

**Årsrapport
Foreldreutvalget for barnehager
og
Foreldreutvalget for
grunnsopplæringen for 2020**

Forord

Årsrapporten for 2020 for Foreldreutvalget for barnehager (FUB) og Foreldreutvalget for grunnopplæringen (FUG) følger føringene i tildelingsbrevet for 2020. Årsrapporten skal gi Kunnskapsdepartementet et realistisk bilde av utvalgenes arbeid og måloppnåelse i året som har gått.

I kapittel I gir kontorsjef Marianne Dahlseng overordnede vurderinger av resultater for begge utvalgene og utfordringer fremover.

Kapittel II inneholder en beskrivelse av virksomheten og hovedtall.

Kapittel III er årsrapportens hoveddel og den mest omfattende delen. Her beskrives årets aktiviteter og resultater for begge utvalgene og sekretariatet. Her ligger også redegjørelsen for ressursbruk for FUB og FUG i 2020.

Kapittel IV beskriver styring og kontroll av virksomheten.

Kapittel V skisserer fremtidsutsikter.

Kapittel VI presenterer årsregnskapet.

Innholdsfortegnelse

Forord	2
Innholdsfortegnelse	3
Kapittel I Leders beretning	4
Kapittel II Introduksjon til virksomheten og hovedtall	5
FUBs virksomhet.....	6
FUGs virksomhet.....	6
Sekretariatet, ansatte, årsverk og lokalisering	7
Kapittel III Årets aktiviteter og resultater	8
Del 1 Årsrapport for FUB	8
Del 2 Årsrapport for FUG.....	16
Del 3 Sekretariatets virksomhet i 2020.....	25
Redegjøring for ressursbruken av tildelte midler på kapittel 221 post 21 og kapittel 226 post 21 i 2020.....	27
Kapittel IV Styring og kontroll i virksomheten	29
Virksomhetens overordnede vurdering av styring og kontroll.....	29
Vesentlige forhold ved styring og kontroll	29
Fellesføringer.....	29
Andre krav til årsrapporten	30
Kapittel V Vurdering av framtidutsikter	31
Kapittel VI Årsregnskap	31
Ledelseskommentar til årsregnskapet 2020.....	33
Prinsippnote årsregnskapet.....	35
Oppstilling av bevilgningsrapporteringen	35
Oppstilling av artskontorrapporteringen.....	36
Vedlegg: Årsregnskap 2020 med noter.....	37

Kapittel I Leders beretning

Foreldreutvalget for barnehager (FUB) og Foreldreutvalget for grunnopplæringen (FUG) løste samfunnsoppdraget på en god måte og vår innsats bidro til godt samarbeid mellom hjem og barnehage/skole i 2020. Koronaåret viste hvor viktige barnehager og skoler er i barn og unges liv, og hvor store utfordringene blir når de må stenge ned. Det har også vist med all mulig tydelighet at gode barnehager og skoler og et godt samarbeid mellom hjem-barnehage/skole er en forutsetning for familienes livssituasjon gjennom barnas oppvekst.

Godt samarbeid mellom foreldrene, barnehagen og skolen, skal gjenspeile hele vårt arbeid. Samarbeid skal være til det beste for hvert enkelt barn, slik at barna skal oppleve mestring ut fra sitt nivå i et trygt miljø hvor det trives og kan lære og utvikle seg. Utvalgenes mandat er å målbære foreldrestemmen for å styrke kvaliteten i norsk utdanningssektor gjennom å fremme en åpen og trygg dialog mellom hjem- barnehage/skole. Samfunnsoppdraget fordrer samarbeid med andre aktører i utdanningssektoren for å gjøre foreldres perspektiver kjent og få foreldresamarbeid med som et tema i sentrale saker. Mårettet arbeid er avgjørende for å nå målene våre. Vi foretar kontinuerlige evalueringer og stiller spørsmål om tiltakene er riktige. På de fleste områder vil vi ikke se resultater før etter lengre tids arbeid. Det er derfor viktig å se arbeidet som er gjort i 2020 også i et lengre perspektiv.

Begge utvalg tilrådte 1.1.2020, og fikk gjennomført to fysiske møter før nedstengningen av landet. Det har vært krevende å skulle bli kjent med hverandre gjennom Teams. FUB-leder og FUG-leder har imidlertid tatt sine lederansvar for utvalgene og representert FUB og FUG på en god måte. Utvalgene har brukt det første året på å lære seg utvalgsarbeidet, løse sine oppgaver og å jobbe frem sine prioriterte saker. Begge utvalg har vist et stort engasjement i dette arbeidet. En stor oppgave som ligger foran FUB er å følge med på implementeringen av ny lov om trygt og godt psykososialt miljø i barnehagen. For FUG sin del er det ny høringsrunde på NOU 2019:23 Ny opplæringslov. Andre saker det må jobbes felles med fremover er:

- Direkte kontakt mellom FUB/FUG og FAU/SU. FUG baner vei i dette arbeidet.
- Samarbeid med utdanningsinstitusjonene om foreldresamarbeid som tema i barnehagelærer-, lærer-, styrer og skolelederutdanningene.
- Overganger

Siden 2020 var det siste året med avtaler om virkemidler ved flytting av tjenestestedet til Bø i Vestfold og Telemark, så hadde sekretariatet som forventet stor turn over. Det har krevd mye av de ansatte i 2020. Det har vært viktig for sekretariatet at ansatte ble med til Bø for å videreføre det gode arbeidet, men det har i perioder ført til kapasitetsutfordringer. Arbeidet vårt krever mye av oss i hverdagen og samtidig skal vi legge kraft i videreutviklingen av organisasjonen og arbeidsmetodene. Vi har gjort et løft på bruk av ny teknologi for å arbeide mer effektivt og nå ut til brukerne våre. Samtidig er det viktig å delta på arenaer der beslutninger fattes og våre samarbeidspartnere er til stede. Dette vil bli krevende også i tiden fremover.

Jeg vil takke utvalgene og medarbeiderne for innsatsen i 2020! De har gjort en god jobb og sett muligheter og ikke begrensninger i en krevende situasjon. Vi har fått et løft ved å lære oss digitale verktøy for å holde foredrag på nett, delta i podkast, produsere digitale foredrag og filmer. Det gir ny inspirasjon til å løse oppdraget vårt; godt samarbeid mellom hjem og barnehage/skole til det beste for hvert enkelt barn!


Marianne Dahlseng
kontorsjef

Kapittel II Introduksjon til virksomheten og hovedtall

FUB og FUG skal ivareta foreldrenes interesser i barnehage og skole og arbeide for et godt samarbeid til beste for alle barn og unge. Utvalgene er underlagt Kunnskapsdepartementet (KD). FUB ble opprettet i 2010 og oppnevnes også av KD. FUG ble opprettet i 1976 og er forankret i opplæringslova paragraf 11-9 Foreldreutvalget for grunnopplæringa og i forskrift til opplæringslova paragraf 20-2, og oppnevnes av Kongen i statsråd. FUG sitt virkeområde er grunnskolen til og med det første året i videregående opplæring.

Tildelingsbrevet for 2020 beskriver at:

- Utvalgene skal gi råd og innspill til Kunnskapsdepartementet og Utdanningsdirektoratet.
- Utvalgene skal gi informasjon og veiledning til foreldre og ansatte i barnehage og skole.
- Utvalgene skal samarbeide med relevante aktører innen barnehage- og skolefeltet.
- Utvalgene skal driftes godt og effektivt.

Målet for utvalgene er å være kjente og anerkjente aktører i sektoren.

Viktige sammenhenger i utvalgenes resultatkjede:



<p>Ni årsverk i sekretariatet.</p> <p>Kr 16 622 000,- i samlet tildeling.</p>	<p>Vedlikeholde og utvikle kunnskap om hjem-barnehage/skole-samarbeid.</p> <p>Gjøre kunnskapen tilgjengelig.</p> <p>Drifte utvalgene.</p>	<p>Høringsuttalelser.</p> <p>Fysiske foredrag. Digitale foredrag. Informasjons-/opplærings filmer. Podkast.</p> <p>Rådgiving.</p> <p>Kurs og konferanser.</p> <p>Hjemmesider. Media/sosiale medier. E- bøker.</p> <p>Tydelige og sterke utvalg.</p>	<p>KD og Udir. har kunnskap om foreldres synspunkter.</p> <p>Foreldre og ansatte i barnehage/skole har kunnskap om samarbeid og betydningen av samarbeid.</p> <p>Sentrale aktører har kunnskap om betydningen av samarbeid med foreldre.</p> <p>Velfungerende utvalg.</p>	<p>Bedre samarbeid mellom foreldre og barnehage/skole.</p> <p>Bedre barnehager og skoler.</p> <p>Bedre helse, trivsel og læring hos barn og unge.</p> <p>Bidra til å hindre frafall.</p> <p>Bidra til å utjevne sosiale forskjeller.</p> <p>Bidra til kunnskap om hjem- barnehage/skole samarbeid.</p>
---	---	---	---	--

FUBs virksomhet

Medlemmer i Foreldreutvalget for barnehager i perioden 2020–2023:



Einar Olav Larsen, leder

Cathrine Ballo Olsen, nestleder

Thomas Ole Andersen, medlem

Erik Eika, medlem

Khadan M. Nafstad, medlem. Trakk seg fra vervet i oktober 2020.

Marte Oppedal Vale, medlem

Silje Løvdøen Fiksdal, varamedlem. Fast medlem fra oktober 2020.

I 2020 er det avholdt fem utvalgsmøter, hvorav to fysiske møter og resten digitale.

Det var planlagt studietur til Røros i juni 2020 for å lære mer om de samiske perspektiv i opplæringssektoren. På grunn av koronasituasjonen er det utsatt til juni 2021.

FUGs virksomhet

Medlemmer i Foreldreutvalget for grunnopplæringen i perioden 2020–2023:



Marius Chrømer, leder

Marie Skinstad- Jansen, nestleder

Audun Fiskum, medlem

Sara Marja Magga, medlem

Stig Oprann, medlem

Renate Toft, medlem

Violet Weli, medlem
Lars Nordgård, varamedlem
Linda Sandåker, varamedlem

I 2020 ble det avholdt sju utvalgsmøter, hvorav tre fysiske møter og resten digitale. Det var planlagt studietur til Røros i juni 2020 for å lære mer om samiske perspektiv i opplæringssektoren. På grunn av koronasituasjonen er det utsatt til juni 2021. Det er avholdt digitale møter i både det nordiske og europeiske samarbeidet.

Sekretariatet, ansatte, årsverk og lokalisering

Det er ti personer fast ansatt i sekretariatet. 2020 var siste året med avtaler om virkemidler ved flytting av tjenestested fra Oslo til nåværende lokalisering i Bø i Vestfold og Telemark. Avtalene gikk ut 1. september 2020, og det førte til en forventet og varslet turn over i sekretariatet. Tre ansatte sa opp sine stillinger og to ansatte er for tiden i permisjon. Det ble foretatt fire nyansettelser i 2020, hvorav tre nyansatte har tilrådt og en vil tiltre 1. januar 2021. Det har derfor vært tretten ansatt i sekretariatet i 2020, hvorav en i permisjon hele året.

Ansatte i sekretariatet har vært:

Torill Braaten, seniorrådgiver FUG. Sluttet 29. august 2020.

Marianne Dahlseng, kontorsjef.

Beate Darrud, seniorrådgiver FUG. Tilrådte 1. oktober 2020.

Kjersti Falck, rådgiver FUG (60 prosent).

Marianne Fehn, seniorrådgiver FUB.

Gøril B. Lyngstad, seniorrådgiver FUG. Permisjon fra 21. september 2020.

Anette Nagelhus, seniorrådgiver FUG. Fast tilsatt fra 1. juli 2020.

Anne D. Nilsen, seniorrådgiver kommunikasjon. Sluttet 31. juli 2020.

Lou Cathrin Norreen, seniorrådgiver FUB og nesteleder i sekretariatet. Sluttet 15. august 2020.

Turid Reiche, seniorkonsulent. Permisjon hele året.

Asbjørn Tolo, seniorrådgiver FUG.

Bjørnar Hagen Vika, seniorrådgiver kommunikasjon. Tilrådte 1. august 2020.

Jørn Aabø, seniorkonsulent økonomi og fungerende nestleder i sekretariatet fra 1. august 2020.

Nøkkeltall fra regnskapet

Antall årsverk	9
Samlet tildeling	16 622 000,-
Utnyttelsesgrad	90 %
Driftsutgifter	14 908 190,-
Lønnsandel av driftsutgifter ¹	68 %

¹ Nøkkeltallet Lønnsandel av driftsutgifter eller Lønnsandel av driftskostnader: For virksomheter som fører regnskapet etter kontantprinsippet defineres nøkkeltallet Lønnsandel av driftsutgifter som "Utbetalinger til lønn" delt på driftsutgifter, jf. oppstilling av artskontorrapporteringen og beregning av nøkkeltallet Driftsutgifter.

Kapittel III Årets aktiviteter og resultater

I kapittel III beskrives kjernen i foreldreutvalgenes faglige rapportering. Her gjøres rede for hvordan føringene i Prop.1 S (2019-2020) og tildelingsbrevet til foreldreutvalgene for budsjettåret 2020 er fulgt opp.

Mål

Foreldreutvalgene skal arbeide for godt samarbeid mellom hjem og barnehage/skole og skal ivareta foreldrenes interesser i barnehage- og skolesammenheng.

Del 1 Årsrapport for FUB

Innledning

Utvalgsår: 1

Aktivitetsnivå:

Utvalget holdt et høyt aktivitetsnivå i 2020. Starten på høsten 2020 hadde sekretariatet til FUB redusert bemanning, men har til tross for det fulgt utvalget tett opp gjennom hele året.

Utvalgets hjertesaker:

- Bemanning i barnehagen
- Psykososialt miljø i barnehagen
- Overganger

Kort statusbeskrivelse:

Utvalget tilrådte 1.1.2020, og rakk to fysiske møter før landet stengte ned. Sekretariatet hadde laget ferdig en opplæringsplan for utvalgene, noe som i hovedsak ble gjennomført på de første utvalgsmøtene våren 2020.

