

# ÅRSRAPPORT 2019 – 2020

**HØGSKOLEN I INNLANDET**

15.03.2020

---

I.	Styrets beretning.....	3
II.	Introduksjon til virksomheten og hovedtall.....	6
III.	Årets aktiviteter og resultater .....	8
IV.	Styring og kontroll i virksomheten .....	32
V.	Vurdering av fremtidsutsikter.....	36
VI.	Årsregnskap .....	46

## I. Styrets beretning

HINN har gjennom 2019 i større grad funnet sin form. Arbeidet med å etablere og utvikle den nye organisasjonen er videreført, og flere av organisasjonsvedtakene som ble gjort i 2018 har blitt implementert gjennom året. Eksempler på dette er arbeids- og ressursfordeling innenfor studieadministrative tjenester og etablering av fakultetsråd. Fakultetsrådene ble besluttet opprettet av styret i desember 2018 som et rådgivende organ for å behandle saker knyttet til fakultetenes strategi og faglige virksomhet. Rådene, som skal ha et særlig fokus på å styrke fakultetenes samarbeid med samfunns-, arbeids- og næringsliv, består av eksterne representanter oppnevnt av rektor, ansattrepresentanter valgt av ansatte og studentrepresentanter.

### *Utdanning*

Styret er godt fornøyd med at studentrekrutteringen fortsatt er svært god, og at HINN øker sin andel master og ph.d.-kandidater som fullfører studiene på normert tid. Studiebarometeret viser at studentenes vurdering av egen tilfredshet med våre utdanninger ligger stabilt på et høyt nivå. Også i 2019 er produksjonen av studiepoeng per faglig årsverk nesten dobbelt så høyt som gjennomsnittet i statlig sektor. Styret har tidligere signalisert et ønske om en svak reduksjon av ambisjonsnivået på dette området, og måloppnåelsen i 2019 er noe lavere enn tidligere år. HINN som utdanningsinstitusjon framstår som effektiv og dyktig, og det er styrets vurdering at vi løser vår del av samfunnsoppdraget på en god måte.

### *Forskning*

Høgskolen har gjennom 2019 styrket arbeidet med å hente inn eksterne midler til ulike forskningsaktiviteter og -prosjekt. En viktig faktor for å nå dette målet har vært å øke deltakelsen i forskergrupper. I 2019 økte andelen av våre forskere og stipendiater som er aktive deltakere i slike grupper, vesentlig. Arbeidet med å dokumentere ph.d.-områdene som pågikk i forbindelse med utformingen av akkrediteringssøknaden, bidro positivt til å synliggjøre forbedringsmuligheter på de ulike programmene og øke gjennomstrømmingen. Vitenskapelig publisering hadde en fin økning i 2019, i liket med inntekter fra EU.

### *Eksternt samarbeid og eksternt finansiert virksomhet*

HINN ligger også i 2019 høyt over det nasjonale gjennomsnittet på indikatoren «Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk, når inntekter fra EU og Norges forskningsråd er holdt utenfor. Mange offentlige og private virksomheter har behov kompetanseutvikling og andre kunnskapstjenester som HINN kan levere. HINN er en viktig utviklingsaktør, både nasjonalt og regionalt, innen kompetanseområdene som fagmiljøene representerer. Eksternt samarbeid som bygger på gjensidig interesse og nytte for både samarbeidspartner og HINN, blir i stadig større grad en del av den ordinære forsknings- og utdanningsvirksomheten ved høgskolen. Slik realiserer en samlet institusjon visjonen om å være «Sterkere sammen» med andre aktører i regionen.

### *Universitetsambisjonen*

Rett før jul 2019 ble det klart at NOKUTs vurderingskomite hadde funnet noen svakheter i HINNs søknad om universitetsakkreditering. Denne meldingen taklet HINN med rak rygg og fortsatt tro på eget prosjekt. Det er styrets vurdering at HINN fyller kravene for å bli akkreditert som universitet, samtidig som vi selvfølgelig har områder med rom for forbedring og styrking, når det gjelder kravet om høy internasjonal kvalitet. I vår uttalelse til den sakkyndige vurderingen viser vi hvordan vi fyller kravene også der det i første omgang ble vurdert at vi ikke gjorde det. Høgskolens uttalelse beskriver konkrete planer for satsninger og prioriteringer innen doktorgradsområdene våre. Styret vil følge prosessen tett også i 2020.

### *Utviklingsavtalen*

HINN har i utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet valgt tre områder det skal jobbes med i løpet av avtaleperioden: regional profil, studiekvalitet og universitetsakkreditering. På disse områdene stilles høye forventninger til måloppnåelse. Målene er satt med utgangspunkt i HINNs strategi, og det ble jobbet godt med alle områdene i 2019. HINN er ikke helt i mål med universitetsakkrediteringen, men har gjort framskritt når det gjelder studiekvalitet og styrking av vår regionale profil. Nye, digitale hjelpemidler tas i bruk, og nye samarbeidsrelasjoner med eksterne, regionale partnere er utviklet. Høgskolens system for pedagogisk merittering er også kommet på plass. Styret er fornøyd med at vi nå har et system for å utvikle og tydeliggjøre dyktige underviseres kompetanse. HINN vil foreslå at utviklingsavtalen for den nye perioden frem til 2022 revideres slik at det blir tydeligere at akkreditering som universitet ikke er et mål i seg selv, men at målet omhandler vår rolle som universitet.

### **Viktige prioriterte områder i 2020**

I forbindelse med vedtak om årsbudsjett 2020 diskuterte styret hva som bør være høgskolens viktigste prioriteringer inneværende år, og knyttet strategiske midler til flere av dem:

- utforme den overordnede strategien for HINN i perioden 2021 – 2025 under overskriften Hva slags universitet skal vi være?
- styrke doktorgradsområdene våre, og øke andelen stipendiater med ekstern finansiering
- øke tilbudet av fleksible nett- og desentrale utdanninger på flere områder av vår virksomhet
- øke vår aktivitet på områder finansiert av EU og Norges forskningsråd
- digitalisering av arbeidsprosesser og studier.

Elverum, den 12. mars 2020.



---

Maren Kyllingstad  
Styreleder



---

Kristin Aldridge  
Styremedlem



---

Stian Ellefsen  
Styremedlem



---

Hanne Furuheim  
Styremedlem



---

Ulla Higdem  
Styremedlem



---

Christl Kvam  
Styremedlem



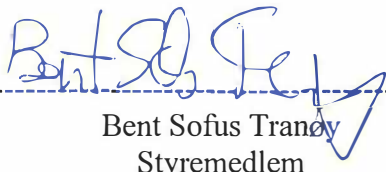
---

Kyrre Lekve  
Styremedlem



---

Marte Monsen  
Styremedlem



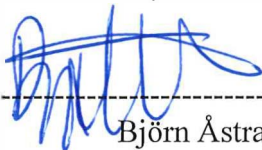
---

Bent Sofus Tranøy  
Styremedlem



---

Jørgen André Wigestrånd  
Styremedlem



---

Björn Åstrand  
Styremedlem

## II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

### **En fusjonert høgskole med mål om å bli universitet**

Høgskolen i Innlandet består av de tidligere høgskolene Høgskolen i Lillehammer og Høgskolen i Hedmark. Sammenslåingen ble gjennomført pr. 1. januar 2017, og fra 1. januar 2018 har den nye organisasjonen vært i virksomhet. Vi har vår faste hovedvirksomhet i de fem vertskommunene Hamar, Lillehammer, Elverum, Åmot og Stor- Elvdal. Vi har også fast aktivitet i Kongsvinger og Oslo.

Høgskolens rektorat og administrasjonens fellesledd er lokalisert på Terningen Arena i Elverum og på Storhove i Lillehammer.

Høgskolen i Innlandet har som mål å oppnå akkreditering som universitet innen 2020 og vi sendte søknad om universitetsakkreditering i desember 2018.

### **Utdanning og forskning**

Høgskolen tilbyr utdanning på bachelor-, master- og ph.d.-nivå på et bredt fagfelt. Vi tilbyr også årsstudier samt etter- og videreutdanninger.

Forskningen ved Høgskolen i Innlandet er tett knyttet til utdanningene. Det bidrar til at utdanningene er forskningsbaserte samtidig som høgskolen bidrar med ny kunnskap på viktige samfunnsområder. En praksisnær forskningsprofil legger grunnlag for et kunnskapsbasert arbeidsliv og innovasjoner.

### **Internasjonalisering**

Nasjonalt og internasjonalt samarbeid styrker og beriker høgskolens utdanningsprogram og forskning. Høgskolen tilbyr engelskspråklige program som tiltrekker seg studenter fra mange land, samtidig som Høgskolen jobber for å øke andelen av studenter tar deler av sin utdanning ved en utenlandsk institusjon.

### **Regionalt samarbeid**

Høgskolen har arbeidet systematisk for å realisere mer forpliktende samarbeid med arbeidslivet i Innlandet. Det har blitt inngått intensjonsavtaler med bl.a. Gudbrandsdalstinget og Kongsvinger kommune om å utvikle bredere og tverrfaglige samarbeidsmodeller. Høgskolen har forsterket sitt samarbeid med de store klyngene i Innlandet som Heidner, HelseINN, VR. Det strategiske samarbeid med arbeids- og velferdsdirektoratet og NAV Innlandet har blitt styrket. RSA har hatt en viktig rolle i drøftingen av høgskolens framtidige profil som universitet og som aktør i bioøkonomiseringen i Innlandet. Sammen med Sparebankstiftelsen Hedmark har høgskolen begynt å utvikle konseptet Science Park Innlandet.

Høgskolen utvikler og tilbyr en rekke fleksible utdanningstilbud som svarer på samfunnets behov for livslang læring. Etterspørselen etter fleksible utdanninger er økende innenfor mange fagområder, som f.eks. sykepleie, vernepleie, digitalisering, bærekraftig økonomi og grønn omstilling.

### **Oppdragsvirksomhet**

Høgskolen har også en omfattende oppdragsvirksomhet som svarer på regionale og nasjonale behov for etter- og videreutdanning og som gjennom forskningsoppdrag bidrar med ny viten på konkrete utfordringer i arbeids- og samfunnsliv.

## Organisering

Høgskolens styre for perioden 1. januar 2017 til og med 31. desember 2019 var satt sammen av representanter fra de tidligere styrene ved Høgskolen i Lillehammer og Høgskolen i Hedmark. Fra og med 01.01.2020 innføres normalordningen for styresammensetning, og nye medlemmer ble valgt og oppnevnt høsten 2019. Høgskolen har ansatt rektor og har ekstern styreleder utpekt av Kunnskapsdepartementet.

Organisasjonen er under rektor ledet av prorektorer på områdene utdanning, forskning og samfunnskontakt samt direktører på områdene HR, økonomi og digitalisering/infrastruktur. Høgskolen har midlertidig en funksjon som viserektor med særlig ansvar for å følge opp arbeidet med akkreditering som universitet.

Høgskolens kjerneaktiviteter skjer ved seks fakultet ledet av dekaner. I hovedsak er fakultetene organisert og lokalisert på tvers av studiesteder.

Høgskolen har følgende fakultet (lokalisering på studiested i parentes):

- Fakultet for helse- og sosialvitenskap (Elverum/Lillehammer)
- Handelshøgskolen – Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap (Lillehammer/Rena)
- Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk (Hamar/Lillehammer)
- Fakultet for audiovisuelle medier og kreativ teknologi (Hamar/Lillehammer)
- Fakultet for anvendt økologi, landbruksfag og bioteknologi (Blæstad/Evenstad/Hamar)
- Den norske filmskolen (Lillehammer/ Oslo)

Høgskolen har tett samarbeid med Studentorganisasjonen i Innlandet (SINN) og med Studentsamskipnaden i Innlandet (STINN) om studentenes studie- og læringsmiljø og studentvelferd.

## Hovedtall 2019 for Høgskolen i Innlandet

Antall registrerte studenter	14 520
Antall egenfinansierte studenter	12 790
Antall eksternfinansierte studenter	1 730
Uteksaminerte kandidater	2 219
Antall ph.d.-utdanninger	5*
Ansatte (årsverk)	1 059
Inntekt fra bevilgninger	1 143 017
Totale driftsinntekter	1 370 359

\*Ett av ph.d.-programmene (Audiovisuelle medier) i samarbeid med NTNU

### III. Årets aktiviteter og resultater

#### Sektormål 1

##### Høy kvalitet i utdanning og forskning

	2018	2019	Snitt (2019)	Ambisjonsnivå 2019
	HINN	HINN	statlig sektor	HINN
Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid	60	56	49	59
Andel mastergradskandidater som gjennomfører på normert tid	33	41	51	47
Andel ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år	46	52	66	55
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten	4,14	4,2	4,1	4,3
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter	32	32	34	33
Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk	0,64		-	0,7
Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (i NOK)				4000
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter	0,62	0,58	1,2	0,85

#### Vurdering av resultatoppnåelse på de nasjonale styringsparameterne knyttet til sektormål 1

##### Gjennomstrømming

Andelen studenter på bachelorutdanning som gjennomfører på normert tid er i 2019 noe synkende, og under ambisjonen vi satte for 2019. Høgskolen finner ulike årsaker til at disse tallene går ned. Nedgangen skyldes i mindre grad variasjoner i antallet studenter som fullfører programmene. Variasjonen kan i større grad forklares med at det ved enkelte av programmene ble registrert et høyt antall studenter som har falt fra programmet kort tid etter at de ble registrert som møtt.

Andelen studenter på heltids masterutdanninger som gjennomfører på normert tid øker til 41,38 i 2019 fra 33,04 i 2018. Høgskolen har en ambisjon om å komme nærmere det nasjonale gjennomsnittet på denne styringsparameteren. Det er fortsatt variasjoner mellom de ulike mastertilbudene, og det er et relativt lavt antall studenter. Det medfører at tallene blir små, og at små variasjoner gjør store utslag. Felles for alle tilbudene er det jobbes med å øke gjennomstrømmingen, men tiltakene som settes inn vil være forskjellige. Høgskolen arbeider med å sikre erfaringsdeling mellom ulike fagmiljøer for å prøve ut tiltak som ser ut til å ha god effekt.

##### Faglig tidsbruk

Faglig tidsbruk blant heltidsstudentene er fortsatt for lav når man ser høgskolen under ett. Det er store variasjoner mellom de ulike studieprogrammene, og resultatene preges av at en større andel



enn sektorsnittet av våre studenter har betalt arbeid ved siden av studiene. Ifølge ECTS standard skal den samlede studieinnsatsen for studenter per uke gjennom de ca. 40 ukene i studieåret være mellom 37,5 og 45 timer. Nasjonalt gjennomsnitt for alle studier i Studiebarometeret 2019 var rundt 34 timer, og ved HINN var dette 30,9 timer. Det er store variasjoner mellom ulike utdanningstyper og fagområder. Høgskolen gjort analyser på programnivå for å identifisere hvor tiltak må iverksettes. Det er variasjon fra år til år for det enkelte studium. For flere av studiene er svarprosenten lav og/eller antall respondenter lavt. Man skal derfor være forsiktig med å trekke konklusjoner for enkeltstudier basert på rapporteringen i Studiebarometeret.

For høgskolen som helhet kan man likevel trekke den konklusjonen at den gjennomsnittlige studieinnsatsen er for lav. Ett viktig tiltak for å øke tidsbruken er å øke omfanget av studentaktive læringsmetoder. Videre er omfanget av obligatorisk undervisning og arbeidskrav økt, og ved revisjoner av studieplaner vurderes det om dette omfanget bør økes ytterligere. Høgskolen skiller seg positivt fra det nasjonale snittet ved at studentene mener de møter godt forberedt til undervisningen og at de faglig ansatte stiller klare forventninger. Studentene ved høgskolen skiller seg negativt fra det nasjonale snittet på spørsmålet om de benytter seg av de organiserte læringsaktivitetene som tilbys. Arbeidet med å øke den samlede faglige tidsbruken tar tid og høgskolen fortsetter arbeidet med å iverksette ulike tiltak og analysere effektene av disse. Et sentralt spørsmål blir å finne årsaken til at tilbudet av organiserte læringsaktiviteter ikke benyttes.

#### *Horisont 2020*

HINN har satsset på Horisont 2020 og har økt deltagelsen her de siste årene. I 2019 ble det sendt inn 10 søknader til H2020. HINN fikk tilslag på to søknader, seks av dem er avslått og to er fortsatt under behandling. Antall EU-søknader som blir sendt og som det vil arbeides med fremover er økende. Fortsatt arbeid med søknader til Horisont- programmene vil være en prioritet også fremover.

HINN er involvert i disse prosjektene:

SIMRA: Social Innovation in Marginalised Rural Areas, EDUHEALTH: Educating for Equitable Health Outcomes- the Promise of School Health and Physical Education, Co-VAL: Understanding value co-creation in public services for transforming European public administrations, MATILDE: Migration Impact Assessment to Enhance Integration and Local Development in European Rural and Mountain Areas (tildelt i 2019, starter i 2020) GO GREEN ROUTES: GO GREEN: Resilient Optimal Urban natural, Technological and Environmental Solutions (tildelt 2019, starter i 2020).

HINN har i 2019 brukt kr 500 000 av de tildelte midlene knyttet til POS/PES fra forskningsrådet.

HINN er deltaker i EU-nettverk Innlandet, finansiert av Forskningsrådet og fylkeskommunene i Hedmark og Oppland. Formålet med nettverket er å øke aktiviteten inn mot Horisont 2020 og Horisont Europa. HINN er aktivt med i arbeidsgrupper som jobber konkret med søknader i samarbeid med andre sektorer.

#### *Internasjonalisering*

Høgskolen har fortsatt en stor utfordring med å øke andelen av utreisende studenter. Det er variasjoner mellom studiemiljøer, men sett under ett for høgskolens samlede virksomhet er det et godt stykke igjen før vi nærmer oss våre egne ambisjoner. Det jobbes systematisk for å øke andelen av både inn- og utreisende studenter, spesielt rettet mot Erasmus+ partnere. Høgskolen satte også i 2019 av strategiske midler til fordeling for 2020. Deler av disse gikk til utvikling av pedagogisk praksis, med søkbare midler benevnt som «Såkorndidler». Det kunne søkes om utviklingsprosjekter enten knyttet til videreutvikling av pedagogisk praksis eller til internasjonalisering av utdanning.

Utarbeidelse av handlingsplan for mobilitet pr studiested, tettere kontakt, kunnskapsoverføring og bedre samarbeid mellom fagteamet av internasjonale koordinatører og fakultets- og instituttledelse, samt arbeid med å utvikle kurs i Internasjonalisering av studieprogram som meritterende løp for fagansatte, er tiltak som igangsatt.

I HINNs internasjonaliseringsstrategi «møte og påvirke verden» 2019-2024, er det beskrevet et mål om at HINN skal bli medlem i en internasjonal strategisk universitetsallianse. HINN har høsten 2019 utredet muligheten for å delta i initiativet Europeisk Universitet i Erasmus programmet. HINN ble invitert med i et nettverk i høsten 2019, og det har de siste månedene i 2019 samt de første månedene i 2020 blitt jobbet intensivt i hele institusjonen for å komme i mål med en søknad innen utgangen av februar 2020. Det har allerede blitt tatt initiativ til andre typer samarbeid (EEA-Norway-Grant midler og H2020 Science with and for society -SwafS med flere). HINN ønsker å bruke dette nettverket ikke bare til å øke muligheter for studentmobilitet, men også å bruke det strategisk som en mulighets-pool for å lete etter partnere i søknader til andre typer av internasjonale- og EU prosjektmidler. Høgskolen har i 2019 styrket den administrative kapasiteten på internasjonaliseringsområdet.

Høgskolen vil følge opp mobilitetsmeldingen som kommer våren 2020 og arbeide med å øke mobilitetsandelen både for ansatte og studenter.

#### *Publiseringspoeng per faglig årsverk*

I 2018 var snittet per faglig årsverk i HINN 0,64 publiseringspoeng. Dette tallet har steget betydelig i 2019, og ligger nå på minimum 0,73. Her var ikke tallene endelig klare ved innsendelse. Andelen publikasjoner på nivå 2 er også fortsatt økende. Det er grunn til å anta at denne positive utviklingen skyldes at man har fremhevet betydningen internasjonal vitenskapelig publisering som en følge av universitetsprosessen.

### **Virksomhetsmål 1.1**

Høgskolen skal tilby attraktive, forskningsbaserte og relevante studier med høy faglig og pedagogisk kvalitet og god gjennomstrømming.

#### Generell vurdering av resultatopptåelse

Høgskolen arbeider kontinuerlig med å utvikle gode studieplaner for å sikre helhet og sammenheng i studieprogrammene. I arbeidet har fokuset vært på helhet, progresjon og sammenheng mellom læringsutbytte, arbeids- og undervisningsformer og varierte vurderingsformer. Høgskolen arbeider systematisk for å utvikle varierte vurderingsformer innenfor alle fagområder og vil fortsette dette arbeidet.

Høgskolen er i mål med innføring av felles digital læringsplattform og har programmer og fagdager for å utvikle pedagogisk praksis og bruk av digitale verktøy som et ledd i arbeid med å utvikle varierte læringsformer både i klasserommet og gjennom plattformen. Det utvikles digitalt opplæringsmaterieill både for utnyttelse av læringsplattformen og for det digitale eksamensverktøyet. Resultater fra Studiebarometeret viser at studentene ved Høgskolen i Innlandet er meget tilfredse med vurderingsformer og studieprogrammets evne til å inspirere. Samtidig er

studentene mindre tilfredse med tilbakemelding, veiledning og medvirkning. Skåren på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten ligger også for 2019 over snittet i sektoren, og tett opp mot vår egen ambisjon for denne styringsparameteren.

Høgskolen ved seksjon for UH-pedagogikk ble tildelt midler for å utvikle et e-læringskurs i universell utforming av IKT-løsninger i undervisning. Kurset er det første i sitt slag i Norge og deles fritt med andre universiteter og høgskoler gjennom Canvas Commons. Målgruppen for dette kurset er administrative og vitenskapelig ansatte og høgskolen fikk Universells tilgjengelighetspris for høyere utdanning for dette arbeidet i 2019. Dette er en viktig anerkjennelse for det arbeidet som er gjort ved høgskolen for å tilrettelegge det praktiske undervisningsarbeidet slik det kreves jf ny lovgivning for å arbeide innenfor rammene for et lovlig læringsmiljø. HINN søkte og midler til videreutvikling, og arbeider nå med å utvikle en tilsvarende læringsressurs som er myntet på studenter og hvilken kompetanse de trenger på området i sin yrkesutøvelse.

Høgskolen sendte inn fem søknader på Direktoratet for internasjonalisering og kvalitetsutvikling i høgare utdanning (Diku)s ulike programområder:

- Digitalt læreverksted for brukersamtaler ved NAV-kontor (digitale læringsformer i samarbeid med næringslivet)
- Videreutdanning innen feltmekanisering i landbruket (digitale læringsformer i samarbeid med næringslivet)
- Short Learning Programme i GIS for offentlig forvaltning av landbruksarealer (digitale læringsformer i samarbeid med næringslivet)
- Digital samhandling mellom utdanningsinstitusjon og praksis i videreutdanning i helsesykepleie (digitale læringsformer i samarbeid med næringslivet)
- Nett- og samlingsbasert metodeundervisning på tvers av utdanninger (aktiv læring)

To av de fem prosjektene som søkte om midler fra DIKU fikk tilslag på sine søknader. De to prosjektene «Short Learning Programme i GIS for offentlig forvaltning av landbruksarealer» (ALB) og «Nett- og samlingsbasert metodeundervisning på tvers av utdanninger» (HSV) omtales under.

#### *Short Learning Programme i GIS for offentlig forvaltning av landbruksarealer*

De seneste årene har geografiske informasjonssystemer (GIS) utviklet seg til å bli en tilgjengelig teknologi til anvendelse i «arealintensive» sektorer som jordbruk, skogbruk og utmark. Følgelig har det vokst frem et behov blant saksbehandlere i kommuner, fylker og stat om å oppdatere sine GIS-ferdigheter; dette for effektivt å kunne behandle søknader og lage innstillinger i saker som for eksempel omfatter hogst og veibygging. I samarbeid med et utvalg arbeidslivsaktører skal prosjektet utvikle et fleksibelt emne på 5 studiepoeng (Short Learning Programme) som gir saksbehandlere og andre beslutningstakere innenfor landbruket nødvendige og oppdaterte GIS-ferdigheter. GIS egner seg godt som tema for fjernundervisning, noe som er en stor fordel sett i lys av at saksbehandlere sitter spredt i hele landet og ofte er uten muligheter for å diskutere konkrete problemstillinger kolleger på sin arbeidsplass. Høgskolens utviklingsavtale fra 2017 har et tydelig fokus på at institusjonen skal være en betydelig samarbeidspartner og kunnskapsleverandør, og jobbe aktivt for å basere seg på partnerskapsmodeller. Prosjektet er faglig spisset og synliggjør HINN som en innovativ og synlig aktør i Innlandet, i tråd med hva utviklingsavtalen presiserer. Med et tydelig fokus på fleksibilitet, livslang læring – spesielt med tanke på det planlagte samarbeidet mellom studenter på tvers av ulike arbeidsplasser – vurderer HINN søknaden til å samsvare med meget godt med Høgskolen i Innlandets «Strategi for 2018–2020 – Sterkere sammen».

#### *Nett- og samlingsbasert metodeundervisning på tvers av utdanninger*

Institutt for helse- og sykepleievitenskap tilbyr i dag ni separate metodeemner tilhørende sine master- og videreutdanninger. Da mye av innholdet i disse emnene er sterkt sammenfallende eller overlapper hverandre på forskjellige måter, har ledelsen på instituttet og fakultetet i lengre tid ønsket at det skal utarbeides ett felles metodeundervisningstilbud. Prosjektet har derfor satt ned en ressursgruppe som utvikler det nye læringsdesignet med utgangspunkt i sine respektive fagfelt: vitenskapsteori, etikk, kvantitativ metode, datainnsamling, litteratursøk, studentaktive læringsformer, emneevaluering og administrativ ledelse. Høgskolens visjon, «sterkere sammen», synes godt i disse planene, ettersom mye av ressursene som i dag blir brukt til forelesninger etterhvert vil bli fristilt. Dette gir gode muligheter for å samle erfaringer fra et bredt utvalg fagpersoner – som enda bedre sammen, vil kunne løse de mange utfordringene som et studium i metode innebærer. Prosjektet samsvarer på denne måten også med Høgskolen i Innlandets «Strategi for 2018–2020 – Sterkere sammen» om å tilby et moderne læringsmiljø med varierte læringsformer både på studiestedene og som del av det fleksible studietilbudet.

#### *Utdanningskvalitetsprisen*

Høgskolens utdanningskvalitetspris deles ut årlig og honorerer et eksemplarisk arbeid med utdanningskvalitet ved høgskolen. Utdanningskvalitetsprisen 2019 ble tildelt prosjektet «Tre tiltak ved studiet Sport management - Praksisordninger, internasjonalisering og entreprenørskap» ved Handelshøgskolen Innlandet – Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap. I begrunnelsen ble det trukket frem at fagmiljøet tidlig introduserer studentene for arbeidslivet. Studentene involveres i arbeidslivet allerede første året i studiet ved at de deltar i gjennomføringen av idrettsarrangementer som «observatører» og deretter skriver oppgave om sine erfaringer. I løpet av studieløpet arbeider også studentene med sitt eget arrangement, Generation Games, som er et internasjonalt konsept med eier i Rotterdam, Nederland. Gjennom dette arbeidet får studentene verdifull erfaring med å samarbeide med interessenter og partnere fra inn- og utland, med å planlegge, markedsføre og gjennomføre et arrangement, og med sluttevaluering i etterkant av arrangementet. I tillegg tilbyr Sport Management et valgfritt entreprenør-emne kalt «Studentbedrift». Dette har medført en voksende interesse for gründervirksomhet innen feltet sport- og arrangement blant studentene, og flere planlegger- eller har allerede startet egen bedrift.

#### **Virksomhetsmål 1.2**

Høgskolen skal prioritere forskning, kunstnerisk- og annet utviklingsarbeid (FoU/KU) i tilknytning til fagområder med master- og ph.d.- utdanninger med sikte på å øke andelen av eksterntfinansierte forskningsprosjekter fra NFR og EU og andre kilder.

#### Generell vurdering av resultatoppgjøret

Det pågår et kontinuerlig arbeid med å hente inn eksterne forskningsmidler til høgskolen. Et slikt arbeid krever bl.a. samarbeid i forskergrupper, noe som også fører til økt samarbeid innen publisering (med særlig vekt på nivå 2-publikasjoner), nettverk og annen faglig utvikling. Denne satsningen gir nå resultater som beskrevet tidligere. Majoriteten av forskere og ph.d.-kandidater er nå organisert i forskergrupper. For ytterligere å styrke kvaliteten på søknader til EU og Forskningsrådet videreføres satsningen på kr 1 mill. til frikjøp av forskere, samt seminarer og reiser. Satsningen på forskergrupper fortsetter i 2020.

Fakultetene har satt i gang flere tiltak for å øke akkvisisjonsarbeidet, deriblant bistand til faglig ledelse, bistand til søknadsarbeid fra administrasjonen, krav om planer for akkvisisjon for tildeling av FoU-tid, med mer. Mye av søknadsarbeidet har blitt utført i samarbeid med partnere fra andre

sektorer, både nasjonalt og internasjonalt. Den sentrale forskningsadministrasjonen er styrket med en ny rådgiver som skal bidra i søknadsprosesser rettet mot EU-program og større prosjekter hos forskningsrådet.

Det er også et mål å øke samarbeidet med arbeids- og samfunnsliv i akkvisjonsarbeidet. Deltakelse fra næringsliv og offentlig sektor er viktig dersom man ønsker å få på plass et prosjekt som kan skape innovasjon og resultater i samfunnet. Slikt samarbeid har fått høyere prioritet bl.a. i søknader til EU, som Horisont 2020, og Forskningsrådet.

