

OSLOMET

Årsrapppport 2018

OSLO METROPOLITAN UNIVERSITY
STORBYUNIVERSITETET



Innhold

I - Styrets beretning	4
Styrets arbeid i 2018	4
Styrets vurdering av resultat og måloppnåelse	4
Sentrale forhold som har påvirket resultatet for 2018.....	5
De viktigste prioriteringene for 2019.....	5
II - Introduksjon til OsloMet og hovedtall	7
OsloMet og samfunnsoppdraget	8
Hovedtall for virksomheten i 2018	8
III - Årets aktiviteter og resultater	12
Vår visjon	12
Våre verdier	12
Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning.....	13
Utdanningskvalitet	13
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten.....	14
Resultater fra SHoT 2018	14
Andel som gjennomfører på normert tid og studiepoengproduksjon per student.....	15
Faglig tidsbruk per uke blant heltidsstudenter	15
Frafall.....	15
Internasjonalisering av utdanning og forskning.....	16
OsloMet og FNs bærekraftsmål	16
Kunnskapssamarbeid med det globale sør	16
Oppfølging av Panoramastrategien	17
Scholars at Risk – SAR.....	18
Andelen utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+	18
Resultatoppnåelse på forskning.....	18
Antall publiseringspoeng per faglig årsverk.....	19
Doktorgradsutdanning	20
Andelen ph.d.-studenter som gjennomfører innen seks år.....	21
Senter for velferds- og arbeidslivsforskning	22
Forskningsbasert utdanning	22
Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling	23

Andel masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning.....	23
Ekstern finansiering	23
Inntekter fra Forskningsrådet	23
Inntekter fra EU	24
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglige årsverk	25
Kompetansesenter for arbeidsinkludering	26
School of Management	26
Andel forskningsinnsats i matematiske, naturvitenskapelige og teknologiske fag	26
Verdiskaping og innovasjon	27
OsloMets deltakelse i utviklingsprogrammet MIT REAP.....	27
Synlighet og forskningsformidling.....	28
Khrono - OsloMets uavhengige nettavis for universitets- og høgskolesektoren.....	29
Sektormål 3: God tilgang til utdanning	29
Kandidattall på helse- og lærerutdanningene	30
Program for digitalisering av utdanning.....	31
Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem	32
Solide fagmiljøer og kompetansesammensetning.....	32
Andel administrative årsverk av totalt antall årsverk	32
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	32
Andel midlertidig ansatte.....	33
Antall studiepoeng per faglige årsverk	33
HMS og sykefravær	33
Digitaliserings-satsingen.....	34
ANNEN RAPPORTERING	35
IV - Styring og kontroll ved OsloMet	40
Utviklingsavtalen	41
Tiltak for avbyråkratisering og effektivisering	41
Lærlinger ved OsloMet.....	42
Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet.....	42
Samfunnssikkerhet og beredskap	44
V - Vurdering av fremtidsutsikter	45
Langtidsplan 2019-2021.....	47
Styrets budsjettvedtak for perioden 2019-2021.....	48
VI - Årsregnskap.....	49

I - Styrets beretning

12. januar 2018 vedtok Kongen i statsråd å akkreditere Høgskolen i Oslo og Akershus som universitet. Navnet ble OsloMet – storbyuniversitetet, og arbeidet med å implementere universitetsstatusen har preget store deler av organisasjonen i 2018. Nytt navn og ny visuell identitet har gitt økt synlighet i medier og i bybildet. OsloMet kan som universitet opprette og godkjenne nye studietilbud, og en viktig milepæl var styrets vedtak om å etablere det nye doktorgradsstudiet i ingeniørvitenskap.

Styrets arbeid i 2018

Styret gjennomførte åtte møter i 2018, med totalt 70 saker. Strategien for OsloMet for 2024 har vært førende for styrets og universitetets prioriteringer. Styret hatt særlig fokus på økt kvalitet i lærer- og sykepleieutdanningene, og har behandlet dette temaet i flere møter. Styret har drøftet utviklingsavtalen i flere styremøter og godkjent den før statsråden vedtok avtalen i desember 2018. Forvaltning av bygningsmassen til OsloMet var en viktig sak i året som gikk. Rektor fikk i høst i oppdrag å gå videre med forhandlingene med Hemfosa Samfunnsbygg AS, med sikte på en langsiktig avtale i Kunnskapsveien 55 på Kjeller. Styret har også behandlet evalueringen av Senter for velferds- og arbeidslivsforskning (SVA), og vedtatt justeringer av styringsmodellen for senteret. Høsten 2018 vedtok styret å tilsette rektor og prorektor for utdanning i nytt åremål fra høsten 2019.

Styrets vurdering av resultat og måloppnåelse

OsloMets visjon er å levere kunnskap som løser samfunnets utfordringer. Både kvalitet, relevans og volum på utdanning og forskning er parametere som påvirker hvordan vi leverer på denne visjonen. Visjonen er konkretisert gjennom Strategi 2024, som har fire hovedmål. Styret er hovedsakelig tilfreds med måloppnåelsen for 2018. Styrets vurdering er at OsloMet har god økonomistyring og -kontroll og forvalter ressursene forsvarlig, med god effektivitet.

Styret er opptatt av at studentene ved OsloMet skal oppleve god studiekvalitet og har de siste årene blant annet innført den nye læringsplattformen Canvas, tydeligere retningslinjer for kommunikasjon med studentene, og økt bruk av studentaktive og varierte arbeids- og undervisningsformer. Studiebarometeret for 2018 viser litt blandete resultater. Overordnet er studentenes opplevde studiekvalitet litt under det nasjonale gjennomsnittet. Samtidig ser vi en positiv utvikling på sykepleieutdanningen i Pilestredet, noe styret håper er et resultat av iverksatte tiltak. På lærerutdanningene, og spesielt grunnskolelærerutdanningen 1-7, viser studiebarometeret en negativ utvikling. Lav tilfredshet med organiseringen av studiet og for lite tydelige forventninger og krav ser ut til å ha bidratt til resultatet. Styret kommer til å følge opp dette. Samtidig viser Kandidatundersøkelsen at OsloMets kandidater kommer raskt ut i fast jobb, og da spesielt nyutdannede sykepleiere og lærere.

Høsten 2018 ble studentens helse- og trivselundersøkelse (SHoT) gjennomført. Undersøkelsen viser at psykiske symptomer, ensomhet og eksamensangst fortsatt preger studentgruppen både ved OsloMet og nasjonalt. OsloMet har igangsatt en rekke tiltak etter forrige undersøkelse i 2014 som kan synes å ha gitt noen positive resultater. Tiltak som iverksettes på studieprogrammet har vist seg å ha størst effekt.

Søkertallene til OsloMet er stabilt gode sammenlignet med landsgjennomsnittet. Sykepleieutdanningene og grunnskolelærerutdanningen viser en positiv økning i poenggrenser i 2018. For masterutdanningene økte søkertallene med 58 prosent i 2018, noe som kan skyldes både økt synlighet for institusjonen, bedre markedsføring av masterstudiene og endret søknadsfrist.

OsloMet har en god utvikling på forskningsfeltet også i 2018. Ved utgangen av 2018 deltok institusjonen i 170 prosjekter finansiert av Forskningsrådet og 19 prosjekter i Horisont 2020. OsloMet er dermed den fjerde beste institusjonen i norsk UH-sektor når det gjelder deltakelse i EUs programmer. Inntektene fra Forskningsrådet og EU er på nivå med året før, mens andre eksterne inntekter har en god økning i 2018. Samlet vitenskapelig publisering vil variere noe fra år til år, men foreløpige resultater for 2018 antyder en betydelig vekst i vitenskapelig publisering og i publiseringspoeng per faglig årsverk. Førstestillingsandelen fortsatte å øke i 2018, og er for første gang over 65 prosent. Styret ser behov for å rekruttere flere professorer fremover, ettersom OsloMet fortsatt ligger lavere enn sammenlignbare universiteter. På OsloMets doktorgradsprogrammer ble det avlagt 36 disputaser i 2018, noe som er en sterk økning fra tidligere år og for første gang over målet for året på 34 disputaser.

Strategi 2024 slår fast at OsloMet skal være et urbant universitet med en tydelig internasjonal profil. Styret ønsker derfor å synliggjøre OsloMets internasjonale samarbeid om forskning og utvikling. Tiltakene for økt internasjonalisering har foreløpig ikke gitt resultater i form av økt studentutveksling og styret er ikke tilfreds med at det fortsatt er en liten andel av studentmassen som drar på utveksling i 3 måneder eller mer.

Sentrale forhold som har påvirket resultatet for 2018

Universitetsstatusen har utvilsomt hatt stor betydning for OsloMet i 2018. Det er vanskelig å fastslå nøyaktig hvor stor, men det er naturlig å anta at økte søker tall, spesielt på masterutdanningene, kan være påvirket av at det nye universitetet har blitt mer synlig, både i medier og i bybildet.

I tråd med regjeringens avbyråkratiserings- og effektiviseringsreform, og institusjonens mål om å ha en effektiv administrasjon, vedtok styret ved OsloMet i 2017 å styrke andelen vitenskapelige ansatte (UFF) målt mot administrative ansatte. Programmet *Administrasjon for framtida* ble opprettet. Tiltak som ansettelses- og stillingsstopp har bidratt til at administrasjonen har blitt redusert i 2018 samtidig som det ble flere faglig ansatte. Innsparingene har blant annet muliggjort tildeling av 11 nye professorstillinger, og satsinger på kvalitetsheving i sykepleie- og lærerutdanningene. Styret vil at OsloMet i 2019 skal arbeide videre med omstilling, forbedrings- og effektiviseringstiltak, samt øke fokuset på gevinstrealisering.

De viktigste prioriteringene for 2019

Strategi 2024 og utviklingsavtalen med KD vil være førende for arbeidet i 2019. Utviklingsavtalen skal være til støtte for styret og forsterke faglig utvikling der OsloMet har særlige fortrinn og potensiale. OsloMet prioriterer relevans og nærhet til samfunns- og arbeidsliv svært høyt. Det vil legges større vekt på teknologikompetanse i utdanningene, og det nye emnet Technology and Society (TechPhil) blir fra 2019 blant annet tilbudt som valgfritt emne til bachelorutdanningene.

OsloMet vil i 2019 fortsette sitt arbeid med Arbeidslivsportalen. Samarbeidsprosjektet er initiert og ledet av OsloMet, med deltakelse fra andre UH-institusjoner, KS, NHO og NSO, for å utvikle en nasjonal digital portal for praksisstudier. OsloMet ønsker å ta en nasjonal posisjon innen etter- og videreutdanning. Derfor er nå Studiesenteret.no, et nasjonalt nettverk for utdanning og livslang læring, innlemmet som del av universitetet.

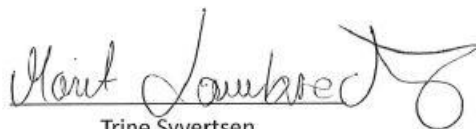
Digitalisering er et viktig virkemiddel for kvalitets- og tjenesteutvikling og effektivisering ved OsloMet, i tråd med egen strategi og Digitaliseringsstrategien for universitets- og høyskolesektoren for 2017-2021. Et annet viktig satsningsområde er DIGIN, et kompetansemiljø for digital undervisningspraksis ved OsloMet. Informasjonssikkerhet og personvern vil være et viktig fokusområde i 2019.

Forvaltning av OsloMets bygningsmasse vil fortsatt ha høy prioritet i året som kommer. OsloMet har utarbeidet første versjon av en strategisk campusplan, med overordnede planer for utvikling av bygningsmassen med en effektiv, funksjonell og moderne bruk av eksisterende og nye campuser.

OsloMet vil i 2019 arbeide målbevisst med tiltak for å følge opp resultatene fra siste SHoT-undersøkelse. I tillegg arbeides det med å forebygge seksuell trakassering blant annet gjennom evaluering av varslingsordningen, revidering av de etiske retningslinjene og gjennom at temaet er tatt inn i universitetets lederutviklingsprogram.

OsloMets nåværende styre går inn i den avsluttende delen av sin styreperiode, og vil benytte anledningen til å ønske et nytt styre lykke til fra høsten 2019.

Oslo, 7. mars 2019



Trine Syvertsen
Styreleder (v. vara)



Tatjana Radanovic Felberg



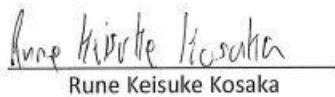
Anton Havnes



Julie Størholdt Iversen



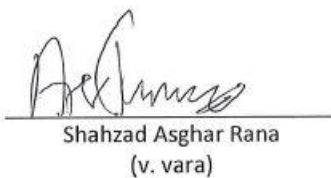
Ingrid Ruud Knutsen



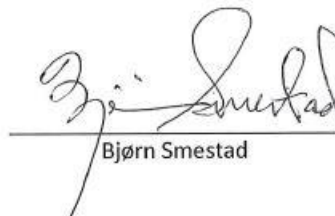
Rune Keisuke Kosaka



Gunnar Melgaard



Shahzad Asghar Rana
(v. vara)



Bjørn Smestad

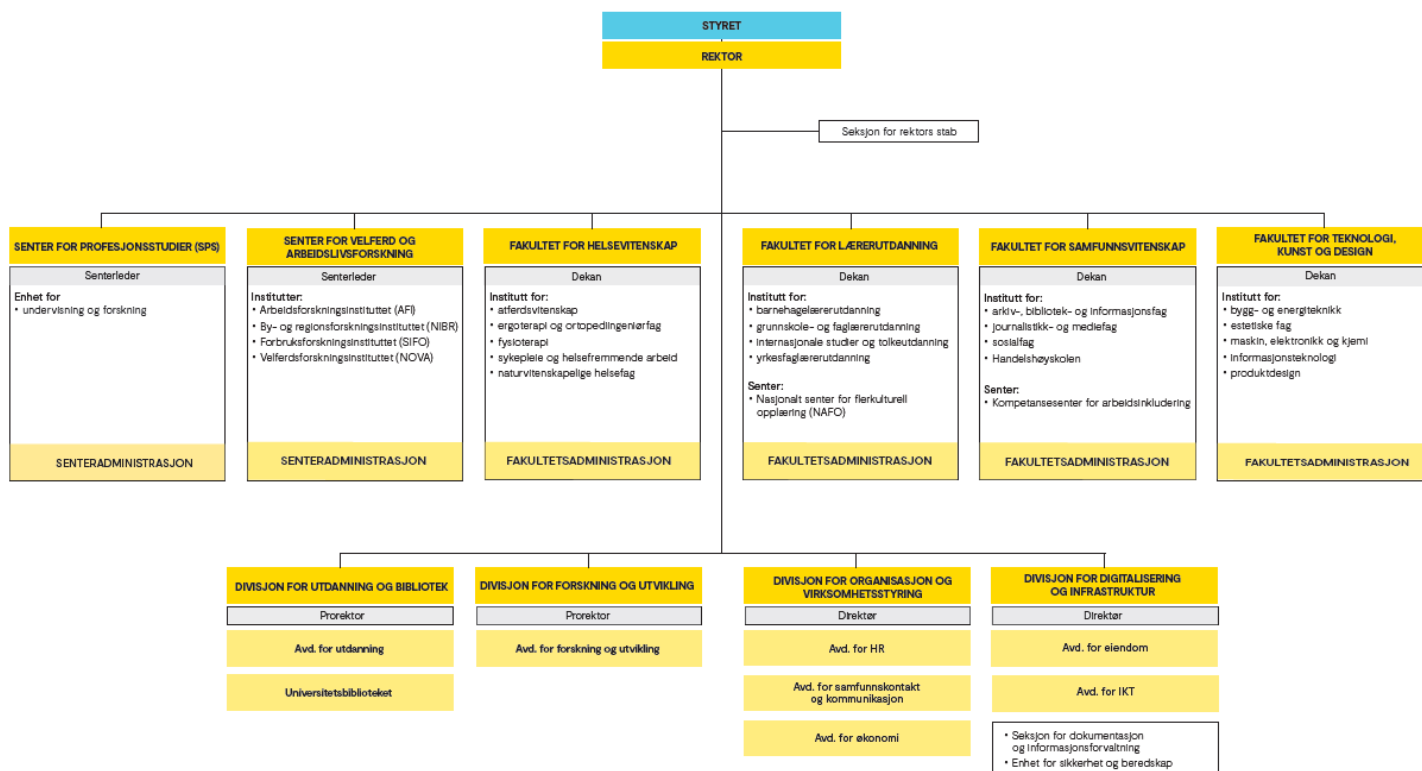


Ingvild Straume



Torger Ødegaard

II - Introduksjon til OsloMet og hovedtall



OsloMet – storbyuniversitetet er landets tredje største universitet og har studiesteder i Pilestredet i Oslo sentrum, på Kjeller ved Lillestrøm og i Sandvika i Bærum. OsloMet tilbyr 48 bachelorprogrammer, 34 masterprogrammer og syv doktorgradsprogrammer. Universitetet har også etablert egne forskningsenheter i Senter for profesjonsstudier (SPS) og Senter for velferds- og arbeidslivsforskning (SVA).

OsloMet har de siste årene utvidet og styrket sin faglige virksomhet. I utdanningene er det satset både på økt studiekvalitet og økt førstekompetanse blant de ansatte. OsloMet har lagt et stort arbeid i å utvikle høyere grads utdanninger, både på master- og doktorgradsnivå. Det er i dag etablert om lag 80 forskergrupper, og med sterkere krav til forskerkompetanse i tilsetninger og øremerking av tid til forskning har OsloMet oppnådd betydelig økning i forskningsaktiviteten. Dette skaper sterkere fagmiljøer og bedre kvalitet i utdanningene. Akkreditering som universitet har forsterket den positive utviklingen, og gjør OsloMet attraktiv og synlig, både for studenter, ansatte og samarbeidspartnere.

OsloMet hadde i 2018 753 ansatte med førstekompetanse og 128 professorer, en god økning fra henholdsvis 710 og 115 i 2017. Produktiviteten i forskningen holder seg på et høyt nivå og foreløpige tall viser at hver faglige ansatt i 2018 i gjennomsnitt produserte 0,75 publikasjonspoeng. Mer enn 250 doktorgradsstudenter studerer på universitetets egne program og OsloMet har i dag en solid og økende forskningsproduksjon. OsloMet har også den beste kjønnsbalansen i faglige toppstillinger av institusjonene i sektoren med over 55 prosent kvinner.

OsloMet og samfunnsoppdraget

OsloMets strategier er forankret i overordnede politiske prioriteringer, både nasjonalt og internasjonalt. Som en del av samfunnsoppdraget skal universitetet sikre kompetanse til nødvendige oppgaver innenfor blant annet helse, skole, velferd og infrastruktur. OsloMet utdanner mange til profesjonsutdanninger og bidrar med arbeidskraft og kunnskap til fremtidens velferdssamfunn. OsloMet skal være et universitet med en urban og internasjonal profil.

Undersøkelser viser at om lag 80 prosent av de som utdannes ved OsloMet jobber i Oslo- og Akershusregionen to år etter fullført utdanning. Regionalt utdannings- og forsknings samarbeid med både samfunns- og næringsliv prioriteres høyt. Universitetet spiller også en nasjonal rolle, både ved å være den utdanningsinstitusjonen i landet som utdanner flest i profesjonsfag, og ved å tilby utdanninger som ikke finnes andre steder i Norge.

Oslo og Akershus er i 2018 en region i kraftig vekst. Befolkningsframskrivninger viser at veksten vil fortsette i årene fremover. Ungdomskullene i regionen vil vokse mer enn i andre deler av landet. Behovet for lærere, sykepleiere, ingeniører og andre yrker universitetet utdanner til vil fortsette å øke. OsloMet vil fortsette arbeidet for å styrke kvaliteten i utdanningene og forskningen og være en aktør tett på samfunnsutviklingen. Slik skal OsloMet bidra til å løse samfunnsoppdraget på en best mulig måte.

Hovedtall for virksomheten i 2018

I nøkkeltall og indikatorer regnes det ofte med ulike typer stillinger og årsverk. Følgende forkortelser benyttes gjennomgående i årsrapporten og i NSDs Database for statistikk om høyere utdanning (DBH).

UF-stillinger: Undervisnings- og forskerstillinger, eksklusive Professor II, stipendiater og post.doc

UFF-stillinger: Undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger, inklusive Professor II, stipendiater og post.doc, og andre stillinger knyttet til undervisning, forskning og formidling¹

Adm-stillinger: Administrative stillinger

¹ Stillingskategoriene er nærmere beskrevet i dokumentasjonen til DBH på <http://dbh.nsd.uib.no/dokumentasjon/stillingskoder.action>

1. Søknung og opptak

Indikator	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Førstevalgssøkere totalt	12 539	13 868	14 187	15 086	14 855	15 001
Kvalifiserte førstevalgssøkere	9 695	10 324	10 758	11 679	11 384	11 881
Kvalifiserte førstevalgssøkere per studieplass	2,3	2,3	2,4	2,7	2,6	2,74
Søkere som har møtt til studiestart	9 295	10 024	10 452	10 724	9 826	10 456
Opptatte studenter	9 177	10 181	10 826	10 887	10 924	11 004

2. Registrerte studenter

Indikator	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Studenter totalt	17 638	18 766	19 769	20 455	20 530	20 634
Studenter på lavere nivå	15 882	16 728	17 438	17 874	17 196	17 083
Studenter på høyere nivå	1 756	2 038	2 331	2 581	2 922	2 782
Studenter på 5-årig master					412	769
Gjennomsnittsalder	28	28	29	29	29	29

3. Eksamen

Indikator	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Beståtte 60-studiepoengsenheter	12 819	13 524	13 907	14 307	14 718	14 614
Prosent med karakterene A og B	40	40	41	41	41	42,5
Prosent stryk	9	9	8	8	8	7,5

4. Uteksaminerte kandidater

Indikator	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Kandidater på 3-4 årige bachelor- og yrkesutdanninger	2 832	2 980	3 079	3 083	3 316	3 309
Kandidater på 1-2 årige mastergrader	347	406	415	495	524	556
Øvrige kvalifikasjoner; årsheter, PPU, toårsstudium (trafikkklærer), halvårsheter m.m.	2 956	2 877	3 429	3 590	3 768	3 449

5. Forskerutdanning

Indikator	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Nye doktorgradsstudenter	36	42	62	54	49	65
Doktorgradsstudenter totalt	94	127	172	219	253	266
Avlagte doktorgrader på egne programmer	5	4	8	10	15	36
Avlagte doktorgrader på andre institusjoner	12	17	16	14	19	8*

* Resultatet er foreløpig

6. Internasjonalisering

Indikator	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Erasmus+ utreisende utvekslingsstudenter \geq 3 måneder	0	49	81	117	113	107
Utreisende utvekslingsstudenter \geq 3 måneder	373	428	323	341	371	376
Innreisende utvekslingsstudenter \geq 3 måneder	236	225	263	326	306	326
Antall utvekslingsstudenter (inn- og utreisende) med varighet \geq 4 uker (FS)	709	773	681	760	730	892
Utenlandske studenter	1 355	1 641	1 763	1 759	1 571	1 437

7. Vitenskapelig publisering

Indikator	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Publiseringspoeng	562	664	711	970	961	1 090*
Publiseringspoeng per faglige årsverk	0,55	0,58	0,61	0,77	0,75	0,82*
Andel forfatterandeler på nivå 2	12	13	11	14	18	**

*Resultatet for 2018 er foreløpig **Resultatet for 2018 er foreløpig ikke tilgjengelig

8. Ansatte

Indikator	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Årsverk totalt	1 712	1 900	1 965	2 110	2 157	2 202
Årsverk i teknisk-administrative stillinger (TA)	632	695	732	767	792	793
Årsverk i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger (UFF)	1 080	1 205	1 233	1 343	1 366	1 408
Andel årsverk i førstestillinger av undervisnings- og forskningsstillinger (UF)	47,5 %	54,6 %	58,6 %	62,0 %	63,8 %	65,5 %
Andel årsverk i rekrutteringsstillinger av undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger (UFF)	10,0 %	11,6 %	13,2 %	14,4 %	14,6 %	14,2 %

9. Kjønnsfordeling

Indikator	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Andel kvinner av totalt antall studenter	70,6 %	70,3 %	69,9 %	69,5 %	68,3 %	68,3 %
Andel kvinner av totalt antall årsverk	67,2 %	66,7 %	66,3 %	66,0 %	66,6 %	67,1 %
Andel kvinner av årsverk i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger	67,2 %	67 %	66,3 %	66,2 %	66,8 %	67,4 %
Andel kvinner av årsverk i teknisk-administrative stillinger	67,1 %	66,2 %	66,4 %	65,7 %	66,3 %	66,5 %

10. Økonomi

Økonomi	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Statstilskudd	1 762 737	1 883 750	2 019 951	2 182 422	2 270 336	2 376 500
Totale driftsinntekter	1 897 806	2 110 470	2 255 713	2 500 435	2 614 379	2 745 272

Alle tall i hele tusen kroner.

III - Årets aktiviteter og resultater

Vår visjon

Kunnskap som løser samfunnets utfordringer

Våre verdier

OsloMet – storbyuniversitetets virksomhet bygger på våre verdier: Lærende, Nyskapende og Mangfoldige.

Lærende

Vår kunnskap og våre erfaringer skal, i tett samspill med samfunns- og arbeidsliv, bidra til læring og fornyelse i våre utdanninger og til videreutvikling av institusjonen og den enkelte student og medarbeider.

