



Forsvarsdepartementet

Tildelingsbrev for Forsvarsmateriell 2022

17.des.2021

Innhold

1.	Innledning	3
2.	Helhetlig styring av forsvarssektoren	3
3.	Sikkerhets- og forsvarspolitiske rammer	4
4.	Hovedutfordringer og prioriteringer for Forsvarsmateriell 2022-2024.....	4
5.	Mål, styringsparametere og oppdrag for Forsvarsmateriell	6
	Effekt mål 1: Materiell og tjenester som møter Forsvarets behov er tilgjengeliggjort på en mest mulig ressurseffektiv og bærekraftig måte	6
5.1.	Resultatmål, styringsparametere og oppdrag	6
5.1.1.	Fremskaffelse av materiell og tjenester til avtalt tid, kostnad og ytelse	7
5.1.2.	Effektiv eierskaps- og materiellforvaltning	9
5.1.3.	Et beredskapsklart Forsvarsmateriell	11
6.	Oppdrag som understøtter flere mål	12
6.1.	Modernisering og effektivisering.....	12
6.2.	Personell og kompetanse	14
6.3.	Forebyggende sikkerhet.....	16
6.4.	Tilrettelegging av styrket samarbeid med små og mellomstore bedrifter	17
6.5.	Industri støtte og industrisamarbeid	17
6.6.	Oppfølging av tilrådninger etter havariet med KNM Helge Ingstad	17
6.7.	Klima, miljø og bærekraft	18
7.	Styring og kontroll i Forsvarsmateriell.....	19
8.	Fellesføringer	19
9.	Styringsdialog og frister i budsjettprosessen i 2022	19
9.1.	Risikovurderinger og rapportering i 2022	19
9.2.	Styringskalender 2022	20
10.	Budsjetttrammer for 2022	21
10.1.	Føringer for tildelingen	22
10.2.	Økonomirapportering	22
11.	Delegering av fullmakter	22
11.1.	Merinntektsfullmakt	22
11.2.	Fullmakt til nettobudsjettering av salgsomkostninger	23
11.3.	Investeringsfullmakter	23
11.4.	Bestillingsfullmakter	23
11.5.	Fullmakt til å behandle erstatningskrav for tingskader	23
12.	Statistikk.....	24
13.	Vedlegg	24

1. Innledning

Forsvarsdepartementet viser til Stortingets behandling av Innst. 87 S (2020–2021) til Prop. 14 S (2020–2021) *Evne til forsvar – vilje til beredskap, Langtidsplan for forsvarssektoren*, Innst. x S (2021–2022) til Prop. 1 S (2021–2022) og Innst. 496 S (2020–2021) til Prop. 123 S (2020–2021) Investeringar i Forsvaret og andre saker. Det vises også til Innst. 507 S (2020–2021), til St. meld 17 (2020–2021) *Ny forsvarsindustriell strategi*. Dette tildelingsbrevet skal leses i lys av nevnte stortingsdokumenter med tilhørende vedtak. Tildelingsbrevet stadfester Forsvarsmateriells økonomiske rammer og mål for 2022. Endringer eller tillegg i oppdrag og tildelinger i løpet av året vil bli formidlet gjennom supplerende tildelingsbrev. Tildelingsbrevet skal også leses i sammenheng med Forsvarsmateriells instruks, som beskriver ansvar og myndighet mellom Forsvarsdepartementet og Forsvarsmateriell, samt Forsvarsmateriells formål og faste oppgaver. Videre gir plangrunnlaget for 2023 og påfølgende år ytterligere rammer for flerårig planlegging.

Departementets styring innrettes ut i fra Forsvarsmateriells mål. Dette tildelingsbrevet er derfor inndelt i to hoveddeler: 1) Mål, samt styringsparametere og oppdrag som underbygger måloppnåelse og 2) Oppdrag som understøtter flere av målene.

Høy måloppnåelse forutsetter at Forsvarsmateriell evner å modernisere virksomheten for å utnytte muligheter og å møte trusler og raske endringer. Forsvarsmateriell må evne å integrere ny teknologi, innovasjon og prosessforbedringer, samt bærekraft i hele spekteret av Forsvarsmateriell virksomhet. Forsvarsmateriells ledelse, samhandlingsprosesser, insentiver og organisasjonskultur skal være innrettet for å oppnå en slik integrering.

Departementet understreker at tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hvilke oppgaver Forsvarsmateriell skal utføre. Der ikke annet er sagt, forutsettes det at løpende virksomhet og tidligere gitte oppdrag videreføres i samsvar med gjeldende regelverk og oppdragsbeskrivelser. Det forutsettes også at Forsvarsmateriell løpende bistår departementet ved oppdukkende behov og spørsmål innenfor etatens ansvarsområde.

Forsvarsmateriell har et ansvar for å informere departementet om vesentlige risikoer og avvik i forhold til virksomhetens oppgaver slik de fremkommer av tildelingsbrev og instruks, og om nødvendig fremme forslag til mulige korrigerende tiltak, jf. pkt. 2.3.3 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

2. Helhetlig styring av forsvarssektoren

Forsvarsdepartementet implementerte i 2021 endringer styringen i forsvarssektoren. Hensikten med endringene er at styringssystemet nå legger bedre til rette for oppnåelse av samfunns målet, og at målene nås på den mest ressurseffektive måten. Dette innebærer blant annet at effektene som etatene i sektoren skal levere er tydelig uttrykt og at målene og planene i etatene er koordinerte og avstemte. Videre skal etatene ha tilstrekkelig handlefrihet til å utvikle de beste løsningene for sin måloppnåelse. En forutsetning for dette er å styre på effekter og resultater, og i mindre grad aktiviteter og ressurser. Intensjonen er også at styringsprosessene skal forenkles og bli mindre ressurskrevende. Forsvarsdepartementet ønsker videre å bruke styringsdialogen til å underbygge læring, utvikling og forbedring i sektoren. Basert på erfaringene FD fra 2021 vil styringen utvikles videre i 2022.

Forsvarsmateriells samhandling med Forsvaret og Forsvarsbygg var et fokusområde i departementets styring i 2021 som videreføres i 2022. Forsvarssjefen har et særskilt ansvar for å sørge for tilstrekkelig koordinering med de andre etatene, men det er viktig at Forsvarsmateriell bidrar aktivt i dette samarbeidet og ved behov tar egne initiativ til å utvikle samarbeidet. Koordineringen må komme til uttrykk gjennom planlegging på tvers av etatene, samt i rapporteringen til departementet.

Forutsetningene for å styre mer overordnet er god rolleforståelse, avklarte myndighetsforhold, åpenhet i dialogen mellom departement og etat, samt transparens i virksomhetsstyringen. Begge parter i styringsdialogen har ansvar for dette.

3. Sikkerhets- og forsvarspolitiske rammer

Forsvarskonseptet i Prop. 14 S (2020–2021) beskriver hvordan forsvaret av Norge skal innrettes slik at nasjonal og alliert innsats gir gjensidig forsterkende og samtidig effekt for norsk sikkerhet.

Forsvaret av Norge skjer langs tre hovedlinjer: Den nasjonale forsvarsevnen, det kollektive forsvaret i NATO og bilaterale forsterkningsplaner med nære allierte. De tre hovedlinjene må understøttes av et moderne og forberedt totalforsvar. Forsvaret av Norge er en kontinuerlig innsats på og utenfor norsk territorium i fred, krise og krig.

Nasjonal forsvarsevne. Nasjonal forsvarsevne blir viktigere og behovet for nasjonale kapasiteter til operasjoner og tilstedeværelse hjemme og ute øker. Økt militært nærvær, også fra allierte, vil kreve mer av Forsvaret, og det er økte forventninger fra allierte til norsk evne til å håndtere og begrense konsekvensene av uønskede hendelser og episoder.

Kollektiv forsvarsevne. Kollektiv sikkerhet gjennom avskrekking og forsvar er NATO-alliansens viktigste oppdrag. Oppdaterte forsvars- og forsterkningsplaner for hele alliansens territorium er grunnfjellet i vår sikkerhetsgaranti. Alle allierte må bidra mer for å ivareta egen og andres sikkerhet.

Bilaterale forsterkningsplaner med nære allierte. Norge er avhengig av operativt samarbeid og forpliktende bilaterale avtaler for å få nødvendig støtte i en krise og væpnet konflikt. Slike avtaler utfyller og forsterker den nasjonale og kollektive evnen. Behovet og interessen for alliert forsterkning av og tilstedeværelse i Norge øker.

Totalforsvarsevne. Forsvaret av Norge langs disse tre hovedlinjene må understøttes av et moderne og forberedt totalforsvar som også styrker nasjonens motstandskraft og utholdenhet, samt reduserer sårbarheten mot sammensatte trusler eller annen sikkerhetstruende virksomhet. Totalforsvaret må ha evne til å understøtte nasjonal styrkestruktur og allierte forsterkninger samtidig.

