

**TILDELINGSBREV 2020**

**FOR**

**ARTSDATABANKEN**

## **Innholdsfortegnelse**

<b><u>1. INNLEDNING.....</u></b>	<b><u>3</u></b>
<b><u>2. OVERORDNEDE PRIORITERINGER FOR ARTSDATABANKEN I 2020.....</u></b>	<b><u>3</u></b>
<b><u>3. OPPDRAG OG FELLESFØRINGER.....</u></b>	<b><u>3</u></b>
<b><u>4. BUDSJETT OG FULLMAKTER.....</u></b>	<b><u>5</u></b>
<b>4.1 TILDELING OG BUDSJETTFORUTSETNINGER .....</b>	<b>5</b>
<b>4.2 DELEGERING AV BUDSJETTMESSIGE FULLMAKTER .....</b>	<b>6</b>
<b><u>5. RAPPORTERING.....</u></b>	<b><u>7</u></b>
<b><u>6. MØTEPLAN .....</u></b>	<b><u>7</u></b>

## 1. INNLEDNING

Klima- og miljødepartementet viser til [Prop. 1 S \(2019-2020\)](#) og [Innst. 9 S \(2019-2020\)](#) og stiller i dette tildelingsbrevet bevilgningene til disposisjon for Artsdatabanken. Tildelingsbrevet gir sammen med Instruks for virksomhets- og økonomistyring, Artsdatabanken sitt mandag og Prop. 1 S, rammer, forutsetninger og krav for Artsdatabankens arbeid i 2020. Tildelingsbrevet og instruksjonen er utgangspunkt for Artsdatabankens rapportering gjennom året.

Reglementet for økonomistyring i staten og Bestemmelser om økonomistyring i staten ligger til grunn for styring av all statlig virksomhet.

## 2. OVERORDNEDE PRIORITERINGER FOR ARTSDATABANKEN I 2020

Det overordnede målet for, og de faste, løpende oppgavene til Artsdatabanken går fram av "Mandat for Artsdatabanken" fastsatt ved kongelig resolusjon 31.08.2018, og Instruks for virksomhets- og økonomistyring i Artsdatabanken.

I 2020 skal Artsdatabankens videreføre sitt arbeid i tråd med mandatet, herunder fortsette å forsyne samfunnet med oppdatert og lett tilgjengelig kunnskap om naturtyper, arter og populasjoner.

Artsdatabanken skal i 2020 gi høy prioritet til arbeid med å gjøre det økologiske grunnkartet tilgjengelig for samfunnet. Dette innebærer arbeid med etablering av rutiner for dataflyt og etablering av en felles innsynsløsning med tilhørende tjenester for det økologiske grunnkartet. For å oppnå god framdrift i dette arbeidet, kan arbeid med utvikling og mobilisering av nye datasett til det økologiske grunnkartet og utvikling av datasystemer for praktisk naturtypekartlegging i felt, gis lavere prioritet i 2020.

Arbeid med veiledning og nødvendig videreutvikling av Artsdatabankens *Natur i Norge* skal gis høy prioritet, herunder arbeidet med å ferdigstille metode og veiledning for ferskvann og marine økosystemer.

Regjeringen har gitt føringer om at de tre listene Norsk rødliste for arter, Norsk rødliste for naturtyper og Fremmedartslista skal gjennomgås hvert sjette år. I 2020 er det derfor viktig at arbeidet med revidering av rødlisten for arter gis høy prioritet.

## 3. OPPDRAG OG FELLESFØRINGER

### *Oppdragsliste 2020 – Sikkerhet og beredskap*

<b>Oppdrag – dokumenter som skal oversendes Klima- og miljødepartementet</b>	<b>Frist</b>
1. Gjennomføre øvelse på digital sikkerhet med utgangspunkt i DSBs øvingspakke og oversende evalueringen til departementet.	31. des
2. Følge opp digitaliseringsstrategien.	Årsrapport

## Samordning av administrative funksjoner

Prioriteringer	Styringsparametere
3. Samordning av de administrative funksjonene i miljøforvaltningen, jf strategi for effektivisering og samordning av de administrative funksjonene i miljøforvaltningen.	<p>Artsdatabanken har støttet opp om og gjennomført samordningstiltak i felles strategier og tiltaksplaner, og bidratt i det løpende utviklingsarbeidet knyttet til de ulike administrative tjenestene, slik at de planlagte gevinstene kan realiseres på sikt.</p> <p>Artsdatabanken har løpende bidratt til vurdering og identifisering av risikomomenter som kan føre til vi ikke når målene i samordningsstrategien, eller som kan føre til målene ikke nås innen fastsatte frister.</p> <p>Miljødirektoratet skal levere IKT-driftstjenester til Artsdatabanken fra 1. januar 2020. Artsdatabanken har inngått avtale med Miljødirektoratet som beskriver leveransen og kostnaden for Artsdatabanken.</p>

### Miljøvennlig produkter og tjenester

Etaten skal så langt som mulig velge og bruke miljøvennlige produkter og tjenester i egen organisasjon, som for eksempel minimal bruk av plast. Matsvinnet skal minimeres. Etaten bes rapportere overordnet på arbeidet i årsrapporten for 2020.

