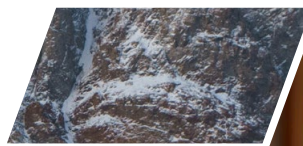




UiT Norges arktiske universitet



## Årsrapport 2019



# Innhold

<b>I Styrets beretning</b> .....	4
<b>II Introduksjon til virksomheten og hovedtall</b> .....	6
Organisering.....	7
Samfunnsoppdraget.....	7
Utdanninger.....	7
Samarbeid med næringslivet.....	7
Mobilitet.....	7
UiTs satsingsområder.....	7
Hovedtall.....	7
<b>III Årets aktiviteter og resultater</b> .....	8
<b>III.I Et lite utvalg av årets begivenheter</b> .....	8
<b>III.II Resultatrapportering på virksomhetsmål</b> .....	12
Resultater på nasjonale styringsparametere.....	12
Utviklingsavtalen.....	15
Virksomhetsplan 2019.....	20
Open Science.....	22
Bærekraft – internasjonalisering.....	22
Evalueringer.....	23
<b>III.III Samfunns- og effektmål for byggeprosjekter</b> .....	23
Rehabilitering av realfagbygget.....	23
Brannsikring og mindre ombygging av Polarmuseet.....	23
Coat Varanger.....	23
Rehabilitering av Naturfagbygget.....	24
ADM 2020 .....	24
<b>III.IV Midler til oppgradering av forsknings- og læringsareal</b> .....	24
<b>III.V Midler til verdensledende fagmiljøer</b> .....	24
<b>III.VI Midler tildelt over andre kapitler</b> .....	24
SAKS-samarbeidet mellom Sámi allaskuvla og UiT.....	25
<b>IV Styring og kontroll i virksomheten</b> .....	26
<b>IV.I Rapportering om styring og kontroll</b> .....	26
System for risikovurdering.....	26
Overordnet vurdering av tilstanden for styring og kontroll i institusjonen.....	26
Nærmere omtale av vesentlige forhold ved styring og kontroll.....	26
<b>IV.II Fellesføringer</b> .....	27
Inkluderingsdugnad.....	27
Sikkerhet og beredskap.....	27
Likestilling, mangfold, diskriminering og tilgjengelighet.....	27
Motvirke arbeidslivskriminalitet.....	28
<b>V Vurdering av framtidutsikter</b> .....	30
<b>V.I Virksomhetsplan</b> .....	30
<b>V.II Overordnet risikovurdering UiT 2020</b> .....	32
<b>V.III UiTs fordelingsmodell</b> .....	36
<b>V.IV Hovedprioriteringer 2020</b> .....	38
<b>V.V Satsinger utenfor rammen</b> .....	40
<b>V.VI Fartøydrift</b> .....	40
<b>V.VII Campusutviklingsplaner og større byggeprosjekter</b> .....	40
Tromsø museum.....	40
Nybygg for institutt for lærerutdanning og pedagogikk.....	40
Campusutviklingsplan Harstad.....	40
Campusutviklingsplan Alta.....	40
<b>VI Årsregnskap 2019</b> .....	42
<b>VI.I Ledelseskommentarer</b> .....	42
<b>VI.II Årsregnskap 2019</b> .....	44

# Styrets beretning

UiT har som mål, å få flere fagmiljø i nasjonal og internasjonal toppklasse. Blant høydepunktene i 2019 var derfor åpningen av Hylleraas Centre for Quantum Molecular Sciences som er et Senter for fremragende forskning i samarbeid mellom UiO og UiT.

For å legge til rette for flere miljøer som kan hevde seg nasjonalt og internasjonalt, reviderte styret i 2018 de to viktigste interne støtteordningene for tverrfaglige forskningsmiljø. I tillegg til tematiske satsninger for nyetablerte grupperinger, ble Aurora Sentre opprettet for fremragende miljøer. I 2019 er til sammen fire fagmiljø tildelt støtte innenfor disse ordningene. Den samlede rammen per prosjekt er 30 millioner kroner. De to nyetablerte Aurorasenterne er «Center for Nonlinear Dynamics and Complex Systems Modelling» (fysikk) og «Center for Language Acquisition, Variation & Attrition» (språkvitenskap).

Et synlig resultat av institusjonens langsiktige arbeid med styrking av undervisningskvalitet, er at UiT i 2019 ble partner i to nye sentre for fremragende utdanning (SFU): Centre Of Excellence in Maritime Simulator Training and Assessment (COAST) og Centre for Integrated Earth System Science Education (iEarth).

Både Hylleraas-senteret og fagmiljøene som er blitt SFU-partnere, har over flere år mottatt strategiske midler fra universitetsstyret. For å opprettholde studenttallet og tiltrekke de beste søkerne til UiT, må institusjonen til enhver tid ha et oppdatert utdanningstilbud av høy kvalitet. Styret har i 2019 vedtatt en rekke endringer i studieprogramporteføljen, og har til sammen opprettet og lagt ned i alt 10 studieprogram. En nyvinning i studietilbudet som ble vedtatt i

2019 med oppstart fra 2020, er masterutdanning i luftfartsvitenskap. UiT er eneste tilbyder av offentlig trafikkflygerutdanning i landet, og et sentralt mål med masterutdanningen er å styrke forskningsbasert kunnskap innen luftfart, bl.a. rettet mot det grønne skiftet og operasjoner i arktiske strøk.

Universitetsstyret ønsker at UiT skal styrke utdanningssamarbeidet med arbeidslivet. Basert på en rapport behandlet i 2019, har styret vedtatt at UiT i 2020 skal utvikle nye piloter for samarbeid og etablere bedre møteplasser for dialog og samhandling med arbeidslivet.

Universitetsstyret er stolt over at Forskningsrådets formidlingspris i 2019 gikk til UiT ved professor Audun Rikardsen. Rikardsen er professor i arktisk og marin biologi, og vant prisen blant annet på grunnlag av sin unike og entusiastiske fortellerglede og svært gode formidlingsaktivitet.

2019 var det første året hvor forskningsfartøyet Kronprins Haakon var i helårs drift. Det ble gjennomført viktige tokt, bl.a. for prosjektet Arven etter Nansen og Centre for Arctic Gas Hydrate, Environment and Climate (CAGE).

Styrets største enkeltstående bekymring knyttet til forskning og forskerutdanning ved UiT er de dramatiske følgene av at Statsbygg ikke har ferdigstilt arealene til Avdeling for komparativ medisin ved MH2. Dette har satt forskningen innenfor en rekke medisinske områder sterkt tilbake og har også hatt store konsekvenser for arbeidsmiljø, karrierer og ressursbruk ved Det helsevitenskapelige fakultet.

Styret vedtok i 2018 en rekke særskilte tiltak for å øke den faglige aktiviteten og redusere avsetningsnivået ved UiT. I 2019 er de viktigste av disse tiltakene implementert og ved inngangen til 2020 er avsetningene redusert til 3,5% av bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet. UiT har blant annet hatt en vekst i antall vitenskapelige tilsetninger og det er gjort viktige investeringer i forskningsinfrastruktur og bygg. Styret har i budsjettene for 2019 og 2020 særlig prioritert tildeling av midler til drift og utskifting av forskningsfartøyer.

For å styrke UiTs samhandling med eksterne forskningsinstitutter, og imøtekomme den stadig sterkere konkurransen i den norske instituttsektoren har styret i 2019 gitt sin tilslutning til at SINTEF er blitt majoritetseier i NORUT Narvik, som gjennom en ny aksjonæravtale er etablert som et nytt selskap under navnet SINTEF Narvik. Sammen med SINTEF skal UiT utvikle selskapet og tilrettelegge for en fremtidig full integrasjon i SINTEF.

Med virkning fra årsskiftet 2019 ble Norges arktiske universitetsmuseum og akademi for kunsthøgskole etablert som en ny faglig enhet ved UiT. Styret har fortsatt store forventninger til denne organisatoriske nyvinningen, og styrets leder følger tett den faglige utviklingsprosessen.

Universitetsstyret har vedtatt at FN-ene bærekravt skal ligge til grunn for prioriteringer ved UiT. I 2019 ble det opprettet en bærekraftskomiteé, som bl.a. skal gi råd om hvordan bærekraftsmålene skal sette sitt preg på kjernevirksomheten ved UiT. Med innspill fra bærekraftskomiteéen fastsatte universitetsstyret også ambisiøse mål og føringer for UiTs arbeid med en handlingsplan for bærekraft og miljøledelse. I 2020 skal styret vedta konkrete tiltak for mer bærekraftig drift av institusjonen, og ta nærmere stilling til hva oppfølgingen av

FN-ene bærekravt skal bety for fremtidens forskning og utdanning ved UiT. UiT tilsatte åtte studenter i 20% stilling som bærekraftspiloter. Ordningen videreføres i 2020 med fem piloter.

Som ledd i prosjektet ADM2020 ble det i 2019 (basert på vedtak i styret) etablert en ny administrativ organisering ved UiT, med nye administrative enheter og en rekke nye fellestjenester. De nye fellestjenestene er under evaluering og det vil i forlengelsen av evalueringen bli foretatt nødvendige justeringer av tjenesteoppsett og tjenestetilbud.

UiT har i 2019 foretatt en justering av sin grafiske profil og har bl.a. revidert sin logo. Endringene innebærer at UiT i sterkere grad fremstår som Norges arktiske universitet, og er dermed en synlig oppfølging av universitetets utviklingsavtale.

Universitetet har et stort internasjonalt nettverk gjennom ulike samarbeidsavtaler med utenlandske universitet og forskningsinstitusjoner. I 2019 ble denne listen ytterligere forlenget gjennom nye avtaler med Kagoshima University - School of fisheries og Sokendai (Graduate University for Advanced studies) i Japan og University of Iceland. I tillegg ble avtalen med Université Laval i Québec fra 2018, styrket gjennom samarbeid med seks nye forskningsprosjekt.

Styrets overordnede vurdering er at UiT fortsatt har god tilgang på ressurser og infrastruktur til å oppfylle sitt samfunnsmandat. Etter en fase med omfattende organisatoriske endringer forventer styret at man fremover vil få se flere positive resultater av de endringene som er vedtatt og implementert.

Styret avholdt seks ordinære styremøter og behandlet 47 saker i 2019.

Tromsø, 02.06.2020

Anne Husebekk  
Anne Husebekk  
Styreleder

Line Marie Holvik  
Line Marie Holvik

Anita Andersen Stenhaug  
Anita Andersen Stenhaug

Stig Arild Slørdahl  
Stig Arild Slørdahl

Anders Malmberg  
Anders Malmberg

Julia Wong  
Julia Wong

Ole Even Andreassen  
Ole Even Andreassen

Tore Nasset  
Tore Nasset

Margrethe Esaiassen  
Margrethe Esaiassen

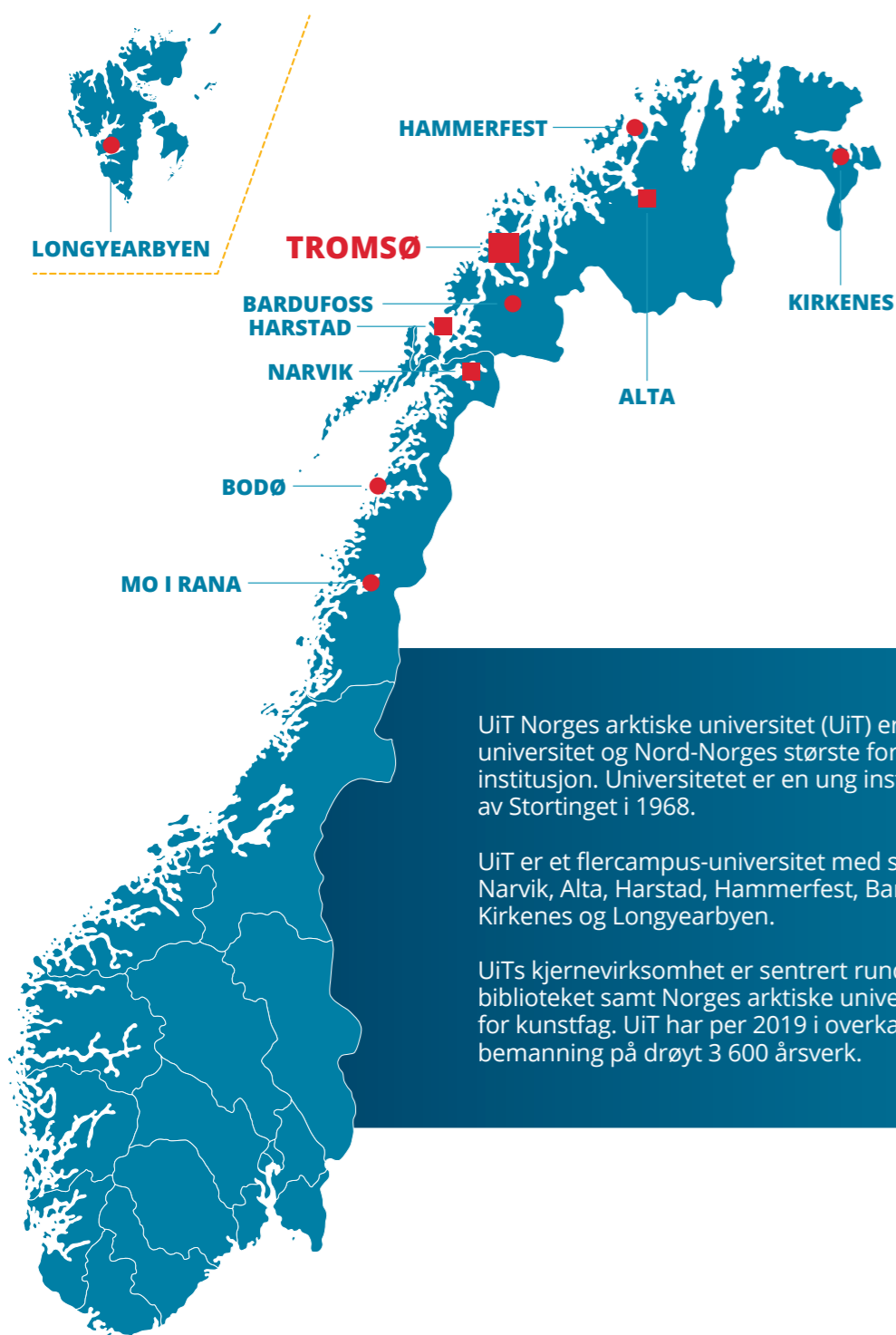
Jonas Stein  
Jonas Stein

Kjersti Dahle  
Kjersti Dahle



Fra dåpen av el-flyene LN-ION og LN-EON på Bardufoss flystasjon 2. oktober 2019 - et samarbeid mellom ARC og UTSA. (Foto: Tomas Rolland)

## II Introduksjon til virksomheten og hovedtall



### Organisering

UiT er underlagt Kunnskapsdepartementet. Universitetsstyret er UiTs øverste organ. Rektor har ansvaret for den faglige ledelsen, mens universitetsdirektøren har det øverste administrative ansvaret. Universitetsledelsen består av rektor, prorektor for utdanning, prorektor for forskning og utvikling, to viserektorer samt universitetsdirektør og assisterende universitetsdirektør.

### Samfunnsoppdraget

UiTs hovedoppgaver er forskning, faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid, utdanning, innovasjon og formidling.

Universitetet har et særlig ansvar for å drive forskning og utdanning som kan skape attraktive og levedyktige samfunn i nord, et ansvar som ikke minst understrekes gjennom strukturreformen og fusjonene med de tidligere høyskolene i Tromsø (2009), Finnmark (2013), Narvik (2016) og Harstad (2016). UiTs samfunnsansvar innebærer blant annet å styrke den nordligste landsdelen med kvalifiserte kandidater.

### Utdanninger

UiT skal tilby forskningsbaserte utdanninger med kvalitet på høyt internasjonalt nivå. Bredde og mangfold skal kjennetegne universitetets samlede utdanningstilbud.

Antallet studenter ved UiT er nær fordoblet siden 2011, både som følge av bedre rekruttering og tidligere nevnte fusjoner. Disse har styrket UiTs evne til å levere relevant kompetanse, og har gjort universitetet i stand til å heve kvaliteten på utdanningene ved å integrere klassiske disiplin-fag med tradisjonelle profesjonsfag som ingeniør-, lærer-, sykepleier-, sosionom-, barnevern- og vernepleierutdanninger. Slik videreutvikles det landsdelsansvaret som ble gitt UiT i 1968 samtidig som det skapes nye og innovative faglige satsinger.

I 2019 ble det avlagt 2 329 grader ved UiT. Det ble avlagt 121 doktorgrader, hvorav én dr.philos. I tillegg fullførte én kandidat Program for kunstnerisk utviklingsarbeid (PKU). Femti av doktorgradene ble avlagt av kandidater med utenlandsk statsborgerskap, noe som er med på å synliggjøre UiTs posisjon internasjonalt. Andelen kvinner blant doktorgradskandidatene var 56 %.

### Samarbeid med næringslivet

Nærhet til ressurser og råvarer er viktig, men nærhet til kunnskapsmiljø er vel så avgjørende for hvor bedrifter ønsker å etablere seg. Som en direkte følge av den akademiske tyngden og bredden UiT representerer, har flere forskningsinstitutter og større bedrifter etablert seg i miljøet rundt universitetet. Blant disse er Norsk Polarinstitutt, Akvaplan-Niva, Havforskningsinstituttet, Nofima, Norut (nå NORCE), Microsoft og Lerøy Aurora. Universitetsutdanningen av helsepersonell foregår i tett samarbeid med Universitetssykehuset Nord-Norge (UNN). Også ved UiTs øvrige campus i landsdelen samarbeider universitetet tett med industri- og næringsaktører. I tillegg har UiT et omfattende samarbeid med offentlig sektor over hele landsdelen.

UiT er en sentral aktør i arbeidet med å øke kompetansen i arbeidsstyrken i nord samt styrke kunnskap i, for og om landsdelen. Siden etableringen i 1968 har UiT produsert om lag 65 000 kandidater. Hele 70 % av disse blir i Nord-Norge etter endt utdanning. Kunnskapen fra UiT har bidratt til økt forståelse av hva som kjennetegner landsdelen, og hva som er landsdelens viktigste utfordringer og fortrinn. Dette har gitt identitet og stolthet, og har utløst nye muligheter for næringsliv og vekst i regionen.

### Mobilitet

Internasjonalt samarbeid og internasjonal mobilitet er nødvendig for at UiT skal kunne tilby fremragende utdanninger og verdensledende forskning. Universitetet er i dag en etterspurt samarbeidspartner internasjonalt med en unik plattform for forskning og høyere utdanning.

UiT har en lang rekke utvekslingsavtaler som gir studenter og ansatte mulighet til utvekslingsopphold over hele verden. Antall utvekslingsstudenter som reiser på opphold utenlands har økt de siste årene. Samtidig utgjorde internasjonale studenter 9 % av den totale studentmassen ved UiT i 2019.

### UiTs satsingsområder

UiT sine satsingsområder fremgår av *Drivkraft i nord – strategi for UiT mot 2022*. Der står det at universitetet skal bidra med kunnskap og menneskelige ressurser for å skape økonomisk, kulturell og sosial vekst og utvikling i nord, og har som ambisjon å være internasjonalt ledende innen følgende kunnskapsområder:

- Energi, klima samfunn og miljø
- Teknologi
- Helse, velferd og livskvalitet
- Samfunnsutvikling og demokratisering
- Bærekraftig bruk av ressurser

Kunnskap om utviklingen i Arktis er sentral for å forstå globale klimaendringer og hvordan disse kan motvirkes. UiT er i dag den tyngste aktøren i Norge innen forskning på og i Arktis og nordområdene med mer enn 500 forskere innenfor feltet. UiT er ledende på Arktisk forskning i Norge og UArctics rapport om polarforskning viser at UiT er på åttende-plass i antall publikasjoner om Arktis og internasjonalt. UiTs geografiske plassering og tunge faglige kompetanse gjør det naturlig at universitetet også i fremtiden er ledende på flere områder innen arktisk forskning og utdanning.

Klimaendringer og miljøgifter, demografi og teknologiske endringer er samfunnsutfordringer som stiller krav til UiT som premissleverandør i nord i fremtiden. UiT vil imøtekomme dette gjennom å tilby forskningsbaserte utdanninger med kvalitet på høyt internasjonalt nivå. Universitetet skal ha bredde og mangfold i sitt samlede utdanningstilbud og vil legge til rette for et godt og kreativt læringsmiljø med fasiliteter som gjør universitetet attraktivt som studiested – og som breddeuniversitet ha internasjonalt ledende og dristige forskningsmiljø. UiT skal være en pådriver for økt innovasjon for å bidra til næringsutvikling og tjenesteutvikling i offentlig sektor i nordområdene.

### Hovedtall

Viktige tall om UiT for 2019	
Antall årsverk (2019)	3 649
Antall registrerte studenter (høst 2019)	16 654
Totale inntekter (1000 kr)	3 941 558
Total tildeling fra Kunnskapsdepartementet og andre departementer (1000 kr)	3 202 724

## Årets aktiviteter og resultater

### Et lite utvalg av årets begivenheter

Her presenteres et lite utdrag fra noen av de mange små og store begivenhetene som har funnet sted ved de forskjellige fakultetene og ulike campus ved UiT i 2019. Naturlig nok preger universitetets satsing på klima og miljø året som har gått.

#### Bærekraftsdagene

I månedsskiftet august/september arrangerte UiT sammen med Tromsø kommune og Norad, Bærekraftsdagene i Tromsø, der fokus ble rettet mot FNs bærekraftsmål 13; å stoppe klimaendringene. I løpet av fire dager ble det gjennomført en rekke arrangementer, deriblant en nattevandring fra Tromsø sentrum og opp sherpatrappa til Fjellstua. Vandringen samlet mer enn 7000 mennesker.

*– I Arktis skjer klimaendringene særlig raskt og truer økosystemene som danner livsgrunnlaget for oss mennesker. Enkeltpersoner, organisasjoner, bedrifter, kommuner og politiske beslutningstakere må alle forene krefter for å skape en fremtid uten slike utslipp. Derfor er vi med på bærekraftsdagene og nattevandring for bærekraftsmålene, sa UiTs rektor, Anne Husebekk, som selv deltok på vandringen.*



UiTs rektor Anne Husebekk sammen med Norad-direktør Jon Lomøy, utviklingsminister Dag-Inge Ulstein og daværende ordfører i Tromsø, Kristin Røymo i forbindelse med nattevandringen. (Foto: Robin Bæ)

#### Unik satsing på kvinneidrett

I dag brukes forskning som er gjort på menn som grunnlag for å finne best mulig treningsmetoder i utholdenhetsidretter for kvinner. Via forskningsprosjektet The Female Endurance Athlete (FENDURA), som ledes av Idrettshøgskolen ved UiT, kan det nå skje kunnskapsbaserte endringer. I høst bevilget universitetet og Tromsø Forskningsstiftelse til sammen 33 millioner kroner til prosjektet.

*– Vi ønsker å øke kunnskapen om hvordan hormonelle svingninger påvirker treningsrespons og prestasjonsutvikling, og undersøke hvordan menstruasjonssyklusen og bruk av prevensjonsmidler påvirker treningskvaliteten, prestasjonsevnen og menstruasjonspatener, sier forskningsleder Boye Welde.*

Kort tid i forveien ble det også klart at UiT og Tromsø Forskningsstiftelse hver gikk inn med 21 millioner kroner i det nye Senter for kvinnefotball, der tre fakulteter ved UiT skal samarbeide.

*– Hovedmålet er å få fundamental innsikt i hva som påvirker prestasjonsevnen og den generelle helsen hos kvinnelige elitespillere, og kunne tolke funnene slik at norsk, og internasjonal, kvinnefotball kan nå nye sportslige høyder med sunne spillere, sier forskningsleder Svein Arne Pettersen.*



Langrennsløper Anna Svendsen på trening. (Foto: Stig Brøndbo)



Photo: Audun Rikardsen  
www.audunrikardsen.com

Audun Rikardsen er professor i arktisk og marin biologi, men for mange er han best kjent som naturfotograf. Han er flere ganger premiert og har fått priser for dette arbeidet, både i Norge og internasjonalt. (Foto: Audun Rikardsen)



Audun Rikardsen i samtale med kong Harald i forbindelse med UiTs 50-årsjubileum. (Foto: David Jensen)



Flydåp: Instituttleder for teknologi og sikkerhet, Yngve Birkelund og viserektor Kriss Rokkan Iversen. (Foto: Tomas Rolland)

### Høyhengende pris til Rikardsen

Audun Rikardsen, professor i arktisk og marin biologi ved UiT, ble i september tildelt Forskningsrådets formidlingspris og tildelt tittelen årets formidler. Rikardsen fikk prisen blant annet for sin unike og entusiastiske fortellerglede og svært høye formidlingsaktivitet.

– Forskere som formidler så godt som Rikardsen er viktige både for politikere som skal fatte gode vedtak og for å sikre fortsatt høy tillit til forskningsresultater blant folk flest, sa daværende forsknings- og høyere utdanningsminister Iselin Nybø (V) under utdelingen av prisen.

### Oppgraderes for 260 millioner

I januar kom gladmeldingen: regjeringen sa ja til at UiT campus Narvik skal oppgraderes for 260 millioner kroner. Bedre utnyttelse av areal og innovative og framtidsrettede omgivelser for undervisning, er stikkord for prosjektet. Samtidig er det et viktig klimaspespekt ved prosjektet der målet er en reduksjon av klimagassutslipp på 25% samt kutt i energibruken på 750 000 kWh i året.



UiTs campus i Narvik gjennomgår en omfattende oppgradering som også sikrer et mer riktig klimaavtrykk på rundt 26 000 kvm bygningsmasse. (Foto: Screen Media)

– For et universitet som har som ambisjon å være ledende internasjonalt på kunnskapsområder som energi og klima, er det viktig å gå foran også internt, understreker rektor Anne Husebekk.

### Samisk som rettspråk

Det juridiske fakultet startet i 2019 et forprosjekt for å utvikle samisk som rettspråk. Bakgrunnen for prosjektet er delvis at same- og urfolksrett er et satsingsområde hvor fakultetets ambisjon er å være internasjonalt ledende. Målet er å bidra til å utvikle samisk som rettspråk for å styrke rettsikkerheten for den samiske befolkningen.

### Utvikler teknologi som kan berge tusenvis av språk

Nitti prosent av verdens 7000 språk kan ikke brukes på mobiltelefoner, datamaskiner og i sosiale medier. UiT har utviklet språkteknologi som løser problemet. Fjoråret var FN-året for urfolksspråk. De språkteknologiske forskningsmiljøene Divvun og Giellatekno fra UiT var invitert til FN's egen markering av året i New York for å fortelle hvordan de jobber med språkteknologi.

– Vårt fokus er samisk, men alt vi lager av teknologiske løsninger er tilpasset alle verdens skriftspråk. Våre mobiltastaturer, våre retteprogram, våre elektroniske ordbøker, kan brukes av de aller fleste språk i verden. Alt er tilgjengelig for alle, helt gratis, sier Sjur Moshagen, prosjektleder i Divvun ved Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning.

### Et november-GLØTT

Det nye konseptet GLØTT ga publikum en heidundresterk kombinasjon av forskning, musikk, kunst og teater – alt i løpet av én novemberhelg i Tromsø. Bak arrangementet sto UiTs helt ferske enhet UMAK, som består av Norges arktiske universitetsmuseum



Professor Kenneth Ruud sto for åpningen av Hylleraas-senteret, et senter for fremragende forskning tildelt av Norges forskningsråd. (Foto: David Jensen)

og akademi for kunsthøgskolen. Mer enn 30 arrangementer, blant annet et stort antall konserter og foredrag, ble avviklet i løpet av tre dager.

– Man får stifte bekjentskap med svært dyktige kunstnere og fagfolk i en artig atmosfære. Det blir folkekjøkken, teater og dikt. Publikum kan peile seg inn på noe som frister og samtidig dulte borti noe uventet. Man kan høre et foredrag om hestevelferd det ene kvarteret og få med seg et stykke av Marcel Bitsch i det andre, kunne en begeistret Lena Aarekol, direktør for UMAK, lokke med.

### UiT satser på el-fly

Norges to eneste operative el-fly skal sette UiT i førersetet når det gjelder forskning og utvikling av elektrifisert luftfart. Den 2. oktober ble flyene, med en total prislapp på 4,3 millioner kroner, formelt døpt i en seremoni ved Norges eneste offentlige flyskole, UiTs School of Aviation, ved Bardufoss lufthavn.

– UiT har bærekraft som et grunnleggende element, og vi ser hele tiden på hvordan vår forskning og utdanning kan støtte opp under den globale dugnaden som FN's bærekraftsmål innebærer. Dette prosjektet synliggjør vårt fokus på bærekraft og viser veg mot fremtiden, sa viserektor Kriss Rokkan Iversen i forbindelse med flydåpen.

El-flyprosjektet er et samarbeid mellom flyskolen og UiTs forsknings-senter Arctic Centre for Sustainable Energy, og har som mål blant annet å etablere en vellykket infrastruktur for miljøvennlig flyvning og at UiT skal være en pådriver for el-fly på kortbanenettet i Norge.

### Åpnet senter for visualisering

Bygg- og anleggsnæringen er inne i en stor omstilling der digitalisering gjennom økt bruk av bygningsinformasjonsmodellering (BIM) står høyt på agendaen. Som et svar på utfordringen har UiT i



Professor Rikke Gjørgens Gjerum foran FN's bærekraftsmål Agenda 2030. (Foto: Gunn Elin Fedreheim)

samarbeid med Alta kommune og næringsklyngen Smart Construction Cluster, utviklet et senter for visualisering av 3D-modeller av bygg og anlegg. Senteret er plassert sentralt på UiTs Campus i Alta og stilles til rådighet for bygg- og anleggsnæringen og Alta kommune. I tillegg vil senteret brukes aktivt i ingeniørutdanningen og av andre fagmiljøer ved UiT.

### Hylleraas-senteret åpnet

Den 5. september 2019 var det offisiell åpning av Hylleraas-senteret ved UiT, ett av ti sentre for fremragende forskning tildelt av Norges forskningsråd i 2017. Senteret bygger på aktiviteten ved Senter for teoretisk og beregningsbasert kjemi (CTCC), også det et senter for fremragende forskning og finansiert av Norges forskningsråd i perioden 2007–2017.

– Hylleraas-senteret er dermed et av meget få sentre som har fått fornyet tillit for en andre tiårsperiode med lik ledelse og faglig hovedinnretning, påpekte Kenneth Ruud, professor og prorektor for forskning ved UiT, under åpningen.

### Markerte med kunstneriske innslag og film

Den 3. desember ble FN's internasjonale dag for personer med funksjonsnedsettelse markert med kunstneriske innslag i foajeen ved UiT campus Harstad. Ved Arktisk senter for velferds- og funksjonshemmingsforskning var det samme dag premiere på en film som viser hva senteret forsker på. Flere av forskerne på Institutt for vernepleie forteller i filmen hva de forsker på knyttet til bærekraftsmålene.

### III.11

## Resultatrapportering på virksomhetsmål

UiT Norges arktiske universitet har satt seg mange mål for styring av virksomheten. Disse finner vi i Drivkraft i nord – strategi for UiT mot 2022 og i utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet. I tillegg kommer det signaler om styring fra Kunnskapsdepartementet.

For å gi en oversikt over status på virksomhetsmålene, blir det her gitt en statusgjennomgang av følgende:

- Resultater på nasjonale styringsparametere
- Utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet
- Virksomhetsplan for UiT 2019

### Resultater på nasjonale styringsparametere

Under er UiTs resultat på de nasjonale styringsparametere presentert for årene 2017-2019. Resultatet for 2019 er også nærmere kommentert.

Å øke gjennomstrømming på alle studienivå har vært et viktig tema ved UiT de siste årene, og diskuteres jevnlig i ulike lederfora og internt i fagmiljøene på fakultetene. På bachelornivå har den fine økningen fra 2012 fortsatt også i 2019. Dette kan ha sammenheng med at UiT etter fusjonene har fått et høyere innslag av profesjonsstudenter, men en gjennomgang i 2018 viste at økningen også gjaldt disiplinifag.

I forbindelse med utarbeidelsen av årsrapporten oppdaget UiT at flere masterutdanninger som går som deltidsstudier var rapportert som fulltidsstudier. Dette gjelder blant annet Master i helsefag. Dette har medført at andel studenter på masterutdanninger som gjennomfører på normert tid har fremstått lavere enn hva som er reelt. Dette er nå rettet opp i for perioden 2012-2019. UiT vil derfor gjøre

departementet oppmerksom på at tallene i årsrapporten for 2019 ikke samsvarer med det som er rapportert tidligere år.

Om lag 50 % av UiTs masterstudenter fullfører på normert tid. Dette er noe under snittet for statlig sektor, og UiT vil fortsette arbeidet med å øke gjennomstrømmingen på masterutdanninger.

Andelen som fullførte ph.d.-studiet innen seks år viser en liten nedgang fra 2018 til 2019. UiT har iverksatt mange konkrete tiltak for å øke gjennomstrømmingen på ph.d.-studiet, og det forventes at dette vil gi seg positive utslag over tid. Det vil imidlertid være variasjon fra år til år.

Skåren for hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten har vist en liten, men jevn fremgang siden 2013, og er på nivå med gjennomsnittet for sektoren. Resultatet for 2019 er det høyeste som noen gang er målt ved UiT.

UiT har hatt en fin økning i Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk de to siste årene, med en dobling fra 2016 til 2017. Dette skyldes økt søknadsinnsats og økt tilslag på EU-finansierte prosjekter. Særlig har det betydning at UiT fikk tilslag på to ERC-prosjekter (Starting Grants og Advanced Grants) både i 2017 og 2018.

