



## DET KONGELIGE KOMMUNAL- OG MODERNISERINGSDEPARTEMENT

Distriktssenteret  
Ogdalsvegen 2  
7713 STEINKJER

Deres ref

Vår ref  
16/49-10

Dato  
3.1.2017

### **TILDELINGSBREV 2017 – DISTRIKTSSENTERET**

#### **1. INNLEDNING**

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) gir i dette tildelingsbrevet fullmakt til å disponere de utgiftsbevilgninger i 2017 som omtales i brevet, jf. Prop. 1 S (2016–2017) for Kommunal- og moderniseringsdepartementet og Innst. 16 S (2016–2017) vedtatt 15. desember 2016. KMD redegjør også for de forutsetninger og krav departementet har til Distriktssenteret i 2017. I tillegg gjelder føringene gitt i virksomhets- og økonomiinstruksen av 18. juni 2014.

Vi ber Distriktssenteret ta opp eventuelle uklarheter så snart som mulig.

#### **2. OVERORDNEDE PRIORITERINGER**

Målet for distriktspolitikken innenfor programkategori 13.50 Distrikts- og regionalpolitikk er omstillingsdyktige næringsliv og lokalsamfunn i distriktene. Prop. 1 S (2016-2017) viser den nye målstrukturen for de regional- og distriktpolitiske virkemidlene. Distriktssenteret skal i hovedsak bidra til å realisere delmål 1.2 Inkluderende og vekstkraftige lokalsamfunn i områder med særlige distriktsutfordringer. Andre viktige prioriteringer for virksomheten er å bidra i arbeidet knyttet til kommunereformen og byregionprogrammet.

### 3. MÅL FOR 2017

Hovedmålet for Distriktssenteret er å være et nasjonalt kompetansesenter for lokal samfunnsutvikling.

#### Delmål

Distriktssenteret skal:

- Hente inn og vurdere erfarings- og forskningsbasert kunnskap om og med relevans for lokal samfunnsutvikling, og bidra til lokal og regional utvikling gjennom å formidle kunnskap om lokal samfunnsutvikling til kommuner og fylkeskommuner
- Være et kompetanseorgan for utvikling av regionalpolitikken
- Samarbeide med andre aktører innenfor regional utvikling

Distriktssenterets langsiktige strategi, som er kalt "Strategi 2020", gir viktige rammer i operasjonaliseringen av arbeidet.

#### **3.1 Hente inn og vurdere erfarings- og forskningsbasert kunnskap om/med relevans for lokal samfunnsutvikling, og bidra til lokal og regional utvikling gjennom å formidle kunnskap om lokal samfunnsutvikling til kommuner og fylkeskommuner**

Distriktssenteret skal bidra til kunnskapsutvikling om lokal samfunnsutvikling. Det er et mål at Distriktssenteret tilfører kommuner med særlige distriktsutfordringer kunnskap som bidrar til å styrke lokal og regional utviklingskapasitet.

Distriktssenteret skal prioritere ressursene inn mot små og mellomstore kommuner.

#### Oppdrag:

##### *1. Lokal samfunnsutvikling*

Distriktssenteret skal bidra til å utvikle kunnskap og analyser om hvilke faktorer som bidrar til å gjøre lokalsamfunn mer inkluderende og vekstkraftige og hvilke faktorer som blir påvirket av et steds attraktivitet.

Distriktssenteret skal gi råd og spre kunnskap til kommuner og lokalsamfunn som ønsker veiledning om lokal samfunnsutvikling og attraktivitet. Distriktssenteret skal legge vekt på at formidlingsarbeidet har verdi for brukerne, og formidler kunnskap som kan brukes i praktisk utviklingsarbeid.

##### *2. Verdiskaping og næringsutvikling basert på natur- og kulturressurser*

Distriktssenteret skal samle, vurdere og formidle kunnskap basert på lokale og regionale erfaringer i arbeidet med bærekraftig utvikling basert på natur- og kulturressurser. Departementet er spesielt opptatt av å fremme et tverrsektorielt

perspektiv på utmarksrelaterte problemstillinger, og spesielt der dette har betydning for lokal næringsutvikling.

### *3. Attraktiv by – Statens pris for bærekraftig by- og stedsutvikling*

Distriktssenteret skal være sekretariat for prisen "Attraktiv by – Statens pris for bærekraftig by- og stedsutvikling". Distriktssenteret skal ha hovedansvaret for dialogen med og oppfølging av arbeidet i juryen. Distriktssenteret får dekket utgifter til juryen og deler av utgiftene til eget arbeid i forbindelse med prisen.

