



ÅRSBERETNING 2016

Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS

Innhold

Årsberetning

Regnskap

Noter

Revisorberetning

Rapportering om betaling til myndigheter

Store Norskes prinsipper for eierstyring og selskapsledelse

Etiske retningslinjer

Vedtekter

Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS

Selskapets foretaksnummer

Aksjekapital

101. driftsår

916 300 395

42 500 000

Styret i SNSK pr april-17:

Annette Malm Justad	styreleder
Birger Solberg	nestleder
Britt Mjelle	styremedlem
Hege S. Dillner	styremedlem
Johnny Undeli	styremedlem
Rune Mjelde	ansattes representant
Håvard Velve	ansattes representant

Ledergruppe pr april-17:

Wenche Ravlo	adm.dir.
Jonas Tetlie	økonomidirektør
Per Nilssen	sjef gruveproduksjon
Morten H. Johansen	Leder Svea
Oddmund Rønning	HMS/KS-sjef
Sveinung L. Thesen	Eiendomssjef

Store Norske - konsern	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Produksjon salgs tonn (1000 tonn)	2 132	2 944	2 904	1 471	2 395	4 073	3 430	2 641	1 935	1 386	1 229	1 855	1 675	1 098	818
Antall ansatte 31.12	225	233	265	314	366	396	387	368	337	370	396	336	356	207	106
Sykefravær	6,2	8,8	6,0	8,3	8,7	8,9	8,1	8,5	7,0	7,4	6,2	5,8	7,4	7,3	6,5
Skader med fravær	4	4	10	23	17	14	20	13	3	6	14	6	10	4	0
Omsetning	696	945	1 315	1 139	1 267	1 827	3 445	2 041	1 507	1 444	926	1 319	1 021	885	584
Tonn/ansatt	9 013	12 854	11 664	5 081	7 044	10 691	8 761	6 996	5 489	3 922	3 208	5 068	4 841	4 160	5 845
Resultat før skatter	68	74	227	53	-85	130	1 056	432	349	70	-276	-75	-902	-725	46
Resultat etter skatter	64	65	219	46	-78	112	881	363	276	55	-275	-64	-1 093	-766	50
Av-/nedskrivninger	32	64	85	66	101	154	152	225	157	119	145	125	1 069	167	47
Egenkapital %	29,0	32,2	35,4	35,9	26,9	26,1	42,6	62,0	66,0	65,0	68,5	64,0	37,3	-34,2	33,6
Rentebærende gjeld	460	495	390	777	1 035	614	24	23	22	21	19	56	53	51	148
Kullpris (USD pr tonn)	36	39	64	67	72	83	175	128	131	129	107	98	85	57	60

Innledning

Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS (SNSK) ble stiftet i 1916, og er morselskap i konsernet. Selskapet passerte 100 år 30.11.16, og ble behørig markert gjennom ulike arrangementer. Blant annet ble det avduket et minnemonument over de 124 som har mistet livet i arbeidsulykker i selskapets tjeneste, den siste i 2005.

Konsernet driver kullproduksjon på Svalbard gjennom Store Norske Spitsbergen Grubekompani AS (SNSG) og Store Norske Gruvedrift AS (SNGD), utleie og utvikling av boliger gjennom Store Norske Boliger AS (SNB), tilrettelegging for turistvirksomhet gjennom Gruve 3 AS og JV Svea Svalbard AS, samt arktisk logistikk gjennom Pole Position Logistics AS (PPL). SNSK har en eierandel på 75 % i PPL. I tillegg har selskapet minoritetsposter i Materiallageret AS (32 %) og Svea Tank AS (15 %).

SNSK har inngått en leie- og forvaltningsavtale med staten på store deler av arealet som ble solgt i 2015. Som eiendomsforvalter fester selskapet bort grunn til de aktørene som etablerer seg i Longyearbyen.

SNSK har utmålsrettigheter og funnpunkt over store deler av Svalbard.

Staten ved Nærings- og fiskeridepartementet er 100 % eier av selskapet, som siden april 2016 er plassert i kategori 4 i statens selskaper, det vil si selskaper med sektorpolitiske mål.

Grunnet SNSGs vanskelige økonomiske situasjon har det også i 2016 foregått en betydelig nedbemanning i gruveselskapet.

Selskapets forretningsområder

Gruvedrift

En vesentlig del av virksomheten til SNSK drives i SNSG/SNGD som kullgruvedrift. Det har i 2016 vært operativ drift i to gruver.

Hovedproduksjonen, foregikk (i et betydelig redusert omfang i forhold til tidligere år) i Svea Nord som ligger ved Svea, 60 km sør for Longyearbyen. Den nye Lunckefjellgruva ble offisielt åpnet i slutten av februar 2014 og lagt i driftshvile i februar 2015 som følge av vedvarende lave kullpriser. I Longyearbyen drives produksjonen i Gruve 7.

Kullproduksjon Svea Nord

I Svea Nord ble produksjonen av panel I1 fullført tidlig i april.

Som følge av fallende kullpriser ble det høsten 2015 besluttet å legge gruveen i driftshvile etter at I1-panelet var ferdigstilt. En betydelig nedbemanning ble gjennomført som følge av dette. Noen ansatte ble overført til Gruve 7. Disse, sammen med de resterende i Svea, er viktige for beredskapshensyn, gjennomføring av nødvendig vedlikehold av gruvene i Svea, samt for å beholde nok grunnkompetanse til å starte gruvedriften igjen når markedet tillater det.

I siste halvdel av 2016 er det pågått kontinuerlig vedlikehold og gruvesikring av utstyr og maskiner samt overvåking og kontroller av beredskaps- og sikringssystemene i gruveen. Gruvene består av mer enn 45 km tunnel, der det er montert omfattende infrastruktur som belteanlegg, strømforsyning, vannforsyning og overvåking.

I 2016 ble det totalt produsert 740 599 tonn brutto, som ga 714 131 tonn salgskull, mot 1 144 155 tonn i 2015. På grunn av beslutning om driftshvile i gruvene ble det ikke utført oppfaring i 2016.

Kullproduksjon Gruve 7

I de første 4 månedene av året ble det produsert på ett skift i Gruve 7.

Overføringen av 19 sveaansatte i mai ga grunnlag for å øke produksjonen til to skift. Det ble også inngått avtale om en ny arbeidstidsordning fra mai. Overgangen til to skift og ny arbeidstidsordning har gått etter planen.

I 2016 ble det produsert 104 197 tonn salgskull i Gruve 7 mot 57 782 tonn i 2015. Produksjonsmåten er rom- og pilardrift.

Lunckefjell

Som følge av tidligere beslutning om stopp av produksjonen i Lunckefjell og deretter beslutning om driftshvile av all produksjon i Svea, har det ikke foregått vesentlig aktivitet i gruva, med unntak av sikring og kontroll. Utenfor gruva har det foregått opprydding og klargjøring av bygninger og installasjoner for at anlegget kan stå uten forringelse i påvente av mulig ny oppstart.

Store deler av kullet i Lunckefjell har en kvalitet som gjør at det vil kunne selges for metallurgisk og kjemisk anvendelse til en høyere pris enn kull til strømproduksjon. Selskapet har startet arbeidet med å etablere en plan for oppstart av gruvedriften i Svea igjen, når markedet har nådd et nivå som gjør det mulig å oppnå et bedriftsøkonomisk positivt resultat på kulldriften.

Svea samfunn

Svea samfunn står for drift av infrastruktur og transport til Svea. Det er ingen veiforbindelse mellom Longyearbyen og Svea. All transport av personell skjer med fly eller ved bruk av snøscooter på vinteren. All transport av gods i vinterhalvåret skjer også med fly, eventuelt med bulldoser og slede. I sommerhalvåret skjer godstrafikken hovedsakelig med båt.

Det ble i 2016 befordret i alt 5083 passasjerer til og fra Svea, mot 11 765 passasjerer i 2015. Det er i alt gjennomført 342 flyvninger t/r mellom Longyearbyen og Svea gjennom året, Fordelt på 310 passasjerflygninger, 11 fraktflygninger og 21 andre typer flygninger, mot totalt 589 i 2015.

På strekningen mellom Svea og Longyearbyen er det fraktet totalt 68,3 tonn gods med tråkkemaskin og 134,4 tonn gods med bulldoser og slede mellom Longyearbyen og Svea i 2016.

Ressursgrunnlag

Konsernet benytter internasjonale standarder som grunnlag ved vurdering av reservegrunnlaget. Standarden skiller mellom geologiske ressurser og utvinnbare reserver hvor man innenfor hver gruppe har undergrupper som viser hvor stor grad av sikkerhet man har for forekomsten. Kull i gruppen ressurser viser «in situ», det vil si hvor mange millioner tonn som ligger i fjellet. Kull i gruppen reserver viser antall tonn salgskull.

	<i>Ressurser</i>		<i>Målt</i>	<i>Reserver</i>	
	<i>Antatt</i>	<i>Indikert</i>		<i>Sannsynlig</i>	<i>Sikker</i>
Svea Nord		3,1	6,3	2,1	
Svea Øst		3,8			
Lunckefjell	2,1		1,1	7,0	0,4
Ispallen		14,3			
Gruve 7 området		2,0		1,1	0,6
Bassen	15,4				
Gruve 3 området		5,0			
SUM	17,5	28,2	7,4	10,2	1,0

Tallene for Svea Nord omfatter også Randsonen, som tidligere er listet som egen forekomst. Forekomsten i Lunckefjell, som ligger nordøst for Svea Nord har en samlet reserve på 7,4 millioner tonn kull. Av dette er 0,4 millioner tonn oppfart.

Kull fra Lunckefjell kommer fra Longyearfløtsen. I det nordvestlige hjørnet av Lunckefjell opptrer også Sveafløtsen rundt 20 meter under Longyearfløtsen. Her er det antatt 2,1 millioner tonn kull som ressurser.

Etter Store Norskes vurdering har Gruve 7 en kullreserve på 1,7 millioner tonn kull. I tillegg er det en indikert ressurs på 2 millioner tonn kull med høyere svovelinnhold enn de kjente ressursene.

Kullforekomsten i Svea Øst, Ispallen, Bassen og Gruve 3 området er uforandret siden 2014, da det ikke har foregått videre undersøkelser.

Skipning

Totalt var det 15 skipninger av kull i 2016, inkludert fire skipninger av Gruve 7-kull fra Longyearbyen. Første kullbåt ankom Svea 22. juli og sesongen der ble avsluttet med siste kullbåt 24. september. Hamburg og Antwerpen var største mottakshavner for kull fra Svea i 2016.

Marked

I 2016 ble det solgt 875 630 tonn kull fra Svea, mot 1 178 578 tonn i 2015. Tilsvarende tall for Gruve 7 var 84 615 tonn, mot 52 589 tonn i 2015. Av det totale salgsvolumet gikk 80 % til energiproduksjon og 20 % til metallurgi og annen industri. Ca. 180 000 tonn av skipet tonnasje var vasket kull fra oppredningsverket i Svea.

Frem til våren 2016 var kullmarkedet i Europa fortsatt preget av overkapasitet på tilbudssiden. Kinesiske myndigheters kutt i produksjonen ga store ringvirkninger i kullmarkedet. Mye av det colombianske kullet som tidligere kom inn til Europa gikk i 2016 i stor grad til Østen. Markedet i ARA-området, som API#2 indeksen relaterer seg til, ble dermed strammet til og spot-prisene steg betydelig. Den internasjonale kullprisindeksen API2 varierte i 2016 mellom USD 42 (18. februar) og USD 97 (22. desember), med et gjennomsnitt for året på USD 60.

I gjennomsnitt ble kullet solgt for ca. 490 NOK per tonn tilsvarende USD 59, etter justering for brennverdi. Cirka 15 % ble solgt til priser fastsatt på avtaletidspunktet og 85 % ble solgt til indeksregulerte priser.

Kullprospektering

Grunnet SNSGs økonomiske situasjon har det ikke blitt gjennomført kullprospektering i 2016.

Utmål

Samtlige av konsernets utmål, til sammen 324, besittes av morselskapet. Utmålene dekker et areal på 3058 kvadratkilometer på Svalbard. SNSK har i tillegg 15 funnpunkter på gull på Vest-Spitsbergen.

Bolig- og eiendomsforvaltning

Gjennom datterselskapet SNB eier Store Norske 381 boenheter fordelt på 247 familieboliger og 134 mindre leiligheter i Longyearbyen. SNBs formål er å eie og drive utleie av fast eiendom.

SNB har tidligere primært leid ut boliger til konsernselskap og samarbeidspartnere, med SNSG som største leietaker. Nedbemanningen i SNSG de siste årene har imidlertid frigjort mange boenheter, og har medført en markant økning i ekstern utleie.

SNB mistet fem boliger i skredulykken 19. desember 2015. SNBs boliger er fullverdiforsikret. Det pågår en strafferettslig etterforskning av ulykken, som krevde to menneskeliv. SNSK har, sammen med Longyearbyen lokalstyre og Sysselmannen på Svalbard, fått rettet sivilrettslig krav mot seg fra familien til den ene omkomne. SNSK anser seg ikke juridisk erstatningspliktig, men ønsker å bidra i en minnelig løsning, dersom dette kan oppnås mellom de involverte partene.

