



GENERALADVOKATEMBETET
VIRKSOMHETSRAPPORT FOR 2022

Innholdsfortegnelse

1. Leders beretning.....	3
2. Introduksjon til virksomheten og hovedtall	6
3. Årets aktiviteter og resultater	8
Resultater, måloppnåelse og ressursbruk.....	8
Oppdrag med resultatkrav	8
Måloppnåelse med kommentarer	8
Oppsummering av oppdrag med resultatkrav.....	11
Fagområder uten resultatkrav.....	12
Generelle bemerkninger	12
Fagforvaltning	12
Rettsutvikling.....	13
Beredskapsplanlegging.....	14
Krigen i Ukraina.....	14
Nettsiden	14
Arkiv- og journalsystem	15
Føringer.....	15
Nødvendig oppgradering	15
Mediekonvertering av det fysiske arkivet	15
Sakstyper med særlig oppmerksomhet i 2022.....	16
Seksualrelaterte saker.....	16
Varslingssaker	16
4. Styring og kontroll i virksomheten.....	17
Risikovurderinger.....	17
Generelt.....	17
Risikofaktorer	17
Intern kontroll.....	18
Informasjonssikkerhet.....	19
Fellesføringer fra regjeringen	19
Konsulenttjenester	19
Likestillingsarbeid	20
5. Vurdering og fremtidsutsikter	21
Lovproposisjon	21
De militære straffesakene.....	21

Mediekonvertering av arkiv- og journalsystemet	22
Budsjettsituasjonen.....	22
6. Årsregnskap.....	23
Ledelseskommentar til årsregnskapet for 2022.....	23
Formål.....	23
Bekreftelse	23
Revisjonsordning.....	23
Vurderinger av vesentlige forhold.....	23
Prinsippnote til årsregnskapet	25
Bevilgningsrapporteringen	25
Artskontorrapporteringen.....	26

1. Leders beretning

Generaladvokatembetet har to hovedoppdrag med resultatkrav. Det første er knyttet til straffesakskjeden og det andre er knyttet til det militære disiplinærsystem. Derne har Generaladvokatembetet et særlig oppdrag med å planlegge og forberede den militære påtalemyndighets virksomhet i krig.

Generaladvokatembetet skal både bidra til reduksjon og forebygging av kriminalitet ved effektiv og målrettet straffesaksbehandling av militære straffesaker, og bidra til at det militære disiplinærsystem holder høy standard ved å yte bistand til militære sjefer ved etterforskning av disiplinærsaker og ved tilsyn med utøvelsen av disiplinærmyndigheten i Forsvaret. Der det er tvil om en sak hører hjemme i det ene eller det andre sporet, skal spørvalget foretas av generaladvokaten eller krigsadvokatene. På denne måten bidrar Generaladvokatembetet til å sørge for at straffesaker ikke unntas fra offentlig forfølgning og at det ikke brukes straffeprosessuelle tvangsmidler uten å tilkjenne tilhørende rettigheter.

Som militær påtalemyndighet skal Generaladvokatembetet bidra til å verne om Forsvarets virksomhet. Forsvarets rolle i samfunnet har utviklet seg i løpet av perioden etter andre verdenskrig. I dag er forsvarsviljen stor blant de vernepliktige og det er få saker som gjelder unnlatt oppmøte til førstegangstjeneste. Forsvaret er både en del av totalforsvaret og en særpreget profesjon som utgjør statens ytterste maktmiddel. Vernet av Forsvarets virksomhet bør ha dette for øye ved håndhevelsen av brudd på den militære straffelov og opprettholdelsen av det militære disiplinærinstituttet. Forsvaret forvalter betydelige ressurser, i form av materiell og personell, på samfunnets vegne. Disse skal brukes i tråd med de regler som til enhver tid gjelder for maktanvendelse i militære operasjoner – i Norge eller i utlandet. Militære sjefer velger i stor grad selv hvordan kommandomyndigheten brukes, men Norge er folkerettslig forpliktet til å underlegge militærmakten et disiplinærsystem som kan håndheve brudd på krigføringsregler. Reaksjonsformen kan variere avhengig av rettsbruddets karakter og hva som etter omstendighetene var rimelig å forvente av soldaten eller offiseren.

De to foregående årene var preget av koronapandemien. Arbeidsoppgavene og statistikk viser samtidig at embetet ved utgangen av 2022 var tilbake i en tilnærmet normaltilstand.

Det siste tiåret har antall disiplinærsaker sunket, samtidig som antall uttalelser har gått opp. Denne trenden har fortsatt i 2022. Det at Forsvaret konsulterer embetet hyppigere enn tidligere, er positivt. Samtidig er embetet avhengig av et oppdatert og adekvat kunnskapsgrunnlag, og undertegnede har derfor tatt et initiativ overfor Forsvaret til å se nærmere på hvorfor antall disiplinærsaker fortsetter å synke.

Saksfristene i disiplinærsakene er overholdt med god margin. Der hvor det foreligger mistanke om bruk av mobiltelefoner til å ta – og dele – film og bilder

i strid med militære tjenesteplikter, har det i noen grad vært benyttet straffeprosessuelle tvangsmidler.

Embetet får stadig spørsmål om råd i disiplinærsaker som gjelder uønsket seksuell oppmerksomhet. Behovet for rådgivning resulterte i 2021 i en egen veileder for behandlingen av seksualrelaterte militære disiplinærsaker. Både denne og den generelle veilederen for behandlingen av militære disiplinærsaker ble oppdatert i 2022. Foranledningen var særlig mediernes store fokus på varlingsaker, og den omstendighet at Forsvaret besluttet at alle seksualrelaterte varlingsaker skal forelegges krigsadvokatene eller generaladvokaten. Varslinger var et naturlig hovedtema på fjorårets militære påtalemøte. Generaladvokaten opplever jevnt over et godt samarbeid både med Forsvarssjefens internrevisjon og de militære sjefer med disiplinærmyndighet om håndteringen av slike saker.

Antallet militære straffesaker har gått ned de siste årene, med bare 6 påtaleavgjørelser i 2022. Vår vurdering er at dette skyldes færre vernepliktige enn tidligere, og at de som kalles inn til tjeneste er særskilt utvalgte og godt motiverte.

Generaladvokatembetet har et godt og nært samarbeid med Forsvarets militærpolitiavdeling. Sakene som etterforskes av militærpolitiet holder jevnt over høy kvalitet. Militærpolitiet er kommandomessig underlagt Forsvaret. Her skiller militære straffesaker seg fra andre straffesaker, som nettopp kjennetegnes ved at det etterforskende organet underlegges påtalemyndighetens kontroll og styring. Riksadvokaten har i brev 16.09.2021 fremhevet at rollen som påtalefaglig etterforskningsleder er avgjørende for å sikre en strafferettspleie med høy og jevn kvalitet. I en slik kontekst fremstår rollen til krigsadvokatene som prinsipielt utfordrende, og har vært en viktig begrunnelse for at generaladvokaten har støttet en lovfesting av militærpolitiets uavhengighet fra den militære kommandolinjen under etterforskning. Det arbeides med en avtale mellom Generaladvokatembetet og Forsvarets militærpolitiavdeling for å tydeliggjøre krigsadvokatenes rolle som påtalefaglige etterforskningsledere, herunder adgangen til å gi bindende pålegg og direktiver til militærpolitiets etterforskere.

Etter Russlands militære angrep på Ukraina 24. februar 2022, har generaladvokaten brukt mye tid på å svare ut forespørsler fra media og offentligheten. Dette er nærmere omtalt i del 4.

Generaladvokatembetet er gjennom forskrift pålagt å planlegge og forberede den militære påtalemyndighets virksomhet i krig, i samråd med Forsvaret, riksadvokaten og andre berørte myndigheter. På forespørsel har Generaladvokatembetet i 2022 bidratt i utarbeidelsen av et rammeverk for beredskap i Den høyere påtalemyndighet, som omfatter fasene krise og krig.

Generaladvokatembetets fysiske arkiv inneholder en unik rettslig og institusjonell hukommelse. Som et ledd i målsetningen om å bevare embetets historiske og særegne kompetanse i en uavklart fremtid, ble det i 2022

nødvendig å gjennomføre tiltak for å oppgradere arkiv- og journalsystemet. Generaladvokatembetet bruker IKT-systemer som tilhører henholdsvis politiet og Forsvaret. Embetet er ikke knyttet opp mot disse etatenes saks- og arkivsystemer, men har et eget, frittstående journalsystem som i 2022 ble oppgradert for også å kunne tas i bruk som et digitalt arkivsystem. Arbeidet var påkrevet etter mange år uten vedlikehold, og har vært kostbart. Det alt vesentlige av arbeidet med å mediekonvertere det fysiske arkivet, gjenstår.

Generaladvokaten har overfor Politidirektoratet tatt opp muligheten for at embetet kan gis tilgang til politiets saksbehandlingssystem BL. Et prøveprosjekt som vil innebære at krigsadvokatene kan benytte BL-basen til Troms politidistrikt, ligger til vurdering.

Embetet står foran en mulig organisasjonsendring, og befinner seg i en økonomisk krevende situasjon. Det pågående arbeidet med revisjon av disiplinærloven, lov om politimyndighet i forsvaret, den påtalemessige behandlingen av militære straffesaker og den fremtidige organiseringen av Generaladvokatembetet, har i noen grad preget embetet i 2022. Dette har både en side til fremtidsutsikter for saksbehandlingssystemer og arkivløsning, kontorlokasjoner og ikke minst ivaretagelse av personellet. Dette er nærmere omtalt i del 5 i årsrapporten.

Oslo, 14. februar 2023


Reidar Bruusgaard
generaladvokat (kst.)

2. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Generaladvokaten og krigsadvokatene er en del av den militære påtalemyndighet, og er administrativt underlagt Justis- og beredskapsdepartementet. Generaladvokatembetet utfører oppgaver tillagt påtalemyndigheten i straffesaker som angår brudd på militær straffelov, rådgir militære sjefer i disiplinærsaker og utfører legalitetskontroll av alle refselsler i Forsvaret. Generaladvokatembetet deltar aktivt i internasjonalt samarbeid om aktuelle folkerettslige og militærjuridiske problemstillinger.

Som egen etat er embetet ikke organisatorisk en del av Den høyere påtalemyndighet, men er like fullt påtalemyndighet. Den alminnelige politi- og påtalemyndighet følger et to-sporet system mellom polisiære og straffeprosessuelle virkemidler, der fagmyndigheten ligger til henholdsvis Politidirektoratet og riksadvokaten.

Generaladvokatembetet har over år utviklet seg til å være et kontor det er naturlig å henvende seg til om et mangfold av militærjuridiske spørsmål. Dette er reflektert i forskrift om tjenesteordning og instruks for generaladvokaten og krigsadvokatene. Generaladvokaten og krigsadvokatene er i stor utstrekning engasjert med oppgaver som ikke har resultatkrav, og som derfor ikke statistikkføres. Disse oppgavene er nærmere omtalt i del 3 i rapporten.

Generaladvokaten er øverste leder av Generaladvokatembetet, som i tillegg til generaladvokaten består av Krigsadvokatene for Sør-Norge (KASØR) og Krigsadvokatene for Nord-Norge (KANORD).

Embetet har for tiden (februar 2023) følgende ansatte:

- konstituert generaladvokat (1), mann
- førstekrigsadvokat (1), mann
- krigsadvokater (3), kvinner
- kontorsjef (1) mann
- kontormedarbeider (1/2), kvinne
- seniorkonsulent (1), mann
- medarbeider på pensjonistvilkår (1), mann
- midlertidig arkivmedarbeider (1), mann

Generaladvokat Redse Johansen gikk i oktober 2022 ut i permisjon, og ble ved en departementskonstitusjon erstattet av undertegnede, som til daglig er førstestatsadvokat ved Riksadvokatembetet. En krigsadvokat gikk i november ut i et halvårlig vikariat som konstituert tingrettsdommer. I tillegg ble en arkivmedarbeider i november s.å. tilsatt i et 6 måneders engasjement.

Embetet har også dette året hatt et følbart sykefravær. I 2022 var sykefraværet på 9,63 %, som er vesentlig høyere enn NAVs mål om 5,6 %. Sykefraværet er særlig knyttet til tre langtidssykemeldinger, og er ikke et utslag av koronapandemien. Konsekvensene av personellsårbarhet er omtalt nærmere i del 4 om risikovurderinger.

Generaladvokatembetet benytter to kontorlokaler. Ett ligger på Egertorget i Oslo, der Krigsadvokatene for Sør-Norge er samlokalisert med Generaladvokaten. Det andre er i Bodø, der Krigsadvokatene for Nord-Norge har kontorer i Luftforsvarets tidligere lokaler på Bodø flystasjon. Luftforsvarets aktiviteter på flystasjonen ble avviklet ved utgangen av 2021. KANORD er samlokalisert med militærpolitiet, men denne ordningen er utilfredsstillende. Av hensyn til å ivareta det psykososiale arbeidsmiljøet er embetet i dialog med Forsvarets operative hovedkvarter om alternativ lokalisering på Base Bodø.

3. Årets aktiviteter og resultater

Resultater, måloppnåelse og ressursbruk

I tildelingsbrevet for 2022 vises det til mål fastsatt i Prop. 1 S (2021-2022). Generaladvokaten skal bidra til å nå målene om lav kriminalitet, rettssikkerhet og trygghet i samfunnet. I tillegg kommer oppgaver som følger av Instruks for generaladvokaten og krigsadvokatene i forskrift av 13. juni 1997 nr. 581, med videre henvisninger til lov om militær disiplinærmyndighet og straffeprosessloven.

Sammenliknet med foregående år viser regnskapet at embetet har hatt en nøktern drift i 2022, med lavere kostnader i samtlige kontoklasser med unntak av lønn, reiser og konsulentbruk, se kommentarene til årsregnskapet (del 6). Dette synes ikke i vesentlig grad å ha innvirket på embetets resultater og oppgaveutførelse. Førsteprioritet har, som for tidligere år, vært å utføre oppgavene som påtalemyndighet og rådgiver i disiplinærsaker hurtig og med høy og jevn kvalitet. Samtlige sakstyper er behandlet innenfor gitte frister.

Oppdrag med resultatkrav

Av tildelingsbrevet går det frem at embetet har følgende resultatkrav:

- Forhåndsuttalelser i disiplinærsaker 14 dager
- Uttalelser i disiplinære klagesaker 10 dager
- Uttalelser til kontrollutskrift som blir sendt til embetet 14 dager
- Påtaleavgjørelser 120 dager
- Uttalelser til politi, påtalemyndighet og andre etater 30 dager

Det er presisert at generaladvokaten skal ha særskilt oppmerksomhet knyttet til saksbehandlingstid og fristoppfyllelse, og å holde høy kvalitet på uttalelser.

Måloppnåelse med kommentarer

Forhåndsuttalelser i disiplinærsaker

Forhåndsuttalelser i disiplinærsaker	2022	2021	2020	2019	2018
Antall	170	114	101	91	130
Saksbehandlingstid	8,1	7,3	8,8	11,4	7,1

Forhåndsuttalelser i disiplinærsaker er først og fremst skriftlige uttalelser avgitt til militære sjefer med refselsesmyndighet i tråd med disiplinærloven § 15 og disiplinærreglementet punktene 58 – 63. Militære sjefer benytter seg i utstrakt grad av krigsadvokatene til skriftlig rådgiving, og tendensen de siste årene er at pågangen er økende. Særlig gjelder dette saker der sporvalget er vanskelig. Dette vil typisk være tilfelle når saken grenser mot en straffesak eller der arbeidsrettslige reaksjoner fremstår som aktuelle.

De siste fem årene har det vært en jevn økning i antall skriftlige uttalelser. I 2022 ble det gitt 170 slike. Økningen skyldes antageligvis flere forhold. For det

første oppstilte Forsvarsstaben i 2022 et krav til militære avdelinger om at alle seksualrelaterte varslingsaker skal oversendes Generaladvokatembetet for uttalelse. For det andre har embetet endret journalpraksis. Fra og med 2022 opprettes det en sak per mistenkt. Dette er i tråd med Militærpolitiets rutiner. For det tredje har Generaladvokatembetet strammet inn på hvilke saker som skal og bør håndteres per e-post.

Saksbehandlingstiden i 2022 var på 8,1 dager. De siste årene har saksbehandlingstiden vært stabil, og ligget godt innenfor resultatkravet.

I tillegg til skriftlige uttalelser gir embetet konkrete og generelle råd per telefon og e-post. Slike blir ikke statistikkført (kun journalført). Årsaken til dette er arbeidets begrensede omfang i hver sak. I 2022 ble det gitt mer enn 250 råd per telefon og e-post i disiplinærsaker. Dette er en signifikant økning sammenliknet med 2021, da ble det gitt i overkant av 200 råd.

Uttalelser i disiplinære klagesaker

Uttalelser i disiplinære klagesaker	2022	2021	2020	2019	2018
Antall	15	1	10	9	22
Saksbehandlingstid	6,9	5	1,9	6,4	3,0

Uttalelser i disiplinære klagesaker er tilrådinger fra generaladvokaten eller krigsadvokatene til klageinstansen (refsende militære sjefs nærmeste foresatte tillagt grad oberst eller høyere) der den refsede har påklaget et vedtak i henhold til disiplinærloven kapittel 5. I 2022 var det 15 klagesaker.

Saksbehandlingstiden er lav og klagesaker har høy prioritet. En klage har oppsettende virkning for fullbyrdelse av refselsen.

Uttalelser til kontrollutskrift som blir sendt til embetet

Uttalelser til kontrollutskrift som blir sendt til embetet	2022	2021	2020	2019	2018
Antall	658	998	912	668	846
Saksbehandlingstid	10,5	9,7	7,9	8,0	12,5

Uttalelser til kontrollutskrift (refselsesk kontroll) er generaladvokatens og krigsadvokatenes bistand til tilsynet med militære sjefers utøvelse av disiplinærmyndigheten. Formålet er å utøve legalitets- og rettssikkerhetskontroll, og å sikre at saker som burde vært straffeforfulgt ikke unntas fra offentlig forfølgning. Hver refselse kontrolleres først av en krigsadvokat og deretter av generaladvokaten. I 2021 besluttet generaladvokaten at alle refselser kan sendes direkte fra krigsadvokaten til generaladvokaten (og ikke via avdeling) dersom krigsadvokaten ikke har merknader til vedtakets lovlighet.

Antall kontrollerte refselsler i 2022 er 658. Dette er en kraftig nedgang sammenliknet med de to foregående årene, som var preget av COVID-19. Justert for dette føyer tallet seg uansett inn i en jevn nedadgående trend de siste årene.

Den gjennomsnittlige saksbehandlingstiden er på 10,5 dager, og ligger innenfor resultatkravet.

Generaladvokaten fører statistikk over antallet refselsler fordelt på forsvarsgren og avdeling. En mer detaljert oversikt over anvendte refselsesmidler, reaksjoner og sakenes art utgis separat, og sendes ut straks fjorårets refselsler er rapportert inn fra Forsvarets avdelinger.