HINN har også i 2019 samlet forskningsledere for å øke kompetansen innen forskningsledelse. Dette er et samarbeid med Mobilize ( [Mobilize-nordic.no/](http://Mobilize-nordic.no/)).

Høgskolebiblioteket har i 2019 fortsatt å bidra til tjenester knyttet til Open Access og dataarkivering, og HINN har nå tilgang på tjenesten DATAVERSE ved UiT. Året har ellers vært preget av vårt fokus på forskningsetikk, og det ble utarbeidet en plan for opplæring i, og bevisstgjøring om, forskningsetiske normer. Det er avholdt flere seminarer om GDPR, personvern og sikker datahåndtering.

### Virksomhetsmål 1.3

HINN skal utvikle en sterk og mer solid forskningskultur innenfor ph.d.-satsingene

Generell vurdering av resultatoppnåelse

Høgskolen i Innlandet skal tilby forskerutdanning av internasjonal kvalitet innenfor forskningsområdene anvendt økologi og bioteknologi, profesjonsrettede lærerutdanningsfag, innovasjon i tjenesteyting i offentlig og privat sektor, samt barn og unges deltakelse og kompetanseutvikling. Høgskolen har også kandidater i gang med tredjesyklus-utdanning innen filmkunst.

Måloppnåelsen for styringsparameteret *Andel ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år* viser en tydelig forbedring fra 2018. Ph.d.-programmene har etter hvert fått et godt tilfang av stipendater i løp, og antallet årlige disputaser er økende. Denne positive utviklingen ser ut til å fortsette.

HINN har i vår søknad om å bli akkreditert som universitet gitt en omfattende og detaljert beskrivelse av våre ph.d.-utdanninger:

<https://www.skyfish.com/sh/575f9ca5c0786eae21dd973cfc7f014947ec4e2/1b2b039b/1396983>

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Antall ph.d.-studenter på interne program	Totalt: 32	Totalt: 55	Totalt: 64	Totalt: 73	Totalt: 89	Totalt: 100	Totalt: 104	Totalt: 128
Antall disputaser (interne og eksterne)	HH: 7 HiL: 1	HH: 4 HiL: 4	HH: 11 HiL: 8	HH: 4 HiL: 6	HH: 5 HiL: 3	HH: 10 HiL: 4	HINN: 24	HINN: 12

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ph.d.-håndboken er fortsatt under utvikling, men er allerede tilgjengelig på HINNs interne sider. I 2019 var temaet for ph.d.-dagen «To survive or thrive doing av PhD», med foredrag av blant annet Melanie Jones, RD-advisor at Liverpool John Moores University. Dette universitetet er en av partnerne i EU-prosjektet Transpeer, der HINN også er med.

ALB arrangerte 9th IRSAE summer school 4.-9. august 2019 på Hølar University College. Forskerskolen er finansiert av Norges Forskningsråd.

HINN har øket sin kunnskap om ordningene med stipendiater som har finansiering fra offentlig sektor og næringslivet. Alle våre ph.d.-program har, eller er i ferd med å få, slike stipendiater. Tallet for PROFF er tre, BUK har en, INTOP har tre og ALB får en. En viktig faktor for at andelen av denne type stipendiater nå øker er at forskergruppene begynner å virke i tråd med sin hensikt.

#### Virksomhetsmål 1.4

HINN skal utvikle solide fagmiljøer og bachelor-, master- og ph.d.-programmer på internasjonalt nivå innenfor de fire ph.d.-områdene

Generell vurdering av resultatoppnåelse

Gjennom rutiner for opprettelse av nye studieprogram og revisjon av eksisterende studieprogram, sikrer Høgskolen en kontinuerlig forbedring av programmene generelt og muligheten for studentmobilitet spesielt. Høgskolen har noen engelskspråklige emner og programmer, men ønsker fortsatt å øke det samlede tilbudet for innreisende studenter. Høgskolen ser behovet for en mer målrettet planmessig innsats som inkluderer større deler av organisasjonen hvis høgskolen skal lykkes på sikt med å øke mobiliteten ytterligere

Våren 2019 ble det gjennomført en kartlegging på samtlige studiesteder og avholdt en workshop i internasjonalt team for å få klarhet i hva som hindrer HINNs studenter i å reise ut. Høgskolen utarbeider en handlingsplan innen første kvartal 2020, med klare tiltak og mål for økt mobilitet som tar hensyn til utfordringer på det enkelte fakultet/studiested. I tillegg arbeides det med fagmiljøene for en kvalitetsheving av eksisterende mobilitet gjennom bedre oppfølging av den enkelte student før, under og etter utreise gjennom fokus på studentens refleksjon rundt eget kulturelt ståsted, globalt borgerskap og interkulturell kompetanse.

Det iverksettes også tiltak for å øke kontakt, kunnskapsoverføring og bedre samarbeid mellom fagteamet av internasjonale koordinatorene og fakultets- og instituttledelse

Høgskolen tilbyr i dag kurs i vitenskapelig veiledning på ph.d./førstelektor- nivå, og skal tilby kurs i utdanningsledelse, internasjonalisering av studieprogram, audiovisuell formidling og fleksibel utdanning, samt vurdering og tilbakemelding. Disse etterutdanningstilbudene skal bidra til økt kvalitet på utdanningene og styrke ansattes kompetanse på strategisk viktige områder. Internasjonalisering er ett slikt viktig område. Kurset Internasjonalisering av studieprogram vil inngå i HINNs kursportefølje for faglig ansatte.

Målgruppen for kurset er høgskolens ansatte i faglig/vitenskapelige stillinger som ønsker pedagogisk kompetanse for å internasjonalisere studieprogrammer. Målet er at deltakerne tilegner seg:

- \* kunnskap om internasjonale partneruniversiteter tilknyttet studieprogrammet, utvekslingsmuligheter og Dikus-programmer
- \* kunnskap om Internasjonalisering hjemme (I@H) som et verktøy for å skape økt kvalitet i studieprogrammene og økt internasjonale læringsutbytte for studentene
- \* innsikt i egen tenkning om interkulturelle dimensjoner i eget fagfelt og studieprogram
- \* pedagogisk og didaktisk kompetanse i å definere og inkorporere fagspesifikke internasjonale og interkulturelle dimensjoner i pensum og undervisning,
- \* kompetanse i å utforme læringsutbyttebeskrivelser som har som mål å øke studentenes interkulturelle kompetanse
- \* kunnskap om hvordan utvikle og implementere hensiktsmessige evalueringsverktøy og metoder for å måle studentenes internasjonale læringsutbytte.
- \* formelt spesialisert kompetanse for å drive internasjonalt utviklingsarbeid i høgskolens organisasjon innenfor områder som studieutvikling, evalueringsformer og kvalitet i undervisningen.

FNs organisasjon for utdanning, kultur og vitenskap, UNESCO, har fornyet Høgskolen i Innlandets «UNESCO Chair for Education about Sustainable Lifestyles» for en ny periode. Hver periode er på fire år og fornyes dermed fra årsskifte til 2023. Det er et nettverk av 140 høyere utdanningsinstitusjoner og ideelle organisasjoner i over 50 land, flere i Sør-Afrika. HINN er aktiv partner i SANORD, et nettverk av 43 institusjoner i Norden og i sørlige Afrika. Nettverket skal styrke forskning og utdanningssamarbeid mellom partnere. Deltakelse i nettverket har ført til både forskingssamarbeid og studentutveksling, eksterntfinansierte prosjekter, utvikling av studietilbud, og opptak av master- og ph.d.-studenter ved HINN. SANORDs faggruppe (SIG) innen lærerutdanning ledes av HINN.

Høgskolen er i gang med periodiske evalueringer av studieprogram som et ledd i det systematiske kvalitetsarbeidet. Det gjennomføres piloter høsten 2019 og våren 2020. Erfaringer fra evalueringene vil bli diskutert i ulike råd, møter og utvalg medio 2020. Et sentralt spørsmål knyttet til de periodiske evalueringene, er i hvilken grad disse evalueringene kan bidra i arbeidet med å sikre høy internasjonal kvalitet.

Når det settes ned komiteer for å bedømme ph.d.-avhandlinger skal flertallet bestå av eksterne medlemmer, minst ett medlem skal ikke ha hovedstilling ved en norsk institusjon og alle må ha doktorgrad eller tilsvarende kompetanse. Det er et tiltak for å sikre at avhandlingene vurderes opp mot kravene til høy internasjonal kvalitet.

I 2019 har 10 forskergrupper fått støtte fra forskningsrådets POS2020-ordning, og dette har ført til aktivitet i flere av EU-nettverkene HINN deltar i. HINN avsatte midler sentralt for å bidra til å etablere forskernettverk, og for å utforme søknader til EU og forskningsrådet. Gjennom 2019 har det blitt utbetalt kr 800 000 fra denne ordningen til ni ulike prosjekt/ tiltak.

**Virksomhetsmål 1.5**

HINN skal være et nyskapende og solid universitet på internasjonalt nivå

## Generell vurdering av resultatoppgåelse

Gjennom 2019 har NOKUT fulgt opp vår søknad om akkreditering som universitet. Den sakkyndige komiteen og tilsluttede faggrupper har vurdert alle vilkår og krav som må være oppfylt for å få slik akkreditering. NOKUT har ikke ferdigbehandlet søknaden, og det ligger nå an til at dette vil skje i løpet av juni. I etterkant av at søknaden ble sendt har vi fortsatt med å utvikle oss i takt med endrede krav, behov og forventninger. Dette gjelder også høgskolens ph.d.-utdanninger, med tilhørende fagmiljø og underliggende master- og bachelorprogrammer. Vi har arbeidet med å styrke doktorgradsområdene og den forskningen som støtter opp under dem, og vi har lagt konkrete planer for videre utvikling for hvert av områdene. Høgskolens utvikling er omfattet med stor interesse i regionen, og samarbeidspartnere bidrar med midler som gjør at vi kan utvikle doktorgradsområdene i tråd med disse planene.

Akkreditering som universitet vil inspirere og løfte den faglige aktiviteten i høgskolen videre. Det nye Universitetet i Innlandet vil ha som ambisjon å bli et moderne universitet som er innovativt, åpent, samarbeidende og utadvendt. HINN har gode erfaringer med å utvikle ny kunnskap både med internasjonale partnere og i regionale samarbeidsrelasjoner. Å ta dette videre er et sentralt mål for det nye universitetet, og vi vil foreslå at vår utviklingsavtale reflekterer en slik utviklingsretning.

HINN har jobbet mot Erasmus+ utlysingen om Europeiske Universiteter for å møte målsettingen om at europeiske universitet skal gå sammen i en allianse for teste ut ideer og modeller som kan være med å transformere sektoren i forhold til hvordan de tenker integrering og samarbeid mellom institusjoner, spesielt med tanke på undervisning og studentmobilitet. HINN vil i februar 2020 søke på den andre pilotutlysningen om et Europeisk Universitet-prosjekt sammen med Rennes 2 (koordinator, Frankrike), University of Southern Brittany (Frankrike), University of Limerick (Irland), University Matej Bel (Slovakia), University of Santiago de Compostela (Spania) og European University Flensburg (Tyskland).

HINN har utviklet en stor og variert portefølje med fleksible utdanninger og er en av sektorens største aktører innen denne typen eksternfinansiert virksomhet. HINN er en institusjon som er i godt inngrep med sine omgivelser. Derfor tror vi at vi kan lykkes som et moderne, praksisnært universitet.



## Sektormål 2

*Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling*

	2018	2019	Snitt (2019)	Ambisjonsnivå 2019
	HINN		statlig sektor	HINN
Andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning			-	85
Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk	34	48	167	38
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk	210	235	158	220
Andel forskningsinnsats i MNT-fag				5

### Vurdering av resultatoppnåelse på de nasjonale styringsparameterne knyttet til sektormål 2

#### *Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk*

Søknadsaktiviteten til Forskningsrådet og Regionale forskningsfond Innlandet (RFF) er høy. Søknadsarbeid er en viktig del av det strategiske arbeidet med å øke samarbeidet med eksterne partnere på tvers av sektorer og landegrenser samt i kompetansebygging for hver enkelt forsker og forskergruppe. Gjennom året er det sendt inn 24 større søknader. På 16 av disse er HINN koordinator, og på de øvrige er vi partner. Totalt er det søkt om midler tilsvarende kr 250 millioner. I løpet av 2019 ble det gitt tilsagn på to av disse med en samlet verdi på ca. kr 16 millioner. Det ene handler om «Grazing in carnivore forests for sustainable production of food, timber and biodiversity», det andre om «Digital interaction and multilingualism at work and in school: The case of Lithuanians in rural Eastern Norway».

#### *Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk*

Ansatte ved HINN bidrar langt over gjennomsnitt i sektoren med oppdragsinntekter til institusjonen, særlig på området oppdrag til utdanningsvirksomhet. Høgskolen har flere seksjoner som arbeider aktivt med å utvikle dette området i nær samarbeid med partnere fra arbeidslivet. Det er en hovedvekt på utdanningstilbud som er rettet mot offentlig sektor som f.eks. skole, barnehage, barnevern, innovasjon i offentlig sektor (f.eks. innovasjonsskolen), men det finnes også eksempler fra samarbeid om utdanninger i næringslivet, som f.eks. innen digital ledelse, reiseliv, økonomi, etikk, samfunnsansvar og bærekraftige forretningsmodeller.

Aktiviteten på dette området styrker samfunnskontakten med arbeids- og næringsliv og gir institusjonen et godt utgangspunkt for å utvide regionale og nasjonale nettverk i tråd med høgskolens strategiske plan «Sterkere sammen», der langsiktig, partnerskapelig og forpliktende samarbeid med arbeids- og samfunnslivet er en av hovedperspektivene.

For de to siste styringsparameterne var ikke tall tilgjengelig ved innsending.

### Virksomhetsmål 2.1

HINN skal være en betydningsfull, innovativ og synlig aktør i Innlandet.

Generell vurdering av resultatoppnåelse

Samarbeid med arbeids- og samfunnsliv har en sentral plass i strategien «Sterkere sammen» som ble vedtatt av styret i 2017. Strategien er preget av ambisjonen om å utvikle HINN til å bli en sterk drivkraft for god utvikling i regionen. Høgskolen bidrar til innovasjon og formidling av fag og forskning til offentligheten og til å styrke vekstkraften i Innlandet.

HINN har arbeidet videre med å styrke kontakten til sentrale aktører i Innlandet, som begge fylkeskommunene, fylkesmannsembetet, vertskommunene, Innovasjon Norge, regionale forskingsfond, NAV-Innlandet, KS, arbeidslivets organisasjoner. Rådet for samarbeidet med arbeidslivet (RSA) har vært en viktig møteplass for å drøfte høgskolens strategiske veivalg med kompetente og sentrale aktører fra Innlandet.

HINN har styrket sin involvering i framtreddende næringsklynger som Heidner, HelseINN, VR-klyngen, der HINN ikke bare er medlem, men også pådriver for regionalt samarbeid i Innlandet. Regionen er preget av en stor fusjonsbølge, der Høgskolen i Innlandet var en av de første institusjonene som ikke bare identifiserte seg selv ved å bruke «Innlandet» i navnet, men også ved å praktisk utvikle en organisasjon, der de gamle fylkesgrensene utviskes.

### Virksomhetsmål 2.2

Utdanningene skal være relevante og forberede studentene på en framtidig yrkeskarriere. De skal også bidra til danningen av aktive demokratideltagere.

Generell vurdering av resultatoppnåelse

Arbeidet med studieporteføljen følger årshjul og prosessbeskrivelser i høgskolens kvalitetssystem for utdanning. Planer for nye tilbud og studieprogrammer for kommende år løftes frem i styringsdialogmøter mellom høgskolens ledelse og fakultetene. I 2019 ble det gjennomført egne dialogmøter med alle fakultetene om studieporteføljen i løpet av mai og juni.

I løpet av 2019 ble følgende utredningssøknader for nye studieprogrammer behandlet:

- Master i grunnskolefag
- Ph.d. i kunstnerisk utviklingsarbeid
- Master i spillutvikling og interaktive systemer

Master i grunnskolefag ble utviklet og etablert, og vil bli tilbudt fra høst 2020. Det jobbes videre med utvikling av Ph.d. i kunstnerisk utviklingsarbeid og Master i spillutvikling og interaktive systemer.

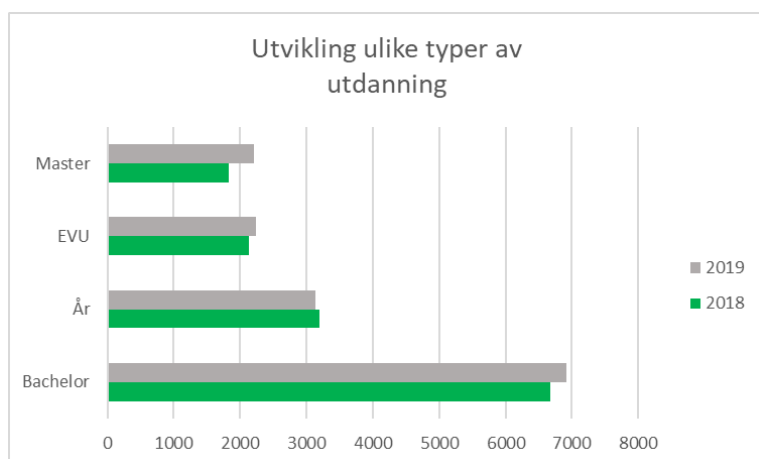
Øvrige større endringer i studieporteføljen:

- Ny Bachelor i bærekraftsøkonomi, samt Påbygging i bærekraftsøkonomi (60 sp.). Studieplasser tildelt i revidert statsbudsjett.
- Master i sosialfaglig arbeid med barn og unge og Master i psykososialt arbeid med barn og unge er slått sammen til ett studieprogram og får tittelen Master i tverrfaglig arbeid med barn, unge og familier.

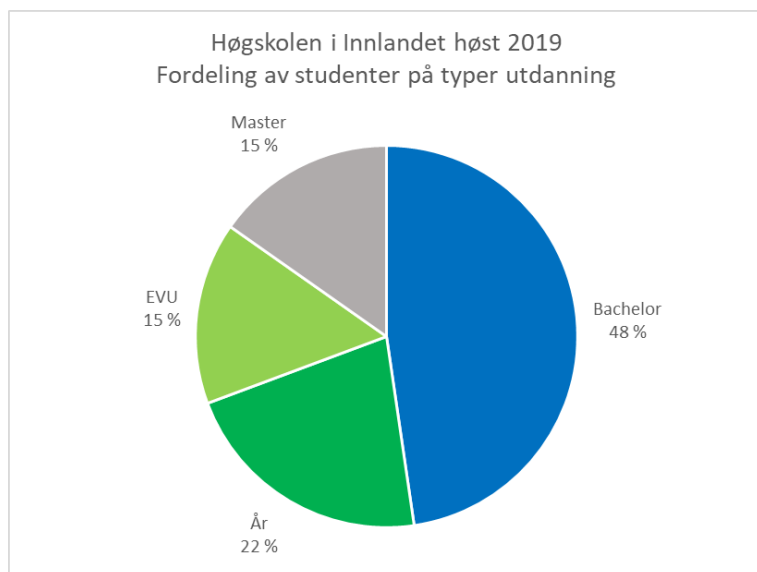
- Videreutdanning i intensivsykepleie og videreutdanning i operasjonssykepleie tilbys som egne deltidsutdanninger
- Bachelor i sykepleie tilbys som deltidsutdanning på Tynset. Studieplasser tildelt over statsbudsjettet.

Status for arbeidet med oppfølging etter gjennomgang av masterporteføljen i 2018 ble lagt frem for styret i november 2019, i henhold til plan. Egen orienteringssak med oversikt over høgskolens studietilbud innen EFV ble også lagt frem for styret høsten 2019.

Høgskolens samlede studieportefølje hatt blitt gjennomgått på ulike måter siden fusjonen var et faktum. Først og fremst ble de ulike fagområdene med tilhørende studietilbud innplassert i den nye fakultetsstrukturen som ble opprettet på tvers av tidligere avdelinger og studiesteder, etter en vurdering av faglig tilhørighet. Etter fusjonen har det vært jobbet med å avstemme tilbudet innenfor de få fagområdene hvor det var overlapp i studietilbud mellom de to tidligere høgskolene. Fakultetene har jobbet videre med utvikling og justering av studietilbudene innenfor sine fagområder, og har i perioden hatt et spesielt blikk på masterporteføljen. Det er utviklet relativt få helt nye tilbud, men heller søkt å revidere og justere eksisterende studieprogrammer. En gjennomgang av hvordan det totale studietilbudet er strukturert under høgskolens doktorgradsprogrammer, hvor studieprogrammene på master- og bachelornivå bygger opp under doktorgradsstudiene (som representerer kjernevirksomheten til de seks fakultetene), ble utarbeidet i forbindelse med universitetsakkrediteringssøknaden.



FIGUR 1 OVERSIKT REGISTRERTE STUDENTER I ULIKE TYPER AV UTDANNING 2018-2019 (KILDE: NSD DBH, REGISTRERTE STUDENTER)



FIGUR 2 FORDELING AV REGISTRERTE STUDENTER PÅ ULIKE TYPER UTDANNINGER I 2019 (KILDE: NSD DBH, REGISTRERTE STUDENTER)

Høgskolen vil igangsette et arbeid for å utforme ny, overordnet strategi i kommende styreperiode. Det er naturlig at strategisk utvikling av studieporteføljen også settes på agendaen. Det planlegges et styreseminar vår 2020 med dette som tema.

Høgskolen fikk gjennom statsbudsjettet for 2020 tildelt nye fireårige studieplasser i kategori D - helse- og sosialfag med vekt på sykepleie. Høgskolen har lagt til grunn at vi selv kan vurdere hvilke utdanninger vi skal tilby med utgangspunkt i disse plassene, ut fra våre behovsvurderinger og strategier. Derfor er det besluttet at man skal benytte dem til nye plasser i Bachelor i sykepleie deltid med en desentral profil. I samarbeid med Fjellregionen er det utredet og konkludert med at det nå er et behov for, og en etterspørsel etter, denne type utdanning der. Fra høsten 2020 vil det derfor bli tilbudt utdanning med fleksible løsninger og praksis i Sykehuset Innlandet – Tynset og i kommunene i Fjellregionen.

Videreutdanning i intensivsykepleie og videreutdanning operasjonssykepleie opprettes som egne deltidsutdanninger fra høsten 2020 i tillegg til de heltidsutdanningene som eksisterer i dag. Høgskolen har fått tildelt nye plasser for disse to utdanningene, samt videreutdanning i kreftsykepleie, og det arbeides med å finne nye løsninger for å utvide praksiskapasiteten i utdanningene, og en av de tiltakene som prøves ut, er å tilby utdanningen på deltid slik at det i sterkere grad er mulig for studentene å beholde sin jobb ved siden av studiene.

Erasmus+-prosjektet «A transnational skills programme to enhance the employability of researchers (TRANSPÉER)» (2017–2020) ble tildelt 386 260 euro fra EU-programmet Erasmus+ for å utvikle et kursopplegg for karriereplanlegging rettet mot ph.d.-kandidater, yngre forskere og veiledere. Prosjektet har som utgangspunkt at mange forskere ikke får realisert sitt potensial. Kun et fåtall av de som fullfører en doktorgrad, fortsetter sin karriere innenfor akademien. Samtidig har mange forskere problemer med å kommunisere sine ferdigheter til aktører og arbeidsgivere utenfor akademien. Gjennom prosjektet utvikles et kursprogram som skal øke bevisstheten rundt disse problemstillingene og gjøre deltagerne bedre i stand til å planlegge sin egen karriere. Dette prosjektet avsluttes i 2019 og første del av 2020. I løpet av 2019 påbegynte man arbeidet med å utvikle nettverket Research

innovation needs & skills training in PhD programmes (Horizon2020), og endelig søknad sendes inn i løpet av 2020 : <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/opportunities/topic-details/swafs-08-2019-2020>.

#### **Virksomhetsmål 2.4**

HINN skal utvikle et tett og forpliktende samarbeid med arbeidslivet i Innlandet. Samarbeidet skal sette preg på forsknings- og utdanningsvirksomheten ved høyskolen

##### Generell vurdering av resultatoppnåelse

Et viktig virkemiddel for å styrke høyskolens betydning for samfunnet er å utvikle et tettere og mer forpliktende samarbeid med arbeidslivet i Innlandet. Høgskolens fagmiljøer med obligatorisk praksis har tett kontakt med sine respektive samarbeidspartnere som f.eks. lærerutdanning, sykepleierutdanning og fagmiljøene innen barnevern, sosialt arbeid og vernepleie. Samarbeidet har blitt forsterket ytterligere gjennom partnerskapsavtaler med bl.a. universitetsskolene, andre partnerskoler og –barnehager, intensjonsavtalene med universitetskommune Kongsvinger og med Gudbrandsdalstinget.

Høgskolen tilbyr i omfattende grad etter- og videreutdanning for bl.a. lærere, barnehageansatte og ledere i skoler og annen offentlig virksomhet. Dette bidrar til et stort kontaktnettverk i hele regionen. Innenfor skolefeltet er årlig 1.300 studenter i praksis i Hedmark, Oppland, Akershus og Oslo, og utdanningene gir regionen god tilgang til relevant kompetanse ved nyansettelser og på relevante etter- og videreutdanningstilbud. I tillegg gir mange av de andre utdanningene studentene anledning til å gjennomføre praksisprosjekter som del av studieforløpet.

Videreføring av kompetansesenter for offentlig innovasjon (KOI) er et av mange eksempler, der denne virksomheten har blitt mer systematisert og profesjonalisert for å møte en stadig økende etterspørsel etter kontakt med akademiske miljøer med mål om å utvikle FOU-prosjekter i fellesskap.

Fakultetet for helse- og sosialvitenskap har bl.a. et godt fungerende samarbeidstiltak med Senter for praksisrettet Idrettsvitenskap, Nettverk og Nyskaping (SPINN). SPINN har en praksisrettet profil og bidrar til at kunnskapsbaserte, innovative og motivasjonsskapende tiltak blir utviklet og gjennomført i tett samarbeid mellom høgskolemiljøer og ulike sektorer i arbeids- og samfunnsliv. Høgskolen har ellers et tett samarbeid med Sykehus Innlandet, både om forsknings- og utdanningssamarbeid. Klyngen HelseInn er også en viktig samarbeidspartner med tanke på utviklingen av et godt regionalt helsesystem, folkehelseprosjekter og kompetanseutviklingen i kommunene på helseområdet.

Høgskolen har ellers innledet et tettere samarbeid med NTNU Gjøvik, Sykehus Innlandet, Fagskolen Innlandet om etablering av en helse-katapult i Innlandet.

Ved fakultet for anvendt økologi, landbruk og biovitenskap er Evenstad innovasjonssenter en klynge for operasjonelle prosjekter innen anvendt økologi. Senteret bruker sin kompetanse innen økologi til å identifisere og utnytte de økonomiske mulighetene naturressursene gir for å oppnå både ansvarlig, bærekraftig forvaltning og langsiktig økonomisk avkastning. Ved samme fakultet bidrar deltakelse innen bioklyngen Heidner Biocluster til økt samarbeid for både studenter og ansatte med næringsaktører som Geno, Norsvin og Graminor, og deres datterselskaper som Spermvital, Cryogenetics og Biobank. Prosjektene har handlet om å forbedre bærekraft i matproduksjonen ved å utvikle innovative produkter, tjenester og kunnskap.

Fakultetet for audiovisuelle medier og kreativ teknologi er bl.a. involvert i PARK som er en møteplass for gründere, etablerte selskaper, forskere og studenter innen anvendelse og utvikling av avansert spillteknologi der det brukes augmentet reality (AR) og virtual reality (VR). Samarbeidet i denne klyngen har stor betydning for utdanningenes relevans, praksisnærhet og utvikling av profesjonelle nettverk både for studenter og ansatte.

Den norske filmskolen har fornyet sin tette kontakt med film- og tv-bransjen særlig etter at fakultetet også etablerte virksomhet i Oslo, knyttet til masterutdanningen. Nærhet til bransjen har ført til større samhandling både i forhold til utdanning og kunstneriske utviklingsprosjekter. Også arbeidet innenfor CEFIMA-paraplyen har generert en betydelig samhandling med eksterne miljøer regionalt, nasjonalt og internasjonalt.

En viktig arena for samhandling med arbeids- og samfunnslivet på et overordnet nivå er Rådet for samarbeid med arbeidslivet (RSA). Rådet bidrar til sikring av at forskningsaktiviteten og studieporteføljen utvikles i forhold til samfunnets behov og at den bygger på et relevant og oppdatert kunnskapsgrunnlag. En rekke bransjeråd er i tillegg knyttet til de ulike fakultetene og instituttene.

Høgskolen har arbeidet med å etablere mer omfattende samarbeid med utvalgte regioner og kommuner, som en styrking av studenters arbeid med komplekse sosiale og organisatoriske samfunnsutfordringer. Det er inngått intensjonsavtale med samtlige kommuner i Gudbrandsdalen som en del av prosessen rundt Gudbrandsdalstinget. En lignende intensjonsavtale er inngått med Kongsvinger kommune.

Innovasjonsperspektiver står sentralt i høgskolens arbeid innen regional utvikling. Det gjelder særlig for prosjektene som retter seg mot offentlig virksomhet, på kommune- eller fylkesplan, men også i privat sektor. Ph.d.-programmet «Innovasjon i tjenesteyting – offentlig og privat sektor», utgjør den avgjørende faglige basis for prosjekter på dette området.

