

Årsrapport 2019

Garantikassen for fiskere
og
Likviditetsfondet i pensjonstrygden for fiskere



GarantiKassen
FOR FISKERE

INNHALDSFORTEGNELSE

1. DRIFTSÅRET 2019

- 1.1 Styrets og daglig leders beretning

2. LEDELSE/ADMINISTRASJON

- 2.1 Styret
- 2.2 Administrasjon

3. VIRKSOMHETEN

- 3.1 Generelt om virksomheten
- 3.2 Målsettinger
- 3.3 Styrets virksomhet
- 3.4 Helse, miljø og sikkerhet
- 3.5 Samarbeid og ledelse

4. ORDNINGENE SOM ADMINISTRERES

- 4.1 Garantilottordningen
- 4.2 Dagpenger
- 4.3 Refusjon av avgift på mineralolje
- 4.4 Pensjonstrygden for fiskere (PFF)

5. REGNSKAP FOR GARANTIKASSEN FOR FISKERE (GFF)

- 5.1 Beskrivelse av regnskapsåret – regnskapsprinsipper
- 5.2 Kommentarer til årsregnskapet
- 5.3 Hovedtall – utbetalinger
- 5.4 Årsregnskap 2019
Revisjonsberetning

6. REGNSKAP FOR LIKVIDITETSFONDET I PENSJONSTRYGDEN FOR FISKERE

- 6.1 Årsrapport for Likviditetsfondet (LF)
- 6.2 Årsregnskap 2019
Revisjonsberetning
- 6.3 Totalregnskap PFF med oversikt over LFs nettoresultat og endring i fondskapitalen for perioden 2001 – 2019.

7. VEDLEGG

- 7.1 Vedtekter for Garantikassen for fiskere

1. DRIFTSÅRET 2019

1.1 Styrets og daglig leders beretning

Virksomhetens formål

Garantikassen for fiskere (GFF) har som målsetting å administrere de til enhver tid pålagte ordninger så effektivt og rasjonelt som mulig, slik at fiskere og fangstfolk får en rask og korrekt saksbehandling. GFF administrerer for tiden følgende ordninger:

- Dagpenger for fiskere og fangstfolk
- Pensjonstrygden for fiskere
- Garantiordningen
- Refusjon av CO2- og grunnavgift på mineralolje

I tillegg er GFF sekretariat og regnskapsfører for fondet i Pensjonstrygden for fiskere (PFF), i henhold til administrasjonsavtale mellom GFF og Arbeids- og sosialdepartementet (ASD).

GFF har et særlig ansvar for å informere om regelendringer i de ordninger som administreres, samt å etablere gode betjeningsløsninger som gjør informasjon lett tilgjengelig.

Virksomhetens organisering

GFF er tilknyttet Nærings- og fiskeridepartementet (NFD), men utfører oppgaver også for andre departementer. GFF utøver myndighet på vegne av staten.

GFF ledes av et styre på 5 medlemmer oppnevnt av NFD.

Aktiviteter og utvikling

De mål og forventninger som er nedfelt i virksomhetsplanen, vedtatt av styret og etter pålegg fra offentlige myndigheter, er oppfylt for 2019. Saksbehandlingstiden var i henhold til mål vedtatt i virksomhetsplanen.

GFF yter god service overfor brukerne. Internettbaserte løsninger er et ledd i etableringen av døgnåpen tjeneste i GFF. Det legges til grunn at dette forenkler søknadsprosedyrer, og at det er kostnadsbesparende for brukerne. Via GFFs hjemmeside har fiskere oppført på blad B i fiskermanntallet, tilgang til relevante opplysninger om egen person. Disse opplysningene kan brukes i forbindelse med søknad innenfor de ordninger GFF administrerer. Ved utgangen av 2019 hadde GFF følgende elektroniske tjenester:

1. Fiskerpensjon
 - Oversikt over opptjening og innbetaling av pensjonspremie, samt simulering av fiskerpensjon.
2. Refusjon av mineraloljeavgift
 - Søknad om refusjon.
3. Dagpenger
 - Melding om arbeidsledighet.
 - Søknad om dagpenger på fellesmelding.
 - Søknad om dagpenger ved fortsatt ledighet.

Ny hjemmeside ble lansert i desember 2019. Det er lagt vekt på brukervennlighet, slik at fiskerne kan finne relevant informasjon om ordningene på en hensiktsmessig måte.

GFF ble i 2019 påkopledd et IT-system, RINA, for utveksling av elektronisk trygdeinformasjon mellom land i EØS-området.

Økonomi og regnskap

Den 21. desember 2018 fastsatte NFD ny instruks for økonomistyring i GFF. Instruksen ble justert 12. mars 2019. Instruksen slår fast at regnskapet skal føres etter regnskapslovens bestemmelser fra 1. januar 2019. Årsregnskapet for 2019 er avlagt i henhold til instruksen. Åpningsbalansen pr. 1. januar 2019 ble fastsatt av styret 24. juni 2019.

I 2019 ble det utbetalt til sammen kr 832.476.138,- gjennom de ordninger som GFF administrerer. Dette er det høyeste beløpet som noen gang er utbetalt i løpet av et kalenderår. Midlene som GFF administrerer, tilhører ordningene. GFF skal ikke opparbeide egenkapital. Av den grunn blir årets resultat, kr - 88.325.113,-, ført mot posten *Reduksjon/økning på gjeld ordningene* i regnskapet.

Prognoser viser at LF vil være uten midler fra august 2020. Delfinansiering av PFF vil derfor skje med avsetning over statsbudsjettet fra 2020.

LFs regnskap og årsrapport følger som en del av GFFs årsrapport for 2019.

Styret mener de samlede regnskapsdokumenter gir en fyldig dokumentasjon av regnskapets transaksjoner, og den økonomiske stilling ved regnskapsårets utløp. Styret mener det er utvist god budsjettdisiplin.

Riksrevisjonen reviderer regnskapene for GFF og LF.

Administrasjon

GFF har en effektiv og kompetent administrasjon, og et godt arbeidsmiljø. Det er etablert god arbeidsfordeling og tilfredsstillende rutiner knyttet til arbeidet. Alle arbeidsinstruksjoner er gjennomgått og fornyet i 2019. Saksbehandlingen utføres med høy kvalitet.

Samlet ressursbruk i GFF var ved siste årsskifte på 10,9 årsverk, staben utgjorde 13 personer hvorav 11 kvinner og 2 menn.

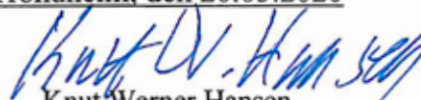
GFF har i mange år hatt svært lavt nivå for sykefravær. Sykefraværet i 2019 økte til 14,0%. Årsaken var at tre ansatte var sykmeldt i store deler av året. Sykefraværet forventes redusert til normalt nivå i løpet av 2020.

Ny rådgiver med fagansvar for økonomi og regnskap ble ansatt fra 15. desember 2019.

Videre drift

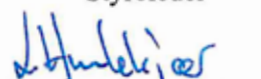
Styret mener fortsatt drift er forsvarlig innen de rammer som pålegges av myndighetene.

Trondheim, den 20.05.2020


Knut Werner Hansen
Styreleder



Jan Petter Børresen
Styremedlem

Björg Borger
Styremedlem


Linn Irén Hulmekjær
Styremedlem

Jorid Helgetun
Styremedlem


Jan Skjervø
Daglig leder





2. LEDELSE / ADMINISTRASJON

2.1 Styret

Styret i GFF består av fem medlemmer.

Fire medlemmer er oppnevnt av Nærings- og fiskeridepartementet, fordelt med

- 1 representant fra Norges Fiskarlag
- 1 representant fra Norsk Sjømannsforbund
- 1 representant fra Arbeids- og sosialdepartementet.
- Styrets leder er oppnevnt av Nærings- og fiskeridepartementet direkte
- I tillegg har de ansatte 1 representant i styret med tale-, forslags- og stemmerett i administrative saker.

For hvert medlem av styret, med unntak av styreleder, er det oppnevnt personlig varamedlem. Styrets nestleder oppnevnes av og blant styrets medlemmer.

NFD og Arbeids- og velferdsdirektoratet har en observatør hver i styret.

Styrets medlemmer velges for 4 år, og for perioden 01.01.2016 – 31.12.2019 har styret bestått av:

Medlemmer:

Knut Werner Hansen, Vannvåg (leder)
Harald Linchauen, Skrova (nestleder)
Bjørge Borger, Askim
Hanne Willoch, Oslo
Jorid Helgetun, Trondheim

Representerer:

Nærings- og fiskeridepartementet
Norges Fiskarlag
Norsk Sjømannsforbund
Arbeids- og sosialdepartementet
Ansatte i GFF

Observatører:

Geir Evensen, Oslo
Nina Annette Hongseth, Oslo

Nærings- og fiskeridepartementet
Arbeids- og velferdsdirektoratet

Varamedlemmer:

Marianne Sandstad, Trondheim
Arne Ringstad, Tjørnvåg
Rune Håland, Oslo
Hilde Andersen, Trondheim

Representerer:

Norges Fiskarlag
Norsk Sjømannsforbund
Arbeids- og sosialdepartementet
Ansatte i GFF

2.2 Administrasjon

Personal- og organisasjonsplan bygger på blant annet:

- Bemannings- og organisasjonsplan
- Hovedarbeidsområder
- Arbeids- og ansvarsfordeling
- Stillingsbeskrivelser

Personaloversikt pr. 31.12.2019:

Daglig leder: Jan Skjærvø (50 %)

Rådgiver: Arve Yttersian

Rådgiver økonomi: Marit Podsada (40%)

Rådgiver økonomi Kirsti Grødset

Økonomi-/administrasjonskonsulent: Hilde Andersen

Økonomikonsulent: Marianne S. Hepsø

Førstekonsulent: Tove Frøysa (50 %)

Førstekonsulent: Ann A. Slind

Konsulent: Berit Reitan
Konsulent: Toril Lynum
Konsulent: Freidis Udtian (50 %)
Konsulent: Jorid Helgetun
Konsulent: Sølvi S. Nilssen

Ved utgangen av året var bemanningen på 10,9 årsverk.

GFF har ved utgangen av året 13 ansatte, hvorav 11 kvinner og 2 menn. Virksomheten ledes av en mann. Ledergruppen består av to menn og en kvinne.

3. VIRKSOMHETEN

3.1 Generelt om virksomheten

GFF ble opprettet 01.01.80 og GFFs formål er formulert i vedtektenes § 1, hvor det heter:

”Garantikassen har til formål så effektivt og rasjonelt som mulig å administrere:

- a) garantiordningen for fiskere
- b) arbeidsledighetstrygden i fiske
- c) pensjonstrygden for fiskere
- d) andre ordninger og oppgaver som Nærings- og fiskeridepartementet bestemmer.”

I 2019 administrerte GFF ordningene med garantilott, dagpenger, refusjon av avgift på mineralolje og Pensjonstrygden for fiskere (PFF).

I tillegg har GFF hatt sekretariats- og regnskapsfunksjon for Likviditetsfondet i PFF.

3.2 Målsettinger

Med bakgrunn i formålsbestemmelsen, har styret formulert følgende to hovedmål:

Hovedmål 1:

”Effektiv og rasjonell administrasjon av ordningene”

Delmål:

- 1.1 Kompetanseoppbygging.
- 1.2 Bedre administrative styringssystemer.
- 1.3 Medarbeiderutvikling.
- 1.4 Intern informasjon.

Hovedmål 2:

”God service til fiskerne”

Delmål:

- 2.1 Kort saksbehandlingstid.
- 2.2 Riktige utbetalinger til rett tid.
- 2.3 Riktig og rettidig informasjon.

Med utgangspunkt i hovedmål og delmål ble det utarbeidet virksomhetsplan for 2019.

Saksbehandlingstiden var i 2019 innenfor avtalt mål om behandlingstid og kvalitet, nedfelt i gjeldende virksomhetsplan, dvs. 21 dagers behandlingstid.

3.3 Styrets virksomhet

I 2019 ble det avholdt 4 møter. I alt ble 53 saker behandlet, av disse omhandler 8 saker LF. Av saker som er behandlet av styret i løpet av året kan nevnes:

- Årsregnskap 2018 med årsrapportering utestående og tap på fordringer
- Årsrapport for 2018
- Økonomiinstruks datert 2. desember 2018, justert 12. mars 2019.
- Regnskapsrapporter for drift og ordningene i 2019
- Innbetalt og utestående medlemspremie i fiskerpensjonen
- Orientering om utviklingen i Likviditetsfondets fondskapital
- Rapportering til ASD om Likviditetsfondet (LF)
- Investeringsstrategi for LFs forvaltningskapital
- Etterkontroll dagpenger år 2017
- Arbeidet med tilpasning til ny personvernopplysningslov (GDPR)
- Virksomhetsplan for år 2020
- Drifts- og investeringsbudsjett for 2020

Styret er holdt løpende orientert om alle viktige saker av betydning for virksomheten.

