

## **Halvårsrapport 2019 fra 22. juli-senteret**

Lvert til Kunnskapsdepartementet 31.03.2020.

## Innhold

I. Leders beretning.....	3
II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall .....	5
III. Periodens aktiviteter og resultater.....	8
Kontakt med brukere – høsten 2019 .....	8
Skoleverket – senterets hovedmålgruppe.....	8
Satsning på lærerutdanninger .....	9
Forankring hos Støttegruppen og AUF .....	9
Direkte kontakt med etterlatte.....	10
22. juli-senterets vitneprosjekt .....	10
Nettsider og læringsressurser.....	10
Undervisningsaktiviteter utenfor utstillingen .....	11
Demokratilæring og demokratisk medborgerskap .....	12
Den kulturelle skolesekken og 22. juli-senteret .....	14
Mål 1: Skoleelever lærer om og reflekterer over terrorhendelsene .....	15
Undervisning for lærerstudenter .....	15
Mål 2: Allmenheten har tilgang til kunnskap om hendelsene 22. juli 2011 og tilgrensende tematikk .....	15
Nytt midlertidig senter i Teatergata 10 .....	15
Arrangementsrekke høsten 2019 .....	17
IV. Styring og kontroll i virksomheten.....	19
Virksomhetens overordnede vurdering av styring og kontroll i virksomheten .....	19
Administrative forhold .....	19
Likestilling og mangfold.....	20
Rekruttering .....	20
HMS .....	21
Informasjonssikkerhet.....	21
Kriseøvelse .....	21
V. Vurdering av framtidsutsikter.....	22
VI. Årsregnskap .....	23
Vedlegg: Årsregnskap 2019 .....	24

## **I. Leders beretning**

22. juli-senteret leverer med dette halvårsrapport om oppnådde mål og resultatet for virksomheten fra opprettelsen av senteret fra 01.07.2019 til 31.12.2019. I henhold til tildelingsbrevet blir det også redegjort for avvik i forhold til mål og resultatkrav.

Direktør tiltrådte 16. september, frem til tiltredelsen ble senteret ledet administrativt av Kunnskapsdepartementet. Dermed har senteret vært drevet på selvstendig grunnlag i cirka 14 uker i 2019.

Etableringsfasen som egen virksomhet har vært preget av høyt tempo, uforutsette hendelser, endrede krav og noen administrative utfordringer. Terrorangrepet mot Al- Noor Islamic Centre 10. august 2019 medførte at høyreekstrem terror på nytt ble aktualisert i Norge.

Som følge av terrorangrepet ble 22. juli-senteret i oppdragsbrev av 15. august bedt om å utvikle faglige arrangement om ekstremisme. Senteret gjennomførte flere seminarer i løpet av høsten. Møtene var godt besøkt, ved to av dem måtte tilhørere avvises fordi lokalet var fullt. Ett av arrangementene måtte dessverre utsettes fordi Al- Noor Islamic Centre ble utsatt for nye trusler, og pandeldeltakerne måtte derfor trekke seg. 22. juli-senteret har etablert et faglig samarbeid med Al- Noor Islamic Centre, som vil videreutvikles i 2020.

Den 1. august stengte utstillingen i Høyblokken. Dette skyldtes både at Y-blokken etter planen skulle rives høsten 2019 og at senterets utstilling dermed ble utilgjengelig, og at ressursene ved senteret skulle konsentreres om arbeidet med midlertidig senter.

I tildelingsbrevet for 2019 fremgår det at 22. juli-senteret skulle flytte inn i midlertidige lokaler i Teatergata 10 høsten 2019. I september ble det imidlertid klart at byggetekniske forhold gjorde det nødvendig å søke Oslo kommune om fasadeendring. I samråd med Kunnskapsdepartementet ble åpningen av de midlertidige lokalene utsatt til første kvartal 2020. Dermed har senteret ikke ferdigstilt alle administrative rutiner slik det ble forutsatt i tildelingsbrevet, da en del av disse først kan ferdigstilles i forbindelse med eller etter innflytting i nye lokaler.

I september ble det kjent at Statsministerens kontor ikke skal flytte inn i Høyblokken i nytt regjeringskvartal. Det ble derfor besluttet at 22. juli-senterets utstilling i Høyblokken skulle gjenåpne så raskt som mulig mens endringene i regjeringskvartalet ble omprosjektert. Utstillingen i Høyblokken ble dermed gjenåpnet på noen få dagers varsel den 6. oktober og stengte 15. desember.

En stor del av senterets og direktørens ressurser høsten 2019 har gått til prosjektering, planlegging og profesjonalisering av byggeprosjektet i Teatergata 10. Arbeidet har inkludert budsjettering og faglig oppfølging av ny midlertidig utstilling i samarbeid med de ansatte og en rekke eksterne aktører. Planlegging av rom- og funksjonsprogram, tilbakeføring til permanent senter i Høyblokken i samarbeid med KMD og KD er påbegynt. Dette arbeidet vil intensiveres i 2020.

I tildelingsbrevet ble senteret bedt om å vurdere undervisning utenfor senterets lokaler for å opprettholde formidlingsaktiviteten i stengetiden-Senteret utviklet derfor et nytt undervisningsopplegg: Minne og læring i regjeringskvartalet. I tillegg har senteret fortsatt deltakelsen i undervisningstilbudet "22. juli og demokratisk medborgerskap" i samarbeid med Det Europeiske Wergelandsenteret og Utøya AS.

I løpet av høsten har senteret stengt og gjenåpnet utstillingen i Høyblokken, opprett-holdt og videreutviklet undervisningstilbud, gjennomført seminarrekke i samarbeid med Al- Noor Islamic Centre og-planlagt ombygging av lokaler og utarbeidelse av ny utstilling. Etablering av en ny virksomhet har medført mye administrativt merarbeid, og vil fortsatt kreve mye av oss i 2020. Med totalt cirka 11 årsverk betyr dette at høsten har vært krevende, men senteret vil fullføre etableringen av nye midlertidige lokaler som planlagt.

Opprettelsen av 22. juli-senteret som egen virksomhet har medført at senteret er gitt et selvstendig faglig mandat, og mer myndighet og ansvar enn tidligere. Direktøren har brukt tid på kontakt med mange ulike samarbeidsaktører og fagmiljøer. Direktøren har særlig vektlagt dialog med Nasjonal støttegruppe etter 22. juli, AUF, Utøya AS og etterlatte. I tillegg har samarbeid med relevante nasjonale og internasjonale forskningsmiljøer og institusjoner som C-REX, NTNU, HL-senteret, Det Europeiske Wergelandsenteret og 9/11 Memorial&Museum blitt prioritert, samt andre samarbeidende institusjoner innenlands og utenlands. I tillegg har senteret mottatt delegasjonsbesøk fra Frankrike, New Zealand og USA. Direktøren deltok på studietur til 9/11 Memorial&Museum i New York. Arbeidet med det faglige nettverket knyttet til terrorisme vil videreutvikles i 2020.

Oppsummering: 22. juli-senteret fikk ekstra utfordringer høsten 2019, og måloppnåelsen ble ikke som forventet på grunn av uforutsette omstendigheter. Likevel har senteret nådd de målene som vi selv har hatt råderett over, og arbeidet med nye midlertidige lokaler går etter den nye fremdriftsplanen.

Med vennlig hilsen

Lena Fahre  
Direktør

## II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

22. juli-senteret skal formidle kunnskap om terrorangrepet i Regjeringskvartalet og på Utøya 22. juli 2011. Gjennom utstillinger, undervisning og dokumentasjon skal 22. juli-senteret bidra til en historiebevisst forvaltning av minnet om terrorangrepet, for skoleverket og allmennheten. Senteret skal tilrettelegge for diskusjon og refleksjon om 22. juli 2011 og beslektet tematikk, i lys av historiske og samtidige, nasjonale og globale spørsmål. Gjennom undervisning som vektlegger elevmedvirkning skal 22. juli-senteret bidra til å styrke elevers demokratiske ferdigheter og historiebevissthet, og bidra til at kunnskap om årsaker til og konsekvenser av 22. juli 2011 formidles til nye generasjoner.

22. juli-senteret ble etablert av Kommunal- og moderniseringsdepartementet i 2015, og har vært underlagt Departementenes sikkerhets- og serviceorganisasjon. Fra 1. juli 2019 er 22. juli-senteret et selvstendig forvaltningsorgan underlagt Kunnskapsdepartementet.

22. juli-senteret er et læringscenter, og har ansvar for utstillingen som hittil har vært lokalisert i Høyblokken. Senteret har nå kontorarbeidsplasser i midlertidige lokaler i regjeringsbygget R5, men både utstilling og kontorarbeidsplasser skal flytte inn i nye midlertidige lokaler i Teatergata 10 ettersom Høyblokken skal renoveres. De nye midlertidige lokalene åpner i 2020.

De fleste ansatte jobber med undervisningsaktiviteter for elever og øvrig publikum, samt med å utvikle undervisningsopplegg og læringsressurser. Noen ansatte har primært ansvar for publikumsmottak og formidling i utstillingen. Senterets administrative oppgaver har blitt markant mer ressurskrevende ettersom vi nå har ansvar for alle administrative oppgaver knyttet til driften.

Senteret har i dag 9,6 årsverk i ordinære stillinger fordelt på 13 ansatte, ti kvinner og tre menn. I tillegg kommer ett årsverk på midlertidig innlån fra Kunnskapsdepartementet for styrking av de administrative funksjonene. Senteret har også fire tilkallingsvikarer som primært arbeider i utstillingen på ettermiddagstid og i helgene, tre kvinner og en mann. Disse jobber på timelønn, og utgjør samlet anslagsvis i underkant av ett årsverk per år. 22. juli-senteret ledes av direktør Lena Fahre.

Det er ikke utarbeidet noe eget organisasjonskart for 22. juli-senteret. Virksomheten er liten, og med kun én leder.

Samlet tildeling og fullmakter til 22. juli-senteret var på 21.760.000 kroner for perioden 01.07.2019 – 31.12.2019. (inkl. prosjekt midlertidig senter).

