



Innhold

■	I.	Styrets beretning	5
■	II.	Introduksjon til virksomheten og hovedtall	8
■	III.	Årets aktiviteter og hovedtall	10
		Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning	10
		Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling	15
		Sektormål 3: God tilgang til utdanning	17
		Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem	20
		Midler til samarbeid, arbeidsdeling, konsentrasjon og sammenslåinger.....	24
		Midler tildelt over kap. 281 post 01 og post 45	24
		Midler tildelt over kap. 260 post 50	24
		Samfunns- og effektmål for byggeprosjekter	25
■	IV.	Styring og kontroll i virksomheten	26
		Overordnet vurdering	26
		Effektivisering	26
		Sikkerhet og beredskap	26
		Panorama-strategien.....	28
		Likestilling, mangfold, diskriminering og tilgjengelighet	29
■	V.	Vurdering av fremtidsutsikter.....	30
		Omtale av fremtidsutsikter	30
		Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning	32
		Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling	33
		Sektormål 3: God tilgang til utdanning	34
		Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem	35
		Overordnet risikovurdering for 2018.....	36
		Budsjett 2018	38
		Større byggeprosjekter	38
■	VI.	Årsregnskap 2017	40
		Sluttnoter	44



I. Styrets beretning

2017 var andre driftsår for Nord universitet etter sammenslåingen. Nytt organisasjonsdesign med fem fakulteter og fire fellesavdelinger ble satt i drift fra 1.1.2017.

2017 har vært et intensivt og krevende år for ansatte og ledelse ved universitetet. Styret vil gi honnør til de ansatte for konstruktiv deltakelse i mange prosesser. Styret har vært tett på i utviklingen og behandlet viktige saker av strategisk karakter flere ganger.

Strategi 2020

I 2017 vedtok styret Strategi 2020 med visjonen: «Globale utfordringer – regionale løsninger». Strategien gjelder fram mot 2020 og løfter frem universitetets identitet og egenart som et sterkt profesjonsuniversitet med definerte tematiske satsningsområder innen disiplinlag. Ambisjonen er å bygge videre på universitetets fire doktorgradsområder, styrke den tverrfaglige koblingen mellom profesjons- og disiplinlagene og videreutvikle profilmrådene. Strategien konkretiseres innenfor forskning, utdanning, samspill med samfunns- og næringsliv og organisasjon og ledelse.

Følgende prioriteringsområder gjelder fram mot 2020:

- Styrke det systematiske kvalitetsarbeidet i utdanning og utvikle studieporteføljen tilpasset faglige strategier
- Kompetanseoppbygging innenfor definerte fagområder og doktorgrader for å styrke andelen av ansatte med første- og toppkompetanse, med spesielt fokus på profesjonsfeltet
- Utvikle lærerutdanningen ut fra nasjonale krav og nasjonale og regionale utfordringer
- Utvikle en plan for campusstruktur tilpasset strategiske mål for forskning og undervisning
- Den faglige profilen skal tydeliggjøres og profilmrådene Blå og grønn vekst, Velferd, helse og oppvekst og Innovasjon og entreprenørskap skal videreutvikles.

Utviklingsavtale

Som en del av å realisere målsettingene i strategiplanen deltar universitetet som pilotinstitusjon i arbeidet med utvikling av flerårige utviklingsavtaler mellom departementet og institusjonene. Avtalen har fem utviklingsmål som skal realiseres innen 2020. Utviklingsmålene er innenfor kompetanseutvikling, utdanningskvalitet og studieportefølje, lærerutdanning, faglig profil samt studiestedsstruktur, campusutvikling og digitalisering.

Styresaker

Styrets fokus har først og fremst vært på kompetanseutvikling og utdanningskvalitet for å innfri krav fra NOKUT og å få på plass overordnet strategi og delstrategier. I 2017 ble det gjennomført åtte styremøter og behandlet til sammen 151 saker. Noen av de viktigste sakene har vært kompetanseutvikling for vitenskapelig ansatte, strategi 2020, utviklingsavtalen, universitetets systematiske arbeid med utdanningskvalitet, rekruttering til lærerutdanningene, studieportefølje – konsolidering og videreutvikling, fremtidig studiestedsstruktur – forberedende arbeid, administrativ innsparing og budsjettfordeling.

Kompetanseutvikling

Styret har vært særlig opptatt av å følge opp kompetanseutviklingen og får rapport om status til hvert styremøte. Det pågående kompetanseløftet har effekt, og andel ansatte med første- og toppkompetanse er på henholdsvis 57,4 % og 17,3 % ved utgangen av 2017. Dette har resultert i at 18 ansatte er innvilget opprykk til førstekompetanse og 5 ansatte er innvilget opprykk til toppkompetanse. Riktig formalkompetanse prioriteres også høyt ved nyansettelser. Antall vitenskapelige ansatte har økt med rundt 50 årsverk fra oktober 2016 til oktober 2017. I tilsvarende periode er antall øvrige årsverk ved universitetet redusert med over 20 årsverk. Den administrative effektiviseringen skal bidra til å hente ut effekter av fusjonen og øke den faglige aktiviteten.

Foreløpige tall viser at universitetet har hatt en økning i antall publiseringspoeng fra 316 til 388 siste år. Universitetet vil imidlertid ikke nå målet for 2017. Frem mot 2020 er ambisjonen at fagansatte skal publisere ett publikasjonspoeng i snitt.

Eksternfinansiering

Bidraginntekter fra Norges forskningsråd har i 2017 gått ned med ca. 2 millioner kr. I 2017 godkjente Norges forskningsråd fire større søknader om finansiering av forskning innenfor sikkerhet og beredskap, økosystem i norske fjorder, og «Balanse», et prosjekt som skal bidra til bedre intern kjønnsbalanse i forskning og forskningsledelse. Universitetet fikk også tildelt et Toppforsk-prosjekt innenfor utvikling av embryoer. Andre bidrags- og oppdragsinntekter hadde en økning på ca. fire millioner kr. Styret forventer at økningen i antall undervisnings- og forskerstillinger vil føre til økning i eksterne inntekter. I 2017 gav dette utslag i en økning i antall søknader til Forskningsrådet og EU. Styret vil fortsatt ha fokus på dette.

Doktorgradsproduksjon og studiepoeng

I 2017 ble det avlagt 15 doktorgrader ved universitetet. Dette er ikke tilfredsstillende i forhold til målsetningen på 22 godkjente disputaser. Som en del av kompetanseplanen og forskningsstrategien er det satt i gang målrettede tiltak for øke antallet godkjente disputaser og samtidig styrke fagmiljøene rundt doktorgradsprogrammene. Målsettingen for 2018 er minimum 30 avlagte doktorgrader ved universitetet.

Styret konstaterer at søkningen til universitetet er i positiv utvikling med 1,44 kvalifiserte førstevalgssøkere per studieplass i 2017. Status for søkning og opptak er imidlertid forskjellig for de ulike utdanningsprogrammene. Ikke minst er rekrutteringen til grunnskolelærerutdanningen for svak i forhold til opptakskapasitet og regionens behov for flere lærere. Her er det satt inn særskilte tiltak for å styrke rekrutteringen.

Antall ferdige kandidater har økt. Andelen bachelor-/masterstudenter som gjennomførte på normert tid har imidlertid gått noe ned. Grunnet samordning og konsolidering av studieporteføljen har studiepoengproduksjonen gått ned fra 2016. Tiltak for å øke studiepoengproduksjon og øke

gjennomstrømmingen vil bli forsterket i 2018.

Styret vil i 2018 prioritere arbeidet med utdanningskvalitet og studieportefølje. Samordning og effektivisering av den samlede studieporteføljen gjennomføres for å sikre et attraktivt tilbud til studentene, og en god utdanningskvalitet. Videre har styret prioritert videreutvikling av kvaliteten på lærerutdanningen.

Internasjonalisering

Internasjonalisering er et område hvor universitetet har utfordringer med å nå målene, og inn- og utreisende studentmobilitet i 2017 var noe under målsettingene. Det ble brukt strategiske midler rettet mot et fåtall store utdanninger i 2017, og styret har trappet opp bruken av strategiske midler for 2018. Styret har bedt om en delstrategi for internasjonalisering som skal legge føringer for dette. Innen utgangen av 2019 har universitetet en ambisjon om at alle studieprogram skal ha internasjonalisering som en del av læringsutbyttet og at det er gode mobilitetsavtaler til gradsgivende studier.

Innovasjon

Styret vedtok i 2017 policy for randsonevirksomhet og eierskap for å styrke aktiviteter innen forskning, undervisning og annen virksomhet som hører inn under institusjonens doktorgradsprogram og profilområder, og samtidig bidra til at samarbeidspartnere har nytte av samarbeidet. For å øke satsningen på innovasjon vedtok styret i 2017 å etablere Nord innovasjon AS som skal ivareta universitetets immaterielle rettigheter (IPR) og bidra til kommersialisering og øvrig bruk av forskningsresultater. Nord innovasjon AS er nå definert som en av de samarbeidende kommersialiseringsaktørene innenfor Forskningsrådets FORNY-program.

Styret er glad for at universitetet har vært aktiv som forsknings- og kunnskapsformidler i 2017, og at universitetets ansatte etterspørres og bidrar på ulike arenaer i en region i vekst og utvikling. Universitetet har også i samarbeid med andre aktører utviklet konsepter som fremmer samhandling og dialog med samfunns- og næringslivet i regionen. Eksempel på dette er «Lytring» som gjennom 2017 har samlet over 1200 besøkende. Forskningsdagene, som arrangeres hvert år, er et annet eksempel der universitetet viser fram egen virksomhet.

Økonomi og strategiske midler

Det er styrets vurdering at universitetet har god økonomistyring, men styret er ikke tilfreds med det høye nivået på avsetningene. Styret har derfor behandlet en plan for bruk av avsetninger. Styret har ved deling av midler vært opptatt av å prioritere det pågående kompetanseløftet og faglig utvikling. Både SAKS-midler og deling av strategiske midler har hatt dette som målsetting.

Styret ved Nord universitet



Nord universitet

Bodø, 8. mars 2018

Vigdis Moe Skarstein
Vigdis Moe Skarstein
styreleder

Björg Tørrisdal
Björg Tørrisdal
nestleder

Emma S. Giskås
Emma Svarva Giskås

Jim Simonsen Jenssen
Jim Simonsen Jenssen

Lisbeth Flatraaker
Lisbeth Flatraaker

Aslaug Mikkelsen
Aslaug Mikkelsen

Anders Söderholm
Anders Söderholm

Reidar Bye
Reidar Bye

Mathias Lauritzen
Mathias Lauritzen

Roald Jakobsen
Roald Jakobsen

Espen Leirset
Espen Leirset

Roar Tromsdal

Asbjørn Røiseland

II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

1. januar 2016 ble Nord universitet opprettet som et resultat av sammenslåingen av tidligere Universitetet i Nordland, Høgskolen i Nord-Trøndelag og Høgskolen i Nesna.

Nord universitet ledes av styret, og rektor er daglig leder for den faglige og administrative virksomheten. Rektors lederteam består av prorektor for utdanning, prorektor for forskning og utvikling, direktør for økonomi og HR og direktør for digitalisering og infrastruktur. Prorektorene, direktørene på virksomhetsnivå og dekanene ved de fem fakultetene utgjør til sammen rektors strategiske ledergruppe.

Universitetet har ni studiesteder – fra Stjørdal i sør til Vesterålen i nord – og det tilbys utdanninger på bachelor-, master- og ph.d.-nivå. Den faglige virksomheten er inndelt i fem fakulteter; Fakultet for biovitenskap og akvakultur, Fakultet for samfunnsvitenskap, Handelshøgskolen, Fakultet for sykepleie og helsevitenskap og Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag.

Universitetet har fire doktorgrader: Ph.d. i akvatisk biovitenskap, Ph.d. i bedriftsøkonomi, Ph.d. i sosiologi og Ph.d. i studier av profesjonspraksis.

Nord universitets profilområder bindes sammen av begrepet «bærekraft» som grunnprinsipp i møtet med økonomiske, sosiale, institusjonelle og miljømessige sider av samfunnet. Universitetet vektlegger dette innenfor sine tre tematiske profilområder Blå og grønn vekst, Innovasjon og entreprenørskap og Helse, velferd og oppvekst. Profilområdene synliggjør hver for seg områder hvor universitetet har sin faglige styrke, og der universitetet betyr spesielt mye for utviklingen av samfunnet. Gjensidigheten mellom profilområdene er også et viktig grunnlag for utviklingen av universitetets identitet.

En viktig del av universitets identitet er å være en nasjonal leverandør av studier innen profesjonsfag som lærer- og sykepleierutdanning. En annen viktig del av universitetets portefølje er etter- og videreutdanning, f.eks. MBA-studier, kompetansegivende kurs i akvakultur

og Kompetanse for kvalitet (videreutdanning for lærere og skoleledere).

Profilen faller godt sammen med de utfordringer som er synliggjort i Nordområdestrategien, og universitetet har en viktig rolle i utviklingen og implementeringen av nordområdepolitikken. Nordområdestrategien inkluderer også samenes tradisjonskunnskap, og universitetet har et særskilt nasjonalt ansvar for lule- og sørsamisk språk og kultur.

Universitetet skal videreutvikle fagmiljøer innen de profesjons- og disiplinlag der institusjonen allerede har en sterk posisjon. Disse fagene støtter utviklingen i regionalt samfunns- og næringsliv, samtidig som den kunnskapen universitetet utvikler også integreres i løsninger i andre geografiske områder.

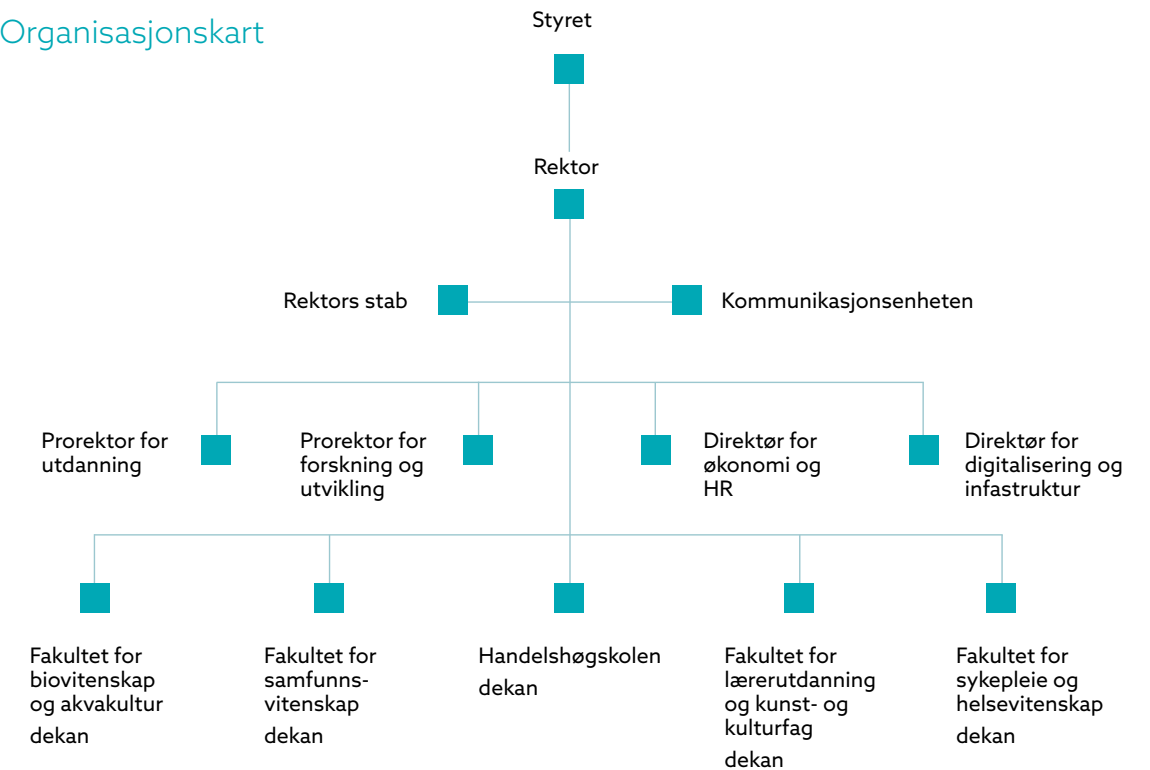
Nord universitet er en synlig og sentral kunnskapsaktør i regionen som er tett på arbeids- og næringslivet. Gjennom nærhet og samarbeid med aktørene dekker universitetet regionens kompetansekrav og bidrar til nødvendig omstilling, innovasjon og verdiskaping i offentlig og privat sektor.

Nøkkeltall 2017

Antall årsverk	1.236
Statstilskudd	1.319,7 mill. kr
Samlede driftsinntekter	1.480 mill. kr
Antall studenter	11.842
Antall uteksaminerte kandidater (grad)	1.973
Antall uteksaminerte doktorgradskandidater	15

Kilde: DBH

Organisasjonskart



Studiesteder



III. Årets aktiviteter og hovedtall

Årsrapportens del III inneholder resultater, analyser og vurderinger av Nord universitet på virksomhetsmålene og de nasjonale og institusjonelle styringsparameterne for 2017. Gjennomgangen grupperes under de fire sektormålene som er satt for UH-sektoren i perioden.

Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning

Nasjonale styringsparametere - SEKTORMÅL 1	RESULTAT				MÅL
	2014	2015	2016	2017	2017
Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid (%) ¹	43,5	45,4	49,6	47,3	50
Andel masterkandidater som gjennomfører på normert tid (%) ²	50,3	50,4	43,5	37,9	50
Andel ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år (%) ³	59,1	60	61,8	50	65
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (studiebarometeret)	31,9	32,9	35,9	34,1	37,5
Skår ⁴ på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (studiebarometeret)	3,9	4	4	4	4,2
Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk (DBH) ⁵	0,48	0,58	0,44	0,51 ⁶	0,65
Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (i tusen Euro)	-	9.695	1.125	- ⁷	
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter (%) ⁸	0,15	0,14	0,11	0,24	0,30

Vurdering nasjonale styringsparametere under sektormål 1:

Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid: På bachelornivå er det en nedgang i gjennomføringsgrad, og universitetet nådde ikke måltallet. Det har tidligere vært satt i gang tiltak på fakultetsnivå med kollokviegrupper og aktiviteter for å holde studentene på campus, og for å bedre tilknytningen til fagmiljø og det sosiale miljø. Gjennomføringsgrad varierer mellom fagmiljøene, og generelt er gjennomføringsgraden høyere på profesjonsfag. Samarbeidsprosjektet mellom Nord universitet og Studentinord - «Førstesemester» - etablert for 2 år siden i Bodø og for 1 år siden i Levanger, bidrar til tidlig faglig og sosial integrering.

Andel masterkandidater som gjennomfører på normert tid: På masterutdanningene har gjennomføringen på normert tid falt fra 2016, og ligger under gjennomsnittet for statlige institusjoner. Dette er ikke tilfredsstillende, og følges blant annet opp som eget måleparameter i utviklingsavtalen. Det er imidlertid store variasjoner i gjennomføringen fra studieprogram

til studieprogram. Eksempelvis har Siviløkonom/ Master of Science in Business over 60 % gjennomføring på normert tid.

Andel ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år: Andel uteksaminerte kandidater i 2017 som er tatt opp seks år før er 50 %. Måltallet for 2017 var 65 %. Lav måloppnåelse skyldes først og fremst et relativt høyt antall underkjente avhandlinger i 2017. 27 % av kandidatene tatt opp for seks år siden er fortsatt aktive.

Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten: Studentene gir studiekvaliteten samme skåre som i fjor; 4 av 5. Det er store variasjoner mellom studieprogrammene. Samlingsbasert GLU 5-10 i Bodø har eksempelvis en skår på 4,6, og har dermed noen av landets mest fornøyde lærerstudenter.

Faglig tidsbruk blant heltidsstudenter: Målet er at studentene skal bruke minst et ukesverk på aktiviteter i forbindelse med studier. Dette målet har universitetet ennå ikke nådd. Tallene ligger på landsgjennomsnittet for studietid organisert av institusjonen, men lavere på egen-initierte studier. Fagmiljøene blir i forbindelse med det

systematiske kvalitetsarbeidet oppfordret til i større grad å ta i bruk studentaktive læringsformer, som eksempelvis case, flipped classroom og bruk av organiserte kollokvi- og arbeidsgrupper, noe som kan få opp tidsbruken.

Antall publiseringspoeng per faglig årsverk: Foreløpige tall viser en økning sammenlignet med i fjor, men lavere enn måltallet satt for 2017. Målt mot året før har også antall faglige årsverk økt, og dette har påvirket resultatet. Universitetet er i en oppbyggingsfase med et stort antall stipendiater. Stipendiatene er inkludert i tallgrunnlaget.

Verdien av H2020 kontrakter: Resultat ikke klart fra NIFU før april 2018.

Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+: Andelen utreisende på Erasmus+ har økt noe foregående år fra 0,11 av total studentmasse (egenfinansierte studenter) til 0,24. Selv om dette tallet er under måltallet gir det likevel en indikasjon på at trykket på fagmiljøene for å sende ut studenter har begynt å gi utslag. Institusjonen fortsetter å sette inn ressurser i dette arbeidet, inkludert strategiske midler, og arbeider med å gjøre de administrative rutinene rundt utveksling enklest mulig.

Institusjonelle styringsparametere - SEKTORMÅL 1	RESULTAT				MÅL
	2014	2015	2016	2017	2017
Søknadstrykk (kvalifiserte førstevalgssøkere per studie plass)	1,16	1,33	1,31	1,44	1,35
Antall ferdige kandidater ⁴³	1762	1836	1954	1973	1950
Studiepoeng per student (helårsekvivalent) ⁴⁴	48,6	46,9	46,9	46,1	48
Studiepoengproduksjon totalt (60-studiepoengsenheter) ⁴⁵	7740	7836,5	7695,7	7332,9	8000
Studentmobilitet utreisende (antall studenter)	72	63	73	83	90
Studentmobilitet innreisende (antall studenter)	148	157	160	152	200
Antall engelskspråklige emner ⁴⁶	127	110	134	151	140
Antall studiepoeng avlagt på engelskspråklige emner (60-studiepoengsenheter)	-	-	390	422	550
Avlagte doktorgrader	20	13	8	15	22
Antall publiseringspoeng	326,7	403,2	316,1	388 ⁴⁶	410
Internasjonal sampublisering (%) ⁴⁸	37	37,6	47,8	-	40
Alle studieprogram skal ha internasjonalisering som en del av læringsutbyttet ⁴⁹	Kvalitativ parameter				

Samlet vurdering av institusjonelle styringsparametere sektormål 1:

Søknadstrykket, som var relativt stabilt mellom 2015 og 2016, økte til 1,44 i 2017. Universitetet har, som del av den overordnede strategien, tilpasset studieporteføljen for å tilby utdanninger som er etterspurt både av arbeids- og næringsliv i regionen, og som kan tiltrekke seg potensielle søkere. Blant annet har helsefag og havbruk en økning i antall søkere. Jobbmulighetene for de enkelte utdanningene gir utslag på søkningen.

Antall ferdige kandidater: Antall ferdige kandidater har vist en stigning de senere år. Dette er tydelig på flere av helsefagutdanningene. Krav til fakultetenes studieportefølje er at studiene skal følge en rød tråd fra årsstudier til studier på master- og doktorgradsnivå. Ressursene skal konsentreres rundt kandidatproduksjon, enten som grunnlag for studier på et høyere nivå eller som grunnlag for arbeidslivsdeltakelse.

Studiepoeng per student: Her viser andre undersøkelser at tallene varierer mye fra fag

til fag. Generelt sett har profesjonsstudiene bedre produksjon og gjennomstrømning enn disiplinære studier. Dette blir blant annet forklart ved større grad av kulltilhørighet og strukturerte undervisningsopplegg. Den samlede produksjon av studiepoeng har gått ned med rundt 363 enheter. Halvparten (180 enheter) av nedgangen er knyttet til studiested Nesna hvor nedleggelsen av utenlandsstudiene påvirket studiepoengproduksjonen i 2017. Ved alle fakultetene er det naturlige fluktasjoner, delvis ut fra endring i syklus for noen program, men det er også nedgang på flere faste studieprogram. Antall studieprogram med emner på 30 studiepoeng eller mindre er redusert de siste par årene. Dette er en bevisst strategi, men universitetet satser på å få opp produksjon og gjennomstrømning på de eksisterende program, og at studentene velger å ta en grad.

Styret har vedtatt øremerkede strategiske midler til internasjonaliseringsarbeidet ved fakultetene. Arbeidet med å legge til rette for studentmobilitet foregår ved aktivisering av samarbeidende forskningsmiljø, forbedring av administrative rutiner og bedre oversikt over aktuelle utvekslingsinstitusjoner. En del studenter på sykepleie og på lærerutdanningen har praksisopphold i andre land, men disse oppholdene er oftest under 3 mnd., og teller ikke med. Fakultetene ser på mulighetene for å kunne gjøre endringer i forhold til praksisperiodene.

Antall avlagte doktorgrader har økt fra 2016, men har ikke nådd måltallet på 22. I hovedsak skyldes dette at komiteene konkluderte med at 1/3 av de innleverte avhandlingene må omarbeides før de kan bli funnet verdig for offentlig forsvar. Det er iverksatt tiltak for bedre kvalitetssikring av forskerutdanningen, dette inkluderer prosesser rundt opptak-ansettelse, midtveisevalueringer og kvalitetssikring av avhandling før innlevering. Derfor forventes det at måltallet for 2018 og fremover nås. Status per 1.1.2018 var at Nord universitet hadde registrert 177 ph.d.-kandidater, og dette er en økning på over 30 fra 2016.

Publiseringspoeng øker noe sammenlignet med 2016, men er fortsatt lavere enn 2015 og måltallet for 2017. Publiseringspoeng er med som et måleparameter i utviklingsavtalen, og målet er 1 publiseringspoeng per fagansatt innen 2020. Se kommentar knyttet til publiseringspoeng per faglig årsverk over.

Gjennomgang av virksomhetsmålene knyttet til sektormål 1:

Tilby forskningsbaserte utdanninger av høy kvalitet innenfor de faglige strategier og profilmrådene, og uteksaminere kandidater med en relevant utdanning for offentlig og privat sektor.

