

ÅRSRAPPORT

2020 – 2021

15.03.2021



**Høgskolen
i Innlandet**

I.	Styrets beretning.....	3
II.	Introduksjon til virksomheten og hovedtall.....	9
III.	Årets aktiviteter og resultater	12
IV.	Styring og kontroll i virksomheten	47
V.	Vurdering av fremtidsutsikter.....	51
VI.	Årsregnskap.....	59
 Vedlegg		
	Likestillingsredegjørelse HINN 2020.....	107

Styrets beretning 2020

Dette dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- JØRGEN ANDRÉ WIGESTRAND (17019439372), signert 12.03.2021 med ID-Porten: BankID Mobil
- MAREN KYLLINGSTAD (11066244468), signert 15.03.2021 med ID-Porten: BankID Mobil
- ULLA HIGDEM (14016039811), signert 14.03.2021 med ID-Porten: BankID
- STIAN ELLEFSEN (27117747773), signert 12.03.2021 med ID-Porten: BankID Mobil
- MARTE MONSEN (07097446614), signert 14.03.2021 med ID-Porten: BankID
- KYRRE LEKVE (11036844312), signert 13.03.2021 med ID-Porten: BankID Mobil
- KRISTIN AURORA GULBRANSEN ALDRIDGE (21089540434), signert 14.03.2021 med ID-Porten: BankID Mobil
- BENT SOFUS TRANØY (20066134335), signert 14.03.2021 med ID-Porten: BankID
- HANNE FURUHEIM (22107640022), signert 12.03.2021 med ID-Porten: BankID Mobil
- CHRISTL KVAM (02076235085), signert 14.03.2021 med ID-Porten: BankID Mobil



Dokumentet inneholder

- En forside med informasjon om signeringen
- Originaldokumentet med signatordetaljer på hver side
- Digitalt integrerte signaturer



Dokumentet er forseglet av Posten Norge

Signeringen er gjort med en signaturtjeneste fra Posten Norge AS. Posten garanterer dermed for autenticiteten og forseglingen av dette dokumentet.



Slik ser du at signaturen er gyldig

Hvis du åpner dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.

I Styrets beretning 2020

Det nye høgskolestyret vedtok i styremøtet 12. mars de endelige målene og ambisjonene for HINN i 2020. Dette var det siste fysiske møtet som ble gjennomført i høgskolen før det samme ettermiddag ble besluttet at alle studiesteder i praksis ble stengt for studenter og ansatte. Forutsetningene for planene endret seg derfor vesentlig samme dag som de ble vedtatt. Til tross for denne endringen er den overordnede måloppnåelsen i 2020 god for HINN.

HINN var raskt ute med å få lagt det meste av aktiviteten over på digitale plattformer, og lokal og sentral kriseledelse trådte i funksjon. Dette bidro vesentlig til at vi har lykket med å hindre smittespredning, samtidig som progresjon i studier og faglig arbeid ble opprettholdt. Noen forsinkelser i faglig arbeid har oppstått, både i forskningsprosjekt og blant studenter på høyere grad og doktorgradskandidater. Overordnet sett har imidlertid den digitale omleggingen vært vellykket, og det blir viktig å ta med læringsmomenter fra prosessen videre.

Høgskolens ansatte og ledere utviste stor evne og linje til å legge om arbeidsmåter og tenke nytt. Ettersom det ble klart at pandemien ville vare lenge, måtte planleggingen endres fra å etablere tilstrekkelige provisoriske løsninger over mot modeller som vil fungere godt over tid. Det har også vært nødvendig med oppmerksomhet rundt ensomhet og synkende livskvalitet både blant ansatte og studenter. For de sistnevntes vedkommende har samarbeidet mellom Studentsamskipnaden i Innlandet og høgskolen vært av stor betydning.

Utdanning

Den samlede kandidat- og studiepoengproduksjonen i 2020 økte betydelig sammenliknet med 2019, og de aller fleste studentene på BA-utdanningene fulgte normal studieprogresjon. Dette er det grunn til å være fornøyd med i et år hvor rammene for hvordan undervisningen faktisk kunne gjennomføres endret seg gjennom hele perioden. Etterspørselen etter høyere utdanning økte som forventet høsten 2020, og særlig var det mange voksne søkere på grunn av den usikre situasjonen i arbeidsmarkedet. Sektoren fikk av samme grunn tildelt nye studieplasser, og HINN fikk sin del av disse plassene. Studieplassene ble tildelt i flere fag. HINN fulgte også opp myndighetenes kompetansepolitikk ved å tilby flere deltidsutdanninger og etter- og videreutdanningskurs. Oppfordringen til å øke utdanningskapasitet ble fulgt opp med ekstratildelinger i revidert statsbudsjett.

Siden fusjonen har det vært arbeidet med å etablere en ph.d.-utdanning innen helse ved HINN, og styret er godt fornøyd med at man fikk sendt NOKUT søknad om å etablere en slik utdanning innen fristen 1.11.2020.

Forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid

Ambisjonen om å bli akkreditert som universitet har vist at HINN måtte styrke og heve nivået på sitt forskningsarbeid. Særlig har det vært nødvendig å gjøre tiltak for å øke omfang og gjennomstrømmingen på doktorgradsprogrammene. Den innsatsen har hatt effekt, og i 2020

Dokumentet er signert digitalt av:

- JØRGEN ANDRÉ WIGESTRAND (17019439372), 12.03.2021
- MAREN KYLLINGSTAD (11066244468), 15.03.2021
- ULLA HIGDEM (14016039811), 14.03.2021
- STIAN ELLEFSEN (27117747773), 12.03.2021
- MARTE MONSEN (07097446614), 14.03.2021
- KYRRE LEKVE (11036844312), 13.03.2021
- KRISTIN AURORA GULBRANDSEN ALDRIDGE (21089540434), 14.03.2021
- BENT SOFUS TRANØY (20066134335), 14.03.2021
- HANNE FURUHEIM (22107640022), 12.03.2021

Forseglet av



Posten Norge

ble det avholdt 25 disputaser på HINNs egne program. Flere av disse ble gjennomført som digitale disputaser – helt eller delvis. Publiseringstallene ligger stabilt, og høyskolen sendte totalt 73 søknader til NFR og EU og 103 søknader totalt, inkludert Forregion og Regionale forskningsfond.

I 2020 fikk HINN tilslag på ett EU-prosjekt og har her koordinatoransvaret for fire norske og fire indonesiske UH-institusjoner, som samarbeider om å styrke sykepleieutdanningen. HINN er også med som partner i et nytt EU-prosjekt om veiledning.

HINN er den eneste norske utdanningsinstitusjonen som har hatt et tilbud innen kunstnerisk utviklingsarbeid innen film og beslektede kunstformer på alle nivå. Når den nasjonale ordningen Program for kunstnerisk utviklingsarbeid avvikles, har det vært viktig, for både HINN og det nasjonale tilbudet på området, at det fortsatt gis utdanning på ph.d.-nivå. Derfor utformet HINN en søknad til NOKUT om å få tilby en filmkunstnerisk ph.d.-utdanning ved Den norske filmskolen. Søknaden ble levert i januar 2021.

Eksternt samarbeid og eksterntfinansiert virksomhet

HINN opprettholdt sin sentrale posisjon innen eksterntfinansiert virksomhet i 2020. I KDs sektorstyring er Andre bidrags- og oppdragsinntekter per årsverk, når inntekter fra EU og NFR er trukket fra, en indikator på samfunnsrelevans. I Tilstandsrapporten er HINN blant de institusjonene som har høyest inntekt av denne typen. Her finner vi svært mange etter- og videreutdanningskurs av stor betydning for voksne utdanningssøkere og for regionen Innlandet. Pandemi-situasjonen bidro til økt etterspørsel etter utdanning blant voksne.

Strategisk arbeid mot 2025

Gjennom 2020 har det vært arbeidet med å utforme den strategiske plattformen for HINN for perioden 2021 – 2025. Arbeidet har foregått i styret, i organisasjonen og i samhandling med våre omgivelser. Den endelige versjonen av strategien skal vedtas av styret i juni 2021. Den strategiske retningen HINN vedtar har stor betydning når det gjelder å nå målet om å bli det nye universitetet i Innlandet. Arbeidet med å utforme en ny søknad om å bli akkreditert som universitet fortsatte gjennom hele 2020, samtidig som det faglige nivået i HINN økte.

Den nye strategien vil også gi retning for den nye ledelsen ved HINN. Stillingen som rektor ble lyst ut høsten 2020, og gjennom 2021 går en rekke av dagens åremål ut.

Prioriterte områder i 2021:

- Arbeid med å nå målene i den reviderte utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet
- Sendte fornyet søknad om universitetsstatus til NOKUT.
- Gjennomføre lederskifter av rektor, prorektorer og dekaner til beste for virksomheten.
- Gjennomgang av organisasjonen.

Dokumentet er signert digitalt av:

- JØRGEN ANDRÉ WIGESTRAND (17019439372), 12.03.2021
- MAREN KYLLINGSTAD (11066244468), 15.03.2021
- ULLA HIGDEM (14016039811), 14.03.2021
- STIAN ELLEFSEN (27117747773), 12.03.2021
- MARTE MONSEN (07097446614), 14.03.2021
- KYRRE LEKVE (11036844312), 13.03.2021
- KRISTIN AURORA GULBRANDSEN ALDRIDGE (21089540434), 14.03.2021
- BENT SOFUS TRANØY (20066134335), 14.03.2021
- HANNE FURUHEIM (22107640022), 12.03.2021

Forseglet av



Posten Norge

Elverum/ Lillehammer - 12. mars 2021

Maren Kyllingstad
styreleder

Kyrre Lekve
styremedlem

Björn Åstrand
styremedlem

Christl Kvam
styremedlem

Stian Ellefsen
styremedlem

Ulla Higdem
styremedlem

Bent Sofus Tranøy
styremedlem

Marte Monsen
styremedlem

Hanne Furuheim
styremedlem

Kristin Aldridge
styremedlem

Jørgen André Wigestrånd
styremedlem

Dokumentet er signert digitalt av:

- JØRGEN ANDRÉ WIGESTRAND (17019439372), 12.03.2021
- MAREN KYLLINGSTAD (11066244468), 15.03.2021
- ULLA HIGDEM (14016039811), 14.03.2021
- STIAN ELLEFSEN (27117747773), 12.03.2021
- MARTE MONSEN (07097446614), 14.03.2021
- KYRRE LEKVE (11036844312), 13.03.2021
- KRISTIN AURORA GULBRANDSEN ALDRIDGE (21089540434), 14.03.2021
- BENT SOFUS TRANØY (20066134335), 14.03.2021
- HANNE FURUHEIM (22107640022), 12.03.2021

Forseglet av



Posten Norge

Fra: [Björn Åstrand](#)
Til: [Kristin Garstad](#)
Emne: Re: Styrets beretning 2020 - signatur fra styremedlem Björn Åstrand
Dato: fredag 12. mars 2021 17:43:12

Godkøannes/b

12 mars 2021 kl. 16:27 skrev Kristin Garstad <kristin.garstad@inn.no>:

Til styremedlem Björn Åstrand

Vedlagt styrets beretning for 2020 til signering.

Vennligst avgi din signatur ved å gi en godkjenning som svar på denne e-posten.

ESignering lar seg ikke gjennomføre for personer med d-nummer, derav signeringsløsning som beskrevet over.

<image001.png>Med vennlig hilsen

Kristin Garstad

Rådgiver

Rektors stab

Telefon: 61 28 83 09 | Mobil: 995 55 186

E-post: kristin.garstad@inn.no

Besøksadresse: 4.etg, hovedbygget, Lillehammer

www.inn.no | postmottak@inn.no

<Styrets beretning 2020.pdf>

Forkortelser benyttet i tabeller og diagrammer i dokumentet.

Fakulteter:	
ALB	Fakultet for anvendt økologi, landbruk og bioteknologi
DNF	Den Norske Filmskolen
HHS	Handelshøgskolen i Innlandet – fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap
HSV	Fakultet for helse og sosialvitenskap
LUP	Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk
AMEK	Fakultet for audiovisuelle medier og kreativ teknologi
Andre:	
UNIT	Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning
SELL	Senter for Livslang Læring
FoU	Forskning og utvikling
KU	Kunstnerisk utvikling
BOA	Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet
EFV	Eksternfinansiert virksomhet
EVU	Etter- og videreutdanning
BA	Bachelorprogram
MA	Masterprogram
Ph.d.	Doktorgradsprogram
PROFF	Ph.d. i profesjonsrettede lærerutdanningsfag
INTOP	Ph.d. i innovasjon i tjenesteyting – offentlig og privat
BUK	Ph.d. i barn og unges kompetanseutvikling
AØB	Ph.d. i anvendt økologi og bioteknologi
AUD	Ph.d. i audiovisuelle medier

II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

En høgskole med mål om å bli universitet

Høgskolen i Innlandet har sin faste hovedvirksomhet i de fem vertskommunene Hamar, Lillehammer, Elverum, Åmot og Stor- Elvdal. Det er også fast aktivitet i Kongsvinger og Oslo.

Høgskolens rektorat og administrasjonens fellesledd er lokalisert på Terningen Arena i Elverum og på Storhove i Lillehammer.

Høgskolen i Innlandet har som mål å oppnå akkreditering som universitet, og planlegger å sende ny søknad om universitetsakkreditering i løpet av våren 2021.

Utdanning og forskning

Høgskolen tilbyr utdanning på bachelor-, master- og ph.d.-nivå på et bredt fagfelt. Vi tilbyr også årsstudier samt etter- og videreutdanninger.

Forskningen ved Høgskolen i Innlandet er tett knyttet til utdanningene. Det bidrar til at utdanningene er forskningsbaserte samtidig som høgskolen bidrar med ny kunnskap på viktige samfunnsområder. En praksisnær forskningsprofil legger grunnlag for et kunnskapsbasert arbeidsliv og innovasjoner.

Internasjonalisering

Nasjonalt og internasjonalt samarbeid styrker og beriker høgskolens utdanningsprogram og forskning. Høgskolens utdanninger skal ha en internasjonal profil, og sette kunnskap, erfaring og verdier i en internasjonal sammenheng. De skal tilstrebe et godt samarbeid med internasjonale partnere, tilpassing til et internasjonalt arbeidsmarked og et internasjonalt preg på læringsmiljøet. Studentene skal få gode tilbud om utvekslingsopphold, både når det gjelder inn- og utreise.

I 2020 har HINN videreutviklet arbeidet med internasjonale nettverk. Dette har resultert i en økning i internasjonal sampublisering. Videre deltar HINN-forskere i flere internasjonale nettverk som har resultert i flere EU-søknader og NFR-søknader. Dette arbeidet vil fortsette i 2021. HINN har i løpet av 2020 økt synligheten i internasjonale nettverk gjennom å gjøre publikasjoner åpent tilgjengelige. Videre er tre av fire ph.d.-programmer deltakere i internasjonale forskerskoler, og hvor AØB selv er koordinator for International School of Research on Applied Ecology.

Til tross for pandemien har HINN gjennomført internasjonale forskningskonferanser (digitalt), for eksempel den trettende konferansen for the Association for Researching and Applying Metaphor (RaAM).

Regionalt samarbeid

Høgskolen har arbeidet systematisk for å realisere mer forpliktende samarbeid med arbeidslivet i Innlandet. Det har blitt inngått intensjonsavtaler med blant andre Gudbrandsdalstinget og Kongsvinger kommune om å utvikle bredere og tverrfaglige samarbeidsmodeller. Høgskolen har forsterket sitt samarbeid med de store klyngene i Innlandet, som Heidner, Norwegian Wood Cluster,

HelseINN og VRINN. Det strategiske samarbeidet med arbeids- og velferdsdirektoratet og NAV Innlandet har blitt styrket. Råd for samarbeid med arbeidslivet (RSA) har hatt en viktig rolle i drøftingen av høgskolens framtidige profil som universitet og som aktør i bioøkonomiseringen i Innlandet. Sammen med Sparebankstiftelsen Hedmark har høgskolen deltatt i utviklingen av konseptet Innlandet Science Park.

Høgskolen utvikler og tilbyr en rekke fleksible utdanningstilbud som svarer på samfunnets behov for livslang læring. Etterspørselen etter fleksible utdanninger er økende innenfor mange fagområder, som f.eks. sykepleie, vernepleie, digitalisering, bærekraftig økonomi og grønn omstilling.

Oppdragsvirksomhet

Høgskolen har også en omfattende oppdragsvirksomhet som svarer på regionale og nasjonale behov for etter- og videreutdanning, og som gjennom forskningsoppdrag bidrar med ny viten på konkrete utfordringer i arbeids- og samfunnsliv.

Organisering

Høgskolen har fra og med 01.01.2020 normalordningen for styresammensetning, og nye medlemmer ble valgt og oppnevnt høsten 2019. Høgskolen har ansatt rektor og har ekstern styreleder utpekt av Kunnskapsdepartementet.

Organisasjonen under rektor er ledet av prorektorer på områdene utdanning, forskning og samfunnskontakt, samt direktører på områdene HR, økonomi og digitalisering/infrastruktur. Høgskolen har midlertidig en funksjon som viserektor med særlig ansvar for å følge opp arbeidet med akkreditering som universitet.

Høgskolens kjerneaktiviteter skjer ved seks fakultet ledet av dekaner. I hovedsak er fakultetene organisert og lokalisert på tvers av studiesteder.

Høgskolen har følgende fakultet (lokalisering på studiested i parentes):

- Fakultet for helse- og sosialvitenskap (Elverum/Lillehammer)
- Handelshøgskolen – Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap (Lillehammer/Rena)
- Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk (Hamar/Lillehammer)
- Fakultet for audiovisuelle medier og kreativ teknologi (Hamar/Lillehammer)
- Fakultet for anvendt økologi, landbruksfag og bioteknologi (Blæstad/Evenstad/Hamar)
- Den norske filmskolen (Lillehammer/ Oslo)

Høgskolen har tett samarbeid med Studentorganisasjonen i Innlandet (SINN) og med Studentsamskipnaden i Innlandet (STINN) om studentenes studie- og læringsmiljø og studentvelferd.

Hovedtall 2020 for Høgskolen i Innlandet

Antall registrerte studenter	15 985
Antall egenfinansierte studenter	14 155
Antall eksternfinansierte studenter	1 835
Uteksaminerte kandidater	2 442
Antall ph.d.-utdanninger	5*
Ansatte (årsverk)	1 094
Inntekt fra bevilgninger	1 211 576
Totale driftsinntekter	1 433 737

III. Årets aktiviteter og resultater

Denne delen av årsrapporten beskriver hvordan måloppnåelsen har vært på de fire sektormålene med egne tilhørende virksomhetsmål. Beskrivelsene tar utgangspunkt i de nasjonale styringsparameterne, og hvordan utviklingen har vært for HINN i 2020 målt opp mot ambisjonene som ble satt på hver av dem. I rapporten er også tiltakene, som HINN i planene for 2020 skisserte som mulige tiltak for å nå ambisjonene på de ulike målene, tatt med i kursivert tekst. Både for virksomhetsmål og de ulike tiltakene er det hentet mål og formuleringer fra utviklingsavtalen med KD, disse er merket med (U). Denne avtalen er nå revidert, men her er det mål fra den opprinnelige avtalen som er tatt med.

Sektormål 1

Høy kvalitet i utdanning og forskning

	2019	2020	Snitt (2020)	Ambisjonsnivå 2020
	HINN	HINN	statlig sektor	HINN
Andel bachelor kandidater som gjennomfører på normert tid	56	59	51	60
Andel mastergradskandidater som gjennomfører på normert tid	41	46	51	50
Andel ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år	52	86	70	57
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten	4,2	4,01	4,03	4,4
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter	32	34	34	34
Antall publikasjonspoeng per faglig årsverk	0,74	-	-	0,75
Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (i Euro)	2853	1396	-	1000
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter	0,58	0,42	10,75	1,0

Vurdering av resultatoppnåelse på de nasjonale styringsparameterne knyttet til sektormål 1

Gjennomstrømming

HINN har opprettholdt eller bedret gjennomstrømmingen på både 1. og 2. syklus og andelen bachelor- og masterkandidater som fullfører på normert tid er økt fra 2019. Særlig er økningen på masternivå stor, men fortsatt er det store forskjeller på gjennomstrømming mellom hel- og deltidsutdanningene. For ph.d.-utdanningene er økningen på antall kandidater som gjennomfører innen seks år betydelig, og godt over ambisjonen vi satte på denne styringsparameteren i 2020.

Gjennomstrømming 1. syklus

Som tabellen over viser har vi god gjennomstrømming på våre bachelorstudier (3-årig bachelor) sammenlignet med det nasjonale snittet for statlige institusjoner. Andelen her totalt sett for HINN er nå på 58,85 % på normert tid og har ligget på samme nivå de siste 5 år.

De fleste som fullfører sin bachelorgrad ved HINN gjør det på normert tid. 7 % fullfører allerede etter fire semestre. Ytterligere 8 % fullfører sin bachelor etter ett ekstra år (totalt 8 semestre (snitt for 2013-2016 er 66,12%). Deretter er det få som fullfører sin utdanning. Her er det viktig å anføre at 24 % allerede har falt fra ved normert tid. Etter 8 semestre er dette tallet oppe i 27%. Det totale tallet for studenter som fullfører en bachelorutdanning ved HINN er 68,35 % for kull med startår 2013-2016. En eventuell satsning på å øke gjennomstrømmingen på 1. syklus ytterligere bør derfor rettes inn mot studentene tidligere i deres studieløp. 12,6 % av bachelorstudentene på HINN faller fra mellom andre og tredje semester.

Gjennomstrømming 2. syklus

Som tabellen over viser ser vi en meget god utvikling på gjennomstrømming på 2. syklus i 2020. Vi har lenge ligget under snittet for statlige institusjoner, men ser nå en stor økning de siste tre år fra 33,04 % til 45,56 % som fullfører sin utdanning etter normert tid. Vi ligger nå ca. seks prosentpoeng under snittet for de statlige institusjonene.

Høgskolen benytter seg av Tableau som henter sine data direkte fra Felles Studentsystem ukentlig. Tallene fra Tableau skiller seg noe fra DBHs tall, men de gir oss også mer presis informasjon ved at man kan se på hvor mange som fullfører en grad etter normert tid, og hvordan gjennomstrømmingen er på deltidsutdannelsene. Tallene fra Tableau bekrefter den positive tendensen med økt gjennomstrømming. 44,77 % av masterstudentene på to-årige heltidsutdannelse (120 studiepoeng, M2 Master 2 år og ME Master erfaringsbasert) som startet på sine utdannelse høsten 2018, fullførte våren 2020. Erfaringen tilsier at mellom 65 % og 73 % av disse studentene vil fullføre sin utdanning etter totalt 6 år. Det er særlig gledelig i år at hele 60,67 % av de studentene som begynte på sitt studium høsten 2018 hadde fullført sin grad i løpet av høsten 2020. Dette er høyere enn det som er vanlig. Normalt fullfører ca. 13% etter ett ekstra semester. Vi ser altså at flere fullfører sin grad enn tidligere og at rekordmange fullfører sin grad etter ett ekstra semester, selv om man det siste året har sett en stor endring i undervisningsform på grunn av pandemien.

Tallene er ikke like gode for deltidsutdannelsene som legger til grunn 50 % progresjon. 39,12 % av studentene som startet i 2016 fullførte sin grad våren 2020. Ytterligere 2,36 % fullførte etter ett ekstra semester. Det er også stor forskjell mellom heltid og deltidsstudiene med tanke på hvor mange som fullfører totalt. Gjennomsnittlig 68,82 % av heltidsstudentene som startet i perioden 2013-2016 har hittil oppnådd en grad. Det tilsvarende tallet for deltidsutdannelsen er 47,04 %. Dette utgjør altså en forskjell på mer enn 21 prosentpoeng. At det er færre deltidsstudenter som fullfører etter ett ekstra semester er derfor ikke overraskende. Vi kan likevel se ett trekk ved deltidsutdannelsen som kan skyldes endrede forutsetninger under pandemien. Ser vi på deltidsstudenter (50%) på andre syklus med startår 2017, vil vi se at det er rekordmange som har fullført sin utdanning før normert tid etter 7 semestre. Snitt for gjennomføring etter 7 semestre for studentene i kull 2013-2016 var 26,59 %. Det tilsvarende tallet for kull 2017 var 32,38 %. Kullet med størst gjennomstrømming etter 7 semestre fra 2013-2016 hadde 28,31 %.

Vi ser ikke en tilsvarende tendens på 2018 kullet. Det kan likevel virke som om vi i 2020 har hatt en forholdsvis mye bedre gjennomstrømming totalt sett på våre masterutdanninger, både på heltid og deltid.

Gjennomstrømming 3. syklus

HINN har hatt god gjennomstrømming på alle ph.d.-programmene i 2020. Foreløpige tall viser at andelen ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år er på ca. 80 % for 2020. Det er godt over det nasjonale snittet som lå på 66,27.

HINN hadde også rekordmange disputaser i 2020. I alt ble det avholdt 25 disputaser fordelt på de fem ph.d.-programmene ved Høgskolen i Innlandet. I 2019 var det 10 disputaser på høgskolens egne programmer, i 2018 var det 17. Smitteverntiltakene som ble innført i mars skapte utfordringer for gjennomføringen av tradisjonelle fysiske disputasarrangementer, men digitalisering av disputasene har fungert svært godt. Tre av disputasene var heldigitale arrangementer, mens 18 av disputasene har vært gjennomført i HINNs lokaler og med publikum, i tråd med gjeldende smittevernregler, mens opponenter har deltatt digitalt. Alle de digitale, og de aller fleste delvis digitale disputasene har blitt strømmet fra HINNs nettsider, noe som har bidratt til at flere har fulgt disputasene nasjonalt og internasjonalt. Disputasene med flest tilhørere ble fulgt av over 120 tilhørere digitalt og i salen til sammen.

Det rekordhøye tallet disputaser skyldes til en viss grad et lavere antall disputaser enn forventet i 2019. Det gode resultatet for andelen som gjennomfører på 6 år må derimot ses i sammenheng med programmenes systematiske arbeid med å holde trykk og motivasjon oppe for ph.d.-studenter i avslutningsfasen, og fortsatt oppfølging av dem som er på overtid på programmene. Etter dagens estimater ser det ut til at gjennomstrømmingen vil være like god neste år.

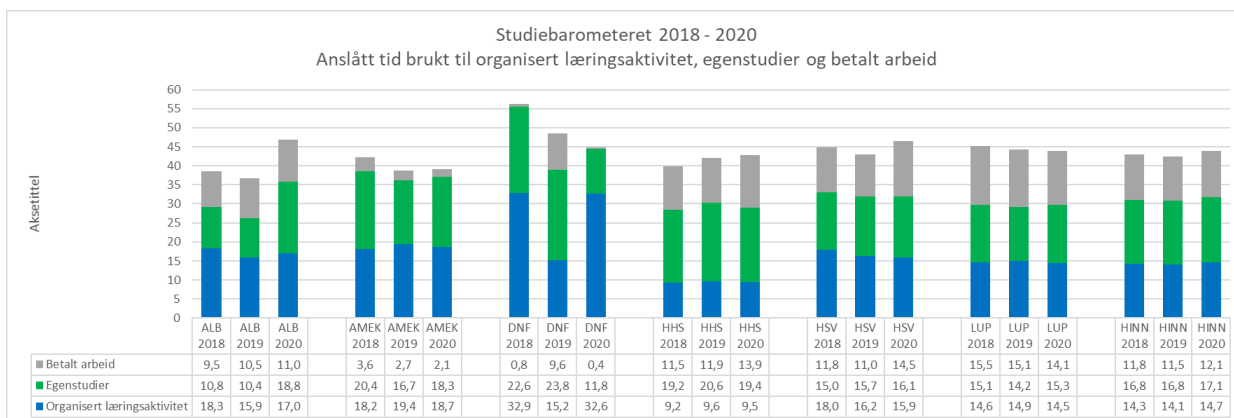
Det skal også påpekes at gjennomstrømmingen på programmene blir påvirket av den pågående pandemien. Situasjonen har rammet den enkelte ph.d.-kandidats studieførløp ulikt. For noen har det vært få utfordringer knyttet til å fortsette arbeidet med ph.d.-prosjektet hjemmefra. For andre har det vært vanskelig å få fullgode arbeidsdager hjemme på grunn av stengte skoler og barnehager. Andre har fått forsinkelser på grunn av stengt infrastruktur som bibliotek og laboratorier, og noen på grunn av restriksjoner i reise- og møtevirksomhet. Hvis det ikke har latt seg gjøre å legge om arbeidet slik at forsinkelse unngås, har stipendiatene kunnet søke om forlengelse av stipendiatstillingen. De som ikke er ansatt i stipendiatstilling ved HINN er bedt om å søke om forlengelse fra arbeidsgiver. Forlengelse av ansettelsesperioden gir også forlengelse av opptaksperioden.

HINN innvilget omlag 40 søknader om forlengelser av stipendiatstillinger på grunn av koronapandemien i 2020, tilsvarende omtrent 7 årsverk. Det vil nødvendigvis medføre noe lengre gjennomføringstid de nærmeste årene, men de fleste forlengelsene er kun på mellom 2 uker og 2 måneder. Situasjonen rammer særlig de ph.d.-kandidatene som er forsinket og ferdig med stipendiatperioden. Disse kandidatene har ikke mulighet til å søke forlengelse av stipendiatstillingene sine pga. korona, men får kun forlengelse av opptaksavtalen. Her er det særlig viktig at høgskolen trår støttende til og finner måter for å motivere dem til å komme i mål med arbeidet.

Faglig tidsbruk

Høgskolen ser en positiv utvikling i tidsbruk blant studenter i årets Studiebarometer. Som figur 1 viser hadde HINN en økning i den totale tiden brukt på organisert læringsaktiviteter og egenstudier. Når studentene blir spurt om tidsbruk blir de bedt om å se for seg et gjennomsnitt i den tiden de har studert. Tiden brukt på organisert undervisning ved HINN økte i år med 0,6 timer. Det tilsvarende tallet for egenstudier er 0,3 timer. Dette er interessant tatt overgangen til mer bruk av digitale undervisningsformer i betraktning. Bildet blir enda tydeligere når vi sammenligner med de nasjonale tallene for sektoren. Her finner vi en markant nedgang på organiserte læringsaktiviteter fra 16,4 timer i 2019 til 14,8 timer i år. I samme periode øker egenstudier fra 18,4 til 19,4 timer¹. HINN har altså delvis motsatt utvikling. Dette kan tyde på at digitale undervisningsformer har ledet til høyere tidsbruk i tilknytning til læringsaktivitet for våre studenter.

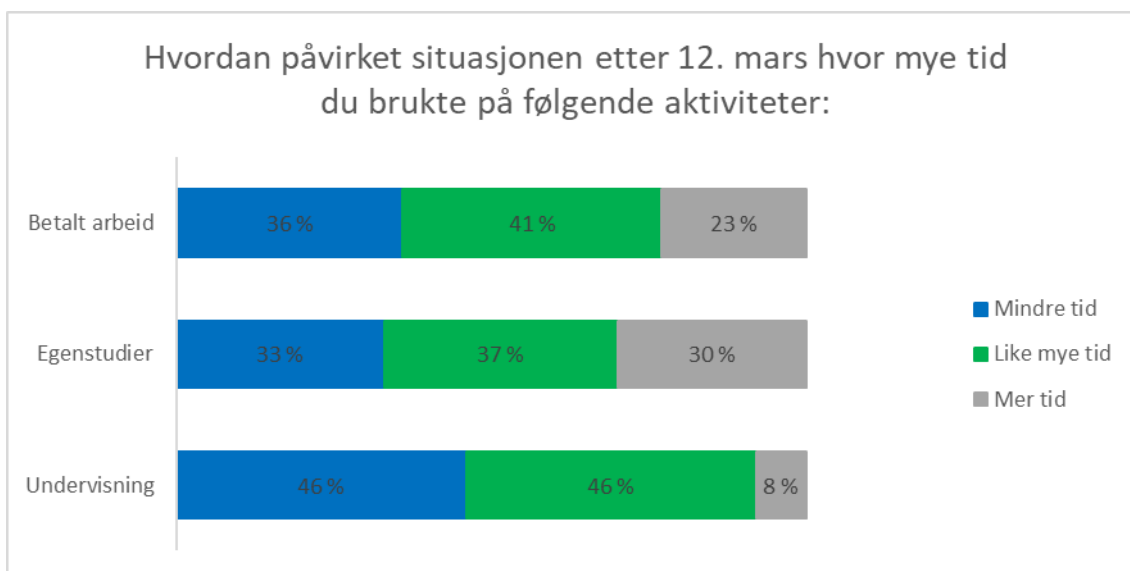
¹ NOKUT (2021) Studiebarometeret 2020 – Hovedtendenser Studiebarometeret 2020. s. 45.



FIGUR 1 VISER ANSLÅTT TIDSBRUK FOR BETALT ARBEID (GRÅ), EGENSTUDIER (GRØNN) OG ORGANISERT LÆRINGSAKTIVITET (BLÅ) FOR STUDENTER PÅ HELTIDSPROGRAMMER (KILDE: STUDIEBAROMETERET 2020)

Vi merker oss ellers at, selv om vi nærmer oss, ligger vi fremdeles noe under sektoren i anslått tid brukt på læringsaktiviteter (organiserte læringsaktiviteter og egenstudier) og betydelig over snittet når det gjelder betalt arbeid (her har spennet blitt større). Høgskolens studenter anslår at de har brukt 0,6 timer mer tid på betalt arbeid enn tidligere og bruker gjennomsnittlig 4,2 timer mer på betalt arbeid enn sektoren. I sektoren ser vi en marginal nedgang på 0,1 timer til 7,9 timer.

Studiebarometeret har også et spørsmål om studentenes tidsbruk etter nedstengningen 12. mars, med hensyn til undervisning, egenstudier og betalt arbeid. Her fremgår det at mindre enn 50% av respondentene bruke like mye tid på de ulike aktivitetene som tidligere. Det er også slik at det er flere som bruker «mindre tid» enn dem som bruker «mer tid» på de ulike aktivitetene. Figur 2 viser dette grafisk.



FIGUR 2 VISER HVORDAN VÅRE STUDENTER BRUKTE TIDEN SIN I VÅRSEMESTERET UNDER KORONAPANDEMIEN (KILDE: STUDIEBAROMETERET 2020)

Til sammen er dette et uttrykk for at respondentene på årets undersøkelse antagelig bruker mer tid på sine studier enn tidligere respondenter.

Horisont 2020

Det har vært en nedgang i verdien av inngåtte kontrakter på dette området fra 2019 til 2020. Dette skyldes i hovedsak at en stor kontrakt løp ut i perioden.

HINN har i 2020 vært aktive for å søke eksterne midler fra både Diku og EU. HINN har fått tilslag på ett nytt Strategisk Partnerskap for høyere utdanning, og er partner i to andre strategiske partnerskap. HINN har også fått tilslag på et kapasitetsbyggingsprosjekt under de sentraliserte tiltakene i Erasmus+.

HINN har satset på Horisont 2020 og har økt deltagelsen her de siste årene. I 2020 ble det sendt inn 5 søknader til H2020 og to søknader til Creative Europe. HINN fikk ingen tilslag i 2020. Antallet søknader som ble sendt fra HINN i 2020 er en tilbakegang fra 2019 og kan til dels skyldes Covid-19. Fortsatt arbeid med søknader til Horisont-programmene vil være en prioritet fremover.