Påtaleavgjørelser

Påtaleavgjørelser	2022	2021	2020	2019	2018
Antall	6	2	6	6	3
Saksbehandlingstid	61,0	66,5	57,5	46,5	20,0

Denne statistikkgruppen er forbeholdt saker som omhandler brudd på militær straffelov. Dette er enten saker der generaladvokaten og krigsadvokatene har tiltalekompetanse, eller saker der spørsmålet om tiltale avgjøres av statsadvokaten etter tilrådning fra krigsadvokaten. I 2022 ble det fattet 6 påtaleavgjørelser. Antallet har ligget på et stabilt lavt nivå de siste fem årene. Saksbehandlingstiden er godt innenfor kravet om 120 dager.

Uttalelser til politiet, påtalemyndigheten og andre etater

Uttalelser til politiet, påtalemyndigheten og andre etater	2022	2021	2020	2019	2018
Antall	9	5	11	9	-
Saksbehandlingstid	17,9	21,6	16,3	23,9	-

Uttalelser til politiet, påtalemyndigheten og andre etater omfatter arbeid med straffesaker som ikke er rene militære straffesaker, og andre uttalelser.

Saken regnes som en uttalelsessak dersom den angår brudd på både militært og borgerlig lovgrunnlag, også når statsadvokaten fordeler aktoratet til generaladvokaten eller en krigsadvokat. Det kan for eksempel gjelde vinningslovbrudd (underslag av våpen, jf. straffeloven § 324) som samtidig innebærer brudd på militære tjenesteplikter (oppbevaring av våpen, jf. militær straffelov § 77), der en gir en vurdering av sakens militære side til politiet, som deretter foretar en samlet påtaleavgjørelse. Uttalelsessaker omfatter også vurderinger av militære lovgrunnlag i ulykkessaker, der det både pågår straffeprosessuell etterforskning og en samtidig undersøkelse av Statens havarikommisjon for Forsvaret. Frist beregnes fra den dagen de kommer inn til embetet med anmodning om uttalelse.

Uttalelser til andre etater kan eksempelvis være utredning av faglige spørsmål til Forsvaret. Disse kan variere betydelig i omfang og kompleksitet, og gis i utgangspunktet av generaladvokaten. I 2022 ble det avgitt 9 slike uttalelser. Saksbehandlingstiden varierer i lys av oppdragets art, men er innenfor fristen på 30 dager. Høringsuttalelser omfattes ikke av denne statistikken.

Dommer

Dommer	2022	2021	2020	2019	2018
Antall	3	1	6	6	4
Saksbehandlingstid	268	674	476	340	329

I 2022 ble det avsagt 3 dommer der tiltale var tatt ut etter militær straffelov. Samtlige var tilståelsesdommer. To gjaldt brudd på militær straffelov §§ 34 og 35 om ulovlig fravær med varig unndragelseshensikt (militærnektersak), én var brudd på militær straffelov § 77 om overtredelse av tjenesteplikt. I sistnevnte hadde domfelte filmet en kollega i dusjen i Litauen og Latvia. Dette forholdet subsumeres vanligvis under straffelovens § 298 som seksuelt krenkende atferd uten samtykke, men denne straffebestemmelsen kommer ikke til anvendelse i utlandet, jf. straffeloven § 5.

Restanser

Tabellen under viser embetets ubehandlede saker og restanser per 31. desember 2021. Restanser er ubehandlede saker der saksbehandlingstiden ved utgangen av året overstiger kravet til gjennomsnittlig saksbehandlingstid.

Sakstype	Antall	Restanser
Forhåndsuttalelser i disiplinærsaker	5	5
Uttalelser i disiplinære klagesaker	0	0
Uttalelser til kontrollutskrift	2	0
Påtaleavgjørelser	2	0
Uttalelser til og andre etater	2	1

Oppsummering av oppdrag med resultatkrav

Tabellen under viser saksbehandlingstiden ved årets slutt. Saksbehandlingen ved embetet vurderes av generaladvokaten som samvittighetsfull og god.

Sakstype	Krav	Resultat
Forhåndsuttalelser i disiplinærsaker	14 dager	8,1 dager
Uttalelser i disiplinære klagesaker	10 dager	6,9 dager
Uttalelser til kontrollutskrift	14 dager	10,5 dager
Påtaleavgjørelser	120 dager	61,0 dager
Uttalelser til andre etater	30 dager	17,9 dager

Fagområder uten resultatkrav

Generelle bemerkninger

I tillegg til oppgaver knyttet til militære straffesaker og tilsyn med utøvelsen av disiplinærmyndigheten i Forsvaret, utfører generaladvokaten og krigsadvokatene flere oppgaver som ikke har resultatkrav. I det følgende redegjøres det for prioriteringer, ressursbruk og måloppnåelse for disse oppgavene, som grovt kan sammenfattes til å utgjøre: fagforvaltning, beredskapsplanlegging og bidrag til rettsutvikling.

Fagforvaltning

Generaladvokatembetet besitter spesialisert og anvendelig kompetanse om rettslige spørsmål som ligger i grensesnittet mellom folkerett, militærrett og strafferett, og straffeprosess. Forvaltningen av det ovennevnte militærjuridiske fagfeltet utføres først og fremst gjennom:

- fag- og etterforskningsledelse,
- undervisnings- og opplysningsvirksomhet,
- uttalelser til departementer og andre myndigheter etter behov, og
- deltagelse i internasjonale og nasjonale fagfora og ekspertgrupper.

Fag- og etterforskningsledelse

Generaladvokaten skal *«lede og føre tilsyn med krigsadvokatene, og er ansvarlig for nødvendig opplæring og for å gi retningslinjer og veiledning i faglige spørsmål»*.¹ Selv om generaladvokaten og krigsadvokatene etter eksisterende regelverk ikke kan gi pålegg direkte til militære tjenestemenn, utøver krigsadvokatene en aktiv påtalefaglig etterforskningsledelse i tilknytning til militære straffesaker. Etterforskningen skal være planmessig og formålsstyrt.² Særlig brukes det mye tid på å støtte militærpolitiets etterforskningsavdeling, som håndterer saker av et visst omfang eller alvor.

Det positive samarbeidet med militærpolitiet vedvarer. Nytt i 2022 er at alle saker som etterforskes av militærpolitiets etterforskningsavdeling får tildelt en krigsadvokat ved oppstart. Saksmøtene har også fått en fastere struktur. Samlet sett bidrar dette til at krigsadvokatene har fått en bedre oversikt over hvilke saker som er under etterforskning i Forsvaret.

I 2022 har det vært en særlig prioritet å utøve fagledelse om grensen mellom disiplinære og strafferettslige sanksjoner (sporvalget) i saker som gjelder seksuell trakassering og seksuallovbrudd, se nedenfor.

Undervisnings- og opplysningsvirksomhet

Generaladvokaten og krigsadvokatene skal *«ved befaringer og besøk holde seg kjent med de stedlige vilkår for utøvelse av disiplinærmyndighet, og i nødvendig*

¹ Forskrift om tjenesteordning og instruks for generaladvokaten og krigsadvokatene, av 13. juni 1997 nr. 58 § 8.

² Påtaleinstruksen § 7-5 og Nasjonal straffesaksinstruks, punkt 2.3.3, RA-2017-12-I.

utstrekning gi veiledning til forswarets personell om behandling av disiplinærsaker og straffesaker, og bistå ved opplæringstiltak».³

Disiplinærmyndighet er et ledelsesverktøy for militære sjefer til å styre adferden i sin avdeling og således bidra til å opprettholde Forsvarets stridsevne. Disiplinærmyndigheten må utøves i tråd med disiplinærloven og disiplinærreglementet. Det er derfor viktig at embetet bistår militære sjefer ved å undervise i disiplinærrett og militær strafferett, i tillegg til rådgivningen som gis i enkeltsaker. Som påtalemyndighet i militære saker må Generaladvokatembetet også holde seg oppdatert om praksis og aktuelle problemstillinger i den sivile delen av påtalemyndigheten.

Embetet har i 2022 støttet Forsvarets avdelinger og sivile myndigheter med undervisning.

Uttalelser til Justis- og beredskapsdepartementet, Forsvarsdepartementet og andre myndigheter etter behov

Generaladvokaten og krigsadvokatene skal etter anmodning gi uttalelser om spørsmål av militærjuridisk art.⁴ Det har vært enkelte slike henvendelser i løpet av 2022, av ulikt omfang.

Deltagelse i nasjonale og internasjonale fagfora og ekspertgrupper

Generaladvokaten skal «holde seg orientert om forhold i andre land og om utviklingen av rettsspørsmål som har betydning for hans funksjon.»⁵ Generaladvokatembetet har i en årrekke vært vertskap for månedlige militærjuridiske «fredagsmøter», som har vært gjennomført i samarbeid med Norsk militærjuridisk forening (NMF). Til møtene velges det aktuelle temaer innen det militærjuridiske saksfelt i bred forstand. Møtene anses som viktige for å opprettholde et aktivt fagmiljø som ellers er relativt lite i nasjonal sammenheng. Etter at møtene ble stilt i bero under pandemien, ble praksisen med månedlige møter gjenopptatt høsten 2022.

Generaladvokaten deltar i ulike internasjonale ekspertgrupper for utvikling av rapporter og/eller brukermanualer for å sikre etterlevelse av krigføringsregler. Blant disse er San Remo-manualen om sjøkrigsregler. Her har Generaladvokatembetet også bidratt med sekretærtjenester til det faglige arbeidet. Dessuten kan nevnes at generaladvokaten bidro med et innlegg under den internasjonale militærjuridiske kongressen i Firenze i 2022.

