



DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Digitaliseringsdirektoratet
Postboks 1382 Vika
0114 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

21/4363-5

7. januar 2022

Statsbudsjettet 2022 - Tildelingsbrev til Digitaliseringsdirektoratet

1. Innledning

Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) viser til Stortingets behandling av Prop. 1 S (2021–2022) for KDD og Prop. 1 S Tillegg 1 (2021–2022), jf. Innst. 16 S (2021–2022) vedtatt 16. desember 2021.

Departementet gir i tildelingsbrevet Digitaliseringsdirektoratet (Digdir) fullmakt til å disponere utgifts- og inntektsbevilgningene for 2022, jf. reglement for økonomistyring i staten § 7. Brevet fastsetter også kravene som departementet har til virksomheten. I tillegg delegerer departementet fullmakter til virksomheten.

Sammen med tildelingsbrevet legger økonomi- og virksomhetsinstruksen rammene for Digdirs virksomhet i 2022.

Vi ber Digdir ta opp eventuelle uklarheter så snart som mulig.

2. Overordnede prioriteringer og utfordringer

Digdir har i 2021 hatt et krevende omstillingsår. I tillegg til å etablere et nytt direktorat gjennom å avgi og få tilført ressurser og ansvarsområder, har situasjonen med Covid-19 påvirket Digdir gjennom et økt trykk på direktoratets fellesløsninger og økt behov for beredskap.

I 2022 vil arbeidet med å utvikle et utadrettet, velfungerende og effektivt Digdir fortsette. Departementet forventer i denne sammenheng at direktoratet i 2022 følger opp igangsatte

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kmd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kmd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Avdeling for IT- og
forvaltningspolitikk

Saksbehandler
Thomas Vatne
22 24 48 63

interne strategi- og omstillingsprosesser. Et viktig element vil være å realisere interne synergier.

Digdir har fire roller: premissgiver, iverksetter, leverandør av fellestjenester og tilsyn for universell utforming av ikt. Elektronisk ID og informasjonssikkerhet er to områder hvor departementet i 2022 forventer at direktoratet fortsetter å utøve en sterk premissgiverrolle og leverandørrolle. Departementet vil i tillegg understreke behovet for at Digdir innhenter og formidler kunnskap om tilstand, utvikling og endringsbehov på direktoratets fagområder. Digdir må sørge for tilstrekkelig analysekapasitet til å kunne identifisere og iverksette tiltak og gi innspill til politikktutvikling som er tuftet på et godt og helhetlig kunnskapsgrunnlag.

Departementet forventer at direktoratet arbeider kontinuerlig med en samordnet utvikling av regelverk, prosesser, kompetanse, organisasjon og teknologi. For en nærmere omtale av Digdirs roller og faste oppgaver, se økonomi- og virksomhetsinstruksen.

Med utgangspunkt i Prop. 1 S (2021-2022), Prop. 1 S Tillegg 1 (2021-2022) og Innst. 16 S (2021-2022) har Digdir følgende hovedprioriteringer for 2022:

1. Forvalte og videreutvikle de nasjonale fellesløsningene, slik at de er robuste, har god informasjonssikkerhet, og at de forblir relevante. Videre skal direktoratet opprettholde framdrift og leveranseevne i allerede igangsatte utviklingstiltak, herunder Tjenester 3.0.
2. Styrke virksomhetens fokus på sikkerhet og beredskap. Særskilt fokus bør vies forvaltning og videreutvikling av direktoratets fellesløsninger som har betydning for økosystemet som helhet.
3. Være pådriver for gjennomføring av målene i Digitaliseringsstrategien. Arbeidet med sammenhengende tjenester og innovasjon knyttet til direktoratets fagområder skal fortsatt ha prioritet. Direktoratet skal ha spesielt fokus på livshendelsen dødsfall og arv som de har ansvaret for.
4. Innta en sterk og ledende rolle i arbeidet med informasjonsforvaltning og deling av offentlige data, slik at disse kan brukes til næringsutvikling og innovasjon i offentlig sektor.
5. Følge opp ny strategi for eID i og med offentlig sektor, og arbeid med utvikling og pilotering av en offentlig eID på høyt nivå.
6. Styrke fokus på arbeidet med digital inkludering, inkludert brukskvalitet i offentlige tjenester.
7. Sørge for god oppfølging av norsk deltagelse i EU-programmet DIGITAL.
8. Følge opp videre arbeid med datadrevet digitalt tilsyn.

3. Mål for 2022

Relevante hovedmål for Digdir under programkategori 13.40 i Prop. 1 S for 2022 er:

1. Forvaltningen i Norge er effektiv, åpen, samordnet og har høy tillit i befolkningen

2. Digitaliseringen i samfunnet gir gode vilkår for deltakelse, verdiskaping og innovasjon i offentlig og privat sektor

For å understøtte hovedmålene er det satt følgende mål for Digdir for 2022:

1. Samordnet digitalisering og innovasjon møter brukernes behov og sikrer effektiv offentlig forvaltning
2. Mål og strategier iverksettes slik at brukerne, inkludert næringslivet, opplever offentlige tjenester som tillitvekkende og samordnet
3. Offentlig og privat sektor leverer digitale tjenester ved hjelp av brukertilpassede, moderne, sikre og effektive fellesløsninger
4. IT-løsninger i offentlig og privat sektor er universelt utformet

3.1 Samordnet digitalisering og innovasjon møter brukernes behov og sikrer effektiv offentlig forvaltning

Digdir skal være regjeringens fremste verktøy for effektiv og samordnet digitalisering av offentlig sektor og samfunnet for øvrig. Direktoratet skal også være pådriver for innovasjon i offentlig sektor. Digdir har staten, kommunene, næringsdrivende, frivillig sektor og innbyggerne som målgrupper. Digdir skal i sitt arbeid tilrettelegge for god kontakt mot næringslivet.

Digdir skal i rollen som premissgiver være aktiv pådriver for digitalisering og innovasjon i offentlig sektor. Direktoratet skal legge vekt på oppfølging av relevante tiltak i Meld. St. 22 (2020–2021) *Data som ressurs. Datadrevet økonomi og innovasjon*.

Digdir skal på sine fagområder etablere tilstrekkelig oversikt over tilstand, utvikling og endringsbehov nasjonalt og internasjonalt. Direktoratet skal kunne identifisere nasjonale behov og foreslå velbegrunnede løsninger på utfordringer innenfor digitaliseringsområdet, spesielt behov på tvers av de syv livshendelsene.

Direktoratet skal fremme klart språk i offentlig sektor, bl.a. gjennom digitalisering og innovasjon.

Styringsparametere under mål 3.1

Produksjon og bruk:

1. Kunnskap produsert/innhentet av Digdir har høy faglig kvalitet, er lett tilgjengelig, oppdatert, kjent og blir benyttet.

Effekter:

2. Status for informasjonssikkerheten i forvaltningen.
3. Økt andel virksomheter opplever at det er «lett å gjøre rett» - Følge krav og anbefalinger knyttet til digitalisering
4. Oversikt og status over innovasjon og utvikling i arbeidet med de syv livshendelsene

Oppdrag under mål 3.1

Nr.	Oppdrag	Frist
1.	Bistå KDD i eventuell prosess med utvikling av en responsfunksjon for det felles økosystemet.	01.12.2022
2.	Digdir skal benytte livshendelsen Dødsfall og arv som eksempel til å utvikle brukskvaliteten i offentlige digitale tjenester. Dette skal bidra til bedre og mer likeartet opplevelse ved bruk av offentlige digitale tjenester, slik at disse er mer gjenkjennbare og lettere å bruke. Plan for arbeidet skal foreligge 01.03.2022.	Delfrist 01.03.2022 31.12.2022
3.	Digdir skal utvikle en metode for å måle og synliggjøre gevinster og effekter av viderebruk av offentlige data.	01.11.2022
4.	Digdir skal arbeide for at Datafabrikken har rammebetingelser for å være selvfinansierende. Anbefaling om overgang til selvfinansiering med begrunnelse og forslag til innretning, leveres KDD.	31.03.2022

3.2 Mål og strategier iverksettes slik at brukerne, inkludert næringslivet, opplever offentlige tjenester som tillitvekkende og samordnet

Digdir har ansvar for å iverksette vedtatt politikk og prioriteringer som blant annet er beskrevet i Digitaliseringsstrategi for offentlig sektor med tilhørende handlingsplan og Meld. St. 30 (2019-2020) *En innovativ offentlig sektor – Kultur, ledelse og kompetanse* og Meld. St. 22 (2020 - 2021) *Data som ressurs. Datadrevet økonomi og innovasjon*.

