



MARINTMILJØ

Senter for oljevern og marint miljø

ÅRSAPPORT 2018

ÅRSRAPPORT

Senter for oljevern og Marint miljø 2018



Innhold:

Kapittel 1	Leders beretning	1
Kapittel 2	Introduksjon til virksomheten og hovedtall	5
Kapittel 3	Årets aktiviteter, resultater og hovedtall	8
Kapittel 4	Styring og kontroll i virksomheten	17
Kapittel 5	Vurdering av fremtidsutsikter	19
Kapittel 6	Leders kommentarer til årsregnskapet	20
	Årsregnskap per 31.12.2018	21

KAPITTEL 1

Leders beretning



2018 har vært et hektisk og godt år for Senter for oljevern og marint miljø (SOMM). Etableringen av en helt ny etat er ikke en hverdagsoppgave for hverken departement eller de nyansatte ved SOMM. Arbeidet har vært krevende, hektisk, utfordrende og veldig spennende. Mange viktige avgjørelser er blitt tatt, og det ser ut til at prosessen har ført til gode og kloke retningsvalg.

Endelig på plass

Senter for oljevern og marint miljø (SOMM) har gjennom 2018 jobbet med å få på plass nødvendige systemer og støttefunksjoner. Dette har vært et omfattende arbeid, som fortsetter inn i 2019. SOMM var midlertidig lokalisert i Kabelvåg i Kystverket Nordland sine lokaler frem til oktober 2018. I oktober flyttet senteret inn i egne kontorlokaler i Svolvær. Dette ble en milepæl, som påvirket både samarbeidsflatene og trivselen i arbeidsstokken. Ved inngangen til 2. tertial var direktøren den eneste ansatte i SOMM. Ved årets utgang var det fem ansatte i SOMM.

Senter for oljevern og marint miljø fikk instruks formelt overlevert av samferdselsminister Ketil Solvik Olsen i februar 2018. I august 2018 besøkte statsministeren senteret i Svolvær, der orienterte de ansatte om senteret og viste henne rundt i våre nye lokaler. I desember 2018 foretok samferdselsminister Jon Georg Dale offisiell åpning av Senter for oljevern og marint miljø. SOMM synes det er positivt at det er engasjement rundt etableringen og driften av virksomheten, og den offisielle åpningen markerte overgangen fra etableringsfase til driftsfase.

Oppdrag og strategiarbeid

Instruks for senteret ble overlevert fra Samferdselsdepartementet 20. februar. Tildelingsbrevet ble levert fra Samferdselsdepartementet 13. juni. Senter for oljevern og Marint miljø har høsten 2018 hatt fokus på å svare ut punktene i tildelingsbrevet. I tillegg har vi gjennom alle våre møter og oppgaver hatt en overordnet strategisk tilnærming. Arbeidet med oppdragspunkter og strategi fortsetter, og SOMM ser fremover mot 2019. Vi gleder oss til å innta en posisjon som aktør og medspiller for både det offentlige, NGO'er, næringsliv og frivillige organisasjoner.

Etablering av ny statlig etat er arbeidskrevende både for etaten og eieren Samferdselsdepartement. Gjennom god dialog og bistand fra statlige etater har arbeidet med etablering tatt form. Året 2019 vil bli første hele driftsår for Senter for oljevern og marint miljø. Gjennom 2019 vil arbeidet med fortsatt oppbygging av struktur og nødvendig kompetanse fortsette. Aktivitet i første driftsår forventes mer i tråd med senterets instruks, samtidig vil normal driftstilstand sannsynligvis ikke oppnås før i 2020.

Samarbeid og ambisjoner

I 2018 har det vært gjennomført mange møter med ulike aktører innenfor de to fagfeltene oljevern og marint plastforsøpling. Dette har vært innledende møter, der SOMM har presentert sin virksomhet og forventet aktivitet. Hovedfokuset i 2018 har vært å synliggjøre senteret, samt knytte kontaktpunkt og etablere gode samarbeidsflater.

Senter for oljevern og marint miljø opplever stor og positiv interesse rundt vår aktivitet. Dette er både inspirerende og krevende. Etableringen av den nye etaten, SOMM, og rekruttering av kompetente medarbeidere, er en krevende og møysommelig prosess. Det tar tid å bygge opp en organisasjon som er rustet for å levere kvalitetsarbeid innenfor to viktige fagområder. SOMM har høye ambisjoner om å levere oppdatert kunnskap og kompetanse av høy kvalitet. Med engasjerte, ambisiøse og faglige dyktige medarbeidere skal vi levere i henhold til målene. Ambisjonsnivået til de ansatte er høyt, og det er en positiv og kreativ atmosfære i kontorlandskapet. Det gjør meg stolt, glad og trygg på at vi skal klare å levere.



Ann- Helen Ernstsen

Direktør

Senter for oljevern og marint miljø

KAPITTEL 2

Introduksjon til virksomheten og hovedtall



Senter for oljevern og marint miljø har høsten 2018 jobbet med å operasjonalisere hovedmålene for etaten basert på instruks av 14.02.2018 og tildelingsbrev:

Hovedmål 1:

Økt bevissthet og kunnskap om oljevern og marin forurensning.

Hovedmål 2:

Utvikle og legge til rette for å bruke effektive metoder og ny teknologi for opprydding etter oljeutslipp og marin forurensning.

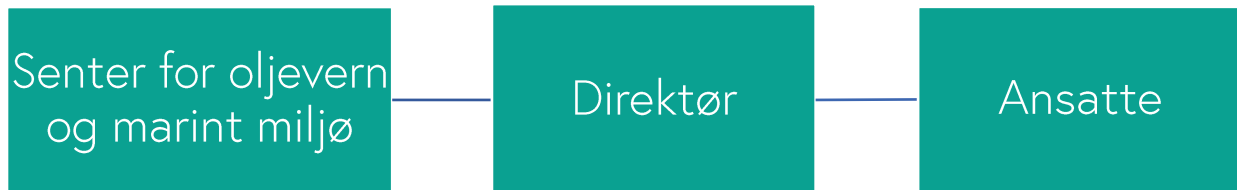
Hovedmål 3:

Bidra til styrket innsats mot marin forurensning og for oljevern gjennom økt samhandling og realisering av synergier mellom områdene

Hovedmål 4:

Senter for oljevern og marint miljø skal være en effektiv og målrettet organisasjon med høy faglig kompetanse.

Organisasjonskart:



Senter for oljevern og marint miljø er et forvaltningsorgan med særskilte fullmakter underlagt Samferdselsdepartementet. Senteret er lokalisert i Lofoten og Vesterålen.

I oppstartsåret 2018 med få ansatte, ble det etablert en flat organisasjonsstruktur for senteret. Strukturen er foreløpig, og vil endres når organisasjonen bygges ut med flere ansatte.

Senter for oljevern og marint miljø får budsjetttrammer fastsatt av Stortinget ved behandling av de årlige budsjettproposisjonene. Budsjetttrammene blir delegert til etaten ved tildelingsbrev fra departementet. I 2018 var hele virksomheten finansiert over statsbudsjettet.

