapet. Enkelte nummer er ikke med, enten fordi de ikke gjelder vår sektor eller fordi vi ikke har data for den aktuelle noten.

Note 1.

Spesifikasjon av driftsinntekter

| Beløp i 1000 kroner | 31.12.2016 | 01.01.2016 | Budsjett 2017 |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet | | | |
| Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet | 6 044 196 | 5 731 444 | 6 044 196 |
| - brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-) | -901 906 | -666 150 | -700 000 |
| - ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter) | 0 | 0 | 0 |
| + utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+) | 702 035 | 608 514 | 700 000 |
| + utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+) | 0 | 559 | 0 |
| + utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+) | 3 203 | 0 | 0 |
| + inntekt til pensjoner (gjelder virksomheter som er med i sentral ordning) | 0 | 0 | 0 |
| - periodens tilskudd til andre (-) | 0 | 0 | 0 |
| Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet | 0 | 18 030 | 0 |
| Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet | 5 847 528 | 5 692 397 | 6 044 196 |
| Tilskudd og overføringer fra andre departement | | | |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre departement | 149 287 | 132 193 | 150 000 |
| - brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning /driftstilskudd (-) | 0 | 0 | 0 |
| - ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter) | 0 | 0 | 0 |
| + utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+) | 0 | 0 | 0 |
| + utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+) | 0 | 0 | 0 |
| + utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+) | 0 | 0 | 0 |
| + inntekt til pensjoner (gjelder virksomheter som er med i sentral ordning) | 0 | 0 | 0 |
| - tilskudd til andre (-) | 0 | -6 637 | 0 |
| Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement | 0 | 0 | 0 |
| Sum tilskudd og overføringer fra andre departement | 149 287 | 125 556 | 150 000 |
| Sum inntekt fra bevilgninger | 5 996 815 | 5 817 953 | 6 194 196 |
| Gebyrer og lisenser | | | |
| Gebyrer | 0 | 0 | 0 |
| Lisenser | 0 | 0 | 0 |
| Sum gebyrer og lisenser | 0 | 0 | 0 |
| Tilskudd og overføringer fra statlige etater | | | |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater | 463 144 | 473 844 | 465 000 |
| + periodens tilskudd fra andre statlige etater via andre virksomheter | 0 | 0 | 0 |
| - periodens tilskudd til andre virksomheter (-) | -40 090 | -34 534 | -40 000 |
| Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater | 423 054 | 439 310 | 425 000 |
| Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR) | 818 267 | 667 537 | 750 000 |
| + periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+) | 254 185 | 234 798 | 250 000 |
| - periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-) | -177 159 | -111 610 | -150 000 |
| Periodens netto tilskudd fra NFR | 895 293 | 790 725 | 850 000 |
| Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige etater | 0 | 0 | 0 |
| Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater | 1 318 347 | 1 230 035 | 1 275 000 |

| | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet | | | |
| Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF) | 3 466 | 3 868 | 3 400 |
| + periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+) | 4 910 | 411 | 4 900 |
| - periodens tilskudd/overføring fra RFF til andre (-) | -581 | -125 | -600 |
| Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF | 7 795 | 4 154 | 7 700 |
| Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater | 21 107 | 17 974 | 20 000 |
| Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser | 43 669 | 49 943 | 40 000 |
| Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private | 204 381 | 211 501 | 205 000 |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsyttere | 70 157 | 91 876 | 70 000 |
| - periodens tilskudd/overføring fra diverse bidragsyttere til andre virksomheter (-) | -62 004 | -48 146 | -60 000 |
| Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsyttere | 277 310 | 323 148 | 275 000 |
| Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020) | 57 317 | 54 415 | 50 000 |
| + periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+) | 75 008 | 49 556 | 70 000 |
| - periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning til andre (-) | -5 581 | -1 651 | -6 000 |
| Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020) | 126 744 | 102 320 | 114 000 |
| Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet | 10 325 | 10 787 | 10 000 |
| + periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+) | 14 760 | 11 583 | 15 000 |
| - periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-) | -2 126 | -1 018 | -2 000 |
| Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet | 22 959 | 21 352 | 23 000 |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsyttere | 0 | 0 | 0 |
| Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet | 434 808 | 450 974 | 419 700 |
| Tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger | | | |
| Mottatte gaver/gaveforsterkninger i perioden | 42 817 | 38 568 | 40 000 |
| - ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger (-) | 0 | 0 | 0 |
| + utsatt inntekt fra mottatte gaver/gaveforsterkninger (+) | 0 | -152 | 0 |
| Sum tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger | 42 817 | 38 416 | 40 000 |
| Sum tilskudd og overføringer fra andre | 1 795 972 | 1 719 425 | 1 734 700 |
| Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter | | | |
| Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet | | | |
| Statlige etater | 24 505 | 46 533 | 25 000 |
| Kommunale og fylkeskommunale etater | 2 588 | 5 655 | 0 |
| Organisasjoner og stiftelser | 3 084 | 1 101 | 0 |
| Næringsliv/privat | 50 167 | 69 400 | 50 000 |
| Andre | 17 976 | 15 491 | 15 000 |
| Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet | 98 320 | 138 180 | 90 000 |
| Andre salgs- og leieinntekter | | | |
| Inntekter fra kurs og seminarer | 93 831 | 42 145 | 90 000 |
| Refusjon/inntekter fra bygningsdrift/lokaler | 88 696 | 79 539 | 85 000 |
| Andre salgs- og leieinntekter* | 121 675 | 178 081 | 120 000 |
| Sum andre salgs- og leieinntekter | 304 202 | 299 765 | 295 000 |
| Sum oppdrags-, salgs- og leieinntekter | 402 522 | 437 945 | 385 000 |
| Andre driftsinntekter | | | |
| Gaver som skal inntektsføres | 0 | 0 | 0 |
| Øvrige andre inntekter 1 | 0 | 7 419 | 0 |
| Øvrige andre inntekter 2 | 0 | 0 | 0 |
| Øvrige andre inntekter | 0 | 0 | 0 |
| Sum andre driftsinntekter | 0 | 7 419 | 0 |
| Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv. | | | |
| Salg av eiendom | 2 664 | 0 | 0 |
| Salg av maskiner, utstyr mv | 368 | 117 | 0 |
| Salg av andre driftsmidler | 0 | 0 | 0 |
| Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. | 3 032 | 117 | 0 |
| Sum driftsinntekter | 8 198 341 | 7 982 859 | 8 313 896 |

Note 2.**Lønn og sosiale kostnader****DEL I**

| <i>Beløp i 1000 kroner</i> | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---------------------------------|------------------|------------------|
| Lønninger | 3 785 033 | 3 515 955 |
| Feriepenger | 449 098 | 432 935 |
| Arbeidsgiveravgift | 641 169 | 615 520 |
| Pensjonskostnader ²⁾ | 466 516 | 450 630 |
| Sykepenger og andre refusjoner | -132 093 | -132 446 |
| Andre Ytelser ¹⁾ | 145 601 | 117 778 |
| Sum lønnskostnader | 5 355 324 | 5 000 373 |

Antall årsverk: **6 964** 6 681

Andre ytelser

| | |
|---|----------------|
| Honorarer oppdragstakere og honorarer styre råd og utvalg | 99 173 |
| Andre ytelser | 46 427 |
| SUM | 145 600 |

I.h.h.t SRS 25 er det pr. 31.12.2016 foretatt en avsetning for opparbeidet ikke avvirket fleksitid på MNOK 20 og opparbeidet ikke avvirket ferie på MNOK 57,2. Dette er nye avsetninger for 2016. Posten på til sammen MNOK 77,2 MNOK er i sin helhet utgiftsført i 2016 og inngår i regnskapslinjen lønninger over.

NTNU har 6964 årsverk pr. desember 2016. Dette er en samlet økning på 282,7 årsverk siden januar samme år. Dette er endringer i løpet av året etter sammenslåing med Høgskolen i Gjøvik, Høgskolen i Ålesund og Høgskolen i Sør-Trøndelag 1.1.2016. Endringene fordeler seg noe forskjellig på de ulike stillingsgruppene. Størst endring er innen rekrutteringsstillinger som har økt med 170,9 årsverk i 2016, og undervisnings- og forskerstillinger som har økt med 144,9 årsverk i samme periode. Saksbehandler-/utredningsstillinger har en reduksjon på 17,1 årsverk, mens leder- og mellomlederstillinger til sammen har en reduksjon på 9 årsverk fra januar til desember i 2016. Ingeniørstillinger har en nedgang på 8,8 årsverk, mens andre drifts- og vedlikeholdsstillinger har en nedgang på 8,2 årsverk i samme tidsrom. De øvrige stillingsgruppene har kun mindre endringer.

2) Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret. Premiesats til Statens pensjonskasse er 12,3 prosent for 2016. Premiesatsen for 2015 var 12,7 prosent.

DEL II

| Lønn og godtgjørelser til ledende personer | Lønn | Andre godtgjørelser |
|---|-----------|---------------------|
| Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt) | 1 696 257 | 9735 |
| Ekstern styreleder (gjelder institusjoner som har tilsatt rektor) | | 225 000 |
| Administrerende direktør | | |

| Godtgjørelse til styremedlemmer | Fast godtgjørelse | Godtgjørelse pr. møte |
|---|-------------------|-----------------------|
| Styremedlemmer fra egen institusjon | 62 000 | 5 000 |
| Eksterne styremedlemmer | 62 000 | 8 000 |
| Styremedlemmer valgt av studentene | 62 000 | 5 000 |
| Varamedlemmer for styremedlemmer fra egen institusjon | 28 000 | 5 000 |
| Varamedlemmer for eksterne styremedlemmer | 28 000 | 8 000 |
| Varamedlemmer for studenter | 28 000 | 5 000 |

Note 3.**Andre driftskostnader**

Beløp i 1000 kroner

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|------------------|------------------|
| Husleie | 383 231 | 341 214 |
| Vedlikehold egne bygg og anlegg | 164 051 | 119 107 |
| Vedlikehold og ombygging av leide lokaler | 0 | 11 159 |
| Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler | 174 680 | 189 001 |
| Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv. | 52 485 | 48 365 |
| Mindre utstysanskaffelser | 309 508 | 236 423 |
| Tap ved avgang anleggsmidler | 0 | 0 |
| Leie av maskiner, inventar og lignende | 19 195 | 78 226 |
| Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne | 393 552 | 397 447 |
| Reiser og diett | 332 529 | 288 641 |
| Øvrige driftskostnader ¹⁾ | 556 143 | 472 824 |
| Sum andre driftskostnader | 2 385 374 | 2 182 407 |

Øvrige driftskostnader¹⁾

| | |
|--|----------------|
| Frakt,toll og transport | 27 000 |
| Driftstilskudd | 64 760 |
| Kontorrekvisita,trykksaker og kopiutgifter | 88 911 |
| Stillingsannonser og kunngjøringer | 9 064 |
| Litteratur | 111 295 |
| Medlemskontigenter | 20 696 |
| Mobil,datakommunikasjon og porto | 20 046 |
| Kurs,konferanser og møteutgifter | 138 744 |
| Øvrige driftskostnader | 75 627 |
| SUM | 556 143 |

Note 4.**Immaterielle eiendeler**

| | F&U ¹⁾ | Programvare og tilsvarende | Andre rettigheter mv. | Under utførelse | SUM |
|--|-------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------|---------------|
| Anskaffelseskost 31.12.2015 | 0 | 23 775 | 0 | 0 | 23 775 |
| + tilgang pr. 31.12.2016 (+) | 0 | 3 033 | 0 | 0 | 3 033 |
| - avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2016 (-) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| +/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Anskaffelseskost 31.12.2016 | 0 | 26 808 | 0 | 0 | 26 808 |
| - akkumulerte nedskrivninger 31.12.2015 (-) | 0 | -19 809 | 0 | 0 | -19 809 |
| - nedskrivninger pr. 31.12.2016 (-) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - akkumulerte avskrivninger 31.12.2016 (-) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ordinære avskrivninger pr. 31.12.2016 (-) | 0 | -1 774 | 0 | 0 | -1 774 |
| + akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2016 (+) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Balanseført verdi 31.12.2016 | 0 | 5 225 | 0 | 0 | 5 225 |

1) Forskning og utvikling er en del av statsoppdraget og skal ikke aktiveres ved universiteter og høyskoler

Note 5.

