

# ÅRSRAPPORT 2019-2020





Foto: Nadia Norscott

# Innhold

	I. Styrets beretning .....	5
	II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall .....	8
	III. Årets aktiviteter og hovedtall .....	10
	Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning .....	10
	Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling .....	13
	Sektormål 3: God tilgang til utdanning .....	14
	Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem .....	17
	Rapportering på utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet .....	18
	Tilleggsrapportering på momenter fra plan 2019: .....	27
	Rapportering på andre områder: .....	28
	IV. Styring og kontroll i virksomheten .....	30
	V. Vurdering av fremtidsutsikter.....	33
	Overordnet risikovurdering .....	37
	Mål for sektoren og universitetets ambisjonsnivå på nasjonale styringsparametere .....	38
	Budsjett 2020 .....	40
	Campusutviklingsplaner og større byggeprosjekter .....	40
	VI. Årsregnskap 2019	
	Ledelseskommentarer .....	45
	Resultatregnskap .....	49
	Balanse .....	50
	Sluttnoter .....	52



# I. Styrets beretning

Styret har i 2019 først og fremst hatt fokus på å realisere utviklingsmålene mot 2020 hvor særlig det å få et endelig vedtak om studiestedstruktur, å sikre kompetanseutvikling og utdanningskvalitet samt studieportefølje har stått sentralt. Videreutvikling av det systematiske kvalitetsarbeidet tilknyttet bachelor-, master- og doktorgradsprogrammene har også vært viktig.

Styret har i løpet av 2019 ansatt rektor og prorektor for utdanning samt etablert og tilsatt i en midlertidig stilling som prorektor for strategi og omstilling.

I tillegg til disse sakene har styret vært opptatt av den økonomiske situasjonen på fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag. I forbindelse med budsjettarbeidet for 2019 ble det klart at fakultetet over tid hadde opparbeidet et stort overforbruk. Styret er ikke fornøyd med hvordan den økonomiske situasjonen på fakultetet har utviklet seg, og har fulgt opp situasjonen på hvert styremøte. Styret har støttet rektor i oppfølgingen av saken.

I 2019 har styret behandlet 114 saker i til sammen 8 møter.

## Studiestedsstruktur

Da styret i juni 2019 vedtok ny studiestedsstruktur for universitetet var det på bakgrunn av utredninger med analyser og vurderinger av ulike løsninger som hadde pågått siden 2017. Dette har vært et komplekst arbeid og en krevende situasjon for både rektor, administrasjon og styret. Etter juni 2019 har implementeringen av styrets vedtak stått i fokus, særlig med tanke på å få til best mulig omstilling for ansatte, men også på det strategiske utviklingsarbeidet dette innebærer. Dette vil følges tett opp av styret.

## Kompetanseløft

Styret har i 2019 også vært tett på utviklingen av kompetanseplan og arbeidet med å bygge sterkere fagmiljøer med flere førstestillinger og økt forskningsproduksjon. Styret er glad for at økt kompetanse har ført til økt forskningsaktivitet, og at en for første gang hadde fem eller flere avlagte

doktorgrader i gjennomsnitt over de siste tre årene på alle fire doktorgradsprogrammene.

## Utdanningskvalitet

Universitetet mottok i 2019 tilsynsrapport fra NOKUT som bekreftet at det systematiske kvalitetsarbeidet innenfor utdanning er tilfredsstillende. Universitetets kvalitetsarbeid har vært godt forankret i styret.

Ph.d. i studier av profesjonspraksis har vært under revidering siden 2018 og vil være det til starten av 2022. Det er kritisk for universitetet å sikre fortsatt akkreditering av ph.d. i studier av profesjonspraksis. Dette følges tett av styret.

## Styrets vurdering av resultater

Styret mener det er viktig for universitetet at vedtaket om ny studiestedsstruktur er gjort og at universitetet kan gå videre med å utvikle både identitet og faglig profil. Det er en målsetning å utvikle sterke og tverrfaglige studiesteder med økte ressurser til faglig utvikling både for forskning og utdanning. Styret er også fornøyd med at tilsynsrapporten fra NOKUT viser at det systematiske kvalitetsarbeidet innen utdanningskvaliteten er godkjent. Dette bekreftes av at studiebarometeret for 2019 viser at studentenes oppfatning av studie-kvaliteten aldri har vært høyere for universitetet.

Universitetet har imidlertid utfordringer med å nå egne målsetninger innenfor kompetanseheving, forskningsaktivitet og internasjonalisering. Styret er opptatt av at det i 2020 arbeides videre med målrettede forbedringstiltak.

Søkningen til studier ved universitetet har gått noe tilbake. I 2019 var det 1,31 kvalifiserte førstevalgsøkere per studieplass mot 1,54 i 2018.

Tilbakegangen er i tråd med nasjonal utvikling, der noe av årsaken vurderes å være nye karakterkrav til sykepleierutdanningen. Søkningen til lærerutdanningene ved Nord universitet er fortsatt for svak i forhold til kapasiteten, og universitetet arbeider målrettet med rekruttering til disse studiene. Styret er opptatt av at utviklingen av lærerutdanningen fortsatt er et viktig utviklingsmål.

2125 kandidater fullførte i 2019, og dette er en økning fra året før. Andelen studenter på masterutdanning som gjennomfører på normert tid viser en god utvikling og var på 40,2 % i 2019. Dette er fortsatt lavere enn nasjonalt nivå. For bachelorstudenter er nivået fortsatt over landsgjennomsnittet med en gjennomføring på 49,8 %

Gjennomføring på studieprogrammene følges opp i et eget prosjekt.

Ved utgangen av 2019 var andelen førstekompetente undervisnings-, forsknings og formidlingsårsverk på 61,3 % ved universitetet. Dette ligger noe under målet i utviklingsavtalen på 65 %. Andelen har hatt en god økning fra 56,1 % ved oppstart av kompetanseløftet i 2017. I året som gikk styrket universitetet sine fagmiljøer med rundt 20 årsverk førstekompetente. Andelen toppkompetente var ved utgangen av 2019 på 18,4 %, i forhold til et mål på 23 %. Her har universitetet hatt en økning siden 2017 på 1 prosentpoeng, og det har vist seg utfordrende å øke denne tilsvarende som for førstekompetente. Universitetet ligger noe etter målene på første- og toppkompetanse som ble satt i utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet. Kompetanseheving vil bli en del av justert utviklingsavtale mot 2022.

I 2019 var publiseringsaktiviteten høyere enn noen gang for Nord universitet. Foreløpige tall viser at universitetet når rundt 565 publiseringspoeng, som er 35 flere poeng enn året før. Antallet publiseringspoeng per undervisnings-, forsknings og formidlingsstilling er økt til 0,66 i 2019. Dette tallet er fremdeles for lavt i forhold til universitetets målsetting.

Universitetet kan vise til vekst i bidragsinntekter fra Forskningsrådet og i andre bidrags- og oppdragsinntekter, men målt i inntekter per faglig årsverk ligger universitet et stykke bak sammenlignbare institusjoner. Styret ser imidlertid et betydelig potensial for vekst i disse inntektene. Dette følges opp med egne handlingsplaner, og det forventes at økningen i antall årsverk med første- og toppkompetanse vil øke de eksterne inntektene fremover.

I 2019 ble det avlagt 25 doktorgrader ved universitetet. Andelen ph.d.-kandidater ved Nord universitet som gjennomfører innen seks år var på 78,3 % i 2019, og dette er noe høyere enn snittet i sektoren. Styret er fornøyd med at alle fire ph.d.-programmene i 2019 har mer enn fem disputaser i gjennomsnitt over de siste tre årene. Det pågående kompetansehevingsløpet ved universitetet og bedre systematikk i ph.d.-programmene er noen av årsakene til den positive utviklingen.

## Prioriteringer for 2020

Nord universitet vil bruke målene i utviklingsavtalen til å prioritere oppgaver i 2020. I tillegg til disse målene må økonomien på fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag og revidering av ph.d. i studier av profesjonspraksis prioriteres. Tiltakene knyttet til de enkelte målene er beskrevet i årsrapportens kapittel V.

- Omstilling og oppfølging av vedtatt studiestedsstruktur.
- Styrke forskning og kompetanseprofil.
- Styrke utdanningskvaliteten og studentrekrutteringen, og tilpasse studieporteføljen.
- Lærerutdanning og økonomisk balanse på fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag.
- Strategi 2030 og videreutvikling av universitetets faglige profil.
- Revidere ph.d. i studier av profesjonspraksis.

I 2020 vil styret behandle en justering av utviklingsavtalen som strekker seg til utgangen av 2022. Dette arbeidet skal gjøres i nær sammenheng med utviklingen av Strategi 2030, og ny avtale vil utarbeides i dialog med Kunnskapsdepartementet.

## Styret ved Nord universitet

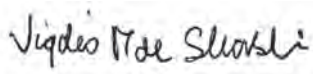



Foto: Svein-Arnt Eriksen.

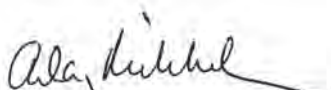
Fra venstre: Espen Leirset, Karl Kristian Kroken, Jim Simonsen Jenssen, Emma Svarva Giskås, Reidar Bye, Vigdis Moe Skarstein, Tor-Helge Allern, Bjørg Tørresdal, Sissel Marit Jensen, Aslaug Mikkelsen, Anders Söderholm, Anne Deinboll og Roar Tromsdal.

Nord universitet

Bodø, 11. mars 2020

  
Vigdis Moe Skarstein  
styreleder

  
Bjørg Tørresdal  
nestleder

  
Aslaug Mikkelsen

  
Anders Söderholm

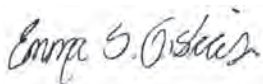
  
Chanice Sørleie Johansen

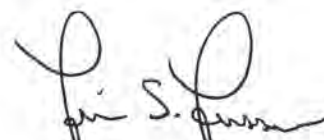
  
Reidar Bye


  
Espen Leirset

  
Roar Tromsdal

Sissel Marit Jensen  
(sett)

  
Emma Svarva Giskås

  
Jim Simonsen Jenssen

  
Anne Deinboll

  
Tor Helge Allern

## II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

8

Nord universitet ledes av styret, og rektor er daglig leder for den faglige og administrative virksomheten. Rektors lederteam består av prorektor for utdanning, prorektor for forskning og utvikling, prorektor for strategi og omstilling, direktør for økonomi og HR og direktør for digitalisering og infrastruktur. Prorektorene, direktørene på virksomhetsnivå og dekanene ved de fem fakultetene utgjør til sammen rektors strategiske ledergruppe.

Universitetet tilbyr utdanninger på bachelor-, master- og ph.d.-nivå. Den faglige virksomheten er inndelt i fem fakulteter; Fakultet for biovitenskap og akvakultur, Fakultet for samfunnsvitenskap, Handelshøgskolen, Fakultet for sykepleie og helsevitenskap og Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag.

Universitetet har fire doktorgrader: Ph.d. i akvatisk biovitenskap, Ph.d. i bedriftsøkonomi, Ph.d. i sosiologi og Ph.d. i studier av profesjonspraksis.

Universitetet har i dag ni studiesteder – fra Stjørdal i sør til Vesterålen i nord.

Nord universitets profilområder har «bærekraft» som grunnprinsipp i møtet med ulike økonomiske, sosiale, institusjonelle og miljømessige utfordringer i samfunnet. Universitetet vektlegger dette innenfor sine tre tematiske profilområder Blå og grønn vekst, Innovasjon og entreprenørskap og

Helse, velferd og oppvekst. Profilområdene synliggjør hver for seg områder hvor universitetet har sin faglige styrke både innenfor forskning og utdanning, og der universitetet er viktig for utviklingen av regionen og nasjonen.

En viktig del av universitetets identitet er å være en nasjonal tilbyder av disiplinstudier og studier innen profesjonsfag som lærer, sykepleier og sosionom. En annen viktig del av universitetets portefølje er etter- og videreutdanning, f.eks. MBA-studier, kompetansegivende kurs i akvakultur og videreutdanning for lærere og skoleledere.

Universitetet har en viktig rolle i utviklingen og implementeringen av nordområdepolitikken. Nordområdestrategien inkluderer også samenes tradisjonskunnskap, og universitetet har et særskilt nasjonalt ansvar for høyere utdanning innen lule- og sørsamisk språk og kultur.

Nord universitet er en synlig og sentral kunnskapsaktør i regionen som er tett på arbeids- og næringslivet. Gjennom nærhet og samarbeid med aktørene skal universitetet ivareta regionens kompetansebehov og bidra til omstilling, innovasjon og verdiskaping i offentlig og privat sektor.

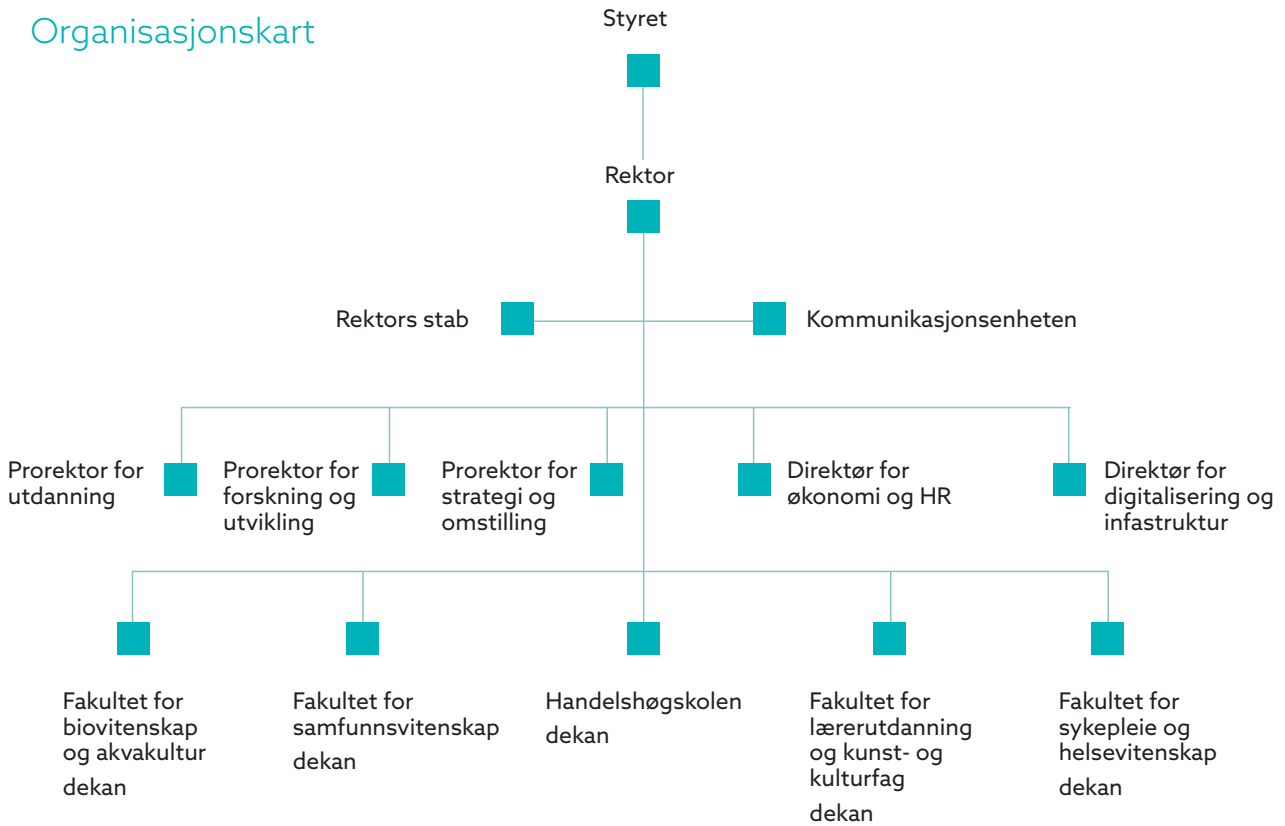
### Nøkkeltall 2019

Antall årsverk	1.355
Statstilskudd	1.399,3 mill. kr
Samlede driftsinntekter	1.557,4 mill. kr
Antall studenter	11.090
Antall uteksaminerte kandidater (grad)	2.125
Antall uteksaminerte doktorgradskandidater	25

Kilde: DBH



## Organisasjonskart



## Studiesteder



# III. Årets aktiviteter og hovedtall

Årsrapportens del III inneholder resultater, analyser og vurderinger av Nord universitet på virksomhetsmålene og de nasjonale styringsparameterne for 2019. Gjennomgangen av resultater på nasjonale styringsparametere grupperes under de fire sektormålene som er satt for UH-sektoren.

Resultater knyttet til utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet kommenteres deretter. For 2019 var universitetets fem virksomhetsmål de samme som utviklingsavtalens fem utviklingsmål i tillegg til målet om å sikre fortsatt akkreditering av ph.d. i studier av profesjonspraksis.

## VURDERING AV RESULTATER PÅ NASJONALE STYRINGSPARAMETERE

### Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning

For å møte utfordringene samfunnet står overfor, må høyere utdanning og forskning ha høy kvalitet. Regjeringen vil at alle utdannings- og forskningsmiljø i Norge skal ha høy kvalitet, og at flere skal hevde seg internasjonalt.

Nasjonale styringsparametere - SEKTORMÅL 1	RESULTAT			MÅL
	2017	2018	2019	2019
Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid (%) <sup>1</sup>	47,3	50,2	49,8	50
Andel masterkandidater som gjennomfører på normert tid (%) <sup>2</sup>	38,7	33,7	40,2	40
Andel ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år (%) <sup>3</sup>	50	64,3	78,3	65
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (studiebarometeret)	34,1	33,1	34,0	35
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (studiebarometeret)	3,99	3,92	4,1	4,0
Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk (DBH) <sup>4</sup>	0,50	0,64	0,66 <sup>5</sup>	0,7
Verdien (i Euro) av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk	1130	1713	-	- <sup>6</sup>
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter (%) <sup>7</sup>	0,24	0,24	0,38	0,50

#### Kommentarer sektormål 1:

**Andel studenter på bachelorutdanning som gjennomfører på normert tid:** Andel studenter på bachelorutdanning som gjennomfører på normert tid gikk ned med 0,4 prosentpoeng i 2019 sammenlignet med det foregående året, da Nord hadde et godt resultat både ut fra snitt for sektoren og ut fra egne tall fra 2016 og 2017. Nord ligger fortsatt noe over snittet i sektoren.

**Andel studenter på masterutdanning som gjennomfører på normert tid:** Gjennomføringen på masternivå har hatt en positiv utvikling sammenlignet med 2017 og 2018, og nådde måltallet for 2019. Et eget gjennomstrømningsprosjekt ved universitetet skal se på master- og bachelorstudentenes gjennomføringsgrad, og i samarbeid med fakultetene vurdere mulige forbedringstiltak. Faglig

integrasjon, tydelige mål for den enkelte studenten og tilpasning av studiemodell til studentgruppen vurderes som tiltak som vil gi effekt

**Andel ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år:** Andelen har økt de siste to årene. Med 78,3 % plasserer Nord universitet seg godt over snittet i sektoren (66,2 %), og over egen målsetning. Årsaken til den gode gjennomstrømmingen av ph.d.-kandidater ved Nord universitet kan tilskrives effekten av en rekke tiltak som ble igangsatt i 2018 og 2019. Eksempler på tiltak er kompetanseheving for veiledere gjennom veilederutviklingskurs, styrking av ph.d.-kandidatenes integrasjon i forskningsmiljø og forskningsgrupper, og forbedret progresjonsoppfølging og -samtaler for kandidatene.

**Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (studiebarometeret):** Tall fra Studiebarometeret viser at faglig tidsbruk har gått noe opp, men tidsbruken ligger under måltallet og noe under en «normalarbeidsuke». Hva denne faktoren viser er gjenstand for diskusjon, men resultatet er likevel noe som må vurderes i forhold til kvalitetsarbeidet på studiene. Forventninger fra underviserne om arbeidsinnsats i studiene, må fortsatt formidles til studentene og ligge høyt.

**Skår på hvordan studentene oppfatter studie-kvaliteten (studiebarometeret):** En skår på 4,1 er det høyeste tallet Nord har oppnådd. Resultatet på de enkelte studieprogram viser store variasjoner. Fire studieprogram faller under terskelverdien NOKUT har satt, og Nords kvalitetssystem inneholder en prosedyre for hvordan disse skal følges opp.

**Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk (DBH):** Antall publikasjonspoeng var på ca. 565 i 2019, og har økt noe fra året før. Dette ga 0,66 poeng per faglig årsverk. Dersom universitetet skulle ha nådd målsetningen om 0,7 poeng per faglig årsverk måtte det totale antallet publiseringspoeng for institusjonen ha vært minimum 600.

**Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk:** Nord universitet fortsetter å være aktiv i H2020, EUs rammeprogram for forskning og innovasjon. Det ble i 2019 sendt dobbelt så mange søknader som året før.

**Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter (%):** Andel utreisende på Erasmus+ ligger fortsatt langt under måltallet på 0,50, selv om andelen har økt fra 0,24 i 2018 til 0,38 i 2019. Snitt for alle institusjonene i 2018 var på 1,11. Strategiske midler som styret har bevilget til internasjonalisering har gitt positive utslag på fakultetenes arbeid. Porteføljen av utvekslingsavtaler revideres kontinuerlig, studieprogrammene tilrettelegges og det jobbes med motivasjon av studenter.





Foto: Nadia Norscott

## Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

Regjeringen vil at Norge skal være et av de mest innovative landene i Europa. Grunnlaget for fremtidig verdiskaping og velferd i Norge er å realisere kunnskapssamfunnet. Norge trenger utdanning, forskning, faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid, kunnskapsdeling og kandidater som bidrar til nødvendig omstilling, innovasjon og verdiskaping i offentlig og privat sektor.

Nasjonale styringsparametere - SEKTORMÅL 2	RESULTAT			MÅL
	2017	2018	2019	2019
Andel masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (%)	86,7	-	-	87
Andelen forskningsinnsats i MNT-fag <sup>8</sup>	19	-	-	20
Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (1000 kr) <sup>9</sup>	33,7	31,0	32,9	40
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (1000 kr) <sup>10</sup>	126,5	101,8	106,8	130

### Kommentarer sektormål 2:

#### Andel masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning:

Nord skal i 2020 gjennomføre en egen undersøkelse på ferdige kandidater der bl.a. sysselsetting etter studiene vil tas opp. Til nå har institusjonen benyttet NIFUs kandidatrapport. Her kommer Nord bra ut, noe som har blitt forklart med et stort antall profesjonsstudier med kandidater som er etterspurte i samfunnet. I tillegg får en stor andel av studentene på masternivå arbeid i offentlig sektor, med gode muligheter for stillinger med relevans for utdanningen.

#### Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk:

Bidraginntektene fra Norges forskningsråd (NFR) alene har totalt sett steget med nærmere 5,6 MNOK fra 2018 til 2019. Bidraginntekter fra Regionale forskningsfond (RFF) har derimot hatt en nedgang fra 8 MNOK (2018) til 4,8 MNOK (2019). Tallene tilsier at det er et uutnyttet potensial i regionale forskningsmidler, som det bør legges større fokus på. I 2019 har Nord universitet hatt en sterk økning i antall innsendte søknader til Forskningsrådet fra 33 (2018) til 62 (2019). Suksessraten har derimot gått kraftig ned fra 14 innvilgede av 33 søknader (42,4 %) i 2018 til kun 11 innvilgede av 62 søknader (17,7 %) i 2019.

#### Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (1000 kr):

Disse inntektene har økt med ca. 7 MNOK fra året før. Her har fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag hatt den største økningen fra 2018 med rundt 9 MNOK. Universitetet nådde imidlertid ikke egen målsetning for 2019 og ligger noe under snittet for sektoren på dette området.

## Sektormål 3: God tilgang til utdanning

Regjeringen vil at alle skal ha tilgang til høyere utdanning, og at det skal være mulig for alle å ta høyere utdanning, uavhengig av kjønn, etnisk, sosial, geografisk og økonomisk bakgrunn. Livslang læring er viktig for å legge til rette for nødvendig omstilling og fornying for den enkelte og for samfunns- og arbeidsliv.

Nasjonale styringsparametere - SEKTORMÅL 3 (KANDIDATTALL PÅ HELSE- OG LÆRERUTDANNINGENE <sup>11</sup> )	RESULTAT			MÅLTALL
	2017	2018	2019	2019
ABIOK-utd <sup>12</sup>	10	3	42	26
Kandidattall på farmasi bachelor	43	29	44	21
Kandidattall på vernepleier bachelor	25	32	19	30
Kandidattall på sykepleier bachelor	360	341	312	352
Kandidattall på barnehagelærerutdanning	180	123	144	124
Kandidattall på GLU 1-7	73	72	88	97
Kandidattall på GLU 5-10	88	69	72	72
Kandidattall på PPU og PPU-Y	110	165	157	102
Kandidattall på faglærerutdanning	48	26	36	41

### Kommentarer sektormål 3:

**ABIOK-utdanningene:** 8 av studentene tok mastergrad i 2019. I mastergraden er ABIOK-utdanningen inkludert. I tillegg tok 19 kandidater ABIOK-utdanning uten å fortsette på mastergraden. 15 kandidater har fullført ABIOK-utdanningen og er fortsatt registrert på masterprogrammet. Dette tilsier at det da totalt er uteksaminert 42 kandidater med godkjent ABIOK-utdanning, og dette er 16 over måltallet. Disse fordeler seg på anestesi (12), intensivsykepleie (13), kreftsykepleie (5), barnesykepleie (2) og operasjonssykepleie (10).

**Kandidattallet på farmasi:** Det ble uteksaminert et deltidskull i tillegg til det ordinære kullet. Dette er et eksternfinansiert oppdragsstudium og forklarer et resultat på 23 kandidater over måltallet.

**Vernepleie:** På Bachelor i vernepleie er det en negativ trend med 11 kandidater under måltallet. Fakultetet har spesiell oppfølging av studieprogrammet.

**Kandidattall på barnehagelærerutdanning:** Det er uteksaminert 20 kandidater over måltallet. Samlingsbasert barnehagelærerutdanning på Stokmarknes har opptak annet hvert år, og leverte kandidater i 2019. Det er god søkning til studiet. En arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning leverte også kandidater.

**Bachelorprogrammet i sykepleie:** Kandidattallet på sykepleie ligger under måltallet. Her er gjennomstrømningen på enkelte studiesteder for lav, og følges opp spesielt. I 2016 ble deltidsstudiet i sykepleie lagt om fra vår- til høstopptak. Kandidatene som skulle vært ferdig høsten 2019, blir derfor ikke ferdige før våren 2020. Kandidattallet for 2020 forventes derfor å bli høyere enn i 2019.

**GLU:** På GLU 5-10 har universitetet nådd måltallet, mens det for GLU 1-7 ble uteksaminert 9 færre kandidater enn måltallet. GLU sliter fortsatt med å fylle studie plassene, spesielt på GLU 1-7. Denne utfordringen vises på nasjonalt nivå. Rekrutteringsprosjektet ved Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag fokuserer spesielt på dette studiet.

**PPU og PPU-Y:** De siste årene er det uteksaminert langt flere kandidater enn måltallet. Ut fra god søkning ble tilbudet utvidet med matematikk og kroppsøving, og dermed ble flere studenter tatt opp. Tilbudet ble utvidet med musikkdidaktikk i fjor. Studiene er toårige deltidsstudier. Fra høsten 2019 kom det inn samme krav som til Master GLU, og fakultetet opplevde da at søkertallene gikk noe ned.

**Faglærerutdanningen** nådde nesten måltallet. Dette gjelder både faglærer i musikk og faglærer kroppsøving.







## Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

Regjeringen vil at universitets- og høyskolesektoren skal være en differensiert sektor med høy kvalitet og som møter behovene på ulike områder i samfunnet og som kan hevde seg internasjonalt. Det vil fortsatt være behov for samarbeid, arbeidsdeling og faglig konsentrasjon i universitets- og høyskolesektoren etter at strukturreformen er gjennomført. Dette er et tverrgående mål som skal bidra til best mulig måloppnåelse på de tre første målene.

