

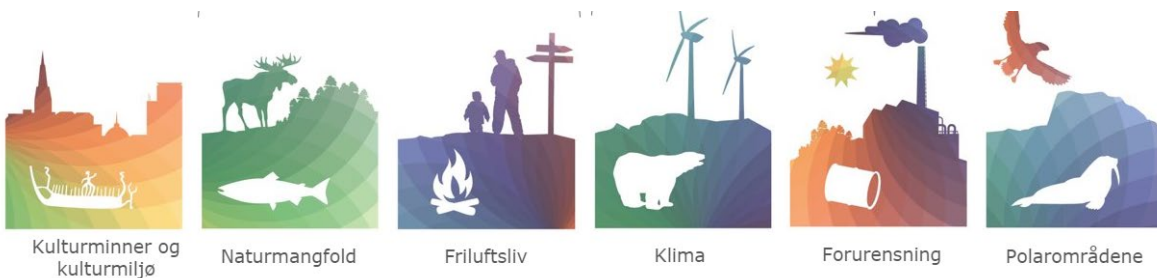


KLIMA- OG MILJØDEPARTEMENTET

Tildelingsbrev 2022

for

Artsdatabanken



Innholdsfortegnelse

1	Innledning.....	3
2	Overordnede prioriteringer for Artsdatabanken i 2022	3
3	Fellesføringer	3
3.1	Sikkerhetsfaglige områder	4
4	Budsjett og fullmakter	4
4.1	Tildelinger og budsjettforutsetninger.....	4
4.1.1	Tildelinger på andre kapitler på Klima- og miljødepartementets budsjett	6
4.2	Delegering av budsjettmessige fullmakter	6
5	Rapportering	7
5.1	Frister for rapportering i 2021	7
6	Møteplan	8

1 Innledning

Klima- og miljødepartementet viser til Prop. 1 S (2021-2022) og budsjettinnstillingen (Innst. 9 S), og stiller i dette tildelingsbrevet bevilgningene til disposisjon for Artsdatabanken.

Tildelingsbrevet gir sammen med hovedinstruks for virksomheten, Prop 1S og budsjettinnstillingene, rammer, forutsetninger og krav for Artsdatabanken i 2022.

Tildelingsbrevet og instruksen er utgangspunktet for Artsdatabanken sin rapportering gjennom året.

Departementet ønsker å understreke at de nasjonale målene som er presentert i Prop 1 S (2021-2022) er politisk fastsatte nasjonale mål, hvor god måloppnåelse avhenger av bruk av virkemidler og gjennomføring av tiltak i alle sektorer. Artsdatabanken sine egne bidrag til måloppnåelse vil derfor variere, ut ifra hvilke virkemidler og ansvar etaten innehar.

I tildelingsbrevet er de prioriterte nasjonale målene for 2022 gjengitt, men de øvrige nasjonale målene ligger fortsatt fast.

Reglementet for økonomistyring i staten og Bestemmelser om økonomistyring i staten ligger til grunn for styring av all statlig virksomhet.

2 Overordnede prioriteringer for Artsdatabanken i 2022

Det overordnede målet for, og de faste, løpende oppgavene til Artsdatabanken går fram av Mandat for Artsdatabanken fastsatt ved kongelig resolusjon 31.08.2018, og Hovedinstruks for Artsdatabanken gjeldende fra 1. januar 2022. I 2022 skal Artsdatabankens videreføre sitt arbeid i tråd med mandat og instruks, herunder fortsette å forsyne samfunnet med oppdatert og lett tilgjengelig kunnskap om naturtyper, arter og populasjoner.

Artsdatabanken sikre god drift av Portal for økologiske grunnkart og nødvendig utvikling, inkludert tilrettelegging av nye kartlag. Artsdatabanken skal delta i sekretariatet for direktoratsgruppen for økologisk grunnkart. Denne ledes av Miljødirektoratet. I 2022 skal arbeid med veiledning og nødvendig videreutvikling av Artsdatabankens *Natur i Norge* fortsatt gis høyere prioritet, herunder arbeidet med å videreutvikle metodikk og veiledning for kartlegging i ferskvann og marine økosystemer. Regjeringen har gitt føringer om at de tre listene, Norsk rødliste for arter, Norsk rødliste for naturtyper og Fremmedartslista skal gjennomgås hvert sjette år. I 2022 skal arbeidet med fremmedartslisten gis høy prioritet.

3 Fellesføringer

Følgende fellesføringer gjelder for budsjettåret 2022:

1. Arbeidet med effektivisering utgjør en integrert del av den ordinære styringsdialogen mellom departement og virksomhet, og følger de allmenne prinsipper for styring i staten. I 2022 skal Artsdatabanken arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som

hovedregel ikke benyttes. Artsdatabanken skal rapportere om konsulentbruken i årsrapporten for 2022.

