



**DET KONGELIGE  
JUSTIS- OG POLITIDEPARTEMENT**

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB)  
Postboks 2014  
3103 Tønsberg

Deres ref.

Vår ref.  
201010610-RBA/KASE

Dato  
14.2.2011

**STATSBUDSJETTET 2011 – Tildelingsbrev for Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap**

**1. INNLEDNING**

Det vises til Prop. 1 S (2010-2011) fra Justisdepartementet (JD) og Budsjett-innst. S. nr. 6 (2010-2011). Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets endelige budsjettvedtak av 6. desember 2010 og presenterer de økonomiske rammene for virksomheten i 2011, jf. Økonomireglementet § 7 og Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.4. JD konkretiserer de målsettinger for virksomheten som er lagt frem i Prop. 1 S (2010-2011), og delegerer de nødvendige fullmakter og budsjettmidler for virksomheten i det kommende budsjettåret.

**1.1 Hovedutfordringer og hovedprioriteringer**

Regjeringen arbeider for en helhetlig sikkerhetspolitikk og for styrket samfunnssikkerhet. Ingen sektor alene kan forebygge, redusere, hindre eller håndtere fremtidens sikkerhetsutfordringer. Regjeringen tydeliggjør derfor i St.meld. nr. 22 (2007-2008) *Samfunnssikkerhet* betydningen av samvirke og samarbeid både nasjonalt og internasjonalt i møte med fremtidens risiko, trussel- og sårbarhetsbilde.

DSB skal være en tydelig og synlig nasjonal fagmyndighet på direktoratets samlede forvaltningsområde. DSB skal arbeide for god oversikt over risiko og sårbarhet i samfunnet. Direktoratet skal med utgangspunkt i en slik oversikt arbeide for et godt forebyggende samfunnssikkerhetsarbeid og beredskap for å kunne håndtere uønskede hendelser.

Det legges til grunn at DSB forvalter direktoratets lovportefølje på en hensiktsmessig måte. Det legges videre vekt på at direktoratet sikrer en hensiktsmessig gjennomføring av kgl. res av 24. juni 2005, Prop. 1 S (2010-2011), jf. Budsjett-innst. 6 S (2010-2011), St. meld nr. 22 (2007-2008)

---

Postadresse	Kontoradresse	Telefon - sentralbord	Rednings- og beredskapsavdelingen	Saksbehandler
Postboks 8005 Dep	Akersg. 42	22 24 90 90	Telefaks	Karianne Seim
0030 Oslo		Org. nr.: 972 417 831	22 24 51 64	22 24 53 54

Samfunnssikkerhet, jf. Innst S. nr 85 (2008-2009) og St. meld nr. 35 (2008-2009) *Brannsikkerhet*, jf. Innst 153 S. (2009-2010). Det legges likeledes til grunn at det er en god indre sammenheng mellom de ulike aktivitetene og tiltakene på direktoratets forvaltningsområde.

Det vises videre til at departementet i pkt. 1.2 har identifisert enkelte strategiske tiltak for direktoratets virksomhet. Vi ber om at direktoratet gir en generell omtale i sine rapporter og i etatsstyringsmøtene om hvilke tiltak som er iverksatt med sikte på å nå de målsettingene som er satt for virksomheten.

## **1.2 Strategiske tiltak:**

### Nasjonal brannmyndighet

Departementet forventer en tydelig sammenheng i direktoratets samlede portefølje på brannområdet, med særlig vekt på god samhandling mellom direktoratet, fylkesmennene og kommunene. Departementet forventer videre at direktoratet arbeider for tydelige sammenhenger mellom de kommunale brannvesens portefølje, og at dette reflekteres i det helhetlige kommunale arbeidet med forebygging og beredskap.

DSB skal være en tydelig nasjonal brannmyndighet i fagmiljøet og overfor samfunnet forøvrig. Direktoratet skal iverksette regjeringens strategi med målrettet satsning på forebyggende arbeid for å forhindre og redusere konsekvensene av branner, samtidig som brannvesenets beredskap og håndteringsevne skal styrkes.

DSB gir gjennom regelverk, tilsyn og informasjon føringer for brannvernarbeidet i kommunene.

### Nasjonal el-sikkerhetsmyndighet

DSB er nasjonal el-sikkerhetsmyndighet, og forvalter regelverket på området. DSB skal være en tydelig og synlig nasjonal el-sikkerhetsmyndighet i fagmiljøet, og i samfunnet for øvrig.

### Sivilforsvaret

DSB skal videreføre arbeidet med omstilling i Sivilforsvaret, herunder vurdere tiltak som må gjennomføres for å sikre en fortsatt operativ forsterkningsressurs for nødetatene innenfor dagens budsjettamme.

### Et tydelig og synlig beredskapsdirektorat

DSB understøtter JDs samordningsrolle og er på vegne av departementet fag- og tilsynsorgan på det sivile samfunnssikkerhets- og beredskapsområdet, jf. kgl. res. 24. juni 2005 om *DSBs generelle koordineringsansvar og ansvaret for koordinering av tilsyn med aktiviteter, objekter og virksomhet med potensial for store ulykker*. DSB skal være et tydelig og synlig direktorat på direktoratets samlede forvaltningsområde. DSB skal ha oversikt over sårbarhets- og beredskapsutviklingen i samfunnet.

### Nasjonalt risikobilde

For å styrke oversikten over risiko og sårbarhet i samfunnet skal DSB i 2011 legge frem et nasjonalt risikobilde som kan danne et felles planleggingsgrunnlag på samfunnssikkerhetsområdet.

### Øvelser

I tråd med regjeringens felles politiske plattform legger regjeringen vekt på bruk av øvelser på alle nivåer som et viktig virkemiddel for å øke evnen til krisehåndtering og for å styrke kompetanse. DSB skal i samråd med JD bistå myndighetene med å øve sivile beredskapsplaner og krisehåndteringssystemer. Det forutsettes at øvelsene som tilbys er godt tilpasset aktørers øvingsbehov.