Videre skal nasjonale sikkerhetsinteresser ivaretas gjennom opprettholdelse og videreutvikling av en internasjonalt konkurransedyktig forsvarsindustri med evne til helt eller delvis å utvikle, produsere og understøtte forsvarsmateriell, systemer og tjenester innenfor prioriterte teknologi- og produktområder som er viktig for å ivareta nasjonale sikkerhetsinteresser og Forsvarets behov.

4. Hovedutfordringer og prioriteringer for Forsvarsmateriell 2022-2024

Den negative sikkerhetspolitiske utviklingen vi har sett de siste årene, fortsetter. Norge står overfor et mer alvorlig sikkerhetspolitisk landskap, og vi må forholde oss til økt konkurranse og konfrontasjon mellom stormaktene. Det er viktig å arbeide målbevisst for å unngå at vi mister innflytelse på viktige faktorer for norsk sikkerhet. Norsk og alliert sikkerhet utfordres hyppigere og på stadig nye måter. Statlige og ikke-statlige aktørers bruk av sammensatte virkemidler gjør skillet mellom samfunns- og statssikkerheten mindre tydelig.

Kompleksiteten i trusselbildet krever at militære og sivile myndigheter samarbeider enda tettere enn tidligere. I tillegg er tempoet i den teknologiske utviklingen svært høyt. Norge må både kunne

forsvare seg mot utfordringer og redusere sine sårbarheter som følger av teknologiutviklingen, samt kunne utnytte teknologiens muligheter på smarte og effektive måter.

Forsvarsmateriell skal derfor i de nærmeste årene bistå Forsvaret på materiellsiden i å fase inn en rekke nye kapasiteter og gjennomføre flere store oppgraderinger av eksisterende kapasiteter. Dette vil bidra til å underbygge teknisk og operativ relevans, og vil på sikt styrke Forsvarets operative evne og bidra til å tette gap mellom eksisterende planer og NATOs kapabilitetsmål for Norge. Tiltak, investeringer og beslutninger som er fattet tidligere, skal videreføres og ferdigstilles i henhold til plan.

For å lykkes med samfunnsoppdraget må Forsvarsmateriell ha et kompetansemangfold som er tilpasset etatens kompetansebehov og i størst mulig grad gjenspeiler samfunnet for øvrig. I sin gjennomføring av virksomheten skal Forsvarsmateriell ha særlig fokus på effektiviserings- og forbedringstiltak, strategisk samarbeid, digitalisering, tilpasning av kompetanseressurser, integrering av bærekraftsanalyser knyttet til miljø og klima i virksomheten, samt ivaretagelse av Forsvarsmateriells rådgivningsrolle mot Forsvaret og andre etater i sektoren.

Det høyteknologiske forsvaret, bestående av nettverksintegreerte systemer og komponenter, er avhengig av høy fornyelsestakt og integrerte løsninger. Fremskaffelsestakten må gå raskere og leveransene må komme til avtalt tid for at forsvarsstrukturen skal kunne fungere som et integrert system.

Ut fra disse fokusområdene er det viktig at det skjer en vesentlig videreutvikling og forbedring innen både anskaffelses- og forvaltningsområdet.

Forsvarsmateriell har rapportert risiko for en rekke samtidighetsutfordringer. Departementet forutsetter at etaten gjennomfører nødvendige tiltak for å håndtere dette. Etaten må selv vurdere om dette kan håndteres med bruk av mer robuste enheter, effektivisering av prosesser som frigir tid og årsverk, samarbeidsavtaler eller innleie av personell der dette er lønnsomt eller andre tiltak.

Modernisering og effektivisering, en god IKT-infrastruktur, stort tempo i digitalisering, skal være høyt prioritert og fortsatt satsingsområder i 2022. Dette vil være viktige tiltak og være en forutsetning for å håndtere samtidighetsutfordringer, og for å unngå ubalanse i oppdrag og finansiering.

Digitalisering og verktøy som bl. a. effektiviserer saksbehandling, møtevirksomhet rapportering og samhandling skal ha høy prioritet.

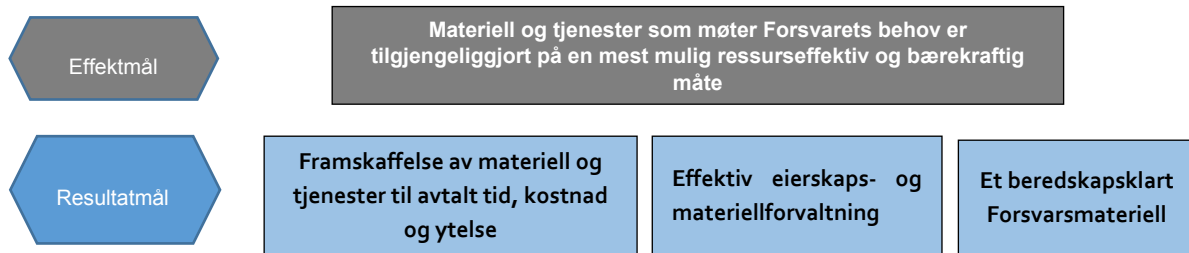
Fokus på rekruttering av rett kompetanse og til rett tid, økt bruk av sivil kompetanse der det er formålstjenlig, økt kompetansemangfold, robuste enheter med tilstrekkelig spisskompetanse, og godt samarbeid med Forsvaret om tilgang til nødvendig militærfaglig kompetanse, vil fortsatt være viktig fremover. Videre er samarbeid på tvers av sektoren, med andre statlige etater, og private bedrifter nasjonalt og internasjonalt, viktig for å oppnå effektiv drift. Det forutsettes at virksomheten utvikles med blant annet dette som utgangspunkt.

Departementet ber spesielt om at Forsvarsmateriell gjennom eget arbeid, bistand til Forsvaret i KVVU-arbeidet og gjennom rådgivningsfunksjonen bidrar til at sektoren unngår forsinkelser i utarbeidelse av beslutningsgrunnlag, og i gjennomføring av prosjektene, slik at besluttet strukturutvikling oppnås. Dette innebærer et større innslag av ferdigutviklede løsninger i fremskaffelsene. Ytelsene i en helhetlig velfungerende struktur er viktigere enn optimaliserte ytelser i enkeltkomponenter. Forsvarsmateriell bør der det er hensiktsmessig legge til rette for samarbeid med FoU-miljøer, spesielt FFI, for å bidra til at teknologiske muligheter utnyttes raskere. Evnen til å respondere med tilstrekkelig innovasjon på raske endringer i Forsvarets behov for materiell, tjenester eller teknologisk kompetanse skal videreutvikles.

Forsvarsmateriell skal bidra til å oppnå FNs bærekraftsmål, gjennom blant annet å redusere klimautslipp, ta miljøhensyn, foreta energieffektiviseringstiltak og stille relevante krav til leverandører.

5. Mål, styringsparametere og oppdrag for Forsvarsmateriell

Forsvarsmateriell skal bidra til å tilgjengeliggjøre materiell og tjenester på en mest mulig ressurseffektiv og bærekraftig måte, i samsvar med Forsvarsmateriells effekt- og resultatmål.



Effekt mål 1: Materiell og tjenester som møter Forsvarets behov er tilgjengeliggjort på en mest mulig ressurseffektiv og bærekraftig måte

Forsvarsmateriells effekt mål er, som beskrevet, den overordnede samfunnseffekten etaten skal oppnå, og skal oppnås gjennom de tre resultatmålene. Forsvarsmateriell skal gjennomføre planlagte og besluttede fremskaffelser, forestå eierskaps- og materiellforvaltning inkludert gjennomføre avhendinger i tråd med strukturutviklinger i sektorens langtidsplan og i henhold til rammer gitt i oppdrag fra oppdragsgiver og prosjekteier. For å oppnå dette må Forsvarsmateriell utarbeide gode planer og gjennomføre fremskaffelser til riktig tid, kost og kvalitet. For å kunne nå denne målsetningen er det også viktig at Forsvarsmateriell i sin rådgivningsrolle utfordrer bruker i valg av løsninger for å oppnå nøktern, effektiv og fleksibelt materiell og tjenester på en bærekraftig måte. I denne sammenheng bør det samarbeides og koordineres med FFI og andre FOU-miljøer.

Eierskapsforvaltningen skal legge til rette for at materiellet forblir sikkert, tilgjengelig, relevant og kostnadseffektivt. Forsvarsmateriell skal gi råd om utrangering samt avhende utrangert materiell på en mest mulig bærekraftig måte. Forsvarsmateriell skal videre støtte departementet og Forsvaret med materiellfaglig rådgivning/utredninger i sektorens langtidsplanlegging og gjennomføringsplanlegging. Forsvarsmateriell skal også ha egen beredskap knyttet til alvorlige hendelser i fredstid som etaten enten selv må håndtere, eller hvor etaten må bistå Forsvaret.