2. Statlige virksomheter skal ha lærlinger tilknyttet seg hvor tallet på lærlinger skal stå i et rimelig forhold til størrelsen på virksomheten. Virksomheter med mer enn 75 ansatte skal til enhver tid ha minst en lærling, og større virksomheter bør ha ambisjon om flere enn en lærling. Artsdatabanken skal også hvert år vurdere om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag og om en kan øke antallet lærlinger. Alle statlige virksomheter skal knytte seg til opplæringskontoret OK stat eller et annet opplæringskontor.

I årsrapporten skal Artsdatabanken rapportere følgende:

Tallet på lærlinger, om det er vurdert å øke antallet lærlinger og eventuelt innenfor hvilke fag og hvilket opplæringskontor virksomheten er knyttet til. Virksomheter som ikke har oppfylt kravene, må gjøre rede for årsakene til dette og hva de har gjort for å oppfylle kravene.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet vil sende ut et rundskriv med utdypende forklaring på hvordan virksomhetene skal forstå fellesføringene og hvordan de skal framstille resultatene i årsrapportene.

3.1 Sikkerhetsfaglige områder

Virksomheten skal gjøre rede for gjennomføring av tiltak for å forbedre "awareness" knyttet til IKT-sikkerhetskulturen. Svar på oppdraget skal unntas offentlighet og oversendes departementet som vedlegg ifm. 2. tertialsrapport.

Virksomheten skal gjøre rede for om det er informasjonssystemer som enda ikke er omfattet av virksomhetens styringssystem for informasjonssikkerhet (ISO27001). Svar på oppdraget skal unntas offentlighet og oversendes departementet som vedlegg ifm. 2 tertialsrapport.

Virksomheten skal medvirke til oppfyllelse av målene i samordningsstrategien og digitaliseringsstrategien. Virksomheten har som kunde av felles IKT-plattform en plikt til å medvirke til videre samordning av plattform for fagapplikasjoner og administrative støttesystemer". Medvirkningen skal dokumenteres i endelig årsrapport.

4 Budsjett og fullmakter

4.1 Tildelinger og budsjettforutsetninger

Tildelte bevilgninger skal disponeres i samsvar med Prop 1 S (2021-2022), og Stortingets vedtak basert på Innst. 9 S (2021-2022). Midlene skal for øvrig disponeres i samsvar med Bevilgningsreglementet, Reglement og bestemmelser for økonomistyring i staten, instruks fra Klima- og miljødepartementet for virksomhets- og økonomistyring Artsdatabanken, samt andre rundskriv og krav fra Finansdepartementet som er fastsatt for disponering av statlige budsjettmidler.

Endringer og føringer som er beskrevet i postomtalen til Prop 1 S (2021-2022), er ikke omtalt i tildelingsbrevet. Nedenfor presenteres derfor kun budsjettføringer ut over det som står i Prop 1 S (2021-2022).

Det er viktig å fortsatt ha stor oppmerksomhet når det gjelder tilskuddsforvaltningen. Det skal ikke foretas utbetalinger av tilskudd uten utlysning annet enn der tilskuddsmottakerne er nevnt spesifikt i Prop 1 S. Tilskudd skal bare utbetales fra tilskuddsposter, mens kjøp av varer og tjenester kun skal skje etter prosedyrene i anskaffelsesreglene.

Tildelinger på kap. 1411 Artsdatabanken

Post	Betegnelse	Bevilgning
1	Driftsutgifter	32 640
21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres, kan nyttes under post 70</i>	10 656
70	Tilskudd til arter og naturtyper, <i>kan overføres, kan nyttes under post 21</i>	27 159
	Sum kap. 1411	70 455

Spesielle budsjettforutsetninger

Post 70:

Det er nødvendig med stor oppmerksomhet når det gjelder riktig tilskuddsforvaltning. Det skal ikke foretas tilskuddsutbetalinger uten utlysning (annet enn der mottakerne er nevnt spesifikt i budsjettvedtaket (dvs. i postomtalen i Prop. 1 S eller i Stortingets budsjettinnstillinger). Fra 70-posten skal det kun utbetales tilskudd. Kjøp av varer og tjenester skal ikke skje fra 70-posten, men fra driftspostene 01 eller 21 etter prosedyrene i anskaffelsesreglene.

Tildelinger på kap. 4411 Artsdatabanken

Post	Betegnelse	Bevilgning
02	Diverse inntekter	429
	Sum kap. 4411	429

4.1.1 Tildelinger på andre kapitler på Klima- og miljødepartementets budsjett

Tildelinger på kap. 1410 Kunnskap om miljø

(i 1000 kr)

Kapittel/post	Betegnelse	Tildeling
1410/21	Miljødata	17 266
Sum kapittel 1410		17 266

Spesielle budsjettforutsetninger kap. 1410 post 21:

Beløpet er tildelt til arbeid med økologisk grunnkart inkl. arbeid med Natur i Norge, Artskart og drift av datainfrastruktur som understøtter arbeidet med økologisk grunnkart.

