



| | | | |
|---|----------|---|-----------|
| Entur AS | 1 | Å reise bærekraftig er viktigere enn noen gang | 4 |
| Organisasjonsnummer 917 422 575 | 2 | Entur | 8 |
| Besøksadresse Rådhusgata 5, 0151 Oslo | | 2.1 Enturs virksomhet | 9 |
| | | 2.1.1 Salgs- og billetteringsløsninger og -tjenester | 10 |
| | | 2.1.2 Nasjonal reiseplanlegger | 10 |
| | | 2.1.3 Effektiv bruk av data | 10 |
| Postadresse Postboks 1554 Vika, 0117 Oslo | | 2.2 Nøkkeltall | 12 |
| post@entur.org | 3 | Årskavalkade | 14 |
| entur.no | 4 | Våre prioriteringer | 20 |
| | | 4.1 Virksomhetsstrategi | 24 |
| | | 4.1.1 Strategisk fokus 2022 | 25 |
| | | 4.2 Interessentanalyse | 28 |
| | | 4.3 Vesentlighetsanalyse | 30 |
| | | 4.4 Vesentlige tema | 31 |
| | | 4.4.1 Kostnadseffektive og relevante tjenester | 32 |
| | | 4.4.2 Stabilitet og sikkerhet | 33 |
| | | 4.4.3 Konkurransenøytrale tjenester | 35 |
| | | 4.4.4 Deling og samarbeid | 36 |
| | | 4.4.5 Innovasjon | 37 |
| | | 4.4.6 Enkelt å velge kollektivt | 39 |
| | | 4.4.7 Datakvalitet | 41 |
| | | 4.4.8 Våre ansatte | 43 |
| | | 4.4.9 Økonomisk kriminalitet og sikkerhet | 45 |
| | | 4.4.10 Ansvarlige leverandørkjeder | 46 |
| | | 4.4.12 Klima og miljøavtrykk | 47 |
| | 5 | Styrets årsberetning | 48 |
| | 6 | Årsregnskap | 58 |
| | 7 | Revisors beretning | 94 |
| | 8 | Vedlegg | 98 |
| | | Vedlegg 1: Aktivitets- og redegjøringsplikten | 99 |
| | | Vedlegg 2: Eierstyring og selskapsledelse | 104 |
| | | Vedlegg 3: GRI-indeks | 108 |
| | | Vedlegg 4: Skattepolicy | 116 |

Å reise bærekraftig er viktigere enn noen gang

Året 2021 ble enda et år med pandemi, og enda et år der folk ofte jobbet hjemmefra eller valgte å reise med bil fremfor å benytte kollektivtransport. Entur jobber med å gjøre det enklere å reise kollektivt, slik at flere velger å reise med tog, buss, trikk, bane eller båt når hverdagen vender tilbake. Vi arbeider også med å legge til rette for billetter tilpasset arbeidsliv bestående av både dager på hjemmekontoret og arbeidsstedet. Enturs viktigste bidrag til et bærekraftig samfunn, er å få flere til å reise kollektivt og la bilen stå.

Selv om 2021 har vært ett nytt pandemiår og færre har reist kollektivt, har mye skjedd i Entur når det gjelder salgs- og billetteringsløsningene vi leverer til togoperatørene og kollektivaktører. Vi har også fortsatt arbeidet med å forbedre den nasjonale reiseplanleggeren og forsterket arbeidet med Enturs forvaltning av data i kollektivsektoren.

Entur har siden oppstarten for 5 år siden jobbet med å modernisere de over 30 år gamle salgs- og billetterings-systemene for jernbanen i Norge. Så og si på 5 årsdagen til Entur kunne vi slå av det gamle systemet og gjennomføre alle salg og all billettering i ny egenutviklet plattform. Dette var en stor og viktig milepæl for Entur, og Norge har nå et salgs- og billetteringssystem som er sikrere, mer stabilt og som håndterer flere operatører. Vi håndterer billetter på tvers av ulike kollektivtilbud og kan sikre raskere nyutvikling og forbedringer. Vi er stolt av det arbeidet som er gjort og takker alle som har bidratt i denne jobben så langt. Operatørene er ikke bare brukere av plattformen sammen med de reisende, men også viktige bidragsyttere til utviklingen. Samarbeidet er avgjørende for å skape gode resultater. Nå fortsetter arbeidet med å forbedre og videreutvikle plattformen.

Entur leverer kundeservice til de reisende på vegne av togoperatørene, både på telefon, chat, e-post, i sosiale medier fra vårt kundesenter på Lillehammer og i Trondheim og på betjente togstasjoner i Stavanger, Bergen, Trondheim, Gardermoen og Oslo S. På grunn av pandemien har færre reist med tog i 2021, men likevel ser vi at mange reisende trengte hjelp til avbestillinger, ombookinger og å forstå endringer i reiserestriksjoner. I år som i fjor er de reisende som har henvendt seg til Entur meget fornøyde med hjelpen de har fått fra kundeservice, og det er vi stolte av. Fremover jobber vi med å forbedre hjelpen vi kan gi de reisende når mange trenger hjelp fra kundeservice samtidig. Vi arbeider også for å forbedre systemene slik at det skal bli lettere for de reisende å finne gode løsninger uten assistanse fra kundeservice.

Salgs- og billetteringssystemer er store kompliserte systemer, som det er kostbart å utvikle, drifte og forvalte. Derfor er det ekstra fornuftig at flere aktører samarbeider og benytter felles salgs- og billetteringssystemer.

Entur samarbeider med flere fylkeskommunale kollektivselskap, og i august rullet 400 AtB busser på veiene i Trøndelag og brukte Enturs salgs- og billetteringsplattform. Dette er en del av et større og viktig samarbeid mellom AtB i Trøndelag, Reis i Nordland, AKT i Agder, FRAM i Møre og Romsdal og Entur.

Til alle kollektivselskapene i Norge leverer Entur nasjonale fellestjenester som muliggjør kjøp og validering av elektroniske billetter. QR-kodene benyttes fortsatt, men vi har siste året også utviklet ID/konto-basert billettering sammen med Skyss og AtB. ID-basert billettering er neste generasjon billetteringsløsning med mange fordeler¹. I den nye hybride arbeidshverdagen er det mange som etterspør mer fleksible billett-typer, valget mellom enkelt-billetter og periodebillett er ikke lenger enkelt for mange. I 2021 har vi sammen med Vestfold og Telemark fylkeskommune utarbeidet løsninger for mer fleksible billetter².

Hele Norges reiseplanlegger for kollektive reiser, Entur-appen, blir bare bedre og bedre og heldigvis mer og mer kjent og brukt. I 2021 har vi fortsatt arbeidet med å forbedre brukervennligheten, tilby kjøp av flere billett-typer, som Ungdomsbilletten i Innlandet, og inkludere nye tjenester, som delebilene fra Move About. Entur er et relativt nytt selskap, og Entur-appen har bare eksistert i litt over 3 år, vi er derfor veldig fornøyde med at hele 60% av unge mennesker mellom 19 og 28 år kjenner til Enturs nyttige reiseplanlegger. Entur-appen er en reiseplanlegger som virkelig gjør det enklere å velge kollektive, bærekraftige reiser. Og jobben med å gjøre det enda enklere å reise kollektivt fra dør til dør og tilby kjøp av enda flere billetter i Entur appen, den jobben fortsetter vi med i 2022.

¹ FAKTABOKS: ID-basert billettering, side 6

² FAKTABOKS: Fleksible priser blir snart en realitet, side 37

Entur har også i oppdrag å legge til rette for en mer effektiv forvaltning og bruk av de stadig økende mengdene data som genereres i kollektivsektoren. Vi samler, foredler og deler trafikkdata for alle kollektivselskaper og flere og flere mobilitetsaktører i Norge. I 2021 har vi hatt gleden av å lede et forprosjekt for å se på verdien av et tettere tverrsektorielt samarbeid om data mellom transportvirksomhetene. Samarbeidet i forprosjektet bidro til å senke terskelen og øke viljen til å dele data, erfaringer og strategier på tvers av virksomhetene. Vi mener at forprosjektet dermed har lagt et godt grunnlag for det videre samarbeidet og ser frem til fortsettelsen.

Summen av Enturs tjenester utgjør en viktig del av den nasjonale infrastrukturen i Norge. Vi er opptatt av at infrastrukturen skal være robust, tilgjengelig og en god basis for videreutvikling av tjenester.

Entur mottok Fyrlyktprisen i 2021, og det er vi veldig glade for. Prisen tildeles en institusjon som har utmerket seg særlig positivt innen IKT-området, som kan tjene som et forbilde for andre, og som derfor fortjener tittelen «Årets IT-fyrlykt i offentlig sektor». Gratulerer til alle som har bidratt til å lage en plattform som juryen scorer høyt på gjenbruksverdi, verdiskapningspotensiale, nytteverdi, nyskapende løsninger, samhandling på tvers, bidrag til bærekraftig utvikling, og som bidrar til at flere kan velge kollektivt.

2021 ble nok et annerledes år, og kollektivsektoren har igjen gjort en formidabel innsats for å holde hjulene i gang og sikret trygg mobilitet for de reisende. Takk til alle kollektivaktører i Norge for godt samarbeid! En stor takk til alle ansatte i Entur. Takk til alle som har stått i front på betjente togstasjoner og hjulpet reisende under en pandemi. Takk til alle som har stått på fra ulike hjemmekontor det meste av året. Jeg er stolt av å lede et selskap med så engasjerte, serviceinnstilte, kundeorienterte, dyktige og løsningsorienterte ansatte som virkelig står på når det trengs!

Vi i Entur ser frem til å fortsette samarbeidet med norske og internasjonale aktører for å gjøre sømløse reiser fra dør til dør enda enklere og enda mer bærekraftig. Transportsektoren er inne i en spennende utvikling i form av både nye transportmidler, nye forretningsmodeller og økt bruk av data for enda bedre mobilitetsløsninger både innad i Norge og på tvers av landegrensener.

Vi kommer lenger sammen.

Faktaboks

ID-basert billettering

Gjennom utviklingen av nasjonale komponenter for ID-basert billettering har vi lagt til rette for innovasjon innen billettering av kollektivreiser. Løsningen gir sikker oppbevaring av billetten, slik at den ikke lenger kan mistes eller ødelegges. Videre blir det enklere å kjøpe, gi bort eller låne billetter til andre. Det blir lettere å tilby sømløse reiser, som også kan inkludere kommersielle tredjeparter (sparksykler mv) samt støtte fremveksten av nye forretnings- og betalingsmodeller.

Mer funksjonalitet med mindre infrastruktur.
Økt trygghet, større fleksibilitet og innovasjonsrom.

Vår visjon

«Samarbeid om enkle, bærekraftige reiser»

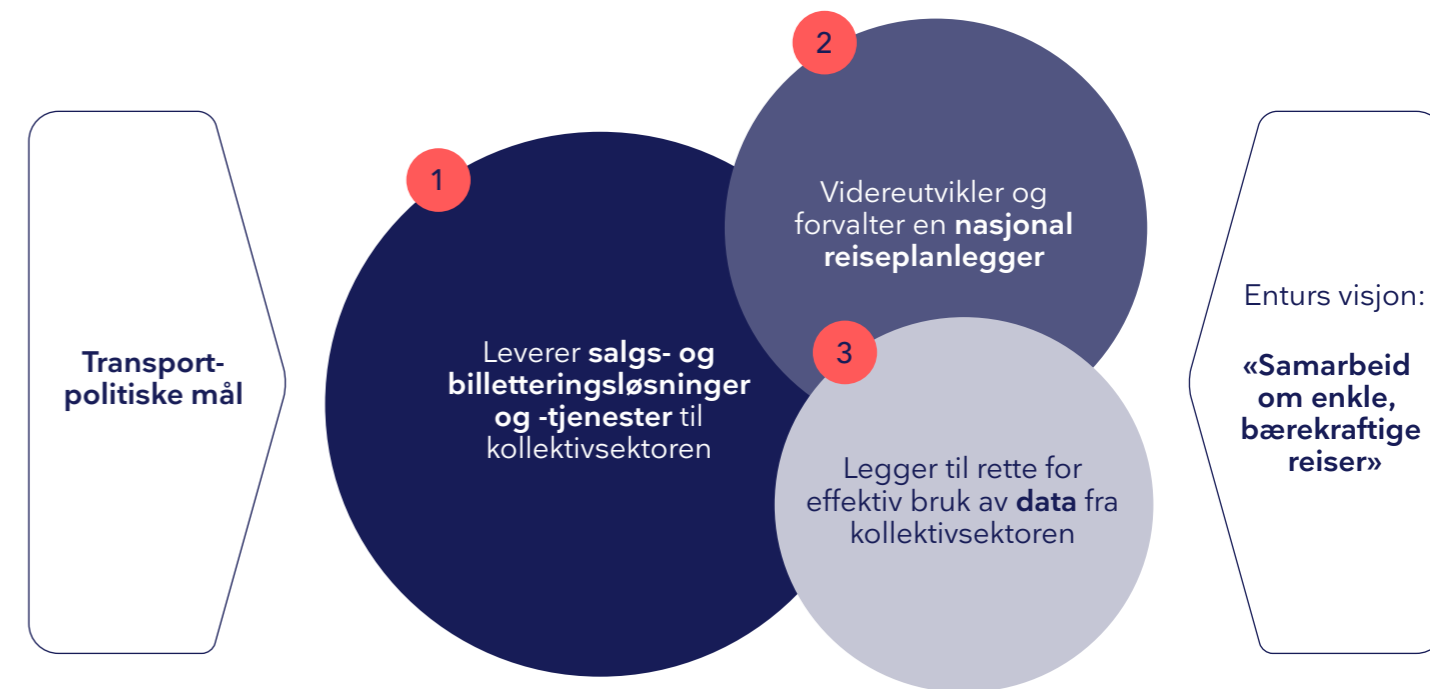


Christel Borge
Administrerende direktør

Entur AS ble etablert i 2016 og eies av Samferdselsdepartementet. Entur tilbyr grunnleggende tjenester innenfor reiseplanlegging, salg og billettering til kollektivaktører. I tillegg lager Entur Norges beste reiseapp til de som vil reise kollektivt og bærekraftig. Entur bidrar til oppnåelse av viktige transportpolitiske mål som en enklere reisehverdag, mer for pengene, effektiv bruk av ny teknologi, Norges klima- og miljømål og nullvisjon for drepte og hardt skadde i trafikken. Entur kobler kollektiv-Norge sammen, og samarbeider med aktørene i kollektivsektoren om enkle, bærekraftige reiser.

2.1 Enturs virksomhet

Et enhetlig mobilitetstilbud til reisende i hele landet krever at den reisende enkelt får oversikt over og kan bestille reiser uavhengig av aktør som tilbyr reisen, og at den totale kundereisen blir ivaretatt. Dette krever samarbeid mellom flere aktører. Enturs virksomhet kan deles inn i tre leveranseområder. Vi leverer salgs- og billetterings-løsninger og -tjenester til kollektivsektoren. Vi videreutvikler og forvalter en nasjonal reiseplanlegger, og vi legger til rette for effektiv bruk av data fra kollektivsektoren.



Figur 1 Enturs leveranseområder

2.1.1 Salgs- og billetteringsløsninger og -tjenester

Entur har ansvar for en nasjonal digital plattform for reiseinformasjon, salg og billettering for kollektivtransport. Togoperatørene (med unntak av Flytoget) er pålagt å benytte hele infrastrukturen, mens flere av de fylkeskommunale kollektivaktørene velger å benytte mer og mer av Entur sine systemer. Målsetningen er å sikre de reisende enkel tilgang til reiseproduktene, og sørge for effektiv bruk av ressurser.

En felles salgs- og billetteringsplattform er en effektiv måte å organisere grunnleggende tjenester som kreves for å kunne selge kollektivbilletter. Den gjør det mulig å selge billetter på tvers av aktørene, noe som også gjør det enklere for den reisende. En felles plattform legger til rette for samarbeid på tvers av aktørene og en større, felles løftekraft for innovasjon og utvikling som styrker kollektivtraffikkens konkurranseevne mot mindre bærekraftige reisealternativer.

Entur leverer støttefunksjoner for alle typer kundekontakt på vegne av togoperatørene. Dette sikrer at togkundene kan forholde seg til en aktør, uansett hvilken operatør de reiser med. Våre betjente kanaler omfatter kundesentertjenester, hittegodssenter og stasjonssalg. Entur har stasjonssalg på Oslo S, Gardermoen, Trondheim S, Bergen og Stavanger. I disse kanalene leverer vi billettsalg, reklamasjon, klagehåndtering, hittegods samt reiseinformasjon for togoperatørene og de reisende. I tillegg håndterer vi service for norske reisende som vil på togtur til Europa. Samlingen av disse tjenestene under en aktør bidrar til å gjøre det enklere å reise kollektivt.

2.1.2 Nasjonal reiseplanlegger

Enturs reiseplanlegger gjør det enkelt å søke, planlegge, sammenligne og kjøpe sømløse reiser på tvers av kollektivtransport-selskaper i Norge. Med reiseplanleggeren kan den reisende søke etter adressen den ønsker å reise til, og få oversikt over alternativer basert på hele Norges kollektivtilbud. Reiseplanleggeren setter sammen reiseforslagene som passer best for den enkelte, uavhengig av om den reisende ønsker å benytte buss, tog, ferge, trikk, bane, fly, bysykkel, sparkesykkel eller bildeling. Enturs reiseplanlegger søker på tvers av transportmidler, i alle fylker. Vårt mål er å gjøre det enklere å velge kollektivt – i hele Norge. Entur er på denne måten en viktig bidragsyter til å gjøre det enklere å reise effektivt, grønt og bærekraftig.

Reiseplanleggeren finnes på Entur.no og i Entur-appen og den er basert på den samme grunntjenesten vi tilbyr til alle aktørene med egne salgskanaler. Entur har også en løsning vi kaller Tavla som benyttes til å vise rutetider i resepsjoner, på kafeer eller liknende. I tillegg har vi utviklet en reiseplanlegger-widjet (grafisk komponent) som kan implementeres på andre nettsider, slik at disse aktørene enkelt kan fremme bærekraftige reiseformer til sin destinasjon.

I Entur-appen kan reisende kjøpe alle togbilletter, samt billetter til stadig flere fylkeskommunale kollektivselskaper.

2.1.3 Effektiv bruk av data

Entur legger til rette for en mer effektiv forvaltning og bruk av de stadig økende mengdene data som genereres i kollektivsektoren gjennom en nasjonal digital plattform.

Entur samler, foredler og deler trafikkdata for alle kollektivselskaper i Norge. Disse dataene, sammen med løsningene vi har utviklet for reiseplanlegging, gjør at de som ønsker det kan utvikle sine egne publikumstjenester. Stadig flere kollektivaktører og andre tar disse tjenestene i bruk. Tjenestene er en del av nasjonalt tilgangspunkt for multimodal reiseinformasjon³, og sikrer at Norge er i samsvar med gjeldende EU-regulering.

Ved å dele digitale byggeklosser, systemer og tjenester som kan tas i bruk av alle kollektiv- og mobilitetsaktører, bidrar Entur til en mer effektiv samferdselssektor som videre kan gi et bedre tilbud til de reisende. For reisende kan økt datasamarbeid for eksempel bety at de får bedre oversikt over ruter, stoppesteder eller kombinasjoner av transportmidler som er billigere eller raskere enn hva de ellers ville valgt. For de som planlegger infrastruktur eller er operatører innen kollektivtrafikk, vil det være mulig å utnytte kapasiteten i transportsystemet bedre om de får bedre informasjon om for eksempel reisestrømmer.

Mengden av data øker eksponentielt, og verdien av dataene realiseres først når disse utnyttes. Utnyttelse av data på tvers av virksomheter og sektorer vil etter all sannsynlighet kunne gi store gevinster. Det jobbes derfor med flere initiativer innenfor dette området, og Entur er en sentral bidragsyter i dette arbeidet.



³ Nasjonalt tilgangspunkt for multimodal reiseinformasjon: Norge er pålagt å ha et nasjonalt tilgangspunkt for tilgjengeliggjøring av veg- og transportdata (EUs ITS-direktiv 2010/40/EU). Dette løst gjennom www.transportportal.no

2.2 Nøkkeltall

Reiseplanlegging

Linjer som leverer rutedata gjennom vår reiseplanlegger

4 000

Påstigningssteder i nasjonal database

110 000

Salgs- og billetteringsplattformen

Billetter formidlet på vår plattform

12,3 mill.



Billettomsetning

2,2 mrd.



Stoppesteder

60 000

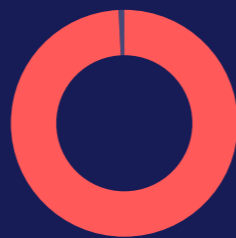
Gjennomsnittlig månedlige brukere av widget for reiseplanlegging

14 000



Gjennomsnittlig opptid i digital plattform for salg og billettering

99,83 %



Sikre elementer levert til billetter

58 mill.



Enturs digitale kanaler

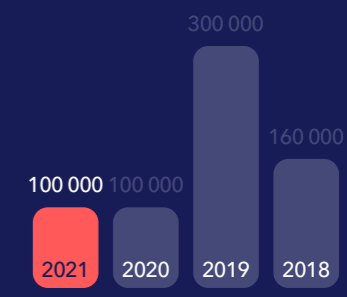
Reisesøk per måned

2,1 mill.



App-nedlastninger

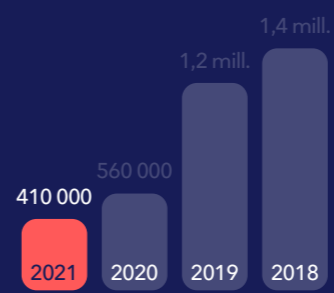
100 000



Enturs betjente kanaler

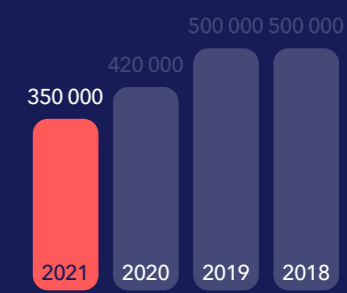
Personlige kundeservice

410 000



Kundehenvendelser i andre kanaler

350 000



Andel kunder som er svært fornøyd eller fornøyd med service på telefon

90,8 %



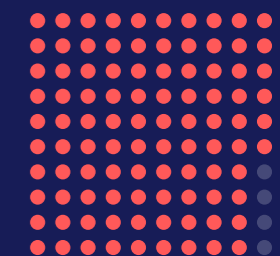
Andel henvendelser til kundeservice på chat og telefon som er besvart innen 120 sekunder

58,4 %



Målt kvalitet i kundeservice på togstasjonene

96/100



Årskavalkade

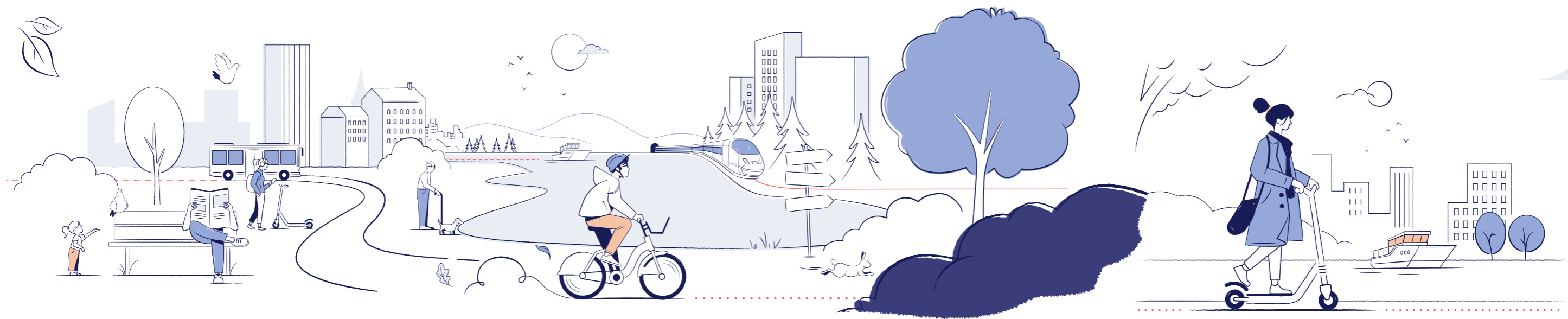


Januar

Februar

Mars

- Vi starter året med at Skyss, Vestland fylke, lanseres som første operatør som bruker den nye ID-baserte teknologien for billettering.
- Det innføres strenge nasjonale og regionale smitteverntiltak som gjør at trafikken hos kollektivaktørene reduseres igjen.
- Entur oppretter avdeling for strategi og organisasjon som et ledd i arbeidet med å effektivisere og forbedre funksjoner for drift, forretningsstøtte og kommunikasjon.
- Konkurransesgrunnlaget for Trafikkpakke 4 publiseres, og vi innleder dialog med tilbyderne.



April

Mai

Juni

Juli

August

September

- Vi markerer oss i Kundeserviceprisen. Entur har levert kundeservice for 4 av 10 selskap som bemerker seg i kategorien «Persontransport» og havner selv på 8. plass.



- Entur markedsfører seg på TV og i digitale kanaler i sommerferien. «Gjør reisen til en lek med hele Norge i en app!». Noen av resultatene vi ønsker å oppnå viser seg fort med en økning på over 400% i app-nedlastninger de dagene vi er mest synlige.

- De første bussene hos AtB i Trøndelag tar i bruk Entur sin plattform for salg og billettering. Dette er en del av et offentlig-offentlig samarbeidsprosjekt mellom AtB i Trøndelag, Reis i Nordland, AKT i Agder, FRAM i Møre og Romsdal og Entur.

- Vi skrur av alt salg gjennom det gamle salgs- og billetteringssystemet Lisa. All funksjonalitet er nå overført til nye og moderne systemer. Det er et moderniseringsprosjekt som har pågått siden 2015!



Oktober

November

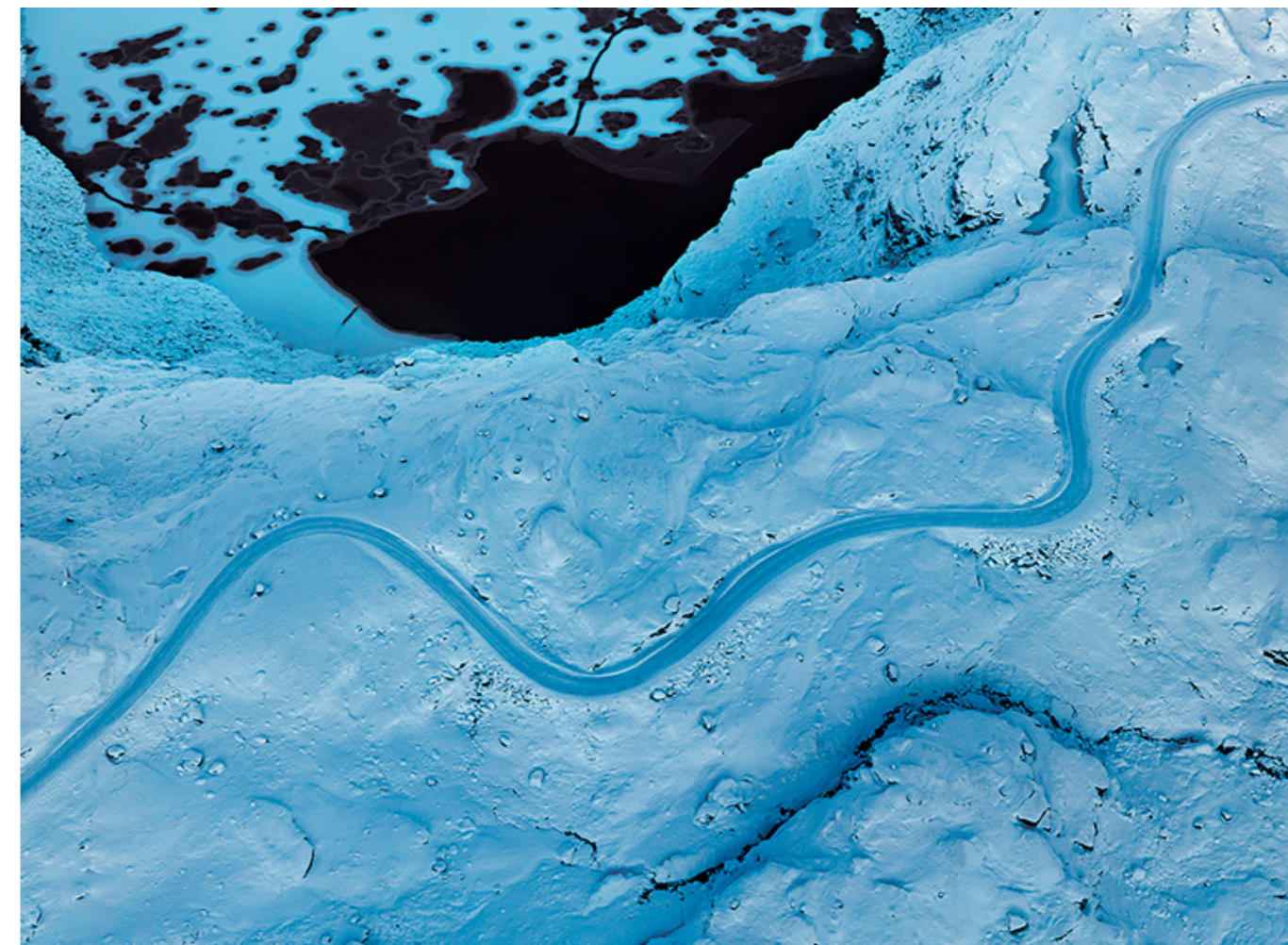
Desember



- Vi går til topps og vinner fyrlyktprisen. Prisen deles ut av NOKIOS til en offentlig teknologisk virksomhet som utmerker seg særlig positivt innen IKT-området. Entur tildeles prisen fordi vi lager løsninger som er innovative, som er mulig å gjenbruke og som bidrar til bærekraftige løsninger.
- Vi markerer at det er 5 år siden Entur ble etablert.

