

# ÅRSRAPPORT

Årsrapport 2019

2020



**NOKUT** – Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen – er et faglig uavhengig forvaltningsorgan under Kunnskapsdepartementet.



**NOKUTs** samfunnsoppdrag, oppgaver og faglige uavhengighet er definert i universitets- og høyskoleloven og er nærmere spesifisert i forskrifter. I tillegg utfører NOKUT tilsyns- og forvaltningsoppgaver etter delegasjon fra departementet.



Formålet med NOKUTs virksomhet er å sikre og fremme kvaliteten i utdanning ved

- å føre tilsyn med, informere om og bidra til å utvikle kvaliteten i norsk høyere utdanning og høyere yrkesfaglig utdanning
- å godkjenne og informere om utenlandsk utdanning og informere om mulighetene for godkjenning av utenlandsk utdanning og kompetanse i Norge



**NOKUTs** arbeid skal bidra til at samfunnet kan ha tillit til kvaliteten på norsk høyere utdanning og høyere yrkesfaglig utdanning og godkjent utenlandsk utdanning.



**NOKUT** bruker årlig rundt 900 sakkyndige i akkrediteringer, tilsyn, evalueringer, godkjenning av utenlandsk utdanning og prosjekter.

Du kan lese mer om arbeidet vårt på [nokut.no](http://nokut.no)



NOKUT er sertifisert som miljøfyrtårn

<b>Tittel</b>	Årsrapport 2019
<b>Dato</b>	13.02.2020

© NOKUT Ved bruk av materiale fra denne publikasjonen skal NOKUT oppgis som kilde.

# Forord

Årsrapporten er den formelle tilbakemeldingen til Kunnskapsdepartementet (KD) om bruken av bevilgningen over statsbudsjettet og årets resultater. Rapporten gir en oversikt over NOKUTs virksomhet og resultater i 2019 samt planer for 2020. Årsrapporten skal fungere som grunnlagsdokument for KDs etatsstyring av NOKUT og er samtidig et internt styringsdokument i NOKUT.

NOKUTs årsrapport for 2019 er strukturert etter rapporteringskrav fra Finansdepartementet, med supplerende krav fra KD. Årsrapporten ble vedtatt av NOKUTs styre 13. februar 2020.

Lysaker 13. februar 2020



**Terje Mørland**  
administrerende direktør

# Innhold

<b>1</b>	<b>Styrets beretning</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>Introduksjon til virksomheten og hovedtall</b>	<b>9</b>
2.1	Virksomheten og samfunnsoppdraget	9
2.2	Organisasjonen og ledelsen	10
2.3	Utvalgte nøkkeltall	12
<b>3</b>	<b>Årets aktiviteter og resultater</b>	<b>14</b>
3.1	NOKUTs arbeid med norsk utdanning	14
3.2	NOKUTs arbeid med utenlandsk utdanning	29
3.3	NOKUT som organisasjon	37
3.4	Midler tildelt over andre kapitler enn kapittel 280 post 01	40
<b>4</b>	<b>Styring og kontroll i virksomheten</b>	<b>43</b>
4.1	Overordnet vurdering av styring og kontroll i NOKUT	43
4.2	Likestilling, mangfold og diskriminering	43
4.3	Sykefravær	45
4.4	Lærlinger	46
4.5	Inkluderingsdugnad	46
4.6	Arbeidskriminalitet	46
4.7	Sikkerhet og beredskap	47
<b>5</b>	<b>Vurdering av framtidsutsikter (med planer for 2020)</b>	<b>49</b>
5.1	Overordnet situasjonsvurdering	49
5.2	Planer 2020 – norsk utdanning	52
5.3	Planer 2020 – utenlandsk utdanning	54
5.4	Planer 2020 – NOKUT som organisasjon	56
5.5	Budsjett 2020	57
<b>6</b>	<b>Årsregnskapet</b>	<b>60</b>
6.1	Ledelseskommentarer til årsregnskapet 2019	60
6.2	Årsregnskapet for NOKUT 2019	63
<b>7</b>	<b>Vedlegg</b>	<b>85</b>
7.1	Publikasjoner	85
7.2	Nøkkeltall og informasjon om saksbehandling av norsk utdanning	88
7.3	Nøkkeltall og informasjon om saksbehandling av utenlandsk utdanning	91
7.4	Nøkkeltall arrangementer og media	94
7.5	Ressursbruk	95

# 1 Styrets beretning

De siste årene har NOKUT fått mange nye oppgaver. Etterspørselen etter tjenestene innenfor utenlandsk utdanning har økt betydelig. Samtidig er arbeidet med norsk utdanning styrket. Det har skjedd både gjennom å videreutvikle NOKUTs myndighetsrolle og ved å være en tydeligere og synligere ambassadør og kunnskapsbasert pådriver for kvalitet i utdanning og kompetanse. Det er lagt økt vekt på arbeid med analyser og oppsummering av erfaringer fra ulike deler av NOKUTs virksomhet. Også arbeidet med formidling og veiledning og innsatsen for å tilrettelegge for debatt og erfaringsdeling er styrket. Gjennom ulike arenaer og kanaler retter NOKUT oppmerksomhet mot utdanningskvalitet på varierte måter og bidrar slik både til å informere om kvalitet og til å utvikle kvalitet.

NOKUT har også gjennomført et stort løft for å digitalisere og effektivisere søknads- og saksbehandlingsprosessene. Det er lagt til rette for å automatisere deler av saksbehandlingen og dele data maskinelt med andre aktører. I 2019 har en viktig oppgave vært å videreutvikle samarbeidet med søsterorganisasjonene Direktoratet for internasjonalisering og kvalitetsutvikling (Diku) og Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning (Unit). Styret har hatt et felles seminar med styret i Diku der temaet var internasjonal mobilitet og strategisk samarbeid med utgangspunkt i de to styrenes arbeid med nye strategiplaner. Videreutvikling av samarbeidet og arbeidsdelingen med andre forvaltningsorganer vil være en prioritert oppgave også i 2020.

## Strategiarbeid

Ny arbeidsfordeling i kunnskapsforvaltningen med nye oppgaver for NOKUT var utgangspunkt for styrets arbeid med å gjøre opp status og

utvikle ny strategi, en strategi som skal gi retning for utviklingen av NOKUT fram mot 2025. Strategiprosessen stod sentralt i styrets arbeid gjennom 2019, med oppstart i mars og med endelig vedtak i oktober. Styrets arbeid bygde på forarbeid i 2018, fra en bred involverende prosess i NOKUTs administrasjon og fra et styreseminar. I 2019-prosessen inngikk diskusjon av ny målstruktur på etatsstyringsmøtet og en ekstern konsultasjonsrunde der det kom inn 20 skriftlige innspill i tillegg til møter med sentrale aktører.

Et viktig ledd i strategiarbeidet har vært å tydeliggjøre NOKUTs samfunnsoppdrag gjennom beskrivelsen av tre roller. NOKUTs kjerneoppgave ivaretas gjennom *myndighetsrollen* (det å forvalte regelverk, utøve myndighet ved å føre tilsyn med norsk utdanning og godkjenne utenlandsk utdanning). Denne rollen er fundament for utøvelse av de to andre: *Kunnskapsrollen* (det å frambringe, sammenstille, analysere og formidle kunnskap om kvalitetstilstanden i norsk utdanning og kunnskap om godkjenning av utenlandsk utdanning og kompetanse) og *pådriverrollen* (det å være ambassadør og pådriver for kvalitet i utdanning ved å bruke kunnskap til å sette kvalitetsutfordringer på dagsorden og for å gi fagpolitiske råd).

Effektiviseringskutt og utsikt til strammere tider for hele forvaltningen har gjort at strategien er utarbeidet med en bevissthet om å balansere ambisjoner om å styrke innsatsen på strategisk viktige områder med tiltak som skal frigjøre ressurser. Parallelt med strategiprosessen har styret derfor også vurdert nytt rammeverk for styringsparametere og nye budsjettkategorier som skal gjøre det enklere å følge opp implementeringen av strategien.

## Norsk utdanning

Styret har i 2019 behandlet mange tilsynssaker, de fleste som del av tilsynet med de høyere utdanningsinstitusjonenes systematiske kvalitetsarbeid. I alt er tilsynet med ni institusjoner behandlet i styret. Ordningen med å gruppere liknende institusjoner i tilsynsprosjekter skal sikre god veiledning og likebehandling og legge til rette for erfaringsutveksling og samarbeid mellom institusjonene. Styret diskuterer ordningen løpende gjennom egne styresaker med oppsummering av de ulike gruppene med tilsyn. Tilsynsresultatene har i 2019 vært gjennomgående bedre enn i pilotrunden i 2018, og institusjonene rapporterer at de er fornøyde med prosessen. For høyere yrkesfaglig utdanning har sentrale arbeidsoppgaver vært ny fagskoletilsynsforskrift, godkjenning av fire fagområder på fire fagskoler samt dialog med KD om mulig justering av kravene til yrkesrelevans og kunnskapsgrunnlag for utdanningstilbudene i denne sektoren. Det er også gjennomført en pilot med tilsyn med systematisk kvalitetsarbeid hos fem fagskoler.

Styret har i løpet av året også bidratt med råd og innspill til pågående prosesser i kunnskapssektoren som for eksempel vilkår for statstilskudd til private høyskoler og arbeidene med stortingsmeldinger om arbeidslivsrelevans og kompetansereformen.

## Utenlandsk utdanning

Innenfor utenlandsk utdanning har styret i 2019 hatt særlig oppmerksomhet mot utviklingen i de nye godkjenningsordningene for utenlandsk fag- og yrkesopplæring og for utenlandsk fagskoleutdanning. Den sistnevnte ordningen har foreløpig lav godkjenningsandel, og NOKUT vil oppsummere erfaringer med ordningen i løpet av 2020. Stadig flere av de ulike søknadstypene fases inn i NOKUTs digitale saksbehandlingssystem, et system som framover skal gi mer effektiv og delvis automatisk saksbehandling. I forbindelse med en nødvendig oppgradering våren 2019 ble det imidlertid utfordringer med systemet,

noe som resulterte i økt gjennomsnittlig saksbehandlingstid istedenfor den forventede reduksjonen. Etter at utfordringene ble løst, ble ekstrainsats iverksatt, og alt peker nå mot at saksbehandlingstiden kan reduseres kraftig for 2020. Ved årsavslutning er det ingen søknader i kø, bortsett fra i ordningen for utenlandske lærer kvalifikasjoner som er overført til NOKUT fra 2020.

Styret vil også trekke fram NOKUTs viktige bidrag til arbeidet med den globale godkjenningskonvensjonen for høyere utdanning og til utvikling av intervjubaserte ordninger for utenlandske søkere med mangelfull dokumentasjon. Det siste har bidratt til etablering av både et europeisk kvalifikasjonspass i regi av Europarådet og et globalt kvalifikasjonspass i regi av UNESCO. NOKUT har fått internasjonale priser for dette arbeidet.

## Avslutning

Samlet sett er styret meget godt tilfreds med NOKUTs måloppnåelse i 2019. Gjennom årsplanleggingen og halvårsrapporteringen gjøres risikovurderinger knyttet til overordnet måloppnåelse på alle virksomhetsområder. Der det har blitt identifisert risiko, er det satt inn tiltak for å forebygge og begrense risikoene. Samlet risiko for 2020 vurderes som lav for hele NOKUT. De ansatte har god og riktig kompetanse, det leveres resultater med god kvalitet og institusjonen har systemer og en organisering som gjør at det kan leveres godt på samfunnsoppdraget. Etter flere år med kraftig vekst både når det gjelder nye oppgaver og ansatte, er det imidlertid behov for å gjennomgå og oppdatere en del prosedyrer og rutiner knyttet til kvalitetssikring og virksomhetsstyring. Videreutvikling av NOKUTs kvalitetsstyringssystem er derfor en prioritert oppgave i 2020.

Samlet vurderer styret at NOKUT er godt rustet til å levere på samfunnsoppdraget både i 2020

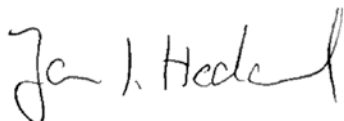
og i årene som kommer. Den nye strategiplanen gir retningen for hvordan NOKUT skal styrke og videreutvikle eksisterende virkemidler og

tjenester og angir også hvordan det kan frigjøres ressurser til nye tiltak.

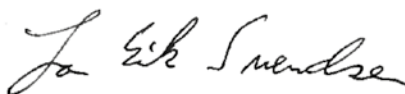
**Lysaker 13. februar 2020**



Lise Iversen Kulbrandstad  
Styreleder



Jan I. Haaland



Jon Erik Svendsen



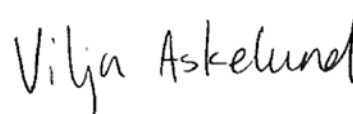
Rune Foshaug



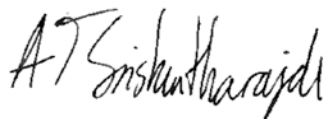
Svein Harald Larsen



Stina Vrang Elias



Vilja Askelund



Aleksander Thiren Sriskantharajah



Ingunn Dørve





## 2 Introduksjon til virksomheten og hovedtall

### 2.1 Virksomheten og samfunnsoppdraget

#### Formål og mandat

NOKUT – Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen – er et faglig uavhengig forvaltningsorgan under Kunnskapsdepartementet (KD). Formålet med NOKUT er å sikre og fremme kvalitet i utdanning ved

- å føre tilsyn med, informere om og bidra til å utvikle kvaliteten i norsk høyere utdanning og høyere yrkesfaglig utdanning
- å godkjenne og informere om utenlandsk utdanning og informere om mulighetene for godkjenning av utenlandsk utdanning og kompetanse i Norge

NOKUTs arbeid skal bidra til at samfunnet kan ha tillit til kvaliteten på norsk høyere utdanning og høyere yrkesfaglig utdanning og godkjent utenlandsk utdanning. Videre skal NOKUT bistå utdanningsinstitusjonene i utviklingsarbeidet deres og stimulere til kvalitetsutvikling som sikrer et høyt internasjonalt nivå i utdanningstilbudene ved institusjonene.

NOKUTs samfunnsoppdrag, oppgaver og faglige uavhengighet er definert i universitets- og høyskoleloven og nærmere spesifisert i forskrifter.

#### Overordnede mål<sup>1</sup>

NOKUT har fra og med 2020 følgende mål gitt gjennom tildelingsbrevet fra KD:

**Mål 1:** Alle utdanninger ved universiteter, høyskoler og fagskoler tilfredsstiller nasjonale

kvalitetskrav, og flest mulig holder høyt internasjonalt nivå.

**Mål 2:** Universiteter, høyskoler, fagskoler og studentsamskipnader forstår og etterlever regelverket.

**Mål 3:** Sektoren og samfunnet er godt informert om kvalitetstilstanden ved universitet og høyskoler og høyere yrkesfaglig utdanning fagskoler.

**Mål 4:** Utenlandsk utdanning og kompetanse kan tas effektivt i bruk i Norge.

**Mål 5:** NOKUT har god arbeidsdeling og samordning med andre forvaltningsorganer.

#### Strategi

[NOKUTs strategi for 2020–2025](#) trekker opp utviklingsretningen for NOKUT fram mot 2025 og gir føringer for hvordan NOKUT vil prioritere ressursene sine innenfor rammene gitt i tildelingsbrevet. I strategien tydeliggjøres samfunnsoppdraget gjennom tre roller:

- **Myndighetsrollen** – NOKUT forvalter regelverk og utøver myndighet gjennom å akkreditere og føre tilsyn med norsk utdanning og godkjenne utenlandsk utdanning. Myndighetsrollen er NOKUTs kjernerolle og er fundamentet for utøvelsen av de andre rollene.
- **Kunnskapsrollen** – NOKUT frambringer, sammenstiller, analyserer og formidler kunnskap om kvalitetstilstanden i norsk utdanning. Tilsvarende rolle har vi for feltet godkjenning av utenlandsk utdanning og kompetanse.

<sup>1</sup> Rapporteringen for 2019 skjer på grunnlag av mål gitt gjennom tildelingsbrev fra KD for 2019. De avviker noe fra målene for 2020.

- **Pådriverrollen** – NOKUT er ambassadør og pådriver for kvalitet i utdanning. I tillegg arbeider vi for at utenlandsk utdanning og kompetanse effektivt kan tas i bruk i Norge. Pådriverrollen handler om å bruke kunnskapen vi frambringer, til å sette kvalitetsutfordringer og andre viktige tema på dagsorden og gi fagpolitiske råd.

### Internasjonal forankring

NOKUTs arbeid med norsk utdanning er forankret i de europeiske standardene for kvalitetssikring av høyere utdanning: *Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area* (ESG). NOKUT er også registrert i kvalitetssikringsregisteret *European Quality Assurance Register for Higher Education* (EQAR). NOKUT blir evaluert hvert femte år for kontrollere at vi tilfredsstiller kravene i ESG. Siste evaluering ble gjennomført i 2018, med veldig godt resultat. NOKUTs registrering i EQAR og medlemskap i *European Association for Quality Assurance in Higher Education* (ENQA) ble dermed fornyet.

NOKUTs arbeid med utenlandsk utdanning er forankret i *Konvensjon om godkjenning av kvalifikasjoner vedrørende høyere utdanninger i Europa-regionen* (Lisboakonvensjonen), der NOKUT er nasjonalt informasjonskontor (ENIC-NARIC). Videre gir den reviderte *Reykjavik-deklarasjonen* føringer for NOKUTs arbeid på området.

## 2.2 Organisasjonen og ledelsen

NOKUTs øverste organ er et styre oppnevnt av KD. Styret har det overordnede ansvaret for virksomheten og vedtakene som NOKUT gjør. Daglig leder er administrerende direktør Terje Mørland.

### Styret i NOKUT 2019

Medlemmer:

- **Lise Iversen Kulbrandstad**, styreleder, professor, Høgskolen i Innlandet, oppnevnt fra 1. januar 2017 til 31. desember 2020
- **Jan I. Haaland**, professor, NHH, gjenoppnevnt fra 1. august 2019 til 31. desember 2022
- **Jon Erik Svendsen**, spesialrådgiver studiekvalitet og analyser, Handelshøgskolen BI, oppnevnt fra 14. februar 2015 til 31. desember 2020
- **Rune Foshaug**, generalsekretær, Voksenopplæringsforbundet, oppnevnt fra 1. januar 2019 til 31. desember 2020
- **Svein Harald Larsen**, fagsjef utdanning, NELFO, gjenoppnevnt fra 1. januar 2019 til 31. desember 2022
- **Stina Vrang Elias**, adm. direktør, Tænketanken DEA & Danish Society for Education and Business, København, gjenoppnevnt fra 1. januar 2019 til 31. desember 2022
- **Aleksander Thiren Sriskantarajah**, student, NSO, oppnevnt fra 1. januar 2019 til 31. desember 2020
- **Vilja Askelund**, student, ONF, oppnevnt fra 1. januar 2019 til 31. desember 2020
- **Ingunn Dørve**, seniorrådgiver, ansattrepresentant fra NOKUT, stemmerett bare i saker om NOKUTs organisasjon og personale, oppnevnt fra 1. januar 2019 til 31. desember 2020.

### Styret i NOKUT 2019

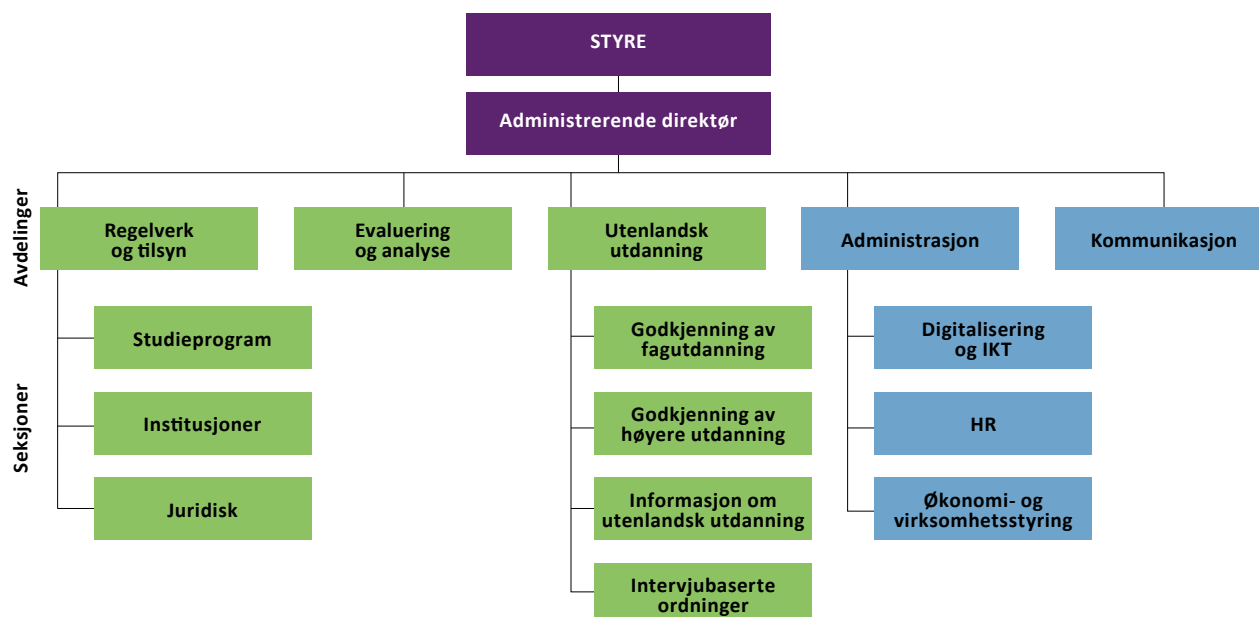
Varamedlemmer:

- **Randi Skår**, dekan, Høgskulen på Vestlandet, gjenoppnevnt fra 1. januar 2019 til 31. desember 2022
- **Jo Ese**, høgskolelektor, Høgskolen i Østfold, gjenoppnevnt fra 1. januar 2019 til 31. desember 2022, erstattes av Johans Tveit Sandvin, professor ved Nord universitetet fra 19. desember 2019 til 31. desember 2022.
- **Tormod Skjerve**, seniorrådgiver, Hovedorganisasjonen Virke, gjenoppnevnt fra 1. januar 2019 til 31. desember 2022
- **Natalie Johnsen**, student, NSO, oppnevnt fra 1. januar til 31. desember 2020
- Vararepresentant fra Organisasjon for norske fagskolestudenter (ONF) oppnevnes på et senere tidspunkt.
- **Erik Audensen**, seniorrådgiver, ansattrepresentant fra NOKUT, stemmerett bare i saker om NOKUTs organisasjon og personale, oppnevnt fra 1. januar 2019 til 31. desember 2020.

### Topplederen i NOKUT per 31.12.2019

- **Terje Mørland**, administrerende direktør (åremål til 7. desember 2020)
- **Øystein Lund**, tilsynsdirektør
- **Stig Arne Skjerven**, direktør for utenlandsk utdanning
- **Ole-Jacob Skodvin**, analysedirektør
- **Kathrine Dahlslett Graff**, administrasjonsdirektør
- **Gard Sandaker-Nielsen**, kommunikasjonsdirektør

NOKUT har kontorer i Drammensveien 288 ved Lysaker i Oslo.



Figur 1 Organisasjonskart – virkning fra 1. mai 2019

## 2.3 Utvalgte nøkkeltall

### Finansiering og bemanning

NOKUT fører regnskap etter periodiseringsprinsippet i tråd med de anbefalte statlige regnskapsstandardene (SRS). NOKUT er bruttobudsjettet og rapporterer i tillegg kontantregnskapet månedlig til Statsregnskapet.

NOKUT har siden 2014 fått mange nye oppgaver. Dette har gitt en vesentlig økning i bevilgningen fra KD. De tre siste årene har bevilgningene i hovedsak kommet innenfor driftskapittelet (280).

Bevilgning fra Kunnskapsdepartementet			
Kapittel (tall i 1000 kr)	2017	2018	2019
200		2 000	
241		1 500	1 500
276	1 200		
280	144 861	144 782	176 474
281	18 050	21 200	9 250
<b>Sum bevilgning</b>	<b>164 111</b>	<b>169 482</b>	<b>187 224</b>
3280	-1 353	-1 382	-1 623
<b>Inntektskrav</b>	<b>-1 353</b>	<b>-1 382</b>	<b>-1 623</b>

Tabell 1 Utvikling i bevilgning fra KD

Akkreditering og tilsyn			
Nøkkeltall	2017	2018	2019
Driftsinntektene er lik driftskostnadene (tall i 1000 kroner)	152 338	169 090	186 752
Lønn og sosiale kostnader (inkl. honorarer) som en andel av driftskostnadene	72,6 %	69,9 %	69,8 %
Antall ansatte per 31. desember	136	148	147
Antall årsverk <sup>2</sup>	113	118	125

Tabell 2 Utvalgte nøkkeltall fra virksomhetsregnskapet

I vedlegg 7.5 er årsverkene fordelt mellom norsk utdanning, utenlandsk utdanning og organisasjonen for øvrig. I tillegg til egne ansatte, engasjerer NOKUT om lag 900 eksterne eksperter i ulike tilsyns-, evaluerings- og akkrediteringsprosesser og prosjekter.

### Akkreditering og tilsyn

Per 31.12.2019 fører NOKUT tilsyn med over 4000 studietilbud ved 125 fagskoler, høyskoler og universiteter.

Nøkkeltall virksomhetsregnskapet			
Volumtall	2017	2018	2019
Antall søknader om akkreditering av enkeltutdanninger, høyere utdanning (bachelor, master, ph.d)	29	23	12
Antall søknader om akkreditering av enkeltutdanning, fagskole	66	77	71
Antall søknader om institusjonsakkreditering inkl. fagområdeakkreditering	7	8	1(5) <sup>3</sup>
Antall revideringer av utdannings-tilbud	8	4	2
Antall tilsyn med kvalitetsarbeid, høyere utdanning	4	3	9
Antall tilsyn med kvalitetsarbeid, fagskoler	0	0	5

Tabell 3 Utvalgte volumtall – akkreditering og tilsyn

### Godkjenning av utenlandsk utdanning

Utenlandsk utdanning			
Volumtall	2017	2018	2019
Antall søknader om godkjenning av høyere utdanning	8 623	7 014	6 596
Antall søknader om godkjenning av fag- og yrkesopplæring	703	665	614
Antall søknader om fagskoleutdanning			742 <sup>4</sup>
Antall henvendelser om utenlandsk utdanning	13 295	11 628	12 227

Tabell 4 Utvalgte volumtall – utenlandsk utdanning

- Årsverk er justert for fravær >1 dag som ikke skyldes ferieuttak eller avspasering av fleksitid eller avspasering av overtid/reisetid
- Søknadsfristen for å søke om fagområdeakkreditering ble i 2019 forskjøvet fra november 2019 fram til februar 2020, noe som resulterer i et lavere antall innkommende søknader i 2019. Innen første februar 2020 kom det inn fire nye søknader.
- Denne ordningen startet opp fra 01.01.2019



## 3 Årets aktiviteter og resultater

I dette kapittelet omtaler vi de viktigste resultatene fra 2019 og gir en vurdering av mål-oppnåelsen. Kapittelet er inndelt etter NOKUTs tre overordnede mål for hhv. arbeidet med norsk utdanning, arbeidet med utenlandsk utdanning og NOKUT som organisasjon.

### 3.1 NOKUTs arbeid med norsk utdanning

**Mål 1:** NOKUT skal bidra til at alle utdanninger ved norske universiteter, høyskoler og fagskoler har tilfredsstillende kvalitet, at flest mulig utdanninger er fremragende, og at samfunnet er godt informert om tilstanden i sektoren

NOKUT bidrar til å realisere tilstanden beskrevet i målet gjennom

- å forvalte regelverk, akkreditere og føre tilsyn (myndighetsrollen)
- å evaluere, analysere og formidle informasjon om kvalitetstilstanden (kunnskapsrollen)
- å sette viktige temaer på dagsordenen og gi fagpolitiske råd (pådriverrollen)

For 2019 ble følgende styringsparametere avtalt for drift og utvikling av virksomheten: i) modernisere og effektivisere akkrediterings- og tilsynsvirksomheten overfor fagskolene, ii) innfase nye oppgaver fra KD i NOKUT, iii) utvikle og implementere et konsept for kvalitetsoppsummeringer på studieprogramnivå, iv) videreutvikle konseptet tematiske satsinger og v) ha generelt fokus på effektive tilsyns- og akkrediteringsprosesser.

I det videre redegjør vi for de viktigste aktivitetene og resultatene i 2019 under følgende overskrifter:

- Akkreditering og tilsyn – høyere utdanning
- Akkreditering og tilsyn – høyere yrkesfaglig utdanning
- Regelverksforvaltning og diverse tilsyns- og kontrollopgaver
- Evalueringer, utredninger og analyser
- Nasjonale undersøkelser og kvalitetsoppsummeringer
- Kommunikasjon og fagpolitisk rådgivning

Rapportering på styringsparameterne er integrert i de enkelte kapitler. Til slutt gir vi en samlet vurdering av resultater og mål-oppnåelse. I en del saker refereres det til tabeller som i hovedsak finnes i vedlegg 7.2.

#### 3.1.1 Akkreditering og tilsyn – høyere utdanning

Den norske modellen for ekstern kvalitetssikring av høyere utdanning har som utgangspunkt at alle større institusjoner har vide selvakkrediteringsfullmakter. Det innebærer at de selv skal akkreditere nye studietilbud og selv følge opp at alle studier de tilbyr, tilfredsstillende nasjonale krav fastsatt av KD og NOKUT. NOKUTs og KDs krav forholder seg i sin tur til Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG).

NOKUT fører tilsyn med at institusjonene ivaretar sitt ansvar på en tilfredsstillende måte gjennom periodisk tilsyn med institusjonenes systematiske kvalitetsarbeid. Det gjør vi normalt hvert sjette år. I tillegg holder NOKUT øye med utviklingen i kvalitetstilstanden i sektoren og kan ved behov føre tilsyn direkte med enkeltstudier ved enhver institusjon.

Institusjoner som ikke eller bare delvis har selvakkrediteringsfullmakt, må søke NOKUT om akkreditering dersom de ønsker å opprette studietilbud de ikke har fullmakt til å akkreditere selv. En institusjon kan også søke om akkreditering i en høyere institusjonskategori og gjennom det kunne oppnå flere fullmakter. Enhver akkreditering, uavhengig om den er gjort av NOKUT eller av institusjonene på selvakkrediteringsfullmakt, kan bli trukket tilbake dersom NOKUTs tilsyn viser at kravene ikke lenger er oppfylt. Det gjelder både akkrediteringer for enkeltstudier og hele institusjoner.

### **Akkreditering av utdanninger og institusjoner**

Antall søknader om akkreditering av studietilbud på bachelor- og masternivå har gått jevnt nedover siden 2016. Fra å ha mottatt 43 søknader i 2016 mottok vi kun 12 søknader om akkreditering av enkeltutdanninger i 2019, se kapittel 2, tabell 3. Dette er en politisk intendert utvikling. Hovedårsaken er at mange institusjoner har fått utvidede selvakkrediteringsfullmakter gjennom universitetsakkrediteringer og fusjoner. At det gjennom forskriftsendring er blitt mer krevende å få akkreditert studietilbud på bachelornivå for nye institusjoner, bidrar også til nedgangen.

I 2019 saksbehandlet NOKUT én universitetsakkreditering (Høgskolen i Innlandet) og fattet vedtak om to ph.d.-akkrediteringer, se vedlegg 7.2, tabell 15. I tillegg ble det gjennomført et veiledningsmøte med Høgskulen på Vestlandet, som vurderer en framtidig søknad om akkreditering som universitet.

Etter hvert som stadig flere institusjoner får fulle selvakkrediteringsrettigheter, dreies NOKUTs fokus på akkrediteringssiden fra søknadsbehandling over til å veilede institusjonene og bidra til at de selv gjennomfører gode og effektive akkrediteringsprosesser. Vi har i 2019 gjennomført flere seminarer med erfaringsdeling og veiledning innenfor dette området.

### **Tilsyn med institusjonenes kvalitetsarbeid**

I 2019 gjennomførte NOKUT de første ordinære tilsynene med institusjonenes systematiske kvalitetsarbeid etter de nye kravene som kom i 2017. Tilsynene omfatter både kvalitetsarbeidet ved institusjonene som helhet og kvalitetsarbeidet ved flere av institusjonens studietilbud.

Tabell 5 gir en oversikt over aktiviteten i 2019. Vi gjennomførte tilsyn med åtte store institusjoner og én mindre institusjon. Vi fulgte også opp tre institusjoner som fikk vedtak om enkelte mangler i pilottilsynet som ble gjennomført i 2018. I tillegg har vi videreført satsingen på erfaringsdelings- og veiledningsseminarer for å bidra til god forståelse av kravene i studietilsynsforskriften og hvordan institusjonene kan ivareta dem på en ressurs-effektiv måte. Seminarene har hatt svært godt oppmøte og tilbakemeldingene er positive.

I gjennomføringen av tilsynene søker vi å gruppere liknende institusjoner i prosjekter på fire institusjoner av gangen. Hensikten med dette er å sikre god veiledning og likebehandling samt legge til rette for samarbeid og erfaringsdeling mellom institusjonene. I tillegg til rapporter fra hvert enkelt tilsyn utarbeides en samlingsrapport for hvert prosjekt. Her oppsummerer vi blant annet overordnede funn og tendenser på tvers av institusjonene. Deler av dette materialet bruker vi i NOKUTs årlige kvalitetsoppsummeringer, se kapittel 3.1.5 og i videre veiledning av institusjonene. Vi har fått gode tilbakemeldinger fra institusjonene og de sakkyndige på denne måten å organisere tilsynene. Se vedlegg 7.2, tabell 16 for en total oversikt over både gjennomførte og igangsatte tilsyn med institusjonenes systematiske kvalitetsarbeid.

Når det gjelder tilsynsresultatene, har det vært en positiv utvikling. I 2019 har vi med få unntak sett at institusjonene har innrettet virksomheten sin i tråd med de skjerpede kravene til kvalitetsarbeid. Ikke minst har vi observert at institusjonene nå ser ut til å ha et mer aktivt forhold til å sikre at studietilbud til enhver tid oppfyller nasjonale krav enn før. En viktig endring i studie-

Tilsyn med institusjonenes systematiske kvalitetsarbeid høyere utdanning		
Institusjon	Styrevedtak	Vedtak / kommentar
Norges musikkhøgskole		Hadde enkelte mangler i kvalitetsarbeidet etter tilsyn i 2018. Fikk opprettingsfrist til november 2018. Endelig vedtak: Kvalitetsarbeidet er tilfredsstillende.
MF vitenskapelig høyskole for teologi, religion og samfunn		Hadde enkelte mangler i kvalitetsarbeidet etter tilsyn i 2018. Fikk opprettingsfrist til februar 2019. Endelig vedtak: Kvalitetsarbeidet er tilfredsstillende.
Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo		Hadde enkelte mangler i kvalitetsarbeidet etter tilsyn i 2018. Fikk opprettingsfrist til mai 2019. Endelig vedtak: Kvalitetsarbeidet er tilfredsstillende.
Høgskulen for landbruk og bygdeutvikling		Enkelte mangler i kvalitetsarbeidet. Opprettingsfrist til 1. mars 2020.
Høgskolen i Innlandet		Kvalitetsarbeidet er tilfredsstillende.
Nord universitet		Kvalitetsarbeidet er tilfredsstillende.
Universitetet i Sørøst-Norge		Kvalitetsarbeidet er tilfredsstillende.
Høgskulen på Vestlandet		Enkelte mangler i kvalitetsarbeidet. Opprettingsfrist til 1. juni 2020.
Norges miljø- og biovitenskapelige universitet		Tilsynsbesøk høsten 2019. Vedtak i styret våren 2020.
OsloMet – storbyuniversitetet		Tilsynsbesøk høsten 2019. Vedtak i styret våren 2020.
Universitetet i Stavanger		Tilsynsbesøk høsten 2019. Vedtak i styret våren 2020.
Universitetet i Agder		Tilsynsbesøk høsten 2019. Vedtak i styret våren 2020.