4.2 Delegering av budsjettmessige fullmakter

Artsdatabanken delegeres myndighet iht. utdypende krav i gjeldende rundskriv [R-110](#) (datert 10.01.2020) til å benytte unntaksbestemmelsene i Bevilgningsreglementet. Dette gjelder:

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret.
- Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter.

I tillegg til den generelle merinntektsfullmakten i henhold til unntaksbestemmelsene i Bevilgningsreglementet delegeres også etaten myndighet til å overskride bevilgningene under kapittel 1411 post 21 mot tilsvarende merinntekter under kapittel 4411 post 02.

Bestillingsfullmakt under kap. 1411

Artsdatabanken gis fullmakt til å gjøre bestillinger utover gitte bevilgninger, men slik at samlet ramme for nye bestillinger og gammelt ansvar ikke overstiger følgende beløp:

Kap.	Post	Betegnelse	Samlet ramme
1411	21	Spesielle driftsutgifter	11,3 mill. kroner

Tilsagnsfullmakter under kap. 1411

Artsdatabanken gis fullmakt til å gi tilsagn om tilskudd utover gitte bevilgninger, men slik at samlet ramme for nye tilsagn og gammelt ansvar ikke overstiger følgende beløp:

Kap.	Post	Betegnelse	Samlet ramme
1411	70	Tilskudd til arter og naturtyper	10,6 mill. kroner

5 Rapportering

Artsdatabanken skal rapportere resultater og årsregnskap i foreløpig/2. tertialsrapport og endelig årsrapport, som viser status pr 31. august og 31. desember. Rapportene skal foreligge minst to uker før etatsstyringsmøtene.

Vi minner om at virksomhetene må ha et system slik at budsjetteringen og regnskapsføringen internt kan fordeles på de ulike virkemiddel- og resultatområdene.

Departementet viser særlig til følgende rundskriv:

- Rundskriv 115: Utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap. Rundskrivet gir nærmere bestemmelser om innhold og oppstilling av årsregnskapet, jf. bestemmelser om økonomistyring i staten pkt. 3.4.
- Fast årlig rundskriv R-8 fra FIN (til KLD) medio november avstedkommer egen bestilling fra fagavdelingene til etatene om leveranser i f.m. årsavslutningen av statsregnskapet.

Det skal i årsrapporten i tillegg rapporteres for følgende nøkkeltall¹. Nøkkeltallene kan inngå i årsrapportens kapittel II.

Bruttobudsjetterte virksomheter

1. Antall ansatte
2. Antall avtalte årsverk
3. Antall utførte årsverk
4. Samlet tildeling post 01-99
5. Utnyttelsesgrad post 01-99
6. Driftsutgifter/drifstkostnader
7. Lønnsandel av driftsutgifter/lønnsandel av drifstkostnader
8. Lønnsutgifter eller lønnskostnader pr årsverk

5.1 Frister for rapportering i 2021

Frister for rapporteringer i 2022 er:

- Endelig årsregnskap for 2021: 4. februar 2022
- Endelig årsrapport for 2021: 15. mars 2022
- Avviksrapportering pr 30. april: 13. mai 2022
- Antall ansatte og avtalte årsverk pr 1. mai: 15. mai 2022
- Foreløpig årsrapport/2. tertialsrapport pr 31. august: 13. september 2022
- Rapportering om tildelinger og belastningsfullmakter pr 15. november: 21. november 2022
- Endelig årsregnskap for 2022: 6. februar 2023
- Endelig årsrapport for 2022: 15. mars 2023

¹ For definisjon av nøkkeltallene, se <https://dfo.no/filer/Fagomr%C3%A5der/%C3%85rsrapport/Veiledningsnotat-til-arsrapporten.pdf>

Årsrapporten og tildelingsbrevet skal publiseres på virksomhetens nettside (jf. Bestemmelser om økonomistyring i staten pkt. 2.3.2 og 2.3.3).

Revisjonsberetningen fra Riksrevisjon skal også publiseres på virksomhetens nettside innen 1. mai 2020 eller så snart den foreligger etter den dato.

6 Møteplan

Møtedato	Møtetype
31. mars 2022	Etatsstyringsmøte 1/2022
Dato kommer senere	Etatslederkonferanse 1/2022
14. oktober 2022	Etatsstyringsmøte 2/2022



DET KONGELIGE
KLIMA- OG MILJØDEPARTEMENT

Artsdatabanken
Postboks 1285 Torgarden
7462 TRONDHEIM

Deres ref

Vår ref

Dato

21/2737-14

21. juni 2022

Supplerende tildelingsbrev etter RNB 2022

I dette supplerende tildelingsbrevet meddeles Artsdatabanken endringer i tildelinger som følge av Stortingets behandling av revidert nasjonalbudsjett (RNB).