Oppfølging av livshendelsen dødsfall og arv er en viktig prioritering i 2022.

Direktoratet skal følge opp den nye nasjonale strategien for bruk av elektronisk identifikasjon i offentlig sektor, og arbeide med pilotering av en offentlig eID på høyt nivå. Direktoratet skal videreutvikle og styrke sin rolle som pådriver for økt datadeling i og med forvaltningen.

Direktoratet skal bistå departementet i en helhetlig gjennomgang av de regulatoriske virkemidlene KDD forvalter på digitaliseringsområdet.

Direktoratet skal sørge for god oppfølging av norsk deltagelse i EU-programmet DIGITAL. Departementet og direktoratet vil ha nærmere fagdialog om hvorledes dette arbeidet skal organiseres. Direktoratet skal fortsette å delta aktivt i det nordisk-baltiske samarbeidet (Digital North).

Digdir skal sammen med de andre partnerne i StartOff (DFØ og Nasjonalt program for leverandørutvikling) følge opp ansvaret for å aktivt rekruttere og gjennomføre prosjekter. Det skal rapporteres samlet om StartOffs aktiviteter og merverdi i DFØs årsrapport.

Styringsparametere under mål 3.2

Produksjon og bruk:

5. Status i arbeidet med tilrettelegging for deling av data i offentlig sektor og med privat sektor, herunder Datafabrikken.
6. Oversikt over pågående digitaliseringstiltak som understøtter de syv livshendelsene.

Effekter:

7. Antall gjennomførte prosjekter finansiert gjennom medfinansieringsordningen der forespeilede gevinster samsvarer med realiserbare gevinster.
8. Status på om kommuner, private og statlige virksomheter opplever at det er enkelt å dele og gjenbruke data, som følge av tilgang til nødvendig kompetanse og fellesløsninger fra Digdir.

Oppdrag under mål 3.2

Nr.	Oppdrag	Frist
5.	Digdir skal utarbeide retningslinjer for bruk av eID for ansatte i forvaltningen.	01.05.2022

3.3 Offentlig og privat sektor leverer digitale tjenester ved hjelp av brukertilpassede, moderne, sikre og effektive fellesløsninger

Direktoratet må sørge for å prioritere ressurser for å ivareta en stabil og sikker drift av fellesløsningene de har ansvar for.

Informasjonssikkerhet skal være en del av ethvert digitaliseringsprosjekt i forvaltningen fra starten, og gjennom hele systemets livssyklus. Målet er å redusere antall sårbarheter, og å sikre at de digitale tjenestene blir pålitelige og robuste. Ved å ta hensyn til dette allerede ved utvikling og anskaffelse, kan informasjonssikkerhet kostnadseffektivt bygges inn i løsningene. Direktoratet skal i denne sammenheng sørge for at dette skjer ifm. drift og utvikling av egne fellesløsninger.

Digdir skal i 2022 fortsette arbeidet med modell for finansiering av de fellesløsningene som direktoratet har ansvaret for, og forberede nytt finansieringssystem for løsningene. Arbeid med migrering av eksisterende brukere fra gammel Altinn-plattform, og rekruttering av nye virksomheter til Tjenester 3.0, er også en viktig prioritering i 2022.

I det løpende arbeidet med drift, forvaltning og utvikling av fellesløsningene, skal direktoratet vurdere om ny eller endret bruk av løsningene av private virksomheter er i tråd med

statsstøtteregulverk og/eller anskaffelsesregulverk. Dersom direktoratet oppdager problemstillinger knyttet til dette, skal det tas opp med departementet.

Styringsparametere under mål 3.3

Produksjon og bruk:

9. Stabil og sikker drift av direktoratets fellesløsninger.
10. Økt bruk av Digdirs fellesløsninger.
11. Direktoratets beslutning om eventuelle nye fellesløsninger, og ny funksjonalitet i eksisterende fellesløsninger, skal være forankret i brukerbehov, og finansiering må være avklart i forkant.
12. Progresjon i overføring av tjenester fra Altinn Tjenester 2.0 til Altinn Tjenester 3.0.

Effekter:

13. Kommuner, privat næringsliv og statlige virksomheter benytter direktoratets fellesløsninger i sine digitale tjenester, og får økte gevinster som følge av dette.
14. Opplevd forenkling og tidsbesparelse for private og offentlig virksomheter ved bruk av fellesløsningene.

Oppdrag under mål 3.3

Nr.	Oppdrag	Frist
6.	Digdir skal lage en oversikt over finansieringsbehov og plan for hvordan gjennomføre nødvendig modernisering og sikring av tillitstjenestene, inkludert eID-plattformen. I planen må det også synliggjøres hva som må prioriteres i 2022.	25.02.2022
7.	Direktoratet skal utarbeide en oppfølgingsrapport med oppsummering fra de utredningene de har foretatt om MVA og privates bruk. Basert på dette skal direktoratet gi departementet råd om hvilke prinsipielle forhold som må avklares samt ansvarsforhold i det videre arbeidet. Dette arbeidet vil gi grunnlag for valg om finansieringsmodell, herunder sentralfinansiering.	01.04.2022
8.	Digitaliseringsdirektoratet skal gjennomføre en mulighetsstudie i den hensikt å kartlegge tekniske og juridiske muligheter for å etablere en digital løsning som gir borgerne mulighet for innsyn i og, der regelverket åpner for det, økt kontroll over egne personopplysninger som behandles i offentlig sektor. Utredningen skal også gjøre rede for muligheten for at en slik løsning kan omfatte personopplysninger som behandles av privat sektor. Det skal gis en vurdering av tekniske og juridiske konsekvenser av, og ev. hindre for, de ulike løsningsalternativene. Det skal rapporteres på status 1. mars 2022.	01.05.2022

3.4 IKT-løsninger i offentlig og privat sektor er universelt utformet

Digdir skal fortsette arbeidet med å etablere et datadrevet digitalt tilsyn. Arbeidet skal sette Tilsyn for universell utforming av ikt i stand til å håndheve eksisterende og kommende regelverk om universell utforming av IKT på en formåls- og kostnadseffektiv måte. Gjennomføring av arbeidet skal på lengre sikt føre til økt tilsynsaktivitet. Utvikling av en sentral løsning for tilgjengelighetserklæring skal prioriteres.

Digdir skal bidra til regelverksutvikling knyttet til universell utforming av IKT-løsninger.

Digdir skal ha oppdatert kunnskap om regelverksutvikling og lovforslag på området i EU og prosessen i EU generelt. Digdir skal holde departementet løpende orientert om utviklingen. Videre skal Digdir delta i arbeidet med innføring av kravene som følger av EUs webdirektiv (WAD), og bidra i arbeidet med innføring av EU's tilgjengelighetsdirektiv (EAA). Direktoratet har også ansvar for å oversette standarden EN 301 549 og nye krav i WCAG 2.1.

Styringsparametere under mål 3.4

Effekter:

15. Økt etterlevelse av krav til universell utforming av IKT i privat og offentlig sektor
16. Økt bruk av veiledning om universell utforming av IKT i privat og offentlig sektor

Oppdrag under mål 3.4

Nr.	Oppdrag	Frist
9.	Oversette oppdatert standard EN 301 549 v 3.2.1 (2021-03)	01.07.2022
10.	Digdir skal utarbeide veiledningsmaterieell for kostnads- og tidseffektiv etterlevelse av krav til synstolkning av videoinnhold.	31.12.2022
11.	Digdir skal utvikle og produksjonssette en løsning for tilgjengelighetserklæring for nettsted. Løsning for tilgjengelighetserklæring for app leveres i 2023.	31.12.2022

4. Andre forutsetninger og krav

4.1 Vurdering av internrevisjon

KDD ber Digdir vurdere behovet for internrevisjon, og hvordan dette eventuelt bør løses for direktoratet. Rundskriv R-117 vil være et grunnlag for direktoratets vurdering av ulike løsninger for internrevisjon.