- Konkurransen om Trafikkpakke 4 og 5 avslyses.
- Entur signerer Grønnvaskingsplakaten og begynner å levere IT-utstyr til Greentech som en del av arbeidet vårt med å være bærekraftige⁴.
- Entur gjennomfører sitt første Tech Days arrangement og samler digitale pionerer, venner og fagfolk til arrangement på Rebel etter å ha ventet på dette i over et år.
- Me lansera Entur.no på nynorsk.
- Delebiler fra Move About er nå synlig i kartet i Entur-appen.
- Oppdrag fra SD om tverrsektorielt datasamarbeid overleveres.
- Leverer forprosjekt knyttet til tverrsektorielt datasamarbeid til Samferdselsdepartementet.
- Besøk av samferdselsminister Jon-Ivar Nygård.
- Vi går vi inn som Gullpartner i ODA-nettverket. Dette er en del av arbeidet med å rekruttere flere faste ansatte teknologer, og få opp kvinneandelen.
- Vi skruer av det gamle salgs- og billetteringssystemet Lisa for godt.

⁴ Faktaboks: Nå resirkulerer vi IT-utstyr (side 47)



4

Våre prioriteringer



Entur støtter opp om FNs bærekraftsmål, og vår innsats bidrar til flere av målene. Vår strategi er tuftet på samarbeid (Mål 17) som et virkemiddel for en bærekraftig samfunnsutvikling. Figuren under viser Enturs bidrag til syv av FN-målene fordelt på de to områdene: intern drift og leveranser.

For våre leveranser handler det om å få flere til å reise kollektivt, samarbeide med flere om felles utvikling av kollektivløsninger og sikre bedre data og innsikt som grunnlag for bærekraftige beslutninger og investeringer innen samferdselssektoren. I korte trekk handler dette om god informasjon om kollektivtilbudet, gjøre det enkelt å kjøpe billett, og bruke data til å forbedre norsk samferdsel.

I vår interne drift skal Entur jobbe for å ha et trygt, inkluderende og likestilt arbeidsmiljø for våre ansatte, sikre et ansvarlig forbruk av tjenester og produkter internt og jobbe med å redusere Enturs klima- og miljøfotavtrykk.



Figur 2 FNs bærekraftsmål

17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS
Entur samarbeider med hele kollektiv-Norge og alle mobilitetsaktører for at det skal bli enklere å velge bærekraftige reiser for alle reisende. Entur legger også til rette for samarbeid og tverrsektoriell bruk av data, gjenbruk av løsninger og kompetanse. I tillegg jobber Entur sammen med leverandørene for å sikre ansvarlige leverandørkjeder.

Leveranser

| | |
|--|---|
| 9 INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE | Entur leverer stabile og sikre løsninger til aktører i samferdselssektoren. Ved å bygge en solid digital infrastruktur for sektoren bidrar Entur til å fremme inkluderende og bærekraftig industrialisering og innovasjon. Entur høster, foredler og deler høykvalitets datasett, som danner grunnlag for datadrevet innovasjon, og styrker kollektivaktørenes innovasjonskraft. |
| 11 SUSTAINABLE CITIES AND COMMUNITIES | Entur ønsker å gjøre det enklere for alle å reise bærekraftig, og leverer digitale løsninger som gjør kollektivtransport tilgjengelig for de reisende. Ved å tilrettelegge for deling og samarbeid bidrar Entur til at aktører i sektoren kan forbedre og videreutvikle tjenester. Gjennom utvikling av løsninger til våre samarbeidspartnere og ut mot de reisende tilrettelegger også Entur for bærekraftige reiser og bidrar til mer inkluderende, trygge, robuste og bærekraftige byer og lokalsamfunn. |
| 12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION | Entur utvikler tjenester av høy kvalitet til og i samarbeid med kollektivaktørene, noe som bidrar til effektiv ressursbruk og optimalisering av tjenester og tilbud i samferdselssektoren. |
| 13 CLIMATE ACTION | Entur bidrar til å redusere sektorens digitale fotavtrykk ved økt sambruk av digitale løsninger, standardisering av data og deling av data av god kvalitet. God dataforvaltning muliggjør også for innovasjon og utvikling av klimavennlige løsninger i samfunnet. Entur legger til rette for at det skal være enkelt for alle å reise kollektivt og miljøvennlig. |

Intern drift

| | |
|--|--|
| 5 GENDER EQUALITY | Entur jobber for lik fordeling mellom kvinner og menn på alle nivåer, og at alle ansatte skal ha de samme karrieremulighetene uavhengig av kjønn. |
| 8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH | Entur skal ha et trygt og sikkert arbeidsmiljø for sine ansatte gjennom aktiviteter for å sikre inkludering, mangfold og sikkerhet på arbeidsplassen. Det er også etablerte rutiner for rapportering og oppfølging av mistanke om økonomisk kriminalitet. |
| 12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION | Entur stiller etiske krav til leverandører, og legger til rette for gjenbruk og miljøvennlig destruksjon av IT-utstyr. |
| 13 CLIMATE ACTION | Enturs digitale infrastruktur driftes fra kommersielle, miljøvennlige skytjenester, og sørger for skalerbarhet og god ressursutnyttelse. Alle ansatte oppfordres til å ta i bruk kollektivtransport ved reiser, og kontorene er nær kommunikasjonsknutepunkter. De ansatte får også tilbud om personalbillett for tog som kan benyttes til både tjeneste- og privatreiser. |

Tabell 1: Enturs arbeid med FNs bærekraftsmål

4.1 Virksomhetsstrategi

Enturs visjon er «Samarbeid om enkle, bærekraftige reiser». Entur vil samarbeide med hele kollektiv-Norge og alle mobilitetsaktører slik at det blir enda enklere å velge bærekraftige reiser.

Entur har beskrevet sitt fremtidsbilde for 2025 i fire dimensjoner for å synliggjøre hva Entur skal være for sine ulike målgrupper; kollektivaktørene, de reisende, eier og ansatte.

| Fremtidsbilde 2025 | |
|---|--|
| En digital spydspiss for kollektivaktører | Entur er innovativ og fremoverlent i utvikling av digitale tjenester i kollektivsektoren. Vi leverer sikre, stabile tjenester på tvers av operatørene. Vi samarbeider med alle offentlige og private kollektivaktører for å drive frem de beste løsningene for de reisende. |
| Enklere og smartere for reisende | Entur gjør det enklere for reisende å velge kollektivt og bærekraftig. Det gjør vi ved å gi reisende informasjon om beste reisealternativ uavhengig av operatør, og ved å tilby kjøp av billett - uansett hvor i landet du er, og hvordan du ønsker å reise. |
| En nøkkel for å nå politiske mål | Ekspertisen og den digitale infrastrukturen til Entur gjør det mulig å gjøre utredninger og å ta beslutninger basert på innsikt. Entur gjør det også mulig å utnytte samfunnets ressurser effektivt og bærekraftig, og er et viktig verktøy for å nå politiske mål innen samferdsel. |
| En attraktiv arbeidsplass | Entur er et profesjonelt teknologiselskap hvor de ansatte får påvirke og utvikle fremtidens løsninger for mobilitet. Våre medarbeidere kjennetegnes ved at de er stolte, engasjerte og kompetente. |

Tabell 2 Fremtidsbilde 2025

4.1.1 Strategisk fokus 2022

2022 er året hvor Entur skal gå fra å være et oppstart-selskap med knappe tidsfrister til et mer modent selskap med hovedfokus på robusthet og effektivitet. Vårt oppdrag er tydelig definert og vi er opptatt av en tett, forutsigbar og god kundedialog. Våre systemer har vært gjennom en betydelig nyutvikling og modernisering. Arbeidet er utført under stort tidspress. I 2022 vil vi gjennomgå systemporteføljen, produkter og tjenester for å sikre at løsningene er så effektive og robuste som mulig, samtidig som teknisk gjeld ytterligere reduseres. Vi har fokus på den økende trusselen knyttet til datasikkerhet og vil forsterke sikkerhet og beredskap, og gjennomgå rutiner og instruksverk for å sikre en robusthet i virksomhetsstyringen.

Fokuset på robusthet og effektivitet i 2022 skal legge grunnlaget for fremtidig vekst og utvikling av både selskapet og tjenestetilbudet gjennom kostnadseffektiv utvikling og drift, og befeste Enturs posisjon i hele kollektivsektoren. Entur skal være et selskap som etterlever de krav og forventninger som gjelder for statlige selskaper på en profesjonell og effektiv måte. I 2022 skal Entur tørre å ta større plass ved å være mer synlig, både i tradisjonelle medier og i sosiale medier. Entur skal også øke reisendes bruk av våre kanaler gjennom økt antall unike nedlastinger.

Forventningene til Entur øker også, og selskapet skal imøtekomme disse. Det er blant annet et økt fokus på at alle kollektivreiser skal kunne planlegges og kjøpes gjennom Enturs plattform. Entur vil levere sine tjenester til alle kollektivselskaper som vil ta de i bruk. Kollektivsektoren har hatt lavere inntekter gjennom pandemien og mange har en presset økonomisk situasjon. Våre standardiserte løsninger har liten merkostnad ved at flere tar de i bruk og kan bidra til bedret kostnadseffektivitet for sektoren. Vi vil strekke oss langt i å imøtekomme behov som næringen har og finne felles, standardiserte og effektive løsninger.

Enturs plattform understøtter en del av den kritiske infrastrukturen i transportsektoren⁵. Dette stiller økte krav og forventninger til Enturs arbeid med sikkerhet og beredskap, og selskapet vil derfor særlig prioritere robusthet på dette området i 2022.

Entur har for 2022 definert følgende 5 satsingsområder:



Figur 3 Enturs satsingsområder 2022

⁵ <https://www.regjeringen.no/contentassets/88bc393f2779462a9bc39768735e98fd/strategi-for-samfunnssikkerhet-i-transportsektoren-2020.pdf>

5 satsingsområder

1



#BedreSammen

I partnerskap med kollektivaktørene, både på jernbanen og i fylkene, skal vi videreutvikle Enturs tjenester som en robust plattform med fokus på effektiv oppgaveløsning og verdiskaping for sektoren og aktørene. Entur skal være en tydelig stemme for - og prioritere aktiviteter som bidrar til - standardisering og felles nytteverdi for sektoren.

Vårt strategiske fokus for 2022 skal være å skape forutsigbarhet for våre partnere, og effektiv, sikker og stabil drift av våre tjenester. I 2022 vil det være en prioritert oppgave å etablere en kompetent og proaktiv sikkerhets- og beredskapsorganisasjon. Vi skal også videreføre arbeidet med å styrke vår kundeoppfølging for å sikre en god forståelse av våre kunder og en proaktiv kundeutvikling.

2



#FlereSammen

Entur skal styrke samarbeid og gjenbruk med flere aktører innen kollektivsektoren, og arbeide for at Enturs tjenester gjøres tilgjengelig som en nasjonal fellesløsning for offentlige kollektivaktører. Det skal vi gjøre ved å synliggjøre hvordan Entur gir eksisterende partnere økt verdi ved at de kan ta i bruk og bygge videre på Enturs digitale tjenester, fremfor å bruke ressurser på å utvikle funksjonalitet i egne løsninger, og ved utnyttelse av Enturs betjente tjenester i de tilfeller det er hensiktsmessig.

3




#SømløstSammen

Vi skal utvide produkttilbudet i egne kanaler fra både offentlige og private mobilitetstilbydere slik at det skal bli enda enklere for reisende å planlegge, sammenligne og kjøpe sømløse reiser på tvers av alle kollektivtransportsselskaper i Norge. Det skal gjelde både for buss, tog, ferje, t-bane, trikk og mikromobilitet.

I 2022 skal vi også fortsette arbeidet med å øke kunnskapen om Entur og kjennskapen til Enturs reiseplanlegger blant kollektivreisende.


4



#DatadrevetSammen

Entur skal jobbe for at kollektivsektoren og samferdselssektoren blir mer datadrevet, gjøre vårt for at beslutninger blir tatt på grunnlag av data, og øke kvaliteten på kollektivtjenester gjennom gode analyser, dataprodukter og smarte tjenester.

5



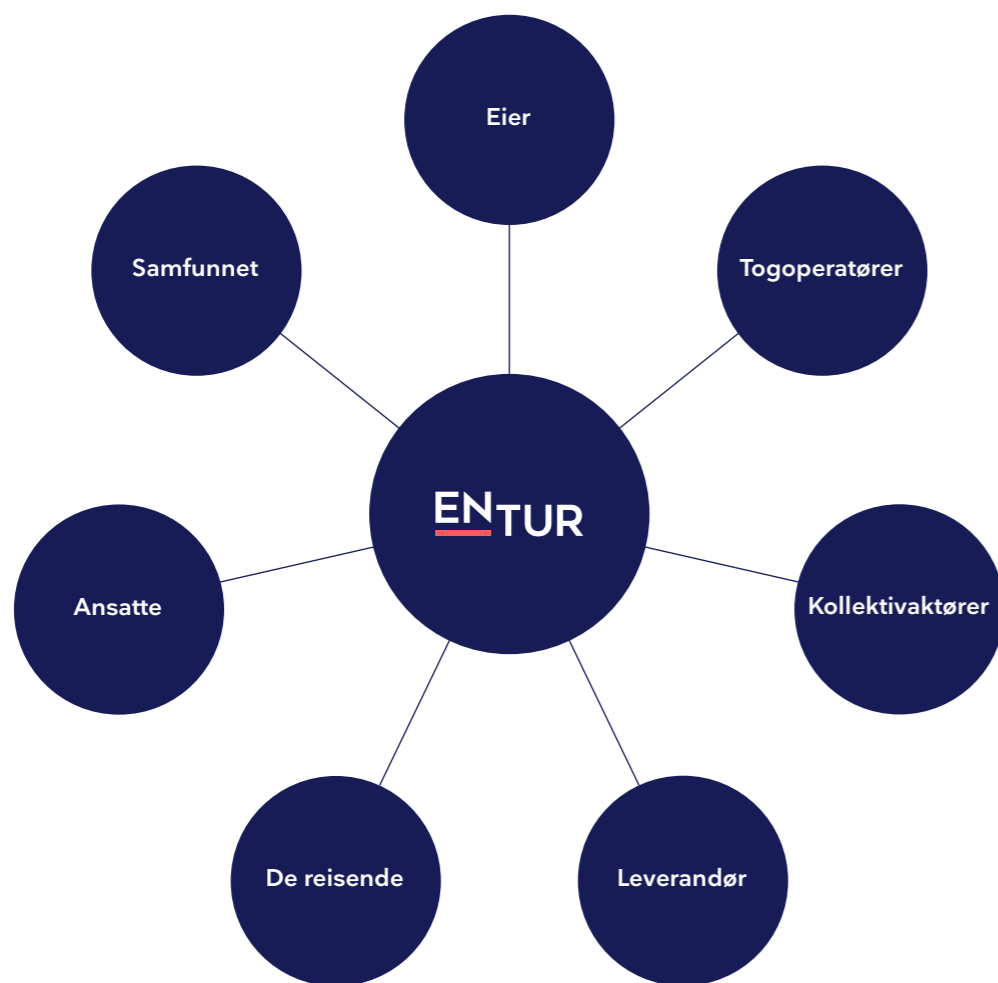
#SammenErViEntur

Entur skal være en bærekraftig og kundeorientert kompetansebedrift som er smidig, innsiktsbasert og kostnadseffektiv. Rask vekst og endring har gitt behov for å utvikle og forbedre hele selskapet som en profesjonell og attraktiv arbeidsplass med fokus på inkludering og mangfold. Arbeidet skal være forankret i felles verdier og kultur for hele selskapet. Selskapet har fortsatt en utfordring med for høy andel innleide konsulenter, og vil i 2022 ytterligere forsterke innsatsen for å rekruttere flere ansatte til fordel for innleide og utvikle kompetansen til våre ansatte.

4.2 Interessentanalyse

Vi har dialog med våre interessenter for å sette relevante mål for de som direkte påvirkes av vårt arbeid. I 2021 har vi, i tillegg til den løpende dialogen, gjennomført dedikerte samtaler med våre interessenter knyttet til bærekraft. Resultatene fra interessentdialogen danner grunnlaget for en vesentlighetsanalyse der temaer ble prioritert ut ifra viktighet for både interessentene og Enturs påvirkning på samfunn, miljø og økonomi. Temaene er knyttet opp mot FNs bærekraftsmål, og for å sikre etterlevelse understøtter alle temaene Enturs strategi.

Vi har identifisert og valgt ut hvilke interessenter som er relevante ved å kartlegge hvem som blir påvirket av arbeidet vi gjør. Det har resultert i følgende 7 interessentgrupper:



Figur 4 Enturs interessentgrupper

Entur ønsker å sette bærekraftsmål som er relevante for våre interessenter, som er premissgivere for hva vi prioriterer og hvordan vi utøver vår virksomhet. Det er viktig for Entur å kjenne til hvilke forventninger som ligger på oss, samtidig som interessentenes egne erfaringer kan gi oss viktige retningslinjer for arbeidet.

Entur har gjennom året hatt god og jevnlig kontakt med våre interessenter for å sikre at tjenestene utvikles på en god måte. Tabellen nedenfor gir en oversikt over de viktigste arenaene for dialog med våre interessenter.

| Interessenter | Arena for dialog |
|--|--|
| Eier | |
| Samferdselsdepartementet | <ul style="list-style-type: none"> • Generalforsamling • Kontakt- og dialogmøter • Innspill/høringsuttalelser |
| Jernbanedirektoratet | <ul style="list-style-type: none"> • Felles ledermøter (1-2 pr år) • Rapporteringsmøter (3 pr år) • Samarbeidsmøter (gebyrmodellen) • Prosjekt møter • Løpende dialog ved behov |
| Togoperatører | |
| VY, SJ, Go-Ahead | <ul style="list-style-type: none"> • Kvartalsvise ledelsesmøter • Oppfølgingsmøter • Felles fora der alle operatører og Entur møtes • Løpende dialog ved behov • Kundeundersøkelser |
| Kollektivaktører | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Samarbeidsmøter (gebyrmodellen) • Samarbeidsfora med OOS⁶-partene • Samarbeidsfora med avtaleparter knyttet til reiseplanleggingstjenester • Faste møtepunkter • Løpende dialog ved behov - enkeltvis eller med flere • Kundeundersøkelser |
| Leverandører | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Ledelsesmøter ved behov |
| De reisende | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Våre tjenester og kanaler • Våre stasjoner • Kundeundersøkelser • Brukertesting • Sosiale medier |
| Ansatte | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Allmøter og avdelingsmøter • Medarbeider- og utviklingssamtaler • Medarbeiderundersøkelser • Rekruttering • Samarbeidsmøte med fagforeninger og verneombud, AMU⁷ • Dialogmøter |
| Samfunnet | |
| Lokale og nasjonale myndigheter, lokalmiljø, interesseorganisasjoner, etc. | <ul style="list-style-type: none"> • Fagkonferanser, seminarer og diverse møter • Medieoppslag og leserinnlegg |

Tabell 3 Arena for dialog med interessenter

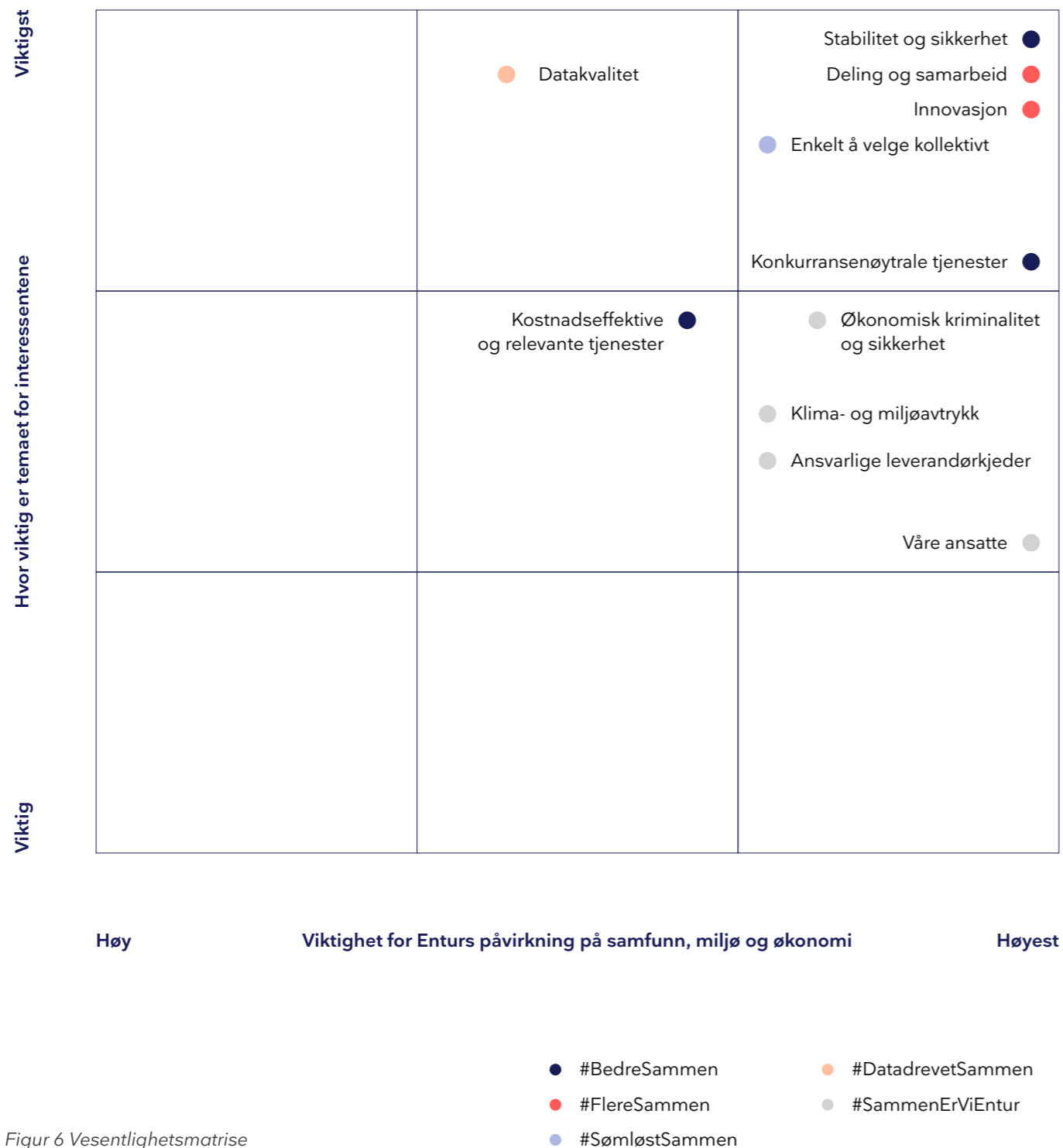
⁶ OOS: Offentlig-offentlig samarbeid

⁷ AMU: Arbeidsmiljøutvalg

4.3 Vesentlighetsanalyse

I vesentlighetsanalysen har Entur tatt utgangspunkt i vurderingene av temaene fra våre interessenter, og satt dem mot temaenes viktighet for Enturs påvirkning på samfunn, miljø og økonomi, samt oppnåelse av selskapets strategi.

Enturs vesentlige temaer understøtter selskapets strategi som beskrevet i figuren nedenfor. Hvert tema har en farge som indikerer kobling opp mot våre fem strategiske satsingsområder.



Figur 6 Vesentlighetsmatrise

4.4 Vesentlige tema

Entur har satt mål for selskapet som skal bidra til FNs bærekraftsmål. Det er viktig for Entur at vi har en reell påvirkningsmulighet på bærekraftsmålene vi jobber mot. For å sikre at arbeidet vi gjør er relevant for måloppnåelsen, gjør vi en årlig revisjon av selskapsmålene og justerer tiltak dersom det viser seg at de ikke har hatt ønsket effekt.

I årets rapportering har vi justert målene fra fjoråret til i enda større grad å reflektere Enturs strategiske mål. Samlet oversikt over mål, nøkkelresultater og status på måloppnåelse innenfor de ulike vesentlige temaene presenteres nedenfor. I de påfølgende delkapitlene følger en redegjørelse for de enkelte målene.

| Vesentlig tema | Beskrivelse mål | 2020 | 2021 | Mål 2021 | Status | Mål 2022 | FN | GRI |
|--|---|-------|-------|----------|--------|----------|---------------|-------------|
| #BedreSammen | | | | | | | | |
| Kostnadseffektive og relevante tjenester | Kundetilfredshet blant B2B kunder | - | - | - | ● | TBD | 9, 12, 17 | EN 4-1 |
| Stabilitet og sikkerhet | Nedetid forårsaket av Entur | 0,33% | 0,17% | <0,4% | ● | <0,4% | 9 | EN 6-1 |
| | Avvik i sikkerhetsrevisjonen | - | - | 0 | ● | 0 | 9 | EN 6-2 |
| | Antall sikkerhetshendelser/innbrudd mot Enturs digitale infrastruktur | 0 | 0 | 0 | ● | 0 | 9 | EN 6-3 |
| | Brudd på personvern eller tap av kundedata | 0 | 0 | 0 | ● | 0 | 9 | 418-1 |
| Konkurransenøytrale tjenester | Tilfeller av berettigede klager eller anførsler knyttet til likebehandling av aktørene | 0 | 0 | 0 | ● | 0 | 11 | 206-1 |
| #FlereSammen | | | | | | | | |
| Deling og samarbeid | Antall samarbeidsavtaler | 3 | 2 | 2 | ● | 2 | 11, 13, 17 | EN 7-1 |
| Innovasjon | Antall moduler eller tjenester bygget av OOS-partnere | 2 | 5 | 6 | ● | 6 | 9 | 203-1 |
| #SømløstSammen | | | | | | | | |
| Enkelt å velge kollektivt | Hjulpen kjennskap til Enturs merkevare | 31 % | 48 % | 40 % | ● | 60 % | 11, 13, 17 | EN 9-1 |
| | Reisesøk i Enturs kanaler | - | - | - | ● | +25% | 11, 13, 17 | EN 9-2 |
| | Kollektivreiser kjøpt i Enturs kanaler | - | - | - | ● | +25% | 11, 13, 17 | EN 9-3 |
| #DatadrevetSammen | | | | | | | | |
| Datakvalitet | Antall brukere på Enturs analyseplattform | - | - | - | ● | TBD | 13, 17 | EN 10-1 |
| #SammenErViEntur | | | | | | | | |
| Våre ansatte | Ansattes opplevde kompetanseutvikling | - | 4,1 | 4,3 | ● | 4,3 | 5, 8 | EN 11-1 |
| | Sykefravær | 5,7% | 5,7% | 6,5% | ● | 6,5% | 8 | 403-10 |
| | Andel kvinner i digitalavdelingen | - | 15% | - | ● | 20% | 5, 8 | 405-1 |
| Økonomisk kriminalitet og sikkerhet | Tilfeller av korrupsjon | 0 | 0 | 0 | ● | 0 | 8 | 205-3 |
| Ansvarlige leverandørkjeder | Leverandører ivaretar profesjonell håndtering av arbeidsforhold, klima og etikk i egen virksomhet | - | - | - | ● | 100% | 12, 13, 17 | 308-1 414-1 |
| Klima- og miljøavtrykk | Forankre et miljøstyringssystem | - | - | - | ● | 100% | 9, 11, 12, 13 | EN 5-1 |
| | Avhende 100 % av innkjøpt IT-utstyr til gjenbruk eller miljøvennlig destruksjon | - | - | - | ● | 100% | 12, 13 | 306-2 |

Tabell 4 Oversikt over mål, nøkkelresultater og status

● Nådd ● Ikke nådd ● Ikke definert mål



4.4.1 Kostnadseffektive og relevante tjenester

Entur skal levere relevante og effektive tjenester til kollektivsektoren ved å kontinuerlig se etter nye brukerorienterte tjenester, kvalitetsforbedringer og muligheter for å levere våre tjenester mer effektivt. Kollektivsektoren er i stadig endring, både som følge av nye transportformer, teknologiutvikling og den pågående pandemien. Det innebærer at raske og gode løsninger blir etterspurt i høyere grad enn tidligere av både kollektivaktører og reisende.

Entur har definert et mål knyttet til kostnadseffektive og relevante tjenester:

Kundetilfredshet B2B-kunder⁸

Kundetilfredsheten blant B2B kundene følges med målinger regelmessig. I starten av 2022 vil vi revidere våre målinger av kundetilfredshet blant B2B kunder, og sette nytt mål for kundetilfredshet. Som et ledd i vårt arbeid med forbedret kundetilfredshet har vi i 2021 etablert prosjektet «Kundestrategi B2B». Dette arbeidet skal øke kundetilfredsheten ved å profesjonalisere kundeopplevelsen på tvers av kundeforhold og igangsette konkrete tiltak for å forbedre kundenes tilfredshet. I 2022 vil vi implementere kundestrategien med tilhørende tiltak.