Tabell 5 Oversikt over gjennomførte tilsyn med institusjonenes systematiske kvalitetsarbeid

tilsynsforskriften fra 2017 var at institusjonene måtte dokumentere at de hadde egnede ordninger for systematisk kontroll av at alle studietilbud tilfredsstillende nasjonale krav. Mens vi i 2018 så at mange institusjoner ikke hadde rukket å etablere slike ordninger, og at de som hadde etablert det hadde lagt opp til relativt omfattende og byråkratiske ordninger, har vi i 2019 sett at institusjonene gjennomgående har etablert effektive og adekvate ordninger. Det er positivt at flere av institusjonene vi førte tilsyn med i 2019 relativt nylig hadde vært gjennom krevende fusjonsprosesser, noe som ofte krever utvikling av nye systemer for kvalitetsarbeid og tidkrevende arbeid for å skape en felles kvalitetskultur. Selv om det er litt for tidlig å trekke en endelig konklusjon, er det mye som tyder på at de nye kravene til kvalitetsarbeidet har hatt den effekten som var intendert.

### Tilsyn med utdanninger og institusjoner

I tillegg til å veilede institusjonene og føre tilsyn med det systematiske kvalitetsarbeidet følger vi med på utviklingen i kvalitetssituasjonen i sektoren. Årlig gjennomgår vi den nasjonale porteføljen av studietilbud med utgangspunkt i utvalgte indikatorer. NOKUT kan føre tilsyn både med studietilbud og hele institusjoner ved indikasjon på mulige kvalitetsutfordringer på områder med forskriftsfestede krav for akkreditering. I de fleste tilfeller begynner vi med å innhente informasjon og be om en redegjørelse fra institusjonen. Ved behov kan vi gi pålegg om å rette opp svakheter og varsle mulig revidering av akkrediteringen. En revidering er en omfattende prosess som i ytterste konsekvens kan føre til at akkrediteringen trekkes tilbake. NOKUT kan også beslutte å igangsette en revidering uten forutgående aktivitet.



I 2019 reviderte NOKUT akkrediteringen til ph.d.-studiet i profesjonspraksis ved Nord universitet. I denne revideringen har regjeringens skjerpede krav til studier på ph.d.-nivået blitt tydelig aktualisert. Den sakkyndige komiteen konkluderte med at elleve krav ikke er oppfylt, og NOKUT har gitt to års opprettingsfrist. Saken har fått stor medieoppmerksomhet siden en eventuell tilbaketrekking av akkrediteringen for dette studiet vil ha konsekvenser for Nord universitets akkreditering som universitet.

En annen sak som har vakt interesse i mediene, er revideringen av institusjonsakkrediteringen for NLA-høyskolen, se vedlegg 7.2 tabell 17. Det er første gang NOKUT reviderer en hel institusjon. Revideringen ble besluttet igangsatt i desember 2019 og innebærer en gjennomgang av om NLA tilfredsstillende alle gjeldende krav for akkreditering som høyskole i lov og forskrifter. Det gjelder blant annet hvordan høyskolen forholder seg til universitets- og høyskolelovens bestemmelser om akademisk frihet, og om den oppfyller de faglige kravene til akkreditering som høyskole i KDs studiekvalitetsforskrift og NOKUTs studietilsynsforskrift.

For øvrig fulgte vi i 2019 opp 19 studietilbud basert på en risikovurdering foretatt i 2018, se vedlegg 7.2 tabell 18. Vi ba institusjonene om ytterligere dokumentasjon for å kontrollere om sentrale krav var oppfylt, og etter brevdialog ble 15 av disse bekreftet å være oppfylt. Ved fire studietilbud har vi gått videre med oppfølgende tilsyn. I løpet av året ble også tilsynet med bachelorutdanninger i ingeniørfag i bygg avsluttet, og en samlerapport<sup>5</sup> om dette ble publisert.

Samlet sett var NOKUT i 2019 i kontakt med et stort antall studieprogram i tilsynssammenheng. I tillegg til prosessene nevnt over kommer vi i kontakt med mange studietilbud gjennom tilsynet med kvalitetsarbeid. I 2019 innhentet vi

dokumentasjon fra kvalitetsarbeidet ved rundt 60 studietilbud på denne måten. I årene framover er ambisjonen å i større grad oppsummere tendenser ikke bare på tvers av tilsynsformer, men også se resultatene fra tilsyn og evalueringer og utredninger mer i sammenheng i årlige kvalitetsoppsummeringer. Utviklingen av konseptet kvalitetsoppsummeringer er omtalt i eget kapittel.

### **Effekter av nye krav til kvalitetsarbeid og akkreditering**

I perioden 2016–2018 ble det gjort flere endringer og innstramminger i regelverket for kvalitetssikring i høyere utdanning. I universitets- og høyskoleloven er kravene til kvalitetsarbeid tydeliggjort, og i KDs studiekvalitetsforskrift er kravene til akkreditering av ph.d.- og masterutdanninger skjerpet. Det samme er tilfelle med kravene til akkreditering som universitet og vitenskapelig høyskole. I forlengelsen av dette har NOKUT utformet tydeligere krav til institusjonenes systematiske kvalitetsarbeid i studietilsynsforskriften. Vi har også videreutviklet kravene til akkreditering av studietilbud. Vi vil her gi en foreløpig vurdering av effekter av disse endringene i regelverket.

Endringene i regelverket skjedde kort tid etter regjeringens strukturreform der målet var å få etablert færre og større institusjoner. Reformen førte til at flere høyskoler fusjonerte med etablerte universiteter og fikk gjennom dette full selvakkrediteringsfullmakt. Som vist i avsnittet om akkreditering har dette medvirket til at NOKUT mottar færre søknader om akkreditering. Det har igjen bidratt til å frigjøre kapasitet som potensielt gjør at NOKUT kan føre mer tilsyn med eksisterende studietilbud og institusjoner og styrke arbeidet med veiledning og erfaringsdeling. Når vi sier «potensielt», er det fordi vi foreløpig har måttet bruke det meste av de frigjorte ressursene til å ta unna en sterk vekst i antall søknader om fagområdeakkrediteringer på fagskolesiden.

<sup>5</sup> [https://www.nokut.no/globalassets/nokut/rapporter/tilsyn-studietilbud/2020/tilsyn-med-bachelor-ingeniorfag\\_2020.pdf](https://www.nokut.no/globalassets/nokut/rapporter/tilsyn-studietilbud/2020/tilsyn-med-bachelor-ingeniorfag_2020.pdf)

Vi begynner også å se effekter av forskrifts- endringene på institusjonene. Samlet sett har vi nå en situasjon med større institusjoner som også ser ut til å ta et større ansvar for å sikre og utvikle egen kvalitet. I tilsynet med kvalitetsarbeid har vi i 2019 stort sett erfart at institusjonene har innrettet virksomheten sin i tråd med de skjerpede kravene til kvalitetsarbeid. Som beskrevet i avsnittet om tilsyn med kvalitetsarbeid har vi ikke minst observert at institusjonene nå ser ut til å ha et mer aktivt forhold til å sikre at studietilbud til enhver tid oppfyller nasjonale krav. I tillegg ser vi en tendens til at institusjonene mer aktivt bruker kunnskapsgrunnlaget fra kvalitetsarbeidet ved vurdering og strategisk utvikling av institusjonens samlede studieportefølje.

Når det gjelder de skjerpede kravene til fagmiljø og internasjonal kvalitet ved akkreditering av studietilbud og institusjoner, er antall relevante akkrediterings- og tilsynsprosesser foreløpig for lite til at vi kan trekke konklusjoner for sektoren som helhet. Tendensen er imidlertid at endringene har ført til et målrettet arbeid ved institusjonene for å sikre at programmene både er brede nok og har en god faglig begrunnet avgrensning, samt at de har fagmiljø med solid kompetanse og god forskningsforankring. Vi tror også at endringene i noen tilfeller har vært med på å motivere fusjoner mellom institusjoner for å sikre sterke nok fagmiljøer. De nye kravene har for øvrig vært en medvirkende årsak til at NOKUT igangsatte tilsyn med et ph.d.-program ved Nord universitet.

Vi vurderer også at endringene i studietilsyns- forskriftens kapittel 2 (*akkreditering av studie- tilbud*) har ført til en ønsket endringsprosess i sektoren. En av endringene her var en tydelig- gjøring av at «undervisnings-, lærings- og vurderingsformer skal være tilpasset lærings- utbyttet for studietilbudet» og «Det skal legges til rette for at studenten kan ta en aktiv rolle i læringsprosessen». Vi har erfart at institusjonene arbeider svært aktivt for å videreutvikle under- visnings-, lærings- og vurderingsformer, og vi ser at det er økt interesse for å arbeide for å realisere studentsentrert læring. Et annet punkt

som har fått mer fokus, er arbeidet for å sikre at studentenes utbytte av internasjonal utveksling er faglig relevant. Utover dette tror vi forskrifts- endringene har medvirket til at institusjonene i større grad enn før er opptatt av å sikre at alle studieprogram har en tydelig faglig ledelse, og at krav om utdanningsfaglig kompetanse (blant annet meritteringsordninger) er implementert.

### 3.1.2 Akkreditering og tilsyn – høyere yrkesfaglig utdanning

Alle fagskoler har, i likhet med universiteter og høyskoler, et selvstendig ansvar for å kvalitets- sikre egne utdanningstilbud, og de er pålagt å ha et internt system for kvalitetssikring. Fag- skolesektoren skiller seg imidlertid fra høyere utdanning ved at institusjonene i liten grad har selvakkrediterings-fullmakter. De aller fleste akkrediteringene av nye fagskoletilbud må derfor gjennomføres av NOKUT. Det er imidlertid mulig for en fagskole å søke om akkreditering for et fagområde. Gjennom slik akkreditering får fag- skolen selvakkrediteringsfullmakt innenfor dette bestemte fagområdet. De siste årene har det vært en markant økning i søknader om fagområdeakkreditering.

### Modernisering og effektivisering av akkrediterings- og tilsynsvirksomheten (styringsparameter)

I 2019 gjennomførte NOKUT flere tiltak for å utvikle og effektivisere arbeidet med fagskole- utdanninger. Det viktigste enkelttiltaket var pilotering av en ny, enklere og vesentlig raskere akkrediteringsprosess. Den nye prosessen ble prøvd ut for tekniske utdanninger høsten 2019 med oppløftende resultater. Vi vil arbeide videre med utprøving av prosessen før den etter planen skal implementeres for alle typer søknader om nye utdanninger fra etablerte fagskoler høsten 2020. Et realistisk mål er en total saks- behandlingstid på bare åtte uker.

Et pilotprosjekt ble også gjennomført for å prøve ut periodisk tilsyn med fagskolenes systematiske kvalitetsarbeid på liknende vis som vi gjør med universiteter og høyskoler. Resultatene av dette er omtalt i eget kapittel, se også vedlegg 7.2 tabell 19. Videre har vi prioritert ressurser inn mot regelverksutviklingen på feltet. Høring av forslag til ny fagskoletilsynsforskrift er gjennomført, og ny forskrift skal etter planen vedtas av NOKUTs styre i april 2020. Vi har i tillegg bistått KD i arbeidet med å tilpasse og samle regelverket under den nye fagskoleloven i én ny fagskoleforskrift. Ansvar for den videre forvaltningen av denne forskriften er nå overdratt til NOKUT.

### Akkreditering av utdanninger og fagområder

Antall søknader om akkreditering av ordinære fagskoleutdanninger var 71 i 2019. Det er omtrent

på samme nivå som de siste årene, se kapittel 2, tabell 3. I tillegg mottok vi ti søknader knyttet til regjeringens satsing på «bransjeprogram» og «fleksibel videreutdanning innenfor digital kompetanse».

Når det gjelder akkreditering for fagområde, har vi de siste to årene saksbehandlet langt flere søknader enn tidligere. Bare i 2019 har vi hatt ni søknader under behandling. Fagområdesøknader er ressurskrevende å behandle, og dette har utfordret kapasitetssituasjonen. Vi hadde derfor ekstra fokus på søknadsbehandling gjennom hele 2019. I tillegg til utviklingen av ny akkrediteringsprosess arbeidet vi målrettet for å få ned saksbehandlingstid og liggetid<sup>6</sup>. Vi prioriterte bevisst behandling av søknader om enkeltutdanninger framfor fagområdeakkrediteringer. Dette for å sikre at nye utdanninger kan starte opp ved

Oversikt over institusjoner som har fagområdeakkrediteringer		
Institusjon	Fagområde	Styrevedtak
Norges grønne fagskole - Veia	Grønne design- og miljøfag	24. april 2012
AOF Haugaland	Helse og oppvekst	25. oktober 2016
Fagskolen Kristiania	Design, kommunikasjon og teknologi	14. september 2017
Fagskolen Innlandet	Bygg- og anleggsteknikk	25. oktober 2018
Fagskolen Østfold	Helse	25. oktober 2018
Bårdar Akademiet	Kommersiell scenekunst - tolkning og formidling	25. oktober 2018
Studieforbundet AOF Norge	Fagområde: Helse og oppvekst	12. juni 2019
Fagskolen Østfold	Fagområde: Teknisk	12. september 2019
Fagskolen Tinius Olsen	Fagområde: Teknisk	11. desember 2019
Fagskolen Kristiania	Fagområde: Helse og oppvekst	11. desember 2019
Fagskolen Kristiania	Økonomi og administrasjon	Søknad for vedtak i februar 2020
Fagskolen i Hordaland	Elektro	Søknad for vedtak i mars 2020
Fagskolen i Hordaland	Bygg- og anleggskonstruksjon	Søknad for vedtak i mars 2020
Norges grønne fagskole VEA	Endring av eksisterende fagområde	Søknad for vedtak i april 2020
Fagskolen i Innlandet	Teknologifag	Søknad kom inn 1. februar 2020 – ville normalt kommet inn i november 2019
Medlearn	Helse og oppvekst	Søknad kom inn 1. februar 2020 – ville normalt kommet inn i november 2019
Norsk fagskole for lokomotivførere	Togframføring og klargjøring av tog	Søknad kom inn 1. februar 2020 – ville normalt kommet inn i november 2019
NOROFF	Teknologi og digitale medier	Søknad kom inn 1. februar 2020 – ville normalt kommet inn i november 2019

Tabell 6 Oversikt over alle fagområdeakkrediteringer

<sup>6</sup> Tid fra mottak av søknad til oppstart av saksbehandling

semesterstart. Ved utgangen av 2019 var saksbehandlingssituasjonen langt bedre enn ved begynnelsen av året, og vi regner med at vi i løpet av våren 2020 vil være tilbake i normal-situasjon når det gjelder søknadsbehandling. Se også vedlegg 7.2 tabell 20 for oversikt over søknader som ikke er behandlet innen neste søknadsfrist.

Tabellen under viser at de aller fleste fagområde-akkrediteringer er gitt de siste par årene. Dette betyr at stadig flere institusjoner nå har fullmakt til å akkreditere utdanninger selv. Dette er en positiv utvikling i tråd med det som ble skissert i Fagskolemeldingen og som NOKUT arbeider aktivt for å støtte opp under. Flere fagskoler som kan akkreditere selv vil bidra til at sektoren kan respondere raskere på arbeidslivets behov for kompetanse, både innenfor grunnutdannings- og videreutdanningsmarkedet. Over tid vil det også innebære en dreining i NOKUTs tilnærming til fagskolene, med gradvis mindre vekt på akkreditering og mer på tilsyn, veilednings- og utviklings-tiltak og arbeid med kunnskapsgrunnlaget om kvalitet og kvalitetsutvikling i sektoren.

### Tilsyn med systematisk kvalitetsarbeid og utdanninger

NOKUT fører tilsyn med fagskoleutdanninger på bakgrunn av vurderinger av risiko for kvalitets-svikt. Vi kan sette i gang tilsynsprosesser både med

enkeltutdanninger og grupper av utdanninger, for eksempel innen et bestemt fagområde. Tilsynsmodell og -metodikk er den samme som beskrevet for høyere utdanning. Fram til nå har dette vært den eneste måten NOKUT har ført tilsyn med utdannings-kvaliteten ved fagskolene.

I 2019 prioriterte vi imidlertid å få på plass et opplegg for mer systematisk oppfølging av fagskolenes kvalitetsarbeid, slik vi har jobbet med høyere utdanning siden 2003. Vi gjennomførte et pilotprosjekt for tilsyn med det systematiske kvalitetsarbeidet ved fem fagskoler. Tilsynsresultatene er vist i tabellen under. Piloten er evaluert med gode resultater, både når det gjelder gjennomføring, kommunikasjon, forutsigbarhet for institusjonene og effekt. Fagskolene som deltok i piloten har også gitt meget gode tilbakemeldinger.

Vi vurderer at tilsyn med fagskolenes kvalitetsarbeid kan ha minst like stor effekt som tilsyn med enkeltstudier. I tillegg er det en mer effektiv måte for NOKUT å over tid komme systematisk i kontakt med alle fagskoler, slik vi er med universiteter og høyskoler. Samtidig får vi et bredere kunnskapsgrunnlag om utdanningskvaliteten i sektoren. Avhengig av kapasitets-situasjonen, blant annet med hensyn til akkreditering er planen derfor å fortsette å prøve ut slike tilsyn framover.

Tilsyn med institusjonenes systematiske kvalitetsarbeid, høyere yrkesfaglig utdanning – pilotprosjekt		
Navn på utdanningsinstitusjon	Styrevedtak	Kommentar
Fredrikstad FagAkademi AS		Oppfyller kravene til systematisk kvalitetsarbeid. Tilsynet er avsluttet.
AOF Østfold		Oppfyller ikke alle kravene til systematisk kvalitetsarbeid. Opprettingsfrist til 1. februar 2020.
Fagskolen Aldring og helse		Oppfyller ikke alle kravene til systematisk kvalitetsarbeid. Opprettingsfrist til 1. november 2020.
Norsk Hestesenter		Oppfyller ikke alle kravene til systematisk kvalitetsarbeid. Opprettingsfrist til 1. november 2020.
Treider Fagskoler AS		Oppfyller ikke alle kravene til systematisk kvalitetsarbeid. Opprettingsfrist til 1. november 2020.

Tabell 7 Oversikt over gjennomførte tilsyn med fagskolers systematiske kvalitetsarbeid 2019 (pilot)

Prioriteringen av tilsynet med kvalitetsarbeid kombinert med kapasitetssituasjonen knyttet til akkreditering gjorde at vi i 2019 gjennomført noen færre tilsyn med enkeltutdanninger enn i 2018. Totalt har vi i tilsynsøyemed vært i kontakt med 8 studietilbud ved fagskoler. Vi har også gjennomført en revidering av akkrediteringen av nettbasert utdanning i bygg og stedbasert utdanning i maskinteknikk ved Fagskolen i Telemark. Denne fagskolen har fått frist til mars 2020 for å dokumentere at de oppfyller alle krav til akkreditering, se vedlegg 7.2, tabell 21.

### 3.1.3 Regelverksforvaltning og nye tilsyns- og kontrolloppgaver

Det siste året har NOKUT fått utvidet ansvar for forskriftsforvaltning og overtatt flere kontroll- og analyseoppgaver fra departementet. Vi forvalter nå de fleste forskriftene under universitets- og høyskoleloven, fagskoleloven og samskipnadsloven. Tilførsel av mer juridisk kompetanse koplet med NOKUTs eksisterende fagkompetanse gjør at vi er godt rustet til å ta et helhetlig ansvar for regelverksforvaltningen på området.

Kontrolloppgavene vi har overtatt er knyttet til ulike aspekter ved institusjonenes virksomhetsstyring (økonomiforvaltning, selskapsforvaltning, sikkerhet og beredskap, informasjonssikkerhet). Vi har utviklet en plattform for kontroll av virksomheters økonomi og administrasjon. Med utgangspunkt i denne plattformen er det utviklet egne metoder for analyse og kontroll av hhv. økonomiforvaltning, selskapsforvaltning og samfunnsikkerhet.

Innenfor kontrollvirksomheten skiller vi terminologisk mellom *tilsyn* og *kontroll*. Tilsyn bruker vi om aktiviteter der NOKUT har et ansvar hjemlet i lov eller forskrift, og hvor vi også er gitt sanksjonsmyndighet. Tilsynsmyndighet har vi kun for private institusjoners bruk av offentlige midler og egenbetaling fra studentene. Kontroll betegner oppgaver der vi foretar kontroller og analyser for KD, og hvor det er KD som i all hovedsak selv

følger opp eventuelle avvik gjennom eierstyringen eller annen oppfølging av institusjonene.

### Innfasing av de nye oppgavene i NOKUTs organisasjon (styringsparameter)

For å innfase de nye oppgavene i NOKUTs organisasjon ble det våren 2019 gjennomført en omorganisering av den delen av NOKUT som arbeider med norsk utdanning. Omorganiseringen er nærmere beskrevet i kapittel 3.3.2. Videre har vi lagt vekt på å bygge opp relevant kompetanse, utvikle presis metodikk og legge til rette for samarbeid på tvers av avdelinger og seksjoner for å sikre kapasitet og kvalitet i oppgaveutførelsen. Vi har dessuten hatt dialog med KD for å gjennomgå tilsyns- og kontrolloppgavene med tanke på skalering.

En viktig satsing i 2019 har vært å utvikle en strategisk og operativ tilnærming til hvordan de nye oppgavene skal løses. Dette både med tanke på å sikre best mulig effekt av aktivitetene våre og effektiv ressursutnyttelse. Hovedsatsingen her har vært et prosjekt i samarbeid med OECD for å utvikle en generell metode for risikovurdering av sektorene vi fører tilsyn med, samt en bredere tilnærming til virkemiddelbruk i tråd med OECDs *Best Practice Principles for Regulatory Policy: Enforcement and Inspections*. Prosjektet har etablert en risikobasert tilnæringsmåte som på sikt skal sikre at vi velger de mest effektive virkemidlene gitt den enkelte risiko, og at vi tilpasser ressursinnsatsen på det enkelte område proporsjonalt med det samlede risikobildet.

### Regelverksforvaltning

Forskriftsforvaltning er en ny sentral rolle for NOKUT. Rollen går ut på å fortolke regelverk og forstå systematisk vedlikehold og utvikling av regelverk. Dette innebærer både en tjenesterolle (informasjon, veiledning og fortolkning) og en utrederrolle (undersøke effekter av gjeldende regelverk og videreutvikle / utvikle nytt regelverk). Regelverksforvaltningen krever godt

samspill på tvers av alle avdelinger og seksjoner i NOKUT som arbeider med norsk utdanning.

I 2019 gjennomførte vi flere undersøkelser for å sikre at vår operative tilnærming bygger på et solid og kunnskapsbasert datagrunnlag. Et av de første tiltakene NOKUT har iverksatt er en kartlegging av det totale regelverkets omfang og karakter. Formålet med dette er å etablere et systematisk utviklings- og vedlikeholdsprogram for alle forskrifter vi har ansvar for. Gjennom 2019 leverte vi dessuten utredninger til universitets- og høyskolelovutvalget (Aune-utvalget) i forbindelse med utvalgets helhetlige gjennomgang av lovverket for UH-sektoren. Videre utvikling av NOKUTs metodikk og tilnærming til regelverksforvaltning er et prioritert satsingsområde i 2020.

### Økonomisk tilsyn og kontroll med private institusjoner

NOKUT fører økonomisk tilsyn med private utdanningsinstitusjoner og studentsamskipnader. Økonomisk tilsyn innebærer kontroll av at offentlige tilskudd og egenbetaling ved private utdanningsinstitusjoner benyttes i tråd med regelverket og øvrige føringer. I 2019 ble det gjennomført fem tilsyn ved private fagskoler som mottar offentlig tilskudd. Resultatet er vist i tabell 8.

I tillegg til tilsyn innebærer NOKUTs arbeid med private institusjoner andre kontroll- og analyseoppgaver samt veiledning og utredning av regelverk. Vi har blant annet laget en veileder

for private fagskoler som presiserer regnskapsmessige krav.

Våren 2019 gjennomførte vi en ytterligere kartlegging av virksomhetene underlagt økonomisk tilsyn. Kartleggingen ble gjennomført som en spørreundersøkelse hos fire private høyskoler, fire private fagskoler og fire studentsamskipnader, med ulike temaer knyttet til institusjonenes styring, internkontroll og administrative byrder, se vedlegg 7.2 tabell 22. Hensikten med kartleggingen var å få en bedre forståelse av hvordan virksomhetene selv opplever regelverket rundt disse temaene og få innspill til hvordan eventuelle utfordringer best kan adresseres.

Videre ble det i 2019 foretatt økonomiske kontroller på 17 private høyskoler, 48 private fagskoler og 14 studentsamskipnader. Dette er kontroller som NOKUT gjennomfører for å ha god oversikt over rapporteringer på økonomiområdet, den økonomiske situasjonen og utviklingen samt ulike risikoer. Disse kontrollene tar utgangspunkt i årsregnskapet med ledelseskommentarer, styrets årsberetning og revisors beretning og er for intern bruk i NOKUT til å gjøre prioriteringer og velge riktige virkemidler overfor institusjonene.

### Kontrollaktivitet overfor statlige institusjoner

På vegne av KD fører NOKUT kontroll med hhv. *økonomiforvaltningen* og *sikkerhets- og beredskapsarbeidet* (inkludert informasjons-sikkerhet) ved alle statlige virksomheter innenfor høyere utdanning og forskning, det vil si statlige

Økonomisk tilsyn private fagskoler som mottar offentlig tilskudd		
Institusjon	Styrevedtak	Kommentar
Asker Kunstfagskole		Ikke tilfredsstillende/enkelte mangler
Designinstituttet		Vedtak januar 2020
Frelsesarmeens offiserskole		Ikke tilfredsstillende/enkelte mangler
Hald internasjonale senter		Ikke tilfredsstillende/enkelte mangler
Ålesund kunstfagskole		Ikke tilfredsstillende/enkelte mangler

Tabell 8 Økonomiske tilsyn ved private fagskoler som mottar offentlig tilskudd

universiteter og høyskoler, Diku, Unit, NUPI, Forskningsrådet og Forskningsetiske komiteer. KD har dessuten gitt NOKUT ansvaret for å lage grunnlagsmateriale for departementets og universitetenes og høyskolenes *eierskapsforvaltning*. Hensikten med de ulike kontroll- og analyseoppgavene er å gi KD et nyere og bredere beslutningsgrunnlag for sin styring av underliggende virksomheter. I 2019 er det utviklet metodikk og levert analyser i henhold til avtalt plan.

### 3.1.4 Evalueringer, utredninger og analyser

NOKUT gjennomfører årlig mange ulike evalueringer, utredninger og analyser. Vi har et eget lovbestemt oppdrag om å utføre evalueringer for å bedømme kvalitet. I tillegg utfører vi en rekke kartlegginger, utredninger og analyser. Resultatene av arbeidet brukes både av utdanningsinstitusjonene og KD og andre myndigheter i arbeidet med å forbedre og videreutvikle utdanningskvaliteten i sektoren. NOKUT bruker dessuten selv resultatene aktivt i arbeidet med risikoanalyser som danner grunnlag for beslutninger om tilsyn eller bruk av andre virkemidler.

#### **Videreutvikle konseptet tematiske prioriteringer (styringsparameter)**

I 2018 begynte vi å koordinere arbeidet med utredning og analyse og evaluering i det vi kaller tematiske satsinger. I 2019 videreutviklet vi konseptet og utviklet bedre verktøy for porteføljestyring. Videre innhentet vi forslag til prioriteringer fra institusjonene, studentorganisasjonene og organisasjoner i arbeidslivet. Vi har også inkludert relevante oppdrag fra KD i den tematiske porteføljen. I 2020 er planen å publisere en første versjon av en rullerende flerårig plan med tentative tematiske prioriteringer som grunnlag for videre kommunikasjon med sektoren.

«Tema» har i sammenheng med tematiske prioriteringer ingen streng definisjon, men refererer

særlig til utdanningstyper og kvalitetsområder. Når det gjelder utdanningstyper, vil det innbefatte både fagområder (fysikk, sivilingeniør, sykepleie) og utdanningsnivå (fagskole, bachelor, master, ph.d., etter- og videreutdanning). Med kvalitetsområder mener vi ulike forhold som er vesentlig for god utdanningskvalitet slik som læringsmiljø, startkompetanse, praksis, internasjonalisering, utdanningsdesign, ledelse osv.

NOKUT kan adressere et tema på mange måter og med ulike virkemidler. Kartlegginger, undersøkelser og analyser for å sammenstille en kunnskapsstatus vil være aktuelt for de fleste tema. Tyngre og mer ressurskrevende virkemidler som evaluering, eller eventuelle tilsyn, benyttes når kunnskapsgrunnlaget tilsier det. Noen ganger kan det dessuten være effektivt og formålstjenlig å heller adressere et tema gjennom en konferanse eller et møte hvor ulike interessenter kommer sammen for å snakke om en problemstilling.

#### **Konkrete tematiske prosjekter i 2019**

I 2019 ble det arbeidet med følgende tema:

- Grunnskolelærerutdanning
- Lektorutdanning
- Samspill med arbeidslivet ved fagskolene
- Utdanningsdesign- og ledelse ved fagskolene
- Praksis- og arbeidslivsrelevans i høyere utdanning
- Internasjonal studentmobilitet i høyere utdanning
- Overgangen fra videregående opplæring til høyere utdanning
- Tilbakemelding- og veiledning av studenter i høyere utdanning
- Tidspress i undervisning og veiledning av studenter i høyere utdanning
- Studentaktiv læring og diversitet
- Fagmiljø- og utdanningskvalitet

Resultatene er publisert i en rekke rapporter og innlegg, jf. publikasjonsoversikten i vedlegg 7.1, og som regel er de presentert og drøftet på frokostmøter eller andre arrangementer. Nedenfor

gir vi noen få smakebiter i form av en kort omtale av resultatene knyttet til hhv. «Praksis i høyere utdanning», «Internasjonal studentmobilitet» og «Kartlegging av lektorutdanningene».

### **Praksis i høyere utdanning**

I 2019 gjennomførte vi kartleggingsfasen av Operasjon praksis, et tematisk prosjekt der vi har brukt en rekke ulike metoder for å samle et bredt kunnskapsgrunnlag om kvalitet i praksis. Bakgrunnen for prosjektet har vært at NOKUT over tid har observert at UH-sektoren har kvalitetsutfordringer på dette området samtidig som flere utdanninger etablerer praksis som læringsarena. Sentrale mål for kartleggingsfasen har vært å samle og spre kunnskap om hva som hemmer og fremmer kvalitet i praksis til sentrale aktører i tillegg til å identifisere mer spesifikke områder for oppfølging fra NOKUTs side. Gjennom tett dialog med KD underveis har prosjektet også bidratt til kunnskapsgrunnlaget i det pågående arbeidet med arbeidslivsrelevansmeldingen.

Et hovedfunn fra prosjektet er at det er for stor variasjon i kvaliteten i praksis, både mellom utdanningstyper, studieprogrammer og mellom enkeltstudenters praksisopplæring på samme studieprogram. Kartleggingen identifiserer flere årsaker, deriblant manglende kapasitet til å følge opp studentene ved både praksissteder og UH-institusjonene, utfordringer knyttet til å sikre sammenheng mellom teori og praksis og at det samlede regelverket framstår som fragmentert og lite presist. Resultatene fra kartleggingen er beskrevet i til sammen 14 rapporter.

NOKUT har identifisert to områder som vi følger opp spesielt fordi vi mener dette er områder der NOKUT har best forutsetninger for å bidra til positiv utvikling. Det første er praksis i disiplin-fagene, som vi følger opp gjennom en evaluering der vi har fått delfinansiering fra KD. Det andre er en utredning av regelverket knyttet til praksis, særlig innenfor helse- og sosialfag, med sikte på å bidra til forenkling og tydeliggjøring. Resultatene fra begge prosjektene skal leveres i løpet av

forsommeren 2020 slik at de kan brukes inn i arbeidet med arbeidslivsmeldingen.

### **Internasjonal studentmobilitet**

NOKUT har de siste årene prioritert å bidra til bedre kunnskap om kvalitet knyttet til internasjonal studentmobilitet. Bakgrunnen for denne prioriteringen har vært å gi UH-institusjonene et bedre kunnskapsgrunnlag for å følge opp Kvalitetsmeldingens mål for studentmobilitet og å kunne spille inn nyttig informasjon til arbeidet med stortingsmeldingen om internasjonal studentmobilitet. I 2018 samarbeidet vi med Diku om å analysere hva som er de viktigste forutsetningene for at et studieopphold i utlandet kan øke kvalitet og læringsutbytte i høyere utdanning. I 2019 har NOKUT fulgt opp med flere analyseprosjekter der vi har sett nærmere på noen av disse spørsmålene.

Våren 2019 publiserte vi rapporten «Hva hemmer og fremmer studentutveksling? En analyse av data fra Studiebarometeret 2017». Rapporten bidrar til å øke kunnskapen om hvem som drar og ikke drar på utveksling, hvilke faktorer som er viktig for motivasjon for utveksling og hvordan institusjonene kan bidra til å øke studentmobiliteten. Ett av hovedfunnene er at det er en sammenheng mellom det å bli oppmuntret til å dra på utveksling og sannsynligheten for å gjøre det.

Studiebarometerdata fra 2017 indikerte at det kan være krevende å sikre at utvekslingsoppholdene er faglig relevante samtidig som omfanget av studentutveksling skal økes. Ved hjelp av surveydata og intervjuer har NOKUT sett nærmere på hvordan studieprogrammer arbeider med å sikre faglig relevans i utvekslingsopphold, og høsten 2019 publiserte vi rapporten «Studentutveksling: faglighet under press?». Resultatene viser at den faglige relevansen i utvekslingen i stor grad ivaretas gjennom emnegodkjenning og involvering av fagmiljøene i opprettelsen av utvekslingsavtaler. Samtidig er dette arbeidet tid- og ressurskrevende, og det er grunn til å tro at økt studentmobilitet vil kunne



medføre både organisatoriske, administrative og faglige utfordringer som det må tas hensyn til dersom fagligheten skal ivaretas samtidig som volumet av studentveksling skal økes.