### **3.2 Være et kompetanseorgan i utvikling av regionalpolitikken**

Distriktssenteret er en viktig kompetansepartner, og skal bidra med faglige innspill til nasjonal politikkutvikling. Dette innebærer fortsatt systematisk tilnærming til sammenstillings- og analysearbeid. Arbeidet på dette området baseres på tydelige analysestrategier som sikrer at kunnskapen er relevant og kan brukes til politikkutvikling.

### **3.3 Samarbeid med andre aktører innenfor regional utvikling**

#### Oppdrag:

#### *1. Samarbeid og nettverk*

Distriktssenteret oppfordres til å etablere, drive og bidra inn i faglige nettverk for kommuner, fylkeskommuner og andre aktører om lokalt utviklingsarbeid.

Distriktssenteret skal samarbeide med kommuner og fylkeskommuner, og med andre aktører som har innvirkning på lokal og regional utvikling. Distriktssenteret oppfordres til å delta i Forum for stedsutvikling. Distriktssenteret skal samarbeide med Merkur-programmet om prosjektet "Butikken som sosial arena".

Distriktssenteret bes videreføre samarbeidet med Kommunal- og moderniseringsdepartementet, IMDi, Justis- og beredskapsdepartementet og Arbeids- og sosialdepartementet om å framskaffe, vurdere, sammenfatte og formidle ny kunnskap om inkludering av innflyttere i distriktene. I dette arbeidet skal Distriktssenteret prioritere formidling av kompetanse til kommuner.

#### *2. Kommunereformen*

I 2017 skal Distriktssenteret bistå Kommunal- og moderniseringsdepartementet i gjennomføring av det nye tilbudet/programmet: *Fornyelse og utvikling av lokaldemokratier i kommuner med vedtak om sammenslåing*. I 2017 vil dette særlig bestå i bistand til å planlegge, administrere og arrangere/gjennomføre en samling/konferanse, en prosjektledersamling, et referansegruppemøte, inkludert å engasjere forskere/fagfolk og andre til arrangementene. Annen bistand i samband med dette nye tilbudet/programmet kan også bli aktuelt.

I 2017 skal Distriktssenteret fortsatt innhente eksempler på kommuner sitt arbeid med å fornye og utvikle sitt lokaldemokrati til Veilederen for lokaldemokrati. Senteret vil også kunne bistå i arbeidet med utvikling av demokrativertøy, særlig knyttet til effektive former for innbyggermedvirkning.

Distriktssenteret skal ellers ved behov bidra med sin kompetanse i kommunereformen.

### *3. Utviklingsprogrammet for byregioner*

Distriktssenteret bes fortsette arbeidet med å drifte det nasjonale læringsnettverket mellom deltakerne i programmet. Formålet med læringsnettverket er å styrke kunnskapsbygging, vurderinger og analyse og også drive kunnskapsdeling mellom deltakerne og å bidra til videre kunnskapsformidling til andre.

Distriktssenteret bes innhente og formidle kunnskap som kommer ut av programmet, supplert med relevante studier og/eller forskning.

## **4. ANDRE FORUTSETNINGER OG KRAV**

### **4.1 Fellesføring for 2017**

#### **Lærlinger**

Regjeringen har ambisiøse forventninger til offentlige virksomheters inntak av lærlinger. Det vises til brev datert 10. mars 2015 og 14. september 2016 om tilrettelegging for læreplasser og tiltak for å øke antall lærlinger i staten og tildelingsbrevet for 2016. Virksomheten skal følge opp kravet om å knytte til seg minst én lærling i 2017. Virksomheter med færre enn 100 ansatte kan samarbeide for å oppfylle kravet. Distriktssenteret bes redegjøre for hva som er gjort for å oppfylle kravet.

Nytt av året er at virksomheten hvert år skal vurdere om de kan øke antall lærlinger og tilby opplæring i nye lærefag.

Det skal rapporteres om bruk av lærlinger i årsrapporten.

#### **Effektivisering**

Distriktssentret skal arbeide systematisk med å utnytte tildelte ressurser bedre og øke produktiviteten.