1. Endringer i tildelinger etter RNB 2022

Den 12. mai 2022 la regjeringen fram Prop. 115 S (2021-2022) Tilleggsbevilgninger og omprioriteringer i statsbudsjettet 2022. Finanskomiteen kom med sin innstilling til saken 10. juni 2022 jf. Innst. 450 S (2021-2022). Stortinget gjorde vedtak i samsvar med denne innstillingen den 17. juni 2022. Stortingets vedtak medfører endringer under Klima- og miljødepartementets område i budsjettet for 2022, og får følgelig endringer i tildelinger på poster administrert av Artsdatabanken. Alle budsjettendringer som omtales nedenfor tildeles i sin helhet Artsdatabanken.

Omtale av saker

Kapittel 1411 Artsdatabanken

Post 01 Driftsutgifter

Bevilgningen reduseres med 36 000 kroner knyttet til forventede budsjettgevinster fra endrede jobbreisevaner som følge av pandemien.

Kapittel 4411 Artsdatabanken

Post 02 Diverse inntekter

Innbetalingene fra Norges Forskningsråd til offentlig PhD ble avvirket ultimo 2021. Dette var ikke i hensyntatt for 2022. Derfor reduseres diverse inntekter på kap. 4411, post 02 med 0,2 mill. kroner.

Postadresse
Postboks 8013 Dep
0030 Oslo
postmottak@kld.dep.no

Kontoradresse
Kongens gate 20
www.kld.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 882

Avdeling
Naturforvaltningsavdelingen

Saksbehandler
Christine Bergan
Yang
22 24 58 08

Oppsummering av vedtatte endringer i beløp

Kap.	Post	Formål	Kroner
1411		Artsdatabanken	
	01	Driftsutgiver	-36 000
4411		Artsdatabanken	
	02	Diverse inntekter	-195 000

Med hilsen

Lene Lyngby (e.f.)
ekspedisjonssjef

Christine Bergan Yang
førstekonsulent

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer



DET KONGELIGE
KLIMA- OG MILJØDEPARTEMENT

Miljødirektoratet
Postboks 5672 Torgarden
7485 TRONDHEIM

Deres ref

Vår ref

Dato

21/2729-46

4. oktober 2022

Supplerende tildelingsbrev 2022 angående midler til lønnsoppgjøret, ikke-høstbart vilt og nasjonalparkomkostninger, samt nye oppdrag.

I dette supplerende tildelingsbrevet tildeles Miljødirektoratet midler som følge av lønnsoppgjøres 2022, midler til ikke-høstbart vilt, og midler til nasjonalparkomkostninger. Samtidig gis det nye oppdrag.

Tildeling av midler

Lønnskompensasjon, kap. 1420 post 01

Vi viser til vedlagt brev fra Finansdepartementet 30.09.2022 der Klima- og miljødepartementet blir meddelt fordelingen av kompensasjonen for lønnsoppgjøret 2022. Kap. 1420 post 01 mottar i henhold til denne fordelingen 11,108 mill. kroner. KLD tildeler med dette midlene til Miljødirektoratet.

Ikke-høstbart vilt, kap. 1140 post 21 og 71

Vi viser også til supplerende tildelingsbrev av 18.03.2022 med opprinnelig tildeling av midler til ikke høstbart vilt stilt KLD til rådighet fra Landbruks- og matdepartementet. Vi viser videre til vedlagt brev fra Landbruks- og matdepartementet av 27.06.2022 der de stiller ytterligere midler til ikke-høstbart vilt til disposisjon for KLD med utgangspunkt i Prop. 115 S (2021-2022) og Tilleggsbevilgninger og omprioriteringer i statsbudsjettet 2022, jf. Innst. 450 S (2021-2022). KLD tildeler med dette midlene uavkortet videre til Miljødirektoratet slik:

Kapittel	Post	Navn på post	Beløp i hele kroner
1140	01	Driftsutgifter	150 000 (ny totaltildeling 2 374 350)
1140	21	Spesielle driftsutgifter	675 000 (ny totaltildeling 4 752 450)
1140	71	Tilskudd til viltformål	225 000 (ny totaltildeling 5 516 700)

Postadresse
Postboks 8013 Dep
0030 Oslo
postmottak@kld.dep.no

Kontoradresse
Kongens gate 20
www.kld.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 882

Avdeling
Naturforvaltningsavdelingen

Saksbehandler
Christine Bergan
Yang
22 24 58 08

KLD beklager sen viderefremidling av midlene til ikke-høstbart vilt. Det skyldes at brevet fra LMD ikke nådde fram til vårt arkivsystem, før vi etterlyste det hos LMD.

Statlige erverv, nasjonalparker, kap.1420 post 34 og post 33

Vi viser til vedlagt brev fra Finansdepartementet av 26.09.2022 med samtykke til overskridelse av kap.1420, post 34 med 1,75 mill. kroner. Bakgrunn for saken er innspill fra Miljødirektoratet med anmodning om samtykke til å overskride kap.1420 post 34 med 1,75 mill. kroner mot en tilsvarende inndekning under kap.1420 post 33. Det følger av brevet fra Finansdepartementet at KLD skal komme tilbake med forslag til påfølgende justeringer i bevilgningene på kap.1420, post 33 og 34 ifb. nysalderingen.