### Fellesføring: Inkluderingsdugnaden

Artsdatabanken skal arbeide for å utvikle rutiner og arbeidsformer for å nå målene for regjeringens inkluderingsdugnad. Artsdatabanken skal i årsrapporten redegjøre for hvordan rekrutteringsarbeidet har vært innrettet for å nå målet om 5 pst., vurdere eget arbeid opp mot målene og omtale utfordringer og vellykkede tiltak. Har Artsdatabanken hatt nyansettelser i faste eller midlertidige stillinger i 2020, skal en rapportere i årsrapporten tallet på de med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en, sammen med nyansettelser i faste og midlertidige stillinger totalt. Artsdatabanken skal rapportere i henhold med veiledningen, ref

<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/fellesforing-i-tildelingsbrev-for-2020/id2683383/>

## 4. BUDSJETT OG FULLMAKTER

### 4.1 Tildeling og budsjettforutsetninger

Tildelte bevilgninger skal disponeres i samsvar med Prop. 1 S (2019-2020), og Stortingets vedtak basert på Innst. 9 S (2019-2020). Midlene skal for øvrig disponeres i samsvar med [bevilgningsreglementet fra Stortinget](#), [Reglement og bestemmelser for økonomistyring i staten](#), [instruks fra KLD for virksomhets- og økonomistyring i Artsdatabanken](#) og [andre rundskriv](#) og krav fra Finansdepartementet som er fastsatt for disponeringen av statlige budsjettmidler.

Endringer og føringer som er beskrevet i postomtalen i Prop. 1 S (2019-2020) er ikke omtalt i tildelingsbrevet. Nedenfor presenteres derfor kun budsjettføringer ut over det som står i Prop. 1 S (2019-2020).

#### Tildelinger på kap. 1411 Artsdatabanken

Kapittel/post	Betegnelse	(i 1000 kr)	
		Foreslått bevilgning	Foreslått tildeling
1411/01	Driftsutgifter	32 587	32 587
1411/21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres, kan nyttes under post 70</i>	7 122	7 122
1411/70	Tilskudd til arter og naturtyper, <i>kan overføres, kan nyttes under post 21</i>	29 666	29 666
<b>Sum kapittel 1411</b>		<b>69 375</b>	<b>69 375</b>

#### *Tilsagnsfullmakter under kap. 1411*

Artsdatabanken gis fullmakt til å gi tilsagn om tilskudd utover gitt bevilgning, men slik at samlet ramme for nye tilsagn og gammelt ansvar ikke overstiger følgende beløp:

Kap.	Post	Betegnelse	Samlet ramme
1411		Artsdatabanken	
	70	Tilskudd til arter og naturtyper	13,5 mill. kroner

#### *Bestillingsfullmakter under kap. 1411*

Artsdatabanken gis fullmakt til å gjøre bestillinger utover gitte bevilgninger, men slik at samlet ramme for nye bestillinger og gammelt ansvar ikke overstiger følgende beløp:

Kap.	Post	Betegnelse	Samlet ramme
1411		Artsdatabanken	
	21	Spesielle driftsutgifter	8,7 mill. kroner

### *Spesielle budsjettforutsetninger:*

#### *Post 70:*

Det er nødvendig med stor oppmerksomhet når det gjelder riktig tilskuddsforvaltning. Det skal ikke foretas tilskuddsutbetalinger uten utlysning (annet enn der mottakerne er nevnt spesifikt i budsjettvedtaket (dvs. i postomtalen i Prop. 1 S eller i Stortingets budsjettinnstillinger). Fra 70-posten skal det kun utbetales tilskudd. Kjøp av varer og tjenester skal ikke skje fra 70-posten, men fra driftspostene 01 eller 21 etter prosedyrene i anskaffelsesreglene.

### **Tildelinger på kap. 4411 Artsdatabanken**

(i 1000 kr)

Kapittel/post	Betegnelse	Vedtatt bevilgning	Tildeling
4411/02	Ymse inntekter	428	428
<b>Sum kapittel 4411</b>		<b>428</b>	<b>428</b>

### **Tildelinger på kap. 1410 Kunnskap om miljø**

(i 1000 kr)

Kapittel/post	Betegnelse	Tildeling
1410/22	Miljøkartlegging	17 184
<b>Sum kapittel 1410</b>		<b>17 184</b>

#### *Spesielle budsjettforutsetninger kap. 1410 post 22:*

- Beløpet er tildelt til arbeid med økologisk grunnkart.
  - 5 mill. kroner tildeles til arbeid med økologisk grunnkart hvor nærmere detaljer om vilkår for tildelingen og krav til rapportering vil bli spesifisert i brev fra Miljødirektoratet til Artsdatabanken.
  - 12 mill. kroner tildeles til arbeid med Natur i Norge, Artskart og drift av datainfrastruktur som understøtter arbeidet med etablering av økologisk grunnkart.

### **4.2 Delegering av budsjettmessige fullmakter**

Artsdatabanken delegeres myndighet til:

1. å benytte unntaksbestemmelsene i bevilgningsreglementet. Dette gjelder:
  - a. å foreta nettobudsjettering ved utskifting av utstyr,
  - b. overskridelse av driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter,
  - d. overskridelse av driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre påfølgende budsjetterminer, og
  - e. inngåelse av leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret.
2. I tillegg til den generelle merinntektsfullmakten i henhold til unntaksbestemmelsene i Bevilgningsreglementet delegeres også etaten myndighet til å overskride bevilgningene under:
  - a. kapittel 1411 post 21 mot tilsvarende merinntekter under kapittel 4411 post 02.

## 5. RAPPORTERING

Etaten rapporterer resultater på prioriteringer, målområder og årsregnskap i foreløpig og endelig årsrapport, som viser status per 31. august og 31. desember 2020. Rapportene skal foreligge minst to uker før etatsstyringsmøtene.

### **Frister for rapporteringer i 2020 er:**

Endelig årsregnskap for 2019: 4. februar 2020

Endelig årsrapport for 2019: 15. mars 2020

Avviksrapportering: 15. mai 2020

Foreløpig årsrapport: 14. september 2020

Rapportering om tildelinger og belastningsfullmakter pr 15. november 2020

Endelig årsregnskap for 2020: 4. februar 2021

Endelig årsrapport for 2020: 15. mars 2021

Årsrapporten skal publiseres på departementets og virksomhetens hjemmesider innen 1. mai. Også departementets instruks til underliggende virksomhet, tildelingsbrev og supplerende tildelingsbrev skal publiseres.

