



DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Direktoratet for byggkvalitet
Postboks 8742 Youngstorget
0028 OSLO

Deres ref

Vår ref
21/57-72

Dato
6. januar 2022

Tildelingsbrev Direktoratet for byggkvalitet 2022

Innledning

Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) viser til Stortingets behandling av Prop. 1 S (2021–2022) Kommunal- og distriktsdepartementet og Prop. 1 S Tillegg 1 (2021–2022), jf. Innst. 16 S (2021–2022) vedtatt 16. desember 2021.

Departementet gir i tildelingsbrevet Direktoratet for byggkvalitet (DiBK) fullmakt til å disponere utgifts- og inntektsbevilgningene for 2022, jf. reglement for økonomistyring i staten § 7. Brevet fastsetter også kravene som departementet har til DiBK. I tillegg delegerer departementet fullmakter til DiBK.

Sammen med tildelingsbrevet legger hovedinstruksen rammene for direktoratets virksomhet i 2022.

Vi ber DiBK ta opp eventuelle uklarheter så snart som mulig.

Overordnede prioriteringer og utfordringer

Bygg skaper rammene om folks liv, og må tilfredsstillende brukernes, eiernes og samfunnets krav og behov. Et velfungerende bolig- og byggemarked forutsetter gode rammevilkår, og effektiv samhandling mellom det offentlige, bygge- og anleggsnæringen og innbyggerne. DiBKs samfunnsoppdrag er *å bidra til at det på en effektiv måte bygges sikre, miljøvennlige og tilgjengelige boliger og bygg, og at kravene til byggverk følges*. Bygningslovgivningen angir hvilke kvaliteter bygg og byggevarer skal ha som minimum, samt ansvarsforholdene mellom aktørene i en byggesak. Regelverket skal balansere mange samfunnshensyn, noe som kan gjøre det komplekst og vanskelig å etterleve.

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kmd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kmd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Bolig- og
byggningsavdelingen

Saksbehandler
Benedikte
Endresen
22 24 71 53

Følgende prioriteringer gjelder for DiBKs virksomhet i 2022.

Bærekraftig byggevirkosomhet

Et varmere klima skaper et uforutsigbart værmønster, der flom, skred, jorderosjon med videre, vil forekomme oftere. Klimaendringene er vår tids største utfordring, og økonomien må bli mer fornybar, sirkulær og bærekraftig. Utslippskutt og en bærekraftig forvaltning av ressurser er nødvendig. Bygg og byggevirkosomhet spiller en rolle i dette, der blant annet avfallsreduksjon og ombruk av byggevarer er viktig for å trekke næringen i en mer sirkulær retning.

Forsvarlig byggkvalitet

Forsvarlig byggkvalitet handler i stor grad om at boliger og bygg er sikre. Bygg- og anleggsnæringen sitter på betydelig kompetanse. Kunnskapen om byggemetoder og byggevarer utvikles, og stadig nye produkter til bruk. Dette kan ha konsekvenser for hvilke regler vi må ha. At aktørene i markedet løser byggebehovene, er å foretrekke fremfor reguleringer. Byggteknisk forskrift stiller minimumskrav til kvaliteter i bygg, slik at viktige samfunnsinteresser ivaretas.

Enkle byggeregler og digitalisering

Et enklere og mer forståelig regelverk vil kunne bidra til færre byggfeil, økt produktivitet i næringen og mindre ressursbruk i kommunen. Veiledning og informasjon er viktig for å sikre etterlevelse av et komplekst regelverk, og fremme bygging utover regelverkets minstekrav. Et viktig tiltak for å sikre byggkvalitet og etterlevelse av regelverket, er digitalisering av byggeprosesser, byggesaksprosesser og byggeregler.

Økt kunnskap om bygningsmassen og etterlevelsen av regelverket

Uten tilstrekkelig kunnskap om tilstand og kvalitet i bygningsmassen, og om omfang av byggfeil som følge av at regelverket ikke følges, er det vanskelig å føre en målrettet og effektiv politikk. Samfunnet endrer seg, klimaet endrer seg og markedene endrer seg. Det er derfor nødvendig å hele tiden bygge kunnskap, slik at politikken generelt og regelverket spesielt, kan innrettes på best mulig måte.

Mål for 2022

KDD har satt to strategiske mål, og to operative mål for DiBKs virksomhet

Delmål mål 1: Fremme bærekraftig byggevirkosomhet

For å nå klimamålene og realisere et lavutslippssamfunn, må ressursene utnyttes bedre. Bygg og byggevirkosomhet bidrar til et stort klimaavtrykk, og byggenæringen er blant næringene med størst potensial for å kutte utslipp. Dette gjelder spesielt i byggeprosessen, og innenfor materialbruk og avfallshåndtering.

Ressurseffektivt og sirkulært

Aktiviteten i byggsektoren skaper store mengder avfall, og i et sirkulært perspektiv er det nødvendig at avfallsmengdene reduseres, og at mest mulig av ressursene gjenbrukes. Det er anslått at avfallsmengdene fra sektoren vil øke i årene framover. Dette er en uønsket utvikling, og DiBK bør vurdere relevante tiltak for å bøte på dette. Blant annet bør det utredes hvilke avfallsstrømmer som betyr mest for å redusere avfallsmengdene. Barrierer for å redusere avfallsmengder og hindringer i dagens regelverk, bør også identifiseres.

Økt ombruk av byggevarer vil bli stadig viktigere, og god veiledning og mer informasjon om byggevarer vil bidra til dette. I 2021 ble det etablert et samordningsråd for digitalisering som i den første toårsperioden skal ha fokus på produktatamaler, og DiBK må vurdere hvordan pilotarbeidet i regi av rådet kan støttes.

Anleggsvirksomhet medfører ofte store overskudd av jord- og steinmasser som ikke er forurenset. Det er et mål å sikre en forsvarlig, forutsigbar og mer ressurseffektiv massehåndtering som ivaretar miljø-, klima- og arealhensyn. Et tverrsektorielt prosjekt, som DiBK deltok i, fremla 2.9.2021 sin rapport M-2074 om disponering av jord og stein som ikke er forurenset. DiBK må vurdere hvordan anbefalingene på direktoratets ansvarsområde bør følges opp.

Klimakrav til bygg

Det er et mål at klimagassutslippene fra bygg og byggenæringen skal reduseres. Reduserte utslipp oppnås blant annet ved bruk av klimavennlige materialer, inkludert ombruk. Krav i byggt teknisk forskrift er et mulig virkemiddel. Eventuelle krav i forskriften må ses i sammenheng med andre virkemidler, som klimakvoter, støtteordninger mv. Utviklingen av eventuelle krav i byggt teknisk forskrift skal skje i dialog med aktørene i næringen og relevante myndigheter. Det vil være en viktig oppgave for DiBK å vurdere hvordan utslipp fra bygging kan reduseres, og gi innspill til departementet om dette.

Implementeringen av bygningsenergidirektivet (2020/31/EU) innebærer blant annet at det må foretas kostnads optimalitetsberegninger for et utvalg byggkategorier. Som underlag for beregningene, må energikravene i byggt teknisk forskrift regnes om til primærenergi, jf. oppdrag nr. 1/2022.

