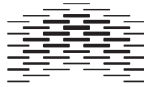




ÅRSRAPPORT 2016

Ny viten. Ny praksis.



HØGSKOLEN I OSLO
OG AKERSHUS

Innhold

1

Styrets beretning s. 5-7

2

Introduksjon til HiOA og hovedtall s. 9-13

HiOA og
samfunnsoppgøret
s. 9

Hovedtall for HiOAs
virksomhet i 2016
s. 10-13

3

Årets aktiviteter og resultater s. 15-37

SEKTORMÅL 1:
—

Høy kvalitet
i utdanning og forskning
s. 17-23

SEKTORMÅL 2:
—

Forskning og utdanning for
velferd, verdiskaping og omstilling
s. 25-27

SEKTORMÅL 3:
—

God tilgang til utdanning
s. 29-30

SEKTORMÅL 4:
—

Effektiv, mangfoldig
og solid høyere utdanningssektor
og forskningssystem
s. 33-35

Annen rapportering
s. 36-37

4

**Styring og kontroll ved HiOA
s. 39–41**

5

**Vurdering av fremtidsutsikter
s. 43–47**

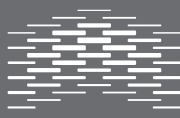
**Langtidsplan
2017-2019
s. 44–45**

**Styrets budsjettvedtak for
perioden 2017-2019
s. 46–47**

6

**Årsregnskap
s. 48–74**

**Organisasjonskart
s. 75**



HØGSKOLEN I OSLO
OG AKERSHUS

**HiOA har
flere kvalifiserte
førstevalgs-
søkere i 2016
enn noen gang**



1

Styrets beretning

2016 har vært et resultatmessig godt år for Høgskolen i Oslo og Akershus. Arbeidet med å forberede universitets-søknaden har gitt økt energi inn i arbeidet med å styrke den faglige virksomheten. Tiltakene som er igangsatt har gitt et løft både for utdanningene og FoU-virksomheten.

Både den samlede forskningsproduksjonen og vitenskapelig publisering per faglig tilsatt økte sterkt i 2016. Dette kan ha sammenheng med at andelen tilsatte med førstekompetanse fortsetter å øke og i 2016 for første gang er oppe i over 60 prosent. Inntektene fra EU og Forskningsrådet øker i 2016 og er høyere enn noen gang tidligere.

HiOA fortsetter å vokse, og har fått mange nye studenter og tilsatte i året som gikk. Gruppen av faglig tilsatte vokser mest, slik at andelen administrativt tilsatte gikk ned i 2016.

Studentene er jevnt over tilfredse med studiene, og jobb-utsiktene for studentene er gode. HiOA har stabilt høye søkertall, og høsten 2016 har HiOA flere kvalifiserte førstevalgssøkere per studieplass gjennom Samordna opptak enn noen andre universiteter og statlige høyskoler.

I 2016 fikk HiOA flere rekrutteringsstillinger fra Kunnskapsdepartementet enn tidligere. Dette har vært viktig for å øke opptaket ved doktorgradsstudiene, og vil over tid bidra til å styrke forskningen. I 2016 gjennomførte flere ph.d-kandidater sine doktorgradsstudier enn året før, og i 2017 vil flere av de nyeste doktorgradsstudiene uteksaminere sine første kandidater. Det er fortsatt behov for systematisk arbeid for å bedre gjennomstrømningen på master- og doktorgradsstudier, selv om utviklingen går i riktig retning.

Styrets vurdering er at HiOA har god økonomistyring og -kontroll og forvalter ressursene forsvarlig, med god effektivitet. Regnskapet for 2016 er avlagt med et kostnadsnivå som samstemmer med tildelte rammer, men på et nivå som er noe lavere enn budsjettet. HiOA har ambisiøse planer og det er behov for å bedre gjennomføringsevnen knyttet til oppstart av nye aktiviteter og tiltak i organisasjonen.

På slutten av året godkjente styret etableringen av femårige lærerutdanninger for 1-7 trinn og 5-10 trinn. HiOA har en ambisjon om å ha Norges beste lærerutdanninger. Det vil kreve økt innsats innen flere områder ved lærerutdanningen. Høy kvalitet i lærerutdanningene står høyt på styrets agenda, og styret har bedt rektor legge frem en plan for hvordan kvaliteten i lærerutdanningene skal økes. Styret vil ha lærerutdanning på dagsorden på hvert møte i 2017.

Etter virksomhetsoverdragelsen av forskningsinstituttene Statens institutt for forbruksforskning (SIFO) og Norsk institutt for by- og regionforskning (NIBR) fra 1.1.2016 har HiOA fått totalt fire forskningsinstitutter i Senter for velferds- og arbeidslivsforskning (SVA). Senteret bidrar til økt forskningsproduksjon og kompetanse og til at HiOA øker antall eksternt finansierte forskningsprosjekter. Samarbeidet mellom SVA og fakultetene har også bidratt til at instituttene i SVA har fått tilslag på flere prosjekter enn tidligere.

Årsrapporten viser at HiOA har gjort vesentlige fremskritt sammenlignet med tidligere år. Styret er fornøyd med samlet måloppnåelse i 2016.

OVERORDNET OM DE VIKTIGSTE PRIORITERINGENE FOR 2017, OG MULIGHETER OG UTFORDRINGER FREMOVER

HiOA arbeider målrettet og ambisiøst for å bli akkreditert som universitet. Universitetsstatus vil gjøre HiOA mer attraktiv som samarbeidspartner nasjonalt og internasjonalt, og vil øke institusjonens evne til omstilling slik at vi kan tilby oppdatert og relevant utdanning og forskning til studentene og samfunnet rundt oss. Universitetsstatus vil kunne gi økt tilgang på dyktige faglig tilsatte, og gjøre HiOA til et mer attraktivt studiested for studentene. Det vil også posisjonere HiOA bedre i konkurransen om forskningsmidler og være et viktig virkemiddel for kvalitetsarbeidet ved institusjonen.

Som en del av universitetsarbeidet har styret igangsatt en strategiprosess for det kommende universitetet. Strategien vil bidra til å spisse prioriteringer og profil samt vise hvor HiOA skal posisjonere seg som universitet. Strategiarbeidet vil også være viktig for pågående prosjekter for å styrke virksomhetsstyringssystemet og for kvalitetsløft innen prioriterte områder.

HiOA har relativt store omdømmeutfordringer på utdanningene som har flest studenter, og det blir en viktig del av strategiarbeidet å prioritere økt kvalitet i disse utdanningene.

Styret vedtok i 2016 at HiOA skal lokaliseres sentralt på Romerike etter leieavtalen på Kjeller går ut i 2023. Dette arbeidet gir mulighet for å gjøre strategiske og faglige endringer, og vil bli et krevende arbeid for styret og ledelsen ved HiOA.

Til tross for en positiv utvikling vil det fortsatt være en viktig strategisk satsning for HiOA å øke kvalitet og volum på forskningsvirksomheten. HiOA har særlig behov for å øke andelen professorer, men også for å øke førstestillingskompetansen blant de tilsatte og andelen publikasjoner i de mest prestisjefylte kanalene. De positive resultatene i 2016 med hensyn til tilslag på søknader og inntekter fra Horisont 2020 og Forskningsrådets programmer må følges opp videre. HiOA gjennomfører en rekke tiltak for å øke utviklingstakten innenfor disse områdene, og det forventes enda bedre resultatoppnåelse fremover.

Kunnskapsgrunnet og analysekapasiteten i virksomheten er viktig for å kunne gjennomføre målrettede tiltak som gir ønsket effekt. HiOA arbeider med å profesjonalisere og øke organisasjonens evne til å være en lærende virksomhet, som har god kunnskap om hva slags effekt ulike tiltak har og som evner å se ulike delanalyser bedre i sammenheng.

Det er igangsatt et program for utdanningsledelse, med instituttledere og studieledere som hovedmålgruppe. HiOA ønsker å systematisere arbeidet rundt utdanningsledelse, og sørge for at utdanningsledelse i større grad blir en naturlig del av den faglige lederjobben som gjøres.

Prosjektet «Administrasjon for fremtiden» er et viktig og høyt prioritert arbeid for å effektivisere, dimensjonere og profesjonalisere de administrative tjenestene ved HiOA. Målsettingen er å ha et rimelig forhold mellom administrativ størrelse og ressurser til utdannings- og forskningsvirksomhet. Dette vil gi mulighet til å sette inn ressurser og øke kapasiteten på områder der det er behov.

HiOA ønsker å løfte digitalisering som et sentralt virkemiddel for kvalitets- og tjenesteutvikling og effektivisering, og er i ferd med å bygge opp en omfattende satsing på dette området. Som del av satsingen vil det blant annet bli utviklet en strategi for digitalisering og bedre rutiner for porteføljestyring. Målet er å gjennomføre en digital transformasjon av virksomheten. Digitaliseringsambisjonene skal forankres i hele organisasjonen som en viktig innsatsfaktor i HiOAs nye strategi, og det skal etableres nye måter å treffe beslutninger om utviklingsarbeid på tvers i virksomheten.




Foto: Benjamin Ward

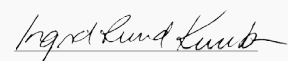
HiOAs styre: (F.v.) Philip Stampe (studentrepresentant), Bjørn Smestad (UF-representant), Viktor Johanson (studentrepresentant til 1. mars 2016), Tatjana Feldberg (UF-representant), Ingrid Ruud Knutsen (UF-representant), Torger Ødegaard (ekstern oppnevnt), Trine Syvertsen (ekstern styreleder), Ingvild Straume (TA-representant), Gunnar Melgård (ekstern oppnevnt) og Anton Havnes (UF-representant). Iselin Dagsdotter Sæterdal og Shahzad Rana var ikke til stede da bildet ble tatt.


Oslo, 9. mars 2017


Trine Syvertsen
Styreleder



Tatjana Radanovic Felberg
(v. vara)


Anton Havnes



Ingrid Ruud Knutsen


Gunnar Melgård



Shahzad Asghar Rana


Bjørn Smestad


Philip Stampe


Ingvild Straume


Iselin Dagsdotter Sæterdal
(v. vara)


Torger Ødegaard

A man with short brown hair, wearing a dark blue suit jacket over a light blue checkered shirt, stands with his arms crossed in front of a vibrant, abstract graffiti wall. The graffiti features bold shapes in pink, yellow, black, and blue. The man has a neutral expression and is looking slightly to the right of the camera.

HiOA har over flere år satset systematisk på å nå kravene til universitetsakkreditering og leverer søknad om å bli universitet i februar 2017

2

Introduksjon til HiOA og hovedtall

Høgskolen i Oslo og Akershus er landets største statlige høgskole, med mer enn 20 000 studenter, og om lag 2 100 årsverk. HiOA har studiesteder i Pilestredet i Oslo sentrum, på Kjeller ved Lillestrøm og i Sandvika i Bærum, og tilbyr om lag 50 bachelorprogrammer, om lag 30 masterprogrammer og seks doktorgradsprogrammer. HiOA har også etablert egne forskningsenheter i Senter for profesjonsstudier (SPS) og Senter for velferds- og arbeidslivsforskning (SVA). HiOA har høsten 2016 flest kvalifiserte førstevalgssøkere per studieplass gjennom Samordna opptak av alle universiteter og statlige høgskoler.

Høgskolen i Oslo og Akershus har de siste årene utvidet og styrket sin faglige virksomhet. Antall studenter øker jevnt, og på utdanningene er det satsset både på økt studiekvalitet og økt førstekompetanse blant de tilsatte. HiOA har lagt et stort arbeid i å utvikle høyere grads utdanninger, både på master- og doktorgradsnivå. Etablering av nærmere 80 forskergrupper, krav til forskerkompetanse i tilsetninger og øremerking av tid til forskning har bidratt til at HiOA har hatt en betydelig økning i forskningsaktiviteten. Arbeidet for universitetsstatus har forsterket den positive utviklingen.

82 prosent av HiOAs masterkandidater er yrkesaktive i relevant arbeid seks måneder etter endte studier. Dette er høyere enn det nasjonale gjennomsnittet, der andelen er 75 prosent. Kandidatundersøkelsen viser også at masterkandidatene i stor grad ville ha valgt samme utdanning og HiOA som lærested på nytt. Dette er et uttrykk for generell tilfredshet med studiekvaliteten og relevansen av HiOAs masterutdanninger.

HiOA har nærmere 700 tilsatte med førstekompetanse og mer enn 100 professorer. Produktiviteten i forskningen øker og foreløpige tall viser at hver faglige tilsatt i 2016 i gjennomsnitt produserte 0,78 publikasjonspoeng, mot 0,61 året før. Mer enn 200 doktorgradskandidater studerer på HiOAs egne program og HiOA har i dag en solid og økende forskningsproduksjon. HiOA har den jevneste kjønnsbalansen i faglige toppstillinger av institusjonene i sektoren.

HiOA ønsker tidlig i 2017 å sende en søknad til NOKUT om akkreditering som universitet. Søknaden vil oversendes NOKUT så raskt som mulig etter at ny Studietilsynsforordning trer i kraft. Søknaden vil vise at HiOA er en av landets viktigste kunnskapsinstitusjoner, og forhåpentlig innfrir NOKUTs krav til kvalitet i utdanning, forskning og fagmiljøer med høy kompetanse. I tillegg ønsker vi i søknaden å vise behovet samfunnet har for et universitet som det HiOA vil være.

HIOA OG SAMFUNNSOPPDRAGET

HiOAs strategi og profil er forankret i de overordnede politiske prioriteringene, både nasjonalt og internasjonalt. Samfunnsoppdraget til HiOA inkluderer å sikre kompetanse til helt nødvendige oppgaver innenfor helse, skole, velferd og infrastruktur. HiOA har derfor et stort antall studenter innenfor en bred portefølje av profesjonsutdanninger som er nødvendige for å sikre et bærekraftig velferdssamfunn og økt verdiskapning i fremtiden. HiOA skal bli et universitet med en arbeidsrettet profil.

To år etter fullført utdanning jobber omlag 80 prosent av de som utdannes ved HiOA i Oslo- og Akershusregionen. Regionalt utdannings- og forskningssamarbeid med både samfunns- og næringsliv prioriteres høyt. HiOA deltar i en rekke samarbeidsorganer, og er en sentral leverandør av kunnskap og kompetanse i regionen. Høgskolen i Oslo og Akershus spiller også en nasjonal rolle, både ved å være den utdanningsinstitusjonen i landet som utdanner flest innen profesjonsfag, og ved å tilby utdanninger som ikke finnes andre steder i Norge.

Oslo og Akershus er en region i kraftig vekst. Befolkningsframskrivninger viser at veksten vil fortsette i årene fremover. Ungdomskullene i regionen vil vokse mer enn i andre deler av landet. Behovet for lærere, sykepleiere, ingeniører og andre yrker HiOA utdanner til vil fortsette å øke. Det vil også behovet for ny kunnskap og ny praksis i løsningen av de utfordringene regionen vår står overfor i årene som kommer. HiOA vil fortsette å styrke kvaliteten i utdanningene og forskningen og være en aktør tett på samfunnsutviklingen. Slik skal vi bidra til å løse vårt samfunnsoppdrag på en best mulig måte.

Hovedtall for HiOAs virksomhet i 2016

I nøkkeltall og indikatorer regnes det ofte med ulike typer stillinger og årsverk. Følgende forkortelser benyttes gjennomgående i årsrapporten og i NSDs Database for statistikk om høgre utdanning (DBH).

UF-STILLINGER:

Undervisnings- og forskerstillinger, eksklusive professor II, stipendiater og post.doc

FAGLIGE STILLINGER:

UF-stillinger, pluss professor II, stipendiat og post.doc

UFF-STILLINGER:

Undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger, inklusive professor II, stipendiater og post.doc, og andre stillinger knyttet til undervisning, forskning og formidling.¹

TA-STILLINGER:

Tekniske og administrative stillinger

1. Søking og opptak	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Førstevalgssøkere totalt	12 608	12 834	12 539	13 868	14 187	15 086
Kvalifiserte førstevalgssøkere	9 621	9 585	9 695	10 324	10 758	11 679
Kvalifiserte førstevalgssøkere per studie plass	2,3	2,2	2,3	2,3	2,4	2,7
Søkere som har møtt til studiestart	-	9 163	9 295	10 024	10 452	10 724
Opptatte studenter	-	9 228	9 177	10 181	10 826	10 887

2. Registrerte studenter	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Studenter totalt	16 920	17 189	17 638	18 766	19 769	20 455
Studenter på lavere nivå	15 379	15 558	15 882	16 728	17 438	17 874
Studenter på høyere nivå	1 541	1 631	1 756	2 038	2 331	2 581
Gjennomsnittsalder	28	28	28	28	29	29

3. Eksamen	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Beståtte 60-studiepoengsenheter	12 511	12 914	12 819	13 524	13 980	14 323
Prosent med karakterene A og B	42	41	40	40	41	41
Prosent stryk	8	9	9	9	8	8

4. Uteksaminerte kandidater	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Kandidater på 3-4 årige bachelor- og yrkesutdanninger	2 744	2 916	2 832	2 980	3 079	3 083
Kandidater på 1-2 årige mastergrader	287	295	318	371	382	493
Andre avsluttede studieprogrammer; høgskolekandidater, årsenheter, halvårsenheter mm.	3 238	3 245	2 956	2 877	3 429	3 590

¹ Stillingskategoriene er nærmere beskrevet i dokumentasjonen til DBH på <http://dbh.nsd.uib.no/dokumentasjon/stillingskoder.action>

5. Forskerutdanning	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Nye doktorgradsstudenter	16	16	36	42	62	52
Doktorgradsstudenter totalt	47	62	94	127	172	211
Avlagte doktorgrader	2	5	5	4	8	10

6. Internasjonalisering	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Erasmus+ (kun utreisende > 3 måneder)	-	-	-	49	81	117
Utreisende utvekslingsstudenter > 3 måneder	410	354	373	428	323	341
Innreisende utvekslingsstudenter > 3 måneder	286	278	236	225	263	326
Uttekslingsstudenter (inn- og utreisende) med varighet > 4 uker	-	788	709	773	681	760
Utenlandske studenter	1 302	1 139	1 355	1 641	1 763	1 759

7. Vitenskapelig publisering	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Publiseringspoeng	-	584	562	664	711	985 *
Publiseringspoeng per faglige årsverk	0,53	0,59	0,55	0,58	0,61	0,78 *
Andel forfatterandeler på nivå 2	16	10	12	13	11	**

*Resultatet for 2016 er foreløpig **Resultat for 2016 er foreløpig ikke tilgjengelig

8. Tilsatte	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Årsverk totalt	1 652	1 674	1 712	1 900	1 965	2 110
Årsverk i teknisk-administrative stillinger (TA)	597	616	632	695	732	767
Årsverk i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger (UFF)	1 055	1 057	1 080	1 205	1 233	1 343
Andel årsverk i førstestillinger av faglige stillinger ekskl. stipendiater	44,8 %	48,3 %	47,5 %	54,6 %	58,6 %	62,0 %
Andel årsverk i rekrutteringsstillinger av undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger (UFF)	10,2 %	9,9 %	10,0 %	11,6 %	13,2 %	14,4 %

9. Kjønnfordeling	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Andel kvinner av totalt antall studenter	71,2 %	71,2 %	70,6 %	70,3 %	69,9 %	69,5 %
Andel kvinner av totalt antall årsverk	66,2 %	67,1 %	67,2 %	66,7 %	66,3 %	66,0 %
Andel kvinner av årsverk i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger	66,6 %	67,4 %	67,2 %	67,0 %	66,3 %	66,2 %
Andel kvinner av årsverk i teknisk-administrative stillinger	65,5 %	66,7 %	67,1 %	66,2 %	66,4 %	65,7 %

10. Økonomi	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Statstilskudd	1 593 851	1 603 962	1 762 737	1 883 750	2 019 951	2 182 422
Totale driftsinntekter	1 761 223	1 724 243	1 897 806	2 110 470	2 255 713	2 500 435

Tall i tusen kroner

20 500**studenter****2****forskningscentre****200****doktorgradsstudenter****2 100****tilsatte****4****fakulteter****0,8****publiseringspoeng
per faglig tilsatt**

19

fakultetsinstitutter

80

forskergrupper

50

bachelorstudier

28

masterstudier

6

doktorgradsprogrammer

**Ungdataundersøkelsen,
som kartlegger
barn og ungdoms liv,
ble mye omtalt
i media og
ungdatakonferansen
med temaet
vennskap var
svært vellykket**



3

Årets aktiviteter og resultater

Høgskolen i Oslo og Akershus er en av Norges største utdanningsinstitusjoner, og den største på profesjonsrettede utdanninger. All aktivitet ved HiOA bygger på våre kjerneverdier: Mangfold, læring og nyskaping.

VÅRE KJERNEVERDIER

HiOA skal være en nyskapeende og lærende organisasjon med et arbeidsmiljø preget av mangfold.

■ Mangfold

HiOA er en storbyinstitusjon og ligger i en region der befolkningssammensetningen er mer variert enn i andre deler av Norge. Mangfoldet gir oss fortrinn til å forstå og høste fordelene av forskjellighet. Vi skal stimulere likeverd og kreve toleranse på tvers av livssyn, kultur og kjønn.

■ Læring

Å være tett på arbeidslivet, med forankring i forskning og utviklingsarbeid, bringer verdifull innsikt inn i dannelsen av ny kunnskap. Vår kunnskap og våre erfaringer skal bidra til læring og fornyelse både i våre utdanninger og videreutvikling av institusjonen og den enkelte medarbeider og student.

■ Nyskaping

Profesjonsnære utdanninger og profesjonsrelevant forskning og utviklingsarbeid i samspill med samfunnet gir nyttig kunnskap og erfaring. Vi skal være nysgjerrige og åpne i møtene med samfunns- og næringsliv og utvikle ny kunnskap som gir løsninger på morgendagens utfordringer.

Høgskolen i Oslo og Akershus skal bidra til å dekke viktige samfunnsbehov gjennom sin kjernevirksomhet, og har hovedoppgaver knyttet til å:

- Utdanne fremtidige yrkesutøvere med relevant kunnskap
- Videreutdanne yrkesutøvere
- Utvikle ny og relevant kunnskap
- Utvikle nye produkter og tjenester

Resultatene for 2016 viser at HiOA ivaretar oppgavene på en god måte som støtter opp under de fire sektormålene fra Kunnskapsdepartementet.





