



Norsk
Utanrikspolitisk
Institutt

Årsrapport 2022

Norsk Utanrikspolitisk Institutt



Utgivar: Norsk Utanrikspolitisk Institutt
Copyright: © Norsk Utanrikspolitisk Institutt 2023

Adresse: C.J. Hambros plass 2d
P.O. Box 7024 St. Olavs plass
NO-0130 Oslo
Internett: www.nupi.no
E-post: post@nupi.no
Fax: [+ 47] 22 99 40 50
Tel: [+ 47] 22 99 40 00

Årsrapport 2022

Gitt ut av NUPI - Norsk Utanrikspolitisk Institutt

Innhald

| | | |
|-------------|---|-----------|
| I. | Rapport frå styret | 4 |
| II. | Introduksjon til verksemda og hovudtal..... | 7 |
| | Omtale av verksemda og samfunnsoppdraget | 7 |
| | Viktige satsingsområde | 8 |
| | Omtale av organisasjon og leiing | 9 |
| | Utvalde nøkkeltal 2019-2022 | 12 |
| III. | Årets aktivitetar og resultat..... | 14 |
| | Samla vurdering av resultat, måloppnåing og ressursbruk..... | 14 |
| | Resultat og måloppnåing | 14 |
| IV. | Styring og kontroll i verksemda | 18 |
| | Den overordna vurderinga for verksemda av styring og kontroll | 18 |
| | Nærare omtale av forhold knytt til styring og kontroll | 18 |
| | Forhold der departementet har bede om særskild rapportering | 19 |
| V. | Vurdering av framtidsutsikter..... | 26 |
| | Faktorar av betydning for NUPIs framtid | 26 |
| | Risikovurderingar | 27 |
| VI. | Årsrekneskap 2022 | 30 |
| | Kommentarane til leiinga til årsrekneskapen for 2022 | 30 |
| | Resultatrekneskap 2022..... | 32 |
| | Balanse 31.12.2022 Egedelar | 33 |
| | Balanse 31.12.2022 Statens kapital og gjeld..... | 34 |
| | Kontantstraumsoppstilling - direkte modell | 35 |
| | Rekneskapsprinsipp | 36 |
| | Notar til rekneskapen..... | 40 |

I. Rapport frå styret

Styret er tilfreds med NUPIs resultat i 2022. Instituttet har nådd måla for verksemda.

2022 var eit år med store endringar i internasjonal politikk. Russlands invasjon og krig mot Ukraina har vore det dominerande temaet. Krigen har medført store menneskelege lidningar og øydeleggingar på infrastruktur. Den har også utløynt ei rekkje endringar, som vil ha stor og varig betydning også for norsk utanriks- tryggleiks og forsvarspolitik: Sverige og Finland er på veg til å bli NATO-medlemmer, mens samarbeidet i Arktisk råd med Russland er suspendert. Det transatlantiske samarbeidet er styrkt, men vi ser også at EU og Europa tar ei stadig viktigare rolle i forsvaret av eigne territorium. Europa er i ferd med å fase ut russisk energi. Det har gitt høgare prisar og inflasjonspress, men det har samtidig gjort Noreg og norsk energi til ein langt meir kritisk partner for europeisk tryggleik og velferd. Krigen har også bidratt til å skyte ytterlegare fart i det grønne skiftet og digitaliseringa av samfunnet. Det internasjonale samarbeidet og den multilaterale rettsbaserte orden er også under press. Krigen, kombinert med ein forsterka geopolitisk rivalisering, ikkje minst mellom Kina og USA, fører til endringar i økonomi, handel og teknologi, og ei skjerpa spenning mellom autoritære og demokratiske regime. Vi lever i ei brytningstid, uvisse er stor, og ingen kan seie sikkert kva den nye «normalen» vil vere.

I ei tid med så store endringar i internasjonal politikk, har NUPI ei særleg viktig rolle med å forstå og forklare utviklinga, prøve å klargjere drivkrefter og konsekvensar, og samtidig bidra til å danne eit godt forskingsbasert kunnskapsgrunnlag til borgarar og avgjerdstakarar. Omfattande misinformasjon gjer det endå viktigare at det finst gode og truverdige kjelder. Styret registrerer at det har vore eit år med særleg stor pågang frå ulike samfunnsaktørar og media, og styret meiner det er positivt at NUPIs tilsette har lagt ned ein så stor innsats for relevant formidling via media og dei mange dialogane med styresmakter og føretak.

Det er samtidig eit paradoks at mens etterspurnaden etter forskingsbasert kunnskap er stor og aukande, er finansieringssituasjonen for forskning og langsiktig kompetansebygging stadig meir krevjande. NUPI er avhengig av at brukarar av forskning investerer i den langsiktige kunnskapsbygginga i samfunnet, og at det blir lyst ut midlar til tema som ligg innanfor området til instituttet. I 2022 har det vore særleg stor uvisse om Forskingsrådets finansiering og plan for utlysingar. Planlagde utlysingar blei utsette og kansellerte, mens rammene for tildelingane blei reduserte. Den nye uvisse kjem etter nokre år med omfattande reformer og omleggingar i Forskingsrådet.

Trass i denne krevjande situasjonen har NUPI lykkast med å vinne frami konkurransen. NUPI har også framleis auken sin i inntekter frå internasjonale kjelder. Suksessraten i desse konkurransane er eit uttrykk for god innsats, og at staben og forskinga held høg kvalitet. Styret registrerer at NUPI har høg internasjonal synlegheit og har tatt viktige strategiske steg i denne retninga, ved leiing av internasjonale prosjekt, ved redaksjonsarbeid i leiande tidsskrift, deltaking ved internasjonale forskarkonferansar, og ved synlegheit på anerkjende møteplassar for avgjerdstakarar, som Munich Security Conference og FN's tryggingråd.

NUPI har ein godt kvalifisert stab og kjønnsbalansen i organisasjonen samla sett er god. Styret anerkjenner NUPIs pågåande arbeid med å betre kjønnsbalansen i nokre av seniorstillingane og sikre mangfald i staben. Det er etablert interne tiltak for karriereutvikling både i form av individuell karriererettleiing og retta mot grupper i same fase av karrieren. Dette arbeidet har lagt vekt på å sikre rutinar og strukturar som gir like moglegheiter for alle, uavhengig av kjønn, utgangspunkt og bakgrunn. Styret er tilfreds med at NUPI vektlegg betydninga av mangfald, og at det er ein god kjønnsbalanse blant dei tilsette. I 2022 var eit fleirtal av årsverka ved NUPI utført av kvinner. Både styret og leiinga er samtidig opptatt av at det framleis finst ubalansar, og at det krevst vedvarande langsiktig målretta arbeid med dette.

NUPIs økonomi er sunn. Prosjektinngangen og økonomistyringa har vore god, og den akademiske produksjonen har vore høg. NUPI når måltala for vitskapleg publisering i 2022. I året som har gått, har mange stipendiatar avslutta arbeidet sitt. Fleire i staben har også fått opprykk etter å ha blitt eksternt vurdert til å ha professorkompetanse.

Første del av 2022 var prega av pandemi, noko som i periodar skapte vanskelege arbeidsforhold. Styret vil rose NUPIs tilsette og leiing for den store omstillingsevna dei har utvist. NUPIs signalarrangement, som Norsk utanrikspolitisk konferanse og Russlandskonferansen, har blitt halde og NUPI har hatt mange seminar. Styret ser positivt på at NUPI også vidareutviklar formidlinga si via digitale kanalar og podkastar, som når mange brukarar nasjonalt og internasjonalt.

Styret har deltatt i ein strategisk dialog med NUPIs leiargruppe om planane vidare for verksemda. Styret er positivt til at NUPI, i tillegg til å forsterke den eksisterande fagkompetansen sin, også held arbeidet fram med å leggje til rette for ei målretta satsing retta mot dei tre satsingsområda i) Asia og stormaktspolitikken, ii) klima og energitransisjon, og iii) digitalisering. Styret meiner at NUPIs kompetanse og faglege profil gjer instituttet godt rusta til å møte dei neste åra.

I 2022 har NUPIs styre også innleidde diskusjonen om nokre viktige tema som vil vedtakast i 2023. Innan sommaren 2023 vil NUPI ta avgjerder om framtidige lokale, noko som fordrar refleksjon rundt spørsmål om plassering, storleik, utforming og pris. Styret har også i 2022 nedsett eit utval som vil ha som oppgåve å førebu avgjerda om tilsetjing av ny direktør når Sverdrups åremål blir avslutta 31. desember 2023.

I 2022 har det ikkje hendt nokon vesentlege negative tryggingshendingar knytt til risiko. Dei risikofaktorane som elles er knytt til reiser til utsette område og arrangementsverksemda, har fått auka betydning no når reiseverksemda er auka. Krigen og den skjerpa tryggingssituasjonen har også betydning for NUPIs risikovurderingar. NUPI er eit etterretningsmål og verksemda har derfor arbeidd for å ha gode system for å sikre sine verdiar. Styret er tilfreds med at NUPI har høg varsemnd mot ulike typar risiko, og legg ned store ressursar i risikohandtering, under dette informasjonssikkerheit og IKT-system.

Oslo, 08.03.2023

Karl Erik Haug
Styreleiar

Ulf Sverdrup
Direktør

Teija Tiilikainen
Nestleiar

Sturla Henriksen
Styremedlem

Laila Susanne Vars
Styremedlem

Elana Wilson Rowe
Tilsettere representant

Øyvind Svendsen
Tilsettere representant

Simen Bræin
1. Varamedlem

II. Introduksjon til verksemda og hovudtal

Omtale av verksemda og samfunnsoppdraget

Norsk Utanrikspolitisk Institutt (NUPI) blei oppretta av Stortinget i 1959. NUPI er eit statleg forvaltningsorgan med særskilde fullmakter, og er forvaltingsmessig underlagt Kunnskapsdepartementet. Instituttet har ei fri og uavhengig stilling i alle faglege spørsmål.

KDs etatsstyring av NUPI er bygd på vedtektene for verksemda og målsetjingane i finansieringssystemet for instituttsektoren. Dei to verksemdsmåla departementet styrer etter, er henta frå formålsregelen i vedtektene.

Verksemdsmål 1

NUPI skal bidra til auka innsikt i mellomfolkelege spørsmål ved å drive forskning og utgreiing og ved å spreie informasjon om internasjonale forhold. Instituttet skal sjølv byggje opp og halde ved like kompetanse på område som er av sentral betydning for norsk utanrikspolitikk.

Verksemdsmål 2

NUPI skal vere eit leiande miljø for presentasjon og diskusjon om internasjonal politikk, med eit særleg ansvar for å vareta kommunikasjon med elevar, studentar og den breie offentlegheita.

Styringsparametrane for det første verksemdsmålet samanfell med indikatorane i finansieringssystemet for instituttsektoren, og fastsetjinga av prestasjonskrava under verksemdsmål 1 er bygd på vedtektene for verksemda og målsetjingane i finansieringssystemet for instituttsektoren. Prestasjonskrava for det andre målet blir til etter dialog mellom departementet og NUPI.

Oppgåvene til instituttet

NUPI skal

- sjølv ta initiativ til forskning og utviklingsarbeid innanfor ansvarsområdet sitt
- ta på seg oppdrag frå offentlege styresmakter og private og offentlege organisasjonar
- formidle forskingsresultat og forskingsbasert informasjon både til særskilde brukargrupper og til allmenta
- gjennom samarbeid med aktuelle brukarar bidra til at resultatata blir nyttiggjorde i samfunnet
- gjennom samarbeid med norske og utanlandske forskingsinstitusjonar og fagmiljø arbeid for eit høgt fagleg nivå, og medverke til eiga kompetanseutvikling og rekruttering av forskarar til instituttet.

Viktige styringsdokument for NUPI er tildelingsbrevet frå departementet og den verksemdsplanen som er vedtatt av styret.

Viktige satsingsområde

NUPIs visjon er å:

- Drive god akademisk forskning om internasjonale spørsmål.
- Produsere forskning om internasjonale forhold av relevans for Noreg.
- Bidra til at avgjerdestakarar og borgarar er informerte om utanrikspolitiske forhold.

Kjerneverdiane våre er kvalitet, relevans og truverd.

NUPI har som mål å halde oppe rolla si som eit leiande forskingsmiljø innan internasjonal politikk og norsk utanrikspolitikk.

Vi har som mål å ytterlegare styrkje vår posisjon som ein stor bidragsytar til sentrale akademiske og politiske debattar i Noreg, Europa og internasjonalt.

NUPI har som mål å halde fram med å utvikle innovativ forskning retta mot dei mest presserande problema i vår tid.

Forskinga vår vektlegg viktige globale utfordringar knytt til berekraftsmåla. Vidare er forskinga i tråd med prioriteringane i langtidsplanen for forskning, strategien for instituttsektoren og Utanriksdepartementets forskingsstrategi.

NUPIs verksemd var i 2022 organiserte i fem forskingsgrupper, som også reflekterer dei faglege prioriteringane til instituttet: *Tryggleik og forsvar; Global orden og diplomati; Russland, Asia og internasjonal handel; Fred, konflikt og utvikling og Klima og energi.*

Desse områda dekkjer eit breitt spekter av den internasjonale arenaen og omfattar sentrale område i norsk utanrikspolitikk.