Mål: Økt kundetilfredshet blant B2B kunder

| | | | |
|---|-----------------------|-----|---|
| Vurdering av måloppnåelse: Målet er nytt, og mål for 2022 vil bli satt i løpet av 1. kvartal. | Mål 2021: | - | |
| | Resultat 2021: | - | ● |
| | Mål 2022: | TBD | |

Faktaboks

Kundestrategi B2B

Entur har de siste 4 årene vokst fra å ha kun én B2B-kunde (NSB) til å ha 5 togoperatører som kunder og samarbeid med en rekke fylkeskommunale selskaper. I tillegg er det mange andre interessante aktører som banker på døren til Entur for å innlede et samarbeid. Alle disse aktørene ønsker ulike leveranser og tjenester fra Entur. Dette har utløst et behov for å utarbeide en kundestrategi som hjelper oss å prioritere og levere gode produksjonssatte tjenester og drive nyutvikling på en hensiktsmessig måte. Rammen rundt vår håndtering av de ulike B2B-kundene er likebehandling og konkurransenøytralitet, samtidig som vi evner å oppnå høy kundetilfredshet.

Målet for arbeidet med B2B kundestrategi er å gjøre oss enda bedre rustet til å være en viktig bidragsyter til kundenes suksess, gjennom at vi er mer forutsigbare og effektive i våre leveranser, og at vi viser hvilken verdiskaping vi bidrar til for den enkelte B2B-kunde og for sektoren som en helhet. Egne ansatte skal merke at de jobber for en kompetent bedrift som jobber profesjonelt og godt i samarbeid med kundene sine, der man selv er bevisst sin betydning for kundenes tilfredshet. For eier og sektorstyrer vil gjennomføring av kundestrategien bidra til å oppnå enda større grad av måloppnåelse av sektorpolitiske mål.

2022 blir et gjennomføringsår med små og store aktiviteter for å bedre kundeopplevelsen og samarbeidet med Enturs B2B-kunder.

⁸ B2B: Business to business (forretningskunder)



4.4.2 Stabilitet og sikkerhet

Entur leverer driftskritisk digital infrastruktur til sektoren. Dette stiller høye krav til stabilitet og sikkerhet i løsningene vi leverer til våre samarbeidspartnere og ut mot den reisende.

Entur leverer stabile og sikre løsninger til aktører i samferdselssektoren. Ved å bygge en solid digital infrastruktur for sektoren bidrar Entur til å fremme inkluderende og bærekraftig industrialisering og innovasjon.

Faktaboks

Sikkerhetsteam

Sikkerhet er viktigere enn noensinne, og blir bare viktigere for hver dag som går. Entur utvikler spennende løsninger for kollektivbransjen, og gjennom innovasjon og nytenking skal vi være en trygg løsning for partnere og reisende.

Som en sentral aktør innen kollektivbransjen er det viktig at Entur utvikler sikre løsninger som er til å stole på. Sikkerhet har alltid vært sentralt i dette arbeidet og i 2021 har vi etablert et sikkerhetsteam som både har et selvstendig ansvar for sikkerheten i løsningene våre samtidig som de skal støtte utviklingsteamene til å ta sitt ansvar.

Sikkerhetsteamet skal videreutvikle og styrke sikker utvikling av applikasjoner og tjenester. Ved å samle sikkerhetsressursene i et enkelt team, er det lettere å gjennomføre fokusert arbeid og ha sentrale kontaktpunkter. Det er viktig at utviklere gis den riktige kunnskapen til å utvikle sikre applikasjoner. Samtidig kan partnere og reisende føle økt trygghet rundt datasikkerheten. Sikkerhet plasseres kontinuerlig på dagsordenen. Rutiner skal videreutvikles og oppdateres, og nye løsninger for sikkerhet skal innføres i tråd med selskapets metodikk.

Entur har definert fire mål knyttet til stabilitet og sikkerhet:

Stabilitet i våre tjenester

Entur har igjennom SLA med togselskapene som mål å ha en opptid på 99.6% til enhver tid. Total nedetid påvirkes også av 3.parts systemer utenfor Enturs kontroll og det arbeides kontinuerlig med å redusere denne avhengigheten.

Entur har i 2021 kommet så langt i arbeidet med moderniseringen av systemporteføljen at vi har kunnet skru av mange av de gamle løsningene og deres infrastruktur, og på den måte oppnådd større stabilitet i våre løsninger. I tillegg har vi redusert avhengigheter til 3. parts ikke-skybaserte driftsleverandører, flyttet tjenester ut i skyen og forbedret supportprosessen både på innhold og dokumentasjon. Arbeidet med stabilitet i våre tjenester vil ha høy prioritet i 2022.

Mål: Nedetid forårsaket av Entur

| | | | |
|---|-----------------------|--------|---|
| Vurdering av måloppnåelse: Målet er nådd for 2021 med en nedetid forårsaket av Entur lavere enn 0,4% i 8 av 12 måneder. | Mål 2021: | <0,4% | |
| | Resultat 2021: | 0,17% | ● |
| | Mål 2022: | < 0,4% | |

Sikkerhet og beredskap

I 2021 ble Sikkerhet & Beredskap etablert som egen enhet for et virksomhets-overgripende faglig og koordinerende ansvar. Enheten består av en leder (CSO/sikkerhetssjef) og 2 incident managers. Det er også etablert et tverrfaglig sikkerhetsforum i virksomheten. Det ble høsten 2021 gjennomført en RoS-analyse av sikkerhet- og beredskapsarbeidet i hele virksomheten, og som danner grunnlag for de strategiske prioriteringene i 2022.

Som ledd i virksomhetens satsing på robusthet i 2022 videreføres arbeidet med etableringen av den sentrale sikkerhet- og beredskapsenheten og realisering av strategiske initiativer for styrket sikkerhet og beredskap i virksomheten. Entur skal i 2022 gjennomføre en helhetlig revisjon av vår fysiske og digitale sikkerhet og beredskap. Revisjonen skal kartlegge etterlevelse og identifisere forbedringsområder.

Mål: Entur har 0 vesentlige avvik i sikkerhetsrevisjon ved utgangen av 2022

| | | | |
|--|-----------------------|---|---|
| Vurdering av måloppnåelse: Entur har ikke gjennomført en helhetlig sikkerhetsrevisjon i 2021 | Mål 2021: | 0 | |
| | Resultat 2021: | - | ● |
| | Mål 2022: | 0 | |

Sikkerhet i våre tjenester

Entur har ansvar for å forvalte store mengder data og funksjonalitet for sine kunder. Kundene skal føle seg trygge på at dataene til enhver tid er pålitelige og tilgjengelige for de som trenger det og utilgjengelig for andre. Entur avverger løpende forsøk på tjenestenektangrep og falske pålogginger med kompromitterte brukerprofiler. I 2021 har vi styrket arbeidet med sikkerhet ved å etablere et dedikert team for sikkerhetsarbeid innen IT-systemer, og en gruppe for sikkerhetsarbeid på tvers av organisasjonen. Fremover vil vi jobbe med å øke bevisstheten hos ansatte om svindelforsøk.

Mål: Det har ikke blitt avdekket sikkerhetshendelser/innbrudd mot Enturs digitale infrastruktur i 2021

| | | | |
|---|-----------------------|---|---|
| Vurdering av måloppnåelse: Entur har ikke avdekket sikkerhetshendelser/innbrudd mot vår digitale infrastruktur i 2021 | Mål 2021: | 0 | |
| | Resultat 2021: | 0 | ● |
| | Mål 2022: | 0 | |

Personvern

Entur gjennomfører vurderinger og iverksetter tiltak kontinuerlig for å opprettholde et godt personvern i våre løsninger. Samtidig jobber vi for transparens ved å sikre god dokumentasjon og tilgjengeliggjøre informasjon til de registrerte. Fremover vil vi øke bevisstheten hos ansatte om grunnleggende personvern og eksisterende rutiner for å skape bedre flyt ved ivaretagelse av personvern i utviklingsløp.

Mål: Ingen dokumenterte hendelser knyttet til brudd på personvernet eller tap av kundedata i 2021

| | | | |
|--|-----------------------|---|---|
| Vurdering av måloppnåelse: Entur har ikke avdekket hendelser knyttet til brudd på personvernet eller tap av kundedata i 2021 | Mål 2021: | 0 | |
| | Resultat 2021: | 0 | ● |
| | Mål 2022: | 0 | |

4.4.3 Konkurransenøytrale tjenester

Entur skal gi alle kollektivaktører lik tilgang til selskapets tjenester og prioritere arbeidet på en rettferdig måte for å sikre konkurransenøytralitet i våre leveranser. I samarbeid med kollektivaktørene skal vi distribuere billetter og gi behovstilpassede reiseforslag til den reisende på en konkurransenøytral måte.

For Entur handler konkurransenøytralitet i hovedsak om 3 temaer:

- Konkurransenøytralitet i våre reiseforslag. Reisetilbudet som presenteres skal være det beste ut fra den reisendes valgte kriterier, uavhengig av hvem som leverer reisen.
- Likebehandling av våre kunder. Entur skal ta hensyn til den enkelte aktørs behov for videreutvikling og nye tjenester. Likevel er det de endringene som gir størst effekt, og dermed er rasjonelt for sektoren, som skal prioriteres.
- Lik tilgang til våre tjenester. Entur jobber for at alle aktører i samferdselssektoren skal ha lik tilgang til selskapets tjenester. Tilkobling til selskapets tjenester krever ressursinnsats fra Entur og kapasiteten er begrenset. Prioriteringer mellom aktører blir løftet til ledergruppenivå for å sikre likebehandling.

Entur har definert et mål for konkurransenøytralitet:

Likebehandling

Vi jobber kontinuerlig med å tilstrebe likebehandling i våre tjenester og tjenesteleveranser, blant annet blir tilfeller av uhensiktsmessig reiseforslag fortløpende vurdert og løst. I 2021 har vi etablert 2 prosjekter for å stille oss i bedre posisjon til likebehandling.

- Prosjektet «Entur sin rolle som konkurransenøytral leverandør» er etablert og har til hensikt å sikre en god forankring av rolleforståelse blant de ansatte
- Prosjektet «Kundestrategi B2B» er etablert og skal blant annet bidra til at vi sikrer en lik og rettferdig behandling av alle B2B-kunder

Mål: Entur skal ikke ha tilfeller av berettigede klager eller anførsler knyttet til likebehandling av aktørene

| | | | |
|--|-----------------------|---|---|
| Vurdering av måloppnåelse: I 2021 hadde vi ett tilfelle av klage/anførsel angående OTP (OpenTripPlanner) og visning av tog og buss primært på strekning Kristiansand - Oslo. Tilfellet knyttet seg til at reisesøk i flere tilfeller kun viste reisealternativer med buss og ikke tog. Dette forklares av funksjonalitet ved reisesøksmotoren kombinert med at bussene ofte hadde senere avgangstid og kom frem før. Tilfellet var ikke i strid med mål om likebehandling av aktørene. | Mål 2021: | 0 | |
| | Resultat 2021: | 0 | ● |
| | Mål 2022: | 0 | |



4.4.4 Deling og samarbeid

Entur legger til rette for samarbeid og deling i sektoren, nasjonalt og internasjonalt. Vi legger til rette for at flere aktører kan benytte hverandres data, og jobber aktivt for å øke graden av sambruk av digitale løsninger. Videre arbeider vi aktivt for å fremme standardisering, nasjonalt og internasjonalt for å understøtte videre samarbeid.

Faktaboks

Nasjonalt tilgangspunkt

EUs ITS-direktiv 2010/40/EU pålegger EUs medlemsstater, og Norge gjennom EØS-avtalen, å etablere et nasjonalt tilgangspunkt for tilgjengeliggjøring av veg- og transportdata. Formålet er å oppnå sammenhengende og interoperable tjenester i Europa. For Norge er dette kravet løst gjennom transportportal.no. Portalen inneholder kun metadata om datasettet. Datakildene er plassert hos hver enkelt dataeier. Fylkene, administrasjonsselskaper og private kollektivaktører leverer sine data til Entur. Entur legger metadata om datasettene i Transportportal.no, og selve datasettene ligger på Enturs utviklerportal developer.entur.org.

Åpen kildekode

Tjenestene for datainnsamling, konsolidering og deling av kjernedata, inkludert reisesøkmotor utvikles med åpen kildekode (open source code). Noen av tjenestene utvikles i samarbeid med andre, noen utvikler vi selv, andre tjenester brukes som inspirasjon for nye løsninger. Alt vi utvikler deler vi på Github. Vi har et etablert nettverk av organisasjoner ulike steder i verden som bidrar og samarbeider med oss på blant annet reisesøkmotoren. Vi får funksjonalitet fra andre, vi utveksler erfaringer og lærer av hverandre og vi godkjenner hverandres kode, noe som gir økt kvalitet på det som lages. Reisesøket testes på datasett i ulike geografiske områder verden rundt, og er med på å gi en stor trygghet for valgene som tas.

ODIN-samarbeidet

Open Data In the Nordic (ODIN) er et tett samarbeid i Norden der vi jobber for felles standarder, åpne data og open source samarbeid der dette er mulig. EU har de siste årene innført nye standarder i mobilitetssektoren, her har vi i ODIN lyktes med å etablere felles nordiske standarder for datautveksling (NeTEx og SIRI profiler), som gjør at vi nå er enige om at vi neste år skal se om vi kan etablere en felles nordisk reisepanlegger. HSL (administrasjonsselskapet for kollektivtrafikk i Helsinki-regionen) og LMJ (IT-leverandør, eid av en rekke offentlige aktører) i Finland er med å utvikle på ID-basert billettering sammen med Entur, dette gjøres også som open source.

Entur har definert et mål knyttet til deling og samarbeid:

Samarbeid i sektoren

Deling og samarbeid er et viktig virkemiddel for bedre utnyttelse av Enturs digitale plattform. Gjennom gjenbruk av eksisterende infrastruktur og samarbeid om videreutvikling jobber vi for en bedre utnyttelse av ressursene. Entur ønsker å legge til rette for at flere aktører kan benytte seg av vår plattform ved å inngå avtaler om Offentlig-Offentlig-Samarbeid (OOS) og Open Source by Invitation for bedre å utnytte salgs- og billetteringsplattformen.

Mål: Inngå nye samarbeidsavtaler

| Vurdering av måloppnåelse: | Mål 2021: | Resultat 2021: | Mål 2022: |
|--|-----------|----------------|-----------|
| Entur har inngått samarbeidsavtale med to nye fylkeskommuner i 2021. | 2 | 2 | 2 |



4.4.5 Innovasjon

Enturs teknologiske innovasjon skal støtte aktørenes forretningsmessige innovasjon. Entur skal bidra til å styrke kollektivaktørenes innovasjonskraft, og dermed bidra til at bærekraftig mobilitet tiltrekker seg flere reisende, ved hjelp av en skalerbar og endringstilpasset digital infrastruktur. Data er en fornybar ressurs, som gir mer verdi jo mer den blir brukt. Data om samferdsel er datasett av høy verdi med potensiale for et utall ulike anvendelser.

Faktaboks

Fleksible priser blir snart en realitet

Reisevanene våre kan være endret for godt etter pandemien. Også når det ikke har vært smitteverntiltak som tilsier at vi bør holde avstand og jobbe hjemmefra, velger flere i større grad å jobbe hjemmefra eller ta egen bil til kontoret. Mer fleksible billetter er et tydelig ønske fra reisende med kollektivtrafikk. For pandemien har gjort at færre reiser kollektivt til jobb:

- Det vi har funnet, når vi har spurt folk om hvordan de ser for seg reiser med kollektivt etter koronapandemien, er en nedgang i kollektivreiser på 10-15 prosent. Det kan være fordi de ser at det fungerer å jobbe hjemmefra innimellom, eller at folk er redd smitte og trengsel, sa Kristin Wika Haraldsen til VG i sommeren 2021. Hun jobber som utreder innen mobilitet og bytransport i Asplan Viak.

Haraldsen har også spurt folk hva de ønsker seg. Det de vil ha er en fleksibel løsning som passer med noe tid på jobben og noe tid på hjemmekontor. Derfor er det viktig for Entur, som utvikler den nasjonale plattformen for mobilitetstjenester, å prioritere og tilrettelegge for nye forretningsmodeller og innovative løsninger med tanke på fleksible billetter.

Bestpris i Telemark og Vestfold

Entur har dette året samarbeidet med blant annet Vestfold og Telemark fylkeskommune (VTFK) for å møte behovet til dem som jobber hjemmefra innimellom. Modellen som brukes her kalles «capping».

Her benytter selskapet seg av de vanlige billett-typene enkeltbillett og periodebilletter med faste priser. Med Bestpris vil du som reisende bare trenge å kjøpe enkeltbilletter, og når du har brukt penger tilsvarende det det koster for en periodebillett, blir du automatisk «oppgradert» til denne.

- La oss eksempelvis si at en syv-dagersbillett koster det samme som ti enkeltbilletter. Om du kjøper en enkeltbillett til jobb mandag, og en til hjem igjen. Dersom du gjør dette hver ukedag, har du kjøpt ti enkeltbilletter fredag ettermiddag. Da får du beskjed i Entur-appen om at alle reiser frem til påfølgende mandag er gratis.

Tilsvarende vil kunden kunne reise «gratis» resten av måneden etter to uker med sitt reisebilde hvis en 30-dagersbillett koster tilsvarende 20 enkeltbilletter, forklarer Gisle Pedersen, leder for produktutvikling i Entur. Denne modellen gjør altså at kunden ikke trenger å forholde seg til om det vil lønne seg å kjøpe periodebilletter eller enkeltbilletter.

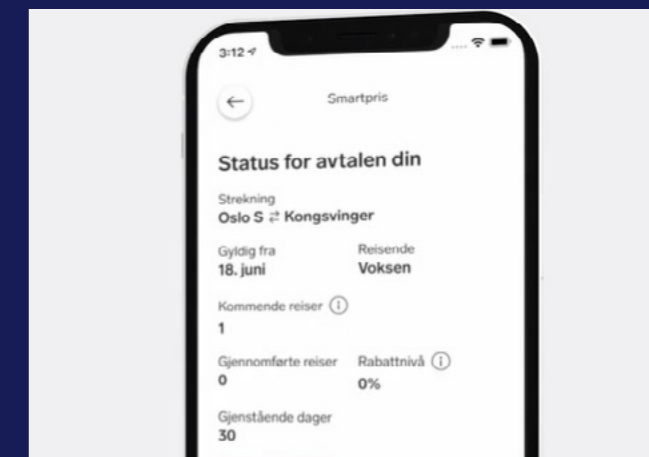
Vestfold og Telemark fylkeskommune bruker Enturs tjenester for kontobasert billettering og pris- og produktregister til dette prosjektet og de håper å komme i gang med en pilotversjon tidlig i 2022.

Vys kunder får smartpris, Rogaland får pris basert på strekning

Også Kolumbus og Vy er godt i gang med prosjekter som skal gi reisende gode alternativ til månedsbilletten.

Vy tilbyr allerede sine reisende smartpris der du som reisende får mer rabatt jo flere billetter du kjøper. Og Kolumbus tester ut en betalingsmodell som går ut på at prisen på billetten beregnes ut ifra reisesens lengde, hvor ofte du reiser, type kollektivtransport og så videre.

- Vi i Entur heier på all innovasjon i kollektivsektoren, og gleder oss til å se pilotene bære frukter. Vi gjør det vi kan for å tilrettelegge for arbeidet kollektivoperatørene gjør for å møte den nye arbeidshverdagen og derav kollektivbruken, sier Pedersen.



Entur har definert et mål knyttet til innovasjon:

Nye moduler og tjenester

Gjenbruk av digital infrastruktur og moduler i offentlig-offentlig samarbeid (OOS) er et av kriteriene for å lykkes med samarbeidet og få mer verdi for pengene som er investert av partene. I 2021 har vi onboardet AtB og Nordland fylkeskommune på Enturs plattform og deres salgskanaler er tatt i bruk av parter i OOS (ombordsalgsløsning buss, app og nettbutikk). Fremover vil vi jobbe for å øke antall moduler som brukes på tvers i samarbeidet, og derigjennom øke verdien av samarbeidet for partene. Vi vil også gjøre eksisterende moduler mer robuste og konfigurerbare slik at disse kan benyttes av flere aktører i samarbeidet (for eksempel skoleskyss og bestillingstransport).

Mål: Øke antall moduler eller tjenester bygget av OOS-partnere

| | | | |
|---|-----------------------|---|---|
| Vurdering av måloppnåelse: I 2021 er det bygget 5 moduler/ tjenester av samarbeidspartnere på vår plattform | Mål 2021: | 6 | |
| | Resultat 2021: | 5 | ● |
| | Mål 2022: | 6 | |



4.4.6 Enkelt å velge kollektivt

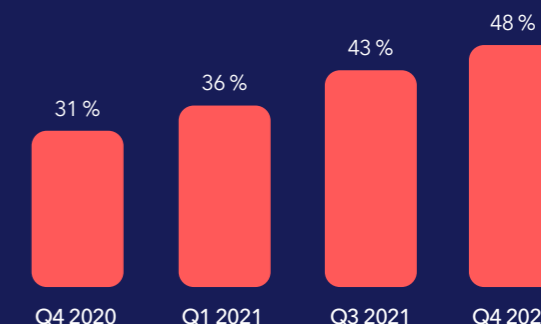
Det skal være enkelt for den reisende å velge kollektivt både ved bruk av Enturs app og andres kanaler. Dette omfatter også bedre samordning av tilbudet og bedre kjennskap til Entur.

Faktaboks

Markedsføring av Entur-appen

Entur har gjennom året gjennomført flere markedsføringskampanjer for å øke kjennskapen til appen vår. Dette har ført til en god økning både av kjennskapen til Entur og til appen. Hjulpen kjennskap av Entur som merkevare har økt fra 31 % i slutten av 2020, til 48 % ved utgangen av 2021. Måling av kjennskap til Entur-appen ble gjennomført første gang i mars 2021, og viste da at 21 % kjente til appen, mens det var 26 % som kjente til den ved utgangen av 2021.

Hjulpen kjennskap



Ny tilbudsvisning på entur.no og Entur app

Entur har gjort en større forbedring for reisende med tog. Vi har redesignet hele visningen av billetttilbud, slik at det ligner mer på løsninger kjent fra blant annet flyreiser, for å tydeliggjøre ulike prisnivåer og et bredere produkttilbud.

Gjennom brukertester har reisende gitt tilbakemelding på at det var komplisert å forstå hvilke billetter de skulle kjøpe når de reiste med flere togoperatører eller ville legge til ekstra produkter. Nå er det enklere å se de ulike prisnivåene, og det er lettere å oppgradere reisen med Sove, Komfort eller Hvile-produkter. Dette er en viktig forbedring for reisende med tog, men informasjon om billetter for andre reisende vil også bli bedre. Den standardiserte visningen gir den reisende en enda mer sømløs opplevelse ved bestilling av billetter.

Fremover skal alle produkttekster forbedres så det bli enda tydeligere hvilket verdiforslag som faktisk ligger bak de ulike produktene. Det er viktig når det er flere togoperatører på jernbanen med tilbud som varierer fra operatør til operatør.

Geilo stasjon

Bergen stasjon

Avreise søn 9. jan. 14:02 - 17:10

| | | |
|-----------------------------|----------------------------|------------------------|
| Ikke fleksibel Fra 249,- | Semifleksibel Fra 279,- | Fleksibel Fra 558,- |
|-----------------------------|----------------------------|------------------------|

- ✓ Kan endres
- ✓ Kan refunderes

Standard 558,- ✓

Vis detaljer ▾

VY

Premium 729,- ○

Vis detaljer ▾

VY

Totalt: 558,- Neste →

Entur har definert tre mål knyttet til enkelt å reise kollektivt:

Kjennskap til Entur

Entur ser et behov for økt kjennskap til selskapets merkevare, ved at flere har hørt om Entur og kjenner til vår rolle og hva vi tilbyr. I 2021 har vi økt vår markedsføringsinnsats og oppnådd økt kjennskap. Vi vil videreføre dette arbeidet fremover for å oppnå ytterligere vekst.

Mål: Hjulpen kjennskap til Enturs merkevare

| | | | |
|---|-----------------------|------|---|
| Vurdering av måloppnåelse: I 2021 har vi økt vår markedsføringsinnsats og oppnådd gode resultater knyttet til kjennskap til Enturs merkevare. | Mål 2021: | 40 % | |
| | Resultat 2021: | 48 % | ● |
| | Mål 2022: | 60 % | |

Bruk av Enturs reiseplanlegger

Entur har et mål om å gjøre det enkelt å reise kollektivt. I Enturs app er hele kollektivtilbudet samlet i en tjeneste for å gjøre det enkelt å planlegge reiser. For at våre kanaler skal være til nytte for de reisende må de ha kjennskap til Entur og våre kanaler. I 2022 vil vi prioritere markedsføring for å bygge økt kjennskap. Videre så vil vi videreutvikle våre kanaler for å gjøre de enklere i bruk, og jobbe med å ytterligere forbedre kvaliteten i reisesøkene.

Mål: Reisesøk i Enturs kanaler

| | | | |
|---|-----------------------|-------|---|
| Vurdering av måloppnåelse: Målet er nytt for 2022 | Mål 2021: | - | |
| | Resultat 2021: | - | ● |
| | Mål 2022: | +25 % | |

Salg i Enturs kanaler

Vi ønsker at Entur-appen og entur.no skal være den foretrukne løsningen når du reiser med flere operatører eller på tvers av fylkesgrenser. Det skal være enkelt for den reisende å kjøpe billetter. Vi vil jobbe for å øke omfanget av billetter som tilbys gjennom våre kanaler, både i form av flere billettprodukter og flere operatører.

Mål: Kollektivreiser kjøpt i Enturs kanaler

| | | | |
|---|-----------------------|-------|---|
| Vurdering av måloppnåelse: Målet er nytt for 2022 | Mål 2021: | - | |
| | Resultat 2021: | - | ● |
| | Mål 2022: | +25 % | |



4.4.7 Datakvalitet

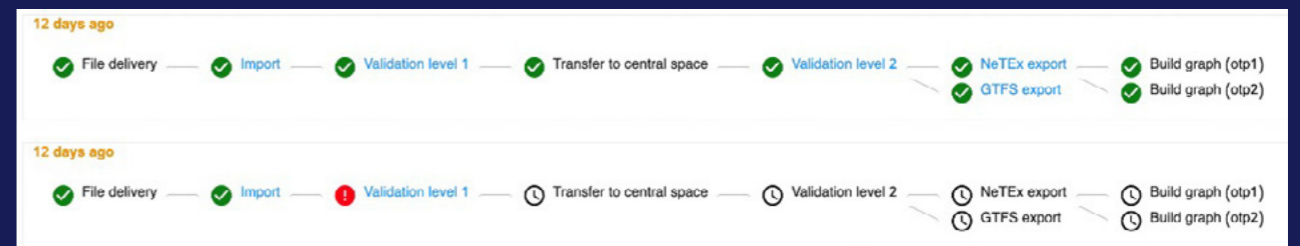
Entur skal sørge for god dataforvaltning for våre partnere og god kvalitet i data ut til kunde og våre partnere, herunder også awiksinformasjon. Store mengder relevante data er i dag ikke lett tilgjengelig, fordi de ikke er tilrettelagt for deling eller samlet på ett sted. Enturs arbeid med felles dataplattform forenkler dette.

Entur skal jobbe for at kollektivsektoren og samferdselssektoren blir mer datadrevet, gjøre vårt for at beslutninger blir tatt på grunnlag av data, og øke kvaliteten på kollektivtjenester gjennom gode analyser, dataprodukter og smarte tjenester. Dette arbeidet krever god kvalitet i dataene. I parallell med at vi jobber for å heve datakvaliteten tror vi at økt bruk og tilgjengeliggjøring av data vil gi et økt fokus på datakvalitet i sektoren.

Faktaboks

Open-source validering

Gjennom samarbeid med våre datakilder, jobber vi med å øke kvaliteten på rutedata. Det siste året har vi strammet til de automatiske valideringsrutinene for å sikre økt kvalitet på data vi mottar og bruker i våre reisesøk-tjenester. Vi validerer plandata og stopper bruk av data når disse inneholder feil og mangler som anses som kritisk. Andre mangler blir rapportert til kildene slik at de kan rette opp. Vi bruker en validering av data for mikromobilitet som er utviklet som et open source verktøy i Canada og USA. Nå starter vi samarbeid med Data4PT på utvikling av nye open source baserte valideringsverktøy på de europeiske standardene NeTEx og SIRI⁹.



⁹ Data4PT: organisatorisk rammeverk som jobber for å forbedre hvordan data behandles og deles innenfor offentlig transport i Europa. NeTEx: modell for å beskrive data relatert til rutehåndtering. SIRI: modell for data som supplerer rutehåndteringen med sanntidsdata.

Nå er det mulig å se delebiler i Entur-appen

Entur jobber for å hele tiden å gjøre reisehverdagen enklere for folk flest. Med delebiler tilgjengelig i Entur-appen får reisende enda flere tilbud ved at de kan gå inn i kartet og se hvor det er ledig bil, og hvor mange som tilgjengelige.