Samfunnsoppdraget

Senter for oljevern og marint miljø skal være et nasjonalt og internasjonalt ledende kompetansesenter for arbeidet med oljevern og mot marin plastforsøpling. Senteret skal fremme best tilgjengelig vitenskapelig og erfaringsbasert kunnskap og være en pådriver for utvikling av kostnadseffektive og miljøvennlige teknologier, metoder og tiltak for oljevern og mot marin forsøpling.

Organisasjon og ledelse:

Direktøren er øverste leder for Senter for oljevern og marint miljø, og etaten har hovedkontor i Svolvær. Kontoret ble etablert i 2018, og det planlegges på sikt at senteret skal etableres på Fiskebøl i Hadsel kommune.

Presentasjon av hovedtall:

Nøkkeltall	2018
Tilsatte per 31.12.2018	5
Tall årsverk	2,86*
Tildeling post 50	27 300 000
Driftskostnader	8 327 230
Prosentdel lønn driftskostnader	34,1 %
Sykefravær	0 %

* Redusert årsverk i forhold til ansatte på grunn av at ingen var fulltidsansatt gjennom hele 2018.

KAPITTEL 3

Årets aktiviteter, resultater og hovedtall



Det har vært et høyt aktivitetsmål ved Senter for oljevern og marint miljø i 2018. Tildelingsbrevet kom medio juni, og de første ansatte startet opp i sitt arbeid ved senteret 1.august. Det har siden august vært et intenst og hektisk tempo for å starte opp med oppgaver gitt gjennom tildelingsbrevet for 2018 gitt av Samferdselsdepartementet.

Tildelingsbrev 2018

Prioriteringer i 2018

Senteret skal etableres med nødvendig kompetanse og de nødvendige systemer for å sikre en forsvarlig drift i tråd med instruksen. Senteret skal etablere dialog med relevante fagmyndigheter, herunder Fiskeridirektoratet, Kystverket, Miljødirektoratet, Sjøfartsdirektoratet og Fylkesmannen.

Arbeidet med etablering av Senter for oljevern og marint miljø, og oppbygging av nødvendige systemer har pågått siden vinteren 2018. Frem til juni var det kun en ansatt ved senteret. Det gjenstår per 31.12 å anskaffe arkiv/journalsystem og inngå IKT- avtaler. Disse anskaffelsene forventes gjennomført i 1. tertial 2019. SOMM har leid inn hjelp til disse prosessene via Kystverket Nordland.

Rekruttering

Vinteren 2018 ble det gjort et rekrutteringsarbeid, og primo mai ble det inngått arbeidsavtale med tre seniorrådgivere. I juni ble det inngått korttidskontrakt (6 måneder) med en rådgiver. I juni ble det også gjort en rekruttering av merkantil rådgiver. Denne prosessen ble gjennomført med god hjelp fra Samferdselsdepartementet. Ny rådgiver innenfor økonomi og regnskap starter i SOMM 1.oktober 2018.

Høsten 2018 ble det gjennomført et videre rekrutteringsarbeid til SOMM. Denne prosessen ble avsluttet i desember 2018, da det ble skrevet arbeidsavtale med 6 nye medarbeidere. Oppbyggingen av staben vil fortsette i 2019.

Lokaler

Kontrakt for leie av kontorer ble inngått med Fiskernes Hus medio juni 2018. Lokalene var gjennom en større ombygging/oppussing sommeren og høsten 2018. Statsbygg bidro i anskaffelsen og under kontraktsinngåelsen. Oppfølging av selve rehabiliteringsarbeidet ble gjort av senterets medarbeidere. Gjennom anskaffelsen, ombygging og innredning av lokaler ble det jobbet aktivt med å finne gode miljøvennlige løsninger. Dette har resultert i et moderne, miljøvennlig kontorlandskap med bevisste materialvalg. Man har bestrebet å følge en miljøvennlig profil gjennom anskaffelser av både utstyr og rekvisita til kontoret.

Oljevern

I 2018 har senteret jobbet med disse prioriterte oppgavene:

Oppgave 1:

Starte arbeidet med å utrede etablering av fasiliteter for testing av oljevern teknologi, slik sluttrapporten for utredningen av senteret anbefaler.

SOMM fikk høsten 2018 i oppdrag å sette i gang et felles utredningsarbeid med Kystverket for å se fasiliteter for testing av oljevern teknologi i sammenheng med Kystverkets oppdrag om å bygge opp kapasitet til å simulere forurensning i islagte farvann ved Nasjonalt senter for testing av oljevern utstyr. Utredningen skulle ha en bred tilnærming der både oljevern, marin forsøpling og synergier vurderes som mulighetsrom. Etatene ser behov både for testing av utstyr og materiell, samt fasiliteter som legger til rette for utdanning og trening av innsatspersonell under krevende arktiske forhold.

SOMM og Kystverket har i 2018 jobbet fram en felles problembeskrivelse og målformulering, samt blitt enige om de ulike alternative tiltak som skal utredes. Dette arbeidet har tatt utgangspunkt i nasjonale mål for arbeidet med oljevern og marin forsøpling og de oppdrag Samferdselsdepartementet har gitt SOMM og Kystverket. Etatene ønsket å benytte ekstern hjelp til utredningsarbeidet og utlyste en begrenset konkurranse, hvor DNV-GL ble valgt som leverandør. Det ble arrangert oppstartsmøte i Svolve i desember, som inkluderte befarings på Fiskebøl og nærliggende fjordområder, samt enighet om prosess og framdrift fram mot overlevering til Samferdselsdepartementet 1. april 2019.

Oppgave 2:

Identifisere områder innen oljevernberedskapen der det ikke er gjort relevante studier eller finnes tilstrekkelig kunnskap, og være pådriver for at det iverksettes studier på disse områdene.

SOMM har i 2018 startet arbeidet med å identifisere områder der det ikke er gjort relevante studier eller finnes tilstrekkelig kunnskap innen oljevernfeltet. Spørsmålet om det finnes tilstrekkelig kunnskap må ses i lys av hvilke kunnskapsbehov aktørene som står for den operative beredskapen mot akutt forurensning har. Det bør være en klar sammenheng mellom utfordringer, mangler og behov innen oljevernberedskapen og behovet for kunnskapsoverføring, kompetanseheving og forskning og utvikling innen kunnskapsfeltet oljevern. SOMM har i 2018 identifisert kunnskapsbehov gjennom brukerundersøkelser tilsendt bedrifter, forskningsinstitutter og kommunal beredskap, gjennom dialog med Kystverket, utredning av testfasiliteter og ved gjennomgang av relevant litteratur. Gjennom arbeidet med utredningen av testfasiliteter, god dialog med Kystverket og gjennom å melde oss inn og delta i NOSCA (Norwegian Oil Spill Control Association) har SOMM lagt et godt grunnlag for å innta en rolle som pådriver på FoU-feltet innen oljevern.

Oppgave 3:

Utarbeide en oversikt over relevante fora/arenaer nasjonalt og internasjonalt innen oljevern med sikte på framtidig samarbeid.