Fleire av prosjekta våre går også på tvers av dei ulike forskargruppene. NUPI er organisert i fleire og meir spissa satsingar og tverrfaglege sentrum. I 2022 blei det blant anna etablert eit nytt senter for asiastudier som dannar ei plattform for satsing og koordinering på feltet. I 2022 har følgjande sentrum bidratt til fagleg aktivitet:

- *Senter for asiastudier*, leidd av Wrenn Yennie Lindgren
- *Senter for digitalisering og cybertryggleik*, leidd av Niels Nagelhus Schia
- *Senter for energi- og klimaforskning*, leidd av Indra Øverland
- *Senter for europeiske studiar*, leidd av Pernille Rieker
- *Senter for historisk internasjonal politikk*, leidd av Benjamin de Carvalho og Halvard Leira
- *Senter for internasjonal økonomi og handel*, leidd av Arne Melchior
- *Senter for forskning på havpolitikk*, leidd av Elana Wilson Rowe
- *Senter for FN og global styring*, leidd av Cedric de Coning og Ole Jacob Sending

NUPIs strategisk satsingar på å utvikle eit utval av viktige tverrgående tema har i 2022 gitt resultat:

Asia og global maktbalanse: NUPI har arbeidet med å etablere ein kritisk masse av forskarar med kompetanse på Asia, og for å fremje forskning fokusert på regional dynamikk i Asia, under dette forskning på global orden, rivalisering mellom stormaktene og endringar i maktbalansen i ulike regionar (t.d. Europa og Afrika). Satsinga har allereie gitt auka utteljing i Forskringsrådet og vi vil halde fram kompetansebygginga vår.

Klima- og energiomstilling: NUPI arbeider for å etablere ein kritisk masse av forskarar med kompetanse på klimaendringar og energiomstilling, spesielt dei politiske implikasjonane av desse endringane, både for Noreg og for sentrale land i andre regionar. Vi har etablert ei eiga forskargruppe på feltet, og vi byggjer ut dei internasjonale partnarskapa og nettverka våre. Satsinga omfattar både geopolitikk og energitransisjon, men også forholdet mellom klima og tryggleik. På det sistnemnde felt har NUPIs arbeid fått stor merksemd, blant anna i FN.

Digitalisering: NUPI arbeider for å ytterlegare styrkje forskinga vår på korleis digitalisering av samfunnet i aukande grad påverkar og formar internasjonal politikk, samarbeid og konflikter. I 2022 har vi auka prosjektinngangen på dette feltet og vi har gjort rekrutteringar. Ei doktorgrad er fullført.

Omtale av organisasjon og leiing

NUPI er lokalisert i Oslo. Styret er NUPIs øvste organ og har det overordna ansvaret for instituttet. NUPIs administrasjon blir leidd av ein direktør. I 2022 hadde NUPI 113 tilsette fordelte på 77,7 årsverk.

Styret

NUPIs styre for perioden 2022–2025 blei utnemnde av Kunnskapsdepartementet i 2022. Styret består av Karl Erik Haug (styreleiar), Teija Tiilikainen (nestleiar), Sturla Henriksen, Torbjørn Pedersen og Laila Susanne Vars. Elana Wilson Rowe og Øyvind Svendsen er vald som representantar for dei tilsette. Varamedlemmer var Simen Bræin og Lise Rakner. Halvard Leira og Christel Nguyen er varamedlemmer for representantane til dei tilsette i styret.

I 2022 hadde styret fem møte, der det blant anna behandla løpande resultatrapportering, risikohandtering, verksemdsplan og budsjett.

Administrativ leiing

NUPIs direktør er Ulf Sverdrup, og Ole Jacob Sending er forskingssjefen til instituttet.

Den faglege staben var i 2022 delt inn i fem forskingsgrupper med kvar sin gruppeleiar. I tillegg har NUPI ei kommunikasjonsavdeling og ei administrasjonsavdeling med respektive leiarar. Desse ni utgjorde til saman NUPIs leiargruppe.

| Gruppe/avdeling | Gruppe-/avdelingsleiar |
|--|------------------------------------|
| Russland, Asia og internasjonal handel | Kristin Fjæstad/Julie Wilhelmsen |
| Tryggleik og forsvar | Karsten Friis/Niels Nagelhus Schia |
| Fred, konflikt og utvikling | John Karlsrud |
| Global orden og diplomati | Kristin Haugevik/Morten Andersen |
| Klima og energi | Indra Øverland |
| Kommunikasjon | Åsmund Weltzien |
| Administrasjon | Anne Kari Bråtveit Johansen |

Medarbeidarar

Storleiken på NUPIs stab har auka over dei siste åra, men veksten har vore lågare i 2022. Auken kjem av primært behov knytt til prosjektverksemda. I 2022 blei det kunngjort 14 stillingar på instituttet. Ved utgangen av 2022 var instituttet vertskap for eit relativt høgt tal studentar og også fleire doktorgradsstipendiatar.

| Årsverk | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | Endring |
|--------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Forskarar | 38,6 | 38,8 | 40,2 | 44,5 | 45,8 | +1,3 |
| Faglege rådgivarar | 0,7 | 0,6 | 0,5 | 0,9 | 0,6 | -0,3 |
| Kommunikasjon | 5,3 | 5,4 | 5,4 | 5,0 | 4,2 | -0,8 |
| Administrasjon | 10,2 | 9,6 | 11,0 | 12,0 | 12,9 | +0,9 |
| Assistentar og studentar | 5,1 | 7,0 | 9,8 | 12,2 | 14,1 | +1,9 |
| SUM | 62,2 | 63,6 | 69,9 | 74,6 | 77,7 | +3,0 |

Det har vore ein liten auke i andelen kvinnelege forskarar i 2022. Sjå meir om dette i kapittel VI under Årsrapport om likestilling og mangfald.

I kommunikasjonsavdelinga hadde vi ved årsskiftet to medarbeidarar som arbeidde med generell kommunikasjon, éin som arbeidde med informasjon retta mot skulane (inkludert «Kvar hender det?»), éin lærling, og dessutan ein tidlegare lærling som er tilknytta i ein 20% stilling.

I tillegg til administrasjonssjefen bestod administrasjonsavdelinga ved årsskiftet av éin assisterande administrasjonssjef, to personar som arbeidde med rekneskap, tre med ansvar for forskingsadministrasjon, éin med ansvar for bibliotektenesta, to med oppgåver knytt til IKT, éin med ansvar for personalsaker, éin med ansvar for service og drift, éin med ansvar for arkiv og dokumentforvaltning og dessutan éin kontorlærling. I tabellen over er direktøren tatt med i gruppa Administrasjon.

Organisasjonskartet slik det såg ut 31. desember 2022 er viste på neste side.

Direktør
Ulf Sverdrup

| | | |
|----------------------|---|---|
| Forskningsjef | Kommunikasjons- avdelingen | Administrasjons- avdelingen |
| Ole Jacob Sending | <p>Åsmund Weltzien (leder)</p> <p>Ane Teksum Isbrekken Marie Furhovden Therese Leine Søgård Jørn Rune Buljo Mikkel Sommerfelt Hagen</p> | <p>Anne Kari B. Johansen (leder)</p> <p>Mikkel Frøsig Pedersen Andrea Myhrbraaten Christel Nguyen Elin O. Demiraslan Jonny Andreassen Kjersti Rånes Haugan Kristoffer Tjærnås Ninna Vikør Oliver Häfner Maryam Sugaipova Mynanraj Sevarasa Ragnhild Kragseth Elin Maria Fiane</p> |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| Forskningsgruppen for klima og energi | Forskningsgruppen for global orden og diplomati | Forskningsgruppen for sikkerhet og forsvar | Forskningsgruppen for Russland, Eurasia og internasjonal handel | Forskningsgruppen for fred, konflikt og utvikling |
| Indra Øverland (leder) | Morten S. Andersen (leder) | Karsten Friis (leder) | Kristin Fjæstad (leder) | John Karlsrud (leder) |
| Roman Vakulchuk Ida Dokk Smith Kacper Szulecki Tatjana Stankovic Elisabeth Librekt Olsen Tinatin Osmonova Ismoil Sadullozoda Akylai Otkulbek Dastan Bekmuratov Elena Kostuchenko | Kristin Haugevik Benjamin de Carvalho Halvard Leira Jon Harald Sande Lie Øyvind Svendsen Minda Holm Nina Græger Paul Beaumont Anna E Rio | Niels Nagelhus Schia Pernille Rieker Rita Augestad Knudsen Erik Reichborn-Kjennerud Lars Gjesvik Ole Martin Stormoen Rolf Tamnes Marianne Riddervold Øystein Solvang Gabriella Bolstad Claudia Aanonsen Eskil Jakobsen Espen Mathy Christophe Hillion Ståle Ulriksen Svein Efestad Elsa Lilja Gunnarsdottir | Helge Blakkisrud Jakub Godzimirski Elana Wilson Rowe Julie Wilhelmsen Arne Melchior Hege Medin Hans Jørgen Gåsemyr Bjørnar Sverdrup-Thygeson Kristian Lundby Gjerde Wrenn Yennie Tamtá Gelashvili Lucas deOliveira Paes Tora Naterstad Line M. Breistrand Natalia Moen Larsen Daniella Slabinski Hildegunn Kyvik Nordås Katharina Glaab | Kari M. Osland Cedric H de Coning Morten Bøås Tine Gade Kjetil Selvik Stein Sundstøl Eriksen Sverre Lodgaard Natasja Rupesinghe Jenny Nortvedt Andrew Tchie Elisabeth Rosvold Viljar Haavik Sejla Pehlivanovic Asha Ali Mariana Llorens Zabala Cristiana Maglia Christian Ulfsten Andreas Lind Kroknes Craig Moffat Banafsheh Ranji |

Utvalde nøkkeltal 2019-2022

Nedanfor følgje ei oversikt over utvalde nøkkeltal for NUPI og verksemda:

| Frå årsrekneskapen | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|-------|------|------|------|
| Mengde tilsette | 97 | 106 | 116 | 113 |
| Mengde utførte årsverk | 62,4 | 67,1 | 74,6 | 77,7 |
| Driftskostnader | 108,6 | 101 | 113 | 148 |
| Del lønnskostnader i % av driftskostnader | 52,2 | 60,5 | 61 | 52,2 |
| Lønn per årsverk | 909 | 911 | 923 | 993 |
| Konsulentdel i % av driftskostnader | 5,8 | 6,0 | 4,5 | 6,3 |

Finansiering

NUPIs formål er å drive fagleg arbeid omkring utanrikspolitiske spørsmål. Dette betyr at marknaden for finansiering av verksemda/prosjekta er avgrensa, og det er særleg Utanriksdepartementet, Forsvarsdepartementet og Forskingsrådet som er dei viktigaste finansieringskjeldene. Tabellen nedanfor viser korleis NUPIs inntekter har fordelt seg på ulike finansieringskjelder dei tre siste åra, og vitnar om at instituttet har oppnådd ei god differensiering og diversifisering.

| | 2019 MNOK | 2020 MNOK | 2021 MNOK | 2022 MNOK | 2022 prosent |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|
| Noregs forskingsråd (grunnløyving og SIS) | 15,6 | 15,6 | 18,1 | 26,1 | 17,0% |
| Kunnskapsdepartementet (tilskot) *) | 5,4 | 4,9 | 5,3 | 5,5 | 3,6% |
| Noregs forskingsråd (prosjekt) | 33,8 | 32,9 | 38,1 | 48,2 | 31,4% |
| Utanriksdepartementet | 38,3 | 30,7 | 37,3 | 45,7 | 29,7% |
| Forsvarsdepartementet | 7,0 | 7,5 | 6,0 | 10,3 | 6,8% |
| Utanlandske finansieringskjelder | 4,5 | 8,7 | 11,0 | 12,1 | 7,8% |
| Andre inntekter | 4,0 | 6,2 | 3,4 | 5,8 | 3,7% |
| SUM Inntekter | 108,7 | 106,5 | 119,1 | 153,7 | 100 % |

*) Sjå meir om rekneskapsprinsipp i kap. VI Årsregnskap

Grunnløyvinga og tilskotet frå Kunnskapsdepartementet utgjorde til saman 20,6 prosent av NUPIs inntekter i 2022.

Kommentarar til rekneskapen

Rekneskapen for 2022 viser eit overskot på 319 277 kroner. Dei samla inntektene var i 2022 på 1 53,7 millionar kroner. Sjå detaljar under kapittel VI. Årsrekneskap 2022.

NUPI er organisert som eit statleg forvaltningsorgan med særskilde fullmakter, og overskot kan berre genererast frå det som ifølgje retningslinjene er definerte som bidrags- og oppdragsfinansierte prosjekt (BUA). Dei fleste av NUPIs prosjekt er bidragsprosjekt som ikkje kan generere slikt overskot.

NUPIs kostnader er delt inn i faste kostnader og prosjektkostnader. Det samla kostnadsbiletet varierer frå år til år, avhengig av korleis prosjektporteføljen ser ut. Nokre prosjekt er store og kompliserte, gjerne med eksterne samarbeidspartnarar, og desse kostar det ofte ekstra å drifte. Andre prosjekt har mindre omfang eller involverer berre NUPIs egne forskarar. Så lenge dei variable kostnadene er dekt av tilsvarande inntekter frå oppdragsgivarar/finansieringskjelder, kan slike variasjonar handterast enkelt. NUPIs leiing legg vekt på å halde kostnadene ved drifta nede og sikre effektiv økonomistyring i prosjektverksemda.

III. Årets aktivitetar og resultat

Tildelingsbrevet frå Kunnskapsdepartementet (KD) og den styrevedtatte verksemdsplanen er NUPIs to viktigaste styringsdokument, og rapporten nedanfor tar omsyn til begge desse. Tildelingsbrevet beskriv to verksemdsmål. Desse er også sentrale i verksemdsplanen, som i tillegg angir verksemdsmål for NUPIs interne drift.