Nyskapende

Nyskaping krever samhandling på tvers av fagdisipliner, yrker og aktører i samfunnet rundt oss. Vi skal være nysgjerrige og åpne i møte med samfunns-, arbeids- og næringsliv, og utvikle ny kunnskap som gir løsninger på morgendagens utfordringer.

Mangfoldige

Tilstedeværelsen i hovedstadsregionen gir oss gode muligheter til å forstå og høste fordelene av byens varierte befolkningssammensetning. Vi skal stimulere til likeverd og forståelse – i samfunnet generelt, og blant våre studenter og ansatte spesielt.

OsloMet skal bidra til å dekke viktige samfunnsbehov gjennom sin kjernevirksomhet, og har hovedoppgaver knyttet til å:

- ✓ Utdanne fremtidige yrkesutøvere med relevant kunnskap
- ✓ Videreutdanne yrkesutøvere
- ✓ Utvikle ny og relevant kunnskap
- ✓ Utvikle nye produkter og tjenester

Resultatene for 2018 viser at institusjonen ivaretar oppgavene på en god måte, som støtter opp under de fire sektormålene fra Kunnskapsdepartementet og virksomhetsmålene som er fastsatt i OsloMets Strategi 2024:

- 1: OsloMet skal være en ledende leverandør av forskningsbasert kunnskap for velferdssamfunnet
- 2: OsloMet skal være ledende i å ta i bruk ny teknologi, innovative løsninger og effektive arbeidsformer
- 3: OsloMet skal være et urbant universitet, med regionale og nasjonale oppgaver, og med et tydelig internasjonalt preg.
- 4: OsloMet skal være en profesjonell organisasjon med engasjerte studenter og medarbeidere, og ha en velfungerende infrastruktur

Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning

OsloMet skal være en ledende leverandør av forskningsbasert kunnskap for velferdssamfunnet

OsloMet skal være et urbant universitet, med regionale og nasjonale oppgaver, og med et tydelig internasjonalt preg

Utdanningskvalitet

Det jobbes kontinuerlig med å øke utdanningskvaliteten. Mange satsinger og tiltak som vil medføre økt utdanningskvalitet har blitt iverksatt de siste årene, blant annet innføring av den nye læringsplattformen Canvas, tydeligere retningslinjer for kommunikasjon med studentene, og økt bruk av studentaktive og varierte arbeids- og undervisningsformer. Digitalisering og internasjonalisering er og strategiske satsinger som det fremdeles jobbes med. Både på internasjonaliseringsområdet og andre områder har det blitt gjort mange tiltak uten at det nødvendigvis vises i gitte måltall. De siste års rapportering viser at det tar tid før man ser resultater, ikke minst i form av økt studenttilfredshet.

Planlagte tiltak for 2019 beskrives nærmere i kvalitetsrapporten for 2017-2018, og støtter opp under regjeringens krav og forventninger i Meld.St.16 *Kultur for kvalitet i høyere utdanning*. I 2018 ble det lagt fram en handlingsplan for utdanning, der de prioriterte satsningsområdene er samhandling med arbeidslivet, forskningsbasert utdanning og et helhetlig læringsmiljø.

Søkertallene til OsloMet gjennom Samordna opptak er stabilt gode, med 3,5 søkere per plass. Dette er godt over landsgjennomsnittet på 2,5. Søkertallene til masterutdanningene ved OsloMet økte kraftig fra 2017 til 2018. Økningen skyldes trolig flere faktorer. I tillegg til økt markedsføring av OsloMets mastertilbud, ble søknadsfristene endret i 2018, og søkningen til masterstudiene økte med hele 58 % fra 2017 til 2018.

Søknning og opptak	2014	2015	2016	2017	2018
Førstevalgssøkere totalt	13 868	14 187	15 086	14 855	15 001
Kvalifiserte førstevalgssøkere	10 324	10 758	11 679	11 384	11 881
Kvalifiserte førstevalgssøkere per studie plass	2,3	2,4	2,7	2,6	2,7
Søkere som har møtt til studiestart	10 024	10 452	10 724	9 826	10 456
Opptatte studenter	10 181	10 826	10 887	10 924	11 004

Ett av tiltakene for å styrke utdanningskvaliteten er å søke å sidestille pedagogisk kompetanse med forskningskompetanse. En meritteringsordning for fremragende undervisere ved OsloMet er utarbeidet, og vil bli utlyst vinteren 2019 med søknadsfrist 1. mai 2019.

OsloMet har som mål å utvikle lærer- og sykepleieutdanningene til å være landets beste. Det har vært arbeidet med kvalitetsheving på disse utdanningene i 2018. Forslag til et forenklet og forbedret kvalitetssikringssystem for utvikling av utdanningene startet i 2018 og vil bli ferdigstilt våren 2019.

Videreutvikling og forbedring av studieprogram er en sentral del av arbeidet med utdanningskvalitet. Viktige satsingsområder er tilrettelegging for internasjonalisering, både «ute» og «hjemme», og økt bruk av studentaktive arbeids- og undervisningsformer ved hjelp av digitale verktøy. Fokuset på forskningsbaserte utdanninger er også et kontinuerlig arbeid, og det arbeides blant annet med å øke bruken av forskningsbaserte kilder i studentenes arbeid.

Studentene vurderer studiene ved OsloMet som meget relevante for arbeidslivet. Studiebarometeret 2018 viser at OsloMet-studentene er mer fornøyd enn gjennomsnittet nasjonalt når det gjelder informasjon om hvordan kompetansen deres kan brukes i arbeidslivet og hvilke yrker og bransjer som er relevante, samt hvordan de kan knytte kontakter i arbeidslivet. OsloMet ønsker å bedre samhandlingen med arbeidslivet ytterligere for å sikre praksis av høy kvalitet i bachelorutdanningene. En ny arbeidslivsportal skal gi forbedret og forenklet samhandling mellom aktørene som er involvert i studentpraksis, samt gi høyere kvalitet og lavere ressursbruk. OsloMet fikk i 2018 midler til utviklingen av denne portalen fra direktoratet for forvaltning og ikt (Difi).

Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten

Studiebarometeret for 2018 viser nokså stabile resultater overordnet for OsloMet sammenlignet med året før, men med en liten nedgang på noen områder. Med unntak for yrkesrelevans, skårer OsloMet jevnt over lavere enn det nasjonale gjennomsnittet. Studentene er i år mest fornøyd med vurderingsformer, mens de som tidligere er minst fornøyd med muligheten for medvirkning. Når det gjelder overordnet tilfredshet med studieprogrammet man går på, skårer studentene 3,9 – som er samme resultat som i fjorårets undersøkelse.

Studiebarometeret for 2018 viser at sykepleieutdanningen i Pilestredet har hatt en positiv utvikling sammenliknet med 2017. Sykepleiestudentene er blitt mer tilfredse med organisering av studieprogrammet og studieprogrammets evne til å inspirere. De er også mer tilfredse med eget engasjement, lærernes forventninger og vurderingsformer. Forhold relatert til gjennomføring av praksis er imidlertid fortsatt utfordrende. Det har vært satt inn flere tiltak for å bedre studiekvaliteten på sykepleie i Pilestredet de siste årene. Forhåpentlig er det bedre resultatet i 2018 et uttrykk for at tiltakene begynner å virke, slik at en negativ trend er snudd.

Grunnskolelærerutdanningene (GLU) viser en nedadgående trend i tilfredshet fra 2017 til 2018. Særlig studentene på GLU 1-7 skårer svakt på overordnet tilfredshet. Studentene på GLU 5-10 er noe mer fornøyde men gir også uttrykk for en negativ utvikling. Studentene på trinn 5-10 ligger likevel over snittet både for OsloMet og nasjonalt på områdene tilbakemelding og veiledning, faglig og sosialt læringsmiljø og medvirkning. Organiseringen av studiet får lav skår ved begge studieprogrammene, mens manglende opplevelse av å bli del av et faglig fellesskap og å møte tydelige faglige forventninger og krav forklarer mye av resultatet for GLU 1-7. OsloMet kommer til å undersøke nærmere hva som ligger bak den negative utviklingen i tilfredshet på grunnskolelærerutdanningene og sette inn tiltak for å snu dette.

Hvordan studentene alt i alt opplever studiekvaliteten:

<i>«Jeg er, alt i alt, fornøyd med studieprogrammet jeg går på»</i>	2016	2017	2018
Sykepleie (Pilestredet)	3,8	3,6	3,7
Grunnskolelærer 1-7. trinn	3,8	3,5	3,3
Grunnskolelærer 5-10. trinn	4,1	4,2	3,8
Bachelorutdanninger totalt	4,0	3,9	3,9

Resultater fra SHoT 2018

Høsten 2018 ble studentenes helse- og trivselsundersøkelse (SHoT) gjennomført. Undersøkelsen viser at psykiske symptomplager, ensomhet og eksamensangst fortsatt preger studentgruppen – både ved OsloMet og nasjonalt. Positive endringer siden forrige SHoT-undersøkelse i 2014 er at flere studenter nå deltar på fadderordningen ved OsloMet, og færre stryker på eksamen. Det er også flere som føler seg godt mottatt på studieprogrammet, i tillegg til at det er færre studenter som synes det drikkes for mye i studentmiljøet.

Siden forrige SHoT-undersøkelse har OsloMet blant annet doblet antallet foreninger, jobbet målrettet med fadderordning og studiestart og fått på plass både Studentombud og et eget Studenthus.

Andel som gjennomfører på normert tid og studiepoengproduksjon per student

Det er et langsiktig mål for OsloMet å øke gjennomstrømning og kandidatproduksjon på alle nivå. Antallet bachelorkandidater som ble uteksaminert i 2018 er 3 309. Dette er på samme nivå som i 2017, så målet om å øke antallet kandidater ytterligere er ikke nådd. Andel bachelorkandidater som gjennomførte på normert tid er stabilt med 53 prosent, noe som er godt over det nasjonale snittet på 47 prosent.

Antallet uteksaminerte masterkandidater er også ganske stabilt sammenlignet med 2017 – det er en liten økning fra 524 masterkandidater i 2017 til 556 i 2018. Andel masterstudenter som gjennomfører på normert tid er i 2018 på 43,9 prosent, mot 44,1 prosent i 2017. Dette er under det nasjonale snittet på 49,1 prosent.

Antall studiepoeng per student i 2018 er 51,3. Dette er en nedgang fra 2017, men på samme nivå som i 2016. Målet for 2018 om 52,0 studiepoeng per student ble dermed ikke oppnådd. OsloMet har likevel en høyere studiepoengproduksjon enn de øvrige universitetene.

Studieprogresjon	2014	2015	2016	2017	2018	Mål 2018
Gjennomføring på normert tid - bachelorutdanninger	54,3	51,5	51,4	52,9	53	-
Gjennomføring på normert tid - masterutdanninger	48,7	49,0	41,7	44,1	43,9	-
Antall egenfinansierte studiepoeng per egenfinansierte heltidsekvivalent (årsgjennomsnitt)	51,9	51,6	51,4	51,7	51,3	52

Faglig tidsbruk per uke blant heltidsstudenter

Studieinnsatsen har mye å si for studentenes faglige utbytte. Studiebarometerets måling av tidsbruk i 2018 viser at tiden OsloMets bachelorstudenter bruker på studieaktiviteter (summen av organisert læringsaktivitet og egenstudier) er stabil. De siste årene har studieaktiviteten ligget på mellom 30 og 31 timer per uke. Tidsbruken til lønnet arbeid er også ganske stabil, og ligger på 7-8 timer per uke.

Masterstudenter bruker normalt noe mer tid på studiene enn bachelorstudenter, og etter et fall i fjorårets måling er de nå tilbake på et mer normalt nivå med en gjennomsnittlig tidsbruk på 33 timer per uke. I tillegg jobber de i gjennomsnitt nærmere 10 timer per uke. Resultatene for de siste årene viser at masterstudentenes «arbeidsuke» ligger ganske stabilt på 42-43 timer i gjennomsnitt.

Frafall

Å avbryte en utdanning kan føre til tap av tid og ha økonomiske konsekvenser for den enkelte student. For utdanningsinstitusjonen fører frafall til reduserte inntekter samtidig som det blir utfordrende å planlegge undervisning. Senter for profesjonsstudier ved OsloMet har derfor analysert frafall ved de ulike utdanningene. Rapporten viser at fem år etter studiestart har 24 prosent av studentene som begynte på en profesjonsutdanning ved OsloMet ikke fullført utdanningen. Frafallet er særlig høyt blant menn på studier med høy kvinneandel og på lærerstudiene. Rapporten tyder videre på at det høye frafallet på lærerstudiene kan reduseres ved å forbedre kvaliteten på studiene, mens studiekvaliteten har mindre å si for frafallet på andre utdanninger. Selv om *Tilstandsrapport for høyere utdanning 2018* viser at gjennomsnittlig frafall blant bachelorstudenter i Norge er på hele 40 prosent er det et viktig mål for OsloMet å redusere frafallet gjennom å iverksette tiltak basert på funnene i rapporten fra SPS.

Internasjonalisering av utdanning og forskning

Internasjonalisering bidrar til å styrke kvaliteten, kapasiteten og relevansen i forskning og utdanning, og gjør verdenssamfunnet bedre i stand til å mestre felles utfordringer. En viktig del av OsloMets samfunnsoppdrag er derfor å sørge for at fagmiljøene er tett koblet opp mot internasjonale kunnskapsarenaer.

OsloMet har i dag nærmere 300 samarbeidsavtaler med institusjoner i over 60 land. Hovedtyngden av avtalene er med europeiske land, spesielt Tyskland, Storbritannia og Spania. USA er den viktigste samarbeidsparten utenfor Europa. Av land i sør topper Uganda, Sør-Afrika og Ghana listen. Ansatte ved OsloMet deltar i ca 130 internasjonale, europeiske og nordiske forsknings-, utdannings- og utviklingsnettverk.

OsloMet er opptatt av å følge opp norske posisjoner og prioriteringer innen utviklings-, utenriks- og kunnskapspolitikken. Dette er reflektert i vår innsats knyttet til FNs bærekraftsmål, vår satsing på kunnskapssamarbeid med det globale sør, i tillegg til oppfølging av Panoramastrategien og deltakelse i Scholars at Risk-programmet.

OsloMet har etablert ulike utviklingsprogrammer som skal sikre høy kvalitet og internasjonalisering. Et eksempel er Individprogrammet som kobler sterke miljøer på OsloMet mot eksellente forskere i og utenfor EU. I 2018 hentet OsloMet inn sine to første fremragende forskere gjennom ordningen. Boosterprogrammet skal stimulere sterkere forskningsmiljøer ved institusjonen, og har i 2018 innlemmet sin forskergruppe nummer 11 i programmet.

OsloMet og FNs bærekraftsmål

I 2015 lanserte FN sine 17 nye bærekraftsmål. FNs 193 medlemsland anerkjenner at verden står overfor felles utfordringer som verden må løse sammen. Norge satser spesielt på bærekraftsmålene som omhandler helse, utdanning, likestilling, arbeid og migrasjon, bærekraftig forbruk og produksjon og liv under vann.

Et av hovedmålene for OsloMet er å *'utvikle god kunnskap om internasjonale forhold og globale utfordringer av relevans for våre utdanninger og vår forskning'*. Styret for OsloMet vedtok i 2018 et nytt delmål som sier at *'Utdanning og forskning ved OsloMet skal bygge opp under FNs bærekraftsmål'*.

EU, NordForsk, Forskningsrådet og andre finansieringsinstitusjoner har integrert FNs bærekraftsmål i sine finansieringsmekanismer, noe som innebærer en økt satsing på å nå målene innen 2030. Det er viktig for OsloMet å forberede seg på denne utviklingen. Derfor ble et informasjons- og kartleggingsarbeid overfor fakultetene og forskningsgruppene initiert i 2018. Arbeidet avdekket at det er mange prosjekter og fagmiljøer ved OsloMet som kan knyttes opp mot bærekraftsmålene. Det arbeides med å etablere en ny FoU prosjektdatabase som vil gi mer fullstendig oversikt over prosjekter, forskningsgrupper og -temaer med relevans for bærekraftsmålene og indikatorsettene. Dette er områder og fagmiljøer som kan være aktuelle å videreutvikle for kommende utlysninger fra EU, Forskningsrådet og andre finansieringskilder.

Kunnskapssamarbeid med det globale sør

Kartleggingen i 2018 viste at over 70 av universitetets ansatte knyttes til pågående eller tidligere arbeid i Afrika, og/eller samarbeid med afrikanske utdannings- og forskningsinstitusjoner. Minst 27 større og mindre prosjekter involverer forskningssamarbeid med afrikanske partnerinstitusjoner. Alle fakultetene og NIBR har aktive, eller nylig avsluttede prosjekter i Afrika. De fleste er eksternt finansiert, med potensiale for videre

samarbeid. De finansieres gjennom UD, NFR, NORAD, SIU, Horisont 2020 og ERASMUS+ og har stor vekt på kapasitetsbygging i partnerlandene.

OsloMet har gjennom disse prosjektene tilstedeværelse i Algerie, Benin, Botswana, Etiopia, Kenya, Malawi, Mosambik, Namibia, Niger, Sudan, Sør-Afrika, Tanzania, og Uganda. Sør-Afrika og Uganda utmerker seg som de to landene der vi for tiden har flest aktive prosjekter og partnerskap. Det er også Sør-Afrika og Uganda som topper listen over antall sampublikasjoner med OsloMet. Tematiske fokusområder for forskningssamarbeidet er utdanningsforskning, medieforskning, Governance Policy og innovasjon og utviklingsarbeid. Det er også etablert et internt Afrika-nettverk ved OsloMet som følge av kartleggingen.

Oppfølging av Panoramastrategien

En rekke miljøer ved OsloMet samarbeider aktivt med land som omfattes av Strategi for høyere utdannings- og forskningssamarbeid med Brasil, India, Japan, Kina, Russland og Sør-Afrika (2016-2020) – Panorama. I 2018 har det vært et mål å styrke fakultetenes kompetanse om programmene under Panorama-strategien og nå flere fagmiljøer med informasjon om prosjektmuligheter og partnerskapsutvikling.

OsloMet har jobbet systematisk med å utvikle faglig samarbeid med kinesiske forsknings- og utdanningsinstitusjoner siden begynnelsen av 2000-tallet. Samarbeidet omfatter alle de sentrale fagområdene ved universitetet – helse, samfunnsvitenskap, lærerutdanning, og teknologi, kunst og design. I april 2018 deltok rektor og vitenskapelige ansatte og ledere fra alle fakultetene og SVA på den norske UH-sektorens delegasjonsreise til Kina. OsloMet var arrangør av to faglige seminarer og brukte også reisen til å inngå nye samarbeidsavtaler. OsloMet har i dag samarbeidsavtaler med i alt 11 kinesiske partnere. I juni 2018 disputerte en ansatt ved China Rehabilitation Research Centre ved Fakultet for helsevitenskap. Mot slutten av 2018 ble OsloMet tatt opp som medlem i Nordic Centre ved Fudan University i Shanghai.

OsloMet har flere større forskningsprosjekter og forsknings- og utdanningsamarbeid i Sør-Afrika som blant annet involverer tre av de fire høyest rangerte universitetene i landet. Det er miljøer fra alle fakultetene og By- og regionforskningsinstituttet NIBR som koordinerer, eller deltar i disse prosjektene.

Det er også opprettet et «Nordic Centre» i India hvor OsloMet er medlem. En professor ved Institutt for internasjonale studier og tolkeutdanning ved Fakultet for lærerutdanning og internasjonale studier sitter i styret som representant for de norske medlemsinstitusjonene.

Blant samarbeidsprosjekt som følger opp Panoramastrategien er DARE (Dialogue about Radicalisation and Equality), et stort Horisont 2020-prosjekt der Velferdsforskningsinstituttet NOVA er leder for en arbeidspakke om radikaliserings, og RRI-Practice (Responsible Research and Innovation in Practice) der Arbeidsforskningsinstituttet (AFI) leder prosjektet sammen med Østfoldforskning. Partnere i sistnevnte er blant andre Fundação de Desenvolvimento da Unicamp – Funcamp fra Brasil, Chinese Academy of Science and Technology for Development og Research and Information System for Developing Countries (RIS) India.

OsloMet fikk i 2018 innvilget to søknader under UTFORSK som inkluderer samarbeid med Brasil og Sør-Afrika om bl.a. fysioterapiutdanning. I tillegg ble OsloMet tildelt prosjektstøtte for et prosjekt under INTPART om arbeidsinkludering og integrering. Enkelte prosjekter er basert på digitale metoder for samarbeid. Dette er framtidsrettet med tanke på økt deltakelse i internasjonalt utdannings- og forskningssamarbeid.

Scholars at Risk – SAR

OsloMet er medlem av det internasjonale nettverket Scholars at Risk (SAR). Hovedformålet til SAR er å beskytte truede akademikere og fremme akademisk frihet. Nettverket består av universiteter, høyskoler og assosierte medlemmer verden over. SAR består av ca. 506 institusjoner i 37 land. OsloMet har vært medlem siden 2009. I Norge er samtlige universiteter, UHR, SAIH og en rekke høyskoler medlemmer. Disse institusjonene gikk sammen for å lansere den norske seksjonen av SAR som ble etablert i mai 2011. Daværende HiOA var vertskap for lanseringen og koordinerende institusjon for SAR Norge frem til 2014.

En av SARs viktigste oppgaver er å gi forfulgte forskere et midlertidig fristed ved en vertsinstitusjon utenfor hjemlandet. I vårsemesteret 2018 har syv norske institusjoner tatt imot forskere gjennom SAR. Foruten OsloMet gjelder dette Universitetet i Oslo, Universitetet i Agder, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet, Universitetet i Bergen, Universitetet i Tromsø og Universitetet i Stavanger.

I 2018 er OsloMet vertsinstitusjon for en Scholar fra Yemen. OsloMet deltar på de årlige generalforsamlingene i SAR Norge og var representert under møtet i Trondheim i 2018.

Andelen utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+

I tråd med Nasjonal handlingsplan for Erasmus+ jobbes det med å øke aktiviteten innenfor Erasmus+ programmet. Vi ser likevel en liten nedgang i antall utreisende studenter på Erasmus+ i tre måneder eller mer fra 2017 til 2018. Antallet studenter med Erasmus+ praksisstipend har økt, men disse er ikke synlige i statistikken over Erasmus+ ettersom flere av disse er på utveksling i kortere perioder enn tre måneder i henhold til reglene for praksisutveksling gjennom Erasmus+ programmet.

Erasmus+	2014	2015	2016	2017	2018
Erasmus+ utreisende utvekslingsstudenter \geq 3 måneder	49	80	117	113	107
Andel utreisende på Erasmus+ (\geq 3 mnd) av totalt antall studenter	0,3 %	0,4 %	0,6 %	0,6 %	0,6 %

Totalt antall utvekslingsstudenter med opphold på tre måneder eller mer økte i 2018 fra 677 til 702. Det er positivt at antallet har økt, selv om økningen ikke er stor. Antallet utreisende studenter øker marginalt (fra 371 til 376), mens det er en litt større økning i antall innreisende (fra 306 til 326). Innenfor flere av OsloMets studieprogrammer er det enklere å tilrettelegge for utvekslingsopphold i form av praksis og feltarbeid, og dette foregår ofte over kortere perioder enn tre måneder. Her ser vi en liten økning fra året før.

Annen studentutveksling	2014	2015	2016	2017	2018
Utvekslingsstudenter inn- og utreisende \geq 3 måneder	650	585	665	675	700
Utvekslingsstudenter (inn- og utreisende) med varighet fire uker eller mer, men mindre enn tre måneder	69	30	30	52	58

Resultatoppnåelse på forskning

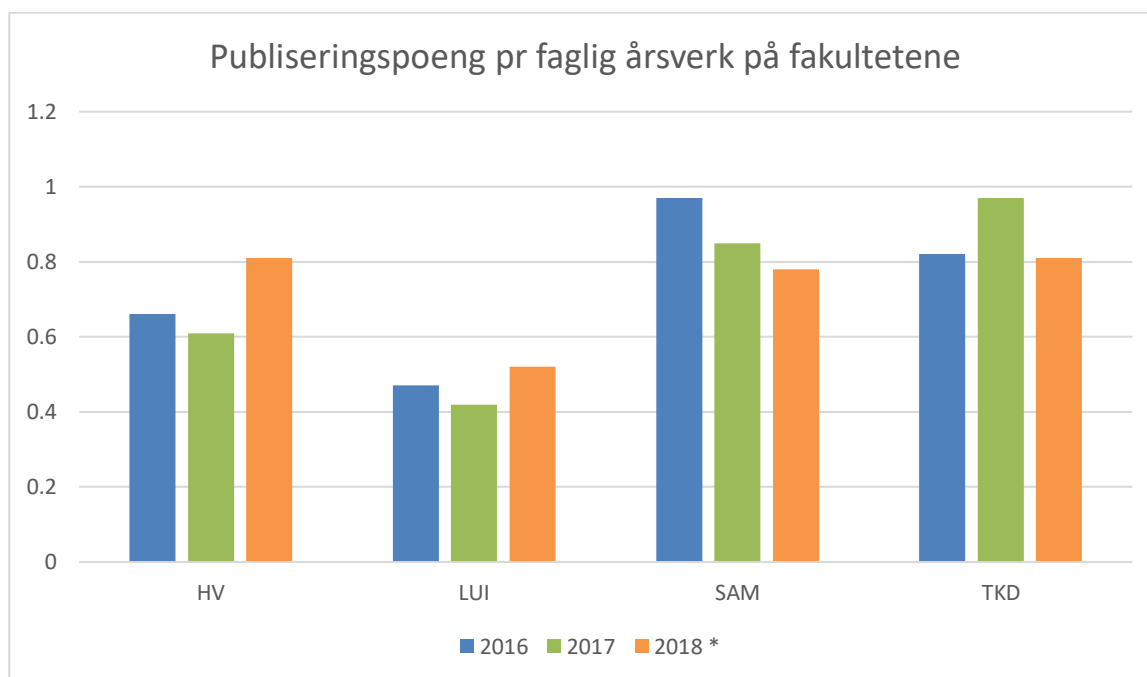
OsloMet skal være en ledende leverandør av forskningsbasert kunnskap for velferdssamfunnet. FoU-virkomheten har de siste årene blitt styrket på mange områder og som følge av dette øker andelen ansatte med forskningskompetanse, andelen faglige årsverk øremerket for FoU, antallet vitenskapelige

publikasjoner, antallet avlagte doktorgrader og deltakelsen i EUs rammeprogram. For å realisere OsloMets ambisiøse målsettinger kreves det likevel mer av hvert fagmiljø, og sterkere og mer robuste fagmiljøer i hele virksomheten.