Forsvarsmateriell skal utøve sin virksomhet i fred, krise og krig, og skal således understøtte Forsvarets operative evne og beredskap i tråd med de krav som til enhver tid stilles gjennom sektorens instruksjoner og retningslinjer innenfor beredskapsområdet. Verifikasjon av dette effekt målet gjøres, i tertialrapportene, etter en helhetlig vurdering av Forsvarsmateriells virksomhet, og samlet kvalitativ vurdering av underliggende resultatmål, med tilhørende føringer, styringsparametere og oppdrag, og andre kjente forhold.

5.1. Resultatmål, styringsparametere og oppdrag

Resultatmålene som følger er uttrykk for ambisjonen innenfor strategisk viktige områder som Forsvarsdepartementet vil vektlegge og følge opp i løpet av gjennomføringsåret. Status for

resultatmålene og tilhørende styringsparametere skal vurderes og rapporteres i forhold til politisk vedtatt og finansiert operativ ambisjon.

Rapportering på resultatmålene skal gi en kortfattet og overordnet statusvurdering og prognose for året og langtidsperioden, med tilstrekkelig underbygde kvantitative data og med kvalitativ og tilstrekkelig analytisk vurdering av måloppnåelse slik dette er beskrevet under hvert mål.

Styringsparametere som fremgår innunder hvert resultatmål skal fungere som indikatorer for å belyse måloppnåelse av resultatmålene, sammen med andre kjente forhold. I likhet med målene kan de inneholde vesentlige politiske føringer og krav til etaten. Der det foreligger resultatkrav innunder styringsparametere, representerer disse en målbar og konkret ambisjon for 2022.

Dersom måloppnåelsen ikke er tilfredsstillende skal det redegjøres for hva avviket skyldes og det skal rapporteres iverksatte og planlagte tiltak for å lukke avviket samt forventet tid for måloppnåelse.

5.1.1. Fremskaffelse av materiell og tjenester til avtalt tid, kostnad og ytelse

Resultatmål 1	Fremskaffelse av materiell og tjenester til avtalt tid, kostnad og ytelse
Rapportering	Første, andre og tredje tertialrapport
<p>Intensjon: Forsvarsmateriell skal sikre tilstrekkelig ressursstøtte til planlegging av investeringstiltak, være en aktiv rådgiver og levere underlag til avtalt tid. Forsvarsmateriell skal fremskaffe materiell til avtalt tid, kostnad og ytelse. Forsvarsmateriell skal sikre god samhandling med forsvarssektoren forøvrig knyttet til fremskaffelser og fornyelse av materiell og tjenester.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forsvarsmateriell skal gjennomføre godkjente materiellprosjekter/-programmer i tråd med rammer gitt i oppdrag fra oppdragsgiver og prosjekteier. Dette innebærer å gjennomføre fremskaffelser kostnadseffektivt, tidsriktig og til avtalt ytelse. • Forsvarsmateriell skal være rådgiver og bidragsyter for Forsvaret og Forsvarsdepartementet for porteføljeplanleggingen og konseptfasen i henhold til Retningslinjer for investeringer for forsvarssektoren. Det skal vektlegges å bidra til gode driftsløsninger, lavt klimaavtrykk, og nøkterne, effektive og fleksible løsninger i et levetidsperspektiv, som bidrar til å støtte oppunder prosjektets resultat- og effektmål. • Informasjonssystemer skal kunne godkjennes i henhold til sikkerhetslovens krav. • Forsvarsmateriell skal intensivere arbeidet med økt strategisk samarbeid med forsvarsindustri, internasjonale partnere, andre statlige virksomheter og øvrig næringsliv for bedre og mer fleksibel utnyttelse av tilgjengelige ressurser. • Det skal i større grad gjennomføres tids- og kostnadsstyrte prosjekter med et større innslag av kommersielt tilgjengelige materiell og løsninger som er kostnadseffektive i et livssyklusperspektiv, i henhold til Forsvarets behov og krav, og departementets forsvarsindustrielle vurderinger. • Forsvarsmateriell skal videreutvikle samarbeid med Forsvaret og FFI for at teknologiske muligheter kan utnyttes raskere. <p>Føringer fra Forsvarsdepartementet knyttet til forsvarsindustrielle vurderinger, krav om industrisamarbeid og samarbeid med andre stater, NATO/ EU/NORDEFECO, eller andre sektorer, skal ivaretas.</p> <p>Forsvarsmateriell skal støtte departementet etter behov i NATOs forsvarsplanleggingsarbeid (NATO Defence Planning Process, NDPP), som har til hensikt å bidra til at alliansen samlet sett kan bidra med kapabiliteter til kollektiv avskrekking og forsvar av medlemslandene.</p>	

Forsvarsmateriell skal disponere årlige tildelinger innen investering i materiell for å tilpasse fremdrift i porteføljen til gitte tildelinger og planrammer og sikre forventet fremdrift i henhold til mottatte oppdrag.

Årlig økonomisk tildeling og prioriteter nedfelt i tildelingsbrev, og prosjektenes gjennomføringsoppdrag, skal legges til grunn for porteføljehåndteringen.

Rapportering: Rapporteringen på målet skal gi en vurdering og oppsummering av oppnådde resultater for ovennevnte føringer, og ut fra en analytisk helhetlig vurdering av resultatet under styringsparametere, oppdrag og andre kjente forhold. Det skal videre rapporteres til prosjekteier både på prosjekt- og programnivå

Styringsparameter 1	Produksjon av beslutningsunderlag
Rapportering	Første, andre og tredje tertialrapport
<p>Intensjon: Forsvarsmateriell skal gi tilfredsstillende og nødvendig bistand til Forsvaret i konseptfasen, og rettidig levere sentralt styringsdokument (SSD) til prosjekteier. Det skal rettidig levere underlag og delprodukter til KVVU i henhold til avtalt framdrift med prosjekteier Dette er viktig for å opprettholde planlagt investeringsnivå og gjennomføring av besluttet strukturutvikling.</p> <p>Rapportering: Antall SSDer som er rettidig levert uten vesentlige forsinkelser, sammenholdt med prognose for året, og som forutsatt i h h v Investeringsplanen og avtalt med prosjekteier. Det skal også redegjøres for Forsvarsmateriells bistand til Forsvarets arbeid med KVVU.</p>	

Styringsparameter 2	Fremdrift i gjennomførings- og avslutningsfasen
Rapportering	Første, andre og tredje tertialrapport
<p>Intensjon: Forsvarsmateriell skal ha tilstrekkelig evne til å opprettholde tilstrekkelig og avtalt fremdrift i porteføljen av godkjente prosjekter og programmer for å oppnå besluttet strukturutvikling, herunder sett i forhold til obligatoriske milepæler, overføring av materiell til drift og for terminering av prosjekter.</p> <p>Rapportering: Det skal redegjøres for både kvantitative og kvalitativ data med hensikt å måle Forsvarsmateriells evne og fremdrift i gjennomførings- og avslutningsfasen. Det skal også redegjøres for forpliktelsesgraden for år 0 og 4 år frem i tid.</p>	

Styringsparameter 3	Leverandøroppfølging
Rapportering	Første, andre og tredje tertialrapport
<p>Intensjon: For å unngå vesentlige forsinkelser i f m materiellanskaffelser som skyldes forsinkelser i leveranser fra industrien, ønsker departementet større vekt på en helhetlig og systematisk oppfølging av leverandører.</p> <p>Rapportering: Det skal være en kvalitativ vurdering av hvilke målrettede tiltak Forsvarsmateriell iverksetter for å sikre at leverandører i større grad leverer i h t kontrakt på ytelse, tid og kost med mer. Det skal angis hvilke effekter tiltakene forventes å ha, og hvordan resultatene av tiltakene skal måles og følges opp.</p>	

Oppdrag	Porteføljerapporter
Rapportering	Første, andre og tredje tertialrapport
<p>Intensjon: Forsvarsmateriell skal i samsvar med <i>Forsvarsdepartementets retningslinjer for investeringer i forsvarssektoren</i> oppdatere månedsrapportering og status for investeringsprosjekter og -programmer i FID to uker etter månedens utløp.</p> <p>Forsvarsmateriell skal støtte Forsvaret som prosjekteier og bidra til Forsvarets utarbeidelse av nødvendige rapporter til Forsvarsdepartementet, herunder fremsende rapporteringer prosjekteier ber om.</p> <p>Rapportering: Det skal redegjøres for hvordan ovennevnte føringer er ivaretatt.</p>	