Bidraginntektene fra Forskningsrådet per faglig årsverk er fortsatt lavt sammenlignet med gjennomsnittet for statlig sektor, men har økt over tid. Samme utvikling er dessverre ikke tilfelle for andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk, der det er en nedgang fra 2018 til 2019. Det arbeides kontinuerlig med å øke søknadsinnsatsen og kvaliteten på søknadene for å gi bedre tilslag på midler fra Forskningsrådet og andre eksterne aktører. UiT har innført nye interne satsinger innen forskning som på sikt skal føre til flere SFF-sentre ved UiT, og i denne sammenhengen er større tverrfaglige, tematiske satsinger og Aurora-sentre sentrale virkemidler.

Sektormål 1 – Høy kvalitet i utdanning og forskning				
Styringsparameter	2017	2018	2019	Snitt statlig sektor 2019
1.1 Andelen studenter på bachelorutdanning som gjennomfører på normert tid	43	44	47	49
1.2 Andelen studenter på masterutdanning som gjennomfører på normert tid	55	49	38	51
1.3 Andel ph.d.-studenter som gjennomfører innen seks år	60	66	65	66
1.4 Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten	4,01	4,0	4,05	4,07
1.5 Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter	37	36	36	34
1.6 Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk*	0,99	0,98		
1.7 Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk	5 125	5 472	-	-
1.8 Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter	0,57	0,62	0,72	1,2

\* Tall for 2019 er ikke tilgjengelig før i april

Sektormål 2 – Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling				
Styringsparameter	2017	2018	2019	Snitt statlig sektor 2019
2.1 Andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning	77	-	-	-
2.2 Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk	117	127	136	167
2.3 Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk	141	154	135	158
2.4 Andel forskningsinnsats i matematiske, naturvitenskapelige og teknologiske fag (MNT-fag)	39	-	-	-

Sektormål 3 – God tilgang til utdanning				
Styringsparameter	2017	2018	2019	Snitt statlig sektor 2019
3.1 Kandidattall på helse- og lærerutdanningene	967	874	1013	-

### Lærerutdanningen

Måltall og antall uteksaminerte kandidater på lærerutdanningene 2019			
	Mål 2019	Resultat 2019	% realisert
Barnehagelærer	106	105	99
GLU 1-7	67	44	66
GLU 5-10	63	34	54
Integrert 5 år	50	43	86
PPU og PPU-Y	132	85	64
Faglærer	25	0	0

Departementet hadde frem til og med budsjettet for 2013, aktivitetskrav for enkelte helseutdanninger. Fra og med 2014 ble dette erstattet med kandidatmåltall, og lærerutdanningene ble samtidig inkludert i den nye ordningen for styring av dimensjonering. Kandidatmåltallet er i *Orientering om statsbudsjettet for universitet og høyskoler* omtalt som et minstekrav.

For lærerutdanningene ble kandidatmåltallene i forbindelse med forslag til statsbudsjett (oktober 2013) satt til gjennomsnittet for kandidatproduksjonen i perioden 2009-2012, justert for eventuelle nye tildelte studie plasser. Samlet snitt for allmennlærerutdanningen (ALU) for UiT (inkludert HiF) var 86,25. Denne var ikke fordelt på trinnene 1-7 og 5-10 slik kandidatmåltallene er.

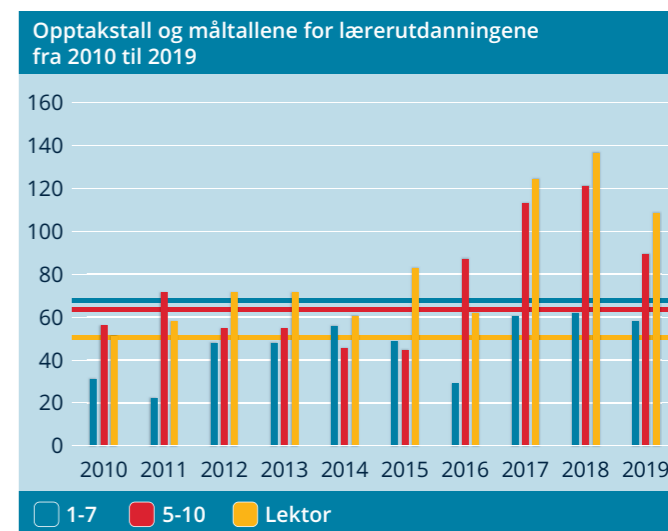
Institusjonene ble invitert til å kommentere kandidatmåltallene frem til 1. november 2013. Tilbakemeldingen fra UiT tok utgangspunkt i de seneste opptakstallene, samt en forutsetning om at måltallene ikke kunne nås for de første femårige kullene knyttet til fusjonen med HiF var gjennomført (2019 var første mulige år med uteksaminerte kandidater for 5-10). Det ble ellers kommentert at erfaringene siden første opptak i 2010, viser en betydelig større interesse for 5-10 enn for 1-7, noe som også var en nasjonal trend.

Endelige måltall ble satt av departementet i fastsettelsen av statsbudsjettet i desember 2013. I mai 2014 ble det fra departementet orientert om at det var gjort en feil i beregningen av kandidatmåltall (knyttet til nye studie plasser i 2009 og 2011), og at kandidatmåltallene derfor ble justert. UiT fikk ikke anledning til å kommentere på dette, selv om den tidligere tilbakemeldingen på måltallene tok utgangspunkt i opptakstall som hadde tatt inn i seg de nye studie plassene.

Tabellen til oppe til høyre viser de ulike leddene i utarbeidelsen av kandidatmåltall for lærerutdanningen. Måltallene slik de står i dag er i større grad uttrykk for et ønsket fremtidig mål, enn et (kortsiktig) realistisk mål. Det kan også kommenteres at de fastsatte måltallene ikke har noen åpenbar kobling til hvilken finansiering UiT har mottatt til lærerutdanningen.

Grunnskolelærerutdanningen har sett opp mot øvrige femårige mastere ved UiT, en god gjennomstrømming. Grafen viser opptakstallene for de ulike lærerutdanningene for perioden 2010 til 2019, sammen med de fastsatte måltallene. Som en vil se, vil det isolert sett være umulig å nå kandidatmåltallet for GLU 1-7 i de kommende årene også. Om en derimot ser på måltallene knyttet til lærerutdanningene samlet, vil det på bakgrunn av de senere års opptakstall være grunnlag for å både nå og overstige det antallet kandidater en har satt som mål.

Utarbeidelse av kandidatmåltall for lærerutdanningen				
	Okt. 2013, KD	Okt. 2013, UiT	Des. 2013, KD	Apr. 2014, KD
GLU 1-7	55	50	55	67
GLU 5-10	37	60	55	63
Lektor	20	50	50	50



### Helseutdanningen

Måltall og antall uteksaminerte kandidater på helseutdanningene i 2019			
	Mål 2019	Resultat 2019	% realisert
ABIOK	50	67*	134
Bioingeniør	20	26	130
Ergoterapi	20	15	75
Farmasi MA	25	60	240
Fysioterapi	33	35	106
Jordmor	20	18	90
Medisin	84	81	96
Odontologi	32	34	106
Psykologi	39	42	108
Radiograf	24	24	100
Sykepleier	261	289	111
Tannpleier	12	12	100
Vernepleier	64	65	102

\* Det er en viss usikkerhet knyttet til antall kandidater på ABIOK fordi registrering av kvalifikasjonene ikke er ferdigstilt p.t.

### Vedrørende frafall for master i sykepleie og ABIOK

Som del av en revisjon og omorganisering av masterutdanningene i helsefag, ble ABIOK-utdanningene integrert som studieretninger i en ny masterutdanning i sykepleie. Studentene vil fortsatt få autorisasjon som spesialsykepleier etter at obligatorisk del for disse er gjennomført, men kan fortsette videre til å avlegge en mastergrad innenfor spesialisiteten. Vi antar at dette fører til at en del studenter avbryter masterutdanningen når spesialisiteten er oppnådd noe som fører til frafall fra masterstudiet. Endringen ved at ABIOK-utdanningene inngår som en del av et masterprogram endrer ikke kapasiteten for

Sektormål 4 – Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem				
Styringsparameter	2017	2018	2019	Snitt statlig sektor 2019
4.1 Antall studiepoeng per faglig årsverk	323	320	308	420
4.2 Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	34	36	38	32
4.3 Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger	20	22	23	16
4.4 Andel av samlingene og objektene ved universitetsmuseene som er tilstrekkelig sikret og bevart			Se tabell under	

ABIOK-utdanningene i seg selv, men muliggjør gjennomføring av en mastergrad tilknyttet disse. Produksjonen av studiepoeng per faglig årsverk er for lavt sammenlignet med snittet for sektoren, og viser også en nedgang de tre siste årene. Dette er UiT ikke fornøyd med.

UiT har i mange år arbeidet systematisk med å øke andelen kvinner i dosent- og professorstillinger, og har lyktes godt. Kvinneandelen har økt fra år til år, og fra 2018 til 2019 opprettholdes denne fine utviklingen, men fortsatt er det rom for økning. Med dette er UiT fortsatt breddeuniversitetet med høyest andel kvinnelige professorer og dosenter. UiTs *Opprykksprosjekter* har vært et av de viktigste tiltakene for å øke andelen kvinner i vitenskapelige toppstillinger. Andelen kvinnelige førsteamanuenser er høyt, så rekrutteringsgrunnlaget er til stede for å fortsatt være ledende nasjonalt.

Midlertidighet er fortsatt en utfordring ved UiT og viser en økende tendens også fra 2018 til 2019. For UiT er problematikken rundt midlertidighet en av de viktigste utfordringene vi arbeider med. I 2019 fastsatte universitetsstyret føringer for arbeidet med å redusere midlertidigheten ved UiT og ga universitetsdirektøren fullmakt til å vedta en handlingsplan med måltall for institusjonen og den enkelte enhet internt. UiT forventer at dette vil gi resultater ved rapporteringen til DBH i oktober 2020.

#### Samlingene ved universitetsmuseet

I 2019 ble forprosjektet til museumsbygg levert. For samlingene vil et nytt bygg innebære en vesentlig forbedring av vilkårene for museets samlinger, men også et stort arbeid med å tilstandsvurdere, konservere og digitalisere samlingen. I tiden frem til flytting fortsetter UiT arbeidet med å sikre og digitalisere museets samlinger. Som et eksempel vil det under utskifting i museets utstillinger, fotograferes en stor mengde arkeologiske gjenstander som vil bli tilgjengeliggjort på web gjennom Universitetsmuseenes samlingsdatabase. Det forventes at arkeologiske undersøkelser knyttet til Hålogalandsveien vil bli startet opp for fullt i 2020 og at tilveksten til magasinet dermed vil bli stort. I 2019 er det særlig jobbet med følgende aktiviteter:

- Kvalitetssikringsprosjektet for innrapportering av kulturminner i MUSIT ble sluttført.
- Overføre fugleskinnsamling som har vært utsatt for soppangrep til nytt magasin. Arbeidet startet 2019 og vil fortsette i 2020. Skinn må blir tilstandsvurdert og hvis nødvendig rengjort før flytting.
- Sluttføre renovasjon av Polarmuseets bygninger.
- Digitalisering av folkemusikk og joik. Denne ble lansert åpent på nettet i 2019 og består av til sammen 659 samiske, norske og kvenske/finske melodier. Mye arbeid gjenstår knyttet til arkiv og tilgjengeliggjøring.

Status for sikring av universitetsmuseets objekter og samlinger					
Tilfredsstillende sikring	Objekt (O) eller samling (S)	Kulturhistoriske samlinger		Naturhistoriske samlinger	
		Resultat	Ambisjon neste år	Resultat	Ambisjon neste år
Skallsikring (%)	S	93	95	65	65
Tyverisikring (%)	S	79	80	64	64
Brannsikring (%)	S	54	57	36	36
Vannskaderisiko (%)	S	53	55	17	17
Rutiner og beredskap (%)	S	90	95	95	95
Totalt magasinareal (m2)	S	669	669	915	915
Brutto museumsareal eid (m2)	S	669	669		
Brutto museumsareal leid (m2)	S				

Status for bevaring av universitetsmuseets objekter og samlinger					
Tilfredsstillende bevaring	Objekt (O) eller samling (S)	Kulturhistoriske samlinger		Naturhistoriske samlinger	
		Resultat	Ambisjon neste år	Resultat	Ambisjon neste år
Luftfuktighet og temperatur (%)	S	21	21	12	20
Lysforhold (%)	S	100	100	100	100
Aktiv konservering (%)	S	80	80	99	99
Preventiv konservering (%)	S	88	88	65	80
Andel digitalisering av objektene/samlingene (%)	S	67	69	92	95
Andel av objektene/samlingene som er tilgjengelige på web (%)	S	48	51	60	65
Totalt antall objekter/samlinger	S	716 769	749 809	550 227	555 000

- Arbeidet med å digitalisere, samle og registrere Polarmuseets arkivalia som befinner seg på Statsarkivet i Tromsø ble avsluttet i 2019 og er tilgjengelige via [www.arkivportalen.no](http://www.arkivportalen.no).
- Digitalisering av herbariet ble startet opp i november 2019 og skal sluttføres våren 2020.
- Nytt røntgenapparat for konservering av jern ble installert.
- Enighet om prinsipper om tilbakeføring av museet sitt skjelettmateriale deponert ved De Schreinerske samlinger Universitetet i Oslo (UiO) ble oppnådd høsten 2019. Fysisk overføring forventes å skje i løpet av 2020.

Det arbeides med å bedre oppbevaringen av samlingene, men det er ikke rom for store forbedringer før museet flytter inn i nybygget. Eksisterende bygg har flere utfordringer knyttet til samlinger. En avbøtende luftavfukter er plassert inne på fugleskinnsamlingen under arbeidet med flyttingen. Dette bør utbredes for en mer permanent løsning for å kunne ta i bruk arealet til lager/magasin eller annet. Muggangrep i kjølerom for Botanisk avdeling utsetter sedimentprøver for risiko for å bli ødelagt. Utbedring må til og prosess er igangsatt. Inntil UiT får nytt museumsbygg vil ikke alle samlinger være tilfredsstillende sikret eller bevart.

#### Utviklingsavtalen

Kunnskapsdepartementet har fra 2016-2019 gradvis inngått flerårige utviklingsavtaler med hver av de statlige institusjonene. UiT inngikk i 2017 en to-årig utviklingsavtale med KD. Avtalen har fem hovedmål. Til hvert av målene er det et sett av styringsparametere som konkretiserer målet. Målene har en betydelig overlapp med målene som fremkommer av strategien *Drivkraft i Nord*.

Under er en oversikt over utviklingsavtalen (2018-2020) og de tiltak som er gjennomført for å nå målene.

UiT jobber godt med oppfølging av avtalen. Ikke alle målene er nådd, men det er gjennomført tiltak knyttet til alle delmålene. Status for utviklingsavtalen blir gjennomgått hver høst og viktige punkter for oppfølging blir løftet opp ved å bli tatt inn i virksomhetsplanen påfølgende år.

I tildelingsbrevet for 2020 fremgår det at Kunnskapsdepartementet ønsker at alle utviklingsavtalene med de statlige institusjonene skal ha samme avtaleperiode. Avtalen med UiT vil derfor bli justert i løpet av 2020 og forlenget til ut 2022.



I mange år har UiT vært med på laget når vinterens store høydepunkt arrangeres. Både ansatte og studenter er engasjerte i konkurransen som starter i Alta. Våre friluftslivstudenter har ansvaret for å administrere og drive sjekkpunktet i Levajok, dette som en del av undervisningen. Idrettskøleskolen tilbyr 10 studiepoeng i hundekjøring vårsemesteret 2018. (Foto: Tommy Hansen)



**Mål i utviklingsavtalen og tiltak som er gjennomført for å nå dem.**

Kolonnen lengst til venstre viser status for de ulike delmålene der gult indikerer at tiltak er påbegynt, men ikke slutført og grønt indikerer at tiltak er gjennomført og målet nådd.

<b>Mål 1.</b> UiT skal være ledende innen utdanning og forskning om Arktis, og styrke sin posisjon	
<b>Delmål 1.1.</b>	UiT skal styrke sin ledende posisjon i Norge på polarforskning og være en viktig premissleverandør for politiske beslutninger om polare spørsmål
	Tildelt strategiske midler til forsknings- og utdanningsmiljøer som har Arktis som sitt speciale.
	Endret grafisk profil slik at logo og andre profilelementer tydeligere får frem UiTs status som Norges arktiske universitet.
	Opprettet polarforskningskomite. Komiteen planlegger å levere et forslag til tiltaksplan for området i løpet av 2020.
	Representasjon i flere relevante nasjonale utvalg.
	<b>Status 2019 – er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	UiT må kontinuerlig arbeide for å styrke sin posisjon innen utdanning og forskning om Arktis.
<b>Delmål 1.2.</b>	UiT skal utvikle ny kunnskap om årsaker og effekter av klima- og miljøendringer, fossil og fornybar energiproduksjon og samfunns-messige omstillinger som følge av klima- og miljøendringer i Arktis
	UiT har gjennom nye tildelinger, bl.a. til Arctic Centre for Sustainable Energy (ARC) videreført sin omfattende strategiske satsing på forskning knyttet til klima og miljøendringer i Arktis.
	Åtte studenter ble ansatt som bærekraftspiloter (internships) i 2019 for å løfte studentperspektivet inn i UiTs arbeid med bærekraftsmålene. Ordningen vil videreføres i 2020.
	Det ble i 2019 etablert en bærekraftskomite som skal koordinere UiTs arbeid med FNs bærekraftsmål, herunder også de klimarelaterte målene.
	I samarbeid med Tromsø kommune og Norad arrangerte UiT bærekraftsdager høsten 2019 for å markere viktigheten av å stoppe klimaendringene.
	UiT er vertskap for SFFen CAGE og SFlen CIRFA og deltar i SFFen ARCOS, som alle har et sterkt fokus på klima og miljø i Arktis. I tillegg leder UiT en rekke andre eksternt finansierte prosjekter på klima og miljø i Arktis.
	<b>Status 2019 – er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	UiT må videreføre det gode arbeidet på området, og vurdere hvorvidt det skal etableres nye tiltak i 2020.
<b>Mål 2.</b> UiT skal bidra til mer samarbeid og bedre arbeidsdeling i sektoren	
<b>Delmål 2.1.</b>	UiT skal utvikle et godt regionalt samarbeid og ha en avklart arbeidsdeling med Nord universitet og Samisk høyskole
	UiT har videreutviklet sitt samarbeid med Samisk høyskole- både faglig og administrativt. Det fremste nye prosjektet faglig er samarbeid om samisk sykepleierutdanning. Utdanningen fikk i 2019 finansiering fra KD og er under planlegging for oppstart. På administrativ side gjennomfører de to institusjonene en rekke prosjekter finansiert med SAKS-midler: <ul style="list-style-type: none"> <li>Felles personvernombud er på plass fra 2019</li> <li>Felles studentombud er på plass fra 2020</li> <li>Det er gjennomført betydelig arbeid knyttet til IT (felles servere og skytjenester)</li> </ul>
	UiT har en avklart arbeidsdeling med Nord universitet og det samarbeides også tett innenfor flere fagområder.
	<b>Status 2019 – er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	Samarbeidet med Samisk høyskole går godt og er under stadig utvikling – både faglig og administrativt. Våren 2020 er det avtalt møter på institusjonsnivå med Nord universitet – bl.a. for å diskutere fremtidig arbeidsdeling på Helgeland. En stadig økende utfordring for UiT er at sør-norske institusjoner etablerer seg i nord. Dette skjer uten noen form for forutgående dialog eller prosesser for fornuftig arbeidsdeling.
<b>Delmål 2.2.</b>	UiT skal sammen med de tre andre breddeuniversitetene bidra til arbeidsdeling i sektoren. Dette gjelder spesielt innenfor humaniora, der UiT skal ta et særlig ansvar for arktiske språk og spørsmål knyttet til urfolk og minoriteter i Arktis.
	NTNU, UiO, UiT og UiB har tatt initiativ til å avklare nærmere fordelingen av ansvar innen flere fagområder, deriblant humaniora.
	Kvensk blir tilbudt som fag i lærerutdanningen fra og med 2019 (og samisk fra og med 2018).
	Fortsatt samarbeidet med NTNU om spansk.
	<b>Status 2019 – er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	UiT må styrke rekrutteringsarbeidet knyttet til samisk og kvensk. Dette er planlagt gjennomført blant annet gjennom samarbeid med språksentrene for de respektive språkene.

**Mål 3.**  
UiT skal utvikle flere fagmiljø på høyt nasjonalt og internasjonalt nivå, spesielt innenfor de fem tematiske satsingsområdene, ved å:

<b>Delmål 3.1.</b>	Prioritere tildelinger til sterke fagmiljø som kan hevde seg i konkurransen om eksterne forskningsmidler.
	Opprettet satsinger/program som Aurora Outstanding, Aurora Senter og tematiske satsinger.
	For å bygge sterke tverrfaglige fagmiljøer og forskningsprosjekter, ble det tildelt midler til to tematiske satsinger. Dette er den første tildelingen etter revisjonen av virkemiddelet.
	Opprettet og tildelte midler til de to første UiT Aurora sentre for å bygge spissmiljøer som er konkurransedyktige nasjonalt og internasjonalt.
	Syv deltakere er tatt opp på talentprogrammet UiT Aurora Outstanding.
	<b>Status 2019 – er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	Virkemidlene er etablert, og det vil årlig etableres nye UiT Aurora sentre og tildeles midler til to nye tematiske satsinger.
<b>Delmål 3.2.</b>	Øke andelen ekstern finansiering til 25 % av UiTs budsjett.
	Tallet for 2018 var 19%, opp fra 16% i 2017. Økning i inntekt fra EU var betydelig. Har vedtatt og arbeidet med å implementere en rekke nye tiltak.
	Vi har videreført arbeidet med de interne, kompetansebyggende programmene som retter seg mot ulike utlysninger i både Forskningsrådet og EU, og ser at denne struktureringen av virkemidlene gir en effekt på UiTs uttelling.
	<b>Status 2019 – er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	Andel ekstern finansiering i 2019 var på 16% (i prosent av totale driftsinntekter). Det er samme nivå som i 2017, men et stykke unna målet på 25% og må derfor fortsatt ha fokus.
<b>Delmål 3.3.</b>	Utarbeide en systematisk karrierepolitikk med tydelige forventninger til vitenskapelig ansatte.
	Det er oppført punkt i virksomhetsplanen at det skal fastsettes felles arbeidsinstruks for fast vitenskapelig ansatte med tydelige forventninger til kvalitet i undervisning, forskning, utviklingsarbeid og ekstern finansiering.
	Prosjektskisse som konkretiserer arbeidet med forventninger til vitenskapelig ansatte og et helhetlig rammeverk for karriereplanlegging er utarbeidet.
	<b>Status 2019 – er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	Arbeidet er igangsatt og videreføres i 2020.
<b>Delmål 3.4.</b>	Øke samarbeidet med anvendte forskningsinstitutt, innovasjonsmiljø og næringsliv, og prioritere samarbeidspartnere som bidrar til å heve UiTs forskningskvalitet.
	Det ble UiT har lagt til rette for fusjon og gitt sin tilslutning til fusjonen mellom NORUT og NORCE.
	UiT økte sine eierandeler i Norinova og NORUT Narvik.
	Sammen med Forte Narvik og SINTEF bidro UiT til å etablere SINTEF Narvik, og eier i dag 1/3 av aksjene i selskapet.
	UiT arbeidet i hele 2019 med å legge grunnlaget for en strategi for nyskaping, innovasjon og entreprenørskap. I denne vil samhandling med andre forskningsinstitusjoner, innovasjonsmiljøer, offentlig sektor og næringsliv stå sentralt.
	For å kunne allokere ressurser til å videreutvikle ideer med et kommersielt potensial, etablerte UiT virkemiddelet innovasjonsstillinger. Det ble i 2019 tildelt to-årige innovasjonsstillinger til oppfølging av to prosjekter.
	<b>Status 2019 – er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	UiT må utnytte sitt eierskap i NORCE, SINTEF Narvik og Norinova til å utvikle selskapene og styrke samhandlingen med UiT
	UiT må videreutvikle virkemidlene for samhandling, samarbeid og innovasjon.
	Strategi for nyskaping, innovasjon og entreprenørskap er planlagt ferdigstilt våren 2020.
<b>Mål 4.</b> UiT skal heve undervisningskompetansen til sine ansatte og arbeide mer systematisk for å bedre studiekvaliteten.	
<b>Delmål 4.1.</b>	UiT skal klargjøre kravene til undervisningskompetanse og sikre at disse vies større oppmerksomhet ved tilsetninger.
	Det er utarbeidet og vedtatt utfyllende bestemmelser for ansettelse og opprykk i UFF-stillinger.
	<b>Status 2019 – er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	Målet er nådd.
<b>Delmål 4.2.</b>	UiT vil følge opp gjennomgangen av studieprogramporteføljen og slutføre den påbegynte revisjonen av sitt kvalitetssikringssystem.
	Nytt kvalitetssystem er vedtatt av universitetsstyret og implementert i organisasjonen.
	Det ble tildelt økte rammer til virkemiddelordningene for studiekvalitet for 2019.
	Gjennomgang av studieprogrammene er fulgt opp.
	<b>Status 2019 – er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	Det gjenstår noen rutinebeskrivelser/retningslinjer som må utarbeides og vedtas i løpet av 2020.

<b>Delmål 4.3.</b>	<b>UiT skal styrke utviklingsarbeidet og øke rekrutteringen til sine lærerutdanninger.</b>
	Det er blitt jobbet systematisk med rekruttering til lærerutdanningen (1-7, og 5-10). Antall nye registrerte studenter har økt med ca. 30 % dersom vi sammenligner 2016 med 2019.
	<b>Status 2019 – er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	Det må holdes fokus på rekruttering – særlig til GLU1-7 der det fortsatt er en vei å gå for å nå måltallet.
<b>Delmål 4.4.</b>	<b>UiT skal ha kvalitetssikrede utvekslingsavtaler knyttet til alle ordinære studieprogram og skal øke studentutvekslingen slik at 17% av studentene som fullfører en grad innen 2019 skal ha hatt et studieopphold over tre måneder i utlandet.</b>
	Alle studieprogrammer har jobbet for å få til utvekslingsavtaler i tråd med NOKUTs krav.
	Fellestjenesten <i>mobilitet for ansatte og studenter</i> er etablert.
	Det er utarbeidet nye rutiner for arbeidet med utreisende studentmobilitet - særlig fokus på faglig kvalitetssikring av internasjonale partneravtaler og emnegodkjenning.
	Ett fakultet har utarbeidet handlingsplan for internasjonal mobilitet.
	UiT må utarbeide en overordnet handlingsplan for økt utreisende studentmobilitet.
	<b>Status 2019 - er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	Alle fakulteter skal ha utarbeidet handlingsplan for internasjonal mobilitet.
	Utarbeide en overordnet handlingsplan for økt utreisende studentmobilitet.
<b>Delmål 4.5.</b>	<b>UiT skal systematisere og forbedre sine ordninger for ledelse av studieprogram.</b>
	UiT arbeider med å revidere sine ordninger for ledelse av studieprogram og å igangsette et eget kurstilbud for studie-/utdanningsledelse.
	Rapport fra dialogkonferansen om «Ledelse av studieprogram» er utarbeidet.
	<b>Status 2019 - er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	Det er satt av ressurser til å jobbe videre med dette i 2020. Opplæringsprogrammet skal utformes og klargjøres for gjennomføring 1. halvår. Opplæringen gjennomføres i andre halvår.
	Følge opp rapporten om «Ledelse av studieprogram».
	Legge frem forslag til stillingsbeskrivelse og stillingsinstruks for studieprogramledere – danner grunnlag for utvikling av kurstilbud.
<b>Delmål 4.6.</b>	<b>UiT skal prøve ut nye modeller for å skape en helhet i studieprogrammene innenfor fagområdene sosialfag og teknologi.</b>
	Ei arbeidsgruppe utredet og leverte forslag til utviklingstiltak for sosialfagene.
	Det ble utredet og levert forslag til felles forvaltningsutvalg for studieprogrammene innenfor ingeniørutdanningene.
	Forslag til mandat og sammensetning av forvaltningsutvalgene er levert fra fakultetene. Universitetsdirektøren vil tidlig i 2020 gi fakultetene tilbakemelding på sine forslag.
	<b>Status 2019 - er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	Målet er delvis nådd, og forvaltningsutvalgene vil være i drift i løpet av våren 2020.
<b>Mål 5.</b>	<b>UiT skal oppnå bedre strategisk styringsevne og utnytte sine ressurser mer effektivt</b>
<b>Delmål 5.1.</b>	<b>UiTs skal slutføre den påbegynte reorganiseringsprosessen</b>
	Med vedtak om sammenslåing av Tromsø universitetsmuseum og Kunst-fak ble gjennomgangen av den faglige organiseringen av nivå 2 slutført.
	Sammenslåing av TMU og Kunst-fak til UMAK ble gjennomført ble gjennomført i 2019.
	Styringsordning på nivå 3 er slutført. Dette ble styrebehandlet høst 19.
	<b>Status 2019 - er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	Prosessen er gjennomført og målet er nådd.
<b>Delmål 5.2.</b>	<b>UiT skal bedre virksomhetsstyringen gjennom å samordne det strategiske planverket og innføre en årlig virksomhetsplan.</b>
	Prosess med årlig utarbeidelse av overordnet virksomhetsplan for UiT ble innført fra 2018.
	Samlet strategisk planverk for institusjons-, fakultets- og campusnivå ble vedtatt.
	<b>Status 2019 - er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	Arbeidet med å samordne og følge opp det strategiske planverket vil fortsette.
<b>Delmål 5.3.</b>	<b>UiT skal gjennomføre prosjektet ADM 2020 med sikte på mer rasjonell administrativ drift og frigjøring av midler til kjernevirksomheten.</b>
	Ny administrativ struktur ble vedtatt i 2018 og implementert fra 2019.
	<b>Status 2019 - er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	Prosjektet er gjennomført og vil bli evaluert i 2020.

<b>Delmål 5.4.</b>	<b>UiT skal etablere et lederutviklingsprogram for ledere på alle nivå i organisasjonen.</b>
	Programmet startet opp i 2018. Nye kull er tatt opp både i 2019 og 2020.
	<b>Status 2019 – er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	Målet er nådd. Programmet evalueres i 2020.
<b>Delmål 5.5.</b>	<b>UiT skal implementere vedtatt digitaliseringsstrategi og ta i bruk kvalitetssikrede digitale løsninger innenfor både kjernevirksomhet og administrasjon.</b>
	Det jobbes systematisk med oppfølging av digitaliseringsstrategien. Innenfor de administrative tjenestene er digitaliseringsstrategien i stor grad knyttet til BOTT-samarbeidet og sektorløsninger.
	Arbeid med oppfølging av digitaliseringsstrategien er flyttet til IT-avdelingen.
	Det er vedtatt å opprette et digitaliseringsråd. IT-avdelingen har allokert én stilling til digitaliseringssekretariatet.
	<b>Status 2019 - er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	Målet nås gjennom at digitaliseringsrådet følger opp tiltakene i digitaliseringsstrategien.
<b>Delmål 5.6.</b>	<b>UiT skal gjennom samarbeidet med universitetene i Bergen, Oslo og Trondheim (BOTT) bidra til etablering av flere administrative fellesløsninger mellom de store institusjonene i UH-sektoren.</b>
	UiT deltar i alle hovedprosjektene til BOTT: økonomi og lønn, sak/arkiv, utvidet HR, masterdata, IAM. UiT har i sin strategi for IT stadfestet at sektorløsninger skal prioriteres fremfor egne løsninger på alle områder hvor det er mulig.
	Det har i 2019 vært et aktivt samarbeid innenfor alle hovedprosjektene i BOTT. UiT har i vesentlig grad bidratt med ressurser og kompetanse inn i de ulike prosjektene. Arbeidet har foregått i faggrupper, nettverk og på ledermøter og beslutningsarenaer, etter en tidsplan, organisering og metodikk som har vært fastsatt for det enkelte samarbeidsprosjekt. Sammenhenger og avhengigheter mellom prosjekter har også vært en viktig del av arbeidet.
	<b>Status 2019 - er målet nådd eller må det iverksettes tiltak i 2020?</b>
	Det må også i 2020 drives aktiv risiko- og prosjektstyring, med mulige virkninger for framdriftsplaner. Et hovedprosjekt som er omfattende er BOTT Økonomi og lønn, hvor det er besluttet at UiT skal innføre nye systemløsninger fra 1.1.2022. Prosjekt Saksbehandling og arkiv skal etter planen utlyse konkurranse i løpet av første kvartal 2020. Prosjekt Utvidet HR skjer i samarbeid med DFØ, som skal ta stilling til valg av leverandører i mars 2020, og med delvis innføring av løsninger i løpet av året.



Foto: David González

## Virksomhetsplan 2019

UiT Norges arktiske universitet har satt seg mange mål for styring av virksomheten. Disse finner vi i strategien *Drivkraft i nord* og i utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet. I tillegg er sektormål og styringssignaler fra Kunnskapsdepartementet viktig for styring. Ikke alle mål og styringssignaler vektlegges like mye hvert år. Virksomhetsplanen (VPL) lister opp prioriterte tiltak som skal bidra til å følge opp målene og styringssignalene i året som kommer.

Virksomhetsplanen utformes basert på en gjennomgang av status på sektormål med tilhørende styringsparametere, *Drivkraft i Nord*, utviklingsavtalen og den overordnede risikovurderingen for UiT.