Sammen med NVE har DiBK i 2021 hatt et oppdrag om å utarbeide et grunnlag for en strategi for energirenovering av bygg. I 2022 må DiBK påregne å bidra inn i det videre arbeidet med utformingen av strategien.

Oppdrag

- Nr. 1/2022: DiBK skal gjøre nødvendige kostnads optimalitetsberegninger på et utvalg byggkategorier. Frist: 01.06.2022
- Nr. 2/2022: Direktoratet skal avklare om krav i forskrift om omsetning og dokumentasjon av produkter til byggverk (DOK) hindrer utveksling av overskuddsmasser av stein mellom prosjekter, og eventuelt foreslå nødvendige

endringer, ref. tiltak nr. 3.4.d i tverrsektoriell rapport M-2074. Frist: etter nærmere avtale.

Delmål mål 2: Fremme forsvarlig byggkvalitet

Det viktigste hensynet bygningspolitikken skal ivareta, er at boliger og bygg er sikre. For eksempel skal folk være trygge på at kravene til brannsikkerhet i byggereglene er på riktig nivå, og fungerer etter hensikten. Bygningspolitikken gjennomføres i hovedsak gjennom plan- og bygningsloven med forskrifter. Personsikkerhet, og sikring av verdier, er derfor viktige formål med regelverket.

DiBK har et særlig ansvar for å avdekke mangler eller svakheter som gjelder sikkerhet i bygg.

Brannsikkerhet

Brann kan oppstå av ulike årsaker, og regelverket skal være innrettet slik at sannsynligheten for tap av liv og helse er lavest mulig. Tre er et viktig og miljøvennlig byggemateriale, og blir brukt i stadig større grad i alle typer bygg. Markedstilsynet av behandlet ytterkledning, som DiBK satte i gang høsten 2021, kan gi viktige indikasjoner på om brannsikkerheten er ivaretatt i bygg med slik kledning.

DiBK skal jobbe med brannsikkerhet, både i byggteknisk forskrift og ved å utvikle relevant informasjon om regelverket. Det bør blant annet vurderes om kravene til brannsikkerhet i byggteknisk forskrift er satt på et riktig og hensiktsmessig nivå.

For å følge opp anmodningsvedtak nr. 1209 (2020-2021) om slokkevann, skal DiBK tydeliggjøre veiledningsteksten til TEK17 § 11-17 annet ledd om vannforsyning. Det er spesielt viktig å klargjøre hva som kan legges til grunn når det gjelder prosjektering av adgang til slokkevann i boligstrøk og lignende, der spredningsfaren er liten. DiBK må samarbeide med Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap for å sikre at veiledningsteksten harmoniserer med forskrift om brannforebygging og brann- og redningsvesenforskriften med veiledning, jf. oppdrag nr. 3/2022.

Klimatilpasning

Vi står overfor store klimaendringer, og byggteknisk forskrift må tilpasses dette. Forskriften lener seg hovedsakelig på historiske værdata, i motsetning til plan- og bygningsloven, som i større grad legger forventede klimaendringer og levetidsbetraktninger til grunn.

Datagrunnlag og modeller for beregning og håndtering av overvann er i stadig utvikling, og grunnlaget brukt i NOU 2015:16 *Overvann i byer og tettsteder — Som problem og ressurs*, er utdatert. DiBK skal bistå departementet i lov- og forskriftsarbeidet om overvannstiltak, herunder med å beskrive beregningsgrunnlaget for overvannsløsninger.

Naturfarer

Gjerdrum-utvalget leverer sin samlede utredning innen 31. januar 2022, og skal blant annet foreslå tiltak for bedre forebygging av skadelige kvikkleireskred. DiBK må være forberedt på å bistå departementet dersom utvalget peker på utfordringer med bygningsregelverket.

Oppdrag

- Nr. 3/2022: DiBK skal, i samarbeid med DSB, tydeliggjøre veiledningsteksten til TEK17 § 11-17 *Tilrettelegging for rednings- og sløkkemannskap* annet ledd om vannforsyning. Frist 01.06.2022.
- Nr. 4/2022: DiBK skal gi en anbefaling om endringer i byggteknisk forskrift, slik at fremtidige klimaforhold legges til grunn for prosjektering, samt skissere en plan for gjennomføring av endringer. Frist: 01.09.22.

Delmål mål 3: DiBK skal være en pådriver for digitalisering og forenkling av byggreglene

Et enklere og mer forståelig regelverk vil kunne bidra til færre byggfeil, økt produktivitet i næringen og mer effektiv byggesaksbehandling. Byggreglene er kompliserte, og DiBKs arbeid med å tilrettelegge for digital beslutningsstøtte og automatisk regelsjekk, er viktige bidrag for å sikre at reglene følges.

Enklere og mer effektiv søknadsbehandling

For mange er det uklart hvordan krav til innhold i byggesøknader skal forstås og praktiseres. Det samme gjelder når en byggesøknad er å anse som komplett, et tidspunkt som er sentralt for kommunens beregning av saksbehandlingstid og byggesaksgebyret. Tilbakemeldingene fra næringen er at det er ulik praksis i kommunene om hva de krever av dokumentasjon i søknadsbehandlingen, og hvordan de praktiserer reglene om tidsfrister for saksbehandling. Kommunene oppgir at en viktig årsak til at de ikke overholder frister i byggesaksbehandlingen, er mangelfulle søknader.

DiBK skal identifisere hindringer for en effektiv byggesaksprosess, og eventuelt foreslå tiltak som bidrar til redusert saksbehandlingstiden for byggesøknader. DiBK skal i år ha et særskilt fokus på tiltak som vil bidra til at andelen mangelfulle søknader reduseres. I tillegg skal DiBK foreslå tiltak som bidrar til at reglene om beregning av tidsfrister for bygge- og endringssøknader er klare og forstås likt i kommunene.

Digitalisering

DiBK skal fortsette arbeidet med Fellestjenester BYGG. DiBK skal stimulere markedsutviklingen av digitale byggesøknadsløsninger, og arbeide for at aktørene tar i bruk søknadsløsningene. Direktoratet skal legge til rette for mer samhandling med andre berørte sektormyndigheter i en byggesak for å styrke selvbetjening i byggesaksprosessen. Tidkrevende og lite forutsigbare planprosesser begrenser boligbyggingen. Digitalisering av planprosessene kan bidra til mer effektive byggeprosesser.

Sammen med KS skal direktoratet være en pådriver for at leverandørmarkedet utvikler gode fagsystemer for kommunens digitale byggesaksbehandling, og at systemene anskaffes og effektivt kan implementeres i kommunen. DiBK skal også legge til rette for at kommunenes erfaringer med digital saksbehandling bidrar til utvikling og forbedring av Fellestjenester BYGG.

Måleregler

For å forenkle regelverket og legge bedre til rette for digital informasjonsflyt, har DiBK i 2021 hatt i oppgave å utarbeide forslag til mer presise arealdefinisjoner i byggteknisk forskrift i samarbeid med departementet. Direktoratet må ta høyde for å følge opp dette arbeidet i 2022.