SOMM har utarbeidet en oversikt over relevante fora og arenaer nasjonalt og internasjonalt innen oljevernfeltet. Oversikten legger et viktig grunnlag for senterets nasjonale og internasjonale dialog på fagfeltet i kommende år. Kystverket har vært en viktig bidragsyter i kartleggingen, særlig med hensyn til internasjonale fora og arenaer. SOMM har i 2018 deltatt og holdt innlegg på Nasjonalt beredskapsseminar. SOMM har også meldt seg inn som assosiert medlem i nettverket NOSCA (Norwegian Oil Spill Control Association), deltatt og holdt innlegg på NOSCA-seminaret høsten 2018.

Oppgave 4:

Starte arbeidet med å etablere en søkbar database med best tilgjengelig vitenskapelig og erfaringsbasert kunnskap og metoder om håndtering av oljeutslipp, nasjonalt og internasjonalt.

SOMM er i gang med kunnskaps- og erfaringsinnhenting fra aktuelle aktører og myndigheter innenfor området. Denne informasjonen vil danne grunnlaget for en database. Representanter fra SOMM har deltatt på workshop i Tromsø om teknologiutvikling (droner og glidere) innen overvåking av havområder både på overflaten og i vannsøylen, og på Forskningsrådets havforskningskonferanse i oktober på Lillestrøm med en bred tilnærming aktuell forskning på havet. Dette er to eksempler på oppsøkende og nettverksskapende arbeid som utgjør en viktig del av behovs- og aktørkartleggingen senteret har utført med tanke på etablering av databasen.

Oppgave 5:

Starte arbeidet med å identifisere synergier mellom metoder for opprydding av oljeutslipp og marin forsøpling.

SOMM har startet arbeidet med å kartlegge synergier mellom arbeidet med oljevern og innsatsen mot marin forsøpling. Vi har identifisert mulige synergier knyttet til både teknologi, organisering og kompetanse og til felles bruk av ressurser. Realisering av synergier må gjøres i nært samarbeid med samarbeidende aktører, og vi jobber blant annet tett med Kystverket for å utvikle, teste og evaluere løsninger basert på identifiserte synergier. Vi ser et stort potensial for overføring av teknologi og kompetanse mellom feltene.

Marin forsøpling

Klima- og miljødepartementet er ansvarlig departement for marin forsøpling, og har sammen med Samferdselsdepartementet vært med i dialogen rundt oppgavene til SOMM innenfor dette fagområdet.

I 2018 har senteret jobbet med disse prioriterte oppgavene:

Oppgave 1

Starte arbeidet med å etablere en søkbar database med best tilgjengelig vitenskapelig og erfaringsbasert kunnskap og metoder for opprydding av marin forsøpling, nasjonalt og internasjonalt. Databasen skal innrettes slik at den etter hvert skal kunne omfatte kunnskap om metoder for og erfaring med forebygging av marin forsøpling, særlig fra sjøbaserte kilder.

I september 2018 startet SOMM en kunnskaps- og erfaringsinnhenting som bakgrunn for det videre arbeidet med tildelingspunktene database- og kartportal. Arbeidet ble organisert som et forprosjekt og varte ut november 2018. Det er utarbeidet en egen rapport for arbeidet med funn fra behovskartleggingen.

Hensikten med forprosjektet var å kartlegge behov og ønsker blant et bredt spekter av interessenter knyttet til tildelingspunktene, for å fastsette retning og organisering av det videre arbeidet. Gjennom forprosjektperioden ble først dagens situasjon kartlagt og de overordnede behovene ble definert.

Mål i forprosjektet

Å ha godt nok kunnskapsgrunnlag til å:

1. Identifisere hvem interessentene er og prioritere hvem som er viktigst
2. Definere tilpassede spørsmål til interessentene slik at vi får den informasjonen vi behøver
3. Ha et grunnlag for håndtering av interessenter gjennom prosjektperioden
4. Ha en god oversikt over ulike konseptmodeller/sentermodeller som finnes i dag
5. Sikre god intern koordinering mellom tildelingspunktene.

Resultatmålene

1. Kunne fastsette hovedlinjene til videre styringsmodell og tidsplan for arbeidet med de aktuelle tildelingspunktene.
2. Ha god nok bakgrunn til å beslutte om det er noen deler av prosjekt som kan settes ut/ bestilles hos andre.
3. Komme med anbefaling til prioriteringer for tildelingsbrev 2019
4. Grunnlag for å beslutte hvilken type konsept vi går videre med på kart/ryddeportal samt søkbar database oljevern og marin forsøpling.

Gjennom forprosjektfasen har SOMM fått oversikt over status og hvilke behov som knytter seg til tildelingspunktene om søkbar database og kart. I løpet av perioden har SOMM knyttet nettverk og blitt kjent med aktører både innenfor oljevern og marin forsøpling.

Foreløpig konklusjon for videre arbeid med søkbar database er at det eksisterer mye relevant kunnskap når det gjelder marin forsøpling. Samtidig etterlyses bedre tilgjengeliggjøring av ulike former for kunnskap.

Viktige innspill og behov:

- En portal hvor kunnskap er samlet på en oversiktlig måte. Oversikten må ikke være fullstendig, men en portal bør inneha ulike typer kunnskap og fremstilles på en ryddig måte.
- En kunnskapsportal bør inkludere erfaringsbasert kunnskap og vitenskapelig kunnskap.
- Vitenskapelig kunnskap bør både være tilgjengelig gjennom tilgang til forskningsdatabaser, men også sammenstilt informasjon tilpasset målgruppe.
- Erfaringsbasert kunnskap og erfaringsdeling er viktig både for ryddere og for de som skal koordinere aksjoner og har myndighetsansvar.

Oppgave 2

Starte med å utarbeide en systematisk oversikt over oppsamlede mengder marint avfall, herunder utarbeide kart og database for opprydding som er gjennomført og områder som trenger å bli ryddet. Oversikten skal ta utgangspunkt i eksisterende systemer.

Dette tildelingspunktets første fase inngikk som del av forprosjektet beskrevet over.

Konkret til dette tildelingspunktet ble det gjort en grundig kartlegging av eksisterende kart og databaser som inneholder tall/ statistikk over oppryddet marint avfall på nasjonalt nivå og på internasjonalt nivå. Det ble også samlet tilgjengelig tall og statistikk fra ulike registreringsportaler for å få en oversikt over status for oppsamlet avfall i Norge årene 2016 og 2017. Oversikt over eksisterende løsninger og oppsamlet avfall finnes i forprosjektets rapport.

Det ble tidlig klart i utredningen av dette tildelingspunktet at Hold Norge Rent ville være en viktig samarbeidspartner til deler av det videre arbeidet med utvikling av en kartportal. Årsaken er at Hold Norge Rent per i dag innehar Ryddeportalen, som er den største portalen for registrering av marin forsøpling i Norge i dag. Hovedmålgruppen til Ryddeportalen er frivillige. Hold Norge Rent opplever et behov for en omlegging av sin kartløsning og har mottatt støtte fra Handelens Miljøfond til dette i 2018. I SOMM sitt videre arbeid med en enhetlig portal som også inkluderer forvaltningen og eventuelt flere nivå, vil det være viktig å sikre at de ulike delene i en slik løsning kommuniserer og har derfor startet en dialog med Hold Norge Rent.