Nasjonale styringsparametere	RESULTAT			MÅL
	2017	2018	2019	2019
Antall studiepoeng per faglig årsverk <sup>13</sup>	546,8	513,9	494,4	510
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (%)	25,0	28,2	25,8	30
Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (%) <sup>14</sup>	15,9	14,4	12,7	14

### Kommentarer sektormål 3:

#### **Antall studiepoeng per faglig årsverk:**

Studiepoeng per faglig årsverk har gått ned noe hvert år siden 2014, og er nå 19,5 lavere enn i 2018. Forholdstallet avspeiler at det har vært en nedgang i studenttallet de siste årene, samtidig som det har vært en økning i faglige årsverk. Resultatet ligger under måltallet.

#### **Andel kvinner i dosent- og professorstillinger:**

Etter flere år med økning av andel kvinner i toppstillinger har andelen nå gått ned. Arbeidet med likestilling i akademiske toppstillinger og forskningsledelse følges gjennom et eget BALANSE <sup>15</sup> -prosjekt ved institusjonen.

#### **Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger:**

Universitetet nådde målsetningen i forhold til andel midlertidig ansatte, og ligger også relativt lavt i forhold til sammenlignbare institusjoner. Etter hvert som flere fast ansatte har blitt ferdige med kompetansehevingsløp har behovet for å ansette midlertidige ansatte for å erstatte disse blitt mindre.

# Rapportering på utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet

Utviklingsavtalen mellom Nord universitet og Kunnskapsdepartementet ble utarbeidet i 2017, og har vært en del av tildelingsbrevet siden 2018. Avtaleperioden er fra 2018 og til våren 2020. I 2020 arbeides det med en justering av utviklingsavtalen med en ny avtaleperiode som strekker seg ut 2022. I denne delen av årsrapporten gis det en sluttrapportering.

## Utviklingsmål 1: Kompetanseutvikling

Med bakgrunn i universitetets kompetanseplan skal første- og toppstillingskompetansen økes. Dette skal styrke doktorgradsområdene, de faglige profilområdene og utdanningene. Økt kompetanse skal bidra til positiv utvikling på publisering og forskningsinntekter samtidig som det styrker den forskningsbaserte utdanningen og undervisningskompetansen.

### Mål:

Nord universitet skal øke andelen faglige ansatte med første- og toppkompetanse med vekt på styrking av doktorgradsområdene, de faglige profilområdene og undervisningskompetansen.

### Måleparametre:

- Andel fagansatte i førstestilling skal være minst 65 % ved utgangen av 2019.
- Andel fagansatte med toppkompetanse skal være minst 23 % ved utgangen av 2019.
- Økt kompetanse skal bidra til bedre resultater innenfor utvalgte parametre:
  - Innen 2020 skal antall publikasjonspoeng per faglig årsverk være på minst 1,0.
  - Innen 2020 skal bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglige årsverk være på minst 60.000 kr.
  - Innen 2020 skal tildeling fra EUs rammeprogrammer være på minimum 10 MNOK per år.

### Status og utvikling:

Ved utgangen av 2019 var 61,3 % av de faglige årsverkene ansatt i førstestilling. 18,4 % av de faglige årsverkene var tilsatt i toppstilling. Dette betyr at målsetningen om 65 % førstekompetanse og 23 % toppkompetanse ikke ble nådd i avtaleperioden. Nord universitet ga i årsrapport 2018-2019 uttrykk for at det har vært mer krevende enn forutsatt å

nå kompetansemålene, og at dette særlig gjelder for toppstillingskompetanse. I 2019 ble dette også beskrevet nærmere i flere styresaker.

Sammenlignet med situasjonen ved begynnelsen av avtaleperioden for utviklingsavtalen viser imidlertid status for kompetanseløftet at universitet er på rett vei og at fagmiljøene har styrket seg. I perioden januar 2018 til desember 2019 har fagmiljøene ved institusjonen styrket seg med 63,5 årsverk første- og toppkompetente. Av disse var det en økning på 24,6 årsverk toppkompetente. Dette viser en god effekt av universitetets arbeid med kompetanseheving. Imidlertid har ikke denne økningen i antall årsverk med første- og toppkompetanse hatt like stor effekt på andelen som forutsatt da utviklingsavtalen ble inngått, særlig gjelder dette for toppkompetanse. Forklaringen på dette er delvis at det har blitt ansatt flere personer i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger uten førstekompetanse enn det som i utgangspunktet var forutsatt. En av grunnene til dette er at det har vært nødvendig å ansette i midlertidige stillinger for å sikre våre studenter et godt undervisningstilbud mens mange ansatte har vært frikjøpt i forbindelse med kompetanseheving. Det har også vært spesielt utfordrende å rekruttere første- og toppkompetente innenfor enkelte av profesjonsfagene.

Nord universitet har fortsatt et behov for betydelig satsing på strategisk rekruttering og kompetanseheving. Styret følger utviklingen tett, og vedtok i januar 2019 en plan med mål for kompetanseløpet frem mot 2022 med tiltak for både intern kompetanseheving og ekstern rekruttering. I universitetets forslag til justert utviklingsavtale har kompetanseheving og økt forskningsinnsats en sentral plass som eget utviklingsmål.

I utviklingsavtalen ble det satt opp tre måleparametre som skulle vise noe av effekten kompe-

tansehevingen skulle gi. Dette var parametere på antall publikasjonspoeng per faglig årsverk, bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk og tildeling fra EUs rammeprogrammer. Universitetet ser imidlertid at det ikke har vært en direkte sammenheng mellom styrking av fagmiljøene og mer publisering og økte eksterne inntekter. Dette kan ha flere forklaringer, blant annet at det tar tid å bygge gode fagmiljøer som er produktive og attraktive for våre samarbeidspartnere.

Universitetet har hatt en god økning i antall publiseringspoeng fra 383 poeng i 2017 til 529 i 2018 og rundt 565 i 2019. Dette har ikke gitt en like stor effekt på publiseringspoeng per UFF da universitetet samtidig har ansatt flere årsverk i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger. For 2019 vil antallet publiseringspoeng per faglig årsverk være på rundt 0,66 mot målet i utviklingsavtalen på 1,0. I årsrapporten for 2018-2019 ble dette målet justert til 0,7. Universitetet understreker at denne utviklingen ikke er tilstrekkelig ut i fra universitetets ambisjonsnivå. Økt forskningsproduksjon er derfor et viktig utviklingsmål for universitetet fremover.

Bidragsinntektene fra Forskningsrådet per faglig årsverk har gått noe opp fra 2018 til 2019, men universitetet har hatt en fallende trend på disse inntektene siden 2016. I perioden har disse inntektene variert i størrelsesorden 25-28 MNOK. I 2019 var bidragsinntektene fra Forskningsrådet på rundt 33.000 kr. per faglig årsverk. Dette er omtrent halvparten av målsetningen, som var på 60.000 kr.

EU-midler fra rammeprogram har økt fra 4,1 MNOK til 5,5 MNOK. Disse midlene er i all hovedsak knyttet til prosjekter ved fakultet for biovitenskap og akvakultur. Utviklingen har vært svakere enn målsettingen i utviklingsavtalen på 10 MNOK per år innen 2020. Universitetet har også hatt en nedgang i totale inntekter fra EU fra ca. 8 MNOK i 2018 til 6,8 MNOK i 2019. I 2019 ble det levert totalt 23 EU-søknader, og dette var en god økning fra året før. Det forventes derfor en økning i disse inntektene fremover. Både i forhold til søknader til Forskningsrådet, samt til EUs rammeprogram er det viktig med et godt støtteapparat rundt forskerne. Dette støtteapparatet er under oppbygging.

## Utviklingsmål 2: Utdanningskvalitet og studieportefølje

Innledende tilsyn fra NOKUT i 2016 påpekte at «*Studieporteføljen ved Nord universitet er stor og fremstår ikke fullt ut som samkjørt og konsolidert ...*». Samordning og effektivisering av den samlede studieporteføljen skal gjennomføres for å sikre en god utdanningskvalitet som er attraktiv for studentene. Kvaliteten på utdanningene skal utvikles gjennom det systematiske kvalitetsarbeidet med særlig vekt på studieledelse, gjennomføringsgrad og læringsutbytte. Utdanningene skal være relevante for samfunns- og arbeidsliv.

### Mål:

Nord universitet skal styrke utdanningskvaliteten med grunnlag i et systematisk akkrediterings- og kvalitetsarbeid. Undervisningen skal være forskningsbasert. Studieporteføljen skal tilpasses faglige strategier. Det skal også tilrettelegges for økt internasjonalisering.

### Måleparametre:

- Utvikle og implementere et nytt kvalitetssikringssystem som sikrer godt læringsutbytte og systematiserer akkrediteringsarbeidet.
- Studieporteføljen skal struktureres med mål om færre studieprogram.
- Implementere et program for opplæring og utvikling av studieprogramledelse.
- Øke andel studenter på bachelor- og masterutdanning som gjennomfører på normert tid.
- Utvikle et meritteringssystem som legger til rette for at vitenskapelig ansatte systematisk bygger pedagogisk kompetanse og gir merittering av fremragende undervisere innen utgangen av 2019.
- Alle studieprogram skal ha internasjonalisering som en del av læringsutbyttet.

### Status og utvikling:

Et nytt kvalitetssystem var ferdig utviklet ved oppstarten av vårsemesteret 2019. Universitetet startet opp arbeidet med implementering på fakultetene

allerede i 2018. Dette arbeidet fortsatte våren 2019, men nå også i forbindelse med forberedelser til tilsynsbesøket fra NOKUT.

Tiltak for å sikre godt læringsutbytte utvikles ved å benytte informasjon som framkommer gjennom egne målinger, produksjonstall, dialog med studenter, ulike evalueringer og gjennom Studiebarometeret. Seminarer og erfaringsdeling for studieprogramansvarlige og administrasjonen, fokuserer også på å forbedre studieplaner og sørge for oppdateringer av kunnskap om nye krav til studentenes forventede læringsutbytte. Dette er f.eks. kravet om at alle studieprogram skal ha internasjonalisering som del av læringsutbyttet.

Akkrediteringsarbeidet er innebygget i systemet med egne prosedyrer. Ved akkreditering av nye studietilbud må disse igjennom en SEFØ-vurdering, der både strategi, etterspørsel og faglig og økonomisk bærekraft skal dokumenteres. I tillegg må de oppfylle krav i tilsynsforskriften med tilhørende veiledning, kvalitetsforskriften og UH-loven. Dette er en godt innarbeidet rutine ved Nord.

I rapporten fra NOKUTs tilsynsbesøk ble det konkludert med at «Det systematiske kvalitetsarbeidet ved Nord universitet er tilfredsstillende: Alle krav i Studietilsynsforskriftens §4-1, Studiekvalitetsforskriftens §2-1 (2) og Universitets- og høyskoleloven §§ 1-6 og 4-3 (4) er oppfylt. De sakkyndige har tillit til at institusjonens systematiske kvalitetsarbeid sikrer og videreutvikler utdanningskvaliteten». I begrunnelsen het det bl.a. at:

- Det er en sterk forankring på strategisk nivå, og ledelse på ulike nivå arbeider engasjert og handlekraftig for å sikre god kvalitet.
- Det er god sammenheng i oppbygging av systemet på sentralt nivå og i tilpasninger på fakultetene.
- Det arbeides aktivt for å skape en kvalitetskultur.
- Det er en god dialog mellom studenter og ansatte om utdanningskvalitet.
- Det iverksettes tiltak for å forbedre og rette opp mangler i utdanningen.

- Resultater fra kvalitetsarbeidet inngår tydelig i den strategiske utviklingen av studieporteføljen.

Etter fusjonen hadde universitetet mange studieprogram innenfor de samme fagområdene med til dels ulike studieplaner. De senere års arbeid med studieporteføljen har derfor fokusert på samordning av studieprogrammene. Dette har resultert i færre studieprogram. Studieprogrammene har fått flere studenter, og dette er en utvikling som er ønsket. I forbindelse med bla. RETHOS, har studiene innen helse og sosialfag måttet avvente nye nasjonale retningslinjer. Samordningen av noen utdanninger, som eksempelvis sykepleie, har derfor blitt forsinket. Fra høsten 2020 vil det være felles studieplan også her. I tillegg har vernepleie fått reakkreditert studieplanen i samsvar med de nye retningslinjene. Denne vil også gjelde fra høsten 2020. I løpet av inneværende år vil Paramedisin og Farmasi få nye studieplaner som skal reakkrediteres og blir gjeldende fra studiestart høsten 2021. Sosionom- og barnevernsstudiene skal gjennom en reakkrediteringsprosess i vår, og får nye studieplaner i samsvar med RETHOS fra høsten 2020.

Et annet mål har vært å kutte ned på antall små studier, fra 60 stp. og nedover, og konsentrere aktiviteten om gradsgivende utdanninger. Her har utviklingen også gått i riktig retning, men noen studier som er innen EVU, vil fortsatt bli gitt, eksempelvis kurs i HMS og veiledningspedagogikk.

I løpet av 2019 har flere arbeidsgrupper jobbet med ulike tiltak som skal styrke de ansattes utdanningsfaglige kompetanse. Noen arbeidsgrupper er fortsatt i gang, bl.a. med et opplæringsprogram for studieprogramansvarlige (SPA). Den sakkyndige komitéen som gjennomførte tilsynet fra NOKUT, anbefalte at institusjonen burde arbeide med SPA-enes forståelse av rollen og ansvaret i det videre kvalitetsarbeidet. Det må sikres at disse får tilstrekkelig støtte og opplæring, slik at de blir godt rustet til å bekle sin funksjon. Kursopplegget skal omhandle både de formelle rammene for arbeidet og de studieprogramansvarliges lederrolle.

Den sakkyndige komitéen anbefalte institusjonen å videreutvikle og forbedre teknologiske og didaktiske virkemidler, herunder å styrke det systematiske arbeidet med kompetanseheving for undervisere i bruk av slike virkemidler. Dette vil også bli en del av opplæringsprogrammet som starter opp våren 2020.

At flere studenter fullfører har stor betydning for studentene selv og for finansieringen av institusjonen, både regnet som poengproduksjon og produksjon av fullførte grader. På bachelorutdanningen har Nord ligget over snittet i sektoren de senere år, med profesjonsutdanningene som de studiene med høyest gjennomføring på normert tid. Masterproduksjonen har imidlertid falt, til dels ganske mye. Det er derfor etablert et prosjekt for å analysere gjennomstrømming i studieprogrammene ved universitetet. Analysene skal gi grunnlag for å utforme tiltak for å styrke studentenes gjennomføring.

Universitetet har data som viser at høyest frafall skjer mellom 1. og 2. studieår. Frafallet var på 25 % for alle bachelor-, master- og yrkesutdanninger med start høsten 2016. Det betyr at tiltak må settes inn allerede fra studiestart. Tiltak som vil bli utprøvd i prosjektet, vil være studiedesign og en tettere integrasjon mellom fagansatte og studenter gjennom å skape arenaer der fagansatte og studenter kan møtes. Her vil en også kunne lære av måten profesjonsstudiene er organisert på, og samhandlingen mellom studenter og fagansatte på disse studiene.

Fram til nå har det kun vært et grunnkurs/basis-kurs for universitetspedagogisk kompetanse ved Nord. Dette har et omfang på 10 studiepoeng og gjennomføres to ganger per år. I desember 2019 ble det opprettet en ordning for merittering som fremragende underviser ved universitetet. Her er det tre kriterier som legges til grunn: studentenes læring, en systematisk og reflektert utvikling av undervisning og veiledning over tid, og en kollegial holdning og fokus på kollektiv utvikling. Det vil være en felles søknadsfrist hvert år. Utlysning vil

skje første gang i 2020. Meritteringsordningen vil bli evaluert etter 3 – 5 års tid.

Det er også opprettet et universitetspedagogisk nettverk med egen leder. Nettverket skal fremme utvikling av utdanningsfaglig kompetanse og er rådgivende overfor prorektor for utdanning og for dekaner, i saker som angår utvikling av pedagogisk kompetanse ved Nord. Av overordnede oppgaver nevnes bl.a. å fremme utvikling av utdanningsfaglig kompetanse ved universitetet og diskutere mangfoldet av universitetspedagogiske tradisjoner. Det skal også anbefale hvordan universitetets utdanningsfaglige kurstilbud kan utformes, herunder kurset i universitetspedagogikk, og anbefale hvordan universitetets meritteringsordning for undervisere kan utformes.

Ved Nord skal alle studieprogrammene ha internasjonalisering som del av læringsutbyttet. Dette er nå innført på alle nye studieprogram, i tillegg til de som har blitt reakkreditert siden 2017. Også på mange av de andre studieprogrammene er internasjonaliseringsperspektivet tatt inn.

### Utviklingsmål 3: Lærerutdanning

Lærerutdanningene er en nasjonal satsning og viktig for utviklingen av hele regionen der Nord universitet har studiesteder. Utdanningene skal være relevante, attraktive og med et særpreg som er i tråd med universitetets profilområder. For å imøtekomme regionens behov skal universitetet uteksaminere et tilstrekkelig antall godt kvalifiserte og reflekterte kandidater som kan tilpasse seg fremtidens skole. Forskningsbaserte utdanninger skal gi studentene opplæring i forskningsmetoder og innsikt i forskning. Forskningen innenfor lærerutdanningene skal bidra til å fremme ny kunnskap om profesjonspraksis og de faglige fordypningene i studiene.

#### Mål:

Nord universitet skal videreutvikle kvaliteten på lærerutdanningene med særlig vekt på grunnsko-

lelærerutdanningene, og bidra til å øke kunnskap og forskningsaktivitet på utøvelsen av læreryrket.

### Måleparametre:

- Gjøre grunnskolelærerutdanningen mer attraktiv og øke antall kvalifiserte søkere.
- Doble antall publiseringspoeng som knyttes mot lærerutdanningene fra 2016-nivå, og øke eksternfinansierte forskningsprosjekter.
- Øke samhandlingen med skoler, skolemyndigheter og andre aktuelle partnere i Nordland og Trøndelag.
- Videreutvikle samarbeidet med UiT om rekruttering til lærerutdanningene, samt utviklingen av disse.

### Status og utvikling:

For få kvalifiserte søkere til grunnskolelærerutdanningene har vært et tilbakevendende tema i rekrutteringsarbeidet. Dette er en nasjonal utfordring, men problematikken er spesielt stor i Nord-Norge. Nord universitet tok tak i problematikken, etter initiativ fra viktige samarbeidspartnere i regionen og fra Kunnskapsdepartementet, gjennom å opprette et rekrutteringsprosjekt. Et tilsvarende prosjekt har også blitt satt i gang i Trøndelag.

Prosjektgruppen er bredt sammensatt med deltagelse bl.a. fra KS, Fylkesmannen og fylkeskommunen, og tiltakene skal evalueres. Gjennomførte tiltak er «Åpen dag» for lærerutdanningene både i Bodø og Levanger. I tillegg er det gjennomført skolebesøk på videregående skoler og folkehøgskolene, det er initiert samarbeid med Nordland fylkeskommune og Bodin videregående skole om overgangen fra elev til student, samarbeidsavtale med UiT er signert, det er gjennomført spørreundersøkelse blant 1. årsstudenter (Nord/UiT) og avholdt dialogmøter med Karrieresentrene i Nordland og andre regionale aktører.

Dialogen med ulike nettverk i utdanningssektoren i Trøndelag ble intensivert høsten 2019, med mål om å kunne nyttiggjøre seg erfaringer fra arbeidet som er gjort i Nordland. Av andre rekrutteringstiltak kan nevnes nettjenesten Valgomat der kommende studenter kan finne ut hvilken lærerutdanning som passer dem best, ringerunde til 1. prioritetsøkere og tilsetning av

egne studentambassadører for lærerutdanningen. Det er også etablert flere tiltak for oppfølging av eksisterende studenter, bl.a. gjennom et samarbeid med studentforeningene. Et eget hefte kalt «Veier til læreryrket» er utarbeidet. Dette oppdateres årlig og distribueres i interne og eksterne nettverk med rådgivere og karriereveiledere i videregående opplæring som målgruppe.

Det har vært en god utvikling i publiseringsaktiviteten ved lærerutdanningene, og antall søknader på eksterne forskningsmidler har økt. Publiseringspoengene på fakultetet for 2019 (foreløpige tall) er ca. 155 poeng. Dette er over dobbelt så mye som i 2016. Publiseringspoengene til lærerutdanningene og kunst- og kulturfagene ved de fusjonerte institusjonene var i sum ca. 60 poeng i 2016. Selv om ikke alle poengene på fakultetet tilhører lærerutdanningene, er det et resultat som viser at forskningen relatert til lærerutdanning øker i omfang. Kompetanseprofilen ved fakultetet viser også en økning i første- og toppstillinger med derav følgende forskningskompetanse og forventet høyere forskningsinnsats.

Fra 2017 til 2019 hadde fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag en økning i sine inntekter fra annen bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet på rundt 8 MNOK. Disse inntektene kom i all hovedsak fra etter- og videreutdanning av lærere. Inntektene fra EU og NFR/RFF var relativt lave og stabile i perioden.

Samarbeidet med UiT om å rekruttere til lærerutdanningen har resultert i flere felles tiltak med statusmøter hvert semester. Begge institusjonene jobber sammen om omdømmebyggingen til læreryrket. Av andre gjennomførte tiltak er bl.a. fokusgruppe om hva som får menn til å velge grunnskolelærerutdanning, dialogseminar om lærere til Lofoten, filmproduksjon og kommunikasjonsarbeid.

I et annet samarbeidsprosjekt med UiT er målet å få tilbake studenter som ikke har fullført utdanningen. Her vil det bli satt opp ekstra kurs etc. Prosjektet startet opp høsten 2019 og har per i dag 22 studenter. De har fordelt seg nokså likt på GLU 1-7 og GLU 5-10. Fem av disse trenger bare

å ta bacheloroppgaven for å få vitnemål. De aller fleste jobber i skolen, gjerne som kontaktlærere, og samtlige har falt ut av en allmennlærerutdanning. Innledningsvis var det 35 som tok kontakt, 20 kvinner og 15 menn. Fire av disse var ikke kvalifisert, og to ombestemte seg. 27 kandidater ble vurdert videre i prosjektet, og seks av disse var aktive i høstsemesteret. Studentene er bosatt fra Trondheim i sør til Lofoten i nord. De fleste har familie og er avhengige av fleksible utdanningstilbud.

Prosjektet krever relativt stor ressursinnsats knyttet til gjennomgang av vitnemål, godkjenning av fag/studiepoeng og utarbeidelse av individuelle planer. Hvis alle studentene lykkes, gir det over 20 nye grunnskolelærere i Nord universitet sitt omland.

Det er opprettet universitetsskoler både i Nordland og i Trøndelag. Dette er et forpliktende partnerskap mellom kommuner, skole og Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag. Universitetet skal bidra i kompetanse- og utviklingsarbeidet på den enkelte skole, og skolene skal på sin side være disponible for forsknings- og utviklingsarbeid i samarbeid med universitetet. Studentene ved grunnskolelærerutdanningene skal i prosjektet sikres praksis av høy kvalitet. Det er etablert en veilederutdanning for alle lærerne på universitetsskolene, og det er også etablert et samarbeid med ProTed (Senter for fremragende lærerutdanning ved UiT) om universitetsskolene.

Tiltak i 2019 har bl.a. vært bidrag fra universitetet på lederstøtte og kollektive prosesser i skolebasert utvikling, og forsknings- og utviklingsprosjekter der både lærerstudenter, forskere fra universitetet og lærere fra universitetsskolene involveres (det tredje læringsrommet). Det er også satt i gang veilederutdanning for lærere og ledere ved universitetsskolene der opplæringen blir gitt av fagansatte ved Nord, utprøving av ulike former for praksis og jevnlig møter mellom Nord og prosjektmedarbeiderne og Nord og skoler/kommuner knyttet til de enkelte campus.

## Utviklingsmål 4: Faglig profil

Nord universitets faglige profil definerer universitetets faglige satsinger. Profilene skal være på tvers av de enkelte fakultet og de enkelte doktorgradsområdene, og baserer seg på en forståelse av at de utfordringene samfunnet står ovenfor krever tverrfaglig forskning og forskningsbasert utdanning med både regional, nasjonal og internasjonalt orientering. Satsingene understøtter mål i Langtidsplan for forskning og utdanning og regjeringens Nordområdestrategi. Nord universitet skal være en sterk og synlig aktør på forskningsbasert kunnskap om nordområdene.

### Mål:

Nord universitet skal tydeliggjøre og videreutvikle profilområdene *Blå og grønn vekst, Velferd, helse og oppvekst og Innovasjon og entreprenørskap*.

### Måleparametre:

- Øke antall forskningsprosjekter innenfor Blå og grønn vekst, Velferd, helse og oppvekst og Innovasjon og entreprenørskap som også støtter ph.d.-programmene.
- Økt andel studieprogrammer med relevans til Blå og grønn vekst, Velferd, helse og oppvekst og Innovasjon og entreprenørskap som også støtter ph.d.-programmene.
- Videreutvikle og styrke det faglige samarbeidet med UiT og UiB på det marine fagfeltet.

### Status og utvikling:

Profilområdene ved Nord tar sitt utgangspunkt i doktorgradene, og utdanningene på alle nivå skal bidra til både å støtte opp under ph.d.-programmene og rekruttere kandidater til disse. Fakultetene har i sine handlingsplaner knyttet til Strategi 2020 satt egne mål i forhold til studieprogrammene, og synliggjort hvordan de inngår i ett eller flere av profilområdene. Det har blitt arbeidet mye de senere år for å samkjøre studieprogram og lage felles studieplaner for samme type utdanninger uavhengig av geografi. Flere studieprogram har blitt lagt ned da de ikke samsvarer med den profilen universitetet skal satse på.

Fakultet for biovitenskap og akvakultur skriver følgende: «FBA skal drive utdanninger som bidrar til innovativ og bærekraftig blå og grønn vekst. FBA utdanner kandidater med relevant blå/grønn kompetanse for samfunns- og næringsliv i regionen, men også av relevans nasjonalt og internasjonalt. Studieporteføljen er i hovedsak sentrert rundt forskningsbaserte fagmiljø og flere studieprogram har nær kontakt med næringslivet gjennom praksisplasser og studentoppgaver.»

I Handelshøgskolens handlingsplan heter det at «sterke faglige miljøer er vokst frem over tid, med spydspisser innen innovasjon og entreprenørskap, og økonomistyring. Det er et mål at HHN skal skape et tverrfaglig utdanningstilbud i teamarbeid og entreprenøriell tenking for alle studenter på høyere gradsgivende programmer ved Nord universitet.»

Fakultet for samfunnsvitenskap skriver at fakultetet vil utvikle en studieportefølje som er tilpasset Nord universitets faglige strategier med en prioritering innenfor bl.a. innovasjon for bærekraftig velferd. Porteføljen finnes hovedsakelig innen velferd, helse og oppvekst, der også FSH og FLU har sine studier. Hovedvekten her er på sykepleie, grunnskole- og barnehagelærerutdanning. Dette profilområdet dekker store deler av studiene ved Nord, selv om de berørte fakultetene også legger en del av opplæringen inn mot innovasjon, da spesielt i offentlig sektor.

I 2019 har det vært en økning i EU-midler til forskningsprosjekter innen alle de tre profilområdene. For Blå og grønn vekst har det fra 2018 til 2019 vært en økning på 1,2 MNOK, for Velferd, helse og oppvekst har det vært en økning fra null til kr. 20.886, mens for Innovasjon og entreprenørskap er det en økning fra 2018 til 2019 på kr. 110.762. De to største prosjektene EPIFISH og EPIMARK er begge innen profilområdet Blå og grønn vekst. Innenfor midler fra Forskningsrådet har den største økningen vært innen profilområdet Innovasjon og entreprenørskap.

Samarbeidet med UiB er tatt videre inn i et større fellesskap i Norsk marint universitetskonsortium (NMU), et institusjonelt samarbeid mellom norske universiteter med betydelig marin eller maritim

profil. Videre koordinerer NMU norske universiteters deltakelse i European Marine Board (EMB), samt fremmer NMUs synspunkter og tilrettelegger for norsk deltakelse i prosesser i regi av EMB. Dette inkluderer samarbeid innen marin og maritim forskning, utdanning og infrastruktur blant medlemmene og for utvikling av marine og maritime faglige og faglig-politiske innspill til EU og andre internasjonale myndigheter.

## Utviklingsmål 5: Studiestedsstruktur, campusutvikling og digitalisering

En særlig utfordring for Nord universitet med stor spredning i studiesteder er å ha en studiestedsstruktur som støtter opp om forsknings- og undervisningsstrategi, samt randsonopolitikk.