Høgskolen har ellers fornyet den strategisk samarbeidsavtalen med Arbeids- og velferdsdirektoratet om kunnskap- og kompetanseutvikling. Avtalen har også omfattet samarbeidspartneren NAV Innlandet. Videreføringen av samarbeidet er begrunnet med ønsket om mer kunnskapsbasert tjenesteutvikling i NAV og baseres på en helhetlig tilnærming som kobler arbeidsområdene forskning og utvikling, kompetanseutvikling og utvikling av praksis i arbeids- og velferdssektoren innenfor rammen av organisatorisk læring (organisasjonsutvikling) med mål om å bidra med innovasjon i NAV.

Utover det har høgskolen blitt invitert til en prosess om etablering av Science Park Innlandet av Sparebankstiftelsen Hedmark, der det skal utvikles en faglig profil. Målsetting med Science Park Innlandet er å skape arenaer som bidrar til regional utvikling med forskning, innovasjon og kapital som innsatsfaktorer.

## Sektormål 3

## God tilgang til utdanning

	2018	2019	Snitt (2019)	Ambisjonsnivå 2019
	HINN		statlig sektor	HINN
Kandidattall på helse- og lærerutdanningene	710	815	-	790

### Vurdering av resultatoppnåelse på de nasjonale styringsparameterne knyttet til sektormål 3

HINN uteksaminerte samlet 815 kandidater på utdanningene med kandidatmåltall i 2019, mot 710 i 2018. Samlet har høgskolen et krav om å uteksaminere 617 kandidater årlig på disse utdanningene. Måloppnåelsen for 2019 er mye sterkere enn i 2018 og godt over vår egen ambisjon på 790. Det er gledelig at vi når våre kandidatmåltall ikke bare samlet, men også når vi ser på kravene til hver av utdanningene for seg. Det er spesielt gledelig å merke seg at både grunnskolelærerutdanning 1 - 7 og 5 - 10 når sitt måltall for 2019. Høgskolen tar annenhvert år opp studenter til BA vernepleie på deltid, i tillegg til heltidsutdanningen, noe som gjør at vi i 2019 når et kandidattall på 98 på denne utdanningen, hvorav 62 på heltid og på 36 deltid, hvor høgskolen har et kandidatmåltall på 65.

#### Virksomhetsmål 3.1

HINN skal arbeide for å bli en foregangsinstusjon for livslang læring og fleksibel organisering av utdanningstilbudene

##### Generell vurdering av resultatoppnåelse

Høgskolen tilbyr livslang læring og fleksible utdanninger tilpasset et moderne samfunn med varierte læringsformer som del av det fleksible studietilbudet. Høgskolen arbeider aktivt for å utvikle studier for ulike målgrupper både regionalt og nasjonalt. Høgskolen har ulike møtepunkt med aktører i regionen for å kartlegge behov for fleksibiliserte grunnutdanninger.

Høgskolen arbeider aktivt for å utvikle studier for ulike målgrupper både regionalt og nasjonalt. I tillegg til å tilby stadig flere fleksible utdanninger, arbeider høgskolen med å utvikle ansattes pedagogiske og fagdidaktiske kompetanse. Høgskolens søkere har en høyere gjennomsnittsalder enn i sektoren, og vi har en høy andel av realkompetansesøkere. Tilrettelegging for livslang læring er en viktig del av høgskolens virksomhet. Høgskolen vil arbeide med den kommende kompetansereformen 'lære hele livet' og sørge for at høgskolens arbeid med strategi for porteføljeutvikling legger aktuelle føringer til grunn.

Høgskolen arbeider aktivt for å sikre at fagmiljøene arbeider med fleksible studiemodeller parallelt med å utvikle de stedsbaserte tilbudene. HINN har levert ti prosjektsøknader til Dikus utlysning på programmet «Fleksible utdanningstilbud 2020». Studietilbudene som beskrives i søknadene varierer i format og størrelse, og dekker behov knyttet til alle de tre områdene som utlysningsteksten vektlegger: grønt skifte, teknologi og helse.

### Virksomhetsmål 3.2

HINN skal være aktiv tilbyder og leverandør av eksternt finansiert etter- og videreutdanning og forsknings- og utviklingsarbeid som bidrar til livslang læring, innovasjon og verdiskaping i privat og offentlig sektor.

#### Generell vurdering av resultatoppgjøret

Samlet sett omsatte høgskolen for mer enn 160 mill. kroner innen eksternt finansiert etter- og videreutdanning. I tillegg kommer omsetningen på eksternt finansiert FOU. Østlandsforskning er organisert som et eget institutt ved Handelshøgskolen Innlandet – Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap. Det nye instituttet forsterker høgskolens engasjement innen eksternt finansiert FoU framover.

Høgskolen har i 2019 videreført sitt samarbeid med vertskommunene, de ulike regionrådene, Hedmark og Oppland fylkeskommune og med andre regionale samarbeidspartnere i Innlandet. Ved fakultetet for lærerutdanning og pedagogikk (LUP) er det formalisert partneravtaler om FoU-samarbeid på skoleområder med Hedmark og Oppland fylkeskommuner og kommunene Hamar, Ringsaker, Løten, Stange, Elverum, Gjøvik, Lillehammer og Eidsvoll. I disse kommunene er det slike avtaler med 33 grunnskoler, samt med 59 barnehager. Det har i tillegg blitt etablert fem «lærerutdanningskoler» (universitetsskoler) i tråd med forslaget i regjeringens strategi Lærerutdanning 2025.

LUP har omfattende leveranser til det eksterne markedet og den eksternfinansierte virksomheten utgjør hele 37% av den bevilgningsfinansierte. I 2017 lanserte myndighetene en ny desentralisert ordning for ikke-studiepoenggivende etterutdanning av lærere i skolen og i 2018 en tilsvarende ordning for barnehagelærere. Her er fylkesmennene, regioner og skole- og barnehageeiere gitt stor innflytelse på hva som skal prioriteres. Det er presisert fra sentralt hold at de må samarbeide med UH-institusjoner, og at lokal UH med lærerutdanning skal stå sentralt slik at arbeidet både skal bidra til kompetanseutvikling i skoler og barnehager og til utvikling av grunnutdanningene av lærere. I 2019 satset fakultet offensivt på å dekke de regionale behovene på dette området gjennom nyrekruttering og egen kompetanseutvikling.

Fakultet for helse- og sosialvitenskap har et omfattende samarbeid med eksterne aktører gjennom utdanning, forsknings- og utviklingsprosjekter, formalisert gjennom samarbeidsavtaler. Av de mest sentrale samarbeidspartnere kan nevnes Helsedirektoratet, Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (Bufdir), Kommunenes sentralforbund (KS), fylkeskommunene i Innlandet, Fylkesmannen i Innlandet, kommunene i Innlandet, NAV og Sykehuset Innlandet (SI). Et viktig strategisk virkemiddel for tett samarbeid med samfunns- og arbeidsliv er avtaler om kombistillinger. Fakultetet har p.t. ansatte i kombistillinger med hhv. Sykehuset Innlandet og med Elverum kommune.

Fakultetet har en profesjonell eksternfinansiert virksomhet (HSV EFV) som utvikler HSVs kjernevirksomhet innen utdanning, forskning og formidling, og styrker samarbeidet mellom fakultet og offentlig/privat sektor. Det bruker den eksternfinansierte virksomheten, medlemskapet i folkehelseklyngen HelseINN, samt SPINN – Senter for praksisrettet idrettsvitenskap, nettverk og nyskaping, for å posisjonere fakultetets utdannings- og forskningsaktivitet.



Handelshøgskolen – fakultetet for økonomi og samfunnsvitenskap har etablert samarbeid med en rekke regionale aktører innenfor områdene innovasjon, krisehåndtering, helse/velferd, regnskap, business analytics og music business. Samarbeidspartnere er sentrale aktører som Norsk Vann, Skatteetaten, Sykehuset Innlandet, EON reality, SSB og Telenor, i tillegg til en rekke kommuner og bedrifter i regionen. Samarbeidet foregår i form av forskningsprosjekter, hvor det søkes om midler fra eksterne kilder, og i form av praksis og utveksling i studiene som tilbys.

På utdanningssiden innenfor den eksternfinansierte virksomheten er lederutviklingsprogrammer innenfor offentlig innovasjon, helse og sikkerhetsledelse spesielt, satsningsområder i tillegg til kjerneområdene økonomi og regnskap. Handelshøgskolen har arbeidet for å vinne nye tilbud og inngå rammeavtaler, i tillegg til å ivareta de relasjonene og avtalene som allerede er på plass.

På forskningssiden fortsatte Handelshøgskolen arbeidet med å søke eksternfinansiering av prosjekter og stipendiater i samarbeid med våre partnere. For Handelshøgskolen er det viktig å etablere gode og varige relasjoner til arbeidslivet for å sikre relevans både i forskningen og i utdanning. Dette ble gjort ved å legge til rette for at ansatte selv etablerer relasjonen og ved å utnytte EFV-enheten som en brobyggerfunksjon mellom fag og arbeidsliv. Så langt har det resultert i et varig samarbeid med blant annet en rekke kommuner i regionen, Sykehuset Innlandet og EON reality.

Fakultet for audiovisuelle medier og kreativ teknologi har tett samarbeid med bransjeaktører innen utdanning, forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid. Audiovisuell formidling, spill/animasjon, VR og AR griper inn i alle områder av samfunnet, eksempelvis i skoleverket, helsevesen, kommunikasjon og fysiske installasjoner. Det har økt etterspørselen etter kompetanse i anvendelsen av ny teknologi og gitt et enormt potensial for videreutvikling i fakultetet. Spillskolen har for eksempel et utvidet samarbeid relatert til satsningen på ny teknologi og AR/VR i regionen. Dette har fått ringvirkninger utover det regionale samarbeid, og mange nye aktører tar kontakt med ønske om samarbeid. Det har videre ført til at fagmiljøet er involvert i flere eksternfinansierte prosjekter.

Den Norske Filmskolen historiske bånd til bransjen og den vekt som legges på å opprettholde disse båndene er kanskje det viktigste konkurransefortrinnet i et utdannings- og medielandskap i endring. Studienes fagmiljø, tette bånd med bransjen (også gjennom utstrakt bruk av gjestelærere fra bransjen) og satsningene gjennom CEFIMA, er alle viktige tiltak for å opprettholde studienes relevans, samt skolens og studentenes tilknytning til bransjen. Fakultetet har formelle og uformelle samarbeidsarenaer, der det opprettholdes nødvendige nettverk, både nasjonalt og internasjonalt. Stadig mer arbeid innenfor fagområdet internasjonaleses og filmskolen har et stort ansvar for å ligge foran også her.

Fakultetet deltar i nasjonale og internasjonale nettverk som CILECT (det internasjonale nettverket av filmskoler), GEECT (det europeiske nettverket av filmskoler), NORDICIL (det nordiske nettverket av filmskoler), Program for kunstnerisk utviklingsarbeid, NOKUT ved Sentre for fremragende utdanning og Nasjonalt råd for kunstnerisk utviklingsarbeid (blir til UHR kunst fra høsten 2018) og har bilateral samarbeid med f. eks. Kunsthøgskolen i Oslo, Norges Musikkhøgskole, Den Danske Filmskole, Norsk Filminstitutt, NRK, Foreningen Norske Filmfotografer, m.fl. Samarbeidet omfatter felles undervisning, felles prosjekter, utveksling av tanker, ideer og undervisningsopplegg og fakultetet har som sådan et stort utbytte av denne type uformelle samarbeidspartnere.

..

## Sektormål 4

Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

	2018	2019	Snitt (2019)	Ambisjonsnivå 2019
	HINN	HINN	statlig sektor	HINN
Antall studiepoeng per faglig årsverk	825,96	809,25	419,73	820
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	24,3	31,04	32,27	27
Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger	15,29	12,8	15,52	13

#### Vurdering av resultatoppnåelse på de nasjonale styringsparameterne knyttet til sektormål 4

Arbeidet med å få på plass og utvikle den faglige og administrative organiseringen av høgskolen har preget også 2019. Grunnlaget for dette arbeidet ble lagt i fusjonsplattformen som lå til grunn for fusjonsvedtakene som ble gjort høsten 2016, og prosjekter knyttet til faglig og administrativ organisering som ble gjennomført i 2017. Ny organisering ble implementert fra 01.01.2018. Søknaden om universitetsakkreditering som ble sendt i desember, 2018 var en viktig driver for å få på plass organisasjonen relativt raskt. Virksomhetsoverdragelsen av Østlandsforskning (ØF) er gjennomført og fra og med 1. januar 2019 er ØF et institutt ved Handelshøgskolen i Innlandet – Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap. Arbeidet med å utvikle organisasjonen videre og få på plass felles rutiner og retningslinjer som bygger opp om én høgskole med visjonen «Sterkere sammen» har vært fulgt opp i 2019. En viktig milepæl i tilknytning til dette arbeidet var godkjenningen av høgskolens kvalitetssystem for utdanning i NOKUTs styre 25. oktober 2019

Endringsarbeidet har vært gjennomført med bred involvering med ansattes organisasjoner og medarbeidere. I 2019 har det blitt arbeidet med å få på plass fakultetsråd som skal være en arena hvor valgte representanter for ansatte, studenter og eksterne representanter møtes for drøfte spørsmål knyttet til fakultetenes strategi og faglige virksomhet. Fakultetsrådene skal virke sammen med andre etablerte organer ved fakultetene for å bidra til samarbeid, medvirkning og medbestemmelse.

Høgskolen ser at antallet studiepoeng per faglige årsverk går ned og ligger i 2019 på 809,35 mot 825,96 i 2018. Høgskolen har satt som ambisjon å mer stabilt ligge på 820 studiepoeng per faglige årsverk, og har da senket dette tallet mer enn det som var vår ambisjon. Nedgangen skyldes en økning i antallet faglig tilsatte. Høgskolen ligger høyt sammenlignet med nasjonalt snitt da HINN ønsker å være en foregangsinstitusjon som tilbyder av fleksible utdanninger.

Andelen kvinner i professor- og dosentstillinger økte med vel 6 prosentpoeng fra 2018 til 2019 men ligger fremdeles noe under gjennomsnittet i sektoren. Økningen er i hovedsak knyttet til kvalifisering / faglige opprykk. Høgskolestyret vedtok i desember 2019 Handlingsplan for likestilling og mangfold. Tiltak knyttet til det videre arbeidet med å øke andelen kvinner i førstestillinger og professor- og dosentstillinger er en del av handlingsplanen.

Andelen midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger gikk ned fra 15,3 % til 12,8 % og ligger godt under gjennomsnittet for sektoren. Høgskolen nådde med dette sitt mål om reduksjon i midlertidighetsandelen i UFF-stillinger fra 2018 til 2019.

Selv om Høgskolen formelt ble opprettet 01.01.2017, fusjonen er gjennomført og organisering er på plass gjenstår det fremdeles mye arbeidet knyttet til utvikling av den nye høgskolen. Høgskolen vurderer at vi i 2019 samlet sett har lyktes godt med å balansere arbeidet med nødvendig endrings-/utviklingsarbeid og løpende drift slik at vi har opprettholdt og utviklet kvaliteten i kjernevirksomheten

#### **Virksomhetsmål 4.1**

Høgskolen skal utvikle en god strategi og organisasjonsstruktur som legger til rette for mangfoldige og solide utdannings- og forskningsmiljøer.

##### Generell vurdering av resultatoppnåelse

Høgskolens organisering skal bygge opp om høgskolens mål og strategi. Beslutningene om organisering har vært gjort gjennom brede prosesser, og bemanning av lederstillinger har fulgt i etterkant av organiseringsvedtakene. Høgskolen har besluttet en organisering som i stor grad er studiestedsovergripende både når det gjelder fakulteter og administrasjon. I 2019 har organisasjonsutviklingsarbeidet blitt videreført bl.a. gjennom innlemming av Østlandsforskning som institutt ved HHS, implementering av ny organisering/arbeidsdeling for studieadministrative tjenester, ny organisering av Fakultet for helse- og sosialvitenskap, vedtak om organisering av Eiendomsavdelingen og etablering av fagteam på ulike fagområder som skal bidra til oppfølging av fagansvar, samarbeid og samhandling. Det ble videre som en oppfølging av styrevedtak fra 2017, gjennomført et arbeid knyttet til å avklare organiseringen av den eksterntfinansierte oppdragsenheten Senter for livslang læring. Saken ble besluttet utsatt av høgskolestyret og videreføres nå gjennom en bredere prosess knyttet til strategi for eksternt samarbeid.

Arbeidet med å få på plass arenaer for lederutvikling og –opplæring er videreført gjennom bl.a. felles ledersamling for hele HINN, videreføring av HMS opplæring for både ledere og verneombud, etablering av nye faste lederopplæringsarenaer og igangsetting av nye tiltak knyttet til bl.a. forskningsledelse.

HINN har en rekke arenaer for medvirkning og medbestemmelse for studenter og ansatte. I 2019 har fokuset vært rettet mot å videreutvikle disse arenaene, samt få på plass fakultetsråd. Fakultetsrådet skal være et rådgivende organ som behandler saker knyttet til fakultetenes strategi og faglige virksomhet. Hensikten er å styrke medvirkning fra studenter og ansatte ytterligere, og legge til rette for bedre samarbeid med samfunns- og næringsliv på fakultetene. Rådene skal bestå av valgte representanter for ansatte (4), studentrepresentanter (2) og eksterne representanter fra samfunns- og næringsliv (4). Rådet ledes av dekan. Det ble gjennomført valg av ansattrepresentanter og oppnevning av eksterne representanter høsten 2019.

Høgskolestyret vedtok i desember 2019 høgskolens første handlingsplan for likestilling og mangfold. Handlingsplanen er utarbeidet gjennom bred medvirkning og med støtte fra Likestillingscenteret. Planen angir mål, delmål og en rekke tiltak som vil bli fulgt opp og implementert fra og med 2020.

Høgskolens vurdering er som i 2018 at vi har kommet relativt langt i utvikling av den nye organisasjonen. Godkjenningen av kvalitetssystemet var en bekreftelse av dette, men at det fremdeles gjenstår mye arbeid under visjonen «Sterkere sammen».

#### Virksomhetsmål 4.2

Høgskolen skal gjennom systematisk kompetansebygging sikre god kvalitet og profesjonalitet hos alle ansatte.

#### Generell vurdering av resultatoppgåelse

HINNs andel førstekompetente i undervisnings- og forskerstillinger utgjorde 58,3 % pr. 31.12.2019. Dette er en økning på 0,2 prosentpoeng fra året før. Andelen varierer mellom høgskolens fakulteter fra hvor de som har høyest andel er Den norske filmskolen med 89,7 (DNF), og Fakultet for anvendt økologi, landbruksfag og bioteknologi (ALB) med 84,3 % førstestillingsandel pr. 31.12.19, til Fakultet for helse- og sosialvitenskap (HSV) som er lavest med vel 42 %. Den største utviklingen fra 2018 til 2019 er det Den norske filmskolen med økning på nær 20 prosentpoeng (fra 68,9 % til 89,7 %) og Fakultet for audiovisuelle medier med 6 prosentpoeng (fra 48,5 % til 54,9 %) som har. Dette er små fakulteter hvor endringer gjennom ansettelse og opprykk gir store utslag.

Rekruttering og utvikling av riktig kompetanse står i fokus ved ansettelse og i arbeidet med å tilrettelegge for kvalifisering av høgskolens medarbeidere. Høgskolens nye felles retningslinjer for ansettelse i undervisnings- og forskerstillinger med bl.a. krav om dokumentasjon av pedagogisk kompetanse som ble implementert i 2018 har lagt grunnlag for mer enhetlige og gjennomgående arbeid med ansettelse i UFF-stillinger. De nye kravene til pedagogisk kompetanse ved opprykk til førsteamanuensis og professor som ble innført gjennom endring av forskrift om ansettelse og opprykk, har gitt noen nye utfordringer. Høgskolen har innført tiltak for å legge til rette for dokumentasjon av pedagogisk kompetanse og øker frekvensen på gjennomføring av kurs i høgskolepedagogikk for å møte disse utfordringen.

Kapasiteten til å starte opp nye kompetanseutviklingstiltak har vært begrenset også i 2019, men det er startet en ny gjennomføring av kurs i forskningsledelse med 20 deltakere, førstelektorprogrammet og kurs i høgskolepedagogikk er videreført og det gjennomføres flere tiltak rettet både mot faglige og teknisk administrative medarbeidere for å øke kompetanse på ulike områder. HR-avdelingen har startet et arbeid for å utvikle systematikk, koordinering og prioritering av tiltak.

Arbeidet med å utvikle en gjennomgående arbeidstidsordning for medarbeidere i UFF-stillinger som ble startet i 2018 ble videreført i 2019 ved at fakultetene konkretiserte sine ordninger. Dette ble gjort med utgangspunkt i styrevedtak om gjennomgående prinsipper og rektors retningslinjer for det videre arbeidet på fakultetene. Ordningen tar utgangspunkt i strategisk disponering av arbeidstid innenfor gjeldende rammer. Ny arbeidstidsordning er helt eller delvis implementert fra studieåret 2019/2020 ved tre fakulteter. Det arbeides videre med å videreutvikle ordninger som er mest mulig enhetlige og gjennomgående på tvers av fakultetene.

Høgskolestyret vedtok i styremøte i desember 2019 Meritterende system for undervisere ved HINN samt retningslinjer for søknad om -, vurdering for- og tildeling av status «merittert underviser». Gjennom dette er det pedagogisk utviklings- og meritteringsarbeid ved HINN satt i system. Arbeidet med innføring av meritteringssystemet følges opp i 2020.

Høgskolen sluttet i 2019 seg til prinsippene i The European Charter for Researchers and the Code of Conduct for the Recruitment of Researchers (Charter & Code) og søkte våren 2019 med sikte på å oppnå Europakommisjons «HR Excellence in Research»-sertifisering og logo. Vi mottok i januar 2020 EU-kommisjonens godkjenning og tillatelse til å bruke HR Excellence in Research-logoen. Handlingsplanen som ble utarbeidet i prosessen gir klare føringer for videre prioriteringer bl.a. knyttet til FoU-administrasjon, ansettelsespolitikk og medarbeideroppfølging og ledelse.

Høgskolens generelle vurdering av resultatoppnåelse er at vi har kommet et gdt stykke lenger på å etablere og systematisere arbeidet med strategiske bemanningsplanlegging og kompetansebygging. Dette er et helt sentralt satsningsområde for høgskolens kvalitetsutvikling og det jobbes med å øke innsatsen på området.

#### **Virksomhetsmål 4.4**

Høgskolen skal kjennetegnes av god og effektiv drift med arealer og tekniske infrastruktur som til enhver tid er best mulig tilpasset høgskolens virksomhet, universelt utformet og basert på miljøvennlige løsninger.

##### Generell vurdering av måloppnåelse

Høgskolen gjennomfører undervisning på åtte steder og to desentrale studiesteder. Høgskolen leier i underkant av 100 000 kvadratmeter hvorav 70 % av Statsbygg og resten av seks private huseiere.

KD har signalisert forventninger om at Høgskolen i Innlandet har sin studiestedsplan klar i løpet av 2019 – første del av 2020. Studiestedsutviklingsplanen er nå på plass. Formålet med studiestedsutviklingen er å understøtte fakultetenes virksomhet innenfor undervisning, forskning og formidling og må derfor være en integrert del av høgskolens strategi. Den overordnede studiestedsutviklingsplanen vil derfor måtte revideres i tilknytning til etablering av ny strategisk plan for høgskolen med oppstart strategiprosess i 2020. Da vil også prognoser for utviklingen av kjernevirksomheten, økonomisk og regional bærekraft og arbeidsdeling kunne inngå i studiestedsutviklingsplanen.

Studiestedsutviklingsplanen består av overordnede føringer med tilhørende målsettinger og tiltak, samt studiestedsvisse planer. Det skal i 2020 jobbes videre med å videreutvikle de studiestedsvisse planene basert på vedtatte føringer og målsettinger. Statsbygg vil bli bedt om å bistå i arbeidet, også for de studiestedene Statsbygg ikke er huseier. Finansieringen av bygningsmessige tiltakene kan skje innenfor nåværende leiekontrakt og husleiebeløp, i forbindelse med at leiekontrakten utløper eller reforhandles i leieperioden, og gjennom de årlige vedlikeholds- og investeringsbudsjettene. Statsbygg har en ordning med «grønne avtaler», som kan benyttes for å finansiere miljøtiltak. Høgskolen kan også benytte egne midler gjennom de årlige budsjettene eller ved bruk av avsetninger i balansen.

Tiltak med forslag til finansiering vil inngå i de årlige budsjettprosessene og langtidsbudsjettet. Større byggesaker (leiekontrakter) og investeringer vil bli forelagt styret for beslutning. Leieavtalene for Lillehammer og Hamar vil ha varighet og være av et økonomisk omfang som forutsetter godkjenning av Kunnskapsdepartementet. Konkretisering og prioritering av tiltak vil inngå i arbeidet med de studiestedsvisse planene.

Overordnede føringer for studiestedsutviklingen ved HINN er;

1. Åpne og inviterende studiesteder
2. Bærekraftige og fremtidsrettede bygg og studiesteder
3. Effektive og fleksible arealløsninger

Styret behandlet saken i mai og desember 2019 og mars 2020. Beslutningsgrunnlaget i desember inneholdt analyser og informasjon om blant annet areal typer og bruk, arealkartlegging og mulighetsstudier, samt eksisterende leieavtaler og husleieordninger.

Siden er det arbeidet videre med involvering og forankring av arbeidet med planen i ulike deler av organisasjonen, formulering av forslag til underliggende målsettinger for hver av de tre overordnede føringene og identifisering av aktuelle tiltak for å nå målsettingene.

Studenter og ansatte trykker på for endringer knyttet til «det grønne skiftet». I tillegg har regjeringen utfordret sektoren og etablert resultatindikatorer for fremtidig rapportering innenfor miljø. Bygninger står for en tredel av alle klimagassutslipp og 40 prosent av verdens energibruk. Høgskolens bygninger og transport utgjør altså en stor del av høgskolens klimaavtrykk. Målsettinger og tiltak knyttet til bærekraft og fremtidsrettede studiesteder har blitt mer omfattende enn de to andre. Resultatindikatorer og krav til rapportering er også inkludert. Tanken er at dette blir et nyttig innspill til høgskolens videre arbeid med bærekraft hvor også undervisningen og forskningen inkluderes.

I bærekraftsbegrepet inngår både miljø, sosial og økonomisk bærekraft. Som en del av økonomisk bærekraft er begrepet regional bærekraft forsøkt inkludert. Dette synes ikke å være et mye brukt begrep, men gir mening gitt høgskolens rolle som regional kraft og samfunnsoppdraget. Sosial bærekraft omhandler også at høgskolens bygg og studiesteder skal være tilgjengelig for alle (universell utforming), ivareta behovet for studentvelferd og helsetjenester, bidra til å unngå utenforskap, mobbing og trakassering og at studenter og ansattes sikkerhet ivaretas.

En vellykket studiestedsutvikling er avhengig av digitalisering. Digitalisering trekkes derfor inn som en del av studiestedsutviklingen og omtales spesielt.

De største byggeprosjektene den nærmeste tiårsperioden er knyttet til utløp av leiekontrakter (Lillehammer 2023 og Hamar 2028), behov for lokaler til jordbruksutdanningen, planer om nytt bygg i tilknytning studiested Rena og Sparebankstiftelsen Hedmark sine planer om å etablere Innlandet Science park. Lillehammer og Hamar er de to største studiestedene og prosjektene vil bli omfattende, samt at utløp av de langsiktige leiekontraktene innebærer å gjøre strategiske valg. Bruk av konseptutredninger gir beslutningsgrunnlag i forhold til å rehabilitere eller bygge nytt.

For å ha reelle valgmuligheter mellom rehabilitere eller bygge nytt, må konseptutredningen starte i god tid før utløpet av leieperioden. I tråd med utredningsplikten i staten og for å få et best mulig beslutningsgrunnlag for valg av alternativer, planlegges det med å starte konseptutredning av to alternativer på studiested Lillehammer (rehabilitering eller bygge nytt) og av nytt bygg på Hamar i tilknytning til deler av eksisterende bygningsmasse. Det vurderes hensiktsmessig å gjennomføre disse konseptutredningene parallelt, for en effektiv bruk av rådgiverressursene og å kunne se studiestedsutviklingene i sammenheng.

Det arbeides systematisk for å standardisere og oppgradere den tekniske infrastrukturen. Ett av tiltakene har vært å få gode og brukervennlige digitale møteromsløsninger, for å legge til rette for møter på tvers av studiestedene. 30 møterom på 7 studiesteder er etablert med videokonferanse. Tiltaket sparer ansatte for reisetid, institusjonen sparer reisekostnader og miljøet spares for betydelige utslipp fra transport. Tiltakene koordineres mellom bygningsmessig drift og IT for å oppnå helhetlige løsninger og effektiv ressursbruk. Fleksibilitet og tilrettelegging for universell utforming har høy bevissthet både ved valg av tekniske løsninger og utforming av lokalene.

## MIDLER TILDELT OVER ANDRE KAPITLER OG POSTER

### KAP.260 POST 50

#### *MIDLER TIL STUDIEPLASSER I BÆREKRAFTSØKONOMI*

Disse studieplassene ble knyttet til Handelshøgskolen Innlandet og fakultetet har som følge av dette utviklet studieplan for Bachelor i bærekraftøkonomi, i godt samarbeid med Høgskolestiftelsen i Kongsvinger og deres samarbeidspartnere. Utviklingsarbeidet er støttet økonomisk av Sparebankstiftelsen Hedmark og Hedmark Fylkeskommune, som også vil bidra med betydelig økonomisk støtte i oppstarten av studietilbudet. Bachelor i bærekraftøkonomi tilbys med oppstart høsten for 2020. Studiet er et heltidsstudium, fleksibelt organisert med en kombinasjon av undervisningssamlinger på Kongsvinger og bruk av digitale læringsressurser. I tillegg har fakultetet utviklet studieplan for Påbygging i bærekraftøkonomi. Dette vil være et deltidsstudium som henter emner fra bachelorstudiet. Det er ytterligere planer om å tilby noen av emnene som enkeltemner. Tilbudet vil dermed også dekke et videreutdanningsmarked. Undervisningen i de aktuelle emnene vil samkjøres i det ulike tilbudene. I tillegg vil det være en del emner som også inngår i andre fleksible studieprogram innen økonomi, hvor digitale læringsressurser deles med Bachelor i bærekraftøkonomi.