**HiOA satser på
internasjonalisering både
gjennom tilrettelegging for
utvekslingsreiser og gjennom
internasjonalt samarbeid som
styrker utdanning og forskning**

SEKTORMÅL 1:

Høy kvalitet i utdanning og forskning

UTDANNINGSKVALITET

HiOAs kvalitetssystem ble godkjent av NOKUT i desember 2015, og HiOA har i 2016 arbeidet videre med å sikre god kvalitet i studentenes utdanning. Kvalitetsarbeidet foregår på alle nivå i organisasjonen, og målet er en kvalitetskultur der studentene står i fokus. HiOAs planlagte tiltak for 2017 beskrives nærmere i kvalitetsrapporten for 2015-2016, og er i samsvar med de krav og forventninger som skisseres i Meld.St.16 *Kultur for kvalitet i høyere utdanning*.

HiOA har stabilt høye søkertall, og i 2016 er det bare NTNU og Universitetet i Oslo som har flere førstevalgssøkere. HiOA har hatt en vekst i antall kvalifiserte førstevalgssøkere de tre siste årene, og høsten 2016 var det ingen andre universiteter eller statlige høyskoler som hadde like mange kvalifiserte førstevalgssøkere per studieplass gjennom Samordna opptak som HiOA.

Det er ønskelig med høyere søkertall til enkelte studier, og fremover har HiOA et spesielt fokus på å øke søkertallene til masterutdanningene. Dette gjøres blant annet ved å bedre informasjonen til potensielle studenter, og ha tettere kontakt i tiden mellom søkerfasen og studiestart. Dette kan også være med på å redusere frafall og bidra til bedre gjennomstrømning.

HiOA jobber kontinuerlig med å videreutvikle og forbedre sine studieprogram. Her står programplanarbeidet sentralt, herunder læringsutbyttebeskrivelsene. Disse videreutvikles med tanke på tydeligere beskrivelser av læringsutbyttet og tydeligere informasjon til studentene. Tilrettelegging for internasjonalisering «ute og hjemme» er også en sentral del av programplanarbeidet, og en strategisk satsning ved HiOA. Vi ønsker økt utveksling på alle nivå, samt at alle studieprogram skal inkludere et internasjonalt semester der både studenter som reiser ut og studenter som blir værende hjemme kan delta i internasjonaliseringsaktiviteter. Når det gjelder studentenes kjennskap til og bruk av forsknings- og utviklingsarbeid i skriftlige arbeider, så viser HiOAs undersøkelse blant sisteårsstudentene at det har vært en liten økning sammenlignet med 2015. HiOA arbeider videre med å øke bruken av FoU i utdanningene.

Rammene rundt studielivet er også svært viktige for studenters trivsel og studieprogresjon. HiOA har blant annet satset på økt foreningsvirksomhet, og har nå over 50 registrerte foreninger. I et mangfoldperspektiv har de internasjonale studentene blitt bedre integrert ved å være del av den sentrale ordningen med felles studiestart og fadderaktiviteter. Fadderordningen ved HiOA har også gjort endringer for i større grad å ivareta mangfoldet av studenter.

Søking og opptak	2012	2013	2014	2015	2016
Førstevalgssøkere totalt	12 834	12 539	13 868	14 187	15 086
Kvalifiserte førstevalgssøkere	9 585	9 695	10 324	10 758	11 679
Kvalifiserte førstevalgssøkere per studieplass	2,2	2,3	2,3	2,4	2,7
Søkere som har møtt til studiestart	9 163	9 295	10 024	10 452	10 724
Opptatte studenter	9 228	9 177	10 181	10 826	10 887

SCORE PÅ HVORDAN STUDENTENE OPPFATTER STUDIEKVALITETEN

Studiebarometeret 2016 viser at tilfredsheten med læringsutbyttet er stabil og på nivå med gjennomsnittet nasjonalt. Tilfredsheten er størst når det gjelder utvikling av samarbeidsevne, evne til å jobbe selvstendig og evne til refleksjon og kritisk tenking gjennom studiet. Størsteparten av studentene ved HiOA opplever sitt studieprogram som faglig utfordrende, og oppgir at de går på det studieprogrammet de helst vil gå på. I Studiebarometeret oppnår HiOA en gjennomsnittlig score på 4,0 (på en skala fra 1 til 5, der 5 er høyest score) når det gjelder studentenes samlede opplevelse av studie kvalitet. Dette er på samme nivå som i 2015.

ANDEL SOM GJENNFØRER PÅ NORMERT TID OG STUDIEPOENGPRODUKSJON PER STUDENT

Det er en god økning i antall uteksaminerte masterkandidater ved HiOA i 2016, og HiOA når måltallet for året (493 kandidater mot et mål på 479). Andel masterstudenter som gjennomfører på normert tid er likevel lavere enn i 2015. HiOA har «godt voksne» masterstudenter, der mange har familieforpliktelser og jobb ved siden av studiene. Dette kan bidra til at en relativt høy andel ikke gjennomfører på normert tid. Gjennomstrømning på masternivå vil bli nærmere dokumentert i den pågående gjennomgangen av studieporteføljen, og tiltak vil bli utarbeidet på bakgrunn av dette.

Når det gjelder antall uteksaminerte bachelorstudenter er antallet relativt stabilt men HiOA oppnår ikke måltallet som var satt for 2016 (3 083 uteksaminerte mot et mål på 3 172). Andel som gjennomfører på normert tid har gått litt ned sammenlignet med foregående år. Dette kan ha ulike årsaker, men undersøkelser viser at særlig mange faller av det første året på studiet. Fakultetene som opplever nedgang i gjennomstrømning arbeider med ulike tiltak for å bote på dette, blant annet for å få flere søkere og økt inntakskvalitet. Det etterlyses imidlertid økt kunnskap, og Fakultet for samfunnsvitenskap setter i gang et eget FoU-prosjekt for å analysere frafall på bachelornivå. Fakultet for helsefag viser til lav inntakskvalitet i de aktuelle kullene som en sannsynlig forklaring på lav gjennomstrømning.

HiOA ved Senter for profesjonsstudier starter i 2017 opp en egen frafallsstudie på bachelornivå. Denne vil kartlegge fire hovedtyper av årsaksforhold: 1) Motivasjon og inntakskvalitet, 2) Studiekvalitet, undervisningsformer og relevans, 3) Studieinnsats og studiestrategi og 4) Ønske om annet lærested eller annen utdanning.

Antall produserte studiepoengenheter ved HiOA øker i 2016, men antall egenfinansierte studiepoeng per heltids-ekvivalent viser en liten nedgang i forhold til 2015¹. HiOA følger utviklingen nøye for å avdekke om dette er uttrykk for en trend. Forsinkelser i studieprogresjonen vil påvirke resultatet for studiepoengproduksjonen per student, og de nevnte analysene HiOA setter i gang rundt frafall og forsinkelser vil forhåpentlig kunne bidra til målrettede tiltak også for å bedre denne.

FAGLIG TIDSBRUK PER UKE BLANT HELTIDSTUDENTER OG STUDENTENES MEDVIRKNING

Studiebarometeret viser at HiOAs bachelorstudenter på heltid i gjennomsnitt brukte ca. en time mindre enn det nasjonale gjennomsnittet på studier (summen av organisert læringsaktivitet og egenstudier). En gjennomsnittlig studieuke på 31 timer er på samme nivå som i 2015. I tillegg må det nevnes at HiOAs bachelorstudenter i snitt har arbeid ved siden av studiene 7 timer per uke – nærmere 2 timer mer per uke enn studenter nasjonalt. De har dermed en «total arbeidsuke» som er lengre enn det nasjonale snittet.

I gjennomsnitt bruker masterstudenter noe mer tid på studiene enn bachelorstudenter. I 2016 brukte HiOAs masterstudenter på heltid 33 timer på faglige aktiviteter per uke. Dette er en økning på over to timer sammenlignet med 2015, men studentene bruker fremdeles over to timer mindre enn det nasjonale gjennomsnittet for masterstudenter.

HiOAs studenter har altså høy gjennomsnittsalder og jobber mer ved siden av studiene enn det som er vanlig på nasjonalt nivå. Dette er forhold som ofte har en negativ effekt på gjennomstrømning, men HiOA ligger likevel over det nasjonale snittet for henholdsvis studiepoengproduksjon per student og andel bachelorstudenter som gjennomfører på normert tid. Andelen masterstudenter som gjennomfører på normert tid er imidlertid for lav, og HiOA vil følge utviklingen nøye i tiden fremover. Det er et mål for HiOA å øke gjennomstrømning og kandidatproduksjon på alle nivåer. I det videre arbeidet med programplaner vil forventninger til studentenes innsats få et større fokus.

HiOA ønsker å ha landets beste lærerutdanning, og KD har i tilbakemeldinger til HiOA vært opptatt av tidsbruk på lærerstudiet. Lærerstudentenes tidsbruk på studieaktiviteter har utviklet seg i positiv retning fra 2015 til 2016. Spesielt gjelder dette for programmet GLU 1-7 der målingen i 2016 viser en ukentlig tidsbruk på studieaktiviteter på 35 timer, en oppgang på hele 4,5 timer fra 2015. Til sammenligning

¹ DBH-tallet for 2015 (51,9) inkluderte eksternt finansierte studiepoeng, og var dermed for høyt. Riktig tall er 51,6.

Studieprogresjon	2012	2013	2014	2015	2016	Mål 2016
Gjennomføring på normert tid - bachelorutdanninger	54,6	52,7	54,3	51,5	51,4	-
Gjennomføring på normert tid - masterutdanninger	33,2	33,9	48,7	49,0	41,7	-
Antall egenfinansierte studiepoeng per egenfinansierte heltidsekvivalent (årgjennomsnitt)	52,5	50,9	51,9	51,6	51,4	52,0

ble gjennomsnittlig tidsbruk for alle lavere grads studenter ved HiOA i 2016 målt til 31 timer og for alle lavere grads studenter i landet til 31,8 timer. For de tre programmene på GLU 5-10 viser imidlertid målingen for 2016 at tidsbruken fortsatt er lavere enn det som bør forventes. På disse programmene brukte studentene 27-28 timer på studieaktiviteter, en gjennomsnittlig oppgang på ca. 1,5 timer fra 2015. (Tallene er beregnet av HiOA.)

HiOA har mål om å bli best i landet på studentinvolvering. Av dette følger det at flere studenter skal involveres i utdanningen – både i selve undervisningen og i arbeidet med utarbeidelse av studieplaner, valg av undervisningsformer og læringsverktøy. Flere studenter skal også inn i forskningen, som delaktige i prosjekter på ulike nivå. Studentdemokratiet og studentforeningene skal styrkes. Målet er at alle studenter skal finne noe å involvere seg i ut over studiet – enten det er i undervisning, forskning, studentforeninger eller studentdemokratiet.

INTERNASJONALISERING AV UTDANNING OG FORSKNING

En forutsetning for nyskaping i et lite land som Norge, er at vi deltar i den internasjonale kunnskapsutviklingen og evner å utnytte muligheter ny kunnskap gir. Internasjonalisering bidrar til å styrke kvaliteten, kapasiteten og relevansen i forskning og utdanning, og gjør at landene blir bedre i stand til å mestre felles utfordringer. En viktig del av HiOAs samfunnsoppdrag er derfor å sørge for at fagmiljøene er tett koblet opp mot internasjonale kunnskapsarenaer.

Internasjonalisering er et av HiOAs hovedsatsningsområder. Satsningen er organisert i Prosjekt internasjonalisering som har som mål å øke graden av internasjonalisering i alle deler av HiOAs virksomhet. Arbeidet er organisert i fem delprosjekter med fokus på henholdsvis:

- utarbeidelse av prosedyrer og planer for internasjonalisering

Erasmus+	2012	2013	2014	2015	2016
Erasmus+ utreisende utvekslingsstudenter > 3 måneder	-	-	49	80	117
Andel utreisende på Erasmus+ (> 3 mnd) av totalt antall studenter	0	0	0,3 %	0,4 %	0,6 %

- internasjonalisering av programplaner
- internasjonalisering for vitenskapelig tilsatte
- parallellspråklighet
- studentmobilitet

I 2016 har HiOA arbeidet med blant annet utvikling av kurs på engelsk, oversettelse av programplaner fra norsk til engelsk, utarbeidelse av nettsider på engelsk og strategisk arbeid med utvelgelse og kvalitetssikring av internasjonale avtalepartnere.

I 2016 videreførte HiOA strategimidler til FoU relatert til utarbeidelse av søknader, posisjonering overfor EU og medlemskap i Osloregionens Europakontor. Utenlandsstipend for doktorgradsstipendiater og post.doc ble også videreført i 2016. Hensikten med ordningen er å gi forskere i starten av sin karriere mulighet til å danne internasjonale nettverk som de kan samarbeide med senere, både i internasjonale forskningsprosjekter og i form av sampublisering.

HiOA har formelle samarbeidsavtaler med en lang rekke universiteter og høyskoler over store deler av verden. De fleste avtalene gjelder institusjoner i Europa, særlig Tyskland, Storbritannia, Nederland, Spania og de nordiske landene.

ANDELEN UTREISENDE UTVEKSLINGSSTUDENTER PÅ ERASMUS+

Utteksling av studenter på Erasmus+ er innarbeidet som ny styringsindikator fra KD, og gir også resultatbasert tildeling fra 2017. Indikatoren omfatter utreisende studenter på Erasmus+ med opphold på tre måneder eller mer, og har en økning fra 2015 til 2016 fra 80 til 117 studenter. HiOA mottar også noe støtte fra Erasmus+ på utreisende studenter på kortere opphold.

Utveksling og utenlandske studenter	2012	2013	2014	2015	2016
Utvekslingsstudenter inn- og utreisende	632	609	653	586	667
Utenlandske studenter	1 139	1 355	1 641	1 763	1 759
Antall utvekslingsstudenter (inn- og utreisende) med varighet > 4 uker	788	709	773	681	760

ANNEN UTVEKSLING OG UTENLANDSKE STUDENTER

Antall utvekslingsstudenter på opphold mer enn tre måneder økte i 2016 fra 586 til 667, fordelt på 341 utreisende og 326 innreisende. Det var en økning i 2016 både for inn- og utreisende studenter, men innreisende økte mest.

Innen flere av HiOAs studieprogrammer er det enklere å tilrettelegge for utvekslingsopphold i form av praksis og feltarbeid, og dette foregår ofte over kortere perioder enn tre måneder. I HiOAs måltavle for 2016 er det en egen indikator for utvekslingsopphold i form av studier, praksis eller feltarbeid i utlandet med varighet på minimum fire uker.

På HiOAs indikator er det registrert 760 utvekslinger i 2016, mot 681 i 2015. Resultatet er ikke langt unna målet for 2016 på 805.

Antallet utenlandske studenter ved HiOA var på samme nivå i 2016 som året før og utgjør om lag hver tiende student. De fleste av disse er studenter som bor fast i Norge og tas opp som ordinære studenter, men som har utenlandsk statsborgerskap.

RESULTATOPPNÅELSE PÅ FORSKNING

Det er en målsetting for HiOA å være i front på profesjonsrelevant forskning og utviklingsarbeid. FoU-arbeidet ved HiOA er de siste årene blitt styrket på mange områder. Som følge av dette øker både publiseringstallene og antall eksternt finansierte forskningsprosjekter i 2016. For å realisere HiOAs ambisiøse målsettinger vil det likevel kreves mer av hvert fagmiljø, og sterkere og mer robuste fagmiljøer i hele virksomheten.

ANTALL PUBLISERINGSPOENG PER FAGLIG ÅRSVERK

Den positive utviklingen Høgskolen i Oslo og Akershus har hatt de senere årene på vitenskapelig produksjon og publisering er forsterket i 2016. Målet for året var å oppnå 750 publiseringspoeng. Foreløpige tall tyder på at resultatet vil bli på rundt 985 poeng, slik at dette målet nås med god

margin². Antall publiseringspoeng pr. faglig årsverk er en indikasjon på vitenskapelig kvalitet og produktivitet.

I tillegg til at produksjonen av publiseringspoeng øker med 39 prosent i 2016, ser vi en sterk økning i produktiviteten for de faglig tilsatte. Antall publiseringspoeng per faglig årsverk øker fra 0,61 til 0,78³. Dette innebærer en økning i produktiviteten på 28 prosent. Alle fakulteter og sentre ved HiOA bidrar til økningen i 2016, med unntak av fakultet TKD, som har en liten nedgang. TKD hadde til gjengjeld en svært stor økning fra 2014 til 2015. Forskjellen mellom økningen i samlet produksjon og gjennomsnittlig produktivitet må sees i sammenheng med at antall faglige tilsatte samtidig økte, blant annet gjennom at NIBR og SIFO ble en del av HiOA. Produktivitet målt som publikasjonspoeng per faglig årsverk varierer en del fra fakultet til fakultet med 0,45 poeng på fakultet HF og 0,95 poeng på fakultet SAM som ytterpunktene.

HiOA forventer enda høyere publiseringstall de kommende årene som følge av tiltak for å styrke forskningen. Andelen tilsatte med førstekompetanse har eksempelvis økt fra 47,5 prosent i 2013 til 62,0 prosent i 2016. HiOA fortsetter å arbeide med tiltak for å øke førstestillingsandelen og forskningskompetansen. Primærutfordringen er nå i stor grad å øke andelen professorer, da tilsatte med forskerutdanning og spesielt professorer har betydelig høyere forskningsproduktivitet enn øvrige stillingsgrupper. Det er per i dag om lag 100 professorer tilsatt ved HiOA.

Det faglige personellet ved fakultetene fikk i 2016 i gjennomsnitt avsatt ca. 25 prosent av tiden på arbeidsplanene til FoU. Dette er i samsvar med føringer på institusjonsnivå og skal gi reell mulighet for å drive forskning.

For å styrke FoU-aktiviteten har HiOA i 2016 benyttet sentrale strategimidler til blant annet program-, prosjekt- og publiseringstøtte, til internasjonalisering, prosjektetablering og EU-posisjonering. Det ble også brukt strategiske

² Foreløpige tall. Endelige tall for vitenskapelig publisering foreligger i DBH i april.

³ Foreløpige tall. Endelige tall for vitenskapelig publisering foreligger i DBH i april.

Vitenskapelig publisering	2012	2013	2014	2015	2016	Mål 2016
Antall publiseringspoeng per faglig årsverk	0,59	0,55	0,58	0,61	0,78*	0,64

* Resultatet for 2016 er foreløpig. Endelige tall foreligger i DBH i april.

midler til å integrere NIBR og SIFO i Senter for velferds- og arbeidslivsforskning (SVA) og til å videreføre arbeidet med å integrere SVA i virksomheten som helhet.

DOKTORGRADSDANNING

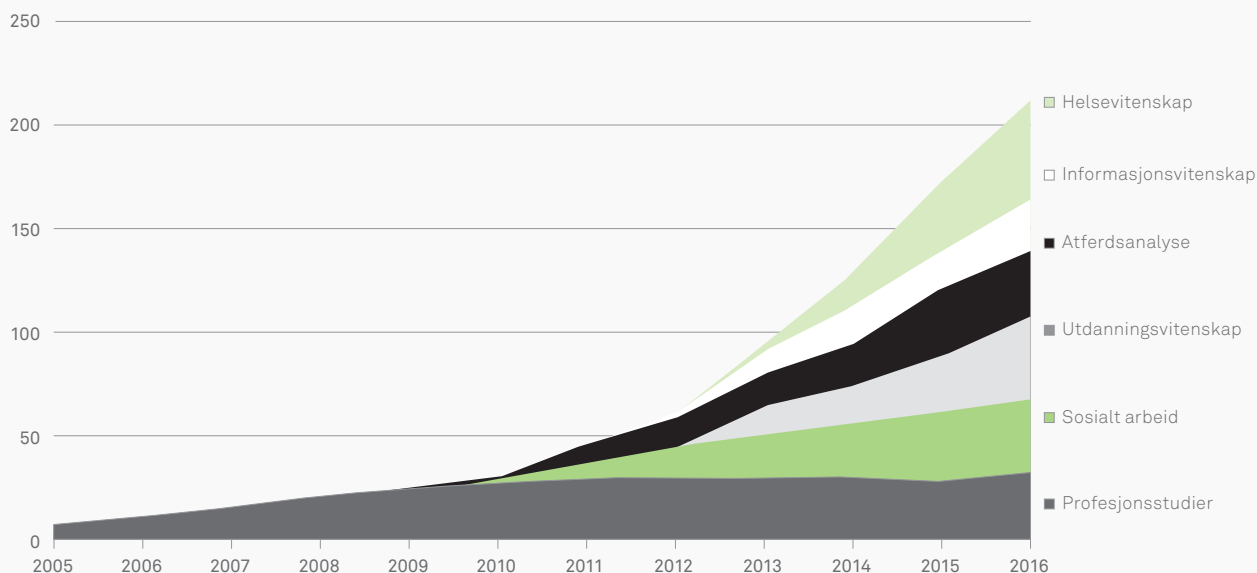
HiOA har forskerutdanninger på områder som dekker vesentlige deler av institusjonens faglige virksomhet og har høy politisk prioritet. I regjeringens langtidsplan for forskning og høyere utdanning fra 2014 er «fornyelse i offentlig sektor og bedre og mer effektive velferds-, helse- og omsorgstjenester» utpekt som et prioritert område. I EUs forsknings- og innovasjonsstrategi «Horisont 2020» er «Helse og demografisk endring» identifisert som en av syv sentrale samfunnsutfordringer.

HiOAs seks doktorgradsprogrammer er i sterk vekst. Det samlede antallet kandidater har økt fra 94 i 2013 til 211 ved utgangen av 2016. I 2016 ble det tatt inn 52 nye kandidater. En viktig årsak til veksten er HiOAs strategiske satsing på internfinansierte stipendiatstillinger som har sikret alle programmene fem nye rekrutteringsstillinger hvert år i perioden 2013-2015. Sterk vekst innebærer imidlertid også utfordringer og risiko.

I 2016 var det 10 doktorgradsstudenter som disputerte på HiOAs egne doktorgradsprogram. Dette er flere disputaser enn året før, men målet om 17 disputaser ble ikke nådd. Av de som hadde planlagt disputas i 2016 forventes flere å disputere tidlig i 2017. I årene fremover ventes det at disputastallet vil øke i takt med satsingen HiOA har hatt på doktorgradsprogrammene etter 2012. I 2017 ventes det at alle doktorgradsprogrammene vil ha gjennomført sine første disputaser. Gjennomstrømningen av kandidater på programmene er noe varierende og utbedringstiltak er iverksatt. Tiltakene er knyttet til utlysning og rekruttering, styrking av veilederkompetanse og veilederkapasitet, styrket inkludering i forskningsgrupper og faglige nettverk, økt internasjonal medvirkning, utvikling av interne prosedyrer mv. Gjennom data fra kvalitetsrapporteringen bygges det kunnskap om hvor mulige svakheter finnes, slik at utbedringer kan planlegges og gjennomføres. Å bygge et godt analyse- og kunnskapsgrunnlag rundt forskerutdanningene er viktig for å kunne utvikle målrettede tiltak.