3.4 Helse, miljø og sikkerhet

GFF er tilsluttet bedriftshelsetjeneste. Ledelse, verneombud og tillitsvalgt har fokus på å holde sykefraværet på et lavt nivå. Det har ikke vært noen uheldige hendelser i virksomheten i 2019.

Sykefraværet i 2019 var på 14,0 %. Dette var en økning sammenlignet med 2018 hvor sykefraværet var på 5,6 %. Økningen skyldes at tre ansatte var sykmeldt i store deler av året.

I forhold til det ytre miljø er det lagt vekt på kildesortering. Det er inngått miljøavtale med leverandør når det gjelder håndtering av spesialavfall, for eksempel tonere til skrivere osv.

Virksomheten forurenses ikke det ytre miljø.

3.5 Samarbeid og ledelse

Møter i ledergruppen er holdt ved behov.

Drøftings- og forhandlingsmøter er avholdt når det har vært behov, og når de tillitsvalgte har krevd det. Det er avholdt månedlige kontormøter med orienteringer i saker som hadde betydning for de ansatte, herunder spørsmål som vedrørte den daglige driften.

4. ORDNINGENE SOM ADMINISTRERES

4.1 Garantilottordningen

Formålet med garantilottordningen er å sikre fiskerne en garantert minsteinntekt når fisket av ulike årsaker slår feil.

Garantilottordningen finansieres over statsbudsjettet.

Ordningen omfatter alle fiskere på fartøyer på 6 meter lengste lengde eller over som er innført i merkeregisteret for norske fiskefartøyer. Ordningen gjelder for personer som er oppført på blad B i fiskermanntallet, eller som fyller betingelsene for opptak.

Tilskuddet fra GFF beregnes på grunnlag av oppnådd lott, annen inntekt og driftstid i fiske.

Søknader for følgende garantiperioder ble behandlet i 2019:

Periode:	Søknadsfrist:
02.01. – 30.06.19	31.08.19
01.07. – 23.12.18	28.02.19

Ukebeløpet for 2. garantiperiode 2018 og 1. garantiperiode 2019 ble fastsatt til kr. 2.550,-, og maksimalgarantien var på 13 uker. Utbetaling for periodene er belastet regnskapet for år 2019.

Utbetalingene i 2019 utgjorde kr. 537.684,-.
Det ble behandlet 28 saker i 2019, mot 43 saker i 2018.

4.2 Dagpenger

Formålet med dagpengeordningen er å gi fiskere og fangstfolk delvis dekning for bortfall av arbeidsinntekt ved arbeidsløshet.

Ordningen finansieres i sin helhet innenfor det beløp som norske fiskere og fangstfolk betaler i produktavgift ved førstehåndsomsetning av fisk og fiskevarer.

Fiskere og fangstfolk som er oppført i fiskermanntallets blad B eller som fyller betingelsene for opptak, omfattes av ordningen. I tillegg må de ha vært sysselsatt ombord i fartøy innført i merkeregisteret for norske fiskefartøyer på 6 meter lengste lengde og over.

Rett til dagpenger gjelder i en rekke ulike tilfeller når fartøy uforutsett blir satt ut av drift, for eksempel ved havari, forlis og sykdom. Ordningen gjelder også når fiskere blir oppsagt, blir ledige etter salg og kondemnering av fartøy, og ved ledighet etter sykdom og militærtjeneste. Fiskere som blir ledige av egen skyld har rett til dagpenger etter en karenstid på 8 uker.

Dagpengesatsen beregnes etter opptjent inntekt. Maksimal dagsats i 2019 var kr. på 1.438,-. Maksimal dagsats reguleres årlig i forbindelse med økningen av grunnbeløpet i folketrygden. Dagpenger utbetales for 5 dager pr. uke.

Det ble utbetalt kr. 64.992.901,- i dagpenger i 2019, hvorav kr. 2.520.506,- vedrørte 2018 og eldre år. 1.313 personer mottok dagpenger i 2019 mot 1.406 personer i 2018.

4.3 Refusjon av avgift på mineralolje

Norske fiske- og fangstfartøy som er innført i merkeregisteret er i sin helhet fritatt for å betale grunnavgift på mineralolje, og betaler redusert Co2-avgift. Ordningen gjelder også for utenlandske fiskefartøy som bunkrer i Norge og driver fiske i norsk sone. Fartøyene betaler avgift ved bunkring, og må søke GFF om refusjon av betalt avgift.

Ordningen finansieres over statsbudsjettet.

For bunkringer foretatt i 2019 er refusjonen på kr. 2,71 pr liter. Co2-avgiften utgjør kr. 1,06 og grunnavgiften kr. 1,65. Refusjonen for bunkringer foretatt i 2018 og tidligere år ble utbetalt etter dagjeldende satser.

Rentekompensasjonen utgjør 0,7 % på refusjonsbeløpet.

Utbetalingene i 2019 var samlet på kr. 626.888.100,-.

Av disse utbetalingene gjaldt kr. 463.036.288,- for bunkringer i 2019, og kr. 163.815.812,- for bunkringer i 2018 og eldre år.

Det ble behandlet 5.695 saker i 2019, mot 5.687 saker i 2018.

4.4 Pensjonstrygden for fiskere (PFF)

PFF er en pliktig offentlig pensjonsordning for personer som er tatt opp på blad B i fiskermanntallet. Ordningen er en avtrappingspensjon fra 60 år til 67 år hvor fiskerne kan ha næringsinntekt fra fiske uten at pensjonen avkortes.

Rett til pensjon har som hovedregel alle som har betalt premie i minimum 15 år, dvs. 750 uker eller mer. Maksimal pensjon oppnås ved betalt premie i 30 år. For fiskere som har opparbeidet pensjonsrettigheter i både fiskerpensjon og sjømannspensjon for til sammen minst 750 uker, kan det utbetales pensjon fra begge ordningene etter samordning av opptjente rettigheter.

Pensjonsytelsen er regulert i forhold til Folketrygden grunnbeløp (G) og utgjør ved full opptjening 1,6 G ved førstegangsuttak. Senere reguleres pensjon i forhold til endring av G og etter regler fastsatt av norske myndigheter.

Pensjonen utbetales månedlig fra kalendermåneden etter fylte 60 år og til og med den måned man fyller 67 år.

PFF finansieres ved:

- Medlemspremie
- Avgift på omsetning på fisk
 - 0,25 % av førstehåndsverdien av råstoff levert fra norske fiskere
- Bidrag fra Likviditetsfondet (LF) i PFF

PFFs inntekter for 2019 er nærmere spesifisert i regnskapet. Totalinntektene er som følger:

Totalt innbetalt medlemspremie i 2019:	kr. 35.421.252,-
Omsetningsavgiften utgjorde for inntektsåret 2018:	kr. 51.329.460,-
Bidraget fra LF var totalt på:	kr. 59.500.000,-
Utbetalingene til fiskerpensjon i 2019 (brutto) var på:	kr. 139.534.623,-

I 2019 var det gjennomsnittlig 1.533 løpende pensjoner, mot 1.552 i 2018.

5.155 fiskere innbetalte pensjonspremie i 2019, mot 5.069 i 2018.

5. REGNSKAP

5.1 Beskrivelse av regnskapsåret - regnskapsprinsipper

GFF er omfattet av økonomireglementet i staten og har egen økonomiinstruks fastsatt av NFD 21.12.2018, og justert 12.03.2019.

Dette innebærer at virksomhetens regnskapsføring fra 01.01.2019 er basert på regnskapslovens bestemmelser. Årsregnskapet for 2019 er avgitt i samsvar med dette. Regnskapsprinsippene er nærmere beskrevet i note 1 i årsregnskapet for 2019.

5.2 Kommentarer til årsregnskapet

Utbetalinger på ordningene kr. 832.855.976,- fremgår i årsregnskapets note 4, og er nærmere beskrevet i kapittelet "Ordningene som administreres", jfr. pkt. 4.

Årsregnskapet for 2019 viser en netto administrasjonskostnad på kr. 15.166.170,- som er en økning på kr. 1.815.397,- i forhold til år 2018.

Regnskapet for 2019 er et overgangsår fra kontantprinsippet til å følge regnskapslovens bestemmelser. Dette har medført en del ekstrakostnader på lønnsområdet med kr 1.121.634,-.

Det er i 2019 brukt mere på oppgradering prosjekt IT/programvare enn i 2018. Økningen fra 2018 til 2019 var på kr 809.053,-.

Det er gjennom året tilstrebet god budsjett disiplin og jevnlig økonomikontroll.

Administrasjonskostnadene er fordelt på ordningene etter fastsatt fordelingsnøkkel som er beregnet ut fra ressursbruk for den enkelte ordning.

De samlede fordelte administrasjonskostnadene har hatt følgende utvikling de siste 5 årene:

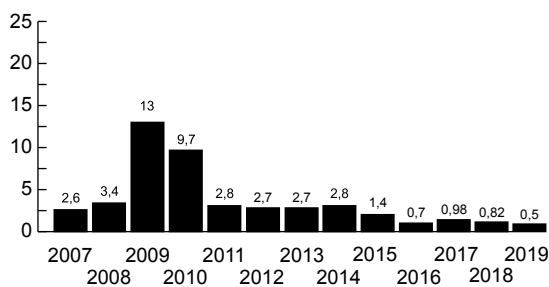
(Utgifter i tusen kroner)

	2015	2016	2017	2018	2019
Dagpenger	4.420	4.282	4.792	4.914	5.604
Garantilott	478	463	252	258	147
Fiskerpensjon	4.778	4.629	5.171	5.302	6.046
Ref. mineralolje	2.270	2.200	2.396	2.457	2.949
Likviditetsfondet	670	780	620	420	420
Totalt	12.616	12.354	13.231	13.351	15.166

Likviditetsfondets andel er i henhold til inngått avtale mellom GFF og Likviditetsfondet.

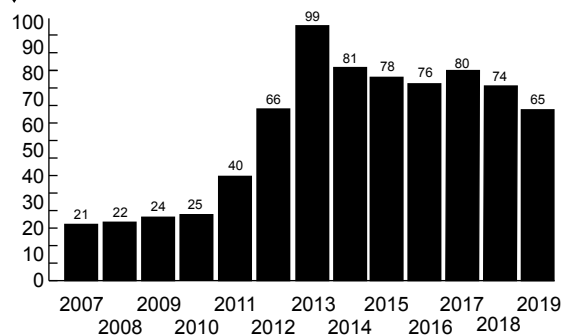
5.3 Hovedtall – utbetalinger

UTBETALINGER GARANTILOTT 2007 - 2019



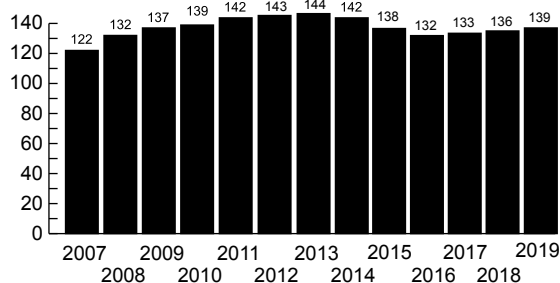
Tall i millioner kroner

UTBETALINGER DAGPENGER 2007 - 2019



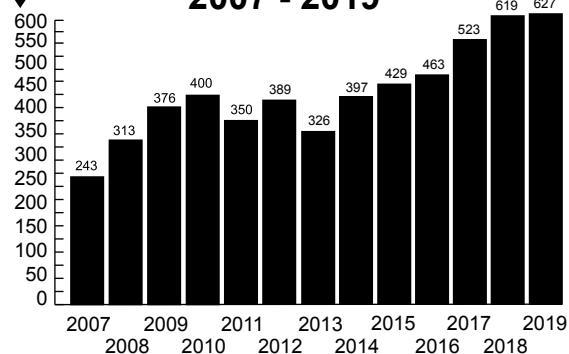
Tall i millioner kroner

UTBETALINGER PENSJONSTRYGDEN 2007 - 2019



Tall i millioner kroner

REFUSJON MINERALOLJEAVGIFT 2007 - 2019



Tall i millioner kroner

RESULTATREGNSKAP 01.01. - 31.12.2019

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER

		2019	2018
INNEKTER			
Andre inntekter	Note 3	759 793 780	946 523 657
Sum inntekter		759 793 780	946 523 657
KOSTNADER			
Utbetalte ytelser ordningene	Note 4	832 476 138	830 706 753
Lønnskostnader	Note 5, 6	9 470 862	8 470 526
Avskrivninger	Note 9	994 750	0
Tap på fordringer	Note 15	508 387	20 821
Andre driftskostnader	Note 7	5 757 388	5 786 924
Sum driftskostnader		849 207 525	844 985 025
DRIFTSRESULTAT		-89 413 745	101 538 633
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTANDER			
Finansinntekter			
Renteinntekter bank		986 154	579 375
Andre finansinntekter	Note 13	551 429	835 540
Sum finansinntekter		1 537 583	1 414 915
Finanskostnader			
Andre finanskostnader	Note 14	448 951	508 238
Sum finanskostnader		448 951	508 238
RESULTAT AV FINANSPOSTER		1 088 632	906 677
ÅRSRESULTAT		-88 325 113	102 445 310
OVERFØRINGER			
Overført ordningene	Note 2	88 325 113	-102 445 310
Sum overføringer		88 325 113	-102 445 310
RESULTAT AV PERIODENSAKTIVITETER		0,00	0,00