4.2 Fellesføringer 2022

4.2.1 Konsulentbruk

Arbeidet med effektivisering utgjør en integrert del av den ordinere styringsdialogen mellom departement og virksomhet, og følger de allmenne prinsippene for styring i staten. I 2022 skal Digdir arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal

tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Digdir skal rapportere om konsulentbruken i årsrapporten for 2022.

4.2.2 Læringer

Statlige virksomheter skal ha lærlinger knyttet til seg og antall lærlinger skal stå i et rimelig forhold til størrelsen på virksomheten. Det vises til krav til bruk av lærlinger i Digdirs økonomi- og virksomhetsinstruks pkt. 4.2.3. I årsrapporten for 2022 skal Digdir i tillegg rapportere følgende: Antall lærlinger, om det er vurdert å øke antallet lærlinger og eventuelt innenfor hvilke fag, samt hvilket opplæringskontor virksomheten er tilknyttet. Dersom Digdir ikke har oppfylt kravet, må det redegjøres for årsaken til dette og hva som er gjort for å oppfylle kravet.

5. Budsjettildelinger

5.1 Budsjetttrammer 2022

I tråd med Stortingets vedtak tildeles utgifter og fastsettes inntekter for Digdir i 2022 som følger:

Utgifter

Kap. 540 Digitaliseringsdirektoratet

[tall i tusen kr]

Post	Betegnelse	Budsjett 2022
01	Driftsutgifter	132 155
21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres</i>	42 170
22	Bruk av nasjonale fellesløsninger	212 100
23	Utvikling og forvaltning av nasjonale fellesløsninger, <i>kan overføres</i>	326 449
25	Medfinansieringsordning for digitaliseringsprosjekter, <i>kan overføres</i>	151 166
26	StimuLab, <i>kan overføres</i>	21 032
27	Tilsyn for universell utforming av ikt, <i>kan overføres</i>	26 000
29	Tjenesteeierfinansiert drift av Altinn, <i>kan overføres</i>	126 000
71	IT-standardisering	859
	Sum kap. 540	1 037 931

Post 01 Driftsutgifter

Bevilgningen er:

- Økt med 5,3 mill. kroner til å styrke sikkerhetsfunksjonen som skal ivareta nasjonal sikkerhet, samfunnssikkerhet og informasjonssikkerhet. Flere av direktoratets fellesløsninger har under Covid-19 blitt definert som kritiske samfunnsfunksjoner.
- Redusert med 18,5 mill. kroner som er flyttet til ny post 27 for å tydeliggjøre Tilsyn for universell utforming av ikt sin autonome rolle.

- Samlet redusert med 6,85 mill. kroner som følge av tekniske budsjettjusteringer mot en økning på 15 mill. kroner på post 23 og en reduksjon på 8,15 mill. kroner på post 28:
 - 10,8 mill. kroner som følge av at driftsutgifter til elnnsyn med 10,56 mill. kroner og ELMA med 0,24 mill. kroner er overført til post 23
 - 1,27 mill. kroner er overført fra post 23 og 8,15 mill. kroner er overført fra post 28 for å etablere lik praksis i finansiering av administrative ressurser i direktoratet.
 - 5,47 mill. kroner er overført til post 23 som følge av endringer i budsjetterings- og regnskapspraksis for håndtering av pensjonspremie til SPK.
- Redusert med 3 mill. kroner som følge av justeringer etter overføringen av fagområdet offentlige anskaffelser til DFØ.
- Redusert med 0,27 mill. kroner mot en tilsvarende økning på DFØs budsjettkapittel som følge av direktoratets endring fra delservice- til fullservicemodell på lønnsområdet.
- Redusert med 4 mill. kroner som følge av at forventet pensjonspremie til Statens pensjonskasse er redusert tilsvarende.
- Redusert med 628 000 kroner knyttet til forventede budsjettgevinster fra endrede jobbreisevaner som følge av pandemien.
- Redusert med 2,55 mill. kroner som følge av kutt knyttet til redusert bruk av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen.

Post 21 Spesielle driftsutgifter, kan overføres

Bevilgningen er:

- Økt med 4 mill. kroner til Datafabrikken slik at det settes av totalt 20 mill. kroner i 2022.
- Redusert med 7,5 mill. kroner som er flyttet til ny post 27. Midlene er knyttet til utvikling av digitale løsninger for å følge opp EUs direktiv om tilgjengeligheten av offentlige organers nettsteder og mobilapplikasjoner ((EU) 2016/2102).

Post 22 Bruk av nasjonale fellesløsninger

Bevilgningen er økt som følge av vekst i bruk av løsningene.

Post 23 Utvikling og forvaltning av nasjonale fellesløsninger, kan overføres

Bevilgningen er:

- Økt med 1 mill. kroner for å ivareta og videreutvikle sikkerheten i de digitale fellesløsningene som direktoratet har ansvar for.
- Økt med 6,5 mill. kroner til midlertidig eID for personer som ikke har D-nummer i Norge, som etter ankomst til Norge skal kunne logge seg på Helsenorger for å få svar på sin koronatest. Løsningen er satt i produksjon. Bevilgningsøkningen er estimerte kostnader i 2022 til utvikling og midlertidig bruk.
- Økt med 4,9 mill. kroner til dekning av utgifter for elnnsyn og Maskinporten som ikke kan viderefaktureres på grunn av usikkerhet rundt merverdiavgift og fremtidige finansieringsmodeller. For elnnsyn er rundt 20 kommunale- og fylkeskommunale virksomheter i prosess for å ta i bruk løsningen i 2022. Digidir må tilpasse at videre

utbredelse av elnnsyn i påfølgende år tar høyde for at kundene ikke kan bli fakturert i påvente av avklaringer om merverdiavgift og finansieringsmodell.

- Økt med 177,3 mill. kroner mot en tilsvarende reduksjon på post 28 for å samle bevilgningen til de nasjonale fellesløsningene som Digdir forvalter.
- Økt med 15 mill. kroner mot en tilsvarende reduksjon på post 01 som følge av tekniske budsjettjusteringer, jf. omtale under post 01.

Post 25 Medfinansieringsordning for digitaliseringsprosjekter, kan overføres

Stortinget har vedtatt en bevilgning på 151,2 mill. kroner i 2022. Det innebærer at tilsagnsrammen for ordningen er 190,6 mill. kroner i 2022. Det vises også til tilsagnsfullmakt i pkt. 6.2 og omtale under pkt. 7.2.1 nedenfor.

I forhold til 2021 er bevilgningen redusert med 10,2 mill. kroner knyttet til endring i utbetalingsprofilen for ordningen:

	År 1	År 2	År 3	Sum
Profil 2021	33 %	47 %	20 %	100 %
Justering	-5 %	3 %	2 %	0 %
Ny profil 2022	28 %	50%	22 %	100 %

Bevilgningen er videre redusert med 28 mill. kroner som følge av at tilsagnsrammen ble midlertidig redusert med 60 mill. kroner for 2021.

Medfinansieringsordningen er under evaluering. KDD vil ha dialog med Digdir om ev. justeringer i retningslinjene.

Post 26 StimuLab, kan overføres

Rammen for StimuLab-ordningen utgjør 21 mill. kroner i 2022. I 2022 skal direktoratet prioritere prosjekter som bidrar til å oppfyllet målet med regjeringens tillitsreform om at befolkningen får et trygt og godt velferdstilbud. En viktig del av tillitsreformen er at førstelinja i stat og kommune skal få mer tillit, tid og makt til å styrke tjenestene overfor innbyggerne. Det forventes at direktoratet utvikler Stimulab slik at ordningen tar i bruk et større mangfold av innovasjonsmetoder enn i dag. Det vises for øvrig til pkt. 7.2.2 nedenfor.

Post 27 Tilsyn for universell utforming av ikt, kan overføres

Posten er ny og dekker drift og forvaltning av tilsyn for universell utforming av ikt og videreutvikling av verktøy for tilsyn.

Post 29 Tjenesteeierfinansiert drift av Altinn, kan overføres

Bevilgningen er økt som følge av vekst i bruk av Altinn.

Post 71 IT-standardisering

Bevilgningen på posten er et navngitt tilskudd som skal utbetales til Standard Norge for å støtte deres arbeid med IT-standardisering generelt og oppfølgingsarbeid innenfor IT-

sikkerhetsstandardisering, samt å bidra til kompetanseoverføring på området mellom Standard Norge og forvaltningen.