Veilederkapasitet vurderes som særlig kritisk i en periode med rask vekst i programmene. I 2016 ble det innført et eget kurs for veiledere i høgskolens ph.d.-programmer, etter

Registrerte studenter på ph.d.-programmene



at kravene til veilederkompetanse på ph.d.-området ble skjerpet i HiOAs kvalitetssystem. HiOA benytter i tillegg eksterne veilederkurs, både nasjonalt og internasjonalt.

I 2016 gjennomførte HiOA en ekstern evaluering av ph.d.-programmet i profesjonsstudier. Dette er den første eksterne evalueringen av et ph.d.-program ved HiOA. Gjennom arbeidet med og oppfølgingen av evalueringen, er det kommet fram innspill og vurderinger som samtlige ph.d.-programmer kan gjøre seg nytte av.

Programmene arbeider med å tilrettelegge for strukturert gjennomføring av de ulike fasene i doktorgradslopet. Det er besluttet at to arbeidsgrupper skal arbeide særskilt med utviklingen rundt HiOAs forskerutdanning. Foruten et arbeid for å se på utviklingen og koordineringen mellom de eksisterende ph.d.-programmene, skal det også ses på programmene i et lengre tidsperspektiv og ut fra hvilken plass de bør ha, i lys av den faglige utviklingen nasjonalt og internasjonalt.

HiOA ble medlem av European University Association (EUA) i 2016, og er gjennom dette medlemskapet også deltaker i EUAs Council for Doctoral Education (CDE). På CDEs årskonferanse i juni 2016 var det deltakere til stede fra samtlige ph.d.-programmer ved HiOA, for bl.a. å knytte nettverk og forbindelser mot beslektede programområder.

Det gjøres også organisatoriske endringer for å bygge sterkere intern struktur rundt HiOAs forskerutdanninger. To av fakultetene etablerte i 2016 egne administrative enheter for oppfølging av FoU-området og forskerutdanningene. Det er også satt inn mer ressurser til arbeidet med strukturbygging for og oppfølging av forskerutdanningene sentralt på HiOA. I tillegg til egne disputaser var det i 2016 13 tilsatte ved HiOA som avla sin doktorgrad ved andre institusjoner.

ANDELEN PH. D.-KANDIDATER SOM GJENNOMFØRER INNEN SEKS ÅR

Indikatoren for gjennomstrømming på doktorgradsnivå beregnes ut fra hvor mange av studentene som ble tatt opp i 2010 som har fullført innen utgangen av 2016. I 2010 ble det tatt opp 5 studenter, og 3 av disse har fullført. For de to resterende gjelder at én har avbrutt studiet og én har fått forlenget stipendiatperioden ut 2017. Andelen på 60 prosent er lavere enn måltallet på 75 prosent, men med et så lite volum, blir utslagene store. Med større og mer profesjonaliserte programmer og oppfølging, ventes det at gjennomstrømmingen vil ligge på et noe jevnere og høyere nivå i årene som kommer.

SENTER FOR VELFERDS- OG ARBEIDSLIVSFORSKNING

Senter for Velferds- og arbeidslivsforskning (SVA) ble etablert i 2014 da forskningsinstituttene Arbeidslivsforskningsinstituttet (AFI) og Velferdsforskningsinstituttet NOVA slo seg sammen med HiOA. Dette har styrket forskningsvirksomheten ved HiOA. I 2016 ble ytterligere to forskningsinstitutter - By- og regionforskningsinstituttet NIBR og Forbruksforskningsinstituttet SIFO innlemmet i senteret. SVA har tilført HiOA om lag 200 årsverk innen hovedsakelig samfunnsvitenskapelig oppdragsforskning. Det arbeides målrettet med å ta ut faglige synergier mellom SVA og den øvrige virksomheten ved HiOA, og med å utvikle flere faglige samarbeidsprosjekter mellom SVA og fakultetene. Sammenslåingen har allerede vist seg å gi gode og målbare resultater, blant annet gjennom tilslag på forskningsprosjekter.

SAMARBEID I EKSTERNT FINANSIERTE PROSJEKTER MELLOM SVA OG RESTEN AV HIOA

Forskningsmiljøene på SVA og fakultetene samarbeider i økende grad i søknader om eksternt finansierte prosjekter til Horisont 2020 og Forskningsrådet. Et eksempel er prosjektet DARE - Dialogue about radicalization and education som er finansierte av programmet Horisont 2020.

Doktorgradsstudier	2012	2013	2014	2015	2016	Mål 2016
Nye doktorgradsstudenter	16	36	42	62	52	-
Doktorgradsstudenter totalt	62	94	127	172	211	-
Avlagte doktorgrader ved HiOA	5	5	4	8	10	17
Gjennomsnittlig bruttotid på gjennomføring av PhD	4,9 år	4,9 år	5,9 år	5,3 år	4,9 år	-
Avlagte doktorgrader på andre institusjoner	20	12	17	16	13	37
Andel uteksaminerte kandidater tatt opp på doktorgradsprogram 6 år tidligere	56 %	37 %	33 %	75 %	60 %	75 %


Deltakere fra Velferdsforskningsinstituttet NOVA og Fakultet for lærerutdanning og internasjonale studier utfyller hverandres forskerkompetanse og representerer HiOA som partner internasjonalt. Et annet eksempel er prosjektet Assisted Living, et prosjekt som med støtte fra Forskningsrådet bidrar med forskning på bruken av velferdsteknologiske løsninger. Prosjektet har deltagere fra Arbeidsforskningsinstituttet (AFI), Fakultet for helsefag (HF) og Fakultet for teknologi, kunst og design (TKD) i tillegg til industripartnere og internasjonale partnere.

FORSKNINGSBASERT UTDANNING

De fleste av HiOAs faglige tilsatte har både undervisnings- og forskningsoppgaver. Tall fra fakultetene viser at studentene gjøres kjent med resultatene av underviserens forskning. Førstestillingskompetanse er ellers en god indikator for forskningsbasert utdanning. En høy andel førstestillingskompetente bidrar til at mange både forsker og underviser. At aktive forskere underviser på alle nivåer gjør at forbindelsen mellom forskning og undervisning styrkes. HiOA har en god utvikling i andelen med førstestillingskompetanse blant de faglig tilsatte, fra 47,5 prosent i 2013 til 62,0 prosent i 2016.

Det er et mål at doktorgradskandidatene skal være tilknyttet en forskningsgruppe, basert på temaer som er faglig relevante for HiOA. Master- og bachelorstudenter involveres i forskningen i enkeltprosjekter, men det er ønskelig med mer systematisk tilrettelegging for at studenter kan delta i forskningsaktivitet. Undervisning som en del av pliktarbeidet gir bachelor- og masterstudenter undervisning basert på oppdatert forskning og ph.d-kandidatene erfaring med å undervise.

Alle utdanningsnivåer har fokus på å sikre sammenheng mellom FoU, utdanning og yrkesfelt. Fakultetene samarbeider med arbeidslivet om tema for bachelor- og masteroppgaver. De gjennomfører også seminarer, fagdager og andre tiltak for å styrke sammenhengen mellom utdanning og forskning.



Nyskaping er en av HiOAs kjerneverdier. Gjennom tverrfaglig samarbeid har studentene ved maskiningeniørstudiet vært med på å utvikle en ny metode for å operere på hjertepasienter

SEKTORMÅL 2:

Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

Utdanningene og forskningen ved HiOA skal være mest mulig relevant for profesjonene vi utdanner til, formidle kunnskap til allmennheten og være en pådriver i samfunnsdebatten.

ANDELEN MASTERKANDIDATER SYSSELSATT I RELEVANT ARBEID ET HALVT ÅR ETTER FULLFØRT UTDANNING

Kandidatundersøkelsen blant masterkandidater i 2016 viser at HiOAs masterkandidater med stor sannsynlighet ville ha valgt samme utdanning og HiOA som lærested på nytt. De får også i stor grad en relevant jobb etter endte studier. Dette kan ses som et uttrykk for generell tilfredshet med studie-kvaliteten og relevansen av HiOAs masterutdanninger.

NIFUs kandidatundersøkelse fra 2015 viser at 82 prosent av HiOAs masterkandidater var yrkesaktive seks måneder etter endte studier. Dette er høyere enn for nasjonalt nivå der andelen er 76 prosent, og viser at HiOAs masterutdanninger er relevante for arbeidslivet.

EKSTERN FINANSIERING

Eksternfinansiering gir rom for mer faglig virksomhet. Samtidig gir omfanget av eksternfinansieringen en indikasjon på hvor relevant partnere og oppdragsgivere finner den faglige aktiviteten og hvilket omdømme institusjonen har.

HiOA har hatt god utvikling i oppdragsvirksomheten de siste årene, og forskningen fra SVA har vært en viktig bidragsyter til dette. For HiOA som helhet er det fortsatt viktig å arbeide for økt finansiering fra Forskningsrådet og EU. I 2016 ble det derfor tilsatt nye administrative medarbeidere til å arbeide med eksternfinansiering. I 2016 etablerte HiOA også Booster-prosjektet for å øke andelen eksternfinansierte prosjekter og synliggjøre gode forskningsgrupper på HiOA. Ni utvalgte forskningsgrupper skal følge et eget program for at de i løpet av en tre-årsperiode skal kunne hevde seg i den nasjonale og internasjonale konkurransen om forskningsmidler. Prosjektet har fått tildelt strategiske midler til gjennomføring, blant annet har hver gruppe fått tildelt en stipendiatstilling.

INNTEKTER FRA FORSKNINGSRÅDET OG EU

Både tildeling fra Forskningsrådet og tildeling fra EU har hatt en betydelig økning fra 2015 til 2016. En økende andel av HiOAs forskningsaktiviteter finansieres nå med eksterne midler fra Forskningsrådet og EU.

HiOA deltok i 2016 i 181 aktive prosjekter finansiert av Forskningsrådet, hvorav 94 som koordinator og 87 som partner. HiOA sendte inn 122 nye søknader til Forskningsrådet der høgsolen var koordinerende institusjon. I tillegg deltok HiOA i en rekke søknader som partnerinstitusjon. HiOA har så langt fått tilslag på 18 av de 122 koordinerte søknadene og avslag på 72 søknader. Dette gir en foreløpig suksessrate på 20 prosent. 30 søknader er fortsatt til behandling i Forskningsrådet.

I 2016 fikk HiOA tilslag som koordinator på fem nye store prosjekter i Forskningsrådet. Samlet har de fem prosjektene en kontraktsverdi på nærmere 50 millioner kroner. HiOA deltar i 95 aktive internasjonale prosjekter finansiert av Horisont 2020, COST-aksjoner, Erasmus+, EØS-midler, Interreg, NORFACE og JPI med flere.

VERDIEN AV HORIZONT 2020-KONTRAKTER PER FOU-ÅRSVERK

HiOA øker stadig sin deltakelse i EUs rammeprogram for forskning, Horisont 2020 og andre internasjonale programmer. Gjennom slik deltakelse gir HiOA et bidrag til å løse globale samfunnsutfordringer. Finansiering fra Horisont 2020 er en indikator på forskning av høy kvalitet med sterk samfunnsrelevans.

HiOA fikk tilslag som partnerinstitusjon i tre nye Horisont 2020-prosjekter med utlysning i 2016:

- SafeConsumE: Safer food through changed consumer behavior: Effective tools and products, information strategies, education and a food safety policy reducing health burden from foodborne illnesses, med deltakere fra SVA ved SIFO
- SCOTT - Secure COnnected Trustable Things, med deltakere fra Fakultet for teknologi, kunst og design

- DARE - Dialogue about radicalization and education med deltakere fra SVA ved NOVA og Fakultet for lærer-utdanning og internasjonale studier

Verdien av HiOAs andel av de tre nye kontraktene er 1,17 millioner euro. Dette tilsvarer 2 331 euro per FoU-årsverk. Imidlertid legges det i DBH til grunn for indikatoren signerte kontrakter fra EU-kommisjonens database for resultater fra rammeprogrammet, eCorda. Denne ble sist oppdatert i oktober 2016 og neste oppdatering kommer i mars. Kontraktene blir signert i 2017 og dette betyr trolig at ikke alle de tre prosjektene vil være registrert i eCorda i tide til at vi får et fullstendig resultat med i årsrapporten. Til sammen deltar HiOA med dette i 10 prosjekter finansiert av programmet Horisont 2020.

BIDRAGSINNTEKTER FRA FORSKNINGSRÅDET OG EU PER FAGLIGE ÅRSVERK

Tildelinger fra Forskningsrådet har økt fra 44 400 kroner per faglige årsverk i 2015 til 81 200 kroner per faglige årsverk i 2016. Dette er en økning på 83 prosent fra året før. Tildeling fra EU har i samme tidsrom økt fra om lag 7 600 til 8 100 kroner per faglige årsverk. Dette er en økning på 7 prosent. HiOA er med dette nær å nå målene for 2016 på henholdsvis 84 400 og 10 100 kroner per faglige årsverk.

ANDRE BIDRAGS- OG OPPDRAGSINNTEKTER PER FAGLIGE ÅRSVERK

BOA-inntekter utenom Forskningsrådet og EU, har også fortsatt å øke i 2016. Andre BOA-inntekter per faglige årsverk økte fra 117 til 132 tusen kroner per faglige årsverk og målet for året ble nådd. Målet om en andel på 10 prosent av inntekten ble imidlertid ikke nådd. Både oppdrag og bidrag

fra organisasjoner, stiftelser og næringsliv har økt. Det er særlig Fakultet for helsefag og Senter for profesjonsstudier (SPS) som har hatt en god utvikling. Etableringen av SVA har gjort HiOA til en mer interessant partner, på grunn av muligheten til å sette sammen prosjektteam med bredere og høyere kompetanse, og større fortrolighet med eksterne konkurranse. SVAs kompetanse på prosjektstyring og eksterne markeder bidrar også til å styrke prosjektkompetansen i resten av organisasjonen.

En viktig strategisk satsing for HiOA i 2016 er Kompetansesenter for arbeidsinkludering (KAI). KAI er et samarbeid mellom HiOA og Arbeids- og velferdsdirektoratet (NAV) om å bygge et nasjonalt og internasjonalt kompetansemiljø for arbeidsinkludering. Senteret er en tverrfaglig arena der samspill mellom utdanning, forskning og arbeidsliv skal bidra til å utvikle kompetanse og forskning innenfor arbeidsinkludering. Arbeidsinkludering skal inn på alle nivå i utdanningene ved HiOA. Senteret skal bidra til utvikling av studieprogrammer, videreutdanninger, kurstilbud, forskningsprosjekter, FoU-nettverk og praksisprogrammer.

Fra årsskiftet 2016-17 blir også School of Management opprettet som en viktig satsing for HiOA. School of Management tilbyr etter- og videreutdanning i ledelse på flere nivåer og rettet mot ulike profesjoner og bransjer. Utdanningen er arbeidslivsrelevant, basert på kunnskap og forskning fra profesjonene høgskolen utdanner til. School of Management tilbyr også studier som er spesielt tilpasset oppdrag fra ulike virksomheter.

Midler fra Forskningsrådet og EU	2012	2013	2014	2015	2016	Mål 2016
Bidragssinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (kr 1000)	14,7	25,3	51,4	44,5	81,2	84
EU-tildeling per faglig årsverk (kr 1000)*	4,9	1,7	8,8	7,7	8,1	10
Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (i tusen Euro)**	-	-	6,5	3,1	1,3	-

* EU-tallene for 2012, 2013 og 2014 er omregnet etter ny definisjon fra KD fra 2015, hvor EU-midler til utdanning er inkludert.

** Resultatet for 2016 er foreløpig og vil trolig øke.

Andre bidrags- og oppdragsinntekter	2012	2013	2014	2015	2016	Mål 2016
Andre BOA-inntekter pr faglige årsverk*	61	70	98	117	132	131
Andel inntekter fra bidrags- og oppdrags-finansiert aktivitet (BOA) uten Forskningsrådet og EU*	3 %	2 %	5 %	6 %	7 %	10 %

* Kr. 1000. Fra 2015 er EU-midler til utdanningsområdet ikke inkludert i denne indikatoren.

ANDEL FORSKNINGSSINNSATS I MATEMATISKE, NATURVITENSKAPELIGE OG TEKNOLOGISKE FAG (MNT-FAG)

Data om FoU-utgifter fra NIFU foreligger for årene 2011, 2013 og 2015. De viser at HiOAs FoU-utgifter i MNT-fag har økt med 56 prosent fra 2011 til 2015, eller fra 18,8 millioner kroner i 2011 til 29,3 millioner kroner i 2015.

Et viktig element i den positive MNT-utviklingen er at Fakultet for teknologi, kunst og design (TKD) nå har lyktes med å styrke forskningen på teknologiinstituttene slik at antall publikasjoner nesten er doblet fra 2011 til 2015 - fra 40 i 2011 til 77 i 2015. Foreløpige tall viser dessuten en ytterligere økning til 114 publikasjoner i 2016, noe som indikerer en økning på 185 prosent fra 2011 mens antall faglige årsverk kun har økt med 18 prosent.

Andel FoU-utgifter i MNT-fag av totale FoU-utgifter ved institusjonen har likevel samtidig gått ned, fra 8 prosent i 2013 til 5 prosent i 2015. Dette kan i hovedsak forklares ved en sterk vekst i øvrige forskningsområder, spesielt i forbindelse med overtakelsen av AFI og NOVA i 2014.

FORSKNINGSFORMIDLING

I samfunnsoppdraget til HiOA ligger det at vi skal formidle vår forskning og kunnskap til allmennheten, og være en sentral aktør i samfunnsdebatten. Det handler om å få til en god dialog og interaktivitet mellom forskningsmiljøene og samfunnet, for å bidra til åpenhet og økt kunnskap og kompetanse i samfunnet. Dette gjør vi gjennom våre egne kommunikasjonskanaler, gjennom mediene, og gjennom deltakelse på faglige seminarer, konferanser og formidlingsarrangementer for allmennheten. Det ligger et stort potensiale i å utvikle verdiskaping, innovasjon og entreprenørskap blant studenter og tilsatte. Det er derfor i 2016 utviklet en overordnet strategi for dette arbeidet, som sammen med et 3-årig prosjekt med oppstart 1.1. 2017 skal bidra til å skape kultur og strukturer for verdiskaping, innovasjon og entreprenørskap ved høgsolen.

De siste årene har det vært satset på å få flere av våre forskere og fagpersoner til å være synlige i samfunnsdebatten og nå ut med sin kunnskap.

Den ovennevnte satsingen har blant annet bestått av følgende tiltak:

- Program for fremragende forskningsformidling
- Forskningsmagasinet «Viten + praksis»
- Podcasten «Viten + snakkis»
- Økt publisering på forskning.no

Kunstnerisk utviklingsarbeid er nært beslektet med FoU, men til forskjell fra forskningsfeltet finnes det her ingen nasjonal ordning for registrering av omforente resultatdata. Miljøer ved HiOA har i 2016 arbeidet videre med mulige fremtidige løsninger på dette. Inntil videre håndterer HiOA feltet gjennom registrering av formidlingspoeng og noe omfordeling av resultatbaserte forskningsmidler (RBO) basert på dette. I formidlingspoengene inngår blant annet populærvitenskapelige artikler, rapporter, kronikker og lærebøker og resultater av kunstnerisk virksomhet.

OMDØMME

Den årlige omdømmeundersøkelsen for HiOA ble i 2016 gjennomført for tredje gang. Resultatene viser at vurderingen av HiOAs omdømme holder seg stabil over tid på nivået mellom sårbart og dårlig omdømme (under 30 poeng regnes som dårlig omdømme, 30 til 49 som sårbart). Best vurdering oppnås blant arbeids- og næringslivsledere (score 37). Den er noe lavere blant potensielle studenter og foresatte (score 31) samt blant samfunnsaktører som politikere, forvaltning og organisasjoner (score 32).

Den svakeste vurderingen finner vi blant HiOAs studenter og tilsatte som begge gir score 26. Blant HiOA-studentene varierer tilbakemeldingene med studieretning. Funnene i omdømmeundersøkelsen og andre studentundersøkelser de siste årene avdekker særlige svakheter i studentenes tilfredshet ved sykepleiestudiet i Pilestredet. HiOA gjennomfører derfor et pilotprosjekt med videre analyse og utarbeiding av tiltak. Pilotprosjektet vil kunne danne modell for tilsvarende prosjekter ved andre studier.

Den systematiske målingen i omdømmeundersøkelsen de siste tre årene danner nå grunnlag for å gå dypere og sette inn reelle endrings- og forbedringstiltak på de områdene hvor undersøkelsen og videre analyser avdekker svakheter.

KHRONO - HIOAS UAVHENGIGE NETTAVIS FOR HØGSKOLESEKTOREN

I 2013 etablerte HiOA den uavhengige nettavisen Khrono som publiserer kritiske og dagsaktuelle artikler for alle som er interessert i høyere utdanning og forskning. Avisen markerer seg godt i sektoren, og oppnådde drøyt 2,1 millioner sidevisninger i 2016.

Formidlingspoeng	2012	2013	2014	2015	2016	Mål 2016
Formidlingspoeng i henhold til HiOAs budsjettfordelingsmodell	7 514	8 434	14 225	13 664	12 802*	14 700

*Resultatet er foreløpig

A man with dark hair and glasses is looking at a white laptop. The laptop is open, and the man's face is visible above the screen. The background is a plain, light-colored wall. There is a small colorful figurine on the desk to the left of the laptop. The man is wearing a yellow and white striped shirt. The text is overlaid on a white rectangular box in the lower-left quadrant of the image.

**Digital eksamen
er et viktig ledd i
digitaliseringen av
HiOA. Nesten alle
hjemmeeksamener,
og halvparten av
alle skoleeksamener
gjennomføres digitalt**

SEKTORMÅL 3:

God tilgang til utdanning

Høgskolen i Oslo og Akershus tilbyr et bredt spekter av utdanninger. Med lokalisering midt i Oslo tilbyr vi Norges største utdanninger innen sykepleie, fysioterapi, lærerutdanning og førskolelærerutdanning. Slik bidrar HiOA til å sikre samfunnet god tilgang på arbeidskraft og kompetanse.

HiOA tilbyr også en rekke mindre studier på områder der det ikke finnes studietilbud andre steder. Det gjelder blant annet ortopedi, prehospitalt arbeid /paramedics, master i arkivvitenskap, samt årsstudium og bachelor i tolking i offentlig sektor.

