

# ÅRS- RAPPORT 2020



**Norges  
musikkhøgskole**  
Norwegian Academy  
of Music

# INNHold

01	STYRETS BERETNING	6-7
02	INTRODUKSJON TIL VIRKSOMHETEN OG HOVEDTALL	10-13
03	ÅRETS AKTIVITETER OG RESULTATER	16-33
04	STYRING OG KONTROLL AV VIRKSOMHETEN	36-41
05	VURDERING AV FRAMTIDSUTSIKTER	44-49
06	ÅRSREGNSKAP 2020	52-74

01

STYRETS  
BERETNING

G

# STYRETS BERETNING

Koronapandemien har preget store deler av NMHs virksomhet i 2020. De inngripende tiltakene innført 12. mars har påvirket hele bredden av høgskolens aktiviteter, fra utdanning og forskning til konserter og organisasjonsutvikling. Stadige endringer av smittesituasjonen har ført oss inn i en tilstand av kontinuerlig beredskap.

## UTDANNING

Restriksjonene har hatt størst konsekvenser for NMHs utdanningsvirksomhet. Vesentlige deler av emneporteføljen kan ikke digitaliseres uten å forringe læringsutbytte og undervisningskvalitet. Dette gjelder ikke bare hovedinstrumentundervisning, men også egenøving, konserter og alle former for samspill. Nedstengningen har i tillegg begrenset studentenes tilgang til læringsmiljøet på campus, der utvekslinger innad og på tvers av studieprogram utgjør en viktig del av læringsutbyttet.

På tross av dette har NMH opprettholdt en forsvarlig utdanningsaktivitet. Studieprogresjon og kandidatproduksjon har vært tilfredsstillende, ikke minst grunnet muligheten til å gi avgangstudenter tilgang til campus i en kritisk fase av eksamensforberedelsene våren 2020.

Vi har gjort verdifulle erfaringer med digitalisering av undervisnings- og vurderingsformer, inkludert strømming av eksamenskonserter. Opptak av studenter til gradsstudier og videreutdanninger er gjennomført med få tilpasninger. Utvikling av nye studietilbud og revisjon av studieplaner er videreført som planlagt.

## FORSKNING

FoU-virksomheten er blitt rammet av forsinkelser i forsknings- og stipendiatprosjekter. Den internasjonale smittesituasjonen har ført til innstilte reiser, avlyste konferanser og utsatte studieopphold. Utstrakt bruk av hjemmekontor har ført til bortfall av viktige arenaer for faglig utveksling på campus.

Doktorgradsutdanningen har likevel lyktes i å opprettholde en tilfredsstillende framdrift. Også på dette

området har vi gjort verdifulle erfaringer med digitale arbeids- og vurderingsformer, inkludert digital prøveforelesning og disputas.

## ORGANISASJON

Arbeidsmiljøet har vært preget av mindre sosial interaksjon enn vanlig. Den faglige og kollegiale samhandlingen har blitt påvirket av lite tilstedeværelse, krav til sosial avstand og begrensninger i gruppestørrelse. Det har heller ikke vært mulig å opprettholde etablerte møteplasser som fellesdager og semesteravslutning.

Organisasjonen har likefullt opprettholdt sentrale strategiske prosesser. Nye kontorlokaler for deler av administrasjonen er tatt i bruk, utvikling og lansering av nye nettsider er fullført som planlagt og vi har gjort viktige erfaringer med bruk av digitale verktøy, både faglig og administrativt. Nominasjonsprosess og forberedelse til rektorvalget er gjennomført uten hindringer. Styret har også igangsatt prosjektet *Grønt NMH*, som tar sikte på å definere mål og tiltak for høgskolens bidrag til det grønne skiftet.

## ØKONOMISK RESULTAT

Det økonomiske resultatet for året bærer også preg av pandemien. Innsparinger fra avlyste reiser og arrangementer, mindre bruk av gjestelærere og ubesatte stillinger har bidratt til at resultatet er bedre enn budsjettet. Men omfanget av ekstraordinære kostnader knyttet til digitalisering, forlengelse av stipendiatstillinger og ekstern-finansierte prosjekter er foreløpig ikke kjent. Det er derfor avgjørende å videreføre det påbegynte arbeidet med å identifisere innsparings- og effektiviserings tiltak for å oppnå langsiktig balanse i driften.

## FRAMTIDSUTSIKTER

Styret legger til grunn at 2021 fortsatt vil være preget av koronakrisen. Årets første måneder har tydeliggjort behovet for kontinuerlig beredskap for å møte en

smittesituasjon som kan endre seg på kort varsel. Styret merker seg med tilfredshet at NMH er gitt anledning til å prioritere tilgang til campus for studenter som er avhengige av ferdighetstrening for å opprettholde progresjon i studiet. Høgskolen vil fortsette å forvalte denne tilliten gjennom en grundig smittevernfaglig strategi basert på effektive lokale smitteverntiltak og mål om en kontrollert tilbakegang til ordinær aktivitet.

Året vil også være preget av overgang til nytt rektorat og nytt styre. De fleste av høgskolens styrende organer følger rektoratets og Styrets funksjonstid. Dette gjelder

også sentrale verv som fagseksjonsledere og studieledere. Arbeidet med å sikre nødvendige gjenoppnevninger, tilsetninger og utskiftninger vil kreve betydelig administrativ og organisatorisk innsats og bør gis høy prioritet.

Styret ser fram til å følge opp dette arbeidet og til å overlevere stafettspinnen til nytt rektorat og nytt styre fra høsten av.

Oslo, 19.02.2021



Peter Tornquist



Cecilie Ohm



Stein Olav Henrichsen



Paula Crabtree



Kaarlo Hildén



Anne Katrine Bergby



Håkon Kvidal



Jon Helge Sætre



Åse Karin Hjelen



Anna Berg



Sverker Rundqvist

02

KSJON TIL  
HETEN OG  
LL

INTRODUK  
VIRKSOMH  
HOVEDTAL

# SAMFUNNSOPPDRA

Norges musikkhøgskole (NMH) er en vitenskapelig høgskole med Norges største fagmiljø innen musikk.

Vi skal tilby høyere utdanning i musikk, basert på forskning og erfaringskunnskap, utføre forskning, faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid på høyt internasjonalt nivå, og formidle resultatene av vår virksomhet til allmennheten.

Norge har en musikkarv vi er stolte av, og som er med på å identifisere oss som nasjon og folkeslag. Denne skal vi ivareta og verne om, men samtidig skal vi erkjenne at vi er forvaltere og ikke museumsfolkere. Skal vår musikalske arv fortsatt være levedyktig og relevant i framtiden, må vi være åpne for nye uttrykk og musikkformer og bruke musikkarven vår til å skape nye musikalske fellesskap i et samfunn som er i rask endring.

Våre utdanninger skal gi et solid fundament for en profesjonell musikkariere, og de skal gi studentene muligheter til å ta relevante valg senere i livet. På den måten skal vi bidra til at Norge også i framtiden har et sterkt og levedyktig musikkliv, der alle er velkomne og kan delta.

Få ting kommuniserer like raskt som musikk. Vi lager kunst fordi kunst er viktig i seg selv, men vi legger også til rette for og stimulerer til et musikalsk samfunn ved å bidra til arenaer som skaper harmoni mellom mennesker. Derfor er vårt samfunnsoppdrag å skape mennesker som lever for og i musikken – som er musikken – enten de er utøvere, komponister, teknikere, pedagoger, terapeuter, produsenter, pianostemmere eller forskere. Dette skal vi gjøre ved å fortsette og bygge NMH på forskning

og utviklingsarbeid på høyt internasjonalt nivå og tilrettelegge for at studentene våre får en bred kompetanse med utøvende, skapende og pedagogiske ferdigheter.

Vi utdanner instrumentalister, sangere, kirkemusikere, dirigenter, komponister, musikkteknologer, pianostemmere, musikkpedagoger og musikkterapeuter. Vi arbeider i en stor sjangerbredde, som særlig omfatter klassisk, samtidsmusikk, jazz og folkemusikk.

På NMH kan studentene ta bachelor, master og doktorgrad i musikk – både utøvende og teoretiske emner. I tillegg tilbyr vi ettårsemner og videreutdanning fra 10 til 60 studiepoeng, for dem som trenger faglig påfyll.

Vi har flotte konsertsaler, lydstudioer, et av Norges største musikkfaglige bibliotek og Oslos største samling av historiske instrumenter. Lokalene er blant Europas mest moderne for musikkutdanning. Med velutstyrte spesialrom for undervisning, musikkforskning, kreativitet og musikkutfoldelse har studenter og ansatte gode ressurser. Men vi er samtidig preget av at vi er trangbodd. NMH er en av landets største konsertarrangører og holder til på Majorstua i Oslo.

## DEPARTEMENTSTILHØRIGHET

NMH er underlagt Kunnskapsdepartementet som en selvstendig vitenskapelig høgskole. ●

# HOVEDTALL

Studenter	2017	2018	2019	2020
Registrerte studenter totalt	747	841	814	770
Registrerte studenter på bachelor og videreutdanning	521	579	571	540
Registrerte studenter på master	226	262	243	230
Antall primærsøkere	1578	1602	1629	1528 <sup>1</sup>
Antall søkere pr. plass på bachelor <sup>2</sup>	7,2	8,3	11,1	9,4 <sup>1</sup>
Antall søkere pr. plass på master <sup>2</sup>	4,3	4,0	6,7	6,1
Aktive stipendiater	30	32	46	49 <sup>3</sup>

1. Fratrukket 16 søkere som søkte både BA 1. og 2. avdeling. Slike vil ikke være trukket fra tidligere år.

2. Plass her definert som søkere som takker ja til tilbud om plass.

3. Rapportert til DBH for våren 2020. Tallet er 55 i dag.

Årsverk	2017	2018	2019	2020
Totalt	196,76	211,62	217,76	224,96
Antall menn	114,10	119,56	120,42	124,66
Antall kvinner	82,70	92,06	97,34	100,30
Kvinneandel	42,0 %	43,5 %	44,7 %	44,6 %

Kostnader	2017	2018	2019	2020
Totalt i millioner kroner	268 713	286 119	307 573	305 491
Lønn i millioner kroner	162 081	172 943	188 590	191 094
Lønn prosentandel av totalt	60,3 %	60,4 %	61,3 %	62,5 %
Husleie i millioner kroner	53 468	54 235	56 215	60 273
Husleie prosentandel av totalt	19,9 %	19,0 %	18,3 %	19,7 %
Andre driftskostnader i millioner kroner	53 164	58 941	62 768	54 123
Andre driftskostnader prosentandel av totalt	19,8 %	20,6 %	20,4 %	17,7 %

# ORGANISERING

## STYRET

Styret er NMHs øverste organ. Styret har 11 representanter – fire fra de kunstneriske og vitenskapelige ansatte, to studenter, en teknisk-administrativt ansatt og fire eksterne representanter, oppnevnt av KD. Rektor er leder av Styret.

## FAGSEKSJONSLEDERE

Ansatte i kunstneriske og vitenskapelige stillinger er organisert i sju fagseksjoner. I perioden 2017–2021 er fagseksjonslederne:

- + Fagseksjon for blåsere og slagverk – Matz Pettersen
- + Fagseksjon for dirigering, sang og kirkemusikk – Frank Havrøy
- + Fagseksjon for improvisert musikk, jazz og folkemusikk – Håkon Storm-Mathisen
- + Fagseksjon for klaver, akkompagnement, gitar og akkordeon – Gunnar Flagstad
- + Fagseksjon for musikkpedagogikk og musikkterapi – Brit Ågot Brøske
- + Fagseksjon for musikkteori, komposisjon og musikkteknologi – Mats Claesson
- + Fagseksjon for strykere og harpe – Isabelle Perrin

## ADMINISTRATIVE SEKSJONSLEDERE

Ansatte i administrative og tekniske stillinger er organisert i seks seksjoner med direktøren som øverste leder. De administrative lederne er:

- + Biblioteket – Johan A. S. Jørgensen
- + Seksjon for drift og IKT – Robert Haugan
- + Seksjon for kommunikasjon og samfunnskontakt – Kjetil Bjørgan
- + Seksjon for konsert- og arrangementsproduksjon – Lars Holmen Kurverud
- + Seksjon for økonomi, personal og arkiv – Cathrine Bøgestub (til 30.04.), Kjetil Solvik (01.04–31.07.), Ann Hilde Nes (fra 01.08.)
- + Studie- og FoU-seksjonen – Camilla Sønstabø Thorkildsen

## LEDELSEN

Ledelsen ved NMH består av rektoratet og direktøren. Rektoratet blir valgt av studenter og ansatte for fire år. I 2020 er rektoratet:

- + Rektor Peter Tornquist
- + Prorektor for utdanning Morten Halle
- + Viserektor for forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid Darla Crispin
- + Direktør Tove Tvedt Blix

## HOVEDUTVALGENE

Faglige spørsmål blir behandlet i hovedutvalgene. Studieutvalget har ansvar for å utvikle, tilrettelegge og implementere, kvalitetssikre og evaluere utdanningstilbudet. FoU-utvalget skal initiere, tilrettelegge, prioritere og evaluere kunstnerisk utviklingsarbeid, forskning og annet faglig og pedagogisk utviklingsarbeid. Begge disse utvalgene har vedtaksrett. Det rådgivende Konsertutvalget skal se konsertene ved NMH i en større sammenheng, være en pådriver og et diskusjonsforum for ideer og temaer knyttet til konsertene.

## NMHS SENTRE

Forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid er organisert i tre forskningssentre. I tillegg har vi et senter for fremragende utdanning som utvikler kunnskap om undervisning og læring i høyere musikkutdanning.

- + Arne Nordheim-senteret (Arne Nordheim Center for Artistic Research – NordART) – Senterleder: Darla Crispin
- + Senter for utdanningsforskning i musikk (Center for Educational Research in Music – CERM) – Senterledere: Siw Graabræk Nielsen og Sidsel Karlsen
- + Senter for forskning i musikk og helse (Center for Research in Music and Health – CREMAH) – Senterleder: Karette Stensæth
- + Senter for fremragende utdanning i musikkutøving (Centre of Excellence in Music Performance Education – CEMPE) – Senterleder: Jon Helge Sætre



TER  
LTATER

03

ÅRETS  
AKTIVITET  
OG RESULT



# UTVIKLINGSAVTALEN

NMHs utviklingsavtale gjelder for perioden 2019 til våren 2022 og skal rapporteres endelig i årsrapporten for 2021. Her omtaler vi status for de ulike tiltak og mål i utviklingsavtalen, innenfor hvert av de fire hovedområdene.

## HOVEDMÅL 1

NMHs studieportefølje skal være relevant og tilpasset samfunnsbehovene og et musikkliv i endring. NMH skal samtidig bidra til koordinering og samordning av det nasjonale musikk- og kunstutdanningstilbudet.

### MUSIKKARBEIDSMARKED I ENDRING

NMH har satt i gang et forskningsprosjekt under tittelen *Musikkarbeidsmarked i endring*. Prosjektet gjennomføres i samarbeid mellom ansatte ved NMH og forskere ved andre institusjoner, og tar sikte på å kartlegge endringsprosesser knyttet til blant annet teknologi og digitalisering, globalisering, strukturelle forhold i samfunnet, og hvilke konsekvenser slike endringer har for yrkesroller og arbeidsmuligheter i musikklivet. Prosjektet avsluttes etter planen ved utgangen av 2021 eller tidlig i 2022 og vil resultere i en antologi, som også vil være fritt tilgjengelig på nettet.

### REVISJON AV STUDIEPORTEFØLJEN

Prosjektet Musikkarbeidsmarked i endring vil kunne ha stor betydning for den videre utviklingen av studieporteføljen ved NMH, men direkte oppfølging av forskningsarbeidet vil måtte skje etter utløpet av den gjeldende utviklingsavtalen.

Det er likevel et stadig pågående arbeid med revisjon av studieporteføljen. I 2019 og 2020 arbeidet vi særlig med utvikling av de frie studiene, det vil si det frie bachelorstudiet (FRIKA) og en nyopprettet fri studieretning innenfor masterstudiet i utøving med studentopptak fra høsten 2021. De frie studiene er særlig rettet mot å kunne fange opp nye utviklingstrekk i musikklivet, interessene til søkerne og nye søkergrupper. Det er også gjennomført en større revisjon av det utøvende masterstudiet, som er det største av NMHs masterstudier.

### SAMARBEID OG ARBEIDSDELING I NORSK MUSIKK- OG KUNSTUTDANNING

Samarbeid og arbeidsdeling er et stadig tema i de etablerte samarbeidsforumene i musikk- og kunstutdanningene. Vi har i tillegg et mål om å inngå bilaterale avtaler om samarbeid og arbeidsdeling med minst tre norske institusjoner i løpet av utviklingsplanperioden. Det har vært samtaler med flere institusjoner, men foreløpig er det ikke inngått avtaler. Det ligger an til at det vil bli inngått en avtale om samarbeid og arbeidsdeling med Barratt Due musikk-institutt i løpet av våren 2021. Utviklingen av dette samarbeidet er også støttet av SAKS-bevilgning fra Kunnskapsdepartementet i 2019.

### DIGITALISERING

Det er igangsatt et omfattende digitaliseringsprosjekt for perioden 2020–2022, som både vektlegger digitale undervisningsverktøy og større vekt på digitale verktøy i det faglige arbeidet. På grunn av koronapandemien har arbeidet med digitale undervisningsverktøy fått stor oppmerksomhet i 2020, men vi legger opp til at hele den omfattende og ambisiøse handlingsplanen i digitaliseringsprosjektet skal gjennomføres innen utgangen av 2022.

### ETTERUTDANNING

Den planlagte økningen av etterutdanningsvirksomheten har måttet ta en pause i 2020, på grunn av koronapandemien. Situasjonen kunne invitere til økt satsing på digitale læringsformer innen etterutdanning, og utvikling av slike tilbud er også en del av handlingsplanen i digitaliseringsprosjektet. Samtidig er NMHs fagområder i stor grad avhengig av tilgang til instrumenter, utstyr og fysisk tilstedeværelse, noe det har vært vanskelig å planlegge for i 2020.