REGNSKAP FOR GARANTIKASSEN FOR FISKERE

BALANSE 31.12.2019

		2019	2018
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Immaterielle eiendeler			
Egenutviklet programvare	Note 9	2 223 536	0
Sum immaterielle eiendeler		<u>2 223 536</u>	<u>0</u>
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre	Note 9	112 817	0
Kunst	Note 9	51 000	
Sum varige driftsmidler		<u>163 817</u>	<u>0</u>
Sum anleggsmidler		<u>2 387 353</u>	<u>0</u>
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Påløpt medlemspremie	Note 18	9 500 000	
Andre kortsiktige fordringer	Note 16	91 710	43 708
Forskuddsbetalte kostnader	Note 17	77 808	
Sum fordringer		<u>9 669 518</u>	<u>43 708</u>
Bankinnskudd	Note 8	<u>17 586 883</u>	<u>113 634 118</u>
Sum omløpsmidler		<u>27 256 401</u>	<u>113 677 825</u>
SUM EIENDELER		<u>29 643 754</u>	<u>113 677 825</u>
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Egenkapital - saldo i balanse i.l.	Note 2	0	
Årets resultat	Note 2	-88 325 113	102 445 310
Reduksjon/økning gjeld på ordningene	Note 2	88 325 113	-102 445 310
Egenkapital		<u>0</u>	<u>0</u>
GJELD			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		464 500	0
Skyldig offentlige avgifter	Note 10	7 904 632	7 149 525
Gjeld ordningene	Note 11	20 524 170	106 493 732
Annen kortsiktig gjeld	Note 12	750 452	34 568
Sum kortsiktig gjeld		<u>29 643 754</u>	<u>113 677 825</u>
SUM GJELD OG EGENKAPITEL		<u>29 643 754</u>	<u>113 677 825</u>

Om regnskapsprinsippet se note 1

Trondheim, den 31.12.2019

20.05.2020


Knut Werner Hansen


Jan Petter Børresen


Bjørg Borger


Linn Iren Humlekjær


Jorid Helgetun

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET 2019 - GARANTIKASSEN FOR FISKERE (GFF)

Note 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Formål

GFF har som formål å administrere de ordninger som Nærings- og fiskeridepartementet (NFD) til enhver tid bestemmer, jfr. vedtektenes §1. I 2019 administrerte GFF: Dagpenger for fiskere, Garantilottordningen, Refusjon av mineraloljeavgift. Det er fastsatt forskrifter for disse ordningene. GFF administrerte også Pensjonstrygden for fiskere (PFF) fastsatt i medhold Lov om Pensjonstrygden for fiskere av 1957, og var sekretariat for Likviditetsfondet i PFF, jfr. avtale med Arbeids- og sosialdepartementet.

Endring av rammeverk - åpningsbalanse

GFF endret rammeverk for regnskapsføring fra 01.01.2019. Fra regnskapsåret 2019 skal årsregnskapet utarbeides etter Regnskapsloven (regnskapsprinsippet), jfr. Instruks for økonomistyring i Garantikassen, fastsatt av NFD 21.12.2018, justert 12.03.2019. Tidligere er årsregnskapet utarbeidet etter kontantprinsippet. Grunnlaget for tallene i årsregnskapet er åpningsbalansen pr. 01.01.2019, godkjent av styret 24.06.2019.

Verdsettingen av eiendeler er utarbeidet av administrasjonen og vurdert etter regnskapslovens regler. GFF har ikke omarbeidet regnskapstallene for 2018. Regnskapsåret 2019 er et overgangsår, noe som gjenspeiles i årsregnskapet.

I henhold til økonomiinstruksens pkt. 6 om «Avvik fra Økonomiregelverkets felles standarder og systemer for budsjettering, regnskapsføring, betalingsformidling, bokføring og økonomisystem», anføres at:

- GFF rapporterer ikke til statsregnskapet, benytter ikke SRS og heller ikke standard kontoplan for statlige virksomheter.
- GFF omfattes heller ikke av konsernkontoordningen og dermed ikke av regelverkets bestemmelser om betalingsformidling.
- For rapportering av midler se avsnittet om «utbetaling ordningene.»

GFF følger norsk standard kontoplan så langt det passer for å kunne utøve effektiv planlegging, styring og kontroll.

GFF oppfyller kravene i regnskapsloven for å bli definert under Små foretak.

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse og noter til regnskapet, og er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak

INNETEKTER

Inntektene/tilførte midlene inntektsføres på innbetalingsdato i den perioden de mottas. Disse midlene blir rekvirert etter bevilgninger, og overført fra følgende departement/etater

- Dagpenger - rekvireres fra NFD
- Garantilott - rekvireres fra Fiskeridirektoratet
- Refusjon mineraloljeavgift - rekvireres fra Skatteetaten
- Fiskerpensjonens finansiering: medlemspremie fra fiskere, omsetningsavgift på fisk, midler fra Likviditetsfondet i Pensjonstrygden for fiskere.

FOR DE POSTER SOM IKKE FØLGER REGNSKAPSLOVEN KOMMENTERES ENKELTVIS NEDENFOR

Inntekter

Inntekter på omsetningsavgift på fisk resultatføres året etter opptjeningsåret. Dette skyldes at det er først da rapportering blir gjennomført og størrelsen på avgiften er kjent.

Utbetalinger

Dagpenger for fiskere: Hovedsakelig samsvar mellom utbetalingsår og regnskapsår. Dagpenger utbetales i etterkant av opptjent rettighet. NFD har ansvaret for ordningen og regnskapsfører denne i statsregnskapet.

Garantilottordningen: Delvis samsvar mellom utbetalingsår og regnskapsår

Ordningen har to garantiperioder:

- 02.01. - 30.06. Søknadsfrist 31.08.
- 01.07. - 23.12. Søknadsfrist 28.02. i det påfølgende år.

Utbetaling for siste garantiperiode skjer i regnskapsåret etter opptjeningsperioden.

Fiskeridirektoratet regnskapsfører ordningen i statsregnskapet.

Refusjon mineraloljeavgift: Delvis samsvar mellom utbetalingsår og regnskapsår.

Inntil 12 utbetalinger pr. år med søknadsfrist 28.02. året etter bunkringsåret.

Finansdepartementet har ansvaret for ordningen.

Skatteetaten og sørger for regnskapsføring i statsregnskapet.

Pensjonstrygd for fiskere: Fullt samsvar mellom utbetalingsår og regnskapsår.

Det er månedlige utbetalinger.

Arbeids- og sosialdepartementet har ansvaret for ordningen og regnskapsfører denne i statsregnskapet.

Avsetning

Det er vanskelig å estimere og foreta avsetninger for de ulike ordningene. Det gjøres dermed ingen egne avsetninger på ordningene.

DRIFTSKOSTNADER

Kostnader som gjelder driften av GFF, kostnadsføres når de påløper.

PENSJONER TIL EGNE ANSATTE.

Det er lagt til grunn forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Det er følgelig ikke gjort beregning eller avsetninger for eventuelle over-/underdekning.

Årets pensjonskostnad, tilsvarer kostnadsført beløp.

Ytelsesbasert pensjon for ansatte før 2010. Innskuddsbasert pensjon for ansatte etter 2010.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV BALANSEPOSTER

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

IMMATERIELLE EIENDELER

Utgifter til utvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles pålitelig.

Balanseførte immaterielle eiendeler avskrives lineært over forventet levetid.

VARIGE DRIFTSMIDLER

Varige driftsmidler eiendeler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede levetid. Avskrivninger av varige driftsmidler er satt til 3 år.

FORDRINGER

Andre fordringer føres i balansen etter fradrag for avsetning til forventede tap, og føres opp til laveste verdi av pålydende og virkelig verdi.

LIKVIDITETSOVERSIKT

Beholdningsverdier omfatter bankinnskudd, disponible midler ordningene og annen kortsiktig likvid plassering som umiddelbart og uten risiko kan konverteres til kjent kontantbeløp, jfr. likviditetsoversikten i note 8.

SKATT

GFFs tilknytningsform følger av Stortingets behandling av St.prp. nr. 44 (1979-80), jf. Innst. S. nr. 9 (1979-80) og GFFs vedtekter. Tilknytningsformen unntar GFF fra skatteplikt. Derfor bokføres verken skattekostnad eller utsatt skatteforpliktelse

EGENKAPITAL/GJELD

GFF har leverandørgjeld/kortsiktig gjeld, avsatt skattetrekk og feriepenger, samt skyldige offentlige avgifter og gjeld til ordningene.

GFF har ingen egenkapital.

Årets resultat er ført mot endring gjeld midler og eiendeler på ordningene, jfr. note 2.

Noter til Garantikassen for fiskeres årsregnskap

Note 2.

Egenkapital	2019	2018
Garantikassen - saldo i balanse 31.12	0	0
Reduksjon / Økning av gjeld på ordningene	-88 325 113	102 445 310
Årets resultat	-88 325 113	102 445 310

Årets resultat er ført som endring i disponible midler og eiendeler for ordningene.

Resultatet består av:

Reduksjon midler til disposisjon ordningene	-97 856 915
Periodisert medlemspremie	9 500 000
Økning eiendeler ordningene	31 802
Årets resultat	<u>-88 325 113</u>

	Endring	2019	2018
Midler til disposisjon: dagpenger	-750 180	3 846 077	4 596 257
" " " fiskerpensjon	-221 139	427 350	648 488
" " " garantilott	228 671	446 212	217 541
" " " mineraloljeavgift	-97 114 267	3 917 179	101 031 446
" " " likviditetsfondet	0	0	0
Sum midler til disposisjon ordningene	-97 856 915	8 636 817	106 493 732
Sum midler gjeld ordningene		8 636 817	106 493 732

Endring midler til disposisjon ordningene	2019	2018
Endring midler til disp. dagpenger	-750 180	1 454 805
" " " fiskerpensjon	-221 139	284 265
" " " garantilott	228 671	-80 901
" " " mineraloljeavgift	-97 114 267	100 787 141
" " " likviditetsfondet	0	0
Sum endring midler til disposisjon ordningene	-97 856 915	102 445 310

	Endring	2019	01.01.2019
Immaterielle eiendeler	159 134	2 223 536	2 064 402
Kontor / datautstyr	-94 332	112 817	207 149
Datamaskin	-33 000	0	33 000
Kunst	0	51 000	51 000
Varige driftsmidler	-127 332	163 817	291 149
Sum finansielle eiendeler	31 802	2 387 353	2 355 551
Sum gjeld finansielle eiendeler ordningene		2 387 353	2 355 551

	Endring	2019	01.01.2019
Eiendeler dagpenger	12 085	907 194	895 109
" fiskerpensjon	13 039	978 815	965 776
" garantilott	318	23 874	23 556
" mineraloljeavgift	6 360	477 470	471 110
Sum eiendeler ordningene	31 802	2 387 353	2 355 551
Sum eiendeler gjeld ordningene		2 387 353	2 355 551

Endring eiendeler ordningene	2019	2018
Endring eiendeler dagpenger	12 085	0
" " " fiskerpensjon	13 039	0
" " " garantilott	318	0
" " " mineraloljeavgift	6 360	0
Sum endring eiendeler ordningene	31 802	0

Noter til Garantikassen for fiskeres årsregnskap

Note 3. Andre inntekter		2019	2018
Tilførte midler			
Dagpenger i fiske		70 000 000	80 000 000
Fiskerpensjon		59 500 000	61 300 000
Garantilott		900 000	1 000 000
Adm.utg.Mineralolje		2 723 067	2 579 384
Mineralolje		530 000 000	720 000 000
Likviditetsfondet		420 000	420 000
Sum tilførte midler		663 543 067	865 299 384
Andre innbetalinger			
Medlemspremie fiskerpensjon		35 421 252	34 750 816
Inntektsført påløpt medlemspremie		9 500 000	0
Avgift på omsetning av fisk		51 329 461	46 473 457
Sum andre innbetalinger		96 250 713	81 224 273
Sum andre inntekter		759 793 780	946 523 657

Note 4. Utbetalt ytelser ordningene		2019	2018
Dagpenger i fiske		64 992 901	73 832 005
Fiskerpensjon		138 910 825	136 202 473
Refusjon medlemspremie fiskerpensjon		1 526 466	1 319 883
Garantilott		537 684	824 743
Mineralolje		626 888 100	619 345 853
Sum utbetalt ordningene		832 855 976	831 524 957
Utestående fordringer			
	Endring	2019	2018
Dagpenger i fiske	121 165	1 254 832	1 133 667
Fiskerpensjon	-11 369	173 655	185 024
Garantilott/forskuddslån	-39 904	86 520	126 424
Mineralolje	-449 730	0	449 730
Sum utestående fordelt på ordningene	-379 838	1 515 007	1 894 845
Reduksjon i utestående fordringer på ordningene		-379 838	-818 204
Totalt utbetalt ordningene		832 476 138	830 706 753

Viser her til **vedlegg 1** som viser sluttregnskap på hver ordning.
Endring i utestående er fordelt mot utbetalinger på hver ordning.