For å sikre god tilgang til utdanning uavhengig av hvor i landet man bor, tilbyr HiOA både nettbaserte studier og desentraliserte studier på en rekke steder i landet. Tall fra DBH viser at om lag 2 150 studenter benyttet seg av disse tilbudene i 2016, med en nokså lik fordeling mellom nettbaserte og desentraliserte studier.

Av størst betydning for å sikre god tilgang til utdanning for flest mulig er det brede og omfattende studietilbudet HiOA tilbyr i en by og region hvor svært mange etterspør plass på et studium. Dessuten er det viktig for god tilgang at HiOA tilbyr et bredt utvalg av både deltidsstudier og etter- og videreutdanninger. Om lag 10 prosent av studentene ved HiOA benytter seg av tilbudet om et deltidsstudium og får slik mulighet til å ta høyere utdanning selv om de for tiden ikke har mulighet til eller ønsker å være heltidsstudent. Blant løsningene som tilbys for å sikre flest mulig tilgang er samlingsbaserte studier. HiOA bidrar slik til å sikre at profesjonsutøvere fra hele landet tilegner seg oppdatert kunnskap i sin yrkesutøvelse.

Det ble uteksaminert 3 083 bachelorkandidater i 2016, som er på nivå med året før. Det var 493 masterkandidater som fullførte, en vesentlig økning fra 382 foregående år.

KANDIDATTALL PÅ HELSE- OG LÆRERUTDANNINGENE

Utdanningstilbudet skal legge til rette for god tilgang til nødvendig arbeidskraft og kompetanse i alle deler av landet.

Fra og med 2014 innførte Kunnskapsdepartementet kandidatmåltall for helse- og lærerutdanningene. Dette er utdanninger der det er spesielt viktig å uteksaminere et tilstrekkelig høyt antall kandidater for å møte samfunnets behov.

De fleste helseutdanningene oppfyller kandidatmåltallene eller er nær ved å gjøre det, men ikke alle. Høsten 2015 ble det i tillegg til videreutdanningene i Anestesi-, Barne-, Intensiv- og Operasjonssykepleie tatt opp studenter på masternivå. Disse blir ikke kandidater før etter fullført masteroppgave høsten 2017. Per i dag gjelder dette 25 studenter. Tannteknikerutdanningen har opptak bare annethvert år og det er derfor ikke uteksaminert kandidater fra denne utdanningen i 2016.

Høsten 2015 fikk høgskolen 30 nye studieplasser for å tilby nett-/samlingsbasert praktisk-pedagogisk utdanning for yrkesfag, og intensjonen var å starte studiet i januar 2016. På grunn av lavt antall søkere ble oppstarten av studiet utsatt til høsten 2016. Forsinkelsen gjorde at HiOA ikke oppnådde kandidattallet for 2016.

Fakultet LUI gir uttrykk for at måltallene for grunnskolelærerutdanningene kan synes å være satt noe høyt, med utgangspunkt i følgegruppas rapporter og faktisk nasjonal gjennomstrømning.

Barnehagelærerutdanningen klarer i 2016 kandidatmåltallet fra KD. Dette er i stor grad grunnet flere uteksaminerte heltidsstudenter. Kandidatene er de første som er uteksaminert etter ny rammeplan av 2013. Denne høsten var det flere enn tidligere som takket ja til studieplass og som møtte opp ved studiestart, og det var forventet noe bedre gjennomstrømning enn tidligere. Instituttet har samtidig hatt tiltak mot frafall.

Kandidatmåltall på helse- og lærerutdanninger

Utdanning	ABIO*	Bio-ingeniør	Tegn-språk og tolking	Ergo-terapi	Farmasi	Fysio-terapi	Jordmor	Radio-graf	Syke-pleie	Tann-tekniker	Verne-pleie
KDs måltall	120	50	20	51	41	134	34	34	492	20	147
HiOAs resultat 2016	105	67	16	61	62	148	38	34	493	-	151

*Anestesi-, Barne-, Intensiv- og Operasjonssykepleie

Utdanning	Barnehage-lærer	Grunnskole-lærer 1-7	Grunnskole-lærer 5-10	Praktisk-pedagogisk utdanning (PPU) og PPU for yrkesfag	Faglærer	Yrkes-faglærer
KDs måltall	323	151	102	181	88	104
HiOAs resultat 2016	360	124	111	173	90	101

DIGITALISERINGSPROGRAMMET FOR UTDANNING

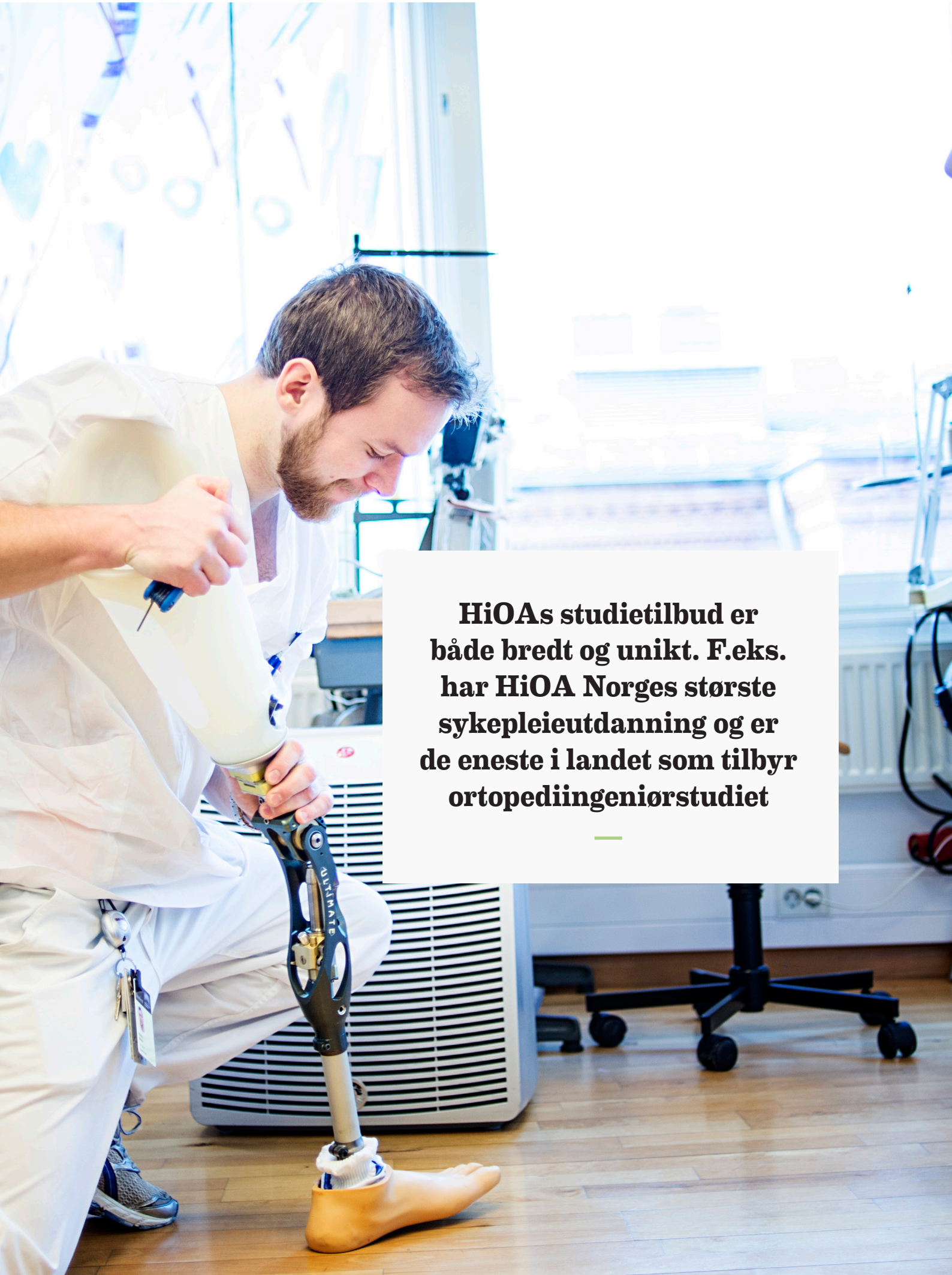
Prosjektet digitalisering av utdanning er godt i gang. Prosjektet skal posisjonere HiOA som en moderne og brukerorientert utdannings- og forskningsinstitusjon ved bruk av teknologi. Den overordnede målsettingen for prosjektet er å bidra til økt utdanningskvalitet og gode læringsopplevelser.

HiOA vil fra april 2017 ha tatt i bruk Inspira som systemløsning for vurdering. Ved utløpet av 2016 er så å si 100 prosent av innleveringer og halvparten av alle skoleeksamener digitale. Oppgaven fremover er å stimulere til mer varierte lærings- og vurderingsformer ved i større grad å ta i bruk teknologi. Videre jobbes det systematisk med å digitalisere hele vurderingsprosessen fra oppgave til sensur og klage.

Det etableres en LearningLab som skal sikre at tilsatte får god veiledning og hjelp til å prøve ut og implementere læringsteknologi ved HiOA. LearningLab er planlagt åpnet i august/september 2017 og skal blant annet være en inspirerende møteplass for utvikling og deling av digital undervisningspraksis.

HiOA har valgt Canvas som ny leverandør av læringsplattform (LMS). Det skal arbeides med å utvikle og implementere Canvas som et nav i det nye digitale læringsmiljøet ved HiOA. I det videre arbeidet med implementering og utvikling av plattformen står studenter og tilsatte som sentrale brukergrupper sentralt. Den nye digitale læringsplattformen skal inneholde en rekke integrerte tjenester, og vil samlet utgjøre det meste av HiOAs digitale læringsmiljø. Canvas skal piloteres fra høsten 2017, og etter planen skal ny læringsplattform innføres for alle fra og med januar 2018.

Målet er en digital, autorativ kilde til program- og emneplaner, som kan effektivisere arbeidet både i administrasjonen og i fagmiljøene. Studentene skal oppleve at oppdaterte emne- og programplaner publiseres tidligere, og at de kan stole på at versjonen på nettsiden er den som gjelder. Emneplanlegging på nett piloteres første kvartal 2017 og beslutning om videre utrulling tas våren 2017.



HiOAs studietilbud er både bredt og unikt. F.eks. har HiOA Norges største sykepleieutdanning og er de eneste i landet som tilbyr ortopediingeniørstudiet



**Andelen
førstestillinger har økt
mye de siste årene.
Økt kompetanse
innen forskning og
undervisning er
positivt både for HiOA
og for samfunnet
for øvrig**

SEKTORMÅL 4:

Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

LANGSIKTIG ØKONOMISK PLANLEGGING

Fra 2013 har HiOA benyttet treårige langtidsbudsjetter for en mer langsiktig planleggingshorisont. Dette gjør at man lettere kan planlegge ulike tiltak i forhold til hverandre. Over tid har det vist seg at den interne rammefordelingsmodellen har gitt for liten dekning av kostnader til infrastruktur innen bygningsdrift/vedlikehold, investeringer og IT. Den interne rammefordelingsmodellen har blitt gjennomgått og revidert i 2016 for å sikre fortsatt balanse i økonomien. Den nye modellen tar også hensyn til reviderte indikatorer i finansieringssystemet for universitets- og høyskolesektoren.

Den statlige regnskapsstandard (SRS) innebærer at effekten av avskrivninger blir utlignet i regnskapet. Større engangskostnader og investeringer må derfor dekkes med bevilgning i det året de anskaffes, selv om de senere skal regnskapsføres som avskrivning. HiOA har ubrukte midler i balansen som har oppstått ved at bevilgninger og tilskudd fra KD ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen. Det er noe ulikt hvordan ubrukte midler styres og brukes av universiteter og høyskoler, men flere av dem bruker disse midlene til å finansiere investeringer.

HiOA har behov for mekanismer som muliggjør store investeringer som vanskelig kan gjøres innenfor ordinær ramme. Dersom investeringer skal dekkes over ordinært budsjett, vil det i for stor grad kunne gå ut over kjernevirksomheten. Styret vedtok derfor i juni måned bruk av investeringsbudsjett på HiOA. Et investeringsbudsjett fordrer at det er midler i balansen som virksomheten kan «låne» av.

I fremtiden forventes det at en større andel av inntektene vil komme fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA). Etableringen av SVA har allerede gitt press på de administrative løsningene og rutiner for prosjektarbeid og -oppfølging. Dette forventes å øke i årene som kommer. Det arbeides videre med å utvikle felles systemer og rutiner for

prosjektplanlegging og -oppfølging, som er en forutsetning for god prosjektstyring i fremtiden.

Med økt prosjektaktivitet skjerpes behovet for å føre reelle indirekte kostnader i BOA-prosjektene. I 2016 er det utarbeidet en enhetlig modell for fastsetting av prosjektkostnader i henhold til TDI-modellen⁴. Reell kostnadsføring gjennom TDI er en forutsetning for at aktiviteten knyttet til bidrag og oppdrag skal være økonomisk bærekraftig, og at det ikke forekommer uønsket eller ulovlig kryssubsidiering av aktiviteten. Den nye prisingsmodellen tas i bruk i 2017 sammen med en ny prosjektmodul i økonomisystemet.

SOLIDE FAGMILJØER OG KOMPETANSESAMMENSETNING

HiOA har de siste årene satset på å utvikle kompetansenivåene i hele virksomheten, og andelen med førstestillingskompetanse har steget jevnt de siste årene. Vi ser en økning av andel førstekompetanse fra 58,6 prosent i 2015 til 62,0 prosent i 2016. Målet for 2016 på 60 prosent for virksomheten totalt er dermed oppnådd. Det er forskjeller mellom fakultetene på andel førstestillinger, og på noen fagområder kan det være utfordrende å rekruttere tilsatte med førstekompetanse.

Ved HiOA ligger førstestillingsandelen høyest på Fakultet for samfunnsvitenskap (SAM) og Fakultet for teknologi, kunst og design (TKD), der andelen ligger på rundt 69 prosent. På Fakultetet for helsefag (HF) og Fakultet for lærerutdanning og internasjonalisering (LUI), ligger nivået på 51-52 prosent. De største økningene fra 2015 til 2016 kom ved Fakultet for helsefag, der andelen økte fra 47 til 51 prosent, og ved Senter for profesjonsstudier, der andelen økte fra 85 til 100 prosent.

Den gode utviklingen bygger på målrettet arbeid med interne opprykk og på rekruttering av nye medarbeidere med forskningskompetanse. Alle enheter har organisert

⁴ En felles nasjonal modell som synliggjør alle kostnader i sektorens ulike prosjekter og aktiviteter. Modellen gir nødvendig grunnlag for å beregne indirekte kostnader og synliggjøre alle kostnader i forskningsprosjekter.

faglig personale i forskningsgrupper for å styrke organisert samarbeid og aktivitet knyttet til FoU-virksomheten.

ANDEL ADMINISTRATIVE ÅRSVERK AV TOTALT ANTALL ÅRSVERK

Andelen administrative årsverk av totalt antall årsverk har blitt redusert fra 2015 til 2016. Dette er i tråd med HiOAs arbeid for effektivisering og avbyråkratisering, selv om målet for 2016 om en andel på 28,6 prosent ikke ble nådd. Det vises ellers til omtale av tiltak for effektivisering og avbyråkratisering under kapittel IV.

LEDERKOMPETANSE

HiOA har gjennom hele 2016 hatt stort fokus på å styrke kompetansen hos våre ledere på alle nivåer.

Programmer og kurs som har pågått i 2016 er:

- Felles ledersamlinger: Dagssamling hvert semester for alle høgskolens ledere
- Tilpasset åremålsordningen og lederskifter:
 - Lederskifter
 - Mentoringprogram for nye ledere
 - Program for nye ledere
- Program for mangfoldsledelse (i samarbeid med mangfoldsprogrammet, Komité for kjønnsbalanse og mangfold i forskning og School of Management)
- Instituttlederforum Kursportefølje for lederopplæring

Det er i 2016 forhandlet fram en rammeavtale om lederutvikling. Vi har inntil nå hatt høy aktivitet, men i stor grad med interne ressurser. Fremover vil programmer for flere målgrupper igangsettes, da også med økt bruk av eksterne ressurser. Høsten 2016 ble det utformet og igangsatt et program for HiOAs toppledergruppe. Planleggingen av det nye Program for Forsknings- og utdanningsledelse er godt i gang, og programmet vil starte opp i 2017.

HI OA-AKADEMIET

HiOA-akademiet tilbyr kompetanse- og karriereutviklings-tiltak til alle tilsatte ved HiOA. Tilbudet av kurs og programmer retter seg mot undervisnings- og forskerpersonale, administrativt personale og ledere på tvers av organisasjonen. Akademiet skal bidra til at den tilsatte får mulighet til å utvikle sine kunnskaper, ferdigheter, evner og holdninger tilpasset nåværende og fremtidige oppgaver og krav i arbeidet.

ANDEL KVINNER I DOSENT- OG PROFESSORSTILLINGER

HiOA har de siste årene hatt en svært positiv utvikling i retning av balanse mellom kjønnene i de øverste stillingskategoriene for faglig tilsatte. Andelen kvinner i dosent- og professorstillinger ved HiOA har økt hvert år siden 2012, men har i 2016 gått ned vel to prosentpoeng. Forsker 1 (stillingskode 1183) er ikke inkludert i indikatoren, men er også en akademisk toppstilling. Det er derfor naturlig å se alle disse tre kategoriene under ett. HiOA er da oppe på 48,2 prosent kvinner i akademiske toppstillinger og er dermed svært nær å oppfylle målet for 2016 på 50 prosent. HiOA har dermed en god kjønnsbalanse i dosent-, professor- og forsker 1-stillingene.

ANDEL MIDLERTIDIG TILSATTE

HiOA har lavere midlertidighet både generelt og i faglige stillinger enn gjennomsnittet for sektoren, og har over tid ligget stabilt på et lavt nivå. Det er kun mindre variasjoner innenfor den enkelte tilsattgruppe. Andelen midlertidig tilsatte er etter HiOAs vurdering på et forsvarlig nivå.

ANTALL STUDIEPOENG PER FAGLIGE ÅRSVERK

Antall studiepoeng per faglige årsverk var 639 i 2016, en reduksjon fra 677 i 2015. Produksjonen av studiepoeng var imidlertid høyere i 2016 enn i 2015, så det er sannsynlig

Førstestillinger og andel administrasjon	2012	2013	2014	2015	2016	Mål 2016
Andel førstestillingsårsverk av faglige årsverk minus stipendiater	48,3 %	47,5 %	54,6 %	58,6 %	62,0 %	59,0 %
Andel administrative årsverk av totalt antall årsverk*	30,9 %	31,3 %	31,1 %	31,6 %	30,8 %	28,6 %

* Beregningsmåten for 2016 er endret i tråd med rapport fra arbeidsgruppen for personaldata i NSDs database for statistikk om høgere utdanning. Resultatene er dermed tatt ut på samme måte som i KDs tilstandsrapporter for sektoren.

Kvinner i dosent- og professorstillinger	2012	2013	2014	2015	2016	Mål 2016
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	-	40,7 %	43,9 %	48,3 %	46,2 %	50 %

at det er innlemmelsen av forskningsinstitutter i SVA i to omganger i 2014 og 2016 som har bidratt til at indikatoren viser et fall særlig disse årene. Det vises til omtale av studiepoengproduksjon og studiekvalitet under sektormål 1.

HMS OG SYKEFRAVÆR

Høgskolen i Oslo og Akershus er en IA-bedrift, og har mål om å redusere sykefraværet, øke andelen med redusert arbeidsevne som deltar i arbeidslivet og øke yrkesaktiviteten for eldre arbeidstakere. Sykefraværet var i 2016 på totalt 4,8 prosent, hvorav 3,9 prosent legemeldt fravær. Dette er en økning på 0,7 prosentpoeng totalt og 0,5 prosentpoeng for legemeldt fravær. Det var 0,2 prosent fravær som følge av sykt barn. På tross av økningen anser HiOA sykefraværet som forsvarlig.

I HMS-handlingsplan for 2016 ble det blant annet satt fokus på følgende områder: AKAN-arbeid, HMS-opplæring, avvik, ytre miljø og universell utforming. Høgskolens systematiske HMS-arbeid følges opp gjennom årlige revisjoner (internkontroll HMS). Elektronisk system for HMS-dokumentasjon bidrar til bedre oversikt status på eget HMS-arbeid og forenkler internkontrollarbeidet. Høgskolens retningslinjer for rusmiddelbruk og spillavhengighet er godkjent og publisert. Akanressurser er utpekt og det er gjennomført opplæring av disse.

Antall registrerte HMS-avvik er fortsatt lavt, men andelen nestenulykker er økt. Det må arbeides videre for å bygge bedre kultur for å si ifra, særlig i laboratorie- og verkstedsmiljøer med kjemiske stoffer og farlige maskiner.

Høgskolen har startet arbeid med utvikling av en strategi for «Grønt HiOA» for å bevisstgjøre både studenter og tilsatte på å tenke bærekraft og ivaretagelse av ytre miljø.

Universell utforming av fysiske forhold er en integrert del av alle nye byggesaker. Når det gjelder den eksisterende bygningsmassen blir tiltak gjennomført fortløpende og i henhold til behovsmeldinger.

ARBEID MED ORGANISASJONSKULTUR

I tillegg til prioritering av økt lederkompetanse i organisasjonen, har det også vært satset på andre virkemidler i arbeidet med organisasjonskultur. Høsten 2016 ble det gjennomført en medarbeiderundersøkelse som i stor grad var bygget på samme modell som medarbeiderundersøkelsen i 2014. Resultatene er derfor sammenlignbare og vil være et godt verktøy for ledere og medarbeidere i å utvikle et enda bedre arbeidsmiljø på den enkelte enhet.

Det er stort samsvar i resultater fra 2014 og 2016. HiOA scorer i all hovedsak innenfor snittet av referansematerialet. Opplevelse av meningsfylt arbeid er en viktig ressurs for ansatte ved HiOA og viktigste driver for arbeidsglede og jobbengasjement. De tilsatte har mye arbeidsglede, motivasjon og bra samarbeid. Samtidig ser vi tegn på at arbeidspresset er stort og at arbeidet hopper seg opp for mange. Dette er punkter å følge opp. Engasjementet for organisasjonen kunne også vært større. Her er det imidlertid en viss forbedring siden 2014. Det kan virke som HiOA er på riktig vei når det gjelder å øke oppslutningen om organisasjonen.

Interne retningslinjer for forebygging og håndtering av konflikter er innført og informasjon og opplæring er gitt til ledere, HR-medarbeidere, tillitsvalgte og verneombud.