Varige driftsmidler

Tall i 1000 kroner

| | Tomter | Drifts- bygninger | Øvrige bygninger | Anlegg under utførelse | Infrastruktur- eiendeler | Maskiner, transportmid- ler | Annet inventar og utstyr | Sum |
|---|----------------|----------------------|---------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|-------------------|
| Anskaffelseskost 31.12.2015 | 765 726 | 14 253 145 | 83 444 | 720 046 | 0 | 997 297 | 2 283 358 | 19 103 016 |
| + tilgang nybygg pr. 31.12.2016 - eksternt finansiert (+) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| + tilgang nybygg pr. 31.12.2016 - internt finansiert (+) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| + andre tilganger pr. 31.12.2016 (+) | 0 | 0 | 0 | 413 506 | 0 | 297 826 | 187 541 | 898 873 |
| - avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2016 (-) | 0 | -15 494 | 0 | 0 | 0 | 0 | -1 597 | -17 091 |
| +/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-) | 0 | 705 699 | 440 | -706 139 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Anskaffelseskost 31.12.2016 | 765 726 | 14 943 350 | 83 884 | 427 413 | 0 | 1 295 123 | 2 469 302 | 19 984 798 |
| - akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2015 (-) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - nedskrivninger pr. 31.12.2016 (-) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - akkumulerte avskrivninger 31.12.2016 (-) | 0 | -7 278 621 | 0 | 0 | 0 | -423 767 | -1 967 099 | -9 669 487 |
| - ordinære avskrivninger pr. 31.12.2016 (-) | 0 | -422 156 | 0 | 0 | 0 | -145 722 | -132 383 | -700 261 |
| + akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2016 (+) | 0 | 12 308 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 582 | 13 890 |
| Balansført verdi 31.12.2016 | 765 726 | 7 254 881 | 83 884 | 427 413 | 0 | 725 634 | 371 402 | 9 628 940 |

| Avskrivningssatser (levetider) | Ingen avskrivning | 10-60 år dekomponert | 20-60 år dekomponert | Ingen avskrivning | Virksomhets- spesifikt | 3-15 år lineært | 3-15 år lineært | |
|---|----------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------|---------------------------|--------------------|--------------------|-------------|
| Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler: | | | | | | | | |
| Vederlag ved avhending av anleggsmidler | 0 | 5851 | 0 | 0 | 0 | 0 | 383 | 6234 |
| - bokført verdi av avhendede anleggsmidler (-) | 0 | -3187 | 0 | 0 | 0 | 0 | -15 | -3202 |
| Regnskapsmessig gevinst/tap | 0 | 2664 | 0 | 0 | 0 | 0 | 368 | 3032 |

Note 6.

Finansinntekter og finanskostnader

Tall i 1000 kroner

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|--|--------------|---------------|
| Finansinntekter | | |
| Renteinntekter | 263 | 539 |
| Agio gevinst | 5 039 | 5 387 |
| Oppskrivning av aksjer | 0 | 0 |
| Utbytte fra eierandeler i selskaper mv. | 0 | 3 |
| Annen finansinntekt | 1 758 | 0 |
| Sum finansinntekter | 7 060 | 5 929 |
| Finanskostnader | | |
| Rentekostnad | 51 | 71 |
| Nedskrivning av aksjer | 0 | 11 726 |
| Agio tap | 5 672 | 5 535 |
| Annen finanskostnad | 512 | 213 |
| Sum finanskostnader | 6 235 | 17 545 |
| <i>Spesifikasjon av utbytte fra eierandeler i selskaper mv..</i> | | |
| Mottatt utbytte fra selskap X | 0 | 0 |
| Mottatt utbytte fra selskap Y | 0 | 0 |
| Mottatt utbytte fra selskap Z | 0 | 0 |
| Mottatt utbytte fra andre selskap | 0 | 0 |
| Sum mottatt utbytte | 0 | 0 |

Grunnlag beregning av rentekostnad på investert kapital:

| | 01.01.2016 | 31.12.2016 | Gjennomsnitt i perioden |
|--|------------|------------|-------------------------|
| Balanseført verdi immaterielle eiendeler | 3 966 | 5 225 | 4 596 |
| Balanseført verdi varige driftsmidler | 9 433 531 | 9 628 940 | 9 531 236 |
| Sum | 9 437 497 | 9 634 165 | 9 535 831 |

Antall måneder på rapporteringstidspunktet:

12

Gjennomsnittlig kapitalbinding i år 2016:

9 535 831

Fastsatt rente for år 2016:

1,15 %

Beregnet rentekostnad på investert kapital:

109 662

Beregning av rentekostnader på den kapitalen som er investert i virksomheten vises her i henhold til "Utkast til veiledningsnotat om renter på kapital".

Note 8.

Innskutt og opptjent virksomhetskaper (nettobudsjetterte virksomheter)

| | Beløp |
|---|----------------|
| <i>Innskutt virksomhetskaper:</i> | |
| Innskutt virksomhetskaper 01.01.2016 | 422 |
| Oppskrivning av eierandeler i perioden (+) | 0 |
| Nedskrivning av eierandeler i perioden (-) | 0 |
| Salg av eierandeler i perioden (-) | 0 |
| Innskutt virksomhetskaper 31.12.2016 | 422 |
| <i>Bunden virksomhetskaper:</i> | |
| Bunden virksomhetskaper pr. 01.01.2016 | 68 535 |
| Kjøp av aksjer i perioden | 0 |
| Salg av aksjer i perioden (-) | -1 290 |
| Oppskrivning av aksjer i perioden | 0 |
| Nedskrivning av aksjer i perioden (-) | 0 |
| Bunden virksomhetskaper 31.12.2016 | 67 245 |
| Innskutt og bunden virksomhetskaper 31.12.2016 | 67 667 |
| <i>Annen opptjent virksomhetskaper:</i> | |
| Virksomhetskaper ved enhetene 01.01.2016 | 137 018 |
| Annen opptjent virksomhetskaper 01.01.2016 | 24 904 |
| Annen opptjent virksomhetskaper 01.01.2016 | 161 922 |
| Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskaper (-) | 0 |
| Overført fra periodens resultat | 8 069 |
| Overført til/fra bunden virksomhetskaper (+/-) | 1 290 |
| Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2016 | 171 281 |
| Sum virksomhetskaper 31.12.2016 | 238 948 |

| Virksomhetskapskapital ved enhetene | |
|--|----------------|
| Virksomhetskapskapital ved enhetene 01.01 | 137 018 |
| Ny avsetning 2016 | 6 672 |
| Benyttet andel 2016 | -1 890 |
| Virksomhetskapskapital ved enhetene 31.08.2015 * se spesifikasjon under | 141 800 |
| Spesifikasjon bundet egenkapital: | |
| Bokført verdi balanseførte aksjer og leieboerinnskudd jfr. Note 11 | 68 267 |
| Bokført verdi innskutt virksomhetskapskapital - aksjer og leieboerinnskudd | -422 |
| Netto verdi balanseførte aksjer | 67 845 |

***Spesifikasjon Virksomhetskapskapital ved enhetene.**

| | 2015 | Ny avsetning 2016 | Benyttet andel 2016 | 2016 |
|--|----------------|----------------------|------------------------|----------------|
| <i>Fakultetene</i> | | | | |
| AB | 832 | 52 | | 884 |
| HF | 2 421 | | | 2 421 |
| IME | 11 613 | 458 | | 12 071 |
| IVT | 37 354 | 1 627 | -998 | 37 983 |
| DMF | 2 994 | | | 2 994 |
| NT | 14 362 | 392 | -207 | 14 547 |
| SVT | 7 479 | 690 | -141 | 8 028 |
| VM | 2 380 | -366 | -544 | 1 470 |
| Andre enheter inkl. NTNU Videre | 12 256 | 2 | | 12 258 |
| NTNU Gjøvik | 12 593 | 1 294 | | 13 887 |
| NTNU Ålesund | 1 624 | 93 | | 1 717 |
| NTNU HIST | 31 110 | 2 430 | | 33 540 |
| Sum virksomhetskapskapital ved enhetene | 137 018 | 6 672 | -1 890 | 141 800 |

Note 11.

Investeringer i aksjer og selskapsandeler

Tall i 1000 kroner

| | Organisasjon s-nummer | Ervervsdato | Antall aksjer/andeler | Eierandel | Årets resultat* | Balanseført egenkapital** | Balanseført verdi i virksom- hetens regn- skap | Rapportert til kapital- regnskapet (1) |
|--|--------------------------|-------------|--------------------------|-----------|--------------------|------------------------------|--|---|
| <i>Aksjer</i> | | | | | | | | |
| Leiv Eiriksson Nyskaping AS | 984829906 | 19.08.2002 | 40 000 | 4,00 % | 183 | 37 856 | 40 | 40 |
| NTNU Technology Transfer AS | 986251782 | 22.10.2003 | 6 100 000 | 85,00 % | 7 116 | 44 528 | 7 000 | 7 000 |
| Vangslund AS | 946091693 | 28.06.2005 | 398 | 99,50 % | 4 203 | 61 161 | 48 059 | 48 059 |
| Senter for økonomisk forskning AS | 986230416 | 11.09.2003 | 1 020 | 51,00 % | 1 762 | 6 027 | 510 | 510 |
| NTNU Samfunnsforskning AS | 986243836 | 13.11.2003 | 1 000 | 100,00 % | 6 890 | 53 798 | 1 000 | 1 000 |
| Oil Trøndersk Mat og Drikke AS | 988067075 | 18.01.2005 | 60 | 13,04 % | 382 | 3 480 | 300 | 300 |
| Trådløse Trondheim AS | 890463282 | 01.09.2006 | 5 950 | 60,20 % | 356 | 12 512 | 6 489 | 6 489 |
| NTNU Ocean Training AS | 997761987 | 02.12.2011 | 100 | 100,0 % | 2 091 | 3 620 | 115 | 115 |
| Høgskolesenteret i Kristiansund AS | 991237313 | 02.03.2007 | 10 | 9,1 % | 797 | 2 347 | 11 | 11 |
| Lean Lab Norge AS | 994273086 | 23.06.2009 | 2 000 | 16,70 % | 438 | 45 | 200 | 200 |
| Møreforskning AS | 991436502 | 22.06.2007 | 180 | 18,0 % | -689 | 11 411 | 100 | 100 |
| Møreforskning Ålesund AS | 916095627 | 02.10.2015 | 2 598 | 49,0 % | -280 | 5 010 | 2 598 | 2 598 |
| Offshore Simulator Centre AS | 987067357 | 06.07.2004 | 700 | 25,0 % | 1 005 | 12 377 | 910 | 910 |
| Vitensenteret Innlandet AS | 986387625 | 10.02.2011 | 3 | 3,0 % | 586 | 4 766 | 3 | 3 |
| Sum aksjer | | | | | 24 840 | 258 938 | 67 335 | 67 335 |
| <i>Andeler (herunder leieboerinnskudd)</i> | | | | | | | | |
| Leieboerinnskudd - borettslagsleiligheter | | | 0 | | | | 332 | 332 |
| Sum andeler | | | 0 | | | | 332 | 332 |
| Balanseført verdi 31.12.2016 | | | | | 24 840 | 258 938 | 67 667 | 67 667 |

* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

** Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

*** Vesentlige poster spesifiseres i eget avsnitt under oppstillingen

Note 12.**Beholdninger av varer og driftsmateriell***Beløp i 1000 kroner*

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|--|-------------------|------------|
| Anskaffelseskost | | |
| Beholdninger anskaffet til internt bruk i virksomheten | 0 | 0 |
| Beholdninger beregnet på videresalg | 457 | 363 |
| Sum anskaffelseskost | 457 | 363 |
| Ukurans | | |
| Ukurans i beholdninger til internt bruk i virksomheten (-) | 0 | 0 |
| Ukurans i beholdninger beregnet på videresalg (-) | 0 | 0 |
| Sum ukurans | 0 | 0 |
| Sum varebeholdninger | 457 | 363 |

Note 13.**Kundefordringer***Tall i 1000 kroner*

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|-------------------------------|-------------------|----------------|
| Kundefordringer til pålydende | 272 543 | 211 464 |
| Avsatt til latent tap (-) | -2 650 | -1 956 |
| Sum kundefordringer | 269 893 | 209 508 |

Note 14.**Andre kortsiktige fordringer***Tall i 1000 kroner*

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|-------------------|---------------|
| Forskuddsbetalt lønn | 193 | 1 407 |
| Reiseforskudd | 18 729 | 16 025 |
| Personallån | 1 091 | 1 737 |
| Andre fordringer på ansatte | 0 | 0 |
| Forskuddsbetalte kostnader | 11 593 | 27 161 |
| Andre fordringer | 9 564 | 9 455 |
| Fordring på datterselskap mv. ¹⁾ | 0 | 0 |
| Sum | 41 170 | 55 785 |

1) gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Note 15.

Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)

| Del I: Inntektsførte bevilgninger: | Avsetning pr. 31.12.2016 | Avsetning pr. 01.01.2016 | Endring i perioden |
|---|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| Kunnskapsdepartementet | | | |
| <i>Utsatt virksomhet</i> | | | |
| NTNU Gjøvik | 28 445 | 35 679 | -7 234 |
| NTNU Ålesund | 18 041 | 13 170 | 4 871 |
| Tidligere HiST | 44 187 | 50 139 | -5 952 |
| Vitenskapsmuseet | 3 819 | 8 417 | -4 598 |
| Fakultet for arkitektur og billedkunst | 10 155 | 4 187 | 5 968 |
| Det humanistiske fakultet | 23 614 | 13 821 | 9 793 |
| Fakultet for informasjonsteknologi, matematikk og elektrotekn | 28 725 | 54 274 | -25 549 |
| Fakultet for ingeniørvitenskap og teknologi | 48 893 | 62 232 | -13 339 |
| Det medisinske fakultet | 51 742 | 27 088 | 24 654 |
| Fakultet for naturvitenskap og teknologi | -15 776 | 61 808 | -77 584 |
| Fakultet for samfunnsvitenskap og teknologiledelse | 45 557 | 52 590 | -7 033 |
| NTNU sentralt/fordelingsbalansen | -181 205 | -48 372 | -132 833 |
| Nasjonale satsinger (Artsdatabanken, Renate, Matematikkser | 13 128 | 12 294 | 834 |
| SUM utsatt virksomhet | 119 325 | 347 328 | -228 003 |
| <i>Strategiske formål</i> | | | |
| Tematiske satsninger | 24 706 | 12 495 | 12 211 |
| NTNU Toppforskning | 38 364 | 2 715 | 35 649 |
| Rekrutteringsstillinger | 82 148 | 41 627 | 40 521 |
| Andre strategiske satsninger/prosjekter | 102 722 | 83 336 | 19 386 |
| SUM strategiske formål | 247 940 | 140 174 | 107 766 |
| <i>Større investeringer</i> | | | |
| Vitenskapelig utstyr, infrastrukturiltak, IKT-utstyr og lignende | 65 275 | 75 721 | -10 446 |
| Utstyr til ny universitetsklinikk | 922 | 13 845 | -12 923 |
| Byggeprosjekt | -241 991 | -86 186 | -155 805 |
| Utstyrsmidler nytt teknologibygg og nytt lærerbygg tidl. HiST | 132 233 | 123 538 | 8 695 |
| Nybygg Gjøvik og Ålesund | 46 713 | 29 896 | 16 817 |
| Campusutvikling | 19 348 | 2 174 | 17 174 |
| SUM større investeringer | 22 500 | 158 988 | -136 488 |
| Sum Kunnskapsdepartementet | 389 765 | 646 490 | -256 725 |
| Andre departementer | | | |
| Utsatt virksomhet | 28476 | 23 641 | 4 835 |
| Sum andre departementer | 28 476 | 23 641 | 4 835 |
| Sum avsatt andel av bevilgningsfinansiert aktivitet | 418 241 | 670 131 | -251 890 |
| Direkte posterte statsinterne feriepengeforpliktelsler, inkl. arbeidsgiveravgift (underkonto 2168) | 0 | 0 | 0 |
| Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet | 418 241 | 670 131 | -251 890 |
| Korreksjon for feriepengeforpliktelsler | | | 0 |
| Tilført fra annen opptjent virksomhetskaptal, se note 8 | | | 0 |
| Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet | | | -251 890 |

Del II: Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver:

| | Avsetning pr. 31.12.2016 | Avsetning pr. 01.01.2016 | Endring i perioden |
|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| Kunnskapsdepartementet | | | |
| <i>Tiltak/oppgave/formål</i> | 0 | 0 | 0 |
| <i>Tiltak/oppgave/formål</i> | 0 | 0 | 0 |
| <i>Tiltak/oppgave/formål</i> | 0 | 0 | 0 |
| Sum Kunnskapsdepartementet | 0 | 0 | 0 |
| Andre departementer | | | |
| <i>Tiltak/oppgave/formål</i> | 0 | 0 | 0 |
| <i>Tiltak/oppgave/formål</i> | 0 | 0 | 0 |
| <i>Tiltak/oppgave/formål</i> | 0 | 0 | 0 |
| Sum andre departementer | 0 | 0 | 0 |
| Andre statlige etater (unntatt NFR) | | | |
| <i>Tiltak/oppgave/formål</i> | 193 082 | 239 671 | -46 589 |
| <i>Tiltak/oppgave/formål</i> | 0 | 0 | 0 |
| <i>Tiltak/oppgave/formål</i> | 0 | 0 | 0 |
| Sum andre statlige etater | 193 082 | 239 671 | -46 589 |
| Norges forskningsråd | | | |
| <i>Tiltak/oppgave/formål</i> | 90 444 | 18 921 | 71 523 |
| <i>Tiltak/oppgave/formål</i> | 0 | 0 | 0 |
| <i>Tiltak/oppgave/formål</i> | 0 | 0 | 0 |
| Sum Norges forskningsråd | 90 444 | 18 921 | 71 523 |
| Regionale forskningsfond | | | |
| <i>Tiltak/oppgave/formål</i> | -4 974 | -3 654 | -1 320 |
| <i>Tiltak/oppgave/formål</i> | 0 | 0 | 0 |
| <i>Tiltak/oppgave/formål</i> | 0 | 0 | 0 |
| Sum regionale forskningsfond | -4 974 | -3 654 | -1 320 |
| Andre bidragsytere | | | |
| Kommunale og fylkeskommunale etater | 11 110 | 14 456 | -3 346 |
| Organisasjoner og stiftelser | 4 284 | 4 013 | 271 |
| Næringsliv og private bidragsytere | 153 223 | 145 456 | 7 767 |
| Øvrige andre bidragsytere | 36 864 | 72 824 | -35 960 |
| EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning | 84 173 | 93 973 | -9 800 |
| EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål | 16 342 | 12 242 | 4 100 |
| Sum andre bidrag | 305 996 | 342 964 | -36 968 |
| Andre tilskudd og overføringer | 0 | 0 | 0 |
| Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer | 305 996 | 342 964 | -36 968 |
| Sum ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag | 584 548 | 597 902 | -13 354 |
| Gaver og gaveforsterkninger | | | |
| <i>Tiltak/oppgave/formål/giver</i> | 40 126 | 41 435 | -1 309 |
| <i>Tiltak/oppgave/formål/giver</i> | 0 | 0 | 0 |
| <i>Tiltak/oppgave/formål/giver</i> | 0 | 0 | 0 |
| Sum gaver og gaveforsterkninger | 40 126 | 41 435 | -1 309 |
| Sum ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver mv | 624 674 | 639 337 | -14 663 |

Note 16

Opptjente, ikke fakturerte inntekter/Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter

Tall i 1000 kroner

DEL I

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|--|--------------|---------------|
| <i>Opptjente, ikke fakturerte inntekter</i> | | |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾ | 1 686 | 11 569 |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾ | 195 | 1 063 |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾ | 232 | 0 |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾ | 6 083 | 11 829 |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾ | 729 | 1 763 |
| Andre prosjekter ²⁾ | 0 | 0 |
| Sum fordringer | 8 925 | 26 224 |

DEL II

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|--|---------------|---------------|
| <i>Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter</i> | | |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾ | 29 908 | 20 347 |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾ | 2 030 | 1 446 |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾ | 583 | 0 |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾ | 37 487 | 38 563 |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾ | 12 436 | 9 214 |
| Andre prosjekter ²⁾ | 0 | 0 |
| Sum gjeld | 82 444 | 69 570 |

Prosjektene spesifiseres etter sin art.

1) Gjelder aktivitet som faller inn under bestemmelsene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder aktivitet som ikke tilfredsstiller kravene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Note 17

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Tall i 1000 kroner

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|--|------------------|------------------|
| Innskudd på oppgjørskonto i statens konsernkontosystem | 2 473 248 | 2 350 031 |
| Øvrige bankkonti i Norges Bank | 46 245 | 32 917 |
| Øvrige bankkonti utenom Norges Bank | 73 790 | 113 626 |
| Håndkasser og andre kontantbeholdninger | 1 | 2 |
| Sum bankinnskudd og kontanter | 2 593 284 | 2 496 576 |

Note 18

Annen kortsiktig gjeld

Tall i 1000 kroner

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|----------------|----------------|
| Skyldig lønn | 68 127 | 24 104 |
| Skyldige reiseutgifter | 6 030 | 6 650 |
| Annen gjeld til ansatte | 77 200 | 0 |
| Påløpte kostnader | 20 598 | 29 116 |
| Midler som skal videreformidles til andre | 1 852 | 0 |
| Annen kortsiktig gjeld | 94 495 | 124 142 |
| Gjeld til datterselskap m.v. | | 0 |
| Sum | 268 302 | 184 012 |

Note 30

EU-finansierte prosjekter

| Prosjektnavn (tittel) | Prosjektets kortnavn (hos EU) | Tilskudd fra Horisont 2020 | Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6 og FP7) | Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7 | Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU | SUM | Koordinatorrolle (ja/nei) |
|---|-------------------------------|----------------------------|--|---|---|-------|---------------------------|
| SUSHGEN Marie Curie Initial Training Network | SUSHGEN | 0 | 190 | 0 | 0 | 190 | Nei |
| ITN-LCG (Networks for Initial Training - Language Cognition and Gender) | ITN-LCG | 0 | 180 | 0 | 0 | 180 | Nei |
| EURO-IMPACT - European Intersectorial and Multi-disciplinary Palliative Care Research Training | EURO-IMPACT | 0 | -1911 | 0 | 0 | -1911 | Nei |
| NETADIS - Statistical Physics Approaches to Network Across Disciplines | NETADIS | 0 | 237 | 0 | 0 | 237 | Nei |
| CREEP (GT) | CREEP | 0 | -441 | 0 | 0 | -441 | Ja |
| LanPercept - Language and Perception | LanPercept | 0 | 2521 | 0 | 0 | 2521 | Ja |
| SOUNDTRACK The autonomous assessment of aircraft sound power and position | SOUNDTRACK | 0 | -67 | 0 | 0 | -67 | Ja |
| Spinlcur | Spinlcur | 0 | 445 | 0 | 0 | 445 | Nei |
| MARE-WINT | MARE-WINT | 0 | 410 | 0 | 0 | 410 | Nei |
| CLIMBER - Cross Layer Investigation and Integration of Computing and Networking Aspects of Mobile Social Networks | CLIMBER | 0 | 282 | 0 | 0 | 282 | Nei |
| ECROBOT | ECROBOT | 0 | 67 | 0 | 0 | 67 | Nei |
| Tempo - Training in Embedded Predictive Control and Optimization | Tempo | 0 | 2185 | 0 | 0 | 2185 | Ja |
| e-Gnosis Hovedprosjekt (ingen kostnader skal posteres her!) | e-Gnosis | 0 | 573 | 0 | 0 | 573 | Ja |
| Cod Larval Survival Hovedprosjekt (Ikke poster noen kostnader her) | Cod | 0 | 596 | 0 | 0 | 596 | Ja |
| ABYSS | ABYSS | 0 | 1575 | 0 | 0 | 1575 | Nei |
| NewQuantum hovedprosjekt (ikke poster kostnader her) | NewQuantum | 0 | 1116 | 0 | 0 | 1116 | Ja |
| CleanSky Network for Cloud Computing Eco-System | CleanSky | 0 | 2518 | 0 | 0 | 2518 | Nei |
| MarineUAS | MarineUAS | 2261 | 0 | 0 | 0 | 2261 | Ja |
| QoE-Net | QoE-Net | 404 | 0 | 0 | 0 | 404 | Nei |
| AWESOME | AWESOME | 597 | 0 | 0 | 0 | 597 | Nei |
| Marie Curie CP7.0-Colour Printing 7.0: Next Generation Multi-Channel Printing | Marie | 0 | 15 | 0 | 0 | 15 | Ja |
| Waves | Waves | 975 | 0 | 0 | 0 | 975 | Nei |
| Active implants | Active | 979 | 0 | 0 | 0 | 979 | Ja |
| Thermoplast - Hovedprosjekt | Thermoplast | 835 | 0 | 0 | 0 | 835 | Ja |
| CHIPS | CHIPS | 84 | 0 | 0 | 0 | 84 | Ja |
| WiBEC | WiBEC | -109 | 0 | 0 | 0 | -109 | Nei |
| PRONTO | PRONTO | 248 | 0 | 0 | 0 | 248 | Nei |
| SugarOsmoSignalling - Analysis of sugar- and osmo-signalling mechanisms in cell wall integrity maintenance | SugarOsmoSignalling | 882 | 0 | 0 | 0 | 882 | Ja |
| DCOMM | DCOMM | 120 | 0 | 0 | 0 | 120 | Nei |
| RISEN | RISEN | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | Nei |
| CADENT Hovedprosjekt | CADENT | 310 | 0 | 0 | 0 | 310 | Ja |
| SINet - Software-defined Intermittent Networking | SINet | 360 | 0 | 0 | 0 | 360 | Ja |
| CircEuit - Circular European Economy Innovative Training Network | CircEuit | -46 | 0 | 0 | 0 | -46 | Nei |
| HiPerNav | HiPerNav | 33 | 0 | 0 | 0 | 33 | Nei |
| DECARBit WP 1.1 Operational Requirements Enabling advanced pre- combustion capture techniques and plants | DECARBit | 0 | 1603 | 0 | 0 | 1603 | Nei |
| MintWeld - Modelling of Interface Evolution in Advanced Welding | MintWeld | 0 | 215 | 0 | 0 | 215 | Nei |
| iCAP - Innovative CO2 capture | iCAP | 0 | 546 | 0 | 0 | 546 | Ja |
| PRESEMT - Inntekt fra EU | PRESEMT | 0 | 235 | 0 | 0 | 235 | Nei |
| BetaCellTherapy - Beta Cell Therapy in Diabetes | BetaCellTherapy | 0 | 249 | 0 | 0 | 249 | Nei |
| CO-PATCH Composite patch repair for marine and civil engineering infrastructure applications | CO-PATCH | 0 | 241 | 0 | 0 | 241 | Nei |
| MARINA - Marine Renewable Integrated Application Platform | MARINA | 0 | 209 | 0 | 0 | 209 | Nei |
| MIRROR - Reflective Learning at Work | MIRROR | 0 | 38 | 0 | 0 | 38 | Nei |
| IC2 - Intelligent and Customized Tooling | IC2 | 0 | 166 | 0 | 0 | 166 | Nei |
| IMPACT - Implementation of Quality Indicators in palliative Care Study | IMPACT | 0 | 554 | 0 | 0 | 554 | Nei |
| Full4Health - Understanding food-gut-brain mechanism across the lifespan in the regulation of hunger and satiety for health | Full4Health | 0 | 130 | 0 | 0 | 130 | Nei |
| STOCHPOP - Stochastic Population Biology in a Fluctuating Environment | STOCHPOP | 0 | 669 | 0 | 0 | 669 | Ja |
| MultiHy | MultiHy | 0 | 867 | 0 | 0 | 867 | Nei |
| HiPRWind | HiPRWind | 0 | -217 | 0 | 0 | -217 | Nei |
| GALA - Game and Learning Alliance | GALA | 0 | 165 | 0 | 0 | 165 | Nei |
| TRUST - RTD - Transitions to the Urban Water Services of Tomorrow | TRUST | 0 | -34 | 0 | 0 | -34 | Nei |
| BIOSHARE-EU - Biobank Standardisation and Harmonisation for Reserarch Excellence in the European Union | BIOSHARE-EU | 0 | 235 | 0 | 0 | 235 | Nei |
| ENSEMBLE - Neural mechanisms for memory retrieval | ENSEMBLE | 0 | 1275 | 0 | 0 | 1275 | Ja |
| BRISK | BRISK | 0 | 452 | 0 | 0 | 452 | Nei |
| LinkedDesign | LinkedDesign | 0 | 154 | 0 | 0 | 154 | Nei |
| MARINET | MARINET | 0 | -156 | 0 | 0 | -156 | Nei |
| FARSEEING - FAil Repository for the design of Smart and sEif-adaptive Environments | FARSEEING | 0 | 100 | 0 | 0 | 100 | Nei |
| IFaCOM | IFaCOM | 0 | 97 | 0 | 0 | 97 | Ja |
| InterPregGen - Genetic Studies of Pre-Eclampsia in Central Asian and European Populations | InterPregGen | 0 | 384 | 0 | 0 | 384 | Nei |
| FREECATS - Doped carbon nanostructures as metal-free catalysts | FREECATS | 0 | -87 | 0 | 0 | -87 | Ja |