Utvikling av byggteknisk forskrift med veiledning

Generelt gjelder det at krav må være hjemlet i lov eller forskrift. Det er et mål at regelverket er oversiktlig, klart og tydelig. På flere områder angir byggteknisk forskrift overordnede og kvalitative funksjonskrav. For at disse kravene skal forstås og etterleves, er derfor veiledningen til forskriften viktig. I veiledningen angis det i dag såkalte preaksepterte ytelser, som i praksis ofte oppfattes som krav. Dette skaper uklarheter om hva forskriften faktisk regulerer.

Det skal legges til rette for mer digitalisering og automatisk regelsjekk av byggteknisk forskrift. I denne sammenheng vil det være hensiktsmessig at direktoratet starter arbeidet med å lage ny struktur i byggteknisk forskrift, der dagens preaksepterte ytelser inngår.

Oppdrag:

- Nr. 5/2022: DiBK skal foreslå tiltak som tydeliggjør og effektiviserer reglene om innhold og dokumentasjon i bygge- og endringssøknader, og reglene om tidsfrister for saksbehandling og gebyrbortfall. Frist: etter nærmere avtale.

Delmål 4: DiBK skal styrke kunnskap om kvalitet og etterlevelse av regelverk

Gjennom flere tiltak skal det utvikles mer kunnskap om og innsikt i hvordan ulike virkemidler virker. Dette vil være en sentral oppgave for direktoratet i årene framover.

Byggkvalitetutvalget (2020) pekte på at det er behov for mer systematisk innhenting av informasjon om byggfeil, og at det bør etableres metoder for mer systematisk innhenting av informasjon fra tilsyn og ulovlighetsoppfølging. I 2021 skal DiBK fortsatt bidra i arbeidet med å kartlegge omfanget av byggfeil.

Økt kunnskap om effekt og etterlevelse av regelverket

Kunnskapsinnhenting må skje på flere måter, og det er særlig viktig at vi er trygge på hvordan endringer i regler og regelverket generelt etterleves. I tillegg trenger vi kunnskap om tilstanden i bygningsmassen. Å utvikle indikatorer for å følge med på dette, vil være en langsiktig utviklingsoppgave. Det vil også være en langsiktig utviklingsoppgave å etablere

datakilder av god kvalitet, til bruk i analyser av politikfeltet og forvaltning av regelverk. Flere digitale datakilder kan gi nye muligheter for både innhenting og deling av kunnskap, og det er viktig å utforske gode samarbeidsmodeller for å sikre verdiskaping fra data.

Effekt av tilsyn

Det følger av hovedinstruksen at DiBK jevnlig skal "vurdere effekter av tilsyn og kontroll". DiBK har tidligere fått gjennomført brukerundersøkelser for å rapportere på dette, men i sin nåværende form er ikke denne undersøkelsen egnet til å måle om tilsynet har effekt på riktig produktdokumentasjon. DiBK skal vurdere om og hvordan effekten av tilsyn kan måles på mer hensiktsmessig måte, og foreslå eventuelle endringer i rapporteringsplikten til departementet.

Tryggere bolighandel

1. januar 2022 trer forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel) i kraft. Forskriften skal tilrettelegge for at det utarbeides tilstandsrapporter av høy kvalitet, slik at forbrukere får et betryggende informasjonsgrunnlag før et boligkjøp. DiBK skal ha ansvar for å veilede om kravene til tilstandsrapporter (kapittel 2) i forskriften. KDD har forvaltningsansvaret for forskriften, og prinsipielle faglige spørsmål må avklares med departementet. DiBK skal legge til rette for at forskriften kan evalueres på et senere tidspunkt.

Oppdrag:

Nr. 6/2022: DiBK skal vurdere hvilke opplysninger i tilstandsrapporten som kan være nyttig når direktoratet skal utvikle byggtekniske krav og kartlegge etterlevelse av byggteknisk forskrift. DiBK skal skissere alternative måter å innhente og behandle opplysninger fra tilstandsrapporten for dette formålet. Frist: Etter nærmere avtale.

Styringsparameter for alle delmålene med resultatmål:

- Minst 120 tilsyn i markedstilsynet.
- 75 prosent av kommunene har anskaffet eByggeSak.
- 70 prosent av alle byggesøknader fra profesjonelle som sendes kommunene i Norge, skal gå via Fellestjenester Bygg.
- Gjennomsnittlig saksbehandlingstid, fra mottatt tips/henvendelser til det foreligger en beslutning om reaktivt tilsyn eller ikke, skal være på 15 dager i markedstilsynet.
- DiBK skal legge til rette for at det utvikles automatiske regelsjekkere på minst to egnede områder i byggteknisk forskrift.

4. Andre forutsetninger og krav

4.1 Fellesføringer 2022

4.1.1 Konsulentbruk

Arbeidet med effektivisering utgjør en integrert del av den ordinære styringsdialogen mellom departement og virksomhet, og følger de allmenne prinsippene for styring i staten. I 2022 skal DiBK arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å

benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. DiBK skal rapportere om konsulentbruken i årsrapporten for 2022.

4.1.2 Lærlinger

Statlige virksomheter skal ha lærlinger knyttet til seg og antall lærlinger skal stå i et rimelig forhold til størrelsen på virksomheten. Det vises til krav til bruk av lærlinger i DiBKs hovedinstruks pkt. 4.2.3. I årsrapporten for 2022 skal DiBK i tillegg rapportere følgende: Antall lærlinger, om det er vurdert å øke antallet lærlinger og eventuelt innenfor hvilke fag, samt hvilket opplæringskontor virksomheten er tilknyttet. Dersom DiBK ikke har oppfylt kravet, må det redegjøres for årsaken til dette og hva som er gjort for å oppfylle kravet.

5. Krav til dokumentasjon og statistikk

Vi viser til hovedinstruks av 05.01.2022 for føringer for rapportering.

6. Budsjettildelinger

6.1 Budsjetttrammer 2022

I tråd med Stortingets vedtak tildeles utgifter og fastsettes inntekter for DiBK i 2022 som følger:

Utgifter

Kap. 587 Direktoratet for byggkvalitet

tall i tusen kr.

Post	Betegnelse	Budsjett 2022
01	Driftsutgifter	105 277
22	Kunnskapsutvikling og informasjonsformidling	43 943
	Sum kap. 587	149 220

Inntekter

Kap. 3587 Direktoratet for byggkvalitet

tall i tusen kr.

Post	Betegnelse	Budsjett 2022
01	Diverse inntekter	112
04	Gebyrer	38 764
	Sum kap. 3587	38 876

Kap. 587 Direktoratet for byggkvalitet

DiBK skal ha en brukerorientert og effektiv forvaltning. Vi viser til punkt 4.2 i hovedinstruksen for DiBK for nærmere krav til dette.

Bevilgningene under kap. 587 skal bidra til å nå mål 1 Sikre, miljøvennlige og tilgjengelige boliger og bygg og mål 2 Effektiv ressursbruk i byggeprosessen, jf. Prop. 1 S (2021–2022) Kommunal- og distriktsdepartementet, programkategori 13.80.