## 6. MØTEPLAN

<b>Møtedato</b>	<b>Møtetype</b>
31. mars	Etatsstyringsmøte
15. oktober	Etatsstyringsmøte



DET KONGELIGE  
KLIMA- OG MILJØDEPARTEMENT

Artsdatabanken

7491 TRONDHEIM

Deres ref

Vår ref

Dato

19/4006-6

6. april 2020

## **Supplerende tildelingsbrev 2020. Overførte beløp fra 2019 og tillegg ang. budsjettmessige fullmakter**

I dette brevet tildeles Artsdatabanken ubrukte overførte beløp fra 2019 til 2020 under kap. 1411 og en post under kap. 1410, samt at Klima og miljødepartementet (KLD) kommer med tillegg angående budsjettmessige fullmakter gitt i opprinnelig tildelingsbrev for 2020 av 23.12.2019.

### **Overførte beløp fra 2019 til 2020**

Vi viser til vedlagt brev fra Finansdepartementet av 09.03.2020 med tabellvedlegg som viser overførte beløp som Finansdepartementet har godkjent. De overførte beløpene for alle poster under kap. 1411 tildeles Artsdatabanken slik det framgår av vedlegget.

Artsdatabanken tildeles i tillegg 68 000 kroner av overført beløp under kap. 1410 post 22.

### **Tillegg angående fullmakter gitt i opprinnelig tildelingsbrev**

#### **Presisering ang. fullmakt til tjenestekjøp utover budsjettåret**

Det vises til tildelingsbrevet for 2020 av 23.12.19, kap. 4 Budsjett og fullmakter under overskriften "Delegering av budsjettmessige fullmakter" der det står følgende:

Artsdatabanken delegeres myndighet til:

1. å benytte unntaksbestemmelsene i bevilgningsreglementet. Dette gjelder:  
e. inngåelse av leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret.

Fullmakten er begrenset av noen vilkår som ikke ble angitt i tildelingsbrevet, og som framkommer under punkt 2.3 i rundskriv [R-110](#) fra Finansdepartementet:

Postadresse  
Postboks 8013 Dep  
0030 Oslo  
postmottak@kld.dep.no

Kontoradresse  
Kongens gate 20  
www.kld.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
972 417 882

Avdeling

Saksbehandler  
Bjørn Vesten  
22 24 59 84



a) Leieavtalene og avtalene om kjøp av tjenester må gjelde anskaffelser til den ordinære driften av statlige virksomheter. Hvilke typer anskaffelser det her dreier seg om, vil kunne variere etter virksomhetens oppgaver, men alminnelige eksempler vil være leie av lokaler og kontorutstyr, samt kjøp av renholds- og vaktmestertjenester.

b) Utgiftene i forbindelse med avtalene må kunne dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå på vedkommende budsjettpost i hele avtaleperioden.

c) For alle avtaler utover budsjettåret, må behovet for oppsigelsesklausuler nøye vurderes. Hensynet til den framtidige handlefriheten skal veie tungt ved vurderingen. Særlig gjelder dette ved langsiktige avtaler.

Vi viser for øvrig til utfyllende tekst under punkt 2.3 i nevnte rundskriv.

#### Fullmakt til investeringer

Det vises til tildelingsbrev for 2020, kap. 4 Budsjett og fullmakter, punkt 1d. under overskriften "Delegering av budsjettmessige fullmakter".

Ordningen med overskridelse av driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre påfølgende budsjetterminer ble i 2017 som en prøveordning utvidet fra tre til fem år gjeldende for årene 2017-2019.

I kgl. res. vedtatt 10.01.2020 ble prøveordningen forlenget til å gjelde for årene 2020-2022.

Ordningen er beskrevet også i rundskriv R-110 fra FIN datert 10.01.2020, pkt. 1 og 2.6,.

Overskridelse av en driftsbevilgning til investeringsformål i 2020 kan eksempelvis bli innspart gjennom budsjettårene t.o.m. 2025.

Med hilsen

Lene Lyngby (e.f.)  
ekspedisjonssjef

Bjørn Vesten  
seniorrådgiver

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer*

Kopi

Riksrevisjonen

Klima- og miljødepartementet  
Postboks 8013 Dep  
0030 OSLO

Deres ref

Vår ref  
20/1174 - 5

Dato  
09.03.2020

### Overføring av ubrukte bevilgninger til 2020 – korrigert oppgave

Det vises til breva av 5. mars 2020 om overføringer av ubrukte bevilgninger til 2020, med oppgave over beløp som Finansdepartementet (FIN) har godkjent overført til 2020.

Klima- og miljødepartementet (KLD) har i e-post av 9. mars 2020 bedt om at overført beløp på 5,262 mill. kroner under kap. 1420 post 33 *Statlige erverv, nytt vern* overføres til kap. 1420 post 36 *Statlige erverv, marint vern*. Utover dette har KLD har ingen merknader til overføringene.

Vedlagt oversendes korrigert oppgave over de beløp som FIN har godkjent overført til 2020.

