



**MARFO**

Senter mot marin forsøpling

# Årsrapport 2021



## Innhold

1	Leders beretning.....	3
2	Introduksjon til virksomheten og hovedtall.....	4
3	Årets aktiviteter, resultater og hovedtall.....	7
3.1	Hovedmål 1 - Bidra til kunnskaps- og teknologiutvikling innenfor oljevern .....	7
3.2	Hovedmål 2 - Bidra til å fremme kunnskap om og tilrettelegge for opprydding av marin forsøpling og forebygging av marin forsøpling fra sjøbaserte kilder .....	9
3.3	Supplerende tildelingsbrev - omstilling .....	13
4	Styring og kontroll av virksomheten.....	14
4.1	Styring av virksomheten.....	14
4.2	Internkontroll.....	14
4.3	Risikostyring og måloppnåelse.....	14
4.4	Personnlemmessige forhold.....	15
4.5	Anskaffelser .....	17
4.6	Informasjonssikkerhet knyttet til drift og utvikling av digitale tjenester.....	17
4.7	Eventuelle merknader fra Riksrevisjonen for revisjon av virksomhetsåret 2021 .	17
5	Vurdering av fremtidsutsikter .....	18
6	Årsregnskap.....	19
6.1	Leders kommentar til årsregnskapet.....	19
6.2	Årsregnskapet 2021 .....	21

## 1 Leders beretning

Direktøren har lagt instruks av 8.1.2021 fra Samferdselsdepartementet til grunn for virksomhets- og økonomistyring i Senter for oljevern og marint miljø (SOMM). *Senter for oljevern og marint miljø skal være et nasjonalt og internasjonalt ledende kompetansesenter for arbeidet med oljevern og mot marin forurensning.*

De ansatte ved senteret har jobbet målbevisst for å levere på oppdrag og mål gitt i Prop. 1S (2020 – 2021), tildelingsbrev for 2021 og supplerende tildelingsbrev nr. 1 2021 fra Samferdselsdepartementet.

Endring i målstruktur i tildelingsbrev samt ny instruks i januar 2021, bidro til å forenkle planlegging og gjennomføring av arbeid for å nå målene. Den nye strukturen gav handlingsrom til gode vurderinger og prioriteringer for arbeidsmetoder og oppgaver.

I april 2021 kom det et politisk initiert vedtak om omstilling av Senter for oljevern og marint miljø. Dette medførte mye arbeid og store endringer for senteret. Senterets ansvar innen oljevern skulle flyttes over til Kystverket, og senteret skulle videreutvikles og dedikeres til arbeidet mot marin forurensning. Den planlagte omstillingen innebar overflytting fra Samferdselsdepartementet til Klima- og miljødepartementet, og omstillingen skulle tre i kraft fra 1. januar 2022. Omstilling av en organisasjon er alltid krevende og utfordrende, både for ledelse og ansatte. I en liten og relativt fersk etat der endelig struktur, roller, systemer og planer akkurat er landet, blir et omstillingsvedtak en ekstra stor belastning. Vedtaket påvirket organisasjonen og videre arbeid gjennom hele arbeidsåret. SOMM har i forbindelse med omstillingsprosess og endringer i organisasjonen justert aktivitetsnivået for å sikre god måloppnåelse. SOMM rettet fokuset mot de endringene omstillingene ville innebære for våre ansatte, og igansatte en prosess der informasjonsflyt og ivaretagelse av våre ansatte ble prioritert. Oppgaver i henhold til supplerende tildelingsbrev ble gjennomført og det ble lagt til rette for en god overføring av oppgaver, ansvar og personell innenfor oljevern til Kystverket.

Med bakgrunn i omstillingen ble oppgaver og leveranser innenfor hovedmål 2, marin forurensning, prioritert. Oppgavene innen hovedmål 1, ble i stor grad gjennomført. Det er likevel en realitet at arbeidet med oljevernoppgaver i tredje tertial i all hovedsak dreide seg om klargjøring for overflytting av oppgaver og ansvar til Kystverket,

Den pågående pandemien har også i 2021 påvirket driften og leveranser i noen grad. Vi har tilpasset oss situasjonen i samfunnet og har levert så godt som det har vært mulig. En del forsinkelser har kommet, noe som medfører at noen leveranser ble utsatt til første tertial 2022.

En omstillingsprosess er krevende, men den åpner også noen nye dører. Ved overføring til KLD, ble senteret en del av den store nasjonale miljøfamilien. Et senter som skal jobbe dedikert mot marin forurensning, gir oss en tydeligere rolle, et større ansvar og et større handlingsrom i videre arbeid med et stort og viktig fagområde. Nye strategier må på plass, og omstillingsprosessen har vært både spennende og klargjørende på det faglige nivået. I tett dialog med vår nye etatsstyrer, Klima- og miljødepartementet, ser vi frem til nye oppgaver og ansvar i videre arbeid mot marin forurensning. Omstillingen har gitt et tydeligere mandat og vil sikre senterets integritet og posisjon innenfor fagområdet. Vi fortsetter det viktige arbeidet, og vil bruke ressurser på riktig måte for å være en god rådgiver og bidragsyter til arbeidet mot marin forurensning nasjonalt og internasjonalt.



Ann-Helen Ernsten

Direktør Senter mot marin forurensning

## 2 Introduksjon til virksomheten og hovedtall

I 2021 har Senter for oljevern og marint miljø jobbet med å operasjonalisere hovedmålene for etaten basert på tildelingsbrev og supplerende tildelingsbrev nr.1:

### HOVEDMÅL 1 – BIDRA TIL KUNNSKAPS- OG TEKNOLOGIUTVIKLING INNENFOR OLJEVERN

1. Fremme erfaringsbasert og vitenskapelig kunnskap innen oljevern, og identifisere og være pådriver for tetting av kunnskapshull innen oljevern.
2. Bidra til utvikling og bruk av kostnadseffektiv og miljøvennlig teknologi innen oljevern.
3. Bidra til merverdi og effektivitet i innsatsen gjennom økt samhandling mellom aktører innenfor oljevern.

### HOVEDMÅL 2 – BIDRA TIL Å FREMME KUNNSKAP OM OG TILRETTELEGGE FOR OPPRYDDING AV MARIN FORSØPLING FRA SJØBASERTE KILDER

1. Fremme erfaringsbasert og vitenskapelig kunnskap og være pådriver for tetting av kunnskapshull om opprydding av marin forsøpling og forebygging av marin forsøpling fra sjøbaserte kilder.
2. Bidra til utvikling og bruk av kostnadseffektive og miljøvennlige metoder og teknologi innen opprydding av marin forsøpling og forebygging av marin forsøpling fra sjøbaserte kilder.
3. Bidra til økt samhandling mellom aktører for effektiv og miljøvennlig opprydding av marin forsøpling og forebygging fra sjøbaserte kilder.
4. Bidra i kunnskapsarbeidet om miljøtilstand for marin forsøpling.

### SUPPLERENDE TILDELINGSBREV NR. 1 – OVERFØRING AV ANSVAR, OPPGAVER OG PERSONELL FRA SENTER FOR OLJEVERN OG MARINT MILJØ TIL KYSTVERKET

#### Samfunnsoppdraget

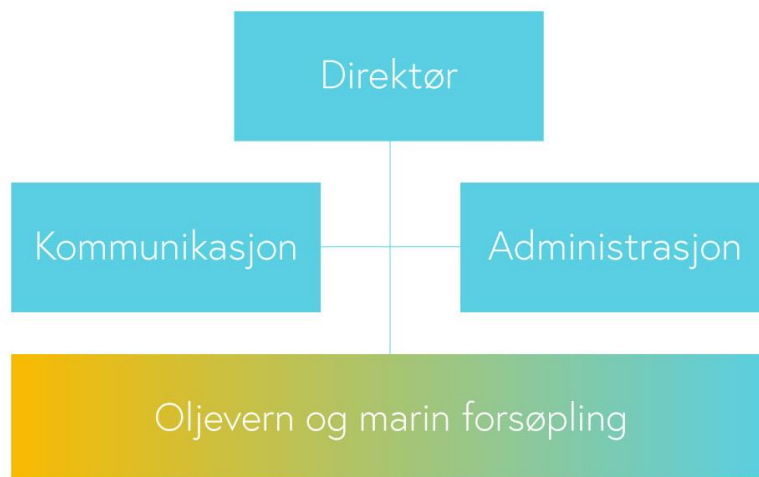
Senter for oljevern og marint miljø skal være et nasjonalt og internasjonalt ledende kompetansesenter for arbeidet med oljevern og mot marin forsøpling. Senteret skal fremme best tilgjengelig vitenskapelig og erfaringsbasert kunnskap og være en pådriver for utvikling av kostnadseffektive og miljøvennlige teknologier, metoder og tiltak for oljevern og mot marin forsøpling.