Post 01 Driftsutgifter

Bevilgningen for 2022 er på 105,3 mill. kroner. Posten dekker lønn, husleie og andre faste driftsutgifter for DiBK. Bevilgningen dekker også utgifter til drift av ordningen med sentral godkjenning av foretak med ansvarsrett. Ordningen skal være selvfinansierende og dekkes av gebyrer, jf. kap. 3587, post 04 Gebyrer.

Post 22 Kunnskapsutvikling og informasjonsformidling

Posten skal bidra til kunnskapsutvikling og informasjonsformidling om bygningspolitiske temaer og finansierer utredninger og DiBKs eksterne samhandlings- og kommunikasjonsaktiviteter. Stortinget har vedtatt en bevilgning for 2021 på 44,9 mill. kroner. Av dette tildeles DiBK 43,9 mill. kroner. Departementet holder tilbake den resterende delen av bevilgningen, 1 mill. kroner, til å finansiere en doktorgrad hos OsloMet ved Housing Lab. Departementet ber DiBK bevilge 0,6 mill. kroner til utredning om byggfeil. Videre ber vi DiBK bevilge 1,5 mill. kroner til RIF for oppfølging av Bygg21 i 2022. Bruken av midlene følges opp med bevilgningsbrev og rapportering og omtales i direktoratets årsrapport for 2022.

Kap. 3587 Direktoratet for byggkvalitet

Post 01 Diverse inntekter

Bevilgningen for 2022 er 112 000 kroner.

Post 04 Gebyrer

Bevilgningen for 2022 er 38,8 mill. kroner. I ordningen for sentral godkjenning er det lagt til grunn et årlig gebyr på 3 100 kroner per foretak, og om lag 12 500 registrerte foretak i 2022.

7. Fullmakter

Departementet delegerer budsjettmessige fullmakter til DiBK for budsjettåret 2022 som omtalt nedenfor.

I tillegg gjelder de administrative fullmaktene DiBK har fått delegert i hovedinstruksen av 05.01.2022.

7.1 Merinntektsfullmakt

Fullmakt til å overskride driftsbevilgning under kap. 587, post 01 mot tilsvarende merinntekter på kap. 3587, post 04, jf. romertallsvedtak VI Merinntektsfullmakter, jf. Innst. 16 S (2021–2022) vedtatt 16.12.2021.

7.2 Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr

Fullmakten gis for kap. 587, post 01 på de vilkårene som framgår av R-110 pkt. 2.2.

7.3 Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret

Fullmakten gis for kap. 587, postene 01 og 22 på de vilkårene som framgår av R-110 pkt. 2.3.

7.4 Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter

Fullmakten gis for kap. 587, postene 01 og 22 mot tilsvarende merinntekter på de vilkårene som framgår av R-110, pkt. 2.4.

7.5 Fullmakt til å overskride driftsbevilgning til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de fem følgende budsjettår

Fullmakten gis for overskridelser på kap. 587, post 01 til investeringsformål mot innsparing i løpet av de fem følgende budsjettår på de vilkårene som framgår av R-110, pkt. 2.6.

8. Rapportering og resultatoppfølging

8.1 Styringsdialog og rapportering gjennom året

Tidspunkter for etatsstyringsmøter og rapporteringer i 2022 framgår av styringskalenderen i vedlegget.

8.2 Årsrapport og årsregnskap

DiBK skal sende årsrapporten for 2022 til departementet innen 15. mars 2023, med kopi til Riksrevisjonen. Årsrapporten skal tilfredsstillende kravene i hovedinstruksen for DiBK.

Rapporten skal inneholde rapportering om mål og styringsparametere omtalt i dette tildelingsbrevet, jf. pkt. 3 Mål for 2022 og pkt. 4 Andre forutsetninger og krav.

For årsrapporten for 2022 gjelder kravene som har blitt stilt for 2021, med mindre noe annet fremgår av dette brevet.

DiBK skal sende en korrekt, dekkende og komplett årsrapport til departementet.

Årsrapporten skal ikke endres etter den er sendt til departementet, med mindre det er særskilte forhold som gjør det nødvendig.

9. Budsjettmessige forutsetninger

DiBK har ansvar for å planlegge virksomheten i 2022 slik at dere kan nå målene innenfor bevilgningsrammene som er gitt i dette brevet, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.

DiBK må ta høyde for mindre, uforutsette oppdrag gjennom året. Det kan for eksempel gjelde uttalelser til saker på alminnelig høring, svar på spørsmål fra Stortinget, arbeid med strategier og handlingsplaner, internasjonale rapporteringer, meldinger og proposisjoner til

Stortinget, eller det kan gjelde enkeltsaker. DiBK kan også bli bedt om å utarbeide notater til utredningsarbeid som pågår i departementet.

DiBK kan ikke overskride utgiftsbevilgningene eller bruke dem til andre formål enn forutsatt av Stortinget, jf. Bevilgningsreglementets § 5. Unntaket er hvis det er gitt en slik fullmakt i pkt. 7 i dette brevet.

DiBK har ansvaret for å iverksette tiltak slik at det ikke oppstår behov for å øke bevilgningen. Departementet forutsetter at DiBK rapporterer om vesentlige endringer i budsjettforutsetningene umiddelbart.

Med hilsen

Ann Ingeborg Hjetland (e.f.)
ekspedisjonssjef

Benedikte Endresen
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Vedlegg:

- Styringskalender for Direktoratet for byggkvalitet 2022

Kopi til:

Vedlegg 1

Måned	Rapportering/møte	Tidspunkt
Januar	Rapportering til statsregnskapet for 2021	Januar 2022
	Risikovurdering av mål og oppgaver for 2022	31.01.2022
Februar	Innspill til RNB 2022	16.02.2022
Mars	Årsrapport for 2021 og revidert risikovurdering for 2022	15.03.2022
	Oversikt over planlagte og igangsatte FoU-opdrag	15.03.2022
April	Styringsmøte	27.04.2022
Mai	Innspill til rammefordeling 2023	02.05.2022
	Budsjett- og regnskapsstatus per 30.04. med prognose ut året	19.05.2022
	KDD sender førsteutkast til Prop. 1 S (2022–2023)	16.05.2022
	Innspill til førsteutkast til Prop. 1 S (2022–2023)	23.05.2022
August	Innspill til andreutkast til Prop. 1 S (2022–2023)	Primo august
September	Budsjett- og regnskapsstatus per 31.08. med prognose ut året	20.09.2022
	Innspill til nysalderingen 2022	21.09.2022
	Avviksrapportering for 2022	20.09.2022
	Kort styringsmøte (avvik) og strategimøte	28.09.2022
Oktober	KDD sender utkast til tildelingsbrev for 2023	20.10.2022
	Innspill til nye satsinger og innsparingstiltak (2024-budsjettet)	28.10.2022
November	Avviksrapportering for 2022, status for FoU-prosjektene 2022, merknader til utkast til tildelingsbrev for 2023 og overordnet risikovurdering for 2023	03.11.2022
	Styringsmøte	16.11.2022
Desember	Innspill til konsekvensjustering (2024-budsjettet)	01.12.2022



DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Direktoratet for byggkvalitet
Postboks 8742 Youngstorget
0028 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

22/57-9

31. januar 2022

Tillegg nr. 1 til tildelingsbrev 2022

Kommunal- og distriktsdepartementet gir i dette tildelingsbrevet nye føringer og endringer for Direktoratet for byggkvalitets virksomhet i 2022.