Utnyttelsesgraden av tildelingen: 36,68%

Driftsutgifter: 8.200.146 kr

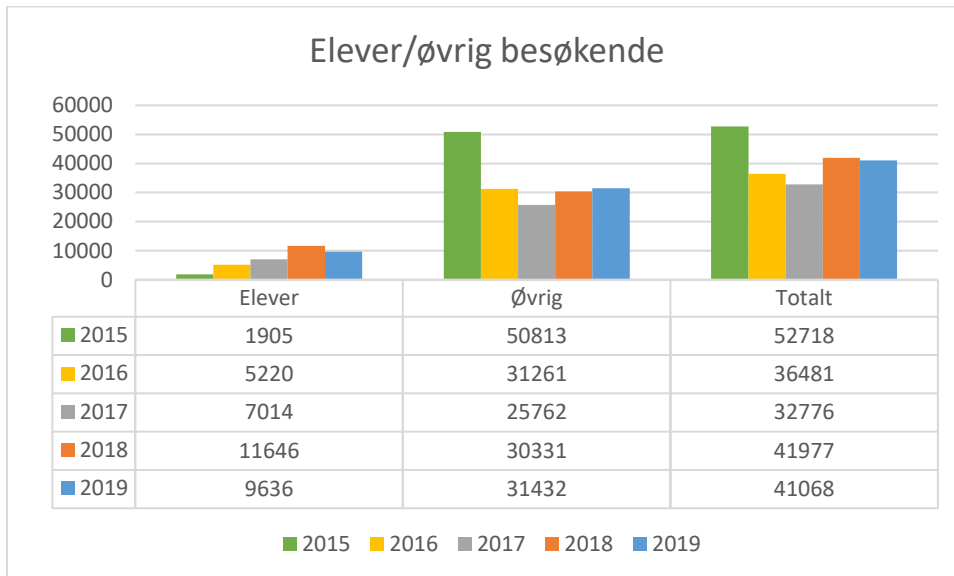
Lønnsandel av driftsutgifter: 52,21%

Lønnskostnad per årsverk: 428.168 kr

I 2015 ble 22. juli-senteret opprettet om en midlertidig utstilling om terrorhandlingene 22. juli. Utstillingen har dermed vært et helt sentralt element i senterets arbeid helt fra begynnelsen. Men med tiden har fokus i stadig større grad blitt rettet mot formidling til skoleverket, og senterets utstilling har blitt en viktig pedagogisk plattform som en del av

formidlingen av hva hendelsene 22. juli innebærer for det norske samfunnet. Utviklingen av læringsressurser og nye pedagogiske formidlingsformer har bidratt til at senteret i stadig større grad fremstår som et læringscenter for skoleverket. Tabellen understreker denne utviklingen.

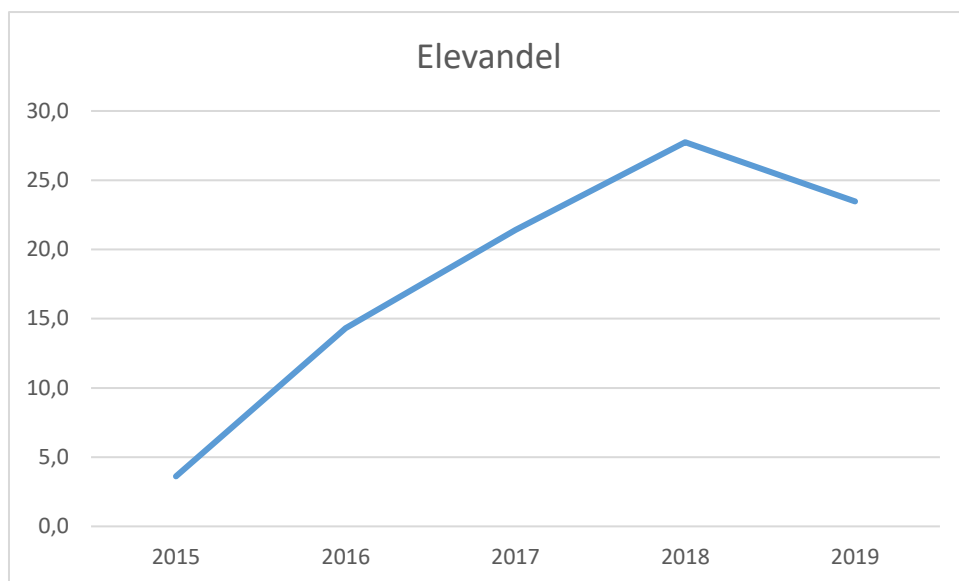
**Tabell 1. Besøktall for elever og øvrige 2015-2019.**



Tabell 1 viser utviklingen i besøktall for elevene og øvrig publikum fra 2015 og ut 2019. Senteret hadde de største besøktallene i åpningsåret, da var utstillingen ny og den generelle publikumsinteressen var meget høy. Deretter falt drop-in besøket til et bunnivå i 2017. Fra 2018 har besøktallene økt, og 2019 var det beste besøksåret siden åpningsåret gitt at utstillingen var stengt i til sammen nesten ni uker.

Ser vi elevbesøk og ordinært publikumsbesøk under ett, så er besøktallet økende. Interessen for elevbesøk øker kraftig. 22. juli-senteret hadde omtrent dobbelt så mange elever på besøk i fjor sammenliknet med i 2016 (det første hele driftsåret). 22. juli-senteret har utviklet pedagogiske verktøy og formidlingsformer for å kunne bidra til den pedagogiske formidlingen av terrorhandlingene. Skoleelever utgjør nå en stadig større andel av de besøkende i utstillingen.

**Tabell 2: Andelen besøkende som er skoleelever, perioden 2015-2019. Prosent.**



Tabell 2 viser at skoleelevene snart utgjør en tredel av alle besøkende i senteret. Andelen skoleelever har vært økende hvert år etter at senteret åpnet, bortsett fra i 2019. Da hadde senteret ca. 1500 færre elever enn året før, men samtidig hadde vi planlagt å holde utstillingen stengt fra 1. august. Senteret hadde dermed få skolebesøk høsten 2019, da det var vanskelig å få nye avtaler om skolebesøk etter at utstillingen åpnet på kort varsel i oktober 2019.



### III. Periodens aktiviteter og resultater

#### Kontakt med brukere – høsten 2019

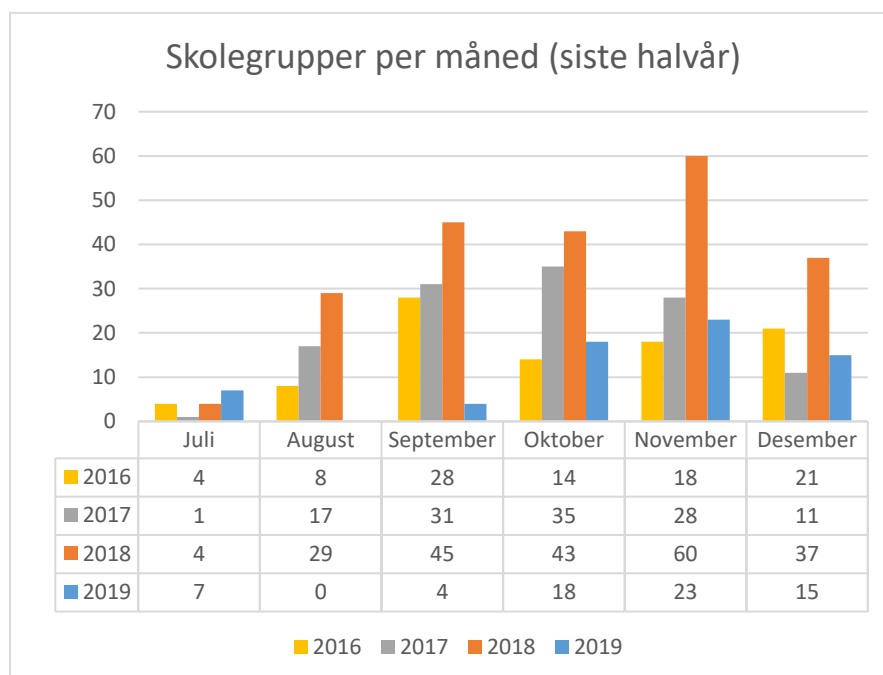
Som utadrettet virksomhet har 22. juli-senteret daglig utstrakt kontakt med ulike grupper brukere, både gjennom utstillingsbesøk, undervisning og øvrig formidling. Det er i skoleverket vi finner senterets hovedmålgruppe, men gjennom året har vi også tett kontakt med en rekke andre interessenter som er å regne som brukere. I det følgende gir vi noen hovedtrekk hva gjelder senterets kontakt med ulike aktører i løpet av høstsemesteret 2019. Vi ser at etterspørselen fra ulike brukergrupper og behovet for senterets kompetanse og erfaring stadig øker. Samtidig gjorde stengningen av senteret mellom august og oktober at aktiviteten og tilhørende kontakt med de fleste av våre faste brukergrupper ikke overraskende gikk ned.

#### Skoleverket – senterets hovedmålgruppe

Skoleverket er som før nevnt senterets viktigste målgruppe, og andelen elever er økende. Fagfornyelsen medfører at senteret får en enda mer sentral betydning som en viktig bidragsyter for elevers læring om 22. juli.

Siste halvår 2019 ble som nevnt et unntaksår mht. undervisning, da utstillingen var planlagt stengt i hele perioden. Selv om utstillingen gjenåpnet på kort varsel i oktober, så var det vanskelig å få skoler inn i våre undervisningsopplegg. Skolene har som oftest en lang planleggingshorisont, undervisning utenfor skolen planlegges vanligvis måneder i forveien. Oversikten over skolegrupper sist halvår 2019 illustrerer dette.

**Tabell 3: Skolegrupper per måned (siste halvår).**





Tabell 3 illustrerer hvordan antall skolegrupper har vært stabilt økende for hvert år, med unntak for siste halvår 2019. De mest ressurskrevende månedene for besøk av skolegrupper er ikke overraskende september, oktober og november.

### **Satsning på lærerutdanninger**

Helt fra start har kontakt med lærerutdanningene vært viktig for 22. juli-senteret. Siden 2016 har vi jevnlig gjennomført workshops for kommende lærere ved Institutt for Lærerutdanning ved NTNU, og de senere år har vi avholdt ulike typer faglige opplegg for studenter ved UiO, UiB, MF mfl., i tillegg til egne samlinger for lærere og lærerstudenter fra hele landet i samarbeid med Det Europeiske Wergelandsenteret.

I forbindelse med planlagt stengning av utstillingen i august 2019 lanserte vi en forsterket satsning på denne gruppen, for å utnytte våre formidlingsressurser eksternt. I den kommende fagfornyelsen kommer demokratisk medborgerskap og helse og livsmestring inn som tverrgående temaer i skolen, samtidig som angrepet i Christchurch, New Zealand og mot Al- Noor Islamic Centre i Bærum aktualiserte tilbudet ytterligere. Da vi i oktober igjen skulle gjenåpne på kort varsel ble denne eksterne satsningen nedprioritert til fordel for ordinær drift i senteret.

Les mer om tilbudet her: <https://22julisenteret.no/foredrag-og-workshops-for-laererstuderer-hosten-2019/>

I 2019 deltok 526 lærere og lærerstudenter på ulike opplegg og workshops i regi av 22. juli-senteret. Vi avholdt 12 opplegg for lærerstudenter i selve 22. juli-senteret, ett av disse i løpet av den korte perioden vi hadde åpent igjen på senhøsten. Videre gjennomførte våre formidlere fem eksterne kurs for lærerstudenter og tre eksterne kurs for lærere i 2019. Henholdsvis tre av lærerstudentkursene og ett av lærerkursene ble avholdt på høsten.