Fagområdet oljevern hører inn under Samferdselsdepartementets ansvarsområde, mens fagområdet marin forsøpling hører inn under Klima- og miljødepartementets ansvarsområde.

#### Organisasjon og ledelse

Senter for oljevern og marint miljø er et forvaltningsorgan med særskilte fullmakter underlagt Samferdselsdepartementet. Senteret er lokalisert i Lofoten og Vesterålen. Direktør Ann-Helen Ernsten er direktør for senteret, som ble etablert i 2018 med hovedkontor i Svolvær. Det har vært planlagt etablering av test- og øvingsfasiliteter tilknyttet senteret på Fiskebøl i Hadsel kommune i Vesterålen, men ved omstillingen som senteret har gjennomført i 2021 er dette ansvaret overført til Kystverket.

## Organisasjonskart



Det er i 2021 videreført et arbeid med utvikling av senterets virksomhetsplan, med revisjon av langsiktige strategier og ny organisasjonstruktur. Første tertial 2021 etablerte senteret nytt organisasjonskart, og er organisert med tre enheter; kommunikasjon, administrasjon, og oljevern og marin forsøpling. Enhet for administrasjon har ansvar for økonomi, lønn, juridisk rådgivning, virksomhetsstyring og HR. Enhet for kommunikasjon har ansvaret for alle kommunikasjonsfaglige bidrag til fagområdene og til senteret i sin helhet. Enhet for oljevern og marin forsøpling følger opp alle oppgaver og bestillinger som senteret gjennomfører for å løse samfunnsoppdraget gjennom tildelingsbrev og instruks.

De tre enhetene har henholdsvis tre, tre og elleve stillinger som rådgivere og seniorrådgivere. Vedtatt stillingsplan i 2021 hadde til sammen 18 stillinger, hvorav 15 av disse var tilsatt ved årets slutt. Dette hadde til dels sammenheng med omstillingen, som medførte endringer i stillingsplanen ved overgang til 2022. Senteret gjorde en ansettelse høsten 2021 med forventet tiltredelse i januar 2022.

Senter for oljevern og marint miljø får budsjetttrammer fastsatt av Stortinget ved behandling av de årlige budsjettproposisjonene. Budsjetttrammene blir delegert til etaten ved tildelingsbrev fra departementet. I 2021 var virksomheten finansiert over statsbudsjettet.

Presentasjon av hovedtall

<b>Nøkkeltall</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Antall ansatte	17	18	11
Antall avtalte årsverk	16	16	11
Antall utførte årsverk	14,52	14,14	11,37
Tildeling post 50	27 173 000	27 246 000	27 300 000
Tildeling post 1400.21	0	2 461 000	7 503 000
Utnyttelsesgrad tildeling	97,01 %	77,79 %	79,82 %
Driftskostnader	26 360 412	23 688 926	27 781 119
Lønnsandel av driftskostnader	47,30 %	50,07 %	35,95 %
Lønnskostnader pr. årsverk	858 668	838 787	878 435
Sykefravær	4,96 %	7,49 %	1,03 %

### 3 Årets aktiviteter, resultater og hovedtall



Foto: Senter for oljevern og marint miljø

#### 3.1 Hovedmål 1 – Bidra til kunnskaps- og teknologiutvikling innenfor oljevern

*Sørge for å ha og formidle en oppdatert og systematisk oversikt over kunnskap om oljevern og marin forsøpling i samarbeid med relevante fagmyndigheter.*

##### **Delmål 1**

*Fremme erfaringsbasert og vitenskapelig kunnskap innen oljevern, og identifisere og være pådriver for tetting av kunnskapshull innen oljevern.*

##### Marintmiljo.no

Marintmiljo.no og Havsøk ble driftet og videreutviklet i 2021. Senteret jobbet videre med fagartikler om oljevern og publisert relevante prosjekter, arrangementer, rapporter og forskningsartikler i Havsøk.

Ved årets start ble det laget en plan for videre arbeid med utvikling og innholdsproduksjon innen oljevern. Med bakgrunn vedtak og påfølgende omstillingsprosess, ble videre arbeidet med faglig innhold og videreutvikling av nye temsider satt på vent.

##### Litteraturstudie

Gjennom Statlig samarbeidsforum for FoU oljevern ble det gjennomført en litteraturstudie for å tette kunnskapshull knyttet til effektivitetstall for mekanisk oppsamling ved reelle hendelser. Leveransen ble ferdigstilt i september 2021, presentert på Forum for framtidens oljevern og publisert på marintmiljo.no.

## Delmål 2

*Bidra til utvikling og bruk av kostnadseffektiv og miljøvennlig teknologi innen oljevern.*

### Fiskebøl

Senteret bistod Kystverket med oppfølging av Kystverkets supplerende tildelingsbrev nr 4 a 23.06.21 – testsenter på Fiskebøl. Arbeidet bestod i rådgiving mht oppdragsforståelse på bakgrunn av «Tilpasset konseptvalgutredning» (2020), bistand til utlysning av konkurranse, og bistand til konsulentene etter at avtale om bistand ble inngått.

### NOSCA

Senteret deltok i NOSCA Clean Ocean. Klyngen jobbet blant annet med kunnskaps- og teknologiutvikling ut fra definerte kunnskapsbehov innen oljevern.

## Delmål 3

*Bidra til merverdi og effektivitet i innsatsen gjennom økt samhandling mellom aktører innenfor oljevern.*

### Statlig samarbeidsforum for FoU – oljevern

Senteret ledet og videreutviklet våren 2021 samarbeidet i Statlig samarbeidsforum for FoU – oljevern, særlig ved å involvere private aktører i arbeidet. Samhandlingen har foregått ved møteaktivitet, programutvikling til konferansen Forum for framtidens oljevern og planlegging av workshop.

### EPPR

SOMM deltok også i arbeidsgruppen EPPR i Arktisk råd hvor senteret bidro til utviklingen av et forsknings- og utviklingsinitiativ i MER EG (Marine Environmental Response Expert Group).

### Konferanser

Senteret har samarbeidet med Miljødirektoratet, Kystverket og andre sentrale aktører i planleggingen av konferansene Beredskapsforum og Nasjonalt seminar for miljøberedskap og akutt forurensning. I tillegg gjennomførte senteret konferansen Forum for framtidens oljevern i Svolvær i september. Konferansen var den tredje i rekken, og ble i 2021 gjennomført som en hybrid konferanse med mulighet for fysisk eller digital deltagelse. Det faglige opplegget rundt konferansen ble utviklet i tett samarbeid med Miljødirektoratet, Kystverket og representanter fra det private næringsliv. Konferansen var la til rette for faglig påfyll, tverrfaglig samarbeid og nettverksbygging. Målet nå er at konferansen skal videreføres under Kystverkets ledelse.

### Samhandling

Senteret har hatt nært samarbeid med Kystverket og revidert årlig felles handlingsplan. Gjennom omstillingsprosessen ble det også etablert et godt koordinert samarbeid mellom de to etatene.



## 3.2 Hovedmål 2 - Bidra til å fremme kunnskap om og tilrettelegge for opprydding av marin forsøpling og forebygging av marin forsøpling fra sjøbaserte kilder

### Delmål 1

*Fremme erfaringsbasert og vitenskapelig kunnskap og være pådriver for tetting av kunnskapshull om opprydding av marin forsøpling og forebygging av marin forsøpling fra sjøbaserte kilder*

#### Marintmiljo.no

I 2021 fortsatte senteret med å hente inn og fremme kunnskap i Havsøk. Senteret publiserte i september en egen temaside for sjøbaserte kilder med flere artikler om temaet. I siste kvartal jobbet senteret med å tilpasse våre kunnskapsressurser på nett til vårt nye oppdrag fra 2022. Det ble derfor gjennomført en prosess på hvordan senterets nye nettside skulle være, og det ble produsert innhold om marin forsøpling, som ble ferdigstilt før utgangen av 2021 med planlagt publisering 3. januar 2022.

I siste kvartal ble marintmiljo.no klargjort for den tekniske overgangen til nytt domene (marfo.no). Innholdet om marin forsøpling lever videre på marfo.no, og innholdet som omhandler oljevern ble gjort tilgjengelig for overtakelse av Kystverket.

#### Utredning sjøbaserte kilder

Senteret utredet i 2021 utslipp og forebyggende tiltak av makroplast fra fiskeri og havbruk. SALT og Nordlandsforskning fikk tildelt oppdraget, og har levert en rapport hvor de har gått gjennom et utvalg av vitenskapelig artikler og andre kilder til kunnskap fra Nord-Atlanteren og Arktis. Rapporten har også en oversikt over forebyggende prosjekter med tilhørende effektbeskrivelse for det samme geografiske området. Rapporten ble presentert som en del av Lighthouse Lofoten webinarserie i desember. Rapportens innhold blir tatt videre inn i senterets kunnskaps- og formidlingsarbeid på området.