Nord universitets ph.d.-programmer og profilmråder danner grunnlaget for prioriteringer innen forskning og utdanning. Styrets vedtatte kompetanseplan skal styrke førstestillings- og toppkompetansen hos egne ansatte, og det er en viktig del av strategi og handlingsplaner å sørge for at aktive forskere får avsatt tid til forskning. Institusjonen er en leverandør både til offentlig og privat sektor av studier innen profesjonsfag og etter- og videreutdanning som MBA-studier, Kompetanse for kvalitet, spesialsykepleie og kompetansegivende kurs innen akvakultur. Nord universitet har også et nasjonalt ansvar innen regjeringens Nordområdesatsing, der også samiske studier og lule- og sørsamisk språk og kultur faller inn. Dette er en viktig del av landets kulturhistorie.

Utvikling av kvalitetssystem og kvalitetsarbeid med studiene er en prioritert oppgave. En del av kvalitetsarbeidet med studiene inkluderer en systematisk gjennomgang av alle gradsgivende studier via en reakkrediterings-prosess der alle aspekter av studieprogrammene gjennomgås i forhold til Studietilsynsforordningens krav. Tilsvarende gjennomgang gjøres av alle nye studier. Et annet element i kvalitetsarbeidet er den årlige revideringen av studieprogrammene som gjøres før de utlyses for nytt opptak. I forbindelse med gjennomgang av studieporteføljen vurderes



alle tilbudene også ut fra universitetets strategi, etterspørsel, faglig- og økonomisk bærekraft. Studiene skal normalt ha utdanningsløp som gjør det mulig for studentene å fortsette fra bachelor helt til ph.d. enten internt eller ved andre universiteter.

For å få mer robuste og forskningstunge fagmiljø må flere faglig ansatte med forskningskvalifikasjoner få allokert tid til forskning. Derfor arbeides det med en bedre samordning av studietilbudene der alle studietilbud innenfor et fagområde skal ha samme studieplan og samme opplegg.

Som et universitet med et stort innslag av profesjonsstudier leverer Nord universitet kandidater innen helse- og sosialfag, selv om levering av kandidater innen GLU 1-7 ikke når måltallene. De ferdige kandidatene har så langt ikke hatt problemer med å få relevant arbeid. Ut fra tilbakemeldinger i Studiebarometeret, mener studentene at studiene er svært relevante for arbeidslivet. NIFUs kandidatundersøkelser viser

også at en høy andel av kandidatene sier de har fått arbeid med relevans for utdanningen. På andre forskningstunge fagområder, som eksempelvis akvakultur, er det et stort behov i markedet for kandidater med denne kompetansen, og universitetets studier har de senere årene hatt en økning i attraktivitet.

Øke internasjonaliseringen av utdanningstilbud, forskning og kunstnerisk- og faglig utviklingsarbeid.

Internasjonalisering av studietilbudene sikres fra ulike innfallsvinkler. For å forbedre internasjonaliseringen ved egen institusjon vil en økning i antall engelskspråklige emner og studier være et av de viktigste tiltakene. Engelskspråklige emner som til sammen kan gi en semesterpakke er et av flere kriterier for å få til utvekslingsavtaler med internasjonale institusjoner.

I tillegg dreier det seg om å etablere faste utvekslingsordninger for egne studenter, der læringsutbyttet og studieprogramdesign legger

til rette for mobilitet. Det legges vekt på at det skal være enkelt for studentene å få informasjon om utvekslingsordningene og å gjennomføre søknadsprosessen.

Universitetet gir arbeidet med å øke internasjonaliseringen høy prioritet med bakgrunn i at det ikke har lyktes i særlig grad å øke andel utreisende studenter. Det var tidligere fire joint-degrees ved institusjonen, men i 2017 var det kun opptak på to av dem. Det er ikke konkrete planer om opprettelse av flere. De samarbeidende institusjonene må oppfylle kravene i studietilsynsforordningen, og det kan være problemer med å få til gode nok studieprogram. Det satses heller på dobbeltgrader eller annen type samarbeid med utenlandske universiteter, og studier derfra kan inngå i egne program, som idrettsstudier og nordområdestudier.

Styret har avsatt strategiske midler som skal stimulere til økt forskningsproduksjon og forskningssamarbeid med andre land. Et av tiltakene er mobilitetsstipend, finansiert via strategiske midler, til ph.d.-kandidater. Dette har fått stor oppslutning med mange søkere. Et annet er nettverksmidler for å invitere internasjonale toppforskere til konkret forskningssamarbeid, inkludert seminarer og workshops. Begge tiltakene har så langt vist seg vellykkede med gode prosjektsøknader. I tillegg har universitetet fordelt strategiske midler til fakultetene for å øke internasjonalisering av studiene.

Øke omfang og kvalitet innenfor forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid, spesielt knyttet til doktorgradsområdene.

I 2017 økte Nord universitet både omfang og kvalitet innenfor forskning for alle de fire forskningsindikatorne sammenlignet med 2016.

Endelige publiseringspoeng er ikke tilgjengelige før i april, men foreløpige tall viser en klar økning fra fjoråret. Det er likevel under måltallet, og lavere produksjon enn i 2015. Antall disputaser viser en økning sammenlignet med fjoråret, men likevel under måltallet for 2017. Utviklingen er positiv, men den lave måloppnåelsen skyldes i hovedsak underkjente avhandlinger. Det er derfor iverksatt tiltak for å styrke kvalitetssikringen av hele forskerutdanningen med fokus på kvalitet og gjennomstrømming.

Antall søknader innsendt til utlysninger til Forskningsrådet og EU har økt og måltallene for 2017 er oversteget. Samtidig har tilslagsprosenten også økt de siste årene, og det er en indikasjon på at Nord universitet har lyktes med å øke kvalitet og omfang på forskningsprosjekter. Finansiering via prestisjefylte finansieringsordninger både nasjonalt og internasjonalt, inkludert flere og større forskningsprosjekter, vil de nærmeste årene bidra til økt publisering og flere disputaser. I tillegg representerer disse en styrking av de ansattes nettverk og attraktiviteten som samarbeidspartner øker. Økt omfang av konkurranseutsatte eksternt finansierte forskningsprosjekter viser at kompetansen hos de faglig ansatte på søknadsskriving har økt. Samtidig vil det være behov for å videreutvikle denne kompetansen for å sikre større grad av tilslag på større prestisjefylte prosjekter. Nord universitet vil videre styrke arbeidet med å spre resultater og kunnskapen bredt. I 2017 ble det avsatt strategiske midler til ulike tiltak innen forskning, men effekten vil først bli gjeldende i 2018.

Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

Nasjonale styringsparametere - SEKTORMÅL 2	RESULTAT				MÅL
	2014	2015	2016	2017	2017
Andel masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (%)	-	84,1	-17	-	90
Andelen forskningsinnsats i MNT-fag ⁵¹	-	20	-19	-	20
Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (1000 kr) ⁵²	30,6	41,6	38,4	33,7	40
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (1000 kr) ⁵³	134,5	139,2	129,6	126,5	135

Vurdering av nasjonale styringsparametere under sektormål 2:

Andel masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid: Tall fra NIFU på denne indikatoren (Kandidatundersøkelsen) er ikke klar før i april. Imidlertid viser Spesialistkandidatundersøkelsen 2017, som ble publisert av NIFU i februar 2018, at ca. 88 % av masterkandidater som ble ferdige ved Nord universitet i 2014 er fornøyde med utdanningens relevans for arbeidslivet. Bare NHH (91 %) og Handelshøyskolen BI (90 %) kan vise til bedre resultater enn Nord universitet her.

Andelen forskningsinnsats i MNT-fag: Tall fra NIFU kommer i april.

Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk: Bidraginntekter fra Forskningsrådet har siste år gått ned fra rundt 27,6 til 25,8 MNOK. I samme periode har universitetet fått en økning på ca. 50 faglige årsverk. Dette gjør at resultatet på indikatoren går ned. De nytilsatte vil ikke generere inntekter fra Forskningsrådet i oppstartsfasen, men det forventes at økningen i faglige årsverk vil gi økning i eksterne inntekter fra 2018.

Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk: Inntektene har økt fra ca. 93 til ca. 97 MNOK. Økningen i antall faglige årsverk gjør imidlertid at resultatene på denne indikatoren får en nedgang.

Institusjonelle styringsparametere - SEKTORMÅL 2	RESULTAT				MÅL
	2014	2015	2016	2017	2017
Antall søknader sendt til Forskningsrådet	35	44	47	70	60
Bidraginntekter fra Forskningsrådet (i mill. kr.) ⁵⁴	20,9	29,1	27,6	25,8	27
Tildelingsprosent søknader til Forskningsrådet ⁵⁵	29	22	27	29	30
Antall søknader sendt til EU ⁵⁶	5	7	3	14	11

Samlet vurdering av institusjonelle styringsparametere under sektormål 2:

Antall søknader økte både til Forskningsrådet og EU fra 2016 til 2017. Blant de 20 søknadene til Forskningsrådet med tildeling som universitetet

hadde i 2017 var halvparten RFF (regionale forskningsfond).

Samtidig steg tilslagsprosenten på søknader til Forskningsrådet. Se kommentar knyttet til de to siste virksomhetsmålene på sektormål 1 over.

Gjennomgang av virksomhetsmålene knyttet til sektormål 2:

Skape og videreutvikle de samarbeidsarenaene vi har med samfunns- og arbeidsliv som bidrar til å fremme innovasjon, verdiskaping og omstilling i offentlig og privat sektor.

I Strategi 2020 sies blant annet følgende om samspill med samfunns- og næringsliv:

«Nord universitet skal, gjennom aktivt samspill med samfunns- og næringsliv, bidra til utvikling av regionen og nasjonen innen universitets profil- og ph.d.-områder. Samspillet vil styrke relevansen av universitets leveranser, noe som vil øke konkurransekraften om både forskningsmidler, arbeidskraft og studenter. I et aktivt samspill med arbeidslivet vil Nord universitet motivere sine kandidater til å bli i regionen.»

Nord universitet har arbeidet med å utvikle gode samarbeidsarenaer med samfunns- og arbeidsliv, eksempelvis råd for samarbeid med arbeidslivet (RSA). Dette skal være en arena med fokus på utdanning (utvikling av den regulære studieporteføljen, etter- og videreutdanning, sikring av studiekvalitet, særlig relevans kvalitet). Styret har besluttet en todelt løsning: RSA Nordland og RSA Trøndelag. Etablering av RSA vil bidra til at universitetet på en god måte realiserer målene i Strategi 2020 om tettere kobling mellom universitetets utdanning og forskning, og regionens samfunns- arbeidsliv.

Videreutvikle vår evne til å fremme innovasjon, verdiskaping og omstilling i offentlig og privat virksomhet.

Nord universitets Strategi 2020 gir retning mot en styrking av områdene innovasjon, verdiskaping og omstilling, både knyttet til undervisning, forskning og ikke minst samspill med nærings- og samfunnsnivå. Videre er det et mål å involvere studentene i forskning, spesielt med tanke på samarbeidsprosjekter med eksterne aktører. Parallelt og i kjølvannet med strategien er det vedtatt reglement for håndtering av IPR ved Nord universitet, samt etablert en TTO (Technology Transfer Office) i form av et heleid selskap – Nord innovasjon AS. Nord innovasjon AS ivaretar sikring og kommersialisering av immaterielle eiendeler fra forskningsaktiviteten. Nord innovasjon AS opererer tett integrert med øvrig innovasjonsaktivitet i Avdeling for forskning og

utvikling. Selskapet har startet sin virksomhet, med finansiering fra Forskningsrådets FORNY-program.

Videre er det vedtatt en struktur for samarbeid med samfunns- og næringsliv, samt strategier og handlingsplaner for randsoner, eierskap og forholdet til forskningsinstitutter som universitetet har eierskap i.

Styret har vedtatt salg av mindre eierposter i fire selskap, samt å kjøpe ut øvrige eiere i ett selskap (Norkveite AS). Det er dialog med selskapene om gjennomføring av salg, og det forventes effektivt i 2018. Universitetet har eierposter i tre forskningsinstitutter (Nordlandsforskning AS, Trøndelag FoU AS og Sintef Helgeland AS). Nye samarbeidsavtaler med disse er under utarbeidelse.

Universitetet er med som akademisk partner på flere forskningsprosjekter (FoU-konsesjoner) innen akvakultur, både i Trøndelag, Nordland og Finnmark. Flere av dem i samarbeid med store internasjonale selskaper.

Det er inngått rammeavtaler med de regionale helseforetakene i universitetets virkeområde. Samarbeidet omfatter bl.a. felles kompetansetiltak knyttet til forskning og publisering, gjensidig representasjon i relevante samarbeidsorgan og utvalg, samt konkret samarbeid om Helseundersøkelse Nord Trøndelag (HUNT), som er en del av NTNU.

Uteksaminerte kandidater skal ha en kompetanse som er arbeidslivsrelevant, og som kvalifiserer til videre studier.

En stor andel av universitetets portefølje er profesjonsstudier, eksempelvis sykepleier- og lærerutdanning. I tillegg er flere studier opprettet med utgangspunkt i regionens behov, som eksempelvis havbruksdrift.

Undersøkelser har vist at rundt 70 % av ferdigutdannede kandidater får seg arbeid i regionen. Et stort flertall av kandidatene rapporterer at de har fått relevante jobber kort tid etter uteksaminering, med profesjonsstudiene i toppen. (NIFUs kandidatundersøkelse, alumniundersøkelser etc.)

I forhold til å kvalifisere til videre studier, er porteføljen bygd opp ut fra bachelornivå gjennom masterstudier til mulighet for å kvalifisere seg til ph.d.-studier. Bachelorkandidater skal være sikret å kunne gå videre til neste nivå (masterstudier) enten internt eller ved andre institusjoner.

Sektormål 3: God tilgang til utdanning

Nasjonale styringsparametere - SEKTORMÅL 3 (Kandidattall på helse- og lærerutdanningene ⁵⁷)	RESULTAT				MÅLTALL
	2014	2015	2016	2017	2017
ABIOK-utd ⁵⁸	1	30	13	10	26
Kandidattall på farmasi bachelor	15	15	18	43	21
Kandidattall på vernepleier bachelor	55	63	48	25	30
Kandidattall på sykepleier bachelor	318	271	347	360	328
Kandidattall på barnehagelærerutdanning	107	118	108	180	124
Kandidattall på GLU 1-7	41	51	83	73	97
Kandidattall på GLU 5-10	74	57	85	88	72
Kandidattall på PPU og PPU-Y	64	86	95	110	94
Kandidattall på faglærerutdanning	58	45	54	48	41
Kandidattall på allmennlærerutdanning	41	14	8	9	

Vurdering av nasjonale styringsparametere under sektormål 3:

ABIOK-utdanningene: De kandidater som er rapportert til DBH er studenter som ble tatt opp på to ekstraordinære opptak. I tillegg til dette har 24 studenter fullført ABIOK-utdanninger som del av masterprogrammet i sykepleie, og registreres derfor ikke som kandidater på ABIOK-utdanningen. Det har vært uregelmessighet i utlysning av studier innen ABIOK frem til nå. Studiene som både har et videreutdanningsnivå og et masternivå har vært under utvikling, både i organisering av studiene og med hensyn til kompetansebygging. I samråd med helseforetakene er det nå utviklet en form som universitetet mener vil rekruttere godt og som det er behov for. Det er også foretatt en grundig gjennomgang av fagkompetansen knyttet til ABIOK-utdanningene for å få oversikt over hvilke av spesialsykepleierutdanningene universitetet har kompetanse å tilby etter etablering av det nye fakultetet for sykepleie og helsevitenskap (FHS). Fagmiljøene

tilknyttet spesialsykepleierutdanningene er i god utvikling, og følges gjennom kompetansehevingsprogrammet. Det vil fremover være systematisk utlysning innenfor anestesiv-, intensiv-, operasjon- og kreftsykepleie.

Andre kandidattall: Universitetet innfrir på seks av de ni kandidatmåltallene. Tallene for bachelor i farmasi er høyere enn måltallet, og skyldes at et kull fra desentralisert undervisning ble ferdige i 2017. Ellers er det kandidattallet på GLU 1-7 som har resultater lengst unna måltallet. Arbeidet med rekruttering og gjennomføring på lærerutdanningene er høyt prioritert, og er en viktig del av universitetets utviklingsavtale. Rekruttering til lærerutdanningene har høyest prioritet i markedsføringsarbeidet og via prosjektet Rekruttering til lærerutdanning i Nord-Norge som har finansiering fra Kunnskapsdepartementet. Sykepleie, PPU og PPU-Y produserer mange kandidater, og har ikke behov for ekstra tiltak ut i fra dagens opptakskrav.

Institusjonelle styringsparametere - SEKTORMÅL 3	RESULTAT			
	2014	2015	2016	2017
Fleksibel utdanning	Kvalitativt styringsparameter			

(Vurdering av resultater på institusjonelt styringsparameter «fleksibel utdanning» på sektormål 3 gjøres under gjennomgangen av virksomhetsmålene på sektormål 3 under).



Gjennomgang av virksomhetsmålene knyttet til sektormål 3:

Tilby en distribuert og fleksibel tilgang til utdanning og kompetanse med god faglig kvalitet.

Nord universitet er bygd opp med ni studiesteder der hvert sted inneholder ulike studietilbud basert på de fem fakultetenes studietilbud. Tilbudet på de mindre studiestedene er ofte sykklusbaserte, eksempelvis på Stokmarknes, der de desentraliserte sosionomstudiene starter opp hvert 4. år. Slik når universitetet ut til store deler av innbyggerne i regionen.

Mange av universitetets deltidsstudenter er fra 30 år og oppover, bosatt på steder utenfor studiestedene, etablert med familie og/eller i jobb. For å nå disse er mange studiestedsbaserte studier også etablert med en desentralisert og/eller nettstøttet variant. Dette gjelder både sykepleie- og lærer- /barnehagelærerstudier i tillegg til studier innen økonomi og ledelse, praktisk- pedagogisk utdanning (for yrkesfag- og andre lærere uten pedagogisk kompetanse) og flere andre studietilbud. På denne måten bidrar Nord universitet til å høyne utdanningsnivået i regionen. Kommuner og private virksomheter sikres også kvalifisert kompetanse og blir i stand til å opprettholde tilbudet til innbyggerne, spesielt på skole- og helseområdet.

Kravet til kvalitet på desentraliserte studier er den samme som på de ordinære studiene. Dette gjelder både undervisning, studieplan og faglig kompetanse hos underviserne.

Tilby relevante etter- og videreutdanninger for offentlig og privat sektor.

Faggruppen for trafikk ved Handelshøgskolen tilbyr, i nær dialog med direktorat og samfunns- og arbeidsliv, relevant videreutdanning for trafikkfaglige, utrykningsetater, ansatte i transportbransjen med mer både gjennom

betalingsstudier og desentraliserte studier. Dette er en av de største videreutdanningene universitetet tilbyr. Faggruppen tilbyr også videreutdanning på oppdrag fra Statens vegvesen.

Innenfor økonomiområdet gis det tilbud om Master of Business Administration (MBA); en utdanning som fokuserer på strategi, ledelse og aktiv utøvelse av ledelse i offentlige og private virksomheter. Utdanningen tilbys flere steder i regionen, oftest som en deltidsutdanning. Dette tilbudet kan i tillegg spesialiseres, slik det gjøres for Helse Nord, til en egen helsemaster.

Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA) tilbyr etter- og videreutdanning til sjømatnæringen. Fakultetet skreddersyr kompetanseprogram etter behovet til næringen og til offentlig sektor. Kursene er studiepoenggivende og gir økt formalkompetanse.

Gjennom Lærerløftet ble det bl.a. fokusert på å styrke lærernes kompetanse via etter- og videreutdanning. Nord universitet har, for å imøtekomme de innførte kompetansekrav til undervisere i norskfaget, engelsk og matematikk, søkt om å få tilby flere studier gjennom Udir-strategien 'Kompetanse for Kvalitet' (også regionale KfK-tilbud). Som et svar på behovet for å heve praksisveilederes kompetanse har Nord universitet i flere år tilbudt Mentor- og Veilederutdanning og Veiledningspedagogikk. Nye opptak er planlagt for 2018.

Andre satsninger er innen Realfagskommunesatsningen, Kompetanse for framtidens barnehage og SEVU-PPT. Universitetet samarbeider også med Nasjonalt senter for romrelatert opplæring (NAROM) på Andøya om flere realfags-studietilbud til lærere i Norge, Sverige og Finland. I tillegg til dette er det gjennomført flere mindre kurs for barnehage og skoler, samt oppdragsstudium innen norsk som andrespråk i samarbeid med Fylkesmannen i Nord-Trøndelag.

Innen sykepleie og helsefag tilbys flere ulike videreutdanninger både til kommunehelsetjenesten og spesialisthelsetjenesten. Dette er bl.a. halvårsheter innen eldreomsorg, veiledningspedagogikk, velferdsteknologi til mindre studier som kultur og helse, og musikkbasert miljøbehandling. I tillegg tilbys kurs til kommunehelsetjenesten innen bl.a. omsorg ved livets slutt, prosedyrekurs og SKUV kurs (systematisk klinisk undersøkelse). Farmasi bachelor har et ekstra kull på samlingsbasert deltid som er betalt og tilrettelagt for ansatte i en av de store apotekkjedene.

For å møte et økt behov for tilgang til fleksible utdanningstilbud er det også innen etter- og videreutdanningsfeltet gjennomført utviklingsarbeid som har satt universitetet i stand til å levere gode løsninger for nettundervisning, både i reell tid og via opptak. Nord universitet er også representert i arbeidsutvalget for «Nordlandsløftet», en arena der det jobbes med å skaffe tilstrekkelig og rett kompetanse til offentlig sektor i Nordland.

Øke studenters og ansattes digitale kompetanse

Styret har bedt om en delstrategi for digitalisering som skal ferdigstilles i 2018. Denne skal legge til rette for en økning i studenter og ansattes digitale kompetanse.

Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

Nasjonale styringsparametere	RESULTAT				MÅL
	2014	2015	2016	2017	2017
Antall studiepoeng per faglig årsverk ⁵⁹	634,4	632,4	609,6	547,6	630
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (%)	20,0	22,7	23,6	25,0	25
Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (%) ⁶⁰	14,1	12,5	15,7	15,9	12

Nord universitet har mange pågående aktiviteter som krever bruk av digitale verktøy. Det er stor aktivitet på Fronter (LMS). I 2017 var det høy aktivitet i bruk av verktøyet, med totalt 1,5 mill. pålogginger, en stor økning fra foregående år. Nord universitet vil erstatte Fronter med et nytt, brukervennlig LMS; Canvas med virkning fra august 2018. Siden 2015 er det blitt gjennomført digitale eksamener ved universitetet. Alle hjemmeeksamener gjennomføres med Inspera, og ca. 30 % av skoleeksamener er digitale. I forbindelse med digital eksamen ble også det trådløse nettet for studenter og ansatte oppgradert.

Totalt er ca. 70 rom tilpasset med løsninger for å drive nettbasert undervisning. Her er det etablert digital tavle, kamera, mikrofon og mulighet for å gjøre opptak. I tillegg har universitetet studio med mulighet for å gjøre opptak med høyere kvalitet, både i Bodø og Levanger. Her får ansatte hjelp til å gjøre opptak som skal benyttes bl. a. i undervisning.

Digitale verktøy skal bli en del av UH-pedagogikken og være en del av de pedagogiske kravene til de ansatte. KOLT (Kompetansesenter for læring og teknologi) bistår fagansatte i bruk av digitale verktøy. Senteret opplever en økende pågang fra fagansatte som ønsker bistand. Senteret tilbyr også korte kurs. I tillegg har institusjonens IT-Helpdesk stor pågang fra ansatte som bl.a. trenger hjelp til bruk av digitale verktøy.

Vurdering av nasjonale styringsparametere under sektormål 4:

Antall studiepoeng per faglig årsverk: En kombinasjon av et fall i antall studiepoeng og en økning i antall faglige årsverk gjør at dette forholdstallet går ned. (Se også rapportering på institusjonelt styringsparameter «studiepoeng per student» under sektormål 1).

Andel kvinner i dosent- og professorstillinger: Andelen er ca. på måltall for 2017, men noe under snittet for statlig sektor. En høy andel kvinner i de faglige rekrutteringsstillingene (70 %) stipendiater og en relativt tilfredsstillende andel kvinner i stillingskategorien førsteamanuensis (46 %) vurderes som et godt utgangspunkt for en økning av andelen kvinner i de faglige toppstillingene kommende år.

Institusjonelle styringsparametere - SEKTORMÅL 4	RESULTAT				MÅL
	2014	2015	2016	2017	2017
Andel årsverk i førstestilling (%) ⁶¹	52	53,6	55,7	57,4	58
Andel årsverk i toppstilling (%) ⁶²	15,3	15,3	17	17	19

Samlet vurdering av institusjonelle styringsparametere under sektormål 4:

Andelene første- og toppstillingskompetanse ligger noe under måltallet for 2017. Fagmiljøene har totalt sett styrket seg i 2017 målt i antall årsverk, men andelene har ikke økt så mye som ønsket da det har blitt tilsatt flere årsverk enn forutsatt uten første- og toppkompetanse i undervisnings- og forskerstillinger. Universitetets kompetansehevingsprogram følges tett av styret. Dette er også et sentralt punkt i universitetets utviklingsavtale.

Gjennomgang av virksomhetsmål knyttet til sektormål 4:

Fremme samarbeid og institusjonsutvikling gjennom deltakelse i utviklingstiltak i regi av KD, nasjonale samarbeidsfora, råd, utvalg, nettverk mv.

Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger: Andel midlertidige ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (UFF) er noe lavere ved Nord universitet enn snittet for norske universitetet og høyskoler, men høyere enn målet på 12 % satt av universitetet gjennom årsrapport 2016-2017. Det er derfor et mål å forsøke å gjøre andelen mindre gjennom større grad av faste tilsetninger. Det er innenfor stillingsbenevnelsene «universitetslektor» og «høgskolelærer» at midlertidighet brukes mest, og dette er en målrettet bruk. Det er forholdsvis liten bruk av midlertidige tilsetninger innenfor første- og toppstillingene. Oppbygging av første- og toppkompetanse (kompetansehevingsprogrammet) ved institusjonen er en faktor som nødvendiggjør bruk av midlertidighet innenfor universitetets- og høgskolelovens rammer.