HINN bekrefter at tildelingen benyttes i tråd med forutsetningene

#### *MIDLER TIL STUDIEPLASSER I ABIOK-UTDANNING*

HINN, ved fakultet for helse- og sosialvitenskap, har vedtatt opprettelse av videreutdanning i intensivsykepleie og videreutdanning operasjonssykepleie som egne deltidsutdanninger fra høsten 2020, i tillegg til de heltidsutdanningene som eksisterer i dag. De tildelte studieplassene i ABIOK vil, sammen med videreutdanning i kreftsykepleie, benyttes til dette. Det arbeides med å finne nye løsninger for å utvide praksiskapasiteten i utdanningene, og en av de tiltakene som det er ønskelig å prøve ut er å tilby utdanningen på deltid slik at det i sterkere grad er mulig for studentene å beholde sin jobb ved siden av studiene. Tilbudet er planlagt trappet opp i tråd med forventningen i det supplerende tildelingsbrevet.

HINN bekrefter at tildelingen benyttes i tråd med forutsetningen.

### KAP. 281 POST 01

#### *MIDLER TIL UTVIKLING OG DRIFT AV PARTNERSKAP I GRUNNSKOLELÆRERUTDANNINGENE*

Høgskolen i Innlandet mottok tildelingsbrev for 2,514 mill. kroner 18.1.2019. Tildelingen følger opp opprinnelig tildeling av 26.6.2017, og er forutsatt brukt i tråd med føringene for denne. HINN beskrev i Årsrapport (2018 – 2019) aktiviteter som var igangsatt for å følge opp tildelingen. Vi har inngått tilleggsavtaler som lærerutdanningskole med 5 av våre 30 partnerskoler. Våre lærerutdanningskoler er Rollsløkka barneskole og Ajer ungdomsskole i Hamar, Hanstad barne- og ungdomsskole i Elverum, Fagerlund barneskole i Ringsaker og Vardal ungdomsskole i Gjøvik. Avtalene gjelder for 4 år gjeldende fra 1.august 2018, men med 3 måneders oppsigelsesfrist. Avtalene inneholder målsettinger og regulerer partenes ansvar. De årlige bevilgningene fra KD anvendes til å lønne en prosjektleder, til frikjøpsmidler for høgskoleansatte og driftsmidler knyttet til ulike samarbeidstiltak, samt til å overføre kr. 175.000 til hver av de fem lærerutdanningskolene for å

finansiere deres kontaktperson for høgskolen, tidsressurser til utvidet samarbeid med høgskolens faglige og deltakelse på møter med høgskolen og i nasjonale fora.

HINN bekrefter at tildelingen for 2019 er benyttet i samsvar med forutsetningene.

## IV. Styring og kontroll i virksomheten

### Overordnet vurdering

HINN har i 2019 fortsatt et utvidet antall styremedlemmer etter fusjonen, og styret har bestått av 15 medlemmer. Fra samme tidspunkt tok rektor over som leder for all faglig og administrativ organisering i høgskolen. Høgskolens administrasjon er matriseorganisert. Det innebærer at prorektorene og fagdirektørene på institusjonsnivået har det faglige ansvaret for sine ansvarsområder gjennom hele organisasjonen. Rektor har ledet aktiviteten i HINN ved hjelp av felles ledermøter for ledere på forskjellige nivåer i organisasjonen. Rektor har gjennom hele året jevnlig lagt frem virksomhetsrapporter for å sikre at styret har hatt relevant og pålitelig informasjon om status for HINN. Utarbeidelsen av virksomhetsrapportene har også internt i HINN gitt en større innsikt i hvordan institusjonen drives og styres.

I løpet av 2019 er retningslinjer for internkontroll etablert av Rektor på fullmakt for styret, og det er blitt arbeidet med å implementere dette i organisasjonen. Flere områder har nå en integrert risikostyring av sine administrative støttetjenester for å bidra til at kjerneaktivitetene utvikles og støttes på best mulig måte. Rektor har i forbindelse med langtidsplanen gjennomført en overordnet risikovurdering av høgskolens strategiske målsetninger og økonomiske situasjon.

For å sikre at høgskolen implementerer og følger opp overordnede føringer fra KD og eget styre, er det utarbeidet langsiktige og kortsiktige planer som følges opp i årlige rutiner og prosesser. Dialogmøter mellom institusjonsledelsen og fakultetene er sentrale elementer her. Det er to slike faste årlige møter – beskrevet som ressurs- og styringsdialoger.

Målene som ble satt for 2019 er i all hovedsak nådd, og det har vært en fornuftig ressursbruk. HINN har i 2019 fått godkjent kvalitetssystem for utdanning av NOKUT, og fulgt opp arbeidet med søknad om å bli akkreditert som universitet gjennom tilleggsleveranser til søknaden og institusjonsbesøk fra sakkyndig komité.

HINN har ikke hatt vesentlige merknader knyttet til sitt arbeid med styring og kontroll.

Det vil i 2020 bli arbeidet videre med å ytterligere systematisere og styrke arbeidet med styring og kontroll innen de områdene som foreløpig ikke har fullt ut dokumentert sine risikovurderinger.

### Arbeidslivskriminalitet

HINN har innarbeidet krav om lønns- og arbeidsvilkår i konkurransegrunnlag på alle anskaffelser som overstiger EØS-terskelverdien, samt krav til attest for skatt og merverdiavgift fra Skatteetaten som



ikke er eldre enn 6 måneder. Disse kravene er også innarbeidet i "Standardkontrakt for tjenestekjøp", inkludert konsekvenser ved brudd på krav om lønns- og arbeidsvilkår.

I 2019 har HINN gjort en vurdering på avtaler som krever oppfølging i forbindelse med arbeidslivskriminalitet. Resultatet av denne vurderingen viser at de fleste av våre egne avtaler som er innenfor risikograppa er enten blitt inngått i slutten av året eller utløper ved årsskifte 2019/2020. Det vil si at behovet har ikke vært tilstede for denne type oppfølging i 2019, men HINN har utarbeidet en plan på hvordan disse avtaler skal følges opp i fremtiden.

HINN vurderer risikoen ved flere ledd i leverandørkjeden som størst innen renholdstjenester og bygg- og anleggsarbeider, og HINN har foreløpig ikke etablert egne rammeavtaler på disse områdene. Dersom HINN skal inngå egne avtaler på disse områdene er det utarbeidet krav som regulerer bruk av underleverandører og godkjente underleverandører.

Alle tjenester innenfor bygg og anlegg (elektriker, snekker/tømrer, maler mv.) følges opp av Statsbygg sentralt. Det er også foretatt avrop på sektoravaler i 2019 som eies av andre, som for eksempel Statens innkjøpscenter og Unit.

### Sikkerhet og beredskap

Styringsdokument for arbeidet med samfunnsikkerhet og beredskap i kunnskapssektoren skal ligge til grunn for arbeidet på dette feltet.

#### *Informasjonssikkerhet og håndtering av uønskede hendelser*

Økt avhengighet av teknologi gir større sårbarhet for svikt og angrep på grunn av utilstrekkelig informasjonssikkerhet. Daglig avvises 70% av alle innkomne eposter til høgskolen gjennom beskyttelsestiltak. Personopplysninger forvaltes, og personvern krever ekstra fokus i forbindelse med ny personvernforordning fra 2018. I høgskolens digitaliseringsstrategi slås det fast, at i videreutviklingen av institusjonens moderne digitale infrastruktur er det helt sentralt å ivareta informasjonssikkerheten, både etisk og juridisk. Med informasjonssikkerhet menes, i denne sammenheng, alle former for informasjon, uavhengig av hvordan den er lagret, og omfatter derfor mer enn IT-sikkerhet.

Høgskolens Ledelsessystem for informasjonssikkerhet (LSIS) ble vedtatt av høgskolestyret i november 2018. Arbeidet med implementeringen er godt i gang, og i 2019 har fokus vært på å forbedre systemløsningene for lagring og behandling av særlige kategorier av personopplysninger, herunder sensitive personopplysninger. Når ledelsessystemet er ferdig implementert og operasjonalisert etterleves de nasjonale minstekrav. Som et ledd i implementeringen av LSIS er et Informasjonssikkerhetsforum under etablering.

Høgskolen er også i gang med å gjennomføre tiltak for å styrke sikkerheten ut over minstekravene fra departementet, beskrevet i Policy for informasjonssikkerhet og personvern i høyere utdanning og forskning som er ute på høring fra Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning (UNIT) som vil bli retningsgivende for UH-sektoren fremover. Her inngår blant annet å opprette

Vurdering av personvernkonsekvenser (DPIA) har fått et økt fokus etter innføring av ny personvernlov (GDPR), spesielt innenfor fagområder som samler inn opplysninger fra sårbare grupper som barn, pasienter og generelt fra personer med ingen eller redusert samtykkekompetanse. Innenfor pedagogisk forskning ble det i 2019 utført en relativt omfattende DPIA i nært samråd med NSD Personverntjenester som angikk forskning i barnehage og småskolen.

HINN øker kapasiteten til personvernombudet ved at det er foretatt tilsetning i 50% stilling for å fylle denne funksjonen. Tilsetningen skjer med virkning fra 1.februar 2020.

Hensikten med LSIS er å kunne forutse og forebygge uønskede hendelser før de oppstår. Allikevel oppstår det hendelser som må håndteres. Rutiner for å håndtere uønskede digitale hendelser er etablert. Antall registrerte sikkerhetshendelser i 2019 rundt hundre for 2019. En av disse medførte at personopplysninger en periode var på avveie. Alle berørte ble fulgt opp og veiledet for å begrense mulige skader. Saken ble politianmeldt. Ved et annet tilfelle ble private kredittkortopplysninger misbrukt. Veiledning ble gitt, og saken ble håndtert privat. De øvrige registrerte sikkerhetshendelsene ble avsluttet uten at personopplysninger eller andre data var berørt. Alle disse hendelsene var knyttet til såkalt epost-phishing.

Svært mange sikkerhetshendelser unnskyldes med uflaks og «menneskelig svikt». Opplæring og bevisstgjøring er det viktigste tiltaket og den beste måten å møte dette trusselbildet på.

For å øke bevisstheten rundt informasjonssikkerhet deltar HINN i Nasjonal Sikkerhetsmåned, en «dugnad» i oktober hvert år. Som et ledd i beredskapsarbeidet abonnerer HINN på websiden Sikresiden.no. – en webside tilpasset mobilbruk utviklet i sektoren. Sikresiden.no benyttes til opplæring av både studenter og ansatte, både innen informasjonssikkerhet og beredskap. Ellers er informasjonen om informasjonssikkerhet videreutviklet på høgskolens websider (inn.no).

#### *Beredskapsøvelser*

Høgskolen har gjennomført følgende beredskapsøvelser i 2019:

##### *1. Varslingsøvelse juni 2019.*

Målgruppe: lokal krisegruppe ved et fakultet.

Gjennomført i samarbeid med NOKAS, som betjener høgskolens krisenummer 24/7.

Målene med øvelsen var å:

- teste varslingsrutinen HINN har med NOKAS
- teste intern varsling og mobilisering av lokale krisegruppe ved et av fakultetene
- teste intern varsling og mobilisering av sentral krisegruppe
- teste samhandling mellom lokal og sentral krisegruppe

##### *2. Opplæringsdag med innbakte øvingsmomenter 03.oktober 2019*

Målgruppe: Loggførere i sentral og lokale krisegrupper samt 1.linje (medarbeidere som betjener sentralbord).

Gjennomført med faglig bistand fra beredskapsrådgiver ved UiO.

Målet med opplæringen og øvelsen var å:

- få innføring i proaktiv stabsmetodikk
- forstå loggførers rolle i krisegruppas arbeid
- få praktisk øving i loggføring

### 3. Opplæringsdag med påfølgende table-topøvelse, 14.oktober 2019

Målgruppe: Internasjonale rådgivere

Gjennomført med bistand fra Den Norske Sjømannskirke

Målet med opplæringen og øvelsen var å:

- friske opp og øke beredskapskunnskapen til samtlige i internasjonalt team
- kunne utøve rollen som internasjonal rådgiver har i situasjoner der studenter på utenlandsopphold utsettes for uønskede hendelser eller kriser

### 4. Opplæringsdag med på følgende table-topøvelse, 21. oktober 2019

Målgruppe: Sentral krisegruppe og lokal krisegruppe ved et fakultet. Lokalt politi, brannvesen og vertskommune deltok.

Gjennomført med faglig bistand fra EON Reality.

Målet med opplæringen og øvelsen var å:

- kunne anvende den proaktive stabsmetodikken, gjennomføre førstemøte og statusmøte samt klarlegge hendelsens konsekvenspotensiale.
- skape større bevissthet og forståelse for egen oppgave, rolle, ansvar og myndighet ifm. krisehåndtering.
- kjenne til å forstå hvilke oppgaver, roller, ansvar som håndteres i den sentrale krisegruppa og i den lokale krisegruppe.
- kjenne til oppgaver, roller og ansvar til politi, nødetater og vertskommune både i akutfase og i den videre de eskalering av krisen.
- kommunisere med fakultetene, studenter, pårørende, vertskommune, media og andre interessenter.

### Læringspunkter og oppfølging gjennom dokumenterte tiltak

Det ble gjennomført evaluering etter alle opplæringsdagene/øvelsene, som dannet grunnlaget for handlingsplan med oppfølgingstiltak, som i all hovedsak er gjennomført. Dette gjelder følgende:

Revidering av beredskapsplan for bla. å tydeliggjøre forholdet mellom sentral og lokale krisegrupper. Lagt fram for høgskolestyret i februar 2020.

Revidering av rollebaserte generiske tiltakskort og utarbeidelse av nye, der dette manglet

Revidering av varslingsprosedyre for NOKAS

Utarbeidelse av sjekklister for internasjonale rådgivere

Utarbeidelse av øvingsplan for 2020, med blant annet gjennomføring av spilløvelser for alle lokale krisegrupper(påbegynt).

### Likestilling, mangfold, diskriminering og tilgjengelighet

Likestilling og mangfold inngår i høgskolens kjerneverdier. Høgskolestyret vedtok i desember 2019 den første handlingsplanen for likestilling og mangfold for HINN. Handlingsplanen operasjonaliserer strategien og fastsetter hovedmål, delmål og sentrale tiltak på likestillings- og mangfoldsområdet.

Høgskolen hadde god måloppnåelse på økning i kvinner i professor og dosentstillinger fra 2018 til 2019 med en økning på 7 prosentpoeng og ligger pr. oktober 2019 vel ett prosentpoeng under gjennomsnitt for sektoren. Nærmere opplysninger om status på likestillings- og diskrimineringsområdet finnes i vedlagte likestillingsredegjørelse.

Høgskolen deltok i kartleggingen av mobbing og trakassering som ble gjennomført våren 2019. Høgskolens resultater i kartleggingen var gjennomgående på samme nivå som sektoren for øvrig. Rapporten er fulgt opp i relevante organer og møtearenaer og vil videre bli fulgt opp i forbindelse med gjennomføring av arbeidsmiljø- og klimaundersøkelse (ARK) våren 2020.

### Inkluderingsdugnaden

Høgskolen benytter rekrutteringssystemet Jobbnorge hvor søkere på stilling kan melde fra om nedsatt funksjonsevne og/eller hull i CVen. I 2019 hadde HINN 143 eksterne stillingsutlysninger med i alt 1846 søkere. 13 søkere i 13 stillinger oppga nedsatt funksjonsevne, ingen oppga hull i CVen. Vi benytter følgende standardformulering i alle utlyste stillinger: «Den statlige arbeidsstyrken skal i størst mulig grad gjenspeile mangfoldet i samfunnet og utnytte potensialet i befolkningens samledekompetanser. HINN oppfordrer derfor kvalifiserte kandidater med ulik utdanning, arbeids- og livserfaring til å søke. Personer med innvandrerbakgrunn oppfordres til å søke stillingen. Arbeidsforholdene tilrettelegges om nødvendig for personer med redusert funksjonsevne.»

Høgskolen har ansatt 102 medarbeidere i 2019 (antallet er basert på retningslinjene som er gitt for hvikle stillinger som skal rapporteres). Kun 1 av disse har oppgitt nedsatt funksjonsevne eller hull i CVen.

Tiltak knyttet til Inkluderingsdugnaden som har vært gjennomført i 2019 er:

- Deltakelse fra HR-avdelingen på ulike seminarer knyttet til Inkluderingsdugnaden
- Møter med alle fakulteter knyttet til arbeidet med ny handlingsplan for likestilling og mangfold hvor inkluderingsdugnaden har vært tema
- Vurderinger av om høgskolen skulle inngå i traineeprogrammet for staten ved utlysning sommer 2019.
- Hvordan skrive gode, inkluderende utlysningstekster har vært tema på høgskolens HR-forum

Høgskolen har ikke nådd det fastsatte målet om ansettelse av medarbeidere med nedsatt funksjonsevne eller hull i CVen i 2019. Det vil bli jobbet videre med følge opp dette i 2019.

## V. Vurdering av fremtidsutsikter

### Omtale av fremtidsutsikter

Høgskolen i Innlandet legger til grunn at det ikke blir radikale endringer i våre rammebetingelser fremover. Vi lykkes godt med å rekruttere studenter, og vi er gode til å tilpasse oss endrede behov for utdanningstilbud. Derfor er det rimelig å forvente at vi også de nærmeste årene vil kunne opprettholde, eller øke, vår aktivitet på dette området.

Høgskolen benytter en stor del av sine ressurser til forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid. Det er avgjørende for vår videre utvikling at vi legger til rette for at vi fortsatt kan bidra med relevant og samfunnsnyttig FoU innen områder som skole, helse- og sosialtjenester og offentlig administrasjon. Vi må også bidra der vi kan med å utvikle Norge i retning av et mer bærekraftig samfunn, rustet for

fremtiden. Høgskolen tar innover seg signalene om at den statlige grunnfinansieringen til sektoren ikke vil øke i vesentlig grad fremover, og at vi derfor må styrke vår evne til å konkurrere om tilgjengelige midler til FoU/KU.

Høgskolen er en stor regional aktør, og våre omgivelser ønsker å bidra til at vi kan øke og forbedre våre aktiviteter. Arbeidet vårt med å bli universitet følges med interesse, og vi har mottatt betydelig støtte til denne prosessen. Det viser at vårt potensiale for å hente eksterne midler er stort hvis vi oppleves som relevante og aktuelle, og som en bidragsyter tilbake til samfunnet rundt oss.

Etter fusjonen har høgskolen blitt en stor virksomhet med svært mange ansatte og store driftskostnader. Med disse rammefaktorene lykkes vi i dag godt innen våre kjerneområder utdanning, forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid, samt samarbeid med samfunn og arbeidsliv regionalt, nasjonalt og internasjonalt. Dersom vi skal utvikle oss videre må vi selv prioritere hvordan vi kan omfordele de ressursene vi disponerer. I tillegg kommer de politiske forventningene om effektivisering av all statlig virksomhet, også for vår sektor. Vår vurdering av høgskolens fremtidsutsikter på dette området tilsier derfor at vi må være åpne for andre måter å løse oppgaver på enn de vi benytter i dag, og at det må forventes at dette kan møte motstand i organisasjonen.

Høgskolens første strategiperiode løper ut i 2020. Under visjonen «Sterkere sammen» har vi utviklet oss i positiv retning etter fusjonen, men det er fortsatt mye å hente ved å fortsette foreningen av ressursene i organisasjonen. Derfor er visjonen gyldig også i neste strategiperiode, og i tiden frem til denne begynner må innholdet i den nye strategien vurderes nøye. Tilsvarende må det vurderes hvilke områder av høgskolens utvikling som er så viktige at de krever egne delstrategier på institusjonsnivå. Vår utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet forlenges ut 2022, og vi vurderer det som positivt at vi kan fortsette å jobbe med målene som er satt i denne. Universitetsambisjonen har vært et bærende element i ønsket om å fusjonere de to høgskolene, og selv om prosessen med å bli akkreditert har tatt noe lengre tid enn hva vi håpet på, vil vi fortsette arbeidet med å utvikle vår universitetsprofil.

Høgskolens doktorgradsområder er helt sentrale når HINN skal videreutvikle seg som universitet. De mottar særskilte satsningsmidler, med ekstern og intern finansiering, for å kunne bygge opp om forskergrupper tilknyttet programmenes fagområder, og for å sikre tilstrekkelig gjennomstrømming. Det vil være viktig at man også fremover tildeler disse områdene tilstrekkelig med ressurser.

Vår samlede virksomhet dekker svært mange områder, og den er meget kompleks. Det er mange ulike ambisjoner for utvikling med tilhørende ønsker om ressurser. Disse lar seg sjelden kombinere fullt ut. Derfor må arbeidet med planer og prioriteringer sikre at høgskolen kan nå sine overordnede mål med det som besluttes. Dette har vært krevende i en nyfusjonert institusjon, og det vil fortsatt være krevende i tiden fremover.

Høgskolen har i planene for 2020 og fremover tatt høyde for at krever mye av organisasjonen å oppnå universitetsstatus, og at det vil kreve mye av oss å opprettholde status som et «nyskapende og solid universitet på internasjonalt nivå». En viktig del av denne satsningen er ambisjonen om en betydelig økning av andelen ansatte med førstekompetanse innen 2025. I samme tidsrom går avtaleperioden for flere av høgskolens leiekontrakter på våre største studiesteder ut. Det må i den forbindelse treffes kloke avgjørelser som sikrer at disse studiestedene kan møte fremtidens krav og behov innenfor rammene for høgskolens økonomiske bæreevne.

HINN har siden 2017 fulgt en modell for sine overordnede planer med å ha virksomhetsmål som konkretiserer hvordan vi skal bidra til å nå forventninger og krav i sektormålene. I forrige årsrapport ble mål og delmål fra utviklingsavtalen tatt inn under våre virksomhetsmål. Dette videreføres nå, enten ved at de er egne virksomhetsmål, eller at de er tatt med som nærmere beskrivelser av planlagte aktiviteter under disse. De er merket med «U». Alle beskrivelser av planlagte aktiviteter for å nå virksomhetsmålene er skrevet i kursiv.

## Planer

HINN har siden 2017 fulgt en modell for sine overordnede planer med å ha virksomhetsmål som konkretiserer hvordan vi skal bidra til å nå forventninger og krav i sektormålene. Mål og delmål fra utviklingsavtalen er tatt inn som en del av målstrukturen enten ved at de er egne virksomhetsmål, eller at de er tatt med som nærmere beskrivelser av planlagte aktiviteter under disse. De er merket med «U». Alle beskrivelser av planlagte aktiviteter for å nå virksomhetsmålene er skrevet i kursiv.

Vår utviklingsavtale går ut i mai 2020, og vi er bedt om å komme med innspill/ revisjoner av innholdet slik at den kan forlenges til ut 2022. Den reviderte avtalen vil ikke være klar før i desember, og vi velger derfor å videreføre målene fra dagens avtale for arbeidet i 2020.

2020 er siste år i gjeldende strategiperiode, og ambisjonene og målene som er satt for høgskolen i strategien er fortsatt gjeldende. Sektorens overordnede føringer og målsettinger er heller ikke endret, og det er derfor ikke foretatt vesentlige endringer i våre egne virksomhetsmål. HINN beskriver våre ambisjoner på de nasjonale styringsparameterne i form av en måltavle. Gjennom 2019 har den vært brukt i ledelsens dialoger med fakultetene om måloppnåelse og videre ambisjoner, og erfaringene er så gode at måltavlemodellen vil bli benyttet også i det videre. I Årsrapport (2019 – 2020) er ambisjonene for kommende treårs-periode beskrevet på institusjonsnivå. Fakultetene har i sine planer og budsjetter beskrevet sine ambisjoner ut fra egne forutsetninger og ressurser.

Høgskolestyret vedtok våren 2019 langtidsplaner for perioden 2020 – 2022. Planen rulleres hvert år, og operasjonaliseres i budsjettvedtak og årsplaner for det enkelte år. Langtidsplanen gir et godt bilde av våre vurderinger av fremtidsutsiktene for HINN, og den kombinerer et bilde av forventet økonomisk utvikling opp mot våre langsiktige målsettinger. Planen er et godt verktøy for å sikre bærekraftige satsninger med tiltak og prosesser som sikrer at våre ressurser benyttes best mulig for å nå målene vi setter oss. HINN merker seg tildelingsbrevets fokus på den reviderte langtidsplanen for høyere utdanning og forskning og dens føringer for våre egne prioriteringer og planlegging. I vår egen langtidsplan er det tatt hensyn til de overordnede føringene for sektoren.

Virksomhetsmålene under sektormål 2 er endret ved at 2.2 og 2.3 er slått sammen til nytt 2.2, og det gamle 2.4 er nå 2.3. For de øvrige sektormålene er det ikke foreslått endringer, men det er tatt inn nye eller endrede eksempler på aktiviteter som skal iverksettes for å nå målene. Bak disse forslagene står det (Nytt).

## Måltavle

Styringsparameter - HINN	Resultat HINN 2018	Snitt statlig sektor 2019	Resultat 2019	Ambisjon 2020	Ambisjon 2021	Ambisjon 2022
Andelen ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år	46 %	66 %	52 %	57 %	60 %	60 %
Antall publiseringspoeng per faglig årsverk	0,64			0,75	0,80	0,85
Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (i tusen)	0,00			5,00	7,50	10,00
Andel forskningsinnsats i matematiske, naturvitenskapelige og teknologiske fag (MNT-fag)	0 %			5 %	5 %	5 %
Andelen bachelor kandidater som gjennomfører på normert tid	60 %	49 %	56 %	60 %	61 %	61 %
Andelen mastergradskandidater som gjennomfører på normert tid	33 %	51 %	40 %	50 %	50 %	50 %
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten	4,1	4,1	4,2	4,4	4,4	4,4
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter	32	34	32	34	35	35
Andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning	IA			85 %	85 %	86 %
Kandidattall på helse- og lærerutdanningene	710	IA	815	810	815	815
Antall studiepoeng per faglig årsverk	826	420	809	810	800	800
Bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (i tusen)	34	167	48	50	55	60
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (i tusen)	210	158	235	220	220	220
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter	0,6 %	1,2 %	0,6 %	1,0 %	1,0 %	1,0 %
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	24 %	32 %	31 %	30 %	32 %	34 %
Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger	15 %	16 %	13 %	13 %	13 %	13 %

## Sektormål 1

## Høy kvalitet i utdanning og forskning

## 1.1

HINN skal tilby attraktive, forskningsbaserte og relevante studier med høy faglig og pedagogisk kvalitet

*HINN skal arbeide systematisk med tiltak som stimulerer god, variert og relevant undervisning. (U)*

*Utdanningene ved HINN kjennetegnes av god sammenheng og innovativ undervisning. I videre utvikling av utdanningstilbudene skal internasjonalisering, digitalisering, studentaktive læringsformer og involvering av studenter i fagmiljøets FoU-arbeid vektlegges. (U)*

*HINN skal arbeide kontinuerlig med å utvikle god kvalitet i alle studieprogram, og systematisk benytte resultater fra evalueringer i dette arbeidet.*

*HINN skal jobbe for økt gjennomstrømming på alle gradsgivende studieprogram.*

## 1.2

HINN skal prioritere forskning, kunstnerisk- og annet utviklingsarbeid (KU/FoU) i tilknytning til fagområder med master- og ph.d.- utdanninger med sikte på å øke andelen av eksternfinansierte forskningsprosjekter fra NFR og EU og andre kilder.

*HINN skal videreføre arbeidet med å fremme søknader til NFR, EU og andre eksterne kilder til forskningsfinansiering.*

*HINN vil stimulere til utvikling og etablering av sterkere forskergrupper ved å tilpasse incentivordningene for mer samarbeid i forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid.*

## 1.3

HINN skal utvikle en sterk og mer solid forskningskultur innenfor ph.d.-satsingene (U)

*HINN vil iverksette tiltak for å øke kandidatenes gjennomstrømming på ph.d-programmene.*

*HINN vil samarbeide med arbeidslivet for å øke andelen nærings- og offentlig sektor ph.d-stipendiater.*

## 1.4

HINN skal utvikle solide fagmiljøer og bachelor-, master- og ph.d.-programmer på internasjonalt nivå innenfor de fire ph.d.-områdene (U)

*HINN vil øke graden av internasjonal utveksling av studenter og ansatte, og systematisere arbeidet med ordninger for internasjonalisering knyttet til studieprogrammene.*

*HINN vil styrke og utvikle det internasjonale samarbeidet ved å være en attraktiv partner i Nordplus, NFR og EU.*



## 1.5

HINN skal være et nyskapende og solid universitet på internasjonalt nivå

*HINN vil, også etter at søknad universitetsakkreditering er sendt inn, arbeide videre med å skape et solid fundament for vår faglige aktivitet. En viktig del av prosessen med å utvikle en ny strategi vil være å definere ambisjonsnivået for det nye universitetet. (Nytt)*

*HINN har i årsbudsjettet for 2020 avsatt midler for å markere og synliggjøre endringen fra høgskole til universitet. (Nytt)*

*HINN vil styrke seg som institusjon ved å arbeide videre med å se på og utvikle forskning og utdanning på tvers av organisasjonen. (Nytt)*

## Sektormål 2

### Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

#### 2.1

HINN skal være en betydningsfull, innovativ og synlig aktør i Innlandet

*HINN vil styrke innovasjon og praksisnær forskning, særlig i tilknytning til bachelor- og masteroppgaver*

#### 2.2

HINN skal prioritere forskning, kunstnerisk- og annet utviklingsarbeid i tilknytning til fagområder med master- og ph.d.-utdanninger med sikte på å øke andelen av eksternfinansierte forskningsprosjekter fra NFR og EU og andre kilder (NYTT)

*HINN vil videreutvikle den regionale og nasjonale rollen som leverandør av eksternt finansierte FoU-prosjekter.*

#### 2.3

HINN skal utvikle et tett og forpliktende samarbeid med arbeidslivet i Innlandet. Samarbeidet skal sette preg på forsknings- og utdannings-virksomheten ved HINN.