Inntekter

Kap. 3540 Digitaliseringsdirektoratet

[tall i tusen kr]

Post	Betegnelse	Budsjett 2022
03	Diverse inntekter	2 285
05	Bruk av nasjonale fellesløsninger	212 100
07	Tjenesteeierfinansiert drift av Altinn	126 000
86	Tvangsmulkt	100
	Sum kap. 3540	340 485

Post 03 Diverse inntekter

Posten er økt med 2,2 mill. kroner mot en tilsvarende reduksjon på post 06. Post 06 er nå avvirket, men ble redusert med 2,5 mill. kroner på grunn av usikkerhet rundt merverdiavgift og fremtidige finansieringsmodeller som gjør at direktoratet må avvente en del av viderefaktureringen knyttet til Maskinporten.

Post 04 Tilsyn for universell utforming av ikt

Posten er ny. På posten budsjetteres eventuelle inntekter knyttet til tilsyn for universell utforming av ikt.

5.2 Tildeling på andre budsjettkapitler

Kap. 541 IT- og ekompolitikk, post 22 Utvikling, gjennomføring og samordning av IT- og ekompolitikken, kan overføres, kan nyttes under post 70

Sammenhengende tjenester og brukskvalitet

Digdir tildeles 1 mill. kroner i 2022 ifm. gjennomføring av oppdrag 2 som omtalt under mål 3.1 over.

6. Fullmakter

Departementet delegerer budsjettmessige fullmakter til Digdir for budsjettåret 2022 som omtalt nedenfor.

I tillegg gjelder de administrative fullmaktene Digdir har fått delegert under punkt 3.4 økonomi- og virksomhetsinstruksen av 1. januar 2021.

6.1 Merinntektsfullmakt

Fullmakt til å overskride driftsbevilgning under kap. 540 mot tilsvarende merinntekter på kap. 3540, jf. romertallsvedtak II Merinntektsfullmakter, jf. Innst. 16 S (2021–2022) vedtatt 16. desember 2021.

overskride bevilgningen under	mot tilsvarende merinntekter under
kap. 540 post 01	kap. 3540 post 03
kap. 540 post 21	kap. 3540 post 03
kap. 540 post 22	kap. 3540 post 05
kap. 540 post 23	kap. 3540 post 03
kap. 540 post 27	kap. 3540, post 04
kap. 540 post 29	kap. 3540 post 07

6.2 Tilsagnsfullmakt

Stortinget har samtykket i at departementet i 2022 kan gi tilsagn om tilskudd utover gitt bevilgning, men slik at samlet ramme for nye tilsagn og gammelt ansvar ikke overstiger 163 mill. kroner på kap. 540, post 25.

Følgende tilsagnsfullmakt delegeres med dette til Digdir:

Kap.	Post	Betegnelse	Samlet ramme i kroner
540	25	Medfinansieringsordning for digitaliseringsprosjekter	163 018 000

6.3 Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret

Fullmakten gis på de vilkår som fremgår av R-110 pkt. 2.3.

6.4 Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr

Fullmakten gis for kap. 540, post 01, 21, 23 og 27 på de vilkår som fremgår av R-110 pkt. 2.2.

6.5 Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de fem følgende budsjettår

Fullmakten gis for overskridelser på kap. 540 post 01, 23 og 27 til investeringsformål mot innsparing i løpet av de fem følgende budsjettår på de vilkår som fremgår av R-110 pkt. 2.6.

7. Rapportering og resultatoppfølging

Tidspunkter for etatsstyringsmøter og rapporteringer i 2022 framgår av styringskalenderen i vedlegg 1. I tillegg kommer rapporteringskrav knyttet til oppdrag som framgår av pkt. 3.

7.1 Særskilt rapportering i 2022

Departementet vil i 2022 be om overordnede økonomirapporter fra Digdir pr. 31.5, 31.8 og 31.10. Regnskapet pr 31.12 følger ordinær rapportering til statsregnskapet og rapporteres i årsrapporten for 2022.

7.2 Styringsdialog og rapportering gjennom året

Digdirs rapportering gjennom året er beskrevet i økonomi- og virksomhetsinstruksens punkt 3.2.6. I tillegg skal Digitaliseringsdirektoratet rapportere på følgende punkter:

7.2.1 Rapportering – Medfinansieringsordning for digitaliseringsprosjekter

Digitaliseringsdirektoratet skal rapportere om status etter hvert trinn av vurderingen av søknader om medfinansieringsordningen i 2022.

Frist	Rapporteringspunkter
27.05.22	Oversikt over prosjekter som har søkt om midler og prosjekter som har fått foreløpig tilsagn. For hvert prosjekt skal det spesifiseres: <ul style="list-style-type: none">• Total prosjektkostnad• Søkt bevilgning fra medfinansieringsordningen• Samfunnsøkonomisk lønnsomhet• Nettovirkninger offentlig sektor• Nettovirkninger internt i virksomheten
15.09.22	Oversikt over prosjekter som har fått endelig tilsagn. For hvert prosjekt skal det spesifiseres: <ul style="list-style-type: none">• Total prosjektkostnad• Beløp det er gitt tilsagn om til prosjektet fra Medfinansieringsordningen• Samfunnsøkonomisk lønnsomhet (hvh prissatte og ikke prissatte effekter)• Periodisert oversikt over nettobesparelser (gevinster minus kostnader)<ul style="list-style-type: none">- Internt i virksomheten som søker om midler- periodisert oversikt- i andre statlige virksomheter- i Kommunesektoren Aksepterte fremtidige nedtrekk i ramme, og tidsplan/periodisert oversikt for dette (jf. gevinstrealiseringsplan) per virksomhet <u>i egen og andre virksomheter.</u>

I tillegg til rapporteringen spesifisert over må Digdir være beredt til å bidra med informasjon til departementets arbeid med de årlige budsjettprosessene eller andre prosesser eller hendelser der det er behov for informasjon om ordningen.

7.2.2 Rapportering StimuLab

Digdir skal rapportere om status etter hvert trinn av vurderingen av søknader om StimuLab i 2022.

Frist	Rapporteringspunkter
15.03.22	Oversikt over prosjekter som har søkt om midler. Dette kan gjøres ved å gi en enkel tabellarisk oversikt over sektorer og temaer, omfang av søkte midler mv.
15.06.22	Oversikt over prosjekter som har fått tildelt midler. For hvert prosjekt skal det spesifiseres: <ul style="list-style-type: none">• Involverte virksomheter/kommuner• Problemstilling• Kort begrunnelse• Sum tildelt
15.06.22	Resultater i prosjekter som tidligere har fått støtte, senest to år etter tildelingen.

7.3 Årsrapport og årsregnskap

Digdir skal sende årsrapporten for 2022 til departementet innen 15. mars 2023, med kopi til Riksrevisjonen. Årsrapporten skal tilfredsstillende kravene i økonomi- og virksomhetsinstruks for direktoratet. Rapporten skal inneholde rapportering om mål, styringsparametere og oppdrag omtalt i dette tildelingsbrevet, jf. pkt. 3 Mål for 2022 og pkt. 4 Andre forutsetninger og krav.

Digdir skal sende en korrekt, dekkende og komplett årsrapport til departementet. Årsrapporten skal ikke endres etter den er sendt til departementet, med mindre det er særskilte forhold som gjør det nødvendig.

8. Budsjettmessige forutsetninger

Digdir har ansvar for å planlegge virksomheten i 2022 slik at virksomheten kan nå målene innenfor bevilgningsrammene som er gitt i dette brevet, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.

Digdir kan ikke overskride utgiftsbevilgningene eller bruke dem til andre formål enn forutsatt av Stortinget, jf. bevilgningsreglementets § 5. Unntaket er hvis det er gitt en slik fullmakt i pkt. 6 i dette brevet.

Digdir har ansvaret for å iverksette tiltak slik at det ikke oppstår behov for å øke bevilgningen. Departementet forutsetter at Digdir rapporterer om vesentlige endringer i budsjettforutsetningene umiddelbart.