### Lektorutdanningene

I 2019 gjennomførte NOKUT en kartlegging av kvaliteten i lektorutdanning for trinn 8–13. Sammenlignet med andre lærerutdanninger har vi hatt mindre kunnskap om lektorutdanningene, som også ble lagt om etter at den fikk ny rammeplan i 2013. I tillegg inngår kartleggingen både som en del av NOKUTs samlede prioritering inn mot lærerutdanningene og som et selvstendig prosjekt med sikte på å framskaffe et kunnskapsgrunnlag for vurdering av videre oppfølgings tiltak. Alle lektorutdanningene ble kartlagt.

Hovedfunn fra kartleggingen er at lektorutdanningene har høy inntakskvalitet, men lav fullføring. Studentene er i mange tilfeller lite tilfreds med praksisopplæringen, organiseringen av studieprogrammene og den administrative tilretteleggingen. Kartleggingen viser videre at studieprogrammene er organisert på svært ulike måter. Samtidig er organisering og administrativ tilrettelegging områder som både er av avgjørende betydning for kvalitet og i mange tilfeller særlig utfordrende for lektorutdanningene. På bakgrunn av kartleggingen vil NOKUT starte opp en evaluering av lektorutdanningene i 2020.

### 3.1.5 Nasjonale undersøkelser og kvalitetsoppsummeringer

I tillegg til å analysere og evaluere i dybden innenfor utvalgte fagområder og tema gjennomfører NOKUT store brede undersøkelser som Studiebarometeret og tilrettelegger data fra undersøkelser og registerdata for bruk i kvalitetsarbeidet ved utdanningsinstitusjonene. I 2019 startet vi også et arbeid med å samle og tilrettelegge kvantitativ og kvalitativ informasjon om kvalitet i høyere utdanning og fagskoleutdanning innenfor prioriterte tema på nettsidene våre.

### Studiebarometeret

Konseptet *Studiebarometeret* omfatter for tiden de nasjonale studentundersøkelsene for høyere utdanning og høyere yrkesfaglig utdanning som NOKUT utfører på oppdrag fra KD, i tillegg kommer den nasjonale underviserundersøkelsen NOKUT gjennomfører for høyere utdanning. Undersøkelsene publiseres på nettportalen [studiebarometeret.no](http://studiebarometeret.no), og nye resultater lanseres på frokostmøter eller andre egnede arrangementer. Studentundersøkelsene gjennomføres årlig. Underviserundersøkelsen ble sist gjennomført i 2017 og planlegges gjennomført på nytt i 2021.

Resultatene fra studentundersøkelsen for *høyere utdanning* fra høsten 2018 ble presentert på et frokostmøte i februar 2019. Undersøkelsen hadde en svarprosent på 48, og overordnet er resultatene omtrent som tidligere år: Gjennomsnittsstudenten virker godt fornøyd med studieprogrammet sitt, men det er store forskjeller mellom programmer og utdanningstyper. Veiledning og tilbakemelding fikk som vanlig dårligst score. Denne gangen hadde undersøkelsen ekstra fokus på overgangen fra videregående opplæring til høyere utdanning. Dette for å støtte opp under Lied-utvalgets arbeid med NOU om videregående opplæring. Sett under ett viste undersøkelsen at studentene er noe kritiske til i hvilken grad videregående opplæring har forberedt dem på høyere utdanning, samtidig som de opplever høyere utdanning mindre utfordrende enn forventet.

Den aller siste undersøkelsen for universitets- og høyskolestudentene fra høsten 2019 hadde en rekordhøy svarprosent på 49. Resultatene ble lagt fram i forbindelse med NOKUTs konferanse og utdanningsfest i januar 2020. Nasjonalt skiller resultatene seg lite fra 2018, men det er fortsatt store variasjoner. I anledning arbeidet med stortingsmelding om arbeidslivsrelevans hadde denne undersøkelsen ekstra fokus på praksis og tilknytning til arbeidslivet. Resultatene tyder på at studentene mange steder har lite kontakt med arbeidslivet, og at bedrifter i liten grad involveres i undervisningen. Det kan også

virke som om mange studieprogrammer har forbedringspotensial når det gjelder organisering av praksis, spesielt det å forberede studentene tilstrekkelig før de skal ut i praksis.

Undersøkelsen for *fagskolestudenter* ble gjennomført for andre gang i fullskala våren 2019. 45 % av studentene svarte på undersøkelsen, en økning fra 43 % året før. Resultatene viser at studentene i stor grad er fornøyde med utdanningstilbudene de går på, og at de opplever utdanningene som relevante, men at det er forbedringspotensial når det gjelder studentenes opplevelse av kontakt med arbeidslivet i utdanningen.

Data fra undersøkelsene som inngår i Studiebarometeret, gir institusjoner og studieprogrammer komparativ informasjon om hvordan studentene og underviserne opplever utdanningskvaliteten. Studiebarometeret er således en sentral kunnskapskilde for kvalitetsarbeidet deres. For å hjelpe institusjonene med å ta i bruk dataene tilrettelegger og videreformidler NOKUT data og resultatrapporter til hver enkelt institusjon. Bruk og visning av data var også tema for det årlige Studiebarometerseminaret for høyere utdanning som samler representanter for mange institusjoner. I tillegg samarbeider NOKUT med Unit om å presentere data fra Studiebarometeret for høyere utdanning i Tableau/STAR for de institusjonene som bruker dette.

Også KD bruker Studiebarometeret svært aktivt, både som styringsparametere og inn i styringsdialogen med institusjonene. I tillegg er NOKUT selv en sentral bruker av resultatene som en av flere kilder for risikovurderingene og prioriteringene vi gjør. Med tanke på at bruken av Studiebarometeret er blitt så omfattende, vil vi i 2020 ha systematisk dialog med sektoren om hvordan vi kan videreutvikle Studiebarometeret slik at det er mest mulig nyttig i kvalitetsarbeidet både ved institusjonene og nasjonalt. Dette arbeidet vil vi se i sammenheng med tilrettelegging av data og informasjon fra andre kilder, jf. omtalen av «kvalitetsoppsummeringer» under.

## Nasjonal deleksamen

NOKUT utfører nasjonale deksamener i høyere utdanning på oppdrag fra KD. I 2019 omfattet ordningen tre programområder: sykepleierutdanningene, grunnskolelærerutdanningene (GLU) og bachelorutdanningene i regnskap og revisjon. Nasjonale deksamener bidrar til å:

- gi nyttig informasjon om studentenes kunnskapsnivå.
- gi fagmiljøene mulighet til å sammenligne seg med tilsvarende fagmiljøer ved andre institusjoner som grunnlag for utvikling.
- øke tilliten til utdanningene i samfunnet.

Våren 2019 gjennomførte vi den siste nasjonale deksamenen for bachelorgradsstudiet i regnskap og revisjon. Programmet er under avvikling, og KD avgjorde i samråd med NOKUT at denne eksamenen ikke skal videreføres. For sykepleie avholdt vi konteeksamener i vårsemesteret og hovedeksamen for ca. 5500 studenter i høstsemesteret. Samtidig avholdt vi den første eksamenen i matematikdidaktikk for GLU, etter at denne ble gjeninnført som regulær eksamen.

Gjennom arbeidet med nasjonale deksamener får vi et datagrunnlag for analyser av test-/sensurkvalitet, som setter oss i stand til å formulere prinsipper for god vurdering. Det tror vi er nyttig for arbeidet med kvalitetsutvikling på et område som til nå har hatt lite systematisk oppmerksomhet.

Nasjonale deksamener har bidratt til konsolidering av fagmiljøene på tvers av utdanningene og til et styrket faglig samarbeid. Spesielt gjelder dette på sykepleierutdanningene, og vi forventer at tilsvarende utvikling nå gjenopptas ved matematikdidaktikk for GLU. Arbeidet vi gjør med eksamenskvalitet og prinsipper for gode sensorveiledninger har bidratt til gode diskusjoner og større bevissthet rundt dette i berørte fagmiljøer. Gjennom å la vurdering og eksamen være hovedtema på NOKUT-konferansen i januar 2020 har vi også fått løftet tematikken i sektoren generelt. Det er noe vi vil fortsette å gjøre framover.

### **Kvalitetsoppsummeringer (styringsparameter)**

En høyt prioritert oppgave i 2019 var å utvikle og implementere et konsept for kvalitetsoppsummeringer på fag- og studieprogramnivå. Dette handler om å samle og oppsummere kunnskap om kvalitet i høyere utdanning og fagskoleutdanning innenfor prioriterte tema på nettsidene våre. Her samler vi kvantitativ og kvalitativ informasjon som NOKUT selv produserer, supplert med relevant kunnskap fra eksterne kilder. Hensikten er å systematisere NOKUTs arbeid med å rapportere om kvalitets-tilstanden i norsk høyere utdanning og fagskoleutdanning og gjøre denne informasjonen mer tilgjengelig for læresteder, myndigheter og andre interessenter. Å analysere og oppsummere kunnskapen vi sitter på er en forpliktelse alle nasjonale kvalitetssikringsorganer har i henhold til Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG).

Den første versjonen av [kvalitetsoppsummeringer for fagskolesektoren](#) ble lansert høsten 2019. Den inneholder et interaktivt Norgeskart som gir oversikt over studiestedene, størrelsen deres i antall studenter og hvilke fagområder de tilbyr. I tillegg finner vi to temasider om hhv. «Samspill med arbeidslivet» og «Utdanningsdesign og -ledelse» som inneholder oppsummerende artikler innenfor de respektive temaene. Dette er dynamiske nettsider der nytt innhold vil bli publisert fortløpende. I en undersøkelse svarte kontaktpersonene for Studiebarometeret for fagskolestudenter at disse nettsidene er en nyttig nyvinning.

Den første versjonen av kvalitetsoppsummeringer for høyere utdanning ble lansert i januar 2020 i forbindelse med NOKUTs utdanningsfest og konferanse. Oppbyggingen av nettsiden er som for fagskoleutdanning. I tillegg til et interaktivt Norgeskart inneholder den oppsummerende artikler om sju ulike tema, deriblant eksamen- og vurdering, overgangen fra videregående opplæring til høyere utdanning, arbeidslivsrelevans og praksis samt institusjonenes systematiske kvalitetsarbeid.

### **3.1.6 Kommunikasjon og fagpolitisk rådgivning**

NOKUT har som mål å bidra til at utdanningssektoren og samfunnet er godt informert om kvaliteten på utdanningene. Det skal vi blant annet gjøre ved å formidle kunnskapen vi sitter på, sette viktige temaer på dagsordenen og gi fagpolitiske råd. Informasjonen har relevans for utdanningsinstitusjoner, departement og andre myndigheter, studenter og samfunnet for øvrig.

Kunnskapen gjøres tilgjengelig i rapporter og på nettsider, men for å nå ut til våre ulike målgrupper, brukere og interessenter er det også nødvendig å bruke andre kanaler. Derfor vurderer vi alltid hvordan vi kan få til mest mulig effektiv spredning av de viktigste resultatene. Det innebærer at vi må være en synlig ambassadør for kvalitet og skape arenaer for debatt og dialog. Gjennom frokostmøter, fagseminarer og andre kanaler bidrar vi til å synliggjøre kvalitetsutfordringer og vise fram fagmiljøer som gjør det bra, til inspirasjon for andre. I 2019 gjennomførte vi blant annet åtte frokostmøter som i snitt hadde i overkant av 100 deltakere, flere fagseminarer og NOKUT-konferansen for høyere utdanning og Utdanningsfest. Alle frokostmøtene ble strømmet, og flere av dem ble arrangert ved utdanningsinstitusjoner utenfor Oslo. I evalueringen av konferansen svarte 91,5 % av deltakerne at de var fornøyde eller svært fornøyde med innholdet. Flertallet svarte også at konferansen inspirerte til endrede undervisningspraksiser. I forbindelse med utdanningsfesten delte NOKUT ut sin første ærespris til tidligere prorektor ved NTNU, Berit Kjeldstad, for hennes mangeårige innsats for å utvikle utdanningskvaliteten både ved egen institusjon og nasjonalt.

NOKUT-podden har etablert seg som et av våre fremste formidlingsverktøy. I 2019 har vi spilt inn og lagt ut ti episoder, som til sammen har over 7 000 avspillinger. For å nå bredere ut med rapportene våre har vi også startet videoserien «NOKUT-rapport på 45 sekunder», der hovedfunn fra rapporter presenteres på en enkel måte.

Videoene blir delt i sosiale medier. I tillegg har vi inngått en samarbeidsavtale med Forskning.no, som innebærer at vi kan publisere våre egne artikler på nettsiden deres.

Vi bidrar også til å sette dagsordenen gjennom egen blogg, innlegg og kronikker i medier, kontakt med journalister, aktivitet i sosiale medier og deltakelse på andre aktørers arrangementer. I 2019 publiserte vi ti innlegg på NOKUT-bloggen. Flertallet av disse er også publisert i Khrono eller allmenne medier. I tillegg gir vi fagpolitiske innspill ved å skrive hørings svar til blant annet NOU-er og lovforslag. Vi erfarer at temaene og kunnskapen vi har satt på dagsordenen skaper debatt, og at utdanningsinstitusjonene, andre myndigheter, og i noen grad også arbeidsliv og organisasjoner, bruker kunnskapen i eget arbeid. Vi ser også at det er en interesse for arbeidet vi gjør, blant annet ved at vi regelmessig blir kontaktet av medier og journalister. NOKUT har aldri blitt nevnt i så mange medieoppslag som i 2019, med nesten 1 600 oppslag. Antallet følgere på Facebook økte også med nesten 50 prosent.

En oversikt over NOKUTs publikasjoner gis i vedlegg 7.1. I tillegg gis nøkkeltall for arrangementer og media i vedlegg 7.4.

### *3.1.7 Samlet vurdering av resultater og måloppnåelse*

Vi vurderer den samlede måloppnåelsen for området som meget god. Gjennom akkrediterings- og tilsynsprosesser har vi bidratt til å sikre og utvikle kvalitet ved mange universiteter, høyskoler og fagskoler. Vi er spesielt tilfreds med at de nye kriteriene for og den nye innretningen på tilsynet med kvalitetsarbeid ser ut til å ha bidratt til at universiteter og høyskoler nå har høyere bevissthet rundt sitt ansvar for å sikre at studiene de tilbyr, tilfredsstillende alle nasjonale krav. Disse tilsynene og tilhørende arbeid med veiledning og erfaringsdeling har fått meget gode tilbakemeldinger fra institusjonene. Pilotprosjektet med tilsvarende tilsyn med fagskolens kvalitetsarbeid har vist at

dette er en tilsynsform som også er egnet i denne sektoren. På fagskolesiden er det ellers gledelig å konstatere at vi 2019 bidro til å utvikle sektoren gjennom rekordmange fagområde-akkrediteringer.

Innenfor evaluering og analyse har det vært meget stor aktivitet i 2019. Det samme gjelder på formidlings- og arrangementssiden. Gjennom frokostmøter, fagseminarer og andre kanaler har vi bidratt i til å synliggjøre kvalitetsutfordringer og vise fram fagmiljøer som gjør det bra, til inspirasjon for andre. Tilbakemeldinger og observasjoner tyder på Studiebarometeret og andre nasjonale undersøkelser brukes aktivt i det kontinuerlige arbeidet med utvikle utdanningskvaliteten ved institusjonene. Det samme gjelder rapporter fra utredningene og analysene våre. Vi vet også at departementet bruker resultatene både i etatsstyringen av institusjonene og i utvikling av ny politikk. Vi er svært fornøyd med at vi er kommet godt i gang med å oppsummere resultatene i årlige kvalitetsoppsummeringer, og tror at dette kan øke nytteverdien av resultatene våre ytterligere.

I tillegg har vi satt i gang flere viktige prosesser for å videreutvikle vårt eget arbeid. Vi mener vi har lyktes godt med å innfase nye oppgaver som er overført fra KD, og vi har identifisert områder hvor vi trenger å utvikle organisasjonen videre og sikre kompetanse for å utføre disse oppgavene på en god og effektiv måte. På utviklingssiden vil vi spesielt trekke fram at vi har fått testet ut en ny og mer effektiv akkrediteringsprosess med godt resultat. I 2020 ser vi fram til å rulle den ut for alle nye søknader om akkreditering av utdanningstilbud fra etablerte fagskoler. Den nye modellen gir vesentlig kortere saksbehandlingstid og vil bidra til at vi kan frigjøre ressurser blant annet til å føre mer tilsyn og øke veiledningsaktiviteten.

## 3.2 NOKUTs arbeid med utenlandsk utdanning

**Mål 2:** NOKUT skal bidra til at personer med utenlandsk utdanning effektivt kan benytte sin kompetanse i Norge, og at arbeidslivet og utdanningsinstitusjonene har god informasjon om hva utenlandsk kompetanse tilsvarer i Norge

NOKUT bidrar til dette gjennom

- å godkjenne personers utdanning fra utlandet (myndighetsrollen)
- å frambringe, analysere og formidle informasjon om utenlandsk utdanning og systemet for godkjenning i Norge (kunnskapsrollen)
- å sette viktige temaer på dagsordenen og gi fagpolitiske råd (pådriverrollen)

For 2019 ble følgende styringsparametere avtalt for drift og utvikling av virksomheten: i) fortsette arbeidet med å digitalisere godkjenningsordningene ii) implementere nye kriterier for godkjenning av utenlandsk høyere utdanning, iii) implementere ny godkjenningsordning for utenlandsk fagskoleutdanning, iv) øke kunnskapsgrunnlaget om NOKUTs godkjennings- og vurderingsordninger, v) bidra til å etablere globalt kvalifikasjonspass for flykninger og vi) ha generelt fokus på effektiv drift av godkjenningsordningene. I tillegg fikk NOKUT sommeren 2019 i oppdrag å forberede overtakelse av ordninger for yrkesgodkjenning av pedagogiske yrker fra Utdanningsdirektoratet fra 1. januar 2020.

I det videre redegjør vi for de viktigste aktivitetene og resultatene i 2019 under følgende overskrifter:

- Godkjenningsordninger
- Informasjonstjenester
- Utredning, analyse og internasjonalt arbeid

Rapportering på styringsparameterne er integrert i de enkelte kapitler. Til slutt gir vi en samlet vurdering av resultater og måloppnåelse.

### 3.2.1 Godkjenningsordninger

NOKUTs portefølje av ordninger for godkjenning av utenlandsk utdanning og kompetanse har de siste årene blitt utvidet med nye ordninger for hhv. fag- og yrkesopplæring og fagskoleutdanning. Innenfor høyere utdanning har vi utviklet en ny ordning for å vurdere kompetansen til flykninger og andre som ikke har tilstrekkelig dokumentasjon på utdanningen sin. Fra 1. januar 2020 har vi også overtatt ansvaret for yrkesgodkjenning av pedagogiske yrker. Parallelt med utvidelsen av porteføljen har vi videreutviklet, effektivisert og digitalisert eksisterende og nye godkjenningsordninger. Nedenfor redegjør vi først for arbeidet med å digitalisere og effektivisere godkjenningsarbeidet. Deretter omtaler vi resultatene i de enkelte godkjenningsordningene.

#### Digitalisering av godkjenningsordningene (styringsparameter)

Det meste av søknadsbehandlingen på feltet har de siste par årene foregått på NOKUTs digitale samhandlingsplattform for mottak av søknader og dialog med søkere og sakkyndige. Plattformen er integrert med en saksbehandlingsløsning som kan innhente relevant informasjon fra ulike eksterne kilder og dele informasjon og vedtak med andre aktører. Det totale systemet, som vi kaller eSam, omfatter både samhandlingsplattformen og saksbehandlingsløsningen og ble først tatt i bruk for godkjenning av utenlandsk høyere utdanning. Systemet er imidlertid laget slik at det er enkelt å utvide med nye komponenter, for eksempel nye godkjenningsordninger, og det ligger godt til rette for å automatisere saksbehandlingen basert på tidligere behandlede saker (presedens).

All søking til NOKUT skjer digitalt via samhandlingsplattformen. Ved inngangen til 2019 var det imidlertid bare godkjenningsordningen for høyere utdanning som kunne benytte saksbehandlingsfunksjonaliteten i systemet fullt ut. I løpet av 2019 er det gjort flere forbedringer i denne funksjonaliteten. Samtidig har godkjennings-

ordningen for fagskoleutdanning fått samme funksjonalitet. Det er planlagt å implementere full funksjonalitet også for fag- og yrkesopplæring og yrkesgodkjenning av pedagogiske yrker i 2020. Å få all saksbehandling inn i eSam er fordelaktig blant annet med tanke på effektivitet, herunder mulighet for automatisering, samt bedre muligheter for statistikk og rapportering.

NOKUT deler data med flere eksterne aktører. Vi ekspederer de aller fleste vedtakene våre til GAUS<sup>7</sup>, og vi venter nå på hjemmelsgrunnlag i universitets- og høyskoleloven for å kunne eksportere vedtak til Vitnemålsportalen. Videre er det utviklet funksjonalitet for å kunne importere studentdata fra EMREX<sup>8</sup>. NOKUT har også delt informasjon om utenlandske læresteder gjennom KID-registeret<sup>9</sup>, som forvaltes av UNIT. Dette gjør at Samordna opptak, lærestedene og andre aktører kan gjenbruke registerdata om utenlandske læresteder som oppdateres av NOKUT. Slike tiltak som bidrar til deling av strukturerte data, er et viktig premiss for å kunne automatisere godkjenningsprosesser basert på presedens. I 2020 starter vi opp planleggingen av presedensbasert automatisering for fullt.

Digitalisering gir nye muligheter også i informasjonsarbeidet. For noen søkere vil bedre informasjon kunne erstatte behovet for å søke om godkjenning og dermed bidra til færre søknader. I 2019 testet vi ut ordninger for automatisk godkjenning for utvalgte land og kvalifikasjoner. Automatisk vil i denne sammenhengen si at vi ikke behandler søknaden, men i stedet gir søker informasjon om at den aktuelle kvalifikasjonen er automatisk godkjent i Norge. Ordningen ble innført sommeren 2018 som et frivillig alternativ til ordinær godkjenning for utvalgte kvalifikasjoner fra Norden og utvidet til å inkludere kvalifikasjoner fra Polen og Litauen mot slutten av

2019. For landene i Norden som har mulighet for automatisk godkjenning, er antall innkommende søknader redusert med 35 % fra 2018 til 2019. Erfaringene med polske og litauiske kvalifikasjoner er så langt like positive. For disse landene er det kommet inn 20 % færre søknader i perioden siden ordningen ble utvidet sammenlignet med samme periode i 2018. Det er sannsynlig at automatisk godkjenning har bidratt til en vesentlig del av nedgangen det siste året. I 2020 vil vi se nærmere på muligheten for å utvide ordningen ytterligere og samtidig integrere den bedre i saksbehandlingsløsningen eSam. I årene som kommer vil vi dermed kunne si mer om effekten av automatisk godkjenning. Vi skal også utrede hvordan eSam kan videreutvikles til å bli en integrert informasjons- og søknadsløsning.

### **Nye kriterier for godkjenning av utenlandsk høyere utdanning (styringsparameter)**

NOKUT arbeider også med å forbedre og effektivisere godkjenningsarbeidet på andre måter enn gjennom digitalisering. Det største enkelttiltaket er innføring av nye kriterier for godkjenning av utenlandsk høyere utdanning. Her ligger nå alt til rette for implementering våren 2020. Etter opprinnelig plan skulle dette vært gjort i 2019, men på grunn av behov for ekstra juridiske avklaringer for å forsikre oss om at dette kan gjøres innenfor eksisterende regelverk, ble det avtalt med KD å utsette innføringen til 2020. For øvrig er det på flere områder gjort betydelige endringer i interne saksbehandlingsrutiner for å korte ned på saksbehandlingstiden og effektivisere arbeidet.

### **Godkjenning av utenlandsk høyere utdanning**

NOKUTs største og eldste godkjenningsordning er den for høyere utdanning. Søknadsmengden har de siste årene vært høy og relativt stabil rundt

7 GAUS er en webapplikasjon som skal bidra til kvalitet og likebehandling ved vurdering om godkjenning av utenlandsk utdanning. Med GAUS kan saksbehandlere få tilgang til å lese andre institusjoners behandling og vedtak av utenlandsk utdanning.

8 EMREX er et nettverk som knytter utdanningsinstitusjoner innenfor høyere utdanning i en rekke land sammen. EMREX-nettverket gir studenter mulighet til selv å hente ut sine studieresultater og dele disse med utdanningsinstitusjoner og arbeidsgivere på tvers av landegrensene

9 KID-registeret er et register over utenlandske institusjoner (læresteder) og land, samt norske institusjoner, organisasjoner og kommuner. KID utvides fortløpende med nye institusjoner, og per desember 2019 fantes det 22849 unike organisasjoner, hvorav 20724 er utenlandske. Registeret sikrer bl.a. en felles bruk av lærestedsnavn i sektoren.

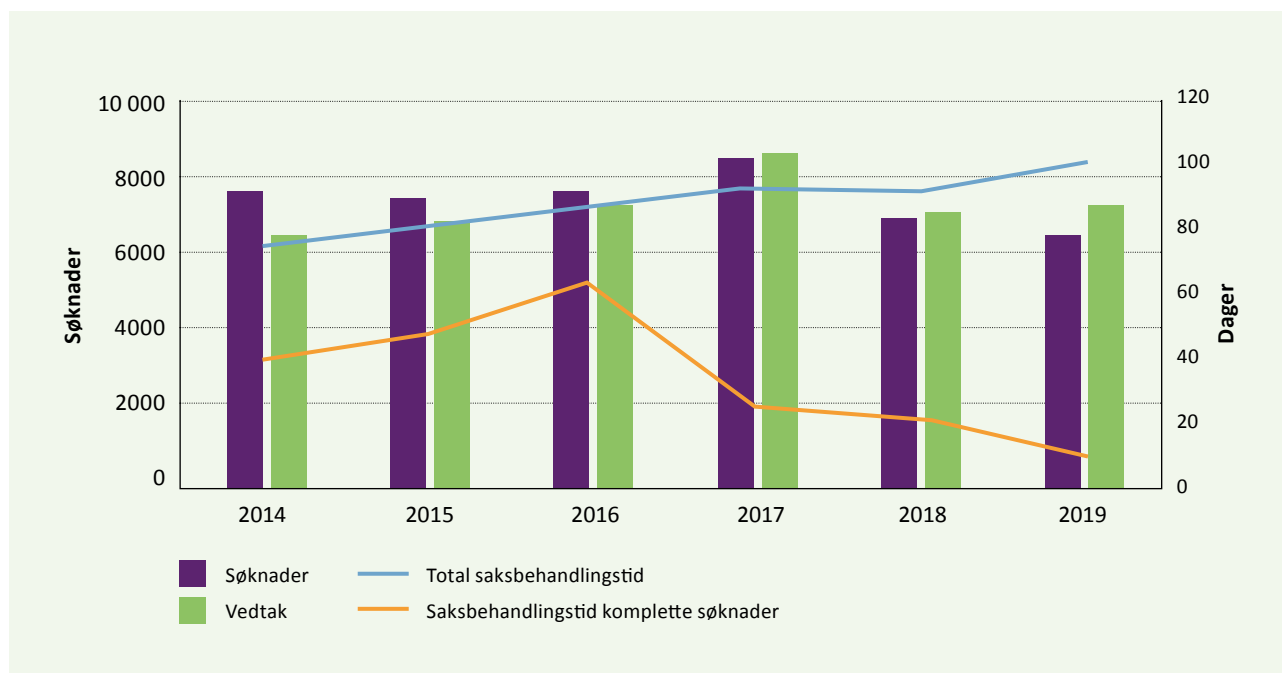
7–8000 søknader årlig. I 2019 var det en nedgang på 6 % fra 2018 til omlag 6500 søknader. Lavere arbeidsinnvandring og færre flyktninger samt muligheten for automatisk godkjenning (beskrevet over) er sannsynlige årsaker til det.

74 % av søknadene fikk et positivt utfall, mens 26 % endte enten med avvisning eller avslag. Det er på samme nivå som tidligere år. Vi utstedte gradsgodkjenning for omlag 400 høyskolekandidater, 3800 bachelorgrader, 1000 mastergrader og i underkant av 100 ph.d.-grader<sup>10</sup>. Ytterligere informasjon om utfall av saksbehandlingen, herunder nærmere informasjon om de ti største søkerlandene, finnes i vedlegg 7.3 tabell 23–24.

Etter flere år med høye søknadstall kombinert med innføring av nytt saksbehandlingssystem har NOKUT hatt høye restanser (kø) i søknadsbehandlingen med tilhørende lang gjennomsnittlig total saksbehandlingstid. Med *total* saksbehandlingstid mener vi saksbehandlingstiden slik søker opplever den fra innsending av søknad til vedtak er mottatt fra NOKUT. Den *faktiske* saksbehandlingstiden fra en søknad er komplett til vedtak er ekspedert utgjør bare en liten del av

totaltiden. Liggetid og kompletteringstid bidrar ofte vesentlig mer til totaltiden enn det den faktiske saksbehandlingstiden gjør. Liggetid er tiden før en saksbehandler plukker søknaden til oppstart av saksbehandling. Kompletteringstid innebærer korrespondanse med søkeren for å få søknaden komplett slik at den kan behandles. I perioder med kø i saksbehandlingen er det særlig liggetiden som har gitt lang saksbehandlingstid.

Ved inngangen til 2019 lå alt til rette for at vi kunne ta unna søknadskøen, og ambisjonen var å redusere den totale saksbehandlingstiden betraktelig. Imidlertid hadde vi første halvår betydelige utfordringer med saksbehandlingssystemet. Årsaken var at arkivsystemet Public 360 sviktet i forbindelse med at det ble lagt over i en sky-løsning. Public 360 er en komponent i eSam levert av ekstern leverandør via Units fellesavtale for sektoren. Dette førte blant annet til at ingen søknader kunne påbegynnes av saksbehandlere, tap av mange månedsverk saksbehandling og kraftig økning i restansen. NOKUT har etter dette vurdert at risikoen ved å kjøpe kritiske komponenter via fellesavtaler gjennom Unit er så stor at vi nå utreder andre muligheter.



Figur 2 Antall søknader og saksbehandlingstid for godkjenning av høyere utenlandsk utdanning

<sup>10</sup> En søknad kan inneholde flere utdanninger og således gi opphav til flere gradsgodkjenninger. Antall søknader og antall gradsgodkjenninger vil derfor ikke være direkte sammenlignbare.

Etter at de nevnte utfordringene var løst, ble det satt inn ekstra saksbehandlingskapasitet og laget en tiltaksplan for å ta unna søknadskøen. Ved årets slutt nådde vi målet om null kø i saksbehandlingen, definert som at ingen søknad ligger lenger enn 1–2 uker før saksbehandlingen starter. På grunn av utfordringene første halvår gikk imidlertid gjennomsnittlig total saksbehandlingstid for året som helhet opp fra 94 dager i 2018 til 100 dager i 2019. I takt med at restansen gikk ned ble saksbehandlingstiden imidlertid bedre og bedre utover året og var nede i 68 dager for desember. Det gir grunnlag for å estimere en gjennomsnittlig total saksbehandlingstid på maks. 50 dager for 2020 som helhet. Søkere som sender inn komplette søknader, vil få saken behandlet betydelig raskere enn det. Gjennomsnittlig faktisk saksbehandlingstid fra en søknad er komplett gikk ned fra 22 dager i 2018 til bare 11 dager i 2019. Oversikt over utviklingen i antall søknader, vedtak og saksbehandlingstid de siste årene er vist i figuren under.

### **Intervjubaserte ordninger for søkere med mangelfull dokumentasjon**

NOKUT tilbyr to tjenester for flyktninger og personer i flyktingelignende situasjoner med mangelfull dokumentasjon av utdanningskvalifikasjonene sine. Dette som supplement til de ordinære godkjenningstjenestene for høyere utdanning. De to tjenestene er UVD-ordningen (Uten Verifiserbar Dokumentasjon) og NOKUTs kvalifikasjonsvurdering. Begge er viktige i integreringssammenheng og bidrar til at Norge overholder de internasjonale forpliktelsene etter Lisboa-konvensjonens artikkel VII.

Både UVD og kvalifikasjonsvurdering inkluderer et intervju med søkeren. I UVD-ordningen benyttes sakkyndige, og vurderingen leder fram til et formelt godkjenningsvedtak, mens kvalifikasjonsvurdering er en enklere prosess uten bruk av sakkyndige. Den leder fram til en beskrivelse

av kandidatens kvalifikasjoner uten at det fattes vedtak. Som omtalt nedenfor under «Internasjonalt arbeid» bygger både det europeiske og det globale kvalifikasjonspasset i regi av hhv. Europarådet og Unesco på NOKUTs metode for kvalifikasjonsvurdering.

Antall søknader og vedtak både for UVD og kvalifikasjonsvurdering har gått ned fra 2018 til 2019. For UVD ble det i 2019 fattet 82 vedtak mot 106 i 2018, mens antall kvalifikasjonsvurderinger gikk ned fra 83 til 36, se vedlegg 7.3, tabell 25 og 26. Nedgangen skyldes både endrede rutiner for verifisering av utenlandsk utdanning og at det kommer færre nye flyktninger til Norge.

### **Godkjenning av utenlandsk fag- og yrkesopplæring**

Siden oppstarten i 2016 har NOKUT gradvis utvidet godkjenningsordningen for utenlandsk fag- og yrkesopplæring til å omfatte kvalifikasjoner på nye områder og fra nye land. Til sammen omfatter ordningen nå 19 ulike kvalifikasjoner fra hvert av de fem landene Polen, Tyskland, Estland, Latvia og Litauen. Ordningen ble opprinnelig etablert på initiativ fra partene i arbeidslivet, og kvalifikasjoner med høy etterspørsel i norsk arbeidsliv har vært prioritert. I godkjenningsordningen blir læringsutbytte for den utenlandske kvalifikasjonen sammenlignet med læringsutbytte for en tilsvarende norsk kvalifikasjon. Omlag 100 sakkyndige er rekruttert for å gjennomføre de faglige vurderingene. Fra et samfunnsperspektiv er det positivt at fag- og svennebrev kan godkjennes av NOKUT. Samtidig krever alle utvidelser av ordningen mye forarbeid og tett dialog med arbeidslivet.

I 2019 mottok vi 614 nye søknader og fattet totalt 806 vedtak<sup>11</sup>. Det ble gitt 306 godkjenninger og 322 avslag. Andelen positive vedtak har økt år for år. I tillegg ble det fattet 179 avvisningsvedtak, hovedsakelig fordi vi ikke hadde mottatt nødvendig

11 Det er flere vedtak enn søknader både fordi NOKUT har tatt unna restanser og fordi én person kan få flere vedtak per søknad.