### Tilsyn med departementer

JD fører tilsyn med departementenes arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap, jf. kgl. res av 3. november 2000. DSB skal bistå departementet i dette arbeidet. Formålet med tilsynene er sikre god kvalitet på planleggingen og en målrettet og effektiv bruk av ressursene til beredskapsformål. DSB skal i 2011 starte tredje tilsynsrunde etter oppdrag fra departementet.

### Arenaer

DSB må skape de arenaene direktoratet trenger for å ivareta rollen som fagmyndighet på beredskapsområdet. Det forutsettes herunder at informasjon knyttet til direktoratets forvaltningsansvar er lett tilgjengelig på direktoratets hjemmesider.

DSB skal avholde relevante nasjonale beredskapskonferanser som dekker direktoratets forvaltningsområder.

### Nødnett

JD har ansvaret for å følge opp Regjeringens og Stortingets beslutninger om utbygging av Nødnett innen de gitte kontraktuelle og økonomiske rammene for prosjektet. Direktoratet for nødkommunikasjon (DNK) ivaretar kontakten med leverandøren på vegne av departementet, og har myndighet til å opptre som kontraktspart overfor leverandøren. DSB skal, innenfor angitte fullmaktsforhold godkjent av JD, lede innføringen av Nødnett i brannvesen og 110-sentraler.

### Regelverk

DSB skal legge til rette for å ha et oppdatert og samordnet regelverk innenfor direktoratets forvaltningsområde.

## **2. BUDSJETTRAMMEN FOR 2011**

På bakgrunn av Stortingets budsjettvedtak 6. desember 2010 stilles følgende midler til disposisjon for DSB i 2011:

Kap. 451		(i 1000 kroner)
Post 01	Driftsutgifter	557 897
Post 21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres</i>	2 598
Post 70	Overføringer til private	5 221
Sum		565 716
Kap. 3451		(i 1000 kroner)
Post 01	Gebyrer	122 163
Post 03	Diverse inntekter	22 460
Sum		144 623

Midler som holdes tilbake i departementet:

Ved en inkurie er det i Prop. 1 S (2010-2011) for både kap. 451, post 01 og kap. 3451, post 03 tillagt en for høy ramme i forbindelse med innarbeidelsen av forutsigbar inntekt og utgift for aktiviteter på Norges brannskole. Dette medfører at DSB skal legge til grunn 9,5 mill. kroner mindre på ovennevnte kapitler enn det som fremgår av Prop. 1 S (2010-2011).

I tillegg gjøres det oppmerksom på at det på kap 451, post 01 er foreløpig holdt av 1,2 mill kroner som blant annet inkluderer departementets støtte til Norges Forskningsråd i forbindelse med SAMRISK og prøveprosjekt for innføring av ett nødnummer.

### **3. MÅL, STYRINGSPARAMETERE OG OPPDRAG MED HØY OPPMERKSOMHET I BUDSJETTÅRET 2011**

#### **3.1 Økt trygghet og samfunnssikkerhet (JDs hovedmål)**

Risiko-, sårbarhets- og trusselbildet samfunnet står ovenfor er bredt og sammensatt. Samfunnssikkerhetsarbeidet skal ivareta befolkningens trygghet og sikre viktige samfunnsfunksjoner og verdier. En av Regjeringens viktigste oppgaver er å sikre innbyggernes trygghet ved at samfunnet på best mulig måte settes i stand til å forebygge kriser, ulykker, og svikt i samfunnsfunksjoner. Alle hendelser kan imidlertid ikke forebygges. Dersom uønskede hendelser og kriser likevel oppstår, er det et mål at disse skal håndteres raskt og effektivt.

#### **3.1.1 Samordnet nasjonal forvaltning av redningstjenesten, samfunnssikkerhet og beredskap (JDs delmål)**

#### **Tiltaksområde 1: Helhetlig, samordnet og kunnskapsbasert samfunnssikkerhetsarbeid**

DSB skal arbeide for å nå følgende brukereffekter:

- Myndigheter og beslutningstakere har oversikt over risiko-, trussel- og sårbarhetsforhold som grunnlag for forebygging, beredskapsplanlegging og prioritering.
- Samfunnssikkerhetsarbeidet er samordnet på tvers av sektorer.
- Relevante målgrupper har styrket kunnskap om faktorer som påvirker evnen til å forebygge og håndtere ulykker og kriser.
- Befolkningen varsles og gis nødvendig informasjon ved hendelser hvor dette er påkrevd.
- Det skal være enklere for befolkningen å finne relevant informasjon i forbindelse med hendelser og kriser.

Styringsparametere:

- 1.1 DSB skal legge frem et nasjonalt risikobilde og legge til rette for kontinuerlig utvikling av dette.
- 1.2 DSB skal avholde nødvendige nasjonale beredskapskonferanser som dekker direktoratets forvaltningsområde.
- 1.3 Direktoratet skal aktivt vurdere behovet for ytterligere forsknings- og utredningsprosjekter.
- 1.4 DSB skal følge opp rapport fra nordisk arbeidsgruppe for samarbeid om forskning og utvikling.



- 1.5 DSB skal etablere et nasjonalt nettsted for samordnet risiko- og kriseinformasjon.
- 1.6 Minimum 90 % av landets tyfonvarslingsanlegg er operative til en hver tid.
- 1.7 DSB skal lede arbeidsgruppen som skal fremme forslag til fremtidig system for befolkningsvarsling, samt fremlegge arbeidsgruppens konklusjoner innen 1. september 2011.

## **Tiltaksområde 2: Styrket nasjonal beredskap**

DSB skal arbeide for å nå følgende brukereffekt:

- Samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeidet er samordnet på tvers av sektorer.
- Bedret evne til å håndtere store og komplekse hendelser på tvers av samfunnssektorer.
- Økt grad av systematisk læring blant relevante aktører på sentralt, regionalt og lokalt nivå.
- Styrket nasjonal evne til å yte bistand ved beredskap og krisehåndtering nasjonalt og internasjonalt.
- Et helhetlig samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeid i internasjonale fora.