HINN er involvert i disse prosjektene: SIMRA: Social Innovation in Marginalised Rural Areas, EDUHEALTH: Educating for Equitable Health Outcomes- the Promise of School Health and Physical Education, Co-VAL: Understanding value co-creation in public services for transforming European public administrations, MATILDE: Migration Impact Assessment to Enhance Integration and Local Development in European Rural and Mountain Areas, GO GREEN ROUTES: GO GREEN: Resilient Optimal Urban natural, Technological and Environmental Solutions.

HINN er deltaker i EU-nettverk Innlandet, finansiert av Forskningsrådet og Innlandet fylkeskommune. Formålet med nettverket er å øke aktiviteten inn mot Horisont 2020 og Horisont Europa. HINN er aktivt med i arbeidsgrupper som jobber konkret med søknader i samarbeid med andre sektorer.

Studentmobilitet

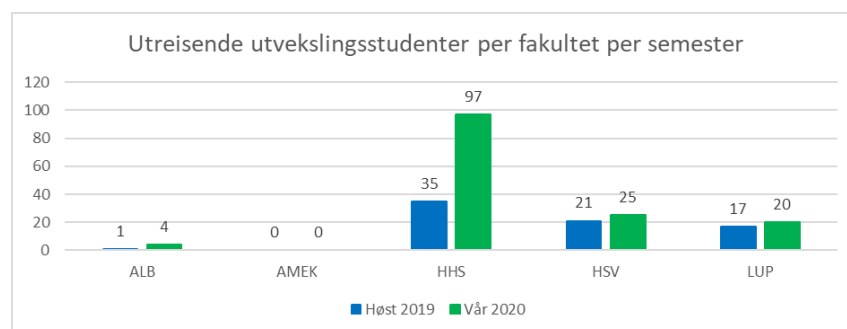
Covid-19 pandemien har satt en stopper for mye av det planlagte internasjonaliseringsarbeidet for 2020, spesielt på området studentutveksling.

12.mars stengte HINN ned på bakgrunn av nasjonale retningslinjer for håndtering av pandemien. Utvekslingsstudenter i utlandet ble kalt tilbake fordi partnerinstitusjonene også stengte ned sin virksomhet, og fordi grenseovergangen ble stengt for å hindre smittespredning mellom land. Dette satte også en stopp for planlagte utvekslingsopphold våren 2020 og høsten 2020. Det ble brukt mye tid og ressurser på å håndtere de internasjonale studentene som var igjen ved de ulike studiestedene ved HINN, spesielt Lillehammer, Evenstad og Hamar.

Figurene under viser rapporterte inn- og utreisende utvekslingsstudenter 2019/2020 på minimum 3 måneders opphold. Høst 2020 var utveksling kansellert for HINN studenter, og vi hadde dermed kun innreisende studenter (digitalt/tilstede).

Utreisende:

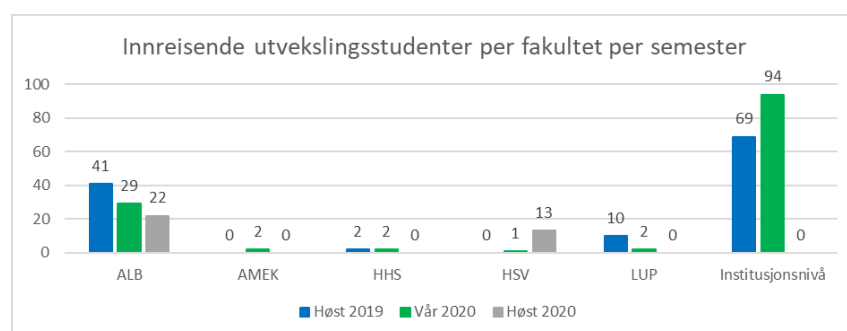
Fakultet	ALB	AMEK	HHS	HSV	LUP	Total	
Høst 2019		1	0	35	21	17	74
Vår 2020		4	0	97	25	20	146



FIGUR 3 VISER UTREISENDE UTVEKSLINGSSTUDENTER

Innreisende:

Fakultet	ALB	AMEK	HHS	HSV	LUP	Institusjonsnivå	Total	
Høst 2019	41	0	0	2	0	10	69	122
Vår 2020	29	2	2	2	1	2	94	130
Høst 2020	22	0	0	0	13	0	0	35



FIGUR 4 VISER INNREISENDE UTVEKSLINGSSTUDENTER

Innreisende utvekslingsstudenter hovedsakelig ved studiested Lillehammer tar emner fra flere fakulteter. De rapporteres dermed ikke på fakultetsnivå, men på Institusjonsnivå. Høsten 2020 var disse studentene kun tilknyttet HSV, og er derfor rapportert der.

Publiseringspoeng per faglig årsverk

I 2019 var snittet per faglig årsverk i HINN 0,74 publiseringspoeng. Dette tallet har steget de siste årene og det ser det ut til at HINN opprettholder sitt nivå på dette området. Her var ikke tallene endelig klare ved innsendelse. Andelen publikasjoner på nivå 2 er også stabil. Det er grunn til å anta

at en forklaring på denne positive endringen over tid skyldes at man har fremhevet betydningen internasjonalt vitenskapelig publisering som en følge av universitetsprosessen, i tillegg til økt fokus på forskergrupper. HINN arbeider aktivt med å stimulere til åpen publisering og opprettet i 2020 et publiseringfond med formål å dekke utgifter knyttet til åpen publisering. Fondet har i 2020 dekket HINN alle kostnader til åpen publisering, til sammen 1,4 millioner kroner.

Virksomhetsmål 1.1

Høgskolen skal tilby attraktive, forskningsbaserte og relevante studier med høy faglig og pedagogisk kvalitet og god gjennomstrømming.

HINN skal arbeide systematisk med tiltak som stimulerer god, variert og relevant undervisning. (U)

Utdanningene ved HINN kjennetegnes av god sammenheng og innovativ undervisning. I videre utvikling av utdanningstilbudene skal internasjonalisering, digitalisering, studentaktive læringsformer og involvering av studenter i fagmiljøets FoU-arbeid vektlegges. (U)

HINN skal arbeide kontinuerlig med å utvikle god kvalitet i alle studieprogram, og systematisk benytte resultater fra evalueringer i dette arbeidet.

HINN skal jobbe for økt gjennomstrømming på alle gradsgivende studieprogram.

Generell vurdering av resultatoppnåelse

Som beskrivelsen av måloppnåelse over tilsier er det blitt gjort et stort UH-pedagogisk utviklingsarbeid gjennom det siste året. Høgskolen har utviklet et stort antall digitale ressurser og gjennomført regelmessig opplæring. Høgskolen har gjennom dette arbeidet lagt et fundament for årene som kommer. Kompetansedelingen må fortsette for å nå en enda større del av høgskolens UFF tilsatte.

Støtte til merittering og kompetanseutvikling

Høgskolen har fulgt opp arbeidet med systemet for merittering av undervisere både gjennom informasjon til ansatte i tilknytning til kompetanseutvikling for UFF ansatte. Høgskolen har utført bedømmelser på nivået «merittert underviser» av de aktuelle søkerne, og tildelt denne statusen til en kandidat i 2020. Høgskolen arbeider fortløpende med å skolere personer som kan utføre kompetente bedømmelser på nivået «merittert underviser» og etablere forum eller akademi for de som erverver statusen.

Et kurs i pedagogisk porteføljeskriving ble satt i gang i desember 2020 og vil bli gjennomført også i april 2021. Etter hvert som kurset gjennomføres, blir innholdet fortløpende digitalisert, og gjort tilgjengelig som et fleksibelt kurs i pedagogisk porteføljeskriving, tilgjengelig for alle og til den tiden de selv måtte ønske. Her finnes også inngående materiell i digitalt format som instruerer deltakere i hvordan de kan lage en pedagogisk portefølje

Det er ikke utviklet et eget kurs som støtter meritteringsprosessen. I stedet er det laget en egen artikkel på innafor.no som beskriver prosessen frem mot merittert underviser og som peker til porteføljen av kurs, som alle direkte eller indirekte støtter den såkalte "veien til merittert underviser". Eksempler på denne typen kurs er *Universitets- og høgskolepedagogikk*, *Førstelektorprogrammet*, *Veiledning av PhD- og førstelektorkandidater*, og *Praksisnær forskning og utviklingsarbeid*.

Høgskolen har også et eget førstelektorprogram, og i 2020 var 26 deltakere registrert i programmet. To deltakere fikk opprykk i løpet av 2020 til førstelektor som følge av deltakelse i programmet. Nytt kull starter opp i januar 2021.

I løpet av 2020 har høgskolen arbeidet aktivt med å styrke fagmiljøenes faglige og pedagogiske kompetanse. Det er opprettet en oversikt på nett over alle våre tilgjengelige kurs og programmer, både på våre interne nettsider. Behovet for gode oversikter og faglige artikler på våre nettsider, samt digitale opplæringsløsninger, har blitt aktualisert og påskyndet av koronapandemien og omlegging av driften fra 12. mars 2020. Høgskolen vil her trekke fram:

- Opprettelsen av nettsiden Innsikt – Pedagogisk verktøykasse for undervisere har sørget for et fleksibelt digitalt opplæringstilbud til høgskolens ansatte. I dag finnes over 50 ulike artikler som på en eller annen måte omfatter UH-pedagogikken og/eller bruk av IKT i undervisningen. Innholdet på nettsiden har også lagt grunnlaget for tre omfattende nyhetsbrev som har blitt sendt ut til alle ansatte med undervisningsplikt ved høgskolen, i mars, august og oktober. Nettsidens forside på Innafor har hatt 6652 sidevisninger i 2020. Seksjonen har også utviklet en åpen ekstern innsikt-nettside² med gode besøkstall (1334 sidevisninger av hovedsiden) og som også er delt med kolleger fra andre utdanningsinstitusjoner i sosiale medier.
- Gjennom faste “torsdagswebinarer” har UH-ped seksjonen i samarbeid med Seksjon for lærings- og forskningsteknologi (LOFT) drevet ukentlig opplæring av høgskolens undervisere i bruk av digitale verktøy siden våren 2020. Arbeidet fortsetter i 2021. Innholdet (som for det meste består av opptak) fra webinarerne, har blitt gjort tilgjengelig i ettertid, enten som rene opptak, eller som artikler og mikrokurs og -ressurser på våre nettsider.
- Ved siden av dette har UH-ped seksjonen innledet et langsiktig arbeid med å gjøre kjent blant undervisere vurderingsverktøyet til bruk ved eksamen; dette særlig gjennom *Eksamen og Inspira*-sidene på “Innsikt”. Her har blant annet Canvas-kurset “Grunnkurs i Inspira” hatt om lag 28000 sidevisninger (som betyr at lesere har sett raskt over innholdet før de avslutter lesingen) og 1391 aktive deltakere (som betyr at lesere på en eller annen måte har engasjert seg i innholdet utover å bare lese seg opp på én enkel side med informasjon).

Tett oppfølging av ph.d.-programmene

I 2020 har HINN fortsatt integreringen av stipendiater i forskergruppe. Dette, sammen med avsatte midler til fullføring av doktorgradsløpet for forsinkede stipendiater, har resultert i et rekordhøyt nivå på disputaser. Mange ph.d.-kandidater opplevde forsinkelser som følge av stengte skoler og barnehager, hjemmekontor, stengte studiesteder og reise- og møterestriksjoner. HINN har som følge av pandemien vedtatt retningslinjer for forlengelse av ansettelsesperiode for stipendiater og postdoktorer som følge av korona-situasjonen. Forsinkelser som følge av korona blir som langt på vei kompenseres ved forlengelser, med unntak av de ph.d.-kandidatene som er på overtid og derfor ikke kan søke om forlengelse av opptaksperioden med finansiering. I 2020 har HINN hatt gode erfaringer med omlegging til digital undervisning og heldigitale og delvis digitale disputaser. Videre har ph.d.-programmene arbeidet for å opprettholde høy kvalitet i utdanningen, blant annet ved å tilby digitale møteplasser når det ikke er mulig å møtes fysisk.

² Se <https://www.inn.no/prosjektsider/innsikt-pedagogisk-verktoeykasse-for-undervisere>

Virksomhetsmål 1.2

Høgskolen skal prioritere forskning, kunstnerisk- og annet utviklingsarbeid (FoU/KU) i tilknytning til fagområder med master- og ph.d.- utdanninger med sikte på å øke andelen av eksterntfinansierte forskningsprosjekter fra NFR og EU og andre kilder.

HINN skal videreføre arbeidet med å fremme søknader til NFR, EU og andre eksterne kilder til forskningsfinansiering.

HINN vil stimulere til utvikling og etablering av sterkere forskergrupper ved å tilpasse incentivordningene for mer samarbeid i forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid.

Generell vurdering av resultatoppnåelse

Det pågår et kontinuerlig arbeid med å hente inn eksterne forskningsmidler til høyskolen. Et slikt arbeid krever bl.a. samarbeid i forskergrupper, noe som også fører til økt samarbeid innen publisering (med særlig vekt på nivå 2-publikasjoner), nettverk og annen faglig utvikling. Denne satsningen har gitt resultater, selv om vi i 2020 har opplevd en nedgang i nye søknader og nye prosjekter, som beskrevet tidligere. Majoriteten av forskere og ph.d.-kandidater er nå organisert i forskergrupper. I løpet av 2020 har vi startet en evaluering av nåværende organisering av forskergrupper, dette arbeidet pågår inn i 2021 med mål om å styrke forskergruppenes arbeid med forskning generelt og eksterntfinansiering spesielt. For ytterligere å styrke kvaliteten på søknader til EU og Forskningsrådet videreføres satsningen på kr 1 mill. til frikjøp av forskere, samt seminarer og reiser.

I 2020 har fem forskergrupper fått støtte fra Forskningsrådets PES/POS2020-ordning, og dette har ført til aktivitet i flere av EU-nettverkene HINN deltar i. HINN avsatte midler sentralt for å bidra til å etablere forskernettverk, og for å utforme søknader til EU og Forskningsrådet. HINN har i 2020 brukt kr 322 780 av de tildelte midlene knyttet til POS/PES fra Forskningsrådet. Dette er mindre enn i 2019 og skyldes i hovedsak mindre reisevirksomhet på grunn av pandemien.

Den sentrale forskningsadministrasjonen ble i 2020 styrket med en forskningsdirektør blant annet for å styrke både koblingen mellom bibliotek og forskningsadministrasjon som forskningsstøtte. Videre er arbeidet med å øke samarbeidet på tvers av organisasjonen gjennom å etablere en forskningsstøtteklynge startet. Forskningsadministrasjonen har i løpet av 2020 arbeidet med å oppdatere fakultetene om mulighetene for å få støtte utenfor høyskolen i samarbeid med Forskningsrådet. Forskningsadministrasjonen har også arbeidet aktivt med informasjonsspredning om Horisont Europa. Fakultetene har satt i gang flere tiltak for å øke akkvisjonsarbeidet, deriblant bistand til faglig ledelse, bistand til søknadsarbeid fra administrasjonen, krav om planer for akkvisisjon for tildeling av FoU-tid, med mer. Mye av søknadsarbeidet har blitt utført i samarbeid med partnere fra andre sektorer, både nasjonalt og internasjonalt.

Det er også et mål å øke samarbeidet med arbeids- og samfunnsliv i akkvisjonsarbeidet. Deltakelse fra næringsliv og offentlig sektor er viktig dersom man ønsker å få på plass et prosjekt som kan skape innovasjon og resultater i samfunnet. Slikt samarbeid har fått høyere prioritet bl.a. i søknader til EU, som Horisont 2020, og Forskningsrådet. Etter initiativ fra Sparebankstiftelsen har HINN jobbet intensivt jobbet med å utvikle sin profil i konseptet Science Park Innlandet, dette arbeidet vil fortsette i 2021.

HINN har også i 2020 samlet forskningsledere for å øke kompetansen innen forskningsledelse. Dette er et samarbeid med Mobilize (Mobilize-nordic.no/). Tilbakemeldingene på dette tiltaket er svært gode.

Høgskolebiblioteket har i 2020 fortsatt å bidra til tjenester knyttet til Open Access og dataarkivering, og HINN har nå tilgang på tjenesten DATAVERSE ved UiT. Året har ellers vært preget av vårt fokus på forskningsetikk, og det ble utarbeidet en plan for opplæring i, og bevisstgjøring om, forskningsetiske normer. Det er avholdt flere seminarer om GDPR, personvern og sikker datahåndtering.

Virksomhetsmål 1.3

HINN skal utvikle en sterk og mer solid forskningskultur innenfor ph.d.-satsingene (U)

HINN vil iverksette tiltak for å øke kandidatenes gjennomstrømming på ph.d-programmene.

HINN vil samarbeide med arbeidslivet for å øke andelen nærings- og offentlig sektor ph.d-stipendiater.

Generell vurdering av resultatoppnåelse

Høgskolen i Innlandet skal tilby forskerutdanning av internasjonal kvalitet innenfor forskningsområdene anvendt økologi og bioteknologi, profesjonsrettede lærerutdanningsfag, innovasjon i tjenesteyting i offentlig og privat sektor, samt barn og unges deltakelse og kompetanseutvikling. Høgskolen har også kandidater i gang med tredjesyklus-utdanning innen filmkunst.

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antall ph.d.-studenter på interne program	32	55	64	73	89	100	104	128	144
Antall disputaser (interne og eksterne)	HH:7 HiL:1	HH:4 HiL:4	HH:11 HiL:8	HH:4 HiL:6	HH:5 HiL:3	HH:10 HiL:4	HINN 24	HINN 12	HINN 25

Måloppnåelsen for styringsparameteret *Andel ph.d-kandidater som gjennomfører innen seks år* viser en tydelig forbedring fra 2019, med hele 25 disputaser i 2020. Ph.d.-programmene har etter hvert fått et godt tilfang av stipendiater i løp, og antallet disputaser per år er økende. Denne positive utviklingen ser ut til å fortsette fremover. Dette er et resultat av tett oppfølging av ph.d.-utdanningene. Videre er en ny policy for fordeling av stipendiathjemler under utvikling med tanke på incentiver og gjennomstrømning.

Ph.d.-håndboken ble i 2020 ferdigstilt og er tilgjengelig på HINNs nettsider og det er i 2020 foretatt enkelte revisjoner av ph.d.-forskriften ved HINN. I 2020 ble ph.d.dagen arrangert 7. januar. Temaet var «To survive or thrive doing av PhD», med foredrag av blant annet Melanie Jones, RD-advisor at Liverpool John Moores University. Dette universitetet er en av partnerne i EU-prosjektet Transpeer, der HINN også er med.

HINN arrangerte Forskerutdanningskonferansen 2020 med temaet «Hva betyr skiftet til åpen forskning for forskerutdanningene?» i samarbeid med UHR. Temaer som ble tatt opp var *Hvorfor er*

Åpen forskning bedre forskning? og Implementeringen av Forskningsrådets policy for åpen forskning og forskerutdanningene. Open Science Toolbox ble presentert på konferansen. Prosjektet er et samarbeid mellom bibliotekene ved Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet, Universitetet i Stavanger og Høgskolen i Innlandet og har resultert i en nettside med ressurser for utvikling av tjenester for åpen vitenskap. Konferansen ble holdt digitalt og hadde 140 deltakere.

Forskerutdanningskonferansen fikk svært gode tilbakemeldinger.

<https://www.inn.no/konferanser/forskerutdanningskonferansen-2020>

Den internasjonale forskerskolen IRSAE har fortsatt i hele 2020 og avsluttes i 2021. Etter dialog med Sparebankstiftelsen Hedmark har, som en del av sin gave til HINN for å styrke arbeidet med å bli akkreditert som universitet, gitt midler slik at ALB kan fortsette å drive en internasjonal forskerskole som dekker hele fakultetets ph.d.-program.

HINN har øket sin kunnskap om ordningene med stipendiater som har finansiering fra offentlig sektor og næringslivet. Alle våre ph.d.-program har slike stipendiater. Tallet for PROFF er to, BUK har en, INTOP har tre og AØB har en. En viktig faktor for at andelen av denne type stipendiater nå øker er at forskergruppene begynner å virke etter sin hensikt.

HINN ble i supplerende tildelingsbrev i mai 2020 tildelt 10 midlertidige rekrutteringsstillinger. Disse er fordelt med tre stillinger til PROFF, tre til INTOP, to til BUK og to til AØB. Alle disse er enten besatt, eller under tilsetning.

HINN har i siden fusjonen arbeidet systematisk med sine ph.d.-utdanninger for å styrke sammenhengen ph.d.-utdanningene og de øvrige utdanningsløpene. Høgskolen har søkt NOKUT om akkreditering av en ph.d. i helse og velferd som på sikt skal erstatte ph.d. i barn og unges deltakelse og kompetanseutvikling ved Fakultet for helse- og sosialvitenskap. I 2020 startet HINN arbeidet med å utvikle en ph.d. i kunstnerisk utviklingsarbeid i film og beslektede audiovisuelle kunstformer, søknaden vil bli sendt januar 2021. Videre har Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk startet arbeidet med å videreutvikle ph.d. i profesjonsrettede lærerutdanningsfag slik at programmet også inkluderer fakultetets disiplinorienterte studietilbud og forskning i pedagogikk. Søknaden skal etter planen sendes i 2021.

HINNs felles ph.d.-program med NTNU, ph.d. i audiovisuelle medier, har ikke hatt stabilt opptak over tid, og ble vedtatt avsluttet ved utgangen av 2020. Ph.d.-kandidatene på programmet blir overført til doktorgradsstudium ved NTNU.

I sammenheng med UHRs arbeide med å utvikle en veileder for forskningsproduksjon har prorektor forskning og forskningsavdelingen startet arbeidet med å revidere overordnet policy og incentivordninger for forskergruppene. Dette arbeidet vil fortsette i 2021 og skal munne ut i et kvalitetssystem for forskning på HINN.

Virksomhetsmål 1.4

HINN skal utvikle solide fagmiljøer og bachelor-, master- og ph.d.-programmer på internasjonalt nivå innenfor de fire ph.d.-områdene (U)

HINN vil øke graden av internasjonal utveksling av studenter og ansatte, og systematisere arbeidet med ordninger for internasjonalisering knyttet til studieprogrammene.

HINN vil styrke og utvikle det internasjonale samarbeidet ved å være en attraktiv partner i Nordplus, NFR og EU.

Generell vurdering av resultatoppnåelse

Høgskolen har gjennom arbeidet med å søke akkreditering som universitet fått en bredere forståelse for hva som ligger i kravet om holde høy internasjonal kvalitet. Tidligere har mye av oppmerksomhet rundt internasjonalisering vært knyttet til mobilitet mellom land av ansatte og studenter, utvikling av engelskspråklige utdanningstilbud, samt samhandling med internasjonale institusjoner. Dette er fortsatt viktig, men dersom våre fagmiljø og utdanningstilbud skal holde internasjonalt nivå må vi vise ved det hjelp av måloppnåelse på anerkjente indikatorer. Ved utformingen av vår nye søknad om akkreditering gjør vi nettopp slike sammenligninger og analyser av det faglige nivået innen doktorgradsområdene våre.

Høgskolen arbeider med sin handlingsplan for Internasjonalisering og implementering av denne vil starte tidlig 2021 for å sikre at momenter fra *Stortingsmelding 7 (2020/2021) En verden av muligheter –Internasjonal studentmobilitet i høyere utdanning*, sammen med EUs nye rammeprogram for utdanning *Erasmus+ 2021-2026* er ivarettatt.

HINN har gjennom 2020 søkt om å etablere to masterprogrammer på engelsk. Dette vil være med å øke tilbudet av engelske emner generelt, men også antall internasjonale helgradsstudenter spesielt. Det har også blitt inngått en ny avtale om fellesgrad på Master of Applied Ecology med Zurich University og Applied Sciences (ZHAW) Sveits, som vil bidra til å øke studentrekrutteringen internasjonalt.

HINN har gjennom alliansen eMERGE, som består av til sammen 7 europeiske universiteter, søkt om status som europeisk universitetsallianse i 2020. Søknaden fikk meget god evaluering, men nådde ikke opp i kampen om finansiering. Gjennom søknadsprosessen og alliansens videre arbeid har HINN utvidet sitt partnerskap og etablert en plattform for kunnskapsformidling og erfaringsutveksling som har stort potensiale for videre kvalitetsutvikling i internasjonaliseringsarbeidet. Høgskolen har tatt initiativ til samarbeid i alliansen og utvikler ulike prosjekter som samlet vil bidra positivt til arbeidet med å inkludere internasjonale perspektiver i studieprogrammene. Videre har eMERGE har satt ned en arbeidsgruppe med tanke på å mobilisere til forskningsprosjekter i konsortiet.

Når det settes ned komiteer for å bedømme ph.d.-avhandlinger skal flertallet bestå av eksterne medlemmer, minst ett medlem skal ikke ha hovedstilling ved en norsk institusjon og alle må ha doktorgrad eller tilsvarende kompetanse. Det er et tiltak for å sikre at avhandlingene vurderes opp mot kravene til høy internasjonal kvalitet.

HINN fortsetter satsningen på åpen forskning, både ved å opprette publiseringsfond som dekker kostnader knyttet til åpen publisering, men også i første omgang knyttet til datahåndtering og datalagring og åpen arkivering av forskningsdata. Biblioteket er sentralt i dette arbeidet i samarbeid med forskningsadministrasjonen, IT-avdelingen og forskningsstøtteressursene på fakultetene.

HINN fikk i 2020 en gave på 100 millioner fra Sparebankstiftelsen Hedmark som skal bidra til å styrke vårt arbeid med å bli akkreditert som universitet. En viktig målsetning her er å forskningskompetansen innen ph.d.-programmenes kjerneområder, og midlene er blant annet brukt på rekruttering av professorkompetanse innenfor ph.d.-områdene.

Virksomhetsmål 1.5

HINN skal være et nyskapende og solid universitet på internasjonalt nivå

HINN vil, også etter at søknad universitetsakkreditering er sendt inn, arbeide videre med å skape et solid fundament for vår faglige aktivitet. En viktig del av prosessen med å utvikle en ny strategi vil være å definere ambisjonsnivået for det nye universitetet.

HINN har i årsbudsjettet for 2020 avsatt midler for å markere og synliggjøre endringen fra høgskole til universitet.

HINN vil styrke seg som institusjon ved å arbeide videre med å se på og utvikle forskning og utdanning på tvers av organisasjonen.

Generell vurdering av resultatoppnåelse

Dette virksomhetsmålet viser en ambisjon om endring av status fra høgskole til universitet, samtidig som det viser til hva slags profil universitet skal ha. Endringen i status er nært knyttet til den utviklingen høgskolen må ha for å kunne bli universitet, og det er dette som ligger bak ambisjonen. Det viktige er ikke alene det å kunne kalle seg universitet, men at vi holder et så høyt nivå at vi fyller de nødvendige kravene som er satt for en slik institusjon. Arbeidet med å utvikle oss i retning av et universitet er inspirerende, og har allerede løftet den faglige virksomheten. Dette fremgår av rapporteringen på de øvrige målene i årsrapporten. Her redegjøres for resultatoppnåelse på selve målet om å bli akkreditert som universitet.

Høgskolens søknad om å bli akkreditert som universitet ble behandlet av NOKUTs styre i juni. Tilbakemeldingen derfra var at HINN har kommet langt på veien mot å oppfylle kravene til akkreditering, og at det har vært en svært god utvikling ved høgskolen de siste årene. Allikevel var vurderingen at tre av 13 krav for å kunne bli akkreditert ikke var oppfylt, og søknaden ble derfor avslått. Høgskolen mottok dette vedtaket med skuffelse fordi vi mener at samtlige krav var oppfylt. I etterkant av vedtaket har det vært en regelmessig dialog med NOKUT om hva de mener skal til for at høgskolen skal få godkjent sin søknad, og hvordan prosessen med å sende inn ny søknad skal være. På bakgrunn av denne dialogen er høgskolen innstilt på å sende inn ny søknad så raskt som mulig.

HINN har i tiden etter at vi sendte inn vår opprinnelige søknad om akkreditering før jul i 2018 fortsatt å utvikle hele virksomheten vår i takt med endrede krav, behov og forventninger. Særlig gjelder dette innenfor doktorgradsområdene våre med tilhørende utdanninger og forskningsfelt. Den første strategien for HINN skulle etter planen erstattes ved utløpet av 2020, og det har derfor vært flere prosesser i høgskolen som blant annet har bidratt til å definere institusjonens fremtidige profil som universitet. Det første resultatet fra disse prosessene kan leses i den reviderte utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet. Her er et av målområdene i avtalen at HINN skal bli akkreditert som universitet med en tydelig institusjonsprofil, og den overordnede beskrivelsen av profilen fremgår nå som en del av utviklingsavtalen. Profilen viser også hvilket ambisjonsnivå vi ønsker å ligge på som universitet.

Sektormål 2

Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

	2019	2020	Snitt (2020)	Ambisjonsnivå 2020
	HINN	HINN	statlig sektor	HINN
Andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning	88	-	-	85
Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk	48	38	148	50
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk	235	226	158	220
Andel forskningsinnsats i MNT-fag	21	-	-	5

Vurdering av resultatoppnåelse på de nasjonale styringsparameterne knyttet til sektormål 2*Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk*

Søknadsaktiviteten til Forskningsrådet og Regionale forskningsfond Innlandet (RFF) er høy. Søknadsarbeid er en viktig del av det strategiske arbeidet med å øke samarbeidet med eksterne partnere på tvers av sektorer og landegrenser, samt i kompetansebygging for hver enkelt forsker og forskergruppe. Gjennom året er det sendt inn 62 større søknader. På 23 av disse er HINN koordinator, og på de øvrige er vi partner. I løpet av 2020 ble det ikke gitt tilsagn noen av søknadene der HINN var koordinator, men vi fikk sju tilsagn som samarbeidspartner i innovasjonsprosjekter og kompetanse- og samarbeidsprosjekter.

Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk

Også i år bidrar HINNs ansatte med betydelig høyere inntekter fra denne type aktivitet enn det som er snittet i sektoren. Det er en viss nedgang fra 2019, men fortsatt når vi ambisjonen som ble satt på denne styringsparameteren.

For de to siste styringsparameterne var ikke tall tilgjengelig ved innsending.

Virksomhetsmål 2.1

HINN skal være en betydningsfull, innovativ og synlig aktør i Innlandet.

HINN vil styrke innovasjon og praksisnær forskning, særlig i tilknytning til bachelor- og masteroppgaver

Generell vurdering av resultatoppnåelse

Samarbeid med arbeids- og samfunnsliv har en sentral plass i strategien «Sterkere sammen» som har vært førende for høgskolens aktivitet i dette siste året av strategiperioden. Til tross for en rekke pandemibetingete tilpasninger i 2020 har det vært et godt år for samarbeid, der bl.a. spesielle behov som har oppstått pga. pandemien har ført til nye samarbeidskonstellasjoner og raske tilpasninger i allerede etablerte samhandlingsprosjekter.

De ytre rammebetingelsene har bidratt til tidsforskyving og forandring i planlagte prosjektplaner, men har også utløst kreative og innovative ideer og løsninger når man ikke kunne gjennomføre som planlagt. Høgskolen har bidratt til å utvikle utdannings- og kompetansetilbud på kort tid for å møte akutte behov, som f.eks. smittesporingskurs i samarbeid med helsedirektoratet og fylkesmannen (statsforvalter), kurs for avdelingsassistenter ved sykehus i samarbeid med NAV og Sykehus Innlandet, kurs i Psykisk helse og utvikling hos barn og unge for assistenter, barne- og ungdomsveiledere og miljøarbeidere eller omlegging av fysiske festivaler (film, litteratur), av konferanser, seminarer, disputaser etc. til nettbaserte arrangement i samarbeid med bl.a. NRK, forlagsbransjen, Norsk filminstitutt, m.m.

Eksempler på samhandling

HINN har i 2020 arbeidet videre med å styrke kontakten til sentrale aktører i Innlandet, som fylkeskommunen, fylkesmannsembetet, vertskommunene, Innovasjon Norge, regionale forskningsfond, NAV-Innlandet, KS, arbeidslivets organisasjoner. Rådet for samarbeid med arbeidslivet (RSA) har vært en viktig møteplass for å drøfte høgskolens strategiske veivalg med kompetente og sentrale aktører fra Innlandet.

HINN har styrket sin involvering i framtreddende næringsklynger som Heidner, HelseINN, VR-klyngen, Norwegian Wood, der HINN ikke bare er medlem, men også pådriver for regionalt samarbeid i Innlandet.

I 2020 har høgskolen startet arbeidet med å utvikle et overordnet tematisk forsknings- og innovasjonsprogram som skal kunne danne det faglig grunnlag for utviklingen av konseptet Science Park Innlandet. De første skissene til et overordnet program har blitt utviklet av interne tverrfaglige forskergrupper og i dialog med eksterne samarbeidspartnere. Arbeidet har så langt ført til en strukturering i tre hovedområder som er utviklet med utgangspunkt i forskningssatsingene i Horizon Europe, forskningsrådets strategi fram mot 2024 og i tilknytning til Innlandsstrategien. De tre områdene er *Digital utvikling og implementering, bærekraftig verdiskaping og grønn samfunnsutvikling, nyskapende helsetjenester og inkluderende samfunn*.

Parallelt med utvikling av planer for Innlandet Science Park, med planlagt lokalisering i Hamar, Elverum og Kongsvinger, har det blitt arbeidet med å etablere et forskningscenter for bærekraft og digitalisering i Kongsvinger. Kongsvingerregionen har en av Østlandets sterkeste industriklynger (7 sterke) med tydelige ambisjoner om økt kompetanse innen bærekraft og digitalisering. Noen har allerede et tett samarbeid med HINN, mens andre har ambisjoner om det. Virksomheter som SSB og Telenor, med lokasjon i Kongsvinger, er f.eks. spesielt interessert i forsknings- og innovasjonsområdene digitalisering og bærekraft og i utdanningssamarbeid innen områder som bærekraftige verdiskaping, sirkularitet i økonomisk aktivitet, nye digitale tjenester og forretningsmodeller, virksomhetenes transformasjon og tilpasning til digital samhandling.

Høgskolens kommunikasjonsavdeling har arbeidet målrettet for å øke synligheten av virksomheten innen forskning og utdanning i etablerte mediekkanaler, i sosiale medier og vha. nettstedet inn.no. Følgende tall sier noe om resultatet av denne prioriteringen:

Kanal	Antall følgere
Facebook	21 016
Facebook – forskning	1 256
Twitter	1 437
Instagram	3 974

Inn.no i 2020:

Besøkende	382 538
Økter	1 743 018
Sidevisninger	6 303 250

Virksomhetsmål 2.2

Høgskolen skal prioritere forskning, kunstnerisk- og annet utviklingsarbeid (FoU/KU) i tilknytning til fagområder med master- og ph.d.- utdanninger med sikte på å øke andelen av eksterntfinansierte forskningsprosjekter fra NFR og EU og andre kilder.

Dette målet er identisk med virksomhetsmål 1.2, og rapporteringen på måloppnåelse finnes der.