Under er en oversikt over tiltakene i virksomhetsplan for UiT 2019. Tiltakene er organisert etter overskriftene i *Drivkraft i nord*. Tabellen viser status for tiltakene per januar 2020 i tråd med fargekode oppgitt under og planlagte tiltak for videre oppfølging. Alle tiltakene er påbegynt og de fleste er også ferdigstilt. De resterende vil følges opp/ferdigstilles i løpet av 2020 og er omtalt i virksomhetsplanen for 2020 gjengitt i kapittel V.

### Tiltak i virksomhetsplan for UiT 2019, status per januar 2020, og planer for videre oppfølging av tiltakene.

Grønn indikerer at tiltak er ferdigstilt, gul indikerer at tiltak er påbegynt, men ikke ferdigstilt.

Tematiske satsinger og bærekraftsmål		
Tiltak	Januar 2020	Videre oppfølging
Innføre en ny virkemiddelordning for de tematiske satsingsområdene i <i>Drivkraft i nord</i> .		
Revidere UiTs handlingsplan for miljøledelse og lage en egen tiltaksplan for bedre drift av institusjonen i henhold til de miljørettede bærekraftsmålene til FN.		Følges opp i VPL 2020: Vedta og starte implementering av en ny handlingsplan for miljøledelse basert på de føringer styret har fastsatt og KDs planer for målstyring knyttet til bærekraftig drift.
Fakultetene skal gjennom sine handlingsplaner igangsette konkrete faglige tiltak for oppfølging av FNs bærekraftsmål.		Følges opp i VPL 2020: Synliggjøre faglige aktiviteter som allerede støtter opp om FNs bærekraftsmål og avklare hvilke prioriteringer som skal gjøres for å følge opp bærekraftsmålene i kjernevirksomheten ved UiT.
Engasjerende og aktuelle utdanninger		
Tiltak	Januar 2020	Videre oppfølging
Bruke strategiske midler og enkle mekanismer for omfordeling til å øke antallet studieplasser og etablere nye studietilbud på utvalgte områder.		Følges opp i VPL 2020: Vedta modell og starte omfordeling av midler til studieplasser.
Utvikle en egen strategi og en portal for etter- og videreutdanning.		Følges opp i VPL 2020: Vedta EVU-strategi og starte arbeidet med å realisere strategien.
Igangsette et kurstilbud for studie-/ utdanningsledelse.		Følges opp i VPL 2020: Igangsette kurs for studieprogramledelse.
Revidere nåværende ordninger for ledelse av studieprogram.		Følges opp i VPL 2020: Igangsette kurs for studieprogramledelse.
Fakultetene skal systematisk arbeide for å bedre gjennomstrømmingen og redusere frafallet ved å: <ul style="list-style-type: none"> <li>Sørge for at alle programansvarlige holder seg oppdatert om relevante tall for gjennomstrømming, frafall og studenttilfredshet (i Tableau)</li> <li>Gjøre aktivt bruk av erfaringer fra andre enheter og iverksette tiltak som er beskrevet i foreliggende rapport om gjennomstrømming og frafall</li> </ul>		
Implementere revidert kvalitetssystem for utdanning.		Arbeidet er noe forsinket pga. utfordrende personalsituasjon i 2019. Det gjenstår tre områder som vil bli fulgt opp vår 2020.
Følge opp BA og MA-program som etter den interne gjennomgangen i 2018 ikke tilfredsstiller NOKUTs krav.		
Behandle en serie igangsatte utredninger som tar for seg koordinering av sentrale fagmiljø og utdanninger: <ul style="list-style-type: none"> <li>Sosialfagene</li> <li>Lektordanningen 8-13</li> <li>Organisasjons- og ledelsesfagene</li> <li>Universitetspedagogikk og andre pedagogiske fagmiljø</li> </ul>		
Utarbeide en handlingsplan for mobilitet og sette i verk tiltak.		Følges opp i VPL 2020: Følge opp fakultetenes handlingsplaner for mobilitet og sikre fortsatt økning i antallet utreisende utvekslingsstudenter.

Akademisk frihet og troverdighet – forskning og kunstnerisk og faglig utviklingsarbeid		
Tiltak	Januar 2020	Videre oppfølging
Utarbeide en systematisk karrieropolitikk for vitenskapelig ansatte med et bredt sett av virkemidler.		Følges opp i VPL2020: Innføre og følge opp bruken av virkemidler i den vedtatte karrieropolitikken for vitenskapelige ansatte.
Fastsette felles arbeidsinstruks for alle fast vitenskapelig ansatte med tydelige forventninger til kvalitet i undervisning, forskning, utviklingsarbeid, publisering og eksternfinansiering.		Følges opp i VPL2020: Innføre og følge opp bruken av virkemidler i den vedtatte karrieropolitikken for vitenskapelige ansatte.
Vurdere den administrative forvaltningen av ph.d.-programmene i tråd med de premisser som er gitt i Adm2020-prosessen.		
Innføre en ny virkemiddelordning for støtte til utvikling av toppforskningsmiljøer.		
Videreutvikle en felles tiltaksliste som fakultetene skal benytte i sitt arbeid med å styrke den eksterne finansieringen.		Følges opp i VPL2020: Følge opp tiltaksliste for økt ekstern finansiering.
Kreativitet og engasjement – innovasjon og formidling		
Tiltak	Januar 2020	Videre oppfølging
Evaluerer UiTs forhold til arbeids- og næringsliv.		Følges opp i VPL2020: Gjennomføre pilotprosjekter for utdannings samarbeid med arbeidslivet.
Arbeide aktivt for at fusjonen mellom NORUT og NORCE bidrar til økt aktivitet og flere samarbeidsprosjekter med miljøer på UiT.		
Bruke UiTs forsterkede eierskap i Norinnova Technology Transfer til å utvikle selskapet og øke samarbeidet med miljøer på UiT.		
Bruke UiTs forsterkede eierskap i NORUT Narvik til å legge forholdene til rette for at selskapet kommer inn i en større og bærekraftig struktur.		
Iverksette tiltak for å sikre at formidling og kommunikasjon blir ivaretatt som et sentralt strategisk utviklingsområde på UiT.		Følges opp i VPL2020: Utarbeide strategiske planer for kommunikasjon og markedsføring.
Nærhet og engasjement - arbeidsmiljø og organisasjon		
Tiltak	Januar 2020	Videre oppfølging
Fase inn vedtatte retningslinjer for håndtering av avsetninger og redusere sitt avsetningsnivå med 20 %.		
Behandle forslag til ordninger for styring og ledelse på nivå 3.		
Gjennomføre en sammenslåing av Det kunstfaglige fakultet og Tromsø Museum, og legge til rette for at den nye enheten kan nå de målene styret har satt.		
Etablere administrative fellestjenester på utvalgte tjenesteområder. Fellestjenestene skal ha gevinstplaner som sikrer kvalitet og gir mulighet for evaluering.		Følges opp i VPL2020: Evaluere de nye fellestjenestene og vurdere behov for justeringer.
Implementere en ny administrativ organisasjonsstruktur med 4 avdelinger i fellesadministrasjonen og ny seksjonsinndeling på nivå 1 og 2.		
Frigjøre midler til kjernevirksomhet ved å redusere antallet administrative årsverk med minimum 5% (fra 2016).		Følges opp i VPL2020: Frigjøre midler til kjernevirksomhet ved å redusere antallet administrative årsverk med minimum 5% (fra 2016).
Skape nye, forbedrede møteplasser for samhandling på tvers i organisasjonen.		Følges opp i VPL2020: Evaluere de nye fellestjenestene og vurdere behov for justeringer.
Helsefak, IVT, NT- fakultetet og HSL-fak skal gjennomgå (deler av) sin egen instituttorganisering i henhold til mandat gitt av universitetsdirektøren.		
Fakultetene skal ha årsplaner som systematisk redegjør for implementeringen av vedtatte fakultets- og campusstrategier.		
Fakultetene skal i sine årsplaner angi konkrete tverrfakultære samarbeidstiltak.		

Fortsettelse virksomhetsplan: Nærhet og engasjement - arbeidsmiljø og organisasjon		
Tiltak	Januar 2020	Videre oppfølging
Gjennomgå og forenkle interne systemer for rapportering, kontroll og delegasjon.		Det er foretatt en rekke endringer i delegasjonsgrad og kontrollnivå. De største endringene er knyttet til delegering av tilsetningsmyndighet for II-stillinger og etablering av et felles tilsetningsråd for teknisk-administrative stillinger. Det gjenstår forbedringsarbeid på andre områder samt forenkling av rapporteringsrutiner.
Slutføre den administrative organisasjonsgjennomgangen ved å utrede tjenestetilbud og organisering ved Avdeling for IT og Avdeling for bygg- og eiendom.		Følges opp i VPL2020: Implementere ny organisering av ITA og BEA.
Forberede mottaksprosjekt for implementering av nye administrative systemanskaffelser som gjøres sammen med de andre universitetene i BOTT-samarbeidet.		Følges opp i VPL2020: Implementere og opparbeide kompetanse om fellesløsninger som UNIT og BOTT skal innføre i UH-sektoren: <ul style="list-style-type: none"> <li>UNIT: masteropptak, arbeidslivsportal og mobilitet.</li> <li>BOTT: økonomi og lønn, sak og arkiv og utvidet HR.</li> </ul>
Motvirke arbeidslivskriminalitet ved offentlige innkjøp.		Følges opp i VPL2020: Gjennomgå innkjøpsrutiner som ledd i statlig bekjempelse av arbeidslivskriminalitet.
Realisere inkluderingsdugnad.		Tiltak har i 2019 vært av generell art. I utlysningstekster oppfordres personer i målgruppen å søke. I tillegg arbeides det aktivt for at minst en søker i målgruppen blir invitert til intervju dersom de er kvalifisert. Inkluderingsmålsettinger- og tiltak er tatt inn i arbeidet med Handlingsplan for likestilling, mangfold og inkludering, som legges frem for universitetsstyret til endelig behandling i februar 2020.
Redusere midlertidige ansettelser.		Følges opp i VPL2020: Redusere andelen midlertidig tilsatte i henhold til fastsatte måltall og planer.

## Open Science

UiT har som mål å «være nasjonalt ledende på Open Science og våre forskningsdata og publikasjoner skal være åpent tilgjengelig der dette er mulig» (Drivkraft i Nord). Siden tidlig på 2000-tallet har UiT arbeidet systematisk med åpen tilgang (OA). Universitetsbiblioteket har vært en av pådriverne i arbeidet, godt støttet av interesserte og bevisste forskere og avdelinger i administrasjonen. I stor grad har arbeidet startet med forespørsler fra forskere på fakultetene som har resultert i mindre uttesting av åpen tilgang eller åpne data. Disse pilotene har deretter blitt skalert opp til å bli tjenester som har blitt tilgjengeliggjort for hele institusjonen, og i noen tilfeller også til andre institusjoner. Tjenestene har fått stort gjennomslag fordi det gjennomgående har vært et prinsipp å starte i det små for deretter å forankre tjenestene gjennom prinsipper og strategier på ledelsesnivå i organisasjonen. Tjenestene og institusjonsprinsippene har vært fulgt opp av omfattende opplæring og kursing av ansatte.

### Måling av åpen tilgang

Av Kunnskapsdepartementets tilstandsrapport for høyere utdanning 2019, er ikke lenger UiT den ledende institusjonen mht. åpen tilgang blant BOTT-institusjonene slik den var fram til 2017. UiT ligger på 3. plass bak UiO og NTNU, men foran UiB. Det er viktig for UiT å få frem at dette ikke kommer av mindre satsing på området, men blant annet på grunn av hvordan åpen tilgang måles.

KD måler åpen tilgang på opplasting av artikler i CRISStin, ikke på om artikkelen faktisk blir tilgjengelig. Når det gjelder artikler i OA-tidsskrifter, måles det på publisering av slike artikler, ikke på opplasting. Ved UiT lastes det opp likevel, slik at Munin (UiTs vitenarkiv) kan vise frem den fulle bredden av publisering ved UiT.

Summen av artikler i OA-tidsskrifter og artikler i abonnementstidsskrifter som er tilgjengeliggjort i vitenarkiv utgjør, slik vi ser det, den reelle andelen åpen publisering. UiT har fortsatt her et lite forsprang

på de andre institusjonene med 62 %, men avstanden til de andre institusjonene er betraktelig mindre enn tidligere (2018: UiB 41 %, NTNU 60 %, UiO 55 %).

Totalt sett er det nå slik at en større andel av norsk forskning er fritt tilgjengelig. Dette er gledelig og med de nye avtalene som er fremforhandlet er det å forvente å se en stor økning i tilgjengelige artikler for 2019.

## Bærekraft – internasjonalisering

I strategien *Drivkraft i Nord* fremgår det at UiT bruker FN-ene bærekraftsmål som grunnlag for prioriteringer. UiTs bærekraftskomite ble vedtatt opprettet høsten 2018, og komiteen hadde sitt første møte i mars 2019. Komiteen er tverrfakultært sammensatt, og i tillegg har Studentparlamentet oppnevnt to medlemmer. Universitetsledelsen er faste medlemmer for å sikre ledelsesforankringen i komiteens arbeid. Bærekraftskomiteen skal være kontaktpunktet for det samlede arbeidet med bærekraft på universitetet, og identifisere hva UiT bør gjøre for å implementere bærekraftsmålene innenfor kjerneområdene forskning, utdanning, formidling og drift. Komite-møtene gjennomføres som hovedregel via Skype. Handlingsplanen for miljøledelse er blitt revidert i 2019 og det har vært arbeidet godt på alle fakulteter og enheter for å fokusere på bærekraftsspørsmål og hvordan bærekraftsmålene kan implementeres.

Det er et mål at reisevirksomheten skal reduseres og at strømme-tjenester skal benyttes når dette er mulig. Samtidig er det viktig å være synlig på nasjonale og internasjonale arenaer og fora for å skape kontakter og opprettholde nettverk. Workshops og møter i BOTT-samarbeidet, eksempelvis BOTT-ØL foregår per Skype, og dette har vist seg å fungere bra.

UiT ansatte i 2019 åtte studenter i 20 % stilling som bærekraftspiloter. Fire av disse var campuspiloter (Alta, Harstad, Narvik, Tromsø)

og fire var knyttet opp mot konferansen Our Ocean, som ble avholdt i oktober 2019. Pilotene har kontakt med studentene som sitt hovedfokus; å få opp engasjementet blant studentene og arrangere aktiviteter for og med studentene. De skal også knytte student-aktiviteter opp mot studiehverdagen og bidra til å få tematikken inkludert i undervisningen, og slik gi studentene en faglig grunn til å arbeide med bærekraftsspørsmål. Ordningen videreføres i 2020 ved at fem nye bærekraftspiloter ansettes på studiestedene Alta, Harstad, Narvik og Tromsø. I Tromsø er det behov for to piloter siden studentantallet er høyest der.

## Evalueringer

NOKUTs tilsyn med studietilbud innenfor bachelor i ingeniørfag bygg ble innledet høsten 2017 og har pågått i flere faser fram til høsten 2019. Tilsynsrapporten som forelå i juni 2018 påpekte flere svakheter ved UiTs studietilbud som måtte utbedres innen 1. mai 2019. UiT har iverksatt en rekke tiltak for å rette opp disse manglene og videreutvikle studietilbudet. I NOKUTs sluttrapport, som forelå den 7. november 2019, er konklusjonen at studiet nå oppfylder kravene som ble vurdert og at tilsynet er avsluttet.

## III.III

# Samfunns- og effektmål for byggeprosjekter

UiT er bedt om å rapportere på måloppnåelse for byggeprosjekter med samfunns- og effektmål. Dette gjelder avsluttede prosjekter og prosjekter som fortsatt er i byggefase.

## Rehabilitering av realfagbygget

### Prosjektoppgaven ble definert i desember 2016:

- Floy A, plan 0. Sentrale deler av underetasjen i Realbygget (A0) var lite endret siden bygget var nytt i 1978. Arealene hadde vesentlige mangler, både i forhold til plassutnyttelse, fysisk arbeidsmiljø og teknisk infrastruktur. Nøkkelord var brannsikring, ventilasjon/klima, støy- og støvproblematikk, toalettfasiliteter, adgangskontroll og universell utforming. Det var behov for en gjennomgripende ombygging og renovering for å møte dagens og framtidens krav til moderne lærings- og undervisningsarealer.
- Floy C, plan 3. Arealet disponeres av Fakultet for naturvitenskap og teknologi. Medarbeiderundersøkelser har avdekket et påtrengende behov for samlokalisering og tettere samarbeid mellom faggruppene og et stort arealbehov.

### Prosjektet ble gjennomført som to adskilte tiltak:

Tiltak 1: Ombygging av plan 0 (1830 m<sup>2</sup>) i Realbyggets floy A

Effektmål tiltak 1 (A-fløy)

- Meget godt fysisk arbeidsmiljø i asbestfrie lokaler.
- Meget god arealutnyttelse tilpasset definerte brukerbehov.
- Effektiv undervisning.
- Meget godt studiemiljø med bedre gjennomstrømning av studenter.
- Høy trivsel blant personale og studenter.

Samfunns- og effektmål tiltak 1 (A-fløy)

- Optimal understøttelse av informatikkfagets virksomhet og strategier for videreutvikling i et nasjonalt og internasjonalt perspektiv.

Tiltak 2: Ombygging av kjernearealer plan 3 (115 m<sup>2</sup>) samt brannteknisk oppgradering i plan 2, 3 og 4 i Realbyggets floy C.

Effektmål tiltak 2 (C-fløy)

- Avbøting på utfordringer knyttet til at instituttets virksomhet er fordelt på flere lokasjoner.
- Økt sosialt og faglig samvær med samtidig deltakelse fra flere personer og faggrupper i forbindelse med fellesmøter, faglige seminarer etc.
- Økt fellesskap, tilhørighet og faglig kunnskapsutveksling på tvers av faggrupper og mellom lokasjonene.
- Økt trivsel blant personalet.

Samfunns- og effektmål tiltak 2 (C-fløy)

- Bedre understøttelse av kjemifagets virksomhet og strategier for videreutvikling i et nasjonalt og internasjonalt perspektiv.

Prosjektkostnad: 50 760 millioner kroner.

## Brannsikring og mindre ombygging av Polarmuseet

Bygningen ble overdratt til universitetsmuseet i 2010. Det er en eldre, fredet trebygning opprinnelig oppført ca. 1830. Det er en museum- og publikumsbygning registrert som særskilt brannobjekt.

Arbeidene ble igangsatt i 2018 og ferdigstilt våren 2019. Prosjektet omfattet oppgradering av tekniske installasjoner som sprinkelanlegg, elektro- og sanitæranlegg, samt ombygging/utvidelse av adkomstareal og butikkdel. Prosjektet ble gjennomført som «Generalentreprise» der UiT har hatt rollen som prosjektleder og byggeledelse.

Prosjektets effektmål:

- Oppnå en optimal brannsikring for bygning, uerstattelige museumsgjenstander, og personsikkerhet for 70-80 tusen besøkende i året p.t.

Prosjektets samfunns- og effektmål:

- Samfunnsmessig bidrar prosjektet til en framtidstrettet og attraktiv møteplass for byens befolkning, samt en turistattraksjon som et meget populært og økende besøksmål for turister fra hele verden.

Prosjektkostnad: 8,5 millioner kroner.

## Coat Varanger

I forbindelse med forskningsprosjektet COAT (Klimaøkologisk Observasjonssystem for Arktisk Tundra), ble det i 2019 bygd ei hytte som fungerer som base for den feltbaserte forskningen på Varangerhalvøya.

Prosjektets effektmål:

- Etablering av arbeidsplass for bearbeiding av biologiske prøver.
- Etablering av arealer for overnatting og opphold for personell.
- Lagerplass for HMS- utstyr og vitenskapelig utstyr.

Prosjektkostnad: Ca. 4,1 millioner kroner.

### Rehabilitering av Naturfagbygget

Rehabiliteringen innebærer ombygging av ca. 2800 kvm i plan 2 ved Naturfagbygget. Prosjektet ble behandlet og godkjent av universitetsstyret oktober 2019 med en samlet kostnadsramme på 190 millioner kroner.

Prosjektets effektmål:

- Godt fysisk arbeidsmiljø i hele bygget.
- God arealutnyttelse.
- Effektiv undervisning.
- Attraktivt studiemiljø med raskere gjennomstrømming av studenter.
- Høy trivsel blant personale og studenter.
- Reduserte energikostnader (strøm, fjernvarme).
- Reduksjon av klimagassutslipp fra bygget.

Prosjektets samfunns mål:

- Optimal understøttelse av geologifagets virksomhet og strategier for videreutvikling i et nasjonalt og internasjonalt perspektiv med særlig fokus på nordområdene.

### Status og videre framdrift

Prosjektet videreføres som "Delte entrepriser" hvor UiT ivaretar rollen som byggherre og prosjektleder. Detaljprosjektering pågår samtidig med utflytting og relokalisering av byggets brukere. De første entreprisene vil komme i gang i løpet av mars 2020 og det forventes at bygget står klart for innflytting desember 2021 med full oppstart i januar 2022.

### ADM 2020

Endringer i universitetets administrasjon er gjennomført med bakgrunnireformforavbyråkratiseringogeffektivisering(ABE-reformen) og i henhold til universitetsstyrets vedtak. Endringene har medført tilpasninger i bl.a. Administrasjonsbygget og Nordlysobservatoriet. Som følge av tilpasningene ble det gjennomført flytteprosesser – noen av midlertidig karakter, noen permanente. Prosjektet vil fortsette i 2020 med flere bygningsmessige tilpasninger og flyttinger fram til alle brukere får sine permanente arealer.

Målet med de bygningsmessige tiltakene er å få de to nye avdelingene mest mulig samlet, både av hensyn til samhandlingseffekter i beslektede faggrupper og for en arealeffektiv gevinst. De nye avdelingene er: Avdeling for forskning, utdanning og formidling (FUF) og Avdeling for organisasjon og økonomi (ORGØK).

Prosjektkostnad 2019: 9,3 millioner kroner

### III.IV

## Midler til oppgradering av forsknings- og læringsareal

Universitetet har i 2019 mottatt 30 mill kr fra Kunnskapsdepartementet til rehabilitering av Naturfagsbygget ved Campus Tromsø, og arbeidet omfatter ombygging av ca. 2800 kvm. Prosjektet ble behandlet og godkjent av universitetsstyret i oktober 2019. Det har en samlet kostnadsramme på 190 millioner kroner. Det forventes oppstart av byggearbeidet i løpet av mars 2020 med planlagt ferdigstillelse og innflytting i desember 2021. Se nærmere omtale av prosjektet i kapittel III.III.

### III.V

## Midler til verdensledende fagmiljøer

UiT fikk i 2015 tildelt 5,6 millioner kroner fra Kunnskapsdepartementet for å utvikle et verdensledende miljø innen forskning på arktisk økologi, spesielt den marginale issonen. Tromsø Forskningsstiftelse og UiT har bidratt med 23,3 millioner i tillegg til bevilgningen fra KD. Prosjektet Arctic SIZE avsluttes i 2020. Midler er benyttet til å ansette professor Rolf Gradinger til prosjektet, og i tillegg skulle to postdoktorer og fire stipendiater ansettes. Dette har tatt litt lenger tid enn ønskelig. Prosjektet er noe forsinket.

Prosjektet hadde god framdrift i 2019. Både postdoktorer og stipendiater ble ansatt, men et år senere enn planlagt. Disse er nå aktive deltakere i ulike vitenskapelige aktiviteter, deriblant undersøkelser nord på Svalbard. Arctic SIZE har arrangert ekspedisjoner til Svalbard, Canada og Antarktis. Forskerne er aktive deltakere i flere tokt i Arktis sammen med andre forskningsgrupper og viktige bidragsytere i internasjonale workshops og konferanser. Arctic SIZE deltok i UiTs delegasjon til Quebec og Halifax i Canada i mars 2019, og er med i ledelsen av det store forskningsprosjektet Arven etter Nansen. Prosjektet har utviklet to utstillinger ved Polarmuseet og Fram-senteret i Tromsø.

Forskerne er viktige deltakere i det internasjonale forskningsprosjektet MOSAiC (The Multidisciplinary drifting Observatory for the Study of Arctic Climate) ledet av Alfred Wegener Instituttet i Tyskland og har vært med internasjonale OUTREACH tokt til Svalbard.

Hittil har Arctic SIZE publisert 29 internasjonale publikasjoner.

### III.VI

## Midler tildelt over andre kapitler

UiT har i 2018/2019 mottatt tildeling til følgende tiltak i supplerende tildelingsbrev fra Kunnskapsdepartementet:

### 730 000 kr over kap 260 post 50, nye studieplasser i sykepleierutdanning, jf brev av 26.6.2019:

Tildelingen er knyttet til oppretting av nye studieplasser i sykepleie ved campus Alta, og hvor utdanningstilbudet ble startet opp i januar 2019. Tildelingen er anvendt i tråd med formålet, og går hovedsakelig til lønn og drift av utdanningstilbudet i Alta. Gjennomføringen går som planlagt, og ser så langt ut til å bidra positivt til å dekke behovet for sykepleiere i Finnmark.

### 1 mill kr over kap 226 post 22 til Kvalifisering av lærere, jf brev av 20.12.2017:

Det er engasjert en prosjektmedarbeider for ½ år fra september 2019 som mottar lønn over disse midlene. Midlene har også vært benyttet til produksjon av en rekrutteringsfilm. Det står fortsatt noe midler igjen som vil bli benyttet i det videre arbeidet i 2020.

### 400 000 kr til rekruttering til lærerutdanning og tilbud om forkurs i matematikk, jf brev av 23.3.2018:

Det er inngått avtale med SONANS privatgymnas etter utlyst anbudsrunde om gjennomføring av forkurs sommeren 2018. Tildelte midler ble i sin helt brukt i tråd med formålet for tildelte midler.

### 750 000 kr til utvikling av lærerutdanning i kvensk, jf brev av 31.01.2018:

Det ble det gjennomført et forkurs i kvensk våren 2019, og det er utviklet et 3-årig tilbud som kan tas av grunnskolelærerstudentene både på 1-7 og 5-10 samt videreutdanningsstudenter. Ved oppstart studieåret 2019-2020 deltar det kun videreutdanningsstudenter. Det er foreløpig ikke avklart hvor lenge tilbudet skal gå, og hvorvidt tilbudet skal gjøres permanent.

### 1,8 mill kr til studentrekruttering GLU 1-7, jf brev av 7.12.2018:

UiT har satset på rekruttering til lærerutdanningene siden 2015 og har hatt en egen prosjektleder på dette tiltaket. Fra 2017 har UiT mottatt øremerkede tildelinger til dette formålet. I tildelingsbrevet for 2019 ser Kunnskapsdepartementet behov for at det blir gjort ekstra innsats for å rekruttere studenter til GLU 1-7, og at rekruttering av mannlige studenter og studenter med innvandrerbakgrunn vektlegges særskilt.

Tildelingen for 2019 er delvis disponert til å lønne prosjektleder. I tillegg har midlene vært brukt til en rekke tiltak, som:

- Reklame, informasjonsklipp og bilder – En reklame i samarbeid med Nord, en egen reklame og tre informasjonsklipp for lærerutdanningene. Det ble i tillegg tatt nye bilder til bruk på nettsider.
- Fokusgruppe
- Markedsføring på kino
- Markedsføring på SoMe
- Reiser (deltakelse på diverse arrangementer i regi av UiT og kurs)
- Arrangement «Lærer til Lofoten»
- Diverse markedsføringstiltak som konkurranser, kurs og støtte til linjeforeningene
- Ringerunde

Midlene er anvendt i tråd med formålet slik det fremkommer i tildelingsbrevet.

Tall fra samordna opptak viser en klar økning i søkning til lærerutdanningene fra 2016 og fram til 2019. Den største økningen kom i 2018, men gikk noe ned i 2019 sammenlignet med 2018.

Universitetet har ikke mottatt SAKS-midler fra Kunnskapsdepartementet i 2019, men restmidler fra tidligere år gjør at flere tiltak er i sluttfasen. Deler av restmidlene knytter seg blant annet til samarbeid om utvikling av administrative områder ved Samisk Høgskole.

### SAKS-samarbeidet mellom Sámi allaskuvla og UiT

UiT Norges arktiske universitet (UiT) fikk i mars 2018 tildelt 7 millioner kroner til samarbeid med Sámi allaskuvla – Samisk høgskole (SA) knyttet til IKT samt personalområdet og studieadministrasjon.

På IKT-området er målet å gjøre infrastrukturen og organisasjonen ved Samisk høgskole mer robust ved å nyttiggjøre seg av kompetanse, moderne nettløsninger og flytte den lokale serverdriften. I 2019 var hovedfokus å få etablert en god og robust nettinfrastruktur mens man i 2020 vil flytte tjenester fra lokalt serverrom til skybaserte løsninger hvor også informasjonssikkerhet blir ivaretatt. Videre har prosjektet blant annet gjennomgått og styrket basistjenestene for it-driften ved Samisk høgskole som skal muliggjøre et langt mer integrert samarbeid mellom institusjonene fremover og en mer robust infrastruktur. Delprosjektet regner med å kunne fullføre i løpet av 2020.

På personalområdet handler samarbeidet om utveksling og utvikling av rutiner og prosesser samt kompetansetiltak. UiT har i 2019 særlig gitt SA bistand til å utvikle rutiner og prosedyrer for det systematiske HMS-arbeidet ved SA. Samarbeidet er i henhold til fremdriftsplan og det er kun sluttarbeid som gjenstår.

Det har ikke vært aktivitet i samarbeidet på forsknings og studieadministrasjon utover tilbudet fra UiT om å bistå ved behov.

Oppsummert mener begge institusjonene at samarbeidet hittil har vært vellykket. Det er gjennomført flere tiltak ved SA som krever spisskompetanse og som SA ville hatt utfordringer med å utføre ved siden av daglig drift. I tillegg har man som en følge av samarbeidet generelt fått sterkere relasjoner mellom institusjonene. Det gjør det enklere å samarbeide på områder utover det man har fått SAKS-midler til. SA har blant annet hatt en økonomimedarbeider på innlån fra UiT i 2019 som har bidratt til å implementere den nye økonomimodellen ved SA og gjennomgåelse av regnskapsrutiner. I tillegg ble det i 2019 inngått en avtale om felles personvernombud. Institusjonene er også enige om felles studentombud, som vil innføres tidlig våren 2020.

Institusjonene vil våren 2020 prioritere å finne frem til varige strukturer, integrasjoner og/eller samarbeidsmodeller som kan gjøre administrasjonen ved SA mer robust og effektiv. Det vil blant annet holdes et arbeidsmøte på direktørnivå i april for å legge planer for veien videre.



UiT arrangerer årlig sitt Outreach-tokt til Arktis. Toktet er et flytende seminar ombord på forskningsskipet "Helmer Hanssen og samler forskere, forvaltere og folk fra næringsliv for å utveksle erfaringer og knytter kontakt. På bildet foredrar direktør Lena Aarekol, direktør for Norges arktiske universitetsmuseum og akademi for kunstfag, for deltakerne på Outreach 2019 om historien til Bjørnhamna. (Foto: Jørn Berger-Nyvoll)

## IV

# Styring og kontroll i virksomheten

## IV.I

## Rapportering om styring og kontroll

God virksomhetsstyring i statlige virksomheter er avgjørende for måloppnåelse med effektiv ressursbruk. UiT baserer sin metodikk for virksomhetsstyring på Direktoratet for økonomistyring sitt rammeverk.

### System for risikovurdering

Risikostyring skal være en integrert del av UiTs rammeverk for virksomhetsstyring, og skal støtte prosessene for mål- og resultatstyring. Gjennom å identifisere og vurdere relevante risikoområder skal styre og ledelse få innsikt i hvilke forhold som kan påvirke måloppnåelse negativt og dermed gi et godt grunnlag for å ta stilling til hvilke tiltak som skal prioriteres. Dette gjør at virksomheten får god kontroll over strategisk viktig aktivitet.

Ved UiT utarbeides det årlig en risikovurdering som presenteres i årsrapporten. Sammen med vurderingen presenteres det også noen vurderinger av mulige risikoreducerende tiltak. Status for oppfølging av risikovurderingen presenteres for styret i juni og februar.

Ved utarbeidelse av risikovurdering tas det utgangspunkt i virksomhetsmål og overordnede styringssignaler. Disse finner vi i:

- 1) Tildelingsbrevet (sektormål med styringsparametere)
- 2) Utviklingsavtalen
- 3) Drivkraft i Nord – strategi for UiT mot 2022
- 4) Tilbakemelding fra statsstyringsmøte

Det blir valgt ut områder der det er stor sannsynlighet for at målet ikke nås og/eller som gir store konsekvenser dersom målet ikke nås. Videre plukkes det ut faktorer som kan føre til at målet ikke nås og disse blir vurdert for sannsynlighet for at de skal inntreffe. Risikovurderingen blir behandlet i ledermøter og styremøter før den ferdigstilles.

Det planlegges å etablere internrevisjon ved UiT fra 2020. Det vil for fremtida være naturlig å se internrevisjon og risikovurdering i sammenheng.

### Overordnet vurdering av tilstanden for styring og kontroll i institusjonen

UiT praktiserer todelt ledelse på institusjonsnivå, med en tydelig ansvars- og oppgavefordeling mellom det valgte rektoratet og universitetsdirektøren. Det er vår vurdering at UiT gjennom rutiner, styrebehandling og dialog med departementet og Riks-revisjonen har oppfylt alle krav til styring og kontroll i relevant regelverk (Økonomireglementet §§ 4 og 14 og bestemmelsene pkt. 2.4 om intern kontroll).

Styret påser at universitetet har god intern kontroll og hensiktsmessige systemer for risikostyring i forhold til omfang og art av universitetets virksomhet. Internkontroll og systemer ivaretar verdigrunnlag og retningslinjer for etikk og samfunnsansvar.