Vi ber om at uklarheter tas opp så snart som mulig.

Belastningsfullmakt

Departementet gir med dette DiBK fullmakt til å belaste kapittel 500, post 21 Spesielle driftsutgifter med inntil 3 500 000 kroner ekskl. mva. i 2022, jf. tabellen under.

Kap. 500	Direktoratet for byggkvalitet	<i>[i 1000 kroner]</i>
Post	Betegnelse	Budsjett 2022
21	Spesielle driftsutgifter	3 500

Midlene skal brukes til å videreføre innsatsen for digitalisering av planprosessene med prioritering av følgende oppgaver:

- Ivareta/løse saker fra service desk, vedlikehold av eksisterende tjenester, rådgivning og møter
- Få på plass konverteringsrutine fra fagstandard PLAN 5.0 til 4.5.2, for å kunne utnytte de nye kontrollrutinene som er utviklet
- Tilgjengeliggjøre sjekklister for planprosessen
- Videreutvikle varsel om planstart til fasen for kunngjøring av offentlig ettersyn/høring av planforslag

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kdd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kdd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Bolig- og
byggningsavdelingen

Saksbehandler
Benedikte
Endresen
22 24 71 53

Vi gjør oppmerksom på at ubenyttede midler ikke kan overføres til neste budsjettår. I tråd med skrittvis arbeidsform i prosjektet vil departementet be om en statusrapportering etter første halvår, der endringer i prioritering av oppgaver vektlegges. Frist settes 15. august 2022. Endelig rapportering på forbruk av tildelte midler per 31. desember 2022 innen 15. januar 2023.

Forvaltning av sekretariatsfunksjon for Samordningsrådet for digitalisering

Departementet gir DiBK i oppdrag å drifte sekretariatsfunksjonen til Samordningsrådet for digitalisering.

Som innehaver av sekretariatsfunksjonen forventes det at DiBK bistår samordningsrådet med å:

- Kalle inn til, forberede og følge opp møter i samordningsrådet
- Påse at rådet arbeider i tråd med rådets mandat
- Gjøre kommunikasjonsarbeid overfor bransjen og relevante systemleverandører
- Gi administrativ støtte, herunder rapportering til Klima- og miljødepartementet og Kommunal- og distriktsdepartementet.
- Holde oversikt og koordinere nasjonale initiativer slik at bransjen unngår dobbeltarbeid
- Tilrettelegge for arbeidet i rådets referansegrupper.

DiBK kan i 2022 innhente ekstern bistand i den grad det er nødvendig. Dette må eventuelt dekkes innenfor egne rammer.

Med hilsen

Ann Ingeborg Hjetland (e.f.)
ekspedisjonssjef

Benedikte Endresen
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen



DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Direktoratet for byggkvalitet
Postboks 8742 Youngstorget
0028 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

22/57-16

7. mars 2022

Tillegg nr. 2 til tildelingsbrev 2022

I dette tillegget til tildelingsbrev gir departementet DiBK oppdrag om brannsikkerhet og om arealdefinisjoner, begge i TEK 17. Dette er konkretisering av oppdrag varslet i årets tildelingsbrev.

Vi viser også til dialog om forventninger til leveranser i årets tildelingsbrev. I dette tillegget til tildelingsbrevet gir vi noen flere avklaringer på dette.

Vi ber om at eventuelle uklarheter tas opp så snart som mulig.

Konkretisering av oppdrag

Måleregler

KDD viser til DiBKs leveranse av oppdrag nr. 6 i tildelingsbrevet for 2021, "Arealdefinisjoner i TEK17 kapittel 5 og 6". I tildelingsbrevet for 2022 står det at direktoratet må ta høyde for å følge opp dette arbeidet videre i 2022.

Vi ber DiBK om å utarbeide utkast til høringsnotat om endringer i disse arealbegrepene i byggteknisk forskrift. Beskrivelse og vurdering av konsekvenser i tråd med utredningsinstruksen, må fremkomme. Ettersom gevinstene ved de foreslåtte endringene til dels er betinget av at standarden NS 3940:2012 oppdateres på en hensiktsmessig måte, kan det være naturlig å involvere Standard Norge i dette arbeidet. DiBK står fritt til å koordinere seg med andre relevante aktører hvis hensiktsmessig.

Brannsikkerhet

I tildelingsbrevet for 2022 ga vi føringer om å vurdere kravene til brannsikkerhet i byggteknisk forskrift. Nå konkretiserer vi denne oppgaven, og ber dere vurdere om sikkerhetsnivået som stilles til utvendige kledninger er på riktig nivå. Dette omfatter blant annet en vurdering av om preaksepterte ytelsene for kledninger som gis i veiledningen til TEK17 § 11-9 annet ledd, er

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kdd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kdd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Bolig- og
byggningsavdelingen

Saksbehandler
Ole Dahle
Kvadsheim
22 24 71 88

på riktig og hensiktsmessig nivå for å oppfylle funksjonskravet i forskriften. I dette arbeidet ber vi dere ha kontakt med relevante fagmiljøer, næringen og andre myndigheter. Vi ber dere også om å holde oss jevnlig orientert om arbeidet.

Oppdrag

- 7/2022: DiBK skal utarbeide et utkast til høringsnotat om endringer i arealbegrepene i TEK17 kapittel 5 og 6. Frist: 01.11.22.
- 8/2022: DiBK skal vurdere og gi en anbefaling av om sikkerhetsnivået som stilles til utvendige kledninger er riktig. Arbeidet begrenses til bygninger som faller inn under brannklasse 1. Arbeidet forutsetter samarbeid med næringen, brannfaglige kompetansemiljøer og relevante myndigheter. Frist: 01.10.22.

Ytterligere avklaringer

Delmål 1: Fremme bærekraftig byggevirkosomhet

- Ressurseffektivt og sirkulært

DiBK foreslår å utarbeide et notat til departementet om avfallsstrømmer og barrierer for å redusere avfallsmengder, og om videre vurdering av arbeid. DiBK foreslår at fristen er 1. november 2022. Vi gir vår tilslutning til dette.

I tildelingsbrevet for 2022 står det at DiBK skal avklare om krav i forskrift om omsetning og dokumentasjon av produkter til byggverk (DOK) hindrer utveksling av overskuddsmasser av stein mellom prosjekter, og eventuelt foreslå nødvendige endringer. DiBK foreslår at fristen er 01.07.22. Vi gir vår tilslutning til dette.