| | | | | | | | |
|--|--------------------|------|------|---|---|------|-----|
| OCTAVIUS | OCTAVIUS | 0 | 19 | 0 | 0 | 19 | Nei |
| SuPLight | SuPLight | 0 | 36 | 0 | 0 | 36 | Nei |
| DESIRE - Development of a System of Indicators for a Resource efficient Europe | DESIRE | 0 | -210 | 0 | 0 | -210 | Nei |
| RAMSES - Reconciling Adaptation Mitigation and Sustainable Development for Cities | RAMSES | 0 | 389 | 0 | 0 | 389 | Nei |
| EFFESUS - ENERGY EFFICIENCY FOR EU HISTORIC DISTRICTS SUSTAINABILITY | EFFESUS | 0 | 270 | 0 | 0 | 270 | Nei |
| Exomet | Exomet | 0 | 694 | 0 | 0 | 694 | Nei |
| NxtHPG | NxtHPG | 0 | 768 | 0 | 0 | 768 | Nei |
| ECCSEL PP2 | ECCSEL | 0 | -387 | 0 | 0 | -387 | Ja |
| GRIDMAP - Grid cells: From brains to technical implementation | GRIDMAP | 0 | 3543 | 0 | 0 | 3543 | Ja |
| HARP - High capacity network Architecture with Remote radio heads & Parasitic | HARP | 0 | 410 | 0 | 0 | 410 | Nei |
| ADVANCE - Advanced Model Development and Validation for Improved Analysis of | ADVANCE | 0 | -82 | 0 | 0 | -82 | Nei |
| IACOBUS | IACOBUS | 0 | 647 | 0 | 0 | 647 | Nei |
| EU-BON: Building the European Biodiversity Observation Network | EU-BON: | 0 | 148 | 0 | 0 | 148 | Nei |
| PRESIOUS - PREDictive digitization reStoration and degradatiOn assessment of cultUral | PRESIOUS | 0 | 519 | 0 | 0 | 519 | Ja |
| GARPUR - Generally Accepted Reliability Principle with Uncertainty modelling and through probabilistic Risk assessment | GARPUR | 0 | 1338 | 0 | 0 | 1338 | Nei |
| CARBONCAP | CARBONCAP | 0 | 1268 | 0 | 0 | 1268 | Nei |
| BBMRI-LPC; BBMRI -Large Prospective Cohorts | BBMRI-LPC; | 0 | 839 | 0 | 0 | 839 | Nei |
| ProFouND - Prevention of Falls Network for Dissemination | ProFouND | 0 | 205 | 0 | 0 | 205 | Nei |
| ZenN - nearly Zero energy Neighborhoods | ZenN | 0 | 1171 | 0 | 0 | 1171 | Nei |
| OCEAN-CERTAIN - Ocean Food-web Patrol - Climate Effects: Reducing Targeted Uncertainties with an Interactive Network | OCEAN-CERTAIN | 0 | 7089 | 0 | 0 | 7089 | Ja |
| CoSSMic | CoSSMic | 0 | 59 | 0 | 0 | 59 | Nei |
| SUSMILK hovedprosjekt (ingen kostnader) | SUSMILK | 0 | 732 | 0 | 0 | 732 | Nei |
| OPTIMEX - Optimizing Exercise Training in Prevention and Treatment of Diastolic Heart | OPTIMEX | 0 | 2109 | 0 | 0 | 2109 | Ja |
| REEcoveer - hovedprosjekt (ingen kostnader skal føres her) | REEcoveer | 0 | 1366 | 0 | 0 | 1366 | Ja |
| NanoSim | NanoSim | 0 | 2654 | 0 | 0 | 2654 | Nei |
| STREPSYNTH hovedprosjekt (Ikke før noen kostnader her) | STREPSYNTH | 0 | 574 | 0 | 0 | 574 | Nei |
| SEMEOTICONS - " SEMEiotic Oriented Technology for Individuals CardiOmetabolic risk self-assessmeNt and Self-monitoring " | SEMEOTICONS | 0 | 332 | 0 | 0 | 332 | Nei |
| MODENA hovedprosjekt (IKKE poster kostnader her) | MODENA | 0 | 2472 | 0 | 0 | 2472 | Ja |
| GLAMURS | GLAMURS | 0 | 3245 | 0 | 0 | 3245 | Nei |
| RAT-MIRROR-CELL -Deconstructing action planning and action observation in parietal circuits in rats | RAT-MIRROR-CELL | 0 | 2197 | 0 | 0 | 2197 | Ja |
| InSpin - hovedprosjekt | InSpin | 0 | 1038 | 0 | 0 | 1038 | Ja |
| BlueMining | BlueMining | 0 | 3436 | 0 | 0 | 3436 | Nei |
| FASTCARD | FASTCARD | 0 | -44 | 0 | 0 | -44 | Nei |
| HiPerCap (ikke poster på denne) | HiPerCap | 0 | 1222 | 0 | 0 | 1222 | Nei |
| IRPWIND (MB) | IRPWIND | 0 | 1167 | 0 | 0 | 1167 | Nei |
| AMIDST - Analysis of Massive Data STreams | AMIDST | 0 | 1072 | 0 | 0 | 1072 | Nei |
| GRIDCODE - Cortical maps for space | GRIDCODE | 0 | 3736 | 0 | 0 | 3736 | Ja |
| Chemosensory Circuits | Chemosensory | 0 | 1849 | 0 | 0 | 1849 | Ja |
| CloudLightning | CloudLightning | 1585 | 0 | 0 | 0 | 1585 | Nei |
| FOCUS - Factory of the future clusters | FOCUS | 654 | 0 | 0 | 0 | 654 | Ja |
| BA-EU-MaSciL 2013 - 2016 | BA-EU-MaSciL | 0 | 1139 | 0 | 0 | 1139 | Nei |
| BA-EU-FasMEd 2014-16 | BA-EU-FasMEd | 0 | 993 | 0 | 0 | 993 | Nei |
| Fidelity v/Busch | Fidelity | 0 | 1087 | 0 | 0 | 1087 | Nei |
| INGRESS v/Busch | INGRESS | 0 | 2446 | 0 | 0 | 2446 | Nei |
| REALISM v/Martinsen | REALISM | 0 | -38 | 0 | 0 | -38 | Nei |
| Origins v/Busch | Origins | 0 | 797 | 0 | 0 | 797 | Nei |
| CITYCoP | CITYCoP | 641 | 0 | 0 | 0 | 641 | Nei |
| EU-Ecowind | EU-Ecowind | 0 | -141 | 0 | 0 | -141 | Nei |
| AfricanBioServices - Hovedprosjekt | AfricanBioServices | 6629 | 0 | 0 | 0 | 6629 | Ja |
| ALION | ALION | 562 | 0 | 0 | 0 | 562 | Nei |
| DESTinationRAIL | DESTinationRAIL | 1080 | 0 | 0 | 0 | 1080 | Nei |
| COLUMBUS | COLUMBUS | 129 | 0 | 0 | 0 | 129 | Nei |
| REFLEX - Responsive and flexible: Leaving and learning researcher career development framework | REFLEX | 0 | 286 | 0 | 0 | 286 | Nei |
| ARISE2 - Hovedprosjekt | ARISE2 | 166 | 0 | 0 | 0 | 166 | Nei |
| READEX - Runtime Exploitation of Application Dynamism for Energy-efficient exAscale computing | READEX | 1198 | 0 | 0 | 0 | 1198 | Nei |
| BINGO | BINGO | 2435 | 0 | 0 | 0 | 2435 | Nei |
| ECCSEL - European Carbon Dioxide Capture and Storage Laboratory Infrastructure | ECCSEL | 1086 | 0 | 0 | 0 | 1086 | Ja |
| Aquaexcel2020 - Hovedprosjekt | Aquaexcel2020 | 171 | 0 | 0 | 0 | 171 | Nei |
| Elixir - Excelerate -H2020 Infradev | Elixir | 293 | 0 | 0 | 0 | 293 | Nei |
| HYDRALAB-PLUS | HYDRALAB-PLUS | 444 | 0 | 0 | 0 | 444 | Nei |
| INSULATRONICS | INSULATRONICS | 1750 | 0 | 0 | 0 | 1750 | Ja |
| SelfBack | SelfBack | 1573 | 0 | 0 | 0 | 1573 | Ja |
| MICA | MICA | 115 | 0 | 0 | 0 | 115 | Nei |
| VisualMedia | VisualMedia | 1660 | 0 | 0 | 0 | 1660 | Nei |
| SET-Nav | SET-Nav | -57 | 0 | 0 | 0 | -57 | Nei |
| PreventIT - Hovedprosjekt | PreventIT | 1682 | 0 | 0 | 0 | 1682 | Ja |
| Boundaries religion region language and the state | Boundaries | 0 | 504 | 0 | 0 | 504 | Nei |
| Socratic | Socratic | 569 | 0 | 0 | 0 | 569 | Nei |
| INHERIT | INHERIT | 139 | 0 | 0 | 0 | 139 | Nei |
| TULIPP - Towards Ubiquitous Low-power Image Processing Platforms | TULIPP | 639 | 0 | 0 | 0 | 639 | Nei |