Den geografiske spredningen av studiesteder skaper et særskilt behov for fleksible arbeids- og læringsformer. Samarbeid internt og over store geografiske avstander skal sikres på en kostnads-effektiv og kvalitativt god måte. Gode digitale løsninger er en forutsetning for å bygge den nye organisasjonen og hente ut gevinster av fusjonen mellom tidligere Universitetet i Nordland, Høgskolen i Nord-Trøndelag og Høgskolen i Nesna.

### Mål:

Nord universitet skal tilby attraktive studiesteder med effektive og kvalitativt gode lærings- og arbeidsmiljø.

### Måleparametre:

- Beslutte ny studiestedsstruktur innen utgangen av februar 2019, som inneholder prinsipper for differensiering av faglig og administrativ aktivitet ved de ulike studiestedene.
- Beslutte en helhetlig campusutviklingsplan for Nord universitet basert på fremtidig studiestedsstruktur innen sommeren 2019.
- Utvikle en plan for digitalisering som bidrar til fleksible arbeids- og læringsformer for studenter og ansatte innen utgangen av 2018.



### Status og utvikling:

Nord universitet gjennomførte i 2018-2019 en omfattende prosess for å etablere et faktagrunnlag og utføre analyser/vurderinger som beslutningsgrunnlag for fremtidig studiestedsstruktur. Målet for prosessen var å utforme en studiestedsstruktur som legger til rette for å realisere universitetets faglige strategier og ambisjonen om å bidra til regional utvikling.

26. juni 2019 fattet styret ved Nord universitet vedtak om ny studiestedsstruktur. I dette styrevedtaket ble det besluttet at universitetet fortsatt skal være til stede i Bodø, Levanger, Steinkjer, Stokmarknes, Mo i Rana, Namsos og Stjørdal, og at studiestedene på Nesna og Sandnessjøen avvikles. Samling og styrking av fagmiljø og utvikling av mer attraktive studiesteder var en sentral målsetting for beslutningen om ny struktur. Arbeidet ble noe forsinket ut i fra planen i utviklingsavtalen som var at beslutningen skulle tas innen utgangen av februar 2019.

Etter at beslutningen om ny studiestedsstruktur ble fattet har universitetet arbeidet med omstillingsprosesser for å sikre en vellykket implementering av vedtaket. Styret orienteres jevnlig om fremdriften i dette arbeidet. For å sikre fremdrift har styret opprettet en stilling som prorektor for strategi og omstilling.

Omstillingsprosessene er komplekse og tidkrevende, både for styret, ledere, tillitsvalgte og øvrige ansatte. Det pågår flere prosesser som følge av dette arbeidet. Den største og mest komplekse

prosessen er knyttet til nedleggelse av studiested Nesna og flytting av fagmiljøene derfra. Det er besluttet at fagmiljøene flyttes senest august 2022. Husleieforpliktelsene for universitetet går også ut i 2022. Det vil være viktig å sørge for at infrastrukturen til studiestedene på Levanger, Mo i Rana og Bodø tilpasses fremtidig aktivitet.

Arbeidet med de helhetlige campusutviklingsplanene ligger noe etter planen. I 2020 skal universitetet fortsette arbeidet med campusutviklingsplaner, og for 2020 skal plan for Levanger prioriteres. Se øvrig rapportering på campusutviklingsplaner og større byggeprosjekter under årsrapportens kapittel V.

Delstrategi for digitalisering ble vedtatt i juni 2018. Delstrategien inneholder overordnede prioriteringer og hovedprinsipper for digitalisering ved universitetet. I tillegg er det formulert målbilder og delmål for de overordnede hovedområdene delstrategien omfatter. Målet med delstrategi for digitalisering er å understøtte målsettingene i Strategi 2020, samt bidra til at universitetet oppfyller Kunnskapsdepartementets sentrale strategi for digitalisering i UH-sektoren. SAKS-midler er fordelt på områdene i vedtatt delstrategi for digitalisering. Arbeidet er påbegynt på flere områder, mens det på andre er lagt i bero i påvente av nasjonale initiativ, og til dels universitetets løpende prioriteringer. I tillegg til universitetets eget arbeid med digitalisering deltar Nord i det nasjonale samarbeidet i Unit for å øke digitaliseringen i sektoren.



Foto: Lene Mari Prøven

# Tilleggsrapportering på momenter fra plan 2019:

## Sikre ph.d. i studier av profesjonspraksis:

NOKUT har vedtatt å revidere akkrediteringen av ph.d. i studier av profesjonspraksis for å sikre at programmet ivaretar nasjonale kvalitetskrav i lov og forskrifter. Dette er NOKUTs strengeste form for tilsyn. Revideringen kan enten ende med at institusjonen opprettholder akkrediteringen for studietilbudet eller at NOKUT trekker tilbake akkrediteringen. Før en eventuell tilbaketrekking av akkrediteringen kan universitetet få inntil to år på å iverksette tiltak.

### Mål:

Sikre fortsatt akkreditering av doktorgradsprogrammet i studier av profesjonspraksis.

### Sentrale tiltak i 2019-2020 for å sikre fortsatt akkreditering:

- 01.03.2019 Nord universitet leverer egenrapport til NOKUT.
- Ansette seks professorer som støtter ph.d.-programmet i løpet av 2019.
- Intern analyse av egenrapporten brukes for å videreutvikle programmet.
- Innen 1. november skal det oversendes kommentarer til NOKUT med bakgrunn i sakkyndig komites rapport.
- Reakkreditering av ph.d.-programmet.
- Utarbeide utviklingsplan for Nord universitets fire ph.d.-program.

I 2019 har det vært fokus på å drive programmet som normalt i den krevende revideringsfasen. Dette inkluderte rekrutteringen av ph.d.-kandidater til programmet, å gi alle som er opptatt på programmet en adekvat veiledning og undervisning, og utstede diplom til de som har fått sin disputas godkjent. Videre ble det arrangert veilederutviklingskurs for å øke kompetansen til veiledere knyttet til programmet. Internasjonalisering av programmet har økt gjennom året fordi dette temaet har fått økt oppmerksomhet.

Nord universitet leverte en egenrapport til NOKUT den 01.03.2019. Under utarbeidelse av egenrapporten ble det avdekket avvik i forhold til

forskriftene. Det ble igangsatt arbeid med å møte forskriftenes krav før sakkyndig komite kom på sitt besøk den 4. og 5.6.2019, et arbeid som ble videreført også etter at besøket var gjennomført. Det var ikke mulig å gå i detalj før sakkyndig komite sin rapport kom den 18.11, en rapport som ble svart ut den 6.1.2020. Både før og etter den 6.1.2020 ble det arbeidet med å organisere arbeidet med revidering av akkreditering av ph.d. i studier av profesjonspraksis.

Styret i NOKUT vedtok 13.2.2020 at Nord universitet må dokumentere at ph.d. i studier av profesjonspraksis oppfyller alle aktuelle krav i studietilsynsforskriften og studiekvalitetsforskriften innen 13.02.2022.

I sakkyndiges rapport påpekes mangelfull presisering av fagområdet, dets dybde, bredde, indre sammenheng og avgrensning, fagmiljøets manglende forskningskvalitet og -produksjon, og lav internasjonal kvalitet. Nord universitet vil fremover allokere de ressursene som trengs til revisjonsarbeidet. Dette inkluderer også videre utvikling av fagmiljøet og ivaretagelse av stipendiatenes interesser.

Rektor har et overordnet ansvar for ph.d.-programmet, og det videre arbeidet er forankret på dette nivået. Rektor leder en styringsgruppe med representanter fra øvrig rektorat og fakultetenes ledelse. Styringsgruppen skal sikre fremdrift og kvalitet i arbeidet med å svare ut sakkyndig rapport, og sikre at forskriftenes krav er oppfylt. Styringsgruppen oppnevner en arbeidsgruppe med eget mandat. Arbeidsgruppen vil arbeide i henhold til en detaljert prosjektplan fastsatt av styringsgruppen. Styringsgruppen vil også utnevne en referansegruppe med separat mandat, som skal fungere som støtte og som et rådgivende organ for arbeidsgruppen.

Innledningsvis skal arbeidsgruppen beskrive ph.d.-programmets fagområde både når det gjelder bredde, dybde, indre sammenheng og avgrensninger. Videre skal fagmiljøet knyttet til programmet møte forskriftskravene både til førstestillingskompetanse og anerkjent forskningsaktivitet på høyt internasjonalt nivå, samtidig som hele

fagmiljøet samlet utgjør en faglig helhet. Under dette arbeidet er det viktig å ivareta stipendiatenes løpende interesser. Deretter skal arbeidsgruppen utarbeide læringsutbytte i tråd med den nye beskrivelsen av fagområdet for programmet, komme forslag til nye kurs med tilhørende læringsutbytte og eventuell justering av læringsutbytte i eksisterende kurs.

Arbeidsgruppen vil jevnlig få faglig støtte fra en referansegruppe med både interne og eksterne nasjonale og internasjonale medlemmer, samt doktorgradsutvalget. Til slutt skal arbeidsgruppen foreslå organisering av doktorgradsutvalget,

forvaltning av ph.d.-programmet og organisering av undervisning og forskning slik at det blir tilpasset ph.d.-programmets kandidater. Forslag til organisering og forvaltning skal vurdere grad av autonomi for doktorgradsutvalget opp mot både dekanenes, rektors og styrets endelige kvalitets- og resultatansvar for programmet.

I revisjonsperioden vil Nord universitet drifte ph.d.-programmet i samsvar med gjeldende akkreditering fra 2009 og ta opp nye stipendiater på programmet.

## Rapportering på andre områder:

### Samfunns- og effektmål for byggeprosjekter

For at byggeprosjekter skal nå sitt samfunns- og sine effektmål ved ferdigstillelse skal Nord universitet legge til rette for fokus på målene fra OFP (Oppstart forprosjekt rapport) i arbeidet med nåværende forprosjekt og i fremtidige faser (statsbyggs prosjektmodell). Dette gjøres ved systematisk gjennomgang av prosjektet opp mot målene og i det daglige arbeidet med prosjektet.

### Midler tildelt over kap. 260 post 50

Nord universitet ble i RNB 2019 tildelt 0,4 MNOK over kap. 260 post 50 – Midler til studieplasser. Kunnskapsdepartementet tildelte med dette midler til 10 4-årige strategiske studieplasser i kategori D. En studieplass er definert som 60 studiepoeng. Det vil si at Kunnskapsdepartementet forventer en aktivitetsøkning tilsvarende en heltidsekvivalent (60-studiepoengsenhet) per tildelte studieplass i et 4-årig studieprogram (40 heltidsekvivalenter pr år etter full oppbygging). Dersom studieplassene tildeles et 3-årig studieprogram tilsvarer dette 14 studieplasser pr år.

Nord universitet er til stede i mange regioner fra Innherred i sør til Vesterålen i nord. Helgeland er pr i dag den nest største regionen (etter Salten) med over 80 000 innbyggere. Behovet for kva-

lifisert arbeidskraft og kompetanse er stor, og studieplassene få. Sett ut fra dette skiller Helgeland seg ut som den regionen i Nord universitet med det største behovet for tildeling av disse plassene. Ut fra de samme kriteriene er det nærliggende å tildele midlene til Bachelor i sykepleie. Bachelor i sykepleie i Mo i Rana har hatt jevn og god søking de siste 6 år, med godt over 2 søkere pr studieplass. Antall studieplasser har da også økt jevnt fra 35 i 2015 til 60 i 2019.

Midlene er besluttet tildelt til Fakultetet for sykepleie og helsevitenskap og øker antall studieplasser ved bachelor i sykepleie Mo i Rana fra 60 til 74 gjeldende fra studieåret 2020/21. Nord universitet bekrefter at midlene benyttes i samsvar med forutsetningene i tildelingsbrevet.

### Midler tildelt over kap. 226 post 21

Nord universitet ble tildelt 1,8 MNOK over kap. 226 post 21 – Studentrekruttering GLU 1-7. Midlene er tildelt Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag og er benyttet til prosjekt rekruttering MAGLU 1-7 i samarbeid med fylkeskommunene og kommunene i Nordland og Trøndelag. Nord universitet bekrefter at midlene benyttes i samsvar med forutsetningene i tildelingsbrevet.



Foto: Nadia Norscott

## IV. Styring og kontroll i virksomheten

I 2018 startet innføringen av et nytt, overordnet kvalitetsstyringssystem ved Nord universitet – Kvalitet i Nord - og i 2019 ble prosjektperioden avsluttet. Det gjenstår ennå en del arbeid før det nye kvalitetsstyringssystemet er implementert, men det er lagt en plan for det gjenstående arbeidet og oppgavene er overført til den ordinære linjeorganisasjonen.

Kvalitet i Nord skal være rammen rundt institusjonens arbeid med internkontroll. Systemet skal bidra til å styrke universitetets samlede evne til å oppfylle standarder og mål, og skal legge til rette for styring og kontroll tilpasset institusjonens egenart og risiko.

En forutsetning for å få systemet til å fungere er at det etableres standardiserte prosedyrer, arbeidsmåter og rutiner knyttet til internkontrollen innenfor de ulike funksjonsområdene. De siste årene har ikke institusjonen hatt et helhetlig, overordnet styringssystem, men det har vært etablert systemer og rutiner som gjør at institusjonene har oppfylt kravene til styring og kontroll som fremgår av økonomireglementet og andre lovkrav.

Institusjonens etablerte praksiser knyttet til virksomhetsstyring, med faste dialogmøter mellom rektor og fakultetene, sikrer en tett oppfølging av måloppnåelsen på en rekke ulike områder. Dette gjøres i tilknytning til definerte nasjonale og institusjonelle styringsparametere og vedtatte handlingsplaner.

Det pågående kompetanseløftet gir nødvendig faglig robusthet, men bidrar også til en stor økning i kostnadene på sikt, og institusjonens økonomiske handlingsrom settes under press i årene framover. Fremtidig studiestedsstruktur tilpasses regionens behov for utdanning og forskning, men vil fortsatt være kostnadsmessig krevende.

### Inkluderingsdugnad

I 2019 er standardtekst om hull i CV inkludert i samtlige utlysningstekster. Informasjon om inkluderingsdugnaden og tilhørende rutiner er gitt til ledere og tillitsvalgte, publisert i personalhåndboka, samt vært tema på personalforum og

HR-samlinger for hele institusjonen. Definisjon, rutiner, hensikt og mål med inkluderingsdugnaden skal dermed være godt kjent for ledere og de som jobber med rekruttering i hele institusjonen.

Utfordring med full implementering av inkluderingsdugnaden har i 2019 først og fremst vært å identifisere de søkerne som har hull i CV. Fra 2020 har vi fått implementert screenings spørsmål for alle som søker stillinger ved Nord universitet, og det er dermed mulig å oppfylle kravene i forhold til hvem som skal kalles inn til intervju som beskrevet i inkluderingsdugnaden.

Å oppfylle 5 %-målet som beskrevet i inkluderingsdugnaden for vår institusjon ansees likevel som utfordrende fordi hovedandelen av nyansettelser ved universitetet er vitenskapelige stillinger. Her er kvalifikasjonsprinsippet overordnet, og det er formalkompetanse, forskningsresultater og undervisningserfaring i utlyst fagområde som vektlegges. Sammenhengende og lang arbeidserfaring er underordnet, og et eventuelt hull i CV vil svært sjelden være et moment som vil medføre at flere kvalifiserte vil bli innkalt.

### Arbeidslivskriminalitet

Økonomiavdelingen og innkjøpsteamet jobber kontinuerlig med å profesjonalisere anskaffelsene ved Nord universitet, herunder avtaleoppfølging og ivaretagelse av krav som stilles til lønns- og arbeidsvilkår. Dokument- og kontraktsmalene som benyttes i konkurransegjennomføringen er basert på Difi/Digitaliseringsdirektoratets malverk, og kravene til lønns- og arbeidsvilkår fremgår av disse. Det er i 2019 utarbeidet en egen rutine for ivaretagelse av krav til lønns- og arbeidsvilkår, og det arbeides med egne rutiner for ivaretagelsen av informasjons- og påseplikt i spesielt utsatte bransjer. Rutinene legger opp til en egenrapportering fra leverandør ved avtaleinngåelse, og oppfølging med påfølgende stikkprøver hvert halvår. I første omgang er det utarbeidet rutiner for kontrakt om renholdstjenester og vektertjenester. Flere områder vurderes fortløpende ved inngåelse av nye avtaler. Det er ikke gjort noen funn i 2019 som viser avvik fra regelverket.

## Sikkerhet og beredskap

I ledelsessystem for informasjonssikkerhet ved institusjonen er det etablert ulike rutiner knyttet til håndtering av uønskede hendelser, og det er opprettet flere meldesystemer for avvik.

Det er etablert et hendelseshåndteringsteam som skal fungere som førstelinje og kontaktpunkt for IKT-relaterte sikkerhetshendelser. Gruppens hovedoppgave er å respondere raskt på uønskede digitale hendelser for å minimalisere eventuelle skader og risiko. Gruppen har et tydelig mandat, og ved sikkerhetshendelser følger gruppa en fastsatt rutine.

I 2019 ble det gjennomført to kriseøvelser: en tabletop-øvelse med et IKT-relatert scenario som

ble gjennomført i samarbeid med Uninett og en fullskalaøvelse med et maritimt redningsscenario. I begge øvelsene fikk universitetets beredskapsledelse trent i henhold til eget planverk. Øvelsene ble evaluert i etterkant, og det er gjennomført endringer i planverket som en følge av erfaringene fra øvelsene.

Nord universitetet og Nord Studentsamskipnad (Studentinord) har et gjensidig samarbeid i krise- og beredskapshåndtering, og beredskapsplanen for Nord universitet gjelder så langt den passer også for Studentinord. Om situasjonen tilsier det, vil hele eller deler av beredskapsplanen bli vurdert iverksatt ved en hendelse som gjelder Studentinord.



## Likestilling, mangfold, diskriminering og tilgjengelighet

Nord universitet har en målsetting om god kjønnsbalanse, og utfordringen med å oppnå kjønnsbalanse er identifisert som særlig stor i institusjonens toppstillinger og innen forskningsledelse.

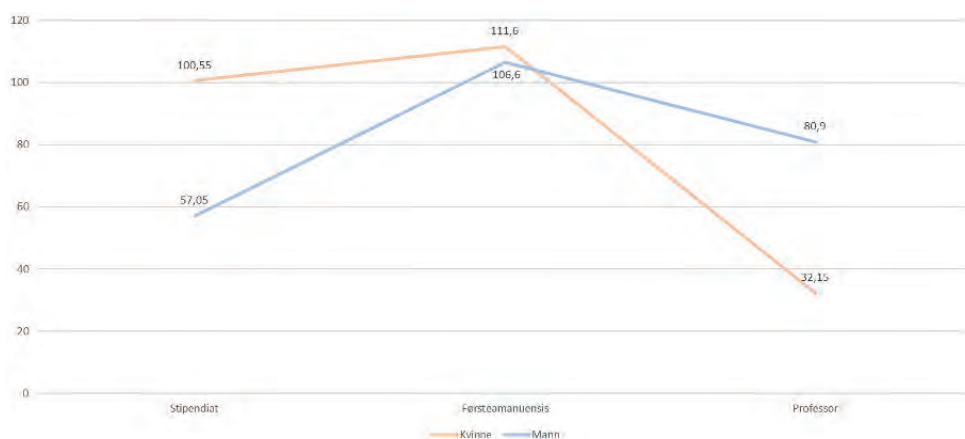
Ved universitetet pågår det et forskningsprosjekt innen balanseprogrammet som skal fremskaffe forskningsbasert kunnskap til bruk i utviklingen av nye tiltak. I 2019 har ansatte fra alle fakultetene blitt intervjuet, og i henhold til tidsplanen for prosjektet skal det i 2020 utarbeides tiltaksplaner på alle fakultetene. Arbeidet med tiltakene er allerede i gang, og de skal være implementert på alle fakultetene innen utgangen av prosjektperioden 31.05.2021.

## Kjønnsbalanse i de faglige stillingskategoriene

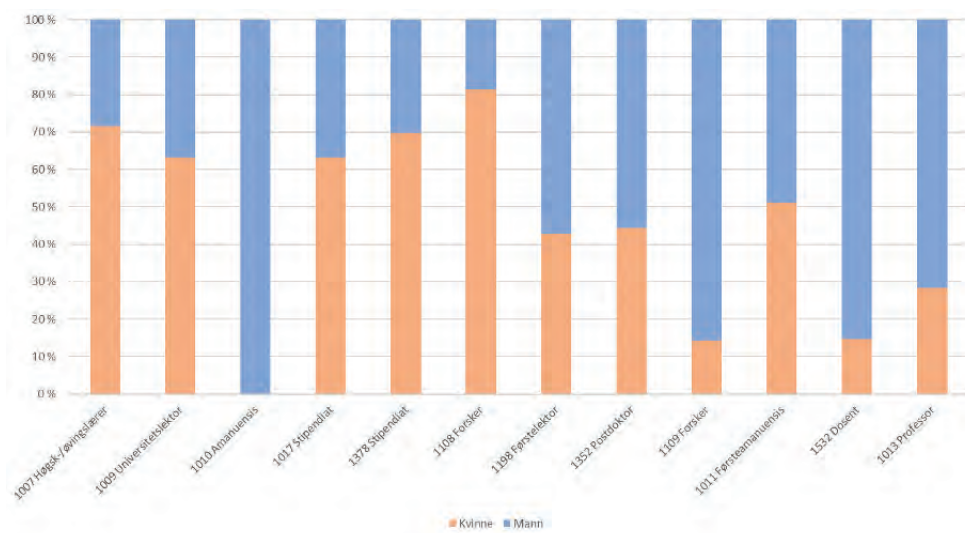
Innenfor de ulike undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillingene er det en klar overvekt av kvinner innenfor de lavere stillingene (stipendiat, universitetslektor og høyskole-/øvingslærer). På toppstillingene (professor og dosent) er det en klar overvekt av menn.

Figurene nedenfor viser at kvinneandelene er høyest i de lavere stillingskodene. Eksempelvis er nærmere 70 % av stipendiatårsverkene kvinner. Kjønnsfordelingen mellom kvinner og menn blant førsteamanuensene er rimelig jevnt fordelt. Dette gir et godt grunnlag for å øke andelen kvinner innenfor stillingene professor og dosent på sikt.

### Årsverk kvinner og menn utvalgte stillingskoder



### Kjønnsfordeling alle UFF-stillinger (% av totale årsverk)





## V. Vurdering av fremtidsutsikter

Nord universitet er fortsatt et ungt universitet med et stort potensial for videre utvikling. De siste to årene har universitetet hatt spesiell oppmerksomhet på ny studiestedsstruktur, kompetanseutvikling, utdanningskvalitet og studieportefølje, videreutvikling av kvaliteten på lærerutdanningen og universitetets faglige profil.

I 2020 utløper utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet, og denne skal justeres. Arbeidet med ny strategi – Strategi 2030 – skal gjennomføres. Arbeidet med omstillingsprosessen i etterkant av vedtaket om ny studiestedsstruktur er også kritisk i forhold til utvikling av universitetet. For å styrke dette arbeidet har Nord universitet utvidet rektoratet med en prorektor for strategi og omstilling.

Satsingsområdene i utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet er fortsatt en sentral del av institusjonens øvrige målstruktur. Virksomhetsplan for 2020 bygger på utviklingsavtalen som er prioritert og justert i forhold til status for de ulike virksomhetsområdene. I tillegg må videreutvikling av ph.d. i studier av profesjonspraksis og arbeidet med å sikre økonomisk balanse på fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag. I 2020 har universitetet valgt ut seks virksomhetsmål:

- Omstilling og oppfølging av vedtatt studiestedsstruktur.
- Styrke forskning og kompetanseprofil.
- Styrke utdanningskvaliteten og studentrekrutteringen, og tilpasse studieporteføljen.
- Lærerutdanning og økonomisk balanse på fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag.
- Strategi 2030 og videreutvikling av universitetets faglige profil.
- Revidere ph.d. i studier av profesjonspraksis.

De forventede, langsiktige, økonomiske mulighetene og utfordringene krever tiltak som er gjennomgripende for hele Nord universitet. En offensiv satsing på forskning, kompetanseløft og ny

infrastruktur vil kreve et sterkere fokus på realiseringen av inntekspotensialet kombinert med ulike innsparingstiltak. En styrking av studieporteføljens attraktivitet og vekst i forskningsaktivitet gjennom økt ekstern finansiering er nødvendig for å øke det strategiske handlingsrommet.

### Virksomhetsmål 1: Omstilling og oppfølging av vedtatt studiestedsstruktur

Den 26. juni 2019 ble ny studiestedsstruktur for Nord universitet vedtatt av styret. Vedtaket og intensjonene bak det skal nå realiseres. Målsettingen er å utvikle sterke og tverrfaglige studiesteder med økte ressurser til faglig utvikling både for forskning og utdanning som skal gi gode arbeidsforhold for ansatte og studenter. Campusutviklingsplaner og videreutvikling av digitale løsninger skal bidra til å realisere universitetets strategiske mål om faglig kvalitet og regional utvikling. Omstillingsprosesser skal skje på en måte som ivaretar de ansattes interesser på best mulig måte.

**Mål:** Nord universitet skal ha attraktive studiesteder med en infrastruktur tilpasset faglig aktivitet og utdanningenes fagprofil.

#### Sentrale tiltak i 2020:

- Sikre omstillingsprosessene som følger opp vedtatt studiestedsstruktur.
- Fortsette arbeidet med campusutviklingsplaner, og for 2020 skal plan for Levanger prioriteres.
- Videreutvikle faglig profil og kjerneaktivitet ved de enkelte studiestedene i tråd med ny strategi.
- Tilpasse administrativ organisering for å bygge opp under faglige strategier.
- Følge opp delstrategi for digitalisering for å sikre fleksible arbeids- og læringsformer for studenter og ansatte.

## Virksomhetsmål 2: Styrke forskning og kompetanseprofil

I perioden 2018-2019 har universitetet styrket sin kompetanseprofil med over 60 årsverk flere første-kompetente. Dette styrker doktorgradsomsrådene, forskningen og utdanningene. Fremover vil det legges spesiell vekt på å involvere nye førstekompetente i bidragsfinansiert- og oppdragsfinansiert forskning. Økte eksterne inntekter vil bidra til å fremme forskningsproduksjonen samtidig som det styrker den forskningsbaserte utdanningen og undervisningskompetansen.

**Mål:** Nord universitet skal styrke kvalitet og omfang på egen forskning og fortsette arbeidet med å øke kompetansenivået.

### Sentrale tiltak i 2020:

- I arbeidet med Strategi 2030 skal strategi for økt forskning og forskningsproduksjon være sentralt.
- Følge opp vedtatt kompetanseplan. Særlig oppmerksomhet rundt kompetansehevingstiltak innenfor profesjonsfagene.
- Gjennomføre særskilte tiltak for å fremme forskningsaktiviteten knyttet mot profesjonsfagene, og øke antall og omsetning på eksternfinansierte forskningsprosjekter.
- Utforme gode stimuleringstiltak og insentivprogram for spesielt aktive og anerkjente forskere og unge talenter.
- Utarbeide et overordnet arbeidsvilkårsdokument for vitenskapelig ansatte. Prinsipper for differensiering av forskningstid vil være en del av dette.
- Videreutvikle konsept, målsetning og finansiering av et samfunnsvitenskapelig forskningssenter om, for og i nordområdene.
- I løpet av 2020 skal det utarbeides en plan for evaluering av Nord universitets fire ph.d.-programmer.

## Virksomhetsmål 3: Styrke utdanningskvaliteten og studentrekrutteringen, og tilpasse studieporteføljen

Det systematiske kvalitetsarbeidet ble i 2019 godkjent av NOKUT. For å sikre en god utdanningskvalitet som er attraktiv for studentene og omgivelsene skal universitetet videreføre arbeidet med å samordne og effektivisere den samlede studieporteføljen. Utdanningene skal være relevante for samfunns- og arbeidsliv. Kvaliteten og relevansen på utdanningene er sentrale virkemidler for å øke studentrekrutteringen. Samtidig skal det lages en bedre systematikk for å øke universitetets tilbud på etter- og videreutdanning.

Universitetet skal følge opp delstrategi for internasjonalisering for å sikre kvalitet i forskning og utdanning og for å videreutvikle gode og internasjonalt orienterte studieprogram.