Antall publiseringspoeng per faglig årsverk

OsloMet har de senere årene hatt en positiv utvikling for vitenskapelig produksjon og publisering. Etter en liten tilbakegang fra 2016 (969,9 publiseringspoeng) til 2017 (960,5 publiseringspoeng) ser vi i 2018 en betydelig ny økning i publisering: Per 14. februar er det registrert 1089,67 publiseringspoeng for 2018, noe som innebærer at årets mål på 958 poeng er nådd med meget god margin². Erfaringsmessig vil antall registrerte publikasjoner også kunne øke noe frem mot DBHs registreringsfrist i april.

Antall publiseringspoeng pr. faglig årsverk er en indikasjon på vitenskapelig kvalitet og produktivitet. OsloMet hadde en sterk utvikling på denne indikatoren fra 2015 til 2016, med økning fra 0,61 til 0,77 publiseringspoeng pr. faglig årsverk. I 2017 falt resultatet litt, til 0,75 poeng pr faglig årsverk. For 2018 indikerer imidlertid registreringene pr. 14. februar at resultatet igjen kan øke betydelig, da det foreløpige resultatet er 0,82 publiseringspoeng pr. årsverk³. Produktiviteten målt som publiseringspoeng pr. faglig årsverk og pr. år varierer ellers en del fra fakultet til fakultet og over tid.



Mye av forklaringen på det gode resultatet i 2018 ligger i en svært sterk økning i publisering ved fakultet for helsevitenskap (HV). For 2018 ser fakultetene for helsevitenskap, samfunnsvitenskap (SAM) og teknologi, kunst og design (TKD) ut til å ende på omtrent samme resultat. Resultatet for Fakultet for lærerutdanning og internasjonale studier (LUI) ligger klart lavere, men også her ser vi god fremgang fra foregående år. Fakultetene knytter fremgangen til at OsloMet de senere årene har vært langt tydeligere enn før på å forvente forskning, på å legge til rette for forskning og på å rekruttere forskningskompetente medarbeidere.

² Foreløpige tall. Endelige tall for vitenskapelig publisering foreligger i DBH i april.

³ Foreløpige tall. Endelige tall for vitenskapelig publisering foreligger i DBH i april.

Senter for profesjonsstudier (SPS) og Senter for velferds- og arbeidslivsforskning (SVA) har andre virksomhetsprofiler enn fakultetene og med det andre forutsetninger for vitenskapelig publisering. Her kan vi se en meget god økning i publiseringsnivået fra 2017 til 2018 ved at SPS øker fra 1,1 poeng til 1,6 poeng og SVA fra 1,2 poeng til 1,4 poeng pr faglig årsverk.

De kommende årene forventer OsloMet enda høyere publiseringstall som følge av tiltak for å styrke forskningen. Andelen av de faglig ansatte med førstekompetanse har eksempelvis økt fra 63,8 prosent i 2017 til 65,5 prosent i 2018. OsloMet fortsetter å arbeide med tiltak for å øke førstestillingsandelen og forskningskompetansen (ansatte med doktorgrad). Primærutfordringen er nå i stor grad å øke andelen professorer. Ansatte med forskerutdanning og spesielt professorer har betydelig høyere forskningsproduktivitet enn øvrige stillingsgrupper, og bidrar til at OsloMet utvikler seg faglig og kan ha høyere faglige ambisjoner. Rekrutteringsutfordringen skjerpes ved at en betydelig andel av OsloMets professorer nærmer seg pensjonsalder.

I tillegg til økt kompetanse trenger fagpersonalet tid til å drive forskning. Derfor er det positivt at FoU-ressursen som tildeles på fakultetene også øker i 2018: fra 25 prosent av årsverkene i 2016 til 26 prosent i 2017 og over 28 prosent i 2018. Siste års økning på over 2 prosentpoeng skyldes særlig fakultetene SAM og TKD. SAM har nå øremerket nær 40 prosent av de faglige årsverkene til FoU, mens de tre øvrige fakultetene for første gang oppfyller institusjonens veiledende retningslinjer om 25 prosent.

For å styrke FoU-aktiviteten har institusjonen i 2018 benyttet sentrale midler til blant annet program-, prosjekt- og publiseringsstøtte, til internasjonalisering, prosjektetablering og EU-posisjonering og til å videreføre arbeidet med å integrere Senter for velferds- og arbeidslivsforskning i virksomheten som helhet.

Vitenskapelig publisering	2014	2015	2016	2017	2018	Mål 2018
Antall publiseringspoeng per faglig årsverk	0,58	0,61	0,77	0,75	0,82*	0,7

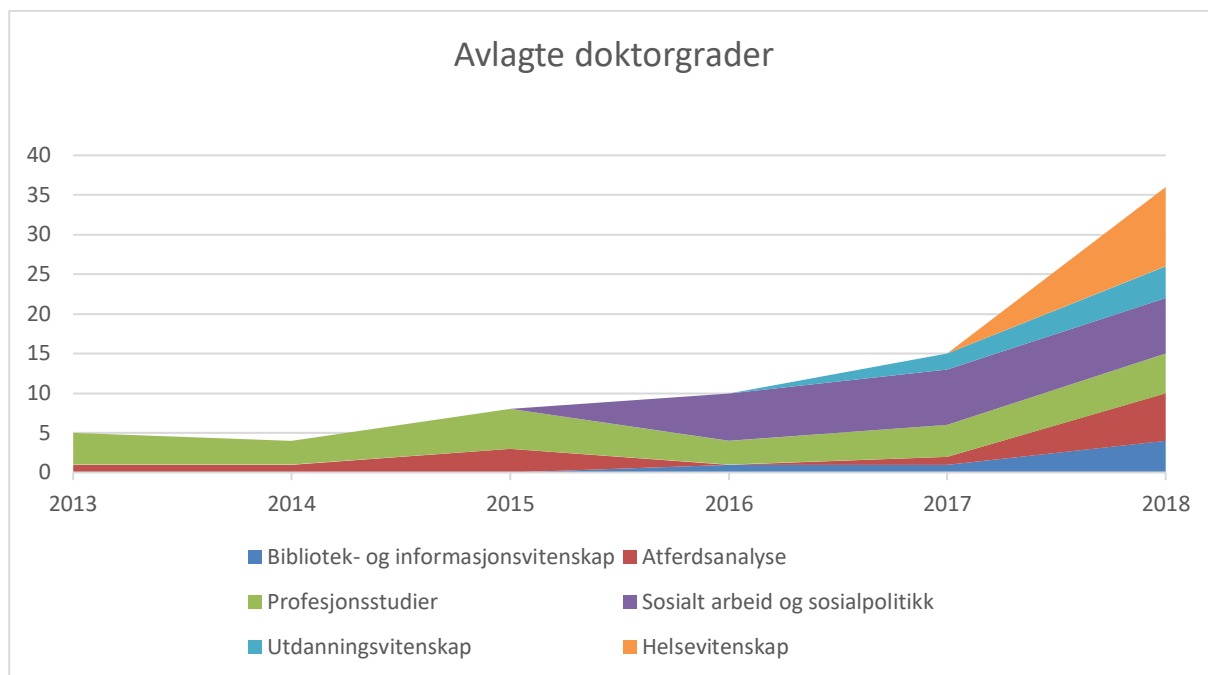
* Resultatet for 2018 er foreløpig. Endelige tall foreligger i DBH i april 2019.

Doktorgradsutdanning

Universitetsstyret fattet den 14. desember 2018 vedtak om etablering av ph.d.-studium i ingeniørvitenskap ved OsloMet. Institusjonen har dermed syv ph.d.-programmer fra 1. januar 2019. Programmene dekker en betydelig andel av forsknings- og utdanningsområdene til universitetet samtidig som deres profil og innretning er i tråd med behov i velferdssamfunnet. Det samlede antallet ph.d.-studenter har økt fra 58 i 2012 til 266 ved utgangen av 2018. I 2018 ble det tatt opp 65¹ nye studenter. Selv om det totalt sett er en økning i antall nye ph.d.-studenter ved OsloMet, er det stor variasjon mellom programmene. Enkelte av programmene har hatt relativt lave opptakstall de siste årene. Det er viktig at programmene har fokus på det årlige opptaket av nye ph.d.-studenter slik at robuste miljøer på programmene opprettholdes.

Det har vært en betydelig økning i antall avlagte doktorgrader ved OsloMet, fra 15 avlagte doktorgrader i 2017 til 36 avlagte doktorgrader i 2018 (figur 1). Dette er en forventet økning og kommer som et resultat av flere programmer og studenter. I tillegg har ph.d.-programmene gjennom flere år jobbet systematisk med tiltak for bedre og tettere oppfølging av studentene og det er forventet at disse tiltakene vil ha en positiv effekt på gjennomføring og gjennomstrømning. Tiltakene er knyttet til utlysning og rekruttering, styrking av

veilederkompetanse og veilederkapasitet, styrket inkludering i forskningsgrupper og faglige nettverk og økt oppfølging av den enkelte ph.d.-student fra oppstart og gjennom hele ph.d.-løpet.



Figur 1: Avlagte doktorgrader på universitetets egne programmer. Tall for 2018 fra FS, øvrige tall fra DBH.

OsloMet har i flere år hatt en ordning med utenlandsstipend for stipendiater og postdoktorer. I 2018 ble det bevilget 21 slike stipend. Ph.d.-stipendiatene søker seg til institusjoner i utlandet med sterke fagmiljøer og høy kompetanse. I 2018 har ph.d.-stipendiatene blant annet hatt opphold ved Yale University, University of California Berkeley, Stanford University og Karolinska Institutet. Oppholdene gir mulighet for å diskutere eget arbeid i anerkjente forskningsmiljøer og slik styrke doktorgradsprosjektet og avhandlingsarbeidet. I tillegg bygges internasjonale nettverk for senere samarbeid og forskning. Ordningen trekkes fram som svært viktig i kvalitetsrapportene for forskerutdanningene.

Koordinering og samarbeid

Med flere relativt ferske ph.d.-programmer og stor økning i antall ph.d.-studenter, er det behov for samarbeid og koordinering på tvers av programmene, i tillegg til utveksling av erfaringer og beste praksis. Det er i 2018 nedlagt et betydelig arbeid blant annet med å samkjøre rutiner, avtaler og maler og å utarbeide nye, felles nettsider med informasjon til ph.d.-studenter. Fra og med 2017 har det blitt gjennomført årlige spørreundersøkelser blant ph.d.-studenter ved OsloMet. Det har blitt avholdt en felles karrieredag («PhD career day») og et felles kurs i datahåndtering og personvern for alle ph.d.-studenter ved OsloMet.

Andelen ph.d.-studenter som gjennomfører innen seks år

Indikatoren for gjennomstrømning på doktorgradsnivå er beregnet ut fra hvor mange av studentene som ble tatt opp i 2012 som har fullført innen utgangen av 2018. I 2012 ble det tatt opp 16 studenter og av disse har 8 fullført. Ytterligere én har levert inn avhandling, men ennå ikke disputert. Andelen som har fullført er med dette 50 prosent. Resultatet ligger dermed under det nasjonale gjennomsnittet på 66 prosent i 2017. Det må her bemerkes at med så små kull, blir utslagene store prosentvis. Med større volum på programmene og

igangsatte tiltak som sørger for bedre og tettere oppfølging av den enkelte student gjennom hele ph.d.-løpet, ventes det at gjennomstrømningen vil ligge på et jevnere og høyere nivå i årene som kommer.

Doktorgradsstudier	2014	2015	2016	2017	2018	Mål 2018
Nye doktorgradsstudenter	42	62	54	49	65	-
Doktorgradsstudenter totalt	127	172	219	253	265	-
Avlagte doktorgrader	4	8	10	15	36	34
Andel uteksaminerte kandidater tatt opp på doktorgradsprogram 6 år tidligere	33 %	75 %	60 %	59 %	50 %	-

Senter for velferds- og arbeidslivsforskning

Senter for velferds- og arbeidslivsforskning (SVA) hadde i 2018 ca. 226 årsverk, hvorav 170 faglige årsverk knyttet til samfunnsvitenskapelig oppdragsforskning.

Samlet kommer SVA ut med god måloppnåelse for 2018, selv om konkret måloppnåelse varierer noe internt mellom de fire instituttene. Samlede inntekter fra Forskningsrådet, EU og annen bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) per faglig årsverk gir resultater litt i underkant av oppsatt mål for SVA for 2018. Samtidig er det noen utviklingstendenser som bør følges over tid: SVA melder om en utvikling i retning av færre og større prosjektutlysninger, og sterkere konkurranse om prosjektene. Dette kan forventes å påvirke senterets prosjekttilgang og prosjektinntekter framover. Prosjektinngangen i 2018 har vært svakere enn tidligere. SVA er allerede i gang med flere oppfølgende og risikoreduserende tiltak som kan ha effekt: Avslåtte søknader skal evalueres for å kunne heve kvaliteten ytterligere, det tas sikte på bedre nettverksbygging mot finansieringskilder og dessuten økt fokus på bedre søknadsutvikling generelt. SVA bidrar med god synlighet på formidlingssiden. SVA er i 2018 evaluert av et eksternt utvalg. Hovedkonklusjonen er at SVA-modellen videreføres og videreutvikles.

Forskningsbasert utdanning

De fleste av OsloMets faglige ansatte har både undervisnings- og forskningsoppgaver. Tall fra fakultetene viser at studentene gjøres kjent med resultatene av underviserens forskning. Førstestillingskompetanse er ellers en god indikator for forskningsbasert utdanning. En høy andel førstestillingskompetente bidrar til at mange både forsker og underviser. At aktive forskere underviser på alle nivåer gjør at forbindelsen mellom forskning og undervisning styrkes. OsloMet har en god utvikling i andelen med førstestillingskompetanse blant de faglig ansatte de senere årene, fra 48 prosent i 2013 til 65,5 prosent i 2018.

Det er et mål at doktorgradskandidatene skal være tilknyttet en forskningsgruppe, basert på temaer som er faglig relevante for OsloMet. Master- og bachelorstudenter involveres i forskningen i enkeltprosjekter, men det er ønskelig med mer systematisk tilrettelegging for at studenter kan delta i forskningsaktivitet. Undervisning som en del av ph.d.-studentenes pliktarbeid gir bachelor- og masterstudenter undervisning basert på oppdatert forskning samtidig som ph.d.-studentene får erfaring med å undervise.

Alle utdanningsnivåer har fokus på å sikre sammenheng mellom FoU, utdanning og yrkesfelt. Fakultetene samarbeider med arbeidslivet om tema for bachelor- og masteroppgaver. De gjennomfører også seminarer, fagdager og andre tiltak for å styrke sammenhengen mellom utdanning og forskning.

Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

Utdanningene og forskningen ved OsloMet skal være mest mulig relevant for profesjonene vi utdanner til. De skal formidle kunnskap til allmennheten og bidra som pådriver i samfunnsdebatten.

Andel masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning

NIFUs kandidatundersøkelse fra 2017 viser at 89 prosent av masterkandidatene fra OsloMet var sysselsatte i relevant arbeid seks måneder etter endte studier. Dette er høyere enn det nasjonale snittet, der andelen er 78 prosent. 3 av 4 masterkandidater er fornøyd med utdanningens relevans for arbeidslivet, og dette er som gjennomsnittet på nasjonalt nivå.

At OsloMets utdanninger er relevante for arbeidslivet viser også kandidatundersøkelsen for profesjonsutdanningene i sykepleie, grunnskolelærer, barnehagelærer, barnevernspedagog, sosionom og ingeniørfag som ble gjennomført i 2018. Undersøkelsen viser at ferdige kandidater fra OsloMet raskt kommer ut i jobb, og at de i stor grad arbeider med det de er utdannet til. 9 av 10 kandidater som går ut fra OsloMet jobber med det de er utdannet til ett til to år etter endt utdanning.

Ekstern finansiering

Ekstern finansiering gir rom for mer faglig virksomhet og er nødvendig for at OsloMet skal kunne levere forsknings- og utviklingsarbeid av høy internasjonal kvalitet og relevans for samfunnet. OsloMet deltar i en lang rekke eksternt finansierte forskningsprosjekter som skal bidra til å løse samfunnsutfordringer. For eksempel er hele 16 av 19 deltakelser i programmet Horisont 2020 knyttet til såkalte *Societal challenges*, dette er i tråd med OsloMets visjon om at vi «Leverer kunnskap som løser samfunnets utfordringer».

OsloMet har hatt god utvikling i eksterne inntekter de siste årene, og Senter for velferds- og arbeidslivsforskning (SVA) har vært en viktig bidragsyter. Det arbeides systematisk for å øke fagmiljøenes gjennomslag på konkurransearenaer for forskningsfinansiering, både ved fakultetene/sentrene og fra sentralt hold – bl.a. gjennom utviklingsprosjekter som Booster-, Individ- og Talentprogrammene. OsloMet har i 2018 fortsatt arbeidet med å utvikle tekniske løsninger som skal gjøre styringsinformasjon om prosjekter og samarbeidspartnere lettere tilgjengelig.

Inntekter fra Forskningsrådet

OsloMets bidragsinntekter fra Forskningsrådet var på 95,9 mill. kr i 2018. Dette er en liten økning fra 2017, da inntektene var på 94,1 mill. kr. Samtidig har inntektsnivået gått ned fra 102 mill. kr. i 2016.

Det har også vært en nedgang i inntekter per faglig årsverk siden 2016, jf. tabellen under. Inntektene i 2018 var på 71 900 kr, noe som er litt lavere enn i 2017 og betydelig under måltallet for 2018 på 89 400 kr.

Bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (i 1000 kr)

2015	2016	2017	2018	Mål 2018
44,4	81,2	73,2	72,5	89,4

Den store økningen i inntekter fra Forskningsrådet fra 2015 til 2016 må ses i sammenheng med utvidelsen av SVA med to nye forskningsinstitutter, og det er derfor ikke å forvente en tilsvarende økning de påfølgende årene. Imidlertid har OsloMet ikke lykket med å stabilisere seg på nivået fra 2016. Utviklingen i retning av færre og større utlysninger og sterkere konkurranse om prosjektene, kan føre til større svingninger i Forskningsrådsinntekter ved OsloMet fremover.

OsloMet deltok i 2018 i 170 prosjekter finansiert av Forskningsrådet, mot 166 i 2017. Mens det samlede antallet har gått noe opp, har det vært en nedgang i prosjekter der vi er prosjekteier, fra 87 til 78.

Det ble sendt inn 95 søknader til Forskningsrådet med OsloMet som prosjekteier i 2018, i tillegg til flere søknader der universitetet er partnerinstitusjon. Selv om antallet søknader som prosjekteier har gått ned fra 114 i 2017, har vi utsikter til å nå samme nivå for innvilgede prosjekter. Så langt er 20 av søknadene som ble sendt inn i 2018 innvilget, mens 15 fremdeles er til vurdering. 60 er avslått eller avvist. Til sammenligning ble 23 av alle innsendte søknader i 2017 innvilget og 91 avslått eller avvist/trukket. Det året var det blant de nye universitetene bare NMBU som fikk flere innvilgede prosjekter enn OsloMet, ifølge tall fra Forskningsrådet.

Av de til nå 20 innvilgede søknadene, er det to institusjonsforankrede prosjekter med finansiering fra FINNUT-programmet. Begge prosjektene har et samlet budsjett på rundt 12 mill. kr og ledes av LUI. I tillegg er det fem andre prosjekter med budsjett på over 5 mill. kr. Det gjelder blant annet to IKTPLUSS-prosjekter på TKD – ett forskerprosjekt på rundt 14 mill. kr og ett Unge forskertalenter-prosjekt på 7,7 mill. kr, og ett FRIMEDBIO-prosjekt på HV på 10 mill. kr.

Inntekter fra EU

De siste årene har det vært en økning i inntektene fra EU, fra 10,2 millioner i 2016, til 17,2 millioner i 2017, og til 17,3 millioner for 2018. Tildeling fra EU økte fra 8 100 kroner per faglige årsverk i 2016 til 13 400 kroner i 2017, men tildelingen er gått noe ned igjen fra 2017 til 2018, til 13 100 per faglige årsverk. Inntektene i 2018 per faglig årsverk for 2018 var likevel høyere enn målet, se tabellen under.

EU-tildeling pr faglig årsverk (i 1000 kr)

2015	2016	2017	2018	Mål 2018
7,7	8,1	13,4	13,1	12,6

Når det gjelder verdien av nye signerte Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk, er beløpet for 2018 foreløpig ikke tilgjengelig. Tabellen nedenfor viser tidligere kontraktsverdier.

Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (i 1000 euro)

2015	2016	2017	2018	Mål 2018
3,1	2,5	3,9	-	-

OsloMet deltok i 2018 i en rekke internasjonale prosjekter finansiert av Horisont 2020, COST-aksjoner, Erasmus +, EØS-midler, Interreg, NORFACE, JPI, m.m. OsloMet øker sin deltakelse i EUs rammeprogram for forskning og innovasjon, Horisont 2020. I 2018 økte OsloMet antall prosjektdeltakelser i Horisont 2020 til 19

prosjekter, samme nivå som NMBU og på fjerde plass i norsk UH-sektor. OsloMet har så langt en av de høyeste tilslagsprosentene i programmet i sektoren, på i underkant av 20 prosent.

Det er potensial for at miljøene ved OsloMet kan både delta i og lede flere prosjektforslag.

OsloMet leverte totalt 40 EU-søknader i 2018, 25 søknader til Horisont 2020, 15 søknader til andre programmer som Hera, ERA-NET og Eurostars Eureka. Til sammenligning ble det sendt inn 25 søknader til Horisont 2020 i 2016 og 37 søknader i 2017. Seks av de 40 innsendte EU- søknadene er innvilget så langt.

Innvilgede EU-søknader innsendt i 2018

Akronym	OsloMets rolle	Prosjekttype	Fakultet/Senter	Institutt
Food2Gather	Koordinator	ERA-Net	SVA	SIFO
GENPATH	Arbeidspakkeleder	ERA-Net	SVA	NOVA
Hyperion	Arbeidspakkeleder	Horisont 2020	TKD	Institutt for bygg og energiteknikk
MgSafe	Partner	Horisont 2020	TKD og HV	Institutt for maskin, elektronikk og kjemi/Institutt for fysioterapi
CONCORDIA	Partner	Horisont 2020	TKD	Institutt for informasjonsteknologi
BiOSirk	Koordinator	Inter-reg Sverige-Norge	TKD	Institutt for produktdesign

Forbruksforskningsinstituttet SIFO ved SVA har fått innvilget et ERA-NET-prosjekt som koordinator, Prosjektet *Food2Gather: Exploring foodscapes as public places for integration*. Hele fire av de seks nye prosjektene har deltakelse fra Fakultet for Teknologi, kunst og design (TKD), dette er en svært spennende og positiv utvikling for dette fakultetet. Prosjektet BiOSirk koordineres av TKD sammen med Universitetet i Karlstad. Fakultet for helsevitenskap er kommet med som partner i sitt første Horisont 2020- prosjekt, sammen med TKD. Alle fakultetene og sentrene, med unntak av SPS og Fakultet for Lærerutdanning og internasjonale studier, har deltatt i søknadsutvikling til Horisont 2020 i 2018.

Kvaliteten på søknadene er gjennomgående høy. Av 11 søknader med to-trinns-evaluering er hele 8 søknader gått videre til trinn to (mot tre av 11 i 2017), dette vitner om økt kvalitet på søknadene. 10 av søknadene er fortsatt ikke ferdig evaluert, så det kan komme flere tilslag for 2018-utlysningene i 2019.

Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglige årsverk

BOA-inntekter utenom EU og Forskningsrådet har fortsatt å øke, både totalt og per faglige årsverk. Inntekter fra «annen BOA» i 2018 var på nærmere 213 millioner kroner. Per faglige årsverk økte inntektene fra 148 000 kroner i 2017 til 161 000 kroner i 2018. Dette resultatet er langt høyere enn måltallet for OsloMet.

Andre bidrags- og oppdragsinntekter	2014	2015	2016	2017	2018	Mål 2018
Andre BOA-inntekter pr faglige årsverk*	98	117	132	148	161	148
Andel inntekter fra bidrags- og oppdrags-finansiert aktivitet (BOA) uten NFR og EU*	5 %	6 %	7 %	7,5 %	7,7 %	-

* Kr. 1000. Fra 2015 er EU-midler til utdanningsområdet ikke inkludert i denne indikatoren.