| | | | | | | | |
|--|--|------|------|------|------|------|-----|
| MINDMAP | MINDMAP | 373 | 0 | 0 | 0 | 373 | Nei |
| QUANTUM (BA) | QUANTUM | 556 | 0 | 0 | 0 | 556 | Nei |
| GRACE - Hovedprosjekt | GRACE | 419 | 0 | 0 | 0 | 419 | Nei |
| Blue Nodules Hovedprosjekt | Blue | 12 | 0 | 0 | 0 | 12 | Nei |
| ADOPT BBMRI-ERIC | ADOPT | -30 | 0 | 0 | 0 | -30 | Nei |
| CTT 2.0 Climate KIC Phase II ingen kostnader her | CTT | 2074 | 0 | 0 | 0 | 2074 | Nei |
| UMI-Sci-Ed | UMI-Sci-Ed | 339 | 0 | 0 | 0 | 339 | Nei |
| Metafluidics | Metafluidics | 137 | 0 | 0 | 0 | 137 | Nei |
| TAIAC | TAIAC | 638 | 0 | 0 | 0 | 638 | Ja |
| MultiPack | MultiPack | 314 | 0 | 0 | 0 | 314 | Ja |
| ERA-NET iC-ACCESS | ERA-NET iC-ACCESS | 0 | 40 | 0 | 0 | 40 | Nei |
| NanoMEMC2 - Hovedprosjekt | NanoMEMC2 | -51 | 0 | 0 | 0 | -51 | Nei |
| MinFuture | MinFuture | 18 | 0 | 0 | 0 | 18 | Ja |
| IMC4T Climate KIC no costs here | IMC4T | 57 | 0 | 0 | 0 | 57 | Nei |
| 3DGPC LoCal Climate KIC no costs here | 3DGPC | 77 | 0 | 0 | 0 | 77 | Nei |
| Climathon Patrick Climate KIC no costs here | Climathon | -6 | 0 | 0 | 0 | -6 | Nei |
| FIThydro - Hovedprosjekt | FIThydro | -8 | 0 | 0 | 0 | -8 | Nei |
| ECHOES | ECHOES | 108 | 0 | 0 | 0 | 108 | Ja |
| MARTEK MLR - Marine Laser Radar | MARTEK | 0 | 0 | 48 | 0 | 48 | Nei |
| Numerical non-linear simulations adapted to GPU technology (E16951 GEPEU) | Numerical | 0 | 0 | -610 | 0 | -610 | Nei |
| ERA-NET Integrating households in the smart grid | ERA-NET Integrating households in the smart grid | 0 | 0 | 156 | 0 | 156 | Nei |
| DeliverHy | DeliverHy | 0 | 0 | 104 | 0 | 104 | Nei |
| HydynPro | HydynPro | 0 | 0 | 147 | 0 | 147 | Nei |
| MATERA ERA-Net: Coordinator Novel Nanomagnetic Oxide Composites | MATERA | 0 | 0 | 131 | 0 | 131 | Nei |
| e-GOTHAM | e-GOTHAM | 0 | 0 | 33 | 0 | 33 | Nei |
| Compact | Compact | 0 | 0 | 747 | 0 | 747 | Nei |
| RADESOL RADIational Design of blends for bulk heterojunction SOLar cells | RADESOL | 0 | 0 | 1061 | 0 | 1061 | Nei |
| ERANet - Durable Timber Bridges | ERANet - Durable Timber Bridges | 0 | 0 | 1450 | 0 | 1450 | Nei |
| ERANet - Tall Timber Facades | ERANet - Tall Timber Facades | 0 | 0 | 633 | 0 | 633 | Nei |
| Biosuck | Biosuck | 0 | 0 | 867 | 0 | 867 | Nei |
| Terpenosome | Terpenosome | 0 | 0 | 1688 | 0 | 1688 | Nei |
| ARTEMIS-prosjekt R5-COP ITK | ARTEMIS-prosjekt | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 | Nei |
| HYPACTOR | HYPACTOR | 0 | 0 | 1681 | 0 | 1681 | Nei |
| HINEWS Health inequalities in European Welfare states | HINEWS | 0 | 0 | 1105 | 0 | 1105 | Nei |
| ERA-NET WineSys Eivind Almaas | ERA-NET WineSys Eivind Almaas | 0 | 0 | 2172 | 0 | 2172 | Nei |
| COFASP | COFASP | 0 | 0 | -291 | 0 | -291 | Nei |
| ERA-NET MicdStaTech | ERA-NET MicdStaTech | 0 | 0 | 720 | 0 | 720 | Nei |
| ERA-NET LeanProt | ERA-NET LeanProt | 0 | 0 | 882 | 0 | 882 | Nei |
| ERA-NET Safefishdish | ERA-NET Safefishdish | 0 | 0 | -10 | 0 | -10 | Nei |
| SWARMS | SWARMS | 0 | 0 | 619 | 0 | 619 | Nei |
| HMN-2016 - Driftsmidler Aalke van Duinen | HMN-2016 | 0 | 0 | 48 | 0 | 48 | Nei |
| Climate-KIC-CTT - Carbon Track and TraceLoCaL | Climate-KIC-CTT | 163 | -283 | 283 | 0 | 163 | Nei |
| Plastox | Plastox | 0 | 0 | 24 | 0 | 24 | Nei |
| ERA-Nett Markets-Actors-Technologies | ERA-Nett Markets-Actors-Technologies | 0 | 0 | 732 | 0 | 732 | Nei |
| ERA-NET Sweedhart | ERA-NET Sweedhart | 0 | 0 | 649 | 0 | 649 | Nei |
| ERA-NET Thermo Factories | ERA-NET Thermo Factories | 0 | 0 | 155 | 0 | 155 | Nei |
| Asystems approach to... initiative midler | Asystems | 0 | 0 | -323 | 0 | -323 | Nei |
| ERA-IB2 Z-fuels | ERA-IB2 | 0 | 0 | 233 | 0 | 233 | Nei |
| NextGame M-EraNet | NextGame | 0 | 0 | 36 | 0 | 36 | Nei |
| NAGRALED | NAGRALED | 0 | 0 | 72 | 0 | 72 | Nei |
| ERA-NET-Mar3Bio | ERA-NET-Mar3Bio | 0 | 0 | 39 | 0 | 39 | Nei |
| NordSecMob Master Programme | NordSecMob | 0 | 0 | 0 | 36 | 36 | Nei |
| ERASMUS-MOBILITET | ERASMUS-MOBILITET | 0 | 0 | 0 | 413 | 413 | Nei |
| COST FP 1004 | COST FP 1004 | 0 | 0 | 0 | -6 | -6 | Nei |
| COST reiserefusjon | COST reiserefusjon | 0 | 0 | 0 | -6 | -6 | Nei |
| Choreomundus - International Master in Dance Knowledge Practice and Heritage | Choreomundus | 0 | 0 | 0 | 4620 | 4620 | Nei |
| REcall - European Konflikt Archaeological Landscape Reappropriation | REcall | 0 | 0 | 0 | 18 | 18 | Nei |
| Euprha | Euprha | 0 | 0 | 0 | -70 | -70 | Nei |
| Crean | Crean | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | Nei |
| EPISCOPE | EPISCOPE | 0 | 0 | 0 | 190 | 190 | Nei |
| COST Action TN1302: BESTPRAC | COST Action TN1302: BESTPRAC | 0 | 0 | 0 | 31 | 31 | Nei |
| EM-CoMEM - Coastal and Marine Engineering and Management | EM-CoMEM | 0 | 0 | 0 | 4613 | 4613 | Nei |
| UseITsmartly | UseITsmartly | 0 | 0 | 0 | 123 | 123 | Nei |
| COST Action IC1306 ITEM | COST Action IC1306 ITEM | 0 | 0 | 0 | -14 | -14 | Nei |
| Cost TU 1404 | Cost TU 1404 | 0 | 0 | 0 | 53 | 53 | Nei |
| CANCON | CANCON | 0 | 0 | 0 | 678 | 678 | Nei |
| HASIC | HASIC | 0 | 0 | 0 | 455 | 455 | Nei |
| COST IS1308 | COST IS1308 | 0 | 0 | 0 | 1176 | 1176 | Nei |
| VISConti | VISConti | 0 | 0 | 0 | 35 | 35 | Nei |
| UDLL Universal Design of Learning Erasmus Pluss | UDLL | 0 | 0 | 0 | 756 | 756 | Nei |

| | | | | | | | |
|---|---------------------------------|-------|-------|-------|-------|--------|-----|
| COST Action IC1304: ACROSS | COST Action IC1304: ACROSS | 0 | 0 | 0 | -2 | -2 | Nei |
| STING | STING | 0 | 0 | 0 | 160 | 160 | Nei |
| Erasmus-pluss-såkorrmidler-2014 | Erasmus-pluss-såkorrmidler-2014 | 0 | 0 | 0 | -12 | -12 | Nei |
| BA-M-Lang - J.B. Stav | BA-M-Lang | 0 | 0 | 0 | 1477 | 1477 | Nei |
| BA-LangMOOCs (T. Taimo) | BA-LangMOOCs | 0 | 0 | 0 | 488 | 488 | Nei |
| BA-dCCDFLITE | BA-dCCDFLITE | 0 | 0 | 0 | -64 | -64 | Nei |
| PIDaas - Private Identity as a service) | PIDaas | 0 | 0 | 0 | 2088 | 2088 | Nei |
| ERASMUS-MOBILITET-2015/16 | ERASMUS-MOBILITET-2015/16 | 0 | 0 | 0 | 4271 | 4271 | Nei |
| EUHAP | EUHAP | 0 | 0 | 0 | 4 | 4 | Nei |
| PROTEUS | PROTEUS | 0 | -70 | 0 | 79 | 9 | Nei |
| LIFT | LIFT | 0 | 0 | -40 | 156 | 116 | Nei |
| IRES-8 | IRES-8 | 0 | 0 | 0 | 83 | 83 | Nei |
| EuroLean+ European Lean Enterprise Alliance Network | EuroLean+ | 0 | 0 | 0 | 269 | 269 | Nei |
| EET+ | EET+ | 0 | 0 | 0 | 265 | 265 | Nei |
| Programme-CZ07- EEA Scholarship | Programme-CZ07- | 0 | 0 | 0 | 36 | 36 | Nei |
| STRA4INC | STRA4INC | 0 | 0 | 0 | 50 | 50 | Nei |
| MIGHEAL | MIGHEAL | 0 | 0 | 0 | 27 | 27 | Nei |
| Circular-Ocean | Circular-Ocean | 0 | 0 | 0 | 452 | 452 | Nei |
| IMTRIS Interreg | IMTRIS | 0 | 0 | 0 | 36 | 36 | Nei |
| ecoINSIDE Interreg | ecoINSIDE | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | Nei |
| Falstad - Surveys of the Falstad camp | Falstad | 0 | 0 | 0 | 56 | 56 | Nei |
| SMART | SMART | 0 | 0 | 0 | 19 | 19 | Nei |
| ERASMUS-MOBILITET-16/17 | ERASMUS-MOBILITET-16/17 | 0 | 0 | 0 | 31 | 31 | Nei |
| HeadsUP | HeadsUP | 0 | 0 | 0 | 31 | 31 | Nei |
| CAPSEM | CAPSEM | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | Nei |
| COST RECODIS CA15127 | COST RECODIS CA15127 | 0 | 0 | 0 | 6 | 6 | Nei |
| Serious Games and Welfare Technology | Serious | 0 | 0 | 0 | -24 | -24 | Nei |
| E-Info-TED | E-Info-TED | 0 | 0 | 0 | 9 | 9 | Nei |
| UPPSCIENCE | UPPSCIENCE | 0 | 0 | 0 | -100 | -100 | Nei |
| IncluSMe ERASMUS+ | IncluSMe | 0 | 0 | 0 | -41 | -41 | Nei |
| Sum | | 38269 | 73231 | 15244 | 22959 | 149703 | |

Note 32

Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet

Tall i 1000 kroner

| Indikator | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|--|----------------|------------|
| <i>Tilskudd fra EU</i> | 149 703 | 123 672 |
| Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR | 895 293 | 790 725 |
| Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF | 7 795 | 4 154 |
| <i>Sum tilskudd fra NFR og RFF</i> | 903 088 | 794 879 |
| Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) | | |
| - diverse bidragsinntekter | 277 310 | 323 148 |
| - tilskudd fra statlige etater | 423 054 | 439 310 |
| - oppdragsinntekter | 98 320 | 138 180 |
| <i>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</i> | 798 684 | 900 638 |