Midlertidig tilsatte	2012	2013	2014	2015	2016	Mål 2016
Andel midlertidig tilsatte	-	12,6 %	11,7 %	11,8 %	11,4 %	-
Andel midlertidig tilsatte i UF-stillinger	-	14,9 %	13,0 %	11,3 %	11,4 %	-

Studiepoeng per faglige årsverk	2012	2013	2014	2015	2016	Mål 2016
Antall studiepoeng per faglige årsverk	726	714	678	677	639	-

Annen rapportering

Annen rapportering omfatter aktivitet der Kunnskapsdepartementet har bedt om særskilt rapportering i årsrapporten.

Samfunns- og effektmål for Pilestredet 32

Pilestredet 32 var tidligere patologibygget for Rikshospitalet som lå der Pilestredet Park ligger i dag. I 2010-2012 gjennomførte Statsbygg en rehabilitering av bygget og oppførte et supplerende bygg. De to ble bundet sammen med en høy glassgård til et samlet kompleks på om lag 19 000 kvm. Med dette prosjektet kunne Høgskolen i Oslo og Akershus samle sin sykepleierutdanning på ett sted og nær resten av høgskolen. Her fikk HiOA også spesialrom for estetiske fag og et auditorium med plass til 450 personer. Bygget har plass til 1500-2000 studenter.

Våren 2013 tok HiOA bygget i bruk. Formålet var å samle mye av aktiviteten av sykepleierutdanningen på campus Pilestredet og slik bidra til flere samfunns- og effektmål:

- Videreutvikle høgskolens samlede utdanningstilbud slik at det framstår som et av landets mest attraktive studiemiljøer på høgskolenivå.
- Videreutvikle høgskolens utdanningstilbud og FOU-arbeid til et høyt nasjonalt og internasjonalt nivå.
- Skape et inkluderende og levende studentmiljø og et godt arbeidsmiljø for de tilsatte samt styrkede fag-, studie- og FOU-miljøer.
- Uteksaminere flere kandidater på kortere tid og med høyere gjennomsnittskarakter.
- Bedre utnyttelse av HiOAs samlede lokaler og mer effektiv administrasjon.

I tillegg til kapasitets- og kvalitetsøkningen det nye bygget gir i seg selv gjorde den medfølgende utstyrsbevilgningen det mulig å legge seg på en høy men nødvendig teknologisk standard. Det var en særlig satsing på studentarbeidsplasser, både i grupperom, i det nye læringscenteret og ved tilrettelegging i generelle arealer som kantine- og pausearealer. Dette har gitt vesentlig bedre arbeidsforhold for studentene. Som supplement til den mer tradisjonelle øvingsavdelingen ("øvingsposten") for sykepleie i nabobygget Pilestredet Park 35, ble det bygget en ny og moderne simuleringsenhet med avanserte dukker, opptaks- og overføringsmuligheter. Også drama-utdanningen fikk sterkt forbedrede fasiliteter med ny, stor black box og nye øvingsaler.

I tillegg til betydningen det har å samlokalisere studiene i Oslo har P32 vist at det bidrar til målene om et levende studentmiljø og godt arbeidsmiljø. Administrasjonen oppleves også å ha blitt mer effektiv gjennom at fakultets- og institutt-administrasjon nå er samlokalisert i bygget.

Konklusjonen nå som bygget er i full bruk er at det absolutt bidrar til å gjøre studier ved HiOA mer attraktive. Pilestredet 32 er et flott tilskudd til bygningsmassen og var teknisk topp for studentene og den faglige aktiviteten da det ble tatt i bruk. Dette har betydning også for ambisjonene om å videreutvikle høgskolens utdanningstilbud og FOU-arbeid til et høyt nasjonalt og internasjonalt nivå.

Strategisk Campusutvikling

Strategisk Campusutvikling har som målsetning å videreutvikle campusene ved HiOA til moderne, fremtidsrettede læringssteder preget av gode konseptløsninger og en hensiktsmessig arealutnyttelse, samt å synliggjøre HiOA i bybildet ved å skape gjenkjennelighet i eiendomsmassen. Våren 2014 ble det i samarbeid med eksterne konsulenter utarbeidet en langsiktig analyse over fremtidige utviklingsprosjekter ved HiOA med konkrete utbedringstiltak. Ferdigstilte prosjekter i 2015 og 2016 omfatter ombygging av inngangspartiene og hovedresepsjonen i Pilestredet 46, utemerking på campusene, oppgradering av KK-senteret i Pilestredet 46 og oppgradering og modernisering av adkomstarealene i Pilestredet 44 og Pilestredet 50. I 2017 skal den langsiktige planen oppdateres med ny analyse som skal være ferdig til høsten 2017.

Undervisningsrom

Høgskolen i Oslo og Akershus har utredet ca 120 felles undervisningsrom og et tilsvarende antall spesialrom, verksteder og laboratorier. Disse rommene må både vedlikeholdes fortløpende og oppgraderes for å møte endrede behov knyttet til teknologi og undervisningsformer.

I perioden 2016 til 2018 iverksettes de siste digitaliseringstiltakene i etterkant av et nylig avsluttet Romprogram. Gjennom 2016 økte derfor oppgraderingstakten knyttet til digitalisering av felles undervisningsrom som deles mellom alle utdanningene. Dette arbeidet fortsetter ut 2018, samtidig som spesialrom for enkelte profesjonsutdanninger digitaliseres.

I 2016 begynte for alvor en kartlegging av studentarbeidsplasser, som tydelig dokumenterte at høgskolen har store utfordringer som må utbedres de nærmeste årene. Det ble også startet et arbeid med å finne løsninger for studentarbeidsplasser som er bedre tilpasset endrede undervisnings- og læringsformer.

Campus Romerike/Lillestrøm

Styret ved HiOA ba i møte i mars 2016 om at det ble utredet alternativ med muligheter for fysisk flytting av virksomheten på Kjeller til en mer sentral beliggenhet på Romerike. Det ble bedt om en styresak i 2017 med anbefaling om fremtidige lokaliseringer på Romerike. Rektor nedsatte i oktober 2016 en arbeidsgruppe for å se på hvilke utdanninger, miljøer og

administrative funksjoner som skal lokaliseres på Lillestrøm. Parallelt med arbeidsgruppen er det igangsatt et prosjekt som i samarbeid med Statsbygg skal søke i markedet for alternative tomter og legge grunnlag for videre bygge-prosess. Arbeidsgruppens forslag til ulike alternativer for Campus Lillestrøm skal bidra til å støtte opp om HiOAs samfunnsoppdrag og legge grunnlag for samarbeid med offentlige aktører og næringslivet i Oslo og Akershus, og spesielt Romeriksregionen.

I rapporten fra arbeidsgruppen foreslås ved siden av en «grunnpakke» av studier og administrative funksjoner som foreslås lagt til Lillestrøm tre alternativer for ulike typer av studier.

De tre alternativene er samlet rundt henholdsvis:

- 1) Helseteknologi,
- 2) Samfunnsteknologi og kommunikasjon og
- 3) Innovasjonsteknologi.

MIDLER TILDELT I SUPPLERENDE TILDELINGSBREV

Rapport fra ekspertgruppen om lærerrollen

Framdriften i arbeidet til ekspertgruppen om lærerrollen, nedsatt 27. juli 2015 av Kunnskapsdepartementet, er i samsvar med planen. Midlene har blitt benyttet i samsvar med forutsetningene i supplerende tildelingsbrev av 29.4.2016. Det ble holdt seks arbeidsmøter i 2016, og rapporten ble lansert hos Kunnskapsdepartementet mandag 15. august. Arbeidet ble dermed avsluttet i henhold til tidsskjema med full måloppnåelse. Rapporten er trykket opp og er tilgjengelig gjennom Fagbokforlaget.

Regnskap Ekspertgruppen om lærerrollen 2016 (1000 kroner)	Beløp
Driftsinntekter	1 350
Kostnader for arbeidskraft	1 518
Bokproduksjon, møter, drift	205
Reise, diett og andre kostnader	246
Overført balanse fra 2015	373
Indirekte kostnader	341
Resultat 2016	- 587

Kompletterende utdanning for personer med fluktbakgrunn

Våren 2016 fikk HiOA i oppdrag fra Kunnskapsdepartementet å utvikle og etablere kompletterende utdanning for personer med fluktbakgrunn og utdanning som lærer eller sykepleier fra hjemlandet. For begge yrker forventes høy etterspørsel etter arbeidskraft fremover. Utviklingsarbeidet har foregått i samarbeid med NOKUT, Helsedirektoratet og Utdanningsdirektoratet, som alle har sine roller i godkjenning av utenlandsk utdanning og godkjenning for yrkesutøvelse i Norge. Ordninger for studenter som ikke har verifiserbare utdanningsdokumenter har inngått i utviklingsprosjektet. Felles for begge de kompletterende utdanningene er fokuset på hva yrkesutøvelse i Norge innebærer og et sterkt innslag av veiledet praksis. Høsten 2016 hadde HiOA et tilbud til sykepleiere utdannet fra land utenfor EU som også kunne tilbys sykepleiere med fluktbakgrunn. Tilbudet er utviklet videre med en programplan

med 60 studiepoeng og planlagt oppstart høsten 2017. HiOA har også utviklet kompletterende utdanning for lærere med planlagt oppstart januar 2017. Studietilbudene til personer med fluktbakgrunn hadde ikke kvalifiserte søkere i 2016. Den kompletterende lærerutdanningen blir omarbeidet, slik at språkopplæring kan foregå parallelt med de pedagogiske emnene. Senhøsten 2016 fikk NTNU og HiOA, med HiOA som prosjektleder, i oppdrag å utvikle kompletterende utdanning for personer med fluktbakgrunn og utdanning innen teknologi-/realfag. Også i dette tilbudet planlegges språkopplæring parallelt med og integrert i de øvrige emnene. Språkopplæring parallelt med studiepoenggivende emner er et tiltak for å legge til rette for at personer med fluktbakgrunn tidlig kan komme inn i et løp som gjør dem kvalifiserte til å utøve yrket sitt i Norge. Utviklingsarbeidet videreføres i 2017. De tildelte studiepoengene er i utgangspunktet fordelt med 30 på hver av de tre utdanningene.

Regnskap utvikling av kompletterende utdanning for lærere og sykepleiere (1000 kroner)	Beløp
Bevilgning fra KD, øremerket	2 000
Lønn og personalkostnader	1 131
Andre kostnader	44
Sum kostnader 2016	1 175
Overføres til 2017	825

Rekrutteringsstillinger i grunnskolelærerutdanningene

I supplerende tildelingsbrev av 22.3.2016 ble HiOA tildelt i alt 6 nye rekrutteringsstillinger til grunnskolelærerutdanningene. Midlene er benyttet i henhold til kriteriene for tildeling, og alle stillingene ble besatt i 2016. Da flere av tilsettingene fant sted mot slutten av året, ble kostnadene til lønn og drift i 2016 totalt 862 825 kroner. Midlene er brukt til å tilsette en postdoktor i matematikdidaktikk og fem stipendiater i henholdsvis kroppsøving-, KRLE-, samfunnsfags-, matematikk-, og engelskdidaktikk.

Regnskap rekrutteringsstillinger i grunnskolelærerutdanningene (1000 kroner)	Beløp
Bevilgning fra KD, øremerket	2 338
Lønn- og personalkostnader 2016	863
Overføres til 2017	1 475

Nye studieplasser

I supplerende tildelingsbrev av 23.6.2016 ble HiOA tildelt i alt 20 nye studieplasser innen strategisk IKT/helse. Høgskolen har valgt å tildele 12 nye studieplasser til bachelorstudium i ortopediingeniørfag og fire nye plasser til henholdsvis bachelorstudium i anvendt datateknologi og bachelorstudium i informasjonsteknologi. Programplan for bachelorstudium i ortopediingeniørfag endres fra opptak annethvert år til årlig opptak av studenter. Etterspørselen av ortopediingeniører har så langt vært høyere enn antall uteksaminerte kandidater og dermed medfører økningen at vi kan dekke samfunnets behov for denne kompetansen bedre. De nye plassene ved bachelorstudium i anvendt datateknologi og bachelorstudium i informasjonsteknologi vil bli opprettet fra høsten 2017.

HiOA har ulike tilbud og aktiviteter for og sammen med flyktninger og asylsøkere. Dette inngår i prosjektet Akademisk dugnad



4

Styling og kontroll ved HiOA

OVERORDNET VURDERING

HiOAs virksomhet drives i tråd med prinsipper for god forvaltningsskikk. Grunnleggende krav i økonomireglementet §§ 4 og 14 og bestemmelsene i pkt. 2.4 om intern kontroll er oppfylt. HiOA etablerte egen internrevisjon i 2012. Internrevisjonen er en uavhengig kontrollinstans underlagt styret, som fører tilsyn og gir råd om utforming og utvikling av intern kontroll til ledelse og administrasjon.

HiOA har valgt COSO-standarden «Helhetlig risikostyring» som system for intern kontroll. Arbeidet med å strukturere den interne kontrollen rundt denne standarden har pågått siden midten av 2013. Systemer og prosesser for risikostyring er så langt delvis etablert, men det er fortsatt noen mangler i utforming og dekning. Roller og ansvar for risikostyring er delvis beskrevet. Ambisjonen er å utvikle systemet videre i de påfølgende årene for å komme på et høyere modenhetsnivå.

I gjennomføringen av den administrative forvaltningen støtter HiOA seg primært på egne administrative ressurser. I tillegg samarbeider HiOA om administrative løsninger med institusjoner i egen sektor samt gjennom statlige administrative fellesløsninger. Det vil alltid være risiko for at den administrative forvaltningen ikke har tilstrekkelig kvalitet. Den interne kontrollen er derfor innrettet mot å avdekke og redusere slike risikoer så mye som ønskelig. HiOA skal kunne ha oversikt over egne risikoer og handlingsrom for å holde disse risikoene på et akseptabelt nivå. I 2016 har det vært arbeidet med oppdatering og utvikling av risikobildet for HiOA. Arbeidet vil gå videre inn i 2017.

Det er ikke avdekket særskilte endringer eller hendelser i 2016. Riksrevisjonen har ingen vesentlige merknader til virksomheten i Dokument 1.

HiOAs risikobilde ligner på risikobildet i andre tilsvarende virksomheter. Viktige risikoområder omfatter blant annet:

- Risiko for liv og helse. Dette gjelder både tilsatte og studenter på campus eller på reise, utveksling eller i praksis.

- Risiko for tap av kunnskap og kompetanse
- Risiko for manglende leveringsevne, relevans eller kvalitet
- Risiko for tap av omdømme
- Økonomiske tap, inntektsbortfall, manglende mål-oppnåelse eller feil bruk av ressurser

TILTAK FOR AVBYRÅKRATISERING OG EFFEKTIVISERING

HiOA har i 2016 hatt en gjennomgang og vurdering av alle administrative områder for å vurdere og ta ut potensiale for effektivisering og avbyråkratisering. Et konsultentselskap har vært brukt som ekstern rådgiver i arbeidet, og har kommet med anbefalinger som vil følges opp for å effektivisere driften av organisasjonen. HiOA arbeider med utforming av ny digitaliseringsstrategi, der muligheter for effektivisering gjennom bruk av teknologi vil bli et viktig område.

I sluttrapporten pekes det på følgende fire hovedfunn:

- HiOA har en større administrasjon enn sammenlignbare institusjoner
- Utfordringer knyttet til styring, koordinering og standardisering i de administrative funksjonene både vertikalt og horisontalt
- HiOA har et potensiale i å utforske organisering av førstelinjetjenester, særlig med tanke på økt bruk av digitale flater og økt selvbetjening
- HiOA har et effektiviseringspotensial knyttet til brukerorientering og tjenstedesign

Basert på hovedfunn og foreslåtte tiltak i rapporten, vurderer HiOA oppfølging av følgende tiltak i nær framtid:

- Midlertidig ansettelsesstopp i administrative stillinger
- Oppgavekartlegging på tvers av nivåer i administrative funksjoner
- Bred standardisering av administrative prosesser
- Kritisk systemgjennomgang
- Utforske organiseringen av førstelinjetjenester

HiOA starter i februar 2017 arbeidet med å foreslå og vurdere egne oppfølgingstiltak.

LÆRLINGER

Ved skoleårets oppstart i 2016 hadde HiOA fem lærlinger i administrasjon og kontorlag. Av disse var tre tilsatt ved HR-avdelingen i fellesadministrasjonen og to ved Fakultet for samfunnsvitenskap. I tillegg har avdeling for IKT to lærlinger. Totalt er det syv lærlinger ved HiOA, en økning med tre lærlinger fra 2015. Det vurderes en økning på opptil fem lærlinger til i 2017, og det vurderes nye lærefag innen blant annet renhold og bygningsdrift.

BRUKERORIENTERING

HiOAs viktigste brukere er studentene, arbeidsgivere i regionen med behov for kompetent arbeidskraft og samfunnet med behov for oppdatert kunnskap og nye tanker og løsninger knyttet til samfunnsmessige forhold. Studiebarometeret og andre undersøkelser blant studentene, kandidatundersøkelser, kvalitetsarbeid, faste omdømmeundersøkelser og tiltak for å sikre en effektiv organisasjon som bruker ressursene hensiktsmessig er alle tiltak for å sikre at HiOA yter best mulig tjenester til sine brukere. Det vises til omtale under de ulike relevante områdene i denne årsrapporten.

LIKESTILLING, DISKRIMINERING OG TILGJENGELIGHET

Arbeid med mangfold er forankret i Strategi 2020 og ivaretas gjennom HiOAs handlingsplan for mangfold. Høgskolen går inn i en ny planperiode i 2017 og fokuset vil være på det utvidede likestillingsbegrepet, mangfold. Handlingsplanens hovedfokus er på diskriminering på grunnlag av kjønn, etnisitet og funksjonsnedsettelse. Dessuten er universell utforming av IKT i utdanningssektoren et eget tema i kommende plan da nytt regelverk krever at utdanningssektorens IKT-løsninger skal være universelt utformet innen 1. januar 2021.

Målet med høgskolens arbeid for mangfold er å fremme mangfold og hindre diskriminering på arbeidsplassen og studiestedet HiOA. Ulike tiltak på 1) Virksomhetsnivå, 2) Fakultets- og senternivå og sist, innen 3) Rekruttering og utvikling, utgjør midlene for å nå dette målet.

De viktigste mangfoldstiltakene som ble gjennomført i 2016 var:

- 1) Program for mangfoldsledelse i UHI-sektoren etablert ved HiOA
- 2) Mangfold en egen strategisk satsning i HiOAs karriere- og kompetanseutviklingstilbud, HiOA-akademiet
- 3) Høgskolestyret bevilget strategiske midler til HiOAs mangfoldsarbeid

Høgskolen i Oslo og Akershus har en meget god kjønnsbalanse i akademiske toppstillinger med en andel på 48,2 prosent kvinner og 51,8 prosent menn. Forholdstallet er det mest balanserte i UH-sektoren, og institusjonen er nær ved

å nå målet om en 50-50 fordeling. Det har vært en marginal tilbakegang i andelen kvinner i toppstillinger fra 2015. Utviklingen overvåkes for å kunne skille trender fra naturlige små svingninger.

SAMFUNNSSIKKERHET OG BEREDSKAP

Det vises til tildelingsbrevet for 2016, hvor det er gitt føringer for arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap i pkt. 3.4.

Det er gjennomført en rekke risiko- og sårbarhetsanalyser (ROS-analyser) ved HiOA i 2016. Det er jobbet med en omfattende sikrings-ROS, hvor de siste fasene gjenstår. Det er gjennomført en ROS-analyse av adgangskontrollsystemet og bruken av felles studentsystem (FS). Det blir gjort ROS-analyser av alle nye IKT-systemer og av større arrangementer.

Det er gjennomført og evaluert 9 beredskapsøvelser på HiOA i 2016. To på hvert av de fire fakultetene og én for krisekommunikasjon.

Tiltaksområde 1:

Styring og kontroll. HiOAs ledelse godkjente styringssystem for sikkerhet i mai 2015. HiOA var pilot for bruk av malverket utarbeidet av sikkerhetssekretariatet i UH-sektoren. Utarbeidelsen av styringssystemet har tydeliggjort roller og ansvar og brakt det helhetlige og systematiske sikkerhetsarbeidet i virksomheten framover.

Tiltaksområde 2:

Sikkerhet i digitale systemer og tjenester. HiOA har siden 2015 risikovurdert alle nye IKT-systemer og tjenester.

Tiltaksområde 3:

Digital beredskap. IKT-kontinuitetsplan ble ferdigstilt i 2016 og den inngår som en støtteplan i HiOAs beredskapsplanverk. Den er planlagt revidert i 2017. Det er også planlagt en øvelse i bruk av IKT-kontinuitetsplanen i 2017. Deler av den har vært brukt i håndteringen av reelle hendelser.

Tiltaksområde 4:

Nasjonale felleskomponenter. IKT-avdelingen vurderer avhengigheten av nasjonale felleskomponenter og tar dette med i sine risikovurderinger.

Tiltaksområde 5:

Kunnskap, kompetanse og kultur. HiOA har hvert år et omfattende program i sikkerhetsmåned oktober med e-læring og diverse arrangementer. Alle nye studenter og tilsatte må gjennom en kort e-læring om sikkerhet når de logger seg på våre IKT-systemer første gang. Alle nytilsatte får en sikkerhetsbrosjyre og et lite sikkerhetskort som også

er tilgjengelig i våre resepsjoner og servicetorg. HiOA har utviklet et kommunikasjonskonsept «På den sikre siden» som gjennomsyrrer all informasjon/ opplæring i sikkerhet. Det skaper gjenkjennelse og er basisen for vårt arbeid med sikkerhetskultur. Høsten 2016 har HiOA vært pådriver sammen med UiO og UiB for å etablere et bredt samarbeid i UH-sektoren for deling og utarbeidelse av felles informa-

sjon og e-læring om sikkerhet som alle virksomheter i sektoren kan bruke. HiOA deler På den sikre siden-konseptet med andre institusjoner i sektoren.

Det er innført en rutine for melding og håndtering av avvik og sikkerhetsbrudd.

Styret ved HiOA har vedtatt å utrede flytting av dagens campus på Kjeller i forbindelse med at leieavtalen for studiested Kjeller går ut i 2023. Det sees på flere muligheter, deriblant Lillestrøm

5

Vurdering av fremtidsutsikter

HiOA har utviklet seg i positiv retning de siste årene, og styret legger til grunn at institusjonen om kort tid blir akkreditert som universitet. Styret mener institusjonen er godt rustet til å løse sitt samfunnsoppdrag. Behovet for oppdatert og relevant kunnskap og kvalifiserte kandidater som er tett på arbeidslivet, er stort på de fagområdene HiOA har ansvar for.