Nye oppdrag med medfølgende tilleggsmidler

Utvikle en håndbok for bruk av CNOSSOS Kap. 1400 post 01, 0,75 mill. kroner

EU har utviklet en ny beregningsmetode i forbindelse med strategisk støykartlegging, CNOSSOS, og har besluttet at CNOSSOS fremover skal brukes som beregningsmetode for støy.

Målsettingen er at CNOSSOS også skal kunne brukes i norsk arealplanlegging og på sikt erstatte dagens gamle beregningsmetode Nor96. Før CNOSSOS kan tas i bruk i arealplanleggingen, må det lages en håndbok for bruk av CNOSSOS.

Klima- og miljødepartementet ber Miljødirektoratet utvikle en håndbok for bruk av CNOSSOS i norsk arealplanlegging. Håndboken skal gi føringer for hvilke parametere og inngangsdata som skal brukes ved støyberegninger. Håndboken skal bidra til å sikre at beregningsmetoden brukes på riktig-, standardisert- og etterprøvbar måte.

Prosjektnummer: 22650200

Kystsoner i norske havområder, kap. 1400 post 21, 0,5 mill. kroner

Miljødirektoratet gis midler til arbeidet med en fagrapport om kystsonen i norske havområder. Rapporten skal inngå som et faglig grunnlag for stortingsmeldingen om forvaltningsplanene i 2024.

Prosjektnummer: 22630100

Oppdrag om kunnskapsgrunnlag på plastemballasje, kap. 1400 post 21, 0,2 mill. kroner

Klima- og miljødepartementet (KLD) viser til kontakt med Miljødirektoratet om bestilling på oppdatert kunnskapsgrunnlag om plastemballasje.

Frist: 13.10.2022.

Felles føring for alle tildelte oppdragsmidler

Det forutsettes at utbetalingene tas med i de ordinære kassarapportene til Direktoratet for økonomistyring (DFØ), samt at det rapporteres til KLD på forbruk pr. 31.12.22 i direktoratets årsregnskap for 2022.

Midlene er ikke overførbare til neste budsjettår, og eventuelle overskridelser kan ikke påregnes dekket. Direktoratet må påse at belastningen av angjeldende poster holder seg innenfor tildelingen når arbeidsgiveravgift er inkludert.

Nye oppdrag uten medfølgende tilleggsmidler

Oppdrag om innspill til jordbruksforhandlingene

Klima- og miljødepartementet (KLD) viser til fagmøte med Miljødirektoratet den 7. september 2022 om jordbruksforhandlingene i 2022 og 2023 og til tildelingsbrev for Miljødirektoratet 2022, prioritering P1, styringsparameter 7 Forsterket faglig grunnlag i forbindelse med de årlige jordbruksforhandlingene. KLD har behov for Miljødirektoratets faglige råd om jordbrukssektorens påvirkning på klima og miljø, samt aktuelle virkemidler og tiltak for å oppnå sektorens klima- og miljømål. KLD ber Miljødirektoratet levere følgende oppdrag:

- Miljødirektoratet leverer en kort liste med forslag til prioriterte innsatsområder innenfor naturmangfold, klima, vann og luft til jordbruksforhandlingene 2023.
Frist: 16.12.2022.
- Miljødirektoratet leverer et notat som utdyper faggrunnlaget for utvikling av måloppnåelse og forslag til justert virkemiddelbruk i jordbruksavtalen for 2023 basert på prioriteringene, jf. kulepunkt 1. Dette inkluderer nødvendige budsjettjusteringer i jordbruksavtalens ulike støtteordninger, herunder også behov for midler til forskning/utredning, samt forslag til nedsettelse av partssammensatte grupper for å belyse enkelte temaer spesielt.
Frist: 31.01.2023.

Det er ønskelig at direktoratet vurderer både målrettede klima- og miljøtiltak og mer generelle effekter av jordbrukets tilskuddsordninger og krav. Direktoratet må også gjerne framheve eventuelle vinn-vinn løsninger for klima og miljø.

Vi kan gjerne ha dialog underveis om dette oppdraget dersom det er behov for ytterligere presiseringer eller diskusjon.

Oppdatering av beregninger av nytt mål under forsterket skog- og arealbruksregelverk

Klima- og miljødepartementet (KLD) viser til Miljødirektoratets beregninger av hva som kan bli Norges mål under Kommisjonens forslag til forsterket skog- og arealbruksregelverk av 27.10.2021. Departementet ber Miljødirektoratet om å oppdatere beregningene basert på Klimagassregnskapet for 2020 (NIR 2022).

Frist: 15.10.2022

Oppdrag om deltakelse i utredning av seterdrift

Vi viser til jordbruksavtalen Prop. 120 S (2021–2022) *Endringer i statsbudsjettet 2022 under Landbruks- og matdepartementet (Jordbruksoppgjøret 2022)*. I kapittel 7.4.3 står følgende:

Utredning setersatsing

(...)