SNSK forvalter grunneiendommene gjennom en leie- og forvaltningsavtale med staten. Det sentrale arealet i forvaltningsavtalen er grunneiendommene i Longyearbyen arealplanområde.

SNSK forvalter også kulturminnene etter gruedriften i Longyearbyen og omegn. Tiltakene støttes av Svalbards miljøvernfond. I 2016 fokuserte selskapet

på sikring av taubanebukker, vedlikehold av Taubanesentralen og tilstandsvurdering av Gruve 6. På grunn av potensielt ustabile konstruksjoner i de nedlagte gruveanleggene i Longyearbyen og omegn valgte SNSK å stenge disse for ferdsel inntil tilstandsvurderinger og sikringstiltak er gjennomført.

SNSK eier og forvalter anlegget Isfjord Radio på Kapp Linné, ytterst i Isfjorden. Anlegget leies ut til turistvirksomhet i regi av Basecamp Spitsbergen AS og til Telenor Svalbard AS som har diverse tekniske installasjoner ved anlegget.

Arktisk logistikk

Store Norske har en eierandel på 75 % i Pole Position Logistics (PPL). Med hovedkontor i Longyearbyen har selskapet som mål å være *ett* kontaktpunkt for all type logistikk i Arktis. Satsningsområder er skipsagentur og totallogistikk, med fokus på dekke kundenes behov i hele verdikjeden.

PPL er godt posisjonert for å møte kommende aktivitet i nord knyttet til shipping, forskning, mineraler, olje & gass eller generelle forsyningskjeder. Selskapet startet i 2016 en virksomhetsutvikling der en videre utvikling av IT-verktøyene står sentralt. Satsningen er sammenfallende med aktivitetsøkningen som forventes i Ofotenregionen der datterselskapet er i god strategisk posisjon for å kunne tilby tjenester i kjølvannet av Forsvaret sin nye satsning i området der aksene Narvik Havn / Ofotbanen / E6 / Evenes Lufthavn er sentrale elementer. Virksomheten i denne regionen ansees å være innenfor konsernets virksomhetsråde ettersom den har direkte knytninger mot logistikk rettet mot Svalbard.

Forretningsutvikling

Store Norske har organisert sitt arbeid med utvikling av ny forretningsvirksomhet under paraplyen «Store Norske

Momentum» (SNM). SNM utfører dette arbeidet i henhold til Store Norskes overordnede strategi for nye forretningsområder.

Nye aktiviteter i Svea

Store Norske arbeider med å tilrettelegge for utvikling av nye aktiviteter i Svea.

En del av dette er å gjøre Svea tilgjengelig som turmål for lokale reiselivsbedrifter. Datterselskapet Svea Svalbard AS ble i oktober etablert som et JV sammen med Hurtigruten Svalbard AS for å forestå dette arbeidet.

I samarbeid med UNIS arbeides det også med å gjøre Svea attraktivt som arena for industriell forskning og undervisning.

En slik arena vil ikke representere konkurranse i forhold til forskningsmiljøene i Ny-Ålesund og ved Universitetssenteret på Svalbard (UNIS) i Longyearbyen, men er snarere et teknisk og industrielt rettet supplement til disse.

Opplevelsessenter Gruve 3

Produksjonen i Gruve 3 er den siste lavdriftsgruva med mye manuelt arbeid, og hvor produksjonen opphørte i 1996. Gruveinngangen ligger i fjellsiden ovenfor Svalbard Lufthavn hvor Store Norske har samlet maskiner og utstyr som gjenspeiler selskapets gruvehistorie.

Datterselskapet Gruve 3 AS ble i august etablert for å utvikle anlegget og formidle gruvehistorie til lokale og tilreisende. Tilbudet er organisert som underleverandør til lokale reiselivsbedrifter.

Eiendomsutvikling

Grunneiendommen som Store Norske forvalter etter avtale med staten, og Store Norske Boligers betydelige boligmasse, er sentrale elementer i konsernets satsning på forretningsutvikling.

Store Norske jobber aktivt for å legge til rette for nærings- og samfunnslivet i Longyearbyen, ved bl.a. å utarbeide reguleringsplaner for nye bolig- og næringsområder. Det er et mål å flytte anleggsvirksomhet og lagring ut av sentrumsnære områder slik at disse primært benyttes til etablering av boliger og lettere næringsvirksomhet.

SNB har utviklet seg fra å besørge boliger kun for konsernets ansatte og underleverandører, til å få en overvekt av leieforhold med eksterne leietakere. Boligselskapets mål er å være den foretrukne boligutleieren i Longyearbyen ved å være best på kombinasjonen av kvalitet, utvalg, service og pris. Arbeidet med å gjenoppnå og opprettholde en høy utleiegrad parallelt med, og i etterkant av, den store nedbemanningen i SNSG med underleverandører, er selskapets viktigste oppgave.

Hotellneset

En del av grunneiendommen som Store Norske forvalter i Longyearbyen, er området Hotellneset, som ligger ved havet nord og øst for Longyearbyen lufthavn. Hotellneset er planlagt utviklet til bruk for ulike støttefunksjoner for maritim, industriell og annen næringsvirksomhet. Området inngår i strategisk havneplan for Longyearbyen.

Store Norske bygde i 2014 en ny dypvannskai ved Hotellneset. Kaien kan benyttes til ulike maritime operasjoner i tillegg til kullasting, og har gjort Longyearbyen bedre rustet for en økende skipstrafikk og annen aktivitet – bl.a. sjømatnæringen – i denne delen av Arktis. Hotellneset er også et sentralt område for utvikling og transformering av sentrumsområdene i Longyearbyen, samt tilrettelegging for nye næringsområder. Longyearbyen lokalstyre har besluttet å legge det nye avfallsanlegget til Hotellneset, som et ledd i denne prosessen.

SNSK startet i 2016 en delplan for utvikling av Hotellneset. Delplanen lages i nært samarbeid med Longyearbyen lokalstyre og skal etter planen være vedtatt til sommeren 2017.

Resultater og finansiell situasjon

Driftsinntekter og resultat inkl. kontantstrømoppstilling

Konsernet hadde i 2016 en omsetning på 583,6 MNOK mot 885,3 MNOK i 2015. Av dette utgjorde kullsalg CIF 484,9 MNOK mot 554,3 MNOK året før.

Driftsresultatet for konsernet ble 87,2 MNOK mot -433,8 MNOK året før. Resultat etter skatter ble 49,6 MNOK mot -766,2 MNOK i 2015. Resultatet preges av terminering av valutakontrakter på USD med et samlet realisert tap på 77 MNOK samt avsetninger for miljøforpliktelser med 49 MNOK. Begge disse effektene relateres til gruvedriften i SNSG.

Netto kontantstrøm for konsernet viser -191,6 MNOK mot 166,2 MNOK i 2015. Fra operasjonelle aktiviteter var netto kontantstrøm -43,7 MNOK i 2016.

MNOK	Konsern		SNSK		SNSG		SNB		PPL	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015
Driftsinntekter	583,6	885,3	14,7	258,7	501,3	570,7	60,2	49,3	34,3	52,1
Driftsresultat	87,2	-433,8	-33,8	-200,8	-102,8	-517,0	19,0	16,7	2,0	5,5
Resultat før skatter	46,0	-724,5	65,0	-331,7	-173,0	-793,6	17,5	14,4	2,0	5,6
Årets resultat	49,6	-766,3	63,9	-370,2	-171,4	-793,6	16,9	12,1	1,8	4,7

Finansielle forhold og finansiering

SNSK og SNSG inngikk i juni 2015 en restruktureringsavtale med staten som eier og konsernets bankforbindelse om finansiering av SNSG frem til utgangen av 2016. Avtalen innebar at SNSK fikk tilført 500 MNOK gjennom lån og salg av grunneiendommer. Kapitalen ble stilt til rådighet for det heleide datterselskapet SNSG for å sikre likviditet til gruvevirksomheten ut 2016. I forbindelse med inngåelsen av denne avtalen ble deler av SNSGs valutakontrakter realisert med betydelige tap. Disse tapene ble omgjort til et lån som hadde forfall ved utgangen av 2016.

Som følge av ytterligere fall i kullprisen etter at refinansieringsavtalen ble inngått, ble det etter hvert klart at likviditeten som ble stilt til rådighet for SNSG ikke ville være tilstrekkelig til å dekke forfallet ved utgangen av 2016. SNSK og SNSG startet derfor et arbeid i samarbeid med konsernets eier og bankforbindelse for å komme frem til en løsning som sikret at SNSG ville være i stand til å innfri sine forpliktelser. Partene kom frem til en

løsning på senhøsten i 2016 som innebar at konsernets eier fremmet et forslag for Stortinget om å tilføre konsernet 194 MNOK, hvorav 100 MNOK skulle gis som lån til Store Norske Boliger med pant i bl.a. boliger og 94 MNOK i form av egenkapital. Den tilførte kapitalen ville gjøre SNSG i stand til å dekke kravet fra selskapets bankforbindelse. Forslaget som ble fremmet fikk Stortingets tilslutning 16. desember 2016. Bankens krav ble dermed innfridd før årsskiftet i tråd med restruktureringsavtalens bestemmelser.

I statsbudsjettet for 2017 som ble fremlagt 6. oktober 2016 ble det foreslått å tilføre Store Norske-konsernet 144 MNOK for å kunne gjennomføre driftshvile i Svea og Lunckefjell i 2017. Forslaget ble vedtatt av Stortinget. Kapitalen ble tilført i form av egenkapitalinnskudd i SNSK som igjen stiller kapitalen til disposisjon for SNSG. Det antas derfor at SNSG vil ha tilstrekkelig likviditet til rådighet for å kunne dekke sine forpliktelser gjennom 2017.

SNSG vil løpende vurdere grunnlaget for fortsatt driftshvile i opptil 3 år, men vil samtidig være avhengig av årlig kapitaltilførsel fra staten som eier for å gjennomføre dette.

SNSG er p.t. uten finansiering fra 2018. Slik finansiering avhenger av at staten som eier av SNSK stiller midler til disposisjon for SNSK slik at SNSK kan låne ut et tilstrekkelig beløp til SNSG. Dersom det besluttes gjenåpning av gruven i Svea/Lunckefjell vil det være behov for et meget betydelig beløp i finansiering av SNSG. Også om driftshvilen fortsetter, eller det besluttes avvikling av driften i SNSG, vil SNSG ha behov for tilførsel av store beløp for å sikre videre drift.

Datterselskapet SNSG vil i løpet av første halvår vurdere behovet for ytterligere kapitalbidrag. På dette grunnlag vil SNSK vurdere å be om ytterligere kapitalbidrag fra Staten som eier i form av lån eller egenkapital som kan sette SNSK i stand til å bidra med videre finansiering av SNSG. Det vil være nødvendig å få en avklaring på en slik henvendelse i løpet av høsten 2017. Uten slikt kapitalbidrag, vil SNSK ikke kunne bidra med ytterligere finansiering av SNSG i 2018.

Konsekvensen vil i så fall bli at det ikke er grunnlag for videre drift i SNSG og at selskapet kan gå konkurs.

Konsernets likviditetsbeholdning er gjennom 2016 redusert fra 448,1 MNOK til 256,6.

Konsernet hadde ved utgangen av 2016 totale eiendeler på 836,9 MNOK. Av dette utgjorde varige driftsmidler 392,6 MNOK, mot henholdsvis 1 036,6 og 335,4 MNOK i 2015.

SNSK har i løpet av 2016 investert i Gruve 3 AS og SNGD som er nyetablerte og heleide datterselskaper. SNGD ble etablert i forbindelse med refinansieringen av konsernet mot slutten av året.

Aksjeinnskuddet i SNGD ble benyttet til å kjøpe samtlige av SNSGs driftsmidler.

Ved utgangen av året hadde konsernet en langsiktig gjeld på 148,3 MNOK og en kortsiktig gjeld på 53,1 MNOK.

Per utgangen av året var egenkapitalen i morselskapet SNSK 480,1 MNOK mot -171,2 MNOK ved utgangen av 2015. Ved utgangen av året var egenkapitalen i konsernet på 281,1 MNOK mot -354,7 ved utgangen av 2015.

Investeringer

Konsernet har i 2016 investert 14,8 MNOK mot 183,4 MNOK i 2015. Det meste av investeringene i 2016 er relatert til Gruve 7.

Finansiell risiko

Konsernet selger kull gjennom datterselskapet SNSG i et marked hvor prisene svinger, og hvor salget hovedsakelig slutes i US dollar mens hoveddelen av kostnadene er i norske kroner. For å oppnå mest mulig forutsigbarhet i forhold til svingninger, har konsernet en sikringsstrategi for å begrense de økonomiske effektene av svingninger i valuta-, kull- og fraktmarkedet.

For 2016 hadde SNSG delvis sikret netto dollarinngang. Gjennomsnittlig dollarkurs oppnådd for året endte på 7,76.

Gjennomsnittlig kurs for året var NOK 8,40 mens kursen var NOK 8,62 ved utgangen av året.

Ved utgangen av 2016 var det ingen selskaper i konsernet som hadde åpne terminforretninger.