Samla vurdering av resultat, måloppnåing og ressursbruk

NUPI har i 2022 levert gode resultat og oppnådd dei aller fleste av verksemdsmåla sine. Prosjektinngangen og økonomistyringa har vore god, og den akademiske produksjonen har vore høg. Kommunikasjon og formidling av vår eiga forskning er ein prioritet for NUPI, og det er levert og formidla kunnskap av høg kvalitet.

NUPI oppnådde også måltala for vitenskapleg publisering og talet på tatte doktorgrader. I 2022 sende instituttet mange søknader til Forskningsrådet og vann tre prosjekt. Måla om ein ytterlegare auke i oppdragsinntekter og internasjonale inntekter blei også oppnådde i 2022.

Verksemdsmåla for kommunikasjon og formidling blei også nådd i 2022. Aktivitetane blei i byrjinga av året i ei viss grad prega av pandemien, ved at enkelte fysiske arrangement som var planlagde haldne i Noreg og i utlandet måtte erstattast av digitale møteplassar. NUPIs forskarar har bidratt aktivt i det offentlege ordskiftet om utanrikspolitiske spørsmål gjennom foredrag, kronikkar, mediedebattar, høyringar med meir.

Resultat og måloppnåing

Verksemdsmål 1 – forskning

«NUPI skal bidra til auka innsikt i mellomfolkelege spørsmål ved å drive forskning og utgreiing og ved å spreie informasjon om internasjonale forhold. Instituttet skal sjølv byggje opp og halde ved like kompetanse på område av sentral betydning for norsk utanrikspolitikk.»

Styringsparametrar og prestasjonskrav frå KD

Styringsparametrane er dei same som for finansieringssystemet i instituttsektoren. Prestasjonskrava (mål) og resultatata er presenterte nedanfor:

| | Resultat 2019 | Resultat 2020 | Resultat 2021 | Mål 2022 | Resultat 2022 |
|---|------------------|------------------|------------------|-------------|------------------|
| Vitenskapleg publisering (poeng) | 101,7 | 108,4 | 112,05 | 110 | 115* |
| Tatte doktorgrader ** | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| Inntekter internasjonale kjelder (MNOK) | 4,5 | 8,7 | 11 | 5,0 | 12,1 |
| Nasjonale oppdragsinntekter (MNOK) | 3,1 | 1,9 | 4,6 | 3,7 | 4,6 |

* Førebels tal for NVI-rapportering per 1. mars 2023. Justeringar vil finnast fram til NVI-rapportering 1. april.

** Målsetjinga er to doktorgrader pr. år i snitt for dei tre siste åra

2022 blei eit svært godt år for NUPIs vitskaplege publiseringssverksemd og vi nådde 115 poeng, slik det blir målt i Cristin-systemet per 1. mars 2023.

Det er også verd å nemne at NUPIs 'grå publikasjonar', dvs. rapportar, notat og *policy briefs*, dei siste åra har fått ei svært stor spreiding internasjonalt gjennom det digitale biblioteket JSTOR. JSTOR har fått løyve til å hauste slike publikasjonar frå NUPI og gjort desse fritt tilgjengelege gjennom databasen sin. Dette har dei siste tre åra gitt over 100.000 nedlastningar frå akademiske miljø og andre brukarar internasjonalt.

Vi er tilfredse med at vi ikkje berre publiserer mykje målt i talet på poeng, men at NUPI også publiserer arbeid av høg kvalitet og med *scientific impact* slik det blir målte i nivåinndelingar, siteringar og *impact factor*. Det langsiktige målet vårt er å halde oppe eit høgt publiseringssnivå og sikre høg vitskapleg *impact*.

NUPIs tilsette arbeider hardt og målretta med sikte på vitskapleg publisering, og får støtte til dette frå insentivordningane og administrasjonen til instituttet. Vi ser også at ein stor del av forskarane no er på eit stadium i karrieren sin der dei publiserer fleire artiklar på høgare vitskapleg nivå.

To tilsette fekk doktorgrada si godkjent i 2022, og vi forventar ein ytterlegare auke i talet på tatte doktorgrader i 2023. Det er viktig for NUPIs faglege utvikling å ha stipendiatar, men det er likevel krevjande å møte målkravet med to doktorgrader årleg i snitt over ein treårsperiode fordi dette fordrar at vi til kvar tid må finne finansiering via prosjekt, og dessutan at det må stillast basismidlar tilgjengeleg for tilleggsfinansiering. NUPI har gode system for rettleiing og oppfølging av den enkelte, men det er naturleg at det finst svingingar over tid, til dømes som følgje av permisjonar og sjukdom.

Auke av inntektene frå internasjonale kjelder har vore ei viktig satsing for NUPI dei siste åra. I 2022 auka desse inntektene med 10 prosent samanlikna med fjoråret, og enda på totalt 1 2,1 millionar kroner. Internasjonale inntekter stiller store krav til gode søknader, og NUPI legg ned store ressursar i å utarbeide fleire søknader. Forskningsrådets prosjektetableringsstøtte (PES) har vore eit nyttig verkemiddel, og STIM EU er avgjerande for å få kostnadsdekning i prosjekt frå EU.

Målet for nasjonale oppdragsinntekter blei nådde i 2022. NUPIs inntekter frå det vi definerer som oppdragsmarknaden vår er likevel langt høgare enn det talet som kjem fram i tabellen. Tolkinga av kva som skal til for at midlar skal kunne klassifiserast som nasjonale oppdragsinntekter, gir ikkje den forventta utteljinga for NUPI og dei andre institutta som har store inntekter frå Utanriksdepartementet.

Snuoperasjonen frå Forskningsrådet har uheldige verknader for oss fordi han fører til at NUPI skårar dårlegare enn nødvendig på målet «relevans» i grunnfinansieringssystemet og dermed over tid får redusert si allereie avgrensa grunnløyving.

Verksemdsmål 2 – kommunikasjon og formidling

«NUPI skal vere eit leiande miljø for presentasjon av og diskusjon om internasjonal politikk, med særleg ansvar for å vareta kommunikasjon med elevar, studentar og den breie offentlegheita.»

Styringsparametrar og prestasjonskrav frå KD

Styringsparametrane for dette verksemdsmålet er baserte på målsetjinga om å bidra til auka innsikt i og spreing av informasjon om internasjonale forhold.

1. NUPIs forskarar skal vere synlege i media både med kommentarverksemd, eigeninitierte saker og kronikkar. *Resultatmål: To redaksjonelt behandla artiklar i aviser, tidsskrift eller nettstader per forskarårsverk.*
2. NUPI skal arrangere konferansar og seminar for den breie offentlegheita, brukargrupper og akademia. *Resultatmål: 65 arrangement årleg, og tre med meir enn 100 deltakarar på kvart.*
3. NUPI skal nå ut til alle målgruppene til instituttet, inkludert barn og unge. *Resultatmål: Talet på brukarar av nettsider, sosiale medium og digitale publikasjonar aukar. Det blir gitt tilgang til direktesendingar og opptak av arrangement på nett.*

| | Resultat 2020 | Resultat 2021 | Mål 2022 | Resultat 2022 |
|--|------------------|------------------|-------------|------------------|
| To redaksjonelt behandla artiklar i aviser/nettstad pr. forskarårsverk | 137 | 121 | 82 | 100 |
| Seminar og konferansar (totalt) | 44 | 64 | 65 | 68 |
| Seminar og konferansar (store) | 26 | 22 | 3 | 15 |
| Auka talet på brukarar i digitale kanalar | Ja | Ja | Fleire | Ja |
| Tilgang til direktesendingar og opptak av arrangement på nett | Ja | Ja | Ja | Ja |

I løpet av 2022 har NUPIs forskarar produsert 100 populærvitskaplege artiklar. Av desse er 66 publiserte i norske og internasjonale dagsaviser og tidsskrift, mens 21 er publiserte som kortnotat i NUPIs eigen publikasjonsserie *Policy briefs*, som har blitt gjort tilgjengeleg på nettsidene våre. NUPI har også gitt ut 13 utgåver av *Kvar hender det?* i løpet av 2022.

I 2022 arrangerte NUPI 68 seminar og konferansar med til saman rundt 6400 deltakarar. Dette er ein nedgang i talet på deltakarar samanlikna med fjoråret. 15 av desse arrangementa hadde over 100 deltakarar. Arrangementa var retta mot ulike målgrupper: forskingsmiljø, studentar, sivilt samfunn og frivillige organisasjonar, forvaltninga, media og allmenta. NUPIs arrangement har dei siste åra i aukande grad skjedd digitalt og omfatta fleire typar i ulike format tilpassa ulike målgrupper. Etter pandemien har vi sett at fysiske arrangement kjem tilbake, men nesten alltid med digital tilgang. Vi registrerer framleis ein auka etterspurnad etter mindre arrangementsformat med færre deltakarar, gjerne spesialiserte grupper.

NUPI har produsert 28 podkastepisodar med til saman rundt 35.500 avspelingar i løpet av 2022. I januar 2022 bytte NUPI plattform for avspelingar av podkastar, og har derfor i stor grad bygd opp publikum på nytt.

I løpet av hausten 2022 gjennomførte NUPI dei årlege konferansane sine Militærmaktseminaret og Russlandskonferansen. Begge desse konferansane hadde brei deltaking, med fullsette salar og mange som følgde direktesendinga på nett. Norsk utanrikspolitisk konferanse blei i 2022 avlyst då hovudgjesten blei sjuk dagen før konferansen skulle gå av stabelen. Ein mindre versjon av konferansen blei i staden avhalden. NUPI har også i 2022 gjennomført ei rekkje godt besøkte seminar om Europa, med finansiering frå

Utanriksdepartementet. Av skreddarsydde arrangement har NUPI i 2022 framleis med ein serie rundebordskonferansar på oppdrag frå Equinor og med deltaking frå styresmakter, ekspertar og industrien. Det er også gjennomført ei rekkje tilsvarande arrangement i mindre skala rundt ulike tema.

NUPI heldt fram det systematiske arbeidet sitt med kommunikasjon gjennom digitale kanalar i 2022. Nesten alle NUPIs arrangement blei direkte sende og er tilgjengelege på NUPIs kanal på YouTube. Sendingane og opptaka har til saman blitt vist over 102.000 gonger, noko som er svært stor auke frå 2021. Aktiviteten i sosiale medium har i tillegg vore høg. NUPI har omtrent 12.300 følgjarar på Facebook, der rekruttering av nye følgjarar ser ut til å ha flata ut. Det same gjeld NUPI Skole sin facebookside *Kvar hender det?* som har same talet på følgjarar som året før. På Twitter har NUPI om lag 16.300 følgjarar, opp ca. 1000 frå førre år, og det er sterk auke i talet på følgjarar både på LinkedIn og Instagram. Det er som forventat at auken i talet på følgjarar i nokre sosiale medium stagnerer, mens andre tar over.

Nyheitsbrevet til NUPI går no ut til 9.900 mottakarar. Dette er ein liten auke frå året før. NUPI har i tillegg igjen hatt ei rekkje skulemøte i 2022, og har halde oppe tilbodet om eit ope og tilgjengeleg bibliotek.

I 2022 har NUPI registrert nærare 6000 medieoppslag om organisasjonen i norske og internasjonale eter-, nett- og papirmedium. Dette er eit uvanleg høgt nivå, og kjem blant anna av eit utanrikspolitisk bilete som har vore prega av krigen i Ukraina. Andre tema som også har drive etterspurnaden, er uro kople til høge energiprisar, auka aktivitet på cyberområdet, klimaspørsmål, og dessutan Sverige og Finlands søknader om NATO-medlemskap. NUPI blir også i aukande grad intervjuet og sitert i utanlandske medium, under dette amerikanske, britiske, kinesiske, polske, svenske og danske mediekanalar.

IV. Styring og kontroll i verksemda

Den overordna vurderinga for verksemda av styring og kontroll

NUPIs mål- og styringssystem blir vurderte å vere i samsvar med behovet for verksemda for forsvarleg drift og kontroll og varetaking av denne. NUPI viser til at den samla måloppnåinga er god, sjå også del III.

Arbeidet med organisering og effektivisering er likevel ein kontinuerleg prosess. Som ei følgje av rapporteringskrav frå oppdragsgivarar, er det eit løpande behov for å vidareutvikle og forbetre etablerte styrings- og oppfølgingssystem, blant anna basert på DFØs rettleiingar og vilkår i avtalane med ulike oppdragsgivarar for eksternt finansierte prosjekt.

Nærare omtale av forhold knytt til styring og kontroll

Mål- og styringssystem

Saman med tildelingsbrevet legg verksemds- og økonomiinstruksen fastsett 2. juli 2020 rammene for styringa av NUPIs verksemd i 2022.

For å nå hovudmålet vårt om å bidra til auka innsikt i mellomfolkelege spørsmål ved å drive forskning og utgreiing og ved å spreie informasjon om internasjonale forhold, er det etablert ulike mål- og styringssystem. Plan-, strategi- og budsjettarbeidet blir forankra i prosessar der leiarar, medarbeidarar og tillitsvalde deltar på ulike nivå.

I tillegg til plandokumenta er det etablert støtte- og oppfølgingssystem for å vareta god økonomi-, prosjekt- og verksemdsstyring. Eit årshjul varetar ansvaret til styret og leiinga for å kontrollere viktige aktivitetar og oppfølgingspunkt.