Note 5. Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelse til Daglig leder, Styret og Revisor

Lønnskostnader	2019	2018
Lønn og honorer	7 051 224	6 082 128
Arbeidsgiveravgift	1 349 621	1 030 019
Refusjon sykepenger/andre ytelser	-658 034	-88 880
Andre personalkostnader	1 728 052	1 447 259
Sum	9 470 862	8 470 526
Antall årsverk	10,90	10,50

Note 5. forts.	Ytelser til ledende personer 2019	Daglig leder	Styret
		Lønn / Styrehonorar	581 655
Pensjonskostnader	67 864		
Annen godtgjørelse	4 392		
Sum	653 911	116 702	

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelser til daglig leder, styreleder eller andre nærstående parter
GFF har ingen forpliktelser knyttet til bonus eller fratredelse

Kostnadsført godtgjørelse til revisor.

I henhold til lov om Riksrevisjon av 7. mai 2004 revideres GFF sitt regnskap av Riksrevisjonen.
GFF belastes således ikke godtgjørelse for revisor.

Note 6 Pensjon

Bedriften har både Innskuddspensjon og Ytelsespensjon.

Ansatte startet etter 2010 (3 stk) har innskuddspensjon. Øvrige ansatte har Ytelsespensjon (10 stk).

Det foreligger ingen pålitelig måling og allokering av forpliktelser og midler i den ytelsesbaserte ordningen.

Regnskapsmessig blir ordningen derfor behandlet som en innskuddsbasert pensjonsordning, hvor premiebetalingen kostnadsføres løpende og ingen avsetninger foretas i regnskapet.

Virksomhetens pensjonsordning administreres gjennom DNB, og tilfredsstillende kravene i lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Note 7	Andre driftskostnader	2019	2018
		Husleie m/fellesutgifter	1 553 769
Andre Driftskostnader	4 203 618	2 809 447	
Data og kontorinvesteringer	0	94 127	
Prosjekt IT/programutvikling	0	1 380 590	
Sum andre driftskostnader	5 757 388	5 786 924	

På grunn av endring av regnskapsprinsipp vil investeringer og programutvikling fra 2019 fremkomme som eiendel i balansen, verdireduksjonen i henhold til fastsatt plan som vil fremkomme som avskrivninger. Se note 9

Note 8	Bankinnskudd	2019	2018
		Den norske Bank, skattekonto	7 465 583
Den norske Bank, brukskonto	10 033 248	106 160 574	
Den norske Bank, ocr.konto	88 051	378 481	
Sum beholdning i bank	17 586 883	113 634 118	

GFF har egen konto for bundne skattetreks midler. Bundne midler utgjør kr 7.465.583.

Skyldig skattetrekk pr 31.12 utgjorde 7.416.049 - Det er tilstrekkelig avsatt

Noter til Garantikassen for fiskeres årsregnskap

Likvide midler			
Til disposisjon: dagpenger	3 846 077	4 596 257	
" " " fiskerpensjon	427 350	648 488	
" " " garantilott	446 212	217 541	
" " " mineraloljeavgift	3 917 179	101 031 446	
" " " likviditetsfondet	0	0	
Sum likvide midler til disposisjon ordningene	8 636 817	106 493 732	
Leverandørgjeld	464 500	0	
Skyldige offentlige avgifter	7 904 632	7 149 525	
Annen kortsiktig gjeld	750 452	34 568	
Sum gjeld	9 119 583	7 184 093	
Andre fordringer	-169 518	-43 708	
Sum fordeling beholdning i bank	17 586 883	113 634 118	

Driftsmidler	Egenutviklet programvare	Kontor Datautstyr	/ Kunst	Sum
Anskaffelseskost 01.01	2 064 402	240 149	51 000	2 355 551
Årets tilgang	999 765	26 788	0	1 026 553
Årets avgang	0	0	0	0
Akkumulerte avskrivninger 31.12	840 631	154 119	0	994 750
Bokført verdi 31.12.	2 223 536	112 817	51 000	2 387 353
Årets avskrivninger	840 631	154 119	0	994 750
Økonomisk levetid	5 år	3-5 år		

Anskaffelseskost 01.01 - er identisk med verdien i åpningsbalansen

Skyldig offentlige avgifter	2019	2018
Forskuddstrekk ansatte	278 229	260 890
Forskuddstrekk stønadmottakere	7 137 820	6 820 324
Påleggstrekk stønadmottakere	93 618	68 311
Skyldig arbeidsgiveravgift	394 965	0
Sum	7 904 632	7 149 525

SAMMENDRAG GJELD ORDNINGENE	2019	2018
Midler dagpenger	3 846 077	4 596 257
Eiendeler dagpenger	907 194	
Sum gjeld dagpenger	4 753 271	4 596 257
Midler fiskerpensjon	427 350	648 488
Eiendeler fiskerpensjon	978 815	
Påløpt medlemspremie	9 500 000	
Sum gjeld fiskerpensjon	10 906 165	648 488
Midler garantilott	446 212	217 541
Eiendeler garantilott	23 874	
Sum gjeld garantilott	470 086	217 541
Midler mineralolje	3 917 179	101 031 446
Eiendeler mineralolje	477 470	
Sum gjeld mineralolje	4 394 649	101 031 446
Sum gjeld ordningene	20 524 170	106 493 732

Noter til Garantikassen for fiskeres årsregnskap

Note 12	Annen kortsiktig gjeld	2019	2018
	Skyldige feriepenger	726 778	0
	Påløpe kostnader	4 564	0
	Gjennomgangskonto	19 110	34 568
	Sum	750 452	34 568

Gjennomgangskonto består av 2 stk retur dagpenger og 7 stk innbetalt premie. Utbetaling skjer først i 2020

Note 13	Andre finansinntekter	2019	2018
	Renteinntekter medlemspremie	446 228	514 862
	Renteinntekter forskuddslån	755	2 781
	Innbetalt omkostninger inkassoutgifter	104 446	317 897
	Sum andre finansinntekter	551 429	835 540

Note 14	Andre finanskostnader	2019	2018
	Inkassoutgifter	448 951	508 238
	Sum andre finanskostnader	448 951	508 238

Note 15	Tap på fordringer	2019	2018
	Dagpenger	32 570	11 368
	Garantilott / forskuddslån	26 087	9 453
	Mineraloljeavgift	449 730	0
	Sum	508 387	20 821

Viser her til vedlegg 4 som viser tap med kommentarer.

Note 16	Andre kortsiktige fordringer	2019	2018
	Tilgode NAVI	7 615	43 708
	Tilgode frankeringsmaskin	28 395	0
	Tilgode Feriepenger av sykepenger	55 700	
	Sum andre kortsiktige fordringer	91 710	43 708

Oversikt debitorer

Utestående debitorer fremkommer ved at påløpte renter og omkostninger er fratrukket.

	2019	2018
Utestående dagpenger i fiske	1 313 059	1 181 678
Påløpte omkostninger dagpenger	-58 227	-48 011
	1 254 832	1 133 667
Utestående fiskerpensjon /ref.krav	173 655	185 024
Utestående pliktig medlemspremie	10 473 751	8 904 768
Påløpte renter medlemspremie	-550 829	-410 300
Påløpte omkostninger medlemspremie	-1 682	-1 682
	9 921 240	8 492 785
<u>Påløpt pliktig medlemspremie fiskerpensjon</u>	-9 921 240	-8 492 785
Beløpet er hjelpekonto i forbindelse med krav pliktig medlemspremie, og består av netto utestående hovedstol. Inntektsføring på ordningene skjer først når innbetaling finner sted.		
Utestående forskuddslån	89 083	129 742
Påløpte renter forskuddslån	-821	-1 576
Påløpte omkostninger forskuddslån	-1 742	-1 742
	86 520	126 424
Utestående mineraloljeavgift	0	449 730
Sum utestående fordelt på ordningene	1 515 007	1 894 845

Noter til Garantikassen for fiskeres årsregnskap

Note 17	Forskuddsbetalte kostnader	2019	2018
		Andre forskuddsbetalte kostnader (Lisenser)	77 808
	Sum andre finanskostnader	77 808	0

Note 18	Påløpt medlemspremie	2019	2018
		Utestående pliktig medlemspremie	10 473 751
	Påløpte renter medlemspremie	-550 829	-410 300
	Påløpte omkostninger medlemspremie	-1 682	-1 682
		9 921 240	8 492 785
	<u>Påløpt pliktig medlemspremie fiskerpensjon</u>	-9 921 240	-8 492 785
	Beløpet er hjelpekonto i forbindelse med krav pliktig medlemspremie, og består av netto utestående hovedstol.		
	Inntektsført påløpt medlemspremie 2019	9 500 000	
	Beløpet er et estimat ut fra vurderinger basert på erfaring.		
	Det er ikke bokført noe beløp i 2018 ettersom årsregnskapet ble bokført etter kontantprinsippet.		

Følgende vedlegg følger årsregnskapet:

Vedlegg 1: Sluttregnskap for hver ordning

DAGPENGER I FISKE PR. 31.12.2019

Mottatte midler		70 000 000,00	
Tilgode fra 2018		<u>4 596 257,00</u>	74 596 257,00
Økning reskonto			
Saldo 31.12.2019	1 254 832,30		
" 01.01.2019	<u>1 133 667,00</u>	121 165,30	
Dagpenger 2019	62 472 395,00		
" 2018	2 670 687,00		
" eldre år	<u>- 150 181,00</u>	<u>64 992 901,00</u>	
		65 114 066,30	
Avskrevet som tap		<u>32 570,11</u>	<u>65 146 636,41</u>
			9 449 620,59
Administrasjonsutgifter			<u>5 603 544,00</u>
MIDLER TIL DISPOSISJON			<u>3 846 076,59</u>

Utbetalt i 2019 kr. 64.992.901,- er en reduksjon på kr. 8.839.104,- i forhold til 2018.

	2019		2018
2019	62 472 395	2018	69 675 820
2018	2 670 687	2017	4 314 990
Eldre år	<u>-150 181</u>	Eldre år	<u>-158 805</u>
SUM	<u>64 992 901</u>		<u>73 832 005</u>

Midlene til dagpenger i fiske avsettes i statsbudsjettet og finansieres av produktavgiften. Midlene rekvireres fra Nærings- og fiskeridepartementet.

Sum rekvirerte midler i 2019 er mindre enn hva som var stilt til disposisjon for ordningen.

Budsjett 2019	85 000 000
Mottatt i 2019	<u>70 000 000</u>
Rest disponibelt hos NFD	<u>15 000 000</u>

Ifølge nytt regnskapsprinsipp i 2019 er eiendeler verdsatt. Jfr. Note 1 og 2.
Ordningens andel av eiendeler er fordelt etter samme prosentsats som driftsutgiftene.