### **Forankring hos Støttegruppen og AUF**

Den nasjonale støttegruppen etter 22. juli og AUF er blant senterets viktigste samarbeidspartnere, og på mange måter også en brukergruppe. Den gode kontakten med berørte gjennom Støttegruppen og AUF har vært ett sentralt suksesskriterium siden etableringen i 2015, og tilliten vi får herfra er fortsatt en avgjørende faktor for 22. juli-senteret legitimitet. Høsten 2019 har det særlig vært forankringsarbeid opp mot utviklingen av midlertidig utstilling som har vært hovedfokus for kontakten. Vi har videre deltatt med foredrag og oppdateringer fra utviklingsarbeidet på ulike arrangementer som etterlattsamling, fylkesledersamling og lokalgruppesamlinger med Støttegruppa ilt. semesteret. AUF og Støttegruppen har også deltatt i referansegruppesamlinger hos oss. Jo nærmere vi har vært realisering av midlertidig senter har kontakten med støttegruppen i stor grad dreid seg om de delene av utviklingsarbeidet som involverer berørte – altså forankring av minnerom, arbeid med etterlatte, overlevende mm. direkte knyttet til utstillingen.

## Direkte kontakt med etterlatte

Høstens arbeid med utstillingen har også betydd en intensivering av senterets direkte kontakt med etterlatte. Vi har tidligere hatt god kontakt med etterlattfamilier gjennom vitneprosjektet, Støttegruppa og andre kanaler, men det er først nå vi selv har stått ansvarlig for en prosess som innebærer å ta kontakt med alle etterlatte.

Senteret nedsatte på senhøsten 2019 en arbeidsgruppe med hovedansvar for "rom for å minnes", som utviklet en overordnet strategi for arbeidet med etterlatte. Jørgen Frydnes fra Utøya AS ble hentet inn som bidragsyter. Kontinuerlig samarbeid med Støttegruppa har hele veien vært en viktig del av arbeidet, som ikke bare har omhandlet flytting av "minnerommet" til ny utstilling, men et helhetlig konsept som rommer et filmprosjekt om livene til de 77 som ble drept, en egen del i utstillingen viet de som lever videre, og en ny interaktiv stasjon ved minnerommet som åpner for at besøkende selv kan delta aktivt med egne refleksjoner og tanker i minnearbeidet.

Senteret har også startet opp et filmprosjekt som skal fortelle historiene til ofrene som en fast del av utstillingen. Et slikt prosjekt har vært etterspurt fra flere etterlatte i mange år, og vil være et viktig løft for senteret.

## 22. juli-senterets vitneprosjekt

Filmprosjektet vi har startet opp høsten 2019 er på mange måter en forlengelse av arbeidet som er nedlagt i vitneprosjektets dokumentasjonsdel siden 2017. Samtidig er det en viktig forskjell. Der vi i filmprosjektet løfter frem historiene til ofrene som ikke lenger kan fortelle, handler vitneprosjektet om historiene til de som lever videre. Siden oppstarten har vitneprosjektet vært et viktig flaggskip for 22. juli-senteret – både overfor skoleverket og når det gjelder kontakt med berørte. Deltakerne i vitneprosjektet er gode samarbeidspartnere, men også en sentral interessent vi gjør vårt ytterste i å følge opp og inkludere på en god måte. Helt fra undervisningen i *Min historie* ble en fast del av undervisningstilbudet til senteret i 2018, har skolenes etterspørselen økt. Våren 2019 hadde vi rekordmange elever på besøk som fikk ta del i vitnesamtaler.

## Nettsider og læringsressurser

Senteret har egne nettsider med fokus på formidling til de brukergruppene senteret har. Nettsidene er supplert med egen Facebook-side. Nettsidene er en viktig kommunikasjonskanal for 22. juli-senteret på flere nivåer:

Mye av innholdet på nettsidene er rettet mot skoleverket, med ulike former for læringsressurser:

- Nettsiden tilbyr lærere ulike ressurser som kan brukes til å ta opp temaer knyttet til 22. juli med sine elever, enten som for- og etterarbeid til et besøk til 22. juli-senteret/Utøya, eller som et verktøysett for å ta opp temaet i klasserommet uavhengig av et besøk. Dette er særlig relevant for skoler som på grunn av geografisk avstand og/eller dårlig økonomi ikke kan tilby klassene sine et besøk til 22. juli-senteret.
- På nettsidene tilbyr senteret også et mangfold av historiene om 22. juli fortalt av de berørte selv, gjennom publisering av videoklipp og skriftlige vitneberetninger fra

prosjektet "Min historie – personlige fortellinger fra og om 22. juli". Vitneberetningene er relevante både for skoleverket og for publikum generelt.

- Vi tilbyr faglig funderte råd om hvordan å snakke med barn om vanskelige temaer.
- På nettsidene finnes et bookingsskjema som delvis automatiserer prosessen rundt bestillinger for gruppebesøk og som muliggjør bestillinger utenfor arbeidstid.

De fleste ressursene som finnes på nettsiden ble skreddersydd til skoleverket, men nettsiden bidrar generelt sett til økt kunnskap om temaet 22. juli for alle. Et utvalg av nettsidens innhold er oversatt til engelsk for å nå ut til utenlandske brukere.

Nettsiden kan brukes av publikum generelt, for eksempel de som planlegger et besøk i utstillingen. Nettsidene gir også mye relevant informasjon til mennesker som ønsker å lære mer om 22. juli, uavhengig av om de vil besøke utstillingen eller ei. Nettsidene utgjør også et nødvendig supplement til 22. juli-senterets Facebook-side. Nettsidene gir også praktisk informasjon om 22. juli-senteret til potensielle besøkende, som f. eks. informasjon om åpningstider, kontaktinformasjon, beliggenhet og parkering. På nettsidene finnes også relevant dokumentasjon og ulike typer materiell til presse og samarbeidspartnere.

Mellom 01.07.2019 og 31. 12.2019 ble det registrert:

- 65 715 sidevisninger
- Rundt 10% er sidevisninger som gjelder læringsressurser
- 21 190 brukere (i gjennomsnitt 115 bruker per dag), hvorav 85,11% er fra Norge

Kilde: Google Analytics

Nettsidene og læringsressursene er en viktig kommunikasjonskanal til ulike brukergrupper. Senteret mangler økonomiske/personalmessige ressurser til å følge opp dette viktige arbeidet.

## **Undervisningsaktiviteter utenfor utstillingen**

I tildelingsbrevet for siste halvår 2019 stadfester Kunnskapsdepartementet følgende overordnede målsetting for 22. juli-senteret:

*"22. juli-senteret skal i løpet av høsten inn i midlertidige lokaler i Teatergata, og senteret vil være nødt til å holde stengt i noen måneder. For å sikre fortsatt aktivitet bør virksomheten se på muligheter for å drive undervisning utenfor senterets lokaler. Virksomheten skal fortsette sin deltakelse i undervisningstilbudet "22. juli og demokratisk medborgerskap" i samarbeid med Det Europeiske Wergelandsenteret og Utøya AS."*

## **Minne og læring i Regjeringskvartalet**

Sensommeren 2019 utviklet 22. juli-senteret undervisningsopplegget *Minne og læring i Regjeringskvartalet*. Hensikten med undervisningsopplegget er å bidra til en historiebevisst forvaltning av minnet om 22. juli og demokratisk medborgerskap. Ved å vandre rundt i Regjeringskvartalets minnelandskap skal elevene bli kjent med Norges demokratihistorie og historien om 22. juli. Opplegget vektlegger elevmedvirkning og diskusjon rundt 22. juli og demokrati. Målet er at de skal føle eierskap til historien om 22. juli og demokratiet de er en del av.

Undervisningsopplegget begynner med at elevene får en introduksjon, der de får forklart hendelsesforløpet 22. juli 2011 og gis innsikt i tiden før, under og etter terrorangrepet. Det legges særlig vekt på årsakssammenhenger, og å plassere terrorangrepet 22. juli i en større kontekst av høyreekstremisme, og det konspirasjonsteoretiske landskapet som ligger til grunn for terroristens handlinger. I tillegg settes 22. juli inn i en historisk kontekst ved å supplere med informasjon om Regjeringskvartalet. Elevene jobber avslutningsvis med en gruppeoppgave som tar i bruk kvartalet, og som avrundes med refleksjoner rundt stedet de besøkte, hva det representerer og hvordan det kan knyttes til 22. juli og det som ble angrepet den dagen.

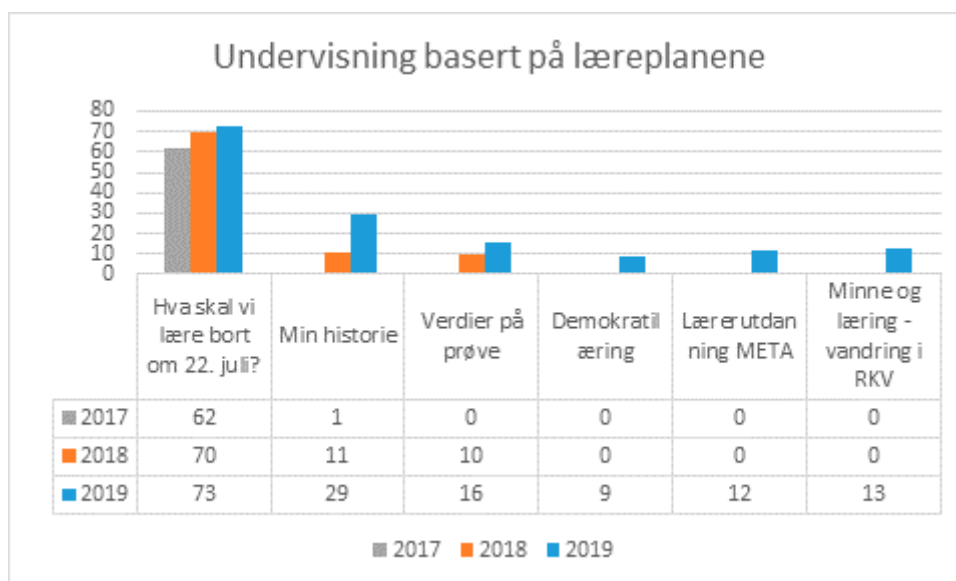
I løpet av høsten 2019 har 250 elever fra til sammen åtte grupper deltatt i undervisningsopplegget *Minne og læring i Regjeringskvartalet*. Det var vanskelig å få flere elever med når utstillingen i Høyblokken var planlagt stengt, og at skolene dermed la til grunn at vi ikke hadde noen former for undervisningsaktivitet selv om vi informerte om tilbudet på nettsiden og i kontakt med skoler.

## **Demokratilæring og demokratisk medborgerskap**

I tildelingsbrevet er det understreket at 22. juli-senteret skal fortsette med undervisningen om 22. juli- og demokratisk medborgerskap i samarbeid med Wergeland-senteret og Utøya AS.