Med hilsen

Anders T.M. Knutsen e.f.  
avdelingsdirektør

Siril Kvam  
underdirektør

**MERKNAD: Ikke send kopi til Riksrevisjonen. Riksrevisjonen mottar samlet kopi fra DFØ i forbindelse med avleggelse av statsregnskapet.**

Vedlegg: Korrigert oppgave over godkjente overføringer til 2020

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke håndskrevne signaturer*

				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Fagde	kap	Kapnavn	Postnavn	Kap/post i 2019	Stikkord	Bevilgning 2018	Overført fra 2018	Bevilgning 2019	Samlet bevilgning	Regnskap 2019	Merutgift (-) Mindreutgift (6-7)	Merinntekter	Omdisp. fra post 01 til 45, eller til 01/21 fra neste års bev.	Innsparinger	Rest 8 +9+ 10-11	Max beløp: Driftspost 5 pst.av kol. 5 eller kol. 3+5 for Kan overføres	Mulig overføring	FIN beslutning om overføring til 2020	Endret Konto 2020	Merknad
14	1400	Klima- og miljø	Driftsutgifter	140001		290 685	14 056	294 233	308 289	294 697	13 592	-441			13 151	14 712	13 151	13 151		Regnskap etter ompostering. Merinntektsfullmakt kap. 4400 post 02.
14	1400	Klima- og miljø	Spesielle drift	140021		67 299	2 503	97 508	100 011	96 191	3 820				3 820	4 875	3 820	3 820		Regnskap etter ompostering.
14	1400	Klima- og miljø	Helhetlig prof	140050		10 000	0	10 239	10 239	10 239	0				-	Uaktuell				
14	1400	Klima- og miljø	Den naturlige	140051			0	9 904	9 904	9 904	0				-	Uaktuell				
14	1400	Klima- og miljø	Frivillige miljø	140070		57 402	0	52 541	52 541	52 541	0				0	Uaktuell				
14	1400	Klima- og miljø	Internasjonal	140071		85 133	0	89 853	89 853	89 865	-12				-12	Uaktuell				
14	1400	Klima- og miljø	Tilskudd til A	140074	kan overføres	4 345	0	4 871	4 871	4 871	0				-	9 216	0			
14	1400	Klima- og miljø	Støtte til nasj	140076	kan overføres	97 980	15 385	104 182	119 567	114 917	4 650				4 650	202 162	4 650	4 650		
14	1410	Kunnskap om miljø	Miljøovervåki	141021		281 425	13 974	274 797	288 771	285 937	2 834				2 834	13 740	2 834	2 834		Regnskap etter ompostering.
14	1410	Kunnskap om miljø	Miljøkartleggj	141022			0	100 579	100 579	100 093	486				486	5 029	486	486		Regnskap etter ompostering.
14	1410	Kunnskap om miljø	MAREANO	141023	kan overføres		15 484	44 386	59 870	27 393	32 477				32 477	44 386	32 477	32 477		
14	1410	Kunnskap om miljø	Basisbevilgni	141050		186 837	0	191 294	191 294	191 294	0				-	Uaktuell				
14	1410	Kunnskap om miljø	Forskningspr	141051		275 959	0	293 105	293 105	293 105	0				-	Uaktuell				
14	1410	Kunnskap om miljø	Internasjonal	141053		6 737	0	6 897	6 897	6 897	0				-	Uaktuell				
14	1410	Kunnskap om miljø	Nasjonale op	141070		54 441	0	38 507	38 507	38 507	0				0	Uaktuell				
14	1410	Kunnskap om miljø	Tilskudd til G	141072		5 000	0	5 145	5 145	5 145	0				-	Uaktuell				
14	1411	Artsdatabank	Driftsutgifter	141101		32 158	1 608	32 380	33 988	32 361	1 627				1 627	1 619	1 619	1 619		
14	1411	Artsdatabank	Spesielle drift	141121	kan overføres, kan nyttes under post 70	29 592	4 226	8 883	13 109	10 262	2 847	242			3 089	38 475	3 089	3 089		Merinntektsfullmakt kap. 4411 post 02.
14	1411	Artsdatabank	Tilskudd til ar	141170	kan overføres, kan nyttes under post 21	19 441	0	28 890	28 890	28 757	133				133	48 331	133	133		
14	1412	Meteorologifd	Meteorologisk	141250		302 389	0	326 782	326 782	326 782	0				-	Uaktuell				
14	1412	Meteorologifd	Internasjonal	141270		148 760	0	139 434	139 434	139 434	0				-	Uaktuell				
14	1420	Miljødirektora	Driftsutgifter	142001		677 328	20 394	708 212	728 606	715 988	12 618	1 390			14 008	35 411	14 008	14 008		Regnskap etter ompostering. Merinntektsfullmakt kap. 4420 post 01.
14	1420	Miljødirektora	Spesielle drift	142021		256 970	12 645	263 078	275 723	263 273	12 450				12 450	13 154	12 450	12 450		Post 1420,21 Regnskap etter ompostering