*HINN vil identifisere arbeidslivets behov for tilpassete utdanningstilbud.*

## Sektormål 3

### God tilgang til utdanning

#### 3.1

HINN skal arbeide for å bli en foregangsinstusjon for livslang læring og fleksibel organisering av utdanningstilbudene

*HINN vil utvikle og utvide tilbudet av fleksible utdanninger i samspill og dialog med arbeids- og samfunnslivet.*

*HINN vil utvikle gode digitale læringsarenaer og legge til rette for varierte læringsformer i fleksible studier.*

#### 3.2

HINN skal være aktiv tilbyder og leverandør av eksternt finansiert etter- og videreutdanning og forsknings- og utviklingsarbeid som bidrar til livslang læring, innovasjon og verdiskaping i privat og offentlig sektor.

## Sektormål 4

### Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

#### 4.1

HINN skal utvikle en god strategi og organisasjonsstruktur som legger til rette for mangfoldige og solide utdannings- og forskningsmiljøer.

*HINN vil i løpet av 2020 utforme en ny strategi for perioden 2021 – 2025. (NYTT)*

*HINN vil gjennomføre relevante leder- og ledergruppetiltak for å sikre en strategisk og samordnet og ledelse av høgskolen ut fra høgskolens verdier og lederplattformen i staten.*

*HINN vil gjennom konkrete og gjennomgående tiltak forankret i Handlingsplan for likestilling og mangfold videreføre arbeidet med å øke andelen kvinner i akademiske toppstillinger og mangfoldet ved institusjonen. (NYTT)*

#### 4.2

HINN skal gjennom systematisk rekruttering og kompetansebygging øke sin andel medarbeidere i førstestillinger og sikre god kvalitet og profesjonalitet hos alle ansatte i tråd med høgskolens mål og prioriteringer.

*HINN skal videreutvikle sin kompetanse og rekrutteringspolitikk som grunnlag for å rekruttere og utvikle kompetanse i tråd med høgskolens mål og prioriteringer og sentrale føringer.*

*HINNs meritteringsordning skal implementeres som en del av satsning på økt undervisningskompetanse.*

*HINN vil styrke mottak av medarbeidere og innføre individuelle karriere-/kompetanseplaner og medarbeideroppfølging i tråd med handlingsplan utarbeidet som del av søknadsprosess for Europakommisjonens «HR Excellence in Research» - sertifisering.*

#### 4.3

HINN skal være en effektiv institusjon, ha høy kvalitet i økonomi-, personal- og annen ressursforvaltning, og søke kontinuerlig forbedring i ledelse, organisering og administrasjon til støtte for den faglige virksomheten.

*HINN vil gjennom god økonomi- og bemanningsstyring, lederstøtte, månedlige regnskapsavslutninger, tertialvise virksomhetsrapporter til styret, og styrings- og ressursdialoger sørge for at virksomheten gjennomføres innenfor budsjetterte inntektsrammer.*

*HINN vil fortsatt ha fokus på å videreutvikle god internkontroll for å sikre effektiv drift, pålitelig rapportering og overholdelse overordnede føringer.*

*HINN vil sikre effektive administrative systemer med stor grad av selvbetjening gjennom harmoniserte, standardiserte og effektive rutiner og arbeidsprosesser. Dette vil gi mer ressurser til utvikling.*

*HINN vil fortsatt arbeide bevisst for å utvikle en organisasjons- og ledelseskultur som støtter opp om målsettingene om inkludering og mangfold, som legger til rette for kreativitet og nyskaping og hvor*

*medarbeidere opplever å være del av et fellesskap som støtter hverandre i å nå omforente mål. I 2020 skal det gjennomføres en arbeidsmiljøundersøkelse og arbeidet med oppfølging av rapport om mobbing og trakassering i UH-sektoren skal intensiveres. (NYTT)*

*Organisasjonen skal fange opp, utnytte og bruke teknologi og metoder på tvers. Organisasjonen skal ha ferdigheter, kunnskaper, kreativitet og holdninger som er nødvendig for å kunne ta i bruk digitale verktøy. Endringstakten skal økes og innovasjons- og gjennomføringskraft forbedres.*

*HINN vil drive en systematisk utvikling av digitale løsninger både i faglig og administrativ virksomhet med utgangspunkt i digitaliseringsstrategiens fem satsingsområder med underliggende målsettinger og tilhørende handlingsplan. Digitaliseringen skal bidra til at høgskolen posisjonerer seg som en innovativ og moderne utdannings- og forskningsinstitusjon gjennom kvalitetsheving og effektivisering.*

#### 4.4

HINN skal kjennetegnes av god og effektiv drift med arealer og tekniske infrastruktur som til enhver tid er best mulig tilpasset høgskolens virksomhet, universelt utformet og basert på miljøvennlige løsninger.

*HINN vil jobbe videre med å digitalisere førstelinjetjenester innenfor eiendomsområdet. Prioritert i 2020 er prosjektering av automatisk produksjon av student- og ansattkort, videreutvikle bruken av Mazemap som navigeringsløsning på studiestedene, og prøve ut digitale verktøy knyttet til utførelsen av renholds- og driftstjenestene. (Videreføring av punkt for 2019)*

*HINN vil revidere den overordnede studiestedsutviklingsplanen i tilknytning strategisk plan prosessen, og videreutvikle de studiestedsvise planene for alle studiestedene i tråd med vedtatte overordnede føringer for studiestedsutviklingen herunder handlingsplanen for klima og bærekraft, og større byggeprosjekter. (Nytt)*

*HINN vil be Statsbygg i løpet av 2020 starte konseptutredning av rehabilitering av dagens bygningsmasse på studiested Lillehammer, nytt bygg i Lillehammer sentrum, og nytt bygg i tilknytning deler av eksisterende bygningsmasse på studiested Hamar. (Nytt)*

## Budsjett

Høgskolens budsjett ble vedtatt i høgskolestyret den 17.12.2019. Endelig tildeling ble behandlet som orienteringssak i høgskolestyret den 13.02.2020. Årsbudsjetter er i samsvar med høgskolens planer, og de vedtak som er fattet av høgskolestyret.

I tildelingsbrev 2020 fra Kunnskapsdepartementet datert 18.12.2019 fikk HINN en tildeling på kr 1 205,5 mill. Midlene er fordelt i høgskolen etter intern finansieringsmodell med de samme prinsippene som Kunnskapsdepartementet benytter i sin tildeling til UH-sektoren. Det vil si at alle produksjonsbaserte inntekter og øremerkede tildelinger går direkte til fakultetene.

HINN budsjetterer med å disponere kr 32,5 mill. fra avsatt kapital i 2020, da planlagt aktivitet er høyere enn årets bevilgning. Det er i budsjettet knyttet strategiske midler til områder med spesiell prioritet for å øke kvaliteten på forskning og utdanning.

Høgskolen utformer langtidsplaner som revideres årlig. Gjeldende plan gjelder frem til 2022, og ny plan vil gjelde til 2023. Langtidsplanen skal gi høgskolen et grunnlag for langsiktige prioriteringer, samt belyse utfordringer og tiltak som er gitt prioritet i kommende treårsperiode. Det gir også et god grunnlag for årsbudsjettering og -planlegging.

## VI. Årsregnskap

## Ledelseskommentar til årsregnskapet 2019

### Formål med Høgskolen i Innlandet

Høgskolen i Innlandets verdier involverende, nyskapende og sannhetssøkende bygger opp under visjonen *sterkere sammen*.

Høgskolen vil fortsatt være en breddeinstitusjon som utdanner, forsker og driver utviklingsarbeid innen et stort felt av profesjonsutdanninger, disiplinstudier og kunstneriske utdanninger. Høgskolen er lokalisert på flere steder i regionen. Dette gir et bredt nedslagsfelt for rekruttering og nærhet til mange ulike aktører.

Høgskolen ønsker å styrke tverrfaglig virksomhet og vil bidra med å utvikle kunnskap som er nyskapende, basert på praksis i profesjonsfag og kunstnerisk virksomhet, gjerne i samarbeid med eksterne aktører. Ambisjonen er at arbeidet skal gjøre en forskjell. Høgskolen skal utvikle ny kunnskap over et bredt felt, ikke bare i etablerte akademiske disipliner, men også på andre og nye fagområder.

Å oppnå status som universitet er et hovedmål for perioden fram til 2020. En slik status vil ha betydning for hele regionen.

### Regnskapsavleggelsen

Regnskapet er avlagt i samsvar med reglement for økonomistyring i staten, bestemmelser om økonomistyring i staten, statlige regnskapsstandarder (SRS) og rundskriv fra Finansdepartementet. Regnskapet gir et riktig bilde av resultatene for 2019 og den økonomiske situasjonen per 31.12.2019.

Høgskolen i Innlandet bekrefter at institusjonens revisor er Riksrevisjonen.

### Institusjonens drift i perioden

Driftssituasjonen viser god økonomi og likviditet, og både inntektene og kostnadene har økt i 2019. Driften av høgskolen er i tråd med føringer, strategi og tildelte ressurser. Det er gjennomført grunnleggende forskning, gitt forskerutdanning og gjennomført undervisning i forventet omfang og kvalitet.

### Vesentlige avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap

Høgskolen i Innlandet har for 2019 et negativt resultat av periodens aktiviteter på kr 9,1 mill., mot et budsjettert underskudd på kr 43,1 mill. Det betyr at høgskolen har et positivt budsjettavvik på kr 34,0 mill. per 31.12.2019.

Driftsinntektene er kr 25,0 mill. høyere enn budsjettert. Avviket skyldes i hovedsak supplerende tildelinger og økt oppdrags- og bidragsaktivitet. Videre er det et positivt

avvik på kostnader på kr 9,0 mill. som i hovedsak skyldes positivt avvik på lønn grunnet budsjetterte stillinger i vakanse og økte sykerefusjoner.

### **Utvikling i avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet**

Fra 1.1.2019 til 31.12.2019 er resultatført endring i avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert virksomhet redusert med kr 12,9 mill., til kr 133,0 mill. Høgskolen planlegger de neste årene å redusere avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert virksomhet ytterligere, og har stadig fokus på det samlede avsetningsnivået.

### **Gjennomførte og planlagte investeringer**

Per 31.12.2019 var det investert for kr 34,1 mill. Investeringene er i hovedsak knyttet til forbedring av undervisnings- og grupperom, AV-teknologi, pc- og it-utstyr og annet teknisk utstyr til undervisning og forskning.

Det er for 2020 planlagt med investeringer på kr 30,8 mill. Vesentlige investeringer er knyttet til AV-teknologi, pc- og it-utstyr, møbler og inventar, og annet teknisk utstyr til undervisning og forskning.



Rena, den 13. februar 2020.



---

Maren Kyllingstad  
Styreleder



---

Kristin Aldridge  
Styremedlem



---

Stian Ellefsen  
Styremedlem



---

Hanne Furuheim  
Styremedlem



---

Ulla Higdem  
Styremedlem



---

Christl Kvam  
Styremedlem



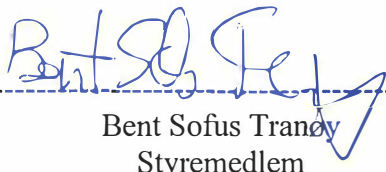
---

Kyrre Lekve  
Styremedlem



---

Marte Monsen  
Styremedlem



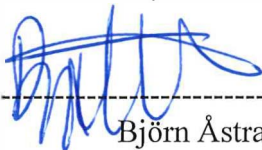
---

Bent Sofus Tranøy  
Styremedlem



---

Jørgen André Wigestrånd  
Styremedlem



---

Björn Åstrand  
Styremedlem

**Generelle regnskapsprinsipper**

Regnskapet er utarbeidet og avlagt i samsvar med de Statlige Regnskapsstandardene (SRS) og etter de nærmere retningslinjene som er fastsatt for forvaltningsorganer med fullmakt til bruttoføring utenfor statsregnskapet i Bestemmelser om økonomistyringen i staten av 12. desember 2003 med endringer, senest 5. november 2015. Regnskapet er avlagt i henhold til punkt 3.4 i Bestemmelser om økonomistyringen i staten og retningslinjene i punkt 6 i Finansdepartementets rundskriv R-115 med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og høyskolesektoren. Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.

**Virksomhetsoverdragelse og sammenlignbare tall***Virksomhetsoverdragelse*

1.1.2019 overtok Høgskolen i Innlandet (HINN) eiendeler, ansatte og prosjekter fra Østlandsforskning AS (ØF AS). Avtale om overdragelsen ble signert 6.9.18 og ble bifalt ved kongelig resolusjon 14.9.18. Overdragelsen er vederlagsfri. Balansen fra årsregnskapet for 2018 for HINN og ØF AS er utgangspunkt for åpningsbalansen. HINN er overtagende virksomhet og viderefører sine balanseverdier slik de forelå pr. 31.12.2018. Det er derfor ikke gjennomført en ny kartlegging av eiendeler, statens kapital og gjeld for HINN. Overføringen av eiendeler, prosjekter og ansatte fra ØF AS er regnskapsmessig behandlet som en transaksjon, ettersom dette ikke er en omorganisering under samme eier/eierskap. Det innebærer at for eiendeler, egenkapital og gjeld fra ØF AS er det gjort en ny vurdering, og postene er oppført til virkelig verdi. Netto eiendel (egenkapital fra ØF AS) kr 143' er tilført bevilgningsfinansiert aktivitet i åpningsbalansen til HINN. Det er for hver regnskapslinje i balansen til ØF AS, gjort eliminerings- og korreksjoner før tallene er konsolidert til ny åpningsbalanse for HINN.

Aksjene i ØF AS var oppført i regnskapet til HINN med kr 285'. Disse er i sin helhet tapsført i april 2019, etter at ØF AS ble slettet i Brønnøysundregistrene.

*Sammenlignbare tall*

Inngående balanse er omarbeidet med tallene fra åpningbalansen. Åpningbalansen ble godkjent av rektor 29.4.19, av høgskolestyret 7.5.2019 og av Kunnskapsdepartementet 6.9.2019. Resultattallene pr. 01.01.2019 er ikke omarbeidet.

**Anvendte regnskapsprinsipper***Inntekter*

Tildelinger uten motytelse eller med utsatt motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 10 og sammenstilt med de tilsvarende kostnadene (motsatt sammenstilling). Ordinære driftsbevilgninger fra Kunnskapsdepartementet er med mindre annet ikke er særskilt angitt, ansett som opptjent på balansedagen. Dette innebærer at slike bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet er presentert i regnskapet i den perioden midlene er bevilget. Bevilgninger til ordinær drift som ikke er benyttet på balansedagen, er klassifisert som forpliktelse og ført opp i avsnitt C II Avregninger i del C Statens kapital i balanseoppstillingen. Bevilgninger der det er angitt en konkret oppgave med et angitt beløp i tildelingsbrev som ikke er utført på balansedagen er ubenyttet bevilgning knyttet til denne oppgaven klassifisert som ikke inntektsført bevilgning og presentert i avsnitt C III Utsatt inntektsføring av bevilgning i balanseoppstillingen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsførte bidrag i avsnitt D III Kortsiktig gjeld i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Inntekter som forutsetter en motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 9 og er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

*Kostnader*

Kostnader ved virksomhet som er finansiert av bevilgninger eller midler som skal behandles tilsvarende, er resultatført i den perioden kostnaden er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse.

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

*Tap*

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

*Omløpsmidler og kortsiktig gjeld*

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet.

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

#### *Aksjer og andre finansielle eiendeler*

Aksjer og andre finansielle eiendeler er balanseført til historisk anskaffelseskost på transaksjonstidspunktet. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt finansiert oppdragsaktivitet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt. Når verdifallet ikke er forventet å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til virkelig verdi.

#### *Varige driftsmidler*

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Varig driftsmidler balanseføres med motpost *Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Ved realisasjon/avgang av driftsmidler resultatføres regnskapsmessig gevinst/tap. Gevinst/tap beregnes som forskjellen mellom salgsvederlaget og balanseført verdi på realisasjonstidspunktet. Resterende bokført verdi av *forpliktelse* knyttet til anleggsmiddelet på realisasjonstidspunktet er vist som *Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler* i note 1.

#### *Immaterielle eiendeler*

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Immaterielle eiendeler er balanseført med motpost *Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

#### *Fordringer*

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### *Internhandel*

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

#### *Pensjoner*

De ansatte er tilknyttet Statens Pensjonskasse (SPK). Det er lagt til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming, og det er ikke foretatt beregning eller avsetning for eventuell over- eller underdekning i pensjonsordningen. Årets pensjonskostnad tilsvarer årlig premie til SPK.

#### *Valuta*

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsperiodens slutt.

#### *Virksomhetskapital*

Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapital ved enhetene.

#### *Kontantstrøm*

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

#### *Kontoplan*

Standard kontoplan og Kunnskapsdepartementets anbefalte føringskontoplan for virksomheter i universitets- og høyskolesektoren er lagt til grunn.

#### *Selvassurandørprinsipp*

Staten er selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

#### *Statens konsernkontoordning*

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle bankinnskudd/utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank. Bankkonti utenfor konsernkontoordningen er presentert på linjen Andre bankinnskudd i avsnitt IV i balanseoppstillingen.

## Resultatregnskap

### Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Org.nr: 918108467

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2019	31.12.2018
<b>Driftsinntekter</b>			
Inntekt fra bevilgninger	1	1 143 017	1 115 163
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	132 880	119 365
Inntekt fra gebyrer	1	0	0
Salgs- og leieinntekter	1	93 170	85 151
Andre driftsinntekter	1	1 292	2 074
<i>Sum driftsinntekter</i>		<b>1 370 359</b>	<b>1 321 753</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Varekostnader		152	313
Lønnskostnader	2	898 571	848 893
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	38 949	37 046
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	0	0
Andre driftskostnader	3	441 432	420 341
<i>Sum driftskostnader</i>		<b>1 379 104</b>	<b>1 306 593</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-8 745</b>	<b>15 160</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Finansinntekter	6	21	30
Finanskostnader	6	369	120
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		<b>-349</b>	<b>-90</b>
<b>Resultat av periodens aktiviteter</b>		<b>-9 093</b>	<b>15 070</b>
<b>Avregninger og disponeringer</b>			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	0	0
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	12 968	-10 300
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapskapital)	8	-3 875	-4 771
<i>Sum avregninger og disponeringer</i>		<b>9 093</b>	<b>-15 070</b>
<b>Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>			
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9	0	0
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9	0	0
<i>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>			
Tilskudd til andre	10	0	0
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning		0	0
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>		<b>0</b>	<b>0</b>

## Balanse

### Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2019	31.12.2018
<b>EIENDELER</b>			
<b>A. Anleggsmidler</b>			
<b>I Immaterielle eiendeler</b>			
Programvare og lignende rettigheter	4	3 631	1 379
Immaterielle eiendeler under utførelse	4	0	0
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		3 631	1 379
<b>II Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	19 086	17 702
Maskiner og transportmidler	5	6 597	7 649
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	90 895	98 377
Anlegg under utførelse	5	0	0
Infrastruktureiendeler	5	0	0
<i>Sum varige driftsmidler</i>		116 578	123 728
<b>III Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer og aksjer og andeler	11	250	565
Obligasjoner		0	0
Andre fordringer		0	0
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		250	565
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>120 459</b>	<b>125 671</b>
<b>B. Omløpsmidler</b>			
<b>I Beholdninger av varer og driftsmateriell</b>			
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12	0	0
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		0	0
<b>II Fordringer</b>			
Kundefordringer	13	12 663	23 931
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	3 015	3 232
Andre fordringer	14	45 574	59 732
<i>Sum fordringer</i>		61 253	86 895
<b>III Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	533 592	492 991
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger	17	0	2
Andre bankinnskudd	17	0	0
Kontanter og lignende	17	0	0
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		533 592	492 993
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>594 844</b>	<b>579 888</b>
<b>Sum eiendeler drift</b>		<b>715 303</b>	<b>705 560</b>
<b>IV Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer</b>			
Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten	9	0	0
<i>Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		0	0
<b>Sum eiendeler</b>		<b>715 303</b>	<b>705 560</b>

## Balanse

### Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2019	31.12.2018
<b>STATENS KAPITAL OG GJELD</b>			
<b>C. Statens kapital</b>			
<b>I Virksomhetskaper</b>			
Innskutt virksomhetskaper	8	0	0
Opptjent virksomhetskaper	8	45 049	42 203
<b>Sum virksomhetskaper</b>		<b>45 049</b>	<b>42 203</b>
<b>II Avregninger</b>			
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)			
Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	133 046	144 986
<b>Sum avregninger</b>		<b>133 046</b>	<b>144 986</b>
<b>III Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)</b>			
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	120 209	125 107
Ikke inntektsført bevilgning	15 III	1 300	0
<b>Sum utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)</b>		<b>121 509</b>	<b>125 107</b>
<b>Sum statens kapital</b>		<b>299 604</b>	<b>312 296</b>
<b>D. Gjeld</b>			
<b>I Avsetning for langsiktige forpliktelser</b>			
Avsetninger langsiktige forpliktelser		0	0
<b>Sum avsetning for langsiktige forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>II Annen langsiktig gjeld</b>			
Øvrig langsiktig gjeld		0	0
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		80 144	74 175
Skyldig skattetrekk		31 383	31 087
Skyldige offentlige avgifter		33 469	34 601
Avsatte feriepenger		75 572	71 437
Ikke inntektsført bevilgning, tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15 II	84 513	85 320
Mottatt forskuddsbetaling	16	51 951	36 730
Annen kortsiktig gjeld	18, 20	58 669	59 913
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>415 699</b>	<b>393 264</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>415 699</b>	<b>393 264</b>
<b>Sum statens kapital og gjeld drift</b>		<b>715 303</b>	<b>705 560</b>
<b>IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</b>			
Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)	10A,10B	0	0
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	10C	0	0
<b>Sum gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum statens kapital og gjeld</b>		<b>715 303</b>	<b>705 560</b>

## Kontantstrømpoppstilling for nettobudsjetterte virksomheter (direkte modell)

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Beløp i 1000 kroner	Note	31.12.2019	31.12.2018	Budsjett 2020
<b>Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter</b>				
<b>Innbetalinger</b>				
innbetalinger av bevilgning fra fagdepartementet (nettobudsjetterte)		1 139 858	1 113 756	1 208 036
innbetalinger av bevilgninger fra andre departementer (nettobudsjetterte)		991	1 500	1 500
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		129 315	86 739	80 582
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser		0	0	0
innbetalinger av tilskudd og overføringer		106 091	121 105	76 333
innbetaling av refusjoner		0	0	0
innbetalinger knyttet til konsortie-/samarbeidsavtaler		0	0	0
andre innbetalinger		33 791	48 532	36 530
<b>Sum innbetalinger</b>		<b>1 410 046</b>	<b>1 371 632</b>	<b>1 402 981</b>
<b>Utbetalinger</b>				
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		893 489	789 039	965 825
utbetalinger for kjøp av varer og tjenester		432 573	404 048	461 768
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		1 740	-2 413	0
utbetalinger og overføringer til andre statsetater		0	0	0
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)		0	0	0
andre utbetalinger		7 562	6 109	1 250
<b>Sum utbetalinger</b>		<b>1 335 363</b>	<b>1 196 783</b>	<b>1 428 842</b>
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter *</b>		<b>74 683</b>	<b>174 849</b>	<b>-25 862</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>				
innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)		0	530	0
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)		-34 050	-44 590	-30 830
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+)		0	0	0
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler (-)		-30	0	0
innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer (+)		0	0	0
utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer (-)		0	0	0
innbetalinger av utbytte (+)		0	0	0
innbetalinger av renter (+)		21	30	0
utbetalinger av renter (-)		-24	-120	0
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-34 084</b>	<b>-44 150</b>	<b>-30 830</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>				
innbetalinger av virksomhetskaper (+)		0	0	0
tilbakebetalinger av virksomhetskaper (-)		0	0	0
utbetalinger av utbytte til statskassen (-)		0	0	0
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kontantstrømmer knyttet til overføringer</b>				
innbetalinger fra fagdepartementet til tilskudd til andre (+)		0	0	0
innbetalinger fra andre departement til tilskudd til andre (+)		0	0	0
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)		0	0	0
skatter, avgifter og gebyrer direkte til statskassen (+)		0	0	0
avregning med statskassen vedrørende innkrevingsvirksomhet (-)		0	0	0
<b>Netto kontantstrøm knyttet til overføringer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		0	0	0
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		40 599	130 698	-56 691
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		492 993	362 295	533 592
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>		<b>533 592</b>	<b>492 993</b>	<b>476 901</b>
<b>* Avstemming</b>				
	Note	31.12.2019	31.12.2018	
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet		-12 968	10 300	
disponering av periodens resultat (til virksomhetskaper)		3 875	4 771	
bokført verdi avhendede anleggsmidler		0	193	
ordinære avskrivninger		38 949	37 046	
nedskrivning av anleggsmidler		0	0	
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)		-34 050	-44 590	
endring i statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler		-3 598	7 351	
endring i beholdninger av varer og driftsmateriell		0	0	
endring i kundefordringer		11 268	-8 093	
endring i ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag		-5 719	33 768	
endring i ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger		4 912	-775	
endring i leverandørgjeld		5 969	77 180	
effekt av valutakursendringer		0	0	
poster klassifisert som investerings- eller finansieringsaktiviteter		34 399	44 343	
poster klassifisert som kontantstrømmer knyttet til overføringer		0	0	
endring i andre tidsavgrensingsposter		31 647	13 355	
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*</b>		<b>74 683</b>	<b>174 849</b>	

## Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

### Prinsipp for bevilgningsoppstilling

Virksomhetsregnskapet for statlige forvaltningsorganer med særskilte fullmakter til bruttoføring utenfor statsregnskapet (nettobudsjetterte virksomheter) er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer i bestemmelser om økonomistyring i staten. Virksomhetsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsenes punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og tilleggskrav fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til bestemmelsenes punkt 3.7.1. Nettobudsjetterte virksomheter får bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet innbetalt på sin bankkonto. Beholdninger på virksomhets oppgjørskonto i Norges Bank overføres til nytt år.

Bevilgningsoppstillingen omfatter perioden fra 1. januar til den aktuelle balansedagen.

Bevilgningsoppstillingens del I viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i henhold til tildelingsbrev og hvilke utbetalinger som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.



## Del I

Samlet utbetaling i henhold til tildelingsbrev				Samlet utbetaling
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	1 135 444
280	Felles enheter	01	Driftsutgifter	0
280	Felles enheter	21	Spesielle driftsutgifter	0
280	Felles enheter	50	Senter for internasjonalisering av utdanning	0
280	Felles enheter	51	Drift av nasjonale fellesoppgaver	0
281	Felles tiltak for universiteter og høyskoler	01	Driftsutgifter, kan nyttes under post 70	4 414
281	Felles tiltak for universiteter og høyskoler	45	Større utstyrsanskaffelser, kan overføres	0
281	Felles tiltak for universiteter og høyskoler	70	Andre overføringer, kan nyttes under post 01	0
<b>Sum på kapitler og poster under programkategori 07.60 Høyere utdanning og fagskoler</b>				<b>1 139 858</b>
288	Internasjonale samarbeidstiltak	76	UNESCO-formål	0
226	Kvalitetsutvikling i grunnopplæringa	21	Særskilde driftsutgifter	0
2xx	Formålet/virksomheten			0
<b>Samlet sum på kapitler og poster under programområde 07 Kunnskapsdepartementet</b>				<b>1 139 858</b>
865	Forbrukarpolitiske tiltak	50	Forskning og undervisning	991
325	[Formålet/Virksomheten]	78		
<b>Sum utbetalinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet</b>				<b>991</b>
<b>Sum utbetalinger i alt</b>				<b>1 140 849</b>

## DEL II

Beholdninger rapportert i likvidrapport <sup>1)</sup>	Note	Regnskap 31.12.2019
<b>Oppgjørskonto i Norges Bank</b>		
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17	492 991
Endringer i perioden (+/-)		40 601
<b>Sum utgående saldo oppgjørskonto i Norges Bank</b>	17	<b>533 592</b>
<b>Øvrige bankkonti Norges Bank <sup>2)</sup></b>		
Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank	17	2
Endringer i perioden (+/-)		-2
<b>Sum utgående saldo øvrige bankkonti i Norges Bank</b>	17	<b>0</b>

## DEL III

Beløp i 1000 kroner

Beholdninger på konti i kapitalregnskapet		Note	31.12.2019	31.12.2018	Endring
Konto	Tekst				
6001/8202xx	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	533 592	492 991	40 601
628002	Leieboerinnskudd	11	0	0	0
6402xx/8102xx	Gaver og gaveforsterkninger		0	2	-2

1) Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningen spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.

2) Oversikten skal omfatte andre konti som virksomheten har i Norges Bank. Som eksempel nevnes gavekonti.