Digitalisering av arbeidsprosesser og tjenester (digitalt førstevalg) er et sentralt virkemiddel i dette arbeidet, sammen med f.eks. omorganisering, prosessforbedring og annen bruk av teknologi. I årsrapporten skal Distriktssentret gjøre rede for iverksatte

og planlagte effektiviseringstiltak. Det skal her fremgå at tiltak som inneholder digitalisering av arbeidsprosesser og tjenester er særlig vurdert. Det skal også gjøres rede for hvordan effektiviseringsgevinstene av tiltakene hentes ut, slik at de kan omdisponeres til prioriterte områder. Det vil komme et rundskriv med utdypende forklaring på hvordan fellesføringen skal forstås og hvordan virksomhetenes resultater skal gjengis i årsrapportene.

#### 4.2 Dialog om målstrukturen for Distriktssenteret

Departementet ønsker å forbedre mål- og resultatstyringen av Distriktssenteret. Vi ber derfor om at virksomheten avsetter ressurser til dette arbeidet i første halvår 2017.

### 5. BUDSJETTILDELINGER

#### 5.1 Budsjettrammer 2017

Stortinget har vedtatt statsbudsjettet for Kommunal- og moderniseringsdepartementets område, jf. Innst. 16 S (2016-2017), vedtatt 15. desember 2016.

Følgende ramme tildeles Distriktssenteret i 2017:

<b>Kap. 554 Kompetansesenter for distriktsutvikling</b>		<i>[tall i tusen]</i>
<b>Post</b>	<b>Betegnelse</b>	<b>Budsjett 2017</b>
01	Driftsutgifter	27 649
	Sum kap. 0554	27 649

Bevilgningen på posten skal dekke alle driftsoppgaver, herunder videreutvikling av kunnskapsbasen og innkjøp av nødvendige tjenester innen forskning og utredning.

#### *Pensjonspremie – ny ordning*

Fra 1. januar 2017 endres budsjetterings- og regnskapspraksis for håndtering av pensjonspremie til Statens pensjonskasse (SPK). Formålet med endringen er å bidra til at virksomhetene i større grad ansvarliggjøres for sine pensjonsutgifter og at utgiftene synliggjøres på en bedre måte i budsjett og regnskap. Kravene til budsjettering og regnskapsføringen framgår av [Finansdepartementets rundskriv R-118](#). I korte trekk innebærer endringen at Distriktssentret skal innbetale en pensjonspremie til SPK som består av en arbeidsgiverandel på tolv prosent og medlemsandelen på to prosent. Det skal også beregnes arbeidsgiveravgift av arbeidsgiverandelen.

Det er gjort en engangsberegning per virksomhet basert på tall fra 2015 og 2016, justert for forventet lønnsvekst i 2017. Distriktssentrets driftsbudsjetter økes i 2017 derfor med 2 412 000 for å dekke denne utgiften. Virksomheten må framover håndtere økninger i pensjonskostnader ved lønnsglidning innenfor gjeldende budsjettrammer.

Virksomheten vil få tilsendt faktura fra SPK for innbetaling av pensjonspremien seks ganger i året.

## **6. FULLMAKTER**

Departementet delegerer følgende budsjettmessige fullmakter til Distriktssenteret for budsjettåret 2017. Distriktssenteret er selv ansvarlig for å sette seg inn i de kravene og hjemlene departementet henviser til.

I tillegg gjelder de administrative fullmaktene Distriktssentret har fått delegert i brev av 16. januar 2014.

### **6.1 Merinntektsfullmakt**

Distriktssenteret har i 2017 fullmakt til å overskride bevilgningen under kap. 554, post 01 Driftsutgifter mot tilsvarende merinntekter under kap. 3554, post 01 Diverse inntekter, jf. Innst. 16 S (2016–2017) vedtatt 15. desember 2016.

### **6.2 Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret**

Fullmakten gis på de vilkår som fremgår av R-110 pkt. 2.3.

### **6.3 Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr**

Fullmakten gis for kap. 554, post 01 på de vilkår som fremgår av R-110 pkt. 2.2.

### **6.4 Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål**

Fullmakten gis for overskridelser på kap. 554, post 01 til investeringsformål mot innsparing de fem følgende budsjettår på de vilkår som fremgår av R-110 pkt. 2.6<sup>1</sup> som kommer i 2017.

## **7. RAPPORTERING OG RESULTATOPPFØLGING**

Tidspunkter for etatsstyringsmøter og rapporteringer i 2017 framgår av styringskalenderen i vedlegg 1.