Delmål 3: DiBK skal være en pådriver for digitalisering og forenkling av byggereglene

- Enklere og mer effektiv søknadsbehandling

I tildelingsbrevet for 2022 står det at DiBK skal foreslå tiltak som tydeliggjør og effektiviserer reglene om innhold og dokumentasjon i bygge- og endringssøknader, og reglene om tidsfrister for saksbehandling og gebyrbortfall. DiBK foreslår at fristen settes til 15.12.22. Vi gir vår tilslutning til dette.

- Utvikling av byggteknisk forskrift med veiledning

I tildelingsbrevet for 2022 står det at det skal legges til rette for mer digitalisering og automatisk regelsjekk av byggteknisk forskrift. I denne sammenheng vil det være hensiktsmessig at direktoratet starter arbeidet med å lage ny struktur i byggteknisk forskrift, der dagens preaksepterte ytelser inngår. DiBK vil ha en plan for løpet fram til ny forskrift ferdig primo oktober. Vi gir vår tilslutning til dette.

Delmål 4: DiBK skal styrke kunnskap om kvalitet og etterlevelse av regelverk

- Økt kunnskap om effekt og etterlevelse av regelverk

Som en del av arbeidet med å øke kunnskap om bygningsmassen foreslår DiBK å utvikle indikatorer for å måle tilstand i bygningsmassen og at fristen for dette settes til 31.12.22. De

vil også utvikle en metode for analyse av etterlevelse av regelverket. Frist for å utvikle denne metoden settes til 31.10.22. DiBK foreslår også en datainnsamling og analyse av etterlevelse av brannregelverket. De foreslår at fristen for dette arbeidet settes til 31.12.2023. Vi gir vår tilslutning til dette.

- Tryggere bolighandel

I oppdrag 6 i tildelingsbrevet for 2022 står det at DiBK skal vurdere hvilke opplysninger i tilstandsrapporten som kan være nyttige når direktoratet skal utvikle byggtekniske krav og kartlegge etterlevelse av byggteknisk forskrift. DiBK skal skissere alternative måter å innhente og behandle opplysninger fra tilstandsrapporten for dette formålet. KDD gir med dette tilslutning til DiBKs tidsplan med frist 1. mai.

Med hilsen

Benedikte Endresen (e.f.)
avdelingsdirektør

Ragnhild Dahle
seniorrådgiver

Kopi

Riksrevisjonen



DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Direktoratet for byggkvalitet
Postboks 8742 Youngstorget
0028 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

22/57-19

8. april 2022

Tillegg nr. 3 til tildelingsbrev 2022

Overføring av ubrukte midler fra 2021

Departementet viser til statsregnskapet 2021 og DiBKs innspill til overføringer fra 2021 til 2022. Vi bekrefter med dette følgende overføringer fra 2021. Siste kolonne viser ny tildeling.

Kap. 587 Direktoratet for byggkvalitet		tall i tusen kr.		
Post	Betegnelse	Tildeling før tillegg	Overført beløp	Tildeling etter tillegg
01	Driftsutgifter	105 277	2 802	108 079
22	Kunnskapsutvikling og informasjonsformidling	44 943	2 374	47 317

Vi ber om at eventuelle uklarheter tas opp så fort som mulig.

Med hilsen

Benedikte Endresen (e.f.)
avdelingsdirektør

Line Synnøve Bystrøm
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kdd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kdd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Bolig- og
byggningsavdelingen

Saksbehandler
Line Synnøve
Bystrøm
22 24 67 93

Riksrevisjonen



DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Direktoratet for byggkvalitet
Postboks 8742 Youngstorget
0028 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

22/57-22

16. mai 2022

Tillegg nr. 4 til tildelingsbrev 2022

I dette tillegget til tildelingsbrev gir departementet DiBK oppdrag om kunnskapsgrunnlag om klimagassutslipp fra bygging.

Det er et mål at klimagassutslippene fra bygg og byggenæringen skal reduseres. Reduserte utslipp oppnås blant annet ved bruk av klimavennlige materialer, inkludert ombruk. Krav i byggteknisk forskrift er et mulig virkemiddel. Eventuelle krav i forskriften må ses i sammenheng med andre virkemidler, som klimakvoter, støtteordninger mv. Utviklingen av eventuelle krav i byggteknisk forskrift skal skje i dialog med aktørene i næringen og relevante myndigheter. Det vil være en viktig oppgave for DiBK å vurdere hvordan utslipp fra bygging kan reduseres, og gi innspill til departementet om dette, jf. omtale under Delmål 1: *Fremme bærekraftig byggevirksomhet* i årets tildelingsbrev sendt 6. januar 2022.

Samtidig som det er et mål å redusere klimagassutslippene fra bygging, er det også et mål å holde byggekostnadene så lave som mulig. Det vil være viktig en oppgave for DiBK å bidra til økt kunnskap om kostnadsvirkninger ved å redusere klimagassutslipp fra bygging.

Departementet legger videre opp til å sette i gang et arbeid med å se krav i byggteknisk forskrift i sammenheng med andre virkemidler som bidrar til reduserte klimagassutslipp, og vil be DiBK om innspill til dette arbeidet.

Oppdrag

- 9/2022: DiBK skal utarbeide et kunnskapsgrunnlag om klimagassutslipp fra bygging, med utgangspunkt i relevante standardbygg bygget etter dagens krav. Videre skal DiBK redegjøre for mulige scenarier for å redusere disse klimagassutslippene og belyse hvordan dette påvirker byggekostnadene. DiBK skal kalle inn departementet til

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kdd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kdd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Bolig- og
byggningsavdelingen

Saksbehandler
Siri Steinnes
22 24 70 71

et oppstartsmøte og møter ved relevante milepæler før leveransen ferdigstilles. Frist: 15.11.22.

Vi ber DiBK ta opp eventuelle uklarheter så snart som mulig.

Med hilsen

Ann Ingeborg Hjetland
ekspedisjonssjef

Mariann Jodis Blomli
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi:
Riksrevisjonen



DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Direktoratet for byggkvalitet
Postboks 8742 Youngstorget
0028 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

22/57-28

22. juni 2022

Tillegg nr. 5 til tildelingsbrev 2022

I dette tillegget til tildelingsbrevet følger Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) opp vedtak og forutsetninger Stortinget har fattet om endringer i bevilgninger for Direktoratet for byggkvalitets virksomhet i 2022. Vi omtaler også et nytt rapporteringskrav om arbeidet med bærekraftsmålene.

Vi ber om at eventuelle uklarheter tas opp så snart som mulig.

1. Endringer i budsjettildeling for 2022

Vi viser til Stortingets behandling av Prop. 115 S (2021–2022) og Innst. 450 S (2021–2022).

Stortinget har vedtatt endringer i bevilgninger som er tildelt DiBK i 2022. Tabellen nedenfor viser ny bevilgning.

Kap. 587 Direktoratet for byggkvalitet		tall i tusen kroner
Post	Betegnelse	Budsjett 2022
01	Driftsutgifter	105 155

Kap. 587 Direktoratet for byggkvalitet

Post 01 Driftsutgifter

Stortinget har vedtatt en reduksjon på posten på grunn av forventede budsjettgevinster fra endrede jobbreisevaner som følge av pandemien. Posten reduseres med 122 000 kroner, til 105,2 mill. kroner.