Første halvår av utvalgsperioden var det opplæring av utvalget og løpende saker som var på dagsorden. Parallelt foregikk arbeidet med å bli kjent med hverandre og jobbe frem utvalgets hjertesaker. Disse overlapper i noen grad med tidligere utvalgs hjertesaker, og viser betydningen av å jobbe langsiktig for å få gjennomslag for viktige saker for foreldre med barn i barnehagene. Fra sekretariatets ståsted er det gledelig å se at det er saker som foreldrene generelt er opptatt av som prioriteres, selv om de ikke nødvendigvis løses innenfor en utvalgsperiode. FUB jobber målrettet med sine hovedsaker og er allerede en sentral aktør i arbeidet med:

- Psykososialt miljø i barnehagen/ trygt og godt barnehagemiljø: Målet er å få gjennomslag for en håndhevingsordning og en sterkere dokumentasjonsplikt.
- Bemanning i barnehagen: Målet er en tettere bemanning gjennom hele barnehagedagen og flere yrkesgrupper inn i barnehagen.
- Overganger: Målet er trygge og gode overganger for alle barnehagebarn.

Utvalget gir selv tilbakemeldinger på at de har gjort gode prioriteringer og vil holde fast på sine hjertesaker.

Utvalget og sekretariatet har jevnlig kontakt, en god dialog og et gjensidig godt samarbeid. Alle utvalgsmøtene evalueres, slik at vi kan gjøre mer av det som fungerer bra og overføre det til andre områder. FUB sin evaluering av virksomheten i 2020 gir god score på arbeidet og samarbeidet. Det pekes på at:

- Tilrettelegging og fordeling mellom utvalg og sekretariatet fungerer godt, og at

- sekretariatet gjør en veldig god jobb.

Siden utvalget er inne i sitt første år, vil det også i det videre arbeidet være viktig å få avklart prinsipielle spørsmål med tanke på at sekretariatet stiller opp i utvalgsmedlemmenes sted og møter sektoren og foreldrene. I mange saker som ikke er direkte lovregulert utarbeides det «FUB mener». Disse føres i pennen av sekretariatet etter oppdrag fra utvalget, og gjennomgås og vedtas i utvalgsmøtene.

Utvalget selv peker på at utvalgsarbeidet har lidd av mangelen på fysiske møter. Dette er spesielt krevende i en oppstartsfase, hvor en ikke kjenner hverandre. Sekretariatet opplever imidlertid at det har vært en utvikling i de digitale møtene, som gjør at utvalgsmedlemmene er tryggere på hverandre og diskusjonene er friere.

Også i høringsarbeid og medieutspill arbeides det ut fra utvalgets standpunkter og innspill, slik at utvalgets stemme er forankret i dokumentene som utarbeides, selv om det er sekretariatet som fører det i pennen. Utvalgets hjertesaker er styrende for virksomheten og det som er viktig å gjøre kjent ute i sektoren, blant annet gjennom foredrag.

FUB feiret 10-års jubileum i 2020, og markerte dette med å legge ut filmer av foreldre som har benyttet seg av materiell og/eller på annen måte har vært i kontakt med FUB. Det er både rørende og tilfredsstillende å oppleve at foreldre setter så stor pris FUB sine tjenester og opplever å ha fått så god hjelp.

Etter 10-års virksomhet er FUB godt kjent blant aktører, aktuelle samarbeidsparter og media. FUB markerer seg med synspunkter i media/sosiale medier og ved deltagelse i debatter. FUB inviteres stadig til å delta i nye arbeids- og referansegrupper og annet samarbeid av aktuelle aktører, og prioriterer slik deltagelse opp mot utvalgets mandat og hjertesaker.

På grunn av korona har reisevirksomhet vært betraktelig redusert i 2020. Vi har imidlertid hatt mye «digital reising», med møter på nett og foredrag i barnehager og kommuner. Noen fysiske møtepunkter har det blitt, blant annet til en av statsforvalternes samlinger med barnehagemyndighetene.

FUB holder foredrag om følgende tema:

- Betydningen av samarbeid mellom hjem og barnehage
- Lokale FUB
- Mobbing i barnehagen

Temaet som er mest etterspurt er mobbing, som har vært en hjertesak for utvalget siden 2012. FUBs inntrykk er at både foreldre og barnehageansatte har behov for mer kunnskap og kompetanse om tematikken.

Arbeidet med å få oversatt FUBs materiell har fortsatt i 2020, og vi har fått revidert og oversatt det meste av materiell på hjemmesiden. I tillegg har vi endret format på trykksakene til e-bøker. Disse vil bli lansert i forbindelse med ny hjemmeside i 2021.

Resultatmål for 2020

Virksomhetsmål 1: Foreldreutvalgene gir råd og innspill til departementet og Utdanningsdirektoratet i saker som gjelder samarbeid mellom barnehage og hjem.

Styringsparameter 1.1 Høringsuttalelser og råd som ivaretar foreldrenes interesser i samarbeidet mellom barnehage og hjem.

Tiltaket innebærer at FUB har valgt å avgi til sammen åtte hørings svar som er viktige for hjem-barnehage samarbeidet:

- Bedre velferdstjenester for barn og unge som har behov for et sammensatt tilbud.
- Forslag til midlertidige forskrifter med hjemmel i koronaloven.
- Forslag til nye midlertidige tilpasninger i lovgivningen om barnehager og grunnopplæringen som følge av utbruddet av covid-19.
- Forlengelse av midlertidig lov om tilpasninger i barnehageloven, opplæringsloven og friskoleloven for å avhjelpe konsekvensene av utbrudd av covid-19.
- Forslag til endringer i forvaltningsloven m.m. – større adgang til informasjonsdeling.
- Innspill til tiltak 8 og 9 oppdrag i forbindelse med meld.st. 6 (2019-2020) «Tett på – tidlig innsats og inkluderende fellesskap i barnehage, skole og SFO».
- NOU 2019:23 Ny opplæringslov.
- Statsbudsjettet for 2021.

FUBs hørings svar publiseres på hjemmesiden og i sosiale medier.

Styringsparameter 1.2 Synliggjøring av utvalgets prioriterte saker

Tiltaket innebærer at FUB har prioritert å:

- Ha faste dialogmøter om aktuelle saker med politisk ledelse i Kunnskapsdepartementet.
- Ha faste møtepunkter med Utdanningsdirektoratet.
- Løfte behovet for kompetanse i sektoren til Udir, som f.eks. behov for støttemateriell til rammeplanen om foreldresamarbeid.
- Ha regelmessige kontaktmøter med embetsverket i Kunnskapsdepartementet.
- Sende skriftlige henvendelser til Kunnskapsdepartementet om saker utvalget har fått henvendelser om og vært opptatt av, som f.eks. politiattest i barnehagen.
- Delta i referansegrupper i regi av Kunnskapsdepartementet og Udir, som f.eks. referansegruppe for evaluering av implementering av Rammeplanen for barnehagen og arbeidsgruppe overganger i utdanningsløpet.
- Løfte utfordringer i samarbeidet hjem-barnehage i møter med Kunnskapsdepartementet og Udir, som f.eks. foreldreundersøkelsene.
- Sendt innspill til partiprogrammene til de politiske partiene og gitt skriftlige innspill til Høyres og Venstres partiprogram.
- Møter med utdannings- og forskningskomiteen.

Evaluering av oppnådd resultat og videre arbeid:

- FUB vurderer tiltakene for 2020 som oppnådd og med god kvalitet. Utvalget og sekretariatet har drøftet sakene for å få en riktig fremstilling av utvalgets vurderinger og standpunkt.

FUB besvarer alle høringsinnspill fra Kunnskapsdepartementet og Udir som er av relevans , og får på den måten formidlet foreldrenes synspunkt og meninger på nasjonalt nivå. Det er utarbeidet gode interne rutiner for høringsarbeid som følges opp. Det er viktig at foreldrenes synspunkter og meninger høres også i kommende år. Utvalget gir tilbakemelding på at sekretariatet lytter til utvalgsmedlemmene og klarer å videreformidle deres synspunkter. Det er viktig for FUB å samarbeide med andre organisasjoner i høringsarbeidet, både for å få innspill

på egne perspektiver, men også for å lytte til andre og få nye innfallsvinkler på aktuelle problemstillinger.

Korona fikk mye fokus våren 2020. Barnehagene har gjort en god jobb, men det er åpenbare kvalitetsforskjeller mellom ulike barnehager. Begge foreldreutvalgene ser behovet for en veileder for samarbeidet hjem-barnehage/skole under kriser.

FUB har jobbet proaktivt og har etter eget initiativ kommet med innspill til, og blitt spurt om å komme med innspill til partiprogrammene til stortingsvalget i 2021. FUB benytter seg også av media og andre offentlige kanaler for å gjøre sin mening kjent. Dette skal også prioriteres i det videre arbeidet.

Som utviklingsområde for 2020 skulle FUB jobbe med å spisse og tydeliggjøre sitt budskap og ha fokus på handlingskompetanse. Vi har kommet et godt stykke på vei på dette. Det må jobbes videre med utvalget for å spisse hjertesaken om bemanning.

Videre arbeid i 2021:

- Å lage konkrete handlingsplaner for å nå definerte mål innenfor hjertesakene. Det er et arbeid som er påbegynt.
- Synliggjøre behovet for en veileder for samarbeidet hjem-barnehage under kriser.

Virksomhetsmål 2: Foreldreutvalgene gir informasjon og veiledning om samarbeid mellom barnehage og hjem.

Styringsparameter 2.1 Spredning av gode praksiser for samarbeid mellom barnehage og hjem

Tiltaket innebærer at FUBs rådgivere har prioritert:

- 234 henvendelser på telefon og e-post. Av disse henvendelsene var 96 på telefon og 138 på e-post. Temaene som flest henvender seg om er:

1. Samarbeid hjem-barnehage
2. Rådsorgan (Foreldreråd, FAU, SU og lokale FUB)
3. Foreldrebetaling

Vi ligger litt over nivået i 2019, da det var 221 henvendelser. Rådgivningene handler om å gi konkrete råd og veiledning til foreldre med behov for hjelp; enten ved at FUB svarer det ut eller ved å henvise til rett formell instans. Rett instans kan være f.eks. kommunen, statsforvalteren eller mobbeombudet. Fokuset i rådgivningene er alltid på samarbeid hjem- barnehage. Nytt i 2019 var en økning i spørsmål om nedleggelse av barnehager uten at foreldrene har fått anledning til medvirkning i prosessen. Dette har fortsatt inn i 2020, og FUB vil følge med på dette i det videre arbeidet. Temaet foreldrebetaling ble aktualisert i 2020, og handlet i stor grad om foreldrebetaling for barnehageplassen og kost ved nedstengning.

Vi startet 2020 friskt med seks foredrag med fysisk tilstedeværelse i januar og februar. Det ble bråstopp i mars og utsettelse av de planlagte foredragene. Vi har gjort et kvantesprang på det digitale, ved å øve og bli trygge på digitale verktøy, delta på podkast, samt laget filmer og digitale foredrag.

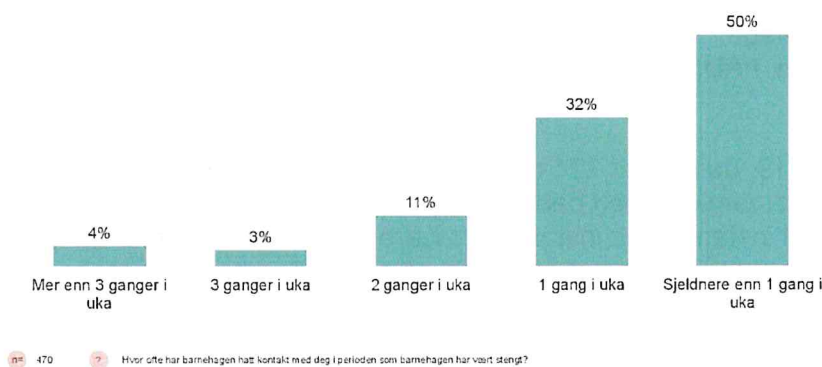
- 12 foredrag på ulike arenaer i 2020, for kommuner og i barnehager, på universitet/høgskoler, konferanser og hos statsforvalter.
- To foreldreundersøkelser. En foreldreundersøkelse i april 2020 om kontakten mellom hjem-barnehage under korona. En foreldreundersøkelse i august 2020 om bemanning i barnehagen.

Evaluering av oppnådd resultat og videre arbeid:

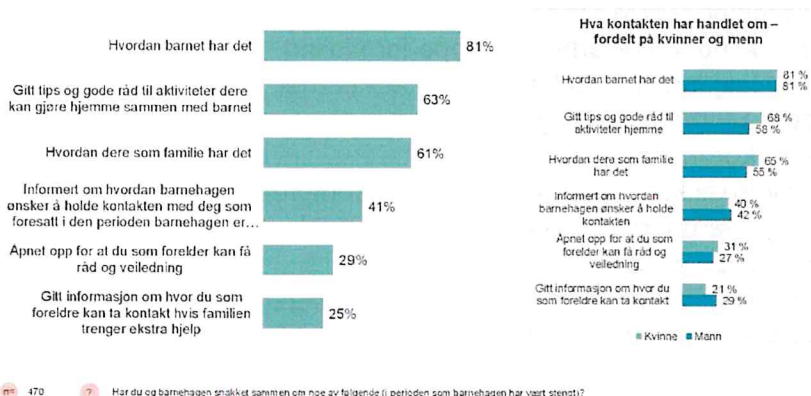
FUB vurderer at målet langt på vei er nådd ut fra rammene i 2020, og har startet arbeidet med å nå frem til flere foreldre med barn i barnehagen. Utvalget gir tilbakemelding på at sekretariatet er proaktive når det gjelder foredrag, og at foredragene får gode tilbakemeldinger. Vi har utnyttet handlingsrommet vårt bedre når vi er til stede i en kommune eller et område, for å nå ut til og besøke flere som kan benytte seg av våre tjenester, f.eks. barnehageeier. Vi jobber også med å sette mer varige spor i kommuner og er i startfasen med å jobbe frem et skoleringsopplegg i samarbeid med FUG for kommuner som går over tid. Vi vil i 2021 signere kontrakt med en pilotkommune.