Hausten 2021 blei det utarbeidd ein ny strategi som fastsette mål for NUPI for perioden 2022–2024.

I økonomistyringa tar den interne kontrollen utgangspunkt i dei krava som er fastsette i økonomireglementet for staten, og krav om god arbeidsdeling basert på vurderingane til instituttet av risiko og vesentlegheit. I tillegg stiller NUPIs omfattande eksternt finansierte prosjektportefølje også krav til leiinga og administrasjonen om økonomistyring på prosjektnivå.

Innføring av timeregistrering

Frå 1. mars 2022 har prosjekttid blitt registrert med tenesta «Tidsstyring» levert av DFØ. Innfasinga av timeføring har vore vellykka. NUPI oppfyller dermed Forskingsrådets krav til dokumentasjon av fordelinga av all tid brukt på eksternt finansierte prosjekt og aktivitetar, også aktivitetar som ikkje er finansierte av Forskingsrådet.

Digitalisering av arkiv og styrking av arkivtenesta

NUPI leverte i 2022 90 hyllemeter (hm) med papirarkiv frå perioden 1959–2017 for mediekonvertering. Når mediekonverteringa er gjennomført vil materialet vil bli overlevert Riksarkivet.

For perioden etter 30.11.2017 har vi brukt Websak til dette formålet. Systemet har ikkje fungert optimalt og det blei i 2022 tilsett ein ressurs for å hjelpe til med å oppdatere og forbetre systemet og arkivteneste ved NUPI. I september 2022 fekk NUPI eit tilsynsbesøk frå arkivverket der status for arkivarbeidet blei gjennomgått og tilrådingar/pålegg til forbetring blei gitt. Arbeidet med forbetringar i samsvar med tilrådingar og pålegg er godt i gang og vil bli fullført ila. 2023.

Forvaltning av egne egedelar

NUPI fører oversikt over IKT-utstyr og anna sentralt utstyr som ikkje skal balanseførast.

Verksemdslokale

NUPIs noverande leigeavtale går ut ved utgangen av 2024. I slutten av 2022 blei ei arbeidsgruppe bestående av tilsettere representantar og administrasjonen nedsett for vurdering av framtidige behov for kontorlokale.

Oppfølging av vesentlege avdekte avvik/feil/manglar

Utover pålegga frå arkivverket som nemnt over blei det ikkje avdekt nokon vesentlege avvik, feil eller manglar med tanke på styring og kontroll i verksemda eller i eksternt finansierte prosjekt. Det ligg heller ikkje føre nokon merknader frå Riksrevisjonen.

Forhold der departementet har bede om særskild rapportering

Fleirårig samarbeid mellom NUPI og Chinese Academy of Social Sciences (CASS)

Prosjektet er no i slutfasen og det er avtalt (med KD) bruk av resterande midlar i 2023, innanfor ramma av det opphavlege formålet, som er å fremje samarbeid og dialog om forskning innanfor samfunnsvitskap, jus og humaniora. Ved CASS er det IWEP som er den næraste partnaren.

I 2022 konsentrerte vi prosjektarbeidet rundt situasjonen for norske humsam-miljø sine Kina-relaterte forskingsaktivitetar og samarbeid etter to år med pandemi og aukande geopolitiske spenningar. Vi heldt samtidig jamleg kontakt med IWEP gjennom heile året, men situasjonen med covid-19 i Kina tilsa at reiser og besøk ikkje blei aktuelt.

Prosjektaktiviteten inkluderte ei samling for sentrale norske forskingsmiljø ved NUPI i april, intervjuarbeid med aktive forskarar frå 12 norske institusjonar gjennom våren og hausten, ein gjennomgang av nye retningslinjer for internasjonale samarbeid frå andre land, og eit samanfattande notat som blei levert til KD i oktober.

Fellesføring frå regjeringa – Effektivisere konsulentbruk

NUPI er medvite sitt ansvar for å avgrense konsulentbruken på område der det ligg til rette for å nytte interne ressursar og kompetanse. NUPI har likevel hatt ein unntaksvis auke i utgifter til konsulentbruk i 2022 på grunn av ekstraordinære oppgåver i samband med digitalisering av historisk arkiv 1959–2017 og oppgradering av NUPIs nettsider. For detaljar om konsulentbruken i 2022 sjå note 3 kapittel VI.

Fellesføring frå regjeringa – Lærlingar

NUPI har gjennom mange år hatt opptil tre lærlingar samtidig. Dei siste åra har vi engasjert ein lærling på IT, ein på media og kommunikasjon og ein i administrasjon og service. I 2022 fullførte IT-lærlingen sin læreperiode ved NUPI og bestod fagprøva med gode resultat. Pga.

omlegging av opplærings- og kompetansekravet for IT-lærlingar som avvik frå kva NUPI på noverande tidspunkt har høve til å tilby, blei det vedtatt å vente på rekruttering av ny IT-lærling. Noverande lærlingar på media og kommunikasjon og administrasjon og service avsluttar sin lærlingetid ved NUPI sommaren 2023. NUPI er knytt til opplæringskontoret OK stat.

Samfunnstryggleik og beredskap (SOB) og tryggleik etter tryggingsloven

NUPI har i 2022 gått gjennom og revidert Roš-analysen, krise og beredskapsplanen, og dessutan leiingssystemet for informasjonssikkerheit, DOK7 om gjennomføring av internkontroll og personvern, og DOK8 om gjennomføring av internkontroll, IKT-ROS.

Risiko- og sårbarheitsanalyse (ROS)

Dei områda i Roš-analysen som er identifisert med høgast risiko for verksemda, er hendingar som rettar seg mot NUPIs tilsette og som kan setje deira liv og helse i fare, og hendingar som kan påverke NUPIs omdømme. Risikoen for livet og helsa til tilsette blir rekna som særleg aktuell under reiser til ustabile område. NUPI har etablert gode prosedyrar for å vurdere slike reiser og sett i verk tiltak for å redusere risikoane, men denne typen hendingar er likevel knytt til ein middels høg risiko. Uheldig omtale av NUPI i samband med oppdrag eller aktivitetar og politiske/konsulære sanksjonar blir bedømde å vere knytt til middels risiko for omdømmet vårt.

Krise- og beredskapsplanverk

NUPIs krise- og beredskapsplanverk blir gjennomgått kvart år og oppdatert ved behov. Planen tar for seg NUPIs forståing av sannsynlege kriser og beskriv standardprosedyrar for å handtere dei. Som ein ansvarleg arbeidsgivar har NUPI prosedyrar for å handtere ekstraordinære situasjonar som involverer livet til dei tilsette og helse og tryggleiken for drift og data.

NUPIs forskingsaktivitetar inneber reiser til konfliktsoner og interaksjon med eller merksemd frå undertrykkjande regime og militante grupper. NUPI er også ei plattform for offentleg debatt, og tar jamleg imot gjester som i nokre tilfelle kan oppfattast som kontroversielle for ulike aktørar. Dette medfører i ei viss grad ein risiko, og NUPI legg vekt på god planlegging for å handtere slike situasjonar.

Planverket omfattar standardprosedyrar for krisehandtering og ansvarsfordeling, planar for førebygging og beredskapsøvingar, og meir detaljerte planar for handtering av utvalde hendingar. Desse hendingane inkluderer brann og uønskte hendingar under arrangement og reiser.

Informasjonssikkerheit/GDPR

NUPIs mål for tryggingsarbeidet er å vareta behova for tilgjengelegheit, integritet og konfidensialitet på ein effektiv, trygg og lovleg måte utan å skape nemneverdige hindringar for dei tilsette og kjerneverksemda.

I 2022 har NUPI arbeidd systematisk med informasjonssikkerheit og personvern gjennom bevisstgjerjing, opplæring og kompetanseheving. Tiltaka har retta seg mot leiarar og medarbeidarar i sentrale roller knytt til informasjonssikkerheit og personvern, spesielt personvernombodet og den tryggingsansvarlege, men også andre leiarane og tilsette. Dette inkluderer informasjon om truslar som NUPI vurderer som spesielt utfordrande, blant anna nettfiske og direktørsvindel.

NUPI har avgrensa administrative ressursar, men prioriterer oppfølging av feltet og har derfor styrkt si evne til å overhalde krava i Kunnskapsdepartementets policy for informasjonssikkerheit og personvern. Den auka trygging utfordringa på grunn av krigen i Ukraina har vore i fokus for tryggingarbeidet ved NUPI i 2022. NUPI er i tett dialog med Nasjonalt tryggingorgan om digitale truslar.

Ettersom det pga. pandemien ikkje blei gjennomført beredskapsøving i 2021, blei det i 2022 gjennomført to kriseøvingar. Ei øving med fokus på informasjonssikkerheit og personvern blei gjennomført i mars 2022, og ei øving med fokus på reisehending blei gjennomført i desember 2022. Viktige læringspunkt frå desse øvingane var m.a. at det er viktig med låg terskel for etablering av krisestab og behov for tydeleg rollefordeling, og dessutan verdien av god og detaljert logging og behov for å øve på det regelmessig. Det blei i 2022 vedtatt å bestille årlege beredskapsøvingar og evalueringsrapport frå Semac. Neste øving er planlagt våren 2023.

Handtering av covid-19-pandemien

Koronapandemien prega arbeidssituasjonen også i starten av 2022. Gjennom heile pandemien blei handteringa av pandemien og arbeidssituasjonen følgt opp av eit koronateam beståande av leiinga, verneombodet og nøkkelpersonar i administrasjonen. Dette teamet hadde vekevis møte for å diskutere situasjonen med sikte på innføring eller endring av tiltak. Pandemisituasjon blei på denne måten effektivt følgt opp, og løysingar blei innførte fortløpande.

Etter gjenopning av samfunnet og avslutning av koronarestriksjonar blei oppfølging og handtering av pandemien vurdert av NUPIs koronateam. Vidare blei planlegging av ei ny medarbeidarundersøking som vil inkludere spørsmål relatert til forhold rundt pandemien starta i 2022.

Gjennomgang av arbeidet til koronateamet under pandemien blei diskutert i leiargruppa og i arbeidsmiljøutvalet. Desse evalueringane vurderte at NUPI både klarte å vareta og løyse dei sentrale oppgåvene sine, blant dei samfunnsfunksjonen sin som rådgivar til styresmakter og befolkning i Noreg, og vareta tilsette med målretta tiltak. Dei tilsette viste også stor omstillingsevne og tilpassa seg situasjonen godt.

NUPIs tilsette måtte til liks med dei fleste andre verksemdar arbeide heimanfrå i lengre periodar. I evaluering av handteringa blir det vurdert positivt at leiinga vedtok å halde lokala opne i den grad det var mogleg i tråd med dei tilrådingane styresmaktene gav. Det blei gjort individuelle vurderingar og gitt prioritet til tilsette med spesifikke behov knytt til arbeidssituasjonen eller med sikte på å lette den mentale belastninga.

Generelt har NUPI gode system for bruk av heimekontor, men for å sikre så gode arbeidsforhold som mogleg på heimekontor blei det gitt særskild støtte til alle medarbeidarar for å utbetre heimekontorfasilitetane. Dette bidrog til å halde oppe ei sikker drift sjølv i ein desentralisert struktur.

Det blei lagd vekt på behovet for å vise kvarandre omsorg og for å halde regelmessig og hyppig digital kontakt innanfor gruppene og staben. Under pandemien rekruttert NUPI fleire medarbeidarar. Det var ein krevjande situasjon både for nytilsette og for leiarar og kollegaer. Etter pandemien var og er det fokus på at det er ei viktig oppgåve å integrere staben på nytt og styrkje det faglege og sosiale miljøet etter pandemien.

Likestilling og mangfald

NUPI har utvikla ein handlingsplan for likestilling og mangfald som gjeld frå 2022 til 2024. Denne beskriv tiltak for inkludering på tvers av alle diskrimineringsgrunnlag og oppfyller krava sett av Horisont Europa og Forskingsrådet. Det er også nedsett ei gruppe som skal arbeide med likestilling og mangfald. I samband med dette blei det gjort ei lønnskartlegging. Det blei ikkje funne nokon systematiske forskjellar mellom kjønna.

Likestillingstabell 2019–2022

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-----------------------------------|---------|----------|-------|-------|------|
| Mengde tilsette | | 97 | 106 | 116 | 113 |
| Del | Menn | 49 | 49 | 55 | 49 |
| | Kvinner | 48 | 57 | 61 | 64 |
| Kvinnerens lønn i % av menns lønn | | 88,4 | 90,2 | 90,0 | 87,3 |
| Deltid | Menn | 9 | 8 | 11 | 10 |
| | Kvinner | 14 | 14 | 15 | 18 |
| Mellombels tilsette | Menn | 20 | 21 | 25 | 17 |
| | Kvinner | 24 | 33 | 35 | 39 |
| Legemeldt fråvær/eigenmelding | Menn | 1,4% | 0,54% | 1,6% | 1,9 |
| | Kvinner | 3,6% | 2,5% | 1,5% | 2,0 |
| Fråvær sjuke barn | Menn | 6 dagar | 0,29% | 0,11% | 0,2 |
| | Kvinner | 33 dagar | 0,47% | 0,43% | 0,4 |

NUPI har eit mål om at kvinner skal utgjere minst 40 prosent av det samla talet på forskarårsverk. I tillegg har vi eit mål om å få fleire kvinner inn i leiande stillingar, både faglege (kvinner med professorkompetanse) og organisatoriske (kvinner i leiargruppa).