Nord universitet deltar aktivt i utviklingstiltak og samarbeidsprosjekt i sektoren. Nord universitet er også representert i styret i UHR og i fellesstrategiske og fagstrategiske utvalg i UHR. Universitetet har også hatt representanter i programstyret Bionær i Forskningsrådet og i styret for Teknologirådet. Videre har universitetet representanter i styrene til SIU, Bibsys og Norgesuniversitetet, og deltar i NOKUTs referansegruppe for studiebarometeret. Representanter fra universitetet møter i felles nasjonale nettverk innen studie, forskning, IKT, økonomi, personalforvaltning, HR og HMS, sikkerhet og beredskap mv. Universitetet har også etablert et formelt samarbeid rundt internrevisjon sammen med UiS, UiA og HVL. Store deler av systemløsningene er felles for institusjonene, og universitetet har representanter i ulike prioriteringsutvalg og utviklingsprosjekt. Nord deltar også i flere fellesprosjekter i regi av Uninett. Generelt har sektoren en god kultur for erfaringsoverføring, og bruk av felles løsninger.

I forbindelse med utarbeiding av ny «rammeplan» for helse og sosialarbeiderutdanningene og sykepleierutdanningene har også universitetet flere deltakere i arbeidet. Ved henvendelser om deltakelser fra KD, Uninett, UHR eller andre legges det vekt på å finne relevante kandidater fra universitetet.

Øke andel faglige ansatte med første- og toppkompetanse med særlig vekt på doktorgradsområdene.

Styret har i 2017 vedtatt et kompetansehevingsprogram med over 180 deltakere. Programmet har resultert i et økt antall søknader om opprykk til første- og toppstillinger, og totalt har det vært levert 39 søknader til behandling i 2017. Av disse har 24 fått innvilget opprykk, 6 blitt refusert og 9 er fortsatt under vurdering.

Kompetansehevingsprogrammet har, sammen med ekstern rekruttering, gitt Nord universitet 24 flere årsverk i førstestilling og 5,6 flere årsverk i toppstilling i løpet av 2017. En stor del av kompetansehevingen er kommet innenfor lærerutdanningen som har fått 13 flere årsverk i førstestilling, og dermed økt sin andel førstekompetente fra 48% til 53% i 2017.

Samtidig som det har vært en positiv utvikling i antall årsverk i første- og toppstilling har universitetet tilsatt flere vitenskapelig ansatte uten førstekompetanse for å dekke midlertidige undervisningsbehov. Dette reduserer økningen i andel første- og toppstillingskompetanse, og universitetet ender med en økning i andel førstekompetente på ca. 2 prosentpoeng, noe som er rundt et halvt prosentpoeng under målsettingen³⁵ for 2017. Økningen i andel ansatte i toppstilling ved universitetet utlignes helt og ender på 17 %, som tilsvarer nivået ved årets begynnelse. Andel ansatte i toppstilling har også blitt påvirket av lav godkjenningssrate på opprykksøknader til toppstilling kombinert med noe større pensjonsavgang enn ventet mot slutten av året.

Doktorgradsprogrammene har hatt et særlig fokus i 2017 og antall aktive forskere³⁴ tilknyttet programmene er økt med 24 fagpersoner, hvorav

16 er i hovedstilling ved Nord universitet og 8 i professor II-stillinger. Alle ph.d.-utdanningene har nå minst 20 aktive forskere tilknyttet programmet, og møter interne kvantitative krav.

Realisere faglige og administrative synergier og utviklingsmuligheter i den nye organisasjonsstrukturen.

Organisasjonsstrukturen ble vedtatt i 2016, og ny organisasjonsstruktur har vært i funksjon fra 1.1.2017 da universitetet forlot en midlertidig organisering med to parallelle administrative strukturer, og midlertidig opprettholdelse av de 7 tidligere fakultetene/faglige enhetene.

2017 har vært preget av å få ny organisasjon på plass med nye fakulteter, nye enheter på virksomhetsnivå og nye ledere. En viktig endring på fakultetsnivå har vært innføringen av et tydelig nivå 3 med faggrupper med egne ledere. Alle formelle strukturer med utvalg, tillitssettingsorganer, medbestemmelsesapparat både på for universitetet totalt sett, og for fakultetene og for virksomhetsnivået er i hovedsak i en fast struktur. Det samme gjelder lederforum for de ulike enhetene.

De faglige enhetene er organisert på tvers av geografi. Dette for å fremme samarbeid og faglig utvikling og synergier på tvers av de tidligere institusjonene. I styrets vedtak om studieportefølje er det lagt vekt på at studieprogrammene samkjøres og utvikles videre basert på faglig styrke, samt fordeling av studietilbudene på de ulike studiestedene ut fra faglig og økonomisk bærekraft.

Stillingsstoppen for administrative årsverk har vært videreført. Dette har medført en reduksjon i administrative stillinger, samtidig som universitetet har hatt en vekst i faglige stillinger.

Det har ikke vært kapasitet til å utarbeide en egen kompetanseplan for administrativt tilsatte, men dette har prioritert i 2018. Arbeidet med det overordnede kvalitetsstyringssystemet er igangsatt og verktøy er valgt. De første piloter er under innleggelse i systemet.

Effektiviseringsprosjektet har startet sitt arbeid.



Formålet med prosjektet er å realisere styrets vedtatte innsparinger i administrative kostnader innen 2020. De vedtatte innsparinger på virksomhetsnivå ble gjennomført i 2017.

For å utvikle lederskapet har det vært gjennomført månedlige sekvenser med operativ lederopplæring for å sikre lik praktisering og håndtering av ulike lederoppgaver. Denne opplæringen er tilbudt alle ledere med personalansvar.

Samspeilet med studentene og deres organisasjoner har vært godt i 2017, og et felles studentparlament for alle studenter ved universitetet er nå vedtatt og på plass fra 1.1.2018.

Ha en strategisk tilpasset og bærekraftig infrastruktur både for forskning, undervisning, formidling og administrasjon.

I 2017 har universitetet prioritert følgende infrastrukturtiltak:

- Flyttet inn i nytt administrasjonsbygg i Bodø.
- Tatt i bruk nye forskningslokaler i Mørkvedbukta i Bodø (EPIFISH).
- Iversatt en stor ombygging av laboratoriefasiliteter i Bodø som ferdigstilles i 2018.
- Flyttet hele sin virksomhet i Stjørdal til nye og bedre tilpassede lokaler
- Fortsatt implementeringen av utstyr i digitaliserte undervisningsrom; herunder campus Stjørdal som ble oppgradert i forbindelse med flytting til nye lokaler.

- Fortsatt modernisering av generell digital infrastruktur.
- Som en del av prosjekt Innovasjonscampus Steinkjer er det gjennomført en større modernisering av undervisningslaboratorier. Disse er tatt i bruk i januar 2018.
- Avhendet leiekontrakt «Løa» med Statsbygg på Levanger.

Legge til rette for en arbeidskultur som bidrar til samarbeid, læring og måloppnåelse.

I forbindelse med Strategi 2020 og implementeringen av denne, har det vært fokus på å knytte sammen institusjonens overordnede mål og delmålene i de ulike enhetene i organisasjonen. Gjennom utarbeidelsen av fakultetsvise handlingsplaner og etablert struktur for oppfølging av disse, sikres en tett kobling mellom fakultetenes målstruktur og universitetets strategi. Dette skal legge til rette for en arbeidskultur som i størst mulig grad fremmer institusjonens måloppnåelse.

I 2017 har det blitt lagt stor vekt på å utvikle felles rutiner og praksiser i hele virksomheten, og å sikre lik praktisering og oppfølging av disse på tvers av geografiske avstander og organisatoriske enheter. Det har blitt gjennomført felles opplæring for lederne hvor fokus har vært på tema som er av betydning for alle som har lederroller ved institusjonen. Målet er at dette skal fremme samhandlingen internt i organisasjonen og legge til rette for utviklingen av en felles arbeidskultur.



Midler til samarbeid, arbeidsdeling, konsentrasjon og sammenslåinger

Nord universitet har fått tildelt SAKS-midler både i 2015 (22,5 MNOK), 2016 (27,0 MNOK) og 2017 (20,0 MNOK). Den samlede tildelingen i disse tre årene er på 69,5 MNOK. Ved utgangen av 2017 er det en samlet rest på disse SAKS-midlene på 35,0 MNOK. Midlene er i 2017 benyttet til videre arbeid for å sikre en god sammenslåing av institusjonene samt et faglig utviklingsarbeid og kompetanseløft. Det har blitt gjennomført en rekke investeringer i felles infrastruktur og satsing på digitale verktøy. De gjenstående SAKS-midlene er avsatt i Nord universitets regnskap i 2017. Restmidlene vil i 2018 bli benyttet til å slutføre arbeidet med omstilling og videre kompetansebygging. Nord universitet bekrefter at midlene er benyttet i samsvar med forutsetningene i tildelingsbrevene.

Midler tildelt over kap. 281 post 01 og post 45

Nord universitet ble tildelt 0,9 MNOK over kap. 281 post 01 – Forkurs for opptak til lærerutdanning. Midlene er benyttet til forkurs i matematikk for opptak til lærerutdanning. Nord universitet bekrefter at midlene er benyttet i samsvar med forutsetningene i tildelingsbrevet.

Nord universitet ble tildelt 3,43 MNOK over kap. 281 post 01 – Midler til utvikling og drift av partnerskap i grunnskolelærerutdanningene. Midlene er tildelt Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag. Arbeidet med organisering og planlegging av

arbeidet pågår og nye tilsetninger gjøres. Nord universitet bekrefter at midlene benyttes i samsvar med forutsetningene i tildelingsbrevet.

Midler tildelt over kap. 260 post 50

Nord universitet ble tildelt 4,0 MNOK over kap. 260 post 50 – Nordområdesenteret. Midlene er tildelt Handelshøyskolen og er brukt til å styrke aktiviteten ved senteret. Dette skjer bla gjennom at to midlertidige stillinger er omgjort til faste stillinger, og to nye faste stillinger er i ferd med å bli bemannet. Nord universitet bekrefter at midlene benyttes i samsvar med forutsetningene i tildelingsbrevet.

Nord universitet ble tildelt 1,25 MNOK over kap. 260 post 50 – Midler til rekruttering til lærerutdanningen. Midlene er tildelt Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag og det er ansatt prosjektleder som leder dette arbeidet. Nord universitet bekrefter at midlene benyttes i samsvar med forutsetningene i tildelingsbrevet.

Nord universitet ble tildelt 2,5 MNOK over kap. 260 post 50 – Oppfylle faglige og administrative krav som følger av nye rammeplaner for grunnskolelærerutdanningene. Midlene er tildelt Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag. Fakultet har gjennomført arbeid med fag-/ studieplaner og kompetanseheving blant faglig ansatte. Fakultet gjennomfører økt praksis slik som rammeplanen foreskriver. Nord universitet bekrefter at midlene benyttes i samsvar med forutsetningene i tildelingsbrevet.

Samfunns- og effektmål for byggeprosjekter

Prosjekt - Byggetrinn 6A (Administrasjonsbygget i Bodø):

Administrasjonsbygget i Bodø hadde oppstart bygging i 2015, og bygget ble overlevert Nord universitet i januar 2017. Nord universitet startet da en prosess for optimalisering av bygget for bruk av administrasjonen. Prosessen rundt optimalisering sluttføres våren 2018. Nord universitet opererte i 2015 med felles Samfunns- og effektmål for et helhetlig byggetrinn 6. I ettertid er prosjektet delt opp i to deler, 6A (Administrasjonsbygg) og 6B (Blått bygg og ombygging for ny bruk i eksisterende arealer).

Nedenfor følger utdrag av malene som ble satt ved oppstart:

Samfunnsmål

- 1. Bidra til at Nord universitet gir utdanning og forskning på høyt nasjonalt og internasjonalt nivå.
- 2. Bidra til å sikre og videreutvikle Nord universitets nasjonale posisjon innen velferdsforskning, innovasjon og entreprenørskap, og "blå vekst".

Effektmål:

- 1. Byggetrinn 6B - Bidra til at Nord universitet kan nå målene i strategiplanen, om faglig utvikling og vekst innen «blå vekst» (kyst sonen, biovitenskap og akvakultur) samt innen sykepleie/helsevitenskap. Prosjektet skal gi mer rasjonell drift, og lokaler som er mer i samsvar med behovene, HMS krav, miljømessige krav og krav til universell utforming.
- 2. Byggetrinn 6A - Økt effektivitet, mer rasjonell utnyttelse av ressurser, økt samhandling og samarbeid, bedre kompetanseflyt og redusert risiko for feil gjennom samlokalisering og funksjonelle arealer for administrasjonen.
- 3. Byggetrinn 6A/6B - Bidra til at Nord universitet kan nå målene i strategiplanen om faglig utvikling og vekst i antall studenter og ansatte, samt økt brukertilfredshet hos studenter og ansatte.
- 4. Byggetrinn 6A/6B - Bidra til å styrke Nordland og Trøndelag som verdiskapingsregion.

Hvordan legger vi til rette for at målene skal kunne nås etter at bygget står ferdig?

Nord universitetet har helt fra gjennomføringen av forprosjektfasen av administrasjonsbygget, detaljprosjekteringsfasen og i byggefasen vektlagt samfunnsmålene og effektmålene for prosjektet. Samfunnsmålene og effektmålene for prosjektet er forankret i «Utviklingsplanen for campus Bodø» fra 2012. Det er benyttet ekstern kompetanse og vært gjennomført befaringer i inn- og utland på institusjoner i arbeidet. Tilrettelegging for å nå effektmål pkt. 2 har vært vektlagt gjennom involvering og informasjon fra starten av prosjektet.

Rapportering:

6A har vært i ordinær drift i en relativt kort periode, og bygget er i en optimaliseringsprosess. Dette medfører at en rapportering p.t. er tidlig med tanke på å fange opp effektene på en god måte (prøvedrift, gradvis innflytting og optimalisering av arealene). Rapporteringen på effekt gjennomføres tidligst første gang ved neste rapportering i 2019. Byggetrinn 6B er ikke i byggefase og rapporteres ikke her. Samfunns- og effektmål for 6B (Blått bygg og ombygging for ny bruk i eksisterende arealer) er under utarbeiding/omarbeiding, og egne samfunns- og effektmål er under utarbeidelse. Blått bygg er i utredningsfasen, og nå arbeides det med konseptvalgsnotat. Behovsanalyse er gjennomført, mulighetsstudie er snart gjennomført og alternativanalysen gjenstår.

IV. Styring og kontroll i virksomheten

Overordnet vurdering

I 2017 ble det utviklet et overordnet styringssystem som omfatter den totale virksomheten ved institusjonen, og i løpet av 2018 skal de nødvendige kontroll- og rapporteringsrutinene på de ulike funksjonsområde være integrert i et felles system. En sentral forutsetning for å kunne bygge opp et gjennomgående styringssystem er utviklingen av felles, standardiserte prosedyrer, arbeidsmåter og rutiner knyttet til internkontrollen. Dette vil ha fokus i flere utviklingsprosjekter kommende år.

En sentral utfordring i det videre arbeidet er å utvikle en metodikk for systematiske samsvarsvurderinger som sikrer at aktuelle lover og regler overholdes. Kvalitetssystemet skal bygge på en prosessorientert tilnærming, og prosesser knyttet til kontinuerlig forbedring vil være sentrale elementer i systemet. Det innebærer et økt fokus på revisjoner, avvikshåndtering og risikokontroll i de ulike delsystemene som inngår i styringssystemet. Dette vil gjøre organisasjonen bedre i stand til å avdekke feil og mangler. Systemet vil også ivareta kravene til dokumentasjon av internkontrollen på de ulike områdene.

Universitetet har etablert et årshjul for virksomhetsstyring der rektors dialogmøter med fakultetene inngår. Disse gjennomføres to ganger per kalenderår, og utgangspunktet er nasjonale og institusjonelle styringsparametere. I 2018 vil det legges særskilt vekt på fakultetenes handlingsplaner i resultatoppfølgingen. Handlingsplanene er utarbeidet på bakgrunn av Strategi 2020 og universitetets utviklingsavtale.

Nord universitet fikk merknad i revisjonsberetningen for 2016 fra Riksrevisjonen knyttet til bevertning. Merknaden gjaldt overskridelser av statens satser og manglende dokumentasjon for beregning av bevertningsutgifter. Merknaden er fulgt opp gjennom behandling og vedtak i styret,

lederopplæring, ekstra kontrolltiltak og utarbeidelse av nye rutiner og retningslinjer på området. Det vil også bli gjennomført en internrevisjon innenfor bevertning i 2018.

Effektivisering

Nord universitet gjennomfører et omfattende utviklingsarbeid hvor kompetanseutvikling blant de faglig ansatte har høyest fokus og også gis ressursmessig prioritet. Samtidig planlegges det effektiviseringstiltak som på lengre sikt skal sikre en bærekraftig økonomisk utvikling. Flere større prosjekter settes i gang i første halvår 2018 for å identifisere og iverksette tiltak med varig effekt. Dette omfatter blant annet prosjekter relatert til studiestedsstruktur, studieportefølje og effektiv administrasjon. Stillingsstopp innenfor administrative områder ble iverksatt i 2016, og dette tiltaket har allerede hatt god effekt på kostnadene. Midlene er omprioritert til faglig utvikling.

En delstrategi for digitalisering er under utarbeidelse og en viktig målsetting i dette arbeidet er at økt grad av digitalisering skal bidra til å høyne måloppnåelsen innenfor institusjonens kjernevirksomhet. Bruk av ny teknologi skal føre til høyere kvalitet og effektivisering av arbeidsprosessene på alle de ulike funksjonsområdene.

Sikkerhet og beredskap

Våren 2017 startet utarbeidelsen av en ROS-analyse for Nord universitet. Målet var at denne analysen skulle danne grunnlag for å utvikle strategier for å prioritere og utvikle forebyggende og beredskapsmessige tiltak.

I løpet av høsten ble en foreløpig versjon av analysen ferdigstilt og oversendt KD i forbindelse med tilsyn med samfunnssikkerhet og beredskap. Med utgangspunkt i tilbakemeldingene fra KD ble arbeidet med analysen videreført, og våren 2018 skal det gjennomføres en bred prosess for å sikre

god lederforankring av ROS-arbeidet. Analysen skal være slutført og styrebehandlet i løpet av 2018.

I 2017 ble det som tidligere år gjennomført en fullskala beredskapsøvelse og en tabletop-øvelse hvor alle som har viktige roller i henhold til krise- og beredskapsplanen ble gitt anledning til å utføre sine oppgaver og til å øve på samspillet med andre aktører. Scenariet for fjorårets øvelse var knyttet til terror og PLIVO (pågående, livstruende vold), og det ble gjennomført full-skala evakuering av samtlige ansatte og studenter. Etter øvelsen ble de ulike aktørenes innsats evaluert, og det er foretatt en påfølgende revisjon av planverket.

I 2017 er det gjennomført et omfattende arbeid med å utvikle og implementere et helhetlig styringssystem for informasjonssikkerhet. I første fase av dette arbeidet ble de ulike sikringstiltakene i standarden gjennomgått, og det ble gjort en intern kartlegging for å identifisere hvilke policyer, retningslinjer og rutiner som må utarbeides/revideres for å sikre en god ivaretagelse av de ulike sikringskravene. I tillegg er det foretatt en grundig kartlegging og klassifisering av de ulike informasjonsverdiene Nord universitet besitter.

Nord universitet har fulgt opp alle de fem prioriterte tiltaksområdene som i sum skal bidra til å styrke informasjonssikkerheten

i statsforvaltningen. Utfra virksomhetens egenart og egne utfordringer, og i tråd med nærhetsprinsippet, har noen av områdene vært høyere prioritert enn andre i utviklingsarbeidet, mens de resterende områdene vil få økt fokus i implementeringsarbeidet som vil pågå ut våren 2018.

Tiltaksområdet «Styring og kontroll» har hatt særlig fokus i første del av utviklingsarbeidet, og det har hele tiden vært en viktig målsetting å sørge for tett integrasjon mellom informasjonssikkerhetsarbeidet og det øvrige kvalitetsarbeidet i virksomheten. Som en sentral del av ledelsessystemet er informasjonssikkerhetsorganisasjonen med tilhørende ansvar og roller beskrevet, og en overordnet policy for informasjonssikkerhet er vedtatt av styret. Oppbyggingen av styringssystemet er lagt tett opp til ISO 27001, noe som bidrar til at arbeidet med informasjonssikkerheten blir ivaretatt på en helhetlig og systematisk måte.

Oppfølgingen av tiltaksområdet «Sikkerhet i digitale systemer og tjenester» krever at institusjonen har et bevisst forhold til egen risiko, og etablerer et målrettet system for risikohåndtering slik at det blir mulig å redusere antall sårbarheter og sikre robuste og pålitelige



tjenester. Universitetets styringssystem har innholdselementer som skal omfatte alle de sikringstiltakene som er beskrevet i ISO 27001, og målet er at sikkerhetsarbeidet skal inngå i en risikobasert og kontinuerlig forbedringsprosess. En sentral utfordring i forbindelse med den videre implementeringen av systemet, vil være å dimensjonere sikkerhetstiltakene riktig i forhold til kostnader, akseptert risiko og forventet sikkerhetseffekt. Kost-nytte-analysen av tiltakene som inngår i systemet, er ennå ikke gjort på en systematisk måte, og vil ha fokus kommende år.

Tiltaksområdet «digital beredskap» setter fokus på virksomhetens evne til å møte uforutsette hendelser og ekstraordinære situasjoner og krever beredskapsplaner så vel som målrettede, forebyggende tiltak. Gjennom sitt etablerte beredskapsplanverk har Nord universitet et apparat for å håndtere potensielt sett alvorlige sikkerhetshendelser. Ved kritiske hendelser som kan true informasjonsverdiene til institusjonen, vil det være lav terskel for å sette stab i institusjonens overordnede beredskapsledelse. To av de dimensjonerende hendelsene i overordnet ROS for Nord universitet retter seg særlig inn mot digitale sårbarheter, og det skal utarbeides egne tiltakskort tilpasset disse hendelsene.

Det er ikke utformet en egen IKT-beredskapsplan som del av ledelsessystemet for informasjonssikkerhet, men det er laget flere retningslinjer og rutiner for håndtering av ekstraordinære situasjoner og sikkerhetshendelser av ulike slag. Det er også etablert et tett samarbeid med Uninett Cert gjennom etablering av et eget IRT team. I løpet av 2018 vil det utvikles oppdaterte kontinuitetsplaner, og det vil bli gjennomført øvelser med fokus på informasjonssikkerhet.

Sikkerhetsvurderinger og sårbarheter som følger av avhengigheten av «nasjonale felleskomponenter» har ikke blitt spesielt vurdert i 2017, men vil inngå som et sentralt element i risikovurderingene som er planlagt gjennomført våren 2018. Dette arbeidet skal gjennomføres med bistand fra Uninett.

Tiltaksområdet «Kunnskap, kompetanse og kultur» setter fokus på utviklingen av en total sikkerhetskultur i virksomheten, og forutsetter

at det gjøres et aktivt arbeid for å avstemme risikoforståelsen mellom ulike grupper i virksomheten. En særlig viktig forutsetning for etableringen av en god sikkerhetskultur, er at lederne har god forståelse av hva risiko er og hva som er akseptabelt risikonivå.

I styrets vedtatte politikk for informasjonssikkerhet betones det at alt arbeid med informasjonssikkerhet skal basere seg på risikovurderinger, og at ingen sikringstiltak, uavhengig av om de er tekniske, organisatoriske, fysiske eller personalmessige, skal gjennomføres uten at risikovurderinger viser at det er behov for tiltakene.

Høsten 2017 ble sikkerhetsmåned gjennomført med åtte leksjoner, og om lag 35% av samtlige ansatte deltok på opplæringen. Lederne gjennomgikk en egen, noe mer omfattende opplæringsmodul. I forbindelse med forberedelsene til innføringen av GDPR, blir det gjennomført opplæring av et større antall ansatte som er ansvarlige for behandlingen av personopplysninger.

Ledelsessystemet for informasjonssikkerhet har etablert en egen rutine for håndtering av sikkerhetsbrudd, og behandlingen av avvik som er gjort i henhold til denne, vil bli gjennomgått i ledelsens gjennomgang februar 2018.

Panorama-strategien

Panorama-strategien gjelder samarbeid innenfor høyere utdanning og forskning med BRIKS-landene (Brasil, Russland, India, Kina og Sør-Afrika). Nord universitet har strategisk særlig satset på samarbeid med Russland. Dette gjøres gjennom felles studieprogram, og studentutveksling og forskningssamarbeid. Nord universitet har etablert Nordområdesenteret, et nasjonalt senter for FoU innenfor samfunns- og næringsutvikling i nordområdene, herunder Russland. Ved siden av satsingen på samarbeid med Russland utvider Nord universitet sitt forskningssamarbeid med de andre BRIKS-landene gjennom etablering av avtaler med UH-institusjoner i disse landene og utvikling av forskningssamarbeid innenfor universitets sentrale fagområder.

Likestilling, mangfold, diskriminering og tilgjengelighet

Det er et viktig mål i personalpolitikken generelt, og i rekrutteringspolitikken spesielt, å legge til rette for mangfold blant de ansatte i virksomheten, særlig i forhold til kjønn (herunder kvinner i ledelse), etnisitet, funksjonsevne og alder. Ved Nord universitet arbeides det målrettet med å bedre kompetanseprofilen blant de ansatte, og det har vært en målsetting å gjøre dette på en måte som kan bidra til å bedre kjønnsbalansen i de vitenskapelige toppstillingene.

Institusjonen har ikke i tilstrekkelig grad lykket med denne målsettingen, og i 2017 ble det derfor initiert en søknadsprosess knyttet til Forskningsrådets balanseprogram. Prosjektet ble innvilget, og har oppstart 1. juni 2018 og skal avsluttes 1. juni 2021. Gjennom balanseprosjektet skal det innhentes relevant kunnskap og utvikles målrettede tiltak for å møte de særlige kompetanse- og likestillingsutfordringene som universitetet i dag står overfor. Fakulteter og fagmiljøer med særlige likestillingsutfordringer vil bli prioritert i forskningen, og det er et mål at prosjektet skal bidra til en personalpolitisk nytenkning og bygge en god struktur for det fremtidige likestillingsarbeidet. Hovedmålet med prosjektet er å bedre kjønnsbalansen i faglige toppstillinger og forskningsledelse.