Ved utgangen av 2016 var langsiktig gjeld i konsernet på 148,3 MNOK. Dette inkluderer et lån på 100 MNOK på markedsmessige vilkår som ble gitt fra staten til SNB i forbindelse med refinansiering av konsernet før årsskiftet. Lånet ble tatt opp av SNB for å finansiere

et ekstraordinært utbytte til SNSK. I balansen er det satt av 241,5 MNOK for å dekke fremtidige miljøforpliktelser i Svea/Lunckefjell, Gruve 7 samt Hotellneset. Avsetningen for miljøforpliktelser er basert på forutsetningen om at resterende forpliktelse skal avsettes over resterende levetid for de respektive gruvene. Det er i tillegg gjort avsetninger for 98,3 MNOK for fremtidige pensjonsforpliktelser.

Selskapet har kredittforsikring for å redusere risiko på fordringer.

Helse, miljø og sikkerhet

Selskapet har en nullvisjon for personskader. I 2016 hadde vi for første gang på mange år ingen skader som medførte fravær, mot 4 i 2015 og 10 i 2014. Dette tilsvarer H-verdi på henholdsvis 0,9 og 18. I norsk bergindustri var H-verdien i 2016 i gjennomsnitt 5,3 mens den for all norsk industri var 3,5.

De siste to årenes reduksjon i skadehyppighet må for en stor del tilskrives tydeligere ansvarliggjøring samt godt sikkerhetsarbeid av enkeltmann og arbeidslag.

Sykefraværet i 2016 var 6,5 % mot 7,3 % i 2015 og 7,8 % i 2014.

Store Norske arbeider aktivt for å begrense miljøvirkninger fra anlegg og aktiviteter. Svalbardmiljøloven og foreliggende tillatelser gir strenge rammer for miljøvirkningene. Tillatelsene fra Miljødirektoratet omfatter blant annet gruvedriften i Gruve 7, Svea Nord, Lunckefjell, avløp og avfall i Svea samt oppredningsverket i Svea med tilhørende steindeponi.

Organisasjon

Pr. 31.12.2016 var det 106 ansatte i konsernet (PPL ikke inkludert), mot 207 i 2015. Samtlige er ansatt i SNSG som leier

ut ansatte til de øvrige selskapene i konsernet.

Turnover var på 66,2 % i 2016 mot 41,4 % i 2014. Dette reflekterer i stor grad nedbemanningen som er gjennomført. Gjennomsnittlig ansettelsestid er 12,6 år både i 2016 og i 2015. Gjennomsnittsalderen var 46 år i 2016 og derfor det samme som i 2015.

SNSG har 46 ansatte i Svea som går dagskift etter 7/7-rotasjon eller 4/3-7/7-rotasjon. I Gruve 7 er de 47 ansatte. Her arbeides det etter to-skiftsordning. 13 ansatte i administrasjonen knyttet til konsern, bolig/eiendom og forretningsutvikling har hovedarbeidssted i Longyearbyen.

SNSG hadde i 2016 3 fjell- og bergverksfagslæringer hvor alle bestod fagopplæringen.

Likestilling

Tradisjonelt er bergverksdrift en mannsdominert bransje. For Store Norske er det et mål å rekruttere flere kvinner. I 2016 har vi kun rekruttert til noen få stillinger, og det har vært svært få kvinnelige søkere.

I ledergruppen i Store Norske var det to kvinner t.o.m 31.05.16. Etter dette har det vært en kvinne og fem menn. I styrene i SNSK og SNSG er det tre kvinner og fire menn.

Diskriminering

I konsernets etiske retningslinjer er det nedfelt at ingen skal diskriminere andre medarbeidere, samarbeidspartnere, kunder eller andre interessenter på grunnlag av religion, kjønn, seksuell legning, alder, nasjonalitet, befolkningsgruppe, sivilstand, funksjonshemming eller andre forhold.

Samfunnsansvar

I St. meld. nr. 27 (2013-2014) Mangfoldig og verdiskapende eierskap er det uttrykt at

et formål med statens eierskap i SNSK er å bidra til at samfunnet i Longyearbyen opprettholdes og videreutvikles på en måte som understøtter de overordnede målene i norsk Svalbardpolitikk. Selskapet skal drives på forretningsmessig grunnlag

Opprettholdelse og etablering av verdiskapende arbeidsplasser er selskapets viktigste måte å levere på statens formål med eierskapet. I en tid med reduksjon av drift i gruveselskapet og påfølgende nedbemanning er dette utfordrende. Økning fra ett til to skift i Gruve 7 har bidratt til at flere gruvearbeidsplasser er tettere knyttet til Longyearbyen, men samtidig har svært mange arbeidsplasser knyttet til gruvedriften i Svea blitt borte. Det ble fra august 2016 innført en arbeidstidsordning i Svea som i større grad bidrar til bosetting i Longyearbyen (4/3-7/7).

Etterlevelse av selskapets HMS-politikk og etiske retningslinjer er likevel høyest prioritert. HMS på lagsnivå, overordnet sikkerhetsanalyse for hele organisasjonen, gjennomføring av sikkerhetsdag, implementering av TQM som nytt dokumentsystem samt startet innføring av energiledelsessystem er blant aktivitetene i 2016.

Store Norske forvalter grunneiendommene på vegne av staten, og bidrar gjennom dette til utvikling av arealer som kan benyttes både til bolig- og næringsvirksomhet. Utarbeidelse av delplan for Hotellneset som nærings- og industripark er et sentralt element i dette.

Som Longyearbyens største boligaktør har selskapet mer enn 60 % ekstern utleie og bidrar med dette til et forutsigbart og tilgjengelig boligmarked i Longyearbyen.

Etablering av Gruve 3 AS og fellesforetaket Svea Svalbard AS i 2016 har også generert nye arbeidsplasser i Longyearbyen. I tillegg bidrar disse

virksomhetene til at reiselivsselskapene i Longyearbyen har et større tilbud til sine besøkende og kan dermed gi grunnlag for vekst også hos disse. Arbeidet med tilrettelegging av produkter i Gruve 3 er støttet av Svalbard Miljøvernfond.

Risikostyring og internkontroll

Store Norske er eksponert for risiko innenfor en rekke områder og gjennom hele verdikjeden. Størst risiko er knyttet til markedsoperasjon, driftsaktiviteter, prosjektgjennomføring og rammebetingelser. Håndtering av risiko er viktig for verdiskapning og er en integrert del av alle forretningsaktiviteter. Konsernet har risikostyringssystemer for blant annet oljevern, kvalitetskontroll, gruveredning, brann- og akuttberedskap samt finansiell sikring.

Store Norske har etablert intern revisjon-funksjon. Formålet er å bistå styret og ledelsen i å utøve uavhengig og nøytral vurdering av om konsernets vesentligste risikoområder er tilstrekkelig analysert og vurdert. Det ble i 2016 gjennomført en revisjon av konsernets innkjøpsfunksjon. Denne revisjonen ble utført av en ekstern aktør. Det planlegges internrevisjon i 2017.

I 2016 har styret revidert de etiske retningslinjer og prinsipper for eierstyring og selskapsledelse.

Konsernet arbeider kontinuerlig med kvalitetssikring og forholdet til miljø.

Framtidsutsikter

I april 2016 godkjente Stortinget tilførsel av midler for forberedelse av driftshvile i Svea/Lunckefjell samt innføring av 2 skift i Gruve 7. Den 16. desember ble statsbudsjettet for 2017 godkjent og hvor driftshvilefinansiering for 2017 for Svea/Lunckefjell var inkludert.

Driftshvilefinansiering for 2018 og eventuelt 2019 vil måtte behandles i de årlige forhandlingene om statsbudsjettet.

Kullprisene steg betydelig gjennom 2016. På basis av den betydelige prisøkningen har SNSG etablert et prosjekt som skal vurdere gjenoppstart av gruvedriften i Svea/Lunckefjell. Målsettingen er å kunne ta stilling til en mulig gjenoppstart i løpet av første halvår, gitt tilgang på finansiering

Utviklingen av aktiviteter i nordområdene, som leting etter olje og gass, mindre is i polhavene og endring i globale logistikkmønstre, samt økt satsning på arktisk forskning representerer nye mulighetsområder for Svalbard. Gjennom Store Norske Momentum posisjonerer Store Norske seg til å være en sterk aktør i denne fremtiden, både gjennom å utnytte investeringer i anlegg og utstyr i Svea og Longyearbyen og gjennom å videreutvikle den «arktiske kompetansen» mot nye næringer.

En aktiv forvaltning av grunneiendommene på vegne av staten er viktig for både Store Norske, Longyearbyen og eier for å utnytte mulighetene disse verdiene representerer for fremtiden.

Gjennom Store Norskes eierposisjon i selskapet Pole Position Logistics AS er det etablert et godt utgangspunkt for å videreutvikle globale logistikk-løsninger for kunder som opererer i arktiske områder.

Styrets arbeid

Eierstyring og selskapsledelse

Grunnlaget for god eierstyring er et klart forhold mellom eierne, styret og ledelsen.

God eierstyring vil bidra til troverdighet og tillit til selskapet, og bidra med størst mulig verdiskapning over tid, til beste for selskapets aksjonærer, ansatte og andre interessenter.

Prinsippene for eierstyring i Store Norske er i samsvar med den norske anbefalingen om eierstyring og selskapsledelse (NUES) og statens prinsipper for godt eierskap (St. meld. nr. 27 (2013-2014) Mangfoldig og verdiskapende eierskap).

Styret har oppnevnt revisjonskomite. Åpen og tilgjengelig kommunikasjon skal sikre at selskapet har gode relasjoner til samfunnet i sin alminnelighet og spesielt til de interessenter som berøres av virksomheten.

Styremøter

Styret avholdt 13 styremøter i 2016, hvorav 7 telefon-/epoststyremøter. Tre av styremøtene ble avholdt på Svalbard.

Disponering av resultat

Styret foreslår at årets overskudd på 63,9 MNOK føres mot annen egenkapital.

Redegjørelse for årsregnskapet og forutsetning om fortsatt drift

Styret vurderer at årsregnskapet gir en rettvisende beskrivelse av selskapets resultat gjennom 2016 og finansielle stilling ved årsskiftet. Regnskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Som nevnt, er det usikkerhet knyttet til drift i SNSG fra 2018.

Takk til konsernets ansatte

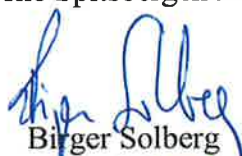
Styret vil takke alle ansatte og tillitsvalgte for den innsatsvilje og lojalitet de har vist i 2016 gjennom en svært vanskelig situasjon for selskapet.

Longyearbyen 31. desember 2016

25. april 2017

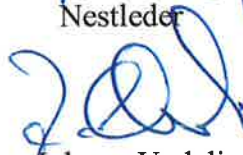
Styret for Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS


Annette Malm Justad
Styreleder


Birger Solberg
Nestleder



Britt Mjellem


Hege Schøyen Dillner


Johnny Undeli


Rune Mjelde


Håvard Velve


Wenche Ravlo
Adm. dir.

RESULTATREGNSKAP
Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS

<i>Morselskap</i>				<i>Konsern</i>	
<i>2016</i>	<i>2015</i>		<i>NOTE</i>	<i>2016</i>	<i>2015</i>
		Driftsinntekter			
0	0	Kullsalg cif	2, 12	484 856	554 282
0	0	Andre salgsinntekt		37 231	12 714
13 845	11 438	Leieinntekter		15 078	3 328
891	247 315	Andre driftsinntekter		46 400	315 002
<u>14 736</u>	<u>258 753</u>	Sum driftsinntekter		<u>583 565</u>	<u>885 326</u>
		Driftskostnader			
93	0	Varekostnad		20 329	34 943
0	0	Beholdningsendring kull	3	30 406	43 518
0	0	Lønnskostnader	4, 5, 6	171 346	262 588
1 317	2 130	Av- og nedskrivninger	10	47 000	167 164
47 104	457 496	Andre driftskostnader	4, 8, 9	227 295	810 922
<u>48 514</u>	<u>459 626</u>	Sum driftskostnader		<u>496 376</u>	<u>1 319 135</u>
<u>-33 778</u>	<u>-200 873</u>	Driftsresultat		<u>87 189</u>	<u>-433 809</u>
		Finansinntekter og finanskostnader			
166 787	38 042	Finansinntekter	11	21 546	49 715
67 959	168 887	Finanskostnader	11, 12	61 162	340 414
<u>98 807</u>	<u>-130 845</u>	Netto finansposter		<u>-41 173</u>	<u>-290 699</u>
<u>65 029</u>	<u>-331 718</u>	Resultat før skattekostnad		<u>46 016</u>	<u>-724 508</u>
1 157	38 501	Skattekostnad	13	-3 549	41 695
<u>63 872</u>	<u>-370 219</u>	Årets resultat		<u>49 565</u>	<u>-766 203</u>
		Herav majoritet		49 425	-768 307
		Herav minoritet		140	2 104
		Overføringer			
63 872	0	Overført til annen egenkapital			
0	-370 219	Overført fra annen egenkapital			
<u>63 872</u>	<u>-370 219</u>	Sum overføringer			