Tabellen nedenfor viser de ulike typene undervisningsopplegg ved 22. juli-senteret høsten 2019. 22. juli-senteret har fortsatt med å bidra i undervisningen om demokratisk medborgerskap. Dette til tross for at vi også holdt utstillingen åpen store deler av høsten, og samtidig planla innflytting i nytt midlertidig senter.

**Tabell 4: Undervisningsoppleggene ved 22. juli-senteret**



Tabell 4 illustrerer at senterets undervisningstilbud, "Hva skal vi lære bort om 22. juli" gjennomføres for flest skoleklasser, og etterspørselen øker for hvert år. De andre tilbudene viser også økende etterspørsel, med "Min historie" som det tilbudet som øker mest. "Min historie" er et supplement til Demokratilæring på Utøya. Denne tabellen viser utviklingen for dette tilbudet.

**Tabell 5: Antall vitnesamtaler i regi av Vitneprosjektet**



Høstsemesteret ble naturligvis noe redusert på grunn av stenging, men vi gjennomførte vitnesamtaler i demokratilæring på Utøya som vanlig, og i senteret etter gjenåpning i

oktober. Samtidig har det kommet flere deltakere til på egenhånd i løpet av høsten, ikke minst er vi glade for to nye deltakere fra regjeringskvartalet.

### **Gjennomføringer vitnesamtaler andre halvår 2019**

1 vitnesamtale for allment publikum 21. juli

1 vitnesamtale for internasjonale ungdomspolitikere på Utøya 20. august

1 vitnesamtale ifm. workshop for lærerstudenter ved NTNU 8. november

5 opplegg på Utøya i samarbeidsprosjektet Demokratilæring på Utøya

8 opplegg med Min historie oktober-desember

Til sammen fikk med dette over 500 personer, flesteparten av disse elever, lytte til vitneberetninger i regi av 22. juli-senteret i høst, tross ikke-normal drift fra august – midten av oktober. Siden starten er 83 opplegg gjennomført. Ca. 2200 elever har deltatt. I overkant av 60 vitner deltar, og 30 vitnesamtaler er filmet. Til nå er 103 videoer publisert.

### **Den kulturelle skolesekken og 22. juli-senteret**

Den kulturelle skolesekken (DKS) er en del av skolens oppdrag, undervisningen foregår i skoletida, og skal, slik det står formulert i Stortingsmelding 8<sup>1</sup>:

- "medverke til at elevar i skulen får eit profesjonelt kunst- og kulturtilbod
- leggje til rette for at elevar i skulen lettare skal få tilgang til, gjere seg kjende med og utvikle forståing for kunst- og kulturuttrykk av alle slag
- medverke til å utvikle ei heilskapleg innlemming av kunstnarlege og kulturelle uttrykk i realiseringa av skulen sine læringsmål"

Den første avtalen mellom 22. juli-senteret og Den kulturelle skolesekken startet i 2017. Da tilbød vi "Hva skal vi lære bort om 22.juli?", et undervisningsopplegg som ble etablert i 2016.

I perioden oktober 2017 til mai 2019 har vi gjennomført i underkant av 50 opplegg for DKS. Fra mai 2019 ble det avtalt en pause i undervisningsaktivitet frem til mars 2020, da utstillingen i Høyblokken var planlagt stengt fra 1. august og til nytt midlertidig senter skulle åpne.

Samarbeidet med Den kulturelle skolesekken oppleves som positivt for senteret. Den kulturelle skolesekken er en god plattform for bekjentgjøring av våre tilbud og genererer en vekst i undervisningen over tid. Gjennom samarbeidet med DKS har vi blitt invitert til seminarer om undervisningsopplegg, noe som kan være positivt for vår faglige utvikling som læringscenter. Vårt undervisningsopplegg gjennom DKS er nå så populært at de tilgjengelige timene for vårsemester 2020 ble booket i løpet av en halv time.

Etter vårt syn er den overordnede målsettingen om å utvikle alternative undervisningsopplegg gjennomført, og senteret har bidratt til demokratilæring som forutsatt.

---

<sup>1</sup> Stortingsmelding nr. 8 (2007-2008): Kulturell skulesekk for framtida.

## **Mål 1: Skoleelever lærer om og reflekterer over terrorhendelsene**

I tildelingsbrevet er det stadfestet at et mål for senteret er at skoleelever lærer om og reflekterer over terrorhandlingene i regjeringskvartalet og på Utøya 22. juli 2011 og tiden etter. Styringsparametre var lærerstudenter og skoleklasser som har mottatt undervisning fra 22. juli-senteret, og skoledeltakelse i "22. juli og demokratisk medborgerskap". Vi viser til tabellene 3 – 5 som redegjør for undervisningen for skoleklasser.

Etter vår vurdering har vi en tilfredsstillende måloppnåelse hva gjelder undervisning for skoleklasser, til tross for at utstillingen var stengt i en lengre periode.

### **Undervisning for lærerstudenter**

22. juli-senteret har i løpet av 2019 gjennomført workshops med og foredrag for lærerstudenter, både i 22. juli-senteret og ute ved læringsinstitusjonene. Som i tidligere år ble det gjennomført workshops i 22. juli-senteret med studenter fra lektorprogrammet på Menighetsfakultetet, UIO og ved institutt ved institutt for lærerutdanning ved NTNU. 22. juli-senteret reiste nytt av året med workshop og foredrag for lærerstudenter ved Universitetet i Stavanger. For øvrig viser vi til beskrivelsen av kontakten med undervisningsinstitusjonene på side 13.

Etter vår vurdering har vi oppfylt departementets mål for undervisningsaktivitetene siste halvår av 2019, til tross for at utstillingen var planlagt stengt hele høsten.

## **Mål 2: Allmenheten har tilgang til kunnskap om angrepene 22. juli 2011 og tilgrensende tematikk**

I tildelingsbrevet er det et mål at allmenheten har tilgang til kunnskap om hendelsene 22. juli 2011 og tilgrensende tematikk. Styringsparametre var gjennomføring av prosjekt "midlertidig 22. juli-senter" i tråd med fastsatt framdriftsplan og økonomiske rammer, og besøk i utstillingen og senteret i periodene før stenging og etter åpning av nytt senter.

I kapittel 2 er det redegjort generelt for publikumsbesøket i utstillingen, fordelt på elever og ordinært publikum (allmenheten). Departementet har gitt styringsparameter hvor besøk i utstillingen måles før stengning og etter åpning av ny utstilling. Utstillingen stengte som nevnt 1. august, og nytt midlertidig senter er ikke planlagt åpnet før i slutten av mars 2020. Vi redegjør derfor ikke mer for besøkstall for ordinært publikum her.

Allmenheten har også tilgang til kunnskap om 22. juli og tilgrensende tematikk gjennom senterets nettsider. Det er redegjort mer for hvordan nettsiden er lagt opp på side 15.

### **Nytt midlertidig senter i Teatergata 10**

I tildelingsbrevet for siste halvår 2019 hadde Kunnskapsdepartementet denne overordnede føringen:

*"Prosjekt 'midlertidig 22. juli-senter' skal ferdigstilles i løpet av 2019. Virksomheten skal utarbeide en ny, midlertidig utstilling i Teatergata 10 som skal være en lærings- og refleksjonsarena for skoleelever, allmenhet og turister. "*

I samsvar med tildelingsbrev har hovedprioritet i 2019 vært etableringen av 22. juli-senteret i midlertidige lokaler, med utvikling av ny utstilling, undervisning og formidling til elever og allmenheten, samt å bygge gode lokaler for å huse 22. juli-senteret.

I samråd med departementet ble det besluttet å revidere rammene satt i tildelingsbrevet. Dette for å sikre fremdrift, godt lokale og faglig nivå for 22. juli-senteret i midlertidige lokaler.

Med nye rammer ble ny fremdriftsplan satt, og åpningen av 22. juli-senteret i Teatergata 10 ble endret fra november 2019 til første kvartal 2020. Åpningen ble opprinnelig satt til 29. mars for etterlatte og pårørende og til 30. mars for skoleklasser og allmenheten. Prosjektet er planlagt avsluttet samme tid og går over i drifts – og videreutviklingsfase.

Etableringen av 22. juli-senteret i Teatergata 10 må ses i et langsiktig perspektiv for å nå senterets mål. Prosjektet innebærer flere viktige elementer for å oppnå den overordnede målsetningen og videreutvikling av 22. juli-senteret som læringssenter. 22. juli-senteret har prioritert dette for å oppnå uttalt målsetting:

**Ny utstilling i 22. juli-senteret:** *Samtalen om 22. juli.* Selv om flere av komponentene i utstillingen er basert på utstillingen i Høyblokken, er utstillingen et selvstendig arbeid utført av ansatte ved 22. juli-senteret. Utstillingen har som mål å utvide og inkludere flere i den offentlige samtalen om 22. juli, og åpner opp for refleksjoner om terrorangrepets årsaker, konsekvenser og etterliv. Dette er den første utstillingen som er produsert av ansatte ved 22. juli-senteret. Utstillingen er et viktig bidrag til måloppnåelsen om kunnskap til befolkningen og skoleklasser.

**Utvidet minnekonsept:** Minnerommet slik vi kjenner det fra utstillingen i Høyblokken videreføres i Teatergata 10. En svært viktig prioritering for måloppnåelse i tildelingsbrev og mandat er å inkludere etterlattes fortellinger om dem de mistet, de overlevendes personlige fortellinger samt forskning som kartlegger hvordan det er å leve med 22. juli i dag, og minneaktivitet for publikum i minnerommet. Et eget filmprosjekt hvor etterlatte intervjues er prioritert, og skal videreutvikles i årene fremover. Flere av elementene er basert på undervisningsopplegget utviklet av 22. juli-senteret, *Min historie*.

Gjennom hele prosjektets periode har videreføringen av tett kontakt med Støttegruppa, AUF, etterlatte og berørte vært viktig for forankring. Dette har styrket kontakt med etterlatte utenfor Støttegruppen, samtidig som det har videreført det gode samarbeidet med Støttegruppen og AUF.

Ny utstilling og utvidet minnekonsept har ikke skjedd uten tett kontakt med fagpersoner og institusjoner, og 22. juli-senteret har derfor styrket det faglige samarbeidet med flere samarbeidspartnere.



Vi oppnår målsettingen om å åpne 22. juli-senteret til avtalt tid. Prosjektet har også sett seg nødt til å utvide de økonomiske rammene, da det var svært underbudsjettert i utgangspunktet. Samtidig har premissene fra prosjektets startsfase endret seg i svært stor grad og prosjektering av byggeprosjektet (bygging av lokalene), utvikling av senterets utstilling og formidling og sikkerhetskonsept skjedd parallelt. De økonomiske endringene er hele veien forankret med Kunnskapsdepartementet, og 22. juli-senteret følger vanlige økonomiske prosesser for å nå de økonomiske målene for prosjektet.