Rettsutvikling

Generaladvokatembetet bidrar til rettsutvikling innen det militærjuridiske saksfelt. Dette gjøres blant annet ved høringsinnspill til foreslåtte lovendringer

³ Forskrift om tjenesteordning og instruks for generaladvokaten og krigsadvokatene, av 13. juni 1997 nr. 581 § 12.

⁴ Ibid, § 9.

⁵ Ibid.

og ved spesifikt regelarbeid. Generaladvokaten har i 2022 inngitt 9 høringsinnspill til lov- og forskriftsendringer.

Generaladvokatembetet tok høsten 2022 et initiativ overfor Justis- og beredskapsdepartementet om revisjon av militær straffelov. Utviklingen har over tid gått i retning av å sivilisere (den militære) strafferettspleien. Det overordnede formålet med revisjonsarbeidet er å modernisere militær straffelov og vurdere hvordan militære hensyn kan ivaretas på en hensiktsmessig måte i straffelovgivningen. Embetet har identifisert flere forhold som med fordel både kan og bør revideres, og har overfor departementet signalisert at arbeidet vil bli prioritert.

Beredskapsplanlegging

Generaladvokatembetet er gjennom forskrift pålagt å planlegge og forberede den militære påtalemyndighets virksomhet i krig, i samråd med Forsvaret, Riksadvokatembetet og andre berørte myndigheter.⁶ Likhetsprinsippet tilsier at saker og hendelser skal følge kjente linjer. Det alt vesentlige av straffesaker, også i krise/krig, ligger under den borgerlige påtalemyndighet. På forespørsel har Generaladvokatembetet i 2022 bidratt i arbeidet med å utarbeide et rammeverk for beredskap i Den høyere påtalemyndighet. Dokumentet inneholder overordnede føringer til Den høyere påtalemyndighet om beredskap slik at etaten skal kunne fungere tilfredsstillende i krise og krig. Et utkast til en beredskapsplan ble levert riksadvokaten 2. januar 2023.

Generaladvokatembetet har tidligere utarbeidet sin egen beredskapsplan. Denne oppdateres ved behov. Dette gjøres i tett samarbeid med Forsvaret.

Krigen i Ukraina

Etter Russlands militære angrep på Ukraina 24. februar 2022, har generaladvokaten brukt mye tid på å svare ut forespørsler fra media og offentligheten, og har bidratt aktivt hva gjelder foredrags- og opplysningsvirksomhet. Spørsmålene har favnet bredt, og blant annet omhandlet hvem som er lovlig stridende i en væpnet konflikt, om og når norske personer kan slutte seg til en fremmed militær styrke uten at handlingen er straffbar, og hva som utgjør en krigsforbrytelse. Etterforskning av konkrete hendelser i Ukraina ligger ikke til Generaladvokatembetet. Det er utarbeidet et notat over aktuelle spørsmål som er gjort tilgjengelig på embetets nettside.

Nettsiden

Generaladvokatembetet har siden tidlig 2000-tallet hatt en egen nettside på adressen www.generaladvokaten.no, gjennom nettsideleverandøren Idium1881. De siste årene har nettsiden blitt brukt hyppigere som en plattform for relevant fag- og informasjonsformidling, ved publisering av alt

⁶ Forskrift om tjenesteordning og instruks for generaladvokaten og krigsadvokatene § 13.

fra embetets virksomhetsrapport til veileder for behandling av militære disiplinærsaker i Forsvaret. I siste halvdel av 2022 inngikk embetet avtale med en ny nettsideleverandør, CustomPublish AS. I forbindelse med overgangen til ny leverandør ble det gjort et større arbeid med å gjøre nettsiden mer brukervennlig, i tråd med lovpålagte tilgjengelighetskrav. Det ble i 2022 også lagt ned et arbeid for å oppfylle språklovens krav til økt prosentandel nynorsk. Flere dokumenter ble skrevet på nynorsk og publisert på nettsiden.

Arkiv- og journalsystem

Føringer

Av Tildelingsbrevet punkt 4.1 fremgår at embetet skal arbeide kontinuerlig for å effektivisere oppgaveløsningen, med særlig fokus rettet mot digitalisering av arbeidsprosesser og tjenester. For Generaladvokatembetet er det i all hovedsak en oppgradering av arkiv- og journalsystemet som har hatt oppmerksomhet i 2022.

Nødvendig oppgradering

Embetet har i dag svært analoge arbeidsprosesser, og er avhengig av å bruke IKT-systemer tilhørende politiet og Forsvaret. Disse snakker ikke med hverandre, og inneholder ikke saksbehandlings- eller arkivsystemer som embetet kan benytte seg av. Embetet har et frittstående NOARK-godkjent system, DocuLive, som kun brukes til journalføring. Systemet driftes av en egen datamaskin i embetets lokaler i Oslo.

Generaladvokatembetet har i flere år stått overfor en mulig organisatorisk endring, og det har vært usikkerhet knyttet til den framtidige organiseringen. Det har derfor ikke vært ansett som formålstjenlig å investere i et nytt system, og embetet har i lengre tid driftet journalsystemet med en eldre IKT-infrastruktur.

Programvaren og den fysiske infrastrukturen var ved inngangen til 2022 så gammel, og tilstanden så dårlig, at det var uforsvarlig å fortsette driften. I dialog med leverandør ble det besluttet å iverksette oppgradering av journalsystemet, med ny infrastruktur og programvare. Den oppgraderte løsningen ble innrettet slik at den la til rette for mediekonvertering av embetets fysiske arkiv. Med bistand fra leverandøren ble det etablert en ny løsning med skanner, slik at embetets fysiske arkiv kan digitaliseres. Risikoen for at systemet havarerer er nå nede på et tilfredsstillende nivå.

Mediekonvertering av det fysiske arkivet

I oktober 2022 var arbeidet med oppgradering ferdigstilt. Neste steg var å mediekonvertere det fysiske arkivet. Embetet har et omfattende, fysisk arkiv av historisk verdi, som bør digitaliseres og gjøres søkbart. Behovet har fått ytterligere aktualitet som følge av mulige organisatoriske endringer. For å gjennomføre dette arbeidet ble en arkivmedarbeider tilsatt i et seks måneders

engasjement. Arbeidet lar seg ikke ferdigstille innen utgangen av engasjementsperioden, se del 5.

Etter at mediekonverteringen er fullført kan arkivet overføres til et nytt digitalt arkivsystem, uavhengig av fremtidig organisering.

Kostnadene i prosjektet og bruken av konsulenttenester er nærmere omtalt i del 4 og 5.

Sakstyper med særlig oppmerksomhet i 2022

Seksualrelaterte saker

I 2022 har generaladvokaten og krigsadvokatene hatt stor oppmerksomhet på seksuallovbrudd, bildedeling og andre seksualrelaterte saker. Embetet får stadig spørsmål om råd i disiplinærsaker som gjelder uønsket seksuell oppmerksomhet. Behovet for rådgivning resulterte i 2021 i en egen veileder for behandlingen av seksualrelaterte militære disiplinærsaker. Formålet med veilederen er blant annet å bidra til å skape klarhet om hvorvidt en sak kan behandles disiplinært, eller om den bør håndteres av politiet som straffesak. Både denne og den generelle veilederen for behandlingen av militære disiplinærsaker ble oppdatert i 2022, og begge finnes på generaladvokatens hjemmeside.

Varslingssaker

Mediene har hatt et stort fokus på varlingsaker i Forsvaret i 2022. Dette resulterte i at Forsvaret besluttet at alle seksualrelaterte varlingsaker skulle forelegges krigsadvokatene eller generaladvokaten.

Generaladvokatembetets befatning med varlingssakene omfatter råd om sporvalget. Altså om en sak skal være en straffesak eller om den skal håndteres som en disiplinærsak med hjemmel i lov om militær disiplinærmyndighet. Om saken ikke vurderes å være en disiplinærsak, men utelukkende som en personalsak, ligger det ikke til embetet å gi råd om den videre håndteringen. I forbindelse med alle oppslagene i media har embetet opplevd en økning i antall henvendelser fra militære sjefer og varlingsmottakene i Forsvaret. Generaladvokaten vil i første kvartal 2023 gå i dialog med Forsvarets ledelse for nærmere å avklare embetets rolle i disse sakene.

4. Styring og kontroll i virksomheten

Risikovurderinger

Generelt

Generaladvokaten skal bruke risikostyring som verktøy i sin mål- og resultatstyring, for å bidra til god måloppnåelse innenfor de budsjetttrammer som er stilt til disposisjon. En er i den forbindelse bedt om å gi en overordnet risikovurdering av virksomheten knyttet til fastsatte mål og resultatkrav. Generaladvokatembetets oppgaver med resultatkrav er i det vesentlige forutsigbare. Enkelte saker krever mer enn andre, likevel slik at risikoen for manglende måloppnåelse i fredstid vurderes som lav. Oppgaver med resultatkrav vil fremdeles bli prioritert til fordel for andre oppgaver ved tilfelle av sykdom eller andre forhold.

Risikofaktorer

De siste fem årene har Generaladvokatembetet identifisert tre risikofaktorer, nærmere bestemt bemanningssituasjonen, embetets oppgave som beredskapsembete og embetets datasystemer. Bemanningen og det psykososiale arbeidsmiljøet vurderes som mest sårbart og kritisk.

Embetet besto ved årsskiftet av 7,2 årsverk. Det er 1,2 årsverk i administrasjonen og 5 saksbehandlere, i tillegg til generaladvokaten. Sykefraværet i 2022 var på hele 9,63 %. Dette skyldes i all hovedsak tre langtidssykemeldinger. Det er ikke grunn til å anta at sykefraværet er relatert til arbeidsmiljøet. Samtidig er det slik at dersom én krigsadvokat langtidssykemeldes, forsvinner 20 % av saksbehandlerkapasiteten ved embetet. Dette fører til et tidvis høyt og uforutsigbart arbeidspress på andre, noe som tærer på organisasjonen.