BALANSE PR. 31.12.
Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS

<i>Morselskap</i>				<i>Konsern</i>	
2016	2015	EIENDELER	NOTE	2016	2015
ANLEGGSMIDLER					
Immaterielle eiendeler					
0	0	Forskning og utvikling	10	1 117	0
0	0	Goodwill	10	0	1 918
Varige driftsmidler					
22 088	23 405	Tomter, bygninger og lignende	10	271 447	293 417
0	0	Maskiner og anlegg	10	29	41 217
8 798	0	Driftsløsøre, inventar,	10	121 102	721
Finansielle anleggsmidler					
250 229	95 905	Investering i datterselskap	14	110	110
2 880	2 880	Investering i tilknyttet selskap	14	4 826	4 219
2 043	2 043	Investeringer i aksjer/andeler	14	2 043	2 043
0	0	Andre langsiktige fordringer		27	0
286 038	124 233	Sum anleggsmidler		400 701	343 645
OMLØPSMIDLER					
51	0	Beholdning av driftsmateriell og kull	3	18 867	169 967
606	491	Kundefordringer	15	8 183	53 061
169 058	25 502	Andre fordringer	16, 17	152 556	21 744
117 871	223 114	Bankinnskudd, kontanter	18	256 572	448 140
287 586	249 107	Sum omløpsmidler		436 178	692 912
573 624	373 340	SUM EIENDELER		836 879	1 036 557

BALANSE PR. 31.12.
Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS

<i>Morselskap</i>						<i>Konsern</i>	
2016	2015	EGENKAPITAL OG GJELD	NOTER	2016	2015		
EGENKAPITAL							
<i>Innskutt egenkapital</i>							
42 500	164 490	Aksjekapital	21, 22	42 500	164 490		
<i>Opptjent egenkapital</i>							
437 597	-335 751	Annen egenkapital	21	231 744	-525 884		
0	0	Minoritetsinteresse	21	6 810	6 670		
480 097	-171 261	Sum egenkapital		281 054	-354 724		
GJELD							
<i>Avsetning for forpliktelser</i>							
0	0	Pensjonsforpliktelser	7	98 321	87 487		
19 997	25 763	Utsatt skatt	13	14 648	18 470		
25 333	25 200	Andre avsetninger for forpliktelse	20	241 474	218 169		
<i>Annen langsiktig gjeld</i>							
0	0	Gjeld til kredittinstitusjoner	19	47 768	50 588		
0	0	Øvrig langsiktig gjeld	7, 19	100 529	59		
<i>Kortsiktig gjeld</i>							
0	0	Gjeld til kredittinstitusjoner		0	454 121		
4 698	1 943	Leverandørgjeld		21 206	56 753		
0	5 507	Betalbar skatt	13	275	11 207		
0	0	Skattetrekk og andre trekk		7 910	15 571		
0	0	Utbytte		150	0		
43 499	486 188	Annen kortsiktig gjeld	16	23 544	478 856		
93 527	544 601	Sum gjeld		555 825	1 391 281		
573 624	373 340	SUM EGENKAPITAL OG GJELD		836 879	1 036 557		

Longyearbyen, ~~25~~ 14 - 2017

Anette Malm Justad
Anette Malm Justad
Styreleder

Håvard Velve
Håvard Velve

Britt Mjellom
Britt Mjellom

Hege S. Dillner
Hege Schøyen Dillner

Rune Mjelde
Rune Mjelde

Johnny Undeli
Johnny Undeli

Birger Solberg
Birger Solberg

Wenche Ravlo
Wenche Ravlo
Adm.direktør

Kontantstrømoppstilling, indirekte modell

Konsern			Morselskap	
2016	2015		2016	2015
1000 kr	1000 kr		1000 kr	1000 kr
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter:				
46 016	-724 508	Resultat før skattekostnad	65 029	-331 718
-11 207	-800	Periodens betalte skatt	-5507	0
0	-245 000	Tap/gevinst ved salg anleggsmidler	0	-247 000
47 000	167 164	Av og nedskrivninger	1 317	2 130
0	0	Nedskrivning av aksjer	0	150 115
39 100	60 705	Endring varelager	-51	0
44 878	104 852	Endring i kundefordringer	-115	-451
-35 547	-363	Endring i leverandørgjeld	2 755	1 017
10 834	-2 161	Forskjell mellom kostnadsført og innbetalt pensjon	0	0
-184 735	204 627	Endring i andre tidsavgrensingsposter	28 507	176 346
-43 661	-435 484	Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	91 935	-249 561
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter:				
0	334 292	Innbetaling ved salg av varige driftsmidler	0	295 000
-14 153	-183 398	Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-8 798	-50 000
0	0	Innbetalinger på lånefordringer konsern (korts./langs.)	570	10 449
-27		Utbetalinger ved andre lånefordringer (korts./langs.)	0	0
0	0	Innbetaling ved salg av aksjer	0	4 000
-607	-717	Utbetaling ved kjøp av aksjer	-126 100	-6 544
-14 787	150 177	Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-134 328	252 905
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter:				
0	156 378	Netto innbetaling kassekreditt	0	0
-156 378	0	Netto utbetaling kassekreditt	0	0
100 000	295 159	Innbetalinger ved opptak av annen gjeld (korts./langs.)	0	225 860
-282 742	0	Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	0	0
0	0	Innbetalinger gjeld konsernselskaper	0	-7 132
0	0	Utbetaling gjeld konsernselskap	-268 850	0
206 000	0	Innbetaling av egenkapital	206 000	0
0		Innbetaling av utbytte	100 000	0
-133 120	451 537	Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-62 850	218 728
-191 568	166 230	Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	-105 243	222 072
448 140	281 910	Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	223 114	1 042
256 572	448 140	Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	117 871	223 114

Noter til regnskapet SNSK AS og Konsern

Note 1 Regnskapsprinsipper

Regnskapet er utarbeidet i henhold til norske regnskapsregler, standarder og god regnskapsskikk. Alle tall er oppgitt i NOK 1000 dersom ikke annet er oppgitt. Beløp i utenlandsk valuta er særskilt angitt.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskaper i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Konsernregnskap

Konsernregnskapet omfatter morselskap Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS med datterselskap og tilknyttet selskap. Oversikt over selskapene fremgår av note 13. Datterselskaper er selskaper der morselskapet har kontroll, og dermed bestemmende innflytelse på enhetens finansielle og operasjonelle strategi, normalt ved å eie mer enn halvparten av den stemmeberettigede kapitalen. Investeringer med 20 – 50 % eie av stemmeberettiget kapital og betydelig innflytelse, defineres som tilknyttede selskaper.

Forkortelser som er benyttet på navn i selskapene er:

Mor / Datterselskap

SNSK	Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS
SNSG	Store Norske Spitsbergen Grubekompani AS
SNB	Store Norske Boliger AS
PPL	Pole Position Logistics AS
SNGD	Store Norske Gruvedrift AS
	Svea Svalbard AS
	Gruve 3 AS

Tilknyttet selskap:

Materiallageret AS

Vurderings- og klassifiseringsprinsipper

Inntektsføringsprinsipper

Salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for rabatter og andre avslag. Salg av varer resultatføres når en enhet innenfor konsernet har levert sine produkter til kunden og det ikke er uoppfylte forpliktelser som kan påvirke kundens aksept av leveringen. Levering er ikke foretatt før produktene er sendt til avtalt sted og risiko for tap og ukurans er overført til kunden. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Regnskapsprinsipper for aksjer i datterselskap og tilknyttede selskaper

Datterselskapet vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan antas å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Utbytte og andre utdelinger er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskapet. Overstiger utbytte andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet, representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og utdelingene er fratrukket investeringens verdi i balansen.

Tilknyttede selskaper er vurdert etter kostmetoden i selskapsregnskapet. I konsernregnskapet brukes egenkapitalmetoden for tilknyttede selskaper. Andelen av resultatet er basert på resultatet etter skatt i det selskapet hvor man har investert med fradrag for interne gevinster og eventuelle avskrivninger på merverdi som skyldes at kostpris på aksjene var høyere enn den ervervede andelen av balanseført egenkapital. I resultatregnskapet er resultatandelen vist under finansposter.

Konsolideringsprinsipper

Datterselskap blir konsolidert fra det tidspunkt kontrollen er overført til konsernet (oppkjøpstidspunktet).

I konsernregnskapet erstattes posten aksjer i datterselskap med datterselskapets eiendeler og gjeld. Konsernregnskapet utarbeides som om konsernet var én økonomisk enhet. Transaksjoner, urealisert fortjeneste og mellomværende mellom selskapene i konsernet elimineres.

Kjøpte datterselskaper regnskapsføres i konsernregnskapet basert på morselskapets anskaffelseskost. Anskaffelseskost tilordnes identifiserbare eiendeler og gjeld i datterselskapet, som oppføres i konsernregnskapet til virkelig verdi på oppkjøpstidspunktet. Eventuell merverdi utover hva som kan henføres til identifiserbare eiendeler og gjeld, balanseføres som goodwill. Goodwill behandles som en residual og balanseføres med den andelen som er observert i oppkjøpstransaksjonen. Merverdier i konsernregnskapet avskrives over de oppkjøpte eiendelenes forventede levetid.

Varebeholdninger

Kullbeholdning er vurdert til laveste verdi av totale tilvirkningskostnader knyttet til kullproduksjonen og netto salgspris. Beholdning av driftsmateriell og reservedeler er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Goodwill

Goodwill har oppstått i forbindelse med kjøp av datterselskap. Goodwill avskrives lineært over forventet levetid.

Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives dersom de har en levetid utover tre år og har en vesentlig kostpris. Avskrivninger er basert på driftsmidlenes økonomiske levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet.

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon om at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp (nåverdi ved fortsatt bruk/eie), foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp.

Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Andre langsiktige aksjeinvesteringer

Kostmetoden brukes som prinsipp for investeringer i andre aksjer mv. Utdelinger regnskapsføres i utgangspunktet som finansinntekt, når utdelingen er vedtatt. Hvis utdelingene overstiger andel av opptjent egenkapital etter kjøpet, føres det overskytende til reduksjon av kostprisen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag av avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Finansielle instrumenter

Konsernet selger kull i USD. For å sikre fremtidige inntekter benyttes finansielle instrumenter på dollar og kull. Regnskapsmessig klassifiseres finansielle instrumenter som sikringsinstrumenter. Finansielle instrumenter som sikrer fremtidige inn-/utbetalinger og som kvalifiserer til regnskapsmessig sikring

resultatføres først ved realisering. Sikringer som ikke kvalifiserer til regnskapsmessig sikring regnskapsføres løpende.

Markedsmessige investeringer

Markedsmessige investeringer omfatter plasseringer i aksjefond og obligasjoner. Denne porteføljen betraktes som kortsiktige plasseringer for handelsformål og verdsettes til virkelig verdi. Endringer i urealiserte kursgevinster og kurstap resultatføres løpende sammen med annen avkastning under finansposter.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med forfallsdato kortere enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta som ikke er sikret er bokført til gjeldende kurs ved årsskiftet.

Gjeld

Gjeld, med unntak for enkelte avsetninger for forpliktelser, balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.

Oppfaringskostnader

Oppfaring og tilrettelegging av nye kullfelt kostnadsføres løpende i takt med produksjon. I tilrettelegging av nye felt inngår flytting av strosseutstyr fra et panel til neste.

Undersøkelserkostnader

Kostnader til undersøkelser av fremtidige forekomster kostnadsføres løpende.

Pensjonsforpliktelser

Konsernet har ulike pensjonsordninger for alle de ansatte. Selskapet har både innskuddsplaner og ytelsesplaner.

Innskuddsplaner

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringssselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

Ytelsesplaner

En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Typisk er en ytelsesplan en pensjonsordning som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjonering. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer, som alder, antall år i selskapet og lønn. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringssselskap), justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode. Det er ikke avsatt for arbeidsgiveravgift da Svalbard ikke har slik avgift.

Planendringer amortiseres over forventet gjenværende opptjeningstid. Når det gjelder estimatavvik, som skyldes ny informasjon eller endringer i de aktuarmessige forutsetningene, har konsernet valgt å benytte seg av muligheten til å føre det årlige estimatavviket direkte mot egenkapitalen.

Skatter

Årets skattekostnad er beregnet på grunnlag av årets regnskapsmessige resultat. Den omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt/skattefordel. Utsatt skatt/skattefordel er beregnet på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. Utsatt skattefordel balanseføres i den utstrekning det kan sannsynliggjøres nyttiggjørelse av denne. Utsatt skatt og skattefordel som kan balanseføres oppføres netto i balansen.

Note 2 Inntekter konsern

Kullsalg cif

	2016	2015
Kullsalg	486 610	558 149
Kulleksportavgift	-1 754	-3 867
Sum	484 856	554 282

Kullsalg cif fordeler seg på følgende markeder og kundegrupper:

Tonn	Energi	Sement	Metallurgisk	Annen industri	2016	2015
Svalbard	28 548				28 548	26 594
Norge						77 200
Danmark	80 700				80 700	128 825
Sverige						89 925
Nederland	268 053		153 521		421 575	381 540
Tyskland	393 366		36 192		429 558	425 510
Polen						
England						75 593
Frankrike						25 979
Spania						
Estland						
Tyrkia						
Finland						
Tonn 2016	770 668		189 713		960 381	
Tonn 2015	873 196	165 582	192 388			1 231 167

Note 3 Varebeholdning

Beholdning av driftsmateriell

Beholdning av driftsmateriell og reservedeler er vurdert til gjennomsnittlig kostpris fra leverandør.