### UTVEKSLING

Den økningen i antallet utreisende utvekslingsstudenter som er beskrevet som mål i utviklingsavtalen, ble nådd både i 2019 og 2020. Vi tar sikte på at antallet skal opprettholdes også i 2021, selv om koronapandemien innebærer noen hindringer for aktiviteten på dette området.

### EKSTERN FINANSIERING

Målet om å etablere og igangsette minst fire større FoU-prosjekter med ekstern finansiering, og med nasjonale eller internasjonale samarbeidspartnere i løpet av utviklingsavtaleperioden, ble nådd i 2020. NMH arbeider videre med sikte på å oppnå eksternfinansiering for flere FoU-prosjekter i 2021.

### KUNSTNERISK UTVIKLINGSARBEID

NMH etablerte et eget ph.d.-program i kunstnerisk utviklingsarbeid i 2018, og programmet har god utvikling med høye søkertall og stabil og god gjennomstrømming. Imidlertid har NMH foreløpig for få stipendiatstillinger til dette programmet, og vi viser til budsjettinnspillet for 2022 for nærmere omtale.

NMH er en sentral aktør, både nasjonalt og internasjonalt, i arbeidet med å utvikle forståelsen av begrepet kunstnerisk utviklingsarbeid. Kunstnerisk utviklingsarbeid får også stadig større betydning i NMHs bachelor- og masterstudier. Se

## HOVEDMÅL 2

NMH skal styrke kvaliteten i institusjonens FoU-virksomhet, med særlig vekt på å utvikle evnen til å kunne konkurrere om ekstern FoU-finansiering.

nærmere om ulike tiltak på dette området i rapporten under kapitlet om kunst og vitenskap side 24.

#### HØGSKOLEPEDAGOGISK VIDEREUTDANNING

Et program for høgskolepedagogisk videreutdanning, knyttet til en ordning for merittering av pedagogisk kompetanse, er ferdig utviklet og klart til igangsetting i 2021. Vi tar sikte på å nå målet i utviklingsavtalen i løpet av 2022.

#### ANSATTES DIGITALE KOMPETANSE

Det tidligere omtalte digitaliseringsprosjektet omhandler også planer for å øke fagpersonalets og det administrative personalets kompetanse i bruk av digitale læringsformer og verktøy. Som tidligere omtalt, fikk dette området mye oppmerksomhet i 2020 på grunn av koronapandemien. Arbeidet vil bli videreført i resten av planperioden, med sikte på at de mest vellykkede løsninger og erfaringer kan få en permanent plass i NMHs virksomhet.

#### CEMPE OG VIDEREFØRING AV KUNNSKAP OG ERFARING

Senter for fremragende utdanning i musikkutøving (CEMPE) er nå inne i sin andre periode som går fram til 2023. I CEMPEs visjon heter det at senteret skal være en katalysator for kunnskapsutvikling i høyere musikkutdanning. I *Action Plan 2019–2023* har CEMPE forpliktet seg til å utforske modeller for samarbeid i utøvende undervisning, studenters øving, sammenhengen mellom et arbeidsliv i endring og musikkutdanningen og sammenheng mellom utøvende og teoretiske emner i musikerutdanningen. I tillegg jobber CEMPE for å øke kunnskapen om digitale verktøy i høyere musikkutdanning og om musikeres mentale og fysiske helse, øke studentinvolveringen og bidra til at undervisningen i utøvende emner i større grad baseres på kunstnerisk utviklingsarbeid. Se også side 24.

I CEMPEs tre gjenværende år vil vi samle, systematisere og formidle kunnskapen som er utviklet tidligere blant annet gjennom en digital ressursbank. Samtidig vil vi jobbe med nye prosjekter og nye tematikker innen områdene nevnt over. Vi er også i gang med diskusjonen om hvordan resultatene fra CEMPEs arbeid kan implementeres bedre i NMHs virksomhet (mer om dette side 25) og hvordan CEMPEs arbeid kan videreføres etter at perioden som senter for fremragende utdanning er slutt.

#### HOVEDMÅL 3

NMH skal fastholde og videreutvikle posisjonen som et senter for fremragende utøvende og skapende musikkutdanning.

#### PLATFORM FOR LEARNING AND TEACHING

*Platform for learning and teaching in Music Performance Education* (LATIMPE) er et formalisert samarbeid mellom NMH og AEC (Association Européenne des Conservatoires, Académies de Musique et Musikhochschulen), som ledes og administreres fra NMH, som del av CEMPEs virksomhet. Målet med plattformen er å øke kunnskap om studentsentrert læring og studentaktive læringsformer i europeisk musikkutdanning. Fram til utgangen av 2021 inngår LATIMPE som en av åtte arbeidsgrupper i AECs EU-støttede prosjekt *Strengthen Music in Society*.

LATIMPE har opparbeidet seg en posisjon som en viktig aktør i europeisk musikkutdanning gjennom å arrangere to store, internasjonale konferanser, gjennom å gi ut en antologi med perspektiver på studentsentrert undervisning, gjennom å drifte nettstedet latimpe.eu og gjennom å delta i AECs konferanser og andre relevante europeiske fora. Avtalen mellom AEC og NMH om LATIMPE går ut året 2021, og en eventuell videreføring må avklares i løpet av 2021.

#### AREALBEHOV KONSEPTVALGUTREDNING

Det viktigste tiltaket for en langsiktig løsning av arealutfordringene for NMH er arbeidet med en konseptvalgutredning for NMHs langsiktige arealbehov. Statsbygg har gjennom siste del av 2019 og hele 2020 arbeidet med en konseptvalgutredning på oppdrag fra NMH. Konseptvalgutredningen ble ferdigstilt i januar 2021 og oversendt KD i begynnelsen av februar 2021.

Som en midlertidig løsning, som dekker en liten del av behovet, har vi fra januar 2020 tatt i bruk leielokaler på om lag 800 kvm. Leielokalene brukes av deler av NMHs administrasjon og har frigjort arealer for studenter og faglig ansatte i NMHs faste lokaler i Slemdalsveien. Det ble i 2019 gjennomført en utredning av andre mulige tiltak for å sikre optimal utnyttelse av dagens arealer. Både denne utredningen og konseptvalgutredningen viser at dagens lokaler er svært godt utnyttet, men vi har likevel identifisert noen tiltak som i noen grad kan motvirke skadevirkningene av dagens svært vanskelige arealsituasjon. Noen slike tiltak ble gjennomført før koronapandemien, og arbeidet vil bli gjenopptatt når situasjonen igjen er normalisert. Ytterligere midlertidige arealtiltak må vurderes nærmere når det blir klart hvilken framdriftsplan vi kan regne med for en permanent arealløsning. ●

#### HOVEDMÅL 4

NMH skal finne løsninger for å ivareta økte arealbehov som følger av aktivitetsøkning og nye arbeidsformer.

# UTDANNING

Måneder med full eller delvis nedstenging har tvunget fram nye og kreative løsninger for digital undervisning, alternative arbeidskrav og avvikling av eksamen. Mye har blitt avlyst eller gjort digitalt, men vi har klart å gjennomføre fysiske aktiviteter i en nedskalert og tilpasset form, som hovedinstrument-eksamen, studiestart og flere ensembleprosjekter.

## PRIORITERTE TILTAK 2020

- + INNGÅ BILATERALE AVTALER OM SAMARBEID OG ARBEIDSDELING MED MINST TRE NORSKE MUSIKKUTDANNINGSINSTITUSJONER.
- + UTVIKLE EN HANDLINGSPLAN FOR TALENTUTVIKLING MED UTGANGSPUNKT I DEN VEDTATTE STRATEGIEN.
- + GJENNOMFØRE MINST ETT ARRANGEMENT RETTET INN MOT NMHS TIDLIGERE STUDENTER.
- + IGANGSETTE PILOTPROSJEKTER MED DIGITALE LÆRINGSFORMER INNEN ALLE FAGSEKSJONER.
- + UTARBEIDE EN HANDLINGSPLAN FOR UTVIDELSE AV ETTER- OG VIDERE-UTDANNINGSTILBUDET I TRÅD MED MÅLSETTINGEN I UTVIKLINGSAVTALEN.

### BILATERALE AVTALER

NMH har et mål om å inngå bilaterale avtaler om samarbeid og arbeidsdeling med minst tre norske institusjoner. Se mer omtale under kapitlet om utviklingsavtalen side 16.

### HANDLINGSPLAN FOR TALENTUTVIKLING

I løpet av året er det utarbeidet en handlingsplan for talentutvikling som tar utgangspunkt i vår vedtatte strategi *I samspill*. Handlingsplanen fokuserer både på å styrke enkeltområder, som direksjon, komposisjon og folkemusikk, samt initiere tiltak for å styrke samarbeidet mellom skoleslagene og de ulike lærerkreftene rundt elevene for å sikre en helhetlig musikkopplæring. Handlingsplanen ivaretar også tiltak knyttet til fagplanutvikling og kobling til videre studieløp innen høyere musikkutdanning.

### TIDLIGERE STUDENTER

Vi skulle ha et «kick-off»-arrangement for tidligere studenter (alumni) under festivalen *Lyden av Musikkhøgskolen* i mars 2020, men måtte avlyse på grunn av koronapandemien. Alumni var inkludert i programmet og invitert til Karrieredagen, som vi rakk å avholde rett før nedstengingen. De er også blitt invitert på de få digitale fagseminarene vi har hatt høsten 2020.

Et eget alumni-arrangement i form av «homecoming» vil ikke være mulig å gjennomføre før samfunnet

åpnes igjen, men vi vurderer kortere arbeidslivsrettede digitale frokost- eller lunsjseminarer der alumni er hovedmålgruppen det kommende året. Vi håper å kunne gjennomføre et fysisk arrangement senest våren 2022.

### PILOTPROSJEKTER MED DIGITALE LÆRINGSFORMER

Som alt annet har også digitaliseringsprosjektet blitt påvirket av koronapandemien. På en måte har det satt fart på testingen av ulike verktøy og metoder innen digital og hybrid undervisning, men det har også satt arbeidet med de målrettede pilotene litt tilbake. Mye av kapasiteten har blitt brukt på opplæring, tilrettelegging og support heller enn langsiktig og strategisk tenkning.

På tross av det kan vi si at små og mellomstore pilotprosjekter er i gang i alle fagseksjoner. Flere av disse omhandler bruk av egenprodusert videomateriale som kan gi lik tilgang for studentene til pensum på en mer presis måte enn ved en forelesning. Samtidig frigjør vi verdifull tid ved at studentene kan se videoene på forhånd, og da kan undervisningstiden brukes til å sette teorien ut i praksis ved samspill og diskusjoner.

Det er etablert en digital møteplass, *DIG læring*, der vi inviterer interne og eksterne til å bidra med å dele gode praksiser for digital læring. DIG læring videreutvikles i samarbeid med Senter for fremragende utdanning i musikkutøving (CEMPE) våren 2021.

For at digital undervisning skal fungere i tilfredsstillende grad ved musisering, er det behov for systemer som legger til rette for minimal forsinkelse og best mulig lyd-kvalitet. Våre europeiske og nordisk-baltiske samarbeidspartnere er enige om å satse på systemet *LoLa*. Ved at alle velger samme system kan vi på en enklere måte samarbeide om virtuell undervisning på tvers av landegrenser. NMH bruker de første månedene av 2021 på testing.

Dette ser vi også som et virkemiddel inn i det grønne skiftet, da det kan bidra til å opprettholde internasjonalt samarbeid samtidig som vi kan kutte noe i reisevirksomhet. Det vil også åpne opp for helt nye muligheter innen internasjonalisering hjemme og samarbeid mellom studentgrupper på tvers av institusjoner.

### HANDLINGSPLAN FOR ETTER- OG VIDEREUTDANNINGSTILBUDET

På grunn av den sosiale nedstengingen og usikkerheten dette har medført, har arbeidet med en handlingsplan for utvidelse av etter- og videreutdanningstilbudet blitt utsatt.

Usikkerheten går både på planlegging i tid, av form og av innhold. Koronapandemien har gjort at vi har måttet avlyse eller gjøre om etablerte aktiviteter, men det har samtidig åpnet for nye digitale muligheter og tvunget oss til å tenke nytt. Vi har erfart at vi ønsker å videreføre og videreutvikle noen av de digitale aktivitetene, samtidig som vi er bevisste på læringsverdien i at mennesker møtes. En handlingsplan vil være en prioritert oppgave våren 2021.

### STUDENTMOBILITET

NMH er en av få institusjoner i Norge som har opprettholdt studentmobilitet gjennom hele perioden med koronapandemien. Tilfredsstillende studieprogresjon ble opprettholdt for alle som måtte avbryte oppholdet da viruset brøt ut over hele verden våren 2020. Dette gjorde både oss og studentene trygge på at vi ville klare å legge til rette for studentmobilitet også høsten 2020. Det ble utarbeidet tydelige kriterier der ansvarsområder ble fordelt mellom institusjon og den enkelte søker. Vi har sendt ut 19 studenter og mottatt 17 denne høsten.

I artikkelen *Utvæksling i koronaens tid*, publisert på nmh.no, satte vi søkelyset på at det ikke er det samme å reise på utvæksling til en verden i krise, men at det kan ha noen uforutsette fordeler også. Vi har prioritert god veiledning og tett oppfølging av både innreisende og utreisende studenter gjennom hele perioden.

Ansattmobilitet er satt på vent inntil koronapandemien igjen tillater slike korte reiser. NMH ruster opp slik at vi kan foreta mer virtuell ansattmobilitet, men for utøvende musikk trengs det spesialisert utstyr. Temaet er beskrevet nærmere under avsnittet om digitalisering.

### GJENNOMSTRØMMING PÅ MASTER

Våren 2020 iverksatte NMH en rekke tiltak for at våre studenter skulle fullføre studiene. Som en av få institusjoner valgte vi å avholde en utøvende eksamener både på bachelor- og masternivå. Studentene fikk blant annet tilbud om å strøme sine eksamenskonsserter, siden det på grunn av smittevern hensyn ikke var tillatt med publikum. Andre alternative eksamensformer ble også tatt i bruk, som muntlig eksamen på Zoom og innleverte digitale eksamenskonsserter.

Vi har svært gode tall for gjennomføring både på bachelor- og masternivå for 2020, og vi ser at de tiltak som ble iverksatt våren 2020 har gitt gode resultater. En del av disse tiltakene blir videreført til eksamensavviklingen våren 2021.

Revideringen av studieplan for master i musikkpedagogikk har gitt gode resultater. Studentene fullfører i større

grad enn tidligere, også på deltidsstudiet. Studielederfunksjonen, i kombinasjon med administrative studentkontakter, gir oss bedre oversikt over studentmassen slik at vi kan følge opp studentene i større grad enn tidligere.

Vi ser gjennom flere år at studentene på mastergradsstudiet i utøving ikke fullfører det obligatoriske emnet *Musikken i perspektiv* på normert tid. Vi iverksatte nye tiltak høsten 2020. Det ble utpekt en faglig emneansvarlig, og det digitale tilbudet ble forsterket slik at studentene kunne delta i undervisning uavhengig av tilstedeværelse på NMH. Vi håper å se effekt av disse tiltakene fra våren 2021.

Gjennom 2020 har vi revidert studieplanen for mastergradsstudiet i utøving med oppstart høsten 2021. Her har det blitt tatt flere grep for å tydeliggjøre innhold og muligheter for fordypning. Det blir en omorganisering av Musikken i perspektiv og obligatorisk masterforum for alle studenter, både på første og andre studieår. I tillegg er det opprettet et fritt masterstudium (FRIMA) som forlengelse av det frie kandidatstudiet på bachleornivå (FRIKA).

#### TILDELING AV NYE STUDIEPLASSER

I juni 2020 fikk NMH tildelt nye studieplasser over revidert nasjonalbudsjett, som et av flere nasjonale Covid-19-tiltak. Studieplassene fordelte seg mellom praktisk-pedagogisk utdanning (PPU), helseutdanning (musikkterapi) og utøvende og skapende studier.

Tildelingen av studieplassene kom etter at opptaket til bachelor og master var fullført. Vi supplerte derfor opptaket med søkere fra venteliste på ulike studieretninger og instrumenter. Tildeling av plassene til PPU inngikk som en del av det ordinære opptaket til videreutdanningene og medførte en økning i kullet i henhold til ny tildeling.

De nye studieplassene videreføres kommende studieår, og er nå lagt inn i kvoter for opptak. Tildelingen har gjort det mulig for oss å etablere det frie masterstudiet og en master i musikkterapi deltid som en permanent ordning.

#### PARTNERSKAP I LÆRERUTDANNINGEN

I 2020 fikk NMH en ekstra tildeling fra Kunnskapsdepartementet knyttet til partnerskap i lærerutdanning. Målet vårt var å se på ulike måter å styrke samarbeidet mellom praksisopplæringen og lærestedet. Studenter på praktisk-pedagogisk videreutdanning og bachelor i musikkpedagogikk har praksis både i grunnskole (barne- og ungdomsskole), videregående, kulturskole og frivillig musikkliv.