Kompetansesenter for arbeidsinkludering

Kompetansesenter for arbeidsinkludering (KAI) er videreført som en viktig strategisk satsing for OsloMet i 2018. KAI er et samarbeid mellom OsloMet og Arbeids- og velferdsdirektoratet (NAV). Formålet med KAI er å styrke kunnskapsutvikling og kunnskapsformidling innen områder av viktighet for arbeidsinkludering. Senteret er bygget opp som en nettverksorganisasjon og forener forskning, utdanning og formidling. I 2018 igangsatte KAI flere initiativ for å styrke sin posisjon som nettverksorganisasjon og skape arenaer for samhandling og samarbeid innen temaer av relevans for arbeidsinkludering. Dette inkluderer gjennomføring av månedlige KAI-frokoster, publisering av kronikker skrevet av forskere tilknyttet KAI og åpne forelesninger med eksterne foredragsholdere. KAI var i 2018 også hovedarrangør for INKO2018, som er et av landets største konferanser innen arbeidsinkludering. Prosjekt med å utvikle et bibliotek for arbeidsinkludering under Helsebiblioteket som ble igangsatt i 2017 er videreført i 2018. Arbeidet med å styrke tilbudet av etter- og videreutdanning rettet mot veiledere og ledere i NAV er også videreført. KAI sine nye nettsider, med et mer brukertilpasset og oppdatert innhold, ble også etablert i 2018.

School of Management

School of Management er OsloMets senter for etter- og videreutdanning i ledelse. School of Management tilbyr lederutdanning som er arbeidslivsrelevant, gjennom oppdatert kunnskap fra forskning og praksisfelt.

School of Management har over 20 forskjellige ledelsesstudier som kobler ledelse med profesjon på tvers av OsloMets enheter, og bidrar til livslang læring og omstilling. Senteret tilbyr blant annet masterstudier i ledelse, lederutdanning for rektorer og barnehagestyrere samt skreddersydde lederstudier for arbeidsgiver- og arbeidstakerorganisasjoner. Studiene er organisert som samlinger, slik at det blir enklere å ta utdanning ved siden av jobb.

Eksempel på programmer som tilbys er «Ledelse i den norske arbeidslivsmodellen» og «Digital transformasjon og ledelse».

- School of management har også fått viktige oppdrag i arbeidslivsmarkedet, blant annet Ledelse, organisasjonskultur og konflikthåndtering for NHO Service og Handel og
- Organisasjons- og ledelsesprogram for Nye Asker kommune.

Andel forskningsinnsats i matematiske, naturvitenskapelige og teknologiske fag

Data om FoU-utgifter fra NIFU publiseres for hvert oddetallsår. Rapporteringsåret for denne indikatoren er derfor 2017. Førrige rapportering viste at OsloMets FoU-utgifter i matematiske, naturvitenskapelige og teknologiske fag (MNT) økte med 56 prosent fra 2011 til 2015, eller fra 19 millioner kroner i 2011 til nær 30 millioner kroner i 2015. Resultatene for 2017 viser at summen som brukes til MNT-forskning har økt videre til 54 millioner kroner i 2017.

Et viktig element i den positive MNT-utviklingen er at Fakultet for teknologi, kunst og design (TKD) har lyktes med å styrke forskningen på teknologiinstituttene, og antall publikasjoner ble nesten doblet fra 40 i 2011 til 77 i 2015. Vitenskapelig publisering på fakultet TKD målt som publiseringspoeng per faglig årsverk økte fra 0,82 i 2016 til 0,97 i 2017. Særlig institutt for IKT økte sin publisering per faglig årsverk i denne perioden.

OsloMet registrerer også tiden som settes av til FoU på de ansattes arbeidsplaner. På fakultet TKD har denne andelen variert rundt 19-20 prosent de senere årene. Andelen gjorde imidlertid et byks i 2018 da den økte til 25 prosent. Dette gir grunn til å tro på enda større FoU-produksjon på MNT-området i årene som kommer.

Andelen FoU-utgifter i MNT-fag av totale FoU-utgifter ved institusjonen i 2017 utgjør 5,4 prosent, som er en økning på om lag ti prosent fra nivået i 2015.

Driftsutgifter til MNT-fag med OsloMet 2011, 2013, 2015 og 2017. Mill. kr

År	Totale driftsutgifter til FoU	Driftsutgifter til FoU for MNT-fag	Andel MNT-fag av driftsutgifter til FoU	Antall MNT-enheter
2011	222	19	8,5	2
2013	295	23	7,6	4
2015	597	29	4,9	3
2017	994	54	5,4	4

Kilde: FoU-statistikk, NIFU

Verdiskaping og innovasjon

OsloMet har i 2018 økt aktiviteten innen verdiskaping, innovasjon og entreprenørskap. Det har vært gjennomført en rekke aktiviteter for å bygge kultur for innovasjon og verdiskaping i samarbeid med blant annet Tøyen Startup Village og Oslo Studentinnovasjon. I 2018 mottok OsloMet 3 forretningsideer og 1 patentsøknad fra fagmiljøene. Antallet har vært stabilt lavt de siste årene sammenlignet med andre universiteter og høyskoler. Manglende incentiver for innovasjon og et for svakt utviklet støtteapparat er mulige årsaker. Utvikling av bedre støttefunksjoner for innovasjon har stått sentralt i arbeidet i 2018.

OsloMet sendte inn 7 søknader til STUD-ENT hos Forskningsrådet i 2018. Dette er tredje mest i landet, etter NTNU og NMBU. I 2018 ble også Innovasjonsprisen opprettet. Den ble delt ut under lanseringen av OsloMet og den første vinneren kom fra Institutt for Informasjonsteknologi.

I april 2018 ble Gründergarasjen (GG@OsloMet) åpnet i Pilestredet. I 2018 var 20 bedrifter medlem av GG@OsloMet, hvorav syv hadde tilknytning til OsloMet. Tre av bedriftene var startet av studenter fra OsloMet mens de resterende fire hadde prosjektsamarbeid med studenter eller studenthospitering.

I august åpnet de nye lokalene til Makerspace i Pilestredet. Her får studenter og ansatte tilgang til ulike verktøy og maskiner som de kan bruke til å utvikle prototyper og legge grunnlaget for innovasjonsprosjekter, blant annet 3D-printere.

OsloMets deltakelse i utviklingsprogrammet MIT REAP

MIT REAP ('Regional Entrepreneurship Acceleration Program') er et utviklingsprogram som tilbys ved Massachusetts Institute of Technology (MIT). Hensikten med programmet er å skape tettere samarbeid mellom ulike samfunns- og næringsaktører, og i fellesskap stimulere til mer innovasjonsdrevet entreprenørskap. I januar 2018 tok OsloMet initiativ til å søke opptak til programmet og i mai 2018 ble Oslo og Akershus tatt opp i REAP. Deltakelsen i MIT REAP er finansiert av OsloMet, Oslo kommune og Akershus fylkeskommune, og sekretariatet er lagt til OsloMet.

OsloMet drifter regionens deltakelse i programmet på vegne av et større regionalt partnerskap bestående av myndigheter, academia, aktører fra det etablerte næringslivet, investor- og gründermiljøet i regionen.

Høsten 2018 startet arbeidet med MIT REAP Oslo og Akershus formelt opp. På første workshop ved MIT ble kjernegruppen enige om en felles visjon: gjøre Oslo og Akershus til den ledende regionen for oppstarts- og vekstselskaper på områder hvor regionen har komparative fortrinn.

Arbeidet med MIT Reap er nå i en aksjonsfase, der leveransene i prosjektet er knyttet til å utvikle et anvendt og forskningsbasert grunnlag om vilkårene for innovasjonsdrevet entreprenørskap i Osloregionen. Det er stort engasjement blant kjernegruppens aktører og samarbeidet sikres gjennom jevnlige og månedlige dialoger mellom sektorene. I 2019 vil en av hovedsatsningene være å arbeide strukturert med entreprenørers tilgang til kapital og kompetanse, samt involvering av prosjektets referansegruppe, som består av 60 partnere.

Synlighet og forskningsformidling

2018 var året da Høgskolen i Oslo og Akershus ble til OsloMet – storbyuniversitetet. En viktig oppgave har vært å gjøre det nye navnet kjent, og sikre at flest mulig potensielle studenter og ansatte kjenner til universitetet. Høsten 2018 viste en måling at det allerede nå er nesten dobbelt så mange i Norges befolkning som kjenner til institusjonen under navnet OsloMet enn som kjente navnet HiOA.

OsloMet skal være en aktiv pådriver og aktør i samfunnsdebatten. Institusjonens synlighet i media blir målt hvert kvartal, og mediesynligheten i 2018 er den høyeste som er målt så langt. Siden arbeidet med synlighet ble intensivert høsten 2016 er samlet mediesynlighet økt med ca. 70 prosent. OsloMet er nå på 5./6. plass i UH-sektoren, opp fra 10. plass for om lag to år siden.

Det er forskningsformidling som står for den største synligheten, med over 50 prosent av medieoppslagene. Det er også her den mest positive omtalen finnes. Videre er det først og fremst OsloMets vitenskapelige ansatte som uttaler seg i mediene, med rundt 80 prosent av oppslagene. De uttaler seg i hovedsak om egen forskning eller opptre som eksperter i aktuelle saker. Den negative medieomtalen av OsloMet er liten, et par prosent, mens positiv og nøytral omtale begge varierer rundt 50 prosent.

OsloMet satser mye på synlighet generelt og forskningsformidling spesielt, slik at flere forskere og fagpersoner blir synlige i samfunnsdebatten og når ut med sin kunnskap. Det er blant annet etablert et eget Program for fremragende forskningsformidling for å få flere av OsloMets forskere fram i media. Det er også etablert et ukentlig digitalt nyhetsbrev med aktuelle forskningsnyheter, og en egen podcast «Viten + snakkis». I tillegg er innsatsen på medieinnsalg og mer proaktivt mediearbeid økt.

OsloMet har også et system med tildeling av «formidlingspoeng» ut fra registrerte faglige artikler, foredrag, lærebøker, kronikker, mediebidrag og liknende og resultater av kunstnerisk utviklingsarbeid. Kunstnerisk utviklingsarbeid er her i en særstilling ettersom feltet er nært beslektet med FoU, men uten en nasjonal ordning for registrering av resultatdata. Fordelingen av formidlingspoeng brukes som grunnlag for en viss omfordeling av resultatbaserte insentivmidler. Tabellen nedenfor viser registrerte formidlingspoeng i Cristin.

Formidlingspoeng	2014	2015	2016	2017	2018
Formidlingspoeng i henhold til OsloMets budsjettfordelingsmodell	14 225	13 664	12 802	15 140	14 935*

* Resultatet er foreløpig

Khrono - OsloMets uavhengige nettavis for universitets- og høyskolesektoren

I april 2018 feiret den redaksjonelt uavhengige nettavisen til OsloMet, Khrono, fem år. Begivenheten ble blant annet markert med et debattmøte om ytringsfrihet i academia. Avisen har hatt vekst og økte lesertall hvert år som har gått, og i 2018 passerte den for første gang 3 millioner sidevisninger. Khrono mottok flere priser i 2018, blant annet ble redaktør Tove Lie kåret til Årets nyskaper av Oslo redaktørforening og til Årets fagpresseredaktør. Avisen har hatt fire årsverk, samt en studentredaksjon på mellom 4 og 7 medlemmer.

Klart for "nye" Khrono

I desember 2018 vedtok OsloMets styre å inngå samarbeid med åtte andre høyere utdanningsinstitusjoner om finansiering og videreutvikling av Khrono. Det betyr økte ressurser, og i løpet av 2019 er planen å bygge opp en egen redaksjon i Bergen, åpne Khrono-kontor i Brussel, samt styrke redaksjonen i Oslo. Det ble også vedtatt å utrede en ny organisasjonsmodell for Khrono slik at avisen på sikt kan bli en selvstendig enhet og en nasjonal kunnskapsavis i konkurranse med øvrige dags- og nisjemedier.

Sektormål 3: God tilgang til utdanning

OsloMet tilbyr et bredt spekter av utdanninger på tre studiesteder i en by og region hvor svært mange etterspør plass på et studium. OsloMet har Norges største utdanninger innen sykepleie, fysioterapi, lærerutdanning og barnehagelærerutdanning. Det meste av virksomheten foregår i Oslo, men universitetet har også studiesteder på Kjeller og i Sandvika, noe som bidrar til å gi flere tilgang til utdanning. OsloMet bidrar til å sikre samfunnet god tilgang på arbeidskraft og kompetanse. For å sikre god tilgang til utdanning uavhengig av hvor i landet man bor, tilbyr universitetet både nettbaserte studier og desentraliserte studier på en rekke steder i landet.

Studiesenteret.no A/S, som nå er en del av den ordinære virksomheten ved OsloMet, er et nasjonalt nettverk for utdanning og livslang læring som i dag organiserer om lag 40 studiesentre i 15 fylker. Studiesenteret gjør studier fra norske utdanningsinstitusjoner tilgjengelig til regioner og lokalsamfunn og fungerer som kontaktpunkt mellom disse. Studiesenteret bidrar til å løfte kompetansenivået i samfunn utenfor de større campusbyene, i samarbeid med kommunene. Senteret retter seg mot voksne som kanskje bor langt unna en universitetsby, hvor mange er i jobb, har familie og et sosialt liv å ta vare på ved siden av studiene. Hvordan ser den gode og produktive studiehverdagen ut for disse? Forskning viser at for de aller fleste er det en blanding av ulike læringsformer som gir best studieresultat (blended learning). Senteret tilbyr studier innen blant annet nyskaping, organisasjon og ledelse, økonomi, innkjøp og sveisefag.

Studiesenteret.no og Bokskapet er fra desember 2018 partnere i å levere livslang læring. Begge har forankring ved Oslo Met – storbyuniversitetet. Bokskapet er en publiseringsenhet under Universitetsbiblioteket for å utvikle og dele åpne og digitale læringsressurser via Internett. De 25 kursene som foreligger i dag har stort innslag fra helsefag om f.eks. anatomi og fysiologi i sykepleierutdanning, strålevern for radiografer og innføringskurs om epilepsi. Det er også bredere anlagte kurs, for eksempel et introduksjonsopplegg til akademisk skriving for studenter.

OsloMet tilbyr en rekke mindre studier på områder der det ikke finnes studietilbud andre steder. Det gjelder blant annet ortopedi, prehospitall arbeid/paramedics, master i arkivvitenskap, og årsstudium og bachelorstudium i tolking i offentlig sektor.

Det er også viktig for god tilgang til utdanning at universitetet tilbyr et bredt utvalg av både deltidsstudier og etter- og videreutdanninger. Om lag 10 prosent av studentene tar et deltidsstudium, og noen velger samlingsbaserte studier. OsloMet bidrar slik til å sikre at profesjonsutøvere fra hele landet tilegner seg oppdatert kunnskap i sin yrkesutøvelse.

Kandidattall på helse- og lærerutdanningene

Utdanningstilbudet skal legge til rette for god tilgang til arbeidskraft og kompetanse i alle deler av landet. Kunnskapsdepartementet har fastsatt egne kandidatmåltall for helse- og lærerutdanningene. Dette er utdanninger der det er spesielt viktig å uteksaminere mange nok kandidater for å møte samfunnets behov.

De fleste helseutdanningene oppfyller kandidatmåltallene, og sykepleieutdanningen har mer enn 100 flere kandidater enn måltallet i 2018. Det lave kandidatallet på tannteknikk forklares med at en del faller fra fordi de har valgt feil utdanning. Yrket er lite kjent og ikke alle har satt seg inn i hvilke forventninger som stilles i studiet. Videre kan utdanningen ikke overbookes pga. begrensninger i antall laboratorieplasser. Denne utdanningen har gjennom flere år hatt lav inntakskvalitet, noe som fører til at mange stryker på eksamener og etter hvert må avslutte studiet. Det er satt inn en rekke tiltak for å redusere frafallet på utdanningen.

Videreutdanning i anesthesi-, barne-, intensiv- og operasjonssykepleie (ABIO) har opptak hvert tredje semester. Det vil si at hvert tredje år er det få ferdige kandidater, med mange kandidater de neste to årene. 2018 er et slikt år med mange ferdige kandidater.

Barnehagelærerutdanningen, grunnskolelærerutdanning for 5. til 7. trinn (GLU 5-10) og yrkesfaglærerutdanningen leverer resultater over måltallene. For eksempel ble det uteksaminert 48 flere yrkesfaglærere enn måltallet på 104. Grunnskolelærerutdanning for 1. til 7. trinn (GLU 1-7) har imidlertid ikke klart måltallet for 2018. Ved praktisk-pedagogisk utdanning y-vei (PPU-Y) har antallet uteksaminerte kandidater økt de siste tre årene, men mangel på kvalifiserte søkere fører fremdeles til at måltallet ikke helt nås. For faglærerutdanning er resultatet omtrent på nivå med året før, men ikke høyt nok til å oppnå måltallet. Gjennomstrømningen ved bachelor-utdanningen i tegnspråk og tolking har økt sammenlignet med 2017, da det gikk ut 10 kandidater, og var i 2018 på linje med tidligere år.

Kandidatmåltall og resultat på helse- og lærerutdanninger 2018

	Mål	Resultat
ABIOK-utdanning	120	161
Bioingeniørutdanning	50	63
Tegnspråk og tolking	20	14
Ergoterapiutdanning	51	56
Farmasiutdanning BA	41	51
Fysioterapiutdanning	134	128
Jordmorutdanning	34	56
Radiografutdanning	34	36
Sykepleierutdanning	492	599
Tannteknikerutdanning	20	10
Vernepleierutdanning	147	180
Barnehagelærerutdanning	323	338
GLU 1-7	151	123
GLU 5-10	102	122
PPU og PPU-Y	205	185
Faglærerutdanning	88	76
Yrkesfaglærerutdanning	104	152

Program for digitalisering av utdanning

Program for digitalisering av utdanning ble avsluttet ved utgangen av 2018, og har blant annet medført at Canvas er innført som nytt læringsadministrativt system for alle studenter og ansatte ved OsloMet. «Eksamenshuset» der alle digitale skoleeksamener gjennomføres er etablert, og EpN (Emneplanlegging på nett) og TP (Timeplansystem) er implementert. Våren 2019 skal også timeplan automatiseres.

Forprosjektet Praksisportal ble ferdigstilt og er videreført i prosjektet Arbeidslivsportalen. OsloMet fikk våren 2018 midler fra Direktoratet for forvaltning og IKT (Difi) for å utvikle en nasjonal arbeidslivsportal – en digital løsning for samarbeidet mellom utdanningsinstitusjonene, studentene og arbeidslivet. Målet med den digitale portalen er å forenkle og forbedre samarbeidet med arbeidslivet om praksis, studentoppgaver, «internships» og rekruttering.

DIGIN ble offisielt åpnet 6. februar 2018, og skal bidra til digital innovasjon i undervisning ved OsloMet. DIGIN veileder fagmiljøer i læringsdesign, både med og uten digitale verktøy. I 2018 har DIGIN vært sentrale i utrulling av Canvas.

Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

OsloMet skal være en profesjonell organisasjon med engasjerte studenter og medarbeidere, og ha en velfungerende infrastruktur.

Solide fagmiljøer og kompetansesammensetning

OsloMet har satset på å utvikle kompetansenivåene i hele virksomheten. Andelen med førstestillingskompetanse har derfor steget hvert år de siste årene. I 2018 øker andelen fra 63,8 prosent til 65,5 prosent. Målet på 65 prosent for virksomheten totalt i 2018 er dermed nådd. Samtidig ser vi en ønsket utvikling mot sterkere forskningskompetanse også innenfor førstestillingsgruppen: Andelen professorer økte med ytterligere ett prosentpoeng (til 11,7 %), andelen førsteamanuenser med 0,9 prosentpoeng (til 29,3 %) mens andelen førstelektorer falt med 0,3 prosentpoeng (til 10 %).

Førstestillingsandelen varierer mellom fakultetene, og på noen fagområder kan det være utfordrende å rekruttere ansatte på slike nivåer. Fakultetet med høyest førstestillingsandel er nå SAM med 73 % og en økning på 4,5 prosentpoeng fra året før. Nærmest ligger TKD med 72 % og en tilbakegang på 2 prosentpoeng fra 2017. Lavest førstestillingsandel har fortsatt HV og LUI, men de kan begge vise til økning i 2018 og har nå begge en førstestillingsandel på ca 56 %. Når den vitenskapelige produktiviteten målt i publiseringspoeng likevel er klart høyere på HV enn på LUI, kan en av grunnene være at bare ca 1/5 av førstestillingsinnehaverne på HV er førstelektor eller dosent, mens det er 1/3 av disse på LUI som er førstelektor eller dosent. På Senter for profesjonsstudier (94 %) og SVA (88 %) er førstestillingsandelene praktisk talt uforandret fra 2016.

Den gode utviklingen bygger på målrettet arbeid med interne opprykk og på rekruttering av nye medarbeidere med forskningskompetanse. Alle enheter har organisert faglig personale i forskningsgrupper for å styrke organisert samarbeid og aktivitet knyttet til FoU-virksomheten.

Andel administrative årsverk av totalt antall årsverk

Andelen administrative årsverk av totalt antall årsverk gikk litt ned fra 2017 til 2018 etter en liten økning året før. Det vises ellers til omtale av tiltak for effektivisering og avbyråkratisering under kapittel IV.

Førstestillinger og andel administrasjon	2014	2015	2016	2017	2018	Mål 2018
Andel førstestillingsårsverk av faglige årsverk minus stipendiater	54,6 %	58,6 %	62,0 %	63,8 %	65,5 %	65,1 %
Andel administrative årsverk av totalt antall årsverk*	31,1 %	31,6 %	30,8 %	31,3 %	30,1 %	-

* Beregningsmåten er i tråd med rapport fra arbeidsgruppen for personaldata i NSDs database for statistikk om høyere utdanning. Resultatene er dermed sammenlignbare med KDs tilstandsrapporter for sektoren.

Andel kvinner i dosent- og professorstillinger

OsloMet har de siste årene hatt en positiv utvikling i retning av balanse mellom kjønnene i de øverste stillingskategoriene for faglig ansatte. I 2017 var balansen mellom kvinner og menn i dosent- og professorstillinger 50,8 prosent kvinner og 49,2 prosent menn. I 2018 utgjør kvinner 55,5 prosent av dosent-

og professorstillingene ved OsloMet. OsloMet oppfylte dermed i 2018 målet om 50 prosent kvinner i faglige toppstillinger med god margin.

Kvinner i dosent- og professorstillinger	2014	2015	2016	2017	2018	Mål 2018
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	43,9 %	48,3 %	46,2 %	50,8 %	55,5 %	50 %

Andel midlertidig ansatte

OsloMet har lavere midlertidighet både generelt og i faglige stillinger enn gjennomsnittet for sektoren, og har over tid ligget stabilt på et lavt nivå. Det er kun mindre variasjoner innenfor den enkelte ansattgruppe. I 2018 var det en liten økning i andel midlertidig ansatte både totalt og blant faglig ansatte. Andelen midlertidig ansatte er likevel godt under snittet for sektoren og etter OsloMets vurdering på et forsvarlig nivå.

Midlertidig ansatte	2014	2015	2016	2017	2018	Mål 2018
Andel midlertidig ansatte	11,7 %	11,8 %	11,4 %	10,9 %	11,1 %	-
Andel midlertidig ansatte i UF-stillinger	13,0 %	11,3 %	11,4 %	10,2 %	11,1 %	-

Antall studiepoeng per faglige årsverk

Det er en viss nedgang i antall studiepoeng per faglige årsverk i 2018. Antall avlagte studiepoeng økte sterkt i 2017 til 818 tusen for så å gå noe tilbake til 812 tusen i 2018. Samtidig økte faglige årsverk fra 1 286 til 1 322 i samme tidsrom.

Studiepoeng per faglige årsverk	2014	2015	2016	2017	2018	Mål 2018
Antall studiepoeng per faglige årsverk	678	677	638	636	614	-

HMS og sykefravær

OsloMet er en IA-bedrift, og har mål om å redusere sykefraværet, øke andelen med redusert arbeidsevne som deltar i arbeidslivet og øke yrkesaktiviteten for eldre arbeidstakere. Sykefraværet var i 2018 på totalt 4,7 prosent, hvorav 3,9 prosent legemeldt fravær. Dette er på nivå med sykefraværet i 2016 og en svak økning fra i fjor. Fravær som følge av sykt barn var 0,3 prosent. OsloMets sykefravær vurderes som forsvarlig.

År	Totalt sykefravær	Herav legemeldt
2016	4,84 %	3,9 %
2017	4,65 %	3,9 %
2018	4,72 %	3,9 %

OsloMets systematiske HMS-arbeid følges opp ved årlig gjennomgang av HMS-dokumentasjonen. OsloMet har få registrerte HMS-avvik. OsloMet har siden varslingsbestemmelsene i arbeidsmiljøloven kom, hatt en ekstern varslingnemnd for å håndtere varsler som ikke er løst, eller ikke lar seg løse, i linjen. I 2018 er studentenes muligheter til å varsle om uønsket seksuell oppmerksomhet og trakassering tydeliggjort og lederopplæringen er styrket på området.

Arbeid med utarbeidelse av etiske retningslinjer er i gang og planlegges ferdigstilt i løpet av 2019.

«Grønt OsloMet» har i 2018 etablert en innendørs vaskeplass for vintersyklister og innført en panteordning for plastflasker og bokser hvor innkomne pantepenger går til miljøtiltak for studenter og ansatte. OsloMet har i 2018 skiftet ut bensinbiler med el-biler.