Note 31

Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport

Tall i 1000 kroner

| | Budsjett pr: 31.12.2016 | Regnskap pr: 31.12.2016 | Avvik budsjett/ regnskap pr: 31.12.2016 | Regnskap pr: 01.01.2016 |
|--|----------------------------|----------------------------|--|----------------------------|
| Driftsinntekter | | | | |
| Inntekt fra bevilgninger | 5 996 815 | 5 996 815 | 0 | 5 817 953 |
| Inntekt fra gebyrer | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer | 1 800 000 | 1 795 972 | 4 028 | 1 719 424 |
| Salgs- og leieinntekter | 400 000 | 402 522 | -2 522 | 437 946 |
| Andre driftsinntekter | 0 | 3 032 | -3 032 | 7 536 |
| <i>Sum driftsinntekter</i> | <i>8 196 815</i> | <i>8 198 341</i> | <i>-1 526</i> | <i>7 982 859</i> |
| Driftskostnader | | | | |
| Lønn og sosiale kostnader | 5 400 000 | 5 355 324 | 44 676 | 5 000 373 |
| Varekostnader | 0 | 255 | -255 | 226 |
| Kostnadsførte investeringer og påkostninger | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle | 700 000 | 702 035 | -2 035 | 608 514 |
| Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle | 0 | 0 | 0 | 344 |
| Andre driftskostnader | 2 200 000 | 2 385 373 | -185 373 | 2 182 407 |
| <i>Sum driftskostnader</i> | <i>8 300 000</i> | <i>8 442 987</i> | <i>-142 987</i> | <i>7 791 864</i> |
| Driftsresultat | -103 185 | -244 646 | 141 461 | 190 995 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | | |
| Finansinntekter | 0 | 7 060 | -7 060 | 5 929 |
| Finanskostnader | 0 | 6 235 | -6 235 | 17 545 |
| <i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i> | <i>0</i> | <i>825</i> | <i>-825</i> | <i>-11 616</i> |
| Resultat av periodens aktiviteter | -103 185 | -243 821 | 140 636 | 179 379 |
| Avregninger | | | | |
| Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet | 136 257 | 251 890 | -115 633 | -178 944 |
| Tilført annen opptjent virksomhetskapital | 0 | -8 069 | 0 | -435 |
| <i>Sum avregninger</i> | <i>136 257</i> | <i>243 821</i> | <i>-115 633</i> | <i>435</i> |
| Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til | | | | |
| Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Avregning med statskassen innkrevingsvirksomhet | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |
| Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten | | | | |
| Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Utbetalinger av tilskudd til andre | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |

6.7 Segmentregnskaper for nasjonale fellesoppgaver

Segmentregnskap for nasjonal fellesoppgave organisert etter UHL § 1.4.4.

Note 19A

Fellesoppgave: BIBSYS

Tall i 1000 kroner

| | Note | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|------|---------------|---------------|
| Driftsinntekter | | | |
| Inntekt fra bevilgninger | S1 | 3 646 | 3568 |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer | S1 | 41 711 | 52873 |
| Salgs- og leieinntekter | S1 | | |
| Andre driftsinntekter | S1 | | |
| <i>Sum driftsinntekter</i> | | 45 357 | 56 441 |
| Driftskostnader | | | |
| Lønn og sosiale kostnader | S2 | 28 434 | 29619 |
| Varekostnader | S3 | 42 | |
| Andre driftskostnader | S3 | 16 902 | 26528 |
| Kostnadsførte investeringer | S3 | | |
| <i>Sum driftskostnader</i> | | 45 378 | 56 147 |
| Overføringer til andre | | | |
| Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere | S4 | | |
| <i>Sum videreformidling</i> | | 0 | 0 |
| Driftsresultat | | -21 | 294 |
| Avregninger | | | |
| Mellomregnskap med vertsinstitusjonen | S5 | | |
| <i>Sum avregninger</i> | | 0 | 0 |
| Periodens resultat | | -21 | 294 |

| Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|-------------------|-------------------|
| <i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i> | | |
| Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet* | 0 | 0 |
| - brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning (-)** | 0 | 0 |
| Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet | | |
| Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet | 0 | 0 |
| <i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i> | | |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre departement* | 3646 | 3568 |
| Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres) | 0 | 0 |
| Sum tilskudd og overføringer fra andre departement | 3646 | 3568 |
| <i>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer*</i> | | |
| Periodens tilskudd/overføring 1 | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring 2 | 0 | 0 |
| Andre tilskudd/overføringer i perioden* | 0 | 0 |
| Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer (spesifiseres) | 40765 | 52873 |
| Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer | 40765 | 52873 |
| <i>Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner mv. *</i> | | |
| Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre | 945 | 0 |
| Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet | 945 | 0 |
| <i>Salgs- og leieinntekter</i> | | |
| Salgs- og leieinntekter 1 | 0 | 0 |
| Salgs- og leieinntekter 2 | 0 | 0 |
| Andre salgs- og leieinntekter* | 0 | 0 |
| Sum andre salgs- og leieinntekter | 0 | 0 |
| <i>Andre driftsinntekter</i> | | |
| Øvrige andre inntekter 1 | 0 | 0 |
| Øvrige andre inntekter 2 | 0 | 0 |
| Øvrige andre inntekter* | 0 | 0 |
| Sum andre driftsinntekter | 0 | 0 |
| Sum driftsinntekter | 45356 | 56441 |
| Note S2 Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
| Lønninger | 19700 | 21516 |
| Feriepenger | 2377 | 2577 |
| Arbeidsgiveravgift | 3454 | 3683 |
| Pensjonskostnader* | 2507 | 2822 |
| Sykepenger og andre refusjoner (-) | -303 | -1178 |
| Andre ytelser | 698 | 199 |
| Sum lønnskostnader | 28433 | 29619 |
| Antall årsverk: | 33,8 | 36,5 |

*Gjelder virk somheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet)

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats til Statens pensjonskasse er 12,3 prosent for 2016.

Premiesatsen for 2015 var 12,7 prosent.

| Note S3 Spesifikasjon av andre driftskostnader | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|-------------------|---------------|
| Husleie | 3 461 | 3931 |
| Vedlikehold egne bygg og anlegg | 42 | 38 |
| Vedlikehold og ombygging av leide lokaler | 0 | 0 |
| Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler | 13 | 12 |
| Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv. | 1 593 | 4441 |
| Mindre utstyrsanskaffelser | 12 777 | 10043 |
| Leie av maskiner, inventar og lignende | 29 | 122 |
| Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne | 3 271 | 8106 |
| Reiser og diett | 1 122 | 914 |
| Øvrige driftskostnader (*) | -5 406 | -1079 |
| Sum andre driftskostnader | 16 902 | 26 528 |

| Note S4 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|--|-------------------|------------|
| Videreformidlet til virksomhet A | 0 | 0 |
| Videreformidlet til virksomhet B | 0 | 0 |
| Videreformidlet til virksomhet C | 0 | 0 |
| Andre videreformidlinger* | 0 | 0 |
| Sum videreformidlinger | 0 | 0 |

| Note S5 Spesifikasjon av mellomregnskap med vertsinstitusjonen | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|-------------------|------------|
| <i>Omløpsmidler</i> | | |
| Varebeholdninger og forskudd til leverandører | 0 | |
| Kundefordringer | 0 | |
| Andre fordringer | 0 | |
| Opptjente, ikke fakturerte inntekter | 0 | |
| Kasse og bank | 0 | |
| Sum omløpsmidler | 0 | 0 |
| <i>Kortsiktig gjeld</i> | | |
| Leverandørgjeld | 0 | |
| Skyldig skattetrekk | 0 | |
| Skyldige offentlige avgifter | 0 | |
| Avsatte feriepenger | 0 | |
| Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter | 0 | |
| Annen kortsiktig gjeld | 0 | |
| Sum kortsiktig gjeld | 0 | 0 |
| Avregning med vertsinstitusjonen | 0 | 0 |

Note 19B**Fellesoppgave: Senter for Matematikk**

Tall i 1000 kroner

| | Note | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|------|---------------|---------------|
| Driftsinntekter | | | |
| Inntekt fra bevilgninger | S1 | 10 826 | 9306 |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer | S1 | | 2 |
| Salgs- og leieinntekter | S1 | 9 634 | 11859 |
| Andre driftsinntekter | S1 | | |
| <i>Sum driftsinntekter</i> | | 20 460 | 21 167 |
| Driftskostnader | | | |
| Lønn og sosiale kostnader | S2 | 21 533 | 21332 |
| Varekostnader | S3 | 252 | |
| Andre driftskostnader | S3 | 8 632 | 9685 |
| Kostnadsførte investeringer | S3 | | |
| <i>Sum driftskostnader</i> | | 30 417 | 31 017 |
| Overføringer til andre | | | |
| Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere | S4 | | |
| <i>Sum videreformidling</i> | | 0 | 0 |
| Driftsresultat | | -9 957 | -9 850 |
| Avregninger | | | |
| Mellomregnskap med vertsinstitusjonen | S5 | | |
| <i>Sum avregninger</i> | | 0 | 0 |
| Periodens resultat | | -9 957 | -9 850 |

Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|--------------|--------------|
| <i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i> | | |
| Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet* | 357 | 347 |
| - brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning (-)** | 0 | 0 |
| Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet | | |
| Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet | 357 | 347 |
| <i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i> | | |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre departement* | 10469 | 8959 |
| Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres) | 0 | 0 |
| Sum tilskudd og overføringer fra andre departement | 10469 | 8959 |
| <i>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer*</i> | | |
| Periodens tilskudd/overføring 1 | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring 2 | 0 | 0 |
| Andre tilskudd/overføringer i perioden* | 0 | 0 |
| Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer (spesifiseres) | 0 | 0 |
| Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer | 0 | 0 |
| <i>Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner mv.*</i> | | |
| Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre | 0 | 0 |
| Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet | 0 | 0 |
| <i>Salgs- og leieinntekter</i> | | |
| Salgs- og leieinntekter 1 | 9634 | 11859 |
| Salgs- og leieinntekter 2 | 0 | 0 |
| Andre salgs- og leieinntekter* | 0 | 0 |
| Sum andre salgs- og leieinntekter | 9634 | 11859 |
| <i>Andre driftsinntekter</i> | | |
| Øvrige andre inntekter 1 | 0 | 0 |
| Øvrige andre inntekter 2 | 0 | 0 |
| Øvrige andre inntekter* | 0 | 0 |
| Sum andre driftsinntekter | 0 | 0 |
| Sum driftsinntekter | 20460 | 21165 |

Note S2 Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|------------------------------------|--------------|--------------|
| Lønninger | 14700 | 15160 |
| Feriepenger | 1812 | 1205 |
| Arbeidsgiveravgift | 2639 | 2618 |
| Pensjonskostnader* | 1939 | 1953 |
| Sykepenger og andre refusjoner (-) | -230 | -442 |
| Andre ytelser | 673 | 838 |
| Sum lønnskostnader | 21533 | 21332 |
| Antall årsverk: | 28,2 | 27,6 |

*Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet)

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats til Statens pensjonskasse er 12,3 prosent for 2016.