Høsten 2017 vedtok styret å opprette et utvalg for likestilling, mangfold og integrering. Utvalget skal være et rådgivende organ for rektor i alle saker som angår likestilling, mangfold og inkludering, og det skal være en ressurs for å fremme dette arbeidet på en god og helhetlig måte i institusjonen. En av hovedoppgavene for utvalget våren 2018 er å utarbeide en ny handlingsplan for likestilling.

Våren 2018 skal det utarbeides en ny lønnspolitikk for institusjonen, og i tråd med føringene fra HTA skal denne utformes slik at likelønn ivaretas. Det skal utarbeides nødvendige oversikter og

sammenstillinger over lønn på alle nivå, fordelt på kvinner og menn, og eventuelle forskjeller skal synliggjøres. Styret har også bedt om at det utarbeides en ny personalpolitikk ved universitetet.

Kjønnsfordeling i undervisnings- og forskerstillinger

Nord universitet har en målsetting om å øke andelen kvinner i professorstillinger, og kan i 2017 vise til at andelen kvinner er 26,2 prosent. Dette vurderes ikke som tilfredsstillende, og å øke andelen kvinnelige professorer vil være et sentralt fokusområde de kommende årene. Andelen kvinner i de faglige rekrutteringsstillingene er høyt, 70 % stipendiater, samtidig som andelen kvinner i stillingskategorien førsteamanuensis er på 46 %. Dette vurderes som et godt utgangspunkt for en økning av andelen kvinner også i de faglige toppstillingene kommende år.

Kjønnsfordeling i leder- og mellomlederstillinger

Det er en god fordeling av kvinner og menn i de fleste administrative lederkodene, og også i de faglige lederstillingene er fordelingen jevn. Rektors strategiske ledergruppe består av fem kvinner og fem menn.

Lønnsfordeling og kjønn

En sammenligning av lønnsnivået til kvinner og menn fordelt på ulike stillingskategorier, viser at kvinner jevnt over tjener det samme som menn, også i de stillingskategoriene hvor kvinner er underrepresentert. En oversikt over kvinner og menn fordelt på ulike lønnstrinnsintervall viser imidlertid at kvinner er overrepresentert i de laveste intervallene, mens det er et høyere antall menn i de intervallene med høyest lønn. Dette henger sammen med en klar overvekt av kvinner i de stillingskategoriene som sorterer lavest på lønnsstigen, samtidig som kvinnene er underrepresentert i de vitenskapelige toppstillingene.

V. Vurdering av fremtidsutsikter

Omtale av fremtidsutsikter

Nord universitets fremtidsutsikter er nedfelt i Strategi 2020. Den overordnede strategien er utarbeidet ut fra en analyse av utviklingen og ut fra institusjonens styrker og utfordringer.

Strategi 2020 og utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet danner grunnlaget for universitetets fremtidige prioriteringer. En viktig del av universitetets implementering og oppfølging av disse dokumentene gjøres gjennom fakultetenes handlingsplaner som sørger for å operasjonalisere de overordnede målene.

- Følgende prioriteringer i Strategi 2020 og utviklingsavtalen er grunnlaget for virksomhetsplanen for 2018:
- Styrke det systematiske kvalitetsarbeidet i utdanning og utvikle studieporteføljen tilpasset faglige strategier
- Kompetanseoppbygging innenfor definerte fagområder og doktorgrader for å styrke andelen av ansatte med første- og toppkompetanse, med spesielt fokus på profesjonsfeltet
- Utvikle lærerutdanningen ut fra nasjonale krav og nasjonale og regionale utfordringer
- Utvikle en plan for campusstruktur tilpasset strategiske mål for forskning og undervisning
- Den faglige profilen skal tydeliggjøres og profilområdene Blå og grønn vekst, Velferd, helse og oppvekst og Innovasjon og entreprenørskap skal videreutvikles.
- Overordnede prioriteringer i 2018 skal også bidra til å styrke universitetet på områder hvor resultatene ikke var gode nok i 2017 samtidig som de skal styrke strategisk viktige områder. Avlagte doktorgrader, publiseringspoeng, eksterne inntekter og internasjonalisering er områder hvor det er særlig viktig med forbedring.

Strategi 2020

Strategi 2020 har visjonen «Globale utfordringer – regionale løsninger», og skal bidra til å styrke universitetet innenfor doktorgradsprogrammene, undervisningen og de tre profilområdene Blå og grønn vekst, Innovasjon og entreprenørskap og Helse, velferd og oppvekst. Strategien har fire hovedkategorier: forskning, utdanning, samspill med samfunns- og næringsliv og organisasjon og ledelse. Innenfor kategoriene er det satt opp strategiske mål og tiltak fram mot 2020. Dette følges opp av handlingsplaner utarbeidet av alle fem fakultetene for planperioden. Videre støttes strategien av delstrategier, handlingsplaner og policyer for universitetet.

Utviklingsavtalen

Nord har inngått en utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet. Utviklingsavtalen har fem utviklingsmål som det i avtaleperioden skal være spesiell oppmerksomhet på. Dette er Kompetanseutvikling, utdanningskvalitet og studieportefølje, lærerutdanning, faglig profil og studiestedsstruktur, campusutvikling og digitalisering. Målene i avtalen er en integrert del av universitetets øvrige målstruktur, og er tatt inn under virksomhetsmål og overordnede prioriteringer nedenfor.

Sektormål og styringsparametere

I tildelingsbrevet for Nord universitet for 2018 viser Kunnskapsdepartementet til sektormålene, som er den overordnede og langsiktige målstrukturen for utdannings- og forskningssektoren. Institusjonene skal selv fastsette egne virksomhetsmål og relevante styringsparametere som gjenspeiler institusjonens profil og utviklingsstrategi. Virksomhetsmålene skal bidra til å nå sektormålene. Det er satt opp måltall for nasjonale og institusjonelle styringsparametere for 2018 og 2019 for å sikre oppfyllelse av vedtatte strategier på kort og lang sikt.



Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning

For å møte utfordringene samfunnet står overfor, må høyere utdanning og forskning ha høy kvalitet. Regjeringen vil at alle utdannings- og forskningsmiljø i Norge skal ha høy kvalitet, og at flere skal hevde seg internasjonalt.

Nord universitet har som virksomhetsmål å:

- **Øke volum og kvalitet innenfor forskning, spesielt knyttet til doktorgradsområdene.**
- **Styrke utdanningskvaliteten med grunnlag i et systematisk akkrediterings- og kvalitetsarbeid. Undervisningen skal være forskningsbasert. Studieporteføljen skal tilpasses faglige strategier. Det skal også tilrettelegges for økt internasjonalisering.**

Overordnede prioriteringer for å nå virksomhetsmålene:

- Styrke forskningsmiljøene knyttet til ph.d.-programmene som har en anerkjent nasjonal og internasjonal rolle, og som støtter profilområdene.
- Øke gjennomføring på ph.d.-nivå innen normert tid.

- Videreutvikle et kvalitetssikringssystem som sikrer riktig læringsutbytte, systematiserer akkrediteringsarbeidet og det øvrige kvalitetsarbeidet i utdanningene.
- Studieporteføljen skal videreutvikles med mål om færre studieprogram.
- Øke andel studenter på bachelor- og masterutdanning som gjennomfører på normert tid.
- Implementere et program for opplæring og utvikling av studieprogramledelse.
- Utvikle et meritteringssystem som legger til rette for at vitenskapelig ansatte systematisk bygger pedagogisk kompetanse og gir merittering også av fremragende undervisere innen utgangen av 2019.
- Tilrettelegge for økt internasjonal mobilitet i gradsgivende studier.
- Vedta delstrategi for internasjonalisering 2018.
- Økt interaksjon mellom utdanning og forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid.

Nasjonale styringsparametere - SEKTORMÅL 1	RESULTAT				MÅL	
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid (%) ³⁵	43,5	45,4	49,6	47,3	50	50
Andel masterkandidater som gjennomfører på normert tid (%) ³⁶	50,3	50,4	43,5	37,9	50	50
Andel ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år (%) ³⁷	59,1	60	61,8	50	65	75
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (studiebarometeret)	31,9	32,9	35,9	34,1	37,5	37,5
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (studiebarometeret)	3,9	4	4	4	4,1	4,2
Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk (DBH) ³⁸	0,48	0,58	0,44	0,51 ³⁹	0,75	1,00 ⁴⁰
Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk	-	9695	-	- ⁴¹	*	
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter (%) ⁴²	0,15	0,14	0,11	0,24	0,50	1

Institusjonelle styringsparametere - SEKTORMÅL 1	RESULTAT				MÅL	
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Søknadstrykk (kvalifiserte førstevalgssøkere per studieplass)	1,16	1,33	1,31	1,44	1,45	1,50
Antall ferdige kandidater ⁴³	1762	1836	1954	1973	2000	2000
Studiepoeng per student (helårsekvivalent) ⁴⁴	48,6	46,9	46,9	46,1	47	48
Studiepoengproduksjon totalt (60-studiepoengsenheter) ⁴⁵	7740	7836,5	7695,7	7332,9	7500	7500
Studentmobilitet utreisende	72	63	73	83	125	250
Studentmobilitet innreisende (antall studenter)	148	157	160	152	200	250
Avlagte doktorgrader	20	13	8	15	30	30
Antall publiseringspoeng	326,7	403,2	316,1	388 ⁴⁶	600	800 ⁴⁷
Internasjonal sampublisering (%) ⁴⁸	37	37,6	47,8	-	50	50
Alle studieprogram skal ha internasjonalisering som en del av læringsutbyttet ⁴⁹						Kvalitativ parameter

Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

Regjeringen vil at Norge skal være et av de mest innovative landene i Europa. Grunnlaget for fremtidig verdiskaping og velferd i Norge er å realisere kunnskapssamfunnet. Norge trenger utdanning, forskning, faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid, kunnskapsdeling og kandidater som bidrar til nødvendig omstilling, innovasjon og verdiskaping i offentlig og privat sektor.

Nord universitet har som virksomhetsmål å:

- **Skape og videreutvikle de samarbeidsarenaene universitetet har med samfunns- og arbeidsliv som bidrar til å fremme innovasjon, verdiskaping og omstilling i offentlig og privat sektor.**
- **Uteksaminerte kandidater skal ha en kompetanse som er relevant for arbeids- og samfunnsliv, og som kvalifiserer til videre studier.**
- **Videreutvikle kvaliteten på lærerutdanningene med særlig vekt på grunnskolelærerutdanningene, og bidra til å øke kunnskap og forskningsaktivitet på utøvelsen av læreryrket.**

Overordnede prioriteringer for å nå virksomhetsmålene:

- Øke andel av bidrags- og oppdragsfinansiert forskningsaktivitet (BOA) i samarbeid med samfunns- og næringsliv.
- Gjøre grunnskolelærerutdanningen mer attraktiv og øke antall kvalifiserte søkere.
- Videreutvikle samarbeidet med UiT om rekruttering til grunnskolelærerutdanningene, samt utviklingen av disse.
- Øke samhandlingen med skoler, skolemyndigheter og andre aktuelle partnere i Nordland og Trøndelag.
- Styrke kultur og infrastruktur for innovasjon og entreprenørskap, og bidra til at forskningsresultater tas i bruk i samfunns- og næringsliv.
- Utarbeide tiltak for å møte skjerpede karakterkrav for bachelor sykepleie fra 2019.

Nasjonale styringsparametere - SEKTORMÅL 2	RESULTAT				MÅL	
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Andel masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (%)	-	84,1	-	- ⁵⁰	90	90
Andelen forskningsinnsats i MNT-fag ⁵¹	-	20	-	-	20	20
Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (1000 kr) ⁵²	30,6	41,6	38,4	33,7	40	60
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (1000 kr) ⁵³	134,5	139,2	129,6	126,5	135	140

Institusjonelle styringsparametere - SEKTORMÅL 2	RESULTAT				MÅL	
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Antall søknader sendt til Forskningsrådet	35	44	47	70	70	80
Bidraginntekter fra Forskningsrådet (i mill. kr.) ⁵⁴	20,9	29,1	27,6	25,8	32	48
Antall søknader sendt til EU ⁵⁵	5	7	3	14	15	20
Tildeling fra EUs rammeprogrammer (mill. kr.) ⁵⁶	0,67	0,1	2,6	2,3	7	10

Sektormål 3: God tilgang til utdanning

Regjeringen vil at alle skal ha tilgang til høyere utdanning, og at det skal være mulig for alle å ta høyere utdanning, uavhengig av kjønn, etnisk, sosial, geografisk og økonomisk bakgrunn. Livslang læring er viktig for å legge til rette for nødvendig omstilling og fornying for den enkelte og for samfunns- og arbeidsliv.

Nord universitet har som virksomhetsmål å:

- Fremtidig studiestedsstruktur skal være tilpasset faglige strategier.
- Tilby en distribuert og fleksibel tilgang til utdanning og kompetanse.
- Tilby relevante etter- og videreutdanninger for offentlig og privat sektor.
- Øke studenters og ansattes digitale kompetanse.

Overordnede prioriteringer for å nå virksomhetsmålene:

- Vedta delstrategi for digitalisering som bidrar til fleksible arbeids- og læringsformer for studenter og ansatte innen utgangen av 2018.
- Gjennomgang av studieporteføljen for å avklare hvilke program som gis som ordinære studier og ulike varianter av samlingsbaserte studier, nettbaserte studier og etter- og videreutdanningstilbud.
- Plan for å sikre at kandidatmåltallene gitt av departementet nås.

Nasjonale styringsparametere - SEKTORMÅL 3 (Kandidattall på helse- og lærerutdanningene)	RESULTAT				MÅLTALL	
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
ABIOK-utd	1	30	13	10	26	
Kandidattall på farmasi bachelor	15	15	18	43	21	
Kandidattall på vernepleier bachelor	55	63	48	25	30	
Kandidattall på sykepleier bachelor	318	271	347	360	352	
Kandidattall på barnehagelærerutdanning	107	118	108	180	124	
Kandidattall på GLU 1-7	41	51	83	73	97	
Kandidattall på GLU 5-10	74	57	85	88	72	
Kandidattall på PPU og PPU-Y	64	86	95	110	102	
Kandidattall på faglærerutdanning	58	45	54	48	41	
Kandidattall på allmennlærerutdanning	41	14	8	9		

Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

Regjeringen vil at universitets- og høyskolesektoren skal være en differensiert sektor med høy kvalitet og som møter behovene på ulike områder i samfunnet og som kan hevde seg internasjonalt. Det vil fortsatt være behov for samarbeid, arbeidsdeling og faglig konsentrasjon i universitets- og høyskolesektoren etter at strukturreformen er gjennomført. Dette er et tverrgående mål som skal bidra til best mulig måloppnåelse på de tre første målene.

Nord universitet har som virksomhetsmål å:

- Tydeliggjøre og videreutvikle profilmrådene **Blå og grønn vekst, Velferd, helse og oppvekst og Innovasjon og entreprenørskap.**
- Øke andel faglige ansatte med første- og toppkompetanse med vekt på styrking av doktorgradsområdene, de faglige profilmrådene og undervisningskompetansen.
- Tilby attraktive studiesteder med effektive og kvalitativt gode lærings- og arbeidsmiljø.
- Legge til rette for en arbeidskultur som bidrar til samarbeid, læring og måloppnåelse.

Overordnede prioriteringer for å nå virksomhetsmålene:

- Øke antall forskningsprosjekter innenfor Blå og grønn vekst, Velferd, helse og oppvekst og Innovasjon og entreprenørskap som også støtter ph.d.-programmene.
- Økt andel studieprogrammer med relevans til Blå og grønn vekst, Velferd, helse og oppvekst og Innovasjon og entreprenørskap som også støtter ph.d.-programmene.
- Videreutvikle og styrke det faglige

samarbeidet med UiT og UiB på det marine fagfeltet.

- Beslutte ny studiestedsstruktur innen utgangen av februar 2019, som inneholder prinsipper for differensiering av faglig og administrativ aktivitet ved de ulike studiestedene.
- Beslutte en helhetlig campusutviklingsplan for Nord universitet basert på fremtidig studiestedsstruktur innen sommeren 2019.
- Gjennomføre videre prosjektering av «Blått bygg», og sikre fremdrift i videre avklaringer av byggestart.
- Tett samspill med studentene og deres organisasjoner i forbedringsarbeidet ved universitetet.
- Få på plass et eget studentombud.
- Balanseprosjektet: innhente relevant kunnskap og utvikle målrettede tiltak for å møte de særlige kompetanse- og likestillingsutfordringene som universitetet i dag står overfor.
- Vedta delstrategi for kommunikasjon.
- Vedta ny personalpolitikk.
- Utvikle et godt lærings- og arbeidsmiljø med særlig fokus på tiltak mot uønsket seksuell oppmerksomhet, trakassering og mobbing.

Nasjonale styringsparametere	RESULTAT				MÅL	
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Antall studiepoeng per faglig årsverk ⁵⁹	634,9	632,4	609,6	547,6	585	585
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (%)	20,0	22,7	23,6	25,0	25	30
Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (%) ⁶⁰	14,1	12,5	15,7	15,9	14	13

Institusjonelle styringsparametere Sektormål 4	RESULTAT				MÅL	
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Andel årsverk i førstestilling (%) ⁶¹	52	53,6	55,7	57,4	62	65
Andel årsverk i toppstilling (%) ⁶²	15,3	15,3	17	17	20	23

Overordnet risikovurdering for 2018

36

Med utgangspunkt i områder der universitetet har særskilte utfordringer i forhold til måloppnåelse eller der konsekvensen av manglende måloppnåelse er vurdert som alvorlig er det satt opp risikoreducerende tiltak.

1. RISIKO FOR UTILSTREKkelig FORSKNINGSAKTIVITET - PUBLISERINGSPOENG OG GJENNOMSLAG PÅ EKSTERNE KONKURRANSEARENAER

Risikoreducerende tiltak:

- Ved nyrekruttering av fagpersonale skal det som hovedregel kreves førstestillingskompetanse, erfaring med deltakelse i arbeidspakker i større prosjekter/ ledelse av større prosjekter og aktiv internasjonal publisering.
- Videre satsing på talentutviklingsprogrammet og plan for å beholde talenter.
- Kompetanseoppbygging i forhold til ekstern finansiert virksomhet særlig rettet mot konkurranseutsatte midler, SFF, SFI og midler gjennom Horisont 2020 og Forskningsrådet.
- Utforme gode stimulerings tiltak og incentivprogram for spesielt aktive og gode forskere og forskningsmiljø med mål om å øke eksternfinansierte prosjekter og publisering.
- Målrettet opplæring innenfor forskningsledelse og organisering, og sikre profesjonalisering av det administrative og tekniske støtteapparatet.
- Sikre at forskningstid aktivt benyttes til innhenting av eksterne midler, forskning og publisering. De som i 2018 får godkjent sine opprykk vil bli gitt spesiell oppmerksomhet på fakultetsnivå slik at de kommer aktivt med i søknader om ekstern finansiering av forskning.
- Forskningssamarbeid med strategiske utenlandske partnere videreutvikles.
- Kvalitetssikring av søknader om eksterne midler.

2. RISIKO FOR MANGLENDE STUDIEKVALITET, RELEVANS OG ATTRAKTIVITET

Risikoreducerende tiltak:

- Utdanningsledelse, opplæring og erfaringsdeling angående ansvar og roller til studieprogramansvarlige og emneansvarlige.
- Implementere alle elementer i kvalitetssikringssystemet for utdanning.
- Gjennomgang av studieporteføljen (SEFØ-modellen og kvalitetsvurderinger).
- Bruk av moderne digitale løsninger for markedsføring og studentrekruttering.

3. RISIKO FOR MANGLENDE FØRSTE- OG TOPPSTILLINGSKOMPETANSE I INSTITUSJONEN

Risikoreducerende tiltak:

- Følge opp vedtatt kompetanseplan med særlig vekt på interne kompetansehevingstiltak.
- Løse identifiserte kunnskapsbehov også gjennom eksternrekruttering.
- Kontinuerlig, langsiktig kompetanseplanlegging.

4. RISIKO FOR LAV GJENNOMFØRING OG VOLUM I DOKTORGRADSLØPENE

Risikoreducerende tiltak:

- Kvalitetssystem for doktorgradsutdanningene utarbeides.
- Etablere overordnet program for oppfølging av ph.d-studenter i de enkelte doktorgradsprogrammene.
- Arbeide for å øke antallet stipendiater knyttet til doktorgradsprogrammene.
- Øke veilederkompetansen og vektlegge at veiledere skal være forskningsaktive.
- Organisering av doktorgradene gjennomgås og det skal utformes en plan for å sikre at ph.d.-programmene oppfyller skjerpede nasjonale krav.



5. RISIKO FOR MANGLENDE INTERNASJONALISERING

Risikoreducerende tiltak:

- Utvikle en delstrategi for internasjonalisering som inkluderer analyse av status, flaskehals, og igangsette effektive tiltak for økt mobilitet for ansatte og studenter.
- Legge til rette for målrettet studentutveksling som er lett tilgjengelig for studenter i gradsgivende studier.
- Motivere ansatte til å søke om ekstern finansiering av utenlandsopphold via Forskningsrådet og EU.
- Inngå nye og oppdatere gamle institusjonsavtaler som gir samarbeid som fremmer studentmobilitet og forskningsarbeid.
- Videreutvikle antall studieprogram og emner som undervises på engelsk.
- Forskningssamarbeid med strategiske internasjonale partnere skal videreutvikles.

6. RISIKO FOR MANGLENDE OMSTILLING

Risikoreducerende tiltak:

- Gjennomgang av studieporteføljen i forhold til SEFØ-modellen.
- Iverksette tiltak som bedrer konkurranseevne på eksterne konkurransearenaer, øker eksterne inntekter og gir positiv uttelling i finansieringsmodellen.
- Vedta delstrategi for digitalisering.
- Utarbeide ulike scenarier for fremtidig studiestedsstruktur, og synliggjøre konsekvenser av ulike valg.
- Lederutvikling
- Videreutvikle medbestemmelsesordningene
- Innsparing av administrative kostnader

Budsjett 2018

38

Nord universitets hovedprinsipp for økonomistyring er at fakultetene er rammestyrte mens avdelingene i fellesadministrasjonen er realbudsjettet. Bevilgningene fordeles til fakultetene etter en intern inntektsfordelingsmodell. Modellen reflekterer både institusjonens strategiske satsinger og fakultetenes prestasjoner. Tabellen under viser vedtatt budsjettfordeling fordelt på fakultet/felles og de ulike komponentene i inntektsfordelingsmodellen.

Budsjetttrammer disponering	Felles	FBA	FLU	FSH	FSV	HHN	Sum 2018
Engangstildelinger 2018	1,0	-	4,4	-	-	-	5,4
Strategiske tiltak 2018	15,5	-	-	-	-	0,7	16,2
Strategiske tiltak 2018-2022	-	2,5	-	-	1,5	1,5	5,5
Sum kortsiktige budsjetttrammer	16,5	2,5	4,4	-	1,5	2,2	27,1
Strategisk ramme (basis)	-	23,3	46,7	23,9	1,5	-7,1	88,3
Forskningsresultater	-	12,2	10,9	5,6	9,3	10,5	48,5
Undervisningsresultater	-	22,2	120,0	69,8	60,6	73,1	345,6
Studieportefølje	-	14,4	59,1	39,7	34,5	31,8	179,4
Stipendiater	-	21,7	13,6	12,8	21,7	22,5	92,3
Spesialområder	-	-	6,3	-	-	18,0	24,3
Investeringer	29,2	7,8	2,0	2,0	1,5	2,5	45,0
Felles infrastruktur og tjenester	539,8	-	-	-	-	-	539,8
Sum langsiktige budsjetttrammer	569,0	101,5	258,5	153,8	129,1	151,3	1 363,3
Sum 2018	585,5	104,0	262,9	153,8	130,6	153,5	1 390,4

Større byggeprosjekter

Prosjekt - Blått bygg og ombygging for ny bruk i eksisterende arealer:

Nord universitet har i 2017, med bred brukermedvirkning sammen med Statsbygg utarbeidet og overleverte et byggeprogram med rom- og funksjonsplan og programestimat for Blått bygg til Kunnskapsdepartementet. Programmet for Fakultet for biovitenskap og Fakultet for sykepleie og helsevitenskap var

Budsjettvirkningen av de overordnede prioriteringene reflekteres tydelig i budsjettet, og dette gjelder spesielt:

- Studieportefølje 2018/2019
- Ytterligere styrking av forskningskomponenten i den resultatbaserte delen av inntektsfordelingsmodellen
- Fortsette satsingen på kompetanseutvikling
- Økte rammer til investeringer

på ca. 12 500 m² BTA. Byggeprogrammet ble av Kunnskapsdepartementet og Nord universitet vurdert som for kostnadskreven og tidsomfattende. På bakgrunn av dette, oversendte Kunnskapsdepartementet et oppdrag der Statsbygg ble bedt om å utarbeide et beslutningsgrunnlag for oppdatert forprosjekt (OFP), der formålet er å redusere byggeprogrammet. Arbeidet med dette ble startet høsten 2017, leveransen skal avsluttes medio 2018.

39

I oppdragsbrevet er følgende beskrivelse lagt til grunn for utredningen:

- Redusere rom- og funksjonsprogrammet (byggeprogrammet) av juni 2017 i tråd med Nord universitets prioriteringer med hensyn til funksjoner og kostnad.
- Prioritere laboratoriefasiliteter for FBA og spesialrom for FSH.
- Vurdere bruken av arealer som vil bli fraflyttet, samt mulige endringer i eksisterende anlegg

I henhold til veileder «Styring av store statlige byggeprosjekter i tidligfase» (KMD), skal det, for byggeprosjekter med en kostnadsramme på 300-750 MNOK, foreligge et konseptvalgsnotat (KVN). En KVN inneholder en behovsanalyse, mulighetsstudie og en alternativanalyse der det gjøres en forenklet samfunnsøkonomisk vurdering av relevante alternativ og konsept anbefales. Dette konseptvalgsnotatet følger rammer og målsetninger som beskrevet i oppdraget.

Konseptvalgsnotatet vil være underlag for departementets beslutning om hvilket konsept som tas videre til Oppstart forprosjekt samt være førende for neste fase av prosjektet, Oppstart forprosjekt tas sikte på å starte høsten 2018.