SOMM har høsten 2018 inkludert informasjon om kartportal i presentasjoner og møter som er hold med et bredt spekter av aktører. Målsettingen har vært å gjøre kartportalarbeidet kjent, og også finne ut om behov og ønsker knyttet til portalen samt muligheter for datadeling.

Gjennom forprosjektet fikk SOMM inn flere behov og ønsker fra ulike aktører knyttet til utviklingen av en ny kartportal. Av de viktigste innspillene er:

- behov for flere brukernivå
- kvalitetssikringsledd er viktig
- bedre og mer kartdata inn i løsningen gir mer nøyaktig data og bedre mulighet for planlegging
- umiddelbar tilgang på tall og statistikk
- behov for tydeligere sporing av hvor det er ryddet og hvor det er ryddebehov.

Basert på innkomne behov og ønsker i kombinasjon med SOMM sitt arbeid med synergier og overføringsverdi mellom temaområdene, ble Kystverkets Kystinfo beredskap for oljevern med tilhørende app introdusert tidlig som en viktig modell for det videre arbeidet.

Arbeidet er startet i 2018 og videreføres i 2019.

Lisensavtaler for elektroniske forskningsressurser

Det har i løpet av høsten 2018 blitt arbeidet med å få etablert lisensavtaler for tilgang til elektroniske forskningsressurser. Dette er et pågående arbeid med mål om å få tilgang til e-tidsskrifter, databaser, referansebaser, oppslagsverk og mediearkiv. Vi ser dette som et nødvendig verktøy inn til en fremtidig søkbar database eller kunnskapsportal som skal kunne tilby best tilgjengelig vitenskapelig og erfaringsbasert kunnskap.

Oppgave 3

Foreslå hvordan senteret kan etablere en arena for samhandling innenfor området marin forsøpling, hvor det kan holdes kurs/seminarer og utarbeides veiledere.

Etablere kontakt med aktuelle fora/arenaer nasjonalt og internasjonalt innen marin forsøpling der det er relevant for senterets oppgaver, og etter samråd med ansvarlige myndigheter.

SOMM har systematisk arbeidet med å få en oppdatert og bred oversikt over ulike aktører og arenaer innenfor området marin forsøpling. Det var ekstraordinær høy aktivitet i hele 2018 med mange konferanser og initiativer, og i dette bildet lite hensiktsmessig med ytterligere tilførsel av en ny arena. Vi har isteden i første omgang sett på muligheter for samarbeid med tanke på styrke eksisterende arenaer. SOMM har ut fra dette, høsten 2018, hatt tre hovedfokusområder; samhandling med aktører involvert i nasjonal opprydding, samhandling i arktiske områder og samhandling mellom ulike statlige etater.

Samarbeid nasjonalt

SOMM har hatt tett dialog med Hold Norge Rent (HNR), og her er det etablert samarbeid om både konkrete verktøy og tilrettelegging for sirkulær samhandling mellom aktører, om å se ressurser i sammenheng og hente ut synergier. SAM- Samarbeidsarena for aktører som jobber mot marin forsøpling er en etablert arena hvor SOMM har bidratt inn gjennom deltakelse og innlegg på de to SAM-samlingene i 2018. SOMM har også vært aktiv med publisering på gruppens side på Facebook. Det er også planlagt ytterligere samarbeid for 2019 for videreutvikling av koordinering og nettverksarbeid sammen med HNR.

Samhandling i Arktis

Samhandling om marin forsøpling i arktiske områder har bestått av deltakelse på det norsk-russiske seminaret i Moskva i oktober. Seminaret var en anledning til å bli kjent med og se på bilaterale muligheter for samarbeid. SOMM vil kunne bidra inn i det videre oppfølgingsarbeidet etter samråd med ansvarlige myndigheter. Et av temaene som kom fram under seminaret var utfordringer med tilgang til data og metodisk sammenlignbare data. I den forbindelse planlegger SOMM å avholde et arrangement (side-event) under Arctic Frontiers (januar 2019) i samarbeid med GRID Arendal og Thematic Network on Arctic Plastic Pollution med innledere og diskusjon rundt akkurat disse utfordringene.

Nasjonal samarbeidsarena

SOMM er med i Statlig samarbeidsforum for opprydding av marin forsøpling. Samarbeidsforumet er opprettet av og ledes av Miljødirektoratet. Deltakere i arenaen om opprydding er i tillegg til Miljødirektoratet Fiskeridirektoratet, Sjøfartsdirektoratet, Fylkesmannen, Sysselmannen på Svalbard, Kystverket, Senter for oljevern og marint miljø og Friluftsrådet med flere.

Første møte ble avholdt i Miljødirektoratet sine lokaler i Oslo ultimo april 2018. Det planlegges to møter per år i dette forumet. Neste møte planlegges gjennomført i mars 2019.

Kontakt med andre aktører

Utover dette har SOMM gjennomført en rekke kontaktmøter i 2018, som omfatter forskningsinstitusjoner og akademia, konsulenter, næringsliv, innovatører, forvaltning og organisasjoner. Det er også gjort et grunnlagsarbeid opp mot det internasjonale aktørfeltet, og dette har vært gjennom sosiale medier, nyhetsbrev og kartlegging av databaser og interaktive verktøy. Det har vært en utfordring å finne en inngang for senteret i det globale bildet, og det er viktig i det videre arbeidet at strategien legges opp i samråd med ansvarlige myndigheter slik at dette kan bli en godt forankret og målrettet innsats.

Oppgave 4

Etablere kontakt med aktuelle fora/arenaer nasjonalt og internasjonalt innen marin forsøpling der det er relevant for senterets oppgaver, og etter samråd med ansvarlige myndigheter.

Dette arbeidet er startet, og det er holdt flere innledende møter. SOMM har blant annet etablert kontakt med Samarbeidsforum for aktører som jobber mot marin forsøpling, Statlig samarbeidsforum for opprydding av marin forsøpling, Koordinerende samling, GPML, Grid Arendal, Arctic Frontiers, Hold Norge Rents konferanse, Floke Circular Cleanup med flere. I tillegg er det gjort kartlegginger nasjonalt og internasjonalt innenfor fagfeltet, spesielt opp mot kartverktøy og annen opprydnings-metodikk.

Oppgave 5

Melde seg inn i Global Partnership on Marine Litter (GPML) og bidra i arbeidet som gjøres her.

Medlemsskapet er etablert, men nettverket har holdt på med omlegginger av sine systemer. Dette har forsinket arbeidet. Ved årsskiftet ble det, med bistand fra KLD, gjort tiltak for at senteret skal kunne bidra aktivt inn i nettverket fra 2019.

Oppgave 6

Følge opp departementets bestilling om senterets internasjonale rolle i brev datert 24. april 2018, herunder vurdere muligheten for å arrangere en innspillskonferanse eller "side event" i forbindelse med Our Ocean-konferansen høsten 2019.

Det ble gjennomført et innledende møte med Utenriksdepartementet primo mai 2018. Kontakt med UD ble fulgt med e-post, og ønske om videre samarbeid gjennom at SOMM får delta i de ulike prosessene der UD/arbeidsgruppene finner det hensiktsmessig.

Senter for oljevern og marint miljø jobber med konkrete ideer for å gjennomføre et arrangement før Our Ocean 2019. Her foreligger det ulike modeller og samarbeidspartner. Etter avtale med Samferdselsdepartementet, gjøres videre planlegging i nær dialog med Klima- og miljødepartementet.