Utvalget gir sekretariatet gode tilbakemeldinger på hvordan de svarer opp henvendelser enten de kommer fra foreldre, barnehager eller andre aktører. Antall henvendelser til FUB er på nivå med 2019. Det var en stille periode våren 2020 med stengte barnehager. FUB opplever å være tilgjengelig for alle foreldre og ansatte som tar kontakt, både på telefon og e-post, men også i direkte møter med brukerne når FUB holder sine presentasjoner og foredrag i barnehager og kommuner. Dette er et viktig bidrag til FUBs arbeid, som det har vært redusert aktivitet på i 2020. FUB har fokus på samarbeid og mener at barnehagen, som den profesjonelle part, skal sørge for å legge til rette for dialog og medvirkning med foreldrene. Vi får gode tilbakemeldinger på rådgivningene og foreldrene opplever å få hjelp og komme videre i sakene de tar opp med oss. Det er bekymringsfullt at foreldrene opplever så ulik kvalitet fra barnehage til barnehage. FUBs undersøkelse viser at 94 prosent av foreldrene oppgir å ha hatt kontakt med barnehagen mens den var stengt, kun 6 prosent svarte at de ikke hadde hatt kontakt.

Halvparten av de som har hatt kontakt har hatt det minst en gang i uken eller oftere.



Hva har kontakten handlet om?



FUB er og har vært opptatt av å gjøre seg kjent, både via media og sosiale medier, men også ved å få foreldre inn på nettsiden. FUB hatt flere oppslag og leserinnlegg i aviser, radio og tv. Mer om dette presenteres under virksomhetsmål 3.

FUB opplever at det å kjenne til andre aktører i sektoren er viktig også innenfor dette området, da saker henvises fra samarbeidspartnere som f.eks. mobbeombudene og vise versa.

Siden FUB fremdeles er et forholdsvis nytt utvalg og tiden som barnehageforeldre er kort, vil det fortsatt være et viktig mål å gjøre FUB kjent. Vi ser at tiltakene vi har brukt er gode for de som mottar informasjon, deltar på foredrag og mottar rådgivning. Vi ser imidlertid at tiltakene ikke når godt nok ut og at foreldre dermed ikke kan dra nytte av FUB. Vi har derfor startet et arbeid med ny logo og nettside, som lanseres våren 2021. Utvalget utfordrer sekretariatet på å bli mer aktive i Nord-Norge for å få mer aktivitet og bli bedre kjent. Det vil vi jobbe med i 2021.

Videre arbeid i 2021:

- Komme i posisjon og bidra med foredrag i Nord-Norge.
- Arbeide med ny logo og nettside.
- Jobbe frem skoleringsopplegget til kommuner i samarbeid med FUG.
- Videreutvikle et samarbeid med helsesykepleierne der de blir kjent med FUB gjennom webinar, deltakelse på konferanser, møter, materiell, og så videre. Målet er at helsesykepleierne skal dele informasjon om FUB i sine samtaler med foreldre på helsestasjon og i tverrfaglige møter i barnehagen.

Virksomhetsmål 3: Foreldreutvalgene samarbeider med relevante aktører i saker som gjelder samarbeid mellom barnehage og hjem.

Styringsparameter 3.1 Deltakelse i relevante arbeids- og referansegrupper.

Tiltaket innebærer at FUB har prioritert å delta i følgende i arbeids- og referansegrupper:

- Arbeidsgruppe for uteområde i barnehager og skoler.
- Arbeidsgruppe «Barnehage på tur», Trygg trafikk.
- Arbeidsgruppe «Kroppen min», Redd Barna.
- Arbeidsgruppe «Matjungel i barnehagen», Høgskulen på Vestlandet.
- Arbeidsgruppe «Rollemodeller mot mobbing», Redd barna .
- Barnunge21.

- Medietilsynet - revidering veileder "Små barns skjermbruk".
- Barnas verneombud.
- Partnerskap mot mobbing, PMM arbeidsgruppe kompetanse.
- Partnerskap mot mobbing, PMM arbeidsgruppe samarbeid.
- Partnerskap mot mobbing, PMM arbeidsgruppe formidling.
- Statens vegvesen - Nasjonal tiltaksplan for trafikksikkerhet.
- KD referansegruppe; Stortingsmelding om tidlig innsats.
- Referansegruppe for koronastudiene.
- Referansegruppe for lokal kompetanseutvikling (Rekomp/dekomp).
- Referansegruppe for overganger i utdanningsløpet (Udir).
- Referansegruppe revisjon av veileder krisehåndtering.
- Referansegruppe for revisjon av rammeplan for barnehagelærerutdanningen.
- Referansegruppe for arbeid med rammeplanen og kompetanse.
- Referansegruppe for rammeplan for SFO.
- Referansegruppe for fysisk læringsmiljø (Udir).
- Referansegruppe for revisjon av rammeplan for barnehagelærerutdanningen.

Styringsparameter 3.2 Være en kjent og anerkjent aktør i sektoren.

Tiltaket innebærer at FUB har prioritert:

- Å videreutvikle og utvide samarbeidet med relevante aktører. FUB har faste møter med Utdanningsforbundet, Fagforbundet, Redd Barna og Barneombudet. I tillegg har sekretariatet regelmessig kontakt med KS, Mobbeombudenes AU, PBL, Rosa kompetanse, Voksne for barn, helsesykepleierne og barnehagekjedene FUS og Espiria.
- Å arrangere Barnehagedagen med Fagforbundet og Utdanningsforbundet.
- Å følge opp forpliktelsene i Høynivåmøtet.
- Å følge opp forpliktelsene i Partnerskap mot mobbing (PMM).
- Å delta i aktuelle referansegrupper både i regi av Utdanningsdirektoratet og Kunnskapsdepartementet.
- Møter med kommuner og fylkesmenn.
- Samarbeid med Universitetet i Sørøst-Norge for å få mer kompetanse på hjem-barnehage-samarbeid inn i barnehagelærer- og styrerutdanningen.
- Å samarbeide med aktuelle aktører i Norden.



Barnehagedagen 2020 med tema «Ulike sammen». Anne Greve, Sunniva Hall Jarmann og Anne-Linn Bang holdt interessante foredrag på kveldskafeen i Lærernes hus.

Styringsparameter 3.3 Synliggjøre utvalgenes synspunkter og prioriterte saker i det offentlige rom.

Tiltaket innebærer at FUB har prioritert:

Hjemmesiden:

- På hjemmesiden har trafikken økt. Det er 82 000 brukere i 2020, mot 76 500 brukere i 2019. Vi har hatt et snitt på 6842 brukere i måneden.
- Toppmåned var mars med 17 338 brukere, mot toppmåneden i 2019 med 11 106 brukere i oktober.
- Det ble sendt ut åtte nyhetsbrev i 2020 – dobbelt så mange som året før.
- Vi har produsert og publisert en ny informasjonsbrosjyre om FUB på fem språk, foruten samisk, bokmål og nynorsk. Vi er i gang med resirkulering av materiell-sida. Utgått materiell fjernes, det som kan videreføres revideres og gjøres om til e-bøker.
- Vi har produsert og publisert tre nye filmer. En med informasjon om FUB, en kalt «Informasjon om SU arbeid til foreldre, ansatte og styrere» og en om «Foreldresamarbeid, holdninger og verdier» til ansatte.
- Sammen med TK film har vi produsert tre nye videoer som publiseres våren 2021. Animasjonslandslaget har produsert en animasjonsfilm om FUB som publiseres på norsk, engelsk og samisk våren 2021.
- Rådgivere fra FUB og FUG, kontorsjef og kommunikasjonsrådgiver har jobbet med ny profil og ny hjemmeside sammen med markedsføringsbyrået Fjuz. Profil og hjemmeside skal være på plass i løpet av våren 2021.

Media:

- FUB har i 2021 håndtert til sammen 31 mediesaker – hvorav åtte proaktive. Størst oppmerksomhet fikk vi rundt saker om nedstengningen og gjenåpningen av barnehager grunnet korona, våren 2020.
- FUB-leder ble blant annet intervjuet i Dagsavisen med kritikk av at Norge ikke stengte ned barnehager (som på det tidspunktet var gjort i Danmark). Einar Olav ble også intervjuet av P4 i sak om veilederen som kom i forbindelse med gjenåpningen. FUB-lederen har også blitt intervjuet en rekke ganger av Barnehager.no og avsluttet året med et oppsummeringsintervju og dobbeltside i Utdanningsnytt fagblad, Første steg.
- Vi har sendt ut fire pressemeldinger og gjennomført to spørreundersøkelser. To av pressemeldingene omhandlet FUBs spørreundersøkelser om henholdsvis hjem-barnehage-samarbeid under korona (våren 2020), og bemanning (høsten 2020).

Sosiale medier:

- Vi har økt følgerskaren på Instagram med 200 følgere i løpet av 2020.
- Vi har en liten økning i antall likes på Facebook (4684). Har økt antall sponsede innlegg og når på den måten ut til flere.

Evaluering av oppnådd resultat og videre arbeid:

- Utvalgsmedlemmene har vært aktive og FUB har markert seg godt med sitt arbeid. FUB mener at målet er nådd ved å utnytte ressursene som er til rådighet på en god og effektiv måte. En variert og fleksibel arbeidsform gjør at utvalget kan nå flere og dette må det jobbes videre med.

FUB har opparbeidet seg et bredt kontaktnett på overordnet nivå og på landsbasis med aktuelle og relevante aktører. Flere av aktørene har FUB inngått konkrete samarbeidsprosjekt med både på kortvarig og langvarig basis. Utvalget gir gode tilbakemeldinger på at sekretariatet deltar i relevante arbeids- og referansegrupper. Flere av samarbeidsprosjektene ble ferdigstilt i 2020,

som f.eks. «Barnehage på tur» og «Matjungel i barnehagen». Andre samarbeidsprosjekter som «Barnas verneombud» fortsetter.

FUB har troen på faste årlige hendelser som setter fokus på barnehagens verdi og innhold og hjem-barnehage-samarbeid, som Barnehagedagen. FUB er en av arrangørene og en pådriver for å prøve ut ulike tiltak. I 2020 var tema «Ulike sammen», hvor FUB medvirket og stilte med konferansier. Det var rundt 60 fremmøtte i salen og ca. 250 fulgte streamingen direkte. Vi har fått tilbakemeldinger på at sendingen i etterkant har blitt brukt av både foreldre og ansatte i barnehagesektoren. Vi skal ha et kritisk blikk på hva vi deltar på, men mener arrangementer som dette gir merverdi for FUB. Vi har innarbeidet rutiner på å avklare innholdet i og hva samarbeidsprosjektene vil kreve av kapasitet før vi går inn i dem. Vi skal forholde oss til vårt mandat og prioritere hjertesakene. Andre samarbeidsprosjekt er Partnerskap mot mobbing og nytt i 2020 er forpliktelsene om tryggere digital hverdag for barn og unge i Høynevåmøtet. FUB får gode tilbakemeldinger, og arbeidet som legges ned i partnerskapet har blitt betegnet som et eksempel til etterfølgelse. Når det gjelder forpliktelsene om en tryggere digital hverdag for barn og unge i Høynevåmøtet, så har vi jobbet med og skolert oss på tematikken. Vi har utarbeidet råd til foreldre. De er tatt i bruk, og vil bli presentert på den nye nettsiden.

Samarbeid med Universitetet i Sørøst Norge for å få mer kompetanse på hjem-barnehage-samarbeid inn i barnehagelærer- og styrerutdanningen, har vist seg mer fruktbart enn vi hadde forventet. De ønsker samarbeid hjem-barnehage som et gjennomgående tema i barnehagelærerutdanningen, og sekretariatet bidrar inn i dette arbeidet som drives av universitetet.

FUB har fått mye mediedekning i 2020, og vi har fått synliggjort utvalgenes synspunkter og prioriterte saker i det offentlige rom. Hjertesakene har blitt prioritert og budskapet i sakene blir gjentatt. Det var stor aktivitet på hjemmesiden og sosiale medier våren 2020 med formidling av saker og nyheter i forbindelse med korona. Vi har økt antallet følgere på alle flater dette året, til tross for kapasitetsutfordringer og bytte av kommunikasjonsrådgiver midt i året. Det er vi stolte av! Media-arbeidet er en balansegang mellom å fronte hjertesakene, dagsaktuelle saker og saker fra andre. Det vil stille krav til oss om gode planer og harde prioriteringer fremover. Målet er å nå ut til flere foreldre med barn i barnehagen.

Videre arbeid i 2021:

- Få ny logo og hjemmeside opp og gå og nå flere barnehageforeldre.
- FUB en av samarbeidspartnerne i en søknad til PMM om et forprosjekt med PBL og KS om mobbing i barnehagen.

Del 2 Årsrapport for FUG

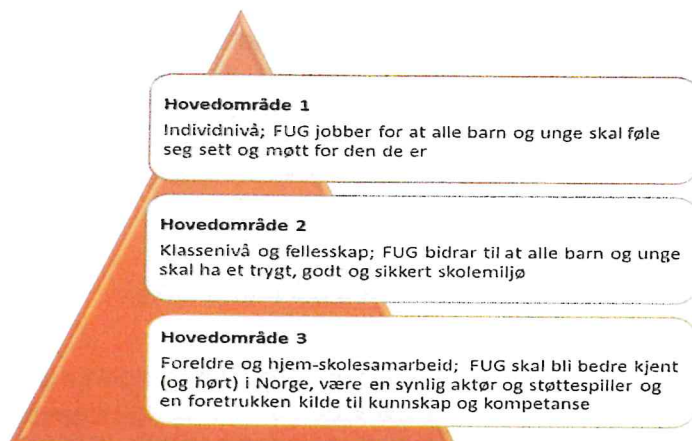
Innledning

Utvalgsår: 1

Aktivitetsnivå:

Utvalget holdt et høyt aktivitetsnivå i 2020. Høsten 2020 hadde sekretariatet til FUG redusert bemanning, men har til tross for det klart å følge utvalget tett opp gjennom hele året.

Utvalgets prioriterte saker:



Kort statusbeskrivelse:

Utvalget tilrådte 1.1.2020, og rakk to fysiske møter før landet stengte ned. Det ble i tillegg gjennomført et fysisk møte på høsten, resten digitale. Sekretariatet hadde laget ferdig en felles opplæringsplan for utvalgene, noe som i hovedsak ble gjennomført på de to første utvalgsmøtene.

Første halvår av utvalgsperioden var det opplæring av utvalget og høring på NOU 2019:23 Ny opplæringslov som var på dagsorden. Parallelt foregikk arbeidet med å bli kjent med hverandre og jobbe frem utvalgets prioriterte saker. Arbeidet med NOU 2019:23 vil være det viktigste arbeidet i utvalgsperioden. Det er radikale endringer som er foreslått når det gjelder medvirkning. Det er også foreslått å fjerne hjemlingen av det nasjonale FUG i opplæringsloven. Utvalget er særdeles kritisk til begge deler. Det vil bli en ny høringsrunde på forslaget våren 2021.