Vi har utforsket flere måter å gjennomføre på:

1. Tematisk kobling mellom undervisning i fag på lærestedet og praksis jobber vi med kontinuerlig. På grunn av koronapandemien har det dette studieåret vært vanskeligheter med å gjennomføre all praksis, og derfor har det også vært vanskelig å jobbe systematisk og aktivt med dette.
2. Utvikling av praksis for studenter med komposisjon som hovedemne, i tett samarbeid med en kulturskole. Det har som planlagt blitt gjennomført et komposisjonsprosjekt på en kulturskole vi har etablert samarbeid med.
3. Utforske hvordan etablering av en lokal praksiskoordinator i Oslo kulturskole kan bidra til bedre kvalitet i planlegging, gjennomføring og evaluering av praksisopplæringen. En lærer ved Oslo kulturskole gikk inn i rollen som lokal koordinator for praksis, og dermed et bindeledd mellom kulturskolen og NMH. Dette har vist seg å være en svært god modell. Kulturskolepraksisen er tilrettelagt for den enkelte student for å gi studenter undervisningserfaringer på sitt eget instrument samtidig som de får nye utfordringer. Oppfølgingen av studentene har blitt bedre og organiseringsmodellen har gjort gjennomføringen av praksis mer håndterlig. ●

UTDANNING – RESULTATER	2017	2018	2019	2020
Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid	62,2 %	53,7 %	65,5 %	70,1 %*
Andel masterkandidater som gjennomfører på normert tid	51,0 %	41,1 %	39,8 %	58,5 %
Antall studiepoeng per faglig årsverk	270,1	236,4	249,2	239,6
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter (Studiebarometeret)	36,7	38,1	37,1	34,1
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (Studiebarometeret)	4,4	4,4	4,5	4,5
Andel masterkandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning (NIFU/Kandidat-undersøkelsen)	88 %	-	-	-
Andel ph.d.-kandidater som gjennomfører i løpet av seks år	75 %	50 %	67 %	66,7%
Kandidattall på helse- og lærerutdanningene (PPU)	25	24	25	28
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalantall studenter	1,5 %	2,92 %	3,32 %	2,2 %

\* Dette tallet har vi tidligere regnet oss fram til, men etter at gjennomføring på bachelor har kommet inn i KDs utregning i DBH, viser det seg at fullføringsgraden har vært bedre enn det vi tidligere har beregnet. Derfor er tallene for 2017, 2018 og 2019 endret sammenlignet med tidligere årsrapporter.

# KUNST OG VITENSKAP (FOU)

NMH har i 2020 utforsket alternative måter å gjennomføre og formidle prosjekter, seminarer og workshops på. Gjennom fleksibilitet og endringsvilje, har de fleste aktivitetene blitt gjennomført.

## PRIORITERTE TILTAK 2020

- + STYRKE KOBLINGEN MELLOM UTDANNING OG KUNSTNERISK UTVIKLINGSARBEID GJENNOM Å SYNLIGGJØRE PÅGÅENDE PROSJEKTER SOM INVOLVERER LÆRERE OG STUDENTER.
- + TYDELIGGJØRE FOU-SENTRENE ROLLE I ORGANISASJONEN I LYS AV MÅL OG AMBISJONER I NY FOU-STRATEGI.

### KOBLINGEN MELLOM UTDANNING OG KUNSTNERISK UTVIKLINGSARBEID

I 2020 har kunstnerisk utviklingsarbeid (KU) fått en mer framtrædende plass i utdanningen ved NMH. Blant annet er Arne Nordheim-senteret (NordART) involvert i masteremnet *Musikken i perspektiv* i en såkalt LAB-serie der kunststipendiater presenterer sine prosjekter og diskuterer dem med masterstudentene som har deltatt.

### KUNSTNERISK UTVIKLINGSARBEID I UTDANNINGEN

Undervisningen i høyere utdanning skal være forskningsbasert, og for utøvende utdanning betyr det at undervisningen skal være basert på kunstnerisk utviklingsarbeid (KU) og forskning. Senter for fremragende utdanning i musikkutøving (CEMPE) har i 2020 utforsket hva KU-basert utdanning kan bety gjennom å drive en tenketank knyttet til refleksjon og kunstnerisk utviklingsarbeid ved høyere musikkutdanningsinstitusjoner i Skandinavia.

Tenketanken drøfter utfordringer, problemstillinger og *best practices* knyttet til å implementere og videreutvikle KU-basert utdanning ved musikkstudiene. I november ble det arrangert en skandinavisk digital konferanse om dette i samarbeid med Norges arktiske universitet (UiT). Konferansen samlet lærere, studenter og ledelse til diskusjon og samtale om KU-basert utdanning.

Prosjektet inkluderer også en digital ressursbank i kunstnerisk utviklingsarbeid for lærere og studenter.

Ressursbanken skal formidle kunnskap og innsikt fra feltet. Målet er at den kan brukes aktivt i undervisning og studentprosjekter, og stimulere til økt bevissthet og kunnskap i høyere musikkutdanning om hva KU-basert utdanning er og kan være. Utviklingen av innholdet startet i 2020, og publisering starter i første halvdel av 2021.

NMH tok i 2019 opp flere på det frie kandidatstudiet (FRIKA). CEMPE har fra høsten 2019 til våren 2020 fulgt FRIKA-forum og intervjuet både leder av forum og de ni studentene. Forum er et sted der alle studentene ukentlig har møttes for å diskutere kunstneriske utfordringer og problemstillinger, både generelle og de som er direkte relatert til studentenes egne prosjekter. Et slikt forum for kunstnerisk utvikling kan være interessant å utforske også for studenter på andre studieretninger.

### STUDIEPLAN FOR MASTER UTØVENDE

Det har blitt satt i gang et omfattende arbeid med å revidere studieplanen for master utøvende. En sentral del av denne revisjonen er vekten på kunstnerisk utviklingsarbeid gjennom hele studieløpet. I forbindelse med dette arbeidet, ble det planlagt et halvdagsseminar der et utvalg hovedinstrumentlærere skulle diskutere sentrale begreper som metodisk utprøving og kritisk refleksjon. Arbeidet med tiltaket og det planlagte halvdagsseminaret har blitt utsatt som følge av korona.

### FOU-SENTRENE ROLLE VED NMH

FoU-utvalget har i 2020 fortsatt med å øke oppmerksomheten på undervisning og læring, og samtidig etterstrebe at arbeidet er godt forankret i internasjonale standarder innenfor kunstnerisk utviklingsarbeid og vitenskapelig forskning. FoU-utvalget har også jobbet med å knytte hovedområdene i FoU-strategien til de overordnede institusjonelle målene i NMHs strategi *I samspill*. FoU-sentrene har støttet opp om ansattes arbeid med å utvikle målrettede søknader som kan lede fram til ekstern finansiering. De har også vært aktive pådrivere for å fremme bruken av digitale verktøy, både som redskap i FoU-arbeid og i formidlingsvirksomheten. Koronapandemien har ført til et økt behov for flere og mer spesialiserte plattformer for samarbeid og kommunikasjon. Eksempler på det er digitale konferanser og seminarer, en ny elektronisk publiseringsplattform og å gjøre prosjekter finansiert av EU og Program for kunstnerisk utviklingsarbeid lettere tilgjengelig som lærings- og undervisningsmateriell.

### PH.D.-PROGRAMMET FOR KUNSTNERISK UTVIKLINGSARBEID

NMHs nyetablerte ph.d.-program for kunstnerisk utviklingsarbeid tiltrekker seg et bredt spekter av utøvere og forskere fra hele verden. Konkurransen om NMHs stipendiatstillinger er hard, og det er grunn til å anta at stillingene er svært ettertraktet både nasjonalt og internasjonalt.

For å bedre balansen mellom prosjekter med et klart utøverperspektiv og allerede godkjente komposisjonsorienterte prosjekter, etterspurte vi spesifikt utøverprosjekter i utlysningene for 2020. Dette har hatt en positiv effekt, og den samlede porteføljen av ph.d.-prosjekter på det kunstneriske stipendiatprogrammet favner nå bredden i kunstnerisk utviklingsarbeid godt.

### GJENNOMFØRING AV KUNSTPROSJEKTER

Som en følge av koronapandemien har enkelte stipendiater på ph.d.-programmet i kunstnerisk utviklingsarbeid møtt på utfordringer knyttet til progresjon. For de stipendiatene som har måttet kansellere og utsette framføringer, visninger og konserter har vi i dialog med de involverte funnet gode løsninger, som for noen innebærer en forlengelse av perioden. Det meste av undervisning, opplæring og veiledning har imidlertid fungert godt på digitale flater.

### DIGITALE DISPUTASER

Det er også gjennomført digitale disputaser på ph.d.-programmet. Dette er imidlertid ingen fullgod løsning, og dersom digitale disputaser blir normen framover vil det kreve en grunnleggende nytenkning omkring hele det kunstneriske programmet.

### GJENNOMFØRINGSGRAD PÅ DET VITENSKAPELIGE PH.D.-PROGRAMMET

Vi hadde 31 stipendiater på det vitenskapelige ph.d.-programmet innenfor fagområdene musikkpedagogikk, musikkterapi og oppføringspraksis. Det ble gjennomført to disputaser i 2020.

Gjennomstrømningstallene har de siste årene vært noe lavere enn ønsket. Det er mange årsaker til dette; i hovedsak er det permisjoner og reduserte stillinger. Fra og med kull 2017 har vi innført obligatorisk midtveis-evaluering. Det er for tidlig å se resultatene av dette, men alt tyder på at vi de neste to årene vil se en økning av gjennomstrømningstallene. Det er også gjort individuelle tiltak for å få svært forsinkede stipendiater gjennom, noe vi forventer vil gi resultater i løpet av få år.

2020 har vært et krevende år for ph.d.-stipendiatene både faglig og personlig. Mange har fått forlenget sin opptaks- og ansettelsesperiode som følge av forsinkelser som skyldes koronapandemien. Til tross for alle utfordringene i 2020, har stipendiatene vært forbilledlig konstruktive og produktive. Vi ser at flere enn normalt har gjennomført opplæringsdelen, midtveisevaluering og prøvedisputas.

#### FORNYELSE OG INNOVASJON

Som en følge av koronapandemien fikk begrepet «innovasjon» en fornyet aktualitet innenfor FoU-feltet, som innen så mange andre områder. Vi har vært nødt til å tenke nytt for å få gjennomført prosjekter, for få kommunisert resultater og videreført og satt i gang samarbeid og utviklingsarbeid på tvers av institusjoner og landegrensener. Utviklingen av digitaliseringsprosesser og –plattformer er i tråd med NMHs strategi.

Koronapandemien har ført oss inn i en ny virkelighet som vi kan trekke lærdom av, blant annet når det gjelder reise- og seminarvirksomhet. Vi har sett at digitale seminarer gir et økt mangfold; det er lite kostnader knyttet til deltakelse og reise, og institusjoner trenger ikke prioritere hvem de sender på konferansene. Vi ser at det er lettere å samles på tvers av landegrensene og at det er mulig å møtes oftere når vi ikke trenger reise til møtestedet.

#### STUDENTDREVNE PROSJEKTER

Senter for fremragende utdanning i musikkutøving (CEMPE) har de siste årene utlyst midler til studentdrevne prosjekter. I 2020 opplevde vi en økning i både antall søknader og kvalitet på prosjektene. Prosjektene som får støtte skal bidra til å heve kvaliteten, relevansen eller utbyttet av studiene, komme flere studenter til gode og bringe inn noe som ikke finnes ved studiet i dag. Studentene gir oss gjennom sine søknader en god pekepinn på hvilke behov for utvikling de ser i sine studier.

I 2020 fikk to studenter midler til å starte opp en barnekonserterserie, der NMH-studenter lager konserter for barnehagebarn under veiledning av musikere med erfaring og kompetanse på formidling av musikk til barn. Formidling av musikk til barn har ikke vært et prioritert område ved NMHs utdanninger tidligere, selv om det er et viktig framtidig arbeidsfelt for musikkstudentene.

To studenter på masterstudiet i utøving arrangerte også det som etter vår kjennskap er Norges første musikkstudentkonferanse 30. oktober. Der ble oppfatninger om

suksess og framtidige yrkesmuligheter tatt opp og diskutert. Konferansen ble strømmet og hadde gode seertall via Facebook.

#### DIGITALE VERKTØY OG MUSIKERE

Digitale verktøy i musikerutdannelsen har vært et satsingsområde for CEMPE i 2020, både gjennom det europeiske nettverket vi er en del av i AEC (LATIMPE) og gjennom interne utviklingsprosjekter på NMH. Sammen med AEC arrangerte CEMPE i januar 2020 et forskerseminar om å bruke systemer som gjør det mulig å spille sammen på digitale flater. CEMPE og AEC arrangerte også en stor internasjonal digital konferanse i mai 2020 der temaet var digitale verktøy i høyere musikkutdanning. Konferansen hadde 130 påmeldte og 24 faglige bidrag fra lærere, forskere og studenter fra hele Europa og Nord-Amerika.

#### UTGIVELSER OG KONFERANSER

CREMAHs 11. vitenskapelige antologi; *Music in paediatric hospitals – Nordic perspectives* ble gitt ut. Det ble også en etableringshåndbok for musikkterapi i rus- og psykisk helsetjeneste og en bok om prosjektet Musikk i fengsel. Senterets forskere står bak over 30 vitenskapelige publikasjoner, i tillegg til over 20 andre publikasjoner, flere hovedinnlegg og andre innlegg på konferanser.

Senter for utdanningsforskning i musikk (CERM) har i 2020 fortsatt å tilrettelegge for å gjennomføre musikkpedagogiske forsknings- og utviklingsprosjekter om og for alle typer musikkutdanning. I begynnelsen av året ble det arrangert et ideutviklingsseminar med tanke på å søke ekstern finansiering for framtidige prosjekter. I løpet av høsten ble det gjennomført en seminarrekke, hovedsakelig digitalt, der forskere i CERM presenterte egne arbeider og fikk tilgang til forelesninger med internasjonale fagfolk på feltet. CERMs medlemmer har også dette året deltatt i flere forskningsprosjekter der finansieringen kommer fra Forskningsrådet eller tilsvarende finansieringskilder i Sverige og Finland. ●

FOU – RESULTATER	2017	2018	2019	2020
Bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (1000 kr)	0,3	0,7	7,5	11,34
Andre bidrags- og forskningsinntekter per faglig årsverk (1000 kr)	80,7	50,7	92,8	78,27

## PROSJEKTER 2020

Korte presentasjoner av et utvalg prosjekter som viser mangfoldet i NMHs FoU-virksomhet:

**Kritisk refleksjon i kunstnerisk forskning.** Arne Nordheim-senteret (NordART) er involvert i prosjektet *RAPP Lab: Reflection-based Artistic Professional Practice*. Det startet opp i september 2020 og er et samarbeid med seks andre europeiske konservatorier og institusjoner – et såkalt ERASMUS + strategisk partnerskapsprosjekt. Prosjektet skal utforske kritisk refleksjon innen kunstnerisk forskning og gå fram til sommeren 2023. Med eksperimentelle, tematiske og differensierte kunstneriske metoder i såkalte forskningslaboratorier (RAPP-Lab), vil studentene få muligheten til å prøve nye undervisnings- og læringsformater. Med grunnlag i metodiske problemstillinger og prinsipper fra kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning, vil vi utvide og utfordre tradisjonelle tilnærminger til den konvensjonelle og spesialiserte kunstutdanningen.

Funnene vil bli brukt til å utvikle nye konsepter og ny tenkning omkring kunstnerisk forskning innen musikkutdanningene. På den måten vil studenter, nyutdannede og lærere opparbeide seg ny kunnskap, reflektere og tenke kritisk omkring eget kunstnerisk uttrykk. Prosjektet skal bidra til å utvide deltakernes rolleforståelse, og hjelpe dem med å stå mer støtt i en debatt om kreative prosesser og utviklingen i kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning.

På grunn av pandemien har prosjektet blitt revidert, der mobilitet og fysiske treff er erstattet med aktiviteter på digitale plattformer.

**Musikk og demens.** Senter for forskning i musikk og helse (CREMAH) er involvert i flere forskningsprosjekter. Det største er *HOMESIDE*, et EU-prosjekt om demens, musikk og lesing. Som en følge av pandemien har det blitt begrensede muligheter for sosialisering og personlig kontakt. Derfor har prosjektet gjennom 2020 blitt omstrukturert til et online-orientert prosjekt med elektroniske møter mellom de ulike personer og parter i prosjektet.

**Improvisasjon innen klassiske rammer.** *Friklassisk –improvisasjon for orkestermusikere* ble arrangert av CEMPE i februar 2020. Klassisk improvisasjon er i liten grad en del av utøverutdannelsen i dag og samtidig en etterspurt kompetanse hos musikere som går inn i samtidsmusikkfeltet. Friklassisk var et workshopseminar med internasjonale musikere og musikkstudenter fra Norge, Sverige og Danmark. Seminaret ga unike treffpunkter mellom profesjonelle musikere og musikkstudenter, og resulterte i en viktig kompetanseutvikling for deltakerne.

**Ding-dong eller dong-ding?** Til tross for koronapandemien lyktes Arne Nordheim Center for Artistic Research (NordART) å gjennomføre flere av sine sentrale prosjekter i løpet av 2020. 5. og 6. februar gjennomførte vi forskningsfestivalen *Ding-dong eller dong-ding?*, om livet og arbeidet til Arne Nordheim. I mars 2020 ble NordART tildelt midler fra programmet for kunstnerisk utviklingsarbeid (PKU) til prosjektet *Craftsmanship*. Med det har NordART nå fire aktive eksternfinansierte PKU-prosjekter.

# KOMMUNIKASJON OG FORMIDLING

Konsert- og arrangementsvirksomheten er i 2020 en av de aktivitetene som ble hardest rammet av pandemien, men dette året har også gitt oss en markant kompetanseheving i våre valgte kommunikasjonsverktøy.

## PRIORITERTE TILTAK 2020

- + FULLFØRE UTVIKLINGEN AV NYE NETTSIDER OG SIKRE EN GOD OVERGANG MELLOM NY OG GAMMEL TJENESTE.
- + STYRKE NMHS SYNLIGHET I DET OFFENTLIGE ORDSKIFTET GJENNOM Å ARRANGERE OFFENTLIGE DEBATTER.
- + GJENNOMFØRE FESTIVALEN LYDEN AV MUSIKKHØGSKOLEN.
- + IVERKSETTE TILTAKSPLAN FOR Å STYRKE INTERNKOMMUNIKASJONEN.

## NYE NETTSIDER

Den 17. august 2020 lanserte vi nye nettsider for norske og internasjonale brukere fordelt på tre nettsider – én for våre eksterne brukere og interessenter – og to interne sider for studenter og ansatte. Alt innhold på den gamle nettsiden ble gjennomgått og delvis overført til ny side – og dessuten framstilt på en mer hensiktsmessig måte. I tillegg skrev vi nye tekster og utviklet vår allerede eksisterende visuelle profil.