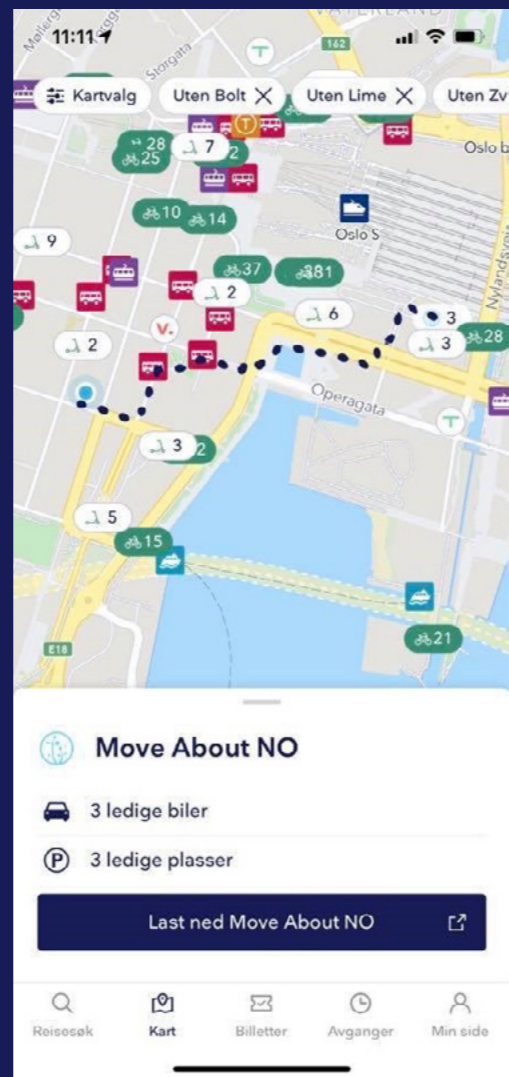
Å dele bil er veldig fint når man bare trenger bil en gang iblant. Det er både bærekraftig og miljøvennlig å ha bil på deling, så jeg er glad for at vi kan tilby denne tjenesten. For reisende vil det være enklere jo flere tilbud som er samlet på ett og samme sted, sier administrerende direktør i Entur, Christel Borge.

- Vi er veldig stolte over å være først ute på Entur og dette er et viktig frempek på samhandling mellom sterke plattformer til kundenes beste, sier konsernsjef i Move About, Morten von Krogh. Fremtiden handler om samarbeid og kundeorientering. Det er etter vår oppfatning både fremsynt, bærekraftig og kundevennlig når Entur nå gjør våre delebiler og el-sykler tilgjengelig i sin app, sier han.

Move About har delebiler over hele landet, og ikke minst på Østlandet og i Rogaland. Move About er det første delebil-selskapet som samarbeider med Entur. Nå håper Borge flere tilbydere av delebiler og delesykler vil gjøre som Move About og dele sine data med Entur:

- Jo flere aktører innen mobilitet som deler sine data med oss, jo flere reisende kan Entur gi et best mulig tilbud til. Og dermed vil det bli enklere for flere å velge å reise bærekraftig og miljøvennlig, sier Borge.

I 2022 vil Entur jobbe med å integrere sykler, delebiler og sparkesykler inn i reisesøket. Allerede har Entur data fra til sammen rundt 60 tilbydere av tog, buss, ferjer, trikker og t-baner i sin nasjonale reiseplanlegger.



Entur har definert et mål knyttet til datakvalitet:

Bruk av analyseplattform

Entur ønsker å øke bruksområdet for analyse med mer data. I 2021 har vi lagt opp historisk rute og sanntidsdata på analyseplattformen, etter oppdrag fra Jernbanedirektoratet. Fremover vil vi jobbe for å tilgjengeliggjøre flere datasett, ved å gjøre vårt Digital-team mer selvbetjente på analyseplattformen. Vi vil også ha et fokus på å utnytte de dataene vi har og forbedre tilbudet i forhold til data klar til analyse.

Entur skal lede et SD-prosjekt knyttet til tettere tverrsektorielt samarbeid om data mellom transportvirksomhetene. Vi ønsker å utvide tjenesten med flere datasett og med ytterligere eksemplifisering av bruksområder for å gjøre mer data klar til analyse. Med dette håper vi å øke til flere brukere og flere bruksområder i 2022.

Mål: Antall brukere på Enturs analyseplattform

| | | |
|---|-----------------------|-----|
| Vurdering av måloppnåelse: Målet er nytt i 2022, og analyseplattformen er under etablering. | Mål 2021: | - |
| | Resultat 2021: | - |
| | Mål 2022: | TBD |



4.4.8 Våre ansatte

Våre ansatte er vår viktigste ressurs. Entur skal være en attraktiv arbeidsgiver som beholder og tiltrekker seg motiverte og kompetente medarbeidere.

ODA-medlemskap

Vi jobber målrettet for at vi skal klare å øke andelen fast ansatte kvinner i Digitalavdelingen.

I 2021 kontaktet vi nettverket ODA¹⁰ for medlemskap. Etter en god samtale, har vi nå signert avtale. Dette har vi gjort for å få bedre innsikt, og for å kunne bruke nettverket til både å finne og tiltrekke oss de flinke kvinnene. Det er viktig for hele selskapet, men spesielt for miljøet i Digitalavdelingen. Miljøet blir ikke homogent, og vi får flere tanker og perspektiver.

Fremover skal vi jobbe målbevisst for å bruke partnerskapet på en god måte, og holde tett dialog med nettverket. Vi tror ODA er et godt nettverk med tanke på både tilgang av spennende kvinner, men òg som læringsarena for å få innsikt i hva som fungerer for å tiltrekke oss nettopp disse kvinnene.

Entur har definert 3 mål knyttet til våre ansatte:

Kompetanse

Entur skal være en attraktiv arbeidsgiver som tiltrekker seg og utvikler kompetente medarbeidere. For å lykkes med dette jobber vi målrettet med gjennomføring og oppfølging av medarbeiderundersøkelser og -samtaler, og arrangerer ulike fagseminarer, Kick-off og ledersamlinger. Fremover vil vi blant annet jobbe med kartlegging av kompetanse og etablering av kompetanseplaner for de ansatte. Vi vil også etablere transparent modell for karriere- og etterfølgerplan for nøkkelroller.

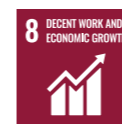
Mål: Ansattes opplevde kompetanseutvikling

| | | |
|---|-----------------------|-----|
| Vurdering av måloppnåelse: Entur har ikke lyktes med å nå våre målsetninger knyttet til de ansattes opplevde kompetanseutvikling. | Mål 2021: | 4,3 |
| | Resultat 2021: | 4,1 |
| | Mål 2022: | 4,3 |

¹⁰ ODA er et nettverk for mangfold innen teknologi (<https://odanettverk.no/>)

Sykefravær

Entur arbeider for at de ansatte skal ha god helse og trives. Det arbeides systematisk med å utforme og forbedre arbeidsforholdene for å unngå arbeidsulykker, arbeidsrelaterte sykdommer og sykefravær på grunn av fysiske og psykososiale risikofaktorer i arbeidsmiljøet. I 2021 har vi jobbet med å legge til rette for tilbakeføring til kontorene, i tråd med de smittevernråd som til enhver tid har vært gjeldende. De ansatte har jobbet hybrid, med kombinert hjemmekontor og arbeid fra kontoret, og vi har lagt til rette for høy grad av fleksibilitet. Videre så har vi iverksatt tiltak for å engasjere og aktivisere de ansatte utenom daglige arbeidsoppgaver, og sikret at alle ansatte har nødvendig ergonomisk utstyr på arbeidsplassen.



Mål: Sykefraværet overstiger ikke 6,5%

| | | | |
|--|-----------------------|-----|---|
| Vurdering av måloppnåelse: Vi er godt fornøyd med å ha nådd våre mål knyttet til sykefravær, og stolte over den innsatsen våre ansatte ha lagt ned i 2021. | Mål 2021: | 6,5 | |
| | Resultat 2021: | 5,7 | ● |
| | Mål 2022: | 6,5 | |

Mangfold

Andelen kvinner i «digitale tjenester» er lav. Dette er en utfordring som vi ser ikke er Entur-spesifikk. Også ellers i IT-bransjen er det et stort behov for flere kvinner¹¹. Vi vil jobbe målrettet for å øke kvinneandelen fremover. I 2021 har vi gått inn som partner i kvinnenettverket Oda¹². Vi skal bruke partnerskapet vårt med Oda godt for å bli en tydelig, synlig og attraktiv aktør for kvinner innen teknologi, og vi skal blant annet være til stede med stand på den store Inspirasjonsdagen i mai 2022. Videre så har vi gjennomført en workshop der alle de faste ansatte kvinnene i digitalavdelingen i Entur var invitert til å komme med innspill og refleksjoner rundt temaet.

Mål: Øke andelen kvinner i digitalavdelingen

| | | | |
|---|-----------------------|------|---|
| Vurdering av måloppnåelse: Målet er nytt for 2022 | Mål 2021: | - | |
| | Resultat 2021: | 15 % | ● |
| | Mål 2022: | 20 % | |

4.4.9 Økonomisk kriminalitet og sikkerhet

Entur tar ansvarlige valg i utøvelsen av vår virksomhet ved å stille tydelige krav til våre ansatte og etterstreber profesjonelt og konsistent arbeid med etikk, sikkerhet og beredskap med stor grad av åpenhet. I tillegg jobber vi aktivt for å bekjempe korrupsjon og økonomisk kriminalitet.

Arbeid med sikkerhet og beredskap og bekjempelse av økonomisk kriminalitet er viktig for Entur. Entur leverer kritisk infrastruktur til sektoren og er avhengig av tillitt til tjenestene vi leverer.

Entur har definert et mål knyttet til økonomisk kriminalitet og sikkerhet:

Bekjempe korrupsjon

Entur jobber aktivt med å bekjempe korrupsjon i tilknytning til selskapets virksomhet og operasjon. I løpet av 2021 har vi revidert våre etiske retningslinjer for ansatte i Entur. I 2022 vil vi jobbe videre med å bekjentgjøre disse og gjøre våre ansatte bevisst sin rolle og ansvar. Videre så vil vi ha et økt fokus på retningslinjer for innkjøp, herunder temaer som fordeler til tilbydere i anskaffelser, prioritering av kunder, urettmessig salg av billetter, og gaver.

Mål: Entur skal ikke ha tilfeller av korrupsjon

| | | | |
|---|-----------------------|---|---|
| Vurdering av måloppnåelse: Entur er ikke kjent med tilfeller av korrupsjon i forbindelse med egen virksomhet i 2021 | Mål 2021: | 0 | |
| | Resultat 2021: | 0 | ● |
| | Mål 2022: | 0 | |

¹¹ En undersøkelse utført av Kantar TNS for Oda-nettverket i 2018, viser at andelen kvinner i IT-utvikling er 15 %.

¹² FAKTABOKS: ODA-medlemskap (side 43)



4.4.10 Ansvarlige leverandørkjeder

Entur skal sikre en ansvarlig leverandørkjede ved å stille krav til alle leverandører. Leverandørene skal bevisst og aktivt arbeide med bærekraft gjennom profesjonell håndtering av arbeidsforhold, klima og etikk i sin virksomhet.

Entur gjør betydelige kjøp fra leverandørmarkedet i vår virksomhet. Vi ønsker å stille tydelige krav til leverandørmarkedet for å bidra til et bærekraftig leverandørmarked.

Entur har definert et mål knyttet til ansvarlige leverandørkjeder:

Leverandøroppfølging

For å sikre en ansvarlig leverandørkjede følger Entur opp leverandørene tett med sikte på å kunne iverksette korrigerende tiltak ved behov. I 2021 har vi hatt fokus på å stille tydelige krav og evaluere leverandører etter krav innen bærekraft og etiske retningslinjer. Videre så har vi revidert våre etiske retningslinjer for leverandører. Fremover vil vi ha et fokus på å innhente dokumentasjon fra våre leverandører på deres bærekraftsarbeid, og å følge opp våre leverandører ved behov. Entur har som mål å gjennomføre aktsomhetsvurderinger i tråd med OECDs retningslinjer i 2022.

Mål: Følge opp at leverandører ivaretar profesjonell håndtering av arbeidsforhold, klima og etikk i egen virksomhet

| | | | |
|---|-----------------------|-------|---|
| Vurdering av måloppnåelse: Målet er nytt for 2022, og resultatet for indikatoren er ikke tilgjengelig for 2021. | Mål 2021: | - | |
| | Resultat 2021: | - | ● |
| | Mål 2022: | 100 % | |



4.4.12 Klima- og miljøavtrykk

Entur jobber med å redusere klima- og miljøavtrykk fra egen virksomhet og tjenesteproduksjon.

Entur har sitt mest vesentlige bidrag til redusert klima- og miljøavtrykk indirekte ved å gjøre det enkelt for den reisende å velge kollektivt. Det er like fullt et prioritert tema for Entur å jobbe med og redusere fotavtrykk fra egen virksomhet.

Faktaboks

Nå resirkulerer vi IT-utstyr

Å innrette oss bærekraftig i alle ledd i bedriften er ett av våre mange mål. Derfor er vi glade for at vi i tredje kvartal 2021 fikk på plass et samarbeid med Greentech. Vi har iverksatt dette samarbeidet for at IT-utstyret vi ikke lenger bruker enten skal kunne glede andre, eller destrueres på en fornuftig måte.

- Avtalen går i korte trekk på at det som kan resirkuleres og gjenbrukes, blir nettopp det. Mens utstyret som allerede har sunget sitt siste vers, blir destruert. Vi har fått forsikringer om at Greentech både gjør resirkulering og destruering etter anerkjente standarder, så vi er godt fornøyd med denne avtalen, sier IT Driftsleder, Bo Thomas Sveistrup.

Greentech går gjennom utstyret, sletter innhold og vurderer om utstyret skal destrueres eller selges videre til det nordiske markedet via itmarked.no og greentech.no, eller til megler. Greentech har siden 1995 håndtert sikker og miljømessig avhending for Nordens ledende bedrifter, og bistår i dag bedrifter med IT-avhending der sikkerhet og miljø er avgjørende.

Entur har definert 2 mål knyttet til klima- og miljøavtrykk:

Klima- og miljøavtrykk fra egen virksomhet

Entur ønsker å styrke sitt arbeid med redusert klima- og miljøavtrykk fra egen virksomhet. I 2022 vil vi utarbeide og forankre en miljøpolicy med hensikt å gi overordnede føringer for selskapets miljø- og klimaarbeid. Videre så har vi til hensikt å etablere et enkelt klimaregnskap for oversikt over utslipp fra egen tjenesteproduksjon og virksomhet.

Mål: Forankre et miljøstyringssystem for Entur

| | | | |
|--|-----------------------|-------|---|
| Vurdering av måloppnåelse: Målet er nytt for 2022. | Mål 2021: | - | |
| | Resultat 2021: | - | ● |
| | Mål 2022: | 100 % | |

Avhending av IT-utstyr

Entur ønsker å sikre ansvarlig forbruk av IT-utstyr ved at IT-utstyr alltid blir gjenbrukt eller miljøvennlig destruert. Vi har inngått en avtale om avhending av IT-utstyr for å sikre at dette blir gjort på en forsvarlig måte.

Mål: Avhende IT-utstyr til gjenbruk eller miljøvennlig destruksjon

| | | | |
|--|-----------------------|-------|---|
| Vurdering av måloppnåelse: Målet er nytt for 2022. | Mål 2021: | - | |
| | Resultat 2021: | - | ● |
| | Mål 2022: | 100 % | |

Styrets årsberetning

Entur er eid av staten ved Samferdselsdepartementet. Statens begrunnelse for eierskapet i Entur AS er ønsket om å ha en aktør som kan tilby kollektivtransporten grunnleggende tjenester innenfor reiseplanlegging og billettering på konkurransenøytrale vilkår. Selskapet vil på denne måten bidra til å gjøre det enklere for befolkningen å velge kollektivt fra storby til storby, fra landsdel til landsdel, og på sitt eget hjemsted. Statens mål med eierskapet er en kostnadseffektiv utvikling og drift av tjenester for reiseplanlegging og billettering i kollektivtransportsektoren.

Entur skal koble kollektiv-Norge sammen slik at det blir enklere å planlegge, kjøpe og reise kollektivt. Tjenestene Entur produserer hjelper kollektiv- og mobilitetsaktører med å tilby bedre, enklere og mer effektive mobilitetsløsninger til de reisende.

Vi mener enkelhet i både reiseplanlegging, billett kjøp og betaling er viktige elementer for at flere skal velge å reise kollektivt, og et viktig bidrag til at Norge kan nå sine målsetninger innen bærekraft.

Skal vi lykkes må det være kvalitet i tjenestene. Det må være høy drifts-, informasjons- og betalingsikkerhet. I tillegg til kvalitet på løpende drift, er forutsigbarhet, kvalitet og effektivitet i utviklingsarbeid svært viktig for Entur.

Styret har, sammen med administrasjonen, jobbet frem en revidert strategi for selskapet¹³. Strategien er tuftet på samarbeid som Entur mener er en forutsetning for en velfungerende kollektivsektor. I strategien er det definert opp 5 satsingsområder:

- **#BedreSammen** - Hvordan Entur skal bli bedre sammen med våre partnere og kunder
- **#FlereSammen** - Hvordan Entur skal få flere til å være en del av - og utnytte - Enturs plattform og tjenester
- **#SømløstSammen** - Hvordan Entur skal arbeide for at det skal bli enda enklere for reisende å planlegge og bestille reiser på tvers av geografi og transportform
- **#DatadrevetSammen** - Enturs arbeid - både i sektoren og internt i selskapet - for å muliggjøre ny innsikt, bedre beslutninger og mer målrettet tjenesteutvikling basert på data
- **#SammenErViEntur** - Våre strategiske prioriteringer for å profesjonalisere og utvikle Entur som en attraktiv arbeidsgiver med motiverte og engasjerte ansatte

¹³ 4.1 Virksomhetsstrategi

¹⁴ <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/meld.-st.-8-20192020/id2678758/>

2022 er året hvor Entur skal gå fra å være et oppstartsselskap til et mer modent selskap med hovedfokus på robusthet og effektivitet. Vårt oppdrag er tydelig definert og vi er opptatt av en tett, forutsigbar og god kundedialog. Våre systemer har vært gjennom en betydelig nyutvikling og modernisering. Arbeidet er utført under stort tidspress. I 2022 vil vi gjennomgå systemporteføljen, produkter og tjenester for å sikre at løsningene er så effektive og robuste som mulig, samtidig som teknisk gjeld ytterligere reduseres. Vi har fokus på den økende trusselen knyttet til datasikkerhet og vil forsterke både sikkerhet, beredskap og gjennomgå rutiner og instruksverk for å sikre en robusthet i virksomhetsstyringen.

Dette skal skape grunnlag for fremtidig vekst og utvikling av både selskapet og tjenestetilbudet gjennom kostnads-effektiv utvikling og drift, og befeste Enturs posisjon i hele kollektivsektoren. Entur skal være et selskap som etterlever statens mål og forventninger¹⁴ på en profesjonell og effektiv måte.

I 2022 skal Entur tørre å ta større plass ved å være mer synlig, både i tradisjonelle medier og i sosiale medier. Entur skal også øke reisendes bruk av våre kanaler gjennom økt antall unike nedlastinger.

Forventingene til Entur øker også, og selskapet skal imøtekomme disse. Det er blant annet et økt fokus på at alle kollektivreiser skal kunne planlegges og kjøpes gjennom Enturs plattform. Entur vil levere sine tjenester til alle kollektivselskaper som vil ta de i bruk.

Enturs plattform understøtter en del av den kritiske infrastrukturen i transportsektoren. Dette stiller økte krav og forventninger til Enturs arbeid med sikkerhet og beredskap, og selskapet vil derfor særlig prioritere robusthet på dette området i 2022.

Selskapets hovedkontor er i Rådhusgata 5 i Oslo. I tillegg er selskapet representert ved kontorer i Lillehammer og Trondheim, og ved fem betjente stasjons-utsalg i Stavanger, Bergen, Trondheim, Oslo Lufthavn og Oslo S. Spredningen av lokasjoner mellom noen av de største byene i Norge gir selskapet god forankring og innsikt i de regionale behovene.

Sammendrag av resultat og utvikling

Stabil drift er en forutsetning for at organisasjonen skal kunne ha nødvendig arbeidsro til å gjennomføre alle påkrevde utviklings- og endringsprosesser. Kvalitet på selskapets løpende tjenester er høyt prioritert og følges opp jevnlig i møter med kunder, styret, eier og Jernbanedirektoratet. Vi har hatt høy stabilitet i våre systemer gjennom 2021 og ikke hatt vesentlige avvik i forhold til avtalte kvalitetsstandarder på tross av de utfordringer som en pandemi har gitt både knyttet til gjennomføring av reiser og kundeforholdene samt vår egen organisasjon.

I 2021 har Entur signert 2 nye samarbeidsavtaler med hhv Fram¹⁵ og AKT¹⁶. Totalt består nå vårt offentlige-offentlige samarbeid av 5 parter (Nordland FK, AtB, Fram, AKT og Entur). Samarbeidet omhandler salgs- og billetterings-systemene, der partene utvikler komponenter på en felles plattform som gir felles nytte for samarbeidspartene. Parallelt med dette har Entur jobbet med å ferdigstille arbeidet med å modernisere systemporteføljen knyttet til salg- og billettering. Det har vært et intensivt og krevende arbeid å komme i mål med. Arbeidet har pågått siden selskapets oppstart i 2016, og i september 2021 ble nysalg i gammel løsning stanset. Dette var en viktig milepæl for selskapet.

Vi har i 2021 jobbet aktivt med økt kjennskap til Enturs merkevare og app, samt økt bruk av appen. Det er gjennomført informasjonskampanjer i flere omganger, noe som har gitt en god økning i både kjennskap og bruk. Det er fortsatt behov for å øke kjennskapet for å sikre at Enturs tjenester er tilstrekkelig kjent i befolkningen, og slik er til hjelp for de reisende når de har behov for disse.

Pandemien har også preget 2021, og 2021 ble nok et år hvor store deler av virksomheten ble utført fra hjemmekontor. I en periode på sensommeren og høsten var det normaldrift ved kontorene før det nok en gang ble påbud om hjemmekontor. Dette har i mindre grad påvirket drift og leveranser for selskapet, og administrasjonen har systematisk arbeidet med å motvirke negative psykososiale effekter. Som for samfunnet for øvrig vet man lite om langtidsvirkningene dette har for enkeltindivider og virksomheten i stort.

Pandemien har i 2021 i begrenset grad påvirket økonomien i selskapet. Det har vært enkelte økninger i kostnader til blant annet smittevern og IT-utstyr til hjemmekontor og løsninger for videomøter. Samtidig har vi hatt reduserte kostnader knyttet til spesielt bruk av tilkallingsvikarer på stasjoner og kundesenter. På inntektssiden har vi hatt noe lavere inntekter fra tilleggstjenester mot jernbane, samt noe lavere inntekter enn forventet fra fylkeskommuner, hvor vi i utgangspunktet forventet en oppskalering igjennom 2021.

Entur har oppnådd et årsresultat på 3.422 TNOK i 2021. Resultatet i 2021 gir en avkastning etter skatt på EK på 3,2%, mot 11,7% i 2020. Avkastningen er noe under Enturs mål om 5% egenkapitalavkastning. Dette anses å ligge innenfor normale svingninger og vi forventer at fremtidig avkastning vil være i tråd med selskapets mål.

Entur gikk per 1.1.2019 over til en privat innskuddspensjon for våre ansatte, men har fortsatt reguleringsansvar for opptjente rettigheter for våre ansatte i SPK. I 2021 er det beregnet et estimatavvik knyttet til denne forpliktelsen på 35 MNOK, hvorav 27 MNOK er ført direkte mot egenkapital og 8 MNOK som utsatt skatt. Akkumulert har selskapet hatt et estimatavvik på 130 MNOK siden oppstarten i 2016. Årets resultat justert for effekter knyttet til pensjon er et underskudd på 24.161 TNOK. Estimatavikene har frem til 2020 vært dekket gjennom selskapets inntjening. Per 31.12.2021 er selskapet egenkapital på 93.421 TNOK.

Risikostyring

Entur etterlever en helhetlig risikostyringsprosess for å holde det overordnede risikobildet for virksomheten på et akseptabelt nivå. Det innebærer å identifisere vesentlige risikoer selskapet er eksponert for, og iverksette risiko-reducerende tiltak der nivået blir vurdert til å være for høyt. Våren 2021 ble rammeverket for risikostyring oppdatert for å sikre kontinuerlige vurderinger av nye risikoer, risikonivå og effekter av risikoreducerende tiltak gjennom hele året. Hovedprioritet i arbeidet med risikostyring i 2021 har vært sikkerhet i våre systemer og tjenester, samt datakvalitet. Høy kvalitet i våre leveranser er en forutsetning for et velfungerende samarbeid og gode opplevelser for den reisende uavhengig av transporttype. Risikobildet har også vært preget av konsekvenser av pandemien for våre ansatte. Risiko blir rapportert til styret og eier regelmessig.

Finansiell risiko

Om lag 80% av Enturs inntekter er basert på faste honorarer fra jernbaneoperatørene. Det gir en begrenset økonomisk risiko for den løpende driften av selskapet. Nå vet vi at trafikkkpakke 4 og 5 er avlyst og at det arbeides med en direktetildeling av togtrafikken på Østlandet. Vi avventer premissene for denne tildelingen som i dag utgjør 50% av våre inntekter. Enturs resterende inntekter er basert på bevilgninger over statsbudsjett og enkelte tjenester som faktureres etter volum. I forbindelse med utbruddet av pandemien har noen av selskapets variable inntekter falt bort. Dette har blitt løst ved å trekke ned aktivitetsnivå for å kompensere for inntektsbortfallet.

Entur har i sine avtaler med jernbaneoperatørene et avtalt servicenivå med kompensasjon ved brudd. Risiko for betydelige driftsavbrudd vurderes som lav. I 2021 fikk Entur en inntektsreduksjon på til sammen 620 TNOK, tilsvarende 0,1% av selskapets totale omsetning, som følge av brudd på SLA.

Selskapet er i begrenset grad eksponert for valuta, rente og prisrisiko. Vi vurderer selskapet kapitalstruktur som hensiktsmessig. Entur har en egenkapitalandel på 19,6% og har ikke rentebærende gjeld per 31.12.2021.

Entur gikk i 2019 over til innskuddspensjon for å redusere risiko knyttet til selskapets pensjonsforpliktelser i Statens Pensjonskasse (SPK). Entur har imidlertid fortsatt reguleringsansvar for oppsatte rettigheter i SPK og er eksponert for vesentlig risiko knyttet til eventuelle endringer i offentlig tjenestepensjon og økonomiske parametere som legges til grunn for beregning av pensjonsforpliktelsen. I 2021 har et estimatavvik på 35 MNOK knyttet til pensjon blitt ført mot egenkapital med en effekt på 27 MNOK, og selskapets egenkapital er ved utløpet av 2021 redusert til 93 MNOK. Nivået på EK vurderes som forsvarlig, men selskapet er med dette egenkapitalnivået sårbar for ytterligere estimatavvik knyttet til pensjonsforpliktelsene.

Entur har med virkning fra 31.12.2021 plassert 35% (56 MNOK) av selskapets pensjonsbeholdning i SPU (Statens Pensjonsfond Utland). Dette vil gi en økt forventet avkastning på pensjonsmidlene, men samtidig eksponere selskapet for risiko for fluktuasjoner i avkastning.

Enturs likviditet er avhengig av nivå på billettomsætning og andel av omsetningen som håndteres igjennom Enturs betalingsavtaler. Selskapet har likevel hatt en tilfredsstillende likviditet igjennom pandemien og vurderer likviditeten som tilfredsstillende. Samtidig påvirkes likviditeten av selskapets investeringsaktivitet, og da spesielt knyttet til egenutviklet programvare. Etter ferdigstillingen av moderniseringen av salgs- og billetterings-plattformen forventes det en mer balansert investeringstakt i de kommende årene.

Ikke-finansiell risiko

Enturs digitale plattform understøtter virksomhets-kritiske tjenester for våre forretningskunder. Brudd på tilgjengelighet eller kvalitet vil i tillegg til finansielle konsekvenser medføre betydelig omdømmetap både for Entur og våre kunder. Entur er opptatt av å beskytte informasjon og informasjonsbærere mot uønskede hendelser og/eller handlinger. Vårt arbeid med informasjonssikkerhet skal kontinuerlig understøtte og sikre at Entur oppnår sine mål, drift, allmenn tillit og omdømme i det offentlige rom. Dette gjøres ved å ha gode rutiner for å sikre at informasjon vi har tilgang til behandles i henhold til krav om konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet.

Entur er opptatt av å behandle personopplysninger i tråd med gjeldende regelverk. Som en del av kollektivtrafikk-bransjen i Norge, forholder Entur seg også til bransjenormen for personvern i elektronisk billettering (HB V821 Del 5). Interne rutiner og retningslinjer er etablert for å oppnå riktig og sikker behandling av personopplysninger, god dokumentasjon og ivaretagelse av rettigheter. Samtidig skal vi sikre transparens ved å oppdatere våre personvernerklæringer jevnlig, og ha gode rutiner for å håndtere innsynsbegjæringer. I 2021 har Entur oppdatert eksisterende dokumentasjon, utformet ny dokumentasjon og gjennomført konsekvensvurderinger ved behov.

Høsten 2021 gjennomførte Entur den årlige revisjonen av rutiner og oppsett knyttet til betalinger, og fikk fornyet PCI-DSS sertifiseringen.

I tillegg har Entur hatt flere interne revisjoner for å oppdatere dokumentasjon, rutiner og avtaler gjennom året.