Styringsparametere:

- 2.1 DSB skal i samråd med JD vurdere om gjeldende nasjonale planverk er tilpasset dagens samfunnssikkerhetsutfordringer, og ev. gi forslag til fremtidig endring.
- 2.2 DSB skal bistå JD i å planlegge, gjennomføre og delta i relevante øvelser på sentralt nivå.
- 2.3 DSB skal planlegge og delta i øvelser iht. gjeldende øvingskalender.
- 2.4 DSB skal fremlegge en øvingskalender innen 1. mars 2011, samt forberede øvingskalenderen for 2012 innen 1. november 2011.
- 2.5 DSB skal utarbeide forslag til en femårig rammeplan for sivile nasjonale øvelser.
- 2.6 DSB skal ta initiativ til en gjennomgang av hvordan øvelse CMX planlegges og gjennomføres.
- 2.7 DSB skal være i stand til raskt og effektivt å be om internasjonal bistand og assistanse ved behov.
- 2.8 DSB skal ferdigstille rammeverket for mottak og vertsnasjonstøtte ved utenlandske forsterkningsressurser ved krisehåndtering i Norge.
- 2.9 DSB skal være forberedt på å bidra i NORDREDS kontaktgruppe.
- 2.10 DSB skal delta i nordiske arbeidsgrupper for CBRN, krisekommunikasjon samt utdanning og øvelser.
- 2.11 DSB skal gi en vurdering av Faggruppen for beredskap mot masseødeleggelsesvåpen sitt arbeid og oppnådde resultater.

### 3.1.2 Vern om befolkningens liv og helse, miljø og materielle verdier

#### Tiltaksområde 3: Styrket samfunnssikkerhet på regionalt og lokalt nivå

DSB skal arbeide for å oppnå følgende brukereffekter:

- Fylkesmannen har oversikt over risiko og sårbarhet i fylket.
- Fylkesmannen har oversikt over og samordner myndigheters krav og forventninger til kommunenes samfunnssikkerhetsarbeid, samt bidrar til at samfunnssikkerhetshensyn ivaretas i fylkeskommunal og kommunal planlegging.
- Fylkesmannen fører tilsyn med kommunenes oppfyllelse av sin beredskapsplikt.
- Alle forvaltningsnivåer og sektorer kartlegger, planlegger og gjennomfører nødvendige klimatilpasningstiltak.

Styringsparametere:

- 3.1 DSB skal slutføre arbeidet med forskrift om kommunal beredskapsplikt for fastlands-Norge og vurdere behov for utarbeidelse av tilsvarende forskrift for Svalbard, samt utarbeide veileder til forskriften.
- 3.2 DSB skal sammenstille og tilrettelegge erfaringer fra øvelser og tilsyn med fylkesmennene med sikte på å trekke lærdom fra de erfaringer som er gjort.
- 3.3 DSB skal ivareta klimasekretariatet og foreta egen rapportering til Miljøverndepartementet (MD) og JD iht. belastningsfullmakt fra MD for 2011.

#### Tiltaksområde 4 Nasjonal brannmyndighet

DSB er nasjonal brannmyndighet. DSB gir føringer om brannvernarbeidet i kommunene gjennom regelverk tilsyn og informasjon. DSB skal gjennom oppfølging og tilsyn med brannvesenet påse at brannvesenet følger opp det forebyggende arbeidet. DSB har ansvar for å bidra med brannverninformasjon og holdningsskapende arbeid ovenfor publikum.

DSB skal ta initiativ til bedre regional ressursutnyttelse og forpliktende samarbeid mellom kommuner.

DSB skal arbeide for å oppnå følgende brukereffekter:

- DSB er en tydelig nasjonal brannmyndighet i fagmiljøet og i samfunnet for øvrig
- Styrket brannsikkerhet i bolig.
- Økt kunnskap om risiko innen brann- og elsikkerhetsområdet.
- Effektivt og koordinert samarbeid mellom aktørene i det brannforebyggende arbeidet.
- Kommuner som arbeider systematisk med forebyggende brannvern.
- Redusert risiko for brann i objekter med kulturhistorisk verdi.
- God brannsikkerhet for befolkningen gjennom at brannvesen og 110-sentraler er dimensjonert, utrustet og kompetente.
- Effektiv utnyttelse av de ressurser kommunene benytter til forebygging og håndtering av branner og andre ulykker.
- Organiserte og kompetente spesialressurser settes inn under ekstraordinære og spesielt krevende hendelser til lands og til sjøs.

Styringsparametere:

- 4.1 DSB skal rapportere hvilke tiltak direktoratet har iverksatt med sikte på at de kommunale brann- og redningsvesen nyttiggjøres i kommunenes samlede samfunnsikkerhetsarbeid.
- 4.2 DSB skal ha oversikt over taps- og skadeutviklingen på brannområdet og fortløpende vurdere tiltak som kan begrense tap av liv og helse eller skade på miljø, kulturhistoriske og materielle verdier.
- 4.3 DSB skal, etter nærmere oppdrag fra JD, følge opp rapporten om boligbrannsikkerhet 2010 innenfor områdene informasjon, tilsyn og kontroll.
- 4.4 DSB skal etter oppdrag fra JD påbegynne arbeidet med å forberede overføring av tilsyn med brannvesenet til Fylkesmannen. En rapport med direktoratets anbefaling om hvordan dette tilsynet kan overføres til fylkesmannen bes forelagt departementet innen 15. august 2011. DSB skal i lys av oppdraget herunder tydeliggjøre sin rolle som nasjonal brannmyndighet
- 4.5 DSB skal utarbeide nasjonal strategi for informasjon og holdningsskapende arbeid på brannsikkerhetsområdet etter nærmere oppdrag fra JD.
- 4.6 DSB skal ivareta de roller og oppgaver som er beskrevet i oppdragsbrevene i forbindelse med de to regjeringsoppnevnte brannutvalgene.
- 4.7 DSB skal videreføre arbeidet med sikring av uerstattelig kulturhistoriske objekter mot brann.
- 4.8 DSB skal bidra til å styrke nordisk samarbeid om forebyggende informasjon og holdningsskapende arbeid på ei- og brannområdet og delta i arbeidet knyttet til Hagaerklæringen.
- 4.9 DSB skal videreføre helikopterberedskapen ved skogbrann, og ordningen med ledelsesstøtte for brannvesenet ved store skogbranner.
- 4.10 DSB skal bidra til samarbeid mellom RITS-ressurser i Norden.
- 4.11 DSB skal gi en anbefaling til departementet på hvordan brannvesenet kan ytterligere synliggjøres som aktør innen det samlede samfunnsikkerhetsarbeidet i kommunen.

## **Tiltaksområde 5: Nødkommunikasjon**

### **Nødnett**

DSB skal følge opp Nødnettprosjektet iht. overordnet styringsdokument av 23.2.2010. Utbyggingen av fase 0 skal etter planen være ferdigstilt i uke 22 i 2011. Samtlige fem 110-sentraler og underliggende brannvesen skal da ha tatt i bruk Nødnett i sin daglige drift.

DSB skal, etter nærmere fullmakter fra JD lede arbeidet med Nødnett i brannvesenene og 110-sentralene i trinn 2. DSB skal i samarbeid med DNK i 2011 utarbeide en plan for hvordan den nødvendige kompetansen i brannvesenene og 110-sentralene skal bygges opp. DSB skal i 2011 forberede etableringen av innføringsprosjektet etter nærmere oppdrag fra JD.

Styringsparametre:

- 5.1 DSB skal lede innføringen av Nødnett i kommunenes brannvesen og 110-sentraler iht. innføringsplan for fase 0.
- 5.2 DSB skal legge til rette for en effektiv gjennomføring av et eventuelt stortingsvedtak om landsdekkende utbygging av et nødnett.

## **Nødmeldetjeneste**

Regjeringen tar sikte på å innføre ett felles nødnummer og etablere felles nødsentraler for brann, politi og helsetjeneste. En interdepartemental arbeidsgruppe har utredet alternativer for gjennomføring av felles nødnummer og nødsentraler.

Styringsparametere:

- 5.3 DSB skal være forberedt på å bistå departementet ved videre oppfølging av saken vedr. innføring av ett felles nødnummer
- 5.4 DSB skal følge opp videre tilsynet knyttet til mottak og besvarelse av nødmeldinger på samisk til 110-sentralen i Finnmark
- 5.5 DSB skal gjennomgå KoKoms forslag til midlertidige løsninger for funksjonshemmedes muligheter til å sende nødmeldinger over SMS/MMS, og vurdere innføring av en midlertidig ordning for å kunne sende slike meldinger til 110-sentralene innen 1. juni 2011. JD vil utarbeide et eget oppdragsbrev for dette formålet.

## **Tiltaksområde 6: Nasjonal el-sikkerhetsmyndighet**

DSB er nasjonal el-sikkerhetsmyndighet. Direktoratet skal forvalte el-sikkerhet med utgangspunkt i direktoratets forvaltningsområde med vekt på så vel risiko og vesentlighet.

DSB skal bidra for at nettselskaper sørger for en sikker og robust kraftforsyning, samt at det er tilfredsstillende el-sikkerhet i maritime elektriske anlegg. Direktoratet skal videre arbeide for sikker drift og bruk av elektriske anlegg og elektriske produkter, samt at importører og detaljister omsetter sikre elektriske produkter. Videre skal det arbeides for at helseforetak og andre store brukere vektlegger sikkerhet ved bruk av elektromedisinske produkter, samt at importører og detaljister omsetter sikre elektromedisinske produkter.

DSB skal arbeide for å nå følgende brukereffekter:

- DSB er en tydelig nasjonal el-sikkerhetsmyndighet i fagmiljøet og i samfunnet forøvrig.

Styringsparametre:

- 6.1 DSB skal utarbeide en strategi med forslag om tiltak for å synliggjøre direktoratet som nasjonal el-sikkerhetsmyndighet.
- 6.2 DSB skal gjennom samarbeidsforum med NVE arbeide for å ha hensiktsmessige grenseflater mellom etatene i tilknytning til utøvelse av tilsyn.
- 6.3 DSB skal gjennomgå sitt regelverk for å avklare om det er tilpasset de utfordringer som fremtidige klimaendringer kan medføre, og vurdere eventuelle behov for endringer.

## **Krav til kvalifikasjoner**

God el-sikkerhet forutsetter at de som utfører arbeid på elektriske anlegg og elektriske produkter, innehar nødvendig kompetanse. For å oppnå dette skal DSB stille entydige krav og følge opp disse gjennom tilsyn. Kravene omfatter også utenlandske elektrofagfolk som ønsker å arbeide i Norge. DSB skal vurdere kvalifikasjonene til alle utenlandske elektrofagfolk iht. gjeldende bestemmelser.



DSB skal arbeide for å nå følgende brukereffekt:

- Alle aktører skal inneha nødvendige kvalifikasjoner og kompetanse for de oppgavene de utfører, og alle utenlandske elektrofagfolk skal være godkjent av DSB.

Styringsparametere:

- 6.4 DSB skal gjennom tilsyn med Det lokale elektrisitetstilsyn (DLE) påse at disse følger opp at registrerte virksomheter benytter elektrofagfolk med nødvendige kvalifikasjoner.
- 6.5 DSB skal vurdere alternative godkjenningsordninger for utenlandske elektrofagarbeidere innenfor rammen av yrkeskvalifikasjonsdirektivet.

## **Tiltaksområde 7: Industri- og næringslivssikkerhet**

DSB er fagmyndighet for transport av farlig gods på vei og jernbane. DSB skal påse at industri- og næringsliv håndterer farlig gods på vei og jernbane i tråd med bestemmelser i tråd med brann- og eksplosjonsvernlovgivningen.

DSB skal arbeide for å nå følgende brukereffekter:

- Virksomheter ivaretar sikkerheten ved håndtering av farlige stoffer og transport av farlig gods, og sikrer at farlige stoffer ikke kommer på avveier.
- Industrivern som reduserer konsekvensene ved hendelser som brann, eksplosjon og forurensning.
- Tilsynsmyndighetens samlede oppfølging av virksomhetenes etterlevelse av storulykkeforskriften er koordinert og effektiv.

Styringsparametere:

- 7.1. DSB skal foreta en studie for å vurdere om forvaltningen av området farlige kjemiske stoffer er tilfredsstillende på bakgrunn av eksisterende og nye forventninger fra EU. Dette inkluderer direktiv og forordninger i arbeidet mot terrorisme, samt forventninger fra lokale og regionale myndigheter og næringslivet.
- 7.2 DSB skal utarbeide egnet veiledningsmaterieell om etablering av hensynssoner rundt virksomheter som håndterer farlige stoffer.
- 7.3 DSB skal arbeide for god beredskap på de områder med forhøyet risiko både i forhold til transport av farlig gods og stasjonær virksomhet med potensial for store ulykker.
- 7.4 DSB skal i samarbeid med Næringslivets sikkerhetsorganisasjon (NSO) ferdigstille ny forskrift om beredskap i industrivirksomheter, hjemlet i lov om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og Sivilforsvaret og i brann- og eksplosjonsvernloven. Forskriften ventes å tre i kraft 1.1.2012.
- 7.5 DSB skal i samarbeid med de øvrige storulykkemyndighetene vurdere behovet for endringer i regelverket som følge av revisjon av Seveso-direktivet.

## **Tiltaksområde 8: Sikkerhet i hverdagen**

DSB skal arbeide for at virksomheter som tilbyr produkter omfattet av produktkontrollloven, brann- og eksplosjonsvernloven og el-tilsynsloven bidrar til økt produktsikkerhet ved å overholde fastsatte sikkerhetskrav og drive systematisk sikkerhetsarbeid.

DSB skal arbeide for at virksomheter som tilbyr forbrukertjenester omfattet av produktkontrollen overholder fastsatte sikkerhetskrav, og arbeider systematisk med sikkerhetsarbeidet. DSB skal vektlegge en risikobasert prioritering av arbeidsoppgaver innen forbrukertjenesteområdet.

DSB skal arbeide for å nå følgende brukereffekter:

- Økt kunnskap hos i befolkningen knyttet til ivaretagelse av egen sikkerhet.
- Aktørene i omsetningskjeden for produkter er bedre informert om kravene i produktkontrollen.
- Kun forbrukertjenester med et akseptabelt risikonivå tilbys i markedet.

Styringsparametere:

- 8.1. DSB skal gi en anbefaling til JD om hvilke nasjonale og internasjonale arenaer det er hensiktsmessig å arbeide på for å bidra til økt sikkerhet på produkt- og forbrukertjenesteområdet.

## **Tiltaksområde 9: Sivilforsvaret**

### **Sivilforsvaret som statlig forsterkningsressurs for nødetatene**

Sivilforsvaret er en statlig forsterkningsressurs som skal bistå nød- og redningsetatene med sikte på å øke deres yteevne og utholdenhet ved redningsaksjoner og annen innsats ved uønskede hendelser. I St.meld. 22 (2007-2008) *Samfunnssikkerhet* vektlegger Regjeringen behovet for å modernisere, tilpasse og omstille Sivilforsvaret for å møte dagens og morgendagens utfordringer.

DSB skal arbeide for å nå følgende brukereffekter:

- Innsatsen til nødetatene og andre myndigheter med primæransvar innen redning og beredskap forsterkes ved større ulykker og andre uønskede hendelser.
- Sivilforsvarets operative styrker har relevant kompetanse, nødvendig materiell og er hensiktsmessig organisert.

Styringsparametere:

- 9.1 DSB skal samlokalisere kompetansesenteret i Sør-Trøndelag (Granåsen) og Rogaland (Vagleleiren) med kompetansesenteret i Oppland (Starum) i tråd med Stortingets vedtak ifm. St.meld. nr. 22 (2007-2008), jf. Innst. S nr. 85 (2008-2009). Tiltaket skal være ferdigstilt innen 1.8.2011
- 9.2 DSB skal videreføre prosessen med avhending av sivilforsvarets materiell, anlegg og eiendommer som ikke har beredskapsmessig nytteverdi.
- 9.3 DSB skal gjennomføre revisjon av eksisterende forskrifter og vurdere behov for nye forskrifter i forbindelse med ny lov om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og Sivilforsvaret.

### 3.1.3 Vern om rikets sikkerhet og kritiske samfunnsfunksjoner

#### Tiltaksområde 10: Sikkerhet i kritisk infrastruktur og kritiske samfunnsfunksjoner

Svikt i kritiske infrastrukturer kan få omfattende samfunnsmessige konsekvenser. Det er behov for å videreutvikle direktoratets arbeid knyttet til sikkerhet i kritiske samfunnsfunksjoner. Det vises i den forbindelse til JDs brev av 31. august 2010.

DSB skal arbeide for å nå følgende brukereffekt:

- Godt og helhetlig forebyggende arbeid innenfor kritiske samfunnsfunksjoner, herunder kritisk infrastruktur (på tvers av sektorer).
- Unngå branner som lammer kritiske samfunnsfunksjoner.

Styringsparametere:

- 10.1 DSB skal støtte JD ifm. implementering av EPCIP-direktivet.
- 10.2 DSB skal rapportere om status for arbeidet med sikring av kritisk infrastruktur og gi nærmere anbefalinger for det videre arbeidet.
- 10.3 DSB skal holde seg orientert om internasjonale aktiviteter med sikte på å oppnå sikring av kritiske infrastrukturer og kritiske samfunnsfunksjoner.

### 3.2 En mer effektiv justissektor (JDs hovedmål)

#### 3.2.1 IKT-strategi

IKT-utviklingen i justissektoren skal gjennomføres i tråd med vedtatt IKT-strategi for sektor. IKT-strategi for justissektoren 2011-2014 vil bli ferdigstilt i løpet av første halvår 2011. IKT-utviklingen skal så langt som mulig følge de prinsipper og standarder som vedtas av forvaltningen og for justissektoren.

#### 3.2.2 Risikostyring

DSB skal gjennomføre risikovurderinger på overordnet nivå. Risikovurderingene skal relateres til mål og resultatkravene for virksomheten. Der hvor det vurderes å være høy risiko skal risikoreducerende tiltak iverksettes innenfor virksomhetens fullmakter. Det skal også gjøres vurderinger om resterende risiko er akseptabel.

Risikovurderingene skal være tema i første styringsdialog i 2011. I forbindelse med senere styringsdialoger skal risikovurderingene oppdateres.

## 4. ANDRE FORUTSETNINGER OG KRAV

### 4.1 Samfunnssikkerhet og beredskap internt i virksomheten

DSB skal kunne dokumentere at det er gjennomført tiltak som gjør det mulig å håndtere prioriterte funksjoner og oppgaver under kriser og katastrofer i fred og under sikkerhetspolitiske kriser. Følgende tiltak skal kunne dokumenteres:

- at virksomheten har identifisert sitt beredskapsansvar og oppgaver, samt behov for støtte fra andre aktører i ekstraordinære hendelser

- at det er etablert målsettinger for arbeidet (for eksempel ivaretagelse av ansatte utover det som måtte følge HMS-regelverk, evne til å opprettholde drift ved ekstraordinære hendelser, behov for samhandling med andre aktører)
- at arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap er integrert i den ordinære virksomheten på en systematisk og sporbar måte (for eksempel gjennom virksomhetsplan eller tilsvarende styringsdokumenter)
- at virksomheten gjennomfører risiko- og sårbarhetsvurderinger
- at virksomheten har et beredskapsplanverk som er vedlikeholdt og oppdatert (for eksempel kriseplaner og plan for informasjonsberedskap)
- at virksomheten gjennomfører øvelser for å teste og øke evnen til krisehåndtering
- at virksomheten har gjennomført øvrige nødvendige beredskapstiltak (for eksempel teknisk infrastruktur og materiell)
- at virksomheten har kompetansen som kreves for å kunne håndtere ekstraordinære situasjoner på sitt ansvarsområde
- at beredskapsplan basert på Sivilt beredskapssystem (SBS) er vedlikeholdt og oppdatert.

Resultatkrav: Virksomheten skal kunne dokumentere at nevnte tiltak er gjennomført. Virksomheten skal i årsrapporten) rapportere på status for gjennomføringen av tiltakene, herunder gjennomførte tiltak i 2011.

#### **4.2 Fellesføringer for 2011 besluttet av Regjeringen**

Regjeringen har vedtatt at følgende områder skal gjelde som fellesføringer for 2011, jf. FADs rundskriv P 5/2010

##### Inkluderende arbeidsliv

IA-avtalen krever at deltakende virksomheter skal forebygge og redusere sykefravær, styrke jobbnærvær og hindre utstøting og frafall fra arbeidslivet. Virksomhetene skal sette aktivitets- og resultatmål for å redusere sykefraværet, øke sysselsetting av personer med nedsatt funksjonsevne, og stimulere til at yrkesaktivitet etter fylte 50 år forlenges med seks måneder. Virksomhetene skal i årsrapporten systematisk beskrive sine egne aktivitets- og resultatmål, samt redegjøre for resultatoppnåelsen og de aktivitetene som støtter opp under denne.

##### Brukerundersøkelser

Alle statlige etater skal innenfor rammen av budsjettet regelmessig gjennomføre brukerundersøkelser. Resultatene skal være offentlige. Alle statlige virksomheter skal i årsrapporten rapportere om de har gjennomført brukerundersøkelser og gjort dem offentlig tilgjengelige. De som ikke gjennomfører brukerundersøkelser i 2011, skal rapportere om når slike undersøkelser vil finne sted. Overordnet departement videresender rapporteringen samlet til FAD så snart som mulig i 2012. Fellesføringen er en oppfølging av en tilsvarende føring for 2010.

##### Lærlinger i staten

Den enkelte virksomhet skal vurdere hvilke lærefag som kan være aktuelle for virksomheten. På bakgrunn av denne vurderingen bør det, innenfor virksomhetens rammer, legges til rette for



inntak av lærlinger med mål om økning av antallet lærlinger sammenlignet med 2010. Hver virksomhet skal i årsrapporten rapportere om hvilke lærefag som vurderes som aktuelle og antall lærlinger fordelt på lærefag. Det vises for øvrig til [Statens personalhåndbok kap. 9.10 Særavtale om lønns- og arbeidsvilkår for lærlinger og lære kandidater i staten](#).

#### Statistikk for antall arbeidsplasser

Underliggende virksomheter skal i sine årsrapporter omtale statistikk over utviklingen i antall arbeidsplasser i de deler av landet hvor virksomheten er lokalisert.

#### Tilgjengeliggjøring av offentlige data

Etatene skal gjøre egnede og eksisterende rådata tilgjengelige i maskinlesbare formater. Dette gjelder informasjon som har samfunnsmessig verdi, som kan viderebrukes, som ikke er taushetsbelagte og der kostnadene ved tilgjengeliggjøring antas å være beskjedne (bortfall av inntekter ved salg av data anses som en kostnad). Formater og bruksvilkår må være i overensstemmelse med [Referansekatalogen](#) og FADs føringer på nettstedet [data.norge.no](http://data.norge.no). Informasjon om hvilke rådata som er tilgjengelige, skal publiseres på virksomhetens nettside. Dette bør ses i sammenheng med registrering av datasett på nettstedet [data.norge.no](http://data.norge.no). Etater som vurderer å etablere nye eller å oppgradere eksisterende publikumstjenester med utgangspunkt i rådata, skal normalt gjøre disse rådataene offentlig tilgjengelige i maskinlesbare formater, dersom ingenting er til hinder for slik tilgjengeliggjøring av rådata. Før virksomheten eventuelt selv etablerer nye publikumsløsninger basert på rådata, må det vurderes om det er mer kostnadseffektivt å tilgjengeliggjøre rådata i maskinlesbare formater som grunnlag for at andre kan utvikle tjenester. Det skal fremkomme av årsrapporten hvilke data som er gjort tilgjengelige. Dersom publikumstjenester blir etablert uten tilgjengeliggjøring av rådata, skal dette begrunnes i årsrapporten.

### **4.3 Personalpolitikk**

Det er et overordnet mål å sikre at JD og underliggende virksomheter til enhver tid har riktig bemanning og kompetanse slik at oppgavene blir utført på en best mulig måte. Videre er det et mål å ha et inkluderende arbeidsliv der medarbeiderne skal gjenspeile mangfoldet i befolkningen, og ha en variert erfaringsbakgrunn med hensyn til kjønn, alder, nedsatt funksjonsevne og etnisk bakgrunn.

### **4.4 Likestilling**

For staten samlet er målsettingen å oppnå en kvinneandel i lederstillinger på 40 pst. Vi ber om at virksomheten i årsrapporten for 2011 redegjør for status og for hvilke tiltak som er iverksatt for å øke andelen av kvinnelige ledere.

Virksomhetene skal gjøre rede for den faktiske tilstanden, inkludert igangsatte og planlagte tiltak, med hensyn til likestilling mellom kjønnene internt i virksomheten.

## **5. RAPPORTERING OG RESULTATOPPFØLGING I 2011**

JD skal rapportere til Stortinget om oppnådde resultater i budsjettproposisjonen for kommende år. Virksomhetens resultatrapportering for 2011 vil danne grunnlag for denne rapporteringen.

## 5.1 Etatsstyringsmøter og rapportering 2011

Den formelle rapporteringen fra virksomheten til JD gis i etatsstyringsmøtene og gjennom ordinære rapporteringer.

Etatsstyringsmøter mellom JD og DSB avholdes den 13. april og 26. oktober 2011.

I 2011 vil det bli avholdt kontaktmøter mellom politisk ledelse og DSB den 11. februar, 20. mai, 23. september og 18. november.

## 5.2 Års- og halvårsrapport

Halvårsrapport skal sendes departementet innen 5. august 2011. Årsrapporten skal sendes departementet innen 26. januar 2012.

Årsrapporten til departementet utarbeides i overensstemmelse med de krav som stilles i tildelingsbrevet og etablert praksis. Det skal redegjøres for overordnet måloppnåelse og utvikling mht. hovedutfordringene som er nevnt i tildelingsbrevet samt rapporteres om resultater og måloppnåelse på de enkelte tiltaksområdene, herunder sentrale løpende oppgaver.

## 6. BUDSJETTFULLMAKTER OG ANDRE FULLMAKTER SOM DELEGERES

Delegert myndighet skal alltid utøves i samsvar med gjeldende lover og regler, gitte retningslinjer og intensjoner for hvorledes fullmaktene brukes. Plikten til å følge generelle regler som gjelder statsforvaltningen, binder tilknyttede virksomheter på samme måte som reglene binder departementet. Departementet er ansvarlig for hvorledes fullmaktene forvaltes, selv om løpende avgjørelser fattes lokalt i virksomheter. Beslutninger i virksomheten som tas utenfor rammen av delegasjon kan medføre at Justisdepartementet må trekke inn fullmakter.

Det vises til veilederen i statlig budsjettarbeid (kan lastes ned fra nettsidene til Finansdepartementet, [www.regjeringen.no/fin](http://www.regjeringen.no/fin)), der bl.a. bruk av unntaksbestemmelser i Bevilgningsreglementet (budsjettfullmakter) er omtalt.

### 6.1 Fullmakter med hjemmel i Stortinget bevilgningsreglement

Fullmakter som legges til fagdepartementene er forankret i Bevilgningsreglementet, vedtatt av Stortinget 25. mai 2005, jf. St.prp. nr. 48 (2004-2005) og Innst. S. nr. 187 (2004-2005).

Regjeringen fastsatte ved kgl. res. 2. desember 2005 revidert reglement for økonomistyring i staten, og for gjennomføring av dette reglementet fastsatte FIN reviderte Bestemmelser om økonomistyring i staten 21. desember 2005. Reglementet trådte i kraft 1.1.2006. Paragrafene i parentes i punktene under refererer til paragrafene i Bevilgningsreglementet.

#### *Nettobudsjettering (§ 3, 4. ledd, 2. setning)*

##### Ved utskifting av utstyr

Som hovedregel skal alle utgifter og inntekter føres opp med bruttobeløp. Det er imidlertid gitt et unntak som tillater nettobudsjettering ved utskifting av utstyr. Inntekten ved slikt salg skal føres til kredit på underpost 01.21 og 21.21.

Utskiftingen må være av en slik karakter at den er et ledd i den mer rutinemessige anskaffelses- eller fornyelsesprosess. Salgsinntekter i forbindelse med utskifting kan for ett år ikke overstige 5 pst. av utgiftene til den aktuelle posten.

Fullmakt til nettobudsjettering på post 45 ved utskifting av utstyr skal godkjennes i hvert enkelt tilfelle av FIN. DSB sender søknad til JD som forelegger saken for FIN til avgjørelse.

Det vises til kgl. res. av 2. desember 2005, jf. rundskriv R-110/ 2005, pkt. 2.2.

#### Ved salg av faste eiendommer

- Stortinget samtykker i at JD i 2011 kan trekke salgsomkostninger ved salg av faste eiendommer fra salgsinntekter før det overskytende inntektsføres under kap 3451 Samfunnssikkerhet og beredskap, post 40 Salg av eiendom mv. Fullmakten er delegert til direktoratet
- Stortinget samtykker i at JD i 2011 kan overdra sivilforsvarsanlegg til en verdi av inntil 100 000 kroner vederlagsfritt eller til underpris når særlige grunner foreligger

#### ***Overføring av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til neste (§ 5)***

Det er som regel ikke adgang til å overskride et tildelt beløp eller til å overføre det til en annen budsjettermin eller til en annen budsjettpost i samme termin.

Det er imidlertid gitt et unntak ved innsparinger, slik at en kan overføre inntil 5 pst. av driftsbevilgningen under post 01 og post 21 til neste budsjettår. Det forutsettes at det foreligger en samlet innsparing på posten som helhet. Samtykker til overskridelse av tildelt budsjettamme overføres ikke, med unntak av lønnsoppgjør.

Søknad om slik overføring skal godkjennes av FIN. DSB sender søknad til JD i regnskapsrapporten per 31. desember. Eventuelt overført beløp kan ikke disponeres av DSB før departementet gir beskjed om det. Dette skjer når regnskapet for DSB er avsluttet.

#### **Overskridelse av driftsbevilgningen mot refusjon eller merinntekt (§ 11, 4. ledd, nr. 1)**

##### Merinntekt - generelt

DSB kan få adgang til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter ("merinntektsfullmakt"). DSB må i hvert enkelt tilfelle søke JD om slikt samtykke før overskridelse kan foretas.

##### Refusjon

Det er gitt anledning til å overskride driftsbevilgningen mot en tilsvarende refusjon i forbindelse med arbeidsmarkedstiltak, fødsels- og adopsjonspenger, sykepenger, merutgifter til lærlinger og tilretteleggingstilskudd for personale som går på aktiv sykemelding, jf. rundskriv R-101 fra FIN. Inntektene skal føres på kap.3451, jf. kontoplanen for 2011. Fullmakten er delegert til DSB.

FIN har fastsatt retningslinjer og forutsetninger for adgangen til å overskride mot merinntekt. Det vises til kgl. res. av 2. desember 2005, jf. rundskriv R-110/ 2005, pkt. 2.4.

### Særskilte merinntektsfullmakter

- Stortinget samtykker i at JD i 2011 kan overskride bevilgningen under kap.451 post 01 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3451 post 03 og 06.
- Stortinget samtykker i at JD i 2011 kan overskride bevilgningen under kap.451 post 01 Driftsutgifter med inntil 75 pst av inntekter ved salg av sivilforsvarsanlegg og fast eiendom. Inntekter inntektsføres under kap 3451 Samfunnsikkerhet og beredskap, post 40 Salg av eiendom.

### ***Omdisponering mellom poster på budsjettet (§ 11, 4. ledd, nr. 2)***

DSB kan gis adgang til å omdisponere midler fra post 01 Driftsutgifter til investeringer under post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold. DSB må i hvert enkelt tilfelle sende søknad til JD om slikt samtykke før omdisponering kan foretas.

Det er ikke anledning til å omfordele mellom post 01 og post 21. En eventuell omfordeling mellom disse postene må vedtas i Stortinget.

Det vises til kgl. res. av 2. desember 2005, jf. rundskriv R-110/ 2005, pkt. 2.5.

### ***Overskridelse mot innsparing i neste budsjettermin (§ 11, 4. ledd, nr. 3)***

DSB kan gis adgang til å overskride driftsbevilgningen til investeringsformål med inntil 5 pst. mot tilsvarende innsparing i løpet av de tre følgende budsjetterminer. DSB må i hvert enkelt tilfelle sende søknad til JD om slikt samtykke før bevilgningen kan overskrides.

Det vises til kgl. res. av 2. desember 2005, jf. rundskriv R-110/2005, pkt. 2.6.

### ***Inngåelse av leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester som pådrar staten forpliktelser utover budsjettåret (§6, 2. ledd)***

#### **6.1.1 Bygge- og leiekontrakter**

Rundskriv R-110/2005 gir departementene fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester som pådrar staten forpliktelser utover budsjettåret.

Inngåelse av bygge- og leiekontrakter skal skje i tråd med krav i Bevilgningsreglementet § 6 om at anskaffelsene må gjelde virksomhetenes ordinære drift og at utgiftene må kunne dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå på vedkommende budsjettpost i hele avtaleperioden samt § 10 om at utgiftsbevilgninger skal disponeres på en slik måte at ressursbruk og virkemidler er effektive i forhold til de forutsatte resultater. Dette innebærer både krav til å vurdere mulige alternativer til leie og til å utforme vilkår i ev. leieavtale som sikrer staten best mulig betingelser i et livsløpsperspektiv. For alle avtaler utover budsjettåret må behovet for oppsigelsesklausuler og fremtidig handlefrihet nøye vurderes, særlig ved langsiktige avtaler. Det vises til nærmere omtale i FINs rundskriv R-110/2005, pkt. 2.3.

Som hovedregel skal staten eie såkalte formålsbygg, såfremt det ikke kan dokumenteres at det på lang sikt vil være gunstigere for virksomheten å leie slike bygg. Med formålsbygg menes f.eks. kulturhistoriske bygninger, bygg som inneholder helt sentrale funksjoner og spesialtilpassede bygninger med begrenset mulighet for tilgang til alternative lokaler. Det vil

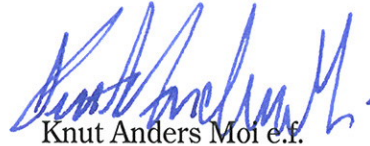


ofte ikke finnes et fungerende leverandørmarked for slike formålsbygg. I den grad virksomheten er usikker på om et bygg faller inn under definisjonen av formålsbygg, skal virksomheten kontakte departementet for å få avklart dette.

I de tilfeller virksomheten vil leie formålsbygg fra privat utleier, må saken forelegges departementet for godkjenning før forpliktende avtale kan inngås.

Med hilsen

  
Mette Stangerhaugen e.f.  
ekspedisjonssjef

  
Knut Anders Moi e.f.  
avdelingsdirektør

Kopi: Riksrevisjonen