Sidene er publisert på et framtidsrettet og stabilt publiseringsverktøy, Craft, som sammen med oppsettet av sidene gir oss fleksibiliteten vi trenger til å kunne videreutvikle nettstedene etter behov uten å involvere eksterne utviklere. I tillegg har verktøyet gitt oss mulighet til å gå gjennom systemer som ikke har fungert optimalt – og vi har benyttet overgangen til å få innholdet på plass i henhold til lovpålagt universell utforming. Vi fikk også satt i gang med en omfattende oversetting av innholdet til engelsk for å nå det internasjonale markedet NMH er en del av.

## SYNLIGHET I DET OFFENTLIGE ORDSKIFTET

I desember 2019 fikk en av rådgiverne i kommunikasjonsseksjonen et særlig ansvar for å gjennomføre debatter og organisere en redaksjon med et mandat som skulle sørge for å fange opp relevante tendenser og utviklingstrekk i samfunnet. Målet var, som også er beskrevet i NMHs

hovedstrategi, å delta aktivt i kunst-, kultur- og utdanningssektorens debatter. Noen av de planlagte aktivitetene ble imidlertid utsatt av opplagte årsaker.

## LYDEN AV MUSIKKHØGSKOLEN

*Lyden av Musikkhøgskolen* skulle etter planen ha vært gjennomført i mars, med om lag 100 produksjoner og deltagelse fra de fleste fagmiljøer. Det ble i planleggingsfasen et godt samarbeid mellom miljøene og mellom studenter og lærere – både internt og eksternt. Da festivalen måtte avlyses, ble det umiddelbart iverksatt skadebegrensende tiltak for å redusere forpliktelser og økonomiske tap.

## KONSERTER OG ARRANGEMENTER I EN PANDEMI

Konsert- og arrangementsvirksomheten er i 2020 en av de aktivitetene på NMH som ble hardest rammet av pandemien. Vi var godt i gang med en ordinær og svært hektisk konsertsesong i begynnelsen av 2020, inkludert det ekstraordinære prosjektet *Lyden av Musikkhøgskolen*. Men all aktivitet ble avsluttet 10. mars 2020 – da NMHs ledelse valgte å innstille arrangementer i regi av skolen. Men til tross for tiltak ble eksamensperioden i mai og juni gjennomført digitalt. I august var det igjen mulig å gjenoppta konsertaktiviteten under strenge restriksjoner. Med svært redusert kapasitet og ekstra ressurser ble det gjennomført offentlige konserter helt fram til aktiviteten igjen måtte innstilles fra 9. november.

I den åpne perioden høsten 2020 ble det gjennomført omkring 50 konserter og arrangementer, med totalt rundt 2300 registrerte publikummere på de fysiske arrangementene. Totalt har vi registrert 7436 publikummere på våre arrangementer i løpet av året.

Å prioritere arrangementer i denne perioden har vært utfordrende. Vi har brukt alle ressurser på å gjennomføre studieplanfestet aktivitet og FoU, og vi har derfor ikke hatt mulighet til å støtte opp om studentinitiativene på samme måte som i et ordinært konsertår.

## DIGITALE KONSERTER OG STRØMMING

Konsertmarkedet har sett en uvanlig utvikling gjennom pandemien. Dette gjelder også for NMH, som for første gang systematisk har strømmet arrangementer. I begge eksamensperiodene fikk vi gjennomført og strømmet totalt 86 konserter. Hele 4367 personer fulgte konsertene direkte, og vi har fått totalt 12 822 visninger.

Det var viktig for NMH at avgangsstudentene i størst mulig grad skulle få spilt fullverdige eksamenskonserter. Vi

benyttet Mediasite – vårt allerede etablerte kamera- og lydssystem, og mobiliserte de ansatte i AV-seksjonen for live-miksing. Slik nådde vi via livestrøm et langt større publikum enn i en vanlig eksamensperiode.

Vi døpte konseptet *Ekstreamen*. Første runde varte fra 18. mai til 18. juni, og før jul gjentok vi suksessen i noe mindre skala – ettersom det vanligvis ikke er like mange eksamenskonserter i den perioden. Etter strømme-seansene redigerte vi en rekke av filmene til kortere snutter, som vi samlet i egne spillelister på sosiale medier.

Utover eksamenskonserterne har vi ikke prioritert å gjennomføre strømmekonserter – med ett unntak: En begivenhet med NMHs tromboneensemble fra Lindemansalen. Konserten var en takk for en tildelt pris fra International Trombone Association (ITA), og skulle egentlig vært spilt i Japan. Konserten hadde 724 seere fra hele verden.

To disputaser ble også strømmet for publikum, med totalt 506 seere. Vi betrakter dette som svært høye tall sammenlignet med hvor mange publikummere som normalt er til stede på denne type arrangementer.

## NMH KRINGKASTING

Rett før overgangen til nye nettsider, lanserte vi konseptet *NMH kringkasting*. I en periode der kulturlivet generelt var preget av avlysninger, ble det raskt pågang fra studenter og ansatte som ønsket filmer publisert. Her mottok vi en jevn strøm av bidrag med store ensembler som spilte sammen over Zoom, eller studenter som selv lagde filmer med framføring fra egen stue. Vi publiserer fremdeles denne typen innhold på NMH kringkasting i 2021.

## SAMARBEID

Vi viderefører vårt samarbeid med andre arrangørmiljøer og det profesjonelle musikklivet på konsert- og arrangementsfronten, selv om aktiviteten dette året har vært svært redusert. Et prosjekt vi likevel vil nevne, er professor Natasha Barretts én uke lange lydkunstinstallasjon i en nedlagt badepaviljong ved Hvervenbukta i bydel Søndre Nordstrand. Gjennom dette prosjektet ble et svært positivt samarbeid med Oslo kommune satt i gang, noe som gir mulighet for flere gode prosjekter i årene som kommer.

## STJERNEDRYSS OG FACEBOOK

Med lanseringen av nye nettsider introduserte vi artikkelkategorien *Stjernerdyss*. Den ble opprettet som et resultat av medieovervåkingen sammen med et ønske om å løfte fram studenter, ansatte og alumni som utmerker seg

i sitt musikalske virke. Stjernedryss-saker er gjerne korte og informative som en notis, og egner seg godt for videre deling på Facebook. Slik har vi klart å gi anerkjennelse til musikere med tilknytning til oss, samtidig som vi viser omverdenen hva disse aktørene oppnår, både i Norge og internasjonalt.

I 2020 ble sosiale medier og innholdsproduksjon et enda viktigere verktøy for markedsføring. Ikke minst har kanalene på nett fungert som en konserterstatning for spillelystne musikere og musikk-sultne lyttere. Det har blant annet resultert i økt engasjement på sosiale medier.

#### INTERNKOMMUNIKASJON

I 2018 gjennomførte vi en undersøkelse om internkommunikasjon blant studenter og ansatte. I løpet av våren 2019 fulgte vi opp resultatene med en videre kartlegging i møter på tvers av alle faglige og administrative miljøer på skolen. Med grunnlag i dette arbeidet formulerte kommunikasjonsseksjonen en tiltaksplan, som ble godkjent av rektoratet i desember 2019. Vi startet dette arbeidet i 2020, men spørsmålet om internkommunikasjon ble annerledes etter 12. mars.

#### INTERNKOMMUNIKASJON OG PANDEMI

Etter 12. mars har vi kunnet teste mulighetene i digitale kommunikasjonsformer. I denne tiden har vi hatt en markant kompetanseheving i NMHs valgte kommunikasjonsverktøy, og vi håper dette kan bedre mulighetene for konsistent kanalvalg og bedre digital kommunikasjonsflyt i fremtiden. Vi har fått testet våre kanaler med den informasjonen studenter og ansatte har hatt behov for i pandemitiden. Ikke minst har dette vært krevende, men også vellykket, i etableringen av nye nettsider.

Da pandemien startet fikk vi raskt på plass faste nettsider hvor informasjon om korona og nye restriksjoner ble oppdatert. 3. mars opprettet vi en kanal inn for å kunne ta imot spørsmål og henvendelser om koronasituasjonen – e-postadressen korona@nmh.no. Mange spørsmål handlet om adgang til bygget, om samspill var mulig og hvordan de kunne planlegge aktiviteter lenger fram i tid. I løpet av året ble det færre henvendelser, og vi tror det kommer av at flere slo seg til ro med usikkerheten, men også at studenter og ansatte ble vant til å sjekke nettsiden og der finne svar på mange av spørsmålene sine.

På initiativ fra rektor har vi siden mars publisert en informativ videoblogg med det siste innen koronarestriksjoner og andre relevante detaljer knyttet til NMH,

oppsummert og forklart av rektor selv. Dette viste seg å bli et viktig bidrag til internkommunikasjonen på skolen i en uoversiktlig tid – i kombinasjon med interne nyhetsbrev, oppdaterte nettsider og SMS-er når endringene i koronasituasjonen hadde store konsekvenser for ansatte og studenter.

#### ÅPEN PUBLISERING PÅ TRE PLATTFORMER

**Cappelen Damm Akademisk:** NMH har i mer enn 20 år vært ansvarlig for utgivelse av årboken *Nordisk musikkpedagogisk forskning* – en sentral publiseringskanal i det nordiske nettverkssamarbeidet på området. På bakgrunn av utviklingen mot åpen forskning og åpen tilgang, flyttet vi i 2020 denne utgivelsen, i samarbeid med nettverket og Cappelen Damm Akademisk, over til et åpent tidsskrift og relanserte det i november med vol. 1 nr. 1 av *Nordic Research in Music Education*. Det nye tidsskriftet løfter denne publiseringskanalen til internasjonal standard, øker brukervennligheten, åpner for innsendinger fra hele verden og styrker institusjonaliseringen av NMHs publiseringsarbeid. På samme publiseringsplattform utga vi den redigerte e-antologien *Musikkfilosofiske tekster* med bidrag fra akademikere ved NMH og andre UH-institusjoner.

**Research Catalogue:** En økende andel av de kunstneriske utviklingsprosjektene ved NMH dokumenteres på Research Catalogue (RC). De kunstneriske ph.d.-studentene bruker nå denne internasjonale åpne plattformen til innlevering av prosjektdokumentasjon. Bedømmelseskomiteene arbeider via NMHs portal, og når prosjektene er godkjent publiseres disse arbeidene for allmennheten. I 2020 publiserte vi slike dokumentasjoner for fire av våre kunststipendiater. I tillegg til kunststipendiatene dokumenterer NMHs eksternfinansierte prosjekter sine arbeider i portalen. *Goodbye Intuition* leverte sin dokumentasjon der etter sitt treårige kunstneriske utviklingsprosjekt. I 2020 tok vi også i bruk en studentportal i RC for innlevering og vurdering av masterprosjektene til de utøvende masterstudentene.

**NMH-publikasjoner:** Doktoravhandlinger, fagbøker, metodebøker og utgivelser i skriftseriene for det musikkpedagogiske og det musikkterapeutiske fagmiljøet, spiller en viktig rolle i NMHs bredde av fagmiljøer. Vi har redusert trykte opplag og publiserer utgivelsene samtidig åpent i det institusjonelle arkivet Brage. I 2020 kom det åtte utgivelser, blant annet to doktoravhandlinger, en utgivelse i CREMAHs skriftserie, to CEMPE-utgivelser og en fagbok om NMHs fengselsprosjekt – *Stemmer fra innsiden*.

#### BIBLIOTEKET

NMH har landets største bibliotek innen høyere musikkutdanning, og selv gjennom det uvanlige året 2020 har vi levert bibliotekstjenester gjennom utlån, undervisning, veiledning og vært bidragsyter til kor- og orkestervirk-somheten. Biblioteket som fysisk lokale har naturlig nok vært mindre brukt på grunn av delvis eller total nedstengning av bygget. Gjennom nedstengningen har biblioteket bidratt med digital studiestøtte og kursundervisning, og bibliotekrommet har fungert som et sted for studier og samhandling i de periodene vi har kunnet holde åpent. På grunn av den solide samlingen er biblioteket også en viktig partner ved utlån til andre norske utdanningsinstitusjoner og folkebibliotek.

På grunn av ulike smitteverntiltak har mye av bibliotekets aktivitet blitt digital i 2020. Henvendelser og undervisning er flyttet til digitale plattformer og gjennomført innenfor de tilgjengelige rammene vi har hatt.

Fra mars til juli hadde vi et «take-away-tilbud» slik at vår fysiske samling var tilgjengelig for utlån. Bibliotekets

digitale samling har vært mye brukt gjennom året og særlig i periodene med stengt fysisk bibliotek.

NMH-skrivesenter ble opprettet i 2020, og vi har fått på plass en veiledningstjeneste for studenter på alle nivåer. Gjennom det generelle skrivetiltaket ledet av bibliotekleder har vi også kartlagt og gjennomført skrivetrening direkte i undervisningen. Skrivearrangementet *Shut up and write* er også gjennomført gjennom hele 2020 både fysisk og digitalt. Biblioteket har også deltatt på en rekke skrivekurs gjennom året på ulike studier i samarbeidet med faglærer.

Vi har gjennom året sett nærmere på samlingspleie for å imøtekomme ønsket om en relevant samling både for bøker og noter. Prosjekter som retter oppmerksomheten mot kvinnelige komponister er videreført blant annet med involvering fra studenter. Vi har også gitt en gave på 250 CD-er til biblioteket i Tbilisi, ettersom vi ikke kunne gjennomføre sluttkonferansen i april. ●

KOMMUNIKASJON OG FORMIDLING – RESULTATER	2017	2018	2019	2020
Antall offentlige konserter i regi av NMH	258	241	353	191
Antall offentlige konserter på eksterne arenaer	112	94	102	22
Antall betalende publikum	2747	2256	1097	*

\* Vi har i år ikke noe korrekt tall grunnet kanselleringer, kunder som har avstått fra refusjon, osv.



# ORGANISASJON OG DRIFT

Organisasjonen er preget av koronapandemien i 2020.

Likevel har digitale løsninger sørget for at driften av NMH har fungert godt på tross av at de fleste ansatte har hatt hjemmekontor store deler av året.

## PRIORITERTE TILTAK 2020

- + ETABLERE NYTT ARBEIDSSTED I LEIDE LOKALER, SIKRE TILFREDSSTILLEDE ARBEIDSFORHOLD FOR BERØRTE MEDARBEIDERE OG UTVIKLE RUTINER SOM SIKRER GOD ARBEIDSFLYT OG KOMMUNIKASJON PÅ TVERS AV ORGANISASJONEN.
- + UTARBEIDE EN HELHETLIG PERSONALPOLITIKK FOR NMH.
- + PÅBEGYNNE ARBEIDET MED Å TYDELIGGJØRE NMHS BIDRAG TIL DET GRØNNE SKIFTET. SAK TIL STYRET OM PROSESSEN.

## NYTT ARBEIDSSTED

NMH har etablert cirka 30 velfungerende kontorarbeidsplasser i leide lokaler. De aller fleste som har sin arbeidsplass her, har som følge av koronasituasjonen stort sett hatt hjemmekontor siden 12. mars 2020, så vi vil komme tilbake til dette punktet når det igjen er relevant. Se også omtale i utviklingsavtalen side 16.

## HELHETLIG PERSONALPOLITIKK

Det har i 2020 på grunn av koronapandemien vært nødvendig å foreta en omprioritering av oppgaver og

fordele personalressurser tilsvarende. Arbeidet med å utarbeide en helhetlig personalpolitikk for NMH vil derfor være en prioritert oppgave først i 2021. Arbeidet vil involvere tjenestemannsorganisasjonene og forankres i overordnede personalpolitiske føringer og satsingsområder, og i skolens strategiske ambisjoner for området.

## DET GRØNNE SKIFTET

Styret ba administrasjonen om å jobbe videre med en klimaplan med utgangspunkt i en diskusjon på styremøtet i oktober 2020 – med mål om å levere et ferdig utkast i desember. Det viste seg at tiden fram til desember var for knapp til å gjennomføre dette arbeidet på en tilfredsstillende måte.

Det er likevel blitt planlagt at vi i 2021 skal etablere et arbeid som skal bidra til at vi senker skolens samlede CO2-utslipp gjennom tiltak knyttet til arbeidsmiljø, avfallshåndtering, energibruk, innkjøp og transport. Prosessen vil starte i begynnelsen av 2021 med etableringen av en prosjektgruppe, som vil sørge for at planen utvikles og implementeres. Det strategiske arbeidet vil deretter bestå av flere faser:

**Kompetanse:** For å lykkes med grønn omstilling, må NMHs miljøarbeid knyttes til faglig miljøkompetanse. Flere utdanningsinstitusjoner har på ulike måter valgt å få inn ekstern hjelp for å få god nok retning i miljøarbeidet. Et slikt samarbeid kan for eksempel være med Stiftelsen Miljøfyrtårn – som kan bidra med et anerkjent verktøy for sertifisering og miljøledelse. For eksempel

har Universitetet i Bergen gode erfaringer med et slikt samarbeid.

**Mål og måling:** Hvilke miljømål er det relevant og hensiktsmessig at NMH setter seg? Og hvilke konsekvenser har en generell reduksjon av klimaavtrykket for skolens ulike miljøer? Prosjektet må velge et digitalt system for måling og dokumentasjon av miljøinnsats. Vi må også ta mål av oss å estimere hva som er en hensiktsmessig samlet utslippsreduksjon basert på faglig innsikt i hvilke tiltak som raskest vil føre til at vi når målene vi setter oss.

**Tiltak, synlighet og holdningsendring:** Utviklingen av en tiltaksliste må primært sørge for at vi når skolens reduksjonsmål. Men tiltakene kan også brukes for å endre holdninger til miljøspørsmålet gjennom involveringsmuligheter for ansatte og studenter. Effekten av personlig engasjement og innsats må kommuniseres tydelig, og det kan være aktuelt å lage en egen kommunikasjonsplan med et mål om å gjøre NMHs klimasatsing kjent internt – og en plan for hvordan et engasjement kan få spillerom i institusjonen. Prosjektet må også ta stilling til om NMH skal profilere sitt miljøengasjement eksternt.