Digitaliseringssatsingen

Målet for digitaliseringssatsingen er å fornye, forbedre og effektivisere OsloMet ved hjelp av teknologi. Universitetet skal ha en tydelig profil og retning for digitaliseringen, og skal gjennomføre prosjekter som best mulig bygger opp om virksomhetens strategi og mål.

Program Digitalt Universitet 1.0 ble etablert i desember 2016. Dette programmet ble avviklet høsten 2018 og hadde da levert resultater som planlagt. Modell for porteføljestyring ble beskrevet og innført. Det er vedtatt en strategi for digital transformasjon 2018-24 med tilhørende veikart 2019-21 og det er etablert en portefølje av digitaliseringsprosjekter.

Videre er det etablert en plan for digital kompetanseheving ved OsloMet. Det arbeides med å forsterke IT-funksjonen ved OsloMet, og det er avsatt ekstra midler til dette i Langtidsbudsjettene.

Fyrtårnprosjektet Arbeidslivsportalen er kommet godt i gang (se s. 30).

ANNEN RAPPORTERING

I det følgende gis det rapportering om midler tildelt i supplerende tildelingsbrev.

Videreutvikle og drifte Tema morsmål

I januar 2018 mottok OsloMet et supplerende tildelingsbrev på 2,5 mill. kroner til å videreutvikle og drifte Tema morsmål i 2018. Tema Morsmål er en nettside med flerspråklige ressurser på 15 språk til bruk i barnehage og skole. Siden tilbyr også ressurser og informasjonsmaterieell på morsmål for minoritetsspråklige foresatte. Et annet viktig formål er å danne et nettverk for tospråklige lærere, morsmålslærere og tospråklig personale i barnehagen.

Nasjonalt senter for flerkulturell opplæring (NAFO) ved OsloMet har lagt ned betydelige ressurser i arbeid med nettsiden Tema morsmål, og har siden 2011 fått årlige tildelinger fra Udir (og KD) til dette arbeidet. Utover disse midlene har NAFO også benyttet deler av grunntildelingen (se regnskap nedenfor).

Tema Morsmål har hatt et høyt aktivitetsnivå i 2018 og har publisert flerspråklige ressurser på de ulike språksidene, inngått avtaler med kommuner og enkeltpersoner om driften, gjennomført to referansegruppemøter, og arrangert workshop for alle redaktører for å støtte deres arbeid. NAFO-konferansen 2018 ble gjennomført med ulike språkkonferanser. Det har blitt publisert aktuelle startsideartikler som blir delt i sosiale medier og bidrar til kunnskap om nettstedet. Det er utviklet lydfiler til flere av fortellingene, og flere ressurser knyttet til fortellingene. Arbeidet med egen naturfag- og matematikkportal er påbegynt. NAFO lanserte nettstedet www.lumbrikus.no og det er utviklet en portal som skal samle alle flerspråklige fortellinger og tilhørende ressurser.

Endringer i personalet og stor arbeidsbelastning har medført at enkelte aktiviteter som var planlagt gjennomført utsettes til 2019. I regnskapet nedenfor framgår at NAFO har benyttet flere ressurser enn den ekstra tildelingen på 2,5 mill. i 2018. Dette har vært tilfelle også tidligere år.

Inngående balanse 2018	Overført fra grunntildelingen	Supplerende tildeling fra KD	Til disp 2018	Poster	2018
317 000	893 913	2 500 000	3 711 842	Lønn og personalkostnader	2 471 057
				Drift	1 240 785
				Kostnader 2018	3 711 842

Studietilbud for jødiske veivisere

Sommeren 2018 mottok OsloMet – storbyuniversitetet et tildelingsbrev på kr. 720 000 fra Kunnskapsdepartementet til et studietilbud for jødiske veivisere. Tildelingen er en oppfølging av regjeringens handlingsplan mot antisemittisme og innebærer finansiering av et fast, modulorganisert videreutdanningsopplegg for utdanning av jødiske veivisere. Jødiske veivisere skal bidra til å gi norske skoleungdom kjennskap til jødisk kultur og bygge ned fordommer og motvirke hets mot jøder.

OsloMet – storbyuniversitetet har siden studieåret 2015–16 tilbudt to 15-poengsemner hvert år: JHI6100 Jødedom og jødisk historie og BDM6100 Brobygging for demokratisk medborgerskap. Disse to emnene inngår i Det Mosaiske Trossamfunds ettårige utdanningsprogram for jødiske veivisere.

De tildelte midlene for 2018 er benyttet i samsvar med forutsetningene i tildelingsbrevet. Utdanningstilbudet hadde fire studenter i studieåret 2017–18 og har to studenter i studieåret 2018–19. Både studentene og Det Mosaiske Trossamfund gir gode tilbakemeldinger. Målgruppen blant norskjødiske ungdommer er liten, og antallet aktuelle kandidater varierer derfor naturlig nok fra år til år. Det Mosaiske Trossamfund jobber langsiktig for å rekruttere flere studenter fra Sverige og Danmark.

Utgifter	Regnskap 2018
Lønn og personalkostnader	720 000
Tilskudd	720 000

Kompletterende utdanning for flyktninger

I tråd med supplerende tildelingsbrev vil OsloMet samtidig med denne årsrapporten sende inn søknad om midler i 2019, hvor det redegjøres for videre drift og forslag til videre utvikling av prosjektet. Det vil samtidig bli gitt en mer detaljert rapportering om prosjektet i eget brev, her kun en kortere oppsummering.

Studieåret 2018/19 var det totalt 294 søkere til kompletterende utdanninger, 77 søkere var kvalifiserte. Alle disse fikk tilbud og 59 møtte ved studiestart. Det arbeides kontinuerlig med informasjonstiltak og andre tiltak for å øke antallet studenter på de kompletterende utdanningene.

	Antall søkere	Antall tilbud	Antall som takket ja	Antall som har møtt
Kompletterende sykepleierutdanning	92	31	31	31
Kompletterende lærerutdanning	65	12	11	11
Kompletterende utdanning innen teknologi/realfag OsloMet	96	24	17	13
Kompletterende utdanning innen teknologi/realfag NTNU	41	10	7	4
SUM	294	77	66	59

Kompletterende sykepleierutdanning

Våren 2018 avsluttet 14 sykepleiere kompletterende sykepleierutdanning, og en kandidat fikk autorisasjon før utdanningen var fullført. Høsten 2018 startet 31 studenter på studiet. Erfaringene fra sykepleierutdanningen er fortsatt svært positive. 2018/19-kullet har praksis i eldreomsorg og geriatri på Helsehus, som har bedre sykepleierbemanning og veiledningskapasitet, samt at det stilles andre krav til den sykepleiefaglige kompetansen. Det er fortsatt en utfordring at det stilles krav fra Helsedirektoratet om fagprøve etter gjennomført kompletterende utdanning for å få autorisasjon, og det jobbes fortsatt med å få fritak fra kravet.

Kompletterende utdanninger for personer med teknologi-/realfagsutdanning

Utdanningen ved OsloMet er et fulltidsstudium med praksis som går over ett år (60 studiepoeng). I praksis skal studentene være ute i en bedrift som er relevant for sitt fagområde. Erfaring fra det første kullet med studenter tilsier at praksis er veldig viktig for dem. I tillegg til de fagene som inngår i kompletterende utdanning ble det lagt til rette for at studentene kunne ta andre emner dersom det var viktig for å kunne få jobb innen et spesielt fagfelt eller for videre masterstudier. Det har vært en stor utfordring å skaffe relevante praksisplasser. For våren 2019 har vi fått praksisplasser til alle studentene.

Utdanningen ved NTNU er et samlingsbasert studium som går over ett år (60 studiepoeng). Hovedgrunnen til et samlingsbasert studium er at det er lettere å nå ut til potensielle kandidater over hele landet. To studenter bor i eller rundt Trondheim og to studenter reiser inn til hver samling. Søkerne kom fra hele landet. Utdanningen har hatt noen utfordringer med et så lite læringsmiljø, i tillegg til utfordringer knyttet til store forskjeller i faglig bakgrunn og nivå og i norskkunnskaper blant studentene. Studentene har hatt et sterkt ønske om praksis. Det jobbes med å få til praksis i et samarbeid med NAV etter endt studium.

Kompletterende lærerutdanning

Kullet som startet kompletterende lærerutdanning høsten 2018 har 8 aktive studenter. Studenter og lærere har fortsatt positive erfaringer med utdanningen. Samarbeidet med praksissteder fungerer godt. Den største utfordringen for studiet framover er språkopplæringen, som per i dag tilbys gjennom et eget studieprogram. OsloMet er i ferd med å utvikle en ny modell som bedre imøtekommer utfordringene knyttet til norsk språk.

Både NTNU og OsloMet har brukt mye ressurser på informasjon om utdanningene. Det er sendt ut informasjon på e-post til kommuner, veiledere hos NAV, introduksjonsprogram og voksenopplæring. Det er informert på nettsider og sosiale medier, skrevet artikler, holdt informasjonsmøter og informert på møteplasser for både veiledere og kandidater for kompletterende utdanning. Kompletterende utdanninger er også presentert i internasjonale fora. Det er behov for å drive aktivt informasjonsarbeid også i 2019.

Inngående balanse 2018	Overført fra grunntildelingen	Supplerende tildeling fra KD	Til disposisjon 2018	Poster	2018
4 729 410	7 650 000	2 000 000	14 379 410		
				Lønn og personalkostnader	3 250 612
				Drift	3 093 119
				Kostnader 2018	6 343 731

Masterstudium i tegnspråk

I supplerende tildelingsbrev fra Kunnskapsdepartementet (KD) 19.12.18 tildeles OsloMet 1 million kroner til å utvikle norsk tegnspråk som masterfag i grunnskolelærerutdanningen 1-7 og 5-10. Dette skal skje i samarbeid med Høgskulen på Vestlandet (HVL), med NTNU dersom de ønsker, og eventuelt med andre OsloMet vil trekke inn. OsloMet er bedt om å koordinere arbeidet. Det er et mål at samarbeidet mellom institusjonene vil inkludere å utvikle og tilby en modul i norsk tegnspråkdidaktikk i PPU. Tiltakene ses i sammenheng med pågående arbeid på OsloMet med å utvikle en master i mangfold og kommunikasjon, der personer med bachelor i tegnspråk er i målgruppen. Tegnspråkseksjonen og instituttleder hadde et møte med KD i januar

for å få konkretisert tiltakene og avklart departementets føringer ytterligere. I februar 2019 er det planlagt et møte med HVL og NTNU for å planlegge og koordinere det videre arbeidet. Arbeidet gjennomføres i samarbeid mellom institutt for lærerutdanning og institutt for internasjonale studier og tolkeutdanning.

Det er hensiktsmessig i samme helhetlige satsning å bake inn arbeidet med mastertilbud på lærerutdanningen med fordypning i norsk tegnspråk, arbeidet med master i mangfoldskompetanse, og eventuelt PPU. Det er også satt av strategimidler fra OsloMet sentralt for 2019 - 2021 for å muliggjøre en slik bred satsning. Kompetanseheving står også sentralt i dette arbeidet. Det er utarbeidet et utkast til prosjektmandat med beskrivelse av arbeidspakker, organisering av arbeidet og budsjett. Endelig regnskap og rapportering kommer i årsrapporten med frist til departementet 15. mars 2020.

Rekruttering av menn til grunnskolelærerutdanning

Prosjektets overordnede problemstilling er: Hvorfor blir få menn grunnskolelærere, og hvilke tiltak kan være hensiktsmessige for å øke rekrutteringen og sørge for at flere menn blir lærere i grunnskolen?

Det skal lages en kunnskapsoversikt og en mindre empirisk undersøkelse i form av dokumentanalyse, informasjonsinnhenting og intervjuer for å fange opp spesifikke forhold og utfordringer ved de norske lærerutdanningsinstitusjonene pr i dag. I tillegg skal prosjektet bidra med dataanalyse av et sett med surveydata innhentet av KD fra ungdom i videregående opplæring om vurderinger av og motivasjon for læreryrket. Prosjektet løper som planlagt. Oppstart var i desember 2018 med kunnskapsoversikt, intervjuer og dokumentanalyse innledningsvis. Dette arbeidet fortsetter i 2019, med planlagt løpende dialog med KD og bidrag med dataanalyse. Foreløpig rapportering om kunnskapsoversikt kommer i februar/mars, mens endelig rapport skal ferdigstilles i juli 2019.

Regjeringens inkluderingsdugnad

Regjeringen har satt som mål at fem prosent av alle nyansatte i staten skal være personer med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en, og ber statlige virksomheter arbeide systematisk for å realisere målet gjennom å utvikle rutiner og arbeidsformer i personalarbeidet som støtter opp under målet. Det presiseres i supplerende tildelingsbrev for 2018 at det skal rapporteres på faste nyansettelser. Rapporten bærer preg av at det er første året vi skal rapportere på et slik mål og at det så langt er lite etablert praksis for dette.

OsloMet har mangfold som en av sine uttalte kjerneverdier. Dette innebærer blant annet at vi skal stimulere til likeverd og forståelse blant våre studenter og ansatte. Det er laget en mangfoldsplan for OsloMet som har som mål å skape et inkluderende arbeids- og studiemiljø. Nedsatt fysisk funksjonsevne er et av områdene planen beskriver. Planen sier konkret at OsloMet tilbyr både fysisk og organisatorisk og arbeidsmiljømessig tilrettelegging for arbeidstakere med funksjonsnedsettelse. Planen viser også til en mangfoldserklæring som inngår i alle våre stillingsutlysninger, hvor vi tilbyr tilrettelegging av arbeidsplassen ved behov. Vi har også en IA plan som er knyttet opp mot dette og med de endringer rundt IA-arbeidet som nå er vedtatt kommer vil til å sette i gang arbeidet med en ny IA-avtale for OsloMet i 2019. Det er naturlig at virkemidler for å nå målene ved inkluderingsdugnaden vil bli inkludert i IA-avtalen.

I perioden fra 1. juli til 31. desember 2018 ble det ansatt 17 personer i faste administrative stillinger ved OsloMet. Tilsvarende har det vært ansatt 32 i faste vitenskapelige stillinger i samme periode. OsloMet har

foreløpig ikke en samlet oversikt over antall nyansatte eller antall søkere til stillinger som oppgir å ha hull i CV'en eller nedsatt funksjonsevne, men det jobbes med å finne en løsning på dette.

OsloMet har i 2018 hatt stillingsstopp og begrenset ansettelsesstopp for administrative stillinger. Som følge av dette har det vært en nedgang i antall nyansettelser for faste administrative stillinger fra 44 i 2017 til 25 i 2018.

OsloMet har notert at det er varslet at det i løpet av 2019 vil utvikles verktøy og tiltak som skal støtte virksomhetene i arbeidet med inkluderingsdugnaden, og imøteser dette. Dette kan gi egnede virkemidler som institusjonen vil bruke i de videre planene for å nå målene med inkluderingsdugnaden.

IV - Styring og kontroll ved OsloMet

Overordnet vurdering

OsloMets virksomhet drives i tråd med prinsipper for god forvaltningsskikk. Grunnleggende krav i økonomireglementet §§ 4 og 14 og bestemmelsene i pkt. 2.4 om intern kontroll er oppfylt.

OsloMet arbeider med å få på plass gode digitale løsninger rundt sin virksomhetsstyring, og har fra 2018 etablert en ny styringsportal der styringsinformasjon skal være lett tilgjengelig for ledere og brukere i hele organisasjonen. I tillegg til økonomisk informasjon og viktige styringsindikatorer, er det tatt i bruk moduler for målstyring, risikostyring og årshjul. Flere moduler vil bli implementert de neste årene for å gi støtte til alle de viktigste styringsprosessene i organisasjonen.

OsloMet har valgt COSO-standarden «Helhetlig risikostyring» som system for intern kontroll. Arbeidet med å strukturere den interne kontrollen rundt denne standarden har pågått siden midten av 2013.

I gjennomføringen av den administrative forvaltningen støtter OsloMet seg primært på egne administrative ressurser. I tillegg samarbeider universitetet om administrative løsninger med institusjoner i egen sektor samt gjennom statlige administrative fellesløsninger.

Den interne kontrollen er innrettet mot å avdekke og redusere risikoer. OsloMet skal ha oversikt over egne risikoer og handlingsrom for å holde risikoene på et akseptabelt nivå. Fra 2017 er helhetlig risikostyring implementert i styringsprosessene. Risikobildet for hele virksomheten utarbeides som grunnlag for foreløpige budsjetttrammer i juni. Tiltaksplan utarbeides på høsten, og legges frem for styret sammen med endelig langtidsplan og budsjett. Roller og ansvar for risikostyring er beskrevet i egne retningslinjer og rutiner.

OsloMets overordnede risikobilde består av 10 aggregerte risikoområder. Fem områder anses å ha høyt risikonivå og resterende moderat risikonivå. Det er iverksatt en rekke tiltak for å redusere risikoen på disse områdene.

Områdene som er vurdert til høyt risikonivå er:

1. Organisasjon, gjennomføring og involvering

Området beskriver utfordringer knyttet til OsloMets styringsevne for at virksomheten skal nå sine mål. Tema som inngår er blant annet relatert til beslutningssystemene og OsloMets evne til å fatte virksomme beslutninger, fordeling av roller og ansvar, kommunikasjon og informasjon horisontalt og vertikalt i organisasjonen, samt gjennomføringsevne ved endringsprosesser. Det er iverksatt en rekke tiltak for å forbedre interne styrings- og beslutningsprosesser, i tillegg til lederutvikling og opplæring av ansatte.

2. Kompetanse

OsloMet har risikoer både knyttet til å rekruttere og å forvalte relevant kompetanse. Antall professorer og høy gjennomsnittsalder for akademisk personale, løftes fram som særlig kritisk. OsloMet har lav professorandel i forhold til sammenlignbare universiteter, og har avsatt budsjettmidler for å øke professorandelen samt jobbet med å videreutvikle sin rekrutteringspolicy.

3. Doktorgradsutdanninger

Universitetets syv doktorgradsprogrammer har vært i sterk vekst siden 2013, som følge av en strategisk satsing. Det kan være utfordrende å håndtere den sterke veksten faglig og administrativt, slik at gjennomstrømning og fullføringsgrad blir for lav. Doktorgradsutdanningene er en viktig del av den vitenskapelige aktiviteten, og svak gjennomføring vil være alvorlig for universitetet. Likeledes kan det ha stor konsekvens hvis OsloMet ikke får tildelt nok stipendiatstillinger. Det har vært iverksatt en rekke tiltak for å øke gjennomstrømningen på doktorgradsstudiene og det er en klar økning i disputaser i 2018.

4. Rammebetingelser – tilgang på relevant praksis

Praksis utgjør en viktig del av de fleste utdanninger ved OsloMet. Kvalitet og relevans på praksisplassene og veiledningen har betydning for kvaliteten på hele utdanningen. Tilgangen på praksisplasser er krevende og det er iverksatt flere tiltak for å forbedre dialogen og samhandlingen med praksisfeltet, blant annet utviklingen av Arbeidslivsportalen.

5. Datalagring – personvern

Risikoområdet peker på manglende systemer og tekniske løsninger for sikker behandling av personopplysninger og forskningsdata. Personvernombud er på plass og skal blant annet bistå med informasjon og råd i behandling av personopplysninger, samt jobbe med kontroll og påpeke brudd på regelverket. Det jobbes med å få på plass tilstrekkelig kompetanse innen GDPR og øke kompetansen rundt sikker behandling av forskningsdata i organisasjonen.

Øvrige risikoområder er også vurdert som viktige å ha oppmerksomhet på. Dette gjelder:

- Studentrekruttering og kandidatproduksjon
- Utdannings- og forskningskvalitet
- Digitalisering
- Internasjonalisering
- Rammebetingelser

Etter en ekstern evaluering av Internrevisjonen vedtok styret i desember 2018 en overgang til full outsourcing av internrevisjon. Denne endringen trer i kraft når inneværende rammeavtale utløper per 30.4.2019. Det ble samtidig vedtatt opprettet et revisjonsutvalg bestående av tre styremedlemmer som skal styrke samhandlingen mellom internrevisjon og styret.

Utviklingsavtalen

OsloMets utviklingsavtale ble godkjent i styret i oktober og av departementet i desember 2018. Utviklingsavtalen skal være til støtte for styret og bidra til den faglige utviklingen ved institusjonen på områder der OsloMet har særlige fortrinn og potensiale. Avtalen vil gjelde fra 2019-2022 og har fire mål: (1) Nyskapende fag og tjenesteutvikling gjennom tverrfaglighet, (2) Digitalisering, (3) Arbeidslivsrelevans og (4) Demokratisering av kunnskap. En plan for implementering og gjennomføring av avtalen vil bli utarbeidet første del av 2019.

Tiltak for avbyråkratisering og effektivisering

I januar 2018 ble det iverksatt ansettelsesstopp og stillingsstopp som virkemidler for å redusere andelen administrativt ansatte ved OsloMet. For å sikre at institusjonen likevel har tilstrekkelig med ressurser og kompetanse, ble internrekruttering og internmobilitet et fokus, og internrekrutteringsportalen ble lansert

primo 2018. Her kunne de enhetene som hadde behov for ressurser lyse ut oppgaver, noe som ga ansatte mulighet til å gjøre noe nytt, tilegne seg ny kunnskap og dele sin erfaring med andre enheter.

I løpet av 2018 har forholdstallet mellom ansatte i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger og ansatte i administrative stillinger endret seg fra 1,77 til 1,91. Antallet administrativt ansatte har blitt redusert fra 738 i oktober 2017 til 711 i desember 2018 mens antallet ansatte i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger har økt fra 1 304 til 1 355 i samme periode.

I 2018 ble det tatt ut en gevinst på ca 14,7 millioner kroner fra programmet. Disse ble omfordelt til faglige utviklingsprosjekter og blant annet finansiering av nye professorstillinger. I 2019 vil OsloMet for første gang ta ut full gevinst fra programmet på ca 24 millioner kroner.

I 2018 ble det igangsatt et prosjekt for å se på arbeidsdeling, roller og ansvar innenfor HR, økonomi og samfunnskontakt og kommunikasjon – ORV-prosjektet. Prosjektet kartla andelen årsverk som jobbet med de ulike oppgavene innenfor de tre områdene og leverte sin rapport i desember 2018. Prosjektet anslår en mulig gevinst på mellom 9-13 årsverk, ca 10 millioner kroner årlig. Rapporten er på intern høring i institusjonen, med høringsfrist 20. februar 2019.

Lærlinger ved OsloMet

Våren 2018 besto fem lærlinger ved OsloMet fagprøven i kontorlag og administrasjon (KA). Tre var ansatt ved Avdeling HR i fellesadministrasjonen og to var ansatt ved Fakultet for samfunnsvitenskap. Ved skoleårets oppstart i 2018 ansatte Avdeling HR i fellesadministrasjonen to lærlinger KA og Fakultet for Teknologi, kunst og design ansatte én lærling KA. Avdeling for IKT hadde én ansatt lærling i IKT-faget og ansatte fire nye lærlinger. Totalt har Avdeling for IKT fem lærlinger. Fakultet for helsevitenskap ansatte en lærling i fag for ortopediteknikk. Totalt er det ansatt ni lærlinger ved OsloMet, én mer enn for skoleåret 2017/2018.

Våren 2019 skal én av lærlingene i IKT-faget avlegge fagprøven. I august 2019 ansetter HR to lærlinger i kontorlag og administrasjon. Det har allerede startet to praksiselever fra videregående skole, salg og service som vi håper å kunne gi tilbud om lærlingekontrakt i perioden 2019-2021. Avdeling for IKT har ikke ennå tatt avgjørelse på om de skal ansette én eller to lærlinger til høsten. I tillegg jobbes det med at Medieseksjonen og Avdeling for samfunnskontakt skal ansette hver sin mediegrafikerlærling. OsloMet vil høsten 2019 ha et sted mellom 10 og 14 lærlinger i 2-årige lærlingekontrakter.

OsloMet har vært medlemsbedrift ved Opplæringskontoret i staten siden 2014.

Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet

Mangfold er en av OsloMets kjerneverdier og arbeidet for likestilling og inkludering er forankret i universitetets *Strategi 2024* og konkretisert i den virksomhetsovergrepene handlingsplanen for mangfold. Planen legger det utvidede likestillingsbegrepet til grunn og tiltakene er organisert slik at mangfold skal være en integrert del av universitetets styring, ledelse, arbeids- og studentmiljø.

Kjønnsbalanse i akademiske toppstillinger

I 2018 hadde OsloMet totalt 53 prosent kvinner og 47 prosent menn i toppstillingskategorien «professor/dosent/forsker 1». Målet om god kjønnsbalanse i faglige toppstillinger ble dermed også nådd i

2018. Ned på fakultets- og senternivå varierer balansen noe og Senter for profesjonsstudier har den skjevste kjønnsbalansen med 26 % kvinner. Med totalt 11,7 årsverk kan imidlertid små endringer gjøre store utslag prosentvis.

Sammenliknet med landets øvrige universiteter ligger OsloMet nesten 17 prosentpoeng foran nummer to med hensyn til kvinneandelen i akademiske toppstillinger.