Supplerende informasjon om «Blått bygg» fremgår av følgende dokumenter:

- Evaluering av brukskvalitet (Usability) 2011
- Utviklingsplan for Campus Bodø (Nord 2012)
- Forstudie til rom- og funksjonsprogram (Lerche 2015)
- Byggeprogram med rom- og funksjonsprogram og programestimat (Statsbygg 2017)
- Strategi for UiN (Nord 2014-2020)
- Tilstandsvurdering Campus Nord (Statsbygg 12.2018)
- Pågående: Konseptvalgsnotat for Nord universitet - Blått bygg og ombygging for ny bruk i eksisterende arealer (leveres april 2018).

Innovasjonscampus Steinkjer – fremtidsrettet innovativt næringscampus

I tråd med næringsssatsingen ved Nord universitet er visjonen å utvikle Innovasjonscampus Steinkjer til et effektivt og moderne utdannings-, forskings- og innovasjonsmiljø slik at campus og byen fremstår som et attraktivt sted og miljø for studenter, forskere, nyskapende næring, forvaltning, innovasjon og verdiskapning. For Nord universitet vil campuset på Steinkjer være viktig for satsingen på den blå/grønne profilen. Innslaget fra landbrukssektoren i innovasjonscampuset vil underbygge god dialog i den blå-grønne satsingen ved Nord universitet. Dette vil bidra til relevans i forskning og undervisning.

Utviklingen har skjedd med innspill og bidrag både fra DH-eiendom, Statsbygg og Steinkjer kommune. Nord universitet vil i det nye innovasjonscampuset bli komplettert med en rekke nye samarbeidspartnere definert innenfor innovasjon, kreative næringer og utvikling – samt et landbruksmiljø. Revidert forprosjektering ble ferdigstilt vinter 2017. Byggestart var januar 2018. En modernisert og mer effektiv innovasjonscampus vil være ferdigstilt for overtakelse i 2019. Nord universitet vil da være på plass i en fremtidsrettet campus sammen med et 30-talls andre virksomheter knyttet til nyskaping, innovasjon og kreative næringer og statlige utviklingsorganisasjoner.

Nord universitet var ved årsskiftet inne i avsluttende forhandlinger med DH Eiendom. Betinget leieavtale fra mai 2017 er oppdatert og endelig leieavtale ble signert i januar 2018.

VI. Årsregnskap 2017

Ledelseskommmentarer årsregnskapet 2017 – Nord universitet

Nord universitets formål

En raskt økende befolkning skaper store globale utfordringer knyttet til faktorer som klima, energi, mat og helse, samtidig som demokratiske verdier settes på prøve. Gode regionale løsninger er grunnlaget for å møte de globale utfordringene. Dette krever regionalt, nasjonalt og internasjonalt forskningssamarbeid på tvers av fag. Gjennom forskning og forskningsbasert utdanning, og gjennom formidling av ny kunnskap, skal Nord universitet bidra med kunnskap som en forutsetning for bærekraft samt sosial og menneskelig utvikling.

Nord universitets identitet er basert på de tre profilmrådene Blå og grønn vekst, Innovasjon og entreprenørskap og Helse, velferd og oppvekst. Identiteten er basert på universitets faglige styrke og en lokalisering i et av landets viktigste vekstområder. Et godt samspill mellom doktorgradsutdanningene og profilmrådene skal sikre at universitetet fungerer som en «totalleverandør» av forskning og forskningsbasert undervisning som begge stimulerer til utvikling i samfunns- og næringsliv.

Nord universitet tilbyr utdanninger på bachelor-, master- og ph.d.-nivå. Det tas årlig opp studenter til mer enn 180 studier innenfor de profesjons- og tema-/disiplinfag der Nord universitet har sin styrke. Universitetet skal i tråd med universitets- og høgskoleloven:

- Tilby høyere utdanning på høyt internasjonalt nivå.
- Utføre forskning og faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid på høyt internasjonalt nivå.
- Formidle kunnskap om virksomheten og utbre forståelse for prinsippet om faglig frihet og anvendelse av vitenskapelige og kunstneriske metoder og resultater, både i undervisningen

av studenter, i egen virksomhet for øvrig og i offentlig forvaltning, kulturliv og næringsliv.

Bekreftelse på regnskap

Det bekreftes at regnskapet for Nord universitet gir et dekkende bilde, og er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv fra Finansdepartementet og krav fra overordnet departement med opplysning om eventuelle avvik.

Revisor

Nord universitets revisor er Riksrevisjonen.

Drift i perioden

De samlede driftsinntektene er på 1480,0 mill. kr i 2017. Inntektene er økt med 37,0 mill. kr (2,7 %) fra 2016 til 2017. Endringen skyldes primært økning i bevilgninger.

De samlede driftskostnadene er på 1441,1 mill. kr. i 2017. Driftskostnadene er økt med 47,3 mill. kr (3,4 %) fra 2016 til 2017. Økningen knyttet til lønn og sosiale kostnader er på 9,0 mill. kr (1,0 %). Det er imidlertid en økning i antall årsverk på 21 (1,7 %), og den relativt lave veksten i kostnader i 2017 skyldes en endring i periodiseringsprinsipp knyttet til ferie, fleksitid og reisetid i 2016.

Driftsresultatet viser et overskudd på 38,9 mill. kr i 2017 mot 49,2 mill. kr i 2016.

Den totale balansen er på 725,6 mill. kr. Balansen er økt med 209,7 mill. kr fra 2016 til 2017.

Utskifting av lønns- og regnskapssystem på grunn av fusjonen gjorde det nødvendig å nullstille leverandørreskontroen ved årsskiftet 2016/2017, og dette medfører nå en økning av balanseposter, spesielt fordringer og kortsiktig gjeld.

Den samlede virksomhetskapskapitalen er på 35,2 mill. kr ved utgangen av 2017. Det er avsluttet prosjekter innen oppdragsvirksomheten med et resultat på 0,7 mill. kr i perioden som har økt virksomhetskapskapitalen tilsvarende. Nord universitet har kjøpt aksjer for 1,1 mill. kroner



i Nord innovasjon AS i 2017. Universitetet har eierinteresser i 9 aksjeselskaper, og er majoritetseier i 3 av disse.

Samlet sett er den økonomiske situasjonen ved utgangen av 2017 under tilfredsstillende kontroll og Nord universitet har en god balanse. Årsregnskapet viser en god status, og en institusjon med trygg og god drift.

Utvikling i avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet

Avregninger bevilgningsfinansiert aktivitet er økt med 38,1 millioner kroner fra 2016 til 2017. Samlede avsetninger utgjør 255,0 millioner kroner. Økningen skyldes primært besparelser i drift både i fellesavdelingene og i fakultetene samt utsatt aktivitet/investeringer. Styret har i styremøtet i mars 2018 behandlet en samlet plan for bruk av avsetninger.

Vesentlige avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap

Det er et negativt avvik på 9,9 mill. kr på sum driftsinntekter som primært skyldes at inntekt fra tilskudd og overføringer viser et negativt avvik i forhold til budsjett på 8,7 mill. kr.

Sum driftskostnader ligger 39,0 mill. kr. under budsjett som hovedsakelig skyldes underforbruk på andre driftskostnader på 33,7 mill. kr. Årsaken til underforbruket er besparelser og forskjøvet/lavere aktivitet. Driften av fellesavdelingene har også i 2017 hatt et underforbruk. Det har vært en stram styring gjennom hele 2017 med mål om en mest mulig effektiv drift for å øke institusjonens strategiske og faglige handlingsrom.

Driftsresultatet utgjør 38,9 millioner kroner. Dette er 29,0 mill. kr større enn budsjettet - og følger i stor grad av avvikene som er beskrevet over.

Gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder

Investeringsnivået i 2017 er høyere enn i 2016. Det er investert for 60,1 mill. kr i 2017 mot 44,5 mill. kr året før. Investeringene er fordelt på de fleste driftsområdene ved Nord universitet og inkluderer bla it-investeringer, lab-utstyr, HMS, inventar

og AV-utstyr. Den største enkeltinvesteringen er knyttet til RAS-anlegg/bygning i Bodø.

I 2018 planlegges det flere større investeringer, og på et enda høyere nivå enn i 2017. Investeringene i 2018 vil bli fordelt på de fleste driftsområdene, men nødvendig satsning på utvikling av infrastrukturen vil påvirke planlagt investeringsnivå fremover.

Universitet har nye prosjekter i form av bygging og prosjektering på gang både i Bodø og Steinkjer.

Nord universitet
Bodø, 8. mars 2018

Vigdis Moe Skarstein
Vigdis Moe Skarstein
styreleder

Björg Tørresdal
Björg Tørresdal
nestleder

Emma S. Giskås
Emma Svarva Giskås

Jim S. Jensen
Jim Simonsen Jensen

Lisbeth Flatraaker
Lisbeth Flatraaker

Aslaug Mikkelsen
Aslaug Mikkelsen

Anders Söderholm
Anders Söderholm

Reidar Bye
Reidar Bye

Mathias Lauritzen
Mathias Lauritzen

Roald Jakobsen
Roald Jakobsen

Espen Leirset
Espen Leirset

Roar Tromsdal

Asbjørn Røiseland



1. Nasjonal styringsparameter, jf. tildelingsbrev KD 2017. Omfatter bachelorutdanninger med omfang 180 stp. (jf. DBH B3, organisert på fulltid). Eksempelvis andel studenter med oppstart høst 2013 som fullførte våren 2016.
2. Nasjonal styringsparameter, jf. tildelingsbrev KD 2017. Omfatter 2-årige masterutdanninger med omfang 120 stp. (jf. DBH M2), organisert på fulltid. Eksempelvis andel studenter med oppstart høst 2014 som fullførte våren 2016.
3. Nasjonal styringsparameter, jf. tildelingsbrev KD 2017.
4. Skår i Studiebarometeret måles i skalaen 1 til 5 der 5 er beste resultat.
5. Publikasjonspoeng delt på UFF inkl. stipendiat. Ny utregningsmodell fom 2015.
6. Foreløpig tall. Endelig tall på publiseringspoeng klart i april 2018.
7. Tall fra NIFU ikke klare før i april.
8. Antall utreisende Erasmus/Erasmus+ av totalt antall registrerte studenter ved Nord universitet.
9. Vitnemålsgivende utdanninger, jfr. DBH.
10. Studiepoeng totalt, egenfinansiert og eksterntfinansiert, delt på totalt antall studenter (helårsekvivalenter registrert høst).
11. Studiepoengproduksjon total, både egenfinansiert og eksterntfinansiert.
12. Antall emner med undervisningsspråk ulikt norsk (bokmål/nynorsk) som andel av totalt antall emner. Kun emner det er avlagt eksamen i teller med. Språkutdanninger, samt emner med ukjent undervisningsspråk er holdt utenfor både fremmedspråklige og det totale antall emner. Ingen begrensning ift. studienivå.
13. Foreløpig tall. Endelige tall klart i april 2018.
14. Andelen vitenskapelige periodikaartikler som har minst en medforfatter med utenlandsk institusjonstilknytning.
15. Tall for publiseringspoeng klart i april 2018.
16. Eksempel GLU 1-7: «har inngående kunnskap om barns og unges læring, utvikling og danning i ulike sosiale, flerkulturelle og flerspråklige kontekster».
17. Tall fra NIFU er ikke klare før april 2018.
18. Nytt styringsparameter fra 2016. Datakilde: NIFU. Forholdstallet viser prosentandelen FoU-driftsutgifter i matematikk/naturfag/teknologi (MNT-fag) i forhold til totale FoU driftsutgifter. En del institusjoner har ikke MNT-fag. Data innsamles hvert oddetallsår.
19. Tall fra NIFU er ikke klare før april 2018.
20. UFF inkl. stipendiater.
21. UFF inkl. stipendiater.
22. NFR-inntekter, data hentet fra Oppgjørspakken.
23. Andel søknader med tildeling av totalt innsendte søknader.
24. Tallene før 2016 er fra UiN.
25. Kandidattall satt av departementet i «Blått hefte» som er dokumentet «Orientering om forslag til statsbudsjettet 2018 for universitet og høyskoler» /foreløpig tildelingsbrev.
26. Anestesi-, barne-, intensiv-, operasjons- og kreftsykepleie.
27. Herunder institusjonens arbeid med fleksibilisering og digitalisering av studietilbud. Eksempelvis også kvalitet i campusstudiene, tilgjengelighet utenfor campus og faglig samarbeid på tvers.
28. Alle (nye) studiepoeng delt på UFF med stipendiater.
29. Midlertidige undervisnings- og forskerstillinger regnes ut fra UFF uten rekrutteringsstillinger, professor II eller hjelpestillinger.
30. Undervisnings- og forskerstillinger ekskl. stipendiat og postdok.
31. Årsverk i førstestilling delt på UFF uten stipendiater.
32. Årsverk i dosent- og professorstillinger delt på UFF uten stipendiater.
33. Nord universitet satte i Årsrapport 2016-2017 et mål om 58% førstestillingskompetanse per oktober 2017 (DBH), og et mål om 59% ved utgangen av 2017 i universitetets kompetanseplan. Ved begge tidspunktene var universitetet ca. et halvt prosentpoeng under målet.
34. Aktive forskere her definert som forskere som har oppnådd minst ett publiseringspoeng siste 3 år.
35. Nasjonal styringsparameter, jf. tildelingsbrev KD 2018. Omfatter bachelorutdanninger med omfang 180 stp. (jf. DBH B3, organisert på fulltid). Eksempelvis andel studenter med oppstart høst 2013 som fullførte våren 2016. Sammenslåtte tall UiN, HiNT og HiNe.
36. Nasjonal styringsparameter, jf. tildelingsbrev KD 2018. Omfatter 2-årige masterutdanninger med omfang 120 stp. (jf. DBH M2), organisert på fulltid. Eksempelvis andel studenter med oppstart høst 2014 som fullførte våren 2016.
37. Nasjonal styringsparameter, jf. tildelingsbrev KD 2018. Tall fra UiN før 2016.
38. Publikasjonspoeng delt på UFF inkl. stipendiat. Ny utregningsmodell fom 2015.
39. Endelige tall for publiseringspoeng klare i april 2018.
40. I utviklingsavtalen med KD er det satt et mål om ett publiseringspoeng per UFF, noe som tilsvarer 800 publiseringspoeng totalt i 2019. Dette målet er under nærmere vurdering, da det kan være for tidlig å forvente at målet innfris i 2019. Ambisjonen er ett publiseringspoeng per UFF, men en utvikling med 600 publiseringspoeng i 2019, og så en videre økning i takt med kompetansehevingen ved institusjonen mot 800 publiseringspoeng i årene som følger, vil være en mer sannsynlig forventning.
41. Tall fra NIFU ikke klar før april 2018.
42. Antall utreisende Erasmus/Erasmus+ av totalt antall registrerte studenter ved Nord universitet.
43. Vitnemålsgivende utdanninger, jfr. DBH.
44. Studiepoeng totalt (egen- og eksterntfinansiert) delt på totalt antall studenter (helårsekvivalenter høst).
45. Studiepoengproduksjon total, både egenfinansiert og eksterntfinansiert.
46. Endelige tall på publiseringspoeng klare i april 2018.
47. Se forklaring i fotnote 40 tilknyttet publiseringspoeng per faglige årsverk.
48. Andelen vitenskapelige periodikaartikler som har minst en medforfatter med utenlandsk institusjonstilknytning.
49. Måleparameter i utviklingsavtalen. Eksempel GLU 1-7: «har inngående kunnskap om barns og unges læring, utvikling og danning i ulike sosiale, flerkulturelle og flerspråklige kontekster».
50. Tall fra NIFU er ikke klare før april 2018. Gjelder også forskningsinnsats i MNT-fag.
51. Nytt styringsparameter fra 2016. Datakilde: NIFU. Forholdstallet viser prosentandelen FoU-driftsutgifter i matematikk/naturfag/teknologi (MNT-fag) i forhold til totale FoU driftsutgifter. En del institusjoner har ikke MNT-fag. Data innsamles hvert oddetallsår.
52. UFF inkl. stipendiater.
53. UFF inkl. stipendiater.
54. NFR-inntekter, data hentet fra Oppgjørspakken.
55. Tallene før 2016 er fra UiN.
56. Tildeling fra EUs rammeprogram er måleparameter i utviklingsavtalen med KD.
57. Kandidatmåttall satt av departementet i «blått hefte».
58. Anestesi-, barne-, intensiv-, operasjons- og kreftsykepleie.
59. Alle (nye) studiepoeng (egen- og eksterntfinansiert) delt på UFF med stipendiater.
60. Midlertidige undervisnings- og forskerstillinger regnes ut fra UFF uten rekrutteringsstillinger, professor II eller hjelpestillinger.
61. Årsverk i førstestilling delt på UFF uten stipendiater.
62. Årsverk i dosent- og professorstillinger delt på UFF uten stipendiater.

Generelle regnskapsprinsipper

Prinsippnote - SRS

Regnskapet er utarbeidet og avlagt i samsvar med de Statlige Regnskapsstandardene (SRS) og etter de nærmere retningslinjene som er fastsatt for forvaltningsorganer med fullmakt til bruttoføring utenfor statsregnskapet i Bestemmelser om økonomistyringen i staten av 12. desember 2003 med endringer, senest 5. november 2015. Regnskapet er avlagt i henhold til punkt 3.4 i Bestemmelser om økonomistyringen i staten og retningslinjene i punkt 6 i Finansdepartementets rundskriv R-115 med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og

Anvendte regnskapsprinsipper

Sammenligningstall 2016 og spesielle forhold i overgang til ny felles Agresso og SAP klient

Korreksjoner sammenligningstall

Resultatregnskapet:

Sammenligningstall pr 31.12.2016 er korrigert etter at det ble avdekket at bruk av virksomhetskapital til ordinær virksomhet var bokført feil i 2016. Beløpet er kr 3 195 631, så linjen *Disponering av periodens resultat* er økt med dette beløpet og *Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet* er redusert tilsvarende.

Balansen

I Balanse - Gjeld og egenkapital er kr 252 375 flyttet fra linjen *Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)* til linjen *Annen kortsiktig gjeld*. Dette fordi det ble avdekket ubrukte stipendmidler var feil behandlet. Note 15 og 18 justert tilsvarende.

I Balanse - Gjeld og egenkapital er kr 246 852 flyttet fra linjen *Annen kortsiktig gjeld* til *Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet* fordi de i 2017 feilaktig var ført som midler som skulle viderefremmes. Note 15 og 18 justert tilsvarende.

I Balanse - Gjeld og egenkapital er kr 1.517.989 flyttet fra linje *Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)* til linjen *Ikke inntektsført bevilgning, tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)*. Tilsvarende korrigeringsgjort i note 15. Se mer info i eget punkt nedenfor **Prinsippendring inntekter fra 2017**.

Kontantstrømoppstilling og tabell 1:

I KDs mal har det i 2017 i Tabell 1, kommet en fotnote på inntektspost Refusjoner om at den ikke skal benyttes til standardrefusjoner for arbeidsmarkedstiltak, foreldrepenger, sykepenger, merutgifter til lærlinger og tilretteleggingstilskudd. Slike refusjoner skal inngå som utgiftsreduksjon (kreditposter) på linjen for lønnsutgifter.

Denne linjen i Tabell 1 henter direkte fra inntektslinjen refusjoner i kontantstrømoppstillingen, så fotnoten får virkning for den også. Vi har derfor flyttet refusjoner til *Utbetalinger av lønn og sosial kostnader* for 2017 og for sammensligningstall i 2016 og 2015 (Tabell 1). Dette har medført at Tabell 2 også er justert tilsvarende.

Følgende forhold gjør at 2016 tallene var unormale og ikke helt sammenlignbare med tall for 2017:

Leverandørgjeld/ Annen kortsiktig gjeld

I forbindelse med at vi fra 2017 fikk felles Agressoklient, ba Uninett oss sørge for at leverandørreskontro var tom ved årsskiftet, fordi det skapte ekstra problemer med overføring av disse fra gammel til ny klient. Vi betalte derfor ut så mye som mulig fra de to gamle agressoklientene, og fakturaer som gjaldt 2016 som ikke ble behandlet i Basware innen siste betaling i 2016, ble overført til ny Agresso og betalt derfra i 2017. Disse postene er så periodisert manuelt til 2016 regnskapet. Dette medfører at leverandørgjeld pr 31.12.2016 er 0, og at *Annen kortsiktig gjeld* i balansen og *Påløpte kostnader* i note 18 er betydelig høyere i 2016 enn normalt.

Fra 2016 begynte vi å periodisere opparbeidet fleksitid, reisetid og ubrukt ferie. Dette medførte unormal økning av i lønnskostnader i 2016 (ca 25 mill), siden vi da fikk hele virkningen på alt som var opparbeidet til da. Lønnskostnad for 2017 påvirkes bare med endringen siden årsskiftet.

Forskuddstrekk og offentlige avgifter

Også for SAP lønssystem fikk vi en ny felles klient fra 2017. Dette medførte at også spesielle forhold hvor forskuddstrekk og arbeidsgiveravgift for 6. termin 2016, måtte betales i 2016, mot normalt i påfølgende år. Dette medfører at balanseposten *Forskuddstrekk* er tilnærmet null og *Skyldig offentlige avgifter* betydelig lavere enn i et normal år.

Andre fordringer

Andre fordringer balansen og *forskuddsbetalte kostnader* i note 14 var lavere enn normalt. På grunn av overgang til ny klient måtte vi ta inn faktura for 1. kvartal 2017 fra Statsbygg i 2017 i stedet for i 2016. Følgelig ble ikke disse periodisert som forskuddsbetalt kostnad som de som regel har vært tidligere år.

Prinsippendring inntekter fra 2017

I KDs brev av 15.12.2017 Årsregnskap 2017 og delårsregnskap 2018, endres klassifisering av inntekter fra 2017 slik at kun bevilgninger vi har fått med tildelingsbrev direkte fra KD og andre departement er skal føres om bevilgning. For oss innebærer det at midler til Nasjonalt senter for kunst og kultur i utdanningen(KKS) som vi får via Utdanningsdirektoratet, tilskuddsmidler fra UD, midler til SFU-er via NOKUT og midler fra Norgesuniversitetet må omklassifiseres fra bevilgning til tilskudd (bidragsprosjek BOA).

Vi har løst dette med å flytte balanseførte midler i IB fra kontogruppe 216 til kontogruppe 218, dvs fra note 15 del I til note 15 del II og i balansen fra linje *Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)* til *linjen Ikke inntektsført bevilgning, tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)*. Dette siden flytting i løpet av året ville forstyrres kongruensen i regnskapet. Totalt er 10 prosjekter samt KKS flyttet. Totalt beløp er kr 1.508.989.

Inntekter i løpet av året er så korrigert fra konto for bevilgning til konto for tilskudd.

Vi har ikke omarbeidet sammenligningstall for 2016 av to grunner. Melding om endring fra KD kom sent og vi har hatt begrenset med tid, og vi ønsker ikke at *Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet* skal gi feile tall for 2016, da endringen ikke gjelder tilbake til 2016.

Inntekter

Tildelinger uten motytelse eller med utsatt motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 10 og sammenstilt med de tilsvarende kostnadene (motsatt sammenstilling). Ordinære driftsbevilgninger fra Kunnskapsdepartementet og tilskudd til ordinær drift fra andre departement er med mindre annet ikke er særskilt angitt, å anse som opptjent på balansedagen. Dette innebærer at slike bevilgninger og tilskudd fra Kunnskapsdepartementet og andre departementer er presentert i regnskapet i den perioden midlene er bevilget. Bevilgninger og tilskudd til ordinær drift som ikke er benyttet på balansedagen, er klassifisert som forpliktelse og ført opp i avsnitt C II Avregninger i del C Statens kapital i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for andre statlige bevilgninger og tilskudd til ordinære driftsoppgaver som gjelder vedkommende regnskapsperiode og som ikke er benyttet på balansedagen. Bevilgninger som gjelder særskilte tiltak og som ikke er benyttet på balansedagen, er klassifisert som forpliktelse og presentert i avsnitt C IV i balanseoppstillingen. Dette gjelder også bevilgningsfinansiert aktivitet hvor det er dokumentert at midlene av bevilgende myndighet er forutsatt benyttet i senere terminer. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsførte bidrag i avsnitt D III Kortsiktig gjeld i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Inntekter som forutsetter en motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 9 og er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

Kostnader

Kostnader ved virksomhet som er finansiert av bevilgninger eller midler som skal behandles tilsvarende, er resultatført i den perioden kostnaden er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse.

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

Tap

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet.

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Aksjer og andre finansielle eiendeler

Aksjer og andre finansielle eiendeler er balanseført til historisk anskaffelseskost på transaksjonstidspunktet. Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapital*. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt finansiert oppdragsaktivitet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt. Når verdifallet ikke er forventet å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til virkelig verdi.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Varig driftsmidler balanseføres med motpost *Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Ved realisasjon/avgang av driftsmidler resultatføres regnskapsmessig gevinst/tap. Gevinst/tap beregnes som forskjellen mellom salgsvederlaget og balanseført verdi på realisasjonstidspunktet. Resterende bokført verdi av *forpliktelse* knyttet til anleggsmiddelet på realisasjonstidspunktet er vist som *Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler* i note 1.

For eiendeler som inngår i åpningsbalansen er bruksverdi basert på gjenanskaffelsesverdi lagt til grunn for verdifastsettelsen, mens virkelig verdi benyttes når det gjelder finansielle eiendeler. Ved fastsettelse av gjenanskaffelsesverdi er det tatt hensyn til slit og elde, teknisk funksjonell standard og andre forhold av betydning for verdifastsettelsen. For tomter, bygninger, infrastruktur er gjenanskaffelsesverdien dels basert på estimer utarbeidet og dokumentert av virksomheten selv, og dels på kvalitetssikring fra og verddivurderinger utarbeidet av uavhengige tekniske miljøer. Verdi knyttet til nasjonaleiendom og kulturminner, samt kunst og bøker er i utgangspunktet ikke inkludert i åpningsbalansen. Slike eiendeler er inkludert i den grad det foreligger en reell bruksverdi for virksomheten. Finansieringen av varige driftsmidler, som er inkludert i åpningsbalansen for første gang, er klassifisert som en langsiktig forpliktelse. Denne forpliktelsen løses opp i takt med avskrivningen på de anleggsmidler som finansieringen dekker.