**Virksomhet: Høgskolen i Innlandet**

Beløp i 1000 kroner

**Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter**

	31.12.2019	31.12.2018	Budsjett 2020
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>			
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet	1 134 438	1 094 691	1 205 536
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning/driftstilskudd (-)	-34 050	-44 590	-30 830
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	38 949	37 046	36 206
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	193	0
- periodens tilskudd til andre (-)	-1 773	-3 210	0
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet <sup>1)</sup>	4 463	25 033	2 849
<b>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>	<b>1 142 026</b>	<b>1 109 163</b>	<b>1 213 761</b>

*Inntekt fra bevilgninger fra andre departement*

Periodens tilskudd/overføring fra andre departement <sup>1)</sup>	991	1 500	1 500
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning/driftstilskudd (-)	0	0	0
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0
- tilskudd til andre (-)	0	0	0
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	4 500	0
<b>Sum inntekt fra bevilgninger fra andre departement</b>	<b>991</b>	<b>6 000</b>	<b>1 500</b>

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

<b>Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)</b>	<b>1 143 017</b>	<b>1 115 163</b>	<b>1 215 261</b>
---	------------------	------------------	------------------

*Gebyrer og lisenser<sup>1)2)</sup>*

Gebyrer	0	0	0
Lisenser	0	0	0
<b>Sum inntekt fra gebyrer (linje RE.2 i resultatregnskapet)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1) Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrene eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. 2) Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkrevingsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkrevingsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.

*Tilskudd og overføringer fra statlige etater<sup>1)</sup>*

Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater	70 775	51 480	60 703
+ periodens tilskudd fra andre statlige etater via andre virksomheter	136	1 293	0
- periodens tilskudd til andre virksomheter (-)	-1 607	-502	-1 000
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	69 304	52 271	59 703
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	21 949	14 010	22 157
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	3 606	6 646	0
- periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	-2 486	-1 797	-250
Periodens netto tilskudd fra NFR	23 069	18 858	21 907
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige etater (spesifiseres) <sup>2)</sup>	0	0	0
<b>Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater</b>	<b>92 374</b>	<b>71 129</b>	<b>81 609</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.21 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Midler som benyttes til investeringer, skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.30 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

*Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet<sup>1)</sup>*

Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	6 053	-8	2 396
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)	766	1 740	0
- periodens tilskudd/overføring fra RFF til andre (-)	-245	-112	0
<b>Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF</b>	<b>6 574</b>	<b>1 620</b>	<b>2 396</b>
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	14 764	8 590	19 700
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	1 263	1 490	2 000
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	2 938	9 407	2 294
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	1 793	3 037	1 000
- periodens tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre virksomheter (-)	-819	-488	0
<b>Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere</b>	<b>19 939</b>	<b>22 036</b>	<b>24 993</b>
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	1 752	871	3 407
+ periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)	0	0	0
- periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning til andre (-)	0	0	0
<b>Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)</b>	<b>1 752</b>	<b>871</b>	<b>3 407</b>
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	0	0	0
+ periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	4 414	4 334	8 739
- periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-)	-632	0	0
<b>Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet</b>	<b>3 782</b>	<b>4 334</b>	<b>8 739</b>
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere <sup>2)</sup>	0	0	0
<b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>32 046</b>	<b>28 861</b>	<b>39 536</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Avsnittet gjelder bidrag som tilfredsstiller kravene i rundskriv F-07-13.

2) Gjelder tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i F-07/2013.

*Inntektsførte gaver og gaveforsterkninger<sup>1)</sup>*

Inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	8 460	19 375	13 100
<b>Sum inntektsførte gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>8 460</b>	<b>19 375</b>	<b>13 100</b>

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.

<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre (linje RE.3 i resultatregnskapet)</b>	<b>132 880</b>	<b>119 365</b>	<b>134 245</b>
---	----------------	----------------	----------------

*Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter**Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet<sup>1)</sup>*

Statlige etater	17 830	14 160	12 435
Kommunale og fylkeskommunale etater	29 662	28 616	32 674
Organisasjoner og stiftelser	5 252	5 177	2 065
Næringsliv/privat	2 847	2 507	1 325
Andre	129	813	600
<b>Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</b>	<b>55 720</b>	<b>51 273</b>	<b>49 099</b>

1) Avsnittet skal omfatte oppdragsinntekter som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

*Andre salgs- og leieinntekter*

Sum salgsinntekter	29 889	24 198	24 103
Sum leieinntekter	7 561	9 680	7 024
Andre salgs- og leieinntekter*	0	0	0
<b>Sum andre salgs- og leieinntekter</b>	<b>37 450</b>	<b>33 878</b>	<b>31 127</b>

<b>Sum oppdrags-, salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)</b>	<b>93 170</b>	<b>85 151</b>	<b>80 226</b>
<i>Andre driftsinntekter</i>			
Gaver som skal inntektsføres	0	0	0
Øvrige andre inntekter 1	1 292	1 737	1 581
Øvrige andre inntekter 2	0	0	0
Øvrige andre inntekter <sup>1)</sup>	0	0	0
<b>Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)</b>	<b>1 292</b>	<b>1 737</b>	<b>1 581</b>
<i>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv. <sup>1)</sup></i>			
Salg av eiendom	0	0	0
Salg av maskiner, utstyr mv	0	337	0
Salg av andre driftsmidler	0	0	0
<b>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.6 i resultatregnskapet)</b>	<b>0</b>	<b>337</b>	<b>0</b>
<i>1) Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter.</i>			
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>1 370 359</b>	<b>1 321 753</b>	<b>1 431 313</b>

## Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

### Note 2 Lønn og sosiale kostnader

#### DEL I

	31.12.2019	31.12.2018
<i>Beløp i 1000 kroner</i>		
Lønninger	649 615	613 122
Feriepenger	79 269	74 008
Arbeidsgiveravgift	106 039	99 150
Pensjonskostnader	84 478	74 413
Sykepenger og andre refusjoner	-27 672	-20 686
Andre ytelser	6 843	8 886
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>898 571</b>	<b>848 893</b>

**Antall årsverk:** 1 058 1 003

*Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret. Premiesats til Statens pensjonskasse er 13,2 prosent for 2019.*

#### DEL II

Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelser
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	1 300 023	10 089
Ekstern styreleder (gjelder institusjoner som har tilsatt rektor)	208 950	297
Administrerende direktør	0	0

*Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner i samsvar med faktiske utbetalinger for regnskapsåret.*

### Note 3 Andre driftskostnader

	31.12.2019	31.12.2018
<i>Beløp i 1000 kroner</i>		
Husleie	198 167	190 151
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	4 749	1 777
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	25 913	26 802
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	3 796	2 721
Mindre utstysansaffelser	15 242	9 424
Tap ved avgang anleggsmidler	0	0
Leie av maskiner, inventar og lignende	27 466	22 959
Kjøp av konsulenttenester	16 438	14 320
Kjøp av andre fremmede tjenester	54 925	64 226
Reiser og diett	39 097	33 794
Øvrige driftskostnader <sup>1)</sup>	55 638	54 169
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>441 432</b>	<b>420 341</b>

*1) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnska*

#### Tilleggsinformasjon om operasjonelle leieavtaler

**Virksomhet: Høgskolen i Innlandet**

Beløp i 1000 kroner

**Note 4 Immaterielle eiendeler**

	Programvare og lignende rettigheter	Andre rettigheter mv.	Immaterielle eiendeler under utførelse	SUM
Anskaffelseskost 31.12.2018	4 616	0	0	4 616
+Tilgang pr. 31.12.2019 (+)	2 948	0	0	2 948
-Avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2019 (-)	0	0	0	0
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.2019</b>	<b>7 564</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7 564</b>
-akkumulerte neskrivninger 31.12.2018 (-)	0	0	0	0
-nedskrivninger pr. 31.12.2019 (-)	0	0	0	0
-akkumulerte avskrivninger 31.12.2018 (-)	-3 236	0	0	-3 236
-ordinære avskrivninger pr. 31.12.2019 (-)	-697	0	0	-697
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2019 (+)	0	0	0	0
<b>Balanseført verdi 31.12.2019</b>	<b>3 631</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 631</b>

Avskrivningssatser (levetider)

5 år / lineært

5 år / lineært

Ingen

**Tilleggsopplysninger når det er avhendet immaterielle eiendeler:**

Salgssum ved avgang anleggsmidler	0	0	0	0
- Bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0	0	0
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0

**Virksomhet: Høgskolen i Innlandet**

Beløp i 1000 kroner

**Note 5 Varige driftsmidler**

	Tomter	Drifts-bygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur-eiendeler	Maskiner, transportmidler	Annet inventar og utstyr	SUM
Anskaffelseskost 31.12.2018	0	21 675	0	0	0	30 297	256 115	308 087
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2019 - eksternt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	0
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2019 - internt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	0
+ andre tilganger pr. 31.12.2019 (+)	0	2 924	0	0	0	1 500	26 678	31 103
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2019 (-)	0	0	0	0	0	0	-8 957	-8 957
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.2019</b>	<b>0</b>	<b>24 599</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>31 797</b>	<b>273 836</b>	<b>330 233</b>
- akkumulerte nedskrivninger 31.12.2018 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
- nedskrivninger pr. 31.12.2019 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2018 (-)	0	-3 972	0	0	0	-22 649	-157 739	-184 359
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2019 (-)	0	-1 540	0	0	0	-2 552	-34 160	-38 252
+ akkumulerte avskrivninger avgang pr. 31.12.2019 (+)	0	0	0	0	0	0	8 957	8 957
<b>Balanseført verdi 31.12.2019</b>	<b>0</b>	<b>19 086</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6 597</b>	<b>90 895</b>	<b>116 578</b>

Avskrivningsatser (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert lineært	20-60 år dekomponert lineært	Ingen avskrivning	Virksomhets-spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært	

**Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:**

Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0	0
- bokført verdi av avhendede anleggsmidler (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Regnskapsmessig gevinst/tap</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler".

**Virksomhet: Høgskolen i Innlandet**

Beløp i 1000 kroner

**Note 6 Finansinntekter og finanskostnader****31.12.2019**      31.12.2018**Finansinntekter**

Renteinntekter	17	24
Agio gevinst	4	6
Oppskrivning av aksjer	0	0
Utbytte fra eierandeler i selskaper mv. (spesifiseres i avsnittet nedenfor)	0	0
Annen finansinntekt	0	0
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>21</b>	<b>30</b>

**Finanskostnader**

Rentekostnad	15	103
Nedskrivning av aksjer	60	0
Agio tap	5	13
Annen finanskostnad	289	5
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>369</b>	<b>120</b>

*Spesifikasjon av utbytte fra eierandeler i selskaper mv..*

Mottatt utbytte fra selskap X	0	0
Mottatt utbytte fra selskap Y	0	0
Mottatt utbytte fra selskap Z	0	0
Mottatt utbytte fra andre selskap <sup>1)</sup>	0	0
<b>Sum mottatt utbytte</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*1) Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.*



## Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

### Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskaper (nettobudsjetterte virksomheter)

Beløp i 1000 kroner

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskaper innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskaper tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskaper til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når virksomhetskaper er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet virksomhetskaper, dvs den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskaper er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskaper skal anses som bundet.

	Beløp
<b>Innskutt virksomhetskaper:</b>	
Innskutt virksomhetskaper 01.01.2019	0
Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)	0
Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)	0
Salg av eierandeler i perioden (-)	0
Kjøp av eierandeler i perioden (+)	0
<b>Innskutt virksomhetskaper 31.12.2019</b>	<b>0</b>
<b>Bunden opptjent virksomhetskaper:</b>	
Bunden opptjent virksomhetskaper pr. 01.01.2019	565
Kjøp av aksjer i perioden	30
Bokført verdi solgte aksjer i perioden (-)	-285
Oppskrivning av aksjer i perioden	0
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	-60
<b>Bunden virksomhetskaper 31.12.2019</b>	<b>250</b>
<b>Innskutt og bunden virksomhetskaper 31.12.2019</b>	<b>250</b>
<b>Annen opptjent virksomhetskaper:</b>	
Annen opptjent virksomhetskaper 01.01.2019	41 638
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskaper (-)	-1 028
Overført fra periodens resultat	3 875
Overført til/fra bunden virksomhetskaper (+/-)	315
<b>Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2019</b>	<b>44 800</b>
<b>Sum virksomhetskaper 31.12.2019</b>	<b>45 049</b>

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifisering og gruppering av opptjent virksomhetskaper på egne linjer under oppstillingen.  
(Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskaper til underliggende driftsenheter)

## Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

### Note 9 Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2019	31.12.2018
<i>Avgifter og gebyrer direkte til statskassen:</i>		
Avgift A	0	0
Avgift B	0	0
<b>Sum avgifter og gebyrer direkte til statskassen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer</i>		
Fordringer til pålydende	0	0
Avsatt til forventet tap (-)	0	0
<b>Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Note 10 Tilskuddsforvaltning

Beløp i 1000 kroner

Gjelder forvaltning av tilskudd bevilget over statsbudsjettet

Tall i 1000 kroner

	31.12.2019	31.12.2018
Tilskudd til virksomhet A	0	0
Tilskudd til virksomhet B	0	0
Tilskudd til virksomhet C	0	0
Andre tilskudd	0	0
<b>Sum tilskuddsforvaltning</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Virksomhet: Høgskolen i Innlandet****Note 10A Tilskuddsordninger (Kun aktuell for Diku)**

Beløp i 1 000 kr

Spesifikasjon av forholdet mellom midler brukt til drift og utbetalte tilskudd etter tilskuddsordning

	Årets bevilgning	Utbetalt i 2019	Brukt til intern drift	Ikke utbetalt til tilskuddsmottaker
Tilskuddsordning A	0	0	0	0
Tilskuddsordning B	0	0	0	0
Tilskuddsordning C	0	0	0	0
Andre tilskuddsordninger	0	0	0	0
Sum brukt til tilskuddsforvaltning	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Note 10B Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)**

	Inngående balanse bevilgning	Årets bevilgning	Samlet bevilgning	Utbetalt til tilskuddsmottaker
Kilde A				
Kilde B				
Kilde C				
Andre kilder				
Sum ikke utbetalt bevilgning	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

**Note 10C Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten**

	Gitte (reskontroførte), ikke utbetalte tilsagn	Referanse
Tilskuddsordning A		N10C.01
Tilskuddsordning B		N10C.01
Tilskuddsordning C		N10C.01
Andre tilskuddsordninger		N10C.02
Sum gjeld	<b>0</b>	N10C.1

Merknad: Dersom virksomheten forvalter flere tilskuddsordninger av betydning, tilføyes flere linjer med referanse N10A/B/C.01. Mindre tilskuddsordninger kan slås sammen og spesifiseres på linjen "Andre tilskuddsordninger/Andre kilder" med referanse N10A/B/C.02.

**Virksomhet: Høgskolen i Innlandet**

Beløp i 1000 kroner

**Note 11 Investeringer i aksjer og selskapsandeler**

	Organisasjons- nummer	Ervervsdato	Antall aksjer/andeler	Eierandel	Stemme- andel	Årets resultat*	Balanseført egenkapital**	Balanseført verdi i virksom- hetens regn- skap	Rapportert til kapital- regnskapet (1)
<i>Aksjer</i>									
Klosser Innovasjon AS	982 009 219	20.09.2006	1 085	2,4 %	2,4 %	185	12 113	250	250
Selskap 3				0,0 %	0,0 %	0	0	0	0
Selskap 4				0,0 %	0,0 %	0	0	0	0
Øvrige selskap***				0,0 %	0,0 %	0	0	0	0
<i>Sum aksjer</i>						185	12 113	250	250
<i>Andeler (herunder leieboerinnskudd)</i>									
Selskap 1						0	0	0	0
Selskap 2						0	0	0	0
Øvrige selskap***						0	0	0	0
<i>Sum andeler</i>						0	0	0	0
<b>Balanseført verdi 31.12.2019</b>						<b>185</b>	<b>12 113</b>	<b>250</b>	<b>250</b>

\* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

\*\* Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

\*\*\* Vesentlige poster spesifiseres i eget avsnitt under oppstillingen

(1) Rapportering av aksjer og andeler til statens kapitalregnskap skal følge reglene i kapittel 4.4 i Meld. St. 3

## Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

### Note 11A Andre fordringer\*

<i>Beløp i 1000 kroner</i>	<b>31.12.2019</b>	31.12.2018	Referanse
Fordring 1	0	0	N11A.01
Fordring 2	0	0	N11A.02
Fordring 3	0	0	N11A.03
<b>Sum andre fordringer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N11A.1</b>

*\*Her spesifiseres alle vesentlige langsiktige fordringer, eksempelvis forskuddsbetalt husleie over kontraktstidens løpetid*

**Note 12 Beholdninger av varer og driftsmateriell***Beløp i 1000 kroner*

	<b>31.12.2019</b>	31.12.2018
<b>Anskaffelseskost</b>		
Beholdninger anskaffet til internt bruk i virksomheten	<b>0</b>	0
Beholdninger beregnet på videresalg	<b>0</b>	0
<b>Sum anskaffelseskost</b>	<b>0</b>	0
<b>Ukurans</b>		
Ukurans i beholdninger til internt bruk i virksomheten (-)	<b>0</b>	0
Ukurans i beholdninger beregnet på videresalg (-)	<b>0</b>	0
<b>Sum ukurans</b>	<b>0</b>	0
<b>Sum varebeholdninger</b>	<b>0</b>	0

Dersom virksomheten har foretatt forskuddsbetalinger til leverandører, skal det opplyses om forskud beløp i note 14. Forskudd til leverandører som leverer varer eller tjenester som er en direkte del av varekret tjenesteproduksjonen, og forskudd til andre leverandører skal rapporteres som forskuddsbetalte kostnader på N14.5, for eksempel: husleie, strøm og tidsskrifter.

**Note 13 Kundefordringer***Beløp i 1000 kroner*

	<b>31.12.2019</b>	31.12.2018
Kundefordringer til pålydende	13 172	25 035
Avsatt til latent tap (-)	-510	-1 104
<b>Sum kundefordringer</b>	<b>12 663</b>	<b>23 931</b>

**Note 14 Andre kortsiktige fordringer***Beløp i 1000 kroner*

	<b>31.12.2019</b>	31.12.2018
Forskuddsbetalt lønn	51	29
Reiseforskudd	709	377
Personallån	63	140
Andre fordringer på ansatte	0	0
Forskuddsbetalt leie	0	0
Andre forskuddsbetalte kostnader	41 764	55 926
Andre fordringer	2 988	3 260
Fordring på datterselskap mv. <sup>1)</sup>	0	0
<b>Sum</b>	<b>45 574</b>	<b>59 732</b>

<sup>1)</sup> gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

**Virksomhet: Høgskolen i Innlandet****Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)**

Beløp i 1000 kroner

Den andel av ordinære bevilgninger og midler som er inntektsført, men ikke benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor ordinær bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

Del I: Inntektsførte ordinære bevilgninger:	Avsetning pr. 31.12.2019	Overført fra virksomhets-kapital	Avsetning pr. 31.12.2018	Endring i perioden	Referanse
<b>Kunnskapsdepartementet</b>					
<i>Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter og oppgaver</i>					
Avsetning stipendiater	20 935	0	24 223	-3 287	N151.011
Supplerende tildeling - GLU partnerskap	5 700	0	4 259	1 441	N151.011
Supplerende tildeling - GLU studentrekruttering	0	0	400	-400	N151.011
Supplerende tildeling fusjonskostnader SAKS	2 045	0	6 500	-4 455	N151.011
Supplerende tildeling CEFIMA	587	0	9 099	-8 512	N151.011
Etablering av Senter for entreprenørskap HHS (SEG)	930	0	0	930	N151.011
Senter for entreprenørskap i grunnopplæring LUP (SEG)	6 820	0	7 750	-930	N151.011
KD UNESCO Norge 2018 (17/01135)	0	0	-11	11	N151.011
Bevilgning år 2 DNF	2 148	0	10 378	-8 230	N151.011
Infrastruktur Hedmark	0	0	6 000	-6 000	N151.011
HS 41/18 Jordbruk	7 631	0	9 000	-1 369	N151.011
HS 41/18 PHD HSV	6 000	0	9 000	-3 000	N151.011
Avsatte midler (HS 24/18 og HS 59/16)	7 522	0	12 363	-4 841	N151.011
Andre oppgaver <sup>1)</sup>	0	0	0	0	N151.012
<b>SUM konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter og oppgaver</b>	<b>60 319</b>	<b>0</b>	<b>98 961</b>	<b>-38 642</b>	<b>N151.1</b>
<i>Vedtatte, ikke igangsatte prosjekter og oppgaver</i>					
Oppgave 1	0	0	0	0	N151.021
Andre oppgaver <sup>1)</sup>	0	0	0	0	N151.022
<b>SUM vedtatte, ikke igangsatte prosjekter og oppgaver</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N151.2</b>
<i>Påbegynte investeringsprosjekter</i>					
Oppgave 1	0	0	0	0	N151.031
Andre oppgaver <sup>1)</sup>	0	0	0	0	N151.032
<b>SUM påbegynte investeringsprosjekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N151.3</b>
<i>Andre formål</i>					
Fakultetskapital	46 984	683	24 595	22 389	N151.041
Institusjonskapital	25 626	345	19 626	6 000	N151.041
Andre formål <sup>1)</sup>	0	0	0	0	N151.042
<b>SUM andre formål</b>	<b>72 610</b>	<b>1 028</b>	<b>44 222</b>	<b>0</b>	<b>N151.4</b>
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>132 930</b>	<b>1 028</b>	<b>143 183</b>	<b>-10 253</b>	<b>N151.KD</b>

**Andre departementer**

SEBU, BLD midler	75	0	62	13 N151.051
KUD Lillehammer	41	0	1 741	-1 700 N151.051
Oppgave 2	0	0	0	0 N151.052
Oppgave 3	0	0	0	0 N151.053
Andre oppgaver <sup>1)</sup>	0	0	0	0 N151.054
<b>Sum andre departementer</b>	<b>116</b>	<b>0</b>	<b>1 803</b>	<b>-1 687 N151.5</b>

---

<b>Sum avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)</b>	<b>133 046</b>	<b>1 028</b>	<b>144 986</b>	<b>-11 940 N151.5A</b>
---	----------------	--------------	----------------	------------------------

---

Tilført fra annen opptjent virksomhetskaptal				-1 028 N151.10B
--	--	--	--	-----------------

---

<b>Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet</b>				<b>-12 968 N151.11</b>
---	--	--	--	------------------------

---

---



**Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (netto budsjetterte virksomheter), forts**

**Del II: Ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver:**

	Avsetning pr. 31.12.2019	Avsetning pr. 31.12.2018	Endring i perioden	Referanse
<b>Statlige etater (unntatt NFR og RFF)</b>				
Prosjekter andre statlige etater	51 024	51 248	-224	N15II.061
Prosjekter Utdanningsdirektoratet	12 247	10 416	1 831	N15II.061
Tiltak/opp-gave/formål <sup>1)</sup>	0	0	0	N15II.061
<b>Sum statlige etater (unntatt NFR og RFF)</b>	<b>63 271</b>	<b>61 664</b>	<b>1 608</b>	<b>N15II.6</b>
<b>Norges forskningsråd</b>				
Norges forskningsråd	3 830	1 785	2 045	N15II.031
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15II.031
Tiltak/opp-gave/formål <sup>1)</sup>	0	0	0	N15II.031
<b>Sum Norges forskningsråd</b>	<b>3 830</b>	<b>1 785</b>	<b>2 045</b>	<b>N15II.3</b>
<b>Regionale forskningsfond</b>				
Regionale forskningsfond	-942	248	-1 190	N15II.041
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15II.041
Tiltak/opp-gave/formål <sup>1)</sup>	0	0	0	N15II.041
<b>Sum regionale forskningsfond</b>	<b>-942</b>	<b>248</b>	<b>-1 190</b>	<b>N15II.4</b>
<b>Andre bidragsyttere</b>				
Kommunale og fylkeskommunale etater	16 332	22 611	-6 279	N15II.051A
Organisasjoner og stiftelser	2 792	1 259	1 533	N15II.051B
Næringsliv og private bidragsyttere	-1 401	-1 732	331	N15II.051C
Øvrige andre bidragsyttere	-68	204	-273	N15II.051D
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	376	1 085	-709	N15II.051E
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	-4 590	-1 803	-2 787	N15II.051F
<b>Sum andre bidrag<sup>2)</sup></b>	<b>13 441</b>	<b>21 623</b>	<b>-8 182</b>	<b>N15II.051G</b>
Andre tilskudd og overføringer <sup>3)</sup>	0	0	0	N15II.052
<b>Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer</b>	<b>13 441</b>	<b>21 623</b>	<b>-8 182</b>	<b>N15II.5</b>
<b>Sum ikke inntektsførte tilskudd og bidrag</b>	<b>79 601</b>	<b>85 320</b>	<b>-5 719</b>	<b>N15II.BB</b>
<b>Gaver og gaveforsterkninger</b>				
Gaver	4 912	0	4 912	N15II.071
Tiltak/opp-gave/formål/giver	0	0	0	N15II.071
Tiltak/opp-gave/formål/giver <sup>1)</sup>	0	0	0	N15II.071
<b>Sum gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>4 912</b>	<b>0</b>	<b>4 912</b>	<b>N15II.7</b>
<b>Sum ikke inntektsførte tilskudd og overføringer</b>	<b>84 513</b>	<b>85 320</b>	<b>-807</b>	<b>N15II.BBG</b>

**Del III: Ikke inntektsførte bevilgninger (utsatt inntektsføring)<sup>4)</sup>**

	Forpliktelse pr. 31.12.2019	Forpliktelse pr. 31.12.2018	Endring i perioden	Referanse
<b>Kunnskapsdepartementet</b>				
Periodisering driftsbevilgning - KD (delårsregnskap)	0	0	0	N15III.01
Supplerende tildeling kvalifisering lærere	1 300	0	1 300	N15III.01
Basisbevilgning NFR	0	0	0	N15III.01
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15III.01
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>1 300</b>	<b>0</b>	<b>1 300</b>	<b>N15III.1</b>
<b>Andre departementer</b>				
Periodisering driftsbevilgning - andre departementer (delårsregnskap)	0	0	0	N15III.02
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15III.02
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0	N15III.02
<b>Sum andre departementer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N15III.2</b>
<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger</b>	<b>1 300</b>	<b>0</b>	<b>1 300</b>	<b>N15III.BST</b>

1) Vesentlige poster spesifiseres om nødvendig i egne avsnitt under oppstillingen

2) Skal bare omfatte prosjekter som tilfredsstill kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13.

3) Skal omfatte tilskudd og overføringer som ikke tilfredsstill kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13

4) Del III gjelder bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet til tiltak som er omhandlet i tildelingsbrevet og bevilgninger fra andre departementer som skal behandles tilsvarende. Større bevilgningsfinansierte tiltak med utsatt inntektsføring og bevilgningsfinansierte tiltak hvor det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin eller senere fra bevilgende myndighets side, skal spesifiseres i denne delen. Eventuelle periodiseringer av ordinære bevilgninger i delårsregnskapene skal presenteres på egen linje i denne delen av noten.

Generelle merknader:

I del I Inntektsførte ordinære bevilgninger skal de prioriterte oppgavene grupperes i kategorier som vist under den delen av noten som spesifiserer avsetningene under Kunnskapsdepartementet. Avsnittene gjelder tiltak som skal dekkes av den løpende driftsbevilgningen. I avsnittet "Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter og oppgaver" skal institusjonene føre opp tildelinger til påbegynte aktiviteter virksomhet som ikke er fullført i perioden. I avsnittet "Avsetninger til vedtatte, ikke igangsatte prosjekter og oppgaver" skal institusjonene føre opp avsetninger til tiltak som i henhold til institusjonens strategiske plan eller annet planvedtak er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom ordinære bevilgninger i de terminer tiltakene planlegges gjennomført. I avsnittet "Påbegynte investeringsprosjekter" skal institusjonene føre opp avsetninger til påbegynte investeringsprosjekter med dekning over den løpende driftsbevilgningen som er forutsatt fullført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom slike bevilgninger i de terminer investeringene er planlagt gjennomført. I avsnittet "Andre formål" skal institusjonene føre opp avsetninger uten spesifisert formål eller formål som ikke hører inn under de tre kategoriene som er omtalt ovenfor.

Større bevilgningsfinansierte tiltak med utsatt inntektsføring og bevilgningsfinansierte prosjekter hvor det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin eller senere fra bevilgende myndighets side, skal spesifiseres i notens del III , jf. fotnote 4) ovenfor.

**Virksomhet: Høgskolen i Innlandet****Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter / Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter**

Beløp i 1000 kroner

**DEL I****Opptjente, ikke fakturerte inntekter**

	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater <sup>1)</sup>	1 135	1 652
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater <sup>1)</sup>	932	1 024
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser <sup>1)</sup>	40	104
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private <sup>1)</sup>	482	110
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre	0	0
Opptjente salgsinntekter	426	342
<b>Sum opptjente, ikke fakturerte inntekter</b>	<b>3 015</b>	<b>3 232</b>

**DEL II****Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter**

	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater <sup>1)</sup>	24 553	11 757
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater <sup>1)</sup>	13 317	14 804
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser <sup>1)</sup>	3 065	1 440
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private <sup>1)</sup>	1 338	523
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre	1 910	1 486
Andre prosjekter <sup>2)</sup>	7 768	6 721
<b>Sum mottatt forskuddsbetaling</b>	<b>51 951</b>	<b>36 730</b>

*Prosjektene spesifiseres etter sin art.**1) Gjelder aktivitet som faller inn under bestemmelsene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.**2) Gjelder aktivitet som ikke tilfredsstillter kravene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.*

## Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

### Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende<sup>2)</sup>

<i>Beløp i 1000 kroner</i>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank <sup>3)</sup>	533 592	492 991
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger <sup>3)</sup>	0	2
Andre bankinnskudd <sup>1)</sup>	0	0
Kontanter og lignende <sup>1)</sup>	0	0
<b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>	<b>533 592</b>	<b>492 993</b>

1) Vesentlige beholdninger skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Bankinnskudd og andre beholdninger skal oppgis i tusen kroner med tre desimaler.