Praktiske endringer og oppgraderinger har over tid vært utsatt i påvente av avklaringer rundt embetets fremtid, og flere medarbeidere har gitt uttrykk for at de opplever den manglende forutsigbarheten som krevende. Utfordringene vurderes som særlig store for Krigsadvokatene i Nord-Norge.

Generaladvokatembetets oppgave som beredskapsembete er fremhevet i tidligere risikovurderinger, der det er pekt på en reell risiko knyttet til måloppnåelse. Generaladvokatembetets tiltenkte funksjon i krig bryter i noen grad med ansvars- og likhetsprinsippet, som er regjeringens modell for arbeid med organisering av beredskap og krisehåndtering. Påtalekompetanse, saklig portefølje og bemanning i fredstid er betraktelig mindre enn hva som er forutsatt ved tilfelle av væpnet konflikt. Embetet har derfor få forutsetninger for å kunne håndtere en reell krigssituasjon i dag. Det skal samtidig nevnes at generaladvokaten i sitt planverk har etablert et tett samarbeid med Forsvaret og militærpolitiet. Embetets rolle som beredskapsembete er delvis avhjulpet ved at Den høyere påtalemyndighet for tiden utarbeider en egen

beredskapsplan som også omfatter krise og krig. Dette planverket omfatter ikke disiplinærinstituttet i Forsvaret, og beredskap for denne delen av virksomheten vurderes fortsatt som en risikofaktor.

Mindre enhetlig straffesaksbehandling som følge av ulike saksbehandlingssystemer og manglende tilgang til politiets elektroniske straffesaksbehandlingssystem (BL) representerer også en utfordring. Hvorvidt denne risikoen vil dempes, henger nøye sammen med om embetet gis tilgang til politiets saksbehandlingssystem. Et prøveprosjekt med Troms politidistrikt ligger til vurdering i Politidirektoratet. Tilknytningen til militærpolitiets saksbehandlingssystem har samtidig styrket saksflyten og avhjulpet noe av den risiko som tidligere er formidlet. Til det samlede bildet rundt sakssystemer, og viktigere enn BL, er at oppgraderingen og mediekonverteringen kan fullføres.

Intern kontroll

Den interne kontrollen ved Generaladvokatembetet er søkt tilpasset virksomhetens egenart, risiko og vesentlighet.

Ved Generaladvokatembetet gjennomgås forbruk og budsjett ved utløpet av hver måned. Gjennomgangen er tilpasset embetets organisering og størrelse, og skjer i form av møter på generaladvokatens kontor. Tilsettingen av ny kontorsjef 1. januar 2023 er gjort med hensikt å profesjonalisere denne delen av virksomheten, og innebærer en avlastning og støtte for generaladvokaten.

Måloppnåelse og saksstatus gjennomgås på ukentlige møter. Alt saksinntak er flyttet til ett mottak i Sør-Norge, for å unngå skjevfordeling av arbeidsbelastning, med påfølgende risiko for ujevn saksbehandlingstid. Manglende enhetlig sakssystem for disiplinær- og straffesaksbehandling fordrer god saksstyring og tett oppfølging. Det arbeides kontinuerlig for å bedre notoriteten og sporbarheten i saksbehandlingen.

Embetet har økonomisk internkontroll for betaling av alle utgifter som overstiger kr 10 000. Utgifter av en viss art eller størrelse under kr 10 000 blir godkjent av generaladvokaten på forhånd. Ved innføring av nytt fakturasystem 1. mars 2023 vil anvisning og attestasjon skilles for alle fakturaer uansett beløp.

Anskaffelser gjøres i henhold til lov om offentlige anskaffelser og de rammeavtaler som til enhver tid er inngått ved Statens innkjøpscenter ved Direktoratet for forvaltning og ikt (DIFI). Undertiden anskaffer embetet IKT-utstyr som skal benyttes på politiets eller Forsvarets plattformer, henholdsvis Politinettet og FIS-Basis. I disse tilfellene benytter en seg av rammeavtaler som politiet og Forsvaret har inngått.

Generaladvokatembetet benytter Direktoratet for økonomistyring (DFØ) som regnskapsfører, og har også mottatt særskilt bistand med enkelte regnskapsoppgaver som i liten grad er tilpasset embetets størrelse.

Informasjonssikkerhet

Generaladvokatembetet benytter i dag to datasystemer/infrastrukturer for saksbehandling, som begge eies og forvaltes av eksterne aktører, henholdsvis Politidirektoratet (Politinettet) og Forsvaret (FIS-basis).

Generaladvokatembetet har etablert en sikkerhetsorganisasjon for å påse at skjermingsverdig informasjon til enhver tid er beskyttet i tråd med lovverket. For å forbedre adgangskontrollen til kontorlokalene i Oslo, ble det i 2020 bygget en sikkerhetsluse i inngangspartiet. Personell- og informasjonssikkerheten vurderes som forsvarlig, og evalueres jevnlig.

Styringsdokument for forebyggende sikkerhet (SDS) fastsetter regler for utøvelse av sikkerhetsvirksomheten ved embetet, herunder roller, myndighet og ansvar. Dokumentet ble revidert og oppdatert høsten 2022.

Fellesføringer fra regjeringen

Konsulenttjenester

Det fremgår av rundskriv fra Kommunal- og distriktsdepartementet av 17. januar 2022 og Tildelingsbrevet punkt 5 at Generaladvokatembetet skal arbeide for å redusere konsulentbruken på de områder hvor det ligger til rette for å bruke interne ressurser og kompetanse. Bruken av konsulenttjenester skal inngå i virksomhetens årsrapport for 2022.

Generaladvokatembetet har historisk sett hatt lave utgifter til konsulenttjenester, hovedsakelig knyttet til IKT-tjenester. Systemene som embetet benytter tilhører politiet og Forsvaret, og det interne behovet for IKT-støtte har ikke vært av et omfang som har kunnet begrunne tilsetting av eget IKT-personell.

Utgiftene til konsulenttjenester var i 2022 vesentlig høyere enn tidligere år.⁷ Som beskrevet i del 3, knytter dette seg i all hovedsak til å oppgradere journal- og arkivsystemet. Generaladvokatembetet hadde ikke kompetanse til selv å gjennomføre denne oppgraderingen. Høsten 2022 besluttet generaladvokaten å midlertidig tilsette en arkivmedarbeider for å påbegynne arbeidet med å mediekonvertere arkivet. Vurderingen var at arbeidet var av en slik art at det kunne utføres uten ekstern bistand. I den opprinnelige prosjektskissen hadde leverandøren foreslått selv å gjennomføre også denne delen av prosjektet. Den fysiske mediekonverteringen er et tidkrevende arbeid, og vår vurdering er at kostnadene ville blitt merkbart høyere ved bruk av konsulenter fremfor den valgte løsningen med å midlertidig tilsette en arkivmedarbeider.

I fellesføringen fra regjeringen er konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen særlig nevnt. Generaladvokatembetet har ikke hatt utgifter til slike tjenester i 2022.

⁷ Se del 6 – Årsregnskapet for konkrete tall knyttet utgifter til konsulenttjenester i 2022.

Likestillingsarbeid

Det fremgår av Likestillings- og diskrimineringsloven at alle virksomheter har en aktivitetsplikt for å begrense risikoen for diskriminering og fremme likestilling i virksomheten. Dette skal det rapporteres på i årsrapporten.

Ved årsskiftet 2022/23 besto embetet av fire menn og fire kvinner.

Virksomheten har gjennom året hatt løpende oppmerksomhet om tematikken. Det ikke har vært grunnlag for å iverksette særskilte tiltak. Virksomhetens størrelse innebærer også at det er krevende å rapportere på konkrete tall, da dette vanskelig lar seg gjøre uten å eksponere enkeltpersoner.

5. Vurdering og fremtidsutsikter

Lovproposisjon

Medarbeiderne ved Generaladvokatembetet har de siste ti årene mottatt signaler om, og vært innstilt på, at embetets funksjon og oppgaver skal utredes. Det har ikke vært uten utfordringer. Forsvarsdepartementets varslede lovproposisjon, som tar utgangspunkt i forslag fra arbeidsgruppen nedsatt av Forsvarsdepartementet om revisjon av lov om militær disiplinærmyndighet, lov om politimyndighet i Forsvaret og påtalemessig behandling av militære straffesaker (avgitt i mars 2021), vil formentlig gi etterlenget avklaring og fremdrift i så måte.

For generaladvokaten er det særlig viktig at den organisatoriske løsning som velges, innrettes på en slik måte at den samfunnsnyttige, institusjonelle og historiske kompetansen ved embetet ikke går tapt eller pulveriseres. Uansett er det behov for avklaringer. Det vil derfor være en prioritert oppgave for generaladvokaten å følge opp departementenes lovproposisjon - både lovendringer og eventuelle organisasjonsendringer. I tilfelle omorganisering eller annen justering av dagens ordning vil generaladvokaten ha særlig oppmerksomhet omkring embetets personell.

Generaladvokatens hørings svar er tilgjengelig på regjeringens nettside.