Kvinneandel av utførte forskarårsverk

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--------------------------------|------|---------|-------|-------|
| Talet på forskarårsverk totalt | 38,8 | 40,23 | 44,5 | 45,75 |
| Talet på kvinneforskarårsverk | 15,6 | 15,54 | 17,5 | 18,8 |
| Prosent kvinner | 40 % | 38,63 % | 39,3% | 41,1% |

Talet på kvinnelege forskarårsverk har auka med éin i 2022, men når det gjeld kvinner i leiande stillingar står det framleis att nokre utfordringar. I 2022 hadde vi éin kvinneleg

gruppeleiar av totalt fem, og berre to av ni medlemmer i leiargruppa (22,2 prosent) var kvinner.

I 2022 heldt fram NUPI arbeidet med prosjektet NUPISPOKE som inngår i Forskningsrådets Balansehub. Målet er å bidra til å fremje karriereutviklinga ved instituttet, spesielt for dei kvinnelege forskarane våre.

NUPI har to hovudkategoriar av deltidstilsette. Den første er såkalla toarstillingar, der den tilsette har hovudstillinga si ved eit universitet eller ein annan forskingsinstitusjon. Den andre omfattar vitskaplege assistentar, som oftast studentar som kombinerer studiar med ein deltidsjobb på NUPI. I den førstnemnde gruppa er seks av ti toarstillingar besett av kvinner, mens i gruppa av vitskaplege assistentar er fordelinga 75 % kvinner og 25 % menn.

NUPIs lønnspolitikk er innretta mot å unngå alle lønnsforskjellar på basis av kjønn og andre diskrimineringsgrunnlag. I den vitskaplege staben er lønnsgjennomsnittet for kvinner noko lågare enn for menn. Forskjellen kjem blant anna av at instituttet har fleire menn enn kvinner med professorkompetanse og i leiinga. I kommunikasjons- og administrasjonsavdelinga er lønnsforskjellane noko større, men tala viser at dette kjem av variasjon i arbeidsoppgåver, inkludert ansvar, utdanning og kompetanse, og dessutan alder og ansiennitet. Forskjellane er også gradvis i ferd med å minke.

Det legemelde sjukefråværet har auka noko i 2022, både for kvinner og menn, men vi ligg framleis godt under landsgjennomsnittet som ser ut til å ende på 5-6 % i 2022. Auken kjem av i all hovudsak fleire ikkje-jobb relaterte langtidsfråvær. NUPI har dei siste åra styrkt rutine sine for registrering av eigenmeldt fråvær.

I 2022 har det vore lette sjukmeldingstilfelle på grunn av covid-19-situasjonen, men NUPI har likevel sloppe unna med eit svært lågt sjukefråvær. Vi trur dette kjem blant anna svært av strenge reiserestriksjonar etter mars 2020 og at tilsette har jobba heime, kombinert med godt tilrettelagde smitteverntiltak i kontormiljøet.

I 2022 blei det registrert eit totalt sjukefråvær på 3,9 prosent, mot 3,11 prosent i 2021. Dette er primært på grunn av lengere sjukmeldingar hos nokre få tilsette som ikkje er jobbrelaterte.

I tillegg til sjukefråværet kjem fråvær på grunn av omsorg for sjuke barn/barnepass, som i 2022 utgjorde 0,6 prosent, mot 0,54 prosent i 2021. Fordeling av sjuke barn-dager er: kvinner 70,5% og menn 29,5%. Det er uklart kva som er årsaka til denne skeivfordelinga, men leiinga ved NUPI legg vekt på verdien av å kunne kombinere familieliv og karriere for alle medarbeidarar, så ein av fleire årsaker kan vere ulik praksis for føring av sjukedagar vs. heimekontor. Gitt eit lågt prosenttal for sjukefråvær, vil det kunne gi store utslag.

NUPI har som ambisjon å vere eit mangfaldig og internasjonalt forskingsmiljø. Totalt hadde over 28 prosent av NUPIs tilsette innvandrarbakgrunn i 2022, og det er forventa at andelen vil ligge på omtrent same nivå i 2023.

Tilsette i NUPI, årsgjennomsnitt, etter landsbakgrunn

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|------|------|------|-------|
| Mengde tilsette | 71 | 74 | 80 | 113 |
| Innvandrere og norskfødde med innvandrereforeldre Gruppe 1: EU/EFTA, Nord-Amerika, Australia og New Zealand | 14 | 15 | 17 | 14 |
| Innvandrere og norskfødde med innvandrereforeldre Gruppe 2: Asia, Tyrkia, Afrika, Latin-Amerika, Europa utanom EU/EFTA, Oseania utanom Australia og New Zealand | 10 | 10 | 11 | 18 |
| Del tilsette med innvandrerebakgrunn | 34% | 34% | 35% | 28,4% |

Gjennom 2022 heldt fram NUPI arbeidet sitt med å inkludere personar med nedsett funksjonsevne eller hol i CV-en. Av omsyn til personvern ønskjer vi ikkje å angi talet på personar med funksjonsnedsetjing eller hol i CV-en. Nye rutinar for å vurdere søkjarar og auka kompetanse om intervju situasjonen er blant dei tiltaka som har bidratt til at vi har nådd dette målet.

Nytilsetjingar i NUPI

| Tilsetjingar | 2020 | 2021 | 2022 |
|-----------------------|------|------|------|
| Nytilsetjingar totalt | 9 | 16 | 14 |

Tiltak som er sette i verk og planlagde mangfalds- og likestillingstiltak

Tiltaka beskrive under omfattar likestilling både mellom kjønn og etnisitetar, og dessutan varetaking av personar med nedsett funksjonsevne.

Rekruttering

- Mange av NUPIs medarbeidarar blir rekrutterte gjennom mellombelse tilsetjingar på eksternt finansierte forskingsprosjekt. Både når det blir søkt om midlar til prosjekta og når desse skal bemannast, er det viktig å tenkje på at kjønn, etnisitet og at personar med nedsett funksjonsevne skal komme i betraktning.
- Ved nyrekrutteringar skal det gjennomførast aktive søk med sikte på å finne kompetente kvinnelege kandidatar og personar med minoritetsbakgrunn, og oppmode desse til å søkje.
- NUPI gjennomførte totalt 14 tilsetjingar i 2022 blant totalt 246 søkjarar. Det blei gjennomført til saman 51 intervju, og det blei tilsett ni kvinner og fem menn inkl. personar med funksjonsnedsetjing, hol i CV og fem med innvandrerebakgrunn. Av omsyn til personvern ønskjer vi ikkje å angi talet på personar med funksjonsnedsetjing eller hol i CV-en.

Lønns- og arbeidsvilkår

- Lønnsforskjellar som ikkje er sakleg eller fagleg grunngitte, skal handterast gjennom mekanismane i den lokale lønnsdanninga på instituttet.
- Tilsette som kjem tilbake etter foreldrepermisjon, skal ha ei eiga lønnsvurdering for å sikre at slik permisjon ikkje medfører urimelege lønnstap.
- Ein viktig faktor for lønnsutviklinga er kvalifisering for ein høgare stillingskategori. Gruppeleiarane skal systematisk utvikle karriereplanar for alle forskarane, særleg dei kvinnelege.
- Arbeidet med å leggje til rette arbeidsplassen for tilsette med nedsett funksjonsevne vil bli vidareført.

Utviklingsmoglegheiter

- Det skal utarbeidast karriereplanar og mentorordningar for den enkelte tilsette, både i vitskaplege og administrative stillingar.
- Medarbeidarar som ikkje meistrar norsk, og som er ukjent med den norske kulturen, skal følgjast opp særskilt av næraste leiar i samarbeid med HR.

Tiltak som gjeld religion

- NUPI har ein tolerant og ikkje-diskriminerande kultur, også når det gjeld livssyn og religion. Særlege behov vil bli følgt opp på individuell basis.

V. Vurdering av framtidssikter

Faktorar av betydning for NUPIs framtid

NUPIs framtidssikter er gode. Vi ser ei framtid med store endringar i internasjonal politikk og der norsk tryggleik og velferd i aukande grad vil bli preget av desse internasjonale omveltingane. I tida som kjem vil det derfor vere stort behov for den kunnskapen NUPI har, og den rolla NUPI har i samfunnet som ein kompetent og tillitsverdige aktør. Vi registrerer også at det er aukande etterspurnad og behov for forskingsbasert kunnskap, gode analysar om internasjonal politikk og internasjonale forhold, hos styresmakter, avgjerdestakarar og i media.

NUPI må samtidig tilpasse seg og sørgje for at instituttet har kompetanse som er viktig for strategisk viktige spørsmål i samtida vår og vi må heile tida utvikle oss for å vere i stand til å møte kompetansebehovet i framtida. Det handlar derfor om å sikre finansiering, kompetanse og organisering, og å meistre og nyttiggjere oss teknologi.

Framtida til NUPI blir styrt i stor grad av dei finansielle utsiktene. NUPI har svært avgrensa faste tilskot, vi har ein svært liten økonomisk buffer, og vi er heilt avhengig av at det finnast forskingsmidlar vi kan søkje på, og at NUPI kan vinne frami konkurransen. Uvisse rundt Forskringsrådet, men også auka press på forskingsbudsjetta i offentleg sektor, er derfor ein stor risikofaktor. Over tid har det også vore ei utvikling der relevans og bidrag til samfunnsomstilling har vore vektlagd i mindre grad. UH-sektoren har tatt ein stadig større del av kunnngjorde forskingsmidlar. Vi håpar at rolla og framtida til instituttsektoren får ein naturleg plass i den varsla gjennomgangen av forskingssystemet. Det er positivt at ein ønskjer å auke suksessraten ved søknader til 25 prosent. Men det skal ikkje skjje ved tilførsel av nye midlar, men snarare ved å prøve å redusere talet på søknader ved å ha løpande fristar og dessutan innføre karantenar. Det er tidleg å seie korleis slike endringar vil slå ut for NUPI, men det er viktig at eigar er kjend med NUPIs behov for stadig prosjektingang. Vi registrerer også at den internasjonale konkurransen blir skjerpa. Økonomisk nedgang i europeiske land vil truleg føre til auka konkurranse på dei europeiske konkurransearenaene, og det er også auka uvisse om dei norske Retur EU-ordningane. Det er også interessant å sjå at den nordiske konkurransesituasjonen endrar seg. Dei nordiske landa styrkjer miljøa sine ved å leggje faglege satsingar direkte til fagmiljøa, og dei svenske styresmaktene har også bidratt med eit signalbygg.

NUPIs kompetanse. NUPI har ein godt kvalifisert stab. Instituttet har ein svært høg del med doktorgrad, og talet på tilsette med forskar 1-kompetanse (professornivå) er aukande. Kjønnbalansen i organisasjonen samla sett er god, men det er ubalanse i nokre av seniorstillingane. NUPI ønskjer å bidra til diversitet og mangfald og vil styrkje dette arbeidet vidare. NUPI er ein ganske liten organisasjon og vi er derfor sårbare dersom nøkkelpersonell sluttar. Det er positivt at NUPIs tilsette er attraktive i arbeidsmarknaden, men det er også krevjande og det tar tid å erstatte nøkkelkompetanse. Kompetanse blir også styrt av konkurranseforholda. NUPI har hatt noko avgang til universiteta, og svakare krav til inntening er ei årsak til at talent søkjer seg bort frå instituttsektoren. Trass i ein krevjande situasjon registrerer vi at NUPI i stor grad lykkast med å tiltrekkje oss talent frå inn- og utland, og det er mange kompetente søkjarar til stillingane våre. Det er lettare å rekruttere blant dei som er tidlege i karrieren. I det vidare vil det vere viktig at NUPI arbeider med organisasjons- og karriereutvikling, slik at vi kan sikre framleis innovasjon, idear og innsikt.

NUPIs framtidig vil også styrast av korleis vi evnar å følgje den teknologiske utviklinga. Digitalisering av samfunnet er eit forskingsmessig satsingsområde ved NUPI, innanfor eksempelvis digital tryggleik og regulering, og dessutan innan energi og klimateknologi. NUPI har også vist stor evne til fagleg innovasjon og til å nyttiggjere oss teknologi for å nå ut til nye brukarar, til dømes ved bruk av digitale plattformer for seminar og podkastar. Mange av forskarane er også svært dyktige til å bruke digitale plattformer for å spreie forskingsresultat. NUPI har også i dei seinare åra sett i gang ulike tiltak for å styrkje metode og datakunnskapen ved NUPI slik at vi kan følgje forskingsfronten.

Samtidig, den teknologiske utviklinga for sektoren vår vil venteleg vere endå meir radikal og omveltande i tida som kjem, men auka innslag av maskinlæring og bruk av ulike chatboter for kunnskap, syntetisering og analysar, og dessutan for bruk av biletmateriale. Ingen kan i dag sjå ut over dei mange konsekvensane desse teknologiane vil ha for forskning, ekspertise og formidling, men det vil venteleg vere svært store. Kanskje kan ChatGPT sjølv reflektere over konsekvensane. Her er svaret 13. februar 2023:

«Bruken av store språkmodellar som ChatGPT kan ha ei rekkje konsekvensar for tankesmier, både positive og negative.

Ein positiv effekt er at tankesmier kan bruke desse modellane til å automatisere visse oppgåver, som skiping av rapportar og samandrag, slik at deira tilsette kan fokusere på meir strategiske og kreative oppgåver. I tillegg kan språkmodellar som ChatGPT generere innsikt og nye idear som kan bidra til forskings- og analyseprosessen.