3) Skal samsvare med kontoutskrift for oppgjørskontoen fra Norges Bank.

### Note 18 Annen kortsiktig gjeld

<i>Beløp i 1000 kroner</i>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>
Skyldig lønn	-84	-49
Skyldige reiseutgifter	0	0
Annen gjeld til ansatte	0	0
Påløpte kostnader	33 127	37 777
Midler som skal videreformidles til andre <sup>1)</sup>	5 231	1 768
Annen kortsiktig gjeld	20 394	20 310
Gjeld til datterselskap m.v <sup>2)</sup>	0	0
<b>Sum</b>	<b>58 669</b>	<b>59 806</b>

1) Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder midler som skal videreformidles til andre samarbeidspartnere i neste termin.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Se også note 20 om spesifisering av midler som er videreformidlet.

## Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Beløp i 1000 kroner

### Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere

	31.12.2019	31.12.2018
Viderformidlet til virksomhet A	0	0
Viderformidlet til virksomhet B	0	0
Viderformidlet til virksomhet C	0	0
Andre videreformidlinger	0	0
<b>Sum videreformidlinger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Merknad: Noten kan tas i bruk av de institusjoner som ønsker å spesifisere videreformidlinger*

## Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

### Note 30 EU-finansierte prosjekter

Beløp i 1000 kroner

Prosjektets kortnavn (hos EU)	Prosjektnavn (tittel)	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6 og FP7)	Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinatorrolle (ja/nei)
SIMRA EU	ØF SIMRA EU (19/02072)	-	140	-	-	140	Nei
QUAL-IM-G	Quality in guidance	-	-	-	70	70	Nei
COVAL (H2020)	COVAL (H2020)	432	-	-	-	432	Nei
TRANSPEER	Transpeer Erasmus+(17/02208)	-	-	-	286	286	Nei
CRISEIT	CRISEIT - Preparing for Future Crisis Management (12/02129)	-	-	-	903	903	Nei
Commune	Co-produced Mental Health Nursing education (Commune)	-	-	-	47	47	Nei
EDUHEALTH	H-2020 Eduhealth	-	-	-	-	0	Nei
IMITRIS	IMTRIS (15/00764)	-	-	-	-	0	Nei
INGO	INGO Interreg(17/01237)	-	-	-	-	0	Ja, på norsk side
EcoINSIDE	Interreg EcoINSIDE(17/04202)	-	-	-	-	0	Nei
RD12CLUB	Interreg Baltic Sea Region RDI2Club(17/00748)	-	-	-	-	0	Nei
Grensevilt	Interreg.Grensevilt	-	-	-	-	0	Ja, på norsk side
GEARS	Interreg GEARS.Geologisk arv i Indre Skandinavia (17/02158)	-	-	-	-	0	Nei
Cre8 EUROPE	Erasmus+, Cre8 EUROPE (18/05248)	-	-	-	-	0	Nei
NET Norway	NET Norway 2019 (19/02403)	-	-	-	100	100	Nei
UrbCultPlanning	AMEK Urban Cultural Planning (UrbCultPlanning, INTERREG, 19/0178)	-	-	-	-	0	Nei
FEMALE	Erasmus+ FEMALE.	-	-	-	144	144	Nei
OpenComp	OpenComp forprosjekt (18/00638)	-	-	-	33	33	Nei
MECO	Music Eco System Inner Scandinavia (MECO) (18/00846)	-	-	-	413	413	Nei
CRISEIT2	Implementering Future Crisis Management (CRISEIT 2) (18/04252)	-	-	-	190	190	Nei
Independent living of	Independent living of disabled students 19/01921	-	-	-	100	100	Nei
NEXT STEP	Erasmus+ NEXT STEP 2018/2020 (1805286)	-	-	-	-	0	Nei
ICEE	ØF ICEE, EU (19/02083)	-	470	-	-	470	Nei
<b>Sum</b>		<b>432</b>	<b>611</b>	<b>0</b>	<b>2285</b>	<b>3328</b>	

#### Forklaring

Tabellen skal omfatte de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU og som er utbetalt i regnskapsperioden. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen (utbetalingen) og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horisont 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette.

**Virksomhet: Høgskolen i Innlandet**
**Note 31 Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport**

Beløp i 1000 kroner

	Budsjett pr 31.12.2019	Regnskap pr 31.12.2019	Avvik budsjett/ regnskap pr 31.12.2019	Regnskap pr 31.12.2018
<b>Driftsinntekter</b>				
Inntekt fra bevilgninger	1 142 669	1 143 017	-349	1 115 163
Inntekt fra gebyrer	0	0	0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	123 080	132 880	-9 799	119 365
Salgs- og leieinntekter	76 393	93 170	-16 777	85 151
Andre driftsinntekter	3 257	1 292	1 965	2 074
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>1 345 400</i>	<i>1 370 359</i>	<i>-24 960</i>	<i>1 321 753</i>
<b>Driftskostnader</b>				
Varekostnader	204	152	52	313
Lønn og sosiale kostnader	914 042	898 571	15 471	848 893
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	33 410	38 949	-5 539	37 046
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	0	0	0	0
Andre driftskostnader	440 794	441 432	-638	420 341
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>1 388 450</i>	<i>1 379 104</i>	<i>9 346</i>	<i>1 306 593</i>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-43 050</b>	<b>-8 745</b>	<b>-34 305</b>	<b>15 160</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>				
Finansinntekter	0	21	-21	30
Finanskostnader	0	369	-369	120
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>	<i>0</i>	<i>-349</i>	<i>349</i>	<i>-90</i>
<b>Resultat av periodens aktiviteter</b>	<b>-43 050</b>	<b>-9 093</b>	<b>-33 957</b>	<b>15 070</b>
<b>Avregninger</b>				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	0	0	0	0
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	46 400	12 968	33 432	-10 300
Tilført annen opptjent virksomhetskapital	-3 350	-3 875	525	-4 771
<i>Sum avregninger</i>	<i>43 050</i>	<i>9 093</i>	<i>33 957</i>	<i>-15 070</i>
<b>Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>				
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	0	0	0	0
<i>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>				
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	0	0	0	0
Utbetalinger av tilskudd til andre	0	0	0	0
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

## Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

### Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet

Beløp i 1000 kroner

<b>Indikator</b>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>
<i>Tilskudd fra EU</i>	<b>5 533</b>	5 205
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	23 069	18 858
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	6 574	1 620
<i>Sum tilskudd fra NFR og RFF</i>	<b>29 643</b>	20 478
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)		
- diverse bidragsinntekter	19 939	22 036
- tilskudd fra statlige etater	69 304	52 271
- oppdragsinntekter	55 720	51 273
<i>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</i>	<b>144 963</b>	125 580



**Virksomhet: Høgskolen i Innlandet**

Utgiftsart/inntektsart	Regnskap 31.12.2017	Regnskap 31.12.2018	Regnskap 31.12.2019	Budsjett 2020	Regneregler
<b>1. Utgifter</b>					Merknad/referanse til kontantstrømoppstillingen
<i>Driftsutgifter</i>					
Lønnsutgifter	829 665	789 039	893 489	965 825	KS.11
Varer og tjenester	444 830	407 745	441 874	463 018	KS.12+KS.14+KS.15
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>1 274 495</b>	<b>1 196 784</b>	<b>1 335 363</b>	<b>1 428 842</b>	
<i>Investeringsutgifter</i>					
Investeringer, større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	46 225	44 590	34 050	30 830	KS.17
<b>Sum utgifter til større utstyrsanskaffelser og vedlikehold</b>	<b>46 225</b>	<b>44 590</b>	<b>34 050</b>	<b>30 830</b>	
<i>Overføringer fra virksomheten</i>					
Utbetalinger til andre statlige regnskaper	0	0	0	0	KS.14A
Utbetalinger til andre virksomheter	0	0	0	0	KS.14B+KS.14BI+KS.3B
<b>Sum overføringer fra virksomheten</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<i>Finansielle aktiviteter</i>					
Kjøp av aksjer og andeler	30	0	30	0	KS.19
Andre finansielle utgifter	109	120	24	0	KS.13+KS.21B+KS.23+KS.24+KS.24A
<b>Sum finansielle aktiviteter</b>	<b>139</b>	<b>120</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	
<b>SUM UTGIFTER</b>	<b>1 320 859</b>	<b>1 241 494</b>	<b>1 369 468</b>	<b>1 459 672</b>	

2. Inntekter	Regnskap 31.12.2017	Regnskap 31.12.2018	Regnskap 31.12.2019	Budsjett 2020	Regneregler
					Merknad/referanse til kontantstrømoppstillingen
<i>Driftsinntekter</i>					
Inntekter fra salg av varer og tjenester	85 335	86 739	129 315	80 582	KS.4
Inntekter fra avgifter, gebyrer og lisenser	0	0	0	0	KS.5
Refusjoner <sup>1)</sup>	0	0	0	0	KS.9
Andre driftsinntekter	45 455	54 500	33 791	36 530	KS.9A + KS.10
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>130 790</b>	<b>141 239</b>	<b>163 105</b>	<b>117 112</b>	
<i>Inntekter fra investeringer</i>					
Salg av varige driftsmidler	77	530	0	0	KS.16
<b>Sum investeringsinntekter</b>	<b>77</b>	<b>530</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<i>Overføringer til virksomheten</i>					
Inntekter fra statlige bevilgninger	1 143 455	1 230 393	1 246 941	1 285 869	KS.1A+KS.1B+KS.6
Innbetalinger fra fagdepartementet til tilskudd til andre	0	0	0	0	KS.3
Innbetalinger fra andre departement til tilskudd til andre	0	0	0	0	KS.3C
Andre innbetalinger	0	0	0	0	KS.3A
<b>Sum overføringer til virksomheten</b>	<b>1 143 455</b>	<b>1 230 393</b>	<b>1 246 941</b>	<b>1 285 869</b>	
<i>Finansielle aktiviteter</i>					
Innbetaling ved salg av aksjer og andeler	0	0	0	0	KS.18+KS.21A
Andre finansielle innbetalinger (f.eks. innbet. av rente)	28	30	21	0	KS.7+KS.8+KS.22+KS.24A
<b>Sum finansielle aktiviteter</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>21</b>	<b>0</b>	
<b>SUM INNTEKTER</b>	<b>1 274 351</b>	<b>1 372 192</b>	<b>1 410 067</b>	<b>1 402 981</b>	
<b>3. Netto endring i kontantbeholdning (2.1)</b>	<b>-46 509</b>	<b>130 698</b>	<b>40 599</b>	<b>-56 691</b>	
<b>Netto endring fra kontantstrømoppstillingen</b>	<b>-46 509</b>	<b>130 698</b>	<b>40 599</b>	<b>-56 691</b>	KS.25

1) Merk at denne linjen ikke skal benyttes ved standardrefusjoner for arbeidsmarkedstiltak, foreldrepenger, sykepenger, merutgifter til lærlinger og tilretteleggingstilskudd. Slike refusjoner skal inngå som utgiftsreduksjon (kreditpostering) på linjen for lønnsutgifter.

**Virksomhet: Høgskolen i Innlandet**

Inntektstype	Regnskap 31.12.2017	Regnskap 31.12.2018	Regnskap 31.12.2019	Budsjett 2020	Regneregler
<b>Bevilgninger til finansiering av statsoppdraget</b>					
Bevilgninger fra fagdepartementet	1 055 366	1 116 514	1 138 428	1 208 385	N1.2+N1.8+N1.9+(N15III.1)
Bevilgninger fra andre departement	7 222	6 000	991	1 500	N1.11A+N1.17+N1.18+(N15III.2)
Tildelinger fra andre statlige forvaltningsorganer	57 919	82 136	70 912	59 703	N1.21E+N1.30+(N15II.6)
Tildelinger fra Norges forskningsråd	16 734	21 922	25 115	21 907	N1.29A+(N15II.3)
<b>Sum bevilgninger til statsoppdraget</b>	<b>1 137 241</b>	<b>1 226 572</b>	<b>1 235 446</b>	<b>1 291 494</b>	
<b>Offentlige og private bidrag</b>					
Bidrag fra kommuner og fylkeskommuner <sup>1)</sup>	32 413	15 919	13 870	22 096	N1.32A+(N15II.051A)+N1.22D+(N15II.4)
Bidrag fra private	6 136	11 470	6 767	5 294	N1.32F-N1.32A+(N15II.051B+N15II.051C+N15II.051D+N15II.052)
Tildelinger fra internasjonale organisasjoner	4 941	2 310	2 038	12 147	N1.35C+N1.36C+(N15II.051E+N15II.051F)
<b>Sum bidrag</b>	<b>43 490</b>	<b>29 700</b>	<b>22 674</b>	<b>39 536</b>	
<b>Oppdragsinntekter m.v.</b>					
Oppdrag fra statlige virksomheter	18 415	23 066	41 248	12 435	N1.49+(Note 16.021A-Note 16.010A)
Oppdrag fra kommunale og fylkeskommunale virksomheter	34 268	42 442	42 046	32 674	N1.50+(Note 16.021B-Note 16.010B)
Oppdrag fra private	10 612	11 429	14 019	3 990	N1.51+N1.52+N1.54+(Note 16.021C+Note 16.021D+Note 16.021E-Note 16.010C-Note16.010D- Note16.010E)
Andre inntekter og tidsavgrensninger	30 325	38 982	54 634	22 851	N1.48+N1.59+N1.65+N1.66+saldering mot tabell 1
<b>Sum oppdragsinntekter m.v.</b>	<b>93 620</b>	<b>115 920</b>	<b>151 947</b>	<b>71 950</b>	
<b>SUM INNTEKTER</b>	<b>1 274 350</b>	<b>1 372 192</b>	<b>1 410 067</b>	<b>1 402 981</b>	
Tabell 1 - sum inntekter	1 274 351	1 372 192	1 410 067	1 402 981	
Undersum	1 244 026	1 333 209	1 355 433	1 380 129	
Andre inntekter	33 245	35 952	38 742	32 707	

Regnskapstall i kolonne B og C må fylles ut manuelt (dvs. kolonne C og D her).

1) Tildelinger fra regionale forskningsfond inngår på denne linjen.

**Virksomhet: Høgskolen i Innlandet**

Balansedag 31. desember	Regnskap	Regnskap	Regnskap	Endring 2018	Regneregler
Beløp i TNOK	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2019	til 2019	
<b>Kontantbeholdning</b>					
Beholdning på oppgjørskonto i Norges Bank	361 461	492 991	533 592	40 601	BIV.1
Beholdning på andre bankkonti	834	2	0	-2	BIV.2A+BIV.2B
Andre kontantbeholdninger	0	0	0	0	BIV.3
<b>Sum kontanter og kontantekvivalenter</b>	<b>362 295</b>	<b>492 993</b>	<b>533 592</b>	<b>40 599</b>	
<b>Avsetninger til dekning av påløpte kostnader som forfaller i neste budsjettår :</b>					
Feriepenger m.v.	65 138	69 994	75 572	5 578	DIII.4
Skattetrekk og offentlige avgifter	13 072	63 461	64 852	1 391	DIII.2+DIII.3
Gjeld til leverandører	-3 073	73 266	77 128	3 862	DIII.1-BII.3
Gjeld til oppdragsgivere	9 304	11 465	39 288	27 823	DIII.06-BII.1
Annen gjeld som forfaller i neste budsjettår	52 935	1 826	13 094	11 268	DIII.6-BII.2-BI.1
<b>Sum til dekning av påløpte kostnader som forfaller i neste budsjettår</b>	<b>137 376</b>	<b>220 011</b>	<b>269 934</b>	<b>49 922</b>	
<b>Avsetninger til dekning av planlagte tiltak der kostnadene helt eller delvis vil bli dekket i fremtidige budsjettår:</b>					
Prosjekter finansiert av Norges forskningsråd	-1 167	1 898	3 830	1 932	N15II.3
Større påbegynte, flerårige investeringsprosjekter finansiert av grunnbevilgningen fra fagdepartementet	0	0	0	0	N15I.3
Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter finansiert av grunnbevilgningen fra fagdepartementet	102 301	98 961	60 319	-38 642	N15I.1
Andre avsetninger til vedtatte, ikke igangsatte formål <sup>1)</sup>	-313	248	-942	-1 190	N15I.2+N15II.4
Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter finansiert av bevilgninger fra andre departementer	2 037	2 121	116	-2 005	N15I.5
<b>Sum avsetninger til planlagte tiltak i fremtidige budsjettår</b>	<b>102 858</b>	<b>103 227</b>	<b>63 324</b>	<b>-39 904</b>	
<b>Andre avsetninger:</b>					
Avsetninger til andre formål/ikke spesifiserte formål	80 589	128 116	155 534	27 418	N15I.4+N15III.1+N15III.2+N15II.5+N15II.6+N15II.7
Fri virksomhetskapital	41 473	41 638	44 800	3 162	C.1-AIII.1+AIII.04A
<b>SUM andre avsetninger</b>	<b>122 062</b>	<b>169 755</b>	<b>200 334</b>	<b>30 580</b>	
<b>Langsiktig gjeld (netto)</b>					
Langsiktig forpliktelse knyttet til anleggsmidler	-1	0	0	0	CIII.01-AII.1-AI.1
Annen langsiktig gjeld	0	0	0	0	DI.01+DII.1-AIII.04A
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>-1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Annen gjeld knyttet til overføringer (netto)</b>					
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer	0	0	0	0	DIV.1-BV.1A
<b>Sum annen gjeldknyttet til overføringer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>SUM NETTO GJELD OG FORPLIKTELSER</b>	<b>362 295</b>	<b>492 993</b>	<b>533 592</b>	<b>40 598</b>	

Regnskapstall i kolonne B må fylles ut manuelt.

1) Tildelinger fra regionale forskningsfond inngår på denne linjen.

## Balanseoppstilling

### Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017	Regneregler
<b>EIENDELER</b>				
<b>A. Anleggsmidler</b>				
<i>I Immaterielle eiendeler</i>	3 631	1 379	2 009	AI.1
<i>II Varige driftsmidler</i>	116 578	123 728	115 748	AII.1
<i>III Finansielle anleggsmidler</i>	250	565	565	AIII.1
<b>Sum anleggsmidler</b>	120 459	125 672	118 322	
<b>B. Omløpsmidler</b>				
<i>I Beholdninger av varer og driftsmateriell</i>	0	0	0	BI.3
<i>II Fordringer</i>	61 253	82 384	28 277	BII.4
<i>III Bankinnskudd, kontanter og lignende</i>	533 592	492 993	362 295	BIV.4
<b>Sum omløpsmidler</b>	594 844	575 377	390 571	
<b>Sum eiendeler drift</b>	715 303	701 049	508 893	
<i>IV Fordringer verørende innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	0	0	0	BV.1
<b>Sum eiendeler</b>	715 303	701 049	508 893	
<b>STATENS KAPITAL OG GJELD</b>				
<b>C. Statens kapital</b>				
<i>I Virksomhetskapi tal</i>	45 049	42 203	42 037	CI.1
<i>II Avregninger</i>	133 046	145 161	130 256	CII.1
<i>III Utsatt inntektsføring av bevilgninger</i>	121 509	125 107	117 756	CIII.1
<b>Sum statens kapital</b>	299 604	312 471	290 049	
<b>D. Gjeld</b>				
<i>I Avsetning for langsiktige forpliktelse r</i>	0	0	0	DI.3
<i>II Annen langsiktig gjeld</i>	0	0	0	DII.1
<i>III Kortsiktig gjeld</i>	415 699	388 578	218 843	DIII.7
<b>Sum gjeld</b>	415 699	388 578	218 843	
<b>Sum statens kapital og gjeld drift</b>	715 303	701 049	508 892	
<i>IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</i>	0	0	0	DIV.1
<b>Sum statens kapital og gjeld</b>	715 303	701 049	508 893	

Merknad: Regnskapstall i kolonne D må fylles ut manuelt ut fra forrige års spesifikasjon



## Likestillingsredegjørelse 2019



### Innhold

1. Innledning .....	2
2.0 Om organisering av likestillings, - og mangfoldsarbeidet ved HINN .....	3
2.1 Likestilling og mangfold som en del av personalpolitikken.....	3
3. Redegjørelse for tilstand .....	4
3.1 Generell vurdering av tilstand vedrørende likestilling mellom kjønnene.....	4
3.2 Kjønnfordeling på fakultetsnivå og stillingsgruppenivå.....	4
3.3. Lønn og rekruttering.....	9
3.4 Karriereutvikling .....	12
3.5 Ledelse og styring .....	14
3.6 Sykefravær .....	14
4 Tilstand i forhold til øvrige diskrimineringsgrunnlag.....	15



## 1. Innledning

Likestilling og mangfold inngår i høgskolens kjerneverdier og omtales på følgende måte i høgskolens strategi:

«Høgskolen i Innlandet skal praktisere likestilling og ønsker et bredt mangfold blant både studenter og ansatte. Vi tolererer ikke trakassering, og skal jobbe for å ha gode varslingsrutiner og systemer for håndtering.»

Høgskolen i Innlandet(HINN) sitt styre vedtok 17.12.2019 en ny handlingsplan for likestilling og mangfold hvor det er angitt mål, delmål og tiltak. Handlingsplanen er primært utarbeidet for Høgskolen i Innlandet som arbeidsgiver, og hovedmålgruppen er ledere og medarbeidere. Hovedmålene om å sikre likestilling og hindre diskriminering og nulltoleranse for mobbing og trakassering gjelder imidlertid for all virksomhet som utøves ved høgskolen.

Handlingsplanen fastslår lederes ansvar for virkeliggjøring av planens målsettinger på lokalt nivå samtidig med behovet for tydelig og enhetlig politikk. Tiltaksdelen i handlingsplanen er organisert etter tre områder. Dette skal sikre en likestillings- og mangfoldspolitikk som er integrert i høgskolens strukturer og prosesser.

### **Organisasjon og ledelse**

Hovedmål: Likestilling og mangfold skal være en integrert del av høgskolens kultur, struktur, styring - og ledelse

### **Forskning, faglig og kunstnerisk utvikling og utdanning**

Hovedmål: Likestilling og mangfold skal være en integrert del i høgskolens forsknings-, faglige og kunstneriske utviklings- og utdanningsvirksomhet.

### **Rekruttering og utvikling**

Hovedmål: Høgskolen i Innlandet sine rekrutterings-,kompetanse- og karriereutviklingsprosesser skal med basis i fokus på strategisk kompetanseledelse, bidra til å øke likestilling og mangfold på alle nivå i virksomheten

Dataene til likestillingsredegjørelsen, er hentet fra DBH og fra lønns- og personalsystemet (SAP) ved høgskolen. Videre har flere andre fagavdelinger, fakultet og institutt, som for eksempel FoU-området bidratt med data til rapporteringen.



## 2.0 Om organisering av likestillings, - og mangfoldsarbeidet ved HINN

Organiseringen av likestilling, - og mangfoldsarbeidet i 2019 har pågått parallelt med utarbeidelse av den nye handlingsplanen. Arbeidet med den nye handlingsplanen har foregått i en arbeidsgruppe med ansatte fra fakultet, tjenestemannsorganisasjoner, adm. og studentrepresentasjon. I tillegg har Likestillingscenteret på Hamar bidratt som rådgivere i arbeidet. Ansvar for at det arbeides aktivt og systematisk med likestilling og mangfold påhviler den enkelte leder. Som et ledd i styrets vedtak om handlingsplan er rektor gitt i fullmakt å beslutte hvordan pådriver- og støttefunksjoner i dette arbeidet skal organiseres.

### 2.1 Likestilling og mangfold som en del av personalpolitikken

I HINN sin tilpasningsavtale til Hovedavtalen i staten, som er fremforhandlet mellom arbeidsgiver og tillitsvalgte for ansattes organisasjoner, er det tatt inn bestemmelser om at høgskolen gjennom sin personalpolitikk skal fremme likestilling mellom kjønnene. Det er fastsatt bestemmelser for hvordan minimum 40 % andel skal beregnes innenfor ulike stillingsgrupper.

Det er videre i samme avtale fastsatt bestemmelser for hvordan mangfold skal ivaretas i høgskolens rekrutteringsprosesser.

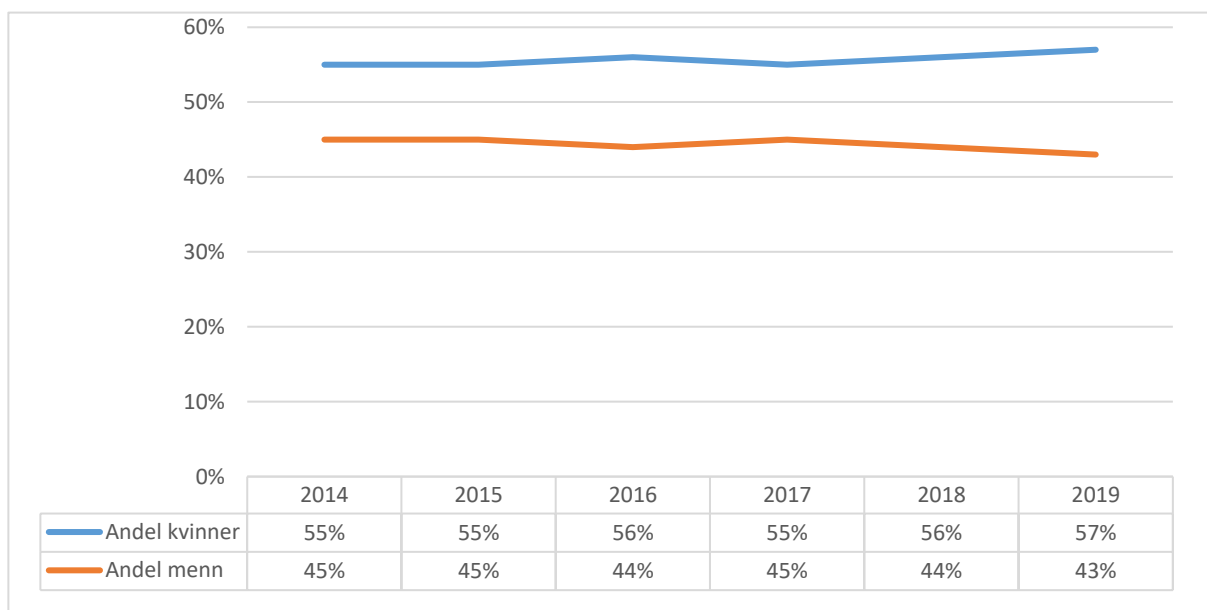


### 3. Redegjørelse for tilstand

#### 3.1 Generell vurdering av tilstand vedrørende likestilling mellom kjønnene

I redegjørelsen i dette kapittelet har vi hentet tall fra DBH for HINN i 2018 og 2019. HINN tilstreber en jevnest mulig kjønnsbalanse på alle enheter og innenfor alle fagmiljøer. Figur 1 viser at vi på institusjonsnivå ligger relativt jevnt og at kjønnsbalansen har vært svært stabil de siste årene.

Figur 1. Prosentvis kjønnsfordeling på institusjonsnivå (Tall pr.01.10.2019, Kilde:DBH)



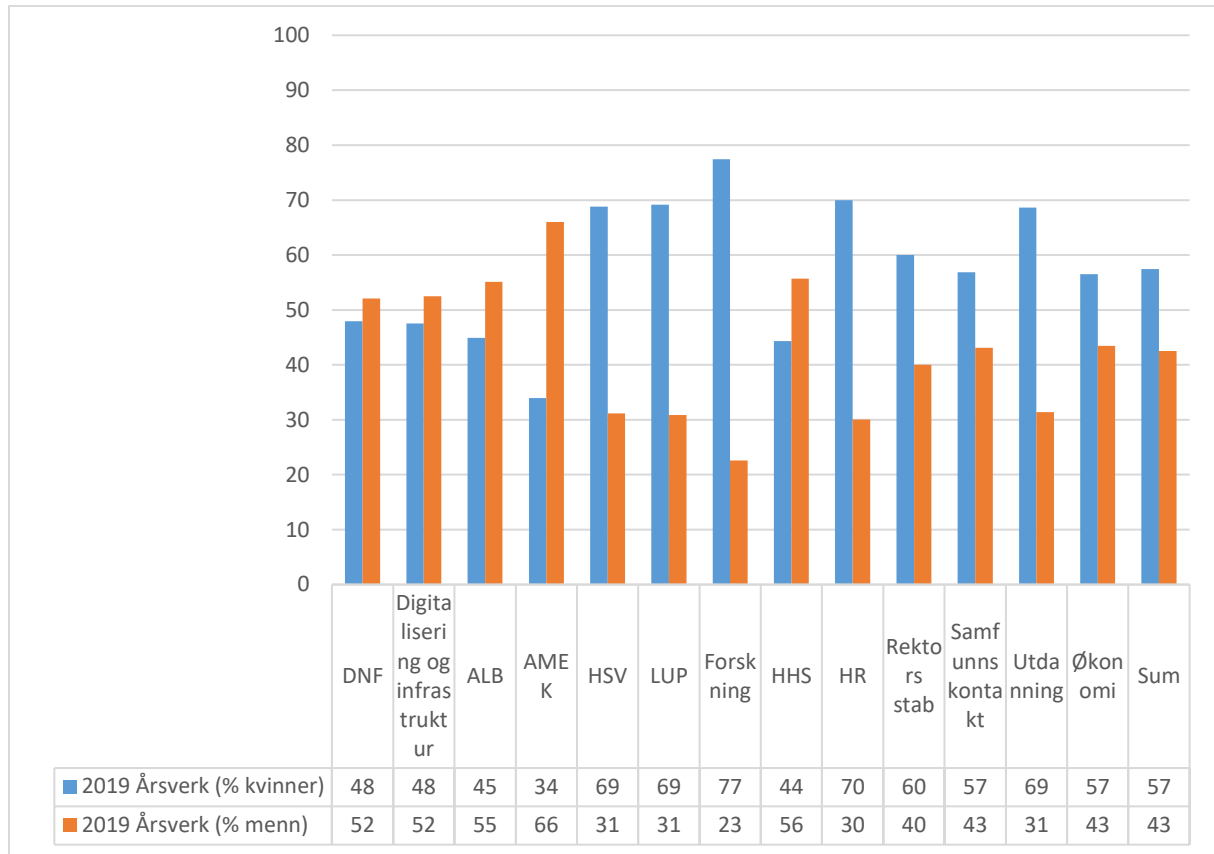
#### 3.2 Kjønnsfordeling på fakultetsnivå og stillingsgruppenivå

Selv om kjønnsfordelingen totalt sett for høgskolen ligger på et relativt godt nivå, viser figurene nedenfor et bilde med stor variasjon mellom fakultetene og avdelingene i høgskoleadministrasjonen





Figur 2. Prosentvis kvinneandel fordelt på fakultets-/ avdelingsnivå. (Tall pr.01.10.2019, Kilde:DBH)



Figuren ovenfor viser fordelingen mellom kvinner og menn pr. 01.10.2019. Tabellen under viser det samme for både 2018 og 2019. Her er også årsverkstallene med.