Premiesatsen for 2015 var 12,7 prosent.

| Note S3 Spesifikasjon av andre driftskostnader | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|-------------------|--------------|
| Husleie | 100 | 0 |
| Vedlikehold egne bygg og anlegg | 6 | 2 |
| Vedlikehold og ombygging av leide lokaler | 0 | 0 |
| Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler | 22 | 0 |
| Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv. | 0 | 1 |
| Mindre utstysanskaffelser | 135 | 520 |
| Leie av maskiner, inventar og lignende | 19 | 30 |
| Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne | 1 663 | 2641 |
| Reiser og diett | 3 371 | 2927 |
| Øvrige driftskostnader (*) | 3 348 | 3564 |
| Sum andre driftskostnader | 8 664 | 9 685 |

| Note S4 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|--|-------------------|------------|
| Videreformidlet til virksomhet A | 0 | 0 |
| Videreformidlet til virksomhet B | 0 | 0 |
| Videreformidlet til virksomhet C | 0 | 0 |
| Andre videreformidlinger* | 0 | 0 |
| Sum videreformidlinger | 0 | 0 |

| Note S5 Spesifikasjon av mellomregnskap med vertsinstitusjonen | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|-------------------|------------|
| <i>Omløpsmidler</i> | | |
| Varebeholdninger og forskudd til leverandører | 0 | |
| Kundefordringer | 0 | |
| Andre fordringer | 0 | |
| Opptjente, ikke fakturerte inntekter | 0 | |
| Kasse og bank | 0 | |
| Sum omløpsmidler | 0 | 0 |
| <i>Kortsiktig gjeld</i> | | |
| Leverandørgjeld | 0 | |
| Skyldig skattetrekk | 0 | |
| Skyldige offentlige avgifter | 0 | |
| Avsatte feriepenger | 0 | |
| Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter | 0 | |
| Annen kortsiktig gjeld | 0 | |
| Sum kortsiktig gjeld | 0 | 0 |
| Avregning med vertsinstitusjonen | 0 | 0 |

Note 19C**Fellesoppgave: Renate**

Tall i 1000 kroner

| | Note | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|------|---------------|------------|
| Driftsinntekter | | | |
| Inntekt fra bevilgninger | S1 | 19 466 | 19590 |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer | S1 | 0 | |
| Salgs- og leieinntekter | S1 | -680 | 57 |
| Andre driftsinntekter | S1 | | |
| <i>Sum driftsinntekter</i> | | 18 786 | 19 647 |
| Driftskostnader | | | |
| Lønn og sosiale kostnader | S2 | 5 021 | 4970 |
| Varekostnader | S3 | 11 | |
| Andre driftskostnader | S3 | 15 828 | 13222 |
| Kostnadsførte investeringer | S3 | | |
| <i>Sum driftskostnader</i> | | 20 860 | 18 192 |
| Overføringer til andre | | | |
| Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere | S4 | | |
| <i>Sum videreformidling</i> | | 0 | 0 |
| Driftsresultat | | -2 074 | 1 455 |
| Avregninger | | | |
| Mellomregnskap med vertsinstitusjonen | S5 | | |
| <i>Sum avregninger</i> | | 0 | 0 |
| Periodens resultat | | -2 074 | 1 455 |

Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|--------------|--------------|
| <i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i> | | |
| Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet* | 19466 | 19590 |
| - brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning (-)** | 0 | 0 |
| Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet | | |
| Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet | 19466 | 19590 |
| <i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i> | | |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre departement* | 0 | 0 |
| Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres) | 0 | 0 |
| Sum tilskudd og overføringer fra andre departement | 0 | 0 |
| <i>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer*</i> | | |
| Periodens tilskudd/overføring 1 | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring 2 | 0 | 0 |
| Andre tilskudd/overføringer i perioden* | 0 | 0 |
| Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer (spesifiseres) | 0 | 0 |
| Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer | 0 | 0 |
| <i>Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner mv. *</i> | | |
| Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre | 0 | 0 |
| Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet | 0 | 0 |
| <i>Salgs- og leieinntekter</i> | | |
| Salgs- og leieinntekter 1 | -680 | 57 |
| Salgs- og leieinntekter 2 | 0 | 0 |
| Andre salgs- og leieinntekter* | 0 | 0 |
| Sum andre salgs- og leieinntekter | -680 | 57 |
| <i>Andre driftsinntekter</i> | | |
| Øvrige andre inntekter 1 | 0 | 0 |
| Øvrige andre inntekter 2 | 0 | 0 |
| Øvrige andre inntekter* | 0 | 0 |
| Sum andre driftsinntekter | 0 | 0 |
| Sum driftsinntekter | 18786 | 19647 |

Note S2 Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|------------------------------------|-------------|-------------|
| Lønninger | 3370 | 3649 |
| Feriepenger | 403 | 436 |
| Arbeidsgiveravgift | 615 | 612 |
| Pensjonskostnader* | 436 | 491 |
| Sykepenger og andre refusjoner (-) | -48 | -307 |
| Andre ytelser | 245 | 89 |
| Sum lønnskostnader | 5021 | 4970 |
| Antall årsverk: | 6 | 7 |

*Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet)

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats til Statens pensjonskasse er 12,3 prosent for 2016.

Premiesatsen for 2015 var 12,7 prosent.

Note S3 Spesifikasjon av andre driftskostnader

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|---------------|---------------|
| Husleie | 0 | 0 |
| Vedlikehold egne bygg og anlegg | 23 | 12 |
| Vedlikehold og ombygging av leide lokaler | 0 | 0 |
| Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler | 0 | 0 |
| Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv. | 0 | 0 |
| Mindre utstysanskaffelser | 221 | 147 |
| Leie av maskiner, inventar og lignende | 0 | 0 |
| Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne | 6 998 | 4445 |
| Reiser og diett | 489 | 435 |
| Øvrige driftskostnader (*) | 8 096 | 8183 |
| Sum andre driftskostnader | 15 827 | 13 222 |

Note S4 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|----------------------------------|------------|------------|
| Videreformidlet til virksomhet A | 0 | 0 |
| Videreformidlet til virksomhet B | 0 | 0 |
| Videreformidlet til virksomhet C | 0 | 0 |
| Andre videreformidlinger* | 0 | 0 |
| Sum videreformidlinger | 0 | 0 |

Note S5 Spesifikasjon av mellomregnskap med vertsinstitusjonen

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|------------|------------|
| <i>Omløpsmidler</i> | | |
| Varebeholdninger og forskudd til leverandører | 0 | |
| Kundefordringer | 0 | |
| Andre fordringer | 0 | |
| Opptjente, ikke fakturerte inntekter | 0 | |
| Kasse og bank | 0 | |
| Sum omløpsmidler | 0 | 0 |
| <i>Kortsiktig gjeld</i> | | |
| Leverandørgjeld | 0 | |
| Skyldig skattetrekk | 0 | |
| Skyldige offentlige avgifter | 0 | |
| Avsatte feriepenger | 0 | |
| Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter | 0 | |
| Annen kortsiktig gjeld | 0 | |
| Sum kortsiktig gjeld | 0 | 0 |
| Avregning med vertsinstitusjonen | 0 | 0 |

Note 19D**Fellesoppgave: Artsdatabank**

Tall i 1000 kroner

| | Note | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|------|---------------|---------------|
| Driftsinntekter | | | |
| Inntekt fra bevilgninger | S1 | 69 382 | 64460 |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer | S1 | -5 367 | 114 |
| Salgs- og leieinntekter | S1 | 53 | -2116 |
| Andre driftsinntekter | S1 | | |
| <i>Sum driftsinntekter</i> | | 64 068 | 62 458 |
| Driftskostnader | | | |
| Lønn og sosiale kostnader | S2 | 17 026 | 14602 |
| Varekostnader | S3 | 92 | |
| Andre driftskostnader | S3 | 45 770 | 49459 |
| Kostnadsførte investeringer | S3 | | |
| <i>Sum driftskostnader</i> | | 62 888 | 64 061 |
| Overføringer til andre | | | |
| Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere | S4 | | |
| <i>Sum videreformidling</i> | | 0 | 0 |
| Driftsresultat | | 1 180 | -1 603 |
| Avregninger | | | |
| Mellomregnskap med vertsinstusjonen | S5 | | |
| <i>Sum avregninger</i> | | 0 | 0 |
| Periodens resultat | | 1 180 | -1 603 |

Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|--------------|--------------|
| <i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i> | | |
| Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet* | 27044 | 26465 |
| - brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning (-)** | 0 | 0 |
| Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet | | |
| Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet | 27044 | 26465 |
| <i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i> | | |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre departement* | 42339 | 37995 |
| Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres) | 0 | 0 |
| Sum tilskudd og overføringer fra andre departement | 42339 | 37995 |
| <i>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer*</i> | | |
| Periodens tilskudd/overføring 1 | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring 2 | 0 | 0 |
| Andre tilskudd/overføringer i perioden* | 0 | 0 |
| Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer (spesifiseres) | 0 | 114 |
| Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer | 0 | 114 |
| <i>Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner mv.*</i> | | |
| Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre | 5367 | 0 |
| Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet | 5367 | 0 |
| <i>Salgs- og leieinntekter</i> | | |
| Salgs- og leieinntekter 1 | 53 | -2116 |
| Salgs- og leieinntekter 2 | 0 | 0 |
| Andre salgs- og leieinntekter* | 0 | 0 |
| Sum andre salgs- og leieinntekter | 53 | -2116 |
| <i>Andre driftsinntekter</i> | | |
| Øvrige andre inntekter 1 | 0 | 0 |
| Øvrige andre inntekter 2 | 0 | 0 |
| Øvrige andre inntekter* | 0 | 0 |
| Sum andre driftsinntekter | 0 | 0 |
| Sum driftsinntekter | 74803 | 62458 |

Note S2 Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|------------------------------------|--------------|--------------|
| Lønninger | 12198 | 10575 |
| Feriepenger | 1426 | 926 |
| Arbeidsgiveravgift | 2014 | 1757 |
| Pensjonskostnader* | 1561 | 1328 |
| Sykepenger og andre refusjoner (-) | -514 | -194 |
| Andre ytelser | 341 | 210 |
| Sum lønnskostnader | 17026 | 14602 |
| Antall årsverk: | 20,5 | 19,4 |

*Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet)

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats til Statens pensjonskasse er 12,3 prosent for 2016.

Premiesatsen for 2015 var 12,7 prosent.

| Note S3 Spesifikasjon av andre driftskostnader | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|-------------------|---------------|
| Husleie | 2 856 | 1818 |
| Vedlikehold egne bygg og anlegg | 0 | 0 |
| Vedlikehold og ombygging av leide lokaler | 2 | 3 |
| Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler | 0 | 0 |
| Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv. | 0 | 290 |
| Mindre utstyrsanskaffelser | 285 | 134 |
| Leie av maskiner, inventar og lignende | 672 | 328 |
| Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne | 25 539 | 33822 |
| Reiser og diett | 1 035 | 1184 |
| Øvrige driftskostnader (*) | 15 381 | 11880 |
| Sum andre driftskostnader | 45 770 | 49 459 |

| Note S4 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|--|-------------------|------------|
| Videreformidlet til virksomhet A | 0 | 0 |
| Videreformidlet til virksomhet B | 0 | 0 |
| Videreformidlet til virksomhet C | 0 | 0 |
| Andre videreformidlinger* | 0 | 0 |
| Sum videreformidlinger | 0 | 0 |

| Note S5 Spesifikasjon av mellomregnskap med vertsinstitusjonen | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|-------------------|------------|
| <i>Omløpsmidler</i> | | |
| Varebeholdninger og forskudd til leverandører | 0 | |
| Kundefordringer | 0 | |
| Andre fordringer | 0 | |
| Opptjente, ikke fakturerte inntekter | 0 | |
| Kasse og bank | 0 | |
| Sum omløpsmidler | 0 | 0 |
| <i>Kortsiktig gjeld</i> | | |
| Leverandørgjeld | 0 | |
| Skyldig skattetrekk | 0 | |
| Skyldige offentlige avgifter | 0 | |
| Avsatte feriepenger | 0 | |
| Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter | 0 | |
| Annen kortsiktig gjeld | 0 | |
| Sum kortsiktig gjeld | 0 | 0 |
| Avregning med vertsinstitusjonen | 0 | 0 |

Note 19E**Fellesoppgave: Skrivsesenteret**

Tall i 1000 kroner

| | Note | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|------|---------------|------------|
| Driftsinntekter | | | |
| Inntekt fra bevilgninger | S1 | 11 803 | 10865 |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer | S1 | 30 | 0 |
| Salgs- og leieinntekter | S1 | 5 611 | 6370 |
| Andre driftsinntekter | S1 | | |
| <i>Sum driftsinntekter</i> | | 17 444 | 17 235 |
| Driftskostnader | | | |
| Lønn og sosiale kostnader | S2 | 13 051 | 12672 |
| Varekostnader | S3 | 36 | |
| Andre driftskostnader | S3 | 5 653 | 4818 |
| Kostnadsførte investeringer | S3 | | |
| <i>Sum driftskostnader</i> | | 18 740 | 17 490 |
| Overføringer til andre | | | |
| Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere | S4 | | |
| <i>Sum videreformidling</i> | | 0 | 0 |
| Driftsresultat | | -1 296 | -255 |
| Avregninger | | | |
| Mellomregnskap med vertsinstitusjonen | S5 | | |
| <i>Sum avregninger</i> | | 0 | 0 |
| Periodens resultat | | -1 296 | -255 |

Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|--------------|--------------|
| <i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i> | | |
| Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet* | 11803 | 10865 |
| - brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning (-)** | 0 | 0 |
| Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet | | |
| Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet | 11803 | 10865 |
| <i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i> | | |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre departement* | 0 | 0 |
| Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres) | 0 | 0 |
| Sum tilskudd og overføringer fra andre departement | 0 | 0 |
| <i>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer*</i> | | |
| Periodens tilskudd/overføring 1 | 30 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring 2 | 0 | 0 |
| Andre tilskudd/overføringer i perioden* | 0 | 0 |
| Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer (spesifiseres) | 0 | 0 |
| Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer | 30 | 0 |
| <i>Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner mv.*</i> | | |
| Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private | 0 | 0 |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre | 0 | 0 |
| Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet | 0 | 0 |
| <i>Salgs- og leieinntekter</i> | | |
| Salgs- og leieinntekter 1 | 5611 | 6370 |
| Salgs- og leieinntekter 2 | 0 | 0 |
| Andre salgs- og leieinntekter* | 0 | 0 |
| Sum andre salgs- og leieinntekter | 5611 | 6370 |
| <i>Andre driftsinntekter</i> | | |
| Øvrige andre inntekter 1 | 0 | 0 |
| Øvrige andre inntekter 2 | 0 | 0 |
| Øvrige andre inntekter* | 0 | 0 |
| Sum andre driftsinntekter | 0 | 0 |
| Sum driftsinntekter | 17444 | 17235 |

Note S2 Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|------------------------------------|--------------|--------------|
| Lønninger | 8674 | 9282 |
| Feriepenger | 1059 | 684 |
| Arbeidsgiveravgift | 1595 | 2602 |
| Pensjonskostnader* | 1129 | 0 |
| Sykepenger og andre refusjoner (-) | 0 | -306 |
| Andre ytelser | 594 | 405 |
| Sum lønnskostnader | 13051 | 12667 |
| Antall årsverk: | 17,1 | 0 |

*Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet)

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats til Statens pensjonskasse er 12,3 prosent for 2016.