Økonomisk kriminalitet

Entur jobber for å hindre korrupsjon og annen økonomisk kriminalitet i tilknytning til selskapets virksomhet og operasjon.

Arbeidet er forankret i selskapets styre og integrert i risikostyring og internkontroll. Som tiltak for å forhindre potensiell korrupsjon, har Entur i 2021 oppdatert de etiske retningslinjene vi pålegger våre leverandører, samt de etiske retningslinjene som våre ansatte er bundet av.

Det ble ikke avdekket tilfeller av økonomisk kriminalitet i Entur i 2021.

Forskning og utvikling

Entur jobber med innovasjon og digital utvikling i alle tjenesteledd. Gjennom bruk av smidig metodikk kombinert med muligheter gitt av ny teknologi, utvikles både digitale produkter og kundeservicetjenester for å møte de reisendes og kollektivaktørenes forventninger. Arbeidsmetodikken krever god lederstyring for å sikre kvalitet og tidsriktige leveranser.

Entur har utviklet en digital plattform som legger til rette for kostnadseffektivt salg og billettering for kollektivaktørene. Den digitale plattformen er modulbasert med mikro-tjenester som støtter flere togoperatører, og som muliggjør enklere reiser på tvers av operatører. Enturs tjenestepattform understøtter togoperatørene og tillater fylkesadministrasjonselskaper og andre kollektivoperatører å nyttiggjøre seg av funksjonalitet i plattformen. Plattformen muliggjør også at kollektivaktørene kan selge hverandres billetter samt har funksjonalitet for avregning og oppgjør.

Entur søker å legge til rette for et aktivt økosystem rundt de data og tjenester som Entur er ansvarlig for. Innen reiseplanlegging samarbeider vi med andre tjenesteutviklere ved å dele våre egenutviklede løsninger gjennom åpne plattformer som Github¹⁷. På denne måten bidrar selskapet til innovasjon og utvikling av nye digitale reisetjenester fra andre utviklere, samtidig som vi drar nytte av andres videreutvikling av vår kode. Videre så jobber Entur aktivt for å øke samarbeidet med norske regionale aktører samt organisasjoner i andre land som har lignende oppdrag. Dette for å legge til rette for gjenbruk, kostnadseffektiv produksjon og økt innovasjonskraft.

FoU-prosjektet Plattform for anvendelse av stordata ble ferdigstilt juli 2021. Prosjektet innebar utvikling og pilotering av komponentene datakatalog og tilgangsstyring, samt utarbeidelse av en sluttrapport. Rapporten oppsummerte behov og utfordringer tilknyttet datadeling og -konsumering i samferdselssektoren, samt mulige konsepter for økt og enklere datadeling i fremtiden - for både kollektiv- og samferdselssektoren.

Et annet FoU-prosjekt har utviklet konsepter for mer fleksibel prisberegning og billetteringsløsninger for å bidra til at kollektivtransporten opprettholder sin attraktivitet og konkurransekraft også ved mer varierende resemønstre.

¹⁵ Kollektivtrafikk i Møre og Romsdal

¹⁶ Agder Kollektivtrafikk

¹⁷ <https://github.com/>

Fokus har vært på såkalt capping-funksjonalitet der den reisende kjøper enkeltbilletter med prising som justeres dynamisk ut ifra antall reiser i perioden.

I tillegg er Entur med i et FoU-prosjekt i regi av SINTEF, sammen med flere andre store statlige aktører som NAV og Kartverket, med fokus på hvordan man jobber sammen i større IT-utviklingsmiljøer. Prosjektet startet i andre halvdel av 2021 og vil blant annet studere den nye hybride arbeidshverdagen, data og eierskap og organisering av produktteam.

Økt tilgang til data, både fra interne systemer og gjennom samarbeid med andre aktører, vil gi Entur mange muligheter for smarte brukertjenester i tiden som kommer. En av brukerhistoriene vi har startet å jobbe med er muligheten til å benytte CO2 beregning som et av grunnlagene for ruteforslag, en funksjonalitet som vil støtte godt opp under vår visjon om å samarbeide om enkle, bærekraftige reiser.

Personal og arbeidsmiljø

Våre ansatte er selskapets viktigste ressurs. Innsatsen og kompetansen til medarbeidere og ledere er en nøkkel for å lykkes i realiseringen av vår visjon og vårt oppdrag. Merkevarerbygging og omdømme som arbeidsgiver overfor eksisterende og mulige medarbeidere er viktig for å være en attraktiv arbeidsgiver og arbeidsplass fremover. Rekruttering og utvikling av våre medarbeidere har et tydelig fokus i det langsiktige arbeidet med å utvikle organisasjonen.

Arbeidsformen i Entur er selvstyrte team, desentralisering av myndighet, tverrfaglighet og fleksibilitet. Dette åpner for høy grad av medvirkning og mestring som bærende elementer i vår organisasjonskultur. I tillegg opplever vi at vårt meningsfulle samfunnsoppdrag bidrar til at våre ansatte blir motiverte og synes Entur er en attraktiv arbeidsplass.

Entur har 260 ansatte per 31.12.2021, hvorav 215 er fast ansatte og 45 er tilkallings-/ferievikarer - som til sammen leverte 214,1 årsverk på tvers av våre tjenester og støttefunksjoner. Entur har i 2021 hatt 134 (34,1%) innleide konsulenter i tillegg til faste og midlertidig ansatte. Innenfor Digitale tjenester er ambisjonen å øke andelen fast ansatte betydelig, men dette er krevende i dagens arbeidsmarked. Arbeidet med å erstatte konsulenter med fast ansatte vil fortsette i 2022, og vi vurderer flere nye tiltak for å bli en enda mer attraktiv arbeidsgiver også for teknologer.

HMS og sykefravær

Det rapporteres jevnlig på HMS resultater i de ulike forretningsenhetene, arbeidsmiljøutvalg og til verneombud. Styret mottar statusoppdatering på HMS hvert kvartal. Nøkkeltall for HMS inkluderer sykefravær, ulykker og nestenulykker.

Entur ønsker en bedriftskultur basert på åpenhet der vanskelige eller uønskede forhold drøftes og løses. Enkelte ganger kan det oppstå situasjoner hvor ansatte ser eller opplever noe som går imot selskapets retningslinjer eller forventninger. I 2021 ble det meldt inn seks saker av mindre alvorlig art via avvikanalen. De rapporterte sakene ble vurdert på grunnlag av sakens karakter og alvorlighetsgrad, og fulgt opp i samsvar med selskapets etablerte prosedyrer.

Etter utbruddet av pandemien har et flertall av våre ansatte, med unntak av våre medarbeidere på betjente stasjoner hatt hjemmekontor som sin primærarbeidsplass. Denne endringen har påvirket mange sider ved arbeidsforholdet, særlig måten vi samarbeider på og hvordan vi utøver ledelse. Den nye arbeidshverdagen stiller ekstra krav til godt og systematisk HMS-arbeid. Selskapet har igjennom hele pandemien hatt en streng tilnærming til tolkningen av de til enhver tid gjeldende påbud og råd fra nasjonale og lokale helsemyndigheter, både av hensyn til smitterisiko for den enkelte medarbeider og av hensyn til den operasjonelle risikoen et smitteutbrudd i virksomheten kan ha.

Det arbeides målrettet for å redusere sykefraværet. Vår erfaring er at tett og systematisk oppfølging fra nærmeste leder er nøkkelen for å lykkes med å redusere sykefraværet. Derfor har vi satt søkelys på lederstøtte i samarbeid med selskapets leverandør av bedriftshelsetjenester. Det samlede sykefraværet i Entur i 2021 var på 5,72%, herav utgjorde sykdom med egenmeldt fravær 1,48 % og 4,24% langtidsfravær, noe som er på samme nivå som året før, da var fraværet på 5,70%. Strenge smitteverntiltak, fortsatt bruk av hjemmekontor og derav redusert behov for sykemelding ved lettere lidelser har hatt en medvirkende årsak til det lave sykefravær nå gjennom 2 år.

Våren 2021 gjennomførte selskapet en omfattende medarbeidertilfredshetsundersøkelse. 295 medarbeidere besvarte undersøkelsen, hvorav 213 fast ansatte. Det utgjør en svarprosent på 82%, noe som er den høyeste svarprosenten i Enturs historie. Undersøkelsen kartlegger 12 ulike temaområder, og på 11 av 12 områder har Entur fremgang fra sist en tilsvarende undersøkelse ble gjennomført i 2019. Dette må anses å være svært positivt tatt i betraktning de ekstraordinære omstendighetene virksomheten og medarbeiderne har vært igjennom det siste året.

Likestilling og mangfold

Entur ønsker å bidra til et positivt mangfold blant selskapets ansatte, og vil motarbeide diskriminering på grunnlag av kjønn, etnisitet, seksuell orientering, religion, funksjonsnedsettelse og alder. I 2021 har Entur revidert selskapets etiske retningslinjer, og vil videre jobbe for å øke kjennskapet til disse i selskapet.

Arbeidet med likestilling, mangfold og likeverd er forankret i selskapets personalpolitiske prinsipper. Enturs rutiner og retningslinjer for varsling sikrer god håndtering av kritikkverdige forhold. Entur anser åpenhet og god intern kommunikasjon som en viktig del av et godt arbeidsmiljø. Det er viktig å legge til rette for varsling og skape et godt ytringsklima, slik at grunnløse mistanker og spekulasjoner ikke får grobunn i vår virksomhet. I 2021 reviderte vi våre varslingsrutiner og etablerte en digital varslingsportal («Mitt Varsel») for mottak av varsler som er tilgjengelig både eksternt og internt, og kanalen sikrer varslere full anonymitet der de ønsker det.

Viktige tiltaksområder for å fremme mangfold og likestilling er blant annet å sikre grundig behandling av meldinger eller mistanker som gjelder diskriminerende atferd, vektlegging av mangfold og likeverd i våre stillingsannonser, samt søkelys på mangfold som en merverdi.





Av våre 260 medarbeidere i selskapet, var 129 kvinner (49,6%) og 131 menn (50,4%) ved utgangen av 2021. Ledergruppen bestod av to kvinner og fire menn, og selskapets styre av tre kvinner og fire menn.

Diskriminering

Diskrimineringslovens formål er å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og å hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn. Entur arbeider aktivt, målrettet og planmessig for å fremme lovens formål innenfor vår virksomhet. Aktivitetene omfatter blant annet rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter og beskyttelse mot trakassering.

Entur skal være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på grunn av nedsatt funksjonsevne. Entur arbeider aktivt og målrettet for å utforme og tilrettelegge de fysiske forholdene slik at virksomhetens ulike funksjoner kan benyttes av flest mulig. For arbeidstakere eller arbeidssøkere med nedsatt funksjonsevne foretas det individuell tilrettelegging av arbeidsplass og arbeidsoppgaver.

Arbeidstakerrettigheter og sosiale forhold er ivarettatt gjennom arenaer hvor ansatte og Enturs ledelse møtes. Våre medarbeidere har rettigheter som er godt definert gjennom tariffavtaler, overenskomster og personaladministrative bestemmelser. Det gjennomføres regelmessige samarbeidsmøter mellom representanter fra ledelsen og tillitsvalgte. En kvalifisert kandidat av hvert kjønn ved finaleintervju tilstrebes.

Ytre miljø

Entur er en viktig nasjonal bidragsyter til bærekraftig persontransport med lavere utslipp gjennom utvikling av innovative løsninger som kan bidra til at flere velger kollektivtransport og andre, bærekraftige mobilitetsløsninger.

Selskapets tjenester utføres av kontormedarbeidere ved ulike lokasjoner samt serviceverter på stasjoner, og denne virksomheten har liten direkte innvirkning på det ytre miljø. Like fullt er Entur opptatt av å redusere fotavtrykk fra egen drift og i leverandørkjeden. Entur tilbyr personalbillett for tog til våre ansatte. Denne billetten benyttes til tjenestereiser og private reiser og stimulerer til økt bruk av kollektivtransport blant våre ansatte. I tillegg praktiseres kildesortering ved alle lokasjoner og det sørges for ansvarlig avhending av teknologisk utstyr og annet spesialavfall. IT-tjenestene blir i all hovedsak levert av Google og Digiplex som begge har høyt søkelys på leveranse av bærekraftig datakraft. For å sikre en ansvarlig leverandørkjede, stiller Entur krav til bærekraftig drift hos våre leverandører gjennom etiske retningslinjer og evaluerer tilbydere på bærekraft der det er relevant for leveransen.

Leverandørkjede

Entur har mange ulike leverandører i vår leverandørkjede, som leverer alt fra skytjenester til betalingsløsninger. Entur er avhengig av tredjepartsleverandører for å drifte plattformen og levere tjenester videre til våre samarbeidspartnere. Leverandørene Entur benytter seg av drifter hovedsakelig innenfor EU/EØS, mens enkelte tjenester kjøper i Norge. Entur er en ansvarlig innkjøper og spesifiserer krav til kvalitet, miljø, samt ivaretagelse av menneske- og arbeidstakerrettigheter i alle anskaffelser. Vi er opptatt av å sikre en ansvarlig leverandørkjede, og skal starte opp arbeidet med å gjennomføre aktsomhetsvurderinger i 2022.

Redegjørelse for eierstyring og selskapsledelse

Samlet redegjørelse for selskapets eierstyring og selskapsledelse. Vi viser til Vedlegg 2: Eierstyring og selskapsledelse hvor hvert enkelt punkt i anbefalingen adresseres.

Redegjørelse for årsregnskapet (fjorårets tall i parentes)

I samsvar med regnskapsloven § 33a bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er til stede. Til grunn for antagelsen ligger resultatprognoser for år 2022 og selskapets langsiktige strategiske prognoser for årene fremover. Entur er i en sunn økonomisk og finansiell stilling. Periodens netto kontantstrøm er negativ. Ved utgangen av året har Entur en solid likviditet.

Driftsinntekter for Entur i 2021 var 557.086 TNOK (526.216 TNOK). Driftsinntektene knytter seg i hovedsak til tjeneste- avtaler med togoperatørene. Årsregnskapet for Entur viser et årsresultat på 3.422 TNOK (14.445 TNOK). Avkastning på bokført egenkapital etter skatt har i 2021 vært 3,2% (11,7%). I perioden er det ført et estimatavvik knyttet til pensjoner mot direkte mot egenkapital. Styret foreslår følgende disponering av resultatet til Entur AS for 2021: Tillegges egenkapitalen med 3.422 TNOK (14.445 TNOK).

Fremtidsutsikter

Samferdselssektoren er i stor endring. De reisende forventer transportløsninger som både er mer bærekraftige og helhetlige, samtidig som de er enkle og tilpasset individuelle behov. Dette gir stadig utvikling av nye transportformer og -tilbydere, slik som førerløse busser, taxidroner og elsparkesykler. Utviklingen av delingsøkonomien har også skapt nye forretningsmodeller som bildeling, samkjøring og nye former for bestillingstransport. Digitaliseringen av samferdselssektoren skaper store mengder data som gjennom deling og analyse kan muligjøre enda bedre og mer kostnadseffektivt kollektivtilbud. Samtidig har pandemien satt kollektivtrafikken kraftig tilbake, både økonomisk og når det gjelder passasjer-tilgang. Gjenåpningen av samfunnet betyr at vi må starte arbeidet med å gjenoppbygge tilliten til at kollektivreiser er trygt, men det vil ta tid å komme tilbake til samme nivå som før pandemien. Dette medfører bortfall av billettinntekter og en trangere økonomi for kollektivaktørene. For Entur er dette en mulighet til å realisere samarbeid, sambruk og gjenbruk av systemer i større grad enn tidligere, da aktørene vil være motivert til å finne innsparingsmuligheter. På den annen side kan det være vanskeligere å skaffe midler til kollektivtrafikk-tiltak generelt. Vi tror allikevel at de overordnede bærekraftsmålene for samfunnet, som innebærer økt bruk av kollektivtransport, legger til rette for videre innovasjon og økt utbredelse av Enturs løsninger.

Entur skal være Samferdselsdepartementets viktigste virkemiddel for fremtidig sømløs mobilitet i kollektivsektoren.

Enturs digitale plattform danner grunnlaget for bedre samarbeid om bærekraftige reiser i Norge. For å videreføre og videreutvikle selskapets posisjon i mobilitets-Norge må Entur drive kontinuerlig utvikling av funksjonalitet og arbeide for å integrere nye mobilitetsløsninger i sine tjenester. Dataene den digitale plattformen formidler vil være tilgjengelig gjennom standardiserte grensesnitt. Noen data er åpne og tilgjengelige for alle mobilitetsaktører, mens andre data og tjenester er regulert i avtale om dataforvaltning eller kommersielle avtaler. Gjennom å kombinere åpne data og kommersielle tjenester vil Entur fortsette å tilrettelegge for enkle, sømløse og effektive kollektivreiser i Norge.

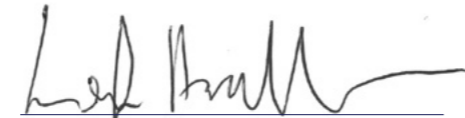
Entur satser på ID-basert billettering som vi mener kommer til å bidra til bedre fleksibilitet for den reisende. Denne billetteringsløsningen gjør det mulig å benytte andre typer prismodeller, som kombinerte billetter for bysykler, sparkesykler og arrangementer.

Styret i Entur takker kunder og partnere for et godt samarbeid i 2021, og selskapets ansattes for innsatsen i året som har gått. 2020 og 2021 har vært krevende år for bransjen, og vi håper at vi i 2022 kan legge pandemien bak oss.

Erklæring fra styret og daglig leder ved årsoppgjøret 2021

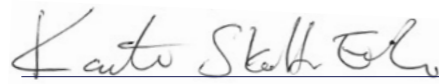
Oslo, 7. mars 2022

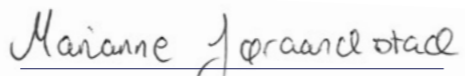

Karin Bing Orland
Styrets leder

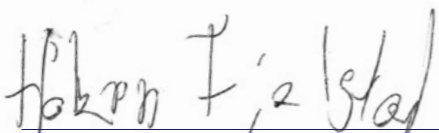

Leif Harald Jensen
Nestleder



Sverre Kristian Gjessing
Styremedlem


Audhild Andersen Randa
Styremedlem


Karsten Skotte-Eriksen
Styremedlem


Marianne Jøraandstad
Styremedlem


Håkon Fjelstad
Styremedlem


Christel Borge
Administrerende direktør





Årsregnskap

Resultat

(Alle tall i TNOK)


| | Noter | 01.01-31.12 2021 | 01.01-31.12 2020 |
|--|-------------|---------------------|---------------------|
| Driftsinntekter | | | |
| Driftsinntekter | 1, 3 | 458 948 | 441 372 |
| Andre inntekter | 1, 3 | 98 138 | 84 844 |
| Sum driftsinntekter | 1, 3 | 557 086 | 526 216 |
| Driftskostnader | | | |
| Lønn og andre personalkostnader | 1, 4 | 183 150 | 166 713 |
| Avskrivninger og nedskrivninger | 1, 9, 10 | 36 556 | 37 108 |
| Andre kostnader | 5, 6 | 332 661 | 303 047 |
| Sum driftskostnader | | 552 367 | 506 868 |
| Driftsresultat | | 4 719 | 19 348 |
| Finansielle poster | | | |
| Finansinntekter | 8 | 993 | 2 773 |
| Finanskostnader | 8 | -866 | -1 202 |
| Netto finanskostnad pensjoner | 7, 16 | -2 011 | -2 135 |
| Sum finansielle poster | | -1 884 | -564 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | | 2 835 | 18 784 |
| Skattekostnad på ordinært resultat | 9 | 587 | -4 339 |
| Årsresultat | | 3 422 | 14 445 |
| Disponeringer | | | |
| Avsatt til annen egenkapital | 15 | 3 422 | 14 445 |
| Sum disponert | | 3 422 | 14 445 |


Balanse

(Alle tall i TNOK)

| | Noter | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|---|------------|----------------|----------------|
| Eiendeler | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Andre immaterielle eiendeler | 9, 11 | 142 246 | 121 328 |
| Utsatt skattefordel | 8 | 34 249 | 26 917 |
| Goodwill | 9 | 1 255 | 1 883 |
| Varige driftsmidler | 10 | 11 649 | 11 912 |
| Andre langsiktige fordringer | | - | 6 963 |
| Sum anleggsmidler | | 189 399 | 169 003 |
| Omløpsmidler | | | |
| Kundefordringer og andre fordringer | 11, 12, 18 | 66 849 | 79 339 |
| Kontanter og bankinnskudd | 9 | 219 396 | 253 463 |
| Sum omløpsmidler | | 286 245 | 332 802 |
| Sum eiendeler | | 475 644 | 501 805 |
| Egenkapital og gjeld | | | |
| Egenkapital | | | |
| Aksjekapital og overkurs | 14 | 60 000 | 60 000 |
| Innskutt annen egenkapital | 15 | 33 420 | 39 695 |
| Annen, opptjent egenkapital | 15 | | 17 887 |
| Sum egenkapital | 15 | 93 421 | 117 583 |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Pensjonsforpliktelser | 16 | 158 963 | 130 083 |
| Sum langsiktig gjeld | | 158 963 | 130 083 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld og annen kortsiktig gjeld | 17, 18 | 223 260 | 250 064 |
| Betalbar skatt | 8 | - | 4 075 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 223 260 | 254 139 |
| Sum egenkapital og gjeld | | 475 644 | 501 805 |

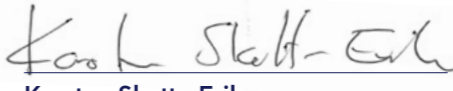
Oslo, 7. mars 2022

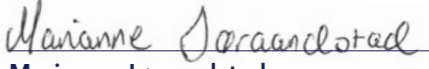

Karin Bing Oglund
 Styrets leder


Leif Harald Jensen
 Nestleder


Sverre Kristian Gjessing
 Styremedlem


Audhild Andersen Randa
 Styremedlem


Karsten Skotte-Eriksen
 Styremedlem


Marianne Jøraandstad
 Styremedlem


Håkon Fjelstad
 Styremedlem


Christel Borge
 Administrerende direktør



Kontantstrøm-oppstilling

(Alle tall i TNOK)

| | Noter | 2021 | 2020 |
|--|-----------|----------------|----------------|
| Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter | | | |
| Årsresultat før skatt | | 2 835 | 18 784 |
| Periodens betalte skatt | | -3 041 | -1 435 |
| Av- og nedskrivning i resultatregnskapet | 9, 10 | 36 556 | 37 108 |
| Endring i kundefordringer | | 11 271 | 6 497 |
| Endring i leverandørgjeld | | -4 239 | -52 152 |
| Forskjell kostnadsført og inn-/utbetaling pensjon | 16 | -6 482 | -5 406 |
| Endring i andre tidsavgrensingsposter | | -21 348 | 100 599 |
| Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter | | 15 552 | 103 995 |
| Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter | | | |
| Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler/ immaterielle eiendeler | 9, 10 | -56 582 | -70 120 |
| Utbetaling ved kjøp av andre investeringer | | - | - |
| Innbetaling ved salg av andre investeringer | | 6 963 | 8 122 |
| Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter | | -49 619 | -61 998 |
| Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter | | | |
| Opptak av kort- og langsiktig lån | | - | - |
| Nedbetaling av kort- og langsiktig lån | | - | - |
| Netto kontantstrøm til finansieringsaktiviteter | | - | - |
| Netto endring i kontanter og bankinnskudd i perioden | | -34 067 | 41 997 |
| Kontanter og bankinnskudd ved periodens begynnelse | 13 | 253 463 | 211 466 |
| Valutagevinst/tap på kontanter og bankinnskudd | | - | - |
| Kontanter og bankinnskudd ved periodeslutt | 13 | 219 396 | 253 463 |

Note 1

Generell informasjon og sammendrag av viktige regnskapsprinsipper

Generell informasjon

Entur AS driver virksomhet innen følgende område: Leveranse av kanaler for reiseinformasjon og billettsalg for kollektivreiselselskaper.

Selskapet ble etablert 16. juni 2016. Alle aksjene i Entur AS eies av Samferdselsdepartementet pr 31.12.21. Selskapet har hovedkontor i Rådhusgata 5 i Oslo.

Årsregnskapet for 2021 ble vedtatt av styret 7. mars 2022.

Alle tall i rapporten er oppgitt i TNOK, med mindre annet fremgår av teksten.

Rammeverk for regnskapsavleggelsen

Regnskapet til Entur AS satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Nedenfor beskrives de viktigste regnskapsprinsippene som er benyttet ved utarbeidelsen av regnskapet. Regnskapet er avlagt under forutsetningen om fortsatt drift.

Bruk av estimater

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen under utarbeidelsen av årsregnskapet i henhold til god regnskapsskikk. Det er benyttet estimater ved beregning av selskapets pensjonsforpliktelse samt ved avsetning for usikre fordringer. Se ytterligere omtale under respektive noter.

Valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner ved å benytte balansedagens kurs. Ikke-pengeposter som måles til historisk kurs uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til norske kroner ved å benytte valutakursen på transaksjonstidspunktet. Valutakursendringer resultatføres løpende i regnskapsperioden under andre finansposter.

Inntektsføring

Selskapets inntekter kommer i hovedsak fra formidlingshonorar for levering av salgs- og billetteringsløsninger for kollektivreiselselskaper. Inntekter vedr tjenestosalg regnskapsføres når den er opptjent, altså når krav på vederlag oppstår. Dette skjer når tjenesten ytes, i takt med at arbeidet utføres.

Entur er ansvarlig for salg av billetter til de reisende på vegne av togoperatørene. Dette behandles som formidling, og fremkommer derfor ikke av Enturs regnskap.

Leveranser av kanaler for reiseinformasjon og billettsalg for kollektivreiselselskaper

Salg vedrørende kanaler for reiseinformasjon og billettsalg for kollektivreiselselskaper resultatføres i den perioden som tjenesten leveres. Det avsettes for inntekter som er utført, men ikke fakturert.

Inntekter og tjenestekjøp er spesifisert i note.

Tilskudd

Entur mottok i 2021 tilskudd bevilget over statsbudsjettet med TNOK 93 615. Tilskuddet dekker grunntjenester elektronisk billettering, forvaltning av kollektivdata og reiseplanleggingstjenester. Entur disponerer tilskuddet iht avtale med Jernbanedirektoratet, og har fakturert Jernbanedirektoratet for påløpte kostnader. I tillegg har Entur mottatt forsknings-, utviklings- og innovasjonsmidler fra Jernbanedirektoratet og Samferdselsdepartementet med TNOK 2 531. Bruken av disse midlene er regulert i avtale med Jernbanedirektoratet, og Entur har fakturert Jernbanedirektoratet for påløpte kostnader. Tilskuddet er periodisert og resultatført mot prosjektets kostnader. Entur har også mottatt TNOK 1 000 fra Samferdselsdepartementet. Tilskuddet dekker utredning av tverrsektorielt samarbeid om data.

SkatteFUNN

Selskapets regnskapsføring av SkatteFUNN er i tråd med NRS 4.2.4 Balanseføring av investeringstilskudd. Tilskuddet går til fratrukk i eiendelens anskaffelseskost, som føres opp med nettobeløpet i balansen (nettoføring). Tilskudd kommer indirekte til fratrukk i avskrivningene gjennom redusert anskaffelseskost av eiendelen.

Skatt

Skattekostnad består av betalbar skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt/skattefordel er beregnet på alle forskjeller mellom regnskapsmessig og skattemessig verdi på eiendeler og gjeld. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

Betalbar skatt og utsatt skatt er regnskapsført direkte mot egenkapitalen i den grad skattepostene relaterer seg til poster ført direkte mot egenkapitalen.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, fratrukket av- og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Immaterielle eiendler

Utgifter til egen tilvirkning av immaterielle eiendeler, herunder utgifter til egen forskning og utvikling, balanseføres når det er sannsynlig at de fremtidige økonomiske fordelene knyttet til eiendelene vil tilflyte selskapet og anskaffelseskost kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende.

Immaterielle eiendeler som er kjøpt enkeltvis, er balanseført til anskaffelseskost. Immaterielle eiendeler overtatt ved kjøp av virksomhet, er balanseført til anskaffelseskost når kriteriene for balanseføring er oppfylt.

Immaterielle eiendeler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig, se avskrivningstid under avsnitt vedr varige driftsmidler. Immaterielle eiendeler nedskrives til gjenvinnbart beløp dersom de forventede økonomiske fordelene ikke dekker balanseført verdi og eventuelle gjenstående tilvirkningsutgifter.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlets forventede levetid. Vesentlige driftsmidler som består av betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen forventes å generere.

Driftsmidler avskrives etter den lineære metode, slik at anleggsmidlenes anskaffelseskost avskrives til restverdi over forventet brukstid. Forventet brukstid vurderes separat per driftsmiddel etter følgende retningslinjer (kan avvikes):

Software, grunnsystemer 5 - 10 år

Software, annet 3 - 5 år

Inventar og hardware 3 - 5 år

Driftsmidlenes brukstid, samt restverdi, vurderes på hver balansedag og endres hvis nødvendig. Gevinst og tap ved avgang resultatføres og utgjør forskjellen mellom salgspris og balanseført verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap på krav.

Kontanter og bankinnskudd

Kontanter og bankinnskudd inkluderer bundne skattetrekkmidler og spesifiseres i note .

Pensjon

Entur AS har ulike pensjonsordninger i form av både ytelses- og innskuddsplaner.