Virksomhetsmål 2.3

HINN skal utvikle et tett og forpliktende samarbeid med arbeidslivet i Innlandet. Samarbeidet skal sette preg på forsknings- og utdanningsvirksomheten ved høgskolen

HINN vil identifisere arbeidslivets behov for tilpassete utdanningstilbud

Generell vurdering av resultatoppnåelse

Pandemien har stilt høgskolens fagmiljøer som organiserer obligatorisk praksis ovenfor helt spesielle utfordringer fra mars og ut året. Sammen med sine respektive samarbeidspartnere har fagmiljøene likevel lyktes i å gjennomføre i store trekk praksisperiodene enten som planlagte eller mer tilpasset de varierende situasjoner gjennom året, noe som har hatt stor betydning for studentene, men også for praksisstedene. På denne måten har mange studenter lært mye om å bidra til å tilpasse arbeidslivets organisering og innhold til en ny hverdag for alle berørte. Det har vært utfordrende, men samtidig også for mange faglig utviklende.

En viktig arena for samhandling med arbeids- og samfunnslivet på et overordnet nivå er Rådet for samarbeid med arbeidslivet (RSA). Rådet har bidratt til sikring av at forskningsaktiviteten og

studieporteføljen utvikles i forhold til samfunnets behov og at den bygger på et relevant og oppdatert kunnskapsgrunnlag. Det har ellers blitt etablert fakultetsråd med eksterne medlemmer som bidrar til å utvide kontaktflaten med arbeids- og samfunnsliv.

Eksempler på samarbeid

Ved LUP har samarbeidet med de fem «lærerutdanningsskoler» blitt videreført i tråd med forslaget i regjeringens strategi «Lærerutdanning 2025». I tillegg har ordningen blitt utvidet til også å omfatte barnehager. Dette utviklingsarbeidet startet høsten 2020. Senter for samarbeidslæring for bærekraftig utvikling (CCL) har samarbeidet med myndigheter og organisasjoner om forskning på bærekraftig utvikling, samt utvikling av lærerplaner, lærings metodologier og læringsmateriell.

Innovasjonsperspektiver har stått sentralt i høgskolens arbeid innen regional utvikling. Det gjelder særlig for prosjektene som retter seg mot offentlig virksomhet, på kommune- eller fylkesplan, men også i privat sektor. En rekke av disse prosjektene er tilknyttet porteføljen til kompetansesenter for offentlig innovasjon (KOI). Det har blitt gjennomført bl.a. innovasjonsskolen for ledere i kommuner og blitt tatt initiativ til forskningsprosjektet *Regional dynamics and innovation capabilities in non-metropolitan contexts (REDINN)*, som handler om innovasjon og regional dynamikk utenfor de store byene, med et spesielt søkelys på småbyene og hvordan innovasjonssystemer fungerer i Innlandet

Samarbeidet med Kongsvinger har blitt utvidet gjennom året og styrket høgskolens tette bånd med en kommune som er spesielt opptatt av forskningsbasert innovasjon i tjenester.

HINN har i 2020 fortsatt samarbeidet med Arbeids- og velferdsdirektoratet om å utvikle et nytt konsept for kunnskapsutvikling i NAV. Gjennom et tett og strategisk samarbeid har forskningsmiljøer fått større innsikt i NAVs behov og utfordringer. Avtalen bygger på en helhetlig tenking som kobler forskning og utvikling, kompetanseutvikling og utvikling av praksis i arbeids- og velferdssektoren inn i rammen av organisatorisk læring. Samarbeidet har tatt utgangspunkt i NAVs egne definerte behov for kunnskapsutvikling innenfor tema *Unge og utenforskap, Digitalisering og den nye veilederrollen i NAV, samt Lovanvendelse i praksis*.

For AMEK har samarbeid med arbeidslivet vært av stor betydning i unntaksåret 2020. Da 17.-mai-feiringen i Lillehammer ble avlyst, lagde GD direkte 17.-mai-sending fra ulike steder rundt i Lillehammer og med mange ulike innslag. Sendingen ble gjennomført i samarbeid med TV-skolen, hvor ansatte bidro med sin spisskompetanse innen TV-produksjon. Studentene hadde ansvar for store deler av innholdsproduksjonen. Samarbeidet bidro til å skape 17.mai-stemming anno 2020 i Lillehammer og omegn. Det bidro også til at studenter fikk produksjonsøvelse og en relevant eksamen i en tid der det ellers har vært utfordrende å gjennomføre større tv-produksjoner.

Fakultetet har også i 2020 har et utstrakt samarbeid med aktører utenfor regionen, særlig knyttet til bransjen i Oslo, og har markert seg med nasjonalt ledende utdanninger på sitt område.

Høgskolen har hatt et tett samarbeid med Sykehus Innlandet, både om forsknings- og utdanningsamarbeid. Klyngen HelseInn har blitt en stadig viktigere samarbeidspartner, særlig i arbeidet med utviklingen av et innovativt regionalt helsesystem, samt folkehelseprosjekter og kompetanseutviklingen i kommunene. Høgskolen har i tillegg vært involvert i etablering av et verksted for integrerte helsetjenester Gjøvik, sammen med NTNU Gjøvik, Sykehus Innlandet, HelseINN, Kommunenes sentralforbund og Fagskolen Innlandet.

Fusjonen mellom Høgskolen i Hedmark og Høgskolen i Lillehammer gjorde det mulig for Fakultet for helse- og sosialvitenskap å utvikle en ny ph.d. innen helse og velferd. Utviklingen har foregått i tett samarbeid med Sykehuset Innlandet. Forskerutdanningen er unik i Norge. Det er en bred, tverrfaglig utdanning som bygger på fire vitenskapelige områder; folkehelse-, helse-, idretts- og sosialvitenskap. Nasjonale myndigheter vektlegger betydningen av at vi må arbeide tverrfaglig for å møte fremtidens utfordringer innenfor helse og velferd. Ph.d.-programmet vil over tid gi et kompetanseløft innen helsefeltet for hele Innlandet. Søknaden om godkjenning er, som nevnt tidligere i årsrapporten, oversendt NOKUT.

Ved fakultet for anvendt økologi, landbruk og biovitenskap har deltakelsen innen bioklyngen Heidner Biocluster bidratt til økt samarbeid for både studenter og ansatte med næringsaktører som f.eks. Geno, Norsvin og Graminor, og deres datterselskaper som Spermvital, Cryogenetics og Biobank. Prosjektene har handlet om å forbedre bærekraft i matproduksjonen ved å utvikle innovative produkter, tjenester og kunnskap.

Den norske filmskolen har fornyet sin tette kontakt med film- og tv-bransjen. Nærhet til bransjen har ført til større samhandling, både i forhold til utdanning og kunstneriske utviklingsprosjekter. Filmskolens fagmiljø og deres tette bånd med bransjen (også gjennom utstrakt bruk av gjestelærere fra inn- og utland) har vært viktig for å opprettholde studienes relevans, samt skolens og studentenes tilknytning til bransjen.

Fakultetet har formelle og uformelle samarbeidsarenaer, der det opprettholdes nødvendige nettverk, både nasjonalt og internasjonalt. Stadig mer arbeid innenfor fagområdet internasjonaleseres, og filmskolen har et stort ansvar for å ligge foran også her. Filmskolen deltok i nasjonale og internasjonale nettverk som CILECT (det internasjonale nettverket av filmskoler), GEECT (det europeiske nettverket av filmskoler), NORDICIL (det nordiske nettverket av filmskoler), program for kunstnerisk utviklingsarbeid (PKU), UHR kunst, arkitektur og design.

Dnf hadde bilateralt samarbeid med f.eks. Kunsthøgskolen i Oslo, Norges Musikkhøgskole, Den Danske Filmskole, Norsk Filminstitutt, NRK, Foreningen Norske Filmfotografer, m.fl. Samarbeidet omfatter felles undervisning, felles prosjekter, utveksling av tanker, ideer og undervisningsopplegg. Fakultetet har hatt et stort utbytte av denne type uformelle samarbeidspartnere. I samarbeid med bl.a. Norsk filminstitutt har det blitt utviklet et program for etter- og videreutdanning, der det også har blitt tilbudt kurs for film og tv-bransjen som del av kompetanseutviklende tiltak i pandemien for permitterte og arbeidsledige fagpersoner.

Dnf har vært i dialog med tilsvarende kunstutdanninger ved Stockholms Konstnärliga Högskola, Aalto Universitet, Helsinki, Norges arktiske universitet og Høgskolen i Østfold om mulig fremtidig samarbeid om et kunstfaglig ph.d.-program. Ved Dnfs månedlige «Artistic reseach cafe», i regi av Cefimatael, der både eksterne og interne presenterer kunstnerisk utviklingsarbeid, deltar studenter fra både Dnf og andre kunstutdanninger, samt fagpersoner fra bransjen, som publikum.

I juni fikk Dnf kr 4 mill. i støtte fra Erasmus pluss til prosjektet ViPROS, Virtual Production Studies, et tverrfaglig innovasjonsprosjekt med fire europeiske utdanningsinstitusjoner som hovedpartnere og en voksende krets av assosierte partnere.

Høsten 2020 ansatte Dnf to nye stipendiater med prosjekter av høy internasjonal relevans, samtidig som de fleste av filmskolens stipendiater bidro med sitt forskningsarbeid på både nasjonale og internasjonale arenaer.

Sektormål 3

God tilgang til utdanning

	2019	2020	Snitt (2020)	Ambisjonsnivå 2020
	HINN	HINN	statlig sektor	HINN
Kandidattall på helse- og lærerutdanningene	815	755	-	815

Vurdering av resultatoppnåelse på de nasjonale styringsparameterne knyttet til sektormål 3

HINN uteksaminerte totalt 755 kandidater på utdanningene med kandidatmåltall. Samlet har høgskolen et krav om å uteksaminere 617 kandidater. I tabellen under vises hvordan måltallskravene er fordelt på de ulike utdanningene, og hvordan måloppnåelsen var i 2020:

Utdanning	Måltall	Uteksaminerte i 2020
Sykepleie	164	222
Tannpleie	24	18
ABIOK anestesi/Intensiv/Operasjon/kreft	23	0+4+8+18
Vernepleie	65	57
Barnehagelærer	117	161
GLU 1 - 7	71	62+5
GLU 5 - 10	47	52
PPU	63	93
Faglærer	43	14(musikk) 32 (kroppsøving)

Virksomhetsmål 3.1

HINN skal arbeide for å bli en foregangsinstusjon for livslang læring og fleksibel organisering av utdanningstilbudene.

HINN vil utvikle og utvide tilbudet av fleksible utdanninger i samspill og dialog med arbeids- og samfunnslivet.

HINN vil utvikle gode digitale læringsarenaer og legge til rette for varierte læringsformer i fleksible studier

Generell vurdering av resultatoppnåelse

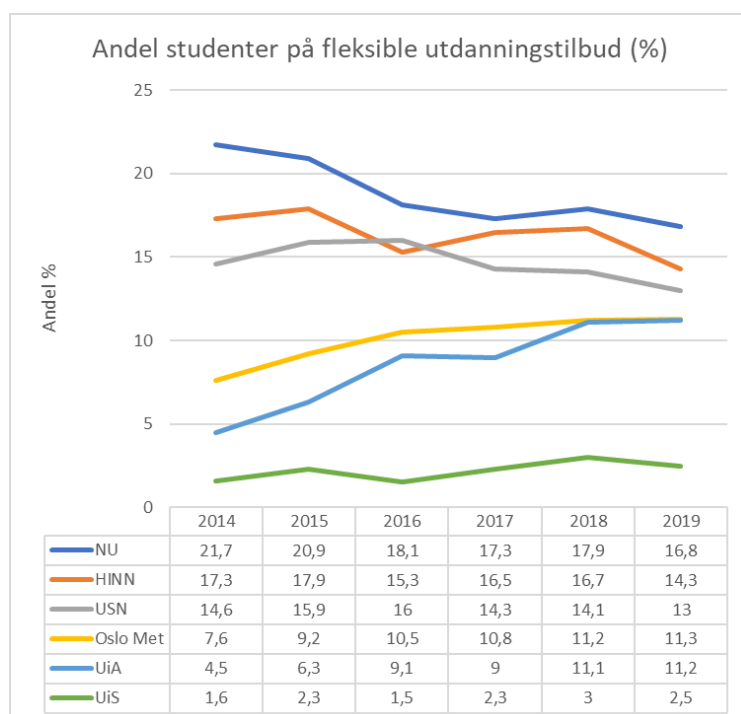
På bakgrunn av at arbeidslivet endrer seg raskt og behovet for å oppdatere kompetansen sin gjennom livet er økende, lyse DIKU i januar 2020 ut midler for å utvikle studietilbud. I tillegg til å gjøre det enklere å studere, skulle pengene bidra til at studietilbudene samlet sett skal kunne møte skiftende behov i arbeidslivet over tid. Tildelingene gikk til utvikling av fleksibel og relevant utdanning for studenter, som på grunn av bosted eller livssituasjon ikke har anledning til å studere fast ved en universitets- eller høyskolecampus. Høgskolen ble tildelt midler til mange av de omsøkte prosjektene.

Tildeling fleksible utdanningstilbud 2020

Søker	Tittel:	Tildeling
Høgskolen i Innlandet	Utvikling av fleksibel bachelor i idrett med spesialisering i trenerrollen (1. og 2. studieår)	5 000 000
Høgskolen i Innlandet	Ledelsesorientert videreutdanning som nettbasert deltidsstudium - Hvordan sette det grønne skiftet ut i livet?	2 600 000
Høgskolen i Innlandet	Nasjonalt modell for fleksibel helsesykepleierutdanning	3 300 000
Høgskolen i Innlandet	Grønn velferdsteknologi - videreutdanningen som skaper nye løsninger innen helsesektoren	900 000
Høgskolen i Innlandet	Fleksibilisering av sykepleie og vernepleie	2 800 000
Høgskolen i Innlandet	Halvårsstudium i økonomi og bærekraft	1 576 000
Høgskolen i Innlandet	Videre- og etterutdanning i eldreomsorg med vekt på psykisk helse - emnebasert utdanning for helsearbeidere med bachelor i helsearbeid	1 123 000

Høgskolen fortsetter sitt arbeid med å videreutvikle fleksible tilbud på ulike måter, og jobber med kompetanseutvikling for ansatte for å utvikle gode modeller for undervisning, veiledning og vurdering i de ulike utdanningsmodellene.

Stortinget bevilget også midler til kompetansehevede tiltak som kunne iverksettes som følge av virusutbruddet (Covid-19), jf. Innst. 233 S (2019-2020) og Prop. 73 S (2019-2020). Midlene ble tildelt universiteter og høyskoler som raskt kunne ta opp permitterte og arbeidsledige på eksisterende og relevante tilbud som allerede skulle gis den våren. Høgskolen i Innlandet ble tildelt 3 500 000 kroner til igangsetting av slike tilbud.



Figur 5 viser antall studenter på nettbaserte og desentraliserte utdanninger. Tallene er hentet fra årets tilstandsrapport som i sin oversikt over «Nøkkeltall for universiteter og statlige høyskoler 2020» definerer nettbaserte og desentraliserte utdanninger som fleksible utdanninger³. Som figuren viser, ligger HINN forholdsvis høyt sammenlignet med de fleste sammenlignbare institusjoner. Vi ser en nedgang for høgskolens del i andelen studenter de senere år. Gjennomsnittet for statlige institusjoner var i 2019 7,8%.

Inndelingen i kategoriene nett – og desentrale utdanninger, gir ikke et riktig bilde av antallet studenter ved høgskolens ulike fleksible modeller. Nye undervisningsmetoder og modeller gjør at kategoriene det rapporteres på i DBH, ikke stemmer med hvordan utdanning tilbys. Ofte tilbys utdanning som blandede modeller. Høgskolen ønsker å bidra til et utviklingsarbeid i sektor knyttet til denne utfordringen.

Høgskolen gir årlig ut sin interne Utdanningskvalitetspris. Prisen gikk i 2020 til fagmiljøet tilknyttet Årsstudium i økologisk landbruk ved Institutt for Institutt for jordbruksfag, Fakultet for anvendt økologi, landbruksfag og bioteknologi.

³ For definisjon, se Nøkkeltall for universiteter og statlige høyskoler 2020 (https://dbh.nsd.uib.no/dbhvev/esdata/2020/nokkeltall_statlige_2020.pdf), side 19.



Høgskolelektor Thomas Cottis mottok Utdanningskvalitetsprisen for 2020 på vegne av fagmiljøet tilknyttet Årsstudium i økologisk landbruk. Foto: HINN.

I nominasjonen er det trukket frem at en gjennom studiet har lang erfaring med delvis digitale samlinger og at fagmiljøet har gjort seg gode erfaringer med omlegging til et heldigitalt studie i 2020/21. Fagmiljøet hadde ikke bare har flyttet undervisning til digitale flater, men utnyttet også de mulighetene som ligger i det digitale til å være innovative i valg av undervisningsmetoder. I heldigital gjennomføring, har studiet brukt samlinger aktivt for å bygge grupper som også skal fungere på digitale plattformer. Fagmiljøet har benyttet seg av studentaktive metoder som flervalgsoppgaver, innleveringer og diskusjoner for å vedlikeholde aktivitet i læringsmiljøet hver uke. Tradisjonelle forelesninger har blitt byttet med «flipped classroom» for å bruke mer av undervisningstiden til veiledning i grupper. Studentene har i nominasjonen selv trukket frem at deres egenerfaringer og kunnskap blir brukt på en god måte i undervisningen og de føler seg som aktive bidragsytere i studiet. Kunnskapen de sitter igjen med er aktuell og praktisk anvendbar etter endt studium.

Virksomhetsmål 3.2

HINN skal være aktiv tilbyder og leverandør av eksternt finansiert etter- og videreutdanning og forsknings- og utviklingsarbeid som bidrar til livslang læring, innovasjon og verdiskaping i privat og offentlig sektor.

Generell vurdering av resultatoppnåelse

Høgskolen har også i 2020 vært en betydelig tilbyder og leverandør av eksternt finansiert etter- og videreutdanning og forsknings- og utviklingsarbeid, ikke bare i Innlandet, men også i resten av landet. Samlet sett omsatte høgskolen for mer enn 178 mill. kroner innen eksternt finansiert virksomhet. Høgskolen har i 2020 videreført sitt samarbeid med vertskommunene, de ulike regionrådene, Innlandet fylkeskommune og med andre regionale samarbeidspartnere i Innlandet.

Eksempler

Fakultetet LUP har hatt omfattende leveranser til det eksterne markedet. Den eksternfinansierte virksomheten tilsvarer omtrent 36 % av den bevilgningsfinansierte virksomheten ved dette fakultetet. Spesielt har videreutdanning av lærere gjennom «Kompetanse for Kvalitet» vært et prioritert satsningsområde for fakultetet. Det har vært en økt satsing på etterutdanning innenfor desentraliserte ordninger for skole- og barnehagebasert kompetanseutvikling (Dekomp og ReKomp). Her er statsforvalteren, regioner og skole- og barnehageeiere gitt stor innflytelse på hva som skal prioriteres.

Fakultetet har satset offensivt på å dekke de regionale behovene på området gjennom nyrekruttering og egen kompetanseutvikling. Hovedtyngden av virksomheten har vært i Innlandet og deler av Oslo/Viken, men fakultetet, spesielt gjennom SEPU, er også involvert i DEKOMP flere andre steder i landet. Fakultetet har hatt et nært samarbeid om skoleutviklingsarbeidet med Senter for livslang læring (SELL).

LUP og SELL har tilbudt i omfattende grad etter- og videreutdanning for bl.a. lærere, barnehageansatte og ledere i skoler og annen offentlig virksomhet. Dette bidrar til et stort kontaktnettverk i hele regionen. Innenfor barnehage- og skolefeltet er årlig 1.300 studenter i praksis i Innlandet, Viken (Akershus) og Oslo, og utdanningene gir regionen god tilgang til relevant kompetanse ved nyansettelser og på relevante etter- og videreutdanningstilbud. I tillegg gir mange av de andre utdanningene studentene anledning til å gjennomføre praksisprosjekter som del av studieforløpet.

Fakultet for helse- og sosialvitenskap har hatt et omfattende samarbeid med eksterne aktører gjennom utdanning, forsknings- og utviklingsprosjekter, formalisert gjennom samarbeidsavtaler. Av de mest sentrale samarbeidsparter kan nevnes Helsedirektoratet, Forsvaret, Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (Bufdir), Kommunenes sentralforbund (KS), Innlandet fylkeskommune, Statsforvalteren i Innlandet, kommunene i Innlandet, NAV og Sykehuset Innlandet (SI). Et viktig strategisk virkemiddel for tett samarbeid med samfunns- og arbeidsliv er avtaler om kombistillinger. Fakultetet har p.t. ansatte i kombistillinger med Sykehuset Innlandet. Fakultetet satser sterkt på utvikling av fleksible studietilbud bl.a. innen grunntutdanninger som BA idrett – spesialisering i trenerrollen, BA sykepleie og BA vernepleie.

Handelshøgskolen Innlandet -fakultetet for økonomi og samfunnsvitenskap, har etablert samarbeid med en rekke regionale aktører innenfor områdene innovasjon, krisehåndtering, helse/velferd, regnskap, business analytics og music business. På utdanningssiden har lederutviklingsprogrammer innenfor offentlig innovasjon, helse og sikkerhetsledelse vært satsningsområder for eksternt finansiert virksomhet. På forskningssiden fortsatte Handelshøgskolen arbeidet med å søke eksternfinansiering av prosjekter og stipendiater i samarbeid med våre partnere og har lyktes godt med det i 2020.

Den norske filmskolen etablerte en egen EVU-enhet i samarbeid med fakultet for audiovisuelle medier og kreativ teknologi, SELL og film- og TV-bransjen. Det vil etter hvert utvides til også å omfatte spill. Gjennom 2020 ble det gjennomført et pilotprosjekt, først med en behovsundersøkelse i bransjen, som så resulterte i en rekke vellykkede kurs i høstsemesteret. Enheten er etablert med kurssted Lillehammer og Oslo. Institutt for spillutdanninger - Spillskolen - utviklet et MOOC-kurs i VR/AR for næringslivet i samarbeid med SELL. Prosjektet fikk DIKU-midler til utvikling, og første pilotkurs gjennomføres våren 2021. Kurstilbudet skal gi store og små næringsaktører større forståelse og kunnskap om VR/AR/XR er og hva det kan brukes til. Etterspørselen etter kompetanse i bruken av ny teknologi har økt og har et stort potensial for videreutvikling. Spillskolen har et utvidet samarbeid

relatert til satsningen på ny teknologi og AR/VR i regionen. Dette har fått ringvirkninger utover det regionale samarbeid, og mange nye aktører har tatt kontakt med ønske om samarbeid. Det har videre ført til at fagmiljøet er involvert i flere eksternfinansierte prosjekter.

Ved fakultet for anvendt økologi, landbruksfag og bioteknologi er det utviklet og gjennomført et årsstudium innen økologisk landbruk med mange flere søkere i år enn tidligere. På samme fakultetet har det vært økt etterspørsel etter spesielt tilrettelagte kurs som f.eks. praktisk bruk av GIS-teknologi i skog og utmarksnæringer med god deltakelse

Senter for livslang læring har også i 2020 hatt et omfattende år med utvikling og gjennomføring av ekstern finansierte prosjekter. Pandemien har vært en utfordring, men ikke en hindring for gjennomføringen av flere prosjekter. I mange tilfeller har det ført til utvikling av nye løsninger og dermed styrket virksomheten på lengre sikt. Etterspørsel etter nye kompetanseopplegg og -tiltak har vært sterkt økende. Senteret har fått flere oppdrag på grunn av pandemien og en rekke utviklingsprosjekter, finansiert av bl.a. DIKU og Kompetanse Norge. Eksempler på nye prosjekter har vært kompetanseledelse i NAV, bruk av AR/VR/AI i næringslivet, digitaliseringskolen i næringslivet, revidert utgave av innovasjonsskolen og en rekke Erasmus+-prosjekter.

Sektormål 4

Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

	2019	2020	Snitt (2020)	Ambisjonsnivå 2020
	HINN	HINN	statlig sektor	HINN
Antall studiepoeng per faglig årsverk	809,25	847,14	437,55	810
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	31,04	34,64	33,37	30 %
Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger	12,8	12,31	13,19	13 %

Vurdering av resultatoppnåelse på de nasjonale styringsparameterne knyttet til sektormål 4

HINN har lenge ligget svært høyt i nasjonal sammenheng i antall avlagte studiepoeng per faglig årsverk. Det har vært en uttalt ambisjon at den samlede faglige aktiviteten skal holdes høy i høgskolen, men at mer av den bør ligge innen forskning, utvikling og innovasjon. Måltallet for antall studiepoeng per faglig årsverk er derfor svakt redusert i planene fremover. Også for 2020 var det en ambisjon at dette tallet skulle reduseres sammenlignet med foregående år. Resultatet var en betydelig, men midlertidig, økning. En av årsakene til dette var høgskolens bidrag i sektorens innsats med å tilby kortere og fleksible studier til permitterte og arbeidsledige i forbindelse med pandemien. Høgskolen uteksaminerer også filmstudenter annethvert år, noe som gjør at resultatene blir noe høyere i partallsår.

Andelen kvinner i professor- og dosentstillinger økte med 3,6 prosentpoeng fra 2019 til 2020 og ligger for første gang over gjennomsnittet i sektoren. Økningen er i hovedsak knyttet til kvalifisering / faglige opprykk og ikke ekstern rekruttering. Høgskolestyret vedtok i desember 2019 *Handlingsplan for likestilling og mangfold*. Med basis i handlingsplanens tiltak ble HINNs søknad om deltakelse i Forskningsrådets Balanse HUB innvilget og slik kan arbeidet med å øke andelen kvinner i førstestillinger og professor-/dosentstillinger forsterkes ytterligere.

Andelen midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger gikk ned fra 12,8 % i 2019 til 12,31 % i 2020, og har med dette blitt redusert med 3 % prosentpoeng på de siste to årene. Vi ligger med dette godt under gjennomsnittet for sektoren, og nådde med målet om å opprettholde reduksjonen fra året før.

Høgskolen har, som samfunnet og sektoren for øvrig vært sterkt preget av koronapandemien, men vurderer likevel at vi også i 2020 samlet sett har lyktes godt med å balansere arbeidet med nødvendig endrings-/utviklingsarbeid og løpende drift, slik at vi har opprettholdt og utviklet kvaliteten i kjernevirksomheten.

Virksomhetsmål 4.1

Høgskolen skal utvikle en god strategi og organisasjonsstruktur som legger til rette for mangfoldige og solide utdannings- og forskningsmiljøer.

HINN vil i løpet av 2020 utforme en ny strategi for perioden 2021 – 2025.

HINN vil gjennomføre relevante leder- og ledergruppetiltak for å sikre en strategisk og samordnet og ledelse av høgskolen ut fra høgskolens verdier og lederplattformen i staten.

HINN vil gjennom konkrete og gjennomgående tiltak forankret i Handlingsplan for likestilling og mangfold videreføre arbeidet med å øke andelen kvinner i akademiske toppstillinger og mangfoldet ved institusjonen.

Generell vurdering av resultatoppgjøret

Den første strategiperioden for HINN varte ut 2020, og det har derfor vært prosesser i gang for å utforme en ny strategi for perioden 2021 – 2025. Styret gjennomførte i 2020 flere diskusjoner og seminarer for å avklare utgangspunkt og føringer for dette viktige arbeidet. Deretter har hele organisasjonen og våre samarbeidspartnere vært invitert til å bidra til denne endelige utformingen av ny strategi. Etter planen vedtas den før sommeren 2021.

Høgskolens første rektor ble ansatt fra 01.05.2017 og den første åremålsperioden for rektor utløper i 2021. Det ble derfor gjennomført en ansettelsesprosess høsten 2020, og ny rektor tiltrer stillingen 01.05.21.

I 2020 har det vært jobbet videre med å utvikle organisasjonen innenfor de organisatoriske rammene som ble vedtatt i perioden 2017 – 2019 gjennom bl.a. opprettelse en ny stilling som forskningsdirektør under prorektor FoU, en reorganisering av Avdeling for kommunikasjon og markedsføring under prorektor Samfunnskontakt og justeringer innenfor Avdeling for økonomi som innebærer at innkjøpsområdet og regnskap er lagt under én leder.

Den største organisasjonsprosessen som er gjennomført i 2020 er oppfølgingen av styrevedtak om organisering av HINNs samfunnskontakt, eksterne samarbeid og eksternt finansierte virksomhet. Høgskolestyret har gjennom denne prosessen klargjort fakultetenes faglige ansvar for eksternt finansiert virksomhet og det ble besluttet en flytting av Senter for livslang læring fra institusjonsnivå, og en deling av senteret i to enheter. En enhet legges til Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk mens øvrige oppgaver og medarbeidere samorganiseres med EFV-enheten ved Handelshøgskolen i Innlandet – Fakultet for samfunnsvitenskap og økonomi.

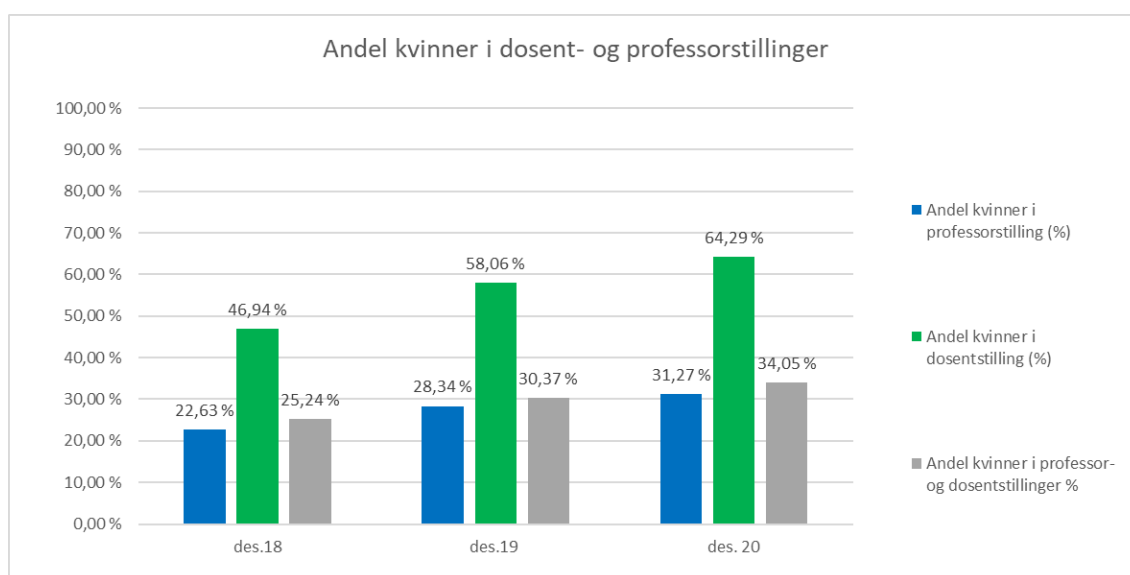
Enkelte fakulteter har i 2020 startet et arbeid med å se på sin organisering bl.a. for å legge til rette for mer håndterbare lederspenn på instituttnivå.

HINN har en rekke arenaer for medvirkning og medbestemmelse for studenter og ansatte. I 2020 har fokuset vært rettet mot å videreutvikle de besluttende arenaene, herunder å etablere fakultetsrådene som rådgivende organ som behandler saker knyttet til fakultetenes strategi og faglige virksomhet. Det ble gjennomført valg av ansattrepresentanter og oppnevning av eksterne representanter til rådene høsten 2019. Det har vist seg å være vanskelig å få plass studentrepresentasjonen i flere av rådene, men det er allikevel gjennomført rådsmøter i 2020.

Høgskolens første handlingsplan for likestilling og mangfold ble vedtatt av styret i 2019. I 2020 ble det opprettet et likestillings- og mangfoldsutvalg som har som mandat å støtte opp om, gi

anbefalinger og bistå i iverksettelsen av tiltakene i handlingsplanen. HINN ble i 2020 en del av Forskningsrådets Balanse HUB som har som mål å øke andelen kvinner i akademiske toppstillinger. Når det gjelder kjønnsfordelingen i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger så er det fremdeles slik at det er høyest kvinneandel i høgskolelektorstillingene (66 %) og lavest i professorstillinger (31 %). Det har likevel vært en positiv utvikling både i professor og dosentstillingene slik at samlet for de akademiske toppstillingene ligger HINN med 34 % kvinneandel for første gang over snittet i UH-sektoren

Figur 6 viser at Høgskolen også har en økning i andelen kvinner i professor- og dosentstillinger de senere år



FIGUR 6

Virksomhetsmål 4.2

Høgskolen skal gjennom systematisk rekruttering og kompetansebygging øke sin andel medarbeidere i førstestillinger og sikre god kvalitet og profesjonalitet hos alle ansatte i tråd med høgskolens mål og prioriteringer.

HINN skal videreutvikle sin kompetanse og rekrutteringspolitikk som grunnlag for å rekruttere og utvikle kompetanse i tråd med høgskolens mål og prioriteringer og sentrale føringer.

HINNs meritteringsordning skal implementeres som en del av satsning på økt undervisningskompetanse.