Med hilsen

Jan Hjelle (e.f.)
ekspedisjonssjef

Katarina de Brisis
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen

Vedlegg 1

Styringskalender for Digitaliseringsdirektoratet for 2022

Måned	Rapportering/møte	Tidspunkt
Januar	Rapportering til statsregnskapet. ¹	28.01.2022
Februar	Statusmøte om viktige prioriteringer i 2022	18.02.2022
	Innspill til RNB 2022 (tentativ)	25.02.2022
Mars	Årsrapport for 2021	15.03.2022
	Oppdatert ROS	15.03.2022
	StimuLab - oversikt over prosjekter som har søkt om midler	15.03.2022
April	Første etatsstyringsmøte	06.04.2022
Mai	Innspill til Prop. 1 S 2023	03.05.2022
	Innspill til rammefordeling 2023	03.05.2022
	Medfinansieringsordningen – oversikt over prosjekter som har søkt om midler og prosjekter som har fått foreløpig tilsagn	27.05.2022
Juni	KDD oversender utkast til budsjettekst	15.06.2022
	StimuLab - oversikt over prosjekter som har fått tilsagn. Resultater i prosjekter som tidligere har fått støtte, senest to år etter tildelingen.	15.06.2022
	Rapport - budsjett- og regnskapsstatus per. 30.5 med prognose ut året	20.06.2022
	Andre etatsstyringsmøte/strategimøte	22.06.2022
	Innspill til digitaliseringsrundskrivet for 2022	30.06.2022
Juli	Varsel om behov for endringer i 2. halvår, nysaldert budsjett	01.07.2022
September	Rapportering ROS-vurdering	01.09.2022
	Medfinansieringsordningen – oversikt over prosjekter som har fått endelig tilsagn	15.09.2022
	Rapport pr. 31.8 inkl. budsjett- og regnskapsstatus med prognose ut året	23.09.2022
	Innspill til nysaldert budsjett for 2022	23.09.2022
Oktober	Tredje etatsstyringsmøte	13.10.2022
November	Innspill til nye satsinger og kutt 2024	02.11.2022
	Rapport - budsjett- og regnskapsstatus per. 31.10 med prognose ut året	25.11.2022
	Møte mellom KDD og Digitaliseringsdirektoratet om tildelingsbrev for 2023	25.11.2022
Desember	Innspill til konsekvensjustering (2024) og spesifisering av 01-posten, fordelt på 01-1 og 01-2	08.12.2022

¹ Retningslinjer for årsavslutningen for 2021 mv. er gitt i rundskriv R-8/2021, oversendt ved brev av 1.12.2021.



DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Digitaliseringsdirektoratet
Postboks 1382 Vika
0114 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

22/894-10

14. mars 2022

Statsbudsjettet 2022 - supplerende tildelingsbrev nr. 1

Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) viser til tildelingsbrev til Digitaliseringsdirektoratet (Digdir) for 2022. Dette supplerende tildelingsbrevet omhandler følgende saker:

1. Tildeling av midler på andre budsjettkapitler
2. Oppfølging av digitaliseringsrundskrivets krav om sourcingstrategi
3. Oppfølging av digitaliseringsrundskrivets krav til oppfølging av informasjonssikkerhet
4. Oppdrag - hvordan utvikle innovasjonsp porteføljen i offentlig sektor
5. Oppdrag – opplegg for rask utstedelse av eID til flyktninger fra Ukraina

1. Tildeling av midler på andre budsjettkapitler

Kap. 541, post 22

Innsynsløsning – tekniske og juridiske løsninger

KDD viser til tildelingsbrev for 2022, oppdrag 8, jf. også supplerende tildelingsbrev nr. 2 for 2021, hvor Digdir fikk i oppdrag å gjennomføre en mulighetsstudie i den hensikt å kartlegge tekniske og juridiske muligheter for å etablere en digital løsning som gir borgerne mulighet for innsyn i og, der regelverket åpner for det, økt kontroll over egne personopplysninger som behandles i offentlig sektor. Utredningen skal også gjøre rede for muligheten for at en slik løsning kan omfatte personopplysninger som behandles av privat sektor. Utredningen skal gi en overordnet beskrivelse av en eller flere mulige løsninger som kan gi borgerne enklere innsyn i og økt grad av kontroll over egne personopplysninger. Det skal gis en vurdering av tekniske, juridiske og økonomiske konsekvenser av, og ev. hindre for, de ulike løsningsalternativene.

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kdd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kdd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Avdeling for IT- og
forvaltningspolitikk

Saksbehandler
Thomas Vatne
22 24 48 63

For en nærmere beskrivelse av oppdraget vises det til supplerende tildelingsbrev nr. 2 for 2021.

Digdir tildeles 0,5 mill. kroner i utredningsmidler i 2022 til ferdigstilling av oppdraget. Utredningen skal leveres KDD senest 1. mai 2022.

Veiledning i ansvarlig bruk av kunstig intelligens (KI) i offentlig sektor

I [Nasjonal strategi for kunstig intelligens](#) omtales mulighetene ved KI-drevet innovasjon i offentlig sektor. Strategien viser til at det kan være krevende å vurdere både hvilke formål KI egner seg for i offentlig sektor, og hvordan løsninger basert på KI kan implementeres på en ansvarlig måte. Et tiltak i strategien er å «utvikle veiledning for ansvarlig bruk av kunstig intelligens i offentlig forvaltning».

KDD mener slik veiledning bør inngå som en naturlig del av arbeidet i Nasjonalt ressurscenter for deling av data. For å bidra til at det raskt kommer på plass veiledning på dette området, tildeles Digitaliseringsdirektoratet 0,5 mill. kroner i 2022. Disse midlene skal sikre at det allerede innen utgangen av 2022 finnes tilgjengelig veiledningsmaterieell for ansvarlig bruk av KI i offentlig sektor. Videreutvikling av veiledningen forventes å inngå som en del av ressurscenterets ordinære arbeid. Departementet ønsker statusrapportering på dette arbeidet som en del av fag- og styringsdialogen.

2. Oppfølging av digitaliseringsrundskrivets krav om sourcingstrategi

Det vises til rapporten [Kartlegging av drift og forvaltning av statens IKT-løsninger](#) utarbeidet av A-2 Norge AS på oppdrag fra JD, FIN og KDD.¹

Rapporten viser at bare 33 % av virksomhetene har utarbeidet en sourcingstrategi, mens 18 % svarte at det ikke var relevant for dem. Det er noe flere av virksomhetene med over 200 årsverk som har sourcingstrategi, enn for de med færre enn 200 årsverk, men heller ikke blant de største virksomhetene er andelen som har sourcingstrategi på plass mye over 50 %. Under halvparten av virksomhetene har heller ikke en strategi for bruk av skytjenester.

Det har gjennom flere år vært et krav i digitaliseringsrundskrivet at virksomhetene skal utarbeide en sourcingstrategi. Det er ikke noe eksplisitt krav til strategi for bruk av skytjenester i rundskrivet, men det er et krav om å vurdere bruk av skytjenester. Gitt dette bør en strategi for bruk av skytjenester inngå som en naturlig del av en virksomhets sourcingstrategi.

KDD ber derfor Digdir vurdere hvordan det kan bruke de virkemidlene det har til rådighet for å øke andelen virksomheter med sourcingstrategi. Departementet ønsker en orientering – gjerne gjennom styringsdialogen – om hvordan direktoratet vil følge opp dette.

¹ [QA rapport \(regjeringen.no\)](#)

3. Oppfølging av digitaliseringsrundskrivets krav til oppfølging av informasjonssikkerhet

I henhold til eForvaltningsforskriften § 15 skal virksomheten ha en internkontroll (styring og kontroll) på informasjonssikkerhetsområdet som baserer seg på anerkjente standarder for styringssystem for informasjonssikkerhet.

Rapporten [Kartlegging av drift og forvaltning av statens IKT-løsninger](#) viser at en stor majoritet (84 prosent) av de spurte virksomhetene har etablert en sikkerhetsorganisasjon med klare roller og ansvarsfordeling, men sier samtidig at kun 11 % av virksomhetene er sertifisert etter en anerkjent standard. 65 % av virksomhetene opplyser at de etterlever i stor eller svært stor grad NSMs grunnprinsipper for IKT-sikkerhet. Med dagens krevende risikobilde, bør det være rom for at andelen som måler seg mot anerkjente standarder økes. Det samme gjelder andelen som etterlever grunnprinsippene.