Kjønn og lønn

Det fremgår av lønnsstatistikken at det ikke er større systematiske forskjeller i gjennomsnittslønn mellom menn og kvinner ved OsloMet. Lønnsstatistikken viser at kvinners lønn ved OsloMet utgjør om lag 96-97 prosent av menns lønn. Lønnsutviklingen fordelt på kjønn overvåkes gjennom lokale lønnsforhandlinger, og høsten 2016 fattet styret et vedtak som innebærer at det i rektors forhandlingsfullmakt fremgår at det skal vies særlig oppmerksomhet på eventuelle lønnsmessige forskjeller som kan forklares med kjønn.

Tilgjengelighet

Eiendomsavdelingen setter hvert år av øremerkede midler til tiltak for universell utforming. Tiltak i forbindelse med bevegelse-, syn- og hørselnedsettelse blir prioritert. I nye rehabiliteringsprosjekter blir universell utforming en integrert del av byggesaken på lik linje med brannsikkerhet, inneklima, akustikk, adgangskontroll, mm. I den eksisterende bygningsmassen blir tiltakene gjennomført fortløpende og i henhold til behovsmeldinger fra Tilretteleggingstjenesten eller HR-avdelingene.

Status på arbeidet med universell utforming av bygg vil bli gjennomgått i forbindelse med utvikling av ny handlingsplan for mangfold høsten 2019.

Viktigste gjennomførte og pågående mangfoldstiltak i 2018

- Omfattende innsats mot seksuell trakassering i kjølvannet av #metoo og som et svar på KDs forventning om fokus på feltet gjennom tildelingsbrevet for 2018. Hovedtiltak:
 - o Universitetsstyret ble gitt en status på institusjonens arbeid mot seksuell trakassering av studenter og ansatte samt anbefalinger for veien videre.
 - o OsloMet innlemmet som den første UH-institusjonen i Norge spørsmål om seksuell trakassering i sin medarbeiderundersøkelse i 2018.
 - o Ledere, tillitsvalgte, verneombud og HR tilbys opplæring i «Hvordan hindre og håndtere seksuell trakassering av studenter og ansatte». Kurset er utviklet av Ligestillings- og diskrimineringsombudet for OsloMet.
 - o Varslingsrutinene er blitt gjennomgått og det er nedsatt en arbeidsgruppe som skal komme med anbefalinger til hvordan universitetet kan forbedre sin varslingskanal.
 - o Etiske retningslinjer som skal formulere OsloMets forventninger til de ansattes adferd, er under utvikling.
 - o Informasjonskampanjer for ansatte og studenter er gjennomført.
 - o OsloMet har meldt seg på den nasjonale kartleggingen av seksuell trakassering i akademien. Kartleggingen koordineres av Universitets- og høgskolerådet (UHR).
- Arbeidet med lokale handlingsplaner er igangsatt. Fakultetene HV og SAM vedtar sine primo 2019.

- Mentoringprogrammet for opprykkskandidater til akademisk toppstilling er gjennomført med over 30 prosent deltakere med innvandrerbakgrunn.
- Aktivt og synlig Pride-engasjement gjennom stand i Pride Park, faglig deltakelse i Pride House og mobilisering av flere hundre studenter og ansatte i Pride Parade.
- Flere større kultur- og mangfoldsarrangementer med totalt over 1000 deltakere: Kvinnedagsmarkering, feiring av samenes nasjonaldag, bokbad med kjente forfattere med minoritetsbakgrunn hvor tema som innvandring, integrering, skamkultur og utenforskap har stått sentralt.

Samfunnssikkerhet og beredskap

1. Det er gjennomført en overordnet risikovurdering høsten 2018. Rektor skal presentere resultatet på styremøtet i mars 2019. Det vil bli laget en plan for oppfølging av tiltak for å sikre at risikoen holder akseptabelt nivå. Det skal dokumenteres hvordan tiltakene blir fulgt opp.
2. Det er gjennomført 10 kriseøvelser i 2018. To for hver fakultetsledelse og to for sentral beredskapsledelse. Øvelsene er evaluert i skriftlige rapporter og identifiserte tiltak til forbedring er fulgt opp. OsloMet avholdt i 2018 det årlige Beredskapsforum for UH-institusjoner i Oslo og Akershus med 35 deltagere. Dette er et samarbeidsforum for å styrke beredskapskompetansen og samvirke med offentlige etater.
3. Beskrivelse av virksomhetens ledelsessystem for informasjonssikkerhet: Det ble i 2014 og 2015 gjort et omfattende arbeid med å utarbeide et styringssystem for sikkerhet inkludert informasjonssikkerhet ved HiOA. OsloMet deltok som pilot ved utarbeidelsen av *Veileder i ledelsessystem for informasjonssikkerhet i UH-sektoren*. Den styrende delen av HiOAs styringssystem ble ferdig før overgang til enhetlig ledelse. Det er behov for oppdatering knyttet til dagens styringsmodell.

OsloMet har de siste årene prioritert arbeidet med å etablere kommunikasjonskonseptet «På den sikre siden» for å nå ut til den enkelte student og ansatt med informasjon og opplæring i sikkerhet.

Ledelsen ved OsloMet tok i 2017 initiativet til å etablere sikresiden.no, som er en infrastruktur for deling, gjenbruk og samarbeid i UH-sektoren. OsloMet legger ned betydelige personressurser ved å være den sentrale driveren for å etablere, forvalte og videreutvikle sikresiden.no.

Sikresiden.no forvaltes og videreutvikles fra 2019 av OsloMet i samarbeid med UiO og UiB, og brukes i dag av mer enn 30 virksomheter innen høyere utdanning og forskning med til sammen 400.000 studenter og ansatte. Samtlige universiteter og høyskoler under KD bruker løsningen. Sikresiden.no legger grunnlag for en felles sikkerhetskultur og operasjonalisering av ledelsessystemene i sektoren ut mot studenter og ansatte.

3a) Ledelsens gjennomgang er ikke gjennomført i 2018, men vil bli gjennomført i 2019.

3b) Arbeidet med digitalisering er viktig for OsloMet. Informasjonssikkerhet og personvern er sentralt for å lykkes med digitalisering. Styringssystemet med roller som ble utarbeidet i 2015 skal revideres i 2019. Dette inkluderer arbeidet med internkontrollsystem for personvern for å sikre at vi tilfredsstiller kravene i ny personvernlovgivning (GDPR).

V - Vurdering av fremtidsutsikter

Det er ett år siden OsloMet ble akkreditert som universitet, og arbeidet med å profilere det nye universitetet fortsetter i 2019. Ny grafisk profil og nye nettsider bidrar til å gjøre OsloMet mer synlig i omgivelsene og til å fremheve kjernevirksomheten til universitetet på en bedre måte. Akkrediteringen vil, sammen med økt synlighet, bidra til at OsloMet stiller enda sterkere i konkurransen om studenter, ansatte og midler – nasjonalt og internasjonalt.

I desember 2018 ble OsloMets utviklingsavtale godkjent av Kunnskapsdepartementet. Utviklingsavtalen skal utvikle institusjonens profil, og har som formål å identifisere områder der OsloMet har særlig fortrinn og potensiale, innenfor de rammene som er gitt i sektormål og universitetets egen Strategi 2024. Avtalen vil gjelde fra 2019-2022 og har fire mål: (1) Nyskapende fag og tjenesteutvikling gjennom tverrfaglighet, (2) Digitalisering, (3) Arbeidslivsrelevans og (4) Demokratisering av kunnskap. En plan for implementering og gjennomføring av avtalen vil bli utarbeidet første halvår 2019. Måleparametrene som ble utarbeidet sammen med utviklingsavtalen samsvarer godt med gjeldende parametere for målstyring ved OsloMet. Utviklingsavtalens måleparametre vil bli innarbeidet i OsloMets øvrige målstyring i løpet av 2019, slik at enhetene kan begynne å rapportere på disse fra og med 2020.

Gjennom Strategi 2024 er det lagt stor vekt på at institusjonen skal drive undervisning og forskning med høy internasjonal kvalitet. Blant annet at lærerutdanningen og sykepleieutdanningen skal være landets beste. I 2018 ble meritteringsordningen for undervisning etablert og ansvaret for ordningen er lagt til Senter for profesjonsstudier. Første utlysning kommer tidlig i 2019. I tillegg til denne ordningen er det et større fokus på forskning på egen undervisning. *Program for forskning på digitalisering og læring* ble opprettet høsten 2018, for å undersøke om nye undervisningsmetoder har ønsket effekt på studentenes læringsutbytte. Programmet har publisert sine funn via Læringsbiblioteket. Flere prosjekter innen følgeforskning på undervisningsmetodikk forventes å starte i 2019.

I 2018 ble styret ved OsloMet forelagt et diskusjonsnotat om rekrutteringspolicy, med en rekke konkrete tiltak som tar sikte på å øke professorandelen og andelen vitenskapelige ansatte med førstekompetanse. Arbeidet med rekrutteringspolicy fortsetter og endelig dokument forventes å bli ferdigstilt i løpet av første halvår 2019. Det er planlagt å lyse ut inntil 11 nye professorstillinger i 2019. Det arbeides også videre med å øke andelen ansatte med førstekompetanse.

OsloMet er del av en storbyregion preget av vekst og mangfold. For å ivareta OsloMets oppdrag i regionen, er det utarbeidet en anbefaling for framtidig Campus Oslo og det arbeides med en videreutvikling av Campus Kjeller. Formålet med anbefalingene for framtidig Campus Oslo er å legge en overordnet plan for videreutvikling av bygningsmassen og effektiv bruk av eksisterende og nye campuser.

Anbefalingene tar også for seg risikoer og utfordringer tilknyttet bygningsmassen som OsloMet innehar i dag, og videreutvikling av denne. Utover dette vurderes opprettelsen av satellitter i ulike deler av Osloregionen, som virkemiddel for å sikre et tettere samarbeid med samfunnet rundt oss. Når prosessen med Campus Kjeller er ferdigstilt, vil de to arbeidene sammenstilles for en enhetlig strategi.

I 2018 ble det gjennomført en ekstern evaluering av måloppnåelse for integrering av forskningsinstituttene som utgjør Senter for velferds- og arbeidslivsforskning (SVA). Utvalget ble ledet av Arvid Hallén, tidligere leder for Norges forskningsråd. Utvalget leverte sin rapport i september 2018 som inneholdt ni tiltak for å øke måloppnåelsen med integrasjonen av forskningsinstituttene. Hele rapporten ble sendt på intern høring i

oktober og innspillene og tiltakene ble behandlet i Universitetsstyret i desember 2018. En handlingsplan for implementering av de foreslåtte tiltakene vil bli utarbeidet første kvartal 2019. Tiltakene omhandler blant annet en endring i styringsmodellen for selve SVA og forslag til hvordan OsloMet bedre kan få synergier ut av instituttene inn i utdanningene.

Som del av offentlig sektor skal institusjonen drive kontinuerlig innovasjon gjennom å ta i bruk ny kunnskap og nye organisasjonsformer. Gjennom studiesenteret.no jobber OsloMet strategisk for å utvikle sin satsing på livslang læring, ikke minst relatert til etter- og videreutdanning, og å tilby distribuert utdanning nasjonalt, og potensielt internasjonalt. Studiesenteret.no bidrar også til å nå utviklingsavtalens mål om demokratisering av utdanning, ved å tilby utdanning til de som trenger den, der de er.

31. januar 2018 ble SimulaMet offisielt åpnet. SimulaMet er et samarbeid mellom OsloMet og Simula Research Lab og skal gi studenter og ansatte tilgang til kompetanse innenfor "digital engineering" på et høyt internasjonalt nivå. Her skal både ph.d.-kandidater og masterstudenter veiledes og SimulaMet skal bidra til innovasjon i samfunnet gjennom samarbeid, start-ups og formidling av forskningsresultater.

I tråd med regjeringens avbyråkratiserings- og effektiviseringsreform, og institusjonens mål om å ha en effektiv administrasjon, vedtok styret ved OsloMet i 2017 å styrke andelen vitenskapelige ansatte målt mot administrative ansatte. Det ble deretter etablert et eget program (Administrasjon for fremtida) som i de nærmeste årene vil ha særlig fokus på gevinstrealisering av prosjekter i porteføljen. Programmet har så langt bidratt til en markant bedring i forholdet mellom vitenskapelige og administrative ansatte, og for 2019 planlegges det omdisponert en gevinst på om lag 25 millioner fra administrasjon til institusjonelle satsinger. En midtveisevaluering av programmet vil gjennomføres i første halvdel av 2019 og gi innspill til eventuelle justeringer fremover.

I oktober 2018 vant OsloMet oppdraget om å danne et nasjonalt senter for forskning på boligmarkedet. Senteret er et tre-parts samarbeid mellom Eiendomsverdi AS, Samfunnsøkonomisk Analyse AS og OsloMet. Utlysningen kom som oppfølging av regjeringens *Fornytt strategi for boligmarkedet* av 1. juli 2018. Plassering og etablering av senteret blir avklart i begynnelsen av 2019.

Langtidsplan 2019-2021

OsloMets plan for mål- og resultatstyring bygger opp om KDs sektormål og OsloMets egne mål. OsloMet ønsker å ha fokus på indikatorene som er mest relevante for videre utvikling, og vil utarbeide en ny måltavle som skal sikre gjennomføringen av Strategi 2024, Strategi for digital transformasjon og Utviklingsavtalen. Langtidsplan og -budsjett 2019-2021 baserer seg på måltavlene som er etablert tidligere. Måltall for 2019-2021 ble vedtatt 14.12. 2018 av styret i sak 58/2018.

Strategi 2024 fastsetter 4 hovedmål:

- 1: OsloMet skal være en ledende leverandør av forskningsbasert kunnskap for velferdssamfunnet
- 2: OsloMet skal være ledende i å ta i bruk ny teknologi, innovative løsninger og effektive arbeidsformer
- 3: OsloMet skal være et urbant universitet, med regionale og nasjonale oppgaver, og med et tydelig internasjonalt preg.
- 4: OsloMet skal være en profesjonell organisasjon med engasjerte studenter og medarbeidere, og ha en velfungerende infrastruktur

Høy kvalitet i utdanning og forskning

Resultatindikatorer	Resultater				Mål for planperioden			
	2015	2016	2017	2018	2018	2019	2020	2021
Antall publiseringspoeng	711	970	961	986*	958	1086	1133	1160
Antall egenfinansierte studiepoeng (SP) pr egenfinansiert heltids-ekvivalent	51,57	51,4	51,7	-	52,1	52,2	52,2	52,1
Antall publiseringspoeng per faglig årsverk	0,61	0,78	0,75	0,75*	0,75	0,83	0,87	0,89
Antall avlagte doktorgrader på egne doktorgradsprogrammer	8	10	15	36	34	44	47	53
Antall avlagte doktorgrader på andre institusjoner	16	14	17	-	13	18	11	11
EU-tildeling per faglig årsverk (i kr 1000)	7,6	8,1	13,4	13,1	13	18	23	25
Antall utvekslingsstudenter > 3 mnd	586	667	677	702	760	773	841	909

* Resultatet for 2018 er foreløpig

Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

Resultatindikatorer	Resultater				Mål for planperioden			
	2015	2016	2017	2018	2018	2019	2020	2021
Bidragsinntekter fra Forskningsrådet pr faglig årsverk (i 1000 kr)	44,5	81,2	73	72,5	89,4	88,3	95,5	98,5
Bidrags- og oppdragsinntekter utenom EU og Forskningsrådet pr faglig årsverk	117	132	148	161	148	159,7	161,8	158,7

God tilgang til utdanning

Resultatindikatorer	Resultater				Mål for planperioden			
	2015	2016	2017	2018	2018	2019	2020	2021
Antall uteksaminerte kandidater bachelor	3 079	3 083	3 317	-	3 538	3 330	3 403	3 045
Antall uteksaminerte kandidater master	415	495	524	-	591	642	680	742

Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

Resultatindikatorer	Resultater				Mål for planperioden			
	2015	2016	2017	2018	2018	2019	2020	2021
Andel førstestillingsårsverk av totalt antall faglige årsverk	58,6 %	62,0 %	63,8 %	65,5 %	65,1	68,3	69,9	71,2

Styrets budsjettvedtak for perioden 2019-2021

Langtidsplan- og budsjett 2019-2021 ble vedtatt 14.12. 2018 av styret i sak 58/2018. Langtidsplan- og budsjett 2019-2021 har blitt oppdatert i henhold til Statsbudsjettet for 2019 kap. 260 - Tildelingsbrev for OsloMet – storbyuniversitetet fra Kunnskapsdepartementet 19.12. 2018.

OsloMets langtidsbudsjett 2019-2021				
(tall i 1000 kr)	Budsjett 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Rammebevilgning KD	2 343 859	2 449 494	2 471 472	2 494 487
Andre bevilgninger	28 454	34 000	32 500	32 800
Tilskudd fra Forskningsrådet	107 813	116 693	127 286	128 479
Tilskudd fra EU	16 584	24 475	30 114	33 306
Annen BOA-inntekt	187 326	198 289	200 339	199 847
Andre driftsinntekter	37 876	23 899	27 907	40 629
Sum inntekt	2 721 912	2 846 850	2 889 617	2 929 547
Lønn- og personalkostnader	1 801 530	1 878 238	1 881 133	1 889 180
Andre driftskostnader	343 388	345 341	376 059	385 264
Infrastruktur	551 260	578 422	573 422	573 422
Strategimidler	75 587	54 902	49 429	49 890
Sum kostnad	2 771 765	2 856 903	2 880 044	2 897 756
Resultat	-49 852	-10 054	9 573	31 791

Strategimidler 2019-2021			
(tall i 1000)	(beløp 2019-2021 er i 2019-kroner)		
Hovedmål	2019	2020	2021
Hovedmål 1 "Forskningsbasert kunnskap for velferdssamfunnet"	21 021	12 710	6 690
Hovedmål 2 "Ny teknologi, innovative løsninger og effektive arbeidsformer"	12 883	3 645	0
Hovedmål 3 "Urbant universitet, tydelig internasjonalt preg"	13 203	6 696	2 000
Hovedmål 4 "Profesjonell organisasjon"	7 795	1 300	0
Overforbruk 2019/Ufordelt 2020-21	2 812	25 078	41 200
Sum	54 902	49 429	49 890

VI - Årsregnskap

LEDELSESKOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2018

Institusjonens mål

Styret vedtok våren 2017 en ny strategi for perioden 2017-2024.

Formål og profil

OsloMet skal løse sitt samfunnsoppdrag gjennom å forberede studenter, arbeidsliv og myndigheter på velferdssamfunnets fremtidige utfordringer.

Vi skal være:

- en ledende leverandør av forskningsbasert kunnskap for velferdssamfunnet
- ledende i å ta i bruk ny teknologi, innovative løsninger og effektive arbeidsformer
- et urbant universitet, med regionale og nasjonale oppgaver, og med et tydelig internasjonalt preg
- en profesjonell organisasjon med engasjerte studenter og medarbeidere, og ha en velfungerende infrastruktur

OsloMet skal preges av at vi er tett på samfunns- og arbeidslivets behov. Våre utdanninger skal ha høy internasjonal kvalitet basert på forskning, nærhet til praksis og oppdaterte og studentaktive læringsformer. Vår forskning skal være relevant og kunne anvendes for å løse morgendagens utfordringer. Våre kandidater skal utdannes til bevisste samfunnsborgere, som erkjenner og er motivert for livslang læring. Våre ansatte skal opptre i tråd med våre verdier. Vår organisasjon skal være veldrevet og profesjonell.

Bekreftelse på at regnskapet er avlagt i samsvar med reglene

Det bekreftes at regnskapet er avlagt i samsvar med de statlige regnskapsstandarder som gjelder for statlig periodisert regnskap, og presentert i samsvar med siste versjon av standard års-pakke fra Kunnskapsdepartementet. Regnskapet gir etter Styrets mening et riktig bilde av resultatene og den økonomiske situasjonen per 31.12.2018.

Innføring av motsatt sammenstilling for prosjekter

Regnskapet for 2018 er påvirket av at OsloMet endret regnskapsprinsipp for øremerkede bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet og andre departement til motsatt sammenstilling i henhold til Statlig regnskapsstandard (SRS 10). Motsatt sammenstilling betyr at midler inntektsføres etter forbruk. Dette medfører at mer- eller mindreforbruk på prosjekter ikke lenger påvirker OsloMets resultat. Endringen gjelder kun prosjekter og ikke ordinær driftsbevilgning.

For å tilpasse regnskapet til endringen av regnskapsprinsipp er avsetningene gjennomgått. For prosjekter hvor det er inntektsført mer enn påløpte kostnader er disse reversert. Dette gir ved utgangen av året 24,5 millioner kroner av mottatte øremerkede bevilgninger som påvirker resultatet negativt ved at de ikke er inntektsført i 2018. Disse midlene vil bli inntektsført i senere perioder i henhold til forbruket på prosjektene.

Vurdering av institusjonens drift i perioden

Inntekter og kostnader

Universitetet har hatt en økning i både inntekter og kostnader fra fjorårets regnskap på ca. 5%. Økningen i bevilgning fra KD følger av videreført økning av studieplasser, økte utdannings- og forskningsintensiver og lønns- og prisvekst. På kostnadssiden følger økningen både av lønns- og prisøkning samt økt aktivitetsnivå. Universitetet har en økning i antall ansatte fra 2 363 i 2017 til 2 433 i 2018.

Resultat

For 2018 er 1,1 millioner kroner av resultatet knyttet til overskudd på oppdrag. Det resterende resultatet på 38,9 millioner kroner i underskudd er knyttet til den bevilgningsfinansierte virksomheten, og blir ført mot universitetets avsetning. Totalresultatet for OsloMet fordeler seg mellom ordinær virksomhet og bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA). For 2018 er underskuddet fordelt med 264 000 kroner på bidrags- og oppdragsrelatert aktivitet og 37,6 millioner kroner på ordinær virksomhet.

Totalt er 54 oppdragsprosjekter avsluttet i 2018 og 1,1 millioner kroner blir lagt til universitetets virksomhetskapital.

Vesentlige avvik mellom budsjett og regnskap

Universitetets ordinære aktivitet hadde i 2018 et negativt resultat på 37,6 millioner kroner, mot et budsjettert underskudd på 54,5 millioner kroner. Resultatet avregnes mot avsetningen på den ordinære virksomheten.

Resultatet for 2018 er 16,9 millioner kroner bedre enn budsjettert, hvilket er et avvik på 0,7%. Avviket på bevilgningen fra KD, skyldes en supplerende tildeling for midler for studietilbud for jødiske veivisere. I andre driftsinntekter inngår det både en høyere salgsinntekt enn budsjettert og lavere øremerkede bevilgninger fra KD enn budsjettert. At de øremerkede bevilgningene er lavere enn budsjettert skyldes omleggingen av regnskapsføringen av disse midlene. Totalt har OsloMet mottatt flere øremerkede bevilgninger enn budsjettert. Eksempler på slike bevilgninger er komplementerende utdanning for flyktninger, forkurs for opptak lærerutdanning, rekruttering av menn til grunnskolelærerutdanning og master i norsk tegnspråk i grunnskolelærerutdanningen.

Andre driftskostnader er budsjettert høyere enn forbruket har vært og dette skyltes lavere aktivitetsnivå enn planlagt. Lønnskostnadene er noe høyere enn budsjettert forklart av flere ansatte enn budsjettert og at egenfinansiering av prosjekter budsjetteres som driftskostnader men i stor grad er lønn. Avvikene på disse to linjene må derfor til en viss grad sees i sammenheng.

Utvikling i avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet

Bevilgninger og tilskudd som uttrykkelig er forutsatt benyttet i senere perioder, er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsført bevilgning på balansesiden i regnskapet. Dette er nærmere spesifisert i del 2 av note 15 om ubrukte midler. Det samme gjelder bidrag fra andre som ikke er benyttet på balansedagen. Ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag har økt med 42,7 millioner kroner i 2018.

Avsatt andel av bevilgningsfinansiert aktivitet er redusert med 31,9 millioner kroner i 2018. Dette er 7 millioner kroner mindre enn årets resultat tilsier, men det er brukt 7 millioner kroner av

virksomhetskapskapitalen til dekning av bevilgningsfinansiert aktivitet. Den prosentvise avsetningen av bevilgningsfinansiert aktivitet ved årets slutt er på 5,6 % av årets inntekter av bevilgningsfinansiert virksomhet.

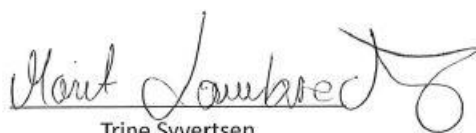
Investeringer i perioden

Investeringer i perioden er knyttet til utskifting og supplering av inventar og utstyr. Investeringene ligger litt under budsjett.

Revisjon

Riksrevisjonen er revisor for OsloMet - storbyuniversitetet.

Oslo, 7. mars 2019



Trine Syvertsen
Styreleder (v. vara)



Tatjana Radanovic Felberg



Anton Havnes



Julie Størholdt Iversen



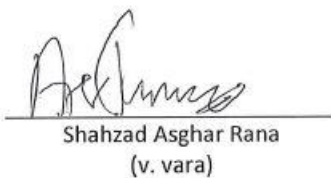
Ingrid Ruud Knutsen



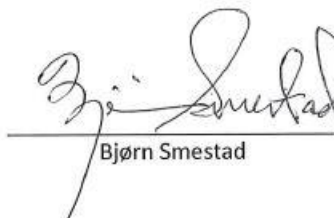
Rune Keisuke Kosaka



Gunnar Melgaard



Shahzad Asghar Rana
(v. vara)



Bjørn Smestad



Ingvild Straume



Torger Ødegaard

Generelle regnskapsprinsipper

Regnskapet er utarbeidet og avlagt i samsvar med de Statlige Regnskapsstandardene (SRS) og etter de nærmere retningslinjene som er fastsatt for forvaltningsorganer med fullmakt til bruttoføring utenfor statsregnskapet i Bestemmelser om økonomistyringen i staten av 12. desember 2003 med endringer, senest 5. november 2015. Regnskapet er avlagt i henhold til punkt 3.4 i Bestemmelser om økonomistyringen i staten og retningslinjene i punkt 6 i Finansdepartementets rundskriv R-115 med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og høyskolesektoren. Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.