				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Fagde	kap	Kapnavn	Postnavn	Kap/post i 2019	Stikkord	Bevilgning 2018	Overført fra 2018	Bevilgning 2019	Samlet bevilgning	Regnskap 2019	Merutgift (-) Mindreutgift (6-7)	Merinntekter	Omdisp. fra post 01 til 45, eller til 01/21 fra neste års bev.	Innsparinger	Rest 8 +9+ 10-11	Max beløp: Driftspost 5 pst.av kol. 5 eller kol. 3+5 for Kan overføres	Mulig overføring	FIN beslutning om overføring til 2020	Endret Konto 2020	Merknad
14	1420	Miljødirektora	Statlige vann	142022		283 369	11 066	235 574	246 640	241 472	5 168				5 168	11 779	5 168	5 168		
14	1420	Miljødirektora	Oppdrags- og	142023	kan overføres	136 532	6 421	141 208	147 629	147 497	132	3 987			4 119	277 740	4 119	4 119		Merinntektsfullmakt kap. 4420 postene 04, 06, 08 og 09.
14	1420	Miljødirektora	Statlige erver	142030	kan overføres	32 460	17 397	30 167	47 564	39 492	8 072				8 072	62 627	8 072	8 072		
14	1420	Miljødirektora	Tiltak i verne	142031	kan overføres	74 419	6 172	81 419	87 591	80 429	7 162				7 162	155 838	7 162	7 162		
14	1420	Miljødirektora	Statlige erver	142032	kan overføres	3 006	8 228	1 450	9 678	1 333	8 345				8 345	4 456	Sjekk bev 2	4 456		
14	1420	Miljødirektora	Statlige erver	142033	kan overføres	5 062	13 912	200	14 112	966	13 146				13 146	5 262	Sjekk bev 2	5 262	142036	Post 1420, 33: Overførte midler gjelder marint vern som i 2020 er skilt ut på post 1420, 36, jf. avklaring med KLD 9.3.2020.
14	1420	Miljødirektora	Statlige erver	142034	kan overføres	19 200	25 802	2 053	27 855	13 242	14 613				14 613	21 253	14 613	14 613		
14	1420	Miljødirektora	Statlige erver	142035	kan overføres	464 612	1 152	444 612	445 764	444 235	1 529				1 529	909 224	1 529	1 529		
14	1420	Miljødirektora	Skogplanting	142037	kan overføres	10 375	2 993	0	2 993	1 179	1 814				1 814	10 375	1 814	1 814		Post 1420,37: Opprettes i regnskapet 2020.
14	1420	Miljødirektora	Restaurering	142038	kan overføres	23 625	12 088	23 625	35 713	17 851	17 862				17 862	47 250	17 862	17 862		
14	1420	Miljødirektora	Oppryddingst	142039	kan overføres, kan nyttes under postene 69 og 79	12 483	10 000	12 483	22 483	28 781	-6 298				-6 298	24 966	0	0		1420 postene 39, 69 og 79 sees i sammenheng, jf. stikkordsfullmakt. Overskridelsen på post 39 dekkes ved innsparing post 69.
14	1420	Miljødirektora	Tilskudd til kl	142061	kan overføres	79 920	59 770	99 900	159 670	131 365	28 305				28 305	179 820	28 305	28 305		
14	1420	Miljødirektora	Returordning	142063		1 000	0	2 000	2 000	0	2 000				2 000	Uaktuell				
14	1420	Miljødirektora	Skrantesyker	142064		1 700	0	348	348	315	33				33	Uaktuell				
14	1420	Miljødirektora	Tiltak i komm	142065		20 000	0	20 560	20 560	19 535	1 025				1 025	Uaktuell				
14	1420	Miljødirektora	Oppryddingst	142069	kan overføres, kan nyttes under postene 39 og 79	61 962	61 800	50 962	112 762	56 431	56 331		6 298		50 033	112 924	50 033	50 033		1420 postene 39, 69 og 79 sees i sammenheng, jf. stikkordsfullmakt. Overskridelsen på post 39 dekkes ved innsparing post 69.
14	1420	Miljødirektora	Tilskudd til vg	142070	kan overføres	45 955	11 004	30 292	41 296	33 334	7 962				7 962	76 247	7 962	7 962		
14	1420	Miljødirektora	Marin forsøpl	142071	kan overføres	65 290	597	70 290	70 887	68 227	2 660				2 660	135 580	2 660	2 660		
14	1420	Miljødirektora	Erstatning for	142072	overlagsbevilgning	140 892	0	136 978	136 978	124 907	12 071				12 071	Uaktuell				
14	1420	Miljødirektora	Tilskudd til ro	142073	kan overføres	70 051	5 602	80 426	86 028	76 365	9 663				9 663	150 477	9 663	9 663		
14	1420	Miljødirektora	CO2-kompen	142074		470 041	0	543 995	543 995	543 995	0				0	Uaktuell				
14	1420	Miljødirektora	Utbetaling for	142075	overlagsbevilgning	510 018	0	555 000	555 000	532 907	22 093				22 093	Uaktuell				
14	1420	Miljødirektora	Refusjonsord	142076	overlagsbevilgning	141 262	0	164 000	164 000	147 492	16 508				16 508	Uaktuell				