Innskuddspensjon

Selskapet har tidligere hatt en kollektiv pensjonsordning som var organisert i Statens pensjonskasse (SPK).

Fra 2021 har majoriteten av de ansatte en innskuddsbasert pensjonsordning. Gjennom innskuddsplanene betaler Entur et bidrag til den ansattes fremtidige pensjon uten ytterligere forpliktelser etter at bidraget er betalt. Innskuddene kostnadsføres som personalkostnad.

Ytelsesordning

I juni 2018 ble det besluttet å lukke pensjonsordningen i SPK for alle ansatte pr 01.01.19. Alle medarbeidere, med unntak av uføre og langtidssykemeldte, på lukketidspunktet fikk en oppsatt rettighet i SPK og fra 2019 en ny innskuddspensjonsordning. Uføre og langtidssykemeldte blir værende i ordningen hos SPK frem til de blir friske, da vil de bli overført til innskuddspensjonsordningen.

Ytelsesplanene forplikter selskapet til å yte periodiske pensjonsytelser til den ansatte når vedkommende blir pensjonist. Pensjonsutbetalingen vil i hovedsak være avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden.

Den balanseførte forpliktelsen er nåverdien på balansedagen av de definerede ytelser minus virkelig verdi av pensjonsmidlene på balansedagen. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode. Kostnad ved pensjonsopptjening og netto rente på den ytelsesbaserte pensjonsforpliktelsen innregnes i resultatet.

Endringer i pensjonsplanens ytelser (planendringer) innregnes løpende i resultatregnskapet

Estimatavvik som skyldes ny informasjon og endringer i de aktuarmessige forutsetningene innregnes løpende, og føres direkte mot egenkapitalen.

Pensjonsforpliktelser

Selskapet har betydelige forpliktelser knyttet til de ansattes opptjente pensjonsrettigheter knyttet til ytelsesbaserte pensjonsordninger. Beregningene innebærer at selskapet må fastsette økonomiske og demografiske forutsetninger. Endringer i forutsetningene kan gi betydelig utslag på de beregnede forpliktelser med konsekvens for fremtidige pensjonskostnader. Det vises til note om pensjoner for nærmere beskrivelse av hvilke forutsetninger som er lagt til grunn.

I noten er innarbeidet sensitivitetsanalyse som viser hvor påvirkelige beregningene er i forhold til endringer i sentrale forutsetninger. Estimatavvik som oppstår ved endringer av forutsetninger føres løpende med direkte effekt for egenkapitalen etter fradrag for utsatt skatt.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Note 2

Hendelser i løpet av året – Covid-19

Covid-19 har ikke påvirket Entur sine inntekter i vesentlige grad for 2021.

Entur har hatt økte kostnader ved bruk av hjemmekontor for de ansatte hvor dette har vært mulig. Selskapet har også hatt økte kostnader rundt smittevern for de ansatte som jobber i kundefront (fysisk møter kunder).

I løpet av 2021 har Entur ikke søkt støtte i noen av kompensasjonsordningene som er opprettet pga Covid-19. Selskapet har vært berørt av den midlertidige nedsettelsen av merverdiavgift, lav sats.

Det antas at estimatene i selskapets regnskap ikke påvirkes direkte av Covid-19.

Note 3

Inntektsfordeling

| Driftsinntekter | 2021 | 2020 |
|--|----------------|----------------|
| Salgsinntekter | 458 948 | 441 372 |
| Tilskudd vedr nasjonal reiseplanlegger | 98 138 | 84 844 |
| Sum driftsinntekt | 557 086 | 526 216 |

I 2021 kommer selskapets inntekter i hovedsak fra formidlingshonorar for levering av salgs- og billetteringsløsninger for kollektivreiselskaper. Selskapets rolle som formidler er avklart med Skattedirektoratet.

Informasjon om viktige kunder

Selskapet største kunde er Vygruppen AS, som står for 72,6 % av driftsinntektene.

Tilskudd

Entur mottok i 2021 tilskudd bevilget over statsbudsjettet med TNOK 93 615. Tilskuddet dekker grunntjenester elektronisk billettering, forvaltning av kollektivdata og reiseplanleggingstjenester. Entur disponerer tilskuddet iht avtale med Jernbanedirektoratet, og har fakturert Jernbanedirektoratet for påløpte kostnader. I tillegg har Entur mottatt forsknings-, utviklings- og innovasjonsmidler fra Jernbanedirektoratet og Samferdselsdepartementet med TNOK 2 531. Bruken av disse midlene er regulert i avtale med Jernbanedirektoratet, og Entur har fakturert Jernbanedirektoratet for påløpte kostnader. Entur har også mottatt TNOK 1 000 fra Samferdselsdepartementet. Tilskuddet dekker utredning av tverrsektorielt samarbeid om data.

Note 4

Personalkostnader

| | 2021 | 2020 |
|--|----------------|----------------|
| Lønn, inkludert arbeidsgiveravgift | 165 604 | 152 316 |
| Pensjonskostnader - ytelsesbaserte pensjonsordninger (note 16) | 13 350 | 12 919 |
| Andre personalkostnader | 4 196 | 1 478 |
| Sum | 183 150 | 166 713 |
| Gjennomsnittlig antall årsverk | 215 | 206 |
| Gjennomsnittlig antall ansatte | 256 | 261 |

Beregningen er basert på en vekting av faktiske antall årsverk gjennom året.

Ytelser til ledende ansatte

Selskapets ledelse består av administrerende direktør, samt direktører for digitale tjenester, kundekommunikasjon og service, mobilitet og marked, strategi- og organisasjon og økonomi.

| 2021 | Styrehonorar | Lønn | Bonus | Natural- ytelser | Samlet godtgjørelse |
|---|--------------|-----------|-------|---------------------|------------------------|
| Ledende ansatte | | | | | |
| Christel Borge, administrerende direktør | | 2 588 058 | | 5 703 | 2 593 761 |
| Petter Blytt Jerven, direktør økonomi | | 1 416 928 | | 5 703 | 1 422 631 |
| Even Kyseth, direktør kundekommunikasjon og service | | 1 519 870 | | 5 703 | 1 525 573 |
| Hanne Nettum Breivik, direktør marked og mobilitet | | 1 441 585 | | 5 703 | 1 447 288 |
| Geir Malmedal, direktør samfunnskontakt | | 1 357 875 | | 1 901 | 1 359 776 |
| Endre Sundsdal, direktør digitale tjenester* | | 886 602 | | 1 901 | 888 503 |
| Kristian Gravdal, direktør digitale tjenester* | | 654 359 | | 2 376 | 656 735 |
| Andreas Høistad Sjøberg, direktør strategi og organisasjon | | 1 356 516 | | 5 703 | 1 362 219 |

* Endre Sundsdal var ansatt i selskapet frem til 23. april 2021.

Kristian Gravdal har vært ansatt som direktør for digitale tjenester siden august 2021.

| 2020 | Styrehonorar | Lønn | Bonus | Natural- ytelser | Samlet godtgjørelse |
|-----------------------------------|--------------|------|-------|---------------------|------------------------|
| Styret | | | | | |
| Karin Bing Orgland, styrets leder | 369 000 | | | | |
| Leif Harald Jensen, nestleder | 195 000 | | | | |
| Audhild Andersen Randa | 174 000 | | | | |
| Sverre Kristian Gjessing | 174 000 | | | | |
| Marianne Jøraandstad | 103 371 | | | | |
| Håkon Fjelstad | 103 371 | | | | |
| Karsten Skotte-Eriksen | 174 000 | | | | |
| Bente Sandaker | 70 629 | | | | |
| Samlet godtgjørelse | 1 363 371 | | | | 1 363 371 |

Administrerende direktør er medlem av selskapets kollektive pensjonsordning som omfatter alle ansatte. Innbetalt premie vedr innskuddspensjon er NOK 125 658 for 2021. Administrerende direktør har avtale om maksimalt 1/2 års etterlønn ved fratreden etter styrets ønske.

| 2020 | Styrehonorar | Lønn | Bonus | Natural- ytelser | Samlet godtgjørelse |
|---|--------------|-----------|---------|---------------------|------------------------|
| Ledende ansatte | | | | | |
| Christel Borge, administrerende direktør * | | 934 140 | | 2 396 | 936 535 |
| Johnny Welle, tidl. adm. dir * | | 527 886 | 400 000 | 1 440 | 929 326 |
| Petter Blytt Jerven, leder økonomi | | 1 209 591 | | 5 756 | 1 215 347 |
| Even Kyseth, direktør service og kommunikasjon * | | 1 866 846 | | 5 756 | 1 872 602 |
| Hanne Nettum Breivik, direktør marked og mobilitet | | 1 387 402 | | 5 756 | 1 393 158 |
| Geir Malmedal, direktør samfunnskontakt | | 784 375 | | 4 316 | 788 691 |
| Endre Sundsdal, teknologidirektør | | 1 705 395 | | 5 756 | 1 711 152 |
| Ragnhild Laxaa, leder HR | | 968 927 | | 5 756 | 974 683 |

* Johnny Welle var ansatt i selskapet frem til 1. mars 2020. Even Kyseth var fungerende/konstituert adm. dir. i perioden 15. februar til 16. august 2020. Christel Borge har vært ansatt som selskapets administrerende direktør siden 17. august 2020.

| Styret | | | | | |
|-----------------------------------|-----------|--|--|--|-----------|
| Karin Bing Orgland, styrets leder | 358 000 | | | | |
| Leif Harald Jensen, nestleder | 189 000 | | | | |
| Audhild Andersen Randa | 169 000 | | | | |
| Sverre Kristian Gjessing | 169 000 | | | | |
| Karsten Skotte-Eriksen | 169 000 | | | | |
| Bente Sandaker | 169 000 | | | | |
| Samlet godtgjørelse | 1 223 000 | | | | 1 223 000 |

Administrerende direktør er medlem av selskapets kollektive pensjonsordning som omfatter alle ansatte. Innbetalt premie vedr innskuddspensjon er NOK 45 050 for 2020. Administrerende direktør har avtale om maksimalt 1/2 års etterlønn ved fratreden etter styrets ønske.

Fastsettelse av lønn og annen godtgjørelse til ledende ansatte:

Selskapet har en lederlønnserklæring som gir retningslinjer for avlønning av ledende ansatte.

Ledende ansatte

Retningslinjene gjelder for ledende ansatte slik dette begrepet er definert i allmennaksjeloven og regnskapsloven. Dette innebærer at retningslinjene gjelder for ledende ansatte med personalansvar og ledende ansatte med særskilt fagansvar eller annen ledende rolle, herunder ledergruppen i Entur AS. Ledergruppen består av administrerende direktør, samt direktører for digitale tjenester, kundekommunikasjon og service, mobilitet og marked, strategi- og organisasjon og økonomi. Retningslinjene gjelder også for ansattvalgte styremedlemmer.

Hovedprinsipper for lederlønnspolitik i Entur AS

Prinsipper for lønn til ledende ansatte i Entur AS fastsettes av styret og følger Statens retningslinjer for lederlønn i selskaper med statlig eierandel, fastsatt av Nærings- og fiskeridepartementet 30.4.2021, og selskapets vedtekter § 5.

Styret gjennomfører årlig en evaluering av administrerende direktørs lønn og betingelser og selskapets lederlønnsprinsipper. Administrerende direktør fastsetter godtgjørelsen til de øvrige medlemmer av ledergruppen i henhold til de vedtatte lederlønnsprinsippene.

Lederlønn i Entur fastsettes ut fra følgende lederlønnsprinsipper:

- Lederlønnen skal være konkurransedyktig og sikre at selskapet kan rekruttere og beholde ledere med tilfredsstillende kompetanse. Den samlede godtgjørelsen til ledende ansatte i Entur skal reflektere ansvaret for styring, resultater og utvikling, samt hensynta virksomhetens størrelse og kompleksitet.
- Godtgjørelsen skal bidra til selskapets strategi, langsiktige interesser og økonomiske bæreevne. Entur har fastsatt et prinsipp om at godtgjørelse ikke skal være resultatbasert i tråd med statens forventninger.
- Hensynet til moderasjon skal ivaretas, og Entur skal ikke være lønnsledende. Godtgjørelsen må ikke være av en slik art eller et slikt omfang at den kan svekke Enturs omdømme. For å sikre dette, gjøres en årlig sammenligning med lønnsnivået for tilsvarende stillinger i sammenlignbare selskaper. Det arbeides også aktivt med vårt arbeidsmiljø og vårt omdømme som arbeidsgiver for å øke vår attraktivitet.
- Det vektlegges at selskapet skal ha en god balanse mellom kvinner og menn og god balanse mellom egne ansatte og innleide konsulenter. Ansvarlig ledere skal være ansatte i selskapet. I Entur skal kvinner og menn ha lik lønn for samme arbeid eller arbeid av lik verdi. Lønnen skal fastsettes på samme måte, uten hensyn til kjønn og andre diskriminerende forhold.
- Lederlønnen skal bestå av fast grunnlønn og tilleggsetelser, herunder naturalytelser, rett til etterlønn under gitte betingelser og pensjonsordninger. Fastlønn skal alltid utgjøre hoveddelen av godtgjørelsen.
- Lederlønnssystemet skal være transparent, og i tråd med statens prinsipper for god eierstyring og selskapsledelse, samt statens retningslinjer for lederlønn.
- Lønnssystemet skal oppfattes som forståelig og akseptabelt både internt og eksternt.
- Lønnssystemet skal være tilstrekkelig fleksibelt til at det kan gjøres justeringer når det oppstår nye eller endrede behov.

Elementer i lederlønnskompensasjonen

Utgangspunktet for lønnsfastsettelsen er det samlede nivået av fastlønn og variable ytelser. Nedenfor omtales de ulike elementene som inngår i lederlønnskompensasjonen.

a) Fast grunnlønn

Den faste grunnlønnen er hovedelementet i godtgjørelsesordningen til ledende ansatte i Entur. Grunnlønnen skal være konkurransedyktig uten å være lønnsledende. Grunnlønn vurderes normalt en gang i året. Ved ansettelse av ledere benyttes «bestemorsprinsippet» som medfører at lederen som fastsetter lønnen skal innhente samtykke fra egen leder, samt konsultere direktør for strategi og organisasjon, før lønnen fastsettes. Ved ansettelse og fastsettelse av lønn til medlemmer av ledergruppen skal administrerende direktør konsultere styreleder.

b) Naturalytelser

Ledere tildeles naturalytelser som er vanlige for sammenlignbare stillinger, som for eksempel fri telefon, fri bredbåndstilknytning og aviser.

c) Pensjon

Ledende ansatte deltar i bedriftens generelle pensjon- og forsikringsordninger, aldersgrense i bedriften er 70 år. Det er ikke etablert ordninger for lønn over 12G. Pensjonsgrunnlaget beregnes ut fra fast årlig lønn inkludert faste årlige tillegg, variable tillegg.

Innskuddsbeløpet har en sats på 5,5% mellom 0 G og 7,1 G, og 15% mellom 7,1 G - 12G.

Det påløper ikke pensjonskostnader når lederen ikke lenger er ansatt i virksomheten utover pensjonskostnader som påløper i den ordinære oppsigelsestiden samt kostnad for regulering av oppsatte pensjonsrettigheter. Alle ansatte er medlemmer i en kollektiv pensjonsordning.

d) Sluttvederlag

Ved oppsigelse fra selskapets side har administrerende direktør i sin avtale rett til seks måneders etterlønn, utover lønn og ytelser i oppsigelsestiden på seks måneder. Etterlønnen reduseres krone for krone dersom administrerende direktør i sluttvederlagsperioden tiltrer ny stilling, får nye lønnede verv eller mottar inntekt fra næringsvirksomhet hvor vedkommende er aktiv eier. Etterlønnen danner ikke grunnlag for beregning av feriepenge eller pensjon. Retten til etterlønn gjelder ikke dersom daglig leder har begått forhold som oppfyller de materielle vilkårene for avskjed etter arbeidsmiljølovens bestemmelser.

Ingen andre ledende ansatte har avtale om sluttvederlag.

Overordnet gjennomføring av lederlønnsprinsippene i foregående regnskapsår

Lederlønnfastsettelsen for 2021 ble gjennomført i samsvar med ovennevnte retningslinjer.

Etter ordinært lønnsoppgjør ble ledergruppens grunnlønn oppjustert 2,93% med virkning fra 1.10.2021, etter anbefalt ramme fra frontfag og som følge av den generelle situasjonen i norsk økonomi og arbeidsmarked.

Fast lønn til administrerende direktør

Administrerende direktørs faste grunnlønn ble i 2021 justert med 3 prosent til 2 575 000 kroner.

Note 5

Andre kostnader

| Andre kostnader | 2021 | 2020 |
|---|----------------|----------------|
| Salgs- og administrasjonskostnader | 249 096 | 214 138 |
| Kostnader lokaler, leie maskiner, rep og vedlikehold | 81 149 | 82 744 |
| Andre driftskostnader | 2 416 | 6 165 |
| Sum | 332 661 | 303 047 |
| Spesifikasjon av revisjonshonorar (eksklusive mva.): | 2021 | 2020 |
| Lovpålagt revisjon | 353 | 495 |
| Skatterådgivning | 25 | 31 |
| Andre tjenester utenfor revisjon | 1 049 | 414 |
| Sum | 1 427 | 940 |

Selskapet har inngått flere forskjellige operasjonelle leieavtaler av maskiner, kontorer og andre fasiliteter. De fleste leieavtalene har en opsjon for forlengelse.

Leieavtalene inneholder ikke restriksjoner på selskapets utbyttepolitikk eller finansieringsmuligheter.

Leiekostnad bestod av følgende:

| | 2021 | 2020 |
|-----------------|---------------|---------------|
| Leie av eiendom | 13 607 | 14 337 |
| Sum | 13 607 | 14 337 |

Fremtidig minimumsleie knyttet til ikke kansellerbare leieavtaler forfaller som følger:

| | |
|------------|----------------|
| Innen 1 år | 18 398 |
| 1 til 5 år | 68 651 |
| Etter 5 år | 48 318 |
| Sum | 135 367 |

Entur AS har pr 31.12.18 inngått leieavtale vedr lokaler i Rådhusgata 5, Oslo. Avtalen gjelder for leieperioden 01.04.2019 til 01.07.2029 med en total leiekostnad på 90 575 TNOK.

Note 7

Finansielle poster

| Andre kostnader | 2021 | 2020 |
|-----------------------------------|---------------|---------------|
| Renteinntekter | 553 | 1 673 |
| Andre finansinntekter | 58 | 67 |
| Netto valutagevinster/tap | 381 | 1 032 |
| Sum | 992 | 2 772 |
| Rentekostnader | -242 | -74 |
| Andre finanskostnader | -110 | -155 |
| Netto valutagevinster/tap | -513 | -973 |
| Sum | -865 | -1 202 |
| Netto finansposter pensjon | -2 011 | -2 134 |
| Urealiserte verdiendringer | - | - |
| Sum finansielle poster | -1 884 | -564 |

Note 8

Skatter

| | 2021 | 2020 |
|--|----------------|---------------|
| Årets skattekostnad fremkommer slik: | | |
| Betalbar skatt | - | 4 413 |
| Avsatt for lite skatt tidligere år | - | 138 |
| Mottatt SkatteFUNN 2020, ikke tidligere bokført | -1 034 | |
| Endring i utsatt skatt | 448 | -212 |
| Skattekostnad/(-inntekt) | -587 | 4 339 |
| Avstemming fra nominell til faktisk skattesats: | | |
| Årsresultat før skatt | 2 835 | 18 784 |
| Forventet inntektsskatt etter nominell skattesats 22% | 624 | 4 132 |
| Avsatt for lite skatt tidligere år | | 138 |
| Mottatt SkatteFUNN 2020, ikke tidligere bokført | -1 034 | |
| Skatteeffekten av følgende poster: | | |
| Virkning av endringer i skatteregler og -satser | | |
| Skatteeffekt av permanente forskjeller | -177 | 69 |
| Effekt av endring av skattesats | - | - |
| Skattekostnad | -587 | 4 339 |
| Effektiv skattesats | -20,7 % | 23,1 % |

Spesifikasjon av grunnlag for midlertidige forskjeller og underskudd til framføring:

| 2021 | Resultatført | Ført mot EK | Bokført 31.12. |
|---|----------------|---------------|----------------|
| Fordel (+) / Forpliktelse (-) | | | |
| Driftsmidler | -16 866 | - | -16 866 |
| Fordringer | -65 | - | -65 |
| Pensjonsforpliktelse | 123 059 | 35 363 | 158 422 |
| Avsetning for forpliktelser | 315 | - | 315 |
| Underskudd til framføring | 12 617 | - | 12 617 |
| Sum brutto midlertidige forskjeller | 119 060 | 35 363 | 154 423 |
| Ikke balanseførte midlertidige forskjeller | 1 255 | - | 1 255 |
| Netto midlertidige forskjeller | 120 315 | 35 363 | 155 678 |
| Netto balanseført utsatt skattefordel/forpliktelse 22% | 26 469 | 7 780 | 34 249 |

| Spesifikasjon av grunnlag for midlertidige forskjeller og underskudd til framføring: | | | |
|---|---------------|---------------|----------------|
| 2020 | Resultatført | Ført mot EK | Bokført 31.12. |
| Fordel (+) / Forpliktelse (-) | | | |
| Driftsmidler | -2 502 | - | -2 502 |
| Fordringer | 311 | - | 311 |
| Pensjonsforpliktelse | 88 882 | 33 407 | 122 289 |
| Avsetning for forpliktelser | 370 | - | 370 |
| Underskudd til fremføring | - | - | - |
| Sum brutto midlertidige forskjeller | 87 061 | 33 407 | 120 468 |
| Ikke balanseførte midlertidige forskjeller | 1 883 | - | 1 883 |
| Netto midlertidige forskjeller | 88 944 | 33 407 | 122 351 |
| Netto balanseført utsatt skattefordel/forpliktelse 22% | 19 569 | 7 349 | 26 917 |
| Utsatt skattefordel | | 2021 | 2020 |
| Utsatt skattefordel som reverserer om mer enn 12 måneder | | 37 748 | 28 618 |
| Utsatt skattefordel som reverserer innen 12 måneder | | 69 | 150 |
| Utsatt skattefordel ikke balanseførte midlertidige forskjeller | | 276 | 414 |
| Sum | | 38 093 | 29 182 |
| Utsatt skatt | | 2021 | 2020 |
| Utsatt skatt som reverserer om mer enn 12 måneder | | -3 711 | -2 082 |
| Utsatt skatt som reverserer innen 12 måneder | | -134 | -183 |
| Sum | | -3 844 | -2 265 |
| Utsatt skatt (-) / utsatt skattefordel i balansen | | 34 249 | 26 917 |
| Utsatt skattefordel knyttet til fremførbart skattemessig underskudd er balanseført da det er sannsynlig at selskapet kan anvende dette mot fremtidig skattepliktig overskudd. | | | |
| Betalbar skatte i balansen fremkommer slik: | | 2021 | 2020 |
| Betalbar skatt | | - | 4 413 |
| Tilskudd vedr SkatteFUNN | | -1 466 | -337 |
| Skattekostnad/(-inntekt) | | -1 466 | 4 076 |
| Fordringer vedr SkatteFUNN 2021 er klassifisert som kortsiktig fordring | | | |

Note 9

Immaterielle eiendeler

| | Goodwill | Egenutviklet software | Sum |
|--|--------------|-----------------------|----------------|
| Balanse 1. januar 2021 | | | |
| Akkumulert anskaffelseskost | 3 138 | 233 689 | 236 827 |
| Akkumulerte av- og nedskrivninger | -1 256 | -112 360 | -113 616 |
| Sum | 1 882 | 121 329 | 123 211 |
| Regnskapsåret 2021 | | | |
| Inngående balanse | 1 882 | 121 329 | 123 211 |
| Tilgang | | 56 239 | 56 239 |
| Tilskudd SkatteFUNN | | -1 466 | -1 466 |
| Avgang | - | - | - |
| Akkumulerte avskrivninger avganger | - | - | - |
| Overføringer til/fra AUU | - | - | - |
| Årets avskrivninger | -628 | -33 155 | -33 783 |
| Årets nedskrivninger | - | -700 | -700 |
| Sum | 1 255 | 142 246 | 143 501 |
| Balanse 31. desember 2021 | | | |
| Akkumulert anskaffelseskost | 3 138 | 288 462 | 291 600 |
| Akkumulerte av- og nedskrivninger | -1 884 | -146 215 | -148 099 |
| Sum | 1 255 | 142 246 | 143 501 |
| Økonomisk levetid | 5 år | 3-7 år | |
| Avskrivningsmetode | Lineært | Lineært | |
| | | 2021 | 2020 |
| Årets avskrivninger immaterielle driftsmidler | | 33 783 | 32 846 |
| Årets nedskrivninger immaterielle driftsmidler | | 700 | 2 257 |
| Sum | | 34 483 | 35 103 |

Goodwillen er knyttet til oppkjøpet av Interoperabilitetstjenester AS som ble gjennomført 1. januar 2018.

Note 10

Varige driftsmidler

| | Maskin og utstyr | |
|--|------------------|--------------|
| Balanse 1. januar 2021 | | |
| Akkumulert anskaffelseskost | 16 247 | |
| Akkumulerte av- og nedskrivninger | -4 335 | |
| Sum | 11 912 | |
| Regnskapsåret 2021 | | |
| Inngående balanse | 11 912 | |
| Tilgang | 1 810 | |
| Avgang | - | |
| Akkumulerte avskrivninger avganger | - | |
| Overføringer til/fra AUU | - | |
| Årets avskrivninger | -2 073 | |
| Sum | 11 649 | |
| Balanse 31. desember 2021 | | |
| Akkumulert anskaffelseskost | 18 057 | |
| Akkumulerte av- og nedskrivninger | -6 408 | |
| Sum | 11 649 | |
| Avskrivningstid benyttet | 3 - 6 år | |
| | 2021 | 2020 |
| Årets avskrivninger varige driftsmidler | 2 073 | 2 005 |
| Årets nedskrivninger varige driftsmidler | - | - |
| Sum | 2 073 | 2 005 |

Note 11

SkatteFUNN

Selskapet har fått innvilget offentlige tilskudd i forbindelse med SkatteFUNN-ordningen med NOK 1 466 108. Tilskuddet er behandlet i h.h.t NRS 4 Offentlige tilskudd. Tilskuddet er ført til fratrukk i eiendelens anskaffelseskost, som føres opp med nettobeløpet i balansen (nettoføring). Tilskuddet for 2021 er oppført som annen kortsiktig fordring i balansen. Tilskuddet er betinget av endelig godkjenning fra ligningsmyndighetene. Totale aktiverte FOU kostnader, vedrørende tilskuddsberettigede prosjekter som er kostnadsført i 2021, beløper seg til NOK 7 716 360.

| | 2021 | 2020 |
|--|---------------|---------------|
| Kundefordringer | 43 028 | 37 442 |
| Avsetning for tap | -309 | -925 |
| Kundefordringer netto | 42 719 | 36 517 |
| Forskuddsbetalinger | 6 371 | 10 140 |
| Andre fordringer | 17 759 | 32 682 |
| Sum kundefordringer og andre fordringer | 66 849 | 79 339 |

Bokført verdi av kundefordringer, forskuddsbetaling og andre fordringer tilsvarer virkelig verdi.

| | 2021 | 2020 |
|-------------------------------------|-------------|--------------|
| Endring i avsetning til tap | -616 | 375 |
| Realisert tap | - | 2 300 |
| Sum resultatført tap på krav | -616 | 2 675 |

Kostnadsført tap er klassifisert som annen driftskostnad i regnskapet.

| | 2021 | 2020 |
|---------------------------|---------|---------|
| Kontanter og bankinnskudd | 219 396 | 253 463 |

Herav bundne skattetrekkmidler 6 733 TNOK i 2021 og 5 822 TNOK i 2020.

Note 12

Kundefordringer og andre fordringer

Note 13

Kontanter og bankinnskudd

Note 14

Aksjekapital og overkurs

| | Antall aksjer | Aksjer ordinære | Overkurs | Sum |
|---------------------------|---------------|-----------------|----------|--------|
| Aksjer 1. januar 2021 | 100 | 10 000 | 50 000 | 60 000 |
| Endringer i løpet av året | | | | |
| Aksjer 31. desember 2021 | 100 | 10 000 | 50 000 | 60 000 |

Selskapet har kun én aksjeklasse, hver aksje er pålydende NOK 100.000,-. Alle aksjene i selskapet har lik stemmerett og lik rett på utbytte.

Selskapet eies 100% av Samferdselsdepartementet.

Note 15

Egenkapital

| | Aksje-kapital | Innskutt annen Egen-kapital | Opptjent EK | Sum |
|---|---------------|-----------------------------|-------------|---------------|
| Egenkapitalutvikling 2021 | | | | |
| Egenkapital 31.12.20 | 60 000 | 39 695 | 17 887 | 117 583 |
| Årets resultat | | | 3 422 | 3 422 |
| Estimatavvik pensjonsforpliktelse | | | -35 363 | -35 363 |
| Utsatt skatt av estimatavvik pensjonsforpliktelse | | | 7 780 | 7 780 |
| Negativ opptjent EK belastet innskutt egenkapital | | -6 275 | 6 275 | - |
| Egenkapital 31.12.21 | 60 000 | 33 420 | - | 93 421 |

Estimatavvik pensjonsforpliktelse

Selskapet har i 2021 et estimatavvik på 35.363 TNOK. Estimatavikene siden selskapets oppstart i 2016 summer seg til 129.874 TNOK.