Utvalgets prioriterte saker overlapper i noen grad med tidligere utvalgs hjertesaker, og viser betydningen av å jobbe langsiktig for å få gjennomslag. FUG har startet å arbeide målrettet med sine hovedsaker og er en sentral aktør i arbeidet med:

Individnivå; FUG jobber for at alle barn og unge skal føle seg sett og møtt for den de er
1.1.: Trygge, gode overganger for alle barn og unge gjennom hele skoleløpet
1.2.: Sikre inkludering og forebygge utenforskap - Styrke lærernes kompetanse på hjem-skole samarbeid gjennom å utvikle og gjennomføre skoleringsprogram rettet mot lærerstudenter og nytilsatte, nyutdannede lærere
Klassenivå og fellesskap; FUG bidrar til at alle barn og unge skal ha et trygt, godt og sikkert skolemiljø
2.1.: Godt og inkluderende klassemiljø for alle - Økt kompetanse på hjem-skole samarbeid, både på kommune- og skolenivå
2.2.: Tryggere digital hverdag for barn og unge
Foreldre og hjem-skole samarbeid; FUG skal bli bedre kjent (og hørt) i Norge, være en synlig aktør og støttespiller og en foretrukken kilde til kunnskap og kompetanse
3.1.: Brede kunnskap om hva som fungerer i hjem-skole samarbeid og hvordan man får det til å fungere godt i praksis på ulike nivåer - Opprettholde skolens plikt til å ha ulike rådsorganer
3.2.: Øke brukermassen på alle digitale flater gjennom fokus på relevant, konkret og lett tilgjengelig stoff om hjem-skole samarbeid - Lovfestet rett til direktekobling mellom FUG og FAU

Utvalget må bruke tid på å jobbe seg sammen og sekretariatet må hjelpe dem med prioriteringer. Det har det første året vært viktig å få jobbet frem de prioriterte sakene. Hva legger utvalget f.eks. i «At alle barn og unge skal føle seg sett og møtt for den de er»? Det er også viktig å få avklart prinsipielle spørsmål med tanke på at sekretariatet stiller opp i utvalgsmedlemmenes sted og møter sektoren og foreldrene. I mange saker som ikke er direkte lovregulert, utarbeides det prinsippnotater. Disse føres i pennen av sekretariatet etter oppdrag fra utvalget, og gjennomgås og vedtas i utvalgsmøtene.

Utvalget er fornøyd med sine prioriteringer og vil holde fast på sine prioriterte saker.

For å gjøre mer av det som fungerer bra og overføre det til andre områder, så evalueres alle utvalgsmøter. Det er jevnlig kontakt mellom utvalget og sekretariatet, god dialog og et gjensidig godt samarbeid. FUG sin evaluering av virksomheten i 2020 gir gode scorere på arbeidet og samarbeidet. Det pekes på at:

- Det gis god informasjon
- utvalgsmøtene er godt forberedt, og
- de opplever et dyktig sekretariat.

Utvalget selv mener at utvalgsarbeidet har lidd av at utvalget ikke har kunnet ha fysiske møter. Det er krevende i en oppstartsfasen hvor en skal bli kjent med mandatet og hverandre, samt at utvalget skal være operativt fra første dag. Sekretariatet har etter beste evne forsøkt å legge til rette for at utvalgsmedlemmene skal få jobbet seg sammen, og opplever at digitale møter fungerer bedre mot slutten av året.

FUG er godt kjent blant aktører, aktuelle samarbeidsparter og media, og markerer seg med synspunkter i media/sosiale medier og ved deltagelse i debatter. Utvalget inviteres stadig til å delta i nye arbeids- og referansegrupper og annet samarbeid av aktuelle aktører, og prioriterer slik deltagelse opp mot utvalgets mandat og prioriterte saker.

Sekretariatet fører utvalgets stemme i pennen i høringsarbeid og medieutspill. Utvalgets prioriterte saker er styrende for virksomheten og det som er viktig å gjøre kjent ute i sektoren bl.a. gjennom foredrag. På grunn av korona har reisevirksomhet vært betraktelig redusert i 2020. Vi har imidlertid hatt mye «digital reising», med møter på nett og foredrag i barnehager og kommuner. Noen fysiske møtepunkter har det blitt, bl.a. til en av statsforvalternes samlinger med skoleeierne i Vestfold og Telemark. FUG vil i 2021 gjøre en jobb på å standardisere sine foredrag og begrense innholdet til noen tema. Temaet som er mest etterspurt er samarbeid hjem-skole, som har vært midt i mandatet til utvalget. Vi får gode tilbakemeldinger på foredragene og har i løpet av de siste årene bidratt med foredrag på dette i alle landets fylker.

Arbeidet med å få oversatt FUGs materiell har fortsatt i 2020, og vi har fått tatt ut gammelt materiell på hjemmesiden. Vi vil endre format på trykksakene til e-bøker, slik at de er enklere å laste ned og redigere i. Disse vil bli lansert i forbindelse med ny hjemmeside i 2021.

Resultatmål for 2020

Virksomhetsmål 1: Foreldreutvalgene gir råd og innspill til departementet og Utdanningsdirektoratet i saker som gjelder samarbeid mellom skole og hjem.
Styringsparameter 1.1 Høringsuttalelser og råd som ivaretar foreldrenes interesser i samarbeidet mellom skole og hjem.

Tiltaket innebærer at FUG har valgt å avgi til sammen 16 hørings svar som er viktige i forhold til hjem-skole-samarbeidet:

- Høringsforslag til endringer i barnehageloven, opplæringsloven og friskoleloven med forskrifter – behandling av personopplysninger.
- Høringsforslag til nye regler om hjemmeopplæring under korona-pandemien.
- Høringsforslag til endringer i forvaltningsloven m.m. - større adgang til informasjonsdeling.
- Høringsforslag om midlertidige dokumentasjonskrav i reglene om fraværsgrensen m.m.
- NOU 2019: 23 Ny opplæringslov.
- NOU 2019:25 Med rett til å mestre.
- Høringsforslag om midlertidig forskriftsendringer i reglene om fraværsgrensen og reglene om fraværsføring på vitnemål og kompetansebevis.
- Høring - midlertidige tilpasninger i opplæringsloven på grunn av korona.
- Høring -forslag til endring i bestemmelse om vurdering
- Høring - valgfag på ungdomstrinnet.
- Høring om forvaltningsområdet for samisk språk.
- Høring - NOU 2019:19 Jenterom, gutterom og mulighetsrom.
- Høringsnotat – om moderasjonsordninger i skolefritidsordningen.
- Høring - om kommunens helsefremmende og forebyggende arbeid i helsestasjon og skolehelsetjenesten.
- Stortingshøring - Tett på - tidlig innsats og inkluderende fellesskap i barnehage, skole og SFO.
- Høring om statsbudsjettet 2021.

Hørings svarene over har vært avgitt til:

- Stortinget: 1
- Kunnskapsdepartementet: 11
- Helse- og omsorgsdepartementet: 1
- Kommunal- og moderniseringsdepartementet: 1
- Kulturdepartementet: 1
- Justis- og beredskapsdepartementet: 1

FUGs vedtak og hørings svar publiseres i sosiale medier og på nettsiden

Styringsparameter 1.2 Synliggjøring av utvalgets prioriterte saker

Tiltaket innebærer at FUG har synliggjort utvalgets prioriterte saker gjennom:

- Brev og møter med Kunnskapsdepartementet og Utdanningsdirektoratet. F.eks. henvendelse til Utdanningsdirektoratet om retten til 10-årig grunnskole og svømme- og livredningsopplæring.
- Å ha regelmessige kontaktmøter med embetsverket i Kunnskapsdepartementet.
- Å ha faste møtepunkter med Utdanningsdirektoratet.
- Å løfte utfordringer i samarbeidet hjem-barnehage i møter med Kunnskapsdepartementet og Udir, som f.eks. foreldreundersøkelsene.
- Stortingshøringer.
- Møter med Utdannings- og forskningskomiteen.
- Møter med partigrupper på Stortinget.
- Innspill til parti program til Stortingsvalget.
- Paneldebatter.
- Deltakelse i referansegrupper, som f.eks. overganger i opplæringsløpet.
- Media.
- Sosiale medier.

- Hjemmesiden.

Evaluering av oppnådd resultat og videre arbeid.

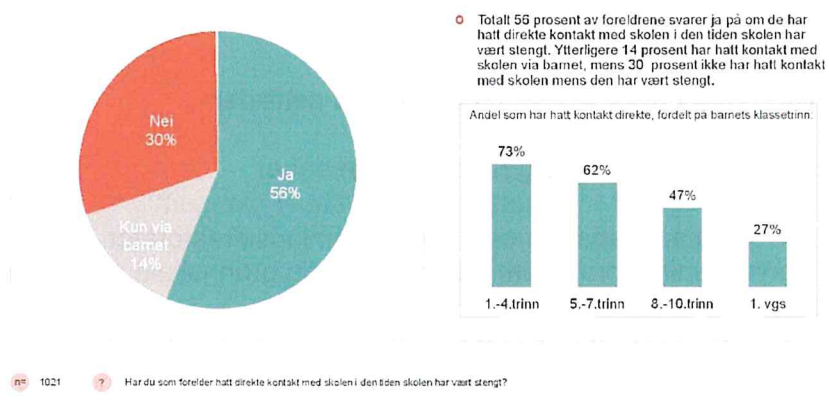
- Utvalget og sekretariatet har drøftet sakene for å få en riktig fremstilling av utvalgets vurderinger og standpunkt, og vurderer at virksomhetsmålet langt på vei er oppnådd. Utvalget mener at samarbeidet fungerer godt og at det avgis gode høringsuttalelser.

Høringsuttalelser og råd som ivaretar foreldrenes interesser i samarbeidet mellom hjem og skole vurderes som godt ivaretatt av både utvalget og sekretariatet. Tiltakene som er valgt gjør at foreldrestemmen høres i det offentlige rom, og foreldrenes interesser settes på dagsorden i viktige høringer, møter og prioriterte saker. Det er gode rutiner for arbeidet med høringer i sekretariatet og mellom utvalget og sekretariatet. Dette året har det vært flere høringer med bakgrunn i pandemien, og det har vært viktig for FUG å formidle foreldreperspektivet og samarbeidet mellom hjem-skole i høringene.

Nettverk er viktig for FUG, både for å få andre perspektiv, speile egne meninger og få ny kunnskap. På denne måten får vi også formidlet FUGs erfaringer til sentrale samarbeidspartnere. Farene ved å ta nåværende form for medvirkning i skolen ut av opplæringsloven har skapt mye blest i 2020. FUG har vært en av pådriverne for å sette dette på dagsorden.

Samarbeid hjem-skole under korona er en annen sak FUG har satt på dagsorden. Foreldreundersøkelsen vi gjennomførte i april 2020 viser at det er stor variasjon i kontakten og en skremmende tendens med fallende kontakt med økende alder på elevene. Begge foreldreutvalgene ser behovet for en veileder som tar for seg samarbeidet hjem-barnehage/skole under kriser.

7 av 10 foreldre har hatt kontakt med skolen direkte eller via barnet i perioden den har vært stengt.



Utvalget og sekretariatet vurderer at arbeidet med å synliggjøre de prioriterte sakene overfor departementet og direktoratet har vært god. Utvalgsmedlemmenes erfaringer og kunnskap brukes aktivt for å gi innspill.

Nytt i 2020 er at vi utarbeider prinsippnotater på saker som vi ser vil gå over lengre tid og som vi ønsker å sette på dagsorden. Vi ser verdien i å gjenta budskapene, holde oss til få saker og opplyse sakene godt.

Videre arbeid i 2021:

- Å jobbe sammen med utvalget for å få frem utvalgets mening i ulike saker gjennom bl.a. budskapsplattformer.
- Synliggjøre behovet for en veileder som tar for seg samarbeidet hjem- skole under kriser.

Virksomhetsmål 2: Foreldreutvalgene gir informasjon og veiledning om samarbeid mellom skole og hjem.

Styringsparameter 2.1 Spredning av gode praksiser for samarbeid mellom skole og hjem

Tiltaket innebærer at: FUG mottok til sammen 480 henvendelser på telefon og e-post i 2020. I 2019 mottok FUG 584 henvendelser.

- 18 foredrag på skoler, i kommuner, for statsforvalter, samarbeidspartnere og lærerutdanningen. Målgruppen er foreldre, lærere, skoleledere, skoleeiere/politikere og samarbeidspartnere for å sette fokus på samarbeid mellom skole og hjem.
- Foredrag i samarbeid med FUB for å fokusere på foreldresamarbeid i hele opplæringsløpet
- Paneldebatter.
- Podkast.

KATEGORI rådgivninger til FUG	PROSENT
Vanskelig kommunikasjon med skolen/skolens ledelse	28%
Rådsorgan	23%
Læringsmiljø	14%
Mobbing	14%
Spesialundervisning	9%
Organisering av undervisning	8%
Annet tema	27%

Evaluering av oppnådd resultat og videre arbeid.

- FUG mener målet langt på vei er oppnådd. Utvalget gir uttrykk for at det gis gode tilbakemeldinger på henvendelser, men FUG har tatt inn over seg at vi må nå flere foreldre. Det er startet et arbeid med ny hjemmeside og logo, som vil bli lansert våren 2021. Fokus vil være på foreldrene som primærmålgruppe og vi skal være praksisnære med spredning av god og konkret handlingskompetanse (hvordan-spørsmålet).

FUG opplever å være tilgjengelig for foreldre som tar kontakt, og får positive tilbakemeldinger på rådgivninger og foredrag. Det oppleves som nyttig for de som deltar, og det er derfor viktig for FUG å fortsette med dette arbeidet. FUG har i løpet av de siste årene besøkt alle landets fylker. Flere av medlemmene i utvalget har blitt kjent med FUG ved å ha deltatt på foredrag om hjem-skole samarbeid.

Foreldre som henvender seg til FUG trenger råd og noen å snakke med. Sakene tar ofte en av to veier:

- Å henviser til rett formell instans der det er naturlig, eller
- å gi råd og veiledning til foreldre eller andre som har behov for hjelp.