Da senteret ble en selvstendig virksomhet overtok vi et byggeprosjekt som var planlagt, anskaffet og påbegynt i DSS. Senteret har slik sett overtatt stafettpinnen på oppløpssiden, da mange av premissene for nytt midlertidig senter var lagt av andre. Etter vår vurdering har 22. juli-senteret oppfylt målsettingen om å få fullført oppbyggingen av ny utstilling i Teatergata 10. De opprinnelige rammene for utstillingslokalene er endret underveis i prosjektet og de økonomiske rammene er overskredet, men vi har hatt en løpende god dialog med departementet om de økonomiske rammene underveis i prosjektet.

### **Arrangementsrekke høsten 2019**

Høsten 2019 gjennomførte 22. juli- senteret arrangementsrekken "2011-2019: Arven fra 22. juli og den 'nye' høyreekstremismen" på oppdrag fra KD, spesifisert i oppdragsbrev av 15. august 2019.

Arrangementsrekken var en respons på det høyreekstre angrepet i Bærum hvor Philip Manshaus først drepte sin adoptivsøster i deres felles hjem før han angrep al-Noor Islamic Centre i Bærum 10. august 2019.

Det første av i alt fire planlagte kveldsarrangementer; "Medier, ekstremisme og ytringsfrihet i 2019" ble gjennomført i 22. juli-senterets paviljong i Høyblokka 19. september 2019.

På grunn av den planlagte stengingen av 22. juli-senteret i Høyblokka ble arrangementene "Høyreekstremisme i klasserommet" og "Incels, Chankultur og antifeminisme" avholdt på Deichmann Grünerløkka hhv 3. oktober og 7. november. Et fjerde arrangement, Islamofobi, fiendebilder og konspirasjonsteorier om muslimer" var planlagt avholdt 24. oktober, men ble avlyst på kort varsel fordi deltakerne fra Al- Noor meldte avbud på grunn av trusler mot moskéen fremsatt tre dager før arrangementet. Dette arrangementet er planlagt gjennomført så snart det lar seg gjøre.

### Deltakere 19. september

Åsa Linderborg, journalist og tidligere kultureddaktør i Aftenposten, Frank Rossavik, kommentator i Aftenposten og forfatter av boka "Best å holde kjeft: En liten bok om ytringsfrihetens krise", Gunnar Stavrum, redaktør i Nettavisen, Ingeborg Senneset, journalist, samfunnsdebattant, forfatter og styremedlem i Norsk PEN, Stina Amanakwah, rådgiver i tenketanken Minotenk og forfatter og journalist, Lasse Josephsen. Samtalen ble ledet av journalist i Klassekampen, Emma Tollersrud.

### Deltakere 3. oktober

Christer Mattsson, lærer og forsker, Göteborgs universitet, Claudia Lenz, Professor, MF Vitenskapelige Høgskole, Ingrid Aspelund, seniorrådgiver, Det Europeiske Wergelandsenteret, Shaheer Ghulam Nabi, nestleder Dialogpilotene og mentor i Kriminalomsorgen. Fasilitator: Julie Ræstad Owe, formidler ved 22. juli-senteret

### Deltakere 7. november

Lasse Josephsen, journalist og forfatter, Sofia Rana, samfunnsdebattant (meldte avbud), Marie Simonsen, kommentator i Dagbladet, Birgitte Prangerød Haanshuus, stipendiat ved HL-senteret (meldte avbud). Fasilitator: Stine Furan, formidler ved 22. juli-senteret



## **IV. Styring og kontroll i virksomheten**

### **Virksomhetens overordnede vurdering av styring og kontroll i virksomheten**

22. juli-senterets direktør tiltrådte 16. september 2019. Det har dermed vært kort tid til å få etablert alle nødvendige administrative rutiner og systemer på så kort tid, samtidig som senteret har jobbet med et stort og komplisert byggeprosjekt.

En generell vurdering er at senteret er underdimensjonert hva gjelder administrative ressurser. Da senteret ble en selvstendig virksomhet, så ble det ikke overført noen administrative ressurser ut over de ressursene som ble brukt til administrasjon på saksbehandlernivå mens senteret fremdeles var en del av DSS.

### **Administrative forhold**

Det har tatt mye tid å få på plass de nødvendige rutinene på økonomifeltet. Da senteret var underlagt DSS, så håndterte DSS anskaffelser, fakturahåndtering, regnskap og annet økonomiarbeid. Nå skal senteret administrere alt dette selv, noe som har vært krevende. Vi har hatt oppstartsmøter med DFØ, SPK og Riksrevisjonen, og har hatt et meget godt samarbeid med KD i forbindelse med overføring av fullmakter på økonomifeltet fra departementet til senteret. Vi følger gjeldende regler og rutiner for attestasjoner, anskaffelser, kontroller osv., og har bygget opp intern kompetanse og kapasitet for dette. Vi vurderer situasjonen som tilfredsstillende.

Vi har også brukt tid på å få etablert rutiner rundt lønnskjøring, rapporteringer og annen internadministrasjon. Vi har forhandlet eget personalreglement, og har begynt å utarbeide interne retningslinjer og rutiner. Dette arbeidet vil fortsette i 2020.

22. juli-senteret får sine IKT-tjenester levert av DSS, på lik linje med departementene. Dette innebærer at DSS som har ansvar for IKT-sikkerheten på systemnivå, de har ansvar for brannmurer, teknisk IKT infrastruktur osv. 22. juli-senteret har ikke utarbeidet egne rutiner for IKT-sikkerhet, men bruker de retningslinjene som DSS har brukt og som de ansatte kjenner fra før.

Det har vært jobbet med en arkivløsning siden før senteret ble opprettet som egen virksomhet. Tekniske forhold på både IKT- og arkiv siden i DSS har medført at det er besluttet at senteret ikke kan bruke departementenes nåværende arkivløsning (websak), eller den nye arkivløsningen som skal implementeres i departementene. Da arkivløsningen må være kompatibel med de tekniske IKT-løsningene som departementene og DSS har, så er det DSS som jobber med en anskaffelse for arkivløsning ved 22. senteret. Det er uklart når en løsning vil være på plass.

Det er utarbeidet nye personvernerklæring for 22. juli-senteret.

22. juli-senteret har hatt tett og god dialog med departementet i oppstartsfasen, blant annet med et ekstraordinært etatsstyringsmøte i slutten av oktober. Vi har ikke utarbeidet egen disponeringsplan, men har hatt tett dialog med departementet i budsjettspørsmål.

22. juli-senteret planlegger å avvikle en medarbeiderundersøkelse høsten 2020. Virksomheten er så liten at vi ikke har et eget AMU, men vi har tett dialog med tillitsvalgt og verneombud. Sammen skal vi blant annet utarbeide felles personal- og lønnspolitikk for senteret, samt varslingsregler for virksomheten. En særskilt utfordring er lønnsnivået ved senteret, som generelt sett er lavt i forhold til andre underliggende virksomheter under Kunnskapsdepartementet. Dette gjelder både for lederlønn og på saksbehandlernivå. Sammen med tillitsvalgt har vi arbeidet for å få endret på dette, planlagt som en gradvis økning med oppstart i 2019 og en forventning om økning også i 2020.

## **Likestilling og mangfold**

22. juli-senteret har en skjev kjønnsbalanse med 76 prosent kvinner blant våre ansatte. Direktøren er kvinne. Kvinner og menn har samme årslønn når man sammenlikner menn og kvinner innen samme stillingskode. Det er ikke utarbeidet detaljert statistikk over lønnsfordelingen av personvern hensyn.

Tre kvinner og to menn jobber i redusert stillingsprosent, mens tre av de fire tilkallingsvikarene er kvinner. De ansatte i delstillinger og tilkallingsvikarene arbeider i turnus på kveldstid og i helgene.

To av 17 ansatte har innvandrerbakgrunn, dvs. en andel på 12 prosent.

## **Rekruttering**

Da 22. juli-senteret ble etablert som egen statlig virksomhet den 1. juli 2019, ble alle ansatte (ekskl. daværende leder) overført fra Departementenes sikkerhets- og serviceorganisasjon (DSS) til den nye virksomheten med de betingelser de hadde på overføringstidspunktet.

22. juli-senteret er en liten virksomhet med ca. ti årsverk i ordinære stillinger. Vi ønsker å bidra til Inkluderingsdugnaden i den grad det er mulig, men vil sannsynligvis ha få nyansettelser per år. Senteret har ikke hatt noen rekrutteringer siste halvår 2019.

22. juli-senteret har forhandlet frem et eget ordinært personalreglement etter opprettelsen. Vi har også opprettet en elektronisk personalhåndbok, hvor bla. retningslinjene for arbeid med inkludering og mangfold er nedfelt. I arbeid med planlagte rekrutteringer for 2020 er det utarbeidet mal for innstilling hvor bestemmelsene om rekruttering til mangfold er gjengitt.

## **HMS**

22. juli-senteret har påbegynt arbeidet for å innarbeide lokalt regelverk og praksis i vår elektroniske personalhåndbok. Vi har ikke prioritert å få på plass et eget HMS-system, internkontroll osv., da vi vil utarbeide dette når vi har flyttet inn i nye midlertidige lokaler. Vi har en god dialog med verneombud i denne prosessen.

Senteret har imidlertid anskaffet et eget avvikssystem for å kunne håndtere avvik og forbedringer på en effektiv måte. I tillegg til forpliktelsene som alle arbeidsgivere har mht. avvikshåndtering og internkontroll, så har jo senteret en utstilling hvor både ansatte og publikum kan komme til skade eller hvor det inntreffer andre typer avvik.

Det har vært viktig for oss at ansatte som jobber i utstillingen lett kan melde avvik. Vi har ønsket oss et system som gjør håndteringen av avviksmeldinger enkel og ubyråkratisk, men også sporbar og med bedre mulighet til et effektivt forbedringsarbeid. Systemet vi har anskaffet gjør det også enklere utvikle rutiner for systematisk forbedringsarbeid.

22. juli-senteret har også jobbet med nye sikkerhetstiltak før vi tar den nye utstillingen i bruk. Dette arbeidet ble gjort i samarbeid med KD og KMD og vil intensiveres i 2020.

## **Informasjonssikkerhet**

22. juli-senteret får IKT-tjenester levert av DSS, på samme måte som departementene får. DSS ivaretar dermed mye av arbeidet med informasjonssikkerhet mht. de tekniske løsningene for dette.