				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Fagde	kap	Kapnavn	Postnavn	Kap/post i 2019	Stikkord	Bevilgning 2018	Overført fra 2018	Bevilgning 2019	Samlet bevilgning	Regnskap 2019	Merutgift (-) Mindreutgift (6-7)	Merinntekter	Omdisp. fra post 01 til 45, eller til 01/21 fra neste års bev.	Innsparinger	Rest 8 +9+ 10-11	Max beløp: Driftspost 5 pst.av kol. 5 eller kol. 3+5 for Kan overføres	Mulig overføring	FIN beslutning om overføring til 2020	Endret Konto 2020	Merknad
14	1420	Miljødirektora	Diverse organ	142077		14 416	0	15 416	15 416	15 416	0				-	Uaktuell				
14	1420	Miljødirektora	Frluftsformål	142078	kan overføres kan overføres, kan nyttes under postene 39 og 69	184 821	18 239	179 891	198 130	178 660	19 470				19 470	364 712	19 470	19 470		1420 postene 39, 69 og 79 sees i sammenheng, jf. stikkordsfullmakt. Overskridelsen på post 39 dekkes ved innsparing post 69.
14	1420	Miljødirektora	Oppryddingst	142079	kan overføres, kan nyttes under post 21	450	100	450	550	110	440				440	900	440	440		
14	1420	Miljødirektora	Naturarv og k	142081	kan overføres, kan nyttes under post 21	60 511	660	67 311	67 971	66 639	1 332				1 332	127 822	1 332	1 332		
14	1420	Miljødirektora	Tilskudd til tr	142082	kan overføres	48 455	1 971	45 355	47 326	45 186	2 140				2 140	93 810	2 140	2 140		Post 1420,82 Regnskap etter ompostering.
14	1420	Miljødirektora	Internasjonal	142084		4 964	0	5 308	5 308	5 285	23				23	Uaktuell				
14	1420	Miljødirektora	Naturinforma	142085	kan overføres	66 614	3 581	71 531	75 112	73 879	1 233				1 233	138 145	1 233	1 233		
14	1422	Miljøvennlig s	Spesielle drif	142221		5 427	2	5 557	5 559	5 388	171				171	278	171	171		
14	1422	Miljøvennlig s	Tilskudd til pr	142270	kan nyttes under post 21		0	7 000	7 000	7 000	0				-	Uaktuell				
14	1423	Radioaktiv fo	Driftsutgifter	142301		16 882	0	27 863	27 863	27 589	274	-274			0	1 393	0			Post 1423, 01 Merinntektsfullmakt kap. 4423,post 01, jf. Prop 21 S (2019-2020)
14	1425	Fisketiltak:	Spesielle drif	142521		584	0	100	100	96	4				4	5	4	4		
14	1425	Fisketiltak:	Tilskudd til fis	142570	kan overføres	14 446	218	16 696	16 914	16 723	191				191	31 142	191	191		
14	1428	Reduserte kli	Overføring til	142850		2 733 000	0	3 214 450	3 214 450	3 215 907	-1 457				-1 457	Uaktuell				
14	1429	Riksentikvare	Driftsutgifter	142901		147 373	7 369	144 201	151 570	145 511	6 059	944			7 003	7 210	7 003	7 003		Merinntektsfullmakt kap. 4429 postene 02 og 09.
14	1429	Riksentikvare	Spesielle drif	142921		38 827	1 941	37 824	39 765	37 876	1 889				1 889	1 891	1 889	1 889		
14	1429	Riksentikvare	Bevaringsopp	142922	kan overføres	24 133	28 254	29 103	57 357	31 233	26 124				26 124	53 236	26 124	26 124		
14	1429	Riksentikvare	Kulturminnea	142960		13 616	0	8 600	8 600	8 600	0				-	Uaktuell				
14	1429	Riksentikvare	Tilskudd til au	142970	kan overføres	35 664	10 313	56 864	67 177	44 596	22 581				22 581	92 528	22 581	22 581		
14	1429	Riksentikvare	Tilskudd til fr	142971	kan overføres	152 015	7 347	159 015	166 362	161 525	4 837				4 837	311 030	4 837	4 837		
14	1429	Riksentikvare	Tilskudd til te	142972	kan overføres	61 545	16	58 045	58 061	58 061	0				0	119 590	0			
14	1429	Riksentikvare	Tilskudd til by	142973	kan overføres	55 952	23 299	58 575	81 874	48 253	33 621				33 621	114 527	33 621	33 621		
14	1429	Riksentikvare	Tilskudd til fa	142974	kan overføres	61 883	264	63 226	63 490	61 956	1 534				1 534	125 109	1 534	1 534		
14	1429	Riksentikvare	Tilskudd til fa	142975	kan overføres	15 757	429	16 214	16 643	15 698	945				945	31 971	945	945		

				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Fagde	kap	Kapnavn	Postnavn	Kap/post i 2019	Stikkord	Bevilgning 2018	Overført fra 2018	Bevilgning 2019	Samlet bevilgning	Regnskap 2019	Merutgift (-) Mindreutgift (6-7)	Merinntekter	Omdisp. fra post 01 til 45, eller til 01/21 fra neste års bev.	Innsparinger	Rest 8 +9+ 10-11	Max beløp: Driftspost 5 pst.av kol. 5 eller kol. 3+5 for Kan overføres	Mulig overføring	FIN beslutning om overføring til 2020	Endret Konto 2020	Merknad
14	1429	Riksentikvare	Tilskudd til ve	142977	kan overføres	8 000	2 210	8 232	10 442	7 970	2 472				2 472	16 232	2 472	2 472		Overføres med 2,472 mill. kr.
14	1429	Riksentikvare	Tilskudd til ve	142979	kan overføres	57 036	11 548	58 690	70 238	70 237	1				1	115 726	1	1		
14	1432	Norsk kultur	Til disposisjo	143250		112 170	0	116 320	116 320	116 320	0				-	Uaktuell				
14	1471	Norsk Polarin	Driftsutgifter	147101		230 216	229	242 020	242 249	234 094	8 155	498			8 653	12 101	8 653	8 653		Merinntektsfullmakt kap. 4471 postene 01 og 03.
14	1471	Norsk Polarin	Spesielle drif	147121	kan overføres	71 926	0	81 157	81 157	87 885	-6 728	12 390			5 662	153 083	5 662	5 662		Merinntektsfullmakt kap. 4471 post 21.
14	1471	Norsk Polarin	Stipend	147150		497	0	509	509	509	0				-	Uaktuell				
14	1472	Svalbards mi	Overføringer	147250		17 658	0	19 658	19 658	21 203	-1 545				-1 545	Uaktuell				
14	1473	Kings Bay AS	Tilskudd	147370		50 892	0	32 259	32 259	32 259	0				-	Uaktuell				
14	1474	Fram - Nordo	Tilskudd til st	147450	kan overføres, kan nyttes under post 70	23 745	0	24 011	24 011	25 228	-1 217				-1 217	47 756	0			1474 postene 50 og 70 sees i sammenheng, jf. stikkordsfullmakt. Overskridelsen på post 50 dekkes ved innsparing post 70.
14	1474	Fram - Nordo	Tilskudd til pr	147470	kan overføres, kan nyttes under post 50	28 000	43	28 812	28 855	27 563	1 292			1 217	75	56 812	75	75		1474 postene 50 og 70 sees i sammenheng, jf. stikkordsfullmakt. Overskridelsen på post 50 dekkes ved innsparing post 70.
14	1481	Klimavoter:	Driftsutgifter	148101	kan overføres	4 434	5 351	2	5 353	503	4 850				4 850	4 436	Sjekk bev. 2	4 436		Overføring i hht avklaring med KLD.
14	1481	Klimavoter:	Kvotekjøp, ge	148122	kan overføres	100 000	85 074	175 000	260 074	180 787	79 287				79 287	275 000	79 287	79 287		Overføring i hht avklaring med KLD.
14	1481	Klimavoter:	Kvotekjøp, st	148123	kan overføres	310	0	310	310	331	-21				-21	620	0			
14	1482	Internasjonal	Driftsutgifter	148201		99 167	3 798	99 768	103 566	98 259	5 307				5 307	4 988	4 988	4 988		Regnskap etter ompostering.
14	1482	Internasjonal	Klima- og skd	148273	kan overføres	2 881 543	51 256	3 081 543	3 132 799	3 118 601	14 198				14 198	5 963 086	14 198	14 198		
<b>14</b>	<b>Totalt</b>						617 791	14 110 128	14 727 919	14 182 741	545 178	18 736	-	7 515	556 399	10 882 067	486 529	500 684		