Risikovurdering

Senter for oljevern og marint miljø skal gjennomføre risikovurdering for arbeidet innenfor de ulike arbeidsområdene våre. Vurderingene vi legges til grunn, og tiltak vurderes fortløpende, for å redusere risiko for at senteret ikke når målene sine.

Senter for oljevern og marint miljø har en viktig rolle som kunnskaps og kompetansesenter, og vil ved etablering av kartløsning og kunnskapsportal eie og formidle data. Dette er utfordrende løsninger som krever kapasitet, gode strukturer, omarbeiding, lagring og formidling av store datamengder. Her jobber senteret med å få på plass robuste og fremtidsrettede løsninger med redusert risiko for systemsvikt. Den tekniske infrastrukturen vil være svært viktig for disse løsningene, og SOMM gjennomfører grundige vurderinger og utredninger i forbindelse med disse etableringene.

Prosedyrer og instruksjoner som skal motvirke risiko og sikre tjenestene vil etableres.

KAPITTEL 4

Styring og kontroll av virksomheten

Senter for oljevern og marint miljø har gjennom 2018 vært preget av etablering og organisasjonsbygging. Det jobbes med å etablere og implementere god kontroll og styring. Senteret har igangsatt viktige prosesser og har nådd alle vesentlige mål fastlagt i tildelingsbrevet.

Styring av virksomheten

Senter for oljevern og marint miljø skal legge til grunn mål- og resultatstyring som sitt grunnleggende styringsprinsipp, der risikostyring og internkontroll skal være en vesentlig og integrert del.

Den interne styringen følger fastsatt plan hvor det gjennomføres styringsdialogmøter mellom nivåene. I disse møtene skal resultater, økonomi og risikovurdering vektlegges. Målet er at senteret skal være bevisst og gjøre de nødvendige tiltak for å sikre egen måloppnåelse.

Vi vil i første tertial starte arbeidet med etablering av gode system for internkontroll, HMS og kvalitetssystemer. Gjennom disse systemene vil det også implementeres et avvikssystem. Dette systemet skal øke fokus på tiltak som fører til forbedringer i styring og struktur. Dette vil igjen bidra til bedre måloppnåelse for organisasjonen.

Internrevisjon

Arbeidet med å etablere interne kontroll, HMS og kvalitetssystemer for Senter for oljevern og marint miljø vil starte opp i 2019. Senteret har som mål å være operativ med slike systemer i løpet av 2 tertial 2019.

Arbeidet med å opprette intern økonomiinstruks for Senter for oljevern og marint miljø er startet. I instruksen vil det være regler og retningslinjer om rutiner, delegering av myndighet/fullmakter, rapportering, planlegging og oppfølging. Denne instruksen vil være klar 1 tertial 2019.

Vi vil fortsette arbeidet med å få på plass alle rutiner og systemer i henhold til instruks om økonomistyring for SOMM, og regner med at dette vil være på plass 2 tertial 2019.

Anskaffelser

Senter for oljevern og marint miljø har fulgt anskaffelsesregelverket ved anskaffelser. Senteret har leid inn hjelp fra Kystverket ved anskaffelser, dette for å sikre gode, lovlige prosesser. Senteret har høsten 2018 hatt en prosess for anskaffelse av digitalt konkurransejennomføringsverktøy. Et slikt system vil bli implementert i virksomheten i løpet av 1.tertial 2019. Målet er å sikre og effektivisere arbeidet med anskaffelser.

HMS

Det er startet er bevisst arbeid for å fremme helse i Senter for oljevern og marint miljø. I 2019 vi senteret få på plass et HMS- system som skal ivareta og forbedre det fysiske og organisatoriske arbeidsmiljøet. HMS- systemet skal fremme aktiv deltakelse og styrke de ansattes faglige og personlige utvikling. Vi ønsker et godt og systematisk HMS- system som ivaretar holdbare og gode arbeidsforhold.

SOMM har avtale om inkluderende arbeidsliv, og jobber med å øke eierskap til arbeidet og bedre arbeidsmiljøet. Vi ønsker å etablere gode systemer og rutiner som forebygger uønsket utvikling i arbeidsmiljøet, inkluderer arbeidstakerne og gir god tilrettelegging på arbeidsplassen.

Sykefraværet i oppstartsåret har vært 0 %. Vi vil arbeide bevisst for å beholde lavt sykefravær.

Likestilling og diskriminering

SOMM skal arbeide med å motvirke diskriminering. Dette innebærer likebehandling av alle ansatte uavhengig av kjønn, religion eller livssyn, hudfarge, nasjonalt eller etnisk opphav, kultur, politisk syn, medlemskap i arbeidstakerorganisasjon, seksuell orientering, funksjonshemming og alder.

Senteret skal til enhver tid arbeide for å sikre mangfold og den enkelte sin egenart, slik at alle kan få en mulighet til å utvikle sine evner, talenter og gjøre nytte av sin kompetanse. Som statlig etat skal vi også arbeide for at sammensetningen av de ansatte gjenspeiler mangfoldet i befolkningen.

Per 31.12.2018 var det 5 faste ansatte i Senter for oljevern og marint miljø. 20 prosent menn og 80 prosent kvinner. Gjennom videre rekruttering vil det forsøkes å få til en bedre balanse mellom kjønn i staben.

KAPITTEL 5

Vurdering av fremtidsutsikter

SOMM er et fremtidsrettet kunnskaps- og kompetansesenter. Vi skal være en nasjonal koordinator for offentlige og private aktører for å sikre at vi har kunnskap, teknologi og samarbeidsflater for å ta vare på det marine miljøet for og i fremtiden. Vi vil være med i utviklingen gjennom digitalisering, samarbeid og teknologi.

Det er mange aktører, informasjons- og kommunikasjonskanaler innenfor oljevern og marin forsøpling, og spesielt innenfor marin forsøpling er aktørbildet preget av stor bredde og høy aktivitet. Det er gode muligheter for å bidra konstruktivt med de oppgavene senteret har fått, men for å lykkes vil det være avgjørende med gode tilstøtende prosesser for verktøy og funksjoner som senteret skal tilby. Senteret må ha en godt forankret nasjonal rolle, gode strategier for samhandling og tydelige mål for vår innsats.

Senter for oljevern og marint miljø er en fersk organisasjon, og det gir unike muligheter. Senteret har satt sammen et «skreddersydd» mannskap, orientert mot både senterets funksjon og fagområder. Teamet som skal løse oppgavene er tverrfaglig, kommunikasjons- og utviklingsorientert og har blikk for synergiene mellom virksomhetsområdene. En ung organisasjon har også en stor fleksibilitet og omstillingsevne, men trenger også å jobbe fokusert og målrettet. Det er krevende å unngå å ikke spre seg for vidt. Det kan også være en risiko å undervurdere innsats- og ressursbehovet som skal til for å sikre kvalitet og høy resultatoppnåelse.

Det er viktig å ta ut potensialet i etableringen på Fiskebøl og av samhandlings- og kompetanseverktøyene som vi er i gang med. I en sammensatt og kompleks verden må senteret ta i bruk det som gjør oss unike som en ressurs for å lykkes.

