



## DET KONGELIGE SAMFERDSELSDEPARTEMENT

Statens havarikommisjon  
Postboks 213  
2001 LILLESTRØM

Deres ref

Vår ref

Dato

20/2409-1

6. januar 2021

### Statsbudsjettet 2021 – tildelingsbrev til Statens havarikommisjon

#### 1. Innledning

Samferdselsdepartementet viser til Prop. 1 S (2020–2021) for Samferdselsdepartementet, Prop. 1 S Tillegg 1 (2020–2021) og Innst. 13 S (2020–2021) som ble behandlet av Stortinget 18. desember 2020. I dette tildelingsbrevet meddeles Stortingets budsjettvedtak og Samferdselsdepartementets styringssignaler for Statens havarikommisjon i 2021.

Styringsdialogen mellom Samferdselsdepartementet og Statens havarikommisjon er forankret i Prop. 1 S og Stortingets behandling av denne, instruksen til Statens havarikommisjon samt reglement for og bestemmelser om økonomistyring i staten.

#### 2. Overordnet mål

Det overordnede målet for transportpolitikken er å utvikle et transportsystem som er sikkert, fremmer verdiskaping og bidrar til omstilling til lavutslippssamfunnet, jf. Meld. St. 33 (2016–2017) Nasjonal transportplan 2018–2029.

Målene for transportsikkerhet bygger på en nullvisjon om at det ikke skal forekomme ulykker med drepte eller hardt skadde i transportsektoren.

#### 3. Hovedmål og delmål i 2021

##### Hovedmål

Statens havarikommisjon skal bidra til å øke sikkerheten gjennom uavhengige undersøkelser av ulykker og alvorlige hendelser i luftfarts-, jernbane-, veg- og forsvarssektoren, og av sjøulykker og arbeidsulykker om bord på skip.

Postadresse  
Postboks 8010 Dep  
0030 Oslo  
postmottak@sd.dep.no

Kontoradresse  
Akersg. 59  
www.sd.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
972 417 904

Avdeling  
Avdeling for luftfart,  
post og kjøp

Saksbehandler  
Jon Saglie  
22 24 81 10

## Delmål

Rapport om undersøkelsene, med eventuelle sikkerhetstilrådinger, skal legges frem senest 12 måneder etter at ulykken eller den alvorlige hendelsen fant sted. Hvis fristen ikke kan overholdes, skal det avgis en foreløpig rapport minst hver 12. måned.

## **4. Andre føringer og krav**

### **4.1 Digital sikkerhet**

Statens havarikommisjon skal ivareta og dokumentere egen informasjons- og IKT-sikkerhet. Dette innbefatter bl.a. å ha en risikobasert tilnærming til digital sikkerhet, bruke anerkjente rammeverk, standarder og styringssystemer, og ha god evne til å detektere, motstå og håndtere digitale angrep mot egen virksomhet. I arbeidet med informasjons- og IKT-sikkerhet på egne ansvarsområder skal de prioriterte områdene i "Nasjonal strategi for digital sikkerhet" fra 2019 legges til grunn.

### **4.2 EØS-arbeidet**

Regjeringen fører en aktiv europapolitikk. Samferdselsdepartementet ønsker tidlig å identifisere saker som er viktige for Norge, og medvirke til at regelverksutformingen blir mest mulig i tråd med norske interesser. Dersom Statens havarikommisjon eventuelt deltar i EUs regelverksutforming, skal det være kontakt med Samferdselsdepartementet om dette for å bidra til et klart mandat og en koordinert norsk posisjon.

### **4.3 Tilgjengeliggjøring av offentlige data**

Statens havarikommisjon skal følge opp strategi for tilgjengeliggjøring av offentlig data.

## **5. Styring og kontroll i virksomheten**

### **5.1 Risikovurderinger**

Statens havarikommisjons risikovurderinger er en viktig del av styringsdialogen med departementet. Alle etatene underlagt Samferdselsdepartementet skal spille inn risikovurderinger med utgangspunkt i en felles mal. Den overordnede risikovurderingen skal legge hovedvekt på å identifisere risikoer innenfor mål og prioriteringer i tildelingsbrevet. I tillegg ber vi om en særskilt vurdering av følgende områder:

- gjennomføring av budsjettet uten vesentlig mer- eller mindreforbruk
- oppfølging av krav til effektiv ressursbruk.

Statens havarikommisjon skal redegjøre for etatens risikovurdering i tråd med mal vedlagt dette tildelingsbrevet. Risikovurderingen vedlegges første og andre tertialrapport, i tillegg til en overordnet omtale i rapportene.

### **5.2 Effektivisering og digitalisering**

I tillegg til de effektiviserings tiltakene som Statens havarikommisjon gjennomfører, er alle statlige etater omfattet av reformen for avbyråkratisering- og effektivisering (ABE-reformen). Denne er videreført i statsbudsjettet for 2021, ved å redusere driftsutgiftene til alle statlige virksomheter med 0,6 pst. Grunnlaget for beregningen i 2021 er saldert budsjett 2020. For Statens havarikommisjon er produktivetsgevinsten i 2021 satt til 510 000 kr på kap. 1314, post 01.

