



DET KONGELIGE
BARNE- OG LIKESTILLINGSDEPARTEMENT

Barneombudet
Pb. 8889 Youngstorget
0028 OSLO

Deres ref

Vår ref
200703828-/RAE

Dato
04.01.2008

Tildelingsbrev 2008 Kap 850 Barneombudet

1. INNLEDNING

I dette tildelingsbrevet meddeles Stortingets budsjettvedtak og Barne- og likestillingsdepartementets styringssignaler til Barneombudet for 2008. Tildelingsbrevet er basert på St.prp. nr. 1 (2007-2008) for Barne- og likestillingsdepartementet. I dette tildelingsbrevet utdypes og konkretiseres departementets målene for Barneombudet for 2008.

2. MÅL- OG RESULTATKRAV

Hovedmål for Barneombudets virksomhet:

Barneombudet skal ivareta barn og unges interesser i samfunnet

Barneombudets overordnede oppgave er å fremme barns interesser i samfunnet, samt å følge med på om lovverket, forvaltning og rettspraksis samsvarer med de forpliktelsene Norge har etter FNs barnekonvensjon.

Sikre bruk og synliggjøring av Barnekonvensjonen

I 2008 vil Barneombudet ha en sentral oppgave med å følge med i det informasjonsarbeidet som gjøres rundt Barnekonvensjonen og å overvåke konvensjonens anvendelser som rettskilde, samt følge opp kommentarer og tilrådinger fra FNs ekspertkomité for barns rettigheter.

Trygghet for barn og unge

Et viktig område for Barneombudet i 2008 er oppfølgingen av samfunnets sikkerhetsnett for barn. Det er viktig å styrke barnevernets legitimitet for å styrke barns rettssikkerhet, samt videreføre arbeidet med å ansvarliggjøre alle miljøer som kan bidra til å stanse alle former for vold mot barn. Det er viktig for Barneombudet å følge med på de farer, muligheter og utfordringer ny teknologi medfører for barn og unge. På dette området er Medietilsynet og politiet viktige samarbeidspartnere.

God helse blant barn og unge

Barneombudet skal bidra til at alle barn i Norge har tilgang til et godt helsesystem. I 2008 skal Barneombudet fokusere på barn og unges ernæring, psykiske helse og fysiske aktivitet og støtte opp om tiltak som legger til rette for positiv livsutfoldelse.

Deltakelse og innflytelse blant barn og unge

Barneombudet skal bidra til at barn og unge på deres egen måte skal få delta i beslutningsprosesser som angår dem. Barne og unges skolehverdag er sentralt i medvirkningsperspektivet. Gjennomføringen av Opplæringslovens § 9A Barn og unges arbeidsmiljølov, skal følges opp i 2008. Iveretakelse av samiske barn og unges rettigheter og barnevernets oppfølging og ansvar for mindreårige asylsøkere krever også oppmerksomhet i 2008.

Bidra i internasjonalt barnrettighetsarbeid

I 2008 skal Barneombudet fortsette samarbeidet i Network of Ombudspople for Children og videreføre sitt øvrige internasjonale barnrettighetsarbeid.

Barneombudets mål og prioriteringer er ytterligere utdypet under kapittel 850 i St.prp. nr. 1(2007-2008) for Barne- og likestillingsdepartementet.

3. TILDELING AV BEVILGNING

I henhold til Stortingets vedtak av 12.12.2007 er det vedtatt følgende bevilgning for 2008:

Kapittel 850

totalt i 1000 kr

Post	Betegnelse	Budsjett 2008
01	Driftsutgifter	9 801
Sum kap. 850		9 801

Barne- og likestillingsdepartementet stiller med dette ovennevnte bevilgning til disposisjon for Barneombudet, jf. § 7 i Reglement for økonomistyring i staten.

4. FULLMAKTER

I vedlegg 1 omtales først budsjettfullmakter som må gis eller delegeres for hvert budsjettår, jf. pkt. A. Dernest listes fullmakter som er delegert Barne- og likestillingsdepartementet og som Barneombudet må søke departementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle, jf. pkt. B. I tillegg omtales administrative fullmakter som er delegert til Barneombudet, jf. pkt. C.

Jf. også Finansdepartementets rundskriv R- 106 av 21. 12.2005.

5. RAPPORTERING

5.1 Regnskapsrapportering og årsrapport

Ved disponering av bevilgningen for 2008 må Barneombudet ta hensyn til de hovedmål og prioriteringer som framgår av St.prp. nr. 1 (2007-2008). Kravene om å oppnå bestemte resultater må imidlertid ikke medføre tvil om at bevilgningsrammen er overordnet.