## REDUSERE MIDLERTIDIGHETEN

NMH har gjennom 2020 fulgt opp arbeidet med å redusere bruken av midlertidige stillinger. Blant annet har vi tatt hensyn til forslagene til tiltak som ble beskrevet i rapporten fra arbeidsgruppen nedsatt av Kunnskapsdepartementet høsten 2019. Det framgår for øvrig av statistikkdelen i denne rapporten at NMH sammenlignet med sektoren for øvrig har ligget høyt når det gjelder midlertidighet blant ansatte i saksbehandler- og utrederstillinger,

mens vi har ligget vesentlig under den gjennomsnittlige andelen midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger i statlige institusjoner.

Andelen midlertidig ansatte blant undervisnings- og forskerstillinger var ved NMH i 2019 på 4,8 prosent, mens gjennomsnittet ved statlige institusjoner var på 15,5 prosent. Statlige tall for 2020 foreligger i skrivende stund ikke, men ved NMH er andelen midlertidighet for slike stillinger gått opp til 5,8 prosent i 2020. Vi knytter denne oppgangen primært til utfordringer ved gjennomføring av prøvespill og prøveundervisning til utlyste stillinger, spesielt der det har vært aktuelle utenlandske søkere. Det har i en del tilfeller derfor vært nødvendig med midlertidige ansettelser i påvente av at ansettelsesprosessene skulle kunne ferdigstilles. Vi antar at andelen midlertidighet igjen vil gå ned når det lar seg gjøre å gjennomføre prøvespill og prøveundervisning. Med bakgrunn i NMHs forholdsvis lave andel av midlertidighet i undervisnings- og forskerstillinger og de utfordringene som smittevernrestriksjonene har budt på i 2020, finner vi det vanskelig å evaluere arbeidet med reduksjon av midlertidighet for disse stillingenes vedkommende.

Andelen midlertidig ansatte blant saksbehandler- og utrederstillinger var NMH i 2019 på 15,7 prosent, mens gjennomsnittlig andel midlertidighet ved statlige institusjoner for disse stillingene var på 11,9 prosent. Heller ikke her foreligger statlige tall for 2020, men ved NMH ser vi en nedgang til 10,5 prosent. Dette er stillinger uten internasjonal rekruttering med vesentlig enklere ansettelsesprosesser, og det ser her ut til at de iverksatte tiltakene har hatt ønsket effekt. ●

ORGANISASJON OG DRIFT – RESULTATER	2017	2018	2019	2020
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	29,9 %	37,1 %	43,4 %	41,92
Andel midlertidige tilsatte i undervisnings- og forskerstillinger	5,5 %	7,5 %	4,8 %	5,83
Andel lønn av totale inntekter	60,0 %	63,2 %	62,6 %	62,3 %.

04

OG

STYRING O

L

KONTROLL

OMHETEN

AV VIRKSO

# STYRING OG KONTROLL

Den overordnede vurderingen av NMHs styring og kontroll er at den er god, og at risikoen for brudd på lover og regler er lav. Vi jobber stadig med å effektivisere prosesser, samtidig som vi har stor oppmerksomhet på kvalitet.

## SYSTEM FOR INTERNKONTROLL OG RISIKOSTYRING

NMH har system for internkontroll innenfor økonomiforvaltningsområdet, studier og personalforvaltning. Systemet består av retningslinjer, policydokumenter og rutinebeskrivelser knyttet til mål- og resultatstyring, risikostyring og internkontroll, budsjett og regnskap, prosjektstyring, investeringsoppfølging og evaluering.

Vi følger de grunnleggende styringsprinsipper i staten, jf. §4 i økonomireglementet, og mener å oppfylle kravene i økonomireglementet §§ 4 og 14 og bestemmelsene punkt 2.4 om internkontroll. Et internregnskap gir oss oversikt og kontroll av aktiviteter på ulike nivåer, inndelt etter stedskoder, formål og prosjekter. Dette gir en mulighet for resultatoppfølging og planlegging.

NMH har også et eget system for sikring og utvikling av utdanningskvalitet. Dette systematiske kvalitetsarbeidet gir til enhver tid nødvendig og viktig informasjon om utdanningskvaliteten ved skolen. Vi har spesifikke retningslinjer og rutinebeskrivelser for søkertall og studentopptak, studietilbud, internasjonalisering, studiegjennomføring, fagpersonalets kompetanse samt læringsmiljø og studentmedvirkning.

Hvert år gjennomfører vi risikovurderinger i forbindelse med den årlige planleggingen og utarbeidelsen av mål og tiltak. Vi har ingen revisjonsmerknader fra Riksrevisjonen.

## SIKKERHET OG BEREDSKAP

Midt i januar gjennomførte vi en todelt beredskapsøvelse fordelt over to dager. Valg av tema for øvelsen var basert på en oppdatert risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS). Øvelsen avdekket noen forbedrings- og læringspunkter

som i stor grad er kvittert ut i løpet av 2020. Det gjenstår å finne en god løsning for oversikt og registrering av studenter og ansatte på reise.

Grunnet koronapandemien satte NMH beredskap tidlig i mars, og har siden hatt en aktiv beredskapsgruppe. Kjernen av beredskapsgruppen har på mange måter jobbet i en 10 måneders ny og reell «øvelse». Arbeidet logges og vil danne grunnlag for en evaluering hvor vi blant annet skal definere de viktigste læringspunktene. Vår erfaring så langt i pandemien er at vi har hatt god bruk for all læring vi har opparbeidet oss fra øvelsene de siste årene, og at tilstrekkelig informasjon til ansatte og studenter er avgjørende. Etter dialog med Sikkerhetsledelse as ble konklusjonen at en øvelse settes på agendaen noe tid etter at dagens beredskapsaktivitet har avtatt betydelig.

Vi er kjent med *Rammeverk for håndtering av IKT-sikkerhetshendelser i UH-sektoren* og NMH har et oppdatert responsteam (IRT). I løpet av 2021 planlegger vi en intern øvelse som vil berøre temaet «uønskede digitale hendelser». Vi vil ta med oss læring og tiltak fra denne øvelsen som grunnlag for en oppdatert rutine for håndtering av IKT-sikkerhetshendelser.

## INFORMASJONSSIKKERHET OG PERSONVERN

NMH hadde den årlige gjennomgangen med Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning (UNIT) tidlig i 2020. På bakgrunn av gjennomgangen, laget UNIT en rapport som gir et godt bilde av status i informasjonssikkerhets- og personvernarbeidet ved NMH. Tiltaksplanen ble lagt fram for Styret i første halvdel av 2020 sammen med en rapport fra NMHs eksterne personvernombud.

Tiltaksplanen er i stor grad fulgt opp i løpet av 2020 med noen utsettelse grunnet koronapandemien. En ny seksjonsleder i administrasjonen har overtatt rollen som informasjonssikkerhetsrådgiver og driver

dette arbeidet i samarbeid med blant annet IT-leder og systemeiere. Sikkerhetsorganisasjonen er på plass med roller og ansvar. Her gjenstår noe opplæring. Oppdatert protokoll og sletterutiner står nå høyt på agendaen i dette arbeidet.

## DIGITALISERING

2020 viste seg å bli digitaliseringens år for NMH, som for resten av universitets- og høyskolesektoren. NMHs prosjekt *Digitalisering av undervisning* fikk ny prosjektleder, og i realiteten en ny start, i januar 2020. Prosjektets målsetting er at NMH ved bruk av digitale verktøy i undervisning hever studiekvalitet og muliggjør fjernundervisning både i forbindelse med internasjonalisering og etter- og videreutdanning.

Det har gjennom året blitt jobbet med å utvikle, forankre og iverksette en handlingsplan for prosjektperioden (2020–2022), samtidig som det meste av ressursene i prosjektet har gått med til å legge til rette for, og følge opp, den massive hastedigitaliseringen av undervisning som måtte til fra mars.

Vi har gjennom året gjort oss mange erfaringer om hvordan digital musikkundervisning kan fungere, hva som ikke fungerer og hvilket kompetanseutviklingsbehov vi har i organisasjonen. Dette er innsikt vi benytter aktivt når vi nå er i gang med å realisere handlingsplanen.

For å stimulere til nytenking og utvikling av digitale undervisningsformer, som krever mer enn ordinær forberedelsestid, har vi i 2020 lyst ut og tildelt ressurser gjennom Senter for fremragende utdanning i musikkutøving (CEMPE) til undervisere med gode ideer til digitale undervisningsopplegg.

Ansatte har også blitt oppfordret til å søke interne midler (ekstra FoU-ressurs) for FoU-prosjekter som utforsker digital undervisning.

Vi har invitert til en rekke samlinger i seminarrekken *DIG læring*; et møtepunkt for erfaringsutveksling og kompetanseheving på digitale undervisningsformer (se også side 21).

Etter flere måneder med digital undervisning etterlyste studentene retningslinjer for digital undervisning. Det ble nedsatt en gruppe bestående av studenter og lærere for å få på plass kjøreregler. Disse kjørereglene skal, sammen med NMHs etiske retningslinjer for undervisning og veiledning, gi et godt rammeverk for digital undervisning.

Administrativt har behovet for en digital signeringsløsning blitt enda tydeligere med hjemmekontor, og vi har vurdert de løsningene som er mest aktuelle. Det gjenstår nå å velge løsning.

Prosessene i administrasjonen er i stor grad digitaliserte. Vi har i løpet av 2020 tatt i bruk Microsoft Teams og Zoom. Potensialet ligger i automatiserte og smartere digitale løsninger og ytterligere systemintegrasjoner, og det vil komme flere nye løsninger for universitets- og høyskolesektoren i sentrale administrative prosesser.

## INKLUDERINGSDUGNAD

Rutinene for rekrutteringsarbeidet ved NMH omfatter tiltak knyttet til blant annet utforming av utlysningsteksten og utvelgelse av kandidater til intervju – tiltak som har vært rettet mot blant annet søkere med nedsatt funksjonsevne. Det er ikke ansatt noen med nedsatt funksjonsevne eller med fravær av arbeid eller utdanning i 2020. NMH vil i 2021 vurdere nærmere hvilke tiltak det kan være hensiktsmessig å iverksette for å ivareta målene for regjeringens inkluderingsdugnad – både på kort og på lang sikt. Det vil være naturlig å se en slik tiltaksplan i sammenheng med våre strategiske ambisjoner knyttet til mangfold.

## SPRÅKPOLITISKE RETNINGSLINJER

Retningslinjene tar utgangspunkt i Språkrådets *Veiviser for språkvalg* i universitets- og høgskolesektoren fra 2018. I stedet for en språkstrategi har NMH disse retningslinjene, som ble lagt fram for Styret i desember 2020.

### GENERELT

- All offentlig kommunikasjon fra NMH skal følge rådene om klarspråk slik det er definert av Språkrådet. Det betyr at språket skal være klart, korrekt og brukertilpasset.
- Det skal være minst 25 prosent av hver målform (bokmål og nynorsk) i NMHs samlede eksterne kommunikasjon. Alle offisielle skjemaer skal være tilgjengelige i begge målformer.
- Alle ansatte og studenter skal få relevant informasjon på norsk eller engelsk, men all daglig internkommunikasjon er først og fremst på norsk. Det forventes at nyan-satte som ikke har et skandinavisk språk som morsmål skal erverve seg språklig kompetanse i norsk innen to år.
- Norges musikkhøgskole oversettes til engelsk som The Norwegian Academy of Music, og forkortes NMH.

### UTDANNING

- Norsk er hovedspråk i all undervisning med unntak av emner som også tilbys på engelsk.
- De skandinaviske språkene norsk, svensk og dansk er likeverdige som undervisningsspråk.
- Informasjon om alle studieprogrammer skal være tilgjengelig på norsk og engelsk.
- Emnebeskrivelsene skal alltid informere om hvilke språk som blir brukt i undervisnings- og vurderingsformer.
- Alle masteroppgaver og ph.d.-avhandlinger bør ha et sammendrag på norsk og engelsk, og en populærvitenskapelig oppsummering på originalspråket.
- NMH tilbyr opplæring i prinsipper for akademisk skriving for å sikre utvikling av språk- og sjangerkompetanse.

### FAGSPRÅK

- Det skal etterstrebnes en balanse mellom norsk og engelsk som fagspråk.
- NMH skal bidra til å videreutvikle norsk som fagspråk, samtidig som vi skal styrke vår evne til å kommunisere med internasjonale fagfellesskap.

### IMPLEMENTERING OG FORVALTNING

- De språkpolitiske retningslinjene til NMH vedtas av institusjonsledelsen i samråd med studieutvalget og FoU-utvalget. Ansvaret for oppfølging av retningslinjene følger ansvarslinjene på høgskolen.

## MANGFOLD OG LIKESTILLING

For NMH handler mangfold om mer enn kjønn, bakgrunn, språk og etnisitet. Mangfold handler også om kulturuttrykk i musikalsk betydning – musikalsk mangfold.

Vi diskuterer og arbeider med studietilbudet for å utvide rekrutteringsgrunnlaget til NMH. Det er blant annet få søkere fra etniske minoriteter til musikkutdanninger i hele Norge. Denne problemstillingen blir blant annet tatt opp i sammenheng med talentutviklingsprogrammet (TUP). Det er opprettet en *TUP tenketank*, der dette er tema. Mangfold og rekruttering er også en del av arbeidet med å revidere studieplanene. I løpet av 2021 skal mangfold settes på dagorden i interne fora i større grad enn tidligere.

### UNIVERSELL UTFORMING

Universell utforming er en viktig del av å sikre tilgjengelig-het og like muligheter for alle. De fysiske omgivelsene på NMH er bedre universelt utformet enn for få år siden, med markeringer i trapper og stemmeangivelse i heisene. Men mye gjenstår på å få gjort alt skriftlig materiell universelt utformet. Den nye nettsiden, som ble lansert i august (se side 28), er universelt utformet, og derfor er det ikke lenger mulig å legge dokumenter som ikke er universelt utformet på nett. Kravet om universelt utformete dokumenter har ført til at et arbeid er satt i gang der alle seksjoner må gå gjennom sine rutiner og arbeidsmetoder for å gjøre virksomheten mer tilgjengelig.

### ETISKE RETNINGSLINJER OG ROLLEFORSTÅELSE

Ved NMH arbeider vi generelt med bevisstgjøring om rolleforståelse omkring relasjonen mellom lærer og student. Dette forholdet vil være asymmetrisk i betydningen av at læreren har mer autoritet, makt og kunnskap.

De etiske retningslinjene for statstjenesten gjelder for alle ansatte ved NMH. Lærere og veiledere må i tillegg følge de etiske retningslinjene som gjelder for undervisning og veiledning.

### BEVISSTGJØRING

Utvalg for mangfold og likestilling har i 2020 gjennomført flere møter med seksjonsledere for å forankre oppmerksomheten rundt mangfold og likestilling på NMH. Tema

for møtene har blant annet vært status for likestilling og mangfold i seksjonen. Seksjonene er bedt om å kartlegge hvilke risikoer for diskriminering eller andre hindre for likestilling som finnes, og hva som i så fall er årsaken.

Det er opprettet dialog om blant annet hvilke tiltak hver enkelt seksjon kan sette i gang. Disse møtene er en del av et langsiktig arbeid for å øke bevisstheten om mangfold og likestilling blant de ansatte.

Studentrepresentanten i utvalg for mangfold og likestilling orienterer i hvert møte fra studentenes ståsted.

### VARSLING

Studenter og ansatte har mulighet til å varsle om kritikkverdige forhold blant annet via «Si fra»-knappen på nettsidene. Vi har ikke mottatt noen varsler om kritikkverdige forhold i 2020.

Det har kommet signaler fra studenter om at det av ulike årsaker kan være problematisk å varsle. Det er nedsatt en gruppe med studenter og ansatte som skal se på hvordan systemet for varsling kan bli bedre og slik bidra til at flere tør å varsle.

### ØKT KARTLEGGING

Vi vil fortsette arbeidet med å kartlegge kjønnsbalanse blant søkere til studiene, og de som kommer inn, blant de som sitter i utvalg, i juryer og i ledelsen. Det gjør vi for å bidra til økt oppmerksomhet på representativitet i våre ulike organer.

**Utvalgene:** Kvinneandelen blant medlemmer i utvalgene har økt fra 43 % i 2019 til 47 % i 2020. Det er en økning som er bra, siden kvinneandelen av alle ansatte er på 44,6 %. Dessverre går likevel kvinnerepresentasjonen blant ledere i utvalgene ned fra 32 % i 2019 til 29 % i 2020.

**Juryene:** Kjønnsbalansen i eksamenjuryene har bedret seg fra 2019 til 2020 fra 18,6 % til 34,8 % kvinnelige medlemmer. I opptaksjuryene går det dessverre feil vei fra 31,7 % til 26,6 % kvinnelige medlemmer i samme tidsperiode.

Neste side viser tall som følge av årets kartlegging og en oversikt over risikoer som hindrer mangfold og likestilling.

**RISIKOER SOM HINDRER MANGFOLD OG LIKESTILLING**

Vi har så langt identifisert følgende risikoer:

**Risiko:** Kjønnsubalanse ved rekruttering til stillinger. **Tiltak:** Letekomiteene får et tydeligere mandat som omfatter rapportering og dokumentasjon av prosessen for å identifisere søkere av det underrepresenterte kjønn.

**Risiko:** Skjev kjønnsbalanse i repertoar og faginnhold. **Tiltak:** Temaet diskuteres i møtene med seksjonslederne, og blir tatt opp på diskusjonsforum med studenter og ansatte. Fra 2021 skal studentene rapportere på komponistenes kjønn når de melder inn eksamensrepertoaret.

**Risiko:** Arbeidet på NMH er ikke tilpasset alle livsfaser. **Tiltak:** Arbeidet med å utarbeide en helhetlig personalpolitikk er et prioritert område i 2021.