Langtidsplanen for forskning og høyere utdanning (Meld St 7, 2014-2015), stortingsmeldingen Konsentrasjon for kvalitet (Meld. St. 18 (2014-2015) og stortingsmeldingen Kultur for kvalitet i høyere utdanning (Meld. St. 16 (2016-2017) er, sammen med Stortingets merknader til disse, viktige føringer for HiOAs videre utvikling. Vi oppfatter at kravene som stilles til UH-sektoren har blitt skjerpet, både når det gjelder kvalitet, relevans og effektivitet. HiOA har gjennomført eller er i ferd med å gjennomføre en rekke tiltak for å møte den nye konkurransesituasjonen.

I løpet av første kvartal 2017 vil HiOA levere sin søknad om å bli akkreditert som universitet. Prosessen har i seg selv skjerpet fokuset på de områdene som trengs å forbedre. Før sommeren 2017 vil styret vedta en ny strategi for HiOA som universitet. I løpet av 2016 har vi foretatt en grundig gjennomgang av de administrative tjenestene på HiOA. Gjennomgangen viser at det også er et betydelig handlingsrom for økt kvalitet og mer effektivitet i tjenestene. Ved hjelp av ny teknologi og digitalisering planlegges det nå for den utviklingen vi ser kommer også i UH-sektoren.

HiOA er del av en storbyregion hvor befolkningsveksten ventes å bli blant de høyeste i Europa. Fra 2014 til 2040 beregner Statistisk sentralbyrå en befolkningsvekst i Oslo og Akershus på 43 prosent i sine prognoser. HiOA har startet et arbeid for å se på hvordan vi kan utvikle campus, også med tanke på regionens behov. I den forbindelse ses det på muligheten for å relokalisere vår virksomhet i Skedsmo, fra Kjeller til Lillestrøm sentrum. Behovet i regionen er også stort for oppdatert og relevant kunnskap på flere felt, også innen teknologi og digitalisering. Styret har i den sammenheng store forventninger til det samarbeidet som nå ut-

vikles med Simula. Det jobbes fortsatt aktivt for å integrere forskningsinstituttene AFI, NOVA, NIBR og SIFO enda tettere med den øvrige faglige virksomheten.

I årene fremover har HiOA ambisjon om stadig å forbedre kvaliteten på utdanningene, forskning, innovasjon og formidling, og vil utvikle seg og markere seg som et annerledes universitet i det nye landskapet av universiteter og høyskoler.

HiOAs stadig økende forskningsaktivitet gjør HiOA til en sentral premissleverandør for utviklingen av storbyregionen og velferdssamfunnet. Akkreditering som universitet vil bidra til at HiOA stiller enda sterkere i konkurransen om midler – nasjonalt og internasjonalt.

Sterke krav til internasjonalisering medfører at større deler av inntektene våre i fremtiden trolig vil komme fra EU eller andre utenlandske aktører. HiOA må posisjonere seg godt for dette, og utvikle gode systemer og et profesjonelt apparat rundt prosjektvirksomheten. Med stadig høyere kompetanse blant de tilsatte, vil andelen av arbeidstid til FoU-oppgaver øke, og dermed behovet for å skaffe ekstern finansiering til prosjekter.

Sterke og anerkjente norske fagmiljøer er viktige for å kunne hente hjem kunnskap, og ta denne kunnskapen i bruk. Fagmiljøene ved HiOA inngår i en rekke internasjonale nettverk. Samarbeidet gjør at studentene ved HiOA får undervisning som er basert på det fremste innenfor ny forskning. Virksomheter, samfunnet og arbeidslivet nyter godt av at kunnskapen HiOA leverer er forankret i den internasjonale forskningsfronten. I tiden som kommer vil det bli lagt vekt på å øke andelen av våre studenter som tar deler av sin utdanning i andre land.

Regjeringens lærerløft innebærer at lærerutdanningene blir femårige masterutdanninger. De skal være forankret i forskningsfronten, og gi grunnlag for et kvalitetsløft for norsk skole. Som en av Norges største kunnskapsinstitusjoner vil HiOA spille en viktig rolle i å realisere den nasjonale satsingen.

Langtidsplan 2017-2019

HiOAs plan for mål- og resultatstyring skal bygge opp om KDs sektormål og HiOAs egne mål. HiOA ønsker å ha fokus på de indikatorene som er mest relevante for videre utvikling, uten å ta oppmerksomhet bort fra overordnet og strategisk styring og ledelse. Langtidsplan og budsjett 2017-2019 ble vedtatt 20.12.2016 av Høgskolestyret i sak 61/2016.

HØY KVALITET I UTDANNING OG FORSKNING

Høgskolen i Oslo og Akershus har som mål å:

- Være internasjonalt ledende på profesjonsutdanninger
- Være i front på profesjonsrelevant forskning og utviklingsarbeid

Resultatindikatorer	Resultater				Mål for planperioden			
	2013	2014	2015	2016	2016	2017	2017	2019
Antall publiseringspoeng *	562	664	711	985 ***	750	858	892	917
Antall egenfinansierte studiepoeng per egenfinansiert heltidsekivalent	50,9	51,9	51,6	51,4	52,0	51,9	52,1	52,3
Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk *	0,55	0,58	0,61	0,78 ***	0,6	0,7	0,7	0,7
Antall avlagte doktorgrader på egne doktorgradsprogrammer	5	4	8	10	17	42	38	52
Antall avlagte doktorgrader på andre institusjoner	12	17	16	13	37	29	4	11
EU-tildeling per faglig årsverk (i kr 1000) **	1,7	8,8	7,7	8,1	10	11	14	15
Antall utvekslingsstudenter > 3 mnd	609	653	586	667	-	731	750	768

* Ny beregningsmodell fra 2015 - resultat for 2013 og 2014 er omregnet etter ny modell.

** EU-tallene for 2013 og 2014 er omregnet etter ny definisjon fra KD fra 2015, hvor EU-midler til utdanning er inkludert.

*** Resultatet for 2016 er foreløpig

FORSKNING OG UTDANNING FOR VELFERD, VERDISKAPNING OG OMSTILLING

Høgskolen i Oslo og Akershus har som mål å:

- Utfordre og utvikle profesjonene i samspill med samfunns- og næringsliv, og være en aktiv pådriver og aktør i samfunnsdebatten

Resultatindikatorer	Resultater				Mål for planperioden			
	2013	2014	2015	2016	2016	2017	2017	2019
Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (i 1000 kr)	25,3	51,4	44,5	81,2	84	82	87	92
Bidrags- og oppdragsinntekter utenom EU og Forskningsrådet per faglig årsverk (i 1000 kr)	70	98	117	132	131	135	140	144

GOD TILGANG TIL UTDANNING

Høgskolen i Oslo og Akershus har som mål å:

- Være en viktig leverandør av yrkesutøvere som regionen har bruk for

Resultatindikatorer	Resultater				Mål for planperioden			
	2013	2014	2015	2016	2016	2017	2017	2019
Antall uteksaminerte kandidater bachelor	2 832	2 980	3 079	3 083	3 172	3 319	3 374	3 394
Antall uteksaminerte kandidater master	318	371	382	493	479	488	521	552

EFFEKTIV, MANGFOLDIG OG SOLID HOYERE UTDANNINGSSEKTOR OG FORSKNINGSSYSTEM

Høgskolen i Oslo og Akershus har som mål å:

- Være et lærende og nyskapende arbeidssted som organiserer og utvikler virksomheten og ressursene målrettet og effektivt

Resultatindikatorer	Resultater				Mål for planperioden			
	2013	2014	2015	2016	2016	2017	2017	2019
Andel førstestillingsårsverk av totalt antall faglige årsverk	47,5 %	54,6 %	58,6 %	62,0 %	60 %	63 %	64 %	66 %

Styrets budsjettvedtak for perioden 2017-2019

Langtidsplan- og budsjett 2017-2019 ble vedtatt 20.12.2016 av Høgskolestyret i sak 61/2016. Langtidsplan- og budsjett 2017-2019 har blitt oppdatert i henhold til Statsbudsjettet for 2017 kap. 260 - Tildelingsbrev for Høgskolen i Oslo og Akershus fra Kunnskapsdepartementet 22.12.2016.

Langtidsbudsjett 2017-2019

(1000 kroner)	Regnskap 2016	2017	2018	2019
Bevilgning fra KD	2 129 515	2 211 437	2 256 072	2 273 675
Andre bevilgninger	52 907	13 605	13 212	13 322
Tilskudd fra Forskningsrådet	102 421	111 810	120 874	131 536
Tilskudd fra EU	10 183	13 309	17 120	18 515
Annen bidragsfinansiert aktivitet	78 735	70 069	73 416	78 500
Oppdragsinntekter	87 331	105 335	108 582	107 726
Andre driftsinntekter	39 343	39 311	39 167	39 495
Sum inntekter	2 500 435	2 564 876	2 628 443	2 662 769
Lønns- og driftskostnader	1 925 923	1 987 739	2 011 110	2 033 381
Infrastruktur *	491 501	593 240	530 955	530 112
Strategimidler *	80 094	91 893	71 891	70 020
Sum kostnader	2 497 518	2 672 873	2 613 953	2 633 513
Resultat	2 917	-107 997	14 487	29 256

* Inkludert investeringer

Følgende områder er prioritert innenfor strategimidlene:

Tiltak (1000 kroner)	2017	2018	2019
Universitetssatsing	18 470	8 900	7 300
Kvalitet og omfang av FoU	13 270	5 200	5 200
Verdiskaping, innovasjon, entreprenørskap (VIE)	1 900	1 100	1 100
Universitetsforberedelser	3 300	2 600	1 000
Kvalitetsarbeid	22 924	22 500	22 300
Utdanningskvalitet	5 474	5 050	4 850
Doktorgradsutdanningene	17 250	17 250	17 250
Omdømme og synlighet	200	200	200
Internasjonalisering	7 400	7 750	7 750
Digitalisering*	25 893	22 891	23 820
Administrasjon for fremtiden*	17 206	9 850	8 850
Sum strategimidler	91 893	71 891	70 020

* Inkludert investeringer

STORRE INVESTERINGSPROSJEKTER

Ved årsskiftet 2016/2017 overtok HiOA nye lokaler i Pilestredet 42. Dette gir en samlet bygningsmasse på studiested Pilestredet, da leieforhold i randsonen som Falbes gate 5, Stensberggata 25 og St. Olavsgate 32 avvikles. Det er i hovedsak Fakultet for lærerutdanning og internasjonale studier som skal flytte inn i bygget. HiOA har videre behov for noe areal til undervisning. Det vil påløpe en investeringskostnad i forbindelse med innflyttingen, da det blant annet er behov for kabling, inventar, lettere overflatebehandling og økt undervisningsromskapasitet i bygget.

I forlengelsen av overtagelsen av Pilestredet 42 vil Pilestredet 52 gjennomgå en større oppgradering, blant annet knyttet til reparasjon og omlegging av tak og ventilasjon. Det må vurderes en generell modernisering av lokalene, som anses som foreldet med tanke på dagens standard. Høgskolen i Oslo og Akershus sendte satsingsforslag utenfor rammen til budsjettbehandlingen for 2017 for investeringene i Pilestredet 42 og Pilestredet 52. Det ble søkt om 30 millioner til Pilestredet 42 og 35 millioner til Pilestredet 52.

6

Årsregnskap

LEDELSESKOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2016

Institusjonens mål

HiOA skal skape verdi for den enkelte og bidra til kunnskapsutviklingen i samfunnet. Vi skal bidra til framtidig velferd og verdiskapning gjennom å utdanne yrkesutøvere med høy fag- og endringskompetanse og tilrettelegge for livslang læring gjennom etter- og videreutdanning. Vi skal utvikle relevant kunnskap ved å forske på problemstillinger i og mellom profesjonene, og ved å utvikle nye produkter og tjenester. Dette gjør at HiOA kan påvirke velferdspolitikken og være en sentral premissleverandør inn mot besluttsende myndigheter.

HiOA har følgende hovedmål:

- HiOA skal være internasjonalt ledende på profesjonsutdanninger.
- HiOA skal være i front på profesjonsrelevant forskning og utviklingsarbeid.
- HiOA skal utfordre og utvikle profesjonene i samspill med samfunns og næringsliv, og være en aktiv pådriver og aktør i samfunnsdebatten.
- HiOA skal være et lærende og nyskapende arbeidssted som organiserer og utvikler virksomheten og ressursene målrettet og effektivt.

Bekreftelse på at regnskapet er avlagt i samsvar med reglene

Fra 1. januar 2016 påla Finansdepartementet alle virksomheter som fører regnskap etter periodiseringsprinsippet å forholde seg til de statlige regnskapsstandardene som er obligatorisk for alle som fører regnskap etter andre prinsipper enn kontantprinsippet. Høgskolen i Oslo og Akershus har også i sine tidligere virksomhetsregnskaper lagt disse standardene til grunn med unntak av punktene om påløpte feriedager, og påløpt ikke avvirket fleksitid i «SRS 25 – Ytelser til ansatte». I denne standarden pålegges virksomhetene å kostnadsføre og avsette som kortsiktig gjeld, påløpte ikke avvirkede feriedager og påløpte ikke avvirkede fleksidager. Høgskolen har også tidligere år kostnadsført og avsatt for

opptjente feriedager i regnskapsperioden. Nytt av året er at det er avsatt for de feriedager som er opptjent før regnskapsperioden og som ikke er tatt ut. Når det gjelder opptjent ikke avvirket fleksitid har høgskolen ikke tidligere kostnadsført og avsatt for dette. Henviser for øvrig til note 18 i virksomhetsregnskapet for spesifisering av disse avsetningene. For øvrig er regnskapet avlagt i samsvar med de statlige regnskapsstandarder som gjelder for statlig periodisert regnskap, og presentert i samsvar med siste versjon av standard års pakke fra Kunnskapsdepartementet.

1. januar 2016 ble Norsk Institutt for by- og regionforskning (NIBR) og Statens institutt for forbruksforskning (SIFO) en del av Høgskolen i Oslo og Akershus. Begge forskningsinstituttene har bidrag- og oppdragsforskning som sitt fagområde og vil styrke høgskolens aktivitet innenfor dette området. Sammenligningstallene for resultatregnskap, kontantstrøm og noter som inngår i regnskapsavleggelsen for 2016 inneholder Høgskolen i Oslo og Akershus sine regnskapstall for samme periode i fjor. Sammenligningstallene i balansen er den nye inngående balanse per 1. januar 2016 sammensatt fra alle tre virksomhetene.

Vurdering av institusjonens drift i perioden

Inntekter

Inntekter fra bevilgninger øker mest i forhold til fjoråret. Dette har sammenheng med økningen i studieplasser, økte utdannings- og forskningsintensiver, grunnbevilgningen knyttet til NIBR og SIFO samt kompensasjon for lønns- og prisvekst. De andre inntekstpostene har også økt som følge av økende aktivitet på bidrag- og oppdragssiden.

Kostnader

Lønn og sosiale kostnader har økt sammenlignet med årsregnskapet for 2015. Dette skyldes lønns- og prisvekst samt økt aktivitet relatert til økningen i bevilgninger. Andre driftskostnader har også økt og kan hovedsakelig forklares med virksomhetsoverdragelsen av NIBR og SIFO og generell prisstigning.

Resultater

Resultatet av årets aktiviteter viser et overskudd på 2,9 mill.

kroner. Av dette viser den oppdragsfinansierte virksomheten et netto overskudd på 2,1 mill. kroner som er ført som «Ufordelt virksomhetskaptal ved enhetene». Det er avsluttet 52 oppdragsprosjekter i 2016.

Vesentlige avvik mellom budsjett og regnskap

Inntekter og kostnader

Regnskapsførte inntekter for 2016 er i samsvar med budsjetterte inntekter for samme periode. Underliggende lønnskostnader er i henhold til budsjett for 2016. Avviket mellom budsjett og regnskap knytter seg til kostnadsføringer av fleksidager og feriedager ved årets slutt i 2016. Andre driftskostnader er budsjetterte høyere enn forbruket har vært og dette skyldes lavere aktivitetsnivå enn planlagt blant annet knyttet til forsinkelser i oppstart av nye aktiviteter og tiltak.

Resultater

Sammenholdt med budsjettet er det et avvik i periodens aktiviteter på 91,3 mill. kroner. Det er budsjettert med et merforbruk ved utgangen av 2016 på -88,7 mill. kroner. Merforbruket var planlagt inndekket av tidligere års avsatte midler. Regnskapsresultatet viser en innsparing på 2,9 mill. kroner. Det er ikke en ønskelig situasjon at det bygges opp for store ubrukte bevilgninger ved fakultetene. Styret har vedtatt en konsolidering av ubrukte midler på fakultetene per 31.12.2017. Midlene skal bokføres sentralt på

en balansekonto og disponering av midlene skjer gjennom budsjettprosessen. For å minimere mulighet for større avsetninger er beløpet som kan overføres til neste år begrenset til 3 prosent av inntektsbudsjettet. Dette vil gjelde både mer- eller mindreforbruk i forhold til rammen.

Utvikling i avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet

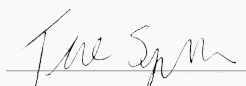
Bevilgninger og tilskudd som uttrykkelig er forutsatt benyttet i senere perioder, er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsført bevilgning på balansesiden i regnskapet. Dette er nærmere spesifisert i del 2 av note 15 om ubrukte midler. Det samme gjelder bidrag fra andre som ikke er benyttet på balansedagen. Ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag har økt med i 8,8 mill. kroner i 2016.

Avsatt andel av bevilgningsfinansiert aktivitet har økt med 0,9 mill. kroner i 2016. Den prosentvise avsetningen av bevilgningsfinansiert aktivitet ved årets slutt er på 8,1 prosent av årets inntekter av bevilgningsfinansiert virksomhet.


Innvesteringer i perioden

Investeringene utgjør 47 mill. kroner i 2016. Dette er i samsvar med budsjetterte investeringer for samme periode. Investeringene er foretatt i forbindelse med campusutvikling, IT-utstyr og inventar og utstyr.

Oslo, 9. mars 2017



Trine Syvertsen
Styreleder



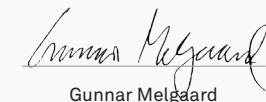
Tatjana Radanovic Felberg
(v. vara)



Anton Havnes



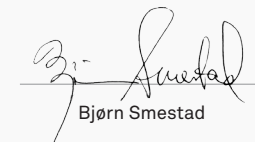
Ingrid Ruud Knutsen



Gunnar Melgaard



Shahzad Asghar Rana



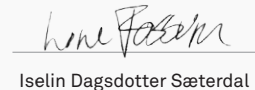
Bjørn Smestad



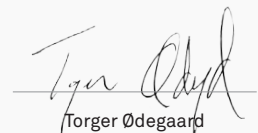
Philip Stampe



Ingvild Straume



Iselin Dagsdotter Sæterdal
(v. vara)



Torger Ødegaard

GENERELLE REGNSKAPSPRINSIPPER

Regnskapet er utarbeidet og avlagt i samsvar med de Statlige Regnskapsstandardene (SRS) og etter de nærmere retningslinjene som er fastsatt for forvaltningsorganer med fullmakt til bruttoføring utenfor statsregnskapet i Bestemmelser om økonomistyringen i staten av 12. desember 2003 med endringer, senest 5. november 2015. Regnskapet er avlagt i henhold til punkt 3.4 i Bestemmelser om økonomistyringen i staten og retningslinjene i punkt 6 i Finansdepartementets rundskriv R-115 med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og høyskolesektoren. Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.

Anvendte regnskapsprinsipper

Inntekter

Tildelinger uten motytelse eller med utsatt motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 10 og sammenstilt med de tilsvarende kostnadene (motsatt sammenstilling). Ordinære driftsbevilgninger fra Kunnskapsdepartementet og tilskudd til ordinær drift fra andre departementer er med mindre annet ikke er særskilt angitt, å anse som opptjent på balansedagen. Dette innebærer at slike bevilgninger og tilskudd bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet og andre departementer er presentert i regnskapet i den perioden midlene er bevilget. Bevilgninger og tilskudd til ordinær drift som ikke er benyttet på balansedagen, er klassifisert som forpliktelse og ført opp i avsnitt C II Avregning med statskassen i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for andre statlige bevilgninger og tilskudd til ordinære driftsoppgaver som gjelder vedkommende regnskapsperiode og som ikke er benyttet på balansedagen. Bevilgninger og tilskudd fra statlige virksomheter som etter sin art er forutsatt benyttet i senere perioder, er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsført bevilgning i avsnitt D III Kortsiktig gjeld i balanseoppstillingen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen, er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsførte bidrag i avsnitt D III Kortsiktig gjeld i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Inntekter som forutsetter en motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 9 og er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

Kostnader

Kostnader ved virksomhet som er finansiert av bevilg-

ninger eller midler som skal behandles tilsvarende, er resultatført i den perioden kostnaden er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse.

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

Tap

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet.

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Aksjer og andre finansielle eiendeler

Aksjer og andre finansielle eiendeler er balanseført til historisk anskaffelseskost på transaksjonstidspunktet. Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i Innskutt virksomhetskapskapital. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt oppdragsvirksomhet, har motpost i Opptjent virksomhetskapskapital. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Høgskolen i Oslo og Akershus har i 2. tertial 2016 kjøpt aksjer i Miljøforskningssenteret AS til en verdi av 1.793 mill. I tillegg har høgskolen solgt aksjer i Instidata AS for 0.160 mill. kroner og Miljøalliansen AS for 0.030 mill. kroner. Begge disse salgene har medført at høgskolen ikke lenger har eierskap i disse selskapene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Varig driftsmidler balanseføres med motpost Forpliktelser knyttet til anleggsmidler.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Ved realisasjon/avgang av driftsmidler resultatføres regnskapsmessig gevinst/tap. Gevinst/tap beregnes som forskjellen mellom salgsvederlaget og balanseført verdi på realisasjonstidspunktet. Resterende bokført verdi av forpliktelse knyttet til anleggsmiddelet på realisasjonstidspunktet er vist som Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler i note 1.

Immaterielle eiendeler

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Immaterielle eiendeler er balanseført med motpost Forpliktelser knyttet til anleggsmidler.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Varebeholdninger

Har ingen varebeholdninger.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende.

Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

Pensjoner

De ansatte er tilknyttet Statens Pensjonskasse (SPK). Det er lagt til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming, og det er ikke foretatt beregning eller avsetning for eventuell over- eller underdekning i pensjonsordningen. Årets pensjonskostnad tilsvarer årlig premie til SPK.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

Virksomhetskapi tal

Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapi tal innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor

formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapi tal ved enheten.

Kontantstrøm

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den direkte metode tilpasset statlige virksomheter.