Barneombudet har ansvar for at bevilgningen blir brukt formålstjenlig og økonomisk i samsvar med Bevilgningsreglementet og forutsetningene i Stortingsvedtaket, herunder ansvar for å føre kontroll med at bevilgningen ikke overskrides. Barne- og likestillingsdepartementet forutsetter at særskilte forhold som reduserer muligheten til å holde fastsatt budsjett tas opp med departementet så snart som mulig, sammen med forslag til tiltak som gjør at rammen likevel kan holdes.

Det skal rapporteres på en slik måte at både forbruk per dato og planlagt forbruk for resten av året framkommer på en detaljert, ryddig og oversiktlig måte. Om nødvendig må virksomheten på departementets forespørsel kunne gi rask dokumentasjon på regnskaps- og resultatutviklingen.

Årsrapport og regnskap skal sendes departementet både på papir og elektronisk innen 15. februar 2009.

Årsrapporten skal inneholde følgende punkter:

- regnskapstall som er i samsvar med rapportering til det sentrale statsregnskapet,
- forklaringer på eventuelle avvik i regnskapstallene i forhold til den gitte bevilgningen, jf. tildelingsbrevet,
- rapportering av resultater i henhold til målene
- rapportering på områdene som framgår av punkt 5.2 nedenfor.

Barneombudet skal også sende en halvårsrapport (30.6.), med frist 20. august 2008. I halvårsrapporten skal Barneombudet redegjøre for økonomien med prognose for året, og gi en kortfattet status på de viktigste områdene i 2008.

Det er viktig at årsakene til vesentlige avvik fra målene blir forklart på en utfyllende måte. Rapporteringen vil danne grunnlag for utarbeidelsen av resultatrapporten i budsjettproposisjonen.

5.2 Øvrig rapportering

Nedenfor gjengis administrative føringer som fordrer rapportering til departementet. Frist for rapportering framgår under hvert enkelt avsnitt.

5.2.1 Personalforvaltning og internkontroll

Barneombudet skal arbeide for å utvikle og sikre en inkluderende og stimulerende personalpolitikk. Personalpolitikken må sikre bred rekruttering, stimulere til kulturelt og kompetansemessig mangfold og gjennom kompetansetiltak legge til rette for en personalpolitikk som virker motiverende og hindrer utstøting av eldre arbeidstakere. Regeringens handlingsplan for økt tilgjengelighet for personer med nedsatt funksjonsevne gjelder for perioden 2005-2009. Virksomheten skal integrere universell utforming som strategi i sin virksomhet på alle relevante politikkområder.

Det skal tilstrebes en jevn kjønnsfordeling på alle nivåer i Barneombudet. Det er et mål for statlig sektor at minst 40 prosent av ledere skal være av hvert kjønn.

Det er fortsatt et politisk ønske at samtlige virksomheter som er tilknyttet departementet skal inngå samarbeidsavtale med Arbeids- og velferdsdirektoratet om inkluderende arbeidsliv (IA). Departementet ber Barneombudet vurdere å inngå en IA-avtale, eventuelt redegjøre i årsrapporten for hvorfor dette ikke oppfattes som hensiktsmessig for Barneombudet.

For øvrig henviser vi til nye regler for sykefraværsoppfølging fra 1. mars 2007, og også til Hovedavtalens § 19, pkt 3 om utarbeiding av en livsfaseorientert personalpolitikk som bl.a. ivaretar seniorperspektivet.

Barneombudet bes redegjøre for sin personalforvaltning og internkontroll i sin årsrapportering til departementet.

5.2.2 Aktivitets- og redegjøringsplikt etter likestillingsloven

Aktivitetsplikt

Som et ledd i å få i gang et mer systematisk arbeid med oppfølging av aktivitetsplikten, ble Barneombudet, i tildelingsbrevet for 2007, bedt om å kartlegge kjønnsrelevans og status for likestilling innenfor etatens virksomhetsområder.

Ut i fra denne kartleggingen, ber vi Barneombudet om å utarbeide forslag til en framdriftsplan og prioriteringsliste for gjennomføring av likestillingsvurdering på de områdene som har kjønnsrelevans.

Framdriftsplanen bør redegjøre for:

- omfang av planlagte vurderinger,
- hvordan en vil sikre nødvendig forankring, ressurser og ekspertise til gjennomføringen,
- tentativ prioritering av områder for vurdering på noe lenger sikt.

En kan begynne med å velge ut noen områder og øke antallet/omfanget av analysen for hvert år. Først velges områder der likestilling har åpenbar relevans eller som er prioritert. Framdriftsplanen skal oversendes departementet innen 1. september 2008, samt redegjøre for arbeidet i årsrapporten.