Varer som er eldre enn to år og som ikke forventes brukt det neste året er satt til 0 i verdi i balansen.

	Konsern					
	2016			2015		
	Kostpris	Ned-skrevet	Balanse verdi	Kostpris	Ned-skrevet	Balanse verdi
Forbruksmaterieill	8 051	0	8 051	150 222	80 495	69 727
Reservedeler	0	0	0	180 575	121 557	59 018
Sum driftsmaterieill	8 051	0	8 051	330 797	202 052	128 745

Kullbeholdning - konsern

Kullbeholdning er vurdert til det laveste av netto salgsinntekter og totale tilvirkningskostnader knyttet til produksjon. Ved utgangen av 2016 er variabel tilvirkningskost vurdert som lavest til kr 340,- pr tonn, og for 2015 var det lagt til grunn kr 340,- pr tonn.

	2016		2015	
	Tonn	Nok	Tonn	Nok
Kullager Longyearbyen	31 811	10 816	19 125	6 502
Kullager Svea	0	0	102 116	34 720
Sum kullbeholdning	31 811	10 816	121 241	41 222

Note 4 Godtgjørelser til ledende personer mv. (tall i hele kroner)

Fastlønnen blant ledende ansatte oppfattes som konkurransedyktig, men ikke lønnsledende. Konsernets videre vekst og lønnsomhet avhenger av de ansattes innsats for vedvarende utvikling av virksomheten og forbedring av lønnsomheten og fastlønnen skal bidra til dette.

Fastlønnen (brutto årslønn før skatt) skal være hovedelementet i lederlønnen. Utviklingen i fastlønnen forutsettes å være moderat både i 2017 og 2018.

Selskapet fastsetter årlig objektive, målbare og definerbare kriterier for variabel lønn. Per utgangen av 2016 var det kun administrerende direktør som hadde en kompensasjonsordning som inkluderer variabel lønn. Det ble i 2016 utbetalt kr 66 500 til administrerende direktør på grunnlag av oppnådde resultater i 2015. Andre ledende ansatte har ikke variabel lønn.

Navn	Stilling	Fastlønn	Andre godtgjørelser	Pensjon
Wenche Ravlo	Administrerende direktør	1 908 868	200 392	148 760
Per Nilssen	Produksjonssjef GP	1 369 244	36 277	148 760
Morten Hagen Johansen	Produksjonssjef EP	1 213 028	16 117	148 760
Sveinung Lysstrup Thesen	Eiendomssjef	826 777	32 334	137 201
Jonas Einar Tetlie	Økonomidirektør	1 268 549	16 117	148 760
Oddmund Rønning	HMS/KS-sjef	1 167 292	22 396	148 760

Alle tall i norske kroner

Styrehonorarer utgjorde kroner 1 527 000 i 2016 og gjelder både for SNSK og SNSG.

Lønn og godtgjørelser til administrerende direktør, øvrig ledelse og styre er utbetalt i og kostnadsført i SNSG.

	Konsern		Morselskap	
	2016	2015	2016	2015
Lovpålagt revisjon	524	528	30	29
Annen bistand revisor inkl ligningspapirer	280	300	139	182

Note 5 Lederlønnserklæring Store Norske

Lederlønnserklæringen beskriver konsernets holdninger til lederlønnfastsettelse og annen godtgjørelse til ledende ansatte i Store Norske og viderefører den lederlønnspolitikken som har vært ført i det foregående regnskapsåret. Lederlønnspolitikken har i 2016 vært fulgt i henhold til lederlønnserklæringen.

Ledende ansatte omfatter daglig leder og andre ledende ansatte i konsernet, i heleide datterselskaper.

Lederlønnserklæringen beskriver hovedprinsipper for faste godtgjørelser, variabel lønn, pensjonsytelser og etterlønsordninger i Store Norske.

Lederlønnspolitikken i Store Norske er i samsvar med statens retningslinjer. Det vises til Stortingsmelding nr. 27 om Mangfoldig og verdiskapende eierskap 2013 – 2014 og Statens retningslinjer for godtgjørelse til ledende ansatte.

1. Utgangspunktet for selskapets lederlønnspolitik

Styret i Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS ser på de ansatte som konsernets viktigste ressurs og er opptatt av at konsernet tilbyr konkurransedyktige vilkår slik at konsernet tiltrekker seg og beholder dyktige medarbeidere.

2. Hvem er omfattet av retningslinjene

Retningslinjene for lederlønnfastsettelsen er fastsatt av styret og gjelder avlønningen av ledende ansatte. Ledergruppa i Store Norske er direkte omfattet av retningslinjene. Retningslinjene er også retningsgivende for avlønningen av andre ledere i konsernet.

3. Hvilken periode gjelder erklæringen for

Erklæringen er gjeldende for ett år fremover i tid.

Styret vil legge erklæringen til grunn for sitt arbeid etter behandlingen på ordinær generalforsamling i juni 2017.

4. Hovedprinsippene i konsernets lederlønnspolitik

Fastlønnen blant ledende ansatte oppfattes som konkurransedyktig, men ikke lønnsledende. Konsernets videre vekst og lønnsomhet avhenger av de ansattes innsats for vedvarende utvikling av virksomheten og forbedring av lønnsomheten og fastlønnen skal bidra til dette.

4.1. Fastlønn

Fastlønnen (brutto årslønn før skatt) skal være hovedelementet i lederlønnen. Utviklingen i fastlønnen forutsettes å være moderat i 2017.

4.2. Styrehonorar

Ansatte mottar ikke styrehonorar for styreverv de påtar seg som ledd i arbeidet for Store Norske.

Ansattrepresentanter i styret i Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS omfattes ikke av denne regelen.

4.3. Naturalytelser og andre særlige ordninger

Administrerende direktør har fri bredbåndstilknytning og bruk, avis, firmabil, snøskuter og bolig.

4.4. Variabel lønn og andre incentivordninger

Store Norske har fra 2015 etablert en bonusordning for administrerende direktør på inntil 3 månedslønner basert på oppnåelse av fastsatte mål. Kriteriene skal være objektive, definerbare og målbare og være tett knyttet til vedtatte målsettinger for bedriften. For 2017 er bonus knyttet til tre hovedmål: HMS, produksjon og kostnader samt forretningsutvikling. Det er ingen andre variable lønns- eller incentivordninger for ledende ansatte.

5. Pensjonsordninger

Pensjonsordningen ble fra 1.1.2015 endret fra ytelsesbasert til innskuddsbasert ordning. Pensjonsvilkår til administrerende direktør og ledende ansatte er på lik linje med andre ansattes vilkår i selskapet, begrenset oppad til 12 G. Alle er med i konsernets kollektive pensjonsordninger.

6. Etterlønnordninger

Ved Selskapets oppsigelse av administrerende direktør har hun fra utløpet av oppsigelsestiden og i en periode på 6 måneder rett til en månedlig etterlønn tilsvarende direktørens månedlige fastlønn, med avkortning for eventuell inntekt i perioden. Direktøren har ikke krav på etterlønn ved egen oppsigelse.

Direktørens krav på etterlønn bortfaller dersom ansettelsesforholdet opphører fordi hun har gjort seg skyldig i vesentlig mislighold av sine forpliktelser som ansatt i Selskapet.

Note 6 Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader

	Konsern		Morselskap	
	2016	2015	2016	2015
Lønnskostnader	130 934	196 501	0	0
Pensjonskostnader	28 818	24 771	0	0
Andre ytelser	11 594	41 316	0	0
SUM	171 346	262 588	0	0

Det har ikke vært ansatte i SNSK verken i 2016 eller i 2015. Morselskapet kjøper tjenester fra SNSG, som også selger tjenester til andre selskaper i konsernet.

Antall årsverk i konsernet er 157 i 2016 mot 259 i 2015. Årsverk er summen av alle timeverk utført i konsernet (inkludert vikarer og overtid) fordelt på normalarbeidstid for de ulike arbeidstidsordninger.

Note 7 Pensjonskostnader og forpliktelser – konsern

SNSG endret i 2014 pensjonsordning for de ansatte i selskapet. Før endring hadde selskapet en ytelsesbasert ordning som omfattet en ordinær alderspensjon fra fylte 67 år og en frivillig tidligpensjonsordning fra fylte 60 år. Begge ordningen sikret de ansatte en ytelse på 66% av pensjonsgrunnlag avkortet med tjenestetid 30 år.

Fra 31.12.2014 er ordningen endret til en innskuddsbasert ordning i tillegg til AFP. Ordningen fyller kravet til obligatorisk tjenstepensjon og dekkes gjennom forsikringsordning.

Frivillig tidligpensjonsordning fra fylte 60 år er opprettholdt for de ansatte over 55 år eller med tjenestetid over 30 år pr 31.12.2014. Ordningen utbetales direkte over drift. Regnskapsmessig er forpliktelsen aktuarmessig beregnet og hensyntatt i regnskapet.

For å unngå store svingninger i pensjonskostnadene i resultatregnskapet tas årlig endring i estimatavvik direkte mot egenkapital.

Pr. 31.12.16 har konsernet en netto balanseført pensjonsforpliktelse på NOK 98,3 mill. knyttet til de ulike forsikringsordningene.

	Sikret	Usikret	Sum
Netto pensjonskostnad			
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	83	3 707	3 790
Netto pensjonskostnad pensjonsordninger	83	3 707	3 790
Pensjonskostnad PPL	416	0	416
Sum netto pensjonskostnad	499	3 707	4 206

Netto pensjonsforpliktelse	2016		2015	
	Sikret	Usikret	Sikret	Usikret
Påløpte pensjonsforpliktelser (DO)	15 693	93 087	15 907	81 107
Pensjonsmidler (til markedsverdi)	13 698	0	13 242	0
Påløpte pensjonsforpliktelser (DBO)	-1 995	-93 087	-2 665	-81 107
Netto balanseført pensjonsforpliktelse - pensjonsordning	-1 995	-93 087	-2 665	-81 107
Netto balanseført pensjonsforpliktelse - 55 års ordning 2009	0	-3 239	0	-3 715
Netto balanseført pensjonsforpliktelse	-1 995	-96 326	-2 665	-84 822

Forutsetninger:	2016	2015
Diskonteringsrente	2,50 %	3,00%
Forventet avkastning på pensjonsmidler	2,50 %	3,00%
Årlig forventet lønnsvekst	2,50 %	3,25%
Årlig forventet G-regulering	2,25 %	3,00%
Årlig forventet regulering av løpende pensjon	0,00 %	0,10%

Selskapet har gått fra å bruke statsobligasjonsrenter til å bruke OMF rente. Estimatavviket er ført direkte mot egenkapitalen og fremgår av note 21.

Note 8 Transaksjoner med nærstående

Morselskapet kjøper administrative tjenester fra SNSG. De administrative tjenestene beløper seg i 2016 til NOK 6,5 mill. mot NOK 6,3 mill. i 2015.

Note 9 Andre produksjons- og driftskostnader

Driftskostnader er for morselskapet i hovedsak konsulenthonorarer, it-kostnader og kjøp av tjenester. I tillegg består posten av vedlikehold og utmålsavgift. For konsernet består driftskostnadene av produksjonskostnader Svea, Produksjonskostnader Gruve 7, forvaltningskostnader, forsikringspremier og utmålsavgift.

Andre driftskostnader inneholder reversering av en avsetning som ble bokført i 2015 og som utgjør totalt 187 millioner NOK.

Note 10 Varige driftsmidler

MORSELSKAP	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og anlegg	SUM
Anskaffelseskost pr. 01.01.16	33 916	887	34 803
Tilgang i året	0	8 798	8 798
Avgang i året	0	0	0
Anskaffelseskost pr. 31.12.16	33 916	9 685	43 601
Akkumulerte avskrivninger pr. 01.01.16	10 511	887	11 398
Årets avskrivninger	1 317	0	1 317
Bokført verdi pr. 31.12.16	22 088	8 798	30 886
Estimert avskrivnings / levetid	20 år	5 - 10 år	

KONSERN	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar, verktøy mv.	SUM
Anskaffelseskost pr. 01.01.16	535 425	2 595 683	75 810	3 206 919
Tilgang i året		5 478	120 675	126 153
Avgang i året (salg/utrangering)	-4295	-24 048		-28 343
Anskaffelseskost pr. 31.12.16	531 130	2 577 113	196 485	3 304 729
Akkumulerte avskrivninger pr. 01.01.16	242 008	2 554 266	75 089	2 871 363
Tilbakeført akk.avskr. ved salg/utrangering	-4 295	0	0	-4 295
Årets avskrivninger	21 970	22 818	294	45 082
Nedskrivning	0	0	0	0
Bokført verdi pr. 31.12.16	271 447	29	121 102	392 578
Estimert avskrivnings / levetid	6-20 år	5-10 år	3 - 10 år	

Anleggsmidler avskrives etter forventet levetid.

På grunn av de fallende priser på kull fra 2014 er det gjort en vurdering av anleggsmidlenes gjenværende verdi ut fra en fremtidig kontantstrøm. Vurderingen er gjort basert på vedtatte fremtidige produksjonsplaner. Basert på denne vurderingen ble det i 2014 og 2015 foretatt nedskrivning av anleggsmidlene.

Goodwill relaterer seg til kjøpet av Pole Position Logistics AS og avskrives over 5 år. Årets avskrivninger utgjør NOK 1,9 mill.