Oppdrag	Gjennomføringskostnad
Rapportering	Første, andre og tredje tertialrapport
<p>Intensjon: Forsvarsmateriell skal ha kontroll over og rapportere etatens påløpte gjennomføringskostnader.</p> <p>Rapportering: Forsvarsmateriell skal tertialvis rapportere etatens påløpte gjennomføringskostnader akkumulert per prosjekt for året og akkumulert totalt. Rapporteringen skal inngå i porteføljestatusrapporten til FD via Forsvaret.</p>	

5.1.2. Effektiv eierskaps- og materiellforvaltning

Resultatmål 2	Effektiv eierskaps- og materiellforvaltning
Rapportering	Første, andre og tredje tertialrapport
<p>Intensjon: Forsvarsmateriell skal ivareta fagmyndighet materiell, forestå teknisk og forvaltningsmessig godkjenning av materiell, ivareta materiellsikkerhet, følge opp materiellet gjennom levetiden og tilrettelegge for kostnadseffektiv drift av materiellet. Dette skal bidra til at materiellet er sikkert, tilgjengelig og relevant slik at det understøtter Forsvarets operative evne og beredskap.</p> <p>Materiellet skal forvaltes innenfor rammen av Forsvarsdepartementets retningslinjer, de økonomiske rammer og med de presiseringer og prioriteringer som avtales i samhandlingen med Forsvaret.</p> <p>Forsvarsmateriell skal vurdere om materiell i slutfasen av sin levetid har et salgspotensial, slik at driftsprofilen kan innrettes mot forventet avhendingsmetode i god tid før materiellet utrangeres fra Forsvaret.</p> <p>Forbedringer innenfor eierskaps- og materiellforvaltning skal gi økonomiske gevinster for Forsvaret, samt intern ressursfrigjøring i Forsvarsmateriell. Videre vil det medvirke til en forbedret forvaltning av materiellet slik at tiltak blir iverksatt tidsriktig for å opprettholde materiellets sikkerhet, tilgjengelighet og operative/tekniske relevans.</p> <p>Rapportering: Rapporteringen på målet skal gi en oppsummering av oppnådde resultater for ovennevnte føringer, føringer gitt i styingsparametere og oppdrag og andre kjente forhold.</p>	

Styringsparameter 1	Sikkert materiell tilgjengelig til bruk
Rapportering	Første, andre og tredje tertialrapport
<p>Intensjon: Materiellsystemene som er driftssatt i Forsvaret skal være teknisk og forvaltningsmessig godkjent. Materiellsikkerheten skal være innenfor akseptabelt sikkerhetsnivå, slik at materiellets operative ytelsesevne opprettholdes. Alt materiell som Forsvaret disponerer skal være godkjent av fagmyndighet materiell.</p> <ul style="list-style-type: none"> Når det anskaffes informasjonssystemer som er skjermingsverdige, skal disse tilfredsstille krav til et forsvarlig sikkerhetsnivå. <p>Hovedmateriellet skal være sikkert og tilgjengelig i samsvar med felles etablerte prioriteringer mellom Forsvaret og Forsvarsmateriell.</p> <p>Rapportering: Rapporteringen på målet skal gi en oppsummering av status og oppnådde resultater for ovennevnte føringer.</p>	

Styringsparameter 2	Effektiv eierskapsforvaltning
Rapportering	Første, andre og tredje tertialrapport
<p>Intensjon: Forsvarsmateriell skal utføre eierskapsforvaltning ved bl.a. aktivt å forvalte materiellet og gjennomføre teknisk og forvaltningsmessig godkjenning og tilrettelegge for nøktern og kostnadseffektiv drift av materiellet i et levetidsperspektiv, samt bidra til digitalisering i sektoren knyttet til materiell og drift.</p> <p>Rapportering: Det skal gjøres en kvalitativ vurdering innenfor hvert hovedsystem beskrevet i etatens evne til å forestå eierskapsforvaltningen dvs utøve fagmyndighet materiell og systemansvaret som beskrevet i direktiv for materiellforvaltning.</p> <p>På aggregert nivå skal det beskrives:</p> <ul style="list-style-type: none"> Antall og utvikling i materiellsikkerhetspåbud Antall og utvikling i avvik fra tilsyn Utvikling i regelverk Resultatet fra den årlige brukerundersøkelsen. 	

Styringsparameter 3	Effektiv avhending av materiell
Rapportering	Første, andre og tredje tertialrapport
<p>Intensjon: En effektiv utrangering og avhending i tråd med vedtatt strukturutvikling i langtidsplanperioden. Avhendingsprosessen skal gjennomføres uten avvik i regelverket, herunder eksportkontrollregelverket.</p> <p>Forsvarsmateriell skal etablere avhendingsplanen (ref. Retningslinjer for materiellforvaltning punkt 2.4.2, i) innen 30. april 2022. I tillegg til krav i retningslinjene skal planen også inneholde planlagt avhendingsmetode samt dato for fullført avhending. Planen skal videre være av et slikt detaljeringsnivå at den gjenspeiler Forsvarets utrangeringsplan. Når planen er etablert vil Forsvarsdepartementet vurdere hvilke resultatkrav som er hensiktsmessige. Avhending av materiell skal gjennomføres forsvarlig og i henhold til plan. Det skal etableres bærekraftige løsninger for avhending.</p>	

Rapportering: Rapporteringen på styringsparameteren skal følge utviklingen i utrangering og avhending av materiell. Styringsparameteren skal synliggjøre fremdrift og forutsigbarhet i avhending av materiell og at dette skjer på en kosteffektiv måte og i henhold til regelverket.

5.1.3. Et beredskapsklart Forsvarsmateriell

Resultatmål 3	Et beredskapsklart Forsvarsmateriell
Rapportering	Første, andre og tredje tertialrapport
<p>Intensjon: Beredskapsklar er det nivå virksomheten til enhver tid må ha av operativ evne for at den skal kunne styrkeoppbygges i henhold til operative krav i løpet av klartiden. Det som må være forberedt og på plass i Forsvarsmateriell, i det daglige, for å gå fra beredskapsklar til klar i løpet av klartiden, må være håndtert. Det vises til eget vedlegg til tildelingsbrevet om krav til sektoren og Forsvarsmateriells klartider, som vil bli oversendt i egen ekspedisjon. FSJ er gitt utvidet koordinerende myndighet for beredskap i sektoren og han er kravstiller for de andre etatene. Forsvarsmateriell skal ha en beredskap i forhold til å håndtere alvorlige hendelser i fredstid enten alene eller sammen med Forsvaret, jf. eget oppdrag.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forsvarsmateriell skal understøtte Forsvarets operative evne og beredskap i tråd med de krav som til enhver tid stilles gjennom sektorens instruksjoner og retningslinjer innenfor området. I Forsvarsmateriell skal etatens understøttelse av Forsvarets operative evne og beredskap inngå som en integrert del av Forsvarsmateriells virksomhetsstyring. • Forsvarsmateriell skal ha oppdaterte beredskapsplaner og gjennomføre relevante beredskapsforberedelser med grunnlag i definerte oppgaver, slik at etaten har en fullt ut tilfredsstillende beredskap iht. definisjonen av beredskapsklar gjengitt over. • Forsvarsmateriell skal delta i utvalgte beredskapsøvelser i tråd med forsvarssektorens behov. Det skal videre gis prioritet til aktivitet som støtter nasjonal og alliert operativ planlegging samt etter oppdrag støtte forsvarssektoren og sivile myndigheters arbeid innenfor sikkerhet med vekt på beskyttelse og sikring av materiell. Forsvarsmateriell skal på oppdrag støtte Forsvaret og øvrige etater i arbeidet med å lage en helhetlig oversikt over status for beskyttelsestiltak, samt implementere og/eller bidra til å implementere tiltak for deres skjermingsverdige objekter. <p>Rapportering: Verifikasjon av dette resultatmålet, vil være knyttet til verifikasjon og test av beredskap, og hvorvidt beredskapskravene er godkjent tilfredsstillt, samt ovennevnte føringer.</p>	

Styringsparameter 1	Et beredskapsplanverk som er øvet og som gjenspeiles i handlingsplaner i avdelingene
Rapportering	Tredje tertialrapport
<p>Intensjon: Forsvarsmateriell skal ha en tilfredsstillende beredskap for å kunne opprettholde kritiske leveranser i krise og krig, og skal rådgi Forsvarsdepartementet og Forsvaret innen sitt ansvarsområde. Forsvarsmateriell skal ha oppdaterte beredskapsplaner og gjennomføre relevante beredskapsforberedelser med grunnlag i definerte oppgaver, slik at etaten har tilfredsstillende beredskap iht. definisjonen av beredskapsklar gjengitt over. For at planverket skal virke etter hensikten, må det være forstått og tilbakelest.</p> <p>Forsvarsmateriell skal delta i utvalgte beredskapsøvelser i tråd med forsvarssektorens behov. Forsvarsmateriell skal ha en felles operativ plan og prioriteringer for ulike faser, som understøtter Forsvarets plan.</p> <p>Rapportering: Forsvarsmateriell skal vurdere status, prognose og utvikling innenfor beredskap, og det må være en verifikasjon og test av beredskap, og hvorvidt beredskapskravene er godkjent og tilfredsstillt.</p>	