I årsrapporten skal det gå fram hvilke tiltak som er gjort for å følge opp dette. Statens havarikommisjon skal rapportere på indikatorene for drifts- og administrasjonseffektivitet i tertialrapportene og årsrapporten.

### **5.3 Utvikling i antall ansatte**

Ett av målene i Granavolden-plattformen er at antall ansatte i sentralforvaltningen (departementer, direktorater mv.) skal være lavere i 2021 enn i 2017. For å nå dette målet er det viktig at Statens havarikommisjon ikke legger opp til å øke antall ansatte. Unntaket er særskilte begrunnede økninger f.eks. i forbindelse med at Statens havarikommisjon tillegges nye oppgaver. Ev. økninger skal som hovedregel ikke være varige. Vi ber Statens havarikommisjon rapportere om utviklingen i antall ansatte i første tertialrapport og i årsrapporten for 2021. I årsrapporten rapporteres det på antall ansatte pr. 31.12.20 og 31.12.21 og redegjøres for ev. endringer.

Antall ansatte er definert med antall arbeidsforhold (hoved- og biarbeidsforhold). Det vises i denne forbindelse til DFØ-notat 2020:1 *Utviklingen i antall arbeidsforhold i stats- og sentralforvaltningen 2018–2019*.

### **5.4 Lærlinger**

Regjeringen er opptatt av å øke antall lærlinger. Det er et krav om at alle statlige virksomheter skal knytte til seg minst en lærling. Dersom virksomheter med færre enn 100 ansatte ikke har forutsetning for å fylle planene i læreplanen, eller inngå samarbeid med andre for å oppfylle kravet, må dette tas opp med Samferdselsdepartementet. Vi ber Statens havarikommisjon sette et mål for antall lærlinger, og i årsrapporten for 2021 redegjøre for etatens oppfølging. For øvrig viser vi til Samferdselsdepartementets brev av 3. november 2016.

### **5.5 Likestilling – styrking av aktivitets- og redegjørelsesplikten**

Likestillings- og diskrimineringsloven setter krav til at aktivitets- og redegjørelsesplikten for arbeidsgivere og offentlige myndigheter styrkes. Vi viser til brev fra Kulturdepartementet, oversendt i Samferdselsdepartementets brev av 21. oktober 2019.

### **5.6 Fellesføring om inkluderingsdugnaden**

Fellesføringen for 2020 videreføres i 2021. Dette innebærer at Statens havarikommisjon skal arbeide for å utvikle rutiner og arbeidsformer for å nå målene i regjeringens inkluderingsdugnad. Statens havarikommisjon skal i årsrapporten redegjøre for hvordan

rekrutteringsarbeidet har vært innrettet for å nå målet om 5 pst., vurdere eget arbeid opp mot målene og omtale utfordringer og vellykkede tiltak. Har Statens havarikommisjon foretatt nytilsetninger i faste eller midlertidige stillinger i 2021, skal det i årsrapporten oppgis antall med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en, sammen med nyansettelser i faste og midlertidige stillinger totalt. Statens havarikommisjon skal rapportere i tråd med veiledningen som fins på <https://arbeidsgiver.difi.no/strategisk-hr-og-ledelse/inkluderingsdugnaden/rapportering-pa-inkluderingsdugnaden-i-arsrapporten>

Det vises til Kommunal- og moderniseringsdepartementets rundskriv H-6/2019 av 18. desember 2019 med utdypende forklaringer på hvordan fellesføringen skal forstås og hvordan resultatene skal framstilles i årsrapporten (<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/fellesforing-i-tildelingsbrev-for-2020/id2683383/>).

## **6. Budsjettildeling og fullmakter**

Stortinget vedtok 18. desember 2020 statsbudsjettet for 2021, jf. Prop. 1 S (2020–2021), Prop. 1 S Tillegg 1 (2020-2021) og Innst. 13 S (2020–2021).

### **6.1 Bevilgninger**

For Statens havarikommisjon ble denne bevilgningen vedtatt:

Kap. 1314 Statens havarikommisjon

Post		Kr
01	Driftsutgifter	88 175 000
	<i>Sum kap. 1314</i>	<i>88 175 000</i>

### **6.2 Fullmakter etter bevilgningsreglementet**

Finansdepartementet delegerte i rundskriv R-110 av 10. januar 2020 noen fullmakter etter bevilgningsreglementet til departementene. Disse fullmaktene kan departementet videredelegere til underliggende etater. For Statens havarikommisjon er to fullmakter relevante.

#### Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over budsjettåret

Samferdselsdepartementet delegerer til Statens havarikommisjon fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over 2021. Leieavtalene og avtalene om kjøp av tjenester må gjelde kjøp til den ordinære driften av etaten, f.eks. leie av lokaler, kontorutstyr og kjøp av renholds- og vaktmestertjenester. Statens havarikommisjon må kunne dekke inn utgiftene i forbindelse med avtalene innenfor et uendret bevilgningsnivå på kap. 1314, post 01, i hele avtaleperioden. For alle avtaler ut over budsjettåret må Statens havarikommisjon nøye vurdere behovet for oppsigelsesklausuler. Ved vurderingen skal hensynet til den framtidige handlefriheten veie tungt. Dette gjelder særlig når avtalene går over flere år.

