

# Instruks for Norsk senter for utvekslingssamarbeid (NOREC)

Dato	FOR-2018-08-10-1242
Departement	Utenriksdepartementet
Ikrafttredelse	01.01.2019
Sist endret	<a href="#">FOR-2021-06-04-2545</a> fra 10.06.2021
Gjelder for	Norge
Hjemmel	Kongens instruksjonsmyndighet
Kunngjort	17.08.2018 kl. 14.15
Korttittel	Instruks for Norsk senter for utvekslingssamarbeid (NOREC)

**Hjemmel:** Fastsatt ved kgl.res. 10. august 2018. Fremmet av Utenriksdepartementet.

**Opphevet** ved vedtak 4 juni 2021 nr. 2545 (i kraft 10 juni 2021).

## § 1. Status

Norsk senter for utvekslingssamarbeid (NOREC – Norwegian Agency for Exchange Cooperation) er et forvaltningsorgan som er administrativt underlagt Utenriksdepartementet og har sitt hovedkontor i Førde.

## § 2. Formål

- NOREC skal gjennomføre utvekslingsprogrammer mellom Norge og samarbeidsland og mellom ulike samarbeidsland. Programmene skal bygge på gjensidige partnerskap.
- NOREC skal være et kompetansesenter for utvekslingsvirksomhet, og aktivt støtte opp om prosjektpartnere og utvekslingsdeltakere med kursvirksomhet, veiledning og oppfølging. NOREC skal dermed legge til rette for erfaringsutveksling og læring, og bidra til nettverksbygging og utvikling av ungt lederskap.
- NOREC skal gjennom sin utvekslingsvirksomhet bidra til Norges samlede innsats for faglig samarbeid. På grunnlag av utviklings- og resultatmål som utarbeides av prosjektpartnerne i fellesskap, skal NOREC skape resultater ved tilbakeføring av kunnskap til eget samfunn, styrking av institusjoner, forvaltningsorganer, næringsliv og sivilt samfunn, og engasjement for utvikling.
- NOREC skal strukturere sine utvekslingsprogrammer slik at utvekslingsdeltakerne bidrar til faglig utvikling både under utvekslingen og etter at de kommer hjem igjen til eget samfunn.
- NOREC skal gjennom utvekslingsvirksomheten og det faglige samarbeidet bidra til gjennomføring av 2030-agendaen og bærekraftsmålene, herunder globale partnerskap, og legge særlig vekt på å fremme menneskerettighetene, kvinners rettigheter og likestilling, klima- og miljøhensyn, og kampen mot korrupsjon.

## § 3. Styringsdialog

Følgende styringsdokumenter inngår i styringsdialogen mellom Utenriksdepartementet og NOREC og setter rammen for NORECs aktiviteter og prioriteringer samt for Utenriksdepartementets oppfølging av disse:

- Denne instruksen.
- Årlig tildelingsbrev fra Utenriksdepartementet, samt eventuelle supplerende tildelingsbrev.
- Referater fra etatsstyringsmøter og eventuelle møter om særlige problemstillinger.
- NORECs årsrapport samt annen relevant rapportering.

Tildelingsbrev og årsrapport publiseres på Utenriksdepartementets nettsider (regjeringen.no) og sendes i kopi til Riksrevisjonen.

#### **§ 4. *Etatsstyringsmøter***

Utenriksdepartementet avholder to etatsstyringsmøter med NOREC i løpet av året, tentativt i april og november.

Utenriksdepartementet skal før møtene sørge for skriftlig invitasjon og avtale om dagsorden. Det skal utarbeides referat fra møtene i samarbeid med møtedeltakerne, som sendes NOREC med kopi til Riksrevisjonen og andre relevante mottakere.

Møtene skal ta opp følgende punkter:

- Mål- og resultatoppnåelse
- Budsjett og regnskap
- Eventuelle kontroll- og evalueringssaker
- Strategiske problemstillinger, herunder fremtidige satsingsområder, potensielle samarbeidsområder m.m.
- Risikovurderinger.

#### **§ 5. *Ledelse***

NOREC ledes av en direktør som tilsettes av Utenriksdepartementet i åremålsstilling på fire år med mulighet for én fornyelse.

#### **§ 6. *Organisasjon og internstyring***

Direktøren beslutter NORECs organisering og tilsetter øvrige ansatte i samsvar med NORECs personalreglement.

Direktøren har ansvar for at NORECs virksomhet holder høy faglig kvalitet og gjennomføres på en effektiv og forsvarlig måte i overensstemmelse med de til enhver tid gjeldende lover og regler samt rammer og mål som gis av Utenriksdepartementet.

#### **§ 7. *Disponering av årlige bevilgninger***

NOREC skal forvalte tilskuddsmidler i henhold til årlig tildelingsbrev fra Utenriksdepartementet. De årlige bevilgninger forvaltes i samsvar med økonomiregelverket i staten og hovedinstruks for økonomiforvaltningen i NOREC, og på

grunnlag av forutsetningene i Stortingets budsjettvedtak og Utenriksdepartementets tildelingsbrev.

### **§ 8. Planlegging**

Direktøren skal planlegge NORECs aktiviteter på både kort og lang sikt.

### **§ 9. Risikovurdering**

NOREC skal utarbeide interne systemer og rutiner som sikrer en hensiktsmessig risikovurdering og -håndtering.

### **§ 10. Saker som skal legges frem for Utenriksdepartementet**

Saker som reiser spørsmål av prinsipiell eller politisk art skal legges frem for Utenriksdepartementet.

### **§ 11. Ikrafttredelse**

Denne instruks erstatter Instruks for Det norske fredskorpset fastsatt ved kongelig resolusjon 5. februar 2010<sup>1</sup> og trer i kraft 1. januar 2019.

<sup>1</sup> Ikke kunngjort i Norsk Lovtidend.