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kdd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kdd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Bolig- og
byggningsavdelingen

Saksbehandler
Ingrid-Therese
Øverland
22 24 66 65

2. Rapportering på arbeidet med bærekraftsmålene

KDD rapporterer årlig til Stortinget om innsatsen for å nå bærekraftsmålene på departementets ansvarsområder. Departementet har behov for informasjon fra Direktoratet for byggkvalitet til rapporteringen i Prop. 1 S. KDDs virksomheter bidrar til bærekraftsmålene når de utfører sine samfunnsoppdrag. De kan også bidra gjennom endringer i driften av etaten, f. eks. gjennom praksis for innkjøp og reiser.

I årsrapporten for 2022 del III om årets aktiviteter og resultater skal DiBK omtale arbeidet med bærekraftsmålene og redegjøre for hvilke(t) bærekraftsmål virksomhetens arbeid har bidratt til.

Føringen om omtale av bærekraftsmålene i den årlige mål- og resultatrapporteringen videreføres årlig i tildelingsbrevene, frem til oppdatering av virksomhetens hovedinstruks.

Med hilsen

Benedikte Endresen (e.f.)
ekspedisjonssjef

Ingrid-Therese Øverland
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen



DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Direktoratet for byggkvalitet
Postboks 8742 Youngstorget
0028 OSLO

Deres ref

Vår ref
22/57-34

Dato
26. august 2022

Tillegg nr. 6 til tildelingsbrev 2022 – Endringer i budsjettildeling

I dette tillegget til tildelingsbrevet gir Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) nye føringer for Direktoratet for byggkvalitets virksomhet i 2022.

Vi ber om at eventuelle uklarheter tas opp så snart som mulig.

1. Oppfølging av nasjonal strategi for sirkulærøkonomi – fullmakt

Vi viser til at DiBK i tillegg nr. 1 til tildelingsbrevet for 2022 fikk i oppdrag å drifte sekretariatsfunksjonen til Samordningsrådet for digitalisering. Klima- og miljødepartementet (KLD) har gitt KDD fullmakt til å belaste deres kap. 1400, post 21 Spesielle driftsutgifter med inntil 1 250 000 kroner og post 76 Støtte til nasjonale og internasjonale miljøtiltak med inntil 463 500 kroner i 2022. KDD videretildeler med dette fullmakten til Direktoratet for byggkvalitet, jf. tabellen under.

Kap.	1400 Klima- og miljødepartementet	tall i tusen kroner
Post	Betegnelse	Budsjett 2022
21	Spesielle driftsutgifter	1 250
76	Støtte til nasjonale og internasjonale miljøtiltak	464

Midlene skal brukes til DiBKs arbeid for å gjennomføre pilotprosjekter og høste erfaringer knyttet til utvikling og flyt av digitale produktdata for byggevarer med særlig potensiale for økt ombruk.

Vi gjør oppmerksom på at midlene tildeles til gjennomføring av prosjekter i 2022, og at ubenyttede midler ikke kan overføres til neste budsjettår. KLD presiserer at prosjektnummer 22620400 må brukes ved alle henvendelser om prosjektene.

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kdd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kdd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Bolig- og
byggningsavdelingen

Saksbehandler
Ingrid-Therese
Øverland
22 24 66 65

KLD ber om at DiBK innen 15. september 2022 sender en kortfattet rapport om status for prosjektene til postmottak@kld.dep.no. Denne rapporten skal gi en vurdering av om prosjektene vil bli gjennomført som planlagt i løpet av 2022. Dersom det på dette tidspunkt er klart at midlene ikke vil bli fullt ut benyttet, skal det framkomme av rapporten.

Sluttrapportering/årsrapport på tildelte midler sendes til KLD så snart prosjektet er ferdig, og til postmottak@kld.dep.no senest innen 1. mars 2023. Rapporten skal inneholde et kort sammendrag av aktiviteten, en oversikt over gjennomført aktivitet for det enkelte prosjekt og prosjektet viktigste resultater.

KDD ber om å få kopi av rapportene som DiBK sender til KLD, og at status på denne fullmakten inkluderes i øvrig regnskapsrapportering som skal leveres iht. tildelingsbrevet.

2. Digitalisering av planprosessene – fullmakt

Vi viser til fullmakt gitt i tillegg nr. 1 til tildelingsbrevet for 2022. KDD gir med dette DiBK fullmakt til å belaste kapittel 500, post 21 Spesielle driftsutgifter med inntil 4,3 mill. kroner ekskl. mva. i 2022, jf. tabellen under. Dette er en økning på 800 000 kroner i forhold til tidligere fullmakt, fra 3,5 mill. kroner til 4,3 mill. kroner.

Kap.	500 Kommunal- og distriktsdepartementet	tall i tusen kroner
Post	Betegnelse	Budsjett 2022
21	Spesielle driftsutgifter	4 300

Midlene skal brukes til å videreutvikle varsel om planstart til fasen for kunngjøring av offentlig ettersyn/høring av planforslag.

Vi gjør oppmerksom på at ubenyttede midler ikke kan overføres til neste budsjettår. I tråd med skrittvis arbeidsform i prosjektet vil departementet be om en endelig rapportering på forbruk av tildelte midler per 31. desember 2022 innen 15. januar 2023.

Med hilsen

Benedikte Endresen (e.f.)
ekspedisjonssjef

Ingrid-Therese Øverland
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi
Klima- og miljødepartementet
Riksrevisjonen



DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Direktoratet for byggkvalitet
Postboks 8742 Youngstorget
0028 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

22/57-35

19. september 2022

Tillegg nr. 7 til tildelingsbrev 2022

I dette tillegget til tildelingsbrev gir Kommunal- og distriktsdepartementet DiBK oppdrag om å utarbeide veiledning om klassifisering av norske bygg etter taksonomien. Videre ber vi DiBK om å bidra i myndighetenes arbeid med informasjonstiltak for energieffektivisering.

Vi ber om at DiBK tar opp eventuelle uklarheter så snart som mulig.

Veiledning om klassifisering av norske bygg etter taksonomien

Norge har fått en tilpassing til bygningsenergidirektivet (2010/31/EU), som innebærer at energikravene i byggeteknisk forskrift kan være basert på netto energibehov. De gjeldende energikravene i TEK17 gir energieffektive bygg, med energibehov i stor grad dekket av fornybar energi, og er i tråd med definisjonen av nesten nullenergibygging i bygningsenergidirektivet.

Enkelte av kriteriene i taksonomien er knyttet opp mot å redusere primærenergibehovet i bygg. For nye bygg sier et av kriteriene at et bygg må ha et primærenergibehov som er 10 % lavere enn energirammen for et nesten nullenergibygging, iht. til de nasjonale kravene til nesten nullenergibygging ved implementering av bygningsenergidirektivet. Det er derfor behov for veiledning fra norske myndigheter om hvordan bygg kan klassifiseres.