Immaterielle eiendeler

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Immaterielle eiendeler er balanseført med motpost *Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskrivning for påregnelig ukurans.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

Pensjoner

De ansatte er tilknyttet Statens Pensjonskasse (SPK). Det er lagt til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming, og det er ikke foretatt beregning eller avsetning for eventuell over- eller underdekning i pensjonsordningen. Årets pensjonskostnad tilsvarer årlig premie til SPK.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

Virksomhetskapital

Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapital ved enhetene.

Kontantstrøm

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

Kontoplan

Standard kontoplan og Kunnskapsdepartementets anbefalte føringskontoplan for virksomheter i universitets- og høyskolesektoren er lagt til grunn.

Selvassurandørprinsipp

Staten er selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle bankinnskudd/utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank. Bankkonti utenfor konsernkontoordningen er presentert på linjen Andre bankinnskudd i avsnitt IV i balanseoppstillingen.

Resultatregnskap

Virksomhet: Nord universitet

Org.nr: 970940243

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
Driftsinntekter				
Inntekt fra bevilgninger	1	1 319 749	1 285 626	RE.1
Inntekt fra gebyrer	1	0	0	RE.2
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	113 967	104 248	RE.3
Salgs- og leieinntekter	1	43 377	48 070	RE.5
Andre driftsinntekter	1	2 922	5 034	RE.6
Sum driftsinntekter		1 480 015	1 442 978	RE.7
Driftskostnader				
Lønnskostnader	2	927 503	918 536	RE.8
Varekostnader		0	247	RE.9
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	4,5	0	0	RE.11
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	31 927	30 541	RE.12
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	0	0	RE.13
Andre driftskostnader	3	481 698	444 478	RE.10
Sum driftskostnader		1 441 129	1 393 801	RE.14
Driftsresultat		38 886	49 177	RE.15
Finansinntekter og finanskostnader				
Finansinntekter	6	80	116	RE.16
Finanskostnader	6	128	157	RE.17
Sum finansinntekter og finanskostnader		-48	-41	RE.18
Resultat av periodens aktiviteter		38 838	49 136	RE.21
Avregninger og disponeringer				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	0	0	RE.22
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	-38 160	-43 907	RE.23
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapital)	8	-678	-5 228	RE.26
Sum avregninger og disponeringer		-38 838	-49 136	RE.24
Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten				
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9	0	0	RE.28
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9	0	0	RE.30
Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten		0	0	RE.31
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten				
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	10	0	0	RE.32
Utbetalinger av tilskudd til andre	10	0	0	RE.33
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten		0	0	RE.34

Balanse

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
EIENDELER				
A. Anleggsmidler				
I Immaterielle eiendeler				
Forskning og utvikling	4	0	0	AI.01
Programvare og lignende rettigheter	4	181	485	AI.02
Immaterielle eiendeler under utførelse	4	0	0	AI.02A
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		181	485	AI.1
II Varige driftsmidler				
Bygninger, tomter og annen fast eiendom	5	21 005	9 203	AII.01
Maskiner og transportmidler	5	39 268	28 922	AII.02
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	82 493	72 549	AII.03
Anlegg under utførelse	5	0	3 860	AII.04
Infrastruktureiendeler	5	0	0	AII.06
<i>Sum varige driftsmidler</i>		142 765	114 533	AII.1
III Finansielle anleggsmidler				
Investeringer og aksjer og andeler	11	6 775	5 686	AIII.03
Obligasjoner		0	0	AIII.04
Andre fordringer		0	0	AIII.04A
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		6 775	5 686	AIII.1
Sum anleggsmidler		149 721	120 704	AIV.1
B. Omløpsmidler				
I Beholdninger av varer og driftsmateriell				
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12	0	0	BI.1
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		0	0	BI.3
II Fordringer				
Kundefordringer	13	22 132	7 619	BII.1
Andre fordringer	14	51 640	10 312	BII.2
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	734	253	BII.3
<i>Sum fordringer</i>		74 505	18 184	BII.4
III Bankinnskudd, kontanter og lignende				
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	500 185	374 884	BIV.1
Andre bankinnskudd	17	1 165	2 145	BIV.2
Kontanter og lignende	17	0	2	BIV.3
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		501 350	377 031	BIV.4
Sum omløpsmidler		575 855	395 216	BIV.5
Sum eiendeler		725 576	515 919	BV.1

Balanse**Virksomhet: Nord universitet**

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
STATENS KAPITAL OG GJELD				
C. Statens kapital				
I Innskutt virksomhetskaper				
Innskutt virksomhetskaper	8	0	0	CI.01
Opptjent virksomhetskaper	8	35 156	34 478	CI.03
Sum virksomhetskaper		35 156	34 478	CI.1
II Avregninger				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)		0	0	CII.01
Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	254 956	216 891	CII.02
<i>Sum avregninger</i>		254 956	216 891	CII.1
III Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler				
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	142 946	115 018	CIII.01
<i>Sum statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler</i>		142 946	115 018	CIII.1
IV Statens finansiering av særskilte tiltak				
Statens finansiering av særskilte tiltak med utsatt inntektsføring	15 III	2 000	0	CIV.01
<i>Sum statens finansiering av særskilte tiltak</i>		2 000	0	CIV.1
Sum statens kapital		433 058	366 387	SK.1
D. Gjeld				
I Avsetning for langsiktige forpliktelser				
Avsetninger langsiktige forpliktelser		0	0	DI.01
<i>Sum avsetning for langsiktige forpliktelser</i>		0	0	DI.3
II Annen langsiktig gjeld				
Øvrig langsiktig gjeld		0	0	DII.01
<i>Sum annen langsiktig gjeld</i>		0	0	DII.1
III Kortsiktig gjeld				
Leverandørgjeld		94 198	0	DIII.1
Skyldig skattetrekk		33 845	-1	DIII.2
Skyldige offentlige avgifter		25 979	10 633	DIII.3
Avsatte feriepenger		78 904	75 904	DIII.4
Ikke inntektsført bevilgning, tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15	-12 986	-15 008	DIII.05
Mottatt forskuddsbetaling	16	13 777	10 641	DIII.06
Annen kortsiktig gjeld	18, 20	56 801	67 362	DIII.6
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		290 518	149 533	DIII.7
Sum gjeld		290 518	149 533	DV.1
Sum virksomhetskaper og gjeld		725 576	515 919	SKG.1

Kontantstrømsoppstilling for nettobudsjetterte virksomheter (direkte modell)
Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter
Innbetalinger

	Note	31.12.2017	31.12.2016	Budsjett 2018	Referanse
innbetalinger av bevilgning fra fagdepartementet (nettobudsjetterte)		1 349 796	1 298 447	1 376 193	KS.1A
innbetalinger av bevilgninger fra andre departementer (nettobudsjetterte)		0		0	KS.1B
innbetalinger av skatter, avgifter og gebyrer til statskassen		0	0	0	KS.2
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		34 068	62 905	33 000	KS.4
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser		0	0	0	KS.5
innbetalinger av tilskudd og overføringer ¹⁾		100 002	68 333	80 000	KS.6
innbetaling av refusjoner		0	0	0	KS.9
andre innbetalinger ²⁾		32 787	37 409	30 000	KS.10
Sum innbetalinger		1 516 654	1 467 094	1 519 193	KS.INN

Utbetalinger

utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		872 442	924 027	968 400	KS.11
utbetalinger for varer og tjenester for videresalg og eget forbruk		436 374	476 194	487 318	KS.12
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		-1 078	565	0	KS.14
utbetalinger og overføringer til andre statsetater		0	0	0	KS.14A
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter		0	0	0	KS.14B
andre utbetalinger		23 880	12 179	6 589	KS.15
Sum utbetalinger		1 331 618	1 412 964	1 462 308	KS.UT

Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter *		185 036	54 130	56 885	KS.OP
---	--	----------------	---------------	--------	-------

Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter

innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)		560	200	400	KS.16
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)		-60 147	-44 469	-70 000	KS.17
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+)		0	0	0	KS.18
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler (-)		-1 089	-1 001	0	KS.19
innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer (+)		0	0	0	KS.21A
utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer (-)		0	0	0	KS.21B
innbetalinger av utbytte (+)		28	11	0	KS.7
innbetalinger av renter (+)		59	108	0	KS.8
utbetalinger av renter (-)		-128	-157	-100	KS.13
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-60 717	-45 308	-69 700	KS.INV

Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter

innbetalinger av virksomhetskaper		0	0	0	KS.22
tilbakebetalinger av virksomhetskaper (-)		0	0	0	KS.23
utbetalinger av utbytte til statskassen (-)		0	0	0	KS.24
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		0	0	0	KS.FIN

Kontantstrømmer knyttet til overføringer³⁾

innbetalinger fra statskassen til tilskudd til andre (+)		0	0	0	KS.3
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)		0	0	0	KS.14BI
Netto kontantstrøm knyttet til overføringer		0	0	0	KS.OVF

Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		0	0	0	KS.24A
---	--	---	---	---	--------

Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		124 319	8 821	-12 815	KS.25
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		377 031	368 210	501 350	KS.26
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		501 350	377 031	488 535	KS.BEH

*** Avstemming**

	Note	31.12.2017	31.12.2016	
resultat av periodens aktiviteter		38 838	49 136	KS.27
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet	15	-38 160	-47 103	KS.27A
avregning av resultat av bidragsfinansiert aktivitet	15	0	0	KS.27B
bokført verdi avhendede anleggsmidler		292	1 109	KS.28
ordinære avskrivninger		31 927	30 541	KS.29
nedskrivning av anleggsmidler		0	0	KS.30
netto avregninger		38 160	47 103	KS.31
inntekt fra bevilgning (gjelder vanligvis bruttobudsjetterte virksomheter)		0	0	KS.32
arbeidsgiveravgift/gruppeliv ført på kap 5700/5309		0	0	KS.33
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)		-60 147	-44 469	KS.34
resultatandel i datterselskap		0	0	KS.35
resultatandel tilknyttet selskap		0	0	KS.36
endring i ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler		27 928	12 821	KS.37
endring i varelager		0	0	KS.38
endring i kundefordringer		-14 513	10 781	KS.39
endring i ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag		2 435	-10 098	KS.40
endring i ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger		1 587	-3 929	KS.41
endring i leverandørgjeld		94 198	-82 824	KS.42
effekt av valutakursendringer		0	0	KS.43
inntekter til pensjoner (kalkulatoriske)		0	0	KS.44
pensjonskostnader (kalkulatoriske)		0	0	KS.45
poster klassifisert som investerings- eller finansieringsaktiviteter		59 628	44 310	KS.46
korrigering av avsetning for feriepengar når ansatte går over i annen statsstilling		-95	-342	KS.46A
endring i andre tidsavgrensningsposter		2 958	47 094	KS.47
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*		185 036	54 130	KS.AVS

Kontrollsum: Netto kontantstrøm operasjonelle aktiviteter

0 0

1) Regnskapslinjen gjelder tilskudd og overføringer som er en del av driftsinntektene til institusjonen og som kommer fra statlige etater eller virksomheter som skal behandles tilsvarende.

2) Regnskapslinjen gjelder innbetalinger som er en del av driftsinntektene og som etter sin art ikke skal føres på de øvrige linjene i avsnittet.

3) Avsnittet omfatter innbetalinger fra statskassen som gjelder tilskuddsforvaltning (bevilgninger over 70-poster) og utbetalinger til tilskuddsmottakere.

Prinsipp for bevilgningsoppstilling

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen er satt opp i samsvar med prinsippene som gjelder for føring av statsregnskapet. Dette innebærer at opplysningene knyttet til bevilgningsregnskap og kapitalregnskap er satt opp etter kontantprinsippet og gjelder for regnskapsterminen fra 1. januar til 31. desember.

Bevilgningsoppstillingens del I viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III gir en oversikt over utbetalingene som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2017 for nettbudsjetterte virksomheter

Beholdninger på konti i kapitalregnskapet						
Konto	Tekst	Note	31.12.2017	31.12.2016	Endring	Referanse
6001/8202xx	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	500 185	374 884	125 301	BR.I.011
628002	Leieboerinnskudd	11	0	0	0	BR.I.012
6402xx/8102xx	Gaver og gaveforsterkninger		1 165	2 145	-980	BR.I.015

Beholdninger rapportert i likvidrapport¹⁾

Regnskap 31.12.2017					
Oppgjørskonto i Norges Bank	Note	31.12.2017	31.12.2016	Endring	Referanse
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17		374 884	BR.II.001	
Endringer i perioden (+/-)			125 301	BR.II.002	
Sum utgående saldo oppgjørskonto i Norges Bank	17		500 185	BR.II.1	
Øvrige bankkonti Norges Bank²⁾					
Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank	17		2 145	BR.II.021	
Endringer i perioden (+/-)			-980	BR.II.022	
Sum utgående saldo øvrige bankkonti i Norges Bank	17		1 165	BR.II.2	

Samlet utbetaling i henhold til tildelingsbrev

Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet utbetaling
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	1 343 466
280	Felles enheter	01	Driftsutgifter	0
280	Felles enheter	21	Spesielle driftsutgifter	0
280	Felles enheter	50	Senter for internasjonalisering av utdanning	0
280	Felles enheter	51	Drift av nasjonale fellesoppgaver	0
281	Felles tiltakfor univ. og hs	01	Driftsutgifter, kan nyttes under post 70	4 330
281	Felles tiltakfor univ. og hs	45	Større utstyrsanskaffelser, kan overføres	0
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	70	Andre overføringer, kan nyttes under post 01	0
Sum på kapitler og poster under programkategori 07.60 Høyere utdanning og fagskoler				1 347 796
226	Kvalitetsutvikling i grunnopplæringa	21	Særskilde driftsutgifter, kan overføres	1 000
226	Kvalitetsutvikling i grunnopplæringa	22	Vidareutdanning for lærere og skoleleiarar	1 000
2xx	Formålet/virksomheten			0
Samlet sum på kapitler og poster under programområde 07 Kunnskapsdepartementet				1 349 796
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0
Sum utbetalinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet				0
Sum utbetalinger i alt				1 349 796

1) Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningene spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.

2) Oversikten skal omfatte andre konti som virksomheten har i Norges Bank. Som eksempel nevnes gavekonti.

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

	31.12.2017	31.12.2016	Budsjett 2018	Referanse
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>				
Overført bevilgning fra foregående år (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0	N1.1
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet *	1 343 466	1 281 218	1 370 793	N1.2
- brutto benyttet til investeringsformål / varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-60 147	-44 469	-70 000	N1.3
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0	N1.4
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	31 927	30 541	32 000	N1.5
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0	N1.5A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler	292	1 107	0	N1.6
+ inntekt til pensjoner (gjelder virksomheter som er med i sentral ordning)	0	0	0	N1.7
- periodens tilskudd til andre (-)	0	-927	0	N1.8
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet*	4 211	11 089	5 400	N1.9
Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	1 319 749	1 278 560	1 338 193	N1.10
* Vesentlige tildelinger skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.				
<i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i>				
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement *	0	13 648	0	N1.11A
- brutto benyttet til investeringsformål/ varige driftsmidler av periodens bevilgning/ driftstilskudd (-)	0	0	0	N1.12
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0	N1.13
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0	N1.15
- tilskudd til andre (-)	0	-6 581	0	N1.17
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0	0	N1.18
Sum tilskudd og overføringer fra andre departement	0	7 066	0	N1.19
* Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.				
Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)	1 319 749	1 285 626	1 338 193	N1.20
<i>Gebyrer og lisenser ¹⁾²⁾</i>				
Gebyrer	0	0	0	N1.661
Lisenser	0	0	0	N1.662
Sum gebyrer og lisenser (linje RE.2 i resultatregnskapet)	0	0	0	N1.66
<i>Tilskudd og overføringer fra statlige etater ¹⁾</i>				
Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater	69 948	37 972	50 000	N1.21
+ periodens tilskudd fra andre statlige etater via andre virksomheter	776	2 778	0	N1.21A
- periodens tilskudd til andre virksomheter (-)	-12 441	-1 220	-4 800	N1.21B
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	58 283	39 530	45 200	N1.21E
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	21 930	26 012	30 000	N1.23
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	4 599	2 872	0	N1.23A
- periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	-7 086	-7 917	-1 300	N1.29
Periodens netto tilskudd fra NFR	19 444	20 967	28 700	N1.29A
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige etater (spesifiseres) ²⁾	0	0	0	N1.30
Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater	77 727	60 497	73 900	N1.31
1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.21 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Midler som benyttes til investeringer, skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.				
2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.30 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.				
<i>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet ¹⁾</i>				
Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	8 163	4 477	3 800	N1.22A
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)	488	3 427	0	N1.22B
- periodens tilskudd/overføring fra RFF til andre (-)	-2 270	-1 266	-300	N1.22C
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	6 381	6 638	3 500	N1.22D
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	20 778	21 603	13 000	N1.32A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	2 587	3 107	0	N1.32B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	3 820	7 046	4 000	N1.32C
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	38	358	0	N1.32D
- periodens tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre virksomheter (-)	-1 964	-1 776	-200	N1.32E
Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere	25 261	30 338	16 800	N1.32F
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	2 197	2 610	6 200	N1.35
+ periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)	80	2	0	N1.35B
- periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning til andre (-)	0	0	0	N1.35A
Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	2 278	2 612	6 200	N1.35C
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	-78	234	0	N1.36
+ periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	1 701	0	200	N1.36B
- periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0	0	N1.36A
Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	1 624	234	200	N1.36C

Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere²⁾ 0 0 0 N1.37

Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet 35 543 39 823 26 700 N1.38

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Avsnittet gjelder bidrag som tilfredsstillere kravene i rundskriv F-07-13.

2) Gjelder tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i F-07/2013.

Tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger *

Mottatte gaver/gaveforsterkninger i perioden	2 284	0	0	N1.40
- ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger (-)	0	0	0	N1.41
+ utsatt inntekt fra mottatte gaver/gaveforsterkninger (+)	-1 587	3 929	0	N1.42

Sum tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger 697 3 929 0 N1.43

*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.

Sum tilskudd og overføringer fra andre (linje RE.3 i resultatregnskapet) 113 967 104 248 100 600 N1.44

* Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter, jf. også note 9.

Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter

Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet¹⁾

Statlige etater	4 210	8 839	2 300	N1.49
Kommunale og fylkeskommunale etater	1 767	4 475		N1.50
Organisasjoner og stiftelser	616	2 305		N1.51
Næringsliv/privat	6 916	8 194	7 500	N1.52
Andre	0	-458		N1.54

Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet 13 510 23 356 9 800 N1.55

1) Avsnittet skal omfatte oppdragsinntekter som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Andre salgs- og leieinntekter

Salgsinntekter	23 529	19 638	15 000	N1.56
Leieinntekter	6 338	5 076	8 500	N1.56
Andre salgs- og leieinntekter*	0	0	0	N1.57

Sum andre salgs- og leieinntekter 29 867 24 714 23 500 N1.59

Sum oppdrags-, salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet) 43 377 48 070 33 300 N1.60

Andre driftsinntekter

Gaver som skal inntektsføres	0	0	0	N1.61
Øvrige andre inntekter 1	2 653	4 834	500	N1.62
Øvrige andre inntekter 2	0	0	0	N1.62
Øvrige andre inntekter*	0	0	0	N1.63

Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet) 2 653 4 834 500 N1.65

Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.¹⁾

Salg av eiendom	0	0	0	N1.45
Salg av maskiner, utstyr mv	268	200	400	N1.46
Salg av andre driftsmidler	0	0	0	N1.47

Sum gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv. (linje RE.6 i resultatregnskapet) 268 200 400 N1.48

1) Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrene eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. 2) Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkrevingsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkrevingsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.

Sum driftsinntekter 1 480 015 1 442 978 1 472 993 N1.67

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

Note 2 Lønn og sosiale kostnader**DEL I**

	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
Lønninger	701 255	691 856	N2.1
Feriepenger	84 345	82 251	N2.2
Arbeidsgiveravgift	79 711	78 709	N2.3
Pensjonskostnader ¹⁾	82 002	81 840	N2.4
Sykepenger og andre refusjoner	-26 776	-25 487	N2.5
Andre ytelser	6 966	9 367	N2.6
Sum lønnskostnader	927 503	918 536	N2.7

Antall årsverk: 1239 1218 N2.8

1) Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet)

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats til Statens pensjonskasse er 11,5 prosent for 2017.

Premiesatsen for 2016 var 12,3 prosent.

DEL II

Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelser
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	1 318 443	12 674
Ekstern styreleder (gjelder institusjoner som har tilsatt rektor *)		110 000
Administrerende direktør		

Godtgjørelse til styremedlemmer	Fast godtgjørelse	Godtgjørelse pr. møte
Styremedlemmer fra egen institusjon	60 000	10 000
Eksterne styremedlemmer	60 000	10 000
Styremedlemmer valgt av studentene	60 000	10 000
Varamedlemmer for styremedlemmer fra egen institusjon	0	10 000
Varamedlemmer for eksterne styremedlemmer	0	10 000
Varamedlemmer for studentrepresentanter	0	10 000

*) Styreleder har fast godtgjørelse på 110 000, + kr 10 000 pr møte.

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner i samsvar med faktiske utbetalinger for regnskapsåret 2017. For styremedlemmer som har fast godtgjørelse, oppgis godtgjørelsen for regnskapsåret 2017. Når det gis godtgjørelse pr. møte, oppgis satsen pr. møte.

Note 3 Andre driftskostnader

	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
Husleie	220 456	197 799	N3.1
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0	N3.2
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	1 079	1 681	N3.3
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	28 669	27 000	N3.4
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	6 300	3 967	N3.5
Mindre utstyrsanskaffelser	17 903	18 261	N3.6
Tap ved avgang anleggsmidler	0	1 107	N3.6A
Leie av maskiner, inventar og lignende	17 375	14 413	N3.7
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	62 381	61 818	N3.8
Reiser og diett	62 643	55 451	N3.9
Øvrige driftskostnader ¹⁾	64 892	62 981	N3.10
Sum andre driftskostnader	481 698	444 478	N3.11

(*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

Note 4 Immaterielle eiendeler

	F&U ¹⁾	Programvare og tilsvarende	Andre rettigheter mv.	Under utførelse	SUM	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2016	0	1 776	0	0	1 776	N4.1
+Tilgang pr. 31.12.2017 (+)	0	0	0	0	0	N4.2
-Avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	N4.3
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	N4.3A
Anskaffelseskost 31.12.2017	0	1 776	0	0	1 776	N4.4
-akkumulerte nedskrivninger pr 31.12.2016 (-)	0	0	0	0	0	N4.5
-nedskrivninger pr. 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	N4.6
-akkumulerte avskrivninger 31.12.2016 (-)	0	-1 291	0	0	-1 291	N4.7
-ordinære avskrivninger pr. 31.12.2017 (-)	0	-304	0	0	-304	N4.8
+ akkumulert avskrivning avgang pr.31.12.2017 (+)	0	0	0	0	0	N4.9
Balanseført verdi 31.12.2017	0	181	0	0	181	N4.10

Avskrivningssatser (levetider)

Spesifikt

5 år / lineært

1) Forskning og utvikling er en del av statsoppdraget og skal ikke aktiveres ved universiteter og høyskoler

Universiteter og høyskoler som kostnadsfører anskaffelser av anleggsmidler, skal oppgi hvilke immaterielle eiendeler institusjonene har anskaffet i perioden når kostprisen overstiger kr. 30.000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og levetiden er over 3 år. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger kostnadsføres som andre driftskostnader.

Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger for:

	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
Immaterielle eiendeler	0	0	
Sum investeringer og påkostninger i immaterielle eiendeler	0	0	N4.11

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

Note 5 Varige driftsmidler

	Tomter	Drifts-bygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur-eiendeler	Maskiner, transportmidler	Annet inventar og utstyr	SUM	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2016									
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2017 - eksternt finansiert (+)	0	37 039	0	3 860	0	59 827	230 737	331 462	N5.1
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2017 - internt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.20
+ andre tilganger pr. 31.12.2017 (+)	0	13 665	0	-3 860	0	16 471	33 871	60 147	N5.20A
- Avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	-320	-667	-987	N5.3
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.4
Anskaffelseskost 31.12.2017	0	50 704	0	0	0	75 978	263 940	390 622	N5.5
- Akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2016 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.6
- Nedskrivninger pr. 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.7
- Akkumulerte avskrivninger 31.12.2017 (-)	0	-27 836	0	0	0	-30 905	-158 188	-216 929	N5.8
- Ordinære avskrivninger pr. 31.12.2017 (-)	0	-1 863	0	0	0	-5 933	-23 828	-31 624	N5.9
+ Akkumulerte avskrivninger avgang pr. 31.12.2017 (+)	0	0	0	0	0	128	568	696	N5.10
Balansført verdi 31.12.2017	0	21 005	0	0	0	39 268	82 493	142 765	N5.11

Avskrivningsatsatser (levetider)	10-60 år		20-60 år		Virksomhets-	
	Ingen avskrivning	dekomponert lineært	dekomponert lineært	Ingen avskrivning	spesifikt	3-15 år lineært
Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:						
Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	0	0	213
- bokført verdi av avhendede anleggsmidler (-)	0	0	0	0	0	-100
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	0	113

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler".

Universiteter og høyskoler som kostnadsfører anskaffelser og påkostninger, skal oppgi anskaffelser av andre varige driftsmidler som har en kostpris større enn kr. 30.000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og økonomisk levetid over 3 år. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger skal kostnadsføres som andre driftskostnader.

	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger til:			
Eiendom og bygg (benyttes kun av de som forvalter egne bygg)	0	0	0
Teknisk data og undervisningsutstyr	0	0	0
Anleggsmaskiner og transportmidler	0	0	0
Kontormaskiner og annet inventar	0	0	0
Sum investeringer og påkostninger av varige driftsmidler	0	0	0 N5.15

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

Note 6 Finansinntekter og finanskostnader

	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
Finansinntekter			
Renteinntekter	6	23	N6.1
Agio gevinst	46	83	N6.2
Oppskrivning av aksjer	0	0	N6.2A
Utbytte fra eierandeler i selskaper mv. (spesifiseres i avsnittet nedenfor)	28	11	N6.2B
Annen finansinntekt	0	0	N6.3
Sum finansinntekter	80	116	N6.4

Finanskostnader

Rentekostnad	80	60	N6.5
Nedskrivning av aksjer	0	0	N6.6
Agio tap	48	97	N6.7
Annen finanskostnad	0	0	N6.8
Sum finanskostnader	128	157	N6.9

<i>1) Spesifikasjon av utbytte fra eierandeler i selskaper mv..</i>			N6.010
Mottatt utbytte fra Labora AS	20	11	N6.010
Mottatt utbytte fra Norsk havbrukssenter AS	8	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap ZZ	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra andre selskap ²⁾	0	0	N6.011
Sum mottatt utbytte	28	11	N6.11

2) Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.