De militære straffesakene

Helt siden den første generalauditør ble utnevnt for 376 år siden, har embetets portefølje i det alt vesentlige bestått av rådgivning til militære sjefer. Hvordan Forsvaret er organisert og hva Forsvaret til enhver tid driver med av aktiviteter, har derfor avgjørende betydning for hva Generaladvokatembetet til enhver tid har av arbeidsoppgaver. Frem til 1997 tilhørte ikke generaladvokaten og krigsadvokatene påtalemyndigheten, og deres hovedoppgave var rådgivning i nær sagt alle rettsspørsmål knyttet til den militære virksomhet. Oppgaver knyttet til den påtalemessige behandlingen av straffesaker har både historisk og praktisk vært en veldig liten del av embetets portefølje. Det er lite kriminalitet i Forsvaret i fredstid, og de lovbrudd som skjer kan i det alt vesentlige håndteres i et ordinært straffesaksspor. Samlet ressursbruk på hver sak er ofte uforholdsmessig stor. Generaladvokaten mener derfor at den beste løsningen er at alle straffesaker som oppstår i Forsvaret bør behandles på vanlig måte av påtalemyndigheten uten at det etableres en særskilt ordning. Som beskrevet i hørings svaret er en slik løsning samtidig ikke uten ulemper, og generaladvokaten understreker viktigheten av å etablere en fagledelse slik som beskrevet i utredningen fra arbeidsgruppen.

Mediekonvertering av arkiv- og journalsystemet

For å unngå at journalsystemet havarerte og for å bevare embetets historiske hukommelse i en foreløpig uavklart fremtid, ble det i 2022 brukt betydelige ressurser til å oppgradere journalsystemet. Dette muliggjorde også en mediekonvertering av embetets fysiske arkiv. Arbeidet ble påbegynt høsten 2022, og har vist seg å være mer tidkrevende enn først antatt. Mediekonverteringen vil ikke kunne fullføres innen utløpet av arkivmedarbeiderens midlertidige engasjement.

Som nevnt ovenfor, anser generaladvokaten det som viktig at den samfunnsnyttige, institusjonelle og historiske kompetansen ved Generaladvokatembetet blir ivaretatt. Generaladvokatens arkiv er på mange måter en militærjuridisk hukommelse, ikke bare for Generaladvokatembetet, men for alle militærjuridiske myndigheter og miljøer i Norge.

Det vurderes som svært viktig at konverteringsarbeidet kan holde frem i 2023. Ikke minst blir dette viktig ved en eventuell omorganisering. Generaladvokatens foreløpige vurdering at de tildelte midler ikke er tilstrekkelige til å fullføre mediekonverteringen i 2023, se neste avsnitt.

Budsjettsituasjonen

Embetet har de siste fem årene hatt et mindreforbruk, med overføring til påfølgende år, som har kunnet forsvare en lav vekst i tildelingene. Dette gapet er nå lukket. Embetet gikk inn i 2022 med lavere driftsmidler enn i foregående år. Etter et år med nøktern drift, og en betydelig utgift knyttet til oppgradering av journal- og arkivsystemet, endte embetet opp med et mindreforbruk på kr 21 183.

Budsjettet for 2023 er stramt. Blant annet vil utgiftene til lokaler både i sør og nord bli vesentlig høyere. Dette innebærer at embetet har mindre frie driftsmidler enn foregående år.

6. Årsregnskap

Ledelseskommentar til årsregnskapet for 2022

Formål

Generaladvokatembetet utfører oppgaver tillagt påtalemyndigheten i militære straffesaker og utfører rådgivning og kontroll i forbindelse med utøvelse av disiplinærmyndighet i Forsvaret.

Generaladvokatembetet er administrativt underlagt Justis- og beredskapsdepartementet. Som påtalemyndighet er embetet faglig underlagt statsadvokatembetene og riksadvokaten i fredstid. I krigstid er embetet faglig underlagt riksadvokaten. Ved utførelse av sin rolle som rådgiver og kontrollør i forbindelse med utøvelse av disiplinærmyndighet i Forsvaret, er Generaladvokatembetet uavhengig.

Bekreftelse

Årsregnskapet er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv-115 fra Finansdepartementet og krav fra Justis- og beredskapsdepartementet i instruks om økonomistyring. Regnskapet gir et dekkende bilde av Generaladvokatembetets disponible bevilgninger, regnskapsførte utgifter og inntekter.

Revisjonsordning

Riksrevisjonen reviderer Generaladvokatembetets regnskap.

Når revisjonsberetningen for årsregnskapet er blitt offentlig kan den finnes på Generaladvokatembetets hjemmeside: www.generaladvokaten.no

Vurderinger av vesentlige forhold

Generaladvokatembetet fikk tildelt kr 9 159 000 for 2022. I tillegg ble det overført kr 3 000 fra 2021 og trukket fra kr 14 000 som følge av forventede budsjettgevinster fra endrede jobbreisevaner som følge av pandemien. Ved supplerende tildelingsbrev nr. 3 ble det gitt en kompensasjon for lønnsoppjøret på kr 132 000. Til sammen hadde embetet driftsmidler på kr 9 280 000. Samlede driftsutgifter på kapittel 0446 01 for 2022 utgjorde kr 9 258 817. Dette utgjør et mindreforbruk på kr 21 183 i 2022.

Størstedelen av Generaladvokatembetets forbruk har gått til faste driftskostnader (lønn, arbeidsgiveravgift, pensjonskostnader, husleie, drift/vedlikehold av lokaler, leie av maskiner/lisenser, nødvendige kontoranskaffelser mv.).

Den samlede tildelingen i 2021 (inklusive overførte midler fra 2020) utgjorde kr 9 455 000, mot 9 280 000 i 2022. Dette innebærer en reduksjon på kr 175 000. Samtlige poster med unntak av utgifter til reise, lønn og konsulenttjenester er redusert i perioden. Generaladvokatens vurdering er at

driften i 2022 har vært nøktern. I det følgende kommenteres de tre postene hvor embetet har hatt en utgiftsøkning sammenliknet med foregående år.

Utgiftene knyttet til kjøp av konsulenttenester er vesentlig høyere enn foregående år, hvilket har sammenheng med oppgraderingen av journalsystemet og forberedelse til mediekonvertering av arkivet som ble igangsatt i 2022. Som redegjort for i virksomhetsrapporten er dette en akkumulert kostnad over flere år som medførte at man i 2022, og etter klare anbefalinger, iverksatte nødvendige tiltak for å sikre forsvarlig drift og et sikkert journalsystem.

Embetets lønnskostnader har hatt en mindre økning i 2022. Som en naturlig konsekvens av beslutningen om å mediekonvertere arkivet, og for å begrense konsulentbruken, ble det besluttet å midlertidig ansette en arkivmedarbeider. Sammen med departementskonstitusjonen av undertegnede representerte dette en tilleggskostnad.

Generaladvokatembetets utadrettede virksomhet, herunder blant annet undervisning, kurs, møter, konferanser, seminarer og andre faglige relevante arrangementer, hører til driftsforbruket. Denne posten er høyere i 2022 enn foregående år, og er tilbake på nivået embetet lå på før koronapandemien. Det ligger i mandatet til embetet at man skal være et militærjuridisk kompetansesenter. Dette omfatter reise- og undervisningsaktivitet både i innland- og utland. I tillegg drifter embetet kontorer både i Bodø og Oslo. Oppfølgingen av kontoret i Bodø har både en faglig og personellmessig side, som fordrer en viss reiseaktivitet.

Generaladvokatembetet ble høsten 2022 underrettet om at husleien for kontoret i Oslo økes med 7,5% (konsumprisindeksregulering). I tillegg nevnes at husleien for 2. halvår fra Nord-Norge ble fakturert i januar 2023.

Økte husleieutgifter og lønnskostnader, innebærer at budsjettet for 2023 vurderes som stramt. Det vises til leders vurdering av embetets fremtidsutsikter, inntatt i del 5.

Oslo, 14. februar 2023



Reidar Bruusgaard
generaladvokat (kst.)

Prinsippnote til årsregnskapet

Årsregnskap for statlige virksomheter er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer fastsatt i bestemmelser om økonomistyring i staten (“bestemmelsene”). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 av desember 2022 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av overordnet departement.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorrapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 – de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

- Regnskapet følger kalenderåret.
- Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret.
- Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet.
- Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp.

Oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapportering er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene samsvarer med krav i bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan virksomhetene skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjen “Netto rapportert til bevilgningsregnskapet” er lik i begge oppstillingene.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.7.1. Bruttobudsjetterte virksomheter tilføres ikke likviditet gjennom året, men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. Ved årets slutt nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto ved overgang til nytt år.

Bevilgningsrapporteringen

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen omfatter en øvre del med bevilgningsrapporteringen og en nedre del som viser beholdninger virksomheten står oppført med i kapitalregnskapet.

Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som virksomheten har rapportert til statsregnskapet. Det stilles opp etter de kapitler og poster i bevilgningsregnskapet virksomheten har fullmakt til å disponere. Kolonnen samlet tildeling viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver statskonto (kapittel/post). Oppstillingen viser i tillegg alle finansielle eiendeler og forpliktelser virksomheten står oppført med i statens kapitalregnskap.

Mottatte fullmakter til å belaste en annen virksomhets kapittel/post (belastningsfullmakter) vises ikke i kolonnen for samlet tildeling, men er omtalt i note B til bevilgningsoppstillingen. Utgiftene knyttet til mottatte belastningsfullmakter er bokført og rapportert til statsregnskapet, og vises i kolonnen for regnskap.

Avgitte belastningsfullmakter er inkludert i kolonnen for samlet tildeling, men bokføres og rapporteres ikke til statsregnskapet fra virksomheten selv. Avgitte belastningsfullmakter bokføres og rapporteres av virksomheten som har mottatt belastningsfullmakten og vises derfor ikke i kolonnen for regnskap. De avgitte fullmaktene framkommer i note B til bevilgningsoppstillingen.