Det er ikke utarbeidet spesifikke rutiner for å hindre uønskede digitale hendelser ut over de tekniske løsningene DSS har. Dette skyldes i særlig grad at 22. juli-senteret ennå ikke har fått på plass et eget elektronisk arkiv, og at arbeid mot uønskede digitale hendelser bør sees i sammenheng med den arkivløsningen som velges. 22. juli-senteret vil arbeide med rutiner for å hindre uønskede digitale hendelser når arkivløsningen er på plass. De ansatte følger de IKT-retningslinjene som de tidligere hadde i DSS, uten at disse er nedfelt på nytt i interne retningslinjer for 22. juli-senteret. Retningslinjene omfatter for eksempel å unngå bruk av minnepinner for å overføre filer, låse PCer når de ikke er i bruk, bruke VPN-tilgang ved fjernarbeid, ha tjenestemobil som kan fjernslettes osv.

## **Kriseøvelse**

Det er ikke avholdt noen kriseøvelse i siste halvår 2019. Årsaken er at senteret ikke har flyttet inn i nye lokaler. Innflyttingen var først planlagt til november 2019, deretter utsatt til slutten av mars 2020. Vi har vurdert at det er lite hensiktsmessig å ha kriseøvelser før vi faktisk har flyttet inn i nye lokaler og tatt dem i bruk. Vi har planlagt å ha evakueringsøvelser med og uten publikum, både før lokalene tas i ordinær bruk og etter innflytting.

## **V. Vurdering av framtidutsikter**

I halvårsrapporten for 2019 har vi beskrevet senterets virksomhet fra 1. juli med hovedvekt på perioden etter at direktør tiltrådte 16. september. Etter vårt syn er målene i tildelingsbrevet for 2019 i denne perioden oppfylt.

Et av hovedmålene var etablering av nytt midlertidig senter, fremdriften er i tråd med de nye kostnadsrammene og den nye fremdriftsplanen som departementet har definert. Vi skal arbeide målrettet for at den nye utstillingen i Teatergata 10 bidrar til enda større oppmerksomhet om de problemstillingene senteret skal belyse, og at vi samtidig ivaretar de etterlatte og berørte på en god måte. Vi ønsker å balansere minneperspektivet og rollen som kunnskaps- og læringscenter også i fremtiden.

Vi ønsker å opprettholde og videreutvikle den gode styringsdialogen med departementet, også med tanke på å videreutvikle senterets oppgave som læringscenter. Elevene utgjør en stadig større andel av 22. juli-senterets publikum, noe som er i tråd med rollen som læringscenter. 22. juli-senteret utvikler og gjennomfører nye undervisningsopplegg som er tilpasset fagfornyelsen og nye læreplaner. Senteret ønsker i fremtiden å styrke denne delen av virksomheten ved å ansette flere formidlere og styrke digital formidling og utviklingsarbeid.

Vi ser at 22. juli-senteret har et stort potensiale når det gjelder å ivareta gjenstander, arkiv og foto etter terrorangrepene 22. juli 2011. Et utviklingsmål er å styrke samarbeidet med støttegruppen, AUF og etterlatte frem mot 10-årsmarkeringen i 2021. Vi ønsker også å videreutvikle vitneprosjekter og filmprosjektet i vår nye utstilling "Samtalen om 22. juli", hvor første modul åpnes våren 2020.

Senteret ønsker også å styrke arbeidet med utdanningsinstitusjoner, forskningsmiljøer og andre nasjonale og internasjonale institusjoner med relevante samfunnsoppdrag

For å kunne nå målsetninger i vårt mandat og fremtidige tildelingsbrev er vi bekymret for bevilgningen til senteret. Det er ikke rom for utvikling under den nåværende rammen senteret har, og det er det begrenset hvilke ressurser senteret har til videreutvikling av viktige målsetninger som beskrives av KD. I tillegg kommer de mange administrative ressursene senteret har som egen virksomhet, uten at det er avsatt tilstrekkelig ressurser til dette arbeidet.

22. juli-senteret vil også trenge ressurser knyttet til det viktige arbeidet med å planlegge et permanent senter som skal tilbakeføres til Høvblokken i Regjeringskvartalet. Dette er et strategisk viktig arbeid som vil intensiveres i de kommende årene.

## VI. Årsregnskap

22. juli-senteret har hatt flere anskaffelser de siste årene, knyttet til utviklingen av nytt midlertidig senter i Teatergata 10. Anskaffelsene er i all hovedsak gjennomført av Departementenes sikkerhets- og servicesenter (DSS) i perioden før 22. juli-senteret ble opprettet som egen virksomhet. 22. juli-senteret bruker leverandører på statens rammeavtaler der dette finnes.

22. juli-senteret er opptatt av å sikre at våre leverandører overholder lover og regler i arbeidslivet. Den konkrete oppfølgingen av underleverandører i prosjektet om midlertidig senter ivaretas av Statsbygg. Vi besøker byggeplassen sporadisk, og påser at de som utfører arbeidet tilhører de leverandørene vi har oversikt over. Dersom vi er i tvil om anskaffelser, så søker vi råd hos DSS eller hos Difi.

Vi har styrket kompetansen på økonomiarbeidet ved å oppsøke relevante kurs i DFØ, og vil fortsette å legge til rette for økt kompetanse på dette området i 2020.

Byggeprosjektet i Teatergata 10 har vært under planlegging flere år og prosjektet har vært organisert under 2 departement, KMD fra ca. 2017 frem til 1. juli 2019 og KD fra 1. juli 2019 til d.d. Byggeprosjektet innebærer flytting av senteret til midlertidig lokalitet med nye kontorfasiliteter, utstilling og publikumsarealer. Prosjektet har vært detaljplanlagt, profesjonalisert og revidert mht budsjettarbeid i løpet av høsten 2019. 22JS har i den forbindelse utarbeidet en søknad til RNB, og det henvises til tidligere innsendt søknad.

Årsregnskap for siste halvdel 2019 ligger i vedlegg.

Oslo 31.03.2020

Lena Fahre  
Direktør

Vedlegg: Årsregnskap 2019

## **Vedlegg: Årsregnskap 2019**

Lagt ved i egen fil.



## Ledelseskommentarer

22. juli-senteret, ble av 01.07.2019, en selvstendig virksomhet underlagt Kunnskapsdepartementet. 22. juli-senteret er en bruttobudsjettert virksomhet som fører regnskap etter de statlige regnskapsstandardene (SRS).

Årsregnskapet utgjør del VI av årsrapporten til Kunnskapsdepartementet.

22. juli-senteret revideres av Riksrevisjonen. Revisjonsberetningen kan finnes på [www.22julisenteret.no](http://www.22julisenteret.no) når den er offentlig tilgjengelig.

22. juli-senteret har et overordnet ansvar for å formidle kunnskap om terrorhandlingene i regjeringkvartalet og på Utøya 22. juli 2011 og tiden etter til skoleelever og allmennheten.

## Bekreftelse

Årsregnskapet er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv R-115 fra Finansdepartementet og økonomiregelverket i staten og de krav som er stilt fra overordnet departement tildelingsbrev og tillegg til tildelingsbrev. Virksomhetsleder mener regnskapet gir et dekkende bilde av disponible bevilgninger, regnskapsførte utgifter, inntekter, eiendeler og gjeld.

## Vurderinger av vesentlige forhold

Virksomhetsleder tiltrådte stillingen 16.09.2019. Fra 01.07 frem til tiltredelse var det Kunnskapsdepartementet som hadde budsjett disponeringsmyndighet. Flere beslutninger var satt på vent inntil ny direktør var på plass. Dette medførte et planlagt mindreforbruk i perioden frem til virksomhetsleder var tiltrådd. I tillegg holdt senteret stengt for publikum fra august til medio oktober, en periode senteret normalt holder åpent.

Fra 01.07.2019 har 22. juli-senteret disponert tildelinger på til sammen 21.760.000. Samlet under ett har virksomheten hatt et mindreforbruk på 13.559.854 fordelt på fire av fem kapittelposter.

Kap. 510 post 45 utgjør en mindreutgift på 10.360.000.

Kap. 226 post 21 utgjør en mindreutgift på 2.100.000.

Mindreforbruket knytter seg til prosjektet for flytting av 22. juli-senteret inn i midlertidige lokaler i Teatergata 10. På grunn av utsettelse av senterets åpning til første kvartal 2020, vil fremdriften i prosjektet avgjøre når midlene er planlagt brukt. Prosjektet omfatter oppussing og omlegging av byggteknisk infrastruktur samt etablering av en ny utstilling. Midlene er søkt overført i sin helhet.

Kap. 510 post 23 utgjør en midreutgift på 1.037.516.

Kap. 251 post 01 utgjør en mindreutgift på 62.339.

Mindreforbruket knytter seg til øvrig drift av virksomheten. 22. juli-senteret ble opprettet som egen virksomhet underlagt Kunnskapsdepartementet 01.07.19. Høsten 2019 har det vært usikkerheter knyttet til senters drift. Planlagte anskaffelser, av betydelig karakter, har måtte utsettes på grunn av eksterne prosesser. Dette er anskaffelser knyttet til arkivløsning og

bestillingsløsning for senterets brukere. Inntil 5% av tildelingen er søkt overført og utgjør totalt 648.000.

Oslo, 11.03.2020

Lena Fahre

Direktør

22. juli-senteret

## Prinsippnote

Årsregnskapet er utarbeidet og avlagt etter retningslinjer fastsatt i bestemmelser om økonomistyring i staten (bestemmelsene). Det er ført i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 av desember 2019 og krav fastsatt av overordnet departement.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorrapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 – de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

- Regnskapet følger kalenderåret
- Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret
- Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp
- Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet

Oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapporteringen er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene korresponderer med krav i bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan virksomhetene skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjen “Netto rapportert til bevilgningsregnskapet” er lik i begge oppstillingene.

22. juli-senteret er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene pkt. 3.7.1. Bruttobudsjetterte virksomheter tilføres ikke likviditet gjennom året, men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. Ved årets slutt nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto ved overgang til nytt år.

## Bevilgningsrapportering

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen omfatter en øvre del med bevilgningsrapporteringen, og en nedre del som viser beholdninger DFØ står oppført med i kapitalregnskapet. Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som 22. juli-senteret har rapportert til statsregnskapet. Det stilles opp etter de kapitler og poster i bevilgningsregnskapet 22. juli-senteret har fullmakt til å disponere. Kolonnen samlet tildeling viser hva 22. juli-senteret har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver statskonto (kapittel/post). Oppstillingen viser i tillegg alle finansielle eiendeler og forpliktelser 22. juli-senteret står oppført med i statens kapitalregnskap.

Mottatte fullmakter til å belaste en annen virksomhets kapittel/post (belastningsfullmakter) vises i kolonnen for samlet tildeling, og er omtalt i note B til

bevilgningsoppstillingen. Utgiftene knyttet til mottatte belastningsfullmakter er bokført og rapportert til statsregnskapet, og vises i kolonnen for regnskap.

### **Artskontorrapportering**

Oppstillingen av artskontorrapporteringen har en øvre del som viser hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter, og en nedre del som viser eiendeler og gjeld som inngår i mellomværende med statskassen. Artskontorrapporteringen viser regnskapstall 22. juli-senteret har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter. 22. juli-senteret har en trekkrettighet på konsernkonto i Norges Bank. Tildelingene er ikke inntektsført og derfor ikke vist som inntekt i oppstillingen.