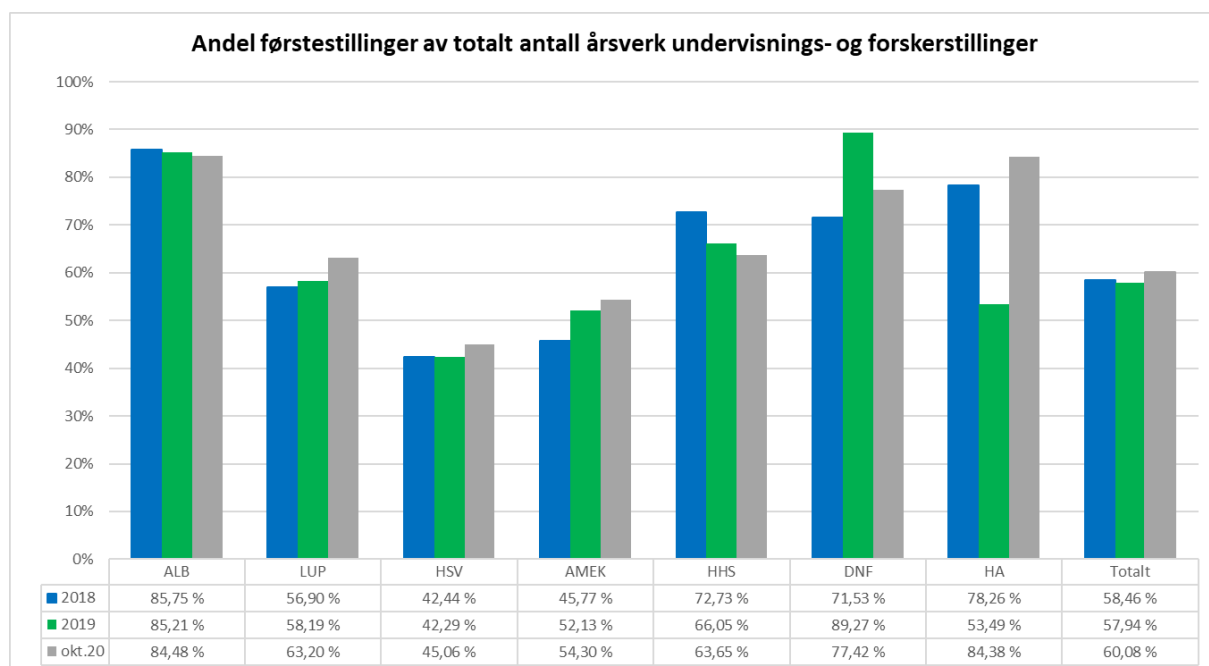
HINN vil styrke mottak av medarbeidere og innføre individuelle karriere-/kompetanseplaner og medarbeideroppfølging i tråd med handlingsplan utarbeidet som del av søknadsprosess for Europakommisjonens «HR Excellence in Research» - sertifisering

Generell vurdering av resultatopnåelse

Andel førstestillinger lå rapporteringstidspunktet i oktober på 60,08 % som er en vesentlig økning fra 57,94 i 2019 (figur 7)

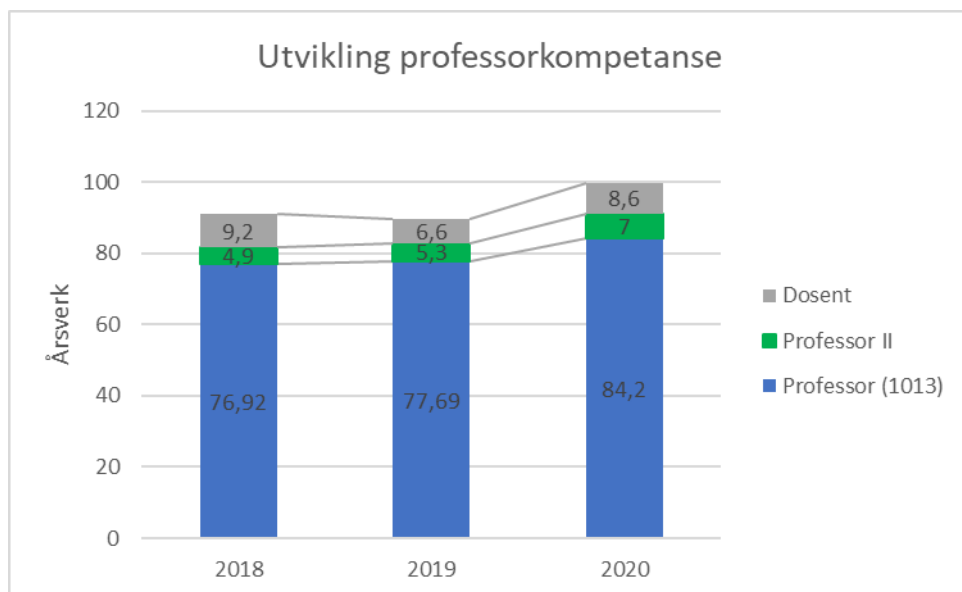
Det ble i 2020 etablert en strategisk satsning på økt førstekompetanse og faglig toppkompetanse ved HINN. Satsningen innebærer et det avsettes midler fra institusjonsnivå som sammen med prioriteringer og midler fra fakultetene skal bidra til en raskere vekst i førstestillingsandelen og opprettholdelse av en relativt høy andel med professor og dosentkompetanse de nærmeste årene. Satsningen skal innrettes slik at det utvikles kompetanse innenfor strategisk viktige fagområder og at målsetting om økt mangfold og høyere andel kvinner i professor- og dosentstillinger ivaretas.

Andelen kan variere mye på små fakultet hvor relativt små endringer i staben kan gjøre større utslag. Vi vil likevel trekke fram AMEK hvor man siden 2018 har hatt en økning på nesten 9 prosentpoeng. Blant de større fakultetene ser vi at LUP har hatt en større økning på over 5 prosentpoeng fra fjoråret. HHS har på sin side opplevd en nedgang de siste år som skyldes et generasjonskifte. Trenden ved HHS er nå endret gjennom et forholdsvis stort antall nyansettelser som vil innebære en betydelig økning i førstestillingsandel i 2021. Også ved øvrige fakulteter jobbes det godt både med å opprettholde en høy førstestillingsandel der det er aktuelt, og øke andelen der det vurderes som nødvendig.



Figur 7 Høgskolen har hatt en positiv utvikling i andel førstekompetanse det siste året

Høgskolen ser også en positiv utvikling med hensyn til antall årsverk i vitenskapelige toppstillinger. Høgskolen har økt til 99,8 årsverk med professor- og dosentkompetanse i 2020. Dette er en økning på 11,4% fra fjoråret. Som figur 8 viser har økning for en stor del skjedd i stillingskategorien professor (1013), men vi ser også en mindre økning for dosenter og professor II.



FIGUR 8 VISER ØKNINGEN HØGSKOLEN SER I ANTALL ANSATTE MED PROFESSORKOMPETANSE (KILDE DBH ÅRSVERK TILSATTE).

HINN mottok i januar 2020 EU-kommisjonens godkjenning av vår Charter and code-søknad og handlingsplan, og dermed også tillatelse til å bruke *HR Excellence in Research*-logoen. Handlingsplanen gir klare føringer for videre prioriteringer bl.a. knyttet til FoU-administrasjon, ansettelsespolitikk og medarbeideroppfølging og ledelse. Dette er ikke minst viktig i arbeidet med å utvikle høgskolens kompetanseledelse ytterligere.

Kapasiteten til å starte opp nye kompetanseutviklingstiltak har vært begrenset også i 2020. Viktige tiltak som har vært gjennomført er bl.a. kurs i forskningsledelse, førstelektorprogrammet og kurs i høgskolepedagogikk er videreført, en rekke tiltak i regi av Seksjon for UH-pedagogikk og Seksjon for læringsteknologi for å støtte opp under omleggingen til digital undervisning og tilbud om engelskopplæring (nærmere omtalt under virksomhetsmål 1.1.) . Det gjennomføres flere tiltak rettet både mot faglige og teknisk administrative medarbeidere for å øke kompetanse på ulike områder. HINN inngikk avtale med AFF for gjennomføring av lederutviklingstiltak med oppstart i 2021, og gjennomførte kull 2 på FoU-ledelseprogram i samarbeid med Mobilize strategy (omtalt under virksomhetsmål 1.2.)

I årsrapportens beskrivelse av måloppnåelse på virksomhetsmål 1.1 er det gitt en nærmere beskrivelse av meritteringsordningen og implementeringen av denne.

Virksomhetsmål 4.3

HINN skal være en effektiv institusjon, ha høy kvalitet i økonomi-, personal- og annen ressursforvaltning, og søke kontinuerlig forbedring i ledelse, organisering og administrasjon til støtte for den faglige virksomheten.

HINN vil gjennom god økonomi- og bemanningsstyring, lederstøtte, månedlige regnskapsavslutninger, tertialvise virksomhetsrapporter til styret, og styrings- og ressursdialoger sørge for at virksomheten gjennomføres innenfor budsjetterte inntektsrammer.

HINN vil fortsatt ha fokus på å videreutvikle god internkontroll for å sikre effektiv drift, pålitelig rapportering og overholdelse overordnede føringer.

HINN vil sikre effektive administrative systemer med stor grad av selvbetjening gjennom harmoniserte, standardiserte og effektive rutiner og arbeidsprosesser. Dette vil gi mer ressurser til utvikling.

HINN vil fortsatt arbeide bevisst for å utvikle en organisasjons- og ledelseskultur som støtter opp om målsettingene om inkludering og mangfold, som legger til rette for kreativitet og nyskapning og hvor medarbeidere opplever å være del av et fellesskap som støtter hverandre i å nå omforente mål. I 2020 skal det gjennomføres en arbeidsmiljøundersøkelse og arbeidet med oppfølging av rapport om mobbing og trakassering i UH-sektoren skal intensiveres.

Organisasjonen skal fange opp, utnytte og bruke teknologi og metoder på tvers. Organisasjonen skal ha ferdigheter, kunnskaper, kreativitet og holdninger som er nødvendig for å kunne ta i bruk digitale verktøy. Endringstakten skal økes og innovasjons- og gjennomføringskraft forbedres.

HINN vil drive en systematisk utvikling av digitale løsninger både i faglig og administrativ virksomhet med utgangspunkt i digitaliseringsstrategiens fem satsingsområder med underliggende målsettinger og tilhørende handlingsplan. Digitaliseringen skal bidra til at høgskolen posisjonerer seg som en innovativ og moderne utdannings- og forskningsinstitusjon gjennom kvalitetsheving og effektivisering.

Generell vurdering av resultatoppnåelse

Det er gjennomført ressurs- og styringsdialoger mellom institusjonsledelsen og ledere på fakultetene med sikte på samordning og utvikling. Disse møtepunktene gjør det mulig for høgskolen å jobbe kontinuerlig med forbedring innen ledelse, organisering og roller for å understøtte den faglige virksomheten.

Avslutning og rapportering av regnskap med påfølgende gjennomgang med ledere med budsjett disponeringsfullmakt er gjennomført månedlig eller ved behov. Det ble i 2020 levert tre virksomhetsrapporter til styret.

Under årsrapportens kapittel IV er det gitt en beskrivelse hvordan HINN har videreutviklet sin internkontroll i 2020.

Det er også det siste året jobbet planmessig for å videreutvikle høgskolens digitale løsninger både for å sikre mottak av fellesløsninger for sektoren, videreutvikle egne løsninger og håndtere det digitale aspektet ved koronapandemien. Det siste har fått mye fokus.

Da Norge ble stengt ned i mars 2020 ble også HINN helt avhengig av velfungerende digitale løsninger. I tillegg til å begrense smittespredning og ivareta studenter og medarbeidere, var den viktigste målsettingen for høgskolens håndtering av pandemien å opprettholde faglig virksomhet så langt mulig. En ekstern evalueringsrapport av høgskolens pandemihåndtering konkluderer med at overgangen til digitale løsninger var vellykket.

Verktøyer var på plass for digital undervisning og det fantes allerede en fjernundervisningskultur, så undervisningen kunne startes opp i stort omfang bare fire dager etter nedstenging. En uke etter hadde HINN 15% av totalt antall webkonferanser på Zoom i sektoren i Norge. Opplæring av alle undervisere ble gjennomført raskt med daglige webinarer med stabil og god deltakelse.

En overordnet porteføljestyring av sektorprosjekter og egne digitale initiativ er under etablering, og fokus er ytterligere styrket på allokering av ressurser både fra systemeieende avdeling og IT-avdelingen i årets planprosess.

Arbeidsmiljø- og klimaundersøkelsen ARK ble startet opp ved HINN i 2020. Den opprinnelige planen var at både kartlegging og tiltaksutvikling skulle gjennomføres våren 2020. Det elektroniske spørreskjemaet ble sendt ut i starten av mars og lå ute til besvarelse for alle ansatte da høgskolen måtte stenge ned. Det ble gjort en ny vurdering av gjennomføring hvor det ble besluttet å gjennomføre spørreundersøkelsen, mens den videre oppfølgingen ble skjøvet ut i tid og første startet opp høsten 2020 med en fleksibel plan for tiltaksutvikling ut mars 2021. På denne måten er det også gitt rom for å diskutere og følge opp på nye problemstillinger som har oppstått ifm. den nye arbeidssituasjonen som har oppstått siden mars 2020. 64 % av HINNs ansatte svarte på spørreskjemadelen av undersøkelsen. Arbeidet med oppfølging av rapporten fra arbeidsgruppen, som ble nedsatt av UHR for å motvirke mobbing og trakassering sektoren, har bl.a. vært knyttet til revisjon av varslingsrutine.

Virksomhetsmål 4.4

Høgskolen skal kjennetegnes av god og effektiv drift av arealer og tekniske infrastruktur som til enhver tid er best mulig tilpasset høgskolens virksomhet, universelt utformet og basert på miljøvennlige løsninger.

HINN vil jobbe videre med å digitalisere førstelinjetjenester innenfor eiendomsområdet. Prioritert i 2020 er prosjektering av automatisk produksjon av student- og ansattkort, videreutvikle bruken av Mazemap som navigeringsløsning på studiestedene, og prøve ut digitale verktøy knyttet til utførelsen av renholds- og driftstjenestene.

HINN vil revidere den overordnede studiestedsutviklingsplanen i tilknytning strategisk plan prosessen, og videreutvikle de studiestedsvise planene for alle studiestedene i tråd med vedtatte overordnede føringer for studiestedsutviklingen herunder handlingsplanen for klima og bærekraft, og større byggeprosjekter.

HINN vil be Statsbygg i løpet av 2020 starte konseptutredning av rehabilitering av dagens bygningsmasse på studiested Lillehammer, nytt bygg i Lillehammer sentrum, og nytt bygg i tilknytning deler av eksisterende bygningsmasse på studiested Hamar.

Generell vurdering av måloppnåelse

Høgskolen er fysisk tilstede mange steder i Innlandet, samt i Oslo. Det leies i underkant av 100 000 kvadratmeter, hvorav 70 % av Statsbygg og resten av seks private huseiere.

All studiestedsutvikling baseres på de tre strategiske føringene;

- Åpne og inviterende studiesteder
- Bærekraftige og fremtidsrettede bygg og studiesteder
- Effektive og fleksible arealløsninger

Statsbygg er engasjert i henhold til statens utredningsinstruks til å gjennomføre konseptvalgutredninger både for studiested Lillehammer og Hamar på bakgrunn av endrede areal- og funksjonsbehov og at leieavtaler snart utløper. Utredningene ble startet sensommeren 2020, gjennomføres som parallelle prosjekter og er planlagt ferdige høsten 2021.

På studiested Rena har fakultetet behov for mer effektive og fleksible undervisningslokaler og studentarbeidsplasser, herunder større og mer fleksible lokaler for samlingsbasert utdanning, og forbedret velferdstilbud for studentene. Her er 2020 brukt til å avklare behov og økonomiske rammer for leie i nytt bygg, og prosjektering av arealeffektivisering/ombygging av eksisterende bygg, herunder ombygging av undervisningslokaler.

Evenstad er kjent for sin miljøprofil og bygg basert på moderne byggemetoder og tekniske løsninger. Der har høgskolen også et hybelbygg med 114 boenheter på campus, noe som gir et ekstra behov for studentvelferds- og fritidstilbud. I 2020 er det gjennomført behovs- og løsningsavklaringer for studiestedet. Realisering vil hovedsakelig kunne skje gjennom arealeffektivisering av den eldste delen av bygningsmassen som ombygginger og tilpasninger.

I overordnede studiestedsutviklingsplan inngår målsettinger for arbeidet med miljø- og bærekraft. Det arbeides med å forankre og videreutvikle målsettingene, tilhørende tiltaksplan og forslag til måleindikatorer. Det er utarbeidet en utomhusplan for alle studiestedene hvor sykkelparkering, utvendige miljøstasjoner og utforming av uteområder inngår. Planlegging av solcelleanlegg på eksisterende bygg på studiested Rena er påbegynt.

I 2020 ble høgskolen tildelt 7,7 millioner kroner fra Kunnskapsdepartementet til ombygging av undervisningsrom på studiestedene Rena, Hamar og Lillehammer. Målene med prosjektet er å legge til rette for nye læringsformer, bruk av lokalene til studentarbeidsplasser når det ikke er undervisning, undervisning og studentarbeid på tvers av studiestedene, og gjennom bruk av navigeringsløsningen Mazemap gjøre det enklere for studentene å finne ledige studentarbeidsplasser i byggene. Prosjektet ferdigstilles i 2021.

Det har vært jobbet med å videreutvikle eiendoms- og infrastrukturtenestene på studiestedene med digitalisering. Det arbeides med å digitalisere produksjonen av student- og ansattkort og romnavigeringsløsningen Mazemap er videreutviklet. Ipad er innført som arbeidsverktøy for renholderne. Det prøves ut bruk av robotteknologi i renholdstjenesten, førstelinjetjenestene videreutvikles med digitale førstevalg som en del av tjenestetilbudet, og systemløsning for sentralisert drift av adgangskontrollsystemet for alle studiestedene etableres.

Fleksibilitet og tilrettelegging for universell utforming skal være høyt i bevisstheten både ved valg av digitale løsninger og utforming av lokaler. Det stilles krav til universell utforming både ved mindre tilpasninger av lokalene og ved større ombygginger og nybygg.

MIDLER TILDELT OVER ANDRE KAPITLER OG POSTER

KAP.260 POST 50**Midler til oppgradering og tilpasning av forsknings- og utdanningsareal - foreløpig rapportering**

HINN ble i Statsbudsjettet for 2020 tildelt 7,75 millioner kroner til oppgradering og tilpasning av tre undervisningsrom hhv på studiestedene Rena, Hamar og Lillehammer. I tillegg til høgskolens egenandel og bruk av avsetninger utgjør totalrammen for prosjektet 22 millioner kroner, hvorav 17 millioner planlegges benyttet på studiested Rena.

Statsbygg har fått oppdraget med forprosjekt og gjennomføring av de bygningsmessige tiltakene i prosjektet. Den tekniske utformingen av løsningene og utformingen av rommene gjennomføres i regi av høgskolens IT-avdeling og Eiendomsavdelingen i samarbeid med fakultetene og UH-pedagogikkseksjonen. I planleggingen er det hentet inspirasjon fra tilsvarende utviklingsarbeid ved NTNU.

Forprosjektet ble gjennomført høsten 2020. Arbeidet med funksjonsbeskrivelser og anskaffelsesprosesser gjennomføres våren 2021 med mål om tildeling av kontrakt i juni. Detaljprosjektering vil bli foretatt i løpet av sommeren med planlagt oppstart av ombyggingene i september 2021 med ferdigstillelse til nyttår 2021.

Midler til økt studiekapasitet og rekrutteringsstillinger

HINN ble i supplerende tildelingsbrev av 24.06 tildelt totalt 155 studieplasser og 10 rekrutteringsstillinger. Studieplassene er fordelt på fakultetene slik det fremgår av tabellen under:

Fagområde	Antall	Fakultet
Sykepleie	15	HSV
Faglærer kroppsøving	10	HSV
Barnehagelærer	25	LUP
GLU	20	LUP
Pedagogikk	5	LUP
Film	5	DNF
MNT	5	ALB
JUSS/øk adm	70	HHS
Studieplasser RNB	155	
Rekrutteringsstillinger	10	

Under lærerutdanning ble 10 plasser fordelt på GLU -7 og 10 plasser på GLU 5-10. På barnehagelærerutdanningen ble alle plasser fordelt til den samlingsbaserte.

MNT-plassene er fordelt på BA i skogbruk.

Plassene i juridiske / økonomiske fag er fordelt med 10 plasser på Bachelor i bærekraftsøkonomi (fagområde økonomisk-administrativ), 25 plasser på Bachelor i beredskap og krisehåndtering (fagområde samfunnsvitenskap), 20 plasser Bachelor i psykologi (fagområde samfunnsvitenskap), 20

plasser Bachelor i rettsvitenskap (fagområde rettsvitenskap) og 15 plasser på Master i økonomi og ledelse, 2-årig (siviløkonom) (fagområde økonomisk-administrativ).

De 10 midlertidige rekrutteringsstillingene er fordelt med tre stillinger til PROFF, tre til INTOP, to til BUK og to til AØB. Alle disse er enten besatt, eller under tilsetting.

Støtte til stipendiater og postdoktorer med finansiering fra EU og private aktører

HINN fikk i supplerende tildelingsbrev av 31.8 tildelt kr 1 975 000 i støtte som sluttfinansiering av stipendiater og postdoktorer med finansiering fra EU og private aktører. I nytt brev av 15.12 ble beløpet justert, og HINN har tilbakebetalt kr 582 000 av det opprinnelig tildelte beløpet. Tidligere i årsrapporten er det under Sektormål 1, og vurderingen av måloppnåelse på de nasjonale styringsparameterne, en egen beskrivelse av gjennomstrømming på 3. syklus. Høgskolen viser der hvordan det er jobbet med å sikre at stipendiatene ikke stopper opp fremdriften i sine arbeid, og at det er innvilget forlengelser for flere. De tildelte midlene er, og vil bli benyttet, til sluttfinansiering for de av våre stipendiater som er forsinket, og hvor den finansierte perioden fra EU og private aktører løper ut før de er ferdige.

KAP. 275 POST 21 og KAP.231 post 21

Drift av sekretariat rammeplangruppe barnehagelærerutdanning

Kunnskapsdepartementet har tildelt HINN 1,2 mill. kroner for drift av Rammeplangruppen for barnehagelærerutdanning som skal foreslå konkrete tekstlige endringer i rammeplan for barnehagelærerutdanning (BLU) og merknader til denne. Gruppen ledes av dekan Morten Ørbeck og startet sitt arbeid i oktober 2020 og gruppen tar sikte på å levere resultatet av arbeidet 1. juni 2021. Det er etablert et sekretariat ved HINN bestående av Gunhild Tomter Alstad, førsteamanuensis i nordisk språkvitenskap og prodekan utdanning og Camilla Andersen, professor i pedagogikk og gruppen hadde sine første tre møter i 2020.

Midlene er brukt i henhold til forutsetningene i tildelingsbrevet.

Partnerskap i lærerutdanning

Høgskolen i Innlandet ble i årene 2017-2019 årlig tildelt 2,514 mill. kroner til utvikling og drift av partnerskap i grunnskolelærerutdanningen. Vi har på denne bakgrunn inngått tilleggsavtaler som lærerutdanningsskole med 5 av våre 30 partnerskoler. Dette gjelder Rollsløkka barneskole og Ajer ungdomsskole i Hamar, Hanstad barne- og ungdomsskole i Elverum, Fagerlund barneskole i Ringsaker og Vardal ungdomsskole i Gjøvik. Avtalene gjelder for 4 år gjeldende fra 1. august 2018 med 3 måneders oppsigelsesfrist. Avtalene inneholder målsettinger og regulerer partenes ansvar. De årlige bevilgningene fra KD anvendes til å lønne en prosjektleder, til frikjøpsmidler for høgskoleansatte og driftsmidler knyttet til ulike samarbeidstiltak, samt til å overføre kr. 175.000 til hver av de fem lærerutdanningsskolene for å finansiere deres kontaktperson for høgskolen, tidsressurser til utvidet samarbeid med høgskolens faglige og deltakelse på møter med høgskolen og i nasjonale fora.

I 2020 ble imidlertid tildelingen økt til 3,58 mill. kroner. Økningen skal bidra til at institusjonene kan videreutvikle og utvide arbeidet, blant annet til å omfatte barnehagelærerutdanning og de andre lærerutdanningene. Målet med midlene er å legge til rette for partnerskap mellom læresteder med

lærerutdanning, og en lokal lærerarbeidsgiver. Partnerskapene skal inkludere forskning og utprøvende praksis i skole eller barnehage, og kan også omfatte kulturskole. Samarbeidet skal bidra til å styrke praksis og FoU i lærerutdanningene.

Samarbeidet med våre fem lærerutdanningskoler er videreført og videreutviklet i 2020. Planen var å også knytte til oss noen lærerutdanningsbarnehager. Dette arbeidet har imidlertid blitt noe forsinket på grunn av den helt spesielle korona-situasjonen i 2020. Utvelgelse og oppstart vil skjer i første halvår 2021 som ledd i rullering av våre ordinære partnerbarnehageavtaler.

Midlene er brukt i henhold til forutsetningene i tildelingsbrevet.

IV. Styring og kontroll i virksomheten

Overordnet vurdering

HINN har i 2020 gått tilbake til normalordningen med 11 styremedlemmer, styreleder oppnevnt av departementet og ansatt rektor. Rektor er den daglige lederen for all faglig og administrativ aktivitet ved høgskolen. Høgskolens administrasjon er matriseorganisert. Det innebærer at prorektorene og fagdirektørene på institusjonsnivået er fagmyndighet på sine ansvarsområder gjennom hele organisasjonen. Rektor leder aktiviteten i HINN ved hjelp av felles ledermøter for ledere i organisasjonen. Det er gjennomføres egne styrings- og ressursdialoger med alle fakultetene. Rektor legger gjennom hele året jevnlig frem virksomhetsrapporter for å sikre at styret har hatt relevant og pålitelig informasjon om status for HINN. Utarbeidelsen av virksomhetsrapportene gir også internt i HINN en større innsikt i hvordan institusjonen drives og styres.

HINN har gjennom 2020 jobbet med å følge opp vedtatte retningslinjer for internkontroll, og har gjennomført risikovurderinger for alle administrative fagavdelinger. Flere områder har nå en integrert risikostyring av sine administrative støttetjenester for å bidra til at kjerneaktivitetene utvikles og støttes på best mulig måte. Rektor har i forbindelse med langtidsplanen gjennomført en overordnet risikovurdering av høgskolens strategiske målsetninger og økonomiske situasjon. Internkontrollen er dokumentert.

Kvalitetssystemet for utdanning sørger for et system med fokus på kontinuerlig forbedring innenfor regelverket, samt legger til rette for å bedre læringen til studentene.

For å sikre at høgskolen implementerer og følger opp overordnede føringer fra KD og eget styre, er det utarbeidet lang- og kortsiktige planer som følges opp i årlige rutiner og prosesser. Dialogmøter mellom institusjonsledelsen og fakultetene er sentrale elementer her. Det er to slike faste årlige møter – beskrevet som ressurs- og styringsdialoger.

HINN nådde ikke målet om å bli akkreditert som universitet innen utgangen av 2020, men jobber fortsatt med å utvikle fagmiljø og kvalitet i utdanning og forskning for å kunne bli akkreditert så snart som mulig. HINN vurderer det slik at den største utfordringen med å nå målet knytter seg til kravet om å ha tilstrekkelig antall ansatte med høy faglig kompetanse, dersom det utelukkende tolkes slik at det er forholdet mellom antall ansatte og studenter som er avgjørende. HINN vil, slik det nå beskrives i NOKUTs veiledning, vise at vi fyller dette kvalitetskravet er oppfylt helhetlig og skjønnsmessig ved en bredere tilnærming.

HINN har ikke hatt vesentlige merknader knyttet til sitt arbeid med styring og kontroll.

Informasjonssikkerhet

Høgskolen samler inn, produserer og forvalter store mengder informasjon som er en viktig del av virksomheten. Mye av informasjonen er verdifull, sensitiv, eller på andre måter beskyttelsesverdig. Derfor er høgskolen underlagt ulike krav for å ivareta informasjonssikkerhet.

I takt med større teknologiavhengighet økes risikoen for sårbarhet, og dermed økt behov for fokus på informasjonssikkerhet. Det å beskytte og ivareta informasjon, herunder forutse og forebygge uønskede hendelser, er en kritisk suksessfaktor for høgskolen som kunnskapsvirksomhet.

Både sektoren og høgskolens digitaliseringsstrategi fastslår at god og tilstrekkelig informasjonssikkerhet er sentralt i videreutviklingen av institusjonens moderne digitale infrastruktur.

UNITs årlige kartlegging av høgskolens oppfyllelse av pålagte krav til informasjonssikkerheten er gjennomført også i 2020. Egenvurderingen gir innsikt i risikoer, og har vært førende for iverksatte tiltak.

Det siste året er ledelsessystemet styrket ved etableringen av et informasjonssikkerhetsforum. Forumet gir råd om tiltak og initiativ som fremmer informasjonssikkerhet, herunder ressursbehov for gjennomføring. Det koordinerer i tillegg planlegging og gjennomføring av tiltak som omfatter hele institusjonen. Forventet effekt er økt kvalitet og standardisering.

Høgskolen har i 2020 vurdert og forbedret systemløsningene for lagring og behandling av særlige kategorier av personopplysninger (sensitive) - generelt og i forskning spesielt. Det er gjennomført en egen beredskapsøvelse for håndtering av digital sikkerhetshendelse i regi av Uninett CERT og det er lagt planer for en test av motstandsdyktighet for inntrengning i våre systemer. HINN har også dette året deltatt i nasjonal sikkerhetsmåned, og påbegynte utformingen av det som om ikke lenge blir en lovpålagt dokumentstrategi.

Når hoveddelen av høgskolens aktiviteter ble flyttet over på digitale samhandlingsarenaer våren 2020 ble det nødvendig å gjennomgå rutiner og regelverk for å ivareta studenter og ansattes personvern. Mye var allerede på plass, men for flere systemer som for eksempel Zoom, måtte det raskt utarbeides personverkløsing. Generelt førte den nye og digitale hverdagen til mange diskusjoner rundt personvern og hvordan dette best kan ivaretas samtidig som høgskolen klarer å løse sine pålagte oppgaver. Disse erfaringene har vært svært nyttige, og tas med når området skal utvikles videre.

Oppfølging av digitaliseringsstrategien

Høgskolens digitaliseringsstrategi fra 2018 består av fem strategiske satsingsområder med tilhørende målsettinger.

Digitaliseringsstrategien må videreutvikles i takt med institusjonen og vil derfor oppdateres etter at høgskolens nye strategiske plan er vedtatt. Dette samsvarer og samordnes med nødvendig oppdatering etter at KD sin nye digitaliseringsstrategi foreligger 1. april.

HINN legger i sitt arbeid på dette området til grunn en forståelse av at digitalisering innebærer permanent kontinuerlig forbedring og utvikling. Derfor er ansvaret for å følge opp strategien distribuert, og prosjektgjennomføringer skjer ute i organisasjonen. Dette skal bidra til at det gjøres riktige faglige prioriteringer og at løsningene som velges er gode. Valget av en slik gjennomføringsmodell innebærer at status for oppfølging av digitaliseringsstrategien omtales flere steder i denne rapporten.

UNIT har utarbeidet en felles porteføljeoversikt over hvilke nasjonale utviklingsprosjekter og fellestjenester som vil påvirke HINN fremover. Med utgangspunkt i denne arbeides det derfor nå med å forbedre høgskolens interne porteføljestyling av de ulike mottaksprosjektene som må settes i gang for å sikre gode innføringer, med riktig timing og nok tilgang til nødvendige prosjekt-, prosess- og IT-ressurser.

Inkluderingsdugnaden

Høgskolen benytter rekrutteringssystemet Jobbnorge hvor søkere på stilling kan melde fra om de har nedsatt funksjonsevne og/eller hull i CV-en. I 2020 hadde HINN 200 eksterne stillingsutlysninger med i alt 2590 søkere. 19 søkere til totalt 17 stillinger oppga nedsatt funksjonsevne, mens 39 til totalt 29 stillinger oppga hull i CV-en. Det er en stor økning i antall som oppgir hull i CV, samtidig oppleves det at flere som oppgir å ha dette ikke faller inn under definisjonene. HINN benytter følgende standardformulering i alle utlyste stillinger: «Den statlige arbeidsstyrken skal i størst mulig grad gjenspeile mangfoldet i samfunnet og utnytte potensialet i befolkningens samledekompetanser. HINN oppfordrer derfor kvalifiserte kandidater med ulik utdanning, arbeids- og livserfaring til å søke. Personer med innvandrerbakgrunn oppfordres til å søke stillingen. Arbeidsforholdene tilrettelegges om nødvendig for personer med redusert funksjonsevne.»

Høgskolen rapporterte i 2020 på antall ansettelse. Ved gjennomgang i forkant av årets rapportering ser vi at det behov for å etablere bedre ordninger når det gjelder hvilke stillinger som skal rapporteres i henhold til retningslinjene. Den oversikten vi har viser at det er ansatt en person som har meldt fra om nedsatt funksjonsevne i 2020.

Regjeringen har satt som mål for inkluderingsdugnaden at minst 5 % av de nyansatt i staten skal ha funksjonsnedsettelse eller hull i CV-en. Selv om vi ikke kan rapportere på det totale antallet ansettelse, som også skal inkludere administrative ansettelse, er det klart at høgskolen ikke har nådd det fastsatte målet om ansettelse av medarbeidere med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en i 2020. Det vil bli jobbet videre med følge opp dette i 2021.

Det har pga. pandemisituasjonen vært begrensede muligheter til å prioritere å jobbe videre med tiltak rettet mot oppfølging av inkluderingsdugnaden i 2020 utover ytterligere kompetansebygging gjennom deltakelse på seminarrekke arrangert av KMD. Denne kompetansebyggingen vil være grunnlag for en forbedret satsning på området bl.a. gjennom utvikling av lederopplæring og ny vurdering av konkrete tiltak som f.eks. deltakelse i traineeprogrammet i staten. Satsningen er nedfelt i Handlingplan for likestilling for mangfold ved HINN.

Midlertidighet

HINN hadde ved rapporteringstidspunktet i oktober 2020 en total midlertidighetsandel på 10,2 %. For UFF-stillinger var andelen 12,31 %. Det ble i 2020 gjennomført et innledende prosjekt knyttet til årsverksstyring som innbefattet midlertidighetsproblematikken. Prosjektet baserte seg bl.a. på arbeidsgrupperapporten som ble utarbeidet av HR-direktører fra en rekke universiteter og høyskoler i 2019/20, og anbefaler at det jobbes systematisk med tiltakene som anbefales i denne rapporten. HINN har allerede på plass en del av tiltakene som f.eks. et sentralt ansettelsesutvalg for UFF-stillinger som behandler alle ansettelse. Midlertidighetsandelen inngår både i styrings- og ressursdialoger mellom ledelse og fakultet, og i virksomhetsrapportene til styret som utarbeides hvert tertial. Tydeligere strategisk bemannings- og kompetanseplanlegging vil bidra til å sikre at vi ligger i forkant av rekrutteringsbehov i størst mulig grad. Samtidig vil det i en organisasjon med så vidt høy eksterntfinansiert virksomhet, og med behov for faglig kvalifisering som nevnt ovenfor, være nødvendig med en viss andel midlertidig ansatte.

Likestilling, mangfold, diskriminering og tilgjengelighet

Det vises til den vedlagte likestillingsredegjørelsen for 2020.

Campusplaner og større byggeprosjekter

Styret vedtok i mars 2020 HINNs overordnede studiestedsutviklingsplan. Føringerne i den overordnede utviklingsplanen ligger til grunn for de studiestedsvis utviklingsplanene og andre relaterte planer som eksempelvis utomhusplanen. Studiestedsutviklingen skal bidra til åpne og inviterende studiesteder og effektive og fleksible arealløsninger. Miljø og bærekraftige løsninger blir en sentral del av studiestedsutviklingen, hvor sosial bærekraft i tillegg til miljø og økonomisk bærekraft er sentralt. Utomhusplanen omfatter sykkelparkering, utvendige miljøstasjoner og møteplasser på alle studiestedene.

Arbeidet med de studiestedsvis utviklingsplanene tilpasses utviklingsaktivitetene for det enkelte studiested. For studiestedene Lillehammer og Hamar innebærer dette å få gjennomført konseptvalgutredningene i regi av Statsbygg med ferdigstilling høsten 2021. Studiestedsutviklingen på studiested Blæstad sees i sammenheng med konseptvalgutredningen for studiested Hamar. Statsbygg er bedt om å påta seg oppdraget med å utarbeide studiestedsvis utviklingsplaner for studiestedene Elverum, Rena og Evenstad, med oppstart i 2021.