På den negative sida er det bekymring for at aukande bruk av språkmodellar vil føre til kommersialisering av visse typar forskning og analyse, noko som gjer det vanskelegare for tankesmier å skilje seg ut og halde oppe konkurransefordelen sin.

Det er også ein risiko for at resultat generert av desse språkmodellane vil bli oppfatta som mindre truverdige eller pålitelege enn dei som blir produserte av menneskelege ekspertar, særleg viss det manglar gjennomsiktighet om treningsdataa og algoritmane til modellane.

Til slutt vil påverknaden av store språkmodellar som ChatGPT på tankesmier avhenge av korleis dei blir brukte, og i kva grad dei sest på som eit supplement til eller erstatning for menneskeleg ekspertise. Det er viktig for tankesmier å vere merksame på dei potensielle risikoane og fordelane ved desse teknologiane, og å tilnærme seg deira bruk på ein ansvarleg og etisk måte.»

Risikovurderingar

Risikovurderingar er ein integrert del av Kunnskapsdepartementets system for mål- og resultatstyringa av NUPI. Nedanfor følgjer NUPIs vurdering av dei viktigaste risikoforholda i arbeidet med å nå dei måla som er fastsette i tildelingsbrevet. Tala referer til nummereringa i tildelingsbrevet, og måla (for 2023) er fastsett av departementet:

1.1 Vitskaplege publisering – 110 publikasjonspoeng

NUPI publiserer mykje, men departementet set svært høge krav til akademisk publisering. Vi har dei siste par åra oppnådd rundt 100-110 publikasjonspoeng. Vitskapleg publisering er dels eit spørsmål om kvantitet, men heng naturlegvis også saman med kvalitet. NUPI ønskjer å publisere mange og gode artiklar. Koronapandemien har for nokon påverka produktiviteten negativt, og har i nokre prosjekt forhindra datainnsamling og feltreiser.

Vi reknar at det for denne parameteren gjeld ein middels risiko.

1.2 Tatte doktorgrader – to per år i snitt for dei tre siste åra

Vi har ei stor og god gruppe av stipendiatar som alle har god progresjon. I 2022 har heile 7 stipendiatar levert avhandlinga si, men det tar tid å bli vurdert. Berre to er førebels godkjende. Dei resterande fem vil venteleg avsluttast 2023.

Vi reknar at det for denne parameteren gjeld ein låg risiko.

1.3 Inntekter frå internasjonale kjelder – 5 millionar kroner

NUPI har i dei seinare åra gjort store anstrengingar for å auke finansieringa si frå internasjonale kjelder. Vi byrjar no å sjå verknadene av denne innsatsen, som har vore retta mot både EU og andre internasjonale kjelder. Desse inntektene blir ikkje inntektsførte når prosjekta blir vunne, men når prosjektmidlane blir nytta. Den noverande prosjektporteføljen vår tyder på at vi vil nå målet også i 2023.

Vi reknar at det for denne parameteren gjeld låg risiko.

1.4 Nasjonale oppdragsinntekter – 3,7 millionar kroner

Sjølv om det er vanskeleg for NUPI å nå målet om oppdragsinntekter, lykkast vi med å nå dette målet i 2022. Vanskane er primært knytt til at oppdragsgivarane våre ofte organiserer desse oppdraga på ein slik måte at dei ikkje kan godkjennast som «nasjonale oppdragsinntekter». Sjølv om NUPI skårar lågt på slike oppdragsinntekter, viser rekneskapen at vi har store inntekter frå «brukarar». NUPI inngjekk fleire oppdragsavtalar for 2022, inkl. ei rekkje avtalar innanfor rammeavtalen med UD.

Vi reknar at det for denne parameteren gjeld ein middels risiko.

2.1 Synlegheit i media – to redaksjonelt behandla artiklar i aviser, tidsskrift eller nettstader per forskarårsverk

NUPI har høg synlegheit, og mange av medarbeidarane våre legg ned eit stort arbeid for å bidra til denne delen av samfunnsoppdraget. Det er ei utfordring at denne typen verksemd ikkje utan vidare kan rekneskapsførars som prosjektutgifter. Det blir arbeidd kontinuerleg med å halde NUPIs formidlingsverksemd på eit høgt nivå, både i omfang og kvalitet. Instituttet reknar synlegheit og formidling som ein viktig del av samfunnsoppdraget sitt.

Vi reknar at det for denne parameteren gjeld ein låg risiko.

2.2 Konferansar og seminar – 65 arrangement årleg, av dette tre med meir enn 100 deltakarar på kvart

Konferanseverksemda er omfattande, og har over tid halde seg i overkant av dei krava som er sette for måloppnåing. Etter pandemien har arrangement i stor grad vore hybride. Vi har lykkast godt i å halde på publikum gjennom pandemiårene. Samtidig krevst det eit løpande arbeid for å sikre godt teknisk utstyr og digital kompetanse, og for finne fram til dei beste formata.

Vi reknar at det for denne parameteren gjeld ein låg risiko.

2.3 Digitale kanalar – talet på brukarar av nettsider, sosiale medium og digitale publikasjonar aukar

Vår nettstad og kanalane våre i sosiale medium blir godt følgde opp og har stadig fleire brukarar. Samtidig ser vi at talet på målgrupper med spesifikke og ulike kanalpreferansar aukar, at nye målgrupper har andre kanalpreferansar enn før, og at bruken av eksisterande kanalar endrar seg kontinuerleg. Dette krev ei løpande utprøving og vurdering av nye kanalar. Risikoen er derfor først og fremst knytt til vår evne til å halde tritt med utviklinga innanfor teknologi og kommunikasjon på dette området.

Vi reknar at det for denne parameteren gjeld ein middels risiko.

2.4 Målgrupper – det blir gitt tilgang til direktesendingar og opptak av arrangement på nett

NUPIs målgrupper er i heile Noreg og internasjonalt, mens mykje av formidlingsverksemda til instituttet går føre seg frå Oslo. For å nå ut til eit breitt publikum i Noreg og utlandet er derfor tilgjengeleggjering på nett og i digitale format av stor betydning. NUPI har over tid bygd opp ein robust infrastruktur som er tilstrekkeleg til å sikre denne oppgåva.

Vi reknar at det for denne parameteren gjeld ein låg risiko.

VI. Årsrekneskap 2022

Kommentarane til leiinga til årsrekneskapen for 2022

Den framlagde verksemdsrekneskapen er gitt etter statlege rekneskapsstandardar (SRS) og i samsvar med retningslinjer gitt av Kunnskapsdepartementet. Rekneskapen til instituttet blir revidert av Riksrevisjonen.

NUPIs økonomi er sunn. Av samla driftsinntekter på 153,7 MNOK, som er ein auke på 29 prosent frå 2021, kom 31,4 prosent frå Noregs forskingsråd og 29,7 prosent frå Utanriksdepartementet. Grunnløyvinga frå Forskingsrådet utgjorde 17 prosent, mens tilskotet frå Kunnskapsdepartementet (for å drive formidlingsverksemd om internasjonale forhold, særleg til barn og unge) stod for 3,6 prosent av NUPIs totale inntekter i 2022.

Kostnadsbiletet varierer frå år til år, avhengig av korleis prosjektporteføljen ser ut. Nokre prosjekt er store og kompliserte, gjerne med eksterne samarbeidspartnarar som det ofte kostar ekstra å drifte, mens andre er mindre og/eller berre involverer NUPIs egne forskarar. Så lenge dei variable kostnadene er dekt av tilsvarande inntekter frå oppdragsgivar/finansieringskjelde er det lett å handtere desse variasjonane. Mens covid-19-pandemien medførte låge reise- og seminar/konferanse-kostnader i 2020 og 2021, er vi i 2022 tilbake til normalt nivå.

Inntektene frå internasjonale kjelder utgjer 12,1 MNOK. Vi har dermed nådd prestasjonskravet for 2022 som var 5,0 MNOK. ERC-prosjektet LORAX og H2020-prosjektet PREVEX bidrog med dei største beløpa.

Måлтаlet for nasjonale oppdragsinntekter var 3,7 MNOK. Resultatet for 2022 blei 4,6 MNOK. Vi har dermed også her nådd prestasjonskravet.

Rekneskapen viser eit overskot på NOK 319.277. Sidan NUPI er organisert som eit statleg forvaltningsorgan med særskilde fullmakter, kan overskot berre genererast på det som ifølgje retningslinjene for bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BUA) er definert som oppdragsprosjekt. Dei fleste av NUPIs prosjekt er bidragsprosjekt som ikkje kan generere slikt overskot.

Per 31.12.2022 er det avsett 25,1 MNOK i inntektsførte løyvingar. NUPI vil disponere avsetninga på to måtar: 1) Ei fagleg satsing for å utvikle den faglege kompetansen og aktiviteten til instituttet i tråd med NUPIs verksemdsplan og strategi, og 2) vidareutvikle NUPI som ein framtidretta arbeidsplass. Avsetninga til ikkje inntektsførte tilskot frå bidragsprosjekt er 23,9 MNOK, og avsetninga til inntektsførte løyvingar utgjer 5,0 MNOK. Desse avsetningane blir disponerte til prosjektaktivitet og løpande driftsoppgåver.

Det er utført 77,7 årsverk i 2022, mot 74,6 i 2021. 52,1 % av desse årsverka er utførte av kvinner, noko som 2,5 % høgare enn i 2021.

Vi stadfestar med dette at den framlagde rekneskapen gir eit dekkjande bilete av NUPIs resultat og økonomiske stilling per 31.12.2022, og at det er tatt i samsvar med føresegnene om økonomistyring i staten.

* * *

Oslo, 08.03.2023

Karl Erik Haug
Styreleiar

Ulf Sverdrup
Direktør

Teija Tiilikainen
Nestleiar

Sturla Henriksen
Styremedlem

Laila Susanne Vars
Styremedlem

Elana Wilson Rowe
Tilsettere representant

Øyvind Svendsen
Tilsettere representant

Simen Bræin
1. Varamedlem

Resultatrekneskap 2022

| | Note *) | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|---|---------|--------------------|--------------------|
| Driftsinntekter | | | |
| Inntekt frå løyvingar | 1 | 31 513 868 | 23 411 256 |
| Inntekt frå tilskot og overføringar | 1 | 116 964 627 | 90 534 015 |
| Sals- og leigeinntekter | 1 | 5 203 642 | 5 164 187 |
| Sum driftsinntekter | | 153 682 138 | 119 109 458 |
| Driftskostnader | | | |
| Lønnskostnader | 2 | 77 178 911 | 68 837 897 |
| Avskrivningar | 4,5 | 1 246 729 | 1 059 801 |
| Andre driftskostnader | 3 | 69 429 146 | 43 039 389 |
| Sum driftskostnader | | 147 854 786 | 112 937 084 |
| Driftsresultat | | 5 827 352 | 6 172 374 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Finansinntekter | 6 | 51 | 0 |
| Finanskostnader | 6 | 20 088 | 33 652 |
| Sum finansinntekter og finanskostnader | | - 20 037 | -33 652 |
| Resultat av aktivitetane i perioden | | 5 807 315 | 6 138 722 |
| Avrekningar og disponeringar | | | |
| Avrekning løyvingsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte) | 15 | 5 488 037 | 5 834 785 |
| Disponering av resultatet i perioden (til verksemdskapital) | 8 | 319 277 | 303 937 |
| Sum avrekningar og disponeringar | | 5 807 315 | 6 138 722 |

Balanse 31.12.2022 Egedelar

| | Note *) | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|---|---------|-------------------|-------------------|
| Egedelar | | | |
| A. Anleggsmidler | | | |
| Varige driftsmidler | | | |
| Driftslausøyre, inventar, verktøy o.l. | 5 | 3 079 149 | 3 146 698 |
| Sum varige driftsmidler | | 3 079 149 | 3 146 698 |
| Sum anleggsmidler | | 3 079 149 | 3 146 698 |
| B. Omløpsmidler | | | |
| Fordringar | | | |
| Kundefordringar | 13 | 378 675 | 1 236 746 |
| Opptente, ikkje fakturerte inntekter | 16 | 503 389 | 264 180 |
| Andre fordringar | 14 | 2 748 231 | 1 235 455 |
| Sum fordringar | | 3 630 295 | 2 736 381 |
| Bankinnskot, kontantar o.l. | | | |
| Bankinnskot på konsernkonto i Noregs Bank | 17 | 84 128 525 | 90 277 055 |
| Kontantar og liknande | 17 | 3 227 | 3 227 |
| Sum bankinnskot, kontantar o.l. | | 84 131 752 | 90 280 282 |
| Sum omløpsmidlar | | 87 762 047 | 93 016 662 |
| Sum egedelar | | 90 841 195 | 96 163 360 |