KAPITTEL 6

Leders kommentar til årsregnskapet

Formål

Senter for oljevern og marint miljø ble opprettet 14.02.2018. Senter for oljevern og marint miljø skal være et nasjonalt og internasjonalt ledende kompetansesenter for arbeidet med oljevern og mot marin plastforsøpling. Senteret skal fremme best tilgjengelig vitenskapelig og erfaringsbasert kunnskap og være en pådriver for utvikling av kostnadseffektive og miljøvennlige teknologier, metoder og tiltak for oljevern og mot marin forsøpling.

Fullmakter

Senter for oljevern og marint miljø er et forvaltningsorgan med særskilte fullmakter (nettobudsjetterte virksomheter) underlagt Samferdselsdepartementet.

Bekreftelse

Årsregnskapet er avlagt i henhold til de statlige regnskapsstandardene (SRS) fastsatt av Finansdepartementet i rundskriv R-115. Jeg mener regnskapet gir et dekkende bilde av Senter for oljevern og marint miljø sine bevilgninger, regnskapsførte kostnader, inntekter, eiendeler og gjeld.

Vurdering av vesentlige forhold for regnskapet etter periodiseringsprinsippet

Senter for oljevern og marint miljø blir gjennom tildelingsbrev tildelt midler over post 50 med en ramme på 27 300 000 kroner.

Samlede bokførte utgifter i 2018 utgjør kr 8 327 230.

Regnskapet etter periodiseringsprinsippet for 2018 viser et positivt resultat på kr 20 749 453.

Avvik utgifter og disponible bevilgninger

Senter for oljevern og marint miljø har i oppstartsåret 2018 brukt kun 30,5 % av bevilgede midler. Dette skyldes ene og alene at Senteret har vært preget av oppstartsfase, med få ansatte. Frem til juni 2018 var det kun én ansatt ved senteret. Dette innebærer at det er svært lave lønnsutgifter for SOMM i 2018. Få ansatte medfører også lav aktivitet, noe som resultatet for 2018 gjenspeiler. Aktivitetsnivået er forventet å ta seg opp for neste driftsår, der driftsutgiftene vil øke og det er forventet flere større investeringer. Investeringene kommer som svar på mandat og spesifikke oppdrag fra Samferdselsdepartementet gjennom tildelingsbrev.

Revisjon

Den årlige revisjon av regnskapene blir foretatt av Riksrevisjonen.

Årsregnskap per 31.12.2018

Prinsippnote

Årsregnskap for SOMM, en statlig virksomhet med særskilte fullmakter til bruttoføring utenfor statsbudsjettet (nettobudsjetterte virksomheter) er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer i bestemmelser om økonomistyring i staten.

Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av overordnet departement.

SOMM er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene pkt. 3.7.1, og får som en nettobudsjettert virksomhet bevilgningen fra overordnet departement innbetalt til egen bankkonto. Beholdninger på oppgjørskonto overføres til nytt år.

SOMM har som en nettobudsjettert virksomhet en forenklet rapportering til statsregnskapet, og oppstillingen av bevilgingsrapporteringen reflekterer dette.

Oppstillingen omfatter en øvre del som viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver statskonto (kapittel/post). Midtre del av oppstillingen viser hva som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser virksomhetens saldo og likvidbevegelser på oppgjørskonto i Norges Bank. I nedre del av oppstillingen fremkommer alle finansielle eiendeler og forpliktelser virksomheten står oppført med i statens kapitalregnskap.

Regnskapet følger kalenderåret:

- Regnskapet inneholder alle kjente utgifter og inntekter for regnskapsåret.
- Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med bruttobeløp.
- Regnskapet er utarbeidet etter SRS med motsatt sammenstilling.
- Regnskapet er utarbeidet i tråd med periodisert regnskap, det vil si vesentlige inntekter og kostnader bokføres i den perioden (året) de tilhører uavhengig av når de blir betalt.

Regnskapsprinsipper

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med de statlige regnskapsstandardene (SRS).

Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer

Inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer resultatføres i den perioden da aktivitetene som inntektene er forutsatt å finansiere er utført, det vil si i den perioden kostnadene påløper (motsatt sammenstilling).

Den andelen av inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som benyttes til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler som balanseføres, inntektsføres ikke på anskaffelsestidspunktet, men avsettes i balansen på regnskapslinjen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

I takt med kostnadsføringen av avskrivninger av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler inntektsføres et tilsvarende beløp fra avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler. Periodens inntektsføring fra avsetningen resultatføres som inntekt fra bevilgninger. Dette medfører at kostnadsførte avskrivninger inngår i virksomhetens driftskostnader uten å få resultatteffekt.

Kostnader

Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, kostnadsføres i takt med at aktivitetene utføres.

Pensjoner

SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Det er følgelig ikke gjort beregning eller avsetning for eventuell over-/underdekning i pensjonsordningen som tilsvarer NRS 6. Årets pensjonskostnad tilsvarer derfor årlig premiebeløp til Statens pensjonskasse (SPK).

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige menes utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelig menes enkeltstående anskaffelser (kjøp) med anskaffelseskost på kr. 30.000,- eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger.

Kontorinventar og datamaskiner (PCer, servere m.m.) med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egen gruppe.

Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved bruksendring, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunkt.

Statens kapital

Statens kapital består av virksomhetskapskapital, avregninger og statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler i henhold til SRS 1 Oppstillingsplaner for resultatregnskap og balanse.

Avregninger

Nettobeløpet av alle balanseposter, med unntak av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler, er finansiert av avregnet bevilgningsfinansiert virksomhet, virksomhetskapskapital eller ikke inntektsført bevilgning, tilskudd og overføringer.

Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler

Avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler viser inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som er benyttet til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den direkte modellen tilpasset statlige virksomheter.

Statlige rammebetingelser

Selvassurandørprinsippet

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges bank.

Nettobudsjetterte virksomheter tilføres likvider løpende gjennom året i henhold til utbetalingsplan fra overordnet departement og disponerer en egen oppgjørskonto i konsernkontoordningen i Norges Bank. Denne renteberegnes ikke. Nettobudsjetterte virksomheter beholder likviditeten ved årets slutt.