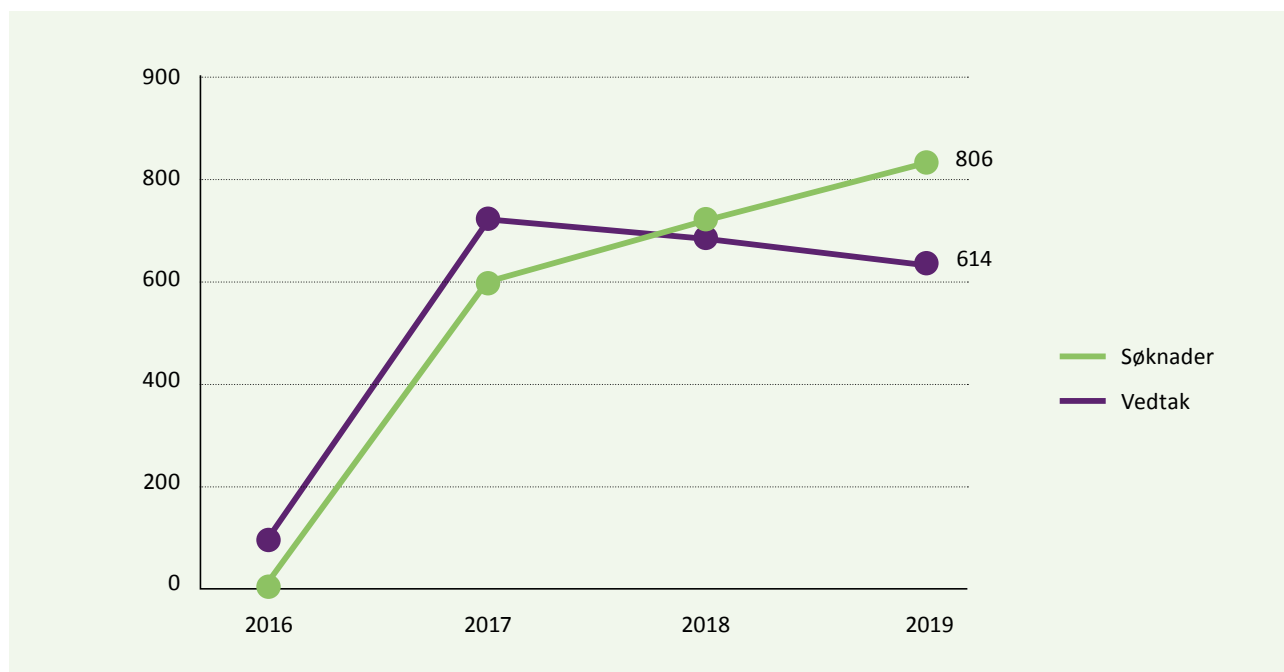
dokumentasjon, eller fordi kvalifikasjonen ennå ikke er en del av godkjenningsordningen. Det var flest trevaresnekkere som ble godkjent i 2019, fulgt av bilmekanikere. Se vedlegg 7.3 tabell 27 og 28 for utfyllende statistikk om ordningen, herunder utfall av saker for de enkelte land og kvalifikasjoner.

Gjennomsnittlig saksbehandlingstid i saker der det forelå presedens, var 44 dager, mens saksbehandlingstiden i saker som krevde sakkyndigbehandling, var 342 dager. Den ekstraordinært høye saksbehandlingstiden skyldes at det i flere av disse sakene var utfordringer med å framskaffe læreplan og å gjennomføre faglige vurderinger. Vi prioriterte i store deler av 2019 å få etablert presedens på flere eldre saker. Det gjør at saksbehandlingstiden for mange saker vil bli betydelig lavere i 2020 enn i 2019. Betydelig lavere restanser ved inngangen til året vil også bidra til at flere kan få søknadene sine raskere behandlet i 2020.

Figur 3 under viser utviklingen i antall søknader og fattede vedtak siden ordningen ble etablert. Søkertallene er generelt lavere enn det som ble estimert i utredningen som lå til grunn for

at ordningen ble innført. Årsakene til dette kan være at ordningen ikke er tilstrekkelig kjent, samt at personer venter med å søke til det foreligger en positiv presedens. Generelt lavere arbeidsinnvandring de senere årene bidrar også. Andelen positive vedtak øker for hvert år.

NOKUT har oppsummert erfaringer med ordningen så langt i en erfaringsrapport. I rapporten pekes det blant annet på noen utfordringer knyttet til operasjonaliseringen av enkelte vilkår og de sakkyndiges rolle og mandat samt utfordringer med å skaffe til veie nødvendig dokumentasjon. KD har på bakgrunn av denne rapporten nedsatt en arbeidsgruppe bestående av representanter fra faglige råd, Samarbeidsrådet for yrkesopplæring og Utdanningsdirektoratet. KD leder arbeidsgruppen, og NOKUT bistår med sekretariatsfunksjon. Gruppens hovedmandat er å få et tilstrekkelig kunnskapsgrunnlag om dagens ordning og utfordringer med denne for å kunne foreslå endringer og utvidelse av ordningen. Arbeidsgruppen vil slutføre sitt arbeid i 2020.



Figur 3 Utvikling i antall søknader og vedtak for fag- og yrkesopplæring

### **Implementere godkjenningsordningen for utenlandsk fagskoleutdanning (styringsparameter)**

1. januar 2019 åpnet NOKUT for søknader til den nye ordningen for godkjenning av utenlandsk fagskoleutdanning. Ordningen gjelder for alle land og utdanningsområder, og NOKUT vurderer nivå og omfang på utdanningen, på samme vis som vi gjør for høyere utdanning. Digital saksbehandling i eSam ble innført fra juni 2019.

Totalt kom det inn 742 søknader i 2019, se vedlegg 7.3 tabell 29. Dette var lavere enn hva som var estimert. De fem landene det ble mottatt flest søknader fra er Polen, Syria, Litauen, Storbritannia og Sverige. Ordningen preges av at det gis flere avslag enn godkjenninger, med 124 godkjenninger mot 399 avslag. De fleste positive vedtakene er gitt for søknader fra Polen, Litauen, Syria og Sverige. Den høye andelen avslag skyldes at søkere har utdanning på et annet nivå enn ordningen omfatter samt betydelige utfordringer knyttet til verifisering av innsendt dokumentasjon. For søkere fra land med lav notoritet, det vil si der NOKUT uansett ikke kan få verifisert utdanningen, er det planlagt et pilotprosjekt i 2020 hvor disse søkerne skal tilbys en kvalifikasjonsvurdering i stedet.

I 2020 vil vi utarbeide en foreløpig erfaringsoppsummering. Det er planlagt full evaluering av ordningen etter tre års drift.

### **Planlegge overtakelse av ansvaret for yrkesgodkjenning av pedagogiske yrker (nytt oppdrag)**

KD besluttet sommeren 2019 at Utdanningsdirektoratets (Udir) ansvar for yrkesgodkjenninger av lærer og morsmåslærer samt styrer og pedagogisk leder i barnehagen skulle overføres til NOKUT fra 1. januar 2020. NOKUT blir dermed godkjenningsmyndighet for fire lovregulerte yrker. Det har vært utfordrende å legge til rette for overtakelse av ordninger på så kort tid, selv om dialogen med Udir har vært god. Forberedelsene

for overtakelse av godkjenningsordningene har blant annet inkludert utvikling av en digital søkerportal, rutiner for saksflyt og saksbehandlingsprosess, informasjon på nettsidene og en plan for overføring av dokumentasjon fra Udir.

To personer er overført fra Udir sammen med oppgavene. Ordningene overføres til NOKUT med en samlet restanse fra 2019 på hele 370 saker, noe som er en betydelig andel av 1001 søknader til Udir i 2019. For å ta unna restansene settes det inn ekstra midlertidige ressurser i 2020.

### **3.2.2 Informasjonstjenester**

#### **Generelt om informasjons- og veiledningsarbeidet**

I rollen som ENIC-NARIC<sup>12</sup>-kontor og assistansesenter for yrkeskvalifikasjonsdirektivet har NOKUT nasjonalt ansvar for å gi informasjon om utenlandske kvalifikasjoner og utdanningssystemer i tillegg til det norske utdanningssystemet. Informasjonsoppgavene inkluderer veiledning av og informasjon til NOKUTs brukergrupper på utlandsområdet. I 2019 besvarte NOKUT mer enn 12 000 henvendelser, noe som er en liten økning sammenlignet med 2018, se kapittel 2, tabell 4. I tillegg tilbyr NOKUT informasjon gjennom nettsidene og diverse informasjonsseminarer og e-læring til søkere, arbeidsgivere, læresteder, integreringsapparatet og samfunnet som helhet.

På grunn av arbeidet med å tilrettelegge for at NOKUT skal bli godkjenningsmyndighet for de lovregulerte pedagogiske yrkene, jf. omtale over, har det ikke vært rom for å prioritere nye tjenester og større endringer i informasjons- og veiledningsarbeidet i 2019. Men som det framkommer av NOKUTs nye strategi for perioden 2020–2025, legger vi opp til at informasjons- og veiledningsarbeidet skal spille en stadig større rolle for å realisere målsettingen om å gjøre det enklere å ta i bruk utenlandsk utdanning og kompetanse. Vi ser for oss at bedre digitale infor-

<sup>12</sup> ENIC: European Network of Information Centres in the European Region. NARIC: National Academic Recognition Information Centres in the European Union.

masjonstjenester skal kunne fungere som «hjelp til selvhjelp» og slik delvis erstatte behovet for søknader om godkjenning. Målet er at personer med utenlandsk kompetanse og sluttbrukerne av tjenestene våre (arbeidsgivere, læresteder og intergreringsapparatet) skal få tilstrekkelig informasjon via NOKUTs nettsider, slik at antall unødvendige søknader og henvendelser går ned. Arbeidet med å planlegge oppfølging av den nye strategiens prioriteringer, herunder kartlegging av brukere og interessenters behov for informasjon, ble påbegynt høsten 2019 og vil fortsette i 2020.

### Forvaltning av lovregulerte yrker

I 2019 har NOKUT fortsatt arbeidet som assistansesenter for yrkeskvalifikasjonsdirektivet med fokus på informasjon til EØS-borgere om direktivet og norsk lovarbeid. Dette innebærer blant annet innhenting av statistikk for 166 lovregulerte yrker fra 16 godkjenningkontorer, oppdatering og kvalitets-sikring av informasjon på Altinn om lovregulerte yrker og oppgaven med å utstede bekreftelser for norske arkitekter som ønsker å jobbe i utlandet.

Det nye yrkeskvalifikasjonsdirektivet, som endrer direktivet fra 2007, trådte i kraft i Norge 1. mars 2019. Med dette fikk assistansesenteret to nye oppgaver: I desember 2019 ble NOKUT ansvarlig myndighet for alle innkommende og utgående varslinger for yrker som innebærer opplæring av mindreårige og saker der yrkesutøver har blitt domfelt for bruk av falske dokumenter. NOKUT vil også bli ansvarlig myndighet for utstedelse av europeisk profesjonskort (EPC) for ikke-regulerte yrker (per dags dato gjelder dette for fjellførere). Denne ordningen har ennå ikke trådt i kraft, men er forberedt fra NOKUTs side.

### 3.2.3 Utredning, analyse og internasjonalt arbeid

I tillegg til å drifte godkjennings- og informasjonstjenestene gjennomfører NOKUT utredninger og analyser. Kunnskapen vi frambringer bruker vi både til å videreutvikle våre egne tjenester og til å informere og gi råd til KD og andre aktører.

Vi er dessuten aktive med kunnskapsspredning både nasjonalt og internasjonalt gjennom rapporter, seminarer og workshops, presentasjoner og innlegg på diverse arrangementer og med opplæringsaktiviteter og studieturer for internasjonale søsterkontorer og utdanningsinstitusjoner.

### Økt kunnskap om godkjenningene (styringsparameter)

I 2019 har vi økt innsatsen innen utredning og analyse.

#### Publiserte utredninger i 2019

- *Erfaringsrapport om godkjenningens ordningen for utenlandsk fag- og yrkesopplæring*  
NOKUT har gjort en egen vurdering av ordningen. I rapporten pekes det på noen utfordringer knyttet til blant annet operasjonaliseringen av enkelte vilkår og de sakkyndiges rolle og mandat, samt utfordringer med å skaffe til veie nødvendig dokumentasjon.
- *Kartlegging av godkjenningens ordningene for regulerte yrker (oppdrag for KD)*  
I forbindelse med regjeringens gjennomgang av autorisasjonsordningene har NOKUT kartlagt hvordan ulike godkjenningmyndigheter konkret behandler søknader om godkjenning for regulerte yrker og kommet med anbefalinger om veien videre til KD.
- *Rapport fra EU-prosjektet ORION*  
Prosjektet som ble avsluttet i 2019, har kommet med forslag til justerte kriterier for generell godkjenning av utenlandsk høyere utdanning. Nye kriterier implementeres av NOKUT våren 2020. (Prosjektet var koordinert av NOKUT)
- *Rapport til Nordisk Ministerråd om digitalisering og godkjenning*  
Rapporten ser på status, trender og potensial innen digitalisering for videreutvikling for godkjenningssområdet og ble oversendt Nordisk Ministerråd i januar 2020. (NOKUT har ledet den nordiske arbeidsgruppen)

NOKUT vil fortsette å styrke arbeidet med utredning og analyse i 2020. Vi planlegger blant annet å lage en årsoppsummering med fyldigere statistikk og informasjon om trender i arbeidet med godkjenning av utenlandsk utdanning. Hovedfokus vil i første omgang være på NOKUTs eget arbeid. Etter hvert vil vi utvide med informasjon om andre godkjenningsmyndigheters resultater.

### **Etablering av globalt kvalifikasjonspass (styringsparameter)**

NOKUTs metodikk for kvalifikasjonsvurdering av personer som ikke i tilstrekkelig grad kan dokumentere egen kompetanse, har vært inspirasjonen for utviklingen av både et europeisk kvalifikasjonspass for flyktninger i regi av Europarådet og et tilsvarende globalt kvalifikasjonspass i regi av UNESCO. Det globale passet ble etablert på UNESCOs generalkonferanse i november 2019, etter vellykket utprøving i Zambia. NOKUT har bidratt aktivt i arbeidet helt fra starten og vil fortsette med det i 2020. Det globale kvalifikasjonspasset har fått betydelig omtale i internasjonale medier, deriblant The Guardian, Financial Times og The Economist. NOKUT har markert seg som internasjonalt ledende når det gjelder kvalifikasjonsvurdering av flyktningers kompetanse, og har vunnet og vært nominert til flere internasjonale priser for dette arbeidet.

I samarbeid med KD arrangerte vi i november 2019 et frokostmøte i Oslo om bruksområder for kvalifikasjonsvurdering globalt, i Europa og nasjonalt. Det ble da tydelig at det kan framstå som et paradoks at metoden bak kvalifikasjonsvurderinger som har ledet til etablering av både et europeisk og et globalt kvalifikasjonspass, bare i beskjeden grad anvendes i integreringsarbeidet i Norge.

### **Internasjonalt arbeid for øvrig**

På UNESCOs generalkonferanse i november 2019 ble også teksten til en ny global godkjenningkonvensjon vedtatt. NOKUT og Norge har i flere år og gjennom forskjellige kanaler bidratt tungt

inn i dette arbeidet. NOKUT har videre vært sentral i arbeid knyttet til både ENIC-NARIC-nettverket, Lisboaakonsensjon og Nordisk Ministerråd. Vi har også vært aktiv i flere EU-prosjekter, både som koordinator og deltaker. Samtidig har NOKUT vært en sentral bidragsyter i internasjonale utdanningsmedier som University World News og som innleder på flere internasjonale konferanser.

### **3.2.4 Samlet vurdering av resultater og måloppnåelse**

Samlet sett vurderer vi måloppnåelsen for området som meget god. Ved utgangen av året hadde vi tatt unna hele køen av søknader som hadde bygget seg opp i godkjenningsordningen for høyere utdanning, til tross for store utfordringer med saksbehandlingssystemet underveis i 2019. IKT-problemene gjorde at vi var langt unna å nå ambisjonene for gjennomsnittlig saksbehandlingstid for året som helhet, men nå som søknadskøen er borte, ligger det til rette for en kraftig reduksjon i saksbehandlingstid i 2020. Vi er også godt fornøyde med at vi klarte å få den nye godkjenningsordningen for utenlandsk pedagogisk utdanning på plass til 1. januar 2020. Med unntak av denne ordningen var det lave restanser ved inngangen til 2020 for alle ordninger.

Også når det gjelder videreutviklingen av tjenestene og arbeidet vårt, har det vært god progresjon i 2019. Vi har blant annet realisert ambisjonen om å trappe opp arbeidet med utredning og analyse og fortsatt digitaliseringen og annen effektivisering av godkjenningsordningene. Det ligger godt til rette for å ta ut gevinster i form av blant annet kortere saksbehandlingstid og mer kostnadseffektiv saksbehandling. Saksbehandlingssystemet vårt er utformet slik at vi framover kan automatisere deler av saksbehandlingen og utføre tjenester på vegne av andre forvaltningsorganer gjennom maskinell utveksling av data i tjenestekjeder.

I tillegg til å gjøre det enklere å ta utenlandsk utdanning i bruk i Norge gjennom ulike godkjennings- og informasjonstjenester, har vi bidratt til utvikling av godkjenningsfeltet både nasjonalt og internasjonalt. Vi vil spesielt trekke fram at NOKUTs metode for kvalifikasjonsvurdering av personer som ikke i tilstrekkelig grad kan dokumentere egen kompetanse, har vært inspirasjonen for utviklingen av både et europeisk kvalifikasjonspass, og nå nylig for UNESCOs globale kvalifikasjonspass. I november 2019 ble det også enighet om en global konvensjon om godkjenning av høyere utdanningskvalifikasjoner i regi av UNESCO. NOKUT og Norge har gjennom forskjellige kanaler bidratt tungt inn i dette arbeidet. Vi er stolte av at NOKUT gjør seg bemerket på det internasjonale planet, og at våre metoder og prinsipper anerkjennes på denne måten.

### 3.3 NOKUT som organisasjon

**Mål 3:** NOKUT skal ha en effektiv forvaltning av virksomheten, kompetansen og ressursene i samsvar med samfunnsoppdraget og internasjonale standarder på området

Dette målområdet omhandler hvordan vi styrer, utvikler og drifter organisasjonen som helhet. Målet er dermed innrettet mot forhold som understøtter måloppnåelsen på øvrige målområder. For å realisere tilstanden beskrevet i målet, søker vi å ha kontinuerlig oppmerksomhet på

- brukernes behov, samfunnsnyttene av tjenestene våre og relasjonene til samarbeidspartnere nasjonalt og internasjonalt.
- et godt og stimulerende arbeidsmiljø og en organisasjonskultur som bygger på NOKUTs verdier etterrettelig, imøtekommende og nytenkende.
- utvikling av organisasjon, systemer og kompetanse og helhetlig styring av økonomi, ressurser og oppgaver.

NOKUTs arbeid og resultater på disse områdene framgår dels i kapittel 3.1 om norsk utdanning og kapittel 3.2 om utenlandsk utdanning og dels gjennom kapittel 2 og 4. Nedenfor redegjør vi spesielt for arbeidet knyttet til de avtalte styringsparameterne for drift og utvikling av organisasjonen i 2019: i) utarbeide ny strategi og utvikle virksomhetsstyringen, ii) videreutvikle organisasjonen i lys av nye oppgaver fra KD og iii) effektiv økonomistyring.

#### 3.3.1 Utarbeide ny strategi og videreutvikle virksomhetsstyringen (styringsparameter)

Arbeidet med ny strategi for NOKUT ble igangsatt tidlig i 2019. Et viktig utgangspunkt for strategiarbeidet var omorganiseringen av kunnskapsforvaltningen i 2017 med påfølgende overføring av en rekke nye oppgaver fra KD i 2018. Parallelt med NOKUTs strategiprosess gjennomførte KD en prosess for å samordne arbeidet med ny målstruktur for Unit, Diku og NOKUT.

Strategiarbeidet ble ferdigstilt gjennom endelig behandling i styret i oktober. I tillegg til å stake ut en tydelig utviklingsretning for de neste årene, bidro strategiprosessen til å tydeliggjøre NOKUTs tre roller; myndighetsrollen, kunnskapsrollen og pådriverrollen i lys av det justerte mandatet og de nye oppgavene.

NOKUTs administrasjon bidro aktivt med underlag til diskusjonene i styret, og de ulike avdelingene bidro med innspill på ansvarsområdene sine. Som en del av prosessen ble NOKUTs eksterne interessenter og samarbeidspartene invitert til å gi innspill. Mange brukte anledningen til å gi skriftlige innspill. I tillegg ble det gjennomført separate dialogmøter med sentrale interessenter innenfor sektor og arbeidsliv. Denne delen av prosessen ble svært godt mottatt eksternt og bidro til å utvikle strategidokumentet så vel som å sikre en bedre forståelse og forankring av NOKUTs mål, roller og utviklingsretning. Som en del av denne prosessen ble det gjennomført

egne møter med våre søsterorganer Diku og Unit. Disse møtene har dannet utgangspunkt for et nærmere samarbeid om arrangementer og samordning av virkemidler på utvalgte områder.

De overordnede målene og utviklingsmålene samsvarer i stor grad med de målene og styringsparameterne departementet har fastsatt for NOKUT. I tillegg justerte vi den interne budsjettmodellen slik at det skal være lettere å følge opp de strategiske prioriteringene i den løpende økonomistyringen. Til sammen gir dette et godt utgangspunkt for effektiv styring og oppfølging av strategien.

### *3.3.2 Videreutvikle organisasjonen i lys av nye oppgaver fra KD (styringsparameter)*

1. september 2018 ble tilsynsenheten i KD overført til NOKUT. I januar 2019 ble det igangsatt et prosjekt for å innplassere oppgavene fra KD på permanent basis og vurdere andre endringer i organisasjonsstrukturen innenfor norsk utdanning. Prosjektet har underveis hatt en bred prosess i avdelingene, med involvering fra ansatte og fra fagforeninger. Ny organisasjonsstruktur var effektiv fra 1. mai.

På grunnlag av den nye organisasjonsstrukturen ble den fysiske plasseringen av alle avdelinger og seksjoner i lokalene våre gjennomgått og justert. Hovedprinsippet var at seksjoner skal sitte samlet, og at avdelinger skal være så samlet som mulig. Endringene medførte en mindre ombygging av lokalene, og mange ansatte fikk nye arbeidsplasser.

Samlet sett har endringene medført en bedre oppgavefordeling på virksomhetsområdet norsk utdanning, der all aktivitet knyttet til regelverk og tilsyn ligger i én avdeling, mens kunnskapsproduksjon som ikke er direkte forankret i regelverket, det vil si evalueringer, undersøkelser og analyser, ligger i en annen avdeling. Dette kombinert med at hver avdeling i stor grad sitter samlet, skal

bidra til å gjøre virksomheten mer samordnet og effektiv. Det er også etablert nye fellesarenaer for å styrke samordningen både internt i og mellom avdelingene.

I tillegg til endringer i organisasjonsstruktur og fysisk plassering har vi oppgradert intranettet og andre interne kommunikasjonssystemer slik at vi blir bedre i stand til å dele informasjon effektivt og samhandle digitalt. Dette arbeidet fortsetter i 2020.

### *3.3.3 Effektiv økonomistyring og gevinstrealisering (styringsparameter)*

De siste årene har NOKUT styrket arbeidet med virksomhetsstyring, blant annet gjennom mer profesjonell prosjektstyring. Etter hvert som vi har fått en større mengde utviklingsoppgaver med økt kompleksitet, og hvor det er større krav til gevinstrealisering, er det blitt hensiktsmessig å organisere prosjekter i prosjektporteføljer. Porteføljestyling med roller og ansvar er godt implementert i arbeidet med digitaliseringsprosjekter, men vi ser at det for de øvrige delporteføljene gjenstår noe arbeid for å ta ut ønsket effekt i styringen. Arbeidet med helhetlig porteføljestyling vil fortsette i 2020.

NOKUT har de senere årene investert mye i digitalisering som virkemiddel for å effektivisere arbeidsprosessene og forbedre kommunikasjonen med brukere. Digitaliseringsporteføljen besto i 2019 av flere utviklingsprosjekter innen godkjenning av utenlandsk utdanning (se kapittel 3.2). I tillegg til utviklingsprosjektene og det løpende arbeidet med å forbedre NOKUTs samhandlingsløsning eSam, er det gjennomført et større arbeid med å forbedre arkitekturen i løsningen. Arbeidet har vært nødvendig for å fjerne teknisk gjeld i systemet, og vi forventer økt kvalitet og mer effektiv utnyttelse av utviklingsressursene som en konsekvens av dette arbeidet. Løsningen er skreddersydd til NOKUTs saksbehandlingsprosesser og er tilrettelagt for deling av data og automatisering. eSam-løsningen er integrert med

det felles saksbehandlings- og arkivsystemet som Unit har inngått avtale med leverandøren Tieto om for hele sektoren. Som omtalt i kapittel 3.2 medførte dessverre overgang til skyløsning for dette systemet store forsinkelser i saksbehandlingen av saker vinteren og våren 2019, særlig på utlandsområdet der saksmengden er størst.

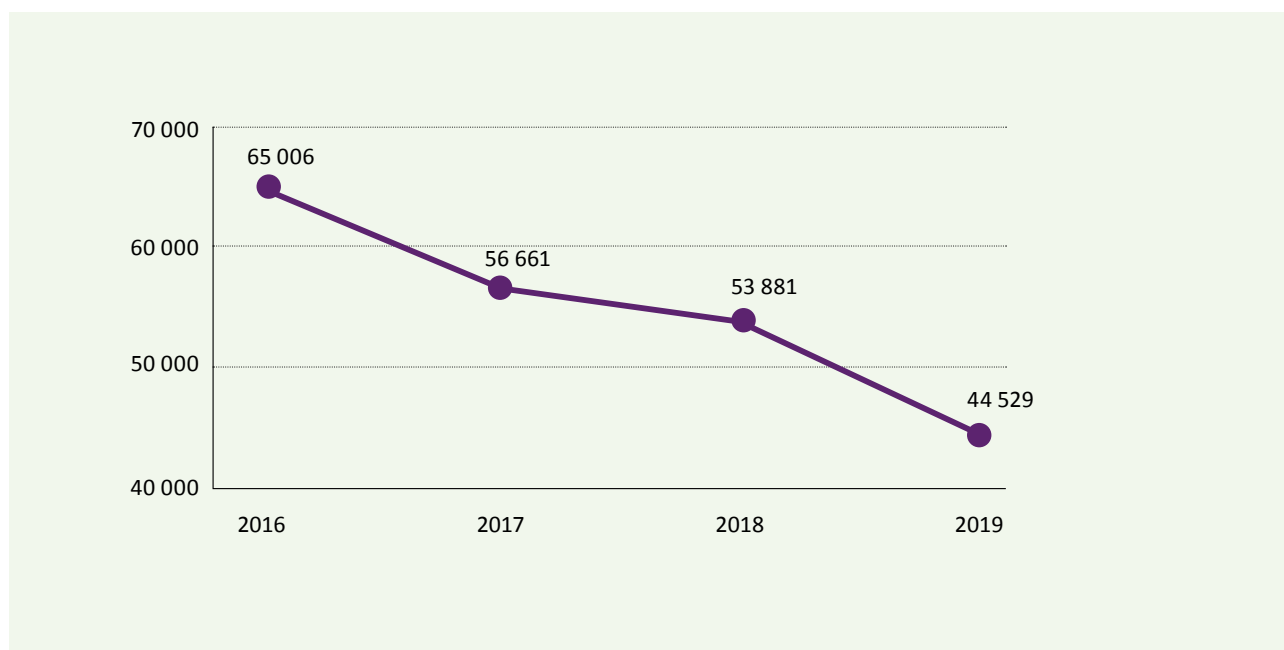
Gevinstrealisering for godkjenning av utenlandsk høyere utdanning viser seg for øvrig først og fremst som en reduksjon i saksbehandlingstiden fra søknaden er komplett til det er gjort vedtak. Fra 2018 til 2019 er denne tiden halvert fra 22 til 11 dager. Ressursinnsatsen totalt på utenlandske utdanning har vi kunnet holde på et relativt stabilt nivå de siste tre årene selv med nye godkjenningsordninger, og vi har på den måten brukt gevinstene til ny aktivitet.

Også innenfor norsk utdanning er det gjennomført tiltak som skal effektivisere ressursbruken, særlig på akkrediteringsområdet. Som beskrevet i kapittel 3.1 er en ny akkrediteringsmodell under pilotering, og når denne i løpet av 2020 er klar-gjort for generell utrulling, er det beregnet en vesentlig innsparing både i administrativ ressursbruk og kostnader til sakkyndige.

Reisekostnad per årsverk er et nøkkeltall som over tid har hatt en positiv utvikling, se figur 4. Fra 2018 til 2019 er reisekostnadene pr. årsverk redusert med 17,4 %. For NOKUT inngår alle reisekostnader knyttet til virksomheten, både for ansatte og eksterne sakkyndige. Dette gjør at tallet ikke er direkte sammenlignbart med andre offentlige etater, men internt i NOKUT er det en indikator på hvordan vi følger opp vår reisepolicy for å oppnå en effektiv og forsvarlig gjennomføring av reisen basert på samlet kostnad. Færre flyreiser og mer bruk av videomøter er for øvrig NOKUTs viktigste klimatiltak.

### 3.3.4 Samlet vurdering av resultater og måloppnåelse

Vi vurderer den helhetlige måloppnåelsen for området som meget god. Vi er særlig fornøyde med at strategiprosessen har bidratt til å tydeliggjøre NOKUTs mål, roller og utviklingsretning for de neste årene, og ikke minst den brede dialogen vi fikk til med våre eksterne interessenter og samarbeidspartnere. Gjennom å utvikle budsjett- og styringsmodellen har vi lagt godt til rette for å følge opp strategien.



Figur 4 Utvikling i reisekostnad per årsverk

Når det gjelder driften av NOKUT, er det gjennomført tiltak på alle virksomhetsområder som bidrar til å effektivisere saksbehandlingsprosessene og til å styrke den helhetlige virksomhetsstyringen. Det er fortsatt behov for å forbedre porteføljestyringen og å dokumentere effekter av investeringer og andre prioriteringer. I tillegg har vi behov for å oppdatere og videreutvikle kvalitetsstyringssystemet vårt, slik at prosedyrer og rutiner gjenspeiler endringer i arbeidsmåter, ansvar og oppgaver. Dette arbeidet vil fortsette i 2020.

### 3.4 Midler tildelt over andre kapitler enn kapittel 280 post 01

NOKUT ble i 2019 tildelt øremerkede midler for totalt 10,750 mill. kroner. NOKUT bekrefter at midlene er benyttet i samsvar med forutsetningene i tildelingsbrevet. [Resultater og måloppnåelser er i hovedsak omtalt under de respektive styringsparameterne i kapittel 3.1–3.3.](#) Rapportering på bruk av midlene omtales nedenfor.

#### 3.4.1 Studiebarometer for fagskoleutdanning

I tildelingsbrevet for 2019 fikk NOKUT en øremerket bevilgning til Studiebarometer for fagskolestudenter. Tildelingen var på 1,5 mill. kroner på kapittel 241, post 21. Midlene ble benyttet til utviklingen av en felles nettportal sammen med øvrige studentundersøkelser, og selve undersøkelsen er gjennomført i henhold til plan. Tildelingen dekker også lønnskostnader. [Se også rapportering for nasjonale undersøkelser og kvalitetsoppsummeringer.](#)

Rapportering på bruk av midlene:

Kap 0241 Felles tiltak for fagskolesektoren Post 21 - spesielle driftsutgifter		
Kontoklasse	Tekst	Forbruk
5	Lønn og sosiale utgifter	960
6/7	Andre driftsutgifter	540
<b>Sum post 01</b>		<b>1 500</b>

#### 3.4.2 Internasjonal rådgivningsgruppe for implementering av grunnskolelærerutdanningen på masternivå

I tildelingsbrevet for 2019 fikk NOKUT en øremerket bevilgning til arbeidet i den internasjonale ekspertgruppen på 4 mill. kroner på kapittel 281 post 01. I samarbeid med NOKUT fokuserte den internasjonale ekspertgruppen på arbeidet med sluttrapporten som lanseres 29. april 2020. Et annet fokus var planlegging og gjennomføring av den nasjonale APT-konferansen 23.–24. mai. Konferansens tema var «Innovation, Inquiry, and the Future of Teacher Education», der det var godt oppmøte med omtrent 150 representanter fra sektoren. I etterkant av konferansen gjennomførte NOKUT en spørreundersøkelse til alle som har deltatt på ett eller flere arrangementer i forbindelse med gruppens arbeid. Resultatene var svært oppløftende, og mellom 70 og 80 % av de svarende mente at gruppens arbeid i perioden 2017–2019 har vært relevant, at de har fått gode verktøy til videre arbeid med utvikling, ny innsikt, og at ekspertgruppen har hatt stor verdi for arbeidet med utdanningene både ved høyere utdanningsinstitusjoner og praksisskolene.

Rapportering på bruk av midlene:

Internasjonal rådgivningsgruppe (beløp i 1.000 kroner)		
Kap 0281 Felles tiltak for universitet og høyskoler Post 01 - driftsutgifter		
Kontoklasse	Tekst	Forbruk
5	Lønn og sosiale utgifter	2 885
6/7	Andre driftsutgifter	965
<b>Sum post 01</b>		<b>3 850</b>

#### 3.4.3 Utenlandsk fagskoleutdanning og utenlandsk fag- og yrkesopplæring

I tildelingsbrevet for 2019 fikk NOKUT en øremerket bevilgning til arbeidet med utenlandsk fagskoleutdanning og utenlandsk fag- og yrkesopplæring på 5 mill. kroner på kapittel 281, post 01.



Se rapportering for [utenlandsk fagskoleutdanning](#) og [utenlandsk fag- og yrkesopplæring](#).