Oppdrag

DiBK skal utarbeide en «oversettelse» av energirammene i TEK17 til primærenergi, som kan benyttes ved klassifisering av nye bygg etter taksonomien. Energirammene skal være basert på de samme energipostene som bygningsenergidirektivet legger til grunn. Vi ber om at DiBK, i dialog med departementet, vurderer ev. behov for vektning mellom forskjellige energibærere.

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kdd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kdd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Bolig- og
byggningsavdelingen

Saksbehandler
Siri Steinnes
22 24 70 71

Vi ber om at DiBK også foreslår en kort veiledningstekst, som sammen med en tabell over energikravene i primærenergi kan legges ut på Finansdepartementets [temaside om taksonomien](#) og ev. inngå som en del av veiledningen til byggt teknisk forskrift e.l.

Leveransen skal videre kort redegjøre for forutsetninger, metoder, standarder mv. som er lagt til grunn ved beregning av rammene, som kan offentliggjøres ved behov.

Frist: 1. oktober 2022.

Arbeid med informasjonstiltak for energieffektivisering

På bakgrunn av den ekstraordinære situasjonen med høye energipriser og en krevende kraftsituasjon kommende vinter, vil regjeringen styrke arbeidet med energisparing og energieffektivisering. Olje- og energidepartementet har gitt NVE i oppdrag (vedlagt) å identifisere aktuelle energitiltak og vurdere hvordan man på en målrettet måte kan nå ut til ulike sluttbrukere med informasjon og veiledning.

Kommunal- og distriktsdepartementet ber om at DiBK bistår NVE i arbeidet, der det er naturlig ut fra DiBKs ansvarsområder og fagkompetanse.

Med hilsen

Benedikte Endresen (e.f.)
ekspedisjonssjef

Mariann Jodis Blomli
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi: Riksrevisjonen

Vedlegg: Bestilling fra OED til NVE – informasjonstiltak for energieffektivisering



DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Direktoratet for byggkvalitet
Postboks 8742 Youngstorget
0028 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

22/57-51

22. november 2022

Tillegg nr. 8 til tildelingsbrev 2022 – Endringer i budsjettildeling

I dette tillegget til tildelingsbrevet gir Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) nye føringer for Direktoratet for byggkvalitets virksomhet i 2022.

Vi ber om at eventuelle uklarheter tas opp så snart som mulig.

Digitalisering av planprosessene – fullmakt

Vi viser til fullmakt gitt i tillegg nr. 6 til tildelingsbrevet for 2022. KDD gir med dette Direktoratet for byggkvalitet fullmakt til å belaste kapittel 500, post 21 Spesielle driftsutgifter med inntil 4,65 mill. kroner ekskl. mva. i 2022, jf. tabellen under. Dette er en økning på 350 000 kroner i forhold til tidligere fullmakt, fra 4,3 mill. kroner til 4,65 mill. kroner.

Kap.	500 Kommunal- og distriktsdepartementet	tall i tusen kroner
Post	Betegnelse	Budsjett 2022
21	Spesielle driftsutgifter	4 650

Midlene skal brukes til å videreføre innsatsen for digitalisering av planprosessene med prioritering av følgende oppgaver:

- 100 000 kroner til utvikling og driftssetting av digital planvarslingstjeneste hos Arkitektum
- 250 000 kroner til oppdatering av eksisterende gevinstrealiseringsplan for Fellestjenester Plan

Vi gjør oppmerksom på at ubenyttede midler ikke kan overføres til neste budsjettår. I tråd med skrittvis arbeidsform i prosjektet ber departementet om en statusrapportering etter 2. halvår, der endringer i prioritering av oppgaver vektlegges. Frist settes til 15. januar 2023.

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kdd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kdd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Bolig- og
bygningssavdelingen

Saksbehandler
Ingrid-Therese
Øverland
22 24 66 65

Rapporteringen skal også inneholde endelig rapportering på forbruk av tildelte midler per 31. desember 2022.

Med hilsen

Benedikte Endresen (e.f.)
ekspedisjonssjef

Ingrid-Therese Øverland
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen



DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Direktoratet for byggkvalitet
Postboks 8742 Youngstorget
0028 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

22/57-63

20. desember 2022

Tillegg nr. 9 til tildelingsbrev 2022 til DiBK – Endringer i statsbudsjettet for 2022 og andre saker

Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) viser til Stortingets behandling av Prop. 23 S (2022–2023), jf. Innst. 119 S (2022–2023) og Prop. 33 S (2022–2023) og Innst. 140 S (2022–2023). I dette tillegget til tildelingsbrevet følger vi opp vedtak og forutsetninger Stortinget har fattet om endringer i bevilgninger for Direktoratet for byggkvalitets virksomhet i 2022. Vi omtaler også andre saker.

Vi ber om at eventuelle uklarheter tas opp så snart som mulig.

1. Endringer i budsjettildeling for 2022

Stortinget har vedtatt endringer i bevilgninger som er tildelt Direktoratet for byggkvalitet (DiBK) i 2022. Tabellene nedenfor viser de nye bevilgningene.

Kap.	587 Direktoratet for byggkvalitet	tall i tusen kroner
Post	Betegnelse	Budsjett 2022
01	Driftsutgifter	105 100

Direktoratet for byggkvalitets driftsutgifter øker med 1 672 000 kroner for å dekke direktoratets andel av lønnskompensasjonen som følge av lønnsoppgjøret i 2022.

Driftsutgiftene reduseres videre med 1 727 000 kroner. Bakgrunnen er at gebyrinntektene fra den sentrale godkjenningsordningen for foretak med ansvarsrett ser ut til å bli 2,1 mill. kroner lavere enn lagt til grunn i tidligere anslag. DiBK blir delvis kompensert for at hvert foretak krever mer ressurser enn tidligere.

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kdd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kdd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Bolig- og
byggningsavdelingen

Saksbehandler
Ingrid-Therese
Øverland
22 24 66 65

Samlet reduseres bevilgningen med 55 000 kroner, fra 105,15 mill. kroner til 105,1 mill. kroner.

Kap. 3587	Direktoratet for byggkvalitet	tall i tusen kroner
<i>Post</i>	<i>Betegnelse</i>	<i>Budsjett 2022</i>
04	Gebyrer	36 617

Kap. 3587 Direktoratet for byggkvalitet

Post 04 Gebyrer

Bevilgningen reduseres med 2 147 000 kroner fra 38,8 til 36,6 mill. kroner. Bakgrunnen er at det har vært færre godkjente foretak i den sentrale godkjenningsordningen i 2022 enn forutsatt ved tidligere anslag.

2. Rapportering på fellesføringen om konsulentbruk

KDD viser til årets fellesføring om konsulentbruk, jf. punkt 4.1.1 i tildelingsbrevet av 6. januar 2022. DiBK skal i årsrapporten for 2022 rapportere om iverksatte tiltak og konkrete resultater i arbeidet med å følge opp fellesføringen om konsulentbruken. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder der direktoratet benytter konsulenter i vesentlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales i rapporten. DiBK skal som en del av rapporteringen også gi en omtale av eventuelle kjøp av konsulent tjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2022 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester.

Med hilsen

Benedikte Endresen (e.f.)
ekspedisjonssjef

Alexander Wiken Lange
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi
Riksrevisjonen