De som henvender seg gir tilbakemelding på at de opplever å bli lyttet til og får råd. Rådene har alltid fokus på samarbeid mellom hjem-skole. Når det henvises videre er det som regel til skolen/ rektor, kommunen, statsforvalteren, Utdanningsdirektoratet, mobbeombudet eller

Barneombudet. FUG opplever også at andre henviser til oss. Rådgivning på e-post og telefon ser ut til å dekke behovet for de som trenger denne hjelpen, og det er derfor et arbeid FUG vil fortsette med.

Vi startet 2020 friskt med 18 foredrag med fysisk tilstedeværelse i januar, februar og mars. Det ble bråstopp medio mars og utsettelse av de planlagte foredragene. Vi har gjort et kvantesprang på det digitale, ved å øve og bli trygge på digitale verktøy, delta på podkast og lage filmer og digitale foredrag. I 2021 vil vi gjøre en jobb på å standardisere foredrag og begrense innholdet til noen tema. Vi har startet med å kombinere eksterne oppdrag med å gi informasjon om FUG sin virksomhet til f.eks. skoleeiere i områdene vi besøker og besøke flere skoler i samme område. FUB og FUG jobber sammen om et prosjekt med skolering av skolene i kommuner over en lengre tidsperiode, og vil i 2021 signere avtale med en pilotkommune.

Et vesentlig grunnlag for FUGs virksomhet under virksomhetsmål 2 er å ha oppdatert kunnskap om hva godt hjem-skole-samarbeid er, og hvordan det fungerer i praksis på skoler i Norge i dag. Det ble i 2019 gjort en henvendelse om behov for mer forskning på dette til Kunnskapsdepartementet. Universitetet i Stavanger er i gang med arbeidet og vil utarbeide en kunnskapsoversikt. Dette vil avdekke behovet for forskning på området.

FUG har gjennom flere tiltak jobbet for å få til en direkte kobling med skoler og FAU på Norges 2830 skoler, for å kunne bidra til et godt hjem-skole-samarbeid i praksis. Vi har i 2020 tatt et skritt tilbake, for å få en bedre hjemmeside. Så snart den er på plass vil vi starte arbeidet med å «verve» kommuner. For FUG er det viktig å gi handlingskompetanse på samarbeid til både foreldrene og skolene. FUG opplever en tilslutning til behovet fra både Kunnskapsdepartementet og Udir, og Udir har bidratt inn i dette arbeidet.

FUG har gjennom årene brukt mye kapasitet på å få satt hjem-skole-samarbeid tydeligere på dagsorden i lærerutdanningene. Planen var et forsknings og utviklingsprosjekt i samarbeid med KS om dette. Finansieringen var på plass og planen var å starte opp med skolering innenfor programmet med veiledning av nyutdanna og nytilsatte lærere høsten 2020. På grunn av korona har dette ikke latt seg gjennomføre. FoU-arbeidet er foreløpig lagt på is, og vi benytter andre innfallsvinkler for å komme inn på lærerutdanningene. Det er bl.a. utviklet et foredrag med utgangspunkt i mange studiers emneplan («Foreldre som ressurs-mangfold, inkludering og støtte»).

Videre arbeid:

- Jobbe for en direkte kontakt med FAU og behov for mer kompetanse i hjem-skole-samarbeid på.
- Økt handlingskompetanse på hjem-skole samarbeid inn i lærerutdanningene.
- Jobbe frem skoleringsopplegget til kommuner i samarbeid med FUB.

Virksomhetsmål 3: Foreldreutvalgene samarbeider med relevante aktører i saker som gjelder samarbeid mellom skole og hjem.

Styringsparameter 3.1 Deltakelse i relevante arbeids- og referansegrupper.

Tiltaket innebærer at FUG har prioritert blant annet:

- Deltakelse i arbeidsgruppene knyttet til PMM: Dette har åpnet for flere samarbeidsmuligheter mellom FUG og noen av de andre partnerne. Det er blant andre Elevorganisasjonen, Skolelederforbundet, KS, Utdanningsforbundet og Skolenes Landsforbund.
- Arbeidsgruppen for Hjertesone, sammen med blant andre Trygg Trafikk, Helsedirektoratet og Vegdirektoratet. Foreløpig resultat av dette prosjektet er at flere skoler har opprettet trafikkfrie områder rundt skolen.

- Medietilsynets Trygg bruk-nettverk.
- Referansegruppe for fysisk læringsmiljø, Udir.
- FAU-prosjekt om samtaleplakater med mobbeombudene i Viken.
- Redd Barna, filmprosjekt Rollemodeller mot mobbing til foreldremøter.
- Revisjon av Elevundersøkelsen.
- Supportgruppe mot mobbing.
- Universell utforming av grunnskolen: Hvor er vi i 2020? Unge funksjonshemmede.
- Referansegruppe for Barn & Unge-kongressen 2020.
- Universitets- og høyskolerådet -lærerutdanning.
- Deltakelse i NoKo (Nordisk Kommitté og EPA (European Parents' Association)).
- Deltakelse i ulike nettverk, som bl.a. Nettverk for leksebevisste skoler og Nettverk for medvirkning i opplæringen (NEMIO).

Styringsparameter 3.2 Har deltatt aktivt på arenaer der FUG bør være synlig.

Tiltaket innebærer at FUG har prioritert:

- Å samarbeide med mange nasjonale instanser, blant andre: Barneombudet, Sametinget, Elevorganisasjonen, KS, Skolelederforbundet, Utdanningsforbundet og NAFO.
- Har deltatt aktivt i alle tre arbeidsgruppene i Partnerskap mot mobbing (PMM).
- Har deltatt i facebookdugnaden for PMM.
- Å følge opp forpliktelsene i Høynivåmøtet om tryggere digital hverdag for barn og unge
- Samarbeidet med Nasjonalt senter for flerkulturell opplæring (NAFO) om å videreutvikle digital informasjon om hjem-skole-samarbeidet og det norske skolesystemet.

Styringsparameter 2.2 Synliggjøre utvalgenes synspunkter og prioriterte saker i det offentlige rom.

Tiltaket innebærer at FUG har prioritert:

Hjemmesiden:

- Trafikken har økt i 2020. Det har vært 119 408 brukere i 2020, mot 111 133 brukere i 2019. Vi har nå et snitt på 9950 brukere i måneden.
- Toppmåned i september med 16 426 brukere. All time high fra september 2019 med 18 827 brukere.
- Vi har lagt ut to nye filmer som vi har laget selv: «Informasjon om FUG til foreldre» og «Informasjon om FUG til ansatte».
- Sammen med TK film har vi produsert tre nye videoer som publiseres våren 2021.
- Rådgivere fra FUB og FUG, kontorsjef og kommunikasjonsrådgiver har jobbet med ny profil (inkludert ny logo) og ny hjemmeside sammen med markedsføringsbyrået Fjuz. Profil og hjemmeside skal være på plass i løpet av våren 2021.
- Vi har gått igjennom alt materiell og fjernet en rekke utdaterte hefter og plakater fra hjemmesiden.
- I samarbeid med Nafo har vi laget heftet «Grunnskolen i Norge». Det er publisert på bokmål og engelsk. Andre hefter er revidert og gjort tilgjengelige som e-bok.
- Det er sendt ut ni nyhetsbrev med lenker til nettsaker. Det er en økning på fem nyhetsbrev fra 2019.

Media:

- Vi har håndtert 72 mediasaker hvorav fem har vært proaktive. I 2020 håndterte FUG 65 mediehenvelser.

- FUG-leder Marius deltok i direktesendinger på Dagsnytt 18 og TV 2 Nyhetskanalen. FUG-lederen har også vært synlig gjentatte ganger med synspunkter i skriftlige riksmidier som Dagbladet, VG, Aftenposten og Bergens tidende. Hjemmeskole under korona 19 har dominert temamessig.
- Vi har sendt ut tre pressemeldinger og gjennomført en stor spørreundersøkelse om hjem-skole-samarbeid under korona-nedstengningen.

Sosiale medier:

- Vi har 6457 følgere på Facebook. Det er 131 flere enn på samme tid i 2020. Vi har 495 følgere på Instagram. En økning med 142 fra året før.
- Vi har økt antall sponsede innlegg og øker rekkevidden.

Evaluering av oppnådd resultat og videre arbeid.

- FUG mener resultatmålet om å samarbeide med aktuelle aktører i forbindelse med foreldreperspektivet langt på vei er oppnådd. Utvalget gir gode tilbakemeldinger på dette arbeidet, men peker også på at vi bør jobbe mer mot politikerne for å få gjennomslag for de prioriterte sakene.

Samarbeidet har foregått i form av kontaktmøter, deltakelse på felles prosjekter og ulike arbeidsgrupper. I disse foraene, har FUG fremmet foreldreperspektivet på hjem-skole-samarbeid til elevenes beste og handlingskompetanse, med den intensjon å gjøre skolehverdagen bedre for alle elever.

Samarbeidet med NAFO har dratt over i 2020 på grunn av uforutsette hindringer for NAFO. FUG har vurdert dette som et viktig arbeid som nå er rundet av med lanseringen av den digitale informasjonen.

FUG har deltatt i Partnerskap mot mobbing siden starten og har bidratt inn i alle arbeidsgruppene. FUB og FUG får gode tilbakemeldinger på arbeidet som er legges ned i partnerskapet og har blitt betegnet som et eksempel til etterfølgelse.

Nytt i 2020 er forpliktelsene om tryggere digital hverdag for barn og unge i Høynivåmøtet. Utvalget og sekretariatet har i 2020 deltatt på faglig oppdatering og er på god vei til å oppfylle våre forpliktelser. Arbeidet vil gå videre inn i 2021.

Til tross for at det i 2020 ikke har vært noen fysiske møter, så gir deltakelse i NoKo stor merverdi for både utvalget og sekretariatet. Samarbeidet i EPA har vært mer utfordrende og overføringsverdien er ikke alltid like åpenbar. Dette kan endre seg over tid og utvalget besluttet derfor videre deltakelse og gjøre fortløpende evaluering.

Utvalget og sekretariatet har et jevnt og tett samarbeid når det gjelder avklaringer om utvalgets vurderinger og standpunkt. Det arbeides med å lande og forankre utvalgets synspunkter, slik at utvalgets stemme kan fremmes både av utvalgsmedlemmer og av sekretariatet.

Det vil i tiden fremover være viktig å prioritere hva vi skal delta på, da mandatet kan tolkes vidt. Det kan føre til at vi smører arbeidet tynt utover, og ikke får arbeidet grundig og målrettet nok med utvalgets prioriterte saker. Et kritisk blikk på tidsbruken vil være viktig for å nå målene våre.

Vi har fått synliggjort utvalgenes synspunkter og prioriterte saker i det offentlige rom i 2020. Våren 2020 var det stort medietrykk, og FUG-leder opplevde å bli kastet ut i mediebildet rett etter tiltredelse. Koronasituasjonen har tatt mye kapasitet, både på formidling av retningslinjer, høringer, mediehenvendelser, arbeidsgrupper og rådgivninger. De prioriterte sakene har blitt prioritert og budskapet i sakene blir gjentatt. Det var stor aktivitet på hjemmesiden og sosiale

medier hele året og vi har økt antallet følgere på alle flater. Dette til tross for kapasitetsutfordringer og bytte av kommunikasjonsrådgiver midt i året. Det synes vi er godt gjort! Vi opplever at det kan være krevende å balansere prioriterte saker, dagsaktuelle saker og saker fra andre. Det krever mye å sette dagsorden, og det vil stille krav til oss om gode planer og harde prioriteringer fremover. Målet er å nå ut til flere foreldre med barn i skolen.

Videre arbeid i 2021:

- Få ny logo og hjemmeside opp og gå og nå flere skoleforeldre.

Del 3 Sekretariatets virksomhet i 2020

Resultatmål for 2020

Virksomhetsmål 4: Foreldreutvalgene driftes godt og effektivt.

Styringsparameter 4.1: Forståelse og etterlevelse av statlig regelverk.

Tiltaket innebærer at:

- Utvalgene og sekretariatet arbeider sammen for å nå målene som er satt i tildelingsbrevet.
- Sekretariatet saksforbereder utvalgenes arbeid og sørger for at vedtak blir fulgt opp.
- Oppdatert kunnskap, forståelse og etterlevelse av statlig regelverk er grunnlaget for virksomheten og rutinene som er etablert blir vurdert jevnlig.
- Sekretariatet har gode interne rutiner, rutiner for oppfølging og avvikshåndtering.
- Utvalgene får jevnlig oppdateringer på regnskapet, eventuelle avvik og avvikshåndtering.

Styringsparameter 4.2: Tilrettelegging av utvalgenes arbeid.

Tiltaket innebærer at sekretariatet har:

- Gjennomført opplæring av de nye utvalgene i henhold til ny rutine.
- Lagt til rette for en gjensidig dialog som sikrer god kvalitet på foreldreutvalgenes oppdrag.
- Holdt utvalgene løpende informert om utviklingen i sektoren.
- Har gitt utvalget faglige råd og veiledning.
- Har prioritert oppgaver i samråd med utvalget ut fra utvalgets mandat.
- Foretatt opplæring og kompetanseoverføring til nye ansatte.
- Lagt til rette for opplæring i ny programvare og samarbeidsformer for best mulig drift.
- Gjennomført minimum en dags seminar for å sikre samhandling og et godt arbeidsmiljø.

Evalueringsresultat og videre arbeid.

- FUB og FUG mener målet langt på vei er nådd. Sekretariatet har gitt utvalgene faglige råd og veiledning. Utvalget beskriver et faglig dyktig sekretariat som tilrettelegger godt for utvalgets arbeid.

De første utvalgsmøtene gikk i hovedsak med til opplæring av medlemmene, forståelse av mandatet og informasjon fra samarbeidspartnere. Det var en tøff start for utvalgene å ikke kunne være fysisk sammen og lære hverandre å kjenne når de jobbet frem sine prioriterte saker.

Det har dette året vært en bratt læringskurve i gjennomføring av digitale møter. Etter hvert som året har gått, har både utvalgene og sekretariatet blitt bedre på gjennomføringen. Vi opplever nå at det fungerer bra. Som rutine evaluerer vi alle utvalgsmøtene, slik at vi kan gjøre nødvendige endringer. Det viktige er at utvalgsmedlemmene opplever å få utført vervet på en god måte.

Det har i 2020 vært en tredeling av budsjettet i:

- FUB,
- FUG, og
- sekretariatet.