**Mål:** Nord universitet skal styrke utdanningskvaliteten og studentrekrutteringen, og tilpasse studieporteføljen. Det skal også tilrettelegges for økt internasjonalisering.

### Sentrale tiltak i 2020:

- Følge opp tilbakemeldingene i NOKUTs tilsynsrapport med det systematiske kvalitetsarbeidet, fortsette arbeidet med tilpasning av studieporteføljen og følge opp vedtatt delstrategi for internasjonalisering.
- Arbeide aktivt med markedsgrep for å øke studentrekrutteringen, blant annet gjennom sosiale medier, arrangementer, nettsider og gjennom betalt reklame.
- Bygge systematisk kunnskap som grunnlag for å øke rekruttering til alle studieprogram.
- Implementere et meritteringssystem som legger til rette for at vitenskapelig ansatte systematisk bygger pedagogisk kompetanse og gir merittering av fremragende undervisere. Implementere program for opplæring og utvikling av studieprogramledelse.
- Følge opp foreslåtte tiltak i Rapport om utdanningskvalitet, arbeidet med rekruttering og ivaretagelse av studenter. Arbeide for å øke gjennomføringen på normert tid, spesielt innenfor masterutdanningene.
- Utarbeide en tiltaksplan for satsing på etter- og videreutdanning.

## Virksomhetsmål 4: Lærerutdanning og økonomisk balanse på fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag

Det er stort behov for flere lærere, både regionalt og nasjonalt. Det er derfor et sentralt mål at universitetet skal jobbe for å uteksaminere et tilstrekkelig antall godt kvalifiserte og reflekterte kandidater som kan utvikle fremtidens skole. Det er fortsatt behov for videreutvikling av den nye masterutdanningen for grunnskolelærere. Utvikling og implementering av fremtidens lærerutdanning for Helgeland i Mo i Rana vil bl.a. være et moment i dette virksomhetsmålet. Lærerutdanning mangler kvalifiserte søkere og vi vil derfor videreføre rekrutteringsprosjektene rettet mot lærerutdanningene. Universitetet vil spesielt ha fokus på å rekruttere studenter som kan bidra til å dekke behovet i det området som er universitetets primærrområde. Det skal også prioriteres å arbeide for å skape økonomisk balanse på fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag.

**Mål:** Nord universitet skal videreutvikle kvaliteten og attraktiviteten på lærerutdanningene med særlig vekt på grunnskolelærerutdanningene.

### Sentrale tiltak i 2020:

- Videreføre rekrutteringsprosjektet mot lærerutdanningen og videreutvikle samarbeidet med UiT om rekruttering.
- Videreføre arbeidet med universitetsskolene.
- Øke samhandlingen med skoler, barnehager, oppvekstmyndigheter og andre aktuelle partnere i Nordland og Trøndelag.
- Utvikle og implementere fremtidens lærerutdanning på Helgeland.
- De økonomiske utfordringene ved Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag følges opp iht. styrets vedtak høsten 2019. Styret involveres og oppdateres jevnlig.

## Virksomhetsmål 5: Strategi 2030 og videreutvikling av universitetets faglige profil

Nord universitets faglige profil definerer de faglige satsingene. Profilene beskriver universitetets faglige styrker og regionens behov for kompetanse. De utfordringene samfunnet står ovenfor krever tverrfaglig forskning og forskningsbasert utdanning med både regional, nasjonal og internasjonal orientering. Satsingene understøtter mål i Langtidsplan for forskning og utdanning og regjeringens Nordområdestrategi. Nord universitet skal være en sterk og synlig aktør på forskningsbasert kunnskap om nordområdene. Dette inkluderer også samenes tradisjonskunnskap, språk og kultur. Arbeidet med å videreutvikle universitetets profil skal gjøres i sammenheng med ny overordnet strategi – Strategi 2030.

**Mål:** Nord universitet skal utarbeide Strategi 2030 og videreutvikle profilområdene Blå og grønn vekst, Velferd, helse og oppvekst og Innovasjon og entreprenørskap.

### Sentrale tiltak i 2020:

- Utarbeide ny strategi for universitetet – Strategi 2030 – som identifiserer en felles identitet og styrker universitetets profil.
- Utarbeide en handlingsplan for miljø og bærekraft ved Nord universitet.
- En systematisk gjennomgang av den samlede forskningsaktivitet og studieporteføljen for å få frem universitetets samfunnsbidrag innenfor profilområdene. Stimulere til tverrfaglige satsninger innenfor profilområdene.
- Øke antall forskningsprosjekter innenfor Blå og grønn vekst, Velferd, helse og oppvekst og Innovasjon og entreprenørskap som også støtter ph.d.-programmene.
- Økt andel studieprogrammer med relevans for Blå og grønn vekst, Velferd, helse og oppvekst og Innovasjon og entreprenørskap som også støtter ph.d.-programmene.

## Virksomhetsmål 6: Revidere ph.d. i studier av profesjonspraksis

NOKUT har vedtatt å revidere akkrediteringen av ph.d. i studier av profesjonspraksis for å sikre at programmet møter nasjonale krav i lov og forskrifter. Universitetet har fått 2 år på å svare ut alle kravene til ph.d.-utdanningen og videreutvikle studieprogrammet. Rapporten fra NOKUT gir tydelig retning for arbeidet, og universitetet vil gjøre det som trengs for å imøtekomme alle krav.

**Mål:** Sikre fortsatt akkreditering og videreutvikling av doktorgradsprogrammet i studier av profesjonspraksis.

### Sentrale tiltak i 2020:

- Igangsette utviklingsprosjektet for ph.d. i studier av profesjonspraksis med en faglig arbeidsgruppe, en referansegruppe og en styringsgruppe. Arbeidsgruppen jobber mot tydelige delmål i 2020 og 2021 som beskrevet i mandatet.
- Styrke toppkompetansen knyttet til doktorgraden i studier av profesjonspraksis, gjennom å ansette seks professorer som støtter ph.d.-programmet.



# Overordnet risikovurdering

Med utgangspunkt i virksomhetsmålene i kapittel V i årsrapporten er det satt opp en vurdering av sannsynligheten for at risikoen inntreffer og den forventede konsekvensen risikoen vil medføre dersom den inntreffer. Områdene vurderes ut fra skalaen 1-4 der karakteren 4 er svært høy risiko. Alle virksomhetsmålene er satt inn i en risikomatrix.

## **RISIKO VIRKSOMHETSMÅL 1 (R1):**

### OMSTILLING OG OPPFØLGING AV VEDTATT STUDIESTEDSSTRUKTUR

Det vurderes til å ha moderat sannsynlighet (karakter 2) at universitetet ikke får gjennomført en god omstilling og oppfølging av vedtatt studiestedsstruktur. Den negative konsekvensen for universitetet dersom dette inntreffer vil kunne være svært høy (karakter 4).

## **RISIKO VIRKSOMHETSMÅL 2 (R2):**

### STYRKE FORSKNING OG KOMPETANSEPROFIL

Det vurderes til å ha moderat sannsynlighet (karakter 2) at universitetet ikke oppnår en tilstrekkelig styrking av forskning og kompetanseprofil. Den negative konsekvensen dersom dette inntreffer vil også være moderat (karakter 2). Dette vil kunne få konsekvenser for universitetets evne til å overholde kvalitetskrav i lov og forskrifter i tillegg til at det vil svekke forskningsaktiviteten og dermed også evnen til eksterne inntekter.

## **RISIKO VIRKSOMHETSMÅL 3 (R3):**

### STYRKE UTDANNINGSKVALITETEN OG STUDENTREKRUTTERINGEN OG TILPASSE STUDIEPORTEFØLJEN

Sannsynligheten for at universitetet vil ha utilstrekkelig utdanningskvalitet og studieportefølje vurderes som moderat (karakter 2). Den negative konsekvensen av dette vurderes også som moderat (karakter 2). Universitetet fikk i 2019 gode tilbakemeldinger fra NOKUT på sitt systematiske kvalitetsarbeid innenfor utdanning.

## **RISIKO VIRKSOMHETSMÅL 4 (R4):**

### LÆRERUTDANNING OG ØKONOMISK BALANSE PÅ FAKULTET FOR LÆRERUTDANNING OG KUNST- OG KULTURFAG

Sannsynligheten for å ikke lykkes med målsetningene for lærerutdanningen vurderes som moderat (karakter 2). Det pågår et målrettet arbeid ved institusjonen på rekruttering og kompetanseutvikling rettet mot lærerutdanningen. Den negative konsekvensen dersom dette inntreffer vurderes som svært høy (karakter 4). Dette på grunn av regionens og nasjonens betydelige etterspørsel etter lærere.

## **RISIKO VIRKSOMHETSMÅL 5 (R5):**

### STRATEGI 2030 OG VIDEREUTVIKLING AV UNIVERSITETETS FAGLIGE PROFIL

Det vurderes til å være en lav sannsynlighet (karakter 1) for at universitetet ikke skal kunne utarbeide ny strategi og definere sin faglige profil. Den negative konsekvensen dersom dette skulle inntreffe vurderes som moderat (karakter 2), blant annet ut i fra negative effekter på rekruttering av studenter og dyktige ansatte.

## **RISIKO VIRKSOMHETSMÅL 6 (R6):**

### REVIDERE PH.D. I STUDIER AV PROFESJONSPRAKSIS

Sannsynligheten for at universitetet ikke skal få til en vellykket revidering av ph.d. i studier av profesjonspraksis vurderes som moderat (karakter 2). Dette arbeidet er satt i en tydelig ramme og fremdrift med frist på 2 år. Konsekvensen dersom universitetet ikke skal lykkes i dette arbeidet vurderes som svært høy (karakter 4). Dette er blant annet fordi dette kan påvirke universitetsakkrediteringen.

## Risikovurderingsmatrise

38

KONSEKVENNS	4 svært høy		R1 R6		
	3 høy		R4		
	2 moderat	R3 R5	R2		
	1 liten				
		1 lav	2 moderat	3 høy	4 svært høy
		SANNSYNLIGHET			

Risikoområder:

**Risikoområde virksomhetsmål 1 (R1):** Omstilling og oppfølging av vedtatt studiestedsstruktur.

**Risikoområde virksomhetsmål 2 (R2):** Styrke forskning og kompetanseprofil.

**Risikoområde virksomhetsmål 3 (R3):** Styrke utdanningskvaliteten og studentrekrutteringen, og tilpasse studieporteføljen.

**Risikoområde virksomhetsmål 4 (R4):** Lærerutdanning og økonomisk balanse på fakultet for lærer-utdanning og kunst- og kulturfag.

**Risikoområde virksomhetsmål 5 (R5):** Strategi 2030 og videreutvikling av universitetets faglige profil.

**Risikoområde virksomhetsmål 6 (R6):** Revidere ph.d. i studier av profesjonspraksis.

## Mål for sektoren og universitetets ambisjonsnivå på nasjonale styringsparametere

I tildelingsbrevet for Nord universitet for 2020 viser Kunnskapsdepartementet til de overordnede målene som er felles for hele sektoren. De overordnede målene er:

1. Høy kvalitet i utdanning og forskning.
2. Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling.
3. God tilgang til utdanning.
4. Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem.

Kunnskapsdepartementet har fastsatt nasjonale styringsparametere på resultatområder som har særlig oppmerksomhet i styringen av sektoren. Under vises Nord universitets ambisjonsnivå for 2020 på disse styringsparametere.

## Nasjonale styringsparametere med ambisjonsnivå for Nord universitet

Nasjonale styringsparametere - MÅL 1	RESULTAT			MÅL
	2017	2018	2019	2020
Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid (%) <sup>16</sup>	47,3	50,2	49,8	50
Andel masterkandidater som gjennomfører på normert tid (%) <sup>17</sup>	38,7	33,7	40,2	42
Andel ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år (%) <sup>18</sup>	50	64,3	78,3	68
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (studiebarometeret)	34,1	33,1	34,0	35
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (studiebarometeret)	3,99	3,92	4,1	4,1
Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk (DBH) <sup>19</sup>	0,50	0,64	0,66 <sup>20</sup>	0,7
Verdien (i Euro) av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk	1130	1713	-	- <sup>21</sup>
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter (%) <sup>22</sup>	0,24	0,24	0,38	0,50

Nasjonale styringsparametere - MÅL 2	RESULTAT			MÅL
	2017	2018	2019	2020
Andel masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (%)	86,7	-	-	87
Andelen forskningsinnsats i MNT-fag <sup>23</sup>	19	-	-	20
Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (1000 kr) <sup>24</sup>	33,7	31,0	32,9	40
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (1000 kr) <sup>25</sup>	126,5	101,8	106,8	130

Nasjonale styringsparametere - MÅL 3 (KANDIDATTALL PÅ HELSE- OG LÆRERUTDANNINGENE <sup>26</sup> )	RESULTAT			MÅL
	2017	2018	2019	2020
ABIOK-utd <sup>27</sup>	10	3	42	26
Kandidattall på farmasi bachelor	43	29	44	21
Kandidattall på vernepleier bachelor	25	32	19	30
Kandidattall på sykepleier bachelor	360	341	312	352
Kandidattall på barnehagelærerutdanning	180	123	144	124
Kandidattall på GLU 1-7	73	72	88	97
Kandidattall på GLU 5-10	88	69	72	72
Kandidattall på PPU og PPU-Y	110	165	157	102
Kandidattall på faglærerutdanning	48	26	36	41

Nasjonale styringsparametere - MÅL 4	RESULTAT			MÅL
	2017	2018	2019	2020
Antall studiepoeng per faglig årsverk <sup>28</sup>	546,8	513,9	494,4	480
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (%)	25,0	28,2	25,8	30
Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (%) <sup>29</sup>	15,9	14,4	12,7	14

# Budsjett 2020

40

Nord universitets hovedprinsipp for økonomistyring er at fakultetene er rammestyrte mens avdelingene i fellesadministrasjonen er realbudsjetter. Bevilgningene tildeles fakultetene etter en intern inntektsfordelingsmodell. Modellen reflekterer både institusjonens strategiske prioriteringer og fakultetenes prestasjoner. Tabellen under viser vedtatt budsjett fordelt på fakultet/fellesadministrasjon og de ulike komponentene i inntektsfordelingsmodellen.

**Budsjettvirkningen av de overordnede prioriteringene reflekteres tydelig i budsjettet, og dette gjelder spesielt:**

- Studieportefølje 2020/2021
- Fortsatt satsing på kompetanseutvikling
- Styrking av forskningskomponenten i den resultatbaserte delen av inntektsfordelingsmodellen
- Strategiske midler til omstilling og etablering av ny studiestedsstruktur

## Budsjettrammer 2020 (MNOK)

	Felles	FBA	FLU	FSH	FSV	HHN	Sum 2019
Strategiske tiltak	17,2	5,5	3,0	4,0	4,5	4,5	38,7
Strategisk ramme (basis)		20,0	53,2	12,5	1,3	-0,7	86,3
Forskningsresultater		20,8	16,9	7,6	18,2	23,1	86,6
Undervisningsresultater		27,2	126,8	79,3	61,4	70,9	365,6
Studieportefølje		13,5	55,0	38,9	33,5	33,2	174,1
Stipendiater		24,4	14,2	13,6	22,7	24,9	99,8
Spesialområder		0,2	6,9	0,1	0,5	19,4	27,1
Investeringer	17,8	9,1	4,3	3,0	1,4	2,4	38,0
Felles infrastruktur og tjenester	578,4						578,4
Sum budsjettramme	613,4	120,7	280,3	159,0	143,5	177,7	1494,6

## Campusutviklingsplaner og større byggeprosjekter

### Prosjekt - Blått bygg og ombygging for ny bruk i eksisterende arealer:

Nord universitet leverte i april 2019 sammen med Statsbygg oppstart forprosjektrapport (OFP) til Kunnskapsdepartementet. Rapporten er utarbeidet på grunnlag av konseptvalgsnotat (KVN) som Nord universitet i 2018 sammen med Statsbygg utarbeidet og overleverte for beslutning til Kunnskapsdepartementet. På bakgrunn av OFP-rapporten, samt tilbakemelding fra Kunnskapsdepartementet 27. Juni 2019 på OFP-rapporten, ble det startet forprosjekt for «blått bygg og ombygging til ny formålsbruk» i november 2019.

Prosjekt «blått bygg og ombygging til ny formålsbruk» skal tilrettelegge arealer til Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA) og Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH) i Bodø.

### Bakgrunn

Nord Universitet har i lengre tid hatt utfordringer knyttet til arealer og logistikk i bygningsmassen på campus i Bodø. Dette har hatt negative konsekvenser for utdannings- og forskningsaktiviteten for virksomheten, spesielt for Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA) og Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH). Blant annet har det vært vanskelig å innfri HMS-krav ved laboratorier og å



øke opptakskapasiteten for sykepleierutdanningen. Blått Bygg er en viktig forutsetning for at Nord universitet skal kunne styrke den maritime og helsevitenskapelige kompetansen i regionen. Det ble derfor satt i gang et prosjekt for et nybygg på campus i juni 2016.

### Behovsanalyse

For FBA er ikke dagens bygg tilstrekkelig tilrettelagt for å kunne utføre forskning på høyt internasjonalt nivå. Fakultetet har behov for laboratorier med funksjonalitet som kreves for å kunne drive forskning på høyt internasjonalt nivå, og for å få samlokalisert fagmiljøer samt ha en forsvarlig og sikker laboratoriedrift.

Kartleggingen av dagens situasjon ved FSH viser at det fortrinnsvis er ferdighetsrommene som er underdimensjonert og utidsmessige for dagens bruk, og det er mangel på grupperom og studentarbeidsplasser.

På bakgrunn av behovsanalysen er følgende drivere identifisert for et eventuelt investeringstiltak:

- Dagens arealer gir et fragmentert og oppsplittet fagmiljø og gir ikke et tilstrekkelig grunnlag for å utøve forskning på universitetsnivå.
- Areakapasiteten gir ikke grunnlag for et høyere opptak av sykepleiestudenter.
- Eksisterende ferdighetsrom innfrir ikke målsetningen om et klinisk kompetansesenter.
- Dagens arealer for ANILAB har ikke tilfredsstillende hygieneforhold og avtrekk - påvirker arbeidsmiljøet og gir potensiell smittefare.
- Areal for samhandling på campus samsvarer ikke med økt grad av kollokviearbeid og krav til samarbeid om oppgavebesvarelser.
- Laboratoriene til FBA blokkerer for fri ferdsel i det sentrale området på campus, og utgjør en potensiell risiko for studenter og ansatte.

### Mål og krav

Nord universitet skal ha en nasjonalt rolle for forskning og utdanning knyttet til samfunns- og næringsutvikling i Nordområdene. Universitetet

skal samtidig delta i internasjonalt samarbeid og ha ambisjoner om faglig kvalitet, både på nasjonalt og internasjonalt nivå. Det skal videreutvikle sitt gode studiemiljø, preget av nærhet mellom studenter, fagansatte og administrativt personale.

Samfunnsmålet for prosjektet er utformet som følger:

*Nord universitet skal gi utdanning og forskning på høyt nasjonalt og internasjonalt nivå og styrke den regionale utviklerrollen innen «blå vekst», innovasjon og sykepleie og helsevitenskap.*

Det er satt effektmål med indikatorer for prosjektet. Disse er utformet som følger:

- Prosjektet skal sikre en forsvarlig drift i henhold til HMS-krav og redusere konsekvensen av uønskede hendelser for ansatte og studenter i «kjernen» av bygningsmassen på campus.
- Prosjektet skal bidra til at Fakultet for biovitenskap og akvakultur får mer funksjonelle laboratorier og en samlokalisering av fagmiljøer, og på den måten styrke det faglige satsningsområdet marin økologi, genomikk og havbruk (blå vekst).
- Prosjektet skal bidra til styrket utdanningskvalitet innen ferdighetstrening og bruk av moderne velferdsteknologi i sykepleieutdanningen.
- Prosjektet skal legge til rette for et høyere opptak av studenter innen sykepleieutdanning og utdanning innen biovitenskap og akvakultur og styrket rekruttering til fakultetene.
- Prosjektet skal styrke «hjerterfunksjonen» og læringsmiljøet (jf. tidligere utredning, Lerche) gjennom tilrettelegging av samhandlingsarealer for studenter og ansatte, samt økt antall studentarbeidsplasser/grupperom i tilknytning til universitetsbiblioteket.

I tillegg til de definerte effektmålene er det et overordnet myndighetskrav om effektiv ressurs- og arealutnyttelse som gjenspeiles i krav til tiltaket.

Det er definert følgende skal-krav for et eventuelt investeringstiltak:

- God og effektiv kapasitetsutnyttelse
- Laboratorier for FBA og spesialrom for FSH skal prioriteres

### Måloppnåelse

For at byggeprosjekter skal nå sitt samfunns mål og sine effektmål når bygget står ferdig, skal Nord universitet legge til rette for fokus på målene fra OFP i arbeidet med nåværende forprosjekt og i fremtidige faser (statsbyggs prosjektmodell). Dette gjøres ved systematisk gjennomgang av prosjektet opp mot målene og i det daglige arbeidet med prosjektet.

### Mulighetsstudie og alternativanalyse

Gjennom mulighetsstudien er det vurdert at den beste og mest effektive løsningen vil være at FSH beholder egne arealer og får tilleggsarealer der FBA holder til i dag. For å gjøre arealene egnet eller bedre egnet til ny formålsbruk må deler av arealet ombygges. I tillegg bygges det et nytt bygg for FBA.

### Konklusjon og vurdering av OFP-rapport

Kunnskapsdepartementet mottok rapport med vedlegg om oppstart forprosjekt (OFP) for Blått bygg ved Nord Universitet april 2019. Rapporten er utarbeidet av Statsbygg i tråd med Kommunal- og moderniseringsdepartementets veileder for store statlige byggeprosjekter i tidligfase. Rapporten rangerer konsept 2B) Nybygg 8000 m<sup>2</sup> BTA og ombygging 1680 m<sup>2</sup> som løsningen som vil gi høyest måloppnåelse. Kostnadene for prosjektet og brukerutstyr (P50) er samlet anslått til 629 mill. kroner. KD anbefaler at prosjektet føres videre til forprosjektering og legger med dette fram rapporten for Kommunal og moderniseringsdepartementet til vurdering.

**Kostnads- og usikkerhetsanalyse** er utført for byggeprosjektet og for brukerutstyr. Det er 80 % sannsynlighet for at kostnadene for prosjektet vil ligge mellom 376 og 689 mill. kroner. Det relative

standardavviket for byggeprosjektet er 22,5 % og 20,4 % for brukerutstyr. Dette er ifølge Statsbygg normalt for fasen prosjektet befinner seg i.

**Miljøambisjon:** de overordnede miljøambisjonene for prosjektet er hovedsakelig knyttet til å redusere klimafotavtrykket og sikre høy energieffektivitet for bygget og for byggeplass. Nybygget skal oppnå minst 35 % reduksjon i klimagassutslipp sammenlignet med standard byggepraksis, og skal bygges som passivhus. Miljøambisjonene er i tråd med Statsbyggs miljøstrategi og KDs ambisjon om å redusere sektorens klimagassutslipp.

**Estimert tid:** prosjektet har en tidshorisont på 4,5 år fra beslutning om oppstart utviklingsfase. Det er lagt til grunn ett år prosjektering.

### Overordnet vurdering av behovet for

**brukerutstyr:** Dette er vurdert og det er benyttet erfaringstall som er justert etter forutsetningene i prosjektet. Behovet for brukerutstyr utgjør 22 % av byggekostnaden.

### Stedsspesifikke og reguleringsmessige forhold:

Blått bygg er planlagt gjennomført i tråd med vedtatt detaljreguleringsplan. Byggeprosjektet skal kobles til et eksisterende bygg (administrasjonsbygget). Det er lagt til rette for rask framdrift, gitt en startbevilgning. Det gjenstår noen avklaringer om rekkefølgekrav med Bodø kommune.

### Overordnet rom- og funksjonsprogram er

utarbeidet. Det er gitt en B/N-faktor (påslagsfaktor) på 1,6 for hele bygget. Arbeidsplassareal pr. ansatt ligger innenfor arealnormen. Romprogrammet skal bearbeides videre i neste fase.

**Brukerorganisering:** Det er etablert en organisasjon for brukermedvirkning. Prosjekteier, styringsgruppe, prosjektråd og prosjektleder vil være fast i hele forprosjektet.

## Campusutviklingsplaner

Webadressen til campusutviklingsplan Nord universitet/campus Bodø:

[www.statsbygg.no/files/publikasjoner/strategier-Planer/campusutviklingsplan-UiN.pdf](http://www.statsbygg.no/files/publikasjoner/strategier-Planer/campusutviklingsplan-UiN.pdf)

Planperioden for campusutviklingsplan Bodø er satt til 2030, og planen er et grunnlagsdokument for planleggingen av byggetrinn 6B – «blått bygg». Oppstart for arbeidet med campusutviklingsplan Levanger er januar 2020, og her er Statsbygg nå inne med prosjektleder. Campus Levanger prioriteres nå med tanke på omgjøringer og ombygginger som følge av studiestedsbeslutning.

Byggeprosjekter som Nord universitet fremmer som satsingsforslag utenfor rammen, jfr. Budsjettforslag utenfor rammen 2021 med henvisning til prioritet anført i budsjettforslaget.

- Prioritet 2.1: Blått bygg Campus Bodø  
Detaljert omtalt i budsjettforslag utenfor rammen 2021; det er innmeldt et behov for 523 MNOK til Statsbygg for å igangsette gjennomføring av byggeprosjektet, samt finansiering av brukerstyr til 106 MNOK med gjennomføring i 2023/2024.
- Prioritet 2.3: Innovasjonspark på campus i Bodø.  
Detaljert omtalt i budsjettforslag utenfor rammen 2021; det er innmeldt et behov for en økning i basisramme på 6,4 MNOK for å dekke økte leiekostnader.
- Prioritet 2.4: Nybygg Levanger – kunst- og teaterfaglig bygg  
Detaljer omtalt i budsjettforslag utenfor rammen 2021; det er innmeldt en søknad om 20 MNOK til dekning av brukerstyr og investeringer i 2023.





Foto: Sigurd Mjelve

# VI. Årsregnskap 2019

## Ledelseskommmentarer

### Nord universitets formål

Nord universitet tilbyr utdanninger på bachelor-, master- og ph.d.-nivå. Det tas årlig opp studenter til mer enn 180 studier innenfor både profesjonsutdanning og teoretiske disiplinfag.

Universitetet skal i tråd med universitets- og høyskoleloven

- Tilby høyere utdanning på høyt internasjonalt nivå.
- Utføre forskning og faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid på høyt internasjonalt nivå.
- Formidle kunnskap om virksomheten og utbre forståelse for prinsippet om faglig frihet og anvendelse av vitenskapelige og kunstneriske metoder og resultater, både i undervisningen av studenter, i egen virksomhet for øvrig og i offentlig forvaltning, kulturliv og næringsliv.

Med nærhet til samfunns- og arbeidsliv skal Nord universitet bidra til å løse regionale, nasjonale og globale utfordringer.

### Bekreftelse på regnskap

Det bekreftes at regnskapet for Nord universitet gir et dekkende bilde og er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv fra Finansdepartementet og krav fra overordnet departement og med opplysning om eventuelle avvik.

### Revisor

Nord universitets revisor er Riksrevisjonen.

### Drift i perioden

De samlede driftsinntektene er på 1557,4 mill. kr i 2019. Inntektene er økt med 30,8 mill. kr (2,0 %) fra 2018 til 2019. Endringen skyldes primært økning i bevilgninger.

De samlede driftskostnadene er på 1647,3 mill. kr i 2019. Driftskostnadene er økt med 123,6 mill. kr (8,1 %) fra 2018 til 2019. Økningen knyttet til lønn og sosiale kostnader er på 94,2 mill. kr (9,6 %). Det er en økning i antall årsverk på 46 (3,5 %).

Driftsresultatet er -90,0 mill. kr i 2019 mot 2,9 mill. kr i 2018.

Den totale balansen er på 692,8 mill. kr. Balansen er redusert med 79,3 mill. kr fra 2018 til 2019.

Den samlede virksomhetskapskapitalen er på 42,1 mill. kr ved utgangen av 2019. Det er avsluttet prosjekter innen oppdragsvirksomheten med et resultat på 5,1 mill. kr i perioden som har økt virksomhetskapskapitalen tilsvarende. Universitetet har eierinteresser i 7 aksjeselskaper, og er majoritetseier i 3 av disse.