Finansielle eiendeler	
Andel eiendeler 01.01.2019	895 109
Økning i 2019	<u>12 085</u>
Andel eiendeler 31.12.2019	<u>907 194</u>

GARANTILOTT PR. 31.12.2019

Mottatte midler		900 000,00	
Tilgode fra 2018		<u>217 541,00</u>	1 117 541,00
Reduksjon reskontro forskuddslån			
Saldo 31.12.2019	86 520,00		
" 01.01.2019	<u>126 424,00</u>	<u>39 904,00</u>	<u>39 904,00</u>
			1 157 445,00
TILSKUDD 2019	108 317,00		
" 2018	429 367,00		
" eldre år	<u>0,00</u>	537 684,00	
Avskrevet som tap		<u>26 087,00</u>	<u>563 771,00</u>
			593 674,00
Administrasjonsutgifter			<u>147 462,00</u>
MIDLER TIL DISPOSISJON			446 212,00

Utbetalt i 2019 kr. 537.684,- er en reduksjon på kr. 287.059,- i forhold til 2018.

	2019		2018
2019	108 317	2018	128 043
2018	429 367	2017	696 700
Eldre år	<u>0</u>	Eldre år	<u>0</u>
SUM	<u>537 684</u>		<u>824 743</u>

Midlene til garantilott finansieres over statsbudsjettet og rekvireres fra Fiskedirektoratet. Rekvirerte midler i 2019 er likt hva som var stilt til disposisjon for ordningen.

Budsjett 2019	1 050 000
Fradrag disponible midler 1.1.2019	<u>-217 541</u>
Midler til bestilling i 2019	900 000
Mottatt i 2019	<u>900 000</u>
Rest disponibelt	<u>0</u>

Ifølge nytt regnskapsprinsipp i 2019 er eiendeler verdsatt. Jfr. Note 1 og 2. Ordningens andel av eiendeler er fordelt etter samme prosentsats som driftsutgiftene.

Finansielle eiendeler	
Andel eiendeler 01.01.2019	23 556
Økning i 2019	<u>318</u>
Andel eiendeler 31.12.2019	<u>23 874</u>

FISKERPENSJON PR. 31.12.2019

Mottatte midler		59 500 000,00	
Tilgode fra 2018		<u>648 488,15</u>	60 148 488,15
Innbetalt medlemspremie 2019	32 293 996,70		
" " " 2018	2 498 527,76		
" " " eldre år	<u>628 728,02</u>	35 421 252,48	
Innbetalt omsetningsavgift 2018		<u>51 329 460,55</u>	86 750 713,03
Reduksjon reskontro pensjon			
Saldo 31.12.2019	173 654,83		
Saldo 01.01.2019	<u>185 024,00</u>	<u>11 369,17</u>	<u>11 369,17</u>
			146 910 570,35
Fiskerpensjon	139 534 623,00		
Korrigeringer/refusjonskrav pensjon	<u>-623 797,95</u>	138 910 825,05	
Refusjon medlemspremie		<u>1 526 465,95</u>	<u>140 437 291,00</u>
			6 473 279,35
Administrasjonsutgifter			<u>6 045 929,70</u>
MIDLER TIL DISPOSISJON			427 349,65
<u>I tillegg er periodisert og inntektsført påløpt medlemspremie</u>			<u>9 500 000,00</u>

Utbetalt fiskerpensjon i 2019 (brutto) er på kr. 139.534.623,- som er en økning på kr. 3.138.933,- sammenlignet med 2018. Når man tar hensyn til korrigeringer/refusjonskrav på ordningen, viser tallene en belastning på kr. 138 910 825,-.

	2019	2018
Fiskerpensjon	139 534 623	136 395 690
Korrigeringer/refusjonskrav	<u>-623 798</u>	<u>-193 217</u>
NETTO fiskerpensjon	<u>138 910 825</u>	<u>136 202 473</u>

Utbetalt refusjon medlemspremie i 2019 kr. 1.526.465,95 utgjør en økning i forhold til 2018 hvor beløpet var kr. 1.319.883,20.

Ifølge nytt regnskapsprinsipp i 2019 er eiendeler verdsatt. Jfr. Note 1 og 2. Ordningens andel av eiendeler er fordelt etter samme prosentsats som driftsutgiftene.

Finansielle eiendeler	
Andel eiendeler 01.01.2019	965 776
Økning i 2019	<u>13 039</u>
Andel eiendeler 31.12.2019	<u>978 815</u>

Inntektsført medlemspremie er totalt kr. 35.421.252,48 og er en økning på kr. 670.436,28 sammenlignet med 2018.

Viser her til vedlegg 3 hvor ytterligere kommentarer framkommer.

	2019		2018
2019	32 293 996,70	2018	30 463 638,80
2018	2 498 527,76	2017	3 366 190,18
Eldre år	<u>628 728,02</u>	Eldre år	<u>920 987,22</u>
SUM	<u>35 421 252,48</u>		<u>34 750 816,20</u>

Inntektsført avgift på omsetning av fisk kr. 51.329.460,55 er en økning på kr. 4.856.003,60 i forhold til året før. Innbetalingen gjelder avgift på omsetning av fisk (omsetningsavgift) i 2018.

Innbetaling av omsetningsavgiften skjer fra fiskesalgslagene det påfølgende år direkte til Garantikassen for fiskere.

I tillegg til innbetalt medlemspremie og omsetningsavgift finansieres fiskerpensjonen ved overføringer fra Likviditetsfondet.

Fiskerpensjonen fikk tilført kr. 59.500.000,- fra Likviditetsfondet i 2019 for å finansiere utbetalingene av fiskerpensjon. Dette er en reduksjon på kr. 1.800.000,- fra 2018 hvor beløpet var kr. 61.300.000,-.

I Likviditetsfondets regnskap fremgår det at overføringene er finansiert ved netto finansresultat kr. 522.334,96 og bruk av fondskapitalen kr. 58.977.665,04.

REFUSJON MINERALOLJEAVGIFT PR. 31.12.2019

Mottatte midler refusjon		530 000 000,00	
Mottatte midler adm.utg. 2019	2 817 540,00		
Fradrag midler adm.utg. 2018	<u>-94 473,00</u>	2 723 067,00	
Tilgode fra 2018		<u>101 031 446,00</u>	633 754 513,00
Reduksjon reskontro			
Saldo 31.12.2019	0,00		
" 01.01.2019	<u>449 730,00</u>	<u>449 730,00</u>	<u>449 730,00</u>
			634 204 243,00
Refusjon Co2 avgift 2019	179 854 840,00		
" " 2018	63 064 054,00		
" " eldre år	<u>286 818,00</u>	243 205 712,00	
Refusjon Grunnavgift 2019	279 962 709,00		
" " 2018	98 840 767,00		
" " eldre år	<u>521 183,00</u>	379 324 659,00	
Renter Co2 avgift 2019	1 258 991,00		
" " 2018	441 443,00		
" " eldre år	<u>2 009,00</u>	1 702 443,00	
Renter Grunnavgift 2019	1 959 748,00		
" " 2018	691 888,00		
" " eldre år	<u>3 650,00</u>	2 655 286,00	
		<u>626 888 100,00</u>	
Avskrevet som tap		<u>449 730,00</u>	<u>627 337 830,00</u>
			6 866 413,00
Administrasjonsutgifter			<u>2 949 234,00</u>
MIDLER TIL DISPOSISJON			3 917 179,00

Midler til disposisjon for utbetaling refusjon mineraloljeavgift	4 048 873,00
For lite mottatt til administrasjonsutgifter i 2019 – rekvireres i 2020	131 694,00

Utbetalt i 2019 kr. 626.888.100,- er en økning på kr. 7.542.247,- i forhold til 2018.

	2019		2018
2019	463 036 288	2018	455 391 603
2018	163 038 152	2017	159 585 599
Eldre år	<u>813 660</u>	Eldre år	<u>4 368 651</u>
SUM	<u>626 888 100</u>		<u>619 345 853</u>

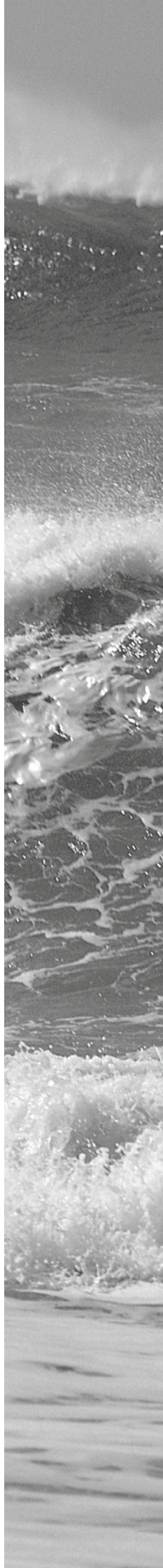
Midlene til refusjon av mineraloljeavgift finansieres over statsbudsjettet, og rekvireres fra Skatteetaten.

Ifølge nytt regnskapsprinsipp i 2019 er eiendeler verdsatt. Jfr. Note 1 og 2.
Ordningens andel av eiendeler er fordelt etter samme prosentsats som driftsutgiftene.

Finansielle eiendeler	
Andel eiendeler 01.01.2019	471 110
Økning i 2019	<u>6 360</u>
Andel eiendeler 31.12.2019	<u>477 470</u>

LIKVIDITETFOND PR. 31.12.2019

Mottatte midler	420 000,00	
Tilgode fra 2018	<u>0,00</u>	420 000,00
Administrasjonsutgifter		<u>420 000,00</u>
MIDLER TIL DISPOSISJON		<u>0,00</u>





GARANTIKASSEN FOR FISKERE
Org. nr.: 974652382

Riksrevisjonens beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Riksrevisjonen har revidert Garantikassen for fiskere sitt årsregnskap for 2019. Årsregnskapet består av styrets og daglig leders beretning, resultat- og balanseoppstilling og noter til årsregnskapet for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2019.

Resultatregnskapet viser at årsresultatet er kroner - 88 325 113.

Etter Riksrevisjonens mening gir Garantikassen for fiskere sitt årsregnskap et dekkende bilde av virksomhetens resultat for 2019 og av eiendeler og gjeld per 31. desember 2019, i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk, og regelverket for økonomistyring i staten.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon (ISSAI 1000–2999). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet under «Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet». Vi er uavhengige av virksomheten slik det kreves i lov og instruks om Riksrevisjonen og de etiske kravene i ISSAI 30 fra International Organization of Supreme Audit Institutions (INTOSAI's etikkregler), og vi har overholdt de øvrige etiske forpliktelsene våre i samsvar med disse kravene og INTOSAI's etikkregler. Etter vår oppfatning er revisjonsbevisene vi har innhentet tilstrekkelige og hensiktsmessige som grunnlag for vår konklusjon.

Presisering

Garantikassen for fiskere (GFF) har i 2019 endret prinsipp for regnskapsføring fra kontantprinsippet til regnskapsprinsippet og følger nå regnskapsloven og god regnskapsskikk. Prinsippendringen er nærmere omtalt i styret og daglig leders beretning og i note 1. Forholdet har ingen betydning for vår konklusjon om årsregnskapet.

Øvrig informasjon i årsrapporten

Ledelsen er ansvarlig for årsrapporten, som består av årsregnskapet og øvrig informasjon. Riksrevisjonens uttalelse omfatter revisjon av årsregnskapet og virksomhetens etterlevelse av administrative regelverk for økonomistyring, ikke øvrig informasjon i årsrapporten. Vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen i årsrapporten. Formålet er å vurdere om det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen, årsregnskapet og kunnskapen vi har opparbeidet oss under revisjonen. Vi vurderer også om

den øvrige informasjonen ser ut til å inneholde vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere dette i revisjonsberetningen.

Det er ingenting å rapportere i så måte.

Ledelsen, styrets og det overordnede departementets ansvar for årsregnskapet

Ledelsen og styret er ansvarlige for å utarbeide et årsregnskap som gir et dekkende bilde i samsvar med regnskapsloven og regelverket for økonomistyring i staten. Ledelsen og styret er også ansvarlige for å etablere den interne kontrollen som de mener er nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Det overordnede departementet og styret har det overordnede ansvaret for at virksomheten rapporterer relevant og pålitelig resultat- og regnskapsinformasjon og har forsvarlig internkontroll.

Riksrevisjonens oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Målet med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som gir uttrykk for Riksrevisjonens konklusjon. Betryggende sikkerhet er et høyt sikkerhetsnivå, men det er ingen garanti for at en revisjon som er utført i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir ansett som vesentlig dersom den, enkeltvis eller samlet, med rimelighet kan forventes å påvirke de beslutningene brukere treffer på grunnlag av årsregnskapet.

Vi utøver profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen, i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon.

Vi identifiserer og anslår risikoene for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten den skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Videre utformer og gjennomfører vi revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer og innhenter tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon ikke blir avdekket, er høyere for feilinformasjon som skyldes misligheter, enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil. Grunnen til det er at misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, feilpresentasjoner eller overstyring av intern kontroll.