Pågående utviklingsaktiviteter /større byggeprosjekter:

- På Lillehammer og Hamar etableres moderne undervisningsrom basert på tildelte midler fra KD til oppgradering og tilpasning av utdanningsareal. Tiltakene gjennomføres som en del av tilsvarende prosjekt på studiested Rena og ferdigstilles innen utgangen av 2021.
- For Rena innebærer utviklingsplanen å gjennomføre forhandlinger for leie i nybygg og slutføre prosjektering av eksisterende bygg, for mer effektive og fleksible undervisningslokaler og studentarbeidsplasser, herunder større og mer fleksible lokaler for samlingsbasert utdanning og forbedret velferdstilbud for studentene. Som omtalt ovenfor innebærer dette også realisering av nytt undervisningsrom med midler fra KD til oppgradering og tilpasning av utdanningsareal.
- For studiested Evenstad innebærer det videre prosjektering for bedre studentarealer, inklusive mulig søknad på KD-midler til ombygging av forsknings- og utdanningsareal.

V. Vurdering av fremtidsutsikter

Omtale av fremtidsutsikter

Høgskolen i Innlandet legger til grunn at det ikke blir radikale endringer i sektorens og våre rammebetingelser fremover. Hvis vi skal opprettholde dagens inntekts- og aktivitetsnivå, vil det fortsatt være viktig at vi lykkes godt med å rekruttere studenter. Vi må også opprettholde vår evne til å tilpasse oss endrede behov for utdanningstilbud.

I utviklingsavtalen beskriver Kunnskapsdepartementet og høgskolen hvordan HINN kan bidra til høy kvalitet og en mangfoldig sektor innenfor den profilen som er beskrevet for vår institusjon. Målene i avtalen er ambisiøse, og det kreves mye av høgskolen dersom måloppnåelsen skal være høy innen utløpet av avtaleperioden i 2022.

Høgskolen benytter en stor del av sine ressurser til forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid. Det er avgjørende for vår videre utvikling at vi fortsetter å bidra med relevant og samfunnsnyttig FoU innen områder som skole, helse- og sosialtjenester og offentlig administrasjon. Våre spissområder innen anvendt økologi og medier – film, spill, TV, bidrar til positivt til HINNs særpreget. Vi skal også bidra der vi kan med å utvikle Norge i retning av et mer bærekraftig samfunn, rustet for fremtiden. Høgskolen tar innover seg signalene om at den statlige grunnfinansieringen til sektoren ikke vil øke i vesentlig grad fremover, og at vi derfor må styrke vår evne til å konkurrere om tilgjengelige midler til FoU/KU.

Høgskolen er en stor regional aktør, og våre omgivelser ønsker å bidra til at vi kan øke og forbedre våre aktiviteter. Arbeidet vårt med å bli universitet følges med interesse, og vi har mottatt betydelig støtte til denne prosessen. Det viser at vårt potensiale for å hente eksterne midler er stort hvis vi oppleves som relevante og aktuelle, og som en bidragsyter og driver i samfunnet rundt oss.

HINN er en stor virksomhet med mange ansatte og tilgang til betydelige ressurser. Vi må selv prioritere hvordan vi kan fordele disse for å nå de målene vi setter oss. I tillegg kommer de politiske forventningene om effektivisering av all statlig virksomhet, også for vår sektor. Vår vurdering av høgskolens fremtidsutsikter på dette området tilsier derfor at vi må være åpne for andre måter å løse oppgaver på enn de vi benytter i dag.

Høgskolens doktorgradsområder er helt sentrale når HINN skal videreutvikle seg som universitet. De mottar særskilte satsningsmidler, med ekstern og intern finansiering, for å kunne bygge opp om forskergrupper tilknyttet programmenes fagområder, og for å sikre tilstrekkelig gjennomstrømming og høy kvalitet. Det vil være viktig at man også fremover tildeler disse områdene tilstrekkelig med ressurser.

Høgskolen har i planene for 2021 og fremover tatt høyde for at det krever mye av organisasjonen å oppnå universitetsstatus, og at det vil kreve mye av oss å opprettholde status som et «nyskapende og solid universitet på internasjonalt nivå» innenfor våre økonomiske rammer og forutsetninger. En viktig del av denne satsningen er ambisjonen om en betydelig økning av andelen ansatte med førstekompetanse innen 2025.

I årene frem mot 2028 går avtaleperioden for flere av høgskolens leiekontrakter på våre største studiesteder ut. Det må i den forbindelse treffes kloke avgjørelser som sikrer at disse studiestedene kan møte fremtidens krav og behov innenfor rammene for høgskolens økonomiske bæreevne.

Planer

Styret vedtar de overordnede planene for HINN med utgangspunkt i sektormålene slik de er gitt fra Kunnskapsdepartementet. I form av egne virksomhetsmål beskrives og konkretiseres det hvordan HINN skal bidra til sektorens felles måloppnåelse. Ambisjonene beskrives ut fra de styringsparameterne og indikatorene som gjelder for høyere utdanningsinstitusjoner i statlig sektor. Dette har HINN de siste årene vist ved å sette dem inn i en egen måltavle. I måltavlen vises måloppnåelse for HINN og et sektorsnitt de siste årene, samt ambisjonen for 2021. I tillegg vises de foreløpige ambisjonene for 2022 og 2023 for å indikere hvordan HINN vurderer at utviklingen vil/bør være fremover.

Under de fleste av virksomhetsmålene er det tatt inn tekst i kursiv som beskriver ulike tiltak som er planlagt gjennomført for å nå målene.

I tillegg til de generelle sektormålene har HINN også forpliktet seg til å nå mål som er satt særskilt for vår institusjon. Dette er nærmere definert i den reviderte utviklingsavtalen mellom Kunnskapsdepartementet og HINN gjeldende ut 2022. For å unngå at høgskolens mål er spredt ut i mange måldokumenter er målene fra utviklingsavtalen tatt inn i den generelle målstrukturen så langt det lar seg gjøre. Enten som egne virksomhetsmål, eller som planlagte tiltak under disse. Der mål og tiltak er hentet fra utviklingsavtalen er de merket «(U)».

Det er ikke foretatt vesentlige endringer i føringer og målsettinger fra sektoren, og HINNs nye strategi er ikke vedtatt enda. I planene for 2021 er det derfor ikke gjort omfattende endringer fra fjorårets virksomhetsmål, tiltak og ambisjoner. Fakultetene vil, etter dialoger med høgskoleledelsen, beskrive hvordan de skal bidra til felles måloppnåelse for HINN i sine egne planer og budsjetter.

Høgskolestyret vedtar hvert år en revidert langtidsplan for kommende tre-årsperiode, og denne danner grunnlaget for budsjettvedtak og årsplaner det enkelte år. Langtidsplanen gir et godt bilde av våre vurderinger av fremtidsutsiktene for HINN, og den kombinerer et bilde av forventet økonomisk utvikling opp mot våre langsiktige målsettinger. Planen er et godt verktøy for å sikre bærekraftige satsninger med tiltak og prosesser som fører til at våre ressurser benyttes best mulig for å nå de målene vi setter oss. Når det gjelder framtidig aktivitet, har HINN har merket seg myndighetenes økte oppmerksomhet mot sektorens avsetninger.

I måldokumentet for 2020 var virksomhetsmål 1.2 og 2.2 tilnærmet identiske, men med ulike tilhørende tiltak. For 2021 foreslås det at 1.2 utgår, og at tiltakene derfra legges inn under 2.2. Dette medfører en endring av nummereringen for dagens virksomhetsmål 1.3,1.4 og 1.5.

MÅLTAVLE

Styringsparameter - HINN	Resultat HINN 2019	Snitt statlig sektor 2020	Resultat 2020	Ambisjon 2021	Ambisjon 2022	Ambisjon 2023
Andelen ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år	52%	70%	86%	60 %	65 %	70%
Antall publiseringspoeng per faglig årsverk	0,74	-	-	0,8	0,85	0,9
Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk Euro (i tusen)	2,9	-	1,4	1	2	2
Andel forskningsinnsats i matematiske, naturvitenskapelige og teknologiske fag (MNT-fag)	21	-	-	5 %	5 %	5 %
Andelen bachelor kandidater som gjennomfører på normert tid	56%	51 %	59 %	60 %	61 %	62 %
Andelen mastergradskandidater som gjennomfører på normert tid	41%	52 %	46 %	50 %	50 %	50 %
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten	4,16	4,03	4,01	4,4	4,4	4,4
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter	31,71	34	34	35	35	35
Andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning	88	-	-	85 %	85 %	85 %
Kandidattall på helse- og lærerutdanningene	815	-	755	850	860	920
Antall studiepoeng per faglig årsverk	809	438	847	790	790	790
Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (i tusen)	48	148	38	55	60	60
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (i tusen)	234	159	226	240	240	240
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter	0,58%	0,75%	0,42 %	1,0 %	1,0 %	1,0 %
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	31%	33%	34%	35 %	40 %	42 %
Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger	12,8	13 %	12,3 %	11 %	10 %	10 %

Sektormål 1

Høy kvalitet i utdanning og forskning

1.1

HINN skal tilby attraktive, forskningsbaserte og relevante studier med høy faglig og pedagogisk kvalitet.

HINN skal arbeide systematisk med tiltak som stimulerer god, variert og relevant undervisning. (U)

Utdanningene ved HINN kjennetegnes av god sammenheng og innovativ undervisning. I videre utvikling av utdanningstilbudene skal internasjonalisering, digitalisering, studentaktive læringsformer og involvering av studenter i fagmiljøets FoU-arbeid vektlegges. (U)

HINN skal arbeide kontinuerlig med å utvikle god kvalitet i alle studieprogram, og systematisk benytte resultater fra evalueringer i dette arbeidet.

HINN skal jobbe for økt gjennomstrømming på alle gradsgivende studieprogram.

1.2

Ph.d.-utdanning av høy kvalitet i sterke fagmiljøer (U) (Nytt)

HINN vil iverksette tiltak for å øke kandidatenes gjennomstrømming på ph.d.-programmene.

HINN vil samarbeide med arbeidslivet for å øke andelen nærings- og offentlig sektor ph.d.-stipendiater.

1.3

Solide fagmiljøer og utdanningsprogram (U) (Nytt)

HINN vil øke graden av internasjonal utveksling av studenter og ansatte, og systematisere arbeidet med ordninger for internasjonalisering knyttet til studieprogrammene.

HINN vil styrke og utvikle det internasjonale samarbeidet ved å være en attraktiv partner i Nordplus, NFR og EU.

1.4

HINN skal være et nyskapende og solid universitet på internasjonalt nivå

HINN vil, også etter at søknad universitetsakkreditering er sendt inn, arbeide videre med å skape et solid fundament for vår faglige aktivitet. (Nytt)

HINN vil styrke seg som institusjon ved å utvikle forskning og utdanning på tvers i organisasjonen. (Justert)

Sektormål 2

Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

2.1

HINN skal være en betydningsfull, innovativ og synlig aktør i Innlandet

HINN vil styrke innovasjon og praksisnær forskning, særlig i tilknytning til bachelor- og masteroppgaver.

2.2

HINN skal prioritere forskning, kunstnerisk- og annet utviklingsarbeid i tilknytning til fagområder med master- og ph.d.-utdanninger med sikte på å øke andelen av eksterntfinansierte forskningsprosjekter fra NFR og EU og andre kilder

HINN skal videreføre arbeidet med å fremme søknader til NFR, EU og andre eksterne kilder til forskningsfinansiering.

HINN vil stimulere til utvikling og etablering av sterkere forskergrupper ved å tilpasse incentivordningene for mer samarbeid i forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid.

HINN vil videreutvikle den regionale og nasjonale rollen som leverandør av eksternt finansierte FoU-prosjekter.

2.3

HINN skal utvikle et tett og forpliktende samarbeid med arbeidslivet i Innlandet. Samarbeidet skal sette preg på forsknings- og utdanningsvirksomheten ved HINN. (U)

HINN vil øke sin samfunnskontakt ved å skape flere arenaer for dialog og samhandling med regionens arbeids- og næringsliv

Sektormål 3

God tilgang til utdanning

3.1

HINN skal arbeide for å bli en foregangsinstusjon for livslang læring og fleksibel organisering av utdanningstilbudene (U)

HINN vil utvikle og utvide tilbudet av fleksible utdanninger i samspill og dialog med arbeids- og samfunnslivet.

HINN vil utvikle gode digitale læringsarenaer og legge til rette for varierte læringsformer i fleksible studier.

3.2

HINN skal være aktiv tilbyder og leverandør av eksternt finansiert etter- og videreutdanning og forsknings- og utviklingsarbeid som bidrar til livslang læring, innovasjon og verdiskaping i privat og offentlig sektor.

HINN vil identifisere arbeidslivets behov for tilpassete utdanningstilbud.

Sektormål 4

Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

4.1

HINN skal utvikle en god strategi og organisasjonsstruktur som legger til rette for mangfoldige og solide utdannings- og forskningsmiljøer.

HINN vil gjennomføre relevante leder- og ledergruppetiltak for å sikre en strategisk og samordnet og ledelse av høgskolen ut fra høgskolens verdier og lederplattformen i staten.

HINN vil gjennom konkrete og gjennomgående tiltak forankret i Handlingsplan for likestilling og mangfold videreføre arbeidet med å øke andelen kvinner i akademiske toppstillinger og mangfoldet ved institusjonen.

4.2

HINN skal gjennom systematisk rekruttering og kompetansebygging øke sin andel medarbeidere i førstestillinger og sikre god kvalitet og profesjonalitet hos alle ansatte i tråd med høgskolens mål og prioriteringer.

HINN skal videreutvikle sin kompetanse og rekrutteringspolitikk som grunnlag for å rekruttere og utvikle kompetanse i tråd med høgskolens mål og prioriteringer og sentrale føringer.

HINNs meritteringsordning skal implementeres som en del av satsning på økt undervisningskompetanse.

HINN vil styrke mottak av medarbeidere og innføre individuelle karriere-/kompetanseplaner og medarbeideroppfølging i tråd med handlingsplan utarbeidet som del av søknadsprosess for Europakommisjonens «HR Excellence in Research» - sertifisering.

4.3

HINN skal være en effektiv institusjon, ha høy kvalitet i økonomi-, personal- og annen ressursforvaltning, og søke kontinuerlig forbedring i ledelse, organisering og administrasjon til støtte for den faglige virksomheten.

HINN vil gjennom god økonomi- og bemanningsstyring, lederstøtte, månedlige regnskapsavslutninger, tertialvise virksomhetsrapporter til styret, og styrings- og ressursdialoger sørge for at virksomheten gjennomføres innenfor budsjetterte inntektsrammer.

HINN vil fortsatt ha fokus på å videreutvikle god internkontroll for å sikre effektiv drift, pålitelig rapportering og overholdelse overordnede føringer.

HINN vil sikre effektive administrative systemer med stor grad av selvbetjening gjennom harmoniserte, standardiserte og effektive rutiner og arbeidsprosesser. Dette vil gi mer ressurser til utvikling.

HINN vil fortsatt arbeide bevisst for å utvikle en organisasjons- og ledelseskultur som støtter opp om målsettingene om inkludering og mangfold, som legger til rette for kreativitet og nyskapning og hvor medarbeidere opplever å være del av et fellesskap som støtter hverandre i å nå omforente mål

Organisasjonen skal fange opp, utnytte og bruke teknologi og metoder på tvers. Organisasjonen skal ha ferdigheter, kunnskaper, kreativitet og holdninger som er nødvendig for å kunne ta i bruk digitale verktøy. Endringstakten skal økes og innovasjons- og gjennomføringskraft forbedres.

HINN vil drive en systematisk utvikling av digitale løsninger både i faglig og administrativ virksomhet med utgangspunkt i digitaliseringsstrategiens fem satsingsområder med underliggende målsettinger og tilhørende handlingsplan. Digitaliseringen skal bidra til at høgskolen posisjonerer seg som en innovativ og moderne utdannings- og forskningsinstitusjon gjennom kvalitetsheving og effektivisering.

4.4

HINN skal kjennetegnes av god og effektiv drift med arealer og tekniske infrastruktur som til enhver tid er best mulig tilpasset høgskolens virksomhet, universelt utformet og basert på miljøvennlige løsninger.

HINN vil videreutvikle eiendoms- og infrastrukturtjenestene på studiestedene gjennom digitalisering. Dette gjennom å tilby førstelinjetjenester som både bemannede tjenester og digitalt førstevalg, legge til rette for sentralisert drift og automatisering av tjenester, og som krevende leietaker samarbeide med huseiere om tekniske løsninger for bedre utnyttelse og bærekraftig drift av bygningsmassen.

HINN vil fortsette arbeidet med de studiestedsvise utviklingsplanene og legge til grunn universell utforming, effektivisering av arealbruk og økt fleksibilitet i bruk av lokalene til kontorformål, undervisningsrom og spesialrom, laboratorium mv. De studiestedsvise utviklingsplanene tilpasses pågående utviklingsaktiviteter på de respektive stedene

HINN vil fastsette miljø- og bærekraftsmål, utarbeide tiltaksplan og starte gjennomføring. Dette med utgangspunkt i strategisk føring i overordnet studiestedsutviklingsplan. Planen skal blant annet omfatte utenomhusplaner til sykkelparkering og utvendige miljøstasjoner for alle studiesteder.

Budsjett

Høgskolens budsjett ble vedtatt i høgskolestyret den 15.12.2020. Endelig tildeling ble behandlet som orienteringssak i høgskolestyret den 16.02.2021. Årsbudsjettet er i samsvar med høgskolens planer, og de vedtak som er fattet av høgskolestyret.

I tildelingsbrev 2021 fra Kunnskapsdepartementet datert 18.12.2020 fikk HINN en tildeling på kr 1 270,797 mill. Midlene er fordelt i høgskolen etter intern finansieringsmodell med de samme prinsippene som Kunnskapsdepartementet benytter i sin tildeling til UH-sektoren. Det vil si at alle produksjonsbaserte inntekter og øremerkede tildelinger går direkte til fakultetene.

HINN budsjetterer med å disponere kr 71,7 mill. fra avsatt kapital i 2021, da planlagt aktivitet er høyere enn årets bevilgning. Det er i budsjettet knyttet strategiske midler til områder med spesiell prioritet for å øke kvaliteten på forskning og utdanning.

Høgskolen utformer langtidsplaner som revideres årlig. Gjeldende plan gjelder frem til 2023, og ny plan vil gjelde til 2024. Langtidsplanen skal gi høgskolen et grunnlag for langsiktige prioriteringer, samt belyse utfordringer og tiltak som er gitt prioritet i kommende treårsperiode. Det gir også et godt grunnlag for årsbudsjettering og -planlegging.

VI. Årsregnskap

Ledelseskommentar til årseignskapet

Dette dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- STIAN ELLEFSEN (27117747773), signert 18.02.2021 med ID-Porten: BankID Mobil
- KYRRE LEKVE (11036844312), signert 18.02.2021 med ID-Porten: BankID Mobil
- KRISTIN AURORA GULBRANDSEN ALDRIDGE (21089540434), signert 18.02.2021 med ID-Porten: BankID Mobil
- JØRGEN ANDRÉ WIGESTRAND (17019439372), signert 23.02.2021 med ID-Porten: BankID Mobil
- HANNE FURUHEIM (22107640022), signert 18.02.2021 med ID-Porten: BankID Mobil
- BENT SOFUS TRANØY (20066134335), signert 23.02.2021 med ID-Porten: BankID
- MARTE MONSEN (07097446614), signert 22.02.2021 med ID-Porten: BankID
- MAREN KYLLINGSTAD (11066244468), signert 22.02.2021 med ID-Porten: BankID Mobil
- ULLA HIGDEM (14016039811), signert 19.02.2021 med ID-Porten: BankID
- CHRISTL KVAM (02076235085), signert 19.02.2021 med ID-Porten: BankID Mobil



Dokumentet inneholder

- En forside med informasjon om signeringen
- Originaldokumentet med signatordetaljer på hver side
- Digitalt integrerte signaturer



Dokumentet er forseglest av Posten Norge

Signeringen er gjort med en signaturtjeneste fra Posten Norge AS. Posten garanterer dermed for autenticiteten og forseglingen av dette dokumentet.



Slik ser du at signaturen er gyldig

Hvis du åpner dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.

Ledelseskommentar til årsregnskapet 2020

Regnskapsavleggelsen

Regnskapet er avlagt i samsvar med reglement for økonomistyring i staten, bestemmelser om økonomistyring i staten, statlige regnskapsstandarder (SRS), rundskriv fra Finansdepartementet og krav fra overordnet departement. Regnskapet gir et riktig bilde av resultatene for 2020 og den økonomiske situasjonen per 31.12.2020.

Det er i rundskriv fra Finansdepartementet gitt midlertidige unntak fra bestemmelser om økonomistyring i staten på grunn av koronasituasjonen. HINN har ikke benyttet seg av disse unntakene.

Høgskolen i Innlandet bekrefter at institusjonens revisor er Riksrevisjonen.

Vesentlige avvik mellom periodisert budsjett og regnskap, inkludert en omtale av den økonomiske driften

2020 har vært preget av koronasituasjonen. I store deler av perioden har studiestedene vært stengt, og gitt en ny hverdag for både ansatte og studenter. En rekke arrangementer, samlinger og konferanser med fysisk oppmøte ble avlyst eller utsatt, og all reiseaktivitet ble innstilt.

Høgskolen i Innlandet har for 2020 et positivt resultat av periodens aktiviteter på kr 37,8 mill., mot et budsjettert underskudd på kr 32,5 mill. Det betyr at høgskolen har et positivt budsjettavvik på kr 70,3 mill. per 31.12.2020.

Driftsinntektene er kr 2,4 mill. høyere enn budsjettert inklusiv kr 19,5 mill. i økte investeringer. Videre er det et positivt avvik på kostnader på kr 67,9 mill. Dette skyldes budsjetterte stillinger i vakanse og lavere lønnsoppgjør enn budsjettert, samt vesentlige besparelser på andre driftskostnader grunnet avlyst eller forskjøvet aktivitet i stor grad som følge av koronasituasjonen. Blant annet er det et positivt avvik mot budsjett på kr 19,5 mill. knyttet til reise- og diettkostnader.

Driftssituasjonen viser god økonomi og likviditet, og både inntektene og kostnadene har økt i 2020 sammenlignet med tidligere år. Andre driftskostnader er likevel vesentlig lavere enn i 2019, noe som gir avvik mellom budsjett og resultat. 2020 må anses som et uvanlig år hva gjelder økonomisk drift, da deler av den gjennomførte aktiviteten avviker med planene som ble lagt i forbindelse med årsbudsjettprosessen. Totalt sett er likevel driften av høgskolen i hovedsak i tråd med føringer og strategi.

Utvikling i avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet

Fra 1.1.2020 til 31.12.2020 er resultatført endring i avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert virksomhet økt med kr 29,5 mill., til kr 163,1 mill. Høgskolen planlegger de neste årene å redusere avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert virksomhet, og har stadig fokus på det samlede avsetningsnivået.

Gjennomførte og planlagte investeringer

Per 31.12.2020 var det investert for kr 50,3 mill. Investeringene er i hovedsak knyttet til forbedring av undervisnings- og grupperom, AV-teknologi, pc- og it-utstyr og annet teknisk

Dokumentet er signert digitalt av:

- STIAN ELLEFSEN (27117747773), 18.02.2021
- KYRRE LEKVE (11036844312), 18.02.2021
- KRISTIN AURORA GULBRANDSEN ALDRIDGE (21089540434), 18.02.2021
- JØRGEN ANDRÉ WIGESTRAND (17019439372), 23.02.2021
- HANNE FURUHEIM (22107640022), 18.02.2021
- BENT SOFUS TRANØY (20066134335), 23.02.2021
- MARTE MONSEN (07097446614), 22.02.2021
- MAREN KYLLINGSTAD (11066244468), 22.02.2021
- ULLA HIGDEM (14016039811), 19.02.2021

Forseglet av



Posten Norge

utstyr til undervisning og forskning. I tillegg har koronasituasjonen med tilhørende omlegging til digital undervisning og hjemmekontor medført økt behov for investeringer.

Det er for 2021 planlagt med investeringer på kr 47,7 mill. Vesentlige investeringer er knyttet til oppgradering og tilpasning av forsknings- og utdanningsarealer, AV-teknologi, pc- og it-utstyr, møbler og inventar, og annet teknisk utstyr til undervisning og forskning.

Elverum, den 16. februar 2021.

Maren Kyllingstad
Styreleder

Kristin Aldridge
Styremedlem

Stian Ellefsen
Styremedlem

Hanne Furuheim
Styremedlem

Ulla Higdem
Styremedlem

Christl Kvam
Styremedlem

Kyrre Lekve
Styremedlem

Marte Monsen
Styremedlem

Bent Sofus Tranøy
Styremedlem

Jørgen André Wigestrånd
Styremedlem

Björn Åstrand
Styremedlem

Dokumentet er signert digitalt av:

- STIAN ELLEFSEN (27117747773), 18.02.2021
- KYRRE LEKVE (11036844312), 18.02.2021
- KRISTIN AURORA GULBRANDSEN ALDRIDGE (21089540434), 18.02.2021
- JØRGEN ANDRÉ WIGESTRAND (17019439372), 23.02.2021
- HANNE FURUHEIM (22107640022), 18.02.2021
- BENT SOFUS TRANØY (20066134335), 23.02.2021
- MARTE MONSEN (07097446614), 22.02.2021
- MAREN KYLLINGSTAD (11066244468), 22.02.2021
- ULLA HIGDEM (14016039811), 19.02.2021

Forseglet av



Posten Norge

From: Björn Åstrand <bjorn.astrand@umu.se>
Sent: torsdag 18. februar 2021 08:58
To: Kristin Garstad
Subject: Re: Ledelseskomentar til årsregnskapet med signatur fra styremedlem Björn Åstrand

Ledelseskomentaren godkännes.

Bästa hälsningar
Björn Åstrand

18 feb. 2021 kl. 08:54 skrev Kristin Garstad <kristin.garstad@inn.no>:

Til styremedlem Björn Åstrand

Vedlagt ledelseskomentar til årsregnskapet 2020.
Vennligst avgi din signatur ved å gi en godkjenning som svar på denne e-posten.

ESignering lar seg ikke gjennomføre for personer med d-nummer, derav signeringsløsning som beskrevet over.

<image001.png>Med vennlig hilsen

Kristin Garstad

Rådgiver

Rektors stab

Telefon: 61 28 83 09 | Mobil: 995 55 186

E-post: kristin.garstad@inn.no

Besøksadresse: 4.etg, hovedbygget, Lillehammer

www.inn.no | postmottak@inn.no

<Ledelseskomentar til årsegsnskapet.pdf>

Fortegnsregler i oppgjørspakken

I resultatregnskapet og balanseoppstillingene bestemmes fortegnet av teksten på den enkelte regnskapslinje. I disse oppstillingene skal derfor alle tall være positive. Dette er lagt til grunn i aritmetikken i disse regnearkene. I kontantstrømoppstillingen skal det i alle linjene i avsnittene for innbetalinger og utbetalinger være positive tall i tallkolonnene. For tydelighets skyld er det i avsnittene som omhandler investeringsaktiviteter og finansieringsaktiviteter i kontantstrømoppstillingen angitt på den enkelte regnskapslinje hvilket fortegn tallene på angjeldende linje skal ha.

Symbolet (+) på den enkelte regnskapslinje angir at tallene på linjen hvor dette symbolet forekommer, skal ha positivt fortegn i alle tallkolonner. Regnskapslinjer i kontantstrømoppstillingen hvor fortegnet bestemmes av andre forhold enn teksten på regnskapslinjen, er merket med symbolet (+/-).

Aritmetikken i notene er basert på at tallene i tallkolonnene summeres. I notene skal utbetalinger og andre reduksjoner derfor angis med negative tall i tallkolonnene. Linjer hvor tallene skal være negative i tallkolonnene, er for tydelighets skyld merket med symbolet (-) på den enkelte regnskapslinje. Linjer hvor fortegnet styres av andre forhold enn teksten på regnskapslinjen, er merket med (+/-).

Andre forhold i oppgjørspakken

Virksomhetens navn settes inn i celle A3 i resultatregnskapet og blir automatisk overført til de øvrige arkene i pakken. Overskriftene i tallkolonnene i notene styres med noen unntak av overskriftene i resultatregnskapets celler C5, D5 og E5. I kontantstrømoppstillingen og i enkelte noter er det innarbeidet budsjettkolonner. Overskriften i budsjettkolonnen i de aktuelle notene styres av overskriften på budsjettkolonnen i kontantstrømoppstillingen (celle G5).

Prinsippnote - SRS

Generelt

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med de statlige regnskapsstandardene (SRS) av desember 2018. Virksomheten har tatt i bruk alle de oppdaterte standardene, også oppdaterte SRS 1 Presentasjon av virksomhetsregnskapet og SRS 10 Inntekt fra bevilgninger, tilskudd og overføringer, samt overføringer til og fra staten.

Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.

Anvendte regnskapsprinsipper

Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer

Alle aktiviteter som årets grunnbevilgning er ment til å finansiere er utført pr. 31.12. og grunnbevilgning fra departementet er dermed ansett som opptjent. Bevilgning knyttet til konkrete oppgaver som ikke er gjennomført på balansedagen, er klassifisert som ikke inntektsført bevilgning, og presentert i del III i note 15.

Overskudd fra bevilgningsfinansiert aktivitet er presentert som Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet i del C Statens kapital i balansen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen, er presentert som annen kortsiktig gjeld på regnskapslinjen ikke inntektsført tilskudd og overføringer i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Den andelen av inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som benyttes til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler som balanseføres, inntektsføres ikke på anskaffelsestidspunktet, men avsettes i balansen på regnskapslinjen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

I takt med kostnadsføringen av avskrivninger av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler inntektsføres et tilsvarende beløp fra avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler. Periodens inntektsføring fra avsetningen resultatføres som inntekt fra bevilgninger. Dette medfører at kostnadsførte avskrivninger inngår i virksomhetens driftskostnader uten å få resultat effekt.

Inntekter fra transaksjonsbaserte inntekter

Transaksjoner resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekt resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet hvor overføring av risiko og kontroll er overført til kjøper. Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Kostnader

Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter er kostnadsført i samme periode som tilhørende inntekt.

Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, er kostnadsført i samme periode som aktivitetene er gjennomført og ressursene er forbrukt.

Pensjoner

SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Statlige virksomheter skal ikke balanseføre netto pensjonsforpliktelse for ordninger til Statens pensjonskasse (SPK).

HINN har resultatført arbeidsgiverandelen av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon er kostnadsført som om pensjonsordningen i SPK var basert på en innskuddsplan.

Leieavtaler

HINN har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

Definisjon av utførte årsverk

Note 2 er endret fra *Antall årsverk* til *Antall utførte årsverk hittil i år* i henhold til ny beregningsmåte av utførte årsverk. Fjorårstallene er endret tilsvarende.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige eiendeler menes eiendeler med utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler forstås eiendeler med anskaffelseskost på kr 50 000 eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger.

Kontorinventar og datamaskiner (PCer, servere m.m.) med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper.

Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved bruksendring, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

Egenutvikling av programvare

Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført. Bruk av egne ansatte til utvikling av programvare er kostnadsført.

Investeringer i aksjer og andeler

Investeringer i aksjer og andeler er balanseført til kostpris på anskaffelsestidspunktet. Investeringer i aksjer og andeler er vurdert til laveste verdi av balanseført verdi og virkelig verdi. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt.

Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapital* avsnitt CI Virksomhetskapital i balanseoppstillingen. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt finansiert oppdragsaktivitet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Beholdning av varer og driftsmateriell

Beholdninger omfatter varer for salg og driftsmateriell som benyttes i eller utgjør en integrert del av virksomhetens offentlige tjenesteyting. Innkjøpte varer er verdsatt til anskaffelseskost ved bruk av metoden først inn, først ut (FIFO). Beholdninger av varer er verdsatt til det laveste av anskaffelseskost og netto realisasjonsverdi. Beholdninger av driftsmateriell er verdsatt til anskaffelseskost. HINN har for tiden ingen varebeholdning.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Her er Norges Banks spotkurs per 31.12 lagt til grunn.

Statens kapital

Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld. Statens kapital består av virksomhetskapital, avregninger og utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte). Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapital ved enhetene.

Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler

Avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler viser inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som er benyttet til

Kontantstrøm

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

Statlige rammebetingelser

Selvassurandørprinsipp

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Virksomheten tilføres likvider løpende gjennom året i henhold til utbetalingsplan fra overordnet departement og disponerer en egen oppgjørskonto i konsernkontoordningen i Norges Bank. Denne renteberegnes ikke. Nettobudsjetterte virksomheter beholder likviditeten ved årets slutt.

Presiseringer og endringer

Det er i rundskriv R-100 fra finansdepartementet gitt midlertidige unntak fra bestemmelser om økonomistyring i staten. Dette for at utbetaling av lønn til statsansatte skal kunne skje til rett tid under Covid-19-utbruddet, og for at betaling til leverandører skal kunne skje før forfall. HINN har ikke benyttet seg av disse unntakene.