**Risiko:** Alt skriftlig materiale er ikke universelt utformet. **Tiltak:** Det pågår et arbeid i administrasjonen for å gjøre dokumenter og maler universelt utformet.

**Risiko:** Student og lærer har en yrkesmessig relasjon utenfor undervisningsinstitusjonen, eksempelvis som kolleger i orkestre eller band. **Tiltak:** Dette handler om bevisstgjøring og rolleforståelse. Temaet settes på dagsorden, og diskuteres.

**Risiko:** Ansatte og studenter tør ikke varsle fra om kritikkverdige forhold. **Tiltak:** Si-fra-knappen og rutinene ved varsling blir gjennomgått i 2021. Studentkontakter og et aktivt studentutvalg bidrar også til trygghet.

**Risiko:** Skjult rasisme blant studenter og ansatte på NMH. **Tiltak:** Temaet blir tatt opp i ulike diskusjonsforum, og belyses og vinkles på ulike måter på nettsiden.

**Mangfold er bakgrunn, kompetanse, perspektiver og engasjement som samlet fremmer nyskaping, samspill og motivasjon. Mangfold skal bidra til et inkluderende og ikke-diskriminerende fellesskap.**

**Likestilling innebærer likeverd, og skal gi alle like rettigheter og muligheter.**

Ansatte	2017	2018	2019	2020
Antall ansatte totalt	196,76	211,62	217,76	224,96
Antall menn totalt	114,1	119,56	120,42	124,66
Antall kvinner totalt	82,7	92,06	97,34	100,3
Kvinneandel totalt	42,0 %	43,5 %	44,7 %	44,59 %
Kvinneandel administrative stillinger	58,3 %	58,3 %	56,8 %	54,48 %
Kvinneandel undervisning og forskning	34,3 %	36,5 %	38,7 %	39,82 %

Ledelsen 2020	Menn	Kvinner
Rektoratet	2	1
Administrative ledere	5	3
Fagseksjonsledere	5	2
Senterledere	1	4
Andel	56,5 %	43,5 %

Utvalgene 2020	Menn	Kvinner
Medlemmer i utvalgene	121	110
Ledere i utvalgene	22	9
Andel medlemmer i utvalgene	52,5 %	47,5 %
Andel ledere i utvalgene	71 %	29 %

Juryene 2020	Menn	Kvinner
Andel medlemmer i opptaksjuryer master	72,3 %	27,7 %
Andel medlemmer i opptaksjuryer på bachelor	74,4 %	25,6 %
Andel medlemmer i opptaksjuryer totalt	73,4 %	26,6 %
Andel ledere i opptaksjuryer totalt	65,6 %	34,4 %
Andel medlemmer i eksamensjuryer	65,2 %	34,8 %

Forskning 2020	Menn	Kvinner
Prosjektdeltakere i nye prosjekter 2020 registrert i prosjektarkivet og Cristin	10	22
Forfattere og redaktører i NMH-publikasjoner, i publikasjoner registrert i Research Catalogue og på Nordic Open Access Scholarly Publishing	49	42
Andel	48 %	52 %

Lønn 2020	Menn	Kvinner
Gjennomsnittslønn hele tall	628 224	596 559
Gjennomsnittslønn prosentandel	51,3 %	48,7 %

Søkere 2020	Menn	Kvinner
Søkere på bachelor	56,9 %	43,1 %
Søkere på master	55,1%	44,9%
Søkere på årsstudium og videreutdanning	48,6%	51,4%
Søkere totalt	53,8%	46,2%

05

G AV

VURDERING

UTSIKTER

FRAMTIDS

# FRAMTIDSUTSIKTER

NMHs langsiktige planlegging bygger på strategien *I samspill - strategi 2025*. Dokumentet inneholder mål og ambisjoner for fem prioriterte områder, som til sammen tegner konturene av vårt samfunnsoppdrag.

2021 vil være preget av organisatoriske endringer som følge av rektorvalg, tilsetting av nye fagseksjonsledere, oppnevning av nye hovedutvalg og valg av nytt styre. I tillegg vil koronapandemien fortsette å ha en betydelig effekt på skolens virksomhet, særlig i første halvdel av året.

I lys av dette har Styret vedtatt å begrense årets prioriteringer til følgende overordnede tiltak.

## PRIORITERTE TILTAK 2021

1. Fullføre revisjon av studieplanen for det utøvende masterstudiet og igangsette nytt tilbud fra høsten 2021.
2. Bygge videre på erfaringer fra koronaperioden og iverksette tiltak som ivaretar kompetanse og kvalitet i bruk av digitale verktøy i alle deler av virksomheten.
3. Opprettholde beredskap og smitteverntiltak rundt koronapandemien i tråd med myndighetenes anbefalinger, og sikre en gradvis og kontrollert overgang til normal virksomhet når situasjonen tillater det.
4. Gjennomføre valg til rektor, prorektor og styremedlemmer og sikre en effektiv overgang til ny faglig ledelse fra høsten 2021.
5. Utvikle en handlingsplan med konkrete mål og ambisjoner for å redusere NMHs klimaavtrykk.

Tiltakene skal sikre at vi kan opprettholde kjernevirksomheten gjennom denne kritiske fasen, og ha oppmerksomhet på å oppnå målene i utviklingsavtalen og i allerede vedtatte strategidokumenter.

## 01 Studenten i front

NMH setter utviklingen av studentens selvstendighet og kunstneriske identitet i front. Studentenes perspektiv skal være førende for utviklingen av studietilbud, læringsformer og vurderingsformer.

### AMBISJONER 2022

**Studenten som utforskende kunstner.** NMH skal stimulere studentenes utvikling mot å bli aktive, reflekterende og utforskende kunstnere. Vi skal oppfordre til metodisk utprøving av kunstneriske prosesser og utforskning av egen praksis.

**Læringsmiljøet bidrar til å utvikle studentens selvstendighet.** Vi skal vektlegge studentenes eierskap til egen læring og gi dem tilgang til høgskolens kompetanse og faglige ressurser på tvers av fagmiljøer, studieretninger og sjangere. NMH skal fremme en delings- og samarbeidskultur som bidrar til at studentene lærer av hverandre.

**Utdanningene legger grunnlag for god musikerhelse og et langt arbeidsliv.** Vi skal ha fokus på forebygging av belastningsskader og utvikling av gode arbeidsvaner. Vi skal øke vår bevissthet og kunnskap om hva som bidrar til studentenes helse og trivsel og jobbe målrettet for å styrke dette feltet.

**NMH har en kvalitetskultur som bidrar til utvikling og fornyelse.** Vi skal utvide kontakten med arbeidslivet og med tidligere studenter for å styrke studienes kobling til profesjonell praksis. Vi skal videreutvikle verktøy for fortløpende evaluering på emnenivå og tydeliggjøre sammenhengen mellom enkeltemnene i hver studieplan.

## 02 I møte med morgendagen

Musikklivet er i endring. Morgendagens musikere må være forberedt på å møte nye krav til bredde og kompetanse. NMH møter morgendagen med kunnskap, åpenhet og vilje til fornyelse.

### AMBISJONER 2022

**NMH møter morgendagen med kunnskap og åpenhet.** Vi skal utrede samfunnets behov for høyere musikkutdanning og kartlegge behov for omstilling. Vi skal møte morgendagen med åpenhet for innovasjon og nye kompetanser, og bygge på studenters og ansattes ideer og engasjement for å utvikle institusjonen.

**Digital teknologi fremmer fleksibilitet og fornyelse.** Vi skal ta i bruk teknologiske løsninger som fremmer læring, samhandling, kunnskapsdeling og effektivitet. Vi skal stimulere til utvikling og bruk av digitale verktøy i den faglige virksomheten, med sikte på å være i kunnskapsfronten for våre fagområder og lede an i profesjonsutviklingen.

**Studiene er tilpasset et musikkliv i endring.** Vårt studietilbud skal gi mulighet for mangfoldige karrierevalg. Vi skal fremme samspill mellom utøvende, skapende og kommunikativ kompetanse og skape gode forutsetninger for studentenes vei inn i arbeidslivet.

**NMH er en arena for livslang læring.** Vi skal styrke tilbudet av etter- og videreutdanning i

dialog med arbeidslivet for å bidra til at musikklivet kan møte utfordringene i et samfunn under omstilling.

**NMH er en pådriver for talentutvikling.** NMH skal være en pådriver for talentutvikling innen ulike musikalske sjangere, nasjonalt, regionalt og lokalt. Vi skal bidra til å kvalifisere unge talenter for opptak til høyere utdanning og skape møteplasser som stimulerer til nysgjerrighet, utvikling og fordypning.

**NMH bidrar til et bærekraftig samfunn.** Vi skal kartlegge hvordan NMH på best mulig måte forholder seg til FN's bærekraftsmål, og iverksette tiltak som bidrar til det grønne skiftet.

### 03 Kunst og vitenskap i samspill

I samspillet mellom kunst og vitenskap oppstår kunnskap og erkjennelser som utfordrer vår forståelse av musikken som kunst og uttrykksform. FoU-virksomheten ved NMH skal støtte opp om dette samspillet og sørge for at resultatene bidrar til å utvikle den musikkfaglige diskursen nasjonalt og internasjonalt.

#### AMBISJONER 2022

**FoU-virksomheten frambringer resultater på høyt internasjonalt nivå.** NMHs FoU-ressurser skal bidra til å flytte kunnskapsfronten innen våre fagområder. FoU-resultatene skal være internasjonalt anerkjente og bidra til å utvikle den musikkfaglige diskursen.

**FoU-virksomheten er synlig på relevante arenaer.** Vi skal styrke formidlingen av NMHs FoU-virksomhet med et innhold tilpasset målgrupper i spennet mellom akademia og kulturlivet. Vi skal stimulere våre ansatte til aktiv deltakelse på de fremste nasjonale og internasjonale forskningsarenaer.

**NMH utvikler kunstnerisk utviklingsarbeid som begrep og metode.** Vi skal være en sentral aktør i utviklingen av kunstnerisk utviklingsarbeid nasjonalt og internasjonalt. Vi skal styrke kunstnerisk utviklingsarbeid som praksis og metode i bachelor- og masterprogrammene.

**FoU-ressursene brukes strategisk og systematisk.** Vi skal styrke FoU-virksomheten gjennom strategisk prioritering av interne ressurser. Vi skal øke ekstern finansiering av FoU gjennom å styrke kompetansen innen prosjektutvikling og prosjektledelse.

**Stipendiatene er godt integrert i NMHs virksomhet.** Vi skal styrke stipendiatenes tilhørighet i fagmiljøene og koble stipendiatstillingene til strategiske satsinger og større FoU-prosjekter. Vi skal utvikle et stabilt og levedyktig ph.d.-program i kunstnerisk utviklingsarbeid og fremme samspillet mellom stipendiater fra ulike programmer.

### 04 Kultur for samhandling

NMHs kultur fremmer samhandling og tilhørighet. Vi legger vekt på å skape relevante møteplasser mellom studenter og ansatte, på strategisk lederutvikling, og kontinuerlig utvikling av et inkluderende og inspirerende felleskap.

#### AMBISJONER 2022

**NMH fremmer samhandling og deling.** Vi skal utvikle en kultur som fremmer samhandling og kunnskapsdeling gjennom involvering og åpne prosesser. Våre arbeidsformer skal styrke samspillet i organisasjonen gjennom teambygging og prosjekter på tvers av enhetene.

**NMH har internasjonalt ledende fagmiljøer.** Vi skal utvikle robuste fagmiljøer med tydelig profil, egenart og faglig mangfold. Vi skal styrke den utdanningsfaglige kompetansen gjennom CEMPE og en ordning for merittering av pedagogisk kompetanse.

**NMH er en attraktiv arbeidsplass.** Vi skal ha en personalpolitikk som fremmer medvirkning, involvering, mangfold, likestilling og kompetanseutvikling. Vi skal sikre gode fysiske og psykososiale arbeidsforhold gjennom campusutvikling, arealutvidelse og oppfølging av arbeidsmiljøundersøkelser.

### 05 I dialog med omverdenen

NMHs samfunnsoppdrag er tredelt: Det ber oss forvalte, fornye og formidle kunnskap fra en omfattende tradisjon. Det ber oss være til stede i den offentlige samtalen og bidra til ordsiftet med faglig innsikt og tyngde. Det er et oppdrag som stiller krav til fornyelse, etterrettelighet og åpenhet. Det er et oppdrag som forplikter.

#### AMBISJONER 2022

**NMH er en aktiv samfunnsdebattant**

Vi skal fange opp relevante tendenser og utviklingstrekk i samfunnet, og delta aktivt i kunst-, kultur- og utdanningssektorens debatter.

**Vi skal kommunisere på en troverdig måte.** Våre beskrivelser av oss selv skal gi et konsistent og riktig bilde av Musikkhøgskolen som synliggjør vår mangfoldige identitet og egenart på en troverdig måte.

**Kommunikasjon er et felles ansvar.** Vi skal oppfordre studenter og ansatte til å formidle verdien av egen utdanning, forskning og undervisning.

**NMH bygger strategiske relasjoner.** Vi skal utvikle dialogen med våre interessenter og styrke samhandlingen med andre institusjoner og samarbeidspartnere nasjonalt og internasjonalt. ●



## BUDSJETT 2021

## BUDSJETTENDRINGER 2020–2021

Tabellen viser endring i grunnbevilgningen fra 2019–2020.

Rammetildeling 2020	287 116
Reduksjon knyttet til avbyråkratisering og effektivisering, 0,6 %	-1 726
Kompensasjon for lønns- og prisjustering	9 142
Nye studieplasser	6 784
Nye rekrutteringsstillinger	2 705
Resultatbasert uttelling	5 454
Statens innkjøpscenter	-15
<b>Rammebevilgning KD 2021</b>	<b>309 460</b>

## BUDSJETT 2021

Tabellen viser budsjetterte endringer i inntekter og kostnader fra 2020 til 2021. Minus i resultat betyr underskudd.

	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Endring 2020–2021
<b>DRIFTSINNTEKTER</b>			
Inntekt fra bevilgning	287 424	304 953	17 529
Bidrags- og oppdragsinntekter	20 401	16 873	-3 528
Salgs- og leieinntekter	1 265	882	-383
Andre driftsinntekter	270	2 005	1 735
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>309 360</b>	<b>324 713</b>	<b>15 353</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER</b>			
Lønn og sosiale kostnader	197 610	200 683	3 073
Andre driftskostnader	120 950	115 897	-5 053
Avskrivninger	7 300	7 600	300
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>325 860</b>	<b>324 180</b>	<b>-1 680</b>
<b>Resultat</b>	<b>-16 500</b>	<b>533</b>	<b>17 033</b>

## BEVILGNING FRA KD

NMH har i tildelingsbrevet fra KD fått tildelt en rammebevilgning på 309,5 millioner kroner, som gir en nettoøkning på 22,6 millioner kroner sammenlignet med 2020-bevilgningen.

## INNTEKTER

Det er kun budsjettert med det som anses som sikre inntekter. Inntektene består i hovedsak av bevilgning fra KD og Kirke- og kulturdepartementet. I tillegg kommer eksterne prosjektmidler, internasjonaliseringsmidler og diverse leie- og salgsinntekter.

NMH mottok 30 nye studieplasser og to nye rekrutteringsstillinger høsten 2020, som gir en økt bevilgning på 9,5 millioner kroner i 2021. Se tabellen forrige side for spesifisering av andre endringer i rammebevilgningen.

Av større bidragsprosjekter kan vi nevne *HOME-SIDE* med beregnede inntekt for 2021 på 2,2 millioner kroner (Forskningsrådet), *Performing Precarity*, 1,6 millioner kroner, *Reconfiguring Precarity*, 2 millioner kroner og *Craftmanship*, 0,9 millioner kroner, (alle fra Diku). NMH mottar 0,8 millioner kroner fra Lindemans legat til prosjektet *Musikkhøgskolens historie*.

Senter for fremragende utdanning i musikkutøving (CEMPE) er en av NMHs hovedsatsinger i perioden 2019–2023, og vi mottar hvert år en bevilgning på 4 millioner kroner til senteret fra Diku.

## KOSTNADER

Totale driftskostnader er planlagt redusert med 1,7 millioner kroner fra 2020 til 2021. Lønn ventes å øke med 3,1 millioner kroner, mens driftskostnader reduseres med 5,1 millioner kroner. Hovedårsaken til nedgangen på drift er at noen av de eksterntfinansierte prosjektene avsluttes i 2020, og at noen prosjekter utsettes til 2022 på grunn av koronapandemien. Dette gjelder spesielt internasjonaliseringssjakter som *Bridging the Gap* og *The Jazz Workshop*.

Økningen på lønn skyldes en lønnsjustering på 1,9 %, samt økning i årsverk hovedsakelig for å møte økning i studieplasser.

## STØRRE TILTAK OG SATSNINGER

Noen av de større tiltakene med budsjettmessige konsekvenser er:

- Husleie Furuholmen på 2,5 millioner kroner.
- Konseptvalgutredningen Statsbygg (utredning nybygg), økt fra 2 til 4 millioner kroner.
- I prosjektet *Musikkhøgskolens historie* er NMHs egenandel 3,6 millioner kroner.
- Prosjektet nye nettsider er i stor grad ferdig, og kostnadene er redusert med cirka 1,3 millioner kroner.
- Kostnaden til pianostemming er redusert fra 1,7 millioner kroner til 0,2 millioner kroner, mens det er en økning i antall faste stillinger til samme formål.

## STILLINGER

Det er gjort følgende stillingsendringer:

- Budsjettet er økt med tre stillinger som pianostemmere, noe som utgjør til sammen 1,5 årsverk (lønns-kostnaden er flyttet fra driftsbudsjettet).
- Opptrapping på grunn av nye studieplasser, til sammen 7,3 årsverk, fordelt med 5,3 årsverk til faglige og 2 årsverk til administrasjon.
- Merkostnad med nytt rektorat fra høsten på grunn av undervisningsfri.
- Prosjektstilling innen kommunikasjon går ut.
- Reduksjon av tre årsverk på grunn av pensjon hvor vi hadde en kortvarig overlapping.