Oppstilling av bevilgningsrapportering, 31.12.2018

Samlet tildeling i henhold til tildelingsbrev

Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet tildeling
1362	Oljevern- og miljøsender i Lofoten og Vesterålen	50	Tilskudd	27 300 000
Sum utgiftsført				27 300 000

Beholdninger rapportert i likvidrapport	Note*	Regnskap 2018
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	5	0
Endringer i perioden		20 749 453
Sum utgående saldo oppgjørskonto i Norges Bank		20 749 453

Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet (31.12)

Konto	Tekst	Note*	2018	2017	Endring
600110/821301	Beholdninger på konto(er) i Norges Bank	5	20 749 453	0	20 749 453
6xxxxx	Eiendeler (aksjer, leieboerinnskudd, m.m.)		0	0	0

*Henviing til aktuell note i virksomhetsregnskapet

Resultatregnskap 2018

	Note	31.12.2018	31.12.2017
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	1	8 327 230	0
Sum driftsinntekter		8 327 230	0
Driftskostnader			
Lønnskostnader	2	2 843 580	0
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	0	0
Andre driftskostnader	4	5 483 650	0
Sum driftskostnader		8 327 230	0
Driftsresultat		0	0
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter og finanskostnader		0	0
Resultat av periodens aktiviteter		0	0
Avregninger og disponeringer			
Sum avregninger og disponeringer		0	0
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten			
Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten		0	0
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten			
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten		0	0

BALANSE

EIENDELER	Note	31.12.2018	31.12.2017
A. Anleggsmidler			
I Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
II Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	3	473 590	0
Sum varige driftsmidler		473 590	0
III Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		473 590	0
B. Omløpsmidler			
I Beholdning av varer og driftsmateriell			
Sum beholdning av varer og driftsmateriell		0	0
II Fordringer			
Sum fordringer		0	0
III Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd	5	20 749 453	0
Kontanter og lignende	5	0	0
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		20 749 453	0
Sum omløpsmidler		20 749 453	0
Sum eiendeler		21 223 042	0

Statens kapital og gjeld

Note 31.12.2018 31.12.2017

C. Statens kapital**I Virksomhetskapskapital**

Sum virksomhetskapskapital		0	0
-----------------------------------	--	---	---

II Avregninger

Sum avregninger		0	0
------------------------	--	---	---

III Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler

Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	3	473 590	0
---	---	---------	---

Sum statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler		473 590	0
--	--	---------	---

Sum statens kapital		473 590	0
----------------------------	--	----------------	----------

D. Gjeld**I Avsetning for langsiktige forpliktelser**

Sum avsetninger for langsiktige forpliktelser		0	0
--	--	---	---

II Annen langsiktig gjeld

Sum annen langsiktig gjeld		0	0
-----------------------------------	--	---	---

III Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld		1 719 486	0
-----------------	--	-----------	---

Skyldig skattetrekk		198 492	0
---------------------	--	---------	---

Skyldige offentlige avgifter		53 737	0
------------------------------	--	--------	---

Avsatte feriepenger		224 544	0
---------------------	--	---------	---

Ikke inntektsført bevilgning, tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	6	18 499 180	0
--	---	------------	---

Annen kortsiktig gjeld	7	54 013	0
------------------------	---	--------	---

Sum kortsiktig gjeld		20 749 453	0
-----------------------------	--	------------	---

Sum gjeld		20 749 453	0
------------------	--	-------------------	----------

Sum statens kapital og gjeld		21 223 042	0
-------------------------------------	--	-------------------	----------

Kontantstrømoppstilling etter den direkte metoden for nettobudsjetterte virksomheter

Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter	31.12.2018	31.12.2017
Innbetalinger		
innbetalinger av bevilgning	27 300 000	
innbetalinger av tilskudd og overføringer		
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		
andre innbetalinger		
Sum innbetalinger	27 300 000	0
Utbetalinger		
utbetalinger for kjøp av varer og tjenester	-4 170 690	
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader	-1 430 616	
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter	-475 651	
andre utbetalinger		
Sum utbetalinger	-6 076 958	0
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter * (se avstemming)	21 223 042	0
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler		
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	-473 590	
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler		
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler		
utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer		
innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer		
innbetalinger av rente og utbytte		
utbetalinger av renter		
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-473 590	0
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
innbetalinger av virksomhetskaper		
tilbakebetalinger av virksomhetskaper		
utbetalinger av utbytte til statskassen		
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	0	0
Kontantstrømmer knyttet til overføringer		
innbetalinger fra statskassen til tilskudd til andre		
utbetalinger av tilskudd og overføringer til andre		
Netto kontantstrøm knyttet til overføringer	0	0

Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter

Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	20 749 453	0
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	20 749 453	0

Avstemming**31.12.2018 31.12.2017**

avregning bevilgningsfinansiert virksomhet		
disponering av periodens resultat (til virksomhetskapsital)		
bokført verdi avhendede anleggsmidler		
ordinære avskrivninger		
nedskrivning av anleggsmidler		
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)	473 590	
endring i statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	-473 590	
endring i beholdninger av varer og driftsmateriell		
endring i kundefordringer		
endring i leverandørgjeld	-1 719 486	
endring i ikke inntektsført bevilgning, tilskudd og overføringer	-18 499 180	
effekt av valutakursendringer		
poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter	-473 590	
poster klassifisert som kontantstrømmer knyttet til overføringer		
korrigeringsposter for feriepenge (ansatte som går over i annen statlig stilling)		
endring i andre tidsavgrensingsposter	-530 786	
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*	-21 223 042	0

Note 1 Driftsinntekter

	31.12.2018	31.12.2017
Inntekt fra bevilgninger		
Inntekt fra bevilgninger	8 800 820	0
- brutto benyttet til investeringer i immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	-473 590	0
Sum inntekt fra bevilgninger	8 327 230	0
Sum driftsinntekter	8 327 230	0

Note 2 Lønnskostnader

	31.12.2018	31.12.2017
Lønn	2 258 404	0
Feriepenger	224 544	0
Arbeidsgiveravgift	119 578	0
Pensjonskostnader*	232 493	0
Andre ytelser	8 560	0
Sum lønnskostnader	2 843 580	0

Antall årsverk **3** **0**

*** Nærmere om pensjonskostnader**

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats for 2018 er 8,95 prosent.

Note 3 Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	31.12.2018	31.12.2017
Anskaffelseskost 01.01	0	0
Tilgang i året	473 590	0
Anskaffelseskost	473 590	0
Balanseført verdi 31.12.2018	473 590	0

Avskrivningssatser (levetider)

3-15 år lineært

Ingen avskrivning i 2018 da anskaffelsen skjedde mot slutten av 2018

Note 4 Andre driftskostnader

	31.12.2018	31.12.2017
Husleie	531 174	0
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	59 967	0
Leie maskiner, inventar og lignende	37 705	0
Mindre utstysanskaffelser	224 368	0
Kjøp av fremmede tjenester	3 090 475	0
Reiser og diett	751 400	0
Øvrige driftskostnader	788 562	0
Sum andre driftskostnader	5 483 651	0

Oversikt over årlige leiebeløp i henhold til leieavtaler*

Varighet	1 - 5 år	Over 5 år	Sum
Husleieavtaler	635 281		635 281
Leieavtaler knyttet til varige driftsmidler**	166 320		166 320
Sum leieavtaler			801 601

* Kun vesentlige leieavtaler er spesifisert.

**Leie av kontormøbler

Note 5 Bankinnskudd, kontanter og lignende

	31.12.2018	31.12.2017
Innskudd statens konsernkonto (nettobudsjetterte virksomheter)	20 749 453	0
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	20 749 453	0

Note 6 Ikke inntektsført bevilgning, tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte virksomheter)

	31.12.2018	31.12.2017	Endring
<i>Ikke inntektsført bevilgning fra fagdepartementet (gjeld)</i>			
Tilskudd	18 499 180	0	18 499 180
Sum ikke inntektsført bevilgning fra fagdepartementet (gjeld)	18 499 180	0	18 499 180
Sum ikke inntektsført bevilgning, tilskudd og overføringer	18 499 180	0	18 499 180

Note 7 Annen kortsiktig gjeld

	31.12.2018	31.12.2017
Annen gjeld til ansatte	50 259	0
Påløpte kostnader	3 754	0
Sum annen kortsiktig gjeld	54 013	0



MARINTMILJØ

Senter for oljevern og marint miljø

SENTER FOR OLJEVERN OG MARINT MILJØ
Fiskergata 22
8300 SVOLVÆR

Revisjon av årsregnskapet for Senter for oljevern og marint miljø 2018

Vedlagt følger revisjonsberetningen for Senter for oljevern og marint miljø's årsregnskap for 2018.