Styret fører kontroll med virksomheten gjennom tertialvise og årlige rapporteringer innenfor utdannings- og forskningsaktiviteten, økonomi- og formuesforvaltning i tillegg til øvrige sentrale forvaltningsområder. Det er et mål å integrere systematisk risikostyring i alle deler av driften og forankre risikostyring i de daglige prosesser og driftsoppgaver i organisasjonen.

I juni 2016 vedtok styret at UiT skulle innføre et system med internrevisjon, basert på ekstern leveranse av internrevisjonstjenester. Statens innkjøpscenter utarbeidet i 2017 en felles rammeavtale for kjøp av internrevisjons-tjenester, og det ble valgt ut flere leverandører. UiT har valgt å benytte seg av denne, og har planer om å etablere internrevisjon i løpet av 2020.

Gjennom halvårlige dialogmøter med fakultetene og enhetene følges disse opp av sentral ledelse, og det sikres der at de har gode rutiner for å følge opp sine underliggende enheter. Rutinene er tilpasset størrelsen på fakultetene og enhetene.

### Nærmere omtale av vesentlige forhold ved styring og kontroll

Universitetet har de siste årene mottatt revisjonsbrev fra Riksrevisjonen uten merknader, med unntak for regnskapsåret 2018. UiT fikk da merknad knyttet til institusjonens overholdelse av administrative bestemmelser i *Statens personalhåndbok om; 1) Representasjon, bevertrning, utgifter til mat mv. og 2) Finansdepartementets rundskriv R-105/2015 Bruk av betalingskort i statlige virksomheter ved anskaffelse av varer og tjenester.*

Det er iverksatt ulike tiltak som skal bidra til forbedring ved utøvelse av bevertningsreglementets bestemmelser, blant annet innskjerpet kontroll og oppfølging av feil og mangler ved bestillinger. UiTs interne regelverk er oppdatert, det er tilrettelagt for mer tilgjengelig informasjon på alle nivå i organisasjonen, og bestillingsløsningen er mer tilrettelagt og forbedret.

Når det gjelder betalingskort med virksomhetsansvar, så er ordningen nedskalert til hovedsakelig å gjelde for bestillinger hvor det ikke er mulig å benytte andre betalingsformer. Regelverk og rutiner ved bruk av virksomhetskort for kjøp på nett er jevnlig tema på møter for denne målgruppen. Virksomhetskort for reisebestillinger ble avvirket i 2019, med unntak av et virksomhetskort for institusjonens øverste leder.

Universitetet ble utsatt for økonomisk kriminalitet høsten 2019, og et stort pengebeløp kom på avveie. Hendelsesforløpet har vært gjennomgått i stor bredde i organisasjonen, blant annet for å avdekke

eventuelle system- eller rutinesvikt. Det ble ikke funnet noen slike avvik, men konkludert med at økonomisk kriminalitet som hyppig skifter form og metode, utøver press på eksisterende system og rutiner i økonomiforvaltningen. Rutiner i tilknytning til betalingsformidling er gjennomgått og endret for å demme opp for slik kriminalitet, og ansatte som jobber i disse prosessene må i tillegg ha økt bevissthet om økonomisk kriminalitet.

## IV.II

## Fellesføringer

### Inkluderingsdugnad

Arbeidet med å innfri målet om at minimum 5 % av nyansettelser skal være av personer med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en er i oppstartsfasen ved UiT. Endringen i forskrift til lov om statens ansatte som trådte i kraft 1.1.2020, vil gjøre arbeidet tydeligere og enklere for institusjonen.

Oversikt over nyansettelser relatert til inkluderingsdugnaden	
Nyansettelser totalt	Ca. 550
Nyansettelser i målgruppen	2
Andel nyansatte med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en	0,36 %

UiTs tiltak relatert til inkluderingsdugnaden har i 2019 vært av en generell art. I utlysningstekster er personer i målgruppen oppfordret til å søke. I tillegg er det arbeidet aktivt for at minst én søker i målgruppen blir invitert til intervju dersom de har vært kvalifisert. Vi opplever at det har vært store utfordringer knyttet til å få søkere til å oppgi nedsatt funksjonsevne i søknaden. Av 8991 søknader levert via rekrutteringsportalen jobbnorge.no har kun 71 oppgitt dette.

Det har også vært vanskelig å fange opp søkere i målgruppen som har hull i CV-en siden det ikke har vært mulig å oppgi dette i rekrutteringsportalen.

UiT har startet arbeidet med å utarbeide en plan for det videre arbeidet med inkluderingsdugnaden.

### Sikkerhet og beredskap

#### Informasjonssikkerhet

UiT har rutiner for håndtering av uønskede digitale hendelser. Dette omfatter både forebygging, oppdagelse og håndtering av oppståtte hendelser. Gjennom ledelsessystem for informasjonssikkerhet og kvalitetssystemet for IT er blant annet anbefalingene i kapittel 3 i «tiltaksversikt til nasjonal strategi for digital sikkerhet» enten allerede innført eller innføringen iverksatt.

Våren 2019 vedtok universitetsstyret en ny informasjonssikkerhetsstrategi. I den forbindelse ble det gjort et større arbeid som blant annet omfatter ledelse og sikkerhetsstyring, en risikobasert tilnærming til sikkerhet samt fokus på utvikling av en ansvarsbevisst sikkerhetskultur. En større verdikartlegging ble igangsatt høsten 2019, og UiT har fokus på kontinuerlig forbedring av prosesser som skal bidra til å avverge og oppdage uønskede hendelser.

Videre har UiT et eget hendelsesteam (CSIRT) som samarbeider med UH-sektorens team samt Avdeling for ITs beredskapsvakt. Det finnes en beredskapsplan som inkluderer håndtering av uønskede digitale hendelser, og det er gjennomført øvelse på dette feltet i 2019.

### Kriseøvelser

Kriseøvelsen Aurora ble gjennomført i Harstad i september 2018. Dette var en samhandlingsøvelse mellom UiT, Politi og Forsvaret. Tema var en tenkt terrorhendelse/gisselsituasjon ved campus Harstad. Øvelsen er evaluert og tiltak er fulgt opp i 2019. UiT skal gjennomføre en ny storskalaøvelse i 2021.

I oktober 2019 deltok UiT i en samvirkeøvelse i Alta. Dette var en øvelse mellom politiet, forsvaret, sivilforsvaret og Alta kommune med evakuering av campus Alta i forbindelse med et tenkt kvikkleireras. Øvelsen er evaluert av deltakerne og oppfølgingstiltak utarbeidet. Tiltakene knyttet til UiT er under oppfølging.

I november 2019 ble det gjennomført en heldagsøvelse innenfor informasjonssikkerhet. Øvings moment var: varsling, organisering, kommunikasjon, samt bruk av intern rutine utarbeidet av IT-avdelingen. Øvelsen er evaluert og tiltak utarbeidet.

UiT eier 50 % av aksjene i Havbruksstasjonen. Det er utarbeidet en samordningsavtale om HMS og beredskap mellom UiT/BFE-fakultetet og Havbruksstasjonen. Avtalen er til signering.

UiT eier 100 % av aksjene i DigForsk AS. UiT har tatt initiativ og legger til rette for det om det er behov for bistand til arbeid med samfunnsikkerhet og beredskap.

### Likestilling, mangfold, diskriminering og tilgjengelighet

Opprykkprosjektet for å få flere kvinner i vitenskapelige toppstillinger ble avsluttet i 2019 med meget gode resultater. Andelen kvinner i vitenskapelige toppstillinger har økt fra 34 % i 2017 til 38 % i 2019. Dette er over gjennomsnittet for sektoren og UiT opprettholder med det posisjonen som det breddeuniversitetet med høyest andel kvinner i vitenskapelige toppstillinger.

Balanseprogrammet «prestisje-prosjektet» arrangerte en internasjonal konferanse med fokus på erfaringer fra filosofifaget høsten 2019. Styringsgruppa for prestisje-prosjektet var høsten 2019 på studietur til KTH i Stockholm for å lære om deres organisering og ledelse av likestillingsarbeidet.

UiT arrangerte i april en nasjonal likestilling- og mangfoldkonferanse i Tromsø med deltagere fra hele UH-sektoren og forskningsinstitutt. Tema som ble diskutert var likestillingsarbeid i omstillingsprosesser, kjønn- og mangfoldsperspektiver i akademia, seksuell trakassering og hvordan kvalifikasjonsprinsippet brukes i rekrutteringsarbeidet. Bolken seksuell trakassering; fra varsling til kartlegging og handling, samt erfaringer med å håndtere varsler, ble spesielt fremhevet som informativ og nyttig fra mange av deltakerne.

*Mobbing og seksuell trakassering* i UH-sektoren ble dokumentert i en nasjonal undersøkelse i 2019. Undersøkelsen viste at dette er et problem i hele sektoren, inkludert ved UiT. I september ble det arrangert kurs for ledere, hovedverneombud og hovedtillitsvalgte om seksuell trakassering, varslingsrutiner og håndtering av varsler.

*Kjønns- og mangfoldsperspektiver* i forskning og undervisning er fortsatt en utfordring innenfor ulike fagområder. I desember ble det arrangert en workshop for ansatte med ansvar for pensum og undervisning med fokus på hva det undervises i og hvilke perspektiver og erfaringer som presenteres.

### Motvirke arbeidslivskriminalitet

Fra 1.1.2019 har gjennomføringen av konkurranser for anskaffelser med verdi fra 100 000 eks mva. vært sentralisert til UiTs faggruppe for innkjøp (Innkjøpstjenesten). Dette blant annet for å sikre profesjonalitet i anskaffelser underlagt lov om offentlige anskaffelser, herunder bevisstgjøring av forpliktelser knyttet til kontraktsoppfølging.

Med bakgrunn i tildelingsbrev for 2019, samt rundskriv H-8/17, ble det i 2019 startet et arbeid med å revidere UiTs retningslinjer og rutiner knyttet til avtaleoppfølging. Dette for å bedre ivareta kravet om å arbeide for å motvirke arbeidslivskriminalitet, og for å sikre at virksomheten ved tildeling og oppfølging av kontrakter har tilfredsstillende rutiner, herunder klar ansvarsfordeling knyttet til oppfølging av inngåtte kontrakter.

UiT har anskaffet et nytt system for avtaleoppfølging, Contract Lifecycle Management (CLM). I systemet kan det enkelt settes opp automatiske varslinger på kontraktsvilkår som skal følges opp i avtaleperioden. Systemet er egnet til å beleverandøren om å rapportere på ulike faktorer, og til å føre kontroll med avvik. Innkjøpere i Innkjøpstjenesten har fått innføring i bruk av CLM og det tas sikte på å ta systemet mer aktivt i bruk i løpet av 2020.

Høsten 2019 ble det gjennomført en risikovurdering av eksisterende rammeavtaleportefølje. Det ble i denne vurderingen fokusert på avtaler innenfor områder med allmenngjort lønn, dette da det foreligger en lovpålagt informasjon- og påseplikt. Informasjon- og påseplikt innebærer plikt til å iverksette systemer og rutiner for å undersøke og om nødvendig følge opp at kravene i allmenngjøringsforskriftene følges. Det ble videre valgt ut fire pågående rammeavtaler for kontroll med lønns- og arbeidsvilkår. For kontrollene ble det benyttet egenrapporteringskjema utarbeidet av Direktoratet for forvaltning og ikt (DIFI).

Av fire utsendte egenrapporteringskjema er det mottatt svar på to. Det er ikke funnet grunnlag for videre oppfølging av disse. For de to øvrige har vi etter en konkret vurdering heller ikke funnet grunnlag for ytterligere oppfølgingstiltak på det nåværende tidspunkt.

Videre arbeid vil bestå av å ferdigstille revisjonen av retningslinjer og rutiner for avtaleoppfølging.



Helsestudenter ved UiT øver på kommunikasjon og samhandling på tvers av fag ved et eget Ferdighets- og simuleringssenter (FOSS). Universitetslektor Nina Camilla Wergeland gir studentene bakgrunnsinformasjon om neste pasientscenario. (Foto: Mathias Bruvoll)



Under de årlige Forskningsdagene som arrangeres over hele landet, bidrar UiT med arrangementer som spenner fra åpne laboratorier, utstillinger og debatter til båtturer, quizer og Forsker grand prix-show. (Foto: David Jensen)

## V

# Vurdering av framtidsutsikter

## V.1 Virksomhetsplan

Kunnskapsdepartementet styrer UiT gjennom tildelingsbrev og rapporteringskrav. I tildelingsbrevet vises det til sektormål og utviklingsavtalen. I tillegg til målene gitt av departementet har UiT egne mål for virksomheten i som fremgår av strategien *Drivkraft i Nord*.

*Drivkraft i Nord* ble vedtatt i 2014 med en varighet til 2020. I 2017 ble rektoratet gjenvalgt for fire nye år, og i den sammenheng ble det foretatt en mindre justering av strategien. Samtidig ble den vedtatt forlenget ut 2022, slik at det nye styret og rektoratet som velges i 2021 har tid til å arbeide frem en ny strategi mens den gamle fortsatt er gjeldende.

Kombinasjonen av egen strategi, utviklingsavtale og sektormål kan gjøre det krevende å prioritere rett. Derfor utarbeides det årlig en overordnet virksomhetsplan for UiT. Virksomhetsplanen bidrar til at hele organisasjonen kan trekke i samme retning omkring noen omforente, prioriterte oppgaver.

Virksomhetsplanen er delt i fem hoveddeler som gjenspeiler satsingsområdene i strategien og er presentert under i sin helhet.

### Tematiske satsinger og bærekraftsmål

- Vedta og starte implementering av en ny handlingsplan for miljøledelse basert på de føringer styret har fastsatt og KDs planer for målstyring knyttet til bærekraftig drift.
- Synliggjøre faglige aktiviteter som allerede støtter opp om FNs bærekraftsmål og avklare hvilke prioriteringer som skal gjøres for å følge opp bærekraftsmålene i kjernevirksomheten ved UiT.

### Engasjerende og aktuelle utdanninger

- Vedta modell og starte omfordeling av midler til studieplasser
- Følge opp fakultetenes handlingsplaner for mobilitet og sikre fortsatt økning i antallet utreisende utvekslingsstudenter.
- Utarbeide en felles handlingsplan for internasjonal studentmobilitet ved UiT.
- Vedta EVU-strategi og starte arbeidet med å realisere strategien
- Gjennomføre pilotprosjekter for utdannings samarbeid med arbeidslivet.
- Igangsette kurs for studieprogramledelse.
- Innføre et system for dokumentasjon av pedagogisk basiskompetanse gjennom en pilot på Helsefakultetet.
- Utarbeide strategiske planer for kommunikasjon og markedsføring.

### Akademisk frihet og troverdighet – forskning og kunstnerisk og faglig utviklingsarbeid

- Følge opp tiltaksliste for økt ekstern finansiering.
- Innføre og følge opp bruken av virkemidler i den vedtatte karrierepolitikken for vitenskapelig ansatte.
- Implementere ordninger som klargjør forventninger til vitenskapelig ansatte om kvalitet i undervisning, forskning, utviklingsarbeid, publisering og eksternfinansiering.
- Utvikle tiltaksliste for økt publisering ved UiT.
- Videreutvikle satsing på forskningsdata ved å:
  - Etablere tjeneste for åpne forskningsdata, fra lab-journal til OpenData.
  - Etablere dynamisk skyplattform for forskningstjenester.
  - Etablere sikker datainnsamling.
  - Videreutvikle Open research Data og tilrettelegge som nasjonal tjeneste
- Gjennomgå interne støtteordninger for utvikling av forskning og utdanning.
- Implementere revidert handlingsplan for Charter and Code og sikre at UiT tilfredsstiller nye krav fra EU-kommisjonen for å få beholde HR Excellence in Research-logoen.

### Kreativitet og engasjement – innovasjon og formidling

- Utvikle en handlingsrettet strategi for innovasjon.
- Oppdatere eierskapsstrategi etter endringer i strukturen av selskaper UiT er medeier i (NorInnova, Norce og SINTEF Narvik).

### Nærhet og engasjement - arbeidsmiljø og organisasjon

- Evaluere de nye fellestjenestene og vurdere behov for justeringer.
- Oppfølging av informasjonssikkerhetsstrategien, herunder:
  - Gjennomføring av risikovurdering for hver enhet
  - Gjennomføring av risikovurdering på virksomhetsnivå
  - Etablering av opplæringsprogram og virkemidler med målrettet opplæring innen informasjonssikkerhet og personvern
- Redusere andelen midlertidig tilsatte i henhold til fastsatte måltall og planer.
- Implementere ny organisering av Avdeling for IT og Avdeling for bygg og eiendom.
- Gjennomgå de strategiske og rådgivende utvalgene ved UiT.
- Etablere programstyre som forplikter og involverer fakultetene i arbeidet med utvikling av universitetspedagogikk.
- Fase inn vedtatte retningslinjer for håndtering av avsetninger og omdisponere midler i henhold til dette .
- Frigjøre midler til kjernevirksomhet ved å redusere antallet administrative årsverk med min 5% (fra 2016).

- Implementere og opparbeide kompetanse om fellesløsninger som UNIT og BOTT skal innføre i UH- sektoren:
  - UNIT: masteropptak, arbeidslivsportale og mobilitet.
  - BOTT: Økonomi og lønn, sak og arkiv og utvidet HR.
- Gjennomgå innkjøpsrutiner som ledd i statlig bekjempelse av arbeidslivskriminalitet .
- Evaluere eksisterende budsjettfordelingsmodell og utrede systemer for flerårig budsjettering.
- Utarbeide en samlet vedlikeholdsplan for UiTs bygg .
- Utarbeide en campusutviklingsplan for Campus Breivika/Tromsø.
- Fastsette langsiktige budsjetttrammer for administrasjonen.
- Utvikle en kostnadsplan for fremtidige investeringer i bygg og infrastruktur.
- Styrke og systematisere samarbeidet med vertskommunene ved å utvikle nye samarbeidsavtaler med Alta, Harstad, Narvik og Tromsø.
- Etablere system for bedre lederinformasjon og data for beslutningsstøtte (DVH).
- Følge opp tiltak i rapport fra bedskapsrådet knyttet til radikaliserings og voldelig ekstremisme.
- Vedta og starte oppfølging av en handlingsplan for likestilling, kjønnsbalanse og –mangfold 2020-2022.
- Vedta og følge opp en handlingsplan for mangfold og inkludering 2020-2022.

Virksomhetsplanen for 2020 ble vedtatt av universitetsstyret 31.10.19. Status for tiltakene vil legges frem for styret i juni -20 og februar -21. Tiltakene følges opp i fakultetenes, enhetenes og de administrative avdelingenes årsplaner. På denne måten blir universitetets planer for aktivitet fulgt opp og forankret i hele organisasjonen.



Hedda Crogh var en av åtte studenter ved UiT som i fjor jobbet i 20 prosent stilling som bærekraftspilot. Ordningen er en del av UiTs satsning for å bidra til å nå FNs bærekraftsmål, som er gjort til en del av universitetets strategi. – Den beste måten for UiT å bidra til en bærekraftig framtid i nord er å løfte blikket fra plastbestikk til jobben med å få bærekraft i alle fagplanene, mener hun. (Foto: Stig Brøndbo)



## V.II Overordnet risikovurdering UiT 2020

Overordnet risikovurdering UiT 2020 er en vurdering av risikoen for at UiT ikke skal nå sine mål i 2020. Nærmere orientering om hvordan risikovurderinga er gjennomført, fremkommer i kap IV.I.

For 2020 er det plukket ut ni risikoområder. Utvelgelsen av områder er kvalitativ og basert på forslag drøftet i ledermøter og i styret ved UiT.

Til hvert av risikoområdene er det plukket ut et sett med risikofaktorer som er mulige årsaker til at målet ikke nås. Hver av disse faktorene er vurdert for sannsynlighet for at de skal inntreffe og konsekvens dersom de inntreffer. Det kan være mange former for konsekvens slik som blant annet økonomisk, omdømme eller liv og helse. Gradering av konsekvensene (med henblikk på alvorlighetsgrad) er ikke sammenlignbar fra område til område. Sannsynlighetsgraden er derimot ment å være sammenlignbar.

Under er alle risikoområdene presentert med tekst og i tabell. I tabellen for hvert område fremgår det sannsynlighet og konsekvens knyttet til den enkelte risikofaktor. Ut fra dette er det kommet frem til en risiko knyttet til hver av risikofaktorene basert på matrisen under.

Matrise for vurdering av risiko basert på sannsynlighet og konsekvens.				
Sannsynlighet	Stor			
	Moderat			
	Liten			
		Liten	Moderat	Stor
Konsekvens				

### Risikoområde A. Ekstern finansiering generelt og NFR/EU spesielt

Den vesentligste delen av prosjektforslagene til de eksterne konkurranse-arenaene for forsknings-finansiering (så som Forskningsrådet og EU) kommer fra en mindre fraksjon av UiTs totale kohort av forskere. Anslagsvis er det en 20:80 fordeling mellom de som søker og de som ikke søker ekstern forskningsfinansiering.

Om vi ser på prosjektfinansiering fra Forskningsrådet fordelt på totalt antall forskerårsverk sammenliknet med for eksempel UiO, så ligger UiT på ca 50 % av UiO. Forklaringen ligger ikke i de mange fusjonene som organisasjonen har vært gjennom, men i det faktum at UiTs forskere samlet sett sender in færre prosjektforslag enn det som gjelder for UiO. Eksempelvis så leverte UiT til SFF IV (2015/16) sju prosjektforslag, mens tallet for UiO var 47. Her fikk UiT innvilget (sammen med UiO) ett prosjektforslag.

Imidlertid er det eksempler på Forskningsråds-programmer der UiT gjør det like bra på innvilgelsesprosent som UiO. Ett av dem er FRIPRO. Her har UiTs forskere, med unntak av FRIPRO 2019, samme innvilgelsesprosent som for UiO. Videre er det viktig å påpeke at det er til dels betydelige forskjeller mellom UiTs fakultet, noe som tydelig peker i retning av interne kulturforskjeller. Men også innad på fakultetene er det forskjeller. En mulig årsak kan være at det ikke stilles krav om ekstrasfinansiering og at kultur for utvikling av individuelle karriereplaner er svakt utviklet.

Løsningen på utfordringen kan være å finne mekanismer som motiverer til å utvikle prosjektforslag til eksterne konkurransearenaer, ikke ensidig gjennom å sette mål om økt eksternfinansiering som sådan. Målsetningen må alltid være økt kvalitet på forskningen, som samfunnsmessig betydning av forskningen. På den måten vil forskningen som allerede drives få økt betydning uttrykt som økt antall siteringer på publikasjonen. En følge av det igjen er bedret konkurransevne om prosjektmidler.

Det erfares en del forskjeller mellom campus og mellom fakultet i hvor utviklet støtteapparatet for forskning er. Fakultetsstørrelse og campus-kultur er vesentlige årsaker. Støtteapparatet kan grovt deles i to: i) drift av prosjekter og ii) støtte til utvikling av prosjektforslag: tolkning av utlysningstekst; utvikling av datahenderingsplaner; fortolkning av prosjektforslagets betydning for samfunnsutviklingen; støtte til pre-evaluering av prosjektforslag.

Drift av prosjekt opereres ved den enkelte enhet (nivå 2 og 3), mens støtte til prosjektforslag gis på flere nivå i organisasjonen, og også forskerkolleger imellom. Imidlertid, den universitetsoverbyggende støtten, og da særlig til EU, gis fra nivå 1. Støtte til drift er ulikt dimensjonert ved enhetene, og det er tydelig at fakultet med stor aktivitet bør vurdere å dimensjonere opp støtte til prosjekt drift og håndtering av søknader. Støtte til søknadsarbeid (del ii av forskerstøtte) henger sammen med motivering av forskere til å jobbe frem prosjektforslag.

Motivering til forskerkarriere gjennom eksternt finansiert forskning og utvikling av forskerstøtte må sees i sammenheng, men trenger ikke nødvendigvis skje parallelt. Som organisasjon kan vi rigge/justere oss annerledes for å få til en endret utvikling. Stikkord kan vær dyrking av talenter og samtidig utvikling av UiTs vitenskapelige profil og derigjennom omdømme. Strukturering og utvikling av søknadsarbeid i programmer har vist seg å gi resultater ved UiT. Imidlertid så er dette i stor grad knyttet til enkeltpersoner å drifte, noe som gjør aktiviteten sårbar. Her kan risikoen tas ned ved å allokere mer ressurser til drift og videre utvikling.

### Risikoområde B. Oppnåelse av kandidatmåltall for lærerutdanningene

UiT har de senere årene hatt store utfordringer med å nå kandidatmåltallene innenfor grunnskolelærerutdanningen 1-7 og PPU og PPU-Y. Som nevnt ovenfor har UiT ved en rekke anledninger stilt spørsmål ved selve måltallene, men uavhengig av det har UiT et mål om å utdanne flere lærere.

Det er to sentrale faktorer som påvirker antall kandidater på våre utdanninger.

- 1: antall som starter på utdanningen
- 2: antall som fullfører utdanningen

Når det gjelder andel av studenter som fullfører lærerutdanningene ved UiT, er den godt over det nasjonale snittet for 5-årige masterutdanninger, og gjennomføringen på GLU 1-7 er spesielt god. Av de som startet på GLU 1-7 i 2014 fullførte 70% på normert tid.

UiTs utfordringer knytter seg først og fremst til å rekruttere tilstrekkelig antall kvalifiserte studenter til GLU 1-7. De senere årene har det vært en markant bedring i antall studenter som har startet på lærerutdanningene. I perioden 2013-2019 har antall nye studenter til grunnskolelærerutdanningene økt med over 74%, og til GLU 1-7 med 46%. Økningen av antall nye studenter til lærerutdanningene er dermed langt over gjennomsnittet, men økningen på GLU 1-7 er

dessverre ikke stor nok til å nå måltallet. Det betyr at vi allerede nå vet at vi ikke vil nå måltallet for GLU 1-7 i perioden frem til 2024.

Som nevnt over har UiT i samarbeid med Nord universitet, og godt støttet av sentrale virkemidler fra Regjeringen, økt antall studenter som starter på grunnskolelærerutdanningen. UiT vil fortsette å ha en aktiv rekrutteringsstrategi til lærerutdanningene, men det er begrenset mulighet til å påvirke søkeres studievalg. Kombinert med fallende ungdomskull de kommende årene er det dermed en reell risiko for at UiT ikke vil nå kandidatmåltallene for enkelte lærerutdanninger de kommende årene.

### Risikoområde C. Gjennomstrømming på master og ph.d.-utdanningene

UiT har de senere årene gjennomført en rekke tiltak for å bedre gjennomstrømmingen. Andel studenter som fullfører masterutdanningen på normert tid har bedret seg markant de siste årene med unntak av 2019. UiT ligger fortsatt under det nasjonale gjennomsnittet. Det er spesielt studier innenfor humaniora og samfunnsfag som bidrar til å trekke gjennomsnittet ned. Utfordringen med gjennomstrømmingen innenfor humaniora og samfunnsfag gjør seg også gjeldende innenfor ph.d.-studiet. Styret har ikke vært fornøyd med gjennomstrømming på ph.d.-studiet ved enkelte fakultet. Det ble derfor vedtatt at gjennomstrømming fra 2018 skulle være en del av nøkkelen for tildeling av stipendiatstillinger til fakultetene.

Ph.d.-studiet er et studium på 180 studiepoeng noe som vil si at det er et treårig studium der utdanningsdelen utgjør 30 studiepoeng. I dialog med fagmiljøene er det kommet indikasjoner på at det er liten bevissthet i organisasjonen om at ph.d.-studiet skal kunne gjennomføres på tre år uten pliktarbeid. At også nasjonale styringsparametere måler gjennomføring innen seks år kan bidra til å svekke bevisstheten om at studiet er normert til tre år, noe som igjen kan ha effekt på gjennomstrømmingstiden.

Generelt er det få kvalifiserte søkere til rekrutteringsstillinger (ph.d.-studiet), blant et til dels betydelig (flere titalls) antall søkere til stillingene som lysnes ut. Det er til dels betydelige forskjeller mellom fagfelt samt mellom forskningsgrupper innen ett og samme institutt. Mekanismene som ligger til grunn er ikke nærmere undersøkt, men faktorer som antas å være av betydning er: forskningsgruppens internasjonale profil, evne til å få kandidater gjennom på normert tid, vitenskapelige utfordringer som til enhver tid får global oppmerksomhet, hvor den eksterne forskningsfinansieringen kommer fra (eksempelvis har et ERC grant en positiv effekt) og etterspørsel i arbeidsmarkedet (bare 15 % forblir i akademien).

Som nevnt tidligere har andel studenter som fullfører masterutdanning innen normert tid bedret seg markant ved UiT siden 2013, med et unntak for 2019 (se kapittel III.II). Svak gjennomstrømming er først og fremst en problemstilling innenfor humaniora og samfunnsfag. Tall fra Tilstandsrapporten i høyere utdanning viser at dette ikke er en unik problemstilling for UiT, men et problem for hele sektoren. UiT vil derfor løfte dette problemet inn i UHRs fagstrategiske enhet for humaniora og samfunnsfag.

### Risikoområde D. Studentrekruttering

På grunn av demografiske endringer med fallende ungdomskull i Nord-Norge må UiT i større grad tiltrekke seg nye studentgrupper. Et sentralt virkemiddel er fleksibilisering og digitalisering av utdanning, slik at det er mulig å nå nye studentgrupper som ikke

Risikoområde A.				
Nr	Risikofaktor	Sannsynlighet	Konsekvens	Risiko 2020
1	Det blir tatt for få initiativ til å søke om midler til forskningsprosjekter fra Forskningsrådet og EU.	stor	moderat	
2	Det administrative støtteapparatet innen både utdanning og forskning er for svakt.	moderat	moderat	
3	Det er utfordrende å rekruttere fagansatte med svært høy kompetanse innenfor alle fag.	stor	moderat	

Risikoområde B.				
Nr	Risikofaktor	Sannsynlighet	Konsekvens	Risiko 2020
1	Det er utfordrende å få tilstrekkelig med kvalifiserte søkere til lærerutdanningene, spesielt i de nordligste fylkene	stor	moderat	
2	Frafallet på lærerutdanningene er større enn det er rimelig å forvente	moderat	moderat	
3	Grunnskolelærerutdanningene ved UiT fremstår ikke som attraktive nok for studiesøkere utenfor landsdelen	stor	moderat	

Risikoområde C.				
Nr	Risikofaktor	Sannsynlighet	Konsekvens	Risiko 2020
1	Det er for svak bevissthet i organisasjonen om at ph.d.-graden er et treårig studium	moderat	moderat	
2	Det er for få kvalifiserte søkere til stipendiatstillinger	stor	moderat	
3	Svak gjennomstrømming på humaniora og samfunnsfag	stor	moderat	

Risikoområde D.				
Nr	Risikofaktor	Sannsynlighet	Konsekvens	Risiko 2020
1	Synkende årskull i de nordligste fylkene gjør det mer krevende for UiT å opprettholde studenttallet	stor	moderat	
2	UiT er ikke god nok på omstilling til nye studentgrupper (EVU, nett)	moderat	moderat	
3	Arbeid med rekruttering og omdømme ved UiT er ikke systematisk nok	moderat	moderat	
4	Det er dårlig tilgang på studentboliger for internasjonale studenter	moderat	moderat	

Risikoområde E.				
Nr	Risikofaktor	Sannsynlighet	Konsekvens	Risiko 2020
1	Det er utfordrende å rekruttere fagansatte med svært høy kompetanse innenfor alle fagområder.	stor	moderat	
2	Det er svakt utviklet kultur og virkemidler for karriereoppfølging.	moderat	moderat	

Risikoområde F.				
Nr	Risikofaktor	Sannsynlighet	Konsekvens	Risiko 2020
1	Kjennskap til regelverket er ikke god nok	moderat	moderat	
2	Utilstrekkelig kvalitets-sikringsrutiner i forbindelse med publisering	liten	moderat	
3	Bevisst manipulering eller forfalskning av data	liten	stor	
4	Lekkasje av sensitive forskningsdata	liten	stor	

har mulighet til å studere som ordinære fulltidsstudenter ved hovedcampusene. For å lykkes med dette er det viktig å nå opp i konkurransen innenfor de nye virkemiddelordningene til blant annet Diku, noe som igjen forutsetter tydelig ledelse og systematikk i utviklingen og bruken av ny undervisningsteknologi.

Faggruppe rekruttering og grafiske tjenester har ansvar for en stor portefølje av operative felles aktiviteter og gjør avsetning av ressurser til nødvendig planlegging sårbar. Studentrekrutteringsaktivitetene involverer et stort antall eksterne aktører og presset på gjennomføring tar regelmessig ressurser fra planlegging. Det er satt av ulik mengde ressurser til studentrekruttering på fakultet og institutt. Det gir et fragmentert og lite konsistent avtrykk av UiTs samlede studentrekrutteringsarbeid.

UiT har mange avtaler med utdanningsinstitusjoner rundt om i verden. Mange av disse innebærer studentutveksling. Det er store problemer med å skaffe bolig til de internasjonale studentene og det kan gå utover hvor mange som velger å komme til UiT og universitetets omdømme knyttet til oppfølging av avtalene.

### Risikoområde E. Kvalitet i utdanning og forskning

I verdenssammenheng er UiT et lite universitet som ikke er godt kjent og som ikke ligger høyt på rankinger over de beste universitetene i verden. Universitetene i Norge har også begrenset mulighet til å lønne fagansatte med svært høy kompetanse på samme nivå som de ledende universitetene i verden. Når det gjelder å stille ressurser til rådighet overfor fagansatte i den absolutte topp-divisjonen innen forskning internasjonalt, er det heller ikke mulig å konkurrere med de ledende universitetene. Dette og en del andre faktorer, medfører at det er utfordrende å rekruttere topp-forskere på seniornivå. Gitt handlingsrommet til institusjonen, vil ikke UiT kunne sette i verk tiltak som løser denne utfordringen.