Grunnlag beregning av rentekostnad på investert kapital:

	31.12.2017	31.12.2016	Gjennomsnitt i perioden
Balanseført verdi immaterielle eiendeler	181	485	333
Balanseført verdi varige driftsmidler	142 765	114 533	128 649
Sum	142 946	115 018	128 982

Antall måneder på rapporteringstidspunktet: (må fylles ut)

12

Gjennomsnittlig kapitalbinding i år 2017:

128 982

Fastsatt rente for år 2017:

0,81 %

Beregnet rentekostnad på investert kapital³⁾:**1 045**

Beregning av rentekostnader på den kapitalen som er investert i virksomheten vises her i henhold til "Utkast til veiledningsnotat om renter på kapital"

3) Gjelder bare institusjoner som balansefører anleggsmidler. Beregnet rentekostnad på investert kapital skal kun gis som noteopplysning. Den beregnede rentekostnaden skal ikke regnskapsføres.

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskaper (nettobudsjetterte virksomheter)

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskaper innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskaper tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskaper til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når virksomhetskaper er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet virksomhetskaper, dvs den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskaper er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskaper skal anses som bundet.

Innskutt virksomhetskaper:	Beløp Referanse
Innskutt virksomhetskaper 01.01.2017	0 N8I.011
Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)	0 N8I.012
Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)	0 N8I.013
Salg av eierandeler i perioden (-)	0 N8I.014
Innskutt virksomhetskaper 31.12.2017	0 N8I.1
Bunden virksomhetskaper:	
Bunden virksomhetskaper pr. 01.01.2017	5 686 N8I.021
Kjøp av aksjer i perioden	1 089 N8I.022
Salg av aksjer i perioden (-)	0 N8I.023
Oppskrivning av aksjer i perioden	N8I.024
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	0 N8I.025
Bunden virksomhetskaper 31.12.2017	6 775 N8I.2
Innskutt og bunden virksomhetskaper 31.12.2017	6 775 N8I.sum
Annen opptjent virksomhetskaper:	
Annen opptjent virksomhetskaper 01.01.2017	28 792 N8II.011
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskaper (-)	0 N8II.012
Overført fra periodens resultat	678 N8II.013
Overført til/fra bunden virksomhetskaper (+/-)	-1 089 N8II.014
Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2017	28 381 N8II.1
Sum virksomhetskaper 31.12.2017	35 156 N8.total

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifisering og gruppering av opptjent virksomhetskaper på egne linjer under oppstillingen.
(Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskaper til underliggende driftsenheter)

Virksomhet: Nord universitet

Note 9 Innkrevningsvirksomhet (Ikke aktuell i UH-sektoren)

Beløp i 1000 kroner

	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
<i>Avgifter og gebyrer direkte til statskassen:</i>		
Avgift A	0	0
Avgift B	0	0
Sum avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0
<i>Andre inntekter fra innkrevningsvirksomhet:</i>		
Avgift A	0	0
Avgift B	0	0
Sum innkrevningsvirksomhet	0	0
Sum overført til statskassen	0	0

Note 10 Tilskuddsforvaltning

Gjelder forvaltning av tilskudd bevilget over postene 70-85 i statsbudsjettet

<i>Tall i 1000 kroner</i>	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>Referanse</u>
Tilskudd til virksomhet A	0	0	N10.01
Tilskudd til virksomhet B	0	0	N10.01
Tilskudd til virksomhet C	0	0	N10.01
Andre tilskudd	0	0	N10.02
Sum tilskuddsforvaltning	0	0	N10.1

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

Note 11 Investeringer i aksjer og selskapsandeler

	Organisasjons- nummer	Ervervsdato	Antall aksjer/andeler	Eierandel	Årets resultat*	Balansført egenkapital**	Balansført verdi i virksom- hetens regn- skap	Rapportert til kapital- regnskapet (1)	Referanse
<i>Aksjer</i>									
Kunnskapsparken Helgeland AS	984660189	16.06.2003	75	0,7 %	151	15 477	75	75	N11.010
Labora AS	986284311	23.10.2003	500	2,3 %	2 193	6 012	50	50	N11.010
Nordlandsforskning AS	989714309	30.01.2010	1530	51,0 %	51	12 827	2000	2000	N11.010
Norkveite AS	966065052	13.12.2004	2965	58,4 %	54	5 863	25	25	N11.010
Norsk Havbrukssenter AS	984680228	02.04.2004	100	0,1 %	27 914	43 874	10	10	N11.010
SINTEF Helgeland AS	917468044	06.10.2016	100	11,0 %	-882	3 169	1000	1000	N11.010
Nord innovasjon AS	989804340	07.11.2013	1200	100,0 %	93	152	1190	1190	N11.010
Trøndelag forskning og utvikling AS	989229389	03.02.2006	2400	48,1 %	165	4 713	2400	2400	N11.010
Oi! Trøndersk Mat og Drikke AS	988067075	14.04.2006	1	0,2 %	112	3 596	5	5	N11.010
Øvrige selskap***			0	0,0 %	0	0	0	0	N11.011
<i>Sum aksjer</i>					29 851	95 683	6 755	6 755	N11.1
<i>Andeler (herunder leieboerinskudd)</i>									
Paul Okkenhaug-selskapet SA	897706512	01.03.2012	20	20,0 %	45	271	20	20	N11.021
Øvrige selskap***					0	0	0	0	N11.022
<i>Sum andeler</i>					45	271	20	20	N11.2
Balansført verdi 31.12.2017					29 896	95 954	6 775	6 775	N11.3

* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

** Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

*** Vesentlige poster spesifiseres i eget avsnitt under oppstillingen

(1) Rapportering av aksjer og andeler til statens kapitalregnskap skal følge reglene i kapittel 4.4 i Meld. St.3

Virksomhet: Nord universitet

Note 12 Beholdninger av varer og driftsmateriell

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
Anskaffelseskost			
Beholdninger anskaffet til internt bruk i virksomheten	0	0	N12.1
Beholdninger beregnet på videresalg	0	0	N12.2
Sum anskaffelseskost	0	0	N12.3
Ukurans			
Ukurans i beholdninger til internt bruk i virksomheten	0	0	N12.4
Ukurans i beholdninger beregnet på videresalg (-)	0	0	N12.5
Sum ukurans	0	0	N12.6
Sum varebeholdninger	0	0	N12.7

Dersom virksomheten har foretatt forskuddsbetalinger til leverandører skal det opplyses om forskuddsbetalt beløp. Det er bare forskudd til leverandører som leverer varer eller tjenester som er en direkte del av varekretsløpet eller tjenesteproduksjonen, som skal rapporteres i denne noten. Forskudd til andre leverandører skal rapporteres som andre fordringer, (For eksempel: husleie, strøm og tidsskrifter).

Note 13 Kundefordringer

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
Kundefordringer til pålydende	22 605	8 118	N13.1
Avsatt til latent tap (-)	-473	-499	N13.2
Sum kundefordringer	22 132	7 619	N13.3

Note 14 Andre kortsiktige fordringer

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
Fordringer			
Forskuddsbetalt lønn	10	7	N14.1
Reiseforskudd	81	8	N14.2
Personallån	44	93	N14.3
Andre fordringer på ansatte	0	0	N14.4
Forskuddsbetalte kostnader	46 549	8 650	N14.5
Andre fordringer	4 955	1 554	N14.6
Fordring på datterselskap mv. ¹⁾	0	0	N14.7
Sum	51 640	10 312	N14.8

1) gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)

Den andel av bevilgninger og midler som skal behandles tilsvarende som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres på egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

Del I: Inntektsførte bevilgninger:	Avsetning pr. 31.12.2017	Overført fra virksomhets- kapital	Avsetning pr. 31.12.2016	Endring i perioden	Referanse
Kunnskapsdepartementet					
<i>Utsatt virksomhet</i>					
Avsetning stipendiater og opplesningstid ledere	27 195		17 606	9 589	N15I.011
Avsetning FOU-midler	8 456		9 436	-980	N15I.011
Avsetninger fakultet/fagavdelinger	16 075		8 988	7 087	N15I.011
Avsetninger administrasjon	7 011		14 401	-7 390	N15I.011
Avsetninger Nasjonalt senter for kunst og kultur				0	N15I.011
Avsetning SAKS midler	35 054		35 505	-451	N15I.011
Utsatt aktivitet tertialavslutning				0	N15I.011
Andre prioriterte oppgaver ¹⁾	0		0	0	N15I.012
SUM utsatt virksomhet	93 791	0	85 936	7 855	N15I.1
<i>Strategiske formål</i>					
Strategiske midler avsatt ved fakultet/avdelinger	16 075		10 295	5 780	N15I.021
Avsetning ubrukte midler fakultet/avdelinger/felles	31 020		20 740	10 280	N15I.021
Faglige utviklingstiltak og kompetanseheving faglige ansatte	29 058		28 545	513	N15I.021
Framtidige husleieforplikteslser	18 000		8 300	9 700	N15I.021
Budsjett neste år	14 200		20 000	-5 800	N15I.021
Andre prioriterte oppgaver ¹⁾	0		0	0	N15I.022
SUM strategiske formål	108 353	0	87 880	20 473	N15I.2
<i>Større investeringer</i>					
Utsatt investeringer forgående år	32 730		26 203	6 528	N15I.031
Investering neste år	0		0	0	N15I.031
Framtidige investeringer	19 410		15 697	3 713	N15I.031
Andre prioriterte oppgaver ¹⁾	0		0	0	N15I.032
SUM større investeringer	52 140	0	41 899	10 241	N15I.3
<i>Andre avsetninger</i>					
Kompetanseheving administrativt ansatte	418		741	-324	N15I.041
Formål 2	0		0	0	N15I.041
Formål 3	0		0	0	N15I.041
Andre formål ¹⁾	0		0	0	N15I.042
SUM andre avsetninger	418	0	741	-324	N15I.4
Sum Kunnskapsdepartementet	254 702	0	216 456	38 245	N15I.KD
Andre departementer					
<i>Utsatt virksomhet</i>	0		0	0	N15I.051
<i>Strategiske formål</i>	0		0	0	N15I.052
<i>Større investeringer</i>	0		0	0	N15I.053
<i>Andre avsetninger</i>	0		0	0	N15I.054
Sum andre departementer	0	0	0	0	N15I.5
Sum avsatt andel av bevilgningsfinansiert aktivitet	254 702	0	216 456	38 245	N15I.5A
Inntektsførte bidrag:					
Andre statlige etater					
<i>Utsatt virksomhet</i>	0		0	0	N15I.061
<i>Strategiske formål</i>	0		0	0	N15I.062
<i>Større investeringer</i>	0		0	0	N15I.063
<i>Andre avsetninger</i>	0		0	0	N15I.064
Sum andre statlige etater	0	0	0	0	N15I.6

Norges forskningsråd				
Utsatt virksomhet	0		0	0 N15I.071
Strategiske formål	0		0	0 N15I.072
Større investeringer	0		0	0 N15I.073
Andre avsetninger	0		0	0 N15I.074
Sum Norges forskningsråd	0	0	0	0 N15I.7
Regionale forskningsfond				
Utsatt virksomhet	0		0	0 N15I.081
Strategiske formål	0		0	0 N15I.082
Større investeringer	0		0	0 N15I.083
Andre avsetninger	0		0	0 N15I.084
Sum regionale forskningsfond	0	0	0	0 N15I.8
Andre bidragsyttere*				
Utsatt virksomhet	349		434	-85 N15I.091
Strategiske formål	0		0	0 N15I.092
Større investeringer	0		0	0 N15I.093
Andre avsetninger	0		0	0 N15I.094
Sum andre bidragsyttere	349	0	434	-85 N15I.9
Direkte posterte statsinterne feriepengeforpliktelse - inkl. arbeidsgiveravgift (underkonto 2168)	-95		0	-95 N15I.FPF
Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet	254 956	0	216 891	38 065 N15I.10
Korreksjon for feriepengeforpliktelse				95 N15I.10A
Tilført fra annen opptjent virksomhetskaptal, se note 8				0 N15I.10B
Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet				38 160 N15I.11

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter), forts

Del II: Ikke inntektsførte ordinære bevilgninger, tilskudd, bidrag

	Avsetning pr. 31.12.2017	Avsetning pr. 31.12.2016	Endring i perioden	Referanse
Kunnskapsdepartementet				
Periodisering tertial KD	0		0	0 N15II.011
Periodisering tertial Nasjonalt senter for kunst og kultur i opplæringen	0		0	0 N15II.011
Tiltak/oppgave/formål*	0		0	0 N15II.011
Sum Kunnskapsdepartementet	0		0	0 N15II.1
Andre departementer				
Tiltak/oppgave/formål	0		0	0 N15II.021
Tiltak/oppgave/formål	0		0	0 N15II.021
Tiltak/oppgave/formål*	0		0	0 N15II.021
Sum andre departementer	0		0	0 N15II.2
Andre statlige etater (unntatt NFR)				
Tiltak/oppgave/formål	20 759	18 763	1 996	N15II.061
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15II.061
Tiltak/oppgave/formål*	0	0	0	N15II.061
Sum andre statlige etater	20 759	18 763	1 996	N15II.6
Norges forskningsråd				
Tiltak/oppgave/formål	-4 765	-5 517	752	N15II.031
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15II.031
Tiltak/oppgave/formål*	0	0	0	N15II.031
Sum Norges forskningsråd	-4 765	-5 517	752	N15II.3
Regionale forskningsfond				
Tiltak/oppgave/formål	-9 723	-5 347	-4 376	N15II.041
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15II.041
Tiltak/oppgave/formål ⁶⁾	0	0	0	N15II.041
Sum regionale forskningsfond	-9 723	-5 347	-4 376	N15II.4

Andre bidragsytere ¹⁾

Kommunale og fylkeskommunale etater	-25 710	-24 425	-1 285 N15II.051A
Organisasjoner og stiftelser	432	-1 820	2 252 N15II.051B
Næringsliv og private bidragsytere	1 335	116	1 220 N15II.051C
Øvrige andre bidragsytere	10	-68	77 N15II.051D
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	1 702	2 585	-884 N15II.051E
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	335	-348	683 N15II.051F
Sum andre bidrag¹⁾	-21 896	-23 959	2 063 N15II.051G
Andre tilskudd og overføringer ²⁾	0	0	0 N15II.052
Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer	-21 896	-23 959	2 063 N15II.5
Sum ikke inntektsførte tilskudd og bidrag	-15 626	-16 061	435 N15II.BB
Gaver og gaveforsterkninger			
Tiltak/opp-gave/formål/giver	2 640	1 054	1 587 N15II.071
Tiltak/opp-gave/formål/giver	0	0	0 N15II.071
Tiltak/opp-gave/formål/giver ⁵⁾	0	0	0 N15II.071
Sum gaver og gaveforsterkninger	2 640	1 054	1 587 N15II.7
Sum ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver mv	-12 986	-15 008	2 022 N15II.BBG

Del III: Ikke inntektsførte bevilgninger til særskilte tiltak⁷⁾ med utsatt inntektsføring

	Forpliktelse pr. 31.12.2017	Forpliktelse pr. 31.12.2016	Endring i perioden	Referanse
Kunnskapsdepartementet				
Studentrekruttering GLU1-7 (tildelingsbrev 20.12.17)	1 000	0	1 000	N15III.01
Kvalifisering av lærere (tildelingsbrev 20.12.17)	1 000	0	1 000	N15III.01
Tiltak/opp-gave/formål			0	N15III.01
Sum Kunnskapsdepartementet	2 000	0	2 000	N15III.1
Andre departementer				
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15III.02
Tiltak/opp-gave/formål			0	N15III.02
Tiltak/opp-gave/formål			0	N15III.02
Sum andre departementer	0	0	0	N15III.2
Sum ikke inntektsførte bevilgninger til særskilte tiltak	2 000	0	2 000	N15III.BST

1) Skal bare omfatte prosjekter som tilfredsstiller kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13.

2) Gjelder bidrag, tilskudd og overføringer som ikke tilfredsstiller kravene i rundskriv F-07/13.

3) I avsnittet "Andre bidragsytere" skal vesentlige poster spesifiseres etter bidragsyter i kategoriene "Utsatt virksomhet", "strategiske formål", "Større investeringer" og eventuelt "Andre avsetninger", jf. oppstillingen i avsnittet for NFR.

4) Avsnittet "Ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver" i del II skal presentere ikke inntektsførte tilskudd, overføringer samt bidrag og gaver fra statlige etater og andre bidragsytere. Ikke inntektsførte bevilgninger skal spesifiseres i notens del III.

5) og 6) Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

7) Del III gjelder spesielle bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet og bevilgninger fra andre departementer som skal behandles tilsvarende. Større bevilgningsfinansierte tiltak med utsatt inntektsføring og bevilgningsfinansierte tiltak hvor det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin eller senere fra bevilgende myndighets side, skal spesifiseres i denne delen. Denne delen skal også brukes til periodiseringer i delårsregnskapene. Periodiseringer bør ved behov angis på egen linje.

Generelle merknader:

I avsnittet "Inntektsførte bevilgninger og bidrag" skal de prioriterte oppgavene grupperes i kategorier som vist under den delen av noten som spesifiserer avsetningene under Kunnskapsdepartementet. Avsnittene gjelder tiltak som skal dekkes av den løpende driftsbevilgningen. I avsnittet "Utsatt virksomhet" skal institusjonene føre opp tildelinger til planlagt virksomhet som ikke ble gjennomført i perioden. I avsnittet "Strategiske formål" skal institusjonene føre opp avsetninger til tiltak som i henhold til institusjonens strategiske plan eller annet planverk er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer tiltakene planlegges gjennomført. I avsnittet "Større investeringer" skal institusjonene føre opp avsetninger til investeringer med dekning over den løpende driftsbevilgningen som er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer investeringene er planlagt gjennomført. I avsnittet "Andre avsetninger" skal institusjonene føre opp avsetninger uten spesifisert formål eller formål som ikke hører inn under de tre kategoriene som er omtalt ovenfor.

I notens del II er linjene som gjelder ikke inntektsførte bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet og bevilgninger fra andre departementer som skal behandles tilsvarende, flyttet til notens del III . Større bevilgningsfinansierte tiltak med utsatt inntektsføring og bevilgningsfinansierte prosjekter hvor det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin eller senere fra bevilgende myndighets side, skal etter dette spesifiseres i notens del III.

Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter / Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter

Beløp i 1000 kroner

DEL I**Opptjente, ikke fakturerte inntekter**

	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>Referanse</u>
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	612	34	N16.010A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	121	113	N16.010B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	0	51	N16.010C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	0	55	N16.010D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre	0	0	N16.010E
Andre prosjekter ²⁾	0	0	N16.011
Sum fordringer	734	253	N16.1

DEL II**Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter**

	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>	
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	3 558	2 214	N16.021A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	836	1 562	N16.021B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	475	410	N16.021C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	8 907	6 455	N16.021D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre	0	0	N16.021E
Andre prosjekter ²⁾	0	0	N16.022
Sum gjeld	13 777	10 641	N16.2

Virksomhet: Nord universitet

Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende²⁾

<i>Beløp i 1000 kroner</i>	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
Innskudd på oppgjørskonto i statens konsernkontosystem ³⁾	500 185	374 884	N17.1
Øvrige bankkonti i Norges Bank ^{1) 3)}	1 165	2 145	N17.2A
Øvrige bankkonti utenom Norges Bank ¹⁾	0	0	N17.2B
Håndkasser og andre kontantbeholdninger ¹⁾	0	2	N17.3
Sum bankinnskudd og kontanter	501 350	377 031	N17.4

1) Vesentlige beholdninger skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Bankinnskudd og andre beholdninger skal oppgis i tusen kroner med tre desimaler.

3) Skal samsvare med kontoutskrift for oppgjørskontoen fra Norges Bank.

Note 18 Annen kortsiktig gjeld

<i>Beløp i 1000 kroner</i>	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
Skyldig lønn	38 224	32 172	N18.1
Skyldige reiseutgifter	1 678	1 806	N18.2
Annen gjeld til ansatte	0	0	N18.3
Påløpte kostnader	10 418	21 508	N18.4
Midler som skal videreformidles til andre ¹⁾	0	5 510	N18.4A
Annen kortsiktig gjeld	6 481	6 367	N18.5
Gjeld til datterselskap m.v ²⁾	0	0	N18.6
Sum	56 801	67 362	N18.7

1) Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder midler som skal videreformidles til andre samarbeidspartnere i neste termin.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Se også note 20 om spesifisering av midler som er videreformidlet.

Segmentregnskap for nasjonal fellesoppgave organisert etter UHL § 1.4.4
Fellesoppgave: Nasjonalt senter for kunst og kultur i opplæringen

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2017	31.12.2016
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	S1		7 550
Inntekt fra tilskudd og overføringer	S1	8 497	0
Salgs- og leieinntekter	S1		0
Andre driftsinntekter	S1		-1
Sum driftsinntekter		8 497	7 549
Driftskostnader			
Lønn og sosiale kostnader	S2	5 146	5 317
Varekostnader	S3		0
Andre driftskostnader	S3		0
Kostnadsførte investeringer	S3	3 351	2 950
Sum driftskostnader		8 497	8 267
Overføringer til andre			
Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere	S4		
Sum videreformidling		0	0
Driftsresultat		0	-718
Avregninger			
Mellomregnskap med vertsinstitusjonen	S5		
Sum avregninger		0	0
Periodens resultat		0	-718

Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter
31.12.2017 **31.12.2016**
Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet

Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet*	0	0
- brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning (-)**	0	7550
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet		

Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	0	7550
--	----------	-------------

* Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

**Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

Tilskudd og overføringer fra andre departement

Periodens tilskudd/overføring fra andre departement*	0	0
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0

Sum tilskudd og overføringer fra andre departement	0	0
---	----------	----------

* Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

*Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer **

Periodens tilskudd /overføring 1	8 497	0
Periodens tilskudd /overføring 2	0	0
Andre tilskudd /overføringer i perioden*	0	0
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer (spesifiseres)	0	0

Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer	8 497	0
--	--------------	----------

*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

*Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner m.v. **

Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra andre	0	0

Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet	0	0
---	----------	----------

*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

Salgs- og leieinntekter

Salgs- og leieinntekter 1	0	0
---------------------------	---	---

Salgs- og leieinntekter 2	0	0
Andre salgs- og leieinntekter*	0	0
<i>Sum andre salgs- og leieinntekter</i>	0	0

<i>Andre driftsinntekter</i>		
Øvrige andre inntekter 1	0	0
Øvrige andre inntekter 2	0	0
Øvrige andre inntekter*	0	0
<i>Sum andre driftsinntekter</i>	0	0

*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

Sum driftsinntekter	8 497	0
----------------------------	--------------	----------

Note S2 Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader	31.12.2017	31.12.2016
Lønninger	4 005	3 998
Feriepenger	487	474
Arbeidsgiveravgift	383	388
Pensjonskostnader*	490	509
Sykepenger og andre refusjoner (-)	-255	-85
Andre ytelser	35	33
<i>Sum lønnskostnader</i>	5 146	5 317

Antall årsverk:	6,4	8,8
------------------------	------------	------------

*Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet)

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats til Statens pensjonskasse er 11,5 prosent for 2016.

Premiesatsen for 2017 var 12,3 prosent.

Note S3 Spesifikasjon av andre driftskostnader	31.12.2017	31.12.2016
Husleie	3	0
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0	0
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	0	0
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	0	0
Mindre utstyrsanskaffelser	14	61
Leie av maskiner, inventar og lignende	14	4
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	311	374
Reiser og diett	624	492
Øvrige driftskostnader (*)	2 378	2 019
<i>Sum andre driftskostnader</i>	3 345	2 950

(*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

Note S4 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere	31.12.2017	31.12.2016
Videreformidlet til virksomhet A	0	0
Videreformidlet til virksomhet B	0	0
Videreformidlet til virksomhet C	0	0
Andre videreformidlinger*	0	0
<i>Sum videreformidlinger</i>	0	0

(*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

Note S5 Spesifikasjon av mellomregnskap med vertsinstitusjonen	31.12.2017	31.12.2016
<i>Omløpsmidler</i>		
Varebeholdninger og forskudd til leverandører	0	
Kundefordringer	0	
Andre fordringer	0	
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	0	
Kasse og bank	0	
<i>Sum omløpsmidler</i>	0	0

<i>Kortsiktig gjeld</i>		
Leverandørgjeld	0	
Skyldig skattetrekk	0	
Skyldige offentlige avgifter	0	
Avsatte feriepenger	0	
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	0	
Annen kortsiktig gjeld	0	

<i>Sum kortsiktig gjeld</i>	0	0
Avregning med vertsinstitusjonen	0	0

Virksomhet: Nord universitet*Beløp i 1000 kroner***Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere**

	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
Viderformidlet til virksomhet A	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet B	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet C	0	0	N20.01
Andre videreformidlinger	0	0	N20.02
Sum videreformidlinger	0	0	N20.1

Virksomhet: Nord universitet**Note 30 EU-finansierte prosjekter**

Beløp i 1000 kroner

Prosjektnavn (tittel)	Prosjektets kortnavn (hos EU)	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6 og FP7)	Tilskudd fra EUs randsonerprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinatorrolle (ja/nei)	Referanse
SAINT, Slow adventure in northern territories, NPA programme	SAINT				354	354	nei	EU.011
Mathematics blended Augmented Game	MILAGE				242	242	nei	EU.011
Innovative Epigenetic Markers for Fish Domestication	EPIFISH	-				-	nei	EU.011
Metabolism of Novel Strains of Arctic Algae	MONSTAA	1 394				1 394	nei	EU.011
Modernized teaching material and methodology for road safety educators	2016-KA203-02				141	141	nei	EU.011
Grenseløst samarbeid for sikkerhet	GSS				313	313	nei	EU.011
Grønt entreprenørskap og innovative miljøer i Midt-Norden-	GRENI 2				162	162	nei	EU.011
Grønn utdanning i entreprenørskap og innovasjon -	GREI				404	404	nei	EU.011
Regional utvikling og samfunnsentreprenørskap i N-S	RESENS				691	691	nei	EU.011
Sum		1 394	-	-	2 307	3 701		EU.1

Forklaring

Tabellen omfatter de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU og som er utbetalt i regnskapsperioden. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen (utbetalingen) og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horisont 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonerprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatortrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette. Det vises til departementets brev av 16. desember 2011 som inneholder en oversikt over aktuelle randsonerprogrammer til FP7.