Senteret har etablert en egen temaside for sjøbaserte kilder. Den foreligger også på engelsk, og tilgjengeliggjør kunnskap og erfaring fra Norge internasjonalt.

#### Lighthouse Lofoten

Senteret hadde i 2021 oppstart av Lighthouse Lofoten, et kunnskapsformidlingskonsept som består av tre webinarer og som ender med en internasjonal konferanse i april 2022. I november gjennomførte senteret det første webinar: «A Guided Turn Towards Prevention of Marine Litter from Sea-Based Sources». Dette var en del av UN Ocean Decade Laboratory «A Clean Ocean». I desember ble webinar «Kunnskapsstatus og forebyggende tiltak for makroplast fra fiskeri og havbruk» gjennomført, der ble resultatene fra utredningen av sjøbaserte kilder presentert.

#### Samhandling

Senteret har bidratt inn regionalt og nasjonalt utviklingsarbeid om standardisering, opprydding i nasjonalparker, næringsnettverk og hatt dialog med næringsorganisasjoner og andre offentlige etater. Senteret har også fulgt og formidlet FNs ekspertgruppe for sjøbaserte kilder (GESAMP WG 43) sitt arbeid med global kunnskapsstatus knyttet til årsak, omfang, påvirkning og løsninger. Covid-19 gjorde at arbeidet med avfallsløsninger i havner ikke har hatt ønsket framdrift.

## Delmål 2

*Bidra til utvikling og bruk av kostnadseffektive og miljøvennlige metoder og teknologi innen opprydding av marin forsøpling og forebygging av marin forsøpling fra sjøbaserte kilder.*

### Nasjonalt strandryddeprosjekt

Senteret videreførte Nasjonalt strandryddeprosjekt i 2021, og gjennomførte aksjoner i fylkene Nordland, Rogaland, Vestfold og Telemark og Møre og Romsdal. I prosjektet ble temaene "Statsforvalter sin rolle som regional koordinator" og "Transport og håndtering av marint avfall" kartlagt. Det ble levert en rapport til KLD før jul som oppsummerer gjennomføringen og erfaringene fra prosjektet, og som gir anbefalinger til videre arbeid. Rapporten er publisert på marintmiljo.no

### Tilskuddsordningen

Senteret har samarbeidet tett med Miljødirektoratet om tilskuddsordningen i 2021 og vært med for å observere og lære hvordan Miljødirektoratet forvalter ordningen. Vi har også deltatt i søknadsbehandlingen, og kommet med innspill på søknader. Etter at det ble bestemt at tilskuddsordningen skal overføres til Marfo fra og med 2022, har mye av arbeidet dreid seg om å klargjøre for overtakelse og få på plass nødvendige systemer for å forvalte ordningen.

### Lighthouse Lofoten

Senteret hadde i 2021 oppstart med Lighthouse Lofoten, et kunnskapsformidlings-konsept som består av tre webinarer og som ender med en internasjonal konferanse i april 2022. Gjennom disse arrangementene skal vi synliggjøre forebyggende tiltak og teknologi, og skape dialog om metoder for å øke tempo, effektiviteten og innsatsen for å redusere marin forsøpling.

### Sjøbaserte kilder

Utredningen av sjøbaserte kilder gav oversikt over og status for prosjekter om forebyggende tiltak for å redusere utslipp av makroplast fra fiskeri og havbruk. Utredningen er publisert på marintmiljo.no

Senteret deltar i tillegg i flere eksterne prosjekter knyttet til arbeid med sjøbaserte kilder.

### Rydde

Senteret videreutviklet i 2021 Rydde i samarbeid med HNR. Videreutviklingen gir brukeren bedre oversikt, og er en lavterskelløsning som skal gjøre det enklere å bruke verktøyet. Oppdateringen lanseres i 2022.

Det ble produsert en kampanjefilm for Rydde som var en del av en kampanjen Mindre søppel neste gang. Kampanjen gikk fra 9. juni til 19. september 2021. I kampanjeperioden fikk Rydde 1060 nye brukere.

### Rent hav

Senteret videreutviklet Rent hav som forvaltningsløsning for aktører som jobber med marin forsøpling. Rent hav ble utviklet med et sett av nye funksjoner for befarung, aksjon, hentepunkt og innmeldinger. Senteret utviklet både en app og en webløsning for Rent hav. I tillegg til funksjoner, ble også relevante data for ryddere lagt til i løsningen. Rent hav som app skal lanseres i februar 2022.

### Delmål 3

*Bidra til økt samhandling mellom aktører for effektiv og miljøvennlig opprydding av marin forsøpling og forebygging fra sjøbaserte kilder*

#### KOSAM

Senteret har vært deltaker og medarrangør sammen med HNR i KOSAM (Koordinerende samling). Dette er et videreført arbeid fra tidligere år. I 2021 har det kun vært gjennomført digitale møter. Samlingene skal være et forum for faglig formidling, og skal bidra til oversikt og koordinering av ryddaktiviteter gjennom året. Målgruppen for samlingene er de som tilrettelegger, planlegger og gjennomfører ryddeaktiviteter sammen med frivillige i Norge.

#### Rydd Norge

Gjennom deltakelse i rådgivende utvalg i de forskjellige områdene hvor HMF Rydd Norge har startet sitt arbeid med å rydde 40% av ytre kyst innen utgangen av 2023, har senteret bidratt med kunnskap og innspill for effektiv og miljøvennlig opprydding. I forbindelse med rydding på Svalbard har senteret vært spesielt involvert i forbindelse med kartleggingen av områder som skal ryddes. Dette arbeidet fortsetter også i 2022. Senteret skal gjennomføre et kartleggingsseminar i samarbeid med Handelens miljøfond i begynnelsen av februar der målet er å samle aktører med kunnskap om marin forsøpling på Svalbard.

#### Veileder strandrydding

Våren 2021 publiserte vi Veileder strandrydding på marintmiljo.no. Veileder strandrydding var noe av det mest brukte innholdet på nettsiden i 2021. Veilederen blir også lenket til fra flere aktører, som Miljødirektoratet og Hold Norge Rent. Vi har også presentert veilederen i ulike fora der veilederens målgrupper har deltatt. Veileder strandrydding har blitt presentert i flere ulike rådgivende utvalg i Rydd Norge prosjektet til Handelens miljøfond og gjennom Nasjonalt strandryddeprosjekt.

### Delmål 4

*Bidra i kunnskapsarbeidet om miljøtilstand for marin forsøpling.*

#### OSPAR

Marfo samler inn og registrerer data fra OSPAR-strender i Norge inn i OSPAR-databasen. Arbeidet utføres i dialog med de som registrerer de ulike strendene, og i samarbeid med Miljødirektoratet. Marfo har også en representant med i beach litter expert group (BLEG) knyttet til arbeidet med registrering og rydding av OSPAR-strender.

#### Internasjonalt arbeid

Vi har deltatt på workshoper om utvikling av GPML Digital Platform, og vi følger utviklingsarbeidet tett slik at vi kan bidra inn etter hvert som funksjoner, slik som kalendervisning og deling av tekniske ressurser, kommer på plass. Vi orienterer oss internasjonalt ved deltakelse på internasjonale arrangementer blant annet i regi av GPML, GRIDA og UN Ocean Decade.

#### Miljøstatus

Senteret har inngått et samarbeid med Miljøstatus som i første omgang dreier seg om å levere data om opprydding av marin forsøpling nasjonalt. I 2021 leverte vi oversikt over frivillig oppryddingsaktivitet, og vi vil se nærmere på hvilke data vi kan levere videre i 2022.

### Kartlegging Rydd Norge

I 2021 utarbeidet senteret et forslag til Handelens Miljøfond (HMF), knyttet til metodikk for effektiv innhenting av ryddedata fra Rydd Norge prosjektet. Forslaget ble utarbeidet i samråd med en arbeidsgruppe opprettet til dette formålet, med representanter fra forskning, forvaltning og ideelle organisasjoner.

### 3.3 Supplerende tildelingsbrev - omstilling

20. april 2021 kom et politisk initiert vedtak om omstilling av Senter for oljevern og marint miljø. Senterets ansvar, oppgaver, ressurser og personell tilknyttet fagområde oljevern skulle flyttes over til Kystverket, og senteret skulle videreutvikles og dedikeres til arbeidet mot marin forsøpling. Den planlagte omstillingen innebar samtidig overflytting av senteret fra Samferdselsdepartementet til Klima- og miljødepartementet, og skulle tre i kraft fra 1. januar 2022. Ansvaret for videre arbeid med testfasiliteter på Fiskebøl ble overført til Kystverket med umiddelbar virkning.

Senterets oppdrag i forbindelse med omstillingen innebar to delleveranser. Første delleveranse hadde frist 20. mai 2021, der SOMM, i samarbeid med Kystverket, leverte et felles innspill.