## INVESTERINGER

Det er vedtatt investeringer på til sammen 6,4 millioner kroner i 2021, med følgende hovedposter:

- IT-investeringer: 1,3 millioner kroner .
- Anskaffelse av instrumenter: 1,7 millioner kroner.
- Utskifting av garderobeskap for studenter: 1,4 millioner kroner.
- Orgel- og effektbelysning i Lindemansalen: 0,3 millioner kroner.
- Videoopptakstjeneste i UH-sektoren: 0,3 millioner kroner
- Nytt UH-IAM (fellesløsning id-styring og-tilgang): 0,5 millioner kroner.
- Teknisk utstyr AV- og videokonferanse: 0,4 millioner kroner.

06

SKAP

ÅRSREGNS

2020

# LEDELSESKOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET PR. 31.12.2020

## 1. VIRKSOMHETENS ART

Norges musikkhøgskole (NMH) er en statlig, vitenskapelig og kunstfaglig høgskole, som er underlagt Kunnskapsdepartementet (KD). Skolen er Norges ledende institusjon for høyere utdanning i musikk. NMHs strategiske plan har fem hovedtemaer for perioden 2015–2025: *Studenten i front, I møte med morgendagen, Kunst og vitenskap i samspill, Kultur for samhandling og I dialog med omverdenen.*

Innen hvert av disse fem temaene er det fastsatt et hovedmål, flere ambisjoner og prioriterte tiltak. Ambisjonene er revidert og gjelder for perioden 2019–2022, og prioriterte tiltak vurderes og justeres årlig.

## 2. PRINSIPPER OG USIKKERHETSMOMENTER

NMH har hatt unntak fra statens bruttobudsjetteringsprinsipp siden 2004, og får en nettobevilgning over utgiftspost 50 i statsbudsjettet.

Regnskapet er avlagt i henhold til bestemmelsene om økonomistyring i staten, rundskriv fra Finansdepartementet, de statlige regnskapsstandardene og krav fra overordnet departement.

Regnskapet gir etter ledelsens vurdering et dekkende bilde av NMHs disponible inntekter og aktivitet, samt eien-deler og gjeld pr. 31.12.2020.

NMHs revisor er Riksrevisjonen.

## 3. HOVEDTREKK VED NMHS DRIFT I 2020

Hovedtyngden av planlagt aktivitet er gjennomført, og på noen områder har aktiviteten også økt på bakgrunn av blant annet 30 nye studieplasser og 2 stipendiater høsten 2020.

NMHs virksomhet har et betydelig innslag av internasjonalt

samarbeid, og både studier, konserter, arrangementer og forskning innebærer vanligvis høy mobilitet. Koronapandemien har medført noe lavere aktivitet blant annet i sentre og forskningsprosjekter som har et spesielt stort innslag av denne type aktivitet, men i det større bildet opplever vi å ha fått til en omstilling av driften som har redusert negative konsekvenser av pandemien. Vi satte raskt i gang beredskapsarbeid og både ansatte og studenter har vist stor fleksibilitet og evne til omstilling.

Det knytter seg imidlertid usikkerhet til langsiktige konsekvenser av pandemien både innen undervisning og forskning. Framover blir det viktig at vi klarer å bygge videre på den læringen vi har fått både enkeltvis og som organisasjon i denne ekstraordinære perioden.

## 4. GJENNOMFØRINGEN AV BUDSJETTET FOR 2020

**Driftsinntekter.** Samlede inntekter utgjør 306,9 millioner kroner i 2020, og dette er en økning på cirka 2 % fra 2019. Ekstern finansiering utgjør 14,8 millioner kroner, og er uendret fra fjoråret. Når det gjelder ekstern finansiering, legges det vekt på å søke om eksterne midler fra relevante program.

Samlede inntekter er imidlertid 2,4 millioner kroner lavere enn budsjett for 2020. Budsjettavviket er en nettoeffekt av at NMH har mottatt en tilleggstildeling fra KD til 30 nye studieplasser og 2 nye stipendiatstillinger, mens ekstern finansiering er lavere enn budsjett.

**Driftskostnader.** Driftskostnadene utgjør 305,5 millioner kroner i 2020 og er på nivå med fjoråret. Dette er 20,4 millioner kroner lavere enn budsjett (6,7 %).

Samlede lønnskostnader har en ubetydelig økning fra fjoråret, mens kostnadene er 6,5 millioner kroner (3,4 %) lavere enn budsjett. Årsaken til dette er ulike utslag av

koronapandemien, som lavere aktivitet på enkelte områder, større lønnsrefusjon og lavere arbeidsgiveravgift, samt lav lønnsøkning.

Andre driftskostnader er 4,8 millioner kroner lavere enn fjoråret, og 14,1 millioner kroner (12 %) lavere enn budsjett. Dette er hovedsakelig som en konsekvens av koronapandemien, og den største reduksjonen har skjedd innen reiser, konferanser, konserter hvor reisekostnader alene er redusert med 5,1 millioner kroner fra fjoråret (60 %).

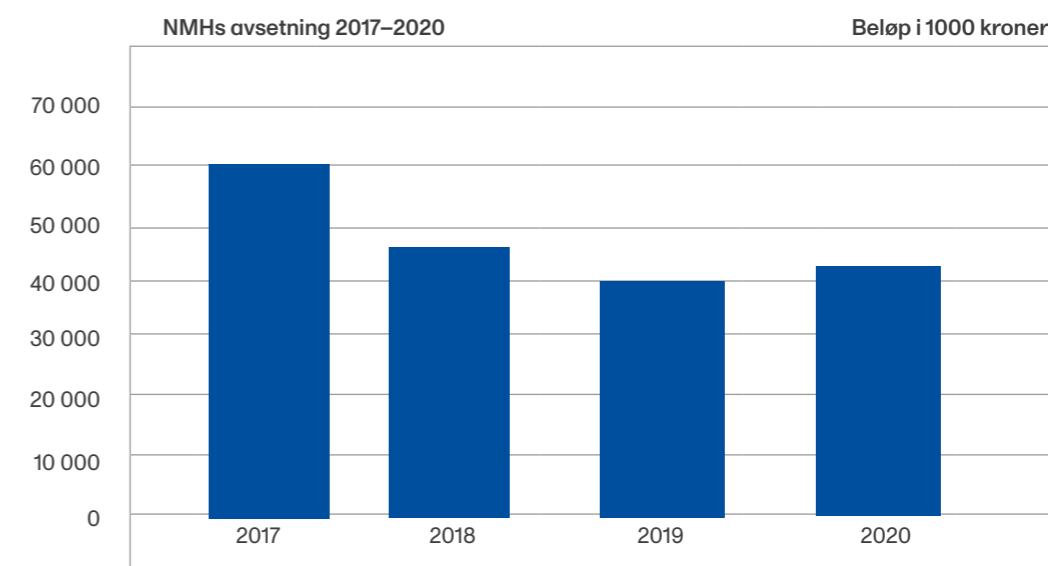
**Driftsresultat.** Noe økning i inntekter og betydelig reduserte kostnader har medført et regnskapsmessig overskudd på 1,3 millioner kroner, mens det var budsjettet et underskudd på 16,5 millioner kroner. Resultatet er 7,8 millioner kroner bedre enn fjoråret.

**Investeringer.** Det er i 2020 gjennomført investeringer for til sammen 1,8 millioner kroner, som gir et budsjettavvik på

0,3 millioner kroner (jf. note 4 og 5 i regnskapet). Investeringene gjelder hovedsakelig diverse lyd-, lys- og IT-utstyr. Overforbruket er ubetydelig og skyldes anskaffelser som en følge av koronapandemien.

For 2021 er det planlagt investeringer på til sammen 6,4 millioner til blant annet IT-utstyr, instrumenter, diverse teknisk utstyr og utskifting av garderobe. Det er satt i gang et arbeid med investeringsplan for 2021–2023 som vil bli rapportert til KD ved utgangen av 2021. Som et resultat av dette planlegger NMH å øke investeringer og nye satsninger ytterligere med 7,8 millioner kroner i 2021 (jf. note 15). Saken skal behandles på styremøte i mars.

**Avsetninger.** Avsetningen pr. 31.12.2020 er 42,3 millioner kroner og er ubetydelig endret fra fjoråret. Ved en normalsituasjon ville resultatet vært tilnærmet budsjett for 2020. Dette ville tilsi et underskudd på nærmere 16,5 millioner kroner og en avsetning på ca. 23 millioner kroner.



Som beskrevet ovenfor, er hovedårsaken til dette gapet koronarelatert.

departementets krav om maksimum avsetning på 5 % av tildelingen, hvilket 31.12.2020 utgjør 14,5 millioner kroner.

Også i 2021 ventes lavere kostnader på tilsvarende områder som i 2020, mens vi venter betydelig økte driftskostnader fra 2022.

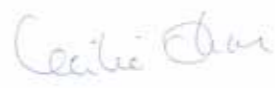
Ledelseskomentarene og årsregnskapet for 2020, inkludert forslag til disponering av midler i note 15, vil bli lagt fram for Styret for godkjenning i mars.

NMHs nye investeringsplan vil medføre økning i anskaffelser og noe satsninger på kostnadssiden (jf. note 15). Dette ventes over tid å bringe avsetningen mer i samsvar med

Ledelseskomentarene og årsregnskapet for 2020, inkludert forslag til disponering av midler i note 15, er godkjent av Styret. ●



Peter Tornquist



Cecilie Ohm



Stein Olav Henrichsen



Paula Crabtree



Kaarlo Hildén



Anne Katrine Bergby



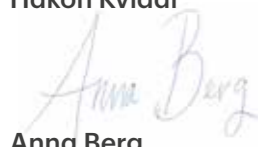
Håkon Kvidal



Jon Helge Sætre



Åse Karin Hjelen



Anna Berg



Sverker Rundqvist

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i 1000 kroner	Note	31.12.2020	31.12.2019
<b>Driftsinntekter</b>			
Inntekt fra bevilgninger	1	290 252	284 653
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	14 780	14 649
Salgs- og leieinntekter	1	1 083	1 502
Andre driftsinntekter	1	811	362
Sum driftsinntekter		<u>306 926</u>	<u>301 166</u>
<b>Driftskostnader</b>			
Lønnskostnader	2	191 094	188 590
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	7 563	7 305
Andre driftskostnader	3	106 833	111 678
Sum driftskostnader		<u>305 491</u>	<u>307 573</u>
<b>Driftsresultat</b>		<u>1 435</u>	<u>-6 407</u>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Finansinntekter	6	35	15
Finanskostnader	6	134	48
Sum finansinntekter og finanskostnader		<u>-99</u>	<u>-33</u>
<b>Resultat av periodens aktiviteter</b>		<u>1 336</u>	<u>-6 440</u>
<b>Avregninger og disponeringer</b>			
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjeterte)	15 I	-1 336	6 827
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapital)	8	0	-387
Sum avregninger og disponeringer		<u>-1 336</u>	<u>6 440</u>

## BALANSE – EIENDELER

Beløp i 1000 kroner	Note	31.12.2020	31.12.2019
<b>A. Anleggsmidler</b>			
<b>I Immaterielle eiendeler</b>			
Programvare og lignende rettigheter	4	117	60
Sum immaterielle eiendeler		117	60
<b>II Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	6 826	6 556
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	37 739	43 843
Sum varige driftsmidler		44 565	50 399
<b>III Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>44 682</b>	<b>50 460</b>
<b>B. Omløpsmidler</b>			
<b>I Beholdninger av varer og driftmateriell</b>			
Sum beholdninger av varer og driftmateriell		0	0
<b>II Fordringer</b>			
Kundefordringer	13	265	224
Andre fordringer	14	18 949	16 284
Sum fordringer		19 214	16 508
<b>III Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	92 319	91 377
Andre bankinnskudd	17	954	1 720
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		93 273	93 097
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>112 486</b>	<b>109 605</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>157 168</b>	<b>160 064</b>

## BALANSE – GJELD OG KAPITAL

Beløp i 1000 kroner	Note	31.12.2020	31.12.2019
<b>C. Statens kapital</b>			
<b>I Virksomhetskapi tal</b>			
Opptjent virksomhetskapi tal	8	0	994
Sum virksomhetskapi tal		0	994
<b>II Avregninger</b>			
Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	42 290	39 961
Sum avregninger		42 290	39 961
<b>III Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)</b>			
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	44 682	50 460
Sum utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)		44 682	50 460
<b>Sum statens kapital</b>		<b>86 972</b>	<b>91 414</b>
<b>D. Gjeld</b>			
<b>I Avsetning for langsiktige forpliktelser</b>			
Sum avsetning for langsiktige forpliktelser		0	0
<b>II Annen langsiktig gjeld</b>			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
<b>III Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		19 726	24 167
Skyldig skattetrekk		9 632	9 684
Skyldige offentlige avgifter		6 342	6 578
Avsatte feriepenger		15 987	15 305
Ikke inntektsførte tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15 II	9 543	7 213
Annen kortsiktig gjeld	18, 20	8 965	5 704
Sum kortsiktig gjeld		70 196	68 651
<b>Sum gjeld</b>		<b>70 196</b>	<b>68 651</b>
<b>Sum statens kapital og gjeld</b>		<b>157 168</b>	<b>160 064</b>

## KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Beløp i 1000 kroner	31.12.2020	31.12.2019
<b>Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter</b>		
<b>Innbetalinger</b>		
innbetalinger av bevilgning fra fagdepartementet (nettobudsjetterte)	289 437	287 600
innbetalinger fra salg av varer og tjenester	1 853	1 864
innbetalinger av tilskudd og overføringer	17 111	14 498
innbetaling av refusjoner	348	1 430
Sum innbetalinger	<u>308 748</u>	<u>305 393</u>
<b>Utbetalinger</b>		
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader	191 426	187 689
utbetalinger for varer og tjenester for videresalg og eget forbruk	110 077	107 281
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter	223	345
andre utbetalinger	4 963	5 710
Sum utbetalinger	<u>306 689</u>	<u>301 024</u>
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*</b>	<u>2 059</u>	<u>4 368</u>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>		
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)	-1 785	-4 542
innbetalinger av renter (+)	35	15
utbetalinger av renter (-)	-134	-48
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	<u>-1 884</u>	<u>-4 575</u>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>		
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Kontantstrømmer knyttet til overføringer</b>		
Netto kontantstrøm knyttet til overføringer	<u>0</u>	<u>0</u>
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)	0	0
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)	176	-207
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	<u>93 097</u>	<u>93 304</u>
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>	<u>93 273</u>	<u>93 097</u>

*Avstemming	31.12.2020	31.12.2019
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet	1 336	-6 827
disponering av periodens resultat (til virksomhetskapital)	0	387
ordinære avskrivninger	7 563	7 305
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)	-1 785	-4 542
endring i statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	-5 778	-2 763
endring i kundefordringer	-41	186
endring i ikke inntektsført bevilgning, tilskudd og overføringer	2 331	-151
endring i leverandørgjeld	-4 440	17 989
poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter	1 884	4 575
endring i andre tidsavgrensingsposter	990	-11 792
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*</b>	<u>2 059</u>	<u>4 368</u>

## PRINSIPPNOTE – SRS

### GENERELT

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med de statlige regnskapsstandardene (SRS) av desember 2019. Virksomheten har tatt i bruk alle de oppdaterte standardene, også oppdaterte SRS 1 Presentasjon av virksomhetsregnskapet og SRS 10 Inntekt fra bevilgninger, tilskudd og overføringer, samt overføringer til og fra staten.

Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.

### ANVENDTE REGNSKAPSPRINSIPPER

**Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer.** Alle aktiviteteter som årets grunnbevilgning er ment til å finansiere er utført pr. 31.12 og grunnbevilgning fra departementet er dermed ansett som opptjent. Bevilgning knyttet til konkrete oppgaver som ikke er gjennomført på balansedagen, er klassifisert som ikke inntektsført bevilgning, og presentert i del III i note 15.

Overskudd fra bevilgningsfinansiert aktivitet er persentert som Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet i del C Statens kapital i balansen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen, er presentert som Annen kortsiktig gjeld på regnskapslinjen ikke inntektsført tilskudd og overføringer i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for Gaver og gaveforsterkninger.

Den andelen av inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som benyttes til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler som balanseføres, inntektsføres ikke på anskaffelsestidspunktet, men avsettes i balansen på regnskapslinjen Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

I takt med kostnadsføringen av avskrivninger av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler inntektsføres et tilsvarende beløp fra avsetningen Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler. Periodens inntektsføring fra avsetningen resultatføres som inntekt fra bevilgninger. Dette medfører at kostnadsførte avskrivninger inngår i virksomhetens driftskostnader uten å få resultateffekt.

**Inntekter fra transaksjonsbaserte inntekter.** Transaksjoner resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekt resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet hvor overføring av risiko og kontroll er overført til kjøper. Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

**Kostnader.** Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter er kostnadsført i samme periode som tilhørende inntekt.

Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, er kostnadsført i samme periode som aktivitetene er gjennomført og ressursene er forbrukt.

**Pensjoner.** SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Statlige virksomheter skal ikke balanseføre netto pensjonsforpliktelse for ordninger til Statens pensjonskasse (SPK).

Vi har resultatført arbeidsgiverandelen av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon er kostnadsført som om pensjonsordningen i SPK var basert på en innskuddsplan.

**Leieavtaler.** Vi har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

**Klassifisering og vurdering av anleggsmidler.** Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige eiendeler menes eiendeler med utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler forstås eiendeler med anskaffelseskost på 30 000 kroner eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger.

Kontorinventar og datamaskiner (PCer, servere m.m.) med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper.

Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved bruksendring, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

**Egenutvikling av programvare.** Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført. Bruk av egne ansatte til utvikling av programvare er kostnadsført.

**Investeringer i aksjer og andeler.** Investeringer i aksjer og andeler er balanseført til kostpris på anskaffelsestidspunktet. Investeringer i aksjer og andeler er vurdert til laveste verdi av balanseført verdi og virkelig verdi. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt.

Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i Innskutt virksomhetskapital avsnitt CI Virksomhetskapital i balanseoppstillingen. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt finansiert oppdragsaktivitet, har motpost i Opptjent virksomhetskapital. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer.

**Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld.** Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

**Beholdning av varer og driftsmateriell.** Beholdninger omfatter varer for salg og driftsmateriell som benyttes i eller utgjør en integrert del av virksomhetens offentlige tjenesteyting. Innkjøpte varer er verdsatt til anskaffelseskost ved bruk av metoden først inn, først ut (FIFO). Beholdninger av varer er verdsatt til det laveste av anskaffelseskost og netto realisasjonsverdi. Beholdninger av driftsmateriell er verdsatt til anskaffelseskost.

**Fordringer.** Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**Valuta.** Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Her er Norges Banks spotkurs per 31.12 lagt til grunn.

**Statens kapital.** Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld. Statens kapital består av virksomhetskapital, avregninger og utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte). Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapital ved enhetene.

**Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.** Avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler viser inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som er benyttet til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

**Kontantstrøm.** Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den direkte metode tilpasset statlige virksomheter.

### STATLIGE RAMMEBETINGELSER

**Selvassurandørprinsipp.** Staten opererer som selvas-surandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

**Statens konsernkontoordning.** Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Virksomheten tilføres likvider løpende gjennom året i henhold til utbetalingsplan fra overordnet departement og disponerer en egen oppgjørskonto i konsernkontoordningen i Norges Bank. Denne renteberegnes ikke. Nettobudsjetterte virksomheter beholder likviditeten ved årets slutt. ●

## PRINSIPP FOR BEVILGNINGS- OPPSTILLING

Virksomhetsregnskapet for statlige forvaltningsorganer med særskilte fullmakter til bruttoføring utenfor statsregnskapet (nettobudsjetterte virksomheter) er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer i bestemmelser om økonomistyring i staten. Virksomhetsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsenes punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og tilleggskrav fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til bestemmelsenes punkt 3.7.1. Nettobudsjetterte virksomheter får bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet innbetalt på sin bankkonto. Beholdninger på virksomhets oppgjørskonto i Norges Bank overføres til nytt år.

Bevilgningsoppstillingen omfatter perioden fra 1. januar til den aktuelle balansedagen. Bevilgningsoppstillingens del I viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i henhold til tildelingsbrev og hvilke utbetalinger som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet. ●

## OPPSTILLING AV BEVILGNINGSRAPPORTERING FOR 2020 FOR NETTOBUDSJETTERTE VIRKSOMHETER

Beløp i 1000 kroner

### Del I

#### Samlet utbetaling i henhold til tildelingsbrev

Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet utbetaling
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	289 237
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	21	Spesielle driftsutgifter	200
Sum på kapitler og poster under programkategori 07.60 Høyere utdanning og fagskoler				289 437
Sum utbetalinger i alt				289 437

### Del II

#### Beholdninger rapportert i likvidrapport

Oppgjørskonto i Norges Bank	Note	Regnskap 31.12.2020
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17	91 377
Endringer i perioden (+/-)		942
Sum utgående saldo oppgjørskonto i Norges Bank	17	92 319

#### Øvrige bankkonti i Norges Bank

Sum utgående saldo øvrige bankkonti i Norges Bank	17	0
---	----	---

### Del III

#### Beholdninger på konti i kapitalregnskapet

Konto	Tekst	Note	31.12.2020	31.12.2019	Endring
6001/8202xx	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	92 319	91 377	942



## NOTE 1 SPESIFIKASJON AV DRIFTSINNTEKTER

Beløp i 1000 kroner	31.12.2020	31.12.2019
<b>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>		
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet	289 437	287 600
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-1 785	-4 542
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	7 563	7 305
- periodens tilskudd til andre (-)	-4 963	-5 710
Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	290 252	284 653
<b>Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)</b>	<b>290 252</b>	<b>284 653</b>
<b>Tilskudd og overføringer fra statlige etater</b>		
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	10 004	12 174
Periodens netto tilskudd fra NFR	1 721	1 100
<b>Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater</b>	<b>11 726</b>	<b>13 274</b>
<b>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>		
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	1 724	756
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsyttere	153	83
- periodens tilskudd/overføring fra diverse bidragsyttere til andre virksomheter (-)	0	-26
Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsyttere	1 877	814
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	1 177	1 071
- periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	-510
Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	1 177	562
<b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>3 054</b>	<b>1 376</b>
<b>Inntektsførte gaver og gaveforsterkninger</b>		
Inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	0	0
<b>Sum inntektsførte gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum inntekt fra tilskudd og overføringer (linje RE.3 i resultatregnskapet)</b>	<b>14 780</b>	<b>14 649</b>

Beløp i 1000 kroner	31.12.2020	31.12.2019
<b>Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter</b>		
Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet1		
Statlige etater	0	572
<b>Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</b>	<b>0</b>	<b>572</b>
Andre salgs- og leieinntekter		
Andre salgs- og leieinntekter 1	887	775
Andre salgs- og leieinntekter 2	196	154
Sum andre salgs- og leieinntekter	1 083	930
<b>Sum salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)</b>	<b>1 083</b>	<b>1 502</b>
<b>Andre driftsinntekter</b>		
Øvrige andre inntekter 1	811	362
<b>Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)</b>	<b>811</b>	<b>362</b>
<b>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.</b>		
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv. (linje RE.6 i resultatregnskapet)	0	0
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>306 926</b>	<b>301 166</b>

## NOTE 2 LØNNSKOSTNADER

Beløp i 1000 kroner	31.12.2020	31.12.2019
<b>Del I</b>		
Lønninger	136 305	133 215
Feriepenger	16 752	16 272
Arbeidsgiveravgift	22 483	23 090
Pensjonskostnader	18 943	17 604
Sykepenger og andre refusjoner	-4 342	-2 991
Andre ytelser	954	1 399
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>191 094</b>	<b>188 590</b>
<b>Antall årsverk</b>	<b>217</b>	<b>225</b>
<b>Del II</b>		
Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Sum
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	1 080 869	1 080 869
Administrerende direktør	1 080 869	1 080 869

## NOTE 3 ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Beløp i 1000 kroner	31.12.2020	31.12.2019
Husleie	60 273	56 215
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	89	94
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	8 245	8 358
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	2 095	2 522
Mindre utstyrsanskaffelser	3 938	2 769
Tap ved avgang anleggsmidler	0	0
Leie av maskiner, inventar og lignende	2 089	3 040
Kjøp av konsulenttenester	9 361	8 020
Kjøp av andre fremmede tenester	9 471	11 172
Reiser og diett	3 294	8 328
Øvrige driftskostnader	7 980	11 161
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>111 678</b>	<b>106 358</b>

## NOTE 4 IMMATERIELLE EIENDELER

Beløp i 1000 kroner	Programvare og lignende rettigheter	Andre rettigheter mv.	Immaterielle eiendeler under utførelse	Sum
Anskaffelseskost 31.12.2019	76	0	0	76
+Tilgang 31.12.2020 (+)	77	0	0	77
-Avgang anskaffelseskost 31.12.2020 (-)	0	0	0	0
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.2020</b>	<b>152</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>152</b>
-akkumulerte nedskrivninger 31.12.2019 (-)	0	0	0	0
-nedskrivninger 31.12.2020 (-)	0	0	0	0
-akkumulerte avskrivninger 31.12.2019 (-)	-15	0	0	-15
-ordinære avskrivninger 31.12.2020 (-)	-20	0	0	-20
+ akkumulert avskrivning avgang 31.12.2020 (+)	0	0	0	0
<b>Balansført verdi 31.12.2020</b>	<b>117</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>117</b>

## NOTE 5 VARIGE DRIFTSMIDLER

Beløp i 1000 kroner	Driftsbygninger	Annet inventar og utstyr	Sum
Anskaffelseskost 31.12.2019	7 396	135 808	143 204
+ tilgang nybygg 31.12.2020 - eksternt finansiert (+)	0	0	0
+ tilgang nybygg 31.12.2020 - internt finansiert (+)	0	0	0
+ andre tilganger 31.12.2020 (+)	663	1 045	1 708
- Avgang anskaffelseskost 31.12.2020 (-)	0	0	0
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.2020</b>	<b>8 059</b>	<b>136 853</b>	<b>144 912</b>
- Akkumulerte nedskrivninger 31.12.2019 (-)	0	0	0
- Nedskrivninger 31.12.2020 (-)	0	0	0
- Akkumulerte avskrivninger 31.12.2019 (-)	-840	-91 965	-92 805
- Ordinære avskrivninger 31.12.2020 (-)	-393	-7 150	-7 543
+ Akkumulerte avskrivninger avgang 31.12.2020 (+)	0	0	0
<b>Balansført verdi 31.12.2020</b>	<b>6 826</b>	<b>37 739</b>	<b>44 565</b>

## NOTE 6 FINANSINTEKTER OG FINANSKOSTNADER

Beløp i 1000 kroner	31.12.2020	31.12.2019
<b>Finansinntekter</b>		
Agio gevinst	35	15
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>35</b>	<b>15</b>
<b>Finanskostnader</b>		
Rentekostnad	3	1
Agio tap	131	47
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>134</b>	<b>48</b>

## NOTE 8 INNSKUTT OG OPPTJENT VIRKSOMHETSKAPITAL

Beløp i 1000 kroner	Beløp
<b>Innskutt virksomhetskapital:</b>	
Innskutt virksomhetskapital 31.12.2019	0
<b>Bunden virksomhetskapital:</b>	
Bunden virksomhetskapital 31.12.2019	0
<b>Innskutt og bunden virksomhetskapital 31.12.2019</b>	<b>0</b>
<b>Annen opptjent virksomhetskapital:</b>	
Annen opptjent virksomhetskapital 01.01.2020	994
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskapital (-)	-994
<b>Annen opptjent virksomhetskapital 31.12.2020</b>	<b>0</b>
<b>Sum virksomhetskapital 31.12.2020</b>	<b>0</b>

## NOTE 13 KUNDEFORDRINGER

Beløp i 1000 kroner	31.12.2020	31.12.2019
Kundefordringer til pålydende	265	224
<b>Sum kundefordringer</b>	<b>265</b>	<b>224</b>

## NOTE 14 ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

Beløp i 1000 kroner	31.12.2020	31.12.2019
<b>Fordringer</b>		
Forskuddsbetalt lønn	0	12
Reiseforskudd	11	39
Personallån	0	14
Andre forskuddsbetalte kostnader	18 685	15 938
Andre fordringer	252	280
<b>Sum</b>	<b>18 949</b>	<b>16 284</b>

## NOTE 15 AVREGNING STATLIG OG BIDRAGSFINANSIERT AKTIVITET MV.

### Del I:

Inntektsførte ordinære bevilgninger Beløp i 1000 kroner	Avsetning 31.12.2020	Overført fra virksomhets- kapital	Avsetning 31.12.2019	Endring i perioden
<b>Kunnskapsdepartementet</b>				
<b>Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter og oppgaver</b>				
Oppgave 1	0		16 500	-16 500
<b>Sum konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter og oppgaver</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16 500</b>	<b>-16 500</b>
<b>Vedtatte, ikke igangsatte prosjekter og oppgaver</b>				
Nye satsninger 2021	2 790		0	2 790
Nye satsninger 2022	3 000			3 000
Nye satsninger 2023	3 000			3 000
Langtidsbudsjett	0		9 081	-9 081
<b>Sum vedtatte, ikke igangsatte prosjekter og oppgaver</b>	<b>8 790</b>	<b>0</b>	<b>9 081</b>	<b>-291</b>
<b>Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</b>				
Investeringsprosjekter i 2021	5 000	994	0	5 000
Investeringsprosjekter i 2022	7 000		0	7 000
Investeringsprosjekter i 2023	7 000		0	7 000
<b>Sum vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</b>	<b>19 000</b>	<b>994</b>	<b>0</b>	<b>19 000</b>
<b>Påbegynte investeringsprosjekter</b>				
<b>Sum påbegynte investeringsprosjekter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Andre formål</b>				
Avsetning til reserve 5% av inneværende års bevilgning	14 500	0	14 380	120
<b>Sum andre formål</b>	<b>14 500</b>	<b>0</b>	<b>14 380</b>	<b>120</b>
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>42 290</b>	<b>994</b>	<b>39 961</b>	<b>2 329</b>
<b>Andre departementer og finansieringskilder</b>				
<b>Sum andre departementer og finansieringskilder</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Sum avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)</b>	<b>42 290</b>	<b>994</b>	<b>39 961</b>	<b>2 329</b>
<b>Tilført fra annen virksomhetskapital</b>				<b>-994</b>
<b>Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet</b>				<b>1 335</b>

### Del II:

Ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver	Avsetning 31.12.2020	Avsetning 31.12.2019	Endring i perioden
<b>Statlige etater (unntatt NFR og RFF)</b>			
Tiltak/oppgave/formål	7 008	5 825	1 182
<b>Sum andre statlige etater (unntatt NFR og RFF)</b>	<b>7 008</b>	<b>5 825</b>	<b>1 182</b>
<b>Norges forskningsråd</b>			
Tiltak/oppgave/formål	902	57	844
<b>Sum Norges forskningsråd</b>	<b>902</b>	<b>57</b>	<b>844</b>
<b>Regionale forskningsfond</b>			
	0	0	0
<b>Sum regionale forskningsfond</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Andre bidragsytere</b>			
Organisasjoner og stiftelser	651	578	73
Øvrige andre bidragsytere	181	45	136
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	802	707	95
<b>Sum andre bidrag</b>	<b>1 634</b>	<b>1 330</b>	<b>304</b>
<b>Andre tilskudd og overføringer</b>			
	0	0	0
<b>Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer</b>	<b>1 634</b>	<b>1 330</b>	<b>304</b>
<b>Sum ikke inntektsførte tilskudd og bidrag</b>	<b>9 543</b>	<b>7 213</b>	<b>2 331</b>
<b>Gaver og gaveforsterkninger</b>			
<b>Sum gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver mv</b>	<b>9 543</b>	<b>7 213</b>	<b>2 331</b>

## Del III:

Ikke inntektsførte bevilgninger (utsatt inntektsføring)	Forpliktelse 31.12.2020	Forpliktelse 31.12.2019	Endring i perioden
<b>Kunnskapsdepartementet</b>			
Driftsoppgaver - unntatt investeringsformål			
Sum tildelinger til driftsoppgaver	0	0	0
Investeringsformål			
Sum investeringsformål	0	0	0
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Andre departementer</b>			
Sum andre departementer	0	0	0
<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Avsetninger til andre formål og investeringer fra Kunnskapsdepartementet	Bevilgning 31.12.2020	Avsetning 31.12.2020 i kr	Avsetning 31.12.2020 i pst.
Avsetninger til andre formål	289 437	23 290	8 %
Avsetninger til investeringer	289 437	19 000	7 %
<b>Sum avsetninger fra Kunnskapsdepartementet</b>	<b>289 437</b>	<b>42 290</b>	<b>15 %</b>

## NOTE 17 BANKINNSKUD, KONTANTER OG LIKNENDE

Beløp i 1000 kroner	31.12.2020	31.12.2019
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	92 319	91 377
Andre bankinnskudd	954	1 720
<b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>	<b>93 273</b>	<b>93 097</b>

## NOTE 18 ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Beløp i 1000 kroner	31.12.2020	31.12.2019
Skyldig lønn	1 535	1 788
Skyldige reiseutgifter	0	337
Påløpte kostnader	-2 787	-2 838
Annen kortsiktig gjeld	10 218	6 418
<b>Sum</b>	<b>8 965</b>	<b>5 704</b>

## NOTE 31 RESULTAT – BUDSJETTOPPFØLGINGSRAPPORT

Beløp i 1000 kroner	Budsjett 31.12.2020	Regnskap 31.12.2020	Avvik budsjett/ regnskap 31.12.2020	Regnskap 31.12.2019
<b>Driftsinntekter</b>				
Inntekt fra bevilgninger	287 424	290 252	-2 828	284 653
Inntekt fra tilskudd og overføringer	20 401	14 780	5 621	14 649
Salgs- og leieinntekter	1 265	1 083	182	1 502
Andre driftsinntekter	270	811	-541	362
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>309 360</b>	<b>306 926</b>	<b>2 434</b>	<b>301 166</b>
<b>Driftskostnader</b>				
Lønn og sosiale kostnader	197 610	191 094	6 516	188 590
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	7 300	7 563	-263	7 305
Andre driftskostnader	120 950	106 833	14 117	111 678
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>325 860</b>	<b>305 491</b>	<b>20 369</b>	<b>307 573</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-16 500</b>	<b>1 435</b>	<b>-17 935</b>	<b>-6 407</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>				
Finansinntekter	0	35	-35	15
Finanskostnader	0	134	-134	48
<b>Sum finansinntekter og finanskostnader</b>	<b>0</b>	<b>-99</b>	<b>99</b>	<b>-33</b>
<b>Resultat av periodens aktiviteter</b>	<b>-16 500</b>	<b>1 336</b>	<b>-17 836</b>	<b>-6 440</b>
<b>Avregninger</b>				
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	16 500	-1 336	17 836	6 827
Tilført annen opptjent virksomhetskapital	0	0	0	-387
<b>Sum avregninger</b>	<b>-16 500</b>	<b>-1 336</b>	<b>17 836</b>	<b>6 440</b>

NOTE 32 DATAGRUNNLAGET FOR INDIKATORER I  
FINANSIERINGSSYSTEMET

Beløp i 1000 kroner

Indikator	31.12.2020	31.12.2019
Tilskudd fra EU	1 177	562
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	1 721	1 100
Sum tilskudd fra NFR og RFF	1 721	1 100
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)		
- diverse bidragsinntekter	1 877	814
- tilskudd fra statlige etater	10 004	12 174
- oppdragsinntekter	0	572
Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet	11 882	13 560

Norges musikkhøgskole

nmh.no  
post@nmh.no  
23 36 70 00Slemdalsveien 11  
Postboks 5190 Majorstua  
0302 Oslo**REDAKSJON:**  
Ingrid Holst Sollie og Kjetil Bjørgan