Oppdrag	Tiltak vedrørende utilsiktede hendelser
Rapportering	Første tertialrapport
<p>Intensjon: Forsvarsmateriell skal i lys av erfaringene fra koronapandemien vurdere om det bør opprettes flere avtaler med sivile myndigheter om faste eller tidsbegrensede liaison-avtaler. Videre skal Forsvarsmateriell gjennomføre ROS-analyser av de mest relevante utilsiktede hendelsene som er beskrevet i DSBs Analyser av krisescenarioer (AKS) og følge opp dette med nødvendige tiltak. Forsvarsmateriell vurderer selv hvilke hendelser som er mest relevante.</p> <p>Rapportering: Forsvarsmateriell gir en kort statusvurdering.</p>	

6. Oppdrag som understøtter flere mål

6.1. Modernisering og effektivisering

Oppdrag	Modernisering og effektivisering
Rapportering	Første, andre og tredje tertialrapport
<p>Intensjon: Formålet med modernisering og effektivisering i forsvarssektoren er å skape økt operativ evne og mer effektiv forvaltning som møter økende endringstakt, uforutsigbarhet og større kompleksitet. Modernisering og effektivisering er en grunnleggende faktor for videreutvikling av Forsvarsmateriell og sektoren som helhet, og for at Forsvarsmateriell skal kunne løse sine oppgaver effektivt innen tildelte rammer. Videre er dette en sentral faktor for å frigjøre tid for å løse samtidighetsutfordringer og håndtering av stor oppdragsmengde innen både anskaffelser og forvaltning.</p> <p>Forsvarssektoren skal gjennom målrettet forbedrings- og effektiviseringsarbeid frigjøre minst 1,9 mrd. 2020 -kroner innen utgangen av 2024 til å videreutvikle og styrke forsvarssektoren. Forsvarssjefen, med støtte fra de andre etatsjefene, skal organisere og lede dette arbeidet.</p>	

Forsvarsmateriell skal støtte Forsvaret i deres organisering og ledelse av arbeidet med modernisering og effektivisering i forsvarssektoren.

- En viktig del av dette er virksomhetsprogrammene MAST og Mime som skal modernisere Forsvarets IKT fra taktisk til strategisk nivå, og omstille Forsvarets IKT-organisasjon i et strategisk partnerskap med næringslivet. Det er avgjørende at sektorens IKT-organisering innrettes slik at ønsket effekt av strategisk samarbeid med næringslivet, særlig i relasjon til MAST og Mime, oppnås. Forsvaret skal til første tertialrapport fremsende en utredning om hvorvidt sektoren er riktig organisert på IKT-området. Forsvarsmateriell skal støtte Forsvaret i utarbeidelsen av denne utredningen.
- Forsvarsmateriell skal bidra til å sikre en gevinstrealisering for sektoren i 2022 på ca 450 mill. kroner, og det er viktig at Forsvarsmateriell tydeliggjør hva som er forbedret hittil i gjennomføringsåret, prognose for resten av gjennomføringsåret og planen for de enkelte år fremover for det Forsvarsmateriell har ansvar for.
- Forsvarsmateriell skal bidra i Forsvarets arbeid med sikte på å etablere en felles HR leveransemodell for sektoren som understøtter etatenes behov for HR-tjenester i fred, krise og krig.

Det er viktig at Forsvarsmateriell er proaktiv overfor Forsvaret med å foreslå effektive tiltak som kan gjennomføres.

Rapportering: Forsvarsmateriell skal i nødvendig grad bistå Forsvaret i rapportering og redegjørelse for hovedinnhold, milepæler og risiko i plan for modernisering og effektivisering i sektoren, herunder å realisere forutsatte gevinster inneværende år, og i perioden 2021-2024. Planen skal inneholde en periodisert oversikt over regnskapsført og prognostisert gevinstuttak for de ulike tiltakene.

Mangel på samstemt ressursinnsats mellom etatene i sektoren, som øker risikoen for manglende måloppnåelse, skal inkluderes i rapporteringen. En oversikt over igangsatte og realiserte effektiviseringstiltak skal inkluderes, herunder tiltak som har feilet eller blitt stoppet.

Rapporteringen skal gi en oppsummering av oppnådde resultater for ovennevnte krav og føringer. Videre skal Forsvarsmateriell rapportere i to dimensjoner:

1. intern modernisering og effektivisering (med status, planer og prognose)
2. tilrettelegging for gevinster som realiseres i andre deler av forsvarssektoren.

Vi forventer at dette kommer tydelig frem i Forsvarsmateriells tertialrapporter.

Oppdrag	Effektivisering av fremskaffelsesprosessen
Rapportering	Tredje tertialrapport
<p>Intensjon: Forsvarsmateriell skal forbedre bruken av digitale løsninger, både internt i forsvarssektoren så vel som i ekstern kommunikasjon med leverandørmarkedet og andre aktører i gjennomføring av sine anskaffelsesprosesser. Forsvarsmateriell skal samarbeide med Forsvarsdepartementet og Forsvaret for å forbedre investeringsprosessen blant annet gjennom sin rolle som prosjektansvarlig (PA).</p> <p>Rapportering: Det skal gjøres en årlig kvalitativ vurdering av hvordan Forsvarsmateriell utnytter tilgjengelig moderne teknologi og digitale løsninger, sett opp mot sivil sektor, andre nasjoner, og hva som finnes tilgjengelig på markedet.</p> <p>Det skal i langtidsperioden som et minimum realiseres gevinster innenfor dette området iht de fastsatte gevinstrealiseringskrav.</p>	

Oppdrag	Hurtige og mer smidige anskaffelser
Rapportering	Første og tredje tertialrapport
<p>Intensjon: Forsvarsmateriell skal bidra til sektorens arbeid med å videreutvikle anskaffelse- og investeringsmodellen til den store variasjonen av systemer som skal anskaffes.</p> <p>Anskaffelsesstrategier bør derfor i større grad tilpasses behovet for mer smidige prosesser og raskere tilgang til moderne teknologi, materiell og tjenester.</p> <p>Handlingsrommet i PRINSIX skal utnyttes. Prosjektene kompleksitet skal legges til grunn for valg av hvilke deler av prosessen som skal benyttes i gjennomføringen av det enkelte prosjekt. Dette for at nye løsninger raskere kan anskaffes, samt legge til rette for leveranser på delsystemnivå der det er hensiktsmessig. Samarbeidet med FFI og andre FoU-miljøer, nasjonalt og internasjonalt, skal videreutvikles.</p> <p>Rapportering: Forsvarsmateriell gir en kort statusvurdering.</p>	

6.2. Personell og kompetanse

Oppdrag	Balansert personell- og kompetansestruktur
Rapportering	Første og tredje tertialrapport
<p>Intensjon: Forsvarsmateriell skal tilpasse organisasjonen for å understøtte forsvarssektorens materiellanskaffelser og materiellforvaltning raskere og mer effektivt.</p> <p>Kompetansesammensetningen i Forsvarsmateriell skal tilpasses Forsvarets kompetanseproduksjon av militær kompetanse som følge av ny militær ordning og kompetansebehov knyttet til nye typer materiell og teknologi. Forsvarsmateriell skal støtte Forsvaret med teknisk kompetanse. Militær kompetanse skal prioriteres til områder der det er vanskelig å finne sivil kompetanse som kan dekke behovet. Forsvarsmateriell skal sørge for kunnskap innen bærekraft blant sine ansatte.</p> <p>Forsvarsmateriell skal følge opp egen plan for konvertering av militære stillinger, særlig innenfor støttefunksjoner som økonomi, virksomhetsstyring, IKT og HR samt prosjektledelse og andre lederstillinger. Konvertering av slike stillinger skal skje ved personellavgang (turnover).</p>	

Forsvarsmateriell skal vurdere egen kompetansebeholdning opp mot kompetansebehovet. Vurderingen er kvalitativ og krever en analyse/vurdering for å svare ut om kritisk kompetanse er på plass eller mangler.

Videre skal Forsvarsmateriell:

- redusere andelen militære stillinger ned mot 20 % samlet sett innen utgangen av 2025. Reduksjon av den militære stillingsstrukturen skal gjennomføres i forbindelse med personellavgang (turnover), og forutsettes gjennomført fortløpende.