Innspillet inneholdt blant annet oversikt over årsverk, systemer og budsjettmidler, og forslag til hva som skulle overføres til Kystverket .

Andre delleveranse hadde frist 28. mai 2021. Senteret leverte en kompetansekartlegging av alle ansatte. Senteret og Kystverket utarbeidet en gjennomføringsplan for overføring av oppgaver og personell.

Gjeldende lov og avtaleverk ble brukt som rammeverk for omstillingen, jf. Kommunal-og moderniseringsdepartementets veileder "Personalpolitikk ved omstillingsprosesser" og Hovedavtalen i staten. Omstillingen var en virksomhetsoverdragelse, og innebar etablering av felles omstillingsavtale mellom Samferdselsdepartementet og Klima- og miljødepartementet.

Omstillingsavtalen skulle sikre god medvirkning og informasjonsutveksling mellom partene, og det ble gjennomført månedlige informasjonsmøter mellom ledelse og HR i SOMM og Kystverket og representanter for de berørte fagforeningene. Prosessen ble også gjennomgående fulgt opp internt ved senteret, gjennom samarbeid med lokale tillitsvalgte, kontinuerlig informasjonsflyt til ansattgruppen gjennom skriftlige oppdateringer og allmøter, og oppfølging av enkeltmedarbeidere etter behov i prosessen.

## 4 Styring og kontroll av virksomheten

### 4.1 Styring av virksomheten

Mål- og resultatstyring er det overordnede styringsprinsippet i statlig forvaltning. Dette innebærer strategisk styring mot virksomhetens langsiktige mål. Senter for oljevern og marint miljø har i 2021 fortsatt arbeidet med å utvikle senterets virksomhetsstyring. Første tertial ble det etablert ny organisasjonsstruktur, og arbeidet med ny virksomhetsstrategi fortsatte. Målet med disse prosessene har vært å tydeliggjøre en langsiktig retning for senterets arbeid og måloppnåelse, og lage gode interne rammer for drift og utvikling. Omstillingen har i 2021 medført store endringer, og dette har i stor grad påvirket styringsarbeidet ved senteret. Omdisponering av ressurser ble nødvendig for å håndtere omstillingen på en god måte. Overgangen fra to til ett fagområde gjorde at arbeidet med senterets strategiske retning ble utsatt.

Til tross for omstillingen har senteret opprettholdt sitt normale arbeid og har i stor grad nådd virksomhetens mål for året. Drift og utvikling har blitt justert noe ut ifra tilgjengelige ressurser, og senteret har samtidig hatt fokus på å klargjøre overføringen oljevern til Kystverket. Rekruttering og kompetanseplanlegging har også vært preget av omstillingen.

2021 har vært preget av Covid19-pandemien med noen forsinkelser i arbeidsprosesser som har påvirket senterets muligheter for optimal målleveranse.

Mål- og resultatstyring er senterets grunnleggende styringsprinsipp, med risikostyring og internkontroll som en integrert del. Økonomiregelverket i staten stiller krav om at all styring, oppfølging, kontroll og forvaltning skal tilpasses virksomhetens egenart samt risiko og vesentlighet. Styringsdialogen setter rammene for hvilke prioriteringer senteret har gjort innenfor fagområdene, og har videreført dette i en intern handlingsplan som er utgangspunkt for videre drift og utvikling.

### 4.2 Internkontroll

Senteret har i 2021 videreført et systematisk arbeid med interne kontroll- og kvalitetssystemer, og er operativt med systemer for kvalitetsstyring av drift, internkontroll, HMS og økonomistyring. Utvikling og iverksettelse av slike systemer er tilpasset senterets egenart og størrelse, i tråd med krav om effektiv ressursbruk. Senteret har kompetanse for oppfølging og internkontroll av våre rutiner innen virksomhetsstyring, HR og HMS, og er fullservicekunde hos DFØ. Det er etablert intern økonominstruks for Senter for oljevern og marint miljø, som gir regler og retningslinjer om rutiner, delegering av myndighet/fullmakter, rapportering, planlegging og oppfølging.

Handlingsplan for virksomhetsområdene ble etablert ved årets start, og har blitt revidert gjennom året etter behov. Tertialrapporteringen gir grunnlag for løpende vurderinger av måloppnåelse og behov for justeringer underveis i året. En visualisering av senterets måloppnåelse er etablert ved en «trafikklysmoell» som følger tertialrapportene.

### 4.3 Risikostyring og måloppnåelse

Forutsetningene for god mål- og resultatstyring er at ledelsen har god kjennskap til hvilke faktorer som kan påvirke måloppnåelsen på en negativ måte, og aktivt håndterer disse. Senteret sørger for en forsvarlig risikostyring og internkontroll av virksomheten.

#### 4.3.1 Overordnede risikovurderinger

Senter for oljevern og marint miljø har etablert risikostyring av egne leveranser, dette er synliggjort i tertialrapportene. Som en del av virksomhetsstyringen i SOMM gjennomføres det risikovurdering for å identifisere risikoer som kan true oppfyllelsen av virksomhetens mål og krav. Risikovurderinger gir

grunnlag for å prioritere hva som bør følges opp, og vurdere behovet for forbedringer. Risikoer kan ha sin årsak i interne eller eksterne forhold, og kan være både operasjonelle og strategiske. Gjennom 2021 har senteret vurdert overordnet risiko på grunnlag av følgende forhold:

- Omstilling i virksomheten
- Pågående Covid19-pandemi
- Arbeidsmiljø
- Sykefravær
- Bemanning og vakanser
- Strategisk retning
- Kompetansebehov

Vurderingene har vist høy til moderat risiko ved noen av forholdene, og det har blitt iverksatt tilpassede risikoreducerende tiltak.

### 4.3.2 Disponering av budsjettmidler

For oppfølging av senterets økonomi og medfølgende risiko knyttet til budsjettammer og -fordeling, gjennomfører senteret to budsjettrevisjoner årlig. Senteret har en juridisk rådgiver med kompetanse på offentlige anskaffelser og oppfølging av kontrakter. Senteret er fullservicekunde hos DFØ på alle tjenester.

Det har vært noe forhøyet risiko for avvik fra planlagt budsjett. Covid-19-pandemien har i 2021 bidratt til at driftsvilkår har blitt mer uforutsigbare. Dette er spesielt knyttet til aktiviteter og reisevirksomhet. Bemanningssituasjonen har gitt økt risiko for avvik fra budsjettede lønnsmidler. Omstillingen har også påvirket budsjett disponeringer.

### 4.3.3 Oppfølging av krav til effektiv ressursbruk

Senteret følger opp mål om effektiv ressursbruk. Registrering av timeforbruk fordelt på prosjekter og linjeoppgaver gir god oversikt. Senteret benytter en prosjektmodell med månedlig oppfølging av ressursbruk og leveranser. Denne gir mulighet for god risikohåndtering av senterets leveranser i prosjekter. Totalt sett har Senter for oljevern og marint miljø opprettholdt god aktivitet og fremdrift i de fleste prosjektene og arbeidsprosessene.

## 4.4 Personellmessige forhold

### 4.4.1 HMS og arbeidsmiljø

Et systematisk HMS-arbeid styrker organisasjonsutviklingen, gjennom etablering og evaluering av gode rutiner og synliggjøring av potensielle forbedringer i styring og struktur. Det ivaretar også gode arbeidsforhold, og bidrar til bedre måloppnåelse for organisasjonen.

Senteret tilrettelegger det systematiske HMS arbeidet og lovpålagt oppfølging av internkontrollforskriften gjennom et digitalt HMS system. Systemet skal bidra til å ivareta og forbedre arbeidsmiljøet, og sikrer at vi til enhver tid arbeider i tråd med gjeldende regelverk på området. Det er satt årlige mål for HMS-arbeidet og det gjennomføres jevnlig kartlegginger av arbeidsmiljøet gjennom vernerunder, risikovurderinger og medarbeiderundersøkelser. På bakgrunn av behov og funn i kartlegging er det opprettet handlingsplan for det løpende HMS-arbeidet. Det er implementert rutiner for medvirkning, forslag og varsling av eventuelle avvik, og alle rutiner for oppfølging av eget og felles arbeidsmiljø revideres jevnlig.

Senteret har etablert rutiner og målsettinger for å fremme et inkluderende arbeidsliv, og arbeider bevisst for å forebygge fravær og tilrettelegge for godt jobbnærvær på arbeidsplassen. Sykefraværet har i 2021 vært 4,96 %, mot et sykefravær på 7,49 % året før. Sykefravær er et av fokusområdene for

risikovurdering opp mot måloppnåelse. Ledelse og HR arbeider med tett oppfølging av alt sykefravær.

#### 4.4.2 Kompetanseutvikling

Strategisk kompetanseutvikling er en viktig for at senteret skal fylle sitt samfunnsoppdrag. Senteret har i 2021 arbeidet med å kartlegge framtidige kompetansebehov, og har utviklet en langsiktig plan for hvordan dette skal følges opp. Omstillingen har ført til at kompetansebehovet endret seg, og arbeidet med kompetanseplanlegging fortsetter i 2022.