Balanse 31.12.2022 Statens kapital og gjeld

| | Note *) | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|--|---------|-------------------|-------------------|
| Statens kapital og gjeld | | | |
| C. Statens kapital | | | |
| Verksemidskapital | | | |
| Opptent verksemidskapital | 8 | 6 231 445 | 5 912 167 |
| Sum verksemidskapital | | 6 231 445 | 5 912 167 |
| Avrekningar | | | |
| Avrekna løyvingfinansiert aktivitet | 15 I | 25 079 414 | 19 591 377 |
| Sum avrekningar | | 25 079 414 | 19 591 377 |
| Utsett inntektsføring av løyving (nettobudsjetterte) | | | |
| Finansieringa frå staten av immaterielle egedelar og varige driftsmidlar | 4,5 | 3 079 149 | 3 146 698 |
| Ikkje inntektsført løyving | 15 III | 5 038 814 | 11 921 133 |
| Sum utsett inntektsføring av løyving (nettobudsjetterte) | | 8 117 963 | 15 067 831 |
| Sum kapitalen til staten | | 39 428 822 | 40 571 376 |
| D. Gjeld | | | |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 8 964 751 | 6 798 597 |
| Skuldig skattetrekk | | 3 181 581 | 2 894 638 |
| Skuldige offentlege avgifter | | 3 572 177 | 3 383 076 |
| Avsette feriepengar | | 6 405 624 | 5 860 162 |
| Ikkje inntektsførte tilskot og overføringar | 15 II | 23 928 203 | 32 704 993 |
| Mottatt forskotsbetaling | 16 | 117 691 | 663 391 |
| Annan kortsiktig gjeld | 18 | 5 242 346 | 3 287 128 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 51 412 373 | 55 591 985 |
| Sum gjeld | | 51 412 373 | 55 591 985 |
| Sum kapitalen til staten og gjeld | | 90 841 195 | 96 163 360 |

Kontantstraumsoppstilling - direkte modell

| | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|--|--------------------|--------------------|
| Innbetalingar | | |
| Innbetalingar av løyving frå fagdepartement (nettobudsjetterte) | 22 704 000 | 22 214 000 |
| Innbetalingar av løyving frå andre departement (nettobudsjetterte) | 1 860 000 | 2 790 000 |
| Innbetalingar av avgifter, gebyr og lisensar | | |
| Innbetalingar av tilskot og overføringar | 121 276 205 | 102 937 016 |
| Innbetaling av refusjonar | 2 766 492 | 1 787 921 |
| Andre innbetalingar | | |
| Sum innbetalingar | 148 606 697 | 129 728 937 |
| Utbetalingar | | |
| Utbetalingar av lønn og sosiale kostnader | 70 354 260 | 62 800 768 |
| Utbetalingar for kjøp av varer og tenester | 49 493 667 | 33 862 895 |
| Utbetalingar av skattar og offentlege avgifter | 2 188 850 | 1 827 065 |
| Utbetalingar og overføringar til andre | 31 539 270 | 19 241 011 |
| Andre utbetalingar | 0 | 0 |
| Sum utbetalingar | 153 576 047 | 117 731 738 |
| Netto kontantstrøm frå driftsaktivitetar | - 4 969 350 | 11 997 198 |
| Utbetalingar ved kjøp av immaterielle egedelar og varige driftsmidlar | -1 179 180 | -1 963 191 |
| Netto kontantstrøm frå investeringsaktivitetar | -1 179 180 | -1 963 191 |
| Netto endring i kontantar og kontantekvivalentar | - 6 148 530 | 10 034 007 |
| Behaldning av kontantar og kontantekvivalentar ved byrjinga i perioden | 90 280 282 | 80 246 274 |
| Behaldning av kontantar og kontantekvivalentar ved slutten av perioden | 84 131 752 | 90 280 282 |
| Avstemming: | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
| Disponering av resultatet i perioden (til verksemdskapital) | 319 277 | 303 937 |
| Ordinære avskrivningar | 1 246 729 | 1 059 801 |
| Avsetning utsette inntekter (tilgang anleggsmidlar) | -1 179 180 | -1 963 191 |
| Endring i finansieringa frå staten av immaterielle egedelar og varige driftsmidlar | - 67 549 | 903 390 |
| Endring i kundefordringar | 858 071 | 573 622 |
| Endring i leverandørgjeld | 2 166 154 | 4 652 191 |
| Postar klassifisert som investerings- og finansieringsaktivitetar | 1 179 180 | 1 963 191 |
| Endring i andre tidsavgrensingspostar | - 9 492 033 | 4 504 258 |
| Netto kontantstrøm frå driftsaktivitetar | - 4 969 351 | 11 997 198 |

Rekneskapsprinsipp

Generelle rekneskapsprinsipp

Verksemdsrekneskapen er sett opp i samsvar med dei gjeldande statlege rekneskapsstandardane (SRS).

Anvende rekneskapsprinsipp

Inntekter frå løyvingar og inntekter frå tilskot og overføringar

Alle aktivitetar som årets grunnløyving er meinte til å finansiere, er utførte per 31.12, og grunnløyvinga frå departementet er dermed rekna som opptent. Løyvingar knytt til konkrete oppgåver som ikkje er gjennomførte på balansedagen, er klassifiserte som *ikkje inntektsførte løyvingar* og presentert i del III i note 15. Overskot frå løyvingsfinansiert aktivitet er presentert som *avrekna løyvingsfinansiert aktivitet* i del C «Kapitalen til staten» i balansen. Bidrag og tilskot frå statlege etatar og tilskot frå Noregs forskingsråd, og dessutan andre bidrag og tilskot som ikkje er nytta på balansedagen, er presenterte som *anna kortsiktig gjeld* på rekneskapslinja «Ikkje inntektsførte tilskot og overføringar» i balanseoppstillinga.

Den andelen av inntektene frå løyvingar og tilsvarende som blir nytta til innkjøp av immaterielle eigedelar og varige driftsmidlar som blir balanseførte, blir ikkje inntektsførte på innkjøpstidspunktet, men blir avsette i balansen på rekneskapslinja « Finansieringa frå staten av immaterielle eigedelar og varige driftsmidlar».

I takt med kostnadsføringa av avskrivningar av immaterielle eigedelar og varige driftsmidlar blir inntektsførte eit tilsvarende beløp frå avsetninga « Finansieringa frå staten av immaterielle eigedelar og varige driftsmidlar». Inntektsføringa i perioden frå avsetninga resultatføres som inntekt frå løyvingar. Dette medfører at kostnadsførte avskrivningar inngår i driftskostnadene for verksemda utan å få resultatteffekt.

Inntekter frå transaksjonsbaserte inntekter

Transaksjonar resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekta resultatføres når ho er opptent. Inntektsføring ved sal av varer skjer på leveringstidspunktet når risiko og kontroll blir overført til kjøpar. Sal av tenester blir inntektsført i takt med utføringa.

Kostnader

Utgifter som gjeld transaksjonsbaserte inntekter, er kostnadsførte i same periode som tilhøyrande inntekt.

Utgifter som blir finansierte med inntekter frå løyvingar og inntekt frå tilskot og overføringar, er kostnadsførte i same periode som aktivitetane er gjennomført og ressursane er forbrukt.

Pensjonar

SRS 25 «Ytingar til tilsette» legg til grunn ein forenkla rekneskapsmessig tilnærming til pensjonar. Statlege verksemder skal ikkje balanseføre netto pensjonsforpliktingar for ordningar til Statens pensjonskasse (SPK). Vi har resultatført arbeidsgivardelen av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon er kostnadsført som om pensjonsordninga i SPK var basert på ein innskotsplan.

Leigeavtalar

Vi har valt å nytte forenkla metode i SRS 13 om leigeavtalar og klassifiserer alle leigeavtalar som operasjonelle leigeavtalar.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidlar

Anleggsmidlar er varige og store eigedelar som blir disponerte av verksemda. Med «varige eigedelar» meiner ein eigedelar med utnyttbar levetid på tre år eller meir. «Store eigedelar» omfattar eigedelar med ein innkjøpskost på kr 50.000 eller meir. Anleggsmidlar er balanseførte til innkjøpskost, fråtrekt avskrivningar.

Kontorinventar og datamaskiner (PC-ar, serverar m.m.) med utnyttbar levetid på tre år eller meir er balanseført som eigne grupper.

Varige driftsmidlar blir nedskrivne til verkeleg verdi ved bruksendring, dersom verkeleg verdi er lågare enn balanseført verdi.

Eigenutvikling av programvare

Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført. Bruk av eigne tilsette til utvikling av programvare er kostnadsført.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidlar og kortsiktig gjeld

Omløpsmidlar og kortsiktig gjeld omfattar postar som forfell til betaling innan eitt år etter innkjøpstidspunktet. Andre postar er klassifisert som anleggsmidlar/langsiktig gjeld.

Omløpsmidlar blir vurderte til det lågaste av innkjøpskost og verkeleg verdi. Kortsiktig gjeld blir balanseført til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Fordringar

Kundefordringar og andre fordringar er oppførte i balansen til pålydande etter frådrag for avsetning til forventa tap. Avsetning til tap blir gjort på grunnlag av individuelle vurderingar av dei enkelte fordringane.

Valuta

Pengepostar i utanlandsk valuta er vurdert etter kursen ved slutten av rekneskapsåret. Her er Noregs Banks spotkurs per 31.12 lagt til grunn.

Kapitalen til staten

Kapitalen til staten utgjer nettobeløpet av eigedelane og gjelda for verksemda. Kapitalen til staten består av verksemdskapital, avrekningar og utsett inntektsføring av løyving (nettobudsjetterte). NUPI kan berre opptene verksemdskapital innanfor oppdragsverksemda si. Delar av dei midlane som blir opptente innanfor oppdragsverksemd, kan først tilbake til og inngå i dei tilgjengelege midlane verksemda har til dekning av drift, innkjøp eller andre forhold innanfor formålet til institusjonen.

Finansieringa frå staten av immaterielle eigedelar og varige driftsmidlar

Avsetninga « Finansieringa frå staten av immaterielle eigedelar og varige driftsmidlar » viser inntekt frå løyvingar og tilsvarande som er nytta til innkjøp av immaterielle eigedelar og varige driftsmidlar.

Kontantstrøm

Kontantstraumsoppstillinga er utarbeidd i samsvar med den *direkte* metoden, som er tilpassa statlege verksemder.

Statlege rammevilkår

Sjølvassurandørprinsipp

Staten er sjølvassurandør. Det er følgeleg ikkje inkludert poster i balansen eller resultatrekneskapen som søkjer å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktingar.

Konsernkontoordninga frå staten

Statlege verksemder blir omfatta av konsernkontoordninga frå staten. Denne ordninga inneber at alle bankinnskot/utbetalingar dagleg blir gjorde opp mot oppgjerskontoane for verksemda i Noregs Bank.

Verksemda blir tilført likvidar løpande gjennom året i samsvar med utbetalingsplanen frå overordna departement og disponerer ein eigen oppgjerskonto i konsernkontoordninga i Noregs Bank. Denne blir ikkje renteberekna. Nettobudsjetterte verksemder beheld likviditeten ved årets slutt.

Prinsipp for løyvingsoppstilling

Årsrekneskapen for statlege forvaltningsorgan med særskilde fullmakter til bruttoføring utanfor statsrekneskapen (nettobudsjetterte verksemder) er utarbeidd og tatt etter nærare retningslinjer i føresegnene om økonomistyring i staten («føresegnene»). Årsrekneskapen er i samsvar med krava i punktet til føresegnene 3.4.1, nærare føresegner i Finansdepartementets rundskriv R-115 og tilleggskrav fastsett av Kunnskapsdepartementet.

Verksemda er tilknytta konsernkontoordninga frå staten i Noregs Bank i samsvar med punktet til føresegnene 3.7.1. Nettobudsjetterte verksemder får løyvinga frå Kunnskapsdepartementet innbetalt på bankkontoen sin. Behaldningar på oppgjerskontoen for verksemda i Noregs Bank blir overførte til nytt år.

Løyvingsoppstillinga omfattar perioden frå 1. januar til den aktuelle balansedagen.

Løyvingsoppstillingas del I viser kva verksemda har fått stilt til disposisjon i samsvar med tildelingsbrev og kva utbetalingar som er registrerte i konsernkontosystemet til staten. Utbetalingane er knytt til og avstemt mot tildelingsbrev, og er sett opp etter den inndelinga Stortinget har fastsett for budsjettet og dei spesifikasjonane som er angitt i tildelingsbrev.

Løyvingsoppstillingas del II omfattar det som er rapportert i likvidrapporten til statsrekneskapen. Likvidrapporten viser saldo og likvidrørslar på oppgjerskontoen for verksemda og andre kontoar i Noregs Bank. Behaldningane rapportert i likvidrapporten er avstemde mot konsernkontosystemet til staten og andre behaldningar i Noregs Bank.