- øke andelen spesialister blant militært tilsatte

- Innen 2025 skal antall stillinger på hvert av gradsnivåene generalmajor, brigader og oberst i forsvarssektoren reduseres med 25 pst. Forsvarsmateriell skal bidra i dette arbeidet og gradsstrukturen i Forsvarsmateriell skal utvikles i tråd med utviklingen i Forsvaret.

- nødvendige tiltak for å øke og forvalte kompetansemangfoldet skal gjennomføres i 2022.

Rapportering: Forsvarsmateriell skal gi en kvantitativ og kvalitativ vurdering av fremdrift i f t ovennevnte krav.

Oppdrag	Utredning og tiltaksplan for anskaffelse av nye ubåter
Rapportering	Tredje tertialrapport
<p>Intensjon: For å sikre oppfyllelsen av samfunnsmålet med anskaffelsen av nye båter og opprettholdelsen av operativt tilgjengelige ubåter i overgangen mellom gammel og ny klasse gis Forsvaret og Forsvarsmateriell oppdrag om å utrede det totale behovet for personell og kompetanse i overgangsfasen mellom Ula-klassen ubåter og nye ubåter for perioden 2022-2035.</p> <p>Det skal videre utarbeides en tiltaksplan som sikrer sektorens behov for nødvendig kompetanse og bemanning i perioden. Dette for å redusere risikoen for at personellmangel medfører at samfunnsmålet om kontinuerlig ubåtkapasitet ikke kan opprettholdes. Forsvaret, med støtte fra Forsvarsmateriell, gis ansvaret for å utarbeide tiltaksplanen.</p> <p>Utredningene med tiltaksplan skal være departementet i hende innen 31.10.2022. Identifiserte tiltak som ligger innenfor etatenes fullmaktsområde, skal iverksettes fortløpende. Foreløpige funn og iverksatte tiltak skal presenteres i K-forum Ubåt og missil.</p> <p>Rapportering : Forsvarsmateriell skal redegjøre for ovennevnte føringer i tredje tertialrapport.</p>	

Oppdrag	Allmenn verneplikt
Rapportering	Tredje tertialrapport
<p>Intensjon: I 2022 skal Forsvarsmateriell i samarbeid med Forsvaret fortsette nødvendig tilrettelegging for allmenn verneplikt, med vekt på tilgang på personlig bekledning og utstyr.</p> <p>Rapportering: Det skal redegjøres kort for status.</p>	

6.3. Forebyggende sikkerhet

Oppdrag	Kartlegging og sikring av skjermingsverdige informasjonssystemer
Rapportering	Første og tredje tertialrapport
Rapporteringsformat:	Kort kvalitativ redegjørelse for status i gjennomføring av kartlegging og vurdering. Tredje tertialrapport skal i tillegg inneholde en kvantitativ oversikt over systemer og deres sikringsstatus.
<p>Intensjon: Forsvarsmateriell skal kartlegge sine skjermingsverdige informasjonssystemer iht. sikkerhetsloven med forskrifter. Dette forutsetter at etaten har oversikt over informasjonssystemene den benytter og systemenes bruksområder. Det skal gjennomføres risikovurderinger som skal legges til grunn for fastsetting av forsvarlig sikkerhetsnivå for informasjonssystemene, og sikkerhetstiltak skal iverksettes for å oppnå et forsvarlig sikkerhetsnivå.</p> <p>Forsvarsmateriell skal ha kartlagt og gjennomført verdi- og risikovurderinger for alle sine informasjonssystemer innen 1. juli 2022.</p> <p>Rapportering; Forsvarsmateriell skal rapportere om status for kartlegging av skjermingsverdige informasjonssystemer, gjennomføringen av verdi- og risikovurderinger og status for sikring av systemene. Tredje tertialrapport skal i tillegg inneholde en kvantitativ oversikt over systemer, planlagt levetid og systemenes sikringsstatus. Det skal fremkomme tydelig hvorvidt utviklingen er i tråd med ovennevnte krav om verdi- og risikovurderinger og krav til forsvarlig sikkerhetsnivå.</p>	

Oppdrag	Handlingsplan for sikkerhetsgodkjenning av informasjonssystemer
Rapportering	Første, andre og tredje tertialrapport
<p>Intensjon: Forsvaret og Forsvarsmateriell har lagt frem en felles handlingsplan for sikkerhetsgodkjenning av informasjonssystemer.</p> <p>Rapportering: Forsvarsmateriell skal rapportere status i gjennomføringen for de deler av planen Forsvarsmateriell er ansvarlig for, herunder også redegjøre for i hvilke grad tiltakene har bidratt til en forbedring av status og reduserte avvik fra sikkerhetsmessige krav.</p>	

Oppdrag	Rapport om sikkerhetstilstanden
Rapportering	Første tertialrapport
<p>Intensjon: Forsvarsmateriell skal ivareta sikkerhetstilstanden i egen organisasjon.</p> <p>Rapportering: Forsvarsmateriell skal sende frem en egen rapport til departementet om sikkerhetstilstanden i egen organisasjon i henhold til vedlegg Rapport om sikkerhetstilstanden.</p>	

6.4. Tilrettelegging av styrket samarbeid med små og mellomstore bedrifter

Oppdrag	Styrket samarbeid med små og mellomstore bedrifter
Rapportering	Tredje tertialrapport
<p>Intensjon: Forsvarsmateriell gis, med utgangspunkt i Meld. St. 17 (2020-21), i oppdrag å utarbeide tiltak som gjør det enklere for små og mellomstore bedrifter (SMB-er) å levere innenfor investeringsanskaffelsene. Tiltakene skal maksimere mulighetsrommet innenfor gjeldende regelverk og øvrige resultatmål for investeringsvirksomheten. En koordinering med Forsvaret forutsettes, samt at trekantsamarbeidet med FFI og industrien videreføres og videreutvikles.</p> <p>For at relevante SMBer bedre kan bidra til økt teknologisk innovasjonsevne i forsvarssektoren, skal det etableres tydelige kontaktpunkter i Forsvarsmateriell, samt tilpasse informasjonen mot markedet. Det er også viktig å tilrettelegge for dialog med relevante brukermiljøene i Forsvaret og forskningsmiljøet ved FFI.</p> <p>Rapportering: Forsvarsmateriell gir en kort statusvurdering.</p>	

6.5. Industristøtte og industrisamarbeid

Oppdrag	Industristøtte og industrisamarbeid
Rapportering	Tredje tertialrapport
<p>Intensjon: Forsvarsmateriell gis i oppdrag å støtte FD i arbeidet med å videreutvikle regimet for industrisamarbeid, og å styrke dialogen med relevant industri, herunder små og mellomstore bedrifter (SMBer), på industrisamarbeid. Det skal utarbeides en veiledning om de generelle forutsetningene for industrisamarbeid som bedriftene kan nyttiggjøre seg av før en ev. oppstartsdiallog mellom Forsvarsmateriell og aktuelle utenlandske leverandører.</p> <p>Rapportering: Forsvarsmateriell gir en kort statusvurdering.</p>	

6.6. Oppfølging av tilrådninger etter havariet med KNM Helge Ingstad

Oppdrag	Oppfølging av tilrådninger etter havariet med KNM Helge Ingstad
Rapportering	Andre og tredje tertialrapport
<p>Intensjon: Etter ulykken til fregatten KNM Helge Ingstad har det vært gjennomført en rekke interne og eksterne undersøkelser. Sjøforsvarets interne rapport, PWCs rapport, Statens Havarikommissjons rapport nr. 1 og 2 og Arbeidstilsynets rapport har alle identifisert læringspunkter og kommet med konkrete tilrådninger for videre oppfølging på etats- og departementsnivå.</p> <p>Rapportering: For å verifisere at tilrådingene er fulgt opp, skal FMA rapportere status på oppfølgingen av tilrådingene. Rapporteringen i 2022 skal være i tertialrapport 2 og 3. Den skal være i tråd med mal fra supplerende tildelingsbrev nr. 1 2021, hvor dette oppdraget ble gitt første gang.</p> <p>Rapporteringen skal inneholde en overordnet beskrivelse av hvilke tiltak som er utført. Der det vurderes hensiktsmessig, kan det inkluderes en referanse til dokumentasjon. For tiltakene som pr.</p>	

i dag ikke er fulgt opp i tilstrekkelig grad, skal det inkluderes forventet tidspunkt for gjennomføring av tiltaket. Dersom FMA i prosessen har vurdert at tiltaket bør følges opp på en annen måte enn granskningsrapportene har kommet frem til, skal dette også redegjøres for i rapporteringen.