#### 4.4.3 Lærlinger

Senter for oljevern og marint miljø ønsker å følge opp regjeringens mål om at alle statlige virksomheter skal knytte til seg minst én lærling. På grunn av virksomhetens kapasitet, størrelse og fagområder anses det lite sannsynlig at senteret vil kunne oppfylle læreplanens mål, og sikre lærlingens faglige utvikling. Det vurderes derfor at senteret ikke er en god nok opplæringsarena for en lærling, men vi vurderer fortløpende muligheten for dette.

#### 4.4.4 Fellesføringer

##### 4.4.4.1 Inkluderingsdugnaden

Fellesføringen er videreført i 2021. Som statlig etat skal vi arbeide for at sammensetningen av de ansatte gjenspeiler mangfoldet i befolkningen. Senteret har i den forbindelse orientert seg i arbeidet med inkluderingsdugnaden i staten, og har tidligere gjennomført tiltak for å styrke virksomhetens kompetanse om inkluderende rekruttering. Det er gjennomført tiltak i senterets rekrutteringsprosesser gjennom 2021, der utlyste stillinger har orientert om muligheten for å bli vurdert på bakgrunn av positiv særbehandling ved hull i CV-en, innvandrerbakgrunn eller funksjonsnedsettelse.

Gjennom 2021 er det tilsatt tre nye ansatte ved senteret. Ingen av disse ansettelsene har vært på bakgrunn av positiv særbehandling, og senteret har heller ikke mottatt søkere som har bedt om kvalifisering på denne bakgrunnen.

Senteret opplever det som utfordrende å følge opp fellesføringen på annen måte. Utlysningstekstene synliggjør muligheten for å bli vurdert etter disse kriteriene, og det gjennomførte tiltaket anses som vellykket selv om målet om 5 % ikke er nådd. Senteret vil videreføre tiltaket i fremtidige rekrutteringsprosesser.

##### 4.4.4.2 Senterets bidrag for å oppfylle bærekraftsmålene

FNs bærekraftsmål skal ligge til grunn for alt arbeid med å løse de nasjonale og globale utfordringene verden står ovenfor. Dette krever felles innsats fra myndigheter, sivilsamfunn, privat sektor og akademisk i alle land. For Marfo er det spesielt bærekraftsmål nr. 14; Livet i havet, som vil være drivende for senterets arbeid. Arbeidet for et rent hav vil også ha betydning for oppnåelse av de andre bærekraftsmålene. For å knytte senterets arbeid tettere opp mot bærekraftsmålene, og slik kunne operasjonalisere relevante bidrag for å oppnå disse, har Marfo ved slutten av 2021 gjort et arbeid med fokus på dette under revisjon av virksomhetsstrategien. De strategiske målene for Marfo er formulert opp imot de tre bærekraftsperspektivene; miljø, økonomi og sosial utvikling, og arbeidet med virksomhetsstrategien vil fortsette i 2022.





#### 4.4.5 Likestilling og diskriminering

Senter for oljevern og marint miljø arbeider for et likestilt arbeidsmiljø, og for å motvirke diskriminering. Per 31.12.2021 var det 15 ansatte i Senter for oljevern og marint miljø, fordelt med 20 % prosent menn og 80 % prosent kvinner. Senteret forsøker gjennom sine rekrutteringsprosesser å balansere fordelingen mellom kjønnene i etaten, ved å oppfordre menn til å søke. Kvalifikasjoner og egnethet vektlegges tyngst i rekrutteringsprosessen, noe som har gitt oss den kjønnsfordelingen vi har i dag. Det vil ved fremtidige rekrutteringsprosesser fortsatt være fokus på kjønnsfordeling og likestilling.

Likestilling mellom kjønn blir vurdert i de lokale lønnsforhandlinger, der lik lønn for likt arbeid legges til grunn. I senterets lokale lønnspolitikk gis det retningslinjer for senterets arbeid for likelønn.

#### 4.5 Anskaffelser

Senteret følger lov og forskrift om offentlige anskaffelser ved innkjøp. Flere av av senterets anskaffelser har en verdi under EØS-terskelverdien, og følger del I i forskrift om offentlige anskaffelser. For å sikre god konkurranse har enkelte anskaffelser likevel blitt publisert på Doffin som en frivillig kunngjøring.

I 2021 er det gjennomført fem konkurranser, alle med en verdi under EØS-terskelverdi. Av disse var tre konkurranser knyttet til kjøp av ulike typer promoteringsvideoer og to konkurranser for utredningsbistand.

Kontraktporteføljen til senteret består hovedsakelig av rammeavtaler, samt mindre avtaler med en løpetid på under ett år. Senteret benytter seg i tillegg av flere av avtalen til Statens innkjøpscenter.

#### 4.6 Informasjonssikkerhet knyttet til drift og utvikling av digitale tjenester

Senteret har oppgradert it-sikkerheten på brukerinlogging, sikkerhetsovervåking og blokkering av it-angrep. It-verktøyene Rydde og Rent Hav driftes av Kystverket på egne servere, og blir beskyttet gjennom Kystverkets it-sikkerhetssystemer. Marintmiljo.no driftes av leverandør på deres servere.

#### 4.7 Eventuelle merknader fra Riksrevisjonen for revisjon av virksomhetsåret 2021

Riksrevisjonen har revidert regnskapet for 2021. Det var ingen merknad.

## 5 Vurdering av fremtidsutsikter

Senter for oljevern og marint miljø vil fortsette sitt arbeid i 2022 med fokus på fagområde marin forsøpling – i ny drakt og med Klima- og miljødepartementet som ny etatsstyrer. Omstillingen senteret har gjennomført i 2021 har bidratt til et mer spisset mandat. Senter mot marin forsøpling, Marfo, vil videreutvikle en tydeligere rolle som statlig bidragsyter inn i arbeidet med fagområdet marin forsøpling nasjonalt og internasjonalt. Våre stikkord for fremtiden er kunnskapsutvikling, koordinering og samhandling og faglig forvaltning.

Marfo er et kompetansesenter som samler kreftene innen marin forsøpling. Vi ønsker tilrettelegge for godt tverrsektorielt og tverrfaglig samarbeid. Ved å lede ulike samarbeidsforum, forvalte tilskuddsmidler og videreutvikle verktøy og arenaer for samhandling, vil Marfo bli en tydelig statlig stemme i det videre arbeidet mot marin forsøpling. Senteret skal sørge for at alle ressurser brukes effektivt og målrettet i arbeidet.

Videre oppbygging og effektiv drift av våre verktøy Rydde og Rent hav gir oss muligheten til å bidra med større kunnskap inn i det viktige arbeidet med forekomst, forebygging og opprydding av marin forsøpling. Det er viktig at verktøyenes potensialer utnyttes godt, og at brukernes behov og ønsker blir ivare tatt. Rent Hav vil etter vår intensjon få stor betydning for effektiv offentlig forvaltning. Vi vil derfor fortsette arbeidet for at Rent Hav skal være et viktig, aktuelt og foretrukket verktøy for datasamling, datadeling og koordinering

Gjennom dedikeringen til ett fagområde, god intern kompetanse, veletablerte nettverk og stor vilje til faglig utvikling, vil senterets rolle bli et naturlig bidrag i regjeringens arbeid mot marin forsøpling nasjonalt og internasjonalt. Gjennom faglige bidrag og rådgivning på et bredt spekter av oppgaver og arenaer, vil senteret oppfylle sitt samfunnsoppdrag. Som kunnskaps- og kompetansesenter er det avgjørende at senteret følger med, og hele tiden er oppdatert på det som skjer regionalt, nasjonalt og globalt. Vi skal bidra til tverrfaglig samarbeid på tvers av organisasjoner og landegrenser. Marfo blir leverandøren av fremtidrettet kunnskap som vil føre oss mot langsiktige løsninger i arbeidet mot marin forsøpling, både nasjonalt og internasjonalt.

For å kunne fylle vår rolle som nasjonalt kompetansesenter i dette viktige arbeidet er vi avhengig av et tett samarbeid med andre viktige aktører i forvaltningen, med åpne arenaer for deling av informasjon og kunnskap.

2022 er frivillighetens år og perioden 2021-2030 er FNs havtiår. På begge arenaene bør Norge komme med viktige bidrag. Både frivillig innsats og internasjonalt fokus og samarbeid mellom ulike fagmiljø, vil være viktige bidrag i arbeidet mot marin forsøpling og for et renere, tryggere og sunnere hav. Marfo ser positivt på oppgavene og samarbeidene som ligger foran oss – vi jobber videre for å oppfylle samfunnsoppdraget vårt med positiv driv og høye ambisjoner. Informasjon og kunnskap vil være viktige faktorer for gode løsninger for havet, og vi vil bidra til dette viktige arbeidet.