Redegjøringsplikt for likestilling internt i virksomheten

Departementet ber om at Barneombudet i årsrapporten for 2008 gir en systematisk beskrivelse av den faktiske tilstanden for likestilling internt i virksomheten.

5.2.3 Krisehåndtering og informasjonsberedskap

Barneombudet må sørge for at krisehåndterings- og informasjonsberedskapsplan(er) for sannsynlige hendelser finnes og blir ajourført ved behov. Barneombudet må til enhver tid ha ajourført oversikt over kontaktpersoner som er tilgjengelige for departementet i en eventuell krisesituasjon, samt ha oversikt over hvilke institusjoner og personer som forøvrig skal kontaktet (varslingsliste). Barneombudet må vurdere behov for tiltak for å bedre krisehåndterings- og informasjonsberedskapskompetansen for eksempel ved skrivebordsøvelser for ledelsen/nøkkelpersoner og opplæringstiltak. Krise- og informasjonsansvaret følger fagansvaret til Barneombudet, men departementet kan påta seg en koordinerende rolle ved kriser der flere aktører er involvert.

Barneombudet vurderer om det i årsrapporten skal redegjøres kortfattet for status/hendelser innenfor området krisehåndtering og informasjonsberedskap.

5.2.4 Krav om risikostyring

I henhold til økonomiregelverket skal alle virksomheter sikre tilstrekkelig styringsinformasjon og forsvarlig beslutningsunderlag tilpasset virksomhetens egenart og risiko og vesentlighet, jf. Reglement for økonomistyring i staten §§ 4, 14 og 15 og Bestemmelser om økonomistyring i staten pkt. 2.2., 2.4 og 4.4.

God dokumentasjon vil normalt også være et viktig bidrag i en kontinuerlig forbedring av risikostyringen og dermed av mål- og resultatstyringen som helhet.

Senter for statlig økonomistyring (SSØ) har til hjelp for arbeidet utarbeidet et metodedokument for risikostyring i statlige virksomheter. Dokumentet underbygger den vekt staten legger på at statlige institusjoner gjennomfører risikostyring som en del av mål- og virksomhetsstyringen. I tillegg arrangerer også SSØ jevnlig kurs i risikostyring. Ovennevnte dokument og kursinformasjon er tilgjengelig på SSØs hjemmeside: www.sfsso.no.

Barne- og likestillingsdepartementet ber Barneombudet om å følge opp risikostyringen, og vurdere om den fungerer over tid. Barneombudet bør fastsette og konkretisere hvordan den skal skaffe seg tilstrekkelig oversikt over hvordan risikostyringen praktiseres. Dette oppnås gjennom løpende oppfølgingsaktiviteter, evalueringer eller en kombinasjon av de to. En god oppfølging av risiki vil gi Barneombudet god styringsinformasjon og muligheten til å iverksette nødvendige tiltak på et tidlig tidspunkt. Barneombudet skal rapportere til departementet om de viktigste risikoområdene for sin virksomhet og hva som eventuelt blir gjort for å redusere risikoen. Barne- og likestillingsdepartementet ber Barneombudet følge opp risikovurderingen som ble gjort i 2007, og benytte de erfaringer man har fått i det videre arbeidet. Dokumentasjon knyttet til risikovurdering kan bli etterspurt i styringsdialogmøter eller som del av den øvrige rapporteringen til departementet.

5.2.5 Grønn stat – miljøledelse

Alle statlige virksomheter skal ha miljøledelse som en integrert del av organisasjonens styringssystem. Miljøledelse er et verktøy for å øke bevisstheten om miljøkonsekvensene av en virksomhet og sette i gang et systematisk arbeid for å endre virksomheten i en miljøvennlig retning. Det skal foretas en årlig revisjon av miljøledelsesarbeidet hvor det legges til rette for kontinuerlige forbedringer, jf. veilederen T-1426 *Miljøledelse i staten* fra

Miljøverndepartementet. På www.gronnstat.no er det samlet veiledninger, verktøy og relevante eksempler i forbindelse med innføring av miljøledelse.

Det skal rapporteres om miljøarbeidet i årsrapporten til departementet for 2008.

5.2.6 Integrering og inkludering av personer med innvandrerbakgrunn¹

Alle statlige virksomheter skal fra og med 2007 sette mål og utarbeide planer for å øke rekrutteringen av personer med innvandrerbakgrunn. Slike mål og planer kan inngå i virksomhets- og eller personalplaner. I årsrapporten for 2008 skal det på denne bakgrunn rapporteres på:

- Virksomhetens egne mål for rekruttering av personer med innvandrerbakgrunn,
- Antall og andel ansatte med innvandrerbakgrunn den 1.1.2008 og 1.1.2009.