Samlet sett er den økonomiske situasjonen ved utgangen av 2019 under tilfredsstillende kontroll og Nord universitet har en sunn balanse. Driften av Nord universitet har i 2019 vært preget av planlagt bruk av avsetninger. Nivået på avsetningene nærmer seg ønsket nivå. Den økonomiske situasjonen på Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag er imidlertid krevende. Fakultetet har et overforbruk som krever reduksjon i antall årsverk både i 2020 og 2021. Plan for denne prosessen behandles regelmessig av styret.

### Utvikling i avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet

Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (avsetninger) er redusert med 95,1 mill. kr siden årsskiftet. Samlede avsetninger utgjør 164,3 mill. kroner. Det har vært en nedgang på samtlige hovedposter innen avsetninger, og universitetet har en særskilt og tett oppfølging av utviklingen i avsetningene.

Avsetningene finansierer kortsiktige tiltak som kompetanseløftet og større investeringer i infrastruktur fører til. En langsiktig finansiering kan ikke løses med avsetninger, og samlet sett ser vi at Nord universitets økonomiske handlefrihet vil bli satt under press de kommende årene.

Det er laget detaljerte planer for bruk av avsetningene både i fellesadministrasjonen og i fakultetene, og dette følges tett opp med statusrapportering til styret hvert tertial.

Avsetningene er vedtatt brukt til bla følgende oppgaver:

- Kompetanseheving og faglige utviklingstiltak
- Strategiske satsinger vedtatt av styret
- Stipendiater
- Større investeringer

## Vesentlige avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap

Det er et positivt avvik på 41,1 mill. kr på sum driftsinntekter. Dette skyldes betydelig lavere investeringer enn budsjettert (investeringer reduserer inntektene) samt høyere salgs- og leieinntekter enn budsjettert.

Sum driftskostnader ligger 12,5 mill. kr under budsjett. Dette skyldes i all hovedsak et underforbruk på andre driftskostnader. Lønnskostnadene viser imidlertid et overforbruk som primært kan knyttes til Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag.

Driftsresultatet er på -90,0 mill. mot budsjett på -143,6 mill. Et avvik på 53,6 mill. kr som skyldes avvikene som er beskrevet over.

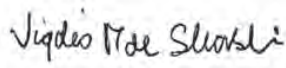
## Gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder

Investeringsnivået i 2019 er noe lavere enn i 2018. Det er investert for 50,6 mill. kr i 2019 mot 59,3 mill. kr året før. Investeringene er fordelt på de fleste driftsområdene ved Nord universitet og inkluderer it-investeringer, lab-utstyr, HMS, inventar og AV-utstyr.

Det var planlagt et høyere investeringsnivå i 2019 enn det som er gjennomført. Noen større investeringsprosjekter har blitt forsinket og blir gjennomført i 2020. Det samlede investeringsnivået i 2020 planlegges derfor å bli høyere enn i 2019. Investeringene i 2020 vil bli fordelt på de fleste driftsområdene. Det satses spesielt på infrastruktur på Fakultet for biovitenskap og akvakultur, hvor det er prosjekter på gang både i Bodø og Steinkjer. I tillegg vil det investeres i infrastruktur i Levanger knyttet til implementeringen av ny studiestedsstruktur.

Nord universitet

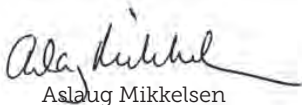
Bodø, 11. mars 2020




Vigdis Moe Skarstein  
styreleder



Bjørg Tørresdal  
nestleder



Aslaug Mikkelsen



Anders Söderholm



Chanice Sørli Johansen



Reidar Bye

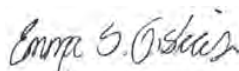


Espen Leirset

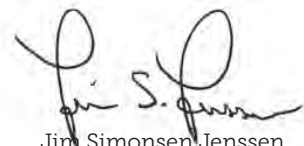


Roar Tromsdal

Sissel Marit Jensen  
(sett)



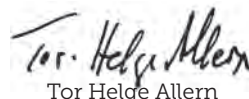
Emma Svarva Giskås



Jim Simonsen Jenssen



Anne Deinboll



Tor Helge Allern



# Sluttnoter

1. Omfatter bachelorutdanninger med omfang 180 stp. (jf. DBH B3, organisert på fulltid). Eksempelvis andel studenter med oppstart høst 2016 som fullførte våren 2019.
2. Omfatter 2-årige masterutdanninger med omfang 120 stp. (jf. DBH M2), organisert på fulltid. Eksempelvis andel studenter med oppstart høst 2017 som fullførte våren 2019.
3. Prosentandel personer som er innrapportert med avlagt doktorgrad av antall i opptakskullet 6 år tidligere.
4. Antall publikasjonspoeng delt på antall årsverk i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger inklusive stipendiater.
5. Basert på foreløpig tall på 565 publiseringspoeng. Endelige tall på publiseringspoeng er klare 1. april 2020 i DBH.
6. Verdien i Euro av innstilte H2020-prosjekter delt på FoU-årsverk (fra NIFUs statistikkbank). Mål for 2019 ble ikke satt pga utilstrekkelig tallgrunnlag da årsrapport 2018-2019 ble utarbeidet.
7. Antall utreisende Erasmus/Erasmus+ av totalt antall registrerte studenter ved Nord universitet.
8. Datakilde: NIFU. Forholdstallet viser prosentandelen FoU-driftsutgifter i matematikk/naturfag/teknologi (MNT-fag) i forhold til totale FoU driftsutgifter. En del institusjoner har ikke MNT-fag. Data innsamles hvert oddetallsår.
9. UFF inkl. stipendiater.
10. UFF inkl. stipendiater.
11. Kandidatmåltall satt av departementet i «blått hefte».
12. Anestesi-, barne-, intensiv-, operasjons- og kreftsykepleie.
13. Alle (nye) studiepoeng (egenfinansiert) delt på UFF med stipendiater.
14. Midlertidige undervisnings- og forskerstillinger regnes ut fra UFF uten rekrutteringsstillinger, professor II eller hjelpestillinger.
15. BALANSE er Forskningsrådets satsing for å bedre kjønnsbalansen i faglige toppstillinger og forskningsledelse.
16. Omfatter bachelorutdanninger med omfang 180 stp. (jf. DBH B3, organisert på fulltid). Eksempelvis andel studenter med oppstart høst 2016 som fullførte våren 2019.
17. Omfatter 2-årige masterutdanninger med omfang 120 stp. (jf. DBH M2), organisert på fulltid. Eksempelvis andel studenter med oppstart høst 2017 som fullførte våren 2019.
18. Prosentandel personer som er innrapportert med avlagt doktorgrad av antall i opptakskullet 6 år tidligere.
19. Antall publikasjonspoeng delt på antall årsverk i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger inklusive stipendiater.
20. Basert på foreløpig tall på 565 publiseringspoeng. Endelige tall på publiseringspoeng er klare 1. april 2020 i DBH.
21. Verdien i Euro av innstilte H2020-prosjekter delt på FoU-årsverk (NIFU). Mål for 2020 ikke satt pga utilstrekkelig tallgrunnlag.
22. Antall utreisende Erasmus/Erasmus+ av totalt antall registrerte studenter ved Nord universitet.
23. Datakilde: NIFU. Forholdstallet viser prosentandelen FoU-driftsutgifter i matematikk/naturfag/teknologi (MNT-fag) i forhold til totale FoU driftsutgifter. En del institusjoner har ikke MNT-fag. Data innsamles hvert oddetallsår.
24. UFF inkl. stipendiater.
25. UFF inkl. stipendiater.
26. Kandidatmåltall satt av departementet i «blått hefte»/ Orientering om statsbudsjettet for universiteter og høyskoler 2020.
27. Anestesi-, barne-, intensiv-, operasjons- og kreftsykepleie.
28. Alle (nye) studiepoeng (egenfinansiert) delt på UFF med stipendiater.
29. Midlertidige undervisnings- og forskerstillinger regnes ut fra UFF uten rekrutteringsstillinger, professor II eller hjelpestillinger.



### Fortegnsregler i oppgjørspakken

I resultatregnskapet og balanseoppstillingene bestemmes fortegnet av teksten på den enkelte regnskapslinje. I disse oppstillingene skal derfor alle tall være positive. Dette er lagt til grunn i aritmetikken i disse regnearkene. I kontantstrømoppstillingen skal det i alle linjene i avsnittene for innbetalinger og utbetalinger være positive tall i tallkolonnene. For tydelighets skyld er det i avsnittene som omhandler investeringsaktiviteter og finansieringsaktiviteter i kontantstrømoppstillingen angitt på den enkelte regnskapslinje hvilket fortegn tallene på angjeldende linje skal ha.

Symbolet (+) på den enkelte regnskapslinje angir at tallene på linjen hvor dette symbolet forekommer, skal ha positivt fortegn i alle tallkolonner. Regnskapslinjer i kontantstrømoppstillingen hvor fortegnet bestemmes av andre forhold enn teksten på regnskapslinjen, er merket med symbolet (+/-).

Aritmetikken i notene er basert på at tallene i tallkolonnene summeres. I notene skal utbetalinger og andre reduksjoner derfor angis med negative tall i tallkolonnene. Linjer hvor tallene skal være negative i tallkolonnene, er for tydelighets skyld merket med symbolet (-) på den enkelte regnskapslinje. Linjer hvor fortegnet styres av andre forhold enn teksten på regnskapslinjen, er merket med (+/-).

### Andre forhold i oppgjørspakken

Virksomhetens navn settes inn i celle A3 i resultatregnskapet og blir automatisk overført til de øvrige arkene i pakken. Overskriftene i tallkolonnene i notene styres med noen unntak av overskriftene i resultatregnskapets celler C5, D5 og E5. I kontantstrømoppstillingen og i enkelte noter er det innarbeidet budsjettkolonner. Overskriften i budsjettkolonnen i de aktuelle notene styres av overskriften på budsjettkolonnen i kontantstrømoppstillingen (celle G5).

## Virksomhet:

### Prinsippnote - SRS

#### Generelt

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med de statlige regnskapsstandardene (SRS) av desember 2018. Virksomheten har tatt i bruk alle de oppdaterte standardene, også oppdaterte SRS 1 Presentasjon av virksomhetsregnskapet og SRS 10 Inntekt fra bevilgninger, tilskudd og overføringer, samt overføringer til og fra staten.

Som følge av forenklinger i de oppdaterte statlige regnskapsstandardene er det gjort enkelte endringer i presentasjon av regnskapet og i presentasjon av fjorårets regnskapstall. I avsnittet for statens kapital del C, punkt III er overskriften endret fra Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler til Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte). Her presenteres regnskapslinjen Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler, og ny regnskapslinje Ikke inntektsført bevilgning. Sammenligningstall for 2018 er endret tilsvarende.

I avsnittet for gjeld del D, punkt III er teksten på regnskapslinjen Ikke inntektsført bevilgning, tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte) endret til Ikke inntektsført tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte). Sammenligningstall for 2018 er endret tilsvarende.

Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.

#### Anvendte regnskapsprinsipper

##### *Oppstillingsendringer 2019 og sammenligningstall*

Note 15 del I er fra 2019 gruppert og vurdert i henhold til KDs nye mal. Dette medfører at også sammenligningstall pr 31.12.2018 er blitt omgruppert i forhold til avlagt regnskap for 2018.

I Balanse - Gjeld egenkapital har vi endret konto for prosjektgjeld fra konto 2970 til 2903 i tråd med KDs føringer. Hele kontogr 290 er nå tatt inn i linjen Mottatt forskuddsbetaling. Dvs at konto 2901, 2902 og 2905 som i 2018 lå i linjen Annen kortsiktig gjeld i sammenligningstallene nå er flyttet til Mottatt forskuddsbetaling, dvs kr 1 225 720,73 er flyttet. Tilsvarende beløp også flyttet mellom note 18 og note 16.

Vi har fra 2. tertial 2019 omklassifisert brukerinskudd i forbindelse med leie fra lokale, fra Andre fordringer under Omløpsmidler til Andre fordringer under Finansielle anleggsmidler. Sammenligningstall korrigerert tilsvarende.

I Note 2 er det nytt i malen fra 2. tertial 2019 at kontogruppe 67 er splittet i to linjer Kjøp konsulenttenester og Kjøp fremmede tjenester. Vi har etter beste evne prøvd å fordele sammenligningstall også ut fra innhold i kontiene i 2018.

I tabell 1-4 er 2018 tall beholdt slik de ble avlagt i 2018 regnskapet, dvs de er ikke endret i tråd med korrigererte sammenligningstall i 2019

##### *Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer*

Ordinære driftsbevilgninger fra Kunnskapsdepartementet er med mindre annet ikke er særskilt angitt, ansett som opptjent på balansedagen. Dette innebærer at slike bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet er inntektsført i den perioden midlene er bevilget. Overskudd fra bevilgningsfinansiert aktivitet er persentert som Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet i del C Statens kapital i balansen. Bevilgninger der det er angitt en konkret oppgave med et angitt beløp i tildelingsbrev som ikke er utført på balansedagen, er ubenyttet bevilgning knyttet til denne oppgaven og klassifisert som ikke inntektsført bevilgning i avsnitt CIII Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte) i balanseoppstillingen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen, er presentert som annen kortsiktig gjeld på regnskapslinjen ikke inntektsført tilskudd og overføringer i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Den andelen av inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som benyttes til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler som balanseføres, inntektsføres ikke på anskaffelsestidspunktet, men avsettes i balansen på regnskapslinjen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

I takt med kostnadsføringen av avskrivninger av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler inntektsføres et tilsvarende beløp fra avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler. Periodens inntektsføring fra avsetningen resultatføres som inntekt fra bevilgninger. Dette medfører at kostnadsførte avskrivninger inngår i virksomhetens driftskostnader uten å få resultateffekt.

##### *Inntekter fra transaksjonsbaserte inntekter*

Transaksjoner resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekt resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet hvor overføring av risiko og kontroll er overført til kjøper. Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

#### *Kostnader*

Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter er kostnadsført i samme periode som tilhørende inntekt.

Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, er kostnadsført i samme periode som aktivitetene er gjennomført og ressursene er forbrukt.

#### *Pensjoner*

SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Statlige virksomheter skal ikke balanseføre netto pensjonsforpliktelse for ordninger til Statens pensjonskasse (SPK).

Vi har resultatført arbeidsgiverandelen av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon er kostnadsført som om pensjonsordningen i SPK var basert på en innskuddsplan.

#### *Leieavtaler*

Vi har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

#### *Klassifisering og vurdering av anleggsmidler*

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige eiendeler menes eiendeler med utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler forstås eiendeler med anskaffelseskost på kr 30 000 eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger.

Kontorinventar og datamaskiner (PCer, servere m.m.) med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper.

Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved bruksendring, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

#### *Egenutvikling av programvare*

Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført. Bruk av egne ansatte til utvikling av programvare er kostnadsført.

#### *Investeringer i aksjer og andeler*

Investeringer i aksjer og andeler er balanseført til kostpris på anskaffelsestidspunktet. Investeringer i aksjer og andeler er vurdert til laveste verdi av balanseført verdi og virkelig verdi. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt.

Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapital* avsnitt CI Virksomhetskapital i balanseoppstillingen. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt finansiert oppdragsaktivitet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både

#### *Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld*

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

#### *Beholdning av varer og driftsmateriell*

Beholdninger omfatter varer for salg og driftsmateriell som benyttes i eller utgjør en integrert del av virksomhetens offentlige tjenesteyting. Innkjøpte varer er verdsatt til anskaffelseskost ved bruk av metoden først inn, først ut (FIFO). Beholdninger av varer er verdsatt til det laveste av anskaffelseskost og netto realisasjonsverdi. Beholdninger av driftsmateriell er verdsatt til anskaffelseskost.

#### *Fordringer*

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

#### *Valuta*

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Her er Norges Banks spotkurs per 31.12 lagt til grunn.

#### *Statens kapital*

Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld. Statens kapital består av virksomhetskapital, avregninger og utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte). Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapital ved enhetene.

#### *Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler*

Avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler viser inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som er benyttet til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

#### *Kontantstrøm*

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

#### **Statlige rammebetingelser**

##### *Selvassurandørprinsipp*

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

##### *Statens konsernkontoordning*

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Virksomheten tilføres likvider løpende gjennom året i henhold til utbetalingsplan fra overordnet departement og disponerer en egen oppgjørskonto i konsernkontoordningen i Norges Bank. Denne renteberegnes ikke. Nettobudsjetterte virksomheter beholder likviditeten ved årets slutt.

## Resultatregnskap

Virksomhet: Nord universitet

Org.nr: 970940243

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
<b>Driftsinntekter</b>				
Inntekt fra bevilgninger	1	1 399 301	1 375 846	RE.1
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	107 219	104 283	RE.3
Inntekt fra gebyrer	1	0	0	RE.2
Salgs- og leieinntekter	1	49 699	44 605	RE.5
Andre driftsinntekter	1	1 132	1 845	RE.6
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>1 557 351</b>	<b>1 526 581</b>	RE.7
<b>Driftskostnader</b>				
Varekostnader		0	3	RE.9
Lønnskostnader	2	1 079 020	984 790	RE.8
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	40 681	36 168	RE.12
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	0	0	RE.13
Andre driftskostnader	3	527 601	502 720	RE.10
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>1 647 302</b>	<b>1 523 681</b>	RE.14
<b>Driftsresultat</b>		<b>-89 951</b>	<b>2 900</b>	RE.15
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>				
Finansinntekter	6	12	357	RE.16
Finanskostnader	6	56	55	RE.17
<b>Sum finansinntekter og finanskostnader</b>		<b>-43</b>	<b>302</b>	RE.18
<b>Resultat av periodens aktiviteter</b>		<b>-89 994</b>	<b>3 202</b>	RE.21
<b>Avregninger og disponeringer</b>				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7			RE.22
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 l	95 127	-1 420	RE.23
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapskapital)	8	-5 132	-1 782	RE.26
<b>Sum avregninger og disponeringer</b>		<b>89 994</b>	<b>-3 202</b>	RE.24
<b>Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>				
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9			RE.28
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9			RE.30
<b>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	RE.31
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>				
Tilskudd til andre	10			RE.33
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning				RE.32
<b>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	RE.34

## Balanse

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
<b>EIENDELER</b>				
<b>A. Anleggsmidler</b>				
<b>I Immaterielle eiendeler</b>				
Programvare og lignende rettigheter	4	1 488	69	AI.02
Immaterielle eiendeler under utførelse	4	0	0	AI.02A
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		<b>1 488</b>	69	AI.1
<b>II Varige driftsmidler</b>				
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	31 183	34 193	AII.01
Maskiner og transportmidler	5	48 439	46 168	AII.02
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	94 703	85 501	AII.03
Anlegg under utførelse	5	0	0	AII.04
Infrastruktureiendeler	5	0	0	AII.06
<i>Sum varige driftsmidler</i>		<b>174 325</b>	165 861	AII.1
<b>III Finansielle anleggsmidler</b>				
Investeringer i aksjer og andeler	11	6 715	6 715	AIII.03
Obligasjoner		0	0	AIII.04
Andre fordringer	11A	2 663	3 228	AIII.04A
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		<b>9 378</b>	9 943	AIII.1
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>185 191</b>	175 873	AIV.1
<b>B. Omløpsmidler</b>				
<b>I Beholdninger av varer og driftsmateriell</b>				
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12			BI.1
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		<b>0</b>	0	BI.3
<b>II Fordringer</b>				
Kundefordringer	13	27 109	17 835	BII.1
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	1 342	365	BII.3
Andre fordringer	14	26 688	49 826	BII.2
<i>Sum fordringer</i>		<b>55 139</b>	68 026	BII.4
<b>III Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>				
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	451 302	527 072	BIV.1
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger	17	1 182	1 170	BIV.2A
Andre bankinnskudd	17	0	0	BIV.2B
Kontanter og lignende	17	0		BIV.3
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		<b>452 483</b>	528 243	BIV.4
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>507 622</b>	596 269	BIV.5
<b>Sum eiendeler drift</b>		<b>692 813</b>	772 142	BIV.6
<b>IV Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer</b>				
Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten	9			BV.01
<i>Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		<b>0</b>	0	BV.1A
<b>Sum eiendeler</b>		<b>692 813</b>	772 142	BV.1

## Balanse

### Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
<b>STATENS KAPITAL OG GJELD</b>				
<b>C. Statens kapital</b>				
<b>I Virksomhetskaper</b>				
Innskutt virksomhetskaper	8	0	0	CI.01
Opptjent virksomhetskaper	8	42 071	36 938	CI.03
<b>Sum virksomhetskaper</b>		<b>42 071</b>	36 938	CI.1
<b>II Avregninger</b>				
Avregnet med statskassen (bruttobudsjetterte)				CII.01
Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	164 300	259 427	CII.02
<i>Sum avregninger</i>		<b>164 300</b>	259 427	CII.1
<b>III Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)</b>				
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	175 813	165 930	CIII.01
Ikke inntektsført bevilgning	15 III	1 000	1 800	CIII.02
<i>Sum utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)</i>		<b>176 813</b>	167 730	CIII.1A
<b>Sum statens kapital</b>		<b>383 184</b>	464 096	SK.1
<b>D. Gjeld</b>				
<b>I Avsetning for langsiktige forpliktelser</b>				
Avsetninger langsiktige forpliktelser				DI.01
<i>Sum avsetning for langsiktige forpliktelser</i>		<b>0</b>	0	DI.3
<b>II Annen langsiktig gjeld</b>				
Øvrig langsiktig gjeld				DII.01
<i>Sum annen langsiktig gjeld</i>		<b>0</b>	0	DII.1
<b>III Kortsiktig gjeld</b>				
Leverandørgjeld		76 768	95 438	DIII.1
Skyldig skattetrekk		38 947	38 175	DIII.2
Skyldige offentlige avgifter		27 925	26 831	DIII.3
Avsatte feriepenger		91 579	85 240	DIII.4
Ikke inntektsført tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15 II	19 954	1 599	DIII.05
Mottatt forskuddsbetaling	16	14 378	16 865	DIII.06
Annen kortsiktig gjeld	18, 20	40 077	43 898	DIII.6
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		<b>309 629</b>	308 046	DIII.7
<b>Sum gjeld</b>		<b>309 629</b>	<b>308 046</b>	DIII.9
<b>Sum statens kapital og gjeld drift</b>		<b>692 813</b>	772 142	CD.1
<b>IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</b>				
Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)	10A,10B			DIV.01
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	10C			DIV.02
<i>Sum gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</i>		<b>0</b>	0	DIV.1
<b>Sum statens kapital og gjeld</b>		<b>692 813</b>	772 142	SKG.1

## Virksomhet: Nord universitet

## Kontantstrømoppstilling for nettobudsjetterte virksomheter (direkte modell)

Beløp i 1000 kroner	Note	31.12.2019	31.12.2018	Budsjett 2020	Referanse
<b>Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter</b>					
<b>Innbetalinger</b>					
innbetalinger av bevilgning fra fagdepartementet (nettobudsjetterte)		1 408 251	1 396 948	1 474 721	KS.1A
innbetalinger av bevilgninger fra andre departementer (nettobudsjetterte)		0	0		KS.1B
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		40 967	51 004	40 000	KS.4
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser		0	0		KS.5
innbetalinger av tilskudd og overføringer		102 473	92 098	90 000	KS.6
innbetaling av refusjoner		0	0		KS.9
innbetalinger knyttet til konsortie-/samarbeidsavtaler		133	1 683		KS.9A
andre innbetalinger		49 981	54 049	45 000	KS.10
<b>Sum innbetalinger</b>		<b>1 601 805</b>	<b>1 595 782</b>	<b>1 649 721</b>	KS.INN
<b>Utbetalinger</b>					
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		1 078 610	980 749	1 075 000	KS.11
utbetalinger for kjøp av varer og tjenester		525 307	505 371	520 000	KS.12
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		-489	550		KS.14
utbetalinger og overføringer til andre statsetater		0	0		KS.14A
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter		0	0		KS.14B
andre utbetalinger		23 516	23 491	23 000	KS.15
<b>Sum utbetalinger</b>		<b>1 626 944</b>	<b>1 510 161</b>	<b>1 618 000</b>	KS.UT
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*</b>		<b>-25 139</b>	<b>85 621</b>	<b>31 721</b>	KS.OP
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>					
innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)		0	238	0	KS.16
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)		-50 576	-59 324	-72 300	KS.17
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+)		0	370	0	KS.18
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler (-)		0	0	0	KS.19
innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer (+)		0	0	0	KS.21A
utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer (-)		0	0	0	KS.21B
innbetalinger av utbytte (+)		0	11	0	KS.7
innbetalinger av renter (+)		12	32	0	KS.8
utbetalinger av renter (-)		-56	-55	-50	KS.13
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-50 620</b>	<b>-58 728</b>	<b>-72 350</b>	KS.INV
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>					
innbetalinger av virksomhetskaper (+)		0	0	0	KS.22
tilbakebetalinger av virksomhetskaper (-)		0	0	0	KS.23
utbetalinger av utbytte til statskassen (-)		0	0	0	KS.24
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	KS.FIN
<b>Kontantstrømmer knyttet til overføringer</b>					
innbetalinger fra fagdepartementet til tilskudd til andre (+)		0	0	0	KS.3
innbetalinger fra andre departement til tilskudd til andre (+)		0	0	0	KS.3C
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)		0	0	0	KS.14BI
skatter, avgifter og gebyrer direkte til statskassen (+)		0	0	0	KS.3A
avregning med statskassen vedrørende innkrevingsvirksomhet (-)		0	0	0	KS.3B
<b>Netto kontantstrøm knyttet til overføringer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	KS.OVF
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	KS.24A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		-75 759	26 893	-40 629	KS.25
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		528 243	501 350	452 483	KS.26
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>		<b>452 483</b>	<b>528 243</b>	<b>411 854</b>	KS.BEH
<b>* Avstemming</b>					
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet		-93 464	1 420		KS.27A
disponering av periodens resultat (til virksomhetskaper)		5 132	1 782		KS.27B
bokført verdi avhendede anleggsmidler		13	172		KS.28
ordinære avskrivninger		40 681	36 168		KS.29
nedskrivning av anleggsmidler		0	0		KS.30
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)		-50 576	-59 324		KS.34
endring i statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler		9 883	22 984		KS.37
endring i beholdninger av varer og driftsmateriell		0			KS.38
endring i kundefordringer		-9 273	4 297		KS.39
endring i ikke inntektsført bevilgning, tilskudd og overføringer		17 555	17 436		KS.40
endring i ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger		0	0		KS.41
endring i leverandørgjeld		-18 670	1 240		KS.42
effekt av valutakursendringer		0			KS.43
poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter		50 620	58 788		KS.46
poster klassifisert som kontantstrømmer knyttet til overføringer					KS.48
endring i andre tidsavgrensingsposter		22 962	658		KS.47
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*</b>		<b>-25 139</b>	<b>85 621</b>		KS.AVS



### **Prinsippnote for bevilgningsoppstilling**

Årsregnskapet for statlige forvaltningsorganer med særskilte fullmakter til bruttoføring utenfor statsbudsjettet (nettobudsjetterte virksomheter) er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer i bestemmelser om økonomistyring i staten ("bestemmelsene"). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og tilleggskrav fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til bestemmelsenes punkt 3.7.1. Nettobudsjetterte virksomheter får bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet innbetalt på sin bankkonto. Beholdninger på virksomhets oppgjørskonto i Norges Bank overføres til nytt år.

Bevilgningsoppstillingen omfatter perioden fra 1. januar til den aktuelle balansedagen.