## 6 Årsregnskap

### 6.1 Leders kommentar til årsregnskapet

#### Formål

Senter for oljevern og marint miljø ble opprettet 14.02.2018. Senteret er et nasjonalt og internasjonalt ledende kompetansesenter for arbeidet med oljevern og mot marin plastforsøpling. Senteret skal fremme best tilgjengelig vitenskapelig og erfaringsbasert kunnskap og være en pådriver for utvikling av kostnadseffektive og miljøvennlige teknologier, metoder og tiltak for oljevern og mot marin forsøpling.

#### Fullmakter

Senter for oljevern og marint miljø er et forvaltningsorgan med særskilte fullmakter (nettobudsjetterte virksomheter) underlagt Samferdselsdepartementet.

#### Bekreftelse

Årsregnskapet er avlagt i henhold til de statlige regnskapsstandardene (SRS) fastsatt av Finansdepartementet i rundskriv R-115. Jeg mener regnskapet gir et dekkende bilde av Senter for oljevern og marint miljø sine bevilgninger, regnskapsførte kostnader, inntekter, eiendeler og gjeld.

#### Vurdering av vesentlige forhold for regnskapet etter periodiseringsprinsippet

Senter for oljevern og marint miljø fikk i 2021 utbetalt kr. 27 173 000,- over kapittel 1362, post 50. Overførte midler fra 2020 er kr. 15 627 022,-.

Samlede bokførte utgifter i 2021 utgjør kr. 26 360 412,-. I tillegg er det gjort investeringer i immaterielle eiendeler og varige driftsmidler i 2021 som utgjør kr. 5 018 764,-. Regnskapet etter periodiseringsprinsippet for 2021 viser et positivt resultat på kr. 13 793 231,-.

I prognosen for 2021 i andre tertialrapport 2021 og endelig regnskap for 2021, er det en differanse på kr. 5 484 212,-. Dette skyldes at ikke alle planlagte aktiviteter har kunnet gjennomføres som tenkt, grunnet covid -19-pandemien og omstillingsprosessen vi har vært i.

#### Avvik, utgifter og disponible bevilgninger

Senter for oljevern og marint miljø har i 2021 brukt 67,8 % av samlede midler (bevilgede midler for 2021 og overførte midler fra 2020). Aktivitetsnivået har vært relativt høyt i 2021, til tross for en pågående pandemi. Noen av investeringskostnadene i 2021, har blitt forskjøvet til januar/februar 2022 pga. av covid 19-pandemien.

## Revisjon

Den årlige revisjon av regnskapene blir foretatt av Riksrevisjonen. Resultatet av revisjonen vil bli rapportert i form av revisjonsberetning, som vil bli publisert på MARFOs hjemmeside innen 1. mai 2022.



Ann-Helen Ernsten

Direktør

Senter for oljevern og marint miljø

## 6.2 Årsregnskapet 2021

### 6.2.1 Prinsippnote til årsregnskapet – for oppstilling av bevilgningsrapportering for nettobudsjetterte virksomheter

Årsregnskap for Senter for oljevern og marint miljø, en statlig virksomhet med særskilte fullmakter til bruttoføring utenfor statsbudsjettet (nettobudsjetterte virksomheter), er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer i bestemmelser om økonomistyring i staten.

Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 av desember 2019 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av overordnet departement.

Senter for oljevern og marint miljø er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene pkt. 3.7.1, og får som en nettobudsjettert virksomhet bevilgningen fra overordnet departement innbetalt til egen bankkonto. Beholdninger på oppgjørskonto overføres til nytt år.

Oppstillingen omfatter en øvre del som viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver statskonto (kapittel/post). Midtre del av oppstillingen viser hva som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser virksomhetens saldo og likvidbevegelser på oppgjørskonto i Norges Bank. I nedre del av oppstillingen fremkommer alle finansielle eiendeler og forpliktelser virksomheten står oppført med i statens kapitalregnskap.

Regnskapet følger kalenderåret:

- Regnskapet inneholder alle kjente utgifter og inntekter for regnskapsåret.
- Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med bruttobeløp.
- Regnskapet er utarbeidet etter SRS med motsatt sammenstilling.
- Regnskapet er utarbeidet i tråd med periodisert regnskap, det vil si vesentlige inntekter og kostnader bokføres i den perioden (året) de tilhører uavhengig av når de blir betalt.

## 6.2.2 Regnskapsprinsipper

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med de statlige regnskapsstandardene (SRS).

### Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer

Inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer resultatføres etter prinsippet om motsatt sammenstilling. Dette innebærer at inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer resultatføres i takt med at aktivitetene som finansieres av disse inntektene utføres, det vil si i samme periode som kostnadene påløper (motsatt sammenstilling).

Den andelen av inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som benyttes til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler som balanseføres, inntektsføres ikke på anskaffelsestidspunktet, men avsettes i balansen på regnskapslinjen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

I takt med kostnadsføringen av avskrivninger av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler inntektsføres et tilsvarende beløp fra avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler. Periodens inntektsføring fra avsetningen resultatføres som inntekt fra bevilgninger. Dette medfører at kostnadsførte avskrivninger inngår i virksomhetens driftskostnader uten å få resultatteffekt.

### Kostnader

Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, kostnadsføres i samme periode som aktivitetene er gjennomført og ressursene er forbrukt.

### Pensjoner

SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Statlige virksomheter skal ikke balanseføre netto pensjonsforpliktelser for ordninger til Statens pensjonskasse (SPK). Virksomheten resultatfører arbeidsgiverandel av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon kostnadsføres som om pensjonsordningen i SPK var basert på en innskuddsplan.

### Leieavtaler

Virksomheten har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

### Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige menes utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler forstås eiendeler med anskaffelseskost på kr. 50.000,- eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger.

Kontorinventar og datamaskiner (PCer, servere m.m.) med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egen gruppe.

Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved endret anvendelse eller utnyttelse, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

### Egenutvikling av programvare

Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført.

### Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunkt.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

### Statens kapital

Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld. Statens kapital består av virksomhetskapskapital, avregninger og utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte).

### Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler

Avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler viser inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som er benyttet til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

### Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den direkte modellen tilpasset statlige virksomheter.

### Statlige rammebetingelser

#### Selvassurandørprinsippet

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

#### Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Virksomheten tilføres likvider løpende gjennom året i henhold til utbetalingsplan fra overordnet departement og disponerer en egen oppgjørskonto i konsernkontoordningen i Norges Bank. Denne renteberegnes ikke. Nettobudsjetterte virksomheter beholder likviditeten ved årets slutt.

## Oppstilling av bevilgningsrapportering, 31.12.2021

### Samlet tildeling i henhold til tildelingsbrev

Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet tildeling 2021
1362	Senter mot marin forsøpling	50	Tilskudd	27 173 000
<b>Sum utgiftsført</b>				<b>27 173 000</b>

Beholdninger rapportert i likvidrapport	Note*	Regnskap 2021
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	<u>7</u>	18 108 677
Endringer i perioden		-587 311
<b>Sum utgående saldo oppgjørskonto i Norges Bank</b>		<b>17 521 366</b>

Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet (31.12)					
Konto	Tekst	Note*	2021	2020	Endring
600110/82130	Beholdninger på konto(er) i Norges Bank	<u>7</u>	17 521 366	18 108 677	-587 311
6xxxxx	Eiendeler (aksjer, leierboerinnskudd,m.m.)		0	0	0

\* Henvisning til aktuell note i virksomhetsregnskapet



<b>Resultatregnskap</b>	<b>Note</b>	<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>
<b>Driftsinntekter</b>			
Inntekt fra bevilgninger	<u>1</u>	26 195 415	23 688 926
Inntekt fra tilskudd og overføringer	<u>1</u>	150 000	0
Andre driftsinntekter	<u>1</u>	14 997	0
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>26 360 412</b>	<b>23 688 926</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Lønnskostnader	<u>2</u>	12 467 863	11 860 451
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	<u>3,4</u>	2 357 389	1 039 432
Andre driftskostnader	<u>5</u>	11 535 160	10 789 043
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>26 360 412</b>	<b>23 688 926</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
<b>Sum finansinntekter og finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Resultat av periodens aktiviteter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Avregninger og disponeringer</b>			
<b>Sum avregninger og disponeringer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

Balanse			
Eiendelser	Note	31.12.2021	31.12.2020
<b>A. Anleggsmidler</b>			
<b>I Immaterielle eiendeler</b>			
Programvare og lignende rettigheter	<a href="#">3</a>	20 251 809	17 426 688
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>20 251 809</b>	<b>17 426 688</b>
<b>II Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	<a href="#">4</a>	606 931	770 677
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>606 931</b>	<b>770 677</b>
<b>III Finansielle anleggsmidler</b>			
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>20 858 741</b>	<b>18 197 365</b>
<b>B. Omløpsmidler</b>			
<b>I Beholdning av varer og driftsmateriell</b>			
<b>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>II Fordringer</b>			
Andre fordringer	<a href="#">6</a>	259 137	321 965
<b>Sum fordringer</b>		<b>259 137</b>	<b>321 965</b>
<b>III Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd	<a href="#">7</a>	17 521 366	18 108 677
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>17 521 366</b>	<b>18 108 677</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>17 780 503</b>	<b>18 430 642</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>38 639 244</b>	<b>36 628 008</b>