KDD ber derfor Digdir om å vurdere hvordan direktoratet kan bruke de virkemidlene det har til rådighet for å bidra til å øke andelen virksomheter som arbeider bevisst og systematisk med informasjonssikkerhet. Dette kan f.eks. skje gjennom mer veiledning i bruk av anerkjente standarder for styringssystem for informasjonssikkerhet, ev. at det gis råd om hvordan en virksomhet skal gå frem dersom denne ønsker å bli sertifisert etter ISO 27001. Hvordan direktoratet kan bidra til at virksomhetene i større grad etterlever NSMs grunnprinsipper for IKT-sikkerhet bør også vurderes. Departementet ønsker en orientering – gjerne gjennom styringsdialogen – om hvordan direktoratet vil følge opp dette.

4. Oppdrag – Faglige råd om virkemiddelporteføljen for innovasjon i offentlig sektor

Digitaliseringsdirektoratet (Digdir) har et hovedansvar for innovasjon i offentlig sektor i det statlige virkemiddelapparatet. Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ) og Design og arkitektur Norge (DOGA) skal begge bidra i utviklingen av feltet innenfor sine ansvarsområder. Samlet utgjør disse tre (heretter kalt D3) KDDs sentrale virkemiddelapparat for innovasjon i offentlig sektor.

KDD ber med dette om at Digdir starter et arbeid med å utvikle faglige råd om hvordan virkemiddelporteføljen for innovasjon i offentlig sektor kan utvikles videre slik at den er bedre tilpasset dagens og framtidens behov. Spesielt viktig er å følge opp regjeringens politiske agenda, forventningene om en brukerrettet forvaltning samt å løse de store samfunnsutfordringene.

Departementet ber om at direktoratet utvikler rådene i et samarbeid med DFØ og DOGA (D3). Dette åpner opp for muligheter som de tre virksomhetene ikke kan utvikle hver for seg. Andre relevante aktører involveres på en hensiktsmessig måte. Rådene sammenfattes i et dokument som oversendes departementet innen 15. juni.

Støre-regjeringens politiske plattform (Hurdalsplattformen²) løfter fram ny politikk og reformer. KDD vil særlig peke på følgende tema relevant for dette oppdraget: Tillitsreformen som skal bidra til fornying og utvikling av offentlig sektor, i nært samspill med ansatte og brukere. Regjeringen ønsker også å teste ut en ordning med frie innovasjonsmidler for fornyelse i offentlig sektor, lokale forsøk og piloter, øke kommunalt selvstyre med større grad av innovasjon, også i distriktskommuner, samt endre regelverk og praksis for offentlige anskaffelser, slik at de støtter viktige mål som bærekraft, gode lønns- og arbeidsvilkår, bruk av lærlinger, innovasjon og lokale ringvirkninger.

Analysen av status for innovasjonspolitikken i offentlig sektor er at tyngdepunktet er rettet mot å understøtte initiativer i enkeltvirksomheter. Innovasjonsmeldingen og andre evalueringer peker på at dagens rammebetingelser understøtter den sektoriserede stat og legger i liten grad til rette for mer radikal og transformerende innovasjon (eksempelvis digital transformasjon) og finne bedre tilnærminger for å løse de store samfunnsutfordringene (samfunnsoppdrag mv.). Dette vil kreve et mer langsiktig utviklingsarbeid.

Oppdraget

1. Gjennomgå eksisterende virkemidler og vurdere behovet for nye

Departementet ber virksomhetene ta utgangspunkt i virkemidlene og fagområdene som D3 selv har ansvaret for: Vurdere eksisterende virkemidler, etablere nye sammenhenger for å forsterke virkemidlene, eventuelt foreslå annen bruk av eksisterende - eller helt nye. Kombinasjoner av tiltak som vil gi treffsikre virkemidler til regjeringens reformer og initiativer, er spesielt interessant (eksempelvis virkemidler i kombinasjon med forsøksloven, Lokaldemokratiprojektet mv.). Målet er en balansert tilnærming i virkemiddelporteføljen (innovasjon i enkeltvirksomheter, system, utfordringsdrevet innovasjon mv.).

Dersom D3 foreslår nye tiltak/virkemidler som krever friske midler, ber departementet om at det redegjøres for forslaget i tråd med kravene i utredningsinstruksen.

KDD ber om at D3 ser hen til andre relevante virkemidler i gjennomgangen – eksempelvis forskning, økonomiske og regulatoriske virkemidler som forvaltes av andre.

2. Vurdere hvordan behovet for bedre oversikt og tilgang til virkemidlene kan innfris

Som del av oppdraget ber KDD om at D3 vurderer hvordan behovet for en bedre oversikt og samlet tilgang til virkemidlene kan innfris (også kalt «en dør inn»). Det er naturlig å se det i sammenheng med annet relevant arbeid, eksempelvis i Innovasjon Norge.

3. Skissere et mulig innhold i et videre samarbeid mellom D3

KDD ber om at virksomhetene skisserer et mulig innhold i et videre samarbeid mellom D3 også etter at dette oppdraget er avsluttet. Dette for å ivareta mulighetene som de tre virksomhetene ikke kan utvikle hver for seg. Hvordan man kan ivareta systemperspektivet og møte de store samfunnsutfordringene vil være en viktig oppgave.

² [hurdalsplattformen.pdf \(regjeringen.no\)](https://www.regjeringen.no/hurdalsplattformen.pdf)

KDD er kjent med at utviklingen av innhold og felles forståelse for oppdraget mellom D3 allerede har startet, noe som er svært positivt gitt den korte tiden for oppdraget. Departementet ber om at Digdir avstemmer forståelsen også med KDD.

D3 skal ta utgangspunkt i tilgjengelig kunnskap på feltet. Innovasjonsmeldingen³ og strategier, evalueringer og meldinger på digitaliseringsområdet⁴ er sentrale dokumenter. D3 skal innhente ytterligere kunnskap om nødvendig. KDD er innforstått med at fristen 15. juni i år setter begrensninger for hvor bredt dette arbeidet kan innrettes.

Departementet er tilgjengelig for dialog underveis når det er behov for det.

5. Oppdrag – Koordinert opplegg for utstedelse av eID på nivå Betydelig og Høyt til flyktninger fra Ukraina

Digitaliseringsdirektoratet skal foreslå og ta ansvaret for gjennomføring av et koordinert opplegg for utstedelse av eID på nivå Betydelig og Høyt til flyktninger fra Ukraina. Vi ber direktoratet koordinere med UDI med tanke på nødvendig informasjon til denne gruppen. Vi ber om at et forslag til opplegg (som kan involvere avtale med private aktører) sendes departementet i løpet av en uke fra mottak av dette oppdraget og at arbeidet gis særskilt høy prioritet i direktoratet. Forslaget bør omhandle roller, ansvar, organisering og kostnader ved opplegget, samt nødvendige forutsetninger – eksempelvis behov for rettslige avklaringer. Departementet vil raskt gi klarsignal for gjennomføring etter å ha mottatt og vurdert forslaget.

Med hilsen

Jan Hjelle (e.f.)
ekspedisjonssjef

Katarina de Brisis
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen

³ [Meld. St. 30 \(2019–2020\) - regjeringen.no](#)

⁴ [En digital offentlig sektor - regjeringen.no, og Meld. St. 22 \(2020–2021\) - regjeringen.no](#)



DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Digitaliseringsdirektoratet
Postboks 1382 Vika
0114 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

22/894-27

10. mai 2022

Statsbudsjettet 2022 - tillegg til supplerende tildelingsbrev for 2022

Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) viser til tildelingsbrev til Digitaliseringsdirektoratet (Digdir) for 2022. Dette tillegget til supplerende tildelingsbrev nr. 1 omhandler følgende saker:

1. Tildeling av midler til etablering av opplegg for utstedelse av eID til flyktninger fra Ukraina

Kap. 540, post 23 Digitaliseringsdirektoratet

KDD viser til dialog rundt etablering av opplegg for utstedelse av eID til flyktninger fra Ukraina og Prop. 78 S (2021-2022), Innst. 270 S (2021-2022).

For å kunne få tilgang til flesteparten av offentlige digitale tjenester, er man avhengig av en elektronisk ID (eID). Dersom flyktninger som ankommer Norge raskt kan bli digitale brukere, kan det redusere ressursbehovet for tjenester som ellers må utføres ved fysisk oppmøte.