Avtalepartene er enige om at Landbruksdirektoratet, Miljødirektoratet og Riksantikvaren gis i oppdrag å gjennomføre en utredning som tar for seg hvilke sider ved seterdriften som er viktig og realistisk å ta vare på for fremtiden, formulere forslag til målsettinger og vurdere mulig innretning av virkemidler rettet mot seterdrift. Utredningen bør bygge videre på eksisterende kunnskapsgrunnlag. TINE må involveres i arbeidet, og det opprettes en referansegruppe med representanter for næringa. Arbeidet må også sees i sammenheng med den videre satsingen på fjellandbruket, jf. kap. 7.3.4. Landbruksdirektoratet skal lede arbeidet. Utredningen ferdigstilles til jordbruksoppgjøret 2023.

Vi ber Miljødirektoratet bidra inn i arbeidet på en mest mulig effektiv og hensiktsmessig måte, med vekt på miljøverdiene knyttet til seterdrift.

Frist: 01.03.2023.

Oppdrag om styringsmetoder og karbonbudsjett

Regjeringen har satt et omstillingsmål for hele økonomien i 2030. Dette er formulert i regjeringsplattformen som et mål om å kutte norske utslipp med 55 pst. sammenlignet med 1990. Omstillingsmålet er et delmål på veien mot netto nullutslipp og lavutslippssamfunnet.

Miljødirektoratet bes om å utrede og operasjonalisere et eller flere verktøy for måle fremdrift mot målet, forstå utviklingen i utslipp over tid, samt behovet for klimapolitikk for videre utslippsreduksjoner.

Som en del av dette gis Miljødirektoratet i oppdrag å utrede hvordan et karbonbudsjett kan se ut, her under mulige metoder og forslag til kvantifisering. Det bør kartlegges hvordan andre land evt. har utformet karbonbudsjett. Karbonbudsjettet skal sette et tak for hvor store utslipp Norge kan ha over en gitt tidsperiode. Karbonbudsjettet skal starte fra og med 2025. Vi ber om at Miljødirektoratet ser på ulike modeller for karbonbudsjett, inkludert en modell med femårige karbonbudsjett. I første omgang ber vi om karbonbudsjett(er) for perioden 2025-2035. Karbonbudsjettet skal ta utgangspunkt i regjeringens omstillingsmål, og karbonbudsjettet skal dekke innenlandske utslipp fra ikke-kvotepliktig og kvotepliktig sektor, men det skal ikke utarbeides budsjett for kvotepliktige utslipp for det enkelte år. Karbonbudsjettet må også ta hensyn til Norges nåværende mål og forpliktelser under innsatsfordelingen, og ta hensyn til eventuelle endringer som følge av Klar for 55.

Frist: 15.01.2023

Oppdrag om kartlegging av ernæringsarbeid i kommunene

Klima- og miljødepartementet vises til oppdrag i tildelingsbrevene til Helsedirektoratet og Miljødirektoratet for 2022 der etatene skal «*utarbeide forslag til framdriftsplan med skisse til mulige modeller og kostnadsberegninger for styrket tverrsektorielt samarbeid for tilrettelegging for et sunt, bærekraftig og klimavennlig kosthold i fylker og kommuner i tråd med Klimaplan 2030*», og til svar på oppdraget mottatt 27. juni 2022.

Helsedirektoratet og Miljødirektoratet gis i oppdrag å kartlegge hvordan fylker og kommuner jobber for å fremme et sunt og bærekraftig kosthold. Som en del av kartleggingen er det relevant å se på hvordan arbeidet er forankret, hvor mye ressurser som er satt av til arbeidet, om arbeidet er integrert i øvrig bærekraftsarbeid og hvorvidt fylker og kommuner samarbeider om arbeidet. Basert på denne kartleggingen skal det gjøres en vurdering av muligheter og barrierer for arbeidet med sunt og bærekraftig kosthold i fylker og kommuner.

I tillegg bes det om en beskrivelse av hvorvidt, og eventuelt hvordan, Klimasats har blitt brukt som et virkemiddel for å fremme klimavennlig kosthold og redusert matsvinn i fylker og kommuner, og en vurdering av om, og eventuelt hvordan, en støtteordning for arbeidet med å fremme et sunt og bærekraftig kosthold kan utvikles. Her vil det være relevant å se hen til Klimasats-modellen.

Kartleggingen bør sees i lys av andre prosjekter og om mulig inkludere andre innsatsområder (regjeringen-vil-punkter) fra klimameldingen (Meld St 13) og Nasjonal handlingsplan for sunnere kosthold (2017-2021/23). Arbeidet skal ledes av Helsedirektoratet.

Frist: 01.05.2023.

Oppdrag om metoder for beregning av utslipp av klimagasser fra ventilering og lekkasjer på landanlegg, raffinerier mv.