Det er imidlertid helt andre muligheter for å rekruttere unge forskere med høy kompetanse. Gjennom for eksempel virkemiddelet *Arctic Marie Curie Actions Individual Fellowship* har UiT de siste årene rekruttert en rekke svært talentfulle, unge forskere fra hele verden.

Når dette kombineres med god oppfølging etter at de kommer til UiT, gjennom for eksempel karriereprogrammet *Aurora Outstanding*, viser det seg at mange velger å satse videre ved UiT gjennom blant annet å sikre seg annen ekstern finansiering fra for eksempel ERC eller ved å bli fast ansatt.

UiT er i gang med en større satsing på å restrukturere og bygge opp kvaliteten og kapasiteten på støtten til karrierefremmende arbeid. I første omgang vil det bygges et helhetlig tilbud innen karriere for de faglig ansatte, og på sikt skal tilbudet også omfatte ansatte i tekniske- og administrative stillinger. Målet er å få et gjennomtenkt system for planmessig oppfølging av ansatte og fagmiljøer og at det er tilgjengelig virkemidler som er godt kjent og godt tilpasset hver fase i karriereløpene. Gjennom å satse på kombinasjonen av å rekruttere talenter og å jobbe strukturert med å følge opp karrieren til de ansatte ved UiT, vil UiT kunne løfte kvaliteten innen både utdanning, forskning og innovasjon.

### Risikoområde F. Uredelighet i forskningen

For et universitet er uredelighet i forskningen et risikoområde det er viktig å ha å oppmerksomhet på. Uredelighet kan forekomme gjennom bevisste eller ubevisste handlinger. Det er av stor viktighet at alle ansatte som jobber med forskning ved UiT har grunnleggende kjennskap til regelverket knyttet til etikk og moral i forskningen. UiT jobber godt med opplæring av sine ansatte på dette området, men det er viktig med kontinuerlig kompetanseheving og holdningsskapende arbeid.

Ved publisering har tidsskriftene rutiner for kvalitetssikring. Det ligger likevel også et ansvar på institusjonen og den enkelt forsker å sikre at de data som legges inn og omtales er tilstrekkelig kvalitets-sikret. Dette er et ansvar som ligger på alle medforfattere.

Bevisst manipulering av forskningsdata er uakseptabelt. Det kan være fristende å levere spektakulære data. Det er viktig at UiT ikke er med og gir insentiver til juks av denne sorten.

Det er viktig å ha kontroll på personspeifikke data. Lekkasje av slike opplysninger vil kunne være svært uheldig for UiTs omdømme og for de personer det eventuelt måtte omhandle. Også lekkasje av data som kan brukes til utvikling av våpen og annet utstyr med sikkerhetsrisiko vil være uheldig for omdømmet og vil kunne få uheldige konsekvenser om tatt i bruk på feil måte og av feil aktører.

### Risikoområde G. Implementering og evaluering av fellestjenester i administrasjonen

I utviklingsprogrammet for administrasjon, ADM2020, har det vært gjennomført to større endringsprosesser, jf. styresak 5/18. Det er innført 13 nye fellestjenester og en ny organisasjonsstruktur for alle nivå av administrasjon.

Det gjenstår en del arbeid før målene med ADM2020-programmet i sin helhet er nådd. Arbeidet som gjenstår handler i hovedsak om å skape en profesjonell servicekultur på tvers av administrative områder, og levering av helhetlige tjenester gjennom gode prosesser, og skape god samhandling mellom avdelinger, enheter og fagområder.

For å utvikle administrasjonen videre kartlegger universitetsdirektøren det totale administrative tjenestetilbudet samt at de 13 nyetablerte tjenestene evalueres for å definere behov for å justere tjenesteoppsett eller dimensjonering. Universitetsdirektøren vil når dette arbeidet er gjort, vurdere hva som må til for å utvikle og

lede administrasjonen framover, som et ledd i UiTs kontinuerlige forbedringsarbeid.

### Risikoområde H. Informasjonssikkerhet og personvern

Både nasjonalt og internasjonalt er informasjonssikkerhet og personvern under press. Datakriminalitet blir en stadig større trussel både for nasjoner, institusjoner og enkeltpersoner. Dersom det oppstår brudd på informasjonssikkerheten, kan dette få alvorlige konsekvenser for UiT og for enkeltpersoner.

UiT arbeider metodisk med å heve den digitale kompetansen og sikkerhetsrutinene i hele organisasjonen. I 2019 ble det vedtatt en ny informasjonssikkerhetsstrategi (2019-2021) for UiT, hvor det fremkommer tydelige krav og forventninger til egen organisasjon med tanke på informasjonssikkerhetsarbeidet fremover.

Gjennom arbeidet med ny struktur for Avdeling for IT (ITA) ble det besluttet å opprette en egen faggruppe for personvern og informasjonssikkerhet, fra 1.1.20. Denne gruppen vil jobbe målrettet for å øke bevisstheten og kompetansen til alle på UiT på dette feltet.

Det utarbeides en egen årsrapport for informasjonssikkerhet som blir fremlagt Universitetsstyret våren 2020, hvor det tas en nærmere gjennomgang av feltet.

I fjorårets overordnede risikovurdering ble det trukket frem en bekymring for at «graden av akseptabel risiko defineres så strengt at deler av kjernevirksomheten ved UiT rammes». Denne risikoen ble da vurdert til å være lav (grønn). Våren 2019 ble kriteriene for akseptabel risiko revidert og konkretisert i større grad slik at disse skulle være lettere å anvende, samt treffe de ulike delene av kjernevirksomheten bedre. Risikonivået er fremdeles vurdert til å være lavt, og dette elementet er derfor tatt ut av tabellen i årets rapport. Det er imidlertid fremdeles en faktor UiT må være oppmerksomme på, og som kan bli trukket frem i fremtidige rapporter hvis vurderingen endrer seg.

### Risikoområde I. Økonomiforvaltning

Universitetet har om lag 4,3 mrd kroner i omsetning pr år, noe som i seg selv krever gode systemer og rutiner for en sikker og forsvarlig økonomiforvaltning. En stor del av UiTs økonomi består av transaksjoner med utenlandske leverandører, samarbeidspartnere og andre interessenter, noe som i seg selv stiller ekstra krav til en sikker forvaltning.

Det er et økende påtrykk fra kriminelle som ved ulike metoder gjør forsøk på økonomisk svindel, og UiT ble i 2019 utsatt for svindel av et betydelig beløp. Stadig skiftende metoder setter eksisterende strukturer og rutiner på prøve, og metodene er hovedsakelig i forkant av institusjonens oppmerksomhet og årvåkenhet. Det må derfor iverksettes ekstra kontrollrutiner for definerte risiko-områder slik at det er mulig å fange opp slike svindelforsøk.

En økonomi hvor anskaffelser og enkelt-transaksjoner omfatter betydelig beløp, stiller også krav til leverandørene som vi handler med. Mange av disse er utenlandske leverandører, og det er ressurskrevende å kvalitetssjekke disse med hensyn på sikker leveranse og likviditetssituasjon. Forskuddsbetaling av store beløp til leverandører hvor det f. eks foreligger risiko for konkurs, kan medføre økonomiske tap for UiT.

Risikoområde G.				
Nr	Risikofaktor	Sannsynlighet	Konsekvens	Risiko 2020
1	Utvikling av administrasjon skjer ikke raskt nok eller i riktig retning i forhold til behovene til brukerne	moderat	moderat	
2	Justeringer som anbefales i evalueringen gjør det krevende å få gjennomført vedtatt reduksjon i antallet administrative stillinger	moderat	moderat	
3	Justeringer som vedtas gjennomført gir ikke tilsiktet effekt	moderat	liten	

Risikoområde H.				
Nr	Risikofaktor	Sannsynlighet	Konsekvens	Risiko 2020
1	UiTs ledelsessystem for informasjonssikkerhet blir ikke implementert raskt nok til å forhindre brudd på personvernbestemmelser m.m. som ellers kunne vært unngått	moderat	moderat	
2	UiT klarer ikke avverge eksterne angrep, og dette medfører økonomiske og/eller personvernmessige konsekvenser	moderat	moderat	
3	Vi har ikke kapasitet til å bygge en ansvarsbevisst sikkerhetskultur som sikre at alle ansatte i alle kategorier har tilstrekkelig bevissthet om informasjonssikkerhet og personvern	moderat	moderat	

Risikoområde I.				
Nr	Risikofaktor	Sannsynlighet	Konsekvens	Risiko 2020
1	Mangelfulle rutiner for kvalitetssikring av utbetaling ved endring av betalingsinformasjon fra leverandør/kunde	moderat	moderat	
2	Manglende oppmerksomhet om stadig nye metoder for økonomisk svindel	moderat	moderat	
3	Forskuddsbetaling ved store anskaffelser	moderat	moderat	

## V.III UiTs fordelingsmodell

Universitetet i Tromsø følger i stor grad hovedtrekkene i Kunnskapsdepartementets fordelingsmodell for UH-sektoren, med noen institusjonsspesifikke tilpasninger. Departementets modell inklusiv de siste års justeringer i resultatbasert del, er basert på ønsket om å stimulere til økt gjennomstrømming i utdanningene, mer internasjonalt rettet forskning og utdanning, samt øke bidraget fra institusjonene til innovasjon og verdiskapning i samfunnet.

Rammebevilgningen fra Kunnskapsdepartementet omfatter basismidler og resultatbaserte midler. Basisbevilgningen utgjør ca. 70% av

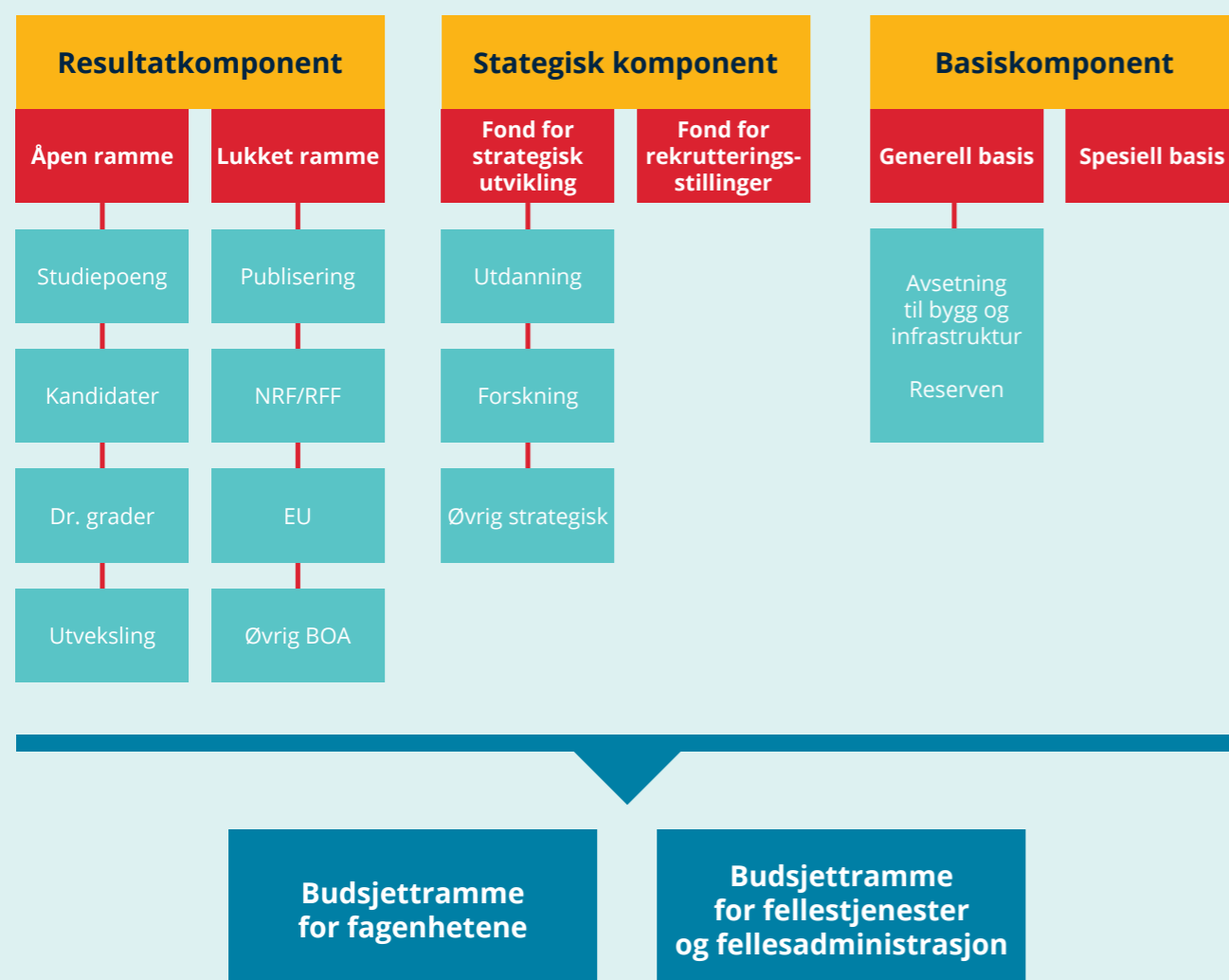
rammebevilgningen til institusjonene i sektoren, mens den resultatbaserte bevilgningen utgjør resterende 30%.

Rammebevilgningen gir institusjonene et strategisk handlingsrom ved at de kan prioritere aktiviteter og områder som det vil satses på for å nå sektor- og virksomhetsmålene. Styret ved den enkelte institusjon må vurdere hvordan det vil forholde seg til de nasjonale resultatbaserte insentivene i den interne viderefordelingen. Videre må styret vurdere om institusjonen skal ha supplerende økonomiske insentiver for å støtte opp under egen strategi og egne prioriteringer.

Ny og justert fordelingsmodell ble innført ved UiT med virkning fra budsjettåret 2018. Modellen består av 3 hovedkomponenter og kan skisseres som vist under.

### Grunnbevilgning over Statsbudsjettet

Basisbevilgning - Resultatbevilgning - Øremerkede midler



UiT markerer Samenes nasjonaldag 6. februar for ansatte, studenter og gjester på campus både i Tromsø, Narvik, Harstad og Alta. (Foto: Jonatan Ottesen)

## V.IV Hovedprioriteringer 2020

Budsjett er ett av flere virkemiddel for å oppnå virksomhetens mål. UiTs strategi, *Drivkraft i Nord*, trekker opp rammer og gir retning for prioriteringer for kommende år sammen med nasjonale føringer og utviklingsavtalen. Strategien peker ut tematiske satsingsområder og gjennomgående strategier for UiTs måloppnåelse.

Universitetsstyret vedtar intern viderefordeling av årets budsjett-ramme fra Kunnskapsdepartementet basert på UiTs vedtatte budsjettfordelingsmodell, og ramme for kommende budsjettår vedtas i juni året før. Intern hovedfordeling for 2020 ble vedtatt av styret i sak S15/19 i møte 13.juni 2019 slik:

Det fordeles rammer til de ulike budsjettenehetene i tråd med fordelingsmodellen, i tillegg til avsetning til senere fordeling til strategiske prioriteringer. Om lag 4,7% av budsjett-rammen settes av til strategiske satsinger og fordeles til enkelttiltak innenfor forskning, utdanning og formidling i tråd med målene i strategien og universitetets samfunnsoppdrag. I tillegg settes det av en sum til rektors strategimidler. Sammen med fordeling av rekrutteringsstillinger

representerer dette et handlingsrom på 12% av tildelingen fra KD. For 2020 utgjør de strategiske midlene totalt 161 mill kr, og avsatte midler til rekrutteringsstillinger er 246,5 mill kr.

Om lag 20% av rammen til de strategiske satsingene går til utdannings-tiltak, og rammen fordeles til studieprogram som er opprettet uten basisfinansiering fra Kunnskapsdepartementet, utdannings-samarbeid og tiltak for forbedring av utdanningskvalitet og læringsmiljø.

Størst andel av de strategiske midlene (48%) er satt av til forsknings-formål. De strategiske hovedprioriteringene for 2020 er midler til tverrfakultært samarbeid på særlig viktige områder, styrking av ledende forskningsmiljø og fagmiljø som har et potensial for å bli verdensledende eller som arbeider med områder som er av særlig betydning for samfunnsoppdraget.

Resterende del av de strategiske midlene er satt av til vitenskapelig utstyr (20%) og formidlingsformål og andre tiltak (12%). Detaljert fordeling av strategiske midler går frem av styresak S44/19. I tillegg til de sentralt avsatte midlene til strategiske prioriteringer, settes det av midler på fakultetene til strategiske formål.



UiT har en skipssimulator som beskrives som Norges mest avanserte og i den absolutt verdensklasse. Den nyter blant annet våre ingeniørstudenter i nautikk godt av. (Foto: David Jensen)

Hovedfordeling 2020															
Tall i 1000 kroner	Resultatfinansiering åpen ramme					Resultatfinansiering lukket ramme					Strategisk finansiering	Basisfinansiering			
Fak/enhet	Studiepoeng	Kandidat- produksjon	Utvexling	Doktor- grader	Sum	Publiseringspoeng	EU-tild	NFR-tild	Øvrig BOA	SUM	Sum	Generell basis	Spesiell	SUM	Total
Helsefak	187 901	43 234	2 027	19 500	252 662	12 363	1 710	1 802	14 175	30 050		468 632	677	469 310	752 021
NT-fak	36 093	9 904	576	6 600	53 173	6 511	8 067	9 836	2 974	27 388		177 696	282	177 978	258 539
HSL-fak	98 667	19 950	1 491	3 900	124 008	7 529	1 580	2 557	2 689	14 355		308 754	0	308 754	447 117
BFE-fak	53 397	11 238	696	3 900	69 231	4 915	3 007	3 568	3 014	14 503		159 706	30 852	190 558	274 292
UMAK	9 759	2 400	199	0	12 358	920	242	553	662	2 378		101 097	0	101 097	115 833
Jurfak	21 904	5 492	437	900	28 733	1 223	66	110	446	1 846		46 057	0	46 057	76 636
IVT-fak	25 431	7 313	159	600	33 503	1 464	2 634	276	478	4 852		112 905	56	112 961	151 316
<b>Sum fagavd</b>	<b>433 153</b>	<b>99 530</b>	<b>5 585</b>	<b>35 400</b>	<b>573 668</b>	<b>34 926</b>	<b>17 306</b>	<b>18 702</b>	<b>24 438</b>	<b>95 372</b>		<b>1 374 848</b>	<b>31 867</b>	<b>1 406 715</b>	<b>2 075 755</b>
Administrasjonen					0					0		376 395	3 925	380 320	380 320
UB					0					0		144 880	0	144 880	144 880
Avd. bygg & eiendom					0					0		9 556	20 200	29 756	29 756
Havbruksstasjonen og fartøy					0					0		0	67 078	67 078	67 078
Universitetets fellesutgifter					0					0		207 894	44 107	252 001	252 001
Fond for strategisk utvikling					0					0	161 313				161 313
Fond for rekrutteringsstillinger					0					0	246 469				246 469
Avsetning til senere fordeling					0					0		1 317	17 884	19 201	19 201
Reserve					0					0		9 907	45 507	55 414	55 414
<b>Sum øvrige avd.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>407 781</b>	<b>749 948</b>	<b>198 702</b>	<b>948 650</b>	<b>1 356 431</b>
<b>Totalt UiT</b>	<b>433 153</b>	<b>99 530</b>	<b>5 585</b>	<b>35 400</b>	<b>573 668</b>	<b>34 926</b>	<b>17 306</b>	<b>18 702</b>	<b>24 438</b>	<b>95 372</b>	<b>407 781</b>	<b>2 124 796</b>	<b>230 569</b>	<b>2 355 365</b>	<b>3 432 186</b>
															<b>Tildeling 2020</b>
															<b>3 432 186</b>

## V.V Satsinger utenfor rammen

UiT har i brev til departementet datert 29. oktober 2018 (vår ref 2018/4860/SJO063) redegjort for satsingsforslag utenfor rammen for budsjett 2020. I hovedsak innebærer disse forslag om kategoriendringer for spesielt krevende utdanninger, nye studieplasser der det er stort behov og ekstra midler til fartøysdrift som følge av Kronprins Haakon.

## V.VI Fartøysdrift

F/F Kronprins Haakon ble satt i operativ drift fra august 2018, og UiT er tildelt 50% av båtens totale kapasitet. Det er ikke gitt bevilgning til ordinær drift ut over den bevilgningen som er tildelt Havforskningsinstituttet til fartøysdrift. En del og over tid varierende andel av båtens kapasitet, må derfor finansieres av eksterne finansieringskilder gjennom utleie og bruk av fartøyet i eksternfinansierte prosjekter.

I tillegg til UiTs kapasitet på F/F Kronprins Haakon, eier institusjonen forskningsfartøyene Helmer Hanssen, Johan Ruud og Hyas. Helmer Hanssen har isklasse og kan gå i arktiske farvann. Johan Ruud er under utfasing og ble tatt ut av drift i 2019. Universitetsstyret har vedtatt finansiering av et erstatningsfartøy som er beregnet for kystfarvann.

For å opprettholde en hensiktsmessig sammensetning av fartøyflåten, både av hensyn til kapasitet og driftsøkonomi, planlegges det på sikt også utfasing av Helmer Hansen. Fartøyet er av eldre dato og har behov for kostnadskrevende vedlikehold og oppgraderinger. Det er derfor behov for å fase ut fartøyet og erstatte dette med et nytt kystfartøy. UiT har i innspill til Statsbudsjettet 2020 og 2021 bedt om midler til drift av F/F Kronprins Haakon, i tillegg til finansiering av nytt kystfartøy Nord i innspill til 2021-budsjettet til Kunnskapsdepartementet.

## V.VII Campusutviklingsplaner og større byggeprosjekter

### Tromsø museum

Det nye museet vil bli på 19 700 kvm og kostnaden vil være mellom 1,2 – 1,5 milliarder kroner. Prosjektet er i gang og reguleringsplan planlegges ferdig ila. 2020.

### Nybygg for institutt for lærerutdanning og pedagogikk

Det ble i 2017 inngått en ny leieavtale mellom UiT og Statsbygg for et nybygg i Breivika som skal huse ca. 1900 hel- og deltidsstudenter, samt 176 ansatte. Det totale arealet utgjør omtrent 11 000 kvm i bruttoareal. Bygget har seks etasjer og en underjordisk kulvert som vil knytte bygget til resten av bygningsmassen på campus. For å ivareta mål om bærekraftig bygg skal det etableres et solcelleanlegg på taket. Bygget vil stå klart for innflytting sommeren 2020.

### Campusutviklingsplan Harstad

I 2017 fikk Statsbygg oppdrag av UiT om å utarbeide en campusutviklingsplan for UiT i Harstad. Bakgrunnen for dette er at arealene som leies i dag er fordelt på flere bygninger rundt Havnegata 1 og 5 i sentrum av Harstad. Et sentralt tema har vært å løse UiT sitt behov for samlokalisering på kort sikt, samt Studentsamskipnadens ønske om studentboliger, studenthus, scene og treningsfasiliteter nært campus.

Sluttrapporten fra Statsbygg datert oktober 2017 konkluderer med at det er tilgjengelig areal for ytterligere vekst på campusområdet og potensial for å videreutvikle eksisterende bygningsmasse i Havnegata 5. Det er konkludert med flere grep som kan bidra til å løfte området videre, og fortsette arbeidet med å skape gode arenaer for læring, forskning, innovasjon, studentliv og samarbeid med næringsliv. Videre utvikling av uteområdene, gangforbindelser, gode byrom samt møteplasser ute og inne skal bidra til økt aktivitet og skape et åpent, inviterende campus med god integrasjon med byen for øvrig. Planen anbefaler grep som bygger opp under sentrumsplanen og styrker byutviklingen i denne delen av byen.

I mai 2019 kjøpte UiT en eiendom/bygningsmasse i Havnegata 8 av Harstad kommune som inngår i planen for videre utvikling.

En ny avtale med Statsbygg om å utrede videre og gjennomføre deler av anbefalingene i campusutviklingsplanen ble inngått i desember 2019, denne ble noe forsinket på grunn av andre pågående prosesser, og arbeidet fortsetter i 2020 i tråd med planen.

### Campusutviklingsplan Alta

Det planlegges i 2020 oppstart av kartlegging for arealer i Alta. Bakgrunnen for dette arbeidet er et ønske om å skape et mer attraktivt campus for studentene og ansatte, samt imøtekomme nye trender, undervisningsformer og digitale løsninger.

UiT har tidligere samarbeidet med Statsbygg om utviklingsplan av arealer i Harstad, og nå skal samarbeidet videreføres til utarbeidelse av en campusutviklingsplan for UiT i Alta.

Campusutviklingsplanen vil omfatte planfaglige og bygningsmessige vurderinger av utviklingsbehov som kan løses på kort og lang sikt, og sett i sammenheng med område- og byutvikling i Alta. Det er i tillegg relevant for UiT at planen inkluderer anbefalinger for bedre arealutnyttelse og utvikling sett i sammenheng med endringer som resultat av fusjonen mellom UiT og Høyskolen i Finnmark i 2013, og nylig gjennomført omorganisering i 2018.



F/F Helmer Hanssen (Foto: Torger Grytå)



F/F Kronprins Haakon (Foto: Ann Kristin Balto, Norsk Polarinstitutt)

## VI Årsregnskap 2019

### VI.1 Ledelseskommentarer

Gjelder regnskap per 31.12.2019 for UiT Norges arktiske universitet.

#### Virksomhetens formål

Virksomheten ved UiT Norges arktiske universitet skal være forankret i både grunnforskning, praksisnær profesjonsforskning, faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid, forskningsformidling, disiplinært forankret utdanning og profesjonsutdanning. Med dette mangfoldet som utgangspunkt ønsker universitetet å skape nye og spennende løsninger innenfor forskning, utdanning og formidling. Universitetet har også et særskilt ansvar for å bygge opp, drive og vedlikeholde universitetsmuseet med vitenskapelige samlinger og utstillinger for publikum.

UiT skal være en pådriver og ressurs for den videre utviklingen i Nord-Norge og har tatt mål av seg til å bli en tydelig regional aktør og samarbeidspartner for offentlig virksomhet og privat næringsliv.

#### Bekreftelse på regnskapsavleggelse og begrunnelse for revidert årsregnskap

Universitetets regnskap pr. 31.12.2019 ble avlagt i henhold til bestemmelsene om økonomistyring i staten, rundskriv fra Finansdepartementet og gjeldende krav fra Kunnskapsdepartementet. Regnskapet gir et dekkende bilde av universitets økonomiske virksomhet for inneværende periode. Riksrevisjonen er universitetets revisor og foretar revisjonen av institusjonens regnskap.

Riksrevisjonen har i etterkant av regnskapsavleggelsen revidert og funnet forhold som kan tilsi at UiT ikke får revisjonsberetning uten merknader og dermed blir rapportert til Stortinget i Riksrevisjonens årlige beretning (Dokument nr 1). Revidert årsregnskap legges frem for universitetsstyret for godkjenning, og de nevnte forhold er nærmere omtalt i saksfremlegget til styremøtet 13. mai 2020. De regnskapstekniske endringene fremkommer i ledelseskommentarene i punktene under.

#### Vesentlige endringer i resultat- og balanseposter sammenlignet med tidligere regnskap

Resultatregnskapet viser ved årsslutt et merforbruk tilsvarende 338 mill. kr, noe som utgjør en vesentlig endring sammenlignet med 31.12.2018. Driftsresultatet var da et merforbruk på 4 mill. kr. Andel lønnskostnader av driftsinntektene utgjør 70%, og er en økning på om lag 4 % sammenlignet med tidligere år. Driftskostnadene og da spesielt kostnader til investeringer, viser en økning på 9% sammenlignet med 2018. Kostnadsøkningene har direkte

sammenheng med planlagt høyere aktivitet enn i et ordinært driftsår, og målrettet arbeid med nedbygging av avsetninger.

Universitetet har på grunnlag av revisjon av 2019-budsjettet valgt å levere nytt årsregnskap 2019. Grunnlag og konsekvenser av endringene er som følger;

#### Regnskapsføring av MH 2 og Teknologibygg i UiTs balanse fra 2019-regnskapet

Riksrevisjonen har anført at UiT skal aktivere de to byggene i UiTs regnskap i balansen som «Anlegg under utførelse». Begge byggene er finansiert over Statsbudsjettet med bevilgning gitt til Statsbygg. UiT tok Teknologibygg i bruk i 2014 og tok i bruk deler av MH 2 i 2018. Det er flere utestående forhold, feil og mangler med begge byggene, og UiT har derfor ikke kommet til enighet med Statsbygg om formell overtakelse før utbedringene er gjort. En stor del av MH 2-bygget er ennå ikke ferdigstilt (AKM 2).

I tråd med dialog med Riksrevisjonen og Kunnskapsdepartementet er det foreslått en løsning hvor universitetet fører byggenes verdi i UiTs regnskap fra og med 2019. Det er enighet om at byggene føres som anlegg under utførelse i 2019, og saken følges opp med Statsbygg slik at det kommer på plass en avtale om overtakelse på ferdigstilte anlegg slik at byggene kan behandles på riktig måte i UiTs regnskap fra 2020. Denne regnskapsmessige avklaringen har ikke betydning for de pågående prosessene UiT fører for å få Statsbygg til å rette opp utestående feil og mangler på de to byggene.

Dette forholdet gir følgende endringer i forhold til opprinnelig levert 2019-årsregnskap;

Byggene blir aktivert i UiTs regnskap i balansen som anlegg under utførelse. Verdi som tas inn i regnskapet er netto utgiftsførte kostnader pr. 31.12.2019 som Statsbygg har på hvert av byggene. Disse er for MH 2 og Teknologibygg på hhv 1,241 577 mrd. NOK og 391,575 mill. NOK, til sammen 1,633152 mrd. NOK. UiTs eiendeler – Varige driftsmidler økes med denne verdien, og har finansiering (motpost) i Utsatt inntektsføring av bevilgning - Statens finansiering av imm. eiendeler og varige driftsmidler med tilsvarende sum. Siden begge føres i balansen, gir endringene ingen effekt i resultatregnskapet. Note 5 oppdateres med samme verdi under Tilgang nybygg – Anlegg under utførelse.

#### Omklassifisering av tilskudd fra Norges Forskningsråd (NFR) til Eiscat 3D

Tilskudd fra NFR til Eiscat 3D hvor UiT er koordinator på vegne av norske institusjoner, har i vårt regnskap for 2018 og 2019 blitt klassifisert som inntekt fra NFR. Inntektsført tilskudd fra NFR gir uttelling i resultatbasert finansiering i budsjettfordelingen fra Kunnskapsdepartementet to år etter at midlene er regnskapsført. UiT har regnskapsført disse midlene med 64,4 mill. kr i 2018 og 87,1 mill. kr. i 2019-regnskapet.

Det er avklart med Kunnskapsdepartementet som støtter at midlene ikke skal inntektsføres i UiTs regnskap men klassifiseres som gjennomstrømningsmidler. Gjennomstrømningsmidler fra NFR gir ingen uttelling i finansieringssystemet og har derfor gitt for mye resultatmidler i 2020-budsjettet. UiT har i tillegg innrapportert for høyt nivå på NFR-inntektene for 2019, og som igjen danner grunnlag for uttelling i 2021-budsjettet. Regnskapet for 2019 er nå korrigert for denne feilen, i tillegg til at sammenligningstall for 2018 er rettet opp tilsvarende. Dette er rapportert videre til Kunnskapsdepartementet, som vil korrigere UiTs uttelling i budsjettfordelingen for 2020 og 2021.

Feilklassifiseringen gir følgende endringer i UiTs 2019-regnskap:

Driftsinntektene for 2019 tas ned med 87,1 mill. kr., det samme gjelder driftskostnadene med tilsvarende sum. Dette gir ingen resultateffekt men endrer kontantstrømoppstillingen. Note 1, 2, 3, 31 og 32 vil få tilsvarende endring på hhv inntekts- og kostnadssiden. Sammenligningstall for 2018 er justert ned med 64,4 mill. kr. og er oppdatert på de samme postene i 2019-regnskapet.

#### Utvikling i avsetninger, jf. note 15 i regnskapet

Avsetning av ubrukt tilskudd fra statlig og bidragsfinansiert virksomhet og tall fra note 15 del I, viser pr. 31.12 totalt 121,5 mill. kr. Det meste av disse avsetningene er ubrukt bevilgning fra Kunnskapsdepartementet, som pr årsskiftet utgjør 111,8 mill. kr. Avsetningsnivå pr utgangen av 2019 viser en reduksjon på 336,8 mill. kr fra årsskiftet 2018/2019, og hvor det meste av dette er reduksjon av avsett bevilgning fra Kunnskapsdepartementet. Etter en moderat reduksjon i årets to første terminer, er reduksjonen i 3. tertial på om lag 275 mill. kr. Bruk av avsetninger er hovedsakelig knyttet til nyinvesteringer og forskuttering av fremtidige investeringsbehov. Kostnadsnivået for 2019 representerer derfor ikke et normalår, selv om noe av denne aktiviteten vil bidra til økning i årlige drifts- og vedlikeholdskostnader.

I tillegg til avsetninger til ordinær virksomhet, kommer tilskudd og bevilgning fra Kunnskapsdepartementet til særskilte og øremerkede formål på totalt 189 mill. kr., og er en økning fra foregående år. Primært skyldes dette særskilte tildelinger i 2019 til oppgradering av bygg og forskningsfartøyet Helmer Hansen, og hvor restbevilgning er på til sammen 45 mill. kr. I tråd med pågående arbeid, vil bevilgningene reduseres etter forbruk.

Ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver til utsatt virksomhet er balanseført med verdi med negativ saldo på 60 mill. kr. for NFR-midler, ikke-forbrukte tilskudd fra andre på 40 mill. kr. og 24 mill. kr. i tilskudd fra EU. Disse midlene vil i likhet med øremerkede tilskudd fra Kunnskapsdepartementet bli resultatført når de forbrukes, og må derfor betraktes som tildelte men pr. rapporteringstidspunktet ikke forbrukt.

#### Virksomhetskapi tal

Universitetets samlede virksomhetskapi tal utgjør 57 mill. kr., inklusiv innskutt kapital på 2,7 mill. kr. Resten er opptjent og bunden virksomhetskapi tal på til sammen 54 mill. kr. Bunden virksomhetskapi tal er på 45 mill. kr. og består hovedsakelig av aksjer i eksterne selskaper, og hvor de største aksjepostene er bundet til NORCE og NORINNOVA med balanseførte verdier på hhv 21 mill. kr. og 19 mill. kr.

Universitetet hadde et positivt resultat på oppdragsfinansiert aktivitet i perioden på 670 000 kr. og øker virksomhetskapi talen tilsvarende. Opptjent virksomhetskapi tal er ved årsskiftet på 9,3 mill. kr., og er liten reduksjon sammenlignet med årsskiftet 2018. Reduksjonen skyldes salg av borettslagsleiligheter og redusert verdi på UiTs leieboerinnskudd, samt regnskapstekniske endringer i tråd med nye krav fra Kunnskapsdepartementet.

#### Avvik resultatbudsjett og resultatregnskap

På inntektssiden er det totale budsjettavviket 219 mill. kroner. I dette ligger et avvik knyttet til inntekt fra bevilgning hvor budsjett er 382 mill. kroner lavere enn regnskap for 2019. Dette skyldes manglende budsjettering hos enkelte enheter, og kan tilskrives omorganisering og gjennomføringen av prosjektet ADM2020. Det er også avvik på 230 mill. kroner knyttet til inntekt fra tilskudd og overføringer, hvor budsjett er høyere enn regnskap. Dette tilskrives et noe høyt ambisjonsnivå for BOA-inntektene i 2019.

På kostnadssiden er det et budsjettavvik på totalt 253 mill. kroner. Andre driftskostnader budsjetteres fortsatt for høyt i forhold til reell aktivitet. Avviket er på 247 mill. kroner. Avvik knyttet til lønn utgjør 65 mill. kroner og anses som ubetydelig. Manglende budsjettering på avskrivninger utgjør ca. 60 mill. kroner.

#### Sentrale inntekter og kostnader – utvikling og trender Investeringer og bygg

Påbegynte byggeprosjekter er hovedsakelig slutført, byggene er tatt i bruk og har vært i full drift fra 2018. Av disse byggene er MH 2 og Teknologibygg to nye bygg som er finansiert over Statsbudsjettet og hvor Statsbygg er byggherre og oppfører byggene. Byggene overtas av UiT når de er ferdigstilt. Det har for begge disse byggene vært en pågående uenighet med Statsbygg om ferdigstillelse og formalisering av overtakelse på grunn av feil og mangler. Nærmere omtale og begrunnelse for regnskapsmessige endringer som er foretatt etter gjennomført 2019-revisjon, er omtalt øverst på side 2 i ledelseskommentarene.

Ut over arbeidet med ferdigstillelsen av ovennevnte prosjekter, pågår det arbeid med nye bygg, renoveringer og oppgraderinger. Nytt lærerutdanningsbygg er under oppføring, og det pågår en større renovering av campus Narvik. Det er også vedtatt planer for renovering av Naturfagbygget på campus Tromsø, Statsbygg er i ferd med å avslutte forprosjektet for nytt museumsbygg i Tromsø og på oppdrag fra UiT igangsetter Statsbygg også en mulighetsstudie knyttet til campus Harstad. I tillegg pågår det et samarbeid med Finnmarks-sykehuset om flytting til nye lokaler for UiTs helsefagutdanninger i samband med etableringen av Nye Hammerfest sykehus. Nye bygg og ferdigstillelse av pågående oppgraderinger vil bidra til økning i drifts- og husleiekostnadene som hovedsakelig må dekkes innenfor UiTs eksisterende budsjetttramme.

Universitetet har i løpet av 2019 hatt høyt nivå på investeringskostnadene, og som blant annet omfatter kjøp av nye fly og avansert forskningsinfrastruktur. Dette vil kreve økte ressurser til drift og fremtidig vedlikehold, som det må finnes rom for innenfor eksisterende budsjetttramme. Bruk av forskningsfartøyet FF Kronprins Haakon dekkes så langt også innenfor rammen, fordi UiT ikke har blitt tilført ekstra midler til drift for institusjonens andel for bruk av fartøyet.

**Utvikling i resultatmidler - åpen ramme**

Åpen ramme har de siste årene gitt vekst i resultatbasert uttelling, og foreløpige tall tyder på at produksjonen vil være på tilsvarende nivå i 2019 som for foregående år. Utviklingen i antall registrerte studenter har i 2019 gått noe ned, og avtakende vekst i produksjonstillene tilsier at uttellingen i resultatmidlene vil flate ut for kommende budsjettår.

**Utvikling i resultatmidler - lukket ramme**

Produksjon på indikatorene som inngår i lukket ramme viser en betydelig oppgang for EU- midler og en liten økning i NFR-midler på 6 mill. kr. sammenlignet med 2018. For øvrige BOA-inntekter er disse 27 mill. kr. lavere i 2019 enn for foregående år.

Resultatmidlene i lukket ramme baseres på en relativ fordeling mellom institusjonene i sektoren. Fristen for rapportering av

publiseringspoeng for 2019 var i april 2020, og UiTs uttelling på NFR-midlene må oppdateres som følge av Eiscat 3D. Det er derfor ikke foretatt nye beregninger av UiTs totale uttelling i 2021-budsjettet for resultatmidlene i lukket ramme. I tillegg har feilklassifiseringen av Eiscat 3D gitt feil uttelling i tildelt budsjett for 2020, som vil bli trukket tilbake i 2021-budsjettet.

## VI.11 Årsregnskap 2019

Årsregnskap for 2019 fremgår på de påfølgende sidene.

Tromsø, 02.06.2020

*Anne Husebekk*  
Anne Husebekk  
Styreleder

*Line Marie Holvik*  
Line Marie Holvik

*Anita Andersen Stenhaus*  
Anita Andersen Stenhaus

*Stig Arild Slørdahl*  
Stig Arild Slørdahl

*Anders Malmberg*  
Anders Malmberg

*Julia Wong*  
Julia Wong

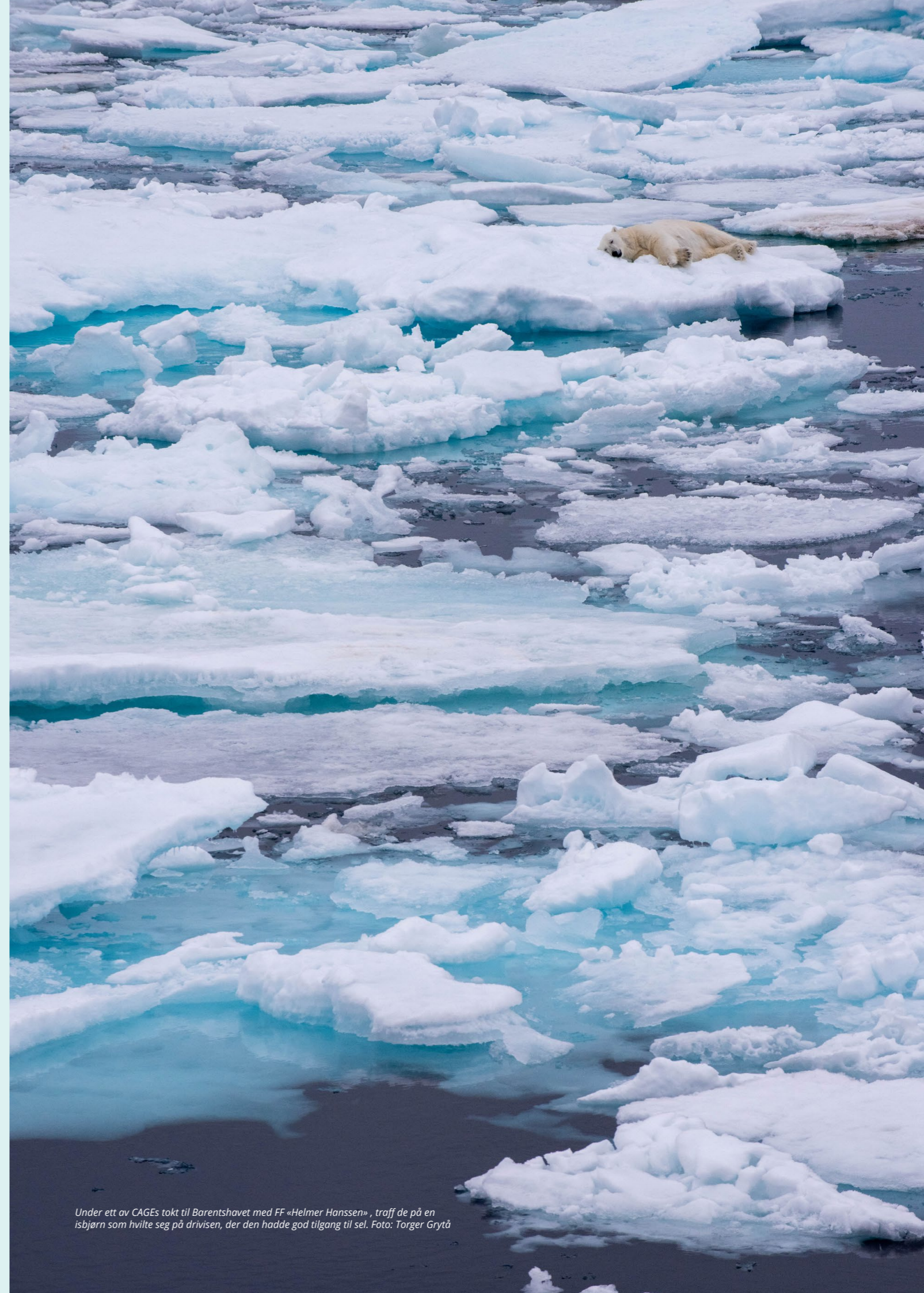
*Ole Even Andreassen*  
Ole Even Andreassen

*Tore Nesset*  
Tore Nesset

*Margrethe Esaiassen*  
Margrethe Esaiassen

*Jonas Stein*  
Jonas Stein

*Kjersti Dahle*  
Kjersti Dahle



Under ett av CAGEs tokt til Barentshavet med FF «Helmer Hanssen», traff de på en isbjørn som hvilte seg på drivisen, der den hadde god tilgang til sel. Foto: Torger Grytå

# Prinsippnote SRS

## UiT Norges arktiske universitet

### Generelle regnskapsprinsipper

Regnskapet er utarbeidet og avlagt i samsvar med de Statlige Regnskapsstandardene (SRS) og etter de nærmere retningslinjene som er fastsatt for forvaltningsorganer med fullmakt til bruttoføring utenfor statsregnskapet i Bestemmelser om økonomistyringen i staten av 12. desember 2003 med endringer, senest 5.november 2015. Regnskapet er avlagt i henhold til punkt 3.4 i Bestemmelser om økonomistyringen i staten og retningslinjene i punkt 6 i Finansdepartementets rundskriv R-115 med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og høyskolesektoren. Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.

### Anvendte regnskapsprinsipper

#### Inntekter

Tildelinger uten motytelse eller med utsatt motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 10 og sammenstilt med de tilsvarende *kostnadene* (motsatt sammenstilling). Ordinære driftsbevilgninger fra Kunnskapsdepartementet er med mindre annet ikke er særskilt angitt, å anse som opptjent på balansedagen. Dette innebærer at slike bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet er presentert i regnskapet i den perioden midlene er bevilget. Bevilgninger til ordinær drift som ikke er benyttet på balansedagen, er klassifisert som forpliktelse og ført opp i avsnitt C II Avregninger i del C Statens kapital i balanseoppstillingen. Bevilgninger som gjelder særskilte tiltak og som ikke er benyttet på balansedagen, er klassifisert som forpliktelse og presentert i avsnitt C IV i balanseoppstillingen. Dette gjelder også bevilgningsfinansiert aktivitet hvor det er dokumentert at midlene av bevilgende myndighet er forutsatt benyttet i senere terminer. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsførte bidrag i avsnitt D III Kortsiktig gjeld i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Inntekter som forutsetter en motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 9 og er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

#### Kostnader

Kostnader ved virksomhet som er finansiert av bevilgninger eller midler som skal behandles tilsvarende, er resultatført i den perioden kostnaden er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse.

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

#### Tap

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

#### Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet.

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

#### Aksjer og andre finansielle eiendeler

Aksjer og andre finansielle eiendeler er balanseført til historisk anskaffelseskost på transaksjonstidspunktet. Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapi*tal. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt oppdragsvirksomhet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapi*tal. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt. Når verdifallet ikke er forventet å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til virkelig verdi. Solgte leieboerinnskudd er overført fra innskutt virksomhetskapital til opptjent virksomhetskapital. Leieboerinnskudd solgt tidligere år er korrigert i henhold til dette prinsippet.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Varig driftsmidler balanseføres med motpost *Forpliktelser knyttet til anleggsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Ved realisasjon/avgang av driftsmidler resultatføres regnskapsmessig gevinst/tap. Gevinst/tap beregnes som forskjellen mellom salgsvederlaget og balanseført verdi på realisasjonstidspunktet. Resterende bokført verdi av forpliktelse knyttet til anleggsmiddelet på realisasjonstidspunktet er vist som *Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler* i note 1.

For eiendeler som inngår i åpningsbalansen er bruksverdi basert på gjenanskaffelsesverdi lagt til grunn for verdifastsettelsen, mens virkelig verdi benyttes når det gjelder finansielle eiendeler. Ved fastsettelse av gjenanskaffelsesverdi er det tatt hensyn til slit og elde, teknisk funksjonell standard og andre forhold av betydning for verdifastsettelsen. For tomter, bygninger, infrastruktur er gjenanskaffelsesverdien dels basert på estimerer utarbeidet og dokumentert av virksomheten selv, og dels på kvalitetssikring fra og verdivurderinger utarbeidet av uavhengige tekniske miljøer. Verdi knyttet til nasjonal eiendom og kulturminner, samt kunst og bøker er i utgangspunktet ikke inkludert i åpningsbalansen. Slike eiendeler er inkludert i den grad det foreligger en reell bruksverdi for virksomheten. Finansieringen av varige driftsmidler, som er inkludert i åpningsbalansen for første gang, er klassifisert som en langsiktig forpliktelse. Denne forpliktelsen løses opp i takt med avskrivningen på de anleggsmidler som finansieringen dekker.

For omløpsmidler, kortsiktig gjeld samt eventuelle øvrige forpliktelser som inkluderes i åpningsbalansen, er virkelig verdi benyttet som grunnlag for verdifastsettelsen.

#### Immaterielle eiendeler

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Immaterielle eiendeler er balanseført med motpost *Forpliktelser knyttet til anleggsmidler*. Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

#### Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskrivning for påregnelig ukurans.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### Internhandel

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

#### Pensjoner

De ansatte er tilknyttet Statens Pensjonskasse (SPK). Det er lagt til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming, og det er ikke foretatt beregning eller avsetning for eventuell over- eller underdekning i pensjonsordningen. Årets pensjonskostnad tilsvarer årlig premie til SPK.

#### Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

#### Virksomhetskapital

Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opp tjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapital ved enhetene.

#### Kontantstrøm

Kontantstrømpoppstillingen er utarbeidet etter den direkte metode tilpasset statlige virksomheter.

#### Kontoplan

Standard kontoplan og Kunnskapsdepartementets anbefalte føringskontoplan for virksomheter i universitets- og høyskolesektoren er lagt til grunn.

#### Selvassurandørprinsipp

Staten er selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

#### Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle bankinnskudd/utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank. Bankkonti utenfor konsernkontoordningen er presentert på linjen Andre bankinnskudd i avsnitt IV i balanseoppstillingen.



# Resultatregnskap

## UiT Norges arktiske universitet

Org.nr: 970422528		Beløp i 1000 kroner		
	Note	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
<b>Driftsinntekter</b>				
Inntekt fra bevilgninger	1	3 202 724	3 203 576	RE.1
Inntekt fra gebyrer	1	0	0	RE.2
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	619 337	601 180	RE.3
Salgs- og leieinntekter	1	114 061	113 463	RE.5
Andre driftsinntekter	1	5 437	7 960	RE.6
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>3 941 558</b>	<b>3 926 179</b>	<b>RE.7</b>
<b>Driftskostnader</b>				
Varekostnader		1 302	3 152	RE.9
Lønnskostnader	2	2 771 633	2 599 726	RE.8
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	262 244	220 790	RE.12
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	0	0	RE.13
Andre driftskostnader	3	1 244 203	1 112 313	RE.10
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>4 279 382</b>	<b>3 935 980</b>	<b>RE.14</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-337 823</b>	<b>-9 801</b>	<b>RE.15</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>				
Finansinntekter	6	3 089	6 549	RE.16
Finanskostnader	6	1 445	719	RE.17
<b>Sum finansinntekter og finanskostnader</b>		<b>1 644</b>	<b>5 829</b>	<b>RE.18</b>
<b>Resultat av periodens aktiviteter</b>		<b>-336 179</b>	<b>-3 972</b>	<b>RE.21</b>
<b>Avregninger og disponeringer</b>				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	0	0	RE.22
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15	336 850	4 192	RE.23
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapital)	8	-671	-220	RE.26
<b>Sum avregninger og disponeringer</b>		<b>336 179</b>	<b>3 972</b>	<b>RE.24</b>
<b>Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>				
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9	0	0	RE.28
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9	0	0	RE.30
<b>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>RE.31</b>
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>				
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	10	0	0	RE.32
Utbetalinger av tilskudd til andre	10	0	0	RE.33
<b>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>RE.34</b>

# Balanse – eiendeler

UiT Norges arktiske universitet

Org.nr: 970422528	Beløp i 1000 kroner			
	Note	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
<b>EIENDELER</b>				
<b>A. Anleggsmidler</b>				
<b>I Immaterielle eiendeler</b>				
Programvare og lignende rettigheter	4	6 602	2 701	AI.02
Immaterielle eiendeler under utførelse	4	0	0	AI.02A
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>6 602</b>	<b>2 701</b>	<b>AI.1</b>
<b>II Varige driftsmidler</b>				
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	2 864 567	2 822 970	AII.01
Maskiner og transportmidler	5	430 291	320 337	AII.02
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	322 665	276 582	AII.03
Anlegg under utførelse	5	1 715 973	153 083	AII.04
Infrastruktureiendeler	5	26 208	23 782	AII.06
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>5 359 704</b>	<b>3 596 754</b>	<b>AII.1</b>
<b>III Finansielle anleggsmidler</b>				
Investeringer i aksjer og andeler	11	47 588	47 603	AIII.03
Obligasjoner		0	0	AIII.04
Andre fordringer	11A	0	0	AIII.04A
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>47 588</b>	<b>47 603</b>	<b>AIII.1</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>5 413 894</b>	<b>3 647 058</b>	<b>AIV.1</b>
<b>B. Omløpsmidler</b>				
<b>I Beholdninger av varer og driftsmateriell</b>				
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12	4 342	4 889	BI.1
<b>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</b>		<b>4 342</b>	<b>4 889</b>	<b>BI.3</b>
<b>II Fordringer</b>				
Kundefordringer	13	89 732	149 365	BII.1
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	86	1 706	BII.3
Andre fordringer	14	74 119	70 794	BII.2
<b>Sum fordringer</b>		<b>163 936</b>	<b>221 865</b>	<b>BII.4</b>
<b>III Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>				
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	1 083 634	1 364 249	BIV.1
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger	17	9 846	25 841	BIV.2A
Andre bankinnskudd	17	0	0	BIV.2B
Kontanter og lignende	17	31	19	BIV.3
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>1 093 511</b>	<b>1 390 109</b>	<b>BIV.4</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 261 789</b>	<b>1 616 863</b>	<b>BIV.5</b>
<b>Sum eiendeler drift</b>		<b>6 675 683</b>	<b>5 263 921</b>	<b>BIV.6</b>
<b>IV Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer</b>				
Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten	9	0	0	BV.01
<b>Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>BV.1A</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>6 675 683</b>	<b>5 263 921</b>	<b>BV.1</b>

# Balanse – gjeld og kapital

UiT Norges arktiske universitet

Org.nr: 970422528	Beløp i 1000 kroner			
	Note	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
<b>STATENS KAPITAL OG GJELD</b>				
<b>C. Statens kapital</b>				
<b>I Innskutt virksomhetskapital</b>				
Innskutt virksomhetskapital	8	2 710	2 725	CI.01
Opptjent virksomhetskapital	8	54 171	54 781	CI.03
<b>Sum virksomhetskapital</b>		<b>56 881</b>	<b>57 507</b>	<b>CI.1</b>
<b>II Avregninger</b>				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)		0	0	CII.01
Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	121 501	457 054	CII.02
<b>Sum avregninger</b>		<b>121 501</b>	<b>457 054</b>	<b>CII.1</b>
<b>III Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)</b>				
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	5 366 306	3 599 455	CIII.01
Ikke inntektsført bevilgning	15 III	188 724	170 965	CIII.02
<b>Sum statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler</b>		<b>5 555 030</b>	<b>3 770 420</b>	<b>CIII.1A</b>
<b>Sum statens kapital</b>		<b>5 733 412</b>	<b>4 284 981</b>	<b>SK.1</b>
<b>D. Gjeld</b>				
<b>I Avsetning for langsiktige forpliktelser</b>				
Avsetninger langsiktige forpliktelser		0	0	DI.01
<b>Sum avsetning for langsiktige forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>DI.3</b>
<b>II Annen langsiktig gjeld</b>				
Øvrig langsiktig gjeld		0	0	DII.01
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>DII.1</b>
<b>III Kortsiktig gjeld</b>				
Leverandørgjeld		270 915	304 764	DIII.1
Skyldig skattetrekk		101 632	94 702	DIII.2
Skyldige offentlige avgifter		57 521	54 710	DIII.3
Avsatte feriepenger		248 156	232 237	DIII.4
Ikke inntektsført tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15 II	78 283	145 573	DIII.05
Mottatt forskuddsbetaling	16	44 147	21 484	DIII.06
Annen kortsiktig gjeld	18,20	141 617	125 472	DIII.6
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>942 271</b>	<b>978 941</b>	<b>DIII.7</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>942 271</b>	<b>978 941</b>	<b>DIII.9</b>
<b>Sum statens kapital og gjeld drift</b>		<b>6 675 683</b>	<b>5 263 921</b>	<b>CD.1</b>
<b>IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</b>				
Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)	10A,10B	0	0	DIV.01
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	10C	0	0	DIV.02
<b>Sum gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>DIV.1</b>
<b>Sum statens kapital og gjeld</b>		<b>6 675 683</b>	<b>5 263 921</b>	<b>SKG.1</b>

# Kontantstrømoppstilling for nettobudsjetterte virksomheter (direkte modell)

UiT Norges arktiske universitet

Org.nr: 970422528	Beløp i 1000 kroner			
Note	31.12.2019	31.12.2018	Budsjett 2020	Referanse
<b>Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter</b>				
<b>Innbetalinger</b>				
innbetalinger av bevilgning fra fagdepartementet (nettobudsjetterte)	3 347 445	3 224 358	3 440 000	KS.1A
innbetalinger av bevilgninger fra andre departementer (nettobudsjetterte)	21 518	22 041	23 500	KS.1B
innbetalinger fra salg av varer og tjenester	202 797	73 541	150 000	KS.4
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser	0	0	0	KS.5
innbetalinger av tilskudd og overføringer	552 047	795 443	950 000	KS.6
innbetaling av refusjoner	0	0	0	KS.9
innbetalinger knyttet til konsortie-/samarbeidsavtaler	251 601	131 308	125 000	KS.9A
andre innbetalinger	216 314	162 590	80 000	KS.10
<b>Sum innbetalinger</b>	<b>4 591 722</b>	<b>4 409 281</b>	<b>4 768 500</b>	<b>KS.INN</b>
<b>Utbetalinger</b>				
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader	2 752 648	2 567 681	2 900 100	KS.11
utbetalinger for kjøp av varer og tjenester	1 277 867	1 032 023	1 508 400	KS.12
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter	212 657	189 317	150 000	KS.14
utbetalinger og overføringer til andre statsetater	144 375	113 491	170 000	KS.14A
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)	101 891	78 882	25 000	KS.14B
andre utbetalinger	1 445	20 260	15 000	KS.15
<b>Sum utbetalinger</b>	<b>4 490 882</b>	<b>4 001 654</b>	<b>4 768 500</b>	<b>KS.UT</b>
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*</b>	<b>100 840</b>	<b>407 627</b>	<b>0</b>	<b>KS.OP</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>				
innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)	300	418	0	KS.16
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)	-399 713	-339 104	0	KS.17
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+)	1 975	5 343	0	KS.18
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler (-)	0	-18 530	0	KS.19
innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer (+)	0	0	0	KS.21A
utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer (-)	0	0	0	KS.21B
innbetalinger av utbytte (+)	0	0	0	KS.7
innbetalinger av renter (+)	0	0	0	KS.8
utbetalinger av renter (-)	0	0	0	KS.13
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-397 438</b>	<b>-351 873</b>	<b>0</b>	<b>KS.INV</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>				
innbetalinger av virksomhetskaper (+)	0	0	0	KS.22
tilbakebetalinger av virksomhetskaper (-)	0	0	0	KS.23
utbetalinger av utbytte til statskassen (-)	0	0	0	KS.24
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>KS.FIN</b>

Org.nr: 970422528	Beløp i 1000 kroner				
Note	31.12.2019	31.12.2018	Budsjett 2020	Referanse	
<b>Kontantstrømmer knyttet til overføringer</b>					
innbetalinger fra fagdepartement til tilskudd til andre (+)	0	0	0	KS.3	
innbetalinger fra andre departement til tilskudd til andre (+)	0	0	0	KS.3C	
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)	0	0	0	KS.14BI	
skatter, avgifter og gebyrer direkte til statskassen (+)	0	0	0	KS.3A	
avregning med statskassen vedrørende innkrevingsvirksomhet (-)	0	0	0	KS.3B	
<b>Netto kontantstrøm knyttet til overføringer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>KS.OVF</b>	
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)	0	0	0	KS.24A	
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)	-296 598	55 754	0	KS.25	
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	1 390 109	1 334 355	1 334 355	KS.26	
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>	<b>1 093 511</b>	<b>1 390 109</b>	<b>1 334 355</b>	<b>KS.BEH</b>	
<b>* Avstemming</b>	<b>Note</b>	<b>31.12.2019</b>	<b>31/12/2018</b>		
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet	15	-336 850	-4 192	0	KS.27A
disponering av periodens resultat (til virksomhetskaper)		671	220	0	KS.27B
bokført verdi avhendede anleggsmidler		3 771	12 155	0	KS.28
ordinære avskrivninger		262 244	220 790	0	KS.29
nedskrivning av anleggsmidler		0	0	0	KS.30
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)		-399 713	-339 104	0	KS.34
endring i statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler		133 699	106 159	0	KS.37
endring i beholdninger av varer og driftsmateriell		547	-721	0	KS.38
endring i kundefordringer		59 633	-60 129	0	KS.39
endring i ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag		-31 679	19 490	0	KS.40
endring i ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger		-17 850	-16 548	0	KS.41
endring i leverandørgjeld		-33 848	76 825	0	KS.42
effekt av valutakursendringer		0	0	0	KS.43
poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter		399 413	333 343	0	KS.46
poster klassifisert som kontantstrømmer knyttet til overføringer		0	0	0	KS.48
endring i andre tidsavgrensingsposter		60 804	40 763	0	KS.47
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*</b>		<b>100 840</b>	<b>389 053</b>	<b>0</b>	<b>KS.AVS</b>
1) Regnskapslinjen gjelder tilskudd og overføringer som er en del av driftsinntektene til institusjonen og som kommer fra statlige etater eller virksomheter som skal behandles tilsvarende.					
2) Regnskapslinjen gjelder innbetalinger som er en del av driftsinntektene og som etter sin art ikke skal føres på de øvrige linjene i avsnittet.					
3) Avsnittet omfatter innbetalinger fra statskassen som gjelder tilskuddsforvaltning (bevilgninger over 70-poster) og utbetalinger til tilskuddsmottakere.					

# Prinsipp for bevilgningsoppstilling

## UiT Norges arktiske universitet

Virksomhetsregnskapet for statlige forvaltningsorganer med særskilte fullmakter til bruttoføring utenfor statsregnskapet (nettobudsjetterte virksomheter) er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer i bestemmelser om økonomistyring i staten. Virksomhetsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsen punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og tilleggskrav fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til bestemmelsen punkt 3.7.1. Nettobudsjetterte virksomheter får bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet innbetalt på sin bankkonto. Beholdninger på virksomhets oppgjørskonto i Norges Bank overføres til nytt år. Bevilgningsoppstillingen omfatter perioden fra 1. januar til den aktuelle balansedagen.

Bevilgningsoppstillingens del I viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i henhold til tildelingsbrev og hvilke utbetalinger

som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjett og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

# Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2019 for nettobudsjetterte virksomheter

## UiT Norges arktiske universitet

Org.nr: 970422528						Beløp i 1000 kroner
<b>Del I</b>						
<b>Samlet utbetaling i henhold til tildelingsbrev</b>						
Utgifts-kapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet utbetaling	Referanse	
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	3 323 352	BRIII.011	
280	Felles enheter	01	Driftsutgifter	0	BRIII.012	
280	Felles enheter	21	Spesielle driftsutgifter	0	BRIII.013	
280	Felles enheter	50	Senter for internasjonalisering og kvalitetsutvikling i høyere utdanning	0	BRIII.014	
280	Felles enheter	51	UNIT Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning	0	BRIII.015	
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	01	Driftsutgifter, kan nyttes under post 70	24 093	BRIII.016	
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	45	Større utstyrskaffelser, kan overføres	0	BRIII.017	
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	70	Andre overføringer, kan nyttes under post 01	0	BRIII.018	
<b>Sum på kapitler og poster under programkategori 07.60 Høyere utdanning og fagskoler</b>				<b>3 347 445</b>	<b>BRIII.01</b>	
2xx	Formålet/virksomheten			0	BRIII.019	
2xx	Formålet/virksomheten			0	BRIII.019	
<b>Samlet sum på kapitler og poster under programområde 07 Kunnskapsdepartementet</b>				<b>3 347 445</b>	<b>BRIII.01A</b>	
561	Tilskudd til samiske formål	51	Divvun	7 234	BRIII.021	
41	Stortinget	50	Sannhets- og forsoningskommisjonen	7 884	BRIII.021	
1474	Fram – Nordområdesenter for klima- og miljøforskning	50	Faglig aktivitet Framsenteret	6 400	BRIII.021	
<b>Sum utbetalinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet</b>				<b>21 518</b>	<b>BRIII.02</b>	
<b>Sum utbetalinger i alt</b>				<b>3 368 963</b>	<b>BRIII.1</b>	

Org.nr: 970422528						Beløp i 1000 kroner
<b>DEL II</b>						
Beholdninger rapportert i likvidrapport 1)	Note		Regnskap 31.12.2019	Referanse		
<b>Opgjørskonto i Norges Bank</b>						
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17		1 364 249	BRII.001		
Endringer i perioden (+/-)			-280 615	BRII.002		
<b>Sum utgående saldo oppgjørskonto i Norges Bank</b>	<b>17</b>		<b>1 083 634</b>	<b>BRII.1</b>		
<b>Øvrige bankkonti Norges Bank2)</b>						
Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank	17		25 841	BRII.021		
Endringer i perioden (+/-)			-15 995	BRII.022		
<b>Sum utgående saldo øvrige bankkonti i Norges Bank</b>	<b>17</b>		<b>9 846</b>	<b>BRII.2</b>		
<b>Del III</b>						
Konto	Tekst	Note	31.12.2019	31.12.2018	Endring	Referanse
<b>Beholdninger på konti i kapitalregnskapet</b>						
6001/8202xx	Opgjørskonto i Norges Bank	17	1 083 634	1 364 249	-280 615	BRI.011
628002	Leieboerinnskudd	11	2 710	2 725	-16	BRI.012
6402xx/8102xx	Gaver og gaveforsterkninger		0	0	0	BRI.015

1) Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningene spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.

2) Oversikten skal omfatte andre konti som virksomheten har i Norges Bank. Som eksempel nevnes gavekonti.

# Noter

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter	Beløp i 1000 kroner			
	31.12.2019	31.12.2018	Budsjett 2020	Referanse
<b>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>				
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet *	3 305 759	3 270 345	3 440 000	N1.2
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning /driftstilskudd (-)	-399 713	-339 104	-350 000	N1.3
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	262 244	220 790	250 000	N1.5
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0	N1.5A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	3 771	12 155	5 000	N1.6
- periodens tilskudd til andre (-)	-13 603	-9 571	-10 000	N1.8
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet1)	23 927	31 834	20 750	N1.9
<b>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>	<b>3 182 384</b>	<b>3 186 449</b>	<b>3 355 750</b>	<b>N1.10</b>
<b>Inntekt fra bevilgninger fra andre departement</b>				
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement1)	21 518	22 041	23 554	N1.11A
- brutto benyttet til investeringsformål/ varige driftsmidler av periodens bevilgning/ driftstilskudd	0	0	0	N1.12
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0	N1.13
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0	N1.15
- tilskudd til andre (-)	-1 178	-4 913	-3 142	N1.17
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0	0	N1.18
<b>Sum inntekt fra bevilgninger fra andre departement</b>	<b>20 340</b>	<b>17 128</b>	<b>20 412</b>	<b>N1.19</b>
1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.				
<b>Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)</b>	<b>3 202 724</b>	<b>3 203 576</b>	<b>3 376 162</b>	<b>N1.20</b>
<b>Gebyrer og lisenser 1) 2)</b>				
Gebyrer	0	0	0	N1.661
Lisenser	0	0	0	N1.662
<b>Sum inntekt fra gebyrer (linje RE.2 i resultatregnskapet)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N1.66</b>

1) Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrene eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen.

2) Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkrevingsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkrevingsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter	Beløp i 1000 kroner			
	31.12.2019	31.12.2018	Budsjett 2020	Referanse
<b>Tilskudd og overføringer fra statlige etater1)</b>				
Periodens tilskudd/overføring andre statlige etater	227 871	241 785	230 000	N1.21
+ periodens tilskudd fra andre statlige aktører via andre virksomheter	0	0	0	N1.21A
- utbetaling av tilskudd til andre virksomheter (-)	-3 262	-4 421	-5 000	N1.21B
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	224 609	237 364	225 000	N1.21E
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	363 261	318 550	380 000	N1.23
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	39 929	47 053	40 000	N1.23A
- utbetaling av periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	-198 207	-166 631	-80 000	N1.29
Periodens netto tilskudd fra NFR	204 984	198 971	340 000	N1.29A
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige etater (spesifiseres)2)	0	0	0	N1.30
<b>Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater</b>	<b>429 593</b>	<b>436 334</b>	<b>565 000</b>	<b>N1.31</b>
1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.21 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Midler som benyttes til investeringer, skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.				
2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.30 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.				
<b>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet1)</b>				
Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	5 634	4 324	5 000	N1.22A
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)				N1.22B
- utbetaling av tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond til andre (-)	-914	-321	0	N1.22C
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	4 719	4 003	5 000	N1.22D
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	22 927	18 922	25 000	N1.32A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	21 690	11 412	25 000	N1.32B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	33 042	38 389	30 914	N1.32C
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsyttere	14 953	9 498	15 000	N1.32D
- periodens tilskudd/overføring fra diverse bidragsyttere til andre virksomheter (-)	-35 568	-6 516	-20 000	N1.32E
Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsyttere	57 044	71 705	75 914	N1.32F
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	33 516	-2 595	35 000	N1.35
+ periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)	21 334	21 472	22 000	N1.35B
- periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning til andre (-)	-13 650	-10	-15 000	N1.35A
Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	41 199	18 867	42 000	N1.35C
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	0	0	0	N1.36
+ periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	6 544	7 679	7 602	N1.36B
- periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0	-425	N1.36A
Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	6 544	7 679	7 177	N1.36C
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsyttere2)				N1.37
<b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>109 506</b>	<b>102 255</b>	<b>130 091</b>	<b>N1.38</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Avsnittet gjelder bidrag som tilfredsstillt kravene i rundskriv F-07-13.

2) Gjelder tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i F-07/2013.

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter	Beløp i 1000 kroner			
	31.12.2019	31.12.2018	Budsjett 2020	Referanse
<b>Tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger<sup>1)</sup></b>				
Inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	80 237	62 591	83 000	N1.40A
<b>Sum inntektsførte gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>80 237</b>	<b>62 591</b>	<b>83 000</b>	<b>N1.43</b>
<i>1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.</i>				
<b>Sum tilskudd og overføringer(linje RE.3 i resultatregnskapet)</b>	<b>619 337</b>	<b>601 180</b>	<b>778 091</b>	<b>N1.44</b>
<b>Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter</b>				
<b>Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet<sup>1)</sup></b>				
Statlige etater	8 967	8 807	8 000	N1.49
Kommunale og fylkeskommunale etater	1 746	1 393	1 800	N1.50
Organisasjoner og stiftelser	0	-52	0	N1.51
Næringsliv/Privat	2 264	2 026	3 000	N1.52
Andre	308	1 026	500	N1.54
<b>Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</b>	<b>13 285</b>	<b>13 199</b>	<b>13 300</b>	<b>N1.55</b>
<i>1) Avsnittet skal omfatte oppdragsinntekter som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.</i>				
<b>Andre salgs- og leieinntekter</b>				
Andre leieinntekter	312	350	350	N1.56
Salgsinntekt forskningsfangst	1 671	14	1 700	N1.56
Leieinntekter lokaler og boliger	17 113	16 949	18 000	N1.56
Andre salgsinntekter	81 679	82 950	85 000	N1.57
<b>Sum andre salgs- og leieinntekter</b>	<b>100 775</b>	<b>100 264</b>	<b>105 050</b>	<b>N1.59</b>
<b>Sum oppdrags-, salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)</b>	<b>114 061</b>	<b>113 463</b>	<b>118 350</b>	<b>N1.60</b>
<b>Andre driftsinntekter</b>				
Gaver som skal inntektsføres	0	0	0	N1.61
Andre driftsrelaterte inntekter	5 207	7 940	5 000	N1.62
Øvrige andre inntekter 3	0	0	0	N1.63
<b>Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)</b>	<b>5 207</b>	<b>7 940</b>	<b>5 000</b>	<b>N1.65</b>
<b>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.1)</b>				
Salg av eiendom	0	0	0	N1.45
Salg av maskiner, utstyr mv	230	20	200	N1.46
Salg leieboerinnskudd	0	0	0	N1.47
<b>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.6 i resultatregnskapet)</b>	<b>230</b>	<b>20</b>	<b>200</b>	<b>N1.48</b>
<i>1) Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter.</i>				
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>3 941 558</b>	<b>3 926 179</b>	<b>4 277 804</b>	<b>N1.67</b>

Note 2 Lønn og sosiale kostnader	Beløp i 1000 kroner		
	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
<b>DEL I</b>			
Lønninger	2 114 652	2 002 634	N2.1
Feriepenger	256 602	239 543	N2.2
Arbeidsgiveravgift	181 753	167 857	N2.3
Pensjonskostnader <sup>1)</sup>	284 598	250 429	N2.4
Sykepenger og andre refusjoner	-80 024	-78 372	N2.5
Andre ytelser	14 051	17 634	N2.6
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>2 771 633</b>	<b>2 599 726</b>	<b>N2.7</b>
<b>Antall årsverk</b>	<b>3 649</b>	<b>3 511</b>	<b>N2.8</b>
<i>Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.</i>			
<i>Premiesats til Statens pensjonskasse er 13,2 prosent for 2019.</i>			
<b>DEL II</b>			
<b>Lønn og godtgjørelser til ledende personer</b>	<b>Lønn</b>	<b>Andre godtgjørelser</b>	<b>SUM DBH-referanse</b>
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	1 072 357	400 000	1 472 357 N21.01
Ekstern styreleder (gjelder institusjoner som har tilsatt rektor)	0	0	0 N21.02
Administrerende direktør	1 209 500	0	1 209 500 N21.03
<i>Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner i samsvar med faktiske utbetalinger for regnskapsåret 2019.</i>			

Note 3 Andre driftskostnader		Beløp i 1000 kroner	
	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
Husleie	200 151	191 148	N3.1
Vedlikehold egne bygg og anlegg	21 822	21 623	N3.2
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	7 716	3 848	N3.3
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	128 772	112 207	N3.4
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	38 071	45 154	N3.5
Mindre utstyrsanskaffelser	106 896	91 154	N3.6
Tap ved avgang anleggsmidler	17 326	12 853	N3.6A
Leie av maskiner, inventar og lignende	89 739	71 128	N3.7
Kjøp av konsulenttjenester	34 954	39 344	N3.8A
Kjøp av andre fremmede tjenester	207 800	154 952	N3.8B
Reiser og diett	167 861	165 644	N3.9
Øvrige driftskostnader <sup>1)</sup>	223 096	203 256	N3.10
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>1 244 203</b>	<b>1 112 313</b>	<b>N3.11</b>

1) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

#### Tilleggsinformasjon om operasjonelle leieavtaler

	Type eiendel					Sum	DBH-referanse
	Immaterielle eiendeler	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og transportmidler	Driftsløse, inventar, verktøy og lignende	Infrastruktur-eiendeler		
Varighet inntil 1 år	0	1 567	50	19 294	0	20 911	N31.01
Varighet 1-5 år	0	29 817	0	11 914	0	41 731	N31.02
Varighet over 5 år	0	168 766	58 481	0	0	227 247	N31.03
Kostnadsført leiebetaling for perioden	0	200 151	58 531	31 208	0	289 889	N31.1

Note 4 Immaterielle eiendeler				Beløp i 1000 kroner	
	Programvare og lignende rettigheter	Andre rettigheter mv.	Immaterielle eiendeler under utførelse	SUM	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2018	16 034			16 034	N4.1
+ Tilgang pr. 31.12.2019	5 012			5 012	N4.2
- Avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2019				0	N4.3
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)				0	N4.3A
<b>Anskaffelseskost 31.12.2019</b>	<b>21 046</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21 046</b>	<b>N4.4</b>
- akkumulerte nedskrivninger 31.12.2018 (-)				0	N4.5
- nedskrivninger pr. 31.12.2019 (-)				0	N4.6
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2018 (-)	-13 333			-13 333	N4.7
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2019 (-)	-1 111			-1 111	N4.8
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2019 (+)				0	N4.9
<b>Balansført verdi 31.12.2019</b>	<b>6 602</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6 602</b>	<b>N4.10</b>
Avskrivningssatser (levetider)	5 år / lineært	5 år / lineært	Ingen		
<b>Tilleggsopplysninger når det er avhendet immaterielle eiendeler</b>					
Salgssum ved avgang anleggsmidler	0	0	0	0	N4.11
- Bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0	0	0	N4.12
<b>Regnskapmessig gevinst/tap</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N4.13</b>

Note 5 Varige driftsmidler									Beløp i 1000 kroner	
	Tomter	Driftsbygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur-eiendeler	Maskiner, transportmidler	Annet inventar og utstyr	Sum	Referanse	
<b>Anskaffelseskost 31.12.2018</b>	363 248	3 458 421	30 627	153 083	30 354	728 990	966 077	5 730 800	N5.1	
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2019 - eksternt finansiert (+)				1 633 153				1 633 153	N5.20	
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2019 - internt finansiert (+)	0		0	60 841	0	0	0	60 841	N5.20A	
+ andre tilganger pr. 31.12.2019 (+)	4 570	27 042	0	-11 400	1	168 302	145 169	333 684	N5.21	
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2019 (-)		-9 257				-875		-10 132	N5.3	
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)		115 555		-119 703	4 148			0	N5.4	
<b>Anskaffelseskost 31.12.2019</b>	<b>367 818</b>	<b>3 591 760</b>	<b>30 627</b>	<b>1 715 973</b>	<b>34 503</b>	<b>896 418</b>	<b>1 111 246</b>	<b>7 748 345</b>	<b>N5.5</b>	
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2018 (-)								0	N5.6	
- nedskrivninger pr. 31.12.2019 (-)								0	N5.7	
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2018 (-)	0	-1 029 231	-95	0	-6 572	-408 654	-689 495	-2 134 046	N5.8	
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2019 (-)	0	-101 876	-28	0	-1 723	-58 420	-99 086	-261 133	N5.9	
+ akkumulerte avskrivninger avgang pr. 31.12.2019 (+)		5 591				947		6 538	N5.10	
<b>Balanseført verdi 31.12.2019</b>	<b>367 818</b>	<b>2 466 245</b>	<b>30 504</b>	<b>1 715 973</b>	<b>26 208</b>	<b>430 291</b>	<b>322 665</b>	<b>5 359 704</b>	<b>N5.11</b>	
Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert lineært	20-60 år dekomponert lineært	Ingen avskrivning	Virksomhets-spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært			
<b>Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler</b>										
Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0		0	0	0	232	0	232	N5.12	
- bokført verdi av avhendede anleggsmidler (-)	0	-3 665	0	0	0	-105	0	-3 770	N5.13	
<b>Regnskapsmessig gevinst/tap</b>	<b>0</b>	<b>-3 665</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>127</b>	<b>0</b>	<b>-3 538</b>	<b>N5.14</b>	

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler".

Note 6 Finansinntekter og finanskostnader				Beløp i 1000 kroner		
	31.12.2019	31.12.2018	Referanse			
<b>Finansinntekter</b>						
Renteinntekter	225	130	N6.1			
Agio gevinst	904	1 159	N6.2			
Oppskrivning av aksjer	0	0	N6.2A			
Utbytte fra eierandeler i selskaper mv. (spesifiseres i avsnittet nedenfor)	0	0	N6.2B			
Annen finansinntekt	1 960	5 260	N6.3			
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>3 089</b>	<b>6 549</b>	<b>N6.4</b>			
<b>Finanskostnader</b>						
Rentekostnad	64	38	N6.5			
Nedskrivning av aksjer	0	27	N6.6			
Agio tap	1 381	616	N6.7			
Annen finanskostnad	0	38	N6.8			
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>1 445</b>	<b>719</b>	<b>N6.9</b>			
<b>Spesifikasjon av utbytte fra eierandeler i selskaper mv.</b>						
Mottatt utbytte fra selskap X	0	0	N6.010			
Mottatt utbytte fra selskap Y	0	0	N6.010			
Mottatt utbytte fra selskap Z	0	0	N6.010			
Mottatt utbytte fra andre selskap2)	0	0	N6.011			
<b>Sum mottatt utbytte</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N6.11</b>			

1) Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.



**Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskaper (nettobudsjetterte virksomheter)**

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskaper innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskaper tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskaper til å finansiere investeringer i randsoneraktivitet. Når virksomhetskaper er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet virksomhetskaper, dvs. den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskaper er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskaper skal anses som bundet.

Note 8 Fortsettelse	Beløp i 1000 kroner	
	Beløp	Referanse
<b>Innskutt virksomhetskaper</b>		
Innskutt virksomhetskaper 01.01.2019	2 725	N8I.011
Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)	0	N8I.012
Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)	0	N8I.013
Salg av eierandeler i perioden (-)	-16	N8I.014
Kjøp av eierandeler i perioden (+)	0	N8I.015
<b>Innskutt virksomhetskaper 31.12.2019</b>	<b>2 710</b>	<b>N8I.1</b>
<b>Bunden virksomhetskaper</b>		
Bunden virksomhetskaper pr. 01.01.2019	44 878	N8I.021
Kjøp av aksjer i perioden	0	N8I.022
Bokført verdi solgte aksjer i perioden (-)	0	N8I.023
Oppskrivning av aksjer i perioden	0	N8I.024
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	0	N8I.025
<b>Bunden virksomhetskaper 31.12.2019</b>	<b>44 878</b>	<b>N8I.2</b>
<b>Innskutt og bunden virksomhetskaper 31.12.2019</b>	<b>47 588</b>	<b>N8I.SUM</b>
<b>Annen opptjent virksomhetskaper</b>		
Annen opptjent virksomhetskaper 01.01.2019	9 904	N8II.011
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskaper (-)	-1 297	N8II.012
Overført fra periodens resultat	671	N8II.013
Overført til/fra bunden virksomhetskaper (+/-)*	16	N8II.014
<b>Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2019</b>	<b>9 294</b>	<b>N8II.1</b>
<b>Sum virksomhetskaper 31.12.2019</b>	<b>56 881</b>	<b>N8.TOTAL</b>

*Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifisering og gruppering av opptjent virksomhetskaper på egne linjer under oppstillingen. (Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskaper til underliggende driftsenheter)*

\* Overført til/fra bunden virksomhetskaper er solgte leieboerinnskudd tidligere år.

**Note 9 Innkrevningsvirksomhet (Ikke aktuell i UH-sektoren)**

	Beløp i 1000 kroner	
	31.12.2019	31.12.2018
<b>Avgifter og gebyrer direkte til statskassen</b>		
Avgift A	0	0
Avgift B	0	0
<b>Sum avgifter og gebyrer direkte til statskassen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer</b>		
Fordringer til pålydende	0	0
Avsatt til forventet tap (-)	0	0
<b>Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum overført til statskassen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Note 10 Tilskuddsforvaltning**

	Beløp i 1000 kroner		
	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
<b>Gjelder forvaltning av tilskudd bevilget over statsbudsjettet</b>			
Tilskudd til Statsregnskapet	0	0	N10.01
Tilskudd til virksomhet B	0	0	N10.01
Tilskudd til virksomhet C	0	0	N10.01
Andre tilskudd	0	0	N10.02
<b>Sum tilskuddsforvaltning</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N10.1</b>

**Note 10A Tilskuddsordninger (Kun aktuell for Diku)**

	Beløp i 1000 kroner					
	Årets bevilgning	Utbetalt i 2019	Brukt til intern drift	Ikke utbetalt til tilskuddsmottaker	Utbetalt til tilskuddsmottakere	Referanse
<i>Spesifikasjon av forholdet mellom midler brukt til drift og utbetalte tilskudd etter tilskuddsordning</i>						
Tilskuddsordning A	0	0	0		0	N10A.01
Tilskuddsordning B	0	0	0		0	N10A.01
Tilskuddsordning C	0	0	0		0	N10A.01
Andre tilskuddsordninger	0	0	0		0	N10A.02
<b>Sum brukt til tilskuddsforvaltning</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N10A.1</b>

**Note 10B Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)**

	Beløp i 1000 kroner					
	Inngående balanse bevilgning	Årets bevilgning	Samlet bevilgning	Utbetalt til tilskuddsmottaker	Ikke utbetalt til tilskuddsmottaker	Referanse
Kilde A						N10B.01
Kilde B						N10B.01
Kilde C						N10B.01
Andre kilder						N10B.02
<b>Sum ikke utbetalt bevilgning</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N10B.1</b>

**Note 10C Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten**

	Beløp i 1000 kroner	
	31.12.2019	31.12.2018
<b>Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>		
<b>Gitte (reskontroforførte), ikke utbetalte tilsagn</b>		
Tilskuddsordning A		
Tilskuddsordning B		
Tilskuddsordning C		
Andre tilskuddsordninger		
<b>Sum gjeld</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Merknad: Dersom virksomheten forvalter flere tilskuddsordninger av betydning, tilføyes flere linjer med referanse N10A/B/C.01. Mindre tilskuddsordninger kan slås sammen og spesifiseres på linjen "Andre tilskuddsordninger/Andre kilder" med referanse N10A/B*

Note 11 Investeringer i aksjer										Beløp i 1000 kroner	
og selskapsan- deler	Organisasjons- nummer	Ervervs- dato	Antall aksjer/ andeler	Eier- andel	Stemme- andel	Årets resultat*	Balanse- ført egen- kapital**	Balanse- ført verdi i virksom- hetens regnskap	Rappor- tert til kapital- regn- skapet (1)	Referanse	
<b>Aksjer</b>											
Amicoat AS	913811380		18 088	0,10 %		-9 439	10 066	6	6	N11.010	
Digforsk AS	989230336	2017	165	100,00 %		508	3 455	1000	1000	N11.010	
Havbruks- stasjonen i Tromsø AS	980900754	1999	250	50,00 %		629	44 576	250	250	N11.010	
KUPA AS	986954848		100	0,50 %		-1 927	34 294	100	100	N11.010	
Lytix Biopharma AS	985889635	2004	31 933	0,10 %		-61 515	37 050	383	383	N11.010	
Norinnova Technology Transfer AS	957915035	2005	5 580	33,40 %		-3 845	61 944	18 848	18 848	N11.010	
SINTEF Narvik AS	962951511		17 613	33,40 %		26	12 723	3172	3172	N11.010	
Pharma Holdings AS	917999244		361	0,20 %		-466	3 983	37	37	N11.010	
Studiesenteret Midt-Troms AS	988137715	2005	5	1,40 %		-968	1 640	7	7	N11.010	
Teknologi- festivalen i Nord-Norge AS	992362553		20	6,30 %		-97	298	20	20	N11.010	
NORCE NORWEGIAN RESEARCH CENTRE AS ***	919408049	2019	35	3,24 %		-21 753	391 540	21 054	21 054	N11.010	
Øvrige selskap***										N11.011	
<b>Sum aksjer</b>			<b>74 150</b>			<b>-98 847</b>	<b>601 569</b>	<b>44 878</b>	<b>44 878</b>	<b>N11.1</b>	
<b>Andeler (herunder leieboerinnskudd)</b>											
Leieboer- innskudd <sup>2</sup>								2 710	2 710	N11.021	
Selskap 2										N11.021	
Øvrige selskap***										N11.022	
<b>Sum andeler</b>			<b>0</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 710</b>	<b>2 710</b>	<b>N11.2</b>	
<b>Balanseført verdi 31.12.2019</b>						<b>-98 847</b>	<b>601 569</b>	<b>47 588</b>	<b>47 588</b>	<b>N11.3</b>	

\* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap (2018)

\*\* Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap (2018)

\*\*\* Eierskapsforvalter: Universitetet i Bergen

(1) Rapportering av aksjer og andeler til statens kapitalregnskap skal følge reglene i kapittel 4.4 i Meld. St. 3

Note 11A Andre fordringer*				Beløp i 1000 kroner	
	31.12.2019	31.12.2018	Referanse		
Fordring 1	0	0	N11A.01		
Fordring 2	0	0	N11A.02		
Fordring 3	0	0	N11A.03		
<b>Sum andre fordringer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N11A.1</b>		

\*Her spesifiseres alle vesentlige langsiktige fordringer, eksempelvis forskuddsbetalt husleie over kontraktstidens løpetid

Note 12 Beholdninger av varer og driftsmateriell				Beløp i 1000 kroner	
	31.12.2019	31.12.2018	Referanse		
<b>Anskaffelseskost</b>					
Beholdninger anskaffet til internt bruk i virksomheten	2 711	3 199	N12.1		
Beholdninger beregnet på videresalg	1 630	1 690	N12.2		
<b>Sum anskaffelseskost</b>	<b>4 342</b>	<b>4 889</b>	<b>N12.3</b>		
<b>Ukurans</b>					
Ukurans i beholdninger til internt bruk i virksomheten	0	0	N12.4		
Ukurans i beholdninger beregnet på videresalg	0	0	N12.5		
<b>Sum ukurans</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N12.6</b>		
<b>Sum varebeholdninger</b>	<b>4 342</b>	<b>4 889</b>	<b>N12.7</b>		

Dersom virksomheten har foretatt forskuddsbetalinger til leverandører, skal det opplyses om forskuddsbetalt beløp i note 14. Forskudd til leverandører som leverer varer eller tjenester som er en direkte del av varekretsløpet eller tjenesteproduksjonen.

Note 13 Kundefordringer				Beløp i 1000 kroner	
	31.12.2019	31.12.2018	Referanse		
Kundefordringer til pålydende	91 781	151 243	N13.1		
Avsatt til latent tap	-2 049	-1 878	N13.2		
<b>Sum kundefordringer</b>	<b>89 732</b>	<b>149 365</b>	<b>N13.3</b>		

Note 14 Andre kortsiktige fordringer				Beløp i 1000 kroner	
	31.12.2019	31.12.2018	Referanse		
<b>Fordringer</b>					
Forskuddsbetalt lønn	734	384	N14.1		
Reiseforskudd	1 971	1 685	N14.2		
Personallån	518	813	N14.3		
Andre fordringer på ansatte	9 177	11 258	N14.4		
Forskuddsbetalt leie	0	0	N14.5A		
Andre forskuddsbetalte kostnader	61 377	56 654	N14.5B		
Andre fordringer	342	0	N14.6		
Fordring på datterselskap m.v*	0	0	N14.7		
<b>Sum</b>	<b>74 119</b>	<b>70 794</b>	<b>N14.8</b>		

\*gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

**Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)**

Den andel av ordinære bevilgninger og midler som er inntektsført, men ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor ordinær bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

Note 15 Fortsettelse						Beløp i 1000 kroner
Del I: Inntektsførte bevilgninger	Avsetning pr. 31.12.2019	Overført fra virksomhetskapital	Avsetning pr. 31.12.2018	Endring i perioden	Referanse	
<b>KUNNSKAPSDEPARTEMENTET</b>						
<b>Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter og oppgaver</b>						
Rekrutteringsstillinger	178 545	0	185 096	-6 551	N15I.011	
Bærekraftig bruk av ressurser	-10 222	0	45 880	-56 102	N15I.011	
Energi, klima, samfunn og miljø	-11 777	0	8 162	-19 939	N15I.011	
Helse, velferd og livskvalitet	-27 775	0	12 970	-40 745	N15I.011	
Samfunnsutvikling og demokratisering	-1 140	0	28 918	-30 058	N15I.011	
Teknologi	-40 017	0	88 340	-128 357	N15I.011	
Andre prioriterte oppgaver1)	-15 741	0	-82 303	66 561	N15I.012	
<b>SUM konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter og oppgaver</b>	<b>71 872</b>	<b>0</b>	<b>287 063</b>	<b>-215 191</b>	<b>N15I.1</b>	
<b>Vedtatte, ikke igangsatte prosjekter og oppgaver</b>						
Bærekraftig bruk av ressurser	64	0	1 245	-1 182	N15I.021	
Energi, klima, samfunn og miljø	4 032	0	21 636	-17 604	N15I.021	
Helse, velferd og livskvalitet	5 850	0	22 882	-17 031	N15I.021	
Samfunnsutvikling og demokratisering	14 862	0	2 000	12 862	N15I.021	
Teknologi	4 914	0	57 755	-52 841	N15I.021	
Andre prioriterte oppgaver1)	1 369	0	37 662	-36 293	N15I.022	
<b>SUM vedtatte, ikke igangsatte prosjekter og oppgaver</b>	<b>31 091</b>	<b>0</b>	<b>143 182</b>	<b>-112 090</b>	<b>N15I.2</b>	
<b>Påbegynte investeringsprosjekter</b>						
Bærekraftig bruk av ressurser	1 728	0	21	1 707	N15I.031	
Energi, klima, samfunn og miljø	0	0	-219	219	N15I.031	
Helse, velferd og livskvalitet	0	0	443	-443	N15I.031	
Teknologi	3 134	0	10	3 124	N15I.031	
IT	-1 018	0	-38 062	37 043	N15I.031	
Bygg	235	0	55 697	-55 462	N15I.031	
Andre prioriterte oppgaver1)	4 811	1 297	0	4 811	N15I.032	
<b>SUM påbegynte investeringsprosjekter</b>	<b>8 890</b>	<b>1 297</b>	<b>17 891</b>	<b>-9 001</b>	<b>N15I.3</b>	
<b>Andre formål</b>						
Formål 1	0	0	0	0	N15I.041	
Formål 2	0	0	0	0	N15I.041	
Formål 3	0	0	0	0	N15I.041	
Andre formål1)	0	0	0	0	N15I.042	
<b>SUM andre formål</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N15I.4</b>	
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>111 853</b>	<b>1 297</b>	<b>448 135</b>	<b>-336 282</b>	<b>N15I.KD</b>	

Note 15 Fortsettelse						Beløp i 1000 kroner
Del I: Inntektsførte bevilgninger	Avsetning pr. 31.12.2019	Overført fra virksomhetskapital	Avsetning pr. 31.12.2018	Endring i perioden	Referanse	
<b>ANDRE DEPARTEMENTER</b>						
Tilskudd til samiske formål, post 51 Divvun - tildeling av midler	4 617		6 378	-1 761	N15I.051	
Sannhets- og forsoningskommisjonen	2 413		0	2 413	N15I.052	
Dobbeltkomp odontologi	0		795	-795	N15I.053	
Andre oppgaver1)	2 617	0	1 745	872	N15I.054	
<b>Sum andre departementer</b>	<b>9 647</b>	<b>0</b>	<b>8 919</b>	<b>729</b>	<b>N15I.5</b>	
<b>Sum avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)</b>	<b>121 501</b>	<b>1 297</b>	<b>457 054</b>	<b>-335 553</b>	<b>N15I.5A</b>	
Tilført fra annen virksomhetskapital				-1 297	N15I.10B	
<b>Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet</b>				<b>-336 850</b>	<b>N15I.11</b>	

1) Vesentlige poster spesifiseres om nødvendig i egne avsnitt under oppstillingen

Note 15 Fortsettelse						Beløp i 1000 kroner
Del II: Ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver	Avsetning pr. 31.12.2019	Avsetning pr. 31.12.2018	Endring i perioden	Referanse		
<b>Statlige etater (unntatt NFR og RFF)</b>						
Utsatt virksomhet	98 630	84 885	13 745	N15II.061		
Tiltak/oppdage/formål	0	0	0	N15II.061		
Tiltak/oppdage/formål1)	0	0	0	N15II.061		
<b>Sum andre statlige etater (unntatt NFR og RFF)</b>	<b>98 630</b>	<b>84 885</b>	<b>13 745</b>	<b>N15II.6</b>		
<b>Norges forskningsråd</b>						
Utsatt virksomhet	-59 801	10 165	-69 966	N15II.031		
Tiltak/oppdage/formål	0	0	0	N15II.031		
Tiltak/oppdage/formål1)	0	0	0	N15II.031		
<b>Sum Norges forskningsråd</b>	<b>-59 801</b>	<b>10 165</b>	<b>-69 966</b>	<b>N15II.3</b>		
<b>Regionale forskningsfond</b>						
Utsatt virksomhet	-8 508	-4 316	-4 192	N15II.041		
Tiltak/oppdage/formål	0	0	0	N15II.041		
Tiltak/oppdage/formål1)	0	0	0	N15II.041		
<b>Sum regionale forskningsfond</b>	<b>-8 508</b>	<b>-4 316</b>	<b>-4 192</b>	<b>N15II.4</b>		
<b>Andre bidragsyttere3)</b>						
Kommunale og fylkeskommunale etater	-6 386	-15 664	9 277	N15II.051A		
Organisasjoner og stiftelser	10 785	22 239	-11 455	N15II.051B		
Næringsliv og private bidragsyttere	32 129	26 008	6 121	N15II.051C		
Øvrige andre bidragsyttere	3 242	5 683	-2 441	N15II.051D		
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	40 197	30 857	9 341	N15II.051E		
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	-16 276	-16 406	131	N15II.051F		
<b>Sum andre bidrag2)</b>	<b>63 691</b>	<b>52 717</b>	<b>10 974</b>	<b>N15II.051G</b>		
Andre tilskudd og overføringer3)	0	0	0	N15II.052		
<b>Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer</b>	<b>63 691</b>	<b>52 717</b>	<b>10 974</b>	<b>N15II.5</b>		
<b>Sum ikke inntektsførte tilskudd og bidrag</b>	<b>94 012</b>	<b>143 451</b>	<b>-49 439</b>	<b>N15II.BB</b>		
<b>Gaver og gaveforsterkninger</b>						
Gaver	-21 091	-5 347	-15 743	N15II.071		
Gaveforsterkning	5 362	7 469	-2 107	N15II.071		
Tiltak/oppdage/formål/giver1)	0	0	0	N15II.071		
<b>Sum gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>-15 729</b>	<b>2 121</b>	<b>-17 850</b>	<b>N15II.7</b>		
<b>Sum ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver mv</b>	<b>78 283</b>	<b>145 573</b>	<b>-67 289</b>	<b>N15II.BBG</b>		

Note 15 Fortsettelse	Beløp i 1000 kroner			
Del III: Ikke inntektsførte bevilgninger (utsatt inntektsføring) <sup>4)</sup>	Forpliktelse pr. 31.12.2019	Forpliktelse pr. 31.12.2018	Endring i perioden	Referanse
<b>Kunnskapsdepartementet</b>				
Periodisering driftsbevilgning - KD (delårsregnskap)	0	0	0	N15III.01
Rammeplaner for grunnskolelærerutd.	0	-14	14	N15III.01
Rekruttering til lærerutdanning og forsøksordningen for lærerkvalifisering	1 000	0	1 000	N15III.01
Partnerskap i grunnskolelærerutdanningen	2 573	-20	2 593	N15III.01
Studieplasser i sykepleierutdanninga	0	587	-587	N15III.01
MH2	122 363	138 170	-15 807	N15III.01
Utvikling lærerutdanningstilbud i kvensk	737	750	-13	N15III.01
Rekruttering lærerutd.	0	1 041	-1 041	N15III.01
MOOC	1	1 548	-1 547	N15III.01
SAKS midler til sammenslåingsprosessen	11 679	21 504	-9 825	N15III.01
Kvalifisering av lærere	832	1 000	-168	N15III.01
Samarbeid med Samisk Høgskole	3 122	4 420	-1 298	N15III.01
Studentrekruttering GLU 1-7	934	1 800	-866	N15III.01
Forkurs i matematikk for opptak til lærerutdanning	0	180	-180	N15III.01
Helmer Hansen - ekstra bevilgninger vedlikehold	16 653	0	16 653	N15III.01
Naturfagbygget oppgradering/tilpasninger	28 831	0	28 831	N15III.01
Tiltak/oppgave/formål				N15III.01
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>188 724</b>	<b>170 965</b>	<b>17 760</b>	<b>N15III.1</b>
<b>Andre departementer</b>				
Periodisering driftsbevilgning - andre departementer (delårsregnskap)	0	0	0	N15III.02
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15III.02
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15III.02
<b>Sum andre departementer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N15III.2</b>
<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger</b>	<b>188 724</b>	<b>170 965</b>	<b>17 760</b>	<b>N15III.BST</b>
1) Vesentlige poster spesifiseres om nødvendig i egne avsnitt under oppstillingen				
2) Skal bare omfatte prosjekter som tilfredsstillere kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13.				
3) Skal omfatte tilskudd og overføringer som ikke tilfredsstillere kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13				
4) Del III gjelder bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet til tiltak som er omhandlet i tildelingsbrevet og bevilgninger fra andre departementer som skal behandles tilsvarende. Større bevilgningsfinansierte tiltak med utsatt inntektsføring og bevilgningsfinansierte tiltak hvor det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin eller senere fra bevilgende myndighets side, skal spesifiseres i denne delen. Eventuelle periodiseringer av ordinære bevilgninger i delårsregnskapene skal presenteres på egen linje i denne delen av noten.				