Forskning og utvikling relaterer seg til investeringer i Pole Position Logistics AS. Det er ikke startet med avskrivninger ennå

Note 11 Finansposter

Finansinntekter	Konsern		Morselskap	
	2016	2015	2016	2015
Renteinntekter	15 102	5 919	39 657	10 279
Agiovinning	3 137	45 609	0	0
Aksjeutbytte/inntekt på investering tilknyttet selskap	3 307	1 648	102 700	1 236
Konsernbidrag	0	0	24 430	25 000
Gevinst ved salg av aksjer	0	- 3 461	0	1 527
Sum finansinntekter	21 546	49 715	166 787	38 042

Finanskostnader	Konsern		Morselskap	
	2016	2015	2016	2015
Rentekostnader	33 137	34 919	11 626	17 860
Agiotap	24 328	383 127	0	0
Konsernrenter	0	0	744	912
Urealisert tap finansielle instrumenter	3 634	-80 659	0	0
Andre finanskostnader/urealisert tap	63	3 027	32	0
Nedskrivning aksjer	0	0	55 557	150 115
Sum finanskostnader	61 162	340 414	67 959	168 887

Note 12 Sikringsforretninger

Selskapet har en sikringsstrategi som skal bidra til stabilitet og langsiktighet ved å begrense de økonomiske effektene av uventede svingninger i valuta-, kull- og fraktmarkedene.

Terminkontrakter USD

Hovedtyngden av kullsalget selges i amerikanske dollar. For å redusere risiko for svingninger i kurs inngår selskapet terminforretninger som sikrer fremtidige salg av USD. Da terminkontraktene benyttes som sikringsinstrument bokføres ikke urealiserte kursgevinster/tap på balansedagen.

Pr 31.12.2016 var det ingen åpne valutakontrakter.

Gjennomsnittlig kurs oppnådd i 2016 ble 7,76 NOK/USD. Gjennomsnittlig kurs i Norges Bank for 2016 var 8,40. Spotkurs pr 31.12.2016 var 8,62.

Kullsikring

Selskapet har ved utgangen av 2016 ingen åpne forretninger for sikring av kullpris.

Note 13 Skattekostnad

Beregning av utsatt skatt/utsatt skattefordel

Konsernet			Morselskapet	
2016	2015		2016	2015
		Midlertidige forskjeller		
-325 649	-1 35681	Anleggsmidler	-3 277	-5 777
-712	-204 799	Omløpsmidler	-20	-20
-619 413	219 162	Gevinst og tapskonto	153 614	192 017
-240 568	-238 270	Regnskapsmessige avsetninger	-25 333	-25 200
-98 321	-87 487	Pensjonsforpliktelse	0	0
-1 284 663	-1 668204	Netto midlertidige forskjeller	124 983	161 020
-1 604 296	-1 050377	Underskudd til fremføring	0	0
-2 888 959	-2 718581	Grunnlag for utsatt skattefordel	124 983	161 020
-462 233	-434 973	16 % utsatt skattefordel / utsatt skatt	19 997	25 763
476 881	453 553	Herav ikke balanseført utsatt skattefordel	0	0
14 648	18 470	Utsatt skatt i balansen	19 997	25 763

Grunnlag for skattekostnad, endring i utsatt skatt og betalbar skatt**Grunnlag for betalbar skatt**

Resultat før skattekostnad	65 029	-331 718
Permanente forskjeller	-57 798	572 352
Grunnlag for skattekostnad på årets resultat	7 231	240 634
Endring i midlertidige forskjeller	36 037	-206 215
Gr.lag for bet.bar skatt i res.regnskapet	43 268	34 419
+/- Mottatt/avgitt konsernbidrag	-43 268	0
+ Fradrag for ligningsmessig underskudd	0	0
Skattepliktig inntekt (grunnlag for betalbar skatt i balansen)	0	34 419

Fordeling av skattekostnaden

275	11 207	Betalbar skatt	0	5 507
-3 824	30 488	Endring i utsatt skattefordel / utsatt skatt	-5 765	32 994
0	0	Skatt på konsernbidrag	6 922	0
0	0	Korrigerings tidligere år	0	0
-3 549	41 695	Skattekostnad	1 157	38 501

Betalbar skatt i balansen

275	11 207	Betalbar skatt i skattekostnaden	0	5 507
275	11 207	Betalbar skatt i balansen	0	5 507

Note 14 Aksjer

	Hovedkontor	%	Konsern		Morselskap	
			2016	2015	2016	2015
Datterselskap						
SNSG	Sveagruva	100	0	0	0	0
SNB	Longyearbyen	100	0	0	79 586	79 586
SNGD	Longyearbyen	100	0	0	148 254	0
PPL	Longyearbyen	85	0	0	22 330	16 319
PPL Narvik	Narvik	100	110	110	0	0
Gruve 3	Longyearbyen	100	0	0	30	0
Svea Svalbard	Longyearbyen	50,8	0	0	30	0
Tilknyttet selskap						
Materiallageret AS	Longyearbyen	32	4 826	4 219	2 880	2 880
Årets resultat etter EK-metoden						
Materiallageret AS	Longyearbyen	32	607	898	0	0
Andre aksjer						
Svea Tankanlegg AS	Sveagruva	15	1 500	1 500	1 500	1 500
TIL Holding AS	Tromsø		543	543	543	543
Sum aksjer					255 152	100 828
Sum finansielle anleggsmidler			6 979	6 372	255 152	100 828

I selskapsregnskapene er aksjene bokført til kostmetoden. I konsernregnskapet er aksjene ført etter egenkapitalmetoden. SNSG har forpliktet seg til gjenkjøp av aksjene i Svea Tankanlegg AS av de øvrige aksjonærer til pålydende dersom det ikke er andre kjøpere av disse.

Note 15 Kundefordringer

	Konsern		Morselskap	
	2016	2015	2016	2015
Kundefordringer (netto) pr. 31.12	8 183	53 061	606	491
Regnskapsført tap på krav	648	11	0	0
Endring i avsetning for fremtidig tap	-2 200	0	0	0
Tapsavsetning pr. 31.12	100	2 320	20	20

Tapsavsetningen i konsern anses tilstrekkelig til å dekke mulige fremtidige tap.

Note 16 Mellomværende med konsernselskaper

Morselskap	2016	2015
Fordring SNB	24 430	25 000
Gjeld SNSG	9 669	73 850
Gjeld SNGD	33 600	0

Note 17 Andre kortsiktige fordringer

Andre kortsiktige fordringer i konsern gjelder til gode beløp i forbindelse med kapitalforhøyelse i SNSK (144 MNOK).

Note 18 Bankinnskudd, kontanter

	Konsern		Morselskap	
	2016	2015	2016	2015
Kontanter	1	5	0	0
Bankinnskudd	248 629	432 995	117 818	223 061
Trekkinnskudd bundet (skatt)	7 942	15 180	53	53
SUM	256 572	448 140	117 871	223 114

Note 19 Gjeld

Morselskapet har ikke gjeld til kredittinstitusjoner pr. 31.12.16.

Konsern

Lånetype		2016	2015
Pantelån	Pole Position Logistic	914	969
Pantelån	Boliger	14 397	15 646
Serielån	Boliger	32 457	33 973
SUM GJELD SOM ER PANTSATT		47 768	50 588
Gjeld som forfaller til betaling mer enn 5 år etter regnskapsårets slutt		118 111	35 976
Bokført verdi av eiendeler som er pantsatt:			62 018
Lånetype			
Kassakreditt saldo		0	156 378
Kassakreditt ramme		0	400 000
Bokførte verdier av sikkerhet for trekkrettigheter:			
Varige driftsmidler			41 262
Aksjer			0
Varebeholdning			169 967
Kundefordringer			48 310

Garantiansvar

Konsernet har stillet garanti overfor Norske Romsenter Eiendom AS på NOK 4 mill. til dekning av kostnader i tilfelle brudd/feil på sjøfibernkabler til fastlandet. Garantiansvaret er ikke regnskapsført. Videre har konsernet avgitt garanti på kr. 50 000 ovenfor Sysselmannen på Svalbard.

Det er stillet bankgaranti til Miljøverndepartementet på NOK 60 mill. for kostnader til fjerning av anlegget etablert ved Lunckefjell. Forpliktelsen for opprydding i Lunckefjell er avsatt for i sin helhet i regnskapet.

Note 20 Avsetning for forpliktelser

Avsetning for forpliktelser er avsetning til miljøtiltak og estimerte oppryddingskostnader.

I morselskapet er det gjort avsetning på NOK 25,3 mill. til opprydding rundt gruveanlegg i Longyearbyen og ivaretagelse av kulturminner, mens det i SNSG AS er avsatt NOK 216,1 mill. til fremtidig avvikling/oppryddingskostnader i Svea.

	Konsern		Morselskap	
	2016	2015	2016	2015
Opprydding	241 474	192 516	25 333	25 200
Urealisert tap finansielle instrumenter	0	25 653	0	0
SUM	241 474	218 169	25 333	25 200

Note 21 Egenkapital

	Konsern				Morselskap		
	Aksjekapital	Annen egenkapital	Minoritets-interesse	Sum	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.2016	164 490	-525 884	6 670	-354 724	164 490	-335 751	-171 261
Årets resultat		49 425	140	49 565		63 872	63 872
Årets estimatavvik pensjoner		-16 273		-16 273			0
Nedsettelse aksjekapital	-164 490	164 490		0	-164 490	164 490	0
Gjeldskonvertering 02.05	27 181	210.305		237 486	27 181	210.305	237 486
Nyemisjon 02.05	12 818	99 181		112 000	12 818	99 181	112 000
Nyemisjon 19.12	1 000	93 000		94 000	1 000	93 000	94 000
Vedtatt ikke reg. kapitalforhøyelse	1 500	142 500		144 000	1 500	142 500	144 000
Ettergivelse gjeld SNSG AS		15 000		15 000			0
Egenkapital pr 31.12.2016	42 500	231 744	6 810	281 054	42 500	437 597	480 097

Note 22 Aksjonærer

Aksjekapitalen i selskapet består av 4.250.000 aksjer à NOK 10.000,- med lik stemme- og utbytterett.

Oversikt over selskapets aksjonær pr. 31.12.16:

Navn	Antall aksjer	Andel i %
Den Norske Stat	4.250.000	100



Til generalforsamlingen i Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS' årsregnskap som viser et overskudd i selskapsregnskapet på TNOK 63 872 og et overskudd i konsernregnskapet på TNOK 49 565. Årsregnskapet består av:

- selskapsregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2016, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsernregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2016, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter
- gir det medfølgende selskapsregnskapet et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS per 31. desember 2016 og av selskapets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
- gir det medfølgende konsernregnskapet et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til konsernet Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS per 31. desember 2016 og av konsernets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet og konsernet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Vesentlig usikkerhet knyttet til fortsatt drift

Konsernet opplyser i årsberetningen at konsernet, herunder det heleide datterselskapet Store Norske Spitsbergen Grubekompani AS, antas å ha tilstrekkelig likviditet til rådighet for å kunne dekke sine forpliktelser gjennom 2017. Konsernet vil løpende vurdere grunnlaget for fortsatt driftshvile i opptil 3 år, men er samtidig avhengig av at konsernet blir tilført kapital fra staten som eier for å kunne

gjennomføre dette. Konsernet bekrefter på dette grunnlaget at forutsetningen om fortsatt drift er tilstede. Disse forholdene og andre omstendigheter som er beskrevet i årsberetningen, indikerer at det foreligger en vesentlig usikkerhet som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift utover 2017. Dette forholdet har ingen betydning for vår konklusjon om regnskapet.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen og redegjørelsen om samfunnsansvar, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet er ledelsen ansvarlig for å ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift, og på tilbørlig måte å opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets eller konsernets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.
- innhenter vi tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis vedrørende den finansielle informasjonen til enhetene eller forretningsområdene i konsernet for å kunne gi uttrykk for en mening om det konsoliderte regnskapet. Vi er ansvarlige for å lede, følge opp og gjennomføre konsernrevisjonen. Vi alene er ansvarlige for vår revisjonskonklusjon.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen og i redegjørelsen om samfunnsansvar om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til anvendelse av overskuddet er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Tromsø 26. april 2017

PricewaterhouseCoopers AS

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Tore Helgesen', written in a cursive style.

Tore Helgesen
Statsautorisert revisor

Rapportering om betalinger til myndigheter for regnskapsåret 2016

Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS («SNSK»)

Innledning

I henhold til regnskapsloven § 3-3 d) skal alle regnskapspliktige som driver virksomhet innen utvinningsindustrien utarbeide og offentliggjøre en årlig rapport med opplysninger om sine betalinger til myndigheter på land- og prosjektnivå. Rapporten gjelder for regnskapsåret 2016 og er utarbeidet på konsernnivå og inkluderer derfor alle datterselskaper.

