



DET KONGELIGE  
NÆRINGS- OG FISKERIDEPARTEMENT

Fiskeridirektoratet  
Postboks 185 Sentrum  
Strandgaten 229  
5804 BERGEN

Deres ref

Vår ref

Dato

18/7196-1

18. desember 2018

## Statsbudsjettet 2019: Tildelingsbrev til Fiskeridirektoratet

1. Innledning	1
2. Overordnede føringer	2
3. Mål og indikatorer	3
4. Prioriterte tiltak og bestillinger i 2019	3
5. Andre forutsetninger og krav	6
6. Budsjettvedtak og fullmakter for 2019	7
Vedlegg 1: Styringsindikatorer og rapporteringskrav	10
Vedlegg 2: Styringskalenderen for 2019	11
Vedlegg 3: Fullmakter 2019	15
Vedlegg 4: Registreringsskjema for tilstandsrapportering – kjønn og mangfold	16

### 1. Innledning

Nærings- og fiskeridepartementet viser til Innst. 8 (2018–2019), Innst. 3 (2018-2019) og Prop. 1 S (2018–2019) for Nærings- og fiskeridepartementet og meddeler med dette Stortingets budsjettvedtak og departementets styringssignaler for Fiskeridirektoratet i 2019.

Tildelingsbrevet fastsetter mål, indikatorer og prioriteringer for Fiskeridirektoratet i 2019. Brevet gir også enkelte faglige føringer og spesifiserer konkrete oppdrag med leveranse i 2019, men gir ikke en uttømmende oversikt over etatens oppgaver. Etatens myndighet, ansvar og faste oppgaver framgår av hovedinstruks for styringen av Fiskeridirektoratet fastsatt 25.06.2014.

Postadresse  
Postboks 8090 Dep  
0032 Oslo  
postmottak@nfd.dep.no

Kontoradresse  
Kongens gate 8  
www.nfd.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
912 660 680

Avdeling  
Fiskeri- og  
havbruksavdelingen

Saksbehandler  
Rune Bildeng  
22 24 64 75

Departementet tar forbehold om at etaten innenfor gjeldende budsjettammer må være forberedt på å bli pålagt enkelte oppdrag av tidsmessig eller oppgavemessig avgrenset karakter i tillegg til de som er beskrevet i dette brevet. Mer omfattende oppgaver som fordrer omprioriteringer i forhold til det som er angitt i dette brevet, vil gis i form av et tillegg til tildelingsbrev.

## **2. Overordnede føringer**

Regjeringens havstrategi "Ny vekst, stolt historie" legger rammene for de neste årenes arbeid med å legge til rette for blå vekst gjennom grønn omstilling. En kunnskapsbasert og framtidsrettet forvaltning vil være en sentral forutsetning for å realisere potensialet for økt verdiskaping i marin sektor.

Regjeringen vil fortsette arbeidet med å utvikle kvote- og tillatelsessystemet og gjøre dette mer fleksibelt og tilpasset næringens behov.

Regjeringen vil arbeide for at norske posisjoner knyttet til internasjonal marin ressurs- og miljøforvaltning får gjennomslag, og har som mål å inngå avtaler om felles forvaltning av fiskebestander som sikrer bærekraftig høstning og forvaltning av fiskeriene. Regjeringen arbeider for å styrke den globale innsatsen for bekjempelse av ulovlig, urapportert og uregulert fiske (UUU- fiske) og fiskerikriminalitet.

Regjeringen vil legge til rette for vekst i akvakulturnæringen i tråd med Meld. St. 16 (2014-2015) *Forutsigbar og miljømessig bærekraftig vekst i norsk lakse- og ørretoppdrett* og Innst 361 S (2014-2015). Rammene som legges for næringen, skal gi mulighet for en økning av produksjonen i et langt perspektiv, innenfor rammer som er akseptable for miljøet.

Dagens havbruksregelverk speiles av at produksjonen av matfisk i åpne merder i sjø har vært den rådene driftsformen. Det er nødvendig å utvikle regelverket, slik at det ikke er til hinder for nye og innovative driftskonsepter innen oppdrett.

Fiskeridirektoratet skal fortsette arbeidet med å styrke sin akvakulturforvaltning. Oppfølging av det nye systemet for regulering av produksjonskapasitet vil være en hovedoppgave i 2019. Forebygging og håndtering av effekter av rømming og etterlevelse av biomasseregelverket er fortsatt prioriterte områder i akvakulturforvaltningen.

Fiskeridirektoratet skal prioritere ressurskontroll, herunder særlig tiltak for å sikre korrekt registrering av ressursuttaket og styrke arbeidet med sammenstilling og analyse av data fra hele verdikjeden, for å forbedre grunnlaget for risikovurdering og –håndtering i tilsyns- og kontrollarbeidet.

Digitalisering og forenkling av Fiskeridirektoratets tjenester og saksbehandling skal ha høy prioritet.

### 3. Mål og indikatorer

#### Samfunnsoppdrag og hovedmål

Fiskeridirektoratet skal fremme lønnsom og verdiskapende næringsaktivitet, gjennom bærekraftig og brukerrettet forvaltning av marine ressurser og marint miljø.

#### Delmål

##### Havressursforvaltning

- Regelverk og reguleringsmodeller som sikrer bærekraft og lønnsomhet
- Høsting av marine ressurser i samsvar med nasjonale og internasjonale reguleringer

##### Akvakulturforvaltning

- Regelverk og tillatelsessystemer som fremmer bærekraft og lønnsomhet
- Akvakultur i tråd med fastsatte krav

##### Marin arealforvaltning

- En balansert og bærekraftig utnyttelse av kystsonen og havområdene, med utviklingsmuligheter for marine næringer

##### Utvikling og drift av virksomheten

- Fiskeridirektoratet skal ha en brukerrettet og effektiv saksbehandling
- Fiskeridirektoratet skal ha fremtidsrettede og rasjonelle IT-løsninger

Styringsindikatorer og rapporteringskrav følger i vedlegg 1.

### 4. Prioriterte tiltak og bestillinger i 2019

#### 4.1 Havressursforvaltning

Arbeidet med å følge opp forvaltningsprinsippet i havressursloven i nært samarbeid med Havforskningsinstituttet skal fortsatt prioriteres. For ikke-kvoteregulerte kommersielle bestander er det behov for et bedre kunnskapsgrunnlag for rådgivningen. Det må legges til rette for at posisjons- og fangstdata, som nå også planlegges samlet inn fra mindre fiskefartøy, kan tas i bruk av Havforskningsinstituttet i arbeidet med å etablere en bedre kunnskap om blant annet disse bestandene. Posisjons- og fangstdata fra mindre fiskefartøy vil også gi et godt kunnskapsgrunnlag for å ivareta og avveie interesser mellom fiskeri og andre næringer i kystsonen.

Direktoratet skal også arbeide for at lokale bestander høstes bærekraftig, blant annet gjennom områdereguleringer og regulering av redskapsbruk i kystnære områder.

Direktoratet må påregne å fortsatt bidra til oppfølgingen av NOU 2016:26 "Et fremtidsrettet kvotesystem".

Fiskeridirektoratet skal for øvrig gi råd til departementet i regelverksutvikling og endring av regelverket i lys av at endring i fiskerinæringen, at kunnskapen utvikles og ut fra samfunnets overordnede behov. Fiskeridirektoratet skal i sitt regelverksarbeid sikre brukervennlighet og forenkling.

Fiskeridirektoratet skal i tillegg til sine forvaltnings- og reguleringsoppgaver bidra til utvikling og bruk av mer selektive fiskeredskap, for å unngå utkast og uønsket fiskedødelighet. Samt bidra til utvikling av metoder og teknologi for registrering av ressursuttaket. Det skal også

bidras til utvikling og implementering av løsninger som reduserer ghost fishing ved tap av teiner.

Fiskeridirektoratet skal fortsette arbeidet med å forbedre ressurskontrollen innenfor eksisterende rammebetingelser, blant annet i lys av Riksrevisjonens anbefalinger, jf. Dok 3:9 (2016–2017) om fiskeriforvaltningen i Nordsjøen og Skagerrak. Viktige elementer i dette er å styrke kapasiteten til datasammenstilling, analyse og etterfølgende kontroll, basert på tilgjengelige data fra hele verdikjeden. Direktoratet skal fortsette å utvikle samarbeidet med salgslagene, Kystvakten og øvrige kontrolletater i alle ledd av ressurskontrollen.

Fiskeridirektoratet skal bidra i arbeidet med tiltak for å ta vare på truet natur, jf. Meld. St. 14 (2015-2016) og etterfølgende stortingsbehandling. Arbeidet ledes av Miljødirektoratet.

De avtale- og regelverksendringer som vil følge av at Storbritannia går ut av EU, vil måtte bli et betydelig arbeidsområde i 2019, og direktoratet vil måtte støtte departementets arbeid med forhandlinger om avtaler om det fremtidige forholdet til EU og Storbritannia.

Direktoratet vil fortsatt måtte yte en betydelig innsats, til støtte for departementet og på egne vegne, i arbeidet med bi- og multilaterale avtaler samt i RFMO'ene.

Oppdrag:

- *Bistå og legge til rette for Havforskningsinstituttets oppdrag med å utarbeide en vurdering av status for kysttorsk nord for 62N med forslag til forvaltningstiltak, samt forslag til ny gjenoppbyggingsplan.*
- *Bistå det offentlige utvalget for fiskerikontroll med sekretariatstjenester*
- *Bistå departementet i oppfølgingen av Brexit.*
- *Evaluerer dagens regulering av snøkrabbe og eventuelt foreslå endringer i regelverket, med særlig fokus på de forvaltningsmålene som er vedtatt for snøkrabbefisket. Evalueringen skal gjennomføres første kvartal 2019 i dialog med Havforskningsinstituttet og næringsaktørene.*

## 4.2 Akvakulturforvaltning

Fiskeridirektoratet skal ha kunnskap om status og utvikling i akvakulturnæringen og hvordan havbruk påvirker det omkringliggende miljø, samt effektene av tiltakene som iverksettes for å redusere påvirkningene. Direktoratet skal samarbeide med forskning, andre sektorforvaltere og næring for å sikre best mulig total kunnskap om akvakulturnæringen. Fiskeridirektoratet skal identifisere kunnskapsbehov og gi tilrådninger til departementet om behov for forskning innenfor sitt sektoransvar.

Reduksjon av produksjonstap i havbruk skal prioriteres i 2019, i dette ligger også en hensiktsmessig rapportering. På dette område må Fiskeridirektoratet samarbeide med andre etater som Mattilsynet, Veterinærinstituttet og Havforskningsinstituttet.

Fiskeridirektoratet skal gi råd til departementet i regelverksutvikling i lys av at akvakulturnæringen stadig er i endring, at kunnskapen utvikles og ut fra samfunnets overordnede behov. Fiskeridirektoratet skal i sitt regelverksarbeid sikre brukervennlighet og forenkling og samarbeide med relevante sektormyndigheter.

Direktoratet må bl.a. påregne å bidra i arbeid knyttet til rammebetingelser for havbruk som foregår lengre til havs enn det som er vanlig i dag.

Fiskeridirektoratet skal føre et risikobasert tilsyn med akvakulturnæringen og gi veiledning om regelverket. Nettbasert erfaringsformidling som støtte til akvakulturnæringens egen risikohåndtering, er et sentralt virkemiddel.

Fiskeridirektoratet skal bistå departementet med gjennomføring av tildelingsrunden som følger av andre vurdering etter det nye systemet for kapasitetsjustering i norsk lakse- og ørretoppdrett som vil skje ultimo 2019. Departementet vil videre ha behov for at direktoratet setter i gang et bredere utredningsarbeid i forbindelse med tildelingsrunden som vil følge etter den ev. kapasitetsjusteringen i 2019.

Ordringen med akvakulturtillatelser til utvikling ble avsluttet 17. november 2017. Fiskeridirektoratet skal ha som mål at førsteinstansbehandling av samtlige søknader er avsluttet i løpet av 2019.

Direktoratet skal følge opp og dokumentere at tildelingsprosesser og lokalitetsklareringer blir gjort på en effektiv måte. Direktoratet har det faglige veiledningsansvaret overfor fylkeskommunene som akvakulturmyndighet.

#### **4.3 Marin arealforvaltning**

For at potensialet for sjømatproduksjon fra norske kyst- og havområder kan utnyttes på en bærekraftig måte, skal Fiskeridirektoratet bidra til at fiskeri- og akvakulturnæringens interesser blir ivaretatt i plan- og arealprosesser. Dersom innsigelser fremmes, er det viktig at disse er solid faglig underbygd. Det skal i størst mulig grad arbeides for sameksistens mellom sjømatproduksjon og annen næringsvirksomhet i kyst- og havområdet.

Direktoratet skal bidra til å fremme sameksistens og sambruk mellom fiskeri og havbruk, og utvikle forvaltningen i tråd med dette.

Fiskeridirektoratet skal videreutvikle og tilrettelegge stedfestede data i kartverktøy til bruk for egen saksbehandling, og gjøre kartfestede data tilgjengelig for andre offentlige og private brukere. Det er behov for en best mulig kartfesting av informasjon for kystnære kommersielle bestander og for særskilte fiskefelt i kystsonen, også for andre arter enn kysttorsk. Program for kartlegging av gyte- og oppvekstområder vil være viktig som grunnlag for god arealforvaltning. Havforskningsinstituttet er bedt om å prioritere dette arbeidet. Fiskeridirektoratet skal også nyttiggjøre seg data innsamlet av andre etater og organisasjoner og gjennom dette oppnå bedre kartfesting. Dette arbeidet skal gis særlig oppmerksomhet i 2019.

Fiskeridirektoratet skal ivareta sitt sektoransvar for fiskeri og havbruk i arbeidet med vannforskriften.

Fiskeridirektoratet skal bidra i arbeidet i faglig forum for de helhetlige forvaltningsplanene for norske havområder, som ledes av Miljødirektoratet.

Fiskeridirektoratet skal bidra aktivt i arbeidet for å forhindre og redusere marin forurensning fra fiskeri og havbrukssektoren.

Oppdrag:

- *Fiskeridirektoratet skal innen 1.april 2019 utarbeide en rapport der det redegjøres for hovedkilder og årsaker til forsøpling fra fiskeri, fritidsfiske og havbruk. Der det mangler kunnskap bør det pekes på konkrete kunnskapsbehov. Direktoratet bes gi en samlet oversikt over eksisterende tiltak innenfor de tre områdene, samt forslag til nye tiltak og eventuell opptrapping av dagens innsats basert på en kost/nytte vurdering.*

#### **4.4 Utvikling og drift av virksomheten**

Det forutsettes at Fiskeridirektoratet også i 2019 jobber videre med å optimalisere direktoratets organisasjon, slik at det kan bli frigjort ressurser til tilsyn og forvaltning, samtidig som man sikrer kompetansen og gode fagmiljøer i Fiskeridirektoratet.

Fiskeridirektoratet har gjennomført en rekke tiltak som legger til rette for rasjonell IKT-anvendelse, og dette arbeidet blir viktig også i 2019. Fiskeridirektoratet skal prioritere tiltak for en enklere og mer effektiv dialog med næringsaktørene, herunder MinSide og videreutvikling av saksbehandlingssystem for akvakulturtilsyn og ressurskontroll (SAGA).

Direktoratet må samtidig se framover og legge planer for videre utvikling av digitale tjenester og interne arbeidsprosesser. Viktige kriterier for utviklingen er at den tar utgangspunkt i brukernes behov, enten de er eksterne eller interne. Alle utviklingsprosjekter må involvere brukerne av løsningen på et tidlig tidspunkt. Direktoratet må vurdere grenseflatene til andre virksomheters tjenester, og søke gevinster ved bedre samordning og integrering av tjenestene. Det må vurderes hvilke tjenester som egner seg for digital selvbetjening, straksavgjørelser og automatisert saksbehandling. Vi viser til Digitaliseringsrundskrivet for en oversikt over de pålegg og forventninger som ligger til digitaliseringen i offentlig sektor.

Fiskeridirektoratet skal samtidig oppdatere, kvalitetssikre og vedlikeholde sine ulike registre og databaser. Opplæring og kvalitetssikring av saksbehandlingen skal gis høy prioritet.

Regjeringen vil arbeide videre med et konsept for samlokalisering av Havforskningsinstituttet og Fiskeridirektoratet. Direktoratet må sette av ressurser til dette i 2019.

#### **5. Andre forutsetninger og krav**

##### Føring sikkerhet og beredskap.

Arbeidet med sikkerhet og beredskap skal tilpasses virksomhetens samfunnsoppdrag. Fiskeridirektoratet skal gjennomføre risikovurderinger for å identifisere sårbarheter og avhengigheter som krever oppfølging. Fiskeridirektoratets internkontrollsystem for informasjonssikkerhet skal avdekke om etablerte sikkerhetstiltak er virkningsfulle, og bidra til at korrigerende tiltak iverksettes ved behov. Det forventes at Fiskeridirektoratet regelmessig evaluerer og tar lærdom av øvelser og uønskede hendelser. Det skal gjøres rede for Fiskeridirektoratets arbeid med beredskap og informasjonssikkerhet i årsrapporten.

Fellesføring inkluderingsdugnad, og utvikle rutiner og arbeidsformer i personalarbeidet med sikte på å nå målene for dugnaden.

Fiskeridirektoratet skal arbeide systematisk for å realisere regjeringens inkluderingsdugnad, og utvikle rutiner og arbeidsformer i personalarbeidet med sikte på å nå målene for dugnaden.

Fiskeridirektoratet skal i årsrapporten redegjøre for hvordan direktoratets rekrutteringsarbeid har vært innrettet for å nå 5 %- målet og de øvrige målene for inkluderingsdugnaden. Har Fiskeridirektoratet hatt nyansettelser i rapporteringsperioden, skal andelen som har nedsatt funksjonsevne eller hull i CV'en rapporteres i årsrapporten. Har Fiskeridirektoratet færre enn fem nyansettelser i perioden, skal prosentandelen ikke rapporteres i årsrapporten, for å sikre personvernet til de nyansatte. For disse virksomhetene kan det være aktuelt å ha en lengre måleperiode (enn ett år) før måltallet rapporteres. I årsrapportens kapittel 4 skal alle virksomheter vurdere arbeidet opp mot målene for dugnaden; hva som har vært vellykkede tiltak, hva som har vært utfordringer, og hvorfor virksomheten eventuelt ikke har lyktes med å nå målene for dugnaden. jf. Rundskriv H-3/18.

Fellesføring motvirke arbeidslivskriminalitet

Offentlige oppdragsgivere har som innkjøpere av varer og tjenester et særskilt ansvar for å motvirke arbeidslivskriminalitet. Det forventes at offentlige virksomheter går foran i arbeidet med å fremme et seriøst arbeidsliv. Fiskeridirektoratet skal ved tildeling av oppdrag og i oppfølging av inngåtte kontrakter sikre at deres leverandører følger lover og regler. Fiskeridirektoratet skal i årsrapporten redegjøre for resultater fra oppfølging av inngåtte kontrakter og hvordan virksomhetens anskaffelser er innrettet for å gjennomføre dette hensynet." Jf. Rundskriv H-8/17

## 6. Budsjettvedtak og fullmakter for 2019

### 6.1 Budsjettvedtak

For Fiskeridirektoratet er det fattet budsjettvedtak på kap 917, 3917 og 5574. I tillegg forvalter direktoratet flere tilskuddsordninger på kap. 919 Diverse fiskeriformål, som oppgitt i tabell under.

*Utgifter*

	<i>(i 1 000 kr)</i>
<b>Kap. 917 Fiskeridirektoratet</b>	
Post 01 Driftsutgifter	404 350
Post 21 Spesielle driftsutgifter	10 934
Post 22 Fiskeriforskning og –overvåking, kan overføres	70 966
<b>Sum kap. 917</b>	<b>486 250</b>

(i 1 000 kr)

<b>Kap. 919 Diverse fiskeriformål</b>	
Post 71 Tilskudd til velferdsstasjoner, kan overføres	2 500
Post 72 Tilskudd til sikkerhetsopplæring til fiskere	0
Post 74 Erstatninger, kan overføres	1 900
Post 75 Næringstiltak i fiskeriene, kan overføres	26 800
Post 76 Tilskudd til fiskeriforskning, kan overføres	15 000
<b>Sum kap. 919</b>	<b>46 200</b>

Inntekter

(i 1 000 kr)

<b>Kap. 3917 Fiskeridirektoratet</b>	
Post 01 Refusjoner og diverse inntekter	103
Post 05 Saksbehandlingsgebyr	18 189
Post 22 Inntekter ordningen fiskeriforsøk og veiledning	4 598
Post 86 Forvaltningssanksjoner	1 000
<b>Sum kap. 3917</b>	<b>23 890</b>

<b>Kap. 5574 Sektoravgifter under Nærings- og fiskeridepartementet</b>	
Post 72 Kontroll- og tilsynsavgift akvakultur	29 600
Post 73 Årsavgift merkeregisteret	8 550
Post 74 Fiskeriforskningsavgift	236 496
<b>Sum kap. 5574</b>	<b>274 646</b>

Fiskeridirektoratet har ansvar for å planlegge virksomheten i 2019 slik at målene kan nås innenfor de bevilgningsrammer som er gitt i dette brevet (jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.).

Det følger av §5 i Stortingets bevilgningsreglement at utgiftsbevilgninger ikke kan overskrides eller brukes til andre formål enn forutsatt av Stortinget, med mindre det er gitt eksplisitt fullmakt om noe annet, jf. punkt 6.2 under.

## 6.2 Budsjettfullmakter

### Merinntektsfullmakter

Fiskeridirektoratet gis fullmakt til å overskride bevilgningen under:

- kap. 917, post 01 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3917, post 01
- kap. 917, post 21 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3917, post 22

Merinntekter som gir grunnlag for overskridelse, skal også dekke merverdiavgift knyttet til overskridelse som utgiftsføres på kap. 1633, post 01. Merinntekter og eventuelle mindreinntekter tas med i beregningen av overføring av ubrukt bevilgning til etterfølgende år. Se Finansdepartementets rundskriv R-110 for mer informasjon.

## 6.3 Forvaltning av tilskudd

Fiskeridirektoratet forvalter flere tilskuddsposter, jf. oversikt under pkt. 6.1. Fiskeridirektoratet er i tillegg delegert ansvaret for utbetaling og oppfølging av tilskuddene på kap. 919, og kap. 919, post 75 Tilskudd til næringstiltak i fiskeriene, som forvaltes av Nærings- og



fiskeridepartementet. Ordningene skal forvaltes og følges opp i overensstemmelse med gjeldende regelverk for den enkelte ordning.

#### **6.4 Finansielt rammeverk**

Det vises til Bestemmelsene om økonomistyring i staten pkt. 3.4.2. Fiskeridirektoratet skal føre periodisert virksomhetsregnskap og bruke statens regnskapsstandarder (SRS), jf. nærmere retningslinjer i Finansdepartementets rundskriv R-114/2015-2 av 23.11.2015.

#### **6.5 Tildeling**

I tråd med kravene i § 7 i Reglement for økonomistyring i staten og føringene gitt i dette tildelingsbrevet, blir bevilgningene på kapitlene 917, 919, 3917 og 5574 som er listet opp i pkt. 6.1, stilt til disposisjon for Fiskeridirektoratet.

Med hilsen

Vidar Landmark  
ekspedisjonssjef

Yngve Torgersen  
avdelingsdirektør

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer*

Kopi: Riksrevisjonen

## Vedlegg 1: Styringsindikatorer og rapporteringskrav

Målplakat

### Visjon: Livet i havet - vårt felles ansvar

<b>Overordnet mål:</b> Fiskeridirektoratet skal fremme lønnsom og verdiskapende næringsaktivitet, gjennom bærekraftig og brukerrettet forvaltning av marine ressurser og marint miljø		
<b>V1: Havressursforvaltning</b>	<b>V2: Akvakulturforvaltning</b>	<b>V3: Marin arealforvaltning</b>
En kunnskapsbasert forvaltning som er forutsigbar og enhetlig		
<b>V1M1:</b> Regelverk og reguleringsmodeller som sikrer bærekraft og lønnsomhet	<b>V2M1:</b> Regelverk og tillatelsessystemer som fremmer bærekraft og lønnsomhet	<b>V3M1:</b> En balansert og bærekraftig utnyttelse av kystsonen og havområdene, med utviklingsmuligheter for marine næringer
<b>V1M2:</b> Høsting av marine ressurser i samsvar med nasjonale og internasjonale reguleringer	<b>V2M2:</b> Akvakultur i tråd med fastsatte krav	
<b>Støtte: Utvikling og drift av virksomheten</b>		
<b>Støtte M1:</b> Fiskeridirektoratet skal ha en brukerrettet og effektiv saksbehandling. <b>Støtte M2:</b> Fiskeridirektoratet skal ha fremtidsrettede og rasjonelle IT-løsninger.		

### Styringsindikatorer

#### **V1: Havressursforvaltning**

##### **Verdiskapning**

Utvikling i driftsmargin og total driftsinntekter for fiskeflåten  
Samlet landet kvantum og førstehåndsverdi norske fartøy  
Utvikling i fangst, antall fiskere og fangst per fisker  
Utvikling i totalt antall fartøy fordelt på over og under 28 meter  
Oversikt over utvikling i antall tillatelser (aktive/passive), utvalgte grupper

##### **Bærekraft**

Gytebestand for ulike arter  
Status for bestander, klasse A, B, C  
Indeks over utslipp / drivstofforbruk

#### **V2: Akvakulturforvaltning**

##### **Verdiskapning**

Total produsert mengde og førstehåndsverdi av fisk i akvakulturnæringa  
Antall tillatelser med produksjon av laks, regnbueørret og ørret, fordelt på fylke/region  
Utvikling i driftsmargin og produksjonskostnad per kilo

##### **Bærekraft**

Antall innrapporterte rømte oppdrettsfisk kategorisert på laksefisk og marin fisk  
Innslag av rømt oppdrettsfisk på gyteplassene.  
Andel oppdrettslokaliteter som ligger i områder med god vannkvalitet  
Status/tilstand på oppdrettslokaliteter på innrapporterte MOM B- og MOM C- undersøkelser.

#### **V3: Marin arealforvaltning**

##### **Verdiskapning**

Andel innsigelser som blir tatt til følge

## Vedlegg 2: Styringskalenderen for 2019

Måned	Dato	Aktivitet
Jan.	Medio jan. - medio feb.	Avslutning statsregnskap 2018 (jf. eget brev)
Feb.		Avslutning statsregnskap 2018 (jf. eget brev)
Mars	1. mars 1. mars 15. mars	Årsrapport 2018 Ev. innspill til revidert budsjett 2019 Budsjettforslag 2020
April	9. april	Etatsstyringsmøte vår
Mai		
Juni		Kontraktssamtale med virksomhetsleder
Juli		
Aug.		
Sept.	20. sept.: 20. sept.:	Risikovurdering Status økonomi per 31.aug., og eventuelle innspill til endringsproposisjon høstsesjon 2019
Okt.	Okt. - nov.	Dialog om tildelingsbrev for 2020
Nov.	1. nov. 19. nov.	Evt. innspill til store satsinger 2021 Etatsstyringsmøte høst
Des.	31. des.	Tildelingsbrev for 2020

### Krav til leveranser

#### *Årsrapport 2018*

Årsrapporten med årsregnskap for 2018 skal følge felles mal for statlige årsrapporter og anbefalingene Direktoratet for økonomistyring (DFØ) har til innhold og utforming. Se [dfo.no/no/Styring/Arssrapport](http://dfo.no/no/Styring/Arssrapport).

Departementet vil videre vise til tilbakemelding på Fiskeridirektoratets årsrapport for 2017 i brev av 25. april 2018 der departementet bl.a. etterlyste noen flere nøkkeltall for og kvantifiseringer av direktoratets tjenesteproduksjon, kontrollstatistikk med tidsserier, og volumtall for opprydding av tapte redskap.

Virksomheten skal rapportere om status for arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap i årsrapporten. I rapporten ber vi spesielt om en status for hvordan fire tiltaksområder i handlingsplanen for informasjonssikkerhet er fulgt opp. Vi ber også virksomheten medvirke ved rapportering om sikkerhetstilstanden, sikkerhetsstyring og gjennomførte øvelser i regi av Justis- og beredskapsdepartementet.

Vi ber om at det vedlagte skjemaet for rapportering om kjønn og mangfold benyttes i virksomhetens rapportering om likestilling.

#### *Eventuelle innspill til revidert budsjett - Omdisponeringer og tilleggsbevilgninger vårsesjon 2019*

I løpet av våren legger regjeringen fram en proposisjon om omprioriteringer og tilleggsbevilgninger på statsbudsjettet. Det skal i hovedsak bare fremmes forslag om tillegg som er begrunnet i uforutsette forhold. Dersom etaten har innspill til saker som bør fremmes, ber departementet om at det for hvert enkelt forslag går fram:

- Kort beskrivelse av hva forslaget gjelder og begrunnelse. (F.eks om forslaget gjelder paralleljustering, omdisponering eller utgifts-/inntektsendring.)
- Beløp per kap./post som forslaget vedrører.
- For eventuelle innspill om utgiftsøkninger, skal det gå fram hvilke tiltak som er gjennomført for å begrense utgiftene.