## INSTRUKS FOR VIRKSOMHETS- OG ØKONOMISTYRINGEN I ARTSDATABANKEN

Instruksen er fastsatt av Klima- og miljødepartementet i medhold av § 3 i Reglement for økonomistyring i staten og trer i kraft 1. januar 2020

Oslo

20/12-2019

  
departementsråd

### 1. Innledning

Målet for Artsdatabankens arbeid og oversikt over de viktigste oppgavene til Artsdatabanken framgår av Mandatet for Artsdatabanken, fastsatt ved kongelig resolusjon 31.8.2018. Denne instruksen inneholder grunnleggende krav til etatens virksomhets- og økonomistyring, og beskriver myndighet og ansvar, og administrative krav til Artsdatabanken.

Økonomiforvaltningen, herunder tilskuddsforvaltningen, skal følge "Reglement for økonomistyring i staten" ("Reglementet") og "Bestemmelser om økonomistyring i staten" ("Bestemmelsene"), med de tilføyelser og presiseringer som fremgår av denne instruksen. Artsdatabanken skal kunne dokumentere interne rutiner og prosesser i instruks, retningslinjer og rutinebeskrivelser. Instruksen er bygd opp som et supplement til Mandatet for Artsdatabanken, "Reglementet" og "Bestemmelsene", og må ses i sammenheng med de årlige tildelingsbrevene og styringsdialogen for øvrig.

### 2. Artsdatabankens myndighets- og ansvarsområde

Artsdatabanken er et faglig uavhengig forvaltningsorgan (bruttobudsjettert virksomhet) under Klima- og miljødepartementet, jf. Mandatet for Artsdatabanken. Dette innebærer at Artsdatabanken har en fri og uavhengig stilling i alle faglige spørsmål.

#### 2.1. Artsdatabankens rolle og hovedfunksjoner

Artsdatabanken skal utarbeide kunnskapsgrunnlag og tjenester som grunnlag for å oppnå klima- og miljømålene som årlig blir presentert i Prop. 1 S, jf. punkt 2 i Artsdatabankens mandat. Overordnede prioriteringer som Artsdatabanken skal gjennomføre det enkelte år blir gitt i det årlige tildelingsbrevet.

#### 2.2. Artsdatabankens ansvarsområder og langsiktige oppgaver

Artsdatabankens ansvarsområder og langsiktige oppgaver framgår av Mandat for Artsdatabanken. Stortinget har besluttet at oppdatering av rødlistet for arter og naturtyper og fremmedartlista skal skje slik at alle artsgrupper og naturtyper blir gjennomgått hvert 6. år.



### **2.3. Virksomhetsledelsen**

Statsråden er den øverste ansvarlige for Artsdatabanken. Artsdatabanken ledes av et styre som oppnevnes i tråd med Artsdatabankens mandat.

#### Styret

Styret skal vedta årlige virksomhetsplaner og budsjett og godkjenne årsrapporter inkl. regnskap. Styret har videre ansvar for at årsrapport for foregående år og budsjettforslag for kommende år oversendes Klima- og miljødepartementet. Styret vedtar mandatet for Artsprosjektet.

Styret har ansvar for at Artsdatabankens økonomi- og virksomhetsstyring er i samsvar med Prop. 1 S, tildelingsbrevet, Reglement for økonomistyring i staten, og denne instruksen. Styret skal vedta en intern instruks for økonomiforvaltningen i Artsdatabanken. Styret skal forsikre seg om at Artsdatabanken har god internkontroll og hensiktsmessige systemer for risikostyring.

Artsdatabanken revideres av Riksrevisjonen. Dersom styret oppretter en særskilt intern revisjonsenhet, eller ønsker å kjøpe en slik tjeneste fra konsulenter, skal oppgavene presiseres i særskilt instruks som skal foreligge samtidig med opprettelsen. Departementet skal ha kopi av instruksen.

Styret leder arbeidet med ansettelse av direktør og foreslår kandidat til departementet.

#### Direktøren

Direktøren ansettes av departementet etter forslag fra styret. Direktøren ansettes på åremål, jf. forskrift til lov om statens ansatte mv. § 5.

Artsdatabankens direktør har ansvar for den daglige ledelsen av Artsdatabanken.

Direktøren har ansvar for å gjennomføre vedtak truffet av styret og overordnet myndighet. Direktøren har avgjørelsesmyndighet i alle saker som ikke avgjøres av styret eller overordnet myndighet. Avgjørelsesmyndigheten kan delegeres til andre tjenestemenn ved virksomheten etter retningslinjer gitt av styret.

Direktøren skal utarbeide og legge fram for styret forslag til virksomhetsplan, budsjett og årsrapport. Direktøren skal legge fram for styret saker av større betydning eller av prinsipiell interesse for Artsdatabankens virksomhet, herunder saker som vil få betydelige konsekvenser for senere års budsjetter.

Ved uenighet mellom styret og direktør skal uenigheten bringes inn for departementet.

Direktøren har det daglige ansvar for at virksomheten drives i samsvar med lover, forskrifter, etiske retningslinjer og andre forordninger knyttet til Artsdatabankens virksomhet, som denne instruks, mandatet og tildelingsbrev.