Rapportering på bruk av midlene:

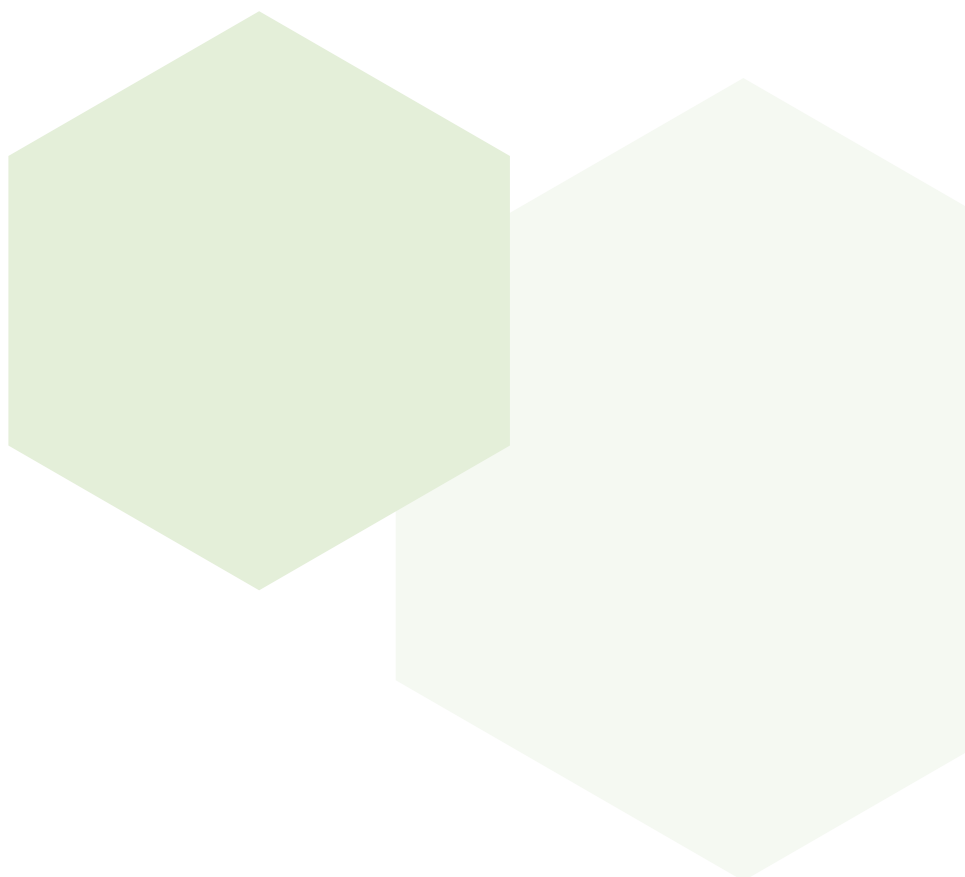
Fag- og yrkesopplæring		
(beløp i 1.000 kroner)		
Kap 0281 Felles tiltak for universitet og høyskoler		
Post 01 - driftsutgifter		
Kontoklasse	Tekst	Forbruk
5	Lønn og sosiale utgifter	4 383
6/7	Andre driftsutgifter	617
<i>Sum post 01</i>		<i>5 000</i>

### 3.4.4 Arbeidslivsrelevans med vekt på praksisordninger i disiplinlag

I supplerende tildelingsbrev i 2019 fikk NOKUT en øremerket bevilgning til arbeidet med arbeidslivsrelevans med vekt på praksisordninger. Tildelingen var på 0,250 mill. kroner på kapittel 281, post 01. Oppdraget er omtalt under [evaluering, utredninger og analyser](#).

Rapportering på bruk av midlene:

Praksisprosjektet		
(beløp i 1.000 kroner)		
Kap 0281 Felles tiltak for universitet og høyskoler		
Post 01 - driftsutgifter		
Kontoklasse	Tekst	Forbruk
5	Lønn og sosiale utgifter	218
6/7	Andre driftsutgifter	32
<i>Sum post 01</i>		<i>250</i>





## 4 Styring og kontroll i virksomheten

### 4.1 Overordnet vurdering av styring og kontroll i NOKUT

Totalt sett vurderer vi at vi har et system for styring og kontroll som er godt tilpasset risiko, vesentlighet og virksomhetens egenart.

NOKUT har et helhetlig kvalitetsstyringssystem med fem elementer: strategier og planer, styrende dokumenter, kompetansevurdering og -utvikling, kontroll og systematisk forbedringsarbeid. NOKUTs samfunnsoppdrag er beskrevet i universitets- og høyskoleloven, mens overordnede mål og styringsparametere for virksomheten gis av departementet gjennom tildelingsbrevet. NOKUTs strategiplan, sist revidert i 2019 for perioden 2020–2025, konkretiserer samfunnsoppdraget og overordnede mål gjennom å definere tre tydelige roller (myndighet, kunnskap og pådriver) og langsiktige utviklingsmål og strategiske prioriteringer for utviklingen av virksomheten.

Strategiplanen legger føringer for rapportering og oppfølging av virksomheten. Årsplaner og budsjett er basert på strategiplanen og årlig tildelingsbrev fra KD. NOKUT har et årshjul som skal sikre systematikk i planleggingen, gjennomføringen og evalueringen av arbeidet. Årshjulet inneholder faste milepæler for rapportering. Formålet med dette er en mest mulig effektiv styringsdialog, med fokus på risiko og vesentlighet, både innad i virksomheten og til styret og departementet.

God informasjon om virksomhetens resultater er en forutsetning for gode prioriteringer og vurdering av måloppnåelse. Dette er forankret i systematikk i planleggingen, gjennomføringen og evalueringen av virksomheten. NOKUTs interne budsjettstruktur er evaluert og forbedret høsten 2019 for å støtte opp under dette.

Risiko blir vurdert systematisk og regelmessig på ulike nivåer i virksomheten. Resultatene av

risikovurderingene brukes i styringen for å overvåke eksisterende risikoer, etablere nye tiltak eller justere eksisterende tiltak. Ledelsens årlige overordnede risikovurdering er godt etablert og danner et viktig grunnlag for den interne styringen. Gjennom 2019 har ledelsen fulgt opp forhold det har vært knyttet betydelig risiko til. En gjennomgang viser at korrigerende tiltak har fungert, og risikobildet er vurdert som lavt.

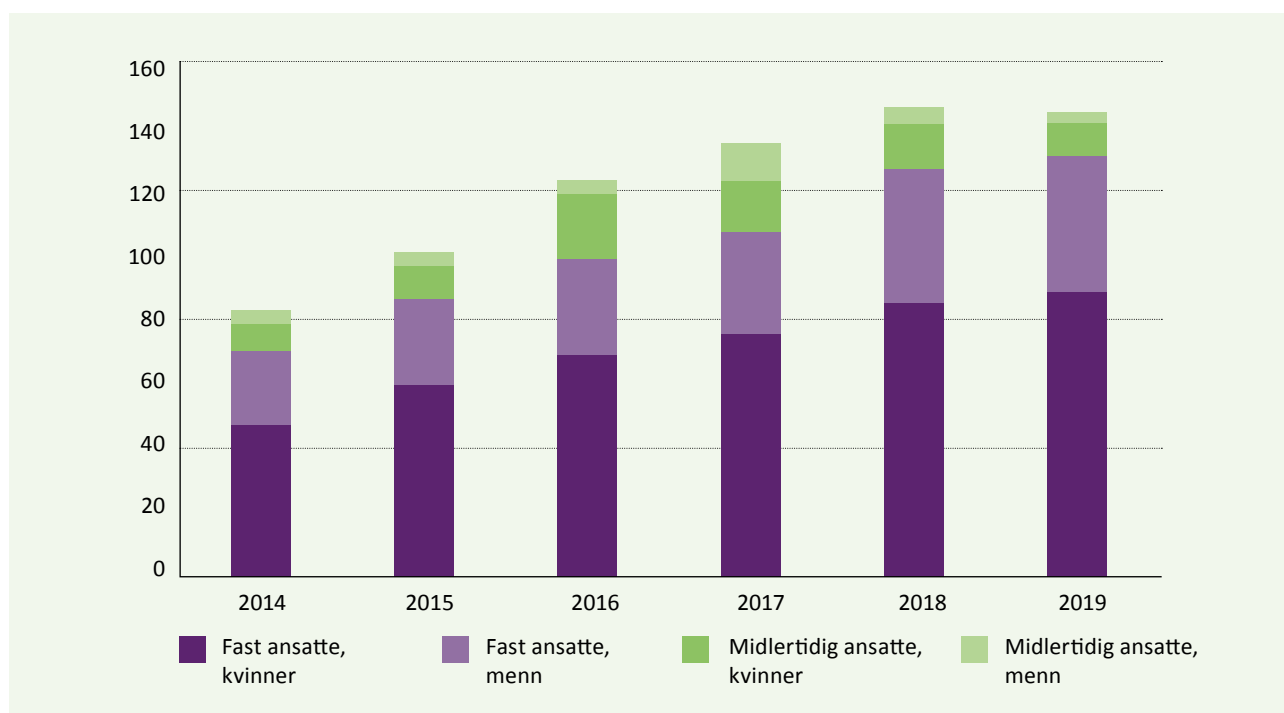
Internkontrollsystemet i NOKUT er dokumentert og vurderes som godt fungerende og sikrer mål- og resultatoppnåelse, effektiv drift, pålitelig økonomiforvaltning og overholdelse av lover og regler. NOKUTs løpende kontroll av kvalitet i saksbehandlingen skjer ut i fra operative retningslinjer og rutiner. Det er etablert systemer og rutiner for anskaffelser, økonomi, beredskap og IKT-sikkerhet. Interne og eksterne kontroller har ikke avdekket vesentlige svakheter, men innspill til forbedringspunkter er fulgt opp. Det foreligger ikke merknader fra Riksrevisjonen. NOKUTs samlede utgifter eller inntekter overstiger ikke 300 mill. kroner, og vi er dermed ikke underlagt kravet om å vurdere internrevisjon.

### 4.2 Likestilling, mangfold og diskriminering

Rapporteringen følger redegjørelsesplikten etter likestilling- og diskrimineringsloven.

NOKUT ønsker å oppnå en balansert alders- og kjønns sammensetning. Kvalifikasjonsprinsippet ved tilsettinger fører imidlertid til at andelen kvinnelige ansatte over tid har ligget stabilt på rundt 70 prosent, noe som også gjenspeiles i søkergrunnlaget til stillingene våre. NOKUT har ved utgangen av 2019 en gjennomsnittsalder på 41 år.

NOKUT har ved utgangen av 2019 147 ansatte, én mindre enn i 2018.



Figur 5 Fordeling mellom antall faste og midlertidige ansatte

Andelen midlertidig ansatte har gått mye ned siden 2017 og var i 2019 på 9,5 % der ca. halvparten var vikarer. Den andre halvparten er midlertidige ansatte som følge av de siste års midlertidige økte kapasitet innenfor godkjenning av utenlandsk utdanning, som i en overgangsperiode med implementering av nytt saksbehandlingssystem trengte en økt bemanning. Nå er systemet så å si implementert, og det vil redusere behovet for midlertidige ansatte på dette fagfeltet framover.

Alle i NOKUT er ansatt i 100 % stilling. Andelen kvinnelige ledere har steget de siste årene og utgjør 47 % i 2019. Toppledergruppen består av fem menn og en kvinne.

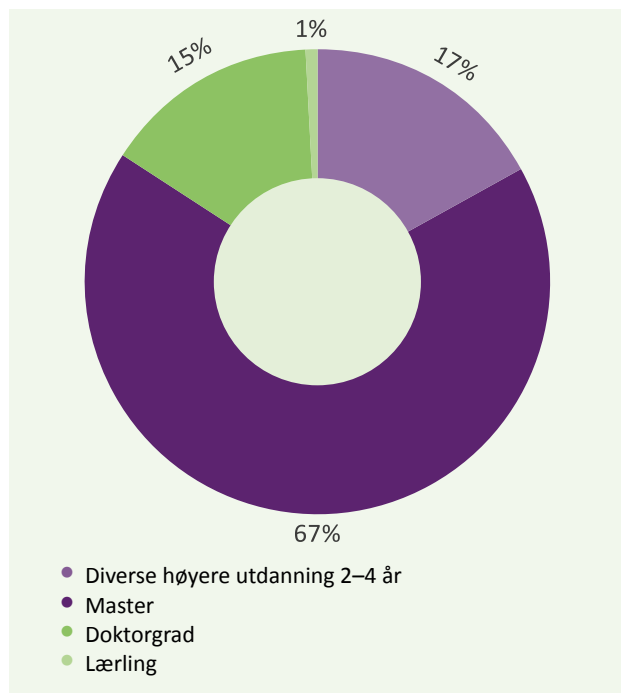
Det har i 2019 vært gjennomført 29 rekrutteringsprosesser i NOKUT, der 2 var for lederstillinger. Dette er det samme som for 2018. Dette inkluderer både faste og midlertidige stillinger samt vikariater.

NOKUTs turnover på 13,6 % (20 stillinger) i 2019 er en økning fra de siste års prosent på 8. De som slutter oppgir i stor grad at de søker andre utfordringer enn det NOKUT kan tilby. Ansettelses-tiden på de som slutter er i snitt opp mot 4 år.

NOKUTs lønnspolitikk har fastsatt retningslinjer og prosesser som ivaretar likelønn. Det er ikke avdekket lønnsforskjeller som skyldes kjønn. På ledernivå er månedslønn i gjennomsnitt høyere for menn enn kvinner. Dette skyldes at det er

Gjennomsnittlig månedslønn	2017	2018	2019
Totalt ansatte i fast stilling, kvinner	47 309	50 119	51 435
Totalt ansatte i fast stilling, menn	50 731	54 814	57 709
Lederstilling, kvinner	64 760	71 499	74 923
Lederstilling, menn	69 105	81 311	86 002
Øvrige medarbeidere, kvinner	44 130	46 704	48 429
Øvrige medarbeidere, menn	42 937	46 085	48 485

Tabell 9 Utvikling i gjennomsnittlig månedslønn de siste 3 årene



Figur 6 Utdanningsnivå blant NOKUTs ansatte

overvekt av menn på avdelingsdirektørnivå i tillegg til at administrerende direktør (mann) inngår i statistikken.

99 % av de ansatte i NOKUT har høyere utdanning, og de aller fleste med mastergrad eller mer. Det er én lærling i NOKUT i 2019. Å ansette og utvikle riktig kompetanse er et viktig mål for oss i rekrutteringsarbeidet. Med bakgrunn i personal-

sammensetningen vår mener vi at vi lykkes godt i å rekruttere bredt og i tråd med NOKUTs behov.

NOKUT har også et mål om å rekruttere personer med innvandrerbakgrunn og redusert funksjonsevne. Søkere som opplyser at de har nedsatt funksjonsevne, innkalles til intervju hvis de er kvalifisert. Det samme gjelder kvalifiserte personer med innvandrerbakgrunn. I 2019 var det 17 % ansatte med innvandrerbakgrunn, noe som er en svak nedgang fra 2018. Ved utgangen av 2019 er det 25 personer, herav 21 kvinner og 4 menn med innvandrerbakgrunn i NOKUT. 18 av disse (72 %) er fast ansatt. Nedgangen skyldes at personer med innvandrerbakgrunn har hatt midlertidige kontrakter som har løpt ut. De har skaffet seg viktig erfaring som de har brukt for å få jobb andre steder. Selv om vi har hatt en liten prosentvis nedgang fra 2018 til 2019, har flere av de med innvandrerbakgrunn fått fast stilling i NOKUT.

### 4.3 Sykefravær

NOKUT har en ambisjon om å holde sykefraværet under 5 %. Det har de siste årene vært krevende å oppnå dette målet, og sykefraværet i 2018



Figur 7 Utvikling av sykefravær over tid

var på et særlig høyt nivå. Imidlertid viser sykefraværet i 2019 en positiv utvikling hvor det er godt under ambisjonen på 5 %. Nedgangen i sykefraværet sammenlignet med 2018 skyldes hovedsakelig en reduksjon i sykemeldt fravær, spesielt langtidssykeværet som har sunket fra 3,8 % i 2018 til 1,7 % i 2019. Som arbeidsgiver kan vi bidra på det organisatoriske plan med et godt arbeidsmiljø for å forebygge sykefravær og med en kvalitativt god sykefraværsoppfølging. Vi holder tett dialog med den som er sykemeldt og bruker bedriftshelsetjenesten vår eller den aktuelle saksbehandler i NAV når det er behov for det, slik at den sykemeldte kan komme raskere tilbake i arbeid.

#### 4.4 Lærlinger

NOKUT har siden 2015 vært godkjent som lærlingebedrift, tilknyttet opplæringskontoret OK Stat. Vår første lærling, i kontor- og administrasjonsfaget, besto fagprøven våren 2017. Ny lærlingkontrakt i IKT-servicefaget startet opp høsten 2017. Den ble avsluttet våren 2019 med bestått fagprøve. NOKUT har gode erfaringer med lærlinger i virksomheten og vil videreføre samme nivå framover. Ny lærlingkontrakt på IKT-servicefag ble inngått sommeren 2019.

Lærlinger				
År	K	M	Totalt	Lærefag
2019	0	1	1	IKT
2018	0	1	1	IKT
2017	0	1	1	IKT
2016	0	1	1	Kontor- og administrasjonsfaget
2015	0	1	1	Kontor- og administrasjonsfaget
2014	0	0	0	-

Tabell 10 Antall lærlinger i NOKUT i perioden 2014 til 2019

#### 4.5 Inkluderingsdugnad

Regjeringen har som mål at 5 % av alle ordinære nyansettelser i staten skal være personer med hull i CV-en eller nedsatt funksjonsevne. NOKUT

har i 2019 hatt ekstra fokus på søkere med hull i CV, men har ikke fått så veldig mange søkere. Tiltaket har vært at i hver rekrutteringsprosess går leder, i samarbeid med HR, igjennom søkerbunken for å sikre at vi kaller inn minst én, og gjerne flere, med nedsatt funksjonsevne, forutsatt at vedkommende er kvalifisert. I tillegg skal personer med hull i CV-en (uten arbeid eller studie i minst to år) bli kalt inn dersom vedkommende er kvalifisert. I 2019 har vi kalt inn 7 personer med nedsatt funksjonsevne på intervju, hvorav én har fått fast jobb. Vi har kalt inn to med hull i CV-en på intervju. I 2019 er 3,3 % av alle ordinære nyansettelser i NOKUT personer med hull i CV eller nedsatt funksjonsevne.

I tillegg til normal rekruttering pleier NOKUT å ha praktikanter. Det dreier seg ofte om høyt kvalifiserte personer som kommer fra land utenfor Vest-Europa og som kan ha utfordringer med å få innpass på det ordinære arbeidsmarkedet. NOKUT har gode erfaringer med at de skaffer seg relevant kompetanse gjennom praksisordningen hos oss, og vi har ansatt flere tidligere praktikanter i både faste og midlertidige stillinger. I 2019 hadde vi en praktikant på arkivet og en praktikant i avdeling for tilsyn. Begge praktikantene vi hadde i 2019, gikk over i midlertidige stillinger i NOKUT.

#### 4.6 Arbeidskriminalitet

Rammeverket for anskaffelser av varer og tjenester er beskrevet i NOKUTs interne kvalitetssystem. Retningslinjer for selve anskaffelsene, krav til dokumentasjon og attestasjonsregler samt rutiner for oppfølging av inngåtte kontrakter gjør at NOKUTs kjøp av varer og tjenester er i tråd med det overordnede regelverket for offentlige anskaffelser.

Det er i 2019 gjennomført kontroll av lønns- og arbeidsvilkår for tjenester levert av renholdsleverandør. En fullstendig kontroll kunne ikke gjøres fordi dokumentasjonen som ble framlagt ikke var komplett, og NOKUT anbefalte leverandøren å følge opp dette. Det ble ikke rapportert om brudd innenfor de forholdene som kunne kontrolleres.

## 4.7 Sikkerhet og beredskap

NOKUT arbeider systematisk med samfunns-sikkerhet og beredskap og har integrert dette i styringsdokumenter og i den ordinære virksomhetsstyringen. Krise- og beredskapsarbeidet vårt er tilpasset virksomheten og skal forebygge uønskede hendelser og redusere konsekvensene av de hendelsene som likevel inntreffer. Dette innebærer at det utarbeides virksomhetstilpasset risiko- og sårbarhetsanalyser (ROS-analyser) samt krise- og beredskapsplaner, som sikrer god krisehåndtering. Det er ikke registrert noen kritiske sikkerhetshendelser i 2019.

### Kriseøvelser

NOKUT gjennomfører øvelser for å teste egen beredskap. Høsten 2019 avholdt NOKUT beredskapsøvelse med fokus på IKT-kriser. Øvelsen viste at NOKUT har gode varslingsrutiner og kontroll på gjenopprettingstiltak. Læringspunkter fra øvelsen inngår i forbedringsarbeidet for 2020. Generelt vil NOKUT fortsette å fokusere på opplæring av ansatte i tilknytning til IKT-sikkerhetshendelser og implementere teknologiske og organisatoriske tiltak for å sikre informasjonssikkerheten der dette er hensiktsmessig.

### NOKUTs ledelsessystem for informasjonssikkerhet

#### *Styring og kontroll*

Styringssystemet for informasjonssikkerhet (SSIS) er etablert. Styringssystemet bygger på grunnprinsippene i anerkjente sikkerhetsstandarder, med en definert sikkerhetsorganisasjon med egne mål, strategier, arbeidsmetodikk og ressurser. Alle informasjonssystemer der personopplysninger og sensitive personopplysninger behandles har egen ROS-analyse. NOKUT arbeider kontinuerlig for å tilpasse og sikre at virksomheten er i tråd med EUs personvernforordning, GDPR. Vi har i den sammenhengen avdekket at NOKUT mangler hjemmel i lov og forskrift for automatisering og deling av data i vitnemålsportalen. Dette er tatt

opp med KD, og vi avventer de nødvendige lov- og forskriftsendringer.

#### *Sikkerhet i teknisk infrastruktur*

NOKUT har som et ledd i arbeid med IKT-sikkerhet foretatt penetrasjonstest på egen teknisk infrastruktur. På bakgrunn av resultat av test er det etablert planer for forbedringer.

#### *Driftssikkerhet og beredskap i digitale systemer*

NOKUT har gjennomgått og oppdatert den digitale IKT-beredskapen og videreutviklet håndteringen av eventuelle driftsbrudd og IKT-beredskapsplanen. Beredskapsplanen for IKT ble gjennomgått sammen med relevante interessenter og ble forankret gjennom en øvelse.

#### *Kunnskap, kompetanse og kultur*

NOKUT har over tid økt bruken av digitale tjenester og verktøy. Dette gjelder både internt i virksomheten og for eksterne brukere av tjenestene våre. I 2019 har vi vektlagt informasjon og opplæring av ansatte gjennom den årlige nasjonale sikkerhetsmåned.

#### *Avvikshåndtering og sikkerhetsbrudd*

NOKUT har rutiner for å håndtere uønskede digitale hendelser. Rutine for melding og håndtering av avvik og sikkerhetsbrudd innen IKT er en del av det etablerte styringssystemet for informasjonssikkerhet. Kritiske avvik behandles derfor av ledelsen. I IKT-beredskapsplanen har vi lagt inn planer som bidrar til å redusere omfanget og konsekvensene av eventuelle framtidige avvik eller sikkerhetsbrudd.

#### *Sikkerhet i nasjonale felleskomponenter*

NOKUT forvalter ingen informasjonssystemer som er nasjonale felleskomponenter. NOKUT er i økende grad en bruker av nasjonale felleskomponenter og er tilsvarende i økende grad avhengig av at disse fungerer som forutsatt.





## 5 Vurdering av framtidsutsikter (med planer for 2020)

I dette kapittelet gir vi først en overordnet situasjonsvurdering. Deretter omtaler vi planer for 2020 for hvert av de tre virksomhetsområdene norsk utdanning, utenlandsk utdanning og NOKUT som organisasjon. Til slutt presenteres budsjettet for 2020.

Plandelen er strukturert etter målene og styringsparameterne som er gitt i tildelingsbrevet fra KD. Vi omtaler her kun større koordinerte *utviklingsprosjekter* og strategiske *fokusområder* i drift og videreutvikling av virksomheten. Til sammen er dette tiltak som er særlig viktig for å realisere ambisjonene i NOKUTs strategiplan eller implementere større ny oppdrag fra KD på en god måte. På avdelingsnivå opererer vi med mer detaljerte planer.

### 5.1 Overordnet situasjonsvurdering

De siste årene har NOKUT fått mange nye oppgaver. Etterspørselen etter tjenestene innenfor utenlandsk utdanning har økt betydelig. Samtidig har vi styrket arbeidet med norsk utdanning. Det har vi gjort både gjennom å videreutvikle myndighetsrollen og ved å være en tydeligere og synligere ambassadør og kunnskapsbasert pådriver for kvalitet i utdanning og kompetanse. Vi har også gjennomført et stort løft for å digitalisere og effektivisere søknads- og saksbehandlingsprosessene våre.

#### Status for arbeidet med norsk utdanning

I 2018 ble kunnskapsforvaltningen omorganisert. NOKUT fikk da to nye søsterorganer og nære samarbeidspartnere gjennom opprettelsen av Diku og Unit. For NOKUTs del ble mandatet og den faglige uavhengigheten gitt i universitets- og høyskoleloven i all hovedsak videreført. Samtidig ble det lagt bedre til rette for at NOKUT kan ha ordinære forvaltningsoppgaver. Siden har vi fått ansvaret for mye av regelverksforvaltningen i

sektoren og nye kontrolloppgaver innenfor økonomi og beredskap. Det vi hadde av økonomiske insentiver, er overført til Diku. For å sikre godt samarbeid og god arbeidsdeling har vi etablert nye samarbeidsarenaer med Diku, som stimulerer kvalitetsutvikling gjennom søkbare insentivmidler, og Unit, som er sektorens organ for digitalisering og fellestjenester. Videreutvikling av samarbeidet og arbeidsdelingen med andre forvaltningsorganer vil være en prioritert oppgave i årene framover.

NOKUTs arbeid med norsk utdanning har etter omorganiseringen fått en tydeligere profil med to hovedgrupper av virkemidler: i) regelverksforvaltning og tilsyn (myndighetsrolle) og ii) evaluering, analyse og oppsummering av kvalitetstilstanden (kunnskapsrolle). I forlengelsen av dette kommer en pådriverrolle, som handler om å bruke kunnskapen vi frambringer, til å sette kvalitetsutfordringer og andre viktige tema på dagsorden og gi fagpolitiske råd.

Det siste året har vi gjort noen justeringer i organisasjonen for å tilpasse den til den nye oppgaveporteføljen. Samtidig har vi effektivisert og videreutviklet flere av arbeidsprosessene våre. Det ligger derfor godt til rette for at NOKUT framover kan fortsette å dreie ressurser bort fra akkreditering og over til tilsyn og veiledning. Det gjør det også for at vi kan fortsette å styrke arbeidet med å samle, oppsummere og analysere informasjon om utdanningskvalitet og legge resultatene til rette både for sektoren og allmennheten i egnede portaler. Utgangspunktet for at NOKUT skal kunne ta en tilsvarende rolle i regelverksforvaltningen for høyere utdanning og fagskoleutdanning som Utdanningsdirektoratet har for grunnopplæringen, er også meget godt.

#### Status for arbeidet med utenlandsk utdanning

På utlandsfeltet er NOKUTs oppgaveportefølje de siste årene utvidet med flere nye godkjennings-

ordninger og andre tjenester. Vi har nå et bredt spekter av virkemidler for å bidra til å gjøre det enklere å ta i bruk utenlandske kvalifikasjoner i Norge. Det siste tilskuddet i porteføljen er yrkesgodkjenning (autorisasjon) for pedagogiske yrker, overtatt fra Utdanningsdirektoratet fra 2020. Nå som NOKUT selv driver både frivillige, generelle godkjenningsordninger og ordninger for yrkesgodkjenning i tillegg til flere informasjonstjenester, har vi fått enda bedre forutsetninger for å kunne ta en større koordinerende rolle på hele godkjenningsfeltet.

Parallelt med utvidelsene av tjenesteporteføljen har vi videreutviklet og digitalisert eksisterende godkjenningsordninger. Det ligger godt til rette for å ta ut gevinster i form av blant annet kortere saksbehandlingstid og mer kostnadseffektiv saksbehandling. Med unntak av de nye ordningene for yrkesgodkjenning har vi ved inngangen til 2019 dessuten lave restanser, dvs. ingen kø av søknader. Saksbehandlingssystemet vårt er utformet slik at vi nå kan gå i gang med å automatisere deler av saksbehandlingen. Det ligger også til rette for at NOKUT framover kan utføre tjenester på vegne av andre forvaltningsorganer gjennom maskinell utveksling av data i tjenestekjeder. Vi anser oss derfor godt rustet til å kunne ta mer ansvar knyttet til yrkesgodkjenning basert på utenlandsk kompetanse. Tilsvarende vil NOKUTs kompetanse kunne brukes til å levere kompetansevurderinger som kan brukes av andre myndigheter, for eksempel i forbindelse med opptak av studenter i høyere utdanning og integrering av flyktninger.

### **Ny strategi for 2020–2025**

Med utgangspunkt i den nye oppgaveporteføljen og nye arbeidsfordelingen i kunnskapsforvaltningen gjorde vi i 2019 opp status og utviklet en strategi som gir retning for utviklingen av NOKUT fram mot 2025. I den nye strategien har vi videreført ambisjonen om å være en tydelig og synlig ambassadør som bruker et bredt spekter av virkemidler for å sikre og utvikle kvalitet i utdanningene. Samtidig har vi tatt innover oss nye muligheter og

utfordringer som følger av utviklingen i sektorene vi jobber med og endrede rammebetingelser. Effektiviseringskuttene og utsiktene til strammere tider for hele forvaltningen har gjort at vi har vært bevisste på å balansere ambisjoner om å styrke innsatsen på strategisk viktige områder med tiltak som skal frigjøre ressurser. De aller fleste utviklingsprosjektene og fokusområdene i planene for 2020 vi omtaler i de neste kapitlene, har sin begrunnelse i strategien.

### **Risikovurdering**

Som del av årsplanleggingen er det gjort en risikovurdering knyttet til overordnet mål-oppnåelse på alle virksomhetsråder. Vurderingen omhandler både driftsoppgaver og utviklingsprosjekter. Der det har blitt identifisert risiko, er det satt inn tiltak for å forebygge og begrense risikoene i planene og budsjettene for 2020.

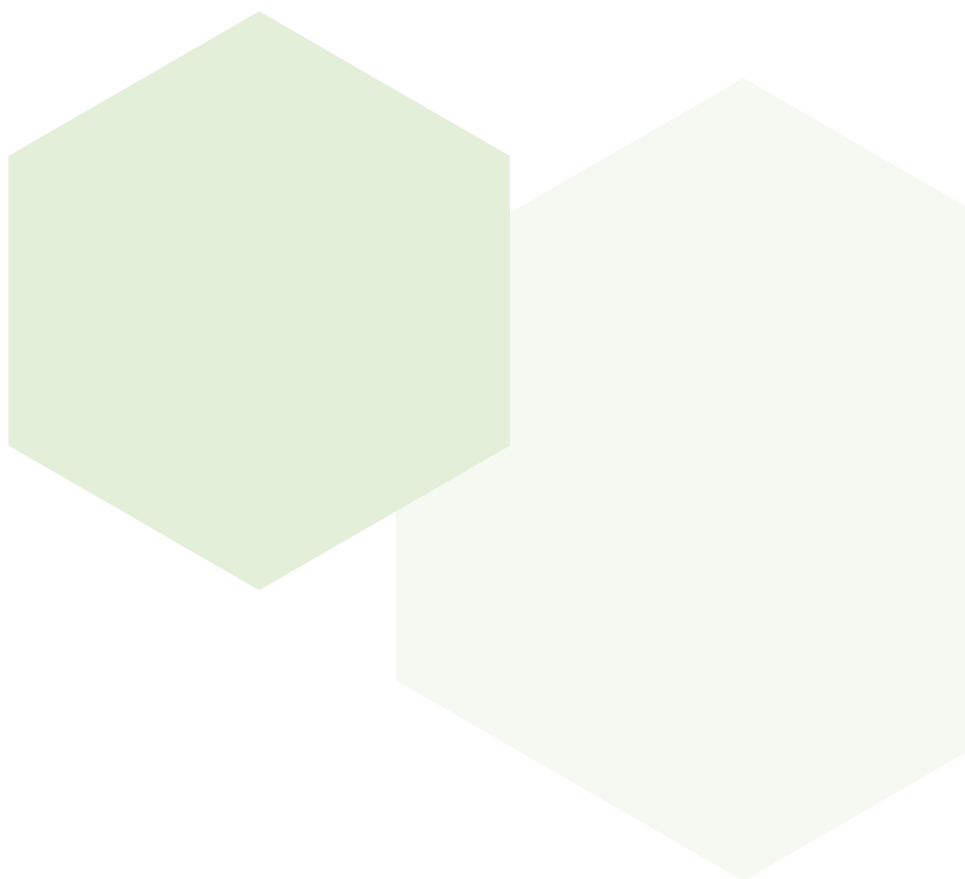
Samlet risiko for 2020 vurderes som lav for hele NOKUT. Vi vurderer at de ansatte generelt har god og riktig kompetanse med henblikk på behovene, at vi leverer resultater med god kvalitet, og at vi har systemer og en organisering som gjør at vi kan levere godt på samfunnsoppdraget både på kort og lang sikt. Etter flere år med kraftig vekst både når det gjelder nye oppgaver og ansatte, er det imidlertid behov for å gjennomgå og oppdatere en del prosedyrer og rutiner knyttet til kvalitetssikring og virksomhetsstyring. Videreutvikling av NOKUTs kvalitetsstyringssystem vil derfor være en prioritert oppgave i 2020.

Når det gjelder kapasitet, er risikobildet ved inngangen til 2020 mye bedre enn det har vært de siste årene. På de fleste områder er det ingen vesentlig kø av søknader som venter på behandling, og vi forventer heller ingen større søknadsvekst. Et viktig unntak her er de nye ordningene for yrkesgodkjenning overført fra Utdanningsdirektoratet. Det er i tillegg fortsatt behov for oppmerksomhet knyttet til akkreditering på fagskolefeltet selv om situasjonen her er vesentlig bedre enn i fjor.

Gjennom 2019 er det jobbet mye med effektivisering av saksbehandlingen både for norsk og utenlandsk utdanning. Dette arbeidet har gitt resultater og gjør at vi nå kan behandle flere søknader enn før for samme kostnad. Det bidrar både til kortere saksbehandlingstid og til at vi kan bruke de ansattes kompetanse og kapasitet til andre oppgaver enn søknadsbehandling, i tråd med prioriteringene i den nye strategiplanen. Mer effektiv saksbehandling gjør det også lettere å håndtere et redusert driftsbudsjett som følge av ABE-reformen og gevinstrealiseringsplanen for omorganiseringen i kunnskapsforvaltningen.

### **Samlet vurdering av framtidsutsikter**

Samlet vurderer vi at NOKUT er godt rustet til å levere på samfunnsoppdraget både i 2020 og årene framover. Den nye strategiplanen gir retningen for hvordan vi kan styrke og videreutvikle eksisterende virkemidler og tjenester og angir også hvordan vi kan frigjøre ressurser til nye tiltak. Det ligger dessuten godt til rette for at NOKUT kan gi kunnskapsbaserte råd som grunnlag for KDs politikkutvikling både innen norsk og utenlandsk utdanning.