6. ØVRIGE ADMINISTRATIVE KRAV

6.1 Etsiske retningslinjer

Fornyings- og administrasjonsdepartementet, har utarbeidet overordnede etiske retningslinjer; *Etsiske retningslinjer for statstjenesten* (P-0926). Topplederne i departementer og underliggende virksomheter har et særlig ansvar for oppfølging.

Retningslinjene gjelder generelt for hele statstjenesten, dvs. at alle statlige forvaltningsorganer er omfattet av disse retningslinjene. Statsforetak og andre statlige selskap og institusjoner må vurdere behovet for å innføre egne etiske retningslinjer.

Barneombudet må, med utgangspunkt i de overordnede retningslinjene, arbeide for å videreutvikle og styrke den etiske bevisstheten blant de ansatte og vurdere behovet for å supplere med egne retningslinjer tilpasset sin virksomhet.

6.2 Informasjonspolitikk

Den statlige informasjonspolitikken har som hovedformål å sikre den enkelte innbygger informasjon om sine rettigheter, plikter og muligheter. Barneombudet skal aktivt informere om sin virksomhet i samsvar med hovedprinsippene for statlig informasjonspolitikk, jf. *Informasjonspolitikk for statsforvaltningen. Mål, prinsipper og konsekvenser* (P-0839B). Vi vil i denne sammenheng også vise til *Kommunikasjonsstrategi for Barne- og likestillingsdepartementet* (Q-1005).

6.3 Fornyning

Regjeringen la fram sin strategi for fornying av offentlig sektor i oktober 2007. Regjeringen ønsker en sterk og effektiv offentlig sektor som gir innbyggerne gode tjenester, valgfrihet og medråderett. For å skape mer og bedre velferd, skal alle virksomheter drive et utviklingsarbeid for å bidra til at innbyggerne får stadig bedre tjenester.

¹ Personer med innvandrerbakgrunn defineres som personer:

- født i utlandet, med to utenlandskfødte foreldre, som har innvandret til Norge
- som er født i Norge med to foreldre som er født i utlandet.

Departementets ansvarsområder er viktige for utviklingen av velferdssamfunnet. For at møtet med det offentlige skal bli enklere for innbyggere og næringsliv, er god tilgang på informasjon viktig. Økt bruk av informasjonsteknologi skal forenkle dialogen mellom innbyggere, næringsliv og offentlig sektor.

For at innbyggerne i større grad skal kunne påvirke kvaliteten og utformingen på statlige tjenester, skal alle publikumsrettede statlige etater regelmessig gjennomføre systematiske brukerundersøkelser. Det skal være åpenhet rundt undersøkelsene og resultatene av disse. Se ytterligere omtale i "Regjeringa sin strategi for fornying av offentlig sektor" s.25-26².

6.4 Offentlige anskaffelser

Alle anskaffelser skal skje i tråd med regelverket for offentlige anskaffelser og de "grunnleggende prinsippene" om konkurranse, likebehandling og etterprøvbarehet.

Mer informasjon finnes i FADs veileder om offentlige anskaffelser som er lagt ut på FADs hjemmesider: www.fad.dep.no

6.5 EØS-avtalens finansielle ordninger – dialog og samarbeid

Målet med EØS-midlene er å bidra til en økonomisk og sosial utvikling i et utvidet EU og styrke de økonomiske og politiske forbindelsene med de nye medlemslandene. Den norske finansieringsordningen gjelder bare for de nye medlemslandene (fra 1. mai 2004) og ikke Hellas, Portugal og Spania. For perioden 2004-2009 har Norge forpliktet seg til å bidra med over 11 mrd. kroner til de to finansieringsordningene. De fleste avtalene mellom Norge og det enkelte land rommer både såkalte såkornfond og fond til støtte for ikke-offentlige organisasjoner.

Flere av disse landene har interesse og behov for samarbeid innenfor familie- og likestillingspolitiske områder. Barne- og likestillingsdepartementet ønsker at Barneombudet kan stille seg til rådighet for dialog og eventuelt prosjektpartnerskap som mottakerlandene etterspør.

6.6 Styringsdialogen

Tidspunkter for styringsdialogen og rapporteringsfrister finnes i vedlegg 2.

Barne- og likestillingsdepartementet ønsker lykke til med arbeidet, og ser fram til et godt samarbeid med Barneombudet i 2008.

Vennlig hilsen

² <http://www.regjeringen.no/upload/FAD/Vedlegg/Fornyning/fornyingsstrategien.pdf>

Haktor Hølland (e.f)

Gro H. Reinsborg

Vedlegg:

1. Fullmaktør
2. Styringskalender