Dersom fullmakten ikke blir benyttet etter forutsetningene, kan Samferdselsdepartementet trekke den tilbake. I forklaringene til statsregnskapet for 2021 må Statens havarikommisjon vise at de disposisjonene som er gjort, ligger innenfor fullmakten.

Ved inngåelse av nye avtaler må Statens havarikommisjon nøye vurdere de budsjettmessige konsekvensene av avtalene. Dersom det ikke er budsjettmessig dekning for en avtale, må den legges fram for Samferdselsdepartementet før den blir inngått, slik at ev. behov for bevilgninger kan bli vurdert i de ordinære budsjettprosessene.

#### Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr

Samferdselsdepartementet delegerer til Statens havarikommisjon fullmakt til å nettoføre på kap. 1314 Statens havarikommisjon, post 01 Driftsutgifter, ved utskifting av utstyr, i 2021. For fullmakten gjelder disse vilkårene:

- inntekter fra salg av brukt utstyr kan nettoføres på post 01 Driftsutgifter, med inntil fem pst. av bevilgningen på posten
- salgsinntektene må skrive seg fra utskiftinger som er ledd i en rutinemessig fornyelse av utstyr
- salgsinntektene skal føres som en inntekt i kontoklasse 3 i standard kontoplan og rapporteres til bevilgningsregnskapet på post 01 Driftsutgifter. Føringen må gjøres slik at det er mulig å kontrollere at grensen på fem pst. ikke blir overskredet.

Dersom fullmakten ikke blir benyttet etter forutsetningene, kan Samferdselsdepartementet trekke den tilbake. I forklaringene til statsregnskapet for 2021 må Statens havarikommisjon vise at de disposisjonene som er gjort, ligger innenfor fullmakten.

## **7. Rapportering**

Vi viser til pkt. 4.1 Rapportering i Instruks for Statens havarikommisjon. Vedlagte oversikt viser rapporteringskrav i årsrapporten og tertialrapportene for Statens havarikommisjon.

### **7.1 Årsrapport med årsregnskap**

Statens havarikommisjon skal sende departement årsrapporten for 2021 innen 15. mars 2022. Årsrapporten skal følge kravene i Bestemmelsene om økonomistyring i staten, pkt. 1.6.1, 2.3.3 og 3.4, Finansdepartementets rundskriv R-115, samt maler for årsrapport og årsregnskap fra Direktoratet for økonomistyring. Rapporteringen i årsrapporten følger av bestemmelsene og R-115, samt av de krav og føringer som er omtalt i dette tildelingsbrevet. Rapporteringen skal inneholde vurderinger og analyser av utviklingen under hvert av hovedmålene.

### **7.2 Tertialrapporter**

Så snart som mulig etter tertialsiftet, og senest 1. juni 2021 og 1. oktober 2021, skal Statens havarikommisjon sende tertialrapport til departementet. Rapportene skal inneholde:

- vesentlige avvik på forventet resultatutvikling og kort status for hvert hovedmål og delmål
- en overordnet omtale av risikovurderinger i tertialrapporten og eget vedlegg som viser risikoområder og risikoreduserende tiltak i tråd med vedlagte mal

- akkumulert forbruk pr. tertial og prognose for bruken av bevilgningene for hele budsjettåret
- en overordnet omtale i rapporten og et eget vedlegg om digital sikkerhet

Øvrige rapporteringskrav for første og andre tertialrapport går fram av vedlagte oversikt.

### 8. Plan for etatsstyringsmøtene mv.

Oversikten under viser dato for planlagte etatsstyringsmøter og frister for rapportering i 2021.

Måned	Aktivitet	Dato
Januar	- Etatsstyringsmøte med statsråden	28. januar
Mars/April	- Årsrapport 2020 - Møte om årsrapporten for 2020	15. mars 14. april
Juni	- Tertialrapport 1 til departementet - Etatsstyringsmøte	1. juni 23. juni
Oktober	- Tertialrapport 2 til departementet - Etatsstyringsmøte	1. oktober 13. oktober

### 9. Avslutning

I samsvar med § 7 i Reglement for økonomistyring i staten stiller Samferdselsdepartementet bevilgningene på kap. 1314 Statens havarikommisjon, post 01 Driftsutgifter, til disposisjon for Statens havarikommisjon i 2021. Disse bevilgningene skal brukes i samsvar med de styringssignalene som er gitt i Prop. 1. S (2020–2021) og Innst. 13 S (2020–2021), ved Stortingets behandling av statsbudsjettet for 2021, i dette tildelingsbrevet, ev. supplerende tildelingsbrev og i etatsstyringsmøtene.

Med hilsen

Fredrik Birkheim Arnesen (e.f.)  
ekspedisjonssjef

Monica Elisabeth Auberg  
avdelingsdirektør

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer*

Vedlegg: 2

Kopi  
Forsvarsdepartementet  
Nærings- og fiskeridepartementet  
Riksrevisjonen