Note 16

Pensjoner og lignende forpliktelser

Generelt

Selskapet har pensjonsordninger knyttet til alder-, uføre- og etterlattepensjon for ektefelle og barn. Nedenfor følger nærmere beskrivelse av ordningen.

Innskuddspensjon

Selskapet har tidligere hatt en kollektiv pensjonsordning som var organisert i Statens pensjonskasse (SPK).

Fra 2019 har majoriteten av de ansatte en innskuddsbasert pensjonsordning. Kostnadsført pensjonspremie vedr denne ordningen var i 2021 8 651 TNOK og i 2020 8 402 TNOK. Ordningen tilfredsstiller kravene iht. Lov om offentlig tjenstepensjon.

Lukking av ytelsesordning

I juni 2018 ble det besluttet å lukke pensjonsordningen i SPK for alle ansatte pr 01.01.19. Alle medarbeidere, med unntak av uføre og langtidssykemeldte, på lukketidspunktet fikk en oppsatt rettighet i SPK og fra 2019 en ny innskuddspensjonsordning. Uføre og langtidssykemeldte blir værende i ordningen hos SPK frem til de blir friske, da vil de bli overført til innskuddspensjonsordningen.

Pensjonskostnad for 2021 og forpliktelse pr 31.12.21 er beregnet i samsvar med prinsipper ihht IAS 19 og den balanseførte pensjonsforpliktelsen, som utgjør 158 963 TNOK, er vurdert å gi et forsvarlig og i dag beste uttrykk for selskapets forpliktelse hensyntatt estimert effekt av avviking av ordningen.

Ytelsespensjon

Selskapet har en kollektiv pensjonsordning som er organisert i Statens pensjonskasse (SPK). Ordningen tilfredsstiller kravene iht. Lov om offentlig tjenstepensjon. Ordningen dekker ytelser av pensjonsgrunnlag opp til 12G, og gir en alders- og uførepensjon på 66 % av pensjonsgrunnlag ved full opptjening. Forpliktelsen gjennom denne ordningen dekker 11 aktive, 40 pensjonister og 222 oppsatte. Ordningen gir rett til definerte fremtidige ytelser som i hovedsak er avhengig av antall opptjeningsår og lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder.

Forpliktelsen er beregnet med utgangspunkt i ny bransjestandard for samordning i henhold til SPKs anbefaling.

Selskapet har gjennom tariffavtale pensjonsforpliktelser i tilknytning til offentlig avtalefestet førtidspensjon (AFP). Forpliktelser gjennom denne ordningen dekker 11 aktive medlemmer.

I tabellene nedenfor er arbeidsgiveravgift med nominelle satser inkludert i årets kostnad og netto pensjonsforpliktelse

| Spesifikasjon av netto innregnet ytelsesbasert pensjonsforpliktelse | 2021 | 2020 |
|--|----------------|----------------|
| Nåverdi av opptjent pensjonsforpliktelse for ytelsesplaner i fondsbaserte ordninger | 318 779 | 290 480 |
| Virkelig verdi på pensjonsmidler | -159 816 | -160 397 |
| Netto pensjonsforpliktelse for ytelsesplaner i fondsbaserte ordninger | 158 963 | 130 083 |
| Nåverdi av opptjent pensjonsforpliktelse for ytelsesplaner i ikke fondsbaserte ordninger | - | - |
| Netto pensjonsforpliktelse i balansen | 158 963 | 130 083 |
| Endring i balanseført netto forpliktelse: | | |
| Balanseført nettopensjonsforpliktelse 01.01 | 130 083 | 102 083 |
| Frigjøring av midler fra SPK | - | - |
| Årets aktuarielle avvik | 35 363 | 33 407 |
| Årets pensjonsopptjening/økning forpliktelse | 2 297 | -1 320 |
| Netto finansposter pensjon | -2 011 | 2 135 |
| Årets innbetaling til ordningene | -6 769 | -6 222 |
| Balanseført nettopensjonsforpliktelse 31. desember | 158 963 | 130 083 |
| Pensjonskostnad vedr ytelsesplaner innregnet i resultatregnskapet | | |
| Nåverdi av årets pensjonsopptjening | 1 513 | 1 529 |
| Effekt planendringer | - | - |
| Sum årets pensjonsopptjening, resultatført som personalkostnad - se note 4 | 1 513 | 1 529 |
| Årets finansposter pensjoner | 2 011 | 2 135 |
| Sum pensjonskostnad ytelsesplaner | 3 524 | 3 664 |
| Totale pensjonskostnader vedr ytelsesplaner | 3 524 | 3 664 |

Sensitivitetsanalyse ved endring i sentrale forutsetninger

Tabellen nedenfor viser estimat for potensielle effekter ved en endring forutsetninger av vesentlig betydning for ytelsesbaserte pensjonsplaner i Norge. Faktiske resultater kan i vesentlig grad avvike fra disse estimatene.

| | Diskon- teringsrente | | Årlig lønnsvest | | Økning i G | |
|---|-------------------------|------|--------------------|--------|------------|-------|
| | 1 % | -1 % | 1 % | -1 % | 1 % | -1 % |
| Økning(+)/reduksjon(-) periodens netto pensjonskostnad angitt i % | -19 % | 25 % | 8 % | -7 % | 15 % | -12 % |
| Økning(+)/reduksjon(-) netto pensjonsforpliktelse pr 31.12 angitt i % | -19 % | 25 % | 0,4 % | -0,3 % | 25 % | -19 % |

De siste års års utvikling i pensjonskostnad og pensjonsforpliktelse viser følgende:

| | 2021 | 2020 |
|---|----------------|----------------|
| Resultatregnskap | | |
| Nåverdi av årets pensjonsopptjening | 1 513 | 1 529 |
| Effekt av planendring | - | - |
| Effekt av AFP-uttak ved nedbemanning | - | - |
| Resultatført estimatavvik | - | - |
| Årets pensjonsopptjening, resultatført som personalkostnad | 1 513 | 1 529 |
| Netto rentekostnader pensjon | 2 011 | 2 135 |
| Sum pensjonskostnad | 3 524 | 3 664 |
| Balanse | | |
| Beregnet totale pensjonsforpliktelser | 318 779 | 290 480 |
| Pensjonsmidler | -159 816 | -160 397 |
| Netto pensjonsforpliktelse i balansen | 158 963 | 130 083 |

Følgende parametre er benyttet ved beregningene for ytelsesordninger i Norge

| | 2021 | 2020 |
|---|----------------|----------------|
| Diskonteringsrente | 1,9 % | 1,7 % |
| Forventet avkastning | 1,9 % | 1,7 % |
| Gjennomsnittlig lønnsvekst | 2,75 % | 2,25 % |
| G-regulering | 2,5 % | 2,0 % |
| Korridor: % av max (PBO, pensjonsmidler) | 10,00 % | 10,00 % |
| Årlig reg. av pensjoner under utbetaling | 1,75 % | 1,25 % |
| Gjennomsnittelig arbeidsgiveravgift faktor | 14,10 % | 14,10 % |

Forklaring valgte forutsetninger 31. desember 2021

Diskonteringsrente er fastsatt med grunnlag i obligasjoner med fortinnsrett (OMF) og utgjør 1,9 %. Det er vurdert at at OMF- markedet representerer et dypt og likvid marked med relevante løpetider som kvalifiserer til referanserate iht. IAS 19.

Lønnsregulering for norske ordninger er i hovedsak beregnet som summen av forventet reallønnsvekst på 1,00 % og inflasjon på 1,75 %. Regulering av pensjoner under utbetaling følger i hovedsak gjennomsnittlig lønnsvekst (tilsvarende G-regulering) fratrukket en fast faktor på 0,75.

For de demografiske faktorer er tariffene K 2013 og IR 73 lagt til grunn for fastsettelse av dødelighet og uførisiko.

Gjennomsnittlig forventet levetid (i antall år) for en person som pensjonerer seg når han/hun fyller 65 år vil iht K2013 være:

| | |
|--------|-------|
| Mann | 20 år |
| Kvinne | 23 år |

Risikovurdering ytelsesbaserte ordninger

Gjennom ytelsesbasert ordning er selskapet påvirket av en rekke risikoer som følge av usikkerhet i forutsetninger og fremtidig utvikling. De mest sentrale risikoene er beskrevet her:

Forventet levetid

Selskapet har påtatt seg en forpliktelse til å utbetale pensjon for de ansatte livet ut. Økning i forventet levealder blant medlemsmassen medfører en økt forpliktelse for selskapene.

Avkastningsrisiko

Selskapet blir påvirket ved en reduksjon i faktisk avkastning på pensjonsmidlene, som vil medføre økt nettoforpliktelse.

Midlertidig uførevedtak

Selskapets pensjonsforpliktelse vil bli påvirket av forutsetningene som legges til grunn for beregning av forpliktelsen knyttet til midlertidig uføre og lengden på den enkeltes uførevedtak.

Inflasjon- og lønnsvekstrisiko

Selskapets pensjonsforpliktelse har risiko knyttet til både inflasjon og lønnsutvikling, selv om lønnsutvikling er nært knyttet til inflasjonen. Høyere inflasjon og lønnsutvikling enn hva som er lagt til grunn i pensjonsberegningene, medfører økt forpliktelse for selskapet.

AFP

AFP-ordningen er en ytelsesbasert flerforetaks pensjonsordning, og finansieres gjennom premier som fastsettes som en prosent av lønn. Regnskapsmessig blir ordningen behandlet som en innskuddsbasert pensjonsordning hvor premiebetaling kostnadsføres løpende, og ingen avsetninger foretas i regnskapet. Både for 2021 og 2020 utgjorde premien 2,5 % av lønn mellom 1G og 7,1G.

Tilskudd til AFP ordningen inngår i regnskapslinjen lønnskostnader og utgjorde i 2021 2 363 TNOK og for 2020 TNOK 2 282.

Fellesordningen for AFP offentliggjør ikke anslag på fremtidige premiesatser, men legger til grunn at premien for ny AFP må økes over tid for å imøtekomme forventninger om økte utbetalinger med tilstrekkelig bufferkapital.

Selskapet er solidarisk ansvarlig for to tredeler av pensjonen som skal utbetales til de arbeidstakere som til enhver tid fyller vilkårene. Ansvar et gjelder både manglende innbetaling og dersom premiesatsen viser seg å være utilstrekkelig.

Ved eventuell avvikling av ordningen har selskapet plikt til fortsatt premiebetaling for dekning av pensjonsutbetalinger til arbeidstakere som er tiltrådt eller som fyller vilkårene for avtalefestet pensjon på avviklingstidspunktet.

Note 17

Leverandørgjeld og annen kortsiktig gjeld

| | 2021 | 2020 |
|--|----------------|----------------|
| Leverandørgjeld | 83 235 | 87 474 |
| Skyldig offentlige avgifter | 11 068 | 9 496 |
| Annen kortsiktig gjeld (inkl. avsetning for forpliktelser) | 128 957 | 153 094 |
| Sum | 223 260 | 250 064 |

Andel av gjeld til andre nærstående parter er i 2021: 25 213 TNOK.

Andel av gjeld til andre nærstående parter er i 2020: 37 042 TNOK.

Bokført verdi av leverandørgjeld og annen kortsiktig gjeld tilsvarer virkelig verdi. Annen kortsiktig gjeld inneholder forskuddsbetalte inntekter, periodiserte personalkostnader og andre periodiserte kostnader.

Note 18

Nærstående parter

Entur AS har følgende nærstående parter:

Eier

Som eier av Entur AS er Samferdselsdepartementet nærstående part. I tillegg vil andre virksomheter som er eid av Samferdselsdepartementet være nærstående parter med Entur AS.

Styret og ledende ansatte

Personer som inngår i selskapets ledelse eller styret er også nærstående parter med Entur AS.

Nedenfor følger oversikt over transaksjoner, mellomværende og sikkerhetsstillelser med nærstående parter:

| | 2021 | 2020 |
|--|----------------|----------------|
| Salg av varer og tjenester | | |
| Salg av varer og tjenester til andre nærstående parter | 336 776 | 357 070 |
| Sum | 336 776 | 357 070 |
| Kjøp av varer og tjenester | | |
| Kjøp av varer og tjenester fra andre nærstående parter | 11 209 | 8 481 |
| Sum | 11 209 | 8 481 |

Mellomværende med nærstående parter som følge av kjøp og salg av varer og tjenester:

| | 2021 | 2020 |
|--|---------------|---------------|
| Fordringer på | | |
| Virksomheter eid av Samferdselsdepartementet | 11 807 | 17 198 |
| Sum | 11 807 | 17 198 |
| Gjeld til | | |
| Virksomheter eid av Samferdselsdepartementet | 25 213 | 37 042 |
| Sum | 25 213 | 37 042 |

Sikkerhetsstillelse

Entur AS har stilt garanti på 5 700 TNOK.

Note 19

Finansiell risikostyring

Kapitalforvaltning

Selskapets mål for kapitalforvaltningen er å trygge fortsatt drift ved å sikre avkastning for eierne, og opprettholde en optimal kapitalstruktur, for derved å redusere kapitalkostnadene. Forvaltningen skjer i samsvar med retningslinjer fastsatt av styret, som vedtar prinsipper for risikostyringen og angir retningslinjer for spesifikke risikoområder. Den totale risiko for kapitalforvaltningen skal være lav.

Finansielle risikofaktorer

Selskapet benytter seg av ulike finansielle instrumenter i forbindelse med styringen av finansiell risiko, både for å kunne skaffe kapital til nødvendige investeringer, samt drive den daglige driften. Selskapet benytter ikke finansielle instrumenter for omsetningsformål.

De viktigste finansielle risiki selskapet er utsatt for er knyttet til kredittrisiko, likviditetsrisiko og valutarisiko.

i) Kredittrisiko

Selskapet er hovedsakelig eksponert for kredittrisiko knyttet til kundefordringer og andre kortsiktige fordringer. Kredittrisikoen reduseres ved at alle motparter som får kreditt hos selskapet skal kredittvurderes og godkjennes.

Det foreligger ingen vesentlig kredittrisiko knyttet til én enkelt motpart eller flere motparter som kan oppfattes som en gruppe på grunn av likheter i kredittrisikoen.

Selskapet har retningslinjer for å påse at salg kun foretas til kunder som tidligere ikke har hatt vesentlige betalingsproblemer og at utestående beløp ikke overstiger fastsatte kredittrammer.

ii) Likviditetsrisiko

Likviditetsrisiko er risikoen for at selskapet ikke vil være i stand til å betjene sine finansielle forpliktelser etter hvert som de forfaller. Selskapets strategi for å håndtere likviditetsrisiko er å ha tilstrekkelig med likvide midler til enhver tid, slik at man kan innfri finansielle forpliktelser ved forfall, også ved ekstraordinære hendelser, uten å risikere uakseptable tap eller selskapets rykte.

iii) Valutarisiko

Selskapet har ingen investeringer i utenlandsk valuta. Selskapet er indirekte eksponert da prisen på selskapets produkter over tid kan bli påvirket av endring i valutakurser. Men per dags dato er det begrenset kjøp og salg som foregår i utenlandsk valuta.

Note 20

Hendelser etter balansedagen

Etter balansedagen er det ikke fremkommet forhold av vesentlig betydning for å kunne bedømme selskapets resultat og stilling.

Erklæring fra styret og daglig leder ved årsoppgjøret 2021

Styret mener etter beste overbevisning at årsregnskapet for selskapet for perioden 1. januar 2020 til 31. desember 2021 er utarbeidet i samsvar med GRS med krav til tilleggsopplysninger som følger av regnskapsloven, og at opplysningene i regnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler, gjeld, finansielle stilling og resultat som helhet.


Styret mener at årsberetningen gir en rettviseende oversikt over utviklingen, resultatet og stillingen til selskapet, sammen med en beskrivelse av de mest sentrale risiko- og usikkerhetsfaktorene selskapet står overfor.




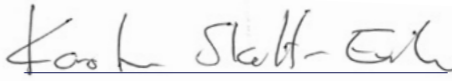
Oslo, 7. mars 2022

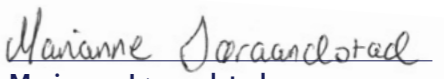

Karin Bing Ovgland
Styrets leder


Leif Harald Jensen
Nestleder


Sverre Kristian Gjessing
Styremedlem


Audhild Andersen Randa
Styremedlem


Karsten Skotte-Eriksen
Styremedlem


Marianne Jøraandstad
Styremedlem


Håkon Fjelstad
Styremedlem


Christel Borge
Administrerende direktør

Revisors beretning

Til generalforsamlingen i Entur AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert Entur AS' årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Oslo, 7. mars 2022
Deloitte AS


Eivind Skaug
statsautorisert revisor



Vedlegg

Vedlegg 1 Aktivitets- og redegjørelsesplikten

Del 1: Tilstand for kjønnslikestilling

Tilstand for kjønnslikestilling i Entur

| | Kjønnsbalanse Antall | | Midlertidig ansatte Antall | | Foreldre-permisjon Antall | | Faktisk deltid Antall | | Ufrivillig deltid Antall | |
|-----------|--|------|---|-------|---|-------|--|------|---|------|
| | Kvinner | Menn | Kvinner | Menn | Kvinner | Menn | Kvinner | Menn | Kvinner | Menn |
| 2021 | 129 | 131 | 46,67 | 53,33 | 24,16 | 11,49 | 18 | 3 | 0 | 1 |
| Vurdering | Jevn fordeling mellom kvinner og menn totalt i virksomheten, men skjev fordeling internt i enkelte avdelinger. | | I 2020 var fordelingen 50/50. Midlertidige ansatte er 90 % timelønnede vikarer som studerer. Disse tallene vil variere ved avslutning av studier. | | Nedgang fra 2020 hvor kvinner hadde i snitt 14,53 uker og menn 7,68 uker. Naturlig variasjon i tallene. | | Nedgang på 3 personer fra 2020. Deltidsansatte utgjør 9,81 % av arbeidsstyrken i 2021. | | Kartleggingen viste at kun én deltidsansatt ønsket høyere stillingsandel og vedkommende får det fra 01.01.2022. | |

Tilstand for kjønnslikestilling på andre områder

| | Rekruttering Prosentandel | | Lønnsvekst Prosentandel | | Sykefravær Prosentandel | | Fravær grunnet sykt barn Prosentandel | | Arbeidstid Prosentandel som jobber i turnus | |
|-----------|---|------|---|------|--|------|--|------|---|-------|
| | Kvinner | Menn | Kvinner | Menn | Kvinner | Menn | Kvinner | Menn | Kvinner | Menn |
| 2021 | 20 | 80 | 3,59 | 4,37 | 7,77 | 3,62 | 0,23 | 0,1 | 64,36 | 35,64 |
| Vurdering | Hovedsakelig rekruttert innenfor teknologi. Forskjellen reflekterer markedet. | | Differansen skyldes individuelle lønnsendringer gjennom året, endringer av stillinger og ansvarsområder | | Entur skal bidra til lavt jobbrelatert sykefravær. | | Tilfeldig variasjon. | | Turnusarbeid forekommer kun i avdelingen Kundekommunikasjon og service. Avdelingen har kundesenter og stasjoner med åpningstider på kvelder og i helger. Overvekt av kvinnelige ansatte i avdelingen fører til høy prosentandel kvinner i turnusarbeid. | |

Kjønnsfordeling på ulike stillingsnivåer/grupper

| | Kjønnsfordeling i 2021 | |
|-------------------------------|------------------------|-------|
| | Kvinner | Menn |
| Total | 49,81 | 50,19 |
| Ledere med personalansvar | 44,83 | 55,17 |
| Administrasjon | 63,04 | 36,96 |
| Digitale tjenester | 15,09 | 84,91 |
| Kundekommunikasjon og service | 61,40 | 38,60 |

Lønnsforskjeller på ulike stillingsnivåer/grupper

De lønnskartlegginger som er foretatt er av enkel karakter og har ikke avdekket noen usaklige lønnsforskjeller mellom kvinner og menn for likt arbeid. Enturs interne rutiner, HR policy og etiske retningslinjer angir tydelig at Entur har som mål å være en inkluderende og attraktiv arbeidsplass med gode arbeidsforhold, sikkert arbeidsmiljø, mangfold og balansert kjønnsfordeling.

Selskapet har formelle og faste rutiner for rekruttering og lønnsfastsettelse. Ansatte får sin lønn fastsatt ved individuelle avtaler, kollektive avtaler (tariffavtaler) eller ved administrativ beslutning. I 2021 er 53,8 % av ansatte dekket av kollektive tariffavtaler. Entur har etablert hovedprinsipper for selskapets lønnspolitikk. Gjennom selskapets årlige lønnsvurdering skal vi jobbe for å minske lønnsgapet mellom kvinner og menn.

Lønnsforskjeller i 2021

| Stillingsnivå/gruppe | Kvinner andel av menns lønn i prosent |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| Totalt | 81,96 |
| Ledere med personalansvar | 89,09 |
| Administrasjon | 94,99 |
| Digitale tjenester | 91,96 |
| Kundekommunikasjon og service | 90,89 |

I 2022 planlegger vi å gjennomføre en ytterligere kartlegging for å avdekke eventuelle forskjeller i uregelmessige tillegg og overtidsgodtgjørelser, samt for skattepliktige naturalytelser, mellom kjønnene. Det vil gi oss et bedre grunnlag for å avdekke eventuelle lønnsforskjeller.

Del 2: Redegjørelse for aktivitetsplikten

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering er nedfelt i etiske retningslinjer og i HR policy. Styrende dokumenter og policyer skal som standard gjennomgås og eventuelt revideres årlig.

Arbeid med likestilling og ikke-diskriminering i praksis

Entur jobber løpende med å kartlegge og forbedre egne rutiner, prosesser og forhold, for å sikre likestilling og ikke-diskriminering.

For å identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling, jobber Entur med følgende:

- Gjennomfører medarbeiderundersøkelse og samtaler for å kartlegge ansattes jobbtilfredshet, og avdekke utfordringer knyttet til arbeidsmiljø, trivsel og rekruttering.
- Entur har et verneapparat og en vernetjeneste. Vi gjennomfører årlige verneunder, hvor verneombudet og andre representanter undersøker og sikrer at fysiske arbeidsforhold oppfyller nødvendige krav.

- Jevnlige samarbeidsmøter og møter med Arbeidsmiljøutvalget (AMU).
- Anonymisert varslingstjeneste for å fange opp tilfeller av uønskede hendelser og følger opp innrapporterte saker.
- Undersøker jevnlig statistikk, søkertall og demografi for å være bevisste rundt kjønnsbalanse og mangfold i virksomheten.

Identifiserte risikoer og tiltak

Tabellen under viser beskrivelse av de risikoer for diskriminering og hindre for likestilling som Entur har identifisert, med tilhørende oversikt over gjennomførte og planlagte tiltak.

| Identifiserte risikoer og tiltak | |
|--|---|
| Risikobeskrivelse og årsak | Tiltak |
| <p>Balanse mellom jobb og fritid: Gjennomført medarbeiderundersøkelse i 2021 viste en betydelig tilbakegang på spørsmål knyttet til balanse mellom jobb og fritid for ledere med personalansvar. En tilbakegang på dette området var ventet som følge av hjemmekontorsituasjonen, og er i tråd med erfaringene fra andre selskaper.</p> | <p>Gjennomførte tiltak i 2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle ledere i selskapet som har personalansvar har gjennomgått resultatene på enhetsnivå for å identifisere tiltak for å styrke bevaringsområder og forbedringsområder. • Spørsmål knyttet til «opplevd balanse jobb og fritid» ble fulgt opp i medarbeidersamtale, for å avdekke ytterlige behov for tilpasninger og tiltak. <p>Tiltak i 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Følge opp utvikling i resultater i nye medarbeiderundersøkelser. Behov for eventuelle tilpasninger vil følges opp basert på medarbeidersamtale. |

Identifiserte risikoer og tiltak

Kvinneandel i Digitale tjenester:

Kvinneandelen i avdeling for Digitale tjenester er på 15%. Lav kvinneandel innenfor teknologi er ikke Entur-spesifikt, og en generell utfordring i IT-bransjen. I en undersøkelse utført av Kantar TNS for Oda-nettverket i 2018, var det 15 % kvinner i IT-utvikling.

Gjennomførte tiltak i 2021:

- I løpet av 2021 er det etablert en tverrfaglig gruppe som skal jobbe med rekrutteringen spesielt i Digitale Tjenester. Gruppen vil gjennomgå nye søkere ukentlig og vurdere egnet utviklingsmiljø. Det tverrfaglige arbeidet gjelder annonser, prosesser og utvelgelse av kandidater.
- Gjennomført en workshop der alle de faste ansatte kvinnene i digitalavdelingen i Entur var invitert til å komme med innspill og refleksjoner rundt temaet.
- Entur har fra januar 2022 gått inn som partner i kvinnenettverket Oda, som er Nordens ledende nettverk for kvinner i tech.

Tiltak i 2022:

- Entur skal bruke partnerskapet med Oda godt for å bli en tydelig, synlig og attraktiv aktør for kvinner i tech, og skal blant annet være til stede med stand på den store Inspirasjonsdagen i mai 2022.
- Entur skal jobbe videre for å gjøre annonsene våre enda mer tilpasset mangfold og likestilling
- Vi skal bruke våre ansatte kvinner som ambassadører
- Tettere oppfølging av nyansatte (eksempelvis gjennom en mentorordning)
- Vi skal søke innsikt fra bransjen gjennom deltakelse på fagforum, seminarer og lignende.

Kompetanse- og utviklingsmuligheter:

Entur har ikke en overordnet oversikt over kompetansebehov i selskapet, og har derfor heller ikke oversikt over om det er forskjeller i den enkeltes kompetanse- og utviklingsmuligheter. Frem til nå har ansattes faglige og personlige kompetansebehov blitt avtalt i utviklingssamtalene med nærmeste leder. Med flere ansatte følger et økende ansvar, behov og forventning om systematisk kompetanse- og karriereutvikling.

Gjennomførte tiltak i 2021:

- Gjennomført medarbeiderundersøkelse og -samtale. Undersøkelsen viste svært gode resultater for medarbeidernes tilfredshet med utvikling og kompetanse.

Tiltak i 2022:

- Igangsette arbeidet med kompetansekartlegging og -analyse for å få et bilde av dagens kompetansebeholdning og behov. Selskapet kan da utarbeide en helhetlig kompetansestruktur med kompetanseplaner og karriereveier.

Mangfold:

Entur stiller krav til norskkunnskaper for sine medarbeidere, blant annet på grunn av dokumentasjonskrav. Krav om norskkunnskap kan være et hindrer for mangfold i virksomheten.

Gjennomførte tiltak i 2021:

- Entur tilbyr norskkurs, og kan legge til rette med både hjelp til søknad om oppholdstillatelse og andre støttende tiltak.

Gjennom undersøkelsene Entur har gjennomført i 2021 er det ikke avdekket spesifikke risikoer innenfor personalområdene tilrettelegging, arbeidsmiljø, lønns- og arbeidsvilkår, og trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold. Vi har heller ikke avdekket spesifikke risikoer knyttet til diskrimineringsgrunnlagene graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet eller kjønnsuttrykk. Selv om det ikke er identifisert risikoer knyttet til overnevnte områder, jobber selskapet løpende med aktiviteter som skal fremme mangfold, likestilling og ikke-diskriminering.

Entur jobber kontinuerlig med forbedring og justering av de iverksatte tiltakene for at de skal få ønsket effekt. Arbeidet har ført til en økt bevissthet blant ledere og HR. Det har imidlertid ikke vært en formalisert prosess for oppfølging av resultatene i 2021. I 2022 vil Entur jobbe mer strukturert med mangfold, likestilling og ikke-diskriminering. Det vil gjøres gjennom forsterket oppfølging av alle prosesser knyttet til aktivitetsplikten som helhet, og ved å etablere en mangfolds- og inkluderingsgruppe bestående av ansatte, ledelse og tillitsvalgte. Det vil i 2022 bli arbeidet videre med å identifisere forbedringsområder og planlegge videre tiltak. Aktivitetene og tiltakene skal gjøres kjent i virksomheten.

Vedlegg 2

Eierstyring og selskapsledelse

Entur følger «Norsk anbefaling for eierstyring og selskapsledelse» for å sikre en høy standard på dialog og samspill mellom eier, styret og ledelsen av virksomheten. Styret i Entur legger vekt på å etablere og videreutvikle rutiner og praksis for god eierstyring og selskapsledelse. Som statlig heleid selskap baseres Enturs eierstyring og selskapsledelse på regjeringens til enhver tid gjeldende eierskapspolitikk.

Ansvar og myndighet er definert i instruks for styret og administrerende direktør og selskapets fullmaktsmatrise. Entur har et felles sett av kjerneverdier godkjent av styret som er:

- Til stede
- Utforskende
- Nyttig
- Raus
- Med integritet

Verdiene kjennetegner Enturs kultur og ligger til grunn for overordnede mål og strategier. I lys av ny strategi for selskapet vil administrasjonen og styret gjennomføre en evaluering av gjeldende kjerneverdier i 2022.

Enturs medarbeidere har gjennom sitt arbeid kontakt med kunder, leverandører og kollegaer. For å sikre en enhetlig, redelig og profesjonell opptreden, er det utarbeidet etiske retningslinjer som er godkjent av styret og som gjelder for alle medarbeidere.