Løyvingsoppstillingas del III viser alle finansielle egedelar som verksemda er førte opp med i kapitalrekneskapen til staten. Behaldningane i kapitalrekneskapane til staten er baserte på at transaksjonane er førte med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er sett til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

Oppstilling av løyingsrapportering for 2022
Samla utbetaling i samsvar med tildelingsbrev

| Utgiftskapittel | Post | Samla tildeling |
|--|--|-----------------|
| 275 Tiltak for høgare utdanning og forskning | 21 NUPI | 5 458 000 |
| 288 Internasjonale samarbeidstiltak | 21 Supplerande tildelingsbrev – CASS | 400 000 |
| 287 Grunnløyving | 57 Grunnløyving til samfunnsvitskaplege forskingsinstitutt | 16 846 000 |
| 161 Utdanning, forskning og fagleg samarbeid | 71 Strategisk Kompetansebygging og institusjonsstøtte | 1 860 000 |
| SUM utbetalningar i alt | | 24 564 000 |

Behaldningar rapportert i likvidrapport

| Oppgjerskonto i Noregs Bank | Note | Rekneskap 2022 |
|--|------|----------------|
| Inngående saldo på oppgjerskonto i Noregs Bank | 17 | 90 277 055 |
| Endringar i perioden (+/-) | | -6 148 530 |
| SUM utgåande saldo oppgjerskonto i Noregs Bank | 17 | 84 128 525 |

Behaldningar på kontoar i kapitalrekneskapen

| Konto | Note | 2022 | 2021 | Endring |
|---|------|------------|------------|------------|
| 6001/820203 Oppgjerskonto i Noregs Bank | 17 | 84 128 525 | 90 277 055 | -6 148 530 |

Notar til rekneskapen

Note 1 – Spesifikasjon av driftsinntekter

| | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|--|--------------------|--------------------|
| Inntekt frå løyvingar frå Kunnskapsdepartementet | | |
| Løyvingar frå Kunnskapsdepartementet | 31 446 319 | 24 314 647 |
| - brukt til investeringsformål / varige driftsmidlar | -1 179 180 | -1 963 191 |
| + utsett inntekt frå forplikting knytt til investeringar (avskrivningar) | 1 246 729 | 1 059 801 |
| Sum inntekt frå løyvingar frå Kunnskapsdepartementet | 31 513 868 | 23 411 256 |
| Sum inntekt frå løyvingar (linje 1 i resultatrekneskapen) | 31 513 868 | 23 411 256 |
| Tilskotet i perioden/overføring frå andre statlege etatar | 56 228 902 | 41 887 021 |
| Tilskotet i perioden/overføring frå Noregs forskingsråd | 48 210 204 | 38 050 742 |
| Sum tilskot og overføringar frå statlege etatar | 104 439 107 | 79 937 763 |
| Tilskot til annan bidragsfinansiert aktivitet | | |
| Tilskot/overføring frå organisasjonar og stiftingar | 64 956 | 56 278 |
| Tilskot/overføring frå næringsliv og private | 314 007 | -368 302 |
| Tilskot/overføring frå andre bidragsytarar | 3 220 919 | 3 552 550 |
| Tilskot/overføring frå EUs rammeprogram for forskning | 8 925 638 | 7 355 726 |
| Sum tilskot annan bidragsfinansiert aktivitet | 12 525 521 | 10 596 253 |
| Sum inntekt frå tilskot og overføringar (linje 2 i resultatrekneskapen) | 116 964 627 | 90 534 015 |
| Inntekt frå oppdragsbasert aktivitet | | |
| Statlege etatar | 3 857 007 | 4 199 586 |
| Organisasjonar og stiftingar | 381 230 | 520 997 |
| Næringsliv / privat | 701 251 | 369 044 |
| Sum inntekt frå oppdragsfinansiert aktivitet | 4 939 488 | 5 089 627 |
| Andre sals- og leigeinntekter | | |
| Andre salsinntekter | 264 154 | 74 560 |
| Sum oppdrags-, sals- og leigeinntekter (linje 3 i resultatrekneskapen) | 5 203 642 | 5 164 187 |
| Sum driftsinntekter | 153 682 138 | 119 109 458 |

Note 2 – Lønn og sosiale kostnader

| | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Lønningar | 54 639 100 | 49 653 159 |
| Feriepengar | 6 652 571 | 6 035 200 |
| Arbeidsgivaravgift | 9 449 534 | 8 490 677 |
| Pensjonskostnader | 6 224 538 | 5 200 846 |
| Refusjon av sjukepengar o.a. | - 3 232 396 | - 2 964 521 |
| Andre ytingar | 3 445 563 | 2 422 537 |
| Sum lønn og sosiale kostnader | 77 178 911 | 68 837 897 |
| Årsverk i alt | 77,7 | 74,6 |

Pensjonskostnadene som er kostnadsførte i resultatregnskapen, baserer seg på den faktiske premien frå Statens pensjonskasse i rekneskapsåret. Premiesatsen for 2022 har vore 10,98 prosent, mot 10,3 prosent i 2021.

Lønn og godtgjersle til leiande personar

| | Lønn | Andre godtgjersler |
|----------|-----------|--------------------|
| Direktør | 1 325 434 | 23 617 |

Andre godtgjersler omfattar oppgåvepliktige ytingar i samband med reiser, og dessutan dekning av mobiltelefon og forsikring.

Godtgjersle til styremedlemmer

| | Fast godtgjersle | Godtgjersle pr. møte |
|--------------------------------------|------------------|----------------------|
| Styreleiar | 68 000 | |
| Nestleiar | 46 000 | |
| Eksterne styremedlemmer *) | 35 000 | |
| Styremedlemmer frå eigen institusjon | 35 000 | |
| Varamedlemmer frå eigen institusjon | | 8 800 |
| Varamedlemmer for eksterne | | 8 800 |

Det er utbetalt totalt kr 333 000 i styrehonorar for 2022.

Note 3 – Andre driftskostnader

| | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|---|-------------------|-------------------|
| Husleige | 6 726 128 | 6 417 699 |
| Vedlikehald og ombygging av leigde lokale | 51 246 | 18 898 |
| Andre kostnader til drift av lokale | 1 272 209 | 968 508 |
| Mindre utstyrsinnkjøp | 488 681 | 542 214 |
| Leige av maskiner, inventar og liknande | 2 317 615 | 2 444 326 |
| Kjøp av konsulenttenester | 9 319 787 | 5 057 226 |
| Kjøp av andre framande tenester | 481 435 | 521 072 |
| Reiser og diett | 8 933 964 | 2 155 743 |
| Overført til samarbeidspartnarar | 31 539 270 | 19 241 010 |
| Telefon og datakommunikasjon | 312 784 | 498 485 |
| Seminar, konferansar og møteutgifter | 5 229 686 | 2 589 791 |
| Aviser, bøker og tidsskrift | 1 090 665 | 1 214 705 |
| Andre driftskostnader | 1 665 676 | 1 369 708 |
| Sum andre driftskostnader | 69 429 146 | 43 039 386 |

Kostnadslinja «Kjøp av konsulenttenester» omfattar både eksterne bidrag/leveransar til prosjektverksemda og tenester som er knytt til drifta av instituttet (IKT, webutvikling og juridisk bistand). I 2022 utgjorde innkjøp frå samarbeidspartnarar og underleverandørar i prosjekta våre 6,1 MNOK. Det resterande fordelte seg mellom kommunikasjonsavdelinga (0,66 MNOK til utgiving av NUPIs tidsskrift, 0,35 MNOK til lisensar, medieovervaking og NTB, kjøp av innhaldsrettar 0,19 MNOK, totalt 1,2 MNOK) og administrasjon/drift (1,1 MNOK til digitalisering av arkiv, 0,6 MNOK webutvikling nupi.no og 0,3 MNOK i juridisk bistand, totalt 2,0 MNOK).

Posten «Overført til samarbeidspartnarar» er beløp som blir vidareformidla til lokale samarbeidspartnarar i Noreg og i utlandet for gjennomføring av pågåande prosjekt. Denne varierer ofte betydeleg frå år til år ut frå samansetninga av prosjektporteføljen.

Posten «Seminar, konferansar og møteutgifter» er først og fremst knytt til prosjektaktivitetar, ikkje til NUPI-interne aktivitetar.

Note 4 – Immaterielle egedelar

| | Ny web |
|---|------------|
| Innkjøpskost 31.12.2021 | 2 257 000 |
| Tilgang per 31.12.2021 | 0 |
| Innkjøpskost 31.12.2022 | 2 257 000 |
| Akkumulerte avskrivningar 31.12.2021 | -2 257 000 |
| Ordinære avskrivningar i 2022 | 0 |
| Balanseført verdi 31.12.2022 | 0 |

Avskrivningssats: 5 år/lineært.

Note 5 – Varige driftsmidler

| | Anna inventar og utstyr |
|---|----------------------------|
| Innkjøpskost 31.12.2021 | 14 608 138 |
| Tilgang per 31.12.2022 | 1 179 180 |
| Innkjøpskost 31.12.2022 | 15 787 317 |
| Akkumulerte avskrivningar 31.12.2021 | -11 461 440 |
| Ordinære avskrivningar i 2022 | - 1 246 729 |
| Balanseført verdi 31.12.2022 | 3 079 149 |

Avskrivningssats: 3–10 år/lineært.

Note 6 – Finansinntekter og finanskostnader

| | 2022 | 2021 |
|----------------------------|---------------|---------------|
| Agio gevinst | 0 | 0 |
| Anna finansinntekt | 51 | 0 |
| Sum finansinntekter | 51 | 0 |
| Rentekostnader | 1 383 | 2 343 |
| Agio tap | 18 705 | 31 309 |
| Sum finanskostnader | 20 088 | 33 652 |

Note 8 – innskote og opptent verksemdskapital (nettobudsjetterte verksemder)

| | |
|---|------------------|
| Annan opptent egenkapital: | |
| Annan opptent verksemdskapital 31.12.2021 | 5 912 167 |
| Overført frå resultatet i perioden | 319 277 |
| Sum verksemdskapital 31.12.2022 | 6 231 445 |

Nettobudsjetterte verksemder kan ikkje etablere verksemdskapital innanfor den løyvingfinansierte verksemda, sjå note 15. Opptent verksemdskapital svarer dermed til resultatet frå oppdragsfinansiert aktivitet .

Note 13 – Kundefordringar

| | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|-------------------------------|----------------|------------------|
| Kundefordringar til pålydande | 378 675 | 1 236 746 |
| Sum kundefordringar | 378 675 | 1 236 746 |

Note 14 – Andre kortsiktige fordringar

| | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|---------------------------|------------------|------------------|
| Forskotsbetalt lønn | 25 000 | 621 |
| Reiseforskot | 117 486 | 233 979 |
| Forskotsbetalte kostnader | 1 775 380 | 440 017 |
| Andre fordringar | 830 365 | 560 838 |
| Sum | 2 748 231 | 1 235 455 |

Note 15 – Avrekning statleg og bidragsfinansiert aktivitet osv.

| | Avsetning 31.12.2022 | Avsetning 31.12.2021 | Endring i perioden |
|--|-------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Del I: Inntektsførte løyvingar | | | |
| Utsett verksemd | | | |
| Kunnskapsdepartementet | 25 079 414 | 19 591 377 | 5 488 037 |
| Sum avrekna løyvingsfinansiert aktivitet | 25 079 414 | 19 591 377 | 5 488 037 |
| Resultatført endring av avsett del av tilskot til bidrags- og løyvingsfinansiert aktivitet | | | 5 488 037 |
| Del II: Ikkje inntektsførte tilskot og bidrag | | | |
| Statlege etatar | 12 224 573 | 10 093 485 | 2 131 089 |
| Noregs forskingsråd | 12 765 092 | 20 033 799 | -7 268 708 |
| Næringsliv og private bidragsytarar | -296 553 | 63 317 | -359 870 |
| Andre andre bidragsytarar | 796 117 | 138 029 | 658 088 |
| EU-tilskot | -1 561 025 | 2 376 363 | -3 937 388 |
| Sum ikkje inntektsførte tilskot og bidrag | 23 928 203 | 32 704 993 | -8 776 790 |
| Del III: Ikkje inntektsførte løyvingar (utsett inntektsføring) | | | |
| Kunnskapsdepartementet | | | |
| Periodisert driftsløyving | 5 786 922 | 8 459 973 | -2 673 051 |
| Strategisk instituttsatsing | -1 102 491 | 3 236 435 | -4 338 926 |
| CASS | 354 383 | 224 726 | 129 657 |
| Sum Kunnskapsdepartementet | 5 038 814 | 11 921 133 | -6 882 319 |
| Sum ikkje inntektsførte løyvingar | 5 038 814 | 11 921 133 | -6 882 319 |

Note 16 – Optente, ikkje fakturerte inntekter

| | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|--|----------------|----------------|
| Oppdragsfinansiert aktivitet – statlege etatar | 484 729 | 180 107 |
| Oppdragsfinansiert aktivitet – andre | 0 | 84 073 |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/privat | 18 660 | 0 |
| Sum fordringar | 503 389 | 264 180 |

Note 16 – Forskotsbetalte, ikke opptente inntekter

| | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|---|----------------|----------------|
| Oppdragsfinansiert aktivitet – statlege etatar | 52 935 | 78 649 |
| Oppdragsfinansiert aktivitet – organisasjonar og stiftingar | 64 755 | 230 346 |
| Oppdragsfinansiert aktivitet – næringsliv/private | 0 | 354 396 |
| Sum fordringar | 117 691 | 663 391 |

Note 17 – Bankinnskot og kontantar

| | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Innskot konsernkontoen til staten | 84 128 525 | 90 277 055 |
| Kontantbeholdning | 3 227 | 3 227 |
| Sum bankinnskot og kontantar | 84 131 752 | 90 280 282 |

Note 18 – Annan kortsiktig gjeld

| | 31.12.2022 | 31.12.2021 |
|-------------------------|------------------|------------------|
| Skuldig lønn | -45 531 | -52 759 |
| Anna gjeld til tilsette | 1 623 845 | 1 229 784 |
| Komne kostnader | 3 625 195 | 2 110 103 |
| Annan kortsiktig gjeld | 38 836 | 0 |
| Sum | 5 242 346 | 3 287 128 |



Norsk Utanrikspolitisk Institutt

Norsk Utanrikspolitisk Institutt [NUPI] blei etablert i 1959, og er eit leiande, uavhengig forskingsinstitutt på internasjonal politikk og områder av relevans for norsk utanrikspolitikk. Formelt er NUPI underlagt Kunnskapsdepartementet, men opererer likevel som ei uavhengig, ikkje-politisk verksemd i alle sine faglege aktivitetar. Forsking utført ved NUPI spenner frå kortsiktig anvendt forskning til meir langsiktig, grunnforskning.

NUPI

Norsk Utanrikspolitisk Institutt
C.J. Hambros plass 2D
Postboks 8159 Dep. 0033 Oslo
www.nupi.no | info@nupi.no