## **Statlige regnskapsprinsipper (SRS)**

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med de statlige regnskapsstandardene (SRS) av desember 2018 og SRS 25 Ytelser til ansatte av desember 2019.

Virksomheten har tatt i bruk alle de oppdaterte standardene, også oppdaterte SRS 1 Presentasjon av virksomhetsregnskapet og SRS 10 Inntekt fra bevilgninger, tilskudd og overføringer, samt overføringer til og fra staten.

### **Åpningsbalanse**

Ved utarbeidelse av åpningsbalansen er immaterielle eiendeler og varige driftsmidler verdsatt etter regnskapsmessig kontinuitet.

### **Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer**

Inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer resultatføres etter prinsippet om motsatt sammenstilling. Dette innebærer at inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer resultatføres i takt med at aktivitetene som finansieres av disse inntektene utføres, det vil si i samme periode som kostnadene påløper (motsatt sammenstilling).

Bruttobudsjetterte virksomheter har en forenklet praktisering av prinsippet om motsatt sammenstilling ved at inntekt fra bevilgninger beregnes som differansen mellom periodens kostnader og opptjente transaksjonsbaserte inntekter og eventuelle inntekter fra tilskudd og overføringer til virksomheten. En konsekvens av dette er at resultat av periodens aktiviteter blir null.

### **Kostnader**

Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter kostnadsføres i samme periode som tilhørende inntekt.

Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, kostnadsføres i samme periode som aktivitetene er gjennomført og ressursene er forbrukt.

### **Pensjoner**

SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Statlige virksomheter skal ikke balanseføre netto pensjonsforpliktelser for ordninger til Statens pensjonskasse (SPK).

Virksomheten resultatfører arbeidsgiverandel av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon kostnadsføres som om pensjonsordningen i SPK var basert på en innskuddsplan.

### **Leieavtaler**

Virksomheten har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

### **Klassifisering og vurdering av anleggsmidler**

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige eiendeler menes eiendeler med utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler forstås eiendeler med anskaffelseskost på kr 30 000 eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger.

Kontorinventar og datamaskiner (PCer, servere m.m.) med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper.

Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved bruksendring, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

### **Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

### **Beholdning av varer og driftsmateriell**

Beholdninger omfatter varer for salg og driftsmateriell som benyttes i eller utgjør en integrert del av virksomhetens offentlige tjenesteyting. Innkjøpte varer er verdsatt til anskaffelseskost ved bruk av metoden først inn, først ut (FIFO). Beholdninger av varer er verdsatt til det laveste av anskaffelseskost og netto realisasjonsverdi. Beholdninger av driftsmateriell er verdsatt til anskaffelseskost.

## **Statens kapital**

Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld, og fremgår i regnskapslinjen for avregninger i balanseoppstillingen. Bruttobudsjetterte virksomheter presenterer ikke konsernkontoene i Norges Bank som bankinnskudd. Konsernkontoene inngår i regnskapslinjen avregnet med statskassen.

## **Statlige rammebetingelser**

### **Selvassurandørprinsippet**

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

### **Statens konsernkontoordning**

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Virksomheten tilføres ikke likvider gjennom året, men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. For bruttobudsjetterte virksomheter nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto i Norges Bank ved overgang til nytt regnskapsår.

## Oppstilling av bevilgningsrapportering 31.12.2019

Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Note	Samlet tildeling*	Regnskap 2019	Merutgift(-) og mindreutgift
0226	Spesielle driftsutgifter, kan overføres	22			2 100 000	0	2 100 000
0251	Driftsutgifter	01			700 000	637 661	62 339
0510	Øvrige utifter	22			1 300 000	1 300 000	0
0510	Øvrige driftsutgifter	23			7 300 000	6 262 484	1 037 516
0510	Spesielle driftsutgifter	45			10 360 000	0	10 360 000
1633	Nettoordning for mva i staten	01			0	313 141	
<i>Sum utgiftsført</i>					21 760 000	8 513 287	

Inntektskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet tildeling*	Regnskap 2019	Merutgift(-) og
				0	0	0
5309	Tilfeldige inntekter	29		0	10 200	
5700	Motkonto AGA	72		0	455 389	

### Netto rapportert til bevilgningsregnskapet

						<b>8 047 698</b>	
60095301	Norges Bank KK /innbetalinger					7 024	
60095302	Norges Bank KK/utbetalinger					-7 752 204	
702965	Endring i mellomværende med statskassen					-302 518	
<i>Sum rapportert</i>						-8 047 698	

### Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet (31.12)

Konto	Tekst	2019
0	Mellomværende med statskassen	-302 518

\* Samlet tildeling skal ikke reduseres med eventuelle avgitte belastningsfullmakter (gjelder både for utgiftskapitler og inntektskapitler). Se note B *Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år* for nærmere forklaring.



<b>Note A Forklaring av samlet tildeling utgifter</b>			
<b>Kapittel og post</b>	<b>Overført fra i fjor</b>	<b>Årets tildelinger</b>	<b>Samlet tildeling</b>
25 101	0	700 000	700 000
22 621	0	2 100 000	2 100 000

**Note B Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år**

Kapittel og post	Stikkord	Merutgift(-)/ mindre utgift	Utgiftsført av andre iht. avgitte belastningsfullmakter(-)	Merutgift(-)/ mindreutgift etter avgitte belastningsfullmakter	Merinntekter / mindreinntekter(-) iht. merinntektsfullmakt	Omdisponering fra post 01 til 45 eller til post 01/21 fra neste års bevilgning	Innsparinger(-)	Sum grunnlag for overføring	Maks. overførbart beløp *	Mulig overførbart beløp beregnet av virksomheten
25 101		62 339		62 339				62 339	[5% av årets tildeling i note A]	35 000
22 622	"kan overføres"	2100000		2 100 000				2 100 000	[Sum årets og fjorårets tildeling]	2 100 000
51 022	"kan overføres"	0		0				0	[5% av årets tildeling i note A]	
51 023		1037516		1 037 516				1 037 516	[5% av årets tildeling i note A]	613 000
51 045	"kan overføres"	10360000		10 360 000				10 360 000	[Sum årets og fjorårets tildeling]	10 360 000

\*Maksimalt beløp som kan overføres er 5% av årets bevilgning på driftspostene 01-29, unntatt post 24 eller sum av de siste to års bevilgning for poster med stikkordet "kan overføres". Se årlig rundskriv R-2 for mer detaljert informasjon om overføring av ubrukte bevilgninger.

**Forklaring til bruk av budsjettfullmakter**

Virksomheten har mottatt belastningsfullmakter på følgende kapittel og poster:

510 22: 1.300.000

510 23: 7.300.000

510 45: 10.360.000

22. juli-senteret ble etablert som egen virksomhet 01.07.2019. Før dette var virksomheten en del av Departementenes sikkerhets- og serviceorganisasjons tjenesteportefølge.

Belastningsfullmaktene er gitt på tildelinger og fullmakter som senteret disponerte før 01.07.2019.

## Oppstilling av artskontorrapporteringen 31.12.2019

	31.12.2019
<b>Driftsinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>	
Innbetalinger fra gebyrer	0
Innbetalinger fra tilskudd og overføringer	0
Salgs- og leieinnbetalinger	0
Andre innbetalinger	0
<i>Sum innbetalinger fra drift</i>	0
<b>Driftsutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>	
Utbetalinger til lønn	4 281 675
Andre utbetalinger til drift	3 918 471
<i>Sum utbetalinger til drift</i>	8 200 146
<b>Netto rapporterte driftsutgifter</b>	<b>8 200 146</b>
<b>Investerings- og finansinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>	
Innbetaling av finansinntekter	0
<i>Sum investerings- og finansinntekter</i>	0
<b>Investerings- og finansutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>	
Utbetaling til investeringer	0
Utbetaling til kjøp av aksjer	0
Utbetaling av finansutgifter	0
<i>Sum investerings- og finansutgifter</i>	0
<b>Netto rapporterte investerings- og finansutgifter</b>	<b>0</b>
<b>Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>	
Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m.m.	0
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	0
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>	
Utbetalinger av tilskudd og stønader	0
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	0
<b>Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler *</b>	
Gruppelivsforsikring konto 1985 (ref. kap. 5309, inntekt)	10 200
Arbeidsgiveravgift konto 1986 (ref. kap. 5700, inntekt)	455 389
Nettoføringsordning for merverdiavgift konto 1987 (ref. kap. 1633, utgift)	313 141
<i>Netto rapporterte utgifter på felleskapitler</i>	-152 448
<b>Netto rapportert til bevilgningsregnskapet</b>	<b>8 047 698</b>
<b>Oversikt over mellomværende med statskassen **</b>	
<b>Eiendeler og gjeld 31.12.2019</b>	
Fordringer	0
Kontanter	0
Bankkontoer med statlige midler utenfor Norges Bank	0
Skyldig skattetrekk og andre trekk	-302 518
Skyldige offentlige avgifter	0
Annen gjeld	0
<b>Sum mellomværende med statskassen</b>	<b>-302 518</b>

\* Andre ev. inntekter/utgifter rapportert på felleskapitler spesifiseres på egne linjer ved behov.

\*\* Spesifiser og legg til linjer ved behov.