Det har ført til at utvalgene har tatt eierskap til sine deler av budsjettet og gjør sine prioriteringer innenfor egne rammer. Det statlige regelverket blir formidlet til utvalgsmedlemmene slik at også de er godt kjent med dette. Sekretariatet og utvalgene opplever at rutinene for økonomi har vist seg å fungere godt og opprettholder disse for å sikre god styring med økonomien.

Utvalgene gir en god vurdering av sekretariatets kompetanse og arbeid. I samarbeid med utvalgene, avklarer og fordeler sekretariatet oppgavene som følger av mandatet. Sekretariatet støtter utvalgsmedlemmenes rolle som foreldrerepresentanter. Det vil også i det videre arbeidet være viktig å jobbe lærende og utviklende i utvalgsmøtene, slik at alles stemme høres og utvalget tar begrunnende og omforente standpunkt.

Sekretariatet jobber planmessig for at virksomhetsplanen skal være et levende dokument og sekretariatet gjør en halvårlig statusoppdatering på våren. Den legges frem for utvalget slik at det er orientert om status og slik at utvalgene og sekretariatet sammen kan prioritere høstens arbeid.

Sekretariatet har i 2020 innført nytt sak- og arkivsystem. Vi benytter Elements, noe som vil kreve oppfølging og opplæring inn i 2021. Planen er å ta i bruk utvalgsmodulen som ligger i systemet.

Som beskrevet under utvalgene, så har 2020 vært et annerledes år. Vi har over flere år jobbet oss opp på det digitale. Vi har i 2020 benyttet handlingsrommet vi har fått på grunn av mindre reising og digitale møter til å oppdatere og utvikle oss ytterligere på det digitale. Det er takket være medarbeidere som våger seg ut i nye utfordringer og støtter hverandre i dette arbeidet. Noe har fungert bra, mens andre ting ser vi at vi må kjøpe tjenester til dersom vi skal videreutvikle f.eks. nettbaserte kurs og filmer.

Redegjørelse for ressursbruken av tildelte midler på kapittel 221 post 21 2020

Kontoplanen følger de retningslinjer som er gitt for statlige virksomheter, og det er definert ulike koststeder for å kunne rapportere på henholdsvis utvalg, sekretariat og eksterne.

Formålsdimensjonen er delt opp i hovedkategoriene rådgivning mot myndighetene, utadrettet virksomhet mot foreldre lokalt og drifts-/virksomhetsaktiviteter. Det redegjøres i hele tusen kroner for bruken på tildelte midler til FUB og FUG for 2020. Kommentarene er på kontogruppenivå.

FUG/FUB ble tildelt kr 15 913' i tildelingsbrevet for 2020. Det ble i tillegg gitt to supplerende tildelinger på henholdsvis kr 674' (overført mindreforbruk fra 2019) og kr 35' (kompensasjon lønnsoppgjør). Til sammen kr 16 622' i tildeling på kapittel 221 post 01. Det ble i 2020 ikke søkt om ekstra tildeling på kapittel 226 post 21 til dekning av ekstraordinære kostnader som følge av flyttingen av sekretariatet, ref. tildelingsbrev pkt. 3.2.

Kommentarer om ressursbruk

Vurdering av vesentlige formål sammenlignet med fjoråret

FUGs driftsutgifter på kapittel 221 post 01 var på kr. 14 908' i 2020 mot 15 849' i 2019. Hovedårsaken til avviket er redusert reiseaktivitet for begge utvalgene og sekretariatet, ingen storutsendelser av materiell til skoler og barnehager, og reduserte lønnsutgifter som følge av turnover.

Kontogruppe 50 Lønn

Lønnsutgifter til faste ansatte i sekretariatet ble regnskapsført med kr. 5 790' i 2019, og kr. 6 654' i 2020. Lønnsutgiftene inkluderer overtid for fast ansatte og er korrigert mot mottatte refusjoner. Totalt mottatt refusjonsbeløp for 2020 er kr. 484' inkluderer sykelønn, og refusjon for utleie av ansatt. Utleie av ansatt til Kunnskapsdepartementet ble avsluttet 31.12.19, men sekretariatet mottok refusjon for avregning av sluttoppgjør for den ansatte først i 2020.

Kontogruppe 53 Honorar

Denne kontogruppen inkluderer fast honorar til leder og nestleder og variable honorarutgifter til gjennomføring av møtene etc. for medlemmene i utvalgene. Det ble kostnadsført honorar for kr. 1 238' i 2020, mot kr. 1 182' i 2019.

Kontogruppe 54 Arbeidsgiveravgift

Arbeidsgiveravgiften ble regnskapsført med kr. 1 280' i 2020, mot kr. 1 324' i 2019.

Kontogruppe 63 Leie lokaler

Det ble regnskapsført kr. 690' til husleie for 2020. I 2019 ble det regnskapsført kr. 705'. Reduksjonen skyldes at eksternt lager i Drammen har gått til opphør. Lager er nå flyttet til lokalene i Bø.

Kontogruppe 67 Kjøp av fremmede tjenester

Totalt ble det regnskapsført kr. 1 468' på kontogruppen i 2020, mot kr. 1 500' i 2019.

Kontogruppe 71 Kostnad og godtgjørelse for reise, diett, bil og lignende

Totalt ble det regnskapsført kr. 640' på kontogruppe 71 i 2020, mot kr. 1 523 i 2019. Reduksjonen kommer som direkte følge av redusert reiseaktivitet som følge av restriksjoner i forbindelse med pandemien.

Store og ressurskrevende tiltak i 2020

- Utskifting av sak- arkivsystem kr 524' inkludert avlevering av historisk arkiv til Arkivverket.
- Nye nettsider og grafisk profil kr 534'.
- Fornøyelse av materiell i form av filmatisering av ulike temaer, og produksjon av animasjonsfilm. I tillegg ble det prioritert oversettelse av materialet til flere ulike språk, til sammen kr 381' (kr 246' oversettelse og 135' film/animasjon).

Redegjørelse for avvik mellom tildelt beløp og regnskapsført beløp

I 2020 fikk FUB og FUG kr. 16 622' i samlet tildeling for kapittel 221 post 01. Regnskapet viste et forbruk på kr. 14 908' for post 01. Det vil si et mindreforbruk på kr 1 713' for post 01 i 2020. Mindreforbruket i 2020 knyttes til redusert reise – og oppholdsutgifter 980', reduserte lønnsutgifter 502' og øvrige poster 231'.

Virksomheten kan søke om overføring av ubrukte midler på inntil 5 prosent av opprinnelig tildeling (overførte midler fra et år til et annet holdes utenom). Søknaden er sendt Kunnskapsdepartementet for overføring av ubrukte midler for kapittel 221 post 01 på kr 797' (50 prosent av tildeling).

For begge utvalgene har det vært avgjørende at de tildelte midlene skal brukes i henhold til føringene i tildelingsbrevet, og at ressursene skal utnyttes effektivt og formålstjenlig.

Kapittel IV Styring og kontroll i virksomheten

Virksomhetens overordnede vurdering av styring og kontroll

Utvalgene og sekretariatet arbeider etter målene og resultatkravene som er fastsatt i tildelingsbrevet, og arbeidet følges opp innenfor de rammene som tildelingsbrevet gir. Det er gjort en risikovurdering. På grunn av opphør av de individuelle avtalene ved flytting av tjenestested sluttet tre ansatte og to var i permisjon i 2020. Sekretariatet har fått tre nye ansatte og vært i en fase med opplæring av nyansatte. De ansatte i sekretariatet har strukket seg langt og har vist fleksibilitet i arbeidsoppgavene i en arbeidssituasjon som over tid har vært krevende. Samlet sett vurderes måloppnåelsen som god.

Kravene til resultat- og regnskapsrapportering blir fulgt. Virksomheten er fullservisekunde hos DFØ og følger deres metoder for styring og kontroll. Informasjon som ligger i regnskapstall fra foregående år brukes som beslutningsgrunnlag for planlegging av nye tiltak og ønskede resultater. Det er et mindreforbruket som i hovedsak skyldes lavere aktivitet på grunn av pandemien. Fortløpende vurdering av regnskapstallene har vært fulgt opp med justering av aktiviteter og en plan for tiltak som ble iverksatt.

Lover og regler overholdes. Sekretariatet holder seg oppdatert på gjeldende regelverk og det formidles til utvalgsmedlemmene.

Vesentlige forhold ved styring og kontroll

Virksomhetens økonomiinstruks

Arbeidsprosesser og arbeidsfordeling er etablert for å sikre effektivitet, god tilgang på nødvendig informasjon og sikker håndtering. Økonomiinstruksen er under kontinuerlig vurdering internt og blir revidert.

Etiske retningslinjer for virksomheten

Vi har egne etiske retningslinjer for virksomheten, med utgangspunkt i retningslinjene for statstjenesten (revidert 26.4.2012). Vi skal utvikle nye etiske retningslinjer i 2021, med utgangspunkt i de reviderte for statstjenesten fra 2017.

Fellesføringer

Arbeidslivskriminalitet

Sekretariatet har det primære ansvaret for at virksomheten driver i samsvar med lov og regelverk. Det er i 2020 ikke inngått noen større kontrakter. De avtaler som inngås gjøres i henhold til innkjøpsavtaler i staten. Dersom slike kontrakter inngås, vil det bli gjennomført nødvendig kontroll av om leverandøren overholder kravene om lønn- og arbeidsvilkår.

Sikkerhet og beredskap

Virksomheten har en egen plan for krisehåndtering som er godt kjent for de ansatte. Det er foretatt risiko- og sårbarhetsanalyser som er virksomhetstilpasset i 2020. Det er utarbeidet en handlingsplan som er fulgt opp. Det er gjennomført og evaluert brannøvelse i 2020. Arbeidet med ROS involverte alle ansatte, og bevisstheten rundt ROS, prioriteringen av tiltakene og oppfølgingen av handlingsplanen, har ført til økt sikkerhet og beredskap for sekretariatet.

Virksomheten har en egen plan for informasjonssikkerhetsarbeid som inneholder rutiner for å håndtere uønskede digitale hendelser. Den er kjent for de ansatte. Det legges vekt på å opprettholde en høy sikkerhetskultur samtidig som de ansatte kan utføre sitt arbeid på en god og effektiv måte.

Andre krav til årsrapporten

Informasjonsstrategi og gjennomføring av informasjonsoppgaver

Kommunikasjonsarbeidet i FUB og FUG har skjedd i tråd med utvalgenes vedtatte strategier for media, nett og sosiale medier, samt proaktive medieplaner for 2020. Begge utvalg har vedtatt en overordnet kommunikasjonspolitikk som alle strategiene er forankret i. De enkelte tiltakene er beskrevet for begge utvalgene under kapittel III.

Likestilling

70 % av de ansatte er kvinner. Det er en forbedring av fordelingen fra 2019, da var andelen kvinner 73%. Det er tilsatt en mann i 2020, som vil tiltre 1.1.2021.

Helse, miljø og sikkerhet

Asbjørn Tolo er verneombud i 2020.

Det har vært noen utfordringer med de midlertidige lokalene i Bø som er utbedret i 2020. Det er usikkerhet rundt tidspunktet for innflytting i de permanente lokalene i 2021.

Det jobbes kontinuerlig med nærværarbeid i tråd med intensjonene i IA – avtalen. Et tiltak er en ukentlig time trening i arbeidstiden for ansatte under 60 år, og to timer i uken for ansatte over 60 år. Sykefraværsprosenten for 2019 var 13,1 prosent, og i 2020 var sykefraværet på 2 prosent. Endringen skyldes redusert langtidsfravær. Det har vært oppmerksomhet blant de ansatte på trening, helse og trivselsfremmende tiltak.

Under delmål 2, som omhandler personer med redusert funksjonsevne, er tiltakene tilrettelegging. Det er ingen ansatte som har redusert funksjonsevne.

Delmål 3 omhandler forlengelse av yrkeskarrieren. Ved utgangen av 2020 er to av ni ansatte mellom 50 og 60 år, en ansatte er over 60 år. Seniortiltak er ekstra fridager i tillegg til den avtalefestede ferien.

Rekruttering og redusert arbeidsevne

Det har vært foretatt fire tilsetninger i 2020, hvorav en tiltrer 1.1.2021. Det var ingen kvalifiserte søkere med redusert arbeidsevne, nedsatt funksjonsevne eller «hull i CV-en».

Kapittel V Vurdering av framtidssutsikter

Barnehageloven og Opplæringsloven omtaler samarbeid med foreldrene. Et nært og forpliktende samarbeid er avgjørende for å realisere målene som er satt for barnehage og skole. 2020 er året hvor ny lov om trygt og godt psykososialt miljø i barnehagen er på trappene og innføres fra 1.1.2021. Dette er et lovverk FUB har bidratt sterkt til og som har vært en hjertesak for utvalget siden 2012. Vi ser frem til 1.1.2021 med glede og forventning!

At dette er lovfestede rettigheter er et viktig signal om at foreldresamarbeid settes høyt og vurderes som viktig. Det er derfor med stor bekymring vi ser at medvirkning svekkes i utkastet til Ny opplæringslov NOU 2019:23. Bevisstheten om betydningen av foreldresamarbeid oppleves som høy og er økende. Dette vises tydelig gjennom engasjementet i forbindelse med høringen av lovforslaget. Mange barnehager og skoler har rigget seg godt for et samarbeid på både individ- og gruppenivå som vi lar oss imponere av, andre har en vei å gå. Det er bekymringsfullt med de store kvalitetsforskjellene.

Rådgivningene og samtalene med sektoren viser at samarbeidet ikke alltid er like enkelt. Pandemien har med all tydelighet vist viktigheten av et godt hjem-barnehage/skole samarbeid gjennom hele utdanningsløpet. For FUB er samarbeid mellom barnehage og hjem en av de vanligste problemstillingene, og for FUG er vanskelig samarbeid med rektor/skolen det sekretariatet får flest henvendelser om. Foreldreundersøkelsene våre og kontakt med sektoren viser tydelig at det må jobbes med foreldremedvirkning både i barnehager og skoler. Det å rigge et system for medvirkning både på individ- og gruppenivå vil være et godt forebyggende tiltak og sikre demokratiske prosesser. Skal vi lykkes med å få gode resultater og flere som fullfører videregående opplæring, må foreldre være med og bidra til gode læringsmiljøer i barnehager og skoler. Dette er et langsiktig arbeid.