Anvendte regnskapsprinsipper

Inntekter

Tildelinger uten motytelse eller med utsatt motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 10 og sammenstilt med de tilsvarende kostnadene (motsatt sammenstilling). Ordinære driftsbevilgninger fra Kunnskapsdepartementet er med mindre annet ikke er særskilt angitt, å anse som opptjent på balansedagen. Dette innebærer at slike bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet er presentert i regnskapet i den perioden midlene er bevilget. Bevilgninger til ordinær drift som ikke er benyttet på balansedagen, er klassifisert som forpliktelse og ført opp i avsnitt C II Avregninger i del C Statens kapital i balanseoppstillingen. Bevilgninger som gjelder særskilte tiltak og som ikke er benyttet på balansedagen, er klassifisert som forpliktelse og presentert i avsnitt C IV i balanseoppstillingen. Dette gjelder også bevilgningsfinansiert aktivitet hvor det er dokumentert at midlene av bevilgende myndighet er forutsatt benyttet i senere terminer. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsførte bidrag i avsnitt D III Kortsiktig gjeld i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Inntekter som forutsetter en motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 9 og er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

**Innføring av motsatt sammenstilling for prosjekter*

Årsregnskapet for 2018 er påvirket av at OsloMet endret regnskapsprinsipp i 2. tertial 2018 til motsatt sammenstilling i henhold til Statlig regnskapsstandard (SRS 10). Motsatt sammenstilling betyr at midler inntektsføres etter forbruk. Dette medfører at mer- eller mindreforbruk på prosjekter ikke lenger påvirker OsloMets resultat. Endringen gjelder kun prosjekter og ikke ordinær driftsbevilgning.

For å tilpasse regnskapet til endringen av regnskapsprinsipp er avsetningene gjennomgått. For prosjekter hvor det er inntektsført mer enn påløpte kostnader er disse reversert. Dette gir ved utgangen av året 24,5 millioner kroner av mottatte øremerkede bevilgninger som påvirker resultatet negativt ved at de ikke er inntektsført i 2018. Disse midlene vil bli inntektsført i senere perioder i henhold til forbruket på prosjektene.

Kostnader

Kostnader ved virksomhet som er finansiert av bevilgninger eller midler som skal behandles tilsvarende, er resultatført i den perioden kostnaden er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse.

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

Tap

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet.

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Aksjer og andre finansielle eiendeler

Aksjer og andre finansielle eiendeler er balanseført til historisk anskaffelseskost på transaksjonstidspunktet. Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapital*. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt finansiert oppdragsaktivitet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt. Når verdifallet ikke er forventet å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til virkelig verdi.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Varig driftsmidler balanseføres med motpost *Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler*. Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Ved realisasjon/avgang av driftsmidler resultatføres regnskapsmessig gevinst/tap. Gevinst/tap beregnes som forskjellen mellom salgsvederlaget og balanseført verdi på realisasjonstidspunktet. Resterende bokført verdi av *forpliktelse* knyttet til anleggsmiddelet på realisasjonstidspunktet er vist som *Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler* i note 1.

For eiendeler som inngår i åpningsbalansen er bruksverdi basert på gjenanskaffelsesverdi lagt til grunn for verdifastsettelsen, mens virkelig verdi benyttes når det gjelder finansielle eiendeler. Ved fastsettelse av gjenanskaffelsesverdi er det tatt hensyn til slit og elde, teknisk funksjonell standard og andre forhold av betydning for verdifastsettelsen. For tomter, bygninger, infrastruktur er gjenanskaffelsesverdien dels basert

på estimater utarbeidet og dokumentert av virksomheten selv, og dels på kvalitetssikring fra og verdivurderinger utarbeidet av uavhengige tekniske miljøer. Verdi knyttet til nasjonaleiendom og kulturminner, samt kunst og bøker er i utgangspunktet ikke inkludert i åpningsbalansen. Slike eiendeler er inkludert i den grad det foreligger en reell bruksverdi for virksomheten. Finansieringen av varige driftsmidler, som er inkludert i åpningsbalansen for første gang, er klassifisert som en langsiktig forpliktelse. Denne forpliktelsen løses opp i takt med avskrivningen på de anleggsmidler som finansieringen dekker.

For omløpsmidler, kortsiktig gjeld samt eventuelle øvrige forpliktelser som inkluderes i åpningsbalansen, er virkelig verdi benyttet som grunnlag for verdifastsettelsen.

Immaterielle eiendeler

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Immaterielle eiendeler er balanseført med motpost *Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskrivning for påregnelig ukurans.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende. Vi har ved regnskapsårets slutt flyttet 87,5 millioner kroner fra "Forskuddsbetalte kostnader" i note 14 under "Kortsiktige fordringer" til "Andre langsiktige fordringer" i note 11A. Dette etter avtale med Kunnskapsdepartementet.

Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

Pensjoner

De ansatte er tilknyttet Statens Pensjonskasse (SPK). Det er lagt til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming, og det er ikke foretatt beregning eller avsetning for eventuell over- eller underdekning i pensjonsordningen. Årets pensjonskostnad tilsvarer årlig premie til SPK.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

Virksomhetskapskapital

Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapskapital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapskapital ved enhetene.

Kontantstrøm

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

Kontoplan

Standard kontoplan og Kunnskapsdepartementets anbefalte føringskontoplan for virksomheter i universitets- og høyskolesektoren er lagt til grunn.

Selvassurandørprinsipp

Staten er selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle bankinnskudd/utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank. Bankkonti utenfor konsernkontoordningen er presentert på linjen Andre bankinnskudd i avsnitt IV i balanseoppstillingen.

Resultatregnskap

<i>Beløp i 1000 kr.</i>	Note	31.12.2018	31.12.2017
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	1	2 376 501	2 270 336
Inntekt fra gebyrer	1		
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	210 591	208 465
Salgs- og leieinntekter	1	157 283	133 947
Andre driftsinntekter	1	897	1 631
<i>Sum driftsinntekter</i>		2 745 272	2 614 379
Driftskostnader			
Varekostnader			
Lønnskostnader	2	1 854 918	1 770 960
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	49 824	47 872
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5		
Andre driftskostnader	3	878 368	804 836
<i>Sum driftskostnader</i>		2 783 110	2 623 668
Driftsresultat		-37 838	-9 289
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter	6	35	4
Finanskostnader	6	87	204
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		-51	-201
Resultat av periodens aktiviteter		-37 890	-9 490
Avregninger og disponeringer			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7		
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	38 935	9 719
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapskapital)	8	-1 045	-229
<i>Sum avregninger og disponeringer</i>		37 890	9 490
Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten			
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9		
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9		
<i>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		0,00	0,00
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten			
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	10		
Utbetalinger av tilskudd til andre	10		
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>		0,00	0,00

Balanse

<i>Beløp i 1000 kr.</i>	Note	31.12.2018	31.12.2017
EIENDELER			
A. Anleggsmidler			
I Immaterielle eiendeler			
Forskning og utvikling	4		
Programvare og lignende rettigheter	4		
Immaterielle eiendeler under utførelse	4		
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		0	0
II Varige driftsmidler			
Bygninger, tomter og annen fast eiendom	5	0	0
Maskiner og transportmidler	5	36 059	28 372
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	127 195	130 236
Anlegg under utførelse	5		
Infrastruktureiendeler	5		
<i>Sum varige driftsmidler</i>		163 254	158 608
III Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	11	6 841	6 841
Obligasjoner			
Andre fordringer	11A	87 470	100 610
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		94 311	107 451
Sum anleggsmidler		257 565	266 059
B. Omløpsmidler			
I Beholdninger av varer og driftsmateriell			
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12		
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		0	0
II Fordringer			
Kundefordringer	13	13 180	23 772
Andre fordringer	14	86 919	114 967
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	6 430	4 572
<i>Sum fordringer</i>		106 528	143 311
III Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	703 951	657 964
Andre bankinnskudd	17	66	549
Kontanter og lignende	17	258	191
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		704 276	658 705
Sum omløpsmidler		810 804	802 016
Sum eiendeler		1 068 369	1 068 074

Balanse

<i>Beløp i 1000 kr.</i>	Note	31.12.2018	31.12.2017
STATENS KAPITAL OG GJELD			
C. Statens kapital			
I Virksomhetskapi tal			
Innskutt virksomhetskapi tal	8	550	550
Opptjent virksomhetskapi tal	8	52 851	58 807
Sum virksomhetskapi tal		53 401	59 357
II Avregninger			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)			
Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	133 283	165 218
<i>Sum avregninger</i>		133 283	165 218
III Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler			
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	163 254	158 608
<i>Sum statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler</i>		163 254	158 608
IV Statens finansiering av særskilte tiltak			
Statens finansiering av særskilte tiltak med utsatt inntektsføring	15 III		
<i>Sum statens finansiering av særskilte tiltak</i>		0	0
Sum statens kapital		349 938	383 182
D. Gjeld			
I Avsetning for langsiktige forpliktelse r			
Avsetninger langsiktige forpliktelse r			
<i>Sum avsetning for langsiktige forpliktelse r</i>		0	0
II Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		0	0
<i>Sum annen langsiktig gjeld</i>		0	0
III Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		164 342	188 635
Skyldig skattetrekk		67 525	61 699
Skyldige offentlige avgifter		71 488	65 744
Avsatte feriepenge r		158 886	152 277
Ikke inntektsførte tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15 II	113 118	70 393
Mottatt forskuddsbetaling	16	62 227	54 659
Annen kortsiktig gjeld	18, 20	80 845	91 485
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		718 431	684 892
Sum gjeld		718 431	684 892
Sum statens kapital og gjeld		1 068 369	1 068 074

Kontantstrømoppstilling for nettobudsjetterte virksomheter (direkte modell)				
<i>Beløp i 1000 kroner</i>	Note	31.12.2018	31.12.2017	Budsjett 2019
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter				
Innbetalinger				
innbetalinger av bevilgning fra fagdepartementet (nettobudsjetterte)		2 373 578	2 251 206	2 446 324
innbetalinger av bevilgninger fra andre departementer (nettobudsjetterte)		25 985	29 905	22 095
innbetalinger av skatter, avgifter og gebyrer til statskassen		0	0	0
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		192 534	153 777	183 289
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser		0	0	0
innbetalinger av tilskudd og overføringer		208 615	183 663	151 314
innbetaling av refusjoner		0	0	0
innbetalinger knyttet til konsortie-/samarbeidsavtaler		32 472	39 266	33 476
andre innbetalinger		47 323	39 766	48 787
Sum innbetalinger		2 880 508	2 697 583	2 885 285
Utbetalinger				
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		1 819 963	1 736 890	1 897 011
utbetalinger for kjøp av varer og tjenester		882 201	846 802	974 044
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		16 683	19 776	20 000
utbetalinger og overføringer til andre statsetater		0	0	0
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)		0	0	0
andre utbetalinger		61 577	40 449	40 000
Sum utbetalinger		2 780 424	2 643 916	2 931 055
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*		100 084	53 667	-45 769
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter				
innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)		10	0	0
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)		-54 471	-57 981	-24 611
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+)		0	0	0
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler (-)		0	-3 980	0
innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer (+)		0	0	0
utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer (-)		0	0	0
innbetalinger av utbytte (+)		0	0	0
innbetalinger av renter (+)		0	0	0
utbetalinger av renter (-)		-78	-201	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-54 539	-62 162	-24 611
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter				
innbetalinger av virksomhetskapskapital (+)		0	0	0
tilbakebetalinger av virksomhetskapskapital (-)		0	0	0
utbetalinger av utbytte til statskassen (-)		0	0	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		0	0	0
Kontantstrømmer knyttet til overføringer				
innbetalinger fra statskassen til tilskudd til andre (+)		0	0	0
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)		0	0	0
Netto kontantstrøm knyttet til overføringer		0	0	0
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		27	1	0
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		45 571	-8 495	-70 380
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		658 705	667 199	704 276
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		704 276	658 704	633 896

Kontantstrømpoppstilling for nettobudsjetterte virksomheter (direkte modell) forts.

<i>* Avstemming</i>	Note	31.12.2018	31.12.2017
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet		-38 935	-9 719
disponering av periodens resultat (til virksomhetskaptal)		1 045	229
bokført verdi avhendede anleggsmidler		0	0
ordinære avskrivninger		49 824	47 872
nedskrivning av anleggsmidler		0	0
inntekt fra bevilgning (gjelder vanligvis bruttobudsjetterte virksomheter)		0	0
arbeidsgiveravgift/gruppeliv ført på kap. 5700/5309		0	0
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)		-54 471	-57 981
resultatandel i datterselskap		0	0
resultatandel tilknyttet selskap		0	0
endring i ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler		4 646	10 109
endring i varelager		0	0
endring i kundefordringer		10 592	-8 098
endring i ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag		42 725	15 393
endring i ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger		0	0
endring i leverandørgjeld		-24 293	22 155
effekt av valutakursendringer		-27	-1
inntekter til pensjoner (kalkulatoriske)		0	0
pensjonskostnader (kalkulatoriske)		0	0
poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter		54 539	62 162
endring i andre tidsavgrensingsposter		54 436	-28 455
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*		100 084	53 667

Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2018 for nettobudsjetterte virksomheter						
Del I						
Samlet utbetaling i henhold til tildelingsbrev						
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet utbetaling		
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	2 357 096		
280	Felles enheter	01	Driftsutgifter	0		
280	Felles enheter	21	Spesielle driftsutgifter	0		
280	Felles enheter	50	Senter for internasjonalisering av utdanning	0		
280	Felles enheter	51	Drift av nasjonale fellesoppgaver	0		
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	01	Driftsutgifter, kan nyttes under post 70	10 112		
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	45	Større utstyrsanskaffelser, kan overføres	0		
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	70	Andre overføringer, kan nyttes under post 01	0		
Sum på kapitler og poster under programkategori 07.60 Høyere utdanning og fagskoler				2 367 208		
226	Kvalitetsutvikling i grunnopplæringen	21	Særskilte driftsutgifter	3 370		
291	Kunnskapsutvikling	21	Spesielle driftsutgifter	3 000		
2xx	Formålet/virksomheten			0		
Samlet sum på kapitler og poster under programområde 07 Kunnskapsdepartementet				2 373 578		
865	Forbrukerpolitiske tiltak	50	Forskning og undervisning	7 721		
Post 3.1	Forsknings- og utviklingsarbeid	KUD	Spillemidler, idrettens posisjon blant ungdom i N	1 500		
496	Bosetting av flyktninger og tiltak for innvandrere	21	Spesielle driftsutgifter, kunnskapsutvikling	5 000		
500	Kommunal- og moderniseringsdept.	50	Forskningsprogrammer	6 386		
163	Nødhjelp, humanitær bistand og menneskerettigh.	72	Menneskerettigheter	4 378		
500	Kommunal- og moderniseringsdept.	50	Forskningsprogrammer	1 000		
xxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0		
Sum utbetalinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet				25 985		
Sum utbetalinger i alt				2 399 563		
DEL II						
Beholdninger rapportert i likvidrapport ¹⁾			Note	Regnskap 31.12.2018		
Oppgjørskonto i Norges Bank						
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank			17		657 964	
Endringer i perioden (+/-)					45 987	
Sum utgående saldo oppgjørskonto i Norges Bank			17		703 951	
Øvrige bankkonti Norges Bank ²⁾						
Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank			17		0	
Endringer i perioden (+/-)					0	
Sum utgående saldo øvrige bankkonti i Norges Bank			17		0	
Del III						
Beløp i 1 000 kroner						
Beholdninger på konti i kapitalregnskapet						
Konto	Tekst	Note	31.12.2018	31.12.2017	Endring	
6001/820244	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	703 951	657 964	45 987	
628002	Leieboerinnskudd	11	550	550	0	
6402xx/8102xx	Gaver og gaveforsterkninger		0	0	0	

1) Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningene spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.

2) Oversikten skal omfatte andre konti som virksomheten har i Norges Bank. Som eksempel nevnes gavekonti.

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>	31.12.2018	31.12.2017	Budsjett 2019
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>			
Overført bevilgning fra foregående år (bruttobudsjetterte virksomheter)			
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet	2 357 096	2 232 806	2 449 949
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-54 471	-57 981	-24 611
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	49 824	47 872	50 000
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0
- periodens tilskudd til andre (-)	0	-850	0
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet ¹⁾	1 729	19 210	9 071
Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	2 354 179	2 241 056	2 484 409
<i>Inntekt fra bevilgninger fra andre departement</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement ¹⁾	22 322	29 905	22 095
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	0	0	0
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0
- tilskudd til andre (-)	0	-625	0
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0	0
Sum inntekt fra bevilgninger fra andre departement	22 322	29 280	22 095
<i>1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.</i>			
Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)	2 376 501	2 270 336	2 506 504
<i>Gebyrer og lisenser¹⁾²⁾</i>			
Gebyrer	0	0	0
Lisenser	0	0	0
Sum gebyrer og lisenser (linje RE.2 i resultatregnskapet)	0	0	0
<i>Tilskudd og overføringer fra statlige etater¹⁾</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater	78 564	76 190	95 534
+ periodens tilskudd fra andre statlige etater via andre virksomheter	0	0	0
- periodens tilskudd til andre virksomheter (-)	-2 326	0	0
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	76 238	76 190	95 534
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	95 848	77 287	104 383
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	18 440	13 826	20 082
- periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	-18 779	0	0
Periodens netto tilskudd fra NFR	95 508	91 114	124 465
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige etater (spesifiseres) ²⁾	0	0	0
Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater	171 746	167 304	219 999
<i>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet¹⁾</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	0	0	0
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)	397	2 955	0
- periodens tilskudd/overføring fra RFF til andre (-)	0	0	0
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	397	2 955	0
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	57	561	3 483
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	19 070	16 177	17 013
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	812	1 199	0
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	1 212	2 957	3 700
- periodens tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre virksomheter (-)	0	0	0
Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere	21 150	20 894	24 197
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	4 122	5 926	5 824
+ periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)	10 326	8 476	14 590
- periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning til andre (-)	0	0	0
Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	14 449	14 402	20 414

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter forts.

Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	3 585	2 910	5 261
+ periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	0	0	0
- periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-)	-736	0	0
Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	2 849	2 910	5 261
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere ²⁾	0	0	0
Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet	38 845	41 162	49 872
<i>Tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger¹⁾</i>			
Mottatte gaver/gaveforsterkninger i perioden	0	0	0
- ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger (-)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra mottatte gaver/gaveforsterkninger (+)	0	0	0
Sum tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger	0	0	0
Sum tilskudd og overføringer fra andre (linje RE.3 i resultatregnskapet)	210 591	208 465	269 870
<i>Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter</i>			
<i>Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet¹⁾</i>			
Statlige etater	84 923	68 983	83 801
Kommunale og fylkeskommunale etater	11 820	6 519	11 663
Organisasjoner og stiftelser	10 947	11 574	10 802
Næringsliv/privat	2 682	2 427	2 646
Andre	4 789	3 207	4 726
Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet	115 160	92 709	113 638
<i>Andre salgs- og leieinntekter</i>			
Salgsinntekter	30 097	30 190	25 031
Materiell og eksamensrelaterte inntekter	8 603	9 245	8 662
Leieinntekter	3 423	1 803	3 733
Sum andre salgs- og leieinntekter	42 124	41 238	37 426
Sum oppdrags-, salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)	157 283	133 947	151 064
<i>Andre driftsinntekter</i>			
Gaver som skal inntektsføres	0	0	0
Øvrige andre inntekter 1	887	1 631	250
Øvrige andre inntekter 2	0	0	0
Øvrige andre inntekter ¹⁾	0	0	0
Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)	887	1 631	250
<i>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.¹⁾</i>			
Salg av eiendom	0	0	0
Salg av maskiner, utstyr mv	10	0	0
Salg av andre driftsmidler	0	0	0
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.6 i resultatregnskapet)	10	0	0
Sum driftsinntekter	2 745 272	2 614 379	2 927 689

Note 2 Lønn og sosiale kostnader

DEL I

<i>Beløp i 1000 kroner</i>	31.12.2018	31.12.2017
Lønninger	1 311 070	1 266 384
Feriepenger	164 553	157 752
Arbeidsgiveravgift	228 446	215 806
Pensjonskostnader ¹⁾	167 893	151 153
Sykepenger og andre refusjoner	-50 060	-51 058
Andre ytelser	33 017	30 923
Sum lønnskostnader	1 854 918	1 770 960

Antall årsverk: **2 209** 2 157

1) Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet)

*Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.
Premiesats til Statens pensjonskasse er 12,35 prosent for 2018.*

DEL II

Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelser
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	1 520	31
Ekstern styreleder (gjelder institusjoner som har tilsatt rektor)	218	
Administrerende direktør		

Godtgjørelse til styremedlemmer	Fast godtgjørelse	Godtgjørelse pr. møte
Styremedlemmer fra egen institusjon	627	
Eksterne styremedlemmer	364	
Styremedlemmer valgt av studentene	357	
Varamedlemmer for styremedlemmer fra egen institusjon	31	
Varamedlemmer for eksterne styremedlemmer	10	
Varamedlemmer for studenter		

Note 3 Andre driftskostnader

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2018	31.12.2017
Husleie	400 439	389 728
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	21 640	10 534
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	68 125	62 498
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	14 573	14 032
Mindre utstyranskaffelser	19 191	16 298
Tap ved avgang anleggsmidler	0	0
Leie av maskiner, inventar og lignende	22 203	15 270
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	178 377	147 936
Reiser og diett	54 407	54 655
Øvrige driftskostnader ¹⁾	99 413	93 885
Sum andre driftskostnader	878 368	804 836

Note 4 Immaterielle eiendeler

Beløp i 1000 kroner

	F&U ¹⁾	Programvare og tilsvarende	Andre rettigheter mv.	Under utførelse	SUM
Anskaffelseskost 31.12.2017	0	1 181	0	0	1 181
+ tilgang pr. 31.12.2018 (+)	0	0	0	0	0
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	0
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2018	0	1 181	0	0	1 181
- akkumulerte nedskrivninger 31.12.2017 (-)	0	-1 181	0	0	-1 181
- nedskrivninger pr. 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	0
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	0
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2018 (+)	0	0	0	0	0
Balansført verdi 31.12.2018	0	0	0	0	0

Avskrivningssatser (levetider) Virksomhets-
spesifikt 5 år / lineært

1) Forskning og utvikling er en del av statsoppdraget og skal ikke aktiveres ved universiteter og høyskoler

Tilleggsopplysninger når det er avhendet immaterielle eiendeler:

Salgssum ved avgang anleggsmidler	0	0	0	0	0
- Bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0	0	0	0
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	0

Note 5 Varige driftsmidler

Beløp i 1000 kroner

	Tomter	Drifts- bygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur- eiendeler	Maskiner, transport- midler	Annet inventar og utstyr	Sum
Anskaffelseskost 31.12.2017	0	0	0	0	0	75 262	300 722	375 984
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2018 - eksternt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	0
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2018 - internt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	0
+ andre tilganger pr. 31.12.2018 (+)	0	0	0	0	0	12 522	41 949	54 471
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	0	-115	-29 472	-29 587
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2018	0	0	0	0	0	87 669	313 199	400 868
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
- nedskrivninger pr. 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2017 (-)	0	0	0	0	0	-46 891	-170 486	-217 376
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	0	-4 835	-44 989	-49 824
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2018 (+)	0	0	0	0	0	115	29 472	29 587
Balansført verdi 31.12.2018	0	0	0	0	0	36 059	127 195	163 254
Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	dekomponert lineært	dekomponert lineært	Ingen avskrivning	Virksomhets- spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært	
Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:								
Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	0	0	10	0	10
- bokført verdi av avhendte anleggsmidler (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	0	10	0	10

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendte anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendte anleggsmidler".

Note 6 Finansinntekter og finanskostnader

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2018	31.12.2017
Finansinntekter		
Renteinntekter	0	0
Agio gevinst	35	4
Oppskrivning av aksjer	0	0
Utbytte fra eierandeler i selskaper mv. (spesifiseres i avsnittet nedenfor)	0	0
Annen finansinntekt	0	0
Sum finansinntekter	35	4
Finanskostnader		
Rentekostnad	78	201
Nedskrivning av aksjer	0	0
Agio tap	8	3
Annen finanskostnad	0	0
Sum finanskostnader	87	204
<i>Spesifikasjon av utbytte fra eierandeler i selskaper mv..</i>		
Mottatt utbytte fra selskap X	0	0
Mottatt utbytte fra selskap Y	0	0
Mottatt utbytte fra selskap Z	0	0
Mottatt utbytte fra andre selskap ¹⁾	0	0
Sum mottatt utbytte	0	0
1) Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.		

Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskaper (nettobudsjetterte virksomheter)

Beløp i 1000 kroner

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskaper innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskaper tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskaper til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når virksomhetskaper er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet virksomhetskaper, dvs. den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskaper er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskaper skal anses som bundet.