Datterselskaper

Per utgangen av 2016 hadde konsernet eierinteresser i følgende datterselskaper:

Datterselskap	Hovedkontor	Andel %
Store Norske Spitsbergen Grubekompani AS	Longyearbyen	100
Store Norske Boliger AS	Longyearbyen	100
Pole Position Logistics AS	Longyearbyen	75
Store Norske Gruvedrift AS	Longyearbyen	100
Gruve 3 AS	Longyearbyen	100
Svea Svalbard AS	Longyearbyen	51

Betalinger

Rapporten er utarbeidet basert på selskapets forståelse av regnskapslovens §3-3 d) og det er utvist skjønn i tolkningen av hva som inngår i betalinger til myndigheter. Det er også tatt utgangspunkt i §3 i Forskrift om land-til-land-rapportering hvor det er spesifisert en grense på kr 800 000 for hva som inngår i opplysningsplikten. Det er kun foretatt betalinger til norske myndigheter.

Inntektsskatt

Totale skatteinnbetalinger for konsernet utgjorde i 2016 kr 11 193 711 gjennom SNSK og datterselskapene Store Norske Boliger AS og Pole Position Logistics AS. For øvrige selskaper i konsernet har det ikke vært betalbar skatt i 2016.

Utmålsavgifter

SNSK har i løpet av året betalt kr 955 000 til Direktoratet for Mineralforvaltning i årsavgifter for utmål.

Prinsipper for eierstyring og selskapsledelse i Store Norske

Grunnlaget for god eierstyring er et klart forhold mellom eierne, styret og ledelsen. God eierstyring vil bidra til troverdighet og tillit til selskapet og bidra med størst mulig verdiskapning over tid, til beste for selskapets aksjonærer, ansatte og andre interessenter.

Prinsippene for eierstyring i Store Norske skal være i samsvar med den norske anbefalingen om eierstyring og selskapsledelse (NUES) og statens prinsipper for godt eierskap (st. Meld. Nr. 27 (2013-2014) Mangfoldig og verdiskapende eierskap).

Styringsprinsippene beskrevet i dette dokumentet gjelder for alle selskaper som er en del av Store Norske-konsernet, men visjon, verdier etc vil tilpasses de ulike selskapene.

1. Visjon og kjerneverdier

Selskapets visjon er å være ledende innen miljøvennlig ressursutnytting i arktiske strøk, drive profesjonell eiendomsutvikling- og forvaltning i Longyearbyen og utvikle ny næringsvirksomhet på Svalbard.

Store Norskes verdigrunnlag er styrende for vår agering som virksomhet og førende for medarbeidernes adferd. Kjerneverdiene - ansvar, lagånd og tilhørighet – tydeliggjør verdigrunnlaget og reflekterer en balansert tilnærming i alt vi gjør.

Åpen og tilgjengelig informasjon skal sikre gode relasjoner til samfunnet i sin alminnelighet og spesielt de interessenter som berøres av selskapets virksomhet.

Selskapets etiske retningslinjer konkretiserer selskapets forretningsprinsipper og hva som forventes av selskapets ansatte og tillitsvalgte. Disse er tilgjengelige på selskapets web side, www.snsk.no

Store Norske er organisert som et konsern der Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS (SNSK) er morselskap i konsernet. Selskapets formål er ved drift eller på annen måte å utnytte selskapets eiendommer og rettigheter på Svalbard. Selskapet kan videre delta i og drive annen virksomhet som står i forbindelse med dette.

Gjennom eierstrukturen, i Stortingsbehandlinger og i vedtektene er det lagt visse begrensninger på konsernets disponeringer. Det kan ikke stilles pant eller annen sikkerhet i morselskapets eiendommer eller rettigheter på Svalbard. Selskapet kan ikke leie bort grunn til utenlandske statsborgere eller selskap uten statens samtykke. Selskapet plikter å gi offentlige myndigheter tilgang til selskapets havner og anlegg dersom dette ikke medfører vesentlige ulemper for selskapets egen drift.

Konsernet skal drive effektivt og være kommersielt innrettet med markedsmessig lønnsomhet. I tillegg har selskapet et særlig samfunnsansvar knyttet til at samfunnet i Longyearbyen opprettholdes og videreutvikles på en måte som understøtter de overordnede mål i norsk Svalbard-politikk.

2. Selskapskapital og utbytte

Kullgruvedrift er en kapitalintensiv virksomhet, og i tillegg opereres det i arktiske strøk som stiller særlige krav til investeringer utfra miljø- og klimamessige forhold. Gruveselskapet har

på grunn av sin beliggenhet, og med det begrensninger i skipning av kull til markedene, til tider et betydelig behov for arbeidskapital.

Gruveselskapet selger sine produkter i et marked med store svingninger i markedspris og vil derfor i perioder se store svingninger i lønnsomhet.

Etter styrets vurdering er dette forhold som gjør at gruveselskapet bør ha en målsetting om en solid egenkapital for å sikre handlekraft over tid.

Utbyttepolitikken skal balansere eierens utbytteforventning med selskapets behov for egenkapital og behov for finansielle ressurser til å videreutvikle selskapet

3. Aksjonærforhold

Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS har en aksjekapital på 42,5 mill. kroner fordelt på 4.250.000 aksjer, hver med pålydende kr 10,-. Alle aksjer har samme klasse og derfor samme rettigheter. Staten ved Nærings- og fiskeridepartementet (NFD) eier 100 % av aksjene.

4. Generalforsamlingen

Ordinær generalforsamling avholdes innen utgangen av juni hvert år i Oslo, og innkalles ved skriftlig henvendelse til aksjeeier senest to uker før generalforsamlingen.

5. Valgkomite

Staten ved NFD er eneaksjonær i Store Norske. Store Norske har derfor ikke oppnevnt valgkomite. NFD innstiller forslag til aksjonærvalgte styremedlemmer. Styremedlemmer velges normalt for en periode på 2 år. NFD innstiller til forslag til styreleder, men styret konstituerer seg selv.

6. Bedriftsforsamling og styre

Styret i Store Norske består av syv medlemmer, og tjenestetiden er to år. To medlemmer velges av og blant ansatte etter reglene i aksjeloven og med grunnlag i avtale om at selskapet ikke skal ha bedriftsforsamling. De øvrige medlemmer velges av generalforsamlingen.

7. Styrets arbeid

Styret er ansvarlig for forvaltningen av selskapet og skal sørge for en forsvarlig organisering av virksomheten. Styret skal påse at virksomheten drives i samsvar med selskapets formål, vedtekter, forretningsprinsipper, verdigrunnlag og etiske retningslinjer.

Styreinstruksen for Store Norske Spitsbergen Kulkompani AS gir retningslinjer for styrets arbeid og saksbehandling. Styreinstruksen definerer videre administrerende direktørs arbeidsoppgaver og plikter overfor styret.

Styret skal gi nødvendige retningslinjer for virksomheten og selskapets ledelse, og skal fastsette strategi, økonomiske planer, budsjett og årsregnskap for selskapet. Styret skal holde seg orientert om selskapets økonomiske stilling, og plikter å påse at dets virksomhet, regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll.

Styret skal videre føre tilsyn med den daglige ledelse og selskapets virksomhet for øvrig, samt sørge for at selskapet til enhver tid har en egenkapital som er forsvarlig ut fra risikoen ved og omfanget av virksomheten i selskapet.

Administrerende direktør ansettes av styret. Administrerende direktør forestår den daglige ledelsen av selskapet og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret gir.

Administrerende direktør har ansvaret for organiseringen av Store Norske konsernet, men vesentlige eller prinsipielle endringer skal forelegges styret før implementering.

Styret evaluerer en gang i årets administrerende direktørs arbeid og kompetanse.

Styret i Store Norske utarbeider årlig en plan for sitt arbeid og avholder til vanlig rundt seks styremøter i året, hvorav minst to er på Svalbard

Styret skal også innkalle generalforsamlingen og utarbeide dagsorden for møtet i samsvar med det som er bestemt i aksjeloven og vedtektene.

Styrets leder har et særlig ansvar for å sikre at styret fungerer tilfredsstillende og at styrets oppgaver ivaretas på best mulig måte. Styret skal behandle saker i møte med mindre styrets leder finner at saken kan forelegges skriftlig eller behandles på annen betryggende måte.

Styrets leder skal sørge for at styremedlemmene så vidt mulig kan delta i en samlet behandling av saker som behandles uten møte. Årsberetning og årsregnskap, samt fastsettelse av lønn og annen godtgjørelse for konsernsjef, skal behandles i møte.

Styremøtene ledes av styreleder og i dennes fravær av styrets nestleder. Styreleder skal i forkant av styrebehandlingen redegjøre for hvilke diskusjoner han/hun har hatt med konsernsjefen om den aktuelle saken.

Styret har oppnevnt en revisjonskomite på minimum tre medlemmer og fastsatt instruks for denne. Komiteen skal være et rådgivende og forberedende organ for styret. Komiteen skal forberede styrets oppfølging av regnskapsrapporteringsprosessen, overvåke selskapets systemer for intern kontroll og risikostyring, ha løpende kontakt med selskapets revisor om revisjon av årsregnskapet samt vurdere og overvåke revisors uavhengighet.

8. Risikostyring og internkontroll

SNSG er eksponert for risiko innenfor en rekke områder og gjennom hele verdikjeden. De viktigste risikoene er knyttet til markedsoperasjon, driftsaktiviteter, prosjektgjennomføring og rammebetingelser. Håndtering av risiko er viktig for verdiskapning og er en integrert del av alle forretningsaktiviteter. Selskapet har risikostyringssystemer for blant annet oljevern, kvalitetskontroll, gruveredning, brann- og akuttberedskap.

Selskapet har etablert intern revisjon. Formålet er å bistå styret og ledelsen i å utøve uavhengig og nøytral vurdering av om konsernets vesentligste risiko er tilstrekkelig håndtert og kontrollert. Det utarbeides årlig planer for denne funksjonen som godkjennes av styret. Internkontrollfunksjonen utføres av en ekstern aktør.

Selskapet arbeider kontinuerlig med kvalitetssikring og forholdet til miljø.

9. Godtgjørelse til styret

Styret har en fast styregodtgjørelse som fastsettes av generalforsamlingen hvert år. Den samlede godtgjørelse til styrets medlemmer offentliggjøres i selskapets årsrapport.

10. Godtgjørelse til ledende ansatte

Selskapet følger statens retningslinjer for avlønning av ledende ansatte. Lønn og insentivordninger til administrerende direktør behandles av styret. Til den øvrige ledelse og ansatte avgjør administrerende direktør lønn og insentivordninger.

Selskapet har en bonusordning for administrerende direktør. Ellers praktiseres det ikke bruk av bonusordninger eller andre insentivsystemer.

Styret utarbeider årlig en erklæring om fastsettelse av lønn og godtgjørelser til ledende ansatte som inntas som en note i årsberetningen (ref. Allmennaksjeloven §6-16a).

Lederlønnserklæringen skal være et eget saksdokument til generalforsamlingen.

11. Informasjon og kommunikasjon

Store Norske legger vekt på å ha en åpen og ærlig kommunikasjon med alle interessenter.

Selskapets informasjon til eier, långivere og finansmarkedet skal gi tilstrekkelig informasjon til å kunne vurdere underliggende verdier og risiko i selskapet. For å sikre forutsigbarhet skal eier og finansmarkedene likebehandles og informasjon skal kommuniseres til rett tid.

Store Norskes rapportering av finansiell informasjon skal være preget av gjennomsiktighet og skal gi brukerne relevant, utfyllende og pålitelig oversikt over strategier, mål og resultater samt konsernets økonomiske utvikling og finansielle stilling.

Selskapets kvartalsrapporter legges ut på selskapets nettsider. Selskapet tilstreber jevnlig møtekontakt med eier og interessenter i finansmarkedet.

12. Selskapsovertakelse

Staten som eier i Store Norske har fra 2016 definert sitt eierskap i kategori 4 – Selskaper med sektorpolitiske mål. Statens eierandeler i selskapene i denne kategorien ligger normalt fast. Med dette som utgangspunkt er selskapsovertakelse lite aktuelt for Store Norske.

13. Revisor

Store Norskes valgte revisor er ansvarlig for den finansielle revisjonen av morselskapet og konsernregnskapet. Generalforsamlingen oppnevner revisor, etter forslag fra styret, og fastsetter revisors honorar. Revisor tjenestegjør inntil ny revisor oppnevnes. Oppdrag som valgt revisor legges med visse mellomrom ut på anbud.

Store Norske har som policy å benytte samme revisjonsfirma i alle konsernselskaper der dette er praktisk og der Store Norske alene kan bestemme. I deleide selskaper skjer valg av revisor etter avtale med øvrige eiere.

Styret har møter med ekstern revisor i forbindelse med behandlingen av årsregnskapet og ellers etter behov. Styret vurderer ekstern revisors uavhengighet. I tråd med kravet til revisors uavhengighet vil Store Norske i liten grad benytte ekstern revisor til andre oppgaver enn lovbestemt revisjon. Revisor blir likevel benyttet til naturlige revisjonsrelaterte oppgaver, slik som teknisk bistand med ligningspapirer, forståelse av regnskaps- og skatteregler samt bekreftelse av økonomisk informasjon i ulike sammenhenger.

Styregodkjent 09.03. 2017

Etiske retningslinjer for ansatte og styremedlemmer i Store Norske konsernet

Det stilles stadig oftere krav til Store Norske som god samfunnsaktør. Dette er en rolle som krever mer enn gode økonomiske og driftsmessige resultater. For å sikre en enhetlig og profesjonell opptreden er det utarbeidet etiske retningslinjer som gjelder for alle medarbeidere og styremedlemmer i Store Norske.