## 5.2 Planer 2020 – norsk utdanning

**Mål 1** Alle utdanninger ved universiteter, høyskoler og fagskoler tilfredsstillers nasjonale kvalitetskrav, og flest mulig holder høyt internasjonalt nivå

**Mål 2** Universiteter, høyskoler, fagskoler og studentsamskipnader forstår og etterlever regelverket

**Mål 3** Sektoren og samfunnet er godt informert om kvalitetstilstanden ved universitet og høyskoler og fagskoler

Styringsparametere	Ambisjonsnivå for 2020 – utviklingsprosjekter og fokusområder i driften
Økt regelverks-etterlevelse i sektoren	<p>NOKUT bidrar til måloppnåelse på dette punktet gjennom veiledning og ulike typer tilsyn.</p> <p>Utviklingsprosjekt: Gjennomføre et prosjekt for å sette NOKUTs arbeid med regelverksforvaltning i system, herunder bl.a.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• etablere gode interne rutiner for arbeidet med regelverksforvaltning</li> <li>• utvikle metode for kunnskapsbasert regelverksutvikling</li> <li>• etablere nettbasert oversikt over det samlede regelverk i sektoren og synliggjøre hva NOKUT kan bidra med overfor institusjonene og andre aktører</li> <li>• markedsføre NOKUT som regelverksforvalter i sektoren</li> </ul>
Bedre og mer effektivt kvalitetsarbeid ved alle universiteter, høyskoler og fagskoler	<p>NOKUT bidrar til måloppnåelse på dette punktet gjennom veiledning og periodisk tilsyn med institusjonenes kvalitetsarbeid.</p> <p>Fokusområde: Fortsette å trappe opp veiledningsaktiviteten, herunder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• videreutvikle egne arenaer og kanaler for veiledning og erfaringsdeling</li> <li>• samarbeide og delta mer på relevante eksterne arenaer</li> <li>• prioritere veiledning bl.a. knyttet til følgende tema: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Bruk av Studiebarometeret og andre datakilder i kvalitetsarbeide</li> <li>– Spesielt for fagskolene: Nytt regelverk, ny akkrediteringsprosess og fagskolestyrenes ansvar og rolle</li> </ul> </li> </ul> <p>Dette fokusområdet er også relevant for flere andre styringsparametere.</p>
Effektivt tilsyn med god dekningsgrad og oppfølging av avvik	<p>Utviklingsprosjekt: Gjennomføre et prosjekt for å videreutvikle NOKUTs praksis med risikovurdering som grunnlag for beslutninger, herunder bl.a.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• videreutvikle metoden for risikovurdering og etablere et effektivt system for oppfølging av utdanninger, fagområder og institusjoner differensiert etter alvorlighetsgrad</li> <li>• utrede hvordan det kan settes måltall for dekningsgrad for NOKUTs tilsyn og annen oppfølging av institusjonene f.o.m. 2021</li> </ul>
Raskere og mer effektiv akkreditering av nye utdanninger	<p>Fokusområde: Forenkler prosesser og redusere saksbehandlingstid, herunder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ferdigstille implementeringen av ny akkrediteringsmodell for nye fagskoleutdanninger med ambisjon om full overgang til ny modell høsten 2020</li> <li>• redusere saksbehandlingstiden for alle akkrediteringstyper med særlig vekt på å minimere «liggetid» før en innkommet søknad settes i behandling. Følgende måltall er satt for gjennomsnittlige saksbehandlingstider<sup>13</sup>: <ul style="list-style-type: none"> <li>– For søknader om nye fagskoleutdanninger fra etablerte fagskoler: Total saksbehandlingstid mindre enn 8 uker, og liggetid før søknad settes i behandling under 10 virkedager.</li> <li>– For søknader om nye fagskoleutdanninger fra førstegangssøkere og alle søknader om nye bachelor- og masterutdanninger: Total saksbehandlingstid mindre enn 6 måneder, og liggetid før søknad settes i behandling under 10 virkedager.</li> </ul> </li> </ul> <p>For andre søknadstyper settes det ikke generelle måltall.</p>

Tabellen fortsetter på neste side

<sup>13</sup> Med total saksbehandlingstid menes tiden fra søknad er registrert / sendt inn av søker til vedtak er ekspedert av NOKUT, altså slik saksbehandlingstiden oppleves av søker. I tillegg til tid som medgår til faktisk saksbehandling, inkludert eventuell innhenting av sakkyndig vurdering, verifisering og lignende, bidrar både liggetid før søknaden settes i behandling og eventuell tid med dialog med søker for komplettering av søknaden og lignende til den totale saksbehandlingstiden.

<p>Mer systematisk og lett tilgjengelig informasjon om kvalitetstilstanden på fag- og studieprogram</p>	<p>Utviklingsprosjekt: Konseptutrede og (delvis) gjennomføre et IKT-prosjekt som bl.a. skal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• utvikle et internt kvalitetsregister hvor vi kan samle data fra NOKUTs egne prosesser og data som innhentes maskinelt fra eksterne kilder</li> <li>• utvikle/tilpasse en applikasjon for risikovurdering</li> <li>• utvikle/tilpasse en applikasjon for nettbasert informasjon om kvalitetstilstanden</li> </ul> <p>Dette prosjektet er også relevant for styringsparameteret <i>Effektivt tilsyn med god dekningsgrad og oppfølging av avvik</i></p> <p>Utviklingsprosjekt: Starte opp og delvis gjennomføre et prosjekt for å videreutvikle Studiebarometeret for høyere utdanning.</p> <p>Fokusområde: Tematiske prioriteringer, herunder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• revidere dokumentene som beskriver NOKUTs kvalitetsområder for studieprogram</li> <li>• utarbeide en flerårig rullerende plan med tematiske prioriteringer</li> <li>• gjennomføre følgende tematiske kartlegginger/utredninger og evalueringer:             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Evaluering av arbeidslivsrelevans- og praksis i (oppdrag for KD ifm. «Arbeidsrelevansmeldingen» med frist juni 2020)</li> <li>– Utredning av regelverket knyttet til praksis, med fokus på helse- og sosialfag (innspill til KDs arbeid med «Arbeidsrelevansmeldingen» med frist juni 2020)</li> <li>– Evaluering av lektorutdanning for trinn 8-13</li> <li>– Kartlegging av praktisk pedagogiske utdanninger (PPU)</li> <li>– Overgangsordninger fra fagskole til utdanninger ved universiteter og høyskoler (Oppdrag fra KD om å utarbeide en veiledning i løpet av 2020)</li> <li>– Bruk av digital teknologi for å styrke kvalitet i utdanning (Mulig oppdrag for KD med oppstart høst 2020)</li> </ul> </li> <li>• videreutvikle NOKUTs kvalitetsoppsummeringer, herunder inkludere flere resultater fra tilsyn og forbedre formidlingen på nokut.no.             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Prioriterte tema for høyere utdanning: Fagmiljø, overgangen fra videregående til høyere utdanning, praksis, studieopphold i utlandet, relevans/arbeidslivstilknytning, vurdering og eksamen, og systematisk kvalitetsarbeid</li> <li>– Prioriterte tema for høyere yrkesfaglig utdanning: Samspill med arbeidslivet, utdanningsdesign- og ledelse, utdanningenes arbeidslivstilknytning</li> </ul> </li> </ul>
---	---

Tabell 11 Styringsparametere med ambisjonsnivå for 2020 – norsk utdanning

## 5.3 Planer 2020 – utenlandsk utdanning

### Mål 4 Utenlandsk utdanning og kompetanse kan tas effektivt i bruk i Norge

Styringsparametere	Ambisjonsnivå for 2020 – utviklingsprosjekter og fokusområder i driften
Raskere og mer effektiv godkjenning av utenlandsk utdanning og kompetanse	<p>Utviklingsprosjekt: Konseptutrede og (delvis) gjennomføre et IKT-prosjekt som bl.a. skal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• videreutvikle søknads- og saksbehandlingssystemet til et integrert informasjons- og søknadsverktøy som både gir brukere informasjon bl.a. om hva utenlandske kvalifikasjoner tilsvarer i Norge og mulighet til å søke om godkjenning hvis det er behov for det. (Et slikt verktøy vil redusere behovet for å søke om godkjenning og erstatte nåværende løsning for landdatabase og GSU-liste, men inneholde vesentlig mer informasjon.)</li> <li>• videreutvikle søknads- og saksbehandlingssystemet slik at det kan håndtere automatisk godkjenning basert på tillit (tilfeller der en søknad ikke trenger å behandles fordi NOKUT kan ha tillit til at alle grader av en bestemt type fra et bestemt land har samme omfang og nivå som i Norge).</li> <li>• videreutvikle søknads- og saksbehandlingssystemet slik at det kan utføre automatisk godkjenning basert på presedens (en søknad saksbehandles automatisk av systemet basert på tidligere behandlede søknader av samme type).</li> <li>• videreutvikle søknads- og saksbehandlingssystemet slik at det også kan håndtere saker der NOKUT ikke fatter eget vedtak, men i stedet gir råd til arbeidsgivere, institusjoner og andre myndigheter (herunder «turbovurderinger») og godkjenningsordninger som inkluderer sakkyndig vurdering (godkjenning av fag- og yrkesopplæring og de fleste autorisasjonsordninger).</li> </ul> <p>Dette prosjektet er også relevant for styringsparameteret <i>Mer systematisk og lett tilgjengelig informasjon om hva utenlandsk utdanning tilsvarer i Norge</i></p> <p>Fokusområde: Forenkle prosesser og redusere saksbehandlingstid, herunder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• implementere nye kriterier for generell godkjenning av utenlandsk høyere utdanning</li> <li>• implementere godkjenningsordningene for yrkeskvalifikasjoner i NOKUTs saksbehandlingsløsning og ta unna overdratte restanser fra Utdanningsdirektoratet i løpet av året</li> <li>• redusere saksbehandlingstiden for alle godkjenningsordninger bl.a. gjennom minimering av «liggetid» før en innkommet søknad settes i behandling. En prioritert oppgave vil være å utvikle hensiktsmessige rapporter fra saksbehandlingssystemet, for å kunne monitorere saksbehandlingstiden. Følgende måltall er satt for gjennomsnittlig saksbehandlingstid<sup>14</sup>:</li> </ul> <p><b>Høyere utdanning:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liggetid før igangsatt saksbehandling: 14 dager</li> <li>• Total saksbehandlingstid: 50 dager</li> </ul> <p><b>Fagskoleutdanning:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liggetid før igangsatt saksbehandling: 14 dager</li> <li>• Total saksbehandlingstid: 80 dager</li> </ul> <p><b>Fag- og yrkesopplæring:</b></p> <p>Saksbehandlingstid i saker der det foreligger presedens:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liggetid før igangsatt saksbehandling: 5 dager</li> <li>• Total saksbehandlingstid:       <ul style="list-style-type: none"> <li>– 90 % av sakene i løpet av 1 måned</li> <li>– 100 % av sakene i løpet av 4 måneder</li> </ul> </li> </ul> <p>Saksbehandlingstid i saker der det ikke foreligger presedens:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liggetid før igangsatt saksbehandling: 5 dager</li> <li>• Total saksbehandlingstid:       <ul style="list-style-type: none"> <li>– 50 % av sakene i løpet av 4 måneder</li> <li>– 100 % av sakene i løpet av 10 måneder</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Yrkeskvalifikasjoner:</b></p> <p>Overholde saksbehandlingsfristene satt i forskriftene til yrkeskvalifikasjonsloven, opplæringsloven og barnehageloven, dvs.:</p> <p>Liggetid før igangsatt saksbehandling: 30 dager</p> <p>Total saksbehandlingstid: 150 dager</p>

Tabellen fortsetter på neste side

14 Med total saksbehandlingstid menes tiden fra søknad er registrert/sendt inn av søker til vedtak er ekspedert av NOKUT, altså slik saksbehandlingstiden oppleves av søker. I tillegg til tid som medgår til faktisk saksbehandling, inkl. eventuell innhenting av sakkyndig vurdering, verifisering og lignende, bidrar både liggetid før søknaden settes i behandling og eventuell tid med dialog med søker for komplettering av søknaden og lignende til den totale saksbehandlingstiden.

<p>Mer systematisk og lett tilgjengelig informasjon om hva utenlandsk utdanning tilsvarer i Norge</p>	<p>Fokusområde: Lettere tilgjengelig informasjon med god kvalitet, herunder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• oppdatere og kvalitetssikre innholdet i nåværende landdatabase</li> <li>• vurdere å ta i bruk nytt verktøy for kvalifikasjons- og landinformasjon som er lettere å operere med hensyn til vedlikehold, oppdatering og publisering enn dagens landdatabase. Dette må vurderes i sammenheng med konseptutredningen av det integrerte informasjons- og søknadsverktøy som er omtalt under styringsparameteret Raskere og mer effektiv godkjenning av utenlandsk utdanning og kompetanse.</li> </ul>
<p>Bedre kunnskap om resultatene og effektene av godkjennings-ordningene for utenlandsk utdanning</p>	<p>Fokusområde: Styrke arbeidet med utredning og analyse på feltet, herunder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gjennomføre en ekstern undersøkelse av samfunnseffekter av godkjenningsordningen for fag- og yrkesopplæring</li> <li>• utarbeide en intern erfaringsoppsummering av godkjenningsordningen for fagskole-utdanning</li> <li>• innhente tilbakemeldinger fra bl.a. arbeidsgivere og UH-institusjoner om nytte og effekt av et utvalg av NOKUTs godkjenningsordninger</li> <li>• pilotere et konsept for årsoppsummering av NOKUTs godkjenningsarbeid (tilsvarende kvalitetsoppsummeringer for norsk utdanning)</li> </ul>

Tabell 12 Styringsparametere med ambisjonsnivå for 2020 – utenlandsk utdanning

## 5.4 Planer 2020 – NOKUT som organisasjon

**Mål 5** NOKUT har god arbeidsdeling og samordning med andre forvaltningsorganer

Styringsparametere	Ambisjonsnivå for 2020 – utviklingsprosjekter og fokusområder i driften
NOKUT samarbeider med andre myndighetsorganer innenfor utdanning og forskning med sikte på god arbeidsdeling og økt effektivitet	<p>Fokusområde: Samarbeid med Diku og Unit, herunder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tydeliggjøre roller og ansvarsdeling mellom de tre virksomhetene og mellom KD og virksomhetene (Vil bl.a. bli gjort gjennom et rolleutvalg i regi av KD hvor direktørene i de tre virksomhetene deltar sammen med relevante toppledere i KD.)</li> <li>• etablere en overordnet kalender for felles arrangementer og aktiviteter og dialogmøter mellom virksomhetene</li> <li>• samordne og samarrangere alle større konferanser/møteplasser der det ligger til rette for dette styrke samarbeidet for utvikling av kunnskapsgrunnlag, policy-innspill og deling av data</li> </ul>
NOKUT tilbyr bedre og mer effektive tjenester og arbeidsprosesser gjennom digitalisering	<p>Fokusområde: Videre digitalisering av NOKUTs tjenester, herunder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• utarbeide en handlingsplan for digitalisering som konkretiserer ambisjonene i ny strategiplan for de nærmeste 2-3 årene</li> <li>• videreutvikle digital infrastruktur og kompetanse, herunder gjennomføre anskaffelser, videreutvikle arkitektur og sikre integrasjoner som tilrettelegger for deling av data</li> <li>• gjennomføre alle prioriterte digitaliseringsprosjekter etter oppsatt plan, inkl. utviklingsprosjektene omtalt under styringsparameterene</li> <li>• Mer systematisk og lett tilgjengelig informasjon om kvalitetstilstanden på fag- og studieprogram og Raskere og mer effektiv godkjenning av utenlandsk utdanning og kompetanse</li> </ul>
Interne styringsparametere	Ambisjonsnivå for 2020 – utviklingsprosjekter og fokusområder i driften
Tydeligere prioriteringer basert på vurderinger av nytte, kvalitet og effektivitet	<p>Utviklingsprosjekt: Gjennomføre et prosjekt for å videreutvikle NOKUTs kvalitetsstyrings-system, herunder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• revidere årshjulet for virksomhetsstyringen i NOKUT og gjennomføre forbedringstiltak, bl.a. knyttet til den interne planprosessen og porteføljestylingen</li> <li>• etablere et rammeverk for oppgave- og oppdragstildeling fra KD</li> <li>• oppdatere og videreutvikle kvalitetshåndboken med fokus på gjennomgang av prosedyrer og kvalitetssikringsrutiner for NOKUTs kjerneprosesser</li> <li>• etablere helhetlig opplegg for bruker- og interessent- og omdømmeundersøkelser</li> </ul>
Mer systematisk kompetanseutvikling, kunnskapsdeling og kontinuerlig forbedring av arbeidsmetoder og prosesser	<p>Utviklingsprosjekt: Gjennomføre et prosjekt for bedre intern samhandling og kommunikasjon, herunder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• implementere Office 365 som ny intern samhandlingsplattform</li> <li>• forbedre funksjonalitet for lagring og deling av dokumenter</li> <li>• forbedre kommunikasjon og samhandling internt og eksternt</li> </ul>

Tabell 13 Styringsparametere med ambisjonsnivå for 2020 – NOKUT som organisasjon



## 5.5 Budsjett 2020

Styrets vedtatte budsjett for 2020 er i hovedsak basert på mottatt tildelingsbrev av 17. desember 2019.

Driftsinntekter (tall i tusen kroner)	Budsjett 2019	Regnskap 2019	Budsjett 2020
Ordinære driftsmidler, kapittel 271, post 01	170 786		174 821
Overføringer fra 2019 til 2020, inntil 5% på kapittel 271, post 01	3 528		7 804
Øremerkede midler til internasjonal rådgivningsgruppe for grunnskolelærer- utdanninger, kapittel 281, post 01	4 000		-
Utenlandsk fagskoleutdanning og utenlandsk fag- og yrkesopplæring, kapittel 281, post 01	5 000		-
Øremerkede midler til fagskoleundersøkelsen, kapittel 241, post 21	1 500		1 500
Øremerkede midler til veiledning ved overgangsordninger, kapittel 241, post 21			500
Øremerkede midler til internasjonale prosjekter i Unesco og Europarådet, kapittel 288, post 21			500
Øremerkede midler til arbeid med evaluering av arbeidslivsrelevans, kapittel 275, post 21			250
Særskilte driftskostnader fra oppdrag, kapittel 271, post 21	10		10
Brutto benyttes til investeringsformål	-8 630		-9 800
Utsatt inntekt fra forpliktelser knyttet til investeringer (avskrivning)	13 692		17 270
<b>Sum inntekt fra bevilgninger</b>	<b>189 886</b>	<b>177 947</b>	<b>192 855</b>
Salgsinntekter fra kurs/konferanser og oppdrag, inntektskrav kapittel 3271, post 01 og post 02	611	406	627
Prosjektmidler, tilskudd fra EU-prosjekter	1 613	784	2 669
Prosjektmidler, tilskudd fra Diku	1 000	1 689	950
Inntekter fra Nasjonal deleksamen	5 771	5 926	6 335
<b>SUM DRIFTSINNTEKTER</b>	<b>198 881</b>	<b>186 752</b>	<b>203 436</b>
Driftskostnader	Budsjett 2019	Regnskap 2019	Budsjett 2020
Lønn og sosiale kostnader, inkl honorarer til sakkyndige for alle virksomhetsområder	138 147	130 340	137 543
<b>Sum lønn og sosiale kostnader</b>	<b>138 147</b>	<b>130 340</b>	<b>137 543</b>
Husleie	9 704	10 075	10 105
Andre kostnader til drift av lokaler	3 016	2 986	3 034
Leie av maskiner, inventar og lignende	859	1 601	1 757
Mindre utstyrsanskaffelser	945	992	724
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	257	767	56
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr	167	114	35
Kjøp av eksterne tjenester	16 437	12 726	19 535
Kontorrekvisita, trykksaker, kurs og seminarer	6 332	5 258	5 540
Telefon, porto	976	897	976
Reisekostnader	6 485	5 500	5 431
Profilering og bevertning	960	958	576
Kontingenter, gaver	301	323	387
Øvrige driftskostnader	603	279	469
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>47 042</b>	<b>42 476</b>	<b>48 624</b>
Beregnete avskrivninger på eiendeler	13 692	13 936	17 270
<b>Sum avskrivninger</b>	<b>13 692</b>	<b>13 936</b>	<b>17 270</b>
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>198 881</b>	<b>186 752</b>	<b>203 436</b>
<b>ORDINÆRT DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-0</b>	<b>-</b>	<b>-0</b>

Tabell 14 Virksomhetsbudsjett 2020

### 5.5.1 Driftsinntekter

Utover ordinær driftstildeling og øremerkede midler fra KD legger budsjettet til grunn overføringer fra 2019 til 2020. NOKUT kan søke om overføring på inntil fem prosent av ubrukt driftsbevilgning i 2019 i henhold til Bevilgningsreglementet. Vi legger på denne bakgrunn til grunn en supplerende tildeling på 7,8 mill. kroner på kapittel 271.

NOKUT budsjetterer med inntekter fra EU-prosjekter vi er involvert i. Det samme gjelder prosjektmidler knyttet til søknadsbehandling av Students at Risk (fra Diku). NOKUT kan budsjettere disse midlene som inntekt, avhengig av aktivitetsnivået og kostnadene i prosjektet.

I budsjettet er det også beregnet investeringer og avskrivninger, særlig innenfor IKT-utvikling. I regnskapet derimot, inngår avskrivninger og investeringer i regnskapet for 2019 på linjen for bevilgninger fra KD. Dette er en konsekvens av forenklinger i statens regnskapsstandarder (SRS) i 2019.

NOKUT har inntekter fra Nasjonal deleksamen. NOKUT utbetaler hele honoraret til sensorene på Nasjonal deleksamen, for deretter å fakturere institusjonene for deres andel av beløpet. Dette framkommer som en særskilt inntekt i budsjettet.

### 5.5.2 Driftskostnader

Her gir vi en kort oversikt over budsjettvirkningen av hovedprioriteringene for norsk utdanning, utenlandsk utdanning og organisasjonen for øvrig. Budsjettet for 2020 sammenlignes i tillegg med regnskapet for 2019.

#### Norsk utdanning

Det settes av 74,8 mill. kroner til lønn, honorarer og andre driftskostnader til NOKUTs samlede arbeid med norsk utdanning. Dette er en nedgang på 2,1 % sammenlignet med regnskapet

for 2019, noe som i hovedsak er resultat av gjennomførte effektiviseringstiltak i saksbehandlingsprosessene. Budsjettnedgangen innebærer altså ikke reduksjon i aktivitet. Innenfor rammen dekkes både NOKUTs tradisjonelle oppgaver med hhv. akkreditering og tilsyn med utdanningskvalitet og evalueringer, undersøkelser og analyser av kvalitetstilstanden samt nye forvaltningsoppgaver knyttet bl.a. til forskriftsforvaltning og økonomisk tilsyn.

#### Utenlandsk utdanning

NOKUT budsjetterer med 44,4 mill. kroner til lønn, honorarer og andre driftskostnader til arbeidet med utenlandsk utdanning. Dette er en økning på 3,9 % sammenlignet med 2019. Økningen skyldes i hovedsak de nye ordningene med godkjenning av regulerte pedagogiske yrker som fra 2020 er overført fra Utdanningsdirektoratet, og hvor vi med ekstra kapasitet i 2020 planlegger for å ta unna overførte restanse. Vi har effektivisert øvrige godkjenningsordninger. Innenfor rammen er det også tatt høyde for ressurser til arbeidet med UNESCOs kvalifikasjonspass for flyktninger.

#### Organisasjonen for øvrig

Dette området omfatter 84,2 mill. kroner til felles infrastruktur, som lokaler og IKT, kommunikasjonsarbeid, samt lønn og andre driftskostnader. NOKUTs digitaliseringsarbeid, herunder de prioriterte utviklingsprosjektene knyttet til norsk og utenlandsk utdanning og øvrig organisasjon, inngår her. De faktiske budsjettvirkningene av prioriteringene for 2020 utgjør en økning på 5,2 % sammenlignet med 2019. I tillegg kommer en budsjettert økning i avskrivningene på 3,3 mill. kroner så vel som at mindreforbruket i 2019 på 7,8 mill.kr er budsjettert benyttet i 2020.



## 6 Årsregnskapet

Årsregnskapet skal gi et dekkende bilde av virksomhetens disponible bevilgninger, regnskapsførte utgifter, inntekter, eiendeler og gjeld. Rapportering skjer i henhold til R-115 fra Finansdepartementet, tildelingsbrev fra Kunnskapsdepartementet (KD) av 19. desember 2018 og er lik rapporteringspakken for 2019, avgitt til DBH. Her følger det samlede årsregnskapet med signerte ledelseskomentarer til regnskapet, bevilgningsrapportering og artskontorrapportering, prinsippnoter, resultatregnskap og balanse.

### 6.1 Ledelseskomentarer til årsregnskapet 2019

#### NOKUTs formål

NOKUT – Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen – er et faglig uavhengig forvaltningsorgan under Kunnskapsdepartementet (KD). Formålet med NOKUT er å sikre og fremme kvalitet i utdanning ved

- å føre tilsyn med, informere om og bidra til å utvikle kvaliteten i norsk høyere utdanning og høyere yrkesfaglig utdanning
- å godkjenne og informere om utenlandsk utdanning og informere om mulighetene for godkjenning av utenlandsk utdanning og kompetanse i Norge

NOKUTs arbeid skal bidra til at samfunnet kan ha tillit til kvaliteten på norsk høyere utdanning og høyere yrkesfaglig utdanning og godkjent utenlandsk utdanning. Videre skal NOKUT bistå utdanningsinstitusjonene i utviklingsarbeidet deres og stimulere til kvalitetsutvikling som sikrer et høyt internasjonalt nivå i utdanningstilbudene ved institusjonene.

NOKUTs samfunnsoppdrag, oppgaver og faglige uavhengighet er definert i universitets-

og høyskoleloven og nærmere spesifisert i forskrifter.

#### Vurdering av NOKUTs drift

NOKUTs ordinære drift var i hovedsak i tråd med planlagt omfang og framdrift. Enkelte aktiviteter ble besluttet flyttet til 2020.

Innenfor norsk utdanning prioriterte NOKUT tiltak som sikret god innfasing av de nye oppgavene fra KD. Dette innebar blant annet å tilpasse organisasjonsstrukturen til de nye oppgavene, utvikle nye tverrgående arbeidsprosesser og å igangsette metodeutvikling. I tillegg ble det iverksatt tiltak som effektiviserer driften av akkrediteringsprosessene. NOKUT videreutviklet også systemet for saks- og søknadsbehandling på utlandsområdet, både for eksisterende og nye godkjenningsordninger. Dette bidro til økt effektivitet i 2019 og vil også ha en positiv effekt på ressursbruken framover.

NOKUT fortsatte arbeidet med å utvikle og tilpasse organisasjonen og infrastrukturen til nye oppgaver som følge av omorganisering av kunnskapsforvaltningen i sektoren.

#### Vesentlige avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap

Det periodiserte resultatbudsjettet viser et avvik på 12,1 mill. kroner sammenlignet med resultatregnskapet, se note 31 i årsregnskapet. 7,8 mill. kroner skyldes avvik som følge av personalendringer og høyere turnover enn tidligere år og hvor tilsetning i ledige stillinger tok lenger tid enn forventet. I tillegg budsjetterte vi med for høye honorarer i forbindelse med Nasjonal deleksamen.

Mindreforbruket på andre driftskostnader er på 4,6 mill. kroner. Hoveddelen av dette er kjøp av konsulenttjenester og kjøp av andre fremmede tjenester. Blant annet besluttet vi å utsette et

prosjekt til 2020 som skal undersøke effekt og relevans av godkjenningsordningene. I tillegg vil en del IKT-kostnader knyttet til overgangen til sky-løsninger først komme i 2020. Midler satt av til oversettelser ble brukt i mindre grad enn antatt. Det ble også mindre kostnader på møter og konferanser, herunder lavere reiseaktivitet.

NOKUT hadde et merforbruk på vedlikehold og ombygging av leide lokaler utover det som var budsjettet. Dette gjaldt både generelt vedlikehold av lokaler etter fem års bruk og nødvendige bygningsmessige endringer som følge av omorganisering og ny fysisk plassering av ansatte. Vi hadde også rom for å styrke arbeidet med informasjon og profilering utover det som var planlagt.

### **Utviklingen i ubrukte bevilgninger og avregning med statskassen**

Overføringsmuligheten begrenses til fem prosent av driftstildelingen. Ubrukte bevilgninger oppsto i hovedsak som en konsekvens av personalendringer utover det NOKUT kunne regne med. Vi jobbet også med å tilpasse oss lavere framtidige økonomiske rammer og effektiviserte arbeidsprosessene på flere områder. Til sammen bidro dette til en økning i ubrukte bevilgninger dette året.

NOKUT har i år beregnet en mulig overføring på totalt 7,8 mill. kroner på det ordinære driftskapittelet fra 2019 til 2020.

### **Gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder**

NOKUT arbeider kontinuerlig med digitalisering og forbedringer på IKT-området. I 2019 investerte vi i ytterligere kvalitetsforbedringer i saks- og søknadsportalen eSam, og løsningen ble også tatt i bruk for nye godkjenningsordninger. Vi startet arbeidet med å legge til rette for automatisering av søknadsbehandlingen.

Vi vurderer at behovet for videre digitalisering, og dermed IKT-investeringer, vil fortsette på om lag samme nivå de neste årene. Samtidig vil NOKUT måtte benytte en større andel av midlene til vedlikehold og forvaltning av de løsningene som etter hvert settes i drift. Investeringer i datautstyr gjøres i takt med utstyrets levetid og nyansettelser. Det samme gjelder supplering av inventar.

### **Ekstern revisor**

Riksrevisjonen er ekstern revisor og reviderer årsregnskapet for NOKUT.

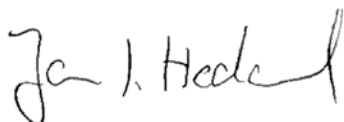
### **Regnskapsavleggelse**

Vi bekrefter at regnskapet er avlagt i henhold til bestemmelsene om økonomistyring i staten, rundskriv fra Finansdepartementet, statlige regnskapsstandarder og krav fra overordnet departement. Regnskapet gir etter styrets mening et riktig bilde av NOKUTs disponible bevilgninger, regnskapsførte kostnader, inntekter, eiendeler og gjeld som helhet per 31. desember 2019.

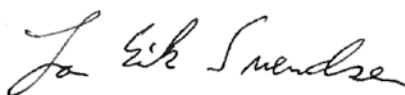
**Lysaker 13. februar 2020**



Lise Iversen Kulbrandstad  
Styreleder



Jan I. Haaland



Jon Erik Svendsen



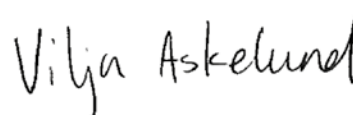
Rune Foshaug



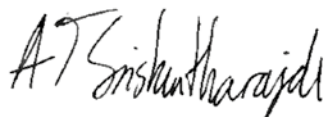
Svein Harald Larsen



Stina Vrang Elias



Vilja Askelund



Aleksander Thiren Sriskantharajah



Ingunn Dørve

## 6.2 Årsregnskapet for NOKUT 2019

### 6.2.1 Prinsippnote for oppstilling av bevilgnings- og artskontorapportering

Regnskap for statlige virksomheter er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer fastsatt i bestemmelser om økonomistyring i staten («bestemmelsene»), fastsatt 12. desember 2003 med endringer, senest 5. november 2015. Regnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av Kunnskapsdepartementet. Det er utarbeidet en egen prinsippnote til virksomhetsregnskapet som føres i tråd med de statlige regnskapsstandardene (SRS).

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen omfatter en øvre del med bevilgningsrapporteringen og en nedre del som viser beholdninger virksomheten står oppført med i kapitalregnskapet. Oppstillingen av artskontorapporteringen har en øvre del som viser hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter og en nedre del som viser grupper av kontoer som inngår i mellomværende med statskassen.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 – de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

- a) Regnskapet følger kalenderåret
- b) Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret
- c) Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp
- d) Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet

Oppstillingene av bevilgnings- og artskontorapportering er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene korresponderer med krav i

bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan virksomhetene skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjen «Netto rapportert til bevilgningsregnskapet» er lik i begge oppstillingene.

Alle statlige virksomheter er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.7.1. NOKUT, som er en bruttobudsjettet virksomhet, tilføres ikke likviditet gjennom året. Ved årets slutt nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto ved overgang til nytt år.

#### Bevilgningsrapporteringen

Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som virksomheten har rapportert til statsregnskapet. Det stilles opp etter de kapitler og poster i bevilgningsregnskapet virksomheten har fullmakt til å disponere. Oppstillingen viser alle finansielle eiendeler og forpliktelser som NOKUT står oppført med i statens kapitalregnskap. Kolonnen «samlet tildeling» viser hva NOKUT har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver kombinasjon av kapittel/post.

Mottatte fullmakter til å belaste en annen virksomhets kombinasjon av kapittel/post (belastningsfullmakter) vises ikke i kolonnen for samlet tildeling, men er omtalt i note B til bevilgningsoppstillingen. Utgiftene knyttet til mottatt belastningsfullmakt er bokført og rapportert til statsregnskapet og vises i kolonnen for regnskap.

Avgitte belastningsfullmakter er inkludert i kolonnen for samlet tildeling, men bokføres og rapporteres ikke til statsregnskapet fra virksomheten selv. Avgitte belastningsfullmakter bokføres og rapporteres av virksomheten som har mottatt belastningsfullmakten og vises derfor ikke i kolonnen for regnskap. De avgitte fullmaktene framkommer i note B til bevilgningsoppstillingen.

### **Artskontorapporteringen**

Artskontorapporteringen viser regnskapstall virksomheten har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter. NOKUT har en trekkrettighet for disponible tildelinger på konsernkonto i Norges Bank. Tildelte midler på utgiftssiden vises ikke som inntekt i oppstillingen.

NOKUT utarbeider ikke noter til oppstillingen av artskontorapporteringen fordi NOKUT har et virksomhetsregnskap etter de statlige regnskapsstandardene (SRS) med tilhørende noter. Det er utarbeidet egen prinsippnote til virksomhetsregnskapet.