Vi gjør også følgende:

- opparbeider oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige ut fra omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om hvor effektiv virksomhetens interne kontroll er
- evaluerer om regnskapsprinsippene som er brukt, er hensiktsmessige, og om regnskapsestimater og tilhørende opplysninger som er utarbeidet av ledelsen, er rimelige
- evaluerer den totale presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene
- evaluerer om årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et dekkende bilde i samsvar med henholdsvis regelverket for økonomistyring i staten og de statlige regnskapsstandardene (SRS)

Vi kommuniserer med ledelsen og styret, blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og når revisjonsarbeidet skal utføres. Vi vil også ta opp forhold av betydning som er avdekket i løpet av revisjonen, for eksempel svakheter av betydning i den interne kontrollen, og informerer det overordnede departementet om dette.

Når det gjelder forholdene som vi tar opp med ledelsen og styret, og informerer det overordnede departementet om, tar vi standpunkt til hvilke som er av størst betydning ved revisjonen av årsregnskapet, og avgjør om disse skal regnes som sentrale forhold ved revisjonen. De beskrives i så fall i et eget avsnitt i revisjonsberetningen, med mindre lov eller forskrift hindrer offentliggjøring. Forholdene omtales ikke i beretningen hvis Riksrevisjonen beslutter at det er rimelig å forvente at de negative konsekvensene av en

slik offentliggjøring vil være større enn offentlighetens interesse av at saken blir omtalt. Dette vil bare være aktuelt i ytterst sjeldne tilfeller.

Dersom vi gjennom revisjonen av årsregnskapet får indikasjoner på vesentlige brudd på administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten, gjennomfører vi utvalgte revisjonshandlinger for å kunne uttale oss om hvorvidt det er vesentlige brudd på slike regelverk.

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon knyttet til administrative regelverk for økonomistyring

Vi uttaler oss om hvorvidt vi er kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene på en måte som i vesentlig grad strider mot administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten. Uttalelsen gis med moderat sikkerhet og bygger på ISSAI 4000-serien for etterlevelsesrevisjon. Moderat sikkerhet for uttalelsen oppnår vi gjennom revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi finner nødvendige.

Basert på revisjonen av årsregnskapet er vi ikke kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene i strid med administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten.

Oslo; 03.06.2020

Etter fullmakt

Tor Digranes
ekspedisjonssjef

Elisabeth Slaatbråten Farr
avdelingsdirektør

Brevet er ekspedert digitalt og har derfor ingen håndskreven signatur

6.

LIKVIDITETSFONDET

I

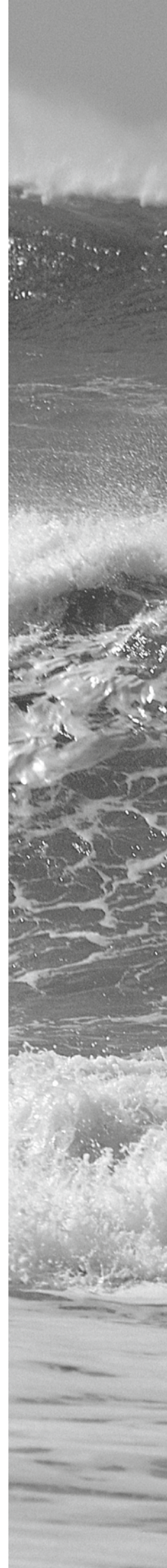
PENSJONSTRYGDEN FOR FISKERE

6.1 Årsrapport for Likviditetsfondet

6.2 Årsregnskap 2019

Revisjonsberetning

6.3 Totalregnskap PFF med oversikt over LFs nettoresultat og endring i fondskapitalen for perioden 2001 – 2019



ÅRSRAPPORT FOR LIKVIDITETSFONDET I PENSJONSTRYGDEN FOR FISKERE 2019

1.0 Innledning

Likviditetsfondet (LF) ble opprettet av Arbeids- og sosialdepartementet (ASD) i 2001. LF har hatt eget styre frem til styrets funksjon opphørte 31.12.2017.

ASD og Nærings- og fiskeridepartementet (NFD) besluttet i 2017 at GFF skulle ha en utvidet rolle i organisering og administrering av LF fra 01.01.2018. Denne framgår av brev fra ASD datert 15.12.2017, og fra NFD datert 21.12.2017.

2.0 Garantikassen for fiskere (GFF) sin rolle

Styret i GFF er gitt fullmakt fra ASD og NFD til å godkjenne regnskapet og avgi årsmelding for LF. Dette ble første gang gjort i 2018.

LFs regnskap og årsmeldingen er tatt inn i samlet årsrapport for GFFs virksomhet.

Styrets arbeid

Styret i GFF har hatt 4 møter i 2019. I disse møtene er også saker vedrørende LF behandlet. Det er i alt behandlet 7 saker vedrørende LF. Disse framgår i GFFs styreprotokoller.

Sekretariatsfunksjon

Sekretariatsfunksjonen er nedfelt i LFs forskrift, og avtale er inngått mellom GFF og ASD. Daglig leder i GFF har vært ansvarlig for sekretariatet.

3.0 Regnskapsprinsipper

Regnskapet for 2019 blir avgitt etter kontantprinsippet og anskaffelsesverdier, og inneholder kun realiserte gevinster og tap. Markedsverdier framkommer i årsregnskapets note 10.

Riksrevisjonen har revidert regnskapet.

4.0 Forvaltningsstrategi

LFs fondskapital var i perioden 01.01. - 24.10.2019 plassert i pengemarkedsfond hos Alfred Berg Kapitalforvaltning AS. Den 24.10.2019 overførte forvalter kapitalen til fondets driftskonto. Dette ble gjort i forståelse med ASD.

Selv med en rask synkende fondskapital i 2019 så var strategien hele tiden å la pengene stå til forvaltning lengst mulig.

5.0 Finansresultater

Netto finansresultat er kr. 522.335,-. Dette gir en avkastning på 1,05 % målt mot den gjennomsnittlige kapital til forvaltning i 2019. Den eksterne forvaltningen har bidratt med kr. 722.106,-.

Historisk avkastning siden oppstart 10.01.2018 er 2,24 % i obligasjons/pengemarkedsfond.

Bidrag til PFF var kr. 59.500.000,-, noe som tilsvarer 41 % av pensjonsutbetalingene. Dette er finansiert av nettoresultat kr. 522.335,- og bruk av fondskapitalen kr. 58.977.665,-.

6.0 Utviklingen i fondskapitalen i 2019

Kapitalbeholdninger

Fondskapitalen er pr. 31.12.2019 kr. 20.578.821,-, en reduksjon på kr. 58.977.665,- siden 31.12.2018.

Det har vært rapportert kvartalsvis om utviklingen av LFs finanskapital til ASD.

7.0 Pensjonstrygden for fiskere (PFF)

En kort beskrivelse av PFF framkommer i kap. 4.4 om PFF i GFFs årsrapport for 2019.

Finansiering

Innbetalt medlemspremie i 2019:	kr. 35.421.252,-
Omsetningsavgiften utgjorde for inntektsåret 2019:	kr. 51.329.461,-

Pensjonsbidrag

Bidraget til utbetalt pensjon fra LF var totalt på:	kr. 59.500.000,-
---	------------------

Det var gjennomsnittlig 1.533 løpende pensjoner, og 5.155 fiskere innbetalte pensjonspremie.

8.0 Historisk tilbakeblikk på årene 2001-2019

Likviditetsfondet er nå blitt historisk og denne årsrapport for 2019 er fondets siste. For ettertiden vil finansieringen av PFF inngå som en del av GFFs regnskapet for PFF.

I 2001 overførte Norges Bank innestående pensjonskapital på kr. 666 mill. til LF. Målet med endringen var at kapitalen skulle settes i aktiv forvaltning for å oppnå en bedre avkastning enn styringsrenten i Norges bank kunne gi.

Sommeren 2001 var to forvaltere på plass, og kapitalen ble satt i aktiv forvaltning, fordelt på aksjer og obligasjoner. Denne strategien ble fulgt frem til februar 2015, da var kapitalen så redusert at to forvaltere ikke var forsvarlig lengre. Porteføljen ble overført den ene forvalteren, men fortsatt til aktiv forvaltning.


Med en synkende kapital foretok styret endring i strategien i forståelse med ASD. Fra medio januar 2018 ble kapitalen plassert i obligasjonsfond. Denne strategien ble raskt revurdert ut ifra at dette var en mindre fleksibel løsning for den rask synkende kapital. Plassering i pengemarkedsfond ble vurdert som en bedre strategi for fondskapitalen. I mai 2018 ble det besluttet å overføre fondets kapital til pengemarkedsfond.

LF har vært underfinansiert i tilnærmet alle disse årene da foruten årene 2003-2006 hvor resultatet/avkastningen var større enn bruken av fondskapitalen.

LFs bidrag til PFF i denne perioden er totalt på kr. 1.257,6 mill. Forvaltningen har bidratt med nesten en dobling av kapitalen, hvor LFs netto finansresultat var kr. 612,1 mill. og bruk av fondskapitalen på kr. 645,5 mill. Se vedlegg: «*Totalregnskap PFF med oversikt over LFs nettoresultat og endringer av fondskapitalen.*»


Likviditetsfondet vil være tomt i starten av 3. kvartal 2020 og fra da av vil statsgarantien komme til anvendelse.

Trondheim, den 20.05.2020


Knut Werner Hansen


Jan Petter Børresen


Bjørg Borger


Linn Iren Humlekjær


Jorid Helgetun

RESULTAT 01.01. - 31.12.2019

		2019	2018
INNETEKTER FINANS			
Renteinntekter	Note 2+5	869 679,83	3 485 111,94
Gevinst obligasjoner	"	-	1 328 988,57
		<hr/>	<hr/>
		869 679,83	4 814 100,51
Andre renteinntekter bank	Note 7	220 229,23	23 009,45
		<hr/>	<hr/>
		1 089 909,06	4 837 109,96
KOSTNADER FINANS			
Tap obligasjoner/fond/pengemarkedsfond	Note 3+5	147 574,10	1 746 908,48
		<hr/>	<hr/>
		147 574,10	1 746 908,48
FINANSRESULTAT BRUTTO			
		<hr/>	<hr/>
		942 334,96	3 090 201,48
Forvaltningshonorar	Note 4+5	-	6 316,54
Trans.gebyr, div. omk. etc.	"	-	910,02
Administrasjonsutgifter	Note 6	420 000,00	457 195,00
		<hr/>	<hr/>
		420 000,00	464 421,56
FINANSRESULTAT NETTO			
		<hr/>	<hr/>
		522 334,96	2 625 779,92
BIDRAG Pensjonstrygd for fiskere			
	Note 8	-59 500 000,00	-61 300 000,00
		<hr/>	<hr/>
		-59 500 000,00	-61 300 000,00
ENDRING FORVALTNINGSKAPITAL			
		<hr/>	<hr/>
		-58 977 665,04	-58 674 220,08

Regnskapet er ført etter kontantprinsippet, og inneholder kun realiserte gevinster og tap.

LIKVIDITETSFONDETS REGNSKAP


BALANSE 31.12.2019

		2019	2018
EIENDELER			
Bankinnskudd	Note 9	20 578 820,76	863 366,41
Pengemarkedsfond	"	-	78 693 119,39
SUM EIENDELER 31.12.		20 578 820,76	79 556 485,80
GJELD			
EGENKAPITAL			
Egenkapital 1.1.		79 556 485,80	138 230 705,88
Finansresultat		522 334,96	2 625 779,92
Bidrag Pensjonstrygden for fiskere		-59 500 000,00	-61 300 000,00
Egenkapital 31.12.		20 578 820,76	79 556 485,80
SUM GJELD OG EGENKAPITAL 31.12.		20 578 820,76	79 556 485,80

Pengemarkedsfond er ført i balansen med anskaffelsesverdier.

Trondheim, den 20.05.2020


Jan Petter Børresen
Styremedlem


Knut Werner Hansen
Styreleder


Bjørg Borger
Styremedlem


Linn Irèn Humlekjær
Styremedlem


Jorid Helgetun
Styremedlem

NOTE 1

Regnskapsprinsipper

Regnskapet er ført etter kontantprinsippet. Kun realiserte gevinster og tap er regnskapsført.

Pengemarkedsfond er ført i balansen med anskaffelsesverdi.

Pengemarkedsfondet ble avsluttet 24.10.2019 og pengene overført til LFs driftskonto.