### **7.1 Styringsdialog og rapportering gjennom året**

I virksomhets- og økonomiinstruks pkt. 3.2.5 er det stilt krav til oversendelse av halvårsrapport/statusrapport. Rapportene skal inneholde status for det faglige arbeidet

---

<sup>1</sup> R-110 er under oppdatering og vi gjør oppmerksom på at nye versjonen vil ha et revidert pkt. 2.6 som vil være gjeldende for 2017. Rundskrivet vil publiseres på [regjeringen.no](http://regjeringen.no) når det er fastsatt.

og for den økonomiske situasjonen i virksomheten. Vi ber Distriktssenteret om å sende rapportene til departementet i forkant av begge styringsmøtene i 2017.

Distriktssenteret skal vurdere og synliggjøre resultater i tråd med den nye målstrukturen, og særlig knyttet til delmål 1.2 for programkategori 13.50.

Halvårs-/Statusrapportene skal inneholde disse punktene:

- målene og oppgavene for 2017 med særlig vekt på eventuelle avvik
- budsjett- og regnskapsstatus (status per 31. april/31. august) med prognose ut året
- en oversikt over utredninger som Distriktssenteret har ansvaret for, og der eventuelle saker av politisk interesse er markert
- dersom Distriktssenteret planlegger vesentlige endringer i virksomheten, eller tar i bruk nye IKT-system, skal dette framgå

Distriktssenteret skal innen 25. januar 2017 sende inn informasjon om bruken av budsjettfullmakter og beregning av ubrukt bevilgning som kan overføres til etterfølgende budsjettår til departementet.

Etter at Finansdepartementet har godkjent overføring av ubrukt bevilgning til etterfølgende budsjettår, vil departementet i eget brev stille til disposisjon det beløpet Distriktssenteret får rådighet over.

## **7.2 Årsrapport og årsregnskap**

Distriktssenteret skal oversende årsrapporten for 2017 til departementet, med kopi til Riksrevisjonen, innen 15. mars 2018. Årsrapporten skal svare på krav som framgår av virksomhets- og økonomiinstruks for Distriktssenteret og inneholde rapportering på delmål og oppdrag omtalt i dette tildelingsbrevet, jf. pkt. 3 pkt. Mål for 2017 og pkt. 4 Andre forutsetninger og krav.

Departementet vil understreke at det er Distriktssenteret som står ansvarlig for at den avlagte årsrapporten er korrekt og komplett ved oversendelse til departementet.

Departementet vil ikke godta at det gjøres korrigeringer i årsrapporten etter den er avlagt, med mindre det er særskilte forhold som gjør det nødvendig.

## **8. BUDSJETTMESSIGE FORUTSETNINGER**

Distriktssenteret har ansvar for å planlegge virksomheten i 2017 slik at etaten kan nå målene innenfor bevilgningsrammene som er gitt i dette brevet, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.

Distriktssenteret kan ikke overskride utgiftsbevilgningene eller bruke dem til andre formål enn forutsatt av Stortinget, jf. bevilgningsreglementets § 5. Unntak er gitt som fullmakter i pkt. 6 i dette brevet.

Distriktssenteret har ansvaret for å iverksette tiltak slik at det ikke oppstår behov for å øke bevilgningen. Departementet forutsetter at Distriktssenteret rapporterer om vesentlige endringer i budsjettforutsetningene umiddelbart.

Med hilsen

Hallgeir Aalbu  
ekspedisjonssjef

Knut Ove Nordås  
seniorrådgiver

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.*

Vedlegg:

1. Styringskalender for Distriktssenteret for 2017

Kopi til:

Riksrevisjonen

Postboks 8130 Dep

0032 OSLO



## Styringskalender for Distriktssenteret for 2017

<b>Måned</b>	<b>Rapportering/møte</b>	<b>Tidspunkt</b>
Januar	Rapportering til statsregnskapet	15.1.2017
	Overføring av ubrukte midler til 2017	25.1.2017
Februar	Innspill til RNB	18.2.2017
Mars	Årsrapport for 2016	15.3.2017
April	Rapportering til styringsmøtet	3.4.2017
	Framlegging av risikoanalyse	3.4.2017
	Styringsmøte	12.4.2017
Mai	Innspill til Prop. 1 S	10.5.2017
	Innspill til rammefordeling	2.5.2017
	Budsjett- og regnskapsstatus per 31. 4 med prognose ut året	25.5.2017
September	Budsjett- og regnskapsstatus per. 31.8 med prognose ut året	21.9.2017
	Innspill til nysalderingen	19.9.2017
Oktober	Rapportering til styringsmøtet	4.10.2017
	Innspill til nye satsinger og kutt	15.10.2017
	Styringsmøte	18.10.2017
Desember	Innspill til konsekvensjustering	10.12.2017