6.7. Klima, miljø og bærekraft

Oppdrag	Bærekraft
Rapportering: Første og tredje tertial	Rapporteringsformat: Kort beskrivelse av status
<p>Intensjon: Forsvarsmateriell skal støtte opp om FNs bærekraftsmål og regjeringens arbeid med å nå disse. Norges handlingsplan for å nå bærekraftsmålene innen 2030, jf. Meld. St. 40 (2020-2021) skal være førende for sektorens arbeid. Forsvarsmateriell skal ha et tett samarbeid med de andre etatene i arbeidet, ta initiativ og være proaktiv. Forsvarsmateriell skal arbeide strategisk for en bærekraftig utvikling, og ha egne ambisjoner og målsettinger. Målene skal ses i sammenheng med virksomhetens mål for øvrig, og være basert på vesentlighet og effekt.</p> <p>Relevante krav til leverandører skal vurderes spesielt og ivaretas.</p> <p>Forsvaret skal etablere et kompetansenettverk for bærekraft som omfatter driftsenhetene og de øvrige etater i løpet av første tertial 2022, som Forsvarsmateriell skal delta i. Kompetansen skal forsterkes utover miljødimensjonen, med kompetanse på den sosiale og økonomiske delen av bærekraftsmålene, og inkludere strategisk nivå.</p> <p>Forsvarsmateriell skal levere helhetlige økonomiske analyser av tiltak, og ved behov for investeringer spille dette inn i budsjettprosessen.</p> <p>Forsvarsdepartementet er i gang med å lage helhetlige bærekraftsanalyser som vil ligge til grunn for konkrete mål, tiltak og indikatorer, samt grunnlag for LTP-prosessen. Arbeidet skal gjøres i tett samarbeid med Forsvaret og øvrige etater. Etatene må være forberedt på å bidra med anbefalinger, analyser, statistikk og annet faktagrunnlag ved behov.</p> <p>I tillegg legges det til grunn at oppfølgingen av klima- og miljøstrategien vil påbegynnes i alle forsvarsetatene i 2022, herunder Forsvarsmateriell, og det skal avsettes interne ressurser til formålet. Forsvarsdepartementet gjør oppmerksom på at departementet, etter mottak av strategien, vil foreta en vurdering før strategien fastsettes. Det tas sikte på at videre oppfølging formidles i form av supplerende tildelingsbrev i 2022.</p> <p>Forsvarsmateriells miljøpåvirkning skal registreres i forsvarssektorens miljødatabase og inngå i Forsvarets forskningsinstituttets utarbeidelse av forsvarssektorens miljø- og klimaregnskap. Rapporteringskravet er tidligere nedfelt i retningslinjer for forsvarssektorens miljøstyring. Forsvarsdepartementet forutsetter at rapporteringen i det videre skal gjøres fast hvert år.</p> <p>Rapportering: Forsvarsmateriell, og øvrige etater, skal rapportere status på arbeidet med bærekraftig utvikling, med særskilt vekt på oppfølging av klima- og miljøstrategien. Det skal tydeliggjøres hvilke tiltaksområder Forsvarsmateriell prioriterer videre i arbeidet.</p>	

7. Styring og kontroll i Forsvarsmateriell

Forsvarsmateriell skal ha en tilfredsstillende internkontroll, slik at driften er formåls- og kostnadseffektiv, utføres i samsvar med gjeldende lover og regler, og at rapporteringen er pålitelig og nøyaktig. God intern styring innebærer at eventuelle vesentlige risiko for avvik i måloppnåelsen forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning. Departementet forutsetter at Forsvarsmateriell løpende vurderer hvordan tildelte ressurser kan benyttes mest mulig effektivt. Dette innebærer at departementet forventer at Forsvarsmateriell jobber systematisk og kontinuerlig med å identifisere og iverksette tiltak som kan gi en bedre og mer effektiv oppnåelse de målene og kravene som er satt for etaten. Anvendelse av ny teknologi og virksomhetsutvikling må vurderes særskilt i dette arbeidet.

Forsvarsmateriell skal fortløpende følge opp de saker som Riksrevisjonen adresserer gjennom Dokument 1 og forvaltningsrevisjoner (Dokument 3). Etaten skal rapportere på eventuelle avvik i oppfølgingen i henhold til fastsatt plan, årsaker til avvik, samt nødvendige tiltak i første og andre tertialrapport. I tredje tertialrapport skal Forsvarsmateriell omtale status for arbeidet med å følge opp Riksrevisjonens merknader. Forsvarsmateriells vurderinger av når merknadene fra Riksrevisjonen antas å være utkvittert skal fremgå av rapporteringen. Forsvarsmateriell skal i tertialrapportene redegjøre for styring og kontroll i Forsvarsmateriell.

8. Fellesføringer

Effektivisering av konsulentbruk

Arbeidet med effektivisering utgjøre en integrert del av styringsdialogen mellom departement og virksomhet, og følger de allmenne prinsippene for styring i staten. I 2022 skal Forsvarsmateriell arbeide for å effektivisere konsulentbruken på områder hvor det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Forsvarsmateriell skal rapportere om konsulentbruken i årsrapporten for 2022.

Lærlinger

Statlige virksomheter skal ha lærlinger. Tallet på lærlinger skal stå i et rimelig forhold til størrelsen på virksomheten. Virksomheter med mer enn 75 ansatte skal til enhver tid ha minst en lærling, og større virksomheter bør ha ambisjon om flere enn en lærling. Virksomheten skal også hvert år vurdere om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag og om en kan øke tallet på lærlinger. Alle statlige virksomheter skal være tilknyttet opplæringskontoret OK stat eller et annet opplæringskontor.

I årsrapporten skal Forsvarsmateriell rapportere følgende:

Tallet på lærlinger, om det er vurdert å øke tallet på lærlinger og eventuelt innenfor hvilke fag, samt hvilket opplæringskontor virksomheten er tilknyttet. Virksomheter som ikke har oppfylt kravene, må gjøre rede for årsakene til dette og hva de har gjort for å oppfylle kravene.

9. Styringsdialog og frister i budsjettprosessen i 2022

9.1. Risikovurderinger og rapportering i 2022

Styringsdialogen mellom Forsvarsmateriell og departementet skal være innrettet etter vurderinger av risiko og vesentlighet. Forsvarsmateriell skal i tertialrapportene levere oppdaterte risikovurderinger, og identifisere risikofaktorer som kan true måloppnåelsen for 2022 og på lengre sikt, samt andre vesentlige risikoer innenfor virksomhetens område. Risikoreduserende tiltak

innenfor etatens fullmakter skal synliggjøres og iverksettes, og det skal drøftes hvorvidt restrisikoen er akseptabel.

Øvrige krav til rapporteringen fremgår av Forsvarsmateriells instruks, samt av reglement for økonomistyring i staten. Det vises også til DFØs veileder for årsrapportering.

Som det fremgår av styringskalenderen, skal Forsvarsmateriell i budsjettåret levere tre tertialrapporter, samt en årsrapport.

9.2. Styringskalender 2022

28. januar 2022	Forklaringer til statsregnskapet for 2021
18. februar 2022	Innspill til revidert nasjonalbudsjett for 2022
25. februar 2022	Frist for oversendelse av årsrapport og tredje tertialrapport for 2021, samt risikovurderinger
6. april 2022	Etatsstyringsmøte om årsrapport for 2021
29. april 2022	Frist for innspill til nye investeringstiltak for materiell og EBA
29. april 2022	Frist for etatssjefens budsjettinnspill for gjennomføringsåret 2023
20. mai 2022	Frist for første tertialrapport og oppdaterte risikovurderinger
24. juni 2022	Etatsstyringsmøte om første tertialrapport
Ultimo august 2022	Foreløpig tildelingsbrev for 2023 sendes ut
Ultimo august 2022	Forslag til oppdatert investeringsplan sendes ut for konsekvensvurdering av Forsvaret
2. september 2022	Frist for innspill til omgruppering 2022
26. september 2022	Frist for andre tertialrapport og oppdaterte risikovurderinger for 2022
Primo oktober	Frist for Forsvarsmateriells innspill til tildelingsbrev for 2023
Primo oktober	Prop. 1 S (2022–2023) legges frem
14. oktober 2022	Frist for etatenes vurdering av forslag til oppdatert investeringsplan
9. november 2022	Etatsstyringsmøte om andre tertialrapport
Medio desember	Stortinget behandler Prop. 1 S (2022–2023)
Ultimo desember	Investeringsplan for forsvarssektoren sendes ut
Innen 31. desember 2022	Tildelingsbrev sendes ut etter stortingsbehandling av Prop. 1 S (2022–2023)
xx. januar 2023	Forklaringer til statsregnskapet 2022
25. februar 2023	Frist for oversendelse av årsrapport og tredje tertialrapport for 2022, samt risikovurderinger for 2023

10. Budsjettrammer for 2022

På bakgrunn av fremlagte Prop. 1 S (2021–2022) og tilleggsnummeret, og med forbehold om Stortingets vedtak og eventuelle endringer stilles følgende midler til disposisjon for Forsvarsmateriell i 2022 (alle tall i tusen kroner):

Utgift/Inntekt	Kapittel	Post	Kapittelnavn	Totalt
Utgift	1760	Post 01	Forsvarsmateriell og større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	1 919 578
		Post 44	Forsvarsmateriell og større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	132 519
		Post 45	Forsvarsmateriell og større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	18 817 036
		Post 48	Forsvarsmateriell og større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	350 000
		Post 75	Forsvarsmateriell og større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	111 931
Utgift Totalt				21 331 064
Inntekt	4760	Post 01	Nyanskaffelser av materiell og nybygg og nyanlegg	32 543
		Post 45	Nyanskaffelser av materiell og nybygg og nyanlegg	101 760
		Post 48	Nyanskaffelser av materiell og nybygg og nyanlegg	350 036
Inntekt Totalt				484 339

Kampflys andel av tildelingen er er angitt i avsnittet nedenfor.

Nærmere om bevilgningen under enkelte poster:

Bevilgningen til kampflyprogrammet er inkludert i tildelingen på kapittel 1760 slik:

Utgift/Inntekt	Kapittel	Post	Kapittelnavn	Totalt
Utgift	1760	Post 01	Forsvarsmateriell og større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	101 590
		Post 45	Forsvarsmateriell og større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	7 173 523
Utgift Totalt				7 275 113
Inntekt	4760	Post 45	Nyanskaffelser av materiell og nybygg og nyanlegg	0
Inntekt Totalt				0

Forsvarsmateriell skal legge til rette for at budsjett og forbruk til dette formålet fortsatt kan holdes adskilt fra øvrig drift og investeringer, og fremgå av månedsrapporteringen, slik at departementet fortsatt kan rapportere på samlede utgifter til nye kampfly med baseløsning.

10.1. Føringer for tildelingen

Budsjettiltak (innsparinger)

Forsvarsmateriells tildeling på kap. 1760, post 01, er redusert med i alt 14,8 mill. kroner som følge av budsjett-tiltak. Reduksjonene består av reduserte reiseutgifter med 13,0 mill. kroner og redusert bruk av konsulenter med 1,8 mill. kroner.

Tekniske endringer - Ny pensjonspremiemodell

Forsvarsmateriells tildeling på kap. 1760, post 01, er økt med 40,091 mill. kroner som følge av ny pensjonspremiemodell. Hensikten med omleggingen er at pensjonsutgiftene i større grad skal reflektere de reelle pensjonskostnadene.

10.2. Økonomirapportering

Kontantregnskapet rapporteres hver måned med økonomistatus inkludert prognose og endringsforklaringer for årsresultat, rapportert pr. kapittel og post, herunder risiko samt eventuelle risikoreduserende tiltak, samt rapporteres sammen med virksomhetsregnskapet. Kampfly rapporteres særskilt i månedsrapporten og virksomhetsregnskapet.

Akkumulert gjennomføringskostnad for henholdsvis investering og materiellforvaltning skal redegjøres for i tredje tertialrapport.

Basert på virksomhetsregnskapet skal følgende nøkkeltall rapporteres sammen med regnskapet hvert tertial:

Antall årsverk skal være i henhold til Statens personalhåndbok (PM 2019-13) som gjelder for alle statlige foretak fra 2020.

Ukurans i forhold til totalt varelager i prosent. Ukurans skal også kunne splittes opp på den delen som bare gjelder prisjustering og den delen som gjelder at materiell må kastes på grunn av f. eks. ødelagt, gått ut på dato, feilkjøp, endret strategi slik at materiellet ikke lenger skal brukes.

Virksomhetsregnskapet rapporteres med regnskapsanalyse.

11. Delegering av fullmakter

11.1. Merinntektsfullmakt

Gjennom Stortingets behandling av Innst. 7 S (2021–2022) til Prop. 1 S (2021–2022) og Prop. 1 S Tillegg 1 (2021-2022), har Forsvarsdepartementet fått fullmakt til benytte alle merinntekter i 2022 til å overskride enhver utgiftsbevilgning under Forsvarsdepartementet med unntak av inntekter fra militære bøter. Forsvarsmateriell kan på den bakgrunn bruke merinntekter ved salg av varer og tjenester med motsvarende merutgifter, på postene 01. I tillegg kan Forsvarsmateriell nytte inntekter for dekning av utgifter til inntektsservelse, når dette er dokumentert. Disponering av reelle merinntekter besluttet av Forsvarsdepartementet. Prognoser for reelle merinntekter skal rapporteres månedlig sammen med regnskapet.

Inntekter ved salg av større materiell kan i 2022, etter samråd og avklaring med departementet, benyttes med inntil 75 pst. til overskridelse av bevilgningen under kapittel 1760 Forsvarsmateriell og større anskaffelser og vedlikehold, post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold. Merinntekt som gir grunnlag for overskridelse, skal også dekke merverdiavgift knyttet til overskridelsen, og berører

derfor også kapittel 1633, post 01 for de statlige forvaltningsorganene som inngår i nettoordningen for merverdiavgift. Merinntekter og eventuelle mindreinntekter tas med i beregningen av overføring av ubrukt bevilgning til neste år.

11.2. Fullmakt til nettobudsjettering av salgsomkostninger

For 2022 kan Forsvarsmateriell trekke salgsomkostninger ved salg av materiell fra salgsinntekter før det overskytende inntektsføres under kapittel 4760, post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, inntekter.

I dette ligger at Forsvarsmateriell for 2022 kan benytte salgsinntekter til forberedelser til fremtidig avhending, herunder destruering av materiell, miljøkartlegging og -oppdydding.

11.3. Investeringsfullmakter

Forsvarsmateriell kan for 2022:

- Starte opp og gjennomføre materiellprosjekter etter mottatt oppdrag gitt for enkeltprosjekter fra prosjekteier eller fra Forsvarsdepartementet.
- Starte opp og gjennomføre materiellinvesteringsprosjekter med en kostnadsramme under 500 mill. kroner etter oppdrag fra prosjekteier. Fullmakten avgrenses i forhold til digitaliseringsprosjekter som har en terskelverdi på 300 mill kr for krav om ekstern kvalitetssikring og hvor oppstart styres av FD.
- Nytte Forsvarsmateriells tildeling på kapitlene 1760 post 45, på prosjekter etter mottatt oppdrag gitt for enkeltprosjekter fra prosjekteier eller fra Forsvarsdepartementet.
- Belaste utgiftsbevilgninger for bestilling gjennom NSPA (NATO SUPPORT and Procurement Agency), andre internasjonale organisasjoner eller andre lands myndigheter fra det tidspunkt materiell blir bestilt, selv om levering først skjer senere i budsjettåret eller i et etterfølgende budsjettår.

11.4. Bestillingsfullmakter

Kapittel	Post	Kapittelnavn	Totalt
1760		Forsvarsmateriell og større anskaffelser og vedlikehold	
1760	Post 01		1100
1760	Post 44		220
1760	Post 45		102000
1760	Post 48		470

11.5. Fullmakt til å behandle erstatningskrav for tingskader

Forsvarsdepartementet viser til Justis- og beredskapsdepartementets rundskriv G-01/2017 samt skriv fra Forsvarsdepartementet med referanse 2015/3612-10. Fullmakt til å belaste posten statens erstatningsansvar kapittel 471, post 71 stadfestes for 2022.

12. Statistikk

Forsvarsmateriell skal avgi statistikk som gir grunnlag for å kunne følge utvikling over tid og tilfredsstillende overordnede og interne krav til statistikk.

Ingen statistikk skal være eldre enn fire måneder. Det er hensiktsmessig at statistikken oppdateres i forbindelse med tertialrapporteringen, også fordi den vil bli brukt som en del av målvurderingen.

Forsvarsmateriell skal i tertialrapport nr. 3 rapportere på:

- Årsverk fordelt på ulike personellkategorier: kvinneandel, samlet for etaten, fordelt på militære og sivile.
- Spesielt for militære stillinger i etaten: gradfordeling fordelt på kjønn og alder, fordeling OR/OF i etaten fordelt på kjønn.
- Oversikt over antall meldte saker om mobbing- og seksuell trakassering. Oversikten skal inkludere antall hendelser rapportert i linjen, varslingsaker, anmeldelser og refselsaker.
- Antall læringer, samlet og fordelt på kategori (militær/sivil), kjønn og fag.

Oversikt over dødsfall og alvorlige skader.

13. Vedlegg

1. Klartider (sendes i egen ekspedisjon)