Statens kapital og gjeld	Note	31.12.2021	31.12.2020
<b>C. Statens kapital</b>			
<b>I Virksomhetskaper</b>			
Sum virksomhetskaper		0	0
<b>II Avregninger</b>			
Sum avregninger		0	0
<b>III Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)</b>			
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	3,4	20 858 741	18 197 365
Ikke inntektsført bevilgning	8	13 793 231	15 627 022
<b>Sum utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)</b>		<b>34 651 972</b>	<b>33 824 387</b>
<b>Sum statens kapital</b>		<b>34 651 972</b>	<b>33 824 387</b>
<b>D. Gjeld</b>			
<b>I Avsetning for langsiktige forpliktelser</b>			
Sum avsetninger for langsiktige forpliktelser		0	0
<b>II Annen langsiktig gjeld</b>			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
<b>III Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		1 970 540	811 005
Skyldig skattetrekk		489 711	452 362
Skyldige offentlige avgifter		58 550	167 966
Avsatte feriepenger		1 082 073	1 096 879
Ikke inntektsført tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	9	150 000	0
Annen kortsiktig gjeld	10	236 397	275 408
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>3 987 272</b>	<b>2 803 621</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>3 987 272</b>	<b>2 803 621</b>
<b>Sum statens kapital og gjeld drift</b>		<b>38 639 244</b>	<b>36 628 008</b>

## Kontantstrømoppstilling etter den direkte metoden for nettobudsjetterte virksomheter

### Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter

	31.12.2021	31.12.2020
<b>Innbetalinger</b>		
innbetalinger av bevilgning	27 173 000	27 300 000
innbetalinger av tilskudd og overføringer		3 300 000
andre innbetalinger	1 030 410	6 478 641
<b>Sum innbetalinger</b>	<b>28 203 410</b>	<b>37 078 641</b>
<b>Utbetalinger</b>		
utbetalinger for kjøp av varer og tjenester	-15 508 083	-19 332 197
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader	-8 721 459	-8 799 280
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter	-3 817 717	-3 442 837
<b>Sum utbetalinger</b>	<b>-28 047 259</b>	<b>-31 574 314</b>
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter * (se avstemming)</b>	<b>156 151</b>	<b>5 504 327</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>		
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	-743 463	-14 475 927
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-743 463</b>	<b>-14 475 927</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>		
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kontantstrømmer knyttet til overføringer</b>		
<b>Netto kontantstrøm knyttet til overføringer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter</b>		
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	-587 311	-8 971 600
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	18 108 677	27 080 277
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>	<b>17 521 366</b>	<b>18 108 677</b>

Avstemming	31.12.2021	31.12.2020
ordinære avskrivninger	2 357 389	1 039 432
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)	-5 018 764	-14 475 927
endring i statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	2 661 375	13 436 495
endring i ikke inntektsført bevilgning	-1 833 790	-7 418 421
endring i kundefordringer	39 478	997 363
endring i leverandørgjeld	1 159 535	-2 871 528
endring i ikke inntektsført tilskudd og overføringer	150 000	
poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter	743 463	14 475 927
endring i andre tidsavgrensingsposter	-102 534	320 986
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*</b>	<b>156 151</b>	<b>5 504 327</b>

<b>Note 1 Driftsinntekter</b>	<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>
<b>Inntekt fra bevilgninger</b>		
Inntekt fra bevilgninger	28 856 790	37 125 421
- brutto benyttet til investeringer i immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	-5 018 764	-14 475 927
+ utsatt inntekt fra avsetning knyttet til investeringer (avskrivninger)	2 357 389	1 039 432
<b>Sum inntekt fra bevilgninger</b>	<b>26 195 415</b>	<b>23 688 926</b>
<b>Inntekt fra tilskudd og overføringer</b>		
Tilskudd fra andre statlige virksomheter	150 000	0
<b>Sum inntekt fra tilskudd og overføringer</b>	<b>150 000</b>	<b>0</b>
<b>Andre driftsinntekter</b>		
Andre inntekter	14 997	0
<b>Sum andre driftsinntekter</b>	<b>14 997</b>	<b>0</b>
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>26 360 412</b>	<b>23 688 926</b>

<b>Note 2 Lønnskostnader</b>	<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>
Lønn	9 918 111	9 574 631
Feriepenger	1 193 956	1 146 196
Arbeidsgiveravgift	600 496	498 513
Pensjonskostnader*	1 189 933	1 299 705
Sykepenger og andre refusjoner (-)	-526 988	-786 462
Andre ytelser	92 355	127 869
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>12 467 863</b>	<b>11 860 451</b>

<b>Antall uførte årsverk</b>	<b>14,52</b>	<b>14,14</b>
------------------------------	--------------	--------------

\* Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret. Premiesats for 2021 er 12,9 prosent. Premiesatsen for 2020 var 12,0 prosent.

### Note 3 Immaterielle eiendeler

	Programvare og lignende rettigheter	Immaterielle eiendeler under utførelse	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	18 150 149	0	18 150 149
Tilgang i året	4 756 775	0	4 756 775
<b>Anskaffelseskost</b>	<b>22 906 924</b>	<b>0</b>	<b>22 906 924</b>
Akkumulerte avskrivninger 01.01.	723 461	0	723 461
Ordinære avskrivninger i året	1 931 654	0	1 931 654
<b>Balanseført verdi 31.12.2021</b>	<b>20 251 809</b>	<b>0</b>	<b>20 251 809</b>
Avskrivningssatser (levetider)	10 år / lineært	Ingen avskrivning	

### Note 4 Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	31.12.2021	31.12.2020
Anskaffelseskost 01.01.	1 269 955	672 215
Tilgang i året	261 989	597 740
<b>Anskaffelseskost</b>	<b>1 531 943</b>	<b>1 269 955</b>
Akkumulerte avskrivninger 01.01.	499 278	183 306
Ordinære avskrivninger i året	425 734	315 971
<b>Balanseført verdi 31.12.2021</b>	<b>606 931</b>	<b>770 678</b>
Avskrivningssatser (levetider)	3-15 år lineært	

### Note 5 Andre driftskostnader

	31.12.2021	31.12.2020
Husleie	1 090 466	881 629
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	422 723	355 004
Leie maskiner, inventar og lignende	1 533 726	699 632
Mindre utstyrsanskaffelser	367 492	321 896
Kjøp av konsulenttenester	3 437 383	5 104 047
Kjøp av andre fremmede tenester	2 827 325	1 232 331
Reiser og diett	324 729	895 455
Øvrige driftskostnader	1 531 316	1 299 047
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>11 535 160</b>	<b>10 789 043</b>

**Tilleggsinformasjon om operasjonelle leieavtaler**

Gjenværende varighet	Type eiendel					Sum
	Immaterielle eiendeler	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og transport midler	Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	Infrastruktur eiendeler	
Varighet inntil 1 år	1 056 880					1 056 880
Varighet 1-5 år		1 090 466		476 845		1 567 311
Varighet over 5 år						0
Kostnadsført leiebetaling for perioden	1 056 880	1 090 466	-	476 845	-	2 624 192

**Note 6 Andre kortsiktige fordringer**

31.12.2021

31.12.2020

Forskuddsbetalte leie	161 760	188 065
Andre forskuddsbetalte kostnader	79 969	77 013
Andre fordringer	17 408	56 887
<b>Sum andre kortsiktige fordringer</b>	<b>259 137</b>	<b>321 965</b>

**Note 7 Bankinnskudd, kontanter og lignende**

31.12.2021

31.12.2020

Innskudd statens konsernkonto (nettobudsjetterte virksomheter)	17 521 366	18 108 677
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>	<b>17 521 366</b>	<b>18 108 677</b>

**Note 8 Ikke inntektsført bevilgning (nettobudsjetterte virksomheter)**

31.12.2021

31.12.2020

Endring

**Ikke inntektsført bevilgning fra fagdepartementet (gjeld)**

Bevilgning	13 793 231	15 627 022	1 833 790
<b>Sum ikke inntektsført bevilgning</b>	<b>13 793 231</b>	<b>15 627 022</b>	<b>1 833 790</b>

<b>Note 9 Ikke inntektsført tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte virksomheter)</b>	<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>	<b>Endring</b>
<b>Ikke inntektsførte tilskudd og overføringer (gjeld)</b>			
Tilskudd	150 000	0	-150 000
<b>Sum ikke inntektsførte tilskudd og overføringer</b>	<b>150 000</b>	<b>0</b>	<b>-150 000</b>