NOTE 2

Finansinntekter forvalter Alfred Berg Kapitalforvaltning AS	2019	2018
Renteinntekter obligasjoner	-	1 225 004,06
Renteinntekter obligasjonsfond	-	1 214 610,17
Renteinntekter pengemarkedsfond	869 679,83	1 045 497,71
Renteinntekter	869 679,83	3 485 111,94
Gevinster obligasjoner	-	1 328 988,57
Sum finansinntekter forvalter	869 679,83	4 814 100,51

NOTE 3

Finanskostnader forvalter Alfred Berg Kapitalforvaltning AS	2019	2018
Tap obligasjoner	-	627 020,00
Tap obligasjonsfond	-	1 030 162,58
Tap pengemarkedsfond	147 574,10	89 725,90
Sum finanskostnader forvalter	147 574,10	1 746 908,48

NOTE 4

Honorarer og øvrige kostnader forvalter Alfred Berg Kapitalforvaltning AS	2018	2018
Forvaltningshonorarer	-	6 316,54
Transaksjonskostnader/gebyrer	-	910,02
Sum driftskostnader forvalter ¹⁾	0,00	7 226,56

¹⁾ Aktiv forvaltning opphørte januar 2018.

NOTE 5 - Sammendrag av notene 2, 3 og 4

Driftsresultat forvalter Alfred Berg Kapitalforvaltning AS	2019	2018
Sum finansinntekter forvalter	869 679,83	4 814 100,51
Sum finanskostnader forvalter	-147 574,10	-1 746 908,48
Sum driftskostnader forvalter	-	-7 226,56
Sum driftsresultat forvalter	722 105,73	3 059 965,47

NOTE 6

Administrasjonskostnader	2019	2018
Styret		
Styrehonorarer	-	14 520,00
Arbeidsgiveravgift	-	18 299,00
Reiseutgifter	-	2 835,00
Andre driftsutgifter	-	1 541,00
Sum administrasjonskostnader styret ¹⁾	0,00	37 195,00
Administrasjonskostnader GFF etter avtale	420 000,00	420 000,00
Sum administrasjonskostnader	420 000,00	457 195,00

¹⁾ Styret i Likviditetsfondet opphørte 31.12.2017.

NOTE 7

Renteinntekter DNB driftskonto kr. 220.229,23

I år har omsetningsavgiften stått på driftskonto og ikke tilført forvalter.

Rentesatsen var fortsatt lav, men har hatt en positiv utvikling og gjennomsnitt for året ble 1,36 %.

NOTE 8

Bidrag til Pensjonstrygden for fiskere kr. 59.500.000,-

Hele nettoresultatet av forvaltningen kr. 522.334,96 samt bruk av fondskapitalen kr. 58.977.665,04 har dekket denne overføringen.

NOTE 9

Balansen fordelt på verdipapirer	2019	2018
Bankinnskudd forvalter	-	-
Bankinnskudd driftskonto	20 578 820,76	863 366,41
Sum bankinnskudd	20 578 820,76	863 366,41
Pengemarkedsfond	-	78 693 119,39
Sum EIENDELER	20 578 820,76	79 556 485,80

NOTE 10

Likviditetsfondets forvaltningskapital i markedsverdi

Regnskapsførte verdier med tillegg av urealiserte verdier utgjør markedsverdi.

Urealiserte verdier	2019	2018
Pegnemarkedsfond	-	-281 390,06
Sum Urealiserte verdier	-	-281 390,06

Regnskapsført fondskapital forvalter	-	78 693 119,39
Urealiserte verdier	-	-281 390,06
Fondskapital i markedsverdi hos forvalter	-	78 411 729,33
Bankinnskudd driftskonto	20 578 820,76	863 366,41
Sum Finanskapital i markedsverdier	20 578 820,76	79 275 095,74

LIKVIDITETSFONDET I PENSJONSTRYGDEN
FOR FISKERE

Riksrevisjonens beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Riksrevisjonen har revidert Likviditetsfondet i pensjonstrygden for fiskere sitt årsregnskap for 2019. Årsregnskapet består av ledelseskommantar og et fondsregnskap med noter for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2019.

Oppstillingen av fondsregnskapet viser at periodens resultat er 522 335 kroner.

Etter Riksrevisjonens mening gir Likviditetsfondet i pensjonstrygden for fiskere sitt årsregnskap et dekkende bilde av fondets inntekter og utgifter for 2019 og av eiendeler, gjeld og fondskapital per 31. desember 2019, i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon (ISSAI 1000–2999). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet under «Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet». Vi er uavhengige av virksomheten slik det kreves i lov og instruks om Riksrevisjonen og de etiske kravene i ISSAI 30 fra International Organization of Supreme Audit Institutions (INTOSAI's etikkregler), og vi har overholdt de øvrige etiske forpliktelsene våre i samsvar med disse kravene og INTOSAI's etikkregler. Etter vår oppfatning er revisjonsbevisene vi har innhentet tilstrekkelige og hensiktsmessige som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon i årsrapporten

Garantikassen for fiskeres ledelse og styre er ansvarlig for fondets årsrapport, som inneholder fondets årsregnskap og øvrig informasjon. Riksrevisjonens uttalelse omfatter revisjon av fondets årsregnskap, ikke øvrig informasjon i årsrapporten. Vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen i årsrapporten. Formålet er å vurdere om det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen, årsregnskapet og kunnskapen vi har opparbeidet oss under revisjonen. Vi vurderer også om den øvrige informasjonen ser ut til å inneholde vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere dette i revisjonsberetningen.

Det er ingenting å rapportere i så måte.

Ansvar for fondets årsregnskap

Likviditetsfondet i pensjonstrygden for fiskere forvaltes av Garantikassen for fiskere. Ledelsen i Garantikassen for fiskere er ansvarlig for å utarbeide et årsregnskap som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten. Ledelsen er også ansvarlig for å etablere den interne kontrollen som de mener er nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Styret i Garantikassen for fiskere og Nærings- og fiskeridepartementet har det overordnede ansvaret for at fondet rapporterer relevant og pålitelig resultat- og regnskapsinformasjon og har forsvarlig internkontroll.

Riksrevisjonens oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Målet med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som gir uttrykk for Riksrevisjonens konklusjon. Betryggende sikkerhet er et høyt sikkerhetsnivå, men det er ingen garanti for at en revisjon som er utført i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir ansett som vesentlig dersom den, enkeltvis eller samlet, med rimelighet kan forventes å påvirke de beslutningene brukere treffer på grunnlag av årsregnskapet.

Vi utøver profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen, i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon.

Vi identifiserer og anslår risikoene for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten den skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Videre utformer og gjennomfører vi revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer og innhenter tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon ikke blir avdekket, er høyere for feilinformasjon som skyldes misligheter, enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil. Grunnen til det er at misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, feilpresentasjoner eller overstyring av intern kontroll.

Vi gjør også følgende:

- opparbeider oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige ut fra omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om hvor effektiv virksomhetens interne kontroll er
- evaluerer om regnskapsprinsippene som er brukt, er hensiktsmessige, og om tilhørende opplysninger som er utarbeidet av ledelsen, er rimelige
- evaluerer den totale presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene
- evaluerer om årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten

Vi kommuniserer med Garantikassen for fiskeres ledelse og styre, blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og når revisjonsarbeidet skal utføres. Vi vil også ta opp forhold av betydning som er avdekket i løpet av revisjonen, for eksempel svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Når det gjelder forholdene som vi tar opp med ledelsen og styret, og informerer Nærings- og fiskeridepartementet om, tar vi standpunkt til hvilke som er av størst betydning ved revisjonen av årsregnskapet, og avgjør om disse skal regnes som sentrale forhold ved revisjonen. De beskrives i så fall i et eget avsnitt i revisjonsberetningen, med mindre lov eller forskrift hindrer offentliggjøring. Forholdene omtales ikke i beretningen hvis Riksrevisjonen beslutter at det er rimelig å forvente at de negative konsekvensene av en slik offentliggjøring vil være større enn offentlighetens interesse av at saken blir omtalt. Dette vil bare være aktuelt i ytterst sjeldne tilfeller.

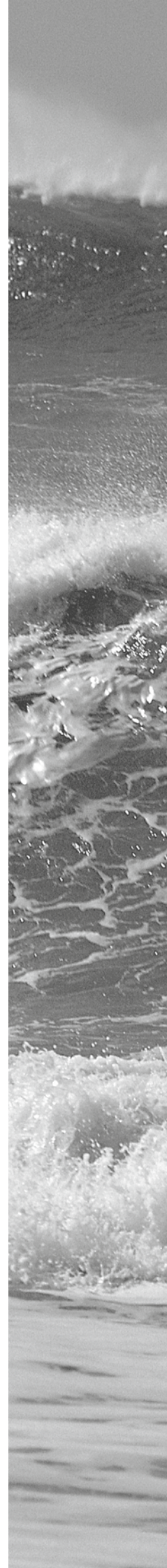
Oslo; 04.06.2020

Etter fullmakt

Tor Digranes
ekspedisjonssjef

Elisabeth Slaatbråten Farr
avdelingsdirektør

Brevet er ekspedert digitalt og har derfor ingen håndskreven signatur



6.3

Totalregnskap Pensjonstrygden for fiskere med oversikt over Likviditetsfondets nettoresultat og endring av fondskapitalen

Årene 2001 - 2004

Pensjonstrygden for fiskere	2001	2002	2003	2004	Delsum 2001-2004
A Premieinnbetaling	23 996 308	25 072 654	29 972 951	28 948 325	107 990 238
B Avgift omsetning fisk	31 248 189	28 592 503	27 986 028	22 307 332	110 134 052
C Sum innbetalinger	55 244 497	53 665 157	57 958 979	51 255 657	218 124 290
D Pensjonsutbetalinger	91 472 518	99 895 399	100 375 743	104 346 811	396 090 471
E Ref.medlemspremier	382 311	540 787	452 317	953 160	2 328 575
F Adm.utg.	2 299 371	2 778 149	2 495 798	2 998 841	10 572 159
Sum					
G pensjonsutbetaling	94 154 199	103 214 334	103 323 858	108 298 812	408 991 204
H C-G	38 909 703	49 549 177	45 364 880	57 043 155	190 866 915
I Dekningsbidrag = C/G	59 %	52 %	56 %	47 %	53 %
Bidrag fra Likviditetsfondet	38 693 976	49 480 837	45 446 620	56 966 996	190 588 429
K Endring likviditet	215 727	68 340	81 741	76 159	278 486
Likviditetsfondets Finansresultat netto*	17 908 793	17 074 593	49 051 389	70 139 616	154 174 390
Bruk av fondskapitalen**	20 785 183	32 406 244	3 604 769	13 172 620	36 414 039

Årene 2005 - 2008

	2005	2006	2007	2008	Delsum 2005-2008
	28 686 078	27 330 162	27 851 393	26 996 013	110 863 646
	25 698 844	29 623 787	29 048 870	29 251 819	113 623 320
	54 384 922	56 953 949	56 900 263	56 247 832	224 486 965
	109 623 730	113 096 730	121 698 057	130 874 869	475 293 386
	662 464	812 857	624 067	547 345	2 646 733
	2 627 761	2 751 283	2 566 010	2 196 668	10 141 722
	112 913 955	116 660 870	124 888 134	133 618 881	488 081 841
	58 529 033	59 706 921	67 987 871	77 371 050	263 594 875
	48 %	49 %	46 %	42 %	46 %
	58 727 754	59 533 527	68 013 144	77 650 000	263 924 425
	198 721	173 395	25 273	278 950	329 549
	78 433 496	64 146 570	51 667 640	30 575 516	224 823 222
	19 705 742	4 613 043	16 345 504	47 074 484	39 101 203

Regnskapet ført etter kontantprinsippet

* Nettoresultat etter forvaltningshonorar, meglerprovisjon og adm.kostnader.