Digdir tildeles 26 mill. kroner i 2022 til å etablere et opplegg for utstedelse av eID til flyktninger fra Ukraina. Opplegget skal bidra til at flyktninger kan få en eID på høyt sikkerhetsnivå.

Departementet ber om at direktoratet sender en orientering om plan for bruk av midlene sammen med status for gjennomføringen av tiltaket innen 20. mai 2022.

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kdd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kdd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Avdeling for IT- og
forvaltningspolitikk

Saksbehandler
Live Heltberg
22 24 47 80

Med hilsen

Jan Hjelle (e.f.)
ekspedisjonssjef

Live Heltberg
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer



DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Digitaliseringsdirektoratet
Postboks 1382 Vika
0114 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

22/894-46

1. juli 2022

Statsbudsjettet 2022 - supplerende tildelingsbrev nr. 2

Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) viser til tildelingsbrev til Digitaliseringsdirektoratet (Digdir) for 2022. Dette supplerende tildelingsbrevet omhandler følgende saker:

1. Overføring av ubrukte bevilgninger fra 2021 til 2022
2. Oppdrag - årlige uttrekk fra eInnsyn
3. Oppdrag – utredning av behovet for en permanent hjemmel for innhenting av opplysning om utenlandsk identifikasjonsnummer fra Folkeregisteret i forbindelse med utstedelse av eID
4. Oppdrag - finansieringsmodell for fellesløsningene
5. Rapportering på arbeidet med bærekraftmålene
6. Replanlegging av videre arbeid Datafabrikken

1. Overføring av ubrukte bevilgninger fra 2021 til 2022

Finansdepartementet har godkjent overføring av følgende ubrukte bevilgninger fra 2021 til 2022:

Kap. 540 Digitaliseringsdirektoratet

Post	Beløp i 1 000 kroner	Endre konto 2022
01 Driftsutgifter	1 362	
21 Spesielle driftsutgifter, kan overføres	10 066	

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kdd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kdd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Avdeling for IT- og
forvaltningspolitikk

Saksbehandler
Live Heltberg
22 24 47 80

21 Spesielle driftsutgifter, kan overføres	712	54 027
23 Utvikling og forvaltning av nasjonale fellesløsninger, kan overføres	4 544	
25 Medfinansieringsordning for digitaliseringsprosjekter, kan overføres	91 964	
26 StimuLab, kan overføres	997	
28 Altinn, kan overføres	79	54 023

2. Oppdrag - årlige uttrekk fra eInnsyn

Riksrevisjonens oppfølgingsrevisjon om arkivering og åpenhet i forvaltningen: Saken ble behandlet i Stortinget 18. mars 2022. Stortinget har bedt Riksrevisjonen følge feltet videre.. Regjeringen vil følge med på utviklingen i årene fremover og eventuelt iverksette nye tiltak.

KDD har behov for årlige uttrekk fra eInnsyn som kan følge utviklingen i arkivering og journalføring. Vi ber om tilsvarende uttrekk som Riksrevisjonen har gjort og tallene må være sammenlignbare for tidligere uttrekk. Vi ber om:

- Uttrekk på antall dager fra et dokument er ferdigstilt, til det er registrert på offentlig journal, gjennomsnitt og median for alle statlige virksomheter, fordelt på departementsområder og SMK.
- Oversikt over andelen forhåndsunntatte dokumenter i departementene og SMK.

KDD vil informere øvrige departementer om status i deres sektorer. Vi vurderer også å innarbeide statistikken i KDDs budsjettproposisjon og ber om å få oversendt tallene fra Digdir innen 31. august. Uttrekket vil gjøres årlig inntil videre.

3. Oppdrag – utredning av behovet for en permanent hjemmel for innhenting av opplysning om utenlandsk identifikasjonsnummer fra Folkeregisteret i forbindelse med utstedelse av eID

Det er vedtatt en midlertidig hjemmel i Forskrift om selvdeklarasjon av ordninger for elektronisk identifikasjon (selvdeklarasjonsforskriften) § 18 som innebærer at eID-tilbydere kan innhente opplysninger fra folkeregistermyndigheten om en persons utenlandske identifikasjonsnummer uten hinder av taushetsplikt.

Behovet for en hjemmel som sikrer tilgang til opplysning om utenlandsk identifikasjonsnummer oppsto i forbindelse med pandemien og til bruk i løsningen MinID Passport, som ble etablert som en midlertidig løsning for utstedelse av eID uten fysisk oppmøte til utlendinger som var blitt permittert og hadde returnert til hjemlandet.

Da den midlertidige hjemmelen i selvdeklarasjonsforskriften første gang ble vedtatt i mai 2020, ble det vurdert som nødvendig å hjemle innhenting av utenlandsk identifikasjonsnummer i lov dersom hjemmelen skulle gjøres permanent. Innhenting av personopplysninger fra Folkeregisteret forutsetter lovhjemmel og hjemmelen i lov om

elektroniske tillitstjenester § 2 vurderes som ikke tilstrekkelig klar for å forskriftsfeste tilgang til opplysninger fra Folkeregisteret uten hinder av taushetsplikt. Ved behov for en permanent hjemmel vil det derfor være behov for å vurdere fastsetting i lov.

Vi har sett et behov for opplysning om utenlandsk identifikasjonsnummer i forbindelse med koronapandemien, men også i forbindelse med den pågående krigen i Ukraina.

Den midlertidige hjemmelen i selvdeklarasjonsforskriften gjelder til 31.12.2023.

Det er behov for kunnskap om hjemmelen bør gjøres permanent. Digdir bes derfor om å skal kartlegge hvilke sammenhenger og til hvilken bruk eID-utstedere har behov for tilgang til Folkeregisteret for innhenting av opplysninger om utenlandsk identifikasjonsnummer.

Kartleggingen bør også inneholde en oversikt over hva som registreres i Folkeregisteret per i dag i forbindelse med tildeling av d-nummer til utlendinger og i hvilken utstrekning det er behov for opplysninger utover hva som registreres i dag, og om ev. registrering skal være obligatorisk.

Digdir skal levere behovsbeskrivelsen innen 31.12.2022.

4. Oppdrag - finansieringsmodell for fellesløsningene

KDD viser til tildelingsbrev for 2022 hvor Digdir fikk følgende oppdrag med frist 01. april 2022 *«Direktoratet skal utarbeide en oppfølgingsrapport med oppsummering fra de utredningene de har foretatt om MVA og privates bruk. Basert på dette skal direktoratet gi departementet råd om hvilke prinsipielle forhold som må avklares samt ansvarsforhold i det videre arbeidet. Dette arbeidet vil gi grunnlag for valg om finansieringsmodell, herunder sentralfinansiering.»*

Oppfølgingsrapporten med oppsummering fra utredningene ble levert iht. frist den 1.4. Rapporten omtaler imidlertid ikke prinsipielle forhold som må avklares, og ansvarsforhold i det videre arbeidet. Digdir skal i løpet av september oversende et grunnlag for departementets dialog med FIN knyttet til MVA. Grunnlaget skal inneholde en oversikt over prinsipielle avklaringer knyttet til MVA.

KDD skal komme tilbake til regjeringen i forbindelse med 2024 budsjettet og har behov for en oversikt over hvilke avklaringer som gjenstår og hvilke tiltak direktoratet mener bør gjennomføres for å kunne utarbeide et første forslag til finansieringsmodell for fellesløsningene samt en plan for det videre arbeidet.

Digdir bes utarbeide en oversikt over nødvendige prinsipielle avklaringer og grunnlag for beslutninger som må fattes andre halvår 2022, samt i dialog med departementet utarbeide nødvendig grunnlag for departementets forslag til regjeringens budsjettarbeid 2024. Digdir skal levere avtalt dokumentasjon innen 2.11.2022.

5. Rapportering på arbeidet med bærekraftmålene

KDD rapporterer årlig til Stortinget om innsatsen for å nå bærekraftsmålene på departementets ansvarsområder. Departementet har behov for informasjon fra Digdir til rapporteringen i Prop. 1 S. KDDs virksomheter bidrar til bærekraftsmålene når de utfører sine samfunnsoppdrag. De kan også bidra gjennom endringer i driften av etaten, f. eks. gjennom praksis for innkjøp og reiser.