Riksrevisjonen har revidert virksomhetens regnskap i samsvar med lov og instruks om Riksrevisjonen og internasjonale standarder for offentlig revisjon.

Offentliggjøring av revisjonsberetning

Revisjonsberetningen er Riksrevisjonens konklusjon på gjennomført finansiell revisjon. Denne revisjonen omfattes ikke av bestemmelsen om utsatt offentlighet i lov om Riksrevisjonen § 18 2. ledd.

Riksrevisjonen vil derfor oppfordre til at revisjonsberetningen publiseres sammen med årsregnskapet.

Etter fullmakt

Tora Struve Jarlsby
ekspedisjonssjef

Terje Ottesen
avdelingsdirektør

Brevet er ekspedert digitalt og har derfor ingen håndskreven signatur.

Vedlegg: Revisjonsberetning

Kopi til: SAMFERDSELSDEPARTEMENTET

SENTER FOR OLJEVERN OG MARINT MILJØ
Org. nr.: 820327462

Riksrevisjonens beretning

Til Senter for oljevern og marint miljø

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Riksrevisjonen har revidert Senter for oljevern og marint miljø's årsregnskap for 2018. Årsregnskapet består av ledelseskommentarer, oppstilling av bevilgningsrapportering og virksomhetsregnskap, inklusive kontantstrømoppstilling og noter til årsregnskapet for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2018.

Virksomhetsregnskapet viser at resultatet av periodens aktiviteter er 0 kroner.

Etter Riksrevisjonens mening gir Senter for oljevern og marint miljø's årsregnskap et rettviseende bilde av virksomhetens disponible bevilgninger for 2018, i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten. Vi mener videre at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av virksomhetens resultat for 2018 og av eiendeler, gjeld og statens kapital per 31. desember 2018, i samsvar med statlige regnskapsstandarder (SRS).

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig revisjon (ISSAI 1000–2999). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet under «Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet». Vi er uavhengige av virksomheten slik det kreves i lov og instruks om Riksrevisjonen og de etiske kravene i ISSAI 30 fra International Organization of Supreme Audit Institutions (INTOSAI's etikkregler), og vi har overholdt de øvrige etiske forpliktelsene våre i samsvar med disse kravene og INTOSAI's etikkregler. Etter vår oppfatning er revisjonsbevisene vi har innhentet tilstrekkelige og hensiktsmessige som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon i årsrapporten

Ledelsen er ansvarlig for årsrapporten, som består av årsregnskapet (del VI) og øvrig informasjon (del I–V). Riksrevisjonens uttalelse omfatter revisjon av årsregnskapet og virksomhetens etterlevelse av administrative regelverk for økonomistyring, ikke øvrig informasjon i årsrapporten (del I–V). Vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen i årsrapporten. Formålet er å vurdere om det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen, årsregnskapet og kunnskapen vi har opparbeidet oss under revisjonen. Vi vurderer også om den øvrige informasjonen ser ut til å inneholde vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere dette i revisjonsberetningen.

Det er ingenting å rapportere i så måte.

Ledelsens og det overordnede departementets ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide et årsregnskap som gir et rettviseende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten og de statlige regnskapsstandardene (SRS). Ledelsen er også ansvarlig for å etablere den interne kontrollen som den mener er nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Det overordnede departementet har det overordnede ansvaret for at virksomheten rapporterer relevant og pålitelig resultat- og regnskapsinformasjon og har forsvarlig internkontroll.

Riksrevisjonens oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Målet med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avggi en revisjonsberetning som gir uttrykk for Riksrevisjonens konklusjon. Betryggende sikkerhet er et høyt sikkerhetsnivå, men det er ingen garanti for at en revisjon som er utført i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig revisjon (ISSAI 1000–2999), alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir ansett som vesentlig dersom den, enkeltvis eller samlet, med rimelighet kan forventes å påvirke de beslutningene brukere treffer på grunnlag av årsregnskapet.

Vi utøver profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen, i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og ISSAI 1000–2999.

Vi identifiserer og anslår risikoene for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten den skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Videre utformer og gjennomfører vi revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer og innhenter tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon ikke blir avdekket, er høyere for feilinformasjon som skyldes misligheter, enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil. Grunnen til det er at misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, feilpresentasjoner eller overstyring av intern kontroll.

Vi gjør også følgende:

- opparbeider oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige ut fra omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om hvor effektiv virksomhetens interne kontroll er
- evaluerer om regnskapsprinsippene som er brukt, er hensiktsmessige, og om regnskapsestimater og tilhørende opplysninger som er utarbeidet av ledelsen, er rimelige
- evaluerer den totale presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene
- evaluerer om årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten og de statlige regnskapsstandardene (SRS)

Vi kommuniserer med ledelsen og informerer det overordnede departementet, blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og når revisjonsarbeidet skal utføres. Vi vil også ta opp forhold av betydning som er avdekket i løpet av revisjonen, for eksempel svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Når det gjelder forholdene som vi tar opp med ledelsen og informerer det overordnede departementet om, tar vi standpunkt til hvilke som er av størst betydning ved revisjonen av årsregnskapet, og avgjør om disse skal regnes som sentrale forhold ved revisjonen. De beskrives i så fall i et eget avsnitt i revisjonsberetningen, med mindre lov eller forskrift hindrer offentliggjøring. Forholdene omtales ikke i beretningen hvis Riksrevisjonen beslutter at det er rimelig å forvente at de negative konsekvensene av en slik offentliggjøring vil være større enn offentlighetens interesse av at saken blir omtalt. Dette vil bare være aktuelt i ytterst sjeldne tilfeller.

Dersom vi gjennom revisjonen av årsregnskapet får indikasjoner på vesentlige brudd på administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten, gjennomfører vi utvalgte revisjonshandlinger for å kunne uttale oss om hvorvidt det er vesentlige brudd på slike regelverk.

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon knyttet til administrative regelverk for økonomistyring

Vi uttaler oss om hvorvidt vi er kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene på en måte som i vesentlig grad strider mot administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten. Uttalelsen gis med moderat sikkerhet og bygger på ISSAI 4000-serien for etterlevelsesrevisjon. Moderat sikkerhet for uttalelsen oppnår vi gjennom revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi finner nødvendige.

Basert på revisjonen av årsregnskapet, er vi ikke kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene i strid med administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten.

Oslo; 26.04.2019

Etter fullmakt

Tora Struve Jarlsby
ekspedisjonssjef

Terje Ottesen
avdelingsdirektør

Brevet er ekspedert digitalt og har derfor ingen håndskreven signatur