Entur påvirker samfunnsutviklingen og ønsker å bidra til verdiskaping og god utnyttelse av fellesskapets sosiale og miljømessige ressurser ved å drifte felles salgssystem for togbilletter på tvers av operatører samt innsamling av data om kollektivtrafikken i Norge for å gjøre det enklere å velge en bærekraftig reise. Enturs arbeid med bærekraft og samfunnsansvar er innlemmet i Enturs styringssystemer og strategier.

Virksomhet

Entur sitt samfunnsoppdrag er å levere tjenester som gjør det enkelt å planlegge, sammenligne og kjøpe reiser på tvers av alle kollektivselskaper i Norge.

Entur er et aksjeselskap eid av Samferdselsdepartementet, og forvalter billettsystem, kundesenter og salg og service på stasjoner på vegne av jernbanen i Norge.

Siden Enturs oppstart i 2016 er det kommet til flere togselskaper på norske skinner. Entur har fått oppgaven med å forvalte salg og distribusjon av billetter på vegne av alle togselskapene. I tillegg skal Entur levere tjenester som gjør det enkelt å planlegge, sammenligne og kjøpe sømløse reiser på tvers av alle kollektivaktører i Norge - på buss, tog, ferje, t-bane og trikk.

Entur har også ansvar for salg av utlandsbilletter, og forvalter jernbanens personalbillettordning på vegne av Jernbanedirektoratet.

Enturs visjon er «Samarbeid om enkle bærekraftige reiser». Det innebærer å ha en overordnet plan for bærekraftig verdiskaping, og sette tydelige mål som det rapporteres på. Målene skal bidra til å nå FNs bærekraftsmål, og Entur skal årlig rapportere på måloppnåelse.

Enturs arbeid med FNs bærekraftsmål kan overordnet deles inn i intern drift og leveranser. I vår interne drift skal Entur jobbe for å ha et trygt, sikkert og likestilt arbeidsmiljø for våre ansatte, sikre et ansvarlig forbruk av tjenester og produkter internt og jobbe mot en klimanøytral drift. For våre leveranser handler det om å få flere til å reise kollektivt, samarbeide med flere om felles utvikling av kollektivløsninger og sikre bedre data og innsikt som grunnlag for bærekraftige beslutninger og investeringer innen samferdselssektoren.

Selskapskapital og utbytte

Styret i Entur har ansvar for å sørge for at Enturs egenkapital til enhver tid er på et forsvarlig nivå, og varsle generalforsamlingen om så ikke er tilfelle.

Styret har løpende dialog med eier om utbyttepolitikk i selskapet basert på inntjening og investeringsbehov. Resultatet skal som hovedregel tillegges egenkapitalen og det utbetales ikke utbytte. Entur har ikke rentebærende gjeld.

Entur er et statsaksjeselskap som betyr at det er et aksjeselskap der staten eier alle aksjene. Som statsaksjeselskap følges særreglene som blant annet innebærer at generalforsamlingen ikke er bundet av styrets forslag til utbytte. Videre fører Riksrevisjonen kontroll med forvaltningen av statens eierinteresse i selskapet og mottar kopi av selskapets styreprotokoller.

Likebehandling av aksjeeiere og transaksjoner med nærstående

Entur er et 100 prosent statlig eid selskap underlagt Samferdselsdepartementet. Retningslinjer for transaksjoner med nærstående parter er nedfelt i styreinstruksen og i de etiske retningslinjene.

Aksjer og omsettelighet

Da Entur kun har en eier, er det ikke nedfelt i vedtektene at aksjene er fritt omsettelige.

Generalforsamling

Generalforsamlingen i Entur gjennomføres i henhold til aksjeloven § 20-5. Samferdselsdepartementet er selskapets generalforsamling.

Valgkomité

Generalforsamlingen i Entur består av staten ved Samferdselsdepartementet. Generalforsamlingen har ikke oppnevnt valgkomité.

Styret, sammensetning og uavhengighet

Entur har ikke bedriftsforsamling. Entur har tre ansattrepresentanter i styret, som velges for to år av gangen. I tillegg består styret av fire eksterne medlemmer som velges av generalforsamlingen for en periode på to år. De fire eksterne medlemmene er uavhengige av selskapets daglige ledelse. Det er utpekt en nestleder i styret.

Styret skal til enhver tid være kjennetegnet av nødvendig kompetanse, kapasitet og mangfold for å utføre sine oppgaver. Det er ingen ledende ansatte som er medlem av styret eller som eier aksjer i selskapet. Informasjon om styrets medlemmer finnes på entur.no.

Entur bidrar til styrets kompetanseutvikling gjennom å gi styret bransjekompetanse og med fokus på relevante tema.

Styrets arbeid

Norsk selskapslovgivning og NUES anbefalinger fastlegger at styrets oppgaver omfatter den overordnede forvaltning og kontroll av selskapet.

Styret har ansvar for at Enturs instruks for styret og administrerende direktør blir utarbeidet og godkjent. Virksomhetsstyringssystemet med policyer, retningslinjer og prosedyrer ivaretar oppfølging av interne og eksterne krav. Administrerende direktør er eier av virksomhets-systemet og har det overordnede ansvar for å følge opp etterlevelse, oppdatering og utvikling.

Styret skal påse at det foreligger tilfredsstillende systemer for internkontroll av selskapets virksomhet, herunder risikoprofil og risikostyring, og at det regelmessig gjennomføres risikoanalyser med oppfølgende forebyggende tiltak og beredskapstiltak. Styret skal påse at det foreligger tilfredsstillende rutiner for å sikre oppfølging

av prinsipper og retningslinjer fastsatt av styret, blant annet i forhold til etisk adferd, etterlevelse av lov, helse, miljø og sikkerhet og ivaretagelse av samfunnsansvar.

Styret skal påse at selskapet har en betryggende revisjonsordning og at pålegg fra ekstern revisor etterkommes og at anbefalinger gis behørig oppmerksomhet. Styret gjennomfører årlig egenevaluering av styrets arbeid og kompetanse.

Styret vedtar mot slutten av hvert år en plan for styremøter kommende år hvor hovedtema for hvert styremøte er spesifisert. Årsplanen omhandler styrets hovedoppgaver med vekt på mål, strategi, organisering og kontroll av selskapet. I 2021 har det vært gjennomført 9 styremøter og en strategisamling over 2 dager.

Risikostyring og internkontroll

Enturs risikostyring skal bidra til å optimalisere selskapets verdiskaping og vekst. Det er et mål at risikovurderinger skal fange opp et helhetlig bilde av risikoer knyttet både til endringer i eksterne rammer, samt til intern drift og utvikling av virksomheten.

Entur gjennomfører årlig en samlet risikovurdering av virksomheten og gjennomgang av styrende dokumenter. Denne tar for seg Enturs totale risikobilde og kartlegger risiko av strategisk, finansiell, operasjonell og omdømmemessig karakter. Entur har etablert et rammeverk for risikostyring som er tilpasset Enturs risikobilde for å trekke inn og dokumentere spesielt utsatte prosesser, rutiner og andre risikoelementer. Overordnede risiko følges opp med tiltak for å redusere sannsynlighet for og konsekvensen av de enkelte risikofaktorene som kan ha negativ betydning for Enturs drift og omdømme.

Godtgjørelse til styret

Godtgjørelse til styret fastsettes av eier i forbindelse med generalforsamlingen og betales ut halvårlig. Styrets godtgjørelse er ikke resultatavhengig, og det er ikke utstedt opsjoner til styremedlemmer. Årlig godtgjørelse til styret kommer frem av noter til regnskapet.

Godtgjørelse til ledende ansatte

Retningslinjer om fastsettelse av lønn og annen godtgjørelse til ledende personer kommer frem av noter til regnskapet. Styrets erklæring om lederlønn behandles som egen sak på ordinær generalforsamling.

Selskapets retningslinjer for lederlønn bygger på retningslinjer fastsatt av Nærings- og fiskeridepartementet og prinsipper fastsatt av styret. Selskapet har ikke bonusordninger for de ledende ansatte.

Styret gjennomfører en årlig evaluering av administrerende direktørs lønn og betingelser og selskapets lederlønnsprinsipper. Administrerende direktør fastsetter godtgjørelsen til de øvrige medlemmer av ledergruppen i henhold til de vedtatte lederlønnsprinsippene.

Informasjon og kommunikasjon

Selskapet har kvartalsvis møter med eier hvor finansielle og ikke finansielle resultater blir presentert, sammen med annen relevant informasjon.

Entur har også søkelys på å imøtekomme kunder, samarbeidspartnere, eier og andre interessenters informasjonsbehov gjennom åpen og transparent dialog gjennom året og samt gjennom årsrapportertens beskrivelse av vårt arbeid.

Selskapsvertakelse

Da Entur er et selskap eid 100 prosent av Samferdselsdepartementet, har ikke selskapet utarbeidet hovedprinsipper for hvordan selskapet vil opptre ved eventuelle overtakelsestilbud.

Revisor

Revisor er til stede på styremøtet i forbindelse med avleggelse av årsregnskapet. Styret har i samme møte en egen samtale med revisor uten at administrasjonen er til stede. Revisor møter på generalforsamlingen.

Samlet godtgjørelse til revisor er beskrevet i note 16 til regnskapet. Godtgjørelsen er fordelt på revisjon og andre tjenester. Selskapet er bevisst på bruken av revisor til andre tjenester enn revisjon.

Vedlegg 3 GRI-indeks

Enturs bærekraftsrapportering for 2021 følger den internasjonale rapporteringsstandarden Global Reporting Initiative (GRI), og holder rapporteringsnivået «Core».

| GRI-indikator | Tittel | Beskrivelse | Plassering i rapport | Kommentar |
|----------------------------|---|--|--|--|
| Organisasjonsprofil | | | | |
| 102-1 | Navn på virksomheten | Navn på virksomheten | Se kommentar | Entur AS |
| 102-2 | Aktiviteter, merker, produkter og tjenester | Beskrivelse av virksomhetens aktiviteter, samt hovedprodukter og/eller tjenester | «Entur», s. 8-10 | |
| 102-3 | Lokalisering av hovedkontor | Lokalisering av hovedkontor | «Styrets årsberetning» s. 50 | |
| 102-4 | Lokalisering av driften | Antall land virksomheten operer i | «Styrets årsberetning», s. 50 | |
| 102-5 | Eierskap og juridisk selskapsform | Virksomhetens eierskap og juridiske selskapsform | «Eierstyring og selskapsledelse» s. 103 | |
| 102-6 | Marked og drift | Beskrivelse av de markedene virksomheten operer i, inkludert geografisk lokasjon der produkter og/eller tjenester tilbys, sektorer og kunder | «Styrets årsberetning», s. 50 | |
| 102-7 | Virksomhetens størrelse og omfang | Antall ansatte, antall forretningsenheter, inntekt, omfang av produkter eller tjenester | «Nøkkeltall» s. 12-13 «Aktivitets- og redegjørelsesplikten» s. 99-103 «Årsregnskap» s. 59-93 | |
| 102-8 | Informasjon om ansatte | Antall ansatte etter ansettelsestype, ansettelseskontrakt og region, fordelt på kjønn | «Aktivitets- og redegjørelsesplikten» s. 99-103 | |
| 102-9 | Leverandørkjede | Beskrivelse av virksomhetens leverandørkjede, da inkludert det som relateres til virksomhetens aktiviteter, produkter og tjenester | «Styrets årsberetning» s. 55 «Ansvarlige leverandørkjeder» s. 46 | |
| 102-10 | Vesentlige endringer i virksomheten og dens leverandørkjede | Vesentlige endringer i løpet av rapporteringsperioden som gjelder størrelse, struktur, eierskap eller leverandørkjede | «Årskavalkade» s. 14-18 | Vi har opprettet en ny avdeling for strategi og organisasjon, det gamle salgs- og billetteringssystemet Lisa er skrudd av og vi har migrert hele driften til skyen |
| 102-12 | Eksterne initiativer | Eksterne initiativer, chartre eller prinsipper for det økonomiske, miljømessige eller samfunnmessige området som virksomheten støtter eller har gitt sin tilslutning til | «Årskavalkade» s. 14-18 | |
| 102-13 | Medlemskap i foreninger | En liste over medlemskap i bransjeorganisasjoner eller andre sammenslutninger, og nasjonale/internasjonale lobbyorganisasjoner | Se kommentar | Spekter ODA |

| GRI-indikator | Tittel | Beskrivelse | Plassering i rapport | Kommentar |
|----------------------------|--|---|--|---|
| Strategi og analyse | | | | |
| 102-14 | Uttalelse fra administrerende direktør | En uttalelse om relevansen til bærekraft for virksomheten og dens strategi for å arbeide med bærekraft | « Å reise bærekraftig er viktigere enn noen gang» s. 4-6 | |
| Etikk og integritet | | | | |
| 102-16 | Verdier, prinsipper, standarder og normer for adferd | En beskrivelse av virksomhetens verdier, prinsipper, standarder og normer for adferd | «Aktivitets- og redegjørelsesplikten» s. 99-103 | |
| Styring | | | | |
| 102-18 | Styringsstruktur | Virksomhetens styringsstruktur, herunder øverste myndighet og komiteer som er ansvarlige for beslutninger om økonomiske, miljømessige og samfunnsmessige temaer | «Eierstyring og selskapsledelse» s. 104-107 | |
| Interessentdialog | | | | |
| 102-40 | Oversikt over interessentgrupper | En oversikt over interessentgruppene som virksomheten er i dialog med | «Interessentanalyse» s. 28-29 | |
| 102-41 | Kollektive tariffavtaler | Prosent medarbeidere som er dekket av kollektive tariffavtaler | Se kommentar | 53,8 % |
| 102-42 | Identifisering og utvelgelse av interessenter | Beskrivelse av hvordan virksomheten identifiserer og velger relevante interessenter | «Interessentanalyse» s. 28-29 | Interessenter som påvirkes av Enturs arbeid |
| 102-43 | Tilnærming til interessentsamarbeid | Virksomhetens tilnærming til interessentsamarbeid, inkludert hvor ofte interessentene involveres fordelt på type og interessentgruppe og en indikasjon på hvorvidt de var involvert i forberedelser for å utarbeide rapporten | «Interessentanalyse» s. 28-29 | |
| 102-44 | Viktige temaer og spørsmål fra interessentene | Beskrivelse av viktige temaer og spørsmål som har blitt tatt opp fra hvilke interessentgrupper under interessentdialogene, samt virksomhetens respons | «Vesentlighetsanalyse» s. 30 | |

| GRI-indikator | Tittel | Beskrivelse | Plassering i rapport | Kommentar |
|---------------------------------|--|---|---|---|
| Praksis for rapportering | | | | |
| 102-45 | Enheter inkludert i årsregnskapet | Oversikt over alle enhetene som omfattes av virksomhetens årsregnskap eller tilsvarende dokumenter | «Årsregnskap» s. 59-93 | |
| 102-46 | Definere rapportens innhold og avgrensninger | En beskrivelse av prosessen for å definere rapportens innhold og avgrensninger i form av hvor virksomheten har påvirkning på vesentlige temaer, samt implementering av rapporteringsprinsippene | «Interessentanalyse» s. 28-29 «Vesentlighetsanalyse» s. 30 | |
| 102-48 | Endring av historiske data | Effekten av endring av historiske data fra tidligere rapporter, og bakgrunnen for endring | Se kommentar | Risikorapporteringsprosessen er revidert og vi rapporterer på aktivitets- og redegjørelsesplikten |
| 102-49 | Endringer i rapporteringen | Vesentlige endringer fra forrige rapport i oversikten over vesentlige temaer og avgrensningene for påvirkning | Se kommentar «Vesentlighetsanalyse» s. 30 | Temaet «Ansvarlig virksomhet» er skilt ut til «Økonomisk kriminalitet og sikkerhet» og «Ansvarlige leverandørkjeder». Temaet «Konkurransenøytralitet» er omformulert til «Konkurransenøytrale tjenester». |
| 102-50 | Rapporteringsperiode | Rapporteringsperiode for informasjonen som er oppgitt | Se kommentar | 2021 |
| 102-51 | Dato for forrige rapport | Dato for utgivelse av forrige rapport | Se kommentar | 2020 Tidligere rapporter finnes her: https://om.entur.no/bedrift/presse/arsrapporter |
| 102-52 | Rapporteringsfrekvens | Rapporteringsfrekvens | Se kommentar | Årlig |
| 102-53 | Kontaktpunkt for spørsmål | Kontaktpunkt for spørsmål vedrørende rapporten eller innholdet | Se kommentar | Petter Blytt Jerven petter.blytt.jerven@entur.org |
| 102-54 | Rapporteringsnivå | Synliggjøring av virksomhetens nivå på rapporteringer, i samsvar med GRI-standard og nivået «Core» eller «Comprehensive» | Se kommentar «GRI-indeks» s. 108 | Entur rapporterer i samsvar med GRI-standard på nivå Core |
| 102-55 | GRI-indeks | GRI-indeks som spesifiserer hver GRI-standard brukt og som gir en oversikt over innholdet i rapporten og hvor i rapporten man finner det | «GRI-indeks» s. 108-115 | |
| 102-56 | Ekstern verifikasjon | Gjeldende praksis for ekstern verifikasjon av rapporteringen | «Revisors beretning» s. 94-97 | |

| GRI-indikator | Tittel | Beskrivelse | Plassering i rapport | Kommentar |
|---------------|--------|-------------|----------------------|-----------|
|---------------|--------|-------------|----------------------|-----------|

Vesentlighetstema: Konkurransenøytrale tjenester

| | | | | |
|-------|--|---|---|--|
| 103-1 | Beskrivelse av vesentlighetstemaet | Beskrivelse av temaet, hvorfor det vurderes som vesentlig og avgrensning | «Vesentlighetsanalyse» s. 30 «Konkurransenøytrale tjenester» s. 35 | |
| 103-2 | Ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten jobber med temaet | «Konkurransenøytrale tjenester» s. 35 | |
| 103-3 | Evaluerings av ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten evaluerer arbeidet | «Vesentlighetsanalyse» s. 30 | |
| 206-1 | Rettslige saker knyttet til konkurransehindrende atferd, antitrust og monopolpraksis | Rapportere antallet rettslige saker knyttet til konkurransehindrende atferd, antitrust og monopolpraksis, samt utfall fra ferdige rettslige saker | «Konkurransenøytrale tjenester» s. 35 | Tilfeller av berettigede klager eller anførsler knyttet til likebehandling av aktørene |

Vesentlighetstema: Økonomisk kriminalitet og sikkerhet

| | | | | |
|-------|---|--|---|-------------------------|
| 103-1 | Beskrivelse av vesentlighetstemaet | Beskrivelse av temaet, hvorfor det vurderes som vesentlig og avgrensning | «Økonomisk kriminalitet og sikkerhet» s. 45 | |
| 103-2 | Ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten jobber med temaet | «Økonomisk kriminalitet og sikkerhet» s. 45 | |
| 103-3 | Evaluerings av ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten evaluerer arbeidet | «Vesentlighetsanalyse» s. 30 | |
| 205-3 | Bekreftede tilfeller av korrupsjon og korrigerende tiltak | Rapportere antallet bekreftede tilfeller korrupsjon og korrigerende tiltak | «Økonomisk kriminalitet og sikkerhet» s. 45 | Tilfeller av korrupsjon |

Vesentlighetstema: Ansvarlige leverandørkjeder

| | | | | |
|-------|--|---|-------------------------------------|---|
| 103-1 | Beskrivelse av vesentlighetstemaet | Beskrivelse av temaet, hvorfor det vurderes som vesentlig og avgrensning | «Ansvarlige leverandørkjeder» s. 46 | |
| 103-2 | Ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten jobber med temaet | «Ansvarlige leverandørkjeder» s. 46 | |
| 103-3 | Evaluerings av ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten evaluerer arbeidet | «Vesentlighetsanalyse» s. 30 | |
| 308-1 | Nye leverandører som ble vurdert for miljøkriterier | Oppgi prosentandelen nye leverandører som ble vurdert for miljøkriterier | «Ansvarlige leverandørkjeder» s. 46 | Leverandører ivaretar profesjonell håndtering av arbeidsforhold, klima og etikk i egen virksomhet |
| 414-1 | Nye leverandører som ble vurdert for sosiale kriterier | Oppgi prosentandelen nye leverandører som ble vurdert for sosiale kriterier | «Ansvarlige leverandørkjeder» s. 46 | Leverandører ivaretar profesjonell håndtering av arbeidsforhold, klima og etikk i egen virksomhet |

| GRI-indikator | Tittel | Beskrivelse | Plassering i rapport | Kommentar |
|---------------|--------|-------------|----------------------|-----------|
|---------------|--------|-------------|----------------------|-----------|

Vesentlighetstema: Kostnadseffektive og relevante tjenester

| | | | | |
|--------|-------------------------------------|--|--|---------------------------|
| 103-1 | Beskrivelse av vesentlighetstemaet | Beskrivelse av temaet, hvorfor det vurderes som vesentlig og avgrensning | «Kostnadseffektive og relevante tjenester» s. 32 | |
| 103-2 | Ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten jobber med temaet | «Kostnadseffektive og relevante tjenester» s. 32 | |
| 103-3 | Evaluerings av ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten evaluerer arbeidet | «Vesentlighetsanalyse» s. 30 | |
| EN 4-1 | Kundetilfredshet blant B2B kunder | Beskrivelse av målet | «Kostnadseffektive og relevante tjenester» s. 32 | Entur-spesifikk indikator |

Vesentlighetstema: Klima- og miljøavtrykk

| | | | | |
|--------|--|---|--------------------------------|---|
| 103-1 | Beskrivelse av vesentlighetstemaet | Beskrivelse av temaet, hvorfor det vurderes som vesentlig og avgrensning | «Klima- og miljøavtrykk» s. 47 | |
| 103-2 | Ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten jobber med temaet | «Klima- og miljøavtrykk» s. 47 | |
| 103-3 | Evaluerings av ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten evaluerer arbeidet | «Vesentlighetsanalyse» s. 30 | |
| 306-2 | Håndtering av avfallsrelatert påvirkning | Beskrivelse av tiltak for å forhindre avfalls-generering fra egen drift og verdikjede, og hvordan sikrer at tredjepart håndterer avfall i tråd med kontraktuelle og lovgivende forpliktelser, samt prosessen for å samle og overvåke avfalls-relatert data. | «Klima- og miljøavtrykk» s. 47 | Avhende 100 % av innkjøpt IT-utstyr til gjenbruk eller miljøvennlig destruksjon |
| EN 5-1 | Forankre et miljøstyringssystem | Beskrivelse av målet | «Klima- og miljøavtrykk» s. 47 | Entur-spesifikk indikator |

| GRI-indikator | Tittel | Beskrivelse | Plassering i rapport | Kommentar |
|---------------|--------|-------------|----------------------|-----------|
|---------------|--------|-------------|----------------------|-----------|

Vesentlighetstema: Stabilitet og sikkerhet

| | | | | |
|--------|--|---|------------------------------------|---------------------------|
| 103-1 | Beskrivelse av vesentlighetstemaet | Beskrivelse av temaet, hvorfor det vurderes som vesentlig og avgrensning | «Stabilitet og sikkerhet» s. 33-34 | |
| 103-2 | Ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten jobber med temaet | «Stabilitet og sikkerhet» s. 33-34 | |
| 103-3 | Evaluering av ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten evaluerer arbeidet | «Vesentlighetsanalyse» s. 30 | |
| 418-1 | Antall dokumenterte hendelser knyttet til brudd på personvernet eller tap av kundedata | Antall begrunnede klager knyttet til brudd på personvern og antall identifiserte lekkasjer eller tap av kundedata, evt en uttalelse om at det ikke har vært tilfellet | «Stabilitet og sikkerhet» s. 34 | |
| EN 6-1 | Nedetid forårsaket av Entur | Beskrivelse av målet | «Stabilitet og sikkerhet» s. 33 | Entur-spesifikk indikator |
| EN 6-2 | Avvik i sikkerhetsrevisjonen | Beskrivelse av målet | «Stabilitet og sikkerhet» s. 33 | Entur-spesifikk indikator |
| EN 6-3 | Antall sikkerhets-hendelser/inn-brudd mot Enturs digitale infrastruktur | Beskrivelse av målet | «Stabilitet og sikkerhet» s. 33 | Entur-spesifikk indikator |

Vesentlighetstema: Deling og samarbeid

| | | | | |
|--------|------------------------------------|--|------------------------------|---------------------------|
| 103-1 | Beskrivelse av vesentlighetstemaet | Beskrivelse av temaet, hvorfor det vurderes som vesentlig og avgrensning | «Deling og samarbeid» s. 36 | |
| 103-2 | Ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten jobber med temaet | «Deling og samarbeid» s. 36 | |
| 103-3 | Evaluering av ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten evaluerer arbeidet | «Vesentlighetsanalyse» s. 30 | |
| EN 7-1 | Antall samarbeidsavtaler | Beskrivelse av målet | «Deling og samarbeid» s. 36 | Entur-spesifikk indikator |

Vesentlighetstema: Innovasjon

| | | | | |
|-------|---|---|------------------------------|---|
| 103-1 | Beskrivelse av vesentlighetstemaet | Beskrivelse av temaet, hvorfor det vurderes som vesentlig og avgrensning | «Innovasjon» s. 37-38 | |
| 103-2 | Ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten jobber med temaet | «Innovasjon» s. 37-38 | |
| 103-3 | Evaluering av ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten evaluerer arbeidet | «Vesentlighetsanalyse» s. 30 | |
| 203-1 | Investeringer i infrastruktur og samfunnsprosjekter | Beskrive utviklingen av investeringer i infrastruktur og tjenester, nåværende eller forventet påvirkning på lokalsamfunn, og hvorvidt investeringene og tjenestene er kommersielle eller pro bono engasjement | «Innovasjon» s. 38 | Antall moduler eller tjenester bygget av OOS-partnere |

| GRI-indikator | Tittel | Beskrivelse | Plassering i rapport | Kommentar |
|---------------|--------|-------------|----------------------|-----------|
|---------------|--------|-------------|----------------------|-----------|

Vesentlighetstema: Enkelt å velge kollektivt

| | | | | |
|--------|--|--|--------------------------------------|---------------------------|
| 103-1 | Beskrivelse av vesentlighetstemaet | Beskrivelse av temaet, hvorfor det vurderes som vesentlig og avgrensning | «Enkelt å velge kollektivt» s. 39-40 | |
| 103-2 | Ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten jobber med temaet | «Enkelt å velge kollektivt» s. 39-40 | |
| 103-3 | Evaluering av ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten evaluerer arbeidet | «Vesentlighetsanalyse» s. 30 | |
| EN 9-1 | Hjelpen kjennskap til Enturs merkevare | Beskrivelse av målet | «Enkelt å velge kollektivt» s. 40 | Entur-spesifikk indikator |
| EN 9-2 | Reisesøk i Enturs kanaler | Beskrivelse av målet | «Enkelt å velge kollektivt» s. 40 | Entur-spesifikk indikator |
| EN 9-3 | Kollektivreiser kjøpt i Enturs kanaler | Beskrivelse av målet | «Enkelt å velge kollektivt» s. 40 | Entur-spesifikk indikator |

Vesentlighetstema: Datakvalitet

| | | | | |
|---------|---|--|------------------------------|---------------------------|
| 103-1 | Beskrivelse av vesentlighetstemaet | Beskrivelse av temaet, hvorfor det vurderes som vesentlig og avgrensning | «Datakvalitet» s. 41-42 | |
| 103-2 | Ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten jobber med temaet | «Datakvalitet» s. 41-42 | |
| 103-3 | Evaluering av ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten evaluerer arbeidet | «Vesentlighetsanalyse» s. 30 | |
| EN 10-1 | Antall brukere på Enturs analyseplattform | Beskrivelse av målet | «Datakvalitet» s. 42 | Entur-spesifikk indikator |

Vesentlighetstema: Våre ansatte

| | | | | |
|---------|---|--|---|-----------------------------------|
| 103-1 | Beskrivelse av vesentlighetstemaet | Beskrivelse av temaet, hvorfor det vurderes som vesentlig og avgrensning | «Våre ansatte» s. 43-44 | |
| 103-2 | Ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten jobber med temaet | «Våre ansatte» s. 43-44 | |
| 103-3 | Evaluering av ledelsens tilnærming | Beskrivelse av hvordan virksomheten evaluerer arbeidet | «Vesentlighetsanalyse» s. 30 | |
| EN 11-1 | Ansattes opplevde kompetanseutvikling | Beskrivelse av målet | «Våre ansatte» s. 43 | Entur-spesifikk indikator |
| 403-10 | Sykefravær | Rapportere på yrkesrelatert fravær og tiltak for å minimere fraværet | «Våre ansatte» s. 44 | |
| 405-1 | Mangfold i styringsorganer og blant ansatte | Prosentandel av individer i ulike avdelinger og av ansatte per ansatt-kategori, begge fordelt på kjønn, aldersgrupper og andre mangfolds faktorer. | «Aktivitets- og redegjørelsesplikten» s. 99-103 «Våre ansatte» s. 44 | Andel kvinner i digitalavdelingen |

Vedlegg 4

Skattepolicy

| | |
|---------------|---------------------|
| Dokumenteier | Direktør, Økonomi |
| Utarbeidet av | Petter Blytt Jerven |
| Godkjent av | Christel Borge |
| Godkjent dato | 09.03.2021 |

Entur AS har kun virksomhet i Norge.

Selskapet skal rapportere og betale skatter i henhold til gjeldende regler. Entur betaler skatt der vår økonomiske verdi skapes og betaler sin skatt i Norge.