<b>Note 10 Annen kortsiktig gjeld</b>	<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>
Skyldig lønn	0	-11 911
Annen gjeld til ansatte	236 397	267 919
Påløpte kostnader	0	19 400
<b>Sum annen kortsiktig gjeld</b>	<b>236 397</b>	<b>275 408</b>





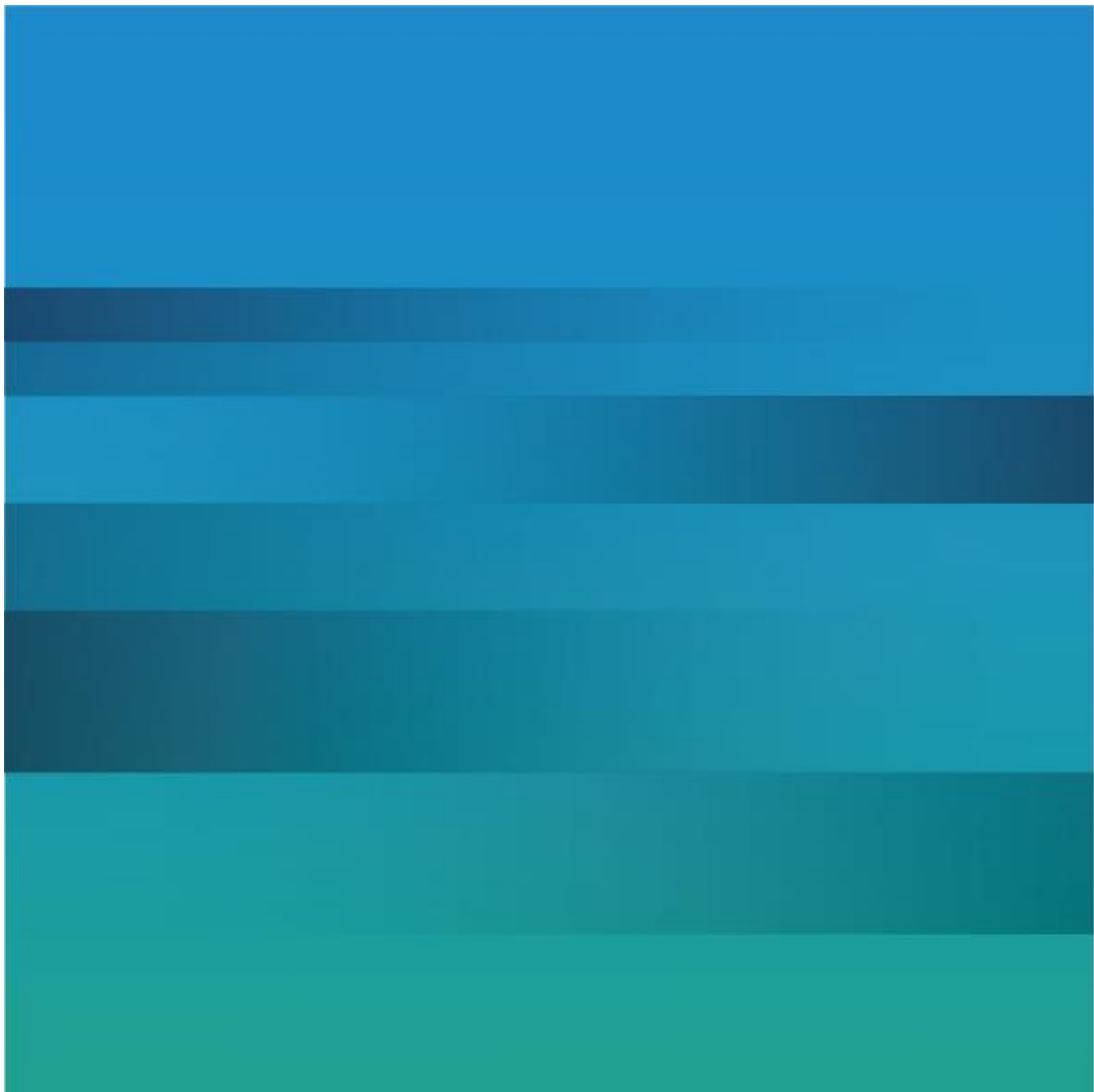
# MARFO

Senter mot marin forsøpling

Fiskergata 22, 8300 Svolvær

Telefon: +47 900 35 379

[marfo.no](http://marfo.no)





SENER MOT MARIN FORSØPLING

Org. nr.: 820327462

## Riksrevisjonens beretning

Til Senter mot marin forsøpling

### Konklusjon

Riksrevisjonen har revidert Senter mot marin forsøpling årsregnskapsoppstillinger for regnskapsåret 1. januar - 31. desember 2021. Årsregnskapsoppstillingene består av oppstilling av bevilgningsrapportering og virksomhetsregnskap, inklusiv kontantstrømoppstilling og noter, herunder sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Oppstilling av virksomhetsregnskapet viser at resultatet av periodens aktiviteter er 0 kroner. Oppstilling av virksomhetsregnskapet viser driftsinntekter på 26 360 412 kroner og driftskostnader på 26 360 412 kroner.

Etter Riksrevisjonens mening:

- oppfyller årsregnskapsoppstillingene gjeldende krav, og
- oppstilling av bevilgningsrapporteringen gir et dekkende bilde av virksomhetens disponible bevilgninger for 2021, og kapitalposter per 31. desember 2021, i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten
- oppstilling av virksomhetsregnskapet gir et dekkende bilde av virksomhetens resultat for 2021 og av eiendeler, gjeld og statens kapital per 31. desember 2021, i samsvar med statlige regnskapsstandarder (SRS).

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med *lov om Riksrevisjonen*, *instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon (ISSAI 2000–2899). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under «Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen». Vi er uavhengige av virksomheten slik det kreves i lov og instruks om Riksrevisjonen og ISSAI 130 Code of Ethics utstedt av International Organisation of Supreme Audit Institutions (INTOSAI's etikkregler), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon i årsrapporten

Ledelsen er ansvarlig for informasjonen i øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av ledelseskomentarene (i del VI) og annen øvrig informasjon (del I–V) i årsrapporten. Riksrevisjonens konklusjon ovenfor om årsregnskapsoppstillingene dekker ikke informasjonen i øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapsoppstillingene er det vår oppgave å lese øvrig informasjon i årsrapporten. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen, årsregnskapsoppstillingene og kunnskapen vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapsoppstillingene, eller hvorvidt den øvrige informasjonen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom den øvrige informasjonen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at den øvrige informasjonen i årsrapporten:

- er konsistent med årsregnskapsoppstillingene og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende regelverk

### ***Ledelsens og det overordnede departementets ansvar for årsregnskapsoppstillingene***

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapsoppstillingene som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten og de statlige regnskapsstandardene (SRS). Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide årsregnskapsoppstillingene som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Det overordnede departementet har det overordnede ansvaret for at virksomheten rapporterer relevant og pålitelig resultat- og regnskapsinformasjon og har forsvarlig intern kontroll.

### ***Riksrevisjonens oppgaver og plikter***

Målet med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapsoppstillingene som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som gir uttrykk for Riksrevisjonens konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den, enkeltvis eller samlet, med rimelighet kan forventes å påvirke de beslutningene brukerne foretar basert på årsregnskapsoppstillingene.

Som en del av revisjonen i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoene for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapsoppstillingene, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av virksomhetens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige, og om tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- dersom vi gjennom revisjonen av årsregnskapsoppstillingene får indikasjoner på vesentlige brudd på administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten, gjennomfører vi utvalgte revisjonshandlinger for å kunne uttale oss om hvorvidt det er vesentlige brudd på slike regelverk.

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapsoppstillingene, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapsoppstillingene gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten og de statlige regnskapsstandardene (SRS).

Vi kommuniserer med ledelsen blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og når revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen, og informerer det overordnede departementet om dette.

## **Uttalelse om øvrige forhold**

### ***Konklusjon om etterlevelse av administrative regelverk for økonomistyring***

Vi uttaler oss om hvorvidt vi er kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene på en måte som i vesentlig grad strider mot administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten. Uttalelsen gis med moderat sikkerhet og bygger på ISSAI 4000 for etterlevelsesrevisjon. Moderat sikkerhet for uttalelsen oppnår vi gjennom revisjon av årsregnskapsoppstillingene som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi finner nødvendige.

Basert på revisjonen av årsregnskapsoppstillingene og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til ISSAI 4000, er vi ikke kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene i strid med administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten.

Oslo 26.04.2022

Etter fullmakt

Tora Struve Jarlsby  
ekspedisjonssjef

Ola Hollum  
avdelingsdirektør

*Beretningen er godkjent og ekspedert digitalt*