<i>Innskutt virksomhetskaper:</i>	<u>Beløp</u>
Innskutt virksomhetskaper 01.01.2018	550
Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)	0
Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)	0
Salg av eierandeler i perioden (-)	0
Kjøp av eierandeler i perioden (+)	0
Innskutt virksomhetskaper 31.12.2018	550
<i>Bunden virksomhetskaper:</i>	
Bunden virksomhetskaper pr. 01.01.2018	6 291
Kjøp av aksjer i perioden	0
Salg av aksjer i perioden (-)	0
Oppskrivning av aksjer i perioden	0
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	0
Bunden virksomhetskaper 31.12.2018	6 291
Innskutt og bunden virksomhetskaper 31.12.2018	6 841
<i>Annen opptjent virksomhetskaper:</i>	
Annen opptjent virksomhetskaper 01.01.2018	52 516
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskaper (-)	-7 000
Overført fra periodens resultat	1 045
Overført til/fra bunden virksomhetskaper (+/-)	0
Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2018	46 561
Sum virksomhetskaper 31.12.2018	53 401

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifisering og gruppering av opptjent virksomhetskaper på egne linjer under oppstillingen. (Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskaper til underliggende driftsenheter)

Note 9 Innkrevningsvirksomhet (Ikke aktuell i UH-sektoren)		
<i>Beløp i 1 000 kr</i>		
	31.12.2018	31.12.2017
<i>Avgifter og gebyrer direkte til statskassen:</i>		
Avgift A	0	0
Avgift B	0	0
Sum avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0
<i>Andre inntekter fra innkrevningsvirksomhet:</i>		
Avgift A	0	0
Avgift B	0	0
Sum innkrevningsvirksomhet	0	0
Sum overført til statskassen	0	0
Note 10 Tilskuddsforvaltning		
<i>Beløp i 1 000 kr</i>		
<i>Gjelder forvaltning av tilskudd bevilget over statsbudsjettet</i>		
	31.12.2018	31.12.2017
Tilskudd til virksomhet A	0	0
Tilskudd til virksomhet B	0	0
Tilskudd til virksomhet C	0	0
Andre tilskudd	0	0
Sum tilskuddsforvaltning	0	0

Note 11 Investeringer i aksjer og selskapsandeler

Beløp i 1000 kroner

	Organisasjonsnummer	Ervervsdato	Antall aksjer/andeler	Eierandel	Årets resultat*	Balanseført egenkapital**	Balanseført verdi i virksomhetens regnskap
<i>Aksjer</i>							
ABM-Media	990863970	13.12.2006	180	45,00 %	-107	1 951	180
Oslotech AS	937268815	06.06.1990	60	1,10 %	9 498	125 608	126
Kjeller Innovasjon	974360829	05.01.2005	1 000	0,15 %	-6 045	35 774	61
TJUBI AS	999225225	22.04.2013	25 000	17,70 %	-26	-141	125
Miljøforskningssenteret AS	985881480	24.06.2003	216	10,80 %	-1 830	-3 968	1 804
Ciens AS	993748307	26.01.2009	15	11,11 %	345	952	15
Simula Metropolitan Center for Digital Engineering AS	920203612	06.12.2017	980	49,00 %	0	2 000	980
Studiesenteret.no AS	981683560	19.09.2017	100	80,00 %	-647	1 484	3 000
Øvrige selskap***			0	0,0 %	0	0	0
Sum aksjer			27 551		1 188	163 660	6 291
<i>Andeler (herunder leieboerinnskudd)</i>							
Innskudd i idrettshall på Voldsløkka					0	0	550
Selskap 2			0		0	0	0
Øvrige selskap***			0		0	0	0
Sum andeler			0		0	0	550
Balanseført verdi 31.12.2018					1 188	163 660	6 841
* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap							
** Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap							
*** Vesentlige poster spesifiseres i eget avsnitt under oppstillingen							
(1) Rapportering av aksjer og andeler til statens kapitalregnskap skal følge reglene i kapittel 4.4 i Meld. St. 3							

Note 11A Andre fordringer

Beløp i 1000 kroner

31.12.2018 31.12.2017**Andre langsiktige fordringer**

Forskuddsbetalt husleie Pilestredet 42	13 718	14 798
Forskuddsbetalt husleie Pilestredet 35	6 770	8 780
Forskuddsbetalt husleie Pilestredet 52	16 469	18 719
Forskuddsbetalt husleie Pilestredet 52 - 2017	34 600	37 300
Forskuddsbetalt husleie Pilestredet Park	4 530	7 530
Forskuddsbetalt husleie Stensberggt 26-28	2 018	2 558
Forskuddsbetalt husleie Holbergs gate 1	9 365	10 925
Sum finansinntekter	87 470	100 610

Note 12 Beholdninger av varer og driftsmateriell*Beløp i 1000 kroner*

	<u>31.12.2018</u>	<u>31.12.2017</u>
Anskaffelseskost		
Beholdninger anskaffet til internt bruk i virksomheten	0	0
Beholdninger beregnet på videresalg	0	0
Sum anskaffelseskost	0	0
Ukurans		
Ukurans i beholdninger til internt bruk i virksomheten (-)	0	0
Ukurans i beholdninger beregnet på videresalg (-)	0	0
Sum ukurans	0	0
Sum varebeholdninger	0	0

Dersom virksomheten har foretatt forskuddsbetalinger til leverandører, skal det opplyses om forskuddsbetalt beløp i note 14. Forskudd til leverandører som leverer varer eller tjenester som er en direkte del av varekretsløpet eller tjenesteproduksjonen, og forskudd til andre leverandører skal rapporteres som forskuddsbetalte kostnader på linjen N14.5, for eksempel: husleie, strøm og tidsskrifter.

Note 13 Kundefordringer*Beløp i 1000 kroner*

	<u>31.12.2018</u>	<u>31.12.2017</u>
Kundefordringer til pålydende	13 180	23 772
Avsatt til latent tap (-)	0	0
Sum kundefordringer	13 180	23 772

Note 14 Andre kortsiktige fordringer*Beløp i 1000 kroner*

	<u>31.12.2018</u>	<u>31.12.2017</u>
Forskuddsbetalt lønn	79	38
Reiseforskudd	1 924	1 081
Personallån	344	453
Andre fordringer på ansatte	0	0
Forskuddsbetalte kostnader	78 225	107 921
Andre fordringer	6 348	5 474
Fordring på datterselskap mv. ¹⁾	0	0
Sum	86 919	114 967

1) gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)

Beløp i 1000 kroner

Den andel av ordinære bevilgninger og midler som er inntektsført, men ikke benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor ordinær bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

Del I: Inntektsførte ordinære bevilgninger:	Avsetning pr. 31.12.2018	Overført fra virksomhets- kapital	Avsetning pr. 31.12.2017	Endring i perioden
Kunnskapsdepartementet				
<i>Utsatt virksomhet</i>				
Utsatt virksomhet	14 681	7 000	46 874	-32 193
Rekr. stipend	61 924	0	54 689	7 234
Annen øremerket aktivitet	21 273	0	26 672	-5 400
Egenfinansiering BOA	30 910	0	17 802	13 108
SUM utsatt virksomhet	128 787	7 000	146 037	-17 250
<i>Strategiske formål</i>				
Prioritert oppgave 1	0	0	0	0
Prioritert oppgave 2	0	0	0	0
Prioritert oppgave 3	0	0	0	0
Andre oppgaver ⁰⁾	0	0	0	0
SUM strategiske formål	0	0	0	0
<i>Større investeringer</i>				
Prioritert oppgave 1	0	0	0	0
Prioritert oppgave 2	0	0	0	0
Prioritert oppgave 3	0	0	0	0
Andre oppgaver ⁰⁾	0	0	0	0
SUM større investeringer	0	0	0	0
<i>Andre avsetninger</i>				
Avsetning Nasjonale senter - Midler fra udir	4 496	0	8 437	-3 941
Formål 2	0	0	0	0
Formål 3	0	0	0	0
Andre formål ⁰⁾	0	0	0	0
SUM andre avsetninger	4 496	0	8 437	-3 941
Sum Kunnskapsdepartementet	133 283	7 000	154 474	-21 191
Andre departementer				
Oppgave 1	0	0	10 743	-10 743
Oppgave 2	0	0	0	0
Oppgave 3	0	0	0	0
Andre oppgaver ⁰⁾	0	0	0	0
Sum andre departementer	0	0	10 743	-10 743
Sum avsatt andel av bevilgningsfinansiert aktivitet	133 283	7 000	165 218	-31 935
<i>0) Vesentlig poster spesifiseres i egen oppstilling</i>				
Inntektsførte bidrag⁸⁾:				
Andre statlige etater	0	0	0	0
Norges forskningsråd	0	0	0	0
Regionale forskningsfond	0	0	0	0
Andre bidragsytere ³⁾	0	0	0	0
Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet	133 283	7 000	165 218	-31 935
Tilført fra annen opptjent virksomhetskapital, se note 8				-7 000
Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet				-38 935

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettbudsjetterte virksomheter), forts

Del II: Ikke inntektsførte ordinære bevilgninger, tilskudd, bidrag og gaver:	Avsetning pr. 31.12.2018	Avsetning pr. 31.12.2017	Endring i perioden
Kunnskapsdepartementet (Kun til bruk ved delårsrapportering)			
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	14 753	0	14 753
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0
<i>Tiltak/oppgave/formål</i> ⁶	0	0	0
Sum Kunnskapsdepartementet	14 753	0	14 753
Andre departementer (Kun til bruk ved delårsrapportering)			
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	9 729	0	9 729
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0
<i>Tiltak/oppgave/formål</i> ⁶	0	0	0
Sum andre departementer	9 729	0	9 729
Andre statlige etater (unntatt NFR)			
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	43 228	35 213	8 014
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0
<i>Tiltak/oppgave/formål</i> ⁶	0	0	0
Sum andre statlige etater (unntatt NFR)	43 228	35 213	8 014
Norges forskningsråd			
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	30 191	22 442	7 749
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0
<i>Tiltak/oppgave/formål</i> ⁶	0	0	0
Sum Norges forskningsråd	30 191	22 442	7 749
Regionale forskningsfond			
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	-7	-1 212	1 205
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0
<i>Tiltak/oppgave/formål</i> ⁶	0	0	0
Sum regionale forskningsfond	-7	-1 212	1 205
Andre bidragsytere ³⁾			
Kommunale og fylkeskommunale etater	1 053	882	171
Organisasjoner og stiftelser	8 320	5 938	2 382
Næringsliv og private bidragsytere	664	1 529	-865
Øvrige andre bidragsytere	-446	-92	-354
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	4 325	4 942	-618
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	1 308	751	558
Sum andre bidrag ¹⁾	15 224	13 950	1 274
Andre tilskudd og overføringer ²⁾	0	0	0
Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer	15 224	13 950	1 274
Sum ikke inntektsførte tilskudd og bidrag	113 118	70 393	42 725
Gaver og gaveforsterkninger			
<i>Tiltak/oppgave/formål/giver</i>	0	0	0
<i>Tiltak/oppgave/formål/giver</i>	0	0	0
<i>Tiltak/oppgave/formål/giver</i> ⁵⁾	0	0	0
Sum gaver og gaveforsterkninger	0	0	0
Sum ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver mv	113 118	70 393	42 725

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter), forts

Del III: Ikke inntektsførte bevilgninger til særskilte tiltak ⁷⁾ med utsatt inntektsføring				
	Forpliktelse pr. 31.12.2018		Forpliktelse pr. 31.12.2017	Endring i perioden
Kunnskapsdepartementet				
Tiltak/oppgave/formål	0		0	0
Tiltak/oppgave/formål	0		0	0
Tiltak/oppgave/formål	0		0	0
Sum Kunnskapsdepartementet	0		0	0
Andre departementer				
Tiltak/oppgave/formål	0		0	0
Tiltak/oppgave/formål	0		0	0
Tiltak/oppgave/formål	0		0	0
Sum andre departementer	0		0	0
Sum ikke inntektsførte bevilgninger til særskilte tiltak	0		0	0
1) Skal bare omfatte prosjekter som tilfredsstillt kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13.				
2) Gjelder bidrag, tilskudd og overføringer som ikke tilfredsstillt kravene i rundskriv F-07/13.				
3) I avsnittet "Andre bidragsytere" skal vesentlige poster spesifiseres etter bidragsyter.				
5) og 6) Vesentlige poster spesifiseres om nødvendig i egne avsnitt under oppstillingen.				
7) Del III gjelder bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet til øremerkede tiltak omhandlet i tildelingsbrevet og bevilgninger fra andre departementer som skal behandles tilsvarende. Større bevilgningsfinansierte tiltak med utsatt inntektsføring og bevilgningsfinansierte tiltak hvor det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin eller senere fra bevilgende myndighets side, skal spesifiseres i denne delen. Eventuelle periodiseringer av ordinære bevilgninger i delårsregnskapene skal (som tidligere) presenteres i del II i noten.				
8) Gjelder regnskapsmessig resultat for fullførte prosjekter der resultatet etter forutsetningene skal tilfalle institusjonen.				
Generelle merknader:				
I avsnittet "Inntektsførte bevilgninger og bidrag" skal de prioriterte oppgavene grupperes i kategorier som vist under den delen av noten som spesifiserer avsetningene under Kunnskapsdepartementet. Avsnittene gjelder tiltak som skal dekkes av den løpende driftsbevilgningen. I avsnittet "Utsatt virksomhet" skal institusjonene føre opp tildelinger til planlagt virksomhet som ikke ble gjennomført i perioden. I avsnittet "Strategiske formål" skal institusjonene føre opp avsetninger til tiltak som i henhold til institusjonens strategiske plan eller annet planverk er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer tiltakene planlegges gjennomført. I avsnittet "Større investeringer" skal institusjonene føre opp avsetninger til investeringer med dekning over den løpende driftsbevilgningen som er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer investeringene er planlagt gjennomført. I avsnittet "Andre avsetninger" skal institusjonene føre opp avsetninger uten spesifisert formål eller formål som ikke hører inn under de tre kategoriene som er omtalt ovenfor.				
Større bevilgningsfinansierte tiltak med utsatt inntektsføring og bevilgningsfinansierte prosjekter hvor det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin eller senere fra bevilgende myndighets side, skal etter dette spesifiseres i notens del III.				

Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter/Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter		
<i>Beløp i 1000 kroner</i>		
DEL I		
<i>Opptjente, ikke fakturerte inntekter</i>	31.12.2018	31.12.2017
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	2 882	1 576
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	1 169	700
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	1 147	1 462
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	587	526
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾	645	309
Andre prosjekter ²⁾	0	0
Sum fordringer	6 430	4 572
DEL II		
<i>Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter</i>	31.12.2018	31.12.2017
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	54 861	48 435
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	2 736	3 063
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	3 537	3 166
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	612	142
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾	481	-148
Andre prosjekter ²⁾	0	0
Sum gjeld	62 227	54 659
<i>Prosjektene spesifiseres etter sin art.</i>		
<i>1) Gjelder aktivitet som faller inn under bestemmelsene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.</i>		
<i>2) Gjelder aktivitet som ikke tilfredsstillter kravene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.</i>		

Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende²⁾

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2018	31.12.2017
Innskudd på oppgjørskonto i statens konsernkontosystem ³⁾	703 951	657 964
Øvrige bankkonti i Norges Bank ^{1) 3)}	0	0
Øvrige bankkonti utenom Norges Bank ¹⁾	66	549
Håndkasser og andre kontantbeholdninger ¹⁾	258	191
Sum bankinnskudd og kontanter	704 276	658 705

1) Vesentlige beholdninger skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Bankinnskudd og andre beholdninger skal oppgis i tusen kroner med tre desimaler.

3) Skal samsvare med kontoutskrift for oppgjørskontoen fra Norges Bank.

Note 18 Annen kortsiktig gjeld

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2018	31.12.2017
Skyldig lønn	14 065	16 941
Skyldige reiseutgifter	1 909	1 362
Annen gjeld til ansatte	33 263	34 625
Påløpte kostnader	17 644	17 242
Midler som skal videreformidles til andre ¹⁾	501	12 815
Annen kortsiktig gjeld	13 462	8 500
Gjeld til datterselskap m.v ²⁾	0	0
Sum	80 845	91 485

1) Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.
Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder midler som skal videreformidles til andre samarbeidspartnere i neste termin.
Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Se også note 20 om spesifisering av midler som er videreformidlet.

Segmentregnskap for nasjonal fellesoppgave organisert etter UHL § 1.4.4**Fellesoppgave: Nasjonalt senter for flerkulturell opplæring (NAFO)**

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2018	31.12.2017
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	S1	11 699	18 400
Inntekt fra tilskudd og overføringer	S1	566	528
Salgs- og leieinntekter	S1	426	
Andre driftsinntekter	S1		
Sum driftsinntekter		12 691	18 928
Driftskostnader			
Lønn og sosiale kostnader	S2	11 039	10 016
Varekostnader	S3		
Andre driftskostnader	S3	5 390	8 763
Kostnadsførte investeringer	S3		
Sum driftskostnader		16 429	18 779
Overføringer til andre			
Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere	S4	57	3 614
Sum videreformidling		57	3 614
Driftsresultat		-3 795	-3 465
Avregninger			
Mellomregnskap med vertsinstitusjonen	S5		
Sum avregninger		0	0
Periodens resultat		-3 795	-3 465

Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter	31.12.2018	31.12.2017
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>		
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet*	9 200	18 400
- brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning (-)**	0	0
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	2 499	
Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	11 699	18 400
<i>*Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.</i>		
<i>**Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.</i>		
<i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i>		
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement*	566	0
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0
Sum tilskudd og overføringer fra andre departement	566	0
<i>*Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.</i>		
<i>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer*</i>		
Periodens tilskudd/overføring 1	0	0
Periodens tilskudd/overføring 2	0	0
Andre tilskudd/overføringer i perioden*	0	0
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer (spesifiseres)	0	0
Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer	0	0
<i>*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.</i>		
<i>Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner mv.*</i>		
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra andre	0	0
Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet	0	0
<i>*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.</i>		
<i>Salgs- og leieinntekter</i>		
Salgs- og leieinntekter 1	426	528
Salgs- og leieinntekter 2	0	0
Andre salgs- og leieinntekter*	0	0
Sum andre salgs- og leieinntekter	426	528
<i>Andre driftsinntekter</i>		
Øvrige andre inntekter 1	0	0
Øvrige andre inntekter 2	0	0
Øvrige andre inntekter*	0	0
Sum andre driftsinntekter	0	0
<i>*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.</i>		
Sum driftsinntekter	12 691	18 928

Note S2 Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader	31.12.2018	31.12.2017
Lønninger	7 619	6 853
Feriepenger	968	887
Arbeidsgiveravgift	1 346	1 204
Pensjonskostnader*	973	808
Sykepenger og andre refusjoner (-)	-312	-497
Andre ytelser	445	761
Sum lønnskostnader	11 039	10 016
Antall årsverk:	16,2	10,5
<i>*Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet)</i>		
<i>Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.</i>		
<i>Premiesats til Statens pensjonskasse er 12,35 prosent for 2018.</i>		
<i>Premiesatsen for 2017 var 11,5 prosent.</i>		
Note S3 Spesifikasjon av andre driftskostnader	31.12.2018	31.12.2017
Husleie	0	0
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0	0
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	0	0
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	0	0
Mindre utstyrsanskaffelser	60	108
Leie av maskiner, inventar og lignende	0	8
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	1 426	3 904
Reiser og diett	638	825
Øvrige driftskostnader (*)	3 266	3 918
Sum andre driftskostnader	5 390	8 763
<i>(*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet</i>		
Note S4 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere	31.12.2018	31.12.2017
Videreformidlet til virksomhet A	57	3 614
Videreformidlet til virksomhet B	0	595
Videreformidlet til virksomhet C	0	0
Andre videreformidlinger*	0	0
Sum videreformidlinger	57	4 209
<i>(*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet</i>		

Note S5 Spesifikasjon av mellomregnskap med vertsinstitusjonen	31.12.2018	31.12.2017
<i>Omløpsmidler</i>		
Varebeholdninger og forskudd til leverandører	0	0
Kundefordringer	0	0
Andre fordringer	0	0
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	0	0
Kasse og bank	0	0
Sum omløpsmidler	0	0
<i>Kortsiktig gjeld</i>		
Leverandørgjeld	0	0
Skyldig skattetrekk	0	0
Skyldige offentlige avgifter	0	0
Avsatte feriepenger	0	0
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	0	0
Annen kortsiktig gjeld	0	0
Sum kortsiktig gjeld	0	0
Avregning med vertsinstitusjonen	0	0

Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2018	31.12.2017
Viderformidlet til virksomhet A	0	0
Viderformidlet til virksomhet B	0	0
Viderformidlet til virksomhet C	0	0
Andre videreformidlinger	0	0
Sum videreformidlinger	0	0

Note 30 EU-finansierte prosjekter

Beløp i 1000 kroner

Prosjektnavn (tittel)	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6 og FP7)	Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinator-rolle (ja/nei)
SCOTT (60)	374				374	Nei
OASYS				243	243	Ja
Organic Plus (60)	975				975	Nei
PATGOV (60)	1 289				1 289	Ja
MGS SAFE (60)	1 922				1 922	Nei
PEPPER (60)	1 317				1 317	Ja
EdiCitNet (60)	162				162	Nei
Negotiate	7 968				7 968	Ja
FFP (11201343)		1 545			1 545	Nei
Strength2FOOD (11201524)	1 595				1 595	Nei
RRI-Practice (5909)	8 726				8 726	Ja
RefuSkills (61)				66	66	Nei
I-SPAD 2017-2021 (61)				104	104	Nei
Erasmus + OS midler 2017/2018 (80)				115	115	Ja
Erasmus+ opplæringsstipend 2017/2018 (80)				439	439	Ja
Erasmus+ studentmobilitet praksis 2017/2018 (80)				106	106	Ja
Erasmus+ studentmobilitet-studier 2017/2018 (80)				181	181	Ja
Erasmus+ undervisningsstipend 2017/2018 (80)				79	79	Ja
E-learning platform for intellectual disability awareness (61)				324	324	Ja
Erasmus+ OS-midler 2018/2019 (61)				525	525	Ja
Erasmus+ opplæringsstipend 2018/2019 (80)				847	847	Ja
Erasmus+ studentmobilitet - praksis 2018/2019 (80)				455	455	Ja
Erasmus+ studentmobilitet - studier 2018/2019 (80)				1 615	1 615	Ja
Erasmus+ undervisningsstipend 2018/2019 (80)				212	212	Ja
R-MOOC				300	300	Nei
AR-sci				176	176	Nei
RefuNEET				963	963	Ja
Dayplot (6075)				210	210	Nei
Erasmus Multi-Beneficiary Partnership				83	83	Nei
Sum	24 329	1 545		7 042	32 916	

Forklaring

Tabellen omfatter de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU og som er utbetalt i regnskapsperioden. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen (utbetalingen) og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horisont 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette. Det vises til departementets brev av 16. desember 2011 som inneholder en oversikt over aktuelle randsonprogrammer til FP7.

Note 31 Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport

Beløp i 1000 kroner

	Budsjett pr 31.12.2018	Regnskap pr 31.12.2018	Avvik budsjett/ regnskap pr 31.12.2018	Regnskap pr 31.12.2017
Driftsinntekter				
Inntekt fra bevilgninger	2 385 928	2 376 501	9 427	2 270 336
Inntekt fra gebyrer	0	0	0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	236 430	210 591	25 838	208 465
Salgs- og leieinntekter	141 692	157 283	-15 592	133 947
Andre driftsinntekter	95	897	-802	1 631
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>2 764 144</i>	<i>2 745 272</i>	<i>18 872</i>	<i>2 614 379</i>
Driftskostnader				
Varekostnader	0	0	0	0
Lønn og sosiale kostnader	1 853 161	1 854 918	-1 757	1 770 960
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	50 000	49 824	176	47 872
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	0	0	0	0
Andre driftskostnader	918 650	878 368	40 282	804 836
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>2 821 811</i>	<i>2 783 110</i>	<i>38 701</i>	<i>2 623 668</i>
Driftsresultat	-57 667	-37 838	-19 828	-9 289
Finansinntekter og finanskostnader				
Finansinntekter	0	35	-35	4
Finanskostnader	15	87	-72	204
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>	<i>-15</i>	<i>-51</i>	<i>36</i>	<i>-201</i>
Resultat av periodens aktiviteter	-57 682	-37 890	-19 792	-9 490
Avregninger				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	0	0	0	0
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	57 682	38 935	18 747	9 719
Tilført annen opptjent virksomhetskapital	0	-1 045	1 045	-229
<i>Sum avregninger</i>	<i>57 682</i>	<i>37 890</i>	<i>19 792</i>	<i>9 490</i>
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten				
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0
Avregning med statskassen innkrevingsvirksomhet	0	0	0	0
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten				
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	0	0	0	0
Utbetalinger av tilskudd til andre	0	0	0	0
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet		
<i>Beløp i 1000 kroner</i>		
Indikator	31.12.2018	31.12.2017
<i>Tilskudd fra EU</i>	17 298	17 313
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	95 508	91 114
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	397	2 955
<i>Sum tilskudd fra NFR og RFF</i>	95 905	94 068
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)		
- diverse bidragsinntekter	21 150	20 894
- tilskudd fra statlige etater	76 238	76 190
- oppdragsinntekter	115 160	92 709
<i>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</i>	212 548	189 793

OSLOMET

OsloMet – storbyuniversitetet
Pb 4 St. Olavs plass
0130 Oslo

Kontakt:
Sentralbord, tlf: 67 23 50 00
www.oslomet.no