Resultatregnskap

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Org.nr: 918108467

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2020	31.12.2019
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	1	1 211 576	1 143 017
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	142 353	132 880
Inntekt fra gebyrer	1	0	0
Salgs- og leieinntekter	1	78 561	93 170
Andre driftsinntekter	1	1 247	1 292
Sum driftsinntekter		1 433 737	1 370 359
Driftskostnader			
Varekostnader		43	152
Lønnskostnader	2	937 451	898 571
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	39 641	38 949
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	0	0
Andre driftskostnader	3	418 806	441 432
Sum driftskostnader		1 395 940	1 379 104
Driftsresultat		37 797	-8 745
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter	6	29	21
Finanskostnader	6	51	369
Sum finansinntekter og finanskostnader		-22	-349
Resultat av periodens aktiviteter		37 776	-9 093
Avregninger og disponeringer			
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	-29 511	12 968
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapsital)	8	-8 265	-3 875
Sum avregninger og disponeringer		-37 776	9 093
Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten			
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9	0	0
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9	0	0
Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten		0	0
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten			
Tilskudd til andre	10	0	0
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning		0	0
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten		0	0

Balanse

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2020	31.12.2019
EIENDELER			
A. Anleggsmidler			
I Immaterielle eiendeler			
Programvare og lignende rettigheter	4	3 829	3 631
Immaterielle eiendeler under utførelse	4	0	0
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		3 829	3 631
II Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	22 910	19 086
Maskiner og transportmidler	5	5 763	6 597
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	98 351	90 895
Anlegg under utførelse	5	0	0
Infrastruktureiendeler	5	0	0
<i>Sum varige driftsmidler</i>		127 024	116 578
III Finansielle anleggsmidler			
Investeringer og aksjer og andeler	11	250	250
Obligasjoner		0	0
Andre fordringer		0	0
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		250	250
Sum anleggsmidler		131 102	120 459
B. Omløpsmidler			
I Beholdninger av varer og driftsmateriell			
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12	0	0
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		0	0
II Fordringer			
Kundefordringer	13	11 198	12 663
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	808	3 015
Andre fordringer	14	39 278	45 574
<i>Sum fordringer</i>		51 283	61 253
III Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	602 804	533 592
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger	17	3 150	0
Andre bankinnskudd	17	0	0
Kontanter og lignende	17	0	0
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		605 954	533 592
Sum omløpsmidler		657 237	594 844
Sum eiendeler drift		788 339	715 303
IV Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer			
Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten	9	0	0
<i>Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		0	0
Sum eiendeler		788 339	715 303

Balanse

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2020	31.12.2019
STATENS KAPITAL OG GJELD			
C. Statens kapital			
I Virksomhetskaper			
Innskutt virksomhetskaper	8	0	0
Opptjent virksomhetskaper	8	52 814	45 049
Sum virksomhetskaper		52 814	45 049
II Avregninger			
Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	163 057	133 046
Sum avregninger		163 057	133 046
III Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)			
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	130 852	120 209
Ikke inntektsført bevilgning	15 III	10 149	1 300
Sum utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)		141 001	121 509
Sum statens kapital		356 872	299 604
D. Gjeld			
I Avsetning for langsiktige forpliktelser			
Avsetninger langsiktige forpliktelser		0	0
Sum avsetning for langsiktige forpliktelser		0	0
II Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		0	0
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
III Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		72 655	80 144
Skyldig skattetrekk		31 530	31 383
Skyldige offentlige avgifter		32 752	33 469
Avsatte feriepenger		79 579	75 572
Ikke inntektsført bevilgning, tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15 II	81 366	84 513
Mottatt forskuddsbetaling	16	82 865	51 951
Annen kortsiktig gjeld	18, 20	50 722	58 669
Sum kortsiktig gjeld		431 467	415 699
Sum gjeld		431 467	415 699
Sum statens kapital og gjeld drift		788 339	715 303
IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer			
Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)	10A,10B	0	0
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	10C	0	0
Sum gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer		0	0
Sum statens kapital og gjeld		788 339	715 303

Kontantstrømoppstilling for nettbudsjetterte virksomheter (direkte modell)

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Beløp i 1000 kroner	Note	31.12.2020	31.12.2019	Budsjett 2021
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter				
Innbetalinger				
innbetalinger av bevilgning fra fagdepartementet (nettbudsjetterte)		1 227 900	1 139 858	1 274 377
innbetalinger av bevilgninger fra andre departementer (nettbudsjetterte)		900	991	1 000
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		114 256	129 315	99 399
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser		0	0	0
innbetalinger av tilskudd og overføringer		109 787	106 091	63 348
innbetaling av refusjoner		0	0	0
innbetalinger knyttet til konsortie-/samarbeidsavtaler		0	0	0
andre innbetalinger		37 488	33 791	35 606
Sum innbetalinger		1 490 331	1 410 046	1 473 730
Utbetalinger				
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		938 382	893 489	1 040 306
utbetalinger for kjøp av varer og tjenester		423 947	432 573	497 648
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		1 022	1 740	0
utbetalinger og overføringer til andre statsetater		0	0	0
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)		0	0	0
andre utbetalinger		4 352	7 562	0
Sum utbetalinger		1 367 702	1 335 363	1 537 955
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter *		122 629	74 683	-64 224
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter				
innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)		39	0	0
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)		-50 284	-34 050	-47 721
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+)		0	0	0
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler (-)		0	-30	0
innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer (+)		0	0	0
utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer (-)		0	0	0
innbetalinger av utbytte (+)		0	0	0
innbetalinger av renter (+)		29	21	0
utbetalinger av renter (-)		-51	-24	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-50 267	-34 084	-47 721
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter				
innbetalinger av virksomhetskapskapital (+)		0	0	0
tilbakebetalinger av virksomhetskapskapital (-)		0	0	0
utbetalinger av utbytte til statskassen (-)		0	0	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		0	0	0
Kontantstrømmer knyttet til overføringer				
innbetalinger fra fagdepartementet til tilskudd til andre (+)		0	0	0
innbetalinger fra andre departement til tilskudd til andre (+)		0	0	0
Innbetalinger fra andre virksomheter til tilskudd til andre (+)		0	0	0
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)		0	0	0
skatter, avgifter og gebyrer direkte til statskassen (+)		0	0	0
avregning med statskassen vedrørende innkrevingsvirksomhet (-)		0	0	0
Netto kontantstrøm knyttet til overføringer		0	0	0
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		0	0	0
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)		72 362	40 599	-111 945
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		533 592	492 993	605 954
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		605 954	533 592	494 009

* Avstemming

Note	31.12.2020	31.12.2019
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet	29 511	-12 968
disponering av periodens resultat (til virksomhetskapskapital)	8 265	3 875
bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0
ordinære avskrivninger	39 641	38 949
nedskrivning av anleggsmidler	0	0
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)	-50 284	-34 050
endring i statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	19 492	-3 598
endring i beholdninger av varer og driftsmateriell	0	0
endring i kundefordringer	1 465	11 268
endring i ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag	4 412	-5 719
endring i ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	-7 559	4 912
endring i leverandørgjeld	-7 489	5 969
effekt av valutakursendringer	0	0
poster klassifisert som investerings- eller finansieringsaktiviteter	50 267	34 399
poster klassifisert som kontantstrømmer knyttet til overføringer	0	0
endring i andre tidsavgrensingsposter	34 908	31 647
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*	122 629	74 683

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Prinsipp for bevilgningsoppstilling

Årsregnskapet for statlige forvaltningsorganer med særskilte fullmakter til bruttoføring utenfor statsregnskapet (nettobudsjetterte virksomheter) er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer i bestemmelser om økonomistyring i staten. Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsenes punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og tilleggskrav fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til bestemmelsenes punkt 3.7.1. Nettobudsjetterte virksomheter får bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet innbetalt på sin bankkonto. Beholdninger på virksomhets oppgjørskonto i Norges Bank overføres til nytt år.

Bevilgningsoppstillingen omfatter perioden fra 1. januar til den aktuelle balansedagen.

Bevilgningsoppstillingens del I viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i henhold til tildelingsbrev og hvilke utbetalinger som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

Del I

Samlet utbetaling i henhold til tildelingsbrev				Samlet utbetaling
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	1 221 420
271	Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen	01	Driftsutgifter	0
271	Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen	21	Spesielle driftsutgifter	0
272	Direktoratet for internasjonalisering og kvalitetsutvikling i høyere utdanning	50	Direktoratet for internasjonalisering og kvalitetsutvikling i høyere utdanning	0
273	Unit - Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning	50	Unit - Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning	0
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	21	Spesielle driftsutgifter, kan overføres, kan nyttes under post 70	4 680
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	45	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, kan overføres	0
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	70	Tilskudd, kan nyttes under post 21	0
Sum på kapitler og poster under programkategori 07.60 Høyere utdanning og fagskoler				1 226 100
226	Kvalitetsutvikling i grunnopplæringa	22	Vidareutdanning for lærere og skuleleiarar	1 200
231	Børnehager	21	Særskilte driftsutgifter, kan overføres, kan nyttes under post 51	600
2xx	Formålet/virksomheten			0
Samlet sum på kapitler og poster under programområde 07 Kunnskapsdepartementet				1 227 900
865	Forbrukarpolitiske tiltak	50	Forskning og undervisning	900
325	[Formålet/Virksomheten]	78		0
Sum utbetalinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet				900
Sum utbetalinger i alt				1 228 800

DEL II

Beholdninger rapportert i likvidrapport ¹⁾	Note	Regnskap 31.12.2020
Oppgjørskonto i Norges Bank		
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17	533 592
Endringer i perioden (+/-)		69 213
Sum utgående saldo oppgjørskonto i Norges Bank	17	602 804
Øvrige bankkonti Norges Bank²⁾		
Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank	17	0
Endringer i perioden (+/-)		3150
Sum utgående saldo øvrige bankkonti i Norges Bank	17	3150

DEL III

Beløp i 1000 kroner					
Konto	Tekst	Note	31.12.2020	31.12.2019	Endring
6001/8202xx	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	602 804	533 592	69 213
628002	Leieboerinnskudd	11	0	0	0
6402xx/8102xx	Gaver og gaveforsterkninger		3150	0	3150

1) Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningen spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.

2) Oversikten skal omfatte andre konti som virksomheten har i Norges Bank. Som eksempel nevnes gavekonti.

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Beløp i 1000 kroner

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

	31.12.2020	31.12.2019	Budsjett 2021
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>			
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet	1 205 536	1 134 438	1 270 797
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning/driftstilskudd (-)	-50 284	-34 050	-47 721
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	39 641	38 949	30 946
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0
- periodens tilskudd til andre (-)	1 136	-1 773	0
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet ¹⁾	14 647	4 463	3 580
Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	1 210 676	1 142 026	1 257 602

Inntekt fra bevilgninger fra andre departement

Periodens tilskudd/overføring fra andre departement ¹⁾	900	991	1 000
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning/driftstilskudd (-)	0	0	0
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0
- tilskudd til andre (-)	0	0	0
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0	0
Sum inntekt fra bevilgninger fra andre departement	900	991	1 000

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)	1 211 576	1 143 017	1 258 602
---	------------------	------------------	------------------

Gebyrer og lisenser¹⁾²⁾

Gebyrer	0	0	0
Lisenser	0	0	0
Sum inntekt fra gebyrer (linje RE.2 i resultatregnskapet)	0	0	0

1) Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrene eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. 2) Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkrevingsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkrevingsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.

Tilskudd og overføringer fra statlige etater¹⁾

Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater	80 715	70 775	67 726
+ periodens tilskudd fra andre statlige etater via andre virksomheter	200	136	0
- periodens tilskudd til andre virksomheter (-)	-463	-1 607	0
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	80 452	69 304	67 726
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	14 042	21 949	15 149
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	6 654	3 606	2 500
- periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	-1 594	-2 486	0
Periodens netto tilskudd fra NFR	19 102	23 069	17 649
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige etater (spesifiseres) ²⁾	0	0	0
Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater	99 554	92 374	85 375

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.21 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Midler som benyttes til investeringer, skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.30 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet¹⁾

Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	6 458	6 053	4 273
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)	701	766	500
- periodens tilskudd/overføring fra RFF til andre (-)	-1 471	-245	0
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	5 688	6 574	4 773
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	12 927	14 764	14 599
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	5 214	1 263	22 595
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	1 774	2 938	5 164
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	-134	1 793	500
- periodens tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre virksomheter (-)	-435	-819	0
Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere	19 346	19 939	42 857
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	2 061	1 752	3 986
+ periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)	0	0	0
- periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning til andre (-)	0	0	0
Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horisont 2020)	2 061	1 752	3 986
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	0	0	0
+ periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	6 421	4 414	2 234
- periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-)	-1 525	-632	0
Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	4 896	3 782	2 234
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere ²⁾	0	0	0
Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet	31 991	32 046	53 850

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Avsnittet gjelder bidrag som tilfredsstiller kravene i rundskriv F-07-13.

2) Gjelder tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i F-07/2013.

Inntektsførte gaver og gaveforsterkninger¹⁾

Inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	10 809	8 460	0
Sum inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	10 809	8 460	0

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.

Sum inntekt fra tilskudd og overføringer (linje RE.3 i resultatregnskapet)	142 353	132 880	139 225
---	----------------	----------------	----------------

*Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter**Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet¹⁾*

Statlige etater	12 614	17 830	44 351
Kommunale og fylkeskommunale etater	19 058	29 662	24 141
Organisasjoner og stiftelser	8 514	5 252	1 735
Næringsliv/privat	3 722	2 847	800
Andre	3 464	129	0
Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet	47 373	55 720	71 027

1) Avsnittet skal omfatte oppdragsinntekter som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Andre salgs- og leieinntekter

Sum salgsinntekter	23 627	29 889	20 030
Sum leieinntekter	7 560	7 561	7 250
Andre salgs- og leieinntekter*	0	0	0
Sum andre salgs- og leieinntekter	31 187	37 450	27 280

Sum oppdrags-, salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)	78 561	93 170	98 307
<i>Andre driftsinntekter</i>			
Gaver som skal inntektsføres	0	0	0
Annen driftsrelatert inntekt	1 208	1 292	1 092
Øvrige andre inntekter 2	0	0	0
Øvrige andre inntekter ¹⁾	0	0	0
Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)	1 208	1 292	1 092
<i>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv. ¹⁾</i>			
Salg av eiendom	0	0	0
Salg av maskiner, utstyr mv	39	0	0
Salg av andre driftsmidler	0	0	0
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.6 i resultatregnskapet)	39	0	0
<i>1) Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter.</i>			
Sum driftsinntekter	1 433 737	1 370 359	1 497 226

	31.12.2020	31.12.2019 Referanse
<i>Inntekter fra utlandet ¹⁾</i>		
Inntekter fra EU	0	0 N11.01
Inntekter fra næringsliv	0	0 N11.02
Inntekter fra organisasjoner og institusjoner	0	0 N11.03
Inntekter fra universiteter	0	0 N11.04
Andre inntekter utland	0	0 N11.05
Sum inntekter fra utland	0	0 N11.1

1) Frivillig å fylle ut dette avsnittet

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet**Note 2 Lønnskostnader****DEL I**

	31.12.2020	31.12.2019
<i>Beløp i 1000 kroner</i>		
Lønninger	676 606	649 615
Feriepenger	82 709	79 269
Arbeidsgiveravgift	104 298	106 039
Pensjonskostnader ¹⁾	90 544	84 478
Lønn balanseført ved egenutvikling av anleggsmidler ²⁾	0	0
Sykepenger og andre refusjoner	-24 258	-27 672
Andre ytelser	7 551	6 843
Sum lønnskostnader	937 451	898 571

Antall utførte årsverk: 1 027 987

¹⁾ Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats til Statens pensjonskasse er 13,3 prosent for 2020.

²⁾ Inneholder lønn og sosiale kostnader (feriepenger, arbeidsgiveravgift og pensjonskostnader).

DEL II

Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelser	SUM
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	1 368 455	7 850	1 376 305
Ekstern styreleder (gjelder institusjoner som har tilsatt rektor)	193 950	0	193 950
Administrerende direktør	0	0	0

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner i samsvar med faktiske utbetalinger for regnskapsåret 2020.

Note 3 Andre driftskostnader

	31.12.2020	31.12.2019
<i>Beløp i 1000 kroner</i>		
Husleie	198 342	198 167
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	-76	4 749
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	26 203	25 913
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	2 502	3 796
Mindre utstyrsanskaffelser	12 476	15 242
Tap ved avgang anleggsmidler	0	0
Leie av maskiner, inventar og lignende	28 703	27 466
Kjøp av konsulenttjenester	13 686	16 438
Kjøp av andre fremmede tjenester	70 975	54 925
Reiser og diett	16 562	39 097
Øvrige driftskostnader ¹⁾	49 432	55 638
Sum andre driftskostnader	418 806	441 432

¹⁾ Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

Tilleggsinformasjon om operasjonelle leieavtaler

	Type eiendel					Sum
	Immaterielle eiendeler	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	Infrastruktur eiendeler	
Varighet inntil 1 år	0	688	146	259	0	1 092
Varighet 1-5 år	0	50 827	1 633	2 818	0	55 277
Varighet over 5 år	0	117 803	0	0	0	117 803
Kostnadsført leiebetalings for perioden	0	169 318	1 778	3 077	0	174 173

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Beløp i 1000 kroner

Note 4 Immaterielle eiendeler

	Programvare og lignende rettigheter	Andre rettigheter mv.	Immaterielle eiendeler under utførelse	SUM
Anskaffelseskost 31.12.2019	7 564	0	0	7 564
+Tilgang pr. 31.12.2020 (+)	1 392	0	0	1 392
-Avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2020 (-)	0	0	0	0
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2020	8 956	0	0	8 956
-akkumulerte neskrivninger 31.12.2019 (-)	0	0	0	0
-nedskrivninger pr. 31.12.2020 (-)	0	0	0	0
-akkumulerte avskrivninger 31.12.2019 (-)	-3 933	0	0	-3 933
-ordinære avskrivninger pr. 31.12.2020 (-)	-1 194	0	0	-1 194
+ akkumulert avskrivning avgang pr. 31.12.2020 (+)	0	0	0	0
Balanseført verdi 31.12.2020	3 829	0	0	3 829

Avskrivningssatser (levetider)

5 år / lineært

5 år / lineært

Ingen

Tilleggsopplysninger når det er avhendet immaterielle eiendeler:

Salgssum ved avgang anleggsmidler	0	0	0	0
- Bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0	0	0
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Beløp i 1000 kroner

Note 5 Varige driftsmidler

	Tomter	Drifts-bygninger	Øvrige bygninger	Anlegg under utførelse	Infrastruktur- eiendeler	Maskiner, transportmidler	Annet inventar og utstyr	SUM
Anskaffelseskost 31.12.2019	0	24 599	0	0	0	31 797	273 836	330 233
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2020 - eksternt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	0
+ tilgang nybygg pr. 31.12.2020 - internt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	0
+ andre tilganger pr. 31.12.2020 (+)	0	5 706	0	0	0	1 751	41 434	48 891
- avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2020 (-)	0	0	0	0	0	0	-5 742	-5 742
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2020	0	30 305	0	0	0	33 548	309 528	373 382
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2019 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
- nedskrivninger pr. 31.12.2020 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
- akkumulerte avskrivninger 31.12.2019 (-)	0	-5 513	0	0	0	-25 200	-182 941	-213 654
- ordinære avskrivninger pr. 31.12.2020 (-)	0	-1 883	0	0	0	-2 585	-33 979	-38 446
+ akkumulerte avskrivninger avgang pr. 31.12.2020 (+)	0	0	0	0	0	0	5 742	5 742
Balansført verdi 31.12.2020	0	22 910	0	0	0	5 763	98 351	127 024
Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	10-60 år dekomponert lineært	20-60 år dekomponert lineært	Ingen avskrivning	Virksomhets- spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært	
Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:								
Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0	0
- bokført verdi av avhendede anleggsmidler (-)	0	0	0	0	0	0	0	0
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	0	0	0	0

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler".

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Beløp i 1000 kroner

Note 6 Finansinntekter og finanskostnader**31.12.2020** 31.12.2019**Finansinntekter**

Renteinntekter	28	17
Agio gevinst	1	4
Oppskrivning av aksjer	0	0
Utbytte fra eierandeler i selskaper mv. (spesifiseres i avsnittet nedenfor)	0	0
Annen finansinntekt	0	0
Sum finansinntekter	29	21

Finanskostnader

Rentekostnad	45	15
Nedskrivning av aksjer	0	0
Agio tap	1	5
Annen finanskostnad	4	349
Sum finanskostnader	51	369

Spesifikasjon av utbytte fra eierandeler i selskaper mv..

Mottatt utbytte fra selskap X	0	0
Mottatt utbytte fra selskap Y	0	0
Mottatt utbytte fra selskap Z	0	0
Mottatt utbytte fra andre selskap ¹⁾	0	0
Sum mottatt utbytte	0	0

1) Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskaper (nettobudsjetterte virksomheter)

Beløp i 1000 kroner

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskaper innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskaper tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskaper til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når virksomhetskaper er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet virksomhetskaper, dvs den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskaper er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskaper skal anses som bundet.

Innskutt virksomhetskaper:	Beløp
Innskutt virksomhetskaper 01.01.2020	0
Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)	0
Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)	0
Salg av eierandeler i perioden (-)	0
Kjøp av eierandeler i perioden (+)	0
Innskutt virksomhetskaper 31.12.2020	0
Bunden opptjent virksomhetskaper:	
Bunden opptjent virksomhetskaper pr. 01.01.2020	250
Kjøp av aksjer i perioden	0
Bokført verdi solgte aksjer i perioden (-)	0
Oppskrivning av aksjer i perioden	0
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	0
Bunden opptjent virksomhetskaper 31.12.2020	250
Innskutt og bunden opptjent virksomhetskaper 31.12.2020	250
Annen opptjent virksomhetskaper:	
Annen opptjent virksomhetskaper 01.01.2020	44 800
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskaper (-)	-500
Overført fra periodens resultat	8 265
Overført til/fra bunden virksomhetskaper (+/-)	0
Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2020	52 564
Sum virksomhetskaper 31.12.2020	52 814

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifisering og gruppering av opptjent virksomhetskaper på egne linjer under oppstillingen.

(Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskaper til underliggende driftsenheter)

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Note 9 Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2020	31.12.2019
<i>Avgifter og gebyrer direkte til statskassen:</i>		
Avgift A	0	0
Avgift B	0	0
Sum avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0
<i>Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer</i>		
Fordringer til pålydende	0	0
Avsatt til forventet tap (-)	0	0
Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten	0	0

Note 10 Tilskuddsforvaltning

Beløp i 1000 kroner

Gjelder forvaltning av tilskudd bevilget over statsbudsjettet

	31.12.2020	31.12.2019
<i>Tall i 1000 kroner</i>		
Tilskudd til virksomhet A	0	0
Tilskudd til virksomhet B	0	0
Tilskudd til virksomhet C	0	0
Andre tilskudd	0	0
Sum tilskuddsforvaltning	0	0

Merknad: Dersom virksomheten forvalter flere tilskuddsordninger av betydning, tilføyes flere linjer med referanse N10.01. Mindre tilskuddso slås sammen og spesifiseres på linjen "Andre tilskuddsordninger" med referanse N10.02.

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet**Note 10A Tilskuddsordninger (Kun aktuell for Diku)***Beløp i 1 000 kr*

Spesifikasjon av forholdet mellom midler brukt til drift og utbetalte tilskudd etter tilskuddsordning

	Årets bevilgning	Utbetalt i 2020	Brukt til intern drift	Ikke utbetalt til tilskuddsmottaker	Utbetalt til tilskuddsmottakere
Tilskuddsordning A	0	0	0	0	0
Tilskuddsordning B	0	0	0	0	0
Tilskuddsordning C	0	0	0	0	0
Andre tilskuddsordninger	0	0	0	0	0
Sum brukt til tilskuddsforvaltning	0	0	0	0	0

Note 10B Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)

	Inngående balanse bevilgning	Årets bevilgning	Samlet bevilgning	Utbetalt til tilskuddsmottaker	Ikke utbetalt til tilskuddsmottaker ¹⁾
Kilde A	0	0	0	0	0
Kilde B	0	0	0	0	0
Kilde C	0	0	0	0	0
Andre kilder	0	0	0	0	0
Sum ikke utbetalt bevilgning	0	0	0	0	0

1) Spesifikasjon av reskontroførte, ikke utbetalte tilsagn

Tilskuddsordning A	0
Tilskuddsordning B	0
Tilskuddsordning C	0
Andre tilskuddsordninger	0
Sum gjeld	0

*Merknad: Dersom virksomheten forvalter flere tilskuddsordninger av betydning, tilføyes flere linjer med referanse N10A/B/C.01.**Mindre tilskuddsordninger kan slås sammen og spesifiseres på linjen "Andre tilskuddsordninger/Andre kilder" med referanse N10A/B.02.*

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Beløp i 1000 kroner

Note 11 Investeringer i aksjer og selskapsandeler

	Organisasjons- nummer	Ervervsdato	Antall aksjer/andeler	Eierandel	Stemme- andel	Årets resultat*	Balanseført egenkapital**	Balanseført verdi i virksom- hetens regn- skap	Kostpris rapportert til kapital- regnskapet
<i>Aksjer</i>									
Klosser Innovasjon AS	982 009 219	20.09.2006	1 085	2,4 %	2,4 %	-116	11 997	250	250
Selskap 3				0,0 %	0,0 %	0	0	0	0
Selskap 4				0,0 %	0,0 %	0	0	0	0
Øvrige selskap***				0,0 %	0,0 %	0	0	0	0
<i>Sum aksjer</i>						-116	11 997	250	250
<i>Andeler (herunder leieboerinskudd)</i>									
Selskap 1						0	0	0	0
Selskap 2						0	0	0	0
Øvrige selskap***						0	0	0	0
<i>Sum andeler</i>						0	0	0	0
Balanseført verdi 31.12.2020						-116	11 997	250	250

* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

** Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

*** Vesentlige poster spesifiseres i eget avsnitt under oppstillingen

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Note 11A Andre fordringer*

<i>Beløp i 1000 kroner</i>	31.12.2020	31.12.2019
Fordring 1	0	0
Fordring 2	0	0
Fordring 3	0	0
Sum andre fordringer	0	0

**Her spesifiseres alle vesentlige langsiktige fordringer, eksempelvis forskuddsbetalt husleie over kontraktstidens løpetid*

Note 12 Beholdninger av varer og driftsmateriell*Beløp i 1000 kroner*

	31.12.2020	31.12.2019
Anskaffelseskost		
Beholdninger anskaffet til internt bruk i virksomheten	0	0
Beholdninger beregnet på videresalg	0	0
Sum anskaffelseskost	0	0
Ukurans		
Ukurans i beholdninger til internt bruk i virksomheten (-)	0	0
Ukurans i beholdninger beregnet på videresalg (-)	0	0
Sum ukurans	0	0
Sum varebeholdninger	0	0

Dersom virksomheten har foretatt forskuddsbetalinger til leverandører, skal det opplyses om forskudd beløp i note 14. Forskudd til leverandører som leverer varer eller tjenester som er en direkte del av varekret tjenesteproduksjonen, og forskudd til andre leverandører skal rapporteres som forskuddsbetalte kostnader på N14.5, for eksempel: husleie, strøm og tidsskrifter.

Note 13 Kundefordringer*Beløp i 1000 kroner*

	31.12.2020	31.12.2019
Kundefordringer til pålydende	11 278	13 172
Avsatt til latent tap (-)	-80	-510
Sum kundefordringer	11 198	12 663

Note 14 Andre kortsiktige fordringer*Beløp i 1000 kroner*

	31.12.2020	31.12.2019
Forskuddsbetalt lønn	45	51
Reiseforskudd	178	709
Personallån	39	63
Andre fordringer på ansatte	12	0
Forskuddsbetalt leie	0	0
Andre forskuddsbetalte kostnader	34 243	41 764
Andre fordringer	4 761	2 988
Fordring på datterselskap mv. ¹⁾	0	0
Sum	39 278	45 574

¹⁾ gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet**Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)**

Beløp i 1000 kroner

Den andel av ordinære bevilgninger og midler som er inntektsført, men ikke benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor ordinær bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

Del I: Inntektsførte ordinære bevilgninger:	Avsetning pr. 31.12.2020	Overført fra virksomhets-kapital	Avsetning pr. 31.12.2019	Endring i perioden
Kunnskapsdepartementet				
<i>Konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver</i>				
Avsetning stipendiater	28 263	0	20 935	7 328
GLU partnerskap	6 782	0	5 700	1 082
Fusjonskostnader SAKS	789	0	2 045	-1 256
CEFIMA	0	0	587	-587
Avsetning LUP/HSV - lærerutdanning	1 401	0	0	1 401
Etablering av Senter for entreprenørskap HHS (SEG)	624	0	930	-306
Senter for entreprenørskap i grunnopplæring LUP (SEG)	4 308	0	6 820	-2 512
Bevilgning år 2 DNF	12 105	0	2 148	9 957
HS 41/18 Jordbruk	6 150	0	7 631	-1 481
HS 41/18 PHD HSV	3 000	0	6 000	-3 000
Avsatte midler (HS 24/18 og HS 59/16)	5 827	0	7 522	-1 695
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0
SUM konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver	69 249	0	60 319	8 930
<i>Vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver</i>				
Oppgave 1	0	0	0	0
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0
SUM vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver	0	0	0	0
<i>Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</i>				
Oppgave 1	0	0	0	0
Oppgave 2	0	0	0	0
Oppgave 3	0	0	0	0
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0
SUM vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter	0	0	0	0
<i>Påbegynte investeringsprosjekter</i>				
Oppgave 1	0	0	0	0
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0
SUM påbegynte investeringsprosjekter	0	0	0	0
<i>Andre formål</i>				
Fakultetskapital	73 728	500	46 984	26 744
Institusjonskapital	19 855	0	25 626	-5 772
Andre formål ¹⁾	0	0	0	0
SUM andre formål	93 582	500	72 610	20 972
Sum Kunnskapsdepartementet	162 831	500	132 930	29 901
<i>Andre departementer og finansieringskilder</i>				
SEBU, BLD-/BFD-midler	226	0	75	151
KUD Lillehammer	0	0	41	-41
Oppgave 2	0	0	0	0
Oppgave 3	0	0	0	0
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0
Sum andre departementer og finansieringskilder	226	0	116	110
Sum avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	163 057	500	133 046	30 011
Tilført fra annen opptjent virksomhetskapital				-500
Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet				29 511

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter), forts

Del II: Ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver:

	Avsetning pr. 31.12.2020	Avsetning pr. 31.12.2019	Endring i perioden
<i>Stallige etater (unntatt NFR og RFF)</i>			
Prosjekter andre statlige etater	67 494	63 271	4 223
Tiltak/opp-gave/formål ¹⁾	0	0	0
Sum statlige etater (unntatt NFR og RFF)	67 494	63 271	4 223
<i>Norges forskningsråd</i>			
Norges forskningsråd	669	3 830	-3 162
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0
Tiltak/opp-gave/formål ¹⁾	0	0	0
Sum Norges forskningsråd	669	3 830	-3 162
<i>Regionale forskningsfond</i>			
Regionale forskningsfond	-1 918	-942	-976
Tiltak/opp-gave/formål	0	0	0
Tiltak/opp-gave/formål ¹⁾	0	0	0
Sum regionale forskningsfond	-1 918	-942	-976
<i>Andre bidragsytere</i>			
Kommunale og fylkeskommunale etater	10 575	16 332	-5 758
Organisasjoner og stiftelser	4 462	2 792	1 670
Næringsliv og private bidragsytere	-31	-1 401	1 370
Øvrige andre bidragsytere	712	-68	780
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	2 523	376	2 147
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	-472	-4 590	4 118
Sum andre bidrag²⁾	17 767	13 441	4 327
Andre tilskudd og overføringer ³⁾	0	0	0
Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer	17 767	13 441	4 327
Sum ikke inntektsførte tilskudd og bidrag	84 013	79 601	4 412
<i>Gaver og gaveforsterkninger</i>			
Gaver	-2 647	4 912	-7 559
Tiltak/opp-gave/formål/giver	0	0	0
Tiltak/opp-gave/formål/giver ¹⁾	0	0	0
Sum gaver og gaveforsterkninger	-2 647	4 912	-7 559
Sum ikke inntektsførte tilskudd og overføringer	81 366	84 513	-3 147

Del III: Ikke inntektsførte bevilgninger (utsatt inntektsføring)⁴⁾

	Forpliktelse pr. 31.12.2020	Forpliktelse pr. 31.12.2019	Endring i perioden
Kunnskapsdepartementet			
Driftsoppgaver - unntatt investeringsformål			
<i>Periodisering av ordinær driftsbevilgning - KD (bare i delårsregnskap)</i>	0	0	0
<i>Ikke inntektsførte tildelinger til driftsoppgaver (spesifiser og legg til linjer):</i>			
<i>Supplerende tildeling kvalifisering lærere</i>	1 200	1 300	-100
<i>Supplerende tildeling - Rammeplangruppe BHLærertutanning</i>	1 199	0	1 199
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0
Sum tildelinger til driftsoppgaver	2 399	1 300	1 099
Investeringsformål			
<i>Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</i>	0	0	0
<i>Ikke inntektsførte tildelinger til påbegynte investeringsprosjekter (spesifiser og legg til linjer):</i>			
<i>Supplerende tildeling - oppgradering/tilpasning av forsknings- og utdanningsareal</i>	7 750	0	7 750
Sum investeringsformål	7 750	0	7 750
Sum Kunnskapsdepartementet	10 149	1 300	8 849
Andre departementer			
<i>Periodisering driftsbevilgning - andre departementer (delårsregnskap)</i>	0	0	0
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0
<i>Tiltak/oppgave/formål</i>	0	0	0
Sum andre departementer	0	0	0
Sum ikke inntektsførte bevilgninger	10 149	1 300	8 849

1) Vesentlige poster spesifiseres om nødvendig i egne avsnitt under oppstillingen

2) Skal bare omfatte prosjekter som tilfredsstillt kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13.

3) Skal omfatte tilskudd og overføringer som ikke tilfredsstillt kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13

Avsetninger til andre formål og investeringer fra Kunnskapsdepartementet	Bevilgning pr. 31.12.2020	Avsetning pr. 31.12.2020 i kr	Avsetning pr. 31.12.2020 i pst.
Avsetninger til andre formål	1 227 900	165 230	13 %
Avsetninger til investeringer	1 227 900	7 750	1 %
Sum avsetninger fra Kunnskapsdepartementet	1 227 900	172 980	14 %

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet**Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter / Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter**

Beløp i 1000 kroner

DEL I**Opptjente, ikke fakturerte inntekter**

	31.12.2020	31.12.2019
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	102	1 135
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	503	932
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	103	40
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	89	482
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾	0	0
Opptjente salgsinntekter ²⁾	11	426
Sum opptjente, ikke fakturerte inntekter	808	3 015

DEL II**Mottatt forskuddsbetaling**

	31.12.2020	31.12.2019
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	56 003	24 553
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	11 841	13 317
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	4 255	3 065
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	895	1 338
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾	1 400	1 910
Andre forskuddsbetalte inntekter og ikke opptjente salgsinntekter ²⁾	8 470	7 768
Sum mottatt forskuddsbetaling	82 865	51 951

*Prosjektene spesifiseres etter sin art.**1) Gjelder aktivitet som faller inn under bestemmelsene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.**2) Gjelder aktivitet som ikke tilfredsstillter kravene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.*

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende²⁾

<i>Beløp i 1000 kroner</i>	31.12.2020	31.12.2019
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank ³⁾	602 804	533 592
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger ³⁾	3 150	0
Andre bankinnskudd ¹⁾	0	0
Kontanter og lignende ¹⁾	0	0
Sum bankinnskudd og kontanter	605 954	533 592

1) Vesentlige beholdninger skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Bankinnskudd og andre beholdninger skal oppgis i tusen kroner med tre desimaler.

3) Skal samsvare med kontoutskrift for oppgjørskontoen fra Norges Bank.

Note 18 Annen kortsiktig gjeld

<i>Beløp i 1000 kroner</i>	31.12.2020	31.12.2019
Skyldig lønn	13	-84
Skyldige reiseutgifter	0	0
Annen gjeld til ansatte	0	0
Påløpte kostnader	23 083	33 127
Midler som skal videreformidles til andre ¹⁾	4 241	5 231
Annen kortsiktig gjeld	23 384	20 394
Gjeld til datterselskap m.v ²⁾	0	0
Sum	50 722	58 669

1) Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder midler som skal videreformidles til andre samarbeidspartnere i neste termin.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Se også note 20 om spesifikasjon av midler som er videreformidlet.

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Beløp i 1000 kroner

Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere

	31.12.2020	31.12.2019
Viderformidlet til virksomhet A	0	0
Viderformidlet til virksomhet B	0	0
Viderformidlet til virksomhet C	0	0
Andre videreformidlinger	0	0
Sum videreformidlinger	0	0

Merknad: Noten kan tas i bruk av de institusjoner som ønsker å spesifisere videreformidlinger

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet
Note 30 EU-finansierte prosjekter

Beløp i 1000 kroner

Prosjektets kortnavn (hos EU)	Prosjektnavn (tittel)	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6 og FP7)	Tilskudd fra EUs randsoneprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinatorrolle (ja/nei)
SIMRA EU	ØF SIMRA EU (19/02072)	169	0	0	0	169	Nei
QUAL-IM-G	Quality in guidance (17/05238 og 18/00943)	0	0	0	30	30	Nei
COVAL (H2020)	COVAL (H2020)	0	0	0	0	0	Nei
TRANSPEER	Transpeer Erasmus+(17/02208)	0	0	0	0	0	Nei
Commune	Co-produced Mental Health Nursing education (Commune)	0	0	0	0	0	Nei
EDUHEALTH	H-2020 Eduhealth	0	0	0	0	0	Nei
INGO	INGO Interreg(17/01237)	0	0	0	449	449	Ja, på norsk side
RD12CLUB	Interreg Baltic Sea Region RD12Club(17/00748)	0	0	0	832	832	Nei
Grensevilt	Interreg.Grensevilt	0	0	0	569	569	Ja, på norsk side
GEARS	Interreg GEARS.Geologisk arv i Indre Skandinavia (17/02158)	0	0	0	0	0	Nei
Cre8 EUROPE	Erasmus+, Cre8 EUROPE (18/05248)	0	0	0	264	264	Nei
ecoINSIDE2	Ecoinside 2 (19/04459)	0	0	0	0	0	Nei
UrbCultPlanning	AMEK Urban Cultural Planning (UrbCultPlanning, INTERREG, 19/0178)	0	0	0	393	393	Nei
FEMALE	Erasmus+ FEMALE.	0	0	0	51	51	Nei
MECO	Music Eco System Inner Scandinavia (MECO) (18/00846)	0	0	0	1 209	1 209	Nei
CRISEIT2	Implementering Future Crisis Management (CRISEIT 2) (18/04252)	0	0	0	532	532	Nei
Independent living of	Independent living of disabled students 19/01921	0	0	0	111	111	Nei
NEXT STEP	Erasmus+ NEXT STEP 2018/2020 (18/05286)	0	0	0	189	189	Nei
MaMuMi	3300 Mapping the Music of migration- enhancing social inclusion (Ma	0	0	0	185	185	Nei
MINDtheGaps	SELL Erasmus+ Mind the Gaps 2020/2021 (19/02209)	0	0	0	71	71	Nei
ECOINSIDE	Ecoinside - Kunnskapsbyen Lillestrøm (interreg)(19/00488)	0	0	0	0	0	Nei
KLIPP	KLIPP - Klimasmart Protein - Production (interreg)(19/01141)	0	0	0	60	60	Nei
UPGRADE	SELL UPGRADE Erasmus+ (19/04657)	0	0	0	229	229	Nei
MATILDE	ØF Matilde - Migration impact assessment to enhance integration (EU)	750	0	0	0	750	Nei
COLAB	COLAB Walk my city free	0	0	0	0	0	Nei
SPOT	SPOT - Erasmus	0	0	0	197	197	Nei
GOGREENROUTES	Horizon 2020 GoGreen Routes	1 585	0	0	0	1 585	Nei
LOCOMOTION	AMEK BOA- Locomotion(20/03363) (Horizon 2020)	1 704	0	0	0	1 704	Nei
VIPROS	DNF Submitted VIPROS Application-20/04218	0	0	0	1 761	1 761	Ja
E-LEARNING	Erasmus+ E-learning	0	0	0	390	390	Nei
GUIDING SCHOOLS	Erasmus+ GUIDING SCHOOLS	0	0	0	0	0	Nei
ConnectedByBiobord	ALB - ConnectedByBiobord (21/00198)	0	0	0	0	0	Nei
Sum		4 208	0	0	7 522	11 730	

Forklaring

Tabellen skal omfatte de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU og som er utbetalt i regnskapsperioden. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen (utbetalingen) og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horisont 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP7) og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsoneprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette.

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet
Note 31 Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport

Beløp i 1000 kroner

	Budsjett pr 31.12.2020	Regnskap pr 31.12.2020	Avvik budsjett/ regnskap pr 31.12.2020	Regnskap pr 31.12.2019
Driftsinntekter				
Inntekt fra bevilgninger	1 215 261	1 211 576	3 685	1 143 017
Inntekt fra gebyrer	0	0	0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	134 245	142 353	-8 108	132 880
Salgs- og leieinntekter	80 226	78 561	1 665	93 170
Andre driftsinntekter	1 581	1 247	334	1 292
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>1 431 313</i>	<i>1 433 737</i>	<i>-2 424</i>	<i>1 370 359</i>
Driftskostnader				
Varekostnader	100	43	57	152
Lønn og sosiale kostnader	965 246	937 451	27 795	898 571
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	36 206	39 641	-3 435	38 949
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	0	0	0	0
Andre driftskostnader	462 246	418 806	43 441	441 432
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>1 463 798</i>	<i>1 395 940</i>	<i>67 858</i>	<i>1 379 104</i>
Driftsresultat	-32 485	37 797	-70 283	-8 745
Finansinntekter og finanskostnader				
Finansinntekter	0	29	-29	21
Finanskostnader	0	51	-51	369
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>	<i>0</i>	<i>-22</i>	<i>22</i>	<i>-349</i>
Resultat av periodens aktiviteter	-32 485	37 776	-70 261	-9 093
Avregninger				
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	36 285	-29 511	65 796	12 968
Tilført annen opptjent virksomhetskapital	-3 800	-8 265	4 465	-3 875
<i>Sum avregninger</i>	<i>32 485</i>	<i>-37 776</i>	<i>70 261</i>	<i>9 093</i>
Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten				
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	0	0	0	0
<i>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten				
Tilskudd til andre	0	0	0	0
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	0	0	0	0
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet

Beløp i 1000 kroner

Indikator	31.12.2020	31.12.2019
<i>Tilskudd fra EU</i>	6 956	5 533
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	19 102	23 069
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	5 688	6 574
<i>Sum tilskudd fra NFR og RFF</i>	24 790	29 643
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)		
- diverse bidragsinntekter	19 346	19 939
- tilskudd fra statlige etater	80 452	69 304
- oppdragsinntekter	47 373	55 720
<i>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</i>	147 171	144 963

Særskilt regnskapsoppstilling for odontologisk spesialistbehandling

Institusjon:

Odontologisk spesialistbehandling

Tall i 1000 kroner

	Note	31.12.2020	31.12.2019
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	S1	0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	S1	0	0
Salgs- og leieinntekter	S1	0	0
Andre driftsinntekter	S1	0	0
Sum driftsinntekter		0	0
Driftskostnader			
Lønn og sosiale kostnader	S2	0	0
Varekostnader	S3	0	0
Andre driftskostnader	S3	0	0
Kostnadsførte investeringer	S3	0	0
Sum driftskostnader		0	0
Driftsresultat		0	0
Avregninger			
Mellomregnskap med vertsinstitusjonen	S4		
Sum avregninger		0	0
Periodens resultat		0	0

Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter

31.12.2020

31.12.2019

Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet

Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet¹⁾

0 0

brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning²⁾ (-)

0 0

Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet

0 0

Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet**0 0**

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

2) Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

Tilskudd og overføringer fra andre departement

Periodens tilskudd/overføring fra andre departement¹⁾

0 0

Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)

0 0

Sum tilskudd og overføringer fra andre departement**0 0**

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer*

Periodens refusjoner fra folketrygden

0 0

Periodens tilskudd/overføring 2

0 0

Andre tilskudd/overføringer i perioden¹⁾

0 0

Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer²⁾

0 0

Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer**0 0**

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner mv. ¹⁾

Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra andre	0	0
Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet	0	0

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

Salgs- og leieinntekter ¹⁾

Salgs- og leieinntekter 1	0	0
Salgs- og leieinntekter 2	0	0
Andre salgs- og leieinntekter	0	0
Sum andre salgs- og leieinntekter	0	0

Andre driftsinntekter ¹⁾

Øvrige andre inntekter - inntekter fra pasienter for tannbehandling	0	0
Øvrige andre inntekter	0	0
Sum andre driftsinntekter	0	0

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

Sum driftsinntekter	0	0
----------------------------	----------	----------

Note S2 Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader

	31.12.2020	31.12.2019
Lønninger	0	0
Feriepenger	0	0
Arbeidsgiveravgift	0	0
Pensjonskostnader ¹⁾	0	0
Sykepenger og andre refusjoner (-)	0	0
Andre ytelser	0	0
Sum lønnskostnader	0	0

Antall årsverk:	0	0
------------------------	----------	---

1) Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet). Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Note S3 Spesifikasjon av andre driftskostnader

	31.12.2020	31.12.2019
Husleie	0	0
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0	0
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	0	0
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	0	0
Mindre utstyrsanskaffelser	0	0
Leie av maskiner, inventar og lignende	0	0
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	0	0
Reiser og diett	0	0
Tannbehandlingsmaterialer/engangsutstyr m.v.	0	0
Tanntekniske arbeider	0	0
Ansvarsforsikring ²⁾	0	0
Øvrige andre driftskostnader knyttet til tannbehandling ¹⁾	0	0
Sum andre driftskostnader	0	0

1) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet.

2) Spesifiseres dersom institusjonen dekker behandleres ansvarsforsikring knyttet til spesialistbehandling

Note S4 Spesifikasjon av mellomregnskap med vertsinstitusjonen**31.12.2020****31.12.2019***Omløpsmidler*

Varebeholdninger og forskudd til leverandører	0	0
Kundefordringer	0	0
Andre fordringer	0	0
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	0	0
Kasse og bank	0	0
<i>Sum omløpsmidler</i>	0	0

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld	0	0
Skyldig skattetrekk	0	0
Skyldige offentlige avgifter	0	0
Avsatte feriepenger	0	0
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	0	0
Annen kortsiktig gjeld	0	0
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>	0	0

Avregning med vertsinstitusjonen**0** **0**

Særskilt regnskapsoppstilling for spesialistutdanning i odontologi

Institusjon:

Spesialistutdanning i odontologi

Tall i 1000 kroner

	Note	31.12.2020	31.12.2019
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	S1	0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	S1	0	0
Salgs- og leieinntekter	S1	0	0
Andre driftsinntekter	S1	0	0
<i>Sum driftsinntekter</i>		0	0
Driftskostnader			
Lønn og sosiale kostnader	S2A, S2B	0	0
Varekostnader	S3A, S3B	0	0
Andre driftskostnader	S3A, S3B	0	0
Kostnadsførte investeringer	S3A, S3B	0	0
<i>Sum driftskostnader</i>		0	0
Driftsresultat		0	0
Avregninger			
Mellomregnskap med vertsinstitusjonen	S5		
<i>Sum avregninger</i>		0	0
Periodens resultat		0	0

Note S1 Spesifikasjon av driftsinntekter

31.12.2020

31.12.2019

Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet

Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet¹⁾

0

0

brutto benyttet til investeringsformål av periodens bevilgning²⁾ (-)

0

0

Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet

0

0

*Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet***0****0**

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

2) Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

Tilskudd og overføringer fra andre departement

Periodens tilskudd/overføring fra andre departement¹⁾

0

0

Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)

0

0

*Sum tilskudd og overføringer fra andre departement***0****0**

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer¹⁾

Periodens tilskudd/overføring - tilskudd til spesialistutdanning fra Helsedir 1. termin

0

0

Periodens tilskudd/overføring - tilskudd til spesialistutdanning fra Helsedir 2. termin

0

0

Periodens refusjoner fra folketrygden

0

0

Andre tilskudd/overføringer i perioden¹⁾

0

0

Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer²⁾

0

0

*Sum tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer***0****0**

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

Tilskudd fra fylkeskommuner og kommuner mv. ¹⁾

Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra andre	0	0
Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet	0	0

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

Salgs- og leieinntekter ¹⁾

Salgs- og leieinntekter 1	0	0
Salgs- og leieinntekter 2	0	0
Andre salgs- og leieinntekter	0	0
Sum andre salgs- og leieinntekter	0	0

Andre driftsinntekter ¹⁾

Øvrige andre inntekter - inntekter fra pasienter for tannbehandling	0	0
Øvrige andre inntekter - subsidiering av pasientbehandling fra Hdir tilskudd	0	0
Øvrige andre inntekter		
Sum andre driftsinntekter	0	0

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet og aktiveres i vertsinstitusjonens virksomhetsregnskap.

Sum driftsinntekter	0	0
----------------------------	----------	----------

Note S2A Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader - teoridel ¹⁾

31.12.2020 **31.12.2019**

Lønninger	0	0
Feriepenger	0	0
Arbeidsgiveravgift	0	0
Pensjonskostnader ²⁾	0	0
Sykepenger og andre refusjoner (-)	0	0
Andre ytelser	0	0
Sum lønnskostnader	0	0

Antall årsverk: **0** **0**

1) I denne delen av note S2 skal lønnskostnader til planlegging og videreutvikling av utdanningene, administrasjon av utdanningene, og lønnskostnader til gjennomføring av teoridelen (forelesninger, kurs m.v.) av utdanningene spesifiseres.

2) Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet). Kostnader til pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Note S2B Spesifikasjon av lønn og sosiale kostnader - klinisk trening ¹⁾

31.12.2020 **31.12.2019**

Lønninger	0	0
Feriepenger	0	0
Arbeidsgiveravgift	0	0
Pensjonskostnader ²⁾	0	0
Sykepenger og andre refusjoner (-)	0	0
Andre ytelser	0	0
Sum lønnskostnader	0	0

Antall årsverk: **0** **0**

1) I denne delen av note S2 skal lønnskostnader til den kliniske praksistreningen under veiledning knyttet til utdanningene spesifiseres.

2) Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet). Kostnader til pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Note S3A Spesifikasjon av andre driftskostnader - teoridel¹⁾**31.12.2020****31.12.2019**

Husleie	0	0
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0	0
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	0	0
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	0	0
Mindre utstysanskaffelser	0	0
Leie av maskiner, inventar og lignende	0	0
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	0	0
Reiser og diett	0	0
Øvrige driftskostnader knyttet til gjennomføring av teoridelen ²⁾	0	0
Sum andre driftskostnader	0	0

1) I denne delen av note S3 skal øvrige kostnader til planlegging og videreutvikling av utdanningene, administrasjon av utdanningene, og kostnader til gjennomføring av teoridelen (forelesninger, kurs m.v.) av utdanningene spesifiseres.

2) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet.

Note S3B Spesifikasjon av andre driftskostnader - klinisk trening¹⁾**31.12.2020****31.12.2019**

Husleie	0	0
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0	0
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	0	0
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	0	0
Mindre utstysanskaffelser	0	0
Leie av maskiner, inventar og lignende	0	0
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	0	0
Reiser og diett	0	0
Øvrige driftskostnader knyttet til gjennomføring av klinisk trening ²⁾	0	0
Sum andre driftskostnader	0	0

1) I denne delen av note S3 skal øvrige kostnader til den kliniske praksistreningen under veiledning knyttet til utdanningene spesifiseres.

2) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet.

Note S5 Spesifikasjon av mellomregnskap med vertsinstitusjonen**31.12.2020****31.12.2019**

<i>Omløpsmidler</i>		
Varebeholdninger og forskudd til leverandører	0	0
Kundefordringer	0	0
Andre fordringer	0	0
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	0	0
Kasse og bank	0	0
Sum omløpsmidler	0	0

<i>Kortsiktig gjeld</i>		
Leverandørgjeld	0	0
Skyldig skattetrekk	0	0
Skyldige offentlige avgifter	0	0
Avsatte feriepenger	0	0
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	0	0
Annen kortsiktig gjeld	0	0
Sum kortsiktig gjeld	0	0

Avregning med vertsinstitusjonen	0	0
---	----------	----------

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Utgiftsart/inntektsart	Regnskap 31.12.2018	Regnskap 31.12.2019	Regnskap 31.12.2020	Budsjett 2021	Regneregler
1. Utgifter					Merknad/referanse til kontantstrømoppstillingen
<i>Driftsutgifter</i>					
Lønnsutgifter	789 039	893 489	938 382	1 040 306	KS.11
Varer og tjenester	407 745	441 874	429 320	497 648	KS.12+KS.14+KS.15
Sum driftsutgifter	1 196 784	1 335 363	1 367 702	1 537 955	
<i>Investeringsutgifter</i>					
Investeringer, større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	44 590	34 050	50 284	47 721	KS.17
Sum utgifter til større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	44 590	34 050	50 284	47 721	
<i>Overføringer fra virksomheten</i>					
Utbetalinger til andre statlige regnskaper	0	0	0	0	KS.14A
Andre utbetalinger	0	0	0	0	KS.14B-KS.14BI-KS.3B
Sum overføringer fra virksomheten	0	0	0	0	
<i>Finansielle aktiviteter</i>					
Kjøp av aksjer og andeler	0	30	0	0	KS.19
Andre finansielle utgifter	120	24	51	0	KS.13+KS.21B+KS.23+KS.24+KS.24A
Sum finansielle aktiviteter	120	54	51	0	
SUM UTGIFTER	1 241 494	1 369 468	1 418 037	1 585 676	
2. Inntekter					Merknad/referanse til kontantstrømoppstillingen
<i>Driftsinntekter</i>					
Inntekter fra salg av varer og tjenester	86 739	129 315	114 256	99 399	KS.4
Inntekter fra avgifter, gebyrer og lisenser	0	0	0	0	KS.5
Refusjoner ¹⁾	0	0	0	0	KS.9
Andre driftsinntekter	54 500	33 791	37 488	35 606	KS.9A + KS.10
Sum driftsinntekter	141 239	163 105	151 743	135 005	
<i>Inntekter fra investeringer</i>					
Salg av varige driftsmidler	530	0	39	0	KS.16
Sum investeringsinntekter	530	0	39	0	
<i>Overføringer til virksomheten</i>					
Inntekter fra statlige bevilgninger	1 230 393	1 246 941	1 338 587	1 338 725	KS.1A+KS.1B+KS.6
Innbetalinger fra fagdepartementet til tilskudd til andre	0	0	0	0	KS.3
Innbetalinger fra andre departement til tilskudd til andre	0	0	0	0	KS.3C
Andre innbetalinger	0	0	0	0	KS.3A+KS.3D
Sum overføringer til virksomheten	1 230 393	1 246 941	1 338 587	1 338 725	
<i>Finansielle aktiviteter</i>					
Innbetaling ved salg av aksjer og andeler	0	0	0	0	KS.18+KS.21A
Andre finansielle innbetalinger (f.eks. innbet. av rente)	30	21	29	0	KS.7+KS.8+KS.22+KS.24A
Sum finansielle aktiviteter	30	21	29	0	
SUM INNTEKTER	1 372 192	1 410 067	1 490 399	1 473 730	
3. Netto endring i kontantbeholdning (2.1)	130 698	40 599	72 362	-111 945	

1) Merk at denne linjen ikke skal benyttes ved standardrefusjoner for arbeidsmarkedstiltak, foreldrepenger, sykepenger, merutgifter til lærlinger og tilretteleggingstilskudd. Slike refusjoner skal inngå som utgiftsreduksjon (kreditpostering) på linjen for Lønnsutgifter.

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Inntektstype	Regnskap 31.12.2018	Regnskap 31.12.2019	Regnskap 31.12.2020	Budsjett for 2021	Regneregler
Tildelinger til finansiering av statsoppdraget					
Bevilgninger fra fagdepartementet	1 116 514	1 138 428	1 231 468	1 274 377	N1.2+N1.8+N1.9+(N15III.4)
Bevilgninger fra andre departement	6 000	991	900	1 000	N1.11A+N1.17+N1.18+(N15III.2)
Tildelinger fra andre statlige forvaltningsorganer	82 136	70 912	84 675	67 726	N1.21E+N1.30+(N15II.6)
Tildelinger fra Norges forskningsråd	21 922	25 115	15 940	17 649	N1.29A+(N15II.3)
Sum tildelinger til statsoppdraget	1 226 572	1 235 446	1 332 983	1 360 752	
Overføringer til virksomheten					
Overføringer fra fagdepartementet til tilskudd til a	0	0	0	0	KS.3
Overføringer fra andre departement til tilskudd til	0	0	0	0	KS.3C
Overføringer fra andre virksomheter til tilskudd til a	0	0	0	0	KS.3D
Sum overføringer til virksomheten	0	0	0	0	
Offentlige og private bidrag					
Bidrag fra kommuner og fylkeskommuner ¹⁾	15 919	13 870	11 882	19 373	N1.32A+(N15II.051A)+N1.22D+(N15II.4)
Bidrag fra private	11 470	6 767	10 239	28 258	N1.32F-N1.32A+(N15II.051B+N15II.051C+N15II.051D+N15II.052)
Tildeliger fra internasjonale organisasjoner	2 310	2 038	13 221	6 219	N1.35C+N1.36C+(N15II.051E+N15II.051F)
Sum bidrag	29 700	22 674	35 342	53 850	
Oppdragsinntekter m.v.					
Oppdrag fra statlige virksomheter	23 066	41 248	68 515	44 351	N1.49+(Note 16.021A-Note 16.010A)
Oppdrag fra kommunale og fylkeskommunale virksomheter	42 442	42 046	30 396	24 141	N1.50+(Note 16.021B-Note 16.010B)
Oppdrag fra private	11 429	14 019	22 060	2 535	N1.51+N1.52+N1.54+(Note 16.021C+Note 16.021D+Note 16.021E-Note 16.010C-Note16.010D- Note16.010E)
Andre inntekter og tidsavgrensninger	38 982	54 634	1 103	-11 899	N1.48+N1.59+N1.65+N1.66+saldering mot tabell 1
Sum oppdragsinntekter m.v.	115 920	151 947	122 074	59 128	
SUM INNTEKTER	1 372 192	1 410 067	1 490 399	1 473 730	

Tabell 1 - sum inntekter	1 372 192	1 410 067	1 490 399	1 473 730
Undersum	1 333 209	1 355 433	1 489 295	1 485 629
Andre inntekter	35 952	38 742	32 435	28 372

Regnskapstall i kolonne B og C må fylles ut manuelt (dvs. kolonne C og D her).

1) Tildelinger fra regionale forskningsfond inngår på denne linjen.

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Balansedag 31. desember	Regnskap	Regnskap	Regnskap	Endring 2019	Regneregler
Belep i TNOK	31.12.2018	31.12.2019	31.12.2020	til 2020	
Kontantbeholdning					
Beholdning på oppgjørskonto i Norges Bank	492 991	533 592	602 804	69 213	BIV.1
Beholdning på andre bankkonti	2	0	3 150	3 150	BIV.2A+BIV.2B
Andre kontantbeholdninger	0	0	0	0	BIV.3
Sum kontanter og kontantekvivalenter	492 993	533 592	605 954	72 362	
Avsetninger til dekning av påløpte kostnader som forfaller i neste budsjettår :					
Fenepenger m.v.	69 994	75 572	79 579	4 007	DIII.4
Skattetrekk og offentlige avgifter	63 461	64 852	64 281	-571	DIII.2+DIII.3
Gjeld til leverandører	73 266	77 128	71 847	-5 281	DIII.1-BII.3
Gjeld til oppdragsgivere	11 465	39 288	71 667	32 379	DIII.06-BII.1
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer	0	0	0	0	DIV.1-BV.1
Annen gjeld som forfaller i neste budsjettår	1 826	13 094	11 444	-1 650	DIII.6-BII.2-BI.1
Sum til dekning av påløpte kostnader som forfaller i neste budsjettår	220 011	269 934	298 818	28 884	
Avsetninger til dekning av planlagte tiltak der kostnadene helt eller delvis vil bli dekket i fremtidige budsjettår:					
Prosjekter finansiert av Norges forskningsråd	1 898	3 830	669	-3 162	N15II.3
Større påbegynte, flerårige investeringsprosjekter finansiert av grunnbevilgningen fra fagdepartementet	0	0	0	0	N15I.3
Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter finansiert av grunnbevilgningen fra fagdepartementet	98 961	60 319	69 249	8 930	N15I.1
Andre avsetninger til vedtatte, ikke igangsatte formål ¹⁾	248	-942	-1 918	-976	N15I.2+N15I.6+N15II.4
Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter finansiert av bevilgninger fra andre departementer	2 121	116	226	110	N15I.5
Sum avsetninger til planlagte tiltak i fremtidige budsjettår	103 227	63 324	68 226	4 902	
Andre avsetninger:					
Avsetninger til andre formål/ikke spesifiserte formål	128 116	155 534	186 346	30 811	N15I.4+N15III.4+N15III.2+N15II.5+N15II.6+N15II.7
Fri virksomhetskapskapital	41 638	44 800	52 564	7 765	C.1-AIII.1+AIII.04A
SUM andre avsetninger	169 755	200 334	238 910	38 576	
Langsiktig gjeld (netto)					
Langsiktig forpliktelse knyttet til anleggsmidler	0	0	0	0	CIII.01-AII.1-AI.1
Annen langsiktig gjeld	0	0	0	0	DI.01+DII.1-AIII.04A
Sum langsiktig gjeld	0	0	0	0	
Annen gjeld knyttet til overføringer (netto)					
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer	0	0	0	0	DIV.1-BV.1A
Sum annen gjeld knyttet til overføringer	0	0	0	0	
SUM NETTO GJELD OG FORPLIKTELSER	492 993	533 592	605 954	72 362	

Regnskapstall i kolonne B må fylles ut manuelt.

1) Tildelinger fra regionale forskningsfond inngår på denne linjen.

Balanseoppstilling

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2018
EIENDELER			
A. Anleggsmidler			
<i>I Immaterielle eiendeler</i>	3 829	3 631	1 379
<i>II Varige driftsmidler</i>	127 024	116 578	123 728
<i>III Finansielle anleggsmidler</i>	250	250	565
<i>Sum anleggsmidler</i>	131 102	120 459	125 672
B. Omløpsmidler			
<i>I Beholdninger av varer og driftsmateriell</i>	0	0	0
<i>II Fordringer</i>	51 283	61 253	82 384
<i>III Bankinnskudd, kontanter og lignende</i>	605 954	533 592	492 993
<i>Sum omløpsmidler</i>	657 237	594 844	575 377
Sum eiendeler drift	788 339	715 303	701 049
<i>IV Fordringer verørende innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	0	0	0
Sum eiendeler	788 339	715 303	701 049
STATENS KAPITAL OG GJELD			
C. Statens kapital			
<i>I Virksomhetskaper</i>	52 814	45 049	42 203
<i>II Avregninger</i>	163 057	133 046	145 161
<i>III Utsatt inntektsføring av bevilgninger</i>	141 001	121 509	125 107
<i>Sum statens kapital</i>	356 872	299 604	312 471
D. Gjeld			
<i>I Avsetning for langsiktige forpliktelses</i>	0	0	0
<i>II Annen langsiktig gjeld</i>	0	0	0
<i>III Kortsiktig gjeld</i>	431 467	415 699	388 578
Sum gjeld	431 467	415 699	388 578
Sum statens kapital og gjeld drift	788 339	715 303	701 049
<i>IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</i>	0	0	0
Sum statens kapital og gjeld	788 339	715 303	701 049

Merknad: Regnskapstall i kolonne D må fylles ut manuelt ut fra forrige års spesifikasjon

Kontroll- og nøkkeltallsberegninger for nettbudsjetterte virksomheter

Virksomhet: Høgskolen i Innlandet

Røde bokser skal fylles ut av institusjonen. - De **grå** boksene er forhåndsdefinerte og skal ikke endres. - Bokser uten farge fylles ut automatisk fra opplysningene i regnskapet. - Det er teksten på regnskapslinjen som styrer **fortegnet** i data feltene (alle tall skal angis med positivt fortegn, med mindre det faktisk er et underskudd eller merforbruk).

HANDLING/KONTROLLPUNKT	DATA	NØKKELTALL	KOMMENTARER
Bevigningsfinansiert virksomhet			
Avstemming inntekt fra KD:			
Mottatt bevigning/tilskudd, ref. kontantstrømoppstilling (KS.1A)	1 227 900		
Bevigning i henhold til utbetalingsbrev	1 227 900		
Avvik		SANN	Legges inn og avstemmes mot mottatte utbetalingsbrev Det skal være samsvar mellom disse
Avstemming av bevigningsoppstillingen:			
Periodens bevigning fra KD, ref. kontantstrømoppstilling (KS.1A)	1 227 900		
Bevigning fra KD angitt i bevigningsoppstillingen (BRIII.01A)	1 227 900		
Avvik		SANN	Det skal være samsvar mellom kontantstrømoppstillingen og oppføringen i bevigningsoppstillingen
Periodens bevigning fra andre departementer, ref. kontantstrømoppstillingen (KS.1B)	900		
Bevigning fra andre departementer oppgitt i bevigningsoppstillingen (BRIII.02)	900		
Avvik		SANN	Det skal være samsvar mellom kontantstrømoppstillingen og oppføringen i bevigningsoppstillingen
Andel avsetninger:			
Avregning av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet, ref. balanseregnskapet (CII.02)	163 057		
Mottatt bevigning/tilskudd KD, ref. note 1	1 227 900		
Mottatt bevigning/tilskudd andre departement, ref. note 1 (N1.11+N1.18)	900		
Mottatt tilskudd NFR og andre statlige forvaltningsorganer, ref. note 1	32 900		
Mottatt bidrag fra andre, ref. note 1	48 029		
Sum mottatt bevigning/tilskudd/bidrag	1 369 729		
Avsatt andel bevigning/tilskudd/bidrag av totalt mottatt		11,90 %	Andel avregninger i prosent av sum mottatt bevigning/tilskudd/bidrag
Avstemming av balanseoppstillingen:			
Sum eiendeler	788 339		
Sum virksomhetskapskapital og gjeld	788 339		
Differanse	0,00000	SANN	
Avstemming endring ubenyttet tilskudd:			
Avstemming av resultatregnskapet mot balansen:			
Resultatregnskapet:			
Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet, ref. resultatregnskapet (RE.23)	29 511		
Overført fra annen virksomhetskapskapital	500		
Sum avregning og overføring	30 011		
En eventuell økning i avsetningene skal fremstilles med positivt fortegn, mens reduksjon i avsetningsnivået fremstilles med negativt fortegn			
Balansen:			
IB - Avsetning statlig og bidragsfinansiert aktivitet i fjor, ref. balanseregnskapet (DIV.2)	133 046		
UB - Avsetning statlig og bidragsfinansiert aktivitet i år, ref. balanseregnskapet (DIV.2)	163 057		
Endring	30 011	SANN	
Avstemming note 15:			
Endring i avsetninger fra Kunnskapsdepartementet:			
IB - Avsetninger KD i fjor, ref. note 15 (N15I.KD)	132 930		
UB - Avsetninger KD i år, ref. note 15 (N15I.KD)	162 831		
Endring	29 901		
Endring i avsetninger fra andre departement:			
IB - Avsetninger andre departement i fjor, ref. note 15 (N15I.5)	116		
UB - Avsetninger andre departement i år, ref. note 15 (N15I.5)	226		
Endring	110		
Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet (Note 15)	30 011		
Det skal være samsvar mellom linjen for netto avregning av statlig og bidragsfinansiert aktivitet i resultatregnskapet, endringene i avsetningene i balanseregnskapet og endringene oppgitt i noten for netto avregning av statlig og bidragsfinansiert aktivitet (note 15)		SANN	
Avstemming endring ikke inntekstført bevigning, bidrag og gaver			
Avstemming balansen:			
IB - Ikke inntekstført bevigning, bidrag og gaver mv i fjor, ref. balanseregnskapet (DIII.05)	84 513		
UB - Ikke inntekstført bevigning, bidrag og gaver mv i år, ref. balanseregnskapet (DIII.05)	81 366		
Endring	(3 147)		
Avstemming note 15:			
IB - Sum ikke inntekstført bevigning, bidrag og gaver mv i fjor, ref. note 15 (N15II.BBG)	84 513		
UB - Sum ikke inntekstført bevigning, bidrag og gaver mv i år, ref. note 15 (N15II.BBG)	81 366		
Endring	(3 147)		
Avvik		SANN	Det skal være samsvar mellom note 15 og balanseoppstillingen
Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet			
Andel inntekter BOA:			
Inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet, ref. note 1 (N1.55)	47 373		
Sum driftsinntekter, ref. resultatregnskapet	1 433 737		
Andel inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet		3,30 %	Andel oppdragsinntekter i prosent av sum driftsinntekter
Andel tildeling fra NFR av totale bevigninger		6,78 %	Andel tildeling fra NFR i prosent av sum BFA
Resultatgrad:			
Periodens resultat, ref. resultatregnskapet (RE.25)	8 265		
Inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet, ref. resultatregnskapet (N1.55)	47 373		
Resultatgrad oppdragsfinansiert aktivitet		17,46 %	Årsresultat i prosent av sum oppdragsinntekter
Virksomhetskapskapital			
Avstemming endring opptjent virksomhetskapskapital:			
Avstemming resultatregnskapet:			
Periodens resultat, ref. resultatregnskapet	8 265		
Anvendt til definansiering av bevigningsfinansiert aktivitet, ref. note 8 (N8II.012)	(500)		
Endring	7 765		
Avstemming balansen:			
Innskutt og opptjent virksomhetskapskapital i fjor, ref. balanseregnskapet (C1.1)	45 049		
Innskutt og opptjent virksomhetskapskapital i år, ref. balanseregnskapet (C1.1)	52 814		
Endring	7 765		
Avstemming note 8:			
IB - Innskutt og bunden virksomhetskapskapital i fjor (N8I.011+N8I.021)	250		
UB - Innskutt og bunden virksomhetskapskapital i år (N8I.sum)	250		
Endring	-		
IB - Annen opptjent virksomhetskapskapital i fjor (N8II.011)	44 800		
UB - Annen opptjent virksomhetskapskapital i år (N8II.1)	52 564		
Endring	7 765		
Total endring opptjent virksomhetskapskapital note 8	7 765		
Kontrollpunktet tar utgangspunkt i kongruensprinsippet. Årets resultat skal samsvare med periodens endring i opptjent virksomhetskapskapital korrigert for evt. overføring til BFA.		SANN	
Virksomhetskapskapital i % av total kapital:			
Opptjent virksomhetskapskapital i år, ref. balanseregnskapet	52 814		
Sum virksomhetskapskapital og gjeld, ref. balanseregnskapet (SKG.1)	788 339		
Andel virksomhetskapskapital		6,70 %	Andel virksomhetskapskapital i prosent av sum eiendeler (total kapital)
Aksjer			
Avstemming netto verdi aksjer:			
Investering i aksjer og andeler, ref. finansielle anleggsmidler i balanseregnskapet (AIII.03)	250		
Innskutt og bunden virksomhetskapskapital 31.12., ref. note 8 (N8I.sum)	250		
Totalt	250		
Differanse		SANN	Det skal være samsvar mellom finansielle eiendeler i balansen og innskutt og bunden virksomhetskapskapital i note 8
Avstemming investering i aksjer og selskapsandeler:			
Aksjer, ref. finansielle anleggsmidler i balanseregnskapet	250		
Brutto balanseført verdi 31.12., ref. note 11 Investering i aksjer og selskapsandeler (N11.3)	250		

Differanse **SANN** Det skal være samsvar mellom balanseoppstillingen og spesifikasjonen i note 11

Avstemning av ulike poster i regnskapet

Avstemning driftsinntekter:

Sum driftsinntekter, ref. resultatregnskapet

1 433 737

Sum driftsinntekt, ref. note 1 for spesifikasjon av driftsinntekter (N1.67)

1 433 737

Differanse **SANN** Det skal være samsvar mellom driftsinntektene i resultatregnskapet og i note 1

Avstemning bankinnskudd og kontanter:

Beholdning på oppgjørskonto i konsernkontosystemet i Norges bank, ref. balanseoppstilling (BIV.1)

602 804

Bankinnskudd på oppgjørskonto i Norges Bank, ref. note 17 og 18 (N17.1)

602 804

SANN

Det skal være samsvar mellom beholdningen på oppgjørskontoen oppgitt i balanseoppstillingen og spesifikasjonen i note 17. I grunnlagsmaterialet skal belepene angis i tusen kroner med tre desimaler. Vanlige regler for avrunding skal følges.