	Budsjett pr: 31.12.2017	Regnskap pr: 31.12.2017	Avvik budsjett/ regnskap 31.12.2017	Regnskap pr: 31.12.2016
Driftsinntekter				
Inntekt fra bevilgninger	1 322 392	1 319 749	2 643	1 285 626
Inntekt fra gebyrer		0	0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	122 675	113 967	8 707	104 248
Salgs- og leieinntekter	43 335	43 377	-42	48 070
Andre driftsinntekter	1 532	2 922	-1 390	5 034
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>1 489 933</i>	<i>1 480 015</i>	<i>9 918</i>	<i>1 442 978</i>
Driftskostnader				
Lønn og sosiale kostnader	932 668	927 503	5 165	918 536
Varekostnader	0	0	0	247
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	0	0	0	0
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	32 050	31 927	123	30 541
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	0	0	0	0
Andre driftskostnader	515 377	481 698	33 679	444 478
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>1 480 095</i>	<i>1 441 129</i>	<i>38 966</i>	<i>1 393 801</i>
Driftsresultat	9 838	38 886	-29 048	49 177
Finansinntekter og finanskostnader				
Finansinntekter	0	80	-80	116
Finanskostnader	20	128	-108	157
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>	<i>-20</i>	<i>-48</i>	<i>28</i>	<i>-41</i>
Resultat av periodens aktiviteter	9 817	38 838	-29 021	49 136
Avregninger				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	0	0	0	0
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	-9 817	-38 160	28 343	-43 907
Tilført annen opptjent virksomhetskaper	0	-678	678	-5 228
<i>Sum avregninger</i>	<i>-9 817</i>	<i>-38 838</i>	<i>29 021</i>	<i>-49 136</i>
Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten				
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	0	0	0	0
<i>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten				
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	0	0	0	0
Utbetalinger av tilskudd til andre	0	0	0	0
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet*Beløp i 1000 kroner*

Indikator	31.12.2017	31.12.2016	Referanse
<i>Tilskudd fra EU</i>	3 901	2 846	N32.3
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	19 444	20 967	N32.20
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	6 381	6 638	N32.21
<i>Sum tilskudd fra NFR og RFF</i>	25 825	27 605	N32.2
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)			
- diverse bidragsinntekter	25 261	30 338	N32.10
- tilskudd fra statlige etater	58 283	39 530	N32.12
- oppdragsinntekter	13 510	23 356	N32.13
<i>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</i>	97 053	93 224	N32.1

Virksomhet: Nord universitet

Utgiftsart/innteksart	Regnskap			Budsjett 2018	Regneregler
	31.12.2015	31.12.2016	31.12.2017		
1. Utgifter					Merknad/referanse til kontantstrømpoppstillingen
<i>Driftsutgifter</i>					
Lønnsutgifter	850 641	924 027	872 442	968 400	KS.11
Varer og tjenester	467 468	488 937	459 176	493 907	KS.12+KS.14+KS.15
Sum driftsutgifter	1 318 109	1 412 964	1 331 618	1 462 308	
<i>Investeringsutgifter</i>					
Investeringer, større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	32 894	44 469	60 147	70 000	KS.17
Sum utgifter til større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	32 894	44 469	60 147	70 000	
<i>Overføringer fra virksomheten</i>					
Utbetalinger til andre statlige regnskaper	0	0	0	0	KS.14A
Utbetalinger til andre virksomheter	0	0	0	0	KS.14B+KS.14BI
Sum overføringer fra virksomheten	0	0	0	0	
<i>Finansielle aktiviteter</i>					
Kjøp av aksjer og andeler	0	1 001	1 089	0	KS.19
Andre finansielle utgifter	131	157	128	100	KS.13+KS.21B+KS.23+KS.24+KS.24A
Sum finansielle aktiviteter	131	1 158	1 217	100	
SUM UTGIFTER	1 351 134	1 458 592	1 392 982	1 532 408	

2. Inntekter	Regnskap			Budsjett 2018
	31.12.2015	31.12.2016	31.12.2017	
<i>Driftsinntekter</i>				
Inntekter fra salg av varer og tjenester	50 543	62 905	34 068	KS.4
Inntekter fra avgifter, gebyrer og lisenser	0	0	0	KS.5
Refusjoner ¹⁾		0	0	KS.9
Andre driftsinntekter	49 835	37 409	32 787	KS.10
Sum driftsinntekter	100 379	100 314	66 856	63 000
<i>Inntekter fra investeringer</i>				
Salg av varige driftsmidler	81	200	560	400 KS.16
Sum investeringsinntekter	81	200	560	400
<i>Overføringer til virksomheten</i>				
Inntekter fra statlige bevilgninger	1 296 796	1 366 780	1 449 798	KS.1A+KS.1B+KS.6
Andre innbetalinger	0	0	0	KS.2+KS.3
Sum overføringer til virksomheten	1 296 796	1 366 780	1 449 798	1 456 193
<i>Finansielle aktiviteter</i>				
Innbetaling ved salg av aksjer og andeler	500	0	0	KS.18+KS.21A
Andre finansielle innbetalinger (f.eks. innbet. av rente)	2 828	119	87	KS.7+KS.8+KS.22+KS.24A
Sum finansielle aktiviteter	3 328	119	87	0
SUM INNTEKTER	1 400 585	1 467 413	1 517 301	1 519 593
Netto endring i kontantbeholdning	49 451	8 821	124 319	-12 815
Netto endring i kontantbeholdningen	49 451	8 821	124 319	-12 815 KS.25

Kontroller

Netto endring fra kontantstrømpoppstillingen

Kontroll

8 821	124 319	-12 815
0,00	0,00	0,00

1) Merk at denne linjen ikke skal benyttes ved standardrefusjoner for arbeidsmarkedstiltak, foreldrepenger, sykepenger, merutgifter til lærlinger og tilretteleggingstilskudd. Slike refusjoner skal inngå som utgiftsreduksjon (kreditposter) på linjen for lønnsutgifter.

Virksomhet: Nord universitet

Inntektstype	Regnskap 31.12.2015	Regnskap 31.12.2016	Regnskap 31.12.2017	Budsjett for 2018	Regneregler
Bevilgninger til finansiering av statsoppdraget					
Bevilgninger fra fagdepartementet	1 216 376	1 291 380	1 349 677	1 376 193	N1.2+N1.8+N1.9+(N15III.1)
Bevilgninger fra andre departement	3 705	7 066	0	0	N1.11A+N1.17+N1.18+(N15III.2)
Bevilgninger fra andre statlige forvaltningsorganer	45 924	39 947	77 046	45 200	N1.21E+N1.30+(N15II.6)
Tildelinger fra regionale forskningsfond	2 117	3 921	1 034	3 500	N1.22D+(N15II.4)
Tildelinger fra Norges forskningsråd	17 323	19 203	13 926	28 700	N1.29A+(N15II.3)
Sum bevilgninger til statsoppdraget	1 285 446	1 361 518	1 441 683	1 453 593	
Offentlige og private bidrag					
Bidrag fra kommuner og fylkeskommuner	25 366	14 733	19 493	13 000	N1.32A+(N15II.051A)
Bidrag fra private	12 603	6 396	8 031	3 800	N1.32F-N1.32A+(N15II.051B+N15II.051C+N15II.051D+N15II.052)
Tildelinger fra internasjonale organisasjoner	72	6 022	3 701	6 400	N1.35C+N1.36C+(N15II.051E+N15II.051F)
Sum bidrag	38 041	27 150	31 225	23 200	
Oppdragsinntekter m.v.					
Oppdrag fra statlige virksomheter	12 215	10 690	7 156	2 300	N1.49+(Note 16.021A-Note 16.010A)
Oppdrag fra kommunale og fylkeskommunale virksomheter	6 061	5 924	2 482	0	N1.50+(Note 16.021B-Note 16.010B) N1.51+N1.52+N1.54+(Note 16.021C+Note 16.021D+Note 16.021E-Note 16.010C-Note 16.010D- Note 16.010E)
Oppdrag fra private	15 826	17 130	16 915	7 500	Note 16.010C-Note 16.010D- Note 16.010E)
Andre inntekter og tidsavgrensninger	42 995	45 001	17 839	33 000	N1.48+N1.59+N1.65+N1.66+saldering mot tabell 1
Sum oppdragsinntekter m.v.	77 097	78 745	44 392	42 800	
SUM INNTEKTER	1 400 585	1 467 413	1 517 301	1 519 593	

Regnskapstall i kolonne B og C må fylles ut manuelt.

Virksomhet: Nord universitet

Balansedag 31.12.2017	Regnskap 31.12.2015	Regnskap 31.12.2016	Regnskap 31.12.2017	Endring 2016 til 2017	Regneregler
Beløp i TNOK					
Kontantbeholdning					
Beholdning på oppgjørskonto i Norges Bank	361 863	374 884	500 185	125 301	BIV.1
Beholdning på andre bankkonti	6 346	2 145	1 165	-980	BIV.2
Andre kontantbeholdninger	0	2	0	-2	BIV.3
Sum kontanter og kontantekvivalenter	368 210	377 031	501 350	124 319	
Avsetninger til dekning av påløpte kostnader som forfaller i neste budsjettår :					
Feriepenger m. v.	72 272	75 904	78 904	3 000	DIII.4
Skattetrekk og offentlige avgifter	45 987	10 632	59 823	49 191	DIII.2+DIII.3
Gjeld til leverandører	81 945	-253	93 464	93 717	DIII.1-BII.3
Gjeld til oppdragsgivere	-6 372	3 022	-8 355	-11 377	DIII.06-BII.1
Annen gjeld som forfaller i neste budsjettår	-22 537	57 050	5 162	-51 888	DIII.6-BII.2-BI.1
Sum til dekning av påløpte kostnader som forfaller i neste budsjettår	171 295	146 356	228 999	82 643	
Avsetninger til dekning av planlagte tiltak der kostnadene helt eller delvis vil bli dekket i fremtidige budsjettår:					
Prosjekter finansiert av Norges forskningsråd	-3 754	-5 517	-4 765	752	N15I.7+N15II.3
Prosjekter finansiert av regionale forskningsfond	-2 630	-5 347	-9 723	-4 376	N15I.8+N15II.4
Større påbegynte, flerårige investeringsprosjekter finansiert av grunnbevilgningen fra fagdepartementet	33 443	41 899	52 140	10 241	N15I.3
Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter finansiert av grunnbevilgningen fra fagdepartementet	65 091	85 936	93 791	7 855	N15I.1
Andre avsetninger til vedtatte, ikke igangsatte formål	71 256	87 880	108 353	20 473	N15I.2
Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter finansiert av bevilgninger fra andre departementer	1 352	434	349	-85	N15I.5+N15I.6+N15I.9
Sum avsetninger til planlagte tiltak i fremtidige budsjettår	164 759	205 285	240 145	34 860	
Andre avsetninger:					
Avsetninger til andre formål/ikke spesifiserte formål	4 396	-3 402	3 825	7 227	N15I.4+N15I.FPF+N15II.1+N15II.2+N15III.1+N15III.2+N15II.5+N15II.6+N15II.7
Fri virksomhetskapital	27 761	28 792	28 381	-411	C.1-AIII.1
SUM andre avsetninger	32 156	25 391	32 207	6 816	
Langsiktig gjeld (netto)					
Langsiktig forpliktelse knyttet til anleggsmidler	0	0	0	0	CIII.01-AII.1-AI.1
Annen langsiktig gjeld	0	0	0	0	DI.01+DII.1
Sum langsiktig gjeld	0	0	0	0	
SUM NETTO GJELD OG FORPLIKTELSER	368 210	377 031	501 350	124 319	

0,00 0,00 0,00 0,00

Forklaringer:

På linjen "Avsetninger til andre formål/ikke spesifiserte formål" skal virksomhetene føre opp avsetninger uten spesifisert formål eller til formål som ikke hører inn under de øvrige kategoriene.
På linjen "Større påbegynte, flerårige investeringsprosjekter...." skal virksomhetene føre opp avsetninger til utstyr til nybygg og andre formål i tilslutning til byggevirksomhet som er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket av bevilgninger i de terminer investeringen er planlagt gjennomført.
På linjen "Andre avsetninger til vedtatte..." skal virksomhetene føre opp avsetninger til tiltak som i henhold til institusjonenes planverk er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer tiltakene planlegges gjennomført.

Balanseoppstilling

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2017	31.12.2016	31.12.2015
EIENDELER			
A. Anleggsmidler			
<i>I Immaterielle eiendeler</i>	181	485	896
<i>II Varige driftsmidler</i>	142 765	114 533	101 302
<i>III Finansielle anleggsmidler</i>	6 775	5 686	4 685
<i>Sum anleggsmidler</i>	149 721	120 704	106 882
B. Omløpsmidler			
<i>I Beholdninger av varer og driftsmateriell</i>	0	0	0
<i>II Fordringer</i>	74 505	18 184	65 859
<i>III Bankinnskudd, kontanter og lignende</i>	501 350	377 031	368 210
<i>Sum omløpsmidler</i>	575 855	395 216	434 069
Sum eiendeler	725 576	515 919	540 951

STATENS KAPITAL OG GJELD			
C. Statens kapital			
<i>I Virksomhetskapi tal</i>	35 156	34 478	32 446
<i>II Avregninger</i>	254 956	216 891	171 653
<i>III Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler</i>	142 946	115 018	102 197
<i>IV Statens finansiering av særskilte tiltak med utsatt inntektsføring</i>	2 000	0	0
<i>Sum statens kapital</i>	435 058	366 387	306 296
D. Gjeld			
<i>I Avsetning for langsiktige forpliktelse r</i>	0	0	0
<i>II Annen langsiktig gjeld</i>	0	0	0
<i>III Kortsiktig gjeld</i>	290 518	149 533	234 655
<i>Sum gjeld</i>	290 518	149 533	234 655
Sum statens kapital og gjeld	725 576	515 919	540 951

Merknad: Regnskapstall i kolonne D må fylles ut manuelt.

Kontroll- og nøkkeltallsberegninger for nettobudsjetterte virksomheter

Virksomhet: Nord universitet

Gule bokser skal fylles ut av institusjonen manuelt. - De **grå** boksene er forhåndsdefinerte og skal ikke endres. - Bokser uten farge fylles ut automatisk fra opplysningene i regnskapet. - Det er teksten på regnskapslinjen som styrer **fortegnet** i data feltene (alle tall skal angis med positivt fortegn, med mindre det faktisk er et underskudd eller merforbruk). **Innholdet** i de logiske testene skal ikke endres.

HANDLING/KONTROLLPUNKT

NØKKELTALL

KOMMENTARER

Bevilgningsfinansiert virksomhet

Avstemming inntekt fra KD:

Mottatt bevilgning/tilskudd, ref. kontantstrømpoppstilling (KS.1A)

Bevilgning i henhold til utbetalingsbrev

Avvik

1 349 796

1 349 796

SANN

Legges inn og avstemmes mot mottatte utbetalingsbrev

Det skal være samsvar mellom disse

Avstemming av bevilgningsoppstillingen:

Periodens bevilgning fra KD, ref. kontantstrømpoppstilling (KS.1A)

Bevilgning fra KD angitt i bevilgningsoppstillingen (BR.III.01A)

Avvik

1 349 796

1 349 796

SANN

Det skal være samsvar mellom kontantstrømpoppstillingen og oppføringen i bevilgningsoppstilling

Periodens bevilgning fra andre departementer, ref. kontantstrømpoppstillingen (KS.1B)

Bevilgning fra andre departementer oppgitt i bevilgningsoppstillingen (BR.III.02)

Avvik

0

0

SANN

Det skal være samsvar mellom kontantstrømpoppstillingen og oppføringen i bevilgningsoppstilling

Andel avsetninger:

Avregning av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet, ref balanseregnskapet

254 956

Mottatt bevilgning/tilskudd KD, ref note 1

Mottatt bevilgning/tilskudd andre departement, ref note 1 (N1.11+N1.18)

Mottatt tilskudd NFR og andre statlige forvaltningsorganer, ref note 1

Mottatt bidrag fra andre, ref note 1

Sum mottatt bevilgning/tilskudd/bidrag

1 349 796

-

73 127

60 939

1 483 863

Avsatt andel bevilgning/tilskudd/bidrag av totalt mottatt

17,18 %

Andel avregninger i prosent av sum mottatt bevilgning/tilskudd/bidrag

Avstemming av balanseoppstillingen:

Sum eiendeler

Sum virksomhetskapital og gjeld

Differanse

725 576

725 576

0

SANN

Avstemming endring ubenyttet tilskudd:

Avstemming av resultatregnskapet mot balansen:

Resultatregnskapet:

Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet, ref resultatregnskapet (RE.23)

Overført fra annen virksomhetskapital

Direkte posterte feriepengforpliktelse

Sum avregning og overføring

38 160

-

(95)

38 065

Økningen i avsetnings En eventuell økning i avsetningene skal fremstilles med positivt fortegn, mens reduksjon i avsetningsnivået fremstilles med negativt fortegn

Balansen:

IB - Avsetning statlig og bidragsfinansiert aktivitet i fjor, ref balanseregnskapet (DIV.2)

216 891

UB - Avsetning statlig og bidragsfinansiert aktivitet i år, ref balanseregnskapet (DIV.2)
Endring

254 956
38 065

SANN

Avstemning note 15:

Endring i avsetninger fra Kunnskapsdepartementet:

IB - Avsetninger KD i fjor, ref note 15 (N15I.KD)

UB - Avsetninger KD i år, ref note 15 (N15I.KD)

Endring

216 456
254 702
38 245

Endring i avsetninger fra andre departement:

IB - Avsetninger andre departement i fjor, ref note 15 (N15I.5)

UB - Avsetninger andre departement i år, ref note 15 (N15I.5)

Endring

-
-
-

Endring i avsetninger fra andre statlige etater:

IB - Avsetninger andre statlige etater i fjor, ref note 15 (N15I.6)

UB - Avsetninger andre statlige etater i år, ref note 15 (N15I.6)

Endring

-
-
-

Endring i avsetninger fra NFR:

IB - Avsetninger NFR i fjor, ref note 15 (N15I.7)

UB - Avsetninger NFR i år, ref note 15 (N15I.7)

Endring

-
-
-

Endring i avsetninger fra RFF:

IB - Avsetninger RFF i fjor, ref note 15 (N15I.8)

UB - Avsetninger RFF i år, ref note 15 (N15I.8)

Endring

-
-
-

Endring i avsetninger fra andre bidragsyttere:

IB - Avsetning andre bidragsyttere i fjor, ref note 15 (N15I.9)

UB - Avsetning andre bidragsyttere i år, ref note 15 (N15I.9)

Endring

434,40
349,17
(85)

Endring i direkte posterte statsinterne feriepenger:

IB - Avsetning direkte posterte statsinterne feriepenger, i fjor (N15I.FPF)

UB - Avsetning direkte posterte statsinterne feriepenger, i år (N15I.FPF)

Endring

-
(95)
(95)

Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet (Note 15)

38 065

Det skal være samsvar mellom linjen for netto avregning av statlig og bidragsfinansiert aktivitet i resultatregnskapet, endringene i avsetningene i balanseregnskapet og endringene oppgitt i noten for netto avregning av statlig og bidragsfinansiert aktivitet (note 15)

Avvik

SANN

Avstemming endring ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver

Avstemming balansen:

IB - Ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i fjor, ref. balanseregnskapet (DIII.05)

UB - Ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i år, ref. balanseregnskapet (DIII.05)

Endring

(15 008)
(12 986)
2 022

Avstemning note 15:

IB - Sum ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i fjor, ref note 15 (N15II.BBG)

UB - Sum ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i år, ref note 15 (N15II.BBG)

Endring

(15 008)
(12 986)
2 022

Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet**Andel inntekter BOA:**

Inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet, ref note 1 (N1.55)
Sum driftsinntekter, ref resultatregnskapet

13 510
1 480 015

Andel inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet
Andel tildeling fra NFR av totale bevilgninger

0,91 %
4,93 %

Andel oppdragsinntekter i prosent av sum driftsinntekter
Andel tildeling fra NFR i prosent av sum BFA

Resultatgrad:

Periodens resultat, ref. resultatregnskapet (RE.21+RE.23)
Inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet, ref resultatregnskapet (N1.55)
Resultatgrad oppdragsfinansiert aktivitet

678
13 510

5,02 %

Årsresultat i prosent av sum oppdragsinntekter

Virksomhetskapital**Avstemming endring opptjent virksomhetskapital:****Avstemming resultatregnskapet:**

Periodens resultat, ref resultatregnskapet
Anvendt til delfinansiering av bevilgningsfinansiert aktivitet, ref note 8

678
-

678

Avstemming balansen:

Innskutt og opptjent virksomhetskapital i fjor, ref balansenregnskapet
Innskutt og opptjent virksomhetskapital i år, ref balansenregnskapet
Endring

34 478
35 156

678

Avstemming note 8:

IB - Innskutt og bunden virksomhetskapital i fjor
UB - Innskutt og bunden virksomhetskapital i år
Endring

5 686
6 775
1 089

IB - Annen opptjent virksomhetskapital i fjor
UB - Annen opptjent virksomhetskapital i år
Endring

28 792
28 381
(411)

Total endring opptjent virksomhetsregnskap note 8

678

Kontrollpunktet tar utgangspunkt i kongruensprinsippet; årets resultat skal samsvare med periodens endring i opptjent virksomhetskapital korrigert for evt. overføring til BFA.

Virksomhetskapital i % av totalkapital:

Opptjent virksomhetskapital i år, ref balansenregnskapet
Sum virksomhetskapital og gjeld, ref balansenregnskapet
Andel virksomhetskapital

35 156
725 576

4,85 %

Andel virksomhetskapital i prosent av sum eiendeler (totalkapital)

Avstemming netto verdi aksjer:

Investering i aksjer og andeler, ref finansielle anleggsmidler i balanseregnskapet
Innskutt og bunden virksomhetskapi 31.12, ref note 8

6 775
6 775

Det skal være samsvar mellom finansielle eiendeler i balansesummen av innskutt og bunden virksomhetskapi i note 8

Differanse

SANN

Avstemming investering i aksjer og selskapsandeler:

Aksjer, ref finansielle anleggsmidler i balanseregnskapet
Brutto balanseført verdi 31.12, ref note 11 Investering i aksjer og selskapsandeler

6 775
6 775

Det skal være samsvar mellom balanseoppstillingen og spesifikasjonen i note 11

Differanse

SANN

Avstemming av ulike poster i regnskapet**Avstemming driftsinntekter:**

Sum driftsinntekter, ref resultatregnskapet
Sum driftsinntekt, ref note 1 for spesifikasjon av driftsinntekter

1 480 015
1 480 015

Det skal være samsvar mellom driftsinntektene i resultatregnskapet og i note 1

Differanse

SANN

Avstemming bankinnskudd og kontanter:

Beholdning på oppgjørskonto i konsernkontosystemet i Norges bank, ref. balanseoppstilling
Bankinnskudd på oppgjørskonto i Norges Bank, ref. note 17

-
-

Det skal være samsvar mellom beholdningen på oppgjørskontoen oppgitt i balanseoppstillingen og spesifikasjonen i note 17. I grunnlagsmaterialet skal beløpene angis i tusen kroner med tre desimaler. Vanlige regler for avrundning skal følges.

SANN

Sum bankinnskudd og kontanter, ref kontantstrømsanalysen
Sum kasse og bank, ref balanseregnskapet
Sum bankinnskudd og kontanter, ref note 17

501 350
501 350
501 350

Det skal være samsvar mellom bankinnskudd og kontanter oppgitt i balanse-regnskapet, kontantstrømsoppstillingen og note 17

Differanse

SANN

Avstemming finansposter:

Sum finansinntekt/-kostnad og inntekter fra eierandeler i selskaper m.v., ref resultatregnskapet

(48)

Sum finansinntekter, ref note 6
Sum finanskostnader, ref note 6
Netto finansinntekt/(-kostnad) oppgitt i note 6

80
128
(48)

Det skal være samsvar mellom resultatregnskapet og note 6

Differanse

SANN

Avstemming annen kortsiktig gjeld:

Annen kortsiktig gjeld, ref balanseregnskapet
Sum annen kortsiktig gjeld, ref note 18 for annen kortsiktig gjeld

56 801
56 801

Det skal være samsvar mellom kortsiktig gjeld i balansen og spesifikasjonen i note 18

Differanse

SANN

Avstemming av kontantstrøm og balanse:

Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (fra kontantstrømsoppstillingen)

124 319

Sum kasse og bank i fjor (avsnitt B IV i balanseoppstillingen)
Sum kasse og bank i år (avsnitt B IV i balanseoppstillingen)

377 031
501 350

Differanse 124 319 SANN Det skal samsvar mellom kontantstrømpoppstillingen og balansen

Avstemming av balanseoppstilling og saldobalanse:

Kontoklasse 1, ref saldobalansen	725 576	
Sum eiendeler , ref balanseoppstillingen	725 576	
Kontoklasse 2, ref saldobalansen	725 576	
Sum virksomhetskapital og gjeld, ref balanseoppstillingen	725 576	
Differanse	SANN	Det skal være samsvar mellom saldobalansen og balanseoppstillingen

Avstemming av forpliktelsesmodell:

Avskrivninger og nedskrivninger (resultatregnskapet)	31 927	
Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til anleggsmidler (note 1)	31 927	
Differanse	SANN	Det skal være samsvar mellom avskrivninger, eventuelle nedskrivninger og utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til anleggsmidler

Avstemming av tabell 3:

Kontanter og kontantekvivalenter	501 350	
Netto gjeld og forpliktelser	501 350	
Differanse	SANN	

Avstemming av tabell 4:

Eiendeler	725 576	
Virksomhetskapital, avsetninger og gjeld	725 576	
Differanse	SANN	

Avstemming av netto endring av kontanter og kontantekvivalenter:

Netto endring i tabell 1	124 319	
Netto endring i tabell 3	124 319	
Differanse	SANN	

Det skal forøvrig være samsvar mellom føring i resultat- eller balanseregnskapet og korresponderende noter.

Institusjonens kommentarer til kontrollarket: