



Forsvarsdepartementet

Tildelingsbrev for Forsvarets forskningsinstitutt 2021

21.12.2020

Innhold

1.	Innledning.....	2
2.	Mål for, og roller og ansvar i Forsvarssektoren.....	2
3.	Hovedutfordringer og prioriteringer for FFI 2021-2024.....	3
4.	Mål, styringsparametere og oppdrag for FFI.....	4
4.1.	Målbilde for FFI.....	4
4.2.	Rapportering.....	4
4.3.	Effekt mål FFI.....	5
4.4.	Resultatmål FFI.....	5
5.	Fellesføringer.....	11
6.	Styring og kontroll.....	11
6.1.	Virksomhetsregnskap.....	11
6.2.	Årsrapport.....	11
6.3.	Oppfølging av saker fra Riksrevisjonen.....	11
6.4.	Internasjonalt samarbeid.....	11
6.5.	Andre rapporteringskrav og oppdrag som inngår i styringen.....	12
7.	FNs bærekraftsmål.....	15
8.	Styringsdialog og frister i budsjettprosessen i 2021.....	16
8.1.	Styringsdialog, risiko og rapportering 2021.....	16
8.2.	SART.....	16
8.3.	Rapportering av statistikk.....	16
8.4.	Styringskalender 2021.....	17
9.	Budsjetttrammer og fullmakter for 2021.....	17
9.1.	Tilskudd.....	18
9.2.	Plangrunnlag.....	18
9.3.	EDA.....	18
9.4.	Fullmakter.....	19

1. Innledning

Forsvarsdepartementet (FD) viser til Stortingets behandling av Innst. 87 S (2020–2021) til Prop. 14 S (2020–2021) og Innst. 7 S (2020–2021) til Prop. 1 S (2020–2021). Dette tildelingsbrevet skal leses i lys av den politiske konteksten som er beskrevet i nevnte stortingsdokumenter med tilhørende vedtak. Tildelingsbrevet presenterer Forsvarets forskningsinstitutt (FFI) økonomiske rammer og mål for 2021, jf. økonomireglementet § 7 og bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.5. Mål, styringsparametere, resultatkrav og oppdrag i dette brevet vil bestemme FDs oppfølging av FFI i 2021. Endringer eller tillegg i oppdrag og tildelinger i løpet av året skal bli formidlet gjennom supplerende tildelingsbrev. Plangrunnlaget for 2022 og påfølgende år sendes til FFI i et eget brev. Plangrunnlaget vil gi ytterligere rammer for planleggingen i resterende del av langtidsperioden.

FD legger til grunn at virksomheten videreføres i samsvar med gjeldende lovverk og instruks, herunder FDs instruks til FFI. Tildelingsbrevet må sees i sammenheng med denne instruksen, som fastsetter krav til systemer, rutiner og styringsprosesser for FFI.

FD understreker at tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hvilke oppgaver FFI skal utføre. Der ikke annet er sagt, forutsettes det at løpende virksomhet og tidligere gitte oppdrag videreføres i samsvar med gjeldende regelverk og oppdragsbeskrivelser. Det forutsettes også at FFI løpende bistår FD med oppdukkende behov innenfor etatens ansvarsområde.

FD videreutvikler styringen i forsvarssektoren. Hensikten er at styringssystemet legger til rette for høyest mulig oppnåelse av samfunns målet og at målene nås på den mest ressurseffektive måten. Dette innebærer blant annet at effektene som etatene i forsvarssektoren skal levere er tydelig uttrykt, at målene og planene i etatene er koordinerte og at etatene har tilstrekkelig handlefrihet til å utvikle de beste løsningene. En forutsetning for dette er å følge opp effekter og resultater og i mindre grad aktiviteter og ressurser. Det er et mål at styringsprosessene skal forenkles og bli mindre ressurskrevende.

Etatene mottar hvert sitt tildelingsbrev. Dette setter FD bedre i stand til å tilpasse styringen til etatenes egenart og risiko. Tildelingsbrevet er også i et annet format enn iverksettelsesbrevet etatene tidligere ble styrt gjennom. Tildelingsbrevet har et tydeligere fokus på endringer og sentrale utfordringer for etaten i det kommende året.

De pågående endringene krever mye av både FD og etatene. FD har som intensjon å styre mer overordnet. Forutsetningene for dette er god rolleforståelse, avklarte myndighetsforhold, åpenhet i dialogen mellom departement og etat og transparens i virksomhetsstyringen. FD skal bruke det videre arbeidet med styringen til å underbygge læring, utvikling og forbedring i forsvarssektoren som helhet.

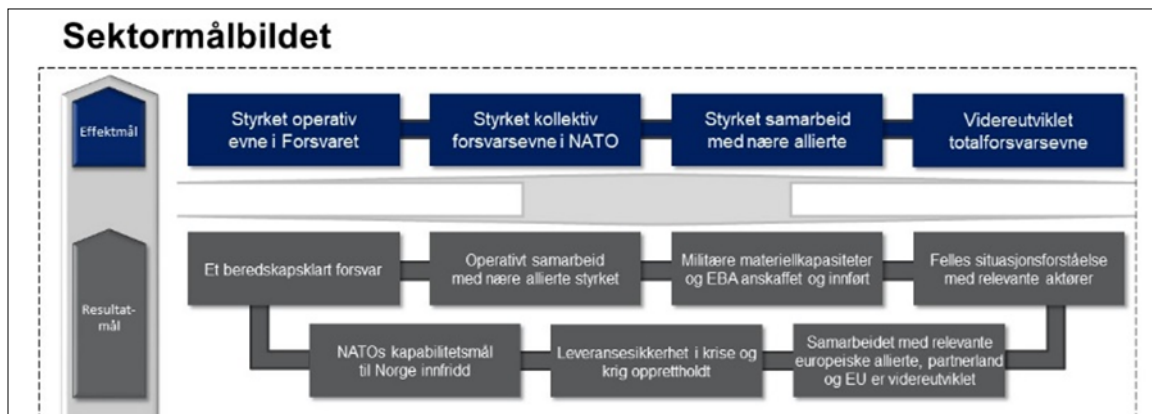
2. Mål for, og roller og ansvar i Forsvarssektoren

Norge står overfor en ny sikkerhetspolitisk situasjon, og må i de nærmeste årene manøvrere i et sikkerhetspolitisk landskap preget av mer direkte konkurranse og rivalisering. I tillegg oppstår nye sårbarheter. For å kunne møte utfordringene sammen med NATO og våre allierte, trenger Norge et sterkt nasjonalt forsvar.

Forsvaret av Norge ivaretas gjennom nasjonal innsats ute og hjemme, og tilrettelegging for alliert innsats i Norge og i våre nærområder. Kompleksiteten i trusselbildet krever at militære og sivile myndigheter samarbeider enda tettere enn tidligere. I tillegg er tempoet på den teknologiske

utviklingen svært raskt. Norge må både kunne forsvare seg mot utfordringer og redusere sine sårbarheter som følger av teknologiutviklingen samt kunne utnytte teknologiens muligheter på smarte og effektive måter. For kontinuerlig å være relevant, er det nødvendig at Forsvaret moderniserer sine kapasiteter og øker den operative evnen.

Norsk sikkerhets- og forsvarspolitik har som mål å verne om norsk suverenitet, territoriell integritet, vårt demokratiske styresett og vår handlefrihet mot politisk, militært og annet press. Dette er forsvarssektorens overordnede samfunns mål, og oppnåelse av målene i sektormålbildet skal understøtte dette.



3. Hovedutfordringer og prioriteringer for FFI 2021-2024

Tilgang på rettidig og relevant kunnskap er viktig for å utvikle forsvarssektoren. Forskning, utvikling og innovasjon legger til rette for strategiske og langsiktige veivalg. Utnyttelse av eksisterende og ny teknologi, fra både sivile og militære miljøer, strategisk samarbeid, forskning, utvikling og innovasjon skal bidra til å utvikle forsvarssektoren i tråd med Prop. 14 S og derigjennom gi Forsvaret relevant operativ evne, redusere sårbarheter og bidra til langsiktig bærekraft.

I perioden 2021-2024 skal FFI videreføre militærteknologisk og realfaglig forskning og utvikling (FoU) som hovedinnretning. Det er vesentlig at FFI konsentrerer sin aktivitet om å fremskaffe kunnskap, kompetanse og teknologi som ikke kan tilegnes fra sivile institutter. Dessuten skal FFI bidra til å videreutvikle sektorens evne til å nyttiggjøre seg resultater fra andre forskningsmiljøer, academia og relevant industri. Gjennom dette ivaretar FFI Forsvarets og sektorens særegne behov for innsikt og teknologisk utvikling.

Forsvarssektorens FoU-strategi gir føringer for FoU-virksomheten i sektoren. Med utgangspunkt i denne skal FFIs i perioden fokusere sin aktivitet på følgende sju prioriterte innsatsområder:

- Informasjonsoverlegenhet,
- beslutningsoverlegenhet,
- evne til å utnytte og beskytte cyberdomenet og det elektromagnetiske miljøet,
- missil- og ammunisjonsteknologi,
- autonome systemer,
- grensesnittet mellom mennesket og teknologi, og
- innovasjon.

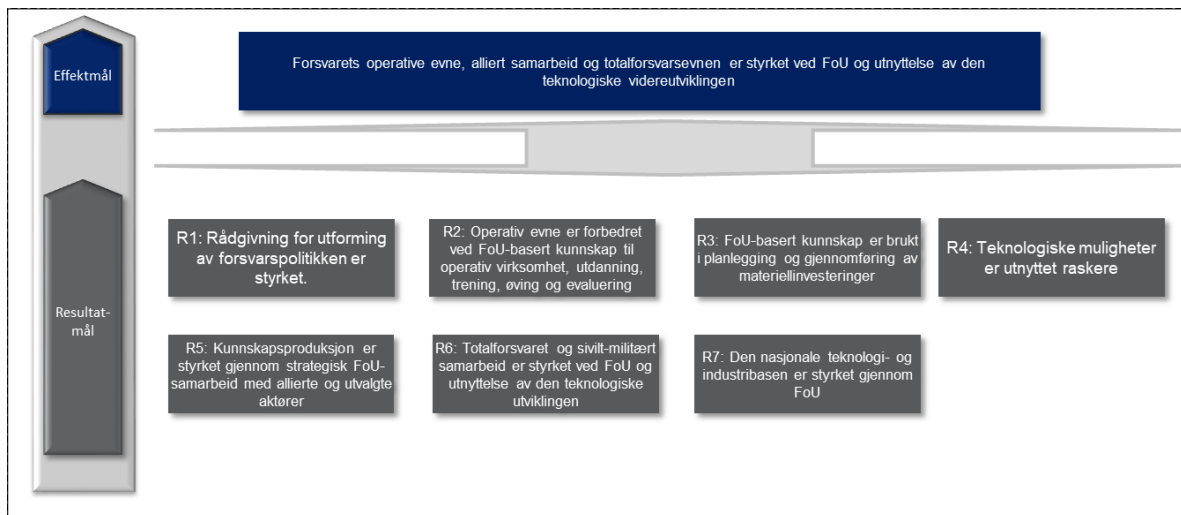
I rammen av Prop. 14 S skal FFI videreutvikles for i enda større grad følge nasjonal og internasjonal sivil teknologiutvikling. Dette skal gjøres både for at ny teknologi kan nyttiggjøres i egen forskning og for å unngå dupliserende forskningsaktiviteter. Synergiene på tvers skal utnyttes gjennom å stimulere

til økt mobilitet mellom forsvarsforskning og sivil forskning. FFIs rolle medfører et særlig ansvar for å stimulere til utveksling av personell og ideer mellom miljøene.

Mot slutten av perioden leverer FFI fortsatt verdensledende anvendt- og grunnleggende forskning, samtidig som instituttet er i en kontinuerlig moderniseringsprosess, som ivaretar sektorens behov for kunnskap, innovasjon og langsiktighet.

4. Mål, styringsparametere og oppdrag for FFI

4.1. Målbilde for FFI



I rammen av sektorens overordnede målbilde skal FFI bidra med en hovedeffekt. Denne skal bidra til at sektoren når sine målsettinger. Som en del av dette skal FFI bidra til at de andre etatene i forsvarssektoren oppnår sine mål og at sektoren løser sitt utvidede samfunnsansvar.

På overordnet nivå reflekterer sektoreffektmålene forsvarskonseptet, der forsvaret av Norge skjer langs tre hovedlinjer; den nasjonale forsvarsevnen, kollektivt forsvar i NATO og bilaterale forsterkningsplaner med nære allierte. Disse tre hovedlinjene understøttes av totalforsvaret. FFIs bidrag til disse målene reflekterer instituttets egenart i sektoren og hva FD forventer av instituttet.

- Med *operativ evne* menes evnen til å løse Forsvarets oppgaver, herunder planforberedelse og beredskap. Dette er en funksjon av styrkenes evner og kapasiteter, tilgjengelighet, deployerbarhet og utholdenhet.
- Med *alliert samarbeid* forstås her i bred forstand, og kan inkludere samarbeid innenfor f.eks. utvikling, anskaffelser, doktriner, organisasjon, trening og operasjoner.
- Med *totalforsvarsevnen* menes den gjensidige støtten og samarbeidet mellom Forsvaret og det sivile samfunn om både forebygging, beredskapsplanlegging og operative forhold. Totalforsvaret inkluderer relevante aktører på alle organisatoriske nivåer, herunder frivillige organisasjoner og private aktører med ansvar for samfunnskritiske funksjoner og kritisk infrastruktur.
- Med *styrket ved FoU og utnyttelse av den teknologiske utviklingen* menes at Forsvarets operative evne er påviselig påvirket (effekt) i tråd med sektorens overordnede målsettinger.

4.2. Rapportering

Alle resultater skal rapporteres med FFIs effektmål som utgangspunkt for den kvalitative analysen. I tillegg til kvalitative analyser av hvert enkelt resultatmål skal målene vurderes opp mot hverandre og

ta inn i seg perspektivet fra effektmålet, slik at den samlede analysen gir et grundig bilde av i hvilken grad FFI leverer på effektmålet. Det forventes at FFI selv identifiserer og utfører relevante kvantitative målinger for å understøtte egne kvalitative analyser. Dette må også gjøres med et langsiktig perspektiv. Dette gjelder også for styringsparametere der det er stilt krav om rapportering mot spesifiserte *key performance indicators* (KPI). Disse målingene må synliggjøres både i den periodiske rapporteringen og årsrapporten (ÅR). FFI skal avgi analyse knyttet til alle resultatmål og effektmålet på halvårsrapportene (HÅ) 1 & 2, samt i ÅR.

4.3. Effektmål FFI

4.3.1. Forsvarets operative evne, alliert samarbeid og totalforsvarevnen er styrket ved FoU og utnyttelse av den teknologiske utviklingen

Effekten som ønskes oppnådd er at aktørene i forsvarssektoren og Totalforsvaret gjennomgående har forskningsbasert kunnskap tilgjengelig for å fatte tidsriktige og relevante beslutninger. Dette omfatter å anvende forskningsbasert kunnskap til utforming av fremtidige veivalg for sektoren, den daglige implementeringen av regjeringens politikk, for den praktiske videreutviklingen av Forsvarets operative evne og for utførelse av Forsvarets oppgaver i fred, krise og krig (*ref LTP pkt. 2.6*). Et forverret sikkerhetspolitisk utfordringsbilde, hurtig teknologisk utvikling, globale bærekraftsspørsmål og samfunnsutviklingen i Norge er alle komplekse utfordringsområder som hver seg krever betydelig innsikt for å håndtere både selvstendig og i forhold til hverandre. I dette ligger både Forsvarets anvendelse av forskningsbasert kunnskap til å realisere den vedtatte LTP og regjeringens anvendelse av forskning som underlag for politikktutforming og framtidig langtidsplanlegging. Her skal fri og uavhengig forskning være med på å legge til rette for relevant operativ evne og langsiktig bærekraft (*ref LTP pkt. 6.1*).

4.4. Resultatmål FFI

4.4.1. Resultatmål 1: Rådgivning for utforming av forsvarspolitikken er styrket

Sektoren utvikles først og fremst gjennom utforming og implementering av forsvarspolitikken, som må bygges på et forskningsbasert kunnskapsgrunnlag. FFIs totale kunnskapsproduksjon er avgjørende for å ivareta instituttets rolle som strategisk rådgiver for Forsvarets politiske og militære ledelse, med spesiell vekt på teknologiutviklingen, og dennes implikasjoner. Kunnskapsproduksjonen må ha dokumenterbar kvalitet basert på anerkjente standarder, og må som et minimum dekke FoU-strategiens prioriterte innsatsområder.

Styringsparameter (SP) R1-1	Kvalitet, relevans og nytteverdi av resultater fra forskningsprosjektene
Rapportering	HÅ1, HÅ2 og ÅR
<p>For at FFI skal svare på sitt samfunnsoppdrag er det avgjørende at FFIs forskning er av høy kvalitet, samtidig som den svarer på de kunnskapsbehovene som sektoren til enhver tid innehar.</p> <p>Kvalitet i forskningen rapporteres gjennom en kvalitativ vurdering som må understøttes av kvantitative observasjoner. Den skal gi en vurdering av kvaliteten på FFIs samlede forskning, sett opp mot anerkjente vitenskapelige standarder.</p> <p>FFIs relevans for forsvarssektoren skal rapporteres gjennom en analyse om hvordan mottakerne opplever forskningsresultatene fra FFIs prosjekter med hensyn til konkret relevans og nytteverdi.</p> <p>Det skal blant annet måles i hvilken grad mottakerne opplever forskningsprosjektene resultater relevante og nyttige. Dette skal også knyttes til om resultatene leveres til rett tid, samt kvalitet på</p>	

forskningsformidlingen og prosjektgjennomføringen. Målingene tar utgangspunkt i FFIs brukertilfredshets skjema, som alle medlemmer av prosjektrådet skal fylle ut ved prosjektslutt. Brukerundersøkelsen er inndelt i 4 kategorier:

A: Resultater

B: Formidling

C: Prosjektgjennomføring

D: Prosjektrådets funksjon

Relevans og nytteverdi av resultater fra forskningsprosjektene beregnes ut ifra brukertilfredshet i brukertilfredshetsundersøkelsen. Brukertilfredshet for prosjektet er et vektet gjennomsnitt av de registrerte individuelle brukertilfredshetstallene for spørsmålskategori A, B og C. Kategoriene (A-C) i undersøkelsen vektet ulikt. Resultater (A) teller 50 prosent, mens formidling (B) teller 30 prosent og prosjektgjennomføring (C) teller 20 prosent. Brukertilfredshet avrundes til nærmeste heltall (dvs. $3.5 - 4.49 = 4$).

(Kvantitativ/ Kvalitativ)

R1-1	KPI		HÅ1	HÅ2
KPI 1	Aggregert brukerevaluering etter avsluttede forskningsprosjekt Tilfredsstillende resultat: 85% eller mer av prosjektene vurderes til karakter 4 eller høyere.	Kvantitativ	X	X
KPI 2	Egenevaluering av den samlede forskningens kvalitet	Kvalitativ		X
KPI 3	Analyse av i hvilken grad FFIs samlede FoU-portefølje understøtter FoU-strategiens prioriterte innsatsområder, herunder hvordan ressursinnsatsen fordeler seg på de prioriterte innsatsområdene (Her forventer FD en kvantitativ oversikt over ressursbruken).	Kvalitativ/ kvantitativ		X
KPI 4	# publikasjonspoeng Tilfredsstillende resultat er 110 poeng/år eller mer.	Kvantitativ		X
KPI 5	Andel forskere med dr.grads utdanning	Kvantitativ	X	X
KPI 6	# forskere som veileder master og dr.grad	Kvantitativ		X
KPI 7	Resultat av ekstern fagevaluering knyttet mot kjernen i FFIs forskningsvirksomhet	Kvalitativ		X

SP R1-2	Omdømme og synlighet i den offentlige debatten
Rapportering	HÅ1, HÅ2 og ÅR
<p>Formålet med rapporteringen er å følge opp mekanismer som understøtter FFIs behov for å være en uavhengig leverandør av forskningsbasert kunnskap i forsvarssektoren, og å følge opp instituttets behov for målrettet rekruttering for å møte krav til mangfold og å fylle kritiske behov innen utvalgte fagområder.</p> <p>Formidling og tilgjengeliggjøring av forskning og resultater, samt det å bygge opp FFI som en uavhengig stemme i den offentlige debatten om tema som favner om instituttets kjernefunksjoner, er viktig for omdømmet til FFI. Ivaretagelse av autonomi og uavhengighet er vesentlig for å opprettholde FFIs relevans for den militære og politiske ledelsen, rekruttering av kritisk forskerkompetanse og opplevd relevans av instituttet i og utenfor forsvarssektoren.</p>	

Det bør gjennomføres jevnlig temperaturmålinger som sier noe om opplevd pålitelighet, synlighet og relevans for formingen av den offentlige debatten i stort og mot forskermiljøer spesielt.

(Kvantitativ/Kvalitativ)

4.4.2. Resultatmål 2: Operativ evne er forbedret ved FoU-basert støtte til operativ virksomhet, utdanning, trening, øving og evaluering

Analyser og vurderinger av Forsvarets helhetlige virksomhet er viktig for å kunne utvikle operativ evne og en effektiv driftsorganisasjon.

SP R2-1		Samvirke med Forsvaret		
Rapportering		HÅ1 og ÅR		
<p>Det er et grunnleggende premiss i LTP at utviklingen i sektoren skal skje i samvirke mellom etatene, primært i den hensikt å understøtte utviklingen av Forsvarets operative behov. Her har Fsj blitt gitt et særskilt koordinerende ansvar i sektoren, som griper inn på tvers av etatene.</p> <p>Ressursbruk til deltakelse i Forsvarets løsning av militære operasjoner i fredstid, operativt planarbeid og Forsvarets utdanning, trening og øving kan gi en pekepinn på hvordan interaksjonen mellom FFI og Forsvaret er og utvikler seg over tid.</p> <p>Rapporteringen har som formål å føre kontroll med i hvor stor grad FFI samvirker i det daglige med Forsvaret i sistnevntes utførelse av sine oppgaver. FFIs samvirke med Forsvaret omfatter deltakelse i daglige oppgaver og bidrag til utførelse av militære operasjoner i fredstid, hjemme og ute. Dette gjelder blant annet deltakelse i planprosesser, støtte til nivåhevende utdanning, bidrag til å oppnå Forsvarets mål bilde og deltakelse i relevante operative prosesser i Forsvaret.</p>				
(Kvantitativ/kvalitativ)				
R2-1	KPI		HÅ1	HÅ2
KPI 1	Forsvarets opplevd relevans av FFIs bidrag (brukertilfredshet og egevaluering)	Kvantitativ/ Kvalitativ		X

4.4.3. Resultatmål 3: FoU-basert kunnskap er brukt i planlegging og gjennomføring av materiellinvesteringer

Dette innebærer at instituttet har levert tellende bidrag til Forsvarets investeringsplan med hensyn til teknisk/operative analyser og anbefalinger, konseptvalgutredninger, resultater direkte inn i anskaffelsesprosjekter, standardisering samt bidratt i implementering og kontinuerlig forbedring av kapasitetene.

SP R3-1		Evaluering av FFIs rolle i anskaffelser		
Rapportering		HÅ2 og ÅR		
<p>Hensikten med rapporteringen er å evaluere FFIs rolle i sektorens materiell- og EBA-anskaffelser, for å kunne styre langsiktig på både innsatsfaktorer og FoU-områder.</p>				
(Kvantitativ/Kvalitativ)				
R3-1	KPI		HÅ1	HÅ2

KPI 1	Opplevd nytte av FFIs bidrag i materiellprogrammene. (Ekstern vurdering fra Forsvaret, Forsvarsbygg og Forsvarsmateriell)	Kvalitativ		X
-------	---	------------	--	---

4.4.4. Resultatmål 4: Teknologiske muligheter er utnyttet raskere

Det å nyttiggjøre seg ny teknologi og opprettholde teknologisk kvalitet, er en forutsetning for å oppnå relevant operative evne og operasjonell overlegenhet.

SP R4-1	Teknologiutnyttelse
Rapportering	HÅ1, HÅ2 og ÅR
<p>Det ligger et betydelig potensiale i bedre utnyttelse av både eksisterende og ny teknologi. Organisasjonenes evne til å tilpasse seg og ta nye løsninger effektivt og sikkert i bruk er avgjørende for hvor vellykket innføringen av ny teknologi blir. En vanlig utfordring ved innføring av ny teknologi er å tilpasse denne til eksisterende prosesser i stedet for å se helhetlig på utfordringen gjennom DOTMPLFI¹.</p> <p>Teknologi må tilnærmes i flere tidsperspektiver samtidig. Det er en forventning om FFI på den ene siden skal ligge i forkant av utviklingen for å klargjøre sektoren for teknologiene som ligger langt fremme i tid og som påvirker de langsiktige veivalgene. Samtidig er det en ambisjon at teknologi skal innføres og utnyttes fortløpende. Derfor må FFI bidra med kompetanse og initiativ for å muliggjøre en kontinuerlig teknologisk drevet modernisering av Forsvarets operative evne, der operasjoner og utvikling, med tilstrekkelig beskyttelse, drives som integrerte prosesser.</p> <p>Rapporteringen skal gi en kvalitativ analyse av FFIs bidrag til å ta i bruk teknologi hurtig i forsvarssektoren, med et særlig fokus på de syv prioriterte innsatsområdene (se pkt. 3). Analysen må som et minimum synliggjøre FFIs deltakelse i sektorens konseptutvikling, testing og eksperimentering med eksisterende eller ny teknologi til hurtig operativ anvendelse, og FFIs bidrag til å fremme mer kostnadseffektiv og bærekraftig trening, utdanning og øving i Forsvaret.</p> <p>(Kvantitativ/Kvalitativ)</p>	

SP R4-2	Tilrettelegging for og utnyttelse av innovasjon
Rapportering	HÅ1, HÅ2 og ÅR
<p>FFI skal fremme innovasjonsevnen ved instituttet og i forsvarssektoren. Etableringen og videreutviklingen av ICE Worx er FFIs strategiske satsing for å legge til rette for dynamisk samarbeid mellom forskningsmiljøer, operative brukermiljø i Forsvaret og teknologimiljø, både innenfor forsvarsindustrien og andre sektorer som ikke nødvendigvis har sine primære leveranser til Forsvaret.</p> <p>Rapporteringen skal som et minimum gi et overordnet bilde av FFIs helhetlige satsing på innovasjon. Det skal vies ekstra oppmerksomhet til fremdriften med etableringen av ICE Worx, og hvordan FFI samarbeider med Forsvaret for å utvikle dette videre som innovasjonsarena.</p> <p>(Kvantitativ/kvalitativ)</p>	

¹ Doktrine, organisasjon, trening, materiell, personell, ledelse, EBA (facilities), informasjon

4.4.5. Resultatmål 5: Kunnskapsproduksjonen er styrket gjennom strategisk FoU-samarbeid med allierte og utvalgte aktører

Norge er en attraktiv samarbeidspartner i NATO ved å tilby nisjebasert kompetanse, forsvarsteknologi og konkurransedyktige forsvarssystemer på et internasjonalt forsvarsmarked. Dette bidrar til at Norge får tilgang til FoU og teknologi, operativt samarbeid og alliert støtte i operasjoner i våre nærområder tilbake. Et styrket nasjonalt totalforsvar krever dessuten sivilt-militært samarbeid, mellom offentlige og private aktører, samt med nasjonale kunnskapsaktører.

FFI skal gjennom egen forskning og i samarbeid med andre nasjonale og internasjonale forskningsmiljøer være *à jour* med den vitenskapelige og teknologiske utviklingen av betydning for Forsvaret og Totalforsvaret.

SP R5-1		Alliert FoU og teknologisamarbeid		
Rapportering		HÅ2 og ÅR		
Den teknologiske utviklingen resulterer også i nye behov og muligheter for internasjonalt samarbeid. Bredden i teknologiutviklingen betyr at ingen enkeltnasjoner kan utvikle kompetanse på alle områder – selv ikke de største. Å samarbeide med nære allierte og utfylle hverandres kunnskapsproduksjon blir derfor viktigere.				
Hensikten med rapporteringen er å evaluere i hvilken grad intensjonen i LTP oppnås gjennom internasjonalt FoU- og teknologisamarbeid.				
(Kvalitativ/kvantitativ)				
R5-1	KPI		HÅ1	HÅ2
KPI 1	Evaluering av deltakelse i og nytte av bilateralt eller multilateralt forsknings samarbeid.	Kvantitativ/kvalitativ		X
KPI 2	Publikasjoner utgitt på engelsk, annet fremmedspråk eller i direkte samarbeid med andre nasjoner eller organisasjoners institusjoner, med en evaluering av samarbeidsprosessen ifm publiseringen.	Kvantitativ/kvalitativ		X

SP R5-2		Nasjonalt FoU og teknologisamarbeid		
Rapportering		HÅ2 og ÅR		
Prop. 14. S (2020-2021) er tydelige på at teknologisamarbeid på tvers av sektorer er viktig for å videreutvikle Forsvaret.				
Den teknologiske utviklingen resulterer også i nye behov og muligheter for nasjonalt samarbeid. Bredden i teknologiutviklingen betyr at ingen institusjoner kan utvikle kompetanse på alle områder – selv ikke de største. Å samarbeide med nasjonale strategiske samarbeidspartnere for å utfylle hverandres kunnskapsproduksjon blir derfor viktigere.				
Hensikten med rapporteringen er å evaluere i hvilken grad intensjonen i LTP oppnås gjennom nasjonalt FoU- og teknologisamarbeid; herunder, men ikke avgrenset til samarbeid med nasjonale forskningsinstitusjoner og Norges Forskningsråd				
(Kvalitativ/kvantitativ)				

4.4.6. Resultatmål 6: Totalforsvaret og sivilt-militært samarbeid er styrket ved FoU og utnyttelse av den teknologiske utviklingen

FFI skal levere forskningsbasert kunnskap av høy kvalitet til totalforsvarsaktørene som kommer til anvendelse for å styrke nasjonal sikkerhet og øke samfunnets motstandsdyktighet mot ulike utfordringer. Det betyr å gjøre kunnskap som produseres ved FFI om hvilke behov Forsvaret har for støtte fra og samvirke med det sivile samfunn tilgjengelig. Det betyr også at kunnskap som andre totalforsvarsaktører har behov for til å ivareta sin funksjon i Totalforsvaret nødvendigvis må finansieres av de som eier behovene.

FFIs leveranser kan være gjennom strategisk rådgivning for beslutningstakere, etablering av konsepter, test/bruk av teknologiske løsninger, innovative tilnærminger og vurderinger og analyser som styrker samhandling mellom sivile og militære partnere i rammen av totalforsvaret.

SP R6-1		Evaluering av FFIs nasjonale bidrag til sivil-militært forskningssamarbeid om Totalforsvaret		
Rapportering		HÅ2 og ÅR		
Den utvidede hensikten med dette SP er å få kunnskap om innsatsen mot FoU-område 4 (Jamp FoU-strategien). Rapporteringen skal evaluere samarbeidet med eksterne institusjoner i sivil sektor i produksjon av kunnskap til sektoren og hvordan denne anvendes til å styrke andre sektorer. Å utvikle andelen aktiviteter og økonomisk omfang under FoU-område 4 med ekstern finansiering (fra utsiden av forsvarssektoren) er et viktig element å følge opp under dette styringsparametret. Her skal det være en ambisjon om at eksterne investering skal utgjøre 40% eller mer av prosjektmidlene innenfor Totalforsvarsporteføljen.				
(Kvantitativ/Kvalitativ)				
R6-1	KPI		HÅ1	HÅ2
KPI 1	Brukertilfredshet for avsluttede prosjekter Tilfredsstillende resultat er 85% eller mer av prosjektene avsluttes med karakter 4 eller høyere	Kvantitativ/ kvalitativ		X

4.4.7. Resultatmål 7: Den nasjonale teknologi- og industribasen er styrket gjennom FoU

FFI har som del av sitt formål å bidra til en nasjonal teknologi- og industribase, og instituttet har som mål at utviklet teknologi og systemer tas videre til høyere teknologisk modenhet og dermed grunnlag for produktutvikling og kommersialisering.

SP R7-1		Samarbeid med norsk industri		
Rapportering		HÅ2 og ÅR		
Teknologien som Forsvarets materiell og tjenester bygger på er stadig oftere den samme som på sivil side. Sivilt utviklet teknologi er også stadig oftere nyttig for militære formål. For forsvarssektoren står ikke det overordnede valget mellom å utnytte eksisterende teknologi eller å drive egen utvikling. Forsvarssektoren har tett samarbeid med nasjonal forsvarsindustri. Dette er med på å utvikle nasjonal forsvarsindustriell egenevne og kunnskapsbase.				
Rapporteringen skal som et minimum evaluere samarbeidet FFI har med norsk forsvarsindustri og teknologiutviklere, og hvordan dette understøtter FoU-strategiens prioriterte innsatsområder.				
(Kvalitativ/kvantitativ)				
R7-1	KPI		HÅ1	HÅ2

KPI 1	Lisensavtaler per år med norsk forsvarsindustri Tilfredsstillende resultat er 3 eller flere per år.	Kvantitativ		X
-------	--	-------------	--	---

5. Fellesføringer

FFI skal arbeide for å utvikle rutiner og arbeidsformer for å nå målene for regjeringens inkluderingsdugnad. FFI skal i årsrapporten redegjøre for hvordan rekrutteringsarbeidet har vært innrettet for å nå målet om 5 % nyansettelser med funksjonsnedsettelse eller hull i CV-en, vurdere eget arbeid opp mot målene og omtale utfordringer og vellykkede tiltak. Har FFI hatt nyansettelser i faste eller midlertidige stillinger i 2021, skal antallet med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en, samt nyansettelser i faste og midlertidige stillinger totalt, rapporteres i årsrapporten. Forsvaret skal rapportere i tråd med veiledning publisert høsten 2019².

6. Styring og kontroll

Som det fremgår av instruks for FFI³ legger FD til grunn at FFI har en tilfredsstillende intern kontroll, jf. § 14 i Reglement for Økonomistyring, slik at driften er formåls- og kostnadseffektiv, utføres i samsvar med gjeldende lover og regler, og at rapporteringen er pålitelig og nøyaktig. God intern styring innebærer at eventuelle vesentlige avvik forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning. Det skal i årsrapportens kapittel IV redegjøres for styring og kontroll i FFI.

FFI skal levere økonomirapporter i tråd med økonomiregelverket, med årsregnskap og månedlig L-rapportering. All kommunikasjon mellom FFI og Riksrevisjonen skal sendes med FD som kopimottaker.

6.1. Virksomhetsregnskap

FFI skal levere halvårsrapport for 1. og 2. halvår (HÅ). Rapportene skal inneholde regnskapsrapportering for bevilgningsregnskapet og en avrapportering av virksomhetsregnskapet i tråd med fastsatte statlige regnskapsstandarder (SRS).

6.2. Årsrapport

FFI skal levere en ÅR, jf. bestemmelsene pkt. 1.6.1 og pkt. 2.3.3., og iht. gjeldende format og standard som fastsettes av rundskriv fra Findep⁴. Årsregnskapet med noter skal utarbeides i tråd med bestemmelsenes pkt. 3.4, presisert i SRS, punkt 6.

6.3. Oppfølging av saker fra Riksrevisjonen

Merknader fra Riksrevisjonen skal ha høy prioritet, jf. virksomhetsinstruks for FFI.

FFI skal fortløpende følge opp de saker som Riksrevisjonen adresserer gjennom Dokument 1 og forvaltningsrevisjoner. Etaten skal rapportere på eventuelle avvik i oppfølgingen i henhold til fastsatt plan, årsaker til avvik, samt nødvendige tiltak i HÅ. I årsrapporten skal FFI omtale status for arbeidet med å følge opp Riksrevisjonens merknader. FFIs vurderinger av når merknadene fra Riksrevisjonen antas å være ferdig behandlet skal gå frem av rapporteringen. Dette vil være tema i styringsdialogen.

6.4. Internasjonalt samarbeid

Internasjonalt samarbeid om forsvarsforskning er et viktig element i norsk sikkerhets- og forsvarspolitik. Forsvarsforskning er FFIs primære leveranse i sektoren og det internasjonale

² <https://arbeidsgiver.difi.no/strategisk-hr-og-ledelse/inkluderingsdugnaden/rapportering-pa-inkluderingsdugnaden-i-arsrapporten>

³ Datert 18. desember 2020, med virkning fra 1. januar 2021

⁴ Per oktober 2020 iht. R-115 Utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheteres årsregnskap

samarbeidet skal prioriteres til NATO og bi-lateralt forskningssamarbeid med USA, GBR, FRA, DEU og NLD.

Det er FD som ivaretar myndighetsarbeidet for forskning, utvikling og innovasjon. På vegne av FD, og innenfor instruks og føringer ivaretar AD FFI rollen som norsk representant i *NATO Science & Technology Organization (STO)* og i *EDA Research & technology (R&T)*. FFI skal være forberedt på å bidra i norsk deltakelse i det europeiske forsvarsfondet (EDF) med virkning fra 2021.

FFI skal føre en sentralisert oversikt over alle internasjonale engasjement. Dersom avtaler skal fornyes eller nye avtaler skal inngås, skal FD delta i prosessen for å påse at hele sektorens interesser ivaretas og at samarbeidet er i tråd med regjeringens overordnede utenriks- og sikkerhetspolitiske hovedlinjer.

Ved motstridende interesser eller konflikt mellom samarbeidsoppdrag med allierte skal FD fremlegges en anbefaling med prioritering. Denne skal være i tråd med internasjonale forpliktelser slik disse er prioritert i LTP.

6.5. Andre rapporteringskrav og oppdrag som inngår i styringen

FD forutsetter at FFI er forberedt på å støtte med utredninger og andre oppgaver etter nærmere pålegg.

Oppdrag 1	Tilgjengeliggjort oversikt over FoU-portefølje
Rapportering	Digital oversikt over FFIs FoU-porteføljen tilgjengeliggjort for sektoren innen 1. mars 2021
FFI skal i samråd med FD utvikle og sette i drift en digital løsning som gir en søkbar oversikt over FFIs FoU-portefølje. Løsningen skal på sikt gjøre informasjonen søkbar for hele sektoren om FFIs forskningsprosjekter på alle graderingsnivå. Tiltaket skal forbedre støtten til beslutninger, og gi et mer effektivt og bedre verktøy for budsjett og planlegging av sektorens forskningsportefølje.	
Krav til løsning: Nettbasert på en egnet kommunikasjonsinfrastruktur.	

Oppdrag 2	Immaterielle rettigheter
Rapportering	Selvstendig rapport
FFI bes vurdere status i dagens system for ivaretagelse av immaterielle rettigheter, og foreslå tiltak som kan ytterligere forbedre måten dette gjøres på.	
Rapport leveres til FD innen 1. juni 2020.	

Oppdrag 3	Økonomisk periodisering
Rapportering	Selvstendig rapport (tiltak fra ESM 2 2020)
Periodiseringer av FoU-prosjekter. Skal ligge innenfor målsonen 20-30%	
Rapport leveres FD innen 15. september.	

Oppdrag 4	Oppfølging av rapport om sikkerhet
Rapportering	HA 1 og ÅR
Skal lukke avvik etter tiltak jamfør referat etter ESM 2 2020	

Oppdrag 5	Rapport til NIFU
Rapportering	Selvstendig rapport

Rapportering av nøkkeltall innen 9. april 2021

Oppdrag 6	Rapport til Forskningsrådet
Rapportering	Selvstendig rapport
Forskningsfaglig rapport til Forskningsrådet innen 9. april 2021	

Oppdrag 7	Status OU
Rapportering	HA 1&2 og ÅR
Manglende effekt av OU er en del av risikobildet.	

Oppdrag 8	Økonomirapportering
Rapportering	Månedlig (L-rapport) , HÅ1&2 og ÅR
Økonomirapportering inkludert periodisering (Tilfredsstillende status på periodisering er mellom 20%-30%). Likvidrapportering iht. økonomiregelverket	

Oppdrag 9	Eget risikobilde
Rapportering	HÅ1&2 og ÅR
Eget risikobilde Inkludert FDs fokusområder (pkt. 8.1 & 8.2)	

Oppdrag 10	Felles leveransemodell for HR
Rapportering	HÅ2
FFI skal bidra til at Forsvaret lykkes med å etablere en felles leveransemodell for HR i sektoren, inkludert et felles tjenestesenter på FPVS.	

Oppdrag 11	Mangfold
Rapportering	HÅ2 og ÅR
FFI skal prioritere arbeidet med å styrke kompetansemangfoldet i organisasjonen. Rapporteringen skal være kvalitativ.	

Oppdrag 12	Bærekraft
Rapportering	HÅ1&2 og ÅR
Kvalitativ vurdering av FFIs bidrag til ivaretagelse av sektorens samfunns mål mot et bærekraftig miljø	

Oppdrag 13	Inkluderingsdugnad
Rapportering	HÅ1&2 og ÅR
FFI skal arbeide for å utvikle rutiner og arbeidsformer for å nå målene for regjeringens inkluderingsdugnad. I årsrapporten skal det redegjøres for hvordan rekrutteringsarbeidet har vært innrettet for å nå målet om 5 % nyansettelser med funksjonsnedsettelse eller hull i CV-en, vurdere eget arbeid opp mot målene og omtale utfordringer og vellykkede tiltak. For å bidra til bedre måloppnåelsen for område skal FFI benytte traineeprogrammet i staten, handlingsrommet innenfor lønnstilskuddsordningen, styrke ledelsesforankring, i tillegg til å øke erfaringsutveksling med relevante etater. Antallet nyansettelser i faste eller midlertidige stillinger i	

2021, av personer med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en, samt nyansettelser i faste og midlertidige stillinger totalt, skal rapporteres.

Oppdrag 14	FFIs skjermingsverdige objekter
Rapportering	HÅ2
<p>FFI skal kartlegge og sikre instituttets skjermingsverdige objekter og infrastruktur. Skjermingsverdige objekter og infrastruktur som er utpekt og klassifisert iht. sikkerhetsloven med forskrifter skal beskyttes mot sikkerhetstruende virksomhet i samsvar med gjeldende bestemmelser. Det skal tas sikte på å etablere permanent grunnsikring for eksisterende skjermingsverdige objekter (per desember 2019) innen utgangen av 2023.</p> <p>Det skal rapporteres hvorvidt skjermingsverdige objekter og infrastruktur har et forsvarlig sikkerhetsnivå, uavhengig av om sikringstiltakene er permanente eller om de er midlertidige kompensierende tiltak. Det skal rapporteres status for sikring av skjermingsverdige objekter og infrastruktur innenfor de tre klassifiseringsnivåene VIKTIG, KRITISK og MEGET KRITISK.</p> <p>I rapporteringen skal det også nomineres nye objekt og infrastrukturer, samt foreslås omklassifisering av eksisterende objekt og infrastrukturer, eller om noe kan tas ut av listen.</p>	

Oppdrag 15	FFIs skjermingsverdige informasjonssystemer
Rapportering	HÅ1
<p>FFI skal kartlegge og sikre egne skjermingsverdige informasjonssystemer</p> <p>FFI skal kartlegge sine skjermingsverdige informasjonssystemer iht. sikkerhetsloven med forskrifter. Dette forutsetter at etaten har oversikt over informasjonssystemene den benytter og systemenes bruksområder. Det skal gjennomføres risikovurderinger som skal legges til grunn for fastsetting av forsvarlig sikkerhetsnivå for informasjonssystemene, og sikkerhetstiltak skal iverksettes for å oppnå et forsvarlig sikkerhetsnivå.</p> <p>FFI skal rapportere om kartlegging av skjermingsverdige informasjonssystemer, gjennomføringen av risikovurderinger og status for sikring av systemene.</p>	

Oppdrag 16	Institusjonell robusthet
Rapportering	ÅR
<p>FFI skal styrke den institusjonelle robustheten, hindre omdømmetap og ha effektiv ressursbruk ved å redusere risikoen for uønskede hendelser. Uønskede hendelser representerer en sikkerhetsrisiko og kan oppstå i spennet fra forvaltningsmessige og personlige integritetsbrudd til større ulykker. Innenfor områder hvor det er forhøyet risiko for korrupsjon og andre integritetsbrudd skal FFI ha handlingsplaner med risikoavbøtende tiltak. Arbeidet skal være langsiktig og forebyggende og ha som mål å øke kunnskapen om regelverk og prosedyrer, etisk refleksjon og å skape kultur for høy integritet i oppdragsløsningen.</p> <p>Modenhetsvurderinger av graden av integritet innenfor særlig viktige områder er utarbeidet, og implementeringen av aktuelle forbedringstiltak startet, innen utgangen av 2021.</p>	

Oppdrag 17	Kontroll av sikkerhetstilstanden
Rapportering	Vedlegg til HÅ2

FFI skal jevnlig kontrollere sikkerhetstilstanden i egen virksomhet og lever rapport om dette, jf. lov om nasjonal sikkerhet § 4-1.

Oppdrag 18	EDA
Rapportering	HÅ1&2 og ÅR
FFI skal administrere norsk deltakelse i EDAs forskningsprogrammer på vegne av FD. Basert på FDs beslutning skal FFI sekundere det nødvendige og tilpassede antallet stillinger i organisasjonen. Samtidig skal påbegynte forskningsprosjekt følges opp i tråd med forutsetningene i tildelingsbrevet. Nye forskningsinitiativ i rammen av EDA skal avklares fortløpende med FD. FFI skal søke å følge prosjektarenaer der EDA bidrar til å tilføre Norge kunnskap om de seks prioriterte teknologiinnsatsområdene fra pkt. 3.	

Oppdrag 19	Krigens folkerett
Rapportering	HÅ2 og ÅR
FFI skal identifisere funksjoner ved instituttet som i krise og krig må bekles av lovlig stridende. Håndtering av dette skal reflekteres i FFIs planer for beredskap og utførelse av aktiviteter og operasjoner i krise, væpnet konflikt og krig ⁵ . Rapporteringen skal også redegjøre for FFIs støtte til Forsvaret med å etablere mekanismer for utilsiktede følgeskader.	

Oppdrag 20	Aktivitets- og redegjørelsesplikten (ARP)
Rapportering	ÅR
Som offentlig myndighet og som arbeidsgiver skal FFI arbeide aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering, i henhold til lov om likestilling og forbud mot diskriminering, § 24, 26 og 26 a.	

Oppdrag 21	Holdninger, etikk og ledelse (HEL)
Rapportering	ÅR
FFI skal legge til grunn forsvarssektorens ⁶ og FFIs egne etiske retningslinjer og verdigrunnlag. Lokale tiltaks- og virksomhetsplaner skal bidra til at målene i HEL-arbeidet nås. FFI skal arbeide for å motvirke mobbing og seksuell trakassering.	

7. FNs bærekraftsmål

Norge har uttrykt nasjonale mål for oppnåelse av bærekraftmålene frem til 2030. Sektoren skal bidra til Norges arbeid for bærekraftig utvikling og FNs bærekraftsmål. Bærekraftsmålet om å redusere klimautslipp er knyttet til FNs klimakonvensjon og målsetningen som regjeringen har fastlagt i Prop. 14 S (2020-2021). At sektoren skal bidra til disse målene betyr at FFI ikke bare skal tenke bærekraft i form av balanse mellom økonomi og struktur, eller å gå konkret etter mål innenfor grønn energi eller mangfold. Begrepet må utvides for å dekke hele samfunnsansvaret.

FFI skal håndtere bærekraft på strategisk nivå, og ha klare ambisjoner og målsetninger knyttet til bærekraftig utvikling. Bærekraftsvurderinger skal inn i de vanlige planleggingsprosessene der det er relevant. Bærekraftsvurderinger i sin fulle bredde vil i praksis bety at FFI gjennomfører risiko- og

⁵ Jamfør «Instruks for Forsvarets forskningsinstitutt», datert 18. desember 2020, pkt. 3.4

⁶ «Verdigrunnlag for forsvarssektoren», 2012 og «Etliske retningslinjer for næringslivskontakt i forsvarssektoren», 2019

mulighetsvurderinger knyttet til bærekraft, utover de rent forsvarspolitiske, for å ivareta sektorens utvidede samfunnsansvar.

Etatene skal være bevisst hvilken positiv eller negativ påvirkning på bærekraft de har, og ta bærekraftshensyn så langt det er mulig i hele virksomheten. Etatene skal følge interne og eksterne forpliktelser knyttet til blant annet miljø- og klima, mangfold, innovasjon i offentlig sektor, sosialt ansvar m.v. som er nedfelt i retningslinjer, lover og forskrifter.

FFI skal vurdere bærekraft i utarbeidelsen av forskningsprosjekter, uavhengig av hva oppdragsstiller har bedt om. I prosjektplanen skal det synliggjøres at bærekraft har vært vurdert og om dette er planlagt tatt med videre i prosjektet. Disse vurderingene skal følge prosjektet når det godkjennes, endres eller sluttføres. Eventuelle resultater fremkommer på normal måte gjennom rapporteringen.

FFI skal også rapportere på bærekraft som en del av virksomhetsrapporteringen der særlig bærekraftig miljø, mangfold, likestilling og innovasjon er relevante parametere.

8. Styringsdialog og frister i budsjettprosessen i 2021

8.1. Styringsdialog, risiko og rapportering 2021

Styringsdialogen mellom FFI og FD skal være innrettet etter vurderinger av risiko- og vesentlighet. FFIs risikovurderinger er et viktig grunnlag for styringsdialogen med FD. FFI skal som et minimum vurdere risiko innenfor følgende hovedområder:

- Oppfølging av mål og prioriteringer i tildelingsbrevet,
- gjennomføring av budsjettet, inkludert periodisering,
- gjennomføring av OU, inkludert oppfølging av sikkerhetstilstanden, og
- drift i samsvar med gjeldende lover og regler.

FFI skal i forkant av etatsstyringsmøtene levere oppdaterte risikovurderinger og identifisere risikofaktorer som kan true måloppnåelsen for 2021 og på lengre sikt, samt andre vesentlige risikoer innenfor virksomhetens område. Risikoreduserende tiltak innenfor etatens fullmakter skal synliggjøres og iverksettes, og det skal drøftes hvorvidt restrisikoen er akseptabel.

Oppfølgingen av forskningsaktivitetene ved FFI foregår formelt gjennom Forsvarssektorens forskningsråd (F3). Dette er et møte som legger de praktiske føringene og rammene for de konkrete forskningsprosjektene som blant annet bidrar til FFIs måloppnåelse mot eget målbilde.

8.2. SART

Måloppnåelse skal analyseres og rapporteres mot det respektive resultatmål, instituttets effektmål og sektorens risikobilde. Avvik fra ønsket måloppnåelse skal redegjøres for etter SART-modellen (Status, avvik, risiko, tiltak).

8.3. Rapportering av statistikk

8.3.1. Årsverk- og personellstatistikker

FFI skal avgi statistikk som gir grunnlag for å kunne følge utvikling over tid og tilfredsstillende overordnede og interne krav til statistikk.

Ingen statistikk skal være eldre enn fire måneder. Det er hensiktsmessig at statistikken oppdateres i forbindelse med HÅ, også fordi den vil bli brukt som en del av målvurderingen.

FFI skal rapportere på:

- Årsverk fordelt på ulike personellkategorier: kvinneandel, samlet for etaten, fordelt på militære og sivile (HÅ2/ÅR).
- Spesielt for militære stillinger i etaten: gradfordeling fordelt på kjønn og alder, fordeling OR/OF i etaten fordelt på kjønn (HÅ2).
- Oversikt over dødsfall og alvorlige skader. (Rapporteres i HÅ2/ÅR).
- Oversikt over antall meldte saker om mobbing- og seksuell trakassering. Oversikten skal også inkludere antall anmeldelser og refselsler. (Rapporteres i HÅ2/ÅR).

8.4. Styringskalender 2021

Alle datoene er frist for rapportering fra FFI til FD.

20. januar 2021	Årsrapport om internrevisjonens virksomhet i 2020 og risikobasert revisjonsplan for 2021 (med kopi til Riksrevisjonen)
27. januar 2021	F3 nr 1 2021
29. januar 2021	Forklaringer til statsregnskapet 2020 og overføring av midler fra 2020
19. februar 2021	Innspill til revidert nasjonalbudsjett
12. mars 2021	RKR 3/2020 / Årsrapport 2020 - Frist for oversendelse av årsrapporten for 2020, samt risikovurdering for 2021
22. april 2021	Etatsstyringsmøte 1 2021 om ÅR for 2020 og risikovurderinger for 2021
3. mai 2021	Innspill til budsjettinnspill for gjennomføringsåret 2022
26. mai 2021	F3/2 2021
30. juni 2021	HÅ1
26. august 2021	ESM 2 2021
3. september 2021	Frist for innspill til omgruppering
4. oktober 2021	Frist for innspill til TDB 2022
3. november 2021	F3/3 2021
31. desember 2021	Seneste tidspunkt for utstedelse av TDB for 2022 i tråd med Prop. 1 S (2021-2022)
20. januar 2022	Årsrapport om internrevisjonens virksomhet i 2021 og risikobasert revisjonsplan for 2022 (med kopi til Riksrevisjonen)
31. januar 2022	Forklaringer til statsregnskapet 2021 og overføring av midler fra 2021
11. mars 2022	Årsrapport og HÅ2 for 2021

9. Budsjettrammer og fullmakter for 2021

FFI skal ha en forsvarlig forvaltning av forskningsmidlene og instituttet skal styres mot et nøkternt resultat. Samtidig skal det opprettholdes en robust økonomi, der risiko ved redusert virksomhetskaper er ivaretatt. Langsiktighet i finansieringene, både innenfor bevilgninger og horisontal samhandling der flerårige avtaler er inngått er viktig for å sikre en robust økonomi for instituttet. Et stabilt nivå på periodiseringene er vesentlig for å nå målet. Periodiseringsnivået skal ligge mellom 20%-30% av årlig budsjett.

FFIs frie virksomhetskaptal ligge mellom 4–8 % av instituttets totale omsetning. Dette innebærer at FFI må tilpasse driften slik at den frie virksomhetskaptalen holdes innenfor disse styringstallene.

Basismidlene overføres til FFI som tilskudd og skal sikre instituttet nødvendig langsiktighet i forskningen og en fri forskningsrolle, samt bidra til å opprettholde kompetanse og finansiere FFIs rådgiverrolle overfor FD og Forsvaret.

De strategiske FoU-midlene er ment å etablere, bevare og utvikle kompetanse innenfor områder som på mellomlang sikt vurderes som viktige, uavhengig av den kortsiktige oppdragsforskningen. Midlene kan unntaksvis brukes til opprettholdelse av viktig kompetanse på FFI som i perioder ikke har brukerfinansiering.

9.1. Tilskudd

Tilskudd til FFI over Stortingets budsjettvedtak er blitt endret på grunn av en teknisk justering i budsjetteringen. Derfor tilføres FFI midler over kapittel 1716 som spesifisert i tabellen under. Det er nødvendig å skille mellom basisbevilgning og andre midler på dette kapitlet. FFI gis også i oppdrag å effektivisere virksomheten i tråd med tabellen under. Med bakgrunn i Stortingets budsjettvedtak stilles 244 189 000NOK til disposisjon for FFI 2021 med følgende føringer:

Kap./post		Beløp (i mill.-kroner)
1716/51	Basisbevilgning	199
1716/51	Priskompensasjon	6,3
1716/51	Hav- og miljøkartlegging	20,3
1716/51	Identifikasjonslaboratorium	8,1
1716/51	Personell & kompetanse	11,7
1716/51	AB&E-justering	-1,2

FD utbetaler basisbevilgningen i fire rater pr. 2. januar, 1. april, 1. juli og 1. oktober 2021, jf. FIN R-111, punkt 3.1, 6. avsnitt.

9.2. Plangrunnlag

I tråd med finansieringsmodell for FFI kjøper FD forskning. FDs overføringer baserer seg på faktisk fakturerte tjenester som følger vedtatt betalingsplan fra F3. Posten med midler til forvaltningsoppdrag fra FD, skal også dekke FFIs oppfølging av alliert samarbeid i rammen av NATO STO (STO, STB, mm). Innovasjon er et satsingsområde i LTP og det er planlagt en økning i avsatte midler til innovasjon på 10 mill. kr., sammenliknet med foregående år, som blir teknisk justert inn ifm revidert nasjonalbudsjett 2021. Disse 10 mill. kr. skal benyttes til etableringen av ICE Worx, med en økonomisk opptrappingsplan til og med 2024. Opptrappingsplanen vil fremgå av plangrunnlag for 2022.

FDs kjøp av FoU fra FFI for 2021 planlegges som vist i tabellen (beløp i mill. kroner):

Kap./post		Beløp (i mill. kroner)
1760/45	Strategisk FoU	217
1700/01	Forvaltningsoppdrag fra FD	19,6
1760/45	Innovasjonsmidler	21,4

9.3. EDA

FFI er delegert forvaltningen av sektorens EDA-midler i 2021, og fakturerer FD for faktiske utgifter og arbeidstid. Summen inkluderer støtte til FFIs sekondering i EDA.

FDs ramme for deltakelse i EDAs programmer for 2021 er som vist i tabellen (beløp i mill. kroner):

Kap./post		Beløp (i mill. kroner)
1760/45	EDA-midler	37

9.4. Fullmakter

Med henvisning til bevilgningsreglementets §6 har Stortinget gitt FFI fullmakt til å ha økonomiske forpliktelser på inntil 60 mill. kroner pr. 31. desember 2021 utover det som dekkes av egne avsetninger⁷.

⁷ Prop 1. S (2020-2021) Forslag til vedtak III Bestillingsfullmakter pkt. 2, s 154, stadfestet i Innst. 7. S (2020-2021), datert 16. desember 2020.



Instruks for Forsvarets forskningsinstitutt

fastsettes til bruk

Forsvarsdepartementet, 21. desember 2020.

Arne Røksund
departementsråd

Metadata

KORTTITTEL:	
SIKKERHETSGRADERING:	Ugradert
HJEMMEL:	Reglement for økonomistyring i staten og Bestemmelser om økonomistyring i staten
GJELDER FOR:	Forsvarets forskningsinstitutt (FFI)
UTGIVER:	Forsvarsdepartementet
SAKSBEHANDLENDE AVDELING:	Avdeling for forsvarspolitik og langtidsplanlegging
IKRAFTTREDELSE:	2021-01-01
FORRIGE VERSJON:	–

1. Innledning og formål.....	3
2. Forsvarsdepartementets styring	3
3. FFIs formål, tilknytningsform og organisering, ansvar og oppgaver	4
3.1. Formål.....	4
3.2. Tilknytning og organisering	4
3.3. Styrets ansvar og oppgaver	4
3.4. Administrerende direktørs ansvar og oppgaver	5
4. Styringsdialogen.....	6
4.1. Følgende dokumenter er sentrale i styringsdialogen (alfabetisk rekkefølge):.....	6
5. Ytterligere krav til virksomhetens styring og kontroll.....	6
5.1. Krigens folkerett.....	6
5.2. Krav til internrevisjon	7
5.3. Tilskuddsforvaltning	7
6. Rapportering til departementet.....	7
6.1. Periodisk rapportering	7
6.2. Årsrapport.....	7
6.3. Særskilte krav.....	8
7. Økonomisystem, regnskapsføring og rapportering.....	8
8. Ikrafttredelse	8

INSTRUKS FOR FFI

1. Innledning og formål

Instruksen er fastsatt av Forsvarsdepartementet (FD) den 21. desember 2020 i medhold av Reglement for økonomistyring i staten § 3. Instruksen trer i kraft fra 1. januar 2021. Denne instruksen erstatter Forsvarsdepartementet instruks for økonomi- og virksomhetsstyring i forsvarssektoren (fastsatt 3. mai 2019) og FDs instruks til administrerende direktør (AD) Forsvarets forskningsinstitutt (FFI)¹. Reglement for økonomistyring i staten med tilhørende bestemmelser gjelder i sin helhet, med mindre virksomheten har fått innvilget unntak². Det vises også til FDs øvrige retningslinjer og regelverk for forsvarssektoren.

I henhold til Bestemmelser om økonomistyring i staten pkt. 1.3 er instruksens formål å klargjøre myndighet og ansvar mellom Forsvarsdepartementet og Forsvarets forskningsinstitutt innenfor økonomi- og virksomhetsstyring. Denne instruksens, sammen med FFIs vedtekter, angir hvilken rolle, hvilken myndighet og hvilket ansvar virksomhetsledelsen i FFI har. Instruksens angir også hvilke krav departementet stiller til systemene, rutine og styringsprosessene i FFI. Instruksens virkeområde omfatter hele FFI, instituttets organisering og aktivitet.

2. Forsvarsdepartementets styring

Forsvarsdepartementet styrer FFI gjennom tildelingsbrev, supplerende tildelingsbrev og gjennom føringer eller beslutninger gitt i etatsstyringsmøtene. All styring skjer skriftlig og beslutninger fra etatsstyringsmøter formaliseres gjennom referat.

Instruksens inneholder tillegg og presiseringer til reglement for økonomistyring i staten (reglementet) og bestemmelser om økonomistyring i staten (bestemmelsene) som departementet vil fremheve i etatsstyringen av FFI. FD kan fastsette unntak og foreta endringer i instruksens ved behov. Jamfør Kgl. Res.³ kan FD implementere endringer i vedtektene som ikke medfører endring i organisasjonsform. Disse skal fremlegges styret for uttalelse. I dette dokumentet omtales reglementet og bestemmelsene samlet som økonomiregelverket.

Forsvarsdepartementets ansvar

Forsvarsdepartementet har ansvar for utforming og iverksetting av norsk forsvars- og sikkerhetspolitikk. I dette har departementet ansvar for samarbeid med andre stater og for myndighetsdelegering på tvers av statlige sektorer. Departementet utsteder tildelingsbrev til FFI, som fastsetter målsetninger og satsingsområder, slik at instituttet kan oppfylle Stortingets vedtak. I dette skal departementet påse at FFI utøver god styring og kontroll, og at FFI utvikles og forbedres i tråd med Stortingets vedtak og departementets fastsatte mål.

¹ Instruks for administrerende direktør Forsvarets forskningsinstitutt (AD FFI), fastsatt av Forsvarsdepartementet 1. september 2012

² Kopi av instruksens er sendt til Riksrevisjonen.

³ Kgl. Res. av 27. april 2012, Endring av vedtekter for Forsvarets forskningsinstitutt

3. FFIs formål, tilknytningsform og organisering, ansvar og oppgaver

3.1. Formål

FFI har til formål å ta frem relevant forskning og utvikling (FoU⁴) med utgangspunkt i instituttets militærteknologiske og realfaglige kompetanse. FFI skal gi den politiske og militære ledelsen rettidige, forskningsbaserte og uavhengige råd til utvikling av forsvarspolitik, forsvarsplanlegging og forvaltning av sektoren. Instituttet skal holde seg *à jour* med den vitenskapelige og teknologiske utviklingen og vurdere dennes mulige konsekvenser for forsvarssektoren.

3.2. Tilknytning og organisering

FFI er et statlig forvaltningsorgan direkte underlagt FD, med egne vedtekter og særskilte fullmakter. FFI har et styre bestående av en styreleder og fire styremedlemmer. Disse skal oppnevnes av regjeringen. I tillegg velger de ansatte to styremedlemmer⁵. FD forutsetter at valg av ansattrepresentanter følger gjeldende forskrifter til statsforetaksloven⁶.

Styret er FFIs øverste organ og har overordnet ansvar for instituttets virksomhet.

Den daglige ledelsen av virksomheten er delegert til AD FFI. Der økonomiregelverket bruker «virksomhetens leder» og «virksomheten» menes i denne instruks henholdsvis AD og FFI.

FFI er i hovedsak et oppdragsfinansiert institutt, men det mottar også en basisbevilgning som blant annet skal sikre instituttets uavhengighet i rådgivning og forskning.

3.3. Styrets ansvar og oppgaver

I henhold til FFIs vedtekter har styret ansvar for effektiv organisering og gjennomføring av den samlede virksomheten ved instituttet. Dette skal utføres i samsvar med instituttets formål og hovedoppgaver, og krav stilt i tildelingsbrevet. Styret har også ansvaret for at det foreligger tilstrekkelig styringsinformasjon både i et langsiktig og årlig perspektiv, der løpende resultatmålinger og evalueringer ses i sammenheng og utgjør en helhet.

Med bakgrunn i styringsdialogen med FD, skal styret fastsette strategier for FFI og påse at fastsatte mål og resultatkrav nås ressurseffektivt.

Styret skal sørge for at FFI har en hensiktsmessig internrevisjonsfunksjon, med en instruks hvor det fremgår at internrevisjonen skal følge etiske regler og standarder for profesjonell utøvelse av internrevisjon, slik utgitt av IIA Norge⁷. Kjerneprinsippene for profesjonell utøvelse av internrevisjon skal være en del av internrevisjonens rammeverk, og alle kjerneprinsippene må være gjeldende og fungere etter hensikt, både for internrevisor og for internrevisjonsfunksjonen.

Styret vedtar FFIs årlige planer og budsjett, og avlegger regnskap, periodisk rapportering og årsrapport til FD.

Styret vurderer risiko og sårbarhet for hele virksomhetens ansvarsområde, som en integrert del av systemet for styring og kontroll, og iverksetter avbøtende tiltak. Styret skal følge opp systemer og rutiner for kvalitetssikring av forskningen.

⁴ OECD (2015), Frascati Manual 2015: Guidelines for Collecting and Reporting Data on Research and Experimental Development, The Measurement of Scientific, Technological and Innovation Activities, OECD Publishing, Paris, pkt. 2.2 (Norsk oversettelse fra Forskningsrådet: Forskning og utviklingsarbeid (FoU) er kreativ virksomhet som utføres systematisk for å oppnå økt kunnskap - herunder kunnskap om mennesket, kultur og samfunn - og omfatter også bruken av denne kunnskapen til å finne nye anvendelser).

⁵ Vedtekter for FFI, datert 18. desember 2020

⁶ Forskrift til statsforetakslovens regler om de ansattes rett til representasjon i styre og bedriftsforsamling mv.

⁷ *The Institute of Internal Auditors Norge*, Norges interne revisorers forening.

Styret følger opp instituttets handlingsplaner og arbeid med FNs bærekraftsmål.

Prinsipielle spørsmål som måtte oppstå i FFIs arbeid, og som er av en slik karakter at de krever en politisk avklaring, skal legges frem for FD.

3.4. Administrerende direktørs ansvar og oppgaver

AD FFI er instituttets daglige leder og skal:

- Treffe vedtak i alle saker som ikke skal avgjøres av styret eller FD.
- Operasjonalisere mål og utarbeide gjennomføringsplaner i tråd med FDs mål og styrets vedtatte strategier.
- Legge til rette arbeidsvilkårene og de organisatoriske forhold på instituttet.
- Følge opp virksomhetsstyringen, inkludert HMS-arbeid, forebyggende sikkerhet og internkontrollsystemene til instituttet.
- Informere styret om FFIs virksomhet, utvikling og resultater, vesentlige interne og eksterne forhold, samt risikovurderinger og forslag til avbøtende tiltak.
- Drive FFI effektivt og i samsvar med de rammer og mål som er gitt av styret, FD og andre myndigheter.
- Se til at det utvikles gode holdninger og rutiner for kontakt med eksterne aktører, herunder etterlevelse av lover og instruksjoner om offentlighet og beskyttelse av informasjon.
- Uten opphold informere FD om saker som kan bli gjenstand for omfattende politisk- og/eller offentlig oppmerksomhet.
- Integre og dokumentere bærekraft som en del av instituttets virksomhet.
- Påse at instituttet samhandler godt med hele sektoren for å skape felles løsninger der dette er formålstjenlig.
- Støtte FSJ i løsning av Forsvarets militære oppdrag i fredstid.
- Påse at FFI tilfredsstiller gjeldende krav til beredskap og at instituttet har planer og prosedyrer for hvordan FFI skal løse sine oppgaver i krise og krig. Dette inkluderer:
 - o direkte og indirekte støtte til FSJ,
 - o beredskapskontroll fra FSJ i fredstid, og
 - o å påse at FFIs planer, inkludert bemanningsplaner, for beredskap og utførelse er i tråd med krigens folkerett.

AD FFI utøver instituttets rådgivende funksjon overfor den politiske og militære ledelse og skal:

- Påse at FD med underlagte etater blir støttet med den rådgivning FFI enten blir anmodet om eller instituttet selv mener er nødvendig.
- Informere om trekk ved den vitenskapelige og militærteknologiske utvikling som kan påvirke forutsetningene for forsvarspolitikken, forsvarsplanleggingen og forvaltningen i sektoren.
- Sørge for at FFI identifiserer, analyserer og fremfører helhetlige råd om forhold som FFI gjennom sin virksomhet og kompetanse står i en særstilling til å fange opp.

AD FFI i rollen som nasjonal representant:

- AD FFI representerer FD i ulike bi- og multinasjonale samarbeid. FD spesifiserer hvilke samarbeidsfora dette gjelder i tildelingsbrevet.
- Som norsk representant til internasjonale samarbeidsorgan skal AD FFI fremme norske forsvarspolitiske interesser slik at norsk forsvarsforskning kan bidra til den internasjonale innsatsen på området, samt at vi får best mulig nytte nasjonalt av denne innsatsen. I dette

arbeidet skal AD FFI vurdere hvilke saker som krever nærmere avklaring med FD⁸, anbefale norske posisjoner og rapportere om utfallet.

4. Styringsdialogen

Den årlige styringsdialogen mellom FD og FFI skal være forankret i gjeldende LTP, Prop. 1 S og Stortingets behandling av disse, økonomiregelverket, det årlige tildelingsbrevet, FFIs vedtekter og denne instruksen.

Det avholdes etatsstyringsmøte (ESM) i forbindelse med fremleggelse av periodisk rapportering og årsrapport (ÅR). ESM ifm. ÅR kan sammenfalle i tid med ESM for annen periodisk rapportering, men det skal adskilles i sak. Ytterligere ESM avholdes og tilpasses etter behov. Det skal skrives referat fra alle ESM. Forsvarsdepartementet sender kopi av referatene til Riksrevisjonen. Beslutninger og føringer skal formaliseres skriftlig i styringsdialogen. I hastesaker kan oppdrag unntaksvis gis muntlig, men skal følges opp skriftlig så raskt som mulig.

Måloppnåelse, langsiktige strategier, risikovurderinger og håndtering av risiko skal være sentrale tema i styringsdialogen med departementet.

4.1. Følgende dokumenter er sentrale i styringsdialogen (alfabetisk rekkefølge):

- FFIs vedtekter,
- Forsvarsdepartementets instruks til FFI,
- periodisk rapportering,
- referat fra ESM,
- tildelingsbrev og supplerende tildelingsbrev, og
- ÅR.

5. Ytterligere krav til virksomhetens styring og kontroll

FFIs internkontroll skal være tilpasset virksomhetens egenart. Risikovurderinger og risikohåndtering skal være en integrert del av FFIs system for internkontroll. Internkontrollen skal videreutvikles og følges opp gjennom en helhetlig og strukturert prosess som legger til rette for dokumentert læring og forbedring.

FFI skal dokumentere både etablert og gjennomført internkontroll. Det skal etableres interne styrende dokumenter innenfor de rammer som er fastsatt i norsk lov og økonomiregelverket, og som gjenspeiler FFIs risiko, vesentlighet og egenart.

5.1. Krigens folkerett

Krigens folkerett, nasjonal lovgivning og politisk vedtatte engasjementsregler fastsetter den juridiske rammen for bruk av militærmakt i væpnet konflikt. FFI skal sørge for at virksomheten er lagt opp i tråd med denne rammen.

Bruk av sivile i en funksjon eller til oppgaver som anses som direkte deltakelse i stridigheter slik dette er definert i Norsk manual i krigens folkerett er i strid med den generelle plikten til å beskytte sivile mot farene ved militære operasjoner. Nasjonalt regelverk forbyr derfor at sivile benyttes i funksjoner som innebærer slik direkte deltakelse. Sivile, som etter en konkret vurdering, fyller slike funksjoner i fredstid må erstattes av lovlige stridende i en væpnet konflikt. Alternativt må det iverksettes konkrete tiltak som gjør at de aktuelle personene er å anse som lovlige stridende, med de rettigheter

⁸ Eksempler kan være saker med store eller uoversiktlige virkninger, saker som utfordrer norske posisjoner eller saker med presedensvirkninger o.l.

og plikter som følger av krigens folkerett.

FFI har en plikt til å vurdere om nye krigføringsmetoder er i henhold til krigens folkerett. Det skal foretas en folkerettslig vurdering for å identifisere begrensninger i krigens folkerett og ta høyde for disse begrensningene ved vurderingen av nye krigføringsmetoder, herunder også materiellanskaffelser og utvikling av operative konsepter og konsepter for sivil støtte.

5.2. Krav til internrevisjon

FFI skal være organisert med en internrevisjon som har en egen instruks utgitt av styret.

Internrevisjonen skal utarbeide en årlig risikobasert revisjonsplan, som godkjennes av styret, og som styret oversender til Forsvarsdepartementet med kopi til Riksrevisjonen senest 10. januar hvert år.

Internrevisjonen skal også overlevere en årlig rapport om internrevisjonens virksomhet til styret, inkludert en overordnet uttalelse om modenheten av styrings- og kontrollprosessene etter sektorens modenhetsmodell for styring og kontroll. Denne sendes til Forsvarsdepartementet med kopi til Riksrevisjonen senest 20. januar påfølgende år.

Internrevisjonen utarbeider hensiktsmessige rapporter etter hver revisjon, og rapporterer disse direkte til styret. Styret sender revisjonsrapportene fra bekreftelsesoppdrag sammen med etatens plan for oppfølging, til Forsvarsdepartementet med kopi til Riksrevisjonen, løpende og uten ugrunnet opphold.

5.3. Tilskuddsforvaltning

Alle tilskudd skal forvaltes i henhold til Bestemmelser om økonomistyring i staten, kapittel 6. Tilskudd skal kun innvilges på bakgrunn av Stortingets budsjettvedtak. Eventuelle forslag til tilskudd skal spilles inn i forbindelse med etatens budsjettinnspill.

6. Rapportering til departementet

FFI skal gjennomføre løpende resultatmålinger og evalueringer for å følge opp måloppnåelse, ressursbruk, samt omfang og kvalitet i virksomhetens produkt- og tjenesteleveranser, herunder følge opp mål og krav som er gitt i tildelingsbrevet. Resultatoppnåelsen på alle sentrale ansvarsområder skal dokumenteres og rapporteres i tråd med føringene gitt i økonomiregelverket og tildelingsbrevet. FFI skal orientere FD om saker fra Riksrevisjonen. Alle brev fra FFI til Riksrevisjonen skal sendes med kopi til FD.

Den årlige rapporteringen stadfestes gjennom tildelingsbrevet.

6.1. Periodisk rapportering

FFI skal levere periodisk rapportering i tråd med kravene i tildelingsbrevet. Rapportene skal inneholde regnskapsrapportering for bevilgningsregnskapet og en avrapportering av virksomhetsregnskapet i tråd med fastsatte statlige regnskapsstandarder (SRS). Dessuten skal rapportene avgi status på måloppnåelsen opp mot målbildet fastsatt i tildelingsbrevet og andre rapporteringskrav fra økonomiregelverket, operative rapporteringskrav og tildelingsbrevet.

Øvrige krav til innholdet i rapportene skal fremgå av tildelingsbrevet.

6.2. Årsrapport

FFI skal levere en årsrapport, jf. bestemmelsene pkt. 1.6.1 og pkt. 2.3.3., og iht. gjeldende format og standard som fastsettes av rundskriv fra regjeringen.⁹ Årsregnskapet med noter skal utarbeides i tråd

⁹ Per oktober 2020 iht. R-115 Utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap.

med bestemmelsenes pkt. 3.4 og skal inngå som en del av årsrapporten.

I årsrapportens del IV skal det gis en vurdering av om etatens styring og kontroll er tilpasset risiko og vesentlighet. Det skal redegjøres for hva som er grunnlaget for vurderingen, med konkret referanse til gjennomførte egnevalueringer, kombinert med internrevisjonens vurderinger. Både egnevalueringer og internrevisjonens vurdering skal gjennomføres etter sektorens modenhetsmodell for styring og kontroll. FFI skal kort omtale aktivitet i varslingskanalen. Årsrapporten kommer i tillegg til periodisk rapportering.

Øvrige rapporteringskrav for det enkelte budsjettår formidles i tildelingsbrevet.

6.3. Særskilte krav

Hvert år skal FFI rapportere om det er avdekket vesentlige svakheter, feil og mangler i opplegget for den interne styringen og kontrollen og om hvilke utbedringstiltak som eventuelt er iverksatt, jf. omtale av krav til FFIs internkontroll ovenfor. Videre skal FFI rapportere om det er avdekket vesentlige svakheter, feil og mangler i kritiske prosesser og aktiviteter.

Virksomhetens ledelse har ansvar for å følge opp at basisbevilgningen benyttes i tråd med intensjonen.

Kontroll av transaksjoner og delegering

AD FFI skal fastsette retningslinjer for videre delegering av budsjettdisponeringsmyndighet og utføring av attestasjon. FFI skal ha oversikt over hvem som har fått delegert budsjettdisponeringsmyndighet, tilsatte som kan gjennomføre attestasjon og tilsatte som har myndighet til å autorisere utbetalinger. Oversiktene skal være *à jour* til enhver tid og kunne legges frem for kontroll.

7. Økonomisystem, regnskapsføring og rapportering

FFI skal føre sitt virksomhetsregnskap i tråd med SRS som er fastsatt i rundskriv R-114.

Dersom Forsvarsdepartementet har fastsatt en kontoplan på eget område under obligatorisk siffernivå i standard kontoplan, skal FFI benytte denne i sitt virksomhetsregnskap.

FFI skal månedlig og ved årets slutt rapportere regnskapsopplysninger til statsregnskapet i tråd med gjeldende prinsipper, rutiner og frister.

8. Ikrafttredelse

Instruks for FFI trer i kraft med virkning fra 1. januar 2021.