## Oppstilling av bevilgningsrapportering for bruttobudsjetterte virksomheter

Beløp i 1 000 kroner

Utgifts- kapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Note	Samlet tildeling for 2019	Regnskap 31.12.2019	Merutgift (-) og mindreutgift
200	Kunnskapsdepartementet	21	Spesielle driftsutgifter	A, B	0	0	0
226	Kvalitet i grunnopplæringen	21	Spesielle driftsutgifter	A, B	0	0	0
241	Felles tiltak for fagskolesektoren	21	Spesielle driftsutgifter	A, B	1 500	1 500	0
258	Tiltak for livslang læring	21	Spesielle driftsutgifter	A, B	0	0	0
280	Felles enheter	01	Driftsutgifter	A, B	176 464	168 447	8 017
280	Felles enheter	21	Spesielle driftsutgifter	A, B	10	8 413	-8 403
281	Felles utgifter for universiteter og høyskoler	01	Driftsutgifter, kan nyttes under post 70	A, B	9 250	9 100	150
1633	Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift	01	Driftsutgifter		0	8 603	
xxxx	[Virksomhet X(belastningsfullmakt)]	xx	Driftsutgifter				
<b>Sum utgifter</b>					<b>187 224</b>	<b>196 063</b>	

Inntekts- kapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet tildeling for 2019	Regnskap 31.12.2019	Merinntekt og mindreinntekt (-)	
3280	Felles enheter	01	Eksterne inntekter	10	8 413	8 403	
3280	Felles enheter	02	Salgsinntekter m.v.	601	388	-213	
5309	Tilfeldige inntekter	29	Ymse	0	173		
5700	Arbeidsgiveravgift	72	Arbeidsgiveravgift	0	15 802		
<b>Sum inntekter</b>					<b>611</b>	<b>24 776</b>	

<b>Netto rapportert til bevilgningsregnskapet</b>					<b>171 287</b>
<b>Kapitalkontoer</b>					
60080301	Norges Bank KK /innbetalinger				13 998
60080302	Norges Bank KK/utbetalinger				-185 323
702811	Endring i mellomværende med statskassen				38
<b>Sum rapportert</b>					<b>0</b>

<b>Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet</b>					
Konto	Tekst	Regnskap 31.12.2019	Regnskap 31.12.2018	Endring	
702811	Mellomværende med statskassen	-7 210	-7 248	38	

**Note A Forklaring av samlet tildeling for bruttobudsjetterte virksomheter**

Kapittel og post	Overført fra i fjor	Årets tildelinger	Samlet tildeling
200.21			0
226.21			0
241.21		1 500	1 500
258.21			0
280.01	3 530	172 934	176 464
280.21		10	10
281.01		9 250	9 250
<b>SUM</b>			<b>187 224</b>

**Note B Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år for bruttobudsjetterte virksomheter (skal brukes bare i årsregnskapet)**

Kapittel og post	Merutgift(-)/mindreutgift	Merutgift(-)/mindreutgift etter avgitte belastningsfullmakter	Mer-/mindreinntekt iht fullmakt	Sum grunnlag for overføring	Maks. overførbart beløp *	Mulig overførbart beløp beregnet av virksomheten
200.21	0	0		Ikke aktuell		
226.21	0	0		Ikke aktuell		
241.21	0	0		Ikke aktuell		
258.21	0	0		Ikke aktuell		
280.01	8 017	8 017	-213	7 804	8 647	7 804
280.21	-8 403	-8 403	8 403	0		
281.01	150	150		150	463	150

\*Maksimalt beløp som kan overføres er 5% av årets bevilgning på driftspostene 01-29, unntatt post 24 eller sum av de siste to års bevilgning for poster med stikkordet "kan overføres". Se rundskriv R-2 for mer detaljert informasjon om overføring av ubrukte bevilgninger.

**Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter**

Under kapittel 280 post 21 føres utgifter tilknyttet oppgaver hvor NOKUT får eksterne midler. Dette forutsetter merinntekt på kapittel 3280 post 01 i henhold til fullmakt fra Kunnskapsdepartementet.

**Mulig overførbart beløp**

NOKUTs ubrukte bevilgning på kapittel 280 post 01 beløper seg til 7,804 mill. kroner etter at mindreinntekten på kapittel 3280 post 02 er hensyntatt. Dette er lagt til grunn for beregning av overførbart beløp under kapittel 280 post 01. NOKUT har også et mindreforbruk på 0,150 mill. kroner på kapittel 281 post 01, som vil bli søkt overført.

## Oppstilling av artskontorrapporteringen for bruttobudsjetterte virksomheter

	Note	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
<b>Driftsinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>				
Innbetalinger fra gebyrer		0	0	AR.011
Innbetalinger fra tilskudd og overføringer		8 413	10 375	AR.012
Salgs- og leieinnbetalinger		388	324	AR.013
Andre innbetalinger		0	0	AR.014
<i>Sum innbetalinger</i>		<i>8 801</i>	<i>10 699</i>	AR.1
<b>Driftsutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>				
Utbetalinger til lønn		129 631	116 748	AR.021
Andre utbetalinger til drift		42 644	40 675	AR.025
<i>Sum utbetalinger</i>		<i>172 275</i>	<i>157 423</i>	AR.2
<b>Netto rapporterte driftsutgifter</b>		<b>163 474</b>	<b>146 724</b>	AR.3
<b>Investerings- og finansinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>				
Innbetaling av finansinntekter		0	0	AR.015
<i>Sum investerings- og finansinntekter</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	AR.15
<b>Investerings- og finansutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>				
Utbetalt til investeringer		15 185	17 848	AR.023
Utbetalt til kjøp av aksjer		0	0	AR.024
Utbetaling av finansutgifter		0	0	AR.026
<i>Sum investerings- og finansutgifter</i>		<i>15 185</i>	<i>17 848</i>	AR.20
<b>Netto rapporterte investerings- og finansutgifter</b>		<b>15 185</b>	<b>17 848</b>	AR.25
<b>Innkreivingsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>				
Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m.m.		0	0	AR.041
<i>Sum innkreivingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	AR.4
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>				
Utbetalinger av tilskudd og stønader*		0	0	AR.051
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	AR.5
<b>Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler<sup>1)</sup></b>				
Arbeidsgiveravgift konto 1986 (ref. kap. 5700)		15 802	14 182	AR.061
Gruppelivsforsikring konto 1985 (ref. kap. 5309)		173	174	AR.062
Nettoføring for merverdiavgift konto 1987 (ref. kap. 1633)		8 603	8 637	AR.063
<i>Sum inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler</i>		<i>-7 372</i>	<i>-5 719</i>	AR.6
<b>Netto utgifter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>		<b>171 287</b>	<b>158 853</b>	AR.7
<b>Oversikt over mellomværende med statskassen</b>		<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>	
<b>Eiendeler og gjeld<sup>2)</sup></b>				
Fordringer		0	0	AR.081
Kasse		0	0	AR.082
Bankkontoer med statlige midler utenfor Norges Bank		0	0	AR.083
Skyldig skattetrekk		-5 365	-5 487	AR.084
Skyldige offentlige avgifter		-90	-78	AR.085
Annen gjeld		-1 755	-1 683	AR.086
<b>Sum mellomværende med statskassen</b>		<b>-7 210</b>	<b>-7 248</b>	AR.8

1) Andre ev. inntekter/utgifter rapportert på felleskapitler spesifiseres på egne linjer ved behov.

2) Spesifiseres egne linjer ved behov.

## 6.2.2 Prinsippnote for virksomhetsregnskapet etter SRS

### Generelle regnskapsprinsipper

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med de statlige regnskapsstandardene (SRS) av desember 2018. NOKUT har tatt i bruk alle de oppdaterte standardene, også SRS 1 Presentasjon av virksomhetsregnskapet og SRS 10 Inntekt fra bevilgninger, tilskudd og overføringer samt overføringer til og fra staten.

Som følge av forenklinger i de oppdaterte statlige regnskapsstandardene er det gjort enkelte endringer i presentasjon av regnskapet og i presentasjon av fjorårets regnskapstall. Regnskapslinjen Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler i balansen er fjernet som følge av forenkling av inntektsføring av bevilgning i SRS 10. Saldoen er overført til regnskapslinjen Avregnet med statskassen og sammenligningstallene for 2018 er endret tilsvarende. Presentasjonen av inntekt fra bevilgning i note er også forenklet som følge av denne endringen.

### Anvendte regnskapsprinsipper

#### *Transaksjonsbaserte inntekter*

Transaksjoner resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekt resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet hvor overføring av risiko og kontroll er overført til kjøper. Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

#### *Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer*

Inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer resultatføres etter prinsippet om motsatt sammenstilling. Dette innebærer at inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer resultatføres i takt med at aktivitetene

som finansieres av disse inntektene utføres, det vil si i samme periode som kostnadene påløper (motsatt sammenstilling).

Bruttobudsjetterte virksomheter har en forenklet praktisering av prinsippet om motsatt sammenstilling. Dette innebærer at inntekt fra bevilgninger beregnes som differansen mellom periodens kostnader og opptjente transaksjonsbaserte inntekter og eventuelle inntekter fra tilskudd og overføringer til virksomheten. En konsekvens av dette er at resultat av periodens aktiviteter blir null.

#### *Kostnader*

Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter kostnadsføres i samme periode som tilhørende inntekt. Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer kostnadsføres i samme periode som aktivitetene er gjennomført og ressursene er forbrukt.

#### *Pensjoner*

SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Statlige virksomheter skal ikke balanseføre netto pensjonsforpliktelser for ordninger til Statens pensjonskasse (SPK).

NOKUT resultatfører arbeidsgiverandel av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon kostnadsføres som om pensjonsordningen i SPK var basert på en innskuddsplan.

#### *Leieavtaler*

NOKUT har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

#### *Klassifisering og vurdering av anleggsmidler*

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige eiendeler menes eiendeler med utnyttbar levetid

på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler forstås eiendeler med anskaffelseskost på kr. 30 000 eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger. Kontorinventar og datamaskiner med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved bruksendring, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

#### *Egenutvikling av programvare*

Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført.

#### *Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld*

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

#### *Beholdning av varer og driftsmateriell*

Beholdninger omfatter varer for salg og driftsmateriell som benyttes i eller utgjør en integrert del av virksomhetens offentlige tjenesteyting. Innkjøpte varer er verdsatt til anskaffelseskost ved bruk av metoden først inn, først ut (FIFO). Beholdninger av varer er verdsatt til det laveste av anskaffelseskost og netto realisasjonsverdi. Beholdninger av driftsmateriell er verdsatt til anskaffelseskost.

#### *Fordringer*

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

#### *Valuta*

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Her er Norges Banks spotkurs per 31.12. lagt til grunn.

#### *Statens kapital*

Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld, og framgår i regnskapslinjen for avregninger i balanseoppstillingen. Bruttobudsjetterte virksomheter presenterer ikke konsernkontoene i Norges Bank som bankinnskudd. Konsernkontoene inngår i regnskapslinjen avregnet med statskassen.

#### **Statlige rammebetingelser**

##### *Selvassurandørprinsipp*

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

##### *Statens konsernkontoordning*

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

NOKUT tilføres ikke likvider gjennom året, men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. For bruttobudsjetterte virksomheter nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto i Norges Bank ved overgang til nytt regnskapsår.

## Resultatregnskap

### Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen

Org.nr: 985 042 667

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
<b>Driftsinntekter</b>				
Inntekt fra bevilgninger	1	177 947	158 685	RE.1
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	8 399	10 361	RE.3
Inntekt fra gebyrer	1	0	0	RE.2
Salgs- og leieinntekter	1	406	44	RE.5
Andre driftsinntekter	1	0	0	RE.6
<i>Sum driftsinntekter</i>		<i>186 752</i>	<i>169 090</i>	RE.7
<b>Driftskostnader</b>				
Varekostnader		0	0	RE.9
Lønnskostnader	2	130 340	118 195	RE.8
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle	4,5	13 936	10 687	RE.12
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle	4,5	0	0	RE.13
Andre driftskostnader	3	42 476	40 208	RE.10
<i>Sum driftskostnader</i>		<i>186 752</i>	<i>169 090</i>	RE.14
<b>Driftsresultat</b>				
		<b>0</b>	<b>0</b>	RE.15
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>				
Finansinntekter	6	0	0	RE.16
Finanskostnader	6	0	0	RE.17
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	RE.18
<b>Resultat av periodens aktiviteter</b>				
		<b>0</b>	<b>0</b>	RE.21
<b>Avregninger og disponeringer</b>				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	0	0	RE.22
<i>Sum avregninger og disponeringer</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	RE.24
<b>Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>				
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9	0	0	RE.28
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9	0	0	RE.30
<i>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	RE.31
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>				
Utbetalinger av tilskudd til andre	10	0	0	RE.33
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	10	0	0	RE.32
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	RE.34

**Balanse – Eiendeler**

Beløp i 1000 kroner

<b>EIENDELER</b>	<b>Note</b>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>	<b>Referanse</b>
<b>A. Anleggsmidler</b>				
<b>I Immaterielle eiendeler</b>				
Programvare og lignende rettigheter	4	47 496	45 178	AI.02
Immaterielle eiendeler under utførelse	4	0	0	AI.02A
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		47 496	45 178	AI.1
<b>II Varige driftsmidler</b>				
Bygninger, tomter og annen fast eiendom	5	0	0	AII.01
Maskiner og transportmidler	5	0	0	AII.02
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	5 309	6 378	AII.03
Anlegg under utførelse	5	0	0	AII.04
Infrastruktureiendeler	5	0	0	AII.06
<i>Sum varige driftsmidler</i>		5 309	6 378	AII.1
<b>III Finansielle anleggsmidler</b>				
Investeringer i aksjer og andeler	11	0	0	AIII.03
Obligasjoner		0	0	AIII.04
Andre fordringer		0	0	AIII.04A
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		0	0	AIII.1
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>52 805</b>	<b>51 556</b>	AIV.1
<b>B. Omløpsmidler</b>				
<b>I Beholdninger av varer og driftsmateriell</b>				
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12	0	0	BI.1
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		0	0	BI.3
<b>II Fordringer</b>				
Kundefordringer	13	0	2	BII.1
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	0	0	BII.3
Andre fordringer	14	4 635	4 869	BII.2
<i>Sum fordringer</i>		4 635	4 871	BII.4
<b>III Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>				
Bankinnskudd (utenfor statens konsernkontoordning)	17	0	0	BIV.2B
Kontanter og lignende	17	0	0	BIV.3
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		0	0	BIV.4
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>4 635</b>	<b>4 871</b>	BIV.5
<b>Sum eiendeler drift</b>		<b>57 440</b>	<b>56 427</b>	BIV.6
<b>IV Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer</b>				
Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten	9	0	0	BV.01
<i>Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		0	0	BV.1A
<b>Sum eiendeler</b>		<b>57 440</b>	<b>56 427</b>	BV.1

## Balanse gjeld og egenkapital

Beløp i 1000 kroner

STATENS KAPITAL OG GJELD	Note	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
<b>C. Statens kapital</b>				
<b>I Virksomhetskapi tal</b>				
Sum virksomhetskapi tal		0	0	CI.1
<b>II Avregninger</b>				
Avregnet med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	31 779	30 994	CII.01
Sum avregninger		31 779	30 994	CII.1
<b>Sum statens kapital</b>		<b>31 779</b>	<b>30 994</b>	SK.1
<b>D. Gjeld</b>				
<b>I Avsetning for langsiktige forpliktelser</b>				
Avsetninger langsiktige forpliktelser		0	0	DI.01
Sum avsetning for langsiktige forpliktelser		0	0	DI.3
<b>II Annen langsiktig gjeld</b>				
Øvrig langsiktig gjeld		0	0	DII.01
Sum annen langsiktig gjeld		0	0	DII.1
<b>III Kortsiktig gjeld</b>				
Leverandørgjeld		3 378	3 455	DIII.1
Skyldig skattetrekk		5 365	5 487	DIII.2
Skyldige offentlige avgifter		1 835	1 752	DIII.3
Avsatte feriepenger		8 949	8 893	DIII.4
Mottatt forskuddsbetaling	16	244	264	DIII.06
Annen kortsiktig gjeld	18	5 890	5 582	DIII.6
Sum kortsiktig gjeld		25 661	25 433	DIII.7
<b>Sum gjeld</b>		<b>25 661</b>	<b>25 433</b>	DIII.9
<b>Sum statens kapital og gjeld drift</b>				CD.1
<b>IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</b>				
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	10	0	0	DIV.02
<b>Sum statens kapital og gjeld</b>		<b>57 440</b>	<b>56 427</b>	SKG.1



**Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter**

Beløp i 1000 kroner

	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>	<b>Budsjett 2020 Referanse</b>
<i>Inntekt fra bevilgninger</i>			
Periodens bevilgninger	177 947	158 685	192 855 N1.2
<b>Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)</b>	<b>177 947</b>	<b>158 685</b>	<b>192 855 N1.10</b>

Under henvisning til SRS 10 paragraf 6 skal inntekt fra bevilgninger for bruttobudsjetterte virksomheter beregnes som differansen mellom periodens kostnader og opptjente transaksjonsbaserte inntekter og eventuelle inntekter fra tilskudd og overføringer til virksomheten.

*Inntekt fra gebyrer<sup>1)2)</sup>*

Gebyrer	0	0	0 N1.661
Lisenser	0	0	0 N1.662
<b>Sum inntekt fra gebyrer (linje RE.2 i resultatregnskapet)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N1.66</b>

1) Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrene eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. 2) Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkrevingsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkrevingsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.

*Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer*

Periodens tilskudd/overføring fra Diku	1 689	7 202	950 N1.21
Periodens tilskudd/overføring i forbindelse med nasjonal deleksamen	4 702	1 942	6 335 N1.21
+ periodens tilskudd fra andre statlige etater via andre virksomheter	0	0	0 N1.21A
- periodens tilskudd til andre virksomheter (-)	0	0	0 N1.21B
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	<b>6 391</b>	<b>9 144</b>	<b>7 285 N1.21E</b>
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	0	0	0 N1.23
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	0	0	0 N1.23A
- periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	0	0	0 N1.29
Periodens netto tilskudd fra NFR	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N1.29A</b>
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige etater (spesifiseres) <sup>2)</sup>	0	0	0 N1.30
<b>Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater</b>	<b>6 391</b>	<b>9 144</b>	<b>7 285 N1.31</b>

2) Vesentlige tilskudd og overføringer skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

**Note 1 fortsetter***Tilskudd og overføringer fra andre*

Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	0	0	0 N1.22A
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)	0	0	0 N1.22B
- periodens tilskudd/overføring fra RFF til andre (-)	0	0	0 N1.22C
<b>Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N1.22D</b>
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	0	0	0 N1.32A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser i forb. med nasjonal deleksamen	53	37	0 N1.32B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private i forbindelse med nasjonal deleksamen	641	225	0 N1.32C
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	530	158	0 N1.32D
- periodens tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre virksomheter (-)	0	0	0 N1.32E
<b>Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere</b>	<b>1 224</b>	<b>420</b>	<b>0 N1.32F</b>
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	784	797	2 669 N1.36
+ periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	0	0	0 N1.36B
- periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0	0 N1.36A
<b>Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet</b>	<b>784</b>	<b>797</b>	<b>2 669 N1.36C</b>
<b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>2 008</b>	<b>1 217</b>	<b>2 669 N1.38</b>
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre (linje RE.3 i resultatregnskapet)</b>	<b>8 399</b>	<b>10 361</b>	<b>9 954 N1.44</b>
<i>Salgs- og leieinntekter</i>			
Konferanseinntekter	397	40	627 N1.56
Andre salgs- og leieinntekter	9	4	0 N1.56
Andre salgs- og leieinntekter 2	0	0	0 N1.57
<b>Sum andre salgs- og leieinntekter</b>	<b>406</b>	<b>44</b>	<b>627 N1.59</b>
<b>Sum oppdrags-, salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)</b>	<b>406</b>	<b>44</b>	<b>627 N1.60</b>
<i>Andre driftsinntekter</i>			
Gevinst ved avgang anleggsmidler	0	0	0 N1.62
Andre inntekter 2	0	0	0 N1.62
Andre inntekter 3	0	0	0 N1.63
<b>Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N1.65</b>
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>186 752</b>	<b>169 090</b>	<b>203 436 N1.67</b>

**Note 2 Lønn og sosiale kostnader****DEL I***Beløp i 1000 kroner*

	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>	Referanse
Lønninger	80 118	73 056	N2.1
Feriepenger	10 526	9 560	N2.2
Arbeidsgiveravgift	15 874	14 361	N2.3
Pensjonskostnader <sup>1)</sup>	10 122	9 385	N2.4
Sykepenger og andre refusjoner	-4 846	-5 349	N2.5
Andre ytelser	18 546	17 182	N2.6
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>130 340</b>	<b>118 195</b>	<b>N2.7</b>

**Antall årsverk:** **125** **118** N2.8

1) Fra og med 1. januar 2017 betaler NOKUT pensjonspremie til SPK. For 2019 er arbeidsgivers andel av pensjonspremien 12 prosent.

**DEL II**

Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelser	SUM	DBH-referanse
Ekstern styreleder	120 000		120 000	N2I.02
Administrerende direktør	1 502 025	4 392	1 506 417	N2I.03

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner for budsjettåret 2019.

**Note 3 Andre driftskostnader***Beløp i 1000 kroner*

	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>	Referanse
Husleie	10 075	8 516	N3.1
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0	N3.2
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	767	33	N3.3
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	2 986	2 756	N3.4
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	114	108	N3.5
Mindre utstysanskaffelser	992	1 470	N3.6
Tap ved avgang anleggsmidler	0	0	N3.6A
Leie av maskiner, inventar og lignende	1 601	1 114	N3.7
Kjøp av konsulent tjenester*	7 316	6 392	N3.8A
Kjøp av andre fremmede tjenester*	5 410	6 296	N3.8B
Reiser og diett	5 500	6 365	N3.9
Øvrige driftskostnader <sup>1)</sup>	7 715	7 158	N3.10
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>42 476</b>	<b>40 208</b>	<b>N3.11</b>

\* Sammenligningstallene for 2018 er fordelt i forhold til ny mal

1) Øvrige driftskostnader består av:

	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>
Rekvisita/møter/kurs/konferanser	5 258	4 915
Telefoni/porto	897	866
Profilering, bevertning mv.	1 560	1 084
Andre øvrige driftskostnader	0	293
<b>Sum</b>	<b>7 715</b>	<b>7 158</b>

## Tilleggsinformasjon om operasjonelle leieavtaler

	Type eiendel					Sum	DBH-referanse
	Immaterielle eiendeler	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	Infrastruktur eiendeler		
Varighet inntil 1 år	1 450			151		1 601	N31.01
Varighet 1-5 år		10 075				10 075	N31.02
Varighet over 5 år						0	N31.03
Kostnadsført leiebetaling for perioden	1 450	10 075	0	151	0	11 676	N31.1

NOKUT har husleieavtale med varighet på 4 år på rapporteringstidspunktet.

## Note 4 Immaterielle eiendeler

Beløp i 1000 kroner

	Programvare og lignende rettigheter	Andre rettigheter mv.	Immaterielle eiendeler under utførelse	SUM	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2018	56 897	0	0	56 897	N4.1
+ tilgang pr. 31.12.2019 (+)	14 693	0	0	14 693	N4.2
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2019 (-)	0	0	0	0	N4.3
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	N4.3A
<b>Anskaffelseskost 31.12.2019</b>	<b>71 590</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>71 590</b>	<b>N4.4</b>
- akkumulerte nedskrivninger 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	N4.5
- nedskrivninger pr.31.12.2019 (-)	0	0	0	0	N4.6
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2018 (-)	-11 718	0	0	-11 718	N4.7
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2019 (-)	-12 376	0	0	-12 376	N4.8
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2019 (+)	0	0	0	0	N4.9
<b>Balanseført verdi 31.12.2019</b>	<b>47 496</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47 496</b>	<b>N4.10</b>
Avskrivningsatser (levetider)	5 år / lineært 5 år / lineært		Ingen		
Tilleggsopplysninger når det er avhendet immaterielle eiendeler:					
Salgssum ved avgang anleggsmidler	0	0	0	0	N4.11
- Bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0	0	0	N4.12
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	N4.13

## Note 5 Varige driftsmidler

Beløp i 1000 kroner

	Tomter	Drifts- bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur- eiendeler	Maskiner, transportmidler	Annet inventar og utstyr	Sum	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2018	0	0	0	0	0	10 416	10 416	N5.1
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2019 - eksternt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	N5.20
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2019 - internt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	N5.20A
+ andre tilganger pr. 31.12.2019 (+)	0	0	0	0	0	491	491	N5.21
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2019 (-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.3
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.4
<b>Anskaffelseskost 31.12.2019</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10 907</b>	<b>10 907</b>	N5.5
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.6
- nedskrivninger pr. 31.12.2019 (-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.7
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	0	-4 038	-4 038	N5.8
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2019 (-)	0	0	0	0	0	-1 560	-1 560	N5.9
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2019 (+)	0	0	0	0	0	0	0	N5.10
<b>Balanseført verdi 31.12.2019</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5 309</b>	<b>5 309</b>	N5.11

Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert lineært	Ingen avskrivning	Virksomhets- spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært
--------------------------------	----------------------	---------------------------------	----------------------	---------------------------	-----------------	-----------------

Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:

Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0	N5.12
- bokført verdi av avhendede anleggsmidler (-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.13
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	0	0	0	N5.14

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler".

**Note 7A Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen****Del A Forklaring til at periodens resultat ikke er lik endring i avregnet med statskassen i balansen (kongruensavvik)**

	31.12.2019	31.12.2018	Endring	Referanse
<b>Avregning med statskassen<sup>1)</sup></b>	<b>31 779</b>	<b>30 994</b>	<b>-785</b>	<b>N7AI.SUM</b>

Bakgrunnen for at periodens resultat ikke er lik endring i avregnet med statskassen i balansen for bruttobudsjetterte virksomheter er at konsernkontoene i Norges Bank inngår som en del av avregnet med statskassen i balansen. I tillegg hensyntas enkelte transaksjoner som ikke er knyttet til virksomhetens drift og transaksjoner som ikke medfører ut- eller innbetaling. Nedenfor vises de ulike postene som er grunnen til at endring i avregnet med statskassen i balansen ikke er lik periodens resultat.

**Avstemming av periodens resultat mot endring i avregning med statskassen (kongruensavvik)**

	Endring	Referanse
Konsernkonto utbetaling (-)	-185 323	N7AII.011
Konsernkonto innbetaling (+)	13 998	N7AII.012
<i>Netto trekk konsernkonto</i>	-171 325	N7AII.1
Innbetaling innkrevingsvirksomhet og andre overføringer (-)	0	N7AII.021
Utbetaling tilskuddsforvaltning og andre overføringer (+)	0	N7AII.022
Inntektsført fra bevilgning (underkonto 1991 og 1992) (+)	177 947	N7AII.023
Grupeliv/arbeidsgiveravgift (underkonto 1985 og 1986) (-)	-15 975	N7AII.024
Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift (underkonto 1987)	8 568	N7AII.024A
Spesifikasjon av andre avstemmingsposter	0	N7AII.027
<i>Forskjell mellom resultatført og netto trekk på konsernkonto</i>	-785	N7AII.2
Resultat av periodens aktiviteter før avregning mot statskassen	0	N7AII.031
<b>Sum endring i avregning med statskassen<sup>1)</sup></b>	<b>-785</b>	<b>N7AII.3</b>

1) Sum endring i avregning med statskassen skal stemme med sum i endringskolonnen ovenfor.

## Note 7B Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen (bruttobudsjetterte virksomheter)

### Del B Forskjellen mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen

	31.12.2019	31.12.2019		
	Spesifisering av bokført avregning med statskassen	Spesifisering av rapportert mellomværende med statskassen	Differanse	Referanse
<b>Immaterielle eiendeler, varige driftsmidler</b>				
Immaterielle eiendeler	47 496	0	47 496	N7B.051
Varige driftsmidler	5 309	0	5 309	N7B.052
<i>Sum</i>	52 805	0	52 805	N7B.5
<b>Finansielle anleggsmidler</b>				
Investering i aksjer og andeler	0	0	0	N7B.011
Obligasjoner	0	0	0	N7B.012
Andre fordringer	0	0	0	N7B.013
<i>Sum</i>	0	0	0	N7B.1
<b>Omløpsmidler</b>				
Beholdning av varer og driftsmateriell	0	0	0	N7B.021
Kundefordringer	0	0	0	N7B.022
Andre fordringer	4 635	0	4 635	N7B.023
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	0	0	0	N7B.024
Bankinnskudd, kontanter og lignende	0	0	0	N7B.025
Fordringer vedrørende innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	0	0	0	N7B.026
<i>Sum</i>	4 635	0	4 635	N7B.2
<b>Langsiktige forpliktelser og gjeld</b>				
Øvrig langsiktig gjeld	0	0	0	N7B.031
Avsetninger langsiktige forpliktelser	0	0	0	N7B.032
<i>Sum</i>	0	0	0	N7B.3
<b>Kortsiktig gjeld</b>				
Leverandørgjeld	-3 378	0	-3 378	N7B.041
Skyldig skattetrekk	-5 365	-5 365	0	N7B.042
Skyldige offentlige avgifter	-1 835	-90	-1 745	N7B.043
Avsatte feriepenger	-8 949	0	-8 949	N7B.044
Møttatt forskuddsbetaling	-244	0	-244	N7B.045
Annen kortsiktig gjeld	-5 890	-1 755	-4 135	N7B.046
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	0	0	0	N7B.047
<i>Sum</i>	-25 661	-7 210	-18 451	N7B.4
<b>Sum</b>	<b>31 779</b>	<b>-7 210</b>	<b>38 989</b>	<b>N7B.SUM</b>

*Mellomværende med statskassen består av kortsiktige fordringer og gjeld som etter økonomiregelverket er rapportert til statsregnskapet (S-rapport). Avregnet med statskassen viser finansieringen av virksomhetens netto eiendeler og gjeld.*

**Note 13 Kundefordringer**

<i>Tall i 1000 kroner</i>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>	Referanse
Kundefordringer til pålydende	0	2	N13.1
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N13.2
<b>Sum kundefordringer</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>N13.3</b>

**Note 14 Andre kortsiktige fordringer**

<i>Tall i 1000 kroner</i>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>	Referanse
Forskuddsbetalt lønn	0	0	N14.1
Reiseforskudd	0	0	N14.2
Personallån	0	0	N14.3
Andre fordringer på ansatte	0	0	N14.4
Forskuddsbetalt leie*	2 451	2 370	N14.5A
Forskuddsbetalte kostnader*	1 928	2 102	N14.5B
Andre fordringer	256	397	N14.6
Fordring på datterselskap mv. <sup>1)</sup>	0	0	N14.7
<b>Sum</b>	<b>4 635</b>	<b>4 869</b>	<b>N14.8</b>

1) gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet

\* Sammenligningstallene pr. 31.12.18 er fordelt i forhold til ny mal



**Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter/mottatt forskuddsbetaling***Beløp i 1000 kroner*

## DEL I

<i>Opptjente, ikke fakturerte inntekter</i>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>	Referanse
Statlige etater	0	0	N16.010A
Kommunale og fylkeskommunale etater	0	0	N16.010B
Organisasjoner og stiftelser	0	0	N16.010C
Næringsliv/private	0	0	N16.010D
Andre prosjekter	0	0	N16.011
<b><i>Sum opptjente, ikke fakturerte inntekter</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N16.1</b>

## DEL II

<i>Mottatt forskuddsbetaling</i>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>	Referanse
Statlige etater	0	0	N16.021A
Kommunale og fylkeskommunale etater	0	0	N16.021B
Organisasjoner og stiftelser	0	0	N16.021C
Næringsliv/private	0	0	N16.021D
NOKUT-konferansen (betaling ved påmelding)	244	264	N16.022
<b><i>Sum mottatt forskuddsbetaling</i></b>	<b>244</b>	<b>264</b>	<b>N16.2</b>

**Note 18 Annen kortsiktig gjeld***Tall i 1000 kroner*

	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>	Referanse
Skyldig lønn	0	-2	N18.1
Annen gjeld til ansatte	3 756	3 348	N18.3
Påløpte kostnader	379	550	N18.4
Avstemningsdifferanser ved rapportering til statsregnskapet	0	0	N18.4A
Avsatt pensjonspremie til SPK, arbeidsgiverandel	0	0	N18.6
Annen kortsiktig gjeld	1 755	1 686	N18.5
<b>Sum</b>	<b>5 890</b>	<b>5 582</b>	<b>N18.7</b>

**Note 30 EU-finansierte prosjekter**

Beløp i 1000 kroner

Prosjektnavn (tittel)	Prosjektets kortnavn (hos EU)	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6 og FP7)	Tilskudd fra EUs randsoneprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinatorrolle (ja/nei)	Referanse
Mediterranean Network of National Information Centres on the Recognition of Qualifications	MERIC-net				249	249	nei	EU.011
Credential Evaluation Centres and Recognition Procedures in Latin American countries	RecoLATIN				200	200	nei	EU.011
From Input to Output in Recognition	ORION				223	223	nei	EU.011
						0		EU.011
<b>Sum</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>672</b>	<b>672</b>		EU.1

**Forklaring**

Tabellen skal omfatte de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU og som er utbetalt i regnskapsperioden. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen (utbetalingen) og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horisont 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsoneprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette.

## Note 31 Resultat – Budsjettoppfølgingsrapport

Beløp i 1000 kroner

	Budsjett pr 31.12.2019	Regnskap pr 31.12.2019	Avvik budsjett/ regnskap pr 31.12.2019	Regnskap pr 31.12.2018	Referanse
<b>Driftsinntekter</b>					
Inntekt fra bevilgninger	189 886	177 947	11 939	158 685	N31.1
Inntekt fra gebyrer	0	0	0	0	N31.2
Inntekt fra tilskudd og overføringer	8 384	8 399	-15	10 361	N31.3
Salgs- og leieinntekter	611	406	205	44	N31.4
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	N31.5
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>198 881</i>	<i>186 752</i>	<i>12 129</i>	<i>169 090</i>	<i>N31.6</i>
<b>Driftskostnader</b>					
Varekostnader	0	0	0	0	N31.7
Lønn og sosiale kostnader	138 147	130 340	7 807	118 195	N31.8
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	13 692	13 936	-244	10 687	N31.9
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	0	0	0	0	N31.10
Andre driftskostnader	47 042	42 476	4 566	40 208	N31.11
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>198 881</i>	<i>186 752</i>	<i>12 129</i>	<i>169 090</i>	<i>N31.12</i>
<b>Driftsresultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N31.13</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>					
Finansinntekter	0	0	0	0	N31.14
Finanskostnader	0	0	0	0	N31.15
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>N31.16</i>
<b>Resultat av periodens aktiviteter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N31.17</b>
<b>Avregninger</b>					
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	0	0	0	0	N31.18
<i>Sum avregninger</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>N31.21</i>
<b>Innkreivingsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>					
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0	N31.22
Avregning med statskassen innkreivingsvirksomhet	0	0	0	0	N31.23
<i>Sum innkreivingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>N31.24</i>
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>					
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	0	0	0	0	N31.25
Utbetalinger av tilskudd til andre	0	0	0	0	N31.26
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>N31.27</i>



## 7 Vedlegg

### 7.1 Publikasjoner

#### Utredninger og analyser

- Andrea Lundgren og Valborg Holten Jørgensen: ORION Forslag til justering av kriterier for generell godkjenning av utenlandsk høyere utdanning. NOKUT-rapport 2-2019.
- Christian Gjeitanger: Rettstilstanden for praksis i høyere utdanning. NOKUT-rapport 15-2019.
- Eirin Kristiansen og Kjersti Stabell Wiggen: Praksis sett fra et administrativt perspektiv. NOKUT-rapport 5-2019.
- Eirin Kristiansen, Kjersti Stabell Wiggen og Hanne Sofie Stolinski: Praksis sett fra praksisveilederes perspektiv. NOKUT-rapport 13-2019.
- Elma Turkovic, Tove Lain Knudsen og Nina Strand: Kartlegging av godkjenningsordningene for regulerte yrker, 17.10 2019, NOKUT
- Eva Fetscher, Kim Kantardjiev og Karl Johan Skeidsvoll: Hva sier forskning, rapporter og evalueringer om kvalitet i praksis? NOKUT-rapport 3-2019.
- Gerhard Yngve Amundsen og Kristoffer Fretland Øygarden: Tidspress i undervisning og veiledning av studenter i høyere utdanning. NOKUT-rapport 17-2019.
- Helen Bråten og Kim Kantardjiev: Praksis i fremragende miljøer. Innblikk i arbeidet med praksis i tre Sentre for fremragende utdanning. NOKUT-rapport 14-2019.
- Hilde Johanne Karlsen: Bruk av praksis og praksisrelatert undervisning i 12 utdannings typer. NOKUT-rapport 9-2019.
- Inger-Lise Kalviknes Bore, Pål Bakken, Marie Christine Boilard, Eva Fetscher, Stephan Hamberg og Marte Bogen Sinderud: Høyt opptaksnivå, lav fullføring. Kartlegging av Lektorutdanning for trinn 8–13. NOKUT-rapport 18-2019.
- Ingvild Andersen Helseth, Cristine Alveberg, Paul Ashwin, Helen Bråten, Celia Duffy, Stephanie Marshall, Trine Oftedal and Richard J. Reece. Developing Educational Excellence in Higher Education. Lessons learned from the establishment and evaluation of the Norwegian Centres for Excellence in Education (SFU) initiative. NOKUT 2019.
- Ingvild Andersen Helseth, Eva Fetscher og Kjersti Stabell Wiggen: Praksis i høyere utdanning – gode eksempler. NOKUT-rapport 10-2019.
- Ingvild Andersen Helseth, Stein Erik Lid, Eirin Kristiansen, Eva Fetscher, Hilde Johanne Karlsen, Karl Johan Skeidsvoll og Kjersti Stabell Wiggen: Kvalitet i praksis – utfordringer og muligheter. Samlerapport basert på kartleggingsfasen av prosjektet Operasjon praksis 2018–2020. NOKUT-rapport 16-2019.
- Kim Orlin Kantardjiev: Studentaktiv læring og diversitet – hva fungerer og hvorfor? NOKUT-rapport 11-2019.
- Kim Orlin Kantardjiev, Kjersti Stabell Wiggen og Eirin Kristiansen: Praksis sett fra studieprogramlederens perspektiv. NOKUT-rapport 12-2019.
- Kjersti Stabell Wiggen: Hva hemmer og fremmer studentutveksling? En analyse av data fra Studiebarometeret 2017. Studiebarometeret rapport 3-2019.