Det vises til arbeidet i senere år med å vurdere metoder for beregning av utslipp av klimagasser fra ventilering og lekkasjer på landanlegg, raffinerier mv. Miljødirektoratet bes om å utarbeide kildespesifikke kvantifiseringsmetoder (måle- og beregningsmetoder) for metan og NMVOC på landanleggene, og tilhørende retningslinje for kvantifisering og rapportering av metan- og NMVOC-utslipp.

Frist: 31.12.2023.

Med hilsen

Lene Lyngby (e.f.)
ekspedisjonssjef

Christine Bergan Yang
førstekonsulent

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer



KLIMA- OG MILJØDEPARTEMENTET

Hovedinstruks for Artsdatabanken

Instruksen er fastsatt av Klima- og miljødepartementet i medhold av §3 i Reglement for økonomistyring i staten og trer i kraft 1. januar 2022.

Tom Rådahl
departementsråd

1 Innledning

Instruksen er fastsatt av Klima- og miljødepartementet ved departementsråd, og er gjeldende for Artsdatabanken fra 1. januar 2022. Instruksen definerer rammebetingelsene og forutsetningene for økonomi- og virksomhetsstyringen.

Dette dokumentet erstatter tidligere instruks på området (Økonomi- og virksomhetsinstruks for Artsdatabanken) som gjaldt fra 1. januar 2020.

Hovedinstruksen er skrevet for å oppfylle kravene i økonomiregelverket om departementets overordnede ansvar i forhold til underliggende virksomheter, og angir krav til virksomheten ut over gjeldende økonomiregelverk for staten og tilhørende rundskriv.

Hovedinstruksen publiseres på departementets nettsider og sendes Riksrevisjonen.

2 Departementets myndighet og ansvar

Klima- og miljødepartementet har det overordnede administrative og budsjettmessige ansvaret for Artsdatabanken.

Det er utarbeidet et eget mandat for Artsdatabanken fastsatt ved kongelig resolusjon 31. august 2018.

3 Artsdatabankens myndighet og ansvar

3.1 Artsdatabankens formål

Artsdatabanken er en nasjonal kunnskapsbank om naturmangfold i Norge. Artsdatabankens viktigste oppgave er å forsyne samfunnet med oppdatert og lett tilgjengelig kunnskap om naturtyper, arter og populasjoner (genetisk variasjon). Artsdatabanken skal ha en fri og uavhengig stilling i alle faglige spørsmål.

3.2 Artsdatabankens tilknytningsform

Artsdatabanken er et faglig uavhengig forvaltningsorgan (bruttobudsjettert virksomhet) under Klima- og miljødepartementet.

Artsdatabanken ledes av et styre. Styret har det overordnede ansvaret for Artsdatabankens samlede virksomhet. Ansvaret for den daglige ledelsen er lagt til Artsdatabankens direktør.

Målet for Artsdatabankens arbeid og oversikt over de viktigste oppgavene til virksomheten fremgår av Mandatet for Artsdatabanken. Mandatet stiller krav til etatens virksomhets- og økonomistyring, og beskriver myndighet og ansvar, og administrative krav. Artsdatabanken har et styre med sammensetning gitt i mandatet.

3.3 Artsdatabankens oppgaver

Artsdatabankens hovedoppgaver fremgår av mandatet.

3.4 Samarbeid med andre virksomheter og aktører

Artsdatabanken skal samarbeide med andre virksomheter når det er nødvendig og hensiktsmessig for å tilrettelegge og utvikle brukerrettede, sammenhengende og effektive tjenester.

3.5 Artsdatabankens forvaltning av tilskuddsordninger og fond

Artsdatabanken har ansvar for å forvalte tilskuddsordninger som fremgår av Klima- og miljødepartementets årlige budsjettproposisjon, og de årlige tildelingsbrev. Artsdatabankens forvaltning av tilskuddsordninger skal være i henhold til Reglement for økonomistyring for økonomistyring i staten, Bestemmelser om økonomistyring i staten, EØS-avtalens regler om offentlig støtte og eventuelle regelverk for den enkelte ordningen.

3.6 Organisering og ledelse av Artsdatabanken

Styrets ansvar fremgår av mandatet.

Direktøren ansettes på åremål av departementet, etter forslag fra styret. Åremålsperioden er seks år med mulighet for fornyelse én gang, jf. forskrift til lov om statens ansatte mv. § 5.

Artsdatabankens direktør har innenfor sitt område et selvstendig ansvar for at virksomheten har effektive og hensiktsmessige systemer og rutiner som har innebygget tilfredsstillende intern resultat- og økonomikontroll.

4 Artsdatabankens interne styring

Artsdatabanken skal bruke risikostyring som verktøy i sin mål- og resultatstyring, og relatere risikovurderingene til mål- og resultatkravene for virksomheten.

Artsdatabanken skal identifisere, vurdere, håndtere og følge opp risiko som kan påvirke måloppnåelsen negativt. Risikostyring skal skje innenfor et samlet rammeverk for styring og kontroll, og inkluderes i virksomhetens planer, gjennomføring og oppfølging.