I årsrapporten for 2022 del III om årets aktiviteter og resultater skal Digdir omtale arbeidet med bærekraftsmålene og redegjøre for hvilke(t) bærekraftsmål virksomhetens arbeid har bidratt til.

Føringen om omtale av bærekraftsmålene i den årlige mål- og resultatrapporteringen videreføres årlig i tildelingsbrevene, frem til oppdatering av virksomhetens hovedinstruks.

6. Replanlegging av videre arbeid Datafabrikken

Det er behov for replanlegging av videre arbeid knyttet til Datafabrikken. Digdir bes disponere tildelte midler til satsningen i 2022 slik at budsjettmidlene utnyttes hensiktsmessig i 2022 og 2023. Digdir bes komme tilbake til KDD med en konkret leveranseplan for Datafabrikken for siste halvdel av 2022 og for 2023. Planen bør også inneholde en oversikt over hvordan resterende budsjetterte midler planlegges disponert.

Det bør legges vekt på en behovsdrivet utvikling som tar utgangspunkt i de behov offentlige datatilbydere (produsenter) og SMBer (konsumenter) har. KDD vil avtale et eget møte med DigitalNorway for å diskutere nærmere hvilke muligheter og hva slags rolle DigitalNorway skal ha i arbeidet med deling av private data fremover.

Med hilsen

Jan Hjelle (e.f.)
ekspedisjonssjef

Katarina de Brisis
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen



DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Digitaliseringsdirektoratet
Postboks 1382 Vika
0114 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

22/894

4. november 2022

Statsbudsjettet 2022 - supplerende tildelingsbrev nr. 3

Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) viser til tildelingsbrev til Digitaliseringsdirektoratet for 2022. Dette supplerende tildelingsbrevet omhandler følgende saker:

1. Bevilgningsendringer RNB 2022
2. Tildeling av midler på andre budsjettkapitler
3. Budsjettmessige virkninger av lønnsoppgjøret i 2022

1. Bevilgningsendringer RNB 2022

Stortinget har ved behandlingen av Prop. 115 S (2021-2022) *Tilleggsbevilgninger og omprioriteringer 2022*, jf. Innst. 450 S (2021-2022) vedtatt følgende bevilgningsendringer i statsbudsjettet for 2022:

Digitaliseringsdirektoratet

Utgifter:

Kap.	Post	Bevilgningsendring (kroner)	Ny bevilgning (kroner)
540	01	- 326 000	131 829 000
540	25	- 12 626 000	138 540 000

Kap 540 Digitaliseringsdirektoratet

Post 01 Driftsutgifter

Bevilgningen er redusert med 326 000 kroner knyttet til forventede budsjettgevinster fra endrede jobbreisevaner som følge av pandemien.

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kdd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kdd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org no.
972 417 858

Avdeling
Avdeling for IT- og
forvaltningspolitikk

Saksbehandler
Ragnhild Sund
22 24 72 76

Post 25 Medfinansieringsordningen for digitaliseringsprosjekter, kan overføres

For å frigjøre midler til andre tiltak er bevilgningen redusert med 16,8 mill. kroner, tilsvarende en reduksjon i tilsagnsrammen på 60,0 mill. kroner. Tilsagnsrammen blir med dette 130,6 mill. kroner.

Flere av prosjektene som fikk tilsagn i 2021 har en prosjektperiode på 2 år, og ikke 3 år slik utbetalingsprofilen legger til grunn. Dette medfører et større bevilgningsbehov i innværende år og et lavere bevilgningsbehov i 2023. På denne bakgrunn økes bevilgningen med 4,2 mill. kroner.

Samlet reduseres bevilgningen med 12,6 mill. kroner. Tilsagnsfullmakten som Digitaliseringsdirektoratet fikk delegert i tildelingsbrev for 2022 reduseres med 47,4 mill. kroner til 115,6 mill. kroner, jf. romertallsvedtak.

2. Tildeling av midler på andre budsjettkapitler

Departementet tildeler 400 000 kroner over kap. 541, post 22 til Digitaliseringsdirektoratet for 2022. Formålet med tildelingen er utvikling av veiledningsmaterialet for synstolkning.

3. Budsjettmessige virkninger av lønnsoppgjøret i 2022

Finansdepartementet har samtykket til fordelingen av samlet kompensasjon for lønnsoppgjøret i 2022 for Kommunal- og distriktsdepartementet.

Kap.	Benevnelse	Kroner
540	Digitaliseringsdirektoratet	2 639 000

Midlene stilles herved til disposisjon for Digitaliseringsdirektoratet.

Med hilsen

Jan Hjelle (e.f.)
ekspedisjonssjef

Katarina de Brisis
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen



DET KONGELIGE
KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Digitaliseringsdirektoratet
Postboks 1382 Vika
0114 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

22/894-106

19. desember 2022

Statsbudsjettet 2022 – supplerende tildelingsbrev nr. 4

Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) viser til tildelingsbrev til Digitaliseringsdirektoratet for 2022. Dette tillegget inneholder følgende:

1. Bevilgningsendringer

Stortinget har ved behandlingen av Innst. 119 S (2022-2023), jf. Prop 23 S (2022-2023), vedtatt følgende bevilgningsendringer i statsbudsjettet for 2022 på kap. 540/3540 Digitaliseringsdirektoratet:

Kap.	Post	Bevilgningsendring	Ny bevilgning
540	21	26 000 000	68 170 000
540	22	-48 800 000	163 300 000
540	23	-17 700 000	334 749 000
540	25	-14 869 000	123 671 000
540	29	8 600 000	134 600 000
3540	05	-48 800 000	163 300 000
3540	07	8 600 000	134 600 000

Kap. 540 Digitaliseringsdirektoratet

Post 21 Spesielle driftsutgifter, kan overføres

I 2022 er det bevilget 26 mill. kroner på kap. 540, post 23 for å etablere et opplegg for å utarbeide elektronisk til flyktninger fra Ukraina. Midler knyttet til nasjonale løsninger bør bevilges over post 21, derfor økes bevilgningen på denne posten mot en tilsvarende reduksjon under kap. 540, post 23.

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kdd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kdd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Avdeling for IT- og
forvaltningspolitikk

Saksbehandler
Ragnhild Sund
22 24 72 76

Post 22 Bruk av nasjonale fellesløsninger

Som følge av lavere vekst i bruk av fellesløsninger enn det som var estimert, er bevilgningen redusert med 48,8 mill. kroner.

Post 23 Utvikling og forvaltning av nasjonale fellesløsninger, kan overføres

Det er behov for å oppgradere og oppdatere de teknologiske løsningene for å håndtere vekst og sikre stabilitet i fellesløsningene. Med bakgrunn i dette økes bevilgningen med 8,3 mill. kroner. Videre reduseres bevilgningen med 26 mill. kroner, mot en tilsvarende økning på post 21. Samlet fører dette til en reduksjon på 17,7 mill. kroner.

Post 25 Medfinansieringsordning for digitaliseringsprosjekter, kan overføres

Med bakgrunn i avregning av prosjekter som fikk tilsagn om medfinansiering i 2019, og hvor totalt tilsagn ikke er benyttet i sin helhet, er bevilgningen redusert med 12,1 mill. kroner. Det tilbakeføres også midler fra tilsagnsrammen for 2019. Som følge av dette reduseres bevilgningen med 2,8 mill. kroner. Samlet blir bevilgningen redusert med 14,9 mill. kroner.

Post 29 Tjenesteeierfinansiert drift av Altinn, kan overføres

Bevilgningen er basert på estimater for tjenesteeiernes dekning av driftskostnader. De nyeste estimatene viser et merbehov og bevilgningen økes med 8,6 mill. kroner.

Kap. 3540 Digitaliseringsdirektoratet

Post 05 Bruk av nasjonale fellesløsninger

Bevilgningen er redusert med 48,8 mill. kroner, jf. reduksjon på kap. 540, post 22.

Post 07 Tjenestefinansiert drift av Altinn

Bevilgningen er økt med 8,6 mill. kroner, jf. økning på kap. 540, post 29.

Med hilsen

Jan Hjelle (e.f.)
ekspedisjonssjef

Katarina de Brisis
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Riksrevisjonen