- Kjersti Stabell Wiggen og Lars Fredrik Pedersen: Studiebarometeret 2018 – Dokumentasjonsrapport. Studiebarometeret rapport 2-2019.
  - Kjersti Stabell Wiggen: Studentenes tilfredshet med praksis. NOKUT-rapport 8-2019.
  - Kristoffer Fretland Øygarden og Magnus Strand Hauge: Studiebarometeret for fagskolestudenter 2019: hovedtendenser. Studiebarometeret rapport 4-2019.
  - Kristoffer Fretland Øygarden og Pål Bakken: Studentutveksling – faglighet under press? Studiebarometeret rapport 6-2019.
  - Magnus Wiig og Sigurd Thorsen: Erfaringsrapport: Godkjenningsordningen for utenlandsk fag- og yrkesopplæring. 07.06.2019, NOKUT
  - Pål Bakken, Lars Fredrik Pedersen, Kjersti Stabell Wiggen og Kristoffer Fretland Øygarden: Studiebarometeret 2018: Hovedtendenser. Studiebarometeret rapport 1-2019.
  - Pål Bakken, Stein Erik Lid og Ingvild Andersen Helseth: Hvor utbredt er praksis i norsk høyere utdanning? NOKUT-rapport 1-2019.
  - Pål Bakken og Kristoffer Fretland Øygarden: Faktorer bak god tilbakemelding og veiledning av studenter. Studiebarometeret, rapport 5-2019.
  - Stein Erik Lid, Hanne Sofie Stolinski, Marit Sissel Kvernenes: Hva har NOKUT sagt om kvalitet i praksis? NOKUT-rapport 4-2019.
  - Turid Hegerstrøm: Det studentene skal bli gode til – Undervisernes kommentarer om praksis i høyere utdanning. NOKUT-rapport 6-2019.
  - Åsne Kalland Aarstad, Stephan Hamberg, Camilla Oppegård, Lars Fredrik Pedersen, Marte Bogen Sinderud og Birgitte Ulvevadet: Fagmiljø og utdanningskvalitet. NOKUT-rapport 7-2019.
- Innlegg i eksterne publikasjoner**
- Aslaug Louise Slette and Helen Bråten (2019). Encouraging Collaboration in the field of Quality Assurance and Quality Enhancement. Paper presented at the EAIR 41st Annual Forum in Leiden, The Netherlands.
  - Hauge, M. (2019). "Grades as a Measure of Students' Learning Outcome". In Teixeira, P. N., Veiga, A., João Machado Pires da Rosa, M., & Magalhães, A. (Eds.). Under Pressure. Leiden, The Netherlands: Brill | Sense. doi: [https://doi.org/10.1163/9789004398481\\_011](https://doi.org/10.1163/9789004398481_011)
  - Helén Sophie Haugen og Stig Arne Skjerven, *Information is key to academic recognition*, 30.11.2019, University World News <https://www.universityworldnews.com/post.php?story=20191129074413558>
  - Ingvild Andersen Helseth and Eva Fetscher (2019). What works with work placements? Paper presented at the EAIR 41st Annual Forum in Leiden, The Netherlands.
  - Lars Fredrik Pedersen and Pål Bakken (2019). First year experiences and academic success in higher education. Paper presented at the EAIR 41st Annual Forum in Leiden, The Netherlands.
  - Marina Malgina, Margaret Wenger og Carita Blomquist, *New tools for the credential evaluator's toolbox*, 13.06.2019, EAIE (<https://www.eaie.org/blog/credential-evaluator-toolbox.html>)
  - Marina Malgina og Stig Arne Skjerven, *Towards global recognition of refugees' qualifications*, 11.01.2019, University World News <https://www.universityworldnews.com/post.php?story=20190109150511906&fbclid=IwAR0341Wufs6RjikAUlv-N-fyVAE5d8XGbWcDaNXpSeRhtGiEOeVTD-11wKVvw>

- Marina Malgina og Stig Arne Skjerven: *A tool with global potential: Qualifications Passport for Refugees*, 12.09.2019, EAIE <https://www.eaie.org/blog/tool-global-potential-qualifications-passport-refugees.html>
- Sjur Bergan og Stig Arne Skjerven: Recognising refugee qualifications – A virtuous circle, 08.07.2019, University World News
- Stig Arne Skjerven, Einar Meier og Helge Schwitters: Bologna at 20 – Recognition still on the agenda, 22.06.2019, University World News <https://www.universityworldnews.com/post.php?story=20190619133945180>
- Stig Arne Skjerven og Helge Schwitters: New convention will address poor intra-regional mobility, 28.09.2019, University World News <https://www.universityworldnews.com/post.php?story=20190925083733599&fbclid=IwAR3DH8QYZoGlxhY3u68MN-JbPjqmguTHkdSJoHnJR73bQYRCaBSM-vxWB7b-8>
- Terje Mørland og Stig Arne Skjerven: Global Recognition Convention boosts global mobility, 14.12.2019, University World News, <https://www.universityworldnews.com/post.php?story=20191213092718879>

#### **NOKUT-filmer:**

- *Kvalifikasjonspass for flyktninger*, Animasjonsfilm, 25.11.2019, NOKUT <https://www.facebook.com/NOKUT.no/videos/822171078216084>

#### **Innlegg på NOKUT bloggen:**

- Operasjon praksis, 09.01.2019
- Utdanningsledelse må ut av festtalene og inn i handlingsplanene!, 08.02.2019
- Lovende signaler fra Nybø om satsing på utdanningskvalitet, 25.02.2019
- NOKUT må (selvfølgelig) følge gjeldende regelverk, 19. 03.2019
- Videregående skole forbereder ikke elevene godt nok for høyere utdanning, 11.06.2019
- Regelverket for universiteter og høyskoler må forenkles, 02.07.2019
- Hvilke utdanninger og kvalitetsutfordringer bør NOKUT prioritere?, 23.08.2019
- Mer og bedre veiledning og erfaringsdeling, 06.09.2019
- NOKUTs tilsyn skal sikre tillit, 05.11.2019
- Kvalifikasjonspass for flyktninger med stort potensial, 03.12.2019

#### **Episoder av NOKUT-podden:**

- Den om vurdering
- LIVE-pod: Den fra NOKUT-konferansen
- Den om studenten som kollegaveileder
- Den om medforskning som vurderingsform
- Den om studentprosjekter med eksterne oppdragsgivere
- Den om undervisning på tvers av studiesteder
- Den om praksissamarbeid
- Den om tilbakemelding og veiledning
- Den om faglig fellesskap for ansatte og studenter
- Den om merittering av undervisere

## 7.2 Nøkkeltall og informasjon om saksbehandling av norsk utdanning

Akkreditering av ph.d.-studier			
Institusjon	Studieprogram	Styrevedtak	Kommentar
Høgskulen på Vestlandet	Ph.d. i Helse, funksjon og deltakelse		Kom inn til søknadsfristen 1. november 2017, ferdig behandlet i 2019.
Høgskulen på Vestlandet	Ph.d. i Responsible Innovation and Regional Development		Kom inn til søknadsfristen 1. november 2017, ferdig behandlet i 2019.

Tabell 15 Oversikt over søknader og vedtak om akkreditering av ph.d.-studier i 2019

Tilsyn med institusjonenes systematiske kvalitetsarbeid høyere utdanning		
Institusjon	Styrevedtak	Kommentar
MF vitenskapelig høyskole for teologi, religion og samfunn		Fikk opprettingsfrist til februar 2019 – endelig vedtak er fattet i 2019: Det systematiske kvalitetsarbeidet ble vurdert som tilfredsstillende.
Norges musikkhøgskole		Fikk opprettingsfrist til november 2018 – endelig vedtak er fattet i 2019: Det systematiske kvalitetsarbeidet ble vurdert som tilfredsstillende.
Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo		Opprettingsfrist til mai 2019 – endelig vedtak er fattet i 2019: Det systematiske kvalitetsarbeidet ble vurdert som tilfredsstillende.
Høgskulen for landbruk og bygdeutvikling		Vedtatt i styret: Enkelte mangler i kvalitetsarbeidet. Opprettingsfrist til 1. mars 2020.
Høgskolen i Innlandet		Det systematiske kvalitetsarbeidet ble vurdert som tilfredsstillende.
Høgskulen på Vestlandet		Vedtatt i styret: Enkelte mangler i kvalitetsarbeidet. Opprettingsfrist til 1. juni 2020.
Nord universitet		Det systematiske kvalitetsarbeidet ble vurdert som tilfredsstillende.
Universitetet i Sørøst-Norge		Det systematiske kvalitetsarbeidet ble vurdert som tilfredsstillende.
Norges miljø- og biovitenskapelige universitet		Dokumentasjon er sendt NOKUT og institusjonsbesøk er gjennomført høsten 2019.
OsloMet – storbyuniversitetet		Dokumentasjon er sendt NOKUT og institusjonsbesøk er gjennomført høsten 2019.
Universitetet i Agder		Dokumentasjon er sendt NOKUT og institusjonsbesøk er gjennomført høsten 2019.
Universitetet i Stavanger		Dokumentasjon er sendt NOKUT og institusjonsbesøk er gjennomført høsten 2019.
Høgskolen Kristiania		Informasjonsmøte er gjennomført og dokumentasjonskrav er sendt ut. Dokumentasjon sendes NOKUT i februar 2020, og institusjonsbesøk gjennomføres våren 2020
Høgskolen i Molde		Informasjonsmøte er gjennomført og dokumentasjonskrav er sendt ut. Dokumentasjon sendes NOKUT i februar 2020, og institusjonsbesøk gjennomføres våren 2021
Høgskolen i Volda		Informasjonsmøte er gjennomført og dokumentasjonskrav er sendt ut. Dokumentasjon sendes NOKUT i februar 2020, og institusjonsbesøk gjennomføres våren 2020
Høgskolen i Østfold		Informasjonsmøte er gjennomført og dokumentasjonskrav er sendt ut. Dokumentasjon sendes NOKUT i februar 2020, og institusjonsbesøk gjennomføres våren 2020
Samisk høgskole		Informasjonsmøte er gjennomført og dokumentasjonskrav er sendt ut. Dokumentasjon sendes NOKUT i februar 2020, og institusjonsbesøk gjennomføres våren 2020
Handelshøgskolen BI		Varsel om tilsyn er sendt institusjonen.
Norges idrettshøgskole		Varsel om tilsyn er sendt institusjonen.
Kunsthøgskolen i Oslo		Varsel om tilsyn er sendt institusjonen.

Tabell 16 Oversikt over igangsatte og gjennomførte tilsyn med institusjonenes systematisk kvalitetsarbeid 2019



Institusjonsakkrediteringer 2019			
Institusjon	Akkrediteringstype	Styrevedtak	Kommentar
Høgskolen i Innlandet	Søknad om akkreditering som universitet	Våren 2020	Dokumentasjon er sendt NOKUT og institusjonsbesøk er gjennomført. Forventet behandlet i NOKUTs styre i februar/mars 2020.
NLA Høgskolen	Revidering av akkreditering som høyskole	Høsten 2020	Igangsetting av revidering er besluttet og institusjonen er varslet. Gjennomføres i 2020.

Tabell 17 Oversikt over institusjonsakkrediteringer i 2019

Studietilbud som er fulgt opp i 2019			
Institusjon	Studietilbud	Nivå	Resultat
Bergen Arkitekthøgskole	Arkitektur	Master	Oppfølgende tilsyn
Norsk gestaltinstitutt	Gestaltterapiutdanning	120 studiepoeng bachelornivå	Oppfølgende tilsyn
Samisk høyskole	Duodji	Master	Oppfølgende tilsyn
Universitetet i Agder	Arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning	Bachelor	Oppfølgende tilsyn
Høyskolen for dansekunst	Dansekunst og koreografisk tenkning	Bachelor	Avsluttet
Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet	Neuroscience	Master	Avsluttet
Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet	Organisasjon og ledelse	Master	Avsluttet
NSKI Høyskole	Regi	Bachelor	Avsluttet
NSKI Høyskole	Skuespillerfag	Bachelor	Avsluttet
UiT - Norges arktiske universitet	Pedagogikk	Master	Avsluttet
UiT - Norges arktiske universitet	Anvendt fysikk og matematikk, sivilingeniør	Master	Avsluttet
UiT - Norges arktiske universitet	Governance and entrepreneurship in Northern and Indigenous Areas	Master	Avsluttet
UiT - Norges arktiske universitet	Indigenous studies	Master	Avsluttet
UiT - Norges arktiske universitet	Peace and Conflict Transformation	Master	Avsluttet
Universitetet i Bergen	Kunst	Bachelor	Avsluttet
Universitetet i Stavanger	Executive Master of Business Administration	Master	Avsluttet
Universitetet i Stavanger	Erfaringsbasert master innen risikostyring og sikkerhetsledelse	Master	Avsluttet
Universitetet i Stavanger	Experience-based Master degree in Technology and Operations management	Master	Avsluttet
Universitetet i Stavanger	Program in PreHospital Critical Care (PHCC) Emergency Medical Care	Master	Avsluttet

Tabell 18 Oversikt over studietilbud som er fulgt opp i 2019 etter risikovurdering<sup>15</sup> foretatt i 2018

15 NOKUT gjennomfører årlig en risikovurdering av utvalgte deler av den nasjonale studieporteføljen basert på nasjonale registerdata, bekymringsmeldinger og annen informasjon. Basert på resultatet av risikovurderingen kan NOKUT åpne tilsyn, i første omgang gjennom en skriftlig dialog med institusjonene. Der hvor dialogen ga tilfredsstillende resultat ble tilsynet avsluttet.

Pilot for forenklet akkrediteringsprosess for fagskoleutdanninger høsten 2019		
Navn	Utdanning	Vedtak
Fagskolen Telemark	Restaureringsmekanikk	
Fagskolen Oslo Akershus	BIM-tekniker - Linje BIM Anlegg Infrastruktur	
Sørlandets Fagskole	Industrifagskolen - Prosessindustri. Modul: Datafangst og beslutningsstøtte	
Sørlandets Fagskole	Industrifagskolen - Prosessindustri. Modul: Bærekraft og forbedringsarbeid	
Sørlandets Fagskole	Elkraft	
Sørlandets Fagskole	Automatisering	
Fagskolen Ålesund	Kommunikasjon og ledelse	Søknad trukket
Fagskolen Oslo Akershus	Den digitale fagarbeider	
Fagskolen i Kristiansund	Prosessteknikk	

Tabell 19 Oversikt over fagskoler som deltok i pilot for forenklet akkrediteringsprosess høsten 2019

Søknader som ikke er behandlet innen neste søknadsfrist					
	2015	2016	2017	2018	2019
Nye studietilbud høyere utdanning	43 % forsinket	16 % forsinket	56 %	26 % forsinket (5 av 19 søknader)	50% forsinket (6 av 12 søknader)
Nye studietilbud fagskole	21 % forsinket	18 % forsinket	45 %	45 % forsinket (35 av 77 søknader)	27% forsinket (19 av 71 søknader)
Ph.d.-akkrediteringer	NA	NA	NA	75 % forsinket (3 av 4 søknader)	NA
Fagområdegodkjenninger	NA	NA	17 %	33 % forsinket (2 av 6 søknader)	61% forsinket (5 av 7 søknader)

Tabell 20 Oversikt over andel av søknader som ikke er behandlet innen neste søknadsfrist

Revideringer av akkrediteringen til studietilbud/fagskoleutdanninger		
Navn	Styrevedtak	Kommentar
Fagskolen i Telemark – fagskoleutdanningene bygg, nettbasert og maskinteknikk, stedbasert		Igangsatt 2018 – NOKUTs styre fattet vedtak høsten 2019 og ga fagskolen en frist for å rette opp manglene til 12. mars 2020
Nord universitet – ph.d. i studier av profesjonspraksis		Igangsatt 2018 – Forhåndsvarsel av vedtak høsten 2019 der sakkyndig komite vurderer at utdanningen ikke oppfyller kravene til akkreditering. Endelig vedtak i saken forventet i 2020.

Tabell 21 Påbegynte og gjennomførte revideringer av akkrediteringer til studietilbud/fagskoleutdanninger i 2019

Kartlegging av virksomheter underlagt økonomisk tilsyn	
Sektor	Institusjon
Private høyskoler	Høyskolen Kristiania (Kristiania)
	Lillehammer Institute of Music Production (LIMPI)
	Bergen Arkitekthøgskole (BAS)
	VID vitenskapelige høgskole (VID)
Private fagskoler	Noroff Høyskole og Fagskole (Noroff)
	Treider Fagskoler (Treider)
	Luftfartsskolen AS (Luftfartsskolen)
	Kunstskolen i Rogaland (KiR)
Studentsamskipnader	Nord Studentsamskipnad (Nord)
	Studentsamskipnaden i Trondheim (SiT)
	Studentsamskipnaden på Vestlandet (Sammen)
	Studentsamskipnaden i Volda (SiVolda)

Tabell 22 Oversikt over kartlegging av virksomheter underlagt økonomisk tilsyn 2019

### 7.3 Nøkkeltall og informasjon om saksbehandling av utenlandsk utdanning

Saksbehandlingstid og kostnad per søknad		
Høyere utdanning	2018	2019
Antall mottatte søknader	7 014	6 596
Gjennomsnittlig opplevd saksbehandlingstid (fra søker sender inn søknad til vedtak)	94 dager	100 dager
Gjennomsnittlig saksbehandlingstid (fra søknad er komplett og satt i behandling til vedtak)	22 dager	11 dager
Gjennomsnittlig tidsbruk (ressursbruk) per søknad	Na	4.kv 2019: 1,9 timer
Klagesaker	153	125
Råd- og turbosaker	622	549
Antall vedtak	6 983	7 302
Antall utdanninger som det er søkt om	9 522	9 537
Antall positivt vedtak	5 337 (76%)	5 374 (74%)
Antall negativt vedtak	1 646 (24%)	1 928 (26%)

Tabell 23 Saksbehandlingstid og kostnad per søknad for godkjenningsordningene

Ti på topp vedtaksland, høyere utenlandsk utdanning i 2019					
Land	Total vedtak	Antall positiv	Antall negativ	Prosent positiv	Prosent negativ
Polen	618	516	102	83 %	17 %
Storbritannia	521	419	102	80 %	20 %
Litauen	406	338	68	83 %	17 %
Tyrkia	364	214	150	59 %	41 %
Filippinene	337	193	144	57 %	43 %
India	317	227	90	72 %	28 %
Syria	301	199	102	66 %	34 %
Serbia	291	261	30	90 %	10 %
USA	261	206	55	79 %	21 %
Russland	247	193	54	78 %	22 %

Tabell 24 Topp 10 for godkjenning av høyere utenlandsk utdanning, vedtak fordelt på land 2019

VOLUMTALL	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Antall henviste til UVD	219	167	197	198	166	110
Antall UVD godkjenningsvedtak	119	120	123	120	106	82

Tabell 25 Antall UVD søknader og vedtak

VOLUMTALL	2016	2017	2018	2019
Antall henvist til kvalifikasjonsvurdering				50
Antall kvalifikasjonsvurderinger	21	79	83	36

Tabell 26 Antall kvalifikasjonsvurderinger

Fag – og yrkesopplæring (FYO)	2018	2019
Antall mottatte søknader	664	614
Antall godkjenninger	271	306
Antall avslag	205	322
Antall avvísninger	220	179
Restanse per 31. desember	276	90
Saksbehandlingstid i saker der det ikke foreligger presedens	na	342
Saksbehandlingstid i saker der det foreligger presedens (FYO)	na	44 dager
Gjennomsnittlig tidsbruk (ressursbruk) per søknad	na	7,3 timer
Klagesaker	10	12

Tabell 27 Behandling av søknader om fag-og yrkesopplæring

Kvalifikasjon	Polen		Tyskland		Litauen		Estland		Latvia		TOTALT 2019	
	Godkj	Avsl	Godkj	Avsl	Godkj	Avsl	Godkj	Avsl	Godkj	Avsl	Godkj	Avsl
Betongfagarbeider	9	11	1	1					1	5	11	17
Bilmekaniker – lette kjøretøy	45	9	4		13	5				4	62	18
Bilmekaniker – tunge kjøretøy		2										2
Butikkslakter		1	1	1		1					1	3
Frisør	9	1	1		2		1		2	2	15	3
Hudpleier		3				2			1		1	5
Industrimekaniker	13	21	3	1	1	2		1		1	17	26
Institusjonskokk	1	4				2					1	6
Kjøttskjærer	5	1				1					5	2
Kokk	12	12			1	12		1		3	13	28
Murer	16	22	2			3				3	18	28
Møbelsnekker	7	9		1	2	4					9	14
Møbeltapetserer	6									2	6	2
Pølsemaker	2	2									2	2
Rørlegger	33	12	2	1	1	5		2		1	36	21
Slakter	11										11	0
Trewaresnekker	75	4	2		6	22	2			1	85	27
Tømrer	9	36	3	1	1	61		6		14	13	118
<b>Sum</b>	<b>253</b>	<b>150</b>	<b>19</b>	<b>6</b>	<b>27</b>	<b>120</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>36</b>	<b>306</b>	<b>322</b>

Tabell 28 Utfall på søknader til fag- og yrkesopplæring 2019

Fagskole	2019
Antall mottatte søknader	742
Antall godkjenninger	124
Antall avslag	399
Antall avvisninger	50
Gjennomsnittlig saksbehandlingstid (fra sak kommet inn til vedtak ut) i utenlandsk fagskoleutdanning <sup>16</sup> .	36 dager (tall f.o.m. juni 2019)

Tabell 29 Behandling av fagskolesøknader

16 Fra høsten 2019 er saksbehandlingen i eSam. Tall er hentet ut herfra.

## 7.4 Nøkkeltall arrangementer og media

Konferanser og seminarer	Resultat 2019
NOKUT-konferansen for høyere utdanning	Utdanningsfest og NOKUT-konferansen ble arrangert 30. og 31. januar 2019 i Oslo. Tema for konferansen var Utdanningsledelse. Konferansen hadde over 350 påmeldte, mens Utdanningsfest hadde 250.
NOKUT-frokost	I 2019 arrangerte vi åtte frokostmøter, syv om norsk utdanning og ett om utenlands utdanning. Seks møter ble arrangert i Oslo, ett i Kristiansand og ett i Bergen. Møtene hadde mellom 70 og 160 deltakere. <ul style="list-style-type: none"> <li>• 12. februar: Lansering Studiebarometeret</li> <li>• 9. mai: Fagmiljø</li> <li>• 5. juni: Praksis, Kristiansand</li> <li>• 13. september: Praksis</li> <li>• 26. september: Lansering Studiebarometeret for fagskolestudenter</li> <li>• 17. oktober: Praksis, Bergen</li> <li>• 21. november: Kvalifikasjonspass for flyktninger</li> <li>• 4. desember: Lektorutdanningen</li> </ul>
Markeringer på andre arrangementer	Nasjonalt: Deltakelse i panelsamtale på blant annet NIFUs jubileumskonferanse, UiB og DIKUs Digitaliseringskonferanse, samt innledninger på diverse andre arrangementer.  Internasjonalt: Innledninger på ENIC-NARIC-møtet, NARIC-møtet, EAIE-konferansen, arrangementer for Europarådet, EU-kommisjonen og UNESCO m.fl.
Veilednings- og erfaringsdelingsseminarer	I 2019 arrangerte vi 10 seminarer. Sju ble arrangert i Oslo, ett i Bergen og ett i Lillestrøm. Seminarene hadde mellom 30 og 50 deltakere. Til sammen har vi hatt rundt 230 deltagere på våre erfaringsdelings- og veiledningsseminarer i 2019. <ul style="list-style-type: none"> <li>• 30. januar: Krav til fagmiljø og constructive alignment, akkrediterte høyskoler og universiteter, Oslo</li> <li>• 8. mai: Søkerkurs – akkreditering av fagskoleutdanning</li> <li>• 28. mai: Krav til høyskoler og universiteters systematiske kvalitetsarbeid og informasjon om tilsynene i prosjekt 2, Oslo</li> <li>• 26. september: Arbeidsverksted systematisk kvalitetsarbeid fagskoler, Oslo</li> <li>• 27. september: Arbeidsverksted systematisk kvalitetsarbeid fagskoler, Bergen</li> <li>• 14. oktober: Krav til høyskoler og universiteters systematiske kvalitetsarbeid og informasjon om tilsynene i prosjekt 3, Oslo</li> <li>• 8. november: ny akkrediteringsprosess for søknad om nye studietilbud fagskoler, DIKUs fagskolekonferanse, Lillestrøm</li> <li>• 12. november: Krav til akkrediterte høyskoler og systematisk kvalitetsarbeid, høyskoler uten institusjonsakkreditering, Oslo</li> </ul> <p>I tillegg har NOKUT veiledningsseminarer rettet mot de som skal søke om akkreditering av nye studietilbud og individuell veiledning rettet mot søkere til akkreditering for fagområde og institusjonsakkreditering.</p>
Andre	Konferanse i regi av den internasjonale ekspertgruppen for grunnskolelærerutdanningen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 23. og 24. mai: Nasjonal konferanse for grunnskolelærer-utdanningene og praksisskolene 2019.</li> </ul>

Tabell 30 NOKUTs seminarer og konferanser

Mediekontakt	2017	2018	2019	Kommentar
Antall medieoppslag	1 362	1 551	1 594	<p>NOKUT har også i 2019 hatt god omtale og debatt om arbeidet og resultater, både innenfor norsk og utenlandsk utdanning.</p> <p>Det var en moderat oppgang i antall medieomtalelser fra 2018 til 2019. Studiebarometeret og tilsyns- og akkrediteringssaker står for hoveddelen av sakene.</p> <p>I tillegg til tallene kommer debatter og oppslag i TV og radio som i liten grad fanges opp av medieovervåkingen. Omtale i utenlandske medier er heller ikke inkludert. Negativ oppmerksomhet og kritikk mot NOKUT utgjør en svært liten andel av medieomtalen.</p> <p>Totalt sett vurderer vi at det har vært en positiv utvikling for NOKUTs mediesynlighet også i 2019.</p>

Tabell 31 Antall medieoppslag

NOKUT.no	2016	2017	2018	2019
Antall treff	645 800	706 509	701 754	732 869

Tabell 32 Oversikt over treff på nokut.no

## 7.5 Ressursbruk

Ressursbruk rapporterte årsverk						
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Norsk utdanning	28	36	40	45	49	53
Utenlandsk utdanning	26	29	40	45	44	44
Organisasjonen	19	20	23	23	25	27
Sum	73	84	103	113	118	125

Tabell 33 Ressursbruk, antall rapporterte årsverk

Ressursbruk rapporterte årsverk						
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Norsk utdanning	38 %	42 %	39 %	40 %	42 %	43 %
Utenlandsk utdanning	35 %	34 %	39 %	40 %	37 %	36 %
Organisasjonen	26 %	23 %	22 %	20 %	21 %	22 %
Sum	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Tabell 34 Ressursbruk, andel rapporterte årsverk

*Følg oss i sosiale medier og hør på podcasten vår, NOKUT-podden.*



Podcasts



**NOKUT** 

DRAMMENSVEIEN 288 | POSTBOKS 578,1327 LYSAKER | T: 21 02 18 00 | NOKUT.NO





NASJONALT ORGAN FOR KVALITET I  
UTDANNINGEN NOKUT  
Org. nr.: 985042667

## Riksrevisjonens beretning

Til Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Riksrevisjonen har revidert Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen (NOKUT) sitt årsregnskap for 2019. Årsregnskapet består av ledelseskommmentarer, oppstilling av bevilgnings- og artskontorrapportering og virksomhetsregnskap, inklusiv noter til årsregnskapet for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2019.

Bevilgnings- og artskontorrapporteringen viser at 171 287 000 kroner er rapportert netto til bevilgningsregnskapet. Virksomhetsregnskapet viser driftsinntekter/driftskostnader på 186 752 000 kroner.

Etter Riksrevisjonens mening gir NOKUTs årsregnskap et dekkende bilde av virksomhetens disponible bevilgninger, inntekter og utgifter for 2019 og kapitalposter per 31. desember 2019, i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten. Vi mener videre at virksomhetsregnskapet gir et dekkende bilde av virksomhetens resultat for 2019 og av eiendeler, gjeld og statens kapital per 31. desember 2019, i samsvar med statlige regnskapsstandarder (SRS).

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon (ISSAI 1000–2999). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet under «Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet». Vi er uavhengige av virksomheten slik det kreves i lov og instruks om Riksrevisjonen og de etiske kravene i ISSAI 30 fra International Organization of Supreme Audit Institutions (INTOSAI's etikkregler), og vi har overholdt de øvrige etiske forpliktelsene våre i samsvar med disse kravene og INTOSAI's etikkregler. Etter vår oppfatning er revisjonsbevisene vi har innhentet tilstrekkelige og hensiktsmessige som grunnlag for vår konklusjon.

#### Øvrig informasjon i årsrapporten

Ledelsen er ansvarlig for årsrapporten, som består av årsregnskapet (del VI) og øvrig informasjon (del I–V). Riksrevisjonens uttalelse omfatter revisjon av årsregnskapet og virksomhetens etterlevelse av administrative regelverk for økonomistyring, ikke øvrig informasjon i årsrapporten (del I–V). Vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen i årsrapporten. Formålet er å vurdere om det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen, årsregnskapet og kunnskapen vi har opparbeidet oss under revisjonen. Vi vurderer også om den øvrige informasjonen ser ut til å inneholde vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere dette i revisjonsberetningen.

Det er ingenting å rapportere i så måte.

### **Ledelsens, styrets og det overordnede departementets ansvar for årsregnskapet**

Ledelsen og styret er ansvarlige for å utarbeide et årsregnskap som gir et dekkende bilde i samsvar med henholdsvis regelverket for økonomistyring i staten og de statlige regnskapsstandardene (SRS). Ledelsen og styret er også ansvarlige for å etablere den interne kontrollen som de mener er nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Det overordnede departementet og styret har det overordnede ansvaret for at virksomheten rapporterer relevant og pålitelig resultat- og regnskapsinformasjon og har forsvarlig internkontroll.

### **Riksrevisjonens oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Målet med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som gir uttrykk for Riksrevisjonens konklusjon. Betryggende sikkerhet er et høyt sikkerhetsnivå, men det er ingen garanti for at en revisjon som er utført i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir ansett som vesentlig dersom den, enkeltvis eller samlet, med rimelighet kan forventes å påvirke de beslutningene brukere treffer på grunnlag av årsregnskapet.

Vi utøver profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen, i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon.

Vi identifiserer og anslår risikoene for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten den skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Videre utformer og gjennomfører vi revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer og innhenter tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon ikke blir avdekket, er høyere for feilinformasjon som skyldes misligheter, enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil. Grunnen til det er at misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, feilpresentasjoner eller overstyring av intern kontroll.

Vi gjør også følgende:

- opparbeider oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige ut fra omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om hvor effektiv virksomhetens interne kontroll er
- evaluerer om regnskapsprinsippene som er brukt, er hensiktsmessige, og om regnskapsestimer og tilhørende opplysninger som er utarbeidet av ledelsen, er rimelige
- evaluerer den totale presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene
- evaluerer om årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et dekkende bilde i samsvar med henholdsvis regelverket for økonomistyring i staten og de statlige regnskapsstandardene (SRS)

Vi kommuniserer med ledelsen og styret, blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og når revisjonsarbeidet skal utføres. Vi vil også ta opp forhold av betydning som er avdekket i løpet av revisjonen, for eksempel svakheter av betydning i den interne kontrollen, og informerer det overordnede departementet om dette.

Når det gjelder forholdene som vi tar opp med ledelsen og styret, og informerer det overordnede departementet om, tar vi standpunkt til hvilke som er av størst betydning ved revisjonen av årsregnskapet, og avgjør om disse skal regnes som sentrale forhold ved revisjonen. De beskrives i så fall i et eget avsnitt i revisjonsberetningen, med mindre lov eller forskrift hindrer offentliggjøring. Forholdene omtales ikke i beretningen hvis Riksrevisjonen beslutter at det er rimelig å forvente at de negative konsekvensene av en slik offentliggjøring vil være større enn offentlighetens interesse av at saken blir omtalt. Dette vil bare være aktuelt i ytterst sjeldne tilfeller.

Dersom vi gjennom revisjonen av årsregnskapet får indikasjoner på vesentlige brudd på administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten, gjennomfører vi utvalgte revisjonshandlinger for å kunne uttale oss om hvorvidt det er vesentlige brudd på slike regelverk.

### **Uttalelse om øvrige forhold**

#### **Konklusjon knyttet til administrative regelverk for økonomistyring**

Vi uttaler oss om hvorvidt vi er kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene på en måte som i vesentlig grad strider mot administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten. Uttalelsen gis med moderat sikkerhet og bygger på ISSAI 4000-serien for etterlevelsesrevisjon. Moderat sikkerhet for uttalelsen oppnår vi gjennom revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi finner nødvendige.

Basert på revisjonen av årsregnskapet er vi ikke kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene i strid med administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten.

Oslo; 23.04.2020

Etter fullmakt

Tora Struve Jarlsby  
ekspedisjonssjef

Thorgunn Nordstrand  
avdelingsdirektør

*Brevet er ekspedert digitalt og har derfor ingen håndskreven signatur*