### **Kontrollsum:**

8 047 698

8 047 698

0

## Resultatregnskap

	Note	01.07.2019 - 31.12.2019
<b>Driftsinntekter</b>		
Inntekt fra bevilgninger	1	5 934 918
<i>Sum driftsinntekter</i>		5 934 918
<b>Driftskostnader</b>		
Varekostnader		0
Lønnskostnader	2	4 463 636
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3,4	22 026
Nedskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3,4	0
Andre driftskostnader	5	1 449 257
<i>Sum driftskostnader</i>		5 934 918
<b>Driftsresultat</b>		<b>0</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>		
Finansinntekter		0
Finanskostnader		0
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		0
<b>Resultat av periodens aktiviteter</b>		<b>0</b>
<b>Avregninger og disponeringer</b>		
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	6	0
<i>Sum avregninger og disponeringer</i>		0
<b>Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>		
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen		0
Avregning med statskassen innkrevingsvirksomhet		0
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		0
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>		
Tilskudd til andre		0
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning		0
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>		0

## Balanse

	Note	01.07.2019	31.12.2019
<b>EIENDELER</b>			
<b>A. Anleggsmidler</b>			
<b>I Immaterielle eiendeler</b>			
Programvare og lignende rettigheter	3	0	135 000
Immaterielle eiendeler under utførelse	3	0	0
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		0	135 000
<b>II Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	0	0
Maskiner og transportmidler	4	0	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	4	156 778	157 888
Anlegg under utførelse	4	0	2 804 798
Infrastruktureiendeler	4	0	0
<i>Sum varige driftsmidler</i>		156 778	2 962 686
<b>III Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler		0	0
Obligasjoner		0	0
Andre fordringer		0	0
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		0	0
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>156 778</b>	<b>3 097 686</b>
<b>B. Omløpsmidler</b>			
<b>I Beholdning av varer og driftsmateriell</b>			
Beholdninger av varer og driftsmateriell		0	0
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		0	0
<b>II Fordringer</b>			
Kundefordringer		0	0
Opptjente, ikke fakurerte inntekter		0	0
Andre fordringer	7	0	4 366
<i>Sum fordringer</i>		0	4 366
<b>III Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd		0	0
Kontanter og lignende		0	0
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		0	0
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>0</b>	<b>4 366</b>
<b>Sum eiendeler drift</b>		<b>156 778</b>	<b>3 102 052</b>
<b>IV Fordringer vedrørende innkrevingsvirksomhet og andre overføringer</b>			
Fordringer vedr. innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten		0	0
<i>Sum fordringer vedr. innkrevingsvirksomhet og andre overføringer</i>		0	0
<b>Sum eiendeler</b>		<b>156 778</b>	<b>3 102 052</b>

**Statens kapital og gjeld**

	Note	01.07.2019	31.12.2019
<b>C. Statens kapital</b>			
<b>I Virksomhetskapi tal</b>			
Sum virksomhetskapi tal		0	0
<b>II Avregninger</b>			
Avregnet med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	-661 176	937 263
Sum avregninger		-661 176	937 263
<b>Sum statens kapital</b>		<b>-661 176</b>	<b>937 263</b>
<b>D. Gjeld</b>			
<b>I Avsetning for langsiktige forpliktelse r</b>			
Avsetninger langsiktige forpliktelse r		0	0
Sum avsetninger for langsiktige forpliktelse r		0	0
<b>II Annen langsiktig gjeld</b>			
Øvrig langsiktig gjeld		0	0
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
<b>III Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		0	294 138
Skyldig skattetrekk		0	302 518
Skyldige offentlige avgifter		110 115	161 136
Avsatte feriepenge r		267 981	876 941
Mottatt forskuddsbetaling		0	0
Annen kortsiktig gjeld	8	439 858	530 056
Sum kortsiktig gjeld		817 954	2 164 789
<b>Sum gjeld</b>		<b>817 954</b>	<b>2 164 789</b>
<b>Sum statens kapital og gjeld drift</b>		<b>156 778</b>	<b>3 102 052</b>
<b>IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</b>			
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten		0	0
Sum gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer		0	0
<b>Sum statens kapital og gjeld</b>		<b>156 778</b>	<b>3 102 052</b>

## Note 1 Driftsinntekter

**31.12.2019**

### **Inntekt fra bevilgninger\***

Inntekt fra bevilgninger

5 934 918

### **Sum inntekt fra bevilgninger**

**5 934 918**

\*Etter de statlige regnskapsstandardene beregnes inntekt fra bevilgninger for bruttobudsjetterte virksomheter som differansen mellom periodens kostnader og opptjente transaksjonsbaserte inntekter og eventuelle inntekter fra tilskudd og overføringer til virksomheten. En konsekvens av dette er at resultat av periodens aktiviteter blir null.

For informasjon om mottatte bevilgninger se oppstilling av bevilgningsrapportering.

## Note 2 Lønnskostnader

**31.12.2019**

Lønn	2 677 172
Feriepenger	345 876
Arbeidsgiveravgift	477 655
Pensjonskostnader*	326 321
Sykepenger og andre refusjoner (-)	-11 390
Andre ytelser	648 002
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>4 463 636</b>

**Antall utførte årsverk**

**10**

\* Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret. Premiesats for 2019 er 2,0 prosent.



### Note 3 Immaterielle eiendeler

	Programvare og lignende rettigheter	Immaterielle eiendeler under utførelse	Sum
Anskaffelseskost 01.07.	0	0	0
Tilgang i året	135 000	0	135 000
Avgang anskaffelseskost i året (-)	0	0	0
Fra immaterielle eiendeler under utførelse til annen gruppe i året	0	0	0
<i>Anskaffelseskost</i>	<b>135 000</b>	<b>0</b>	<b>135 000</b>
Akkumulerte nedskrivninger 01.07.	0	0	0
Nedskrivninger i året	0	0	0
Akkumulerte avskrivninger 01.07.	0	0	0
Ordinære avskrivninger i året *	0	0	0
Akkumulerte avskrivninger avgang i året (-)	0	0	0
<b>Balanseført verdi 31.12.2019</b>	<b>135 000</b>	<b>0</b>	<b>135 000</b>
Avskrivningssatser (levetider)	5 år / lineært	Ingen	
<u>Avhendelse av immaterielle eiendeler i 2019:</u>			
Salgssum ved avgang anleggsmidler	0	0	0
- Bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0	0
= Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0
* Ingen avskrivning i 2019 da anleggsmidlet tas i bruk først i mars 2020			



**Note 5 Andre driftskostnader****31.12.2019**

Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	88 922
Leie maskiner, inventar og lignende	10 000
Mindre utstyrsanskaffelser	38 049
Kjøp av konsulent tjenester*	454 445
Kjøp av andre fremmede tjenester*	559 260
Reiser og diett	87 702
Øvrige driftskostnader	210 878
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>1 449 257</b>

**Tilleggsinformasjon om operasjonelle leieavtaler**

Gjenværende varighet	Type eiendel					Sum
	Immaterielle eiendeler	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	Infrastruktur eiendeler	
Varighet inntil 1 år	45 000					45 000
Varighet 1-5 år						0
Varighet over 5 år						0
Kostnadsført leiebetaling for perioden	45 000	0	0	0	0	45 000

Virksomheten har kjøpt bilderettigheter med varighet på 1 år på rapporteringstidspunktet. Årlig leiekostnad er kroner 25 000.  
Virksomheten kjøper årlig lisens for avvikssystem med varighet på 1 år på rapporteringstidspunktet. Årlig leiekostnad er kroner 10 000.  
Virksomheten kjøper årlig lisens for ekstern drift av personalhåndbok med varighet på 1 år på rapporteringstidspunktet. Årlig leiekostnad er kroner 10 000.

**Note 6 Sammenheng mellom avregnet med statskassen og mellomværende med statskassen****(bruttobudsjetterte virksomheter)****A) Forklaring til at periodens resultat ikke er lik endring i avregnet med statskassen i balansen (kongruensavvik)**

	31.12.2019	01.07.2019	Endring
<b>Avregnet med statskassen i balansen</b>	<b>937 263</b>	<b>-661 176</b>	<b>1 598 439</b>

Bakgrunnen for at periodens resultat ikke er lik endring i avregnet med statskassen i balansen for bruttobudsjetterte virksomheter, er at konsernkontoene i Norges Bank inngår som en del av avregnet med statskassen i balansen. I tillegg hensyntas enkelte transaksjoner som ikke er knyttet til virksomhetens drift og transaksjoner som ikke medfører ut- eller innbetaling. Nedenfor vises de ulike postene som er grunnen til at endring i avregnet med statskassen i balansen ikke er lik balansens resultat.

**Endring i avregnet med statskassen***Konsernkontoer i Norges Bank*

Konsernkonto utbetaling		-7 752 204
Konsernkonto innbetaling		7 024
<i>Netto trekk konsernkonto</i>		-7 745 180
<i>Innbetalinger og utbetalinger som ikke inngår i virksomheten drift (er gjennomstrømningsposter)</i>		
- Innbetaling innkrevingsvirksomhet og andre overføringer		0
+ Utbetaling tilskuddsforvaltning og andre overføringer		0
<i>Bokføringer som ikke går over bankkonto, men direkte mot avregning med statskassen</i>		
+ Inntektsført fra bevilgning (underkonto 1991 og 1992)		5 934 918
- Gruppeliv/arbeidsgiveravgift (underkonto 1985 og 1986)		-465 589
+ Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift (underkonto 1987)		371 604
<i>Andre avstemmingsposter</i>		
Korrigeringsavsetning feriepenger pga overføring ansatte fra DSS		305 808
<i>Forskjell mellom resultatført og netto trekk på konsernkonto</i>		-1 598 439
Resultat av periodens aktiviteter før avregning mot statskasser		0
<b>Sum endring i avregnet med statskassen *</b>		<b>-1 598 439</b>

**\*Sum endring i avregnet med statskassen skal stemme med periodens endring ovenfor**

Diff: 0

**Note 6B Sammenheng mellom avregnet med statskassen og mellomværende med statskassen (bruttobudsjetterte virksomheter)**

**B) Forskjellen mellom avregnet med statskassen og mellomværende med statskassen**

	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2019</b>	
	Spesifisering av <u>bokført</u> avregning med statskassen	Spesifisering av <u>rapportert</u> mellomværende med statskassen	Forskjell
<b>Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler	135 000	0	135 000
Varige driftsmidler	2 962 686	0	2 962 686
<i>Sum</i>	<u>3 097 686</u>	<u>0</u>	<u>3 097 686</u>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler	0	0	0
Obligasjoner	0	0	0
Andre fordringer	0	0	0
<i>Sum</i>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Omløpsmidler</b>			
Beholdninger av varer og driftsmateriell	0	0	0
Kundefordringer	0	0	0
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	0	0	0
Andre fordringer	4 366	0	4 366
Bankinnskudd, kontanter og lignende	0	0	0
Fordringer vedrørende innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	0	0	0
<i>Sum</i>	<u>4 366</u>	<u>0</u>	<u>4 366</u>
<b>Langsiktige forpliktelser og gjeld</b>			
Avsetninger langsiktige forpliktelser	0	0	0
Øvrig langsiktig gjeld	0	0	0
<i>Sum</i>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	-294 138	0	-294 138
Skyldig skattetrekk og andre trekk	-302 518	-302 518	0
Skyldige offentlige avgifter	-161 136	0	-161 136
Avsatte feriepenger	-876 941	0	-876 941
Mottatt forskuddsbetaling	0	0	0
Annen kortsiktig gjeld	-530 056	0	-530 056
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	0	0	0
<i>Sum</i>	<u>-2 164 789</u>	<u>-302 518</u>	<u>-1 862 271</u>
<b>Sum</b>	<b><u>937 263</u></b>	<b><u>-302 518</u></b>	<b><u>1 239 781</u></b>

Mellomværende med statskassen består av kortsiktige fordringer og gjeld som etter økonomiregelverket er rapportert til statsregnskapet (S-rapport). Avregnet med statskassen viser finansieringen av virksomhetens netto eiendeler og gjeld.

**Note 7 Andre kortsiktige fordringer****31.12.2019**

Andre fordringer	4 366
<b>Sum andre kortsiktige fordringer</b>	<b>4 366</b>

**Note 8 Annen kortsiktig gjeld****31.12.2019**

Annen gjeld til ansatte	270 236
Påløpte kostnader	259 820
<b>Sum annen kortsiktig gjeld</b>	<b>530 056</b>