#### Note 15 Generelle merknader og endringskommentarer

I del I Inntektsførte ordinære bevilgninger skal de prioriterte oppgavene grupperes i kategorier som vist under den delen av noten som spesifiserer avsetningene under Kunnskapsdepartementet. Avsnittene gjelder tiltak som skal dekkes av den løpende driftsbevilgningen. I avsnittet "Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter og oppgaver" skal institusjonene føre opp tildelinger til påbegynte aktiviteter virksomhet som ikke er fullført i perioden. I avsnittet "Avsetninger til vedtatte, ikke igangsatte prosjekter og oppgaver" skal institusjonene føre opp avsetninger til tiltak som i henhold til institusjonens strategiske plan eller annet planvedtak er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom ordinære bevilgninger i de terminer tiltakene planlegges gjennomført. I avsnittet "Påbegynte investeringsprosjekter" skal institusjonene føre opp avsetninger til påbegynte investeringsprosjekter med dekning over den løpende driftsbevilgningen som er forutsatt fullført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom slike bevilgninger i de terminer investeringene er planlagt gjennomført.

I avsnittet "Andre formål" skal institusjonene føre opp avsetninger uten spesifisert formål eller formål som ikke hører inn under de tre kategoriene som er omtalt ovenfor.

Større bevilgningsfinansierte tiltak med utsatt inntektsføring og bevilgningsfinansierte prosjekter hvor det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin eller senere fra bevilgende myndighets side, skal spesifiseres i notens del III, jf. fotnote 4) ovenfor.

Endringskommentarer: Omklassifisert fra 2019: Midler mottatt fra Helsedirektoratet til Odontologi omklassifisert fra bevilgning til bidragsinntekter. Det samme gjelder midler mottatt til MARKOM 2020 via Universitetet i Sørøst-Norge. Ekstra midler tildelt til oppgradering av Helmer Hansen er omklassifisert i 2019 og flyttet fra N15 del I til del III. Etter avklaring fra KD er en del prosjekt omklassifisert fra BEV til BOA. Sammenligningstallene er ikke omarbeidet.

Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter/Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	Beløp i 1000 kroner		
	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
<b>Del I: Opptjente, ikke fakturerte inntekter</b>			
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater <sup>1)</sup>	0	1 153	N16.010A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater <sup>1)</sup>	0	220	N16.010B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser <sup>1)</sup>	0	0	N16.010C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private <sup>1)</sup>	33	325	N16.010D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre <sup>1)</sup>	53	9	N16.010E
Andre prosjekter <sup>2)</sup>	0	0	N16.011
<b>Sum fordringer</b>	<b>86</b>	<b>1 706</b>	<b>N16.1</b>
<b>Del II: Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter</b>			
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater <sup>1)</sup>	7 507	5 455	N16.021A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater <sup>1)</sup>	481	950	N16.021B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser <sup>1)</sup>	0	0	N16.021C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private <sup>1)</sup>	253	600	N16.021D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre <sup>1)</sup>	5 496	3 698	N16.021E
Andre prosjekter <sup>2)</sup>	30 410	10 780	N16.022
<b>Sum gjeld</b>	<b>44 147</b>	<b>21 484</b>	<b>N16.2</b>
<i>Prosjektene spesifiseres etter sin art.</i>			
1) Gjelder aktivitet som faller inn under bestemmelsene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.			
2) Gjelder aktivitet som ikke tilfredsstillere kravene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.			
<b>Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende<sup>2)</sup></b>	Beløp i 1000 kroner		
	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank <sup>3)</sup>	1 083 634	1 364 249	N17.1
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger <sup>3)</sup>	9 846	25 841	N17.2A
Andre bankinnskudd <sup>1)</sup>	0	0	N17.2B
Kontanter og lignende <sup>1)</sup>	31	19	N17.3
<b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>	<b>1 093 511</b>	<b>1 390 109</b>	<b>N17.4</b>
1) Vesentlige beholdninger skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.			
2) Bankinnskudd og andre beholdninger skal oppgis i tusen kroner med tre desimaler.			
3) Skal samsvare med kontoutskrift for oppgjørskontoen fra Norges Bank.			

Note 18 Annen kortsiktig gjeld	Beløp i 1000 kroner		
	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
Skyldig lønn	67 608	73 122	N18.1
Skyldige reiseutgifter	8 236	7 494	N18.2
Annen gjeld til ansatte	0	0	N18.3
Påløpte kostnader	16 279	16 365	N18.4
Midler som skal videreformidles til andre <sup>1)</sup>	49 493	28 491	N18.4A
Annen kortsiktig gjeld	0	0	N18.5
Gjeld til datterselskap m.v2)	0	0	N18.6
<b>Sum</b>	<b>141 617</b>	<b>125 472</b>	<b>N18.7</b>

1) Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder midler som skal videreformidles til andre samarbeidspartnere i neste termin.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Se også note 20 om spesifisering av midler som er videreformidlet.

Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere	Beløp i 1000 kroner		
	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
Videreformidlet til virksomhet A	0	0	N20.01
Videreformidlet til virksomhet B	0	0	N20.01
Videreformidlet til virksomhet C	0	0	N20.01
Andre videreformidlinger	0	0	N20.02
<b>Sum videreformidlinger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N20.1</b>

Merknad: Noten kan tas i bruk av de institusjoner som ønsker å spesifisere videreformidlinger

Note 30 EU-finansierte prosjekter						Beløp i 1000 kroner		
Prosjektets kortnavn (hos EU)	Prosjektnavn (tittel)	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs ramme-program for forskning (FP6 og FP7)	Tilskudd fra EUs rand-sone-program til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinator-rolle (ja/nei)	Referanse
2012-1-NO01-KA107-034076	KA107 Higher Education student and staff mobility between Programme and Partner Countries				0	0	nei	EU.011
2016-1-NO-01KA107-021923	Erasmus + Global mobilitet 2016				0	0	nei	EU.011
2017-1-IE01-KA201-025691	Erasmus+ Partner				44	44	nei	EU.011
2018-1-BE02-KA201-046907	Eramus + Partner				65	65	nei	EU.011
2018-1-NO01-KA107-038740	Erasmus + Global 2018				0	0	nei	EU.011
3D-nanoMorph	Label-free 3D morphological nanoscopy for studying sub-cellular dynamics in live cancer cells with high spatio-temporal resolution	5 088				5 088	nei	EU.011
anTBiotic	anTBiotic - progressing TB drug candidates to clinical proof of concept	328				328	nei	EU.011
AquaVitae	New species, processes and products contributing to increased production and improved sustainability in emerging low trophic, and existing low and high trophic aquaculture value chains in the Atlantic	1 287				1 287	nei	EU.011
ATLAS	A-Trans-Atlantic Assessment and deep-water ecosystem-based Spatial management plan for Europe	1 229				1 229	nei	EU.011
Be Tech	Development of common approaches to involvement youth into science and technical sphere				205	205	nei	EU.011
BuSK	BuSK - Building shared knowledge capital to support natural resource governance in the Northern periphery				299	299	nei	EU.011
ClimeFish	Co-creating a decision support framework to ensure sustainable fish production in Europe unde climate change	1 057				1 057	ja	EU.011
COLLATERAL-DAMAGE	Transmission Dynamics of Antimicrobial Resistance	3 416				3 416	nei	EU.011
DiscardLess	DiscardLess - Strategies for the gradual elimination of discards in European fisheries	-108				-108	nei	EU.011
DIVA	Disentangling variation - A Crosslinguistic investigation of bilingualism and non-standarization	697				697	nei	EU.011
ELIXIR-CLARINGHOUSE	ELIXIR-CLEARINGHOUSE: fast-trak ELIXIR implementation and drive early user exploitation across the life sciences	471				471	nei	EU.011
ELIXIR-EXCELERATE	ELIXIR-EXCELERATE: fast-trak ELIXIR implementation and drive early user exploitation across the life sciences	310				310	nei	EU.011
ELIXIR-WIDENING	ELIXIR-WIDENING: fast-trak ELIXIR implementation and drive early user exploitation across the life sciences	232				232	nei	EU.011
ENSURE	Educating students for developing high quality research skills				153	153	nei	EU.011
EUBORDER-SCAPES	Bordering, Political Landscapes and Social Arenas: Potentials and Challenges of Evolving Border Concepts in a post-Cold War World		1 125			1 125	nei	EU.011
EU-IR16-004 MIN-NORTH	EU-IR16-004 MIN-NORTH (InterregNord)				289	289	nei	EU.011
EU-IR17-003 VanProd	Innovation for enhanced Production of vanadium from Waste streams in th Nordic region				793	793	nei	EU.011

Note 30 EU-finansierte prosjekter						Beløp i 1000 kroner		
Prosjektets kortnavn (hos EU)	Prosjektnavn (tittel)	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs ramme-program for forskning (FP6 og FP7)	Tilskudd fra EUs rand-sone-program til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinator-rolle (ja/nei)	Referanse
EU-OPEN-SCREENDRIVE	Ensuring long-term sustainability of excellence in chemical biology within Europe and beyond	266				266	nei	EU.011
EURO SHOCK	Testing the value of a novel strategic approach and its cost efficacy to improve the poor outcomes in Cardiogenic Shock	-942				-942	nei	EU.011
ExtremeEarth	From Copernicus Big Data to Extreme Earth Analytics	6 421				6 421	nei	EU.011
FarFish	Responsive Results-Based Management and capacity building for EU Sustainable Fisheries Partnership Agreement - and international waters	1 304				1 304	nei	EU.011
Fix03	Fixed point Open Ocean Observatories network		216			216	nei	EU.011
GenBiLex	Multiple Perspectives on Grammatical Gender in the Bilingual Lexicon (H2020-MSCA-IF-2016)	0				0	nei	EU.011
GLORIOUS	Digital Poetry in Today's Russia: Canonisation and Translation	1 317				1 317	nei	EU.011
IceAGenT	Ice Age Genomic Tracking of Refugia and Postglacial Dispersal	7 587				7 587	nei	EU.011
IMNPROVER	Improved risk ecalutaion and implementation of resilience concepts to critical infrastructure	702				702	nei	EU.011
IncluESSE	EIT Raw Material prosjekt (IncluESEE, prosjekt no. 17111)	153				153	nei	EU.011
INREPOSA	Indigenous Research, Institutionalisation and Neo-Politicisation: A Conjunctural Analysis of Sami Research in Finland	1 346				1 346	nei	EU.011
InsSciDE	Inventing a Shared Science Diplomacy for Europe	336				336	nei	EU.011
ITIRE	Improving teaching to improve refugee education			315		315	nei	EU.011
Making it work	Recruit and Retain 2: Making it work			233		233	nei	EU.011
MarPipe	Improving the flow in the pipeline of the next generation of marine biodiversity scientists	286				286	nei	EU.011
MARPLAST	Marine microorganisms for bioplastics production		947			947	nei	EU.011
MESI-STRAT	Systems Medicine of Metabolic-Signaling Network: A New Concept for Breast Cancer Patient Stratification		359			359	nei	EU.011
META-MINE	Mining the microbiomes from marine wood-digesting bivalves for novel lignocellulose depolymerizing enzymes		447			447	nei	EU.011
MitoQuant	Development of Deep-UV Quantitative Microscopy for the Study of Mitochondrial Dysfunction	1 274				1 274	nei	EU.011
MOCHA	Models of Child health Appraised	429				429	nei	EU.011
MUSICAL	Chip-based MUSICAL nanoscopy for imaging endocytosis pathways of phage viruses in liver sinusoidal endothelial cells	738				738	nei	EU.011
NANOSCOPY	High-speed chip-based nanoscopy to discover real-time sub-cellular dynamics		2 266			2 266	ja	EU.011
NANOZID	DNA nanohydrogel loaded Liposomal formulations for high loading efficiency of antimicrobial drugs against intracellular bacterial and topical biofilm infections	1 346				1 346	nei	EU.011

Note 30 EU-finansierte prosjekter						Beløp i 1000 kroner		
Prosjektets kortnavn (hos EU)	Prosjektnavn (tittel)	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs ramme-program for forskning (FP6 og FP7)	Tilskudd fra EUs rand-sone-program til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinator-rolle (ja/nei)	Referanse
ODiN	Food-based solutions for Optimal vitamin D Nutrition and health through the life cycle	5				5	nei	EU.011
PATH	Preservation and Adaptation in Turkish as a Heritage Language	1 378				1 378	nei	EU.011
POEMA	Polynomial Optimization Efficiency through Moments and Algebra		597			597	nei	EU.011
PrimeFish	Developing Innovative Marketing	361				361	nei	EU.011
PROFNAIT	Development of a prophylactic treatment for the prevention of fatal/neonatal alloimmune thrombocytopenia (FNAIT)		165			165	nei	EU.011
Renovation Center	Renovation Center (RC) - A Nordic Center for Energy Efficient Renovations				753	753	nei	EU.011
SAF21	Social Science Aspects of Fisheries for the 21st Century		38			38	ja	EU.011
sCENT	Cryptophane-Enhanced Trace Gas Spectroscopy for On-Chip Methane Detection	2 144				2 144	ja	EU.011
SCPEVN	Increased Self Consumption of Photovoltaic Power (ERA-net)	557				557	nei	EU.011
SENSE-Cog	Ears, Eyes and Mind: The "SENSE-Cog Project" to improve mental well-being for elderly Europeans with sensory impairment	79				79	nei	EU.011
SPRING	Strategic planning for water resources and implementation of novel biotechnical treatment solutions and good practices	3 526				3 526	ja	EU.011
STEMM-CCS	Strategies for environmental Monitoring of Marine Carbon Capture and Storage	248				248	nei	EU.011
TARGET	Making Regional Manufacturing Globally Competitive and Innovative				1 115	1 115	nei	EU.011
TerrACE	Terrace Archaeology and Culture in Europe	-3 101				-3 101	ja	EU.011
TIPES	Tipping Points in the Earth System	494				494	nei	EU.011
TRINITY	Digital Technologies, Advanced Robotics and increased Cyber-security for Agile Production in Future European Manufacturing Ecosystems	2 698				2 698	nei	EU.011
WEKIT	Wearable Experience for Knowledge Intensive Training	279				279	nei	EU.011
Wind-COE	Interreg Botnia-Atlantica				1 555	1 555	nei	EU.011
Osv.						0		EU.011
<b>Sum</b>		<b>45 237</b>	<b>6 159</b>	<b>0</b>	<b>5 818</b>	<b>57 214</b>		<b>EU.1</b>

Tabellen omfatter de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU og som er utbetalt i regnskapsperioden. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen (utbetalingen) og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horisont 2020, EUs ramme-program for forskning (FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonerprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette. Det vises til departementets brev av 16. desember 2011 som inneholder en oversikt over aktuelle randsonerprogrammer til FP7.

Note 31 Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport					Beløp i 1000 kroner
	Budsjett pr 31.12.2019	Regnskap pr 31.12.2019	Avvik budsjett/ regnskap pr 31.12.2019	Regnskap pr 31.12.2018	Referanse
<b>Driftsinntekter</b>					
Inntekt fra bevilgninger	2 820 136	3 202 724	-382 588	3 203 576	N31.1
Inntekt fra gebyrer	0	0	0	0	N31.2
Inntekt fra tilskudd og overføringer	850 283	619 337	230 946	601 180	N31.3
Salgs- og leieinntekter	51 536	114 061	-62 525	113 463	N31.4
Andre driftsinntekter	879	5 437	-4 557	7 960	N31.5
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>3 722 834</b>	<b>3 941 558</b>	<b>-218 724</b>	<b>3 926 179</b>	<b>N31.6</b>
<b>Driftskostnader</b>					
Varekostnader	1 460	1 302	158	3 152	N31.7
Lønn og sosiale kostnader	2 836 988	2 771 633	65 356	2 599 726	N31.8
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	202 297	262 244	-59 947	220 790	N31.9
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	0	0	0	0	N31.10
Andre driftskostnader	1 491 604	1 244 203	247 401	1 112 313	N31.11
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>4 532 349</b>	<b>4 279 382</b>	<b>252 968</b>	<b>3 935 980</b>	<b>N31.12</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-809 515</b>	<b>-337 823</b>	<b>-471 692</b>	<b>-9 801</b>	<b>N31.13</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>					
Finansinntekter	0	3 089	-3 089	6 549	N31.14
Finanskostnader	0	1 445	-1 445	719	N31.15
<b>Sum finansinntekter og finanskostnader</b>	<b>0</b>	<b>1 644</b>	<b>-1 644</b>	<b>5 829</b>	<b>N31.16</b>
<b>Resultat av periodens aktiviteter</b>	<b>-809 515</b>	<b>-336 179</b>	<b>-473 336</b>	<b>-3 972</b>	<b>N31.17</b>
<b>Avregninger</b>					
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	0	0	0	0	N31.18
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	0	336 850	-336 850	4 192	N31.19
Tilført annen opptjent virksomhetskapskapital	0	-671	0	-220	N31.20
<b>Sum avregninger</b>	<b>0</b>	<b>336 179</b>	<b>-336 850</b>	<b>3 972</b>	<b>N31.21</b>
<b>Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>					
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0	N31.22
Avregning med statskassen innkrevingsvirksomhet	0	0	0	0	N31.23
<b>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N31.24</b>
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>					
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	0	0	0	0	N31.25
Utbetalinger av tilskudd til andre	0	0	0	0	N31.26
<b>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N31.27</b>

Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet				Beløp i 1000 kroner
	31.12.2019	31.12.2018	Referanse	
<b>Indikator</b>				
Tilskudd fra EU	47 743	26 546	N32.3	
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	204 984	198 971	N32.20	
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	4 719	4 003	N32.21	
<b>Sum tilskudd fra NFR og RFF</b>	<b>209 703</b>	<b>202 974</b>	<b>N32.2</b>	
<b>Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)</b>				
- diverse bidragsinntekter	57 044	71 705	N32.10	
- tilskudd fra statlige etater	224 609	237 364	N32.12	
- oppdragsinntekter	13 285	13 199	N32.13	
<b>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</b>	<b>294 939</b>	<b>322 268</b>	<b>N32.1</b>	

# Særskilt regnskapsoppstilling for odontologisk spesialistbehandling

UiT Norges arktiske universitet

Institusjon: Odontologisk spesialistbehandling		Beløp i 1000 kroner	
	Note	31.12.2019	31.12.2018
<b>Driftsinntekter</b>			
Inntekt fra bevilgninger	S1	0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	S1	0	0
Salgs- og leieinntekter	S1	0	0
Andre driftsinntekter	S1	0	0
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Lønn og sosiale kostnader	S2	0	0
Varekostnader	S3	0	0
Andre driftskostnader	S3	0	0
Kostnadsførte investeringer	S3	0	0
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Avregninger</b>			
Mellomregnskap med vertsinstitusjonen	S4		
<b>Sum avregninger</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Periodens resultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter	31.12.2019	31.12.2018
<b>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>		
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet1)	0	0
Brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning2) (-)	0	0
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	0	0
<b>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

2) Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

<b>Tilskudd og overføringer fra andre departement</b>		
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement1)	0	0
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre departement</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

<b>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer*</b>		
Periodens refusjoner fra folketrygden	0	0
Periodens tilskudd/overføring2)	0	0
Andre tilskudd/overføringer i perioden1)	0	0
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer2)	0	0
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

Note S1 Fortsettelse	31.12.2019	31.12.2018
<b>Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner mv.1)</b>		
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra andre	0	0
<b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

<b>Salgs- og leieinntekter1)</b>		
Salgs- og leieinntekter 1	0	0
Salgs- og leieinntekter 2	0	0
Andre salgs- og leieinntekter	0	0
<b>Sum andre salgs- og leieinntekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Andre driftsinntekter1)</b>		
Øvrige andre inntekter - inntekter fra pasienter for tannbehandling	0	0
Øvrige andre inntekter	0	0
<b>Sum andre driftsinntekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
----------------------------	----------	----------

Note S2 Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader	31.12.2019	31.12.2018
<b>Lønninger</b>		
Lønninger	0	0
Feriepenger	0	0
Arbeidsgiveravgift	0	0
Pensjonskostnader1)	0	0
Sykepenger og andre refusjoner (-)	0	0
Andre ytelser	0	0
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Antall årsverk</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
-----------------------	----------	----------

1) Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet)

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.



Note S3 Spesifikasjon av andre driftskostnader	31.12.2019	31.12.2018
Husleie	0	0
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0	0
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	0	0
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	0	0
Mindre utstyrsanskaffelser	0	0
Leie av maskiner, inventar og lignende	0	0
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	0	0
Reiser og diett	0	0
Tannbehandlingsmaterialer/engangsutstyr m.v.	0	0
Tanntekniske arbeider	0	0
Ansvarsforsikring <sup>2)</sup>	0	0
Øvrige andre driftskostnader knyttet til tannbehandling <sup>1)</sup>	0	0
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet.

2) Spesifiseres dersom institusjonen dekker behandleres ansvarsforsikring knyttet til spesialistbehandling

Note S4 Spesifikasjon av mellomregnskap med vertsinstitusjonen	31.12.2019	31.12.2018
<b>Omløpsmidler</b>		
Varebeholdninger og forskudd til leverandører	0	
Kundefordringer	0	
Andre fordringer	0	
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	0	
Kasse og bank	0	
<b>Sum omløpsmidler</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	0	
Skyldig skattetrekk	0	
Skyldige offentlige avgifter	0	
Avsatte feriepenger	0	
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	0	
Annen kortsiktig gjeld	0	
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Avregning med vertsinstitusjonen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
---	----------	----------



# Særskilt regnskapsoppstilling for spesialistutdanning i odontologi

UiT Norges arktiske universitet

Spesialistutdanning i odontologi		Beløp i 1000 kroner	
	Note	31.12.2019	31.12.2018
<b>Driftsinntekter</b>			
Inntekt fra bevilgninger	S1	0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	S1	2 279	2 331
Salgs- og leieinntekter	S1	0	0
Andre driftsinntekter	S1	0	0
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>2 279</b>	<b>2 331</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Lønn og sosiale kostnader	S2A, S2B	2 132	2 191
Varekostnader	S3A, S3B	0	0
Andre driftskostnader	S3A, S3B	559	859
Kostnadsførte investeringer	S3A, S3B	0	0
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>2 691</b>	<b>3 050</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-412</b>	<b>-720</b>
<b>Avregninger</b>			
Mellomregnskap med vertsinstitusjonen	S5	0	0
<b>Sum avregninger</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Periodens resultat</b>		<b>-412</b>	<b>-720</b>
<b>Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter</b>			
		31.12.2019	31.12.2018
<b>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>			
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet1)		0	0
brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning2) (-)		0	0
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet		0	0
<b>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.			
2) Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forplikelsesmodellen og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.			
<b>Tilskudd og overføringer fra andre departement</b>			
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement1)		0	0
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)		0	0
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre departement</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.			

Note S1 Fortsettelse	31.12.2019	31.12.2018
<b>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer1)</b>		
Periodens tilskudd/overføring - tilskudd til spesialistutdanning fra Helsedir 1. termin	2 279	0
Periodens tilskudd/overføring - tilskudd til spesialistutdanning fra Helsedir 2. termin	0	0
Periodens refusjoner fra folketrygden	0	0
Andre tilskudd/overføringer i perioden1)	0	0
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer2)	0	0
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer</b>	<b>2 279</b>	<b>0</b>
1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forplikelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.		
2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.		
<b>Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner mv.1)</b>		
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra andre	0	0
<b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forplikelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.		
<b>Salgs- og leieinntekter1)</b>		
Salgs- og leieinntekter 1	0	0
Salgs- og leieinntekter 2	0	0
Andre salgs- og leieinntekter	0	0
<b>Sum andre salgs- og leieinntekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Andre driftsinntekter1)</b>		
Øvrige andre inntekter - inntekter fra pasienter for tannbehandling	0	0
Øvrige andre inntekter - subsidiering av pasientbehandling fra Hdir tilskudd	0	0
Øvrige andre inntekter	0	0
<b>Sum andre driftsinntekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forplikelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.		
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>2 279</b>	<b>0</b>

Note S2A Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader - teoridel1)	31.12.2019	31.12.2018
Lønninger	1580	1622
Feriepenger	213	206
Arbeidsgiveravgift	158	161
Pensjonskostnader2)	193	196
Sykepenger og andre refusjoner (-)	-19	0
Andre ytelser	7	6
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>2132</b>	<b>2191</b>

<b>Antall årsverk</b>	<b>1,83</b>	<b>1,97</b>
-----------------------	-------------	-------------

1) I denne delen av note S2 skal lønnskostnader til planlegging og videreutvikling av utdanningene, administrasjon av utdanningene, og lønnskostnader til gjennomføring av teoridelen (forelesninger, kurs m.v.) av utdanningene spesifiseres.

2) Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet). Kostnader til pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Note S2B Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader - klinisk trening1)	31.12.2019	31.12.2018
Lønninger	0	0
Feriepenger	0	0
Arbeidsgiveravgift	0	0
Pensjonskostnader2)	0	0
Sykepenger og andre refusjoner (-)	0	0
Andre ytelser	0	0
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Antall årsverk:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
------------------------	----------	----------

1) I denne delen av note S2 skal lønnskostnader til den kliniske praksistreningen under veiledning knyttet til utdanningene spesifiseres.

2) Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet). Kostnader til pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Note S3A Spesifikasjon av andre driftskostnader - teoridel1)	31.12.2019	31.12.2018
Husleie	0	0
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0	0
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	0	0
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	0	0
Mindre utstyrsanskaffelser	0	1
Leie av maskiner, inventar og lignende	0	0
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	18	0
Reiser og diett	227	239
Øvrige driftskostnader knyttet til gjennomføring av teoridelen2)	314	610
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>559</b>	<b>849</b>

1) I denne delen av note S3 skal øvrige kostnader til planlegging og videreutvikling av utdanningene, administrasjon av utdanningene, og kostnader til gjennomføring av teoridelen (forelesninger, kurs m.v.) av utdanningene spesifiseres.

2) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet.

Note S3B Spesifikasjon av andre driftskostnader - klinisk trening1)	31.12.2019	31.12.2018
Husleie	0	0
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0	0
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	0	0
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	0	0
Mindre utstyrsanskaffelser	0	0
Leie av maskiner, inventar og lignende	0	0
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	0	0
Reiser og diett	0	0
Øvrige driftskostnader knyttet til gjennomføring av klinisk trening2)	0	0
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1) I denne delen av note S3 skal øvrige kostnader til den kliniske praksistreningen under veiledning knyttet til utdanningene spesifiseres.

2) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

Note S5 Spesifikasjon av mellomregnskap med vertsinstitusjonen	31.12.2019	31.12.2018
<b>Omløpsmidler</b>		
Varebeholdninger og forskudd til leverandører	0	
Kundefordringer	0	
Andre fordringer	0	
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	0	
Kasse og bank	0	
<b>Sum omløpsmidler</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	0	
Skyldig skattetrekk	0	
Skyldige offentlige avgifter	0	
Avsatte feriepenger	0	
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	0	
Annen kortsiktig gjeld	0	
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Avregning med vertsinstitusjonen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
---	----------	----------





UNIVERSITETET I TROMSØ NORGES ARKTISKE  
UNIVERSITET  
Org. nr.: 970422528

## Riksrevisjonens beretning

Til Universitetet i Tromsø Norges arktiske universitet

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Riksrevisjonen har revidert Universitetet i Tromsø Norges arktiske universitets årsregnskap for 2019 godkjent av styret 2. juni 2020. Årsregnskapet består av ledelseskomentarer, oppstilling av bevilgningsrapportering og virksomhetsregnskap, inklusive kontantstrømpoppstilling og noter til årsregnskapet for regnskapsåret per 31. desember 2019.

Virksomhetsregnskapet viser sum driftskostnader 4 279 382 000 kroner og et negativt resultat av periodens aktiviteter på 336 179 000 kroner.

Etter Riksrevisjonens mening gir Universitetet i Tromsø Norges arktiske universitets årsregnskap et dekkende bilde av virksomhetens disponible bevilgninger for 2019 og kapitalposter per 31. desember 2019, i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten. Vi mener videre at virksomhetsregnskapet gir et dekkende bilde av virksomhetens resultat for 2019 og av eiendeler, gjeld og statens kapital per 31. desember 2019, i samsvar med statlige regnskapsstandarder (SRS).

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon (ISSAI 1000–2999). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet under «Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet». Vi er uavhengige av virksomheten slik det kreves i lov og instruks om Riksrevisjonen og de etiske kravene i ISSAI 30 fra International Organization of Supreme Audit Institutions (INTOSAI's etikkregler), og vi har overholdt de øvrige etiske forpliktelsene våre i samsvar med disse kravene og INTOSAI's etikkregler. Etter vår oppfatning er revisjonsbevisene vi har innhentet tilstrekkelige og hensiktsmessige som grunnlag for vår konklusjon.

#### Øvrig informasjon i årsrapporten

Ledelsen er ansvarlig for årsrapporten, som består av årsregnskapet (del VI) og øvrig informasjon (del I–V). Riksrevisjonens uttalelse omfatter revisjon av årsregnskapet og virksomhetens etterlevelse av administrative regelverk for økonomistyring, ikke øvrig informasjon i årsrapporten (del I–V). Vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen i årsrapporten. Formålet er å vurdere om det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige

informasjonen, årsregnskapet og kunnskapen vi har opparbeidet oss under revisjonen. Vi vurderer også om den øvrige informasjonen ser ut til å inneholde vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere dette i revisjonsberetningen.

Det er ingenting å rapportere i så måte.

#### **Ledelsens, styrets og det overordnede departementets ansvar for årsregnskapet**

Ledelsen og styret er ansvarlige for å utarbeide et årsregnskap som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten og de statlige regnskapsstandardene (SRS). Ledelsen og styret er også ansvarlige for å etablere den interne kontrollen som de mener er nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Det overordnede departementet og styret har det overordnede ansvaret for at virksomheten rapporterer relevant og pålitelig resultat- og regnskapsinformasjon og har forsvarlig internkontroll.

#### **Riksrevisjonens oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Målet med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som gir uttrykk for Riksrevisjonens konklusjon. Betryggende sikkerhet er et høyt sikkerhetsnivå, men det er ingen garanti for at en revisjon som er utført i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir ansett som vesentlig dersom den, enkeltvis eller samlet, med rimelighet kan forventes å påvirke de beslutningene brukere treffer på grunnlag av årsregnskapet.

Vi utøver profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen, i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon.

Vi identifiserer og anslår risikoene for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten den skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Videre utformer og gjennomfører vi revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer og innhenter tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon ikke blir avdekket, er høyere for feilinformasjon som skyldes misligheter, enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil. Grunnen til det er at misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, feilpresentasjoner eller overstyring av intern kontroll.

Vi gjør også følgende:

- opparbeider oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige ut fra omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om hvor effektiv virksomhetens interne kontroll er
- evaluerer om regnskapsprinsippene som er brukt, er hensiktsmessige, og om regnskapsestimater og tilhørende opplysninger som er utarbeidet av ledelsen, er rimelige
- evaluerer den totale presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene
- evaluerer om årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten og de statlige regnskapsstandardene (SRS)

Vi kommuniserer med ledelsen og styret, blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og når revisjonsarbeidet skal utføres. Vi vil ta opp forhold av betydning som er avdekket i løpet av revisjonen, for eksempel svakheter av betydning i den interne kontrollen, og informerer også overordnet departementet om dette.

Når det gjelder forholdene som vi tar opp med ledelsen og styret og informerer det overordnede departementet om, tar vi standpunkt til hvilke som er av størst betydning ved revisjonen av årsregnskapet, og avgjør om disse skal regnes som sentrale forhold ved revisjonen. De beskrives i så fall i et eget avsnitt i revisjonsberetningen, med mindre lov eller forskrift hindrer offentliggjøring. Forholdene omtales ikke i

beretningen hvis Riksrevisjonen beslutter at det er rimelig å forvente at de negative konsekvensene av en slik offentliggjøring vil være større enn offentlighetens interesse av at saken blir omtalt. Dette vil bare være aktuelt i ytterst sjeldne tilfeller.

Dersom vi gjennom revisjonen av årsregnskapet får indikasjoner på vesentlige brudd på administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten, gjennomfører vi utvalgte revisjons handlinger for å kunne uttale oss om hvorvidt det er vesentlige brudd på slike regelverk.

### **Uttalelse om øvrige forhold**

#### ***Konklusjon knyttet til administrative regelverk for økonomistyring***

Vi uttaler oss om hvorvidt vi er kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene på en måte som i vesentlig grad strider mot administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten. Uttalelsen gis med moderat sikkerhet og bygger på ISSAI 4000-serien for etterlevelsesrevisjon. Moderat sikkerhet for uttalelsen oppnår vi gjennom revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontroll handlinger vi finner nødvendige.

Basert på revisjonen av årsregnskapet, er vi ikke kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene i strid med administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten.

### **Andre forhold**

Vi har avdekket svakheter i den interne kontrollen knyttet til attestasjon og godkjenning av reiseregninger og utlegg med mangelfull dokumentasjon for kostnader ved bruk av firmakort.

Oslo; 08.06.2020

Etter fullmakt

Tora Struve Jarlsby  
ekspedisjonssjef

Thorgunn Nordstrand  
avdelingsdirektør

*Brevet er ekspedert digitalt og har derfor ingen håndskreven signatur*