Bevilgningsoppstillingens del I viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i henhold til tildelingsbrev og hvilke utbetalinger som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

## Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2019 for nettobudsjetterte virksomheter pr. 31.12.2019

## Del I

Samlet utbetaling i henhold til tildelingsbrev						
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet utbetaling	Referanse	
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	1 402 921	BRIII.011	
280	Felles enheter	01	Driftsutgifter	0	BRIII.012	
280	Felles enheter	21	Spesielle driftsutgifter	0	BRIII.013	
280	Felles enheter	50	DIKU Direktoratet for internasjonalisering og kvalitetsutvikling i høyere utdanning	0	BRIII.014	
280	Felles enheter	51	UNIT Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning	0	BRIII.015	
281	Felles tiltak for universiteter og høyskoler	01	Driftsutgifter, kan nyttes under post 70	5 330	BRIII.016	
281	Felles tiltak for universiteter og høyskoler	45	Større utstyrsanskaffelser, kan overføres	0	BRIII.017	
281	Felles tiltak for universiteter og høyskoler	70	Andre overføringer, kan nyttes under post 01	0	BRIII.018	
Sum på kapitler og poster under <b>programkategori 07.60</b> Høyere utdanning og fagskoler				1 408 251	BRIII.01	
2xx	Formålet/virksomheten			0	BRIII.019	
2xx	Formålet/virksomheten			0	BRIII.019	
2xx	Formålet/virksomheten			0	BRIII.019	
Sumlet sum på kapitler og poster under <b>programområde 07</b> Kunnskapsdepartementet				1 408 251	BRIII.01A	
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0	BRIII.021	
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0	BRIII.021	
Sum utbetalinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet				0	BRIII.02	
<b>Sum utbetalinger i alt</b>				<b>1 408 251</b>	BRIII.1	

## DEL II

Beholdninger rapportert i likvidrapport <sup>1)</sup>	Note	Regnskap 31.12.2019	Referanse
<b>Oppgjørskonto i Norges Bank</b>			
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17	527 072	BRII.001
Endringer i perioden (+/-)		-75 771	BRII.002
Sum utgående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17	451 302	BRII.1
<b>Øvrige bankkonti Norges Bank<sup>2)</sup></b>			
Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank	17	1 170	BRII.021
Endringer i perioden (+/-)		11	BRII.022
Sum utgående saldo på øvrige bankkonti i Norges Bank	17	1 182	BRII.2

## Del III

Beløp i 1 000 kroner

Beholdninger på konti i kapitalregnskapet						
Konto	Tekst	Note	31.12.2019	31.12.2018	Endring	Referanse
6001/820212	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	451 302	527 072	-75 771	BRI.011
628002	Leieboerinnskudd	11	0	0	0	BRI.012
6402xx/810214	Gaver og gaveforsterkninger		1 182	1 170	11	BRI.015

1) Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningene spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.

2) Oversikten skal omfatte andre konti som virksomheten har i Norges Bank. Som eksempel nevnes gavekonti.

**Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter**

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2019	31.12.2018	Budsjett 2020	Referanse
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>				
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet	1 402 921	1 390 818	1 474 721	N1.2
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-50 576	-59 324	-72 300	N1.3
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	40 681	36 168	40 000	N1.5
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0	N1.5A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	13	172	0	N1.6
- periodens tilskudd til andre (-)	0	0	0	N1.8
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet <sup>1)</sup>	6 263	8 013	1 000	N1.9
<b>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>	<b>1 399 301</b>	<b>1 375 846</b>	<b>1 443 421</b>	<b>N1.10</b>

*Inntekt fra bevilgninger fra andre departement*

Periodens tilskudd/overføring fra andre departement <sup>1)</sup>	0	0	0	N1.11A
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning /driftstilskudd (-)	0	0	0	N1.12
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0	N1.13
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0	N1.15
- tilskudd til andre (-)	0	0	0	N1.17
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0	0	N1.18
<b>Sum inntekt fra bevilgninger fra andre departement</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N1.19</b>

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

<b>Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)</b>	<b>1 399 301</b>	<b>1 375 846</b>	<b>1 443 421</b>	<b>N1.20</b>
---	------------------	------------------	------------------	--------------

*Gebyrer og lisenser<sup>1)2)</sup>*

Gebyrer	0	0	0	N1.661
Lisenser	0	0	0	N1.662
<b>Sum inntekt fra gebyrer (linje RE.2 i resultatregnskapet)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N1.66</b>

1) Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrene eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. 2) Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkrevingsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkrevingsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.

*Tilskudd og overføringer fra statlige etater<sup>1)</sup>*

Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater	62 845	64 122	48 015	N1.21
+ periodens tilskudd fra andre statlige etater via andre virksomheter	6 891	2 964	1 473	N1.21A
- periodens tilskudd til andre virksomheter (-)	-9 763	-10 872	0	N1.21B
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	59 973	56 214	49 488	N1.21E
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	20 749	14 471	26 586	N1.23
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	9 825	6 249	4 597	N1.23A
- periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	-7 181	-2 917	0	N1.29
Periodens netto tilskudd fra NFR	23 392	17 802	31 183	N1.29A
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige etater (spesifiseres) <sup>2)</sup>	0	0	0	N1.30
<b>Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater</b>	<b>83 365</b>	<b>74 016</b>	<b>80 671</b>	<b>N1.31</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.21 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Midler som benyttes til investeringer, skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.30 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

*Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet<sup>1)</sup>*

Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	5 630	6 774	7 446	N1.22A
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)	1 290	3 292	250	N1.22B
- periodens tilskudd/overføring fra RFF til andre (-)	-2 144	-2 026	0	N1.22C
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	4 776	8 040	7 696	N1.22D
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	10 735	15 408	4 508	N1.32A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	1 438	814	806	N1.32B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	3 583	4 697	3 692	N1.32C
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	198	10	115	N1.32D
- periodens tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre virksomheter (-)	-3 657	-6 652	0	N1.32E
Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere	12 298	14 277	9 121	N1.32F
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	5 550	4 196	6 106	N1.35
+ periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)	101	0	0	N1.35B
- periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning til andre (-)	-190	-94	0	N1.35A

Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	5 461	4 102	6 106 N1.35C
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	193	0	1 560 N1.36
+ periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	1 708	4 778	649 N1.36B
- periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-)	-582	-930	0 N1.36A
Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	1 319	3 848	2 209 N1.36C
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere <sup>2)</sup>	0	0	0 N1.37
<b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>23 854</b>	<b>30 267</b>	<b>25 132 N1.38</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Avsnittet gjelder bidrag som tilfredsstiller kravene i rundskriv F-07-13.

2) Gjelder tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i F-07/2013.

Inntektsførte gaver og gaveforsterkninger<sup>1)</sup>

Inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	0	0	0 N1.40A
<b>Sum inntektsførte gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N1.43</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.

<b>Sum inntekt fra tilskudd og overføringer (linje RE.3 i resultatregnskapet)</b>	<b>107 219</b>	<b>104 283</b>	<b>105 802 N1.44</b>
---	----------------	----------------	----------------------

Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter

Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet<sup>1)</sup>

Statlige etater	9 661	5 841	3 311 N1.49
Kommunale og fylkeskommunale etater	326	855	0 N1.50
Organisasjoner og stiftelser	887	572	1 000 N1.51
Næringsliv/privat	8 304	6 963	1 836 N1.52
Andre	56	0	0 N1.54
<b>Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</b>	<b>19 235</b>	<b>14 231</b>	<b>6 147 N1.55</b>

1) Avsnittet skal omfatte oppdragsinntekter som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Andre salgs- og leieinntekter

Andre salgsinntekter	21 627	21 622	16 895 N1.56
Andre leieinntekter	8 838	8 753	8 468 N1.56
Andre salgs- og leieinntekter*	0	0	0 N1.57
<b>Sum andre salgs- og leieinntekter</b>	<b>30 464</b>	<b>30 375</b>	<b>25 363 N1.59</b>

<b>Sum salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)</b>	<b>49 699</b>	<b>44 605</b>	<b>31 510 N1.60</b>
--	---------------	---------------	---------------------

Andre driftsinntekter

Gaver som skal inntektsføres	0	0	0 N1.61
Øvrige andre inntekter 1	1 132	1 706	128 N1.62
Øvrige andre inntekter 2	0	0	0 N1.62
Øvrige andre inntekter <sup>1)</sup>	0	0	0 N1.63
<b>Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)</b>	<b>1 132</b>	<b>1 706</b>	<b>128 N1.65</b>

Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.<sup>1)</sup>

Salg av eiendom	0	0	0 N1.45
Salg av maskiner, utstyr mv	0	140	0 N1.46
Salg av andre driftsmidler	0	0	0 N1.47
<b>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.6 i resultatregnskapet)</b>	<b>0</b>	<b>140</b>	<b>0 N1.48</b>

1) Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter.

<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>1 557 351</b>	<b>1 526 581</b>	<b>1 580 861 N1.67</b>
----------------------------	------------------	------------------	------------------------

**Note 2 Lønn og sosiale kostnader****DEL I**

Beløp i 1000 kroner	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
Lønninger	806 019	736 561	N2.1
Feriepenger	97 885	90 645	N2.2
Arbeidsgiveravgift	92 694	84 476	N2.3
Pensjonskostnader	110 168	92 688	N2.4
Sykepenger og andre refusjoner	-33 471	-27 475	N2.5
Andre ytelser	5 725	7 895	N2.6
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>1 079 020</b>	<b>984 790</b>	<b>N2.7</b>

**Antall årsverk:** **1 360** 1 314 N2.8

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.  
Premiesats til Statens pensjonskasse er 13,2 prosent for 2019.

**DEL II**

Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelser	SUM	DBH-referanse
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	1 470 283	31 549	1 501 832	N2I.01
Ekstern styreleder (gjelder institusjoner som har tilsatt rektor)		252 200	252 200	N2I.02
Administrerende direktør				N2I.03

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner i samsvar med faktiske utbetalinger for regnskapsåret 2019.

**Note 3 Andre driftskostnader**

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
Husleie	233 849	226 757	N3.1
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0	N3.2
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	548	937	N3.3
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	35 077	33 112	N3.4
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	4 437	4 609	N3.5
Mindre utstysanskaffelser	18 358	21 780	N3.6
Tap ved avgang anleggsmidler	13	74	N3.6A
Leie av maskiner, inventar og lignende	20 732	18 442	N3.7
Kjøp av konsulent tjenester	9 756	5 488	N3.8A
Kjøp av andre fremmede tjenester	58 414	51 286	N3.8B
Reiser og diett	72 487	70 215	N3.9
Øvrige driftskostnader <sup>1)</sup>	73 930	70 020	N3.10
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>527 601</b>	<b>502 720</b>	<b>N3.11</b>

1) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

**Tilleggsinformasjon om operasjonelle leieavtaler**

	Type eiendel					Sum	DBH-referanse
	Immaterielle eiendeler	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	Infrastruktur eiendeler		
Varighet inntil 1 år						0	N3I.01
Varighet 1-5 år		7 162	1 978	416		9 556	N3I.02
Varighet over 5 år		203 877				203 877	N3I.03
Kostnadsført leiebetaling for perioden	0	211 039	1 978	416	0	213 433	N3I.1

Virksomhet: Nord universitet

**Note 4 Immaterielle eiendeler**

Beløp i 1000 kroner

	Programvare og lignende rettigheter	Andre rettigheter mv.	Immaterielle eiendeler under utførelse	SUM	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2018	1 776	0	0	1 776	N4.1
+ tilgang pr. 31.12.2019 (+)	1 557	0	0	1 557	N4.2
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2019 (-)	0	0	0	0	N4.3
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	N4.3A
<b>Anskaffelseskost 31.12.2019</b>	<b>3 333</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 333</b>	<b>N4.4</b>
- akkumulerte nedskrivninger 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	N4.5
- nedskrivninger pr. 31.12.2019 (-)	0	0	0	0	N4.6
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2018 (-)	-1 707	0	0	-1 707	N4.7
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2019 (-)	-138	0	0	-138	N4.8
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2019 (+)	0	0	0	0	N4.9
<b>Balanseført verdi 31.12.2019</b>	<b>1 488</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 488</b>	<b>N4.10</b>

Avskrivningssatser (levetider)

5 år / lineært    5 år / lineært    Ingen



**Tilleggsopplysninger når det er avhendet immaterielle eiendeler:**

Salgssum ved avgang anleggsmidler	0	0	0	0	N4.11
- Bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0	0	0	N4.12
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	N4.13

**Virksomhet: Nord universitet**

**Note 5 Varige driftsmidler**

Beløp i 1000 kroner

	Tomter	Drifts- bygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur- eiendeler	Maskiner, transportmidle r	Annet inventar og utstyr	Sum	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2018	0	67 021	0	0	0	84 493	292 258	443 772	N5.1
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2019 - eksternt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.20
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2019 - internt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.20A
+ andre tilganger pr. 31.12.2019 (+)	0	1 181	0	0	0	10 208	37 631	49 019	N5.21
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2019 (-)	0	0	0	0	0	-955	-23 836	-24 791	N5.3
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.4
<b>Anskaffelseskost 31.12.2019</b>	<b>0</b>	<b>68 202</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>93 746</b>	<b>306 053</b>	<b>468 000</b>	<b>N5.5</b>
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.6
- nedskrivninger pr. 31.12.2019 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.7
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2018 (-)	0	-32 828	0	0	0	-38 325	-206 757	-277 910	N5.8
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2019 (-)	0	-4 190	0	0	0	-7 937	-28 416	-40 543	N5.9
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2019 (+)	0	0	0	0	0	955	23 823	24 778	N5.10
<b>Balansført verdi 31.12.2019</b>	<b>0</b>	<b>31 183</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>48 439</b>	<b>94 703</b>	<b>174 325</b>	<b>N5.11</b>

Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert	20-60 år dekomponert	Ingen avskrivning	Virksomhets- spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært	

**Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:**

Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.12
- bokført verdi av avhendede anleggsmidler (-)	0	0	0	0	0	0	-13	-13	N5.13
<b>Regnskapsmessig gevinst/tap</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-13</b>	<b>-13</b>	<b>N5.14</b>

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler" .

**Note 6 Finansinntekter og finanskostnader***Beløp i 1000 kroner*

	<b>31.12.2019</b>	31.12.2018	Referanse
<b>Finansinntekter</b>			
Renteinntekter	12	6	N6.1
Agio gevinst	1	30	N6.2
Oppskrivning av aksjer	0	0	N6.2A
Utbytte fra eierandeler i selskaper mv. (spesifiseres i avsnittet nedenfor)	0	11	N6.2B
Annen finansinntekt	0	310	N6.3
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>12</b>	<b>357</b>	<b>N6.4</b>
<b>Finanskostnader</b>			
Rentekostnad	46	28	N6.5
Nedskrivning av aksjer	0	0	N6.6
Agio tap	10	28	N6.7
Annen finanskostnad	0	0	N6.8
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>56</b>	<b>55</b>	<b>N6.9</b>
<i>Spesifikasjon av utbytte fra eierandeler i selskaper mv..</i>			
Mottatt utbytte fra Labora AS	0	11	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap Y	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap Z	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra andre selskap <sup>1)</sup>	0	0	N6.011
<b>Sum mottatt utbytte</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>N6.11</b>

1) Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.



**Virksomhet: Nord universitet****Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskaper (nettobudsjetterte virksomheter)***Beløp i 1000 kroner*

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskaper innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskaper tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskaper til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når virksomhetskaper er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet opptjent virksomhetskaper, dvs. den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskaper er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskaper skal anses som bundet.

<i>Innskutt virksomhetskaper:</i>	<u>Beløp Referanse</u>
Innskutt virksomhetskaper 01.01.2019	0 N8I.011
Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)	0 N8I.012
Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)	0 N8I.013
Salg av eierandeler i perioden (-)	0 N8I.014
Kjøp av eierandeler i perioden (+)	0 N8I.015
<b>Innskutt virksomhetskaper 31.12.2019</b>	<b>0 N8I.1</b>
<i>Bunden opptjent virksomhetskaper:</i>	
Bunden opptjent virksomhetskaper pr. 01.01.2019	6 715 N8I.021
Kjøp av aksjer i perioden	0 N8I.022
Bokført verdi solgte aksjer i perioden (-)	0 N8I.023
Oppskrivning av aksjer i perioden	0 N8I.024
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	0 N8I.025
<b>Bunden opptjent virksomhetskaper 31.12.2019</b>	<b>6 715 N8I.2</b>
<b>Innskutt og bunden opptjent virksomhetskaper 31.12.2019</b>	<b>6 715 N8I.SUM</b>
<i>Annen opptjent virksomhetskaper:</i>	
Annen opptjent virksomhetskaper 01.01.2019	30 223 N8II.011
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskaper (-)	0 N8II.012
Overført fra periodens resultat	5 132 N8II.013
Overført til/fra bunden virksomhetskaper (+/-)	0 N8II.014
<b>Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2019</b>	<b>35 356 N8II.1</b>
<b>Sum virksomhetskaper 31.12.2019</b>	<b>42 071 N8.TOTAL</b>

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifisering og gruppering av opptjent virksomhetskaper på egne linjer under oppstillingen. (Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskaper til underliggende driftsenheter)

**Virksomhet: Nord universitet****Note 9 Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten***Beløp i 1 000 kr*

	<u>31.12.2019</u>	<u>31.12.2018</u>
<i>Avgifter og gebyrer direkte til statskassen:</i>		
Avgift A	0	0
Avgift B	0	0
<b>Sum avgifter og gebyrer direkte til statskassen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer</i>		
Fordringer til pålydende	0	0
Avsatt til forventet tap (-)	0	0
<b>Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Note 10 Tilskuddsforvaltning***Beløp i 1 000 kr**Gjelder forvaltning av tilskudd bevilget over statsbudsjettet*

	<u>31.12.2019</u>	<u>31.12.2018</u>	<u>Referanse</u>
Tilskudd til virksomhet A	0	0	N10.01
Tilskudd til virksomhet B	0	0	N10.01
Tilskudd til virksomhet C	0	0	N10.01
Andre tilskudd	0	0	N10.02
<b>Sum tilskuddsforvaltning</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	N10.1

Merknad: Dersom virksomheten forvalter flere tilskuddsordninger av betydning, tilføyes flere linjer med referanse N10.01. Mindre tilskuddsordninger kan slås sammen og spesifiseres på linjen "Andre tilskuddsordninger" med referanse N10.02.

**Note 10A Tilskuddsordninger (Kun aktuell for Diku)**

Beløp i 1 000 kr

Spesifikasjon av forholdet mellom midler brukt til drift og utbetalte tilskudd etter tilskuddsordning

	Årets bevilgning	Utbetalt i 2019	Brukt til intern drift	Ikke utbetalt til tilskuddsmottaker	Utbetalt til tilskuddsmottakere	Referanse
Tilskuddsordning A	0	0	0			0 N10A.01
Tilskuddsordning B	0	0	0			0 N10A.01
Tilskuddsordning C	0	0	0			0 N10A.01
Andre tilskuddsordninger	0	0	0			0 N10A.02
Sum brukt til tilskuddsforvaltning	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b> N10A.1

**Note 10B Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)**

	Inngående balanse bevilgning	Årets bevilgning	Samlet bevilgning	Utbetalt til tilskuddsmottaker	Ikke utbetalt til tilskuddsmottaker	Referanse
Kilde A				0		0 N10B.01
Kilde B				0		0 N10B.01
Kilde C				0		0 N10B.01
Andre kilder				0		0 N10B.02
Sum ikke utbetalt bevilgning	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b> N10B.1

**Note 10C Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten**

	Gitte (reskontroforførte), ikke utbetalte tilsagn	Referanse
Tilskuddsordning A		N10C.01
Tilskuddsordning B		N10C.01
Tilskuddsordning C		N10C.01
Andre tilskuddsordninger		N10C.02
Sum gjeld	<b>0</b>	<b>0</b> N10C.1

*Merknad: Dersom virksomheten forvalter flere tilskuddsordninger av betydning, tilføyes flere linjer med referanse N10A/B/C.01. Mindre tilskuddsordninger kan slås sammen og spesifiseres på linjen "Andre tilskuddsordninger/Andre kilder" med referanse N10A/B/C.02.*

**Virksomhet: Nord universitet**

**Note 11 Investeringer i aksjer og selskapsandeler**

Beløp i 1000 kroner

	Organisasjons- nummer	Ervervsdato	Antall aksjer/andeler	Eierandel	Stemme- andel	Årets resultat*	Balanseført egenkapital**	Balanseført verdi i virksom- hetens regn- skap	Rapportert til kapital- regnskapet (1)	Referanse
<i>Aksjer</i>										
Nordlandsforskning AS	989714309	30.01.2010	1530	51,0 %	51,0 %	-4 366	7 746	2 000	2 000	N11.010
Norkveite AS	966065052	13.12.2004	2965	58,4 %	58,4 %	62	6 020	25	25	N11.010
Nord innovasjon AS	989804340	07.11.2013	1200	100,0 %	100,0 %	39	1 259	1 190	1 190	N11.010
Kunnskapsparken Helgeland AS	984660189	16.06.2003	75	0,7 %	0,7 %	881	17 563	75	75	N11.010
SINTEF Helgeland AS	917468044	06.10.2016	100	11,0 %	100,0 %	1 336	3 563	1 000	1 000	N11.010
Trøndelag forskning og utvikling AS	989229389	03.02.2006	2400	48,1 %	50,9 %	-1 477	3 548	2 400	2 400	N11.010
Oi! Trøndersk Mat og Drikke AS	988067075	14.04.2006	1	0,2 %	0,2 %	-593	3 665	5	5	N11.010
Øvrige selskap***			0	0,0 %	0,0 %	0	0	0	0	N11.011
<i>Sum aksjer</i>			8 271			-4 118	43 364	6 695	6 695	N11.1
<i>Andeler (herunder leieboerinnskudd)</i>										
Paul Okkenhaug-selskapet SA	897706512	01.03.2012	20	20,0 %		71	342	20	-	N11.021
Selskap 2			0			0	0	0	0	N11.021
Øvrige selskap***			0			0	0	0	0	N11.022
<i>Sum andeler</i>			20			71	342	20	0	N11.2
<b>Balanseført verdi 31.12.2019</b>						<b>-4 047</b>	<b>43 706</b>	<b>6 715</b>	<b>6 695</b>	<b>N11.3</b>

\* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

\*\* Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

\*\*\* Vesentlige poster spesifiseres i eget avsnitt under oppstillingen

(1) Rapportering av aksjer og andeler til statens kapitalregnskap skal følge reglene i kapittel 4.4 i Meld. St. 3

**Virksomhet: Nord universitet**

**Note 11A Andre fordringer\***

*Beløp i 1000 kroner*

	<b>31.12.2019</b>	31.12.2018	Referanse
Brukertilskudd Aquahallen	2 354	2 854	N11A.01
Brukertilskudd Mørkvedgården	309	374	N11A.02
Fordring 3	0	0	N11A.03
<b>Sum andre fordringer</b>	<b>2 663</b>	3 228	N11A.1

*\*Her spesifiseres alle vesentlige langsiktige fordringer, eksempelvis forskuddsbetalt husleie over kontraktstidens løpetid*

**Note 12 Beholdninger av varer og driftsmateriell**

Beløp i 1000 kroner

	<b>31.12.2019</b>	31.12.2018	Referanse
<b>Anskaffelseskost</b>			
Beholdninger anskaffet til internt bruk i virksomheten	0	0	N12.1
Beholdninger beregnet på videresalg	0	0	N12.2
<b>Sum anskaffelseskost</b>	<b>0</b>	0	N12.3
<b>Ukurans</b>			
Ukurans i beholdninger til internt bruk i virksomheten (-)	0	0	N12.4
Ukurans i beholdninger beregnet på videresalg (-)	0	0	N12.5
<b>Sum ukurans</b>	<b>0</b>	0	N12.6
<b>Sum varebeholdninger</b>	<b>0</b>	0	N12.7

**Dersom virksomheten har foretatt forskuddsbetalinger til leverandører, skal det opplyses om forskuddsbetalt beløp i note 14.** Forskudd til leverandører som leverer varer eller tjenester som er en direkte del av varekretsløpet eller tjenesteproduksjonen, og forskudd til andre leverandører skal rapporteres som forskuddsbetalte kostnader på linjen N14.5, for eksempel: husleie, strøm og tidsskrifter.

**Note 13 Kundefordringer**

Beløp i 1000 kroner

	<b>31.12.2019</b>	31.12.2018	Referanse
Kundefordringer til pålydende	27 238	18 284	N13.1
Avsatt til latent tap (-)	-129	-449	N13.2
<b>Sum kundefordringer</b>	<b>27 109</b>	17 835	N13.3

**Note 14 Andre kortsiktige fordringer**

Beløp i 1000 kroner

	<b>31.12.2019</b>	31.12.2018	Referanse
Forskuddsbetalt lønn	28	19	N14.1
Reiseforskudd	0	81	N14.2
Personallån	0	15	N14.3
Andre fordringer på ansatte	0	0	N14.4
Forskuddsbetalt leie	18 696	45 995	N14.5A
Andre forskuddsbetalte kostnader <sup>2)</sup>	3 457	873	N14.5B
Andre fordringer	4 506	6 070	N14.6
Fordring på datterselskap mv. <sup>1)</sup>	0	0	N14.7
<b>Sum andre fordringer</b>	<b>26 688</b>	53 054	N14.8

1) gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

2) Det store avviket mellom 2018 og 2019 skyldes at husleie faktura statsbygg for 1. kvartal 2020 er bokført i 2020, mens de for 1.kvartal 2019 var bokført i periode 201812 og periodisert til 2019. Dette slår tilsvarende ut som nedgang i posten leverandørgjeld fra 2018 til 2019

**Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)**

Beløp i 1000 kroner

Den andel av ordinære bevilgninger og midler som er inntektsført, men ikke benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor ordinær bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

<b>Del I: Inntektsførte ordinære bevilgninger:</b>	<b>Avsetning pr. 31.12.2019</b>	<b>Overført fra virksomhets- kapital</b>	<b>Avsetning pr. 31.12.2018</b>	<b>Endring i perioden</b>	Referanse
<b>Kunnskapsdepartementet</b>					
<i>Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter og oppgaver</i>					
Eksterne prosjekter	3 849		2 667	1 182	N15I.011
Stipendiatmidler	36 237		31 099	5 138	N15I.011
Faglige satsinger	5 410		13 726	-8 316	N15I.011
Administrative satsinger	0		299	-299	N15I.011
Kompetanseheving	2 740		8 308	-5 568	N15I.011
FoU	1 150		1 518	-368	N15I.011
KKS	1 205		504	700	N15I.011
Strategiske satsinger vedtatt av styret	24 541		16 785	7 756	N15I.011
SAKS kompetanseheving	4 905		21 445	-16 540	N15I.011
SAKS øvrige oppgaver	6 356	0	8 136	-1 780	N15I.011
CHNL og Nordområdesenteret	2 556	0	0	2 556	N15I.011
Andre oppgaver <sup>1)</sup>	0	0	0	0	N15I.012
<b>SUM konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter og oppgaver</b>	<b>88 949</b>	<b>0</b>	<b>104 487</b>	<b>-15 538</b>	<b>N15I.1</b>
<i>Vedtatte, ikke igangsatte prosjekter og oppgaver</i>					
Oppdatering faglige ledere	1 536	0	4 462	-2 926	N15I.021
Administrative satsinger	0		392	-392	N15I.021
Kompetanseheving	1 634		1 679	-45	N15I.021
FoU	0		149	-149	N15I.021
Strategiske satsinger vedtatt av styret	14 100		2 368	11 732	N15I.021
Saldering budsjett	5 512		59 300	-53 788	N15I.021
CHNL og Nordområdesenteret	4 444	0	8 253	-3 809	N15I.021
Utsatt investering forrige år	5 401	0	1 368	4 033	N15I.021
Andre oppgaver <sup>1)</sup>	0	0	0	0	N15I.022
<b>SUM vedtatte, ikke igangsatte prosjekter og oppgaver</b>	<b>32 627</b>	<b>0</b>	<b>77 969</b>	<b>-45 342</b>	<b>N15I.2</b>
<i>Påbegynte investeringsprosjekter</i>					
Utsatt investering forrige år	12 022	0	15 450	-3 428	N15I.031
Andre oppgaver <sup>1)</sup>	0	0	0	0	N15I.032
<b>SUM påbegynte investeringsprosjekter</b>	<b>12 022</b>	<b>0</b>	<b>15 450</b>	<b>-3 428</b>	<b>N15I.3</b>
<i>Andre formål</i>					
Faglige satsinger	184	0	357	-173	N15I.041
Kompetanseheving	297		305	-9	N15I.041
FoU	0		1 160	-1 160	N15I.041
Blått bygg (husleie)	353		10 396	-10 043	N15I.041
Ubrukte midler fakultet/avdeling	27 890	0	46 036	-18 147	N15I.041
Strategiske satsinger fakultet	1 980	0	3 266	-1 286	N15I.041
Andre formål <sup>1)</sup>	0	0	0	0	N15I.042
<b>SUM andre formål</b>	<b>30 703</b>	<b>0</b>	<b>61 521</b>	<b>-30 818</b>	<b>N15I.4</b>
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>164 300</b>	<b>0</b>	<b>259 427</b>	<b>-95 127</b>	<b>N15I.KD</b>
<b>Andre departementer</b>					
Oppgave 1	0	0	0	0	N15I.051
Oppgave 2	0	0	0	0	N15I.052
Oppgave 3	0	0	0	0	N15I.053
Andre oppgaver <sup>1)</sup>	0	0	0	0	N15I.054
<b>Sum andre departementer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N15I.5</b>
<b>Sum avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)</b>	<b>164 300</b>	<b>0</b>	<b>259 427</b>	<b>-95 127</b>	<b>N15I.5A</b>
Tilført fra annen virksomhetskapskapital				0	N15I.10B
<b>Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet</b>				<b>-95 127</b>	<b>N15I.11</b>