#### *Budsjettforslag 2020*

Budsjettforslaget skal vise hvordan etaten vil prioritere sine ressurser det kommende året, gitt at bevilgningen videreføres på nivå med inneværende år (justert for 0,5 % avbyråkratiserings- og effektiviseringskutt). Innspillet vil danne grunnlag for diskusjon av etatens strategiske planer i styringsdialogen og for departementets arbeid med Prop. 1 S. Budsjettproposisjonen skal i tillegg til å fremme forslag til bevilgning på kapittel og post tydelig formidle hovedprioriteringene for den enkelte virksomhet.

Budsjettforslaget skal ta utgangspunkt i virksomhetens fastsatte mål, strategier og gjeldende budsjettamme og inneholde følgende:

1. Omtale av hovedprioriteringer for 2020. Hovedprioriteringer skal angi hva som er de 1-3 viktigste områdene som etaten skal ha oppmerksomhet på i 2020.
2. Omtale av oppgaver som foreslås prioritert ned på kort eller lang sikt, for å frigjøre ressurser til høyere prioriterte oppgaver, og konsekvensene av dette.
3. Oversikt over utgifter per virksomhetsområde/hovedområde for årene 2018 (regnskapstall), 2019 (gjeldende budsjett) og 2020 (gitt dagens ramme).

I tillegg skal etaten spesifisere driftsutgiftene for 2019 (01-posten) på underpost 01.1 Lønn og godtgjørelser og 01.2 Varer og tjenester.

#### Nærmere om investeringer

Departementet ber etaten redegjøre for investeringer som etaten planlegger å gjennomføre innenfor gjeldende budsjett, med inndekning over flere år. Redegjørelsen skal inneholde en vurdering av tiltakets nytte, opplysninger om samlet investeringsbehov og fordeling av utgifter over år. Dette kan for eksempel gjelde mindre byggeprosjekter uten husleiekompensasjon, eller IKT-investeringer. Departementet minner om at IKT-investeringer skal være i henhold til digitaliseringsrundskrivet fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet. Direktoratet for forvaltning og IKT (Difi) forvalter en medfinansierings-ordning for digitaliseringsprosjekt.

#### **Risikovurdering**

Etaten skal vurdere risiko som ledd i sin interne styring, jf. økonomiregelverket og hovedinstruksen. Arbeid med strategiplaner, ressursdisponering og større utviklingstiltak i etaten skal alltid bygge på risikovurderinger.

Departementet ber etaten legge fram en overordnet vurdering av risiko knyttet til:

- Måloppnåelse
- Effektiv bruk av ressurser
- Pålitelig rapportering
- Etterlevelse av lover og regler

Der hvor risiko vurderes som høy eller kritisk, skal grunnlaget for vurderingen utdypes. Det skal benyttes systematiske metoder for å beskrive sannsynlighet og konsekvens i de enkelte risikovurderingene. Dette er viktig for å kunne avstemme risikotoleranse mellom departement og etat. Videre skal årsaken til risikoen identifiseres og risikoreduserende tiltak beskrives.

I tillegg bes etaten å kommentere dersom det er kjennskap til fremtidige hendelser i påfølgende år som kan påvirke de enkelte risikovurderingene.

### **Status økonomi og ev. innspill til omdisponeringer og tilleggsbevilgninger høstsesjon 2019**

Departementet ber etaten legge fram en statusrapport om budsjettsituasjonen per 31. august. I tillegg vil departementet underveis vurdere behovet for hyppigere økonomirapportering enn det styringskalenderen legger opp til. Rapportene skal være basert på statsregnskapet. I rapporten skal det for hver kap./post gå fram:

- Disponibelt beløp (saldert budsjett, endringer i bevilgning gjennom året, refusjoner/merinntekter).
- Regnskapsført i statsregnskapet per 31.august.
- Prognose for hele året.
- Kommentarer til eventuelle vesentlige avvik mellom disponibelt beløp og regnskapsført.

Rapporten per 31. august skal også omfatte eventuelle innspill til omdisponeringer og tilleggsbevilgninger som bør fremmes i høstsesjonen. Krav til eventuelle innspill følger av punkt ovenfor om eventuelle innspill til omdisponeringer og tilleggsbevilgninger i vårsesjonen.

### **Innspill til store satsinger 2021**

Som et ledd i departementets arbeid med innspill til regjeringens første budsjettkonferanse, ber departementet om eventuelle innspill til større satsinger. Departementet ber om at eventuelle innspill inneholder følgende informasjon:

#### Oppsummering

- Kort oppsummering av satsingsforslaget, 2-5 linjer og maks 1/2 side.
- Tiltakets formål og varighet.
- Utgifter i 2021 og hvert av de påfølgende tre år, med en oversiktlig framstilling av de økonomiske og administrative konsekvensene av tiltaket.