** Negative tall betyr økning i fondskapitalen i perioden, dvs. avkastningen av Likviditetsfondet er høyere enn årets bidrag til pensjonsutbetalinger

Totalregnskap Pensjonstrygden for fiskere med oversikt over Likviditetsfondets nettoresultat og endring av fondskapitalen

Arene 2009 - 2012

Pensjonstrygden for fiskere	2009	2010	2011	2012	Delsum 2009-2012
A Premiinnbetaling	29 142 267	29 085 714	29 693 230	30 592 956	118 514 167
B Avgift omsetning fisk	30 483 978	28 427 511	33 821 691	40 042 404	132 775 584
C Sum innbetalinger	59 626 245	57 513 225	63 514 921	70 635 360	251 289 751
D Pensjonsutbetalinger	135 173 725	138 364 044	141 391 627	141 948 025	556 877 421
E Ref.medlemspremier	652 423	621 366	848 252	1 074 058	3 196 099
F Adm.utg.	2 298 912	2 763 490	2 820 082	3 596 587	11 479 072
Sum pensjonsutbetaling	138 125 060	141 748 900	145 059 961	146 618 670	571 552 592
H C-G	78 498 816	84 235 675	81 545 040	75 983 310	320 262 841
I Dekningsbidrag = C/G	43 %	41 %	44 %	48 %	44 %
J Bidrag fra Likviditetsfondet	78 050 000	84 380 000	81 930 000	75 700 000	320 060 000
K Endring likviditet	448 816	144 325	384 960	283 310	202 840
L Likviditetsfondets Finansresultat netto*	9 307 352	44 841 884	36 703 814	33 973 775	124 826 826
M Bruk av fondskapitalen**	68 742 648	39 538 116	45 226 186	41 726 225	195 233 174

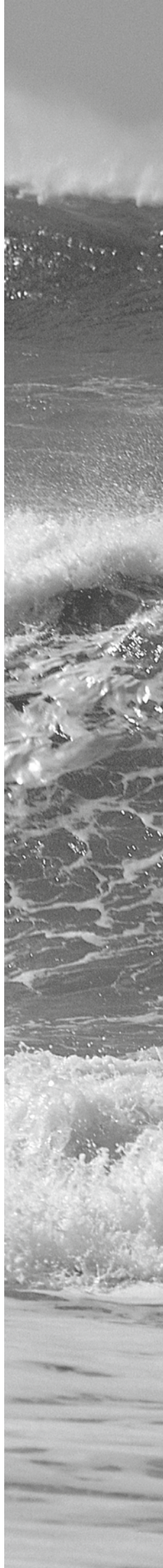
Regnskapet ført etter kontantprinsippet

* Nettoresultat etter forvaltningshonorar, meglerprovisjon og adm.kostnader.

** Negative tall betyr økning i fondskapitalen i perioden, dvs. avkastningen av Likviditetsfondet er høyere enn årets bidrag til pensjonsutbetalinger

Arene 2013 - 2016

	2013	2014	2015	2016	Delsum 2013-2016
	30 498 526	30 702 965	32 205 137	33 189 985	126 596 613
	35 642 628	31 673 981	36 472 025	41 635 955	145 424 589
	66 141 154	62 376 946	68 677 162	74 825 939	272 021 201
	143 138 608	141 604 958	137 636 218	131 190 044	553 569 828
	1 237 363	1 328 100	1 224 821	1 261 053	5 051 338
	3 875 935	4 534 194	4 778 389	4 629 729	17 818 247
	148 251 906	147 467 253	143 639 428	137 080 826	576 439 413
	82 110 752	85 090 307	74 962 265	62 254 887	304 418 212
	45 %	42 %	48 %	55 %	47 %
	82 330 000	85 000 000	75 000 000	62 200 000	304 530 000
	219 248	90 307	37 735	54 887	111 788
	32 114 132	28 089 517	20 241 993	10 247 923	90 693 565
	50 215 868	56 910 483	54 758 007	51 952 077	213 836 435



Totalregnskap Pensjonstrygden for fiskere med oversikt over Likviditetsfondets nettoresultat og endring av fondskapitalen

Årene 2017 - 2019

Pensjonstrygden for fiskere	2017	2018	2019	Delsum 2017-2019	Total sum 2001-2019
A Premieinnbetaling	34 508 304	34 750 816	35 421 252	104 680 372	568 645 036
B Avgift omsetning fisk	46 955 837	46 473 457	51 329 461	144 758 755	646 716 299
C Sum innbetalinger	81 464 141	81 224 273	86 750 713	249 439 127	1 215 361 335
D Pensjonsutbetalinger	132 797 678	135 618 508	138 899 456	407 315 642	2 389 146 748
E Ref.medlemspremier	1 245 826	1 319 883	1 526 466	4 092 175	17 314 919
F Adm.utg.	5 170 798	5 301 617	6 045 930	16 518 345	66 529 544
Sum					
G pensjonsutbetaling	139 214 302	142 240 008	146 471 852	427 926 162	2 472 991 212
H C-G	57 750 161	61 015 735	59 721 139	178 487 034	1 257 629 877
I Dekningsbidrag = C/G	59 %	57 %	59 %	58 %	49 %
Bidrag fra Likviditetsfondet	57 700 000	61 300 000	59 500 000	178 500 000	1 257 602 853
K Endring likviditet	50 161	284 265	221 138	12 966	-27 023
Likviditetsfondets Finansresultat netto*	14 463 113	2 625 780	522 335	17 611 227	612 129 230
M Bruk av fondskapitalen**	43 236 887	58 674 220	58 977 665	160 888 773	645 473 624

Regnskapet ført etter kontantprinsippet

* Nettoresultat etter forvaltningshonorar, meglerprovisjon og adm.kostnader.

** Negative tall betyr økning i fondskapitalen i perioden, dvs. avkastningen av Likviditetsfondet er høyere enn årets bidrag til pensjonsutbetalinger

7. VEDLEGG

7.1 Vedtekter for Garantikassen for fiskere

Nærings- og fiskeridepartementet, november 2015

VEDTEKTER FOR GARANTIKASSEN FOR FISKERE

§ 1 Formål

Garantikassen for fiskere har til formål så effektivt og rasjonelt som mulig å administrere

- a) garantiordningen for fiskere
- b) arbeidsledighetstrygden i fiske
- c) pensjonstrygden for fiskere
- d) andre ordninger og oppgaver som Nærings- og fiskeridepartementet bestemmer.

§ 2 Kontorsted

Garantikassen for fiskere skal ha sitt sete i Trondheim.

§ 3 Status

Garantikassen for fiskere er et eget rettssubjekt.

Lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker og lov 19. juni 1970 nr. 69 om offentlighet i forvaltningen gjelder for Garantikassen.

Lov 17. juni 2005 nr. 62 om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern m.v. (arbeidsmiljøloven) og lov 5. mai 1927 nr. 1 om arbeidstvister gjelder for de ansatte i Garantikassen. Lov 18. juli 1958 nr. 2 om offentlige tjenestetvister og lov 4. mars 1983 nr. 3 om statens tjenestemenn m.m. gjelder ikke for de ansatte i Garantikassen.

§ 4 Finansiering

Garantikassens driftsutgifter dekkes ved en forholdsmessig fordeling på hver av de ordninger Garantikassen administrerer.

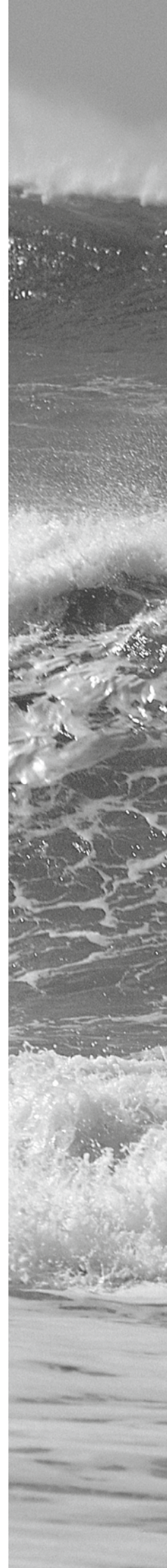
§ 5 Ledelse

Garantikassen ledes av et styre og en daglig leder.

§ 6 Styrets sammensetning m.m.

Styret skal ha 5 medlemmer.

Nærings- og fiskeridepartementet oppnevner styrets leder og tre andre styremedlemmer etter





forslag fra

- Norges Fiskarlag (1)
- Norsk Sjømannsforbund (1)
- Arbeids- og sosialdepartementet (1)

I tillegg velges ett styremedlem av og blant de tilsatte i Garantikassen. Dette styremedlemmet har stemmerett kun i administrative saker vedrørende Garantikassen.

Det skal oppnevnes eller velges personlige vararepresentanter for styremedlemmene.

Styret velger selv sin nestleder.

Styremedlemmene tjenestegjør i fire år. Styrets godtgjørelse fastsettes av Nærings- og fiskeridepartementet.

Nærings- og fiskeridepartementet og Arbeids- og velferdsetaten (NAV) kan delta på styremøtene med en observatør hver.

§ 7 Styrets myndighet

Forvaltningen av Garantikassen hører under styret, som også skal påse at virksomheten drives i samsvar med Garantikassens formål, vedtekter og andre forskrifter og retningslinjer fastsatt for de ordninger Garantikassen administrerer.

Styret har ansvaret for en tilfredsstillende organisering av Garantikassen, og tilsetter det personale som en forsvarlig drift av Garantikassen krever. Styret skal føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten, og skal påse at bokføringen og likviditetsforvaltningen er gjenstand for en betryggende kontroll.

§ 8 Styremøter

Styrets leder sørger for at styret holder møte så ofte som det er behov for. For øvrig kan styremedlem eller daglig leder kreve at styret sammenkalles.

Styremøtene ledes av styrets leder eller, i vedkommendes fravær, av nestlederen. Er ingen av disse til stede, avholdes ikke styremøtet.

Styret er vedtaksført når minst 3 av styremedlemmene er til stede. Ved stemmelikhet har styreleder dobbeltstemme.

Det skal føres protokoll fra styremøtene, og protokollen skal underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer. Styremedlem som er uenig i styrets beslutning, kan kreve sin oppfatning innført i protokollen. Protokollen skal snarest, og senest fjorten dager etter at styremøtet er avholdt, sendes Nærings- og fiskeridepartementet.

§ 9 Daglig leder

Garantikassen skal ha en daglig leder, som tilsettes av styret.

Daglig leder forestår den daglige ledelse av Garantikassen, og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret gir. Daglig leder skal sørge for at Garantikassens bokføring er i samsvar med lov og forskrifter, og at likviditetsforvaltningen er ordnet på en betryggende måte.

Daglig leder har rett til å være til stede og til å uttale seg på styremøtene, dersom ikke styret for enkelte tilfeller bestemmer noe annet. Dersom daglig leder er uenig i styrets beslutning, kan vedkommende kreve sin oppfatning innført i styrets protokoll.

Styret fastsetter daglig leders lønn, basert på en lederkontrakt som utarbeides av styret og godkjennes av Nærings- og fiskeridepartementet. Styret treffer vedtak om å si opp eller avskjedige daglig leder.

§ 10 Regnskap, revisjon m.m.

Årsregnskap, styrets årsberetning og eventuell beretning fra Riksrevisjonen skal sendes Nærings- og fiskeridepartementet innen 15. april. Revisjon av Garantikassens regnskaper underlegges Riksrevisjonen.

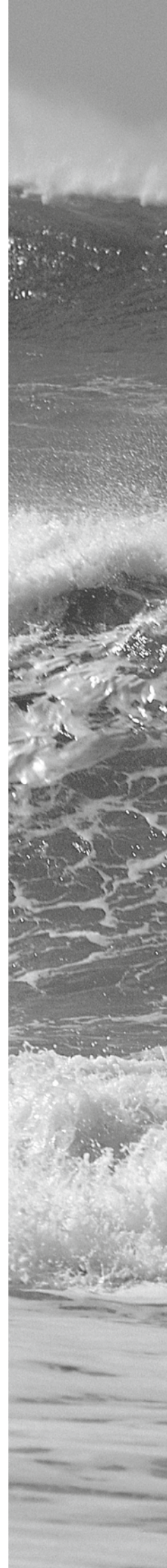
Budsjett for kommende år forelegges Nærings- og fiskeridepartementet innen 1. november for godkjenning.

§ 11 Bortfall av ytelse m.m.

Gis det uriktige opplysninger eller unnlates det å gi opplysninger om forhold som er av betydning for retten til ytelse, kan styret bestemme at retten til slik ytelse bortfaller. Likeledes skal ytelser som allerede er utbetalt på dette grunnlag, betales tilbake til Garantikassen.

Svik eller forsøk på svik overfor Garantikassen kan etter beslutning fra styret medføre politianmeldelse og hel eller delvis utelukkelse fra de ordninger som Garantikassen administrerer, med unntak av pensjonstrygden for fiskere.

Klage over oppgjør fra Garantikassen eller over krav om ytelser fra Garantikassen må være innkommet til Garantikassen senest to måneder fra den dato oppjøret eller avvisningen er sendt fra Garantikassen. Hvis den fastsatte frist av praktiske grunner ikke kan overholdes, må en foreløpig klage sendes før fristens utløp. Når slik klage er mottatt gjøres saken til gjenstand for forberedende klagebehandling i Garantikassens styre snarest mulig, med mindre administrasjonen etter de opplysninger som fremkommer i klagen uten videre finner å kunne imøtekomme den, før klagen oversendes klageinstansen.





GarantiKassen
FOR FISKERE

Adresse: Postboks 1244 Torgarden, 7462 Trondheim
Tlf: 73 54 56 50 Fax: 73 54 56 56
E-post: garanti@garantikassen.no - Internett: www.garantikassen.no

BK Trykkpartner AS