Kontoplan

Standard kontoplan og Kunnskapsdepartementets anbefalte føringskontoplan for virksomheter i universitets- og høyskolesektoren er lagt til grunn.

Selvassurandørprinsipp

Staten er selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle bankinnskudd/utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank. Bankkonti utenfor konsernkontoordningen er presentert på linjen Andre bankinnskudd i avsnitt IV i balanseoppstillingen.

RESULTATREGNSKAP

	Note	2016	2015
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	1	2 182 422	2 019 951
Inntekt fra gebyrer	1		
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	191 340	133 095
Salgs- og leieinntekter	1	124 116	101 353
Andre driftsinntekter	1	2 558	1 314
<i>Sum driftsinntekter</i>		<i>2 500 435</i>	<i>2 255 713</i>
Driftskostnader			
Lønnskostnader	2	1 720 437	1 542 884
Varekostnader			
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	4,5		
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	44 400	40 006
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5		
Andre driftskostnader	3	732 915	679 750
<i>Sum driftskostnader</i>		<i>2 497 752</i>	<i>2 262 639</i>
Driftsresultat		2 683	-6 926
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter	6	299	94
Finanskostnader	6	65	176
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		<i>234</i>	<i>-82</i>
RESULTAT AV PERIODENS AKTIVITETER		2 917	-7 008
Avregninger og disponeringer			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7		
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	-856	7 662
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapital)	8	-2 061	-653
<i>Sum avregninger og disponeringer</i>		<i>-2 917</i>	<i>7 008</i>
Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten			
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9		
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9		
<i>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		<i>0</i>	<i>0</i>
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten			
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	10		
Utbetalinger av tilskudd til andre	10		
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>		<i>0</i>	<i>0</i>

BALANSE

	Note	31.12.2016	01.01.16
EIENDELER			
A. Anleggsmidler			
I Immaterielle eiendeler			
Forskning og utvikling	4		
Programvare og lignende rettigheter	4		
Immaterielle eiendeler under utførelse	4	0	10
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		0	10
II Varige driftsmidler			
Bygninger, tomter og annen fast eiendom	5		
Maskiner og transportmidler	5	21 927	22 741
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	126 572	123 143
Anlegg under utførelse	5		
Infrastruktureiendeler	5		
<i>Sum varige driftsmidler</i>		148 499	145 884
III Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	11	2 861	1 179
Obligasjoner			
Andre fordringer			
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		2 861	1 179
Sum anleggsmidler		151 359	147 073
B. Omløpsmidler			
I Beholdninger av varer og driftsmateriell			
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12		
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		0	0
II Fordringer			
Kundefordringer	13	15 673	18 578
Andre fordringer	14	171 569	130 892
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	6 089	10 823
<i>Sum fordringer</i>		193 331	160 292
III Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	667 090	513 663
Andre bankinnskudd	17	61	1 141
Kontanter og lignende	17	49	71
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		667 199	514 875
Sum omløpsmidler		860 531	675 167
SUM EIENDELER		1 011 890	822 241

BALANSE

	Note	31.12.2016	01.01.16
STATENS KAPITAL OG GJELD			
C. Statens kapital			
I Virksomhetskapi tal			
Innskutt virksomhetskapi tal	8	550	550
Opptjent virksomhetskapi tal	8	59 577	57 517
<i>Sum virksomhetskapi tal</i>		60 127	58 067
II Avregninger			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)			
Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	175 188	174 199
<i>Sum avregninger</i>		175 188	174 199
III Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler			
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	148 499	145 894
<i>Sum statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler</i>		148 499	145 894
Sum statens kapital		383 815	378 160
D. Gjeld			
I Avsetning for langsiktige forpliktelse r			
Avsetninger langsiktige forpliktelse r			
<i>Sum avsetning for langsiktige forpliktelse r</i>		0	0
II Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		0	0
<i>Sum annen langsiktig gjeld</i>		0	0
III Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		166 480	59 396
Skyldig skattetrekk		59 642	51 429
Skyldige offentlige avgifter		65 649	58 097
Avsatte feriepenge r		144 865	138 316
Ikke inntektsfø rt bevilgning, tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15	55 000	46 135
Mottatt forskuddsbetaling	16	47 373	43 401
Annen kortsiktig gjeld	18	89 066	47 307
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		628 075	444 081
Sum gjeld		628 075	444 081
SUM STATENS KAPITAL OG GJELD		1 011 890	822 241

KONTANTSTRØMOPPSTILLING FOR NETTOBUDSJETTERTE VIRKSOMHETER (DIREKTE MODEL)

	2016	2015	Budsjett 2017
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter			
Innbetalinger			
innbetalinger av bevilgning (netto budsjetterte)	2 185 027	0	2 248 190
innbetalinger av skatter, avgifter og gebyrer til statskassen	0	0	0
innbetalinger fra salg av varer og tjenester	154 226	0	138 938
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser	0	0	0
innbetalinger av tilskudd og overføringer ¹⁾	157 607	0	139 825
innbetaling av refusjoner	51 233	0	47 205
andre innbetalinger ²⁾	125 829	0	35 209
<i>Sum innbetalinger</i>	<i>2 673 923</i>	<i>0</i>	<i>2 609 368</i>
Utbetalinger			
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader	1 704 446	0	1 770 735
utbetalinger for kjøp av varer og tjenester	670 287	0	819 322
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter	12 767	0	0
utbetalinger og overføringer til andre statsetater	0	0	0
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)	0	0	0
andre utbetalinger	85 645	0	0
<i>Sum utbetalinger</i>	<i>2 473 146</i>	<i>0</i>	<i>2 590 057</i>
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*	200 777	0	19 310
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)	0	0	0
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)	-47 004	0	-135 873
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+)	79	0	0
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler (-)	-1 682	0	0
innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer (+)	0	0	0
utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer (-)	0	0	0
innbetalinger av utbytte (+)	0	0	0
innbetalinger av renter (+)	211	0	0
utbetalinger av renter (-)	-55	0	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-48 450	0	-135 873
<i>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</i>			
innbetalinger av virksomhetskaper (+)	0	0	0
tilbakebetalinger av virksomhetskaper (-)	0	0	0
utbetalinger av utbytte til statskassen (-)	0	0	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	0	0	0
Kontantstrømmer knyttet til overføringer³⁾			
innbetalinger fra statskassen til tilskudd til andre (+)	0	0	0
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)	0	0	0
Netto kontantstrøm knyttet til overføringer	0	0	0
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)	-2	0	0
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)	152 324	0	-116 563
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	514 875	0	667 199
BEHOLDNING AV KONTANTER OG KONTANTEKVIVALENTER VED PERIODENS SLUTT	667 199	0	550 636

KONTANTSTRØMOPPSTILLING FOR NETTOBUDSJETTERTE VIRKSOMHETER (DIREKTE MODEL), FORTS.

* Avstemming	2016	2015
resultat av periodens aktiviteter	2 917	0
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet	-856	0
avregning av resultat av bidragsfinansiert aktivitet	0	0
bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0
ordinære avskrivninger	44 400	0
nedskrivning av anleggsmidler	0	0
netto avregninger	856	0
inntekt fra bevilgning (gjelder vanligvis bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0
arbeidsgiveravgift/gruppeliv ført på kap. 5700/5309	0	0
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)	-47 004	0
resultatandel i datterselskap	0	0
resultatandel tilknyttet selskap	0	0
endring i ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler	2 615	0
endring i varelager	0	0
endring i kundefordringer	2 905	0
endring i ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag	8 865	0
endring i ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	0	0
endring i leverandørgjeld	107 084	0
effekt av valutakursendringer	2	0
inntekter til pensjoner (kalkulatoriske)	0	0
pensjonskostnader (kalkulatoriske)	0	0
poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter	48 450	0
korrigerings av avsetning for feriepenge når ansatte går over i annen statsstill	133	0
endring i andre tidsavgrensningsposter	30 410	0
NETTO KONTANTSTRØM FRA DRIFTSAKTIVITETER	200 777	0

1) Regnskapslinjen gjelder tilskudd og overføringer som er en del av driftsinntektene til institusjonen og som kommer fra statlige etater eller virksomheter som skal behandles tilsvarende.

2) Regnskapslinjen gjelder innbetalinger som er en del av driftsinntektene og som etter sin art ikke skal føres på de øvrige linjene i avsnittet.

3) Avsnittet omfatter innbetalinger fra statskassen som gjelder tilskuddsforvaltning (bevilgninger over 70-poster) og utbetalinger til tilskuddsmottakere.

OPPSTILING AV BEVILGNINGSRAPPORTERING FOR 2015 FOR NETTOBUDSJETTERTE VIRKSOMHETER
BEHOLDNINGER PÅ KONTI I STATENS KAPITALREGNSKAP

Konto	Tekst	Note	31.12.16	01.01.16	Endring
6001/8202xx	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	667 090	513 663	153 427
628002	Leieboerinnskudd	11	550 000	550 000	0
6402xx/8102xx	Gaver og gaveforsterkninger		0	0	0

BEHOLDNINGER RAPPORTERT I LIKVIDRAPPORT

	Note	Regnskap 2016
Oppgjørskonto i Norges Bank		
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17	513 663
Endringer i perioden (+/-)		153 427
Sum utgående saldo oppgjørskonto i Norges Bank	17	667 090

SAMLET INNBETALING I HENHOLD TIL TILDELINGSKRAV

Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet utbetaling
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	2 121 588
280	Felles enheter	01	Driftsutgifter	
280	Felles enheter	21	Spesielle driftsutgifter	0
280	Felles enheter	50	Senter for internasjonalisering av utdanning	0
280	Felles enheter	51	Drift av nasjonale fellesoppgaver	0
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	01	Driftsutgifter, kan nyttes under post 70	5 195
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	45	Større utstyrsanskaffelser, kan overføres	0
<i>Sum på kapitler og poster under programkategori 07.60 Høyere utdanning og fagskoler</i>				2 126 783
231	Barnehager	21	Særskilte driftsutgifter	1 382
820	Integrerings- og mangfoldsdirektoratet	01	Driftsutgifter	925
821	Bosetting av flyktninger og tiltak for innvandrere	72	Statsautorisasjonsordninga for tolker m.m	1 367
854	Tiltak i barne- og ungdomsvernet	50	Forskning og utvikling	373
865	Forbrukerpolitiske tiltak	21	Spesielle driftsutgifter	7 897
440	Politidirektoratet- politi- og lennsmannsetaten	70	Tilskudd	5 000
1410	Miljøforskning og miljøovervåking	50	Basisbevilgning til miljøforskningsinst	10 707
500	Kommunal- og regionaldepartementet	50	Forskningsprogrammer under NFR	6 529
226	Kvalitetsutvikling i grunnopplæringa	50	Nasjonale senter i grunnopplæringa	10 930
226	Kvalitetsutvikling i grunnopplæringa	21	Særskilte driftsutgifter	5 350
226	Kvalitetsutvikling i grunnopplæringa	26	Ukjent kapittel	2 500
854	Tiltak i barne- og ungdomsvernet	71	Utvikling og opplysningsarbeid mv.	709
857	Barne- og ungdomstiltak	79	Tilskudd til internasjonalt ungdomssamarbeid mv.	171
164	Fred, forsoning og demokrati	73	Andre ODA-godkjente OSSE-land	1 132
Post 3.1	Forsknings- og utviklingsarbeid KUD		Spillemidler, Idrettens posisjon blant ungdom i Norge	400
	Utenriksdepartementet			871
	Arbeids- og sosialdepartementet		NAV, kompetansesenter for arbeidsinkludering	2 000
<i>Sum utbetalinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet</i>				58 244
<i>Sum utbetalinger i alt</i>				2 185 027

NOTE 1: SPESIFIKASJON AV DRIFTSINNTEKTER

	2016	2015	Budsjett 2017
Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet			
Overført bevilgning fra foregående år (bruttobudsjetterte virksomheter)			
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet	2 129 515	1 987 479	2 211 437
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-47 004	-43 820	-135 873
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	44 400	40 006	40 150
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	98	0
+ inntekt til pensjoner (gjelder virksomheter som er med i sentral ordning)	0	0	0
- periodens tilskudd til andre (-)	0	0	0
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet ¹⁾	34 667	20 204	23 223
<i>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>	<i>2 161 577</i>	<i>2 003 967</i>	<i>2 138 937</i>
Tilskudd og overføringer fra andre departement			
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement	20 845	15 984	13 530
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning /driftstilskudd (-)	0	0	0
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0
+ inntekt til pensjoner (gjelder virksomheter som er med i sentral ordning)	0	0	0
- tilskudd til andre (-)	0	0	0
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0	0
<i>Sum tilskudd og overføringer fra andre departement</i>	<i>20 845</i>	<i>15 984</i>	<i>13 530</i>
SUM INNTekt fra BEVILGNINGER (LINJE RE.1 I RESULTATREGNSKAPET)	2 182 422	2 019 951	2 152 467
Gebyrer og lisenser			
Gebyrer	0	0	0
Lisenser	0	0	0
<i>Sum gebyrer og lisenser (linje RE.2 i resultatregnskapet)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Tilskudd og overføringer fra statlige etater			
Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater	56 085	53 216	54 926
+ periodens tilskudd fra andre statlige etater via andre virksomheter	0	0	0
- periodens tilskudd til andre virksomheter (-)	0	0	0
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	56 085	53 216	54 926
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	87 339	42 879	90 091
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	14 729	9 005	15 193
- periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	0	0	0
Periodens netto tilskudd fra NFR	102 068	51 885	105 284
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige etater (spesifiseres)	0	0	0
<i>Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater</i>	<i>158 154</i>	<i>105 101</i>	<i>160 211</i>
Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet			
Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	0	0	0
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)	353	0	0
- periodens tilskudd/overføring fra RFF til andre (-)	0	0	0
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	353	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	1 921	1 215	9 972
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	12 362	10 573	12 686
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	978	1 756	0
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	7 389	5 532	4 002
- periodens tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre virksomheter (-)	0	0	0
Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere	22 650	19 076	26 660
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	7 053	6 834	11 666
+ periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)	0	0	0
- periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning til andre (-)	0	0	0
Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	7 053	6 834	11 666
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	3 130	2 084	3 998
+ periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	0	0	0
- periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0	0
Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	3 130	2 084	3 998
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	0	0	0
<i>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</i>	<i>33 186</i>	<i>27 995</i>	<i>42 324</i>

NOTE 1: SPESIFIKASJON AV DRIFTSINNTEKTER, FORTS.**Tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger**

Mottatte gaver/gaveforsterkninger i perioden	0	0	0
- ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger (-)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra mottatte gaver/gaveforsterkninger (+)	0	0	0
<i>Sum tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

SUM TILSKUDD OG OVERFØRINGER FRA ANDRE (LINJE RE. 3 I RESULTATREGNSKAPET)	191 340	133 095	202 534
--	----------------	----------------	----------------

OPPDRAKSINNTEKTER, SALGS- OG LEIEINNTEKTER**Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet**

Statlige etater	63 456	44 866	73 308
Kommunale og fylkeskommunale etater	7 074	7 820	8 173
Organisasjoner og stiftelser	10 854	6 097	12 539
Næringsliv/privat	2 465	2 641	2 847
Andre	3 481	2 245	4 021
<i>Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</i>	<i>87 331</i>	<i>63 669</i>	<i>100 889</i>

Andre salgs- og leieinntekter

Salgsinntekter	26 817	29 785	27 350
Materiell og eksamensrelaterte inntekter	8 512	6 565	8 681
Leieinntekter	1 456	1 334	1 485

SUM ANDRE SALGS- OG LEIEINNTEKTER	36 785	37 684	37 516
--	---------------	---------------	---------------

SUM OPPDRAGS-, SALGS- OG LEIEINNTEKTER (LINJE RE. 5 I RESULTATREGNSKAPET)	124 116	101 353	138 406
--	----------------	----------------	----------------

Andre driftsinntekter

Gaver som skal inntektsføres	0	0	0
Øvrige andre inntekter 1	2 558	1 314	532
Øvrige andre inntekter 2	0	0	0
Øvrige andre inntekter	0	0	0
<i>Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)</i>	<i>2 558</i>	<i>1 314</i>	<i>532</i>

Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.

Salg av eiendom	0	0	0
Salg av maskiner, utstyr mv	0	0	0
Salg av andre driftsmidler	0	0	0
<i>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.6 i resultatregnskapet)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

SUM DRIFTSINNTEKTER	2 500 435	2 255 713	2 493 939
----------------------------	------------------	------------------	------------------

NOTE 2: LØNN OG SOSIALE KOSTNADER

	2016	2015
Lønninger	1 229 903	1 092 385
Feriepenger	150 836	136 846
Arbeidsgiveravgift	207 412	187 965
Pensjonskostnader ¹⁾	151 687	141 255
Sykepenger og andre refusjoner	-51 287	-43 884
Andre ytelser	31 886	28 317
Sum lønnskostnader	1 720 437	1 542 884
ANTALL ÅRSVERK:	2 185	2 051

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats til Statens pensjonskasse er 12,3 prosent for 2016.

Premiesatsen for 2015 var 12,7 prosent.

Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelser
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	1 281	
Ekstern styreleder (gjelder institusjoner som har tilsatt rektor)	117	
Administrerende direktør	398	
Godtgjørelse til styremedlemmer	Fast godtgjørelse	Godtgjørelse pr. møte
Styremedlemmer fra egen institusjon	170	
Eksterne styremedlemmer	117	
Styremedlemmer valgt av studentene	62	
Varamedlemmer for styremedlemmer fra egen institusjon	5	
Varamedlemmer for eksterne styremedlemmer	20	
Varamedlemmer for studenter	5	

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner i samsvar med faktiske utbetalinger for regnskapsåret 2016. For styremedlemmer som har fast godtgjørelse, oppgis godtgjørelsen for regnskapsåret 2016. Når det gis godtgjørelse pr. møte, oppgis satsen pr. møte.

NOTE 3: ANDRE DRIFTSKOSTNADER

	2016	2015
Husleie	348 700	327 453
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	10 765	19 120
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	65 071	62 788
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	6 212	7 526
Mindre utstyrsanskaffelser	21 163	18 623
Tap ved avgang anleggsmidler	0	0
Leie av maskiner, inventar og lignende	14 354	10 052
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	121 651	106 459
Reiser og diett	49 245	41 360
Øvrige driftskostnader	95 754	86 370
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	732 915	679 750

NOTE 4: IMMATERIELLE EIENDELER

	F&U 1)	Programvare og tilsvarende	Andre rettigheter mv.	Under utførelse	SUM
<i>Anskaffelseskost 31.12.2015</i>	0	0	1 181	0	1 181
+ tilgang pr. 31.12.2016 (+)	0	0	0	0	0
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2016 (-)	0	0	0	0	0
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0
<i>Anskaffelseskost 31.12.2016</i>	0	0	1 181	0	1 181
- akkumulerte nedskrivninger 31.12.2015 (-)	0	0	0	0	0
- nedskrivninger pr. 31.12.2016 (-)	0	0	0	0	0
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2016 (-)	0	0	-1 170	0	-1 170
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2016 (-)	0	0	-10	0	-10
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2016 (+)	0	0	0	0	0
<i>Balanseført verdi 31.12.2016</i>	0	0	0	0	0

Avskrivningssatser (levetider)

Virksomhets-spesifikt

5 år / lineært

1) Forskning og utvikling er en del av statsoppdraget og skal ikke aktiveres ved universiteter og høyskoler

Universiteter og høyskoler som kostnadsfører anskaffelser av anleggsmidler, skal oppgi hvilke immaterielle eiendeler institusjonene har anskaffet i perioden når kostprisen overstiger kr 30 000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og levetiden er over 3 år. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger kostnadsføres som andre driftskostnader.

Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger for:

Immaterielle eiendeler

Sum investeringer og påkostninger i immaterielle eiendeler

	2016	2015
Immaterielle eiendeler	0	0
Sum investeringer og påkostninger i immaterielle eiendeler	0	0

NOTE 5: VARIGE DRIFTSMIDLER

	Tomter	Driftsbygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur eiendeler	Maskiner, transportmidler	Annet inventar og utstyr	Sum
Anskaffelseskost 31.12.2015	0	0	0	0	0	60 037	256 122	316 159
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2016 - eksternt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	0
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2016 - internt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	0
+ andre tilganger pr. 31.12.2016 (+)	0	0	0	0	0	4 173	42 832	47 004
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2016 (-)	0	0	0	0	0	0	-19 866	-19 866
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2016	0	0	0	0	0	64 209	279 089	343 298
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2015 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
- nedskrivninger pr. 31.12.2016 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2016 (-)	0	0	0	0	0	-37 296	-132 980	-170 275
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2016 (-)	0	0	0	0	0	-4 987	-39 403	-44 390
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2016 (+)	0	0	0	0	0	0	19 866	19 866
Balanseført verdi 31.12.2016	0	0	0	0	0	21 927	126 572	148 499
Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert lineært	20-60 år dekomponert lineært	Ingen avskrivning	Virksomhets-spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært	

Universiteter og høyskoler som kostnadsfører anskaffelser og påkostninger, skal oppgi anskaffelser av andre varige driftsmidler som har en kostpris større enn kr 30 000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og økonomisk levetid over 3 år. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger skal kostnadsføres som andre driftskostnader.

NOTE 6: FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER

	2016	2015
Finansinntekter		
Renteinntekter	211	0
Agio gevinst	8	94
Oppskrivning av aksjer	0	0
Utbytte fra eierandeler i selskaper mv.	0	0
Annen finansinntekt	79	0
<i>Sum finansinntekter</i>	299	94
Finanskostnader		
Rentekostnad	55	74
Nedskrivning av aksjer	0	0
Agio tap	10	101
Annen finanskostnad	0	0
<i>Sum finanskostnader</i>	65	176

GRUNNLAG BEREGNING AV RENTEKOSTNAD PÅ INVESTERT KAPITAL

	2016	01.01.16	Gjennomsnitt i perioden
Balanseført verdi immaterielle eiendeler	10	0	5
Balanseført verdi varige driftsmidler	145 884	148 499	147 191
Sum	145 894	148 499	147 197
Antall måneder på rapporteringstidspunktet: (må fylles ut)			12
Gjennomsnittlig kapitalbinding i år 2016:			147 197
Fastsatt rente for år 2016:			1,15 %
<i>Beregnet rentekostnad på investert kapital:</i>			1 693

Beregning av rentekostnader på den kapitalen som er investert i virksomheten vises her i henhold til "Utkast til veiledningsnotat om renter på kapital".

NOTE 8: INNSKUTT OG OPPTJENT VIRKSOMHETSKAPITAL (NETTOBUDSJETTERTE VIRKSOMHETER)

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskapital innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskapital tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskapital til å finansiere investeringer i randsones virksomhet. Når virksomhetskapital er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet virksomhetskapital, dvs. den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskapital er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskapital skal anses som bundet.