Kapittel og post på NFDs område

Eventuell merverdiavgift som påløper (posteres på FINs kap/post)

Evt. andre kapitler og poster som blir påvirket.

#### Tilleggsopplysninger

Alle satsingsforslag skal inneholde kortfattede svar på de seks spørsmålene i kapittel 2-1 i utredningsinstruksen:

1. Hva er problemet, og hva vil vi oppnå?
2. Hvilke tiltak er relevante?
3. Hvilke prinsipielle spørsmål reiser tiltakene?
4. Hva er de positive og negative virkningene av tiltakene, hvor varige er de, og hvem blir berørt?
5. Hvilke tiltak anbefales, og hvorfor?
6. Hva er forutsetningene for en vellykket gjennomføring?

DFØ har utarbeidet en veileder om hvordan disse spørsmålene kan besvares.

For forslag som ventes å ha vesentlig nytte- eller kostnadsvirkninger skal det også utarbeides en samfunnsøkonomisk analyse.

Det skal utarbeides gevinstoversikt, der det er relevant for forslaget. En gevinstoversikt skal gi oversikt over sentrale, potensielle gevinster av et prosjekt og sentrale forutsetninger for at disse gevinstene skal kunne realiseres. Dette kan bygge videre på svarene på spørsmål 4 og 6.

Ved behov skal tilleggsopplysningene også omfatte gjennomført/planlagt utredningsprosess bak forslaget, inkl. kontakt med berørte parter.

## Vedlegg 3: Fullmakter 2019

### Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet

Bevilgningsreglementet har bestemmelser om unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene er redegjort for i Finansdepartementets (FIN) rundskriv R-110, sist oppdatert 13.01.2017. Det vises også til veileder for statlig budsjettarbeid utgitt av Finansdepartementet (R-0634 B), som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

Nærings- og fiskeridepartementet delegerer med dette følgende fullmakter til Fiskeridirektoratet for 2019, med de utdypende vilkår som er fastsatt i FINs rundskriv R-110, jf. punktene 2.2 – 2.6:

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over budsjettåret, forutsatt at eventuelle avtaler inngås innenfor rammen av [Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor](#), fastsatt 20. januar 2012 og sist endret 29. mai 2015.
- Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten mot tilsvarende innsparing i de neste fem budsjettårene.

Departementet tar forbehold om at fullmaktene kan inndras dersom de ikke benyttes i overensstemmelse med kravene i rundskriv 110. Det bes om særskilt rapportering om utnyttelsen av hver enkelt fullmakt i forklaringene til statsregnskapet.

### Administrative fullmakter

- Fiskeridirektoratets personalreglement som er stadfestet av Arbeids- og administrasjonsdepartementet 11.11.2002. Sist endret 07.02.2012.
- Fullmakt til å yte erstatning for skade/tap av private eiendeler i forbindelse med tjenesten. Erstatningen må gis i samsvar med retningslinjene i Statens Personalhåndbok, punkt 10.22.
- Fiskeridirektoratet gis fullmakt til å avgjøre dekning av flytteutgifter til/fra utlandet i henhold til Statens personalhåndbok punkt 10.6.4.
- Fiskeridirektoratet delegeres fullmakt til å gi forskerinnsyn etter forvaltningslovens § 13 d. Det forutsettes at forskerinnsynet underlegges betryggende rutiner, og at mottakerne av informasjonen gjøres kjent med sine forpliktelser, jf. forvaltningslovens § 13 e iht. siste ledd samme paragraf. Nærings- og fiskeridepartementet er klageinstans for vedtak etter denne hjemmel. Hjemmel for delegasjon er endring i forvaltningsforskriften § 8, fastsatt ved kgl.res. 24. juni 2011 med hjemmel i lov 10. februar 1967, forvaltningsloven § 13d og § 28.

**Vedlegg 4: Registreringsskjema for tilstandsrapportering – kjønn og mangfold**

	Eks.	Kjønnsbalanse			Månedslønn	
		Menn %	Kvinner %	Total (N)	Menn Kroner	Kvinner Kroner
Totalt i virksomheten	2018					
	2017					
Toppleidelse (eks. direktør, ass. dir.)	2018					
	2017					
Mellomledelse (eks. avdelingsdirektør)	2018					
	2017					
(eks. sjefingeniør)	2018					
	2017					
(eks. senioringeniør)	2018					
	2017					
(eks. overingeniør)	2018					
	2017					
(eks. seniorrådgiver)	2018					
	2017					
(eks. rådgiver)	2018					
	2017					
(eks. førstekonsulent)	2018					
	2017					
(eks. konsulent)	2018					
	2017					

	Eksempel	Antall tilsatte	Deltid	Midlertidig ansettelse	Foreldre- permisjon	Legemeldt sykefravær	
		Total (N)	M% K%	M% K%	M% K%	M% K%	
Navn på virksomheten	2018						
	2017						