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter), forts

Del II: Ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver:

	Avsetning pr. 31.12.2019	Avsetning pr. 31.12.2018	Endring i perioden	Referanse
<b>Statlige etater (unntatt NFR og RFF)</b>				
BOA- prosjekter	17 966	19 177	-1 211	N15II.061
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15II.061
Tiltak/opp-gave/formål <sup>1)</sup>	0	0	0	N15II.061
<b>Sum andre statlige etater (unntatt NFR og RFF)</b>	<b>17 966</b>	<b>19 177</b>	<b>-1 211</b>	<b>N15II.6</b>
<b>Norges forskningsråd</b>				
BOA- prosjekter	1 477	-1 897	3 375	N15II.031
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15II.031
Tiltak/opp-gave/formål <sup>1)</sup>	0	0	0	N15II.031
<b>Sum Norges forskningsråd</b>	<b>1 477</b>	<b>-1 897</b>	<b>3 375</b>	<b>N15II.3</b>
<b>Regionale forskningsfond</b>				
BOA- prosjekter	-3 155	-8 300	5 145	N15II.041
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15II.041
Tiltak/opp-gave/formål <sup>1)</sup>	0	0	0	N15II.041
<b>Sum regionale forskningsfond</b>	<b>-3 155</b>	<b>-8 300</b>	<b>5 145</b>	<b>N15II.4</b>
<b>Andre bidragsytere</b>				
Kommunale og fylkeskommunale etater	-9 009	-14 286	5 278	N15II.051A
Organisasjoner og stiftelser	417	509	-93	N15II.051B
Næringsliv og private bidragsytere	1 852	2 261	-409	N15II.051C
Øvrige andre bidragsytere	0	0	0	N15II.051D
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	8 212	2 882	5 330	N15II.051E
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	-447	-1 386	940	N15II.051F
<b>Sum andre bidrag<sup>2)</sup></b>	<b>1 025</b>	<b>-10 021</b>	<b>11 046</b>	<b>N15II.051G</b>
Andre tilskudd og overføringer <sup>3)</sup>	0	0	0	N15II.052
<b>Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer</b>	<b>1 025</b>	<b>-10 021</b>	<b>11 046</b>	<b>N15II.5</b>
<b>Sum ikke inntektsførte tilskudd og bidrag</b>	<b>17 314</b>	<b>-1 041</b>	<b>18 355</b>	<b>N15II.BB</b>
<b>Gaver og gaveforsterkninger</b>				
Tiltak/opp-gave/formål/giver	2 640	2 640	0	N15II.071
Tiltak/opp-gave/formål/giver	0	0	0	N15II.071
Tiltak/opp-gave/formål/giver <sup>1)</sup>	0	0	0	N15II.071
<b>Sum gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>2 640</b>	<b>2 640</b>	<b>0</b>	<b>N15II.7</b>
<b>Sum ikke inntektsførte tilskudd og overføringer</b>	<b>19 954</b>	<b>1 599</b>	<b>18 355</b>	<b>N15II.BBG</b>



**Del III: Ikke inntektsførte bevilgninger (utsatt inntektsføring)<sup>4)</sup>**

	Forpliktelse pr. 31.12.2019	Forpliktelse pr. 31.12.2018	Endring i perioden	Referanse
<b>Kunnskapsdepartementet</b>				
<i>Supplerende tildelingsbrev 2018 - kap. 226, post 21 - studentrekruttering - GLU 1-7</i>	0	1 800	-1 800	N15III.01
<i>Supplerende tildeling Kap 281/01 Midler til rekruttering lærerutdanning og forsøksordning for lærerkvalifisering</i>	1 000	0	1 000	N15III.01
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0	N15III.01
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>1 000</b>	<b>1 800</b>	<b>-800</b>	<b>N15III.1</b>
<b>Andre departementer</b>				
<i>Periodisering driftsbevilgning - andre departementer (delårsregnskap)</i>	0	0	0	N15III.02
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0	N15III.02
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0	N15III.02
<b>Sum andre departementer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N15III.2</b>
<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger</b>	<b>1 000</b>	<b>1 800</b>	<b>-800</b>	<b>N15III.BST</b>

- 1) Vesentlige poster spesifiseres om nødvendig i egne avsnitt under oppstillingen
- 2) Skal bare omfatte prosjekter som tilfredsstiller kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13.
- 3) Skal omfatte tilskudd og overføringer som ikke tilfredsstiller kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13

4) Del III gjelder bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet til tiltak som er omhandlet i tildelingsbrevet og bevilgninger fra andre departementer som skal behandles tilsvarende. Større bevilgningsfinansierte tiltak med utsatt inntektsføring og bevilgningsfinansierte tiltak hvor det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin eller senere fra bevilgende myndighets side, skal spesifiseres i denne delen. Eventuelle periodiseringer av ordinære bevilgninger i delårsregnskapene skal presenteres på egen linje i denne delen av noten.

**Generelle merknader:**

I del I Inntektsførte ordinære bevilgninger skal de prioriterte oppgavene grupperes i kategorier som vist under den delen av noten som spesifiserer avsetningene under Kunnskapsdepartementet. Avsnittene gjelder tiltak som skal dekkes av den løpende driftsbevilgningen. I avsnittet "Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter og oppgaver" skal institusjonene føre opp tildelinger til påbegynte aktiviteter virksomhet som ikke er fullført i perioden. I avsnittet "Avsetninger til vedtatte, ikke igangsatte prosjekter og oppgaver" skal institusjonene føre opp avsetninger til tiltak som i henhold til institusjonens strategiske plan eller annet planvedtak er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom ordinære bevilgninger i de terminer tiltakene planlegges gjennomført. I avsnittet "Påbegynte investeringsprosjekter" skal institusjonene føre opp avsetninger til påbegynte investeringsprosjekter med dekning over den løpende driftsbevilgningen som er forutsatt fullført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom slike bevilgninger i de terminer investeringene er planlagt gjennomført. I avsnittet "Andre formål" skal institusjonene føre opp avsetninger uten spesifisert formål eller formål som ikke hører inn under de tre kategoriene som er omtalt ovenfor.

Større bevilgningsfinansierte tiltak med utsatt inntektsføring og bevilgningsfinansierte prosjekter hvor det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin eller senere fra bevilgende myndighets side, skal spesifiseres i notens del III, jf. fotnote 4) ovenfor.

**Virksomhet: Nord universitet**

**Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter/Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter**

*Beløp i 1000 kroner*

DEL I

<i>Opptjente, ikke fakturerte inntekter</i>	<b>31.12.2019</b>	31.12.2018	Referanse
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater <sup>1)</sup>	944	349	N16.010A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater <sup>1)</sup>	0	0	N16.010B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser <sup>1)</sup>	0	0	N16.010C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private <sup>1)</sup>	399	16	N16.010D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre <sup>1)</sup>	0	0	N16.010E
Andre prosjekter <sup>2)</sup>	0	0	N16.011
<i>Sum opptjente, ikke fakturerte inntekter</i>	<b>1 342</b>	365	N16.1

DEL II

<i>Mottatt forskuddsbetaling</i>	<b>31.12.2019</b>	31.12.2018	Referanse
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater <sup>1)</sup>	7 238	6 242	N16.021A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater <sup>1)</sup>	129	0	N16.021B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser <sup>1)</sup>	430	603	N16.021C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private <sup>1)</sup>	4 316	8 794	N16.021D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre <sup>1)</sup>	0	0	N16.021E
Andre prosjekter <sup>2)</sup>	2 265	1 226	N16.022
<i>Sum mottatt forskuddsbetaling</i>	<b>14 378</b>	16 865	N16.2

*Prosjektene spesifiseres etter sin art.*

*1) Gjelder aktivitet som faller inn under bestemmelsene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.*

*2) Gjelder aktivitet som ikke tilfredsstillter kravene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.*

**Virksomhet: Nord universitet****Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende<sup>2)</sup>***Beløp i 1000 kroner*

	<b>31.12.2019</b>	31.12.2018	Referanse
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank <sup>3)</sup>	451 302	527 072	N17.1
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger <sup>3)</sup>	1 182	1 170	N17.2A
Andre bankinnskudd <sup>1)</sup>	0	0	N17.2B
Kontanter og lignende <sup>1)</sup>	0	0	N17.3
<b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>	<b>452 483</b>	528 243	N17.4

1) Vesentlige beholdninger skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Bankinnskudd og andre beholdninger skal oppgis i tusen kroner med tre desimaler.

3) Skal samsvare med kontoutskrift for oppgjørskontoen fra Norges Bank.

**Note 18 Annen kortsiktig gjeld***Beløp i 1000 kroner*

	<b>31.12.2019</b>	31.12.2018	Referanse
Skyldig lønn	23 804	30 150	N18.1
Skyldige reiseutgifter	2 031	1 873	N18.2
Annen gjeld til ansatte	0	0	N18.3
Påløpte kostnader	5 823	6 618	N18.4
Midler som skal videreformidles til andre <sup>1)</sup>	1 471	252	N18.4A
Annen kortsiktig gjeld	6 948	5 005	N18.5
Gjeld til datterselskap m.v <sup>2)</sup>	0	0	N18.6
<b>Sum</b>	<b>40 077</b>	43 898	N18.7

1) Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder midler som skal videreformidles til andre samarbeidspartnere i neste termin.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Se også note 20 om spesifisering av midler som er videreformidlet.

**Virksomhet: Nord universitet**

**Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere**

*Beløp i 1000 kroner*

	<b>31.12.2019</b>	31.12.2018	Referanse
Viderformidlet til virksomhet A	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet B	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet C	0	0	N20.01
Andre videreformidlinger	0	0	N20.02
<b>Sum videreformidlinger</b>	<b>0</b>	0	N20.1

*Merknad: Noten skal tas i bruk av de institusjoner som foretar videreformidlinger*

Virksomhet: Nord universitet

**Note 30 EU-finansierte prosjekter**

Beløp i 1000 kroner

Prosjektets kortnavn (hos EU)	Prosjektnavn (tittel)	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6 og FP7)	Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinatorrolle (ja/nei)	Referanse
ARCSAR	Arctic and North Atlantic Security and Emergency Preparedness Network	553				553	nei	EU.011
INNOVATEDIGNITY	Training the next generation of leaders to deliver innovations in dignified sustainable care systems for older people	4 139				4 139	nei	EU.011
GSS	Grenseløst samarbeid for sikkerhet				193	193	nei	EU.011
MILAGE	Mathematlcs bLended Augmented GamE				116	116	nei	EU.011
SAINT	SAINT, Slow adventure in northern territories, NPA programme				228	228	nei	EU.011
2016-KA203-02	Modernized teaching material and methodology for road safety educators				94	94	nei	EU.011
GREI	Grønn utdanning i entrepenørskap og innovasjon -				110	110	nei	EU.011
RESENS	Regional utvikling og samfunnsentreprenørskap i N-S				766	766	nei	EU.011
2018-1NO01-KA201-038888	21st century skills for 21st century needs				127	127	nei	EU.011
EPIFISH	Innovative Epigenetic Markers for Fish Domestication	5 830				5 830	ja	EU.011
MONSTAA	Metabolism of Novel Strains of Arctic Algae	459				459	ja	EU.011
Kulturspor i landskapet - en ressurs i skola og næringsliv (KIL)	Kulturspor i landskapet - en ressurs i skola og næringsliv (KIL)				966	966	nei	EU.011
ICEPELL	Intercultural Citizenship Education through Picturebooks in early English Language Learning				242	242	nei	EU.011
<b>Sum</b>	<b>Sum</b>	<b>10 981</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2 840</b>	<b>13 822</b>		EU.1

**Forklaring**

Tabellen skal omfatte de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU og som er utbetalt i regnskapsperioden. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen (utbetalingen) og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horisont 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette.

## Note 31 Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport

Beløp i 1000 kroner

	Budsjett pr 31.12.2019	Regnskap pr 31.12.2019	Avvik budsjett/ regnskap pr 31.12.2019	Regnskap pr 31.12.2018	Referanse
<b>Driftsinntekter</b>					
Inntekt fra bevilgninger	1 372 927	1 399 301	-26 374	1 375 846	N31.1
Inntekt fra gebyrer		0	0	0	N31.2
Inntekt fra tilskudd og overføringer	107 274	107 219	55	104 283	N31.3
Salgs- og leieinntekter	35 448	49 699	-14 251	44 605	N31.4
Andre driftsinntekter	563	1 132	-569	1 845	N31.5
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>1 516 212</i>	<i>1 557 351</i>	<i>-41 140</i>	<i>1 526 581</i>	<i>N31.6</i>
<b>Driftskostnader</b>					
Varekostnader	0	0	0	3	N31.7
Lønn og sosiale kostnader	1 069 683	1 079 020	-9 337	984 790	N31.8
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	39 440	40 681	-1 241	36 168	N31.9
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	0	0	0	0	N31.10
Andre driftskostnader	550 693	527 601	23 091	502 720	N31.11
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>1 659 815</i>	<i>1 647 302</i>	<i>12 513</i>	<i>1 523 681</i>	<i>N31.12</i>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-143 604</b>	<b>-89 951</b>	<b>-53 653</b>	<b>2 900</b>	<b>N31.13</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>					
Finansinntekter	0	12	-12	357	N31.14
Finanskostnader	0	56	-56	55	N31.15
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>	<i>0</i>	<i>-43</i>	<i>43</i>	<i>302</i>	<i>N31.16</i>
<b>Resultat av periodens aktiviteter</b>	<b>-143 604</b>	<b>-89 994</b>	<b>-53 610</b>	<b>3 202</b>	<b>N31.17</b>
<b>Avregninger</b>					
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	0	0	0	0	N31.18
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	143 604	95 127	48 477	-1 420	N31.19
Tilført annen opptjent virksomhetskaptal	0	-5 132	5 132	-1 782	N31.20
<i>Sum avregninger</i>	<i>143 604</i>	<i>89 994</i>	<i>53 610</i>	<i>-3 202</i>	<i>N31.21</i>
<b>Innkreivingsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>					
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0	N31.22
Avregning med statskassen innkreivingsvirksomhet	0	0	0	0	N31.23
<i>Sum innkreivingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>N31.24</i>
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>					
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	0	0	0	0	N31.25
Tilskudd til andre	0	0	0	0	N31.26
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>N31.27</i>

**Virksomhet: Nord universitet****Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet***Beløp i 1000 kroner*

Indikator	31.12.2019	31.12.2018	Referanse
<i>Tilskudd fra EU</i>	<b>6 780</b>	7 951	N32.3
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	23 392	17 802	N32.20
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	4 776	8 040	N32.21
<i>Sum tilskudd fra NFR og RFF</i>	<b>28 168</b>	25 842	N32.2
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)			
- diverse bidragsinntekter	12 298	14 277	N32.10
- tilskudd fra statlige etater	59 973	56 214	N32.12
- oppdragsinntekter	19 235	14 231	N32.13
<i>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</i>	<b>91 506</b>	84 721	N32.1

**Særskilt regnskapsoppstilling for odontologisk spesialistbehandling**

Institusjon:

**Odontologisk spesialistbehandling**

Tall i 1000 kroner

	Note	31.12.2019	31.12.2018
<b>Driftsinntekter</b>			
Inntekt fra bevilgninger	S1	0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	S1	0	0
Salgs- og leieinntekter	S1	0	0
Andre driftsinntekter	S1	0	0
<i>Sum driftsinntekter</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Lønn og sosiale kostnader	S2	0	0
Varekostnader	S3	0	0
Andre driftskostnader	S3	0	0
Kostnadsførte investeringer	S3	0	0
<i>Sum driftskostnader</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Avregninger</b>			
Mellomregnskap med vertsinstitusjonen	S4		
<i>Sum avregninger</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Periodens resultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>



**Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter****31.12.2019**      **31.12.2018**

<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>			
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet <sup>1)</sup>		0	0
brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning <sup>2)</sup> (-)		0	0
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet		0	0
<b>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

2) Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

<i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement <sup>1)</sup>		0	0
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)		0	0
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre departement</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

<i>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer*</i>			
Periodens refusjoner fra folketrygden		0	0
Periodens tilskudd/overføring 2		0	0
Andre tilskudd/overføringer i perioden <sup>1)</sup>		0	0
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer <sup>2)</sup>		0	0
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

<i>Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner mv.<sup>1)</sup></i>			
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater		0	0
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser		0	0
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private		0	0
Periodens tilskudd/overføring fra andre		0	0
<b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

<i>Salgs- og leieinntekter<sup>1)</sup></i>			
Salgs- og leieinntekter 1		0	0
Salgs- og leieinntekter 2		0	0
Andre salgs- og leieinntekter		0	0
<b>Sum andre salgs- og leieinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

<i>Andre driftsinntekter<sup>1)</sup></i>			
Øvrige andre inntekter - inntekter fra pasienter for tannbehandling		0	0
Øvrige andre inntekter		0	0
<b>Sum andre driftsinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
----------------------------	--	----------	----------

**Note S2 Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader****31.12.2019**      **31.12.2018**

Lønninger		0	0
Feriepenger		0	0

Arbeidsgiveravgift		0	0
Pensjonskostnader <sup>1)</sup>		0	0
Sykepenger og andre refusjoner (-)		0	0
Andre ytelser		0	0
<b>Sum lønnskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

**Antall årsverk:** 0 0

1) Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet)  
Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

<b>Note S3 Spesifikasjon av andre driftskostnader</b>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>
Husleie	0	0
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0	0
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	0	0
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	0	0
Mindre utstysanskaffelser	0	0
Leie av maskiner, inventar og lignende	0	0
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	0	0
Reiser og diett	0	0
Tannbehandlingsmaterialer/engangsutstyr m.v.	0	0
Tanntekniske arbeider	0	0
Ansvarsforsikring <sup>2)</sup>	0	0
Øvrige andre driftskostnader knyttet til tannbehandling <sup>1)</sup>	0	0
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet.

2) Spesifiseres dersom institusjonen dekker behandleres ansvarsforsikring knyttet til spesilaistbehandling

<b>Note S4 Spesifikasjon av mellomregnskap med vertsinstitusjonen</b>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>
<i>Omløpsmidler</i>		
Varebeholdninger og forskudd til leverandører	0	
Kundefordringer	0	
Andre fordringer	0	
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	0	
Kasse og bank	0	
<b>Sum omløpsmidler</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Kortsiktig gjeld</i>		
Leverandørgjeld	0	
Skyldig skattetrekk	0	
Skyldige offentlige avgifter	0	
Avsatte feriepenger	0	
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	0	
Annen kortsiktig gjeld	0	
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Avregning med vertsinstitusjonen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Særskilt regnskapsoppstilling for spesialistutdanning i odontologi**

Institusjon:

**Spesialistutdanning i odontologi**

Tall i 1000 kroner

	Note	31.12.2019	31.12.2018
<b>Driftsinntekter</b>			
Inntekt fra bevilgninger	S1	0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	S1	0	0
Salgs- og leieinntekter	S1	0	0
Andre driftsinntekter	S1	0	0
<i>Sum driftsinntekter</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Lønn og sosiale kostnader	S2A, S2B	0	0
Varekostnader	S3A,S3B	0	0
Andre driftskostnader	S3A,S3B	0	0
Kostnadsførte investeringer	S3A,S3B	0	0
<i>Sum driftskostnader</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Avregninger</b>			
Mellomregnskap med vertsinstitusjonen	S5		
<i>Sum avregninger</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Periodens resultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

**Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter**
**31.12.2019**      **31.12.2018**

<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>			
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet <sup>1)</sup>		0	0
brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning <sup>2)</sup> (-)		0	0
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet		0	0
<b>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

2) Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

<i>Tilskudd og overføringer fra andre departement</i>			
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement <sup>1)</sup>		0	0
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)		0	0
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre departement</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

<i>Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer<sup>1)</sup></i>			
Periodens tilskudd/overføring - tilskudd til spesialistutdanning fra Helsedir 1. termin		0	0
Periodens tilskudd/overføring - tilskudd til spesialistutdanning fra Helsedir 2. termin		0	0
Periodens refusjoner fra folketrygden		0	0
Andre tilskudd/overføringer i perioden <sup>1)</sup>		0	0
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer <sup>2)</sup>		0	0
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

<i>Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner mv.<sup>1)</sup></i>			
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater		0	0
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser		0	0
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private		0	0
Periodens tilskudd/overføring fra andre		0	0
<b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

<i>Salgs- og leieinntekter<sup>1)</sup></i>			
Salgs- og leieinntekter 1		0	0
Salgs- og leieinntekter 2		0	0
Andre salgs- og leieinntekter		0	0
<b>Sum andre salgs- og leieinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

<i>Andre driftsinntekter<sup>1)</sup></i>			
Øvrige andre inntekter - inntekter fra pasienter for tannbehandling		0	0
Øvrige andre inntekter - subsidiering av pasientbehandling fra Hdir tilskudd		0	0
Øvrige andre inntekter			
<b>Sum andre driftsinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
----------------------------	--	----------	----------

**Note S2A Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader - teoridel<sup>1)</sup>**

	31.12.2019	31.12.2018
Lønninger	0	0
Feriepenger	0	0
Arbeidsgiveravgift	0	0
Pensjonskostnader <sup>2)</sup>	0	0
Sykepenger og andre refusjoner (-)	0	0
Andre ytelser	0	0
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Antall årsverk:****0**      **0**

1) I denne delen av note S2 skal lønnskostnader til planlegging og videreutvikling av utdanningene, administrasjon av utdanningene, og lønnskostnader til gjennomføring av teoridelen (forelesninger, kurs m.v.) av utdanningene spesifiseres.

2) Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet). Kostnader til pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

**Note S2B Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader - klinisk trening<sup>1)</sup>**

	31.12.2019	31.12.2018
Lønninger	0	0
Feriepenger	0	0
Arbeidsgiveravgift	0	0
Pensjonskostnader <sup>2)</sup>	0	0
Sykepenger og andre refusjoner (-)	0	0
Andre ytelser	0	0
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Antall årsverk:****0**      **0**

1) I denne delen av note S2 skal lønnskostnader til den kliniske praksistreningen under veiledning knyttet til utdanningene spesifiseres.

2) Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet). Kostnader til pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

**Note S3A Spesifikasjon av andre driftskostnader - teoridel<sup>1)</sup>**

	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>
Husleie	0	0
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0	0
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	0	0
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	0	0
Mindre utstysanskaffelser	0	0
Leie av maskiner, inventar og lignende	0	0
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	0	0
Reiser og diett	0	0
Øvrige driftskostnader knyttet til gjennomføring av teoridelen <sup>2)</sup>	0	0
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1) I denne delen av note S3 skal øvrige kostnader til planlegging og videreutvikling av utdanningene, administrasjon av utdanningene, og kostnader til gjennomføring av teoridelen (forelesninger, kurs m.v.) av utdanningene spesifiseres.

2) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet.

**Note S3B Spesifikasjon av andre driftskostnader - klinisk trening<sup>1)</sup>**

	<b>31.12.2019</b>	31.12.2018
Husleie	0	0
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0	0
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	0	0
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	0	0
Mindre utstyrsanskaffelser	0	0
Leie av maskiner, inventar og lignende	0	0
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	0	0
Reiser og diett	0	0
Øvrige driftskostnader knyttet til gjennomføring av klinisk trening <sup>2)</sup>	0	0
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1) I denne delen av note S3 skal øvrige kostnader til den kliniske praksistreningen under veiledning knyttet til utdanningene spesifiseres.

2) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

**Note S5 Spesifikasjon av mellomregnskap med vertsinstitusjonen**

	<b>31.12.2019</b>	31.12.2018
<i>Omløpsmidler</i>		
Varebeholdninger og forskudd til leverandører	0	
Kundefordringer	0	
Andre fordringer	0	
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	0	
Kasse og bank	0	
<i>Sum omløpsmidler</i>	<b>0</b>	0
<i>Kortsiktig gjeld</i>		
Leverandørgjeld	0	
Skyldig skattetrekk	0	
Skyldige offentlige avgifter	0	
Avsatte feriepenger	0	
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	0	
Annen kortsiktig gjeld	0	
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>	<b>0</b>	0
<b>Avregning med vertsinstitusjonen</b>	<b>0</b>	0



## Virksomhet: Nord universitet

Utgiftsart/inntektsart	Regnskap			Budsjett 2020	Regneregler
	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2019		
<b>1. Utgifter</b>					Merknad/referanse til kontantstrømoppstillingen
<i>Driftsutgifter</i>					
Lønnsutgifter	872 442	980 749	1 078 610	1 075 000	KS.11
Varer og tjenester	459 176	529 412	548 334	543 000	KS.12+KS.14+KS.15
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>1 331 618</b>	<b>1 510 161</b>	<b>1 626 944</b>	<b>1 618 000</b>	
<i>Investeringsutgifter</i>					
Investeringer, større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	60 147	59 324	50 576	72 300	KS.17
<b>Sum utgifter til større utstyrsanskaffelser og vedlikehold</b>	<b>60 147</b>	<b>59 324</b>	<b>50 576</b>	<b>72 300</b>	
<i>Overføringer fra virksomheten</i>					
Utbetalinger til andre statlige regnskaper	0	0	0	0	KS.14A
Andre utbetalinger	0	0	0	0	KS.14B+KS.14BI+KS.3B
<b>Sum overføringer fra virksomheten</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<i>Finansielle aktiviteter</i>					
Kjøp av aksjer og andeler	1 089	0	0	0	KS.19
Andre finansielle utgifter	128	55	56	50	KS.13+KS.21B+KS.23+KS.24+KS.24A
<b>Sum finansielle aktiviteter</b>	<b>1 217</b>	<b>55</b>	<b>56</b>	<b>50</b>	
<b>SUM UTGIFTER</b>	<b>1 392 982</b>	<b>1 569 540</b>	<b>1 677 576</b>	<b>1 690 350</b>	

2. Inntekter	Regnskap			Budsjett 2020	Merknad/referanse til kontantstrømoppstillingen
	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2019		
<i>Driftsinntekter</i>					
Inntekter fra salg av varer og tjenester	34 068	51 004	40 967	40 000	KS.4
Inntekter fra avgifter, gebyrer og lisenser	0	0	0	0	KS.5
Refusjoner <sup>1)</sup>	0	0	0	0	KS.9
Andre driftsinntekter	32 787	55 732	50 114	45 000	KS.9A+KS.10
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>66 856</b>	<b>106 736</b>	<b>91 081</b>	<b>85 000</b>	
<i>Inntekter fra investeringer</i>					
Salg av varige driftsmidler	560	238	0	0	KS.16
<b>Sum investeringsinntekter</b>	<b>560</b>	<b>238</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<i>Overføringer til virksomheten</i>					
Inntekter fra statlige bevilgninger til drift	1 449 798	1 489 046	1 510 724	1 564 721	KS.1A+KS.1B+KS.6
Innbetalinger fra fagdepartementet til tilskudd til andre	0	0	0	0	KS.3
Innbetalinger fra andre departement til tilskudd til andre	0	0	0	0	KS.3C
Andre innbetalinger	0	0	0	0	KS.3A
<b>Sum overføringer til virksomheten</b>	<b>1 449 798</b>	<b>1 489 046</b>	<b>1 510 724</b>	<b>1 564 721</b>	
<i>Finansielle aktiviteter</i>					
Innbetaling ved salg av aksjer og andeler	0	370	0	0	KS.18+KS.21A
Andre finansielle innbetalinger (f.eks. innbet. av rente)	87	43	12	0	KS.7+KS.8+KS.22+KS.24A
<b>Sum finansielle aktiviteter</b>	<b>87</b>	<b>413</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	
<b>SUM INNTEKTER</b>	<b>1 517 301</b>	<b>1 596 433</b>	<b>1 601 817</b>	<b>1 649 721</b>	
<b>3. Netto endring i kontantbeholdning (2-1)</b>	<b>124 319</b>	<b>26 893</b>	<b>-75 759</b>	<b>-40 629</b>	

*Kontroller*

Netto endring fra kontantstrømoppstillingen	0	26 893	-75 759	-40 629	KS.25
Samsvarstest tabell/oppstilling		0,00	0,00	0,00	

1) Merk at denne linjen ikke skal benyttes ved standardrefusjoner for arbeidsmarkedstiltak, foreldrepenger, sykepenger, merutgifter til lærlinger og tilretteleggingstilskudd. Slike refusjoner skal inngå som utgiftsreduksjon ( kreditpostering) på linjen for lønnsutgifter.