Nåværende utvalg har gjennomført sine første år. Det har vært en krevende periode å være nytt utvalg, men de har gjort det beste ut av situasjonen. Det er gledelig å erfare at de har kommet frem til prioriterte saker som gjenspeiler det foreldre generelt er opptatt av. Vi i sekretariatet skal gjøre vårt beste for å lage gode rammer for utvalgenes arbeid og bruke vår fagkompetanse slik at de kommer i mål med sine prioriterte saker.

2020 har vært et krevende år for sekretariatet. På grunn av utløp av virkemiddelavtalene 31. august 2020 sluttet tre ansatte og to er i permisjon. Vi har vært heldige å få med erfarne ansatte fra Oslo og nye ansatte med god kompetanse, men det har vært krevende i perioder med redusert bemanning og kapasitetsutfordringer. For å minimere virksomhetens risiko og sårbarhet og for å arbeide forebyggende, er det tatt inn i virksomhetens ROS- arbeidet.

Til tross for redusert bemanning, har de ansatte tatt handlingsrommet som kom med mindre reising under pandemien. Det har resultert i revidering av materiell på hjemmesiden til e-bøker, innspilling av filmer og foredrag, deltakelse på podkaster og arbeid med ny hjemmeside. Sekretariatet har jobbet inn nye arbeidsmetoder og måter å gjøre arbeidet på fra Bø. Vi jobber målrettet og justerer arbeidet løpende. Vi er mer digitale enn tidligere både i arbeidet mot utvalgene og innad i sekretariatet. Dette må det jobbes videre med. Samarbeidet innad i utvalget og med andre har i 2020 foregått hovedsakelig på nett. Det har sine fordeler for utvalgsmedlemmene som kommer fra hele landet og sekretariatet som er lokalisert utenfor Oslo-området. Samtidig mister vi noe ved ikke å delta fysisk sammen med andre. Fremover håper vi det kan bli en kombinasjon av nett- og fysiske møter.

Både FUB og FUG er aktive på hjemmesidene og sosiale medier. Vi må jobbe enda mer med å nå foreldrene i årene som kommer. Startskuddet går med nye hjemmesider og logoer våren 2021. Videre arbeid blir å rekruttere kommuner til en direkte kobling mellom FUG og FAU. Slik jeg ser det, vil de to viktigste oppgavene fremover være å sikre:

- Medvirkning og opprettholdelse av FUG i den nye opplæringsloven, og
- Sikre en håndhevingsordning og strengere dokumentasjonsplikt i loven om trygt og godt barnehagemiljø.

Vi må sørge for at barna får en god start på opplæringsløpet der det starter, i barnehagen.

Vi i sekretariatet må utvikle våre menneskelige ressurser og sørge for at ansatte har den riktige kompetansen. Gitt tilstrekkelige økonomiske rammer vurderer FUB og FUG at vi også på lengre sikt kan nå fastsatte mål på en tilfredsstillende måte.

Kapittel VI Årsregnskap

Ledelseskommentar til årsregnskapet 2020

Sekretariatet er et ordinært statlig forvaltingsorgan som fører regnskap etter kontantprinsippet, slik det går fram av prinsippnoten til årsregnskapet. Årsregnskapet utgjør del VI i årsrapporten til Kunnskapsdepartementet.

Bekreftelse

Årsregnskapet er lagt fram i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv R-115 fra Finansdepartementet og økonomiske føringer i tildelingsbrevet fra Kunnskapsdepartementet. Regnskapet gir et dekkende bilde av disponible bevilgninger, regnskapsførte utgifter, inntekter, eiendeler og gjeld.

Vurderinger av vesentlige forhold

For 2020 var tildelingen på kr 15 948' og overførte midler fra 2019 var kr 674'. Total disponibel tildeling for 2020 på post 01 var på kr 16 622'. Regnskapet viser et forbruk på kr. 14 908'. Det ga et mindreforbruk på kr 1 713'. Mindreforbruket fordeler seg slik:

- Mindreforbuket på lønn ble på kr 502' inkludert refusjoner for 2020. Refusjonene er fordelt på sykepenger og avregning sluttoppgjør for ansatt som var utleid til KD i 2019. Angående bemanningslogistikken i løpet av 2020, så sluttet tre av de seks ansatte som ble med etter flyttingen fra Oslo og to av de seks ansatte er i permisjon uten lønn. I forbindelse med rekrutteringene ble det noe opphold mellom de som sluttet og de som begynte. Besparelsene som følge av dette ble ikke realisert i sin helhet i 2020 på grunn av utbetaling av sluttoppgjør (feriepenger og evt. opparbeidet reisetid). Effekten av manglende betalingsforpliktelser for feriepenger vil gi en reduksjon i lønnsutgiftene for 2021. En av de ansatte fikk innvilget ulønnet permisjon fra og med september på grunn av overgang til ny stilling utenfor virksomheten. Et årsverk har stått vakant hele 2020 på grunn av permisjon.
- Det ble som følge av pandemien ikke gjennomført like mange fysiske møter som planlagt ved utarbeidelsen av budsjettet. FUG gjennomførte tre fysiske møter, og FUB gjennomførte to, øvrige planlagte utvalgsmøter ble gjennomført digitalt. Det ble gjennomført fem av i alt tolv planlagte fysiske møter. Hvert av møtene er kostnadsberegnet til kr 100 000,-. Utvalgene har også en årlig avsetning til eventuell studietur kostnadsberegnet til ca. kr 150 000,- pr utvalg. Dette reduserte utgiftene til reise og opphold vesentlig med kr 980 000,-.
- Utvalgene fattet vedtak om å ikke prioritere storutsendelser av materiell i 2020. Normalt ville det vært en kostnad på kr 1,3 – 1,5 millioner. De ønsket å prioritere digitalisering av materiellet (film, animasjon), og satsing på nye hjemmesider. Dette er ressurskrevende arbeid som er påbegynt i 2020, og som ferdigstilles i løpet av 2021. Det ble også foretatt andre interne prioriteringer til bl.a. nytt sak-/arkivsystem. Mindreforbruket ble da for øvrige poster kr 231 000,-.

Revisjonsordningen

Riksrevisjonen er ekstern revisor og bekrefter årsregnskapet for FUB og FUG. Årsregnskapet er ikke ferdig revidert per i dag. Revisjonsberetningen vil bli publisert på nettsiden til utvalgene så snart dokumentet er offentlig.

Midt-Telemark, 06.03.21


Marianne Dahlseng
kontorsjef

Prinsippnote årsregnskapet

Årsregnskap for Foreldreutvalget for barnehager og Foreldreutvalget for grunnopplæringen er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer fastsatt i bestemmelser om økonomistyring i staten. Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 av desember 2019 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorrapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 – de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

- a) Regnskapet følger kalenderåret.
- b) Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret.
- c) Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp.
- d) Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet.

Oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapportering er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene samsvarer med krav i bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan virksomhetene skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjen "*Netto rapportert til bevilgningsregnskapet*" er lik i begge oppstillingene.

Virksomheter tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene pkt. 3.7.1. Bruttobudsjetterte virksomheter tilføres ikke likviditet gjennom året, men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. Ved årets slutt nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto ved overgang til nytt år.

Oppstilling av bevilgningsrapporteringen

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen omfatter en øvre del med bevilgningsrapporteringen og en nedre del som viser beholdninger virksomheten står oppført med i kapitalregnskapet. Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som virksomheten har rapportert til statsregnskapet. Det stilles opp etter de kapitler og poster i bevilgningsregnskapet virksomheten har fullmakt til å disponere. Kolonnen samlet tildeling viser hva FUB og FUG har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver statskonto (kapittel 221/post 01). Oppstillingen viser i tillegg alle finansielle eiendeler og forpliktelser virksomheten står oppført med i statens kapitalregnskap.

Mottatte fullmakter til å belaste en annen virksomhets kapittel/post (belastningsfullmakter) vises ikke i kolonnen for samlet tildeling, men er omtalt i note B til bevilgningsoppstillingen. Utgiftene knyttet til mottatte belastningsfullmakter er bokført og rapportert til statsregnskapet, og vises i kolonnen for regnskap.

Avgitte belastningsfullmakter er inkludert i kolonnen for samlet tildeling, men bokføres og rapporteres ikke til statsregnskapet fra virksomheten selv. Avgitte belastningsfullmakter bokføres og rapporteres av virksomheten som har mottatt belastningsfullmakten og vises derfor ikke i kolonnen for regnskap. De avgitte fullmaktene framkommer i note B til bevilgningsoppstillingen.

Oppstilling av artskontorapporteringen

Oppstillingen av artskontorapporteringen har en øvre del som viser hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter og en nedre del som viser eiendeler og gjeld som inngår i mellomværende med statskassen. Artskontorapporteringen viser regnskapstall virksomheten har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter. FUB og FUG har en trekkrettighet på konsernkonto i Norges Bank. Tildelingene er ikke inntektsført og derfor ikke vist som inntekt i oppstillingen.

Vedlegg: Årsregnskap 2020 med noter

Oppstilling av bevilgningsrapportering 31.12.2020

Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Note	Samlet tildeling*	Regnskap 2020	Merutgift (-) og mindregift
7021	Driftsutgifter	01			16 622 000	14 908 582	1 713 418
7026	Spesielle driftsutgifter	21			0	-95	
71633	Nettoordning for MVA i staten	01			0	815 317	
	<i>Sum utgiftsført</i>				16 622 000	15 723 803	
Inntektskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst		Samlet tildeling*	Regnskap 2020	Merinntekt og mindreinntekt(-)
5309	Statens tilføydige inntekter	29			0	11 597	
5700	Arbeidsgiveravgift	72			0	1 279 998	
	<i>Sum inntektsført</i>				0	1 291 595	
	Netto rapportert til bevilgningsregnskapet					14 432 209	
	Kapitalkontoer						
60089801	Norges Bank KK /innbetalinger					242 159	
60089802	Norges Bank KK/utbetalinger					-14 812 816	
702960	Endring i mellomværende med statskassen					138 448	
	<i>Sum rapportert</i>					0	
	Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet (31.12)						
					31.12.2020	31.12.2019	Endring
702960	Mellomværende med statskassen				-359 137	-497 585	138 448

* Samlet tildeling skal ikke reduseres med eventuelle avgitte belastnings fullmakter (gjelder både for utgiftskapitler og inntektskapitler). Se note B *Forklaring til brukte fullmakter* og *beregning av mulig overførbart beløp til neste år* for nærmere forklaring.

Virksomhet: KX - Foreldreutvalgene for grunnsopplæringen og barnehager

Note A Forklaring av samlet tildeling utgifter			
Kapittel og post	Overført fra i fjor	Årets tildelinger	Samlet tildeling
221 post 01	674 000	15 948 000	16 622 000
			0
			0
			0

Tidelingsbrev 2020	15 913 000
Tilleggstildeling nr. 2	35 000
<u>Sum årets tildelinger</u>	<u>15 948 000</u>

KK-
 Rødtrevålgene for
 grunnoppheving og
 Virksomhet: baneheger

Note B: Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overført beløp til neste år

Kapitel og post	Sikkord	Merugift(-) mindre utgift	Utgiftsført av andre iht. avgitte besetnings- fullmakter(-)	Merugift(-) besetnings-fullmakter	Månedstøtte/ mindertekster(-) iht. månedsfullmakt	Outsporing fra post 01 til 45 eller til post 01/21 fra neste års beregning	Innsparing(-) overført, reservert og inntørr for november 2020*	Fullmakter til å overføre beregning med overført, reservert og inntørr for november 2020*	Sammensatt for overføring	Måls- overført beløp *	Målig overført beløp beregnet av virksomheten
221/post01		1 713 418		1 713 418				1 713 418	1 713 418	797 400	797 400

*Dette beløpet er kun aktuelt for virksomheter som har innkommet av DFØ og som har vært av ontslag i lønnsundersøkingen i DFØ DFØ har i 2020 endret utbetalingsskjemaet for overført, reservert og inntørr. Dette medfører at virksomheter som har innkommet av DFØ for regnskapsåret 2020 vil utbetale overført for 13 måneder (november og desember 2019 og januar til november 2020). Berørte virksomheter har fått fullmakt til å overføre de beregnede utbetalingsskjemaet til DFØ.

**Maksimalt beløp som kan overføres er 5% av årsberegning på driftspostene 01-25, utsett post 24 eller sum av disse to årsberegninger for poster med stillingsordet "kan overføres". Se årlig rundskrivning R-2 for mer detaljert informasjon om overføring av utbetalinger.

Oppstilling av artskontorrapporteringen 31.12.2020

	Note	2020	2019
Driftsinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Innbetalinger fra gebyrer	1	0	0
Innbetalinger fra tilskudd og overføringer	1	0	0
Salgs- og leieinntekter	1	297	0
Andre inntekter	1	0	0
<i>Sum inntekter fra drift</i>		297	0
Driftsutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Utbetalinger til lønn	2	10 125 251	9 375 364
Andre utbetalinger til drift	3	4 783 236	6 975 779
<i>Sum utbetalinger til drift</i>		14 908 487	16 351 142
Netto rapporterte driftsutgifter		14 908 190	16 351 142
Investerings- og finansinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Innbetaling av finansinntekter	4	0	0
<i>Sum investerings- og finansinntekter</i>		0	0
Investerings- og finansutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Utbetaling til investeringer	5	0	301 689
Utbetaling til kjøp av aksjer	5,8B	0	0
Utbetaling av finansutgifter	4	0	0
<i>Sum investerings- og finansutgifter</i>		0	301 689
Netto rapporterte investerings- og finansutgifter		0	301 689
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten			
Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m.m.	6	0	0
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		0	0
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten			
Utbetalinger av tilskudd og stønader	7	0	0
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>		0	0
Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler *			
Gruppelivsforsikring konto 1985 (ref. kap. 5309, inntekt)		11 300	13 300
Arbeidsgiveravgift konto 1986 (ref. kap. 5700, inntekt)		1 279 998	1 324 099
Nettoføringsordning for merverdiavgift konto 1987 (ref. kap. 1633, utgift)		815 317	995 598
<i>Netto rapporterte utgifter på felleskapitler</i>		-475 981	-341 800
Netto rapportert til bevilgningsregnskapet		14 432 209	16 311 031

Oversikt over mellomværende med statskassen **

	2020	2019
Eiendeler og gjeld		
Fordringer	0	0
Kontanter	0	0
Bankkontoer med statlige midler utenfor Norges Bank	0	0
Skyldig skattetrekk og andre trekk	-359 137	-497 585
Skyldige offentlige avgifter	0	0
Annen gjeld	0	0
Sum mellomværende med statskassen	8	-497 585

* Andre ev. inntekter/utgifter rapportert på felleskapitler spesifiseres på egne linjer ved behov.