<i>Innskutt virksomhetskapital:</i>	Beløp
Innskutt virksomhetskapital 01.01.2016	550
Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)	0
Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)	0
Salg av eierandeler i perioden (-)	0
<i>Innskutt virksomhetskapital 31.12.2016</i>	<u>550</u>
 <i>Bunden virksomhetskapital:</i>	
Bunden virksomhetskapital pr. 01.01.2016	629
Kjøp av aksjer i perioden	1 793
Salg av aksjer i perioden (-)	-110
Oppskrivning av aksjer i perioden	0
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	-1
<i>Bunden virksomhetskapital 31.12.2016</i>	<u>2 311</u>
INNSKUTT OG BUNDEN VIRKSOMHETSKAPITAL 31.12.2016	2 861
 ANNEN OPPTJENT VIRKSOMHETSKAPITAL:	
Annen opptjent virksomhetskapital 01.01.2016	56 888
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskapital (-)	0
Overført fra periodens resultat	-1 682
Overført til/fra bunden virksomhetskapital (+/-)	2 061
<i>Annen opptjent virksomhetskapital 31.12.2016</i>	<u>57 267</u>
SUM VIRKSOMHETSKAPITAL 31.12.2016	60 127

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifisering og gruppering av opptjent virksomhetskapital på egne linjer under oppstillingen. (Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskapital til underliggende driftsenheter)

NOTE 11: INVESTERINGER I AKSJER OG SELSKAPSANDELER

	Organisasjons- nummer	Ervervsdato	Antall aksjer/andeler	Eierandel	Årets resultat*	Balanseført egenkapital	Balanseført verdi i virksom- hetens regn- skap	Rapportert til kapital- regnskapet (1)
Aksjer								
ABM-Media	990863970	13.12.2006	180	45,00 %	205	2 240	180	180
Oslotech AS	937268815	06.06.1990	60	1,10 %	335	78 447	126	126
Kjeller Innovasjon	974360829	05.01.2005	1 000	0,16 %	6 321	52 355	61	61
TJUBI AS	999225225	22.04.2013	25 000	17,70 %	-40	-68	125	125
Miljøforskningssenteret AS	985881480	24.06.2003	216	10,80 %	393	405	1 804	1 804
Ciens AS	993748307	26.01.2009	15	11,11 %	226	350	15	15
<i>Sum aksjer</i>			<i>26 471</i>		<i>7 440</i>	<i>133 729</i>	<i>2 311</i>	<i>2 311</i>
Andeler (herunder leieboerinnskudd)								
Innskudd i idrettshall på Voldsløkka					0	0	550	550
Selskap 2			0		0	0	0	0
Øvrige selskap			0		0	0	0	0
<i>Sum andeler</i>			<i>0</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>550</i>	<i>550</i>
BALANSEFØRT VERDI 31.12.2016					7 440	133 729	2 861	2 861

* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

NOTE 12: BEHOLDNINGER AV VARER OG DRIFTSMATERIELL

	31.12.16	01.01.16
Anskaffelseskost		
Beholdninger anskaffet til internt bruk i virksomheten	0	0
Beholdninger beregnet på videresalg	0	0
<i>Sum anskaffelseskost</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Ukurans		
Ukurans i beholdninger til internt bruk i virksomheten (-)	0	0
Ukurans i beholdninger beregnet på videresalg (-)	0	0
<i>Sum ukurans</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Sum varebeholdninger	0	0

NOTE 13: KUNDEFORDRINGER

	31.12.16	01.01.16
Kundefordringer til pålydende	15 703	18 608
Avsatt til latent tap (-)	-30	-30
<i>Sum kundefordringer</i>	<i>15 673</i>	<i>18 578</i>

NOTE 14: ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

	31.12.16	01.01.16
Forskuddsbetalt lønn	70	83
Reiseforskudd	1 596	722
Personallån	434	164
Andre fordringer på ansatte	288	0
Forskuddsbetalte kostnader	166 310	61 288
Andre fordringer	2 871	2 272
Fordring på datterselskap mv.	0	0
Sum	171 569	64 529

NOTE 15: AVREGNING STATLIG OG BIDRAGSFINANSIERT AKTIVITET MV. (NETTOBUDSJETTERTE VIRKSOMHETER)

Den andel av bevilgninger og midler som skal behandles tilsvarende som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

INNTEKTSFØRTE BEVILGNINGER	Avsetning pr. 31.12.2016	Overført fra virksomhets- kapital	Avsetning pr. 31.12.2015	Endring i perioden
Kunnskapsdepartementet				
Utsatt virksomhet	27 685	0	10 212	17 473
Strategiske formål	13 569	0	30 280	-16 710
Større investeringer	-62 639	0	-35 992	-26 648
<i>Andre avsetninger</i>				
Formål 1	802	0	1 590	-787
Formål 2	11 100	0	13 534	-2 435
Formål 3	174 057	0	140 713	33 344
Andre formål ¹⁾	0	0	0	0
<i>SUM andre avsetninger</i>	<i>185 959</i>	<i>0</i>	<i>155 837</i>	<i>30 122</i>
Sum Kunnskapsdepartementet	164 575	0	160 337	4 237
<i>Andre departementer</i>				
Utsatt virksomhet	10 480	0	13 861	-3 381
<i>Sum andre departementer</i>	<i>10 480</i>	<i>0</i>	<i>13 861</i>	<i>-3 381</i>
SUM AVSATT ANDEL AV BEVILGNINGSFINANSIERT AKTIVITET	175 055	0	174 199	856
INNTEKSTSFØRTE BIDRAG:				
Andre statlige etater	0	0	0	0
Norges forskningsråd	0	0	0	0
Regionale forskningsfond	0	0	0	0
Andre bidragsytere	0	0	0	0
Direkte posterte statsinterne feriepengeforpliktelser, inkl. arbeidsgiveravgift (underkonto 2168)	133		0	133
SUM AVSATT ANDEL AV TILSKUDD TIL STATLIG OG BIDRAGSFINANSIERT AKTIVITET	175 188	0	174 199	990
Korreksjon for feriepengeforpliktelser				-133
Tilført fra annen opptjent virksomhetskaptal, se note 8				0
RESULTAT FØR ENDRING AV AVSATT ANDEL AV TILSKUDD TIL BIDRAGS- OG BEVILGNINGSFINANSIERT AKTIVITET				856

**NOTE 15: AVREGNING STATLIG OG BIDRAGSFINANSIERT AKTIVITET MV.
(NETTOBUDSJETTERTE VIRKSOMHETER), FORTS.**

	Avsetning pr. 31.12.2016	Avsetning pr. 31.12.2015	Endring i perioden
IKKE INNTEKTSFØRTE BEVILGNINGER, BIDRAG OG GAVER			
Kunnskapsdepartementet	0	0	0
Andre departementer	0	0	0
Andre statlige etater (unntatt NFR)	34 025	32 768	1 258
Norges forskningsråd	6 746	8 551	-1 804
Regionale forskningsfond	-63	0	-63
Andre bidragsytere			
Kommunale og fylkeskommunale etater	-538	-335	-203
Organisasjoner og stiftelser	3 828	2 030	1 798
Næringsliv og private bidragsytere	1 093	853	240
Øvrige andre bidragsytere	36	740	-705
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	9 219	1 859	7 360
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	654	-331	985
<i>Sum andre bidrag</i>	14 292	4 817	9 475
<i>Andre tilskudd og overføringer</i>	0	0	0
<i>Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer</i>	14 292	4 817	9 475
SUM IKKE INNTEKTSFØRTE BEVILGNINGER OG BIDRAG	55 000	46 135	8 865
<i>Gaver og gaveforsterkninger</i>	0	0	0
SUM IKKE INNTEKTSFØRTE BEVILGNINGER, BIDRAG OG GAVER M	55 000	46 135	8 865

NOTE 16: OPPTJENTE, IKKE FAKTURERTE INNTEKTER / FORSKUDDSBETALTE, IKKE OPPTJENTE INNTEKTER

DEL I

Opptjente, ikke fakturerte inntekter	31.12.16	01.01.16
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	1 733	7 215
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	1 485	467
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	1 988	926
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	409	124
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾	474	358
Andre prosjekter ²⁾	0	0
<i>Sum fordringer</i>	6 089	9 089

DEL II

Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	31.12.16	01.01.16
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	40 987	36 972
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	1 646	1 309
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	3 956	1 361
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	419	350
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾	366	492
Andre prosjekter ²⁾	0	0
<i>Sum gjeld</i>	47 373	40 484

1) Gjelder aktivitet som faller inn under bestemmelsene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder aktivitet som ikke tilfredsstiller kravene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

NOTE 17: BANKINNSKUDD, KONTANTER OG LIGNENDE

	31.12.16	01.01.16
Innskudd på oppgjørskonto i statens konsernkontosystem	667 090	513 663
Øvrige bankkonti i Norges Bank	0	0
Øvrige bankkonti utenom Norges Bank	61	1 141
Håndkasser og andre kontantbeholdninger	49	71
Sum bankinnskudd og kontanter	667 199	514 875

NOTE 18: ANNEN KORTSIKTIG GJELD

	31.12.16	01.01.16
Skyldig lønn	14 056	12 908
Skyldige reiseutgifter	1 484	1 158
Opptjent ikke avvirket ferie og fleksitid	28 319	0
Påløpte kostnader	22 943	8 630
Midler som skal videreformidles til andre	14 056	1 430
Annen kortsiktig gjeld	8 209	12 452
Gjeld til datterselskap m.v	0	0
Sum	89 066	36 578

NOTE 19: SEGMENTREGNSKAP FOR NASJONAL FELLESOPPGAVE ORGANISERT ETTER UHL § 1.4.4

	Note	2016	2015
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	S1	17 430	20 204
Inntekt fra tilskudd og overføringer	S1		59
Salgs- og leieinntekter	S1		
Andre driftsinntekter	S1	311	18
<i>Sum driftsinntekter</i>		<u>17 741</u>	<u>20 281</u>
Driftskostnader			
Lønn og sosiale kostnader	S2	11 055	11 553
Varekostnader	S3		
Andre driftskostnader	S3	4 504	4 702
Kostnadsførte investeringer	S3		
<i>Sum driftskostnader</i>		<u>15 559</u>	<u>16 255</u>
Overføringer til andre			
Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere	S4	5 404	5 208
<i>Sum videreformidling</i>		<u>5 404</u>	<u>5 208</u>
Driftsresultat			
		-3 222	-1 182
Avregninger			
Mellomregnskap med vertsinstitusjonen	S5		
<i>Sum avregninger</i>		<u>0</u>	<u>0</u>
PERIODENS RESULTAT		<u>-3 222</u>	<u>-1 182</u>
Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter			
		2016	2015
Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet			
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet		17 430	20 204
- brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning (-)		0	0
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet			
<i>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>		<u>17 430</u>	<u>20 204</u>
Tilskudd og overføringer fra andre departement			
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement		0	0
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)		0	0
<i>Sum tilskudd og overføringer fra andre departement</i>		<u>0</u>	<u>0</u>
Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer			
Periodens tilskudd/overføring		0	59
<i>Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer</i>		<u>0</u>	<u>59</u>
Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner mv.*			
Periodens tilskudd/overføring		0	0
<i>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</i>		<u>0</u>	<u>0</u>
Salgs- og leieinntekter			
Salgs- og leieinntekter		0	0
<i>Sum andre salgs- og leieinntekter</i>		<u>0</u>	<u>0</u>
Andre driftsinntekter			
<i>Øvrige andre inntekter</i>		311	18
<i>Sum andre driftsinntekter</i>		<u>311</u>	<u>18</u>
SUM DRIFTSINNTEKTER		<u>17 741</u>	<u>20 281</u>

NOTE 19: SEGMENTREGNSKAP FOR NASJONAL FELLESPPGAVE ORGANISERT ETTER UHL § 1.4.4. FORTS.

Note S2 Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader	2016	2015
Lønninger	8 110	8 352
Feriepenger	911	997
Arbeidsgiveravgift	1 236	1 371
Pensjonskostnader*	855	989
Sykepenger og andre refusjoner (-)	-167	-241
Andre ytelser	110	85
Sum lønnskostnader	11 055	11 553

Antall årsverk:	14	14
<i>Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.</i>		
<i>Premiesats til Statens pensjonskasse er 12,3 prosent for 2016.</i>		
<i>Premiesatsen for 2015 var 12,7 prosent.</i>		

Note S3 Spesifikasjon av andre driftskostnader	2016	2015
Husleie		0
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0	0
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	0	0
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	0	0
Mindre utstyrsanskaffelser	0	0
Leie av maskiner, inventar og lignende	0	0
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	682	436
Reiser og diett	1 295	1 047
Øvrige driftskostnader (*)	7 932	8 426
Sum andre driftskostnader	9 909	9 910

Note S4 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere	2016	2015
Videreformidlet til norske kommuner	5 013	5 208
Videreformidlet til Senter for IKT i utdanning	391	0
Videreformidlet til virksomhet C	0	0
Andre videreformidlinger	0	0
Sum videreformidlinger	5 404	5 208

NOTE 30: EU-FINANSIERTE PROSJEKTER

Prosjektnavn (tittel)	Prosjektets kortnavn (hos EU)	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6 og FP7)	Tilskudd fra EUs randsoneprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinatorrolle (ja/nei)
Chance2sustain	CHANCE2SUSTAIN	-27				-27	nei
DISCIT (10513)	DISCIT		1191			1191	ja
Alternative (10812)	ALTERNATIVE		19			19	nei
Strategie transitions for youth labour in Europe	STYLE		467			467	nei
HARP	HARP		-138			-138	nei
Negotiate	NEGOTIATE	2468				2468	ja
Solidus	SOLIDUS	333				333	nei
Printeger (5906)	PRINTEGER	1021				1021	nei
NANODIODE (112011259)	NANODIODE		84			84	nei
NATCONSUMERS (11201510)	NATCONSUMERS	125				125	nei
ICT4COP (3451)	ICT4COP	279				279	nei
Strenght2FOOD (11201524)	STRENGHT2FOOD	807				807	nei
RRI-Practice (5909)	RRI-PRACTICE	392				392	ja
Est frame	EST-FRAME			1		1	ja
LACE Learning Analytics Community Exchange	LACE		33			33	nei
Marie Curie Initial Training Network DREAM (10711)	DREAM				-106	-106	nei
OIKONET	OIKONET				67	67	nei
R-MOOC	MOOC				114	114	nei
Tales	TALES				124	124	nei
Skillstube	SKILLSTUBE				125	125	nei
PATHWAYS	PATHWAYS				70	70	nei
AR-sci	AR-SCI				525	525	nei
Sign languages in higher education	CZo7-EEA				62	62	nei
Relevance in practice placemnets-inclusion of marginalized people	ERAMUS+				192	192	ja
Renewable futures Bergaust (EU)	RENEWABLE FUTURES				65	65	nei
FFP (11201343)	FFP				710	710	nei
RefuNEET	NEET				21	21	ja
Forprosjekt Interreg	IMITIS				391	391	nei
Dayplot (6075)	ERASMUS+				14	14	nei
Open Discovery Space (Tore Hoel)	ODS				-69	-69	nei
LoiMoCo	LoiMoCo				-2	-2	nei
HIVE (High-End Vocational Education)	HIVE				214	214	ja
EU-IMEC	IMEC				246	246	nei
EU Leonardo - Skillsbank	SKILLSBANK				104	104	nei
MAKE-IT	ERASMUS+				112	112	nei
ERASMUS-IP-ARCHIDIS	ERASMUS+				49	49	
Erasmus + opplæringsstipend 14/15	ERASMUS+				-255	-255	
Erasmus + OS-midler 14/15	ERASMUS+				230	230	
Erasmus + Studentmobilitet praksis 14/15	ERASMUS+				171	171	
Erasmus + Studentmobilitet - Studier 14/15	ERASMUS+				359	359	
Erasmus undervisningsstipend 14/15	ERASMUS+				124	124	
Erasmus+studentmobilitet-studier 2015/2016	ERASMUS+				1	1	
Erasmus+studentmobilitet-praksis 2015/2016	ERASMUS+				2	2	
Erasmus+OS-midler 2015/2016	ERASMUS+				4	4	
EU-EMC2	ERASMUS+				13	13	
Erasmus + OS-midler 2016/2017	ERASMUS+				14	14	
Erasmus + Studentmobilitet-studier 2016/2017	ERASMUS+				10	10	
ERASMUS - EU Intensiv program - WIP	ERASMUS+				27	27	
Mellomværende internasj. stipend, retur ubrukte midler	ERASMUS+				-643	-643	
Leonardo - LEO04-02269 3	ERASMUS+				36	36	
Project funds for North America 2013 PNA-2013/10080					8	8	
NordicOER					1	1	
Sum		5 397	1 656	0,00	3 130	10 183	

Forklaring

Tabellen omfatter de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horisont 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsoneprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette. Det vises til departementets brev av 16. desember 2011 som inneholder en oversikt over aktuelle randsoneprogrammer til FP7.

NOTE 31: RESULTAT - BUDSJETTOPPFØLGINGSRAPPORT

	Budsjett 2016	Regnskap 2016	Avvik budsjett/ regnskap 2016
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	2 150 750	2 182 422	-31 673
Inntekt fra gebyrer	0	0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	194 452	191 340	3 113
Salgs- og leieinntekter	134 918	124 116	10 802
Andre driftsinntekter	732	2 558	-1 826
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>2 480 851</i>	<i>2 500 435</i>	<i>-19 584</i>
Driftskostnader			
Lønn og sosiale kostnader	1 688 608	1 720 437	-31 829
Varekostnader	0	0	0
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	0	0	0
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	36 050	44 400	-8 350
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	0	0	0
Andre driftskostnader	844 861	732 915	111 945
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>2 569 518</i>	<i>2 497 752</i>	<i>71 766</i>
DRIFTSRESULTAT	-88 667	2 683	-91 350
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter	0	299	-299
Finanskostnader	5	65	-60
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>	<i>-5</i>	<i>234</i>	<i>-239</i>
RESULTAT AV PERIODENS AKTIVITETER	-88 672	2 917	-91 589
Avregninger			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	0	0	0
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	88 672	-856	89 528
Tilført annen opptjent virksomhetskapskapital	0	-2 061	0
<i>Sum avregninger</i>	<i>88 672</i>	<i>-2 917</i>	<i>89 528</i>
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten			
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0
Avregning med statskassen innkrevingsvirksomhet	0	0	0
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten			
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	0	0	0
Utbetalinger av tilskudd til andre	0	0	0
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

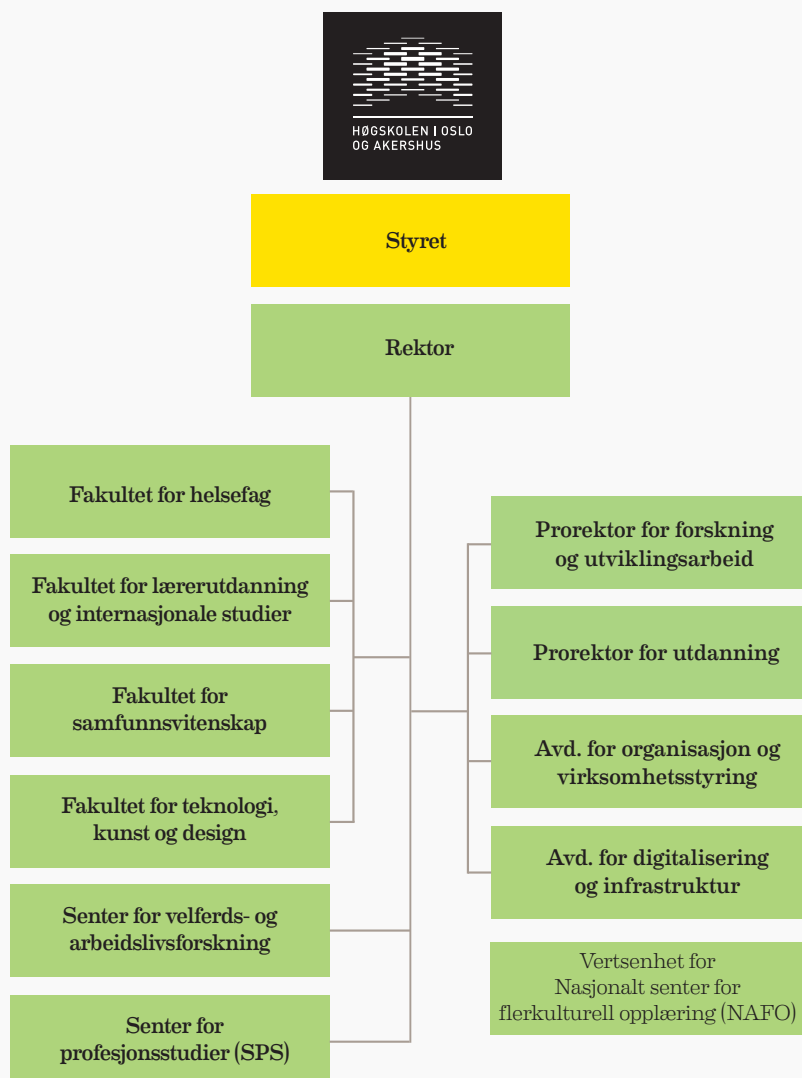
NOTE 32: DATAGRUNNLAGET FOR INDIKATORER I FINANSIERINGSSYSTEMET

Indikator	2016	2015
<i>Tilskudd fra EU</i>	<i>10 183</i>	<i>8 918</i>
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	102 068	51 885
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	353	0
<i>Sum tilskudd fra NFR og RFF</i>	<i>102 421</i>	<i>51 885</i>
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)		
- diverse bidragsinntekter	22 650	19 076
- tilskudd fra statlige etater	56 085	53 216
- oppdragsinntekter	87 331	63 669
<i>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</i>	<i>166 066</i>	<i>135 961</i>

ORGANISASJONSKART

Øverste organ er styret med styreleder. Rektor og to prorektorer utgjør institusjonens øverste ledelse. Hvert fakultet ledes av en dekan støttet av en fakultetsdirektør. HiOA har et utdanningsutvalg og et FoU-utvalg som ledes av de to prorektorene. Utdanningsutvalget og FoU-utvalget ivaretar oppgaver delegert av styret.

HiOAs sentrale lederfora består av rektors dekanmøte og rektors direktørmøte.



Høgskolen i Oslo og Akershus

Pb. 4, St. Olavs plass

0130 Oslo



Kontakt:

Post@hioa.no

Sentralbord, tlf: 67 23 50 00

www.hioa.no