Risikovurderingene skal relateres til, og inngår som en integrert del av styringen. Artsdatabankens overordnede risikovurderinger skal være et formelt punkt på etatsstyringsmøtene.

4.1 Artsdatabankens planlegging, gjennomføring og oppfølging

Artsdatabanken skal føre regnskap etter kontantprinsippet.

4.2 Artsdatabankens internkontroll

Artsdatabanken skal ha en effektiv internkontroll. Den interne kontrollen skal være tilpasset risiko, vesentlighet og egenart. Systemet skal dokumenteres. Den interne kontrollen skal utformes og gjennomføres slik at den gir rimelig grad av sikkerhet for at Artsdatabanken når de mål som er fastsatt, har en effektiv drift, pålitelig rapportering og at lover og regler følges.

4.3 Andre varige føringer

4.3.1 Informasjonssikkerhet

Artsdatabanken skal følge nasjonale føringer og prinsipper for digital sikkerhet innenfor sitt ansvarsområde. Artsdatabanken skal ha et styringssystem for informasjonssikkerhet, tilpasset virksomhetens størrelse og egenart, etter ISO 27001-standarden.

4.3.2 Samfunnssikkerhet

Artsdatabanken skal arbeide med egenberedskap i henhold til departementets føringer. Arbeidet skal gjennomføres på en systematisk og dokumenterbar måte, og dimensjoneres etter virksomhetens størrelse og omfang.

4.3.3 Digitalisering og samordning

Artsdatabanken har et ansvar for å følge nasjonale føringer og prinsipper i regjeringens digitaliseringspolitikk, og miljøsektorens digitaliseringsstrategi skal ligge til grunn for arbeidet med digitalisering.

4.3.4 Anskaffelser

Anskaffelser utgjør en stor andel av virksomhetens økonomi, og må derfor bidra til virksomhetens overordnede målsetninger. Artsdatabanken skal benytte de sentrale rammeavtaler inngått av Statens innkjøpscenter og fellesavtaler inngått for miljøforvaltningen der dette er mulig.

Artsdatabanken skal ivareta samfunnsansvar i anskaffelsene, ved å redusere skadelig miljøpåvirkning og fremme klimavennlige løsninger, forhindre arbeidslivskriminalitet og sosial dumping, og sikre respekt for grunnleggende menneskerettigheter og like konkurransevilkår for næringslivet.

4.3.5 Miljøledelsessystem

Artsdatabanken skal ivareta og følge opp et miljøledelsessystem som etterlever kjente standarder for oppfølging og dokumentering av virksomhetens miljøarbeid (eksempelvis; ISO14001, Miljøfyrtårn, EMAS, etc.).

4.3.6 Kontakt med Stortinget m.m.

Artsdatabanken skal forholde seg til henvendelser fra Stortinget og andre departement i tråd med [Regjeringens forhold til Stortinget - regjeringen.no](https://www.regjeringen.no)

4.3.7 Riksrevisjonen

Artsdatabanken skal legge forholdene til rette slik Riksrevisjonen finner det hensiktsmessig for å foreta de revisjons- og kontrolloppgaver som følger av lov og instruks for Riksrevisjonen. Artsdatabanken skal videre prioritere og følge opp merknader og anbefalinger fra Riksrevisjonen, og utarbeide oppfølgingsplaner for dette.

5 Styingsdialog og fagdialog

5.1 Styringsdokumenter

Etatsstyringen av Artsdatabanken utøves i en skriftlig dialog mellom Klima- og miljødepartementet og Artsdatabanken gjennom:

- Mandat
- Hovedinstruks
- Tildelingsbrev og supplerende tildelingsbrev
- Referat fra etatsstyringsmøter
- Referat fra andre styringsmøter (særmøter) nevnt under pkt. 5.2

5.2 Styringsmøter

Departementet og Artsdatabanken skal avholde minst ett etatsstyringsmøte årlig. Dagsordenen skal ta utgangspunkt i måloppnåelse, eventuelle avvik fra fastsatte styringskrav, risikovurderinger og strategisk viktige utviklingsspørsmål som påvirker etaten. Nye styringssignaler fra departementet til direktoratet skal dokumenteres skriftlig i referatet.

5.3 Fagmøter

Utover etatsstyringsmøtene nevnt i 5.2, kan departementet og Artsdatabanken ved behov avholde fagmøter for å diskutere fagsaker. Slike fagmøter er ikke en arena for å diskutere prioriteringer eller å gi styringssignaler som endrer forutsetninger for direktoratets økonomi- og virksomhetsstyring.

5.4 Annen dialog, involvering og informasjonsutveksling

Departementet kan ha behov for å gi bestillinger til Artsdatabanken i tillegg til tildelingsbrev i løpet av året. Dersom det er behov for nedprioritering av andre oppgaver som følge av en ny bestilling, skal dette avklares med departementet.