** Spesifiser og legg til linjer ved behov.

Kontrollsum:

14 432 209

14 432 209

0

Virksomhet KX - Foreldreutvalgene for grunnsopplæringen og barnehager

Note 1 Innbetalinger fra drift

	31.12.2020	31.12.2019
<i>Innbetalinger fra gebyrer</i>		
Sum innbetalinger fra gebyrer	0	0
<i>Innbetalinger fra tilskudd og overføringer</i>		
Sum innbetalinger fra tilskudd og overføringer	0	0
<i>Salgs- og leieinnbetalinger</i>		
Tilfeldige inntekter	297	0
Sum salgs- og leieinnbetalinger	297	0
<i>Andre innbetalinger</i>		
Sum andre innbetalinger	0	0
Sum innbetalinger fra drift	297	0

Virksomhet: KX - Foreldreutvalgene for grunnsopplæringen og barnehager

Note 2 Utbetalinger til lønn

	31.12.2020	31.12.2019
Lønn	7 139 216	7 758 348
Arbeidsgiveravgift	1 279 998	1 324 099
Pensjonsutgifter*	730 801	888 075
Sykepenger og andre refusjoner (-)	-484 391	-1 958 435
Andre ytelser	1 459 627	1 363 277
Sum utbetalinger til lønn	10 125 251	9 375 364
Antall utførte årsverk:	9	10,8

*** Nærmere om pensjonskostnader**

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret. Premiesats for 2020 er 12 prosent. Premiesatsen for 2019 var 12 prosent.

Kommentar til utgiftsposten lønn:

2019: Samtlige stillinger besatt. I tillegg ble ansatt utleid til KD avlønnet av sekretariatet mot refusjon, derfor 10,8 årsverk. Fom januar 2020 er denne avtalen opphørt.

2020: 10 aktive årsverk første halvår. 8 årsverk andre halvdel. 3 ansatte sluttet i sine stillinger i løpet av første halvår, og mottok sluttoppgjør ved sluttdato. Noe opphold mellom avgang og tilgang.

Kommentar til sykepenger og andre refusjoner:

Endring består i nedgang i sykefravær, og at utleie av arbeidstaker til KD ble avsluttet 31.12.2019.

Virksomhet: KX - Foreldreutvalgene for grunnskolen og barnehager

KONTI: Note 3 Andre utbetalinger til drift

	31.12.2020	31.12.2019
630-631 Husleie	690 256	705 085
660-662 Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
663 Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0	0
632-639 Andre utgifter til drift av eiendom og lokaler	192 014	614 423
664-669 Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	0	0
650-659 Mindre utstyrsanskaffelser	293 334	200 968
640-649 Leie av maskiner, inventar og lignende	299 085	356 435
670-673 Kjøp av konsulent tjenester	684 997	542 080
674-679 Kjøp av andre fremmede tjenester	1 468 434	958 413
710-719 Reiser og diett	639 951	1 523 723
61*;62*;68*;69*;70*;720-787 Øvrige driftsutgifter	515 164	2 074 652
Sum andre utbetalinger til drift	4 783 236	6 975 779

Kommentarer til sammenstilling 2019/2020:

Andre utgifter til drift av eiendom og lokaler: Avviket skyldes at regnskapet for 2019 ble belastet for en del av etableringsutgiftene i forbindelse med flyttingen av sekretariatet fra Oslo til Bø høsten 2018.

Kjøp av andre fremmede tjenester: Avviket skyldes kostnader til etablering av nye nettsider og implementering av nytt sak-/arkivsystem. I tillegg er det gjennomført digitalisering av materialet som film.

Reiser og diett: Generelt er det gjennomført færre reiser som følge av pandemien. Utvalgsmøter er i all hovedsak gjennomført digitalt. Avsatte midler til utvalgsmøter og studieturer utgjorde en differanse på kr 900 000,- ved sammenstilling av regnskap og budsjett for 2020.

Øvrige driftsutgifter: Det ble avviklet en foreldrekonferanse i 2019, og som ikke er videreført i 2020. Det har heller ikke blitt gjennomført storutsendelse av materiell. Denne ordningen er foreløpig avviklet fom 2020, da vi satser mer på digitale plattformer.

Virksomhet: KX - Foreldreutvalgene for grunnskolingen og barnehager

Note 4 Finansinntekter og finansutgifter

	31.12.2020	31.12.2019
<i>Innbetaling av finansinntekter</i>		
Renteinntekter	0	0
Valutagevinst	0	0
Annen finansinntekt	0	0
Sum innbetaling av finansinntekter	0	0

	31.12.2020	31.12.2019
<i>Utbetaling av finansutgifter</i>		
Renteutgifter	0	0
Valutatap	0	0
Annen finansutgift	0	0
Sum utbetaling av finansutgifter	0	0

Virksomhet: KX - Foreldreutvalgene for grunnskolingen og barnehager

Note 5 Utbetaling til investeringer og kjøp av aksjer

	31.12.2020	31.12.2019
<i>Utbetaling til investeringer</i>		
Immaterielle eiendeler og lignende	0	0
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	0	0
Infrastruktureiendeler	0	0
Maskiner og transportmidler	0	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	0	301 689
Sum utbetaling til investeringer	0	301 689

	31.12.2020	31.12.2019
<i>Utbetaling til kjøp av aksjer</i>		
Kapitalinnskudd	0	0
Obligasjoner	0	0
Investeringer i aksjer og andeler	0	0
Sum utbetaling til kjøp av aksjer	0	0

Rapport kjørt:

26.01.2021

Virksomhet: KX - Foreldreutvalgene for grunnsopplæringen og l

11:04:23

[Innholdfortegnelse](#)

Note 6 Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten

	31.12.2020	31.12.2019
Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	0	0

Virksomhet: KX - Foreldreutvalgene for grunnsopplæringen og barnehager

KONTI: Note 7 Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten

	31.12.2020	31.12.2019
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	0	0

Virksomhet: KX - Foreldreutvalgene for grunnsopplæringen og barnehager

Rapport kjørt: 26.01.2021

Note 8 Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen.

KONTI Del A Forskjellen mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen

		31.12.2020	31.12.2020	Forskjell
		Spesifisering av bokført avregning med statskassen	Spesifisering av rapportert mellomværende med statskassen	
Finansielle anleggsmidler				
10-138 NOT 134	Investeringer i aksjer og andeler*	0	0	0
134	Obligasjoner	0	0	0
	Sum	0	0	0
Omløpsmidler				
150	Kundefordringer	0	0	0
52;157;170-179	Andre fordringer	0	0	0
190-192	Bankinnskudd, kontanter og lignende	0	0	0
	Sum	0	0	0
Langsiktig gjeld				
220-222;228;229	Annen langsiktig gjeld	0	0	0
	Sum	0	0	0
Kortsiktig gjeld				
240	Leverandørgjeld	-349 068	0	-349 068
260-265;269	Skyldig skattetrekk	-359 137	-359 137	0
70-274;277;279	Skyldige offentlige avgifter	0	0	0
30-282;290-299	Annen kortsiktig gjeld	0	0	0
	Sum	-708 205	-359 137	-349 068
	Sum	-708 205	-359 137	-349 068

* Virksomheter som eier finansielle anleggsmidler i form av investeringer i aksjer og selskapsandeler fyller også ut note 8 B

Innrapportering av anvendt regnskapsprinsipp ved utarbeidelse av virksomhetsregnskapet i departementer og un

Departement: Kunnskapsdepartementet		
Virksomhetens navn	Type virksomhet	Hvilket regnskapsprinsipp benyttes ved utarbeidelse av virksomhetsregnskapet?
	<i>Tast inn tallet for ett av følgende alternativer:</i> 1 - Departement 2 - Ordinært forvaltningsorgan 3 - Forvaltningsorgan med særskilte fullmakter (nettbudsjettet virksomhet) 4 - Forvaltningsbedrift	<i>Tast inn tallet for ett av følgende alternativer:</i> 1 - Kontantprinsippet slik det fremgår av økonomiregelverket 2 - Periodiseringsprinsippet i henhold til de statlige regnskapsstandardene (SRS)
Kunnskapsdepartementet		
Arkitektur og designhøgskolen i Oslo AHO		
De nasjonale forskningsetiske komiteene		
De samiske videregående skoler, Karasjok og Kautokeino		
Direktoratet for internasjonalisering og kvalitetsutvikling i høyereutdanning - DIKU		
Foreldreutvalget for grunnopplæringen (FUG)	2 Ordinært forvaltningsorgan	1 Kontantprinsippet slik det fremgår av økonomiregelverket
Høgskulen i Volda		
Høgskolen i Innlandet		
Høgskolen i Molde		
Høgskulen på Vestlandet		
Høgskolen i Østfold		



2020 var året med digitale møter, FUB til venstre og FUG til høyre på bildet.



FORELDREUTVALGET FOR
GRUNNOPPLÆRING
Org. nr.: 989628011

Riksrevisjonens beretning

Til Foreldreutvalget for grunnopplæringen og Foreldreutvalget for barnehager

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Riksrevisjonen har revidert Foreldreutvalget for grunnopplæringen og Foreldreutvalget for barnehager sitt årsregnskap for 2020. Årsregnskapet består av ledelseskomentarer og oppstilling av bevilgnings- og artskontorrapportering, inklusiv noter til årsregnskapet for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2020.

Bevilgnings- og artskontorrapporteringen viser at 14 432 209 kroner er rapportert netto til bevilgningsregnskapet.

Etter Riksrevisjonens mening gir Foreldreutvalget for grunnopplæringen og Foreldreutvalget for barnehager sitt årsregnskap et dekkende bilde av virksomhetens disponible bevilgninger, inntekter og utgifter for 2020 og kapitalposter pr 31. desember 2020, i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon (ISSAI 2000–2899). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet under «Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet». Vi er uavhengige av virksomheten slik det kreves i lov og instruks om Riksrevisjonen og ISSAI 130 (INTOSAI¹ etikkregler), og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er revisjonsbevisene vi har innhentet tilstrekkelige og hensiktsmessige som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon i årsrapporten

Ledelsen er ansvarlig for årsrapporten, som består av årsregnskapet (del VI) og øvrig informasjon (del I–V). Riksrevisjonens uttalelse omfatter revisjon av årsregnskapet og virksomhetens etterlevelse av administrative regelverk for økonomistyring, ikke øvrig informasjon i årsrapporten (del I–V). Vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen i årsrapporten. Formålet er å vurdere om det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige

¹ International Organization of Supreme Audit Institutions

informasjonen, årsregnskapet og kunnskapen vi har opparbeidet oss under revisjonen. Vi vurderer også om den øvrige informasjonen ser ut til å inneholde vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere dette i revisjonsberetningen.

Det er ingenting å rapportere i så måte.

Ledelsens og det overordnede departementets ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide et årsregnskap som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten. Ledelsen er også ansvarlig for å etablere den interne kontrollen som den> mener er nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Det overordnede departementet har det overordnede ansvaret for at virksomheten rapporterer relevant og pålitelig resultat- og regnskapsinformasjon og har forsvarlig internkontroll.

Riksrevisjonens oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Målet med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som gir uttrykk for Riksrevisjonens konklusjon. Betryggende sikkerhet er et høyt sikkerhetsnivå, men det er ingen garanti for at en revisjon som er utført i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir ansett som vesentlig dersom den, enkeltvis eller samlet, med rimelighet kan forventes å påvirke de beslutningene brukere treffer på grunnlag av årsregnskapet.

Vi utøver profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen, i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon.

Vi identifiserer og anslår risikoene for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten den skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Videre utformer og gjennomfører vi revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer og innhenter tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon ikke blir avdekket, er høyere for feilinformasjon som skyldes misligheter, enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil. Grunnen til det er at misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, feilpresentasjoner eller overstyring av intern kontroll.

Vi gjør også følgende:

- 1 opparbeider oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige ut fra omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om hvor effektiv virksomhetens interne kontroll er
- 2 evaluerer om regnskapsprinsippene som er brukt, er hensiktsmessige, og om tilhørende opplysninger som er utarbeidet av ledelsen, er rimelige
- 3 evaluerer den totale presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene
- 4 evaluerer om årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten

Vi kommuniserer med ledelsen, blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og når revisjonsarbeidet skal utføres. Vi vil også ta opp forhold av betydning som er avdekket i løpet av revisjonen, for eksempel svakheter av betydning i den interne kontrollen, og informerer det overordnede departementet om dette.

Når det gjelder forholdene som vi tar opp med ledelsen, og informerer det overordnede departementet om, tar vi standpunkt til hvilke som er av størst betydning ved revisjonen av årsregnskapet, og avgjør om disse skal regnes som sentrale forhold ved revisjonen. De beskrives i så fall i et eget avsnitt i revisjonsberetningen, med mindre lov eller forskrift hindrer offentliggjøring. Forholdene omtales ikke i beretningen hvis Riksrevisjonen beslutter at det er rimelig å forvente at de negative konsekvensene av en

slik offentliggjøring vil være større enn offentlighetens interesse av at saken blir omtalt. Dette vil bare være aktuelt i ytterst sjeldne tilfeller.

Dersom vi gjennom revisjonen av årsregnskapet får indikasjoner på vesentlige brudd på administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten, gjennomfører vi utvalgte revisjonshandlinger for å kunne uttale oss om hvorvidt det er vesentlige brudd på slike regelverk.

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om etterlevelse av administrative regelverk for økonomistyring

Vi uttaler oss om hvorvidt vi er kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene på en måte som i vesentlig grad strider mot administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten. Uttalelsen gis med moderat sikkerhet og bygger på ISSAI 4000 for etterlevelsesrevisjon. Moderat sikkerhet for uttalelsen oppnår vi gjennom revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi finner nødvendige.

Basert på revisjonen av årsregnskapet, er vi ikke kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene i strid med administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten.

Oslo; 30.04.2021

Etter fullmakt

Tora Struve Jarlsby
ekspedisjonssjef

Thorgunn Nordstrand
avdelingsdirektør

Beretningen er godkjent og ekspedert digitalt