### **3. Fullmakter**

#### **3.1. Fullmakt til å opprette og inndra stillinger**

Direktøren har fullmakt til å opprette og inndra stillinger innenfor rammen av driftsbevilgninger som stilles til disposisjon for Artsdatabanken i tildelingsbrevet. Oppretting og inndragning av stillinger skal skje i samsvar med bestemmelsene i lov om statens ansatte og hovedavtalen i staten.

#### **3.2. Fullmakt til å pådra staten forpliktelser om utbetaling i fremtidige budsjettår**

Artsdatabanken kan ha utestående bestillinger og tilsagn om tilskudd ved utgangen av et år dersom særskilt bestillings- eller tilsagnsfullmakt for vedkommende budsjettpost er vedtatt av Stortinget og tildelt fra Klima- og miljødepartementet. Utestående bestillinger og tilsagn skal ikke overstige fullmakten med tillegg av eventuelle beløp som er overført til neste budsjettår under den aktuelle budsjettposten.

Utbetalinger som forutsettes foretatt i framtidige budsjettår, må dekkes innenfor den til enhver tid gjeldende tildeling på den aktuelle posten. Varigheten for det enkelte tilsagn skal settes for å sikre best mulig måloppnåelse for ordningen, samtidig som god styring og kontroll av midlene opprettholdes. Tilsagn om tilskudd skal normalt ikke gis for lengre tid enn tre år, dvs. bevilgningsåret pluss to år til. Unntaksvis kan tilsagn gis for inntil 5 år. Virksomheten skal ha en samlet oversikt som til enhver tid viser alle utestående bestillinger og tilsagn. Det forutsettes at gitte tilsagn trekkes tilbake dersom tiltak ikke er gjennomført innenfor tilsagnsperioden.

Tilsagnsfullmakter gjelder kun for ett år. Utestående tilsagn som forventes utbetalt i senere budsjettår, må dekkes innenfor nye fullmakter for det aktuelle året. Forslag om slike fullmakter fremmes i den ordinære budsjettprosessen.

#### **3.3. Erstatning til ansatte i staten ved skade på eller tap av private eiendeler i forbindelse med tjenesten**

Ved kongelig resolusjon 27. oktober 2017 er det gitt regler om erstatning til ansatte i staten dersom private eiendeler blir ødelagte eller går tapt i forbindelse med arbeidet. Virksomheten avgjør, etter søknad fra arbeidstaker, om erstatning skal utbetales og med hvilket beløp. Erstatningsutbetalinger dekkes over virksomhetens driftsbudsjett. jfr. bestemmelsene i Statens personall håndbok punkt 10.22.

### **4. Virksomhetens regnskapsprinsipp**

Artsdatabanken skal føre regnskap etter kontantprinsippet slik det fremgår av Bestemmelser om økonomistyring i staten kap. 3.4.2 punkt d.

### **5. Miljøledelsessystem**

Artsdatabanken skal ha et miljøledelsessystem. Som del av dette skal Artsdatabanken vurdere klima- og miljømessige konsekvenser av anskaffelser og livsløpskostnader i tråd med regelverket for offentlige anskaffelser.

### **6. Risikostyring**

Helhetlig risikostyring skal være integrert i mål- og resultatstyringen. Risikostyring skal forebygge og begrense hendelser som kan påvirke måloppnåelsen negativt ved å identifisere,

vurdere, håndtere og følge opp risiko som står i veien for måloppnåelse. Helhetlig risikostyring innebærer at hele virksomheten, inkludert blant annet IT- systemer, HMS og omdømme, omfattes av risikostyringssystemet. Direktøren har ansvaret for at nødvendige risikoanalyser gjennomføres, og at risikostyring integreres i etatens virksomhet. Risikoanalyser skal forankres i styret, og være et formelt punkt på etatsstyringsmøtene. Status for analysene skal referatføres. Videre oppfølging vurderes på bakgrunn av risiko og vesentlighet.

## **7. Sikkerhet og beredskap**

Sikkerhetsinstruks, informasjonssikkerhetspolicy og beredskapsplanverk skal vedlikeholdes ved behov og etter øvelser og hendelser. Ved alvorlige uønskede hendelser skal sikkerhetsleder i Klima- og miljødepartementet varsles. Artsdatabanken er ikke autorisert for å behandle skjermingsverdig informasjon etter sikkerhetsloven.

## **8. Styringsdialog og rapportering**

Styringsdialogen skal gjennomføres i samsvar med "Reglementet", "Bestemmelsene", og "Prinsipper for etatsstyring i miljøforvaltningen".

Direktøren deltar i den årlige etatslederkonferanse for etatslederne som er underlagt KLD. Både styreleder og direktør deltar på etatsstyringsmøtene mellom departementet og Artsdatabanken. Det skal som hovedregel avholdes to etatsstyringsmøter mellom departementet og de underliggende virksomhetene hvert år. Disse legges i etterkant av henholdsvis årsrapport per 31.12 (mars/april) og foreløpig årsrapport per 30.08 (oktober). Det skal skrives referat fra etatsstyringsmøtene. Kontaktmøter kan avholdes i periodene mellom etatsstyringsmøtene ved behov.

Styreleder skal informeres av departementet dersom departementet er i kontakt med direktør om større saker utover de to ordinære etatsstyringsmøtene. Styringsdialogen skal dokumenteres.

Rapporteringen skal være i tråd med "Reglementet" og "Bestemmelsene". Artsdatabanken skal som utgangspunkt rapportere tre ganger i året gjennom foreløpig årsrapport og årsrapport, samt avviksrapportering på våren. Innholdet i rapporteringen og frister er nærmere beskrevet i KLDs "Retningslinjer for årlig rapportering".