Artskontorrapporteringen

Oppstillingen av artskontorrapporteringen har en øvre del som viser hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter og en nedre del som viser eiendeler og gjeld som inngår i mellomværende med statskassen. Artskontorrapporteringen viser regnskapstall virksomheten har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter. Virksomheten har en trekkrettighet på konsernkonto i Norges Bank. Tildelingene er ikke inntektsført og derfor ikke vist som inntekt i oppstillingen.

Regnskapstall i bevilgnings- og artskontorrapportering med noter viser regnskapstall rapportert til statsregnskapet. I tillegg viser noten til artskontorrapporteringen Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen bokførte tall fra virksomhetens kontospesifikasjon i kolonnen Spesifisering av bokført avregning med statskassen. Notene viser forskjellen mellom beløp virksomheten har bokført på eiendels- og gjeldskontoer i virksomhetens kontospesifikasjon (herunder saldo på kunde- og leverandørreskonto) og beløp virksomheten har rapportert som fordringer og gjeld til statsregnskapet og som inngår i mellomværendet med statskassen.

Virksomheten har innrettet bokføringen slik at den følger kravene i bestemmelser om økonomistyring i staten. Dette innebærer at alle opplysninger om transaksjoner og andre regnskapsmessige disposisjoner som er nødvendige for å utarbeide pliktig regnskapsrapportering, jf. bestemmelsene punkt 3.3.2, og spesifisering av pliktig regnskapsrapportering, jf. bestemmelsene punkt 4.4.3, er bokført. Bestemmelsene krever blant annet utarbeiding av kundespesifisering og leverandørspesifisering. Dette medfører at salgs- og kjøpstransaksjoner bokføres i kontospesifikasjonen på et tidligere tidspunkt enn de rapporteres til statsregnskapet, og innebærer kundefordringer og leverandørgjeld i kontospesifikasjonen.

Oppstilling av bevilgningsrapportering 31.12.2022

Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Note	Samlet tildeling**	Regnskap 2022	Merutgift (-) og mindrentgift	Postert på avgitte belastnings fullmakter*	Avvik fra tildeling
0446	Den militære påtalemyndighet	01	Driftsutgifter	Note A og B	9 280 000	9 258 817	21 183		
1633	Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift	01	Driftsutgifter		0	315 548			
<i>Sum utgiftsført</i>					9 280 000	9 574 365			
Inntektskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst		Samlet tildeling**	Regnskap 2022	Merinntekt og mindreinntekt(-)	Postert på avgitte belastnings fullmakter*	Avvik fra tildeling
5309	Tilfeldige inntekter	29	Ymse		0	9 816			
5700	Folketrygdens inntekter	72	Arbeidsgiveravgift SLP		0	765 170			
<i>Sum inntektsført</i>					0	774 986			
<i>Netto rapportert til bevilgningsregnskapet</i>						8 799 379			
Kapitalkontoer									
60057301	Norges Bank KK /innbetalinger					337 546			
60057302	Norges Bank KK/utbetalinger					-9 964 168			
704471	Endring i mellomværende med statskassen					-172 757			
<i>Sum rapportert</i>						0			
Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet (31.12)									
<i>Konto</i>	<i>Tekst</i>				2022	2021		<i>Endring</i>	
xxxxxx	[Aksjer]				0	0		0	
704471	Mellomværende med statskassen				-411 334	-238 577		-172 757	

*Merk at tilleggskolonnene er kun aktuelle for virksomheter som har avgitt belastningsfullmakt på *inntektskapittel*. Tilleggskolonnene skal utelates når det ikke er gitt slik belastningsfullmakt. Skraverte felt skal ikke fylles inn.

** Samlet tildeling skal ikke reduseres med eventuelle avgitte belastningsfullmakter (gjelder både for utgiftskapitler og inntektskapitler). Se note B *Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år* for nærmere forklaring.

Virksomhet: Generaladvokaten

Note A Forklaring av samlet tildeling utgifter

Kapittel og post	Overført fra i fjor	Årets tildelinger	Samlet tildeling
446 01	3 000	9 277 000	9 280 000
xxxxxx			0
xxxxxx			0
xxxxxx			0

Virksomhet: Generaladvokaten

Note B Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år

Kapittel og post	Stikkord	Merutgift(-)/ mindre utgift	Utgiftsført av andre iht. avgitte belastnings- fullmakter(-)	Merutgift(-)/ mindreutgift etter avgitte belastnings- fullmakter	Merinntekter / mindreinntekter(-) iht. merinntektsfullmakt	Omdisponering fra post 01 til 45 eller til post 01/21 fra neste års bevilgning	Innsparinger(-)	Sum grunnlag for overføring	Maks. overførbart beløp *	Mulig overførbart beløp beregnet av virksomheten
446 01		21 183		21 183				21 183	464 000	21 183
xxxx21	"kan nyttes under post 01"			0				0	[5% av årets tildeling i note A]	
xxxx21				0				0	[5% av årets tildeling i note A]	
xxxx45	"kan overføres"			0				0		
xxxx45				0				0		
xxxx70	"overslagsbevilgning"			0	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell	[Sum årets og fjorårets tildeling]	
xxxx75				0	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell		

*Maksimalt beløp som kan overføres er 5% av årets bevilgning på driftspostene 01-29, unntatt post 24 eller sum av de siste to års bevilgning for poster med stikkordet "kan overføres". Se årlig rundskriv R-2 for mer detaljert informasjon om overføring av ubrukte bevilgninger.

Opplysninger om avgitte belastningsfullmakter på inntektskapitler*

Kapittel og post	Merinntekt og mindreinntekt (-)	Inntektsført av andre iht. avgitte belastningsfullmakt er (+)	Merinntekt og mindreinntekt (-) etter avgitte belastningsfullmakter
3xxxxx			0
xxxxxx			0
xxxxxx			0

* Denne delen skal kun fylles ut og presenteres av virksomheter som har avgitt belastningsfullmakter på inntektskapitler.

Forklaring til bruk av budsjettfullmakter

Mottatte belastningsfullmakter (gjelder for både utgiftskapitler og inntektskapitler)

Stikkordet «kan overføres»

Stikkordet «kan benyttes under»

Stikkordet «overslagsbevilgning»

Avgitte belastningsfullmakter (utgiftsført av andre på utgiftskapitler og inntektsført av andre på inntektskapitler)

Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter

Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel

Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre følgende budsjettår

Innsparing i regnskapsåret som følge av bruk av fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre følgende budsjettår

Romertallsvedtak

Mulig overførbart beløp

Oppstilling av artskontorrapporteringen 31.12.2022

	Note	2022	2021
Driftsinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet			
370-374 340-349 300-330;360-364 367;380;782	Innbetalinger fra gebyrer	1	0
	Innbetalinger fra tilskudd og overføringer	1	0
	Salgs- og leieinntekter	1	0
	Andre innbetalinger	1	0
	<i>Sum innbetalinger fra drift</i>	0	0
Driftsutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet			
500-557;570-599 400-454;610-780;783-787	Utbetalinger til lønn	2	6 459 176
	Andre utbetalinger til drift	3	2 799 597
	<i>Sum utbetalinger til drift</i>	9 258 773	9 452 012
	Netto rapporterte driftsutgifter	9 258 773	9 452 012
Investerings- og finansinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet			
800-809	Innbetaling av finansinntekter	4	0
	<i>Sum investerings- og finansinntekter</i>	0	0
Investerings- og finansutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet			
100-129;470-499 130-136 815-819	Utbetaling til investeringer	5	0
	Utbetaling til kjøp av aksjer	5, 9 del B	0
	Utbetaling av finansutgifter	4	44
	<i>Sum investerings- og finansutgifter</i>	44	0
	Netto rapporterte investerings- og finansutgifter	44	0
Driftsinntekter krevd inn på vegne av andre statlige virksomheter*			
	Gebyrintekt krevd inn på vegne av andre statlige virksomheter	6	0
	<i>Sum driftsinntekter krevd inn på vegne av andre statlige virksomheter</i>	0	0
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten*			
821-848	Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m.m.	7	0
	<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	0	0
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten*			
851-878	Utbetalinger av tilskudd og stønader	8	0
	<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	0	0
Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler **			
1985	Gruppelivsforsikring konto 1985 (ref. kap. 5309, inntekt)	9 816	9 612
1986	Arbeidsgiveravgift konto 1986 (ref. kap. 5700, inntekt)	765 170	766 568
1987	Nettoføringsordning for merverdiavgift konto 1987 (ref. kap. 1633, utgift)	315 548	379 637
	<i>Netto rapporterte utgifter på felleskapitler</i>	-459 438	-396 542
	Netto rapportert til bevilgningsregnskapet	8 799 379	9 055 470
Oversikt over mellomværende med statskassen ***			
Eiendeler og gjeld		2022	2021
154	Fordringer på ansatte	0	0
190	Kontanter	0	0
191-192 260-262;264-265;269 270-274;277;279 263;281-282	Bankkontoer med statlige midler utenfor Norges Bank	0	0
	Skyldig skattetrekk og andre trekk	-216 322	-238 577
	Skyldige offentlige avgifter	0	0
	Avsatt pensjonspremie til Statens pensjonskasse****	-195 012	0
290	Mottatte forskuddsbetalinger	0	0
293	Lønn (negativ netto, for mye utbetalt lønn m.m)	0	0
280	Differanser på bank og uidentifiserte innbetalinger	0	0
	Sum mellomværende med statskassen	9	-411 334

*Disse overskriftene kan slettes om de ikke er aktuelle.

**Andre ev. inntekter/utgifter rapportert på felleskapitler spesifiseres på egne linjer ved behov.

*** Spesifiser og legg til linjer ved behov. Se veiledning over hva som skal inngå som en del av mellomværende med statskassen.