Sum bankinnskudd og kontanter, ref. kontantstrømsanalysen (KS.BEH)

605 954

Sum kasse og bank, ref. balanseregnskapet (BIV.4)

605 954

Sum bankinnskudd og kontanter, ref. Note17 (N17.4)

605 954

Det skal være samsvar mellom bankinnskudd og kontanter oppgitt i balanseregnskapet, kontantstrømsoppstillingen og note 17

Differanse **SANN**

Avstemning finansposter:

Sum finansinntekt/-kostnad og inntekter fra eierandeler i selskaper mv., ref. resultatregnskapet (RE.18)

(22)

Sum finansinntekter, ref. note 6 (N6.4)

29

Sum finanskostnader, ref. note 6 (N6.9)

51

Netto finansinntekt/(-kostnad) oppgitt i note 6

(22)

Differanse **SANN** Det skal være samsvar mellom resultatregnskapet og note 6

Avstemning annen kortsiktig gjeld:

Annen kortsiktig gjeld, ref. balanseregnskapet

50 722

Sum annen kortsiktig gjeld, ref. note 18 for annen kortsiktig gjeld

50 722

Differanse **SANN** Det skal være samsvar mellom kortsiktig gjeld i balansen og spesifikasjonen i note 18

Avstemning av kontantstrøm og balanse:

Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter, ref. kontantstrømsoppstillingen (KS.25)

72 362

Sum kasse og bank i fjor (avsnitt B IV i balanseoppstillingen) (BIV.4)

533 592

Sum kasse og bank i år (avsnitt B IV i balanseoppstillingen) (BIV.4)

605 954

Differanse **SANN** Det skal samsvar mellom kontantstrømsoppstillingen og balansen

Avstemning av balanseoppstilling og saldobalanse:

Kontoklasse 1, ref. saldobalansen

788 339

Sum eiendeler, ref. balanseoppstillingen (BV.1)

788 339

Kontoklasse 2, ref. saldobalansen

788 339

Sum virksomhetskaptal og gjeld, ref. balanseoppstillingen (SKG.1)

788 339

Differanse **SANN** Det skal være samsvar mellom saldobalansen og balanseoppstillingen

Avstemning av forpliktelsesmodell:

Avskrivninger og nedskrivninger (resultatregnskapet) (RE.12+RE.13)

39 641

Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til anleggsmidler (note 1) (N1.5+N1.5A+N1.14+N1.14A)

39 641

SANN

Det skal være samsvar mellom avskrivninger, eventuelle nedskrivninger og utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til anleggsmidler

Differanse **SANN**

Avstemning av tabell 3:

Kontanter og kontantekvivalenter

605 954

Netto gjeld og forpliktelser

605 954

Differanse **SANN**

Avstemning av tabell 4:

Eiendeler

788 339

Virksomhetskaptal, avsetninger og gjeld

788 339

SANN

Avstemning av netto endring av kontanter og kontantekvivalenter:

Netto endring i tabell 1

72 362

Netto endring i tabell 3

72 362

SANN

Det skal forøvrigt være samsvar mellom føring i resultat- eller balanseregnskapet og korresponderende noter.

Institusjonens kommentarer til kontrollarket:

--



Likestillingsredegjørelse HINN 2020

Vedlegg

Innhold

1.0	Innledning.....	2
2.0	Likestillings- og mangfolds arbeidet i HINN.....	2
2.1	BalanseINN	3
3.0	Redegjørelse for tilstand	3
3.1	Generell vurdering av tilstand vedrørende likestilling mellom kjønnene	3
3.2	Kjønnsfordeling på fakultetsnivå og stillingsgruppenivå.....	4
3.3	Midlertidig ansatte	9
3.4	Foreldrepermisjon	9
3.5	Faktisk deltid.....	9
3.6	Lønn	10
3.7	Karriereutvikling	11
3.9	Ledelse og styring	12
4.0	Øvrig diskrimineringsgrunnlag	13



1.0 Innledning

Likestilling og mangfold inngår i høgskolens kjerneverdier. Høgskolen i Innlandet (HINN) er i slutfasen på utarbeidelse av ny strategi for perioden 2021-2026. Her er mangfold og likestillingsarbeidet spesielt omtalt under overskriften Kunnskapskultur, medarbeiderskap og lærende organisasjon:

«Universitetet i Innlandet er en attraktiv arbeidsgiver med et mangfoldig og inkluderende arbeidsmiljø, basert på Inter kulturell forståelse og respekt»

For å komme dit er det et mål at vi i perioden har styrket en kultur med tillit, respekt og korte veier mellom fagmiljøer og organisasjonsheter, en kultur som er preget av mangfold på tvers av kjønn, kultur, alder og etnisitet.

Strategien skal etter en grundig prosess i organisasjonen gjennomført i perioden fra mai 2020, endelig vedtas i høgskolestyrets møte i mai 2021.

HINN sitt styre vedtok 17.12.2019 en handlingsplan for likestilling og mangfold hvor det er angitt mål, delmål og tiltak. 2020 har vært et spesielt år med koronapandemi og har forsinket arbeidet med handlingsplanen noe.

2.0 Likestillings- og mangfolds arbeidet i HINN

Ansvar for at det arbeides aktivt og systematisk med likestilling og mangfold påhviler den enkelte leder i linjeorganisasjonen.

Handlingsplanens tittel «Vi skal oppsøke mangfoldet- drive det frem og dyrke det» viser en offensiv inngang og ambisjon for dette arbeidet i HINN. Planen ble vedtatt i 2019, gjeldende for perioden 2020-2022- Ansvar for oppfølgingen ligger til ledelseslinja, men for å bistå og være støtte og pådriver i dette arbeidet opprettet Rektor i 2020 et nytt Utvalg for likestilling og mangfold. Det er medlemmer fra utvalget som skal delta i Forskningsrådsprosjektet BalanseHub som det vises til i BalanseINN prosjektet under. Deltakelsen skal gi innsikt og kunnskap om ideer, metoder og teorier om kjønnsbalanse i academia som er relevant for BalanseINN og også for HINNs pågående prosesser som omhandler ny strategi, ledelseskultur med fokus på flere diskrimineringsgrunnlag og arbeidsmiljøundersøkelser.

Utvalgets mandat:

Å styrke kompetansen på likestillings- og mangfoldsområdet, og være pådriver for oppfølging av likestillings- og mangfolds arbeidet ved å bidra til virkeliggjøring av tiltakene i handlingsplanen.

- Støtte opp om, gi anbefalinger, og bistå i å iverksette tiltakene sin er vedtatt i handlingsplanen.
- Bidra til en bevisstgjøring blant ledere og ansatte omkring arbeidet knyttet til likestillig og mangfold
- Initiere til tak og vurdere effektene av disse gjennom de respektive lederlinjene

Utvalget er oppnevnt for to år og er i skrivende stund gang med å sette oppmerksomhet og aktivitet bak målene i handlingsplanen.



- Fokus 2021: Organisasjon og ledelse, rekruttering og utvikling
- Fokus 2022: Forskning, faglig og kunstnerisk utvikling og utdanning

Handlingsplanen må også settes i sammenheng med sertifisering og handlingsplan for Charter&Code

2.1 BalanseINN

I 2020 ble HINN tildelt midler fra Norsk Forskningsråd (NFR) til BalanseINN prosjektet

BalanseINN- prosjektet har som formål å bidra til jevnere kjønnsbalanse ved Høgskolen i Innlandet. I dag er det en høyere andel menn i dosent- og professorstillinger enn kvinner (70 vs 30 prosent). Målet er å øke kvinneandelen til 42 prosent innen 2023. Aktivitetene i prosjektet bygger på hverandre, setter fokus på hvor og hva utfordringene ved institusjonen er, gir kunnskap om hvordan møte utfordringene og målrettede tiltak for å løse de fakultetsvise utfordringene. Det skal gjøres en systematisk analyse av institusjonens utfordringer for å identifisere hvor og hva barrierene for kjønnslikestilling i akademiske toppstillinger, er. Analysen baserer seg på statistikk og intervjuer med medarbeidere. Kunnskapsgrunnlaget er utgangspunkt for utvikling av et nettbasert kurs om likestilling i academia. Kurset skal tilbys alle ledere på fakultets-, institutt-, og seksjonsnivå, og inngår som en del av "lederskolen" ved høgskolen.

Kjønnsfordelingen i dosent- og professorstillinger varierer mellom fakultetene og instituttene. Det skal derfor utvikles målrettede tiltak knyttet til kvalifisering og rekruttering, forankret i og tilpasset hvert av fakultetenes behov for å møte de utfordringene som analysene har avdekket.

Målet med BalanseINN prosjektet er at det skal bidra til økt kompetanse og felles forståelse i organisasjonen for likestillingsarbeid. Det kommer til uttrykk i strategi, retningslinjer, incentivordninger og endret praksis. På mellomlang sikt vil det vises i en jevnere kjønnsfordeling i akademiske toppstillinger, og bidra til å gjøre høgskolen til en attraktiv arbeidsplass som rekrutterer riktig kompetanse. Formidling internt gjennom aktiviteter som lederopplæring og informasjon til ansatte om resultater, tiltak og erfaringer, bidrar til en sannsynlig realisering av disse virkningene. På lengre sikt har prosjektet effekt på samfunnsnivå som et bidrag til et likestilt arbeidsliv. Både i andel kvinner i akademiske toppstillinger, og nye tematiske forskningsområder. Dette sikres gjennom spredning av tiltak og prosesser til andre forskningsinstitusjoner og samfunnsområder. Formidling gjennom erfaringsdeling i BalanseHub og vitenskapelig og populærvitenskapelig publisering er sentralt for realisering av effektene.

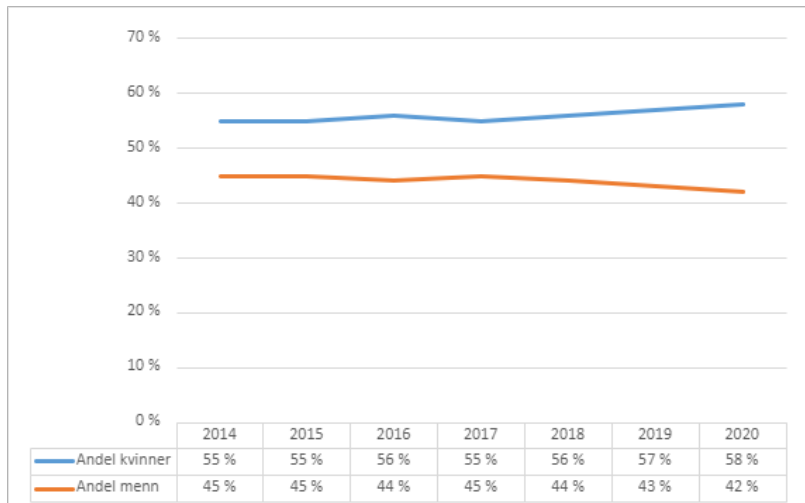
3.0 Redegjørelse for tilstand

I redegjørelsen i dette kapittelet har vi hentet tall fra DBH for HINN 2020, fra HINNs personal- og lønnsystem og fra interne oversikter

3.1 Generell vurdering av tilstand vedrørende likestilling mellom kjønnene

HINN tilstreber en jevnest mulig kjønnsbalanse på alle enheter og innenfor alle fagmiljøer. Figur 1 viser at vi på institusjonsnivå ligger relativt jevnt og at kjønnsbalansen har vært stabil de siste årene. Det er verdt å merke seg at det er en stigende trend i tilsetting av kvinner.

Figur 1: Prosentvis kjønnsfordeling på institusjonsnivå (Tall pr 01.10.2020 kilde: DBH)

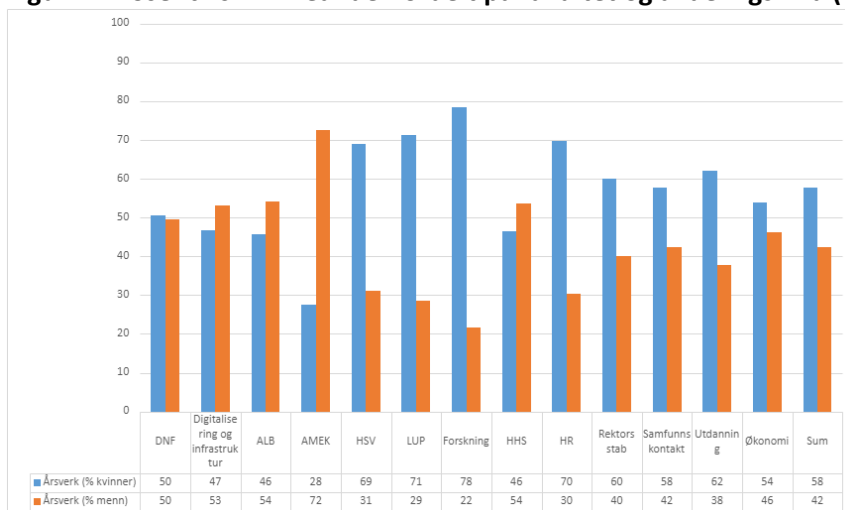


	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Andel kvinner	55 %	55 %	56 %	55 %	56 %	57 %	58 %
Andel menn	45 %	45 %	44 %	45 %	44 %	43 %	42 %

3.2 Kjønnsfordeling på fakultetsnivå og stillingsgruppenivå

Selv om kjønnsfordelingen totalt sett for høgskolen ligger på et relativt godt nivå, viser figurene nedenfor et bilde med stor variasjon mellom fakultetene og avdelingene i høgskoleadministrasjonen.

Figur 2: Prosentvis kvinneandel fordelt på fakultet og avdelingsnivå (tall pr 01.10.20 Kilde DBH)



Figuren over viser fordelingen mellom kvinner og menn p1 01.10.20. Tabellen under viser det samme for 2018, 2019 og 2020. Her er også årsverkstallene med.

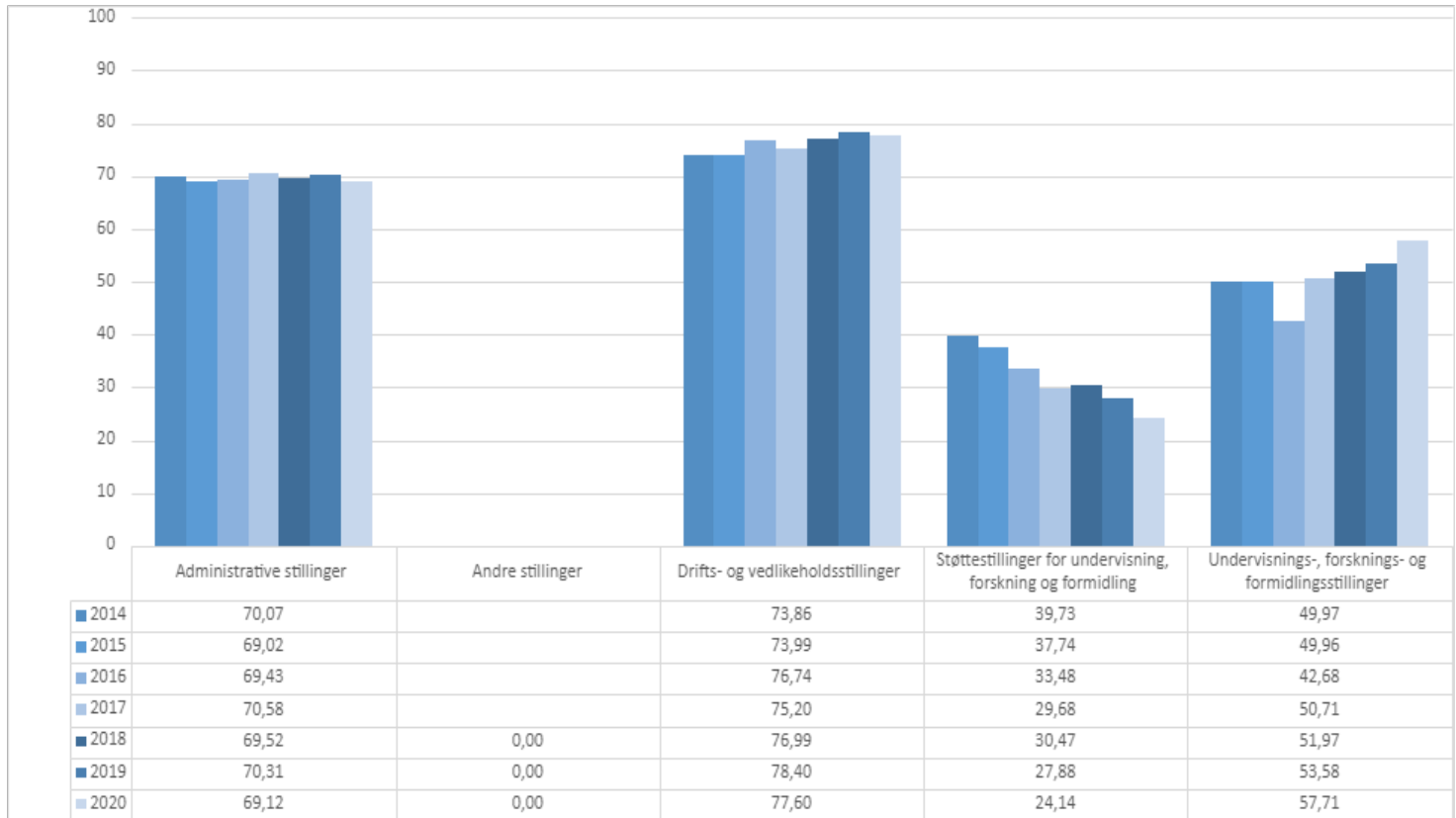


Fakultetsnavn	Årsverk 2018	Årsverk (% kvinner)	Årsverk (% menn)	Årsverk 2019	Årsverk (% kvinner)	Årsverk (% menn)	Årsverk 2020	Årsverk (% kvinner)	Årsverk (% menn)
DNF	33	36	64	38	48	52	38	50	50
Digitalisering og infrastruktur	101	45	55	103	48	52	111	47	53
ALB	80	38	62	87	45	55	88	46	54
AMEK	46	31	69	55	34	66	58	28	72
HSV	214	68	32	201	69	31	193	69	31
LUP	217	69	31	233	69	31	245	71	29
Forskning	36	72	28	35	77	23	36	78	22
HHS	162	38	62	190	44	56	202	46	54
HR	17	71	29	18	70	30	20	70	30
Rektors stab	5	57	43	5	60	40	5	60	40
Samfunnskontakt	32	62	38	36	57	43	37	58	42
Utdanning	36	80	20	36	69	31	36	62	38
Økonomi	22	55	45	23	57	43	26	54	46
Sum	1000	56	44	1059	57	43	1094	58	42

Figuren og tabellen overfor viser fordelingen i de tre årene høgskolen har eksistert. Det kan synes som om det er den tradisjonelle kjønnsfordelingen videreføres med stor kvinnedominans i helse- og sosialfag og lærerutdanningene og en noe jevnere kjønnsbalanse i øvrige fakulteter. Det er også en høy andel kvinner innenfor forskningsavdelingen, som følger tradisjonelle kjønnsmønstre ved overvekt av kvinner i bibliotekstillinger

Figur 3 nedenfor gir en oversikt som går over flere år basert på inndeling i de ulike stillingsgruppene høgskolen rapporterer på

Figur 3 som viser prosentvis kvinneandel fordelt på stillingskategori



Datagrunnlag for figur 3.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	Årsverk (totalt)	Årsverk (totalt)	Årsverk (totalt)	Årsverk (totalt)	Årsverk (totalt)	Årsverk (totalt)	Årsverk (totalt)
Administrative stillinger (inkludert faglige og administrative lederstillinger)	241	262,5	271,4	288,6	284	319,6	317,4
Andre stillinger (læringer)					13,5	11,5	12
Drifts- og vedlikeholdsstillinger	38,3	38,5	38,7	40,9	40,2	40,5	42,85
Støttestillinger for undervisning, forskning og formidling (bibl/ing)	52,6	54,5	57,8	64,3	56,45	62,77	61,3
Undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger	518	546,6	572,8	586,7	606,13	624,51	660,33
Sum	849,9	863,6	940,7	980,5	1000,28	1058,88	1093,88

Når vi ser nærmere på kjønnsfordelingen innenfor de ulike stillingskategoriene, ser vi av figur 3 at det er stor overvekt av kvinner innenfor administrative stillinger (lederstillinger, kontor- og



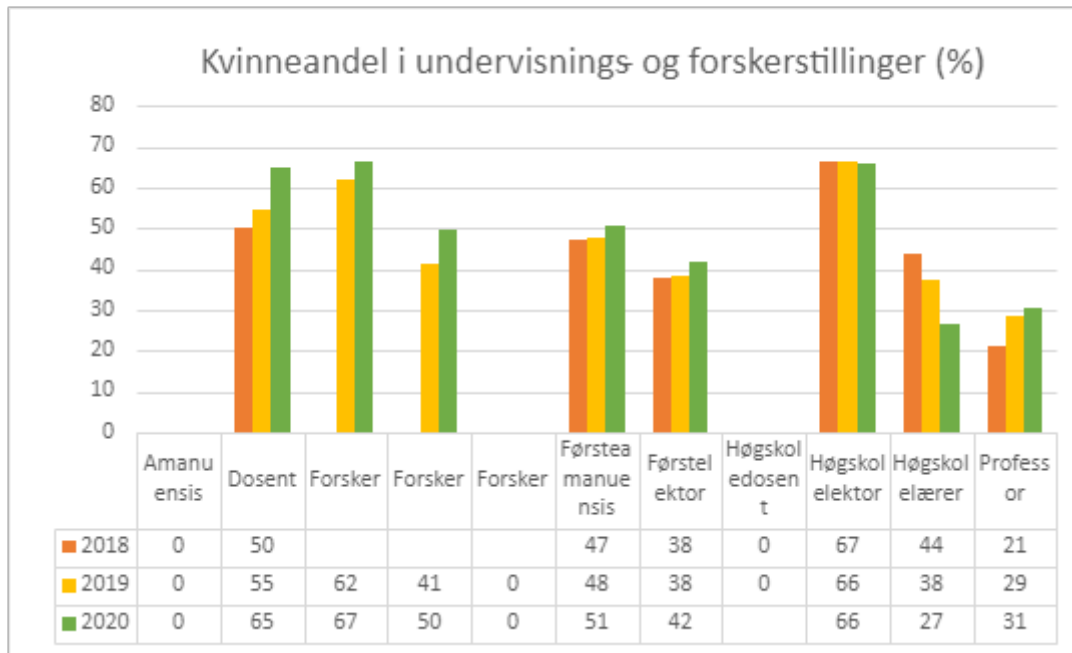
saksbehandlere, samt prosjektledere) og drift- og vedlikeholdsstillinger (drift og renhold), mens det er overvekt av menn innenfor det som betegnes som støttestillinger for undervisning, forskning og formidling (ingeniørstillinger). Denne fordelingen følger det tradisjonelle mønsteret som preger de ulike stillingsgruppene. Når det gjelder undervisning og forskerstillinger så er det totalt sett en jevnere kjønnsbalanse, men fordelingen innenfor gruppen viser at det er stor overvekt av kvinner i de lavere stillingene (høgskolelærer og høgskolelektor), mens det fremdeles er stor overvekt av menn i professorstillinger selv om kvinneandelen hadde en stor økning fra 2018 til 2019 og øker ytterligere i 2020 (figur 4)

I likestillingsredegjørelsen for 2019 så vi at kjønnsfordelingen innenfor rekrutteringsstillinger (postdoktor og stipendiat) var ca 67% kvinner. En del av kvinnene som er i stipendiatløp, har fast ansettelse ved høgskolen. Dette sammen med en relativt jevn kjønnsbalanse i førsteamanuensisstillinger bør sammen med ulike kvalifiseringsstillinger, kunne gi en mer jevn kjønnsfordeling også i professorstillinger på sikt. Denne antagelsen bekreftes ved en svak økning i tallene for 2020. HINN vil gjennom BalanseINN prosjektet sette ytterligere fokus på dette i kommende periode.

Videre pekte likestillingsredegjørelsen i 2019 på det totale antall årsverk for de største stillingsgruppene innenfor kategorien undervisnings-, forsknings-, og formidlingsstillinger for en noe lenger periode (2014 – 2019) Dette for å få en oversikt på videre potensiale for karriereutvikling. Her viste tallene at antall årsverk i førsteamanuensisstillinger hadde økt mest i perioden. Samtidig var høgskolelektor den største stillingsgruppen i høgskolen. Sammen med kunnskap om kjønnsfordelingen innenfor disse stillingsgruppene viser det et godt grunnlag for både økt andel i førstestillinger (førsteamanuensis og førstelektor), og økt andel i toppstillinger (professor og dosentstillinger)

Utvalg for mangfold og likestilling vil gjennom iverksetting av tiltak i handlingsplanen og gjennom arbeid i BalanseINN øke oppmerksomheten på dette potensiale i fortsettelsen.

Figur 4 Prosentvis kvinneandel i undervisnings- og forskerstillinger (tall pr 01.10.20 DBH)



Tallgrunnlag for figur 4:

Stillingsbenevnelse	2018		2019		2020	
	Årsverk	Årsverk kvinner (%)	Årsverk	Årsverk kvinner (%)	Årsverk	Årsverk kvinner (%)
Amanuensis	2,67	0	3,33	0	3,8	0
Dosent	9,2	50	6,6	55	8,6	65
Forsker			7,86	62	9	67
Forsker			6,8	41	7,81	50
Forsker			0,19	0	0,19	0
Førsteamanuensis	161,9	47	164,8	48	187,05	51
Førstelektor	36,45	38	35,85	38	32,9	42
Høgskoledosent	0,6	0	0,6	0		
Høgskolelektor	195,94	67	199,72	66	197,6	66
Høgskolelærer	11,7	44	10,12	38	10,46	27
Professor	76,92	21	82,99	29	91,2	31
Sum	495,38	50	518,86	51	548,61	52

I arbeid med handlingsplanen for mangfold og likestilling skal dette tallmaterialet (figur 4) brytes ned på fakultet for å indentifisere ulikheter mellom fakultetene, og på bakgrunn av det danne et grunnlag for utvikling av fakultetsvise tiltak som treffer godt i det videre arbeidet.



3.3 Midlertidig ansatte

Oppgiss i antall eller prosentantall av alle ansatte.

Alle stillingsgrupper

HINN	des.20		
	årsverk totalt	årsverk midlertidige	andel midlertidige
DBH-gruppering			
1.1.1 Undervisnings- og forskerstillinger	554,22	67,32	12,15 %
1.1.2 Utdannings- og rekrutteringsstillinger	104,90	1,00	0,95 %
1.1.3 Faglige-administrative lederstillinger	33,00	0,00	0,00 %
1.1.4 Andre stillinger, undervisning, forskning og formidling	7,72	1,92	24,87 %
2.1.1 Ingeniørstillinger	41,20	1,50	3,64 %
2.1.2 Tekniske stillinger	49,45	5,40	10,92 %
2.2.1 Lederstillinger	34,55	0,00	0,00 %
2.2.2 Administrative stillinger	254,35	25,00	9,83 %
2.3.1 Bibliotekstillinger	15,80	1,00	6,33 %
2.3.2 Andre tekniske og administrative stillinger	12,00	12,00	100,00 %
Totalsum	1107,19	115,14	10,40 %

HINN har jobbet med å redusere andelen midlertidige ansatte over flere år. Oversikten over viser den totale andelen innenfor ulike stillingskategorier. Oversikten er ikke kjønnsinndelt. Dette vil bli gjort i den videre oppfølgingen internt, og i fremtidige likestillingsredegjørelser.

3.4 Foreldrepermisjon

Gjennomsnitt uker kvinner		14,20
Gjennomsnitt uker menn		11,71

3.5 Faktisk deltid

Totalt antall ansatte i HINN er 1260. Av disse har 283 ansatte i stillingsprosent lavere enn 100%

	Totalt antall	Antall deltid < 100%
Kvinner	710	158
Menn	549	125
Sum	1259	283



3.6 Lønn

HINN har et fokus på likelønn mellom kjønnene. Dette blir det fokusert på i lønnsvurderinger både ved nyrekruttering, ved kompetanseopptrykk og i de lokale lønnsforhandlingene. Tabell 1 viser at fokuset på likelønn har gitt relativt små lønnsforskjeller innad i de ulike stillingskodene, likevel utgjør kvinners andel av menns lønn totalt sett ved HINN 93%, uforandret fra 2019

Forklaringen ligger her i at det er tydelige forskjeller mellom kjønnene innad i de ulike stillingskategoriene, noe som skyldes de store skjevheten i kjønn mellom stillingskodene, der kvinner er i flertall i stillingskoder med lavest lønnsnivå.

Tabell 1: Kvinners andel av menns lønn 2020

Utvalg	Kjønn	Snittlønn	Kvinnens andel av menns lønn	Årsverk
HINN totalt	K	605 731	93,2	627
	M	649 613		463
UFF-stillinger	K	645 588	93,0	365
	M	694 197		315
1013 Professor	K	841 999	99,5	25
	M	845 923		62
1011 Førsteamanuensis	K	679 073	100,1	84
	M	678 352		90
1198 Førstelektor	K	669 204	99,5	14
	M	672 834		24
1008 Høgskolelektor	K	604 009	98,1	136
	M	615 454		68
1017/1378 stipendiat	K	497 270	100,7	61
	M	493 776		31
T/A-stillinger	K	547 666	100,8	262
	M	543 076		149
1408 Førstekonsulent	K	481 485	99,3	31
	M	485 054		12
1363 Seniorrådgiver	K	510 653	99,1	32
	M	515 375		4
1434 Rådgiver	K	553 012	95,8	84
	M	577 165		29
1364 Seniorrådgiver	K	640 816	96,0	30
	M	667 173		13
1085 Avdelingsingeniør	K	475 633	97,3	3
	M	488 629		19
1087 Overingeniør	K	553 407	100,2	2
	M	552 565		15



1130/1203 renholdere	K	404 132	102,3	27
	M	395 067		3
Lederstillinger				
Institusjonsledelse (rektor, prorektorer og direktører)	K	1 105 833	100,8	9
	M	1 097 000		5
1474 Dekan	K	1 061 775	93,3	4
	M	1 137 500		2
1475 Instituttleder	K	818 278	103,1	9
	M	793 862		11
1211 Seksjonssjef	K	696 693	104,6	6
	M	666 150		6

3.7 Karriereutvikling

Etter fusjonen i 2018 har HINN hatt en langsiktig strategi for å øke andelen med førstekompetanse (førsteamanuensis og førstelektorer) og andelen toppstillinger (professor og dosent). Andel kvinner i dosent og professorstillinger i HINN ligger i 2020 for første gang over snitt for UH-inst (34,64% mot 32,27%) HINN har en videre ambisjon om 35% i 2021, økende til 40% i 2022 og 42% i 2023

HINN har et mål om 72% førstestillingsandel i 2025.

For å nå målene innen karriereutvikling er det behov for både å styrke rekruttering og kvalifisering. Dette vil selvsagt omfatte både kvinner og menn, og høgskolens mål om økt kvinneandel i akademiske toppstillinger må sees i lys av dette.

Kompetanseopptrykk 2020

Kvinne	Mann	Opptrykk fra	Til
7	5	1008 Høgskolelektor	1011 førsteamanuensis
4		1008 Høgskolelektor	1198 Førstelektor
2	2	1198 førstelektor	dosent
5	4	1011 førsteamanuensis	Professor
1		1434 rådgiver	1199 Universitetsbibliotekar
1		1130 renholder	1203 fagarbeider m fagbrev

Tabell 2: Kjønnfordeling på kandidater på høgskolens ph.d-program per 15. februar 2021



	Menn	Kvinner	SUM
Ph.d.-program Innovasjon i tjenesteyting – offentlig og privat sektor (INTOP)	17	17	34
Ph.d.-program Profesjonsrettede lærerutdanningsfag (PROFF)	6	43	49
Ph.d.-program anvendt økologi og bioteknologi (AØB)	12	18	30
Ph.d. program Barns og unges deltakelse i kompetanseutvikling (BUK)	8	21	29
SUM	43 = 30 %	99 = 70 %	142

Tabell 3:Kjønnsfordeling for disputaser på HINNs ph.d.-programmer 2020

	Menn	Kvinner	SUM
Ph.d.-program Innovasjon i tjenesteyting – offentlig og privat sektor	3	2	5
Ph.d.-program Audiovisuelle medier	0	1	1
Ph.d.-program Profesjonsrettede lærerutdanningsfag (PROFF)	2	4	6
Ph.d.-program Anvendt økologi og bioteknologi	3	1	4
Ph.d. program Barns og unges deltakelse i kompetanseutvikling (BUK)	2	7	9
SUM	10 = 40%	15 = 60%	25

3.9 Ledelse og styring

Tabell 4: Kjønnsfordeling i styre og ledelse

	Totalt	Menn	Kvinner
Høgskolestyret	11	5	6



(faste medlemmer)			
Toppledelse (rektorat, direktører og dekaner)	14	5	9
Hovedverneombud	1		1
Hovedtillitsvalgte på institusjonsnivå	4	1	3
Ansettelsesutvalg	6	4	2
Ansettelsesråd	6	1	5

I forbindelse med arbeidet knyttet til realisering av målområdene i handlingsplanen for mangfold og likestilling i HINN, vil det utarbeides rapporter som viser kjønnsfordeling på alle ledernivå i HINN som grunnlag for det videre arbeidet.

4.0 Øvrig diskrimineringsgrunnlag

HINN har et mål om å speile nasjonalt og regionalt og det etniske mangfoldet som preger den. Rapporteringsplikten knyttet til etnisitet følges av arbeidsgivers redegjøringsplikt når det gjelder de tiltak som høgskolen iverksetter.

Handlingsplanen inneholder flere tiltak som skal gi HINN et bedre grunnlag for å jobbe mer systematisk med å følge opp ansvaret vi har også ifht øvrig diskrimineringsgrunnlag

HINN har utfordringer med å følge opp målene i inkluderingsdugnaden. Handlingsplanen har formulert klare tiltak for å komme dette i møte på en tydeligere måte i det videre. Å se følgende tre tiltak i sammenheng vil bidra til dette:

- Sikre mangoldskompetanse på alle ledernivå for å bidra til praktisk styring og ledelse
- En bevisst rekrutteringspraksis når det gjelder likestilling og mangfold
- Stimulere til at ansatte med nedsatt funksjonsevne og eller hull i CV ´n blir rekruttert

HINN har gjennom det pågående arbeidet i linjene og det påbegynte arbeidet med handlingsplanen et økende fokus på rekruttering i alle stillingskategorier med mål om å legge til rette og øke det etniske mangfoldet.

HINN tilbyr fysisk og arbeidsmiljømessig tilrettelegging for arbeidstakere med funksjonsnedsettelse. Redegjøringsplikten knyttet til nedsatt funksjonsevne følges av arbeidsgivers redegjøringsplikt (jfr LDO loven) når det gjelder tiltakene som høgskolen iverksetter.

Oppsummert er HINN gjennom opprettelse av utvalg for mangfold og likestilling med en offensiv handlingsplan for området, kombinert med deltagelse i Balanse-hub i en god posisjon for å forbedre og styrke arbeidet med mangfold og likestilling i det videre.