Gjennom sine innkjøpsrutiner stiller Store Norske krav til at leverandører og partnere følger etiske standarder som samsvarer med Store Norskes leveregler og etiske retningslinjer.

Store Norske er en viktig aktør i det lokale og nasjonale samfunn, og all vår virksomhet har konsekvenser som på ulike måter berører både miljø og samfunn. Som ansatt må vi være bevisst på hvordan vi bruker samfunnets ressurser. Vi skal derfor aktivt søke etter og tilegne oss tilstrekkelig informasjon om miljø- og samfunnsmessige konsekvenser der dette er relevant, og foreta nødvendige tiltak for å begrense negative konsekvenser der dette er praktisk mulig.

Store Norske søker å utvikle en bedriftskultur som fostrer kompetente og engasjerte medarbeidere. Hver enkelt medarbeider har et ansvar for kontinuerlig å utvikle sin faglige kompetanse og bidra til en felles kompetansekultur ved å utveksle erfaringer og kunnskap, og ved å motivere sine kollegaer. Store Norske har ansvar for å legge til rette for dette.

Varighet er et sterkt kulturelement i Store Norske. Selskapets historie er preget av dristige satsinger, utført med kompetent ansvarlighet og engasjement. Kjerneverdiene *ansvar, lagånd og tilhørighet* skal prege vår innsats.

Lojalitet

Store Norske forventer at hver medarbeider utøver sin rolle i overensstemmelse med selskapets mål, styrings-, og forretningsprinsipper. Vi skal gjøre oss kjent med disse og sørge for at de etterleves i vårt daglige virke. Vi skal opplyse til nærmeste overordnede om eventuelle forhold som kan svekke vår evne til å være, eller oppfattes som, lojal. Alle avvik skal rapporteres i Store Norskes avvikshåndteringssystem.

Interessekonflikt

Hver enkelt plikter å unngå at personlige interesser står i veien for å ta objektive avgjørelser i forbindelse med arbeidsoppgaver.

Dette innebærer at vi ikke kan ha interesser i andre firmaer, dersom disse interessene kan tenkes å svekke vår lojalitet til Store Norske. Ansatte, eller firmaer som i overveiende grad eies av ansatte, er også utelukket fra å delta i konkurranse om levering av varer og tjenester til Store Norske. Ingen skal ha annet lønnet erverv som griper inn i konsernets arbeidstid eller i vesentlig grad legger beslag på arbeidskraften, med mindre annet er avtalt. Eksterne styreverv for selskapets ansatte skal godkjennes av adm.dir. Ingen skal involvere seg i aktiviteter som kan tenkes å fremme en konkurrent eller forretningsforbindelses interesse på bekostning av Store Norskes interesser.

Varsling - plikt til å si fra og til å søke råd

Den ansatte har rett og plikt til å si ifra om kritikkverdige forhold (brudd på lover, interne regler og etiske normer) på arbeidsplassen. Ved varsling skal man ta hensyn til at arbeidsgiver, arbeidsmiljø og kolleger ikke skades unødvendig. Varsling om kritikkverdige forhold bør rettes internt først. Det er opprettet en egen varslingskanal som kan benyttes hvis en ikke lykkes med intern varsling først. Varslingskanalen er tilgjengelig på selskapets intranettsider og på www.snsk.no.

Den ansatte plikter alltid å si ifra om trakassering, diskriminering og feil/mangler som kan medføre fare for liv og helse, samt kriminelle forhold.

Arbeidsgiver kan ikke straffe den som varsler med oppsigelse eller andre reaksjoner. Arbeidstaker må likevel tåle saklige motargumenter eller motbevis knyttet til de kritikkverdige forholdene. Vernet mot gjengjeldelse gjelder så langt arbeidstakerens fremgangsmåte ved varslingen er forsvarlig.

Tillit - Habilitet

Som ansatt i Store Norske skal vi sikre at vi ikke kommer i et avhengighetsforhold til kunder, leverandører, myndigheter, meglere eller andre interessenter som medfører at vi ikke kan ta beslutninger eller utføre arbeidet på uavhengig grunnlag. Dersom vi kan oppfattes som inhabile i en situasjon, skal vi informere nærmeste overordnede og sikre at det ikke blir reist spørsmål om egen eller Store Norskes habilitet.

Gaver og andre fordeler

Det er ikke anledning til personlig å motta gaver som har en verdi over kr. 500. Dersom vi opplever å bli tilbudt gaver av ikke ubetydelig verdi eller gaver som kan gi inntrykk av å svekke vår integritet, fra forretningsforbindelser, er det plikt til å rapportere dette til nærmeste overordnede. Får man gaver av mer betydelig verdi, skal man rådføre seg med nærmeste overordnede om en eventuell retur på en måte som ikke virker støtende på en velmenende giver.

Ingen kan i eget eller nærmeste families navn motta eller oppta lån, garantistillelser eller lignende indirekte kredittgivning fra Store Norskes leverandører, kunder eller meglere, som blir tilbudt i kraft av at man er ansatt i Store Norske. Rabatter ved kjøp skal bare aksepteres dersom dette er et ledd i en ordning som gjelder generelt for en større enhet, eventuelt alle i Store Norske.

Ingen kan på vegne av Store Norske gi bidrag og gaver til politiske partier, organisasjoner eller andre grupperinger eller særinteresser. Unntaket er sponing og veldedige bidrag på vegne av Store Norske, dersom disse ikke blir benyttet med det formål å unngå Store Norskes null-toleranse for korrupsjon.

Forretningsomgang og sosialt samvær

Deltagelse på arrangementer og reiser betalt av andre og arrangementer organisert av Store Norske skal vurderes etter faglig innhold og forretningsrelevans og godkjennes i forkant av nærmeste overordnede. Som hovedregel skal reise/deltagelse betales av Store Norske. Utgifter skal godkjennes av høyest rangerte leder som er tilstede og belastes dennes

kostnadssted med mindre formålet med arrangementet er knyttet til annen enhet eller et konkret prosjekt.

Seksuelle tjenester

Store Norske har nulltoleranse for kjøp av seksuelle tjenester i forbindelse med jobberelaterte aktiviteter. Store Norske tar også avstand fra sexhandel og aktiviteter som kan oppfattes å være sex-relatert, og tar på denne måten ansvar for å forebygge at mennesker krenkes som ofre for menneskehandel til seksuelle formål.

Nærstående parter

I størst mulig utstrekning skal det unngås at ektefeller, personer i fast bofellesskap eller familiemedlemmer i direkte oppad- eller nedadstigende linje arbeider innen samme enhet. De skal ikke inneha stillinger hvor den ene er den andres nærmeste overordnede. Heller ikke kan personer i slektskapsforhold, som beskrevet over, underskrive avtaler eller andre dokumenter som forplikter Store Norske i fellesskap. Hver enkelt er forpliktet til å underrette sin nærmeste overordnede om dette skulle være tilfelle.

Som hovedregel skal vi velge andre leverandører enn venner og familie ved kjøp av varer og tjenester. Ved kjøp fra nærstående parter skal vi utvise stor varsomhet og alltid involvere økonomiavdelingen og nærmeste leder.

Korrupsjon

Det er i alle sammenhenger forbudt å bestikke, eller motta bestikklser eller urimelige gaver fra, kunder, leverandører, myndigheter eller andre interessenter. Skulle vi bli tilbudt noe som kan oppfattes som en bestikkelse, skal det umiddelbart rapporteres til nærmeste overordnede.

Det er heller ikke tillatt å bruke konsulenter, agenter eller andre mellommenn til å kanalisere betaling til noen av de nevnte interessenter. Mistanke om korrupsjon vil bli politianmeldt.

Forretningsskikk

Store Norske forventer at alle medarbeiderne etterlever de strengeste krav når det gjelder etikk og integritet, og at vi i all vår virksomhet utøver god forretningsskikk. Brudd på disse forventningene kan få betydelige konsekvenser for bedriften i form av økonomiske tap og tapt tillit, og det påhviler hver enkelt å la hensynet til bedriften være styrende for de valg som foretas.

Åpenhet - Taushetsplikt

Alle har taushetsplikt med hensyn til hva vi i stillingens medfør får kjennskap til om Store Norske, våre forretningsforbindelser eller andre interessenters forhold, som vi forstår eller burde forstå er av en slik karakter at det ikke vedkommer utenforstående.

Taushetsplikten gjelder ikke bare utad, men også overfor andre medarbeidere for hvem forholdet anses uvedkommende, for eksempel i saker relatert til anskaffelser eller med personalmessig karakter.

Alle plikter å utøve generell diskresjon ved oppbevaring og formidling av informasjon om konsernets indre anliggender, ved at denne informasjonen ikke blir diskutert under slike forhold at det kan overhøres av uvedkommende, og at man sikrer at taushetsbelagt informasjon ikke er tilgjengelig for uvedkommende.

Taushetsplikten fortsetter etter at ansettelsesforholdet til Store Norske er avsluttet.

Opptreden på vegne av selskapet

I alle sammenhenger der vi utad representerer selskapet, skal vi legge vekt på å representere Store Norske på en verdig måte som inngir tillit til Store Norske og oss selv.

Alle uttalelser til massemedier om Store Norske gis av medarbeidere som er særskilt utpekt til å uttale seg på Store Norskes vegne. Andre medarbeidere skal henvise massemedier til administrerende direktør som har informasjonsansvaret. Tillitsvalgte uttaler seg i kraft av sin funksjon som representanter for de ansatte.

Åpenhet, ærlighet og etterrettelighet

Vi plikter å tilstrebe en ærlig og åpen dialog med kollegaer og andre interessenter. En slik åpenhet skal imidlertid ikke være i konflikt med selskapets regler for taushetsbelagt informasjon.

Respekt for individet

Som ansatt i Store Norske skal vi opptre i tråd med de menneskerettigheter Norge tar part i, og vi skal vise respekt overfor mennesker vi er i kontakt med i vårt arbeid.

Likebehandling

Ingen skal diskriminere andre medarbeidere, samarbeidspartnere, kunder eller andre interessenter på grunnlag av religion, kjønn, seksuell legning, alder, nasjonalitet, befolkningsgruppe, sivilstand, funksjonshemming eller andre forhold som ikke er i strid med loven.

Styregodkjent 09.03.2017

VEDTEKTER FOR STORE NORSKE SPITSBERGEN KULKOMPANI AKTIESELSKAP

§ 1 Store Norske Spitsbergen Kulkompani Aktieselskap har til formål ved drift eller på annen måte å utnytte selskapets eiendommer og rettigheter på Svalbard. Selskapet kan videre delta i og drive annen virksomhet som står i forbindelse med dette. Selskapet kan utnytte sin kompetanse innen miljøvennlig ressursutnytting på Svalbard og i Finnmark og Troms.

§ 2 Selskapets forretningskontor er i Longyearbyen, Svalbard.

§ 3 Aksjekapitalen er NOK 40.000.000 fordelt på 4.000.000 aksjer hver pålydende NOK 10. Aksjeoverdragelser må for å være gyldig, være godkjent av selskapets styre. Slik godkjennelse kan bare gis til norsk statsborger, bosatt i Norge.

§ 4 Selskapet ledes av et styre på inntil 8 medlemmer, hvorav 2 skal velges av og blant de ansatte, og inntil 6 varamedlemmer. Et flertall av styrets medlemmer må være norske statsborgere og bosatt i riket.

§ 5 Styret skal utarbeide en erklæring om fastsettelse av lønn og annen godtgjørelse til ledende ansatte. Denne tas inn som en note til årsregnskapet. Erklæringen skal ha et slikt innhold som er angitt i allmennaksjelovens § 6-16a og skal i tillegg inneholde en redegjørelse om hvordan statens «Retningslinjer for lønn og annen godtgjørelse til ledende ansatte i foretak og selskaper med statlig eierandel» er fulgt opp i Selskapets heleide datterselskaper. Erklæringen skal behandles på selskapets ordinære generalforsamling som foreskrevet i allmennaksjelovens § 5-6 tredje ledd.

§ 6 Selskapets firma tegnes av styrets leder, eventuelt nestleder, og et styremedlem i fellesskap.

§ 7 Ordinær generalforsamling holdes hvert år innen 6 måneder etter regnskapsårets utløp. Generalforsamlingen holdes i Longyearbyen eller Oslo. Innkalling til ordinær og ekstraordinær generalforsamling foretas av styret. Innkallingen foregår skriftlig til alle aksjonærer med kjent adresse. Ordinær generalforsamling innkalles med 14 dagers varsel. Ekstraordinær generalforsamling kan om nødvendig innkalles med 7 dagers varsel. På den ordinære generalforsamling skal behandles:

- a) Fastsetting av resultatregnskap og balanse
- b) Anvendelse av overskudd eller dekning av underskudd, samt spørsmål om utdeling av utbytte.
- c) Fastsetting av konsernresultatregnskap og konsernbalanse.
- d) Valg av styre.
- e) Fastsetting av godtgjørelse til selskapets tillitsvalgte og den valgte revisor.
- f) Erklæring om fastsettelse av lønn og annen godtgjørelse til ledende ansatte.
- g) Andre saker angitt i innkallingen.

Generalforsamlingen skal ledes av styrets leder eller ved dennes fravær, av styrets nestleder.

Med endringer senest 18. mai 2016