Fakultets-/avdelingsnavn	2018			2019		
	Årsverk	Årsverk kvinner (%)	Årsverk menn (%)	Årsverk	Årsverk kvinner (%)	Årsverk menn (%)
Den norske filmskolen (DNF)	33	36	64	38	48	52
Fakultet for anvendt økologi, landbruksfag og bioteknologi (ALB)	80	38	62	87	45	55
Fakultet for audiovisuelle medier og kreativ teknologi (AMEK)	46	31	69	55	34	66

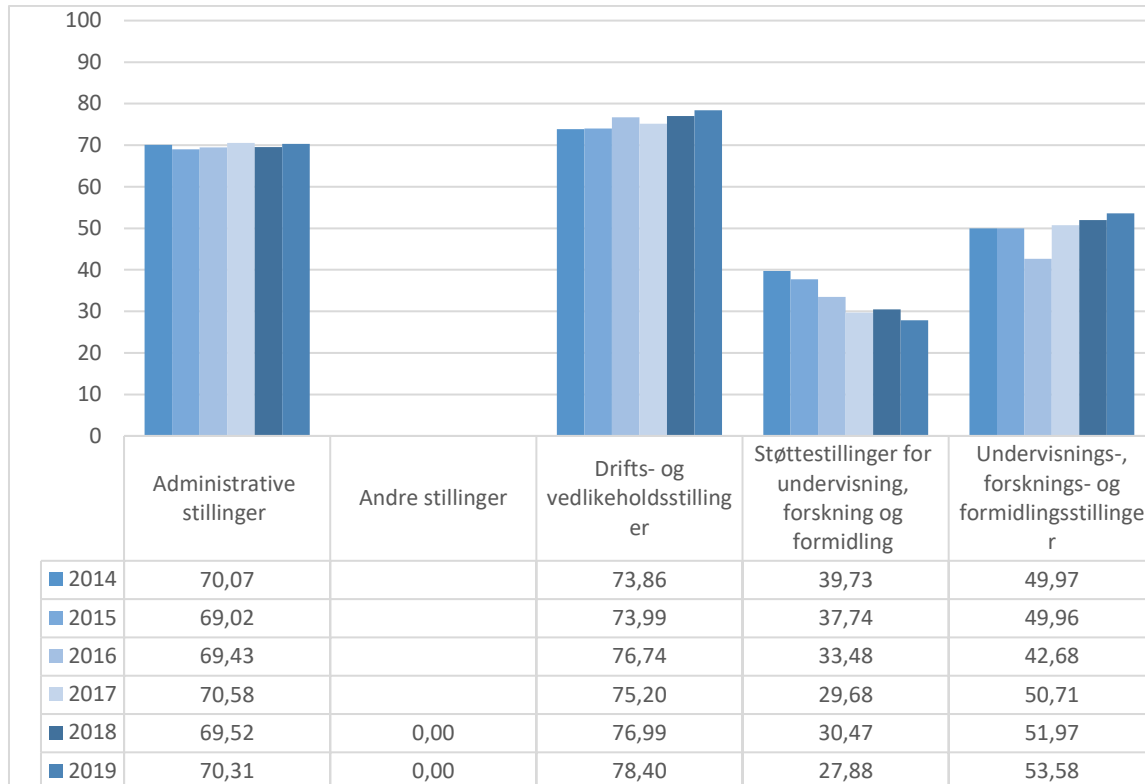


Fakultets-/avdelingsnavn	2018			2019		
	Årsverk	Årsverk kvinner (%)	Årsverk menn (%)	Årsverk	Årsverk kvinner (%)	Årsverk menn (%)
Fakultet for helse- og sosialvitenskap (HSV)	214	68	32	201	69	31
Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk	217	69	31	233	69	31
Handelshøgskolen i Innlandet - Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap	162	38	62	190	44	56
Avdeling for Digitalisering og infrastruktur	101	45	55	103	48	52
Forskningsavdelingen	36	73	28	35	77	23
HR-avdelingen	17	71	19	18	70	30
Rektors stab	5	57	43	5	60	40
Utdanningsavdelingen	36	80	20	36	69	31
Økonomi	22	55	45	23	57	43
<b>Sum</b>	<b>1000</b>	<b>56</b>	<b>44</b>	<b>1059</b>	<b>57</b>	<b>43</b>

Figuren og tabellen ovenfor viser fordelingen de to årene høgskolen har eksistert og rapportert med gjeldende organisering. Det er vanskelig å si noe om trender på bakgrunn av kun 2 års drift, men det synes som om den tradisjonelle kjønnsfordelingen videreføres med stor kvinnedominans i helse-, soisalfag og lærerutdanningene, og en noe jevnere kjønnsbalanse i øvrige fakulteter. Figur 3 nedenfor gir en oversikt som går over flere år basert på inndeling i de ulike stillingsgruppene høgskolen rapporterer på.



Figur 3. Prosentvis kvinneandel fordelt på stillingskategori. (Tall pr. 01.10.2019, Kilde: DBH)



Datagrunnlag for figur 3.

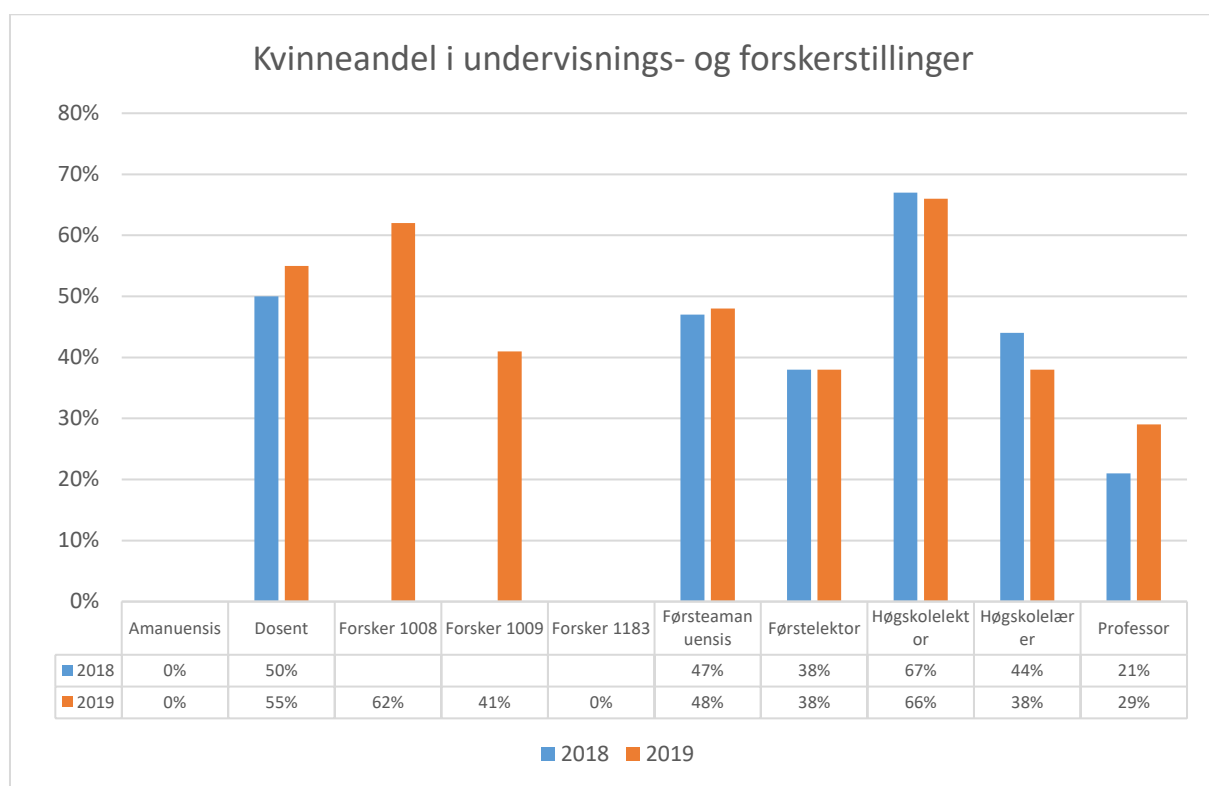
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
	Årsverk (totalt)	Årsverk (totalt)	Årsverk (totalt)	Årsverk (totalt)	Årsverk (totalt)	Årsverk (totalt)
Administrative stillinger (inkludert faglige og administrative lederstillinger)	241	262,5	271,4	288,6	284	319,6
Andre stillinger (læringer)					13,5	11,5
Drifts- og vedlikeholdsstillinger	38,3	38,5	38,7	40,9	40,2	40,5
Støttestillinger for undervisning, forskning og formidling	52,6	54,5	57,8	64,3	56,45	62,77
Undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger	518	546,6	572,8	586,7	606,13	624,51
<b>SUM</b>	<b>849,9</b>	<b>863,3</b>	<b>940,7</b>	<b>980,5</b>	<b>1000,28</b>	<b>1058,88</b>

Når vi ser nærmere på kjønnsfordelingen innenfor de ulike stillingskategoriene, ser vi av figur 3 at det er stor overvekt av kvinner innenfor administrative stillinger (lederstillinger, kontor- og saksbehandlere, samt prosjektledere) og drifts- og vedlikeholdsstillinger (drift og renhold), mens det er overvekt av menn innenfor det som betegnes som støttestillinger for undervisning, forskning og formidling (bibliotek- og ingeniørstillinger). Denne fordelingen følger det tradisjonelle mønsteret som preger de ulike stillingsgruppene. Når det gjelder undervisnings- og forskerstillinger så er det totalt sett en jevn kjønnsbalanse, men fordelingen innenfor gruppen viser at det er



overvekt av kvinner i de lavere stillingene (høgskolelærer og høgskolelektor), mens det fremdeles er stor overvekt av menn i professorstillinger selv om kvinneandelen hadde en stor økning fra 2018 til 2019 (fra 21 % til 29 %) (figur 4). Kjønnfordelingen innenfor rekrutteringsstillinger (postdoktor og stipendiat) er ca. 67 % kvinner. En del av kvinnene som er i stipendiatløp, har fast ansettelse ved høgskolen. Dette, sammen med en relativt jevn kjønnsbalanse i førsteamanuensisstilling bør sammen med ulike kvalifiseringsstillinger, kunne gi en mer jevn kjønnsfordeling også i professorstillinger på sikt.

Figur 4. Prosentvis kvinneandel i undervisnings- og forskerstillinger (2018 – 2019)



Datagrunnlag til figur 4

Tabell fra DBH

Stillingsbenevnelse	2018		2019	
	Årsverk	Årsverk kvinner (%)	Årsverk	Årsverk kvinner (%)
Amanuensis	3	0	3	0
Dosent	9	50	7	55
Forsker 1008			8	62



Forsker 1009			7	41
Forsker 1183			0,2	0
Førsteamanuensis	162	47	165	48
Førstelektor	36	38	36	38
Høgskoledosent	1	0	1	0
Høgskolelektor	196	67	200	66
Høgskolelærer	12	44	10	38
Professor	77	21	83	29
Sum	495	50	519	51

Tabellen nedenfor viser det totale antallet årsverk for de største stillingsgruppene innenfor kategorien undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger og en noe lengre periode. Hensikten med å ta med denne oversikten er å gi en indikasjon på kompetanse og videre potensiale for karriereutvikling og hvordan dette har endret seg. Som det går fram av tabellen har antallet årsverk i førsteamanuensisstillinger økt mest i perioden (37 årsverk /29 %). Samtidig er høgskolelektor fremdeles den største stillingsgruppen i høgskolen. Når vi samtidig kjenner kjønnsfordelingen innenfor disse stillingsgruppene gir dette et godt grunnlag både for økt andel i førstestillinger (førsteamanuensis og førstelektor) og økt kvinneandel i toppstillinger (professor og dosentstillinger)

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
	Årsverk (totalt)	Årsverk (totalt)	Årsverk (totalt)	Årsverk (totalt)	Årsverk (totalt)	Årsverk (totalt)
Høgskolelærer	21,6	24,7	23,8	20	11,7	10,12
Høgskolelektor	174,5	177,3	186,4	188,6	195,9	199,72
Førstelektor	36,9	39,7	36,5	35,5	36,5	35,85
Førsteamanuensis	127,6	130,6	136,5	152	161,9	164,8
Dosent	5,6	6,4	10,4	8,2	9,2	6,6
Professor	67,2	77,1	78,3	77,5	76,9	82,99

### 3.3. Lønn og rekruttering

HINN har et fokus på likelønn mellom kjønnene. Dette blir det fokusert på i lønnsvurderinger både ved nyrekruttering, ved kompetanseoppykk og i de lokale lønnsforhandlingene. Tabell 1 viser at fokuset på likelønn har gitt relativt små lønnsforskjeller innad i de ulike stillingskodene, likevel utgjør kvinners andel av menns lønn totalt sett ved HINN vel 93 %. Forklaringen ligger her i at er tydelige forskjeller mellom kjønnene innad i de ulike stillingskategoriene, noe som skyldes den



store skjevheten i kjønn mellom stillingskodene, der kvinner er i flertall i stillingskodene med lavest lønnsnivå.

**Tabell 1. Kvinners andel av menns lønn 2019 (pr. 31.12.)**

Utvalg	Kjønn	Snittlønn	Kvinnens andel av menns lønn	Årsverk
<b>HINN totalt</b>	K	605 731	93,2	627
	M	649 613		463
<b>UFF-stillinger</b>	K	645 588	93,0	365
	M	694 197		315
1013 Professor	K	841 999	99,5	25
	M	845 923		62
1011 Førsteamanuensis	K	679 073	100,1	84
	M	678 352		90
1198 Førstelektor	K	669 204	99,5	14
	M	672 834		24
1008 Høgskolelektor	K	604 009	98,1	136
	M	615 454		68
1017/1378 stipendiat	K	497 270	100,7	61
	M	493 776		31
<b>T/A-stillinger</b>	K	547 666	100,8	262
	M	543 076		149
1408 Førstekonsulent	K	481 485	99,3	31
	M	485 054		12
1363 Seniorrådgiver	K	510 653	99,1	32
	M	515 375		4
1434 Rådgiver	K	553 012	95,8	84
	M	577 165		29
1364 Seniorrådgiver	K	640 816	96,0	30
	M	667 173		13
1085 Avdelingsingeniør	K	475 633	97,3	3
	M	488 629		19
1087 Overingeniør	K	553 407	100,2	2
	M	552 565		15
1130/1203 renholdere	K	404 132	102,3	27
	M	395 067		3



Lederstillinger				
Institusjonsledelsen (rektorat, direktører og dekaner)	K	1 105 833	100,8	9
	M	1 097 000		5
1474 Dekan	K	1 061 775	93,3	4
	M	1 137 500		2
1475 Instituttleder	K	818 278	103,1	9
	M	793 862		11
1211 Seksjonssjef	K	696 693	104,6	6
	M	666 150		6

Tabell 2. Ansettelser i UFF - stillinger 2019

Stillingsbetegnelse	Kvinner	Menn	Totalt
<b>Professor</b>	3	5	8
<b>Dosent</b>	0	0	0
<b>Førsteamanuensis</b>	16	21	37
<b>Førstelektor</b>	2	1	3
<b>Høgskolelærer</b>	1	3	4
<b>Høgskolelektor</b>	58	19	77
<b>Totalt</b>			

Tabell 3. Ansettelser i teknisk-administrative stillinger 2019

Ansettelser	Stillingsbetegnelse	Kvinner	Menn	Totalt
<b>Administrative stillinger</b>				
	Førstekonsulent	10	4	14
	Konsulent	2		2
	Kontorsjef	2		
	Rådgiver	12	7	19
	Seniorkonsulent	1		1
	Seniorrådgiver	3	3	6
	Avdelingsingeniør	4	2	6
	Tekniker	1		1
	Prosjektleder	4	3	7



	Renholder	1		1
	<b>Sum adm. stillinger</b>	40	19	59
<b>Støttestillinger for undervisning, forskning og formidling</b>				
	Forskningstekniker			
	Arkivleder	1		1
	Univ. bibliotekar	1		
	Lærling		5	5

### 3.4 Karriereutvikling

Etter fusjonen i 2018 har HINN hatt en langsiktig strategi for å øke andelen med førstekompetanse (førsteamanuensis og førstelektorer) og andelen toppstillinger (professor og dosent). I 2019 fastsatte høgskolen en ambisjon om å øke førstestillingsandelen med 14 prosentpoeng (fra 58 til 72 %) innen 2025. For å oppfylle denne ambisjonen vil arbeidet med kompetanse- og karriereutvikling blir intensivert i årene framover. Dette vil selvsagt omfatte både kvinner og menn, men høgskolens mål om økt kvinneandel i akademiske toppstillinger må sees i lys av dette.

Tabell 4 viser at totalt 34 medarbeidere har fått faglig kompetanseopprykk i 2019. 18 av disse (53 % er kvinner). Høgskolens kvinneandel i professor- og dosentstillinger økte fra 24,3 til 31,07 fra 2018 til 2020 (gjennom ansettelser og opprykk)

**Tabell 4. Kompetanseopprykk i 2019**

Type opprykk	Kvinner	Menn	Totalt
Fra førsteamanuensis til professor	6	7	11
Fra førstelektor til dosent	0	0	0
Fra høgskolelektor til førsteamanuensis	10	4	14
Fra høgskolelektor til førstelektor	1	3	4
Fra høgskolelærer til høgskolelektor	2	2	4





<b>Totalt</b>	18	16	34
---------------	----	----	----

Tabell 5. Antall kandidater som er tatt opp på høgskolens ph.d-program (tall pr. 31.12.2019)\*<sup>1</sup>

	Menn	Kvinner	SUM	Andel kvinner (%)
Ph.d.-program Innovasjon i tjenesteyting – offentlig og privat sektor	14	17	31	<b>54,8</b>
Ph.d.-program Audiovisuelle medier	1	1	2	<b>50</b>
Ph.d.-program Profesjonsrettede lærerutdanningsfag (PROFF)	7	40	47	<b>85,1</b>
Ph.d.-program Applied ecology	13	12	25	<b>48,0</b>
Ph.d. program Barns og unges deltakelse i kompetanseutvikling (BUK)	8	24	32	<b>75,0</b>
SUM	43	94	137	<b>68,6</b>

Tabell 6. Disputaser i 2019

	Menn	Kvinner	SUM	Andel kvinner (%)
Ph.d.-program Innovasjon i tjenesteyting – offentlig og privat sektor	0	3	3	100
Ph.d.-program Audiovisuelle medier	0	0	0	0
Ph.d.-program Profesjonsrettede lærerutdanningsfag (PROFF)	0	3	3	100

<sup>1</sup> HINN-ansatte stipendiater med ekstern doktorgradsgivende institusjon er ikke med i denne tabellen. Derimot inkluderer den ph.d.-kandidater på HINNs programmer med ekstern arbeidsgiver/finansiering.



Ph.d.-program Anvendt økologi og bioteknologi	1	1	2	50
Ph.d. program Barns og unges deltakelse I kompetanseutvikling (BUK)	1	1	2	50
SUM	2	8	10	80

Som det går fram av fotnoten omfatter disse tabellene alle som er tatt opp på HINNs PhD programmer og de som disputerer på programmene. De fleste av de som er ansatt ved HINN er ansatt i midlertidig stipendiatstilling uten noen fast stilling ved HINN i bunnen. Det innebærer at antallet ikke kan ses direkte som et grunnlag for økt førstekompetanseandel, eller kvinneandel i førstestillinger.

### 3.5 Ledelse og styring

**Tabell 7: Kjønnfordeling i styre og ledelse**

	Totalt	Menn Antall %	Kvinner Antall %
Høgskolestyre (faste medlemmer)	15	6	9
Toppleidelse (Rektorat, direktører og dekaner)	14	5 35,7 %	9 64,3 %
Hovedverneombud	1		1 100%
Hovedtillitsvalgte på institusjonsnivå	4	0	4 100 %
Ansettelsesutvalg	7	5 71,4 %	2 28,6 %
Ansettelsesråd	5*	1 20 %	4 80 %

\*5 faste medlemmer. Ved ansettelser i ingeniørstillinger og biblioteksstillinger tiltrer en ansattrepresentant for den aktuelle ansattgruppen. Begge er kvinner.

### 3.6 Sykefravær

HINN har et lavt sykefravær, med en samlet gjennomsnittlig prosent på 4,4 i 2019. Vi ser at sykefraværet har økt gjennomsnittlig marginalt i 2019 sammenlignet med 2018 (4,1%). Årsaken til dette kan være et økt arbeidspress i forbindelse med fusjonen. Andelen med sykefravær ved



høgskolen er gjennomgående høyere hos kvinner enn hos menn, og at sykefraværet er høyest hos kvinner i deltidsstillinger. Arbeidsgiver har ikke tilgang til årsaker til sykefravær. Det er imidlertid grunn til å tro at det SINTEF skriver, om at det er et komplekst bilde av biologiske kjønnsforskjeller, stereotype kjønnsroller, sosiale strukturer og et sterkt kjønnssegregert arbeidsmarked som ligger bak det kjønnsdelte sykefraværet, også er gjeldende i høgskolen.

#### 4 Tilstand i forhold til øvrige diskrimineringsgrunnlag

HINN har et mål om å speile nasjonalt og regionalt og det etniske mangfoldet som preger den. Rapporteringsplikten knyttet til etnisitet følges av arbeidsgivers redegjørelsesplikt (jfr. LDO loven) når det gjelder de tiltak som høgskolen iverksetter.

Handlingsplanen inneholder flere tiltak som skal gi høgskolen et bedre grunnlag for å jobbe mer systematisk med å følge opp ansvaret vi har også ift. øvrige diskrimineringsgrunnlag.

I 2019 har HINN økt fokus på rekruttering av alle stillingskategorier med mål om å legge til rette og øke det etniske mangfoldet. Dette arbeidet vil bli intensivert og fulgt opp i 2020 knyttet til tiltak i ny handlingsplan 2020-2022

HINN tilbyr fysisk, organisatorisk og arbeidsmiljømessig tilrettelegging for arbeidstakere med funksjonsnedsettelse. Redegjørelsesplikten knyttet til nedsatt funksjonsevne følges av arbeidsgivers redegjørelsesplikt (jfr. LDO loven) når det gjelder de tiltakene som høgskolen iverksetter.

I 2019 har HINN hatt et økt fokus på rekruttering i alle stillingskategorier med mål om å øke antall ansatte i målgruppen med nedsatt funksjonsevne som f.eks. igjennom regjeringens inkluderingsdugnad (jfr. eget pkt. i årsrapporten til KD). Dette arbeidet vil bli intensivert og fulgt opp i 2020 knyttet til ny handlingsplan 2020-2022.



HØGSKOLEN I INNLANDET  
Org. nr.: 918108467

## Riksrevisjonens beretning

Til Høgskolen i Innlandet

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### **Konklusjon**

Riksrevisjonen har revidert Høgskolen i Innlandets årsregnskap for 2019. Årsregnskapet består av ledelseskommentarer, oppstilling av bevilgningsrapportering og virksomhetsregnskap, inklusive kontantstrømpoppstilling og noter til årsregnskapet for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2019.

Virksomhetsregnskapet viser at resultatet av periodens aktiviteter er - 9,1 millioner kroner.

Etter Riksrevisjonens mening gir Høgskolen i Innlandets årsregnskap et dekkende bilde av virksomhetens disponible bevilgninger for 2019 og kapitalposter per 31. desember 2019, i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten. Vi mener videre at virksomhetsregnskapet gir et dekkende bilde av virksomhetens resultat for 2019 og av eiendeler, gjeld og statens kapital per 31. desember 2019, i samsvar med statlige regnskapsstandarder (SRS).

#### **Grunnlag for konklusjonen**

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon (ISSAI 1000–2999). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet under «Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet». Vi er uavhengige av virksomheten slik det kreves i lov og instruks om Riksrevisjonen og de etiske kravene i ISSAI 30 fra International Organization of Supreme Audit Institutions (INTOSAI's etikkregler), og vi har overholdt de øvrige etiske forpliktelsene våre i samsvar med disse kravene og INTOSAI's etikkregler. Etter vår oppfatning er revisjonsbevisene vi har innhentet tilstrekkelige og hensiktsmessige som grunnlag for vår konklusjon.

#### **Øvrig informasjon i årsrapporten**

Ledelsen er ansvarlig for årsrapporten, som består av årsregnskapet (del VI) og øvrig informasjon (del I–V). Riksrevisjonens uttalelse omfatter revisjon av årsregnskapet og virksomhetens etterlevelse av administrative regelverk for økonomistyring, ikke øvrig informasjon i årsrapporten (del I–V). Vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen i årsrapporten. Formålet er å vurdere om det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen, årsregnskapet og kunnskapen vi har opparbeidet oss under revisjonen. Vi vurderer også om den øvrige informasjonen ser ut til å inneholde vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den

Øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere dette i revisjonsberetningen.

Det er ingenting å rapportere i så måte.

#### **Ledelsens, styrets og det overordnede departementets ansvar for årsregnskapet**

Ledelsen og styret er ansvarlige for å utarbeide et årsregnskap som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten og de statlige regnskapsstandardene (SRS). Ledelsen og styret er også ansvarlige for å etablere den interne kontrollen som de mener er nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Det overordnede departementet og styret har det overordnede ansvaret for at virksomheten rapporterer relevant og pålitelig resultat- og regnskapsinformasjon og har forsvarlig internkontroll.

#### **Riksrevisjonens oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Målet med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som gir uttrykk for Riksrevisjonens konklusjon. Betryggende sikkerhet er et høyt sikkerhetsnivå, men det er ingen garanti for at en revisjon som er utført i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir ansett som vesentlig dersom den, enkeltvis eller samlet, med rimelighet kan forventes å påvirke de beslutningene brukere treffer på grunnlag av årsregnskapet.

Vi utøver profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen, i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon.

Vi identifiserer og anslår risikoene for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten den skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Videre utformer og gjennomfører vi revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer og innhenter tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon ikke blir avdekket, er høyere for feilinformasjon som skyldes misligheter, enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil. Grunnen til det er at misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, feilpresentasjoner eller overstyring av intern kontroll.

Vi gjør også følgende:

- opparbeider oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige ut fra omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om hvor effektiv virksomhetens interne kontroll er
- evaluerer om regnskapsprinsippene som er brukt, er hensiktsmessige, og om regnskapsestimater og tilhørende opplysninger som er utarbeidet av ledelsen, er rimelige
- evaluerer den totale presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene
- evaluerer om årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten og de statlige regnskapsstandardene (SRS)

Vi kommuniserer med ledelsen og styret, blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og når revisjonsarbeidet skal utføres. Vi vil ta opp forhold av betydning som er avdekket i løpet av revisjonen, for eksempel svakheter av betydning i den interne kontrollen, og informerer også overordnet departementet om dette.

Når det gjelder forholdene som vi tar opp med ledelsen og styret og informerer det overordnede departementet om, tar vi standpunkt til hvilke som er av størst betydning ved revisjonen av årsregnskapet, og avgjør om disse skal regnes som sentrale forhold ved revisjonen. De beskrives i så fall i et eget avsnitt i revisjonsberetningen, med mindre lov eller forskrift hindrer offentliggjøring. Forholdene omtales ikke i beretningen hvis Riksrevisjonen beslutter at det er rimelig å forvente at de negative konsekvensene av en

slik offentliggjøring vil være større enn offentlighetens interesse av at saken blir omtalt. Dette vil bare være aktuelt i ytterst sjeldne tilfeller.

Dersom vi gjennom revisjonen av årsregnskapet får indikasjoner på vesentlige brudd på administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten, gjennomfører vi utvalgte revisjonshandlinger for å kunne uttale oss om hvorvidt det er vesentlige brudd på slike regelverk.

### **Uttalelse om øvrige forhold**

#### ***Konklusjon knyttet til administrative regelverk for økonomistyring***

Vi uttaler oss om hvorvidt vi er kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene på en måte som i vesentlig grad strider mot administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten. Uttalelsen gis med moderat sikkerhet og bygger på ISSAI 4000-serien for etterlevelsesrevisjon. Moderat sikkerhet for uttalelsen oppnår vi gjennom revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi finner nødvendige.

Basert på revisjonen av årsregnskapet, er vi ikke kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene i strid med administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten.

Oslo; 12.05.2020

Etter fullmakt

Tora Struve Jarlsby  
ekspedisjonssjef

Bernt Nordmark  
avdelingsdirektør

*Brevet er ekspedert digitalt og har derfor ingen håndskreven signatur*