**** I forbindelse med omleggingen av pensjonspremiemodellen til SPK i 2022, ble også faktureringen fra SPK lagt om. I 2021 hadde faktura for pensjonspremie for 6. termin betalingsfrist i desember, mens pensjonspremie for 6. termin i 2022 ble fakturert i desember med betalingsfrist i januar 2023. Pensjonsutgiften etter omleggingen av pensjonspremiemodellen skal fremdeles være lik fakturert pensjonspremie fra SPK. Balansekontoer koblet mot mellomværende med statskassen benyttes for å utføre terminfaktura for 6. termin 2022 og eventuell tilleggsfaktura fra SPK, selv om disse ikke er betalt i 2022, jf. henholdsvis rundskriv R-118 Regnskapsføring av pensjonspremie for statlige virksomheter og rundskriv R-8/2022 Regnskapsføring av ikke utbetalte lønnsmidler ifm. lønnsoppjøret 2022 og konsekvenser av manglende rapportering i

Kontrollsum netto rapportert til bevilgningsregnskapet

Artskontorrapportering	8 799 379
Bevilgningsrapportering	8 799 379
SKAL GÅ I NULL	0

Kontrollsum mellomværende med statskassen

Artskontorrapportering	-411 334
Bevilgningsrapportering	-411 334
SKAL GÅ I NULL	0

KONTI: Note 1 Innbetalinger fra drift

	31.12.2022	31.12.2021
<i>Innbetalinger fra gebyrer</i>		
Sum innbetalinger fra gebyrer	0	0
<i>Innbetalinger fra tilskudd og overføringer</i>		
Sum innbetalinger fra tilskudd og overføringer	0	0
<i>Salgs- og leieinnbetalinger</i>		
Sum salgs- og leieinnbetalinger	0	0
<i>Andre innbetalinger</i>		
Sum andre innbetalinger	0	0
Sum innbetalinger fra drift	0	0

Generaladvokaten

KONTI: Note 2 Utbetalinger til lønn

	31.12.2022	31.12.2021
00-516;518-519 Lønn	5 531 476	5 236 271
540-541 Arbeidsgiveravgift	765 170	766 568
542;544 Pensjonsutgifter*	468 406	603 092
57*;58* Sykepenger og andre refusjoner (-)	-337 297	-95 746
530-539;549-55 Andre ytelser	31 421	81 245
Sum utbetalinger til lønn	6 459 176	6 591 429

Et lavere antall utførte årsverk, til tross for høyere lønnsutgifter, skyldes langtidssykemeldinger i 2022.

Antall utførte årsverk: 6,50 6,51

* Pensjoner utgiftsføres i artskontorrapporteringen. Premiesatsen for arbeidsgiverandelen utgjorde i 2022 12 prosent (arbeidsgiverandel av pensjonspremien/pensjonsgrunnlaget i 2022 rapportert til SPK). Sett inn teksten i ett av de to avsnittene nedenfor om 2021:

Før virksomheter som i 2021 benyttet en forenklet modell for premiebetaling

For regnskapsåret 2021 benyttet virksomheten en forenklet modell for premiebetaling, noe som innebar betaling av en fast premiesats for arbeidsgiverandelen på 12 prosent.

Forklaring til endringen av arbeidsgiverandel mellom 2021 og 2022

Fra 2022 har SPK lagt om pensjonspremiemodellen for statlige virksomheter. Fra 1. januar 2022 betaler alle statlige virksomheter en virksomhetsspesifikk hendelsesbasert arbeidsgiverandel som del av pensjonspremien. At premien er virksomhetsspesifikk, betyr at den beregnes ut fra den enkelte virksomhets forhold, ikke for grupper av virksomheter samlet. At den er hendelsesbasert, betyr at den tar hensyn til de faktiske hendelser i medlemsbestanden i virksomheten, slik at premiereserven er ajour i forhold til medlemmets opptjening. Medlemsandelen på to prosent av lønnsgrunnlaget er uendret.

Før virksomheter som mottok tilleggsfaktura fra SPK i desember 2022

Pensjonspremien for 2022 er basert på en oppdatert årsprognose fra SPK. I denne prognosen er det benyttet lik lønnsvekst for alle ansatte i beregningen av pensjonspremie i stedet for individuell lønnsvekst. Dette skyldes at individuelle lønnspåslag ikke var klar i tide til å bli inkludert i terminfakturaen for 6. termin 2022 fra SPK. Virkningen av individuelle lønnspåslag vil derfor først inngå i premiefakturaen for 1. termin 2023. Bruk av oppdatert årsprognose for regnskapsføring av pensjonspremie i 2022 gir følgelig ikke et helt riktig bilde av faktisk pensjonspremie i 2022. Faktisk pensjonspremie for 2022 og 2023 blir riktig totalt sett, men fordelingen mellom de to regnskapsårene vil ikke være helt presis.

Generaladvokaten

KONTI: **Note 3 Andre utbetalinger til drift**

	31.12.2022	31.12.2021
630-631 Husleie	1 216 071	1 382 913
660-662 Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
663 Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	0	0
632-639 Andre utgifter til drift av eiendom og lokaler	332 871	324 973
664-669 Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	0	0
650-659 Mindre utstysanskaffelser	62 763	111 298
640-649 Leie av maskiner, inventar og lignende	19 829	98 590
670-673 Kjøp av konsulent tjenester	398 541	100 924
674-679 Kjøp av andre fremmede tjenester	0	0
710-719 Reiser og diett	229 858	82 193
62*;68*;69*;70*;720-780;783-787 Øvrige driftsutgifter	539 663	759 693
Sum andre utbetalinger til drift	2 799 597	2 860 583

Utgifter til kjøp av konsulent tjenester har økt merkbart fra 2021 til 2022 som følge av oppgradering av journalsystem og forberedelser til mediekonvertering av arkivet.

Generaladvokaten

KONTI: Note 4 Finansinntekter og finansutgifter

	31.12.2022	31.12.2021
<i>Innbetaling av finansinntekter</i>		
805 Renteinntekter	0	0
806 Valutagevinst	0	0
809 Annen finansinntekt	0	0
Sum innbetaling av finansinntekter	0	0
	31.12.2022	31.12.2021
<i>Utbetaling av finansutgifter</i>		
815 Renteutgifter	0	0
816 Valutatap	44	0
819 Annen finansutgift	0	0
Sum utbetaling av finansutgifter	44	0

Generaladvokaten

Note 5 Utbetaling til investeringer og kjøp av aksjer

	31.12.2022	31.12.2021
<i>Utbetaling til investeringer</i>		
Immaterielle eiendeler og lignende	0	0
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	0	0
Infrastruktureiendeler	0	0
Maskiner og transportmidler	0	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	0	0
Sum utbetaling til investeringer	0	0

	31.12.2022	31.12.2021
<i>Utbetaling til kjøp av aksjer</i>		
Kapitalinnskudd	0	0
Obligasjoner	0	0
Investeringer i aksjer og andeler	0	0
Sum utbetaling til kjøp av aksjer	0	0

Note 6 Driftsinntekter krevd inn på vegne av andre statlige virksomheter	31.12.2022	31.12.2021
Sum driftsinntekter krevd inn på vegne av andre statlige virksomheter	0	0

Generaladvokaten

Note 8 Tilskudsforvaltning og andre overføringer fra staten

31.12.2022

31.12.2021

Sum tilskudsforvaltning og andre overføringer fra staten	0	0
---	----------	----------

KONTI Del A Forskjellen mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen

	31.12.2022	31.12.2022	
	Spesifisering av bokført avregning med statskassen	Spesifisering av rapportert mellomværende med statskassen	Forskjell
Finansielle anleggsmidler			
130-138, ikke 134	Investeringer i aksjer og andeler*	0	0
134	Obligasjoner	0	0
	Sum	0	0
Omløpsmidler			
150	Kundefordringer	0	0
;164;139;151-152;157;170-179	Andre fordringer	0	0
190-192	Bankinnskudd, kontanter og lignende	0	0
	Sum	0	0
Langsiktig gjeld			
220-222;228;229	Annen langsiktig gjeld	0	0
	Sum	0	0
Kortsiktig gjeld			
240	Leverandørgjeld	-535 821	-535 821
260-262;264-265;269	Skyldig skattetrekk	-216 322	0
270-274;277;279	Skyldige offentlige avgifter	0	0
+251;255;263;280-282;290-299	Annen kortsiktig gjeld	0	195 012
	Sum	-752 143	-340 809
	Sum	-752 143	-340 809

* Virksomheter som eier finansielle anleggsmidler i form av investeringer i aksjer og selskapsandeler fyller også ut note 9 B

Del B Spesifisering av investeringer i aksjer og selskapsandeler

	Ervervsdato	Antall aksjer	Eierandel	Stemmeandel	Årets resultat i selskapet	Balanseført egenkapital i sel:	Balanseført verdi i regnskap*
Aksjer							
Selskap 1							
Selskap 2							
Selskap 3							

Balanseført verdi 31.12.2022

* Investeringer i aksjer er bokført til anskaffelseskost. Balanseført verdi er den samme i både virksomhetens kontospesifikasjon og kapitalregnskapet.

Ved utfylling av note 9, del B skal tall fra selskapets siste avlagte årsregnskap benyttes. Det vil forekomme at selskap som virksomheten har eierandeler i ikke har offentliggjort sitt årsresultat før virksomhetens frist for oversendelse av årsrapport med tilhørende årsregnskap (så snart det foreligger og innen 15. mars). Ved utfylling av noten kan dere benytte tall fra selskapets årsregnskap for året før. Om det ikke benyttes regnskapstall fra siste år bør dette opplyses om i noten.

Kontrollsum rapportert mellomværende med statskassen

Rapportert mellomværende med statskassen note 9	-411 334
Bevilgningsrapportering	-411 334
SKAL GÅ I NULL	-