Premiesatsen for 2015 var 12,7 prosent.

Note S3 Spesifikasjon av andre driftskostnader

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|------------|------------|
| Husleie | 0 | 0 |
| Vedlikehold egne bygg og anlegg | 0 | 0 |
| Vedlikehold og ombygging av leide lokaler | 0 | 0 |
| Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler | 0 | 0 |
| Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv. | 0 | 0 |
| Mindre utstysanskaffelser | 0 | 0 |
| Leie av maskiner, inventar og lignende | 0 | 0 |
| Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne | 0 | 0 |
| Reiser og diett | 0 | 0 |
| Øvrige driftskostnader (*) | 0 | 0 |
| Sum andre driftskostnader | 0 | 0 |

Note S4 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|----------------------------------|------------|------------|
| Videreformidlet til virksomhet A | 0 | 0 |
| Videreformidlet til virksomhet B | 0 | 0 |
| Videreformidlet til virksomhet C | 0 | 0 |
| Andre videreformidlinger* | 0 | 0 |
| Sum videreformidlinger | 0 | 0 |

Note S5 Spesifikasjon av mellomregnskap med vertsinstitusjonen

| | 31.12.2016 | 01.01.2016 |
|---|------------|------------|
| <i>Omløpsmidler</i> | | |
| Varebeholdninger og forskudd til leverandører | 0 | |
| Kundefordringer | 0 | |
| Andre fordringer | 0 | |
| Opptjente, ikke fakturerte inntekter | 0 | |
| Kasse og bank | 0 | |
| Sum omløpsmidler | 0 | 0 |
| <i>Kortsiktig gjeld</i> | | |
| Leverandørgjeld | 0 | |
| Skyldig skattetrekk | 0 | |
| Skyldige offentlige avgifter | 0 | |
| Avsatte feriepenger | 0 | |
| Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter | 0 | |
| Annen kortsiktig gjeld | 0 | |
| Sum kortsiktig gjeld | 0 | 0 |
| Avregning med vertsinstitusjonen | 0 | 0 |

7 Alfabetisk liste over uttrykk og forkortelser

BIBSYS: Den ledende norske databasen for bøker ved universitets- og høyskolebibliotekene.

BOA: Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet, dvs. finansiering av forskning og utdanning postert utenom NTNUs grunnbevilgning.

BOTT: Samarbeid mellom universitetene i Bergen, Oslo, Trondheim og Tromsø

BTA: Bruttoareal.

CIP: Center for Intellectual Property, er en videreføring av IPiN (Nasjonalt senter for immatrielle rettigheter). CIP er et samarbeid mellom NTNU, Göteborgs universitet og Chalmers tekniska högskola.

Cristin: «Current Research Information System in Norway». Felles forskningsdokumentasjonssystemet i Norge. Systemet skal brukes i universitets- og høyskolesektoren, instituttsektoren og de regionale helseforetakene.

DBH: Database for statistikk om høyere utdanning.

DiVA: NTNUs Digitale Institusjonelle Vitenskapelige Arkiv. Inneholder i hovedsak vitenskapelig materiale produsert ved institusjonen.

EiT: Eksperter i Team. Obligatoriske emne for studenter som tar høyere grad ved NTNU.

EM: Erasmus Mundus-programmet er et samarbeids- og mobilitetsprogram i høyere utdanning som fremmer EU som et senter for utmerkelse i læring i verden. Det støtter europeiske fremragende mastergradskurs og synliggjør EUs høyere utdanning for omverden. Programmet bidrar også med stipend for partnere over hele verden.

ERC: European Research Council. NTNU deltar i flere prosjekter i EUs rammeprogrammer. Flere forskere ved NTNU har mottatt grunnforskningsbevilgning fra Det europeiske forskningsråd (ERC).

EVU: Etter- og videreutdanning.

ESFRI: European Strategy Forum for Research Infrastructures. Det europeiske vegkartet for forskningsinfrastruktur.

Fellesadministrasjonen: Tidligere benevnelse «Sentraladministrasjonen» ved NTNU. Består av felles administrative tjenester for hele NTNU og Rektors staber.

FME: Forskingssenter for miljøvennlig energi, støttet av Forskningsrådet.

FORNY2020: Forskningsbasert nyskaping, Forskningsrådets program for forskningsbasert nyskaping ved universiteter, høyskoler, helseforetak og offentlig finansierte forskningsinstitusjoner. Erstatte tidligere FORNY-program.

FORNY StudENT: er nå erstattet av programmet STUD-ENT: Forskningsrådets program for studententreprenørskap

FP7 = Frame programme 7 = Seventh RP = 7RP: EU's Seventh Framework Programme for Research / EUs 7. rammeprogram for forskning, 2007–2013.

FS: Felles Studentsystem for universitetene og de vitenskapelige høyskolene i Norge.

FUGE: Forskningsrådets program Funksjonell genomforskning.

Geminisenter: Samarbeid mellom fagmiljøer på NTNU og SINTEF på en rekke felt for felles strategiprosesser og koordinering av søknader om større FoU-prosjekter og -programmer.

HiST: Høgskolen i Sør-Trøndelag.

HiG: Høgskolen i Gjøvik

HiÅ: Høgskolen i Ålesund

HMS: Helse, miljø og sikkerhet.

Horisont 2020: EUs 8. rammeprogram for forskning.

HR: «Human Resources». Personal- og organisasjonsarbeid.

HUNT: Helseundersøkelsene i Nord-Trøndelag, Det medisinske fakultet, NTNU. HUNT er Norges største samling av helseopplysninger om en befolkning, med data fra 1984–86, 1995–97 og 2006–08.

IFM: Inntektsfordelingsmodellen ved NTNU; en nøkkel til fordeling av NTNUs offentlige bevilgninger.

INFRA: Forskningsrådets «Nasjonal satsing på forskningsinfrastruktur».

IPIN: Nasjonalt senter for immaterielle rettigheter. Se også CIP.

IPR: Intellectual Property Rights/Immaterielle rettigheter. Rettigheter til åndsverk/oppfinnelser.

Joint Research Centres: I denne sammenhengen et bilateralt samarbeid mellom NTNU og andre/utenlandske universitet på avgrensede felter. Ikke å forveksle med EUs sentrale enhet av samme navn.

KD: Kunnskapsdepartementet.

KIC: Knowledge and Innovation Communities; et virkemiddel organisert av EIT (European Institute of Innovation & Technology) der målsettingen er innovasjon, entreprenørskap og å utdanne neste generasjons entreprenører. EIT samler europeiske nettverk bestående av universitet, institutt, industri, offentlig forvaltning og NGOs innenfor nærmere definerte samfunnsområder.

KVASS: NTNUs nettbaserte kvalitetsstøttesystem for undervisning, læring og støtteprosesser.

LMS: Learning Management System; datasystem for læringskommunikasjon.

LMU: Læringsmiljøutvalget ved NTNU.

MNT-fag: Matematikk, naturvitenskap og teknologi

MOOC: Massive open online courses.

MUSIT: Universitetsmuseenes felles IT-organisasjon.

NIRS: NTNU International Researcher Support skal bidra til utvikling av kompetanse knyttet til økt forskermobilitet i NTNU (immigrasjon, bolig, lønn, skatt, pensjon, to-karriere, utstasjonering osv).

NFR: Norges forskningsråd, kortform Forskningsrådet.

NNDC: Nordic Network of Disability Coordinators.

NOKUT: Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen. NOKUT er et uavhengig, statlig organ som skal kontrollere og bidra til å utvikle kvaliteten på høyere utdanning og fagskoleutdanning i Norge.

NordicFiveTech/Nordic 5Tech: Et nettverk bestående av fem nordiske universiteter: Danmarks Tekniske Universitet, Tekniska Högskolan i Helsingfors, Norges teknisk-naturvitenskaplige Universitet, Chalmers tekniska högskola og Kungliga Tekniska högskolan.

NTNU Discovery: En finansieringsordning rettet mot potensielt kommersialiserbare forskningsresultater.

Onsager Fellowship: Gjennom OF rekrutteres unge, internasjonalt anerkjente forskere for å styrke universitetets fagmiljøer.

Ph.d.: Den akademiske graden philosophiae doctor, som nå er den felles/vanlige doktorgraden som har sitt eget studieløp.

RBO: Resultatbasert omfordeling; budsjettuttelling for universitet og høyskoler etter relativ resultat-oppnåelse i forskning (publikasjonspoeng) og utdanning (studiepoeng).

RFF: Regionale forskningsfond

RHF: Regionalt helseforetak

RSA: Råd for samarbeid med arbeidslivet

SAKS: Samarbeid, arbeidsdeling, konsentrasjon og sammenlåsning.

SFF: Senter for fremragende forskning.

SFI: Senter for forskningsdrevet innovasjon.

SPARK* NTNU: Spark* er en gratis veiledningstjeneste for studenter som har en idé. Stjerneprogrammet er en satsing på unge forskere som har utmerket seg internasjonalt. Ved hjelp av mentorer, opphold i utlandet, bevilgninger og talentutvikling gjennom Olympiatoppen er målet at forskerne skal hevde seg i internasjonal forskning.

STUD-ENT: Forskningsrådets program for studententreprenørskap

TDI: Forkortelse for «Tid, Direkte og Indirekte kostnader», en modell for beregning av totale kostnader i eksternt finansierte prosjekter.

NTNU **Toppforskning** er en satsing for å utvikle eliteforskere og forskningsmiljøer i internasjonal klasse.

TRL-nivåer: Technology readiness level. Skala som brukes i Horisont 2020 for å si noe om i hvilken grad utlysningen gjelder grunnforskning (lavt nivå) eller anvendt forskning (høyt nivå).

TTO: NTNU Technology Transfer [Office]. Kontoret for kommersialisering av ideer fra NTNUs faglige virksomhet.

TSO: Tematisk satsingsområde ved NTNU. Tverrfaglige, langsiktige satsinger.

UH-sektoren: Universitets- og høyskolesektoren.

UHR: Universitets- og høyskolerådet. En sammenslutning av institusjoner i norsk høyere utdanning.

UNIMUS: Universitetsmuseenes samlinger på nett: Inneholder universitetsmuseenes nettportaler utviklet av Universitetsmuseenes IT-organisasjon (MUSIT).

Universell: Den nasjonale pådriverenheten for funksjonshemmede i høyere utdanning. Enheten holder til ved NTNU.



Årsrapport (2016–2017)



Ved NTNU – Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet skapes kunnskap for en bedre verden og løsninger som kan forandre hverdagen.

NTNU har hovedansvaret for den høyere teknologiutdanningen i Norge og er landets fremste institusjon for utdanning av ingeniører. Universitetet har flere profesjonsutdanninger og et bredt fagtilbud innen naturvitenskap, samfunnsfag, lærerutdanning, humaniora, medisin og helsefag, økonomisk-administrative fag, arkitektur og kunsthøgskole.

NTNU har fire tematiske satsingsområder for forskning i 2014–2023: NTNU Bærekraft, NTNU Energi, NTNU Havrom og NTNU Helse. Bioteknologi, IKT og nanoteknologi er NTNUs strategiske satsing på muliggjørende teknologier i perioden 2011–2020.

NTNU har et bredt internasjonalt nettverk og det er egne NTNU-kontor i Japan og Brussel (sammen med Universitetet i Bergen og SINTEF).

7491 Trondheim | Tlf: 73 59 50 00