## Virksomhet: Nord universitet

Inntektstype	Regnskap 31.12.2017	Regnskap 31.12.2018	Regnskap 31.12.2019	Budsjett for 2020	Regneregler
<b>Bevilgninger til finansiering av statsoppdraget</b>					
Bevilgninger fra fagdepartementet	1 349 677	1 398 631	1 408 384	1 475 721	N1.2+N1.8+N1.9+(N15III.1)
Bevilgninger fra andre departement	0	0	0	0	N1.11A+N1.17+N1.18+(N15III.2)
Tildelinger fra andre statlige forvaltningsorganer	77 046	57 684	58 762	49 488	N1.21E+N1.30+(N15II.6)
Tildelinger fra Norges forskningsråd	13 926	20 670	26 767	31 183	N1.29A+(N15II.3)
<b>Sum bevilgninger til statsoppdraget</b>	<b>1 440 649</b>	<b>1 476 984</b>	<b>1 493 913</b>	<b>1 556 392</b>	
<b>Offentlige og private bidrag</b>					
Bidrag fra kommuner og fylkeskommuner <sup>1)</sup>	20 527	36 296	25 934	12 204	N1.32A+(N15II.051A)+N1.22D+(N15II.4)
Bidrag fra private	8 031	-138	1 061	4 613	N1.32F-N1.32A+(N15II.051B+N15II.051C+N15II.051D+N15II.052)
Tildelinger fra internasjonale organisasjoner	3 701	7 409	13 050	8 315	N1.35C+N1.36C+(N15II.051E+N15II.051F)
<b>Sum bidrag</b>	<b>32 259</b>	<b>43 566</b>	<b>40 045</b>	<b>25 132</b>	
<b>Oppdragsinntekter m.v.</b>					
Oppdrag fra statlige virksomheter	7 156	11 734	15 956	3 311	N1.49+(N16.021A-N16.010A)
Oppdrag fra kommunale og fylkeskommunale virksomheter	2 482	855	455	0	N1.50+(N16.021B-N16.010B)
Oppdrag fra private	16 915	16 916	13 594	2 836	N1.51+N1.52+N1.54+(N16.021C+N16.021D+N16.021E-N16.010C-N16.010D-N16.010E)
Andre inntekter og tidsavgrensninger	17 839	46 377	37 854	62 050	N1.48+N1.59+N1.65+N1.66+Saldering mot tabell 1
<b>Sum oppdragsinntekter m.v.</b>	<b>44 392</b>	<b>75 882</b>	<b>67 860</b>	<b>68 198</b>	
<b>SUM INNTEKTER</b>	<b>1 517 301</b>	<b>1 596 433</b>	<b>1 601 817</b>	<b>1 649 721</b>	

Regnskapstall i kolonne B og C må fylles ut manuelt.

1) Tildelinger fra regionale forskningsfond inngår på denne linjen.

## Virksomhet: Nord universitet

Balansedag 31. desember Beløp i TNOK	Regnskap 31.12.2017	Regnskap 31.12.2018	Regnskap 31.12.2019	Endring 2018 til 2019	Regneregler
<b>Kontanter og kontantekvivalenter</b>					
Beholdning på oppgjørskonto i Norges Bank	500 185	527 072	451 302	-75 771	BIV.1
Beholdning på andre bankkonti	1 165	1 170	1 182	11	BIV.2A+BIV.2B
Andre kontantbeholdninger	0	0	0	0	BIV.3
<b>Sum kontanter og kontantekvivalenter</b>	<b>501 350</b>	<b>528 243</b>	<b>452 483</b>	<b>-75 759</b>	
<b>Avsetninger til dekning av påløpte kostnader som forfaller i neste budsjettår :</b>					
Feriepenger m.v.	78 904	85 240	91 579	6 339	DIII.4
Skattetrekk og offentlige avgifter	59 823	65 006	66 873	1 867	DIII.2+DIII.3
Gjeld til leverandører	93 464	95 073	75 426	-19 647	DIII.1-BII.3
Gjeld til oppdragsgivere	-8 355	-2 196	-12 731	-10 535	DIII.06-BII.1
Annen gjeld som forfaller i neste budsjettår	5 162	-7 930	13 390	21 319	DIII.6-BII.2-BI.1
<b>Sum til dekning av påløpte kostnader som forfaller i neste budsjettår</b>	<b>228 999</b>	<b>235 193</b>	<b>234 536</b>	<b>-657</b>	
<b>Avsetninger til dekning av planlagte tiltak i fremtidige budsjettår:</b>					
Prosjekter finansiert av Norges forskningsråd	-4 765	-1 897	1 477	3 375	N15II.3
Større påbegynte, flerårige investeringsprosjekter finansiert av grunnbevilgningen fra fagdepartementet	51 950	16 731	12 022	-4 709	N15I.3
Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter finansiert av grunnbevilgningen fra fagdepartementet	92 915	94 507	88 949	-5 558	N15I.1
Andre avsetninger til vedtatte, ikke igangsatte formål <sup>1)</sup>	94 660	136 624	29 471	-107 152	N15I.2+N15II.4
Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter finansiert av bevilgninger fra andre departementer	0	0	0	0	N15I.5
<b>Sum avsetninger til planlagte tiltak i fremtidige budsjettår</b>	<b>234 759</b>	<b>245 964</b>	<b>131 919</b>	<b>-114 045</b>	
<b>Andre avsetninger:</b>					
Avsetninger til andre formål/ikke spesifiserte formål	9 211	16 863	53 335	36 473	N15I.4+N15III.1+N15III.2+N15II.5+N15II.6+N15II.7
Fri virksomhetskapi tal	28 381	30 223	35 356	5 132	CI.1-AIII.1+AIII.04A
<b>Sum andre avsetninger</b>	<b>37 592</b>	<b>47 086</b>	<b>88 691</b>	<b>41 605</b>	
<b>Langsiktig gjeld (netto)</b>					
Langsiktig forpliktelse knyttet til anleggsmidler	0	0	0	0	CIII.01-AII.1-AI.1
Annen langsiktig gjeld	0	0	-2 663	-2 663	DI.01+DII.1-AIII.04A
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-2 663</b>	<b>-2 663</b>	
<b>Annen gjeld knyttet til overføringer (netto)</b>					
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer	0	0	0	0	DIV.1-BV.1A
<b>Sum annen gjeld knyttet til overføringer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>SUM NETTO GJELD OG FORPLIKTELSER</b>	<b>501 350</b>	<b>528 243</b>	<b>452 483</b>	<b>-75 759</b>	

Kontroll 0 0 0 0

Regnskapstall i kolonne B må fylles ut manuelt.

1) Tildelinger fra regionale forskningsfond inngår på denne linjen.

## Balanseoppstilling

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

<b>EIENDELER</b>	<b>31.12.2019</b>	31.12.2018	31.12.2017
<b>A. Anleggsmidler</b>			
<i>I Immaterielle eiendeler</i>	<b>1 488</b>	69	181
<i>II Varige driftsmidler</i>	<b>174 325</b>	165 861	142 765
<i>III Finansielle anleggsmidler</i>	<b>9 378</b>	6 715	6 775
<b>Sum anleggsmidler</b>	<b>185 191</b>	172 645	149 721
<b>B. Omløpsmidler</b>			
<i>I Beholdninger av varer og driftsmateriell</i>	<b>0</b>	0	0
<i>II Fordringer</i>	<b>55 139</b>	71 254	74 505
<i>III Bankinnskudd, kontanter og lignende</i>	<b>452 483</b>	528 243	501 350
<b>Sum omløpsmidler</b>	<b>507 622</b>	599 497	575 855
<b>Sum eiendeler drift</b>	<b>692 813</b>	772 142	725 576
<i>IV Fordringer verørende innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	<b>0</b>	0	0
<b>Sum eiendeler</b>	<b>692 813</b>	772 142	725 576
<b>STATENS KAPITAL OG GJELD</b>	<b>31.12.2019</b>	31.12.2018	31.12.2017
<b>C. Statens kapital</b>			
<i>I Virksomhetskaptal</i>	<b>42 071</b>	36 938	35 156
<i>II Avregninger</i>	<b>164 300</b>	259 427	258 007
<i>III Utsatt inntektsføring av bevilgninger</i>	<b>176 813</b>	167 730	144 946
<b>Sum statens kapital</b>	<b>383 184</b>	464 096	438 109
<b>D. Gjeld</b>			
<i>I Avsetning for langsiktige forpliktelser</i>	<b>0</b>	0	0
<i>II Annen langsiktig gjeld</i>	<b>0</b>	0	0
<i>III Kortsiktig gjeld</i>	<b>309 629</b>	308 046	287 467
<b>Sum gjeld</b>	<b>309 629</b>	308 046	287 467
<b>Sum statens kapital og gjeld drift</b>	<b>692 813</b>	772 142	725 576
<i>IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</i>	<b>0</b>	0	0
<b>Sum statens kapital og gjeld</b>	<b>692 813</b>	772 142	725 576

Merknad: Regnskapstall i kolonne D må fylles ut manuelt ut fra forrige års spesifikasjon

## Kontroll- og nøkkeltallsberegninger for nettobudsjetterte virksomheter

Virksomhet: Nord universitet

**Gule** bokser skal fylles ut av institusjonen manuelt. De **grå** boksene er forhåndsdefinerte og skal ikke endres. Bokser uten farge fylles ut automatisk fra opplysningene i regnskapet. Det er teksten på regnskapslinjen som styrer **fortegnet** i data feltene (alle tall skal angis med positivt fortegn, med mindre det faktisk er et underskudd eller merforbruk). **Innholdet** i de logiske testene skal ikke endres.

HANDLING/KONTROLLPUNKT	DATA	NØKKELTALL	KOMMENTARER
<b>Bevilgningsfinansiert virksomhet</b>			
Avstemming inntekt fra KD:			
Mottatt bevilgning/tilskudd, ref. kontantstrømoppstilling (KS.1A)	1 408 251		
Bevilgning i henhold til utbetalingsbrev	1 408 251		
Avvik		SANN	Legges inn og avstemmes mot mottatte utbetalingsbrev Det skal være samsvar mellom disse
<b>Avstemming av bevilgningsoppstillingen:</b>			
Periodens bevilgning fra KD, ref. kontantstrømoppstilling (KS.1A)	1 408 251		
Bevilgning fra KD angitt i bevilgningsoppstillingen (BR.III.01A)	1 408 251		
Avvik		SANN	Det skal være samsvar mellom kontantstrømoppstillingen og oppføringen i bevilgningsoppstillingen
Periodens bevilgning fra andre departementer, ref. kontantstrømoppstillingen (KS.1B)	0		
Bevilgning fra andre departementer oppgitt i bevilgningsoppstillingen (BR.III.02)	0		
Avvik		SANN	Det skal være samsvar mellom kontantstrømoppstillingen og oppføringen i bevilgningsoppstillingen
<b>Andel avsetninger:</b>			
Avregning av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet, ref. Balanseregnskapet (C.II.02)	164 300		
Mottatt bevilgning/tilskudd KD, ref. note 1	1 408 251		
Mottatt bevilgning/tilskudd andre departement, ref. note 1 (N1.11A+N1.18)	0		
Mottatt bevilgning/tilskudd NFR og andre statlige forvaltningsorganer, ref. note 1 (N1.21+N1.23+N1.30)	83 593		
Mottatt bidrag fra andre, ref. note 1 (N1.22A+N1.32A+N1.32B+N1.32C+N1.32D+N1.35+N1.36+N1.37)	27 327		
Sum mottatt bevilgning/tilskudd/bidrag	1 519 172		
Avsatt andel bevilgning/tilskudd/bidrag av totalt mottatt		10,82 %	Andel avregninger i prosent av sum mottatt bevilgning/tilskudd/bidrag
<b>Avstemming av balanseoppstillingen:</b>			
Sum eiendeler, ref. balanseregnskapet (AB.1)	692 813		
Sum virksomhetskapital og gjeld, ref balanseregnskapet (SKG.1)	692 813		
Differanse	0	SANN	
<b>Avstemming endring ubenyttet tilskudd:</b>			
<b>Avstemming av resultatregnskapet mot balansen:</b>			
<b>Resultatregnskapet:</b>			
Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet, ref. resultatregnskapet (RE.23)	-95 127		
Overført fra annen virksomhetskapital, ref note 8 (N8.II.012)	0		
Sum avregning og overføring	-95 127		En eventuell økning i avsetningene skal fremstilles med positivt fortegn, mens reduksjon i avsetningsnivået fremstilles med negativt fortegn
<b>Balansen:</b>			
IB - Avsetning statlig og bidragsfinansiert aktivitet i fjor, ref. balanseregnskapet (C.II.02)	259 427		
UB - Avsetning statlig og bidragsfinansiert aktivitet i år, ref. balanseregnskapet (C.II.02)	164 300		
Endring	-95 127	SANN	
<b>Avstemming note 15:</b>			
Endring i avsetninger fra Kunnskapsdepartementet:			
IB - Avsetninger KD i fjor, ref. note 15 (N15I.KD)	259 427		
UB - Avsetninger KD i år, ref. note 15 (N15I.KD)	164 300		
Endring	-95 127		
Endring i avsetninger fra andre departement:			

**HANDLING/KONTROLLPUNKT****DATA****NØKKELTALL****KOMMENTARER**

IB - Avsetninger andre departement i fjor, ref. note 15 (N15I.5)

0

UB - Avsetninger andre departement i år, ref. note 15 (N15I.5)

0

Endring

0

Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet (Note 15)

-95 127

Avvik

SANN

Det skal være samsvar mellom linjen for netto avregning av statlig og bidragsfinansiert aktivitet i resultatregnskapet, endringene i avsetningene i balanseregnskapet og endringene oppgitt i noten for netto avregning av statlig og bidragsfinansiert aktivitet (note 15)

**Avstemming endring ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver****Avstemming balansen:**

IB - Ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i fjor, ref. balanseregnskapet (DIII.05)

1 599

UB - Ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i år, ref. balanseregnskapet (DIII.05)

19 954

Endring

18 355

HANDLING/KONTROLLPUNKT	DATA	NØKKELTALL	KOMMENTARER
<b>Avstemming note 15:</b>			
IB - Sum ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i fjor, ref. note 15 (N15II.BBG)	1 599		
UB - Sum ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i år, ref. note 15 (N15II.BBG)	19 954		
Endring	18 355		
Avvik		SANN	Det skal være samsvar mellom note 15 og balanseoppstillingen
<b>Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet</b>			
<b>Andel inntekter BOA:</b>			
Inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet, ref. note 1 (N1.55)	19 235		
Sum driftsinntekter, ref. resultatregnskapet (RE.7)	1 557 351		
Andel inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet		1,24 %	Andel oppdragsinntekter i prosent av sum driftsinntekter
Andel tildeling fra NFR av totale bevilgninger		5,50 %	Andel tildeling fra NFR i prosent av sum BFA
<b>Resultatgrad:</b>			
Periodens resultat, ref. resultatregnskapet (RE.21+RE.23)	5 132		
Inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet, ref. resultatregnskapet (N1.55)	19 235		
Resultatgrad oppdragsfinansiert aktivitet		26,68 %	Årsresultat i prosent av sum oppdragsinntekter
<b>Virksomhetskapskapital</b>			
<b>Avstemming endring opptjent virksomhetskapskapital:</b>			
<b>Avstemming resultatregnskapet:</b>			
Periodens resultat, ref. Resultatregnskapet	5 132		
Anvendt til delfinansiering av bevilgningsfinansiert aktivitet, ref. note 8 (N8II.012)	0		
		5 132,31	
<b>Avstemming balansen:</b>			
Innskutt og opptjent virksomhetskapskapital i fjor, ref. balanseregnskapet (Cl.1)	36 938		
Innskutt og opptjent virksomhetskapskapital i år, ref. balanseregnskapet (Cl.1)	42 071		
Endring		5 132,31	
<b>Avstemming note 8:</b>			
IB - Innskutt og bunden virksomhetskapskapital i fjor (N8I.011+N8I.021)	6 715		
UB - Innskutt og bunden virksomhetskapskapital i år (N8I.sum)	6 715		
Endring	0		
IB - Annen opptjent virksomhetskapskapital i fjor (N8II.011)	30 223		
UB - Annen opptjent virksomhetskapskapital i år (N8II.1)	35 356		
Endring	5 132		
Total endring opptjent virksomhetsregnskap note 8		5 132,31	
Avvik		SANN	Kontrollpunktet tar utgangspunkt i kongruensprinsippet; årets resultat BOA skal samsvare med periodens endring i opptjent virksomhetskapskapital korrigeret for evt. overføring til BA



HANDLING/KONTROLLPUNKT	DATA	NØKKELTALL	KOMMENTARER
<b>Virksomhetskaptal i % av totalkaptal:</b>			
Opptjent virksomhetskaptal i år, ref. balanseregnskapet	42 071		
Sum virksomhetskaptal og gjeld, ref. balanseregnskapet (SKG.1)	692 813		
Andel virksomhetskaptal		6,07 %	Andel virksomhetskaptal i prosent av sum eiendeler (totalkaptal)
<b>Aksjer</b>			
<b>Avstemming netto verdi aksjer:</b>			
Investering i aksjer og andeler, ref. finansielle anleggsmidler i balanseregnskapet (AIII.03)	6 715		
Innskutt og bunden virksomhetskaptal 31.12, ref. note 8 (N8I.sum)	6 715		
Totalt	6 715		
Differanse		SANN	Det skal være samsvar mellom finansielle eiendeler i balansesummen av innskutt og bunden virksomhetskaptal i note 8
<b>Avstemming investering i aksjer og selskapsandeler:</b>			
Aksjer, ref. finansielle anleggsmidler i balanseregnskapet	6 715		
Brutto balanseført verdi 31.12, ref. note 11 for investering i aksjer og selskapsandeler (N11.3)	6 715		
Differanse		SANN	Det skal være samsvar mellom balanseoppstillingen og spesifikasjonen i note 11
<b>Avstemming av ulike poster i regnskapet</b>			
<b>Avstemming driftsinntekter:</b>			
Sum driftsinntekter, ref. resultatregnskapet	1 557 351		
Sum driftsinntekt, ref. note 1 for spesifikasjon av driftsinntekter (N1.67)	1 557 351		
Differanse		SANN	Det skal være samsvar mellom driftsinntektene i resultatregnskapet og i note 1
<b>Avstemming bankinnskudd og kontanter:</b>			
Beholdning på oppgjørskonto i konsernkontosystemet i Norges bank, ref. balanseoppstilling (BIV.1)	451 302		
Bankinnskudd på oppgjørskonto i Norges Bank, ref. note 17 og 18 (N17.1)	451 302		
		SANN	Det skal være samsvar mellom beholdningen på oppgjørskontoen oppgitt i balanseoppstillingen og spesifikasjonen i note 17. I grunnlagsmaterialet skal beløpene angis i tusen kroner med tre desimaler. Vanlige regler for avrunding skal følges.
Sum bankinnskudd og kontanter, ref. kontantstrømsanalysen (KS.BEH)	452 483		
Sum kasse og bank, ref. balanseregnskapet (BIV.4)	452 483		
Sum bankinnskudd og kontanter, ref. Note17 (N17.4)	452 483		
Differanse		SANN	Det skal være samsvar mellom bankinnskudd og kontanter oppgitt i balanse-regnskapet, kontantstrømsanalysen og noten for bankinnskudd, kontanter og lign.
<b>Avstemming finansposter:</b>			
Sum finansinntekt/-kostnad og inntekter fra eierandeler i selskaper mv., ref. resultatregnskapet (RE.18)	-43		
Sum finansinntekter, ref. note 6 (N6.4)	12		
Sum finanskostnader, ref. note 6 (N6.9)	56		
Netto finansinntekt/(-kostnad) oppgitt i note 6	-43		
Differanse		SANN	Det skal være samsvar mellom resultatregnskapet og note 6

HANDLING/KONTROLLPUNKT	DATA	NØKKELTALL	KOMMENTARER
<b>Avstemming annen kortsiktig gjeld:</b>			
Annen kortsiktig gjeld, ref. balanseregnskapet (DIII.6)	40 077		
Sum annen kortsiktig gjeld, ref. note 18 for annen kortsiktig gjeld (N18.7)	40 077		
Differanse		SANN	Det skal være samsvar mellom kortsiktig gjeld i balansen og spesifikasjonen i note 18
<b>Avstemming av kontantstrøm og balanse:</b>			
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter, ref. kontantstrømoppstillingen (KS.25)	-75 759		
Sum kasse og bank i fjor (avsnitt B IV i balanseoppstillingen) (BIV.4)	528 243		
Sum kasse og bank i år (avsnitt B IV i balanseoppstillingen) (BIV.4)	452 483		
Differanse	-75 759	SANN	Det skal være samsvar mellom kontantstrømoppstillingen og balansen
<b>Avstemming av balanseoppstilling og saldobalanse:</b>			
Kontoklasse 1, ref. saldobalansen	692 813		
Sum eiendeler , ref. balanseoppstillingen (AB.1)	692 813		
Kontoklasse 2, ref. saldobalansen	692 813		
Sum virksomhetskapital og gjeld, ref. balanseoppstillingen (SKG.1)	692 813		
Differanse		SANN	Det skal være samsvar mellom saldobalansen og balanseoppstillingen
<b>Avstemming av forpliktelsesmodell:</b>			
Avskrivninger og nedskrivninger (resultatregnskapet) (RE.12+RE.13)	40 681		
Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til anleggsmidler (note 1) (N1.5+N1.5A+N1.14+N1.14A)	40 681		
Differanse		SANN	Det skal være samsvar mellom avskrivninger, eventuelle nedskrivninger og utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til anleggsmidler
<b>Avstemming av tabell 3:</b>			
Kontanter og kontantekvivalenter	452 483		
Netto gjeld og forpliktelser	452 483		
Differanse		SANN	
<b>Avstemming av tabell 4:</b>			
Eiendeler	692 813		
Virksomhetskapital, avsetninger og gjeld	692 813		
Differanse		SANN	
<b>Avstemming av netto endring av kontanter og kontantekvivalenter:</b>			
Netto endring i tabell 1	-75 759		
Netto endring i tabell 3	-75 759		
Differanse		SANN	

Det skal forøvrig være samsvar mellom føring i resultat- eller balanseregnskapet og korresponderende noter.

Institusjonens kommentarer til kontrollarket:



NORD UNIVERSITET  
Org. nr.: 970940243

## Riksrevisjonens beretning

Til Nord universitet

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Riksrevisjonen har revidert Nord universitets årsregnskap for 2019. Årsregnskapet består av ledelseskommentarer, oppstilling av bevilgningsrapportering og virksomhetsregnskap, inklusive kontantstrømpoppstilling og noter til årsregnskapet for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2019.

Virksomhetsregnskapet viser at resultatet av periodens aktiviteter er - 89,9 millioner kroner.

Etter Riksrevisjonens mening gir Nord universitets årsregnskap et dekkende bilde av virksomhetens disponible bevilgninger for 2019 og kapitalposter per 31. desember 2019, i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten. Vi mener videre at virksomhetsregnskapet gir et dekkende bilde av virksomhetens resultat for 2019 og av eiendeler, gjeld og statens kapital per 31. desember 2019, i samsvar med statlige regnskapsstandarder (SRS).

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon (ISSAI 1000–2999). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet under «Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet». Vi er uavhengige av virksomheten slik det kreves i lov og instruks om Riksrevisjonen og de etiske kravene i ISSAI 30 fra International Organization of Supreme Audit Institutions (INTOSAI's etikkregler), og vi har overholdt de øvrige etiske forpliktelsene våre i samsvar med disse kravene og INTOSAI's etikkregler. Etter vår oppfatning er revisjonsbevisene vi har innhentet tilstrekkelige og hensiktsmessige som grunnlag for vår konklusjon.

#### Øvrig informasjon i årsrapporten

Ledelsen er ansvarlig for årsrapporten, som består av årsregnskapet (del VI) og øvrig informasjon (del I–V). Riksrevisjonens uttalelse omfatter revisjon av årsregnskapet og virksomhetens etterlevelse av administrative regelverk for økonomistyring, ikke øvrig informasjon i årsrapporten (del I–V). Vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen i årsrapporten. Formålet er å vurdere om det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen, årsregnskapet og kunnskapen vi har opparbeidet oss under revisjonen. Vi vurderer også om den øvrige informasjonen ser ut til å inneholde vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere dette i revisjonsberetningen.

Det er ingenting å rapportere i så måte.

## Ledelsens, styrets og det overordnede departementets ansvar for årsregnskapet

Ledelsen og styret er ansvarlige for å utarbeide et årsregnskap som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten og de statlige regnskapsstandardene (SRS). Ledelsen og styret er også ansvarlige for å etablere den interne kontrollen som de mener er nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Det overordnede departementet og styret har det overordnede ansvaret for at virksomheten rapporterer relevant og pålitelig resultat- og regnskapsinformasjon og har forsvarlig internkontroll.

## Riksrevisjonens oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Målet med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som gir uttrykk for Riksrevisjonens konklusjon. Betryggende sikkerhet er et høyt sikkerhetsnivå, men det er ingen garanti for at en revisjon som er utført i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir ansett som vesentlig dersom den, enkeltvis eller samlet, med rimelighet kan forventes å påvirke de beslutningene brukere treffer på grunnlag av årsregnskapet.

Vi utøver profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen, i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon.

Vi identifiserer og anslår risikoene for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten den skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Videre utformer og gjennomfører vi revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer og innhenter tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon ikke blir avdekket, er høyere for feilinformasjon som skyldes misligheter, enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil. Grunnen til det er at misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, feilpresentasjoner eller overstyring av intern kontroll.

Vi gjør også følgende:

- opparbeider oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige ut fra omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om hvor effektiv virksomhetens interne kontroll er
- evaluerer om regnskapsprinsippene som er brukt, er hensiktsmessige, og om regnskapsestimer og tilhørende opplysninger som er utarbeidet av ledelsen, er rimelige
- evaluerer den totale presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene
- evaluerer om årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten og de statlige regnskapsstandardene (SRS)

Vi kommuniserer med ledelsen og styret, blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og når revisjonsarbeidet skal utføres. Vi vil ta opp forhold av betydning som er avdekket i løpet av revisjonen, for eksempel svakheter av betydning i den interne kontrollen, og informerer også overordnet departementet om dette.

Når det gjelder forholdene som vi tar opp med ledelsen og styret og informerer det overordnede departementet om, tar vi standpunkt til hvilke som er av størst betydning ved revisjonen av årsregnskapet, og avgjør om disse skal regnes som sentrale forhold ved revisjonen. De beskrives i så fall i et eget avsnitt i revisjonsberetningen, med mindre lov eller forskrift hindrer offentliggjøring. Forholdene omtales ikke i beretningen hvis Riksrevisjonen beslutter at det er rimelig å forvente at de negative konsekvensene av en slik offentliggjøring vil være større enn offentlighetens interesse av at saken blir omtalt. Dette vil bare være aktuelt i ytterst sjeldne tilfeller.

Dersom vi gjennom revisjonen av årsregnskapet får indikasjoner på vesentlige brudd på administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten, gjennomfører vi utvalgte revisjonshandlinger for å kunne uttale oss om hvorvidt det er vesentlige brudd på slike regelverk.

### **Uttalelse om øvrige forhold**

#### **Konklusjon knyttet til administrative regelverk for økonomistyring**

Vi uttaler oss om hvorvidt vi er kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene på en måte som i vesentlig grad strider mot administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten. Uttalelsen gis med moderat sikkerhet og bygger på ISSAI 4000-serien for etterlevelsesrevisjon. Moderat sikkerhet for uttalelsen oppnår vi gjennom revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi finner nødvendige.

Basert på revisjonen av årsregnskapet, er vi ikke kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene i strid med administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten.

Oslo; 30.04.2020

Etter fullmakt

Tora Struve Jarlsby  
ekspedisjonssjef

Bernt Nordmark  
avdelingsdirektør

*Brevet er ekspedert digitalt og har derfor ingen håndskreven signatur*